

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 1/2021.(I.29.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

(1) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jogosultság megállapításakor a kérelemhez csatolni kell

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát

igazoló dokumentumot azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegben kell beszámítani,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó, egyéb jövedelem esetében a kérelmező, továbbá a vele közös háztartásban élő hozzátartozója büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi jövedelméről,

d) a kérelem indokoltságát alátámasztó igazolásokat, keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást, eseti jelleggel felmerülő gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz költségéről szóló igazolást, várandós anya részére nyújtott támogatás esetében a terhesgondozásról szóló igazolást, iskolátogatási igazolást, elemi kár esetén a helyreállítás költségeiről készített kimutatást. e) az elhunyt személy temetési költségeiről kiállított eredeti számlát, amennyiben a kérelmező a támogatást az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként kéri.”

(2) A Rendelet 3. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A jogosultság megállapítása során

a) a munkaviszonyból származó jövedelem munkáltató által kiállított kereseti igazolással,

b) a saját jogú és hozzátartozói nyugellátás az ellátást megállapító határozattal, illetve a nyugellátást megállapító hatóság részéről kiadott igazolással (éves tájékoztató),

c) aktív korúak ellátása a járási hivatal ellátást megállapító határozatával,

d) jövedelem és ellátás hiánya a járási hivatal egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot megállapító hatósági bizonyítványával, vagy egészségügyi szolgáltatási járulékfizetést igazoló dokumentummal, ezek hiányában a kérelmező, továbbá a vele közös háztartásban élő hozzátartozója büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatával igazolható.”

(3) A Rendelet 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a polgármester és a Szociális Bizottság a Képviselő-testület soron következő ülésére, a jegyző a másodfokú hatósághoz terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.”

(4) A Rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ellátások kifizetéséről a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya gondoskodik az ellátást megállapító határozat meghozatalát követő 8 napon belül pénztárból történő kifizetéssel, külön kérelem esetén átutalással.”

(5) A Rendelet 4. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) A jogosult részére a 13. §-ban megállapított hulladékszállítási díjkezdvezmény összegéről a Derecske Város Önkormányzati Képviselő-testületének az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 22/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Hulladékgazdálkodási rendelet) 21. §-ában megnevezett Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Koordináló szerv) – negyedévente utólag – az Önkormányzat részére számlát állít ki.”

(6) A Rendelet 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A szociális utalvány kizárólag élelmiszer, illetve gyógyszer vásárlására használható, egyéb célra nem használható fel. Az utalvány értéke sem egészben, sem részben készpénze nem váltható át, másra nem ruházható.”

(7) A Rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Szt-ben, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy azok megsértésével nyújtott szociális ellátást – ha az Szt. eltérően nem rendelkezik – meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt kötelezni kell

a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére,

b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére,

c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére (az a) – c) pont a továbbiakban együtt: megtérítés).”

(8) A Rendelet 9/C. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát. A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni, és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.”

(9) A Rendelet 9/D. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendkívüli települési támogatás eseti jelleggel adható.”

(10) A Rendelet 9/D. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A megállapított rendkívüli települési támogatás összege – a 9/C. § (1) bekezdése és az e § (7) és (8) bekezdése kivételével – esetenként 2.000 Ft-tól 20.000 Ft-ig terjedhet.”

(11) A Rendelet 9/D. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Különös méltánylást érdemlő esetben a rendkívüli települési támogatás az (5) bekezdésben foglalt összegtől magasabb összegben is megállapítható.”

(12) A Rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az élelmiszerre, tüzelősegélyre, gyógyszersegélyre, tankönyv- és tanszervásárlásra vagy gyermek szemüveggészítésének támogatására, továbbá a közüzemi díjak kifizetéséhez igényelt rendkívüli települési támogatást természetben nyújtott szociális ellátásként kell megállapítani.”

(13) A Rendelet 12. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A tüzelősegélyre, tankönyv- és tanszervásárlásra vagy gyermek szemüveggészítésének támogatására, továbbá a közüzemi díjak kifizetéséhez igényelt rendkívüli települési támogatást közvetlenül a szolgáltató vagy a közüzemi szolgáltató felé kell átutalni.”

(14) A Rendelet 13. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„A hulladékszállítási díjkedvezményre való jogosultság feltételeit évente egy alkalommal felül kell vizsgálni. Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a jogosultsági feltételek továbbra is fennállnak, úgy a díjkedvezményt tovább kell biztosítani. Amennyiben a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, úgy a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjával a díjkedvezményt meg kell szüntetni.”

(15) A Rendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A köztemetés költsége:

a) koporsós temetés esetén: 104.772 Ft + Áfa

b) hamvasztásos temetés esetén: 98.757 Ft + Áfa.”

(16) A Rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára biztosítható.”

## 2. §

(1) A Rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

### 3. §

Hatályát veszti a Rendelet 4. § (3) bekezdése, a 9/D. § (2) és (6) bekezdése, a 22. § (3) bekezdése és a 23. § (1)-(10) bekezdése.

### 4. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltak szerint, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.
- (3) Ez a rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Derecske, 2021. január 28.



**Bordán Szabolcs**  
polgármester



**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

#### Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. január 29.



**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző



## MEGÁLLAPODÁS-TERVEZET

mely létrejött egyrészről Derecske Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviselőjében eljár: \_\_\_\_\_ polgármester)

másrészről \_\_\_\_\_ (gyógyszertár megnevezése) (a továbbiakban: Gyógyszertár) (4130 Derecske, \_\_\_\_\_ utca/út \_\_\_\_\_ szám, képviselőjében eljár: \_\_\_\_\_)

(a továbbiakban együtt: Felek) között – határozatlan időtartamra a Derecske Város Önkormányzata által kibocsátott szociális célú vásárlási utalványok tárgyában az alábbiak szerint:

- 1) Derecske Város Önkormányzata a \_\_\_\_/\_\_\_\_\_. (\_\_\_\_. \_\_.) önkormányzati rendeletében döntött egyes szociális tárgyú segélyek szociális utalványban történő kifizetéséről.  
Az Önkormányzat mindenkor hatályos rendeletében rendelkezik az utalvány felhasználhatóságáról, és értékének megtérítési garanciáiról.
- 2) A Gyógyszertár kötelezettséget vállal, hogy az Önkormányzata által kibocsátott utalvány alapján az arra jogosult részére a vényre felírt gyógyszert kiadja, az utalványt készpénzként elfogadja.
- 3) A Gyógyszertár vezetője felelősséget vállal arra, hogy
  - a) a gyógyszert az utalványra kizárólag a betegnek, a törvényes képviselőnek, illetve az utalványon megjelölt megbízottjának a személyazonostó igazolvány felmutatása mellett adja ki,
  - b) az utalvány a gyógyszertárban sem egész-, sem részértékben pénzre nem váltható át,
  - c) a vényre felírt gyógyszer más gyógyszerrel nem helyettesíthető.
- 4) Az Önkormányzat a segélyezett részére az utalványt névre szólóan, olyan címletekben biztosítja, hogy azt a beteg fizetőeszközként használhassa.
- 5) Felek megállapodnak abban, hogy közöttük az elszámolás az utalványok „ellenőrző szelvény”-ei alapján havonta egyszer, a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig történik az alábbiak szerint:
  - a) a Gyógyszertár az átvett, összegyűjtött utalványok értékének felfelelően számlát készít az Önkormányzat részére, melynek egy példányát az utalványok igazoló szervényeivel együtt átadja az Önkormányzat részére.
  - b) az Önkormányzat az ellenőrző szervények alapján ellenőrzi a kiszámlázott összértéket, s annak ellenértékét az átvételt követő 8 munkanapon belül átutalja a Gyógyszertár \_\_\_\_\_ számú számlájára.
- 6) Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat a hatályos jogszabályok szerint kerül felszámításra.
- 7) A megállapodás módosítása és megszüntetése:
  - a) A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást kölcsönös egyeztetés alapján közösen, írásban módosíthatják.

- b) A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást a Felek egybehangzó akarattal, közös megegyezéssel bármikor megszüntetheti.
- c) A megállapodást bármelyik fél legalább 3 hónapos határidővel – a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával – felmondhatja.
- d) A megállapodás megszegése esetén azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen az alábbi esetekben:
- da) az Önkormányzat jogosult a megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben a Gyógyszertár a 3. pontban foglalt kötelezettségét megszegi,
  - db) a Gyógyszertár jogosult a megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben az Önkormányzat fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget.

Derecske, 20\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
az önkormányzat képviselőjében

\_\_\_\_\_  
a gyógyszertár képviselőjében”

## MEGÁLLAPODÁS-TERVEZET

mely létrejött egyrészről Derecske Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviselőjében eljár: \_\_\_\_\_ polgármester)

másrészről \_\_\_\_\_ (élelmiszerüzlet megnevezése) (a továbbiakban: Üzlet) (4130 Derecske, \_\_\_\_\_ utca/út \_\_\_\_\_ szám, képviselőjében eljár: \_\_\_\_\_)

(a továbbiakban együtt: Felek) között – határozatlan időtartamra a Derecske Város Önkormányzata által kibocsátott szociális célú vásárlási utalványok tárgyában az alábbiak szerint:

- 1) Derecske Város Önkormányzata a \_\_\_\_/\_\_\_\_\_. (\_\_\_\_. \_\_.) önkormányzati rendeletében döntött egyes szociális tárgyú segélyek szociális utalványban történő kifizetéséről.  
Az Önkormányzat mindenkor hatályos rendeletében rendelkezik az utalvány felhasználhatóságáról, és értékének megtérítési garanciáiról.
- 2) Az Üzlet kötelezettséget vállal, hogy az Önkormányzata által kibocsátott utalvány alapján az arra jogosult részére az utalványon feltüntetett élelmiszerek közül vásárolt árut kiadja, az utalványt készpénzként elfogadja.
- 3) Az Üzlet vezetője felelősséget vállal arra, hogy
  - a) az utalványra vásárolt élelmiszert kizárólag az arra jogosultnak, a törvényes képviselőnek, illetve utalványon megjelölt megbízottjának a személyi igazolvány felmutatása mellett adja ki.
  - b) Az utalványok sem egész, sem részértékben pénzre nem váltható át.
- 4) Az Önkormányzat a segélyezett részére az utalványt névre szólóan, 500 Ft-os és 1.000 Ft-os címletekben biztosítja.
- 5) Felek megállapodnak abban, hogy közöttük az elszámolás az utalványok „ellenőrző szelvény”-ei alapján havonta egyszer, a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig történik az alábbiak szerint:
  - a) az Üzlet az átvett, összegyűjtött utalványok értékének megfelelően számlát készít az Önkormányzat részére, melynek egy példányát az utalványok igazoló szelvényeivel együtt átadja az Önkormányzat részére.
  - b) Az Önkormányzat az ellenőrző szelvények alapján ellenőrzi a kiszámlázott összértéket, s annak ellenértékét az átvételt követő 8 munkanapon belül átutalja az Üzlet \_\_\_\_\_ számú számlájára.
- 6) Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat a hatályos jogszabályok szerint kerül felszámításra.
- 7) A megállapodás módosítása és megszüntetése:
  - a) A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást kölcsönös egyeztetés alapján közösen, írásban módosíthatják.
  - b) A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást a Felek egybehangzó akarattal, közös megegyezéssel bármikor megszüntetheti.

c) A megállapodást bármelyik fél legalább 3 hónapos határidővel – a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával – felmondhatja.

d) A megállapodás megszegése esetén azonnali hatályú felmondásnak van helye különösen az alábbi esetekben:

da) az Önkormányzat jogosult a megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben az Üzlet a 3. pontban foglalt kötelezettségét megszegi,

db) az Üzlet jogosult a megállapodást azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben az Önkormányzat fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget.

Derecske, 20\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
az önkormányzat képviselőjében

\_\_\_\_\_  
az üzlet képviselőjében”



3. melléklet az 1/2021.(I.29.) önkormányzati rendelethez  
„5. melléklet a 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### Rendkívüli települési támogatás iránt

#### A) Személyi adatok

1. Támogatást igénylő neve:

Születési neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága: .....

*(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, hontalan, szabad mozgás jogával rendelkező, illetve magyar hatóság által elismert oltalmazott vagy menekült jogállású.)*

Indokolás:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. A családban a nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: .....

3. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

- Házastársa, élettársa:

Neve: .....

Születési neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága: .....  
*(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, hontalan, szabad mozgás jogával rendelkező, illetve magyar hatóság által elismert oltalmazott vagy menekült jogállású.)*

- Egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik):

Neve: .....

Születési neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága: .....  
*(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, hontalan, szabad mozgás jogával rendelkező, illetve magyar hatóság által elismert oltalmazott vagy menekült jogállású.)*

- Gyermekai\*

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....  
Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....  
Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....  
Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....  
Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....  
Anyja neve:.....

Neve: .....

Születési neve: .....

Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....  
Anyja neve:.....

*\*Fel kell tüntetni a nyilatkozóval közös háztartásban élő valamennyi vér szerinti és örökbe fogadott gyermeket, valamint a házastárs, élettárs gyermekeit is.*

***Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.***

Alulírott ..... kijelentem, hogy az adatkezelési folyamattal kapcsolatos tájékoztatót megismertem, és tudomásul vettem az abban foglaltakat.

***Dátum:*** .....

.....  
***a támogatást kérő aláírása***

## B) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, ingó, ingatlan vagyontárgy értékesítéséből származó, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

(A nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, ha azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
támogatást kérő aláírása”