

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/195-10/2019.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. március 28-án 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

51/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

52/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Polgármesteri jelentés

53/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

7/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

54/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának elfogadása

55/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadása

56/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervének elfogadása

57/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

58/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2018. évi munkájáról beszámoló

59/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

60/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos szabályzatok elfogadása, tudomásul vétele

61/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

62/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezése

63/2019. (III. 28.) KT számú határozat

EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

64/2019. (III. 28.) KT számú határozat

„Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészt – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú projekt Közösségi Beavatkozási Tervének az elfogadása

65/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó építési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

66/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó magasépítési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

67/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

68/2019. (III. 28.) KT számú határozat

Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

69/2019. (III. 28.) KT számú határozat

A Szent István szobor kardjának öntése és visszahelyezése

8/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) - Nemzeti Jogszabálytáron keresztül értesítve

Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. március 28-án 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Bakó István polgármester
Rácz Anikó alpolgármester
Békésiné Kiss Gabriella képviselő
Bordán Szabolcs képviselő
Diószegi József képviselő
Kiss Csaba képviselő
Luxeder Endre képviselő
Porkoláb Gyula képviselő

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
dr. Kiss-Homoki Mónika pénzügyi és adóügyi osztályvezető
Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft ügyvezetője
Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője
Nádházi-Tálás Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője

Bakó István polgármester: köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy 8 képviselő van jelen, a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. A kiadott napirendi pontokhoz képest két új napirendi pont felvételét javasolja, mégpedig **14./ A Szent István szobor kardjának öntése és visszahelyezése tárgyú, 15./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyú napirendi pontokat.**

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő napirendi pontok megtárgyalását:

51/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ Polgármesteri jelentés

Előadó: Bakó István polgármester

2./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bakó István polgármester

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

4./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi munkájáról beszámoló

Előadó: Bakó István polgármester

5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Bakó István polgármester

6./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos szabályzatok elfogadása, tudomásul vétele

Előadó: Bakó István polgármester

7./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

8./ Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezése

Előadó: Bakó István polgármester

9./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Bakó István polgármester

10./ „Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészért – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú projekt Közösségi Beavatkozási Tervének az elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

11./ A TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó építési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bakó István polgármester

12./ A TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó magasépítési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bakó István polgármester

13./ Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

Előadó: Bakó István polgármester

14./ A Szent István szobor kardjának öntése és visszahelyezése

Előadó: Bakó István polgármester

15./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bakó István polgármester

16./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

1./ Polgármesteri jelentés

Bakó István polgármester: elmondja, hogy március 13-án a Szivárvány Néptáncgyűttes bemutatta nagysikerű, új néptáncműsorát. Március 15-én felemelő ünnepségen vettek részt, a műsort a Bocskai Iskola negyedikes diákjai, tanárai adták, a szónok Bordán Szabolcs települési képviselő volt. Március 17-én Menaságra repülj című film vetítése volt a művelődési házban, a rendezővel volt előtte beszélgetés. Március 22-én Kielcében a magyar-lengyel barátságnapon rendezvényen vehetett részt, ahol Áder János megkapta a legmagasabb lengyel állami kitüntetést. Május 4-én lesz a tavaszi lomtalanítás a szokásoknak megfelelően egy szombati napon. A polgármesteri jelentést ennyiben kívánta összefoglalni. Van-e valakinek kérdése vagy hozzászólása?

Rác Anikó alpolgármester távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen.

Kiss Csaba képviselő: a lomtalanításra oda kell figyelni, mert sok szemét kikerül. A hulladékok egy részét a határba kiviszik. A rendőrköt be kell vonni, van kamerarendszer, figyeljék azokat is.

Bakó István polgármester: ez utána szokott megtörténni, amikor pénteken-szombaton összeszedik a szemetet. Kiszedik az értékes anyagokat, utána valóban a határban találják meg a többit. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a polgármesteri jelentés elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

52/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Polgármesteri jelentést elfogadja.

Bakó István polgármester: javasolja, hogy módosítsanak a napirendi pontok sorrendjén és vegyék előre Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása tárgyú napirendi pontot.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a módosító javaslatot 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta.

2./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Szociális Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot. Kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: mint minden évben ezt a napirendi pontot is tárgyalja a bizottság és a Képviselő-testület. A bizottság elfogadásra javasolja a testület felé a beszámolót. A beszámolóban olvashatják, hogy január 1-jén nagyságrenddel nagyobb területen végzik a szolgáltatást az orvosok, de ez nem érintette még a tavalyi beszámolót. Mikepércs, Konyár, Sáránd és Tépe vonatkozásában olvashatják, hogy hányan vették igénybe az ügyeletet, ebből hányat kellett kórházba beutalni, milyen életkorúak voltak, illetve kik azok, akik gyakrabban mennek az ügyelethez. Semmiféle olyan kirívó eseménnyel nem találkozhattak, ami problémát okozott volna az ellátásban. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a beszámolót.

Rácz Anikó alpolgármester visszaérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen.

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a bizottság is részletesen átvette az anyagot. Egy pár dolgot emelne ki. Derecskén 1571 esetben fordultak az ügyelethez a derecskei lakosok 2018-ban. Havi bontásban is látják, májusban mentek a legtöbben, aztán márciusban és decemberben keresték fel többen az ügyeletet. Lakosságárányosan Derecskén mennek a legtöbben. Az ügyeleti központ itt van, ezért sokkal könnyebben eléri az ügyeletet. Az ellátottak életkorszerinti megoszlásánál látszik, hogy Derecskén 78% a felnőttek és 22% a gyermekek aránya. Az összefoglalást még felolvasná. 2018. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag mindenben megfelelő színvonalon állt a derecskei ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a beszámolót. A beszámolóban olvashatták azt is, hogy az ügyeletben résztvevő orvosoknak sikerült magasabb bért biztosítani azzal együtt, hogy megnőtt a területe az ügyeletnek. Az lenne a kérdése, hogy valóban biztonságosabban működik-e így, hiszen Magyarország nem minden területén részesülnek folyamatos ellátásban.

Kónya László Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. HR Igazgatója: 2019. január 1-től megnövekedett a területi ellátás, ezzel párhuzamosan egy sor mentőtiszti autónak is helyt adtak. Akár a megnövekedett ambuláns, akár a területi ellátás miatt, ha az orvos nem tud menni az adott címre és a prioritás szerint sürgősnek ítéli meg, vagy mentőkapacitás hiányában olyannak minősíti a diszpécser, akkor automatikusan megy a mentőtiszti autó, amin aktívan dolgozó mentőtisztek vannak. Ha az orvos felszabadult, akkor kimegy és az ellátást befejezik, vagy mentőtiszti autó megy, és továbbítja a beteget végső ellátásra. A megnövekedett területi ellátást így tudják biztosítani.

Rácz Anikó alpolgármester távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.

Kónya László Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. HR Igazgatója: valóban igaz az, hogy az eddigi humán erőforrást nem egyszerű kiállítani. Derecskén a megnövelt közreműködői díjak mind az orvosok, mind a szakdolgozók tekintetében egy olyan biztonságot eredményeztek, amit nagyon jól látnak. Humán erőforrással foglalkozik, Derecske magasban az elsők között van. Ez köszönhető annak, hogy a megfelelő

óradíjazás olyan mértékben került megválasztásra, ami kedvező az orvosok számára, így most jelenleg biztonságos és jól működő, a területileg lefedett üzemeltetés.

Bakó István polgármester: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

53/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Rácz Anikó alpolgármester megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen a teremben.

3./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a bizottság a módosítást egyhangúlag elfogadásra javasolja, a sarokszámokat olvasná fel: 3.890.865.000 Ft költségvetési bevétellel, 4.580.103.000 Ft költségvetési kiadással, -689.238.000 Ft költségvetési egyenleggel, ebből -66.633.000 Ft működési és -622.605.000 Ft felhalmozási egyenleggel.

Bakó István polgármester: az elmúlt évben beérkező tételek rendezése történt meg. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a rendelet módosításának elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

7/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

3.890.865 E Ft	Költségvetési bevétellel
4.580.103 E Ft	Költségvetési kiadással
-689.238 E Ft	Költségvetési egyenleggel
- 66.633 E Ft	-ebből működési egyenleggel és
- 622.605 E Ft	felhalmozási egyenleggel

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az Önkormányzat a kiadások között 44.522 E Ft tartalékot állapít meg, melyből felhalmozási célú 42.940 E Ft céltartalékot valamint 1.582 E Ft általános működési tartalékot állapít meg.”

3. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.

- (8) A Rendelet 9.2 melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.
(9) A Rendelet 9.3 melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.
(10) A Rendelet 9.4 melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.
(11) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

4. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni. A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.
(2) A rendelet a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2019. március 28.

.....
Bakó István
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. március 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Derecske Város Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a 7/2019. (III.29.)
önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevétel jogtípus	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	635 413	656 629	669 355	8 834	669 189
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 378	164 378	164 378	168	164 546
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	184 656	185 024	185 024		185 024
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	275 744	288 740	291 326	1 666	292 992
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 635	12 006	12 661	1 326	13 987
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		4 460	4 945	5 674	10 619
1.6.	Helyi önkormányzatok költségvetési támogatásai		2 021	2 021		2 021
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	26 782	1 346 583	1 350 870	1 474	1 352 344
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (OEK finanszírozás)	26 782	1 346 583	1 350 870	1 474	1 352 344
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		1 437 738	1 437 738		1 437 738
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		163 228	163 228		163 228
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		1 274 510	1 274 510		1 274 510
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	308 300	308 300	308 300		308 300
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	280 700	280 700	280 700		280 700
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	35 700	35 700	35 700		35 700
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	245 000	245 000	245 000		245 000
4.2.	Ótérpárbeszéd	23 000	23 000	23 000		23 000
4.3.	Helyi áruhasználati és szolgáltatási adók	1 800	1 800	1 800		1 800
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 800	2 800	2 800		2 800
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	118 127	113 564	112 961	5 222	118 183
5.1.	Kiszármaztatás ellenértéke	16 000	16 000	16 000		16 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 423	22 092	21 322	5 266	26 588
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 450	4 450	4 570	-215	4 355
5.4.	Tulajdonosi bevételek (Haszonbérleti díj, üzemeltetési díj, Lakbér)	22 132	22 132	22 132		22 132
5.5.	Ellátási díjak	27 980	27 980	27 980	-158	27 822
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	19 142	19 142	19 142	318	19 460
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítés		1 348	1 348		1 348
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek		360	467	11	478
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 200	1 200	1 200		1 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hasznosítása	1 200	1 200	1 200		1 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részvételések értékesítése					
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 300	2 178	2 417	-800	1 617
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	2 178	2 417	-800	1 617
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	2 294	2 294	2 294		2 294
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 294	2 294	2 294		2 294
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+8)	1 085 416	3 868 426	3 876 135	14 730	3 890 865
10.	Hitelek, kölcsönök felvétele államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		200 000	200 000		200 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	200 000		200 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból		200 000	200 000		200 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	298 783	512 172	512 172		512 172
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	298 783	512 172	512 172		512 172
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		281	281		281
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		281	281		281
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó zárművelési bevételek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +15.)	298 783	712 453	712 453	14 730	712 453
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16)	1 384 199	4 580 879	4 588 588	14 730	4 603 318

Derecske Város Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a 7/2019. (III.29.)
önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	980 603	2 492 361	2 399 015	13 408	2 412 423
1.1.	Személyi juttatások	431 091	1 082 671	1 080 019	-45	1 079 974
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 691	223 752	222 566	396	222 962
1.3.	Dologi kiadások	426 428	1 026 699	1 027 191	13 657	1 040 848
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (szociális juttatások, ösztöndíjak)	18 983	49 395	49 295	-600	48 695
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 410	19 844	19 944		19 944
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		6 866	6 866		6 866
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		95	95	1 136	1 231
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.13.	- Arktisztítók, ártámogatások					
1.14.	- Kamattámogatások					
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (civil szervezeteknek)	12 410	12 883	12 983	-1 136	11 847
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	337 722	2 111 082	2 122 137	1 021	2 123 158
2.1.	Beruházások	224 970	1 641 239	1 682 294	1 021	1 683 315
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	107 786	464 877	434 877		434 877
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 966	4 966	4 966		4 966
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 966	4 966	4 966		4 966
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	42 940	44 221	44 221	301	44 522
3.1.	Általános tartalék		1 281	1 281	301	1 582
3.2.	Céltartalék	42 940	42 940	42 940		42 940
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 361 265	4 557 664	4 565 373	14 730	4 580 103
5.	Hosszú lejáratú hitelek államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Revid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	22 934	23 215	23 215		23 215
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 934	23 215	23 215		23 215
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	22 934	23 215	23 215		23 215
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 384 199	4 580 879	4 588 588	14 730	4 603 318

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-275 849	-689 238	-689 238		-689 238
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	275 849	689 238	689 238	14 730	689 238

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek			Ezer forintban!					
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	617 838	642 780	8 834	651 614	Személyi juttatások	431 091	1 080 019	1 079 974
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 782	1 350 870	1 474	1 352 344	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 691	222 566	222 962
3.	2-ből EU-s támogatás					Dologi kiadások	426 428	1 027 191	1 040 848
4.	Közfelhalmozási bevételek	261 988	261 988		261 988	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 963	49 295	48 695
5.	Működési célú áruveti pénzeszközök	1 300	2 417	-800	1 617	Egyéb működési célú kiadások	12 410	19 944	19 944
6.	4-ből EU-s támogatás					Tartalékok		1 281	1 582
7.	Egyéb működési bevételek	61 036	62 522	5 222	67 744				
8.	Kiszármazott fős bevételek	11 659	13 007		13 007				
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.+12.)	980 603	2 337 584	14 730	2 346 314	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	980 603	2 400 296	2 414 005
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (13.+...+18.)	22 934	89 848		89 848	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	22 934	89 567		89 567	Likvidációs célú kiadás törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Beköt. visszavonásból származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		281		281	Közfelhalmozás			
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)					Forgatási célú beföldi, kifizetési értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele					Beköt. elhelyezés			
21.	Értékpapírok bevételei					Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 934	23 215	23 215
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	22 934	89 848		89 848	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	22 934	23 215	23 215
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 003 537	2 423 432	14 730	2 438 162	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 003 537	2 423 511	2 437 220
24.	Költségvetési hiány:	-	66 712	-	65 691	Költségvetési többlet:	-	-	-
25.	Társulási hiány:	-	79	-	-	Társulási többlet:	-	-	942

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek			Kiadások					2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	2019.03.31-ig módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.31-ig módosítás	2018. évi módosított előirányzat					
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	Önkormányzatok működési támogatás	17 575	17 575	17 575	17 575								
3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		1 437 738	1 437 738	1 437 738								
4	1-sz. EU-s támogatás												
5	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke	2 294	2 294	2 294	2 294								
6	4-sz. EU-s támogatás (közvetlen)												
7	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 200	1 200	1 200	1 200								
8	Köztulajdoni bevételek	46 312	46 312	46 312	46 312								
9	Tulajdonosi bevételek	22 132	22 132	22 132	22 132								
10	Egyéb eszközértékelések bevételei	7 817	7 817	7 817	7 817								
11	Készletértékelési bevételek	7 483	7 483	7 483	7 483								
12													
13	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	104 813	1 542 551	1 542 551	1 542 551		42 940	42 940		42 940		42 940	
14	Hitel felvétel finanszírozás bevételei (14.+...+18)	275 849	422 605	422 605	422 605		360 662	2 165 077	1 021	2 165 077		2 166 098	
15	Vállalkozási működési támogatás	275 849	422 605	422 605	422 605								
16	Bevételek visszafizetése												
17	Bevételek értékelése												
18	Egyéb hitelek finanszírozási bevételek												
19	Hitel felvétel finanszírozás bevételei (20.+...+24)		200 000	200 000	200 000								
20	Hosszú lejáratú hitelek költségeinek felvétele		200 000	200 000	200 000								
21	Likviditási célú hitelek költségeinek felvétele												
22	Rövid lejáratú hitelek költségeinek felvétele												
23	Értékpapírok kibocsátása												
24	Egyéb hitelek finanszírozási bevételek												
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	275 849	622 605	622 605	622 605								
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+25)	380 662	2 165 156	2 165 156	2 165 156		390 662	2 165 077	1 021	2 165 077		2 166 098	
27	Költségvetési hiány!	275 849	622 526	622 526	622 526								
28	Tárgyévi hiány!		942	942	942								

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.31-ig el. módosítás	2018. évi módosított előirányzat		2018. évi utáni eszüköltség	Ezer forintban!
							8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Polgármesteri Hivatal épület építése önrőr	26 197	2018		26 197	35 363		35 363			Kötelező
Beruházási tervek, tanulmányok	13 000	2018		13 000	2 205		2 205			
Ingatlanvásárlás	16 000	2018		16 000	16 000		16 000			
Telephelyrendezési terv módosítása		2017-2018			10 795		10 795			Kötelező
Pályázati önrőr	159 833	2018		159 833	235 966		235 966			Kötelező
2017. évi átépítések befejezése		2017-2018			14 608		14 608			Kötelező
Védőnők eszközbeszerzés	274	2018		274	274	-65	209			Kötelező
Óvoda fűtés korszerűsítése		2018			2 030		2 030			Kötelező
Ivóvíz közműhálózaton felújítása		2018			25 000		25 000			Kötelező
Szennyvíz közműhálózaton felújítása		2018			5 000		5 000			Kötelező
Hivatási épület klíma beépítés		2018			2 300		2 300			Kötelező
Köznevelési programba felhalmozási kiadások	4 077	2018		4 077	9 077		9 077			Kötelező
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	400	2018		400	8 400	116	8 516			
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2018		191	338	484	822			
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 498	2018		4 498	4 724	486	5 210			
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	500	2018		500	1 558		1 558			
Zöld város TOP-2.1.2-15	648 870	2017	26 001		822 868		822 868			
Barnamezős területek rehabilitációja TO-2.1.1-16	66 890	2017	826		66 064		66 064			
Önk.ép.energetikai korsz. TOP-3.2.1-15	155 970	2017	5 253		150 717		150 717			
Leromlott város területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16	58 455	2017	3 492		54 963		54 963			
Művház EFOP-3.3.2-16	2 261	2018			2 261		2 261			
Humánkapacitás EFOP-3.9.2-16	12 879	2017			12 879		12 879			
Esély Otthon EFOP-1.2.11-16	19 202	2017			19 202		19 202			
EFOP infra EFOP-2.1.2-16	17 877	2018			17 877		17 877			
Praxisközösség EFOP-1.8.2-17	5 044	2018			5 044		5 044			
Járási EFOP-1.4.2-16	10 809	2017			10 809		10 809			
Komplex energetika TOP-3.2.2-15	142 338	2017	6 147		136 191		136 191			
Kültérületi utak felújítása VP-7.2.1	9 994	2018			9 994		9 994			Kötelező
Összesen	1 375 559		41 719	224 970	1 682 507	1 021	1 683 528			

Községi szerv	Derevcsé Városi Névelődési Központja és Könyvtára		03		03		03		03		03		03		03		03		
	Összes bevétel, kiadás		01		01		01		01		01		01		01		01		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2018. évi előirányzat		2019. évi előirányzat		2018. módosított előirányzat		2019. módosított előirányzat		2018. módosított előirányzat		2019. módosított előirányzat		2018. módosított előirányzat		2019. módosított előirányzat		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	Bevételek																		
1.1.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 278	31 843	32 833	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	31 238	
1.2.	Szociális hozzájárulási adó	9 286	11 440	3 464	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	9 286	
1.3.	Környezetvédelmi adó																		
1.4.	Tulajdonosi adó																		
1.5.	Értéktörlesztési adó																		
1.6.	Környezetvédelmi adó	1 418	1 418	360	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418	1 418
1.7.	Állami támogatás																		
1.8.	Közműdíjak																		
1.9.	Értéktörlesztési adó																		
1.10.	Értéktörlesztési adó																		
2.1.	Állami támogatás																		
2.2.	Állami támogatás																		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások (állami támogatás)																		
2.4.	Egyéb működési célú támogatások (állami támogatás)																		
3.	Működési bevételek																		
4.	Pénzügyi célú bevételek																		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök felvételének/ visszafizetésének/ ÁHFA-ból																		
4.2.	ÁHFA-ból																		
4.3.	ÁHFA-ból																		
5.	Felhalmozási bevételek (R.4.1.-R.4.3.)																		
5.1.	Bevétel a pénzügyi célú bevételekből																		
5.2.	Bevétel a pénzügyi célú bevételekből																		
5.3.	Bevétel a pénzügyi célú bevételekből																		
6.	Működési célú támogatások (R.4.1.-R.4.3.)																		
7.	Állami támogatás																		
8.	Állami támogatás																		
9.	Állami támogatás																		
9.1.	Közműdíjak																		
9.2.	Egyéb működési célú támogatások (állami támogatás)																		
9.3.	Egyéb működési célú támogatások (állami támogatás)																		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (R.4-9.)		84 574	98 319	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574
Kiadások																			
1.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (R.1.1.-R.1.5.)		88 876	89 318	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876	88 876
1.1.	Szociális hozzájárulási adó		32 212	32 436	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212	32 212
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143	7 143
1.3.	Díjazás kiadások		47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521	47 521
1.4.	Egyéb működési célú kiadások																		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások																		
2.	Felhalmozási célú kiadások (R.4.1.-R.4.3.)																		
2.1.	Bevétel a pénzügyi célú bevételekből																		
2.2.	Bevétel a pénzügyi célú bevételekből																		
2.3.	Egyéb működési célú kiadások																		
2.4.	Egyéb működési célú kiadások																		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1-2-2)		84 574	98 319	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574	84 574
Összes engedélyezett kiadás előirányzat (06)																			
Külföldi forrásból finanszírozás (06)																			
11																			
0																			

9.4. melléklet a 7/2019. (III.29.) önkormányzati rendelethez

Községneve	Berecehi Szociális Család és Gyermekjóléti Központ	02		01		02		01		02		01			
		Összes bevétel, kiadás													
Feladat megnevezése		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.31-ig elismertelt	2018. módosított előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.31-ig elismertelt	2018. módosított előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.31-ig elismertelt	2018. módosított előirányzat	Önként vállalt felelős	2018. módosított előirányzat	2018. módosított előirányzat	2018. módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Bevételek														
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 100	8 100	-146	1 944	5 468	-146	5 400	5 400	-146	5 254	3 700	2 700	2 700	2 700
1.1.	Kiszámlázott szolgáltatások ellenértéke														
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke														
1.3.	Környezeti szolgáltatások értéke														
1.4.	Tulajdonosi bevételek														
1.5.	Pihenési díjak	8 100	8 100	-138	7 942	5 400	-138	5 400	5 400	-138	5 242	3 700	2 700	2 700	2 700
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó														
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése														
1.8.	Kamatbevételek														
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei														
1.10.	Egyéb működési bevételek			12	12					12	12				
2.	Államháztartás belső átcsoportosított bevételei (2.1.+...+2.3.)														
2.1.	Egyéb működési bevételek														
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről														
2.3.	Egyéb működési célú támogatások (államháztartás-on belülről)														
2.4.	- abból EU-s támogatás														
3.	Külsőháztartás bevételek														
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)														
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről														
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások (államháztartás-on belülről)														
4.3.	- abból EU-s támogatás														
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)														
5.1.	Immateriális javak értékesítése														
5.2.	Ingatlanok értékesítése														
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése														
6.	Változatlan célú átvett pénzeszközök														
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök														
8.	Külsőháztartás belülről (8.1.+...+8.2.)	8 100	8 100	-146	7 954	5 400	-146	5 400	5 400	-146	5 254	3 700	2 700	2 700	2 700
8.1.	Felhalmozási bevételek (8.1.+...+8.2.)	8 100	8 100	-146	7 954	5 400	-146	5 400	5 400	-146	5 254	3 700	2 700	2 700	2 700
8.2.	Felhalmozási bevételek (8.1.+...+8.2.)	8 100	8 100	-146	7 954	5 400	-146	5 400	5 400	-146	5 254	3 700	2 700	2 700	2 700
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	82 026	82 026		132 416	69 479		36 838	36 838		28 813	23 347	46 378	215	46 378
9.2.	Változatlan maradvány igénybevétele				29 386			3 355	3 355				26 031		26 031
9.3.	Átvett szűrt (önkormányzati) támogatás (felhalmozási célú)	42 826	42 826		103 030	69 479		33 483	33 483		25 438	23 347	22 347	215	22 347
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	90 926	140 906	-146	140 360	69 479	-146	68 979	81 478	-361	81 497	81 067	59 078	215	59 253
	Kiadások														
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	99 328	132 106	-262	131 844	65 083		81 232	81 232		80 750	34 643	59 874	215	51 009
1.1.	Személyi juttatások	51 693	68 293		68 353	38 782		49 382	49 382		49 382	12 911	18 911		18 911
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 856	13 728		13 728	7 866		9 938	9 938		9 938	2 600	3 770		3 770
1.3.	Dologi kiadások	28 467	50 085	-262	49 823	19 135		21 852	21 852		21 415	9 332	28 193	215	28 408
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai														
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	488	8 080	316	8 916	196		196	196		196	204	1 284		1 284
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	400	8 400	116	8 516	196		196	196		196	204	1 284		1 284
2.1.	Felújítások	400	8 400	116	8 516	196		196	196		196	204	1 284		1 284
2.2.	Egyéb felújítási célú kiadások														
2.3.	- abból EU-s forrásból nem-szolgáltatási célú, projektek kiadásai														
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	99 926	140 906	-146	140 360	65 083	-146	68 979	81 478	-361	81 497	81 067	59 078	215	49 253
	Éves engedélyezett közám előirányzat (10)	23	28		28	16		16	16		16	5	0	0	5
	Kiszámlázott kiadások (16)	0	0		0	0		0	0		0	0	0	0	0

22

Önkormányzat neve	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	02							
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01							

Száma	Közfeladat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.30-ai módosítás	2018. évi módosított előirányzat	2018. Közfeladat feladatok mód. el.	2018. módosított előirányzat	2019.03.30-ai módosítás	2018. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Bevételek									
1	Működési bevételek (1.1.-...-1.18.)	1 094	1 443	-348	1 197	1 094	1 443	-348	1 197
1.1	Készletértékesítés ellenértéke								
1.2	Szolgáltatások ellenértéke	431	381	-7	274	431	381	-7	274
1.3	Közvetített szolgáltatások értéke	900	900	-183	717	900	900	-183	717
1.4	Tulajdonosi bevételek								
1.5	Ellátási díjak								
1.6	Kiszámlázott ártalmatlan szolgáltatás értéke								
1.7	Ártalmatlan szolgáltatás értéke	243	243	-51	193	243	243	-51	193
1.8	Kamatbevételek								
1.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
1.10	Egyéb működési bevételek		19		19		19		19
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.-...-2.2.)		24	1	25	24	24	1	25
2.1	Egyéb működési célú támogatások								
2.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről								
2.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei (ÁH-n kívülről)		24	1	25	24	24	1	25
2.4	- ebből EU-s támogatás								
3	Működési bevételek (3.1.-...-3.3.)								
3.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.-...-3.2.)								
3.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről								
3.3	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (ÁH-n kívülről)								
4	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.-...-4.2.)								
4.1	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről								
4.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei (ÁH-n kívülről)								
5	Működési bevételek (5.1.-...-5.3.)								
5.1	Immateriális javak értékesítése								
5.2	Ingatlanok értékesítése								
5.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése								
6	Működési célú áruváltás bevételei		147		147		147		147
7	Felhalmozási célú áruváltás bevételei								
8	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (8.1.-...-8.2.)	1 094	1 094	-348	1 239	1 094	1 094	-348	1 239
8.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	230 901	218 417	1	218 418	230 901	218 417	1	218 419
8.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		231		231		231		231
9	Változatlanul megadott juttatások								
9.1	Közfeladat célú juttatások								
9.2	Változatlanul megadott juttatások								
9.3	Juttatás célú juttatások (munkaadókat terhelő járulékok)	230 881	218 066	1	218 067	231 304	218 066	1	218 067
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+9)	232 455	229 191	-344	219 897	232 243	218 101	-244	219 857

Kiadások									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Működési célú kiadások (1.1.-...-1.6.)	232 244	219 713	-728	218 985	232 182	219 763	-779	218 985
1.1	Személyi juttatások	179 439	167 610	-330	167 280	180 269	167 610	-330	167 280
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 167	37 069	1	37 070	39 932	37 069	1	37 070
1.3	Dologi kiadások	13 438	15 010	-1 079	13 931	13 911	15 060	-1 129	13 931
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai								
1.5	Egyéb működési célú kiadások								
2	Felhalmozási célú kiadások (2.1.-...-2.3.)								
2.1	Állományok	431	333	484	872	391	328	434	872
2.2	Felújítások	191	181	424	872	191	329	534	872
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
2.4	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai								
3	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	232 455	220 101	-244	219 897	232 243	218 101	-244	219 857

Éves engedélyezett létszám előirányzat (0)	48,5	48,5		48,5			48,5		48,5
Költségalkotás: létszám (0)	0								

18. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímei

Jogcím	adatok forintban				
	2018. évi támogatás összesen	2018. módosított előirányzat	2019.03.hó ei módosítás	2018. módosított előirányzat	2018. módosított előirányzat
1	2	3	4	5	5
HIVATAL TÁMOGATÁS	120 454 000	120 454 000		120 454 000	120 454 000
ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	11 622 760	11 622 760		11 622 760	11 622 760
KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	18 336 000	18 336 000		18 336 000	18 336 000
KÖZTETŐ FENNTARTÁSA	100 000	100 000		100 000	100 000
KÖZÚT FENNTARTÁS	10 984 530	10 984 530		10 984 530	10 984 530
LAKOTT KÜLTÉRÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	323 850	323 850		323 850	323 850
KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	801 039	801 039	167 384	801 039	968 423
POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	1 756 400	1 756 400		1 756 400	1 756 400
ÓVODA BÉRTÉMOGATÁS	160 608 700	160 608 700		160 976 284	160 976 284
ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	24 047 033	24 047 033		24 047 033	24 047 033
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	39 577 000	39 577 000		39 577 000	39 577 000
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÖZEMELTETÉS	72 238 835	72 238 835		70 856 177	70 856 177
GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZÜNDŐBEN	6 518 520	6 518 520		6 227 820	6 227 820
BŐLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	18 137 400	18 137 400		18 137 400	18 137 400
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	29 040 000	29 040 000		46 294 973	47 961 505
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	3 740 000	3 740 000	1 666 532	3 740 000	3 740 000
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	2 214 400	2 214 400		2 214 400	2 214 400
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	7 590 000	7 590 000		7 590 000	7 590 000
IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	1 853 000	1 853 000		1 853 000	1 853 000
FOGYATÉKOSAK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 100 000	4 100 000		4 100 000	4 100 000
PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 650 000	4 650 000		4 650 000	4 650 000
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	11 112 800	11 112 800		11 112 800	11 112 800
KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	10 634 690	12 661 132	1 326 461	12 661 132	13 987 593
HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ	74 972 000	74 972 000		74 972 000	74 972 000
Összesen:	635 412 957	653 388 598	3 160 377	653 388 598	656 548 975

4./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: intézményvezető asszony, illetve megbízott könyvtárvezető asszony munkája alapján kapták meg a beszámolót. Egy plusz határozati javaslat lesz. A 2018. évi szakmai beszámolóban Intézményvezető asszony örömmel konstatálta, hogy január 22-én kitüntető díjat kapott a művelődési ház és könyvtár, a „Minősített közművelődési intézmény címet”, amely hosszú évek munkájának köszönhető. Részletesen olvashattak a programokról, problémákról, a munkaerőforrásról. A művelődési ház elkötelezettsége abban rejlik, hogy derecske város lakosságának megfelelő programokat biztosítsanak, akár nagy városi rendezvényeken, a disznótor, majális, amelyek a legnagyobb volumenű programok, de sok kisebb programja is van a művelődési háznak és a könyvtárnak.

Dr. Berényi Dénes képviselő megérkezett, így 9 képviselő van jelen a teremben.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a művelődési háznak felújításra került egy része, de majd fordítani kell a színpadtechnika felújítására, a légkondicionálásra is. Ezt majd mind folyamatosan szeretnék elvégezni, esetlegesen pályázati forrásokból. 2019-ben esetleges lenne a könyvtár teljeskörű leltárja, javasolják, hogy 2020. évben a könyvtár épületének teljes felújítása után kerüljön sor erre. Mind a négy határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

Bakó István polgármester: a teremhasználat száma 689 volt. Megduplázódott, ez szinte napi két programot jelent. 75.000 fő látogatottságot mutattak ki, ami megint csak egy hatalmas szám. Ami negyedik határozati javaslatként bekerült, hogy az állomány leltárja 2020-ban legyen, hiszen az épület fel lesz újítva, az egész állomány kipakolásra kerül. Ennél jobb alkalom egy állomány ellenőrzésére nincs. Ez a következő tavaszon fog megtörténni. Jelentős munka lenne ezt megtenni ebben az évben és jövő áprilisban újra. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

54/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Bakó István polgármester: szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, mely a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról szól.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

55/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Bakó István polgármester: szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, mely arról szól, hogy a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

56/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Bakó István polgármester: szavazásra teszi fel a IV. határozati javaslat elfogadását, mely arról szól, hogy a könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy kézfelemeléssel jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

57/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

5./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi munkájáról beszámoló

Bakó István polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Szociális Bizottság is megtárgyalta. Kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: a szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény rendelkezik arról, hogy minden járasszékhely település köteles gyermekjóléti központot működtetni.

Rácz Anikó alpolgármester távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.

Diószegi József képviselő: a kötelező feladat ellátásának biztosítására önálló intézmény létrehozása mellett döntött a Képviselő-testület 2015. október 29-én. A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ a működésének megkezdése óta, 2016. január 1-től, a Derecskei járás valamennyi településén végzi ezt az ellátást. Ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás központ által ellátandó feladatait. A Képviselő-testület döntése értelmében a Központ 2017. január 1-től olyan szociális alapszolgáltatásokat is nyújt, mint az étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása – Derecske ellátási területtel, fogyatékos személyek nappali ellátása Derecske és Konyár ellátási területtel, valamint támogató szolgáltatás Derecske, Konyár és Sáránd ellátási területtel, ami 2017. április 1-jétől tovább bővült Berettyóújfalu város közigazgatási területével. Szilágyi-Milák Éva Intézményvezető Asszony elkészítette és megküldte a Központ 2018. évi munkájáról, helyzetéről elkészített beszámolóját, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Intézményvezető Asszony beszámolója összefoglalójában kitért arra, hogy intézményük a tavalyi évben elkezdte a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások szakmailag magasabb szintre emelésével történő megerősítését. A szociális terület megerősítése nagyon nehéz feladatot jelent számukra, hisz ebben a munkában nincs látványosság, nincsenek kiemelkedő sikereik, mellyel népszerűsíthetnék szakmájuk jelenlétét. Elmondta, hogy megnőtt a feladat egyes területeken, a családlátogatás területén a duplájára nőtt az elvégzendő feladatok száma. Vannak olyan kollégái, akik a környező településen közoktatási intézményben végzik a feladatukat. Az utaztatásuk a kevés gépkocsi miatt nehéz. Sok esetben kellene még egy autó, ami nagy mértékben segítené a munkájukat. Ezeket figyelembe véve és meghallgatva a bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót.

Bakó István polgármester: van-e még ehhez valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

58/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2018. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bakó István polgármester

DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról



Készítette: Szilágyi - Milák Éva
intézményvezető

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait a *gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálattól, mely az alapellátást végzi. 2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járasszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

Ehhez kapcsolódó feladataink:

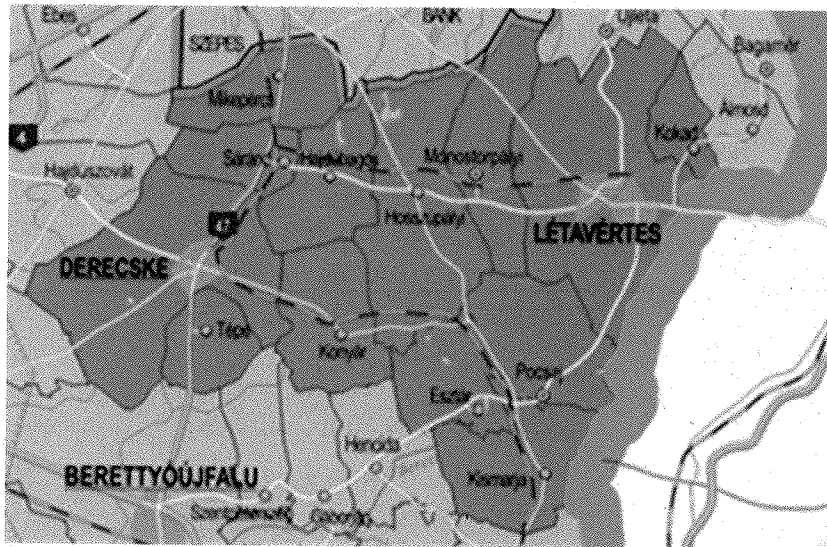
- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esetmenedzselést végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- ellátjuk az utógondozást – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk

II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermejkölési Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár
- Kismarja
- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Létavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

Intézményünk fontosnak tartotta és tartja a települések jellemzőinek megismerését, a településre jellemző demográfiai, szociológiai folyamatok feltérképezését, az adott ellátórendszer megismerését, a helyi szokások, értékek figyelembevételét. Mindezek megismerése nélkül intézményünk munkája nem tud elég hatékony lenni, nem tud megfelelő, ill. a helyi igényekre épülő kapcsolatot kialakítani, hathatós segítséget nyújtani. Ezért az első

időszak, amit az esetmenedzserek a településeken töltöttek ezen információk megszerzésére, a kapcsolatok kialakítására, szakemberek megismerésére irányult. A kezdeti ellenállás, ami a településekre jellemző volt idővel csökkent, bár fontos megemlíteni, hogy nem minden település esetében volt zökkenőmentes a munkatársak beilleszkedése, szakmai munkavégzése. Az olyan kezdeti problémák, hogy hol kaphatunk helyet, ahol fogadhatjuk a már hozzánk tartozó ügyfeleket, mára már csillapodni látszanak. A települések között jelenleg is vannak nagyon nyitott, és befogadó munkatársak, viszont voltak és sajnos jelen időben is beszélhetünk olyan településekről, akik nem fogadják el központunk munkáját, munkatársait, ahol még jelenleg is olyan problémákkal küzdünk, hogy nem kapunk internetes hozzáférést, ezzel akadályozva az esetleges, ott helyben történő azonnali intézkedést.

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
Derecske	Járásszékhely város	8.906	103,58
Hajdúbagos	község	1.972	37,44
Hosszúpályi	nagyközség	5.854	79,18
Kokad	község	619	16,10
Konyár	község	2.010	41,70
Létavértes	város	7.080	116,62
Monostorpályi	község	2.136	44,44
Sáránd	község	2.238	22,68
Mikepércs	község	4.434	36,93
Esztár	község	1.366	31,71
Kismarja	község	1.210	47,16
Pocsaj	nagyközség	2.579	49,55
Tépe	község	1.119	23,22

Település megnevezése	A településen élő 18 év alattiak száma (2016. január 1-jei állapot)
Derecske	1670 fő
Esztár	309 fő
Hajdúbagos	372 fő
Hosszúpályi	1244 fő
Kismarja	271 fő
Kokad	163 fő
Konyár	508 fő
Létavértes	1650 fő
Mikepércs	933 fő
Monostorpályi	371 fő
Pocsaj	772 fő
Sáránd	458 fő
Tépe	193 fő

A 0-17 éves korosztály, ill. a halmozottan hátrányos gyermekek számának alakulása a járás települései között:

Település	Állandó népességből a 0-17 évesek száma (fő)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)
Derecske	1655	228
Esztár	312	95
Hajdúbagos	414	42
Hosszúpályi	1392	420
Kismarja	278	98
Kokad	176	57
Konyár	540	155

Létavértes	1696	791
Mikepércs	1002	84
Monostorpályi	387	25
Pocsaj	739	470
Sáránd	464	110
Tépe	202	5
Összesen:	9257	2580

A járás területén 9257 fő 0-17 év közötti gyermek van. A legrosszabb mutatókkal Pocsaj település rendelkezik, hiszen ott 60% feletti a HHH-s gyermekek aránya a teljes gyermeklétszámhoz viszonyítva.

III. A hatósági eljáráshoz kapcsolódó feladataink számokban

1, védelembe vétel- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. Továbbá védelembe veheti még- a központ javaslatát figyelembe véve- :

- szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértési tényállást megvalósító gyermeket és a szabálysértést elkövető fiatalkorút
- a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a 14. életévét be nem töltött gyermeket
- rendőrség, az ügyészség, ill. a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádlott fiatalkorút

2, nevelésbe vétel: célja a gyermek otthon nyújtó ellátásának és törvényes képviselőnek biztosítása, amíg

- a gyermek családja képessé válik a gyermek visszafogadására
- számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor
- örökbefogadása megtörténik
- vagy eléri a nagykorúságot

3, családbafogadás: a szülői felügyeletet gyakorló szülő (szülők) kérelmezi, hogy egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermekét más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

A következő táblázat a hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan érintett gyermekek számának alakulását mutatja a járási szinten, az adatok a tavalyi évben átvett eseteket is tartalmazzák.:

Hatósági intézkedés	Érintett gyermekek száma
védelembe vétel	398
megelőző pártfogás	16
ideiglenes hatályú elhelyezés	55
nevelésbe vétel	392
harmadik személynél történő elhelyezés	4
a gyermek gondozási hely megváltoztatása	29

A járáshoz tartozó településeken nem egyenletes eloszlású a védelembe vett, és a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez adódik egyfelől az eltérő települési adottságok, gazdasági-társadalmi mutatók különbözőségéből, illetve másfelől a hatósági jellegű gyermekvédelmi feladatellátás szervezettségéből és eltérő processzuális jellegéből, a beavatkozás szükségességének helyi sajátosságok által meghatározott eltérő gyakorlatából is.

A következő táblázat az esetmenedzserek, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeit mutatja meg (a táblázatban a 2017-es és a 2018-as adatok is szerepelnek):

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)2017-ben	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2018-ban	Érintett gyermekek száma 2017-ben	Érintett gyermekek száma 2018-ban
szociális segítő tevékenység	1330	3037	632	2486

esetkonferencián való részvétel	72	94	153	151
esetkonzultáció	143	2757	124	4100
esetmegbeszélés	53	126	122	194
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	156	180	291	348
tárgyaláson való részvétel	333	177	427	316
családlátogatás	1200	2606	1437	3193
környezettanulmány készítés	313	200	574	337

Speciális feladataink

Intézményünk ellát kötelezően előírt, ún. speciális feladatokat is. Ilyen pl. a kapcsolattartási ügylet, készenléti szolgálat, tanácsadás (jog és pszichológiai). Ezen tevékenységeink keretében összesen 168 gyermek került intézményünk rendszerébe.

2018. szeptember 01-től a gyermekjóléti központok speciális feladatai kiegészültek az **óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésével.**

Ezen feladat bevezetése és ellátása óriási terhet rótt intézményünkre, hisz a gyermek védelméről és jogairól szóló 1997. évi XXXI. tv. alapján a járás összes köznevelési intézményében be kell vezetnünk a szociális tevékenységet. A Derecskei Járásban a 13 településen 31 köznevelési intézmény van (óvoda, iskola, középiskola és kollégium). A tavalyi év szeptemberétől elkezdjük felvenni a kapcsolatot ezen intézmények fenntartóival, majd az intézményvezetőkkel. Tájékoztatást nyújtottunk a feladat részletes szabályairól, a szakmai feladatellátásról. Megkötésre kerültek az együttműködési megállapodások, de a tényleg szakmai feladatellátás 2019-ben indult el. A tavalyi évben a jogszabály által meghatározott 5 fő óvodai . iskolai szociális munkás helyett 4 fővel látta el intézményünk ezen feladatát.

Adománygyűjtés

Intézményünk a tavalyi évben is tovább folytatta az adományok gyűjtését, osztását. A 2018-es évben is sikerült bútorokat, ruhákat, játékokat gyűjtenünk, és osztanunk. Törekedtünk arra, hogy mindig a rászoruló, hátrányos helyzetű családokat tudjuk segíteni. A tavalyi évben szoros együttműködés alakult ki a Kismarjában tevékenykedő lelkésszel, aki segített a felhalmozott bútor adományok kiosztásában. Karácsonyi adománygyűjtés keretében becsatlakoztunk a

Dorcas- Kék Vödör akciójába, melynek keretében 20 db vödört sikerült megtöltenünk tartós élelmiszerekkel megtölteni, és kiosztani. A Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködve további 20 családnak sikerült a karácsonyát megkönnyíteni.

II. Gondozási Központ

A Gondozási Központ szociális szolgáltatásainak biztosításával célunk, a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, koruk, egészségügyi, és mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátása. A békés, kiegyensúlyozott időskor biztosítása, az idős vagy beteg emberek életminőségének javítása, személyre szabott gondozása, a tevékeny, aktív élet biztosítása, önrendelkezésük tiszteletben tartása, jogtudatos magatartás erősítése, véleményük kikérése és figyelembe vétele, az egyéni szükségletekhez igazodó komplex gondozás biztosítása. Szakmaközi, intézményközi együttműködés, a mentálhigiéné, mint intézményi szemlélet érvényesülése a gondozás minden területén, családi, közösségi és társadalmi kapcsolatok fenntartása, ápolása. Kiemelt feladatunknak tartjuk a társadalmi integrációt, a város életében való részvétel, közösségi programokon, rendezvényeken való megjelenést, a város intézményeivel való kapcsolattartást és együttműködést, ill. a korszerű gondozási módszerek alkalmazása, szakmai képzések, tanfolyamok biztosítása.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk, és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést. Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális ellátások jogszabályi változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének szem előtt tartása.

A Gondozási Központ a *Szociális törvény* rendelkezései alapján előírt, alábbi *kötelező feladatokat* látja el:

- étkeztetés,

- házi segítségnyújtás,
- idősek nappali ellátása.

Mindezen kötelező feladatokon túl **biztosítja az alábbi szociális szolgáltatásokat is:**

- támogató szolgáltatás,
- fogyatékos személyek nappali ellátása,
- pszichiátriai beteg nappali ellátása.

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes alapon történik, az igénylő írásbeli kérelmére.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
- b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

Az intézmény házi segítségnyújtás keretein belül során gondoskodik:

- azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi gondozás fontos szakmai feladata a prevenció, illetve a rehabilitáció. Prevenció abban az értelemben, hogy megelőzzük a veszélyhelyzeteket, minél később kerüljön az idős bentlakásos intézménybe, vagy egészségügyi intézménybe. Rehabilitáció abban az értelemben, hogy átmeneti jelleggel is nyújtunk szolgáltatást, műtétek, törések után, mely feladatellátás során szorosan együttműködünk az otthonápolási szolgálattal, gyógytornásszal.

Intézményünkben jelenleg 4 fő főállású gondozónő 30 idős, beteg embert ápol, gondoz Derecske településén.

Intézményünk szakképzett gondozói szociális gondozást végeznek, a személyi segítséget a közmunkaprogram keretein belül biztosítjuk- 5 fő bevonásával- azon idős személyek számára, akik a mindennapjaikban apróbb segítséget igényelnek (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás, takarítás). Településünk részt vesz az Infokommunikációs idősügyi programban is. Ezen program keretében a szociális segítő mentális gondozást végez az idős személyeknél. A tavalyi évben 30 fő idős részesült ezen ellátásban, 6 fő közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott dolgozó segítségével. Ezen program keretében megtanulták ellátottjaink az internethasználat alapjait, megtanultak skypeon keresztül kommunikálni. A program lényege, hogy azon idős személyek, akik állapota még megengedi mentális segítséget, támogatást kapjanak, megtanulják használni az internetet, később önállóan tudják használni. Ezáltal lehetőséget nyújtunk nekik egy olyan „világ”, megismerésére, mely eddig távolinak, idegennek tűnhetett számunkra. Felkereshetik külföldön élő unokáikat, rokonaikat, rég nem látott ismerőseiket. A mentális képességek szinten tartásával csökkenhet a demencia megjelenése, vagy legalábbis késleltethető.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás célja, az elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadig életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az idősek ellátása a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Intézményünk lehetőséget ad étkeztetés igénylésére is. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, ill. helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiségekkel. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A település sajátosságait figyelembe véve, az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk:

- szociális étkeztetés keretében meleg étel biztosítása, helyben fogyasztással,
- mentális gondozás
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- szabadidős programok szervezése.

A szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi ellátást biztosító szolgáltatás nyújtása, és a szabadidő hasznos eltöltése a programjaink célja, melyet az alábbi szempontok alapján szervezünk:

- A fizikai ellátás során, az étkezésen kívül lehetőséget biztosítunk a saját ruhanemű mosására, a személyi tisztálkodás keretén belül fürdésre, körömápolásra, hajápolásra.
- A mentális gondozás feladata; az ellátást igénybe vevőknek a kiegyensúlyozott, nyugodt, nyílt, családi légkör biztosítása, a közösségi lét előnyeinek kiaknázása a szolgáltatáson belüli, és az azon kívüli életvezetési segítségnyújtás.
- A pszichés gondozás keretében külön figyelmet kell fordítani az izoláció, a magába fordulás kiküszöbölésére, az emberi kapcsolatok erősítésére. Kiemelt figyelmet kíván a megromlott családi kapcsolatok kezelése, helyreállításának segítése. Hatékonyságának növelését szakemberek (pszichológus, pszichiáter) igénybevételel is erősíteni kell.

- Az egészségügyi ellátáskörében a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges egészségügyi ellátáshoz való időbeni hozzájuttatás biztosítása. Különös figyelmet kíván a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

A programok sokszínűsége biztosítja a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb körének aktivitását (mint pl.: ismeretterjesztő-, egészségügyi előadások, jogi előadások, ajándékkészítés, kézimunkázás, környezetvédelmi előadások, egyházi rendezvények, ünnepi megemlékezések, közös főzések, könyvtár, társasjátékok, közös névnapok, illetve születésnapok, kirándulások, kulturális rendezvények, felolvasások, esetmegbeszélések stb.).

Az idős személyek nappali ellátásában 1 fő szakképzett dolgozó végzi a munkáját. A szolgáltatásra az engedélyezett férőhely 30 fő, mely 100 % -ban kihasznált.

Az ellátás nyújtása Derecske közigazgatási területére terjed ki.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013 (II.28.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról rendelete alapján :

az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri, meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik a 62. életévüket betöltötték, és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk, vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt, az önmaguk, ill. ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel képesek biztosítani.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi intézményünk, igény szerint lehetőség van:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással, melynek helyszíne 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz.
- b) elvitelének lehetővé tételével, mely a 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz. alatt kerül kiadásra
- c) lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a házi orvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

- a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,
- b) evőeszközöket és étkészletet.

Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. Az Gondozási Központ az étkeztetést hétfőtől péntekig minden nap biztosítja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (DEVAG Nonprofit Kft.) kötött megállapodás alapján. Az étkeztetés ellátása kérelemalapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról. A megállapodás tartalmazza az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját, a szolgáltatást igénybevevő jogait, illetve kötelezettségeit, az ellátás megszüntetésének módját, panasztételi lehetőséget, annak kivizsgálását. Az étel házhoz szállítása a DEVAG Nonprofit Kft. autójával történik.

A férőhely száma: 100 fő, 2018. decemberében az étkezők száma: 55 fő

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása, azon személyek részére nyújt segítséget, akik egyrészt önálló életvezetésre pszichés - mentális nehézségeik miatt nem, vagy csak részben képesek, másrészt életvezetésükben bizonyos fokú segítséget igényelnek, iskolai oktatásra már nem

jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek. Nagy részben önkiszolgálóak, nem igényelnek állandó orvosi ellátást, illetve a meglévő nehézségeik ellenére alkalmazkodni tudnak társaikhoz. A pszichiátriai kórképük - a külső szakellátórendszer hatására – terápiákkal, gyógyszeres kezelésekkel ambuláns módon jól befolyásolható.

A pszichiátriai betegek nappali intézménye az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátást igénybe vevők igényei alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, képzési, átképzési állásközvetítő, védett lakhatást elősegítő, lakossági és családi programok, találkozók szervezését, lebonyolítását. A szolgáltatás keretein belül, olyan programokat biztosítunk, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőnek a társadalomba, a korábbi közösségébe történő visszailleszkedését. Ennek keretében a nappali intézmény programjai nyitottak, kívülállók számára is hozzáférhetőek. Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátott kezelőorvosával, hozzátartozóival, állapot romlás esetén azonnal felveszi a kapcsolatot az érintettekkel. A nappali ellátás keretein belül biztosítjuk:

- a) az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást
- b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, valamint helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézménynek 30 fő ellátott befogadására van engedélye, 2018-ban az ellátottak száma: 20 fő

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában 1,2 fő szakképzett munkavállaló dolgozik.

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás célja:

A nappali ellátás, elsősorban a saját otthonukban élő olyan, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, - akik a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek- részére biztosít lehetőséget a

napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül

Intézményünk Fogyatékos Nappali ellátása (Derecske településen kívül a településekkel kötött ellátási szerződés alapján) két településen nyújt szolgáltatást: **Derecske, Konyár**. A szolgáltatást azok részére tesszük elérhetővé, akik a harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, illetve megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az intézményben három éven aluli gyermek nem gondozható, továbbá aki veszélyeztető magatartást tanúsít, önálló helyzetváltoztatásra segédeszközzel képes, nem szorul állandó orvosi ellátásra, felügyeletre, valamint ápolásra, és részben önellátó. Fogyatékos személyek nappali intézményében nem foglalkoztatható az a gyermek, aki gyógypedagógia nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotának megfelelő nevelési, oktatási intézményben biztosítható.

Az Intézmény keretében foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bevonása történik. Az ellátás során olyan fejlesztő foglalkozásokat szervez az intézmény, amelyek elősegítik a közösségi beilleszkedést, a lehetőség szerinti önálló életvitelt, a folyamatos munkavégzést, és a munkához való viszonyulás pozitív attitűdjét. A szabadidő eltöltéséhez optimális feltételeket biztosít, megfelelő testi-lelki gondozást nyújt.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával a rászorulóknak környezetükbe való integrálását erősíti.

A szolgáltatásban a férőhely szám 25 fő, 2018 évben az ellátottak száma: 22 fő. A szolgáltatásban 1,8 fő szakképzett dolgozó végi munkáját.

Támogató szolgálat

A szolgáltatás célja: a fogyatékos személy szükségleteinek kielégítése, önálló életvitelének támogatása. A személyre „irányulás” mellett a tevékenység tervezésében és végrehajtásában a fogyatékos személy környezete (család, kapcsolódó intézményrendszer, stb.) is jelentős szerepet kap.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt **feladatunk** a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét. A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Fontosnak tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet különböző területein. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A támogató szolgálat feladata:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz; közszolgáltatásokhoz való hozzájárás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás

A támogató szolgálatot úgy szervezi intézményünk, hogy annak tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjedjen, és szolgáltatásai - a házi orvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodjanak.

A támogató szolgálat vezetője szükség szerint, de legalább két hetente, esetmegbeszélést tart.

A szolgáltatás a fogyatékos személy szükségleteinek, egyéni állapotának, igényeknek és elvárásainak megfelelő, speciális módszerekre és eszközökre épülő kielégítését végzi. A szolgáltatás szemlélete szerint a célcsoport szükségletei azonosnak tekinthetők a nem fogyatékos személy szükségleteivel (normalizáció), különbség a szükségletek kielégítésére irányuló tevékenység- és eszközrendszerben van

Az ellátás nyújtása Derecske, Berettyóújfalu, Konyár, Sáránd települések közigazgatási területére terjed ki. A törvényi változásokat a szakmai vezető köteles nyomon követni, mely alapján a gondozási tevékenységet irányítja.

A támogató szolgálatba dolgozók száma: 4 fő (1 fő szolgálatvezető, 2 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsi vezető).

2018-ban intézményünk 6 enyhén és súlyosan sérült gyermek speciális iskolába történő szállítását látja el az év minden munkanapján, ugyanígy szállít 9 fő fogyatékkal élő felnőttet a fogyatékosok nappali ellátásába ill. 2 fő idős ellátott szállítására is a támogató szolgálaton keresztül valósul meg. Személyi segítség keretében 4 fő gondozása, segítése történik.

Összefoglaló

Intézményünk a tavalyi évben elkezdte a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások - szakmailag magasabb szintre emelésével történő - megerősítését. A szociális terület megerősítése nagyon nehéz feladatot jelent számunkra, hisz ebben a munkában nincs látványosság, nincsenek kiemelkedő sikereink mellyel népszerűsíthetnénk szakmánk jelenlétét. Hivatás ez, mely minden dolgozótól kitartást, türelmet, áldozatos munkát igényel, kevés elismeréssel. Társadalmunkra jellemző magatartás, hogy nem szeretnek tudni az elesett, magukra hagyott

időseinkről, a fogyatékkal élők mindennapi küzdelmeiről, a pszichésen sérült emberek tehetetlen szegényéről, az elhanyagolt, bántalmazott gyermekek magányáról. Intézményünk fontosnak tartja ezen társadalmi problémák felismerését, kezelését a szociális munka eszközeivel, lehetőségeivel. Gyakran jelent nehézséget számunkra, hogy néhány szociálpolitikai intézkedés nem kerül összhangba a szociális munka alapelveivel.

Intézményünk élete képekben

Első farsangunk:



Szalonnasütés



Köszöntés Idősek Világnapja alkalmából









Összefoglaló

Intézményünk az elmúlt egy évben rengetek kihívással nézett szembe. A szociális alapszolgáltatások átvétele egy számunkra új terület kihívásai, nehézségei és szépségei megismerését jelentette.

Derecske, 2018. március 19.

.....
Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

6./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: mint minden évben, intézményvezető asszony megküldi a beiskolázási tervet, idén sem tett másképp. Fontosnak tartották, hogy a pedagógusok továbbképzéseken vegyenek részt. A Zöld óvodához való csatlakozást és a tehetséggondozást tehetségfejlesztést, számítógépes ismeretek megszerzését részesítették előnyben. Átadják a továbbképzésben lévő pedagógusok a tapasztalatokat, a nem képzésben résztvevő pedagógusoknak. Ebben az évben 8 főt kívánnak bevonni. Számítógépes tanfolyam, gyógytestnevelés, egyéni tehetségfejlesztő programok, játékos képességfejlesztés az óvodában, tehetséggondozás és tehetségfejlesztés, logopédiai szakirány továbbképzéseken fognak részt venni a pedagógusok. A bizottság egyhangúlag támogatta a beiskolázási terv elfogadását.

Bakó István polgármester: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a beiskolázási terv elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

59/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

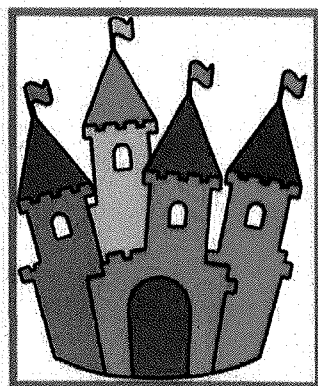
Határidő: azonnal

2019-2020.

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési program részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

A továbbképzési ciklus 2018-2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű óvodapedagógiai ismeretek bővítését, az óvodás korú gyermekek testi-lelki-értelmi fejlődését, az esetlegesen fellépő zavarok megelőzését, korrekcióját;
- a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok megismerését;
- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését;
- a mozgás tevékenységgel kapcsolatos korszerű ismeretek alkalmazását.

SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését
 - időpontját (kezdő és befejező)

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 4 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj
- tanfolyami részvételi díj
- utazási költség

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az óvoda vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes
- egyenletes nevelőtestületi terhelés

Akinek hétvéenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2019. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátít el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2019/2020-as nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, tanfelügyelethez, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok – a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a tanfelügyelettel, minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2019-ben a következő típusú képzéseket támogatjuk, amelyek segítik:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HH és a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását;
- a gyermekek mozgásfejlődésének elősegítése érdekében új módszereket, fejlesztési lehetőségeket;
- olyan korszerű ismereteket megszerzését, melyek által hatékonyabbá tehetjük a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozásokat;
- számítógépes ismeretek bővítését.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

A 2019/2020 nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
Fülöpné Ulics Andrea	235/1996	1. ciklus	2015-2022
Karakas Zsuzsa	11707/2008	2. ciklus	2015-2022
Nagyné Békési Rita	46/1994	2. ciklus	2016-2022
Szabóné Balogh Erika	139/2007	1. ciklus	2017-2024
Szabó József Attiláné	145/2002	1. ciklus	2014-2021
Szöllősi Albertné	111/2012	2. ciklus	2016-2023
Takácsné Kovács Mária	3245/2017/PF	1. ciklus	2024-2031
Szöllősi Erika	3503/2018/PF	1. ciklus	2025-2032

Beiskolázási terv a 2019/2020

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzésben részt vevő munkaköre	Pedagógus-továbbképzés megnevezése	A továbbképzés ideje		Távollét ideje Hetente/havontanap	Helyettesítés szükségessége
				Kezdet	Várható befejezése		
1.	Fülöpné Ulics Andrea	óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2019. 10.	2019. 12.	60 óra	igen
2.	Karakas Zsuzsa	óvodapedagógus	Gyógytestnevelés szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
3.	Nagyrné Békési Rita	óvodapedagógus	Egyéni tehetségfejlesztő programok alapjai	2019. 04.25	2019. 04.27.	30 óra	igen
4.	Szabóné Balogh Erika	óvodapedagógus	Játékos képességfejlesztés az óvodában	2019. 04.	2019. 05.	30 óra	igen
5.	Szabó József Atiláné	óvodapedagógus	Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés	2019. 09	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
6.	Szőllősi Albertné	óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2019. 10.	2019. 12.	60 óra	igen
7.	Takácsné Kovács Mária	óvodapedagógus	Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
8.	Szőllősi Erika	óvodapedagógus	Logopédiai szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2023. 01.	Konzultációs rend szerint	nem

Derecske, 2019. március 05.

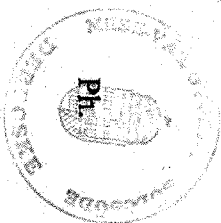


.....
intézményvezető

Finanszírozási terv a 2019/2020-as nevelési év beiskolázási tervéhez

Forrás megnevezése		Összeg (Ft)
Állami	Oktatási Hivatal (pályázat)	000 000 Ft
Fenntartói	költségvetés	95 000 Ft
Egyéb	pályázat	860 000 Ft
Saját		
Összesen		955 000 Ft

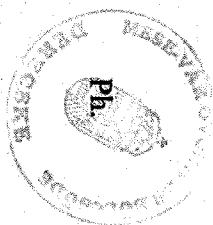
Derecske, 2019. március 05.




.....
intézményvezető

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzés költsége						Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Közalkalmazotti			
								%	Ft	%	Ft		
1.	Fülöpné Ulics Andrea	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	100 %	5 000 Ft		0 Ft		
2.	Nagyiné Békési Rita	0 Ft	0 Ft	10 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	15 000 Ft	100 %	15 000 Ft		0 Ft		
3.	Szabóné Balogh Erika	25 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	25 000 Ft	100 %	25 000 Ft		0 Ft		
4.	Szóllósi Albertné	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft		
Összesen kötelezettség vállalás:												55 000 Ft	0 Ft

Derecske, 2019. március 05.



.....

 intézményvezető

Sorszám	A továbbképzésben rész vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2019. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény %	Ft	Pályázat %	Ft	Közalkalmazott %	Ft	
1.	Szóllósi Erika	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	100 %	5 000 Ft	0 Ft			0 Ft	
2.	Szabó József Attiláné	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	155 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	150 000 Ft		0 Ft	
3.	Takácsné Kovács Mária	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	155 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	150 000 Ft		0 Ft	
4.	Karakas Zsuzsa	130 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	135 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	130 000 Ft		0 Ft	
Összesen kötelezettség vállalás:														
								20 000 Ft		430 000 Ft				0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben rész vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény %	Ft	Pályázat %	Ft	Közalkalmazott %	Ft	
1.	Szóllósi Erika	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft	0 Ft			0 Ft	
2.	Szabó József Attiláné	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	155 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	150 000 Ft		0 Ft	
3.	Takácsné Kovács Mária	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	155 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	150 000 Ft		0 Ft	
4.	Karakas Zsuzsa	130 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	135 000 Ft	3 %	5 000 Ft	97 %	130 000 Ft		0 Ft	
Összesen kötelezettség vállalás:														
								20 000 Ft		430 000 Ft				0 Ft

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2019.
Iktatószám:/2019.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2018/2019 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A jelentkezés indoklása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz. Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2019/2020. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....
alkalmazott

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....**közalkalmazott részére**

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2019. február 04. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2019/2020-as nevelési év Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

Költség megnevezése	Munkáltató által vállalt rész %	Munkavállaló által vállalt rész Ft	Összesen	
			%	Ft
Résztvételi díj	%	Ft	%	Ft
Taneszköz	%	Ft	%	Ft
Utazás	%	Ft	%	Ft
Szállás	%	Ft	%	Ft
Egyéb	%	Ft	%	Ft
Összesen			%	Ft

Derecske 2019. március. 05.

Ph.

.....
 intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2019/2020-as Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek		Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése		Továbbképzési ciklus**			
	száma	kele	száma	kele	1.	2.	3.	4.
Fülöpné Ulies Andrea**	235/1996.	1996.			2015-2022			
Karakas Zsuzsa*	11707/2008	2008.	2214/2017 /GFF.	2017.	2015-2022			
Nagyiné Békési Rita**	46/1994	1994.			2009-2016	2016-2023		
Szabó József Attiláné*	145/2002	2002.			2014-2021			
Szabóné Balogh Erika**	139/2007	1986.			2017-2024			
Szóllósi Albertné**	111/2005	2005.			2009-2016	2016-2023		
Takácsné Kovács Mária*	3245//2017/ PF.	2017.			2013-2020	2024-2031		
Szóllósi Erika*	3503/2018/ PF	2018.			2025-2032			

*gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel

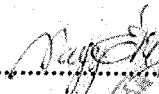
**-gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019 - 2020


Zárórendelkezés:

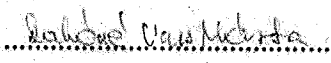
A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 3/2019. nevelőtestületi határozatával 100%-ban elfogadta.

Derecske, 2019. 03. 06.


.....
...
intézményvezető


.....
hitelesítő


.....
jegyzőkönyvvezető


.....
hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestületi értekezletén

Ideje: 2019. 03. 05.

Helye: Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde Városház u. 3. Nevelőtestületi szoba

Téma: Beiskolázási terv 2019/2020

OM azonosító: 030 769

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Hozzászólások:

Nagy Éva intézményvezető köszönti a nevelőtestület tagjait.

A 2018. évi költségvetési évben Derecskén a szakirányú képzésre és szakmai megújító képzésre a költségvetésben, a pályázatokban áll rendelkezésre finanszírozási forrás. A helyettesítésekre és az útiköltségre szintén van lehetőség a költségvetésből történő finanszírozásra.

A továbbképzési alprogramban elsősorban azok az óvodapedagógusok kerülnek be, akik szakirányú képzésre jelentkeztek, illetve akiknek a 120 óra teljesítéséhez a legrövidebb idő áll rendelkezésre.

Amennyiben az anyagi forrás engedi és a szakmai munka színvonalát segíti más is részt vehet finanszírozott képzésben.

A 120 óra teljesítése a következő pedagógusok esetében kötelező

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
Fülöpné Ulics Andrea	235/1966	1. ciklus	2015-2022
Karakas Zsuzsa	11707/2008	2. ciklus	2015-2022
Nagyné Békési Rita	46/1994	2. ciklus	2016.-2022
Szabóné Balogh Erika	139/2007	1. ciklus	2017-2024
Szabó József Attiláné	145/2002	1. ciklus	2014-2021
Szöllősi Albertné	111/2012	2. ciklus	2016-2023
Takácsné Kovács Mária	3245/2017/PF	1. ciklus	2024-2031
Szöllősi Erika	3503/2018/PF	1. ciklus	2025-2032

A gyakorlati és szakmai munka segítése érdekében a következő pedagógusok továbbképzésen való részvétele javasolt.

Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett,

Beiskolázási tervbe való részvételét kérte:

Szakkvizsga alprogramba: Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa, Szöllősi Erika

Továbbképzési alprogramba: Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika,

A nevelőtestület megvitatta mely személyek továbbképzését támogatja.

A szakmai munkaközösség és a közalkalmazotti Tanács a beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért. A továbbképzések segítik a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok magasabb színvonalú teljesítését.

Határozat:

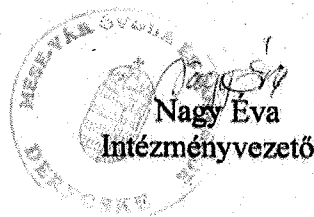
A nevelőtestület, 2/2018. számú határozattal Simon - Vezendi Márta, Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa óvodapedagógusok szakirányú képzési alprogramban való részvételét, valamint Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika, Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett, Szöllősi Erika továbbképzési alprogramban való felvételét egyhangúlag elfogadta.

A beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért.

Továbbképzésekre jelentkezéseket módosítás esetén véleményezni kell a Közalkalmazotti Tanácsnak.

Derecske, 2019. március 05.

Szóllósi Albertné
Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető



Kissné Pelei Ildikó
Kissné Pelei Ildikó
Közalkalmazotti Tanács elnöke

MESTER-VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

4130 Derecske, Városház u. 3.

Telefon/Fax: 54/410-010

e-mail cím: derovib@gmail.com

DERECSKE, 2019

augusztus

HÓ

05

NAP

S.sz.	Név	Alíráás	E-mail cím
1.	NAGYÉ BEKESI RITA	Nagyé Bekeési Rita	
2.	KISSÉ PELEI ILDIKÓ	Kissé Pele Ildikó	
3.	TAKSÁNYÉ KÖRÖSI ANDRÁJ	Taksányé Körös Andráj	
4.	KISS DIANKA	Kiss Danka	
5.	SZÉLESY ALBERTNÉ	Szélesy Albertné	
6.	Erdi László	Erdi László	
7.	KARAKAS ESZTER	Karakas Eszter	
8.	BORDA ÉNEK FEKETE JUDIT	Borda Ének Fekete Judit	
9.	ANDRÁSI TIBORNÉ	Andrási Tiborné	
10.	SZABÓNÉ SZILVIA ERIKA	Szabóné Szilvia Erika	
11.	HORTÓNYÉ LEITAI VIKTÓRIA	Hortónyé Leitai Viktória	
12.	SZŐCSE ERIKA	Szőcse Erika	
13.	SZABÓ LÁSZLÓ	Szabó László	
14.	TÓTHNÉ RENE JUDIT	Tothné Rene Judit	
15.	GRÁF VILMOS	Gráf Vilmos	
16.	SZILVÁNYI SZILVIA	Szilványi Szilvia	
17.	SIMON ZSÓFIA	Simon Zsófia	
18.	FELVÁNYI ULCSA ANDRÉA	Felványi Ulcsa Andra	
19.	GRÁF VILMOS	Gráf Vilmos	
20.	TILGÉNY FERENCNÉ	Tilgény Ferencné	
21.	GÁTI SAUDRÓ	Gáti Sauro	
22.	MOCSÁRNÉ BARTHA BEÁTA	Mocsárné Bartha Beata	
23.	SZABÓNÉ VASS MÁRTA	Szabóné Vass Márta	
24.	NAGY ÉVA	Nagy Éva	
25.	SZABÓ-FARKAS DIKALOTT	Szabó-Farkas Dikalott	
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			

7./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos szabályzatok elfogadása, tudomásul vétele

Bakó István polgármester: elmondja, hogy ezt az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a városgazdálkodás ügyvezetője 2019. március 19-én megküldte a Kft. működésére vonatkozó szabályzatokat és a Felügyelő Bizottság 2019. március 11-én megtartott üléséről szóló jegyzőkönyvet, új elnököt választottak. A Kft. SZMSZ-ének elfogadása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az I. határozati javaslat arról szól, hogy a városgazdálkodás által elkészített SZMSZ-t a Képviselő-testület elfogadja, ezt a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja. A II. határozati javaslat arról szól, hogy a Felügyelő Bizottság elnökválasztásáról szóló jegyzőkönyvet megismerték és tudomásul veszik. Ezt is egyhangúlag elfogadásra javasolja a bizottság. A Felügyelő Bizottság elnökének Dr. Lőrincz Lászlót választották.

Bakó István polgármester: van-e még valakinek ezzel kapcsolatban kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által elkészített, a határozat mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot a Képviselő-testület elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

60/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) által elkészített, a határozat mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot elfogadja.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező további szabályzatok megalkotását tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Bakó István polgármester: szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának elnökválasztásáról szóló jegyzőkönyvben foglaltakat megismerte, azt tudomásul veszi. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

61/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) Felügyelő Bizottságának elnökválasztásáról szóló jegyzőkönyvben foglaltakat megismerte, azt tudomásul veszi.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező, a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának Ügyrendjét tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

8./ Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezése

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, felkéri Porkoláb Gyulát a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Porkoláb Gyula képviselő: felolvasná a 2018-ban lefolytatott közbeszerzési eljárásokat: Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Derecske településen, Esély Derecskén épületek felújítása 4., Zöld Város kialakítása Derecskén – mélyépítési munkák, Külterületi helyi közutak fejlesztése Derecskén, Derecske Város Önkormányzata által vezérelt megújuló energiaforrások hasznosítására irányuló komplex program, Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének biztosítása a Derecskei Járásban - Közösségi ház 2, „Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban” című projekt megvalósításához kapcsolódó rendezvények szervezése, Zöld Város kialakítása Derecskén – Fórum, Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének biztosítása a Derecskei Járásban - Gyerekesély- és családsegítő irodaépület átalakítása. A statisztikai összegezést a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Bakó István polgármester: ez a 9 közbeszerzési eljárás volt, ennyi nem is volt még, de jó, hogy egynél sem támadták meg. Ez a hivatali dolgozók munkáját és a külső szakértőt is dicséri. Bízunk abban, hogy kell majd még lefolytatni közbeszerzési eljárásokat. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

62/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezését – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az éves statisztikai összegezésnek a Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről, valamint a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő:

Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldés: 2019. május 31.

Városi honlapon történő megjelenés: 2019. április 15.

Az éves statisztikai összegezés
Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus
ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő			
I.1) Név és címek			
Hivatalos név: DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: 4130 DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG ÚT 87.			
Város: DERECSKE	NUTS-kód: HU-321	Postai irányítószám: 4130	Ország: MAGYARORSZÁG
I.2) Az ajánlatkérő típusa			
<input type="checkbox"/> Központi szintű <input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet		<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] <input type="checkbox"/> Egyéb:	
I.3) Fő tevékenység			
<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Honvédelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy		<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:	
II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok			
II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)			
Száma: [] Összértéke: []			
II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)			
Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]			
III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok			
III.1) A közbeszerzések összesítése (<i>kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket</i>)			
III.1.1) Árubeszerzés (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i>)			
III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²			
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []			

- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []²
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- x Nyílt eljárás / Száma: [8] Összértéke: [nettó 655.005.021 Ft]**
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹

45262690-4 Száma: [3] Összértéke: [248.977.128 Ft]

45233120-6 Száma: [2] Összértéke: [92.530.000 Ft]

45310000-3 Száma: [1] Összértéke: [101.452.000 Ft]

45233142-6 Száma: [1] Összértéke: [39.396.305 Ft]

45233120-6 Száma: [1] Összértéke: [172.649.588 Ft]

III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások

összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)**III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²**

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd / Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Nyílt eljárás / Száma: [1] Összértéke: [26.952.000 Ft]

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.4) A szolgáltatás megrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ Száma: [] Összértéke: [] Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód:¹ 79952000-2/ Száma: [1] Összértéke: [26.952.000 Ft]
III.1.5) Szolgáltatási koncesszió² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 98. § (4) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatás megrendelés *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható)*

meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.4) Építési koncesszió *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5) Szolgáltatási koncesszió <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
IV. szakasz: Kiegészítő információk
IV.1) Kiegészítő információk² <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások² Összértéke: []
IV.1.3) Elektronikus árlejtések² Száma: [] Összértéke: []

IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: - Összértéke: - Ft
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []

Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []

Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések²

Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések²

Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt.114. § (1) bekezdés]²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2019/.../.....)

9./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: már többször eléjük került a pályázati szabályzat módosítása. Mindig az aktuális élethelyzetek hozzák ezeket a változásokat. Pontosításra került az is, hogy kikre nem terjed ki a szabályzat hatálya, Derecske Város Önkormányzat vezető tisztségviselőire, a jegyzőre, polgármesterre, aljegyzőre, a konzorciumi partnerekre, a Képviselő-testület tagjaira és a fentiek Ptk. szerinti közel hozzátartozóira. Az ösztöndíjak elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni. A pályázati felhívásban 2019. január 1-től értendő ez az új pályázati év. Összevontak pályázatokat, bízva abban, hogy vonzóbbak lesznek. Az „A” típusú pályázaton, a Haza költözők támogatására 14 főnek 6 hónapon keresztül 45.000 forint támogatást ítélt oda a bizottság. Ez emelkedett az előzőekhez képest, valamint a támogatható fiatalok száma is. A „B” típusú Induló vállalkozások támogatását 5 főnek állapíthat meg a bizottság. Az előző évben kevesebb volt a pályázók száma, ezért plusz két főnek szeretnék majd adni. A gyermekvállalás támogatását megemelték 10.000 forintra, ami maximum 15.000 forinttal még emelhető, hogy ha nem merítik ki a szülők ezt a támogatást. A „D” típusú Derecskén lakó és hiányszakmában elhelyezkedők támogatása 5 fő helyett, fél évente 7 főnek adható, ami 6 havi 50.000 forintos támogatást jelent. Annyi kiegészítést tettek, hogy nem csak az országos hiányszakmákat veszik figyelembe, hanem amit a bizottság helyi szinten hiányszakmának ítélt meg. Biztatnak mindenkit arra, hogy nyújtsák be a pályázatukat.

Bakó István polgármester: ha nem változtatnak, akkor nem tudják elkölteni a pályázatban elnyert pénzt. Érdeklük, hogy amit elnyertek, tudják kiosztani. A jövő egy-két évben mindig lesz erre szükség. Mindig figyelni kell, hogy melyik lesz vonzóbb, melyik nem és át kell csoportosítani a vonzóbbakra, hogy a teljes keretet ki tudják használni.

Dr. Berényi Dénes bizottsági tag: volt egy javaslata legutóbb, amikor ezt a napirendet tárgyalták. Nem várható el egy nem derecskei lakostól, hogy pályázatot tudjon begyújtani. A derecskei munkaadók óriási munkaerőhiánnyal küszködnek. Ha azt szeretnék, hogy legyen munkaerő, a munkaadókat kellene kiértékelni, hogy ilyen lehetőség van.

Bakó István polgármester: ez egy jó javaslat volt, igyekeztek írásban is tájékoztatni őket. Volt vállalkozói fórum, ahol erről is szó volt. Nem tudja, hogy ennek hatására adtak-e be pályázatot. Az egyik legfontosabb szegmens, hogy tudjon biztosítani munkaerőt. Ez is egy eszköz lehet, ezt figyelembe vették és igyekeznek a jövőben is.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: szóban beszéltek, hogy a II. félévben 11 fő nyújtotta be a pályázatát a Derecskén lakó és munkát vállaló ösztöndíjra. 5 főnek osztották ki az ösztöndíjat, 6 főnek elutasításra került. Abban döntöttek, hogy mivel új pályázati év van, a feltételt, az 5 közérdekű önkéntes tevékenységet újból kell teljesíteniük. Azonfelül plusz pontokért még végezhet tevékenységet. Akik nem nyertek, azoknak újból teljesíteni kell, ami eleve feltétele a pályázatnak.

Bakó István polgármester: van-e ezzel kapcsolatban kérdése vagy hozzászólás? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

63/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási szerződésében foglaltakra – úgy határozott, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és felkéri a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Bakó István polgármester
Békésiné Kiss Gabriella elnök

Határidő: folyamatos

S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében határozott időre – 2018. január 1-től 2020. december 31-ig - szóló ösztöndíjak formai és tartalmi szabályozását az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2019. március 28-tól

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása.

2. A szabályzat hatálya

2.1 A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalokra (beleértve a településekről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplülő fiatalokat) terjed ki.

2.2 *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

2.3 A pályázat időtartama alatt egy pályázó egy támogatási kategóriába vonható be kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” pályázatot, melyre függetlenül a többi kategóriában való részvételtől, lehetőség van pályázat benyújtására.

2.4 *Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.*

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” - pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy - a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” - azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

Az az ösztöndíjas, aki a projekt időszaka alatt sikeresen pályázott valamely ösztöndíjra – kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” – még egyszer nem részesíthető támogatásban. Nem részesíthető még egyszer támogatásban a továbbiakban az a pályázó, akitől megvonásra került a megállapított

ösztöndíja.

2.5 A „C” típusú ösztöndíjon kívül elvárás a pályázókkal szemben, hogy a számukra megítélt ösztöndíjat önmaguk fejlesztésére, továbbképzésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítsák, a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig, mely ösztöndíjrésszel a támogatás átutalásának megkezdését követő két hónapon belül a támogatott köteles elszámolni. Az ezzel kapcsolatos elszámolási kötelezettséget a Szabályzat 5. számú melléklete (Támogatási megállapodás) tartalmazza. Amennyiben az ösztöndíjas a támogatás 35%-át nem a szabályzatban meghatározott célra használja fel, úgy köteles a számára megállapított támogatás egészét visszafizetni.

2.6 Az ösztöndíjakban részesülni kívánó pályázóknak továbbá kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen:

- „A” típusú– „Hazaköltözők támogatása” pályázat esetében legalább 4 alkalom
- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása” pályázat esetében legalább 3 alkalom
- „C” típusú – „Gyermekvállalás támogatása” pályázat esetében legalább 1 alkalom
- „D” típusú– „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat esetében legalább 5 alkalom

2.7 Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevéleges résztvevőt tanúsítanak,
- szakmai rendezvényeken vesznek részt,
- a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása,
- részt vesznek a település/térség közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.

3. A pályázati felhívás közzététele, a pályázatok benyújtásának módja

- Az „A”, „B”, „C”, „D” típusú ösztöndíjak elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázati felhívást köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell az Esély Otthon című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok jelen Szabályzatban meghatározott szempontjait.

- A pályázó a pályázatot írásban, egy eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

A pályázatok benyújtására – a megadott időszakon belül - folyamatosan van lehetőség, azonban az ösztöndíjak elbírálására a 4.3 pontban meghatározott időpontokban kerül sor.

3.1. A pályázatokhoz mellékelni kell:

- „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása”
- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
 - Szándéknyilatkozat (2. sz. melléklet – Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról)
 - Költözés után (a pályázat benyújtását követően maximum 60 napig nyújtható be, kivéve a

2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet az alább felsorolt mellékleteket benyújtani),

- derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példány)
- munkáltató igazolása, hogy a pályázó a megyében vállalt munkát
- közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 4 alkalomról)

- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás a vállalkozói tevékenységről
- Nyilatkozat arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja – (3. sz. melléklet – Nyilatkozat)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 3 alkalomról)

- „C” típusú pályázat – „Gyermekvállalás támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Gyermek édesanyjának és édesapjának személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- Gyermek részére kiállított lakcímkártya (pályázó által aláírt másolati példány)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 1 alkalomról)

- „D” típusú pályázat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el,
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról)

Hiánypótlásra a megjelölt dokumentumokon kívül - „A” típusú pályázat esetében - a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség.

4. A pályázatok elbírálásra és az ösztöndíjak folyósítására vonatkozó szabályok

4.1 A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága bírálja el az e Szabályzatban meghatározott időszakban -2018. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig - beálló életesemények figyelembevételével.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja.

A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - a „C” típusú pályázat esetében a szabályzat 5. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - kerül megkötésre, melyet a Bizottság elnöke köt meg a nyertes pályázóval. Az „A” típusú pályázat esetében a Támogatási megállapodás megkötésére minden, a jelen szabályzatban meghatározott - formailag megfelelő - mellékletek benyújtása után kerül sor.

4.2 Ösztöndíjban részesülők keretszáma és a támogatás mértéke:

- *„A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása” - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*
- *„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása” – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annnyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*
- *„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása” – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*
- *„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*

4.3 Az ösztöndíjak elbírálása és folyósításuk feltételei

4.3.1 „A” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár,
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállal munkát,

- vállalja, hogy lakóhelye a támogatási időszak alatt Derecskén lesz,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 4 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges résztvevőt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta (ez alól kivételt képeznek a Derecske településre költözés után csatolandó dokumentumok):
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 60 napon belül becsatolja a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolatát; munkáltatói igazolást arról, hogy legalább 3 hónapja Hajdú-Bihar megyében dolgozik, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet, legalább 4 alkalomról. Ez alól kivételt képez a 2020 pályázati év, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet ezen mellékleteket benyújtani.

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság – félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A Bizottság elbírálja azon pályázatokat is, ahol még a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív becsatolása nem történt meg, azonban nyertes pályázat esetén a Támogatási megállapodás megkötésére addig nem kerül sor, míg a pályázó minden mellékletet be nem nyújtott.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra.

Azon pályázók részére, akik pályázatukat a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív nélkül nyújtották be és a Bizottság állapított meg számukra ösztöndíjat, a támogatás mértéke nem, azonban a kiutalás részleteinek száma csökkenthető. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.3.2 „B” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal,
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,

- vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja, továbbá nyilatkozik arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 3 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt januárban dönt a pályázatokról - kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - melyeket a becsatolt dokumentumok alapján bírál el. A bizottság évente 5 főnek állapíthat meg ösztöndíjat. *Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető.*

4.3.3 „C” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18-35 év közötti,
- derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal,
- akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke,
- a pályázó gyermeke derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 1 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt július és január hónapokban dönt a pályázatokról, kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt.

4.3.4 „D” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal számára, aki
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- a pályázati felhívásban meghatározott időszakban a településen hiányszakmában (6. számú melléklet) új munkaviszonyt létesített és legalább három hónapja az új munkahelyen dolgozik,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,

- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a dokumentumok alapján elbírálja a pályázatokat. *A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.*

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg, – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - fél évente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.4 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a megadottnál több önkéntes tevékenységet végzett (alkalmanként + 2 pont)
- rendszeresen részt vesz az Esély Otthon projekt keretében meghirdetett programokon, rendezvényeken (alkalmanként + 1 pont)
- részt vesz a Hazai és Európai Unió programokra való felkészítő foglalkozáson (alkalmanként + 1 pont)
- „B” típusú - Induló vállalkozások támogatása ösztöndíj esetében, ha vállalkozásában több munkavállalót foglalkoztat (munkavállalónként + 2 pont)

A pályázatok esetében különös méltánylást érdemlő esetben lehetőség van arra, hogy amennyiben a pályázó a pályázatát az adott pályázati felhívásban foglalt határidőig nem tudta benyújtani, úgy azt a következő évben nyújtsa be, azonban az éves létszámkeretet ez esetben sem lehet meghaladni. A 2020 pályázati évben csak a pályázati felhívásban megjelölt időpontban / időpontokban lesz lehetőség arra, hogy a pályázók a pályázatukat benyújtsák.

4.5 A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

4.6 Az önkormányzat a megítélt ösztöndíjak összegét jelen Szabályzat alapján, az ösztöndíjat elnyert fiatal pályázati adatlapján megjelölt bankszámlaszámára köteles átutalni.

5. Az ösztöndíjak megvonásának esetei

5.1. Az ösztöndíjak esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha az ösztöndíjas a támogatás folyósítása alatt lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén.

5.2 Az „A”, „D” típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatás folyósítása alatt munkahelyéről elbocsátják, a pályázó munkaviszonyát megszünteti vagy munkahelye megszűnik.

5.3 "B" típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a pályázó foglalkoztatását nem biztosítja legalább egy éven keresztül saját vállalkozásával.

5.4 Az ösztöndíj továbbá megvonásra kerülhet, ha azt a pályázó a döntéshozó megtévesztésével, valótlan adatok szolgáltatásával nyerte el.

5.5 Amennyiben a pályázó nem a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően használja fel ösztöndíját, köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat visszafizetni, a megállapodásban foglaltak szerint.

5.6 A fent megjelölt esetekben a döntéshozó megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról.

6. Záró rendelkezések

Az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, valamint a Támogatási Szerződésben foglaltakra, az ösztöndíj 2018. január 1. napjától visszamenőlegesen megállapítható.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2019. (III. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. március 28. napjától lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok
„A”, „B”, „C”, „D”, „E”, „F” típusú ösztöndíjak
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve: _____

Szül. helye, ideje: _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____

Lakóhelye, levelezési címe: _____

Telefonszáma: _____

Adóazonosító jele: _____

Igényelt ösztöndíj megnevezése, betűszáma: _____

Pénzintézet neve, bankszámlaszám, amelyre nyertes pályázat esetén a támogatás utalható:

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok,
- szakmai rendezvényeken részt veszek,
- részt veszek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- részt veszek ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson.

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, illetőleg az ösztöndíj időtartama, a projekt időszak alatt maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

c) kinyilatkozza, hogy *Derecske Város Önkormányzatának, illetve konzorciumi partnere(i)nek nem vezető tisztségviselője, a Képviselő-testületnek nem tagja, valamint a fentieknek nem Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.*

Derecske, _____ év _____ hónap _____ nap

pályázó aláírása

Az adatlaphoz csatolni kell:

A Szabályzat 3.1. pontjában felsorolt dokumentumok.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról
Esély otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„A” típusú - Hazaköltözők támogatása
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy az „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a pályázat benyújtását követő 1 hónapon belül Derecske településre költözöm és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállallok munkát. Lakóhelyem a támogatási időszaka alatt Derecskén lesz.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT

**Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„B” típusú - Induló vállalkozások támogatása**

igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

.....(állandó lakóhely) szám alatti lakos

kinyilatkozom, hogy

- (vállalkozás neve)

- (székhelye)

- (adószáma)

- (cégjegyzékszám)

vállalkozásommal foglalkoztatásomat hónapja biztosítom és további legalább hónapra biztosítani fogom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben foglalkoztatásomat minimum 1 évig vállalkozásom által nem biztosítom, illetőleg amennyiben a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul nem teszek eleget, a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláírási jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

Vállalkozók esetén adószám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellgű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

A támogatás minimum 35%-a kizárólag a Támogatott képzésére, továbbképzésére, önfejlesztésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítható, mellyel a Támogatott köteles elszámolni.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben / hat havi egyenlő részben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását követően / minden hónap 10. napjáig.

A támogatás céljellgkel meghatározott részével való elszámolás:

3.) A Támogató a Támogatott számára, a támogatás céljellgkel meghatározott része vonatkozásában számadási kötelezettséget ír elő a rendeltetésszerű felhasználásáról. **A Támogatott ezen támogatással legkésőbb a támogatás átutalásának megkezdését követő hónapon belül köteles elszámolni a Támogató felé.**

4.) A támogatással minden esetben számlával, vagy felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokkal kell elszámolni. A számláknak, bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük. A másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni: „a másolat az eredetivel mindenben egyező”, mely tény a Támogatott aláírásával is elismeri. **A Támogatott a felhasználást dokumentáló bizonylatokra, számlákra, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokra köteles ráírni: „Az Esély Otthon pályázat ösztöndíj támogatásának elszámolásához benyújtva”.**

5.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás meghatározott összegét, úgy a teljes ösztöndíjat köteles – a visszafizetésre történő felszólításban foglalt határidőn belül – Derecske Város Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 11738118-15372985-

10821060 számú fizetési számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg – az átutalás és a visszautalás közötti időszakra – a Támogatott köteles a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.

- 6.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató ellenőrzi a felhasználást és a számadást, továbbá amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőre nem, vagy nem elfogadható módon tesz eleget, illetve ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, akkor a Támogatott a támogatás összegét köteles az önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.

Egyéb rendelkezések:

- 7.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:
- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
 - a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít,
 - szakmai rendezvényeken vesz részt,
 - részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
 - ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.
- 8.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 9.) Ez a megállapodás napjától napjáig érvényes. A 20..... év-ig bármilyen ok miatt át nem utalt összegre a későbbiekben a Támogatott nem tarthat igényt.
- 10.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláírásra jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellgű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását.

Egyéb rendelkezések:

3.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges résztvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

4.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

5.) Ez a megállapodás napjától érvényes.

13.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

**„F” típusú – „Hiány szakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat keretében
támogatható hiányszakmák és ágazatok**

I. Hiányszakmák

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő

10./ „Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészt – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú projekt Közösségi Beavatkozási Tervének az elfogadása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Szociális Bizottság is tárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: mint már ismeretes a Képviselő-testület előtt, Derecske Város Önkormányzat ürgés városrésze vonatkozó Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészt – Komplex fejlesztés az Ürgésben pályázata Derecske Város Önkormányzata és a jóléti szolgálattal, mint konzorciumi partner együttműködésével valósul meg. A projekt összköltségvetése 50.000.000 Ft, amelyből 27.121.600 Ft a konzorcium vezető, 22.878.400 Ft konzorciumi partner között került megosztásra. A pályázatot az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja. A projekt szervesen kapcsolódik és szinergiában áll a „Leromlott városi területek rehabilitációja” című projekthez, tekintettel arra, hogy a két pályázat célja, célcsoportja és akcióterülete megegyezik. Az infrastrukturális fejlesztés 2018.11.01.-2020.10.31. között valósul meg. A projekt összköltségvetése: 120.000.000 Ft. Az ürgésben lévő, felújításra váró lakás, illetve az Ipar utcán elkészülő lakások felújítását fogják eszközölni. A határozati javaslat arról szól, hogy ennek a mellékletét képező közösségi beavatkozási tervet elfogadja, melyet a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasol a testület irányába.

Bakó István polgármester: sok fejlesztéssel találkozhatnak, vannak humán típusú fejlesztések és kézzel fogható fejlesztések is. Az utóbbiak a látványosabbak. Idén a Szív utcán lesz aszfaltozás. Önkormányzati lakások fognak megújulni, valamint lesz térfigyelő kamerarendszer is. Az önkormányzat igyekszik az erejét úgy csoportosítani, hogy ezt is erősítse. A temető előtt egy hosszú szakaszon a járda elkészült, foci pályára került a gyerekeknek kialakításra, virágoskert készült a boltnál. Igyekeznek mindent megtenni, hogy az ürgés a jelenleginél élhetőbb városrész legyen. Rendezvények kerülnek megrendezésre.

Luxeder Endre képviselő: egy megjegyzése lenne. Jelen napirendi ponttól eltérően és nem kapcsolódó innovációs javaslatok hangzottak már el testületi ülésen, amik nem kerültek elfogadásra. Csak az előterjesztést tudomásul vették. Most egy innovációs jellegű határozati javaslatot fogadnak el. El fogja fogadni, az innováció fogalma talán sokuknak idegen volt, de most ilyen jellegű döntésnél úgy könyveli el, hogy kivétel nélkül ismerik mindnyájan a fogalmát és a jövőben ezt a tudásanyagot igyekezzenek felhasználni.

Bakó István polgármester: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

64/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott,
- figyelemmel a TOP-5.2.1.-15 kódszámú, „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” című pályázati felhívásra –

hogy a **Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészerért – Komplex fejlesztés az Ürgésben** című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú pályázat keretében elkészített, a határozat mellékletét képező Közösségi Beavatkozási Tervet elfogadja.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

11./ A TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó építési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a projekt összköltsége bruttó 75 millió forint. A támogatás intenzitás 100%. A kivitelezési munkákra rendelkezésre álló fedezet 49.212.599 forint. A projekt keretében műhely épület és egy közösségi tér építésére kerül sor a városgazdálkodás telephelyén a Köztársaság út 36. szám alatt. A pályázat az építmény kialakításának csak részben biztosítja a fedezetét, azaz nem finanszírozza teljesen a kész épületet. A befejezés az önkormányzat költségére fog történni. A munkák fizikailag nem válnak szét, csak a költségek kerülnek megosztásra az elszámolás során. A teljes becsült költség 101 millió forint. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötöttek megbízási szerződést. Lehetőség van nyílt közbeszerzési eljárást indítani. Az ajánlattételi felhívás legalább 5 ajánlat megküldésével indul. Jegyző asszony javasolta, hogy az ajánlattételi felhívás II.1.5 pontban a szerződés időtartam rövidüljön le 7 hónapra. A bizottság ezt támogatja. A határozati javaslat arról szól, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyílt közbeszerzési eljárást indít a Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén építési beruházási tárgyban. A következő 5 ajánlattevőt kérik fel ajánlattételre: Hajdusol Kft. (4031 Debrecen, Szoboszlói út 50.), Hajdú-Energia Kft. (4031 Debrecen, Kálmán u. 27/A.), Lanora Solution Kft. (4032 Debrecen, Kosztolányi Dezső u. 27.), Miller Alarm Kft. (4030 Debrecen, Bihari u. 39.), NNK Kft. (4025 Debrecen, Iskola u. 3. tetőtér 1.). A bizottság egyhangúlag az eljárás megindítását javasolja.

Bakó István polgármester: van-e még ezzel kapcsolatban valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

65/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- Hajdusol Kft. (4031 Debrecen, Szoboszlói út 50.)
- Hajdú-Energia Kft. (4031 Debrecen, Kálmán u. 27/A.)
- Lanora Solution Kft. (4032 Debrecen, Kosztolányi Dezső u. 27.)
- Miller Alarm Kft. (4030 Debrecen, Bihari u. 39.)
- NNK Kft. (4025 Debrecen, Iskola u. 3. tetőtér 1.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

Bakó István polgármester: sikeres közbeszerzés esetén az év végére el is készül ez a csarnoképület.

12./ A TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó magasépítési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a projekt összköltsége bruttó 120 millió forint, a támogatás intenzitása 100%. A rendelkezésre álló fedezet 71.110.967 millió forint. A projekt keretében 4 darab különálló épület, összesen 6 darab lakás kialakítására került sor. Megépül egy új egy lakásos 126,74 négyzetméter hasznos alapterületű lakóingatlan is. A közbeszerzés során részajánlattételt kell biztosítani. I. rész a felújítás, a II. rész az új épület megépítése. Az építési engedély rendelkezésre áll. A becsült érték 71.110.967 forint. A KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötöttek megbízási szerződést az eljárás lebonyolítására. A közbeszerzési eljárás lebonyolítása, nyílt közbeszerzési eljárással indul, 5 ajánlattevőt kér fel a Képviselő-testület. A határozati javaslat a közbeszerzés megindításáról szól. A felhívás módosítását javasolják, miszerint 16 hónapról 12 hónapra csökken a beruházás ideje. Öt ajánlattevőt kérnének fel, felkért ajánlattevők: EGBERSTONE Kft. (székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 53. 1. em. 4.), GAJF Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Tücsök u. 35.), SOLINO Bt. (4431 Nyíregyháza, Harmat utca 4.), K-GIPSER Kft. (székhelye: 4029 Debrecen, Cegléd u. 11.), Labert Hungary Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa Gy. u. 68/2.). A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Bakó István polgármester: tegnap Jegyző asszony javasolta, hogy elküldik az közbeszerzési szakértőnek a neveket, azonban a SOLINO Bt. árbevételének nagyságára figyelemmel javasolja, hogy helyette a Hajdusol Kft.-től kérjen ajánlatot az önkormányzat. Öt ajánlattevőnek minimum lennie kell. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását az ismertetett módosítással. Aki ezzel elfogadja, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

66/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- EGBERSTONE Kft. (székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 53. 1. em. 4.)
- GAJF Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Tücsök u. 35.)
- Hajdusol Kft. (4031 Debrecen, Szoboszlói út 50.)
- K-GIPSER Kft. (székhelye: 4029 Debrecen, Cegléd u. 11.)
- Labert Hungary Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa Gy. u. 68/2.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

13./ Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a Képviselő-testület az előző ülésen úgy döntött, hogy a város 1/1 arányú tulajdonát képező 3403 hrsz.-ú beépítetlen terület megjelölésű belterületi ingatlanát

értékesítésre jelöli, tekintettel arra, hogy a városgazdálkodás az ingatlanra vételi szándékot jelentette be. Döntött a Képviselő-testület arról, hogy értékbecslést kell készíteni. Az önkormányzat felkérte Varga László vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértőt, hogy készítse el az értékbecslést, ez meg is történt. Az általa megadott szám, 72.060.000 forint. Az értékbecslést 75.000 forintért végezte el. A vevő vállalja az ingatlan értékbecslés díjának megfizetését. A határozati javaslatban 72.135 forint kerül vételárnak beírásra. A pénzügyi bizottság mind a kettőt elfogadásra javasolja.

Bakó István polgármester: az ingatlan több mint 3 hektár, a keltető mögött van. A városgazdálkodás szomszédos ingatlana.

Luxeder Endre képviselő: a történekből úgy látja, hogy senki nem kíváncsi az adásvételi szerződés kötelező elemein túlmutató tartalomra. Hoznak egy stratégiai jellegű döntést, de hogy hogyan lesz végrehajtva, az előtte nem világos. Úgy tudja, hogy az adásvételi szerződésnek vannak kötelező tartalmi elemei, amit mindenképpen szerepeltetni kell, azon túlmenően bármit be lehet írni, amit törvény nem tilt. Ha a képviselő társai nem is akarják látni, az adásvételi szerződésnek azt a részét, ami a kötelező tartalmi elemeken túlmutat, akkor is látni szeretné. Lenne egy javaslata a határozat kiegészítésére, aminek az utolsó mondata úgy szól, hogy a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlására vonatkozó adásvételi szerződést aláírja. Ide javasolja beírni, hogy azt követően aláírja, hogy a szerződésnek a kötelező tartalomra túli tartamát az önkormányzat megismerte és elfogadta.

Bakó István polgármester: önkormányzat alatt a Képviselő-testületet érti?

Luxeder Endre képviselő: az eskü szellemiségében járjanak el.

Bakó István polgármester: elfogadja, amit mondott, de ehhez újabb képviselő-testületi ülést kell tartani, mert másképp nem tudja elfogadni. Ez persze nem probléma.

Luxeder Endre képviselő: összeülnek, megbeszélik és elmondják a véleményüket, 20-30 perc alatt el lehet dönteni.

Bakó István polgármester: akkor nem bonyolítják, hogy kötelező vagy nem kötelező elem, ha elkészül, akkor azt küldik ki a képviselőknek.

Luxeder Endre képviselő: igen, a maga nevében beszél. A kötelező tartalmi elemeket apró betűvel lehet írni, őt az apró betűsek érdekelnék, ami a kötelező tartalmi elemeken túlmegy. Bármit bele lehet írni, amit a törvény nem tilt.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ha ezt elfogadja a Képviselő-testület, akkor ne azt mondják ki, hogy felhatalmazza a Polgármestert, hanem terjessze elő a megadott **határidőig**. Amikor elkészült, az küldik meg, hogy ez legyen a végleges szerződés.

Luxeder Endre képviselő: de sok mindent be lehet írni, amit törvény nem tilt.

Bakó István polgármester: amire Jegyző asszony tett javaslatot, ezt elfogadja?

Luxeder Endre képviselő: hozzáteszi, hogy igen.

Bakó István polgármester: a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az adásvételi szerződés elkészítését terjessze a Képviselő-testület elé. Ennek a határideje: április 12. Szavazásra teszi fel a módosító javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, Végső Zoltánt, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. képviseletében az ingatlan megvásárlására vonatkozó adásvételi szerződést aláírja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: tájékoztatásra: azonnal

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a szerződés tervezetét megküldik mindenkinek, addig nem írja alá, míg nem lesz mindenkinek alkalma megnézni.

Luxeder Endre képviselő: ha senki nem kívánja megtekinteni, akkor csak neki küldjék el.

14./ A Szent István szobor kardjának öntése és visszahelyezése

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Porkoláb Gyula képviselő: a Szent István szobrot már többször megrongálták. A kard alsó részét letörték. Többször szóba került, hogy jó lenne újra elkészíteni. Varga Imre egyéni vállalkozótól kaptak egy ajánlatot a szobor kardjának visszahelyezésre, 350.000 forint + ÁFA értékben. A bizottság ezt támogatta egyhangúlag. Kérték, hogy a mai napra kérdezzék meg, hogy mennyire lesz stabil, mert annak nem sok értelme van, ha újra letörik. Ha erős, masszív anyagból meg tudja csinálni, akkor van értelme.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: maga az anyag továbbra is öntött bronz lesz, ugyanazzal a technológiával fog elkészülni, amikor 2008-ban ezt visszahelyezték. Polgármester úrral azt beszéltek, hogy ha kisebb lenne a markolat alatt a kard pengéje, sokkal nehezebben lehetne letörni. A kardot az eredeti állapotába tenné vissza művész úr. Mivel hosszabb, könnyebben letörhető. Annak idején vashuzal lett beletéve ebbe az anyagba. Úgy látszik, hogy ez nem elég, valószínűleg ugyanaz a módszer lesz.

Bakó István polgármester: amivel segíteni tudnák egy kicsit, át kellene gondolni, hogy a szobor előtt parkos, virágos rész van. Lehet érdemes lenne úgy kibővíteni, hogy benne legyen a szobor is. Most a járdán megközelíthető, kicsit nagyobb erőfeszítéssel le lehetett törni. Van kamera, meg is lett akkor az elkövető, de az elkövetőn nem tudják behajtani ennek az árát.

Luxeder Endre képviselő: javasolja 2 perc szünet elrendelését.

Bakó István polgármester: 2 perc szünetet rendel el.

Bakó István polgármester: július 31-i határidővel vállalja az említett összegért.

Kiss Csaba képviselő: városnapra nem valósulhatna meg?

Bakó István polgármester: ezt csak kezdeményezni tudják. A másik fél is kell ehhez, de nem garantálható. Van-e még valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

69/2019. (III.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a derecskei 1352/1 helyrajzi számú, a valóságban a Szent István téren lévő Szent István király egészalakos szobor kardjának öntésére és visszahelyezésére vonatkozó munkálatokat nettó 350.000 Ft + 94.500 Ft ÁFA, azaz bruttó 444.500 Forint összegben, a Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére elvégezteti.

A munkálatok elvégzésével megbízza Varga Imre (5300 Karcag, Győrffy I. u. 6.) egyéni vállalkozót.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a munkálatok elvégzésére vonatkozó Vállalkozási Szerződést kösse meg.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a vállalkozót tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: 2019. április 15.

15./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Bakó István polgármester: elmondja, hogy a Szociális Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendeletben két pont módosulna. A helyi szociális rendelet foglalja magába a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos helyi szabályokat. Amikor az igénylő megigényel bizonyos segélyt és a bizottság úgy ítéli meg, hogy jogosult a segély odaítélésére, akkor ezt a tételt 8 napon belül ki kellene fizetni. A fellebbezésnek 15 napon belül jár le a határideje, ennek a kifizetése 15 nap után lenne esedékes. Az elfogadás után a határozatba bele kellene írni, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek helyt adó döntés ellen fellebbezési jogáról lemond. Akkor hamarabb támogatáshoz jut az igénylő. Ez az egyik dolog, ami miatt szeretnék módosítani. 2018. december hónapban történt meg a Helyi szociális rendelet módosítása a közöltséges temetéshez kapcsolódó díjtételek megváltozása miatt. Ezzel a módosítással a köztemetés költségének visszafizetése alóli mentesség vagy kedvezmény szabályozásával kapcsolatban teszek javaslatot. 2008. január 1. óta változatlanul 28.500 forint az öregségi nyugdíjminimum összege, amely várhatóan csak 2020-ban fog

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2019.(III.29.) önkormányzati rendelethez a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013.(III.29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti, amennyiben

- a) egyedülélő és havi jövedelme a nyugdíjminimum 120%-át nem éri el, vagy
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 100%-át nem éri el és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

2. §

A Rendelet 14. § (2) bekezdésében az „egyedülálló” szöveg helyébe az „egyedülélő” szöveg lép.

3. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltak szerint, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) E a rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Derecske, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. március 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

KÉRELEM
Rendkívüli települési támogatás iránt

A) Személyi adatok

1. Támogatást igénylő neve:

Születési neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Indokolás:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Az alábbi nyilatkozat kérelmező ottlakását szolgáló épület lakhatóvá tételéhez igényelt rendkívüli települési támogatás esetén töltendő ki:

Az alábbiak szerint nyilatkozom az ottlakásomat szolgáló épület lakhatóvá tételéhez szükséges építőanyag beszerzési helyéről:

- építőanyag beszerzési helyének pontos megnevezése:

- építőanyag beszerzési helye (cím):

2. A családban a nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:

3. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

- Házastársa, élettársa:

Neve:

Születési neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

- Egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik):

Neve:

Születési neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Anyja neve:

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

- Gyermekai*

Neve:

Születési neve:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....

Anyja neve:

Neve:

Születési neve:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....

Anyja neve:

Neve:

Születési neve:

Születési hely, idő:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

.....

Anyja neve:

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:
.....

Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:
.....

Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:
.....

Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:
.....

Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:
.....

Anyja neve:.....

**Fel kell tüntetni a nyilatkozóval közös háztartásban élő valamennyi vér szerinti és örökbe fogadott gyermeket, valamint a házastárs, élettárs gyermekeit is.*

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Dátum:

.....
támogatást kérő aláírása

B) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, ingó, ingatlan vagyontárgy értékesítéséből származó, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (**ügyintéző tölti ki!**): Ft/hó.

(A nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, ha azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

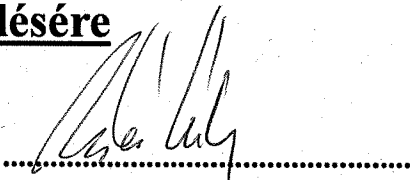

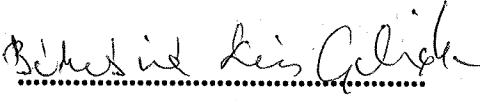
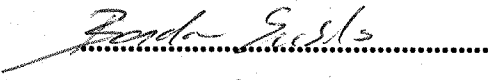
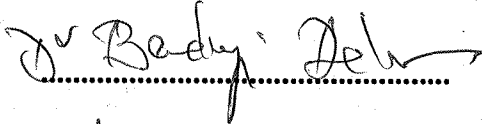
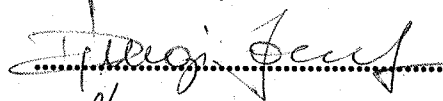
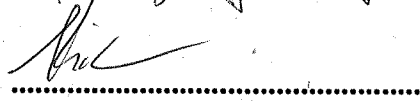
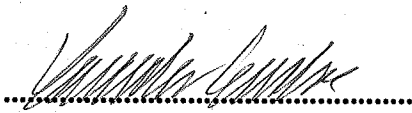
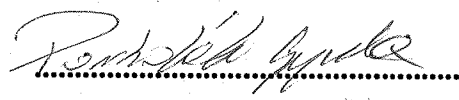


.....

támogatást kérő aláírása

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

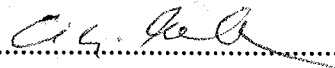
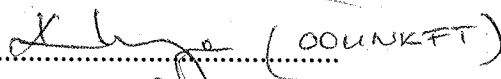

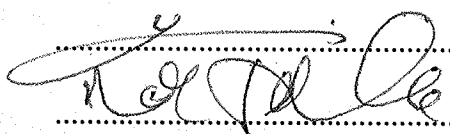

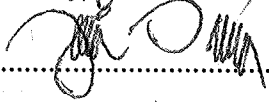
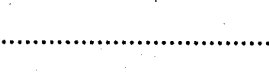
Bakó István	polgármester	
Rác Anikó	alpolgármester	
Békésiné Kiss Gabriella	képviselő	
Bordán Szabolcs	képviselő	
Dr. Berényi Dénes	képviselő	
Diószegi József	képviselő	
Kiss Csaba	képviselő	
Luxeder Endre	képviselő	
Porkoláb Gyula	képviselő	
<u>Tanácskozási joggal jelen vannak:</u>		
Jantyk Zsolt	alpolgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet	jegyző	
Dr. Majoros Gabriella	aljegyző	

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV	ALÁÍRÁS
1./ SZILÁGYI MILÁN ÉVA	
2./ Kónya Róbert	 (ÖNKÖR)
3./ NAGY ÉVA	
4./ VÉGSŐ ZOLTÁN	
5./ NADY-ALÁCSILVA	
6./ DR. KISS-HONCSENYI	
7./ JÓSAI MIKE	
8./	
9./	
10./	
11./	
12./	
13./	
14./	
15./	
16./	
17./	
18./	

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete **nyílt** ülését

2019. március 28-án (csütörtökön) 15.00 órától

tartja a

Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1./ Polgármesteri jelentés

Előadó: Bakó István polgármester

2./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bakó István polgármester

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

4./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejkölési Központ 2018. évi munkájáról beszámoló

Előadó: Bakó István polgármester

5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Bakó István polgármester

6./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos szabályzatok elfogadása, tudomásul vétele

Előadó: Bakó István polgármester

7./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

8./ Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezése

Előadó: Bakó István polgármester

9./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Bakó István polgármester

10./ „Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú projekt Közösségi Beavatkozási Tervének az elfogadása

Előadó: Bakó István polgármester

11./ A TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó építési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bakó István polgármester

12./ A TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó magasépítési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bakó István polgármester

13./ Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

Előadó: Bakó István polgármester

14./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Derecske, 2019. március 21.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2019. március 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A folyamatos egészségügyi ellátás biztosítása céljából Derecske Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás működtetésére 2005. március 10. napján az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6., a továbbiakban: Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.) feladat-ellátási szerződést kötött. Az azóta eltelt időszakban a felek a Feladat-ellátási szerződést több alkalommal módosították, többségében a kiegészítő hozzájárulás mértékének módosításával kapcsolatban.

A 2002. szeptember 18. napján kelt szerződés hatálya 2018. december 31. napjáig tartott tekintettel arra, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

– a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás (központi háziorvosi ügyeleti feladatok ellátása) vonatkozásában –

2019. január 01. napjától kezdődően az orvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.-vel (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) egy „újabb, másik” *Feladat átadási-átvállalási szerződést* kötött a 228/2018. (XI. 29.) KT számú határozata alapján.

Az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. szakmai vezetője 2018. évre vonatkozóan, még a 2018. december 31. napjáig hatályos feladat-ellátási szerződés 16.) pontja alapján megküldte az önkormányzatunkhoz a Kft. 2018. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját. A beszámoló az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

Emellett tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról is, hogy az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. ügyvezetője tájékoztatott minket az új szerződés alapján bekövetkezett pozitív változásokról is, amellyel kapcsolatban köszönetét fejezi ki Derecske Város Önkormányzata felé. A tájékoztató levél az előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót megvitatni, majd azt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2019. március 18.

Tisztelettel:





ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvoslugyeletkht.hu

2019.03.07.

0935-1803/2019

DERECSEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 4130 Derecske, Köztársaság út 87.	
Érkezett: 2019-03-06	Száma: DER/1935-2/2019.
Előadó: Dr. Majoros Gabriella	Ellátásban:

BESZÁMOLÓ DERECSCKE KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET

2018. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

1. Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. rövid bemutatása

Társaságunk – illetve annak jogelődje – 1999-ben kezdte meg tevékenységét egy Hajdú-Bihar megyei kistérségi központi orvosi ügyelet működtetésével. A lakosságnak, önkormányzatoknak folyamatos biztonságot, illetve stabilitást nyújtó egészségügyi szolgáltatóként mára országos szinten is jegyzetté váltunk.

A kezdetben egy központtal működő, 15.000 lakost ellátó kis ügyeleti Kht-ból mára az ország 9 megyéjében és a fővárosban is működő, 34 ügyeleti központtal bíró, több mint 1.400.000 lakost ellátó egészségügyi szolgáltató vált, mely stabilan a három legnagyobb ilyen profilú honi vállalat közé tartozik.

Alapellátási tevékenységünk mellett kórházi ügyeleti szolgáltatást is nyújtunk és sürgősségi osztályok működtetését is ellátjuk. Jelenleg több mint 320 orvost és közel 400 szakdolgozót foglalkoztatunk.

2. Derecskei telephely bemutatása

Társaságunk Derecske és szomszédos településeinek ügyeleti ellátását 2002. november 1-től biztosítja. Az ügyeleti központ területileg Derecskét, Mikepércset, Sárándot, Konyárt és Tépét látja el. Az ügyeletben felnőtt és gyermekkorú betegek ellátása egyaránt megtörténik. A központi ügyeleti rendelő Derecske, Rákóczi út 5. szám alatt található. Az ügyeletben jelentkező tipikus sürgősségi esetek intézeti ellátására a legtöbb esetben a berettyóújfalui Gróf Tisza István és a debreceni Kenézy Gyula kórházban van lehetőség.

Az ügyeleti ellátás célja és feladata az érintett lakosság háziorvosi rendelés és rendelkezésre állási időn kívül történő, alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve. A betegek ellátása ügyeleti rendelőben, lakáson illetve feltalálási helyen történik. Ez havonta átlagosan – az ünnepnapokat is figyelembe véve - 576 órányi ellátás biztosítását feltételezi Társaságunk részéről. Ezen időszakban kell folyamatosan és cselekvő- illetve működőképesen rendelkezésre állnia, 1 fő orvosnak, 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek (aki a legtöbb esetben szintén rendelkezik ápolói végzettséggel), valamint az ügyeleti gépjárműnek, az összes orvosi felszerelésnek és anyagnak, az informatikai és telekommunikációs rendszereknek. A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben előírt működési minimumfeltételeken túl, Társaságunk valamennyi központi orvosi ügyelete esetében jelentős plusz forrásokat biztosít (eszközök és



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

gyógyszerek), melyek használatát nem korlátozza, így magas szakmai színvonalú ellátást nyújt.

Humán erőforrás tekintetében elmondhatjuk, hogy az egészségügyi szektorban jelenleg is észlelhető elvándorlás országos szinten érezteti a hatását, ám Társaságunk a humán erőforrás pooljának köszönhetően zavartalanul biztosította egész évben az ügyeleti szolgáltatást, mely miatt köszönet jár minden egyes egészségügyi dolgozónak.

3. Együttműködés az Országos Mentőszolgálattal, saját diszpécser szolgálat

Az ügyeleti betegellátás szakmai színvonalának javítása és az egyébként kis számban jelentkező betegpanaszok további csökkentésének céljából központi ügyeleteinken 2016. december 1-től saját diszpécser szolgálatot üzemeltetünk, mely szoros szakmai kapcsolatban áll az OMSZ irányítócsoportjaival. A rendszer lényege, hogy a telefonos megkereséseket jelenleg már a központi diszpécser szolgálat fogadja, de az Országos Mentőszolgálat területileg illetékes Irányítócsoportjához érkező ügyeleti megkeresések is átadásra kerülnek az ügyeletet ellátó teamnek.

Diszpécser szolgálatunk központi telephelye Debrecenben található, ahol párhuzamosan több szakképzett mentőtiszt kolléga fogadja a lakossági hívásokat, illetve a mentőszolgálat irányítócsoportjainak megkeresését. A beérkező hívásokat az Országos Mentőszolgálatnál is használt kikérdezési protokollnak megfelelően felvesszük, majd a beteg érdekeit szem előtt tartva a következő intézkedések történhetnek.

- szakmai szabályai szerint tanácsadás, majd ismételt konzultáció, hogy a beteg állapotában történt-e valamilyen változás, szükség esetén orvos-beteg konferenciabeszélgetés.
- Mentési feladat: olyan kritikus egészségi állapot, amikor a beteg azonnali beavatkozást igényel. Ezen esetek a jogszabályok értelmében mentésnek minősülnek, melyet az Országos Mentőszolgálat lát el. Az OMSZ kapacitásbeli problémája esetén az ügyelet megkezdi az azonnali kivonulást.
- 2 órás feladat: a beteg közvetlen életveszélyben nincs, de orvosi beavatkozásra, illetve gyógyszerelésre van szükség. A betegforgalom függvényében legkésőbb 2 órán belül a betegvizsgálatot meg kell kezdeni.
- 2 órán túli feladat: halottszemle, injekciók beadása



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A fentieknek köszönhetően lehetőségük van arra, hogy az eset ellátására a leginkább megfelelő egység vonuljon ki. Ez lehet a megfelelő szintű mentőegység riasztása, a feladat ügyeletnek történő átadása megfelelő időjelzéssel (azonnali, 2 órán belüli, 2 órán túli), illetve lehetőség van a diszpécser személyes vagy az ügyeletes orvos bevonásával történő telefonos tanácsadására vagy a beteg ügyeleti rendelőbe történő irányítására egyaránt, de rendkívüli esetekben a különböző szolgáltatók kapacitásának egy esethez történő összevonására is, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján erre szükség lehet.

Elmondhatjuk, hogy a mentőszolgálat munkatársaival nagyon jó munka kapcsolatot ápolunk, mely a kölcsönös, egymás munkájának a segítségével, illetve a folyamatos, zavartalan, magas szakmai színvonalú sürgősségi betegellátásban nyilvánul meg. Több mint egy éves diszpécser-szolgálati tapasztalatunk alapján megállapíthatjuk, hogy a panaszesetek száma jelentős mértékben csökkent, az ügyeleteink irányítása, „mozgása” összeszedettebbé és átláthatóbbá vált, a betegek biztonságérzete növekedett, illetve a betegellátás színvonala javult.

4. Az ellátott terület és a 2018. év betegforgalmi adatai

A 2018. évi ügyeleti betegforgalmi adatokat a következő táblázat mutatja be:

Ügyeleti betegforgalom 2018.01.01.-2018.12.31., Derecske ügyeleti központ

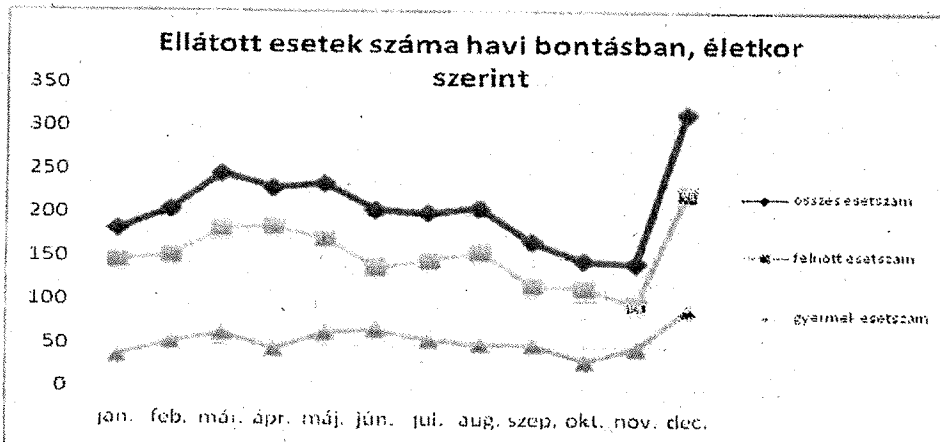
	jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	összesen
Derecske	123	121	175	152	180	142	130	136	107	85	67	153	1571
Konyár	20	24	24	20	13	17	16	16	11	12	12	33	218
Mikepércs	14	19	14	22	13	12	19	17	11	22	12	23	198
Sáránd	9	26	10	9	10	15	17	11	13	6	13	8	147
Tépe	5	3	6	9	4	3	7	7	4	3	1	8	60
Egyéb	13	14	19	20	17	18	14	22	24	20	40	92	313
Összesen	184	207	248	232	237	207	203	209	170	148	145	317	2507

A derecskei ügyeleti központ 2018-ben összesen 2507 beteget látott el. Az ügyeleti forgalom az év folyamán némi ingadozást mutatott: a nyári hónapokban, márciusban és decemberben intenzitásnövekedés volt észlelhető.

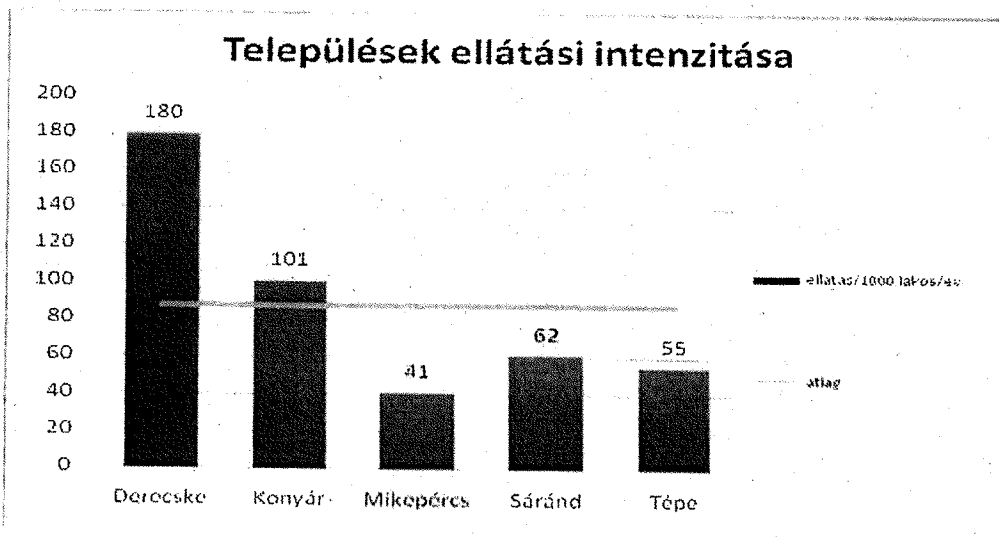


ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
 NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG
 IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
 Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
 e-mail: titkarsag@orvosugyeletkht.hu

Amennyiben a forgalom alakulását életkor szerinti bontásban is vizsgáljuk, akkor az alábbi grafikonon jól látható, hogy a forgalom változásait alapvetően a felnőttek megjelenésének gyakorisága határozta meg, míg a gyermekek ügyeleti ellátási frekvenciája a decemberi csúcstól leszámítva alig változott.



A települések lakosságarányos ügyeleti ellátási intenzitását az alábbi diagram mutatja be.



A legmagasabb lakosságarányos megjelenési arány Derecske és Konyár esetében észlelhető, míg a legalacsonyabb Mikepércs kapcsán látható.

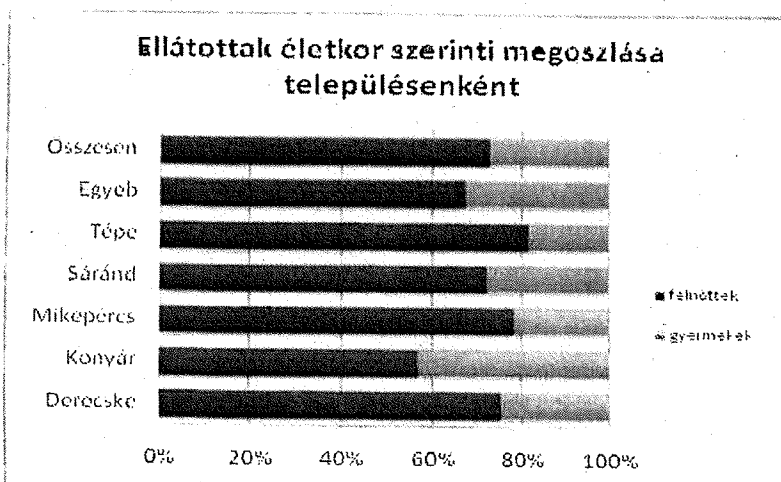


ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KÖRÜLTARTOTT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG

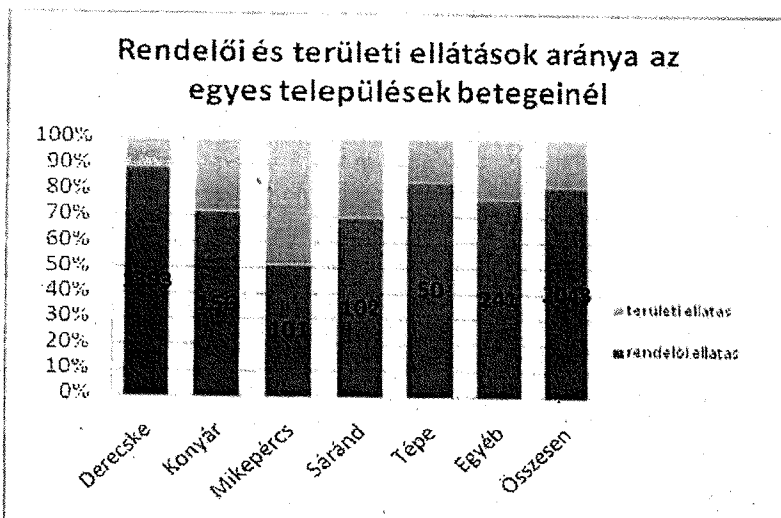
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiuigyeltkht.hu

A következő diagram az ellátottak életkor szerinti megoszlását (felnőtt/gyermek) mutatja be.

Az összes ellátott 26,96 %-a volt gyermekkorú, a felnőttek teszik ki az ellátott esetek 73,04 %-át. Az ábrán jól látható, hogy a konyári ellátott betegek esetében volt a legmagasabb a gyermekek megjelenési aránya, míg a legalacsonyabb Mikepércs, illetve Tépe esetében látható.



A következő ábra a területi és a rendelő ellátások arányát reprezentálja. Az összes ellátott beteg döntő többségében a rendelőben vette igénybe az orvosi segítséget (81,49 %). Az esetek 18,51 %-ban kellett az ügyeleti egységnek helyszínre vonulni, mely az országos átlaghoz képest alacsonyabb.





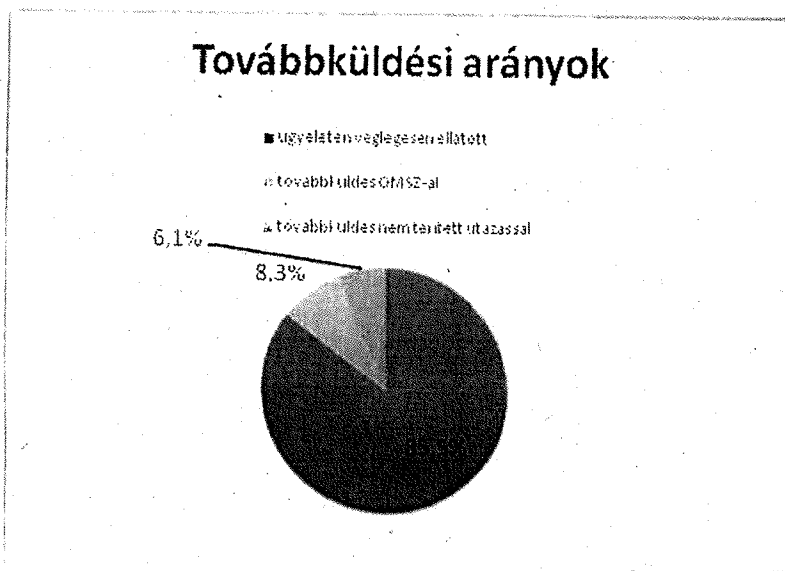
ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiugetekhl.hu

A következő kördiagram a továbbküldési arányokat szemlélteti. Az esetek 85,5 %-át definitív módon látták el az ügyeleten, azaz további intézeti kezelésre, beutalásra nem volt szükség. A betegek 14,5 %-ánál volt szükség beutalásra, ebből 6,1 %-ban a beteg saját járművel/tömegközlekedéssel utazott tovább, míg az esetek összesen 8,3 %-ában kellett igénybe venni az Országos Mentőszolgálatot abból a célból, hogy a beteget kórházba szállítsa, illetve sürgősségi ellátásban részesítse.



5. Összefoglalás

A fentiek alapján elmondható, hogy Társaságunk 2018. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag mindenben megfelelő színvonalon állt a derecskei ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére.

Debrecen, 2019.02.28.

Dr. Csige Imre
szakmai vezető



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511, Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkft.hu

2019-02-25 *Aggás*

Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Bakó István Polgármester Úr
részére

Tárgy: Tájékoztatás az orvosi ügyelet 1335/2019
működéséről

2019. 02. 25.		1335-1/2019
Előadó: Dr. Hóvári Gabriella		

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa, mint az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. ügyvezetője jelen levelemmel kívánok visszajelzést adni az Önkormányzatukkal történő sikeres együttműködés eredményeként a Derecske Központi Orvosi Ügyeletben 2019. január 01. napjától történt működésbeli eredmények vonatkozásában:

2019. január 1. hatállyal a Derecske Központi Orvosi Ügyelet ellátási területe bővült. Társaságunk szemléletében kiemelkedően fontos a biztonságos és zavartalan betegellátás, így az integrációt követően azonnali intézkedéseket hoztunk meg, hogy a magas szakmai színvonalú ellátást a megnövekedett ellátási terület mellett is biztosítani tudjuk:

- Társaságunk az orvosi ügyelet személyi és tárgyi feltételein túl egy plusz bevethető ellátó egységet (mentőtiszt kocsit) biztosít a Derecskei Orvosi Ügyelet számára. Ezen ellátóegység több telephelyünk szolgálatában is áll, ezzel biztosítva az ellátás magas szintű hatékonyságát. Amennyiben az Országos Mentőszolgálatnál kapacitáshiány lép fel, vagy ha az orvosi ügyeleti team területi vagy ambuláns ellátást végez, s egyidejűleg újabb ellátási igény merül fel, a diszpécser az ellátás mielőbbi megkezdése érdekében a mentőtiszt kocsit küldik az esethez. A mentőtiszt gépjárművön magasan képzett, mentőtiszt kompetenciával rendelkező személyek látják el a feladatokat, s emellett valamennyi, a minimumrendeletben előírt tárgyi feltétel is rendelkezésükre áll a biztonságos ellátáshoz.
- Társaságunk saját költségén egy új Dacia Sandero típusú gépjárművet vásárolt, mellyel a Derecskei központi orvosi ügyelet feladatellátásának színvonalát kívánjuk továbbfokozni, s ugyanakkor az eddig használt ügyeleti gépjármű lecserélését szükségesnek találtuk az ellátandó terület megnövekedése miatt, az esetleges műszaki meghibásodások esélyének csökkentése érdekében.
- A betegforgalmi adatok és az ügyeleti feladatokat ellátó közreműködőink jelzése alapján a megnövekedett ellátási terület és ellátandó lakosság szám ellenére is az ellátás az eddigieknek megfelelően gördülékenyen működik mind betegellátás szempontjából, mind az ügyeleti team feladatellátásának hatékonysága

szempontjából. Az integráció eredményeként Társaságunk 2019. január 01. napjától kezdve megemelte közreműködőink óradíját, így a problémaként jelentkező humán erőforrás hiány megoldódni látszik, s az ügyeletvállalási hajlandóság a megnőtt betegforgalom miatt nem csökkent.

- A lakosságtól az összevonást követően nem érkezett panaszbejelentés az ügyeleti tevékenység kapcsán, a lakosok elégedettek a Társaságunk által nyújtott szolgáltatásokkal.

Összességében elmondható, hogy a Derecskei Orvosi Ügyeleti Központ az ellátási terület megnövekedése ellenére is hatékonyan, magas szakmai színvonalon működik, a betegellátás biztonságos. Mindez az Önkormányzat támogató együttműködésével valósulhatott meg, melyért ezúton szeretnénk köszönetünket kifejezni!

Debrecen, 2019. február 21.

A további sikeres együttműködésben bízva, tisztelettel:

**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELETI
NONPROFIT KFT.**

4031 Debrecen, István Út 6

2. Adószám: 20612469-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017078

Bszl.sz.: 10918001-00000043-8321000

Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa
ügyvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Dr.Kiss-Homoki Mónika
Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető

Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján a pótelőirányzatok, valamint a helyi döntéseken alapuló változások költségvetési rendeleten történő átvezetése miatt a 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosítását a következők szerint javaslom.

Cím szá m	Megnevezés	Módosítás összege	
		Ft	e Ft
<u>Bevételt érintő változások</u>			
1. I. Önkormányzatok működési bevételei			
	<i>1.1. Önkormányzatok általános működési támogatásai</i>	167.384	168
	<i>1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti támogatásai</i>	1.666.532	1.666
	<i>1.4. Önkormányzatok kulturális támogatása</i>	1.326.461	1.326
	<i>1.5. Helyi önkormányzatok központosított támogatása</i>	5.674.000	5.674
	I. Önkormányzat működési bevételei összesen:	8.834.377	8.834
2.	2.3. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1.473.846	1.474
	Művelődési Ház átcsoportosítás	800.000	800
	Polgármesteri Hivatal:		
	HBM Kormányhivatal bértámogatása	673.846	674
Működési bevételek			
	1.2.Szolgáltatások bevétele	5.265.575	5.266
	Polgármesteri Hivatal	-191.913	-192
	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	-6.512	-7
	Művelődési Ház	5.464.000	5.464

1.3. Közvetített szolgáltatás	-215.303	-215
Polgármesteri Hivatal	-27.558	-28
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	-187.745	-188
1.5. Ellátási díjak: Családsegítő Központ	-157.989	-158
1.6. Kiszámlázott Áfa bevétel	318.307	318
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	-50.693	-51
Művelődési Ház	369.000	369
1.10. Egyéb különféle működési bevételek	11.448	11
Polgármesteri hivatal	-188	
Családsegítő Központ	11.839	12
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	-203	
Működési célú átvett támogatások ÁH-n kívül		
Művelődési ház	-800.000	-800
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	14.730.261	14.730

Kiadást érintő változások

1 I. Működési költségvetés kiadásai:

1.1. Személyi juttatások (kiegészítő melléklet szerint)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	-395.000	-395
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	350.000	350

1.1. Személyi juttatások összesen	-45.000	-45
--	----------------	------------

1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	395.000	395
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	1.000	1

1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozj.adó összesen:	396.000	396
--	----------------	------------

1.3 Dologi kiadások

Derecske Város Önkormányzata	15.030.000	15.030
Polgármesteri Hivatal	454.187	454
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	-1.079.153	-1.079

Művelődési Ház	-486.000	-486
Szociális Központ	-261.844	-262
1.3. Dologi kiadások összesen:	13.657.190	13.657
1.4. Ellátottak pénzbeli támogatása	-600.000	-600
1.5. Egyéb működési célú kiadás	0	0
1.10 ÁH belül működési célú támogatás	1.136.000	1.136
1.12 ÁH kívül működési célú támogatás	-1.136.000	-1.136

Működési költségvetés kiadásai összesen:

2. Felhalmozási költségvetés kiadásai

2.1. Beruházások

Derecske Város Önkormányzata	-65.000	-65
Művelődési Ház	486.000	486
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	484.000	484
Családsegítő Központ	116.157	116

2.1. Beruházások összesen: **1.021.157** **1.021**

Felhalmozási költségvetés kiadásai: **0** **0**

3.1 Általános tartalék **300.914** **301**

KIADÁSOK ÖSSZESEN **14.730.261** **14.730**

Adatok Ft-ban

Intézmény neve	Módosított előirányzat		Módosítás 2019.03.hó		Módosított	
	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.
Derecskei Polgármesteri Hivatal	155.244.336	500.000	-925.617	925.621	154.318.723	1.425.621
Művelődési Központ és Könyvtár	71.653.605	4.630.646	-6.412.458	579.354	65.241.147	5.210.000
Családsegítő és gyermekjóléti Központ	94.621.096	8.400.000	-116.157	116.157	94.504.939	8.516.157
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	215.876.318	191.000	-681.000	681.000	215.195.318	872.000
Összesen:	537.395.355	13.721.646	-8.135.232	2.302.132	529.260.127	16.023.778

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az önkormányzat költségvetéséről szóló 5/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Derecske, 2019. március 20.

Tisztelettel:

Bakó István
Polgármester



Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelet tervezet előzetes hatásvizsgálata

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelete módosításának (a továbbiakban: Rendelet tervezet) várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (2) bekezdésben foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A Rendelet tervezet a 2018. évi költségvetési rendelet tartalmazta előirányzatoknak a teljesség és folytonosság elvének megfelelő rendezettségét, az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja.

b.) A Rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei:

A Rendelet tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

c.) A Rendelet tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A Rendelet tervezet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (1)-(3) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak teszik indokoltá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Rendelet tervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Indokolás
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdéseiben foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a bevételi, kiadási főösszegek, a költségvetési egyenleg e rendelet szerinti változásait mutatja be. A módosítás a költségvetés pontosabb és realisabb tervezését segíti elő.

2. §-hoz

A rendelet tervezet a felhalmozási célú céltartalék, valamint az általános működési tartalék összegét állapítja meg.

3. §-hoz

A költségvetési rendelet módosított mellékleteire tesz javaslatot.

4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről, a hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

...../2019. (III. 29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

3.890.865 E Ft	Költségvetési bevétellel
4.580.103 E Ft	Költségvetési kiadással
<hr/>	
-689.238 E Ft	Költségvetési egyenleggel
- 66.633 E Ft	-ebből működési egyenleggel és
- 622.605 E Ft	felhalmozási egyenleggel

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az Önkormányzat a kiadások között 44.522 E Ft tartalékot állapít meg, melyből felhalmozási célú 42.940 E Ft céltartalékot valamint 1.582 E Ft általános működési tartalékot állapít meg.”

3. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.

(10) A Rendelet 9.4 melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.

(11) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

4. § Záró és vegyes rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni. A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(2) A rendelet a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2019. március 28.

.....
Bakó István
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. március 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Derecske Város Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.hó el.módosítás	2018. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	635 413	656 629	660 355	8 834	669 189
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 378	164 378	164 378	168	164 546
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	184 656	185 024	185 024		185 024
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	275 744	288 740	291 326	1 666	292 992
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 635	12 006	12 661	1 326	13 987
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		4 460	4 945	5 674	10 619
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		2 021	2 021		2 021
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	26 782	1 346 583	1 350 870	1 474	1 352 344
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (OEP finanszírozás)	26 782	1 346 583	1 350 870	1 474	1 352 344
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		1 437 738	1 437 738		1 437 738
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		163 228	163 228		163 228
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		1 274 510	1 274 510		1 274 510
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	308 300	308 300	308 300		308 300
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	280 700	280 700	280 700		280 700
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	35 700	35 700	35 700		35 700
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	245 000	245 000	245 000		245 000
4.2.	Gépjárműadó	23 000	23 000	23 000		23 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 800	1 800	1 800		1 800
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 800	2 800	2 800		2 800
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	110 127	113 504	112 961	5 222	118 183
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	16 000	16 000	16 000		16 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 423	22 092	21 322	5 266	26 588
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 450	4 450	4 570	-215	4 355
5.4.	Tulajdonosi bevételek (Haszonbérleti díj, Üzemeltetési díj, Lakbér)	22 132	22 132	22 132		22 132
5.5.	Ellátási díjak	27 980	27 980	27 980	-158	27 822
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 142	19 142	19 142	318	19 460
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		1 348	1 348		1 348
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek		360	467	11	478
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 200	1 200	1 200		1 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hasznosítása	1 200	1 200	1 200		1 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 300	2 178	2 417	-800	1 617
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	2 178	2 417	-800	1 617
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	2 294	2 294	2 294		2 294
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 294	2 294	2 294		2 294
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	1 085 416	3 868 426	3 876 135	14 730	3 890 865
10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		200 000	200 000		200 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	200 000		200 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	298 783	512 172	512 172		512 172
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	298 783	512 172	512 172		512 172
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		281	281		281
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		281	281		281
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	298 783	712 453	712 453	14 730	712 453
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 384 199	4 580 879	4 588 588	14 730	4 603 318

Derecske Város Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
Önkormányzati rendelethez

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.hó e.l.módosítás	2018. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	980 603	2 402 361	2 399 015	13 408	2 412 423
1.1.	Személyi juttatások	431 091	1 082 671	1 080 019	-45	1 079 974
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 691	223 752	222 566	396	222 962
1.3.	Dologi kiadások	426 428	1 026 699	1 027 191	13 657	1 040 848
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (szociális juttatások, osztálydíjak)	18 983	49 395	49 295	-600	48 695
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 410	19 844	19 944		19 944
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		6 866	6 866		6 866
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré					
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré					
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré					
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré		95	95	1 136	1 231
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.14.	- Kamattámogatások					
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (civil szervezeteknek)	12 410	12 883	12 983	-1 136	11 847
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	337 722	2 111 082	2 122 137	1 021	2 123 158
2.1.	Beruházások	224 970	1 641 239	1 682 294	1 021	1 683 315
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	107 786	464 877	434 877		434 877
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 966	4 966	4 966		4 966
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 966	4 966	4 966		4 966
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	42 940	44 221	44 221	301	44 522
3.1.	Általános tartalék		1 281	1 281	301	1 582
3.2.	Céltartalék	42 940	42 940	42 940		42 940
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 361 265	4 557 664	4 565 373	14 730	4 580 103
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	22 934	23 215	23 215		23 215
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 934	23 215	23 215		23 215
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése					
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	22 934	23 215	23 215		23 215
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 384 199	4 580 879	4 588 588	14 730	4 603 318

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-275 849	-689 238	-689 238		-689 238
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	275 849	689 238	689 238	14 730	689 238

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek					
	Megnevezés	2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.hó ei. módosítás	2018. évi módosított előirányzat	
1	2	3.	4	5	6	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	617 838	642 780	8 834	651 614	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 782	1 350 870	1 474	1 352 344	
3.	2.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek	261 988	261 988		261 988	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 300	2 417	-800	1 617	
6.	4.-ből EU-s támogatás					
7.	Egyéb működési bevételek	61 036	62 522	5 222	67 744	
8.	Kiszámlázott áfa bevételek	11 659	13 007		13 007	
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	980 603	2 333 584	14 730	2 348 314	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	22 934	89 848		89 848	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	22 934	89 567		89 567	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		281		281	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)					
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
21.	Értékpapírok bevételei					
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	22 934	89 848		89 848	
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	1 003 537	2 423 432	14 730	2 438 162	
24.	Költségvetési hiány:	-	66 712	-	65 691	
25.	Tárgyévi hiány:	-	79	-		

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérleg
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek				2018. évi módosított előirányzat	2019.03.hó ei.módosítás	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
		2018. évi előirányzat	3	4	5				
1	2								
1.	Önkormányzatok működési támogatása	17 575	17 575	17 575			17 575		17 575
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			1 437 738			1 437 738		1 437 738
3.	1.-ből EU-s támogatás								
4.	Felhalmozási bevételek								
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	2 294	2 294	2 294			2 294		2 294
6.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)								
7.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 200	1 200	1 200			1 200		1 200
8.	Közhatalmi bevétel	46 312	46 312	46 312			46 312		46 312
9.	Tulajdonosi bevételek	22 132	22 132	22 132			22 132		22 132
10.	Egyéb szolgáltatások bevétele	7 817	7 817	7 817			7 817		7 817
11.	Kiszámlázott áfa bevételek	7 483	7 483	7 483			7 483		7 483
12.									
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	104 813	104 813	104 813			1 542 551		1 542 551
13.	<i>Hidny belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	275 849	275 849	275 849			422 605		422 605
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	275 849	275 849	275 849			422 605		422 605
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele								
16.	Betét visszavonásából származó bevétel								
17.	Értékpapír értékesítése								
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek								
19.	<i>Hidny külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>						200 000		200 000
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						200 000		200 000
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Értékpapírok kibocsátása								
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	275 849	275 849	275 849			622 605		622 605
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	380 662	380 662	380 662			2 165 156		2 165 156
27.	Költségvetési hiány:	275 849	275 849	275 849			622 526		623 547
28.	Tárgyévi hiány:	-	-	-			-		942

2.2. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban!

Kiadások		2018. évi előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019.03.h6 ei.módosítás	2018. évi módosított előirányzat
Megnevezés	7	8	9	10	11
Beruházások		224 970	1 682 294	1 021	1 683 315
1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
Felújítások		107 786	434 877		434 877
3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
Egyéb felhalmozási kiadások		4 966	4 966		4 966
Általános tartalék					
Céltartalék		42 940	42 940		42 940
Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		380 662	2 165 077	1 021	2 166 098
Értékpapír vásárlása, visszavásárlása					
Hitelek törlesztése					
Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
Kölcson törlesztése					
Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása					
Betét elhelyezése					
Pénzügyi lízing kiadásai					
Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)					
KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		380 662	2 165 077	1 021	2 166 098
Költségvetési többlet:		-	-	-	-
Tárgyévi többlet:		-	79	-	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019.03.30-ai módosítás	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi utáni szűkséglet	Ezer forintban!	
									1	2
Polgármesteri Hivatal épület építése önerő	26 197	2018		26 197	35 363		35 363		Kötelező	
Beruházási tervek, tanulmányok	13 000	2018		13 000	2 205		2 205			
Ingyanvásárlás	16 000	2018		16 000	16 000		16 000			
Településrendezési terv módosítása		2017-2018			10 795		10 795		Kötelező	
Pályázati önerő	159 833	2018		159 833	235 966		235 966		Kötelező	
2017. évi utépítések befejezése		2017-2018			14 608		14 608		Kötelező	
Védőnők eszközbeszerzés	274	2018		274	274	-65	209		Kötelező	
Óvoda fűtés korszerűsítése		2018			2 030		2 030			
Ivóvíz közműhálón felújítása		2018			25 000		25 000			
Szennyvíz közműhálón felújítása		2018			5 000		5 000			
Hivatali épület klíma beépítés		2018			2 300		2 300			
Köz munkaprogramba felhalmozási kiadások	4 077	2018		4 077	9 077		9 077		Kötelező	
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	400	2018		400	8 400	116	8 516			
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2018		191	338	484	822			
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 498	2018		4 498	4 724	486	5 210			
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	500	2018		500	1 558		1 558			
Zöld város TOP-2.1.2-15	648 870	2017	26 001		822 868		822 868			
Barnamezős területek rehabilitációja TO-2.1.1-16	66 890	2017	826		66 064		66 064			
Önképenergetikai korsz. TOP-3.2.1-15	155 970	2017	5 253		150 717		150 717			
Leromlott város területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16	58 455	2017	3 492		54 963		54 963			
Művház EFOP-3.3.2-16	2 261	2018			2 261		2 261			
Humánkapacitás EFOP-3.9.2-16	12 879	2017			12 879		12 879			
Esély Orthon EFOP-1.2.11-16	19 202	2017			19 202		19 202			
EFOP infra EFOP-2.1.2-16	17 877	2018			17 877		17 877			
Praxisközösség EFOP-1.8.2-17	5 044	2018			5 044		5 044			
Járás EFOP-1.4.2-16	10 809	2017			10 809		10 809			
Komplex energetika TOP-3.2.2-15	142 338	2017	6 147		136 191		136 191			
Külterületi utak felújítása VP-7.2.1	9 994	2018			9 994		9 994		Kötelező	
Összesen	1 375 559		41 719	224 970	1 682 507	1 021	1 683 528			

9.2. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Derecskai Programterület Eltvétel		02		01		2018. évi előirányzat	2018. módosított előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi módosított előirányzat
	Költségvetési feladat	Összes bevétel, kiadás	02	01	6	7											
Statisztika	EÖR-irányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2018. évi előirányzat		2018. módosított előirányzat		2019. évi módosított előirányzat		2018. évi módosított előirányzat		2019. évi módosított előirányzat		2018. évi módosított előirányzat		2019. évi módosított előirányzat		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Bevételek																
1.	Működési bevételek (1.1.-...-1.10.)	2.400	1.954	-220	1.734	2.100	1.634	-220	1.414								
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke																
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2.100	1.900	-192	1.708	1.800	1.200	-192	1.008								
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	300	420	-28	392	300	420	-28	392								
1.4.	Tulajdonosi bevételek																
1.5.	Ellátás díjai																
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó																
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése																
1.8.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei																
1.9.	Egyéb működési bevételek		14		14				14								
1.10.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.-...-2.23.)		7.137	673	7.810		6.437	673	7.118								
2.1.	Elyvonások és befizetések bevétel																
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről																
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevétel államháztartáson belülről		7.137	673	7.810		6.437	673	7.118								
2.4.	- ebből EU támogatás																
3.	Közhatalmi bevételek																
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.-...-4.2.)																
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.1.-...-4.1.2.)																
4.2.	- ebből EU-támogatás																
5.	Közhatalmi bevételek (5.1.-...-5.3.)																
5.1.	Ismeretlen jogcímenű bevételek																
5.2.	Ingatlanok értékesítése																
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése																
6.	Működési célú áruváltás ellenértéke																
7.	Felhalmozási célú áruváltás ellenértéke																
8.	Költségvetési bevételek kiemelt (1.1.-...-1.2.)	2.400	0.071	453	0.824	2.100	0.071	453	0.824								
9.	Felhalmozási bevételek kiemelt (1.1.-...-1.2.)	158.036	169.159	1	169.160	143.072	159.254	1	159.255								
9.1.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		3.443		3.443				3.443								
9.2.	Vállalkozási tevékenység bevételei																
9.3.	Bevételek a nemzeti köznevelés feladatellátásából (9.3.1.-...-9.3.3.)	152.636	151.743	1	151.744	143.072	146.781	1	146.782								
9.4.	Bevételek a nemzeti köznevelés feladatellátásából (9.4.1.-...-9.4.3.)	158.036	168.269	454	168.723	145.772	159.305	1	159.759								
10.	BEVEZETÉSI ÖSSZESEN: (8.-+9.)																
Kiadások																	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.-...-1.15.)	154.632	146.311	454	147.165	145.372	155.747	454	157.781								
1.1.	Személyi juttatások	105.976	114.711		114.711	98.312	106.559		106.559								
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22.403	24.126		24.126	20.884	22.494		22.494								
1.3.	Dologi kiadások	26.151	27.696	454	28.150	25.975	27.516	454	27.970								
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai																
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		178		178		178		178								
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.-...-2.3.)	500	1.558		1.558	500	1.558		1.558								
2.1.	Beruházások	500	1.558		1.558	500	1.558		1.558								
2.2.	Felújítások					500			500								
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások																
2.4.	- ebből EU-támogatás államháztartáson belülről																
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.-+2.)	155.032	148.269	454	148.723	145.772	158.305	454	159.759								
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)																	
		31	31		31	29	29		29								
Kérfogalomterheltségi kétszám (fő)																	
		0	0		0	0	0		0								

Községneve szere Feladat megnevezése	Derecke Város Művelődési Központ és Könyvtár		03		03		03		03		03		03		03		03	
	Örözs bevételei, kiadás		01	03	01	03	01	03	01	03	01	03	01	03	01	03	01	03
Száma	Ellátórendszer-csoport, kézműves ellátórendszer megnevezése	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer	2018. évi ellátórendszer
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Bevételek																	
1.1	Működési bevételek (1.1.*...+1.10.)	11 298	13 041	5 833	18 874	11 298	11 298	6 333	17 631		1 743	-500	1 243					
1.2	Készletértékesítés ellenértéke																	
1.3	Szolgáltatások ellenértéke	9 880	11 549	5 464	17 013	9 880	9 880	5 944	15 846		1 669	-500	1 169					
1.4	Közvetített szolgáltatások értéke																	
1.5	Tulajdonosi bevételek																	
1.6	Ellátási díjak																	
1.7	Kiszármaztatott díjakon felül adó	1 418	1 418	369	1 787	1 418	1 418	369	1 787									
1.8	Állományforgalmi adó visszatérítései																	
1.9	Kamatbevételek																	
1.10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei																	
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.*...+2.3.)			800	6 778							800	6 778					
2.1	Egyéb működési célú bevételek																	
2.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			800	6 778							800	6 778					
2.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről																	
2.4	- ebből EU támogatás																	
3	Közhatalmi bevételek																	
4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)																	
4.1	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről																	
4.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről																	
4.3	- ebből EU-s támogatás																	
5	Felhalmozási célú bevételek (5.1.*...+5.3.)																	
5.1	Immateriális javak értékesítése																	
5.2	Ingatlanok értékesítése																	
5.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése																	
6	Működési célú átvett pénzeszközök	500	1 592	-400	592	500	500	-400	592			-300	592					
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök																	
8	Működési célú átvett pénzeszközök	11 798	20 411	5 833	26 244	11 798	11 798	6 333	17 631		1 743	-500	1 243					
9	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9.1.*...+9.3.)	72 776	77 542	-5 833	71 709	72 776	72 776	-5 833	71 709			200	71 909					
9.1	Költségvetési maradvány igénybevétele			1 623	1 623				1 623									
9.2	Vállalkozási maradvány igénybevétele																	
9.3	Állapító szerv (köznevelési) támogatás (előzetes finanszírozás)	72 776	76 283	-5 833	70 452	72 776	72 776	-5 833	70 452			200	70 652					
10	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	84 574	98 219	-5 833	98 219	84 574	84 574	-5 833	89 506		8 813	8 813	8 813					
Kiadások																		
1.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.*...+1.5.)	86 076	93 318	-486	92 832	86 076	86 076	-486	92 832			486	93 318					
1.2	Személyi juttatások	32 212	38 436	-395	38 041	32 212	32 212	-395	33 761			4 280	38 041					
1.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 530	7 143	395	6 538	6 530	6 530	395	6 925			575	7 500					
1.4	Dologi kiadások	41 334	47 736	-486	47 250	41 334	41 334	-486	40 844			3 938	44 782					
1.5	Egyéb működési célú kiadások																	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.*...+2.3.)	4 498	5 004	486	5 490	4 498	4 498	486	5 490									
2.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.1.*...+2.1.3.)	4 498	4 724	486	5 210	4 498	4 498	486	5 210									
2.2	Beruházások		280		280				280									
2.3	Egyéb fejlesztési célú kiadások																	
2.4	- ebből EU-s forrásból támogatott programok, projektek, pályázatok																	
3	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	84 574	98 219	486	99 219	84 574	84 574	486	89 506		8 813	8 813	8 813					
Éves engedélyezett létszám ellátórendszer (fő)																		
Központjaink létszáma (fő)																		
0																		
11																		
0																		

18. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímei

Jogcím	adatok forintban			
	2018. évi támogatás összesen	2018. módosított előirányzat	2019.03.hó ei módosítás	2018. módosított előirányzat
I	2	3	4	5
HIVATAL TÁMOGATÁS	120 454 000	120 454 000		120 454 000
ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	11 622 760	11 622 760		11 622 760
KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	18 336 000	18 336 000		18 336 000
KÖZTEMETŐ FENNTARTÁSA	100 000	100 000		100 000
KÖZÚT FENNTARTÁS	10 984 530	10 984 530		10 984 530
LAKOTT KÜLTERÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	323 850	323 850		323 850
KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	801 039	801 039	167 384	968 423
POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	1 756 400	1 756 400		1 756 400
ÓVODA BÉRTÉMOGATÁS	160 608 700	160 976 284		160 976 284
ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	24 047 033	24 047 033		24 047 033
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	39 577 000	39 577 000		39 577 000
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÜZEMELTETÉS	72 238 835	70 856 177		70 856 177
GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZÜNIDŐBEN	6 518 520	6 227 820		6 227 820
BŐLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	18 137 400	18 137 400		18 137 400
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	29 040 000	46 294 973	1 666 532	47 961 505
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	3 740 000	3 740 000		3 740 000
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	2 214 400	2 214 400		2 214 400
HAZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	7 590 000	7 590 000		7 590 000
IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	1 853 000	1 853 000		1 853 000
FOGYATÉKOSAK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 100 000	4 100 000		4 100 000
PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 650 000	4 650 000		4 650 000
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	11 112 800	11 112 800		11 112 800
KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	10 634 690	12 661 132	1 326 461	13 987 593
HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ	74 972 000	74 972 000		74 972 000
Összesen:	635 412 957	653 388 598	3 160 377	656 548 975

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

3..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Kiss Andrea humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2019. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016. (IV.25.) KOISB számú határozatában javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei évente egy alkalommal készítsenek szakmai beszámolót az elmúlt év eseményeiről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2019. (I.31.) KT számú határozata alapján jóváhagyta a 2019. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2019. március 28-i ülésre került betervezésre a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámoló.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján:

„A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.”

A beszámoló és a munkaterv elkészítését összevont intézmények esetén intézményegységenként célszerű elkészíteni, mivel a könyvtári részt továbbítani szükséges a törvény szerinti megyei hatáskörű városi könyvtár (Méliusz Juhász Péter Könyvtár) részére.

Nádházi-Tálas Csilla Intézményvezető Asszony és Rácz Anikó mb. Könyvtárvezető Asszony a következő dokumentumokat küldte meg:

- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolója (1. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolója (2. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkaterve (3. számú melléklet).

Intézményvezető Asszony a fentiekben ismertetett dokumentumokhoz csatolt beadványában tájékoztatást nyújtott arról, hogy a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törléséről szóló szabályzat kiadásáról szóló 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM

rendelet értelmében a városi könyvtárban idén következik a 32.643 db-ból álló könyvtári állomány teljes körű állományellenőrzése.

Intézményvezető Asszony a Képviselő-testület engedélyét kéri ahhoz, hogy az idei évre esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020 évben valósuljon meg, mivel a könyvtár felújítására előreláthatólag 2020-ban kerül sor, és a könyvtári állománynak az épület felújításával összefüggő oda-vissza költöztetése során előre nem látható események is bekövetkezhetnek. Az állomány teljes körű ellenőrzését a felújított könyvtárépületbe való visszaköltözéskor célszerű elvégezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat III.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat IV.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. március 19.

Tisztelettel:





Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
Telefon: 54/410-060 o 54/547-019 o Email: muvkozpont.derecske@gmail.com
o www.dmvkk-derecske.hu



...../2019.

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi beszámoló, 2019. évi könyvtári munkaterv megküldése

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Varsányiné Dr. Antal Erzsébet jegyző

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

2192 / 2019

DERECSKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR 4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Érkezett:	2019-03-19	Szám: DE V / 2094-2/2019
Munkaterv sorozáma:	Működés: KÖZ RUDKA	Előszám:

Tisztelt Varsányiné Dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016. (IV.25.) KOISB számú határozatában javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei évente egy alkalommal készítsék el az előző évi szakmai beszámolójukat.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. §. (2) bekezdés értelmében: „A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.”

A beszámoló és a munkaterv elkészítését összevont intézmények esetén intézményegységenként célszerű elkészíteni, mivel a könyvtári részt továbbítani kell a törvény szerint a megyei hatókörű városi könyvtár (a Méliusz Juhász Péter Könyvtár) részére.

A könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló, 3/1975. (VIII.17.) KM-PM rendelet értelmében a városi könyvtárban idén következik a 32.643 db-ból álló könyvtári állomány teljes körű állományellenőrzése.

Azzal a kéréssel fordulunk Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy engedélyezze az idei évre esedékes teljes körű állomány-ellenőrzés 2020-ra halasztását, mivel



Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
Telefon: 54/410-060 o 54/547-019 o Email: muvkozpont.derecske@gmail.com
o www.dmvkk-derecske.hu



a könyvtár felújítására előreláthatólag 2020-ban kerül sor, és a könyvtári állománynak az épület felújításával összefüggő oda-vissza költöztetése során előre nem látható események is bekövetkezhetnek. Az állomány teljes körű ellenőrzését a felújított könyvtáráépületbe való visszaköltözéskor célszerű elvégezni.

A könyvtár 2019. évre vonatkozó munkatervét ennek megfelelően állítottuk össze.

Mellékelten megküldöm a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját, valamint a könyvtár 2019. évi munkatervét.

Kérem Jegyző Asszonyt, tegye meg a szükséges előterjesztést.

Derecske, 2019. március 18.

Tisztelettel:

Nádházi-Tálas Csilla

intézményvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... számú napirendi pont

Előkészítette: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2019. március 28-i nyílt ülésére
Szociális Bizottsága
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekejóléti Központ 2018. évi munkájáról beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény 2016. január 1-jén hatályba lépett 23. § (2) bekezdése értelmében minden járásszékhely település – a fővárosban a fővárosi kerületi – önkormányzat és a megyei jogú város – lakosságától függetlenül – köteles gyermekjóléti központot működtetni. Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az új, kötelező feladatok ellátásának biztosítására önálló intézmény létrehozása mellett döntött a 2015. október 29-i ülésén.

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekejóléti Központ (a továbbiakban: Központ) a működésének megkezdése óta – 2016. január 1-től kezdődően – a Derecskei Járás valamennyi településén (Derecske, Esztár, Kismarja, Kokad, Konyár, Hajdúbagos, Hosszúpályi, Létavértes, Mikepércs, Monostorpályi, Pocsaj, Sáránd és Tépe) ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás központ által ellátandó feladatait.

A Képviselő-testület döntése értelmében a Központ 2017. január 1-től olyan szociális alapszolgáltatásokat is nyújt, mint az étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, pszichiátriai betegek nappali ellátása – Derecske ellátási területtel –, fogyatékos személyek nappali ellátása – Derecske és Konyár ellátási területtel –, valamint támogató szolgáltatás – Derecske, Konyár és Sáránd ellátási területtel, ami 2017. április 1-jétől tovább bővült Berettyóújfalu város közigazgatási területével.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016.(IV.25.) KOISB számú határozatával javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei, így a Központ is, évente egy alkalommal készítsenek szakmai beszámolót az előző év helyzetéről, tevékenységükről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2019.(I.31.) KT számú határozatával fogadta el 2019. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2019. március 28-i nyílt ülésére tervezte be a Központ előző évi munkájáról szóló beszámoló megvitatását.

Szilágyi-Milák Éva Intézményvezető Asszony elkészítette és megküldte a Központ 2018. évi munkájáról, helyzetéről elkészített beszámolóját, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Intézményvezető Asszony beszámolója összefoglalójában kitért arra, hogy intézményük a tavalyi évben elkezdte a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások – szakmailag magasabb szintre

emelésével történő – megerősítését. A szociális terület megerősítése nagyon nehéz feladatot jelent számukra, hisz ebben a munkában nincs látványosság, nincsenek kiemelkedő sikereik, mellyel népszerűsíthetnék szakmájuk jelenlétét. Társadmunkra jellemző magatartás, hogy nem szeretnek tudni az elesett, magukra hagyott idősekről, a fogyatékkal élők mindennapi küzdelmeiről, a pszichésen sérült emberek tehetetlen szegényéről, az elhanyagolt, bántalmazott gyermekek magányáról. Intézményük fontosnak tartja ezen társadalmi problémák felismerését, kezelését a szociális munka eszközeivel, lehetőségeivel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2018. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bakó István polgármester

Derecske, 2019. március 19.

Tisztelettel:

Bakó István
Bakó István
polgármester



DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról



Készítette: Szilágyi - Milák Éva
intézményvezető

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait *a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálattól, mely az alapellátást végzi. 2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járasszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

Ehhez kapcsolódó feladataink:

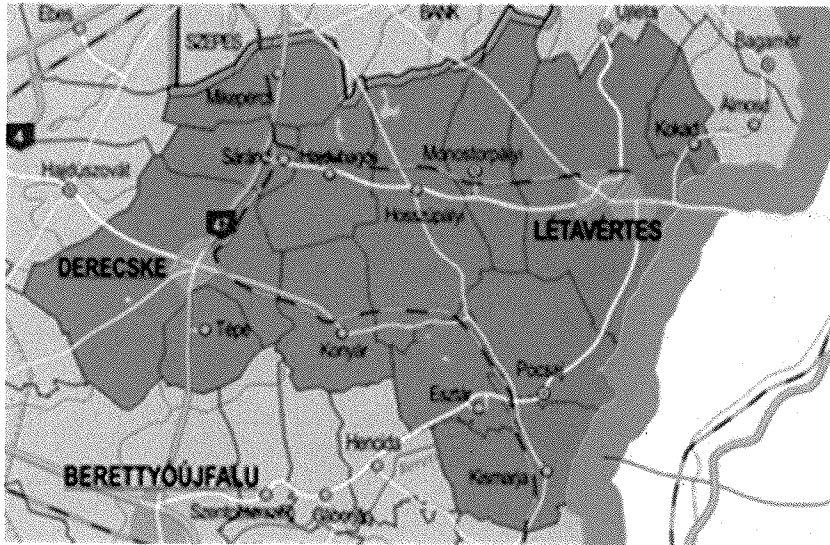
- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esettmenedzselést végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- ellátjuk az utógondozást – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembé vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk

II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár
- Kismarja
- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Létavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

Intézményünk fontosnak tartotta és tartja a települések jellemzőinek megismerését, a településre jellemző demográfiai, szociológiai folyamatok feltérképezését, az adott ellátórendszer megismerését, a helyi szokások, értékek figyelembevételét. Mindezek megismerése nélkül intézményünk munkája nem tud elég hatékony lenni, nem tud megfelelő,

ill. a helyi igényekre épülő kapcsolatot kialakítani, hathatós segítséget nyújtani. Ezért az első időszak, amit az esetenedzserek a településeken töltöttek ezen információk megszerzésére, a kapcsolatok kialakítására, szakemberek megismerésére irányult. A kezdeti ellenállás, ami a településekre jellemző volt idővel csökkent, bár fontos megemlíteni, hogy nem minden település esetében volt zökkenőmentes a munkatársak beilleszkedése, szakmai munkavégzése. Az olyan kezdeti problémák, hogy hol kaphatunk helyet, ahol fogadhatjuk a már hozzánk tartozó ügyfeleket, mára már csillapodni látszanak. A települések között jelenleg is vannak nagyon nyitott, és befogadó munkatársak, viszont voltak és sajnos jelen időben is beszélhetünk olyan településekről, akik nem fogadják el központunk munkáját, munkatársait, ahol még jelenleg is olyan problémákkal küzdünk, hogy nem kapunk internetes hozzáférést, ezzel akadályozva az esetleges, ott helyben történő azonnali intézkedést.

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
Derecske	Járászékhely város	8.906	103,58
Hajdúbagos	község	1.972	37,44
Hosszúpályi	nagyközség	5.854	79,18
Kokad	község	619	16,10
Konyár	község	2.010	41,70
Létavértes	város	7.080	116,62
Monostorpályi	község	2.136	44,44
Sáránd	község	2.238	22,68
Mikepércs	község	4.434	36,93
Esztár	község	1.366	31,71
Kismarja	község	1.210	47,16
Pocsaj	nagyközség	2.579	49,55
Tépe	község	1.119	23,22

Település megnevezése	A településen élő 18 év alattiak száma (2016. január 1-jei állapot)
Derecske	1670 fő
Esztár	309 fő
Hajdúbagos	372 fő
Hosszúpályi	1244 fő
Kismarja	271 fő
Kokad	163 fő
Konyár	508 fő
Létavértes	1650 fő
Mikepércs	933 fő
Monostorpályi	371 fő
Pocsaj	772 fő
Sáránd	458 fő
Tépe	193 fő

A 0-17 éves korosztály, ill. a halmozottan hátrányos gyermekek számának alakulása a járás települései között:

Település	Állandó népességből a 0-17 évesek száma (fő)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)
Derecske	1655	228
Esztár	312	95
Hajdúbagos	414	42
Hosszúpályi	1392	420
Kismarja	278	98
Kokad	176	57

Konyár	540	155
Létavértes	1696	791
Mikepércs	1002	84
Monostorpályi	387	25
Pocsaj	739	470
Sáránd	464	110
Tépe	202	5
Összesen:	9257	2580

A járás területén 9257 fő 0-17 év közötti gyermek van. A legrosszabb mutatókkal Pocsaj település rendelkezik, hiszen ott 60% feletti a HHH-s gyermekek aránya a teljes gyermeklétszámhoz viszonyítva.

III. A hatósági eljáráshoz kapcsolódó feladataink számokban

1, védelembe vétel- *a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. Továbbá védelembe veheti még- a központ javaslatát figyelembe véve - :*

- szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértési tényállást megvalósító gyermeket és a szabálysértést elkövető fiatalkorút
- a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a 14. életévét be nem töltött gyermeket
- rendőrség, az ügyészség, ill. a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádlott fiatalkorút

2, nevelésbe vétel: célja a gyermek otthon nyújtó ellátásának és törvényes képviselőének biztosítása, amíg

- a gyermek családja képessé válik a gyermek visszafogadására
- számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor
- örökbefogadása megtörténik
- vagy eléri a nagykorúságot

3, családbafogadás: a szülői felügyeletet gyakorló szülő (szülők) kérelmezi, hogy egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermekét más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

A következő táblázat a hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan érintett gyermekek számának alakulását mutatja a járási szinten, az adatok a tavalyi évben átvett eseteket is tartalmazzák.:

Hatósági intézkedés	Érintett gyermekek száma
védelembe vétel	398
megelőző pártfogás	16
ideiglenes hatályú elhelyezés	55
nevelésbe vétel	392
harmadik személynél történő elhelyezés	4
a gyermek gondozási hely megváltoztatása	29

A járáshoz tartozó településeken nem egyenletes eloszlású a védelembe vett, és a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez adódik egyfelől az eltérő települési adottságok, gazdasági-társadalmi mutatók különbözőségéből, illetve másfelől a hatósági jellegű gyermekvédelmi feladatellátás szervezettségéből és eltérő processzuális jellegéből, a beavatkozás szükségességének helyi sajátosságok által meghatározott eltérő gyakorlatából is.

A következő táblázat az esetmenedzserek, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeit mutatja meg (a táblázatban a 2017-es és a 2018-as adatok is szerepelnek):

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)2017-ben	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2018-ban	Érintett gyermekek száma 2017-ben	Érintett gyermekek száma 2018-ban
szociális segítő tevékenység	1330	3037	632	2486
esetkonferencián való részvétel	72	94	153	151
esetkonzultáció	143	2757	124	4100
esetmegbeszélés	53	126	122	194

egyéni gondozási- nevelési terv készítése	156	180	291	348
tárgyaláson való részvétel	333	177	427	316
családlátogatás	1200	2606	1437	3193
környezettanulmány készítés	313	200	574	337

Speciális feladataink

Intézményünk ellát kötelezően előírt, ún. speciális feladatokat is. Ilyen pl. a kapcsolattartási ügylet, készenléti szolgálat, tanácsadás (jog és pszichológiai). Ezen tevékenységeink keretében összesen 168 gyermek került intézményünk rendszerébe.

2018. szeptember 01-től a gyermekjóléti központok speciális feladatai kiegészültek az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésével.

Ezen feladat bevezetése és ellátása óriási terhet rótt intézményünkre, hisz a gyermek védelméről és jogairól szóló 1997. évi XXXI. tv. alapján a járás összes köznevelési intézményében be kell vezetnünk a szociális tevékenységet. A Derecskei Járásban a 13 településen 31 köznevelési intézmény van (óvoda, iskola, középiskola és kollégium). A tavalyi év szeptemberétől elkezdtek felvenni a kapcsolatot ezen intézmények fenntartóival, majd az intézményvezetőkkel. Tájékoztatást nyújtottunk a feladat részletes szabályairól, a szakmai feladatellátásról. Megkötésre kerültek az együttműködési megállapodások, de a tényleg szakmai feladatellátás 2019-ben indult el. A tavalyi évben a jogszabály által meghatározott 5 fő óvodai . iskolai szociális munkás helyett 4 fővel látta el intézményünk ezen feladatát.

Adománygyűjtés

Intézményünk a tavalyi évben is tovább folytatta az adományok gyűjtését, osztását. A 2018-es évben is sikerült bútorokat, ruhákat, játékokat gyűjtenünk, és osztanunk. Törekedtünk arra, hogy mindig a rászoruló, hátrányos helyzetű családokat tudjuk segíteni. A tavalyi évben szoros együttműködés alakult ki a Kismarjában tevékenykedő lelkésszel, aki segített a felhalmozott bútor adományok kiosztásában. Karácsonyi adománygyűjtés keretében becsatlakoztunk a Dorcas- Kék Vödör akciójába, melynek keretében 20 db vödröt sikerült megtöltenünk tartós élelmiszerekkel megtölteni, és kiosztani. A Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködve további 20 családnak sikerült a karácsonyát megkönnyíteni.

II. Gondozási Központ

A Gondozási Központ szociális szolgáltatásainak biztosításával célunk, a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, koruk, egészségügyi, és mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátása. A békés, kiegyensúlyozott időskor biztosítása, az idős vagy beteg emberek életminőségének javítása, személyre szabott gondozása, a tevékeny, aktív élet biztosítása, önrendelkezésük tiszteletben tartása, jogtudatos magatartás erősítése, véleményük kikérése és figyelembe vétele, az egyéni szükségletekhez igazodó komplex gondozás biztosítása. Szakmaközi, intézményközi együttműködés, a mentálhigiéné, mint intézményi szemlélet érvényesülése a gondozás minden területén, családi, közösségi és társadalmi kapcsolatok fenntartása, ápolása. Kiemelt feladatunknak tartjuk a társadalmi integrációt, a város életében való részvétel, közösségi programokon, rendezvényeken való megjelenést, a város intézményeivel való kapcsolattartást és együttműködést, ill. a korszerű gondozási módszerek alkalmazása, szakmai képzések, tanfolyamok biztosítása.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk, és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést. Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális ellátások jogszabályi változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének szem előtt tartása.

A Gondozási Központ **a Szociális törvény** rendelkezései alapján előírt, alábbi **kötelező feladatokat** látja el:

- *étkeztetés,*
- *ház segítségnyújtás,*
- *idősek nappali ellátása.*

Mindezen kötelező feladatokon túl **biztosítja az alábbi szociális szolgáltatásokat is:**

- *támogató szolgáltatás,*
- *fogyatékos személyek nappali ellátása,*
- *pszichiátriai beteg nappali ellátása.*

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes alapon történik, az igénylő írásbeli kérelmére.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
 - b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

Az intézmény házi segítségnyújtás keretein belül során gondoskodik:

- azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi gondozás fontos szakmai feladata a prevenció, illetve a rehabilitáció. Prevenció abban az értelemben, hogy megelőzzük a veszélyhelyzeteket, minél később kerüljön az idős bentlakásos intézménybe, vagy egészségügyi intézménybe. Rehabilitáció abban az értelemben,

hogy átmeneti jelleggel is nyújtunk szolgáltatást, műtétek, törések után, mely feladatellátás során szorosan együttműködünk az otthonápolási szolgálattal, gyógytornással.

Intézményünkben jelenleg 4 fő főállású gondozónő 30 idős, beteg embert ápol, gondoz Derecske településén.

Intézményünk szakképzett gondozói szociális gondozást végeznek, a személyi segítséget a közmunkaprogram keretein belül biztosítjuk- 5 fő bevonásával- azon idős személyek számára, akik a mindennapjaikban apróbb segítséget igényelnek (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás, takarítás). Településünk részt vesz az Infokommunikációs idősügyi programban is. Ezen program keretében a szociális segítő mentális gondozást végez az idős személyeknél. A tavalyi évben 30 fő idős részesült ezen ellátásban, 6 fő közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott dolgozó segítségével. Ezen program keretében megtanulták ellátottjaink az internethasználat alapjait, megtanultak skypon keresztül kommunikálni. A program lényege, hogy azon idős személyek, akik állapota még megengedi mentális segítséget, támogatást kapjanak, megtanulják használni az internetet, később önállóan tudják használni. Ezáltal lehetőséget nyújtunk nekik egy olyan „világ”, megismerésére, mely eddig távolinak, idegennek tűnhetett számunkra. Felkereshetik külföldön élő unokáikat, rokonaikat, rég nem látott ismerőseiket. A mentális képességek szinten tartásával csökkenhet a demencia megjelenése, vagy legalábbis késleltethető.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás célja, az elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadig életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az idősek ellátása a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Intézményünk lehetőséget ad étkeztetés igénylésére is. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, ill. helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiségekkel. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A település sajátosságait figyelembe véve, az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk:

- szociális étkeztetés keretében meleg étel biztosítása, helyben fogyasztással,
- mentális gondozás
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- szabadidős programok szervezése.

A szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi ellátást biztosító szolgáltatás nyújtása, és a szabadidő hasznos eltöltése a programjaink célja, melyet az alábbi szempontok alapján szervezünk:

- A fizikai ellátás során, az étkezéssel kívül lehetőséget biztosítunk a saját ruhanemű mosására, a személyi tisztálkodás keretén belül fürdésre, körömápolásra, hajápolásra.
- A mentális gondozás feladata; az ellátást igénybe vevőknek a kiegyensúlyozott, nyugodt, nyílt, családi légkör biztosítása, a közösségi lét előnyeinek kiaknázása a szolgáltatáson belüli, és az azon kívüli életvezetési segítségnyújtás.
- A pszichés gondozás keretében külön figyelmet kell fordítani az izoláció, a magába fordulás kiküszöbölésére, az emberi kapcsolatok erősítésére. Kiemelt figyelmet kíván a megromlott családi kapcsolatok kezelése, helyreállításának segítése. Hatékonyságának növelését szakemberek (pszichológus, pszichiáter) igénybevitelével is erősíteni kell.
- Az egészségügyi ellátáskörében a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges egészségügyi ellátáshoz való időbeni hozzájuttatás biztosítása. Különös figyelmet kíván a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

A programok sokszínűsége biztosítja a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb körének aktivitását (mint pl.: ismeretterjesztő-, egészségügyi előadások, jogi előadások, ajándékkészítés, kézimunkázás, környezetvédelmi előadások, egyházi rendezvények, ünnepi

megemlékezések, közös főzések, könyvtár, társasjátékok, közös névnapok, illetve születésnapok, kirándulások, kulturális rendezvények, felolvasások, esetmegbeszélések stb.).

Az idős személyek nappali ellátásában 1 fő szakképzett dolgozó végzi a munkáját. A szolgáltatásra az engedélyezett férőhely 30 fő, mely 100 % -ban kihasznált.

Az ellátás nyújtása Derecske közigazgatási területére terjed ki.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
 - b) egészségi állapotuk,
 - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
 - d) szenvedélybetegségük, vagy
 - e) hajléktalanságuk
- miatt.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013 (II.28.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról rendelete alapján :

az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri, meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik a 62. életévüket betöltötték, és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk, vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt, az önmaguk, ill. ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel képesek biztosítani.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi intézményünk, igény szerint lehetőség van:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással, melynek helyszíne 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz.
- b) elvitelének lehetővé tételével, mely a 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz. alatt kerül kiadásra
- c) lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a házi orvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

- a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,
- b) evőeszközöket és étkészletet.

Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. Az Gondozási Központ az étkeztetést hétfőtől péntekig minden nap biztosítja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (DEVAG Nonprofit Kft.) kötött megállapodás alapján. Az étkeztetés ellátása kérelemalapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról. A megállapodás tartalmazza az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját, a szolgáltatást igénybevevő jogait, illetve kötelezettségeit, az ellátás megszüntetésének módját, panasztételi lehetőséget, annak kivizsgálását. Az étel házhoz szállítása a DEVAG Nonprofit Kft. autójával történik.

A férőhely száma: 100 fő, 2018. decemberében az étkezők száma: 55 fő

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása, azon személyek részére nyújt segítséget, akik egyrészt önálló életvezetésre pszichés - mentális nehézségeik miatt nem, vagy csak részben képesek, másrészt életvezetésükben bizonyos fokú segítséget igényelnek, iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek. Nagy részben önkiszolgálóak, nem igényelnek állandó orvosi ellátást, illetve a meglévő nehézségeik ellenére alkalmazkodni tudnak társaikhoz. A pszichiátriai kórképük - a külső szakellátórendszer hatására – terápiákkal, gyógyszeres kezelésekkkel ambuláns módon jól befolyásolható.

A pszichiátriai betegek nappali intézménye az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátást igénybe vevők igényei alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, képzési, átképzési állásközvetítő, védett lakhatást elősegítő, lakossági és családi programok, találkozók szervezését, lebonyolítását. A szolgáltatás keretein belül, olyan programokat

biztosítunk, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőnek a társadalomba, a korábbi közösségébe történő visszailleszkedését. Ennek keretében a nappali intézmény programjai nyitottak, kívülállók számára is hozzáférhetőek. Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátott kezelőorvosával, hozzátartozóival, állapot romlás esetén azonnal felveszi a kapcsolatot az érintettekkel. A nappali ellátás keretein belül biztosítjuk:

a) az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást

b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, valamint helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,

c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézménynek 30 fő ellátott befogadására van engedélye, 2018-ban az ellátottak száma: 20 fő

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában 1,2 fő szakképzett munkavállaló dolgozik.

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás célja:

A nappali ellátás, elsősorban a saját otthonukban élő olyan, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, - akik a tizennyolcadig életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek- részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül

Intézményünk Fogyatékos Nappali ellátása (Derecske településen kívül a településekkel kötött ellátási szerződés alapján) két településen nyújt szolgáltatást: **Derecske, Konyár**. A szolgáltatást azok részére tesszük elérhetővé, akik a harmadik életévüket betöltötték,

önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, illetve megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az intézményben három éven aluli gyermek nem gondozható, továbbá aki veszélyeztető magatartást tanúsít, önálló helyzetváltoztatásra segédeszközzel képes, nem szorul állandó orvosi ellátásra, felügyeletre, valamint ápolásra, és részben önellátó. Fogyatékos személyek nappali intézményében nem foglalkoztatható az a gyermek, aki gyógypedagógia nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotának megfelelő nevelési, oktatási intézményben biztosítható.

Az Intézmény keretében foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bevonása történik. Az ellátás során olyan fejlesztő foglalkozásokat szervez az intézmény, amelyek elősegítik a közösségi beilleszkedést, a lehetőség szerinti önálló életvitelt, a folyamatos munkavégzést, és a munkához való viszonyulás pozitív attitűdjét. A szabadidő eltöltéséhez optimális feltételeket biztosít, megfelelő testi-lelki gondozást nyújt.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával a rászorulóknak környezetükbe való integrálását erősíti.

A szolgáltatásban a férőhely szám 25 fő, 2018 évben az ellátottak száma: 22 fő. A szolgáltatásban 1,8 fő szakképzett dolgozó végi munkáját.

Támogató szolgálat

A szolgáltatás célja: a fogyatékos személy szükségleteinek kielégítése, önálló életvitelének támogatása. A személyre „irányulás” mellett a tevékenység tervezésében és végrehajtásában a fogyatékos személy környezete (család, kapcsolódó intézményrendszer, stb.) is jelentős szerepet kap.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt **feladatunk** a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét. A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Fontosnak tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet különböző területein. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A támogató szolgálat feladata:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételehez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás

A támogató szolgálatot úgy szervezi intézményünk, hogy annak tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjedjen, és szolgáltatásai - a háziorvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodjanak.

A támogató szolgálat vezetője szükség szerint, de legalább két hetente, esetmegbeszélést tart. A szolgáltatás a fogyatékos személy szükségleteinek, egyéni állapotának, igényeknek és elvárásainak megfelelő, speciális módszerekre és eszközökre épülő kielégítést végzi. A szolgáltatás szemlélete szerint a célcsoport szükségletei azonosnak tekinthetők a nem fogyatékos személy szükségleteivel (normalizáció), különbség a szükségletek kielégítésére irányuló tevékenység- és eszközrendszerben van

Az ellátás nyújtása Derecske, Berettyóújfalu, Konyár, Sáránd települések közigazgatási területére terjed ki. A törvényi változásokat a szakmai vezető köteles nyomon követni, mely alapján a gondozási tevékenységet irányítja.

A támogató szolgálatba dolgozók száma: 4 fő (1 fő szolgálatvezető, 2 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsi vezető).

2018-ban intézményünk 6 enyhén és súlyosan sérült gyermek speciális iskolába történő szállítását látja el az év minden munkanapján, ugyanígy szállít 9 fő fogyatékkal élő felnőttet a fogyatékosok nappali ellátásába ill. 2 fő idős ellátott szállítására is a támogató szolgálaton keresztül valósul meg. Személyi segítség keretében 4 fő gondozása, segítése történik.

Összefoglaló

Intézményünk a tavalyi évben elkezdte a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások - szakmailag magasabb szintre emelésével történő - megerősítését. A szociális terület megerősítése nagyon nehéz feladatot jelent számunkra, hisz ebben a munkában nincs látványosság, nincsenek kiemelkedő sikereink mellyel népszerűsíthetnénk szakmánk jelenlétét. Hivatás ez, mely minden dolgozótól kitartást, türelmet, áldozatos munkát igényel, kevés elismeréssel. Társadalmunkra jellemző magatartás, hogy nem szeretnek tudni az elesett, magukra hagyott időseinkről, a fogyatékkal élők mindennapi küzdelmeiről, a pszichésen sérült emberek tehetetlen szegénységéről, az elhanyagolt, bántalmazott gyermekek magányáról. Intézményünk fontosnak tartja ezen társadalmi problémák felismerését, kezelését a szociális munka eszközeivel, lehetőségeivel. Gyakran jelent nehézséget számunkra, hogy néhány szociálpolitikai intézkedés nem kerül összhangba a szociális munka alapelveivel.

Intézményünk élete képekben

Első farsangunk:



Szalonnasütés



Köszöntés Idősek Világnapja alkalmából









Összefoglaló

Intézményünk az elmúlt egy évben rengetek kihívással nézett szembe. A szociális alapszolgáltatások átvétele egy számunkra új terület kihívásai, nehézségei és szépségei megismerését jelentette.

Derecske, 2018. március 19.

.....
Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5. sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2019. március 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője beadványában kérte a Képviselő-testületet, hogy véleményezze a 2019/2020. nevelési évre szóló beiskolázási tervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése értelmében a fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A Korm. rendelet 17.§ (4) bekezdése szerint a részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

A továbbképzésre vonatkozó alapprogramban kell megtervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte. Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételről, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet. Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervet a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. március 18.

Tisztelettel:


Bakó István
polgármester

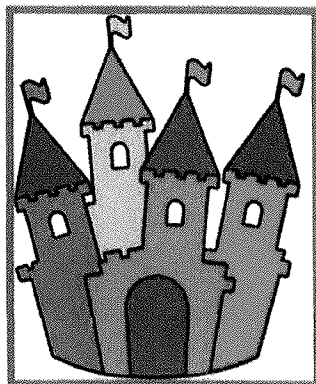


2019-2020.

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési program részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

A továbbképzési ciklus 2018-2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű óvodapedagógiai ismeretek bővítését, az óvodás korú gyermekek testi-lelki-értelmi fejlődését, az esetlegesen fellépő zavarok megelőzését, korrekcióját;
- a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok megismerését;
- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését;
- a mozgás tevékenységgel kapcsolatos korszerű ismeretek alkalmazását.

SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését
 - időpontját (kezdő és befejező)

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 4 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj
- tanfolyami részvételi díj
- utazási költség

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az óvoda vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes
- egyenletes nevelőtestületi terhelés

Akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2019. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátít el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2019/2020-as nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, tanfelügyelethez, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok – a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a tanfelügyelettel, minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2019-ben a következő típusú képzéseket támogatjuk, amelyek segítik:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HH és a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását;
- a gyermekek mozgásfejlődésének elősegítése érdekében új módszereket, fejlesztési lehetőségeket;
- olyan korszerű ismereteket megszerzését, melyek által hatékonyabbá tehetjük a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozásokat;
- számítógépes ismeretek bővítését.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

A 2019/2020 nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
Fülöpné Ulics Andrea	235/1996	1. ciklus	2015-2022
Karakas Zsuzsa	11707/2008	2. ciklus	2015-2022
Nagyné Békési Rita	46/1994	2. ciklus	2016-2022
Szabóné Balogh Erika	139/2007	1. ciklus	2017-2024
Szabó József Attiláné	145/2002	1. ciklus	2014-2021
Szöllősi Albertné	111/2012	2. ciklus	2016-2023
Takácsné Kovács Mária	3245/2017/PF	1. ciklus	2024-2031
Szöllősi Erika	3503/2018/PF	1. ciklus	2025-2032

Beiskolázási terv a 2019/2020

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzésben részt vevő munkaköre	Pedagógus-továbbképzés megnevezése	A továbbképzés ideje		Távollét ideje Hetente/havontanap	Helyettesítés szükségessége
				Kezdet	Várható befejezése		
1.	Fülöpné Ulrics Andrea	óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2019. 10.	2019. 12.	60 óra	igen
2.	Karakas Zsuzsa	óvodapedagógus	Gyógytestnevelés szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
3.	Nagyne Békési Rita	óvodapedagógus	Egyéni tehetségfejlesztő programok alapjai	2019. 04.25	2019. 04.27.	30 óra	igen
4.	Szabóné Balogh Erika	óvodapedagógus	Játékos képességfejlesztés az óvodában	2019. 04.	2019. 05.	30 óra	igen
5.	Szabó József Atiláné	óvodapedagógus	Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés	2019. 09	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
6.	Szóllósi Albertné	óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2019. 10.	2019. 12.	60 óra	igen
7.	Takácsné Kovács Mária	óvodapedagógus	Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2020. 06.	Konzultációs rend szerint	igen
8.	Szóllósi Erika	óvodapedagógus	Logopédiai szakirányú továbbképzés	2019. 09.	2023. 01.	Konzultációs rend szerint	nem

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

Derecske, 2019. március 05.



Ph.

.....

intézményvezető

Finanszírozási terv a 2019/2020-as nevelési év beiskolázási tervéhez

Forrás megnevezése		Összeg (Ft)
Állami	Oktatási Hivatal (pályázat)	000 000 Ft
Fenntartói	költségvetés	95 000 Ft
Egyéb	pályázat	860 000 Ft
Saját		
Összesen		955 000 Ft

Derecske, 2019. március 05.



Ph.

.....

intézményvezető

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzés költsége							Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Közalkalmazott				
								%	Ft	%	Ft			
1.	Fülöpné Ulrics Andrea	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	100 %	5 000 Ft			0 Ft		
2.	Nagyné Békési Rita	0 Ft	0 Ft	10 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	15 000 Ft	100 %	15 000 Ft			0 Ft		
3.	Szabóné Balogh Erika	25 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	25 000 Ft	100 %	25 000 Ft			0 Ft		
4.	Szóllósi Albertné	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	100 %	10 000 Ft			0 Ft		
Összesen kötelezettség vállalás:														
									55 000 Ft				0 Ft	

Derecske, 2019. március 05.



Ph.

.....
intézményvezető

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Besköltési terve 2019-2020

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2019. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)				
		Részvételi díj	Tanesköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott
							%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.	Szóllósi Erika	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft	0 Ft			0 Ft
2.	Szabó József Attiláné	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	150 000 Ft	97 %		0 Ft
3.	Takácsné Kovács Mária	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	150 000 Ft	97 %		0 Ft
4.	Karakas Zsuzsa	130 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	130 000 Ft	97 %		0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:								20 000 Ft	430 000 Ft			0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)				
		Részvételi díj	Tanesköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott
							%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.	Szóllósi Erika	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft	0 Ft			0 Ft
2.	Szabó József Attiláné	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	150 000 Ft	97 %		0 Ft
3.	Takácsné Kovács Mária	150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	150 000 Ft	97 %		0 Ft
4.	Karakas Zsuzsa	130 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	3 %	5 000 Ft	130 000 Ft	97 %		0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:								20 000 Ft	430 000 Ft			0 Ft

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2019.
Iktatószám:/2019.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2018/2019 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz.
Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2019/2020. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....

alkalmazott

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....**közalkalmazott részére**

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2019. február 04. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2019/2020-as nevelési év Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

Költség megnevezése	Munkáltató által vállalt rész %	Munkavállaló által vállalt rész Ft	Összesen	
			%	Ft
Részvételi díj	%	Ft	%	Ft
Tananyag	%	Ft	%	Ft
Utazás	%	Ft	%	Ft
Szállás	%	Ft	%	Ft
Egyéb	%	Ft	%	Ft
Összesen			%	Ft

Derecske 2019. március. 05.

Ph.

.....
intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2019/2020-as Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek száma	kezte	Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése száma	kezte	Továbbképzési ciklus**				
					1. teljesítés dátuma	2.	3.	4.	
Fülpösné Ulics Andrea**	235/1996.	1996.			2015-2022				
Karakas Zsuzsa*	11707/2008	2008.	2214/2017 /GFF.	2017.	2015-2022				
Nagyné Békési Rita**	46/1994	1994.			2009-2016	2016-2023			
Szabó József Atiláné*	145/2002	2002.			2014-2021				
Szabóné Balogh Erika**	139/2007	1986.			2017-2024				
Szőllősi Albertné**	111/2005	2005.			2009-2016	2016-2023			
Takácsné Kovács Mária*	3245//2017/ PF.	2017.			2013-2020	2024-2031			
Szőllősi Erika*	3503/2018/ PF	2018.			2025-2032				

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazotti

Zárórendelkezés:

A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 3/2019. nevelőtestületi határozatával 100%-ban elfogadta.

Derecske, 2019. 03. 06.

.....
[Handwritten signature]

...

intézményvezető

.....
[Handwritten signature]

hitelesítő

.....
[Handwritten signature]

jegyzőkönyvvezető

.....
[Handwritten signature]

hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestületi értekezletén

Ideje: 2019. 03. 05.

Helye: Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde Városház u. 3. Nevelőtestületi szoba

Téma: Beiskolázási terv 2019/2020

OM azonosító: 030 769

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Hozzászólások:

Nagy Éva intézményvezető köszönti a nevelőtestület tagjait.

A 2018. évi költségvetési évben Derecskén a szakirányú képzésre és szakmai megújító képzésre a költségvetésben, a pályázatokban áll rendelkezésre finanszírozási forrás. A helyettesítésekre és az útiköltségre szintén van lehetőség a költségvetésből történő finanszírozásra.

A továbbképzési alprogramban elsősorban azok az óvodapedagógusok kerülnek be, akik szakirányú képzésre jelentkeztek, illetve akiknek a 120 óra teljesítéséhez a legrövidebb idő áll rendelkezésre.

Amennyiben az anyagi forrás engedi és a szakmai munka színvonalát segíti más is részt vehet finanszírozott képzésben.

A 120 óra teljesítése a következő pedagógusok esetében kötelező

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
Fülöpné Ulics Andrea	235/1966	1. ciklus	2015-2022
Karakas Zsuzsa	11707/2008	2. ciklus	2015-2022
Nagyné Békési Rita	46/1994	2. ciklus	2016.-2022
Szabóné Balogh Erika	139/2007	1. ciklus	2017-2024
Szabó József Attiláné	145/2002	1. ciklus	2014-2021
Szöllősi Albertné	111/2012	2. ciklus	2016-2023
Takácsné Kovács Mária	3245/2017/PF	1. ciklus	2024-2031
Szöllősi Erika	3503/2018/PF	1. ciklus	2025-2032

A gyakorlati és szakmai munka segítése érdekében a következő pedagógusok továbbképzésen való részvétele javasolt.

Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett,

Beiskolázási tervbe való részvételét kérte:

Szakvizsga alprogramba: Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa, Szöllősi Erika

Továbbképzési alprogramba: Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika,

A nevelőtestület megvitatta mely személyek továbbképzését támogatja.

A szakmai munkaközösség és a közalkalmazotti Tanács a beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért. A továbbképzések segítik a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok magasabb színvonalú teljesítését.

Határozat:

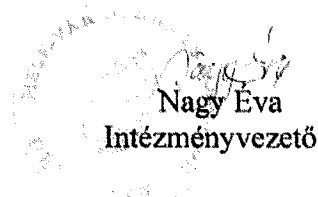
A nevelőtestület, 2/2018. számú határozattal Simon - Vezendi Márta, Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa óvodapedagógusok szakirányú képzési alprogramban való részvételét, valamint Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika, Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett, Szöllősi Erika továbbképzési alprogramban való felvételét egyhangúlag elfogadta.

A beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért.

Továbbképzésekre jelentkezéseket módosítás esetén véleményezni kell a Közalkalmazotti Tanácsnak.

Derecske, 2019. március 05.

Szöllősi Albertné
Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető



Kissné Pelei Ildikó
Kissné Pelei Ildikó
Közalkalmazotti Tanács elnöke

MESSE-VÁR ÓVODA ÉS BÜLSŐJE

4130 Derecske, Városház u. 3.

Telefon/Fax: 54/410-010

e-mail cím: derovib@gmail.com

DERECSKE, 2019

HÓ

NAP

S.sz.	Név	Alíírás	E-mail cím
1.	NAAGNÉ BERKESI RITA	Naagné Berkesi Rita	
2.	KISSNÉ PELEI ILDIKÓ	Kissné Pele: Ildikó	
3.	TAKSÁNYI ANITA	Taksányi Anita	
4.	KISS ANITA	Kiss Anika	
5.	SZÉLLYI ALBERTNÉ	Szélyi Albertné	
6.	Eider László	Eider László	
7.	KARALAS ZSUZSA	Karalás Zsuzsa	
8.	BORDA NÉ FEKETE JUDIT	Bordáné Fekete Judit	
9.	ANDRÁSI TIBORNÉ	Andrási Tiborné	
10.	SZABÓNÉ BODOLY ERŐS	Szabóné Bodoly Erőse	
11.	HORTÓNYE LÉTA VIKTÓRIA	Hortóny Léta Viktória	
12.	SZÓRHOZI ERIKA	Szórhozi Erika	
13.	SZABÓ LÁSZLÓ	Szabó László	
14.	TÓTHNÉ RENE JUDIT	Tóthné Réné Judit	
15.	BALOG NÉ JÓZSEF HORTÓNYE	Balogné József Hortóny	
16.	SZABÓ LÁSZLÓ	Szabó László	
17.	SZABÓ LÁSZLÓ	Szabó László	
18.	FELVÉNYI VILGOS ANDORNA	Felvényi Vilgós Andorné	
19.	TIKÁSZ TIBORNÉ	Tikász Tiborné	
20.	TIKÁSZ TIBORNÉ	Tikász Tiborné	
21.	GÁTI SAUDRNE	Gáti Saundné	
22.	MOSZKONÉ BARTHA BEÁTA	Moszkoné Bartha Beáta	
23.	SZABÓNÉ VASS MARIKA	Szabóné Vass Mária	
24.	NAGY ÉVA	Nagy Éva	
25.	SZABÓ TARKAS VIKTORIA	Szabó Tarkás Viktória	
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határozathozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos szabályozatok elfogadása, tudomásul vétele

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) ügyvezetője 2019. március 19-én – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító által történő elfogadás, tudomásul vétel céljából – megküldte a Nonprofit Kft. működésére vonatkozó alábbi szabályzatokat:

- Szervezeti és Működési Szabályzat,
- Számviteli Politika,
- Pénzkezelési Szabályzat,
- Eszközök és Források Értékelési Szabályzata,
- Eszközök és Források Leltározási és Leltárkészítési Szabályzata,
- Feleslegessé Vált Vagyontárgyak Hasznosítási, Selejtezési Szabályzata.

A szabályzatok az előterjesztés 1., 2., 3., 4., 5. és 6. számú mellékletét képezik.

A fenti szabályzatokon túlmenően a Nonprofit Kft. ügyvezetője tájékoztatás céljából megküldte a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2019. március 11-én megtartott üléséről szóló jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság elnökének megválasztásáról.

Az előterjesztés 7. számú mellékletét képező jegyzőkönyv tanúsága szerint a Felügyelő Bizottság az elnökválasztáson túl ügyrendjének elfogadásáról is döntött. Az elfogadott ügyrend az előterjesztés 8. számú mellékleteként csatolásra került.

Tájékoztatatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése tartalmaz utalást arra vonatkozóan, hogy a jogi személy, így a korlátolt felelősségű társaság szervezetét és működési szabályait az alapító/k maguk állapíthatják meg.

A fentiek alapján a Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása a Képviselő-testület, mint alapító hatáskörébe tartozik.

Az előterjesztés mellékletét képező további szabályzatok tájékoztatásul kerültek megküldésre a Képviselő-testület részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) által elkészített, a határozat mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot elfogadja.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező további szabályzatok megalkotását tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) Felügyelő Bizottságának elnökválasztásáról szóló jegyzőkönyvben foglaltakat megismerte, azt tudomásul veszi.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező, a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának Ügyrendjét tudomásul veszi.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2019. március 19.

Tisztelettel:



Előkészítette: Csizmadia Szilvia

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) végrehajtására kiadott 44/2015. (XI.2.) MvM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 40. § (1) bekezdése alapján az önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek az éves beszerzéseiről az e rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést kell készítenie.

A Képviselő-testület által jóváhagyott statisztikai összegezést legkésőbb a tárgyévet követő év május 31-ig kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak.

A Kbt. 43. § (1) g) pontja alapján az ajánlatkérő az éves statisztikai összegezését, a nyilvánosság biztosítása érdekében köteles a saját honlapján is közzétenni.

A Közbeszerzési Hatóság a Kbt. hatálya alá tartozó ajánlatkérők által hozzá megküldött éves statisztikai összegeзések, valamint a közbeszerzési eljárás lefolytatása során továbbított hirdetmények alapján összesített statisztikai jelentést készít. A statisztikai jelentést a Közbeszerzési Hatóság a tárgyévet követő év október 31. napjáig köteles az Európai Bizottságnak megküldeni.

Az éves statisztikai összegeзés az elmúlt évben lefolytatott alábbi tárgyú közbeszerzési eljárásokat tartalmazza:

- ***Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Derecske településen***
- ***Esély Derecskén épületek felújítása 4.***
- ***Zöld Város kialakítása Derecskén – mélyépítési munkák***
- ***Külterületi helyi közutak fejlesztése Derecskén***
- ***Derecske Város Önkormányzata által vezérelt megújuló energiaforrások hasznosítására irányuló komplex program***
- ***Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban - Közösségi ház 2***
- ***„Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban” című projekt megvalósításához kapcsolódó rendezvények szervezése***
- ***Zöld Város kialakítása Derecskén – Fórum***
- ***Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban - Gyerekesély- és családsegítő irodaépület átalakítása, bővítése***

Az éves statisztikai összezés jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata 2018. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összezését – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az éves statisztikai összezésnek a Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről, valamint a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő:

Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldés: 2019. május 31.

Városi honlapon történő megjelenés: 2019. április 15.

D e r e c s k e, 2019. március 18.

T i s z t e l e t t e l :



**Az éves statisztikai összegezés
Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus
ajánlatkérők vonatkozásában**

I. szakasz: Ajánlatkérő			
I.1) Név és címek			
Hivatalos név: DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: 4130 DERECSCKE, KÖZTÁRSASÁG ÚT 87.			
Város: DERECSCKE	NUTS-kód: HU-321	Postai irányítószám: 4130	Ország: MAGYARORSZÁG
I.2) Az ajánlatkérő típusa			
<input type="checkbox"/> Központi szintű <input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet		<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] <input type="checkbox"/> Egyéb:	
I.3) Fő tevékenység			
<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások <input type="checkbox"/> Honvédelem <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság <input type="checkbox"/> Környezetvédelem <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="checkbox"/> Egészségügy		<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="checkbox"/> Szociális védelem <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="checkbox"/> Oktatás <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:	
II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok			
II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)			
Száma: [] Összértéke: []			
II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)			
Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]			
III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok			
III.1) A közbeszerzések összesítése (<i>kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket</i>)			
III.1.1) Árubeszerzés (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i>)			
III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²			
<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []			

- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []²
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- x Nyílt eljárás / Száma: [8] Összértéke: [nettó 655.005.021 Ft]**
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹

45262690-4 Száma: [3] Összértéke: [248.977.128 Ft]

45233120-6 Száma: [2] Összértéke: [92.530.000 Ft]

45310000-3 Száma: [1] Összértéke: [101.452.000 Ft]

45233142-6 Száma: [1] Összértéke: [39.396.305 Ft]

45233120-6 Száma: [1] Összértéke: [172.649.588 Ft]

III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások

összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []
Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés² *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)***III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²**

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd / Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Nyílt eljárás / Száma: [1] Összértéke: [26.952.000 Ft]

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.4) A szolgáltatás megrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ Száma: [] Összértéke: [] Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód:¹ 79952000-2/ Száma: [1] Összértéke: [26.952.000 Ft]
III.1.5) Szolgáltatási koncesszió² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
<input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniók értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 98. § (4) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatás megrendelés *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható)*

meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *a*) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *b*) pont / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Része <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>a</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>b</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5) Szolgáltatási koncesszió <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Rész <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>a</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>b</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján² Kbt. Negyedik Rész <input type="checkbox"/> Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>a</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 128. § (1) bekezdés <i>b</i>) pont / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
IV. szakasz: Kiegészítő információk
IV.1) Kiegészítő információk² <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások² Összértéke: []
IV.1.3) Elektronikus árlejtések² Száma: [] Összértéke: []

IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: - Összértéke: - Ft
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []

Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []

Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV2 .1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések²

Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések²

Száma: [9] Összértéke: [nettó 681.957.021 Ft]

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt.114. § (1) bekezdés]²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2019/.../.....)

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

8. sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata 2017 nyarán sikeres pályázatot nyújtott be az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázati konstrukcióra. A projekt 200.000.000 Ft-ból valósul meg 2020. december 31-ig.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 65/2018. (III. 29) KT számú határozatával fogadta el az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát, majd a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozatával módosította azt.

Tekintettel arra, hogy bizonyos típusú ösztöndíjakra nem, vagy csak nagyon kevés pályázat érkezett, javasoljuk az ösztöndíjakra vonatkozó szabályzatot felülvizsgálni. A továbbiakban a hat ösztöndíj helyett négy ösztöndíj kerülne meghirdetésre, így vagy több fiatal tudnánk támogatni az adott ösztöndíjjal, vagy magasabb ösztöndíjhoz juthatnának hozzá a fiatalok.

A módosításokat az alábbiak szerint ismertetem:

Az ösztöndíjak összevonása után változik az ösztöndíjak betűjele, így azokat a módosításokat „*dőlt*” betűstílussal jeleztem.

A 2.2 pontban pontosításra került, hogy kikre nem terjed ki a szabályzat hatálya: *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

A 2.4. pont tartalmazza a négy ösztöndíj rövid leírását, melyek meghirdetésre kerülnének:

2.4 Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” – pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy – a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A

lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” – azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

A 2.7 pont kiegészítésre került az alábbi szövegrésszel:

Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- *a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása.*

Tekintettel arra, hogy a korábbi „E” és „F” típusú pályázat összevonásra került, a 3.1 pont „D” típusú pályázat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” esetében kiegészítésre került a csatolandó mellékletek listája

- *Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el.*

A 4.2 pontban pontosításra került az ösztöndíjak mértéke és a támogatható pályázók száma:

- *„A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása” - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*

- **„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása”** – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása”** – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.

A 4.3.4 pont kiegészítésre került az alábbi szövegrésszel:

A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.

A pályázati eljárásrendet az előterjesztés I. számú melléklete tartalmazza!

Tisztelt Képviselő-testület! Az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című pályázatunk sikeres megvalósítása érdekében kérem az alábbi határozati javaslat támogatását:

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási szerződésében foglaltakra – úgy határozott, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és felkéri a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Bakó István polgármester
Békésiné Kiss Gabriella elnök
Határidő: folyamatos

Derecske, 2019. március 20.

Tisztelettel:



S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében határozott időre – 2018. január 1-től 2020. december 31-ig - szóló ösztöndíjak formai és tartalmi szabályozását az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2019. március 28-tól

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása.

2. A szabályzat hatálya

2.1 A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalokra (beleértve a településekről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplülő fiatalokat) terjed ki.

2.2 *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

2.3 A pályázat időtartama alatt egy pályázó egy támogatási kategóriába vonható be kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” pályázatot, melyre függetlenül a többi kategóriában való részvételtől, lehetőség van pályázat benyújtására.

2.4 *Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.*

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” - pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy - a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” - azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

Az az ösztöndíjas, aki a projekt időszaka alatt sikeresen pályázott valamely ösztöndíjra – kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” – még egyszer nem részesíthető támogatásban. Nem részesíthető még egyszer támogatásban a továbbiakban az a pályázó, akitől megvonásra került a megállapított

ösztöndíja.

2.5 A „C” típusú ösztöndíjon kívül elvárás a pályázókkal szemben, hogy a számukra megítélt ösztöndíjat önmaguk fejlesztésére, továbbképzésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítsák, a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig, mely ösztöndíjrészzel a támogatás átutalásának megkezdését követő két hónapon belül a támogatott köteles elszámolni. Az ezzel kapcsolatos elszámolási kötelezettséget a Szabályzat 5. számú melléklete (Támogatási megállapodás) tartalmazza. Amennyiben az ösztöndíjas a támogatás 35%-át nem a szabályzatban meghatározott célra használja fel, úgy köteles a számára megállapított támogatás egészét visszafizetni.

2.6 Az ösztöndíjakban részesülni kívánó pályázóknak továbbá kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen:

- „A” típusú– „Hazaköltözők támogatása” pályázat esetében legalább 4 alkalom
- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása” pályázat esetében legalább 3 alkalom
- „C” típusú – „Gyermekvállalás támogatása” pályázat esetében legalább 1 alkalom
- „D” típusú– „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat esetében legalább 5 alkalom

2.7 Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevételes részvételt tanúsítanak,
- szakmai rendezvényeken vesznek részt,
- a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása,
- részt vesznek a település/térség közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.

3. A pályázati felhívás közzététele, a pályázatok benyújtásának módja

- Az „A”, „B”, „C”, „D” típusú ösztöndíjak elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázati felhívást köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell az Esély Otthon című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok jelen Szabályzatban meghatározott szempontjait.

- A pályázó a pályázatot írásban, egy eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

A pályázatok benyújtására – a megadott időszakon belül - folyamatosan van lehetőség, azonban az ösztöndíjak elbírálására a 4.3 pontban meghatározott időpontokban kerül sor.

3.1. A pályázatokhoz mellékelni kell:

- „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása”
- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
 - Szándéknyilatkozat (2. sz. melléklet – Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról)
 - Költözés után (a pályázat benyújtását követően maximum 60 napig nyújtható be, kivéve a

2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet az alább felsorolt mellékleteket benyújtani),

- derecskei lakóhelyet igazoló laccímekártya másolata (pályázó által aláírt másolati példány)
- munkáltató igazolása, hogy a pályázó a megyében vállalt munkát
- közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 4 alkalomról)

- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és laccímekártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás a vállalkozói tevékenységről
- Nyilatkozat arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja – (3. sz. melléklet – Nyilatkozat)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 3 alkalomról)

- „C” típusú pályázat – „Gyermekvállalás támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Gyermek édesanyjának és édesapjának személyazonosító igazolványa és laccímekártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- Gyermek részére kiállított laccímekártya (pályázó által aláírt másolati példány)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 1 alkalomról)

- „D” típusú pályázat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és laccímekártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el,
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról)

Hiánypótlásra a megjelölt dokumentumokon kívül - „A” típusú pályázat esetében - a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség.

4. A pályázatok elbírálásra és az ösztöndíjak folyósítására vonatkozó szabályok

4.1 A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága bírálja el az e Szabályzatban meghatározott időszakban -2018. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig - beálló életesemények figyelembevételével.

A **Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja.

A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - a „C” típusú pályázat esetében a szabályzat 5. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - kerül megkötésre, melyet a Bizottság elnöke köt meg a nyertes pályázóval. Az „A” típusú pályázat esetében a Támogatási megállapodás megkötésére minden, a jelen szabályzatban meghatározott - formailag megfelelő - mellékletek benyújtása után kerül sor.

4.2 Ösztöndíjban részesülők keretszáma és a támogatás mértéke:

- **„A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása”** – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása”** – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.

4.3 Az ösztöndíjak elbírálása és folyósításuk feltételei

4.3.1 „A” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár,
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállal munkát,

- vállalja, hogy lakóhelye a támogatási időszak alatt Derecskén lesz,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 4 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta (ez alól kivételt képeznek a Derecske településre költözés után csatolandó dokumentumok):
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 60 napon belül becsatolja a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolatát; munkáltatói igazolást arról, hogy legalább 3 hónapja Hajdú-Bihar megyében dolgozik, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet, legalább 4 alkalomról. Ez alól kivételt képez a 2020 pályázati év, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet ezen mellékleteket benyújtani.

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A Bizottság elbírálja azon pályázatokat is, ahol még a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív becsatolása nem történt meg, azonban nyertes pályázat esetén a Támogatási megállapodás megkötésére addig nem kerül sor, míg a pályázó minden mellékletet be nem nyújtott.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. Azon pályázók részére, akik pályázatukat a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív nélkül nyújtották be és a Bizottság állapított meg számukra ösztöndíjat, a támogatás mértéke nem, azonban a kiutalás részleteinek száma csökkenthető. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.3.2 „B” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal,
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,

- vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja, továbbá nyilatkozik arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 3 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt januárban dönt a pályázatokról - kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - melyeket a becsatolt dokumentumok alapján bírál el. A bizottság évente 5 főnek állapíthat meg ösztöndíjat. *Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető.*

4.3.3 „C” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18-35 év közötti,
- derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal,
- akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke,
- a pályázó gyermeke derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 1 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt július és január hónapokban dönt a pályázatokról, kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt.

4.3.4 „D” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal számára, aki
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- a pályázati felhívásban meghatározott időszakban a településen hiányszakmában *(6. számú melléklet)* új munkaviszonyt létesített és legalább három hónapja az új munkahelyén dolgozik,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,

- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a dokumentumok alapján elbírálja a pályázatokat. *A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.*

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg, – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.4 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a megadottnál több önkéntes tevékenységet végzett (alkalmanként + 2 pont)
- rendszeresen részt vesz az Esély Otthon projekt keretében meghirdetett programokon, rendezvényeken (alkalmanként + 1 pont)
- részt vesz a Hazai és Európai Uniós programokra való felkészítő foglalkozáson (alkalmanként + 1 pont)
- „B” típusú - Induló vállalkozások támogatása ösztöndíj esetében, ha vállalkozásában több munkavállalót foglalkoztat (munkavállalónként + 2 pont)

A pályázatok esetében különös méltánylást érdemlő esetben lehetőség van arra, hogy amennyiben a pályázó a pályázatát az adott pályázati felhívásban foglalt határidőig nem tudta benyújtani, úgy azt a következő évben nyújtsa be, azonban az éves létszámkeretet ez esetben sem lehet meghaladni. A 2020 pályázati évben csak a pályázati felhívásban megjelölt időpontban / időpontokban lesz lehetőség arra, hogy a pályázók a pályázatukat benyújtsák.

4.5 A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

4.6 Az önkormányzat a megítélt ösztöndíjak összegét jelen Szabályzat alapján, az ösztöndíjat elnyert fiatal pályázati adatlapján megjelölt bankszámlaszámára köteles átutalni.

5. Az ösztöndíjak megvonásának esetei

5.1. Az ösztöndíjak esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha az ösztöndíjas a támogatás folyósítása alatt lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén.

5.2 Az „A”, „D” típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatás folyósítása alatt munkahelyéről elbocsátják, a pályázó munkaviszonyát megszünteti vagy munkahelye megszűnik.

5.3 "B" típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a pályázó foglalkoztatását nem biztosítja legalább egy éven keresztül saját vállalkozásával.

5.4 Az ösztöndíj továbbá megvonásra kerülhet, ha azt a pályázó a döntéshozó megtévesztésével, valótlan adatok szolgáltatásával nyerte el.

5.5 Amennyiben a pályázó nem a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően használja fel ösztöndíját, köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat visszafizetni, a megállapodásban foglaltak szerint.

5.6 A fent megjelölt esetekben a döntéshozó megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról.

6. Záró rendelkezések

Az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, valamint a Támogatási Szerződésben foglaltakra, az ösztöndíj 2018. január 1. napjától visszamenőlegesen megállapítható.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2019. (III. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. március 28. napjától lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok
„A”, „B”, „C”, „D”, „E”, „F” típusú ösztöndíjak
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve: _____

Szül. helye, ideje: _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____

Lakóhelye, levelezési címe: _____

Telefonszáma: _____

Adóazonosító jele: _____

Igényelt ösztöndíj megnevezése, betűszáma: _____

Pénzintézet neve, bankszámlaszám, amelyre nyertes pályázat esetén a támogatás utalható:

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok,
- szakmai rendezvényeken részt veszek,
- részt veszek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- részt veszek ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson.

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, illetőleg az ösztöndíj időtartama, a projekt időszakában maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

c) kinyilatkozza, hogy *Derecske Város Önkormányzatának, illetve konzorciumi partnere(i)nek nem vezető tisztségviselője, a Képviselő-testületnek nem tagja, valamint a fentieknek nem Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.*

Derecske, _____ év _____ hónap _____ nap

pályázó aláírása

Az adatlaphoz csatolni kell:

A Szabályzat 3.1. pontjában felsorolt dokumentumok.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról
Esély otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„A” típusú - Hazaköltözők támogatása
igényléséhez

(Nyomatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/útszám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy az „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a pályázat benyújtását követő 1 hónapon belül Derecske településre költözöm és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállalom munkát. Lakóhelyem a támogatási időszaka alatt Derecskén lesz.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT

**Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„B” típusú - Induló vállalkozások támogatása**

igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

.....(állandó lakóhely) szám alatti lakos

kinyilatkozom, hogy

..... (vállalkozás neve)

..... (székhelye)

..... (adószáma)

..... (cégjegyzékszama)

vállalkozásommal foglalkoztatásomat hónapja biztosítom és további legalább hónapra biztosítani fogom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben foglalkoztatásomat minimum 1 évig vállalkozásom által nem biztosítom, illetőleg amennyiben a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul nem teszek eleget, a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....évhónapnap

.....
aláírás

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláírási jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

Vállalkozók esetén adószám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellegetű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

A támogatás minimum 35%-a kizárólag a Támogatott képzésére, továbbképzésére, önfelnevelésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítható, mellyel a Támogatott köteles elszámolni.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben / hat havi egyenlő részben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását követően / minden hónap 10. napjáig.

A támogatás céljellegettel meghatározott részével való elszámolás:

3.) A Támogató a Támogatott számára, a támogatás céljellegettel meghatározott része vonatkozásában számadási kötelezettséget ír elő a rendeltetésszerű felhasználásáról. **A Támogatott ezen támogatással legkésőbb a támogatás átutalásának megkezdését követő hónapon belül köteles elszámolni a Támogató felé.**

4.) A támogatással minden esetben számlával, vagy felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokkal kell elszámolni. A számláknak, bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük. A másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni: „a másolat az eredetivel mindenben egyező”, mely tény a Támogatott aláírásával is elismeri. **A Támogatott a felhasználást dokumentáló bizonylatokra, számlákra, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokra köteles ráírni: „Az Esély Otthon pályázat ösztöndíj támogatásának elszámolásához benyújtva”.**

5.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás meghatározott összegét, úgy a teljes ösztöndíjat köteles – a visszafizetésre történő felszólításban foglalt határidőn belül – Derecske Város Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 11738118-15372985-

10821060 számú fizetési számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg – az átutalás és a visszautalás közötti időszakra – a Támogatott köteles a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.

- 6.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató ellenőrzi a felhasználást és a számadást, továbbá amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőre nem, vagy nem elfogadható módon tesz eleget, illetve ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, akkor a Támogatott a támogatás összegét köteles az önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.

Egyéb rendelkezések:

- 7.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

- 8.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

- 9.) Ez a megállapodás napjától napjáig érvényes. A 20..... év-ig bármilyen ok miatt át nem utalt összegre a későbbiekben a Támogatott nem tarthat igényt.

- 10.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláíráásra jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellégű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását.

Egyéb rendelkezések:

3.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

4.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

5.) Ez a megállapodás napjától érvényes.

13.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

**„F” típusú – „Hiány szakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat keretében
támogatható hiányszakmák és ágazatok**

I. Hiányszakmák

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

9..... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i nyílt ülésére
Szociális Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: „Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú projekt Közösségi Beavatkozási Tervének az elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az már ismeretes a Képviselő-testület előtt Derecske Város Önkormányzatának az „Ürgés” városrészre vonatkozó „soft” projektje („Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért – Komplex fejlesztés az Ürgésben” című TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010 azonosító számú pályázat”) Derecske Város Önkormányzata konzorcium vezetésével és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány konzorciumi partner együttműködésével valósul meg 2018.05.01.-2021.04.30. között.

A projekt összköltségvetése 50.000.000 Ft, amelyből 27.121.600 Ft a konzorcium vezető, 22.878.400 Ft konzorciumi partner között került megosztásra. A pályázatot az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A projekt szervesen kapcsolódik és szinergiában áll a TOP 4.3.1-16 kódszámú, „*Leromlott városi területek rehabilitációja*” című felhívásra Derecske Város Önkormányzata által benyújtott TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú „*Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén*” című projekthez, tekintettel arra, hogy a két pályázat célja, célcsoportja és akcióterülete megegyezik. Az infrastrukturális fejlesztés 2018.11.01.-2020.10.31. között valósul meg. A projekt összköltségvetése: 120.000.000 Ft. A pályázat forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A Projekt-előkészítő tanulmányok (továbbiakban PET) és a Közösségi Beavatkozási Terv (továbbiakban KBT) elkészítése keretében megtörtént a helyi viszonyok áttekintése, a lehetséges partnerek és partnerszervezetek megkeresése, bevonása, a közösségfejlesztést és a projekt megvalósítását megalapozó helyi szaktudás feltárása, a diagnózis alapú komplex fejlesztés programtervének elkészítése és az akcióterület-specifikus megoldások kidolgozása.

A „Soft” projekt műszaki szakmai eredményei között szerepelő KBT-t a Derecske Városi Jóléti

Szolgálat Alapítvány elkészítette, melynek Képviselő-testület általi elfogadása szükséges.

A KBT –nagy terjedelmére tekintettel – CD-n kerül megküldésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti említettekre hivatkozva kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott,
- figyelemmel a TOP-5.2.1.-15 kódszámú, „*A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok*” című pályázati felhívásra –
hogy a **Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészt – Komplex fejlesztés az Ürgésben** című **TOP-5.2.1.-15-HB1-2016-00010** azonosító számú pályázat keretében elkészített, a határozat mellékletét képező **Közösségi Beavatkozási Tervet** elfogadja.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. március 20.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

10. sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó építési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előtt ismeretes, hogy a „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosító számú pályázatot támogatásra érdemesnek ítélték. A támogatás biztosítására vonatkozó Támogatási Szerződés rendelkezésre áll.

A projekt összköltsége bruttó 75.000.000 Ft, támogatás intenzitása: 100 %. A kivitelezési munkákra rendelkezésre álló fedezet nettó 49.212.599 Ft.

Terveink szerint a projekt keretében Műhelyépület és közösségi tér építésére kerül sor a Köztársaság út 36. szám alatti DEVAG telephelyen. Tekintettel arra, hogy a pályázat az építmény kialakításához csak részben biztosít fedezetet, azaz nem finanszírozza a teljesen kész épület létrejöttét, a befejezés az Önkormányzat költségére történik. Mivel a munkák fizikailag nem választhatók szét, csak a költségeik kerülnek megbontásra az elszámolás során. Az építési engedély rendelkezésre áll a tervek elkészültek. A teljes beruházás becsült értéke nettó 101.745.182 Ft.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítására a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel (2700 Cegléd, Malom u. 18.) kötött önkormányzatunk megbízási szerződést.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az építési beruházás becsült értékére figyelemmel lehetőségünk van a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást indítani. Ez az eljárás az ajánlattételi felhívás legalább öt ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy április 15-től már csak elektronikus úton folytathat le az Önkormányzat közbeszerzési eljárást.

Az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában foglalt rendelkezései szerint a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az elektronikus közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

-)
-)
-)
-)
-)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

D e r e c s k e, 2019. március 21.

Tisztelettel:



 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000325422019

E10 - Előkészítés szakasz

Ajánlatkérő neve: **Derecske Város Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén**

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Derecske Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_72502686				
Postai cím:							
Város:	Derecske	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4130	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Köztársaság Út 87						
Kapcsolattartó személy:	Bakó	István					
E-mail:	titkarsag@derecske.hu	Telefon:	+36 54410078	Fax:	+36 54548089		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_56262513				
Postai cím:							
Város:	Cegléd	NUTS-kód:	HU120	Postai irányítószám:	2700	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Malom Utca 18.						
Kapcsolattartó személy:	Kovács	Gábor					
E-mail:	kpgconsult@t-online.hu	Telefon:	+36 53500956	Fax:	+36 53500957		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

EKR000325422019

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45213250-0

II.1.3) A szerződés tárgya: Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Műhelyépület és közösségi tér építése 485,89 m2 hasznos alapterületen, 5,31 m építménymagassággal, egyszintes épület.

(az építési beruházás jellegének megfelelően).

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 7 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Derecske, Köztársaság út 36., 3402/3 hrsz

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van: Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A beruházás egyetlen épületen megvalósuló, egymással szoros műszaki összefüggésben lévő munkákat tartalmaz, melyek szétválasztása nem megoldható

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45213252-4

45223300-9

45247270-3

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: Derecske, Köztársaság út 36., 3402/3 hrsz

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Műhelyépület és közösségi tér építése 485,89 m2 hasznos alapterületen, 5,31 m építménymagassággal, egyszintes épület.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés Súlyszám

1. Többletjótállás vállalása (hónap) 20

2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember MV-É jogosultság megszerzéséhez meghatározott szakmai gyakorlati időn felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap) 10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés Súlyszám / Jelentőség

3. Nettó ajánlati ár 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 7

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002

II.2.12) További információ:

A teljesítési határidő a szerződéskötéstől számítódik. A beruházást részben a II.2.11) pontban hivatkozott pályázat, részben az ajánlatkérő saját költségvetése finanszírozza. A költségek és a számlázás ennek megfelelően megbontásra kerülnek.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját egyszerű nyilatkozattal kell igazolnia. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is [Kbt. 114. § (2) bek.] Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Változásbejegyzési eljárás hiányában a nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges [321/2015. (X. 30.) Kr. 13. §]. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése is alkalmazásra kerül.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: legalább 36 hónap Késedelmi kötbér: 0,5 %/nap Meghiúsulási kötbér: 15 % Jótállási biztosíték: 2 %,

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlatkérő nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik. Ajánlatkérő előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, legfeljebb a nettó ajánlati ár legfeljebb 5-százalékának megfelelő összegben. Az ajánlatkérő biztosítja részszámlák benyújtásának a lehetőségét az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben. A nyertes ajánlattevő jogosult a 25 százalékos, az 50 százalékos, és a 75 százalékos teljesítésről részszámlát kiállítani. A végyszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. Az előleg levonása a végyszámlából történik. A számla benyújtására és teljesítésére az ajánlatkérő a Kbt. a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció, illetve a szerződéstervezet tartalmazza.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Tárgyalásos eljárás Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Nem

Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2019.04.16 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2019.04.16 14:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

V.2) További információk

1) Az ajánlat elkészítésének formai követelményeire és az ajánlat benyújtására a jelen felhívás szabályai mellett a közbeszerzési dokumentumban előírtak is irányadók. 2) Ha valamely nyilatkozatminta az elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) elektronikus úrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus úrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Az EKR-ben továbbított dokumentumokra, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekre, valamint képviselő esetén elektronikus úton megtett nyilatkozatokra az e-Kr. 10-13. §-ai vonatkoznak. 3) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, mint az eljárás eredménytelenné nyilvánítására okot adó körülményt. 4) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviselőre feljogosított cég illetve képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy példányát. 5) Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. 6) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont. A pontszámok közötti pontszámok meghatározásának módja: 1. és 2. részszerpont arányosítás, 3. részszerpont fordított arányosítás. Részletek a dokumentációban. 7) Az ajánlatkérő az 1. részszerpont tekintetében kiköti, hogy legalább 36 hónap jótállás vállalása kötelező. Az értékelés során az ezt meghaladó jótállási vállalások kerülnek értékelésre legfeljebb 24 hónap többletjótállásig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot

meghaladó többletvállalás szintén a maximális pontszámot kapja. 8) Az ajánlatkérő a 2. értékelési részzempont tekintetében a többlet szakmai tapasztalatot értékeli legfeljebb 24 hónapig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot meghaladó többlet szakmai tapasztalat szintén a maximális pontszámot kapja. 9) Ajánlattevőnek, valamint a közös ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányát, aláírás-mintáját. 10) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján projektársaság létrehozását kizárja. 11) Ha az ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést. 12) Jelen ponthoz kapcsolódóan a közbeszerzési dokumentumok többlet előírásokat tartalmaznak, tekintettel az EKR kitöltési szabályaira (karakterszám korlátozás) 13) Az EKR használatához az e-Kr. 6. §-a szerint regisztráció szükséges. 14) Az ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi a szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is. 15) Az ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakemberről, a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozókról, az ajánlattételi dokumentációban megfogalmazott feltételekről. Köteles továbbá a 2. részzempontra tett megajánlása alátámasztására a bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakmai önéletrajzát becsatolni. 16) Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor; lajstromszám: 01098.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

2019.03.29

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- Hajdusol Kft. (4031 Debrecen, Szoboszlói út 50.)
- Hajdú-Energia Kft. (4031 Debrecen, Kálmán u. 27/A.)
- Lanora Solution Kft. (4032 Debrecen, Kosztolányi Dezső u. 27.)
- Miller Alarm Kft. (4030 Debrecen, Bihari u. 39.)
- NNN Kft. (4025 Debrecen, Iskola u. 3. tetőtér 1.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú, „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekthez kapcsolódó magasépítési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előtt ismeretes, hogy a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosító számú pályázatot támogatásra érdemesnek ítélték. A támogatás biztosítására vonatkozó Támogatási Szerződés rendelkezésre áll.

A projekt összköltsége bruttó 120.000.000 Ft, támogatás intenzitása: 100 %. A közbeszerzés köteles kivitelezési munkákra rendelkezésre álló fedezet nettó 71.110.967 Ft.

Terveink szerint a projekt keretében 4 db különálló épületben összesen 6 db lakás felújítására, kialakítására kerül sor, illetve megépül egy új, egylakásos, 126,74 m² hasznos alapterületű földszintes lakóépület is. A közbeszerzés során rész ajánlattételt kell biztosítanunk, így az 1. részbe a felújítások, míg a 2. részbe az új épület megépítése került. Az építési engedély rendelkezésre áll a tervek elkészültek. A teljes beruházás becsült értéke nettó 71.110.967 Ft.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítására a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel (2700 Cegléd, Malom u. 18.) kötött önkormányzatunk megbízási szerződést.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy az építési beruházás becsült értékére figyelemmel lehetőségünk van a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást indítani. Ez az eljárás az ajánlattételi felhívás legalább öt ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy április 15-től már csak elektronikus úton folytathat le az Önkormányzat közbeszerzési eljárást.

Az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában foglalt rendelkezései szerint a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az elektronikus közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

-)
-)
-)
-)
-)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

D e r e c s k e, 2019. március 21.

Tisztelettel:

Bakó István
Bakó István
polgármester





ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000344272019

E10 - Előkészítés szakasz

Ajánlatkérő neve: **Derecske Város Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Leromlott városi területek rehabilitáció Derecskén**

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Derecske Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_72502686				
Postai cím:							
Város:	Derecske	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4130	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Köztársaság Út 87						
Kapcsolattartó személy:	Bakó	István					
E-mail:	titkarsag@derecske.hu	Telefon:	+36 54410078	Fax:	+36 54548089		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_56262513				
Postai cím:							
Város:	Cegléd	NUTS-kód:	HU120	Postai irányítószám:	2700	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Malom Utca 18.						
Kapcsolattartó személy:	Kovács	Gábor					
E-mail:	kpgconsult@t-online.hu	Telefon:	+36 53500956	Fax:	+36 53500957		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

EKR000344272019

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45262690-4

II.1.3) A szerződés tárgya: Leromlott városi területek rehabilitáció Derecskén

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. rész - Lakások felújítása: 4 db különálló épületben összesen 6 db lakás kialakítása 2. rész - Új építés: Egylakásos, 126,74 m2 hasznos alapterületű lakóépület építése

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 12 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: 1. rész: 4130 Derecske, Szív u. 27., hrsz.: 954/2, Csuklya u. 18., hrsz.: 919, Csuklya u. 2., hrsz.: 909, Csuklya u. 12., hrsz: 916. 2. rész: 4130 Derecske, Ipar u. 5. sz., hrsz: 1500

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Igen

Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - 1 - Épületek felújítása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45300000-0

45310000-3

45330000-9

45453100-8

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: 4130 Derecske, Szív u. 27., hrsz.: 954/2, Csuklya u. 18., hrsz.: 919, Csuklya u. 2., hrsz.: 909, Csuklya u. 12., hrsz.: 916.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Lakások felújítása: 4 db különálló épületben összesen 6 db lakás kialakítása, összes hasznos alapterület 275,2 m2.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám

1. Többletjótállás vállalása (hónap)

20

2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember összes szakmai tapasztalata (hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

3. Nettó ajánlati ár

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

12

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006

II.2.12) További információ:

A teljesítési határidő a szerződés megkötésétől számítódik.

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 2 - 2 - Új építés

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45211300-2

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: 4130 Derecske, Ipar u. 5. sz., hrsz: 1500

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Új építés: Egyalakos, 126,74 m2 hasznos alapterületű, földszintes, magastetős lakóépület építése.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám

1. Többletjótállás vállalása (hónap)

20

2. A teljesítésbe bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakember összes szakmai tapasztalata (hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

3. Nettó ajánlati ár

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

12

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006

II.2.12) További információ:

A teljesítési határidő a szerződés megkötésétől számítódik.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját egyszerű nyilatkozattal kell igazolnia. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is [Kbt. 114. § (2) bek.] Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Változásbejegyzési eljárás hiányában a nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges [321/2015. (X. 30.) Kr. 13. §]. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése is alkalmazásra kerül.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

A Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő alkalmassági követelményt.

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: legalább 36 hónap Késedelmi kötbér: 0,5 %/nap Meghiúsulási kötbér: 15 % Jótállási biztosíték: 2 %.

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlatkérő nem határoz meg tartalékkeretet. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik. Ajánlatkérő előleget biztosít a Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően, legfeljebb a nettó ajánlati ár legfeljebb 5 százalékának megfelelő összegben. Az ajánlatkérő biztosítja részszámlák benyújtásának a lehetőségét az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben. A nyertes ajánlattevő jogosult a 25 százalékos, az 50 százalékos, és a 75 százalékos teljesítésről részszámlát kiállítani. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvétel követően nyújtható be. Az előleg levonása a végszámlából történik. A számla benyújtására és teljesítésére az ajánlatkérő a Kbt. a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait alkalmazza. Fizetési határidő 30 nap. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint. A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció, illetve a szerződéstervezet tartalmazza.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2019.04.16 12:30 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2019.04.16 14:30 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

V.2) További információk

1) Az ajánlat elkészítésének formai követelményeire és az ajánlat benyújtására a jelen felhívás szabályai mellett a közbeszerzési dokumentumban előírtak is irányadók. 2) Ha valamely nyilatkozatminta az elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus

űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Az EKR-ben továbbított dokumentumokra, az EKR-ben elektronikus úton megtejtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekre, valamint képviselő esetén elektronikus úton megtejtett nyilatkozatokra az e-Kr. 10-13. §-ai vonatkoznak. 3) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, mint az eljárás eredménytelenné nyilvánítására okot adó körülményt. 4) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviselőre feljogosított cég illetve képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy példányát. 5) Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. 6) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont. A pontszámok közötti pontszámok meghatározásának módja: 1. és 2. részszerpont arányosítás, 3. részszerpont fordított arányosítás. Részletek a dokumentációban. 7) Az ajánlatkérő az 1. részszerpont tekintetében kiköti, hogy legalább 36 hónap jótállás vállalása kötelező. Az értékelés során az ezt meghaladó jótállási vállalások kerülnek értékelésre legfeljebb 24 hónap többletjótállásig, mely a maximális pontszámot kapja. A 24 hónapot meghaladó többletvállalás szintén a maximális pontszámot kapja. 8) Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében az összes szakmai tapasztalatot értékeli legfeljebb 72 hónapig, mely a maximális pontszámot kapja. A 72 hónapot meghaladó szakmai tapasztalat szintén a maximális pontszámot kapja. Amennyiben az ajánlattevő olyan szakembert mutat be, akinek az összes szakmai tapasztalata meghaladja a 72 hónapot, az ajánlatkérő elfogadja, ha a szakmai önéletrajzban csak a 72 hónap szakmai tapasztalat kerül igazolásra. 9) Ajánlattevőnek, valamint a közös ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányát, aláírás-mintáját. 10) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján projektársaság létrehozását kizárja. 11) Ha az ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést. 12) Jelen ponthoz kapcsolódóan a közbeszerzési dokumentumok többlet előírásokat tartalmaznak, tekintettel az EKR kitöltési szabályaira (karakterszám korlátozás) 13) Az EKR használatához az e-Kr. 6. §-a szerint regisztráció szükséges. 14) Az ajánlatkérő előírja, hogy valamennyi a szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson az ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is. 15) Az ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakemberről, a teljesítésbe bevonni tervezett alvállalkozókról, az ajánlattételi dokumentációban megfogalmazott feltételekről. Köteles továbbá a 2. részszerpontra tett megajánlása alátámasztására a bevonni tervezett felelős műszaki vezető szakmai önéletrajzát becsatolni. 16) Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor; lajstromszám: 01098.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

2019.03.29

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- EGBERSTONE Kft. (székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 53. 1. em. 4.)
- GAJF Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Tücsök u. 35.)
- Hajdusol Kft. (4031 Debrecen, Szoboszlói út 50.)
- K-GIPSER Kft. (székhelye: 4029 Debrecen, Cegléd u. 11.)
- Labert Hungary Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 68/2.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

.....sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan értékesítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2019. március 20-i rendkívüli ülésén úgy döntött, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 3403 helyrajzi számú, „beépítetlen terület” megjelölésű, 31.087 m² nagyságú belterületi ingatlanát értékesítésre kijelöli, tekintettel arra, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) az ingatlanra vételi szándékot jelentett be.

Az értékesítésre kijelölt ingatlan a Kft. tulajdonában álló derecskei 3402/3 helyrajzi számú ingatlan szomszédságában található, amely a közeljövőben fejlesztésre kerül. A Nonprofit Kft. szeretné a telephelyét bővíteni, amelyre alkalmas terület lehet az önkormányzati tulajdonú 3403 helyrajzi számú ingatlan.

A Képviselő-testület döntött továbbá, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) 16. § (3) bekezdésére tekintettel az ingatlanra vonatkozóan értékbecslést kell készíttetni.

A Képviselő-testületi ülést követően az önkormányzat felkérte Varga László (4032 Debrecen, Doberdó u. 18/a., nyilvántartási száma: 5424/1992.) vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértőt, hogy készítse el az ingatlanra vonatkozó ingatlanforgalmi értékbecslést.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az elkészült értékbecslés a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, illetve a Képviselő-testületi üléseken kerül kiosztásra.

A Helyi vagyonrendelet 8. § (2) bekezdésének c) pontja értelmében a Képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:

- c) az 1 000 000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jogok**
- értékesítésre való kijelölése, **elidegenítése**,
 - szerzése,
 - megterhelése.

A Helyi vagyonrendelet 16. § (3) bekezdése értelmében az ingatlan forgalmi értékbecslésének szakértői díja az eladási ár részét képezi.

A Kft. jelenleg hatályos Alapító Okiratának IV. A Társaság szervezete 11. pont Az Alapító című pontja a következő rendelkezéseket tartalmazza Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító tekintetében:

„Az egyszemélyes Társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az alapító dönt, és erről a Társaság vezető tisztségviselőjét írásban köteles értesíteni.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, valamint

- a nettó 10.000.000 Ft-ot meghaladó értékű ügyletek, kivéve, ha az adott ügylet a tárgyévi üzleti tervben szerepel,*
- a közhasznúsági jelentés elfogadásáról. (A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthes, illetve abból saját költségére másolatot készíthet).”*

A fentiek ismeretében az I. számú határozati javaslat tartalmazza az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 3403 hrsz.-ú ingatlan értékesítésére vonatkozó döntési javaslatot. A döntéshozatal során a Képviselő-testületnek meg kell határoznia az ingatlan eladási árát, figyelemmel az ingatlanforgalmi szakvéleményben foglaltakra.

A II. számú határozati javaslat – figyelemmel a Kft. Alapító Okiratának fentebb ismertetett rendelkezésére – az ügylethez történő önkormányzati hozzájárulásra vonatkozóan tartalmaz döntési javaslatot.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 3403 helyrajzi szám alatt felvett, „beépítetlen terület” megjelölésű, 31.087 m² nagyságú belterületi ingatlant a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90., képviseli: Végső Zoltán ügyvezető) részére Ft, azaz forint vételáron értékesíteni kívánja.

A Képviselő-testület vételi ajánlatát 30 napig tartja fenn.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

A Képviselő-testület felhatalmazza Bakó István Polgármestert, hogy Derecske Város Önkormányzatának képviseletében az ingatlan értékesítésére vonatkozó adásvételi szerződést aláírja.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: vételi ajánlat megküldésére – 2019. április 5.

adásvételi szerződés megkötésére: 2019. május 5.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint alapító -
ügy határoz, hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Derecskei
Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske,
Köztársaság út 90.) a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú
tulajdonában álló, derecskei 3403 helyrajzi szám alatt felvett,
„beépítetlen terület” megjelölésű, 31.087 m² nagyságú ingatlant
..... Ft, azaz
forint vételáron megvásárolja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Derecskei Városgazdálkodási
Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, Végső Zoltánt, hogy a Derecskei
Városgazdálkodási Nonprofit Kft. képviseletében az ingatlan
megvásárlására vonatkozó adásvételi szerződést aláírja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a
Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: tájékoztatásra: azonnal

D e r e c s k e, 2019. március 21.

T i s z t e l e t t e l :



**Bakó István
polgármester**

INGATLANFORGALMI ÉRTÉKBECSLÉS



Ingatlan helye: Derecske, Észak-Keleti Gazdasági Ipari Zóna
Ingatlan hrsz-a: 3403

Készítette:

Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető
vízgyártó és ingatlanforgalmi szakértő
5331,5425/92 FÜTI OMEGA
Nyt.sz.: 207-IK/2016

Készült:
3 példányban
.....2. sz.-ú példány

VARGA LÁSZLÓ
vízgyártó és ingatlanforgalmi szakértő
építési műszaki ellenőr - felelős
Engedélyek száma: V-6/09-0407/01
Mű-E/1-09-172; Fm-E/A2-0740
4032 DEBRECEN, Doberdó u. 18/A.
Telefon: (32) 454-713; 30-9-550
Adóazonosító jel: 83114631

Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vízgyártó és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697

I. Előzmények:

Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) megbízott (Varga László egyéni vállalkozó, 4032 Debrecen Doberdó u. 18/A.) a Derecske, Észak-Keleti Iparterület 3403 hrsz-ú ingatlan forgalmi értékbecslésének az elkészítésével.

II. Az értékbecslés célja:

Piaci-forgalmi érték meghatározása az ingatlan elidegenítése céljából.

III. Az ingatlan adatai:

Megnevezés	Adatok
Az ingatlan helye:	Derecske, Észak-Keleti Gazdasági Ipari terület
Az ingatlan helyrajzi száma:	3403
Az ingatlan területe:	31 087 m ²
Az ingatlan besorolása:	<ul style="list-style-type: none"> - Gip – gazdasági ipari zóna - 40% beépítési lehetőség - 7,5 m magas épületmagasság
Az ingatlan megnevezése:	Művelésből kivett, beépítetlen terület
Tulajdonos:	Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) 1/1 arányban
Terhek, tények:	A megbízó tájékoztatása és az általa átadott dokumentumok alapján tehermentes.

IV. Helyszíni szemle:

- Ideje: 2019. március 23.
- Módja: Helyszíni bejárás, vázlatok és fényképfelvételek készítése az ingatlanról.

V. Az ingatlan jellemzői:

V.1. Az ingatlan fekvése:

Az ingatlan Derecske város Észak-Keleti részén a 47-es számú főközlekedési út Nyugati oldalán, az út melletti telkek mögött helyezkedik el, az úttól 100-110 méter távolságra.

V.2. Az ingatlan megközelíthetősége:

Az ingatlan két oldalról biztosított. A Kandia utcáról a 057/3 hrsz-ú földúton keresztül, valamint a 47-es főútról a 3410/3 és a 067/41 hrsz-ú földutakon keresztül.

Helyközi autóbussz megálló 300 m, vasúti megálló az ingatlantól 600 m távolságra található. Községi közlekedési kapcsolat Debrecen és Berettyóújfalu irányába egyformán jó.

A terület megközelítése akkor lesz tökéletes, ha az oda vezető utak kiépülnek.

V.3. Az ingatlan arculata:

Kialakítatlan terület, melynek 50%-a volt szántó, míg 50%-a lepusztult erdő, bokros rendezetlen terület.

Mellette üzemel a 47-es út irányába a Keltető Üzem, a Fürj-telep, valamint a Betongarden.

A Gip-zóna mellett, attól Délre a GKSZ-gazdasági, kereskedelmi, szolgáltató zóna és K-Km – Különleges zóna (kutyamenhelynek kijelölve) található.

V.4. Az ingatlan leírása:

- A 31.087 m² nagyságú terület megközelítőleg téglalap formájú telek.
- Külön utcafronttal nem rendelkezik, a megközelítést biztosító 057/3 és 067/41 hrsz-ú utak zsákutcaként futnak neki az ingatlan Délnyugati és Északkeleti oldalainak.
- Az ingatlan beépítetlen.
- Felülete sík és egyenletes.
- Az ingatlan értékét növeli, hogy a felfutóban lévő Gazdasági-Ipari zónában új létesítmények valósulnak meg.
- Derecske Várost Nyugati irányban elkerülő M35 autópálya lehajtója 2,0 km távolságon belül található.
- Debrecen Város Déli Ipari Parkja 12 km távolságra van, ahová potenciális beszállítók telephelyeként a vizsgált ingatlan alkalmas.
- Az ingatlanon áthúzódik egy 20 kV-os középvezetékű elektromos légvezeték, amelyet a hasznosítástól függően ki kell váltani, ez csökkentő tényező.

VI. Közművesítettség:

Az ingatlan jelenleg közművesítetlen, azonban a közműcsatlakozások a 47. sz. főútról (Köztársaság út) biztosítottak:

- vízellátás
- szennyvízelvezetés
- gázellátás
- elektromos áram
- hírközlés
- az útcsatlakozások a 47-es útról, és a Kandia útról oldhatók meg.

VII. Az ingatlan forgalmi értékének meghatározása:

Az ingatlan forgalmi értékét az ún. összehasonlító értékelési módszerrel határozom meg, figyelembe véve a Derecske város területén 2018. évben realizálódott piaci tranzakciókat és kínálati oldalt, amelyek hasonló lakás- vagy kereskedelmi célú telekingatlanokat érintettek.

2018. évben Derecske város területén az üres, beépítetlen, közművesített építési telkek forgalmi értéke 1.800 és 6.000 Ft/m² között változott. A magasabb értékek a városközpont közelében fordultak elő, míg a legalacsonyabb értékek a város széléhez közeli telkeknél voltak tapasztalhatóak.

Az összehasonlító adatok alapján, figyelembe véve a Gazdasági Ipari Zóna területének alapértékét az 1.800 Ft/m² és 6.000 Ft/m² átlagában, **3.900 Ft/m²**-ben határozom meg.

VII.1. Értékmódosító tényezők meghatározása:

1. Értékcsökkentő tényezők:

○ Közművesítés hiánya:	0,70
○ Útcsatlakozások kiépítetlensége:	0,80
○ Területen átmenő 20 kV-os elektromos légvezeték	0,80
<hr/>	
<i>Értékcsökkentő tényezők súlyozott átlaga:</i>	<i>0,448</i>

2. Értéknövelő tényezők:

○ autópálya közelsége:	1,15
○ felfutó, fejlődő iparterület:	1,05
○ Debrecen közelsége (beszállítás lehetősége)	1,10
<hr/>	
<i>Értéknövelő tényezők súlyozott átlaga:</i>	<i>1,327</i>

VII.2. Forgalmi érték meghatározása:

1. Fajlagos forgalmi érték:

$$3.900 \text{ Ft/m}^2 \quad \times \quad 0,448 \quad \times \quad 1,327 \quad = \quad 2.318 \text{ Ft/m}^2$$

2. Piaci – forgalmi érték:

$$31.087 \text{ m}^2 \quad \times \quad 2.318 \text{ Ft/m}^2 \quad = \quad 72.059.666 \text{ Ft}$$

Kerekítve: **72.060.000 Ft.**

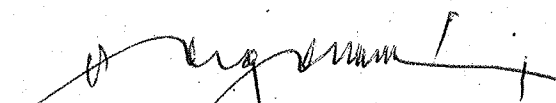
azaz Hetvenkétmillió-hatvanezer forint

Varga László
 építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vizsgázó és ingatlanforgalmi szakértő
 4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697

Az ingatlanforgalmi értékbecslés Általános Forgalmi Adót /ÁFA-t/ nem tartalmaz.

Az értékbecslésben képzett és számított adatokat magam részéről 2019. augusztus 31-ig tekintem érvényesnek.

Debrecen, 2019. március 26.



Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető
vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
5331,5425/92 FÚTI OMEGA
Nyt.sz.: 207-IK/2016

VARGA LÁSZLÓ
vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
építési műszaki ellenőr - felmérő mérnök
Engedélyek száma: V-6/09-0487; 5/24/12
Műe-E/1-09-172; Fmvy-E/A2-0740
4032 DEBRECEN, Doberdó u. 18/A
Telefon: (52) 454-713; 30-9-550-697
Adóazonosító jel: 8311463182
Egyszámú számlaszám: OTP 11773384-01261212

Csatolt mellékletek:

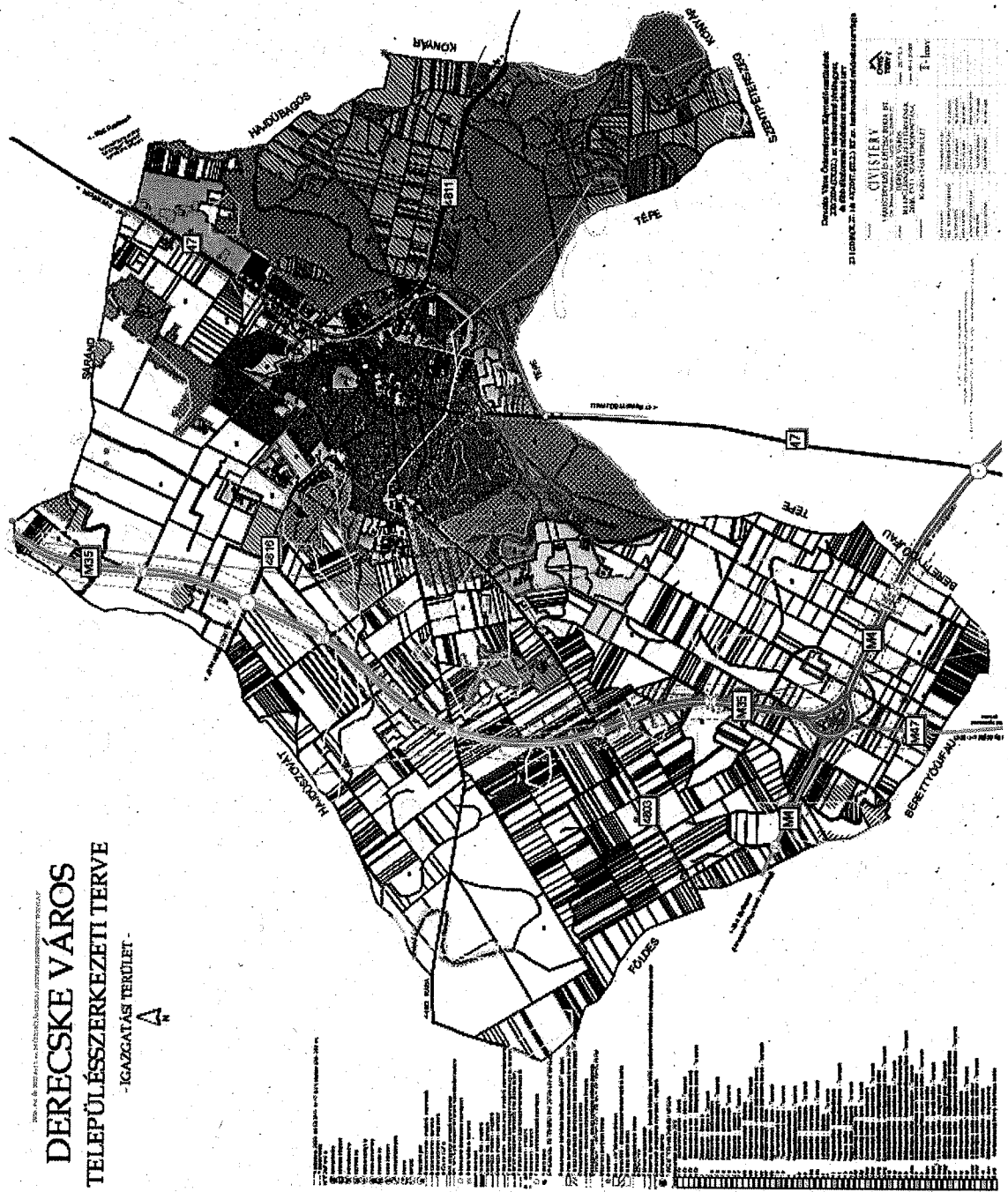
1. sz. melléklet – Átnézetes helyszínrajz
2. sz. melléklet – Helyszínrajz, szabályozási terv
3. sz. melléklet – Fényképfelvételek az ingatlanokról

Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697

2004. évi 18. sz. évi törvény a községi önkormányzatokról

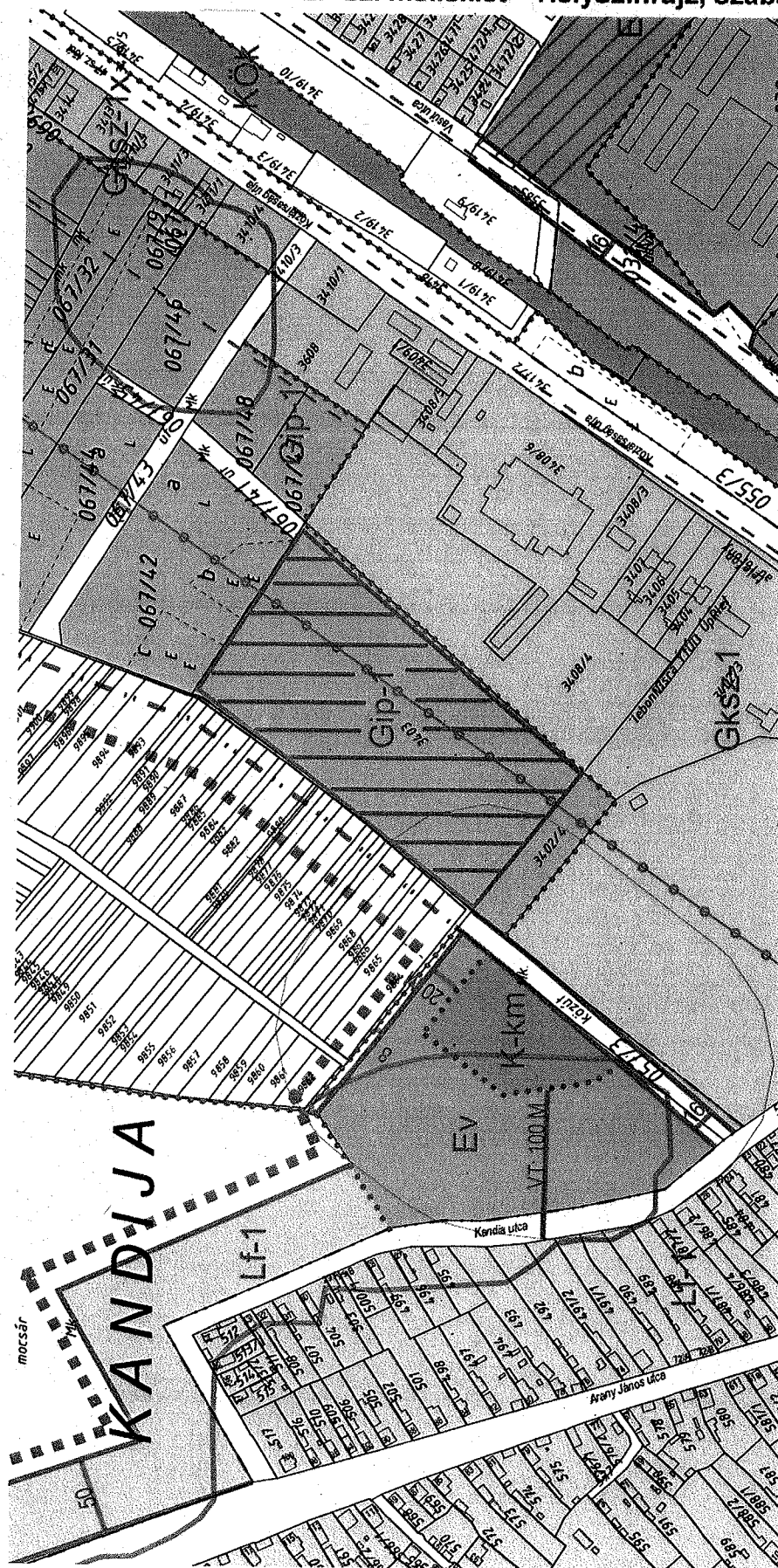
DERECSEKE VÁROS
TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVE
 -IGAZGATÁSI TERÜLET-

A



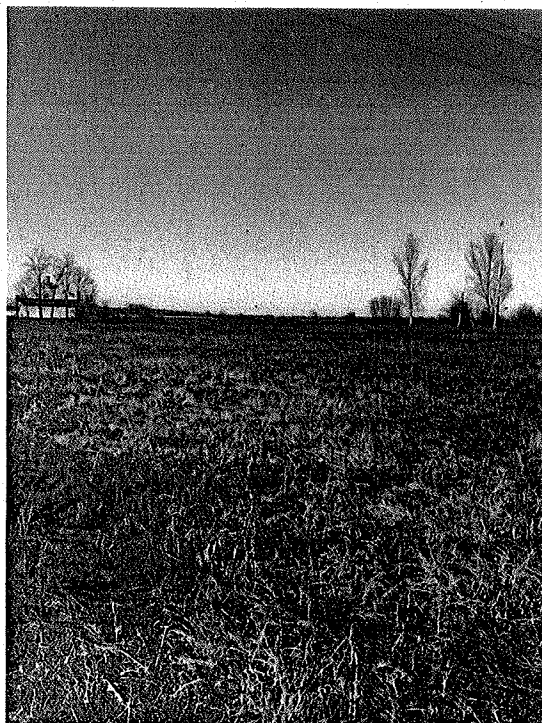
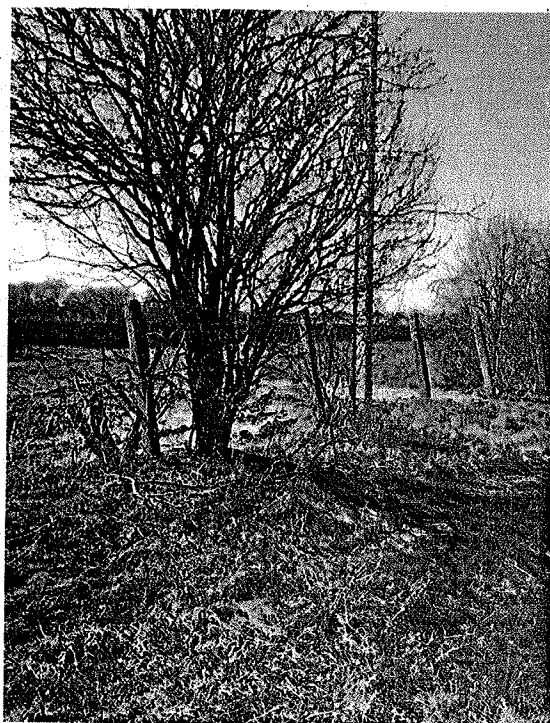
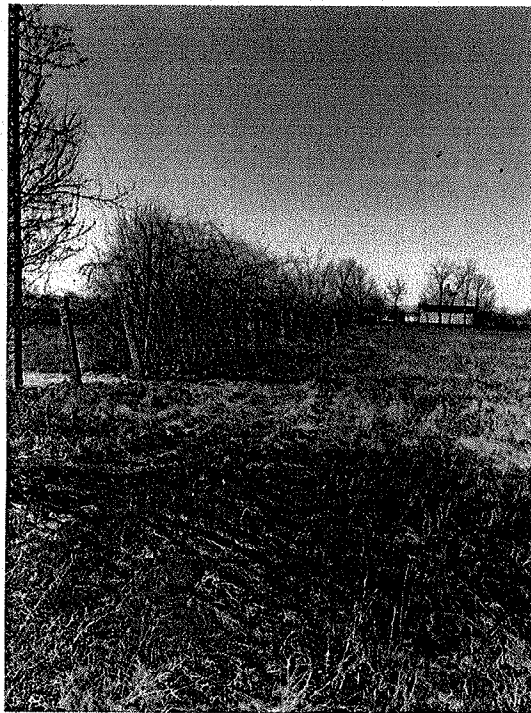
Varga László
 építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vizsgadalkodási és ingatlanforgalmi szakértő
 4032 Debrecen, Dobordó u. 16/A. Tel.: 30/955-0697

2. sz. melléklet – Helyszínrajz, szabályozási terv

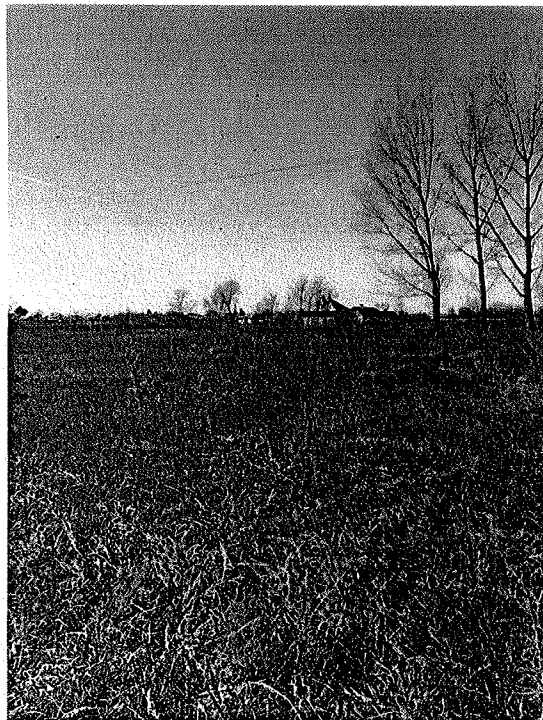
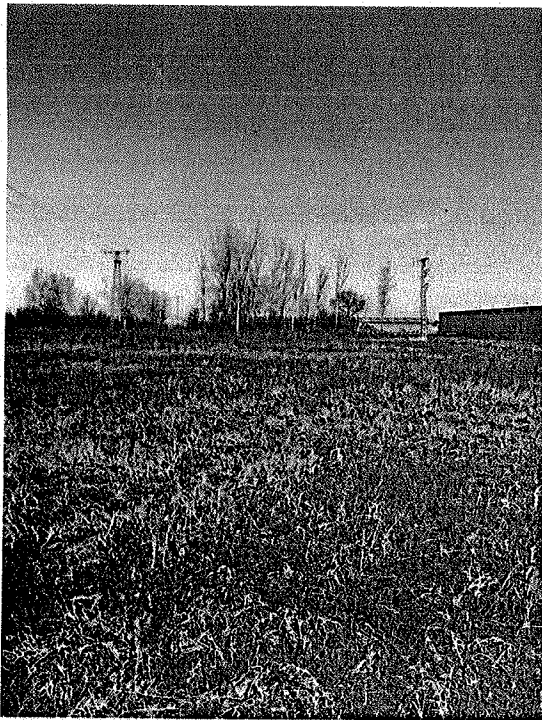
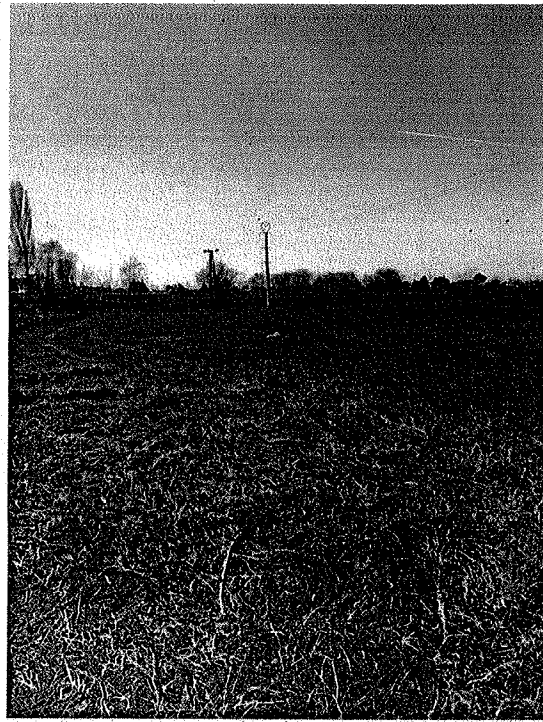
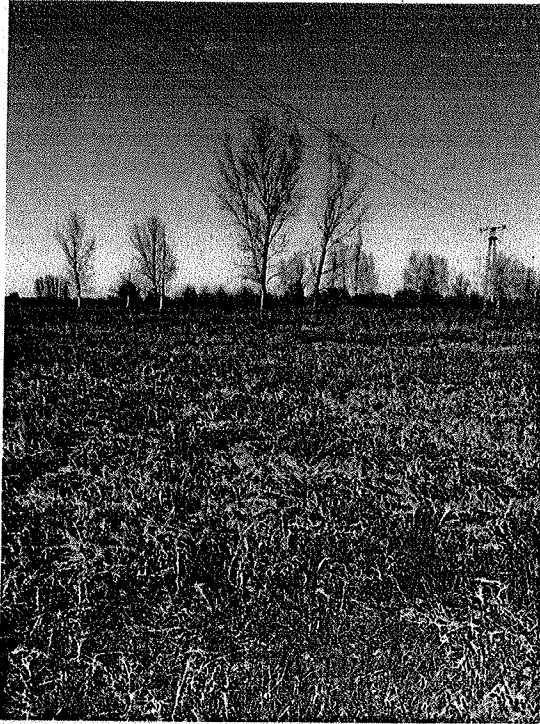


Varga László

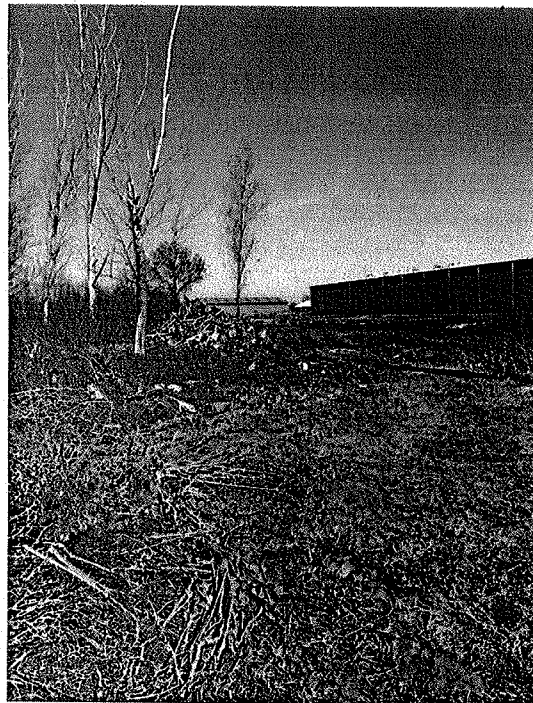
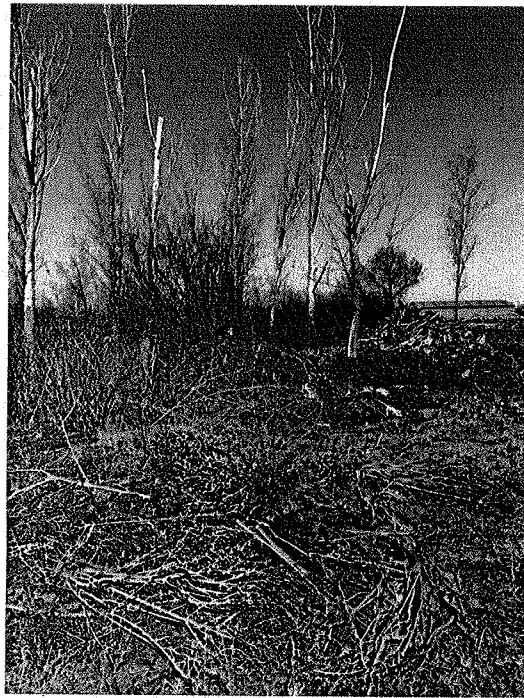
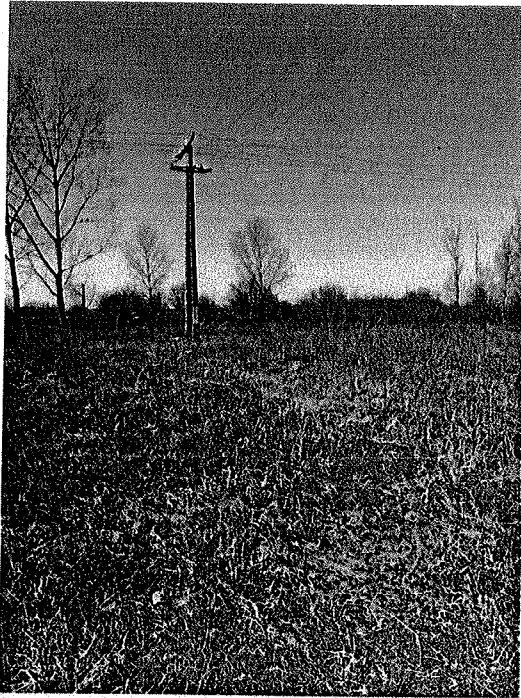
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697

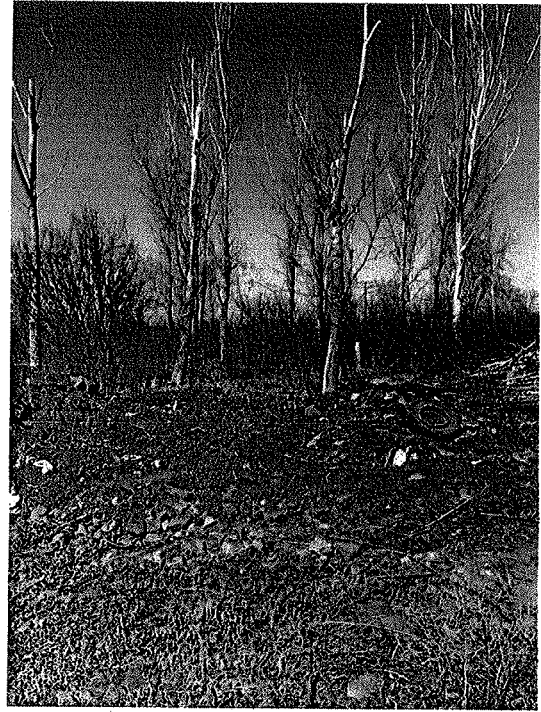
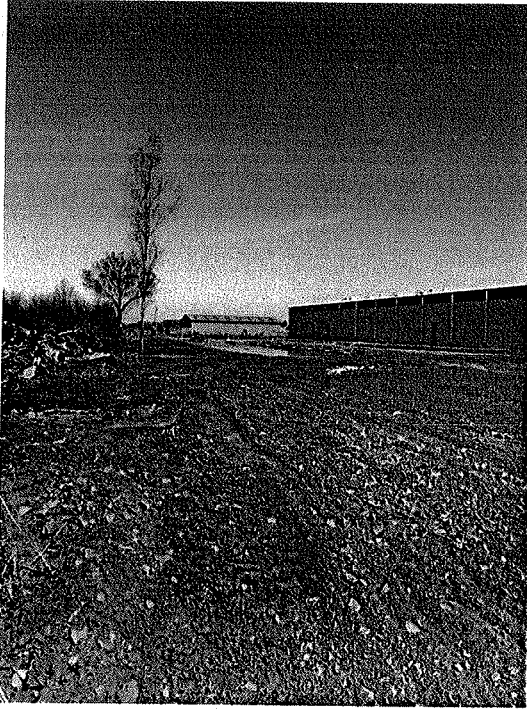
3. sz. melléklet – Fényképfelvételek az ingatlanról

Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vizsgázó és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697



Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697





Varga László
építési műszaki ellenőr és műszaki vezető, vízgazdálkodási és ingatlanforgalmi szakértő
4032 Debrecen, Doberdó u. 18/A. Tel.: 30/955-0697

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15. sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. március 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A Szent István szobor kardjának öntése és visszahelyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2000. november hó 23. napján Derecske Város Önkormányzata és Sebestyén Sándor (4400 Nyíregyháza, István bokor 5. szám) alatti Szobrászművész között felhasználási szerződés jött létre a Derecske, Templomkert téri Szent István király egészalakos szobor (a továbbiakban: Szobor) megtervezésére és kivitelezésére. A Szobor átadás-átvétele 2001. augusztus hó 23. napján megtörtént.

2003. június 16-án a Szobor jobb kézmarkolatában tartott kard pengéje közvetlenül a markolat alatt külső erő hatására letört, mely ügyben nyomozati eljárás is indult. Ezt követően 2006. július 30-án a Szobor jobb kezéről a kard markolatát is eltávolították. Az ügyben lefolytatott nyomozati eljárás eredménytelenül zárult, és a letört markolat nem került vissza az önkormányzat birtokába.

A Szobrászművész a Szobor kijavítására irányuló megállapodást többszöri felhívás ellenére sem írta alá az önkormányzattal, így 2008. május 16-án Varga Imre (5300 Karcag, Györffy István u. 6.) egyéni vállalkozó megbízási szerződés keretein belül elvégezte a szobor jobb kezéből eltávolított bronz markolat újraformázását, illetőleg a letört kard pengéjének visszahelyezését.

Ezt követően 2008. szeptember 08-án a reggeli órákban észlelték ismételten, hogy a szobor jobb kézmarkolatában tartott kard pengéjét, közvetlenül a markolat alatt letörték és azt eltulajdonították. A rongálás során okozott kárt akkor 300.000.-Ft-ra becsülték fel.

Majd ezt követően 2010. augusztusában a kardpenge későbbi letörésének megnehezítése, elkerülése érdekében merevítő vas került elhelyezésre, amely a kéztenyérbe került behegesztésre.

2010. november 17-ére virradóan a Szobor jobb kézmarkolatában tartott kard pengéjét, közvetlenül a markolat alatt ismeretlen személy/ek letörték és azt eltulajdonították. A letört és eltulajdonított kard pengéje kb. 80 cm hosszúságú, anyaga öntött bronz. Ezt követően már a Szobor jobb kézmarkolatában tartott kard pengéje nem került visszahelyezésre.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy megkeresésünkre Varga Imre egyéni vállalkozó az előterjesztés 1. számú mellékletét képező ajánlatot juttatta el Derecske Város Önkormányzata részére, mely értelmében a Szobor kardjának öntésére és visszahelyezésére vonatkozó munkálatok elvégzését 350.000 Ft + ÁFA összegben végezné el.

Derecske Város Önkormányzata
Bakó István polgármester
4130 Derecske, Köztársaság utca 87.

2019-03-08

János J.
Gazdálkodó

1855/2019

DERECSKEI P. TÁRSASÁG 4130 Derecske, Köztársaság utca 87.		1855/2019
Kelt: 2019. 03. 08.		Dek/1187/1/2019
Megnevezés:	Előadó: Czuczmadic Béla	Megjegyzés:

Árajánlat

Tisztelt Bakó István polgármester úr!

Ez úton szeretnék Derecske város Szent István szobor kardjának öntésére és visszahelyezésére ajánlatot adni.

A munkálatokat 2019. július 31-i határidővel 350.000 forint +ÁFA ellenértékben vállalom.

Szíves visszajelzésüket várom!

Tisztelettel,
Varga Imre

VARGA IMRE EV.
3300 Karcag, Györfly I. u. 6.
Váll. ig. szám: ES-440358
Nyilv. szám: 4475623
Adószám: 52164721-2-36
Számla szám: 11745073-20004477

Varga Imre
Varga Imre

Karcag, 2019. március 3.

5300 Karcag, Györfly István utca 6.
egyéni vállalkozó

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Döntéshozatal: minősített többség

16. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. március 28-i nyílt ülésére

Szociális Bizottság

2019. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Helyi szociális rendelet) módosítására a következő két pontban foglaltak szerint teszek javaslatot:

1.) A Helyi Szociális rendelet foglalja magába – többek között – a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos helyi szabályokat.

A rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló eljárás – kérelemre induló eljárás során – a Helyi szociális rendelet 5. mellékletében szereplő kérelem formanyomtatvány benyújtásával indul, melyet a Szociális Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bírál el.

A döntés meghozatalát követően a Pénzügyi és Adóügyi Osztálynak – a döntés meghozatalát követő 8 napon belül – kell gondoskodnia a megállapított támogatás kifizetéséről, kiutalásáról, szociális utalvány esetén annak kiadásáról (a továbbiakban együtt: kifizetés).

Figyelembe véve azt, hogy a döntéssel szemben az ügyfél a döntés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet (ennek lehetőségéről a Bizottságnak az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény értelmében a határozatban tájékoztatnia kell az érintettet), a megállapított támogatás kifizetése 8 napon belül nem történhet csak abban az esetben, ha az ügyfél a fellebbezési jogáról lemond vagy már a kérelem benyújtásakor, vagy a döntés közlését követően.

Ennek kiküszöbölésére leggyakrabban alkalmazott mód (pl.: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelem), ha a kérelmező már a döntés meghozatala előtt, a kérelem benyújtásakor lemond fellebbezési jogáról. Ezért a kérelem formanyomtatvány módosítására – a határidők betartását célzóan – a következő szövegrésszel történő kiegészítésével teszek javaslatot.

„Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. Dátum: támogatást kérő aláírása”

2.) 2018. december hónapban történt meg a Helyi szociális rendelet módosítása a közkölséges temetéshez kapcsolódó díjtételek megváltozása miatt. Ezzel a módosítással a köztemetés költségének visszafizetése alóli mentesség vagy kedvezmény szabályozásával kapcsolatban teszek javaslatot.

2008. január 1-je óta változatlanul 28.500.-Ft. az öregségi nyugdíjminimum összege, mely várhatóan csak 2020-ban fog változni, és a köztemetés költségének visszafizetése során ehhez a 12. éve változatlan nyugdíjminimumhoz igazodóan számítjuk az érintett hozzátartozó (család) egy főre jutó jövedelmét, mely alapján mentesülhet a visszafizetés alól, vagy a visszafizetés 50%-os kedvezményében részesülhet.

A köztemetés díja koporsós temetés esetén jelenleg bruttó 133.060.-Ft., hamvasztásos temetés esetén 125.420.-Ft.

A Helyi Szociális rendelet 14. § (1) bekezdésének jelenleg hatályos szövege szerint

„(1) A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti, amennyiben

- a) egyedülálló és havi jövedelme a nyugdíjminimum összegét nem éri el, vagy
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 80%-át nem éri el és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

Egyedülálló kérelmező akkor mentesülhet a köztemetés költségének visszafizetése alól, ha a jövedelme 28.500.-Ft. alatt van, azaz nem éri el az öregségi nyugdíjminimumot, családos esetén, ha a családban az egy főre jutó jövedelem kevesebb, mint 22.800.-Ft.

(Megjegyezni kívánom, hogy a köztemetés költsége a Helyi szociális rendelet 2013. március 1-jei hatályba lépése óta koporsós temetés esetén 11.360.-Ft-tal, hamvasztásos temetés esetén 9.910.-Ft-tal emelkedésen. Ezzel szemben az öregségi nyugdíjminimum nem változott.)

A Helyi szociális rendelet 14. § (2) bekezdése rendelkezik a köztemetés díjának 50%-a alóli mentesülés lehetőségéről:

„(2) A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a megtérítendő összeg 50%-ának megfizetése alól mentesíti, amennyiben

- a) egyedülálló és havi jövedelme a nyugdíjminimum 200%-át nem éri el, vagy
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el, és kiskorú gyermek ellátásáról gondoskodik.”

Egyedülálló 28.500.-Ft. és 56.999.-Ft. közötti (e két összeget is beleértve) jövedelem esetén mentesülhet a köztemetés díjának 50%-a visszafizetése alól, családos esetén ez a jövedelemhatár 22.800.-Ft. és 42.749.-Ft. között van.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az elhunyt személy eltemettetésére köteles személy esetében a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés vonatkozásában magasabb jövedelemhatár (öregségi nyugdíjminimum összegének 20%-ával történő emelése egyedülálló és családos esetében is) megállapítását a következők szerint:

„(1) A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti, amennyiben

- a) egyedülálló és havi jövedelme a nyugdíjminimum 120%-át nem éri el, vagy
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 100%-át nem éri el és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

A Helyi szociális rendelet 14. § (1) bekezdése szerint – a módosítást követően – a jövedelemhatár egyedül élő esetében 34.200.-Ft., családos esetében 28.500.-Ft. lenne, míg a 14. § (2) bekezdése változatlanul maradna (57.000.-Ft., illetve 42.750.-Ft.).

Egyidejűleg javaslom a Helyi Szociális rendelet 14. § (1) és (2) bekezdésében az „egyedülálló” szöveg „egyedülélő”-re cserélését – összhangban a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

szóló 1993. évi III. törvény fogalom meghatározására – mely arra utal, hogy az érintett egyszemélyes háztartásban lakik.

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló
8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló
...../2019.(III.29.) önkormányzati rendelettervezet
előzetes hatásvizsgálata
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
(a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján**

A Jat. 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Jat. 17.§ (2) bekezdése alapján a rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

- a) **a tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** A rendelettervezet elfogadásának jelentős társadalmi hatásai nem várhatók. 1.) Lerövidül a döntés meghozatala és végrehajtása között eltelt idő. 2.) Várhatóan – csekély mértékben – növekedni fog azok száma, akik mentesülnek a köztemetés költségének visszafizetése alól.
- b) **környezeti és egészségi következményei:** A tervezett jogszabálynak környezeti és egészségi következményei nem várhatók.
- c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezett jogszabálynak várhatóan nem lesznek adminisztratív terheket befolyásoló hatásai.
- d) **a rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** 1.) Ezáltal a kérelem kedvező elbírálása esetében a döntés már a közlésével véglegessé és végrehajthatóvá válik, azaz a határozat átvételét követően a megállapított támogatás kifizethetővé válik.
2.) A köztemetés költségei folyamatosan, szinte évről-évre emelkednek, ezzel szemben a köztemetés díjának visszafizetésével kapcsolatban meghatározott jövedelemhatár nem változik. A rendeletmódosítás eredményként magasabb összegben lenne meghatározva a visszafizetés alól mentesülők egy főre jutó jövedelme, ezáltal az alacsony jövedelemmel rendelkezők nagyobb arányban mentesülhetnek a visszafizetés alól.
- e) **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelettervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló/2019.(III.29.) önkormányzati rendelettervezethez

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A **jogszabály indokolását** az alábbiak szerint ismertetem:

1. §-hoz

A rendelettervezet újraszabályozó rendelkezést tartalmaz a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesülés esetére.

2. §-hoz

A rendelettervezet szövegcsérés módosító rendelkezést tartalmaz.

3. §-hoz

A rendelettervezet a Helyi szociális rendelet 5. mellékletét módosítja.

4. §-hoz

Az (1) bekezdés a rendelettervezet hatálybalépéséről és a módosító rendelkezések alkalmazásáról rendelkezik.

A (2) bekezdés a rendelettervezet kihirdetésének módját és felelősét határozza meg.

A (3) bekezdés a rendelettervezet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

A leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet módosítását elfogadni szíveskedjen!

A rendelettervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

Derecske, 2019. március 22.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2019.(III.29.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013.(III.29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti, amennyiben

- a) egyedülélő és havi jövedelme a nyugdíjminimum 120%-át nem éri el, vagy
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 100%-át nem éri el és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

2. §

A Rendelet 14. § (2) bekezdésében az „egyedülálló” szöveg helyébe az „egyedülélő” szöveg lép.

3. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. A rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltak szerint, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) E a rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Derecske, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. március 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

KÉRELEM
Rendkívüli települési támogatás iránt

A) Személyi adatok

1. Támogatást igénylő neve:.....
Születési neve:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:.....
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....
Állampolgársága:
(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Indokolás:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Az alábbi nyilatkozat kérelmező otthlakását szolgáló épület lakhatóvá tételéhez igényelt rendkívüli települési támogatás esetén töltendő ki:

Az alábbiak szerint nyilatkozom az otthlakásomat szolgáló épület lakhatóvá tételéhez szükséges építőanyag beszerzési helyéről:

- építőanyag beszerzési helyének pontos megnevezése:
- építőanyag beszerzési helye (cím):

2. A családban a nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:

3. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

- Házastársa, élettársa:

- Neve:
Születési neve:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:.....
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Állampolgársága:
(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

- Egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik):

Neve:
Születési neve:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:.....
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....
Állampolgársága:
(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

- Gyermekai*

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

Neve:
Születési neve:
Születési hely, idő:.....
Társadalombiztosítási azonosító jel:.....
Anyja neve:.....

**Fel kell tüntetni a nyilatkozóval közös háztartásban élő valamennyi vér szerinti és örökbe fogadott gyermeket, valamint a házastárs, élettárs gyermekeit is.*

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Dátum:

.....
támogatást kérő aláírása

B) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, ingó, ingatlan vagyontárgy értékesítéséből származó, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintéző tölti ki!): Ft/hó.

(A nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, ha azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....
támogatást kérő aláírása