

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/1731-7/2019.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. április 23-án (kedden) 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

36/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

37/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

**EFOP-1.2.11-16-2017-00057
azonosító számú Derecske Város
Önkormányzatának az „Esély
Derecskén” című
Önkormányzati
Lakáspályázatok elbírálásának
szempontjairól szóló szabályzat
módosítása**

38/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

**A Derecskei Labdarúgók
Sportegyesületének 2019. I.
negyedévi beszámolója**

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal - Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltéssel
Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) –
elektronikus úton értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. április 23-án (kedden) 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag
Bordán Szabolcs bizottsági tag
Csökmei Mihályné bizottsági tag
Kovácsné Katona Irma bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Kiss Andrea humánpolitikai referens

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Felkéri Bordán Szabolcs bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. A kiadott napirendi pontokhoz képest módosítást nem javasol.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

36/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

1./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

2./ A Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének 2019. I. negyedévi beszámolója

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

3./ Különfélék

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását.

1./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elmondja, hogy az első pályázatokat már el is bírálták. A felmerülő élethelyzetek miatt módosító javaslatokat tettek, melyek dőlt betűvel vannak szedve. Szerepel a szabályzatban az együtt költözni kívánó személyek szándéknyilatkozata, amennyiben az releváns.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a pályázók közül többen is egyébként is derecskeiek. Nem volt egyértelműen meghatározva, hogy kiknek kell kitölteni. Ha beköltöznek, a pályázónak és a pályázóval együtt költözőnek is lakcímkártyát kell csináltatnia. Ha valaki nem derecskei, akkor adjanak be ilyen nyilatkozatot.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: munkáltatói igazolást szükséges benyújtani, valamint aki biztosítási jogviszony alapján kap CSED/GYED/GYES közül valamelyiket, arról is kell igazolás.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a GYED az erősebb, de kérdezte az Új Nemzedék Központot, az indikátor szempontjából nem tesznek különbséget.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: az ehhez kapcsolódó dokumentumot hozza be a pályázó.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: ez csak kiegészítésre került.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: a munkáltatói igazolás a munkáltató által saját maga által kiállított?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: igen, a saját maguk által kiállított igazolás, de nem is volt ezzel probléma. Az a lényeg, hogy legyen rajta, hogy hol és mióta dolgozik ott.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: GYES-t kaphat valaki biztosítási jogviszony keretében, úgy, hogy kitölti a három évet. Nem úgy, hogy nem dolgozott előtte és alanyi jogon kapja.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: a lakás-előtakarékosság volt még benne, és beletették az egyéb megtakarítást is. Ezt igazolni kell három hónapot igazoló befizetési bizonylattal. Ha többel is rendelkeznek, azt lehet figyelembe venni, ami a pályázó nevére szól és a legmagasabb összegű. Van szerződő meg kedvezményezett, de ez nem mindig egyforma. Kedvezményezett csak egyszer lehet.

Bordán Szabolcs bizottsági tag: polgármester úr javasolta, hogy nem előnyösen érinti az embereket, mert aki most akar kötni az már nem tud. Szorgalmazta, hogy vegyék ki. Ha van esetleg más takarékoság, lehet az föld, örökség, a megtakarításra nem tudnak hitelesen hivatkozni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: tehát vegyék ki

Bordán Szabolcs bizottsági tag: ez a legtisztább. Arról is beszéltek, hogy ha lehetne, akkor plusz pontokkal jutalmaznák a magasabb végzettségűeket. Felmerült a diszkrimináció is, de aki többet tanult kevesebb ideje volt ingatlant vásárolni. Innentől az lenne a diszkrimináció, ha nem tennének ilyet.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: kérdezte a pályázatírókat, hogy a pályázat szempontjából, hogy ítélik ezt meg. Azt mondták, hogy szerintük diszkriminatív, de ha szeretnék, megkérdezi holnapra. Írásos állásfoglalást nem fog tudni kérni, de meg tudja kérdezni az Új Nemzedék Központtól.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: de így is diszkriminatív, mert aki nyáron végzett, nincs meg az 1 éves munkaviszonya.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: volt is ilyen pályázó.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: ha a munkaviszonyért kap plusz pontot, akkor viszont kevesebbet kap.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a hiányszakmáknál is, ha valaki felsőfokú végzettséget szerez, azt nehéz később meghatározni, hiszen vannak olyan munkahelyek,

amiből Derecskén csak egy van. Ha azt mondják, hogy kőműves, abból van több is. Akinek szakmunkája van, jobban le lehet szabályozni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: el kell nekik küldeni?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: nem, de szeretné, ha előre gondolkoznának.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: a honlapra és a hirdetőre is kiteszik az eredményeket.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: ez benne volt, név nem fog benne szerepelni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: ugyanazt, amit megkaptak, csak nincsen benne a név meg a lakcím. Aki másodjára is pályázik lakásra, a közérdekű önkéntes tevékenységet nem kell még egyszer teljesíteni, de a pályázatánál az vehető figyelembe, amit három hónapon belül csinált meg.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: ha megüresedik egy lakás, maximum akkor nem tudják figyelembe venni.

Bordán Szabolcs bizottsági tag: az adott 12 hónapot nézzék, azt kellene vizsgálni.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapot veszik figyelembe.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: aki vállalja, hogy ha a feltételek változnak, amire tekintettel kedvezően lett elbírálva a pályázata, amire plusz pontot kapott, akkor be kell jelentenie.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: igen, pl. a munkaviszonynál.

Bordán Szabolcs bizottsági tag: vagy tönkremegy a párkapcsolata, elveszik a gyerekeket.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: szerepel a magzat is, kiegészítésre került a sorsolás szabályaival is.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: igen, inkább pontosításokat tettek a szabályzatba.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: külön pályázatot kell benyújtani, a magzatot már a 91. naptól figyelembe lehet venni.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a magzatra +1 pontot írt, de ha iker terhessége van a pályázónak, akkor az +2 pont?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: ott mit kérnek?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: szakorvosi igazolást.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: vagy esetleg a terhes kiskönyvet.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: plusz pontot lehet kapni, ha legalább 3 programon vesz részt, akkor kap 1 pontot. Nem igazán aktívak a fiatalok, így javasolná, hogy kapjanak 3 pontot.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: az 5 közérdekű önkéntes tevékenység a feltétel, és plusz pontot adtak, ha többet végzett. Ezt meghatározták?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: azért +2 pont jár, ha többet végez 5 alkalomnál vagy 10 óránál, de ezt is meghatározhatják.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: ezt meghatározzák, hogy hány plusz pont járjon?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: ha valamennyivel többet végeznek így is-úgyis +2 pont jár érte. Sokan még így sem teljesítettek többet.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: akkor a megtakarítást vegyék ki teljesen. Nem tudja, hogy hányan kaptak érte plusz pontot.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: sokan kötöttek lakástakarék-szerződést, csak nem volt egy éven túli a szerződés, vagy a párjuknak volt és ezért nem kaptak érte pontot.

Csökmei Mihályné bizottsági tag: ezt a szabályzatot megváltoztatják, de van, aki esetleg úgy ismerte meg, hogy benne van ez a rész. Abból nem lesz baj?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: a pályázatírók azt mondták, hogy ha ezáltal tágítjuk a fiatalok körét, azzal nincsen probléma. Akkor lenne baj, hogyha nagyon leszűkíténék.

Csökmei Mihályné bizottsági tag: sokan nem tudnak róla.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elég sok platformon jelen van.

Bordán Szabolcs bizottsági tag: a fiatalok részéről is nagy az érdektelenség.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: sokkal nagyobb túljelentkezést várt. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a szabályzat elfogadását, az alábbi módosításokkal: a lakás-előtakarékossági szerződést vegyék ki, adjanak plusz pontot a végzettségért is, ha három Esély Otthonos programon vesznek részt a pályázók, akkor kapjanak +3 pontot, valamint a magzat a 91. naptól gyermeknek számít. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Kulturális Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozati javaslatot:

37/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, – figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási szerződésében foglaltakra – hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és kérje a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

SZABÁLYZAT

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében felújított ingatlanok használatba adásának pályázat útján történő elbírálására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2019. április 25-től.

I. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása. Célunk továbbá, hogy javuljanak a fiatalok lakhatási körülményei a kedvezményes, önálló lakhatási lehetőségek biztosítása által.

II. A szabályzat hatálya

- 1.) A szabályzat személyi hatálya a Derecske településen élő, illetve lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalok (beleértve a településről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplülő fiatalokat). Az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt felhívására tekintettel Derecske Város Önkormányzata a pályázatok elbírálásánál előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket a beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál.
- 2.) Tekintettel a lakások hasznos alapterületére, a pályázón kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözhet be az ingatlanba.
- 3.) A lakásokba a kölcsönvevő a kölcsönadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, élettársát, gyermekét, valamint szülőjét. A kölcsönvevő köteles Derecske Város Önkormányzata felé bejelenteni, amennyiben befogadja házastársát, élettársát, gyermekét, valamint szülőjét. A fent megnevezett személyeken kívül kölcsönvevő nem fogadhat be más személyt.

2.) Amennyiben a felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll, úgy a pályázó pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Kizáró okok:

- A pályázó rendelkezik saját egész lakástulajdonnal.
- A pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött bármilyen lakásba.
- A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van.
- A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett eleget.
- A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt nem töltheti be a 36. életévét.
- Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.

3.) A szabályzat tárgyi hatálya Derecske Város Önkormányzat tulajdonában álló, az alábbiakban felsorolt lakásokra, ingatlanokra terjed ki (a továbbiakban: lakás):

<i>Ssz.</i>	<i>Ingatlan megnevezése</i>	<i>Ingatlan címe:</i>	<i>Hrsz.</i>	<i>Lakásszám</i>
1.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4.	816/A/10	1
2.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3.	816/A/15	1
3.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. II. em. 6.	816/A/18	1

4.	Bérlakás	Szováti út 4/2.	1513	1
5.	Bérlakás	Rákóczi u. 76/1.	2032	1
6.	Lakóépületté alakítandó épület	Köztársaság út 125.	2915	3
7.	Lakóépületté alakítandó épület	Semmelweis u. 26.	3164	1
8.	Bérlakás	Kandia u. 36.	514	1

Lakások felszereltsége: konyhabútor, étkező pult, mosógép, laptop, íróasztal, gardrobe szekrény, mikrohullámú sütő, hűtőszekrény, tűzhely, ágy.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani.

5.) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

III. A pályázatokhoz mellékelni kell

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben releváns.*
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni egyéb megtakarításokkal kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- *Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*
- *A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben releváns,
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány)

IV. A pályázatok elbírálásra vonatkozó szabályok

- 1.) A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el zárt ülésen.
- 2.) A Bizottság minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja. A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést. *A pályázatok eredményét az önkormányzat honlapján és a helyben szokásos módon is közzéteszi a pályázatok sorszámával és a kapott pontszámokkal.*
- 3.) A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval Haszonkölcsön-szerződés kerül megkötésre, melyet a Polgármester köt meg a nyertes pályázóval.
- 4.) A lakhatási lehetőség igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen vagy résztvevő legyen az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázat pályázati felhívásának 3.1.1 fejezet 4., 5. tevékenységében (össz-tönzöben részesül(t), vagy részt vett a Hazai- és Európai Unió Programokra történő egyéni felkésztőn).
- 5.) Egy fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 2 éven keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított lakás(ok)nak. A megpályázott lakást egy évre lehet a pályázónak használatba adni. Egy év letelte után külön pályázat benyújtása nélkül dönthet a Bizottság a használat további egy évvel történő meghosszabbításáról.
- 6.) A pályázóknak kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen legalább 5 alkalommal, *vagy összesen 10 órában. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- 7.) A nyertes pályázóknak vállalniuk kell, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:
 - cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
 - a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevételes részvételt tanúsítanak,
 - szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon vesznek részt,
 - részt vesznek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
 - ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.
- 8.) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.
- 9.) **A Bizottság kedvezően bírálja el annak a pályázónak a pályázatát, aki:**
 - 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, (elbírálásnál a Bizottság előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket)
 - közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában, (A közérdekű önkéntes tevékenységet folytató szervezetek listája elérhető: <http://civil.info.hu/onkentesseg>) *Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
 - vállalja, hogy rajta kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözik be az elnyert

ingatlanba,

- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta,
- aki vállalja, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyének a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelenti be és azt lakcímkártyával igazolja a költözést követő 15 napon belül,
- aki vállalja, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fog lakni,
- aki vállalja, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani,
- aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni,
- aki tudomásul veszi, hogy legfeljebb két évig lehet lakója a megpályázott lakásnak,
- a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik vagy résztvevő a projekt 4., 5. tevékenységében.¹

V. A pályázók rangsorolása

- 1.) A pályázók rangsorolása pontszámok alapján történik, melyet a 7. számú melléklet tartalmaz.
- 2.) Amennyiben több önkormányzati ingatlan pályáztatása is egy időben történik, és a pályázó három vagy annál több ingatlan használatára kíván pályázatot benyújtani, úgy a pályázónak meg kell jelölnie azt a három ingatlant, amelyekbe szeretne beköltözni (kezdvé azzal, amelyikbe a leginkább szeretne beköltözni). A pályázónak ehhez szükséges a 9. számú mellékletet (Nyilatkozat sorrendről) becsatolnia.

VI. A lakások használatba adása

VI/I. A lakások használatba adásának módja

- 1.) A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető, ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére, valamint társasházi lakások esetében közös költség fizetésére kötelezettek a nyertes pályázók.
- 2.) Lakáshasználati jogviszony pályázati anyag benyújtása és a pályázat kedvező elbírálása alapján létesíthető.
- 3.) Lakás pályázat útján történő haszonkölcsönbe adás esetén a használatba adói jogokat Derecske Város Önkormányzata gyakorolja.
- 4.) Haszonkölcsön-szerződés az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt pályázati

¹ 4. tevékenység estében ösztönzőben részesül(t)

5. tevékenység esetében Hazai- és Európai Uniós Programokra történő egyéni felkészítő programban vett részt.

felhívásának megfelelően határozott időre köthető. A határozott időtartam legfeljebb 2 év lehet.

5.) A kölcsönvevő a helyiség használati jogát másra nem ruházhatja át.

VI/II. Pályázati eljárás

1.) A lakásokra kiírt pályázat alapján azzal a pályázóval (természetes személy) kell haszonkölcsön szerződést kötni, aki a jelen szabályzat 7. számú melléklete szerinti pontrendszer alapján az igénylők közül a legtöbbet szerzi meg. A pályázatok pontozását jelen szabályzat 7. számú melléklete alkalmazásával kell elvégezni. Érvényesen pályázni csak a Szabályzatban található nyomtatványok kitöltésével lehet.

2.) Pályázat alapján annak kell a lakást használatba adni, aki a pályázati kiírásban meghatározott feltételek teljesítését vállalja és a legmagasabb pontszámot éri el. Azonos pontszámot elérők esetén sorsolással kerül kiválasztásra a pályázat nyertese.

A sorsolás azon a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági ülésen történik, amikor a pályázatok elbírálására sor kerül. Amennyiben a pályázatok felbontását követően vélelmezhető, hogy lesznek azonos pontszámot elérő pályázók, úgy a pályázókat a bizottsági ülésre meg kell hívni, hogy a sorsoláson részt vehessenek. A sorsolás alkalmával az ugyanazon pontszámot elérő pályázók neve kerül az urnába, melyek közül a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag húzza ki a nyertes nevét.

3.) A pályázónak lehetővé kell tenni, hogy a lakásokat megtekinthessék.

4.) A pályázati kiírásnak tartalmazni kell:

- a) azt, hogy használatba adásról van szó,
- b) a használatba adó megnevezését, címét, telefonszámát;
- c) a lakás címét, alapterületét, szobaszámát, komfortfokozatát,
- d) a lakás műszaki állapotát, jellemzőit,
- e) a nyújtott szolgáltatások körét, a használatba adás időtartamát,
- f) a pályázat tartalmát és elbírálásának szempontjait,
- g) a lakás megtekintésére biztosított időpontot,
- h) a pályázat benyújtásának helyét, idejét, módját,
- i) a pályázat eredmény közlésének módját és
- j) kitélt arra, hogy az önkormányzat a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.

5.) A pályázati kiírást 15 napra a Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni.

6.) A pályázati ajánlatok benyújtásának végső időpontját úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 30 nap rendelkezésre álljon. A kiírás időpontjának az a nap számít, amikor a pályázatot az 5.) pontban említett hirdetőtáblán először közzétették. A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

7.) A pályázatnak tartalmaznia kell a III. fejezetben felsorolt dokumentumokat.

8.) A pályázó a pályázatot írásban, eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatot lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékra rá kell írni:

- a pályázó nevét és lakóhelyét,
- a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című

- pályázati felhívásra,
- a megpályázott ingatlan címét.

Amennyiben több pályázat kerül együttesen kiírásra, a pályázónak külön-külön kell a pályázatokat benyújtania a megpályázott lakásokra. Ez esetben a pályázat kiírója eltekint a minden melléklet eredetiben történő benyújtásától.

A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

- 9.) A pályázatokat a Polgármester /vagy az általa megbízott személy/ által kijelölt 2 fő jelenlétében kell felbontani. A felbontást a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül kell elvégezni. A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül.
- 10.) A 9.) bekezdés szerint felbontott pályázatokat a Polgármester által kijelölt, a Polgármesteri Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyv készül.
- 11.) A pályázatokat a Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.
- 12.) A nyertes pályázóval a haszonkölcsön-szerződést a Polgármester a Polgármesteri Hivatal közreműködésével köti meg a pályázatok elbírálását követő 15 napon belül.
- 13.) Amennyiben a lakás megüresedik, a projekt fenntartásának időszaka alatt ismételt pályázatot kell kiírni.
- 14.) Eredménytelen pályázat esetén a Polgármester dönt a pályázat megismétléséről.

VII. A lakás átadása

- 1.) A kölcsönadó a lakást a kölcsönvevő részére leltár szerint tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át. A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönadó köteles gondoskodni.
- 2.) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, abban fel kell tüntetni a lakás, illetve a lakásberendezések tényleges állapotát (pl. lakásberendezések hiánya, a burkolatok, festés, mázolás állapota), valamint a kölcsönvevő esetleges észrevételeit. A kölcsönvevő az átvételt a leltár aláírásával ismeri el.

VIII. A lakás visszaadása

- 1.) A kölcsönvevő a lakás és a lakásokhoz tartozó helyiségeket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas, beköltözhető állapotban köteles visszaadni. A lakás visszaadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönvevő köteles gondoskodni. Ha a kölcsönvevő e kötelezettségét nem teljesíti, a kölcsönadó a szükséges munkát helyette és költségére elvégezheti.
- 2.) A lakás visszaadásakor a kölcsönvevő köteles gondoskodni az energia és egyéb közüzemi lakásüzemeltetéssel kapcsolatos költségek elszámolásáról.

IX. A karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettség

- 1.) A kölcsönadó köteles gondoskodni:
 - a) a lakás állagának karbantartásáról, amely nem tartozik a kölcsönvevő kötelezettségei körébe,
 - b) a lakás központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról (a berendezés folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítás, karbantartás),
 - c) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a lakás leltár szerinti berendezéseinek, tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának felújításáról (folyamatosan elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítását szolgáló tevékenység, valamint korszerűsítési tevékenység), pótlásáról, cseréjéről,
 - d) az épület felújítása, illetve a vezetékhálózat meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
 - e) mindazon feladatokról, amely a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönvevői kötelezettségek.
- 2.) A kölcsönvevő köteles gondoskodni:
 - a) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a leltár szerinti berendezéseinek tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának karbantartásáról (javításáról),
 - b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatt tisztasági festéséről,
 - c) mindazon feladatokról, melyek a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönadói kötelezettségek.

X. A lakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzése

A kölcsönadó a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal a kölcsönvevő nyugalmának és foglalkozásának zavarása nélkül ellenőrzi munkanapokon, valamint szombati napokon 8-18 óra között. A kölcsönvevő a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.

XI. Felmondás

- 1.) Ha a kölcsönvevőnek 2 hónapot meghaladó közüzemi díj hátraléka van, a szerződést fel kell mondani.
- 2.) A szerződés ideje alatt, amennyiben kölcsönvevő a lakást vissza szeretné adni, köteles azt legalább 30 nappal korábban kölcsönadó részére bejelenteni.

XII. Vegyes és záró rendelkezések

- 1.) E Szabályzat alapján használatba adott lakásokra vonatkozó szerződést Derecske Város Önkormányzata nevében kell megkötöni.
- 2.) A szerződésben mindazon kikötéseket szerepeltetni kell, amelyet az önkormányzat a szabályzatban meghatározott.
- 3.) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, a Támogatási Szerződésben foglaltakra, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó szabályait figyelembe véve alkotta meg a jelen Szabályzatot.

4.) Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2019. (IV. 25.) KT számú határozatával hagyta jóvá: A szabályzat 2019. április 25. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 40/2019. (II.28.) KT. számú határozattal elfogadott szabályzat: A jelen szabályzatban foglaltakat a szabályzat hatálybalépését követően benyújtott pályázati eljárásra kell alkalmazni.

Derecske, 2019. április 25.

*Bakó István
polgármester*

*Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző*

Pályázati felhívás az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Város Önkormányzata nyilvános pályázat útján

használatba adja a _____ szám alatt található
önkormányzati lakást

A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető,
ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére kötelezett a
nyertes pályázó.

A lakás ___ szobás ___ nm-es _____ komfortfokozatú.

A megkötendő haszonkölcsön-szerződés időtartama 1 év,
mely időtartam 1 évvel a pályázati eljárás nélkül
meghosszabbítható.

A lakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A lakás megtekinthető _____

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának „az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” szerint valamint a Szabályzat 4. számú mellékletében lévő pontrendszer alapján történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „A” épület, I. emelet, 1. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a hivatkozott Szabályzat 1. számú mellékletében szereplő Adatlap kitöltésével és a felhívásban közzétett mellékletek csatolásával lehet.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatalba (4130 Derecske, Köztársaság út 87., 4. irodahelyiség) 2019. _____ hó _____ napján óráig.

A borítékon fel kell tüntetni:

- a pályázó nevét és lakóhelyét,
- a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra
- a megpályázott ingatlan címét.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 2019. _____ hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Polgármesteri Hivatal hirdetőabláján kifüggesztésre kerül(nek).

Az Önkormányzat fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

Az „EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Esély Derecskén című önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” átvehető ügyfélfogadási időben a Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán.

A pályázathoz mellékelni kell:

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben releváns.*
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, CSED/GYES/GYED esetén igazolás a támogatás folyósításáról.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni egyéb megtakarításokkal kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*
- *A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben releváns,
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány)

PÁLYÁZATI ADATLAP

az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásához

A pályázó adatai:

- név:
- születési név:
- születési hely, idő:
- anyja neve:
- lakcím:
- adóazonosító jel:
- telefonszám, e-mail cím:

Jelenlegi lakcímén milyen minőségben lakik:

tulajdonos bérlő egyéb

A pályázóval együtt költöző gyermek(ek) adatai:

1. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:
2. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:
3. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:

Igénylő munkahelyének neve, címe:

 beosztása, munkaköre:

 jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

Igénylővel együtt költöző személy adatai:

házastárs házasságkötés ideje: élettárs egyéb

Adatai:

- név:
- születési név:
- születési hely, idő:
- anyja neve:
- lakcím:
- telefonszám, e-mail cím

Munkahely neve, címe:

beosztása, munkaköre:

jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

Vállalom, hogy a pályázatom nyertessége esetén az ingatlanba maximum 4 fő közeli hozzátartozót fogadok be.

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevéleges részvételt tanúsítok, továbbá szakmai rendezvényeken, *tanácsadásokon*, a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson veszek részt.

Vállalom, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyként a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelentem be és azt lakcímkártyával igazolom a költözést követő 15 napon belül.

Vállalom, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fogok lakni.

Vállalom, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik köteles azt rendben tartani.

Tudomásul veszem, hogy legfeljebb két évig lehetek lakója a megpályázott lakásnak.

Adatkezelés:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetem fel, úgy a pályázatom kizárható.

A pályázatom benyújtásával

a) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, a projekt időszaka alatt maga kezelje;

b) továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy a személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából a projekt időszaka alatt maga kezelje.

Derecske,

Pályázó aláírása:

Pályázóval együtt költöző személy aláírása:

Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a Szabályzat II./2.) bekezdése alapján. Ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Pályázó rendelkezik-e saját egész lakástulajdonnal joggal Derecske város közigazgatási területén:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha igazolás becsatolására a nyertes pályázó, az önkormányzat felhívását követő 15 napon belül köteles eleget tenni. Amennyiben ezt elmulasztja a következő legtöbb pontot elért pályázó lesz a pályázat nyertese, és az igazolás benyújtására kötelezett.

Kivételt képez az a belterületi ingatlan, amelyen lévő épület bontási engedélyével és új lakóház építési engedélyével rendelkezik a pályázó.

Pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött-e bármilyen lakásba:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy az azonnali felmondást von maga után.

A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van-e:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valódiságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett-e eleget:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valódiságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt betölti-e a 36. életévét:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal,

hogy annak valóságát az Önkormányzat a pályázó által beadott személyigazolványa alapján ellenőrzi.

A pályázó Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója.

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy azt az Önkormányzat a pályázó által beadott Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet) alapján ellenőrzi.

Derecske, 2019. _____

pályázó(k)

A pontozáshoz szükséges adatok

(az értékelés szabályait a Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza, melyeket a sötéttel szedett részekben tájékoztatásul közlünk)

(a)

Pályázó gyermekeinek (saját, örökbefogadott, nevelt)* száma:
Az összes együtt költözők száma:

A pályázó köteles a saját és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatait csatolni (pályázók által aláírt másolati példányok).
Magzat esetén orvos által kiállított igazolás, mely tartalmazza a fogantatás vélelmezhető időpontját.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma		
<i>Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)</i>	1	
1 gyermek esetén	1	2X
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(b)

A pályázó munkahelye(i): _____

Munkahelyének címe:

A pályázó házastársának/élettársának* munkahelye(i): _____

Munkahelyének címe:

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A fenti körülményre tekintettel a pályázó abban az esetben kap pontot, ha a pályázat beadására megállapított határidőt megelőző legalább 1 éven keresztül folyamatos munkaviszonnyal rendelkezik, illetőleg ha ezen időszak alatt munkahelyet változtatott, akkor ha az előbbi munkaviszony utolsó és az utóbbi munkaviszony első napja között 60 napnál több idő nem telt el. A munkaviszonnyal kapcsolatos tényeket munkavállaló esetében, a munkáltató által kiállított hivatalos okirattal kell igazolni, egyéni vállalkozó esetében pedig az *Nemzeti Adó- és Vámhivatal* által kiadott igazolással. *CSED/GYES/GYED* esetén igazolást szükséges benyújtani a támogatás folyósításáról. (A kapott támogatások ideje beleszámít az alábbi táblázatban meghatározott időszakokba.)

Adat	Adható pont	Súlyszám
<i>Pályázó munkahelye</i>		
<i>a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	4	1X
<i>a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.</i>	3	
<i>a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,</i>	2	
<i>az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya</i>	2	
<i>csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya</i>	1	
<i>egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	0	
<i>egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,</i>		
<i>egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya</i>		

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

(c)

Jegyzett pénzügyintézetnél lakás-előtakarékossági betéttel, *egyéb megtakarítással rendelkezik/nem rendelkezik**

A megtakarítás kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

A havi megtakarítás összege: _____ forint

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági, *egyéb megtakarítással kapcsolatos szerződés másolatát*, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát. *Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*

A megjelölt időszakot a pályázat benyújtásának napjához kell számítani.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Jegyzett pénzügyintézetnél kötött lakás-előtakarékossági, <i>egyéb megtakarítással kapcsolatos szerződés kora és havi összege</i>		
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot	2	1X
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot	3	

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

(d)

A pályázó **betöltötte / nem töltötte be** 30. életévét.

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

A pályázó köteles csatolni a személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolatát (pályázó által aláírt másolati példányt).

Adható pont: 5 pont.

(e)

A pályázó az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett.

A pályázó köteles közérdekű önkéntes tevékenységet végezni legalább 5 alkalommal. Az erről szóló igazolást és jelenléti ívet köteles pályázatához csatolni. Amennyiben több önkéntes tevékenységet végzett az előírtnál +2 pont adható. *Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet.*

Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

Adható pont: 2 pont.

(f)

A pályázó részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon.

Amennyiben a pályázó részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon – legalább három alkalommal -, +1 pont adható. A pályázónak nem szükséges külön igazolnia a részvételét. A programokon való részvételt a jelenléti ívek igazolják.

Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeken a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban vett részt.

Adható pont: 1 pont.

(g)

Amennyiben a pályázó jelenleg is a megpályázott önkormányzati ingatlanban lakik, plusz pont adható. A pályázónak nem szükséges külön igazolnia a fentieket, azt az önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

Adat	Adható pont	Súlyszám
A pályázó olyan önkormányzati ingatlanra pályázik, amelyben jelenleg is benne lakik.	4	2x

A felhívásban közzétett beadási határidőt követően pályázatot befogadni nem tudunk. A pályáztatás során a beadást követően hiánypótlásra nincs mód.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat alapján történik.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, 2019. _____

pályázó

24

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázaton történő sikeres részvétel esetén lakóhelyem Derecske városában, a megpályázott ingatlanon lesz, melyet a költözést követően maximum 15 napon belül lakcímkártyával igazolok.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Haszonkölcsön-szerződésben foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben Derecske Város Önkormányzata a velem kötött szerződést felmondhatja.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT
Összeférhetetlenségről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/útszám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy nem vagyok Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.

.....,.....évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

Pontrendszer a lakások használatba adásához

Adat	Adható pont	Javasolt szorzószámok
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma <i>Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)</i>	1	2X
1 gyermek esetén	1	
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	
<i>Pályázó munkahelye</i>		1X
<i>a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	4	
<i>a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.</i>	3	
<i>a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,</i>	2	
<i>az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya</i>	2	
<i>csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya</i>	1	
<i>egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	2	
<i>egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,</i>	1	
<i>egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya</i>	0	
Jegyzett pénzügyi kötések kora és havi összege		1X
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot	2	
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot	3	
A pályázó nem töltötte be 30. életévét.	5	1X
Az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett:	2	1X
Részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon:	1	1X
A pályázó olyan önkormányzati ingatlanra pályázik, amelyben jelenleg is benne lakik.	4	2X

A lakás(ok) bérbeadása tekintetében az alábbi szabályokat kell alkalmazni

- összesíteni kell valamennyi pályázó pontszámát és pontszám alapján rangsorolni (a legtöbb pontot elérő pályázó(k) az első helyen, a következő(k) a másodikon és így tovább).

**Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázatok
elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

NÉV:

LAKCÍM:

E-MAIL CÍM:

Kérjük, hogy mondd el a véleményed!

1. Miért szeretsz/szeretnél Derecskén élni?
2. Mivel tudnál hozzájárulni a helyi fiatalok letelepedéséhez?
3. Véleményed szerint mi tenné még vonzóbbá, élhetőbbé a várost? Melyek lehetnek a legfontosabb várospolitikai intézkedések, fejlesztések?
4. Melyek lehetnek a fiatalok munkaerő-piaci elhelyezkedését segítő, illetve társadalmi aktivitásának növekedését célzó beavatkozások?

Derecske,

.....

aláírás

NYILATKOZAT
sorrendről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy Derecske Város Önkormányzata által kiírt „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok pályázati eljárás során a lakásokat az alábbi sorrendben szeretném megpályázni:

- 1.)
- 2.)
- 3.).....

.....évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

2./ A Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének 2019. I. negyedévi beszámolója

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elmondja, hogy a február 14-i ülésen döntöttek a DLSE támogatásáról, utána volt egy rendelet módosítás, miszerint plusz 800.000 forintban részesültek. Ezt az összeget mosási költségekre lehet elszámolni. Most 724.415 forinttal számoltak el. Maximum 700.000 forintot számolhatnak el üzemanyagköltségre.

Csökmei Mihályné bizottsági tag: mikor és ki szavazta meg a mosási költséget?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: hozzáteszi, hogy költségvetési rendelet módosítása volt.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: március 20-án volt egy testületi ülés, amikor ez módosításra került.

Csökmei Mihályné bizottsági tag: kifejezetten felháborítja.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a DLSE beszámolójának elfogadását.

A Kulturális Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozati javaslatot:

38/2019. (IV. 23.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., képviseli: Iklódi Tamás elnök) 2019. I. negyedévre vonatkozó 724.515 Ft összegű beszámolóját elfogadja.

A Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy a fenti döntésről a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella Bizottsági elnök

Határidő: azonnal

3./ Különfélék

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e valakinek kérdése, vagy közérdekű bejelentivalója? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 15.25 órakor lezárja.

Békésiné Kiss G.

**Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági elnök**



Bordán Szabolcs

**Bordán Szabolcs
bizottsági tag**

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2019. április 23-i nyílt ülésére

Békésiné Kiss Gabriella	bizottsági elnök	<i>Békésiné Kiss Gabriella</i>
Bordán Szabolcs	bizottsági tag	<i>Bordán Szabolcs</i>
Kiss Csaba	bizottsági tag
Csökmei Mihályné	bizottsági tag	<i>Csökmei Mihályné</i>
Kovácsné Katona Irma	bizottsági tag	<i>Kovácsné Katona Irma</i>

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

KISS ANDREA

[Handwritten signature]

VARJANTINE DR. NYITAI ERZSEBET

[Handwritten signature]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága *nyílt* ülését

2019. április 23-án (kedd) 15.00 órától

tartja a

Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

**1./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Derecske Város Önkormányzatának az
„Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól
szóló szabályzat módosítása**

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

2./ A Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének 2019. I. negyedévi beszámolója

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

3./ Különfélék

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok

D e r e c s k e, 2019. április 18.

Tisztelettel:



**Békésiné Kiss Gabriella s.k.
bizottsági elnök**

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

1. sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 25-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2019. április 24-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. április 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata 2017 nyarán sikeres pályázatot nyújtott be az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázati konstrukcióra. A projekt 200.000.000 Ft-ból valósul meg 2020. december 31-ig.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 40/2019. (I. 25.) KT számú határozatával fogadta el a Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot.

A projekt keretében felújított három ingatlanra (Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4., Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3., Köztársaság út 88. 3. lh. II. em. 6.) 2019. március 6. napján kerültek kiírásra a pályázatok. A pályázók számára a benyújtási határidő 2019. április 8-án 16.00 órakor lejárt. A pályázatok benyújtása során világossá vált számunkra, hogy a szabályzat néhány pontját pontosítani szükséges. Felmerültek továbbá olyan élethelyzetek is, amely indokolják a szabályzat módosítását.

A módosításokat az alábbiak szerint ismertetem, melyeket dőlt betűstílussal jelöltem:

A III. fejezetben pontosításra került, hogy a pályázatokhoz, mely dokumentumokat szükséges a pályázónak mellékelnie:

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).

- *A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben releváns.*
 - *A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.*
 - *A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
 - *A pályázó köteles másolatban csatolni egyéb megtakarításokkal kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*
- *A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
 - *Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)*
 - *Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)*
 - *Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben releváns,*
 - *Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány)*

A IV. fejezet 2. pontja kiegészítésre került az alábbiak szerint:

A pályázatok eredményét az önkormányzat honlapján és a helyben szokásos módon is közzéteszi a pályázatok sorszámával és a kapott pontszámokkal.

A 6. pontban pontosításra került, hogy mely időszakot lehet figyelembe venni a közérdekű önkéntes tevékenység végzésél: A pályázóknak kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

A 9. pont szintén kiegészítésre került. Tekintettel arra, hogy kerülnek még lakáspályázatok meghirdetésre és biztosan lesz olyan pályázó, aki még fog lakásra pályázni, arra tettünk javaslatot, hogy a közérdekű önkéntes tevékenységet nem szükséges még egyszer teljesíteniük. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

Kiegészítésre került továbbá az alábbi mondattal: „*aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni*”.

A 9. pont így az alábbiak szerint módosulna:

„9.) A Bizottság kedvezően bírálja el annak a pályázónak a pályázatát, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, (elbírálásnál a Bizottság előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket)
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában, (A közérdekű önkéntes tevékenységet folytató szervezetek listája elérhető: <http://civil.info.hu/onkentesseg>) *Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- vállalja, hogy rajta kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözik be az elnyert ingatlanba,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta,
- aki vállalja, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyének a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelenti be és azt lakcímkártyával igazolja a költözést követő 15 napon belül,
- aki vállalja, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fog lakni,
- aki vállalja, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani,
- aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyekre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni,
- aki tudomásul veszi, hogy legfeljebb két évig lehet lakója a megpályázott lakásnak,
- a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik vagy résztvevő a projekt 4., 5. tevékenységében.”

A VI/II. fejezet, mely a Pályázati eljárásról szól, kiegészül az alábbi szövegrésszel:

„A sorsolás azon a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági ülésen történik, amikor a pályázatok elbírálására sor kerül. Amennyiben a pályázatok felbontását követően vélelmezhető, hogy lesznek azonos pontszámot elérő pályázók, úgy a pályázókat a bizottsági ülésre meg kell hívni, hogy a sorsoláson részt vehessenek. A sorsolás alkalmával az ugyanazon pontszámot elérő pályázók neve kerül az urnába, melyek közül a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag húzza ki a nyertes nevét.”

Ugyanezen fejezet 8. pontja kiegészítésre került az alábbi mondatokkal:

Amennyiben több pályázat kerül együttesen kiírásra, a pályázónak külön-külön kell a

pályázatokat benyújtania a megpályázott lakásokra. Ez esetben a pályázat kiírója eltekint a minden melléklet eredetiben történő benyújtásától.

Az 1. számú mellékletben pontosításra került a csatolandó mellékletek listája.

A 4. számú melléklet kiegészült a magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig) után adható pontszámmal, eszerint 1 pont adható 2x szorzószámmal.

A b) pont kiegészítésre került a CSED/GYES/GYED támogatásokkal is, melyek ideje beleszámít a táblázatban szerepeltetett időszakokba. Tekintettel arra, hogy pályázatonként egy pályázó van, a táblázatban pontosításra került a pályázó és a vele együtt költöző munkaviszonya után járó fogalmak is.

A lakáspályázatok elbírálásakor felmerült, hogy ne csak a lakás-előtakarékossági szerződések után legyen adható plusz pont, hanem egyéb megtakarítások esetén is, így a c) pont ezzel is kibővítésre került. Kiegészítésre került továbbá az alábbi szövegrésszel:

*„Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.
A megjelölt időszakot a pályázat benyújtásának napjához kell számítani.”*

Az e) pont kiegészítésre került az alábbiak szerint: *„Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.”*

Az f) pont tartalmazza a programok után adható pontszámot, mely az alábbi mondattal egészült ki: *„Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeken a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban vett részt.”*

A 7. számú melléklet (Pontrendszer a lakások használatba adásához) a 4. számú melléklet (A pontozáshoz szükséges adatok) alapján kerül módosításra.

A pályázati eljárásrendet az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza!

Tisztelt Képviselő-testület! Az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című pályázatunk sikeres megvalósítása érdekében kérem az alábbi határozati javaslat támogatását:

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete –
figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú,
„Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási
szerződésében foglaltakra – úgy határozott, hogy elfogadja a
határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának
az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok

elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és felkéri a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Bakó István polgármester
Békésiné Kiss Gabriella elnök

Határidő: folyamatos

Derecske, 2019. április 17.

Tisztelettel:



Bakó István
polgármester

SZABÁLYZAT

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében felújított ingatlanok használatba adásának pályázat útján történő elbírálására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2019. április 25-től.

I. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása. Célunk továbbá, hogy javuljanak a fiatalok lakhatási körülményei a kedvezményes, önálló lakhatási lehetőségek biztosítása által.

II. A szabályzat hatálya

- 1.) A szabályzat személyi hatálya a Derecske településen élő, illetve lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalok (beleértve a településről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplő fiatalokat). Az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt felhívására tekintettel Derecske Város Önkormányzata a pályázatok elbírálásánál előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket a beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál.
 - 2.) Tekintettel a lakások hasznos alapterületére, a pályázón kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözhet be az ingatlanba.
 - 3.) A lakásokba a kölcsönvevő a kölcsönadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, élettársát, gyermekét, valamint szülőjét. A kölcsönvevő köteles Derecske Város Önkormányzata felé bejelenteni, amennyiben befogadja házastársát, élettársát, gyermekét, valamint szülőjét. A fent megnevezett személyeken kívül kölcsönvevő nem fogadhat be más személyt.
- 2.) Amennyiben a felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll, úgy a pályázó pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Kizáró okok:

- A pályázó rendelkezik saját egész lakástulajdonnal.
- A pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött bármilyen lakásba.
- A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van.
- A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett eleget.
- A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt nem töltheti be a 36. életévét.
- Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.

- 3.) A szabályzat tárgyi hatálya Derecske Város Önkormányzat tulajdonában álló, az alábbiakban felsorolt lakásokra, ingatlanokra terjed ki (a továbbiakban: lakás):

<i>Ssz.</i>	<i>Ingatlan megnevezése</i>	<i>Ingatlan címe:</i>	<i>Hrsz.</i>	<i>Lakásszám</i>
1.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4.	816/A/10	1
2.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3.	816/A/15	1
3.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. II. em. 6.	816/A/18	1

4.	Bérlakás	Szováti út 4/2.	1513	1
5.	Bérlakás	Rákóczi u. 76/1.	2032	1
6.	Lakóépületté alakítandó épület	Köztársaság út 125.	2915	3
7.	Lakóépületté alakítandó épület	Semmelweis u. 26.	3164	1
8.	Bérlakás	Kandia u. 36.	514	1

Lakások felszereltsége: konyhabútor, étkező pult, mosógép, laptop, íróasztal, gardrobe szekrény, mikrohullámú sütő, hűtőszekrény, tűzhely, ágy.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani.

5.) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

III. A pályázatokhoz mellékelni kell

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben releváns.*
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni egyéb megtakarításokkal kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*
- *A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- Nyilatkozatot összeférhetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben releváns,
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány)

IV. A pályázatok elbírálásra vonatkozó szabályok

- 1.) A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el zárt ülésen.
- 2.) A Bizottság minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja. A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést. *A pályázatok eredményét az önkormányzat honlapján és a helyben szokásos módon is közzéteszi a pályázatok sorszámával és a kapott pontszámokkal.*
- 3.) A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval Haszonkölcsön-szerződés kerül megkötésre, melyet a Polgármester köt meg a nyertes pályázóval.
- 4.) A lakhatási lehetőség igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen vagy résztvevő legyen az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázat pályázati felhívásának 3.1.1 fejezet 4., 5. tevékenységében (össztönzőben részesül(t), vagy részt vett a Hazai- és Európai Unió Programokra történő egyéni felkésztőn).
- 5.) Egy fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 2 éven keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított lakás(ok)nak. A megpályázott lakást egy évre lehet a pályázónak használatba adni. Egy év letele után külön pályázat benyújtása nélkül dönthet a Bizottság a használat további egy évvel történő meghosszabbításáról.
- 6.) A pályázóknak kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen legalább 5 alkalommal, *vagy összesen 10 órában. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- 7.) A nyertes pályázóknak vállalniuk kell, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:
 - cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
 - a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevékeny részvételt tanúsítanak,
 - szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon vesznek részt,
 - részt vesznek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
 - ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.
- 8.) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.
- 9.) **A Bizottság kedvezően bírálja el annak a pályázónak a pályázatát, aki:**
 - 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, (elbírálásnál a Bizottság előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket)
 - közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában, (A közérdekű önkéntes tevékenységet folytató szervezetek listája elérhető: <http://civil.info.hu/onkentesseg>) *Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
 - vállalja, hogy rajta kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözik be az elnyert

ingatlanba,

- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevéleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta,
- aki vállalja, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyének a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelenti be és azt lakcímkártyával igazolja a költözést követő 15 napon belül,
- aki vállalja, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fog lakni,
- aki vállalja, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani,
- aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyekre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni,
- aki tudomásul veszi, hogy legfeljebb két évig lehet lakója a megpályázott lakásnak,
- a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik vagy résztvevő a projekt 4., 5. tevékenységében.¹

V. A pályázók rangsorolása

- 1.) A pályázók rangsorolása pontszámok alapján történik, melyet a 7. számú melléklet tartalmaz.
- 2.) Amennyiben több önkormányzati ingatlan pályáztatása is egy időben történik, és a pályázó három vagy annál több ingatlan használatára kíván pályázatot benyújtani, úgy a pályázónak meg kell jelölnie azt a három ingatlant, amelyekbe szeretne beköltözni (kezdve azzal, amelyikbe a leginkább szeretne beköltözni). A pályázónak ehhez szükséges a 9. számú mellékletet (Nyilatkozat sorrendről) becsatolnia.

VI. A lakások használatba adása

VI/I. A lakások használatba adásának módja

- 1.) A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető, ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére, valamint társasházi lakások esetében közös költség fizetésére kötelezettek a nyertes pályázók.
- 2.) Lakáshasználati jogviszony pályázati anyag benyújtása és a pályázat kedvező elbírálása alapján létesíthető.
- 3.) Lakás pályázat útján történő haszonkölcsönbe adás esetén a használatba adói jogokat Derecske Város Önkormányzata gyakorolja.
- 4.) Haszonkölcsön-szerződés az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt pályázati

¹ 4. tevékenység estében ösztönzőben részesül(t)

5. tevékenység esetében Hazai- és Európai Unió Programokra történő egyéni felkészítő programban vett részt.

felhívásának megfelelően határozott időre köthető. A határozott időtartam legfeljebb 2 év lehet.

5.) A kölcsönvevő a helyiség használati jogát másra nem ruházhatja át.

VI/II. Pályázati eljárás

- 1.) A lakásokra kiírt pályázat alapján azzal a pályázóval (természetes személy) kell haszonkölcsön szerződést kötni, aki a jelen szabályzat 7. számú melléklete szerinti pontrendszer alapján az igénylők közül a legtöbbet szerzi meg. A pályázatok pontozását jelen szabályzat 7. számú melléklete alkalmazásával kell elvégezni. Érvényesen pályázni csak a Szabályzatban található nyomtatványok kitöltésével lehet.
- 2.) Pályázat alapján annak kell a lakást használatba adni, aki a pályázati kiírásban meghatározott feltételek teljesítését vállalja és a legmagasabb pontszámot éri el. Azonos pontszámot elérők esetén sorsolással kerül kiválasztásra a pályázat nyertese.
A sorsolás azon a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági ülésen történik, amikor a pályázatok elbírálására sor kerül. Amennyiben a pályázatok felbontását követően vélelmezhető, hogy lesznek azonos pontszámot elérő pályázók, úgy a pályázókat a bizottsági ülésre meg kell hívni, hogy a sorsoláson részt vehessenek. A sorsolás alkalmával az ugyanazon pontszámot elérő pályázók neve kerül az urnába, melyek közül a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag húzza ki a nyertes nevét.
- 3.) A pályázónak lehetővé kell tenni, hogy a lakásokat megtekinthessék.
- 4.) A pályázati kiírásnak tartalmazni kell:
 - a) azt, hogy használatba adásról van szó,
 - b) a használatba adó megnevezését, címét, telefonszámát;
 - c) a lakás címét, alapterületét, szobaszámát, komfortfokozatát,
 - d) a lakás műszaki állapotát, jellemzőit,
 - e) a nyújtott szolgáltatások körét, a használatba adás időtartamát,
 - f) a pályázat tartalmát és elbírálásának szempontjait,
 - g) a lakás megtekintésére biztosított időpontot,
 - h) a pályázat benyújtásának helyét, idejét, módját,
 - i) a pályázat eredmény közlésének módját és
 - j) kitélt arra, hogy az önkormányzat a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.
- 5.) A pályázati kiírást 15 nappal a Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni.
- 6.) A pályázati ajánlatok benyújtásának végső időpontját úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 30 nap rendelkezésre álljon. A kiírás időpontjának az a nap számít, amikor a pályázatot az 5.) pontban említett hirdetőtáblán először közzétették. A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.
- 7.) A pályázatnak tartalmaznia kell a III. fejezetben felsorolt dokumentumokat.
- 8.) A pályázó a pályázatot írásban, eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatot lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékra rá kell írni:
 - a pályázó nevét és lakóhelyét,
 - a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című

- pályázati felhívásra,
- a megpályázott ingatlan címét.

Amennyiben több pályázat kerül együttesen kiírásra, a pályázónak külön-külön kell a pályázatokat benyújtania a megpályázott lakásokra. Ez esetben a pályázat kiírója eltekint a minden melléklet eredetiben történő benyújtásától.

A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

- 9.) A pályázatokat a Polgármester /vagy az általa megbízott személy/ által kijelölt 2 fő jelenlétében kell felbontani. A felbontást a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül kell elvégezni. A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül.
- 10.) A 9.) bekezdés szerint felbontott pályázatokat a Polgármester által kijelölt, a Polgármesteri Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyv készül.
- 11.) A pályázatokat a Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.
- 12.) A nyertes pályázóval a haszonkölcsön-szerződést a Polgármester a Polgármesteri Hivatal közreműködésével köti meg a pályázatok elbírálását követő 15 napon belül.
- 13.) Amennyiben a lakás megüresedik, a projekt fenntartásának időszaka alatt ismételt pályázatot kell kiírni.
- 14.) Eredménytelen pályázat esetén a Polgármester dönt a pályázat megismétléséről.

VII. A lakás átadása

- 1.) A kölcsönadó a lakást a kölcsönvevő részére leltár szerint tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át. A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönadó köteles gondoskodni.
- 2.) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, abban fel kell tüntetni a lakás, illetve a lakásberendezések tényleges állapotát (pl. lakásberendezések hiánya, a burkolatok, festés, mázolás állapota), valamint a kölcsönvevő esetleges észrevételeit. A kölcsönvevő az átvételt a leltár aláírásával ismeri el.

VIII. A lakás visszaadása

- 1.) A kölcsönvevő a lakás és a lakásokhoz tartozó helyiségeket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas, beköltözhető állapotban köteles visszaadni. A lakás visszaadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönvevő köteles gondoskodni. Ha a kölcsönvevő e kötelezettségét nem teljesíti, a kölcsönadó a szükséges munkát helyette és költségére elvégezheti.
- 2.) A lakás visszaadásakor a kölcsönvevő köteles gondoskodni az energia és egyéb közüzemi lakásüzemeltetéssel kapcsolatos költségek elszámolásáról.

IX. A karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettség

1.) A kölcsönadó köteles gondoskodni:

- a) a lakás állagának karbantartásáról, amely nem tartozik a kölcsönvevő kötelezettségei körébe,
- b) a lakás központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról (a berendezés folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítás, karbantartás),
- c) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a lakás leltár szerinti berendezéseinek, tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának felújításáról (folyamatosan elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítását szolgáló tevékenység, valamint korszerűsítési tevékenység), pótlásáról, cseréjéről,
- d) az épület felújítása, illetve a vezetékhálózat meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
- e) mindazon feladatokról, amely a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönvevői kötelezettségek.

2.) A kölcsönvevő köteles gondoskodni:

- a) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a leltár szerinti berendezéseinek tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának karbantartásáról (javításáról),
- b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatt tisztasági festéséről,
- c) mindazon feladatokról, melyek a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönadói kötelezettségek.

X. A lakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzése

A kölcsönadó a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal a kölcsönvevő nyugalmának és foglalkozásának zavarása nélkül ellenőrzi munkanapokon, valamint szombati napokon 8-18 óra között. A kölcsönvevő a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.

XI. Felmondás

1.) Ha a kölcsönvevőnek 2 hónapot meghaladó közüzemi díj hátraléka van, a szerződést fel kell mondani.

2.) A szerződés ideje alatt, amennyiben kölcsönvevő a lakást vissza szeretné adni, köteles azt legalább 30 nappal korábban kölcsönadó részére bejelenteni.

XII. Vegyes és záró rendelkezések

1.) E Szabályzat alapján használatba adott lakásokra vonatkozó szerződést Derecske Város Önkormányzata nevében kell megkötöni.

2.) A szerződésben mindazon kikötéseket szerepeltetni kell, amelyet az önkormányzat a szabályzatban meghatározott.

3.) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, a Támogatási Szerződésben foglaltakra, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó szabályait figyelembe véve alkotta meg a jelen Szabályzatot.

4.) Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2019. (IV. 25.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. április 25. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 40/2019. (II.28.) KT. számú határozattal elfogadott szabályzat. A jelen szabályzatban foglaltakat a szabályzat hatálybalépését követően benyújtott pályázati eljárásra kell alkalmazni.

Derecske, 2019. április 25.

*Bakó István
polgármester*

*Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző*

**Pályázati felhívás
az „Esély Derecskén”
Önkormányzati Lakásokra**

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

**Derecske Város Önkormányzata
nyilvános pályázat útján**

használatba adja a _____ szám alatt található
önkormányzati lakást

A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető,
ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére kötelezett a
nyertes pályázó.

A lakás __ szobás __ nm-es _____ komfortfokozatú.

**A megkötendő haszonkölcsön-szerződés időtartama 1 év,
mely időtartam 1 évvel a pályázati eljárás nélkül
meghosszabbítható.**

A lakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A lakás megtekinthető _____

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának „az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” szerint valamint a Szabályzat 4. számú mellékletében lévő pontrendszer alapján történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „A” épület, I. emelet, 1. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a **hivatkozott Szabályzat 1. számú mellékletében szereplő Adatlap** kitöltésével és a felhívásban közzétett mellékletek csatolásával lehet.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatalba (4130 Derecske, Köztársaság út 87., 4. irodahelyiség) 2019. _____ hó _____ napján óráig.

A borítékon fel kell tüntetni:

- a pályázó nevét és lakóhelyét,
- a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra
- a *megpályázott ingatlan címét.*

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 2019. _____ hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül(nek).

Az Önkormányzat fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben credménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

Az „EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Esély Derecskén című önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” átvehető ügyfélfogadási időben a Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán.

A pályázathoz mellékelni kell:

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben releváns.*
- *A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, CSED/GYES/GYED esetén igazolás a támogatás folyósításáról.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- *A pályázó köteles másolatban csatolni egyéb megtakarításokkal kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.*
- Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.*
- *A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.*
- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben releváns,
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány)

PÁLYÁZATI ADATLAP

az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásához

A pályázó adatai:

- név:
- születési név:
- születési hely, idő:
- anyja neve:
- lakcím:
- adóazonosító jel:
- telefonszám, e-mail cím:

Jelenlegi lakcímén milyen minőségben lakik:

tulajdonos bérlő egyéb

A pályázóval együtt költöző gyermek(ek) adatai:

1. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:
2. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:
3. Születési név:
- Születési hely, idő:
- Anyja neve:
- Lakcíme:

Igénylő munkahelyének neve, címe:

 beosztása, munkaköre:

 jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

Igénylővel együtt költöző személy adatai:

házastárs házasságkötés ideje: élettárs egyéb

Adatai:

- név:
- születési név:
- születési hely, idő:
- anyja neve:
- lakcím:
- telefonszám, e-mail cím

Munkahely neve, címe:

beosztása, munkaköre:

jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

Vállalom, hogy a pályázatom nyertessége esetén az ingatlanba maximum 4 fő közeli hozzátartozót fogadok be.

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok, továbbá szakmai rendezvényeken, *tanácsadásokon*, a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson veszek részt.

Vállalom, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyként a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelentem be és azt lakcímkártyával igazolom a költözést követő 15 napon belül.

Vállalom, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fogok lakni.

Vállalom, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik köteles azt rendben tartani.

Tudomásul veszem, hogy legfeljebb két évig lehetek lakója a megpályázott lakásnak.

Adatkezelés:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntettem fel, úgy a pályázatom kizárható.

A pályázatom benyújtásával

- a) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, a projekt időszaka alatt maga kezelje;

b) továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy a személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából a projekt időszaka alatt maga kezelje.

Derecske,

Pályázó aláírása:

.....

Pályázóval együtt költöző személy aláírása:

Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a Szabályzat II./2.) bekezdése alapján. Ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Pályázó rendelkezik-e saját egész lakástulajdonnal joggal Derecske város közigazgatási területén:
igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha igazolás becsatolására a nyertes pályázó, az önkormányzat felhívását követő 15 napon belül köteles eleget tenni. Amennyiben ezt elmulasztja a következő legtöbb pontot elért pályázó lesz a pályázat nyertese, és az igazolás benyújtására kötelezett.

Kivételt képez az a belterületi ingatlan, amelyen lévő épület bontási engedélyével és új lakóház építési engedélyével rendelkezik a pályázó.

Pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött-e bármilyen lakásba:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy az azonnali felmondást von maga után.

A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van-e:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett-e eleget:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt betölti-e a 36. életévét:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal,

hogy annak valóságát az Önkormányzat a pályázó által beadott személyigazolványa alapján ellenőrzi.

A pályázó Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója.

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy azt az Önkormányzat a pályázó által beadott Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet) alapján ellenőrzi.

Derecske, 2019. _____

pályázó(k)

A pontozáshoz szükséges adatok

(az értékelés szabályait a Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza, melyeket a sötéttel szedett részekben tájékoztatásul közlünk)

(a)

Pályázó gyermekeinek (saját, örökbefogadott, nevelt)* száma:
Az összes együtt költözők száma:

A pályázó köteles a saját és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatait csatolni (pályázók által aláírt másolati példányok).
Magzat esetén orvos által kiállított igazolás, mely tartalmazza a fogantatás vélelmezhető időpontját.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma		
<i>Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)</i>	1	
1 gyermek esetén	1	2X
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(b)

A pályázó munkahelye(i): _____

Munkahelyének címe:

A pályázó házastársának/élettársának* munkahelye(i): _____

Munkahelyének címe:

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A fenti körülményre tekintettel a pályázó abban az esetben kap pontot, ha a pályázat beadására megállapított határidőt megelőző legalább 1 éven keresztül folyamatos munkaviszonnyal rendelkezik; illetőleg ha ezen időszak alatt munkahelyet változtatott, akkor ha az előbbi munkaviszony utolsó és az utóbbi munkaviszony első napja között 60 napnál több idő nem telt el. A munkaviszonnyal kapcsolatos tényeket munkavállaló esetében, a munkáltató által kiállított hivatalos okirattal kell igazolni, egyéni vállalkozó esetében pedig az *Nemzeti Adó- és Vámhivatal* által kiadott igazolással. *CSED/GYES/GYED* esetén igazolást szükséges benyújtani a támogatás folyósításáról. (A kapott támogatások ideje beleszámít az alábbi táblázatban meghatározott időszakokba.)

Adat	Adható pont	Súlyszám
<i>Pályázó munkahelye</i>		
<i>a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	4	1X
<i>a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.</i>	3	
<i>a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,</i>	2	
<i>az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya</i>	2	
<i>csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya</i>	1	
<i>egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	0	
<i>egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,</i>		
<i>egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya</i>		

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

(c)

Jegyzett pénzügyintézetnél lakás-előtakarékossági betéttel, egyéb megtakarítással **rendelkezik/nem rendelkezik***

A megtakarítás kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

A havi megtakarítás összege: _____ forint

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági, egyéb megtakarítással kapcsolatos szerződés másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát. Amennyiben a pályázó több megtakarítással kapcsolatos szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.

A megjelölt időszakot a pályázat benyújtásának napjához kell számítani.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Jegyzett pénzügyintézetnél kötött lakás-előtakarékossági, egyéb megtakarítással kapcsolatos szerződés kora és havi összege		
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot	2	1X
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot	3	

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

(d)

A pályázó **betöltötte / nem töltötte be** 30. életévét.

** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni*

A pályázó köteles csatolni a személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolatát (pályázó által aláírt másolati példányt).

Adható pont: 5 pont.

(e)

A pályázó az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett.

A pályázó köteles közérdekű önkéntes tevékenységet végezni legalább 5 alkalommal. Az erről szóló igazolást és jelenléti ívet köteles pályázatához csatolni. Amennyiben több önkéntes tevékenységet végzett az előírtnál +2 pont adható. *Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet.*

Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

Adható pont: 2 pont.

(f)

A pályázó részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon.

Amennyiben a pályázó részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon – legalább három alkalommal -, +1 pont adható. A pályázónak nem szükséges külön igazolnia a részvételét. A programokon való részvételt a jelenléti ívek igazolják.

Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeken a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban vett részt.

Adható pont: 1 pont.

(g)

Amennyiben a pályázó jelenleg is a megpályázott önkormányzati ingatlanban lakik, plusz pont adható. A pályázónak nem szükséges külön igazolnia a fentieket, azt az önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

Adat	Adható pont	Súlyszám
A pályázó olyan önkormányzati ingatlanra pályázik, amelyben jelenleg is benne lakik.	4	2x

A felhívásban közzétett beadási határidőt követően pályázatot befogadni nem tudunk. A pályáztatás során a beadást követően hiánypótlásra nincs mód.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat alapján történik.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, 2019. _____

pályázó

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázaton történő sikeres részvétel esetén lakóhelyem Derecske városában, a megpályázott ingatlanon lesz, melyet a költözést követően maximum 15 napon belül lakcímkártyával igazolok.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Haszonkölcsön-szerződésben foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben Derecske Város Önkormányzata a velem kötött szerződést felmondhatja.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT
Összeférhetetlenségről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy nem vagyok Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.

.....évhónapnap

.....
alíírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

Pontrendszer a lakások használatba adásához

Adat	Adható pont	Javasolt szorzószámok
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma <i>Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)</i>	1	2X
1 gyermek esetén	1	
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	
<i>Pályázó munkahelye</i>		1X
<i>a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	4	
<i>a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.</i>	3	
<i>a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,</i>	2	
<i>az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya</i>	2	
<i>csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya</i>	1	
<i>egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,</i>	2	
<i>egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,</i>	1	
<i>egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya</i>	0	
Jegyzett pénzügyi kötések lakás-előtakarékossági, egyéb megtakarítással kapcsolatos szerződés kora és havi összege		1X
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot	2	
1 évet meghaladó, és a havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot	3	
A pályázó nem töltötte be 30. életévét.	5	1X
Az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett:	2	1X
Részt vett a projekt keretében meghirdetett programokon:	1	1X
A pályázó olyan önkormányzati ingatlanra pályázik, amelyben jelenleg is benne lakik.	4	2X

A lakás(ok) bérbeadása tekintetében az alábbi szabályokat kell alkalmazni

- összesíteni kell valamennyi pályázó pontszámát és pontszám alapján rangsorolni (a legtöbb pontot elérő pályázó(k) az első helyen, a következő(k) a másodikon és így tovább).

**Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázatok
elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

NÉV:

LAKCÍM:

E-MAIL CÍM:.....

Kérjük, hogy mondd el a véleményedet!

1. Miért szeretsz/szeretnél Derecskén élni?
2. Mivel tudnál hozzájárulni a helyi fiatalok letelepedéséhez?
3. Véleményed szerint mi tenné még vonzóbbá, élhetőbbé a várost? Melyek lehetnek a legfontosabb várospolitikai intézkedések, fejlesztések?
4. Melyek lehetnek a fiatalok munkaerő-piaci elhelyezkedését segítő, illetve társadalmi aktivitásának növekedését célzó beavatkozások?

Derecske,

.....
aláírás

NYILATKOZAT
sorrendről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy Derecske Város Önkormányzata által kiírt „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok pályázati eljárás során a lakásokat az alábbi sorrendben szeretném megpályázni:

1.)

2.)

3.)

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG
ELNÖKÉTŐL**

R....számú napirendi pont

Előkészítette: dr. Kiss-Homoki Mónika Pénzügyi osztályvezető

Kiss Andrea Humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. április 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének 2019. I. negyedévi beszámolója

Tisztelt Bizottság!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. február 14-i ülésén elfogadta az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: költségvetési rendelet), mely alapján 2019. évben a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete (a továbbiakban: Egyesület) részére 2.800.000 Ft összegű támogatás került megállapításra.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. március 20-i ülésén elfogadta a 2019. évi költségvetési rendelet módosítását, mely alapján az Egyesület 800.000 Ft többlettámogatásban részesült. A többlettámogatás kizárólag mosási költségekre fordítható.

Az idei évben tehát Derecske Város Önkormányzata összesen 3.600.000 Ft összegű támogatásban részesíti az Egyesületet.

A Derecske Város Önkormányzata által nyújtott támogatással kapcsolatban a Képviselő-testület 46/2015. (II.26.) számú határozatában kikötésre került, hogy az Egyesület időszakos (negyedéves) elszámolásra kötelezett.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2018. (III.1.) KT számú határozata alapján úgy döntött, hogy az Egyesület maximum 700.000 Ft összeget fordíthat üzemanyag vásárlásra, valamint útiköltségre.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. február 28-án megtartott ülésén úgy határozott, hogy

- a) 500.000 Ft – 1.000.000 Ft közötti céljellelű támogatás esetében:
A Támogatott a támogatás évében köteles 5 alkalommal városi rendezvényeken részt venni.
- b) 1.000.000 Ft feletti céljellelű támogatás esetében:
A Támogatott a támogatás évében köteles 6 alkalommal városi rendezvényeken részt venni.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 43/2019. (II.28.) KT számú határozata alapján úgy döntött, hogy a Támogatott a támogatás összegének elszámolásakor üzemanyag számlát abban az esetben jogosult benyújtani, amennyiben a Támogatott gépjármű tulajdonnal rendelkezik vagy amennyiben a Támogatott tagjának szállítása a szülő vagy más személy közreműködésével valósult meg. Az üzemanyag elszámolása kiküldetési rendelvénnyel benyújtásával történhet.

A 2019. I. negyedéves beszámoló benyújtásának időpontja a megkötött támogatási megállapodás szerint 2019. április 15-e volt. A 2019. I. negyedéves beszámoló határidőben benyújtásra került.

Szöveges beszámoló nem készült, de a támogatási megállapodás szerint ez nem feltétele a negyedéves beszámoló elfogadásának.

Tartalmi szempontból a számlák megfelelőek. Formai szempontból megállapítható, hogy valamennyi számlán a támogatási megállapodásban kikötött szövegrész szerepel, („2019. évi társadalmi önszerveződések támogatásának elszámolásához benyújtva”).

A szóbeli egyeztetés során megállapítottuk, hogy a kikötött szövegrész az eredeti számlákon is szerepel, mely biztosítja azt a tényt, hogy a számla más szervezet felé elszámolásra nem került.

Az Egyesület két vezetőedzővel kötött megbízási szerződést, melyek szabályszerűek voltak. A megbízási szerződések január 1 - december 31. közötti időtartamra vonatkoztak.

Az I. negyedév vonatkozásában az Egyesület összesen 240.000 Ft megbízási díjat kíván elszámolni Derecske Város Önkormányzata felé.

Az elszámolás kötelező mellékletei szabályszerűen kitöltésre kerültek.

A benyújtott átutalásos számlákhoz bankszámlakivonatok becsatolásra kerültek. A készpénzes számlák mellé kiadási pénztárbizonylatot nem tudtak csatolni, mivel házipénztárt nem vezetnek, így főkönyvi kivonatot mellékeltek az elszámoláshoz.

A benyújtott számlák, bizonylatok összértéke a mellékelt kimutatás alapján 724.515 Ft, az alábbi megbontásban:

Vezetőedzői díjak	240.000 Ft
Sportruházat	58.000 Ft
Fűkeverék	44.315 Ft
Élelmiszer	140.500 Ft
Egészségügyi vizsgálatok	111.000 Ft
Működési költségtérítés	18.000 Ft
Versenyeztetési díj	112.700 Ft
ÖSSZESEN:	724.515 Ft

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., képviseli: Iklódi Tamás elnök) 2019. I. negyedévre vonatkozó 724.515 Ft összegű beszámolóját elfogadja.

A Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy a fenti döntésről a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella Bizottsági elnök

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. április 17.

Tisztelettel:



**Békésiné Kiss Gabriella sk.
Bizottsági elnök**

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerinti bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

I/A. Működési költségek					
<i>Költség típusok</i>		<i>Számla sorszáma</i>	<i>Kifizetés kele/kifizetési bizonylat sorszáma</i>	<i>Számla kiállítója</i>	<i>Számlák összege (ÁFA-val)</i>
1.	Sportruházat	Kp19-000016	2019.01.25	Katker 2005 Kft	58.000 Ft
2.	Fűkeverék	SZM00566/2019/41	2019.03.05	Farmmix Kft	44.315 Ft
3.	Étel	FD3EA 0538284	2019.03.02	Csehné Budai Andrea EV	28.000 Ft
4.	EÜ vizsgálatok, szolg.	UHBEA0 025866	2019.03.22	Országos Sportegészségügyi Intézet	10.000 Ft
5.	EÜ vizsgálatok, szolg.	UHBEA0 025739	2019.03.11	Országos Sportegészségügyi Intézet	18.000 Ft
6.	EÜ vizsgálatok, szolg.	UHBEA0 007772	2019.03.09	Országos Sportegészségügyi Intézet	61.000 Ft
7.	EÜ vizsgálatok, szolg.	UHBEA0007776	2019.01.18	Országos Sportegészségügyi Intézet	22.000 Ft
8.	Működési ktgtérítés	UC1SA 0179236	2019.02.11	Konyár SE	18.000 Ft
9.	Étkezés	LN5SA 1221380	2019.01.26	Mátradereskei Szívárvány Óvoda	112.500 Ft
10.	Versenyeztetési díj	445-0107/19	2019.03.07	Magyar Labdarúgó Szövetség	112.700 Ft
Működési költség					484.515 Ft

Programköltségek

Költség típusok		Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1.	Bér és járulékaik összesen				Ft
2.	Megbízási díj és járulékaik összesen				240.000 Ft
			2018.01.31	László János	40.000 Ft
			2018.01.31	Benedek Barnabás	40.000 Ft
			2018.02.29	László János	40.000 Ft
			2018.02.29	Benedek Barnabás	40.000 Ft
			2018.03.31	László János	40.000 Ft
			2018.03.31	Benedek Barnabás	40.000 Ft
3.	Szállásköltség összesen				Ft
4.	Útiköltség, szállítás összesen				Ft
4/1					Ft
4/2					Ft
5.	Élelmezés összesen				Ft
5/1					Ft
5/2					Ft
6.	Szakmai anyag beszerzés				Ft
6/1					Ft
6/2					Ft
7.	Bérleti díj				Ft
8.	Tárgyi eszköz beszerzés				Ft
8/1					Ft

8/2					Ft
9.					
Programköltség összesen				240.000	Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG				724.515	Ft