

**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET**  
**KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

**Szám: DER/1731-13/2019.**

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. szeptember 16-án (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

**TARTALOM**

<b><u>64/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>Napirendi pontok elfogadása</b>
<b><u>65/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás</b>
<b><u>66/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati keretösszegének meghatározása</b>
<b><u>67/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása</b>
<b><u>68/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2018/2019. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolójának elfogadása</b>
<b><u>69/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó munkatervének elfogadása</b>
<b><u>70/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat</u></b>	<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításának elfogadása</b>

**71/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde házirendje  
módosításának elfogadása**

**72/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde pedagógiai  
programja módosításának elfogadása**

**Készült:** 1 db eredeti példányban

**Kapják:** Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal - Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltéssel  
Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. szeptember 16-án (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

**Jelen vannak:**

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök  
Bordán Szabolcs bizottsági tag  
Kiss Csaba bizottsági tag  
Kovácsné Katona Irma bizottsági tag

**Meghívottak és jelen vannak:**

Bakó István polgármester  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Nagy Éva Mese- ár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Felkéri Kiss Csaba bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. A kiadott napirendi pontokhoz képest egy új napirendi pont felvételét javasolja, mégpedig 3./ napirendi pontnak A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde szakmai dokumentumainak elfogadása tárgyú napirendi pontot.

*Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.*

### 64/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat

**1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**  
Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**2./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**  
Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde szakmai dokumentumainak elfogadása**  
Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

#### **4./ Különfélék**

---

**1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** elmondja, hogy két napirendi pont is a Bursa Hungarica ösztöndíjjal foglalkozik. Az egyik a csatlakozás, a másik a szabályzat módosítása. Évek óta csatlakozik a város. „A” és „B” típusú ösztöndíj van, az „A” típusút a már hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók nyújthatják be, a „B” típusút pedig a felsőoktatást kezdeni kívánó tanulók. Évek óta 600.000 forintot biztosít rá a város, de nem lett tavaly sem kihasználva, nem jelentkezett annyi tanuló. Az önkormányzati támogatás mellé még az intézmény ad támogatást. A megyei önkormányzat szokott hozzá tenni?

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** már nem nagyon szokott.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** valakinek kérdése vagy hozzászólása?

**Kovácsné Katona Irma bizottsági tag:** mennyire lett tavaly kihasználva?

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** tavaly 5000 forintot adott a bizottság szinte minden tanulónak, egy tanuló kapott 3000 forintot. Sajnos így is sok maradt ki.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** véleménye szerint maradjon ez a keret.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** javasolta, hogy emeljenek az egy főre eső jövedelmen. Keresztfélévben kapják az ösztöndíjat. Nem kell, hogy mindenkinek 5000 forintot adjanak, hiszen meghatároztak olyan szempontokat, amikor lehet adni, például, ha egyedül neveli a szülő. Sávosan vannak az összegek meghatározva.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** javasolja, hogy csatlakozzanak és maradjon a 600.000 forintos keretösszeg. Aki egyetért azzal, hogy a 2020. évi fordulóhoz csatlakozzanak, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **65/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozzon arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit fogadja el, és vállaljon kötelezettséget arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat vállaljon kötelezettséget arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a keretösszeget, melynél 600.000 forintra tesz javaslatot a bizottság. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **66/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához csatlakozva vállaljon kötelezettséget arra, hogy a 2020. évi költségvetésében 600.000 Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

## **2./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** elmondja, hogy a szakképzett minimálbér 190.500 forintra emelkedett. Az előterjesztés javasolja megemelni az öregségi nyugdíjminimum 300%-át 320%-ra. Az előző évhez hasonlóan sávosan kerül meghatározásra, 0-62.700 forintig 4000 forint, 62.701 – 91.200 forintig 3000 forintban javasolják a támogatást megállapítani. A szabályzatban szerepel, hogy a Szociális Bizottság ettől eltérhet bizonyos esetekben, sőt még 15%-al el lehet térni a jövedelem határtól is. Így mind a jövedelemhatárt és az ösztöndíj összegét is megemelheti a Szociális Bizottság, saját hatáskörben.

**Kovácsné Katona Irma bizottsági tag:** az adható támogatás összege maximum 5000 forint.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** az okok fel is vannak sorolva, ha pl. a pályázó árva, vagy fogyatékossgal él, akkor a jövedelemhatártól 15%-al el lehet térni. Az is szerepel benne, hogy bizonyos esetekben 5000 forintra is meg lehet emelni az ösztöndíjat. Ha mindenkinek 5000 forintot adnának, akkor 10 fő kaphatna ösztöndíjat. A helyzetére tekintettel tavaly szinte mindenki 5000 forintot kapott.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** jellemzően az „A” típusú ösztöndíjat szokták benyújtani.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** igen, a „B”-re nem nagyon szoktak pályázni.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett szabályzat elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**67/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – fogadja el.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

# S Z A B Á L Y Z A T

## Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

### 1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

### 2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- „A” típusú pályázatra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulóakra.

### 3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói

regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

#### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
  - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
  - nyilatkozat egyéb jövedelemről
    - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
    - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
    - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
  - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértesítő;
    - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
    - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
    - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
    - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
    - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
    - gyermektartásdíj igazolása (bíróági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
    - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
  - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy



nyilatkozat

- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelemben vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmazottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékossgal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékossgáról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szorul-e ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

#### **4. Elbírálásra vonatkozó szabályok**

**4.1** A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.

**4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 320%-át.**

**4.2.2** A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:

- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
- a pályázó árva vagy félárva,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
- pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.

**4.3** E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes

bevételt, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.

4.5. A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:

a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	<b>A.</b> Egy főre jutó nettó jövedelem	<b>B.</b> Adható támogatás összege/hó	<b>C.</b> A mindenkori öregségi nyugdíj %- a
<b>1.</b>	<b>0-62.700 Ft</b>	<b>4000 Ft</b>	<b>0%-220%-áig</b>
<b>2.</b>	<b>62.701-91.200 Ft</b>	<b>3000 Ft</b>	<b>220% fölött – 320%-ig</b>

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti

elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- |  |           |
|--|-----------|
| a) pályázó félárva   | + 5 pont  |
| b) pályázó árva  | + 10 pont |
| c) pályázó gyermeket nevel, gyermekenként  | + 5 pont  |
| d) pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él  | + 5 pont  |
| e) pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után  | + 2 pont  |
| f) a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékosságban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.( továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül | + 5 pont  |
| g) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként   | + 5 pont  |
| h) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van  | + 5 pont  |
| h) a pályázót egyedül neveli eltartója   | + 5 pont  |
| i) A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él  | + 5 pont  |
| j) egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft   | + 5 pont  |
| j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 91.200,-Ft  | + 3 pont  |

**4.7.2** Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

**4.8.** Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat a mutatókat tartalmazzák, melyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

**4.9.** A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

## **5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**5.1** Az "A" típusú pályázat esetén a *Szociális Bizottság* az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.

**5.2** A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj

folyósítását az ösztöndíjas részére.

- 5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

## 6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2019. (IX. 19.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 187/2018. (IX. 27.) KT számú

határozattal elfogadott szabályzat.

**D e r e c s k e, 2019. szeptember 19.**

**Bakó István**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde szakmai dokumentumainak elfogadása**

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** e-mailben megkapta mindenki a dokumentumokat. Felkérné Intézményvezető asszonyt, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** az előző nevelési év értékelő beszámolóból látszik, hogy amiket vállaltak az teljesült, ami nem, az nem rajtuk múlott. Volt, ami kitolódott erre a nevelési évre. A Zöld óvoda elnyerése is kitolódott szeptember 5-re. A Boldog óvodát már megnyerték tavaly is, de idén is beadták a pályázatot, amit meg is nyertek. A kiváló akkreditált pontra is pályáztak. Nem tudták a fedett teraszt megvalósítani, úgy néz ki, hogy október – novemberben lesz kész. Amit nem tudtak megvalósítani, azt most bevették megint a munkatervbe. A házirendet, az SZMSZ-t azért kellett módosítani, mert kijött a köznevelési törvény módosítása. Eddig is 3 éves kortól volt kötelező az óvoda, de lehetett kérni, hogy a jegyző felmentést adjon a gyermek 5 éves koráig. Most ezt visszacsökkentették 4 éves korig. December 31-ig még a jegyző hatásköre, utána az Oktatási Hivatal által felállított szerv fogja majd eldönteni, hogy ezt a felmentést megkaphatja-e a gyermek vagy nem. Aki a 6. életévét betölti, az tankötelessé válik. Nem nézik a fejlettséget, az életkort fogják nézni. Elméletileg úgy lesz, hogy az iskolában lesz egy felzárkóztató osztály, ahol a gyerekeket egy szintre emelik. Ennek a törvénynek még nincsen rendelete, ezért nem tudják, hogy hogyan kell majd végrehajtani. Ha január 15-ig kéri a szülő, hogy az iskola alól kapjon felmentést, akkor az Oktatási Hivatal által felállított szerv dönti el, hogy maradhat-e óvodai nevelésben egy évet vagy nem. Egy kivétel van, amikor a szakértői bizottság január 15. előtt megállapítja azt, hogy maradjon még egy nevelési évet az óvodában, akkor nem kell ezt benyújtania. Az EMMI az Oktatási Hivatalnak adja át az adatot, ezért csúszik a rendelet. Akkor tudják meg, hogy hogyan lehet majd ezt érvényesíteni. A döntési jogot elvették, hogy a gyerek maradjon az óvodában vagy sem. A gyerek, ha 5 éves korában iskolaérett, azt is kérvényezni kell és mehet iskolába. A Pedagógiai Programot azért módosították, mert tavaly elnyerték a Boldog óvoda és a Biztonságos óvoda címet. Ahhoz, hogy a kritériumoknak megfeleljenek, a feladatrendszerbe be kell vonni ennek a feladatait is.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** a nyitva tartás nem egyezik.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** valószínűleg nem lett lejavítva. A humánkapacitás pályázatnak az volt a feltétele, hogy továbbított nyitva tartás kell.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** a bölcsőde 28 főre van engedélyezve?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** ha 2 éven aluli gyermek is van a csoportban, akkor csak 12-en lehetnek egy csoportban. Két éven felül lehet 14 fős. Amikor megkérték ezt a maximális férőhelyet, akkor még két év felett vették fel a gyerekeket. Most, hogy korábban vissza lehet állni, dolgozni, korábban kerülnek a bölcsődébe a gyerekek.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** benne voltak a térítésmentes foglalkozások, lehet tudni, hogy milyen terítésesek vannak?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** kosárlabda, karate, moderntánc, zeneovi, sakk, ami fizetős, a többi a tehetségműhelyben van.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** a továbbképzéseknél olvasta, hogy gyogytestnevelésre nem volt elég jelentkező.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** tavaly, de most igen.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** logopédus is jelentkezett.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** előbb gyógypedagógiával kezdenek, ez három éves. Utána nézik meg, hogy alkalmas-e logopédiára. Ha nem, akkor marad gyógypedagógia szakon.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2018/2019. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **68/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2018/2019. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékeltében foglaltak szerint.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó munkatervét. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **69/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, fogadja el a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó munkatervét a határozat mellékeltében foglaltak szerint.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, amely a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadásáról szól. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**70/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, – figyelemmel a közoktatásról szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bekezdésében foglaltakra – hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával egyetért.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde házirendjének elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**71/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy – figyelemmel a közoktatásról szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bekezdésében foglaltakra – hogy Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde házirendjének módosításával egyetért.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde pedagógiai programjának elfogadását, Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.



A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

**72/2019. (IX. 16.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében foglaltakra – hogy Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde pedagógiai programjának módosításával egyetért.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**4./ Különfélék**

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** van-e valakinek kérdése vagy közérdekű bejelenteni valója?

**Bakó István polgármester:** szeretné megköszönni a bizottságnak és a bizottság elnökének az 5 esztendő munkáját. Azt gondolja, hogy a bizottság lelkiismeretesen, precízen, a vállalt feladatoknak megfelelően végezte a munkáját. Sok alkalommal volt, hogy meghatározóvá vált a véleményük a Képviselő-testület ülésén. A bizottságok üléseinek időrendjébe szokták kérni a véleményeket, a bizottságok is tudták, hogy a többi bizottság, hogy döntött. A kiténtésekkel például a bizottság véleménye végig sugárzott a testületi ülésekig. A bizottságnak önálló döntési jogköre van, többek között a Nagy Domokos Ösztöndíj odaítélése, vagy a civilek közötti pénzfelosztás tekintetében. Nagyobb reklamáció, botrány nélkül sikerült ezeket rendezni, ami egy civil szervezetnél nem könnyű. Jó egészséget és munkát kíván, bárhova is kerülnek a bizottság tagjai. Kéri, hogy Csökmei Mihályné részére is továbbítsák a jó kívánságait. Nem tudja, hogy bizottsági ülés lesz-e még.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** rendkívüli ülés nem lesz, a legfrissebb információi szerint. Köszöni szépen a bizottság munkáját és a jó együttműködést.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 14.35 órakor lezárja.

*Békésiné Kiss Gabriella*

**Békésiné Kiss Gabriella  
bizottsági elnök**



*Kiss Csaba*

**Kiss Csaba  
bizottsági tag**



# J E L E N L É T I Í V

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének*

*Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága*

2019. szeptember 16-i nyílt ülésére

<b>Békésiné Kiss Gabriella</b>	<b>bizottsági elnök</b>	<u>Békésiné Kiss Gabriella</u>
<b>Bordán Szabolcs</b>	<b>bizottsági tag</b>	<u>Bordán Szabolcs</u>
<b>Kiss Csaba</b>	<b>bizottsági tag</b>	<u>Kiss Csaba</u>
<b>Csökmei Mihályné</b>	<b>bizottsági tag</b>	.....
<b>Kovácsné Katona Irma</b>	<b>bizottsági tag</b>	<u>Kovácsné Katona Irma</u>

Meghívottak és jelen vannak:

<u>NÉV</u>	<u>ALÁÍRÁS</u>
<u>BALÓ ISTVÁN</u>	<u>Baló István</u>
<u>VARSÁNYI DR. ANTAL IRSEJÉNY</u>	<u>Varsányi Dr. Antal Irsejény</u>
<u>KLÁNYI ÉVA</u>	<u>Klányi Éva</u>
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**  
**4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

## **MEGHÍVÓ**

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága *nyílt* ülését

**2019. szeptember 16-án (hétfőn) 14.00 órától**

tartja a

***Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében,***  
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

## **NAPIREND**

**1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**2./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

**3./ Különfélék**

*A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.*

***D e r e c s k e, 2019. szeptember 18.***

*Tisztelettel:*



**Békésiné Kiss Gabriella s.k.**  
**bizottsági elnök**



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

1. sz. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2019. szeptember 19-i nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2019. szeptember 18-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2019. szeptember 16-i nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2019. szeptember 16-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat, vagy a **2019/2020. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek** jelentkezhetnek, akik a **2020/2021. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás: A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás: A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás: Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben kiegészíti. Az intézményi

ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2019. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.  
(A (3): intézményi ösztöndíjrész.)

Országosan évente több mint 22 000 pályázó részesül támogatásban, ez éves szinten 2 milliárd forint ösztöndíjként történő folyósítását jelenti.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

### Általános tájékoztató az ösztöndíjrendszerről:

Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öt havi támogatási összegét**, tehát összesen kétszer utalja az önkormányzat az önkormányzati részt az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) részére.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg.

#### **A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2019. október 2. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezen kívül a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2019. október 7-ig közzéteszi a 2020. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.

A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2019. október 4. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentése egy időben történjék.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2019/2020. tanév második féléve és a 2020/2021. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2020/2021. tanév, a 2021/2022. tanév és a 2022/2023. tanév).

A pályázat önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.



A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2019. december 5-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**.

A települési önkormányzat **2019. december 9-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**.

A települési önkormányzat **2019. december 9-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy az előterjesztés mellékletét képezi az „**A**” típusú és a „**B**” típusú pályázati kiírás. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei megtekinthető a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87, 1. emelet 1. sz. irodahelyiség).

A pályázatok elbírásához szükséges az önkormányzat részéről a felhasználható keretösszeg megállapítása. A pályázók részére megállapított támogatás az önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadását terhelik. A 2019. évre 600.000 Ft keretösszeget állapított meg az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntését meghozni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

**Határidő:** 2019. október 2.: csatlakozási nyilatkozat megküldésére  
2019. október 4.: pályázat kiírására

**Felelős:** Bakó István polgármester

## Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához csatlakozva kötelezettséget vállal arra, hogy a 2020. évi költségvetésében ..... Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

**Határidő:** 2020. január 31.

2020. augusztus 31.

**Felelős:** polgármester  
Szociális Bizottság Elnöke

Derecske, 2019. szeptember 4.

Tisztelettel:

*Bakó István*  
**Bakó István**  
polgármester



## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2020. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási hallgatók számára  
a 2019/2020. tanév második és a 2020/2021. tanév első félévére vonatkozóan,  
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő**

**egyres térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## **2. A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2019 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2020 őszén már nem áll fenn, úgy a 2020/2021. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2019/2020. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóknban újra be kell nyújtania.**

## **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt

érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

**a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2019/2020. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a

bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

#### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a

valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

[http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi\\_tajekoztato\\_palyazoknak.pdf](http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazoknak.pdf).

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2019/2020. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2019/2020. tanév második (tavaszi), illetve a 2020/2021. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 márciusa.



Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

## "B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2020. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

**a) a 2019/2020. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

**b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;**

és a **2020/2021. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2020/2021. tanévben ténylegesen megkezdik.**

## 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

#### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

#### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiatároláshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

[http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemlenyek/adatkezelesi\\_tajekoztato\\_palyazo\\_knak.pdf](http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemlenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazo_knak.pdf).

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2020. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2020/2021. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2020. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2020/2021. tanév, a 2021/2022. tanév és a 2022/2023. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2020/2021. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.



Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik. Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:**

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat

beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt féléről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

#### **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői; koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**  
**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**  
1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 550-2700  
E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)  
Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

## POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

..... sz. napirendi pont

### ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. szeptember 19-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2019. szeptember 16-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2019. szeptember 16-i nyílt ülésére

**Tárgy:** Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 187/2018. (IX. 27.) KT számú határozatával fogadta el Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát.

A szabályzat felülvizsgálatát elvégeztük, a főbb módosítások az alábbiak:

Tekintettel arra, hogy a bruttó bérminimum 2019. január 1-jétől 195.000 forintra emelkedett, javaslatot tettünk az egy főre jutó jövedelem megemelésére az alábbiak szerint:

**4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 320%-át.**

*A 2018. szeptember 27-én elfogadott szabályzatban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-a szerepelt.*

Az elmúlt évhez hasonlóan, sávosan kerülne meghatározásra a pályázóknak nyújtható támogatás összege.

	<b>A.</b> Egy főre jutó nettó jövedelem	<b>B.</b> Adható támogatás összege/hó	<b>C.</b> A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
<b>1.</b>	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
<b>2.</b>	62.701-91.200 Ft	3000 Ft	220% fölött – 320%-ig

A 4.7 pont a pályázók elsőbbségi rangsorolását tartalmazza, mely a következők szerint módosulna:

- j) egy főre jutó jövedelem 0 – 62.700,-Ft + 5 pont
- j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 91.200,-Ft + 3 pont

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

**Derecske, 2019. szeptember 4.**

**Tisztelettel:**

*Bakó István*  
**Bakó István**  
**polgármester**



# S Z A B Á L Y Z A T

## Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

### 1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

### 2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- „A” típusú pályázatra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulóokra.

### 3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

#### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
  - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
  - nyilatkozat egyéb jövedelemről
    - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
    - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
    - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
  - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértesítő;
    - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
    - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
    - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
    - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
    - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
    - gyermektartásdíj igazolása (bírósi határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
    - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
  - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósi végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósi végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a

fogyatékoságról, betegségről,

- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szorul-e ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

#### 4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.

4.2 **Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 320%-át.**

4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:

- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
- a pályázó árva vagy félárva,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- fogyatékosággal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
- pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.

4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.

4.5. A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:

a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és

döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

#### 4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	<b>A.</b> <b>Egy főre jutó nettó jövedelem</b>	<b>B.</b> <b>Adható támogatás összege/hó</b>	<b>C.</b> <b>A mindenkori öregségi nyugdíj %-a</b>
<b>1.</b>	<b>0-62.700 Ft</b>	<b>4000 Ft</b>	<b>0%-220%-áig</b>
<b>2.</b>	<b>62.701-91.200 Ft</b>	<b>3000 Ft</b>	<b>220% fölött – 320%- ig</b>

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

#### 4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- pályázó félárva + 5 pont
- pályázó árva + 10 pont
- pályázó gyermeket nevel, gyermekenként + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.( továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van + 5 pont
- a pályázót egyedül nevei eltartója + 5 pont
- A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 91.200,-Ft + 3 pont



4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat a mutatókat tartalmazzák, melyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

## 5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

5.1 Az "A" típusú pályázat esetén a **Szociális Bizottság** az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.

5.2 A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.

5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

## 6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2019. (IX. 19.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 187/2018. (IX. 27.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

**D e r e c s k e, 2019. szeptember 19.**

**Bakó István**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

3.  
..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**  
**2019. szeptember 19-i nyílt ülésére**  
**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**  
**2019. szeptember 16-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde szakmai dokumentumainak elfogadása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője előzetesen megküldte azon szakmai dokumentumokat, amelyeket módosítani szükséges.

**I.** A Nevelési év értékelő beszámoló szerint az intézmény a 2018/2019. nevelési évet 305 fő óvodás gyermekkel és 23 fő bölcsődés gyermekkel kezdte, majd augusztusban 311 fő óvodás gyermekkel és 25 fő bölcsődés gyermekkel zárta. Az elmúlt nevelési évben a maximális csoportlétszám /25 fő/ átlépését 12 csoportra kérték és kapták meg Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületétől.

A 2018/2019-es nevelési évben az óvodában 25 fő óvodapedagógus dolgozott, ebből 1 fő intézményvezető, akinek a munkáját 2 fő intézményvezető - helyettes segítette, ők csoportban folyó pedagógiai tevékenységet is elláttak a helyettesi teendők mellett.

A nevelési év végén 1 fő óvodapedagógus tartósan volt táppénzen, 1 fő óvodapedagógus bejelentette, hogy nyugdíjba megy február 01-től. Az 1 fő óvodapedagógus anyai örömök miatti távollétét határozott idejű dolgozóval helyettesítették.

Az óvodapedagógusok nevelői munkáját 19 fő szakalkalmazott támogatta. Ebből 1 fő óvodatitkár, aki az elvárásoknak megfelelően pontosan végezte a rábízott feladatokat.

4 fő pedagógiai asszisztens: közülük 1 fő segítette az adminisztrációs feladatok ellátását és a gyermekek étkezési térítési díjának beszedését, 3 fő pedig az óvodai csoportokban volt beosztva SNI-s gyermekek mellé. A pedagógiai asszisztenseket a jól képzettség, gyermekszeretett, kiegyensúlyozott személyiség jellemezte. Nagyban segítették az óvodapedagógusok munkáját. Munkájukban pontosak, elhivatottak voltak.

13 fő dajka, közülük kettő részmunkaidőben volt foglalkoztatva. A dajka nének összeszokott közösséget alkottak. Elfogadták a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselték azokat, s aszerint dolgoztak. Mindnyájan képzettek, ismerték és többnyire látták is szerepüket a nevelőmunka folyamatában, eredményesen végezték munkájukat. Megbízható, gyermekszerető tagjai voltak közösségünknek.

**II.** A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§-a előírja az intézmény munkatervének véleményeztetését a fenntartóval.

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 12 csoportban fogad gyermekeket. A 2019/2020 nevelési évben a gyermekek összlétszáma: 304. A 2019/2020-es nevelési évben a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges alapvető tárgyi feltételek az óvodában rendelkezésre állnak. A

nevelőmunkát segítő eszközkészletek, játékok, felszerelések folyamatos bővítését alapvető céljuknak tartják, a költségvetésük és a pályázati lehetőségek kihasználásával.

A csoportszobák, öltözők, folyosók esztétikus évszaknak megfelelő dekorálását elvégzik az óvodapedagógusok. Az óvoda tárgyi feltételeinek javítására folyamatosan nagy hangsúlyt fektetnek. A költségvetés által biztosított karbantartási munkákat évente megtervezik.

### **Nevelési év céljai, feladatai**

#### **Elsődleges célok:**

- Biztosítani a törvényes és a színvonalas intézményműködést.
- Megteremteni olyan értékeket, melyekben minden partnerük (gyermek, szülő) jól érzi magát, ezáltal aktív részese a megvalósításuknak.
- Szem előtt tartani az óvodai nevelés során a gyermekek érdekeit, egyéni igényeit.
- Olyan gyermekeket nevelni, akik siker orientáltak, szívesen kommunikálnak, a környezetben jól eligazodnak, problémájukra - aktívan közreműködve - saját megoldást találnak, jó kapcsolatteremtő képességgel rendelkeznek.
- Kialakítani, mélyíteni a természetszeretetet.
- Törekedni a családi élet kiegészítésére, ezáltal erősítve a meleg, bensőséges biztonságot sugárzó, egymásra figyelő kapcsolatot.
- Figyelembe venni a gyermekek és a családok eltérő hagyományait, a gyermekek szellemi, erkölcsi, biológiai egyediségét.
- Minden gyermek számára egyformán magas színvonalú érzelmi biztonságot nyújtani, derűs, családias, szeretetteljes, gondoskodó, az élmények feldolgozását támogató és nyújtó helyként, ahol a dolgok a gyermekekért és nem ellenük történnek.
- Az intézményünk a fejlődés és a fejlesztés leghatékonyabb pedagógiai eszközének a szabad játékot tekinteni.

#### **További céljaik:**

- Az intézmény szabályozó dokumentumainak értelmezése, hiányosságok pótlása, megvalósítása.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.
- A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvoda nevelési/fejlesztési folyamatában; kapcsolatok erősítése, ezen belül a család és az óvoda együttműködési lehetőségeinek szélesítése.
- „Esélyteremtő Óvoda” pályázatban sikeresen teljesíteni a kötelezettségeket.
- „Zöld óvoda” harmadik cím pályázatnak való megfelelés.
- Akkreditált kiváló tehetségpont pályázatnak való megfelelés.
- A pedagógus jogszabályi elvárások szerinti önértékelésének lebonyolítása.

**III.** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 25. § (4) bekezdése értelmében az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

A nevelő és oktató munka az óvodában pedagógiai program (3. sz. melléklet) szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, szintén a fenntartó, működtető egyetértése szükséges.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2018/2019. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékeltében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

**Felelős:** Bakó István polgármester

**Határidő:** azonnal

#### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó munkatervét a határozat mellékeltében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bakó István polgármester

**Határidő:** azonnal

#### **Határozati javaslat III.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a közoktatásról szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bekezdésében foglaltakra – hogy Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával egyetért.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Bakó István elnök

#### **Határozati javaslat IV.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a közoktatásról szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (4) bekezdésében foglaltakra – hogy Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde házirendjének módosításával egyetért.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Bakó István elnök

### **Határozati javaslat V.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében foglaltakra – hogy Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde pedagógiai programjának módosításával egyetért.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Bakó István elnök

Derecske, 2019. szeptember 16.

Tisztelettel:

*Bakó István*  
**Bakó István**  
polgármester

