

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/2233-28/2019

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2019. november 27-én (szerdán) 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

TARTALOM

<u>194/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	Naprendi pontok elfogadása
<u>195/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre
<u>196/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről
<u>197/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése
<u>198/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása
<u>199/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása
<u>200/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	Gépjármű beszerzésével kapcsolatos döntés meghozatala
<u>201/2019.(XI.27.) PTB számú határozat</u>	A TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

202/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

**Makkay János téren lévő sétány
elnevezésére irányuló kérelem**

203/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

**Derecske Városi Tanuszoda
belépőjegyének átvállalása**

204/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

**A Derecske, Patak u. 1. alatti társasház
kérelemének elbírálása**

Készült: 1 eredeti példányban

Kapják:

Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)
elektronikus úton

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül a TFIK rendszeren keresztül

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2019. november 27-én (szerdán) 15.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Makleit Zsolt bizottsági elnök
Luxeder Endre bizottsági tag
Porkoláb Gyula bizottsági tag
Csécsi István bizottsági tag
Kiss Gyula bizottsági tag
Nagy Sándor bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Bordán Szabolcs polgármester
Ács-Dósa Mónika alpolgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Békésiné Kiss Gabriella képviselő
Jenei Imre településfejlesztési és
beruházási osztályvezető
Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és
adóügyi osztályvezető
Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi
Művelődési Központ és Könyvtár
intézményvezető
Pardi Sándor Derecske Városi
Művelődési Központ és Könyvtár
intézményvezető helyettes
Rác Anikó Derecske Városi Művelődési
Központ és Könyvtár Könyvtárvezető
Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási
Nonprofit Kft. Ügyvezető
Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási
referens
Kiss Andrea humánpolitikai referens
Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 6 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Porkoláb Dórát bízta meg. Felkéri Csécsi István bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. Elmondja, hogy az előzetesen kiküldött napirendi pontok megtárgyalásán változtatni kíván, 1. napirendi pontnak javasolja megtárgyalni a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre című előterjesztést, és javasolja felvenni 6. napirendi pontnak a Gépjármű beszerzésével kapcsolatos döntés meghozatala című előterjesztést.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

194/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

- 1./ Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 3./ Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 4./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 5./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 6./ Gépjármű beszerzésével kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 7./ Derecske Város településképének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításának szándéka**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 8./ A TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 9./ Makkay János téren lévő sétány elnevezésére irányuló kérelem**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 10./ Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyének átvállalása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 11./ A Derecske, Patak u. 1. alatti társasház kérelemének elbírálása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

1./ Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az első napirendi pont a Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi rendezvénytervének az elfogadása. Köszönti Nádházi-Tálas Csilla intézményvezetőt, kéri, hogy ismertesse a jövő évi rendezvénytervet.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető: köszönti a jelenlévőket. Mint láthatták a beadványban részletezik a 2020. évi rendezvényeiket, az előző évi önkormányzati támogatásokat. A rendezvények megtartásához szükség van kötelező tartalmi elemek biztosítására, ahhoz, hogy a rendezvények tudjanak működni. Az összeg több bár nem emeltek a díjakon csak egy rendezvény esetében. Az idei évben még sikerült pályázatból megoldani ezeket a költségeket, de jövőre már nem lesz rá lehetőség. A Szent István ünnep, amiről beszél, mert jóval nagyobb igény merült fel egy nagyobb színvonalasabb rendezvény megtartására. Egy plusz rendezvény jelentkezik ezen kívül a diákszínjátzó fesztivál, amit kétévente rendeznek meg. Ez egy 2006 óta meglévő rendezvény, mely országos és nemzetközi hatáskörű. Úgy gondolja, hogy nem szabad ezt elhagyni, hiszen rombolni sokkal könnyebb, mint építeni.

Nagy Sándor bizottsági tag: megkérdezi, hogy a grafikai művésztelep megrendezésére másfél millió forintot biztosítanak, esetleg az itt készült grafikákat nem tudják értékesíteni?

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető helyettes: a művészek ajánlották fel a városnak cserébe a támogatásért. Nyilván ez a város tulajdona, ezeket vándoroltatják és körülbelül 1000-1100 grafikáról beszélnek. Nem igazán eladásra készülnek ezek, hanem így együtt nagy értéket képviselve a közönségnek készültek.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: mint közismert akkor lesz ezeknek a grafikáknak igazán értéke, amikor a művész elhalálozik és nem most, hanem majd lehet 10-20 év múlva.

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető helyettes: nagyjából ezzel a céllal alapították.

Nagy Sándor bizottsági tag: körülbelül mennyi lehet az értéke ezeknek?

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető helyettes: leltár van, de nem szokták felértékelni. Digitalizálva van az anyag, ebből készült a telep katalógusa, amit bármikor oda tudnak adni, de az értékét megbecsülni így nem lehet. Jelenleg egy öltözőben tárolják őket, mert sajnos a tető beázott a felújítás során.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető: szükség lenne egy olyan helyre, ahol ezek biztonságban vannak.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár jövő évi rendezvénytervének elfogadásáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

195/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi városi rendezvényekre vonatkozó javaslatát – a határozat mellékletében foglaltak szerint – 17.630.000 Ft összegben fogadja el.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Jegyzőt, hogy a 2020. évi városi rendezvények költségének az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe történő beépítéséről gondoskodjon.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés



Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107. Telefon: 54/410-060
Email: muvkozpont.derecske@gmail.com web: www.dmvkk.derecske.hu



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
RÉSZÉRE
4130 DERECSKE

Tárgy: 2020. évi városi nagyrendezvények
támogatási kérelme

KÖZTÁRSASÁG U. 87.

Tisztelt Bordán Szabolcs, Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő – Testület!

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár képviseletében, alülfrott Nádházi – Tólas Csilla igazgató, ezúton nyújtom be Derecske Város Önkormányzatának Képviselő Testületének a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi nagyrendezvény tervét, elfogadásra.

A 2019. év nagyrendezvény költségvetéséhez képest, változás a Szent István Napi Újkenyér Ünnepek költségének emelkedése, 1.000.000 Ft -tal, amelyet 2019-ben is ráfordítottunk a programra, ezt intézményünk pályázati forrásból oldotta meg. A pályázati forrás 2020-ban már nem áll rendelkezésünkre. A rendezvényt az elvárt színvonalon, 300.000 Ft-ból nem lehetséges megrendezni.

Változás továbbá, a 2020-as nagyrendezvény tervezetben, a VIII. Kótsi Patkó János Minősítő Diákszínházi Fesztivál, melyet 2018-as áron terveztünk be, ennek teljes költségét, 2020-ban is pályázati forrással egészítjük ki.

A Diákszínházi Fesztiválnak 2006. óta ad otthont Derecske városa, megszervezése és lebonyolítása költségtakarékossági okokból, két évente esedékes. 2012 óta minősítő fesztiválként működik, ekkor vette fel a Kótsi Patkó János nevet is. A nemzetközi és országos hatáskörű rendezvény több mint 200 fiatal középiskolás tanulót vonz városunkba, 16 színházi csoportot, amelyet az országosan is elismert névű szakmai zsűri értékelt. A rendezvény fővédnöke 2018. óta Vidnyánszky Attila, a Budapesti Nemzeti Színház ügyvezető igazgatója. A minősített fesztivál lebonyolításában, több országos szervezettel együttműködve dolgozik együtt intézményünk. 2020-ban az intézmény felújítása miatt ősszel tervezzük a megrendezését.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár rendezvénytervének elfogadását.

Több képviselő jelezte, hogy csatoljunk továbbá koncert ajánlatokat, személyesen bizottsági ülésre eljuttatom, hiszen az árak üzleti titoknak minősülne, előterjesztésként nem csatolom.

Derecske, 2019. november 15.



Nádházi – Tólas Csilla

Derecske Városi Művelődési Központ
és Könyvtár igazgató



Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107. Telefon: 54/410-060
Email: muvkozpont.derecske@gmail.com web: www.dmvkk.derecske.hu



**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

részére

**4130 DERECSKE
KÖZTÁRSASÁG U. 87.**

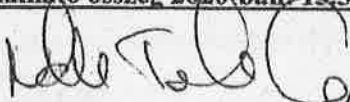
A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár tervezett nagyrendezvényei 2020-ban.

sorsz.	Rendezvény megnevezése	Önkormányzati támogatási igény 2019.	Önkormányzati támogatási igény 2020.
1	A Magyar Kultúra Napja	50.000 Ft	50.000 Ft
2	Derecske Város Bálja	1.000.000 Ft	1.100.000 Ft
3	Derecskei Disznótoros verseny	3.700.000 Ft	3.700.000 Ft
4	Nemzeti Ünnepe, az 1848-49-es Forradalom és Szabadságharc	120.000 Ft	120.000 Ft
5	Majális	1.400.000 Ft	1.400.000 Ft
6	Derecskei Zenei Esték	250.000 Ft	250.000 Ft
7	Trianoni megemlékezés	60.000 Ft	60.000 Ft
8	Derecske Város Napja	5.000.000 Ft	5.000.000 Ft
9	H. B. M. Grafikai Művésztelep	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft
10	Szent István Napi Újkenyér Ünnep (Nyári Feszt)	300.000 Ft	1.300.000 Ft
11	Sportágválasztó	90.000 Ft	90.000 Ft
12	VIII. Kótsi Patkó János Minősítő Diákszínjátékos Fesztivál	1.660.000 (2018)	1.660.000 Ft
13	Nemzeti Ünnepek (okt. 6. október 23.)	160.000 Ft	160.000 Ft
14	Könyvtári rendezvények	320.000 Ft	320.000 Ft
15	Mindenki karácsonya	350.000 Ft	350.000 Ft
16	Tűzijáték	450.000 Ft	570.000 Ft
MINDÖSSZESEN:		14.750.000 Ft	17.630.000

A városi 3 nagyrendezvény törvényi kötelezettség miatt állandó költség rendezvényenként: 700.000 Ft, azaz mindösszesen 2.100.000 Ft. Az összeg, a feltüntetett rendezvények költségeiben szerepel.

Így a 16 nagyrendezvény programjaira felhasználható összeg 2020-ban: 15.530.000 Ft

Derecske, 2019. november 15.


Nádházi - Tólas Csilla
Derecske Városi Művelődési Központ
és Könyvtár igazgató



2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont Derecske Város Önkormányzatának III. negyedéves költségvetési beszámolója. Felkéri Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes, hogy ismertesse az előterjesztést.

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes: elmondja, hogy a Képviselő-testület döntése alapján köteles beszámolni negyedévente a pénzügyi teljesítésről. A korábbi évek teljesítéseit vették alapul a költségvetés megtervezésekor. A bevételek alakulását nézve a művelődési központ és a polgármesteri hivatal tekintetében közel 100%-os teljesítést mutatnak a számok, egyedül az óvoda esetében 21%-os a teljesülés, de itt még nem kerültek tovább számlázásra a szolgáltatások, ez majd pótlásra kerül. Az önkormányzat tekintetében 103%-os a teljesítés, a helyi adók megfelelnek az elvárt teljesítésnek, a felhalmozott bevételek, a tárgyi eszközök értéke közel 100%-os teljesítést mutatnak. Itt megemlítené, hogy a hitelekhez kapcsolódóan a novemberi ülésen döntöttek, hogy a 200 millió forintos lehívásról és itt még nem mutatkozik a számok tekintetében, majd a közeljövőben fog megjelenni. A kiadások tekintetében a hivatali költségvetés 72%-a lett felhasználva, a művelődési ház esetében 75 % a felhasználás, a központnál 65%, és az óvodánál 63%-os a teljesítés. Megemlíti, hogy az idősek karácsonyi csomagjára, a beteg gyerekek részére 5,5 millió forint van betervezve. Összességében a tartalom nem változott.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: egy alapos anyag van előttük.

Kiss Gyula bizottsági tag: elmondja, hogy a Zrínyi utcai vízvezeték csere 127 méteren zajlik és véleménye szerint a rá szánt összeg irreálisan magas. Mi alapján van ez meghatározva?

Bordán Szabolcs polgármester: van egy keretösszeg azt el tudják költeni a fejlesztésekre, viszont a vállalkozó teszi ezt meg.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: megkérdezi, hogy az iparüzési adónál a teljesítés 105%. Megkérdezi, hogy most is számíthatnak olyan magas adóbevételre, mint a tavalyi évben?

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes: a könyvelés tekintetében október 31-ig nem folyt még be magasabb bevétel.

Bordán Szabolcs polgármester: a decemberi ülésen meg fogják tudni mondani.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

196/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a helyi önkormányzat 2019. év III. negyedévi gazdálkodásáról

szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

1.695.230 e Ft költségvetési bevétellel,
1.589.553 e Ft költségvetési kiadással,
837.624 eFt finanszírozási bevétellel,
25.146 e Ft finanszírozási kiadással

fogadja el

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Derecske Város Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevétel jogcím	Ezer forintban			Ezer forintban		
		2019. évi előirányzat	2019.06.hó módosítás	2019.10.hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3			5		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	625 072	10 162	17 972	668 169	519 125	77,69
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547		4 172	154 719	118 588	76,65
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása	193 353		1 390	194 743	147 934	75,96
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	6 921	11 772	289 281	225 718	78,03
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	1 036	2 493	14 113	11 572	82,00
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		2 205	-1 855	15 313	15 313	100,00
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	370 528	526 800	33 203	930 531	224 669	24,14
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (OEP finanszírozás)	370 528	526 800	33 203	930 531	224 669	24,14
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	622 643	546 187	15 000	1 183 830	405 790	34,28
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			15 000	15 000	15 000	100,00
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	546 187		1 168 830	390 790	33,43
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	379 152			379 152	392 005	103,39
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	349 527			349 527	362 492	103,71
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 270			36 270	31 352	86,44
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	313 257			313 257	331 140	105,71
4.2.	Gépjárműadó	25 000			25 000	25 505	102,02
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525			2 525	0	0,00
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 700			2 700	4 008	149,86
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	143 002			143 002	78 833	54,82
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548			13 548	5 686	41,97
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740			19 540	18 424	94,29
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 215			3 215	843	26,22
5.4.	Tulajdonosi bevételek (Haszonbérleti díj, üzemeltetési díj, Lakbér)	24 332			24 332	8 208	33,73
5.5.	Ellátási díjak	31 022			31 022	22 415	72,26
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962			17 962	9 651	53,73
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183			34 183	12 694	37,14
5.8.	Kamattbevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 002	72 135		73 137	73 035	99,86
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hasznosítása	1 002	72 135		73 137	72 135	98,63
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvények értékesítése					900	
6.5.	Rémesszövedék megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 300			1 300	826	63,54
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300			1 300	826	63,54
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 142 699	1 155 284	66 175	3 379 921	1 695 238	50,16
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000			200 000	0	0,00
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000			200 000	0	0,00
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.), Finanszírozási bevételek	294 607			1 050 179	834 864	79,50
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607					
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					834 864	100,00
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			2 313	2 313	2 761	119,37
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			2 313	2 313	2 761	119,37
13.3.	Betétek megvásárlása						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)						
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	494 607	383 569	2 313	1 252 492	837 625	66,88
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	2 637 306	1 538 853	68 488	4 417 097	2 532 855	57,34

Derecske Város Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek						
1	2						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 538 463	611 482	42 675	2 208 383	1 110 385	50,28
1.1.	Személyi juttatások	640 641	316 279	32 738	1 002 179	548 355	54,72
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	85 875	3 556	219 304	99 665	45,45
1.3.	Dologi kiadások	731 137	181 629	6 381	919 147	435 203	47,35
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (szociális juttatások, ösztöndíjak)	26 729	26 145		52 874	15 613	29,53
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	1 554		14 879	11 549	77,62
1.6.	- az 1.5.-ből - Elvonások és befizetések		1 154		1 154	407	35,27
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre						
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.13.	- Árképzéselemek, ártámogatások						
1.14.	- Kamattámogatások						
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (civil szervezeteknek)	12 525	400		13 725	11 142	81,18
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 003 224	776 233	23 500	1 959 644	479 167	24,45
2.1.	Beruházások	860 952	659 701	41 711	1 719 051	369 061	21,47
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	141 356	116 532	-18 211	239 677	109 607	45,73
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916			916	499	54,48
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916			916	499	54,48
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	73 233	151 138		224 371	0	0,00
3.1.	Általános tartalék		1 138		1 138	0	0,00
3.2.	Céltartalék	73 233	150 000		223 233	0	0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 614 920	1 538 853	66 175	4 392 398	1 589 552	36,19
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)						
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása						
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése						
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	2 637 306	1 538 853	68 488	4 417 097	1 614 698	36,56

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEG

0

3. sz. táblázat

	<i>Ezer forintban</i>	<i>Ezer forintban</i>	
1. Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-472 221		-1 012 477
2. Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	472 221		812 479

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek			Kiadások			2019. III. negyedévi teljesítés	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat			
1	2	3.	4	5	6	7	8	9	10
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	625 072	17 972	668 169	Személyi juttatások	640 641	32 738	1 002 179	548 355
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	370 528	33 203	930 531	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	3 556	219 304	99 665
3.	2-hó EU-s támogatás				Dologi kiadások	731 137	6 381	919 147	435 203
4.	Közhatalmi bevételek	300 729		379 152	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729		52 874	15 613
5.	Működési célú érvényesítések	1 300		1 300	Egyéb működési célú kiadások	12 525		14 879	11 549
6.	4.-ből EU-s támogatás				Tartalékok			1 138	0
7.	Egyéb működési bevételek	113 502		143 802					
8.	Kiszámlázott áfa bevételek								
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	1 411 131	51 175	2 122 954		1 538 463	42 675	2 209 521	1 110 385
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (13.+...+18.)	149 718	2 313	192 878	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 538 463	42 675	2 209 521	1 110 385
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	149 718		190 563	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likviditási célú hitelek törlesztése				
17.	Bevétel visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
19.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		2 313	2 313	Kölcsön törlesztése				
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
21.	Értékpapírok bevételei				Bevétel elhelyezése				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	149 718	2 313	192 878	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	2 313	24 699	25 146
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 560 849	53 488	2 315 832	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	22 386	2 313	24 699	25 146
24.	Költségvetési hiány:	127 332		86 567	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	1 560 849	44 988	2 234 220	1 136 531
25.	Tárgyévi hiány:	-		26 313	Költségvetési többlet:	-	-	-	105 073
					Tárgyévi többlet:	-	-	-	273 252

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek			Kiadások			Ezer forintban!		
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	-2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés
		3	4	5		6	8	9	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai					Beruházások			
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643		1 168 830	390 790	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	41 711	1 719 051	369 061
2.	1.-ből EU-s támogatás					Felújítások	-18 211	239 677	109 607
3.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		15 000	15 000	15 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
4.	Felhalmozási bevételek				947	Egyéb felhalmozási kiadások	916	916	499
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele								
6.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	1 002		73 137	73 035				
7.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	78 423		78 423					
8.	Közhatalmi bevétel	22 100		22 100					
9.	Tulajdonosi bevételek	7 400		7 400					
10.	Egyéb szolgálatok bevétele			72 135					
11.	Ingyenlen értékesítés					Általános termékek			
12.						Céltartalék			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	731 568	15 000	1 437 025	479 772	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	23 500	2 182 877	479 167
13.	Helyi költségvetés bevételei (14+...+18)	144 889		644 300	644 300	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889		644 300	644 300	Hitelök törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Helyi visszavonásból származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése					Közhatalmi törlesztése			
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek					Beruházási célú befűlés, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Helyi költségvetés bevételei (20+...+24)	200 000		200 000	0	Beszám. elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000		200 000	0	Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
22.	Ertékpapírok kibocsátása								
23.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek								
24.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (13.+19.)	344 889		844 300	644 300	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	1 076 457	15 000	2 281 325	1 124 072	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	23 500	2 182 877	479 167
26.	Költségvetési hiány:	344 889		745 852		Költségvetési többlet:			605
28.	Tárgyévi hiány:					Tárgyévi többlet:		26 313	644 905

Megnevezés	Önkormányzat	01				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1				

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.06.hó mód.	2019.10.hó mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	5	4	5	6	7
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	625 072	10 162	17 972	668 169	519 125	77,69
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547		4 172	154 719	118 588	76,65
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353		1 390	194 743	147 934	75,96
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	6 921	11 772	289 281	225 718	78,03
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	1 036	2 493	14 113	11 572	82,00
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		2 205	-1 855	15 313	15 313	100,00
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	370 528	520 587	27 943	919 058	214 875	23,38
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések						
2.2.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (OEF+mezők)	370 528	520 587	27 943	919 058	214 875	23,38
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	622 643	546 187	15 000	1 183 830	405 790	34,28
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			15 000	15 000	15 000	100,00
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	546 187		1 168 830	390 790	33,43
3.5.-ből EU-s támogatás							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	379 152			379 152	392 065	103,39
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	349 527			349 527	362 492	103,71
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 270			36 270	31 352	86,44
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	313 257			313 257	331 140	105,71
4.2.	Órjátműködés	25 000			25 000	25 505	102,02
4.3.	Egyéb közhatalmi és szolgáltatási adók	2 525			2 525	0	0,00
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 100			2 100	4 008	190,86
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	120 425			121 225	57 265	47,24
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548			13 548	5 653	41,73
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400			8 200	6 045	73,72
5.3.	Tulajdonosi bevételek	1 745			1 745	843	48,31
5.4.	Ellátási díjak	24 332			24 332	8 208	33,73
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 672			22 672	14 856	65,53
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	16 545			16 545	8 191	49,51
5.7.	Kamatbevételek	34 183			34 183	12 694	37,14
5.8.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.9.	Egyéb működési bevételek						
5.10.	Egyéb működési bevételek					775	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 002	72 135		73 137	73 035	99,86
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hasznosítása	1 002	72 135		73 137	72 135	98,63
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					900	
6.4.	Részvételértékesítés						
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	800			800	272	34,00
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800			800	272	34,00
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)					947	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					947	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 119 622	1 149 071	60 915	3 345 371	1 663 314	49,72
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000			200 000	0	0,00
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000			200 000	0	0,00
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0	0,00
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	294 607	342 751		794 045	794 045	100,00
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	342 751		794 045	794 045	100,00
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)				2 313	2 761	119,37
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				2 313	2 761	119,37
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
13.3.	Betétek megvonása						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)						
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	494 607	342 751	2 313	996 358	796 806	79,97
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16)	2 614 229	1 491 822	63 228	4 341 729	2 460 120	56,66

Megnevezés	Önkormányzat	01					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1					

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.06.30. mód.	2019.10.30. mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	5	4	5	6	7

Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	943 972	588 736	32 795	1 566 303	652 843	41,68
1.1.	Személyi juttatások	249 562	302 276	24 889	576 727	239 664	41,56
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	83 104	2 225	127 763	36 155	28,30
1.3.	Dologi kiadások	612 722	175 657	5 681	794 060	349 862	44,06
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	26 145		52 874	15 613	29,53
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	1 554		34 879	11 549	77,62
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvmarások és befizetések		1 154		1 154	407	35,27
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre						
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások						
1.14.	- Kamattámogatások						
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	400		13 325	11 142	83,62
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	753 017	23 060	1 927 471	466 444	24,20
2.1.	Beruházások	852 495	636 484	41 211	1 686 877	358 110	21,23
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	141 356	116 533	-18 211	239 678	107 835	44,99
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916			916	499	54,48
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916			916	499	54,48
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	73 233	151 138		224 371	0	0,00
3.1.	Általános tartalék		1 138		1 138	0	0,00
3.2.	Céltartalék	73 233	150 000		223 233	0	0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 011 972	1 492 891	55 795	3 718 145	1 119 286	30,10
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel Államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	602 257	-1 069	6 933	623 084	437 476	70,21
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyóirata						
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.5.	Irányító szervi támogatás	579 871	-1 069	5 120	598 883	412 330	68,95
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)						
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása						
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése						
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	602 257	-1 069	6 933	623 084	437 476	70,21
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	2 614 229	1 491 822	62 728	4 341 229	1 556 762	35,86

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	54			54	54
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	200			200	200

9.2. sz. mell

9.2. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 050		2 050	1 339	65,32
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300		1 300	1 308	100,62
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750		750	0	0,00
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek				31	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 387	5 830	4 293	73,64
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		2 387	5 830	4 293	73,64
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 387	5 830	4 293	73,64
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 050	2 387	5 493	5 632	102,53
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 414	417	187 244	135 266	72,24
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				7 524	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányított szoci. (önkormányzati) támogatás (működésfinanszírozás)	162 414	417	179 720	127 742	71,08
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	164 464	2 804	195 124	140 898	72,21

Kiadások						
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	161 162	2 804	184 798	132 893	71,91
1.1.	Személyi juttatások	110 608	2 142	129 584	92 924	71,71
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 313	362	26 999	18 965	70,24
1.3.	Dologi kiadások	27 241	300	28 215	21 004	74,44
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	3 302		10 326	5 404	52,33
2.1.	Beruházások	3 302		10 326	5 404	52,33
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	164 464	2 804	195 124	138 297	70,88

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	31		32	32
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0	0

9.3. sz. mell

9.3. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	11 167		11 167	12 225	109,47
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				33	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 750		9 750	10 729	110,04
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 417		1 417	1 460	103,03
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek				4	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 873	5 644	5 502	97,48
2.1.	Helyi önkormányzatok és intézmények bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 873	5 644	5 502	97,48
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	500		500	554	110,80
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 667	2 873	17 311	18 281	105,60
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	79 979	999	88 591	59 801	67,50
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				12 566	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 979	999	76 025	47 235	62,13
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	91 646	3 872	105 902	78 082	73,73

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 042	3 372	97 137	71 455	74,59
1.1.	Személyi juttatások	37 548	2 533	42 812	31 758	74,18
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 622	439	8 593	6 184	71,97
1.3.	Dologi kiadások	41 872	400	45 732	34 513	75,47
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 604	500	8 265	3 603	43,59
2.1.	Beruházások	4 604	500	8 265	3 603	43,59
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-n forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	91 646	3 872	105 402	76 058	72,16

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	11		11	11	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				

9.4. sz. mell

9.4. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Acsonygyeviszerv	Derecskei Szociális Család és Gyermekjóléti Központ	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 350		8 350	7 796	93,37
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				135	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	8 350		8 350	7 559	90,53
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek				102	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből EU-támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 350		8 350	7 796	93,37
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	114 016	3 557	137 946	91 023	65,98
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				17 629	17,628
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	3 557	120 317	73 395	61,08
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	122 366	3 557	146 296	98 819	67,55

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	122 006	3 557	135 465	87 887	64,91
1.1.	Személyi juttatások	70 765	3 027	80 490	56 544	70,25
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	530	17 693	11 241	63,53
1.3.	Dologi kiadások	35 384		37 222	20 102	54,01
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	360		10 891	2 751	25,26
2.1.	Beváltások	360		10 891	979	8,99
2.2.	Felújítások				1 772	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	122 366	3 557	146 296	90 638	61,96

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	29		28	28
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0			

9.5. sz. mell

9.5. melléklet a .../2019. (...) önkormányzati rendelethez

Köztisztviselői szerv	Mecse-Vár Óvoda és Bölcsőde	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 010		1 010	208	20,59
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	290		290	206	71,03
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	720		720	0	0,00
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				2	
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 010		1 010	208	20,59
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	223 462	147	225 922	167 057	73,94
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			3 099	3 099	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	147	222 823	163 958	73,58
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	224 472	147	226 932	167 265	73,71

Kiadások						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	224 281	147	224 741	164 389	73,11
1.1.	Személyi juttatások	172 158	147	172 567	127 466	73,86
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205		38 256	27 120	70,89
1.3.	Dologi kiadások	13 918		13 918	9 723	69,86
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	191		2 191	964	44,80
2.1.	Beruházások	191		2 191	964	44,00
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	224 472	147	226 932	165 273	72,83

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	49,0		49,0	40,0	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				

5.sz tájékoztató t.

A 2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	adatok forintban			
	2019. évi támogatás összesen	2019.10.mód	2019. évi támogatás összesen	2019. évi III. negyedévi teljesítés
1	2	3	4	
HIVATAL TÁMOGATÁS	120 225 000	4 171 781	124 396 781	102 878 572
ZÖLDTERÜLET KEZELÉS				2 787 933
KÖZVILÁGHATÁS FENNTARTÁSA	15 308 457		15 308 457	12 862 830
KÖZTÉMETŐ FENNTARTÁSA	10 841 520		10 841 520	8 131 140
KÖZÚT FENNTARTÁS	2 490 486		2 490 486	1 867 865
LAKOTT KÜLTÉRÜLETTTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA				
KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA				
POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	1 681 600		1 681 600	1 681 600
ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	163 418 800	1 390 054	164 808 854	123 606 641
ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	29 934 267		29 934 267	22 450 700
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	39 444 000	4 152 000	43 596 000	32 697 000
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÜZEMELTETÉS	67 455 425	-2 312 196	65 143 229	48 857 422
GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZÜNDŐBEN	6 105 088		6 105 088	4 578 816
BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	19 074 400		19 074 400	14 305 800
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	32 340 000	418 000	32 758 000	24 568 500
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	3 740 000		3 740 000	2 805 000
ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA	20 009 730		20 009 730	15 007 298
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	2 214 400	400 000	2 614 400	1 960 800
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	7 590 000		7 590 000	5 692 500
IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	2 180 000	1 620 000	3 800 000	2 850 000
FOGYATÉKOSAK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 100 000	1 550 000	5 650 000	4 237 500
PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 650 000	735 000	5 385 000	4 038 750
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	11 112 800	1 627 000	12 739 800	9 554 850
KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	10 583 870	2 492 091	14 111 790	10 583 843
SZOCIÁLIS ÁGAZATI PÓTLÉK		3 582 663	10 503 282	7 877 462
HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ	50 571 711		50 571 711	37 928 783
Összesen:	625 071 554	19 826 393	652 854 395	503 811 603

6. sz. tájékoztató t.

KIMUTATÁS
A 2019. évben céljellel juttatott támogatásokról

Ezer forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Módosított előirányzat	2019.III. Negyedévi teljesítés (Eft-ban)	2019.III. Negyedévi teljesítés (%-ban)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100,0
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100,0
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100,0
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390	390	390	100,0
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100,0
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100,0
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100,0
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	6 035	7 235	6 475	89,5
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 240	81,0
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100,0
11.	DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100,0
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100,0
13.	DERECSKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100,0
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100,0
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	350	35,0
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
Összesen:			9 525	10 725	9 315	86,9

7. sz. tájékoztató tábla

7. sz. tájékoztató tábla

A/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI

4.1. HELYI ADÓK

Adatok: Eft-ban

Cím szám	MEGNEVEZÉS	2019. évi terv	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
4.1.1	VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ	36 270	31 352	86,4
	Építményadó	15 092	14 631	96,9
	Kömmunális adó	21 178	16 720	78,9
4.1.2	TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI	313 257	331 140	105,7
	Iparüzési adó	313 257	331 140	105,7
	ÖSSZESEN	349 527	362 491	103,7

4.2	Gépjárműadó	25 000	25 505	102,0
-----	-------------	--------	--------	-------

4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	564	28,2
	Egyéb bírság	100	5	5,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 632	105,3
	Igazgatási szolg. Díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		745	
	ÖSSZESEN	4 625	3 984	86,1

3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI	379 152	391 980	103,4
---	----------------	----------------	--------------

8. sz. tájékoztató tábla

8. sz. tájékoztató tábla a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	2019. évi mód.előirányzat	2019. III. Negyedévi teljesítés	2019. III. Negyedévi teljesítés %-ben
	ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ebből:					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	5 655	50,44
3	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	50	25,00
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	770	4 200	11 412	5 705	49,99
4	Köztemetés	15	1 900	1 900	1 166	61,37
5	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	3 825	35,52
	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600		0,00
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500		0,00
	- idősek hulladékszállítása 2018.II-III-IV.n.év+2019. I-III.n.év	650	4 670	4 670	3 825	81,91
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2 195	12 670	12 670	4 991	39,39
	NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	16 870	24 082	10 696	44,41

3./ Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő előterjesztés az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése. A korábbi ÁNYK rendszert, ami a hivatalban volt egy új rendszer váltotta fel. Könnyebben kezelhető. Emiatt van szükség a rendelet módosítására.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: elmondja, hogy 2013 év végén vetődött fel az a javaslat, hogy fejlesszék az ügyintézését. Meghagyták a papíralapú ügyintézését, de az adó esetében bevezették az elektronikus ügyintézését. Viszont megjelent az ASP informatikai rendszer, melyhez a hivatal ez év elején volt kötelező csatlakozni. A rendelet hatályon kívül helyezése azért indokolt, mert nem az ASP rendszerbe érkeznek be az iratok, hanem egy régi rendszerbe és már teljesen fölösleges és elavult, illetve költséget takaríthatnak meg. Negyedévente 40.000.-Ft plusz áfa értékben.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását, mely a rendelet hatályon kívül helyezéséről szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

197/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a határozat mellékletében szereplő önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló önkormányzati rendeletet helyezze hatályon kívül.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló 7/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelet.

2. §

(1) Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) Ez a rendelet 2020. január 2-án hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2019. november 28.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. november 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

4./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása. Felkéri jegyző asszonyt ismertesse az előterjesztést.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: már működtek közös hivatalként Konyárral és Tépével. Most a tépei polgármester kereste meg a hivatalt, hogy nem akarnak-e közösen működni a jövőben. Az előterjesztés megküldésre került Tépének, amelyet a testület a hétfői ülésén el is fogadott. Az önkormányzati törvény értelmében, ha valamely önkormányzat közös hivatalt akar létrehozni akkor a választást követően 60 napon belül kell döntenie erről, ami ebben az esetben december 12. A jogi helyzetet tekintve a derecskei hivatal megszűnik és jogutódja lesz a közös hivatal feladat átvétellel. A pénzügyeket nézve Derecske 8715 fős település Tépe 1072 fő, a költségvetési törvény szerint próbált számolni egy támogatási összeget. Csak az elismert hivatali létszámra fognak adni az állam a támogatást, ennek oka, hogy a normatíva igénylések már megtörténtek. Körülbelül a fajlagos támogatás összege 5.450.000 Ft/fő. 2020. január és február hónapokban az önkormányzatok a 2019. évi költségvetésről szóló törvény szerint megállapított önkormányzati hivatal működésének támogatása figyelembevételével részesülnek támogatásban és 2020. március hónaptól pedig a 2020. évi költségvetési törvény alapján megállapított szabályok szerint jár a működési támogatás. Ezen szabályokat figyelembe véve a közös hivatal működési támogatása 2020. évben 152.412.650 Ft. Az önkormányzati hivatali működési támogatás 90 %-ának megfelelő mértékű támogatási összeg a közös hivatal székhelyhivatala működési kiadásainak részbeni fedezetére szolgálna, míg a 10 %-nak megfelelő mértékű támogatás a közös hivatal kirendeltsége működési kiadásainak részbeni fedezetét biztosítaná. Ez összegszerűen körülbelül a közös hivatal székhelyhivatalára eső 90 %-os mértékű rész 137.171.385 Ft/év, a kirendeltségre eső 10 %-os mértékű rész 15.241.265 Ft/év. Tekintettel arra, hogy a közös hivatal székhelyhivatalára jutó 90 %-os mértékű támogatás nem elegendő a működési költségek fedezetére, ezért a működéshez szükséges hiányzó költségeket Derecske önkormányzatának saját bevétele terhére kellene biztosítani a éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A közös hivatal kirendeltségére eső 10 %-os mértékű támogatás sem fogja teljesen lefinanszírozni a kirendeltség működési kiadásait ezért az állami támogatáson felüli hiányzó költségek előirányzatát a derecskei önkormányzat évente a hivatal költségvetésében saját bevétele terhére biztosítaná azzal, hogy ezen költségeket az elszámolási szabályok szerint Tépe a tárgyévet követő év elején megtérítené. Aljegyző asszony vezetné a kirendeltséget. A tépei önkormányzat elvárása a függetlenségének a megőrzése, ezt biztosítják a megfelelő jogi keretek között. Összesen a vezetéssel együtt 35 fővel működne a közös hivatal. A megállapodásban látható, hogy aljegyző asszony keddenként egésznap és szerdán délelőtt tartózkodna a kirendeltségen és a keddi napok alkalmával tartana fogadóórát.

Makleit Zsolt bizottsági tag: megkérdezi, hogy a tépei pályázatokkal mi lesz?

Bordán Szabolcs polgármester: abban maradtak polgármester úrral, hogy nem akarnak bele szólni és a továbbiakban is önállóan döntenek erről. Azt akarják, hogy egyik település se sérüljön. Közös érdekek mentén tudnak együtt dolgozni Legyen Tépének önálló gondolkodás módja, mert sajnos Sáránddal nem egy jó viszonyral váltak el.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló Megállapodást.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

198/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Tépe Község Önkormányzatával 2020. január hó 01. napjától kezdődően közös önkormányzati hivatalt kívánjon létrehozni.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a „*Megállapodás közös önkormányzati hivatal létrehozásáról*” szülő dokumentumot – a határozat mellékletében foglaltak szerint – hagyja jóvá.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatlamazz fel a Polgármestert és a Jegyzőt a megállapodás aláírására.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy a közös önkormányzati hivatal megalakításához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

MEGÁLLAPODÁS

A DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviselő: Bordán Szabolcs polgármester)

Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 4132 Tépe, Rákóczi u. 1., képviselő: Balogh András polgármester)

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján – összhangban Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019. (XI. 28.) KT. számú határozatában, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019. (XI. 25.) KT. számú határozatában kinyilvánított szándékával - 2020. január 01-jei hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.

1.1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése

A közös önkormányzati hivatal elnevezése: **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: **Hivatal**)

1.2. A Hivatal székhelye és telephelye

1.2.1. A Hivatal székhelye: **4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

1.2.2. A Hivatal telephelye:

– **Tépei Kirendeltség: 4132 Tépe, Rákóczi u. 1.**

1.2.3. A székhely közvetlenül a jegyző, a tépei telephely az aljegyző vezetése alatt állnak.

2. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSÁNAK, MÓDOSÍTÁSÁNAK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK MÓDJA

2.1 A megállapodás létrehozása:

2.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek külön ülésen, minősített szótöbbséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik. A döntésről a meghozatalát követően legkésőbb 5 napon belül értesíteni kell a másik érintett önkormányzatot.

2.1.2 A Hivatal jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 2.1.1 pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék a másik önkormányzattal.

2.2 A megállapodás módosítása:

2.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete, illetve Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a másik önkormányzat írásbeli megkeresésével. A módosító javaslatot a képviselő-testület arról szóló döntésének meghozatalától számított 15 napon belül kell megküldeni a másik önkormányzat részére.

2.2.2 A módosítási javaslat nem érintheti az 1.1, 1.2.1 pontokat, és nem célozhatja a Hivatal megjelölt határidőn kívüli (2.3.1 pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni egymást.

2.2.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

2.2.4 A megállapodás módosításának minősülő kizárásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kizárást bármely önkormányzat kezdeményezheti bármely másik önkormányzattal szemben. Kizárási oknak minősül, ha valamely társuló fél súlyosan megsérti a megállapodást, különös tekintettel az együttműködési és a fizetési kötelezettségek teljesítésére. A súlyos megsértés fogalma az együttműködés céljának és működőképességének szempontjából értékelendő. A megállapodás súlyos megsértése tényének megállapításáról az érintett önkormányzaton kívül a résztvevő másik önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges, a kizárási eljárást csak ezt követően lehet lefolytatni. A kizáráshoz - a kizárással érintett önkormányzaton kívül - minden résztvevő, önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. A kizárás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 10. napon hatályosul.

2.2.5 A megállapodás módosításának minősülő felmondásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő másik önkormányzat hozzájárulása. A felmondás a döntésnek a másik önkormányzattal történő közlést követő 15. napon hatályosul. A felmondásról szóló döntést legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 40. napig kell közölni.

2.2.6. A döntés közlésének napja az a nap, melyen a másik érintett önkormányzattal írásban közölték azt.

2.3 A megállapodás megszüntetése

2.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő 15 napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

2.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatnak.

2.3.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.1.1 pontban meghatározott szabályok irányadók azzal, hogy a döntéshez nem szükséges együttes ülés tartása, a döntéseket külön ülésen is meg lehet hozni.

2.3.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A Hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 1-jei - lakosság száma arányában kell megosztani.

3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI

3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg, illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletük megtárgyalását megelőzően – külön testületi ülésen döntenek.

3.1.3 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Derecske Város Önkormányzata költségvetésének részét képezi, mely a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségei viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül.

3.1.4 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és a 3.2.6 pont szerinti szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – külön testületi ülésen döntenek.

3.1.5 Tépe Község Önkormányzatát megillető további jogosultságok:

- kezdeményezési jog és javaslattevési jog illeti a képviselő-testületet az adott településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete számára,
- Tépe település polgármesterének egyetértése szükséges a településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához,
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt a társult település polgármesterét egyetértési jog illeti.

3.2. A közös önkormányzati hivatal vezetése: a jegyző és az aljegyző

3.2.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

3.2.2. A jegyzőt és az aljegyzőt –Tépe Község Önkormányzat Polgármesterének előzetes véleménykérését követően – Derecske Város Önkormányzat Polgármestere nevezi

ki és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat azzal, hogy az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

3.2.3. A jegyző és az aljegyző az egyes településeken az alábbi beosztás szerint végzik a munkájukat:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Derecske	Jegyző – egész nap Aljegyző egész nap	Jegyző – egész nap -	Jegyző – egész nap Aljegyző délután	Jegyző – egész nap Aljegyző egész nap	Jegyző – egész nap Aljegyző – egész nap
Tépe	-	Aljegyző – egész nap	Aljegyző - délelőtt	-	-

3.2.4. A jegyző és az aljegyző az egyes településeken az alábbiak szerint biztosítja az ügyfélfogadást:

	Derecske	Tépe
Jegyző	Hetente egy alkalommal keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig	-
Aljegyző	-	Hetente egy alkalommal, keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig

3.2.5. A képviselő-testületi (bizottsági, nemzetiségi) üléseken történő részvétel szabályai:

- a) A jegyző vesz részt az alábbi település testületeinek ülésein:
 - Derecske
- b) Az aljegyző vesz részt az alábbi települések testületeinek ülésein:
 - Derecske
 - Tépe
- c) A jegyző és az aljegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a testületek ülésein való részvétel a munkaköri leírásukban rögzített helyettesítési rend szerint történik.

3.2.6. A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt – a 3.1.4 pont szerint – beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

3.2.7. A tépei kirendeltségen dolgozó köztisztviselők kinevezése, felmentése és jutalmazása esetén az aljegyzőt véleményezési jog illeti meg. A tépei kirendeltségen a jegyző hatáskörébe tartozó ügyekben kiadmányozásra az aljegyző jogosult.

3.3. A közös önkormányzati hivatal létszáma

3.3.1. A közös önkormányzati hivatal létszáma 2020. január 01-től:

a) Szakmai létszám:

- jegyző 1 fő
- aljegyző 1 fő
- köztisztviselők 31 fő

ebből:

Derecskei székhely 28 fő

Tépei Kirendeltség 3 fő

- közszolgálati ügykezelő 2 fő

ebből:

Derecskei székhely 2 fő

Létszám mindösszesen: 35 fő

3.4. A közös önkormányzati hivatal felépítése

3.4.1. A közös önkormányzati hivatal derecskei székhelyén az alábbi szakmai szervezeti egységek működnek:

- Jogi és Igazgatási Osztály
- Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- Településfejlesztési és Beruházási Osztály

A szervezeti egységek vezetését az osztályvezető látja el, kivéve a Jogi és Igazgatási Osztály vezetését, mely közvetlenül a jegyző vezetése alatt áll.

A kirendeltség szakmai szervezeti egységekre nem tagolódik, az egy egységet képez, amely az aljegyző vezetése alatt áll.

3.4.2. A közös önkormányzati hivatal az 1.2.2. pontban megjelölt helyszínen állandó kirendeltséget működtet, melynek munkarendje megegyezik a derecskei székhely munkarendjével.

3.4.3. A székhelyen és a kirendeltségen ellátandó feladatok részletezését a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

3.5. A közös önkormányzati hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

a) Munkarend:

Hétfőtől csütörtökig 7:30-16:00 óra, pénteken 7:30-13:30.

b) Ügyfélfogadás:

Hétfőn, kedden, csütörtökön: délelőtt 8:00-12:00, délután 13:00-16:00

Pénteken: 8:00-12:00

Szerdán nincs ügyfélfogadás.

4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI

4.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

4.1.1. A Hivatal elismert működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével finanszírozza, melyet a székhelyönkormányzat számára folyósít havonta.

4.1.2. A 4.1.1. pontban meghatározott Hivatal működési támogatásának éves összegéből 90 %-nak megfelelő mértékű támogatás a Hivatal székhelyhivatalának működési kiadásainak fedezetére szolgál, míg a 10 %-nak megfelelő mértékű támogatás a Hivatal kirendeltsége működési kiadásainak fedezetére szolgál azzal, hogy a Hivatal székhelyhivatalának szakmai létszámához tartozó, azonban a kirendeltséghez kapcsolódóan feladatot ellátó dolgozók személyi juttatásai, járulékaik, a jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott mértékben a Hivatal kirendeltségére jutó 10 %-os mértékű támogatásból kerül finanszírozásra.

A Hivatal minden év november 30. napjáig felülvizsgálja jelen megállapodás 1. számú mellékletét az adott évi központi költségvetési törvény rendelkezései alapján, és amennyiben a megállapodás 1. számú mellékletének módosítása szükséges, akkor annak módosítását kezdeményezi a társult önkormányzatok képviselő-testületei felé. A módosításról a képviselő-testületek az adott év december 31. napjáig döntenek és írják alá a módosításról szóló dokumentumot.

4.1.3. A Hivatal székhelyhivatalára jutó 90 %-os mértékű támogatáson felüli – a Hivatal székhelyhivatalának működési költségei állami támogatással nem fedezett – költségeihez (kiegészítés) Derecske Város Önkormányzata saját bevétele terhére járul hozzá a mindenkori éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben.

A Hivatal kirendeltségére jutó, a 4.1.4. pontban meghatározott 10 %-os mértékű támogatáson felüli hiányzó költségek előirányzatát (személyi kiadások fedezetének hiányzó részét, valamint a dologi jellegű kiadások fedezetét) Derecske Város Önkormányzata évente a Hivatal költségvetésében saját bevétele terhére biztosítja azzal, hogy ezen költségeket – a 4.1.4. pontban foglalt – elszámolási szabályok szerint Tépe Község Önkormányzata Derecske Város Önkormányzatának megtéríti.

4.1.4. A Hivatal kirendeltségére jutó 10%-os mértékű támogatáson felüli - a Hivatal kirendeltsége működési költségei állami támogatással nem fedezett – tényleges költségeihez (kiegészítés) Tépe Község Önkormányzata saját bevétele terhére járul hozzá, annak megfizetését a tárgyévet követően, egy összegben vállalja megfizetni az alábbiak szerint:

A kiegészítés összegéről (elszámolás) Derecske Város Polgármestere legkésőbb a tárgyévet követő január 15-ig tájékoztatja Tépe Község Önkormányzatát. Tépe Község Önkormányzata az ezzel kapcsolatos észrevételeit legkésőbb tárgyévi január 31-ig megteszi Derecske Város Önkormányzata felé.

Tépe Község Önkormányzata kötelezi magát, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részéről megtörténik.

Tépe Község önkormányzata vállalja, hogy a kiegészítés összegét a saját éves költségvetésébe betervezi.

4.1.5. A 4.1.4. pont szerinti fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamatnak megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben Derecske Város Polgármestere a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

4.2. A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai

Ingotlanok használatba adása

4.2.1. A székhelyen és telephelyen a Hivatal hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a Hivatalt fenntartó önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a Hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.

4.2.2. A közös hivatalt fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a Hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

Ingóságok használatba adása

4.2.3. A tulajdonos önkormányzatok, illetve a polgármesteri hivatalok 2020. január 01. napjától kezdődően a Hivatal ingyenes használatába adja a Hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont.

4.2.4. Az ingyenes használatba adott ingóságok 2020. január 01. napjától a Hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

5.1 A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

5.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

5.3. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.

5.4. A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül

biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőtáblák, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

6. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

6.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Derecske Város Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő 30 napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a Hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzat polgármestere számára megküldeni, aki a kézhezvételt követő 15 napon belül köteles azt saját képviselő-testülete elé jóváhagyásra betervezni.

6.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni, az 6.1-6.2. pontokban foglaltak szerint. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó jogával egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül, úgy Derecske Város Polgármestere köteles az egyeztető tárgyalást Derecske Város Önkormányzat székhelyére összehívni.

6.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

6.5. Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2020. január 01. napján lép hatályba.

6.6. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a Hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.

6.7. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Derecske, 2019. november 28.

Bordán Szabolcs
polgármester
Derecske Város Önkormányzata

Balogh András
polgármester
Tépe Község Önkormányzata

ZÁRADÉK:

Jelen Társulási Megállapodást

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2019. (XI. 28.) KT. számú határozatával,

Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2019. (XI. 25.) KT. számú határozatával

fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem:

Derecske, 2019. november 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Derecske Város Önkormányzata

A közös önkormányzati hivatal feladatellátását szolgáló ingatlanok

- Derecske, Köztársaság út 87. (hrsz. 7/2.)
- Tépe, Rákóczi u. 1. (hrsz. 110/6.)

5./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása.

Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető: részletezve van az előterjesztésben minden szám, egy új igény van a gluténmentes étkeztetés.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: megkérdezi, hogy a gluténmentes ételek hol készítik?

Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető: Berettyóújfaluban készítik, nem szabad vállalni, mert nagyon komoly feltételei vannak.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását, mely a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosításának elfogadásáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

199/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra -, hogy a gyermek- és diákétkeztetés ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 3. számú módosítása” című dokumentumban foglalt tartalommal – kívánja módosítani.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 3. számú módosítása” című dokumentum aláírására.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
gyermek- és diákétkeztetés ellátására
3. számú módosítása

amely létrejött egyrészről

Derecske Város Önkormányzata

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

céjegyvezékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzszolgáltató (a továbbiakban: **Közzszolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közzfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetésről. Ennek alapján Derecske Város közzigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata közzteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közzfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzszolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzszolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közzös megegyezéssel a jelen szerződés módosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják, és az óvodai ellátás biztosításánál gluténmentes étkeztetés vonatkozásában is megállapítják a szolgáltatási díj összegét.

- 4) A Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a jelen szerződésmódosítást és annak mellékletét képező kimutatásban foglalt szolgáltatási díjak összegét visszamenőlegesen 2019. november 1-jétől tekintik hatályosnak.
- 5) A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 6) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.
- 7) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. (XI. 28.) KT számú határozatán alapszik. A 2019. október 10-én aláírt „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 2. számú módosítása” című dokumentumot a Felek 2019. november 1-jétől hatálytalannak tekintik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közszolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2019.

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft:
képviseli:
Végső Zoltán ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2019.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2019.

Csorvasiné Kiss Viktória
Mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

2019. november 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak:

Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	103		
tízórai	10	45		
ebéd	50	223		
uzsonna	17	76		
alapanyagnorma összesen:	100	447	121	568
rezsi költség		886	239	1 125
Kft által számlázandó		1 333	360	1 693

Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	60		
ebéd	64	213		
uzsonna	18	60		
alapanyagnorma összesen:	100	333	90	423
rezsi költség		411	111	522
Kft által számlázandó		744	201	945
Gluténmentes étkezés				
tízórai	5,6	60		
ebéd	88,8	957		
uzsonna	5,6	60		
alapanyagnorma összesen:	100	1 077	291	1 368
rezsi költség		148	40	188
Kft által számlázandó		1 225	331	1 556

Általános iskolások:**1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	59		
ebéd	64	227		
uzsonna	18	58		
alapanyagnorma összesen:	100	344	93	437
rezsi költség		423	114	537
Kft által számlázandó	100	767	207	974
Gluténmentes étkezés		1 496	404	1 900

1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	227	61	288
rezsi költség		386	104	490
Kft által számlázandó		613	165	778

6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	90		
ebéd	64	326		
uzsonna	18	90		
alapanyagnorma összesen	100	506	137	643
Rezsi költség		425	114	539
Kft által számlázandó		931	251	1 182
Gluténmentes étkezés		1 496	404	1 900

6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	326	88	414
rezsi költség		391	106	497
Kft által számlázandó		717	194	911

Középiskolai ellátás**diák 9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	357	96	453
rezsi költség		356	96	452
Kft által számlázandó		713	192	905
Gluténmentes étkezés		957	258	1 215

Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	95		
tízórai	9	71		
ebéd	47	357		
uzsonna	32	253		
alapanyagnorma összesen	100	776	210	986
rezsi költség		482	130	612
Kft által számlázandó		1 258	340	1 598

8./ A TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont a „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása. Felkéri jegyző asszonyt ismertesse az előterjesztést.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: korábban megindítottak egy közbeszerzési eljárást 2019. október 9-i ülésén döntött a „Munkaerő-piaci és egyéb szakértői szolgáltatások” tárgyban. A közbeszerzés eredményes volt, viszont a nyertes cég jelezte, hogy nem kíván szerződést kötni, ezért ezt új közbeszerzési eljárást kell indítani. Az első részben foglalat szolgáltatások: Paktum honlap kialakítása, Tanulmányút szervezése, Vállalati kapcsolatfelvétel, igényfelmérés elvégzése, Vállalati adatbázis megalkotása, befektetés-ösztönzés érdekében végzett tevékenységek, Befektetés ösztönzési stratégia kidolgozása megvalósítása elengedhetetlen a projekt sikeres megvalósításához. A felhívás tartalma nem változik.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a közbeszerzési eljárás megindításáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

201/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával –, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 117. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indítson a „Foglalkoztatási partnerség egyéb szolgáltatások” szolgáltatás megrendelés tárgyban.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kéje fel a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

6./ Gépjármű beszerzésével kapcsolatos döntés meghozatala

Makleit Zsolt bizottsági elnök: gépjármű beszerzéssel kapcsolatos döntést meghozatala című előterjesztés következik. Gépkocsi vásárlásról van szó utána is jártak, hogy milyen típusút érdemes, az van most itt előttük.

Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető: a Suzuki ötletét elvetették, ezt az autót Nyíregyházán találták, ezen az áron ez, ami vállalható. Egy autószerelőt vitt magával, átnézte. Nem fognak országúton járni vele.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint vásároljanak másfél millió forint értékben, egy Mazda Pickup terepjáró gépjárművet.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

200/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének pályázati önerő előirányzata terhére a Közmunka program feladatainak ellátása végett egy, használt Mazda Pickup terepjáró gépjárművet vásároljon 1.500.000.- Ft értékben.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a gépjármű átírásával kapcsolatos (átírás költsége, eredetiségvizsgálat költsége) költségeket Derecske Város Önkormányzata viselje.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a gépjármű beszerzésére vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

7./ Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításának szándéka

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont Derecske Város településképeinek védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása. A módosítási szándékban az szerepel, hogy ha lehetséges legyen engedélyezve lapos tetejű házak építése. Az elmúlt időszakban több igény jelentkezett a mai kornak megfelelő kicsit modernebb házakra.

Luxeder Endre bizottsági tag: mennyi és mikor?

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az elmúlt időszakban, ismeretei szerint több is.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: ez az építkezési forma lehet, hogy modern, de a városképben idegen, ezért nem tudja támogatni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: úgy gondolja, hogy most is elég változatos, viszont nem értene egyet ő sem azzal, hogy ha a központba kerülne ilyen megépítésre.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: olcsóbb ez az építkezés?

Jenei Imre településfejlesztési és beruházási osztályvezető: aki így terveztet és építkezik, nem feltétlenül az anyagi oldalát közelíti meg. Ez egy minimál stílus, de nem feltétlenül olcsóbb. Azzal egyetért, hogy távol áll a városközpontban megszokott épületektől, viszont úgy gondolja, hogy vannak olyan részek, ahol megfontolandó. Igen elterjedt építkezési forma mostanában és úgy gondolja, hogy meg kell találni az arany középutat. Akik jelezték ezt az igényt bizonyára szeretnék itt építkezni és szeretnék itt családot alapítani.

Csécsi István bizottsági tag: azzal egyetért, hogy hol ne építsenek ilyen épületeket. Egyetért azzal, hogy ne zavarja meg a városképet

Nagy Sándor bizottsági tag: neki meggyőződése volt anno, hogy az Erkel Ferenc utcai társasház raktár épület lesz. Társasháznál még talán elmegy, de egy idő után elfog terjedni, mint a mediterrán típusú.

Bordán Szabolcs polgármester: nagyon sokan jelezték, hogy ilyen jellegű épületet szeretnék, viszont azt határozzák meg, hogy hol ne legyen. Talán sorházként eltudja képzelni. Ez egy olyan tényező lesz, aminek a megjelenésére számítani kell.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: Debrecenben a lakóparkok egy jelentős részén már tényleg ilyen típusú épületek vannak. Derecskén nem tudja elképzelni egyetlen egy környezetben sem, mindenhol régi fajta épületek vannak.

Luxeder Endre bizottsági tag: véleménye szerint túl ragozzák. Elbírálás köre lenne, az építésügyi hatóság tudná mérlegelni a helyzetet.

Jenei Imre településfejlesztési és beruházási osztályvezető: elmonda, hogy van arra lehetőség, hogy egy véleményeztetési eljárás menjen keresztül a dolog.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: javasolja, hogy szavazzanak. Szavazásra teszi fel azon javaslat elfogadását, miszerint legyen egy véleményeztetési eljárás az engedély kiadása előtt a lapos tetős házak építése esetén.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással nem hozott döntést.

Porkoláb Gyula bizottsági tag és Luxeder Endre bizottsági tag távozott, így a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4. fővel van jelen.

9./ Makkay János téren lévő sétány elnevezésére irányuló kérelem

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Makkay János téren lévő sétány elnevezésére irányuló kérelem. Felkéri az előterjesztés előkészítőjét ismertesse azt.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: röviden annyit kell tudni róla, hogy tavaly döntött a testület arról, hogy az összevont főter milyen elnevezést kapjon. A kérelmezők azt szeretnék, hogy az egyik sétány Dr. Fülöp György nevet kapja. A kérelemben leírták a méltatását. Utána néztek annak, hogy jogilag hogyan megengedett és annyi, hogy ha el akarják nevezni, akkor külön helyrajzi számon kellene szerepeltetni, tehát meg kellene osztani a területet ismét. Esetleg olyan úton módon lehetne létrehozni ezt, hogy kiraknak egy táblát. Még folyamatban van a kivitelezés és nem szerencsés hozzányúlni egy telekalakítással. A kérelmezőknek az is elég, ha a testület elvi döntést hoz.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hivatalosan nem is tudják elnevezni, akkor inkább állítsanak egy emléktáblát.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: a projekt keretén felépülő szolgáltató ház falán el lehetne helyezni.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: elmondja, hogy amikor tárgyalták a beadványokat, összesen 5 vagy 6 volt érkezett be. Azok közül az emberek közül is mind sokat tett Derecskéért. Időközben meghalt Seres Géza bácsi is, ő is sokat tett Derecskéért. Nem rég érkezett egy levél, amelyben Makkay János személyével kapcsolatban írtak pár negatívumot, ezért ezt egy kicsit óvatosan kellene kezelni ezt.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: érzékeny téma. A szándékkal egyetért, érdemes lenne ezzel foglalkozni, nem csak egy személyt kiemelve.

Nagy Sándor bizottsági tag: Makkay János tanító volt és valóban nagyon sok helyről hallja, hogy nem voltak népszerű emberek a településen. Azt is fel lehetne vetni, hogy a jövőben szeretnék-e, hogy ez a név maradjon.

Bordán Szabolcs polgármester: igen javaslatot bármikor lehet tenni.

Nagy Sándor bizottsági tag: a kérelemre visszatérve, elviekben támogatja.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását, miszerint elviekben támogatják az elnevezést.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

202/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy elvi döntését adja ahhoz, hogy a Makkay János téren belül, egy külön helyrajzi számon szereplő sétány kerüljön kialakításra, mely a „Dr. Fülöp György sétány” elnevezést kapja.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy vizsgálja meg a sétány kialakításának lehetőségét, hogy jogilag lehetséges-e, illetve a projekt fenntartási időszakát követően a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

10./ Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyének átvállalása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyének átvállalása. A Kulturális, Oktatás, Ifjúsági és Sport Bizottság is tárgyalta az előterjesztést. Az első olimpiai résztvevő lehet, az eredményeit itt láthatják felsorolva az előterjesztésben, nem utolsó sorban a megyei önkormányzat is kitüntette. Az önkormányzat egy önkormányzati diákjeggyel tudná támogatni a tanuszoda használatában. Igaz, hogy ideje nagy részét az egyesületben tölti, de javasolja, hogy támogassák ezzel a megállapodás elfogadásával.

Szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

203/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Békési Eszter úszó Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyeinek árát átvállalja, melyre az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésében forrást különítsen el.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a Nemzeti Sportközpontokkal kössön keretmegállapodást a Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyeinek átvállalásával kapcsolatban.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

11./ A Derecske, Patak u. 1. alatti társasház kérelemének elbírálása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az utolsó napirendi pont a Derecske, Patak u. 1. alatti társasház kérelemének elbírálása

Kiss Gyula bizottsági tag: elment és megnézte egy 3 napos eső után körülbelül 2 centis víz állt ott. Úgy gondolja, ha ezt támogatja, akkor ettől sokkal több nagyobb bajban lévő ilyen dolgot kellene támogatni. Nem gondolja, hogy jogos az igény.

Nagy Sándor bizottsági tag: ugyanezen a véleményen van. Nem kérték rá engedélyt, most oldják meg ők a problémát.

Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző: mindenkinek elmondta, hogy miről van szó. Gyakorlatilag magánterületet aszfaltoztak le. Az aszfaltozás az átvétel előtt történt meg.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nem javasolja a helyreállítást, oldják meg saját költségen. Szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

204/2019.(XI.27.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Patak utca 1. számú társasház III. lépcsőház előtti közterületen a rácsos folyóka megépítésével kapcsolatban **felmerült költség fedezetét ne kívánja biztosítani.**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről kérelmezőt értesítse.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Makleit Zsolt bizottsági elnök: Különfélék megtárgyalására nem került sor. Megköszönte a tagok munkáját. Az ülést


Makleit Zsolt
bizottság elnök




Csécsi István
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2019. november 27-i nyílt ülésére

Makleit Zsolt bizottsági elnök



Kiss Csaba bizottsági tag

.....

Luxeder Endre bizottsági tag



Porkoláb Gyula bizottsági tag



Csécsi István bizottsági tag



Kiss Gyula bizottsági tag



Nagy Sándor bizottsági tag



Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

Nádherény-Tótlás Anita



LACZ ANIKÓ



Farkas Sándor



VECSÉI ZOLTÁN

.....

DE WATROZ GABRIELLA



VARGANYI DE ANTAL ERZSEBET



BORDÁN SZABOLCS



ACSEBŐGN HÉNIKA



Békési Kiss Gabriella



JENYI IRÉNE



CSORVÁSI KISS VIKTÓRIA



CSIZMADIA SZILVIA



KISS ANDREA



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága nyílt ülését

2019. november 27-én (szerdán) 15.00 órától

tartja a
Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom

NAPIREND

- 1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 2./ Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 3./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 4./ Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 5./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 6./ Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításának szándéka**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 7./ A TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása**
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök
- 8./ Makkay János téren lévő sétány elnevezésére irányuló kérelem** Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

9./ Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyének átvállalása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

10./ A Derecske, Patak u. 1. alatti társasház kérelemének elbírálása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

11./ Különfélék

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2019. november 22.

Tisztelettel:



**Makleit Zsolt sk.
bizottsági elnök**

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Kiss Andrea humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

1... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. november 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2019. november 27-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2019. november 25-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2019. november 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2020. évi városi rendezvényekre

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 129/2019. (VI.27.) KT számú határozata alapján jóváhagyta a 2019. évi II. féléves üléstervét, mely alapján a 2019. november 28-i ülésre került betervezésre a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének 2020. évi városi rendezvényekre vonatkozó javaslatának megtárgyalása.

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetője 2019. november 18-án megküldte javaslatát, mely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi. A benyújtott javaslatban szereplő 16 rendezvény megvalósításához összesen 17.630.000 Ft összegű önkormányzati támogatás szükséges.

A városi három nagyrendezvény törvényi kötelezettség miatt állandó költség, rendezvényenként 700.000 Ft, azaz összesen 2.100.000 Ft. Az összeg az előterjesztés 1. számú mellékletében feltüntetett rendezvények költségeiben szerepel. Így a 16 rendezvény programjaira felhasználható összeg 2020-ban 15.530.000 Ft.

Továbbá kimutatásra kerültek az elmúlt hat év városi rendezvényeinek önkormányzati támogatásai is, mely az előterjesztés 2. számú mellékletében található.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi városi rendezvényekre vonatkozó javaslatát – a határozat mellékletében foglaltak szerint – 17.630.000 Ft összegben elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a 2020. évi városi rendezvények költségének az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe történő beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető

Határidő: tájékoztatásra: azonnal; költségvetésbe történő beépítésre: 2020. évi költségvetés tervezésekor

Derecske, 2019. november 19.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester



10842-
11.18.



Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107. Telefon: 54/410-060
Email: muvkozpont.derecske@gmail.com web: www.dmvkk.derecske.hu



**DERECSKÉ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
RÉSZÉRE
4130 DERECSKE**

Tárgy: 2020. évi városi nagyrendezvények
támogatási kérelme

KÖZTÁRSASÁG U. 87.

**Tisztelt Bordán Szabolcs, Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő – Testület!**

18.5.53/2019
SZ. MEGT. H. SIVA
Köztársaság u. 87.
Szám: 10842-2/2019
Előzetes

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár képviselőjében, alulírott Nádházi – Tólas Csilla igazgató, ezúton nyújtom be Derecske Város Önkormányzatának Képviselő Testületének a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi nagyrendezvény tervét, elfogadásra.

A 2019. év nagyrendezvény költségvetéséhez képest, változás a Szent István Napi Újkenyér Ünnepek költségének emelkedése, 1.000.000 Ft –tal, amelyet 2019-ben is ráfordítottunk a programra, ezt intézményünk pályázati forrásból oldotta meg. A pályázati forrás 2020-ban már nem áll rendelkezésünkre. A rendezvényt az elvárt színvonalon, 300.000 Ft-ból nem lehetséges megrendezni.

Változás továbbá, a 2020-as nagyrendezvény tervezetben, a VIII. Kótsi Patkó János Minősítő Diákszínházi Fesztivál, melyet 2018-as áron terveztünk be, ennek teljes költségét, 2020-ban is pályázati forrással egészítjük ki.

A Diákszínházi fesztiválnak 2006. óta ad otthont Derecske városa, megszervezése és lebonyolítása költségtakarékossági okokból, két évente esedékes. 2012 óta minősítő fesztiválként működik, ekkor vette fel a Kótsi Patkó János nevet is. A nemzetközi és országos hatáskörű rendezvény több mint 200 fiatal középiskolás tanulót vonz városunkba, 16 színházi csoportot, amelyet az országosan is elismert nézői szakmai zsűri értékelt. A rendezvény fővédnöke 2018. óta Vidnyánszky Attila, a Budapesti Nemzeti Színház ügyvezető igazgatója. A minősített fesztivál lebonyolításában, több országos szervezettel együttműködve dolgozik együtt intézményünk. 2020-ban az intézmény felújítása miatt összeel tervezzük a megrendezését.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár rendezvénytervének elfogadását.

Több képviselő jelezte, hogy csatoljunk továbbá koncert ajánlatokat, személyesen bizottsági ülésre eljuttatom, hiszen az árak üzleti titoknak minősülne, előterjesztésként nem csatolom.

Derecske, 2019. november 15.



Nádházi – Tólas Csilla

Nádházi – Tólas Csilla
Derecske Városi Művelődési Központ
és Könyvtár igazgató



Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107. Telefon: 54/410-060
Email: muvkozpont.derecske@gmail.com web: www.dmvkk.derecske.hu



**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
részére

**4130 DERECSKE
KÖZTÁRSASÁG U. 87.**


A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár tervezett nagyrendezvényei 2020-ban.

sorsz.	Rendezvény megnevezése	Önkormányzati támogatási igény 2019.	Önkormányzati támogatási igény 2020.
1	A Magyar Kultúra Napja	50.000 Ft	50.000 Ft
2	Derecske Város Bálja	1.000.000 Ft	1.100.000 Ft
3	Derecskei Disznótoros verseny	3.700.000 Ft	3.700.000 Ft
4	Nemzeti Ünnepe, az 1848-49-es Forradalom és Szabadságharc	120.000 Ft	120.000 Ft
5	Majális	1.400.000 Ft	1.400.000 Ft
6	Derecskei Zenei Esték	250.000 Ft	250.000 Ft
7	Trianoni megemlékezés	60.000 Ft	60.000 Ft
8	Derecske Város Napja	5.000.000 Ft	5.000.000 Ft
9	H. B. M. Grafikai Művésztelep	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft
10	Szent István Napi Újkenyér Ünnep (Nyári Feszt)	300.000 Ft	1.300.000 Ft
11	Sportágválasztó	90.000 Ft	90.000 Ft
12	VIII. Kótsi Patkó János Minősítő Diákszínjátékos Fesztivál	1.660.000 (2018)	1.660.00 Ft
13	Nemzeti Ünnepek (okt. 6. október 23.)	160.000 Ft	160.000 Ft
14	Könyvtári rendezvények	320.000 Ft	320.000 Ft
15	Mindenki karácsonya	350.000 Ft	350.000 Ft
16	Tűzijáték	450.000 Ft	570.000 Ft
MINDÖSSZESEN:		14.750.000 Ft	17.630.000

A városi 3 nagyrendezvény törvényi kötelezettség miatt állandó költség rendezvényenként: 700.000 Ft, azaz mindösszesen 2.100.000 Ft. Az összeg, a feltüntetett rendezvények költségeiben szerepel.

Így a 16 nagyrendezvény programjaira felhasználható összeg 2020-ban: 15.530.000 Ft

Derecske, 2019. november 15.


Nádházi – Tálás Csilla
Derecske Városi Művelődési Központ
és Könyvtár igazgató



Önkormányzati támogatások 2014-2019. közötti						
Rendezvény megnevezése	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
A Magyar Kultúra Napja	100.000 Ft	100.000 Ft	150.000 Ft	120.000 Ft	50.000 Ft	50.000 Ft
Derecske Város Bálja						1.000.000 Ft
Derecskei Disznótor és Hajdú-Bihar Megyei Téli Vásár	200.000 Ft	200.000 Ft	2.000.000 Ft	3.000.000 Ft	3.400.000 Ft	3.700.000 Ft
Nemzeti Ünnepe, az 1848-49-es forradalom és szabadságharc	80.000 Ft	80.000 Ft	80.000 Ft	100.000 Ft	120.000 Ft	120.000 Ft
Kótsi Patkó János Minősítő Diákszínházi fesztivál	600.000 Ft		800.000 Ft		1.660.000 Ft	
Majális	1.450.000 Ft	1.450.000 Ft	1.550.000 Ft	1.700.000 Ft	1.700.000 Ft	1.400.000 Ft
Derecskei Zenei Esték	200.000 Ft	200.000 Ft	250.000 Ft	250.000 Ft	250.000 Ft	250.000 Ft
Trianoni megemlékezés	100.000 Ft	100.000 Ft	100.000 Ft	100.000 Ft	100.000 Ft	60.000 Ft
Derecske Város Napja	2.000.000 Ft (Elszámazottak találkozója)	2.000.000 Ft	3.550.000 Ft	3.550.000 Ft	4.000.000 Ft (Elszámazottak találkozója)	5.000.000 Ft
H.B.M. Grafikai Művésztelep	1.200.000 Ft	1.200.000 Ft	1.400.000 Ft	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft
Szent István Napi Újkenyér Ünnepe	1.450.000 Ft	1.450.000 Ft	1.550.000 Ft	1.550.000 Ft		300.000 Ft
Nyári színházi esték		600.000 Ft				
Sportágvlasztó				300.000 Ft	300.000 Ft	90.000 Ft
Nemzeti Ünnepek (okt.6., okt. 23.)	120.000 Ft	100.000 Ft	200.000 Ft	200.000 Ft	200.000 Ft	160.000 Ft
Hajdú-Bihar Megye Napja			600.000 Ft			
Könyvtári rendezvények	200.000 Ft	320.000 Ft	320.000 Ft	320.000 Ft	320.000 Ft	320.000 Ft
Mindenki karácsonya				400.000 Ft	400.000 Ft	350.000 Ft
Szilveszteri szabadtéri rendezvény			1.550.000 Ft			450.000 Ft
Összesen:	7.700.000 Ft	7.800.000 Ft	14.100.000 Ft	13.090.000 Ft	14.000.000 Ft	14.750.000 Ft

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csorvásiné Kiss Viktória megbízott pénzügyi osztályvezető
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2019. november 27-i nyílt ülésére**

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a költségvetés tárgyalásakor úgy döntött, hogy az előző évekhez hasonlóan igény tart a költségvetés végrehajtásának III. negyedéves tájékoztatására. A tájékoztatásra vonatkozóan nincs kötelező tartalmi előírás, de a korábbi évek tapasztalatai és az eredeti költségvetés tábláihoz hasonlóan kerül bemutatásra, mely tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a tervezett hiány vagy többlet összegének alakulását, és a költségvetési egyenleg alakulását. Ennek megfelelően Derecske Város Önkormányzatának 2019. III. negyedévi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom.

A Képviselő-testület az önkormányzat gazdálkodásához szükséges 2019. évi költségvetését a 2/2019. (II. 15.) önkormányzati rendeletével állapította meg, melyet három alkalommal módosított a képviselő-testület.

Beépítésre kerültek az előző évi pénzmaradvány, a képviselő-testület által hozott döntések, polgármesteri hatáskörben hozott döntések, valamint a központi költségvetésből biztosított pótelőirányzatok, a pályázatokon elnyert támogatások összegei.

Derecske Város Önkormányzata feladatait intézményhálózatán keresztül 2019. III. negyedévében is igyekezett maradéktalanul ellátni, a szükséges működési kiadások fedezetét biztosítani.

Bevételek alakulása:

Intézményi működési bevételek: Az önkormányzat működési bevételeinek a teljesítése 47,24 %. A szolgáltatások bevételeiből III. negyedévig 73,72 %, a közvetített szolgáltatásokból 48,31%, a tulajdonosi bevételeiből 33,73%, gyermekétkeztetésből származó térítési díj bevétel 65,53% a készletértékesítésből 41,73% realizálódott. A tulajdonosi bevételeknél az elmaradást a Debreceni Vízmű Zrt. bérleti díja okozza, amely a második félévben realizálódik, amikor a szolgáltató által kiszámlázásra kerülő beruházási kiadások a kiszámlázott üzemeltetési szolgáltatási díj bevételeivel szemben kompenzációval kerülnek rendezésre.

Áfa visszatérítésből származó bevétel 37,14 %-át átutalta a Nemzeti Adó és Vámhivatal.

A **művelődési ház** működési bevétele 109,47 %-os túlteljesítést mutat. A munkaügyi központtól kapott támogatás 125,5%-ban teljesült, a második félévben kerül előirányzatosítva a fennmaradt támogatás. Államháztartáson kívül átvett pénzeszközök 500 Eft tervezett összege 110,8%-kal túlteljesült.

A **polgármesteri hivatal** működési bevételében a szolgáltatások 100 %-os, a működési célú támogatás esetében pedig 73,64 %-os teljesítés mutatkozik.

A **Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde** működési bevétele 20,59%-ban teljesült. Az alulteljesítés oka a továbbszámlázott szolgáltatások a II. félévben kerülnek kiszámlázásra.

A **Család és Gyermejköltségek Központjánál** 93,37 %-os a működési bevételek teljesülése melyből 90,53% az ellátási díjakból származó bevételek.

Derecske Város Önkormányzatának 2019. III. negyedévi sajátos működési bevételei összesen 103,39 %-os túlteljesítést mutatnak.

Helyi adó bevételeink teljesülése 103,71 %. (7. számú tájékoztató tábla) Az adók tekintetében az iparüzési adó 105,71 %-os, a kommunális adó 78,9 %, az építményadó 96,9 % teljesítést mutat. A helyi adó bevételek megfelelnek az elvárt teljesítésnek.

Átengedett központi adók:

A gépjárműadó 102 %-os túlteljesítést mutat.

Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, pótlékok, talajterhelési díj, kéményseprői díj): a teljesítés 86 %. A talajterhelési díj 105,3 %-os túlteljesítést mutat.

Felhalmozási bevételek: A ingatlan, tárgyi eszköz értékesítés 99,86 %-on teljesültek.

Önkormányzat működési támogatásai: A támogatások és kiegészítések teljesítése több, mint 75 %-ot mutatnak. A normatíva támogatások időarányos teljesítést mutatnak. Az ágazati pótlék, a bérkompenzáció, szociális támogatások, kulturális pótlék beépítésre kerültek.

Önkormányzat működési célú támogatásai ÁH belül: A közmunkaprogram, OEP finanszírozás, mezőőri támogatás, MVH támogatás, kormányhivatal GINOP-os pályázatok támogatása 23,38 %-os teljesítési szinten állnak összességében a III. negyedév végén.

Önkormányzat felhalmozási támogatásai: Államháztartáson belül 33,43 %-os. Az uniós pályázatokra 390.790 E Ft támogatási előleg, valamint elszámolásból eredő támogatás került lehívásra.

A Devag Kft arányosan megfizette a közös munkáltatói szerződésből eredő kötelezettségét.

Hitelek: A „Zöld Város kialakítása Derecskén” megnevezésű projekthez kapcsolódó célhitel igénybevételére a III. negyedévben nem volt szükség, ugyanakkor a képviselő-testület a 240/2019. (XI.14.) Kt határozatában döntött a célhitel lehívásáról, amelyre a IV. negyedévben kerül sor.

Maradvány igénybevétele: Előző évi pénzmaradvány összesen önkormányzati szinten intézményekkel együtt 834.864.084 Ft felhasználásra került.

Államháztartáson belüli megelőlegezések 2.761 eFt-ban teljesültek.

Bevételek összesen: Költségvetési bevétel 1.695.230 eFt.

Kiadások alakulása:

Önkormányzat működési kiadásai:

Az önkormányzat hivatala költségvetésében az éves előirányzat 71,91 %-át használtuk fel. A személyi jellegű kiadások 71,71 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 70,24 %-ban, a dologi kiadások 74,44 %-ban teljesültek.

A művelődési ház működési kiadásai 74,59%-os teljesítést mutat. A személyi jellegű kiadások 74,18 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 71,97 %-ban, a dologi kiadások 75,47 %-ban teljesültek.

A Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ összesen 64,91 %-os teljesítést mutat. A személyi jellegű kiadások 70,25 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 63,53 %-ban, a dologi kiadások 54,01 %-ban teljesültek.

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde kiadásai 73,11 %-os teljesítést mutat. A személyi jellegű kiadások 73,86 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 70,89%-ban, a dologi kiadások 69,86 %-ban teljesültek.

Az önkormányzatnál a működési kiadások teljesítése a III. negyedévben 41,68 %-os volt, az összes költségvetési kiadásokhoz viszonyítva pedig 58,33 %-os volt. A személyi jellegű kiadások 41,56 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 28,30 %-ban, a dologi kiadások 44,06 %-ban teljesültek. A teljesítés azért mutat lényeges alulteljesítést, mert a pályázatok betervezett előirányzatai még nem teljesültek.

Teljesítésre kerültek az előző évekről áthúzódó kötelezettségek. A teljesítési szintek az első félévben kedvezően alakultak.

Társadalom és szociálpolitikai juttatások: A teljesítés 44,41 %-os.

A rendkívüli települési támogatás teljesítése 50,44 %-os, a házassági évforduló alkalmából adott támogatás 25%-on teljesült, a köztemetés 61,37 %-ban. A második félévben kerül sor a beteg gyerekek és idősek karácsonyi csomagjának kiosztására. Az idősek hulladékszállítása 81,91 %-ban teljesült.

Az önkormányzat Európai Unió pályázatokból ösztöndíjakat, támogatásokat állapított meg, valamint a Nagy Domokos ösztöndíjak is kiutalásra kerültek időarányosan.

Az ösztöndíjak kifizetése kedvező felhasználási szintet mutat.

Elvonások, befizetések: A normatíva elszámolásakor visszafizetésre került 307 E Ft.

Átadott pénzeszközök:

Az államháztartáson kívül a civil szervezeteknek juttatott támogatás 86,9 %-ot mutat. (6. számú tájékoztató tábla.) Az egyházak, alapítványok, civil szervezetek a teljes évi támogatást megkapták. A Derecske Ifjúságáért Egyesület később hozta vissza a támogatási megállapodást, így az ő támogatásuk teljes összege a második félévben került átutalásra. A civil szervezetek közül csak a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete nem rendelkezik még a 100 %-os támogatással, mivel ők negyedéves elszámolásra kötelezettek, és a negyedéves elszámolást követően kapják csak meg a támogatási részt.

Hitelek, kölcsönök: Kölcsönfelvételre nem került sor, majd a IV. negyedévben.

Beruházások, felújítások

A beruházási kiadásokat tartalmazó 6. számú melléklet, illetve a felújítási kiadásokat tartalmazó 7. számú melléklet később kerül kiküldésre.

A Víziközmű Társulástól átvett pénzeszközből a lakosok részére folyamatosan kerül visszafizetésre beszedett tagdíj.

Tartalék: A költségvetés 2019. I. félévi átvezetése után az aktuális mérlegben a beszámolási időszak végére a céltartalék 224.371 e/Ft volt.

A céltartalék tartalmazza:

Bérlakás elszámolás számla	37.853 E Ft
Bérlakás értékesítési	22.154 E Ft
Önkormányzat Környezetvédelmi Alap	10.726 E Ft
Talajterhelési díj	2.500 E Ft
Iparűzési adóból 2020. évre tartalékba helyezett bevétel	150.000 E Ft

Céltartalék mindösszesen 223.233 E Ft

Ezen előirányzatok csak meghatározott kiadások finanszírozására használhatók fel.
Az általános tartalék összege 1.138 e Ft.

Belföldi finanszírozási kiadások: Az intézmények finanszírozása 68,85 %-os teljesítési szintű.

Az államháztartáson belüli megelőlegezés mutat 100%-ot.

A 2019. III. negyedévi költségvetési gazdálkodás számszerű adatait e beszámoló mellékletei tartalmazzák.

Kiadások összesen: Költségvetési kiadás 1.589.553 e/Ft.

Pozitív eredmény, hogy az önkormányzatnak jelentős pénzeszközt sikerült felhalmoznia a pályázatok önerejének biztosításához. Ugyanakkor olyan jelentős összegű saját forrásra van szükség a megnyert beruházások befejezéséhez, hogy a megtakarított pénzeszközeinkhez még a 200.000 E Ft hitelkeretről részleges lehívásáról is döntött a képviselő-testület 2019. novemberében.

Az iparűzési adóból a céltartalékba helyezett 150.000 Eft-ot mindaddig tartalékba kell tartani, míg a 2020. évi költségvetés elfogadása meg nem történik, ekkor látható, hogy szabadul-e fel a lekötött céltartalékból fel nem használt összeg.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzat 2019. év III. negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

1.695.230 e Ft költségvetési bevétellel,
1.589.553 e Ft költségvetési kiadással,
837.624 e Ft finanszírozási bevétellel,
25.146 e Ft finanszírozási kiadással

elfogadja.

Derecske, 2019. november 22.

Tisztelettel:



Derecske Város Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVRT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevétel jogcím	Ezer forintban		Ezer forintban		2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
		2019. évi előirányzat	2019.06.hó módosítás	2019.10.hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat		
1	2	3			5		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	625 072	10 162	17 972	668 169	519 125	77,69
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 947		4 172	154 719	118 588	76,65
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353		1 390	194 743	147 934	75,96
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	6 921	11 772	289 281	225 718	78,03
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	1 036	2 493	14 113	11 572	82,00
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		2 205	-1 855	15 313	15 313	100,00
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	370 528	526 800	33 203	930 531	224 669	24,14
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (GEP finanszírozás)	370 528	526 800	33 203	930 531	224 669	24,14
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	622 643	546 187	15 000	1 183 830	405 790	34,28
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			15 000	15 000	15 000	100,00
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	546 187		1 168 830	390 790	33,43
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	379 152			379 152	392 005	103,39
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	349 527			349 527	362 492	103,71
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 270			36 270	31 352	86,44
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	313 257			313 257	331 140	105,71
4.2.	Gépjárműadó	25 000			25 000	25 505	102,02
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525			2 525	0	0,00
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 100			2 100	4 008	190,86
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	143 002			143 002	78 833	54,82
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548			13 548	5 686	41,97
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740			19 540	18 424	94,29
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 215			3 215	843	26,22
5.4.	Tulajdonosi bevételek (Héjazambérlési díj, üzemeltetési díj, Lakbér)	24 332			24 332	8 208	33,73
5.5.	Ellátási díjak	31 022			31 022	22 415	72,26
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962			17 962	9 651	53,73
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183			34 183	12 694	37,14
5.8.	Kamatbevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 002	72 135		73 137	73 035	99,86
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hamisított	1 002	72 135		73 137	72 135	98,63
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					900	
6.4.	Részvételértékesítés						
6.5.	Részvételértékesítés megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	1 300			1 300	826	63,54
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300			1 300	826	63,54
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)					947	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 142 699	1 155 284	66 175	3 379 221	1 695 230	50,16
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000			200 000	0	0,00
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000			200 000	0	0,00
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)						
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.), Finanszírozási bevételek	294 607			1 050 179	834 864	79,50
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607					
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				834 864	834 864	100,00
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			2 313	2 313	2 761	119,37
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			2 313	2 313	2 761	119,37
13.3.	Betétek megszerzése						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+ 14.4.)						
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	494 607	383 569	2 313	1 252 492	837 625	66,88
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	2 637 306	1 538 853	68 488	4 417 097	2 532 855	57,34

Derecske Város Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet a/2019. (.....)
önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcímelek						
1	2						
1.	Működési költségvetési kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 538 463	611 482	42 675	2 208 383	1 110 385	50,28
1.1.	Személyi juttatások	640 641	316 279	32 738	1 002 179	548 335	54,72
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	85 875	3 556	219 304	99 665	45,45
1.3.	Dologi kiadások	731 137	181 629	6 381	919 147	435 203	47,35
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (szociális juttatások, ösztöndíjak)	26 729	26 145		52 874	15 613	29,53
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	1 554		14 879	11 549	77,62
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		1 154		1 154	407	35,27
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre						
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások						
1.14.	- Kamattámogatások						
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (civil szervezeteknek)	12 525	400		13 725	11 142	81,18
2.	Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 063 224	776 233	23 500	1 959 644	479 167	24,45
2.1.	Beruházások	860 952	659 701	41 711	1 719 051	369 061	21,47
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	141 356	116 532	-18 211	239 677	109 607	45,73
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916			916	499	54,48
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916			916	499	54,48
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	73 233	151 138		224 371	0	0,00
3.1.	Általános tartalék		1 138		1 138	0	0,00
3.2.	Céltartalék	73 233	150 000		223 233	0	0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.+3.)	2 614 920	1 538 853	66 175	4 392 398	1 589 552	36,19
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			2 313	24 699	25 146	101,81
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386					
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			2 313	24 699	25 146	101,81
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)						
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása						
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése						
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+9.)	2 637 306	1 538 853	68 488	4 417 097	1 614 698	36,56

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEG

3. sz. táblázat

		<i>Ezer forintban</i>		0		<i>Ezer forintban</i>	
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-472 221			-1 012 477	105 678	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	472 221			1 227 793	812 479	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	Kiadások		2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés
	Megnevezés	Megnevezés					2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód			
1			3.	4	5		6	7	8	9	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		625 072	17 972	668 169	519 125	Személyi juttatások	640 641	32 738	1 022 179	548 355
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		570 528	33 203	930 531	224 669	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	3 556	219 304	99 665
3.	2-ből EU-s támogatás						Dologi kiadások	731 137	6 381	919 147	435 203
4.	Közhatalmi bevételek		300 729		379 152	392 005	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729		52 874	15 613
5.	Működési célú árvett pénzeszközök		1 300		1 300	826	Egyéb működési célú kiadások	12 525		14 879	11 549
6.	4-ből EU-s támogatás						Tartalékok			1 138	0
7.	Egyéb működési bevételek		113 502		143 802	78 833					
8.	Kiszámlázott áfa bevételek										
9.											
10.											
11.											
12.											
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)		1 411 131	51 175	2 122 954	1 215 458	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 538 463	42 675	2 209 521	1 110 385
14.	Hány belső finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)		149 718	2 313	192 878	193 324	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		149 718		190 563	190 564	Likviditási célú hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásból származó bevétel						Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek						Kölcsön törlesztése				
19.	Hány külső finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)			2 313	2 313	2 761	Forgalmi célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						Betét elhelyezése				
21.	Értékpapírok bevételei						Allambiztosításon belüli megpályázások visszafizetése				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		149 718	2 313	192 878	193 325	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	22 386	2 313	24 699	25 146
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)		1 560 849	53 488	2 315 832	1 408 783	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	22 386	2 313	24 699	25 146
24.	Költségvetési hiány:		127 332		86 567	1 408 783	Költségvetési többlet:	1 560 849	44 988	2 234 220	1 138 531
25.	Tárgyévi hiány:				26 313		Tárgyévi többlet:	-	-	105 073	273 252

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				2019. III. negyedévi teljesítés
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	Megnevezés	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Önkormányzatok működési támogatás				Beruházások				
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643		1 168 830	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	860 952	41 711	1 719 051	369 061
3.	1.-ből EU-s támogatás				Felújítások	141 256	-18 211	239 677	109 607
4.	Felhalmozási bevételek		15 000	15 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5.	Felhalmozási célú áruveti pénzeszközök felvétele				Egyéb felhalmozási kiadások	916		916	499
6.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)								
7.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 002		73 035					
8.	Közvetlen bevételek	78 423		78 423					
9.	Tulajdonosi bevételek	22 100		22 100					
10.	Egyéb szolgáltatások bevétele	7 400		7 400					
11.	Ingatlan értékesítés			72 135					
12.					Általános tartalék				
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	731 568	15 000	1 437 025	Céltartalék	73 233		223 233	0
13.	Hiany teljes finanszírozás bevételei (14+...+18)	144 889		644 300	Értékpapír vásárlás, visszaváltás	1 076 457	23 500	2 182 877	479 167
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889		644 300	Hirek törlesztése				
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16.	Belföldi vállalkozásokról származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Értékpapír értékesítése				Közhatalmi értékesítés				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bekezdési célú belvárosi, költői értékpapírok vásárlás				
19.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000		200 000	Belföldi értékpapírok				
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000		200 000	Pénzügyi lízing kiadásai				
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Értékpapírok kibocsátása								
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	344 889		844 300	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)				
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12.+25)	1 076 457	15 000	2 281 325	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	1 076 457	23 500	2 182 877	479 167
27.	Költségvetési hiány:	344 889		745 852	Költségvetési többlet:				605
28.	Tárgyévi hiány:				Tárgyévi többlet:			26 313	644 905

Megnevezés	Önkormányzat	01				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1				

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.06.hó mód.	2019.10.hó mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	5	4	5	6	7
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	625 072	10 162	17 972	668 169	519 125	77,69
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547		4 172	154 719	118 588	76,63
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353		1 390	194 743	147 934	75,96
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	276 588	6 921	11 772	289 281	225 718	78,03
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	1 036	2 493	14 113	11 572	82,00
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		2 205	-1 855	15 313	15 313	100,00
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	370 528	520 587	27 943	919 058	214 875	23,38
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (OEP+maradv.)						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	370 528	520 587	27 943	919 058	214 875	23,38
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	622 643	546 187	15 000	1 183 830	405 790	34,28
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			15 000	15 000	15 000	100,00
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	622 643	546 187		1 168 830	390 790	33,43
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	379 152	379 152	379 152	379 152	392 065	103,39
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	349 527	349 527	349 527	349 527	362 492	103,71
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	36 270	36 270	36 270	36 270	31 352	86,44
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	313 257	313 257	313 257	313 257	331 140	105,71
4.2.	Gépjárműadó	25 000	25 000	25 000	25 000	25 505	102,02
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525	2 525	2 525	0	0,00
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 100	2 100	2 100	2 100	4 008	190,86
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	120 425	121 225	121 225	121 225	57 265	47,24
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 548	13 548	13 548	5 653	41,73
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400	7 400	7 400	7 400	6 045	81,82
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 745	1 745	1 745	1 745	843	48,31
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	24 332	24 332	8 208	33,73
5.5.	Ellátási díjak	22 672	22 672	22 672	22 672	14 856	65,53
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 545	16 545	16 545	16 545	8 191	49,51
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	34 183	34 183	34 183	12 694	37,14
5.8.	Kamatbevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Egyéb működési bevételek					775	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	1 002	72 135	73 137	73 137	73 035	99,86
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése, hasznosítása	1 002	72 135		73 137	72 135	98,63
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					900	
6.4.	Részvételértékesítés						
6.5.	Részvételértékesítés megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	800	800	800	800	272	34,00
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800	800	800	800	272	34,00
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	947	947	947	947	947	100,00
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	947	947	947	947	947	100,00
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 119 622	1 149 071	60 915	3 345 371	1 663 314	49,72
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	200 000	200 000	200 000	200 000	0	0,00
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	200 000	200 000	0	0,00
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
13.3.	Betétek megosztottatása						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	294 607	342 751	2 313	2 313	2 761	119,37
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	494 607	342 751	2 313	996 358	796 806	79,97
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	2 614 229	1 491 822	63 228	4 341 729	2 460 120	56,66

9.1. melléklet a/2019. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	1					

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.06.hó mód.	2019.10.hó mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	5	4	5	6	7

Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	943 972	588 736	32 795	1 566 303	652 843	41,68
1.1.	Személyi juttatások	249 562	302 276	24 889	576 727	239 664	41,56
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	83 104	2 225	127 763	36 155	28,30
1.3.	Dologi kiadások	612 722	175 657	5 681	794 060	349 862	44,06
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	26 145		52 874	15 613	29,53
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	1 554		14 879	11 549	77,62
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		1 154		1 154	407	35,27
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre						
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások						
1.14.	- Kamattámogatások						
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	400		13 325	11 142	83,62
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	753 017	23 000	1 927 471	466 444	24,20
2.1.	Beruházások	852 495	636 484	41 211	1 686 877	358 110	21,23
2.2.	2.1.-ből EU-n forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	141 356	116 533	-18 211	239 678	107 835	44,99
2.4.	2.3.-ból EU-n forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916			916	499	54,48
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916			916	499	54,48
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	73 233	151 138		224 371	0	0,00
3.1.	Általános tartalék		1 138		1 138	0	0,00
3.2.	Céltartalék	73 233	150 000		223 233	0	0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 011 972	1 492 891	55 795	3 718 145	1 119 286	30,10
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése						
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)						
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása						
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása						
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	602 257	-1 069	6 933	623 084	437 476	70,21
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386		2 313	24 699	25 146	101,81
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése						
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.5.	Irányító szervi támogatás	579 871	-1 069	5 120	598 885	412 330	68,85
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)						
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása						
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése						
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	602 257	-1 069	6 933	623 084	437 476	70,21
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	2 614 229	1 491 822	62 728	4 341 229	1 556 762	35,86

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	54			54	54
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	200			200	200

9.2. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10.hó mód	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 050		2 050	1 339	65,32
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300		1 300	1 308	100,62
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750		750	0	0,00
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 387	5 830	4 293	73,64
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 387	5 830	4 293	73,64
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 050	2 387	5 493	5 632	102,53
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 414	417	187 244	135 266	72,24
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			7 524	7 524	100,00
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 414	417	179 720	127 742	71,08
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	164 464	2 804	195 124	140 898	72,21

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások	161 162	2 804	184 798	132 893	71,91
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 608	2 142	129 584	92 924	71,71
1.3.	Dologi kiadások	23 313	362	26 999	18 965	70,24
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	27 241	300	28 215	21 004	74,44
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 302		10 326	5 404	52,33
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások	3 302		10 326	5 404	52,33
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	164 464	2 804	195 124	138 297	70,88

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	31		32	32
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01				

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.16.)					
1.1.	Készletértéktérítés ellenértéke	11 167		11 167	12 225	109,47
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				33	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 750		9 750	10 729	110,04
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 417		1 417	1 460	103,03
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				4	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		2 873	5 644	5 502	97,48
2.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből EU-s támogatás		2 873	5 644	5 502	97,48
3.	Közvetlen bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
6.1.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	500		500	554	110,80
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 667	2 873	17 311	18 281	105,60
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	79 979	999	88 591	89 801	67,50
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			12 566	12 566	100,00
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	79 979	999	76 025	47 235	62,13
		91 646	3 872	105 902	78 082	73,73

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások	87 042	3 372	97 137	72 455	74,59
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 548	2 533	42 812	31 758	74,18
1.3.	Dologi kiadások	7 622	439	8 593	6 184	71,97
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 872	400	45 732	34 513	75,47
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 604	500	8 265	3 603	43,59
2.1.	Beruházások	4 604	500	8 265	3 603	43,59
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	91 646	3 872	105 402	76 058	72,16

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	11		11	11	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				

Költségvetési szerv	Derecskei Szociális Család és Gyermekjóléti Központ	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01			

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	8 350		8 350	7 796	93,37
1.1.	Készletértéktárolás ellenértéke			8 350	7 796	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				135	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	8 350		8 350	7 559	90,53
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				102	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből EU-s támogatás					
3.	Külsőforrású bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 350		8 350	7 796	93,37
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	114 016	3 557	137 946	91 023	65,98
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			17 629	17 628	99,99
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	3 557	120 317	73 395	61,00
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	122 366	3 557	146 296	98 819	67,55

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	122 006	3 557	135 405	87 887	64,91
1.1.	Személyi juttatások	70 765	3 027	80 490	56 344	70,25
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	530	17 693	11 241	63,53
1.3.	Dologi kiadások	35 384		37 222	20 102	54,01
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	360		10 891	2 751	25,26
2.1.	Beruházások	360		10 891	979	8,99
2.2.	Felújítások				1 772	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	122 366	3 557	146 296	90 638	61,96

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	29		28	28	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				

9.5. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01				

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	2019.10. hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
1	2	3	4	5	6	7
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 010		1 010	208	20,59
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	290		290	206	71,03
1.4.	Tulajdonosi bevételek	720		720	0	0,00
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek				2	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 010		1 010	208	20,59
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	223 462	147	225 922	167 057	73,94
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			3 099	3 099	100,00
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	147	222 823	163 958	73,58
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	224 472	147	226 932	167 265	73,71

Kiadások						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	224 281	147	224 741	164 309	73,11
1.1.	Személyi juttatások	172 158	147	172 567	127 466	73,86
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205		38 256	27 120	70,89
1.3.	Dologi kiadások	13 918		13 918	9 723	69,86
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	191		2 191	964	44,00
2.1.	Beruházások	191		2 191	964	44,00
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	224 472	147	226 932	165 273	72,83

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	49,0	49,0	40,0	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0			

5.sz tájékoztató t.

A 2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	adatok forintban			
	2019. évi támogatás összesen	2019.10.mód	2019. évi támogatás összesen	2019. évi III. negyedévi teljesítés
1	2	3	4	
HIVATAL TÁMOGATÁS	120 225 000	4 171 781	124 396 781	102 878 572
ZÖLDTERÜLET KEZELÉS				2 787 933
KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	15 308 457		15 308 457	12 862 830
KÖZTÉMETŐ FENNTARTÁSA	10 841 520		10 841 520	8 131 140
KÖZÚT FENNTARTÁS	2 490 486		2 490 486	1 867 865
LAKOTT KÜLTERÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA				
KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA				
POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	1 681 600		1 681 600	1 681 600
ÓVODA BÉRTTÁMOGATÁS	163 418 800	1 390 054	164 808 854	123 606 641
ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	29 934 267		29 934 267	22 450 700
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	39 444 000	4 152 000	43 596 000	32 697 000
GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÜZEMELTETÉS	67 455 425	-2 312 196	65 143 229	48 857 422
GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZÜNIDŐBEN	6 105 088		6 105 088	4 578 816
BŐLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	19 074 400		19 074 400	14 305 800
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	32 340 000	418 000	32 758 000	24 568 500
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	3 740 000		3 740 000	2 805 000
ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA	20 009 730		20 009 730	15 007 298
SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	2 214 400	400 000	2 614 400	1 960 800
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	7 590 000		7 590 000	5 692 500
IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	2 180 000		2 180 000	2 850 000
FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 100 000	1 620 000	5 720 000	4 237 500
PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	4 650 000	1 550 000	6 200 000	4 038 750
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	11 112 800	735 000	11 847 800	9 554 850
KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	10 583 870	1 627 000	12 210 870	10 583 843
SZOCIÁLIS ÁGAZATI PÓTLÉK		2 492 091	2 492 091	7 877 462
HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ		3 582 663	3 582 663	37 928 783
Összesen:	625 071 554	19 826 393	652 854 395	503 811 603

KIMUTATÁS
A 2019. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Ezer forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Módosított előirányzat	2019.III. Negyedévi teljesítés (Eft-ban)	2019.III. Negyedévi teljesítés (%-ban)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100,0
2.	DERECSCKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100,0
3.	DERECSCKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100,0
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390	390	390	100,0
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100,0
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100,0
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100,0
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	6 035	7 235	6 475	89,5
9.	DERECSCKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 240	81,0
10.	DERECSCKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100,0
11.	DERECSCKEI POLGÁRÓRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100,0
12.	DERECSCKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100,0
13.	DERECSCKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100,0
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100,0
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	350	35,0
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
Összesen:			9 525	10 725	9 315	86,9

7. sz. tájékoztató tábla

7. sz. tájékoztató tábla

A/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI

4.1. HELYI ADÓK

Adatok: Eft-ban

Cím szám	MEGNEVEZÉS	2019. évi terv	2019. III. negyedévi teljesítés	2019. III. negyedévi teljesítés %-ban
4.1.1	VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ	36 270	31 352	86,4
	Építményadó	15 092	14 631	96,9
	Kommunális adó	21 178	16 720	78,9
4.1.2	TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI	313 257	331 140	105,7
	Iparüzési adó	313 257	331 140	105,7
	ÖSSZESEN	349 527	362 491	103,7

4.2	Gépjárműadó	25 000	25 505	102,0
-----	--------------------	--------	--------	-------

4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	564	28,2
	Egyéb bírság	100	5	5,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 632	105,3
	Igazgatási szolg. Díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		745	
	ÖSSZESEN	4 625	3 984	86,1

3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI	379 152	391 980	103,4
---	----------------	----------------	--------------

8. sz. tájékoztató tábla

8. sz. tájékoztató tábla a/2019. (....) önkormányzati rendelethez

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	2019. évi mód.előirányzat	2019. III. Negyedévi teljesítés	2019. III. Negyedévi teljesítés %-ban
	ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ebből:					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	5 655	50,44
3	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	50	25,00
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	770	4 200	11 412	5 705	49,99
4	Köztetetés	15	1 900	1 900	1 166	61,37
5	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	3 825	35,52
	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600		0,00
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500		0,00
	- idősek hulladékszállítása 2018.II-III-IV.n.év+2019. I-III.n.év	650	4 670	4 670	3 825	81,91
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2 195	12 670	12 670	4 991	39,39
	NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	16 870	24 082	10 696	44,41

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII.31-ig	2019. évi előirányzat	2019. módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés
1	2	3	4	5	5	6
Belvíz rendszer korszerűsítése	12 000	2019		12 000	12 000	
Településrendezési terv módosítása	5 333	2019		5 333	5 333	
Ingatlanvásárlás	975	2019		975	975	
Felsőbelső Vásártér megállónál	1 000	2019		1 000	1 000	
Tervek készítése (pályázatokhoz)	8 230	2019		8 230	8 230	
Pályázati önerő	39 190	2019		39 190	118 597	
Védőnők eszközbeszerzés	524	2019		524	524	
Közmunkaprogramba felhalmozási kiadások	11 000	2019		11 000	11 000	
Humánkapacitás pályázat	12 879	2018	7 817	5 062	5 062	
Leromlott város rehabilitáció pályázat					52 963	
Barnamezős beruházás projekt					128 700	
Járási EFOP pályázat	10 809	2018	7 559	3 250	3 250	2 302
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat					174 900	148 850
Komplex energetika pályázat					40 164	29 232
Foglalkoztatási partnerség pályázat					1 077	
EFOP infra pályázat					45 128	34 909
Derecske a köznevelés eredményességéért	2 261	2018	895	1 366	1 366	
Zöld város pályázat	848 869	2018	85 804	763 065	1 026 825	133 408
Uszodába szauna építése		2019		1 500	1 500	1 500
Polgármesteri Hivatal hátsó kapu, kerítés					1 500	
Polgármesteri hivatal udvarának térkövezése						347
Közt. 107. vízóra akna telepítés						297
ROHU425 pályázati önerő					5 254	
Vízmérő bekötés						15
Ivóvíz közművagyron beruházások					20 000	
Szennyvíz közművagyron beruházások					15 000	
Rákóczi út 10. társasház szigetelése					2 827	
VP6-19.2.1 Községi terek és kapcsolódó szolgáltatások önéreje					2 503	
Polgármesteri Hivatal klíma		2019			1 200	
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	360	2019		360	10 891	135
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2019		191	2 191	58
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 604	2019		4 604	8 765	1 765
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	3 302	2019		3 302	10 326	5 292
ÖSSZESEN:	961 527		102 075	860 952	1 719 051	358 110

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ezer forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2019. évi előirányzat	2019.10.hó módosítás	2019. évi módosított előirányzat	2019. III. negyedévi teljesítés
1	2	3	4	5	6	7	8
Ivóvíz közművagyon felújítása	45 671	2018		45 671	-20 000	25 671	13 352
Járda felújítása	3 000	2019		3 000		3 000	164
Szennyvíz közművagyon felújítása	34 173	2019		34 173	-15 000	19 173	4 380
Rendőrség ablakcsere	500	2019		500		500	
Polgármesteri Hivatal épület felújítás	1 500	2019		1 500		1 500	126
Volt „kisegítő” iskola épületének felújítása	3 900	2019		3 900		3 900	1 533
Közt.u.81-83. Ingatlan felújítás	4 400	2019		4 400		4 400	
Esély Otthon pályázat	48 212	2018		48 212		48 327	51 233
Közt.u.99 épület felújítás						12 299	11 621
EFOP infra pályázat						38 955	
Leromlott város rehabilitáció pályázat					1 789	55 335	
I. világháborús emlékmű felújítása						1 200	1 200
Múzeum kazán csere						700	
Bajcsy Zs.útfelújítás					15 000	20 031	
Konyha felújítás önereje						4 242	15 991
Szent István kárdjának felújítása						445	445
Mezőgazdasági projekt kiadásai							3 237
Út javítási munkák							4 552
ÖSSZESEN:	141 356			141 356	-18 211	239 678	107 834

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
J E G Y Z Ő J É T Ő L

3. számú napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2019. november 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. év végén vetődött fel azon javaslat, miszerint az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel vállalkozási tevékenységet végző adózók a helyi iparüzési adóról szóló adóbevallási, adatszolgáltatási kötelezettségüket elektronikus úton is teljesíthessék az addigi papír alapú benyújtáson kívül.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 2017. december 31-ig hatályos 42/C. § (4) bekezdése alapján a bevallási, bejelentkezési, változás-bejelentési nyomtatványt elektronikus úton csak akkor lehetett benyújtani, ha azt az önkormányzat rendelete lehetővé tette.

A helyi iparüzési adóhoz kapcsolódó nyomtatványok elektronikus úton történő benyújtásának bevezetése, az elektronikus benyújtás lehetőségével élő vállalkozások számára a bevallások egyszerűbbé, költségkímélőbbé tétele érdekében 2014. márciusában alkotta meg a Képviselő-testület az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló 7/2014. (III. 28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Helyi rendelet). A Helyi rendelet kifejezetten a helyi iparüzési adónem esetében biztosította az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

A Helyi rendelet lehetővé tette, hogy az adóbevallások ellenőrzésével és feldolgozásával kapcsolatos munkavégzés terén időmegtakarítást lehessen elérni, hiszen az általános nyomtatványkitöltő program (ÁNYK) által ellenőrzött bevallási nyomtatványok érkezhettek be az adózók részéről, ugyanakkor a bevallási nyomtatványon szereplő vonalkód beolvasásával az ellenőrzött nyomtatvány adatai az ONKADO programba (helyi adók nyilvántartója) átfordíthatók voltak, manuális adatfeltöltést nem igényelt. Elektronikus megküldés esetén pedig az adatállomány az ONKADO programba elektronikusan betöltődött.

A rendelet megalkotásával a Képviselő-testület azonban továbbra is biztosította, hogy az adózó az adóbevallási és adatszolgáltatási kötelezettségének az elektronikus úton történő benyújtás helyett papír alapon tegyen eleget. A papír alapú ügyintézés mellett tehát 2014. április 1-jétől a helyi iparüzési adónem vonatkozásában megjelent az elektronikus ügyintézés lehetősége.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 2018. január 1-jén hatályba lépő 1. § 17. b) pontja értelmében a helyi önkormányzat elektronikus ügyintézését biztosító szervnek minősül. Ugyanakkor a szintén 2018. január 1-jén hatályos 9. § (1) bekezdése kötelező elektronikus ügyintézését írt elő bizonyos szervek számára, így e jogszabályhely hatálya alá tartoznak a

gazdálkodó szervezetek, vagy az ügyfél jogi képviselője.

A fenti jogszabályhellyel immár törvényerőre emelkedett a kötelező elektronikus ügyintézés biztosításának kötelezettsége!

Az E-ügyintézési tv.-ben foglalt kötelezettségek teljesítésének informatikai megoldásaként került bevezetésre országos szinten az önkormányzati ASP rendszer, mint elektronikus információs rendszer. Ennek az önkormányzati ASP rendszernek az elektronikus önkormányzati ügyintézési helyszínékként került kialakításra központilag az Önkormányzati Hivatali Portál (OHP).

Derecske Város Önkormányzatának 2019. január 1-jétől kellett csatlakoznia az ASP informatikai rendszerhez. Önkormányzatunk az ASP elektronikus ügyintézési szolgáltatás rendszerének segítségével ez évtől elektronikus ügyintézési szolgáltatást nyújt a természetes személy és a gazdálkodó szervezet ügyfelek részére.

A fentiek alapján látható, hogy önkormányzatunk ebben az évben a helyi iparüzési adónem vonatkozásában az alábbi két elektronikus ügyintézési lehetőséget biztosította párhuzamosan:

- Egyrésztől elektronikus úrlapon, az ÁNYK nyomtatványkitöltő program segítségével történő benyújtással, melynek során a kitöltött nyomtatvány még jelenleg is a WebIktat iktatóprogramba érkezik.
- Másrésztől az Önkormányzati Hivatali Portál felületen. Az OHP-on elektronikus úton benyújtott beadvány pedig az ASP Iratszaksziszterbe érkezik ügyfélkapun keresztül.

A fentiekén túlmenően egyébként az adózóknak lehetőségük van arra, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz nyújtsák be a helyi iparüzési adóval kapcsolatos beadványukat szintén ügyfélkapun keresztül. A NAV a beadványokat ügyfélkapun keresztül küldi tovább önkormányzatunk részére.

Jelenleg tehát a helyi iparüzési adónemben többfajta módon is teljesíteni lehet az adókötelezettséget. A probléma viszont ezzel az, hogy az ÁNYK nyomtatványkitöltő program segítségével benyújtott iparüzési adóbevallás, valamint a központilag kialakított, az Önkormányzati Hivatali Portálon megküldött bevallások nyomtatványai eltérő tartalommal bírnak, nehézséget okozva ezzel a bevallások feldolgozása során az adóigazgatás területén dolgozó kolléga számára. Hiszen az ASP-n belül működő adószaksziszterben vagyunk kötelezettek az ügyintézésre, és az ÁNYK-s úrlap nem kompatibilis az adószaksziszterrel. Ugyanakkor a központilag kialakított elektronikus ügyintézés miatt már feleslegessé is vált az ÁNYK-án keresztül történő ügyintézés.

Fontos továbbá megjegyezni, hogy az ASP informatikai rendszer alkalmazásával a 2019. január 1-je előtt alkalmazott WebIktat iktatóprogram alkalmazása okafogyottá vált, viszont az üzemeltetővel a szerződés éppen a helyi iparüzési adónem vonatkozásában beérkező bevallások kezelésére tekintettel nem került felmondásra, megszüntetésre. Ez pedig azt jelenti, annak ellenére, hogy a Derecskei Polgármesteri Hivatalban már nem alkalmazzuk iktatás céljából a WebIktat programot, továbbra is fizetjük az üzemeltetési költséget a szolgáltató irányába.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti körülmények ismeretében ezúton javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló helyi rendeletet 2020. január 1-jétől helyezze hatályon kívül. Ezzel önkormányzatunknál megszűnne az a lehetőség, hogy ÁNYK-án keresztül lehessen benyújtani a helyi iparüzési adónemhez kapcsolódó bevallásokat, beadványokat. Továbbá az elektronikus ügyintézés e formájának megszüntetése révén

lehetőségünk nyílna arra, hogy a WebIktat program üzemeltetőjével megszüntessük a fennálló szerződést, költséget megtakarítva ezáltal.

A Helyi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelet-tervezet az előterjesztés mellékleteként megismerhető.

A Képviselő-testület amennyiben elfogadja a rendelet-tervezetet, úgy az elektronikus ügyintézés módjában bekövetkező változásról 2019. december hónapban a Derecskei Polgármesteri Hivatal a város honlapján, a december végén megjelenő Derecskei Hírekben, valamint a hivatal hirdetőtábláján történő közleményben kíván tájékoztatást nyújtani az érintett adózók részére.

A rendelet-tervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:/2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelete az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Társadalmi-gazdasági hatása:

A helyi iparüzési adóbevallásra kötelezett vállalkozókra háruló eljárási terhek a rendelet hatályon kívül helyezésével, ezáltal az elektronikus űrlapnak az ÁNYK programon keresztül történő megszüntetésével nem növekednek, hiszen az adózónak az elektronikus ügyintézés az Önkormányzati Hivatali Portál felületen továbbra is biztosított.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a helyi iparüzési adóbevallási, adatszolgáltatási kötelezettség ÁNYK programon történő megküldésével párhuzamos elektronikus ügyintézés lehetősége biztosított a központilag kialakított elektronikus ügyintézővel. Az ÁNYK-án keresztül benyújtott bevallások tartalmilag eltérnek a központilag kialakított űrlaptól. Ez az eltérés az adóigazgatási ügyintézés során, a bevallások feldolgozása során okoz nehézséget.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A hatályon kívül helyezéséről szóló rendelet megalkotásának elmaradása nem eredményez ugyan a jogalkotás terén mulasztást, azonban a helyi iparüzési adónem területén feleslegesen párhuzamos elektronikus ügyintézés lehetőségei továbbra is biztosítottak lennének.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak további pénzügyi feltétel biztosítását nem igényel.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolása az alábbi:

Részletes indokolás

1. §-hoz: Az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről szól. A rendelet hatályon kívül helyezésével 2020. január 1-jétől már nem lesz biztosított, hogy helyi iparüzési adónemben az adózók ÁNYK nyomtatványkitöltő program segítségével nyújthassák be elektronikus úton a bevallásokat, beadványokat. Ettől az időponttól már csak a központilag kialakított elektronikus ügyintézési módon történhet a bevallások benyújtása.

2. §-hoz: A hatályba léptető rendelkezést állapítja meg, továbbá rendelkezik a rendelet helyben szokásos módon történő közzétételéről és a rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Derecske, 2019. november 18.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2019. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló 7/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelet.

2. §

- (1) Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.
- (3) Ez a rendelet 2020. január 2-án hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2019. november 28.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2019. november 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

4. számú napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet Derecske Város Önkormányzat jegyzője
Dr. Majoros Gabriella Derecske Város Önkormányzat aljegyzője
Csorvásiné Kiss Viktória Megbízott Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető

Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2019. november 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi Bizottságának

2019. november 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megalakítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tépe Község Önkormányzata 2015. január 01-jei hatállyal közös önkormányzati hivatalt hozott létre Sáránd Község Önkormányzatával Sárándi Közös Önkormányzati Hivatal néven.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 85. § (1) bekezdésében meghatározott kógens szabályozásra figyelemmel 2019. novemberében Tépe Község Önkormányzata azonban az Möt.v. diszkrecionális rendelkezésére tekintettel kezdeményezte 2020. január 01-jei hatállyal közös önkormányzati hivatal létrehozását Derecske Város Önkormányzatával Derecske Város közelsége és a közös jövőbeli „gondolkodás” miatt.

Az Möt.v. 84. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hozhat létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Möt.v. 85. § (1) bekezdése alapján közös önkormányzati hivatalt kell létrehozni azoknak a járáson belüli községi önkormányzatoknak, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. E kógens szabályra figyelemmel Tépe Község Önkormányzata – lakosság száma alapján – közös önkormányzati hivatalt köteles létrehozni.

Az Möt.v. 85. § (3) bekezdése alapján közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.

Ezen szabályozás alapján, amennyiben Derecske Város Önkormányzata a közös önkormányzati hivatal létrehozása mellett dönt, akkor 2019. december 12. napjáig meg kell kötni a megállapodást.

Abban az esetben, ha a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város lesz a székhelytelepülés, így a kezdeményezés elfogadása esetén Derecske Város töltené be a székhelytelepülés funkcióját.

Amennyiben a közös önkormányzati hivatalt város működteti, úgy a hivatal létszámát az érintett települések képviselő-testületeinek megállapodásával kell meghatározni. Tépe Község Önkormányzatának polgármestere kérte, hogy a településen állandó jelleggel kirendeltség működjön a jelenlegi polgármesteri hivatalban.

Ugyancsak törvényi előírás, hogy a városi önkormányzat képviselő-testülete nem tagadhatja meg a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás megkötését, ha azt a vele határos település kezdeményezi. Tépe község határossága Derecske településsel fennáll.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2. melléklete a helyi önkormányzatok általános működésének támogatásaként szabályozza az önkormányzati hivatal működésének támogatását, a támogatás meghatározásának módját.

Az állami támogatás összege a települések lakosság száma, az elismert köztisztviselői létszám, valamint korrekciós tényezők (közös hivatal létrehozni kívánt fenntartó önkormányzatok száma, nemzetiségi önkormányzatok száma, járási székhely fennállása) figyelembevételével állapítandó meg.

A Költségvetési törvény alapján Derecske és Tépe települések által létrehozni kívánt közös önkormányzati hivatal működésének támogatása tekintetében az alábbi megállapítások tehetők:

Derecske településhez amennyiben Tépe község csatlakozik, és létrehoz közös önkormányzati hivatalt, úgy a két település összlakosság száma (Derecske települése: 8715 fő, Tépe településen: 1072 fő, összesen: 9787 fő) alapján megállapított számított alaplétszámot egy korrekciós tényező növeli, mégpedig az, hogy a közös hivatal székhelye járási székhely önkormányzat. A közös hivatal fenntartó településeken működő nemzetiségi önkormányzatok számára tekintettel korrekciós tényező nem vehető figyelembe, mivel legalább két nemzetiségi önkormányzatra jár korrekciós tényező, ugyanakkor csak Derecske településen működik egy nemzetiségi önkormányzat.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében foglaltak szerint a járási székhely önkormányzat esetében az elismert hivatali létszám 2 fővel emelkedik, függetlenül attól, hogy önállóan vagy közös hivatal útján gondoskodik a hivatali feladatok ellátásáról.

A fenti szabályok figyelembe vételével amennyiben Derecske és Tépe önkormányzata közös hivatalt kíván létrehozni, úgy a közös önkormányzati hivatal elismert hivatali létszáma 28,73 fő.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében foglaltak szerint az egy elismert hivatali létszámra jutó fajlagos támogatás összege 5.450.000 Ft/fő.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében az általános önkormányzati választások miatti átmeneti szabály értelmében 2020. január és február hónapokban az önkormányzatok a 2019. évi költségvetésről szóló törvény szerint megállapított önkormányzati hivatal működésének támogatása figyelembe vételével részesülnek támogatásban (a 2019. évi költségvetési törvényben foglaltak szerint az egy elismert hivatali létszámra jutó fajlagos támogatás összege: 4.580.000 Ft/fő). 2020. március hónaptól pedig a 2020. évi költségvetési törvény alapján megállapított szabályok szerint jár a működési támogatás.

Ezen szabályokat figyelembe véve a közös hivatal működési támogatása 2020. évben (12 hónapra vetítve) 152.412.650 Ft.

Itt kívánjuk megjegyezni, hogy 2020. január és február hónapokban Derecske Város Önkormányzata által a jelenleg is önállóan működtetett önkormányzati hivatal elismert hivatali létszámának (amely 2020. január 1-jétől 26,2 fő) figyelembe vételével nyújt működési támogatást a központi költségvetés (az ez év októberében benyújtott normatíva támogatási igényre figyelemmel).

Ugyanakkor a közös hivatal létrehozására tekintettel 2020. január 1-jei hatállyal életbe lépő változásra figyelemmel erre a két hónapra visszamenőlegesen, korrekciózással – immár a közös hivatal vonatkozásában elismert hivatali létszám (28,73 fő) alapján – kiszámított működési támogatás különbözetét a Magyar Államkincstár jövő év első félévében folyósítani fogja.

A közös hivatal működési támogatásának éves összegéből a székhelyhivatal és a kirendeltség működési költségeire jutó támogatási összeg megoszlására vonatkozóan a következők szerint teszünk javaslatot:

Az önkormányzati hivatali működési támogatás 90 %-ának megfelelő mértékű támogatási összeg a közös hivatal székhelyhivatala működési kiadásainak részbeni fedezetére szolgálna, míg a 10 %-nak megfelelő mértékű támogatás a közös hivatal kirendeltsége működési kiadásainak részbeni fedezetét biztosítaná azzal, hogy a közös hivatal székhelyhivatalának szakmai létszámahoz tartozó, azonban a kirendeltséghez kapcsolódóan feladatot ellátó dolgozók személyi juttatásainak, járulékainak meghatározott mértéke a közös hivatal kirendeltségére jutó 10 %-os mértékű támogatásból kerülne finanszírozásra. 2020. évben ennek összege 2.595.783 Ft lenne. (Ez utóbbi mértéket a megállapodás tervezet 1. számú melléklete tartalmazza.)

A fentiek alapján tehát a 2020. évre vonatkozó 152.412.650 Ft állami támogatás összegéből:

- a közös hivatal székhelyhivatalára eső 90 %-os mértékű rész: 137.171.385 Ft/év,
- a kirendeltségre eső 10 %-os mértékű rész: 15.241.265 Ft/év.

Tekintettel arra, hogy a közös hivatal székhelyhivatalára jutó 90 %-os mértékű támogatás nem elegendő a működési költségek fedezetére, ezért a működéshez szükséges hiányzó költségeket Derecske Város Önkormányzatának saját bevétele terhére kellene biztosítani a mindenkori éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. (A kiegészítés pontos összege a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor kerül bemutatásra.)

A közös hivatal kirendeltségére eső 10 %-os mértékű támogatás sem fogja teljesen lefinanszírozni a kirendeltség működési kiadásait (személyi, dologi), ezért az állami támogatáson felüli hiányzó költségek előirányzatát (személyi kiadások fedezetének hiányzó részét, valamint a dologi jellegű kiadások fedezetét) Derecske Város Önkormányzata évente a Hivatal költségvetésében saját bevétele terhére biztosítaná azzal, hogy ezen költségeket az elszámolási szabályok szerint Tépe Község Önkormányzata Derecske Város Önkormányzatának a tárgyévet követő év elején megtérítené.

A 2020. évet tekintve ez a következő költségeket jelentené a kirendeltség vonatkozásában, amelyet Derecske Város Önkormányzatának kellene megelőlegeznie:

- személyi kiadások fedezetének hiányzó része: 103.318 Ft/év,
 - dologi jellegű kiadások tervezett összege: 1.000.000 Ft/év
- Összesen: 1.103.318 Ft/év

A közös hivatal kirendeltségére jutó 10%-os mértékű támogatáson felüli - a kirendeltség működési költségei állami támogatással nem fedezett – tényleges költségeihez (kiegészítés) Tépe Község Önkormányzata saját bevétele terhére járulna hozzá az elszámolást követően, és annak megfizetését a tárgyévet követően, egy összegben vállalná megfizetni.

A csatlakozás létrejötte érdekében elkészült a közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó **szakmai javaslat**, amely az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

Az előterjesztés **2. számú melléklete** tartalmazza a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló **megállapodás tervezetét**.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a közös önkormányzati hivatal létrehozására vonatkozó döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Tépe Község Önkormányzatával 2020. január hó 01. napjától kezdődően közös önkormányzati hivaltal kíván létrehozni.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „*Megállapodás közös önkormányzati hivatal létrehozásáról*” szülő dokumentumot – a határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt a megállapodás aláírására.


Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy a közös önkormányzati hivatal megalakításához szükséges intézkedéseket megtegye.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet

Határidő: megállapodás megkötésére azonnal
egyebekben legkésőbb 2019. december 31.

Derecske, 2019. november 20.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester



DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRA SZAKMAI JAVASLAT

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 85. § (1) bekezdésében meghatározott kőgens szabályozásra figyelemmel 2019. novemberében Tépe Község Önkormányzata az Mőtv. diszkrecionális rendelkezésére tekintettel kezdeményezte közös önkormányzati hivatal létrehozását Derecske Város Önkormányzatával.

Derecske Város Önkormányzat Polgármestere és Tépe Község Önkormányzatának Polgármestere felhatalmazta a Derecskei Polgármesteri Hivatal jegyzőjét és aljegyzőjét a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló egyeztetések lefolytatására továbbá a közös hivatal létrehozására vonatkozó javaslat és megállapodás előkészítésére.

Fentiekben ismertetett előzmények után a közös önkormányzati hivatal létrehozásával összefüggő jogszabályi háttérrel, a közös hivatal létrehozásának feltételeit, a települések közötti egyeztetéseket, a szükséges előkészítő munkákat, elvégzendő feladatokat, a közös hivatal koncepcióját, a települési önkormányzatok között kötendő megállapodás főbb rendelkezéseit, a szükséges operatív intézkedéseket, a közös együttműködésben rejlő előnyöket, erősségeket ismertetjük.

1. A közös önkormányzati hivatal létrehozásának jogszabályi háttere

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 85. § (1) bekezdése szerint azok a járáson belüli községi önkormányzatok, melyek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt – egyéb feltételek mellett – közös önkormányzati hivaltal hoznak létre.

Az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a lakosság szám meghatározásánál a helyi önkormányzati képviselők választásáról szóló törvényben meghatározott lakosság számot és időpontot kell figyelembe venni, a választás évének első napja (január 1.) szerinti lakosság szám figyelembe vételével.

A közös önkormányzati hivatalok létrehozása csak alapos előkészítő munkával az új szervezeti, költségvetési, vagyoni, munkajogi helyzet rendezésével összhangban történhet.

Derecske és Tépe települések a Derecskei Járáshoz tartoznak, amely egyébként a közös hivatal létrehozásának egyik kőgens feltétele.

2. A közös önkormányzati hivatal létrehozásának feltételei

Az Mőtv. 85. § (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal létrehozásának a lakosság számon túl további fontos feltétele, hogy valamennyi, a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatoknak egy járáson belül kell lennie.

Közös önkormányzati hivaltal azon települések alakíthatnak, amelyeknek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól.

Figyelemmel kell lenni arra, hogy a hivatal, a közszolgáltatások a polgárok számára elérhetőek legyenek, az ügyfélfogadást (kirendeltség, időszakos ügyfélszolgálat) valamennyi, a hivatalhoz tartozó településen biztosítani kell.

Az Mötv. 85. § (2) bekezdése további feltételként rögzíti, hogy a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.

A fenti törvényi feltételek ismeretében megállapítható, hogy Derecske és Tépe település által kezdeményezett közös önkormányzati hivatal létrehozásának törvényi akadály nincs.

Az Mötv. 85. § (4) – (10) bekezdései további törvényi szabályozást tartalmaznak a közös hivatal létrehozásával kapcsolatban. Így az Mötv. kimondja, amennyiben a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhely település. Ezt indokolja, hogy a városok már rendelkeznek azzal a hivatali struktúrával, amely biztosítja a feladatok ellátását, továbbá a városok többnyire földrajzilag központi helyen fekszenek, így valamennyi település lakossága számára könnyen megközelíthető.

Amennyiben a közös önkormányzati hivatalt város működteti, úgy a hivatal létszámát az érintett települések képviselő-testületeinek megállapodásával határozzák meg. A közös hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban rögzíteni szükséges továbbá az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi, tárgyi feltételeket. A nem hivatali székhely településeken az ügyfélfogadás állandó vagy ideiglenes kirendeltség vagy ügyfélszolgálati megbízott személyén keresztül, informatikai hálózat alkalmazásával történhet.

Az érintett képviselő-testületek megállapodása alapján a közös önkormányzati hivatal jegyzője vagy aljegyzője vagy megbízottja köteles biztosítani az egyes településeken történő ügyfélfogadást.

Fenti törvényi rendelkezésre figyelemmel a közös önkormányzati hivatal 2020. január 01. napjától hozható létre.

Alapvető szabály továbbá, hogy közös hivatalt alakítani, megszüntetni, ahhoz csatlakozni, abból kiválni önkormányzati ciklusonként csak egyszer, az általános önkormányzati választásokat követő 60 napon belül lehet.

3. Települések közötti egyeztetések a közös önkormányzati hivatal létrehozására, előkészítő munkák, elvégzendő feladatok

Az egyeztetések során egyértelműen kirajzolódott azon önkormányzati szándék Tépe település részéről, miszerint a településen folyó igazgatási munkát állandó kirendeltség formájában kívánja biztosítani „önállóan”. A Tépén lévő ügyintézők hivatali munkarendben, kapcsolt munkakörben több feladatot látnának el Tépe településen, biztosítva ezáltal a folyamatos ügyfélfogadást a helyi lakosság számára.

Mindkét település vonatkozásában a feladatok elvégzése helyi szintem marad. Derecskére csak minimális feladatellátás kerül „beintegrálásra”. Elvárás, hogy a feladatok elvégzése helyben maradjon.

A hivatali struktúra kialakításánál mindkét települési önkormányzat elvárása, hogy a lakosság az eddig megszokott szolgáltatáshoz a jelenleg meglévő vagy annál magasabb színvonalon hozzájuthasson.

A közös önkormányzati hivatal létszámának meghatározása esetére alapvetésként fogalmazódott meg a létszámgigény mind alaposabb megtervezése, a feladatok magas színvonalon történő ellátása. Az Möt. 84. § (4) bekezdése értelmében a hivatal működési költségét az éves költségvetési törvényben meghatározott mértékben, a hivatal által ellátott feladatokkal arányban finanszírozza az állam. Tekintettel arra, hogy a működési költségek jelentős részét a tapasztalatok szerint a személyi kiadások teszik ki, ezért a létszám meghatározása körültekintést igényel. A létszám meghatározását elsődlegesen befolyásoló tényezők: az ellátandó feladatok nagyságrendje, a kiszolgált települések összlakosság száma, a közös hivatal létrehozásában közreműködő települések száma, a települések elhelyezkedése, térségi funkciója, ellátott igazgatási-szolgáltatási feladatok, demográfiai összetétel, halmozottan hátrányos helyzet, stb.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos előkészítő munkákról, további elvégzendő feladatokról az alábbi tájékoztatást nyújtjuk:

a.) Munkajogi kérdések:

A várható hivatali struktúra kialakítása érdekében a következő feladatok elvégzése vált szükségessé: a polgármesteri hivataloknál lévő munkakörök áttekintése, egyeztetése, a nyugdíjazások áttekintése, egyéb várható munkajogi változások felmérése.

A jelenlegi polgármesteri hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők közszolgálati jogviszonya a közös hivatal létrehozásával nem szűnik meg.

A köztisztviselők jogviszonyára, továbbá a jövő évi bérigény meghatározásakor az alábbi jogszabályokra kell figyelemmel lenni:

- *közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Ktv.)*
- *29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól,*
- *30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről,*
- *87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról,*
- *249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról*

A fenti hatályban lévő jogszabályokon túl irányadó továbbá a 2020. évre vonatkozó központi költségvetési törvény, és más vonatkozó számviteli jogszabályok.

b.) A Tépén folyamatban maradó ügyeket, valamint az irattárat át kell adni a közös önkormányzati hivatal, mint jogutód részére. Az iratok a kirendeltségen maradnak.

c.) A jelenlegi hivatalok elhelyezését biztosító vagyon településenként számbavételre került. Áttekintésre kerültek a vagyonelemek ingatlan-nyilvántartási helyzete, megtörtént annak

értékelése, hogy a jövőben az ingatlanok milyen funkciót töltenek be (pl.: közös hivatal, kirendeltség). A vagyonelemek felmérésével az alapító okiratban és a megállapodásban rögzíthető a közös hivatal működésére szolgáló ingatlan vagyon.

d.) Szükséges a jelenlegi hivatalok rendelkezésére álló tárgyi, dologi eszközök felmérése a megállapodás aláírását követően.

e.) Áttekinteni szükséges a jelenlegi hivatalok által alkalmazott informatikai rendszerek (pl. alkalmazott programok, stb.) állapotát, eszközkészletét.

4. A közös önkormányzati hivatal koncepciója, javaslat a települési önkormányzatok között kötendő megállapodás lényegi tartalmára vonatkozóan

a.) A közös önkormányzati hivatal létrehozásának módja:

A közös önkormányzati hivatal létrehozásakor az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezéseire kell figyelemmel lenni, hiszen a hivatal költségvetési szervnek minősül.

Az Áht. 11. §-ában foglalt rendelkezésekre figyelemmel a polgármesteri hivatalok általános jogutódlással történő megszüntetése átalakítással történhet. Az átalakítás lehetséges módozatai az egyesítés és a különválás. Az egyesítés lehet beolvadás vagy összeolvadás. A jelenlegi polgármesteri hivatalok összeolvadással történő átalakítását javasoljuk, amely esetében a Derecskei Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv megszűnik, jogutódja az az átalakítással létrejövő új költségvetési szerv.

A közös önkormányzati hivatal alapító okiratát és SZMSZ-ét el kell készíteni, amelyet a képviselő-testületeknek el kell fogadniuk, ezt követően kerülhet sor a költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételére.

b.) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése, székhelye, kirendeltségek címe:

A közös önkormányzati hivatal elnevezésére az Mötv. 84. § (5) bekezdés b) pontja kógens szabályozást tartalmaz, mégpedig az elnevezésnek tartalmaznia kell a székhelytelepülés nevét.

Eszerint a létrehozandó közös hivatal elnevezése, székhelye: Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

A kirendeltség elnevezése, címe:

Tépei Kirendeltség (címe: 4132 Tépe, Rákóczi u. 1.)

c.) A közös önkormányzati hivatal felépítése:

Az Mötv. a hivatali szervezet kialakításának autonómiáját nem kívánja befolyásolni, a belső szervezeti felépítést – hasonlóan a jelenlegi rendszerhez – a képviselő-testületek határozzák meg. A képviselő-testületek e szervezetalakítási szabadsága kiterjed a belső szervezeti egységek elnevezésére is.

A derecskei székhelytelepülésen működő hivatal szervezete az alábbi osztályokra tagolódna:

- Jogi és Igazgatási Osztály
- Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- Településfejlesztési és Beruházási Osztály

Tépe településeken állandó jelleggel működő kirendeltség funkcionálna. Az állandó kirendeltség létrehozását támasztja alá azon körülmény, miszerint az ügyintézők kapcsolt munkakörben több feladatot is ellátnának a településeken, így sokrétű tevékenységük nemcsak a munkaköri feladatok kitöltését eredményezné, de ügyfélfogadási időben folyamatos jelenlétet biztosítanának a helyi lakosság számára ügyeik elintézésére, minél közelebb véve ezáltal a hivatal által biztosított szolgáltatást.

d.) A közös önkormányzati hivatal összlétszáma a felépítés szerinti részletezéssel (székhely, kirendeltségek):

A tervezett közös hivatal esetében a derecskei székhelyhivatalban 32 fő foglalkoztatottal számolunk, ebből 30 fő köztisztviselő, 2 fő közszolgálati ügykezelő. A tépei kirendeltségen 3 fő köztisztviselő dolgozna.

Így a közös önkormányzati hivatal tervezett összlétszáma: 35 fő.

A hivatali struktúra és létszámadatok (a hivatalban/kirendeltségen kialakítandó munkakörben történő foglalkoztatottak számának) kialakításakor törekedtünk az indokolt, szükségszerű, elvárt és lehetséges létszámadatok meghatározására.

e.) A közös önkormányzati hivatal irányítása:

A közös hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületét illetnék meg, illetve terhelnék azzal, hogy a tépei képviselő-testületet, polgármestert bizonyos, a megállapodásban 3.1. pontjában rögzített jogosultságok megilletik.

A jegyző és az aljegyző javaslata alapján a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására vonatkozó előterjesztés elfogadása előtt, továbbá a hivatal szabályzatainak elfogadása előtt a társult települések polgármestereit egyetértési jog illetné meg.

Derecske székhelytelepülésen működő hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához és jutalmazásához Derecske Város Önkormányzat Polgármesterének egyetértése szükséges.

Tépe településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához Tépe Község Polgármesterének egyetértése szükséges.

f.) A közös önkormányzati hivatal vezetése, a jegyző, aljegyző, vezetői szintek:

Az Möt. 81. § (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A (2) bekezdés értelmében a jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

Az Möt. 82. § (1) bekezdése alapján a polgármester – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt, a jegyző javaslatára az aljegyzőt.

Az Möt. 85. § (4) bekezdésében foglalt esetben amennyiben a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhelytelepülés, és ebben az esetben –

az érintett települések elétérő megállapodásának hiányában – a jegyzőt (aljegyzőt) a város polgármestere nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat (Mötv. 83. § c) pontja).

Az Mötv. szerint az aljegyző a jegyző helyettesítésén túl a közös hivatal szervezeti egységeinek, illetve kirendeltségének vezetésével is megbízható, amelyet a megállapodásban rögzíteni kell.

Javasoljuk, hogy a derecskei székhelyen működő hivatal vezetését a jegyző, míg a tépei kirendeltség vezetését az aljegyző lássa el.

A jegyző és az aljegyző az egyes településeken az alábbiak szerint végeznék munkájukat:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Derecske	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap
	Aljegyző – egész nap		Aljegyző – délután	Aljegyző – egész nap	Aljegyző – egész nap
Tépe	-	Aljegyző – egész nap	Aljegyző - délelőtt	-	-

Az Mötv. 86. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal jegyzője vagy aljegyzője vagy megbízottja köteles a képviselő-testület ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

Fenti szakasz (2) bekezdése értelmében a jegyző, aljegyző vagy megbízott köteles biztosítani az egyes településeken az ügyfélfogadást.

Javaslatunk szerint a jegyző Derecske településen, míg az aljegyző Tépe településen biztosítaná az alábbiakban meghatározott időpontban a lakosság számára az ügyfélfogadást:

	Derecske	Tépe
Jegyző	Hetente egy alkalommal keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig	-
Aljegyző	-	Hetente egy alkalommal, keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig

Az Mötv. 81. § (3) bekezdése taxatív meghatározza a jegyző feladatkörét. E jogszabályhely j) pontjában foglaltak alapján a jegyző a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

A rugalmas, gördülékeny feladatellátás, ügyintézés érdekében a tépei kirendeltségen a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben a kiadmányozásra az aljegyző lenne jogosult.

A közös hivatal székhelyhivatalában a belső szervezeti egységek (Pénzügyi és Adóügyi Osztály, Településfejlesztési és Beruházási Osztály) vezetését osztályvezetői megbízással az osztályvezető látná el továbbra is. A Jogi és Igazgatási Osztály vezetését a jegyző közvetlenül látná el a derecskei székhelyhivatalban.

g.) A közös önkormányzati hivatal feladatai:

A hivatal (ideértve a közös hivatalt is) elsődleges rendeltetése a döntés-előkészítés, illetve a döntések végrehajtásának szervezése. Mindkét funkció kiterjed mind az önkormányzati, mind pedig az államigazgatási döntésekre, függetlenül attól, hogy azok a képviselő-testület, a polgármester, vagy a jegyző hatáskörébe tartoznak. A korábbi szabályozással összhangban a hivatalnak továbbra sincs önálló döntési jogköre, ugyanakkor szerepe az önkormányzati működés szempontjából meghatározó, az adott önkormányzat tervszerű működésének, a közszolgáltatások színvonalas biztosításának záloga a felkészült, magas szakmai szinten működő apparátus. Az Mötv. új elemként rögzíti, hogy a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

A közös önkormányzati hivatal által ellátandó feladatokat az alábbiak szerint ismertetjük:

1.) Önkormányzati ügyekben meghatározó, hogy a döntés joga a képviselő-testületet illeti meg, de a döntés alapját jelentő szakmai alternatívák feltárása, a jogi környezet bemutatása az apparátus feladata. A szakmai előkészítés mellett a testületi, illetve bizottsági ülések technikai előkészítését, a döntések végrehajtásának szervezését a jövőben is a hivatal végzi majd.

Javaslatunk szerint a két képviselő-testület és bizottságai üléseinek jegyzői szintű előkészítése településenként történne, azaz a derecskei székhelyű hivatalban és a tépei kirendeltségen. A szakmai előterjesztéseket tehát Derecskén a jegyző, míg Tépén az aljegyző vezetné, koordinálná.

2.) A hivatal tevékenysége – hasonlóan a korábbi szabályozáshoz – kapcsolódik az államigazgatási döntések előkészítéséhez. Itt szintén településenként történne az ügyintézés.

3.) Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok, hatáskörök nyilvánvalóan maradnak.

A 2020. január 01-től felállításra kerülő közös önkormányzati hivatal látná el az alábbi, a településeken jelenleg is működő intézmények, szervezetek gazdálkodási feladatait:

Közös önkormányzati hivatal	
Derecske Város vonatkozásában	Tépe Község vonatkozásában
Derecske Város Önkormányzata	Tépe Község Önkormányzata

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal	
Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona
Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás	Tépei Óvoda
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	
Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ	

4.) A székhelyhivatal és a kirendeltségek vonatkozásában az alábbi munkakörökben dolgozók egyaránt látnának el feladatot:

- jegyző
- aljegyző
- pénzügyi és adóügyi osztályvezető
- személyzeti ügyintéző
- rendszergazda

h.) A közös önkormányzati hivatal költségvetése, finanszírozásának módja:

Az Mőtv. 84. § (4) bekezdése a közös önkormányzati hivatal finanszírozásáról aszerint rendelkezik, hogy a hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataival arányban – finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés e célra elkülönített számlájára folyósít.

Amennyiben az állam által nyújtott feladatfinanszírozás nem fedezi a hivatal működési költségeit, a további felmerülő költségekhez az érintett önkormányzatoknak megállapodás alapján, ennek hiányában lakosságszám arányában kell hozzájárulniuk.

A hivatal működési költségeit egyrészt az állam tehát finanszírozni fogja, másrészt az önkormányzatoknak kell a működési költségeket kiegészíteniük, mivel az állami finanszírozás a tervezett közös hivatal működési kiadásait nem fedezi teljes mértékben.

A közös önkormányzati hivatal működésének állami támogatását, a működési költségeket, illetőleg a kiegészítés módját az alábbiakban mutatjuk be:

A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2. melléklete a helyi önkormányzatok általános működésének támogatásaként szabályozza az önkormányzati hivatal működésének támogatását, a támogatás meghatározásának módját.

Az állami támogatás összege a települések lakosságszáma, az elismert köztisztviselői létszám, valamint korrekciós tényezők (közös hivatalt létrehozni kívánt fenntartó önkormányzatok száma, nemzetiségi önkormányzatok száma, járási székhely fennállása) figyelembevételével állapítandó meg.

A Költségvetési törvény alapján Derecske és Tépe települések által létrehozni kívánt közös önkormányzati hivatal működésének támogatása tekintetében az alábbi megállapítások tehetők:

Derecske településhez amennyiben Tépe község csatlakozik, és létrehoz közös önkormányzati hivalt, úgy a két település összlakosság száma (Derecske település: 8715 fő, Tépe településen: 1072 fő, összesen: 9787 fő) alapján megállapított számított alaplétszámot egy korrekciós tényező növeli, mégpedig az, hogy a közös hivatal székhelye járási székhely önkormányzat. A közös hivalt fenntartó településeken működő nemzetiségi önkormányzatok számára tekintettel korrekciós tényező nem vehető figyelembe, mivel legalább két nemzetiségi önkormányzatra jár korrekciós tényező, ugyanakkor csak Derecske településen működik egy nemzetiségi önkormányzat.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében foglaltak szerint a járási székhely önkormányzat esetében az elismert hivatali létszám 2 fővel emelkedik, függetlenül attól, hogy önállóan vagy közös hivatal útján gondoskodik a hivatali feladatok ellátásáról.

A fenti szabályok figyelembe vételével amennyiben Derecske és Tépe önkormányzata közös hivalt kíván létrehozni, úgy a közös önkormányzati hivatal elismert hivatali létszáma 28,73 fő.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében foglaltak szerint az egy elismert hivatali létszámra jutó fajlagos támogatás összege 5.450.000 Ft/fő.

A Költségvetési törvény 2. mellékletében az általános önkormányzati választások miatti átmeneti szabály értelmében 2020. január és február hónapokban az önkormányzatok a 2019. évi költségvetésről szóló törvény szerint megállapított önkormányzati hivatal működésének támogatása. figyelembe vételével részesülnek támogatásban (a 2019. évi költségvetési törvényben foglaltak szerint az egy elismert hivatali létszámra jutó fajlagos támogatás összege: 4.580.000 Ft/fő). 2020. március hónaptól pedig a 2020. évi költségvetési törvény alapján megállapított szabályok szerint jár a működési támogatás.

Ezen szabályokat figyelembe véve a közös hivatal működési támogatása 2020. évben (12 hónapra vetítve) 152.412.650 Ft.

2020. január és február hónapokban Derecske Város Önkormányzata által a jelenleg is önállóan működtetett önkormányzati hivatal elismert hivatali létszámának (amely 2020. január 1-jétől 26,2 fő) figyelembe vételével nyújt működési támogatást a központi költségvetés (az ez év októberében benyújtott normatíva támogatási igényre figyelemmel).

Ugyanakkor a közös hivatal létrehozására tekintettel 2020. január 1-jei hatállyal életbe lépő változásra figyelemmel erre a két hónapra visszamenőlegesen, korrekciózással – immár a közös hivatal vonatkozásában elismert hivatali létszám (28,73 fő) alapján – kiszámított működési támogatás különbözetét a Magyar Államkincstár jövő év első félévében folyósítani fogja.

A közös hivatal működési támogatásának éves összegéből a székhelyhivatal és a kirendeltség működési költségeire jutó támogatási összeg megoszlására vonatkozóan a következők szerint teszünk javaslatot:

Az önkormányzati hivatali működési támogatás 90 %-ának megfelelő mértékű támogatási összeg a közös hivatal székhelyhivatala működési kiadásainak részbeni fedezetére szolgálna, míg a 10 %-nak megfelelő mértékű támogatás a közös hivatal kirendeltsége működési kiadásainak részbeni fedezetét biztosítaná azzal, hogy a közös hivatal székhelyhivatalának

szakmai létszámához tartozó, azonban a kirendeltséghez kapcsolódóan feladatot ellátó dolgozók személyi juttatásainak, járulékainak meghatározott mértéke a közös hivatal kirendeltségére jutó 10 %-os mértékű támogatásból kerülne finanszírozásra. 2020. évben ennek összege 2.595.783 Ft lenne. (Ez utóbbi mértéket a megállapodás tervezet 1. számú melléklete tartalmazza.)

A fentiek alapján tehát a 2020. évre vonatkozó 152.412.650 Ft állami támogatás összegéből:

- a közös hivatal székhelyhivatalára eső 90 %-os mértékű rész: 137.171.385 Ft/év,
- a kirendeltségre eső 10 %-os mértékű rész: 15.241.265 Ft/év.

Tekintettel arra, hogy a közös hivatal székhelyhivatalára jutó 90 %-os mértékű támogatás nem elegendő a működési költségek fedezetére, ezért a működéshez szükséges hiányzó költségeket Derecske Város Önkormányzatának saját bevétele terhére kellene biztosítani a mindenkori éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. (A kiegészítés pontos összege a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor kerül bemutatásra.)

A közös hivatal kirendeltségére eső 10 %-os mértékű támogatás sem fogja teljesen lefinanszírozni a kirendeltség működési kiadásait (személyi, dologi), ezért az állami támogatáson felüli hiányzó költségek előirányzatát (személyi kiadások fedezetének hiányzó részét, valamint a dologi jellegű kiadások fedezetét) Derecske Város Önkormányzata évente a Hivatal költségvetésében saját bevétele terhére biztosítaná azzal, hogy ezen költségeket az elszámolási szabályok szerint Tépe Község Önkormányzata Derecske Város Önkormányzatának a tárgyévet követő év elején megtérítené.

A 2020. évet tekintve ez a következő költségeket jelentené a kirendeltség vonatkozásában, amelyet Derecske Város Önkormányzatának kellene megelőlegeznie:

- személyi kiadások fedezetének hiányzó része: 103.318 Ft/év,
 - dologi jellegű kiadások tervezett összege: 1.000.000 Ft/év
- Összesen: 1.103.318 Ft/év

A közös hivatal kirendeltségére jutó 10%-os mértékű támogatáson felüli - a kirendeltség működési költségei állami támogatással nem fedezett – tényleges költségeihez (kiegészítés) Tépe Község Önkormányzata saját bevétele terhére járulna hozzá az elszámolást követően, és annak megfizetését a tárgyévet követően, egy összegben vállalná megfizetni.

Derecske, 2020. november 20.

Készítette:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző

MEGÁLLAPODÁS

A DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseletében: Bordán Szabolcs polgármester)

Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 4132 Tépe, Rákóczi u. 1., képviseletében: Balogh András polgármester)

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján – összhangban Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019. (XI. 28.) KT. számú határozatában, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019. (XI. 25.) KT számú határozatában kinyilvánított szándékával - 2020. január 01-jei hatállyal határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivaltal hoznak létre.

1.1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése

A közös önkormányzati hivatal elnevezése: **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: **Hivatal**)

1.2. A Hivatal székhelye és telephelye

1.2.1. A Hivatal székhelye: **4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

1.2.2. A Hivatal telephelye:

– **Tépei Kirendeltség:** 4132 Tépe, Rákóczi u. 1.

1.2.3. A székhely közvetlenül a jegyző, a tépei telephely az aljegyző vezetése alatt állnak.

2. A MEGÁLLAPODÁS LÉTREHOZÁSÁNAK, MÓDOSÍTÁSÁNAK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK MÓDJA

2.1 A megállapodás létrehozása:

2.1.1 A megállapodás létrehozásáról az érintett képviselő-testületek külön ülésen, minősített szótöbbséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik. A döntésről a meghozatalát követően legkésőbb 5 napon belül értesíteni kell a másik érintett önkormányzatot.

2.1.2 A Hivatal jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek a 2.1.1 pont szerinti döntéssel. A hatékony együttműködés érdekében elvárt, hogy amennyiben a további működtetést a Képviselő-testületek folytatni kívánják, az erről szóló megerősítő döntést mielőbb közöljék a másik önkormányzattal.

2.2 A megállapodás módosítása:

2.2.1 A megállapodás módosítását kezdeményezheti Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete, illetve Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a másik önkormányzat írásbeli megkeresésével. A módosító javaslatot a képviselő-testület arról szóló döntésének meghozatalától számított 15 napon belül kell megküldeni a másik önkormányzat részére.

2.2.2 A módosítási javaslat nem érintheti az 1.1, 1.2.1 pontokat, és nem célozhatja a Hivatal megjelölt határidőn kívüli (2.3.1 pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni, és a döntés meghozataláról 15 napon belül kötelesek értesíteni egymást.

2.2.3 A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalnia minden résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

2.2.4 A megállapodás módosításának minősülő kizárásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A kizárást bármely önkormányzat kezdeményezheti bármely másik önkormányzattal szemben. Kizárási oknak minősül, ha valamely társuló fél súlyosan megsérti a megállapodást, különös tekintettel az együttműködési és a fizetési kötelezettségek teljesítésére. A súlyos megsértés fogalma az együttműködés céljának és működőképességének szempontjából értékelendő. A megállapodás súlyos megsértése tényének megállapításáról az érintett önkormányzaton kívül a résztvevő másik önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges, a kizárási eljárást csak ezt követően lehet lefolytatni. A kizáráshoz - a kizárással érintett önkormányzaton kívül - minden résztvevő önkormányzat minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. A kizárás a döntésnek az érintett önkormányzatokkal történő közlést követő 10. napon hatályosul.

2.2.5 A megállapodás módosításának minősülő felmondásra csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség. A felmondás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő másik önkormányzat hozzájárulása. A felmondás a döntésnek a másik önkormányzattal történő közlést követő 15. napon hatályosul. A felmondásról szóló döntést legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 40. napig kell közölni.

2.2.6. A döntés közlésének napja az a nap, melyen a másik érintett önkormányzattal írásban közölték azt.

2.3 A megállapodás megszüntetése

2.3.1 A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő 15 napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

2.3.2 Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a felmondás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatnak.

2.3.3 A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 2.1.1 pontban meghatározott szabályok irányadók azzal, hogy a döntéshez nem szükséges együttes ülés tartása, a döntéseket külön ülésen is meg lehet hozni.

2.3.4 A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A Hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában – pályázat esetében a vállalt saját erő arányában - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 1-jei - lakosságára arányában kell megosztani.

3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI KÉRDÉSEI

3.1. A közös önkormányzati hivatal irányítása

3.1.1 A Hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg, illetve terhelik – az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

3.1.2 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletük megtárgyalását megelőzően – külön testületi ülésen döntenek.

3.1.3 A Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Derecske Város Önkormányzata költségvetésének részét képezi, mely a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségei viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül.

3.1.4 A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és a 3.2.6 pont szerinti szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – külön testületi ülésen döntenek.

3.1.5 Tépe Község Önkormányzatát megillető további jogosultságok:

- kezdeményezési jog és javaslattevési jog illeti a képviselő-testületet az adott településen működő kirendeltség működését érintő és az irányító szerv hatáskörébe tartozó ügyekben Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete számára,
- Tépe település polgármesterének egyetértése szükséges a településen működő kirendeltség köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához,
- a Hivatal szabályzatainak irányító szerv általi elfogadása előtt a társult település polgármesterét egyetértési jog illeti.

3.2. A közös önkormányzati hivatal vezetése: a jegyző és az aljegyző

3.2.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

3.2.2. A jegyzőt és az aljegyzőt –Tépe Község Önkormányzat Polgármesterének előzetes véleménykérését követően – Derecske Város Önkormányzat Polgármestere nevezi

ki és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat azzal, hogy az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

3.2.3. A jegyző és az aljegyző az egyes településeken az alábbi beosztás szerint végzik a munkájukat:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Derecske	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap	Jegyző – egész nap
	Aljegyző egész nap	-	Aljegyző délután	Aljegyző egész nap	Aljegyző – egész nap
Tépe	-	Aljegyző – egész nap	Aljegyző - délelőtt	-	-

3.2.4. A jegyző és az aljegyző az egyes településeken az alábbiak szerint biztosítja az ügyfélfogadást:

	Derecske	Tépe
Jegyző	Hetente egy alkalommal keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig	-
Aljegyző	-	Hetente egy alkalommal, keddi napokon, délután 13 órától 16 óráig

3.2.5. A képviselő-testületi (bizottsági, nemzetiségi) üléseken történő részvétel szabályai:

- a) A jegyző vesz részt az alábbi település testületeinek ülésein:
 - Derecske
- b) Az aljegyző vesz részt az alábbi települések testületeinek ülésein:
 - Derecske
 - Tépe
- c) A jegyző és az aljegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a testületek ülésein való részvétel a munkaköri leírásukban rögzített helyettesítési rend szerint történik.

3.2.6. A jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt – a 3.1.4 pont szerint – beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

3.2.7. A tépei kirendeltségen dolgozó köztisztviselők kinevezése, felmentése és jutalmazása esetén az aljegyzőt véleményezési jog illeti meg. A tépei kirendeltségen a jegyző hatáskörébe tartozó ügyekben kiadmányozásra az aljegyző jogosult.

3.3. A közös önkormányzati hivatal létszáma

3.3.1. A közös önkormányzati hivatal létszáma 2020. január 01-től:

a) Szakmai létszám:

- jegyző 1 fő
- aljegyző 1 fő
- köztisztviselők 31 fő

ebből:

Derecskei székhely 28 fő

Tépei Kirendeltség 3 fő

- közszolgálati ügykezelő 2 fő

ebből:

Derecskei székhely 2 fő

Létszám mindösszesen: 35 fő

3.4. A közös önkormányzati hivatal felépítése

3.4.1. A közös önkormányzati hivatal derecskei székhelyén az alábbi szakmai szervezeti egységek működnek:

- Jogi és Igazgatási Osztály
- Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- Településfejlesztési és Beruházási Osztály

A szervezeti egységek vezetését az osztályvezető látja el, kivéve a Jogi és Igazgatási Osztály vezetését, mely közvetlenül a jegyző vezetése alatt áll.

A kirendeltség szakmai szervezeti egységekre nem tagolódik, az egy egységet képez, amely az aljegyző vezetése alatt áll.

3.4.2. A közös önkormányzati hivatal az 1.2.2. pontban megjelölt helyszínen állandó kirendeltséget működtet, melynek munkarendje megegyezik a derecskei székhely munkarendjével.

3.4.3. A székhelyen és a kirendeltségen ellátandó feladatok részletezését a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

3.5. A közös önkormányzati hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

a) Munkarend:

Hétfőtől csütörtökig 7:30-16:00 óra, pénteken 7:30-13:30.

b) Ügyfélfogadás:

Hétfőn, kedden, csütörtökön: délelőtt 8:00-12:00, délután 13:00-16:00

Pénteken: 8:00-12:00

Szerdán nincs ügyfélfogadás.

4. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, VALAMINT A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL VAGYONI VISZONYAI

4.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

4.1.1. A Hivatal elismert működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, a hivatali feladatellátásra használt helyiségek dologi kiadásai) az állam az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével finanszírozza, melyet a székhelyönkormányzat számára folyósít havonta.

4.1.2. A 4.1.1. pontban meghatározott Hivatal működési támogatásának éves összegéből 90 %-nak megfelelő mértékű támogatás a Hivatal székhelyhivatalának működési kiadásainak fedezetére szolgál, míg a 10 %-nak megfelelő mértékű támogatás a Hivatal kirendeltsége működési kiadásainak fedezetére szolgál azzal, hogy a Hivatal székhelyhivatalának szakmai létszámához tartozó, azonban a kirendeltséghez kapcsolódóan feladatot ellátó dolgozók személyi juttatásai, járulékaik, a jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott mértékben a Hivatal kirendeltségére jutó 10 %-os mértékű támogatásból kerül finanszírozásra.

A Hivatal minden év november 30. napjáig felülvizsgálja jelen megállapodás 1. számú mellékletét az adott évi központi költségvetési törvény rendelkezései alapján, és amennyiben a megállapodás 1. számú mellékletének módosítása szükséges, akkor annak módosítását kezdeményezi a társult önkormányzatok képviselő-testületei felé. A módosításról a képviselő-testületek az adott év december 31. napjáig döntenek és írják alá a módosításról szóló dokumentumot.

4.1.3. A Hivatal székhelyhivatalára jutó 90 %-os mértékű támogatáson felüli – a Hivatal székhelyhivatalának működési költségei állami támogatással nem fedezett – költségeihez (kiegészítés) Derecske Város Önkormányzata saját bevétele terhére járul hozzá a mindenkori éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben.

A Hivatal kirendeltségére jutó, a 4.1.4. pontban meghatározott 10 %-os mértékű támogatáson felüli hiányzó költségek előirányzatát (személyi kiadások fedezetének hiányzó részét, valamint a dologi jellegű kiadások fedezetét) Derecske Város Önkormányzata évente a Hivatal költségvetésében saját bevétele terhére biztosítja azzal, hogy ezen költségeket – a 4.1.4. pontban foglalt – elszámolási szabályok szerint Tépe Község Önkormányzata Derecske Város Önkormányzatának megtéríti.

4.1.4. A Hivatal kirendeltségére jutó 10%-os mértékű támogatáson felüli - a Hivatal kirendeltsége működési költségei állami támogatással nem fedezett – tényleges költségeihez (kiegészítés) Tépe Község Önkormányzata saját bevétele terhére járul hozzá, annak megfizetését a tárgyévet követően, egy összegben vállalja megfizetni az alábbiak szerint:

A kiegészítés összegéről (elszámolás) Derecske Város Polgármestere legkésőbb a tárgyévet követő január 15-ig tájékoztatja Tépe Község Önkormányzatát. Tépe Község Önkormányzata az ezzel kapcsolatos észrevételeit legkésőbb tárgyév január 31-ig megteszi Derecske Város Önkormányzata felé.

Tépe Község Önkormányzata kötelezi magát, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részéről megtörténik.

Tépe Község önkormányzata vállalja, hogy a kiegészítés összegét a saját éves költségvetésébe betervezi.

4.1.5. A 4.1.4. pont szerinti fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén az adós önkormányzat – a jegybanki alapkamatnak megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben Derecske Város Polgármestere a nem teljesítő önkormányzatot felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

4.2. A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai

Ingyenhasználatba adása

4.2.1. A székhelyen és telephelyen a Hivatal hivatali feladatok ellátására használt ingatlanok, ingóságok a Hivatalt fenntartó önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a Hivatal használatába adnak. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai terhére gondoskodik.

4.2.2. A közös hivatalt fenntartó önkormányzat tulajdonában álló, a Hivatal ingyenes használatába adott ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

Ingyenhasználatba adása

4.2.3. A tulajdonos önkormányzatok, illetve a polgármesteri hivatalok 2020. január 01. napjától kezdődően a Hivatal ingyenes használatába adja a Hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont.

4.2.4. Az ingyenes használatba adott ingóságok 2020. január 01. napjától a Hivatal önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

5. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

5.1 A Hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

5.2 A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékét képező, a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

5.3. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.

5.4. A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk, közzétételek és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az egyes polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel; az ezen felül

biztosított további közzétételi helyekről (pl. honlap, helyi sajtótermék, egyéb hirdetőablak, stb.) az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai rendelkeznek.

6. ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

6.1. A jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított öt munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

6.2. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Derecske Város Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő 30 napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a Hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzat polgármestere számára megküldeni, aki a kézhezvételt követő 15 napon belül köteles azt saját képviselő-testülete elé jóváhagyásra beterjeszteni.

6.3. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni, az 6.1-6.2. pontokban foglaltak szerint. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó jogával egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül, úgy Derecske Város Polgármestere köteles az egyeztető tárgyalást Derecske Város Önkormányzat székhelyére összehívni.

6.4. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

6.5. Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei általi elfogadását és azok polgármestereinek aláírását követően, 2020. január 01. napján lép hatályba.

6.6. A képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen megállapodás tartalmát érintő jogszabályok olyan érdemi változásokat tartalmaznak, melyek a Hivatal jelenlegi szabályozás mentén való működőképességét, szabályosságát vagy méltányosságát megkérdőjelezzik, akkor a felek a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják.

6.7. Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyólag, saját kezű aláírással látják el.

Derecske, 2019. november 28.

Bordán Szabolcs
polgármester
Derecske Város Önkormányzata

Balogh András
polgármester
Tépe Község Önkormányzata

ZÁRADÉK:

Jelen Társulási Megállapodást

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2019. (XI 28.) KT. számú határozatával,

Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával

fogadta el.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem:

Derecske, 2019. november 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Derecske Város Önkormányzata

A közös önkormányzati hivatal feladatellátását szolgáló ingatlanok

- Derecske, Köztársaság út 87. (hrsz. 7/2.)
- Tépe, Rákóczi u. 1. (hrsz. 110/6.)

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal/Tépei Kirendeltségének

2020. évi kiadási előirányzatok részletezője

Időszak	Kirendeltség elismerett hivatali létszáma	Kirendeltség tényleges hivatali létszáma	Személyi juttatások (illetmény, cafeteria) együtt járulékkal együtt	Személyi juttatás hiányzó összege	Székelyhivatal szakmai létszámához tartozó, a kirendeltséghez kapcsolódóan feladatot ellátó dolgozók személyi juttatásai (alapja: aljegyző 1/3-ad illetménye és cafeteria) járulékkal együtt	Összesen	152.412.650 - 10 %-a
2020. január	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. február	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. március	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. április	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. május	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. június	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. július	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. augusztus	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. szeptember	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. október	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. november	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 610 Ft	216 315 Ft	1 270 105 Ft	
2020. december	2,53 fő	3 fő	1 062 400 Ft	-8 608 Ft	216 318 Ft	1 270 110 Ft	
Összesen:	2,53 fő	3 fő	12 748 800 Ft	-103 318 Ft	2 595 783 Ft	15 241 265 Ft	15 241 265 Ft

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
P O L G Á R M E S T E R É T Ö L

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

5
.... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. november 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. november 27-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata a gyermek- és diákétkeztetés kötelező önkormányzati feladatot 2019. január 1. – 2023. december 31. közötti időszakra vonatkozóan a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, 2018. december 21-én megkötött közszolgáltatási szerződés keretében biztosítja.

A Kft. ügyvezetője még korábban kezdeményezte a gyermek- és diákétkeztetés szolgáltatási díjainak 2019. január 1-jétől, átlagban 12,7 %-ban történő megemelését az év elejétől bekövetkezett minimálbér és alapanyagárak emelkedésére tekintettel.

A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg, a 31/2019. (II. 14.) KT számú határozatával döntött a gyermek- és diákétkeztetés szolgáltatási díjainak 2019. január 1-jétől történő megemeléséről.

A Képviselő-testület döntésének megfelelően a Kft.-vel a közszolgáltatási szerződés 1. számú módosításáról szóló okirat 2019. február 18-án aláírásra került.

A Kft. ügyvezetője a 2019. szeptember 24-én benyújtott beadványában tájékoztatást nyújtott arról, hogy 2019. szeptember 1. napjától a középiskolai ellátás keretében nyújtott étkezésnél is nyújtanak gluténmentes egyszeri étkeztetést (ebéd). Tekintettel arra, hogy a középiskolai ellátás gluténmentes étkeztetésre vonatkozóan nem tartalmazott külön szolgáltatási díjat, ezért a Kft. ügyvezetője kezdeményezte a közszolgáltatási szerződés módosítását, hiszen egy gluténmentes étkezés biztosítása magasabb költséggel jár. A beadványt a Képviselő-testület megtárgyalta, és döntött a közszolgáltatási szerződés 2. számú módosításáról.

2019. november 19-én a Kft. ügyvezetője jelezte, hogy 2019. november 1-től az óvodai ellátás keretében is felmerült igény a gluténmentes étkezésre, mégpedig napi háromszori étkeztetés biztosítása mellett. Az ügyvezető levelében az óvodai ellátás esetében a gluténmentes háromszori étkeztetés szolgáltatási díjára nettó 1.225 Ft + 331 Ft (ÁFA), bruttó 1.556 Ft összegben tett javaslatot. *A Kft. beadványa az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.*

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Kft.-vel aláírt közszolgáltatási szerződés 2. számú módosításában jelenleg az általános iskola 1-5. és a 6-8. osztályos tanulói vonatkozásában szerepel háromszori gluténmentes étkeztetés. A háromszori gluténmentes étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna) szolgáltatási díja nettó 1.496 Ft + 404 Ft (ÁFA), bruttó 1.900 Ft-ban került meghatározásra. Az óvodai ellátás esetében tehát alacsonyabb összegű szolgáltatási díjra érkezett javaslat a felhasznált nyersanyagnormára is figyelemmel.

A közszolgáltatási szerződés 3. számú módosításának tervezetét előkészítettük, amelynek a mellékletében az óvodai ellátásnál beépítésre került a gluténmentes háromszori étkeztetés szolgáltatási díja nettó 1.225 Ft + 331 Ft (ÁFA), bruttó 1.556 Ft összegben. *A szerződés módosítás*

tervezete az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi. A számítás alapja a 3. mellékletet képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra - úgy határozott, hogy a gyermek- és diákétkeztetés ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 3. számú módosítása” című dokumentumban foglalt tartalommal – módosítani kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 3. számú módosítása” című dokumentum aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
gyermek- és diákétkeztetés ellátására
3. számú módosítása

amely létrejött egyrészről

Derecske Város Önkormányzata

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

cégjegyzékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetésről. Ennek alapján Derecske Város közigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata köteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közös megegyezéssel a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják, és az óvodai ellátás biztosításánál gluténmentes étkeztetés vonatkozásában is megállapítják a szolgáltatási díj összegét.

- 4) A Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a jelen szerződésmódosítást és annak mellékletét képező kimutatásban foglalt szolgáltatási díjak összegét visszamenőlegesen 2019. november 1-jétől tekintik hatályosnak.
- 5) A jelen szerződés módosítás a Közzolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 6) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.
- 7) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. (XI. 28.) KT számú határozatán alapszik. A 2019. október 10-én aláírt „Közzolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 2. számú módosítása” című dokumentumot a Felek 2019. november 1-jétől hatálytalannak tekintik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közzolgáltatót illeti meg.

Derecske, 2019.

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
képviseli:
Végső Zoltán ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:
Derecske, 2019.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:
Derecske, 2019.

Csorvasiné Kiss Viktória
Mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

2019. november 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak:

Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	103		
tízórai	10	45		
ebéd	50	223		
uzsonna	17	76		
alapanyagnorma összesen:	100	447	121	568
rezsi költség		886	239	1 125
Kft által számlázandó		1 333	360	1 693

Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	60		
ebéd	64	213		
uzsonna	18	60		
alapanyagnorma összesen:	100	333	90	423
rezsi költség		411	111	522
Kft által számlázandó		744	201	945
Gluténmentes étkezés				
tízórai	5,6	60		
ebéd	88,8	957		
uzsonna	5,6	60		
alapanyagnorma összesen:	100	1 077	291	1 368
rezsi költség		148	40	188
Kft által számlázandó		1 225	331	1 556

Általános iskolások:**1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	59		
ebéd	64	227		
uzsonna	18	58		
alapanyagnorma összesen:	100	344	93	437
rezsi költség		423	114	537
Kft által számlázandó	100	767	207	974
Gluténmentes étkezés		1 496	404	1 900

1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	227	61	288
rezsi költség		386	104	490
Kft által számlázandó		613	165	778

6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	90		
ebéd	64	326		
uzsonna	18	90		
alapanyagnorma összesen	100	506	137	643
Rezsi költség		425	114	539
Kft által számlázandó		931	251	1 182
Gluténmentes étkezés		1 496	404	1 900

6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	326	88	414
rezsi költség		391	106	497
Kft által számlázandó		717	194	911

Középiskolai ellátás**diák 9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	357	96	453
rezsi költség		356	96	452
Kft által számlázandó		713	192	905
Gluténmentes étkezés		957	258	1 215

Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	95		
tízórai	9	71		
ebéd	47	357		
uzsonna	32	253		
alapanyagnorma összesen	100	776	210	986
rezsi költség		482	130	612
Kft által számlázandó		1 258	340	1 598

Derecske, 2019. november 20.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs
polgármester



Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./
Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09
Telefon / Fax: 54-410-005
E-mail: info@devag.hu

Ikt.sz.:.....k/2019

Tárgy: Javaslát Óvodai gluténmentes étkezési díj megállapítására

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére!

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tisztelt Polgármester Úr!

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft (4130 Derecske, Köztársaság út 90) **2019. november 01. napjától** óvodai ellátás keretében (3x étkezés) gluténmentes étkeztetést biztosít.

A jelenleg érvényben lévő Közszolgáltatási Szerződésben ilyen szolgáltatási díj nincs, ezért javasoljuk, hogy az óvodai gluténmentes (3xétkezés ebéd) normája alapján megállapítani a szolgáltatási díjat:

nettó: 1.225.- + 331.- ÁFA (27%)= összesen bruttó: 1556.- Ft.

Derecske, 2019. november 19.

Tisztelettel:

Végső Zoltán
ügyvezető

Óvodai ellátás gluténmentes(napi 3x étkezés) fizetendő díja

Megnevezés	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	60		
ebéd	957		
uzsonna	60		
alapanyagnorma összesen	1 077		
rezsi költség	148		
Kft által számlázandó	1 225	331	1 556

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

.....sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2019. november 27-i nyílt ülésére**

Tárgy: Gépjármű beszerzésével kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 241/2019. (XI. 14.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének pályázati önerő előirányzata terhére a Közmunka program feladatainak ellátása végett használt terepjáró gépjármű vásárlásra 1.500.000 Ft összeget különít el.

A Képviselő-testület a beszerzendő gépjármű értékétől függően felhatalmazta a Polgármestert, illetve a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy a gépjármű vásárlással járó teendőket Derecske Város Önkormányzata nevében folytassa le, és a Képviselő-testületet utólagosan erről tájékoztassa.

Amennyiben a gépjármű vételára az 1.000.000 Ft-ot meghaladja, úgy a Képviselő-testület felkérte a Polgármestert, hogy a gépjármű megvásárlásával kapcsolatos előterjesztést a Képviselő-testület ülésére terjessze elő.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Coolcars Z+Z Kft-nél egy Mazda Pickup terepjáró autó került kiválasztásra a közmunka program feladatainak ellátásához, melynek főbb adatai az alábbiak:

Évjárat: 1999/10.

Hengerűrtartalom: 2500 cm³

Teljesítmény: 57 kW, 78 LE

Klíma: manuális

Műszaki vizsga érvényes: 2021/6.

Üzemanyag: dízel

Kilométeróra állása: 289 445 km

Sebességváltó fajtája: Manuális (5 fokozatú) sebességváltó felező váltóval.

Tekintettel arra, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és annak hasznosításáról szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet 8. §. (2) bekezdés c.) pontja alapján:

A Képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik az 1 000 000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jogok

- értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,

- szerzése,
- megterhelése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és ezt követően elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének pályázati önerő előirányzata terhére a Közmunka program feladatainak ellátása végett egy, használt Mazda Pickup terepjáró gépjárművet vásárol
..... Ft értékben.

A gépjármű átírásával kapcsolatos (átírás költsége, eredetiségvizsgálat költsége) költségeket Derecske Város Önkormányzata viseli.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a gépjármű beszerzésére vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: folyamatos

D e r e c s k e, 2019. november 26.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester






Coolcarz Z+Z Kft.
Hírlőgyárban
(+36) 20/9765280

**MAZDA B-SOROZAT 2500 4wd 4x4
Klíma Hosszú plató!**

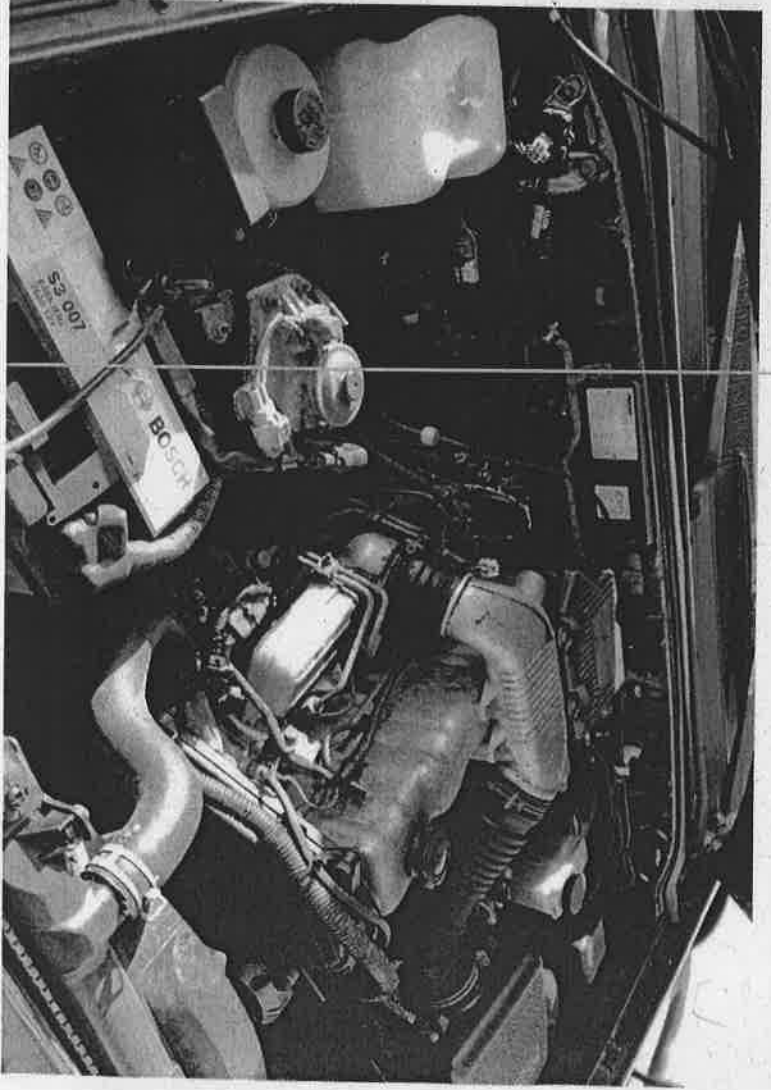
Év: 1999/10	Műszaki vizsga érvényes: 2021/6
Méret: 2500 cm ³	Üzemanyag: Dízel
Teljesítmény: 57 kW, 78 LE	Kilométeróra állása: 289 445 km
Klíma fajtája: Manuális klíma	Sebességváltó fajtája: Manuális (5 fokozatú) sebességváltó felező váltóval

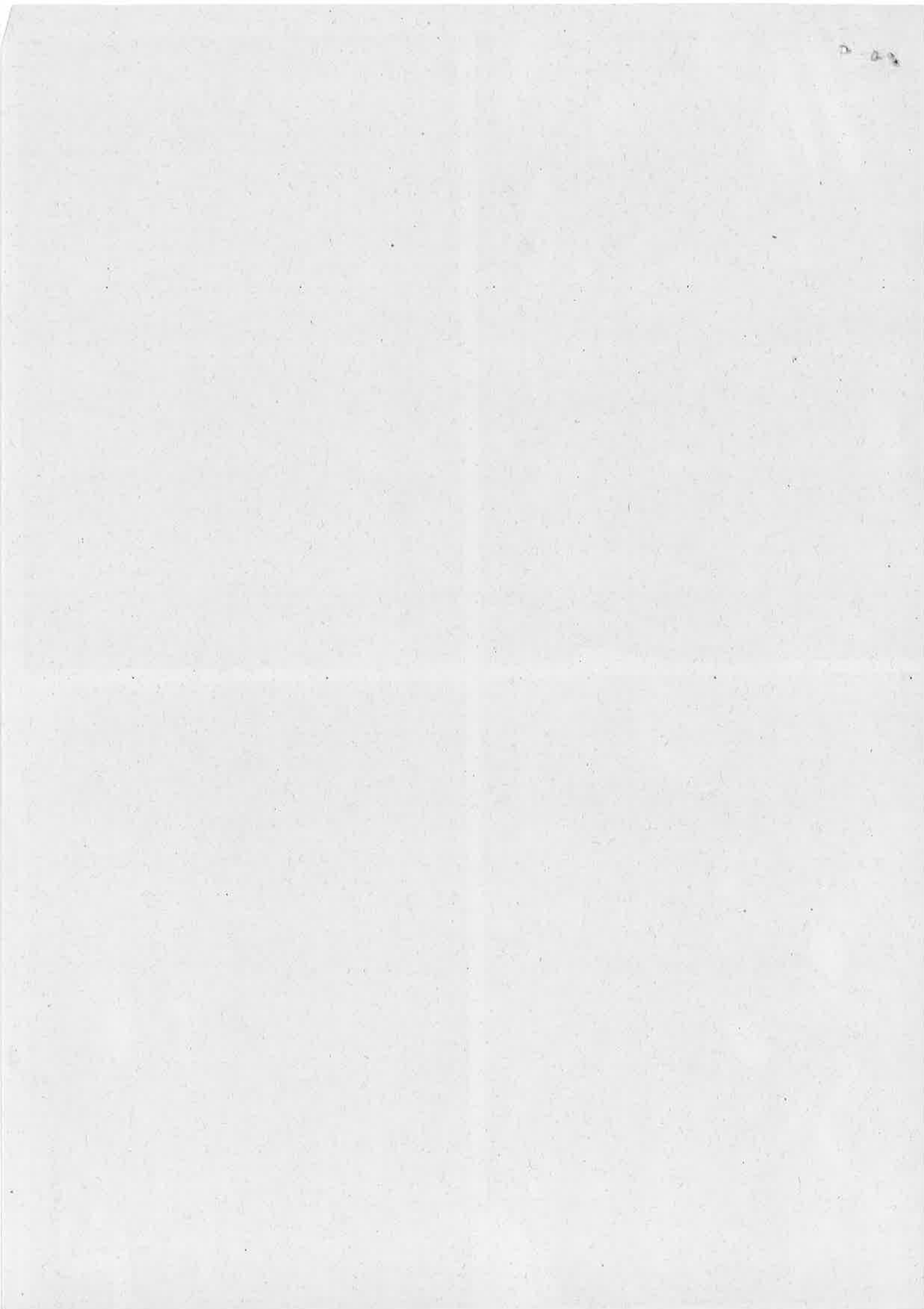


Vételár:
1.580.000 Ft

Leírás:

Vezetékelai legzsák - utasokat legzsák - elektromos ablak elől - elektromos tükör - könnyűfény felü - szervokormány - contrázár - 4 hangszóró - állítható kormány - bukócső - CD-s autorádió - csomag rögzítő - dönthető utasülések - fényszóró magasságállítás - indításgátló (immobilizer) - közepes tartásmaz - manuális (5 fokozatú) sebességváltó - manuális klíma - plusz kárpit - pótkerék - fűszóró - színszett üveg - vonóhorog. Autóbezárási lehetőség - azonnal elvihető - garázsban tartott - keveset futott - Magyarországon újonnan üzembe helyezett - mászókák tulajdonostól - nem dohányzó - rendszeresen karbantartott - törlőgyépj - 30%-től elvihető. AKÁR VONÓHOROGGAL IS MEGRENDELHETŐ. **FRÍSS MŰSZAKIVALI M. o. - l. A HOSSZU PLATÓS VÁLTOZATI** Megkíméletlen, keves km. futással, lítiumú motorral, hibátlanul működő váltó, futómű, oroztómű, magas felszereltséggel rendelkező, kapcsolható ászkerokokszár, állítható kormány, 2x legzsák, szakszár, és ágésmentes belső platóülés, bukócső, metálfényezés, gyári alufelni jó gumikkal. Kívülről is azvátikus, szép, gyáris állapotban hitel, autóbécazárási megoldást. Kistehergépkocsi, személyautó, terepjáró bezaarási lehetőség.





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

f
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Jenei Imre Településfejlesztési és Beruházási Osztályvezető, települési főépítész
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2019. november 27-i nyílt ülésére**

Tárgy: Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításának szándéka

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. március 1-jei ülésén fogadta el Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendeletét.

A Településképi Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) a Településképi Arculati Kézikönyvben bemutatott elvek és ajánlások megvalósítására vonatkozóan állapít meg szabályokat, rendelkezéseket a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról, és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján úgy, hogy a városok és községek sajátos településképeinek védelme és alakítása a társadalom bevonása és konszenzus által történjen oly módon, hogy:

- egy önkormányzati rendeletben kerüljenek egyértelműen megállapításra a településképi védelmének elemei,
- a településképi követelmények alkalmazásának felelősségi viszonyai egyértelműen legyenek meghatározva, továbbá
- az önkormányzat biztosítson széleskörű tájékoztatást a településképi követelményekről, ezzel elősegítve a településképi védelmének és alakításának eredményes érvényesülését az építmények tervezése és kivitelezése során.

A sajátos településképi védelme érdekében, a Város teljes területén jelenleg csak magastetős épületek helyezhetők el.

A Kormány gyermekvállalás támogatását ösztönző rendszere támogatja a fiatalok helyben maradását. Ez jelentős mértékben erősíti egy település megtartó erejét. Az építkező fiatalok körében igény jelentkezett a mai modern építészeti stílusú (lapostetejű) épületek iránt, városunkban is.

Ennek érdekében viszont módosítani szükséges a településképi rendelet egyes előírásait.

A módosításra, a Korm. rendelet előírásai alapján, véleményezési eljárás lefolytatásával van lehetőség.

Kérem a Képviselő-testületet, vitassa meg jelen előterjesztésben foglaltakat és a határozati javaslat elfogadásával döntsön Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosítási szándékáról!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Város megtartó erejének növelése érdekében támogatja Derecske Város településképének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosítási igényét, mely a mai modern építészeti stílusú (lapostetős) épületek elhelyezhetőségét teszi lehetővé.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a településképi rendelet módosításának előkészítettségével, és a véleményezési eljárás megindításával és lefolytatásával.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről az érintetteket tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

Derecske, 2019. november 20.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

8
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2019. november 27-i nyílt ülésére**

Tárgy: A TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú, „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című projekthez kapcsolódó szolgáltatás megrendelésre vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előtt ismeretes, hogy a „Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban” című TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú – konzorciumvezetőként általunk benyújtott – pályázatot támogatásra érdemesnek ítélték. A támogatás biztosítására vonatkozó Támogatási Szerződés rendelkezésre áll.

A projekt összköltsége bruttó 760.000.000 Ft, támogatás intenzitása: 100 %. A Derecske Város Önkormányzatát megillető támogatási összeg bruttó 75.243.480 Ft. Azon szolgáltatásokra rendelkezésre álló fedezet, melyeket a Kbt. egybeszámítási szabályainak figyelembe vételével közbeszerzési eljárás keretében kell beszerezni nettó 22.586.614 Ft.

A Képviselő-testület 2019. október 9-i ülésén döntött a „Munkaerő-piaci és egyéb szakértői szolgáltatások” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről. A döntés értelmében a közbeszerzés mindkét részre eredményes volt. Az eredményhirdetést követően az 1. rész nyertes ajánlattevője a Profektum Kft. (1036 Budapest, Perc utca 2.) jelezte, hogy nem kíván szerződést kötni. A közbeszerzés 2. részére a szerződést a Munkaerőpiacon Maradás Egyesület (4025 Debrecen, Széchenyi utca 48.) ajánlattevővel megkötöttük. Az ajánlattevők ajánlati kötöttsége 2019. november 12-én lejárt, az 1. rész tekintetében a szerződés nem került aláírásra.

Tekintettel arra, hogy a korábbi eljárás 1. részében foglalt szolgáltatások: Paktum honlap kialakítása, Tanulmányút szervezése, Vállalati kapcsolatfelvétel, igényfelmérés elvégzése, Vállalati adatbázis megalkotása, befektetés-ösztönzés érdekében végzett tevékenységek, Befektetés ösztönzési stratégia kidolgozása megvalósítása elengedhetetlen a projekt sikeres megvalósításához, új közbeszerzési eljárást kell indítanunk a szolgáltatások megrendelése érdekében.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítására a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel (2700 Cegléd, Malom u. 18.) kötött önkormányzatunk megbízási szerződést.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a szolgáltatás megrendelés becstült értékére figyelemmel, a szerződést közbeszerzési eljárás lefolytatásával ítélni oda. A közbeszerzési tanácsadó a Kbt. 117. § szerinti nyílt (Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül) közbeszerzési eljárást javasol. Ez az eljárás az eljárást megindító felhívás közzétételével indul.

Az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában foglalt rendelkezései szerint a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az elektronikus közbeszerzési eljárást megindító felhívásának tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 117. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Foglalkoztatási partnerség egyéb szolgáltatások” szolgáltatás megrendelés tárgyban.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (2700 Cegléd, Malom u. 18.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó írásbeli szakvéleményét terjessze a Képviselő-testületé elé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

D e r e c s k e, 2019. november 20.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester



 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Nemzeti, Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül -
EKR001506242019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Foglalkoztatási partnerség egyéb szolgáltatások**

Ajánlatkérő neve: **Derecske Város Önkormányzata**

Eljárást megindító felhívás

Eljárást megindító felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Derecske Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám EKRSZ_72502686
Postai cím: Köztársaság Út 87 7/2
Város: Derecske NUTS-kód: HU321 Postai irányítószám: 4130 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Bordán Szabolcs
E-mail: titkarsag@derecske.hu Telefon: +36 54410078 Fax: +36 54548089
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.derecske.hu
A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. Nemzeti azonosítószám EKRSZ_56262513
Postai cím: Malom Utca 18.
Város: Cegléd NUTS-kód: HU120 Postai irányítószám: 2700 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Kovács Gábor
E-mail: kpgconsult@t-online.hu Telefon: +36 53500956 Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.derecske.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

- A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem
- Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem
- A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001506242019/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001506242019/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: Nem

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Foglalkoztatási partnerség egyéb szolgáltatások

Hivatkozási szám: EKR001506242019

II.1.2) Fő CPV-kód:

73220000-0

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

EKR001506242019

"Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban" című és TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú projekt keretében befektetés ösztönzési szolgáltatások és egyéb szakértői szolgáltatások megvalósítása.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

A beszerzés részekből áll Igen
Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - 1. Egyéb szakértői szolgáltatások

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

55120000-7

72413000-8

63500000-4

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: Derecskei Járás területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

"Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban" című és TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú projekt keretében egyéb szakértői szolgáltatások megvalósítása. Paktum honlap kialakítása 1 db, Tanulmányút szervezése 1 alkalom, legalább 16 fő részvevő részére 3 nap (2 éjszaka). A részletes és teljes feladat-meghatározás a Közbeszerzési Dokumentumokban található.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Nem

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Bruttó ajánlati ár (HUF)

Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont: Nem

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési

rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 9

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002

II.2.13) További információ:

A teljesítési határidő a szerződéskötéstől számítódik.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 2 - 2. Befektetés ösztönzési szolgáltatások

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

79000000-4

79310000-0

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: Derecskei Járás területe és Berettyóújfalui Járás területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

"Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban" című és TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 azonosító számú projekt keretében befektetés ösztönzési szakértői szolgáltatások megvalósítása. Vállalati kapcsolatfelvétel, igényfelmérés elvégzése, Vállalati adatbázis elkészítése a paktumterületre vállalkozások igényfelméréséhez 1 db, A befektetés-ösztönzés érdekében végzett, szolgáltatásként igénybe vett tevékenységek, adatgyűjtés, feldolgozás, vállalkozások felmérése beszállítói fejlesztés érdekében, Befektetés ösztönzési stratégia kidolgozása 3 részletben: 1. Derecskei járás gazdasági lehetőségeinek feltárása, gazdaságfejlesztési irányvonalak meghatározása, 2. Befektetés-ösztönzés lehetséges célterületeinek kijelölése 3. Befektetés ösztönzési akcióterv készítése A részletes és teljes feladat-meghatározás a Közbeszerzési Dokumentumokban található.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Az MSZ1. alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap, min. 0 hónap, max. 24 hónap) 20

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2. Bruttó ajánlati ár (HUF) 80

Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

Nem

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 21

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002

II.2.13) További információ:

A teljesítési határidő a szerződéskötéstől számítódik.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Valamennyi rész esetén: A közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt áll. Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be [Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont]. A kizáró okok vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet az öntisztázás [Kbt. 64. §] lehetőségére.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Valamennyi rész esetén: Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját egyszerű nyilatkozattal kell igazolnia. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol e törvény Második Része „egységes európai közbeszerzési dokumentumot” említ, az alatt a 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell érteni. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is [Kbt. 114. § (2)]. Az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Kr. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel [321/2015. (X. 30.) Kr. 17. § (1) bekezdés.]. Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés] Az ajánlatban - be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem veszi igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. [Kbt. 67. § (4) bekezdése] A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. [321/2015. (X. 30.) Kr. 1. § (7) bekezdés] Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Változásbejegyzési eljárás hiányában a nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges [321/2015. (X. 30.) Kr. 13. §].

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlatkérő egyik rész tekintetében sem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Az ajánlatkérő egyik rész tekintetében sem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 67. §-a és 114. § (2) bek. alapján az MSZ1. alkalmassági követelménynek való megfelelés tekintetében az alábbiak szerint előírt igazolásokat szükséges benyújtani az ajánlatban: Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezése, végzettségük vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe [321/2015. (X. 30.) Kr. 21. § (3) bek. b) pont]. Az ismertetésnél elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő szakemberekre. Csatolandó mindkét részre - az ajánlattevő nyilatkozata azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. Nyilatkozni kell továbbá, hogy az adott szakember munkaviszony, vagy milyen más (pl. megbízási) jogviszony alapján kerül a teljesítésbe bevonásra. - az előírt végzettséget, szakképzettségét igazoló oklevél egyszerű másolata; - az előírt szakmai tapasztalatot alátámasztó önéletrajz saját kezűleg aláírt példánya. A szakmai önéletrajzban a releváns szakmai gyakorlat megléte év/hónap részletezettséggel kerüljön ismertetésre. A szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie azoknak az adatoknak, melyet a szakemberek vonatkozásában az alkalmassági minimumkövetelmények előírnak. Ajánlatkérő az időben párhuzamos gyakorlatokat csak egyszer veszi figyelembe. Ajánlattevő egyúttal csatoljon az ajánlatához a megnevezett szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot, melyben a szakember kijelenti, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a szerződés teljesítésben az ajánlatban szereplő beosztásban, és nincs más olyan kötelezettsége a jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, mely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná. Irányadó a Kbt. 65. § (6)-(7), (9), (11)-(12), 67. § (3), 114. § (2) bekezdései és a 321/2015. (X. 30.) Kr. 24. § (1) bekezdése.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ajánlattevő a szerződés teljesítésére műszaki, illetve szakmai szempontból alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább az alábbi szakemberrel: MSZ1. az 1. rész vonatkozásában: MSZ1.a.: legalább 1 fő webfejlesztő szakemberrel, aki legalább két év webfejlesztési szakterületen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik és MSZ1.b.: legalább 1 fő szakemberrel, aki az utazásszervező és -közvetítő tevékenységről szóló 213/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében meghatározott szakképesítések egyikével és legalább a (2) bekezdésében meghatározott, az adott szakképesítéshez rendelt szakmai gyakorlattal rendelkezik. MSZ1. a 2. rész vonatkozásában: legalább 1 fő szakemberrel, aki - gazdaságtudományi képzési területen szerzett felsőfokú végzettséggel és legalább két éves befektetésösztönzéshez, vagy település- és területfejlesztéshez kapcsolódó tanácsadás terén megszerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik. Egy szakember kizárólag egy részben (egy pozícióra) vehető figyelembe.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Valamennyi rész vonatkozásában: Késedelmi kötbér: Ha a Nyertes Ajánlattevő (olyan okból, amelyért a Nyertes Ajánlattevő felelős) a szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítésével késedelembe esik, a teljesítési határidő (részszámlázással érintett részhatáridő és véghatáridő) napjától számított késedelembe esés időszakára késedelmi naponként köteles a késedelemmel érintett feladatelem nettó értéke 1%-ának (de összesen max. 30%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért fizetni. Nyertes ajánlattevő 30 napot meghaladó késedelme esetén Ajánlatkérő (döntése alapján) jogosult a szerződéstől elállni és a nem teljesítés esetére járó kötbér összegét érvényesíteni (a késedelmi kötbér ezen esetben nem érvényesíthető). Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Nyertes Ajánlattevő nem teljesít vagy késedelme a 30 napot meghaladja, illetőleg ha a szerződés olyan okból, melyért Nyertes Ajánlattevő felelős meghiúsul, Ajánlatkérő jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés nettó értékének 30%-a. Ajánlatkérő a rendkívüli felmondási jogát a Nyertes Ajánlattevőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja a szerződéstervezetben külön nevesített esetekben is. A rendkívüli felmondás esetén a Nyertes Ajánlattevő köteles a meghiúsulási kötbéren túlmenően az Ajánlatkérő igazolt - kötbérrel nem fedezett - kárainak megtérítésére is. Hibás teljesítési kötbér: A hibás teljesítési (minőségi) kötbért Ajánlatkérő a Nyertes Ajánlattevő nem szerződészerű teljesítése esetén érvényesíti, amennyiben a hibás teljesítésért a Nyertes Ajánlattevő, vagy az általa a teljesítésbe bevont közreműködő a felelős. A hibás teljesítési (minőségi) kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett feladatelem szerződés nettó értékének 30%-a/ eset. Amennyiben Ajánlatkérő a hiba kijavítását igényli, a késedelemre megállapított mértékű kötbért kell alkalmazni a hiba kijavításáig terjedő időtartamra. Kötbér a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően akkor fizetendő, ha a kötelezett felelős a szerződészegésért. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Valamennyi rész vonatkozásában: Az ajánlattétel, az elszámolás, a szerződés és a kifizetés pénzneme: HUF. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás fedezetét a II.2.12) pontban hivatkozott projekt konstrukció keretein belül biztosítja. A finanszírozás utófinanszírozás keretében történik. A támogatás intenzitása az összes elszámolható költség 100,00 %-a. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlattevő részszámla benyújtására a közbeszerzési dokumentáció részét képező indikatív ütemtervben rögzítettek szerint jogosult, a teljesített feladatelem tekintetében megjelölt ellenérték szerinti mértékben. Adott esetben több részszámla egyszerre is benyújtható. A számlázásra a teljesítésigazolás Ajánlatkérő képviselője által történő kiadását követően kerül sor. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdés rendelkezései az irányadóak. Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítést követően Ajánlattevő által benyújtott rész/végyszámla alapján átutalással (forintban) kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdése szerint, a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. A számla késedelmes fizetése esetében a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdése irányadó. A számlák kifizetésére vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

Minősített ajánlattevők tájékoztatása: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását. A szigorúbban meghatározott alkalmassági követelmények: MSZ1. Valamennyi rész vonatkozásában: 1) Részhatáridők és előrehaladás tekintetében irányadóak a közbeszerzési dokumentáció részét képező indikatív ütemtervben foglaltak azzal, hogy nyertes ajánlattevő a szerződéskötést követő 3 héten belül köteles azt aktualizálni és annak megfelelően teljesíteni. A 2. rész vonatkozásában: 1) A II.2.7) pont kiegészítése: a szerződés időtartama 21 hónap a szerződés megkötésétől számítva, de legkésőbb 2021.09.30. napja. A jelen felhívás II.2.7) pontjában megjelölt 21 hónap időtartam a tárgyi projekt fizikai zárásának határidejéből (előreláthatólag 2021.09.30. napja) számított, becsült időtartam. Amennyiben a támogatási szerződésben a tárgyi projekt fizikai zárásának határidejéhez rögzített határidő meghosszabbításra kerül, úgy a véghatáridő a mindenkor hatályos támogatási szerződés szerinti projekt fizikai zárásának határidejéhez rögzített határidővel egyezik meg.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Tárgyalásokat is magában foglaló eljárás. Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Nem

Keretmegállapodás esetében - a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalás megtartásával indított eljárás során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát. Nem

IV.1.4) Információ a tárgyalásról

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: *(kivéve a tárgyalás nélkül indított eljárást)*

Az első tárgyalás időpontja: *(egy szakaszos tárgyalásokat is magában foglaló eljárás esetén)*

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. Nem

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum, helyi idő: 2019.12.17 12:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30

a következő dátumtól számítva: 2019.12.17

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2019.12.17 14:00 óra/perc

Hely: EKR

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Igen Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Igen Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen Nem

A fizetés elektronikus úton történik: Igen Nem

VI.3) További információk:

VI.3.1) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 100

VI.3.2) A módszer(ek) meghatározása, amellyel megadja a VI.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

A 2. rész vonatkozásában: 1. szempont: egyenes arányosítás, a 2. szempont: fordított arányosítás

VI.3.3) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához Nem kötött: Igen

VI.3.4) További információk:

Mindkét rész esetén: 1) Eljárás fajtája: Kbt. 117. §-a szerinti, Kbt. Második Részben foglalt szabályok által nem kötött, önálló eljárási szabályok szerinti eljárás. Kbt. 117. § (2) bek. alapján önállóan kialakított eljárási szabályok: Kbt. 112. § (1) bek. b) pontja szerint az alábbi eltérésekkel: - Ajánlatkérő a Kbt. 113. § (1)-(5) bek.-eit nem alkalmazza. - A Kbt. 113. § (6) bek.-e az eljárást megindító felhívás visszavonására is alkalmazandó. - Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát egy lépcsőben, az ajánlatok részeként csatolt és adott esetben hiánypótoló dokumentumok alapján végzi, ezért az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására előírt dokumentumokat kérjük az ajánlat részeként, az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtani. - Ha nem hirdetményben közzétett, azaz jelen eljárást megindító felhíváson kívüli közbeszerzési dokumentumok módosulnak és a megfelelő ajánlattételhez még ésszerű időtartam áll rendelkezésre, az ajánlattételi határidő nem kerül meghosszabbításra, ajánlatkérő nem ad fel hirdetményt a módosításról, a közbeszerzési dokumentumok módosítását az ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen, az EKR-ben közvetlenül elektronikusan elérhetővé teszi. A dokumentáció módosításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíti ajánlatkérő valamennyi gazdasági szereplőt, akik az eljárás iránt érdeklődésüket az ajánlatkérőnél jelezték. 2) Ajánlatkérő nem tart helyszíni bejárást és konzultációt. 3) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) e) pontját, és alkalmazza a Kbt. 81. § (4) bekezdését. 4) Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Kovács Gábor; lajstromszám: 01098 5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (11a) bek.-re. 6) A teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is. 7) Az ajánlat elkészítésének formai követelményeire és az ajánlat benyújtására a jelen felhívás szabályai mellett a közbeszerzési dokumentumban előírtak is irányadók. 8) Ha valamely nyilatkozatmintát az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megadni. Az EKR-ben továbbított dokumentumokra, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekre, valamint képviselet esetén elektronikus úton megtett nyilatkozatokra az e-Kr. 10-13. §-ai vonatkoznak. 9) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviseletre feljogosított cég illetve képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy példányát. 10) Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. 11) Ajánlattevőnek, valamint a közös ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatot aláíró személy aláírási címpéldányát, aláírás-mintáját. 12) Ha az ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározza, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést. 13) Csatolandó a közbeszerzési dokumentáció részét képező indikatív ütemterv táblázat beárazva, pdf és xls formátumban is. 14) Csatolandó minden nyilatkozat, igazolás és más dokumentum, melyeket a Kbt. vagy a közbeszerzési dokumentáció kötelezően előír. 15) További részleteket a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok tartalmaznak.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

9
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. november 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2019. november 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Makkay János téren lévő sétány elnevezésére irányuló kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2019. november 12-én polgármesteri fogadóóra alkalmával derecskei lakosok az előterjesztés mellékletét képező beadvánnyal keresték meg Derecske Város Önkormányzatát.

A beadvány értelmében a kérelmezők javasolnák, hogy a Makkay János tér egyik – a volt szülőotthon felőli – sétánya Dr. Fülöp Györgyről kerüljön elnevezésre.

Indokolják ezt azzal, hogy Dr. Fülöp György személye, több évtizedes tevékenysége, az általa alapított és működtetett intézmény nem veszne a feledés homályába. Ennek érdekében javaslattal élnek az Önkormányzat felé, hogy a főter egy sétányát – lehetőség szerint a volt szülőotthonhoz közel esőt – róla nevezzék el, módot adva arra, hogy a későbbiekben emléktábla, esetleg mellszobor őrizze az ő és a szülőotthon emlékét.

Beadványukban leírják továbbá, hogy amennyiben a téren lévő sétány Dr. Fülöp György nevét kapná, akkor a későbbiek során felállításra, kihelyezésre kerülhetne egy emléktábla vagy mellszobor is.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testületet a 2018. július 26-i ülésén úgy döntött, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, „kivett piactér, üzlet” megjelölésű, 11.189 m² nagyságú belterületi ingatlanok a Makkay János tér elnevezést adja.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beérkezett kérelem tárgyalásakor az alábbi jogszabályi rendelkezéseket szükséges figyelembe venni:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) értelmében: A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Az önálló ingatlanok helyrajzi számozásáról és az alrészletek megjelöléséről szóló 44/2006. (VI. 13.) FVM rendelet 7. § (5) bekezdése szerint: Az utakat, utcákat és más közterületeket elnevezésük szerint általában egy helyrajzi számmal kell megjelölni. Utcák kereszteződése esetén a

keskenyebb utcát a szélesebb, egyenlő szélességű utcák esetén a rövidebb utcát a hosszabb utca határvonalánál le kell zárni és önálló földrészletként kell helyrajzi számozni."

3. § (5) bekezdés: "Ha a vonalas létesítmény a belterületen és a különleges külterületen 1500 m-nél, külterületen 3000 m-nél hosszabb, alkalmas helyen (pl. útkereszteződés, híd stb.) le kell zárni, és az egyes részeket önálló földrészletként kell helyrajzi számozni.

Ez nem zárja ki, hogy akár több helyrajzi számon szereplő, közterületként nyilvántartott ingatlanokat egységes közterület-elnevezéssel határozzanak meg, viszont arra nem ad lehetőséget, hogy több közterületként nyilvántartott ingatlan legyen egy helyrajzi számon.

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. §-a értelmében a közterület önálló helyrajzi számmal és ingatlan-nyilvántartási azonosítóval és címkoordinátákkal rendelkező cím.

Az egyedi elnevezéshez egyedi azonosítók kellene ahhoz, hogy a KCR-ben (központi címregiszter) rögzíthető legyen.

Az önálló elnevezés feltétele az elkülöníthetőség (egyedi azonosítás), ami azonos helyrajzi számon belül nem lehetséges.

Fentiek értelmezését követően megállapítható, hogy a derecskei 74 helyrajzi számon szereplő Makkay János tér elnevezésén belül, más elnevezéssel rendelkező teret, sétányt helyrajzi szám hiányában nem lehet jelenleg kialakítani.

Ahhoz, hogy a 74 helyrajzi számon kívül más helyrajzi számon szereplő tér, sétány kerüljön kialakításra, ahhoz szükség van az ingatlan telekalakítással történő megosztására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Zöld Város kialakítása” elnevezésű TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosító számú projekt előreláthatólag 2020-ban kerül lezárásra, mely után kezdődik a projekt kötelező, 5 éves fenntartási időszaka. Ez időszak alatt viszont a derecskei 74 helyrajzi számú ingatlan megosztására Derecske Város Önkormányzatának nincs lehetősége, a Támogató Okiratban vállalt kötelezettségek miatt.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a kérelmet és annak mellékletét, illetve a fentiekben leírtakat vitassa meg, és hozza meg elvi döntését egy a jövőbeni, sétány kialakításával, vagy emléktábla kihelyezésével kapcsolatban.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elvi döntését adja ahhoz, hogy a Makkay János téren belül, egy külön helyrajzi számon szereplő sétány kerüljön kialakításra, mely a „*Dr. Fülöp György sétány*” elnevezést kapja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy vizsgálja meg a sétány kialakításának lehetőségét, hogy jogilag lehetséges-e, illetve a projekt fenntartási időszakát követően a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Határidő: folyamatos

D e r e c s k e, 2019. november 20.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs
Bordán Szabolcs
polgármester



Derecske Város Önkormányzata részére

4130 Derecske, Köztársaság u.87.

Tisztelt Önkormányzat!

11.05.12.018

2019. 11. 12.

Dr. Fülöp György

11.05.12.018

11.05.12.018

2018 júniusában Derecske épülő főterének elnevezése kapcsán beadvánnyal éltünk az előző önkormányzat felé, melyben javasoltuk a „Dr. Fülöp György tér” elnevezés elfogadását. Beadványunkat késve – az időben benyújtott pályázatok bizottságok általi elbírálása után nyújtottuk be az utolsó pillanatban, a döntés előtti nap estéjén. Mint ismeretes, a választás nem a mi javaslatunkra esett. Ezért 2019 nyarán azt javasoltuk az önkormányzat felé, hogy a főtér egyik – a volt szülőotthon felőli - sétánya Dr. Fülöp Györgyről kerüljön elnevezésre. Az előző képviselőtestület nem kívánt ebben a tárgyban döntést hozni.

Mint ahogy a 2018 évi beadványunkban megfogalmaztuk: szeretnénk, ha Dr. Fülöp György személye, több évtizedes tevékenysége, az általa alapított és működtetett intézmény emléke nem veszne a feledés homályába. Ennek érdekében javaslattal élünk a Tisztelt Önkormányzat felé, hogy a főtér egy sétányát - lehetőség szerint a volt szülőotthonhoz közel esőt – róla nevezzék el, módot adva arra, hogy a későbbiekben emléktábla, esetleg mellszobor őrizze az ő és a szülőotthon emlékét. Az idő telik és minden év elmúltával egyre nagyobb jelentősége van ennek az elnevezésnek, hiszen az egyszeri ember és a kollektív emlékezet könnyen felejt. Soha vissza nem térő alkalom kínálkozik arra, hogy mindez ne történjen meg. A hajdanvolt intézmény épületének elbontása a főtér kialakításának és használhatóságának érdekében szükségszerű döntés volt. Mégis sokak számára az épület eltűnésével egy fájdalmas űr maradt, ami a visszaemlékezésnek eme nemes módjával ényhíthető lenne. A jelenkor és a jövő szülői, nagyszülői gyermekeikkel, unokáikkal a főtéren sétálva múltunk emlékeit, eseményeit kutatva javaslatunk elfogadásával ismeretekhez juthatnának helyi történelmünk e fontos szeletét illetően.

Dr. Fülöp György Derecskén eltöltött szolgálatában négy évtized alatt emberséggel, türelemmel és hozzáértéssel hidat épített az orvostudomány és az egyszerű falusi emberek, gyermekek gyógyulása között. Munkásságáról és a betegekkel, anyákkal, emberekkel való találkozásairól kortársai körében érdemes lenne szerteágazó gyűjtőmunkát végezni. Az általunk megkérdezettek részéről és részben saját tapasztalatból elmondható, hogy életútja Derecskén négy évtized áldozatos és alázatos tevékenységeként, mondhatni életműként jellemezhető. Ha tehetjük, becsüljük meg eme ritka embereket, akik hajlandóak a közösségért való hasonló áldozatvállalásra!

Dr. Fülöp György általunk elérhető leszármazottjaival a kapcsolatot felvettük. Ők javaslatunkat támogatják. Jelen beadványunk csak a főtér elnevezésére benyújtott javaslatunk ismeretében nyerhet értelmet, ezért azt mellékeljük.

Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot, hogy javaslatunkat szíveskedjen megfontolni!

Derecske, 2019.11.12.

Kedvező elbírálásukban bízva, tisztelettel:

Tisztelt Derecske Város Önkormányzat!

A Derecskei Hírekben megjelent felhívásra, mely az új főtér elnevezésére irányul – „Nem csak kövekből épül a város” címmel – a következő javaslatot tesszük:

Az emberi lélekben az egyik legmélyebben gyökerező kérdések egyike: Honnan jövök, hova tartok? A kérdés metafizikai megválaszolása mindenkinek saját feladata és kötelessége, a válasz megfogalmazásához egy egész élet szükséges. Itt a földi életben van azonban egy kérdés, amire mindannyian azonnal meg tudjuk adni az egyértelmű és egyetlen választ, amit gyermekkorunktól halálunkig álmunkból felébredve is tudunk. Ez a kérdés így hangzik: Hol születettél?

A kérdésre adott válasz legtöbb esetben egy településnév, ami egy életen át kíséri mindenkit, még személyazonossági adatainkban, okmányainkban sem változhat soha. Adminisztratív adatnál mégis lényegesen többet jelent számunkra, mert az évek során lelkünkbe belevésődik, kitörölhetetlenné, velünk eggyé válik. Legtöbbször egyet jelent a szülőfölddel, meghatározza a gyermekkort, az elindulást és a hazaérkezést.

A városban, a járásban, a megyében, az országban és a világban több ezer ember mondhatja el - vagy mondhatta el – magáról: Derecskén születtem. Valamikor hajdan volt egy hely, egy intézmény, egy épület, a Derecskei Szülőotthon, ahol sokakat segítettek óvó kezek erre a világra.

Itt a múltból felbukkan egy név, Dr. Fülöp György községi orvos neve.

Gerő István Derecske, önéletrajzi visszaemlékezés helytörténetekkel című, 2004-ben megjelent könyvében így ír róla:

„1901-ben a Hunyad megyei Bencencen született. Középiskolai tanulmányait Szászváron (Erdély), egyetemi tanulmányait pedig Debrecenben az Orvostudományi Egyetemen végezte. Előbb orr-fül-gégészetből, később szülészet- nőgyógyászatból, majd belgyógyászatból szerzett szakképesítést. Munkáját, mint egyetemi tanársegéd 1928-tól Derecske községben folytatta, s mint orvos ellátta Tépe község lakosságát is. Közéleti munkásságát a Szülőotthon megvalósítása, a STEFÁNIÁBAN végzett tevékenysége, a református presbitériumi és a képviselőtestületi munkássága fémjelzi.

Tiszteletbeli tagja volt a „KIRÁLYI MAGYAR” Természettudományi Társaságnak és a Székely írók egyesületének. Az egészségügyben végzett sok évtizedes tevékenységét érdemes, majd kiváló orvosi címmel és főorvosi ranggal ismerték el. 1967-ben hirtelen bekövetkezett halála után Derecskén temették el, ahol 40 évig szolgált.”

A Derecskei Szülőotthonban született emberek szétszórattak a nagyvilágban, de azt, hogy hol születtek, végigkíséri – végigkísérte – életüket.

A derecskei önazonosság városunkban, a járásban, a megyében, az országban és a nagyvilágban történő megőrzése és erősítése érdekében javasoljuk, hogy a tér elnevezése Dr. Fülöp György tér legyen. Az elnevezés emléket állítana a hajdanvolt Szülőotthonnak, alapítójának valamint mindazon szülész nőknak, bábáknak is, akik sok gyermek világrajövetelét segítették.

Ha a tér Dr. Fülöp György nevét kapná – egy esetlegesen későbbiek során felállítandó emléktábla, mellszobor segítségével - nem veszne a múlt homályába az a sokakban már csak derengő emlék, hogy volt egy hely, ahová az áldott állapotban lévő nők vajúdni és szülni tértek, ahol Isten kegyelméből, Dr. Fülöp György alapító jóvoltából és a féltő kezeknek köszönhetően ezernyi gyermek és velük ezernyi csoda született.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

10 ... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzati Képviselő-testületének

2019. november 28-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2019. november 27-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2019. november 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyének átvállalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Békési Eszter úszó karrierje Berettyóújfaluban kezdődött, majd felvették a Högyes Endre Gimnázium hatosztályos angol tagozatára és így a Hajdúszoboszlói Úszó Egyesületben folytatta sportpályáját. 2018-ban szülei úgy érzeték, hogy a sport tekintetében, máshol, jobban tudna fejlődni, így került a Cseh László nevével is fémjelzett Egri Úszó Klubba.

Békési Esztert az úszás sportágban elért kiemelkedő sporteredményeiért Derecske Város Önkormányzata Kovács Pál-díjra javasolta.

Eszter eredményei:

1.) Junior Világbajnokság (2019)

5. hely /200m mell/

6. hely /4x100m női vegyesváltó/

8. hely /100m mell/

2.) Junior Európa-bajnokság (2019)

7. hely /200m mell, 100m mell/

18. hely /50m mell/

3.) FINA Champions Swim Series Budapest (2019)

2. hely /200m mell/

4.) Junior Európa-bajnokság (2018)

10. hely /100m mell/

11. hely /200m mell/

27. hely /50m mell/

Többször felmerült, hogy Derecske Város Önkormányzata vállalja át Békési Eszter uszoda belépőjegyének árát, ezzel is hozzájárulva a versenyeken való sikeres részvételeihez. Ehhez szükséges a 2020. évi költségvetésben forrás elkülönítése, valamint a Nemzeti Sportközpontokkal megállapodás kötése. A Derecske Városi Tanuszoda jelenleg érvényes díjszabása alapján a diák belépő 850 Ft / fő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Békési Eszter úszó Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyeinek árát átvállalja, melyre az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésében forrást különít el.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Nemzeti Sportközpontokkal kössön keretmegállapodást a Derecske Városi Tanuszoda belépőjegyeinek átvállalásával kapcsolatban.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2019. november 20.

Tisztelettel:

**Bordán Szabolcs
polgármester**



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

M..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. november 28-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2019. november 27-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecske, Patak u. 1. alatti társasház kérelemének elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Ny. G. derecskei lakos, a Patak u. 1. alatti társasház lakói nevében kérelmet nyújtott be a társasházuk előtti közterület vízelvezetésének megoldásával kapcsolatban (1. melléklet). A probléma a társasház III. lépcsőháza előtti járdán álló csapadékvíz.

A társasház építéskor építettek ki víznyelő aknákat a Patak u. útburkolata mellé, azonban azok nem látják el feladatukat. A járda és az útburkolat közötti közterület a korábbiakban zúzottkővel volt ellátva, azonban a lakóközösség 2016. április hónapban leaszfaltoztatta azt önerőből, a közösség saját költségén. (2. melléklet)

A derecskei 2939/16 Patak utca zug 2017. május hónapban - a „GENERÁLÉP-3” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) korábbi tulajdonostól – térítésmentesen került Derecske Város Önkormányzata tulajdonába. A tulajdonba vételt követően, 2017. június hónapban került kiépítésre a zug közvilágítási hálózata a MEZEI-VILL Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalú, Puskin u. 12.) által.

A probléma megszűnését a járda mellé történő rácsos folyóka (polimerbeton testű folyóka acél ráccsal) beépítésével érhetjük el. A folyóka által összegyűjtött csapadékvíz a zárt csapadékvíz elvezető rendszerbe kerülne. Ennek kivitelezésére kértünk árajánlatot a Road for You Kft-től (székhelye: 4177 Földes, Fő út 60.), (4. melléklet). A munka elvégzése **bruttó 353.778 Ft**-ba kerül.

A fenti összeg - Derecske Város Önkormányzata és a lakóközösség közötti - költségmegoszlásával kapcsolatban szükséges döntést hozni a Tisztelt Képviselő-testületnek.

Tájékoztatásul közlöm, hogy a korábbiakban a Semmelweis u. 5. alatti társasház a társasház előtti parkoló lekövezését és víznyelő akna beépítését kérte, mivel a Semmelweis u. 5. alatti társasház előtti parkoló, Honvéd utcával szemben lévő szakaszán már kisebb eső esetén is jelentős víz állt, amely az ott parkolók ki és beszállását akadályozta.

A költségmegoszlás az alábbiak szerint alakult akkor: A lakóközösség vállalta a meglévő zúzottkőves parkoló tisztítását, profilozását, illetve mészkővel történő megterítését bruttó 274.320 Ft összegben. Derecske Város Önkormányzata pedig az újonnan kialakított víznyelő akna megépítését és zárt csapadékvíz elvezető rendszerbe történő bekötését biztosította bruttó 118.110 Ft értékben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a munka elvégzésével és annak költségével kapcsolatos döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Patak utca 1. számú társasház III. lépcsőház előtti közterületen a rácsos folyóka megépítésével kapcsolatos munkálatokból Ft összegű **munkák elvégzésének költségét biztosítja.**

A Képviselő-testület a fedezetet a 2019. évi költségvetés utak üzemeltetése előirányzat terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről kérelmezőt értesítse.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2019. december 31.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Patak utca 1. számú társasház III. lépcsőház előtti közterületen a rácsos folyóka megépítésével kapcsolatban **felmerült költség fedezetét nem kívánja biztosítani.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről kérelmezőt értesítse.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2019. december 31.

Derecske, 2019. november 18.

Tisztelettel:



2019. 07. 02.

Gmail - Fwd: Csapadékvíz elvezetés megoldása iránti kérelem

Tibi János



Tibor Papp <derecskephmu5@gmail.com>

Fwd: Csapadékvíz elvezetés megoldása iránti kérelem

2 üzenet

Derecskei Polgármesteri Hivatal - Titkárság <titkarsag@derecske.hu>

Címzett: Bakó István <bako.istvan@derecske.hu>, Jenei Imre <jenei.imre@derecske.hu>, Tibor Papp <papp.tibor@derecske.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Csapadékvíz elvezetés megoldása iránti kérelem

Dátum

Feladó

Címzett: titkarsag@derecske.hu



B

Bakó István Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A Patak utca 1. szám alatti 24 lakásos társasház lakói azzal a kéréssel fordulunk Polgármester Úrhoz, hogy a társasházunk előtti járdán megálló csapadékvíz elvezetését az Önkormányzat legyen szíves megoldani.

Indoklás: a 24 lakásos társasház 2014-ben épült, míg a szemközti sorházak évekkal később, ám a szintezés nem megfelelően megoldott, ezért az esővíz átfolyik a mi oldalunkra, a járdán megáll, s különösen télvíz idején - az elfagyás következtében - balesetveszélyes.

Várjuk megtisztelő válaszát a probléma kiküszöbölésére!

Tisztelettel;



Mentes a vírusoktól. www.avg.com

2. melléklet





Utéptető és Szállítási Kft.

4177 Földes, Fő út 60. Tel:06/20 913-6182. adószám: 14493768-2-09. Email: epitsukmeg@gmail.com

Ajánlat kérő adatai:

**Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

Tárgy: Árajánlat

Dátum: 2019.10.22.

Derecske Város Önkormányzata megkeresésére, társaságunk árajánlatot készített a Patak utcai csapadékvíz elvezetési munkáira, alábbi megvalósítás szerint.

- | | |
|--|--|
| • Meglévő burkolatok szelvégalapja, gépi erővel: | 11 m x 1 670 Ft = 18 370 Ft |
| • Föld és beton felületek bontása, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával: | 1 m ³ x 28 520 Ft = 28 520 Ft |
| • Bontott törmelék föld felrakása gépjárműre, elszállítással együtt: | 1 m ³ x 9 860 Ft = 9 860 Ft |
| • Tükörkészítés, simító és tömörítő hengerléssel együtt: | 11 m x 495 Ft = 5 445 Ft |
| • 110 KG PVC csap. elvezető cső fektetése, ágyazati rétegre, bekötéssel: | 1,2 m x 9 750 Ft = 11 700 Ft |
| • 110 KG PVC csap. elvezető idomok elhelyezése bekötéssel együtt: | 2 db x 3 610 Ft = 7 220 Ft |
| • Polimerbeton testű folyóka rakása, acél ráccsal, beton ágyazatra fektetve: | 11 m x 17 950 Ft = 197 450 Ft |
| Összesen: | 278 565 Ft |

Munka összesen nettó: 278 565 Ft

Áfa 27 %: 75 213 Ft

Munka összesen bruttó: 353 778 Ft

Földes, 2019.10.22.


ROAD FOR YOU
Utéptető és Szállítási Kft.
4177 Földes, Fő út 60.
Adószám: 14493768-2-09
Cégl. szám: 9-09-015747
Tisztelettel: **Rák János**
Ügyvezető

