

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/19.1c/2020.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. március 26-án (csütörtökön) 15.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

93/2020. (III.26.) KT számú határozat

6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

94/2020. (III.26.) KT számú határozat

95/2020. (III.26.) KT számú határozat

96/2020. (III.26.) KT számú határozat

97/2020. (III.26.) KT számú határozat

98/2020. (III.26.) KT számú határozat

99/2020. (III.26.) KT számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadása

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról beszámoló megvitatása

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ álláshelyeinek növelése

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójának elfogadása

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi

	munkájáról szóló beszámolójának elfogadása
<u>100/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2020. évi munkatervének elfogadása
<u>101/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése
<u>102/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása
<u>103/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása
<u>104/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről
<u>105/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzése
<u>106/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzat 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
<u>107/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
<u>108/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Önerő biztosítása a Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények-LEADER pályázati konstrukcióra benyújtott „VERBUNK Derecskén” nyertes projekthez
<u>109/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	A „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” tárgyú építési munkára vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása
<u>110/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	A derecskei 18/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlanral kapcsolatos nyilatkozat
<u>111/2020. (III.26.) KT számú határozat</u>	Használati megállapodás megszüntetése önkormányzati ingatlanok

vonatkozásában

112/2020. (III.26.) KT számú határozat

Az önkormányzat tulajdonában lévő 0109/3 és a 0156 hrsz-ú külterületi utak egy részének kisajátításával kapcsolatos döntés

113/2020. (III.26.) KT számú határozat

Tájékoztató a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról

8/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

a közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól

114/2020. (III.26.) KT számú határozat

A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium intézményi átszervezésének véleményezése

115/2020. (III.26.) KT számú határozat

Koronavírus-járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel önkormányzati forrás elkülönítése a fertőzés Derecske településen történő kialakulásának, elterjedésének megelőzése érdekében

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) – TFÍK rendszeren keresztül értesítve
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) – elektronikusán értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. március 26-án (csütörtökön) 15.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Bordán Szabolcs polgármester
Ács-Dósa Mónika alpolgármester
Békésiné Kiss Gabriella képviselő
Diószegi József képviselő
Kiss Csaba képviselő
Makleit Zsolt képviselő
Porkoláb Gyula képviselő
Zsákai Ildikó képviselő

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Bordán Szabolcs polgármester: köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy 8 képviselő van jelen, a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. A kiadott napirendi pontokhoz képest az alábbi napirendi pontok felvételét javasolja, mégpedig **22./ napirendi pontnak A közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása, 23./ napirendi pontnak A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium intézményi átszervezésének véleményezése, 24./ napirendi pontnak a Koronavírus-járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel önkormányzati forrás elkülönítése a fertőzés Derecske településen történő kialakulásának, elterjedésének megelőzése érdekében tárgyú napirendi pontokat.** A Polgármesteri jelentés és a meghívóban 23./ sorszámú jelzett Interpellációk, közérdekű bejelentések napirendi pont törlésre kerül.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Képviselő-testület 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását.

93/2020. (III.26.) KT számú határozat

1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

2./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

3./ Derecske Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

4./ A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

5./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

6./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ álláshelyeinek növelése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

7./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2020. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

8./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

9./ A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

10./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

11./ Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

12./ Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

13./ Derecske Város Önkormányzat 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

14./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

15./ Önerő biztosítása a Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények– LEADER pályázati konstrukcióra benyújtott „VERBUNK Derecskén” nyertes projekthez

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

16./ A „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” tárgyú építési munkára vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

17./ A derecskei 18/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlannal kapcsolatos nyilatkozat

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

18./ Használati megállapodás megszüntetése önkormányzati ingatlanok vonatkozásában

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

19./ Az önkormányzat tulajdonában lévő 0109/3 és a 0156 hrsz-ú külterületi utak egy részének kisajátításával kapcsolatos döntés

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

20./ Tájékoztató a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

21./ A derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőúttal kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

22./ A közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

23./ A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium intézményi átszervezésének véleményezése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

24. Koronavírus-járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel önkormányzati forrás elkülönítése a fertőzés Derecske településen történő kialakulásának, elterjedésének megelőzése érdekében

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság javasolja módosítani a Közigazgatási szerződés V. 2. pontjában szereplő szövegrészt, miszerint a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzéséről ők maguk kötelesek gondoskodni. Ezzel a módosítással a bizottság javasolja elfogadásra a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítását, az említett javaslattal. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Derecske, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„6. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviselő: Bordán Szabolcs polgármester), valamint a **Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviselő: Milák Lajos elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

A Közigazgatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján kötik.

A Szerződés célja, hogy a Felek meghatározzák a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok végrehajtásának rendjét.

I.

A SZEMÉLYI-TÁRGYI FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSA

A felek megállapodnak abban, hogy Derecske Város Önkormányzata (a továbbiakban: helyi önkormányzat) az alábbiak szerint biztosítja a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) testületi működésének feltételeit:

- 1.) A nemzetiségi önkormányzat kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Jogi és Igazgatási Osztálya segítségével gépírásba foglalja. Az ezzel kapcsolatos ülés-előkészítési, postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatokat ellátja, valamint az ezzel járó költségeket viseli.
- 2.) A Hivatal a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, továbbá a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását vállalja.
- 3.) A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy az általa megbízott személy részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 4.) A felek megállapodnak abban, hogy a helyi önkormányzat a testület működéséhez igazodóan, havonta igény szerint, de legalább 32 órában a Derecskei Közös Önkormányzati

Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) Dísztermét térítésmentesen biztosítja, a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli.

5.) A helyi önkormányzat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztályán keresztül segíti a nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

6.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának illetékes köztisztviselői végzik.

7.) A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a település egészségügyi és környezetvédelmi programjainak lebonyolításában – a roma lakosság széles körének bevonása mellett – aktívan részt vesz.

II.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS ELFOGADÁSÁNAK RENDJE

1.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

1.1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően – a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után – az elfogadott alapján, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, a jegyző és a Hivatal illetékes köztisztviselője egyeztetést folytat.

1.2.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban (Áht.) meghatározott rend szerint.

2.) A költségvetés jóváhagyása

2.1.) A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

2.2.) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

2.3.) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért felelősséggel nem tartozik.

3.) A költségvetési előirányzat módosításának rendje

3.1.) Ha a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését határozattal módosítja.

3.2.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat határozata alapján módosíthatóak.

4.) Konzolidált beszámoló

4.1.) A nemzetiségi önkormányzatról a Kincstár összevont (konzolidált) beszámolót készít.

4.2.) Az összevont (konzolidált) költségvetési beszámoló a konzolidált mérlegből, konzolidált költségvetési jelentésből és konzolidált eredménykimutatásból áll.

4.3.) A nemzetiségi önkormányzat összevont (konzolidált) beszámolóját a Kincstár a költségvetési évet követő év április 15-éig megküldi a nemzetiségi önkormányzat részére.

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI

GAZDÁLKODÁSÁNAK RENDJE

1.) A költségvetés végrehajtása

A Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Derecske Város Önkormányzat költségvetési szerveként működő Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal.

a) Kötelezettségvállalás rendje

A kötelezettségvállalásra a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy írásban jogosult.

b) Az ellenjegyzés rendje

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának vezetője (gazdasági szervezet vezetője), vagy az általa kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő személy írásban jogosult.

c) Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy írásban jogosult.

d) Érvényesítés

Érvényesítést a gazdasági szervezet vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő személy írásban végezhet.

e) Szakmai teljesítés igazolása

Az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki.

A teljesítés igazolására jogosult személyeket a nemzetiségi önkormányzatnál az elnök, mint kötelezettségvállaló jelöli ki írásban.

Az a)-e) pontban szabályozott kérdések részleteit a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Gazdálkodási Szabályzata tartalmazza.

2.) A nemzetiségi önkormányzat számlái

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát különálló fizetési számláján köteles bonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával és adószám igénylésével összefüggő feladatokat a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya látja el, a törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatokat a Hivatal Jogi és Igazgatási Osztálya látja el.

3.) Pénzellátás

3.1.) Amennyiben központi költségvetési támogatás a helyi önkormányzat pénzforgalmi számlájára érkezne, az összeget a helyi önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül kell átutalni az RNÖ számlájára.

3.2.) Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha az RNÖ elnöke – vagy az általa felhatalmazott elnökhelyettes – a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül jelzi.

3.3.) A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért Derecske Város Önkormányzata felelősséget nem vállal.

4.) Összeférhetetlenség

4.1.) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

4.2.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

4.3.) A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IV. VAGYONI ÉS SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁS, ADATSZOLGÁLTATÁS RENDJE

- 1.) A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a nemzetiségi önkormányzaton belül a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezeti.
- 2.) Amennyiben a számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumok nem a gazdálkodási feladatokat ellátó Hivatalhoz érkeznek, úgy a számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal írásban megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 05. napjáig a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályához leadni.
- 3.) A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke felelős.
- 4.) A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának vezetője számára.

V. BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységet, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 2.) A nemzetiségi önkormányzat az Áht. és a Bkr. rendelkezéseinek megfelelően polgári jogi szerződés keretében köteles gondoskodni a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról, és ennek költségeit a nemzetiségi önkormányzat viseli. A szerződés megkötéséről a Hivatal közreműködésével gondoskodik.
- 3.) A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer minőségét értékeli és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint nyilatkozatot tesz, az éves költségvetési beszámolóval együttesen megküldi az irányító szervnek. A közölt adatok valódiságáért a költségvetési szerv vezetője a felelős.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Felek kijelentik, hogy a Szerződésben rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
- 2.) A Felek jelen Szerződést határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának időtartamára kötik, évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.
- 3.) A jelen Szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak.
- 4.) Jelen Szerződés a felek általi aláírása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2019. november 15. napján megkötött együttműködési megállapodás.

Derecske, 2020. március 28.

Bordán Szabolcs
Derecske Város Polgármestere

Milák Lajos
Derecskei RNÖ elnök

Záradék:

A Közigazgatási Szerződést Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendeletével, a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2020. (III.) RNÖ számú határozatával jóváhagyta.

2./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: az előterjesztést először a Szociális Bizottság tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: a Szociális Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta. Felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: ülés előtt kapták meg a módosító rendelet mellékletét képező jó 2. számú mellékletet. A rendelet módosítását elfogadásra javasolják a Képviselő-testület felé.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a módosító rendelet elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, illetve a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §.

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.
- (3) A rendelet a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

melléklet a 7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

A. Pályázati felhívás

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Szociális Bizottsága
nyilvános pályázat útján

szociális alapon meghatározott lakbér alapján
bérbeadásra meghirdeti a _____ szám
alatt található
önkormányzati bérlakást

A bérlakás ___ szobás ___ m²-es _____ komfortfokozatú.

A bérlakásra megállapított bérleti díj: Ft/m²/hó.

A megkötendő lakásbérleti szerződés időtartama: év.

A bérlakás műszaki állapota,
jellemzői: _____

A bérlakás megtekinthető a bérlakás üzemeltetését ellátó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) előre egyeztetett időpontban.

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: lakásrendelet), illetve annak 1. mellékletében lévő „Pályázati Szabályzat” alkalmazásával történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „A” épület, I. emelet, 4. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a lakásrendelet 1. mellékletében szereplő „Pályázati Szabályzat” kitöltésével és benyújtásával lehet.

A pályázatot zárt, megcímezetlen, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130

Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület, 2. irodahelyiség) 20___. _____ hó
_____ napján _____ óráig.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 20___. _____ hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján
kifüggesztésre kerül.

Derecske Város Önkormányzata fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást
részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

B. Pályázó(k) adatai

A pályázó neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

szül. ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

A pályázó **házastársának/élettársának*** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

* a megfelelő szövegrészt egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni,
Élettársi kapcsolat: A Ptk. 6:514. § (1) bekezdése szerint: élettársi kapcsolat áll fenn két olyan, házasságkötés nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együtt élő személy között, akik közül egyiknek sem áll fenn mással házassági életközössége, bejegyzett élettársi életközössége vagy élettársi kapcsolata, és akik nem állnak egymással egycncsági rokonságban vagy testvéri kapcsolatban.

Az élettársi kapcsolatnak a pályázat benyújtását megelőzően legalább 1 éven keresztül fenn kell állnia és ezt hatósági bizonyítvánnyal kell igazolni.

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

C. Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a lakásrendelet 4. § (5) bekezdése alapján, ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik, vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

A pályázó a pályázat benyújtására megállapított hatánapig a 18. életévét nem töltötte be (kivételnek számít, ha a pályázó házasságkötés révén szerzett nagykorúságot a 18. életévének betöltése előtt):

igen

nem

Kizárólag a 18. életévét betöltött, illetve házasságkötés révén nagykorúságot szerzett igénylő vehet részt a pályázaton.

A pályázó családjának (együtt költözni szándékozók) egy főre jutó havi jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapban elérte az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át, míg egyedülélő esetén annak 300 %-át:

igen

nem

A fentiek bizonyítására a pályázó köteles a saját és a vele együtt költözni szándékozó személyek elmúlt 3 hónapra vonatkozó jövedelmi igazolásokat becsatolni.

A pályázó vagy a pályázó családja a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog tulajdonjogával, továbbá pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt – jövedelemként figyelembe nem vett - összeggel, amelynek
- külön-külön számított forgalmi értéke, illetve összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 30-szorosát meghaladja:

igen

nem

- vagy együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 80-szorosát:

igen

nem

Az pályázat kiírója a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy a fennálló bérleti szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

A pályázónak nyilatkoznia kell az alábbi körülmény/körülmények fennállásáról, és ezt megfelelő módon igazolni is köteles:

Jellemző	Amennyiben fennáll jelölje X-el
Állami gondozása nagykorúságának elérésével 5 éven belül szűnt meg	
Hajléktalanként látnak el	
Legalább két kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik	
Egyedül neveli kiskorú gyermekét/gyermekét	
Rokkant vagy munkaképtelen	
Bármilyen jogcímen komfort nélküli vagy szükséglakásban lakik	

Amennyiben a pályázó tekintetében a fenti körülmények közül valamelyik körülmény fennáll, azonban azt nem igazolja megfelelően, abban az esetben nem létesíthető lakásbérleti jogviszony.

A pályázó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződés megszűntekor a szociális bérletre vonatkozó feltételek hiányában részére a lakás újból nem adható bérbe, a lakást elhelyezési igény nélkül a szerződés megszűnését követő 15 napon belül kiüríti.

Amennyiben a pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül több lakás bérletére nyújt be pályázatot, akkor a pályázónak nyilatkoznia kell ennek tényéről és több nyertes pályázat esetén ennek rangsoráról.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján történik.

A megkötendő lakásbérleti szerződések tartalmára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az lakásrendelet szabályai az irányadóak.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a megállapított bérleti díjat jogosult 12 havonta – amennyiben azt a lakás fenntartásával kapcsolatban felmerülő költségek indokolják – a Képviselő-testület döntésének megfelelően emelni.

A Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 számú projekt Pályázati Felhívásának feltételeit és célját megismerte.

Pályázónak vállalnia kell az együttműködést az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, 20____.

pályázó(k)

2. melléklet a 7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
 „5. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

Szociális alapon bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Csuklya u. 18/1.	(919. hrsz.) 42	komfortos
2.	Csuklya u. 18/2.	(919. hrsz.) 33	komfortos
3.	Szív u. 27. 1-2.	(954/2. hrsz.) 47	komfort nélküli
4.	Szív u. 27. 3.	(954/2. hrsz.) 20	komfort nélküli
5.	Szív u. 27. 4.	(954/2. hrsz.) 27	komfort nélküli
6.	Bacsó Béla u. 29.	(1043/A. hrsz.) 58	komfortos
7.	Rákóczi út 76/2.	(2032. hrsz.) 44	komfortos
8.	Rákóczi út 76/3.	(2032. hrsz.) 58	komfortos
9.	Csuklya u. 12. (916. hrsz)	32	összkomfortos

Piaci alapon bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Köztársaság út 94/1.(820. hrsz.)	108	komfortos
2.	Köztársaság út 94/2 (820. hrsz.)	37	komfortos
3.	Szováti út 4/1. (1513. hrsz.)	62,22	összkomfortos
4.	Köztársaság út 108/1. (1336. hrsz.)	70	komfortos
5.	Köztársaság út 108/2. (1336. hrsz.)	70	komfortos
6.	Köztársaság út 108/3. (1336. hrsz.)	23	komfortos
7.	Kinizsi u. 10. I. épület I. em. 1. (1502/1/A/4. hrsz.)	61	komfortos
8.	Rákóczi út 8. B.lh. II.em.2. (1527/A/6.hrsz.)	47	komfortos
9.	Rákóczi út 8. A.lh. II.em.2. (1527/A/12. hrsz.)	47	komfortos
10.	Köztársaság út 57. (360. hrsz.)	72	komfortos

Költségelven bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz. Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1. Köztársaság út 81. A lh I. em. 1. ajtó (13/2/A/6. hrsz.)	69	összkomfortos
2. Köztársaság út 81. A lh I. em. 2. ajtó (13/2/A/7. hrsz.)	34	összkomfortos
3. Köztársaság út 81. A lh I. em. 3. ajtó (13/2/A/8. hrsz.)	54	összkomfortos
4. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 7. ajtó (13/2/A/9. hrsz.)	63	összkomfortos
5. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 8. ajtó (13/2/A/10. hrsz.)	32	összkomfortos
6. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 9. ajtó (13/2/A/11. hrsz.)	52	összkomfortos
7. Köztársaság út 81. B lh I. em. 6. ajtó (13/2/A/17. hrsz.)	69	összkomfortos
8. Köztársaság út 81. B lh I. em. 5. ajtó (13/2/A/18. hrsz.)	34	összkomfortos
9. Köztársaság út 81. B lh I. em. 4. ajtó (13/2/A/19. hrsz.)	54	összkomfortos
10. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 12. ajtó (13/2/A/20. hrsz.)	63	összkomfortos
11. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 11. ajtó (13/2/A/21. hrsz.)	32	összkomfortos
12. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 10. ajtó (13/2/A/22. hrsz.)	52	összkomfortos

3./ Derecske Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy minden bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Felkérné Zsákai Ildikó bizottsági elnököt, hogy ismertesse a kulturális bizottság ülésén elhangzottakat.

Zsákai Ildikó képviselő: a kulturális bizottság elfogadásra javasolja a Gazdasági Programot. A veszélyhelyzet után a Gazdasági Programot javasolják átdolgozni.

Bordán Szabolcs polgármester: a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: a bizottság szintén elfogadásra javasolja.

Bordán Szabolcs polgármester: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság is elfogadásra javasolja.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadását. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

94/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ára – úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programját a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Gazdasági Program városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

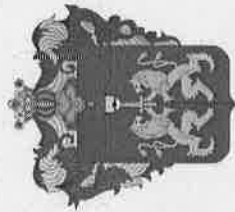
Felelős: Bordán Szabolcs

Határidő: azonnal

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

GAZDASÁGI PROGRAMJA

a 2020-2024 közötti választási
és hosszú távú időszakra



Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	3
1. Derecske Város gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények	12
1.1. A Kormány gazdaságpolitikai célkitűzései	12
1.2. A Kormány fejlesztési irányai	14
2. A település rövid története	15
3. Helyzetelemzés	17
3.1. A település mutatói	17
3.2. Vállalkozási tevékenységet végzők száma, összetétele	19
3.3. Főbb demográfiai jellemzők	22
3.4. A település fekvése, kapcsolatai	23
3.5. Az infrastruktúra helyzete	24
3.6. Környezetvédelem	31
3.7. Az önkormányzat által ellátott feladatok és működtetett intézmények, humán erőforrások alakulása	39
3.8. Megvalósult fejlesztések	71
4. ÖSSZEGLÉS	75
5. Derecske Város gazdasági helyzete és a várható változások	80
5.1. A vagyoni helyzet	80
5.2. A pénzügyi helyzet	82
5.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák	84
5.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése	93
6. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség	97
7. A gazdasági program	100
7.1. Fejlesztési elképzelések	100
7.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése	110
7.3. A településfejlesztési politika célkitűzései	111
7.4. Az adópolitika célkitűzései	116
7.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások	129
7.6. A gazdasági program megvalósításának személyi és tárgyi feltételei	149
7.7. Befektetési támogatási politika célkitűzései	152
7.8. Településüzemeltetési politika célkitűzései	152
8. ÖSSZEFOGLALÓ	154
Felhasznált irodalom, nyilvántartások	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

BEVEZETÉS

1. Preambulum

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 116. §-a alapján valamennyi helyi önkormányzatnak meg kell alkotnia gazdasági programját, amelyet a képviselő-testületnek az alakuló ülését követő hat hónapon belül kell elfogadnia. A jogszabály alapvetően határozza meg a gazdasági program kötelező elemeit, a szerkezetét és a tartalmát részletesen nem szabályozza.

A gazdasági program alapvető célja, hogy belátható időtávban a helyi közösség partnerségén, kooperációján és összefogásán alapulva olyan lehetőségeket tárjon fel, amelyek megvalósításával Derecske város fejlődése biztosítható.

A települések versenyében és a térségi rivalizálásban megállja a helyét és főként ideális célponttá válik mind a befektetők, mind pedig az idelátogatók számára, mindeközben aktívan hozzájárul a térségközponti funkciói ellátásához, azonban elsődlegesen cél az, hogy legyen, hogy az itt élők egyre komfortosabb otthonuknak érezzék városunkat, ahol boldogan élhetik életüket.

A gazdasági program és az abban megjelenő egyes területi koncepciók kapcsán törekedni kell az önkormányzat költségvetési lehetőségeivel kapcsolatos összhang biztosítására, mint kiemelt gazdálkodási szempont. Ezen felül figyelembe kell venni a mindenkori, illetve előre prognosztizálható társadalmi, gazdasági, környezeti adottságok alakulását is, de ezen szemlélet mellett fontos, hogy a meghatározásra kerülő célok minél szélesebb társadalmi és helyi gazdasági elfogadottságon alapuljanak. A szélesebb konszenzust biztosítani szükséges lehetőség szerint az előkészítés és egy-egy fejlesztési terület teljes életútján.

Egy reális terv készítésének alapvető része a precíz diagnózis, helyzetértékelés és elemzés. Ez jelenti a település legfontosabb alapvető mutatószámainak, paramétereinek (népesség, közszolgáltatások, infrastruktúra stb.) leltárát, számbavételét. De a statikus számbahalmazok önmagukban nem kielégítőek, hiszen a szám adatok dinamikájában, a mutatószámok változásában, ezek elemzésében tapinthatók ki azok a trendek, amelyek alapján jól megfogalmazhatók a fejlesztési irányok, célkitűzések.

Jelen koncepció kiindulási alapként számba veszi a meglévő sajátosságokat, előnyöket, hátrányokat, lehetőségeket és veszélyeket is.

Összefoglaló helyzetkép

Derecske Városa Hajdú-Bihar Megye középső részén, a Derecskei járásban található, mely járás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI.26.) Korm. Rendelet 2. melléklete alapján komplex programmal segítendő járás, a 3. melléklet szerint a kedvezményezett járások közé tartozik. A közel 9000 fős település 22 km-re található Debrecentől délre és a 47. sz. főút mentén fekszik.

Derecske kedvező elhelyezkedése a megyeszékhely és a fő közlekedési útvonalak közelségének tudható be.

A város gazdaságának húzóerejét a mezőgazdaság jelenti. Az ágazat kiemelkedő szerepet tölt be a foglalkoztatásban is. A munkanélküliség mértéke az elmúlt években folyamatosan csökkent.

A város a befektetői érdeklődések növelése érdekében különböző stratégiák, fejlesztési elképzelések kidolgozását tervezi, azonban a településen a következőket, megfontoltan kialakított városmarketing stratégia hiányzik.

A közszolgáltatásokkal való ellátottság kedvező a településen, mely igaz a közüzemi, valamint a humán közfeladatok és közszolgáltatások terén is. A szolgáltatásokat egyrészt az önkormányzat gazdasági társasága, másrészt az önkormányzati intézmények biztosítják.

Derecske település az épített környezet - utak, járdák, terek, épületek - folyamatosan fejleszti, ezzel kívánja nemcsak az önkormányzat, hanem a lakosok tulajdonában lévő ingatlanok értékét növelni. A településen folyamatok a fejlesztések és beruházások, ennek ellenére az önkormányzati ingatlanvagyon egy része műszaki állapota miatt felújításra szorul.

A város és a város vezetősége kiemelt figyelmet fordít a hagyományörzésre, a településen rendszeresen az ilyen jellegű kis-és nagyrendezvények, valamint a testvértelepülési kapcsolatok ápolása is kiemelt hangsúlyt kap.

A közigazgatási feladatokat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az Mőtv. 85. §-ának (1) bekezdése alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete és Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 1-jei hatállyal hozott létre határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt.

A szervezeten belül a derecskei székhelyhivatalban Jogi és Igazgatási Osztály, Pénzügyi és Adóügyi Osztály, valamint Településfejlesztési és Beruházási Osztály, Tépén kirendeltség működik megfelelő létszámú és végzettségű humán erőforrással.

A város mindig törekedett a stabil és kiegyensúlyozott gazdálkodásra, Derecske Város költségvetése jelenleg is egy jól átgondolt stratégián alapszik. Derecske Város és intézményei

a kötelező és önként vállalt feladatokat megfelelő színvonalon látják el.

A városban megvalósult fejlesztések, beruházások eredményeképpen, a város a **fenntartható fejlődés** szellemét is figyelembe véve igyekszik minőségi életkörülményeket biztosítani lakosai számára.

2. Jogsabályi háttér

Az Mőtv. 116. §-a alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el a gazdasági programot, fejlesztési tervet. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

Az Mőtv. a gazdasági program, fejlesztési terv tartalmi követelményeire vonatkozóan az alábbi előírást tartalmazza:

- A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

- A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a előírja, hogy a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseire gazdasági programot határoz meg. A gazdasági program az Mőtv.-ben foglaltakon túl tartalmazza különösen a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését, a településfejlesztési politika, az adópolitika célkitűzéseit, továbbá a befektetés támogatási politika, településüzemeltetési politika célkitűzéseit.

Az önkormányzati tevékenységknél, valamint az ezekkel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseknél természetesen meghatározó „szinórmérték” kell legyen az, hogy melyek az önkormányzat számára törvény által előírt kötelező és nem kötelező, azaz önként vállalt feladatok.

Derecske Város Önkormányzata gazdasági programja tartalmában jelentős mértékben támaszkodik a Képviselő-testület 247/2015. (IX. 24.) határozatával elfogadott Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában a város számára rögzített településfejlesztési elvekre, átfogó és részcélokra, amelyek az európai uniós fejlesztési ciklussal összhangban határozzák meg a gazdaságfejlesztés területén megvalósítandó elképzeléseinket.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégiában meghatározott jövőképpel és fejlesztési célokkal való összhang megteremtése érdekében Derecske Város Önkormányzata tervezi a stratégiai



dokumentum felülvizsgálatát.

3. A Gazdasági Program küldetése

A gazdasági programnak jövőképet kell festeni Derecske fejlesztéséről az itt élő lakosság számára, amely nem csak a választási ciklus idejére szól, hanem hosszú távú kell, hogy legyen. A Képviselő-testület tudomásul veszi azt, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe kell venni minderré gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél.

A Képviselő-testületnek ebben a ciklusban is azt kell legfontosabb feladatának tartani, hogy az Mót. 13. §-ában megfogalmazott köteleződer. ellátandó feladatokat teljesítse. Az önkormányzati feladatokat az önkormányzat intézményein keresztül látja el, ezért a gazdasági programnak garantálni kell az intézmények megfelelő szintű működését, szem előtt tartva azok fejlesztését, racionalizálását.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembe vételre:

- a Képviselő-testület, a polgármester és az alpolgármester elképzelései,
- az önkormányzat működésében résztvevő intézmények vezetőinek javaslatai, elvárásai, elképzelései,
- az település lakossága, önszerveződő közössége által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a Képviselő-testületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- másrészt a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselő-testületnek biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem továbbra is szükség van

- pályázati lehetőségek felkutatására, illetve

- az önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

Fontos, hogy a megjelölt feladatok, javaslatok, illetve a városfejlesztési elképzelések reálisak, megvalósíthatóak legyenek. Mindenek előtt a már megkezdett fejlesztéseket kell befejezni, illetve azokat a helyi feladatoknak kell megoldani, amelyekre eddig nem volt lehetőség, és amelyeket nem sikerült megvalósítani.

A gazdasági program előzménye, szerepe a város fejlesztésében

Hazánkban a politikai, társadalmi, gazdasági körülmények átalakulása miatt a városfejlesztési elképzelések megvalósításának feltételei alapvetően megváltoztak a rendszerváltással. Az elmúlt években megfogalmazott önkormányzati fejlesztések megvalósítása során felmerül a kérdés, hogy ki és hogyan, milyen finanszírozással fogja ezeket a gyakorlatban is véghez vinni. A gazdasági program egy olyan komplex dokumentáció, amely az elkövetkezendő időszakra hosszú távon is megadja azokat a főbb fejlesztési irányvonalakat, fő célokat és fejlesztéseket, melyek struktúrát biztosítanak az átfogó célok eléréséhez.

Az ilyen összetett és hosszán tartó nagyléptékű folyamat, amely sok eltérő motivációjú szereplő közreműködését feltételezi, nem működhet eredményesen, ha nem tisztázottak az alapvető fogalmak, szerepek, érdekeltségek és célok.

A 2019. évi helyi önkormányzati választás eredményeképpen 9 tagú Képviselő-testület kezdte meg működését.

A Képviselő-testület elhatározott szándéka, hogy Derecske Város fejlődése az elmúlt évek lendületével folytatódjon.

A város vezetősége, a Képviselő-testület továbbra is innovatív válaszokat ad a társadalmi-gazdasági kihívásokra: az együttműködések során megismert városfejlesztési módszertanokat alkalmazva a város mintáértékű fejlesztéseket indított el. A város sikeresen szelítja meg és vonja be a város gazdaságának fejlesztésében érintett szereplőket és megtalálja azt a kezdeményező, ösztönző szerepet, amelynek révén jelentősen javul a gazdaság és a munkaerőpiac szereplői közötti együttműködés.

A városfejlesztési igény szerinti programjának megvalósítására a szükséges anyagi forrás nem áll rendelkezésre. Ezért a lehetőséghez és a várható forrásokhoz igazodóan rangsorolni kell a fejlesztések megvalósítását.

A nagy infrastrukturális beruházások megvalósítását követően több figyelmet kell szentelni a

lakosság komfortérzetének javítására.

A bihari térséghez tartozó Derecske gazdasági felzárkóztatása csak a térség felzárkóztatásával, Kormány támogatásával valósulhat meg, melyhez mindenképpen pályázati és egyéb többletforrások bevonása szükséges.

Amelyhez nem sok anyagi forrás szükséges, azokat az erőforrásokat erősíteni kell, igaz ezek jótékony hatása a gazdasági fejlődésre rövidtávon nem érződik az itt élő emberek életében, de hosszútávon hat a jelenleg csökkenő lakossági létszám növekedése irányába, és a városban élő emberek életében közérzeletjavító szerepet tölt be.

A fejlesztés irányvonalai:

- „Szolgáltató önkormányzat”: a Képviseelő-testület minden eszközt vegyen igénybe, hogy a városüzemeltetés zavartalan legyen, az intézményhálózat működése biztosítva legyen, a város fejlődjön, az itt élő emberek életminősége javuljon.

- „Derecske Büszke, Élhető Város”: a fejlesztési célok elérésével a település lakossága büszkén merje kimondani: Derecske Büszke, Élhető Város.

- A város fejlesztését több cikluson átívelő, több évtizedre előremutató módon kell tervezni. Anyagi forrásaink bővítése céljából mind a hazai, mind az EU-s pályázatokon a lehető legtöbb forrást meg kell szerezni.

- A gazdasági program megvalósításában az egész város lakosságát, a gazdálkodó szervezeteket mozgósítani kell.

Az önkormányzat és a Képviseelő-testület menedzser szerepet vállaljon fel a város fejlesztésében. Az önkormányzat által megalkotott programot az itt élő lakosság, vállalkozások segítségével, mozgósításával szakmai programmá kell átalakítani.

A gazdasági program jó színvonalú megvalósítása a hivatal dolgozóinak eredményes közreműködése nélkül nem biztosítható.

- A gazdasági program rendeltetése, hogy közvetlen döntéseinket elősegítse és hosszútávú programot adjon a város üzemeltetése, fejlesztése, az itt élő lakosság életkörülményeinek javításához.

A fejlesztések irányát meghatározni csak úgy lehet, ha reálisan felmérjük a jelenlegi helyzetünket, és folyamatosan segítjük a fejlesztések megvalósítását, értékeljük a fejlődést akadályozó körülményeket, és megteszük a szükséges intézkedéseket a dinamikus fejlesztés segítése érdekében.

Derecske fejlesztésére nagy lehetőségeket rejt a két gyorsan fejlődő nagyváros, Debrecen és

Nagyvárad közelsége.

Célkritériumok:

- Rövid távon 2-3 éves célként megfogalmazandó:

A pályázati források folyamatos nyomon követése, megszerzése és felhasználása az egyik legfontosabb feladat. Az Európai Unió programozási ciklusa óriási lehetőségeket rejt a felhasználható források miatt. Az Európai Unió kínálta esélyek, lehetőségek és pénzügyi alapok felhasználásával csak akkor lesz képes városunk élni, ha megfelelő programmal rendelkezünk és a gazdasági projekteinket kész tervekkel, pályázhatók, megvalósításra előkészített formában rendelkezésre állnak, ehhez az anyagi forrásainkat mellé tudjuk rendelni.

Fontos cél a településen kijelölt elvárások és kívánatos változások, fejlődést jelölő célok koherens, egymásra épülő rendszerének kialakítása, amely rögzíti a célok egymáshoz való hierarchikus viszonyát és egyéb kapcsolatait, összefüggéseit, és amelyek elemei az átfogó célok és a részcélok.

Az elérendő célok mellett kerüljenek meghatározásra a célok elérését segítő feladatok és a megvalósítást szolgáló lehetséges eszközök. A megvalósítást segítő menedzsment létrehozása/támogatása.

A célok eléréséhez a megvalósítást segítő menedzsment létrehozása/támogatása.

A város lakossága legyen befogadó, nyitott, környezetbarát.

- Középtávon:

A helyi gazdasági-társadalmi adottságok felterképezése, a kedvező adottságok ösztönzése a fejlesztésre. Az önkormányzat – mint döntéshozó – segítse elő a városunk dinamikus fejlesztését.

Javuljon a város bel-és külterületi útjainak, közlekedési létesítményeinek állapota, a város és környéke partner kapcsolata erősödjön.

- Hosszú távon:

A lakosság életkörülménye, komfortérzete folyamatosan javuljon. A lakosság száma növekedjen, munkanélküliség tovább csökkenjen, és egyéb mutatók javuljanak. A helyi gazdaság versenyképessége javuljon, a városi közösségi szolgáltatások javuljanak, bővüljenek, a mezőgazdasági és ipari vállalkozások fejlődjenek, a helyben foglalkoztatás növekedjen. A település arculata továbbra is városiasodjon, szépüljön.

Városunk fejlesztési programja nem vonatkozhatott el az Európai Unió és hazai programoktól

és a Hajdú-Bihar Megyei Integrált Területfejlesztési Program célkitűzéseitől, azok célkitűzéseit be kell, hogy kerüljenek saját tervünkbe is.

Erősíteni kell Derecske regionális-térségi szerepét a térséghez tartozó települések önkormányzataival megvalósuló földrajzi, kulturális, gazdasági együttműködéssel is.

A gazdasági programot a lakosság megtekintheti a www.derecske.hu városi honlapon, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtárban.

1. Derecske Város gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. A Kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A Kormány a magyar gazdaság fejlesztésének sikeressége érdekében, a magyar gazdaság adottságainak figyelembevételével hosszú távú fejlesztési és gazdaságpolitikai célokat határozott meg, amelyek alapvetően meghatározzák az önkormányzat lehetőségeit.

Az önkormányzatok helyzete, feladatrendszere, belső működése az elmúlt évek kormányzati politikája miatt megváltozott. Feladatok, hatáskörök kerültek át más szintre, a közigazgatás rendszerébe bekerültek a kormányhivatalok, járási hivatalok, az iskolarendszerű közoktatás, köznevelés területén a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK).

A Kormány gazdaságpolitikája egyértelműen a gazdaságfejlesztés folyamatos fejlesztése, illetve a munkahelyteremtés irányába mutat. Az önkormányzat feladata, hogy helyi, térségi sajátosságokat kihasználva minél több pályázaton induljon ezeken a területeken, szem előtt tartva, hogy a megnyert fejlesztések rövid idő belül önfenntartóak legyenek azért, hogy a város saját bevételeiből ezek fenntartására ne – vagy csak minimális mértékben – kelljen költeni.

A Kormány azt szeretné elérni, hogy a magyar gazdaság eddig elért eredményeit megvédje. A gazdaság 2019. első negyedében 3,3 százalékkal bővült, de egyes nemzetközi előrejelzések szerint mind a világgazdaság, mind az eurózána gazdasági bővülése lassul, a kormány ezért dolgozza ki a gazdaságvédelmi akcióttervet.

A gazdaságvédelmi akcióttervvel a Kormány célja, hogy megvédje a magyar gazdaság eddigi eredményeit, valamint a lassuló európai és világgazdasági környezetben is meg tudja tartani az uniós átlag fölötti növekedési ütemet.

A 2020. évi költségvetés fókuszában a családvédelmi akciótterv végrehajtása áll, ennek jegyében 2020-ban 2228 milliárd forint áll majd rendelkezésre a családok támogatására, ami csaknem 224 milliárd forinttal több a tavalyinál.

A költségvetés másik hangsúlyos eleme a gazdaságvédelmi akciótterv, amely mintegy 500 milliárd forintot tartalmaz, ami a költségvetés jelent a gazdaság szereplőinek.

A gazdaságvédelmi akciótterv egyik első lépéseként a szociális hozzájárulási adó 2019. július 1-től 2 százalékponttal, 19,5 százalékról 17,5 százalékra csökkent. Ez az intézkedés 2019-ben 144 milliárd forintot, 2020-ban 156 milliárd forintot hagy a gazdaság szereplőinél. A kiva mértéke 13 százalékról 12 százalékra csökkent 2020. január elsejétől, ezzel az adózási formával mintegy 40 ezer vállalkozás adózik.

A parlament döntése alapján 2020. január 1-jétől élethosszig mentesülnek a – munkával szerzett jövedelmek utáni – személyijövedelemadó-fizetés alól azok az anyák, akik négy gyermeket

szültek vagy fogadtak örökbe, és öket saját háziartásukban nevelték. Legalább 12 évig.

A tervek szerint 5 százalékra csökken a szálláshely-szolgáltatások áfája, a kistelepeleéseken épülő lakásoknál pedig 5 millió forintig visszatérítük az áfát.

Az adóelőleg feltöltés eltörlését is kezdeményezi a kormány, a jövőben az eddigiekhez képest öt hónappal később, a májusi adóbevallással együtt rendezhetik a vállalkozások az adókötelezettségeiket.

A 2020-as költségvetésben otthonteremtésre majdnem 300 milliárd forintot biztosítanak, a magyar vidék fejlesztését, életminőségének javítását célzó Magyar falu programra pedig 150 milliárd forintot különítettek el.

Az elmúlt években jelentősen bővült a foglalkoztatás, meg kell őrizni a munkahelyteremtés elért eredményeit.

A turisztikai ágazat további fejlesztése érdekében a szálláshely-szolgáltatások áfája 18 százalékról 5 százalékra csökken 2020 évben.

A kis- és középvállalkozásokra vonatkozó fejlesztési adókedvezmény értékhatárát fokozatosan, három év alatt csökkentik a jelenlegi 500 millió forintról a beruházások további ösztönzése érdekében. A kisvállalatok esetében 2020-tól évente 300, 100, majd 50 millió forintra, míg a középvállalkozásoknál 400 millió forintról előbb 200 millió, 2022-ben pedig 100 millió forintra mérséklődik az adókedvezmény igénybevételenek alsó határa. Az adókedvezmény kibővítése mintegy 7 ezer vállalkozást érint.

A hitelezést támogató garanciarendszert is megerősíti a kormány, mind a Garancia Hitelgarancia, mind az Agrár-vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány jelentős tőkeemelésben részesül.

A magyarországi öntözési rendszer kiterjesztésére 10 éves programot irányoz elő a kormány, ennek során 2020-2030 között évente 17 milliárd forintot fordít majd a hazai öntözési rendszer fejlesztésére.

A kutatás-fejlesztés támogatására a 2020-as költségvetésben 32 milliárd forinttal többet, 157 milliárd forintot szán a kormány.

Az elindított új állampapír, a nagyon kedvező kamatozású magyar államkötvény plusz értékesítése nagyon sikeres, ezzel is az ország államadósságának finanszírozását akarja biztonságosabbá tenni a Kormány.

A magyar sportszervezetek munkavállalóihoz hasonlóan lehetővé tették a nemzetközi sportszervezetek munkavállalóinak az egyszerűsített közteljesítési hozzájárulás (ekho) alkalmazását. Emellett a sportdiplomácia keretében adott juttatások adómentességét is biztosították.

1.2. A Kormány fejlesztési irányai

A Kormány fejlesztési programja a foglalkoztatás dinamikus bővítésével, a pénzügyi stabilitás fenntartásával, a gazdasági növekedés feltételeinek megteremtésével, valamint hazánk versenyképességének javításával hosszú távon fenntartható növekedést kíván biztosítani.

A kormány a fejlesztési elképzeléseit a fejlesztő állam, a fejlődő magyar vállalkozások, az innováció és tudomány, az új energiapolitika, a fejlődő vidék, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozza meg, melyek kihatnak az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseire is. A kormányprogram szerint, a fejlődés húzóágazatai a modern ipar, az innovatív ágazatok, az üzleti és kereskedelmi szolgáltatás és az idegenforgalom. A közlekedési infrastruktúra fejlesztése során, cél az ország egységének megteremtése, az életformában létező csoportok elszigeteltségének csökkentése, ezért bővíteni kell a közúthálózatot, korszerűsíteni kell a vasútközlekedést. A kormány fejlesztési kívánja az építőipart, és meg kívánja teremteni a tisztább és egészségesebb környezetet.

2. A település rövid története

1291-ből származik a település létezését bizonyító első írásos emlék a váradi püspökség tizedösszeírása. A régészeti leletek szerint ez a vidék már a honfoglalás előtti is lakott hely volt. A tatárjárás után a legnagyobb mezőváros volt a környéken.

Jelentős országos esemény helyszíne, mikor Fráter György, hogy ellensúlyozza Ferdinánd hívének szervezkedését, 1543. augusztus 1-jére összehívta a tiszántúli rendek részországyűlését Derecske városába. A derecskei részországyűlés fontos állomása volt a Keleti Magyar Királyságból meginduló önálló erdélyi fejedelemség kialakulásának.

Derecske kora újkori történetében új korszak kezdődött, mikor a falu részbirtokát Bethlen Gábor erdélyi fejedelem 1608 nyarán Nagy András hajdú főkapitányának adományozta. Az ő néhány éves birtokossága alatt került kapcsolatba a falu a hajdúkkal.

A XVI. században szabad hajdúváros, melynek Booskai fejedelem ad kiváltságokat, melyeket 1631-ben I. Rákóczi György erősít meg. Egy időre Esterházy-birtokká válik, de a XVII-XIX. századnak köszönhető dinamikus fejlődés következményeként ismét mezővárosi rangot kap.

Magyarországon a 16. század végéig nagyjából megmaradt a középkori településhálózat, de a tizenöt éves háború jelentős pusztulást okozott elsősorban a hódoltságban és annak peremvidékén, kiváltképp jelentős volt a tazar pusztítás a Debrecentől délre eső bihari területeken: ezeknek szinte a középpontjában fekszik Derecske. Később Esterházy Pál az elmaradt nádori fizetés fejében kapja meg birtokul Derecskét. A törökök 1659-ben és 1693-ban feldúlták.

A Debreceeni Református Kollégium partikulájaként, iskolázatási hagyományai a XVII. századig vezethetők vissza, a XIX. században algimnázium is működött a településen. Vendégeskedett itt Csokonai Vitéz Mihály, népszámlálási biztostként tevékenykedett Kazinczy Ferenc, s itt állomásozott egy ideig Széchenyi István.

A II. világháború igazi megpróbáltatásai 1944 októberében érték el a községet. A 60-as évektől átalakul a település képe, a régi, jellegzetes, méltóságot sugárzó klasszicista tornácos, módos parasztházak eltűntek Derecske utcáiból. Átalakult a település centruma is, megjelennek az emeletes házak, bérházak, társasházak.

Rendkívül kevés a műemléki vagy műemlék jellegű épület. Ezek közé tartozik a város főterén álló református templom, a későbarokk stílusú katolikus templom, a katolikus parókia 17. századi épülete, a két évszázadon át a református egyház fiúiskolájaként működött emeletes épület.

Az 1990-es években épült a város mentőállomása, valamint a sport- és városi rendezvényeknek helyszínt adó sportszarnok. Pár évtizedig tartó visszacsúszás után 1991-ben ismét városi rangot

kap, lassanként visszanyeri térségi szerepét, fejlődésében nagy szerepet játszik Debreceen, Hajtűszoboszló és a Bihar-Bihar együttműködésnek köszönhetően, Nagyvárad húzóereje.

A rendszerváltást követően rohamos fejlődésnek indultak az egyéni vállalkozások, különösen a szolgáltatások: kereskedelem, vendéglátás és a mezőgazdaság területén. Az ipari vállalkozások közül a bútorgyártás, a fámegmunkálás, valamint a fémszerkezet gyártása jelentős, de a lakosság fő megélhetési forrása a mezőgazdaság.

A település 2013-ban ismét járási székhellyé vált. Van bölcsődéje, óvodája, általános és középiskolája, valamint művészeti iskolája.

Kulturális és hagyományörző rendezvényei, gazdag sportélete, középiskolája, művészeti iskolája, a közszolgáltatások magas színvonala élhető, fejlődő kisváros képét mutatják, mely rugalmasan alkalmazkodik a XXI. század kihívásaihoz. Köszönhetően az Európai Unió által finanszírozott beruházásoknak, Derecske városában számos fejlesztés valósult meg az utóbbi években.

Az elmúlt években megerősödtek a város külkapcsolatai, határon átnyúló szerepvállalásai. Szoros együttműködést alakított ki testvérvároisaival Mátraderécskével, Székelykeresztúrral, Nagyszalontával, Bánffyhunyaddal, a felvidéki Derecskkel és Koszycevel.

35

3. Helyzetelemzés

3.1. A település mutatói

Az Önkormányzat neve:

Az Önkormányzat címe, elérhetősége:

Derecske Város Önkormányzata

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Telefon: 54/410-078

Fax: 54/548-089

Hivatalos honlap: www.derecske.hu

Hivatalos Facebook oldal: Derecske Város

Hivatalos Oldala

A Képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő

A Képviselő-testület bizottsága:

- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság
- Szociális Bizottság

Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak száma: 3 fő

Az Önkormányzat irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségben működő más költségvetési szerv:

- Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

- polgármesteri hivatal

- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde

- óvoda

- bölcsőde

- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

- művelődési központ

- könyvtár

- Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

- szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása

Az Önkormányzat közhasznú társasága:

- Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

A város megyeszékhelytől való távolsága: 22 km

Szomszédos városoktól való távolság:

- Hajdúszoboszló

18,5 km

- Berettyóújfalú

15 km

Derecske Helyi építési szabályzatának elfogadása: 2019.

Állandó lakosság száma 2019. január 1-jén: 8715 fő

Állandó lakosság száma 2020. január 1-jén: 8682 fő

Munkavállaló korú népesség száma 2020 januárjában

(15 – 64 évesek száma): 5875 fő

340 fő

Nyilvántartott álláskeresők 2020 januárjában:

Relatív mutató (Nyilvántartott álláskeresők

a munkavállalási korú népesség %-ában): 5,68 %

Járadék típusú ellátásban részesülők száma 2020 januárjában: 48 fő

Segély típusú ellátásban részesülők száma 2020 januárjában: 56 fő

Aktív korú ellátásban részesülők száma 2020 januárjában: 121 fő

(FHT, RSZS)

A lakosságon belül a roma nemzetiségű lakosság aránya

a 2011. évi népszámlálás adatai alapján: 2.3 %

Lakásállomány 2018-ban: 3407 db

2018-ban épített lakások száma: 3 db

2019-ben kiadott építési engedély: 41 db

2019-ben kiadott fennmaradási engedély: 23 db

2019-ben kiadott használatbavételről döntés: 40 db

Internet-előfizetések száma (2018-ban) 1953 db

Személygépkocsik száma (2019-ben): 2610 db

Óvodai férőhely (Alapító okirat szerint): 360 fő

Óvodai létszám (2020 márciusában): 312 fő

Bölcsődei férőhely (Alapító okirat szerint): 28 fő

Bölcsődei létszám (2020 márciusában): 26 fő

Általános iskolába felvehető tanulói létszám (Alapító okirat szerint): 920 fő
 Általános iskolai létszám (2020 márciusában): 715 fő
 Középsiskolába felvehető tanulói létszám (Alapító okirat szerint): 686 fő
 Középsiskolai létszám (2020 márciusában): 389 fő
 Szociális bentlakásos gondozott (2020 márciusában): 154 fő

Kórház: 15 km-re
 Tűzoltóság: 15 km-re
 Hotel-motel: 15 km-re
 Gyógyfürdő: 20 km-re
 Repülőtér: 22 km-re

3.2. Vállalkozási tevékenységet végzők száma, összetétele

A településen működő gazdasági szervezetek száma, tevékenységük végzése alapján 2019 évben (egy vállalkozás több tevékenységnél szerepelhet):

növénytermesztés, állattenyésztés	mezőgazdaság	feldolgozóipar	építőipar	kereskedelem
975	990	89	124	170

Egyéni vállalkozások száma 2020. évben: 1160 db
 Gazdasági társaságok száma 2020. évben: 501 db

Nagyobb gazdálkodó szervezetek (derecskei székhellyel rendelkezők):

Gazdasági társaság neve:	Fő tevékenysége:
BOLD AGRO KFT.	sertésenyésztés
KÉSZ-GÉP KFT.	szerszámgyártás
KASZ-FARM KFT.	szarvasmarha tenyésztés
OPTIMIT HUNGÁRIA KFT.	gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
GENERALEP-3 KFT.	építőipari tevékenység
HÉKA MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ ÉS KERESKEDELMI KFT.	mezőgazdasági termelés
DERECSKE PETŐFI M.G. KFT.	mezőgazdasági termelés

KISS ISKOLABŰTOR KFT.	bútorgyártás
FEMIXO KFT.	fémszerkezet gyártása
DERECSKE-COOP ZRT.	kereskedelem
AGRO-SZIKA Kft.	építési terület előkészítése
KASZ-MOBIL KFT.	egyéb gépjármű-kereskedelem
DERECSKEI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.	városüzemeltetés
SZEPLAKI KFT.	közúti áruszállítás
HAVITA-TÉSZ SZÖVETKEZET	zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem
AGRO-STEYR KFT.	növénytermesztési szolgáltatás
HAJDÚ-GLAS KFT.	üvegmegmunkálás
IL-GENERÁL 86 KFT.	építőipari tevékenység
BAUER KFT.	tetőfedés, tetőszerkezet-építés
„DERECSKEI AGORA” MEZŐGAZDASÁGI SZÖVETKEZET	növénytermesztési szolgáltatás
„VIOLA ODORATA” BT.	gyógyszer kiskereskedelem
„RANUNCULUS” BT.	gyógyszer kiskereskedelem
PERFECT GENERAL KFT.	építőipari tevékenység
„HOLLIK ÉS TARSÁ” BT.	áramelosztó, -szabályozó készülék gyártása
CS-4 KFT.	gabonafélék termesztése
ERŐGÉP-SZERVIZ KFT.	gépjármű kereskedelem
ZAKÁNY SZERSZÁMHÁZ KFT.	vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem
GITTER BT.	fémszerkezet gyártása
KATA-FROST KFT.	zöldség- és gyümölcsfeldolgozás
STIM-FIX Kft.	szennyöződeszimentesítés, egyéb hulladékkezelés
BL VAS ÉS ÉPÍTŐIPARI BT.	fémszerkezet gyártása
DER-AGRO KFT.	mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme
„DERBÉTA” KFT.	tésztafélék gyártása

A településen a családok megélhetését elsősorban a mezőgazdaságból származó bevételek biztosítják. Derecske termőhelyi adottságai révén kiválóan alkalmas az intenzív

növénytermesztésre. Ezt az adottságot a derecskei mezőgazdaságok mindig is kihasználták, így a magas színvonalú növénytermelésben jelentős mértékű a kertészeti tevékenység részaránya. Ez a termelési technológia jelentős számú munkavállalónak tud munkát biztosítani. Jelentős számú munkavállaló jár el Debrecenbe, Hajdúszoboszlóra, Berettyóújfaluba. A népi iparművészeti és kézműves tevékenység továbbra is fellendülőben van, országos hírű képviselői vannak a városunkban.

Ipar

Debrecen és Nagyvárad közelségének köszönhetően a város területén sokféle kis volumenű ipari vállalkozás működik.

A város Helyi Építési Szabályzatában „Gip” jelzéssel nagyobb ipari terület került kijelölésre Derecske északi részén. Ipari területek találhatóak a Köztársaság út mellett, a Konyári út és a Szováti út mellett is. Derecske Város Önkormányzata fontosnak tartja a vállalkozók támogatását.

A Debrecenben terjeszkedő ipari parkok több munkahelyet és vállalkozói lehetőségeket biztosítanak, azonban az autópálya megépült szakaszának köszönhetően 15 perc alatt elérhetővé válnak Debrecen ipari területei.

Mezőgazdaság

A város adottságai miatt hosszú távon is várható a mezőgazdaság jelentőségének megmaradása, a gazdasági programban, a fejlesztések során az agrárgazdaságot kiemelten kell kezelni. Derecske jó talajnyi adottságokkal rendelkezik.

Az aszályos évszámok hatásainak kivédése érdekében a helyi gazdák összefogtak és kb. 4,2 milliárd forint nagyságrendű beruházást kívánnak megvalósítani. A fejlesztés hatására Derecske nyugati felén lévő termőterületek egésze biztonságos öntözhető lesz és ezáltal intenzív gyümölcs, paprika, paradicsom, stb. termelésére lesz lehetőség.

A két ütemre bontott fejlesztés során 2021-re először 4600 hektáros földterület válik öntözhetővé hárommilliárd forintból, a jelenlegi terület csaknem négyszerese. A második ütemben a legjobb adottságú termőföldeken is elérhetővé válik az öntözés, több mint 9000 hektáron.

Városunkban fejlett a történelmi hagyományokra épülő sertés és szarvasmarha tenyésztés. A feldolgozóipar jelentős fejlesztésére van szükség, több vállalkozás is jó például szolgálhat.

Feltétlenül törekedni szükséges, hogy a helyben megtermelt termékek minél nagyobb arányban helyben találjanak vásárlóra, például a közétkeztetésben helyi nyersanyagot kell használni és a piac fejlesztése is ezt a célt szolgálja.

3.3. Főbb demográfiai jellemzők

Születések, halálozások számának alakulása az elmúlt 4 évben:

Év:	Élve születések száma (fő):	Halálozások száma (fő):
2016.	89	107
2017.	72	126
2018.	92	97
2019.	96	120

A népesség kor szerinti megoszlása 2020. január 1-jén:

Állandó lakosság kor szerinti csoportosítása:	Fő:	Lakónépesség korcsoport szerinti megoszlása:	Fő:	Megoszlás %-a:
0-2	277	Gyermek és fiatalok	1669	19 %
3-5	261	Munkaképes korú	5527	64 %
6-13	677	Idősokorú	1439	17 %
14	109	Összesen:	8635	100 %
15-17	290			
18-59	4974			
60-	2094			
Összesen:	8682			

Lakosság

A város lakossága 1960 és 1980 évek között volt a legmagasabb, azóta lassú csökkenést mutat.

Lakosság számával a település a megye kis- és középvárosainak körébe tartozik. A lakosság jelentős része, a megyeközpont közelsége miatt Debrecenben talál magának munkalehetőséget.

3.4. A település fekvése, kapcsolatai

Derecske Hajdú-Bihar megye középső-délkeleti részén helyezkedik el, a Dél-Hajdúság kistáj részeként. A város a Bihar tájegység peremvidékének része, de területének nagy hányada a hajdúsági löszháton fekszik.

A települést észak-déli irányban a Debrecen-Berettyóújfaluuval összekötő 47. sz. főút szeli ketté. Az autópálya új szakaszának közönghetően városunk forgalma csökken.

A település jelentős szerepet tölt be a megyében közúti kapcsolata révén. Ez a város társadalmi-gazdasági, valamint környezeti kapcsolatait tekintve lehet előnyös és előnytelen adottság is. A város nyugati irányban Hajdúszóvát, Kaba és Földes, keleten pedig Konyár felé rendelkezik közúti kapcsolatokkal. A település vasúti kapcsolattal is rendelkezik Debrecen-Nagykeréki irányban.

A település a megyeközpont és Berettyóújfaluu között az egyik legjelentősebb vonzóerővel rendelkező település. Domináns vonzása a közvetlen környékén fekvő településekre terjed ki, így Sáránra, Hajdúbagosra, Konyárra, valamint Tépére.

A belső úthálózat szabálytalan, az utcák szűkek, rendszerint egyirányúak, a település megtartotta eredeti formáját, a városközpont kis utcáiban a beépítés zártos, utcára néző házzakkal.

A belső településmag körül egy lazább szerkezetű, nagyobb telkeken kialakult szerkezet fejlődött és fejlődik napjainkban is.

A külterületen több nagyobb majort is találunk, ezek többségében állattartással foglalkoznak. A mezőgazdasági területeket több nagyüzem, családi gazdaság és nagyobb számú kis gazdaság hasznosítja. A gyepterületek jelentős része értékes élőhely, többségük védett. Az erdőterületek kiterjedése nem jelentős a településen.

Területhasználat	Nagyság
Közigazgatási terület	10362 ha
Lakóterület	332,7 ha
Önkormányzati tulajdonú zöldterület	53,45 ha
Külterület használat	9848 ha

A város kapcsolatrendszere:

- a.) Gazdasági kapcsolatok:
 - Derecske-Létavérségi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás
 - Derecskei járás települései

A kistérségi településekkel való szoros együttműködés, az egyes területeken való közös feladatellátás fontos elemét képezi a város kapcsolatrendszerének.

b.) Szakmai szervezeti és egyesületi kapcsolatok:

- Kisvárosi Önkormányzatok Országos Érdekszövetsége
- Városok, Falvak Szövetsége
- Debreceni Régió Együttműködési Tanácsa
- Európa-Kapu Kortólátó Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás

c.) Hazai és nemzetközi kapcsolatok:

- Mátraderecske (Magyarország) (2007)
- Székelykeresztúr (Románia) (2004)
- Nagyszalonta (Románia) (2008)
- Derecske (Szlovákia) (2010)
- Koszyce (Lengyelország) (2012)
- Bánffyhunyad (Románia) (2013)

A testvérvárosi kapcsolatokban különösen fontos, hogy a szereplők között megvalósuljon a szakemberek közötti tapasztalatcsere. A jövőben továbbra is folytatni kell a közös társadalmi, kulturális, sport és közösségi szabadidős tevékenységeket, közösen ápolni kell a történelmi hagyományokat.

3.5. Az infrastruktúra helyzete

Úthálózat

Derecskét a 47-es számú közlekedési út szeli ketté, közúthálózatának gerincét is ez az út képezi, mely nagy forgalmat bonyolít le. Az út a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóság kezelésében van. Az átkelő szakasz rekonstrukciója és a burkolat 11,5 t tengelyterhelésre történő megerősítése 2006-ban kezdődött el, és azt követő évben fejeződött be. A közlekedés biztonságát javította a Dózsa György – Kossuth utca – 47-es főút kereszteződésében kialakított körforgalom, valamint a Rákóczi út kereszteződésében kialakított jelzőlámpás, kanyarodással bővített csomópont.

A város belső úthálózata szabálytalan, halós szerkezetű, a belső részekben keskeny utcákkal átszótt. Az Önkormányzat tulajdonában lévő belterületi utak egy része burkolatlan, ami a száraz, poros, valamint az esős időszakban nagy terhelést jelent a lakosságnak. Az utcák egy részében nincs kiépítve megfelelő csapadékvíz elvezető hálózat, esős időben ezek az utcák sártengeré válhatnak.

A közigazgatási terület teljes úthálózata mintegy 275 km, melyből az önkormányzat kezelésében 267,6 km van, a többi a megyei közútkezelő, illetve egyéb (pl. Hortobágyi Nemzeti Park) fenntartású. A településen a külterületi dífló utak önkormányzati tulajdonba és kezelésbe történő átvétele megtörtént. A külterületi földutak állapota nagyrészt kedvezőtlen, a vízlevezető árkok sok helyütt betemetésre kerültek, gyakori probléma az egyébként is keskeny dűlőutak elszánása is.

A VP-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése Derecskén című projekt keretében felújításra került a „Kabai” és „Földesi” községeket összekötő, erősen kátyúsodott 5,5 méter széles 1094 méter hosszú beton burkolatú mezőgazdasági út. Felújításra került a pályaszerkezet, az út új aszfalt burkolatot kapott és új padka épült. Megtörtént a 0327/5 és 0383 helyrajzszámúon lévő mezőgazdasági földút mechemikai stabilizációja is 1370 méter hosszban.

Közlekedés:		Teljes hálózathoz viszonyítva:
Közigazgatási terület teljes úthálózata (nem csak önkormányzati)	~ 275 km	—
Allami közutak hossza (km)	7,4 km	2,7%
Allami közutak területe (1000 m ²)	52,621	-
Belterületi úthálózat	57,8 km	21 %
Önkormányzati kiépített út és közter hossza (km), ebből	238 km	86,5 %
- szilárd burkolatú út (2018. évi adat alapján)	38,8 km	16,3 % (önkormányzathoz viszonyítva)
- burkolatlan (2018. évi adat alapján)	199,2 km	83,7% (önkormányzathoz viszonyítva)
Önkormányzati kiépített járda hossza (km) (2018. évi adat alapján)	64,9 km	-

2018. évben átadták a forgalomnak az M35 autópálya 4. sz. főtűt – 481. sz. főtű közötti szakaszát, valamint a 481. sz. főtűt. A város határát átszelő, összességében 23 kilométer hosszú autópálya a 47-es főtútvonalon kiépített körforgalomig járható, melyre a Kossuth utcán haladva, Hajdúszóvát felé közlekedve hajthatunk fel Berettyóújfalú és Debrecen felé. 2020-ra az M4 befejezésével létrejön a gyorsforgalmi útkapcsolat a Felvidék és Észak-Erdély között, a Kassa-Debrecen-Nagyvárad tengelyen.

Debrecen-Derecske között nemcsak kilométerben, hanem időben is csökkent a távolság. Szűk tíz perc autópályán elérni a megyeközpont lehatárait. Fellellezhet a város, mert a 47-es főtű forgalma normalizálódott, csökkent a zaj- és környezeti-terhelés, a légszennyezettség, mely már-már az elviselhetőség határát súrolta.

Kerékpárút épült Kisderecske-től a Bold Agro Kft.-ig, mely megkönnyíti a Csemetekert dolgozóinak munkahelyre való eljutását is. A kerékpárút 145 millió forintból készült el, 2005 méter hosszban.

A Debrecen-Nagyvárad közötti kerékpárutat kétirányban is fejlesztették. A Sáránd-Mikepércs, illetve Tépe-Berettyóújfalú közötti szakaszok elkészültével a Debrecen-Nagyvárad kerékpárút teljessé válik.

Debrecen – Sáránd – Derecske – Nagykereki vasútvonal az 1940-es években még Nagyváradig összeköttetést teremtett. A romániai Nagyváradig történő megépítése jelentős fellendülést indukálhatna.

A vasúti közlekedésnél gondot jelent, hogy a vonatok ritkán járnak. A vasútállomások egy része igen leromlott állapotban van, a vonatok koszosak, a vasúti közlekedés színvonala alacsony.

Amennyiben a Debrecen elővárosi vasúthálózata megépül, abban városunkat is érdemes bekapcsolni.

Közművek

Villamosenergia: a város ellátása biztosított. Gyakoriak az áramkimaradások, ezek mind a lakosságot, mind a gazdálkodó szervezeteket érintik, ezért az áramszolgáltató részéről kisebb fejlesztések indokoltak.

Gázhálózat: a város utcáinak 95 %-án van gázvezeték. (A csőhálózat hossza 2018. évi adat alapján: 81,7 km).

Telefonhálózat: az egyre csökkenő igényt folyamatosan ki tudják elégíteni.

A szélessávú internet elérhetősége: városunkban ma már mindenütt biztosított, a főtéren szabad WIFI-t biztosít az önkormányzat a lakosságnak. (2018. évben az internet-előfizetések száma: 1953 db.)

Kábeltelevízió: a hálózat kiépítése a település jelentős részén 2004. évben megtörtént.

Helyi TV sugárzás 2006. év végén bevezetésre került.

Környezetvédelmi program

Külön tanulmányban elkészült 2002. évben, mely felülvizsgálata 2009-ben történt meg.

Helyi védett értékek

2018. évben Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület megalkotta Derecske Város településképének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendeletét.

Villamosenergia

A villamosenergia felhasználását az alábbi táblázat mutatja be (2014-2018):

Mutató	Év				
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
Villamosenergia-fogyasztók száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	3 976	3 996	3 994	3 991	4 004
Háztartási villamosenergia fogyasztók száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	3 677	3 686	3 682	3 660	3 652
Szolgáltatott összes villamosenergia mennyisége [1000 kWh] (T-STAR, BP-STAR)	18 712	19 431	19 695	20 057	21 012
A háztartások részére szolgáltatott villamosenergia mennyisége [1000 kWh] (T-STAR, BP-STAR)	8 954	9 298	9 307	9 271	9 324
A kiszűzültségű villamosenergia-csofóhálózat hossza [km] (T-STAR, BP-STAR)	57,30	57,30	57,30	57,90	58,10

A riport a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) Településtatistikai adatainak (T-STAR, BP-STAR) azon villamosenergia-fogyasztással kapcsolatos főbb adatait tartalmazza, melyek által lehetőség nyílik a villamosenergia fogyasztók összesített számának és a háztartási villamosenergia fogyasztók számának, valamint a szolgáltatott villamosenergia összesített mennyiségének és a háztartásoknak szolgáltatott villamosenergia mennyiségének összehasonlítására. A riport továbbá külön rekordként tartalmazza a kiszűzültségű villamosenergia-csofóhálózat km-ben megadott hosszát.

Vízgazdálkodás

A vízellátás a felszíni vízkészlet mellett a felszínalatti vízkészletre épül. A mezőgazdasági vízigénynél az állattartásra szakosodott telepek a vízellátást saját mélyfúrású kútból biztosítják. A város alatt nagyobb mélységben jelentős hévízkészletek húzódnak, amely a Hajdúszoboszló-

Debrecen térségben található készletnek része.

A település térségében a talajvízszintek a terepszinthez közel 1-2 méter mélységben találhatók.

A talajvíz mennyisége jelentős a város teljes területén, csapadékos években a talajvízszint akár 0-1 m mélységben is elhelyezkedhet tartósan. A mélyfekvésű területen fekvő település vízelvezetése nem kielégítő, a város belvízvesztélyes térség része.

A belvízvesztély továbbra is fennálló probléma. A csapadékvíz elvezetési problémák megoldására az önkormányzat két projektet valósított meg, melyeknek köszönhetően sokat javultak a település csapadék és belvíz elvezetési gondjai.

Ivóvízellátás

A településen lévő 3407 háztartás (beleértve a közületeket) közel 100 %-a rá van kötve a vízhálózatra* (2018. évi KSH alapján). A vízi közmű szolgáltatást 2017. január 01-től a Debreceni Vízmű Zrt. üzemelteti.

A KEOP-1.3.0/09-11-2011-0010 kódszámú Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító projekt keretén belül 2014-2015. évben végezték el az ivóvíz hálózat rekonstrukcióját, mely magába foglalta a toltózárok cseréjét, végvezetékek összekötését, vízisztítás technológiájának korszerűsítését.

Ivóvízellátás	
Ivóvízhálózathoz kötött lakások száma	3406
Nem bekötött lakások száma	1
Összes szolgáltatott víz mennyisége (1000 m ³) (2018. évben)	321,59
Háztartásoknak szolgáltatott víz mennyisége (1000 m ³) (2018. évben)	279,41
Ivóvíz szolgáltató neve	Debreceni Vízmű Zrt.
A vízműtelep mértékadó kapacitása	2.400 m ³ /d
Közüzemi ivóvízvezeték-hálózat hossza	51,9 km
Üzemelő közfolyókók száma a településen	25 db

Potenciális szennyező források

Elsősorban a bel- és külterületen, a majorokban tartott állatiállomány jelent ilyen forrást. A nagy állattartó telepek technológiai korszerűek, a szennyezések megakadályozására nagy figyelmet fordítanak. A majorok rendezési terve komoly környezetvédelmi előírásokat tartalmaz az állattartó telepek számára. Környezetvédelmi szempontból veszélyt a két nagy sertéstelep jelent, mivel mindegyik

A városban és környékén további jelentős szennyezőforrást jelentenek a háztartások még meglévő szennyvíz szikkasztói. Sok helyen találmunk nyílt szikkasztókat, de a zárt rendszerű szikkasztók egy része is szivárogo.

Az elszivárogtatott szennyvíz szennyezi a talajvizet. A sertéstelepek szennyvize büzt áraszt a város lakóira.

Felsővíz felhasználás

Derecske felszíni vizeinek meghatározója a Kálló vízrendszere. A város közigazgatási területén a Kálló két ága halad át, melyek az öntöző csatormákat is táplálják. A nagyobb csatormák a Keleti-főcsatormából is szállítanak vizet. A csatornarendszerekhez horgászó és kisebb víztározók is kapcsolódnak, melyek egy részét szabadidős célra (horgászat) is hasznosítják. A növénytermesztéssel foglalkozó helyi gazdák az öntözőhálózat bővítését kezdeményezték, melyhez pályázatot nyújtottak be.

Csapadékcsonna		
Csapadékelvezetés módja:	Nyílt, felszíni 80 km	Zárt, felszín alatti 10,7 km
Állapota:	megfelelő	

Szennyvíztisztítás

A város törénetének legnagyobb beruházása a 4.012.123.000 forintba kerülő szennyvízcsatorna-hálózat és tisztítóüzem megépítése, mely az előkészítéstől számítva közel nyolc évig tartott. A nemesak anyagi, hanem műszaki-szakmai szempontból is összetett, a település egészét érintő projekt során a korszerű tisztítótelep mellett összesen hetven kilométer gravitációs vezeték és hat kilométer nyomóvezeték épült meg. A projekt keretében megvalósuló 10.000 lakos egyenértékű kapacitás mellett, a mai követelményeknek megfelelő technológiával működő szennyvíztelep épült meg.

A kivitelezést megelőzően a város háziartásának 11 %-a volt bekötve a szennyvízhálózatba, azonban a kivitelezés folyamán, az elkészült öblözetek ingatlanjai folyamatosan kötődtek rá a

hálózatra. A településen a kiépítettség kb. 95%. A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózat (közcsatornahálózat) hossza: 67,8 kilométer.

A régi szennyvíztisztító telep reaktivációja az új tisztítótelep építésével párhuzamosan megtörtént.

Mutató	Év				
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba (közcsatornahálózatba) bekapcsolt lakások száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	858	2 802	2 804	2 932	2 950
A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatban (közcsatornában) elvezetett összes szennyvíz mennyisége [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	73,30	79,90	340,53	355,55	390,67
Háztartásokból a közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatban (közcsatornában) elvezetett szennyvíz mennyisége [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	54,60	59,20	271,98	251,21	247,26
A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatban (közcsatornában) tisztítás nélkül elvezetett szennyvíz mennyisége [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	n.a.	n.a.	n.a.	0,00	0,00
A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatban (közcsatornában) tisztított elvezetett összes szennyvíz mennyisége [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	73,30	79,90	340,53	355,55	390,67
Közvetlenül a szennyvíztisztító telepre szállított folyékony hulladék [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	3,40	3,40	6,18	5,84	7,66
Lakásállomány [darab] (T-STAR, BP-STAR)	3 407	3 401	3 397	3 404	3 407

Kommunális szennyvíztisztítás	
A településen összegyűjtött szennyvíz befogadó szennyvíztelepe:	Derecske, szennyvíztelep 0393 hrsz., 7393 hrsz
A telep kapacitása (m ³ /d):	1.000
A telep kapacitása (LE):	10.000
A telepről elfolyó tisztított szennyvíz befogadójának megnevezése:	A tisztított szennyvíz vegetációs időszakban több hektáros energiardői öntöz, vegetációs időszakon kívül pedig a Kálló csatornába folyik.

A riport a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) "Településszisztematikai adatainak" (T-STAR, BP-STAR) azon közüzemi szennyvízelvezetési és -tisztítással kapcsolatos főbb adatait tartalmazza, melyek a lakásállomány összesített számán belül bemutatják a közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba (közsatomhálózatba) bekapcsolt lakások számát, valamint a közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatban (közsatomrészben) elvezetett szennyvíz összesített mennyiségén belül a háztartásokból elvezetett szennyvíz mennyiségét, illetve a tisztított és a tisztítás nélküli elvezetett szennyvíz mennyiségét. A riport továbbá a közvetlenül a szennyvíztisztító telepre szállított folyékony hulladék köbméterben megadott mennyiségét is tartalmazza.

3.6. Környezetvédelem

Baramezsős beruhásként a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Derecske, Köztársaság út 36. szám alatti telephelyén tervezett műhelyépület kialakítására benyújtott pályázat pozitív elbírálását követően elkezdődött az épület megvalósítása. Az épületben létesül Derecske első elektromos töltőállomása.

Hulladékgazdálkodás

Derecske Város területén működő szilárd hulladéklerakó nincs, a korábbi hulladékterakó bezárásra került. A lakosságnál, közületeknél, vállalkozásoknál és önkormányzati intézményeknél keletkező kommunális hulladékot a hulladékszállítási közszolgáltatás teljesítésére Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. (4031 Debrecen, István u. 136.) jogosult és köteles. A közszolgáltató a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (4100 Berettyóújfalú, Oláh Zs. u. 1-1.) közszolgáltatói alvállalkozót bízta meg a hulladékgazdálkodási tevékenység végzésével.

A város területén 3 db szelektív hulladékgyűjtő szigetet található, ahol lehetőség nyílik a papír, műanyag és üveg szelektív történő gyűjtésére.

A „sárga zsákos” szelektív hulladékgyűjtésrendszert az „edényzetes” rendszer váltotta fel 2019 évtől, valamint a lakosoknak lehetősége nyílt komposztáló edényzetek igénybevétele is. Városunkban éveken keresztül 2 alkalommal volt lehetőség lomtalantásra, 2021. évtől viszont évente csak egyszeri alkalommal kerül sor rá.

Az állati hulladék elszállítását a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.) szervezi.

Hulladékgazdálkodás	
Szolgáltató:	Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. (4031 Debrecen, István u. 136.)
Gyakoriság:	Hetente 1 x
Lefedettségi:	100 %
Gyűjtött hulladék mennyisége tonna/év (2018):	2432,9 t/év
A lakosságtól elszállított települési hulladék tonna/év (2018)	2066,6 t/év
-ebből lakosságtól hagyományos módon elszállított hulladék mennyisége (tonna)	1890,2 t/év
- és a Lakosságtól lomtalantással elszállított hulladék mennyisége (tonna)	116,4 t/év
A lakosságtól szelektív hulladékgyűjtésben elszállított települési hulladék (2018)	38 t/év
Közterületen elkülönítetten gyűjtött hulladék mennyisége (2018)	3,8 t/év
Hulladékfeldolgozás (van/nincs)	nincs
Lomtalantás	2 alkalom/év (2021-től 1 alkalom/év)

Szelektíven begyűjtött hulladékok összetétele (2018):

Elkülönítetten gyűjtött papír mennyisége (tonna)	Elkülönítetten gyűjtött műanyag mennyisége (tonna)	Elkülönítetten gyűjtött üveg mennyisége (tonna)	Elkülönítetten gyűjtött fém mennyiség (tonna)	Elkülönítetten gyűjtött biohulladékok mennyisége (tonna)	Elkülönítetten gyűjtött összes mennyisége (tonna)	Utóválogatásból maradt nem hasznosítható hulladékok (tonna)
10,9	9,3	0,6	0,5	3,2	41,8	17

Levegőtisztaság

A településen alapvető problémát jelent a város szélén lévő állattartó telepek (sertéstelepek) közelsége. A Rákóczi út végén lévő erdőirtással a település nyugati részén lakóknak problémát jelent a sertéstelepen keletkező szag.

A település környezetében a mezőgazdasági terület kb. 5%-a áll parlagon, ezekről származhat pollen probléma, valamint a kivezető fő- és mellékutak szegély területein elszaporodott parlagfű okozhat allergiás problémákat. Sokan foglalkoznak seprűcirkok termesztéssel és feldolgozással. A cirkok feldolgozása során szürös por keletkezik, mely a környező lakóknak okozhat kellemetlenséget.

A településen elég magas a gáz felhasználása a háziartások esetében, így a téli fűtések idején nem jelentős a füst, mint légszennyező tényező.

Gázfogyasztás

A gázfogyasztással kapcsolatos számokat az alábbi táblázat mutatja be:

Mutató	Év			
	2014.	2015.	2016.	2017.
Összes gázfogyasztók száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	2 527	2 531	2 525	2 549
Háztartási gázfogyasztók száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	2 460	2 361	2 361	2 377

A háztartási gázfogyasztókból a fűtési fogyasztók száma [darab] (T-STAR, BP-STAR)	2 351	2 361	2 361	2 377	2 374
Az összes szolgáltatót vezetékes gáz mennyisége (átszámítás nélkül) [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	3 485,20	4 026,20	4 099,40	5 051,50	4 451,30
Az összes szolgáltatót gáz mennyiségéből a háztartások részére szolgáltatott gáz mennyisége (átszámítás nélkül) [1000 m ³] (T-STAR, BP-STAR)	2 287,00	2 736,30	2 544,50	3 714,30	3 165,40
Az összes gázcsőhálózat hossza [km] (T-STAR, BP-STAR)	81,40	81,40	81,40	81,50	81,70

A riport a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) Településtatisztikai adatainak (T-STAR, BP-STAR) azon gázfogyasztással kapcsolatos főbb adatait tartalmazza, melyek a gázfogyasztók összesített számán belül bemutatják a háztartási gázfogyasztók számát, azon belül pedig a fűtési fogyasztók számát. A riport emellett lehetőséget ad a szolgáltatott vezetékes gáz összesített mennyiségének és a háztartások részére szolgáltatott gáz mennyiségének összehasonlítására is, továbbá külön rekordként tartalmazza az összes gázcsőhálózat km-ben megadott hosszát.

A közutak állapotáról és terheléséről, valamint a településen tapasztalható levegőtisztaságról és terhelésekről az alábbi táblázatok nyújtanak tájékoztatást. A városban sok a még burkolatlan utca, melyekről száraz időben jelentős porterhelés éri a lakosságot.

A közutak terhelése

Milyen a burkolat állapota?	változó
Biztonságos-e a gyalogosközlekedés?	részben
Mekkora az átmenő forgalom?	jelentős
Mekkora a teherforgalom?	jelentős
Van-e tömegközlekedés?	van: helyközi
Van-e mezőgazdasági forgalom?	jelentős

Van-e ipari forgalom?	nem jellemző
Mekkora a zajterhelés?	átlagos
Milyen a levegőszennyezettség?	átlagos
Van-e megjelölt elkerülő út?	van
Mekkora az éjszakai forgalom?	átlagos

Energiaágazálkodás

A város elektromos energia szolgáltatója az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. A településen a gázszolgáltatók a TIGÁZ Zrt., illetve NKM Energia Zrt. A város közvilágítását 2001-ben korszerűsítették energiatakarékos lámpatestek és izzók felszerelésével. Az újabb korszerűsítés időszertív válása miatt Derecske Város Önkormányzata tervezi az energiatakarékos, LED-es lámpatestek beszerzését. A városi közvilágítási hálózat aktív elemeinek üzemeltetője a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.

Az Önkormányzat az elmúlt években törekedett arra, hogy az intézményekben a magas energiaköltségeket csökkentse, ezért több intézményben, így a Mese-Vár Óvoda és Bölcsődében, az általános iskola Lengyel utcai telephelyén, valamint az Egészségház épületén pályázat keretében napelmeles rendszert épített ki. Ugyancsak projekt keretében a Sároston Napelempark került kialakításra.

A polgármesteri hivatal, valamint a művészeti iskola táncművészeti székházának energetikai korszerűsítése szervesen kapcsolódik nemcsak a megyei és országos célokhoz, hanem az alacsony széndioxid-kibocsátású gazdaságra való áttérés céljához. A megvalósulással teljesül az önkormányzati intézmények hatékonyabb energiafelhasználásának, racionális energiagazdálkodásnak az elősegítése, a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentése, a hazai megújuló energiaforrások fokozottabb felhasználása, a megújuló energiaforrások használata.

A táncszínház esetében csökkentenék a fenntartási költségeket, a megújuló energia hasznosításával a primerenergia fogyasztása 218.789 kilowattórával, a széndioxidkibocsátás évente 62,9 tonnával csökken.

A Derecske Város Településképét meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése projekt keretében a Körtársaság út 99. szám alatti iskolaépület külső felújítására és energetikai korszerűsítésére került sor. Az energiahatékonyság 57 %-al javult.

A Zöld város projekt keretében a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár energiahatékony felújítása zajlik.

Költségmegtakarítás érdekében a Polgármesteri Hivatalban, az általános iskola Lengyel utcai telephelyén, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nél környezetbarát tüzelőanyagot felhasználó faapríték tüzelésű kazánok üzemelnek.

Zöldfelületek és természeti környezet

A város külterülete ápoltnak tekinthető, amit az intenzív mezőgazdasági tevékenységet végzők száma is jelez. A belterületen lévő közparkok és utcák fasorai mellett legjelentősebb zöldfelület a lakó ingatlanokon lévő udvarok, kertek növényzete.

A város egyik legjelentősebb zöldfelülete a Sárostop és környéke. A jelenleg elvadult, rendezetlen és feliszapolódott vízfelület potenciális élő- és rekreációs lehetőséget jelent a településnek. A településrendezési terv szintén rekreációs célokat javasol erre a területre. A sportszámok épülete 1383 négyzetméter, sporttelep: 117.775 négyzetméter.

2018. június 22-én megtörtént a derecskei tanuszoda ünnepélyes átadása. Az úszásoktatás elősegítésére, a testnevelési órák körülményeinek javítására a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program keretében belül épült a tanuszoda. A Derecske Városi Tanuszoda elsődleges feladata a kötelező testnevelés órák keretében végzett úszásoktatás kiszolgálása. A tanuszoda célja a minél szélesebb felhasználói kör elérése. A létesítményben egy 25 méteres, hatpályás úszómedence (1.90 méter mély), melynek víz hőfoka 26-28 °C és egy 10*6 méteres tanmedence (0.80 méter mély), melynek víz hőfoka 30-32 °C, áll a sportolók szolgálatában.

Másik nagy zöldfelület a Kiserdei Víztározó és környéke, mely jelenleg horgászóként üzemel. A város keleti részén nagy kiterjedésű természetvédelmi terület található, mely a Biharai Sík Tájvédelmi Körzet része.

Nagyobb kiterjedésű erdőterületet a település környékén nem találunk, kisebb erdők is csak elszórva helyezkednek el.

Települési zöldfelületek		
Zöldfelület neve	Növényzet és köztéri bútorok állapota	Védett (igen/nem); helyi vagy országos)
1. Szent István park (1352 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
2. Rákóczi úti közpark (1560 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
3. Sárosi sportpálya és a mellette lévő zöldterület (834 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
4. Emlékpark (1355 hrsz)	rendszeresen gondozott	igen, védett fák
5. A várost kettészélő 47. sz. főút mentén található egyvári és füves zöldterületek	rendszeresen gondozott	nem
6. Vasvári Pál utca vége (907/71 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
7. Akácfa – Baesó B. utca sarok (907/2, 907/4 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
8. Református temető melletti közterület (907/70 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
9. Téglás utcai vízállásos terület (1848 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
10. Budai Nagy Antal utcai vízállásos terület (1881 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
11. Bercsényi u. – Rákóczi út közterület (2106/3 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
12. Bajcsy-Zs. utca Vadászház felőli végén található közterület (2416 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
13. Lorántffy utca Lakodalmas ház mögötti vízállásos terület (2353/2 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
14. Szaszar patak part – Bihari tér (4143 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
15. Makkay János tér (74 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
16. Kisderecske – Vasúti sín és a Vasút utca közötti terület (3419/10, 3419/11 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem

17. Polgármesteri Hivatal hátsó udvara (7 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
18. Sátorkerői utcák utolsó telkei (3017/81, /83, /85, /87, /89, /91 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
19. Szaszar – Kálló átemelő és szivattyú és környéke (0411/15 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
20. Városközponti buszmegálló körül található zöldterület	rendszeresen gondozott	nem
21. Közútiút utca volt Óvoda udvara (4 hrsz)	rendszeresen gondozott	nem
22. Hajnal utca	rendszeresen gondozott	nem
23. Nyugati utca (1936 hrsz.)	rendszeresen gondozott	nem
24. Móricz Zsigmond utca	rendszeresen gondozott	nem
25. Csuklya utca kapu	rendszeresen gondozott	nem
26. Kandia	rendszeresen gondozott	nem
27. Aranyjános utca árok, fásított terület	rendszeresen gondozott	nem
28. Nagyszőlő melletti csatorna	rendszeresen gondozott	nem

Vízfelületek belterületen; név	Területe	Állapota	Védett (igen/nem); helyi vagy országos)
1. Sárosi	2 ha	feliszaposodott, nádás, elvadult	nem

A Zöld város projekt keretében Fórum kerül kialakításra a Köztársaság út és Nap utca közötti területen: A fejlesztés keretében kialakításra kerül központ közel 1 hektáros területén zöld terület rekonstrukció kerül megvalósításra. A Városház utca-Szövati út keresztezésénél is felújításra kerül a zöld terület.

3.7. Az önkormányzat által ellátott feladatok és az általa működtetett intézmények, humán erőforrások alakulása

Nevelési- oktatási rendszer:

A nevelési és oktatási intézmények fenntartásában, működtetésében és irányításában az elmúlt években változás következett be településünkön is. A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium működtetője és fenntartója a Berettyóújfalui Tankerületi Központ. A Tankerületi Központ részére vagyonekelezési szerződés keretén belül a középfokú intézmény és a kollégium épülete átadásra került.

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Művészeti Iskola, mint általános iskola működtetését az Önkormányzattól az állam átvállalta. Az általános iskola fenntartója szintén a Berettyóújfalui Tankerületi Központ.

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde fenntartója Derecske Város Önkormányzata.

Óvodai és bölcsődei nevelés:

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde több, mint 100 éves múltra tekint vissza, az eltelt évek alatt több szervezeti és névváltozáson ment keresztül. 2008-ban bölcsődei intézményegységgel bővült és vált többcélú közös igazgatási intézménnyé. 2010-ben készült el az Európai Unió támogatásával a felújított és bővített akadálymentes és környezetbarát üzemeltetési óvoda, amelyben már bölcsődei rész is kialakításra került. Az épületben 14 esztétikusan, otthonosan kialakított csoportszoba, tornaterem, logopédiai foglalkoztató, fejlesztőszoba, sószoba várja a gyerekeket. A 3 részre tagolt, jól felszerelt udvaron a biztonsági előírásoknak megfelelő udvari játékok, füves terület, közlekedési pálya teszi lehetővé a gyermek mozgásfejlődését.

Közoktatás

Derecske város óvodai és iskolai hálózata az ellátottság tekintetében megfelel a kívánalmaknak. Oktatási rendszere nagy történelmi múlttal rendelkezik, a XVII. századra nyúlnak vissza az elemi oktatás gyökerei.

Az elmúlt években lezajlott változások után az intézmények megmaradtak, és jelenleg egy bölcsőde, egy óvoda, egy általános iskola alapfokú művészeti oktatással és egy többcélú középfokú iskola, valamint kollégium működik a településen

1-8. évfolyam nappali rendszerű iskolai oktatása

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola két telephelyen működik. Az iskola működtetésével kapcsolatos feladatok 2017. január 1-jétől az

önkormányzattól elkülültek, az intézmény fenntartója és működtetője a Berettyóújfalui Tankerületi Központ lett. A többcélú közös igazgatású intézményben 780 gyermek tanul a Lengyel utcai telephelyen és a Szováti úti főépületben. A kiválóra minősített művészeti iskolában közel 400 növendék ismerkedik évről évre a zene-, és mozgásművészettel.

2008-ban képzésre került az intézményen belül az integrációs pedagógiai rendszer. A lemaradók, lassabban haladók segítése mellett kiemelt figyelmet fordítanak a tehetségszűrésre. Emelt szinten tanítják az angol nyelvet, emelt óraszámban a matematikát. Az intézmény szervezi a Zrínyi Matematikaverseny megyei fordulóját, a Bolyai anyanyelvi, matematika és természettudományos csapatversenyek területi döntőit. Évente megrendezi a Kürtösök megyei találkozóját, a járási Költészetnap szavalóversenyt, a Kazinczy Szépkiejtési versenyt. Rendeznek iskolánkban olyan versenyt, amely azoknak a gyerekeknek szól, akik valamilyen nehézséggel küzdenek nap mint nap a tanórákon. Lényeg ez mozgásbéli-, beszédbéli-, gondolkodásbéli-, temperamentumbeli nehézség. Észreveszik, hogy ezek között a gyerekek között is vannak, akik szeretik a verseket, vagy szívesen énekelnek. Ezért lehetőséget kapnak a bennük lévő tehetség megmutatására. Az iskola tanítványainak versenyeredményei a megyehatáron túl is ismertté tették az iskola nevét.

2013 óta intézmény a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács által akkreditált Kiváló Tehetségpont, 2014 óta pedig „Mentoráló Intézmény”.

2007-ben a ROP 2.3.1-2004-08-0073/37 projekt keretében a Derecske Szováti út 2-szám alatti székhely felújításra került, és új tornateremmel bővült.

2014 nyarán az ÉAOP-4.1.1/A-12-2012-0009 projekt keretében teljes körű felújításra került sor a Lengyel utcai telephelyen. Az épület fűtési rendszerét apríték kazán működési, az elektromos energia termelését napelermes rendszer segíti. A projekt keretében új szabvány gumiburkolatú sportpálya, fedett szabadtéri kondipark és játszótér is épült az iskola udvarán. Az eszköz ellátottságunk jónak minősíthető. A TIOP-1.1.1-07/1-2008-0533 projekt eredményeként a tantermek 45 %-ában található interaktív tábla.

A feladatellátáshoz szükséges személyi feltételekkel rendelkezésre áll, a szakos ellátás 100 %-os. A nevelő-oktató munka során folyamatosan keresik a pedagógusok az új és hatékony módszereket, megoldásokat.

Az intézmény 2014. októberében elnyerte a Mentoráló intézmény címet.

9-12. évfolyam nappali rendszerű iskolai oktatása

A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium közös igazgatású köznevelési intézmény.

Az iskolát 1963-ban alapította a Hajdú-Bihar Megyei Tanács. Az eredeti Tótfalusi Sándor nevet 1989-ig viselte. Ekkor vette fel a Derecskéhez kötődő erdélyi fejedelem, I. Rákóczi György nevét.

A szakközépiskolai képzés 2001 szeptemberétől indult el, négy szakmát szerezhetnek meg az érettségi után ide jelentkező fiatalok: középfokú szakképesítést kaphatnak az idegénforgalmi ügyintézők, a számítástechnikai szoftverüzemeltetők és a számítástechnikai programozók.

A 2002/2003-as tanévben megjelent a rendvédelmi képzés, amelynek máig töretlen a népszerűsége.

A szakközépiskolai képzés mellett továbbra is meghatározó az iskolában a gimnáziumi oktatás, 2007. évben ezekben az osztályokban is beindult a rendvédelmi fakultáció. Az intézmény a megyében elsőként kötött megállapodást a Debreceeni V. Bocskai Lővészdandárral, hogy a honvédelmi pályára előkészítő képzést is kialakíthassák mindkét oktatási típusban: a gimnáziumban és a szakközépiskolában is. 2006 és 2011 között csak az intézmény szervezhetett érettségi vizsgát katonai alapismeretek tantárgyból az egész országban. A 2013/2014-es tanévtől a honvédelmi képzés csak gimnáziumi osztályokban folytatható.

1996-tól iskolarendszerű, OKJ-s szakképzés is folyik az intézményben.

Az iskola három tornateremmel, egy konditeremmel és kiegészítő sportudvarral rendelkezik, ahol a tanulók számára biztosított a mindennapos testedzés lehetősége.

Az iskola minden tanuló számára biztosítani tudja a menzai ellátást.

A gimnáziumi oktatás alapvető célja az általános műveltség megszerzése, széles körű alapozás, az egyetemi, főiskolai tanulmányokra vagy az érettségi utáni szakmatanulásra való felkészítés.

A tanulóknak két idegen nyelvet kell tanulniuk és az egyikből érettségi vizsgát kell tenniük. Az intézményben ez a két nyelv az angol és a német.

A négy év alatt lehetőség nyílik a magyar nyelv és irodalom, az angol és a német nyelv intenzív tanulására. Azoknak ajánlják, akik egyetemen vagy főiskolán szeretnének továbbtanulni. A két idegen nyelv, a nagyobb órászámban tanult közismereti tárgyak jó alapot adnak a felsőfokú tanulmányok végzéséhez.

A 4 évfolyamos rendvédelmi orientációjú osztály esetében a képzés célja, magas szintű idegen nyelvi és I. I. osztálytól fakultáció keretében rendvédelmi ismeretek átadása. A négy év alatt a fiatalok megfelelő fizikai, önvédelmi felkészítésben részesülnek. A 12. évfolyam végére minden tanuló számára lehetővé válik a B kategóriás jogosítvány megszerzése.

A tanulólétszám az elmúlt években dinamikusan nőtt. A jelentkezők arányát tekintve népszerű az iskola, különösen a rendvédelmi és honvédelmi tagozat, mind szakközépiskolai, mind gimnáziumi formában.

A középiskola intézményegységeként működő Lorántffy Zsuzsanna kollégium 1989-ben épült.

A 64 fő elhelyezésére alkalmas épület négy- illetve ötágas szobái kényelmes elhelyezést biztosítanak a diákok számára. Új, 22 munkaállomással felszerelt számítógépterem és könyvtár járul hozzá a tanulók hatékonyabb felkészüléséhez és a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

Szabadidőjükben lehetőségük van tévézésre, filmnézésre, internetezésre és sportolásra is. A kollégium alagsorában kialakított klubteremben pingpongasztal és asztali csocsó áll a tanulók rendelkezésére. Kollégium udvarán bitumenes focipálya, a közeli sportcsarnokban jól felszerelt konditerem, a gimnázium épületében tornaterem, illetve a kollégium szomszédságában egy tenispálya található. Tanulóink közül sokan járnak heti rendszerességgel különböző edzésekre: kézilabdá, foci, bokszt, kung-fu, kosárlabdá.

A létesítmény 2019 évben önkormányzati és tankerületi beruházások folyamán újult meg. Ennek az egyik leglátványosabb része az utcafronti rekonstrukció: a homlokzat és a főbejárat régi pompájában tündököl, megőrizve az épület eredeti jellegzetességét. Az intézmény belsejében egy új, aulazerű térbe jut a látogató, amely kisebb ünnepségeknek adhat helyet.

A három emeleti terem felújítását a tankerület vállalta magára. A teljes kollégium tisztasági festésen esett át.

A minőségi oktatás alapvető feltétele a megfelelő infrastrukturális háttér, valamint a tehetséggondozás. Ezen két tényező biztosítása érdekében az önkormányzat a jövőben is a tehetséggondozó programokat, illetve a Bursa Hungarica ösztöndíj rendszert.

Az önkormányzat a piaci igényeknek megfelelő, minőségi képzés biztosítása érdekében figyelemmel kíséri a köznevelést, közoktatást meghatározó tényezőket, és szoros együttműködést alakít ki az oktatás szakmai kérdéseit irányító szervezetekkel, szervezetekkel

A közoktatás területén a tárgyi feltételek javításában további szép sikereket ért el az önkormányzat, ugyanis 2014-ben az általános iskola Lengyel utcai telephelye teljes körűen felújításra került. A legmodernebb körülmények között tanulhatnak 2014. szeptember 1-jétől a derecskei alsó tagozatos gyermekek a Lengyel utcai általános iskola épületének felújítása következtében.

Az intézményi főzókonyhák megszüntetésével, a diákélelmezés kiszervezésével, egy 1300 adagos konyha önrés megépítésével hosszú távra megoldódott, és jelentősen javult a közétkeztetés színvonala.

Egészségügyi ellátás

Az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdése alapján helyben biztosítható közfeladatok közül a helyi önkormányzat feladata az egészségügyi alapellátás körében a háziorvosi, házi gyermekorvosi, a fogászati alapellátásról, az ezekhez kapcsolódó ügyeleti ellátásról, a védőnői és az iskolaegészségügyi szolgálatról való gondoskodás.

A települési önkormányzatunk az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti és készletelési ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskolaegészségügyi ellátásról.

Az egészségügyi alapellátások körzeteit helyi önkormányzati rendelet határozza meg.

Házi gyermekorvosi alapellátás

Településünkön a háziorvosi ellátás biztosítása négy felnőtt háziorvosi körzetben valósul meg, az Önkormányzat és az egyéni- illetve társas vállalkozás formájában tevékenykedő háziorvosok között létrejött megállapodás alapján. A házi gyermekorvosi ellátás két gyermekorvosi körzetben biztosított, két fő, egyéni vállalkozást folytató házi gyermekorvossal kötött megállapodás után.

A megállapodások szerint az Önkormányzat a 3 háziorvos által használt rendelőt felszerelési tárgyival együtt térítésmentesen az orvosok rendelkezésére bocsátotta. A korábbiakban átadott felszerelési tárgyak karbantartása állagmegóvása az orvos feladata, míg a rendelő épületének karbantartása, működtetése továbbra is az Önkormányzat feladata. Az Önkormányzat az orvosokkal kötött megállapodásban egyéb támogatásokat is biztosít: a rendelő és a váróhelyiség megfelelő hőmérsékleten tartása, villamosenergia, hideg-meleg folyóvíz, csatorna biztosítása, a helyiségek festése-mázolása, a keletkezett veszélyes hulladék tárolása, elszállíttatása, megsemmisítéséről való gondoskodás. A 4. vállalkozó háziorvos a saját tulajdonát képező rendelőben végzi a háziorvosi alapellátási feladatokat biztosítását. A rendelő fenntartásával kapcsolatosan felmerülő összes költségből az Önkormányzat – a központi orvosi rendelőben jelentkező, egy háziorvosra jutó költséget alapul véve – egy bizonyos költséghányadot átállal.

A háziorvosokkal és házi gyermekorvosokkal megkötött megállapodások felülvizsgálata szükség szerint történik.

A háziorvosok, illetve házi gyermekorvosok az egészségügyi ellátás folyamatos biztosítása érdekében a munkavégzés helyszínén kívül szervezett készletelési szolgálatot teljesítenek. Az ügyeleti alapellátásban történő részvételre – a gyógyító-megelőző ellátás és a készletelés magas színvonalú biztosítása érdekében – az Önkormányzat nem kötelezi a háziorvosokat.

A központi orvosi rendelő felújítása valósult meg 2006. évben a Derecske-Létavértesi Kistérség Többségi Kistérségi Társulás által végzett – a központi orvosi rendelő ügyeleti részének felújítására irányuló – beruházás és ezzel párhuzamosan három vállalkozó háziorvos által a rendelkezésére bocsátott rendelőhelyiségben végeztetett munkálatok révén.

A 2014. évben elnyert Európai Unió forrásból sor került a Derecskei Egészségház teljes körű felújítására és korszerűsítésére, illetve a Központi Orvosi Rendelő épületében történő javítási munkálatok elvégzésére. A közel 90 millió forint összegű támogatásból a felújítási munkálatok során a Központi Orvosi Rendelő épülete összeépítésre került a Rákóczi út 3-5. szám alatt lévő Egészségház épületével. Biztosítva ezáltal a betegek jobb átjárási lehetőségét a rendelők között, továbbá beépítésre került a két épület közé egy személyhordó lift, mely megkönnyíti a lakosok számára az emeleten lévő orvosi rendelők megközelítését. A felnőtt orvosi rendelők adatai a XXI. századi előírásoknak megfelelően kicserélésre kerültek, így egy kerekesszékek közlekedő mozgáskorlátozott vagy egy babakocsival érkező beteg is biztonságosan be tud lépni közvetlenül a rendelőbe. Minden rendelő, illetve folyosó, vizesblokk és kiszolgáló helyiség kifestésre került. Az elvégzett beruházást követően az egészségügyi alapellátás is méltó járási színhelyi szerepet betöltő városunkhoz.

Fogorvosi alapellátás

A fogorvosi alapellátást a településen kialakított két körzetben két fő fogorvos látja el, egyéni vállalkozás keretében az Önkormányzattal kötött szerződés alapján. A felnőtt fogászat orvosi látják el az iskolafogászati feladatokat is. A fogászat területén ügyeleti ellátás nincs szervezve. Az épület karbantartása és működtetése a háziorvosokról eltérően kisebb önkormányzati támogatással történik. Az 1. számú fogorvosi körzet rendelője 2004. évben, míg a 2. számú fogorvosi körzet rendelője 2003. évben került felújításra. A rendelőhelyiségek és a hozzájuk tartozó melléképületek és folyosó legalább két évenkénti tisztasági festése szükséges. A 2014. évben elvégzett Derecskei Egészségház projekt felújítási munkálatai a fogorvosi rendelőket is érintették. Felújításra és átalakításra kerültek a váróhelyiségek, a vizesblokkok, kiszolgáló helyiség. Új burkolatot, festést kaptak a helyiségek. A fogorvosi rendelők és a hozzájuk tartozó

melékelyiségek burkolására és festésére került sor. Továbbá a pályázati előírásoknak megfelelően történik a betegek tájékoztatása, eligazító táblák, feliratok segítségével. Az építkezés folyamatát végig kísérték a fogorvosaink is, saját ízlésük szerint alakították ki a rendelőtöket. Ezáltal egyeztek olyan barátságos környezetet kialakítani, mely segíti a fogorvosi kezeléstől féltő, szorongó páciensek feloldódását.

Alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás

2002. november hó 01. napjától kezdődően az ügyeleti ellátás az Önkormányzat és az akkori Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznu Társaság között létrejött feladat-ellátási szerződés alapján volt biztosítva.

Jelenleg a Kht. jogutódja az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznu Nonprofit Kft. (4024 Debrecen, István utca 6.) a 2018. november 30.-án kelt feladat átadás-átvállalási szerződés alapján biztosítja a központi háziorvosi ügyeletet Derecske város lakossága részére.

A központi ügyelet kialakításával az ügyeleti ellátásnak a korábbinál egy magasabb szintű formája került megvalósításra, a szakmai minimumfeltételek megteremtődtek, a tárgyszűköző-ellátottság jó.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. külön ügyeleti gépkocsivezetőt és gépkocsit biztosít, jelentősen megkönnyítve ezzel az ügyeletet ellátó orvos munkáját. Az Önkormányzat az ügyeleti gépkocsi tárolására térítésmentesen garázs helyiséget biztosít. Az ügyeleti helyiségek fűtési, villamosenergia, víz- és csatormadijának megfizetését a Nonprofit Társaság 2/3-ad részben vállalta, azonban 2011. január 1-jétől megállapodás alapján csak a tényleges (leolvasott almérő alapján megállapított) villamosenergia fogyasztás díját, illetve a víz- és csatornadíj 2/3-ad részét számlázza tovább az Önkormányzat negyedévente.

Az ügyeleti ellátás telefonon történő elérhetőségéről a lakosság tájékoztatása biztosított. Az ügyeleti ellátás hétköznapokon 18 órától reggel 8 óráig tart, míg hétvégeken (szombaton és vasárnap), illetve ünnepnapokon 24 órában biztosított.

A 2014. évben történt felújítások érintették az ügyeleti ellátásra használt rendelőket is, melyekben szintén tisztasági festésre került sor.

A működés alapelvei: a szakmai és emberi korrektség, a minőség iránti elkötelezettség, az innováció és nem utolsósorban a pénzügyi feyelem. Ezen alapelvek megtartása a gyakorlatban is megmutatta működőképességét, relevanciáját, a fejlődést meghatározó szerepét.

Védőnői ellátás

Településünkön a területi védőnői ellátás jelenleg négy védőnői körzet működtetésével valósul meg, négy fő védőnő közalkalmazotti jogviszony keretében történő alkalmazásával. Az egyes körzetekben tevékenykedő védőnő a területi ellátási kötelezettséggel járó anya- és gyermekvédelmi védőnői feladatokon felül az iskola-egészségügyi védőnői feladatokat is ellátja.

A Védőnői Szolgálat az egészségügyi alapellátás részeként a családok egészségének megőrzésére, segítésére irányuló preventív tevékenységet végez, valamint a betegségek kialakulásának, az egészségromlásnak a megelőzése érdekében egészségnevelést lát el. E tevékenységek keretében egészségmegőrző előadásokat, továbbá lakossági szinten szűrvizsgálatokat, véréradást szerveznek.

A védőnők nagy szerepet vállalnak azzal is a betegségmegelőzésben, hogy a szervezett mammográfias szűrvizsgálatokra elkísérik a behívott személyeket, amelyekre az utaztatást az Önkormányzat ingyenesen biztosítja. A jövőben – az Önkormányzat teherbíró képessége függvényében – ki kell tenjeszteni a lakosság által ingyenesen igénybe vehető szűrvizsgálatok körét.

A jövőben az egészségügyi alapellátás területén továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a Szolgálatnál végzendő prevenció tevékenységére.

A négy védőnői körzet határozatlan időre szóló működési engedéllyel rendelkezik.

Az egyes védőnői körzetben időlegesen fellépő személyi hiányosságok 2011. év elejére megszűntek, azonban a jövőben is nagy figyelmet kell fordítani a folyamatos feladatellátás biztosítására.

A már korábbiakban említett Egészségház felújításának munkálatai jelentős mértékben érintették a Védőnői Szolgálat működésére szolgáló helyiségeket is. Az épületgyűttes teljes körű szigetelést, új nyílászárókat kapott, a beépített korszerű energiaellátást biztosító rendszer pedig energiatakarékos, olcsóbb üzemeltetést tesz lehetővé.

A XXI. századi követelményeknek megfelelő új, korszerű rendelő- és váróhelyiségek kerültek kialakításra, részben a korábbiak felújításával részben új helyiségek létesítésével. Az épület minden mai követelményeknek megfelelő (mozgáskorlátozott feljáró, szociális helyiségek felszerelése, stb.) Az épület felújításán túlmenően a projekt keretén belül sor került a Védőnői Szolgálat részére egy nagy összegű eszközbeszerzésre is. Az eszközök beszerzése mellett irodabútorokat is kapott a Szolgálat.

Iskola-egészségügyi ellátás

Az iskola-egészségügyi ellátás a két házi gyermekorvossal kötött megállapodás, valamint a négy fő védőnő közreműködésével biztosított.

Az ellátás biztosítása keretében a szolgáltatók kiemelt figyelmet fordítanak a gyermekek és az ifjúság egészségének megőrzésére, egészséges életmódra való nevelésükre, az egészségügyi felvilágosító és tanácsadó munkára, a betegségmegelőző és szűrő programokra.

Járóbeteg-szakellátás (laboratórium)

2012. szeptember 20-án került aláírásra a Gróf Tisza István Kórház és az Önkormányzat között a Derecske, Rákóczi út 5. szám alatti Orvosi Rendelő épületének emeleti rendelőhelyiségében lévő J0-s laboratórium működtetésére vonatkozó Egészségügyi Feladat-ellátási Szerződés, mely alapján a labor hétfői, szerdai és pénteki napokon délelőtt 7.30 – 9.30 időtartamban biztosítja a lakosok számára a szakellátást.

A település lakossága számára a jövőben is helyben biztosított ezen szakellátás elérhetősége, hozzájárulva az egészségügyi ellátáshoz való közvetlen hozzájutáshoz.

A laboratórium a központi orvosi rendelőben fellelhető, első emeleti 2. számú megüresedett rendelőhelyiségben került kialakításra, megteremtve ezzel a működtetéshez szükséges tárgyi minimumfeltételeket.

Gyógyszertári ellátás

A településen két, magántulajdonban levő gyógyszertár működik, amely a biztonságos ellátáshoz elegendő. A gyógyszertárak nyitva tartása a lakosság igényeihez igazodik, az ügyeleti ellátás biztosított. Az Önkormányzat a gyógyszertárak működtetéséhez anyagi támogatást nem nyújt.

Mentőszolgálat

A településen 1992 óta az Országos Mentőszolgálat szervezetéhez tartozó mentőállomások működik. Az Önkormányzat a tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiséget és garázs helyiséget térítésmentesen biztosítja a Mentőszolgálat részére.

A Mentőszolgálat elhelyezését biztosító épületrész is érintett volt a Derecskei Egészségház felújításával kapcsolatban. Minden helyiség, a mai kor követelményeinek megfelelően került átalakításra, felújításra. Az építkezés befejezésével egy időben kap teljesen új infotechnológiai berendezéseket és új bútorzatot a Mentőszolgálat, mely 5 településre kiterjedően végzi

feladatát. Megújult az épületen belüli a munkatársak számára nappali és éjszakai tartózkodó helyet biztosító helyiség, teakonyha, étkező, öltözőhelyiség, zuhanyzó és az irodai rész is.

Környezet- és település-egészségügyi feladatok

Az Önkormányzat e tevékenységek körében köztisztasági és településtudományi feladatokat lát el, külön jogszabályban meghatározottak szerint biztosítja a rovarok és rágcsálók irtását, folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását, és ennek esetleges romlása esetén – lehetőségeihez képest – saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát.

Szociális igazgatás, szociális ellátás

Az Önkormányzat szociális igazgatási feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), valamint ezen törvény végrehajtására alkotott kormányrendeletek és Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: helyi rendelet) alapján végzi. Az Szt. célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezését, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

A helyi önkormányzatok a törvényben szabályozott ellátásokon túl saját költségvetésük terhére egyéb ellátásokat is megállapíthatnak. A szociális ellátás feltételeinek biztosítása az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

Az önkormányzat a települési támogatásokról helyi rendeletet alkotott és az ott felsorolt támogatásokat saját költségvetése terhére biztosítja. A szociális kiadások fedezete az éves költségvetésben kerül meghatározásra.

Az önkormányzat pénzübeli és természetbeni ellátásokat nyújt, továbbá intézményein keresztül látja el kötelező feladatait.

Az önkormányzat rendelkezik szolgáltatástervezési koncepcióval, helyi esélyegyenlőségi programmal, és szociálpolitikai kerekaszttal működik.

Települési Önkormányzatunk szociális rászorultság esetén – szociális alapellátás keretében – a jogosult számára pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokat biztosít.

Az Önkormányzat által biztosított szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások:

- Rendkívüli települési támogatás

A rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskört a Szociális Bizottság gyakorolja. A helyi rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatás állapítható meg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére, elsősorban az Szt. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben, amely alapján: "Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskolázatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak."

Fentiekben túl a rendelet szerint létfenntartást veszélyeztető élethelyzetnek minősül: ha a kérelmező lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett, betöréssel, lopással jelentős kárt okoztak számára, esetenként egy-egy betegség miatt magas gyógyszer vagy gyógyászati segédesszköz költség jelentkezik, súlyos közlekedési balesetet szenvedett, a lakhatáshoz kapcsolódó költségeinek (villanydíj, fűtés költsége (gázdíj), vegyes tüzelés esetén tűzifa, szén), vízdíj, lakáshitel) megfizetése a kérelmező vagy családjának létfenntartását veszélyezteti.

Rendkívüli települési támogatás igényelhető:

- átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére vagy
- eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (gyógyszersegély) azon személyek vagy családok támogatására, akiknek az eseti gyógyszer vagy gyógyászati segédesszköz költségük olyan magas, hogy azt nem képesek viselni vagy
- gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként.

Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem elbírálásakor, amennyiben hivatalos tudomás, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján kétséges a rendkívüli települési támogatás rendeltetészerű felhasználása, vagy kérelmező azt kéri, a rendkívüli települési támogatást természetben kell megállapítani.

Az ételmisszerre, tüzelősegélyre, gyógyszersegélyre, tankönyv- és tanszervásárlás támogatására vagy közüzemi díjak kifizetéséhez igényelt rendkívüli települési támogatást természetben nyújtott szociális ellátásként kell megállapítani. Az ételmisszer- és gyógyszersegély kizárólag szociális utalvány formájában állapítható meg. A szociális utalvány Derecske Város közigazgatási területén működő azon ételmisszerüzletekben és gyógyszerárakban használható fel, melyekkel az önkormányzat erre előzetesen megállapodást kötött.

A tüzelősegélyre, tankönyv- és tanszervásárlás támogatására vagy a közüzemi díjak kifizetéséhez igényelt rendkívüli települési támogatást közvetlenül a szolgáltató vagy a közüzemi szolgáltató felé kell átutalni.

- Hulladékszállítási díjkezdvezmény: A polgármester 50%-os hulladékszállítási díjkezdvezményt (a továbbiakban: díjkezdvezmény) állapít meg annak a 65. életévét betöltött, egyedül élő személynek, aki a hulladékgyűjtési díjkezdvezmény 60 liter ürmértékű hulladékgyűjtő edényzet (a továbbiakban: gyűjtőedény) használatával veszi igénybe.

A díjkezdvezmény megilleti azt a 65. életévét betöltött személyt is, aki legfeljebb egy közeli hozzátartozójával él együtt és a hulladékgyűjtési díjkezdvezmény 80 liter ürmértékű gyűjtőedény használatával veszi igénybe.

A díjkezdvezmény csak egy ingatlan vonatkozásában illeti meg a kezdezményeztetet, ahol a kérelmező bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

- Köztemetés: A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti, amennyiben

- egyedül élő és havi jövedelme a nyugdíjminimum 120%-át nem éri el, vagy
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 100%-át nem éri el és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.

A polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a megtérítendő összeg 50%-ának megfizetése alól mentesíti, amennyiben

- egyedül élő és havi jövedelme a nyugdíjminimum 200%-át nem éri el, vagy
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el, és kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik.

Gyermekjóléti szolgáltatások

Az Önkormányzat a gyermekjóléti alapellátást a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), valamint ezen törvény végrehajtására alkotott kormányrendeletek és Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény végrehajtásáról szóló 34/2009. (VII. 31.) önkormányzati rendelete alapján végzi.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult az ingyencs vagy kedvezményes intézményi gyermekétkéztetésnek, a megfelelő feltételek mellett, a szüneti gyermekétkéztetésnek, az évente két alkalommal nyújtott pénzbeli támogatásnak, valamint a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevétele.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – a jegyző megállapítja a gyermekvédelmi gondoskodás keretében a gyermek, nagykortívá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykortívá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív kortiak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykortívá vált gyermek, aki esetében az előbbieken meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Szociális szolgáltatások

A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások

Derecske Város Önkormányzata a város közigazgatási területén a következő személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri, meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik 62. életévüket betöltötték és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt azt önmaguk, illetve ellátóitjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani
- b) házi segítségnyújtás: azon szociálisan rászorultak részére, akik rendelkeznek az illetékes szakértői bizottság gondozási szükségletet megállapító szakvéleményével.
- c) nappali ellátást idősek részére
- d) nappali ellátás pszichiátriai betegek részére
- e) nappali ellátás fogyatékos személyek részére
- f) támogató szolgáltatás
- g) családszolgálat

Derecske Város Önkormányzata a város közigazgatási területén személyes gondoskodás körébe tartozó szakosított ellátásként biztosítja a hajléktalanok éjjeli menedékhelye, mint átmeneti elhelyezést nyújtó intézményt.

Derecske Város Önkormányzata ezen alapszolgáltatásokat – a családszolgálat kivételével – a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja.

Az étkeztetés a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül, intézményen kívüli szervezet igénybevételeivel – a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság útján – biztosított.

A családsegítést és a hajléktalanok éjjeli menedékhelyét az önkormányzat a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvánnyal kötött ellátási szerződés útján látja el, illetve biztosítja.

Kedvezményes gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a bölcsődében, mini bölcsődében,
- az óvodában,
- a nyári napközis otthonban,
- az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- az általános iskolai és – ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik – a középiskolai iskolai menzai ellátás keretében,
- a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében,
- a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában a nyári szünet és az évközi szünetek (őszi, téli, tavaszi szünet) időtartama alatt.

A Gyvt. 21/B §. (1) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
- aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárujúlékkal csökkentett összegének 130%-át vagy ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermeknek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

- a. az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- b. az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;
- c. az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

Szűnidei gyermekétkeztetés

2016. január 1-jétől megváltoztak a szűnideőben biztosított ingyenes gyermekétkeztetés szabályai (a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapeljárások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 13. § – 13/B. §). Az új szabályok szerint 2016. január 1-től a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontja értelmében Derecske Város Önkormányzata szűnidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést ingyenesen biztosította a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben

részesül, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetekben munkanapokon.

2019-ben az önkormányzat valamennyi szünetben biztosította az ingyenes szüneti gyermekétkeztetést.

Az étkeztetés megkezdése előtt a hatóság vizsgálta a jogosultsági feltételek meglétét (hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállása). Ha a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete az érintett szüneti gyermekétkeztetés megkezdését megelőző 30. napon fennállt, a gyermek jogosult volt az ingyenes étkeztetésre a 18. életévének betöltéséig.

Gyermekek napközbeni ellátása

A Gyvt. 41. § (1) bekezdése értelmében „a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj-folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.”

A bölcsődei nevelés alapellátásként tartozik a gyermekvédelmi törvény hatálya alá, mely a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja.

Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei, óvodai és iskolai napközis ellátás szervezésével biztosítja.

A veszélyeztetettség megelőzésében nagy szerepet játszanak ezen intézmények dolgozói oktató- nevelő munkájukkal, a gyermekek szabadidejének megfelelő kihasználására irányuló programok szervezésével.

A szociális terület intézményei

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ:

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. tv 21. §-a iktatta be a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítását, melynek következtében minden járásszékhely települési önkormányzat kötelező feladata 2016. január 01. napjától a család és gyermekjóléti központ működtetése ill. annak létrehozása.

Az intézmény létrehozását, és annak feladatait a *gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (a továbbiakban: Gyvt.), az Szt., ill. a végrehajtásra kiadott rendeletek és jogszabályok határozzák meg.*

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálatról, mely az alapellátást végzi.

A központok létrehozásával a gyermekvédelem rendszerének a megerősítése, a hátrányos települések segítése, az eltérő alapszolgáltatások minőségi javítása, mint cél valósul meg.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően Derecske Város Önkormányzata 2016. január 01. napjával hozta létre a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot.

Az általános segítő tevékenységeken kívül speciális feladatokat is ellát a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ. A Központ járási szinten lát el feladatokat, 13 település tekintetében: Derecske, Esztár, Kismarja, Kokad, Konyár, Létavértes, Mikepétercs, Monostorpályi, Hajdúbogos, Hosszúpályi, Sáránd, Tépe, Pocsaj.

Az intézmény jelenleg már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

Gondozási Központ szakmai egység:

2017. január 01-től az intézmény látja el a szociális alapszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Gyermekjóléti Központ szakmai egység:

A gyermekjóléti központ intézményegység biztosít speciális szolgáltatásokat (pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat, jelzőrendszeri tanácsadó), a gyermekvédelmi gondoskodás keretében tartozó hatósági intézkedésekhez

kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenység, szakmai támogatás nyújtása az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány

Az Alapítvány 1993 óta végez szociális és gyermekvédelemmel összefüggő – mint az önkormányzat által kötelezően ellátandó, alapellátásként jelentkező gyermekjóléti szolgáltatási és családszolgáltató – feladatokat.

A gyermekjóléti szolgáltatás és családszolgáltatás biztosítása valamennyi települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladata. Ennek értelmében Derecske Város Önkormányzata a vonatkozó jogszabályok alapján, a személyes gondoskodás keretében tartozó ezen alapfeladatát a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvánnyal kötött ellátási szerződéssel biztosítja a törvény életbe lépése, 1997 óta.

Az önkormányzat kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás.

A jogszabályi változásoknak köszönhetően 2016. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a családszolgáltatás teljes integrációja valósult meg. A feladatellátás több szintűvé vált, melynek első szintje a család- és gyermekjóléti szolgálat. A szolgálat ellátja a Gyvt. 39.§ és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családszolgáltatás Szt. 64.§ (4) bekezdése szerinti feladatait.

Jelenleg az Alapítvány - ellátási szerződés alapján – Derecske, Mikepécs és Tépe településen működteti a család- és gyermekjóléti szolgálatot.

Az alapszolgáltatások alapvető célja, az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, a prevenció, a krízishelyzetek megszüntetése, elősegítve ezzel társadalmi és munka világába történő (re)integrációjukat.

Szervezeti egységei:

- a. Gyermekjóléti és Családszolgáltató Szolgálat
- b. Éjjeli Menedékhely

A családszolgáltatás, a hajléktalan-ellátás és a gyermekjóléti tevékenységgel kapcsolatos alapfeladatok mellett, számtalan kiegészítő programot is megvalósított működése során a

szervezet. Kiegészítő programokkal mind a családok, mind a gyermekek helyben érhetnek el olyan szolgáltatásokat, melyek segítik a mindennapok problémáinak megoldását. Az Alapítvány az önkormányzattal együttműködés alapján térítést kap a szolgáltatási tevékenységért. Az alaptevékenységen túli programokra pályázatokból igyekszik forrást találni. Ez irányú tevékenysége a szervezetnek igen intenzív.

Közművelődés, kultúra, sport, média

Derecskén a kötelező önkormányzati közművelődési feladatokat a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár látja el.

A Művelődési Központ alaptevékenysége: a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása. A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár a város és környéke kulturális és közösségi életének egyik legfontosabb színtere. Rendszereznek a felnőtt- és gyermekszínházi előadások, hangversenyek, alkotó- és képzőművészeti kiállítások, különféle táncos alkalmak: a táncművészeti és képzőművészeti szervezői a nemzeti- és városi ünnepket, a városi nagyszínházakat, szervezői a fesztiválokat, találkozók, konferenciákat, tanácskozásokat, szervezői és fogad be úgy a partnerszervezeteket mint a külső megrendelőket a sport, a kultúra, a vállalkozások tekintetében egyaránt. Az intézmény egyik fő erőssége a tartós közösségek viszonylag nagy száma és aktív tevékenysége. A művészeti csoportok mindegyike (néptánc együttesek, zenekarok, színpályázó kör, alkotókörök, stb.) szívesen vesz a város kulturális életében, rendszeres szereplője a különféle művelődési alkalmaknak. A klubok és baráti körök igazi talajt jelentenek az ismeretterjesztés számára, hiszen az egészséges életmódra neveléstől a homimórákig keresztlátást a speciális gazdasági tanfolyamokon át igen széles spektrumot fognak át.

A Könyvtár alaptevékenysége: biztosítja az információhoz való szabad hozzáférést. Ennek érdekében a könyvtár gyűjteményét és szolgáltatásait hozzáférhetővé teszi, gyűjteményét a helyi igényeknek megfelelően alakítja, folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja. Tevékenységével hozzájárul az egyetemesség, a nemzeti és a helyi kulturális értékek közvetítéséhez.

A hagyományos nagy rendezvények köre bővült, különösen sikeres rendezvénynek bizonyult az elmúlt években a város napi rendezvények, a dísznőtor és a szintén hagyományteremtő szándékkal létrehozott elszármazottak találkozójaival kapcsolatos események, illetve a bérlet

színházi előadások. Ugyanakkor továbbra is nagy érdeklődésnek örvendenek a majálisok, bálók, az adventi kiállítás, a grafikai alkotótételep.

Elmondható, hogy a művelődési központ helyiségei maximális kihasználtsággal működnek. A könyvtár kínálja szolgáltatások a lakosság megelégedésére szolgál. A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületének energiahatékony és akadálymentes felújítása a "Zöld Város Kialakítása Derecskén" TOP-2.1.2-15-HBI-2016-00007 pályázat keretében valósul meg. Inkubátorház körül kialakítása a Művelődési Ház emeletén, ezzel új funkció települ be a városba, növelve ezzel az itt élő emberek és vállalkozások szolgáltatásokhoz való hozzáférést és piacra jutását. A felújítási munkálatok jelenleg is zajlanak.

2013. szeptemberben Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete döntött a Derecskei Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról, melynek célja Derecske város közigazgatási területén fellelhető helyi nemzeti értékek azonosításának szervezése, a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó települési értéktár létrehozása, gondozása, illetve a helyi értékek körének meghatározása, védelme és megőrzése.

Derecskei Települési Értéktárba felvett értékek listája

Érték megnevezése	Érték besorolása	Egyéb megjegyzés
1. Hagymafesztivál a derecskei Jóbarátok Nyugdíjas Klubban	Agrár-és élelmiszergazdaság	
2. A hagymatermesztés története Derecskén	Agrár-és élelmiszergazdaság	
3. Derecskei rátéses szűr és szűrátétes (Porkoláb Ferenc népi iparművész munkássága)	Kulturális örökség	Ezen két helyi értéket egyként kezelve a Hajdú-Bihar Megyei Értéktár felvette a megyei értékek közé Derecskei szűrátétes néven.
4. Józsefné népi iparművész munkássága	Kulturális örökség	
5. Szatmári Ferenc kosárfonó népi iparművész munkássága	Kulturális örökség	

6. Barta József fafaragó népi iparművész munkássága	Kulturális örökség	
7. Csécsi Lajos könyve Derecske népi építészeti emlékei címmel	Épített környezet	
8. Derecskei női kisbunda	Kulturális örökség	
9. Derecskei Aranyak	Sport	
10. Derecskei betlehemes játékok	Kulturális örökség	
11. Derecskei disznótor	Agrár-és élelmiszergazdaság, Kulturális örökség és turizmus kategóriák	
Országosan kiemelt minősítést kapott		
12. derecskei gyermektánc koreográfiák (Csik Istvánné munkássága)	Kulturális örökség	
13. Fejfas temetkezés a 19-20. századi derecskei református temetőkből	Kulturális örökség	
A Derecskei Gyümölcsös 100%-ban natúr, környezetudatos, ősi magyar kertgazdálkodásból származó népszerű termékcsalád	Agrár- és élelmiszergazdaság	A Hajdú-Bihar Megyei Értéktár felvette a megyei értékek közé.
14. A több száz éves múlttal bíró derecskei kertgazdálkodás Bold Agro Kft. által képviselt hagyományörző innovációja	Agrár- és élelmiszergazdaság	
A hazai szinten elismert, kézi leengedési és csomagolási technológiával készült, hagyományos magyar tészta, az ESGÉ' 97 Kft. által előállított és forgalmazott derecskei Esge Száraztészta	Agrár-és élelmiszergazdaság	
17. Derecskei Kék-Kálló Citerazenekar	Kulturális örökség	

intézmény épületének korszerűsítése 2017. augusztus 01-jén kezdődött, befejezésének napja pedig 2018. október 31.

A nagy hagyományokkal rendelkező derecskei táncművelés, a művészeti iskola néptánc tanszaka, valamint a hagyományörző néptánc egyesületek és civil szervezetek egyaránt megfelelő kihasználtsággal működtek a 47-es főútvonal mellett található patinás épületet, így annak korszerűsítése nemcsak egy megbeszült darabja a város épített örökségének, hanem jelentős közönségformáló tér is.

A város kulturális életének szervezésében és támogatásában jelentős szerepet vállaltak a történelmi egyházak képviselői. A református templomban évente több alkalommal szervezendő zenei estéknek, hangversenyeknek mára kialakult törzsközönsége van. Mostanra hagyományává vált, hogy az egyházak vezetői közreműködésükkel hozzájárulnak a városi ünnepek magas színvonalú szervezéséhez, lebonyolításához.

Derecske Város Önkormányzatának hivatalos kommunikációs eszköze a Derecskei Hírek. A havi lap az önkormányzat működésével kapcsolatos információk, a városban történt események elsődleges hírforrásának tekinthető.

A www.derecske.hu nevű hivatalos városi honlap és a helyi kabelcsatornán sugárzó Kék-Kálló Televízió egyre inkább jelentős szerepet tölt be az információk átadása területén.

A sajtótermékek alapítója Derecske Város Önkormányzata, azonban a kiadói jogokat a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el.

Derecske testvérvárosi kapcsolatai

A testvérvárosi kapcsolat a két település önkormányzatai közötti szerződésen alapul. Hivatalosan a testvérvárosi megállapodás aláírásának ünnepélyes ceremóniája hívja életre, de általában már ezt megelőzően is intenzív az együttműködés a városok polgárai, egyesületei, iskolái között. Nem ritkán épp a civil szféra kezdeményezi a már meglévő kapcsolatok intenzívesítését.

A partnertelepülés kiválasztása a testvérvárosi kapcsolat motivációinak megfelelően történik. Az együttműködés alapja általában a két város kulturális és sportéletének vagy helyi egyesületeik és vállalkozásaik tevékenységének kapcsolódása, de gyakori szempont a földrajzi elhelyezkedés, a hasonló méret, a történelmi vagy nyelvi összefüggés is.

A hajdúsági funkcionális fafaragó művészet és díszített

kemencékészítés - helyi, országos és nemzetközi szintű népszerűsítését - képviselő Kabai Sándor népi iparművész munkássága

Kulturális örökség

Természeti környezet

Ipari és műszaki

megoldások, Kulturális

örökség

A Derecskei Református és Katolikus Épített környezet, Kulturális

örökség, Turizmus

templomok

A derecskei civil szervezetek továbbra is erősen kötődnek a művelődési ház nyújtotta szolgáltatásokhoz. A civil szervezetek évről évre pályázhatnak önkormányzati támogatásért, ennek a belső pályázati rendszernek köszönhető, hogy szervezeti kultúránk olyan szintre emelkedett, hogy más civil pályázatokon is részt tudnak venni. E szervezetek nagyobb része kulturális, hagyományörző tevékenységet folytat, szerveztségüknek köszönhetően taglétszámuk nőtt, anyagi lehetőségeik javultak az elmúlt ciklus során. A civil szervezetek támogatásának odaítélésében segítséget nyújt javaslatlétellel az önkormányzati támogatásra pályázó szervezetek delegáltjaiból alakuló Civil Fórum.

Az önkormányzat ezen kívül a nagyobb szervezeteket (Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete, Derecskei Szivárvány Hagományörző Egyesület, Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar és a Derecskei Polgárörtség Egyesület, Derecske Ifjúságáért Egyesület) az éves költségvetésében betervezett támogatással segíti.

A táncszínház a volt moziépületben működik, 2015. január 1-től az önkormányzat szerződés keretében hasznosításra adta 2023. szeptemberig a KLIK részére, amely intézmény a közoktatás keretén belül táncművészeti oktatásra használja.

Derecske Város Önkormányzata támogatásból valósította meg az épület felújítását, amely állagmegóvást és a működtetési költségek csökkentését jelentette. Az épület külső szigetelést kapott, nyílászárók cseréje és napellenes rendszer kiépítése történt. A közfeladatot ellátó

A testvérvárosi szerződésben a felek kifejezik azon szándékukat, hogy továbbfejlesszék és elmélyítsék településeik között a baráti kapcsolatokat, hozzájáruljanak állampolgáraik közeledéséhez, a kulturális és gazdasági ismeretek szabad áramlásához.

A megállapodásban megfogalmazódnak az együttműködés konkrét területei is, így például együttműködés a kultúra, oktatás, sport területén, tapasztalatok átadása, közös részvétel nemzetközi pályázatokon, szakemberekre, kedvező befektetői környezetet megteremtése.

A kapcsolatot formálisan a két város önkormányzata hozza létre, de valóban tartalmassá a lakosság aktív részvétele teszi. Csak azok a kapcsolatok bizonyulnak életképesnek, amelyek a lakosok, a civil szervezetek, a vállalkozások magukénak érzékelnek, és amelyek képesek mozgósítani a fiatalokat is.

Az együttműködési lehetőségek száma gyakorlatilag korlátlan. Bármelyik fél szabadon kezdeményezhet, tehát új javaslatokat. Az oktatási, kulturális és sportesemények közös szervezése a leggyakoribb, de a helyi igények, a helyi közösségek szükségleteinek figyelembevételével más tevékenységekre is kiterjeszthetik együttműködésüket a testvérvárosok.

A kapcsolatok legnagyobb része kulturális alapokon nyugszik. Ezek a programok nemcsak a partnerváros kulturáját ismertetik meg és a testvérvárosi kötődéseket erősítik, hanem egyúttal felhívják a figyelmet a saját kulturális értékekre is.

Nem véletlen, hogy mindig is jelentős szerepet játszottak a testvérvárosi kapcsolatokban a sportesemények. Jelentős számú embert képesek megmozgatni népszerűek mind a saját lakosság, mind a testvérvárosból érkező vendégek körében. A kultúrához hasonlóan a sport sem ismer nyelvi korlátokat.

A testvér- és partnervárosokkal a kapcsolat leginkább a kultúra, az oktatás és a sport területén jelentős, de Derecske próbál ezeken kívül gazdasági együttműködésre és szakmai tapasztalatcserére is törekedni.

A kulturális és sportesemények a leginkább alkalmasak testvérvárosi kapcsolat elmélyítésére, hiszen a lakosság nagy részéhez szólnak. Sikeresek továbbá a testvérvárosok kulturáját bemutató kiállítások is. A kultúra és a sport mellett, az oktatás területén való együttműködés, az oktatási intézmények közötti kapcsolatok is jelentősek.

Derecske az alábbi városokkal kötött testvérvárosi megállapodást:

- 2004 Székelykeresztúr (Románia)
- 2007 Mátraderecske (Magyarország)
- 2008 Nagyszalonta (Románia)

2010 Deresk (Szlovákia)

2012 Koszyce (Lengyelország)

2013 Bánffyhunyad (Románia)

Derecske és Székelykeresztúr testvérvárosi kapcsolata

Derecske és Székelykeresztúr abban a meggyőződésben kötött testvérvárosi megállapodást, hogy a két település közti kapcsolat hozzájárul közös nemzeti értékeinek ápolásához, a városok és polgáraik közötti barátságok fenntartásához, új kapcsolatok létrehozásához, valamint olyan hidak építéséhez, amelyek összekötik a magyarországi és a határon túli magyarokat.

A testvérvárosi kapcsolat nem volt előzmény nélküli, hiszen a 70-es években élénk sport- és baráti kapcsolatok voltak derecskei és keresztúri családok között. 2004-ben a Derecskei Bocskai István Általános Iskola fűvőszenekeara és a keresztúri polgári fűvőszenekear között megállapodás jött létre.

Derecske és Mátraderecske testvérvárosi kapcsolata

2006. során Derecske második testvérvárosi megállapodását kötötte meg Mátraderecskevel. A hagyományteremtő Palóc Pámfesztiválon több alkalommal is vendégeskedtek a város lakói. Ezenkívül a Derecskei Labdaműgő Sportegyesület téli felkészülését rendszerint Mátraderesken tartja, mely a helyi csapattal történo barátságos mérkőzéssel zárul.

Derecske és Nagyszalonta testvérvárosi kapcsolata

2007. év végén kapcsolatfelvételre került sor a romániai Nagyszalonta Város Önkormányzatával. A Felvetődött az a gondolat, hogy az Európai Unió által nyújtott lehetőségek maradéktalan kihasználása érdekében testvérvárosi együttműködést létesítsen Derecske, mivel ez a gazdasági, kulturális kapcsolatokon túl előnyt jelenthet számos pályázati forrás elnyerése esetén.

2008. június 21-én testvérvárosi találkozó keretében került sor a testvérvárosi megállapodás megkötésére. A két település közötti kapcsolat leginkább kulturális alapokon nyugszik.

2011. szeptemberében ott mutatják be a derecskei grafikai művésztelep alkotásait, illetve az 56-os megemlékezés kapcsán pedig nagyszalontai művész kiállításának megnyitóján vehettek részt a derecskei érdeklődők. Minden évben megrendezésre kerül Nagyszalontán az Arany János szavalóverseny, ahol a derecskei tanulók szép eredményeket érnek el. 2012-ben közel száz derecskei diák utazott Nagyszalontára, hogy Arany János szülővárosának nevezetességeivel ismerkedjenek meg.

A két település labdarúgó egyesülete között is kialakult az együttműködés. 2014 nyarán a derecskei csapat a lengyelek labdarúgó csapatát fogadta, ezt követően pedig a derecskeiek játszhattak barátságos mérkőzést Lengyelországban. 2015 őszén a két település művészeti iskoláinak együttműködésére is sor került.

Derecske és Bánffyhyunyad testvérvárosi kapcsolata

A derecskei öregfiúk labdarúgó csapat régi kapcsolatot tart fenn a bánffyhyunyadiakkal. 2013 nyarán került sor Derecske és Bánffyhyunyad testvérvárosi megállapodásának aláírására. A testvérvárosi megállapodás aláírása mellett a pályázatírás és egymás közigazgatásának megismerése a cél. A partnerkapcsolat fiatalosága miatt az együttműködés, a közös célok még körvonalazódnak.

Különösen fontos ez a kapcsolat amiatt a harminc százaléknyi magyar miatt, akik még ma is a városban élnek. Lényeges továbbá, hogy a kisebbségben lévő magyarokkal kapcsolatot tartunk, de a város közelsége kiváló gazdasági lehetőség is vállalkozói és pályázati együttműködésekre.

Derecske testvérvárosi kapcsolatainak elmélyítésére, illetve újabb kapcsolatok létrehozására szolgál az immár éves szinten hagyományává váló disznótóros verseny. Mikepércs és Derecske 2007-ben látta először vendégül testvérvárosait: Galambfárvát és Székelykeresztúrt. Akkor Mikepércs vállalta a házigazda szerepét. 2009 óta a hagyományörző rendezvénynek Derecske városa volt a házigazdája. A települések köre azóta tovább bővült: a disznótóros versenyben részt vett Mátraderecske, Nagyszalonta, Deresk, Debrece, Nagyvár, Székelykeresztúr, Karcag, Hajdúböszörmény. A cél nemcsak a kihalóban lévő disznótóros hagyományok felelevenítése, hanem a határon innen és túl élő magyarok testvéri közösségének megerősítése, a közös kulturális örökség ápolása. Az együttlét során jó alkalom nyílt baráti kapcsolatok kialakítására, a közös jövőkép továbbgondolására.

Településüzemeltetés – Városgazdálkodási Kft.

A. Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DEVAG Kft.) jogelődje a Közhasznú Társaság 1998. április 15-én került bejegyzésre. A Társaság kiemelten közhasznú szervezetként működik. Az egyszemélyes Nonprofit Kft.-t Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alapította.

Derecske és Deresk testvérvárosi kapcsolata

2010. májusi képviselő-testületi ülésen felvetődött, hogy Derecske kössön testvérvárosi megállapodást a szlovákiai Deresk településsel. A dereskiek számára fontos, hogy egy anyaországi település egy határon túli településsel tartsa a kapcsolatot. A derecskei Város Napon, 2010. június 19-én megtörtént a megállapodás aláírása.

Másfél évtizede indította útjára a derecskei, akkor még József Attila Általános Iskola a nagy magyar költő emlékére meghirdetett szavalóversenyt, mely mára Kárpát – medenceiivé nőtte ki magát.

A felvidéki Deresken kölcsönös együttműködési szerződést írt alá a dereski Magyar Tannyelvű Alapiskola és a derecskei Böcskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2010. augusztus 21-én. Ez az esemény egy újabb állomása azon a megkezdett úton, amely összekötheti Derecske várost és testvértelepülését, Deresket. Az aláírók a megállapodásban megerősítették, hogy a jövőben minden erejükkel támogatják a két tanintézmény közötti együttműködést, a diák – tanárcserét, valamint a meglévő emberi kapcsolatok és barátságok elmélyítését. Szorgalmazzák a tanulókat és a tantestületek személyes találkozásait, melynek célja egymás közelebbi megismerése, a szakmai ismeretek és a pedagógiai tapasztalatok cseréje, nemzetünk kulturális és történelmi örökségének, hagyományainak ápolása, amely gazdagítja az iskolák arculatát, szélesíti a tanulókat és a nevelők látókörét. Egyben a magyar nyelvet anyanyelvüként beszélők és szeretőik előtt szélesre tárja az Európai Unió kapuit.

A kulturális kapcsolatok mellett a két település vadászársasága is szoros kapcsolatot ápol egymással, és rendszeresen látogatják egymást.

Derecske és Koszyce testvérvárosi kapcsolata

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete testvérvárosi megállapodás megkötését határozta el a lengyelországi Koszyce településsel, melynek aláírására a derecskei Kistérségi Szent István Napi Ünnepe, 2012. augusztus 19-én került sor.

A két város közötti testvérvárosi kapcsolat elmélyítésének első lépése az volt, amikor Koszyce meghívására 2012 októberében tizenhat felsős tanuló elutazhatott öt napra Lengyelországba. A közös történelmi múltban gyökerező lengyel – magyar barátság ékes bizonyítéka volt az a szeretet, amivel a vendéglátók fogadták a derecskei gyerekeket és kísérőtanáraikat. Vizsgálásul 2013 májusában pedig a lengyel gyerekek tettek látogatást Derecskén.

Az Mót. 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (közintézmények kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (közisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétévi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. hulladékgazdálkodás;
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

1. Az önkormányzat külön szolgáltatási szerződés alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátására, a gyermek- és diákétkeztetés ellátására, valamint a Derecske közigazgatási területén lévő közvilágítási aktív-berendezések teljes körű üzemeltetésére és karbantartására a DEVAG Kft-t bízza meg.

2. Ezen kívüli a DEVAG Kft. látja az alábbi közfeladatokat:

3. – Derecske közigazgatási területén lévő belterületi csapadékvíz – elvezető rendszer működképességének biztosítása, valamint a szükséges fejlesztések elvégzése és a hozzá tartozó szivattyútelepek üzemeltetési, karbantartási feladatainak elvégzése.

– Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet értelmében látja el feladatát az önkormányzat tulajdonát képező és az önkormányzat által bérbe adott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kezelésével kapcsolatban.

– Elvégzi a Derecske belterületén lévő közparkok, közterületi játszótérek, az útkorona területén található kiemelt szegéllyel elválasztott – részben vagy egészben növényzettel borított – valamint az egyéb közhasználatú zöldterületek fenntartását.

– Az önkormányzat tulajdonában lévő bel- és külterületi utakat üzemelteti. Gondoskodik a város belterületén lévő, nem lakóingatlanok (kivéve a közületi ingatlanok és a közintézmények előtt lévő járdák tisztán tartásáról, síktalanításáról, télen a közlekedési létesítmények síktalanításáról).

– Elvégzi a városi piac működtetésével kapcsolatos feladatokat.

– Ellátja az önkormányzat tulajdonában álló sportszarnok és sporttelep teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetésével és működtetésével kapcsolatos feladatokat.

– Ellátja a közfoglalkoztatás szervezésével kapcsolatos feladatokat.

A közfeladatok ellátása mellett az Önkormányzat az önként vállalt feladatai egy részével is a DEVAG Kft-t bízza meg az alábbiak szerint:

– Elvégzi különösen a kóbor ebek begyűjtését és őrzését, illetőleg gondoskodik az állati hulla elszállításának megszervezéséről.

– Igény szerint, eseti megbízás alapján munkálzatokat végez az önkormányzat közfeladatai ellátására használt épületek karbantartása, állagvédelme érdekében.

– Elvégzi a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával kiadói jogának gyakorlásával kapcsolatos feladatokat.

Közbiztonság

Derecske Város Önkormányzata a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitánysággal 2013. november 5. napján megállapodást kötött, amelynek célja az önkormányzat szervezeti egységeként működő mezőri tevékenységgel összefüggésben egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvényben, továbbá a fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezeti őrszolgálatról szóló törvényben és a kapcsolódó végrehajtási rendeletekben foglaltaknak megfelelően

1. – a közszolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszonyban álló, rendészeti feladatokat ellátó személyek (a továbbiakban: foglalkoztatottak) ellenőrzése, törvényben meghatározott tevékenységük felügyelete;
2. – a feladatellátás összehangolása;
3. – a kapcsolattartás és tájékoztatás rendjének megállapítása;
4. – a szakmai felügyelet és ellenőrzés gyakorlati érdekekben szükséges előírások meghatározása.

Az önkormányzat vállalta, hogy a Berettyóújfalui Rendőrkapitányságot – az adatvédelemre vonatkozó előírások megtartásával – havi rendszerességgel, elektronikus levél útján tájékoztatja a foglalkoztatottak szolgálatellátásának rendjéről, a tevékenysége ellátása egyéb körülményeiről és minden olyan további tényről, adatról, információról, amely a foglalkoztatottak szolgálatellátását, a napi tevékenységet érinti.

Valamint az önkormányzat soron kívül tájékoztatja a helyi rendőri szervet, amennyiben súlyos, rendkívüli esemény bekövetkezése miatt intézkedésre került sor vagy ilyen helyzet bekövetkezése fenyeget.

Derecske Város Önkormányzata és a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság a közöttük kötött külön együttműködési megállapodása alapján Derecske közbiztonságának javítása érdekében az eddig kialakított térfigyelő rendszer működtetéséről közösen gondoskodik. A térfigyelő rendszer működéseként a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság a személyes adatkezelője. Az azzal készített álló- és mozgókép felvételek rögzítésére, törlésére, felhasználására, továbbítására, valamint bármely más adatkezelésre kizárólag a rendőrségről szóló, 1994. évi XXXIV. törvényben foglaltak szerint, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint jogosult.

Derecske közigazgatási területén megvalósuló térfigyelő rendszer az alábbi 23 helyen került kiépítésre:

1. Derecske, Köztársaság útja – Kandia u. sarok 1 db. kamera oszlopon rögzítve,
2. Derecske, Köztársaság útja – Szőlő u. sarok 1 db. kamera oszlopon rögzítve,
3. Derecske, Köztársaság útja – Dózsa Gy. u. sarok 1 db. kamera oszlopon rögzítve,
4. Derecske, Köztársaság útja – Kossuth u. sarok 1 db. kamera oszlopon rögzítve,
5. Derecske, Köztársaság útja 132. sz. 1 db. kamera épületen rögzítve,
6. Derecske, Dózsa Gy. u. – Vágóhid u. sarok, 1 db. kamera oszlopon rögzítve,
7. Derecske, Rákóczi útja – Nyugati utca sarok 1 db. Kamera oszlopon rögzítve,
8. Derecske, Vasút u. 10. sz. előtt 1 db. Kamera oszlopon rögzítve,
9. Derecske, Köztársaság út 126. sz. 1 db. Kamera oszlopon rögzítve,
10. Derecske, Akácfa u. – Ady E. u. sarok 1 db. Kamera oszlopon rögzítve,
11. Derecske, Szováti út – Meggyfa u. sarok 1 db. Kamera oszlopon rögzítve,
12. Derecske, Malom u. – Köztársaság út sarok 1 db. Kamera oszlopon rögzítve.
13. Derecske, Köztársaság útja 126. sz. Épület északi homlokzat 2 db. kamera épületen rögzítve.
14. Derecske, Köztársaság útja 126. sz. Épület nyugati homlokzat 1 db. kamera épületen rögzítve.
15. Derecske, Szováti út 2. sz. Épület északi homlokzat 1 db. kamera épületen rögzítve.
16. Derecske, Szováti út 2. sz. Épület keleti homlokzat 1 db. kamera épületen rögzítve.
17. Derecske Református templom előtti kandelláber, 1 db. kamera kandelláberben elhelyezve
18. Derecske Református templom épülete, 1 db. kamera épületen elhelyezve 1
19. Derecske, Vágóhid utcán elhelyezett önkormányzati tulajdonú oszlopon 2 db. kamera elhelyezve.
20. Derecske, Makkay János téren 3 db. Kamera fém kandelláberben elhelyezve.
21. Derecske, Meggyfa u., Akácfa u. Összekötő út sarkán 2 db. Kamera oszlopon elhelyezve.
22. Derecske, Meggyfa u, Csuklyakent felőli sarkán, 2. db. Kamera oszlopon elhelyezve.
23. Derecske, Arany János u. és Legelő u. Sarok, 1 db kamera, oszlopon elhelyezve.

Derecske biztonságos település, amelyhez nagyban hozzájárul a rendőrség munkája, a közterületi térfigyelő rendszer üzemeltetése, a gazdasági fejlődés. Polgárőrség működik a

városban és két mező is foglalkoztatva van, amely nagyban hozzájárul az állampolgárok biztonságérzetének növeléséhez, a közterületek általános rendjének elősegítéséhez.

3.8. Megvalósult fejlesztések

Felújítások	2017. évi teljesítés	2018. évi teljesítés	adatok ezer Ft-ban
Ivóvíz közművagyon felújítása		1 062	
Járda felújítása	1 741	72	
Szennyvíz közművagyon felújítása	305	525	
Járasi hivatal épület felújítása	16 156	605	
Útfelújítások	18 875	2 278	
Rendőség ablakcsere	2 098	2 246	
Csuklya u. ingatlan villanykiépítése	270		
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1 098	277	
TOP-4.3.1-16-HBI-2017-00006 Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén	3 493	0	
EFOP-4.1.7-16 Művelődési Központ infra	635		
VP-6.7.4.1-16 Köztársaság út 99. épület „Derecske Város Településképet meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése”	902	48 509	
VP-7.2.1-7.4.1.2-16 „Külterületi helyi közutak fejlesztése Derecskén”	500	107 347	
EFOP-1.2.11-16-2017-00057 „Eszély Derecskén”	3 493	0	
EFOP-4.1.8.16 Könyvtár infra	1 000		
Közműmunkából gyakorlóteret épület+mosoda kialakítás miatti felújítás	2 969		
Bocskai iskola parketta	6 547		

felújítás		
Egészségház ajtóok felújítása	251	
Mentőállomás felújítási terv	381	
Polgármesteri Hivatal bádógos munka	330	
Autóbuszvárók felújítása	973	
Huszár u.14. Felújítás	279	
Templomkert 3. épület fűtőfelújítás	248	120
EFOP-2.1.2-16-2017-00019 „Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban”		26 811
Belterületi utak felújítása Arany János utca		20 316
Onkormányzati lakások felújítása		1 852
Ovoda fűtőkorszerűsítése		1 795
Összesen:	62 544	213 815

Beruházások	2017. évi teljesítés	2018. évi teljesítés
Polgármesteri Hivatal épület építése		8 016
Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítése		
Útépítések	2 885	
Parkoló építése	80	
Településrendezési terv módosítása	1 905	5 461
Beruházási tervek, tanulmányok készítése	159	
Kamerarendszer bővítése	2 393	
Ingatlanvásárlás	36 267	3 572
Úszóda ömterje	30 243	
Jászóteri illemhely építése	2 093	
Patak utcai közvilágítás	3 305	
Arany J. u.1. Ingatlan vásárlás	5 800	
Védőnők eszközbeszerzés	107	129
Közmunkaprogram bevételeiből kótoró	10 160	5 617

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	7 043	567
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	686	872
Művelődési Központ eszközbeszerzés	5 584	5 208
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	303	1 426
Közmunkaprogramból tárgyi eszközök	23 159	
Üzlettrész vásárlása	40	
TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 „Zöld város kialakítása Derecskén”	62 072	63 879
TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00039 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Derecske településen”		11 731
Szennyvízbekötések, Átemelő korszerűsítés	1 596	
ASP pályázat eszközbeszerzés		
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-00784 „Derecske Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása”	3 150	
TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén”	825	3 490
EFOP-2.1.2-16-2017-00019 „Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban”	1 000	17 399
Kondiparknál világítás	343	
Termálkút engedélyes kivitelei terv	800	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 070	
Kerekpártároló	472	

Apríték átróló hivatal udvarán	1 009	
Jármű beszerzés (potkocsi, beépített GPS)	4 355	
2017. évi utépitések befejezés		16 136
Informatikai eszközbeszerzés		24
Ivóvíz közművagon felújítása		10 594
Szennyvíz közművagon felújítása		506
Csapadékvízvezetés		130
Hivatali épület klíma beépítés		1 870
TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 „Leromlott város területek rehabilitációja Derecskén”		2 000
EFOP-3.3.2-16-2016-00336 „Derecske a köznevelés eredményességéért”		895
EFOP-3.9.2-16-2017-00033 „Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben”		7 817
EFOP-1.2.1-16-2017-00057 „Esély Derecskén”		22 259
EFOP-1.8.2-17-2017-00004 „Praxisközösség Derecskén”		5 118
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 „Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban”		7 559
TOP-3.2.2-15-HB1-2016-00011 „Derecske Város Önkormányzata Altal Vezérelt megújuló energiaforrások hasznosítására irányuló komplex program”		99 410
VP-7.2.1-7.4.1.2-16 „Kültérületi helyi közutak fejlesztése Derecskén”		9 994
TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00010 „Közösségi Innovációval és Társadalmi		305

Összefogással a Rehabilitált városrészt-Komplex fejlesztés az Űrgésben"			
Közút forgalmi tükör			178
Önkormányzati lakásba futópanel			188
Kocsibeálló			113
VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közzétételés fejlesztése			
Összesen:	208 904		312 463

4. ÖSSZEGRÉS

A település jelenlegi állapotában meglévő erős és gyenge pontok, lehetőségek és veszélyek: (SWOT analízis)

A helyzetértékelésben leírtak szintéziseként az alábbiakban összefoglaljuk Derecske erősségeit és gyengeségeit, valamint kitekintést teszünk az adottságokból és külső tényezőkből fakadó lehetőségekre és a városfejlesztést veszélyeztető tényezőkre.

Az alábbi négy területet a SWOT elemzés 2 külön kategóriába rendezi:

Belső tényezők – ezekre van ráhatásunk. Ide tartoznak az erősségek (S) és a gyengeségek (W).

Külső tényezők – ezekre nincs közvetlen ráhatásunk, mert a hatáskörünkön kívül esnek. Ilyenek a lehetőségek (O) és a veszélyek (T).

ERŐSÉGEK (S)	GYENGESÉGEK (W)
- Kedvező térbeli elhelyezkedés és közlekedési feltételek, jó közúti és vasúti megközelíthetőség	- Munkanélküliség aránya
- Erős regionális kapcsolat Debrecen, Berettyóújfalui irányában, Tépe községig igényeknek megfelelő végzettségűek magas hűződő kerékpárút	- Munkanélküliség körében a nem piaci aránya
- Repülőtér közelsége	- Megjelent a „több generációs” munkanélküliség, sok családban ez a

létforma jelent „mintát” a gyermekek számára	- Épülő autópályák Derecske közigazgatási területén való áthaladása
- Rendezett településkép	- Migráció: a fiatalok körében magas az elvándorlás aránya
- A város központi szerepe, járásközpont	- Nyitott, jól szervezett, stabil gazdálkodású önkormányzat
- Hagyományokkal rendelkező és színvonalas közoktatási intézmények	- Jó egészségügyi és szociális ellátó hálózat
- Vállalkozások magas száma, széleskörű vállalkozási tevékenységi spektrum	- Vállalkozások magas száma, széleskörű vállalkozási tevékenységi spektrum
- Mezőgazdasági vállalkozók, őstermelők magas aránya	- Mezőgazdasági vállalkozók, őstermelők magas aránya
- Fejlett öntözéses gazdálkodás magas aránya	- Fejlett öntözéses gazdálkodás magas aránya
- Jelentős természeti erőforrások megléte (jó minőségű termőföldek, agyag)	- Jelentős természeti erőforrások megléte (jó minőségű termőföldek, agyag)
- Kistérségi szintű szolgáltatások	- Kistérségi szintű szolgáltatások
- Magas színvonalú zöldség- gyümölcstermesztési kultúra	- Magas színvonalú zöldség- gyümölcstermesztési kultúra
- Magas színvonalú sertes és szarvasmatta tenyésztés	- Magas színvonalú sertes és szarvasmatta tenyésztés
- Exportra is termelő fémmezmunkálás	- Exportra is termelő fémmezmunkálás
- A település 95 %-án kiépített szennyvízsztoma-hálózat, új, korszerű szennyvíztisztító telep	- A település 95 %-án kiépített szennyvízsztoma-hálózat, új, korszerű szennyvíztisztító telep
- Erős civil szféra	- Erős civil szféra
- Közbiztonság erősödése, rendőrség,	- Közbiztonság erősödése, rendőrség,

polgárörtség, térfigyelő kamerák felügyelik a biztonságot	
- Házhoz menő szelktív hulladékgyűjtés	
- Nyitott, befogadó lakosság	
- Települési applikáció működtetése	
LEHETŐSÉGEK (O)	VESZÉLYEK (T)
- Kistérségi kapcsolatok további erősítése a gazdálkodás, a közigazgatás és kultúra széles területén	- Alami források csökkenése
- Ipari-vállalkozási területek létrehozása a települési bekötőutak mentén	- Központilag elrendelt racionalizációs folyamatok
- Idegenforgalom növelése, turisztikai látványossággal, infrastruktúra fejlesztéssel a település vonzóvá tétele	- Közigazgatási rendszer átalakítása
- Határmenti helyzet kiaknázása	- A talaj és a rétegvizek elszennyeződése, magas talajvízállás esetén
- Debrecen és Nagyvárad településekkel a kapcsolatok erősítése	- A még meglévő szakképzett munkaerő elvándorlása megfelelő munkahelyek hiányában
- Európai Unió fejlesztési pályázati források elnyerése, a támogatások hatékony felhasználása	- Fiatalközkezdő diplomások elvándorlása
- Befektetői, beruházói érdeklődések, vállalkozói és magántőke bevonásával a városfejlesztés önkormányzatra nehezítő terhek csökkentése	- Könyékbeli nagyobb települések „elszívó” hatása
- Autópályák építésével a forgalom erősítése a településen	- A városban növekszik a megveszék helyből érkező teszszakadó rétegek aránya
- A település környezeti állapotának (tevegőminőség, zajterhelés) javulása átmenő forgalom csökkenése miatt	- A vállalkozásokat stíjtó adók, járulékok az mértéke
- A belső piacok feltartása	

- Városon belüli összefogások fejlesztése	- Termálfürdő építésének lehetősége
- Logisztikai központ kialakítása a vasútra és a 47-es számú főútra alapozva	- A települési zöldfelületek arányának növelése
- A Feldolgozható mezőgazdasági termékek, helyi termékek	- Geotermikus energiaforrások kihasználása
- Könyvezettudatos szemlélet elterjedése	- Munkanélküliség részére átképzési programok
- Humán-erőforrás gazdálkodás javítása	- Fiatalok letelepítése
- Munkásszálló építése	- Termálvíz hasznosítás
- Erdőtelepítés	- Zárótervező kialakítása

Helyzetértékelés

Derecske gazdasági helyzetének értékelése érdekében a lehetőségek kiaknázására az eddigimé is fokozottabb figyelmet kell fordítani:

- Derecske alapvetően mezőgazdasági termelésre alkalmas termőhelyi és szakmai adottságokkal rendelkezik. A termelés területén és különösen a feldolgozás, vagy részbeni feldolgozás területén az adottságokat ki kell használni.
- A Derecskén élő vállalkozók, östermelők által készített termékek vagy szolgáltatások piacképességének a növelésével, termékeik akár országos szintű terjesztése is elképzelhető. Értékeink; termékeink országos elismertetésére kell törekedni (népi iparművészet, akácmez, lekvárok, térszák, almale, derecskei hagyma, stb.)
- A helyben megtermelt élelmiszerek helyben történő kereskedelmét is fejleszteni kell.
- Lehetőség van ipari nyersanyagok, energiahordozók termelésére (pld. repce, napraforgó olajból készített biodízel, vagy kukoricából, illetve búzából előállított bioetanol, energia ültetvényekből nyerhető fűtőanyag).

5. Derecske Város gazdasági helyzete és a várható változások

5.1. A vagyoni helyzet

Az önkormányzat vagyonszerkezete a következő:

Vagyonelem megnevezése	Ingtalan száma (db)	Az összes vagyontól a vagyonelem részaránya
Forgalomképtelen törzsvagyon (nem értékesíthető, nem terhelhető, gazdasági társaságba apportként nem vihető be, a kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon)	566	67%
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon (kezelésbe vagy üzemeltetésre átadhatók más szervek, szervezetnek, apportként hasznosíthatók)	29	3%
Egyéb forgalomképes vagyon (elidegeníthetők; más módon hasznosíthatók)	251	30%

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: helyi közutak, műtárgyak, terek, parkok, csatornák, vízlétesítmények, stb.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek: közművek, intézmények, középületek, stb.

Egyéb, forgalomképes vagyon körébe tartozó ingatlanok: irodaház, lakóház, udvar, garázs, beépítetlen terület, termőföldek, stb.

Az önkormányzati ingatlanvagyon vagyonelemek szerinti megoszlása viszonylag kedvező, ugyanis az összes vagyonelem közel 1/3-ad részét a forgalomképes vagyontárgyak képezik. A forgalomképes vagyonelemek hasznosításuk esetén az egyes önkormányzati céltűzések megvalósításakor anyagi forrásként figyelembe vehető vagyontárgyak.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017 decemberében fogadta el a 2018-2022. évekre vonatkozó közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét, melyet a rendeltetészerű vagyongazdálkodás és vagyonhasznosítás érdekében hozott meg.

A vagyongazdálkodási terv tartalmazza az Önkormányzat vagyonának kezelésére, hasznosítására, ezen belül értékesítésére, gyarapítására vonatkozó közép- és hosszú távú célkitűzéseit a vagyon forgalomképességének megfelelően:

- Tovább kell folytatni az önkormányzati pályázati tevékenységet az infrastruktúra fejlődése, a turizmus fellendülése érdekében.

- A potenciálisan szoba kertülő befektetők részére az önkormányzatnak segítséget kell nyújtania a munkaerő felkutatásában, képzésének, átképzésének megszervezésében.

- Ki kell használni a megújuló energiaforrások adta lehetőségeket (nap, szél, geotermikus energia, energia erdők).

A veszélyeket a lehetőségek irányába kell eltolni, majd fokozatosan erősségeket kell azokból kiváncsolni.

- Ahhoz, hogy a munkahelyteremtésben eredményeket mutathasson fel a város, az önkormányzatnak elsősorban a helyi vállalkozásokat, cégeket kell segítenie, mivel elsősorban tőlük várhatjuk a nyomászó munkanélküliség enyhítését.

- Széleskörű települési marketinget kell kidolgozni és megvalósítani, ezáltal a környező nagyobb települések „elszívó” hatása csökkenthető. Cél kell, hogy legyen a befektető szükségletének keresletté formálása a települési kínálat megismertetésével, és a befektetők megnyerése. Információforrások lehetnek: a város honlapja (www.derecske.hu), a helyi újság, esetenként szótórlapok, prospektusok, amelyekbe minden befektetési lehetőségről szóló információk megjelenítésre kerülnek.

A gyengeségeket fel kell ismerni, majd tudatosan lehetőségekké kell alakítani, amelyekből idővel színién erősség válhat:

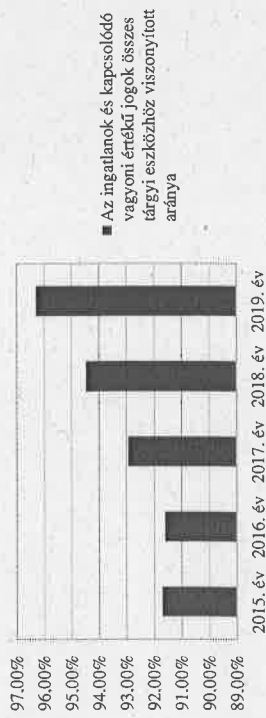
- Az önkormányzati utak, járdák minőségének javítása érdekében keresni kell a pályázati lehetőségeket.

- A piaci igényeknek nem megfelelő végzettségű személyek átképzésére, továbbképzésére fokozottabb figyelmet kell fordítani. Ennek érdekében az önkormányzatnak együtt kell működnie a munkaügyi kirendeltséggel és a potenciális befektetőkkel.

- A forgalomképtelen vagyoni körben: az előrelátható (tervezhető) hasznosítás fő célját, módját, időtartamát, esetleges ellenértékét.
- A korlátozottan forgalomképes vagyoni körben: az érintett vagyonnal vagy vagyonelemmel kapcsolatos új távlati terveket, a hasznosítás módját és célját. A hasznosítás esetén meg kell határozni, hogy ideiglenesen vagy véglegesen történik és milyen fontos (várospolitikai, környezetvédelmi, stb.) szempontokat kell érvényesíteni.
- A forgalomképes vagyoni körben: meg kell határozni az üzleti vagyon körét, a hasznosításnál figyelembe veendő (városépítészeti, környezetvédelmi, stb.) szempontokat, azon vagyonelemeket, amelyek értékesítése indokolt.

A vagyongazdálkodási terv rögzíti, hogy a vagyontárgyak értékesítéséből, más irányú hasznosításából származó bevétel milyen arányban fordítható újabb befektetésre, értékelnövelő beruházásra.

Az önkormányzat vagyoni helyzete az elmúlt öt évben a záróméltég alapján a következők szerint alakult:



Az önkormányzat zárszámadásaiban megmutatókozó vagyoni helyzet az elmúlt öt évben stabilnak mondható, melynek – a vizsgált időszakban – több mint 90%-át a tárgyi eszközök teszik ki. Ezen belül azonban az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok összes tárgyi eszközökhöz viszonyított aránya folyamatosan növekedett, amit az önkormányzat vagyongazdálkodási politikája, valamint a sikeres pályázati források és saját erő bevonásával megvalósuló fejlesztések eredményeztek.

A vagyongazdálkodás területén nyílt és következetes vagyonhasznosítást kell megvalósítani a hosszú és rövid távú koncepciókban kifejezett fejlesztési igények figyelembevételével. Törekedni kell a törzsvagyon megővására, az ingatlanok állapotának (értékének) megőrzésére,

karbantartására, biztosítani kell a forgalomképes vagyontárgyak folyamatos hasznosítását (bérbeadás, használatba adás, értékesítés, stb.) a bevételek realizálása érdekében. Bővíteni kell a lakáscélú, az ipari, a kereskedelmi célú hasznosítások számát. A szigorú vagyongazdálkodásnak fontos szerepe lehet abban, hogy a még mobilizálható, önkormányzati feladatellátáshoz nem szükséges, kevésbé vagy nem hasznosított vagyontárgyakból az önkormányzat többfejlesztési forrásra tegyen szert.

Az önkormányzati feladatellátásban funkció nélküli, kihasználatlan, magas üzemeltetési költségű ingatlanokra vonatkozóan hasznosítási tervet indokolt készíteni, mely során különös figyelemmel kell lenni az önkormányzat stratégiai célkitűzéseire. A hasznosítási terv tartalmazná az ingatlanok főbb jellemzőit, állapotát, valamint a hasznosításra vonatkozó lehetséges alternatívákat, melyet évente minimum egy alkalommal felülvizsgálni, és aktualizálni kell.

Az ellátandó feladatok függvényében indokolt esetben módosítani szükséges a törzsvagyon, illetőleg az egyéb vagyon szerkezetét, összetételét.

Az önkormányzati vagyon további gyarapítása érdekében – kizárólag pályázati forrás felhasználásával – indokolt lenne önkormányzati bérletkást építeni, amely nemcsak a vagyon növekedéséhez járulna hozzá, de népességmegtartó erővel is bírna. Erdemes továbbá azt is szem előtt tartani, hogy mindig lesznek olyan társadalmi csoportok, amelyek önállóan nem tudnak lakáshoz jutni, de a gazdasági változások hatása is a bérletkás felé orientálhatja azokat, akik nem kívánják tőkéjüket lekötöni.

Az ingatlanvagyon gyarapításánál azonban fontos az egyensúly szem előtt tartása, hiszen azok egy részről a bevételek forrásait jelenthetik, de mindenképpen métegelni kell a tulajdonlás, a fenntartás költségeit, terheit is.

Az önkormányzat – vagyongazdálkodást érintő – elképzelései között szerepel az ipari park létesítése, a termálvíz gazdasági alapokon történő hasznosítása, új bölcsőde építése, szórakoztató sportcentrum, illetve rendezvényház létrehozása.

5.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetének javításához, működőképességének megőrzéséhez kapcsolódóan az elmúlt öt évben az alábbi kiegészítő támogatásra irányuló pályázatokat nyújtotta be:

Pályázat éve	Pályázott összeg	Elnyert támogatás
2015	20.299.782 Ft	15.000.000 Ft
2016	18.046.567 Ft	1.000.000 Ft
2017	0 Ft	0 Ft
2018	4.974.585 Ft	2.000.000 Ft
2019	1.407.293 Ft	600.000 Ft

A 2013. évben elkezdődött, az önkormányzati feladatellátást, ezzel együtt a finanszírozási rendszert is alapjaiban megváltoztató (a gimnázium: működtetésének, illetve általános iskola fenntartásának az Intézményfenntartó Központ feladatai közé való átsorolásával, továbbá az önkormányzati, szabálysértési, gyámhatósági és egyes szociális ügyek közigazgatási szervezetrendszerbe történő illesztésével járó) átalakítások 2020 márciusában tovább folytatódtak, mely kapcsán az építészeti igazgatási feladatok ellátása is átkerült a jegyző hatásköréből a megyei kormányhivatalhoz. A feladat átadásával kapcsolatban az önkormányzatnak bevétel kiesése nem keletkezik.

Derecske Város Önkormányzata az adóssághozjárati I. ütemének köszönhetően (mely során az állam átvállalta az önkormányzatok 2012. december 31. napján fennálló adóssághozjárati 60%-át) 136.644 ezer Ft (felhalmozási célú) adóssághozjárati zárt a 2013. évét. Az adóssághozjárati II. ütemében, 2014-ben az állam a megmaradt töketartozást és a járulékos kiadásokat is átvállalta, melynek következményeképpen az önkormányzat 2014. évben hitelállomány nélkül zárta az évet.

A TOP-2.1.2-15 azonosító számú, „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt költségvetésének finanszírozására Derecske Város Önkormányzata 200.000 ezer Ft beruházásra fordítható fejlesztési költséget igényelt, melyhez megkapta a kormányzati hozzájárulást. A szerződés aláírása 2018. augusztus 31-én történt meg, melyben rögzítésre került, hogy a kölcsön lehívása szakaszosan, a beruházás előrehaladásának függvényében történik. Az első lehívást (amely a kölcsönösszeg 57%-át teszi ki) 2019 decemberében kezdeményezte az önkormányzat, melyet a bank 2020. január 8-án folyósított. A törlesztés negyedéves ütemezésű, kezdésének időpontja 2020. december 31. napja, míg az utolsó részlet levonására 2028. december 29-én került sor.

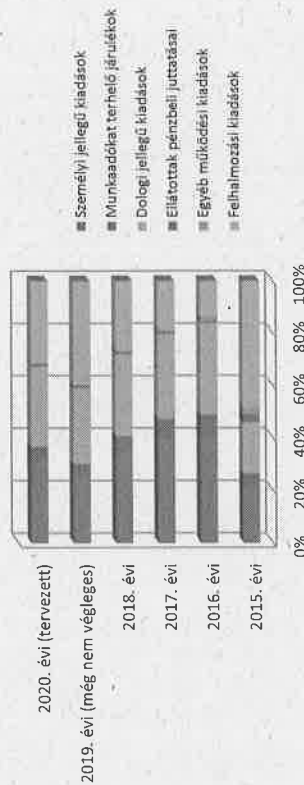
Évközi likviditási egyensúly kezelésére, biztosítására szolgáló folyószámla-hitelkerettel az önkormányzat nem rendelkezik.

5.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Kiadások

A költségvetési kiadások szerkezete az alábbiak szerint alakult:

KIADÁSOK (ezer Ft)	2015. évi	2016. évi	2017. évi	2018. évi	2019. évi (még nem végleges)	2020. évi (tervezett)
Személyi jellegű kiadások	21,29%	39,93%	39,64%	34,61%	24,50%	29,80%
Munkaadókat terhelő járulékok	5,14%	8,89%	7,70%	6,22%	4,87%	5,35%
Dologi jellegű kiadások	19,46%	35,16%	32,30%	31,06%	27,96%	29,14%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2,92%	0,83%	1,01%	0,86%	1,02%	0,81%
Egyéb működési kiadások	3,03%	1,56%	1,01%	0,95%	0,48%	0,48%
Felhalmozási kiadások	48,16%	13,63%	18,34%	26,29%	38,37%	29,83%
Tartalék	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	2,80%	4,59%
Költségvetési kiadások (összesen)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Költségvetési kiadások összesen	2 512 967 Ft	1 400 822 Ft	1 536 089 Ft	2 018 255 Ft	2 614 920 Ft	2 320 694 Ft



A költségvetési kiadások között kell tervezni a költségvetési szervek működési és felhalmozási kiadásait, az államháztartáson kívül ellátott közfeladatok finanszírozásával kapcsolatos kiadásokat, a társadalombiztosítási pénzügyi alapról finanszírozott ellátásokat.

Az Önkormányzat költségvetésének rendelet szerinti főösszege az elmúlt években 1.400 - 2.600 millió forint körül mozgott, ami kiegyensúlyozottnak, egyenletesnek mondható. A felhalmozási kiadások vonatkozásában a 2015. év bizonyult kiugrónak, amikor az elnyert (2014-ben bonyult, nagy számú és magas projekt összköltségű) pályázatok révén jelentős beruházás

valósult meg a településen, így a felhalmozási kiadások megközelítették az összes költségvetési kiadás 50%-át.

2020. évben is előreláthatóan - a beruházások tovább folytatása révén - a felhalmozási kiadások közel 30%-os kiadási szintjével számolunk a költségvetési kiadásokhoz viszonyítva.

Ettől az évtől – a központi támogatások jelentős csökkenése miatt - a megoldandó feladatok körében rangsorolni szükséges, és a lakosság számára fontos, de nem kötelező feladatokat úgy kell vállalni, hogy azok teljesítése ne történjen a kötelező feladatok ellátásának rovására.

A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy

- a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát növeli a kötelező munkabér emelés (minimálbér, garantált bérminimum emelés, kötelező átsorolások stb.), illetve a 2019. évben megemelt illetményalap fedezetét biztosító, kiegyenlítő bérrendezési alapról nyújtott állami támogatás (az egy lakosra jutó adóerő-képesség nagyságrendje miatti) megszűnése, míg csökken a munkáltatói terhelő szociális hozzájárulási adó 19,5%-ról 17,5%-ra történő változása, az átgondoltabb személyi juttatás-gazdálkodás miatti megtakarítás, a közmunka program, valamint pályázatok keretében történő foglalkoztatás,

- a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát növeli az infláció (ami elmúlt években növekvő tendenciát mutat: 2016-ban 0,4%, 2017-ben 2,4%, 2018-ban 2,8%, 2019-ben 3,4%), a közszolgáltatási szerződés keretében végzett szociális étkeztetés, gyermek- és diákétkeztetés, a városüzemeltetési feladatok, valamint a vagyontárgyak üzemeltetési, karbantartási, hasznosítási feladatai ellátása, a „közvilágítási aktív berendezések teljes körű üzemeltetése és karbantartása, továbbá a megállapodás alapján végzett közteremtők fenntartása, a Derecskei Hírek havi kiadása szolgáltatási díjának várható – egyes feladatok vonatkozásában már eldöntött – emelése, valamint új kötelezettségek vállalása, új szerződések megkötése (pld. a médiafelületek kiszélesedésére vonatkozóan), míg csökken a takarékosabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás, az ingatlanok fenntartási, üzemeltetési költségeinek csökkentése (megújuló energia használatával, fűtés korszerűsítésével, szigeteléssel, nyílászárók cseréjével stb.), a készletek, beszerzések önkormányzati szinten történő központosítása, a kötelezettségek határidőre történő teljesítése,

- a szociális juttatások jelentős részének átszervezésével – a hatáskör és illetékesség kormányhivatalhoz történő átkerülése miatt – csökkenés mutatkozik, amit (a jogosultak körét, a támogatás összegét, cseti vagy rendszeres jellegű tekintve) a helyi szociális rendelet szabályoz,

- a felhalmozás (beruházás, felújítás) területén törekedni kell, hogy a felhalmozási kiadások pályázat útján valójában meg, lehetőség szerint minimális saját erő bevonásával. 2020-tól meg kell kezdeni az igénybe vett fejlesztési költségek törlesztését, amely évente 22.000 ezer forinttal növeli az önkormányzat költségvetési kiadását.

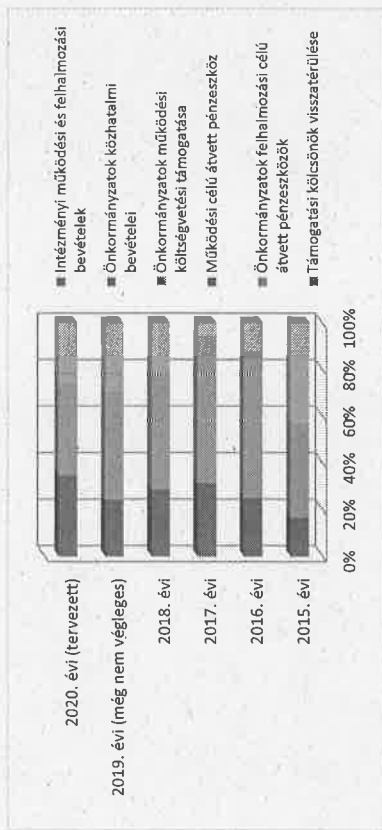
Ugyancsak közszolgáltatási szerződés keretei között – elfogadott és jóváhagyott éves felújítási terv alapján – történik a szociális és piaci alapon bérebe adott bérlakások, a piaci alapon bérebe adható helyiségek, a költség alapon bérebe adható lakások, illetve a költség alapon bérebe adható helyiségek állagmegóvása, szükséges felújítása, melynek kiadása Derecske Város Önkormányzata költségvetését terheli azzal, hogy a beruházások fordított áfája a dologi kiadások között jelenik meg.

Az eredményre negatívan ható tényező, hogy a megváltozott számviteli előírások alapján 2014. évtől az áfa nem része a beruházásnak, így az az eredményt csökkentő ráfordításként jelenik meg az eredménykimutatásban. A mérlegben az önkormányzati vagyon is az áfa mértékével kevesebb összegben kerül állományba, a tényleges kifizetéssel ellentétben.

Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakul:

BEVÉTELEK (ezer Ft)	2015. évi	2016. évi	2017. évi	2018. évi	2019. évi (térleg nem végleges)	2020. évi (tervezett)
Intézményi működési és felhalmozási bevételek	6,11%	8,57%	11,78%	7,21%	6,72%	8,49%
Önkormányzatok közhatalmi bevételei	10,68%	16,65%	19,59%	21,66%	17,70%	26,53%
Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	39,66%	59,67%	62,71%	49,16%	46,46%	39,61%
Működési célú átvett pénzeszköz	0,06%	0,10%	0,39%	0,07%	0,06%	0,01%
Önkormányzatok felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,27%	3,62%	0,17%	0,18%	0,00%	0,00%
Támogatási költségek visszatérítése	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	43,22%	11,37%	5,35%	21,71%	29,06%	25,36%
Költségvetési bevételek összesen	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Költségvetési bevételek összesen	2 491 371 Ft	1 607 239 Ft	1 633 125 Ft	2 341 496 Ft	2 142 699 Ft	1 649 094 Ft



Az önkormányzat működési támogatása tekintetében – a 2016-2019. évekhez hasonlóan – a központi költségvetés továbbra is érvényesíti a szolidaritás elvét. Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat 2020. évben is csökkenti az ún. „beszámítás” összege, ugyanakkor (a szolidaritás elvének fokozottabb érvényesítésével) az alacsony gazdasági potenciállal rendelkező települések felzárkózása érdekében kiegészül a rendszer a pozitív „kiegyenlítés”-sel. A beszámítás és kiegészítés elvi szabályozásában nem történik változás, viszont az egy lakosra jutó adóerő-képesség szerinti kategória meghatározásában, így a támogatás mértékében jelentős változás mutatkozik.

Települési önkormányzatunk egy lakosra jutó adóerő-képessége a 2019. II. negyedéves költségvetési jelentés keretében, a 2018. évi iparüzési- adóalap összege tekintetében szolgáltatott adat alapján került megállapításra. Településünkön az egy lakosra jutó adóerő-képesség 54.564 Ft/fő, melynek ugrásszerű növekedése a 2018. évben befolyt magas összegű helyi iparüzési adóbevételel következett.

Derecske Város Önkormányzata – fentebb ismertetett – egy lakosra jutó adóerő-képességre tekintettel több állami támogatástól is elesik, ami többek között a települési önkormányzatok működése általános támogatásának, illetve szociális feladatai egyéb támogatásának csökkenésében jelentkezik. A működési támogatás 2020-ban elmarad a korábbi évek adataitól, ami a költségvetési bevételek között (az elmúlt évek 50-60%-os arányához képest) 40% alatti mértékét képviseli.

Az önkormányzat közhatalmi bevételeit a helyi adók (épitményadó, kommunális adó, iparüzési adó), a környezetvédelmi bírság, a gépjárműadó 40%-a, a termőföld berbeadásából származó

személyi jövedelemadó és a szabálysértési bírság képezik, melyek közül meghatározó részt képviselnek a helyi adók, illetve a gépjárműadó.

Az építványadó vonatkozásában 2016. január 1-jétől történt emelés, ami a szóban forgó adónemnél duplájára emelte az adóbevételeket, de ezt követően adómérték emelésről, illetve új adónem bevezetéséről nem döntött az önkormányzat.

Az adóbevételek realizálásához továbbra is hatékony adófelderítési munkára van szükség, kiemelt figyelemmel az új adóalanyokra, ezen belül pedig a földtulajdonosokra, mezőgazdasági vállalkozókra és östermelőkre. Jelentős feladatként jelentkeznek az adómóral javítása, az adózási fegyelem növelése, illetve az adóhátralékok szigorú behajtása.

A közhatalmi bevételek 2019. évet megelőzően folyamatosan emelkedő mértéket mutatnak, amivel 2020-ban is kalkuláltunk.

A működési bevételek részét képezi az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások ellenértéke, a többszámúított (közvetített) szolgáltatások értéke, a helyiségek, ingatlanok, gépjárművek tartós és eseti bérbeadási díja, az intézményi térítési díjak (óvoda, általános iskola, kollégium, gimnázium, szociális alapszolgáltatások), közterület-használati díjak, az ÁFA bevételek, visszatérítések összege, valamint a kamatbevételek.

A saját bevételek növelése érdekében szükséges az önkormányzati berlakások bérleti díj emelésének lehetőségét felülvizsgálni, a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint a bel- és külterületi ingatlanok bérleti díját a piaci viszonyokhoz, a valós piaci árakhoz igazítani, a megkötött szerződésekben rögzíteni az inflációkövetés lehetőségét, továbbá gondoskodni követeléseink minél eredményesebb behajtásáról. Az intézmények ösztönzése is fontos lehet arra vonatkozóan, hogy törekedjenek saját bevételeik növelésére.

További bevételt jelent az önkormányzat saját földjein – a közmunkaprogram keretében – megtermelt növények és a sertésartárból származó hús értékesítése, a faapríték eladása, valamint az ivóvíz- és a szennyvízhálózat üzemeltetéséhez kapcsolódó – felhalmozási jellegű – bérleti díj is.

A felhalmozási célú támogatások – a megnyert pályázatokra tekintettel – a költségvetési bevételek negyedrészt teszik ki.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatásoknak nem csak a mértéke, hanem a realitása is csökken, így egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati forrás bevonására lesz szükség. Bár a szűk gazdasági mozgástérből való kitorzási lehetőséget főként a pályázati források fejlesztésébe történő bevonása jelentheti, de az is fontos, hogy az ezekből származó későbbi fenntartási költségek ne jelentenek újabb működési költségnövekedést az önkormányzat számára.

Tekintettel arra, hogy az adó nem a szociális hozzájárulási adót is kiváltja, a KIVA kulcsa 13%-ról 12%-ra tovább mérséklődik 2020. január 1-jétől.

Az adórendszer egyszerűsítése érdekében folytatódnak az adóösszevonások és -megszüntetések. A kisvállalkozásokat érintő kedvezményes adónemek (KIVA, KATA) bevezetése következtében az elmúlt években számottevően csökkent az egyszerűsített vállalkozói adó (EVA) igénybevétele, ezért 2020-tól kivételre kerül ez az adózási forma. Ezzel párhuzamosan – az adórendszer töredeztségének csökkentése érdekében – a nyugdíjjárulék, a természetbeni egészségbiztosítási járulék, a pénzbeli egészségbiztosítási járulék és a munkaerő-piaci járulék helyett egységes társadalombiztosítási járulék jelenik meg az adórendszerben 2020. július 1-jétől.

A 2019 decemberében elfogadott adóváltozások egyik legfontosabb elemeként kiterjesztésre kerül az online számlázás rendszere, amelyben jelenleg a vállalkozások azon számlák adatait küldik el elektronikus úton az adóhivatalhoz, amelyeket belföldi adóalanyok részére állítanak ki, és amelyek áfátartalma meghaladja a százezer forintot. Jövőre az összeghatár megszőnik, 2020. július 1-jétől a vállalkozások egymás közötti ügyleteiről kiállított minden számlát megkap majd az adóhatóság, 2021. január 1-jétől pedig a magánszemélyeknek kiállított számlák adatait is be kell küldeni. Ez amellett, hogy évente akár több tízmilliárd forinttal növelheti a költségvetési bevételeket, könnyíti a vállalkozások adminisztrációs terheit is, hiszen az adóhivatal várhatóan 2021 tavaszától elkészítheti helyettük az áfa-bevallási tervezetüket. Mindemellett a gazdaság fehéritésén, a piac tisztulásán és a vállalkozói terhek csökkentésén keresztül ez a változás hozzájárul a gazdaság versenyképességének javulásához is.

A kedvező beruházási tendenciák fenntartása érdekében 500 millió forintról fokozatosan, 3 lépésben csökken a kis- és középvállalkozásokra vonatkozó fejlesztési adókedvezmény értékhatára.

A versenyképesség javítását és a beruházások növekedését támogatja, hogy jelentősen megnövekedett a fejlesztési tartalék értékhatára 2019-ben, ami a profitot visszaforgató vállalkozásokat segíti. A start-up vállalkozások létrejöttét és tőkéhez jutását adópolitikai eszközökkel is ösztönzi a Kormány. A korai fázisú vállalkozásokban szerzett részesedésekre vonatkozó jelenlegi társasági adóalap kedvezmény értékhatára enyhítésre kerül.

A hazai agrárium erősítése érdekében 2020 és 2030 között évi 17 milliárd forint öntözési célú költségvetési forrás biztosítja a hazai vízgazdálkodás ilyen irányú fejlesztését.

A kutatási célok eredményesebb megvalósítása érdekében a vállalati kutatás-fejlesztés támogatását 3,2 milliárd forint többletforrás garantálja 2020-tól.

Kormányzati költségvetési kitekintés a 2020-2023 évekre

Az elkövetkező években a Kormány költségvetés-politikai prioritása továbbra is a GDP-arányos költségvetési hiány csökkentése, az államadósság mérséklése, legalább a hazai és uniós elvárásoknak megfelelő ütemben. A pénzügyi stabilitás fenntartása mellett a Kormány a demográfiai fordulat elősegítését, a versenyképesség erősítését, a termelékenység javítását és a gazdaság fenértését helyezte előtérbe annak érdekében, hogy a nemzetközi gazdasági környezet érzékelhető romlása mellett is a magyar gazdaság képes legyen a folyamatos, az Európai Unió átlagát 2%-kal meghaladó gazdasági növekedésre.

Költségvetés, foglalkoztatás és versenyképesség

Az elmúlt években a költségvetés-politika egyik sarokköve a foglalkoztatás növelése volt, amelyet az a felismerés alapozott meg, hogy tartós költségvetési egyensúly csak ennek révén érhető el, hiszen a költségvetés adóbevételeinek közel fele közvetlenül a munkavállaláshoz kapcsolódó bevételekhez kötődik.

A munkaerőpiacon egyre több területen alakult ki munkaerőhiány – a speciális képzettséget igénylő munkakörök mellett már szakképzetlen állások esetében is –, döntően a magánszektor bővülő munkaerő-kereslete miatt. Ezzel összefüggésben a munkavállalók országon belüli mobilitásának előmozdítására munkásszállás-építési vagy -felújítási támogatás igénybevétele az önkormányzatok és társulásai, valamint a 100%-ban önkormányzati-tulajdonú gazdasági társaságok mellett a magántulajdonú vállalkozásoknak is lehetősége nyílt 2019 őszétől.

A munkaerőpiac feszessé válása miatt válik fontossá a közmunka rendszerének hatékonyabb tétele, illetve az egyéb aktív munkapiaci programok szélesítése. A közmunka helyett a versenyszférában munkát vállalók egyre növekvő arányát figyelembe véve a Start-programra fordított kiadások 2020. évi tervezett szintje a korábbi évekenél jóval alacsonyabb, 140 milliárd forint.

A nők munkaerő-piaci részvételének növelése érdekében a következő időszakban is növekvő forrásokat biztosít a költségvetés a kisgyermek napközbeni ellátásának egy új, többszintű – a rugalmas feladatellátást segítő – rendszerének finanszírozására.

Az adórendszerben több, az adóadminisztrációt csökkentő, a vállalatok fejlesztéseit ösztönző változásra kerül sor. Ennek jegyében 2019. III. negyedévének elején újabb 2 százalékpontos adócsökkentés valósult meg és 2020-ban a szociális hozzájárulási adó várhatóan 2 százalékponttal tovább csökken. A kisvállalati adó (KIVA) igen kedvező adózási környezetet teremt a foglalkoztatásban fontos szerepet játszó kis- és középvállalkozások számára.

A vállalkozások likviditásának javítása és adminisztratív terhek mérséklése érdekében megszűnik a 100 millió forint éves árbevétel feletti vállalkozások adóelőleg kiegészítési kötelezettsége a társasági adó, az innovációs járulék, valamint az energiaellátók jövedelemadója esetében.

A turizmus-fejlesztés és a szálláshely-szolgáltatás régiós versenyképességének javítása érdekében 18%-ról 5%-ra mérséklődik a kereskedelmi-szálláshelyszolgáltatás áfakulcsa, valamint az ágazati fejlesztések finanszírozása céljából kiterjesztésre kerül e szolgáltatásokra a 4%-os turizmusfejlesztési hozzájárulás.

Az életminőség javulása

A 2017-ben elkezdett minimálbér-emelés és garantált bérminimum emelés, továbbá az állami vállalatok körében meghirdetett béremelési program mind a költségvetési szférában, mind az állami vállalatoknál jelentős béremelkedést eredményez. Ehhez a 2020 utáni években is biztosítja a szükséges forrásokat a költségvetés.

A költségvetés fedezetet nyújt az egészségügyi ágazatban korábban végrehajtott béremeléseken túl egy újabb, többlépcsős bérfelvezetés megvalósítására. Az intézkedés nyomán az egészségügyi szakdolgozók bére a 2018. évi bérkhoz képest 2022-re átlagosan 72%-kal emelkedik. A bérfelvezetési program keretében az állami, helyi önkormányzati, egyházi vagy a vállalati tevékenységet végző szervezet tulajdonában és fenntartásában álló védőnői szolgálatok által foglalkoztatott védőnők már az idei év közepétől az egészségügyi szakdolgozókkal azonos mértékű bérezésben részesülnek. Rendelkezésre áll a forrás továbbá a rendvédelmi igazgatási alkalmazottak illetményének növelésére, a bőlesődei humán erőforrás anyagi elismerésére, az Országgyűlésről szóló törvényben meghatározott képviselői juttatások, illetve köztisztviselői illetmények növelésére, valamint az Állami Számvevőszék foglalkoztatottjai illetményének nemzetgazdasági átlagkeresethez kötött növekedésére.

Az ország biztonságának növelését szolgálja a Honvédelmi Minisztérium költségvetésének emelkedése a GDP arányos finanszírozásra vonatkozó szabályok szerint.

Fejlesztési programok

A költségvetésben továbbra is jelentős szerepet kapnak a növekedést segítő, fejlesztéshez kapcsolódó kiadások. Az infrastruktúra fejlesztését célzó nagyszabású beruházásokra több ezer milliárd forintot fordítunk a 2020-2022 időszakban.

A 2024-ig kitekintő közútfejlesztési koncepció alapján összesen mintegy 3.000 milliárd forint értékű fejlesztés történik meg, amelynek megvalósítására a közútfejlesztésre rendelkezésre álló

európai uniós források teljes összege felhasználásra kerül, továbbá a program időhorizontján összesen közel 1.800 milliárd forint hazai költségvetési forrás felhasználása történik meg. Jelentős forrásokat biztosít a költségvetés vasútfejlesztésekre, turisztikai fejlesztésekre, a Magyar Falu programra, a Zöldgazdaság Finanszírozási Rendszerre, az Erzsébet táborok fejlesztésére, kerékpárutak kialakítására, valamint óvodafejlesztési program támogatására. Az uniós támogatások mellett több száz milliárd forint költségvetési támogatás segíti a Modern Városok Programban szereplő beruházások megvalósítását, amelyek nagyobb része közvetlenül gazdaságfejlesztési céltartó. A program keretében a Kormány valamennyi megyei jogú várossal együttműködési megállapodást kötött gazdaságfejlesztési, turisztikai, oktatási, kulturális és sport célú fejlesztések létrehozására, amelynek teljes értéke meghaladja a 3.900 milliárd forintot.

Az uniós pénzügyi ciklus előrehaladtával az előttünk álló időszakban a kifizetett pénzek felhasználásán van a hangsúly. Mindez azt jelenti, hogy a 2019. évi költségvetési kifizetések nagysága kismértékben csökken az előző évekhez képest, ugyanakkor a korábbi években a hazai költségvetés által megelőlegezett projektek megvalósítása az előlegek felhasználásán keresztül felgyorsul, ami hozzájárul a gazdasági növekedés lendületének fenntartásához. Az előleg-felhasználás révén az uniótól igényelhető pénzforrások összege is számottevően meghaladhatja a korábbi éveket, ami a pénzforgalmi hiány, és így az államadósság alakulása szempontjából kedvező. A vissza nem térítendő támogatások mellett a korábbi pénzügyi időszakhoz képest jelentősen magasabb arányban kerülnek meghirdetésre pénzügyi eszközök is, melyek a többszöri kihelyezés által hosszú távon tudnak biztos finanszírozási forrást nyújtani a megerősödő vállalkozások jövőbeni fejlesztéséhez. Az időszak végén már számolni lehet az új, 2021-2027-es tervezési periódus keretében meghirdetésre kerülő programokkal.

Kormányzati költségvetési programok (milliárd Ft)	ELŐREJELZÉS				
	TÉNY 2018. év	2019. évi várható	2020. évi előirányzat	2021. évi irányszám	2022. évi irányszám
Helyi önkormányzatok befizetése	41,7	54,6	43,0	43,0	43,0
Helyi önkormányzatok támogatása	746,8	821,2	739,0	737,4	735,9

5.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfélel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfélelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, (különösen a bérbeadás, bér munka lehetőségére), valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- A Képviselő-testület rendszeresen figyelemmel kíséri a befektetéseit, értékpapírjait, megvizsgálja a lehetséges hozamokat, hasznokat.
- Az Önkormányzatnak törekedni kell az elkövetkező években arra, hogy újabb fejlesztési hitelfelvételre ne kerüljön sor, vagy csak különösen indokolt esetben, kellő körültekintéssel.
- A pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítására csak éven belüli likviditási célú hitel nyújthat fedezetet, mely december 31-ei záró egyenleget nem tartalmazhat.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb területein érvényesítendő prioritások

Bár a külső feltételek (pl. makrogazdasági, adó- és járulékpolitikai, önkormányzati feladatellátási, központi támogatási) változásai befolyásolhatják az ezakt tervezést, az önkormányzatnak nem lehet más célja, mint hogy az előző évek gazdálkodása során végrehajtott, a költségvetési egyensúlyt biztosító intézkedések az elkövetkező években is tovább folytódjanak. A szigorú költségvetési politika (pl. a kiadások optimalizálása, a gazdasági események lehetséges hatásainak figyelembe vétele, a reálisan tervezett saját bevételek, a működési célú hitelfelvétel elkerülése) alapját képezheti a kiszámítható

önkormányzati gazdálkodásnak, s lehetővé teszi a település stratégiai dokumentumaiban megfogalmazott társadalmi, környezeti, gazdasági és városfejlesztési célok, s hozzájuk kapcsolódó fejlesztési elképzelések teljesülését. A pénzügyi gazdálkodás során prioritást élvez a kötelező feladatok ellátása, a város működőképességének fenntartása, az önkormányzati intézmények biztonságos működtetése, a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a város számára fontos – pl. munkahelyteremtő, gazdaságélénkítő, az ellátottsági szintet és élhetőséget javító, működtetési költségeket csökkentő – beruházások megvalósítása. Derecske Város Önkormányzatának fejlesztési tekintetében prioritást élveznek a pályázati rendszerbe beadott, vagy már elnyert, de megvalósítás előtt álló projektjei, illetve a folyamatban lévő beruházásai. A város a rendelkezésre álló szűkös forrásait elsősorban a különböző nemzeti, uniós és hazai pályázatokhoz kötődő fejlesztések eredményes megvalósítására kívánja összpontosítani. Pályázati keretek között számos olyan elképzelés, projekt körvonalazódott vagy valósult meg, amely a városüzemeltetés hatékonyságát, a működtetés költségeinek csökkenését eredményezheti, az így keletkező megtakarítások pedig alapját képezhetik újabb fejlesztési források biztosításának.

Az Önkormányzat gazdálkodását oly módon kell meghatározni, és a helyi szabályokat úgy kell kidolgozni, hogy a bevételek és kiadások egyensúlya biztosított legyen.

Az önkormányzati vagyon felélésének megelőzése érdekében el kell kerülni, hogy a vagyon értékesítéséből származó bevételek működési célokra kerüljenek felhasználásra.

Az önkormányzati hitelfelvételt minden esetben gazdasági elemzésnek kell alávetni és a hiteleknek elsősorban fejlesztési célokat kell szolgálnia.

Az éves költségvetések készítésekor figyelembe kell venni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 28/A. § (3) bekezdését, mely kimondja, hogy az elemi költségvetés kiadási és bevételi előirányzatának meg kell egyeznie, azaz költségvetési hiány nem tervezhető, valamint a Stabilitási törvény rendelkezései alapján a helyi önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának felső határa a korrigált saját folyó bevétel 50%-a lehet.

A bevételek tekintetében a központi támogatás szerepe egyre csökkenő tendenciát mutat, ezért a saját bevételek szerepe jelentősen megnőtt. Az intézményi saját bevételek, a helyi adók, a megfélel adópolitika és a vagyonhasznosítási bevételek folyamatos elemzése adhat csak lehetőséget a kiesett központi támogatások szükség szerű pótlására.

A kiadások tekintetében az önkormányzat céljainak megfelelően a kötelező, valamint az önként vállalt feladatok között szigorú fontossági sorrendet kell felállítani. Ezek áttekintése évente, a költségvetés készítésekor elengedhetetlen teendő, hiszen a nem kötelező feladatot csak részletes

gazdaságossági számítással alátámasztva, az azokra fordított kiadások számbavételével, indokolt esetekben támogat.

Derecskén az elmúlt 10 évben dinamikusan nőtt a helyben lévő munkahelyek száma. Nagy számban jöttek létre városunkban helyi gyökerű vállalkozások, melyek az idő múlásával egyre komolyabb szereplőkké váltak. 2005-ben mindössze 181 adófizető vállalkozás volt Derecskén, ami 2008-ra közel háromszorosára, azaz 542 db-ra emelkedett. 2013. évben ez az adat 609-re nőtt, 2018-ra pedig az adófizető vállalkozások száma elérte a 1259 db-ot.

A fenti adatokból is jól látható, hogy a derecskei vállalkozások igen jelentős munkaadók, tehát közérdek, hogy a helyi vállalkozások jól működjenek, hogy minél több derecskei polgár helyben találjon munkát. Derecske Város Önkormányzatának alapvető célja a helyi polgárok számára jó megélhetést jelentő, egyben környezetbarát munkahelyek létrehozásának támogatása, számuk növelése. Az új munkahelyek létrejöttét elsősorban a helyi kis- és közepes vállalkozások fejlődésének elősegítésével kívánjuk szolgálni, az iparüzési adó kedvező szinten tartásával, az önkormányzati megrendeléseknél a nyílt és tisztességes verseny biztosításával, a helyi vállalkozásoktól való ajánlatkérésekkel.

A járási központi funkció betöltéséhez szükséges intézmények közvetlenül és közvetve is munkahelyteremtő hatással bírnak, hiszen a szolgáltatásaikat igénybe vevők a város többi szolgáltatóira is igényt tartanak, ezért törekedni kell azok támogatására, a létrehozásukhoz szükséges feltételek megteremtésére (ipari park létrehozásával, telephelyek kialakításához szükséges alap-infrastruktúra biztosításával, infrastrukturális háttér fejlesztésével), valamint előtérbe kell helyezni a képzett munkaerő helyben történő elhelyezkedési lehetőségeinek segítését.

Az önkormányzat ezzel kapcsolatos céljait szolgálhatja egy vállalkozásokkal kapcsolatos, aktuális adatokat tartalmazó információs rendszer kidolgozása, továbbá „információs napok” tartása, ahol a helyi munkaerő-piaci szereplők, a lehetséges partnerek egymásra találhatnak, illetve a hátrányos helyzetű célcsoportok munkaerő-piaci esélyei növekedhetnek.

A fejezetben leírtak alapján elmondható, hogy az önkormányzat szempontjából fontos a stratégiai tervezés, azaz a szervezet jövőjére vonatkozó hosszú távú tervek kialakítása. A stratégiai terv biztos alapot szolgáltat a döntéshozatalhoz, segít a tudatosabb és eredményesebb munkavégzésben, és kapcsolódik a lakosok elégedettségének növeléséhez, a lakóközösség fejlesztéséhez, így a város versenyképességének, piaci szereplők számára vonzóvá válásának növeléséhez. A stratégiai tervezéshez érdemes olyan módszereket alkalmazni, melyek által minimalizálhatjuk a rossz döntések kockázatait.

SWOT analízis: Ezzel a módszerrel feltárhatjuk a szervezet erősségeit (jól működő, pozitív irányba mutató, vagy enyhe ráhatással még jobbá tehető tulajdonságait) és gyengeségeit (rosszul működő, javításra szoruló folyamatait, kevésbé domináns pontjait), valamint a környezetben meglévő lehetőségeket (kihasználható külső tényezőket) és veszélyeket (negatív folyamatokat, fenyegetéseket, akadályokat). Az erősségekre építve kihasználhatjuk a lehetőségeket és elkerülhetjük a veszélyeket, illetve leküzdhetjük azokat a gyengeségeket, amelyek megakadályoznák a lehetőségek kihasználásában és a veszélyek elkerülésében.

Balanced Scorecard (BSC): Ez a keretrendszer képes különböző nézőpontok (pénzügyi, ügyfél, folyamat és fejlődés) szerint csoportosítani a stratégiai terveket, de a tisztán számokra mutatókra támaszkodó kontrolling rendszerekkel ellentétben képes kezelni a nem materiális alapú mutatókat is. A BSC rendszer nézőpontjai működtetésének elemei: a stratégiai célok, az ezeket mérhetővé tevő mutatószámok, a mutatókhoz tartozó célértékek, valamint a célértékek teljesítéséhez szükséges akciók. Ez a keretrendszer eszköz lehet a stratégia kommunikálására az alkalmazó intézmény érintettjei felé, alkalmas a szervezeti egységek és az egycének céljainak összehangolására, valamint képes a stratégiai célok összekapcsolására a hosszú távú célokkal és az éves tervezéssel.

PEST analízis: Ez a módszer a makro környezet elemzésének módszere, amely négy dimenzióban vizsgálja az adott szervezet környezetét:

- politikai elemek (adózási politika, foglalkoztatási, környezetvédelmi törvények)
- gazdasági elemek (GNP, GDP, foglalkoztatottság, munkanélküliség, infláció, energia árak alakulása)
- társadalmi elemek (demográfiai jellemzők, jövedelem-eloszlás, társadalmi mobilitás, oktatási színvonal)
- technológiai elemek (technológiai változások sebessége, infrastruktúra színvonala, kormányzati fejlesztési politika).

A hosszú távú elképzeléseket össze kell kapcsolni a költségvetés tervezésével, de fontos, hogy az éves tervezési folyamat elindításánál mindig átgondolásra, aktualizálásra kerüljenek a stratégiai célok. A hosszú távú időhorizonton eloszló feladatok több évre szóló végrehajtását és finanszírozási igényüket folyamatosan aktualizálni kell. Már a koncepció elkészítésekor figyelembe lehet venni, hogy milyen biztos bevételi forrásokkal számolhat az önkormányzat egyrészt a következő évre, másrészt pedig az azt követő időszakokra, és ezek figyelembevételével mennyi mozgáster marad a hosszabb távú stratégiai célok megvalósítására.

6. A különböző szintű fejlesztési, szolgáltatási, illetve egyéb programokkal kapcsolatos érintettség

Az Önkormányzat gazdasági programját alapvetően befolyásolják azok a fejlesztési, szolgáltatás megvalósítási és biztosítási, illetve egyéb programok, melyekben területi elhelyezkedése, illetve céljai miatti érintett.

A településfejlesztés és településrendezés vonatkozásában az Önkormányzat különös figyelmet kíván fordítani az alábbi országos és megyei (magasabb rendű) szakmai dokumentumokkal való egyezőség és az azokban megfogalmazott hosszú távú elképzelések települési szintű dokumentumokban történő megjelenítésére.

Kiemelendő dokumentumok:

- hosszú távú, átfogó Nemzeti Tiszta Fejlődési Stratégia (várható elfogadás 2020)
- Klíma- és energiasztratégiai dokumentumok
- Hajdú-Bihar Megyei Klímastratégia (2013)
- Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció (várható elfogadás 2020)
- Országos Területrendezési Terv (2019)
- Megyei Területrendezési Terv (2020)
- Hajdú-Bihar Megyei Területi és Gazdaságstratégiai Fejlesztési Terve (2019)
- Alföldi Kerékpáros Stratégia (2019)

További beruházási erőfeszítésekre van szükség az uniós tagállamok közötti és a tagállamokon belüli szakadékok áthidalása érdekében. 373 milliárd eurós költségvetési keretének köszönhetően a 2021-2027-es időszakra szóló kohéziós politika rendelkezik az ezt elősegítő beruházási erővel. A forrásokat a továbbiakban is azokba a régiókba irányítják, ahol szükség van az Unió többi részéhez való felzárkózásra.

A korszerűsített kohéziós politika javaslatának főbb jellemzői a következők:

- Az Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Kohéziós Alap által finanszírozott beruházások zöme azokra a szakpolitikai célkitűzésekre fog összpontosítani, amelyek megvalósításához az EU van a legjobb helyen. Ezek a következők: innováció, a kisvállalkozások támogatása, a digitális technológiák fejlesztése és az ipari modernizáció, valamint az alacsony szén-dioxid-kibocsátású, körforgásos gazdaság felé történő elmozdulás és az éghajlatváltozás elleni küzdelem.
- A kohéziós politika mindegyik régió fejlesztésébe forrásokat ruház be és testre

szabottan megközelítést biztosít a regionális fejlesztéshez. A növekedés vagy a jövedelem terén továbbra is lemaradásban lévő-főként dél-és kelet-európai régiók a jövőben is jelentős uniós támogatásban részesülnek. Az egy főre jutó GDP továbbra is a források elosztásának elsődleges kritériuma marad, emellett azonban új kritériumok is bevezetésre kerülnek, melynek célja, hogy jobban tükrözzék a valós helyzetet a következők tekintetében: munkanélküliség és ifjúsági munkanélküliség, alacsonyabb képzettségi szint, éghajlatváltozás, valamint a migránsok befogadása és integrációja. A helyi, városi és területi hatóságok aktívabban vesznek majd részt az uniós források kezelésében.

- Rugalmasabbak és világosabbak, rövidebbek és kevésbé bürokratikusak lesznek a szabályok, hogy könnyebben lehessen a pénzeszközökhöz hozzáférni. Az új keret a hosszú távú beruházási tervezéshez szükséges stabilitást ötvözi az előre nem látható szükségletekhez való rugalmas alkalmazkodás képességével.

A kohéziós politika költségvetéséből az egyes tagállamok számára előirányzott összegeket is közzétették. A Magyarország számára előirányzott összeg folyó áron 20,25 milliárd euró tesz ki. Amennyiben a magyar kormány előkészíti az új ciklus operatív programját, 2021 első-második negyedévében megjelenhetnek az első új pályázatok.

Az önkormányzat a következő programokban vett részt, illetve kíván részt venni a következő időszakban: (a 2021-2027 programozási időszakban megjelenő programok megnevezései még nem ismertek)

Széchenyi 2020 programhoz tartozó operatív programok:

- Környezet és Energia Operatív Program (KEOP)
- Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP)
- Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP)
- Könyvezeti és Energhatékonyági Operatív Program (KEHOP)
- Közigazgatás- és Közszolgáltatás Fejlesztési Operatív Program (KÖFOP)
- Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP)
- Vidékfejlesztési Program (VP)
- Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP)
- Integrált Közlekedésfejlesztési Operatív Program (IKOP)

Új Széchenyi Terv (2007-2010) kapcsolódású pályázatai és konstrukciói:

- Államreform Operatív Program (ÁROP)
- Gazdaságfejlesztési Operatív Program (GOP)
- Környezet és Energia Operatív Program (KEOP)
- Közlekedés Operatív Program (KÖZOP)
- Regionális Operatív Program (ROP)
- Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP)
- Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program (TIOP)

Európai Területi Együttműködés Program

- Interreg V-A Románia-Magyarország Együttműködési Program

A programok keretében biztosított pályázati lehetőségeket a város igényeihez, illetőleg az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten kell kihasználni, lehetőleg a magas támogatási intenzitású projekteket kell preferálni, előtérbe helyezni.

Ezen operatív programok nyújtanak forrásokat az elkövetkezendő gazdasági ciklusban a városunkban történő fejlesztésekhez.

7. A gazdasági program

7.1. Fejlesztési elképzelések

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete koncepciójában a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

Gazdaságfejlesztés

A helyi gazdaságfejlesztéssel, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása azért fontos feladat, mivel a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik, javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot.

A helyi ipari gazdasági területekkel kapcsolatos fejlesztése

➤ Ipari gazdasági területek létrehozása, fejlesztése

Az ipari vállalkozások számára a településrendezési tervben a településen, több helyen történt meg hely kijelölés. A meglévő iparterület szomszédságában, a vasútállomással szemközti terület megvásárlásával az Önkormányzat részére több hektáros terület áll rendelkezésre vállalkozói terület kialakítására. A hatályos településrendezési terv értelmében ipari gazdasági övezetbe (GIP I) való besorolása történt meg hozzávetőlegesen 120 hektár nagyságú területen.

Javítani kell a helyi iparterület adottságait, így különösen a következőket:

- megközelíthetőség,
- parkolási lehetőség,
- közművesítés, stb.

Bővíteni szükséges a helyi ipari gazdasági övezeteket.

Népszerűsíteni kell, illetve vonzóvá kell tenni a helyi ipari gazdasági területet. A népszerűsítést elsősorban hirdetéssel, valamint a honlap segítségével kell megvalósítani.

➤ Munkásszálló építés:

Célunk 80 férőhelyes munkásszálló építését a felmerülő igények megjelenése indokolja. A szolgáltatás elsősorban a megyeszékhelyre betelepülő cégek és a hozzájuk kapcsolódó munkaerőigény kapcsán merült fel.

- **Öntözés fejlesztés:** mezőgazdasági területek öntözésfejlesztése
-
- **Zöltség-, Gyümölcsfeldolgozó üzem építése:**

Elképezéseink alapján egy zöltség, gyümölcs feldolgozó üzem létrehozása indokolt, amelynek fő profilja fagyaszott termékek előállítása, másodlagos jellege pasziőrözött termékek előállítása.

A mezőgazdasági területek öntözhetőségének megvalósulása, előreláthatólag növelni fogja a zöltség, gyümölcstermelést, s meg fog jelenni az igény a hozzáadott érték elő állítására.

- **Termásvíz hasznosítás:**

Termásvíz hasznosítása, a közimézmények fűtésére

- **Vízmű épületének rehabilitációja:**

A Vízmű városközponti épülete elvesztette eredeti funkcióját, bontásra érett. Az épület közösségi célokra kiválóan alkalmas lehet. Felújításával egy minimál stílusú közösségi konyhát tudnánk létrehozni, mely alkalmas lehetne főzőiskola, iskolai főzőprogramok, illetve egyéb társasági események (pl. idősek klubja – hagyományos magyar, illetve derecskei ételek elkészítésének „átörökítése” a következő generáció számára) megtartására.

Az épület kertjében közösségi főző- és sütőhely (kemence) kerülne kialakításra melyet az Emlekparkban tartott események kapcsán is lehetőség lenne bekapcsolni a programokba.

- **Vágópont, hűtőház létrehozása**
- **Konyhafelújítás, fejlesztés**
- **Energia felhasználást csökkentő fejlesztések**
- **Étterem építés**
- **Felhagyott „Seprükötő üzem” felújítása**

A vállalkozók támogatásával kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- A helyi vállalkozások támogatása, érvényesülésének segítése érdekében össze kell állítani az ún. Vállalkozói térképet, mely tartalmazza, hogy a településen mely

vállalkozások mivel foglalkoznak és milyen címen található a telephelyük.

- Az Önkormányzat honlapján bemutatkozóási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.
- Vállalkozói Klub további hatékony működtetése.
- Új vállalkozások Dereskére történő telepedése esetiére meg kell vizsgálni a helyi ipartűzési adóról szóló önkormányzati rendelet módosításának lehetőségét az adókedvezmények vonatkozásában.
- Stratégiai tervet kell készíteni a vállalkozási területként használható ingatlanok fejlesztésére vonatkozóan.

Idegenforgalom, turizmus

Az idegenforgalom a település azon ágazata, ahol még vannak kiaknázatlan lehetőségek. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve egyre szélesedik, ahol a településnek meg kell találnia, illetve ki kell alakítania saját arculatát, és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét.

A turisztika fontos azért is, mert munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések

- Fejlesztetni kell a település turisztikai arculatát. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek.
- A „Kulesos ház” (olcsó önkormányzati szálláshely) intézményét tovább kell növelni, mely célra legmegfelelőbb a Kóziársaság út 90. szám, illetve a Szováti út 6. szám alatt található két-két lakás.
- Keresni kell egyéb ifjúsági szálláshelyek, táborozási lehetőségek kialakításának módjait.
- A nagy tömeget vonzó turisztikai látványosság kialakítása (II. világháborús emlékhely Épített Nép főiskola).
- A helyi idegenforgalmi, illetve kereskedelmi egységeket is folyamatosan fel kell venni a Vállalkozói térképre. (Ez hozzájárul ismertségük növeléséhez.)
- Turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.)
- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása (rendezvénytér kialakítása, padok, asztalok, személtároló

edények, útbaigazító táblák)

- Ki kell használni Debrecen és Hajdúszoboszló közelségét, nagyobb tömegeket vonó rendezvények időszakában, Derecskén olyan programokat kell szervezni, melyekkel át lehet csábítani a turistákat városunkba (falusi turizmus, élő gazdaudvar).
- Ki kell használni a meglévő sáros területén lévő lehetőségeket (gördeszkapálya, kondipark, kosárlabdapálya, Városi Tanuszoda)
- A derecskei hagyományörző rendezvények szélesebb körben történő népszerűsítése
- Séfkonyha kialakítása, családi, baráti, közösségi főzőesemények, versenyek, séfakadémia

Egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Támogatni kell az idegenforgalmat, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket, biztosítani kell azt, hogy a rendezvények időpontja, programja a megyei lapban megjelenjen, a honlapra felkerüljön.
- Fel kell tüntetni az Önkormányzat honlapján a turisztikai lehetőségeket, valamint a Vállalkozói térképet, továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is.

Infrastrukturális fejlesztések

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a további lépés lehetőségét.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete ezért fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csapadékvíz elvezető hálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás biztosítását, illetve egyéb telefon, internet, kábeltelevízió szolgáltatások mindenki számára történő elérhetőségét.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén:

- a városi honlapnak a jövőben is biztosítania kell a lakosság, illetve az érdeklődők széleskörű tájékoztatását az Önkormányzattal és intézményeivel kapcsolatos közérdekű információk terén, interaktívabban, aktívabban,
- a szélessávú internet hozzáférés biztosítása legyen a lakosság széles köre számára; a hozzáférést biztosítani kell a következő helyeken: könyvtárban, kultúrházban stb.,

jelenleg is biztosítva van maximum 1-1 router, a bővítéssel nagyobb lefedettség érhető el, új hotspot-ok létrehozását kell megvalósítani városszerte (járszótér, Kisderecske, Sátorkert, Ürgés stb. terekhez kötötten),

- az önkormányzati feladatellátásban közreműködő, az informatikai eszközök használatát is igénylő területeken történjen meg az érintett személyek számítógéppel-kezelési képzése.

Tervezett beruházások, fejlesztések

➤ **Lakópark kialakítás**

Az autópálya megépülésével településünk „közelebb került” Debrecen városához, mely egyfajta migrációt indított el. A megyeszékhely lakosai ugyanis hamar felismerték, hogy autópályán 7-8 perc alatt el lehet jutni Derecskére, miközben Debrecen egyik végéből eljutni a másikba akár egy óra is kevés. A CSOK menekülségi lehetőség a panel lakásokban élők számára, városunk ingatlanárai pedig kecsesítőkké a letelepedni, befektetni kívánóknak.

A lakóparkok területének mielőbb kialakítása, az infrastruktúra kiépítése a fenti okból válik mielőbb indokolttá.

➤ **„Okos Város” kialakítása**

„Okos város”, digitális infrastruktúra fejlesztése Derecske városában. Elektromos autó töltőállomások, kerékpáros töltőpontok, okospadok, ingyenes wifi pontok, valamint a smart city előkészítése korunk követelményévé válik. Településünk a Debrecen Nagyvárral együtt, hamarosan elkészülő kerékpárút vonalán helyezkedik el. A kerékpáros turizmus kiszolgálására is fel kell készülnünk.

➤ **Ivóvízvezeték hálózat felújítása, bekötések cseréje**

Városunk ivóvízhálózatát 70 %-ban - a napjainkban már elavultnak számító - eternit csövek alkotják. A hálózatot alkotó eternit csövek már elavultak, ezáltal könnyen törnek. A hálózatnak keresztmetszete is kicsi, így egy előforduló rekonstrukció esetén mindenképpen szükséges a keresztmetszetek bővítése, továbbá a csövek modern KPE csővel történő kiváltása.

➤ **Szennyvíz csatorna hálózat bővítése**

Néhány éve a településünk szinte egész területén megvalósult a szennyvíz csatorna hálózat kiépítése, azonban a pályázat keretében néhány utcában gazdasági okokból nem valósult meg a beruházás.

A település 100%-os esatomázása lakossági igény, valamint környezetvédelmi okokból is mielőbbi megoldást kíván.

➤ **Csapadékvíz elvezető rendszer bővítése**

Városunkban sikeres pályázat eredményeképpen már több alkalommal történt csapadékvíz- elvezető rendszer kiépítése.

A csapadékvíz-elvezető rendszer III. ütem tervei már elkészültek 2016 évben. Az elkészült tervekkel pályázatot nyújtottunk be, azonban nem nyertük el támogatást. Egyelőre nincs kiállításban ilyen jellegű pályázat, így 2019-ben elindítottuk a tervrészletet érintő vízjogi engedélyezési folyamatokat.

➤ **Bérlakás építés**

Derecske lakosságának létszáma 2010-18 között 800 fővel csökkent, ez 200 család elvesztését jelenti. Jelenleg nincs kiadó albertlet, és eladó ingatlanokból is egyre kevesebb van. A természetes fogyás ellensúlyozása, nézetünk szerint, a fiatalok igényeinek a kielégítésével lehetséges. Ezt többek között a lakáshoz jutás könnyítésével, a bérlakás és fecskeház programmal szeretnénk ellensúlyozni.

➤ **Idősek otthona**

Nagyszámú igény jelentkezett a településen idősek bentlakásos otthonának építésére. Szüleinkről, nagyszüleinkről való gondoskodás közös felelősségünk. Ezen projekt kapcsán szintén járási szinten gondolkoztunk. A bentlakásos intézmény működőképességét csak az állami fenntartás tudja garantálni.

➤ **Sétáló utca kialakítása a körfogalomtól a Bajcsy-Zsilinszky utcáig**

Régi korzó újraelészítése: a 47-es főút mentén a járdák térköves burkolattal való ellátása a körfogalomtól a Bajcsy-Zsilinszky utcáig.

➤ **Közvilágítás fejlesztése**

Az energiatátekonyosság és a költségtakarékosság jegyében szükséges lesz a közvilágítás korszerűsítése.

➤ **Patak sétány kialakítása**

Sétány kialakítását tervezzük az új főtér folytatásaként egybekötve a Bihari tér parkká való

fejlesztésével.

➤ **Ökopark kialakítása**

➤ **A Városi Sportsarnok tetőszerkezetének felújítása**

➤ **Vendégház kialakítása**

A Templomkert tér 3. szám alatt lévő ingatlan hasznosítását illetően határozott elképzelés egy 16-20 fő elszállásolására alkalmas vendégház kialakítása. A 4 szobás ingatlanban 2 fürdőszoba, étkező, borospince, fedett garázs, tároló, gépkocsibeálló kialakítására van lehetőség. Az épület, mint szálláshely az Emlékpark eseményinek háttér kiszolgálásához kiválóan használható, valamint egyéb turisztikai célt is szolgál.

➤ **Állatmenhely kialakítása**

A településen jelenleg nem megoldott a gazdátlan, kóbor ebek befogása, elhelyezése.

➤ **Járdaépítések**

➤ **Járási Hivatal díszudvarának többfunkciós megújítása**

➤ **Gimnázium tornaudvar létesítése**

➤ **Kerékpártárolás fejlesztése**

Közlekedésfejlesztés

➤ **Közösségi közlekedésfejlesztés**

A Debrecen Nagyvárad vasútvonalon tervezett vasút-villamos vagy más néven tram train vonal kiegészítésével a cél, hogy Derecske belvárosából 1-2 megállóhellyel a Debreceben munkát végző helyi lakosok potenciálisan könnyebben tudjanak közlekedni a lakó- és munkahelyük között.

➤ **Derecske Tépe összekötő út építése**

A volt téglagyár területén kialakításra kerülő vízisi pálya (wakeboard) és a hozzá kapcsolódó

89

idegenforgalmi fejlesztések, kapcsán a Derecske Tépe összekötő út építése nélkülözhetetlen. A hosszú távú stratégiánk része a két település összeépülésének lehetősége.

- **Belterületi útépités (Nyugati utca)**
Derecske nyugati elkerülő út szilárd burkolattal való ellátása.
Az útépités stratégiai fontosságú, mivel mentesíti a Rákóczi, Kossuth utcákat a forgalom alól.
Az új lakópark kialakítása során ennek az útnak a kiépítése kiemelt fontosságú.
- **Belterületi, szilárd burkolatú úthálózat bővítése**
Belterületi útjaink hossza 47 km, melyből 29 km a kiépített, burkolattal ellátott. Ez a számadat szerint az utak 61 %-a szilárd burkolattal ellátott. A lakossági önerővel kombinált útépitési program keretében minden évben 2-3 utca szilárd burkolatot kap. A település vonzerejének és megtartó képességének érdekében a célunk, hogy a lefedettség mielőbb elérje a min. 90 %-ot.
- **Az összekötő út rekonstrukciója**
A 47. számú főközlekedési utat és az M35-ös autópálya le- és felhajtót összekötő 4803-as jelzésű (Derecske és Hajdúszoboszló közötti) másodrendű közlekedési utat összekötő szakaszának felújítása.
- **Kerékpár útépitése Derecske és Hajdúszovát között**
- **Dűlőutak felújítása**
- **Buszmegálló fejlesztése, felújítása**
- **Buszmegálló kialakítása a Dózsa György úton**

Környezetvédelmi fejlesztések, fenntartható fejlődés

- **Erdő telepítés**
- **Zápor tározó kialakítása**
- **Zöld hulladék feldolgozó üzem**

Sport-és szabadidő, rekreáció

- **Rendezvényház kialakítása**
800 fő befogadására alkalmas épület kialakítását tervezzük, amely sportesemények, a kulturális vagy akár társasági rendezvények helyszíne is lehet.
- **Rendezvénytér kialakítása**
A rendezvénytér alkalmas lenne nagyobb járási események, koncertek, fesztiválok megtartására a hozzá kapcsolódó infrastruktúra kiépítésével.
- **Sárosító sport- és rekreációs terület fejlesztése**
A több mint 11 hektáros terület Derecske szívében helyezkedik el, jelenleg sportcsamok, uszoda, kondipark, gördeszkapálya, focipálya, edző pálya található itt.
Fejlesztési tervünkben teniszpálya, strandröplabda pályák, műfüves focipálya létrehozása szerepel.
- **Lelátó építése felújítása**
- **Közösségi, nyilvános mosdó kialakítása a Sárosító területén**
- **Vízisipálya kialakítása**
- **Családi rekreációs és pihenő park kialakítása**
- **Fedett lőtér, kutya kikepző kialakítása**
- **Fürdő, fürdőház kialakítása**
- **Járási múzeum kialakítása**
- **Új könyvtár kialakítása**
- **Többfunkciós játszótér építése**

7.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019–2024. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen fontos feladat, mivel a munkanélküliek aránya magas.

A munkanélküliség ellen küzdeni kíván az Önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az Önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

- a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint segíti a helyi ipart, a helyi vállalkozásokat, valamint az idegenforgalommal érintett vállalkozókat,
- segíti a helyi gazdaság megerősödését, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen,
- a közszolgáltatások megtartása, illetve bővítése révén munkahelyet teremti, és tart fenn a köztisztviselők, közalkalmazottak, kormánytisztviselők foglalkoztatásával,
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében, ehhez a honlapján hirdetési lehetőséget biztosít,
- az adópolitikájában a lehetőségekhez képest kedvezményeket biztosít azon helyi vállalkozások számára, akik helyi munkaerőt alkalmaznak,
- rendszeresen együttműködik a munkaügyi kirendeltséggel,
- a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány képzésekkel és továbbképzésekkel javítja az álláskeresők elhelyezkedésének lehetőségeit,
- figyelemmel kíséri a közfoglalkoztatási/közmunka program pályázati lehetőségeit,

Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatási program előnyt biztosít egyrészt az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közfoglalkoztatás ideje munkavégzésnek minősül, a munkanélküli vagy szociális ellátásnál magasabb jövedelemre tesz szert, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a munkaügyi kirendeltség pályázati finanszírozásával) tud elláttatni közfeladatokat.

Egészségügyi fejlesztések

- **Egészségház fejlesztés**
 - **Mentőállomás felújítása**
- Oktatás**
- **Óvoda bővítése**
 - **Általános iskola bővítése**
 - **Gimnázium, szakközépiskola bővítése, rekonstrukciója**
 - **Kollégium bővítése, rekonstrukciója**
 - **Volt katolikus iskola épületének rekonstrukciója**
 - **Családi napközi kialakítása**

Közbiztonsági fejlesztések

- **Kamerahálózat bővítése**

Nemzetközi programokban, projektekben történő részvétel, nemzetközi kapcsolatok erősítése

Kegyeleti célú fejlesztések

- **Ravatalozó felújítása, építése**

82

- a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
- a Vállalkozói térképeknek,
- a turisztikai kiadványoknak,
- a település intézményeinek,
- a helyi civil szervezeteknek,
- a településen megrendezett programoknak,
- interaktívabbá kell válnia.

- A településfejlesztésbe be kell vonni a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket.

- Derecske Város vezetősége törekszik arra, hogy a lakosságot érintő építési, infrastrukturális beruházásokról időben, széles körben információt szolgáltatasson.

- Derecske Városa rendelkezik önálló facebook profillal, a lakosság folyamatosan tájékoztatva van a településen zajló eseményekről, valamint ezen az online felületen információt szolgáltatunk a lakosságot érintő ügyekről, felhívások közzétételéről.

- Derecske Város Önkormányzata 2020 évtől kezdődően települési applikáció bevezetését irányozta elő, melynek segítségével – korlátár nélkül – a város lakossága folyamatos tájékoztatást kap a városban, a Polgármesteri Hivatalban történő eseményekről, programokról. Az applikáció alkalmas lesz arra is, hogy a település intézményiről, nevezetességeiről is információt szolgáltatasson.

A településfejlesztés átgondolása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcelokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – figyelembe kell venni a következőket:

A közfoglalkoztatással kapcsolatban az Önkormányzat

- megvizsgálja a közfoglalkoztatás lehetőségét,
 - kihasználja a közfoglalkoztatás finanszírozási előnyeit.
- Az Önkormányzatnak továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetnie a közfoglalkoztatás szervezésére. A közfoglalkoztatási programokban való részvétellel továbbra is biztosítani kell a városi intézményekben a közfoglalkoztatókat foglalkoztatását. A közfoglalkoztatás keretében a jövőben is részt kell venni az átképzést biztosító programokban, amelyek lehetőségek nyújtának az alulképzett vagy nem keresett képzettségű személyek munka világába történő visszakentüléséhez.

Szociális Szövetkezet

Szociális Szövetkezet számára infrastrukturális feltételek megteremtése. A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztálya munkatársainak segítségével működést és tevékenységek fejlesztését biztosító pályázatokkal kapcsolatos tanácsadás. Cél, hogy fokozatosan önfenntartóvá váljon a szövetkezet.

7.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

Derecske Város Önkormányzat településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagy on a Képviselő-testület ciklusa alatt tartósan ne csökkenjen, az önkormányzati vagy onban növekedés következzen be. Csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja, illetve a működtetés költségeinek csökkentését eredményezik.

A településfejlesztés széles nyilvánossága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekkel azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések:

- Továbbra is fejleszteni szükséges és folyamatosan karban kell tartani a település honlapját.
- A honlapon biztosítani kell a helyet:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,

- melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan (legalább 4 éven keresztül) a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
- melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
- melyek munkahelyet teremtenek,
- háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek

- a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalanul nagy működtetési kiadásokkal jár,
- során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.

Derecske Város Önkormányzata a város Településfejlesztési Koncepcióját 2018. december 20-án fogadta el. A Koncepció hosszú távú időszakra, azaz 10 évet meghaladó időintervallumra szól.

Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2015 évben került elfogadásra. A Stratégia Derecske város 2015-2020 közötti elerendő középtávú céljait foglalja magában. A Stratégia egy középtávra szóló dokumentum, mely legalább 4 legfeljebb 10 éves időintervallumra készül.

Figyelembe véve az országos és megyei fejlesztési dokumentumok változását és módosítását, valamint Derecske város 2018 évben elfogadott Településfejlesztési Koncepcióban megfogalmazott jövőbeli célokat, javasolt tervezni a településfejlesztési stratégia felülvizsgálatával a 2021-2027 időszakra.

A településrendezési terv

A település fejlesztésére és annak fizikai feltételrendszerére vonatkozó kétféle típusú tervezés között számos, gyakran megfigyelhetően bonyolult összefüggés van. A fenntartható fejlődés jegyében a rendezési tervek – a maguk határozott jogi háttérével, a szabályozási tervek és helyi építési szabályzatok rendelkezésként megalkotott jogszabályi jellegével – gyakran fölösleges korlátokat töltenek a fejlesztésben érdekelteltek számára.

Tudnunk kell azonban, hogy a fenntartható fejlődés biztosítása érdekében a fizikai környezet értékőrző fejlesztése igen jelentős szempont, hiszen az építőipari beruházások megvalósítása rendszerint nagy költségigényű tétel a fejlesztésben, ugyanakkor a létrejött termék hosszú ideig

fennáll, és csak nehezen, drágán változtatható meg.

A településrendezési terv a településstruktúrát, a szabályozási kereteket és a szabályozási tervet magában foglaló fejlesztési terv.

Településrendezési terv

Kormányrendelet az országos településrendezési és építési követelményekről meghatározása alapján a településrendezési terv három részből tevődik össze. Ezek: településstruktúra terv, szabályozási keret terv, szabályozási terv.

Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló törvény előírásainak betartásával a települési önkormányzat által létrehozott rendelet, ami meghatározza a település környezetvédelmi (építési rendjéről) és környezetvédelmi feladatait.

Helyi építési szabályzat

A települési önkormányzatok településrendezési és környezetvédelmi, környezetvédelmi feladatait rögzíti. Ez az országos területrendezési és építési követelményekről szóló törvény előírásai alapján készül. A helyi építési szabályzat a település igazgatási területén a helyi sajátosságoknak megfelelően az építési rendjéről, annak feltételeit, és módjait meghatározva megállapító helyi települési önkormányzati rendelet.

Szabályozási terv

Az a településrendezési terv, ami a település közigazgatási területének felhasználásával és beépítésével, továbbá a környezet természeti, táji és épített értékeinek védelmével kapcsolatos sajátos helyi követelményeket, jogokat tartalmazza.

Az Önkormányzat településrendezési terve a településfejlesztés egyik alapdokumentuma, amely kijelöli a településen belüli az egyes településrészek funkcióját, jellegét, fejlesztési irányait.

A város új településrendezési terv elkészítése megtörtént, 2019. december 19-én határozattal, 2019. december 20-án rendelettel kerültek elfogadásra a munkarészek.

A Képviselő-testület feladata, hogy

- a ciklus ideje alatt áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén (önkormányzati, külső partneri kérésre vagy egyéb jogszabályi változások esetén) lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására,

- konkrét lépéseket tegyen a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- építési telkek és ehhez kapcsolódva új utcák kialakítása,
- belterületi közutak építése,
- járdaépítés,
- középületek környezetének rendezése, parkolók, kerékpártárolók kialakítása,
- csapadékvíz-elvezető rendszer építése, felújítása,
- egészséges ivóvíz vezetékszer felújítása, építése,
- a település szennyvízcsatorna hálózatának 100%-os lefedettségének biztosítása,
- tetető létesítményeinek felújítása, építése,
- nem hasznosított kül- és belterületi önkormányzati ingatlanok erdősítése, pihenő parkká alakítása,
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása.
- ipari területek infrastruktúra fejlesztése
- sport területek fejlesztése

Felkészülés a pályázatokra

A Széchenyi 2020 keretében a Képviselő-testület mandátumának időszaka alatt újabb jelentős pályázati források nyílnak meg. A ciklus eredményei bebizonyították, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszköze az aktív pályázati tevékenység.

A sikeres pályázatok érdekében:

- lépéseket kell tenni a Gazdasági Programban meghatározott fejlesztési célok megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- ki kell dolgozni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszert,

- nyertes pályázatok esetében Projekt Irányító Bizottságot (PIB) kell létrehozni, amennyiben a projekt összetettsége azt indokolja, és/vagy a projekt összköltsége meghaladja 100 millió forintot.

- szakértellemmel és tehetséggel rendelkező munkatársakból kialakított pályázati munkacsoportot továbbra is működtetni kell, melynek feladatai:

- a különböző szintű, jellegű pályázatok figyelemmel kísérésére,
- a Gazdasági Program alapján, az országos, regionális akciótervek figyelembevételével projektek generálása, projektek előkészítése,
- a pályázatok megírása,
- szerződéskötés,
- projektek lebonyolítása, operatív irányítása,
- „Jelentések” elkészítése,
- adatszolgáltatások elvégzése a projektekhez kapcsolódóan,
- elszámolások, „Kifizetési Kérelmek” elkészítése,
- projektek zárása,
- projektek után követése
- részvétel a „PIB”-ek munkájában.

7.4. Az adópolitika célkitűzései

Derecske Város Önkormányzata fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételt, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

2015. évtől az önkormányzatok feladatellátásának elsődleges és legnagyobb forrását a helyi adókból és más átengedett központi adókból származó bevételek jelentik, így a működés szempontjából is lényeges kérdés a helyi adópolitika helyes meghatározása. Adórendszerünkben 1991. január 1-től, azaz a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) bevezetése óta léteznek a mai értelemben vett helyi adók. A helyi adók léte egy háromszintű jogalkotás következménye, a legmagasabb jogforrás az Alaptörvény, ezt követi az Országgyűlés alkotott Htv., valamint a törvényi keretek között közgyűlésünk által meghozott helyi adórendeletek. Ebből az is következik, hogy nem egyszerű feladat időálló és

hosszabb távra szóló adópolitikát meghatározni, abban a jogi környezetben, amikor az állam által, az önkormányzatok felé delegált feladatok folyamatos átalakuláson mennek át.

A költségvetési-, és adó törvények évről-évre jelentősen megváltoznak, az önkormányzatunknak a helyi és települési adókat tekintve csak másodlagos jogi szabályozási szerep jut. Az alapvető és lényeges szabályokat törvényi szinten szabályozzák, legyen az adó jogszabály, vagy költségvetést érintő rendelkezés, ezek érdemben kihatnak a helyi adópolitika alakulására.

Az Európai Unióhoz történő csatlakozás miatt - a közösségi támogatási szabályokkal való összhang érdekében - jelentősen korlátozott az önkormányzatok kedvezmény és mentesség nyújtási lehetősége.

A helyi adórendszer működtetésének, az adók beszedésének az értelme, a lényege az, hogy a város lakossága és a vállalkozások valamilyen arányban hozzájáruljanak a városuk fenntartásához, működtetéséhez, az önkormányzati közszolgáltatások finanszírozhatóságához, Derecske gyarapításához. Azaz egy önkormányzat akkor működik jól, az adórendszer üzemeltetése akkor helyes egy településen, ha a város lakossága, illetve a vállalkozók azt nem egyfajta „büntetésként” és méltánytalan pénzelvonásként élik meg, hanem látják adóforrásaiknak a helyes, a saját városuk működtetése érdekében történő szabályos és célszerű felhasználását, a jövőbe történő befektetését.

A város adópolitikáját a város pénzügyi-költségvetési igényeihez, illetőleg az állampolgárok és a vállalkozások teherbíró képességéhez kell igazítani, a fentiek közötti optimális egyensúlyt megteremtve kell kialakítani.

Az adóbevételek nagyságára elsődlegesen és alapvetően kihat, hogy az önkormányzat rendeleteiben hogyan és miként szabályozza a helyi adók mértékét, kedvezményeit, mentességeit. Másodlagosan az adott terület gazdasági potenciálja, a helyben működő vállalkozások eredményessége, a lakosság fizetőképessége is jelentősen befolyásolja az adóbevételek beérkezését, ütemét és az összegek nagyságát.

Az elmúlt években különösen a megyei jogú városok önkormányzataimál jelentkezett érzékelhetően, hogy növekedett az önkormányzati saját forrásain belül az adókból befolyó bevétel. Ebben elsősorban a helyi adók és különösen az iparüzési adóbevételek meghatározó, amely a helyi gazdasági környezet helyzetétől számottevően differenciálta az önkormányzatok pénzügyi helyzetét valamint adóerő-képességét.

Helyi adók

Jelenleg Derecske közigazgatási területén érvényes helyi adórendszer az alábbi adónemekből épül fel:

- helyi iparüzési adó
- építményadó
- reklámhordozó utáni építményadó
- megánszemélyek kommunális adója
- gépjárműadó
- talajterhelési díj

Az Önkormányzat csak a törvény által meghatározott fajtájú és mértékű adókat veti ki.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 2015. január 01-től felhatalmazást ad az önkormányzatoknak, hogy az önkormányzat illetékességi területén rendelettel települési adót vezessenek be, amelyet más törvény nem tilt, illetve olyan adótárgyra, amelyre nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. Derecske Város Önkormányzata ezzel a lehetőséggel 2015. évben nem élt, de a későbbiekben, amennyiben a képviselő-testület úgy ítéli meg, hogy az önkormányzat feladatellátása finanszírozási nehézségek miatt veszélybe kerül, dönthet a bevezetésről, figyelemmel a 2011. évi CXCV. törvény (Stab. Tv.) 32.§-ra, mely értelmében a rendelet hatálybalépését megelőző 30 nappal a rendeletet ki kell hirdetni.

Az adóbevételek határidőben történő beszedése nem csak az Önkormányzat, hanem az egész város érdeke, mivel az adókból befolyó összeg az Önkormányzat, így a város bevétele, amit a működés finanszírozására, fejlesztésekre lehet fordítani. A késedelmes fizetés, vagy nemfizetés jelentős költségekkel jár (a behajtással kapcsolatos kiadások), ezért fontos a fizetési határidők betartása.

Az önkormányzatnak szűk lehetőségei vannak helyi adókedvezmények nyújtásában, hiszen ezt annak a körnek lehet csak nyújtaniuk, amit a helyi adókról szóló törvény megenged. Alapvetően az EU csatlakozás óta tilos vállalkozókat helyi adókedvezményben részesíteni.

Helyi iparüzési adó

1996. január 1-jétől került bevezetésre.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó és ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az önkormányzat külön kedvezményt a törvényben biztosított kivül nem alkalmaz.

Az adó mértéke az adóalap 2%-a.

Az iparüzési adó egyébként egy meg lehetõsen bizonytalanul tervezhetõ adónem, hiszen a gazdasági helyzet pillanatnyi változása, illetve az esetleges törvényi változások is kihatnak az adóbevétel nagyságára.

Építményadó

1992. január 1-tõl került bevezetésre.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévõ építmények közül a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (pl. garázs, mûhely, iroda, üzem, kereskedelmi egység stb.).

Mentes az építményadó alól:

- valamennyi lakás céljára szolgáló építmény, ideértve a nyári konyha céljára használt építményt, helyiséget is,
- a helyi önkormányzatok által alapított valamennyi intézmény helyiség,
- sportlétesítmények,
- pihenésre, idényjellegû tartózkodásra szolgáló, nem lakás céljára használt építmény.

A képviselõ-testület 2016. novemberben úgy döntött, hogy az építményadó mértékét négyzetméterenként 100 Ft-ról 200 Ft-ra emeli 2016. január 1. napjától.

Reklámhordozó utáni építményadó

2018. január 1-tõl került bevezetésre.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévõ ingatlanon elhelyezett, a településkép védelmérõl szóló 2016. évi LXXIV. törvény szerinti reklámhordozó.

Az adó alapja a reklámhordozó reklámközzétételére használható m²-ben számított felülete.

A helyi rendelet alapján az adó évi mértéke 1000 Ft/m².

Magánszemélyek kommunális adója

2000. január 1-jétõl került bevezetésre.

Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki az önkormányzat illetékességi területén lévõ lakás céljára szolgáló építmény tulajdonosa, vagy nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik.

Az adó mértéke adótárgyanként 2004. évtõl 9.000.-Ft/év.

Mentes az adó alól:

- a szükségilakás tulajdonosa, vagy bérleje,

- a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész
- a telek
- a 70. életévét betöltött lakástulajdonos vagy lakásbérlelõ

50%-os adókedvezményben részesül a 60. életévét betöltött egyedülálló tulajdonos vagy lakásbérlelõ.

Gépjármûadó

Személygépjármûvek esetében

2007. évtõl a gépjármû teljesítménye után kell az adót megfizetni.

Az adó mértéke a vonatkozó jogszabályban meghatározott adóalap után a gépjármû

–gyártási évében és az azt követõ 3 naptári évben 345.-Ft/kilowatt,

–gyártási évet követõ 4-7. naptári évben 300.-Ft/kilowatt,

–gyártási évet követõ 8-11. naptári évben 230.-Ft/kilowatt,

–gyártási évet követõ 12-15. naptári évben 185.-Ft/kilowatt,

–gyártási évet követõ 16. naptári évben és az azt követõ naptári években 140.-Ft/kilowatt.

Autóbusz, nyergesvontató, tehergépjármû esetén

Az adó mértéke a vonatkozó jogszabályban meghatározott adóalap esetén az adóalap minden megkezdett 100 kilogrammja után

–2013. 07.31-tõl légrugós vagy azzal egyenértékû rugózási rendszerû nyergesvontató, tehergépjármû és autóbusz esetén 850.-Ft

– más gépjármûvek és pótkocsik esetén 1.380.- Ft.

Adókedvezmények: 20%-os, illetve 30%-os kedvezmény illeti meg azon gépjármûveket, amelyeknek környezetvédelmi kódja „5”, „6”, „7”, „8”, „9”, „10”, „11”, és „12”-es jelzésû.

Adómentesség: Mentésül az adó megfizetése alól a mozgáskorlátozott személy, illetve a mentességre jogosult adóalan egy db 100 kW teljesítményt el nem erõ személygépkocsija után, legfeljebb 13.000.- Ft erejéig.

A gépjármû adó helyi önkormányzatokat megilletõ része 2013. január 01-tõl a beszedett adóbevételek 40%-a.

Talajterhelési díj

2004. augusztus 1-től került bevezetésre.

A talajterhelési díj fizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsontramára nem köt rá, és vízfelhasználási szolgáltatást vesz igénybe.

Talajterhelési díjkezdményre való jogosultságot a helyi rendelet lehetővé teszi a bevallással egyidejűleg benyújtott kérelem által.

Fogyasztási év	Ft/m ³	Fizetési év
2010.	180	2011.
2011.	180	2012.
2012.01.31-ig	180	2013.
2012.02.01-12.31-ig	1800	2013.
2013.	1800	2014.
2014.	1800	2015.
2015.	1800	2016.
2017.	1800	2017.
2018.	1800	2019.

Az 5 fő adófaján kívül bevételt jelentenek:

a.) *Az átengedett központi adók:*

- termőföld bérbeadásából származó bevétel

b.) *Bírságok, pótlékok:*

- helyi adóbírság és pótlék

- települési önkormányzat jegyzője által kiszabott környezetvédelmi bírság 100%-a, a környezetvédelmi, természetvédelmi felügyelőség által a települési önkormányzat területén kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírság 30%-a

Az önkormányzat célja a 2015-2019. közötti ciklusban, valamint hosszabb távon is az adóbevételek határidőben történő beszedése, a fizetési morál javítása.

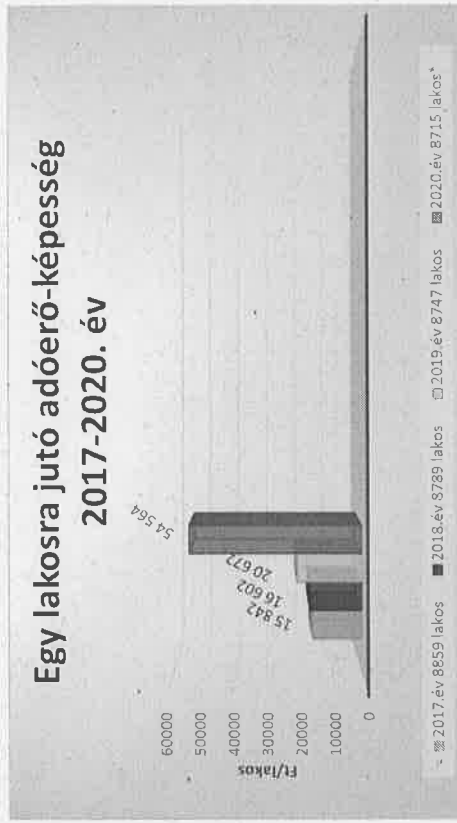
Adónemek	Kivetett adó ezer Ft-ban					Adóbevétel ezer Ft-ban				
	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
Építményadó	7.377	14.820	14.994	14.700	15.296	8.341	15.017	14.600	15.316	15.199
Kommunális adó	21.777	21.561	21.431	21.000	21.106	22.582	22.131	21.106	21.560	20.872
Iparüzési adó	214.746	222.085	266.339	245.000	541.523	215.213	223.459	258.654	257.409	407.012
Földbérbeadás után fiz. adó	10	317	23	50	23	9	317	24	23	23
Gépjárműadó (2013-évtől 40%)	57.945	53.287	53.392	23.000	65.240	58.037	58.157	59.331	63.290	67.898
Adópótlék	2.114	987	799	2.200	1.580	2.065	1.444	2.398	824	1.174
Bírság	1.408	955	809	600	562	768	786	668	788	658
Talajterhelési díj	37	472	7.514	1.750	1.397	1.265	871	3.400	3.889	2.940
Adók módjára behajtható tartozás	11.829	5.706	3.812		3.942	14.633	5.359	3.289	168	302
Összesen	317.243	320.190	369.113	308.300	650.669	322.913	327.541	363.470	363.267	516.078
Külföldön kivetett adó-tényleges adóbevétel						5.670	7.351	-5.643	54.967	134.591

A helyi adónemekből biztosított kedvezmények, mentességek kimutatása

Adónemek	2015	2016	2017.	2018.	2019.
Kommunális adó	7.214	7.162	7.200	7.246	7.250
Gépjárműadó	2.350	3.640	4.532	5.602	5.600

Településtünkön az egy lakosra jutó adóerő-képesség a fentiekben már több alkalommal is ismertettek alapján 54.564 Ft/fő. Az egy főre jutó adóerő-képesség ugrásszerűen növekedése a 2018. évben befolyt magas összegű helyi iparüzési adóbevétel következménye.

A következő diagramok Derecske Város Önkormányzata esetében az egy lakosra jutó adóerő-képesség alakulását, illetőleg a beszámítás eredményeként a költségvetési támogatás csökkenését mutatja a 2017-2020. években.



A következő diagramok Derecske Város Önkormányzata esetében az egy lakosra jutó adóerő-képesség alakulását, illetőleg a beszámítás eredményeként a költségvetési támogatás csökkenését mutatja a 2017-2020. években.

2019. évi Adóbevételek alakulása adónemenként Ft-ban					
Adónem	adózók száma (fő)	Pénzügyi adatai alapján tervezve 2019. évi terv (Ft)	Adó kivetések alapján tervezve Folyó évi kivetés (Ft)	Adószámlákra beérkezett összeg Folyó évi bevétel (Ft)	
ÉPÍTMÉNYADÓ	1295	15.092.000.-	15.296.400.-	15.199.615.-	
MAGÁNSZEMÉLYEK KÖMUNÁLIS ADÓJA	2625	21.178.000.-	21.106.266.-	20.872.034.-	
HELYI IPARÜZÉSI ADÓ	1322	313.257.000.-	541.523.767.-	407.012.191.-	
TERMŐFÖLD BÉRBEADÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMAIDÓ	5	25.000.-	23.823.-	23.819.-	
GÉPJÁRMŰADÓ *	2610	25.000.000.-	65.240.186.-	67.898.432.-	
KÉSEDELMI PÓTLÉK	2580	1.500.000.-	1.580.420.-	1.174.234.-	
BÍRSÁG	178	500.000.-	562.355.-	658.759.-	
EGYÉB	19	100.000.-	145.448.-	15.000.-	
TALAJTERHELÉSI DÍJ	89	2.500.000.-	1.397.376.-	2.940.833.-	
ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK	129		3.942.091.-	302.303.-	
ÖSSZESEN:				516.097.220.-	
* Megjegyzés:			Saját költségvetést megillető bevétel (40%):	27.159.372.-Ft.	
			Központi költségvetést megillető bevétel (60%):	40.739.060.-Ft.	
			(Utalva a Magyar Államkincstár részére)		

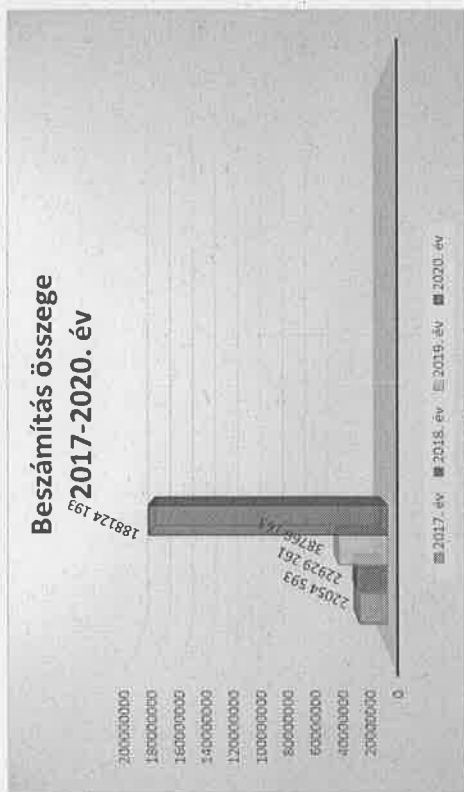
adózók száma: adott adónem tekintetében az adóterhek/adóók számát jelöli

2019. évi terv: a gazdálkodási oldalán a költségvetésbe be tervezett összeg = várható bevétel

(adott év elején a gazdálkodási oldal egyeztetve az adó oldalán a kivételi lajstromokkal)

folyó évi kivétel: az adónyilvántartó rendszer kivételi adatai

folyó évi bevétel: az adószámlákra ténylegesen beérkezett összeg



A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- adó-fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő rendszert, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek – adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
 - a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
 - nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként,
 - nem terheli a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva,
- az önkormányzati adóügyek közül a helyi iparüzési adónem esetében 2014. április 1-jétől bevezetett elektronikus ügyintézés továbbra is biztosítani kell, könnyebbé, gördülenekebbé téve ezáltal a vállalkozások adókötelezettségének teljesítését,
- törekedni kell arra, hogy a Derecskén működő vállalkozások helyben adózzanak, ezért a vállalkozásokkal fel kell venni a kapcsolatot,
- telephelyek biztosításával meg kell teremteni annak a lehetőségét, hogy új vállalkozások Derecskére települjenek.

2019. január 1-től az Asp Irat-szakrendszer, majd március 1-től pedig az ASP Adó-szakrendszer került bevezetésre a hivatalban, amely által az elektronikus ügyintézés is könnyebb és

99

átláthatóbb és hatékonyabb lett, mind az ügyfelek, mind az ügyintézők számára. Ügyfélkapun keresztül a jogi személyeknek kötelezően az ügyfélkapuval rendelkező személyeknek pedig saját választásuk alapján ajánlja fel a rendszer az elektronikus ügyintézés nyújtotta előnyöket.

Változást hozott az új program az alábbi témakörökben.

Az adózónak az alábbi lehetőségei vannak internetes felületen belépve:

Ügymkövetésre: Tájékoztató kérése az elektronikus indított ügyek ügyintézési állapotáról.

Adóegyenleg lekérdezésre: A szolgáltatás használatával lehetőség van az önkormányzati adóhatósághoz tartozó adószámlaegyenlegének lekérdezésére.

Adóbevallási információk: A szolgáltatás használatával lehetőség nyílik arra, hogy a befizetett adójának adóbevallásait lekérdezze.

Ügyindítás: Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat, az ügytípus kiválasztásával.

A fenti szolgáltatások elektronikus azonosítást követően van lehetőség.

A fentiekből kiderül, hogy az ügyfelek számára kedvezőbb – több lehetőséget biztosít –, mivel nem feltétlenül kell bejőnnie adatot egyeztetni, számlaegyenleget kérdezni.

Ürlapmenedzsment:

Elektronikus űrlap-szolgáltatás

Adó szakrendszer által használt űrlapok száma: 29 db.

Ahhoz, hogy az ügyfelek az ASP ELÜGY felületén az „Ügyindítás” szolgáltatás igénybevitelével kérelmeket, beadványokat tudjanak benyújtani elektronikus űrlapokat kell használniuk, kitölteniük. Az űrlapok sablonjait a Kincstár központilag ASP rendszer szinten tervezi meg és ajánlja ki a rendszeresítők önkormányzatok részére.

Az önkormányzatok feladatellátásához szükséges elektronikus űrlap fejlesztése minden esetben központilag történik. Az önkormányzat a fejlesztésre vonatkozó igényét az ASP Hibabejelentő rendszerben „igény bejelentés” jogcímen rögzítheti.

A Kincstár által fejlesztett űrlapokat az önkormányzat arra feljogosított munkatársa, az ASP Űrlapmenedzsment alkalmazásban paraméterezni tudja, tulajdonképpen az adott önkormányzatra „testre szabja” a Kincstár által megtervezett sablont.

Az űrlapok megismerésére szintén a csoport feladatai közé tartozik.

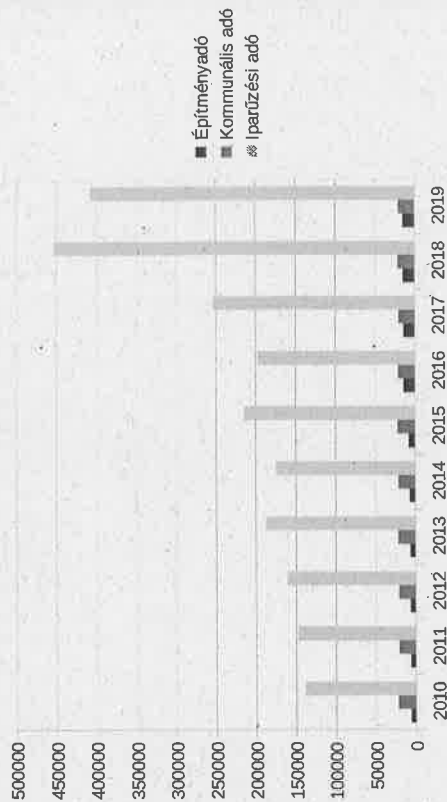
Végül az önkormányzat által kipublikált, Önkormányzati hivatali portál éles felületén megjelent űrlapot az ügyfelek kiválaszthatják, kiíthatják, majd ezt követően beküldhetik az adott önkormányzat hivatali tárhelyére.

125

126

Adóbevételek teljesítésének alakulása Adatok: E Ft

Év	Építményadó	Kommunális adó	Iparüzési adó
2010	6371	22551	139694
2011	6639	21378	146978
2012	6721	21133	160970
2013	7040	21939	187077
2014	7446	21901	174879
2015	8363	22481	215114
2016	14937	21877	197607
2017	14613	21021	253424
2018	15451	21564	453257
2019	15200	20872	407742



Egyéb adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

Az adóztatás során a Képviselő-testület évente vizsgálja

- a talajterhelési díj,

- Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy
- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékoztítik az adókielégültség nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó-végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
 - az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatót kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
 - az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásáról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást),
 - az önkormányzati adóhatóság éljen adóeljárás törvény alapján biztosított adó-ellenőrzési joggal és az adóellenőrzések eredményéről a Képviselő-testület legalább évente tájékoztatást kapjon.

Végrehajtás:

A nyilvántartott hátralékok beszedésére nagy hangsúlyt fektet az adócsoport, a félévi adók befizetési határidejének (március 15. és szeptember 15.) lejártát követően a hátralékos adózók részére felhívás kerül kiküldésre.

A felhalmozott tartozások elévülése ellen az adózók tulajdonában lévő ingatlanokra jelzálogjog bejegyzése, módosítása iránti intézkedést folytat. A felhívások kiküldése mellett folyamatosan végzi a hátralékos adózók munkahelyi adatainak, pénzforgalmi számlával rendelkező számlaszámainak beszerzését, amely adatok által, munkabér- és nyugdíj letiltásokat, hatósági hatósági átutalási megbízás kiadásokat, ingó foglaltságokai(gépjárműre) gépjármű forgalomról történő kivonásokat kezdeményez.

- a termőföld bérbeadásából származó SZJA adóztatásával kapcsolatos lehetőségeket.

7.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatokat a polgármesteri hivatala útján, valamint gazdasági társaságokkal, alapítvánnyal kötött szerződés útján látja el.

A Képviselő-testület a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokra, valamint az önként vállalt feladatokra vonatkozóan az alábbiak szerint rendelkezik:

- közigazgatás – önkormányzat – polgármesteri hivatal
- településüzemeltetés
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, környezet egészségügy
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- környezet egészségügy
- óvodai ellátás, általános iskola működtetése
- kulturális szolgáltatás
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- szociális szolgáltatások és ellátások
- lakás- és helyiséggazdálkodás
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában
- helyi közösségi közlekedés biztosítása
- hulladékgazdálkodás
- civil szervezetek támogatása
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel kapcsolatos feladatok;

- nemzetiségi ügyek
- polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- testvér-települési kapcsolatok alakulása és jövője.

Közigazgatás – Önkormányzat – Közös Önkormányzati Hivatal

Az Önkormányzat Képviselő-testülete Derecske fejlődése érdekében a lehető legszélesebb együttműködésre törekszik a választópolgárokkal, a városi intézményekkel, a közszolgáltatókat nyújtó szervezetekkel, a civil szervezetekkel, az egyházakkal.

A Képviselő-testület számít a derecskerek véleményére, a városban működő gazdasági társaságok, vállalkozók és vállalkozások aktív közreműködésére minden olyan feladat elvégzésében, amely az élet minőségét javítja.

A városfejlesztési programban megjelölt célok megvalósítása érdekében – a konszenzusra való törekvés jegyében – a következőket tervezzük:

- Törekedni kell a már bevezetett vízfőmunkák megtartásának rendszeressé tételére, s további területeken azok bevezetésére.
- A települési képviselőknek törekedniük kell a város lakosságával kialakított, kialakítandó minél közvetlenebb kapcsolattartásra (egy-egy képviselői körzetben végzett személyes kapcsolatfelvétellel).
- Nagyobb horderejű feladatok esetén képviselőkből és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal apparátusának tagjaiból munkacsoportot kell létrehozni, amely határidőre kidolgozza a feladat végrehajtásának koncepcióját.
- A feladatok előkészítésébe és végrehajtásába – különösen a bizottságok munkájába – bevonjuk a civil szervezetek képviselőit, szakembereit, így erősödik a civil szervezetek beleszólási lehetősége. Az önkormányzati munka szakszerűsége is javul. Önkormányzatunk számít a nemzetiségi önkormányzat tevékenységére is.
- Fokozott figyelmet kell fordítani az önkormányzati rendszer átalakításának irányaira, az önkormányzati szférát és az önkormányzati tevékenység szinte valamennyi részterületét érintő, tervezett jogszabályváltozásokra.

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Az önkormányzat döntéseinek szakmai előkészítője és végrehajtója. Feladata a szakszerű ügyintézés, a képviselő-testület és bizottságok döntéseinek szakmai előkészítése, a döntések végrehajtása, valamint a város menedzselése. Egyszerre kell - ellátnia önkormányzati, önkormányzati hatósági, államigazgatási, valamint gazdasági és egyeztetési feladatokat. A

város önkormányzati javainak a jogszabályok adta lehetőségek és a képviselő-testület iránymutatási szerinti gazdaja. Feladataiból adódóan jelentős szerepe van a helyi közélet, közhangulat alakulásában, a város arculatának formálásában, külső megítélésében, vonzóbbá tételében. A korszerű, hatékony, szolgáltató jellegű önkormányzati igazgatás megvalósításához, az ügyfelekkel napi kapcsolatot tartó, szakszerűen, rugalmasan, gyorsan dolgozó polgármesteri hivatalok léte elengedhetetlen.

Alapstratégiánk a szolgáltatási szemléletű, a polgárkört felelősen cselekvő közigazgatás. Ennek érdekében az elkövetkezendő időszakban az alábbi programok végrehajtását tűzzük ki célul:

- A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) az ügyfélbarát ügyintéztést tovább erősítjük. A köztisztviselőktől elvárjuk, hogy az állampolgári kérdéseket az adott jogszabályi kereteken belül, időhúzás nélkül, szakszerűen teljesítsék. A köztisztviselők tekintetében törekszünk arra – ami egyben jogszabályi előírás is –, hogy minden területen szakképzett munkatársak legyenek. Az újonnan felvételre kerülők esetében kizárólag a képesítési előírásnak megfelelő szakképzettséggel rendelkezőkkel létesítsünk közszolgálati jogviszonyt.

- A jelenlegi apparátus felkészítése tervszerű képzés, továbbképzés szintjén történjen.

- A Hivatal szolgáltató jellegét erősíteni kell.

- Törekedni kell a közigazgatás informatikai rendszerének továbbfejlesztésére, az e-közigazgatás továbbfolytatására, s ezáltal a közigazgatás és az állampolgárok közötti „elektronikus kapcsolat” minél szélesebb körű kiépítésére, az elektronikus úton történő ügyintézési és tájékoztatói lehetőségek körének jelentős bővítésére.

A technológia óriási léptékű fejlődése az egész világon arra készíteti a kormányzatokat, hogy csökkendő költségvetési források mellett és a növekvő elvárásoknak megfelelően gyökeresen megváltoztassák a társadalomnak nyújtott szolgáltatások módjait. A közigazgatás számára többszörösen új kihívás az informatika alkalmazása, amely alapvetően megváltoztatja és hatékonyabbá teszi a hagyományos munkamódszereket.

A „szolgáltató kormányzat” célkitűzéssel összhangban Önkormányzatunk célja az ügyfelek, azaz az állampolgároknak és az üzleti élet szereplőinek minél gyorsabb, hatékonyabb „kiszolgálása” (ügyintézés, tájékoztatás).

A város polgárainak kényelmes és gyors ügyintézése a mai világban nem valósulhat meg megfelelő informatikai támogatottság nélkül. A kiszolgált infrastruktúra teljes egészében virtualizált szerverparkkal és redundáns hardverelemekkel üzemel. A mentési rendszer legyen

napi szintű, automatizált, teljes, redundáns és épületfüggetlen. A kiszolgáló szerverek folyamatosan monitorozva legyenek, hiba esetén automatikus értesítés történjen. Célunk, hogy minden kiszolgáló szerver naplózó rendszerrel legyen felszerelve.

Napjainkban elkerülhetlen egy ügyfélbarát kiszolgálási rendszerrel, hogy minél jobban kihasználjuk azt a megkerülhetetlen tényrt, hogy gyakorlatilag minden polgár rendelkezik okostelefonnal és/vagy táblagéppel. A jövőben is, a megélvőkön túl, számos, több platformon is működő applikációval szeretnénk az ügyfelek és a turisták kényelmét szolgálni.

Az elektronikus ügyintézés akkor teljes, ha az ügy aktuális állapotát, státuszának változását az ügyfél valós időben követheti. Szükségessé válik bevezetni egy olyan, az elektronikus közigazgatási ügyintéztést segítő alkalmazást, amely bármilyen eszközzel elérhető és a segítségével lehet ügyfélfogadási időpontot foglalni.

Minden fejlesztés közös célja, hogy az Önkormányzat munkatársai gyorsabban és hatékonyabban végezhessek munkájukat, a város polgárai egyszerűbben és gyorsabban intézhessek ügyeiket, minél szélesebb körben legyenek tájékoztatva a városi aktuális programokról.

Településüzemeltetés

1. A köztemető kialakítása és fenntartása

- Az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladataként látja el a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatokat. Az Önkormányzat tulajdonában lévő Szováti út melletti 8701 és 8708 hrsz-ú, a 033/11 hrsz-ú (Bánya-temető) földrészleteken található köztemető, valamint a Református Egyházközség tulajdonában és az önkormányzat használatában lévő 1026/1 és 5940/4 hrsz-ú temetők fenntartására, üzemeltetésére a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal kötött Egyeleti Közszolgáltatási Szerződést.

- A Temetkezési Vállalat a Közszolgáltatási Szerződés értelmében minden évben beszámol az előző évi tevékenységéről, a temetőben végzett felújítási, karbantartási feladatokról, illetve a következő évben tervezett felújítási munkálatairól.

- Az Önkormányzat továbbra is célkitűzései között szerepelteti a Ravatalozó épületének felújítását, korszerűsítését, illetve egy új Ravatalozó épület megépítését.

- Biztosítani kell azt, hogy a köztemetők megfeleljenek a jogszabályokban meghatározott követelményeknek, elvárásoknak.

- A köztemető üzemeltetése során törekedni kell a temetőben lévő közlekedési utak fenntartására, karbantartására, a zöldfelület gondozására, annak további fejlesztésére, illetve a vízhálózat fejlesztésére.

2. A helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása

- Az Önkormányzat kötelezően előírt feladataként ellátja a helyi közutak fenntartásával kapcsolatos feladatokat, ezzel a közhatalózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfeleljenek a lakosság igényeinek.

- Feladata a belterületi utak, járdák, parkolók folyamatos karbantartása, felújítása, azok biztonságos közlekedésre alkalmas tételé.

- Az Önkormányzat továbbra is fő célkitűzéseként jelölte meg, hogy a még aszfalt burkolattal nem rendelkező belterületi utak minél nagyobb számban kapjanak megfelelő burkolatot, akár Európai Unió, önkormányzati forrás és lakossági önerő bevonásával.

- Elmondható, hogy a városközpont közúti terhelésének vizsgálatakor észrevehető, a 2018-ban átadott M35 gyorsforgalmi út megléte, mely által a 47. számú fő közlekedési út korábbi hatalmas leterhelése napjainkra csökkent, ezáltal a főút városunkat átszelő szakasza mára egy átlagos gépjármű forgalommal rendelkező útnak mondható.

- A már említett M35 gyorsforgalmi út megépítése folyamán megoldódott egy több évtizedes probléma, mely során aszfaltburkolatot kapott a Derecskét Földessel összekötő út. Az összekötő út jelentős része 5 méter széles aszfaltburkolattal lett ellátva, illetve zuzottkőves részek is kiépítésre kerültek. Ezek a beruházások jelentősen hozzájárultak ahhoz, hogy a két település közötti gépjármű forgalom sokkal biztonságosabb legyen. Továbbá elmondható, hogy az út felújítását követően megnövekedett a forgalom a két település között.

- Az Önkormányzat célkitűzése továbbra is a Szováti úttól a város Nyugati oldalán a Nyugati – Szabadság, Szólió utca nyomvonalán új gyűjtőút megépítése. A beruházás bekerülési költségére való tekintettel, ez az építés csak Uniói forrásból valósítható meg.

- 2015-ban megépült a 47. számú főközlekedési út mellett a Derecske-Csemetekert közötti kerékpárút, több mint 2 km hosszúságban. A kerékpárutat a megépülését követő időszakról kezdődően nagyon sok sportolni, kerékpározni vágyó derecskei lakos használja, nem mellesleg a közelben lévő mezőgazdasági vállalkozások dolgozói is biztonságosan tudják megközelíteni kerékpárral munkahelyüket.

- Sándor Kőzség Önkormányzata beruházásban 2019. évben kezdődött el a Derecskei Csemetekerttől indulva Debrecen irányába a kerékpárút felújítása, mely építési

beruházás jelenleg is folyamatban van. A megépülő kerékpárút által lehetőségünk lesz arra, hogy Derecskétől akár kerékpárral közelítsük meg a megyeszékhelyet.

- Folyamatban van továbbá a Tépe és Berettyóújfalú között lévő kerékpárút kiépítése, mely bekapcsolódik a Debrecen-Nagyvárad közötti kerékpárút építésének szakaszába.

- Fontos változás, hogy a kerékpárutak külterületen lévő szakaszainak fenntartását az állam átvette az önkormányzatoktól, azok üzemeltetője a Magyar Közútkezelő Nonprofit Kft lett.

- Uniós támogatások által nyújtott források felhasználásával városunkban több helyen is sikerült parkolóhelyeket kiépíteni, melyek hiánya évek óta problémát okozott a városunkban. Parkolók épültek többek között a Kimizsi utcán, a Városház utcán és a két közterületet összekötő önkormányzati ingatlanon. Ezáltal sokkal biztonságosabb és átláthatóbb parkolási feltételek adóttak a közintézményekbe érkezők részére, így a bölcsőde, óvoda, általános iskola, járási hivatal parkolási feltételei nagyban javultak.

- Az Önkormányzat feladata a parkolók folyamatos karbantartása, fenntartása, azok közlekedési táblákkal való ellátása, azok pótlása.

- Szintén az önkormányzat nyertes pályázatainak köszönhetően városunkban több helyen is szilárd burkolattal, térkövel lettek ellátva a közterületi járdák, felületek, biztosítva ezáltal a közterület könnyebb takarítását, karbantartását.

- Több önkormányzati projekt tartalmazza a zöld felületek növelését, mely által a városban lévő parkok, kertek megújultak. Több száz faesemete, bokor, sövény került és kerül a jövőben kiültetésre. Ezzel összefüggésben elmondható, hogy még zöldebb városképet alkotnak közterületeink.

- Gondoskodni kell a parkok, közterületek folyamatos tisztántartásáról, karbantartásáról.

- A Hunyadi utcai játszótér 2017-ben további felújításra került, egy vizesblokk építéséről döntött a Képviselő-testület. A vizesblokk megépítésével az ott tartózkodó gyermekek, szülők részére egészségesebb, tisztább körülmények kerültek kialakításra. Az önkormányzat feladata a játszótér területének folyamatos takarítása, karbantartása.

- Az új Fötéren is kialakításra került egy, a gyermekek részére szolgáló szabadidős tevékenységhez kapcsolódó közösségi tér, mely a mai korszaknak megfelelő modern, biztonságos játszótéri eszközökkel lett ellátva.

A közterület fenntartási feladatokat Közzszolgáltatási szerződés keretében a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el.

egészségudatosságának növeléséhez, valamint a megelőzéssel kapcsolatos területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez.

Az orvosi rendelők épületeinek karbantartási feladatait a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kell folyamatosan elvégeztetni.

A városban a fentiekben említett szolgáltatásokon felül fülakupunktúrás addiktológiai (természetgyógyászati) szakrendelést is igénybe vehetnek a város lakosai. Továbbá kéthetente ortopédiai szakrendelés igénybevételére is van lehetőség.

Az egészséges életmód folytatásához nagyban hozzájárult az, hogy településünkön a Nemzeti Sportközpontok finanszírozásával 2017. évben megkezdődtek a Városi Tanuszoda építésének munkálatai, mely a sportközpontként szolgáló Derecskei Sárosón épült meg. A Tanuszoda átadására 2018. június hónapban került sor.

A létesítménnyel elértük, hogy a Városi Sportcsarnok környezete egy sportközponttá vált, hiszen többek között az uszoda mellett, kondipark, focipálya is található.

A XXI. századi igényeknek megfelelő műanyag burkolattal lett ellátva a Sárosón lévő volt bitumenes kézilabda pálya, mely a kosárlabda kedvelőinek biztosít teret.

Fejlesztésre került továbbá a korábban megépített kondipark, ahol mára elmondható, hogy évente több, színvonalas sportrendezvényt rendeznek a streetworkout sport keretén belül.

Az önkormányzat nyertes pályázatának köszönhetően 2019. őszén került átadásra egy, a fiatalok által kedvelt gördeszkapálya, mely az ezt a sportot kedvelők játéktere lett.

Az önkormányzat célja, hogy a jelenleg biztosított sportolási lehetőségeket továbbra is fenntartsa, azokat a jövőben még tovább bővítse.

Az egészséges életmód segítése érdekében a Sárosó területét sport- és szabadidő központtá kell a jövőben fejleszteni, a már meglévő sportolási lehetőségek mellett további sportolási lehetőségek biztosítására kell törekedni.

A városi tanuszoda megépítésével az önkormányzat célja, hogy városunkban és a környező településeken minden gyerek tanuljon meg úszni, szeresse meg ezt a sportágat, minél többet használva ezáltal a tanuszodát.

A parlaffü elleni védekezésre a jövőben is nagyobb hangsúlyt fektet a Képviseelő-testület, a védekezés elmulasztásához kapcsolódó hatóságai intézkedésekről beszámolhatja a Polgármesteri Hivatalt. Támogatja a témával kapcsolatos ismeretterjesztést, illetve a parlaffü terjedése ellen küzdő akciókat.

Egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet egészségügy

Az Önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a gyermekek és ifjúság egészségének megőrzésére, egészséges életmódra nevelésre, az egészségügyi felvilágosító és tanácsadó munkára, a betegségmegelőző és szűrő programokra. A jövőben is támogatni kívánja a szervezett szűrővizsgálatokon való részvételt azzal, hogy ingyenesen biztosítja a behívott személyek utaztatását.

A város lakosságának egészségmegőrzése, a betegségek megelőzése, a korai betegség felismerés és a betegek életkörülményeinek javítása, a gyógyítás hatékonyságának növelése, az egészséges életmód és sport népszerűsítése, a környezeti eredetű betegségteher mérséklése, a keringési és daganatos megbetegedések visszaszorítása, a lelki egészség megerősítése érdekében széleskörű együttműködést alakít ki a területi kórházzal, a civil szervezetekkel, érdekvédelmi szervezetekkel, oktatási, közművelődési és sport intézményekkel, a környezetvédelemmel foglalkozó szervezetekkel.

Európai Unió forrásból a „Praxisközösség Derecskén” című projekt nagyban érintette a városi egészségügyi intézményekben folyó munka korszerűsítését, tovább fejlődését. A projekt keretein belül sor került a lakosság egy részének egészségi állapotának felmérésére. Ezen projektben belül további egészségügyi szolgáltatást vehetnek igénybe a város lakói:

- gyógytorna,
- kismama torna,
- kriston torna,
- ortopéd szakrendelés.

Az Önkormányzat célja a szűrővizsgálatok elvégzése, és a lakosság egyéni állapotfelmérése, az egyes praxisközösségekhez tartozó elérhető és bevonható páciensek teljes szűrése. A rendelőkben vércukor, vérnyomásmérés, testsúly és testmagasság mérés, EKG készítés és kiértékelése, a családban előforduló örökítő betegségek feltérképezése, részletes, célzott prevenció fókuszú anamnézise felvétel és addikciós szokások kiderítése történik. (Egyéni egészségállapot-felmérés)

A projekt célja továbbá a lakosság részére a szakorvosi rendelések kiszervezése a városba, belgyógyászat, kardiológia, urológia, nőgyógyászat.

Jelen konstrukció átfogó célja, hogy javuljon a lakosság egészségi állapota, növekedjen a születéskor várható élettartam és az egészségben eltöltött életek száma, a fejlesztés járuljon hozzá az alapellátás prevenció fókuszú áthangolásához, és ezáltal a lakosság

59

Óvodai ellátás működtetése

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde fenntartója Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény működtetése során a jövőben törekedni kell a szakszerű, körültekintő, ugyanakkor költséghatékony működtetésre, szem előtt tartva a nevelési intézmény igényét, a gyermekek érdekeit. Az innovatív gondolkodás továbbra is megőrzendő, mely elsősorban az intézményi humánforrás gazdálkodás további erősítésével lehetséges.

A napjainkra kialakult, és kialakulóban lévő struktúra stabilizálására kell törekedni az elkövetkezendő időszakban. E ciklus további feladata a nemzeti köznevelésről szóló törvény esetleges módosításából eredő változások fogadása.

A megnövekedett igényekre való tekintettel, az önkormányzat rövid távú célkitűzései között szerepel a helyi bölcsődei férőhelyek bővítése, egy új, önálló bölcsődei intézményi egység építésével. A megvalósításhoz szükséges terveket az önkormányzat elkészítette, az építéshez szükséges ingatlan kialakításáról gondoskodott, illetve a bölcsőde építésére vonatkozó pályázat a szükséges időben benyújtásra került. A 2020/2021-es évek célkitűzése az új Bölcsőde épületének felépítése, átadása.

Kulturális szolgáltatás

A Képviseelő-testület fontosnak tartja a nagy hagyományokkal rendelkező városi rendezvények megtartását, (Városbál, Disznótor és Téli Vásár, Majális, Verbunk találkozó, Városnap, Kistérségi újkenyér ünnep, Nemzeti ünnepkről való megemlékezések.)

A Zöld Város kialakítása c. projektnek köszönhetően a 2020. év II. felében kerülnek átadásra az újonnan felújított Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületei, melyek által a napjaink igényeit kielégítő modern, korszerű épületek állnak a lakosság részére. Megcélozva ezáltal, hogy Derecske Város lakossága minél szélesebb körű, minden korosztálynak megfelelő, városi kulturális rendezvények közül válogathasson. A projekt megvalósítása során kialakításra került az új kulturális rendezvények központi helyétül szolgáló Fórum, mely a nyári időszakban a szabadidő kulturális rendezvények színterévé válhat.

Mind járási és mind városi szinten továbbra is stratégiai elképzelés részeként jelenjenek meg a nagy rendezvények, melyekhez kapcsolódnak a sport, civil szerveződések, helyi turisztikai és oktatási, művelődési fejlesztések.

Gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

Ezen a területen fontos, hogy az önkormányzat fenntartásában működő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ eddigi humánus emberfeletti munkája folytatódjon. A

szociális területeken megjelenő pályázatokat folyamatosan nyomon kell követni. Fontos, hogy a szolgáltatások minőségének javítása, érdekében a központ kollégái folyamatosan képezzék magukat.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat Képviseelő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatait, ezért fontos, hogy ennek érdekében szoros, hatékony és színvonalas együttműködés működjön továbbra is Derecske Város Jóléti Szolgálat Alapítvány, az oktatási intézmények, a gyermekorvosok, védőnők, a gyámhivatal és a gyámhatóság munkatársai között.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése alapján a Képviseelő-testület évente értékeli az Önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátását és meghatározza a következő időszakra vonatkozó fontosabb feladatait.

Szociális szolgáltatások és ellátások

Az Önkormányzat fontos feladatának tekinti olyan szociális háló megteremtését, amely biztonságot nyújt a település lakosságának.

Az elmúlt évek során városunkban is nőtt a szociálisan nehéz helyzetbe kerülők száma. A munkanélküliség ellen küzdeni kíván az Önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlik az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az Önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A szociális ellátórendszer átalakulása felelősségteljes, átgondolt döntéseket igényel a képviseelő-testülettől. Az eddigi szociális és pénzügyi támogatások nagy része a járási hivatalokhoz került, míg egy része települési támogatásként, önkormányzati feladat marad. Derecske Város Önkormányzata e feladat finanszírozásához nem számíthat állami támogatásra, így a település szociális biztonságát teljesen saját forrásból kell megoldania. Az Önkormányzat által korábban nyújtott önkormányzati segély helyett a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzethez került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére forráshiány miatt jelenleg csak rendkívüli települési támogatás keretében nyújt a továbbiakban támogatást. A cél olyan pénzügyi háttér kialakítása, amely lehetővé teszi a rendszeres pénzbeli ellátás bevezetését a településen a szociálisan rászorulóknak részére.

Az Önkormányzat célkitűzései között szerepel a Hájdú – Bihar Megyei Integrált Területfejlesztési Program keretében Idősek Otthonának építése. Az eddig kialakított szolgáltatások köreinek változását az Önkormányzat nem tervezi, de az igények megfelelő

kielégítése érdekében, amennyiben erre szándék mutatkozik, az ellátottak számát növeli figyelemmel a városban lakó szociálisan rászoruló ellátottak szükségleteire.

Az Önkormányzat az elmúlt évek élelmiszersegély osztásaihoz hasonlóan a továbbiakban is keresi azon lehetőségeket, amelyekkel Derecske lakóinak természetbeni formában tud segítséget nyújtani.

Az Önkormányzat a továbbiakban is a 100 %-os támogatottságú pályázati lehetőségek kihasználásával fejleszteni a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátásokhoz és a gyermekjóléti szolgáltatásokhoz kapcsolódó épületeket, felszereléseket; csökkenteni a működési költségeket; szélesebb körben biztosítani a szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést; valamint bővíteni az ingyenes szakorvosi ellátásokat.

Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

Az Önkormányzat közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program korábbi része tartalmazza.

Lakás- és helyiséggazdálkodás

Az önkormányzati tulajdonú lakások száma jelenleg 36 db, ezen felül vannak az önkormányzatnak nem lakás céljára hasznosított helyiségei is. A lakások közül 9 db szociális, 15 db piaci alapú és 12 db költség alapú besorolású. A lakások nagyobb része határozott időre szóló szerződéssel rendelkezik, így ezen lakásoknál periódikusan történnek a pályázatások. Az önkormányzat megbízásából a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el a város tulajdonában lévő lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek üzemeltetését.

A 2019. évben valósult meg az „Esély Derecskén” című projekt keretén belül több önkormányzati lakás és önkormányzati ingatlan felújítása, átalakítása (10 darab.) Esélyt teremtve ezáltal a derecskei fiatalok helyben maradásához, letelepedéséhez. A pályázatás során elnyert lakásokat 2 évig használhatják a fiatalok, mely során bérleti díjat nem kell fizetniük. Az Önkormányzat a jövőben is célszerűnek tartja a fiatalok ilyen jellegű támogatását, segítségét.

Szintén az Önkormányzat nyertes pályázatának köszönhetően kerül sor több önkormányzati tulajdonú szociális bérlakás felújítására (Sziv u. 27., Csuklya u. 2/a., Csuklya u. 12. és Csuklya u. 18.). A lakások felújítását követően a mai korak megfelelő összkomfortos lakások kerülnek átadásra.

Az Önkormányzat lakásgazdálkodási tevékenysége során nyilvántartást vezet a lakásigényekről, gondoskodik az önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítésükről szóló helyi rendelet felülvizsgálatáról, a lakásállomány, állagának fenntartása, javítása érdekében évente elkészített a lakások állapotának felmérését, a lakások értékmegőrzése érdekében – a bérbeadó feladatait képező állagmegőrzési munkákat lehetőség szerint elvégezteti.

Közszolgáltatási Szerződés alapján a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el az önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kezelésével kapcsolatos feladatokat (pl. bérleti díjak beszedése, - kivéve a Köziárság út 81-83. szám alatti lakások - bérbeadót terhelő állagmegőrzési munkák, stb.), melyekről a Kft. minden évben beszámol a Képviselő-testületnek,

Az Önkormányzat folyamatosan figyelemmel kíséri a lakásbérleti jogviszonyokat, azok megszűnése esetén a helyi rendeletben foglalt szabályozás betartása mellett gondoskodik a lakások bérbeadásáról a lakásállomány maximális kihasználtságának biztosítása érdekében.

Az Önkormányzat az egyéb, nem lakás céljára szolgáló helyiségei kihasználásának lehetőségét rendszeresen megvizsgálja. A hasznosítás során figyelembe veszi a közszolgáltatások biztosításának elsőbbségét, majd a felesleges kapacitások gazdaságos kihasználására törekszik. Igyekszik minél hatékonyabban gazdálkodni a birtokában lévő helyiség bérbe adásával kapcsolatban.

Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás

Az épített és természeti környezet védelme

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében:

- áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket,
- szükség szerint módosítja a helyi védelemről szóló rendeletet,
- a helyi építészeti védelmet igénylő épületek esetében vizsgálja a helyi néptörténeti kiállítás létrehozásának lehetőségét, illetve bővíti a meglévő gyűjteményt.

Derecske Város Önkormányzata a Településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. ötvény értelmében a Településképi Arculati Kézikönyvét 2017-ben elkészítette, amit a Képviselő-testület elfogadott.

A település karakterének megőrzését biztosító településképi rendelet 2018. év elején került elfogadásra. Ezt követően megkezdődött az új településfejlesztési koncepció előkészítése, a megalapozó vizsgálat elkészítése. A településfejlesztési koncepció 2018. év végén került elfogadásra. 2019-ben pedig a megalkotási, véleményezési eljárások után elfogadásra kerültek a településrendezési eszközök, azaz a településrendezési terv, mely 2020. január 19-től hatályos.

A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

A csatornahálózat megvalósítását követően fokozott figyelmet kell fordítani a felszíni és a felszín alatti vizek komplex kezelésére, vízgazdálkodási terv kidolgozására. Az utak állagának védelme, valamint a csapadékvizek elvezetése érdekében szükséges a csapadékvíz elvezető rendszer további bővítése, felújítása. Az Önkormányzat tervei között szerepel a csapadékvíz elvezető rendszer III. ütemének megvalósítására pályázatot benyújtani.

Csapadékvíz-elvezető rendszer

A csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartását, üzemeltetését a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. végzi.

A csapadékvíz-elvezető rendszer folyamatos karbantartása indokolt különösen a földmedrű árkoknál, illetve kiépítése szükséges a kiépítetlen területeken.

A csapadékvíz elvezető csatorna hossza:

- Zárt, felszín alatti 10,7 km
- Nyílt, felszíni 80 km

Ivóvízellátás

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészséges ivóvízzel történő ellátás.

Az ivóvízminőség javító projekt keretében megvalósult a végvezetékek összekötése, a hálózat mosatása. Átadásra került az új Vízmű gépház, mely korszerű, napjainknak megfelelő berendezésekkel teszi lehetővé, hogy az ivóvízünk egészséges, íható legyen. A helyenként elavult hálózat rekonstrukciójára lenne a jövőben van szükség.

A közutak üzemeltetését továbbra is fenn kell tartani. Jelenleg 26 darab közút üzemel.

A csatornázás

Derecske Város Önkormányzata által a Környezet és Energia Operatív Program Szennyvízelvezetés és tisztítási konstrukció keretén belül 2013. október 10. napján kezdődött el, és 2015-ben fejeződött be a szennyvízcsatorna hálózat kiépítése és új szennyvíztelep megépítése. Az átadásra 2015. május hónapban került sor. A pályázat megvalósítását követően a háztartások mintegy 95%-a, kb. 3000 ingatlan kötött rá a szennyvízcsatorna hálózatra. Kiépítésre került mintegy 40,0 km gravitációs gerincevezeték, 6,0 km nyomóvezeték, valamint kb. 30,0 km bekötővezeték, összesen 76 km hosszúságban. A szennyvízcsatorna hálózat bővítése mellett egy korszerű, új szennyvíztisztító telep is megépítésre került a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában lévő 7393 helyrajzi számú területen. Fenti beruházással egy hétéves folyamat zárult le, mely után elmondható, hogy Derecske Városa élhetőbb város lett, hiszen a talajba kerülő szennyvíz már veszélyeztette a város ivóvízbázisát és magasan tartotta a talajvizet. Az átadást követően elmondható, hogy ezek a problémák a városban megszűntek. A szennyvíztisztító telep kapacitása 1000 m³/d, illetve 10.000 LE. A tisztított szennyvíz egy része (időszakos jelleggel) egy több, mint 6,0 ha területű energianyár erdőre kerül kijuttatásra, a tisztított szennyvíz befogadója a Derecske Kálló. A meglévő csatornahálózat üzemeltetője a Debrecei Vízmű Zrt.

Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában

Az Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti a bűncselekmények, szabálysértések megelőzését, gyors és hatékony felderítését, azonnali intézkedések lehetővé tételét, a település közbiztonságának javítását.

Városunkban Polgárőrség és Mezei Őrszolgálat is működik.

Az önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

1. - támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését,
2. - a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére észrevételeket, javaslatokat juttat el a rendőrségi szervhez,
3. - felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre, és a helyi média segítségével haladéktalanul felhívja a lakosság figyelmét az óvatosságra,
4. - támogatja a polgárőrség működtetését (tehetőség szerint anyagi támogatást nyújt, a polgárőrség tevékenységébe közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatottakat von be),

98

5. - a büncselekmények megelőzése és felderítésének elősegítése érdekében folytatja a térfelügyelőkamerák kihelyezését.

A lakosság biztonságérzetének növelése érdekében a bűnözés visszaszorítására, a közbiztonság javítására a korábbinál még hatékonyabb erőfeszítéseket kell tenni az elkövetkezendő években. A város fejlődése, népességmegtartó erejének javítása további hatékony intézkedést igényel a közbiztonság helyi feladatainak ellátásában résztvevő valamennyi szervezet részéről.

Az ifjúságvédelem keretében a drogmegelőzéssel kapcsolatban önálló programot kell kidolgozni önkormányzati-, oktatási-, közművelődési-, illetőleg a médiafeladatok vonatkozásában.

A Képviselő-testület részéről folyamatban van a Közterület-felügyelet tervezése és kiépítése.

A tervek szerint a közterület felügyelet 2020. évben megkezdi tevékenységét Derecske Város területén.

Helyi közösségi közlekedés biztosítása

Városunkban továbbra biztosítva van a lakosság részére kéthetente ingyenesen igénybe vehető temető járat. Az Önkormányzat a szállítást a tulajdonában lévő személyszállító gépjárművel oldja meg az igények figyelembe vételével. A rendszeres temető járatot az Önkormányzat a jövőben is biztosítani kívánja a lakosság részére.

Hulladékgazdálkodás

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat

- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról; a szolgáltatást az Önkormányzat, a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. szolgáltatásával végzetteti,

- propagandát folytat a szémetszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében – tájékoztatva a lakosságot a szeméregégetés negatív környezeti hatásáról,

- terjeszti a lakosságnál történő szelektív gyűjtési lehetőségek kihasználását,

- városunkba több éve biztosítva van a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtési rendszer, 2019. decemberében elkezdődött a szelektív hulladékgyűjtő edények kiosztása a lakosság részére.

- évente 1 alkalommal megszervezi a lomtalánítási akciót,

- szükség szerint szemégyűjtési akciót szervez a lakosság és a civil szervezetek, valamint a tanulók bevonásával,

- rendszeresen gondoskodik a köztemetőknél található konténerek ürtéséről,

- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürtésre kerüljenek,

- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hóeltakarításról.

A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról a DEVAG Kft. által gondoskodik.

Civil szervezetek támogatása

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete mindig is elismerte és támogatta azt a tevékenységet, amelyet a településen élő vagy dolgozó állampolgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakoztatása, sportolása és egyéb közérdekű feladatok ellátása érdekében.

A helyi önszervező közösségek támogatásaimak szabályait Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet foglalja össze.

A döntés megfelelő elkészítése, az önszervező közösségek esélyegyenlőségének biztosítása és a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) döntéshozatalának megalapozása érdekében, a Bizottság döntéshozatalát az önkormányzati pályázati rendszerben résztvevő civil szervezetek képviselőiből álló Civil Fórum segíti. A Civil Fórum szakmai javaslatot nyújt a Bizottság számára a keret felosztására.

A civil szervezetek által benyújtott – célkitűzéseket, tervezett feladatokat, költségkalkulációt is tartalmazó – pályázatokat, majd az erről szóló elszámolásokat (meghatározott támogatási elvek, szempontok szerint) minden esetben a Bizottság bírálja el, illetve fogadja el, melyről határozatot hoz.

A kiemelt civil szervezetek közül a Derecskei Szivárvány Hagymányórzó Egyesület, a Derecskei Labdarúgó Sportegyesület, a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület, a Derecskei Polgárság Egyesület és a Derecskei Ifjúságért Egyesület, valamint alapítványok, helyi egyházi szervezetek, rendőrségi szervek részére Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében az önkormányzat anyagi lehetőségétől függően állapít meg támogatást.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendeletben meghatározza a Bizottság, valamint a Polgármester hatáskörében felhasználható támogatási keretet.

A helyi önszervező közösségek és kiemelt civil szervezetek szakmai beszámolója is bizonyítékul szolgált ahhoz a megállapításhoz, hogy a támogatásban részesülő civil szervezetek a város életét sokkal színesebbé, Derecske Város Önkormányzatának ez irányú munkáját pedig környezőbbé teszik.

Célkitűzések (2020-2024)

Derecske Város Önkormányzata továbbra is támogatni kívánja azokat a településen élő vagy dolgozó (tevékenységüket az önkormányzat illetékességi területén végző) állampolgárok önszervező közösségeit, akik jelentős szerepet vállalnak a közérdekű feladatok ellátása terén. A Bizottság előnyben részesítheti azt az önszervező közösséget, amely olyan kötelező önkormányzati feladatok ellátását segíti elő, amelyről Derecske Város Önkormányzata önréből nem képes kielégítő módon gondoskodni.

Derecske Város Önkormányzata az elkövetkező években nemcsak anyagilag, hanem – működésük segítése érdekében – más módon is (hivatali gépjármű használat, közfoglalkoztatottak igénybevétele, továbbá sportszámok, illetve művelődési központ használati lehetősége) kívánja támogatni az önszervező közösségeket

A civil szervezetek támogatása önkormányzati érdek is, hiszen ezek a szervezetek mindig helyi érdekeket képviselnek, a helyi közösségek a város kulturális életét színesítik, a közösségi tudatot pozitívan formálják.

Derecske Város Önkormányzatának civil szervezetekkel kapcsolatos célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítése, Derecske Város Önkormányzata és a civil szervezetek közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása a közfeladatok hatékonyabb ellátása érdekében, valamint a civil szervezetek számára nyújtott támogatás világossá, átláthatóvá és ellenőrizhetővé tétele.

Nemzetiségi ügyek

A nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési szinten történő önálló intézésére jön létre.

A Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat jelentős szerepet vállal a roma nemzetiség életkörülményeit javító feladatok terén, ezért fontos, hogy Derecske Város Önkormányzata együttműködjön a nemzetiségi önkormányzattal.

A nemzetiségi önkormányzat célja - a helyi sajátosságok figyelembevételével - a kisebbség érdekeinek átfogó képviselete és védelme, érdekeinek érvényre juttatása társadalmi, politikai és kulturális területen.

Testvértelepülési kapcsolatok alakulása és jövője

Derecske városa mindig is kereste az együttműködés lehetőségeit külföldi településekkel. A folyamatos kapcsolattartást leginkább a testvér – és partnervárosi kapcsolatok kialakítása szolgálja. A lakosság széles köri bevonása valódi tartalommal tölti meg a kapcsolatot és elősegíti egymás jobb megismerését, a különböző országban, különböző kulturális és nyelvi környezetben élő emberek közötti megértését. A két város vezetőinek rendszeres hivatalos

találkozási pedig lehetővé teszik a kapcsolat ápolását és fejlesztését, az együttműködés részleteiről és lehetséges további területeiről való tárgyalásokat.

A testvér – és partnervárosokkal való kapcsolat leginkább a kultúra, az oktatás és a sport területén jelentős, de Derecske próbál ezeken kívül szakmai tapasztalatcserére is törekedni.

A kulturális és sportesemények a leginkább alkalmasak testvérvárosi kapcsolat elmélyítésére, hiszen a lakosság nagy részéhez szólnak. A kultúra és a sport mellett, az oktatás területén való együttműködés, az oktatási intézmények közötti kapcsolatok is jelentősek.

A gazdasági együttműködés ösztönzése és a kedvező befektetési környezet megteremtése visszatérő elem a testvérvárosi szerződésekben és együttműködési megállapodásokban, de valóban intenzív gazdasági kapcsolatot nem sikerült kialakítani.

Az együttműködésről, testvér – vagy partnervárosi kapcsolatról szóló megállapodás aláírása önmagában nem több a szándéknyilvánításnál. A létrejött kapcsolat ápolása és fejlesztése, a megfogalmazott célok megvalósítása érdekében a két településnek folyamatosan együtt kell dolgozniuk. Mindkét fél részéről merülhetnek fel ötletek, amelyek alapján konkrétizálni lehet az együttműködést, meg lehet határozni annak formáját. A folyamatos kapcsolattartás, tájékoztató és tájékoztatás a városközi kapcsolatok kevésbé látványos, de nagyon fontos eleme.

A kapcsolat életben tartásához fontos, hogy lehetőleg rendszeresen sor kerüljön hivatalos találkozókra. Ezzel kapcsolatban nem lehet eléggé hangsúlyozni a Derecskén és testvértelépüléseink évente megrendezett programok jelentőségét. Ezek a rendezvények amellet, hogy kulturális, zenei, népművészeti és táncos programokat kínálhatnak, kitűnő lehetőséget biztosítanak új kapcsolatok kialakítására, valamint a meglévő ápolására és fejlesztésére, hiszen alkalmas nyitnak a különböző városok vezetőinek találkozására.

Súlyos mulasztás lenne a testvér – és partnervárosi kapcsolatokat pusztán jelenlegi tartalmuk és jelentőségük alapján értékelni, hiszen ennél is sokkal fontosabb, hogy fejlődöképesek – e. A kapcsolatot életre hívó megállapodás ugyan általában tartalmaz utalást az együttműködés későbbi bővítésének szándékára, de a végrehajtás során gyakran nem tudnak túllépni a már bevált hagyományok folytatásán.

A testvérvárosi kapcsolatot a két település önkormányzatai közötti szerződésen alapul. Hivatalosan a testvérvárosi megállapodás aláírásának ünnepélyes ceremóniája hívja életre, de általában már ezt megelőzően is intenzív az együttműködés a városok polgárai, egyesületei, iskolái között. Nem ritkán épp a civil szféra kezdeményezi a már meglévő kapcsolatok intenzívesítését.

A partnertelepülés kiválasztása a testvérvárosi kapcsolat motivációinak megfelelően történik. Az együttműködés alapja általában a két város kulturális és sportéletének vagy helyi

egyestületeik és vállalkozásaik tevékenységének kapcsolódása, de gyakori szempont a földrajzi elhelyezkedés, a hasonló méret, a történelmi vagy nyelvi összefüggés is.

A testvérvárosi megállapodás tartalmazza a megállapodást kötő települések és a képviselőiknek aláíró tisztviselők megnevezését, az együttműködés általános céljait, eszméit, konkrét céljait és formáját, az együttműködés szükséges és lehetőség szerinti bővítésére való utalást, a megállapodás hatályba lépésének dátumát.

A testvérvárosi szerződésben a felek kifejezik azon szándékukat, hogy továbbfejlesszék és elmélyítsék településeik között a baráti kapcsolatokat, hozzájáruljanak állampolgáraik közeledéséhez, a kulturális és gazdasági ismeretek szabad áramlásához. Európai városok közötti szerződés megszövegezésében gyakran megjelenik a testvérvárosi mozgalom alapjólata, az európai egység és béke eszméje, a felek kijelentik, hogy együttműködésük a békét szolgálja közös Európájukban. A megállapodásban megfogalmazódnak az együttműködés konkrét területei is, így például együttműködés a kultúra, oktatás, sport területén, tapasztalatok átadása, közös részvétel nemzetközi pályázatokon, szakembertesere, turisztikai kapcsolatok fejlesztése, kedvező befektetői környezet megteremtése.

A testvérvárosok közötti együttműködés csak a lakosság bevonásával válhat sikeressé. A kapcsolatot formálisan a két város önkormányzata hozza létre, de valóban tartalmassá a lakosság aktív részvétele teszi. Csak azok a kapcsolatok bizonyulnak életképesnek, amelyek a lakosok, a civil szervezetek, a vállalkozások magukénak érzékelnek.

Az együttműködési lehetőségek száma gyakorlatilag korlátlan. Bármelyik fél szabadon kezdeményezhet, tehet új javaslatokat. Az oktatási, kulturális és sportesemények közös szervezése a leggyakoribb, de a helyi igények, a helyi közösségek szükségleteinek figyelembevételével más tevékenységekre is kiterjeszthetik együttműködésüket a testvérvárosok.

A testvérvárosi mozgalom egyik alapvető célja, hogy közelebb hozza egymáshoz a különböző országokban élő fiatalokat. Ezt az oktatási intézményekben keresztül, testvértiskolai együttműködések és iskolai csereprogramok révén lehet a leginkább elérni.

A kapcsolatok legnagyobb része kulturális alapokon nyugszik. Zenekarok, színházi társulatok látogatnak a testvérvárosokba, a kiállításokat a másik helyszínen is megrendezik. Ezek a programok nemcsak a partnerváros kultúráját ismertetik meg és a testvérvárosi kötődéseket erősítik, hanem egyúttal felhívják a figyelmet a saját kulturális értékekre is.

Nem véletlen, hogy mindig is jelentős szerepet játszottak a testvérvárosi kapcsolatokban a sportesemények. Jelentős számú embert képesek megmozgítani, népszerűek mind a saját

lakosság, mind a testvérvárosból érkező vendégek körében. A kultúrához hasonlóan a sport sem ismer nyelvi korlátokat.

A testvérvárosi kapcsolatok egy részét gazdasági együttműködés és a befektetői környezet javításának szándékával hozzák létre, de viszonylag ritkán sikerül valóban élénk gazdasági és üzleti kapcsolatot kialakítani.

A helyi problémák megoldásának egyik módja az egymástól földrajzilag távol eső, de hasonló helyzetű települések összefogása. A testvérvárosok közös erőfeszítéseket tehetnek olyan mindenütt jelenlévő problémák kezelése érdekében, mint a munkanélküliség és összehangoltan valósíthatják meg településfejlesztési és környezetvédelmi programjaikat.

Derecske részéről ezek a feltételek részben biztosítottak, szükséges az együttműködés fenntartására szolgáló mindennapos kapcsolattartó munka és a rendszeres hivatalos találkozókat biztosítása.

A testvérvárosi együttműködés alkalmas arra, hogy a nemzetek közötti tapasztalatcserére, közös megoldáskeresésre, összehangolt cselekvésre. Rendkívül fontos a találkozókat elősegítése és a párbeszéd elmélyítése, már a folyamatos egyeztetés, a tapasztalatok összehasonlítása is jobb megoldásokat eredményezhet, hiszen átfogóbb megközelítést tesz lehetővé. A helyi problémák megoldásának egyik módja az egymástól földrajzilag távol eső, de hasonló helyzetű települések összefogása. A testvérvárosok közös erőfeszítéseket tehetnek olyan mindenütt jelenlévő problémák kezelése érdekében, mint a munkanélküliség és összehangoltan valósíthatják meg településfejlesztési és környezetvédelmi programjaikat.

7.6. A gazdasági program megvalósításának személyi és tárgyi feltételei

Városunk legnagyobb értéke és fennmaradásának, fejlődésének záloga a derecskei ember. A következő időszakban valamennyi tevékenységünket úgy kell végéznünk és összehangolnunk, hogy városunk lakosai helyben megtalálják életcéljukat, boldogulásukat, és mindeközben fejlesszék településünket is. Nagy figyelmet kell szentelnünk az aktív korú lakosság képzésére és továbbképzésére.

EI kell, hogy érjünk, hogy a város olyan infrastrukturális, vállalkozásösztönző tárgyi feltételekkel rendelkezzen, amire építkezve az intézmények, vállalkozások fel tudják venni a versenyt más települések szervezeteivel.

Az önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Takarékosabb gazdálkodás és a működési-költségek optimalizálása.

- A pályázati lehetőségek jobb kihasználása olyan területen is, ahol önkormányzati támogatást lehet ezzel kiváltani. Fontos, hogy a pályázati tevékenység a településfejlesztés egyik kiemelkedő eszközévé váljon.

- További középületek fűtésének és világításának korszerűsítése a kiadások csökkentése érdekében.

- A racionális és kiegyensúlyozott közteherviselés megteremtése a helyi adók racionalizálása, az adófizetési morál javítása, a hátralelétek behajtása hatékonyságának növelésével.

- Elsősorban olyan pályázatokon indulni, ahol a későbbi fenntartás nem jelent újabb működési költségnövekedést.

- Át kell tekinteni meglévő vagyongyűjteményeinket. Meg kell találni a jelenleg kihasználatlan ingatlanok funkcióját. Értéknövelő beruházásokkal, telekalakításokkal, egyes vagyongyűjtemények értékesítésével további források nyerhetők.

- A település szerkezeti és szabályozási tervét a helyi építési rendelettel összhangban úgy kell végrehajtani, hogy az önkormányzati beruházások megvalósíthatóságán felül alkalmas és vonzó legyen lakóházak építésére, partnerszervezetek beruházásaira (közúti, közmuvelőhelyi cégek, vízügyi és környezetvédelmi beruházások, stb.), ipari, mezőgazdasági és nem utolsósorban turisztikai vállalkozások számára.

- A településfejlesztési elképzelések megvalósítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy az önkormányzat településrendezési terve a településfejlesztés alapvető dokumentuma, amely kijelöli a településen belüli az egyes településrészek funkcióját, jellegét, így a ciklus ideje alatt törekedni kell a településrendezési terv folyamatos áttekintésére, szükség esetén a rendezési terv módosítására irányuló lépések időbeli megteremtésére, a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására. A tervezési feladatokat, valamint az önrészekhez szükséges előirányzatokat az éves költségvetésekben kell meghatározni.

- Azokat a fejlesztéseket kell előtérbe helyezni, melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő, valamint munkahelyet generálnak. Háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket, amelyek a lakosság, vagy a vállalkozók szűk körét érintik, és azokat a fejlesztéseket, melyek a megvalósuló beruházás aránytalanul nagy, gazdaságtalan működtetési kiadásaival járnak.

- Egyedi idegenforgalmi, turisztikai vonzerővel bíró program és/vagy önkormányzati fejlesztés révén településünk vonzereje növekedhet, mely a gazdaságos működését is biztosíthatja.

mobiltelefonján tekinti meg a derecske.hu weboldalt, úgy az eszközére optimalizált módon jelenjen meg, elősegítve ezzel a gyors és egyszerű információszerezést. A városi honlap újratervzése során kiemelt figyelmet kell szentelni a mobilalkalmazásokra történő optimalizálásra. Második kiemelt célterület a város mobilalkalmazásának fejlesztése. Az alkalmazás célja, hogy kiszolgálja a lakosok azon igényét, hogy segítségével bárhol és bármikor információhoz jussanak, valamint jobban részt vegyenek a település életében.

7.7. Befektetési támogatási politika célkitűzései

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a befektetés támogatási politikai célkitűzéseit a következők szerint határozza meg:

- A Képviselő-testület mindent megtesz annak érdekében, hogy a befektetők számára a település kedvező feltételeket biztosítson.
- A Képviselő-testület elsősorban arra törekszik, hogy a helyi vállalkozók, akik város iránti elkötelezettségüket más sokszor bizonyították, tovább tudjanak fejlődni, és elsősorban derecskei munkaerőt alkalmazzanak.
- Az Önkormányzat az ipari területtel, az infrastrukturális beruházásokkal szintén támogatja a befektetni szándékozókat.
- Pályázati lehetőségeket kihasználva az Önkormányzat támogatja az induló vállalkozásokat.
- Szorgalmaznunk kell a helyi vállalkozások közötti együttműködések, összefogások fejlődését, hiszen így nagyobb volumenű munkákat is el tudnak vállalni.
- A Vállalkozói Klubot egy aktív, önkéntes közösséggé kívánjuk fejleszteni.
- Más településről vagy külföldről érkező befektetőknek ipari területet tudunk biztosítani, illetve segítséget tudunk nyújtani a szükséges személyi és tárgyi feltételek kialakításához szükséges szervezésben.

7.8. Településüzemeltetési politika célkitűzései

Ahhoz, hogy városunk lakossága elégedett legyen, elengedhetetlenül szükséges a magas színvonalú településüzemeltetés. A következő időszakban különösen a látzólag kis, de a lakosság számára a mindennapokat megkeserítő problémák gyors és szakszerű megoldására kell nagy hangsúlyt fektetni.

Derecske Város Önkormányzatának településüzemeltetési politikája, hogy a közszolgáltatások

A gazdasági program megvalósításának alapja, hogy nemcsak a gazdasági program előkészítése, hanem annak végrehajtása is a nyilvánosság széles bevonásával történjen. Ez a biztosítéka annak, hogy az elképzelésekből azok az elemek valósulnak meg, melyek a település jövőjét, hosszú távú fejlődését és fejlesztését szolgálják a lakosság legnagyobb megelégedésére.

Kommunikáció, média

A Képviselő-testület célul tűzte ki a kommunikáció terén, hogy alkalmazkodva a társadalmi igényekhez és technikai lehetőségekhez, elérje a közösségi portálok jobb kihasználását, az interaktivitás növelését.

A XXI. század okozta kihívások egyre jobban megerősítik azt a tényt, miszerint az élhető városok irányításában és fejlődésében az intelligens rendszerek alapvető szerepet játszanak. Az Okos Város (Smart City) egy filozófia, mely azt a szellemiséget ötvözi, hogy minden fejlesztésben keresni kell az okos megoldásokat, elsősorban az infokommunikációs alkalmazásokat, amiktől hatékonyabb és még jobban működő lesz. Az önkormányzat elkötelezett a hosszútávon fenntartható és intelligens város idejára mellett. Ebből kifolyólag fontosnak tartja, hogy célként nem egy-egy részterületben gondolkodik, hanem ökoszisztémában. Egyszerre kívánja fejleszteni az infokommunikációs infrastruktúrát, az ennek használatához szükséges kompetenciákat és az elérhető szolgáltatásokat. Mindezt a helyi lakosok, vállalkozók és az infokommunikációs szektor szereplői bevonásával kell megvalósítani.

Az elmúlt évek tendenciáit figyelembe véve nem szabad figyelmen kívül hagyni a mobilalkalmazásokat érintő területek fejlődését. A rohamosan terjedő okostelefonok korában a felhasználók elvárják, hogy a weboldalak mobilalkalmazásokról is elérhetőek legyenek vagy egy mobilalkalmazás keretében elérhetővé váljanak bizonyos funkciók. A hazai és nemzetközi trendek azt mutatják, hogy az emberek 80%-a a mobilalkalmazásokat részesíti előnyben az asztali számítógéppel szemben. Napjainkban az okostelefon immár nem önmagában értékelendő, hanem a teljes webbel, a felhőalapú szolgáltatásokkal és a különböző kiegészítő eszközökkel együtt. Az önkormányzat törekszik arra, hogy a szűk értelemben vett okostelefonos programokban történő gondolkodás helyett, inkább azt vizsgálja, hogy mi a lakosság, célcsoport problémája és azokat milyen eszközökkel és milyen élethelyzetekben tudja kiszolgálni. Ezt figyelembe véve két fontos fejlesztési terület kerül megállapításra a gazdasági programban. Az első cél az önkormányzat honlapjának változatlan tartalom mellett „mobilbarát”, ügyfélbarát optimalizált megjelenésének elérése. Amennyiben az ügyfél

biztosítása és színvonalának emelése vonatkozásában meghatározottakat a lehető legmegfelelőbb szolgáltatással végezze, figyelembe véve:

- a gazdaságosság;
- a hatékonyság;
- az eredményesség követelményeit.

Ezen célok megvalósításának záloga a településüzemeltetési feladatokat irányító Hivatal, valamint a feladatokat végrehajtó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közötti szoros, rugalmas együttműködés. A közszolgáltatási szerződés keretében végzett feladatok ellátása így átlátható, összehangolható, szükség esetén átszervezhető.

A településüzemeltetés során biztosítani kell a megalapozott költségvetéssel és a likviditási folyamatos figyelemmel kíséréssel azt, hogy az üzemeltetéshez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre álljon. A pénzügyi problémák bekövetkezésének lehetőségét előre kell jelezni, hogy a szükséges átcsoportosítás végrehajtható legyen.

Vizsgálni kell az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok és egyéb hasznosítható ingó eszközök kihasználtságát. Szorgalmazni kell a kihasználtság növelését, hogy az adott közszolgáltatás fájlagos költségei csökkenjenek, illetve többletbevétel keletkezzen.

Ésszerű átszervezéssel biztosítani kell az intézmények gazdálkodásának optimalizálását.

A jövőben is célszerű a lehető legtöbb feladatot az Önkormányzat tulajdonában álló nonprofit kft.-vel elláttatni, amennyiben erre nincs lehetőség, helyi vállalkozókat bevonni.

8. ÖSSZEFOGLALÓ

Az előző ciklusban tapasztalt alulf finanszírozott önkormányzati feladatellátás, az állami forráskivonás, az Európai Unió és hazai pályázatokhoz szükséges önerő biztosítása Derecske Város Önkormányzatának költségvetését jelentős mértékben megterhelte.

A Belügyminisztérium vissza nem térítendő támogatása jelentős mértékben segítette a város gazdasági stabilitásának megteremtését.

A település az Európai Unió és hazai forrásleírások tekintetében óriási eredményeket ért el. Ennek eredményeképpen kijelenthető, hogy az előző ciklusban megvalósított projektek és intézkedések hozzájárultak az önkormányzat és intézményei működési feltételeinek javításához.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének első rangú célkitűzése, hogy kötelező önkormányzati feladatait ellássa, pénzügyi, gazdasági kötelezettségeinek eleget tegyen és működőképességét megőrizze. Ennek érdekében feladatellátását anyagi és erőforrásokhoz igazítja és tervezett fejlesztési elképzelését lehetőségeihez mérten valósítja meg.

A város fejlődése, versenyképességének megőrzése és az itt lakók megfelelő életkörülményeinek és munkalehetőségének biztosítása érdekében szükséges a város működésének, gazdaságának, termelő infrastruktúrájának és (köz)szolgáltatásainak hatékonyság-élvű fejlesztése.

Derecske, 2020. március 26.

*Bordán Szabolcs
polgármester*

4./ A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az elmúlt évben lezajlott helyi önkormányzati választásokot követően 2019 novemberében felkérték a tagönkormányzatokat, hogy a Társulás Társulási Tanácsába történő tag delegálásáról gondoskodjanak. Emiatt szükséges módosítani a Társulási megállapodást. Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a Társulási Megállapodás módosításáról rendelkező Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okiratát. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

95/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Társulási Megállapodásának módosításáról rendelkező Módosító Okiratot – a jelen határozat 1. mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal – elfogadja.

A Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okiratát – a jelen határozat 2. mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal – elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az 1. és a 2. pontban foglalt dokumentumok aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagönkormányzatai a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2009. február 27-én kelt, 2013. július 1-jei és 2013. november 1-jei hatállyal módosított Társulási Megállapodását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a következők szerint módosítják:

1.) A Társulási Megállapodás IV. A tagok és a Társulás feladatai, kötelezettségei fejezet 2. pont g) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„g) Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodást a projekt megvalósításának teljes befejezéséig, azaz az Operatív Programból a projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, a Támogató által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig nem mondhatják fel. Tagok elfogadják, hogy ezen időszak alatt felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért a Társulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.”

2.) A Társulási Megállapodás IV. A tagok és a Társulás feladatai, kötelezettségei fejezet 2. pont h) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„h) A tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény rendelkezéseire.”

3.) A Társulási Megállapodás VI. A Társulás vagyona, gazdálkodása fejezet 2. pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„2. A Társulás gazdálkodására, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségeire az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az irányadó.”

4.) A Társulási Megállapodás XIII. Záró rendelkezések fejezet 8. bekezdése helyébe a következő szövegrész lép:

„A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Magyar Államkincstár által a Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.”

5.) A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete helyébe az alábbi 1. számú melléklet lép:

1. számú melléklet

A Társulás Tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság száma

Települési önkormányzat neve	Székhelye	Állandó lakosság száma *
Báránd Község Önkormányzata	4161 Báránd, Kossuth tér 1.	2567 fő
Bedő Község Önkormányzata	4128 Bedő, Rákóczi u. 35.	371 fő
Berekböszörmény Község Önkormányzata	4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1.	1999 fő
Derecske Város Önkormányzata	4130 Derecske, Köztársaság u. 87.	8682 fő
Furta Község Önkormányzata	4141 Furta, Petőfi u. 1	1148 fő
Hortobágy Község Önkormányzata	4071 Hortobágy, Czinege János u. 1.	1416 fő
Kaba Város Önkormányzata	4183 Kaba, Szabadság tér 1	5867 fő
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62.	1060 fő
Nádudvar Város Önkormányzata	4181 Nádudvar, Fő u 119.	8757 fő
Tetétlen Község Önkormányzata	4184 Tetétlen, Kossuth u. 65.	1353 fő
Vekerd Község Önkormányzata	4143 Vekerd, Kossuth u. 18.	118 fő
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	4142 Zsáka, Szabadság tér 1.	1578 fő

*forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, 2020. január 1.

6.) A Társulási Megállapodás 2. számú melléklete helyébe az alábbi 2. számú melléklet lép:

2. számú melléklet

A Társulás tagjainak képviselője

Települési önkormányzat neve	A települést képviselő személy neve
Báránd Község Önkormányzata	Dr. Kovács Miklós
Bedő Község Önkormányzata	Eszenyi Antal
Berekböszörmény Község Önkormányzata	Szűcs Viktor
Derecske Város Önkormányzata	Bordán Szabolcs
Furta Község Önkormányzata	Krucsó Antal
Hortobágy Község Önkormányzata	Jakab Ádám András
Kaba Város Önkormányzata	Szegi Emma
Körösszegapáti Község Önkormányzata	Tarsoly Attila
Nádudvar Város Önkormányzata	Maczik Erika
Tetétlen Község Önkormányzata	Borbélyné Fülöp Hajnalka
Vekerd Község Önkormányzata	Juhász István
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	Kovács Kálmán

7.) A jelen módosító okiratot annak elolvasása, tartalmának megértése után, a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Báránd Község Önkormányzata Dr. Kovács Miklós polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Bedő Község Önkormányzata Eszenyi Antal polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Berekböszörmény Község Önkormányzata Szücs Viktor polgármestere sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap
Derecske Város Önkormányzata Bordán Szabolcs polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Furta Község Önkormányzata Krucsó Antal polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Hortobágy Község Önkormányzata Jakab Ádám András polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap
Kaba Város Önkormányzata Szegi Emma polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Körösszegapáti Község Önkormányzata Tarsoly Attila polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Nádudvar Város Önkormányzata Maczik Erika polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap
Tetétlen Község Önkormányzata Borbélyné Fülöp Hajnalka polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Vekerd Község Önkormányzata Juhász István polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap	Zsáka Nagyközség Önkormányzata Kovács Kálmán polgármester sz. hat. alapján Kelt: 2020. hó nap

**HAJDÚ-BIHARI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

Társulási Megállapodása

**HAJDÚ-BIHARI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI
TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Möt. 146. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

- a KEOP-1.3.0 kódszámú ivóvízminőség-javítás pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a társult településeken a lakosság egészséges ivóvízzel való ellátásának megvalósítására

társulási megállapodást kötnek.

**I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagjai rögzítik, hogy társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján, a közös cél és feladat megvalósítása érdekében hozták létre, s hogy az ebben vállalt kötelezettségeiket együttesen és egyenként is tiszteletben tartják, az ivóvízminőség javítása céljából vállalt feladataikat végrehajtják, és a beruházással megvalósult objektumokat, berendezéseket a támogatási szerződésükben előírt időtartamig fenntartják.

1. A Társulás neve: **Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**
- A Társulás jogállása: törzskönyvi jogi személy
Adószáma: 15767312-2-09
Bankszámlaszáma: 11738118-15767312-00000000
2. A Társulás székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
3. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
4. A Társulás tagjai: Báránd Község Önkormányzata, Bedő Község Önkormányzata, Berekböszörmény Község Önkormányzata, Derecske Város Önkormányzata, Furta Község Önkormányzata, Hortobágy Község Önkormányzata, Kaba Város Önkormányzata, Körösszegapáti Község Önkormányzata, Nádudvar Város Önkormányzata, Tetétlen Község

Önkormányzata, Vekerd Község Önkormányzata, Zsáka Község Önkormányzata (a települési önkormányzatok székhelyét, lakosságszámát az 1. számú melléklet tartalmazza). A társulás tagjainak képviselője nevét a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

5. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását (ügyviteli feladatok) a Társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala látja el.

6. A megállapodás időtartama: határozatlan idejű.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki. A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata. A társulás meg kívánja valósítani a tagtelepüléseken az ivóvíz minőségi követelményeinek megteremtését.

A Társulás célja e feladatok hatékonyabb ellátásához külső forrás biztosítása érdekében a feladatot támogató pályázaton való társulási szintű részvétel. A Társulás által megvalósítani kívánt projekt illeszkedik a KEOP-1.3.0 "Ivóvízminőség-javítás kétfordulós pályázati konstrukcióban megvalósítandó projektek támogatására" célkitűzéseikhez. Az elnyert pénzeszközök koordinált felhasználása, valamint a tagönkormányzatok működésének e téren az elvárható legszélesebb keretek közötti összehangolása.

A beruházás eredményeként a társulásban résztvevő önkormányzatok lakossága részére szolgáltatott ivóvíz minőségének javítása, annak szennyezettségének további csökkentése, a vízbiztonságot fokozó beruházások, valamint víztisztítási módok megvalósítása történik meg.

III.

A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás az Möt. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulás.

2. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait és munkaszervezeti feladatait a székhelytelepülés közös önkormányzati hivatala, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal látja el a jelen megállapodásban foglaltak, valamint az Áht. és az Ávr. szabályainak megfelelően.

4. A Társulás az Ávr. 8. §-a alapján az előirányzatai feletti jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik.

5. A Társulás a projekt végrehajtása során a projekt lebonyolításáért felelős szervezatként jár el.

IV.

A TAGOK ÉS A TÁRSULÁS FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a tagok a hazai irányadó jogszabályokat, különösen az Möt. rendelkezéseit veszik figyelembe a vonatkozó KEOP előírások mellett.

2. Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítják meg:

a) Önálló projekt közös kidolgozása az ivóvízminőség javítás megoldására.

b) A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen a KEOP 1.3.0 programjában való részvétel. „A projekt megvalósításához esetlegesen szükséges, a településre eső önrész biztosítására a tagok kötelezettséget vállalnak.”

c) Tagok kijelentik, hogy a projekt megvalósításával kialakított rendszert igénybe veszik és azt a projekt befejezését követő 5. év végéig fenntartják és üzemeltetik.

d) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

f) Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi ivóvíz-ellátási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

g) Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodást a projekt megvalósításának teljes befejezéséig, azaz az Operatív Programból a projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, a Támogató által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig nem mondhatják fel. Tagok elfogadják, hogy ezen időszak alatt felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért a Társulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.

h) A tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény rendelkezéseire.

A társulásban részt vevő tagönkormányzatok felhatalmazzák a Társulást a tagönkormányzatok képviseletében történő eljárásra, így különösen a támogatási szerződés megkötésére, a közbeszerzési eljárásokban történő eljárásra.

3. A társult önkormányzatok a társulás útján a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában szabályozott, a helyi víziközüemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá a 4.§ (2) bekezdés a) pontjában szabályozott ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátás megvalósítására irányuló Észak-alföldi régió, Hajdú-Bihar megye dél-nyugati térséget érintő ivóvízminőség-javító program részesei.

A társulás céljainak elérése érdekében, Tagok a projekt keretében a folyamatos tervezés és felmérések alapján, előreláthatóan a 3. számú mellékletben meghatározott ivóvízminőség-javító beruházások megvalósítását tervezik.

A projekt működéséhez a Társulás vállalja az alábbi munkafeladatokat ellátását.

IV/3.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízási szerződés megkötése
- A működtetés személyi, szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása
- Hazai támogatás pályázati feltételeinek biztosítása
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is
- Működtetési költségek tervezése
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása
- Előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat.

IV/3.2. Műszaki, beruházási területen:

- A projekt előkészítés során a hatóságokkal, irányító hatósággal, közreműködő szervezetekkel és a szakemberekkel való együttműködés, adatok szolgáltatása, műszaki, pénzügyi, jogi kérdésekben a döntések meghozatala.
- Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal.
- A megvalósítás során az építési terület előkészítése, biztosítása.
- Lakossági tájékoztatás.

IV/3.3 A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- A projekt megvalósulása után, a meglévő rendszeren létrejövő, a projekt által kialakított új víziközmű vagy rendszer üzembe adása, igénybevétele.
- Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint.
- A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően.

- Hitelfelvétel esetén a társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett bankhitelt a beruházás megvalósítása, a társulás megszűnése utáni időszakban az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.

A IV/3.1. IV/3.2. és IV/3.3 pontokban meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja.

V.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás a 3. pontban meghatározott, a települések lakott területén az ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvíz ellátási feladatokhoz szükséges pénzeszközök megszerzését és felhasználását a társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptevékenységként, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis céljának elérése, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.

VI.

A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

2. A Társulás gazdálkodására, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségeire az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az irányadó.

3. A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén a Tagok egymással elszámolni kötelesek.

4. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

a) Saját bevételek:

A működési hozzájárulást csak a társulás működési költségeinek, illetve a társulás céljának megvalósítására lehet felhasználni. Amennyiben a Társulás működési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési hozzájárulás befizetését határozhatja el. A tagok a működési hozzájárulást a 4. számú mellékletben meghatározott beruházási költség arányában viselik. A tagok a rájuk eső működési költség összegét a társulás bankszámlájára történő banki átutalás útján fizetik meg a Társulási Tanács döntését követő 15 napon belül.

b) Hazai és európai uniós támogatások:

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek:

1. A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejáró kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg;
2. Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek;
3. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai;
4. egyéb pályázati bevételek.

A költségviselés az ivóvízhálózat tekintetében az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint, míg a több települést érintő vízműtelepek vonatkozásában a 2008. év II. és III. negyedévében termelt vízmennyiség arányában kerül meghatározásra. Minden egyéb költség tekintetében a településekre jutó összeg műszaki tartalom arányában kerül szétosztásra.

A projekt beruházási költségét és finanszírozási megoszlását a 4. számú melléklet tartalmazza.

5. Tulajdonjogi kérdések:

A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni rendezése:

A Társulás által eszközölt beruházás, fejlesztés eredményeként létrejövő létesítmények a beruházással, fejlesztéssel érintett önkormányzat tulajdonát képezik, kivéve a több település ellátásához szükséges létesítményeket, műveket, melyek az érintett önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek. A Társulás a beruházás, fejlesztés eredményeként létrejövő vagyont a végleges műszaki átadás-átvétel napját követő 15 napon belül átadja a beruházással, fejlesztéssel érintett település önkormányzata, közös tulajdonba kerülés esetén, települések önkormányzatai részére.

A közös tulajdon esetén az érintett tagönkormányzatokat a tulajdoni hányad a 4. számú mellékletben meghatározott beruházási költség arányában illeti meg.

A Zsáka-Furta-Vekerd települések ivóvízellátását szolgáló ivóvízkút kiépítéséhez szükséges zsákai 0968/36 helyrajzi számú „szántó, legelő” megjelölésű, 18.824 m² nagyságú, 14.12 AK értékű külterületi ingatlan tulajdonjogát Zsáka Község Önkormányzata szerzi meg. Zsáka Község Önkormányzata az ingatlan tulajdonjogát – annak megszerzését és az ingatlan művelés alól történő kivonását követően – a Társulás részére visszterhes szerződés útján értékesíti.

6. Üzemeltetés:

A beruházás befejezését követően a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló víziközművek egységes elvek szerinti működtetése és a

kapcsolódó közüzemi szolgáltatás ellátása érdekében azok üzemeltetéséről a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCXI. Törvény alapján gondoskodik.

VII.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

A Társulás szervezete:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnök
3. Elnökhelyettese
4. Pénzügyi Bizottság
5. Felügyeleti Szerv

1. Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társulás tagjait képező önkormányzatok által delegált képviselőknek az összességéből áll.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál - aki a társult Önkormányzat mindenkori polgármestere, vagy a társult önkormányzat képviselő testületének tagja - a Társulási Tanácsba és az 5. számú mellékletben szabályozottak arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A Társulás tagjai által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének, illetőleg megbízatásának megszűnéséig tart.

a.) A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, Pénzügyi Bizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- f. az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- g. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- h. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,

- i. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- j. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása
- k. a tag kizárásáról

b.) A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább két alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének – napirendét tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van. A Társulási Tanácsülésen abban az esetben tárgyalható a meghívóban nem szereplő napirendi pont, ha a Társulási Tanács ülésén valamennyi Társulási tag képviselve van és a Társulási tagok minősített többséggel a napirendre tűzik a kérdés megtárgyalását.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Sürgős esetben az ülés az ülés napját megelőzően 2 nappal korábban is összehívható elektronikus úton.

A Társulási Tanács határozatképes, ha az 5. számú melléklet alapján meghatározott szavazatok több mint felével rendelkező tag az ülésen jelen van.

Az érvényes döntéshez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített többséget igénylő érvényes döntéshez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 5 napon túli, de 15 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács ülése nyilvános. Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a

szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, Pénzügyi Bizottság tagjainak a megválasztásáról, visszahívásáról,
- az éves költségvetés elfogadásáról, a költségvetési beszámolók elfogadásáról,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról,
- a Támogatási Szerződés elfogadásáról,
- a tag kizárásáról
- a működési hozzájárulás mértékéről,
- a jelen megállapodásban meghatározott egyéb esetekben.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti, Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

2. A Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettese

A Társulási Tanács elnöke tisztséget a székhely szerinti önkormányzat társulási tanácsba delegált képviselője tölti be. A Társulási Tanács elnöke javaslatára egy elnökhelyettest a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, minősített többséggel többségi szavazással választja meg határozott időre.

Az elnök, az elnökhelyettes megbízatása önkormányzatnál betöltött tisztségének, megbízatásának megszűnéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 8 napon belül,
- c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás

- működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
 - h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
 - i. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,

A Társulási Tanács jogosult minősített szótöbbséggel az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására a székhely szerinti önkormányzat új kijelölésével. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnöknek átadni és teljes átadás-átvételt készíteni.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a VIII. fejezetben foglaltak szerint.

3. Pénzügyi Bizottság

A tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez igazított ellenőrző-felügyelő szervként 1 elnökből és 2 tagból álló, továbbá három póttagból álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A Pénzügyi Bizottság tagjainak lemondása, visszahívása, vagy az új tagok választása esetén az új tagok megbízatása a Pénzügyi Bizottság eredeti megbízatásának időtartamáig szól. A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Elnökhelyettesek.

A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.

A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik. A Pénzügyi Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a Bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 8 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Pénzügyi Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A Pénzügyi Bizottság döntéseit egyszerű többséggel hozza.

A Pénzügyi Bizottság jogszabályba, a jelen megállapodásba ütköző, vagy a társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a Társulás költségvetését, év végi beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását továbbá a Társulási Tanács elé terjesztett minden más jelentést az adatok valódisága és a jogszabályi előírások megfelelése szempontjából köteles megvizsgálni és erről a Társulási Tanácsnak jelentést előterjeszteni.,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

A Pénzügyi Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszahívással, lemondással, halállal, a társulás megszűnésével, a megválasztáskor meghatározott idő elteltével megszűnik.

VIII.

A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános

képviselési jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint az elnökhelyettes jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

A Társulás bélyegzője: bélyegzőlenyomat Társulás nevének és székhelyének feltüntetésével.

IX.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.

A Társulás tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.

A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás előző évi tevékenységéről, a Társulási cél megvalósulásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban foglaltaknak.

A projekt támogatása esetén a támogatási megállapodásban foglaltak teljesítését az adott illetékes minisztérium, illetve az általa megbízott szervezet, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervezet ellenőrzi.

A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

X. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

1. Kiválás

A társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal – lehet. A társulásból való kiválásról legalább hat hónappal korábban kell döntenie. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a 4. számú melléklet szerinti megoszlás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a tag tulajdoni hányadát az elszámolás napján átutalni a tag bankszámlájára.

A tag kiválása esetén tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

2. Kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, 30 napos határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére - a közölt határidőn belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint felének minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kizárás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

3. Csatlakozás

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XI.

A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

A Társulás megszűnik, ha:

- a Társulás valamennyi tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján,
- a törvény erejénél fogva,
- amennyiben a tagok száma – kiválás vagy kizárás következtében – a társulásba tartozó települések képviselő-testületei számának fele alá csökken, illetve az általuk képviselt települések lakosság száma nem haladja meg a települések együttes lakosság számának 60 %-át.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A tagok által a Társulás működési költségeinek finanszírozására befizetett, a Társulás megszűnésének időpontjában a Társulás rendelkezésére álló, fel nem használt összeg a tagokat a 4. számú melléklet szerinti beruházási költség arányában illeti meg. A Társulás a tagokat így megillető összeget köteles a tagok részére a Társulás megszűnésének időpontjáig visszafizetni. A visszafizetéssel egyidejűleg a Társulás köteles a tag felé az elszámolás alapját képező dokumentumok másolatát írásban megküldeni.

A tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok biztosíthatják, hogy saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra.

Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Megállapodás megkötésével, illetve a Munkaszervezet működésével összefüggő költségeket a pályázat által megengedhető mértékben és módon számolhatják el.

Jelen megállapodás módosításához, megszüntetéséhez a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A megállapodás módosítását bármely tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezést a Társulási Tanács elnökéhez kell benyújtani. A megállapodás módosítására irányuló kezdeményezésre vonatkozó előterjesztést a tagoknak a beadvány benyújtásától számított 30 napon belül meg kell tárgyalnia.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a társulási megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe

125

esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles késedelmi kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

A pénzügyi (működési) hozzájárulás megfizetésének 60 napon túli elmulasztása esetén a Társulás követelését azonnali beszedési megbízás (inkasszó) útján érvényesíti.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. A Társulás tagjai peres ügyeik intézésére értékhatártól függően az illetékes bíróságok illetékességét tekintik irányadónak.

A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Magyar Államkincstár által a Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

A fentiek szerint ezen Társulási Megállapodást a 7. számú mellékletet képező aláírási íven - a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés részét képezi a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

Mellékletek:

1. számú melléklet: A társulás tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság száma
2. számú melléklet: A Társulás tagjainak képviselője
3. számú melléklet: A társult településeken megvalósuló beruházások kimutatása
4. számú melléklet: A projekt beruházási költsége és finanszírozási megoszlása
5. számú melléklet: Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban
6. számú melléklet: Felhatalmazó levél
7. számú melléklet: Aláíró lapok a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról

A Társulás Tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság-száma

Települési önkormányzat neve	Székhelye	Állandó lakosság-száma *
Báránd Község Önkormányzata	4161 Báránd, Kossuth tér 1.	2567 fő
Bedő Község Önkormányzata	4128 Bedő, Rákóczi u. 35.	371 fő
Berekböszörmény Község Önkormányzata	4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1.	1999 fő
Derecske Város Önkormányzata	4130 Derecske, Köztársaság u. 87.	8682 fő
Furta Község Önkormányzata	4141 Furta, Petőfi u. 1	1148 fő
Hortobágy Község Önkormányzata	4071 Hortobágy, Czinege János u. 1.	1416 fő
Kaba Város Önkormányzata	4183 Kaba, Szabadság tér 1	5867 fő
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62.	1060 fő
Nádudvar Város Önkormányzata	4181 Nádudvar, Fő u 119.	8757 fő
Tetétlen Község Önkormányzata	4184 Tetétlen, Kossuth u. 65.	1353 fő
Vekerd Község Önkormányzata	4143 Vekerd, Kossuth u. 18.	118 fő
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	4142 Zsáka, Szabadság tér 1.	1578 fő

*forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, 2020. január 1.

A Társulás tagjainak képviselője

Települési önkormányzat neve	A települést képviselő személy neve
Báránd Község Önkormányzata	Dr. Kovács Miklós
Bedő Község Önkormányzata	Eszenyi Antal
Berekböszörmény Község Önkormányzata	Szűcs Viktor
Derecske Város Önkormányzata	Bordán Szabolcs
Furta Község Önkormányzata	Krucsó Antal
Hortobágy Község Önkormányzata	Jakab Ádám András
Kaba Város Önkormányzata	Szegi Emma
Körösszegapáti Község Önkormányzata	Tarsoly Attila
Nádudvar Város Önkormányzata	Maczik Erika
Tetétlen Község Önkormányzata	Borbélyné Fülöp Hajnalka
Vekerd Község Önkormányzata	Juhász István
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	Kovács Kálmán

A társult településeken megvalósuló beruházások kimutatása

Települési önkormányzat neve	Tervezett műszaki megoldások
Báránd Község Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Bedő Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Bedő önálló
Berekböszörmény Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Berekböszörmény önálló
Derecske Város Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Derecske önálló
Furta Község Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd
Hortobágy Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Hortobágy önálló "A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Szásztelek önálló
Kaba Város Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Körösszegapáti Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Körösszegapáti önálló
Nádudvar Város Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Nádudvar önálló
Tetétlen Község Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Vekerd Község Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd

4. számú melléklet

Település	Részvételi arány	Vízfogyasztás 2010 m ³ /év	Vízfogyasztás 2010 %	Beruházás	Támogatás	Települési önkormányzatokra eső önrész összesen
Bedő	3,07%			63 283 923	53 838 194	9 445 729
Berekböszörmény	4,93%			101 545 439	86 388 813	15 156 626
Derecske	15,40%			317 548 301	270 151 150	47 397 151
Hortobágy	7,19%			148 148 496	126 035 919	22 112 577
Hortobágy-Szásztelek	2,77%			57 212 336	48 672 849	8 539 487
Hortobágy Szásztelekkel				205 360 832	174 708 768	30 652 064
Kaba		200,42	61,11%	382 511 646	325 418 133	57 093 513
Tetétlen		36,17	11,03%	69 032 264	58 728 540	10 303 724
Báránd		91,40	27,87%	174 441 495	148 404 437	26 037 058
Kaba-Tetétlen-Báránd	30,36%	327,99	100,00%	625 985 405	532 551 110	93 434 295
Körösszegapáti	3,66%			75 449 315	64 187 785	11 261 530
Nádudvar	12,38%			255 320 212	217 211 234	38 108 978
Vekerd		2,62	3,00%	12 505 431	10 638 876	1 866 555
Zsáka		50,32	57,57%	240 180 641	204 331 389	35 849 252
Furta		34,47	39,43%	164 527 558	139 970 250	24 557 308
Vekerd-Zsáka-Furta	20,24%	87,41	100,00%	417 213 630	354 940 515	62 273 115
Összesen	100,00%			2 061 707 057	1 753 977 569	307 729 488
					85,074044%	14,925956%

Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. számú mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok mértéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított, kerekített egész szám szerint kerül meghatározásra az alábbiakban:

Település	Szavazat szám (db)
Báránd Község Önkormányzata	15
Bedő Község Önkormányzata	2
Berekböszörmény Község Önkormányzata	5
Derecske Város Önkormányzata	18
Furta Község Önkormányzata	5
Hortobágy Község Önkormányzata	15
Kaba Város Önkormányzata	12
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4
Nádudvar Város Önkormányzata	10
Tetétlen Község Önkormányzata	2
Vekerd Község Önkormányzata	4
Zsáka Község Önkormányzata	8
Összesen:	100

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

.....

.....

(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Kötelezett számlatulajdonos megnevezése:
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:
Jogosult neve:
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:

A felhatalmazás időtartama: év, hó naptól év, hó napig*
visszavonásig*

További feltételek*:

- a) nem kerülnek meghatározásra
- b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár: Ft
- c) benyújtási gyakoriság: (pl. napi, havi, évi)
- d) fedezetiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb ... nap
- e) felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, év, hó nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos

*nem kívánt rész törlendő

A Magyar Nemzeti Bank Elnökének 21/2006.(XI.24.) MNB rendelete szerint

**Aláíró lapok a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás
elfogadásáról**

Település megnevezése	Elfogadó önkormányzati határozat száma	Képviselő neve	Képviselő aláírása	Bélyegző lenyomata
Báránd Község Önkormányzata				
Bedő Község Önkormányzata				
Berekböszörmény Község Önkormányzata				
Derecske Város Önkormányzata				
Furta Község Önkormányzata				
Hortobágy Község Önkormányzata				
Kaba Város Önkormányzata				
Körösszegapáti Község Önkormányzata				
Nádudvar Város Önkormányzata				
Tetétlen Község Önkormányzata				
Vekerd Község Önkormányzata				
Zsáka Nagyközség Önkormányzata				

5./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról beszámoló megvitatása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Diószegi József képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a Központ 2019. évi munkájáról szóló beszámolót.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ beszámolójának elfogadását. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

96/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



**Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**

**Készítette: Szilágyi - Milák Éva
intézményvezető**

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait *a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálatról, mely az alapellátást végzi.

2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járásszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítói eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

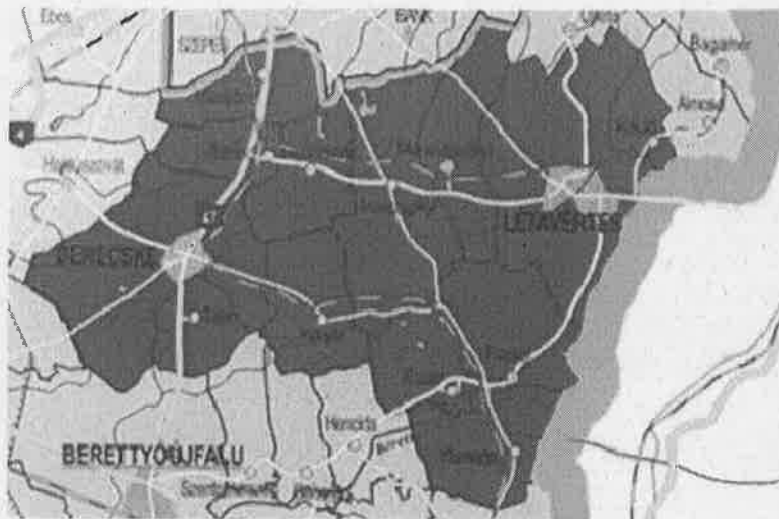
Ehhez kapcsolódó feladataink:

- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esettmenedzselést végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- ellátjuk az utógondozást – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk
II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár
- Kismarja
- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Létavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

Intézményünk fontosnak tartotta és tartja a települések jellemzőinek megismerését, a településre jellemző demográfiai, szociológiai folyamatok feltérképezését, az adott ellátórendszer megismerését, a helyi szokások, értékek figyelembevételét. Mindezek megismerése nélkül intézményünk munkája nem tud elég hatékony lenni, nem tud megfelelő, ill. a helyi igényekre épülő kapcsolatot kialakítani, hathatós segítséget nyújtani. Az előző évekhez hasonlóan a 2019-es évben is szembesültünk szakmai ellentétekkel a szolgálatok és a központ munkája során, viszont ezek száma csökkenni látszik, összességében kezd kialakulni egy partneri együttműködés a települések között.

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
Derecske	Járásszékhely város	8.906	103,58
Hajdúbajos	község	1.972	37,44
Hosszúpályi	nagyközség	5.854	79,18
Kokad	község	619	16,10
Konyár	község	2.010	41,70
Létavértes	város	7.080	116,62
Monostorpályi	község	2.136	44,44
Sáránd	község	2.238	22,68
Mikepércs	község	4.434	36,93
Esztár	község	1.366	31,71
Kismarja	község	1.210	47,16
Pocsaj	nagyközség	2.579	49,55
Tépe	község	1.119	23,22

III. A hatósági eljáráshoz kapcsolódó feladataink számokban

1, védelembe vétel- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. Továbbá védelembe veheti még- a központ javaslatát figyelembe véve:

- szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértési tényállást megvalósító gyermeket és a szabálysértést elkövető fiatalkorút

- a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a 14. életévét be nem töltött gyermekeket
- rendőrség, az ügyészség, ill. a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádlott fiatalokat

2, nevelésbe vétel: célja a gyermek otthont nyújtó ellátásának és törvényes képviselőjének biztosítása, amíg

- a gyermek családja képessé válik a gyermek visszafogadására
- számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor
- örökbefogadása megtörténik
- vagy eléri a nagykorúságot

3, családbafogadás: a szülői felügyeletet gyakorló szülő (szülők) kérelmezi, hogy egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermekét más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

A következő táblázat a hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan érintett gyermekek számának alakulását mutatja a járási szinten, az adatok a tavalyi évben átvett eseteket is tartalmazzák.:

Hatósági intézkedés	Érintett gyermekek száma 2018/2019
védelembe vétel	398/3710
ideiglenes hatályú elhelyezés	55/48
nevelésbe vétel	392/384

A járáshoz tartozó településeken nem egyenletes eloszlású a védelembe vett, és a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez adódik egyfelől az eltérő települési adottságok, gazdasági-társadalmi mutatók különbözőségéből, illetve másfelől a hatósági jellegű gyermekvédelmi feladatellátás szervezettségéből és eltérő processzuális jellegéből, a beavatkozás szükségességének helyi sajátosságok által meghatározott eltérő gyakorlatából is.

A következő táblázat az esetmenedzserek, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeit mutatja meg (összehasonlítás céljából a táblázatban a 2018-es és a 2019-as adatok is szerepelnek):

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2019-ben	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2018-ban	Érintett gyermekek száma 2019-ben	Érintett gyermekek száma 2018-ban
szociális segítő tevékenység	5580	3037	730	2486
esetkonferencián való részvétel	53	94	77	151
esetkonzultáció	6402	2757	991	410
esetmegbeszélés	142	126	274	194
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	291	180	460	348
tárgyaláson való részvétel	331	177	573	316
családlátogatás	4306	2606	822	3193
környezettanulmány készítés	91	200	130	337

Speciális feladataink

Intézményünk ellát kötelezően előírt, ún. speciális feladatokat is. Ilyen pl. a kapcsolattartási ügylet, készenléti szolgálat, szociális diagnózis felvétele, tanácsadás (jog és pszichológiai), és az óvodai iskolai szociális segítő tevékenység.

1, Óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység

A szociális segítő tevékenység bevezetése a köznevelési, közoktatási intézményekben összesen 31 intézményt, 5200 gyermek ellátását jelenti.

Intézményünk 5 fővel, hálózatszerűen látja el ezt a feladatot.

A szociális segítő feladata:

- egyéni tanácsadás tartása (szülő, pedagógus, gyermek)
- csoportos foglalkozás (gyermek, pedagógus, szülő)
- közösségi tevékenység (gyermeknap, családi nap, nemzeti ünnepek)
- gyermekvédelmi feladatok ellátása, segítése, koordinálása

Az óvodai és iskola szociális segítő tevékenység keretében 198 tevékenység által 2676 gyermek került bevonásra, csoportos és egyéni foglalkozás keretein belül, ill. minden

intézményben törekszünk a közösségi rendezvényeken részt venni, és aktívan segíteni a szervező intézménynek.



2, Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja

- a) a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- b) a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- c) az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása, és
- d) a konfliktuskezelő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

2019-ben összesen 19 esetben vették igényben ezen szolgáltatásunkat, mely 27 gyermeket érintett.

3, Pszichológiai tanácsadás

Intézményünk 4 település (Derecske, Konyár, Tépe, Mikepércs) vonatkozásában feladatellátási szerződés keretében biztosítja a pszichológiai tanácsadást, és jogi tanácsadást.

A 9 településen saját, főállású, pszichológiai végzettséggel rendelkező közalkalmazott látja el ezen feladatát intézményünknek. A tavalyi évben összesen 256 főnek nyújtott tanácsadás keretein belül segítséget a pszichológus.

4. Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni intézményünknek, oly módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

Intézményünk tájékoztatást nyújt a lelkeségély-telefonvonal elérhetőségéről.

A tavalyi évben 4 esetben vették igénybe munkaidőn túl a készenléti szolgálatot, mint szolgáltatást.

5. Szociális diagnózis

A szociális diagnózis az egyén

- a) személyi állapotára és családi kapcsolataira,
- b) lakhatási körülményeire,
- c) egészségi állapotára és esetleges fogyatékoságára,
- d) mindennapi életvitelére, egyes képességei hiányából fakadó nehézségeire,
- e) kommunikációjára, személyes kapcsolataira,
- f) munkaerő-piaci státuszára,
- g) krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességére,
- h) támogatást igénylő életterületeinek felmérésére, a támogatás mértékére és
- i) számára igénybe venni javasolt ellátások, szolgáltatások meghatározására vonatkozó adatokat tartalmazza.

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser feladata a szociális diagnózis elkészítése során

- a) az igénylő, valamint családja helyzetének megismerése, szükségletei meglétének vagy hiányának, valamint jogosultságának megállapítása,
- b) a megfelelő szolgáltatások és szolgáltatási elemek megállapítása,
- c) az igénylő tájékoztatása a számára szükséges szolgáltatások elérhetőségéről vagy hiányáról, szükség esetén segítségnyújtás a szolgáltatóval történő kapcsolatfelvételben.

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser feladata a járás területén elérhető szociális szolgáltatások, gyermekjóléti alapellátások, egészségügyi, munkaerő-piaci, karitatív és egyéb szolgáltatások feltérképezése és a rájuk vonatkozó információk évenkénti aktualizálása.

A szociális diagnózis elkészítése irányított személyes interjú alapján, amely során a szociális diagnózist készítő esetmenedzser az ellátást igénylőt bevonja a diagnózis készítésébe.

A szociális diagnózis elkészítésébe az ellátást igénylő hozzájárulásával más szakember is bevonható.

A tavalyi évben 2 db szociális diagnózist készített az intézmény dolgozója.

Adománygyűjtés

Intézményünk a tavalyi évben is tovább folytatta az adományok gyűjtését, osztását. A 2019-es évben is sikerült bútorokat, ruhákat, játékokat gyűjtenünk, és osztanunk. Törekedtünk arra, hogy mindig a rászoruló, hátrányos helyzetű családokat tudjuk segíteni.

Karácsonyi adománygyűjtés szerveztünk a Városi Művelődési Központtal, melynek eredményeként 15 családnak adtunk tartós élelmiszersomagot.

II. Gondozási Központ

A Gondozási Központ szociális szolgáltatásainak biztosításával célunk, a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, koruk, egészségügyi, és mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátása. A békés, kiegyensúlyozott időskor biztosítása, az idős vagy beteg emberek életminőségének javítása, személyre szabott gondozása, a tevékeny, aktív élet biztosítása, önrendelkezésük tiszteletben tartása, jogtudatos magatartás erősítése, véleményük kikérése és figyelembe vétele, az egyéni szükségletekhez igazodó komplex gondozás biztosítása. Szakmaközi, intézményközi együttműködés, a mentálhigiéné, mint intézményi szemlélet érvényesülése a gondozás minden területén, családi, közösségi és társadalmi kapcsolatok fenntartása, ápolása. Kiemelt feladatunknak tartjuk a társadalmi integrációt, a város életében való részvétel, közösségi programokon, rendezvényeken való megjelenést, a város intézményeivel való kapcsolattartást és együttműködést, ill. a korszerű gondozási módszerek alkalmazása, szakmai képzések, tanfolyamok biztosítása.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk, és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést. Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális ellátások jogszabályi

változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének szem előtt tartása.

A Gondozási Központ a **Szociális törvény** rendelkezései alapján előírt, alábbi **kötelező feladatokat** látja el:

- *étkeztetés,*
- *ház segítségnyújtás,*
- *idősek nappali ellátása.*

Mindezen kötelező feladatokon túl **biztosítja az alábbi szociális szolgáltatásokat is:**

- *támogató szolgáltatás,*
- *fogyatékos személyek nappali ellátása,*
- *pszichiai beteg nappali ellátása.*

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes alapon történik, az igénylő írásbeli kérelmére.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
 - b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

Az intézmény házi segítségnyújtás keretein belül során gondoskodik:

- azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,

- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi gondozás fontos szakmai feladata a prevenció, illetve a rehabilitáció. Prevenció abban az értelemben, hogy megelőzzük a veszélyhelyzeteket, minél később kerüljön az idős bentlakásos intézménybe, vagy egészségügyi intézménybe. Rehabilitáció abban az értelemben, hogy átmeneti jelleggel is nyújtunk szolgáltatást, műtétek, törések után, mely feladatellátás során szorosan együttműködünk az otthonápolási szolgálattal, gyógytornással.

Intézményünkben jelenleg 4 fő főállású gondozónő 30 idős, beteg embert ápol, gondoz Derecske településén.

Intézményünk szakképzett gondozói szociális gondozást végeznek, a személyi segítséget a közmunkaprogram keretein belül biztosítjuk – 6 fő bevonásával – azon idős személyek számára, akik a mindennapjaikban apróbb segítséget igényelnek (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás, takarítás). Településünk részt vesz az Infokommunikációs idősügyi programban is. Ezen program keretében a szociális segítő mentális gondozást végez az idős személyeknél. A tavalyi évben 30 fő idős részesült ezen ellátásban, 6 fő közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott dolgozó segítségével. Ezen program keretében megtanulták ellátottjaink az internet-használat alapjait, megtanultak skypon keresztül kommunikálni. A program lényege, hogy azon idős személyek, akik állapota még megengedi mentális segítséget, támogatást kapjanak, megtanulják használni az internetet, később önállóan tudják használni. Ezáltal lehetőséget nyújtunk nekik egy olyan „világ„ megismerésére, mely eddig távolinak, idegennek tűnhetett számunkra. Felkereshetik külföldön élő unokáikat, rokonaikat, rég nem látott ismerőseiket. A mentális képességek szinten tartásával csökkenhet a demencia megjelenése, vagy legalábbis késleltethető.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás célja, az elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadig életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az idősek ellátása a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Intézményünk lehetőséget ad étkeztetés igénylésére is. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, ill. helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiségekkel. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A település sajátosságait figyelembe véve, az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk:

- szociális étkeztetés keretében meleg étel biztosítása, helyben fogyasztással,
- mentális gondozás
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- szabadidős programok szervezése.

A szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi ellátást biztosító szolgáltatás nyújtása, és a szabadidő hasznos eltöltése a programjaink célja, melyet az alábbi szempontok alapján szervezünk:

- A fizikai ellátás során, az étkezésen kívül lehetőséget biztosítunk a saját ruhanemű mosására, a személyi tisztálkodás keretén belül fürdésre, körömápolásra, hajápolásra.
- A mentális gondozás feladata; az ellátást igénybe vevőknek a kiegyensúlyozott, nyugodt, nyílt, családi légkör biztosítása, a közösségi lét előnyeinek kiaknázása a szolgáltatáson belüli, és az azon kívüli életvezetési segítségnyújtás.

- A pszichés gondozás keretében külön figyelmet kell fordítani az izoláció, a magába fordulás kiküszöbölésére, az emberi kapcsolatok erősítésére. Kiemelt figyelmet kíván a megromlott családi kapcsolatok kezelése, helyreállításának segítése. Hatékonyságának növelését szakemberek (pszichológus, pszichiáter) igénybevételevel is erősíteni kell.
- Az egészségügyi ellátás keretében a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges egészségügyi ellátáshoz való időbeni hozzájuttatás biztosítása. Különös figyelmet kíván a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

A programok sokszínűsége biztosítja a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb körének aktivitását (mint pl.: ismeretterjesztő-, egészségügyi előadások, jogi előadások, ajándékkészítés, kézimunkázás, környezetvédelmi előadások, egyházi rendezvények, ünnepi megemlékezések, közös főzések, könyvtár, társasjátékok, közös névnapok, illetve születésnapok, kirándulások, kulturális rendezvények, felolvasások, eszmegbeszélések stb.).

Az idős személyek nappali ellátásában 1 fő szakképzett dolgozó végzi a munkáját. A szolgáltatásra az engedélyezett férőhely 30 fő, mely 100 %-ban kihasznált.

Az ellátás nyújtása Derecske közigazgatási területére terjed ki.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról rendelete alapján :

az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri, meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik a 62. életévüket betöltötték, és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk, vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt, az önmaguk, ill. ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel képesek biztosítani.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi intézményünk, igény szerint lehetőség van:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással, melynek helyszíne 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz.
- b) elvitelének lehetővé tételével, mely a 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz. alatt kerül kiadásra
- c) lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a házi orvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

- a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,
- b) evőeszközöket és étkészletet.

Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. A Gondozási Központ az étkeztetést hétfőtől péntekig minden nap biztosítja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (DEVAG Nonprofit Kft.) kötött megállapodás alapján. Az étkeztetés ellátása kérelemalapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról. A megállapodás tartalmazza az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját, a szolgáltatást igénybe vevő jogait, illetve kötelezettségeit, az ellátás megszüntetésének módját, panasztételi lehetőséget, annak kivizsgálását. Az étel házhoz szállítása a DEVAG Nonprofit Kft. autójával történik.

A férőhely száma: 100 fő, 2019. decemberében az étkezők száma: 46 fő.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása, azon személyek részére nyújt segítséget, akik egyrészt önálló életvezetésre pszichés - mentális nehézségeik miatt nem, vagy csak részben képesek, másrészt életvezetésükben bizonyos fokú segítséget igényelnek, iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek. Nagy részben önkiszolgálóak, nem igényelnek állandó orvosi ellátást, illetve a meglévő nehézségeik ellenére alkalmazkodni tudnak társaikhoz. A pszichiátriai kórképük – a külső szakellátórendszer hatására – terápiákkal, gyógyszeres kezelésekkal ambuláns módon jól befolyásolható.

A pszichiátriai betegek nappali intézménye az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátást igénybe vevők igényei alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, képzési, átképzési állásközvetítő, védett lakhatást elősegítő, lakossági és családi programok, találkozók szervezését, lebonyolítását. A szolgáltatás keretein belül, olyan programokat biztosítunk, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőknek a társadalomba, a korábbi közösségbe történő visszailleszkedését. Ennek keretében a nappali intézmény programjai nyitottak, kívülállók számára is hozzáférhetőek. Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátott kezelőorvosával, hozzátartozóival, állapot romlás esetén azonnal felveszi a kapcsolatot az érintettekkel. A nappali ellátás keretein belül biztosítjuk:

- a) az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást
- b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, valamint helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézménynek 30 fő ellátott befogadására van engedélye, 2019-ban az ellátottak száma: 20 fő

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában 1,2 fő szakképzett munkavállaló dolgozik.

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás célja:

A nappali ellátás, elsősorban a saját otthonukban élő olyan, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek – akik a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek – részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül

Intézményünk Fogyatékos Nappali ellátása (Derecske településen kívül a településekkel kötött ellátási szerződés alapján) két településen nyújt szolgáltatást: **Derecske, Konyár**. A szolgáltatást azok részére tesszük elérhetővé, akik a harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, illetve megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az intézményben három éven aluli gyermek nem gondozható, továbbá aki veszélyeztető magatartást tanúsít, önálló helyzetváltoztatásra segédeszközzel képes, nem szorul állandó orvosi ellátásra, felügyeletre, valamint ápolásra, és részben önellátó. Fogyatékos személyek nappali intézményében nem foglalkoztatható az a gyermek, aki gyógypedagógia nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotának megfelelő nevelési, oktatási intézményben biztosítható.

Az Intézmény keretében foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bevonása történik. Az ellátás során olyan fejlesztő foglalkozásokat szervez az intézmény, amelyek elősegítik a közösségi beilleszkedést, a lehetőség szerinti önálló életvitelt, a folyamatos munkavégzést, és a munkához való

viszonyulás pozitív attitűdjét. A szabadidő eltöltéséhez optimális feltételeket biztosít, megfelelő testi-lelki gondozást nyújt.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával a rászorulóknak környezetükbe való integrálását erősíti.

A szolgáltatásban a férőhely szám 25 fő, 2019. évben az ellátottak száma: 22 fő. A szolgáltatásban 1,8 fő szakképzett dolgozó végezte munkáját.

Támogató szolgálat

A szolgáltatás célja: a fogyatékos személy szükségleteinek kielégítése, önálló életvitelének támogatása. A személyre „irányulás” mellett a tevékenység tervezésében és végrehajtásában a fogyatékos személy környezete (család, kapcsolódó intézményrendszer, stb.) is jelentős szerepet kap.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt **feladatunk** a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét. A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Fontosnak tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet különböző területein. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A támogató szolgálat feladata:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás

A támogató szolgálatot úgy szervezi intézményünk, hogy annak tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjedjen, és szolgáltatásai - a házi orvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodjanak.

A támogató szolgálat vezetője szükség szerint, de legalább kéthetente, esetmegbeszélést tart.

A szolgáltatás a fogyatékos személy szükségleteinek, egyéni állapotának, igényeknek és elvárásainak megfelelő, speciális módszerekre és eszközökre épülő kielégítését végzi. A szolgáltatás szemlélete szerint a célcsoport szükségletei azonosnak tekinthetők a nem fogyatékos személy szükségleteivel (normalizáció), különbség a szükségletek kielégítésére irányuló tevékenység- és eszközrendszerben van

Az ellátás nyújtása Derecske, Berettyóújfalu, Konyár, Sáránd települések közigazgatási területére terjed ki. A törvényi változásokat a szakmai vezető köteles nyomon követni, mely alapján a gondozási tevékenységet irányítja.

A támogató szolgálatba dolgozók száma: 4 fő (1 fő szolgálatvezető, 2 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsi-vezető).

2019-ban intézményünk 6 enyhén és súlyosan sérült gyermek speciális iskolába történő szállítását látja el az év minden munkanapján, ugyanígy szállít 9 fő fogyatékkal élő felnőttet a fogyatékosok nappali ellátásába, ill. változó létszámban szállítja idős ellátottjainkat. Személyi segítség keretében 6 fő gondozása, segítése történik.

Összefoglaló

Az intézmény feladatainak ellátása során az elmúlt évben sokszor jelentett problémát a munkaerő-hiány, munkaerő-fluktuáció. A gyermekjóléti központ a 2019-es évben több szakmai fórumot is szervezett, mellyel célunk a járásban működő gyermekvédelmi jelzőrendszer összefogása, koordinálása. Ezt a következő évben tovább szeretnénk folytatni. A gondozási központ folyamatos megerősítésével, az idős, egyedülálló, a társadalom peremhelyzetén élők segítése a kiemelt célunk.

Derecske, 2020. március 16.



Szilágyi-Milák Éva
.....
Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

6./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ álláshelyeinek növelése

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ álláshelyeinek számát.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

97/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) intézményi közalkalmazotti álláshelyeinek számát 2020. április 1. napjától 28 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

Család- és Gyermekjóléti Központ: 15 álláshely

Gondozási Központ: 13 álláshely.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

7./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2020. évi munkatervének elfogadása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta. Kéri a bizottság véleményét.

Zsákai Ildikó képviselő: a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja mind a három, előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolóját elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

98/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Bordán Szabolcs polgármester: szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

99/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Bordán Szabolcs polgármester: szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2020. évi munkatervét elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

100/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2020. évi munkatervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

8./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta. Kéri a bizottság véleményét.

Zsákai Ildikó képviselő: az ülésen részt vett a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője, aki válaszolt minden kérdésükre. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja beiskolázási terv elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

101/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

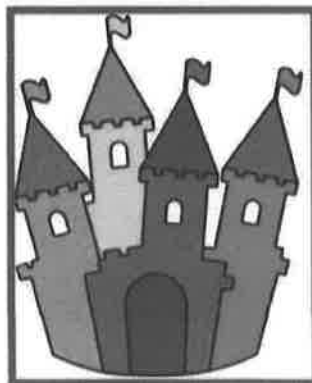
Határidő: azonnal

2020-2021

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2013. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési terv részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

A továbbképzési ciklus 2018-tól 2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- vezetői irányítást segítő képzések;
- tehetséggondozás, tehetségfejlesztés;
- környezettudatos magatartás megalapozását segítő képzések;
- módszertani megújító képzések;
- pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó képzések.

SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét;
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését;
 - időpontját (kezdő és befejező).

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 2 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj,
- tanfolyami részvételi díj,
- utazási költség.

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az intézmény vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes,
- egyenletes nevelőtestületi terhelés.

Akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2020. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátft el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2020/2021-es nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket. A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok - a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2020-ban a következő típusú képzéseket támogatjuk:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását segítő képzéseket;
- sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelését elősegítő képzéseket;
- számítógépes ismeretek bővítését ECDL képzés keretén belül.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

A 2020/2021-es nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
	235/1996	1. ciklus	2015-2022
	355/2005	1. ciklus	2018-2025
	81/1988	4. ciklus	2019-2026
	46/1994	2. ciklus	2016-2022
	139/2007	1. ciklus	2017-2024
	111/2012	2. ciklus	2016-2023
	3503/2018/PF	1.ciklus	2018-2025
	3245/2017/PF	3. ciklus	2017-2024

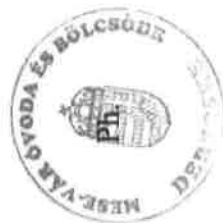
	Érettségi törzslap száma		Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
	204/1/2017		2019-2022

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020/2021

Beiskolázási terv a 2020/2021

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzésben részt vevő munkaköre	Pedagógus-továbbképzés megnevezése	A továbbképzés ideje		Távollét ideje Hetente/havontanap	Helyettesítés szükségessége	
				Kezdete	Várható befejezése		igen/nem	igen/nem
1.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen	igen
2.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020	2020.	60 óra	igen	igen
3.		intézményvezető	vezetői irányítást segítő képzés	2020	2020	10 óra	igen	igen
3.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen	igen
4.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020..	60 óra	igen	igen
6.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen	igen

Derecske, 2020. március 03.



[Handwritten signature]

intézményvezető

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Finanszírozási terv a 2020/2021-es nevelési év beiskolázási tervéhez

Forrás megnevezése		Összeg (Ft)
Állami	Oktatási Hivatal (pályázat)	0 Ft
Fenntartói	költségvetés	265 000 Ft
Egyéb	pályázat	500 000 Ft
Saját		
Összesen		765 000 Ft

Derecske, 2020. március 03.



[Handwritten signature]

intézményvezető

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzés költsége							Kötelezettségek (Ft)		
		Résztvételi díj	Tanszék	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft
2.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft
3.		15 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	15 000 Ft	100 %	15 000 Ft		0 Ft
4.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft
5.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft
6.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:									65 000 Ft		0 Ft

Derecske, 2020. március 03.



.....
[Handwritten signature]

intézményvezető

Mese-Var Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)				
		Részvételi díj	Tanszék	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft					
2.		150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	155 000 Ft				0 Ft	
Összesen kötelezettség vállalás:									160 000 Ft				0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2021. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)				
		Részvételi díj	Tanszék	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft					
2.		150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	155 000 Ft				0 Ft	
Összesen kötelezettség vállalás:									160 000 Ft				0 Ft

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Alap képzés költsége 2020. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)							
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott				
								%	Ft	%	Ft	%	Ft			
1.	:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft	100 %	20 000 Ft					0 Ft		
Összesen kötelezettség vállalás:													20 000 Ft			0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Alap képzés költsége 2021. gazdasági év							Kötelezettségek (Ft)							
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott				
								%	Ft	%	Ft	%	Ft			
1.	:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft	100 %	20 000 Ft					0 Ft		
Összesen kötelezettség vállalás:													20 000 Ft			0 Ft

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek		Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése		Továbbképzési ciklus**			
	száma	kelte	száma	kelte	1.	2.	3.	4.
	35/1996	1996.			Teljesítés dátuma			
*					2015-2022			
	81/1988 14337/2013	1988. 2013.			2018-2025			
	46/1994	1994.			1998-2005	2005-2012	2012-2019	2019-2026
	139/2007	1986.						
	111/2005	2005.			2017-2024			
	3503/2018/ PF.	2018.			2009-2016	2016-2023		
	* 3245/2017/ PF.	2017.			2018-2025			
	* 204/1/2017	2017.			2009-2016	2016-2022		

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel;

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott;

***-gal jelölt, amennyiben a pedagógus alapvizsga megszerzése alkalmazási feltétel.

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2020.
Iktatószám:/2020.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2020/2021 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz. Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2020/2021. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....
alkalmazott

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....**közalkalmazott részére**

Tárgy: értesítés a 2020/2021-es nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2020. február 06. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

Költség megnevezése	Munkáltató által vállalt rész %	Munkáltató által vállalt rész Ft	Összesen	
			%	Ft
Részvételi díj	%	Ft	%	Ft
Tananyag	%	Ft	%	Ft
Utazás	%	Ft	%	Ft
Szállás	%	Ft	%	Ft
Egyéb	%	Ft	%	Ft
Összesen			%	Ft

Derecske 2020. március. 03.....

Ph.

.....
 intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2020/2021-es nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2020/2021-es Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek		Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű tudományos fokozat megszerzése		Továbbképzési ciklus**			
	száma	kelte	száma	kelte	1.	2.	3.	4.
	35/1996	1996.			Teljesítés dátuma			
					2015-2022			
	81/1988 14337/2013	1988. 2013.			2018-2025			
	46/1994	1994.			1998-2005	2005-2012	2012-2019	2019-2026
	139/2007	1986.						
	111/2005	2005.			2017-2024			
	3503/2018/ PF.	2018.			2009-2016	2016-2023		
	3245/2017/ PF.	2017.			2018-2025			
					2009-2016	2016-2022		

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott

Zárórendelkezés:

A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 73/2020. számú nevelőtestületi határozatával elfogadta.

Derecske, 2020. 03. 03.



.....
intézményvezető

.....
hitelesítő

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelői értekezletén.

Helye: 4130 Derecske, Városház u. 3. sz., Nevelőtestületi szoba

OM azonosító: 030 769

Ideje: 2020. március 03.

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Téma: Beiskolázási terv elfogadása

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Nagy Éva intézményvezető köszönti a jelenlévőket, ismerteti a napi rendi pontot.

- A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervének elfogadása.

Nagy Éva ismerteti a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervét.

Nagy Éva: „Megkérem a jelenlévőket, hogy kézfeltartással szavazzatok a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervének elfogadásáról.”

Nyílt szavazás: Nevelőtestület: 26 fő

Igen: 26 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodott: 0 fő

A Nevelőtestület a Beiskolázási tervet egyhangúan elfogadta.

HATÁROZAT

A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete 73/2020. számú határozatával elfogadta a 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervét.

Nagy Éva megköszöni a részvételt, bezárja az értekezletet.

Derecske, 2020. március 03.

Szöllősi Albertné

Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető



Kissné Pelei Ildikó
Kissné Pelei Ildikó

Közalkalmazotti Tanács elnöke

9./ A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta. Felkéri Zsákai Ildikót a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Zsákai Ildikó képviselő: az ülésen szintén részt vett Pálóczi Gábor az iskola igazgatója. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a beszámoló elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a Bocskai Iskola beszámolójának elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

102/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy tudomásul veszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ megbízott igazgatója által készített, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolóját, a határozat mellékeltében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjét, valamint a Berettyóújfalui Tankerületi Központ megbízott igazgatóját tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal



BERETTYÓÚJFALVI TANKERÜLETI KÖZPONT

BESZÁMOLÓ
Derecskei Bocskai István
Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti
Iskola

2019/2020. tanév

I. félévi munkájáról

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.
Telefon: +36-54-795-261
E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Tartalomjegyzék:

1. Személyi feltételek
 - 1.1. Létszámadatok
 - 1.2. Alkalmazottak végzettsége
 - 1.3. Továbbképzések
2. Tárgyi feltételek
 - 2.1. Épület
 - 2.2. Eszközök
3. Kitérítések
 - 3.1. Tanuló
 - 3.2. Pedagógus
4. Kitejtött nevelési célok – megvalósított nevelési célok
 - 4.1. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatainak végrehajtása
5. Események - megvalósított programok
 - 5.1. Az éves munkatervben szerepel
 - 5.2. Éves munkatervben nem szerepel
 - 5.3. Partner intézményekkel megvalósuló programok
6. Ellenőrzés a tanév folyamán
 - 6.1. Az ellenőrzési terv megvalósulása
 - 6.2. Tanórai ellenőrzések - értékelések
 - 6.3. A pedagógiai ellenőrzések szinterei
7. Tanulmányi eredmények – a tanulmányi helyzet elemzése
 - 7.1. A teljesítmények alakulása a 2019/2020. tanévben
 - 7.2. Az alsó tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként
 - 7.3. A felső tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként
 - 7.4. Iskolai eredmények tantárgyanként
 - 7.5. Iskolai eredmények 2019/2020. tanév I. félév
 - 7.6. Kompetencia mérés eredményei
 - 7.7. Mérés értékelés eredményei
 - 7.8. A továbbtanulás alakulása
 - 7.9. Mulasztás
8. Az intézmény kapcsolatrendszere
9. Pályázatok
 - 9.1. Benyújtott
 - 9.2. Nyertes
10. Osztálylétszámok
 - 10.1. beiratkozás
 - 10.2. BTM, SNI, HH, HHH
11. Versenyeredmények

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa, György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

11.1. Tanulmányi

11.2. Sport

11.3. Művészeti

A 2019/2020. tanév I. félévi munkájának értékelése

1. Személyi feltételek

1.1. Létszámadatok

A félévi értekezlet idején a pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtásához a humán erőforrás biztosított. A tanév indításakor sikerült a meghirdetett álláshelyekre nevelőket alkalmazni.

Az álláshelyek és a foglalkoztatottak száma az intézményben:

Álláshelyek száma	Derecske
Általános iskolai pedagógus	66
Művészeti oktatás	16
Pedagógus összesen	82
Pedagógiai asszisztens	3
Iskolatitkár	2
Takarító, karbantartó	0
Informatikai rendszergazda	1
Könyvtáros	1
Laboráns	1
Portás, eljáró	2
Álláshelyek összesen	92

A neveléssel-oktatással lekötött órák száma az intézményben az órakedvezményeket is figyelembe véve átlagban heti 25 óra. Az általános iskolában hetente átlagban 1 óra eseti helyettesítést kellett vállalnia egy-egy nevelőnek.

A művészeti iskolában a nevelők 45 %-a részmunkaidőben dolgozik, mert a szakos ellátást tudja biztosítani az intézmény, illetve a zeneoktatás területén a növendékek létszámának változása közvetlen hatással van a tanárok óraszámának az alakulására.

Három mesterpedagógus szakértő dolgozik az intézményben. Neveléssel-oktatással lekötött óraszámuk 18 óra, heti egy szabadnapon végzik a szakértői munkájukat.

A székhelyiskolában októberben egy laboráns munkakör betöltésére kaptunk lehetőséget a fenntartótól, ami javítja a feladatellátás színvonalát.

Szeptemberben a könyvtáros álláshely átkerült a NOKS munkakörbe.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Derecskén 2019. január 1-jétől a takarítást és a karbantartást a TÖMB 2002 Kft. látja el. A szolgáltatóval kiváló a munkakapcsolat. A tagiskolákban az intézmény alkalmazottjai végzik a takarítást, a karbantartást pedig a TÖMB 2002 Kft. munkatársai.

Az I. félévben a tagintézményekben 1-1, Derecskén 2 közfoglalkoztatott segítette a munkát.

1.2. Az alkalmazottak végzettsége

A szakos ellátás 99 %-os. Öt derecskei munkatárs a tagintézményekben (Tépén és Konyáron) is tanít azért, hogy biztosítva legyen a kistelepüléseken a szakos ellátás. A rajz szakos pedagógus az általános iskolában és a művészeti iskolában is dolgozik.

Kimutatás a végzettségekről

	Általános iskola	Művészeti iskola	Összesen
Főiskolai végzettség	78 fő	13 fő	91 fő
Egyetemi végzettség	17 fő	3 fő	20 fő
Összesen	95 fő	16 fő	111 fő
Ebből szakvizsgázott	14 fő	3 fő	17 fő (15 %)

A nem pedagógus dolgozók (NOKS) a feladat ellátásához szükséges végzettséggel rendelkeznek.

1.3. Továbbképzések

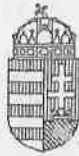
A félév során az alábbi továbbképzéseken vettek részt a pedagógusok:

Képzés megnevezése	Pedagógus neve	Finanszírozás
Boldogságóra program 30 órás képzés	14 konyári nevelő	Ingyenes
A Lázár Ervin programhoz kapcsolódó Színháziskola 30 órás képzés	2 fő	Ingyenes
Testnevelés szak	Pongor Péter	Ingyenes az I. félév
Mérés-értékelés szakvizsga	Váncsodi Edit	80 % Fenntartói támogatás
Technika szak elvégzése	Tóth Magdolna	Önerő
„Önállóan használom az informatikai eszközöket.” IKER2 IKT kompetencia- fejlesztés	45 fő	Ingyenes
Az iskolai lemorzsolódás megelőzését célzó komplex intézményfejlesztés támogatása a köznevelési intézményekben	4 fő	EFOP 3.1.5 pályázat

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Az E-napló használata az AMI-ban	19 fő művésztanár	Online
----------------------------------	-------------------	--------

2. Tárgyi feltételek

A működésben fennakadás nem volt. Sikerült a 2019-es pénzügyi évet a költségvetésben betervezettek szerint zárni.

2.1. Épületek

Derecskén két felújított, akadálymentes épület, 3 tornaterem, 1 tornaszoba, konditerem, játszóház áll a tanulók rendelkezésére. Az informatikai termekben, a Lengyel utcán az irodákban, valamint a művészeti iskola tetőtéri helyiségeiben májustól októberig nagy a hőség, a klimatizálás indokolt. A rendszeres testmozgás minden feltétele biztosított a székhely intézményben.

A zenetanításra használható termek száma nem változott. A tanulólétszám függvényében felül kell vizsgálni az újabb termek biztosítását.

A hangversenyteremként is használt ének szaktanterem hangversenyek idején kicsinek bizonyul, mert a szülők nagy számban érkeznek a mini koncertekre.

A **tanuszodát** tankerületi támogatással a derecskei 3. osztályos tanulók használták az első félévben, a tagiskolák a II. félévben vehesnek részt a kötelező úszásoktatáson. A székhely iskolából a második évfolyam diákjai egy városi pályázatnak köszönhetően tanulnak úszni egész tanévben, két felsős osztálynak pedig a szülők fizetik a belépőt.

2.2. Eszközök

Az általános iskolában a nyolc éves interaktív táblák izzójának a cseréje folyamatos, forrásigényes feladat.

A **székhely** intézményben a tabletek használata beépült a mindennapi gyakorlatba. A nevelők a fejlesztő foglalkozásokhoz is igényelnének korszerű eszközöket. A szemléltetéshez fizikai, kémiai és matematikai eszközök további beszerzése szükséges. Harminc darab új tantermi széket kívánunk beszerezni. Továbbá indokolt a függönyök cseréje is. A hagyományos táblák festését kérik a nevelők.

A művészeti iskolában a táncitanításhoz új CD lejátszókat kívánunk beszerezni. A hangszerek, a kellékek javíttatása, pótlása jelentős összeget igényel. A Kodály II. program keretében folyamatosan érkeztek új, jó minőségű hangszerek. Örömmel fogadtuk a hangszerkarbantartás megoldását a keretszerződéssel. A legköltségesebb, sürgős feladat a táncosok ruházatának, jelmeztárának a bővítése.

3. Kitüntetések

3.1. Tanuló

Az első félév zárásakor kitüntetések nem adunk a tanulóknak, de tanév közben a Házirendben rögzített elismeréseket a diákok folyamatosan megkapták.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

3.2. Pedagógus

Ebben a félévben pedagógus nem részesült elismerésben.

4. Kitűzött nevelési célok – megvalósított nevelési célok

4.1. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatainak végrehajtása

A **tervezés, a szervezetfejlesztés** időarányosan teljesült. A közoktatás jogszabályi környezetének változásait az iskola menedzsmentje folyamatosan figyelemmel követi, a jogszerű működés biztosított.

Az intézményi alapdokumentumok módosítását a tanév kezdetén a nevelőtestület elvégezte, a bevezetés zökkenőmentesen megtörtént. A Pedagógiai program és az SZMSZ szerkezete nem változott, lényeges tartalmi változtatások nem történtek. Az úszásoktatásra fordítható keretösszeg emelését a fenntartó

A munkaközösségi programok, tanmenetek, foglalkozási tervek határidőre elkészültek. Elektronikus formában is kértük ezeket a dokumentumokat, csoportprofilokat is kellett készíteni a tanmenetekhez.

Az integrált SNI-s tanulók ellátását az EGYMI utazó gyógypedagógusai végzik.

A BTM-es tanulók számára javasolt egyéni fejlesztéseket saját szakemberekkel biztosítjuk, az őket megillető könnyítések bekerültek a tanmenetekbe.

A fenntartó által meghatározott feladatok ellátására vonatkozó tantárgyfelosztás a tanév kezdetére elkészült, ismertetése a nevelőtestülettel megtörtént. A tantárgyfelosztást a betegségek miatt az első félévben három esetben kellett módosítani.

Az órarendeket az általános iskolákban kéthetes beosztással a munkatársak elkészítették. A tantárgyfelosztás módosítása, valamint az áttanítások miatt az órarendeket is korrigálni kellett. A 7. és 8. osztályos tanulók egy részének a választható matematika és angol órákkal együtt heti 33 órájuk van. A délutáni tanítási órák nem népszerűek az iskolahasználók körében.

A művészeti iskola tantárgyfelosztása és órarendje a tanulók elhúzódó beiratkozása miatt véglegesen szeptember első hetében készült el..

Az E-napló bevezetése szeptember 1-jétől a művészeti iskolában sikeresen megtörtént. A minden nevelőre kiterjedő képzés után az intézményegység-vezetőhelyetteshez lehetett segítségért fordulni.

A nevelők folyamatosan „fedezik fel” és alkalmazzák a KRÉTA lehetőségeit. Intézményi szinten kb. a családok kétharmada követi elektronikus úton a gyermek iskolai tevékenységét.

Minden munkaközösség hasznosan működik. Kiváló kezdeményezés, hogy a munkaközösségeken belül speciális szakmai csoportokat hoztak létre a kollégák.

A portfóliók írása, a minősítésekre való felkészülés ráirányította a figyelmet a szakmai kérdésekre, tudatosabban vesznek részt a nevelő-oktató munkában a nevelők.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefón: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Derecskén a könyvtár látogatottsága megfelelő. Rendszeresen kölcsönöznek, szívesen vesznek részt a könyvtáros tanár által szervezett programokon.

Az EFOP-3.3.2-16 „Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért” c. projekt keretében 3. alkalommal került sor Honismereti témahét megszervezésére.

A **személyiségfejlesztés** a nevelőtestület kiemelt feladata. A tagintézmények megőrizték sajátos arculatukat. A művészeti iskolában az eddigieknél is több szereplési lehetőséget biztosítanak a növendékeknek.

A módszertani kultúra fejlesztése alapvető kérdés, amely a gyermekek tanórai fegyelmének, motiváltságának a titka. A belső tudásmegosztás gyakorlatát erősíteni kell. A hospitálások és módszertani műhelyalkalmak számát növelni célszerű.

Szakmai megbeszélés alkalmával az érintett pedagógusok részvételével került sor a 4. osztályt végzett tanulók „átadás-átvételére”.

A tanulói mulasztások visszaszorítása érdekében a tantestület törekszik erősíteni kapcsolatát a szülői házzal. A családok életében bekövetkezett változások, a szülők megváltozott életmódja, a családok életében megnövekvő feszültségek több ponton is kérdésessé tették az elsődleges szocializációs színtér (a család) feladatát, a megoldást többben az iskolától várják.

A család és az otthoni környezet mellett az iskola mindig része a gyermek személyiségfejlesztésének. Bármennyire is megterheli a ma amúgy is hájszolt iskolát, vállalnunk kell a gyermeki személyiség hatékonyabb fejlesztését, esetleg korrekcióját. Ez akkor érhető el, ha az iskolai munka középpontjában a gyerekek áll.

Az osztályfőnököknek továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a jogszabályi előírások, a jelzőrendszeri kötelezettségek betartására (családlátogatások, felszólítások, feljelentések).

Derecskén folytatódott a sikeres Boldogiskola program. Konyáron minden osztály bekapcsolódott a programba. A Boldogság órák az egésznapos iskola programjába kerülnek beépítésre. A megvalósításról az osztályban tanítók gondoskodnak.

A **közösségi nevelés** feladatai megvalósultak, kiemelésre érdemes a Bocskai-napok, amelynek keretében 3 napos, új elemeket is tartalmazó, sikeres programokat szervezett az intézmény.

A diákönkormányzat a betervezett programokat megszervezte. A DÖK szerepe (*Diákparlament, tisztasági őrjárat, hulladékgyűjtés, Mikulás, advent, adománygyűjtés*) az iskolai élet minden szegmensére kiterjed.

A Határtalanul program sikeres, az iskolák nevelői példásan együttműködnek. A Kormány által támogatott projekt szolgálja a közösségi nevelést, a magyarságtudat erősítését.

Az I. félévben három évfolyam tanulói vettek részt a Lázár Ervin Program keretében szervezett rendezvényeken. A 6. évfolyam tanulói a Fővárosi Nagycirkusz előadását tekintették meg. Az elsősök a Vojtina Bábszínház műsorát látták Berettyóújfaluban a

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalukkk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Nadányi Zoltán Művelődési Házban. Az 5. osztályosok a Debrecen Csokonai Színházban a Pál utcai fiúk című darabot nézték meg. Mind a három előadás nagyszerű élményt nyújtott a tanulók és a kísérő pedagógusok számára is.

Egészségneveléssel, környezeti neveléssel kapcsolatos feladatokat a munkaterv szerint végrehajtotta az intézmény. Különös hangsúlyt helyeztek a személyes példamutatásra. Részt vettek az iskolatej és az iskolagyümölcs programban. Az iskolatej minősége a tavalyihoz képest javult.

A környezetvédelmi programok népszerűek a tanulók körében. Évente kétszer hulladékgyűjtést szervez. A székhely iskola az őszi hulladékgyűjtési versenyen megyei 2. helyezést ért el. Az iskola újra megkapta az Ökoiskola címet. Tervezett „zöld” programok ütemterv alapján, időarányosan megvalósításra kerültek.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok rendszere működik. Derecskén pozitív változás történt az iskolafogászati ellátásban.

Ebben a félévben sokszínű, változatos szabadidős programot kínáltunk a gyerekeknek.

A **magatartás** területén elért eddigi eredmények további javítása a jövőben is kiemelt feladat. Nagy figyelmet kell fordítani az ügyeleti tevékenységre, a megelőzésre. Tanuló felügyelet nélkül egyetlen esetben sem maradhat. Rendkívül fontos a tantestület egysége és következetessége. Az udvarias, illedelmes viselkedés szokásainak a kialakítása, gyakoroltatása folyamatos feladat. Nehezen mérhető az iskola nevelőjellegének az erősödése, de az eredmények, a napi tapasztalat alapján kijelenthető, hogy kirívó magatartási problémák nincsenek

A magatartás átlag alakulása:

	Derecske általános iskola
Alsó tagozat	4,47
Felső tagozat	4,21
Iskola összesen	4,34

A magatartás átlaga Derecskén az alsóban javult, a felsőben romlott. Összességében a székhely iskola átlaga nem változott.

Az intézményi magatartás átlag szignifikánsan nem változott.

A művészeti oktatásban érdemjeggyel nem értékelik a növendékek magatartását, de a tapasztalatok alapján kijelenthető, hogy fegyvelmezési probléma nincs, a gyermekek kulturáltan viselkednek.

Ebben a félévben a nevelői **figyelmeztetések** száma kb. 20 %-kal csökkent. Az igazgatói figyelmeztetések száma nem változott, döntően a konfliktusok agresszív kezelése miatt

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfaluj@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

kellett büntetni. A szándékos, nagyobb értékű rongálások száma jelentősen visszaesett, de az apróbb kártevések előfordulnak.

Az értékelt félévben az intézményben a **dicséret**ek száma nem változott. A legtöbben a különböző versenyeken elért eredményekért részesülnek elismerésben. A nevelőtestület nevelésről vallott nézetét, gyakorlatát tükrözi, hogy háromszor annyi dicséretet került kiosztásra, mint figyelmeztetést a tanév során.

A tanuláshoz való hozzáállás több tanulónál hagy kívánni valót maga után, rendkívül fontos, hogy tanulók és a szülei felismerjék azt, hogy a diákok otthon is tanulniuk kell, amennyiben jó eredményt szeretnének elérni. Nem elegendő a házi feladatok elkészítése, az órákra tanulni is feltétlenül szükséges.

Örvendetes, hogy van az iskolában egy olyan mag, akiknek van céljuk, tudják, hogy melyik középiskolában akarnak továbbtanulni, ezért szorgalmasan dolgoznak. Ugyanakkor az intézménnyel történt egyeztetés szerint egyre több gyermek gondolja úgy, hogy kitartó munka nélkül is lehet eredményt elérni. A nevelők kiemelt feladata a gyermekek motiválása, hiszen tények igazolják, hogy a **szorgalom** és a tanulmányi eredmény szoros összefüggést mutat.

A szorgalom átlag alakulása:

	Derecske ált. iskola
Alsó tagozat	4,37
Felső tagozat	3,94
Iskola összesen	4,15

A szorgalom átlaga Derecskén fél százalékkal. A szorgalom intézményi átlaga 1 tizeddel emelkedett.

A művészeti iskolában a gyermek azt csinálja, ami érdekli, amit szeret, így természetes, hogy szorgalmasan végzik a munkájukat.

A **tankötelezettség** teljesítése a nevelőtestület tagjaitól összehangolt, következetes munkát igényel. Az intézmény szakszerűen segíteni a tanulónak.

Pedagógusként a feladat az, hogy a tanulói tevékenykedtetés során olyan légkört kell teremteni, amely a tanulói képességek maximális kibontakoztatását teszi lehetővé a feladathelyzetben.

A nevelőtestület időarányosan teljesítette a munkatervben foglaltakat.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

5. Események - megvalósított programok

5.1. Az éves munkatervben szerepel

Az éves munkatervben szereplő programokat minden feladat-ellátási helyen megvalósítottuk. (A munkaközösségi beszámolók részletesen tartalmazzák.)

- Megemlékezések nemzeti ünnepeinkről.
- A hagyományok ápolása, iskolai ünnepek, 25. évi jubileumi gála
- Az értekezletek rendszere.
- Intézményi mérések.
- Tanulmányi és kulturális versenyek.
- Félévi vizsgák, családokat célzó koncertek.
- Visszajelzések az iskolahasználók elégedettségéről.
- Az önértékelés rendszere működik.
- Prevenációs jellegű gyermekvédelmi programok.
- Pályaválasztás segítése.
- A kiemelt figyelmet igénylő tanulók kiszűrése.
- A Matific digitális oktatóprogram kedvező tapasztalatai.
- A pedagógusok továbbképzése.
- A nevelési értekezlet aktualitása.
- Örökös Boldog Iskola cím

5.2. Éves munkatervben nem szerepel

A tudatos tervezőmunkának köszönhetően jelentősen csökkent azon rendezvények száma, amelyek nem szerepeltek a munkatervben, mert a tanév tervezésekor nem volt róluk semmilyen információ. Jellemzően a művészeti iskolás növendékek tettek eleget számos évkezdés után érkező meghívásnak.

Konyáron a debreceni POK szaktanácsadója a lemorzsolódási mutatók alapján ajánlotta szakértői segítségét. Megállapodtak abban, hogy célszerű egy műhely foglalkozás szervezése a hasonló problémákkal küzdő iskolák számára.

5.3. Partner intézményekkel megvalósuló programok

A számuk egyre magasabb, különösen a művészeti iskolások kapnak olyan felkéréseket, amit nem lehet visszautasítani. Színesítik programkínálatunkat, új forrásokat jelentenek, az iskola társadalmi elfogadottságát erősíti.

6. Ellenőrzés a tanév folyamán

6.1. Az ellenőrzési terv megvalósulása

Az ellenőrzési tervben rögzített feladatok teljesítésre kerültek:

- Folytak a minősítések kiváló eredménnyel.
- Adatszolgáltatás a fenntartó felé rendszeresen.
- Kéthavi beszámolók folyamatosan készülnek.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

- Az önértékelés rendszere kiválóan működik.
- Az éves munkatervben rögzített ellenőrzések tapasztalatai elemzésre kerülnek, a szükséges beavatkozások megtörténtek.
- Bemeneti mérés az első osztályokban.
- A központi írásbeli felvételi eredmények elemzése.

6.2. Tanórai ellenőrzések - értékelések

Az első félév során 40 tanórat látogattak meg a vezetők. Elsősorban a minősítésben, valamint az önértékelésben érintett pedagógusok órái kerültek megtekintésre. A nevelők igénylik az óralátogatást, amely az intézményben a motiválás, a segítségnyújtás terepe. Az óralátogatásokról értékelő feljegyzés születik, amely a nevelő értékelésének alapja.

6.3. A pedagógiai ellenőrzések szinterei

Az ellenőrzések szinterei a munkatervben megjelentek. A havonta betervezett ellenőrzéseket a vezetők elvégezték. Tapasztalat, hogy a kollégák a tervezési dokumentumokat határidőre, az elvárásoknak megfelelő formában és tartalommal készítették el. A munkatervek koherensek az iskola alapidokumentumaival.

Az új munkatársak beilleszkedését mentor tanárok kijelölésével segíti az intézmény. Munkáltatói intézkedést igénylő vétség nem fordult elő az intézményben.

7. Tanulmányi eredmények – a tanulmányi helyzet elemzése

7.1. A teljesítmények alakulása a 2019/2020. tanév I. félévében

A **kitűnők** és a **jelesek** tagintézményeken belüli aránya szignifikánsan nem változott.

Derecskén a kitűnők aránya 1 %-kal, a jelesek aránya 3 %-kal növekedett. Az elégtelenek aránya az alsósoknak köszönhetően 0,5 %-kal csökkent.

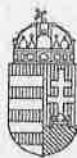
A művészeti iskolában hagyományosan magas a kiváló eredményt elért növendékek aránya, elégtelen félévi osztályzat az idén sincs.

A kitűnők és jelesek aránya is csökkent.

A teljesítmények alakulása:

	Derecske ált. iskola	Derecske AMI
Kitűnő	83 fő (11,6 %)	255 (74 %)
Jeles	123 fő (17,2 %)	24 fő (7 %)
Elégtelen	39 fő (5,5 %)	0

A pedagógusok rendkívüli erőfeszítést tesznek annak érdekében, hogy a motiválatlan, jövőképpel nem rendelkező, tanulási nehézséggel küzdő diákok a minimális követelményeket teljesítsék. Ebben a küzdelemben a nevelők mellett kiemelt szerepe van



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

a fejlesztőpedagógusoknak. Tájékoztatás alapján sajnos a fejlesztőfoglalkozásokról, a korrepetálásokról is gyakran „megfeledkeznek” a tanulók.

7.2. Az alsó tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként

Évfolyam	Derecske ált. iskola
1.	szöveges értékelés
2.	szöveges értékelés
3.	4,34
4.	4,38
Alsós átlag	4,36

Szignifikáns változás az előző tanévi eredményhez viszonyítva nincs.

7.3. A felső tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként

Évfolyam	Derecske Ált. iskola
5.	4,19
6.	4,07
7.	3,67
8.	3,91
Felső átlag	3,96

A felsőben a tanulmányi átlag szignifikánsan nem változott. A felvételi előtt a 8. osztályosok jobb eredményt produkálnak, nagy kihívás a második félévben is megtartani a lendületet. A 7. évfolyamon a belépő természettudományos tárgyak komoly kihívást jelentenek a gyermekeknek.

Az alsó és a felső tagozat tanulmányi átlaga közötti különbség változatlan.

A művészeti iskolában öröndetesen magas a tanulmányi átlag: 4,87

7.4. Iskolai eredmények tantárgyanként

Tantárgy	Derecske ált. iskola
magyar nyelv	3,73
irodalom	3,87
történelem	3,53

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefón: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

angol nyelv	3,87
matematika	3,62
informatika	3,98
természetismeret	3,62
környezetismeret	4,02
fizika	3,12
biológia	3,33
kémia	3,31
földrajz	3,25
éneke-zene	4,67
rajz	4,51
technika	4,44
testnevelés	4,57
hon- és népism.	4,55
tánc és dráma	-
hit- és erkölcstan	4,68
átlag	4,15

A természettudományos tantárgyakból (természetismeret, fizika, kémia, biológia) és földrajzból született a leggyengébb teljesítmény. A legtöbbet matematikából és történelemből kaptak elégtelent. A legjobb eredményt a készségtárgyakból érték el a diákok.

7.5. Kompetencia mérés eredményei

A tudatos felkészülés a kompetenciamérésre a 6. 8. osztályokban folyamatosan zajlik, egyik stratégiai cél, az eredmények javulásának a biztosítása.

7.6. Mérés értékelés eredményei

Intézményünk hagyományait követve a 2019/2020. tanévben iskolai tanulmányaikat megkezdő kisiskolások körében is elvégzésre került a bemeneti mérés, mely a tanulók előmeneteléhez, iskolai tanulmányaihoz nélkülözhetetlen alapképességeket méri fel.

A mérés lebonyolítása szeptemberben zajlott, a tanulókat az osztálytanítók és a fejlesztő pedagógusok mérték. A mérési eredményekre és az eltelt időszak tapasztalataira támaszkodva körvonalazódott, mely tanulók esetében szükséges a kiscsoportos készség-képességfejlesztés.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

A bemeneti mérés eredménye

	Egyéni fejlesztés	Csoportos fejlesztés	Minimum	Maximum	Átlag
1. a	1 fő	4 fő	59 %	95 %	83 %
1. b	0	11 fő	66 %	90 %	77 %
1. c	0	8 fő	66 %	92 %	80 %
1. d	0	6 fő	68 %	93 %	84 %

A fejlesztő csoportok kialakítását követően az elsős tanulók hetente két alkalommal vesznek részt a fejlesztőpedagógus által vezetett fejlesztő foglalkozásokon, az érintett tanulók szüleit a tanulók osztályfőnöke tájékoztatta a fejlesztés lehetőségéről.

7.7. A továbbtanulás alakulása

Ebben a tanévben minden nyolcadik osztályos tanuló pályaválasztási tanácsadáson vett részt, ahol szakértő segített a gyermeknek és a szülőnek megtalálni az érdeklődésének, képességeinek megfelelő pályát.

A hetedik és a nyolcadik osztályok részt vettek a „Szelet a vitorlába” elnevezésű pályaválasztási kiállításon, a nyolcadikosok látogatták a középiskolák által szervezett bemutatkozásokat, nyílt napokat, nyílt tanítási órákat azzal a céllal, hogy megismerkedjenek a továbbtanulási lehetőségeket kínáló intézményekkel. Megtartásra kerültek a pályaaorientációs napok, amelyen az említett tanulók szakmaismereti, önismereti foglalkozásokon vettek részt, megismerkedtek a középfokú felvételi rendszerrel és az iskolatípusokkal.

Pályaválasztási szülői értekezletek megtartásra. A jelentkezéssel járó adminisztrációs feladatokat a nyolcadikos osztályfőnökök látták el.

Ebben az évben középiskolai felvételre felkészítő foglalkozások tartására Derecskén 3 órát tudtunk fordítani. A nevelők a szabad idejükben is igyekeztek segíteni a tanulóknak. A végzős diákok átlagban három helyre adták be a jelentkezésüket. Érzékelhetően nő az érdeklődés a hiányszakmák iránt. A legjobb képességű diákok a jó hírű debreceni középiskolákat célozzák meg. A csak érettségit adó gimnáziumok kevésbé népszerűek.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

7.8. Mulasztás

A mulasztott órák száma eltérő mértékben változott.

Adatok a mulasztásokról

	Derecske Ált. iskola	Derecske AMI
Mulasztott órák	25.813	1.147
Ebből igazolatlan	176	8
Egy főre jutó hiányzás	36,9 óra	3,26 óra
Egy főre jutó igazolatlan óra	0,2 óra	0,02 óra

Derecskén az egy tanulóra jutó hiányzások száma nem változott, az igazolatlan hiányzások száma a felére csökkent.

A művészeti iskolában növekedett a hiányzások száma, de csekély mértékben csökkent az igazolatlan hiányzás.

8. Az intézmény kapcsolatrendszere

Az intézménynek és a fenntartó Berettyóújfalui Tankerületi Központnak kiegyensúlyozott, szakmai alapokon nyugvó, eredményes a kapcsolata.

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a helyi önkormányzatokkal. Az iskolák aktív szerepet játszanak a helyi társadalmi életben.

A szülői értekezletek látogatottsága eltérő arányú. Átlagban a szülők háromnegyede vesz részt a szülői értekezleteken. A pályaválasztási szülői értekezleten a tanulók által leggyakrabban választott iskolák képviselői adtak tájékoztatást a nagyszámú érdeklődőknek.

A családlátogatások száma visszaesett, mert a szülők többsége zaklatásként éli meg a kapcsolattartásnak ezt a formáját. A felsőben a fogadóórák gyéren látogatottak, de hívásra felkeresik a nevelőt a szülők. Az alsóban a teljes délutáni ellátásnak köszönhetően rendszeres a kapcsolat a szülőkkel. A szülők és a szaktanárok között is megfelelő a kapcsolat.

Ha megbeszélendő téma, esetleg konfliktus akad, az eljárásrend szerint a szaktanárhoz fordulnak a szülők, és egyeztetnek, beszélgetnek, megoldást keresnek. Kevés azon esetek száma, ami ezen a szinten ne oldódna meg. Az intézmény számíthat a szülőkre akkor is, ha versenyre kell kísérni a tanulókat, vagy csak be kell segíteni egy-egy ilyen alkalommal. A szülőkkel való kapcsolattartás mindig fontos feladata a pedagógusnak.

A művészeti iskola tanárai jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel, személyesen és telefonon is rendszeres a kommunikáció mindkét irányba. Legalább félévente minden tanszak megtartja a saját szülői értekezletét, többségében a félévi hangversenyek után.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

A Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ munkatársaival elsősorban a pedagógusok minősítése során kerülünk korrekt szakmai kapcsolatba.

A Pedagógiai Szakszolgálat a törvényben reá szabott feladatokat teljes mértékben nem képes ellátni szakember hiány miatt. A kevés óraszámban megjelenő speciális szakemberekkel kitűnő a vezetés kapcsolata.

A helyi óvodákkal a beiskolázási eljárásrendben meghatározottak szerint alakul a kapcsolat.

A derecskei gimnáziummal rendszeres munkakapcsolatban áll az iskola. A helyi középiskolások a kötelező közérdekű munka keretében rendezvények lebonyolításában is jeleskednek.

A településeken található közművelődési intézményekkel évek óta jól működő partnerség új elemekkel gazdagodott: közös pályázatok vannak, a települések rendezvényei az iskolák tevékeny közreműködésével sikeresek.

Az egyházak korrekt partnerek.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményeiről folyamatosan tájékoztatják a közvéleményt a helyi médián keresztül. Az intézményi honlapokat egyre többen használják információszerzésre.

Az intézménynek szerteágazó, szoros szakmai együttműködése van a megye számos kiváló oktatási intézményével, művészeti iskolákkal elsősorban a versenyszervezésnek, a tehetséggondozásnak köszönhetően.

9. Pályázatok

9.1. *Benyújtott*

Az intézmény a Tanuljunk együtt Magyarorszáért programra pályázott, de nem került be a projektbe.

9.2. *Nyertes*

Az Útravaló ösztöndíj pályázat a hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak nyújt segítséget, sajnos kevés diák került be a programba.

A köznevelési és kulturális intézményekben működő tehetséggondozó programok támogatása c. pályázaton a „Lurkó – Kuckó Komplex tehetséggondozó program” megvalósítására nyertünk forrást.

A Határtalanul! program keretében 3 nyertes pályázat volt.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

10. Osztálylétszámok

<i>Osztály</i>	<i>Derecske</i>
1.a	23
1.b	21
1.c	23
1.d	24
Összes 1.	91
2.a	25
2.b	24
2.c	21
Összes 2.	70
3.a	23
3.b	20
3.c	22
3.d	24
Összes 3.	89
4.a	23
4.b	24
4.c	23
Összes 4.	93
5.a	25
5.b	21
5.c	25
5.d	24
Összes 5.	95
6.a	25
6.b	24
6.c	23
6.d	21
Összes 6.	93
7.a	26
7.b	25
7.c	21
7.d	24
Összes 7.	95
8.a	26
8.b	24
8.c	24
8.d	24
Összes 8.	98
Iskola összesen	724
Átlag csoportlétszám	24,1
ETO 1.	7

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalukkk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

ETO 2.	7
ETO 3.	7
Összes ETO	21

Az iskolában az átlagos csoportlétszám kiváló.

A bejáró tanulók száma az általános tantervű tagozaton Derecskén 22 fő, az ETO-ban 4 fő. ETO csak a székhely iskolában működik. Az egyéni tanrend szerint haladó (magántanuló) diákok száma Derecskén 5 fő.

A művészeti iskola tanulóinak száma az intézmény specifikumaiból adódóan változó, képlékeny. A növendék létszám 400 fő alá csökkent. Az általános iskolai populáció létszámának a csökkenése a művészeti oktatásban is jelentkezik.

Napközis, tanulószobás csoportok

Minden tanuló igénybe veheti a délutáni ellátást. Ezzel a lehetőséggel az alsósok 99 %-a, a felsősök 20 %-a él. Derecskén minden alsós osztály homogén napközis csoportként is funkcionál. A tanulószobás diákok száma kevés. A szakszerű délutáni segítség nélkül a gyermek többsége nem tudná teljesíteni a minimális követelményeket sem.

A délutáni ellátást igénybevevők száma:

	Derecske
Napközi	356
Iskolaotthon	0
Tanulószoba	20
Délutáni ellátást igénybe vevők aránya	52,7 %

10.1. Beiratkozás

Az első osztályosok beiskolázása az intézmény eljárásrendje alapján történik. Az óvodapedagógusokkal tagiskolai szinten tartja a kapcsolatot.

Novemberben az óvó nénik részt vettek az első évfolyam nyílt óráin, melyeken visszajelzést kaptak a csoportjukba járó gyerekek fejlődéséről.

Az első osztályos nevelőpárok kijelölése a félévi értekezleten megtörtént. Az előrejelzések szerint a tagiskolákban 1-1 első osztály indítása várható, a székhelyen négy. A döntés a beiratkozás után történik meg.

Az elmúlt években a tanköteles korú gyermekek kb. 20-25 %-a az óvodában maradt. A jogszabály módosítása miatt várhatóan kevesebben kapnak felmentést a kötelező beiskolázás alól.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

10.2. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók (BTM, SNI, HH, HHH)

Az integráltan nevelt, sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma folyamatosan emelkedik. Található közöttük a mutista, autizmus spektrum zavaros, diszgráfias, iskolai készségek kevert zavarával küzdő, mozgáskorlátozott, súlyos magatartás-szabályozási zavarral küzdő. Konyáron enyhe fokban sérült értelmi fogyatékos gyermek is tanul integráltan.

A tanulók szakértői véleményben javasolt rehabilitációs óraszámát az EGYMI biztosítja. A nevelőknek óriási kihívás az SNI-s tanulókkal való szakszerű foglalkozás. Derecskén minden integráltan nevelt SNI tanuló teljesítette a félévi követelményeket.

A beilleszkedési, tanulási, magatartászavarral (BTM) küzdő 108 diák mindegyike tanulási nehézségekkel küzd. Arányuk folyamatosan növekszik, intézményi szinten eléri a 11 %-ot! A gyermekek fejlesztését tagiskolai szinten fejlesztőpedagógusok, valamint a szaktanárok közreműködésével szervezi meg.

A pedagógiai szakszolgálati ellátás az I. félévben az igényeknek csak a töredékét elégítette ki: gyógytestnevelés foglalkozás egyetlen óra sem volt, a pszichológus és a logopédus is kevés időt töltött az iskolában.

Kimutatás a kiemelt figyelmet igénylő tanulókról

	Derecske Ált. iskola
SNI szegregált	22 fő
SNI integrált	20 fő
BTM	74 fő
HH	124 fő
HHH	29 fő
Lemorzsolódással veszélyeztetett	74 fő

Rendkívül fontos mutató a lemorzsolódással veszélyeztetettek száma. Derecskén 10 %. A hátrányos helyzetű tanulók aránya folyamatosan emelkedik. A jogszabályban előírt támogatásokat megkapják. Az esélyegyenlőség javítása, a szociális hátrányok enyhítése érdekében az integrációs nevelés pedagógiai rendszerét valamennyi évfolyamon alkalmazzuk

A Nemzeti Tehetségsegítő Tanács által Akkreditált Kiváló Tehetségi pont az intézményben szakszerűen és eredményesen végzi széleskörű tehetséggondozó munkáját.

A kollégák tehetséggondozással kapcsolatos ismeretei gyarapodtak, az érdeklődés a tehetséggondozás iránt a nevelők részéről dicséretes.

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalukkk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALVI TANKERÜLETI KÖZPONT

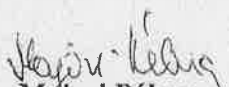
11. Versenyeredmények

A pedagógusok rendszeresen, eredményesen felkészítik és benevezik a versenyekre a tanulókat.

Kimutatás a versenyeken elért eredményekről:

		Derecske	AMI
Járási 1-3. helyezés	Tanulmányi	0	0
	Sport	3	0
	Művészeti	0	0
Megyei 1-3. helyezés	Tanulmányi	4 fő	0
	Sport	0	0
	Művészeti	0	0
Országos 1-5. helyezés	Tanulmányi	0	0
	Sport	0	0
	Művészeti	0	2 fő

Berettyóújfalu, 2020. március 12.


Majosi Pálma

mb. tankerületi központ igazgató
Berettyóújfalvi Tankerületi Központ



Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu

10./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést először a Szociális Bizottság tárgyalta meg. Felkéri Diószegi Józsefet a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Diószegi József képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a beszámoló elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság szintén elfogadásra javasolja a beszámoló elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. beszámolójának elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

103/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

11./ Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Szociális Bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Diószegi József képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a beszámoló elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről szóló tájékoztatás elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

104/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről szóló tájékoztatást a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Dr. Jancsó Zoltán háziorvos szakorvost tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Bordán Szabolcs Polgármester Úr r.
Polgármesteri Hivatal Derecske
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

tárgy: tájékoztatás otthoni szakápolás
igénybevételének lehetőségéről

2020. 03. 12.

3840 -
Szabolcs

3019/2020

2020. 03. 12.		DER/3840-2/2020
Beszámoló	Beszámoló	Beszámoló
Beszámoló	Beszámoló	Beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva a DER/3840.1/2020. ügyiratszámom érkezett megkeresésére, az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségével kapcsolatban az alábbiakról szeretném tájékoztatni.

Az otthoni szakápolás meghatározása

Az otthoni szakápolás a beteg otthonában vagy tartózkodási helyén, háziorvosa rendelésére, szakképzett ápoló által végzett tevékenység a kórházi ellátás/ápolás kiváltása céljából. Ezzel az ellátási formával a kórházi kezelések száma ill. hossza csökkenthető.

Az otthoni szakápolás speciális formája az otthoni hospice ellátás, amely a haldokló beteg gondozását célozza a szenvedő személy testi, lelki ápolása, gondozása, életminőségének javítása érdekében.

Az alapellátáshoz kapcsolódó otthoni szakápolás és otthoni hospice ellátás körébe tartozó tevékenységek csak a beteg háziorvosának szakmai felügyelete mellett végezhetők.

Az igénybevétel feltételei

Az otthoni szakápolás NEAK által finanszírozott igénybevételéhez egyszerre több feltételnek is teljesülnie kell:

1. Az otthoni szakápolás abban az esetben vehető igénybe, ha a beteg egészségi állapota – orvosi végzettséghez nem kötött – **kórházi ápolást igényelne, de azt helyettesíteni lehet az otthoni szakápolással.** Az otthoni szakápolást tehát csak olyan személy veheti igénybe, aki azt általános állapota/mozgásteljesítményének csökkenése miatt járóbeteg szakellátás keretében nem tudná igénybe venni.
2. Az otthoni szakápolás keretében nyújtható ellátásokat a beteg akkor veheti az egészségbiztosítás keretében díjmentesen igénybe, ha egészségi állapota miatt – a kórházba utalás, vagy a további ott tartózkodás helyett – a háziorvos az otthoni szakápolás szolgáltatást elrendeli.
3. A fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátást kiváltó otthoni szakápolást a háziorvos a saját vagy kezelőorvosi kezdeményezésre vagy intézeti javaslat alapján jogosult elrendelni.
4. A szolgáltatás Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának további feltétele, hogy az ellátást az egészségbiztosítóval ezen feladat ellátására szerződött szakápolási szolgáltató, a szerződésében meghatározott ellátási területen, az otthoni szakápolás igénybevételére jogosult személy otthonában/tartózkodási helyén nyújtsa.

A fenti feltételek fennállását és ezek pontos, előírászerű dokumentálását a finanszírozást biztosító NEAK rendszeresen és szigorúan ellenőrzi.

Milyen szolgáltatások vehetők igénybe otthoni szakápolás keretében?

- műtéti területek (nyitott és zárt sebek) ellátása; decubitusok/fekélyek ápolása
- sztomaterápia és különböző célt szolgáló drének kezelése
- szondán át tápláláshoz és folyadékfelvételhez kapcsolódó ápolás, illetve ezek megtanítása,
- tracheális kanül tisztítása, betét cseréje, illetve ezek megtanítása,
- katéterezés, illetve hólyagöblítéshez kapcsolódó ápolás,
- intravénás folyadék- és elektrolitpótláshoz kapcsolódó ápolás,
- baleseti vagy műtétek utáni ápolás, és korlátozott önellátás esetén a testi higiéne biztosítása, valamint a mozgás segítése,
- betegség következményeként átmenetileg vagy véglegesen kiésett vagy csökkent funkciók helyreállításához, fejlesztéséhez vagy pótlásához kapcsolódó ápolás keretében:
 - gyógyászati segédeszközök, protézisek használatának tanítása,
 - mozgás és mozgatás eszközei használatának tanítása,
 - hely- és helyzetváltoztatás segítése.
- szükség szerinti, kiegészítő speciális eljárások:
 - UH inhalálás, légzésterápia,
 - szívó alkalmazása,
 - oxigénterápia.
- tartós fájdalomcsillapítás,
- beszédterápia a beteg állapotától függően,
- gyógytorna,
- elektroterápia.

Milyen volumenben rendelhető az otthoni szakápolás?

Az otthoni szakápolás keretében a díjmentesen nyújtott ellátás naponta egy darab, három óra hosszat meg nem haladó vizit.

Egyszerre legfeljebb 14 vizit (napi 1) rendelhető, azonban ismételt orvosi vizsgálatot követően, új elrendelő lap alapján, az első elrendeléstől számított 12 hónapon belül további három alkalommal, összesen 56 vizit mértékéig rendelhet el otthoni szakápolást a háziorvos.

Otthoni hospice ellátás legfeljebb 50 napra, de ismételt orvosi vizsgálat alapján – új elrendelő lap kitöltésével – mindösszesen további két alkalommal ismételten elrendelhető.

Otthoni hospice ellátás igénybevételével egyidejűleg otthoni szakápolás nem rendelhető.

Kik nyújtják az otthoni szakápolást?

Az otthoni szakápolási szolgáltatók a **finanszírozási szerződésükben rögzített keret mértékéig, területi ellátási kötelezettséggel** működnek. Ez azt jelenti, hogy minden hozzájuk érkező, ellátási kereten belüli rendelést kötelesek elfogadni. Kereten felül érkezett igényről a szolgáltatók tájékoztatni kötelesek a kezelőorvost annak érdekében, hogy a beteg ellátásáról más szolgáltatónál, vagy kórházba utalással tudjon gondoskodni.

Természetesen előfordulhat olyan eset is, hogy a szolgáltató a kezelőorvosi igényt tudja vállalni, az ellátási keretébe az még belefér, de a teljesítést -pl. technikai okból vagy humán erőforrás rendelkezésre állás kapcsán- nem tudja azonnal megkezdeni, azonban rövid időn belül képes rá. Ilyen esetben erről és a teljesítés megkezdésének lehetséges időpontjáról a kezelőorvost tájékoztatja, aki így dönteni tud arról, hogy ez még megfelelő-e a beteg számára.

Jelenleg Derecske város közigazgatási területén a következő szolgáltatók rendelkeznek NEAK finanszírozási szerződéssel és területi ellátási kötelezettséggel:

- **Otthoni szakápolás: Fohász 2000 Kft., 4030 Debrecen, Borzán Gáspár u. 12.**
- **Otthoni Hospice ellátás: PETICA HOSPICE Kft., 4100 Berettyóújfalu, Kádár Vitéz u. 14.**

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos helyzet Derecskén

Az érintett derecskei házi orvos kollégákkal konzultálva az otthoni szakápolás igénybevételével kapcsolatban elmondható:

- az otthoni szakápolás igénye -annak jellegzetességeinél fogva- alapvetően a felnőtt házi orvosi praxisokban jelenik meg
- az otthoni szakápolás lehetőségével releváns és a fent leírt feltételeknek megfelelő esetben a kollégák élni szoktak
- jelenleg nem tapasztalható, hogy az otthoni szakápolásra vonatkozó kezelőorvosi igényt az azt végző szolgáltató kapacitáshiány okán visszautasítaná, esetleg kisebb várakozási idő a szolgáltatás megkezdésénél előfordulhat. A szakápolás minősége is megfelelő.
- korábbi években néhány alkalommal előfordult, hogy a szolgáltatásra vonatkozó igényt a szolgáltató nem tudta teljesíteni, ez azonban az otthoni szakápolás keretében végzett gyógytorna szolgáltatásra vonatkozott, ennek humán erőforrás problémái pedig sajnos országosan is jellemzőek voltak.

Derecske, 2020-03-12

Tisztelettel:


Dr. Jancsó Zoltán Ph.D.

házi orvos szakorvos

12./ Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzése

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzését.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

105/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzését – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzésnek a Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről, valamint a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő:

Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldés: 2020. május 31.

Városi honlapon történő megjelenés: 2020. április 15.

Zsolt

**Az éves statisztikai összegezés
Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus
ajánlatkérők vonatkozásában**

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		Nemzeti azonosítószám: ²	
Postai cím: 4130 DERECSCKE, KÖZTÁRSASÁG ÚT 87.			
Város: DERECSCKE	NUTS-kód: HU-321	Postai irányítószám: 4130	Ország: MAGYARORSZÁG

I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

I.3) Fő tevékenység

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések
(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-
ban)
Száma: [] Összértéke: []

II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések
(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-
ban)
Száma: [4] Összértéke: [nettó 680.437.535 Ft]

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban
megadott közbeszerzéseket)

III.1.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a
szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

<input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
<input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []²
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []
Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

207

- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

X A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [1] Összértéke: [480.449.882 Ft]

- A Kbt. 115. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

X A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [2] Összértéke: [nettó 191.578.205 Ft]

- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás²
Száma: [3] Összértéke: [nettó 672.028.087 Ft]

III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹

45262690-4 Száma: [3] Összértéke: [nettó 672.028.087 Ft]

III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF- ban kell megadni)

III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

**X A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [1]
Összértéke: [8.409.448 Ft]**

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.4) A szolgáltatás megrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ 79000000-4/ Száma: [1] Összértéke: [8.409.448 Ft]

III.1.5) Szolgáltatási koncesszió² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatás megrendelés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

IV. szakasz: Kiegészítő információk

IV.1) Kiegészítő információk² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások²

Összértéke: []

IV.1.3) Elektronikus árlejtések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: - Összértéke: - Ft
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []

Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []

Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések²

Száma: [4] Összértéke: [nettó 680.437.535 Ft]

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések²

Száma: [3] Összértéke: [nettó 672.028.087 Ft]

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt.114. § (1) bekezdés]²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2020/03/31)

13./ Derecske Város Önkormányzat 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a közbeszerzési terv elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

106/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának 2020. évre vonatkozó Éves Összesített Közbeszerzési Tervét – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja:

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a 2020. évi Éves Összesített Közbeszerzési Tervnek a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

ÉVES ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERV

Ajánlatkérő neve: **DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

címe: **4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám**

beszerzés éve: **2020.**

I. Építési beruházások

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
TOP-1.4.1-19 „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” elnevezésű építési beruháshoz kapcsolódó kivitelezési feladatok ellátása	45262690-4	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2020. I. félév	2021. II. félév	Nem
Derecske Város közvilágítási rendszerének korszerűsítése	45000000-7	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2020. április	2020. december 31.	Nem
Unió közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

II. Árubeszerzések

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
Uniói közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

III. Szolgáltatás beszerzések

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
Uniói közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

14./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság is megtárgyalta. Felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslat elfogadását, miszerint az új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésének határidejét 2020. június 30. napjában határoznák meg.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

107/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítésének határidejét 2020. június 30. napjában határozza meg.

Ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület a 254/2019. (XI.28.) KT számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. június 30.

15./ Önerő biztosítása a Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények- LEADER pályázati konstrukcióra benyújtott „VERBUNK Derecskén” nyertes projekthez

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a 35/2018. (II. 15.) KT számú határozatban foglaltakat az alábbiak szerint szükséges módosítani. A projekt keretében igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: 1.999.981 Ft, a támogatás intenzitása: 95%, a projekt megvalósítási időszak: 2020. 03. 12. és 2020. 12. 31, a projekt összes költsége: 2.155.366 Ft, a projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: 2.105.250 Ft, a projektnek a támogatás szempontjából

nem elszámolható költsége: 10.116 Ft. A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege: 115.385 Ft, melyet az Önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére biztosít. A bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslat elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

108/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2018. (II. 15.) KT számú határozatban foglaltakat az alábbiak szerint módosítja:

A pályázati konstrukció megnevezése: VP6-19.2.1.-23-2-17 - Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények.

A projekt keretében igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: **1.999.981 Ft.**

Támogatás intenzitása: 95 %.

A projekt megvalósítási időszak: 2020. 03. 12. és 2020. 12. 31.

A projekt összes költsége: **2.155.366 Ft.**

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: **2.105.250 Ft.**

A projektnek a támogatás szempontjából nem elszámolható költsége: 10.116 Ft.

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege: **115.385 Ft, melyet az Önkormányzat 2020 évi költségvetése terhére biztosít.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, a módosítások átvezetésére, valamint az önerőnek a 2020. évi költségvetésbe történő beépítésére.

Határidő: 2020. július 31.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

16./ A „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” tárgyú építési munkára vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: annyi javaslata lenne, hogy a közbeszerzés ideje alatt a felmerült kérdésekre keressenek válaszokat egy hiteles szakember megkérdezésével. Informálódjanak azoktól a településektől a tapasztalatokról, ahol már van LED-es közvilágítás. A Mezei Vill Kft. tudomása szerint már a megyében is csinált jó néhányat. 2015-ben Hosszúpályiban pályázatból valósult meg a közvilágítás korszerűsítése. Az előző Képviselő-testület néhány tagja megtekintette azt, és meghallgatta a polgármester által elmondott tapasztalatokat.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület közbeszerzési eljárást indít a „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” építési beruházás tárgyban. Aki ezzel egyetért kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

109/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

Fényhozam Kft. (székhelye: 4931 Tarpa, Petőfi utca 8.)

MEZEI-VILL INTERNATIONAL Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid u. 2113/4 hrsz.)

NODIX TRADE Zrt. (székhelye: 4034 Debrecen, Knézich Károly u. 17.)

Technopower Kft. (székhelye: 2120 Dunakeszi, Kálmán u. 63.)

VILLJAV Kft. (székhelye: 4030 Debrecen, Gizella u. 2.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft.

(székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság szakvéleményét terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000279952020

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Közvilágítás korszerűsítés Derecskén**

Ajánlatkérő neve: **Derecske Város Önkormányzata**

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Derecske Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_72502686				
Postai cím:	Köztársaság Út 87 7/2						
Város:	Derecske	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4130	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Varsányiné dr. Antal		Erzsébet				
E-mail:	titkarsag@derecske.hu	Telefon:	+36 54410078	Fax:	+36 54548089		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
Lebonyolító szerv(ek) adatai							
Hivatalos név:	Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_15509556				
Postai cím:	Péterfia Utca 47						
Város:	Debrecen	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4026	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Papp-Lada		Beáta				
E-mail:	jszkiroda@gmail.com	Telefon:	+36 204382363	Fax:			
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)							
A felhasználói oldal címe: (URL)							

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45316110-9

II.1.3) A szerződés tárgya: Közvilágítás korszerűsítés Derecskén

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Összesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt
Összesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt
 $75382 \text{ W} - 45106 \text{ W} \times 100\% = 40,163\%$ 75382W Érintésvédelem A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű. A lámpatestek bekötése $3 \times 2,5 \text{ mm}^2$ NYJ-típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel. Kivitelezés: Bontandó lámpatestek: 1088 db Építendő led lámpatest: 1581 db Mellékelten csatolásra kerül a műszaki specifikáció, ami tartalmazza a közbeszerzés részletes műszaki specifikációját.

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 180 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Derecske közigazgatási területén

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Ajánlatkérő rész-ajánlattételre nem ad lehetőséget, melynek indokai: A beszerzés tárgya és jellege, célszerűségi és gazdasági szempontok nem teszik lehetővé a részekre történő ajánlattételt, tekintettel arra, hogy egy közvilágítási rendszer korszerűsítéséről és bővítéséről szól a beruházás. Részajánlattétel esetén nem lenne lehetséges a korszerűsítés finanszírozása, továbbá a megfelelő munkavégzésben, mind a deponálásban és anyagmozgatásban egymást akadályoznák a kivitelezők, ezzel is veszélyeztetve többek közt a szerződés szerű teljesítést. Több kivitelező esetén a balesetvédelmi szabályok betartása is nehezebb. Ilyen körülmények között történő kivitelezés plusz terhet róna mind a kivitelezőre, mind a megrendelőre, mely gazdaságilag értelmetlen. Több kivitelező általi munkavégzés estén a beruházás komplexitása miatt Ajánlatkérő esetleges szavatossági, jótállási igényeit nehezebben érvényesítheti.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Közvilágítás korszerűsítés Derecskén

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

EKR000279952020

45316110-9

45111200-0

65320000-2

71220000-6

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: Derecske közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Összesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt
Összesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt
75382 W - 45106 W x 100% = 40,163,% 75382W Érintésvédelem A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű. A lámpatestek bekötése 3x2,5 mm² NYJ-J típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel. Kivitelezés: Bontandó lámpatestek: 1088 db Építendő led lámpatest: 1581 db Mellékelten csatolásra kerül a műszaki specifikáció, ami tartalmazza a közbeszerzés részletes műszaki specifikációját.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2.) Vállalt jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap)

10

3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem)

20

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1.) Nettó vállalkozási díj (Ft)

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.12) További információ:

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontban felsorolt kizáró okok állnak fenn. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem veszi igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontban felsorolt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését (Kbt. 67. § (4) bek.). A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ajánlattevőnek az ajánlatban arról is nyilatkozni kell, ha nincs folyamatban változásbejelentés. Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be (Kbt. 74. § (1) bek.). Öntisztázás: a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek. alapján ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját igazolnia kell. Ajánlatkérő a kizáró okok hiányát ellenőrzi továbbá a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is. Ajánlatkérő elfogadja, ha ajánlattevő korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak és tartalmazzák a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek). Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bek. alapján nyilatkoznia kell arról, hogy az alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az alkalmassági követelmények előzetes igazolása: A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásra köteles benyújtani. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. b) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolója benyújtása. A P.1.) alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlatkérő a céginformációs szolgálat honlapján található beszámoló vizsgálatával

ellenőrzi. Ha ajánlattevő számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban (az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti), mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ha az Ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. Valamennyi dokumentumot elegendő másolatban benyújtani. Ajánlatkérő a beszámolóval lezárt üzleti év alatt a beszámoló elfogadását tekinti irányadónak.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P.1.) Alkalmatlan ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben az adózott eredménye egynél több alkalommal kisebb mint nulla. Ha ajánlattevő a felhívás 13./ P.1.) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából - villamoshálózat,-építéséből,- bővítéséből,- korszerűsítéséből - származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni, tehát ha a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából - villamoshálózat,-építéséből,- bővítéséből,- korszerűsítéséből - származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem éri el a nettó 20 millió forint összeget. A P.1.) pontban foglalt alkalmassági követelményeknek elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egy felel meg. (Kbt. 65. § (6) bekezdés) A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességként felel az ajánlatkérőtől az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 67. §. (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásra köteles benyújtani. Ajánlattevőnek szakmai alkalmasságát az alábbiak szerint kell igazolnia: M.1.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetése. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 22. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell igazolni a 21. § (2) bekezdés a) pontjának esetét a lefolytatott közbeszerzési eljárásban a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét vagy az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, a referenciát adó személy nevét, elérhetőségét (telefonszám és/vagy e-mail cím), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Ajánlatkérő a referencia igazolás tartalmi elemei között jogosult előírni az alkalmasság megállapításához szükséges további adat megadását is. A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciára. Az egyes (összetett, több alkalmassági követelményt is lefedő vagy érintő) referenciák több alkalmassági követelménynek való megfelelést is igazolhatnak, azonban az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat úgy kell megjeleníteni, hogy abból az igazolni kívánt alkalmassági követelménynek való megfelelést egyértelműen megállapítható legyen. Amennyiben Ajánlattevő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 140. § (9) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági követelménynek való megfelelést - konzorciumi vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M.1.) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) év időszakában műszaki átadás-átvétellel lezárt: legalább három darab vagy összesen minimum nettó 20.000.000,-Ft villamoshálózat,-építési,- bővítési,- korszerűsítési referenciával.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: - Jótállási idő: Ajánlattevő vállalása szerint, de minimum 120 hónapot ír elő ajánlatkérő. Az ajánlattevők által ezen felül vállalt hosszabb jótállási idő (120 hónap + max. 36 hónap) az ajánlatok értékelésének részszerpontját képezi. A jótállás a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően kezdődik. Kötbér: - Késedelmi kötbér: Ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő, feltéve, ha a késedelem olyan okból származik, amelyért Ajánlattevő felelős. A késedelmi kötbér egy napra jutó összege a nettó egyösszegű ajánlati ár 0,2 %-a/naptári nap. A késedelmi kötbér összegének felső határa a nettó egyösszegű ajánlati ár 20 %-a. A szerződés szerinti nettó egyösszegű ajánlati ár 20%-át meghaladó késedelmet az Ajánlatkérő meghíúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga. - Meghíúsulási kötbér: amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért az Ajánlattevő felelős, Ajánlattevőnek meghíúsulási kötbért kell fizetnie Ajánlatkérő részére. Mértéke a nettó szerződéses ár 20 %-a. Ajánlatkérő és Ajánlattevő a szerződés meghíúsulásának tekintik különösen azt, ha Ajánlatkérő a hibás vagy késedelmes teljesítés miatt eláll a szerződéstől. Ajánlatkérő a kötbérek összegét jogosult az ajánlattevő által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével. Az ajánlatkérő vonatkozásában: - A harmadik fizetési felszólítást követően inkasszó jog. - Amennyiben a szerződést a lejárat előtt (a szerződés aláírását követő 120 hónap) Ajánlatkérő felmondja, a teljes futamidőre vonatkozó ellenszolgáltatás hátralévő részét egy összegben tartozik megfizetni Ajánlattevő részére (kivéve az előtörlesztés esetét).

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bek. alapján a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ig biztosít előleget a nyertes ajánlattevőnek, amennyiben erre ajánlattevő igényt tart. Amennyiben a nyertes ajánlattevő az előleg igénylésének lehetőségével élni kíván, Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bek. alapján az előleget az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kifizeti. Az előleg a végszámlában kerül elszámolásra. A beruházás fedezete, a korszerűsítést megelőző beépített teljesítményhez képest - a prognosztizált évenkénti inflációval növelt - világítási energia költség megtakarítása. Ajánlatkérő a képviselője által jóváhagyott számlát a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bek., illetve a Kbt. 135. § (5) bekezdése szerint részletfizetés útján teljesíti. A díj fizetése havonta történik, az éves díj 12 -ed része számlázható a tárgyhoz első napját követően. A kifizetés forintban történik. Az első részszámla benyújtásának feltétele a hiánypótlás-mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén – klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2020.04.15 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2020.04.15 14:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

V.2) További információk

1.) A hiánypótlás lehetősége Kbt. 71.§ szerint biztosított. 2.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban a közös ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt megállapodást a közbeszerzési dokumentumokban részletezett minimális tartalommal. 3.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a további benyújtandó EKR űrlapokat: - Felolvasólap (EKR űrlap), - Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyil. (EKR űrlap) - Nyilatkozat kizáró okokról (EKR űrlap) - Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja tekintetében (EKR űrlap) - Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában - Nyilatkozat változásbejegyzésről (EKR űrlap), Változásbejegyzési kérelem (adott esetben) - Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bek. szerint (Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontja szerint, nemleges nyilatkozat is benyújtandó) - Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bek. szerint - Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben) (EKR űrlap), - Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében (EKR űrlap), - Nyilatkozat fordításról (adott esetben) (EKR űrlap) 4.) A beszerzés tárgyának jellege nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt. A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a több részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel. A megvalósítandó beruházás komplex egész, egy adott épület kivitelezésére irányul, így a megvalósíthatóságot nehezítené, illetve lehetetlenítené el a részekre bontás. 5.) Ha az ajánlatkérő a megküldött írásbeli összegzésben a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést. 6.) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81.§ (4)-(5) bek., 75. § (2) bek.e) pontban meghatározottakat. 7.) Az ajánlathoz csatolni kell a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadott, az ajánlattevő által teljes körűen beárazott árazatlan költségvetést beárazva a közbeszerzési dokumentációban leírtak szerint. A kereskedelmi és szakmai ajánlat részletes feltételeit a közbeszerzési dokumentum tartalmazza. 8.) Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell: a Kbt. 25. § (3)-(4) bek. szerinti összeférhetlenség vonatkozásában, az adatvédelmi rendelkezések elfogadásáról. 9.) Az elektronikus benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bek. szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi. 10.) Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont, a pontkiosztás módszere: 1. sz. érték.i szempont: fordított arányosítás, 3. sz. érték . szempont: egyenes arányosítás, 2., sz. érték.szempont:abszolút értékelés. 11.) A 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltétele, hogy az ajánlattevőként szerződő fél köteles legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára , a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan érvényes - felelősségbiztosítást is tartalmazó - építési-szerelési (C.A.R.) biztosítást kötni, vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni. Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 25 millió HUF/káresemény, min. éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/szerződéses időtartam, melyről ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában. 12.) AK a Kbt . 35. § (9) bek. szerint rögzíti, hogy nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását sem önálló, sem közös ajánlattevők tekintetében. 13.) Az eljárásban minden kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben történik. A Kbt. 41/C. § (4) bek. szerinti esetekben, ha nincs lehetőség az EKR-ben történő kommunikációra, úgy a dokumentációban megadott elérhetőségek irányadóak. 14.) Az EKR-ben továbbított dokumentumokkal és elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményeket, illetve a képvisellel kapcsolatos előírásokat az elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatban a Kbt. 40-41/C §-a tartalmazza. A Kbt. 41/B. § (2) bek. alapján az EKR-ben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumok formátuma: .jpeg, vagy .pdf, míg az árazott költségvetést cégszerűen aláírt .jpeg, vagy .pdf ÉS xls/xlsx formában is kéri benyújtani AK. A dokumentumok csatolhatóak egy vagy több file-ban. 15.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró, továbbá - adott esetben - az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bek. szerinti aláírás-mintáját. 16.) FAKSZ: Dr. Papp-Lada Beáta (Lajstromszám: 00476, FAX szám: 0652 783-658, email cím: beata.lada@gmail.com) 17.) Ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt nem tart.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

17./ A derecskei 18/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlannal kapcsolatos nyilatkozat

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását, azzal, hogy a vételi szándékot továbbra is tartsák fent.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

110/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Magyar Állam tulajdonában lévő derecskei 18/2 helyrajzi számú, „kivett iroda, udvar, gazdasági épület” megjelölésű, 361 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Köztársaság út 75. szám alatt lévő ingatlan vonatkozásában

vételi szándékát továbbra is fenntartja.

1. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről értesítse az MNV Zrt-t.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy amennyiben az ingatlan Elektronikus Aukciós Rendszeren keresztül történő versenyeztetésére kerül sor, akkor Derecske Város Önkormányzata képviseletében eljárva a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

18./ Használati megállapodás megszüntetése önkormányzati ingatlanok vonatkozásában

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztésben

szereplő határozati javaslat elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, Derecske belterület 3620 helyrajzi számú és 3621 helyrajzi számú, Derecske belterület 3623 helyrajzi számú és 3624 helyrajzi számú, illetve a Derecske külterület 057/6 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság és Derecske Város Önkormányzata között, 2017. május 31. napján megkötött Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

111/2020.(III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, Derecske belterület 3620 helyrajzi számú és 3621 helyrajzi számú, Derecske belterület 3623 helyrajzi számú és 3624 helyrajzi számú illetve a Derecske külterület 057/6 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., képviseli: dr. Verdó György kirendeltségi igazgató) és Derecske Város Önkormányzata között, 2017. május 31. napján megkötött Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul.

2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, a Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírásával.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

19./ Az önkormányzat tulajdonában lévő 0109/3 és a 0156 hrsz-ú külterületi utak egy részének kisajátításával kapcsolatos döntés

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását. Az ülésen szó volt arról, hogy a kitermelt földet az önkormányzat kapja meg, ennek érdekében tárgyalást szükséges folytatni az illetékessel.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a „Derecskei főcsatorna korszerűsítése” című projekt alapján megvalósuló külterületi csatorna rekonstrukciójára vonatkozó beruházás megvalósítását támogatja, melynek során a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képező 0109/3 helyrajzi számú és a 0156 helyrajzi számú ingatlanokból ingatlanrészeket „közérdekből történő vagyontáadás” jogcímen, ingyenesen a Magyar Állam részére átadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

112/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „**Derecskei főcsatorna korszerűsítése**” című, **KEHOP-1.3.0-15-00006** azonosító számú projekt alapján megvalósuló külterületi csatorna rekonstrukciójára vonatkozó beruházás megvalósítását támogatja, melynek során a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képező

- **derecskei 0109/3 helyrajzi számú**, „kivett közút” művelési ágú, **13.068 m²** nagyságú külterületi ingatlanából telekalakítási eljárás lefolytatását követően **164 m²** nagyságú ingatlanrészt,
- **derecskei 0156 helyrajzi számú**, „kivett közút” művelési ágú, **16.443 m²** nagyságú külterületi ingatlanából telekalakítási eljárás lefolytatását követően **96 m²** nagyságú ingatlanrészt

„**közérdekből történő vagyontáadás**” jogcímen, ingyenesen – a határozat mellékletében foglalt Megállapodás tulajdonjog közérdekből történő átadásáról című dokumentumban foglalt feltételek mellett – a Magyar Állam részére átadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Dr. Magyar Ügyvédi Irodát tájékoztassa.

Felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy a tulajdonjog közérdekből történő átadásáról szóló megállapodást aláírja.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

20./ Tájékoztató a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy először a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság tárgyalta meg az előterjesztést. Kéri a bizottság véleményét.

Zsákai Ildikó képviselő: az előterjesztésben foglaltakhoz képest egy határozati javaslat került elfogadásra. Javasolják, hogy az előterjesztés megtárgyalására a II. félévben kerüljön majd sor, illetve a tiszacsegei ingatlan esetében a használókat kérdezzék meg, hogy igénybe vették-e már az ingatlant. Ezekkel a kiegészítésekkel egyhangúlag elfogadásra javasolja a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság is egy határozatot javasolt elfogadásra, az előterjesztésben foglaltaktól eltérően. A bizottság javasolja, hogy az ingatlanok helyzetéről szóló beszámoló kerüljön elfogadásra, valamint az ingatlanok hasznosításáról történő tárgyalásra a Képviselő-testület a későbbiekben térjen vissza.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, a bizottságok által javasolt kiegészítésekkel.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

113/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról szóló tájékoztatót elfogadja.

A Képviselő-testület úgy döntött, hogy az ingatlanok hasznosításáról történő tárgyalásra a Képviselő-testület a későbbiekben térjen vissza.

A Képviselő-testület úgy döntött továbbá, hogy a Tiszacsege 5836/1 hrsz-ú, „kivett üdülőépület, udvar” megjelölésű, 2842 m² nagyságú belterületi ingatlan esetében a használati joggal rendelkező alábbi települések önkormányzatait kérdezzék meg az ingatlan igénybevételéről:

- Hajdúszoboszló
- Püspökladány
- Nyíradony
- Berettyóújfalu
- Polgár
- Hajdúhadház

- Bocskaikert

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a beérkezett tájékoztatásokat terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: folyamatos

21./ A derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőúttal kapcsolatos döntés meghozatala

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslat elfogadását azzal, hogy a dűlőút szomszédságában lévő földterületek tulajdonosainak a véleménye is kerüljön kikérésre, történjen velük is egyeztetés.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: egyszer már született róla döntés, amikor minden információ a képviselők rendelkezésére állt.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőúttal kapcsolatban meghozott 75/2020. (II. 27.) KT. számú döntését visszavonja, azaz, nem járul hozzá ahhoz, hogy a HÉKA Mezőgazdasági Termelő és Kereskedelmi Kft. a Derecske Város Önkormányzat tulajdonát képező derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőútról a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. tulajdonát képező murvás borítást saját költségén elszállítsa, és a dűlőutat eredeti állapotának megfelelően helyreállítsa. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem szavazattal és 5 tartózkodás mellett nem hozott döntést.

22./ A közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a rendelet elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az

előterjesztésben szereplő rendelet elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

a közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 200. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Jelen rendelet hatálya Derecske Város Önkormányzata közigazgatási területére terjed ki.

2.§

(1) A (2) bekezdésben foglalt kivételeken kívül tilos a szeszesital fogyasztása a rendelet hatálya alá tartozó valamennyi közterületen.

(2) Kivételt képeznek az (1) bekezdés rendelkezése alól:

- a) az érvényes közterület-használati megállapodással rendelkező vendéglátó egységek nyitvatartási időben,
- b) az engedéllyel szervezett és engedéllyel rendelkező alkalmi rendezvények és
- c) minden év első és utolsó napja.

3.§

Jelen rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) Közterület: a tulajdonos személyétől, illetve a tulajdonformától függetlenül minden olyan közhasználatra szolgáló terület, amely mindenki számára korlátozás nélkül vagy azonos feltételek mellett igénybe vehető, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom elől el nem zárt részét is

b) Szeszes ital: minden alkohol tartalmú ital, kivéve a gyógynövények gyógyászati jellegű szeszes kivonatát és az ezek felhasználásával készült terméket, továbbá az 1,2%-nál kevesebb alkoholtartalmú üdítőitalokat.

4.§

(1) A rendelet 2020. április 01-jén lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Derecske, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

23./ A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium intézményi átszervezésének véleményezése

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Zsákai Ildikó képviselő: a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a határozati javaslat elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy egyetért a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium köznevelési intézmény átszervezésével. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

114/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § - 84. §-ban foglaltakra –, hogy egyetért a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium (székhelye: 4130 Derecske, Lengyel u. 1.) köznevelési intézmény átszervezésével.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ Mb. Igazgatóját tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

24./ Koronavírus-járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel önkormányzati forrás elkülönítése a fertőzés Derecske településen történő kialakulásának, elterjedésének megelőzése érdekében

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta. Felkéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a határozat elfogadását, miszerint a koronavírus-járvány miatt javasolnak 20.000.000 Ft összeget elkülöníteni az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt előirányzata terhére.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

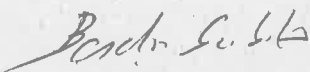
115/2020. (III.26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a koronavírus-járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel 20.000.000 Ft összeget kíván elkülöníteni az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének, felújítási kiadások településfejlesztési projekt előirányzata terhére.

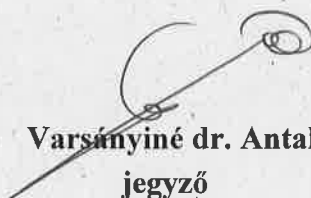
Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Bordán Szabolcs polgármester: van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 16.00 órakor lezárja.


Bordán Szabolcs
polgármester


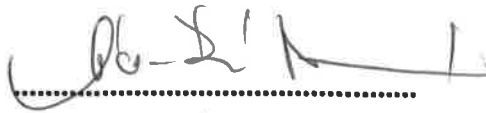
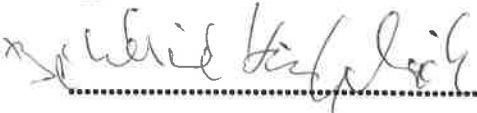








Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Bordán Szabolcs	polgármester	
Ács-Dósa Mónika	alpolgármester	
Békésiné Kiss Gabriella	képviselő	
Diószegi József	képviselő	
Kiss Csaba	képviselő	
Makleit Zsolt	képviselő	
Luxeder Endre	képviselő
Porkoláb Gyula	képviselő	
Zsákai Ildikó	képviselő	
Varsányiné dr. Antal Erzsébet	jegyző	
Dr. Majoros Gabriella	aljegyző

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyílt ülését

2020. március 26-án (csütörtökön) 15.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében

amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

A képviselő-testületi ülés előtt 13.00 órai kezdettel kerül sor a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, a Szolgáltatóház és a Piac csarnok felújítási és építési munkálatainak a megtekintésére. Gyülekező a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal udvarán.

NAPIREND

1./ Polgármesteri jelentés

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

2./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

3./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

4./ Derecske Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

5./ A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

6./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2019. évi munkájáról beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

7./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ álláshelyeinek növelése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

8./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2020. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

9./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

10./ A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

11./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

12./ Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

13./ Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

14./ Derecske Város Önkormányzat 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

15./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

16./ Önerő biztosítása a Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények-LEADER pályázati konstrukcióra benyújtott „VERBUNK Derecskén” nyertes projekthez

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

17./ A „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” tárgyú építési munkára vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

18./ A derecskei 18/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlannal kapcsolatos nyilatkozat

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

19./ Használati megállapodás megszüntetése önkormányzati ingatlanok vonatkozásában

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

20./ Az önkormányzat tulajdonában lévő 0109/3 és a 0156 hrsz-ú külterületi utak egy részének kisajátításával kapcsolatos döntés

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

21./ Tájékoztató a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

22./ A derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőúttal kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

23./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Derecske, 2020. március 19.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs s.k.
polgármester



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: minősített többség

1. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 26-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosítására az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A lezajlott helyi önkormányzati választásokat követően mind a két önkormányzat részéről megtörtént az Együttműködési megállapodás felülvizsgálása.

A Njtv. 80. § (1) bekezdésének ismertetése mellett tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a törvény milyen kötelezettségeket ró a helyi önkormányzat számára a nemzetiségi önkormányzat működésének segítésére:

„(1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;*
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;*
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;*
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;*
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;*

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.”

A Njtv. 80. § (2) bekezdését módosította a 2019. évi CXXVII. törvény, melynek következtében az önkormányzatoknak már nem Együtműködési megállapodást, hanem Közigazgatási Szerződést kell kötniük egymással.

A Közigazgatási Szerződést a már megkötött Együtműködési megállapodás, valamint az időközben bekövetkezett jogszabályváltozások alapján elkészítettük.

A Közigazgatási Szerződés célja, hogy a felek meghatározzák a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját, és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok végrehajtásának rendjét.

A szerződés tervezet főbb rendelkezéseiről a következők szerint nyújtok tájékoztatást:

- a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein a jegyzőkönyvvezetést továbbra is a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztálya biztosítaná, és ellátná az ülések előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
- a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére továbbra is ingyenesen biztosítana helyiséghasználatot a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében, havonta igény szerint, de legalább 32 órában, és biztosítaná a használat során felmerülő rezsiköltségeket,
- a nemzetiségi önkormányzat részére biztosított lenne továbbra is, hogy a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztálya feltárja a pályázati lehetőségeket, és közreműködjön a pályázatok előkészítésében,
- a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat változatlanul a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya látná el.

A Közigazgatási Szerződés az előterjesztés részét képező rendelet tervezet mellékletében ismerhető meg.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Közigazgatási Szerződés elfogadását a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete is tárgyalni fogja.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A rendelettervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)

17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: a települési önkormányzat és a települési nemzetiségi önkormányzat között korábban érvényben lévő együttműködési megállapodás alapján felmerülő költségekhez képest a rendelet tervezet mellékletét képező Közigazgatási Szerződésben biztosított feltételek költségnövekményt nem eredményeznek a települési önkormányzat számára.

Környezeti, egészségi következményei: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A nemzetiségek jogairól szóló törvény írja elő, hogy a települési önkormányzatnak a települési nemzetiségi önkormányzattal Közigazgatási Szerződést kell kötnie.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: a Közigazgatási Szerződés elfogadásának elmaradása esetén az önkormányzat jogszabályi kötelezettségének nem tenne eleget, amely törvényességi felügyeleti eljárást vonhat maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolása az alábbi:

Részletes indokolás

1. §-hoz: Az SZMSZ 6. melléklete kerül módosításra, amely a települési önkormányzat és a települési nemzetiségi önkormányzat között kötendő Közigazgatási Szerződést tartalmazza.

2. §-hoz: A rendelet hatálybalépésének időpontját állapítja meg, valamint rendelkezik a módosító rendelet hatályon kívül helyezésének idejéről, továbbá megállapítja a rendelet kihirdetésének módját.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Derecske, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 26.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Derecske, 2020. március 18.

Tisztelettel:

*Bordán Szabolcs s.k.
polgármester*



KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviselő: Bordán Szabolcs polgármester), valamint a **Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviselő: Milák Lajos elnök) között a mai napon az alábbiak szerint:

A Közigazgatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján kötik.

A Szerződés célja, hogy a Felek meghatározzák a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok végrehajtásának rendjét.

I.

A SZEMÉLYI-TÁRGYI FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSA

A felek megállapodnak abban, hogy Derecske Város Önkormányzata (a továbbiakban: helyi önkormányzat) az alábbiak szerint biztosítja a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) testületi működésének feltételeit:

- 1.) A nemzetiségi önkormányzat kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Jogi és Igazgatási Osztálya segítségével gépírásba foglalja. Az ezzel kapcsolatos ülés-előkészítési, postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatokat ellátja, valamint az ezzel járó költségeket viseli.
- 2.) A Hivatal a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását, továbbá a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását vállalja.
- 3.) A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy az általa megbízott személy részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 4.) A felek megállapodnak abban, hogy a helyi önkormányzat a testület működéséhez igazodóan, havonta igény szerint, de legalább 32 órában a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) Dísztermét térítésmentesen biztosítja, a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli.
- 5.) A helyi önkormányzat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztályán keresztül segíti a nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.
- 6.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Derecskei Közös

Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának illetékes köztisztviselői végzik.

7.) A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a település egészségügyi és környezetvédelmi programjainak lebonyolításában – a roma lakosság széles körének bevonása mellett – aktívan részt vesz.

II. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS ELFOGADÁSÁNAK RENDJE

1.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

1.1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően – a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után – az elfogadott alapján, a nemzetiségi önkormányzat elnöke, a jegyző és a Hivatal illetékes köztisztviselője egyeztetést folytat.

1.2.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban (Áht.) meghatározott rend szerint.

2.) A költségvetés jóváhagyása

2.1.) A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

2.2.) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

2.3.) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért felelősséggel nem tartozik.

3.) A költségvetési előirányzat módosításának rendje

3.1.) Ha a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetését határozattal módosítja.

3.2.) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat határozata alapján módosíthatóak.

4.) Konzolidált beszámoló

4.1.) A nemzetiségi önkormányzatról a Kincstár összevont (konzolidált) beszámolót készít.

4.2.) Az összevont (konzolidált) költségvetési beszámoló a konzolidált mérlegből, konzolidált költségvetési jelentésből és konzolidált eredménykimutatásból áll.

4.3.) A nemzetiségi önkormányzat összevont (konszolidált) beszámolóját a Kincstár a költségvetési évet követő év április 15-éig megküldi a nemzetiségi önkormányzat részére.

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁSÁNAK RENDJE

1.) A költségvetés végrehajtása

A Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Derecske Város Önkormányzat költségvetési szerveként működő Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal.

a) Kötelezettségvállalás rendje

A kötelezettségvállalásra a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy írásban jogosult.

b) Az ellenjegyzés rendje

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának vezetője (gazdasági szervezet vezetője), vagy az általa kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő személy írásban jogosult.

c) Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott személy írásban jogosult.

d) Érvényesítés

Érvényesítést a gazdasági szervezet vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő személy írásban végezhet.

e) Szakmai teljesítés igazolása

Az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki.

A teljesítés igazolására jogosult személyeket a nemzetiségi önkormányzatnál az elnök, mint kötelezettségvállaló jelöli ki írásban.

Az a)-e) pontban szabályozott kérdések részleteit a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Gazdálkodási Szabályzata tartalmazza.

2.) A nemzetiségi önkormányzat számlái

A nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát különálló fizetési számláján köteles bonyolítani.

A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával és adószám igénylésével összefüggő feladatokat a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya látja el, a törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatokat a Hivatal Jogi és Igazgatási Osztálya látja el.

3.) Pénzellátás

3.1.) Amennyiben központi költségvetési támogatás a helyi önkormányzat pénzforgalmi számlájára érkezne, az összeget a helyi önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül kell átutalni az RNÖ számlájára.

3.2.) Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha az RNÖ elnöke – vagy az általa felhatalmazott elnökhelyettes – a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül jelzi.

3.3.) A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért Derecske Város Önkormányzata felelősséget nem vállal.

4.) Összeférhetetlenség

4.1.) A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

4.2.) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

4.3.) A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

IV. VAGYONI ÉS SZÁMVITELI NYILVÁNTARTÁS, ADATSZOLGÁLTATÁS RENDJE

1.) A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a nemzetiségi önkormányzaton belül a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezeti.

2.) Amennyiben a számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumok nem a gazdálkodási feladatokat ellátó Hivatalhoz érkeznek, úgy a számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal írásban megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 05. napjáig a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályához leadni.

3.) A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke felelős.

4.) A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának vezetője számára.

V. BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységet, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

2.) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését az önkormányzati társulás keretében megbízott

belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

3.) A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer minőségét értékeli és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint nyilatkozatot tesz, az éves költségvetési beszámolóval együttesen megküldi az irányító szervnek. A közölt adatok valódiságáért a költségvetési szerv vezetője a felelős.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Felek kijelentik, hogy a Szerződében rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
- 2.) A Felek jelen Szerződést határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának időtartamára kötik, évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.
- 3.) A jelen Szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak.
- 4.) Jelen Szerződés a felek általi aláírása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2019. november 15. napján megkötött együttműködési megállapodás.

Derecske, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
Derecske Város Polgármestere

Milák Lajos
Derecskei RNÖ elnök

Záradék:

A Közigazgatási Szerződést Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló/2020. (III. 27.) önkormányzati rendeletével, a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2020. (III.) RNÖ számú határozatával jóváhagyta.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: minősített szótöbbség

22
.... sz. napirendi pont

E L Ő T E R J E S Z T É S

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) szabályozza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeit, illetőleg a rendelet melléklete tartalmazza a szociális-, piaci- és a költségalapon bére adható önkormányzati tulajdonú lakások jegyzékét.

A Helyi lakásrendelet jelenlegi módosítására az alábbiakban ismertetett körülményekre figyelemmel tesszük meg javaslatainkat:

A Képviselő-testület előtt is ismeretes, hogy a „*Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén*” című, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 számú projekt megvalósítása során több önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan kerül felújításra, melyek az alábbiak:

- Csuklya u. 2/a. szám alatti ingatlan,
- Csuklya u. 12. szám alatti ingatlan,
- Csuklya u. 18. szám alatti ingatlan, (1. és 2. lakás)
- Szív u. 27. szám alatti ingatlan. (1-2., 3. és 4. számú lakás, melyből 2 db lakás kerül kialakításra.)

A fenti ingatlanokon összesen 6 darab szociális bérlakás kerül felújításra. A 6 lakás közül 4 lakás vonatkozásában az önkormányzat rendelkezik megkötött Bérleti Szerződéssel. A Csuklya u. 12. és a Csuklya u. 18/2. ingatlan esetében pályázati eljárás során kerül majd kiválasztásra a lakás bérlője.

Tekintettel arra, hogy a Csuklya u. 12. szám alatti ingatlant Derecske Város Önkormányzata nemrég (2018. január) vásárolta meg a pályázat megvalósításához, ezért ez az ingatlan jelenleg még nem szerepel a Helyi lakásrendelet 5. számú mellékletét képező „*Szociális bérlakásként bére adható lakások jegyzéke*” című mellékletben.

Erre való tekintettel a Csuklya u. 12. szám alatti lakás felvezetése szükséges a Helyi lakásrendelet mellékletébe.

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti lakások felújítására vonatkozó pályázati konstrukció pályázati felhívásában önkormányzatunk a szociális bérlakások kialakítása, komfortosítása érdekében pályázott a szegregátum és szegregációval veszélyeztetett területek esetében. Tekintettel erre a Pályázati Felhívásban foglaltakat be kell tartani.

Az integrált lakókörnyezetbe vagy akcióterületen belül költözők és Derecske Város Önkormányzata között megkötött Bérleti Szerződés feltételei egyéniek, azonban az alábbi szempontok érvényesítése kötelező:

- a projektben részt vevő magánszemélynek (Pályázó, Bérelő) nyilatkoznia kell arról, hogy a Pályázati Felhívás feltételeit és célját megismerte.

- vállalnia kell az együttműködést az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

- nem köthető olyan Bérleti Szerződés, amely eredményeként a költözők a fenntartási időszak alatt kiszorulnak a projektben létrehozott/felújított szociális bérlakásból.

Továbbá Derecske Város Önkormányzatának a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalnia kell, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a fentiekben előírtak a Helyi lakásrendelet erre vonatkozó részébe, a Szociális alapú bérlakások Pályázati szabályzatába kerüljenek beépítésre.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
...../2020. (III.27.) önkormányzati rendelet tervezet
előzetes hatásvizsgálata
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) alapján

1. A jogszabály-tervezet hatásai:

1. **Társadalmi hatások:** a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet szabályai szerint módosított rendelet-tervezet egyértelmű szabályozást ad az adóalanyoknak és a jogalkalmazóknak.
2. A rendelet tervezet felülvizsgálata és módosítása – joghatásukat tekintve – módosítja a Képviselő-testület korábbi döntése alapján megalkotott helyi szabályrendszert. Ténylegesen a lakások száma és a pályáztatás feltételei változnak a rendelet tervezet elfogadása esetén. A rendelet tervezet elfogadására a magasabb szintű jogszabályok biztosítanak lehetőséget.
3. **Gazdasági, költségvetési hatás:** A rendelet-tervezet az önkormányzati tulajdonú lakások számát tartalmazza, ezért lakbérbevétel emelkedés várható az új szabályozás alapján.
4. **Környezeti hatások:** A rendelet tervezetekben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
5. **Egészségügyi követelmények:** A rendelet tervezetekben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet tervezetben foglaltak végrehajtása adminisztratív terheket minimálisan befolyásoló hatással bírnak.
7. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet tervezet elfogadása egy lehetőség, a jogalkotás elmaradásának nincs jogi következménye.
8. **A jogszabályok alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

Indokolás

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Jat. 18. § (1) értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A jogszabály indokolását az alábbiak szerint ismertetem:

1. §-hoz

A szociális alapú lakások esetében a Pályázati Szabályzat módosítását tartalmazza.

2. §-hoz

Az 5. melléklet módosítását tartalmazza azzal, hogy a Csuklya u. 12. szám alatti lakás a szociális alapon bére adható lakások körébe került felvételre.

Derecske, 2020. március 18.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs S.K.
polgármester



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, illetve a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §.

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) A rendelet a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a .../2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

A. Pályázati felhívás

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Szociális Bizottsága
nyilvános pályázat útján**

szociális alapon meghatározott lakbér alapján
bérbeadásra meghirdeti a _____ szám
alatt található
önkormányzati bérlakást

A bérlakás __ szobás __ m²-es _____ komfortfokozatú.

A bérlakásra megállapított bérleti díj: _____ Ft/m²/hó.

A megkötendő lakásbérleti szerződés időtartama: év.

A bérlakás műszaki állapota,
jellemzői: _____

A bérlakás megtekinthető a bérlakás üzemeltetését ellátó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) előre egyeztetett időpontban.

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: lakásrendelet), illetve annak 1. mellékletében lévő „Pályázati Szabályzat” alkalmazásával történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „A” épület, I. emelet, 4. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a lakásrendelet 1. mellékletében szereplő „Pályázati Szabályzat” kitöltésével és benyújtásával lehet.

**A pályázatot zárt, megcímezetlen, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület, 2. irodahelyiség) 20____
____hó _____napján _____óraig.**

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 20____. _____hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül.

Derecske Város Önkormányzata fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

B. Pályázó(k) adatai

A pályázó neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

szül. ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

A pályázó **házastársának/élettársának*** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

* a megfelelő szövegrészt egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni,
Élettársi kapcsolat: A Ptk. 6:514. § (1) bekezdése szerint: élettársi kapcsolat áll fenn két olyan, házasságkötés nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együtt élő személy között, akik közül egyiknek sem áll fenn mással házassági életközössége, bejegyzett élettársi életközössége vagy élettársi kapcsolata, és akik nem állnak egymással egyenesági rokonságban vagy testvéri kapcsolatban.

Az élettársi kapcsolatnak a pályázat benyújtását megelőzően legalább 1 éven keresztül fenn kell állnia és ezt hatósági bizonyítvánnyal kell igazolni.

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai
szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai
szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai
szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

C. Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a lakásrendelet 4. § (5) bekezdése alapján, ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik, vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

A pályázó a pályázat benyújtására megállapított határnápig a 18. életévét nem töltötte be (kivételnek számít, ha a pályázó házasságkötés révén szerzett nagykorúságot a 18. életvének betöltése előtt):

igen
nem

Kizárólag a 18. életévét betöltött, illetve házasságkötés révén nagykorúságot szerzett igénylő vehet részt a pályázaton.

A pályázó családjának (együtt költözni szándékozók) egy főre jutó havi jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapban elérte az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át, míg egyedülélő esetén annak 300 %-át:

igen
nem

A fentiek bizonyítására a pályázó köteles a saját és a vele együtt költözni szándékozó személyek elmúlt 3 hónapra vonatkozó jövedelmi igazolásokat becsatolni.

A pályázó vagy a pályázó családja a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog tulajdonjogával, továbbá pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt – jövedelemként figyelembe nem vett - összeggel, amelynek
- külön-külön számított forgalmi értéke, illetve összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 30-szorosát meghaladja:

igen
nem

- vagy együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 80-szorosát:

igen
nem

Az pályázat kiírója a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy a fennálló bérleti szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

A pályázónak nyilatkoznia kell az alábbi körülmény/körülmények fennállásáról, és ezt megfelelő módon igazolni is köteles:

Jellemző	Amennyiben fennáll jelölje X-el
Állami gondozása nagykorúságának elérésével 5 éven belül szűnt meg	
Hajléktalanként látnak el	
Legalább két kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik	
Egyedül neveli kiskorú gyermekét/gyermekét	
Rokkant vagy munkaképtelen	
Bármilyen jogcímen komfort nélküli vagy szükséglakásban lakik	

Amennyiben a pályázó tekintetében a fenti körülmények közül valamelyik körülmény fennáll, azonban azt nem igazolja megfelelően, abban az esetben nem létesíthető lakásbérleti jogviszony.

A pályázó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződés megszűntekor a szociális bérletre vonatkozó feltételek hiányában részére a lakás újból nem adható bérbe, a lakást elhelyezési igény nélkül a szerződés megszűnését követő 15 napon belül kiüríti.

Amennyiben a pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül több lakás bérletére nyújt be pályázatot, akkor a pályázónak nyilatkoznia kell ennek tényéről és több nyertes pályázat esetén ennek rangsoráról.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján történik.

A megkötendő lakásbérleti szerződések tartalmára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az lakásrendelet szabályai az irányadóak.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a megállapított bérleti díjat jogosult 12 havonta – amennyiben azt a lakás fenntartásával kapcsolatban felmerülő költségek indokolják – a Képviselő-testület döntésének megfelelően emelni.

A Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 számú projekt Pályázati Felhívásának feltételeit és célját megismerte.

Pályázónak vállalnia kell az együttműködést az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, az általa közölt adatok a valóságnak megfelelőek.

Derecske, 20____

pályázó(k)

2. melléklet a .../2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
 „5. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

Szociális bérlakásként bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Csuklya u. 18/1.	(919. hrsz.) 42	komfortos
2.	Csuklya u. 18/2.	(919. hrsz.) 33	komfortos
3.	Szív u. 27. 1-2.	(954/2. hrsz.) 47	komfort nélküli
4.	Szív u. 27. 3.	(954/2. hrsz.) 20	komfort nélküli
5.	Szív u. 27. 4.	(954/2. hrsz.) 27	komfort nélküli
6.	Bacsó B. u. 29.	(1043/A. hrsz.) 58	komfortos
7.	Rákóczi út 76/1.	(2032. hrsz.) 43	komfortos
8.	Rákóczi út 76/2.	(2032. hrsz.) 44	komfortos
9.	Rákóczi út 76/3.	(2032. hrsz.) 58	komfortos
10.	Csuklya u. 12.	(916. hrsz.) 32	összkomfortos

Piaci alapon bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Köztársaság út 94/1.	(820. hrsz.) 108	komfortos
2.	Köztársaság út 94/2	(820. hrsz.) 37	komfortos
3.	Kandia u. 36.	(514. hrsz.) 64	komfortos
4.	Szováti út 4/1.	(1513. hrsz.) 62,22	összkomfortos
5.	Szováti út 4/2.	(1513. hrsz.) 52,29	összkomfortos
6.	Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4. (816/A/10. hrsz.)	38	komfortos
7.	Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3. (816/A/15. hrsz.)	40	komfortos
8.	Köztársaság út 108/1.	(1336. hrsz.) 70	komfortos
9.	Köztársaság út 108/2.	(1336. hrsz.) 70	komfortos
10.	Köztársaság út 108/3.	(1336. hrsz.) 23	komfortos
11.	Kinizsi u. 10. I. épület I. em. 1. (1502/1/A/4. hrsz.)	61	komfortos
12.	Rákóczi út 8. B.lh. II.em.2. (1527/A/6.hrsz.)	47	komfortos
13.	Rákóczi út 8. A.lh. II.em.2. (1527/A/12. hrsz.)	47	komfortos
14.	Köztársaság út 57.	(360. hrsz.) 72	komfortos

Költségelven bérbeadható lakások jegyzéke

1. Köztársaság út 81. A lh I. em. 1. ajtó (13/2/A/6. hrsz.)	69	összkomfortos
2. Köztársaság út 81. A lh I. em. 2. ajtó (13/2/A/7. hrsz.)	34	összkomfortos
3. Köztársaság út 81. A lh I. em. 3. ajtó (13/2/A/8. hrsz.)	54	összkomfortos
4. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 7. ajtó (13/2/A/9. hrsz.)	63	összkomfortos
5. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 8. ajtó (13/2/A/10. hrsz.)	32	összkomfortos
6. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 9. ajtó (13/2/A/11. hrsz.)	52	összkomfortos
7. Köztársaság út 81. B lh I. em. 6. ajtó (13/2/A/17. hrsz.)	69	összkomfortos
8. Köztársaság út 81. B lh I. em. 5. ajtó (13/2/A/18. hrsz.)	34	összkomfortos
9. Köztársaság út 81. B lh I. em. 4. ajtó (13/2/A/19. hrsz.)	54	összkomfortos
10. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 12. ajtó (13/2/A/20. hrsz.)	63	összkomfortos
11. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 11. ajtó (13/2/A/21. hrsz.)	32	összkomfortos
12. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 10. ajtó (13/2/A/22. hrsz.)	52	összkomfortos

2. melléklet a/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
 „5. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

Szociális alapon bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Csuklya u. 18/1.	(919. hrsz.) 42	komfortos
2.	Csuklya u. 18/2.	(919. hrsz.) 33	komfortos
3.	Szív u. 27. 1-2.	(954/2. hrsz.) 47	komfort nélküli
4.	Szív u. 27. 3.	(954/2. hrsz.) 20	komfort nélküli
5.	Szív u. 27. 4.	(954/2. hrsz.) 27	komfort nélküli
6.	Bacsó Béla u. 29.	(1043/A. hrsz.) 58	komfortos
7.	Rákóczi út 76/2.	(2032. hrsz.) 44	komfortos
8.	Rákóczi út 76/3.	(2032. hrsz.) 58	komfortos
9.	Csuklya u. 12.	(916. hrsz.) 32	összkomfortos

Piaci alapon bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz.	Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1.	Köztársaság út 94/1.(820. hrsz.)	108	komfortos
2.	Köztársaság út 94/2 (820. hrsz.)	37	komfortos
3.	Szováti út 4/1. (1513. hrsz.)	62,22	összkomfortos
4.	Köztársaság út 108/1. (1336. hrsz.)	70	komfortos
5.	Köztársaság út 108/2. (1336. hrsz.)	70	komfortos
6.	Köztársaság út 108/3. (1336. hrsz.)	23	komfortos
7.	Kinizsi u. 10. I. épület I. em. 1. (1502/1/A/4. hrsz.)	61	komfortos
8.	Rákóczi út 8. B.lh. II.em.2. (1527/A/6.hrsz.)	47	komfortos
9.	Rákóczi út 8. A.lh. II.em.2. (1527/A/12. hrsz.)	47	komfortos
10.	Köztársaság út 57. (360. hrsz.)	72	komfortos

Költségelven bérbe adható lakások jegyzéke

Sorsz. Cím	Haszn. alapterület	Komfortfokozat
1. Köztársaság út 81. A lh I. em. 1. ajtó (13/2/A/6. hrsz.)	69	összkomfortos
2. Köztársaság út 81. A lh I. em. 2. ajtó (13/2/A/7. hrsz.)	34	összkomfortos
3. Köztársaság út 81. A lh I. em. 3. ajtó (13/2/A/8. hrsz.)	54	összkomfortos
4. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 7. ajtó (13/2/A/9. hrsz.)	63	összkomfortos
5. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 8. ajtó (13/2/A/10. hrsz.)	32	összkomfortos
6. Köztársaság út 81. A lh.tetőtér 9. ajtó (13/2/A/11. hrsz.)	52	összkomfortos
7. Köztársaság út 81. B lh I. em. 6. ajtó (13/2/A/17. hrsz.)	69	összkomfortos
8. Köztársaság út 81. B lh I. em. 5. ajtó (13/2/A/18. hrsz.)	34	összkomfortos
9. Köztársaság út 81. B lh I. em. 4. ajtó (13/2/A/19. hrsz.)	54	összkomfortos
10. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 12. ajtó (13/2/A/20. hrsz.)	63	összkomfortos
11. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 11. ajtó (13/2/A/21. hrsz.)	32	összkomfortos
12. Köztársaság út 81. B lh.tetőtér 10. ajtó (13/2/A/22. hrsz.)	52	összkomfortos

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Bordán Szabolcs polgármester
Határozathozatal: minősített többség

3.
..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. március 25-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2020. március 23-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 116. §-a alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el a gazdasági programot, fejlesztési tervet. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

Az Mötv. a gazdasági program, fejlesztési terv tartalmi követelményeire vonatkozóan az alábbi előírást tartalmazza:

- A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.
- A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a előírja, hogy a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseire gazdasági programot határoz meg. A gazdasági program az Mötv.-ben foglaltakon túl tartalmazza különösen a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését, a településfejlesztési politika, az adópolitika célkitűzéseit, továbbá a befektetés támogatási politika, településüzemeltetési politika célkitűzéseit.

A 2020-2024 évekre vonatkozóan előkészített gazdasági program tervezete az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A gazdasági program elkészítéséhez sem az Möt.v., sem más jogszabály nem ad részletes iránymutatást.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés és a gazdasági program tervezetének megvitatását követően határozzon a Gazdasági Program elfogadásáról.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ára – úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programját a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.


A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Gazdasági Program városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 19.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs 
polgármester



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére

Tárgy: A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) alapító tagjai (Báránd Község Önkormányzata, Bedő Község Önkormányzata, Berekböszörmény Község Önkormányzata, Derecske Város Önkormányzata, Furta Község Önkormányzata, Hortobágy Község Önkormányzata, Kaba Város Önkormányzata, Körösszegapáti Község Önkormányzata, Nádudvar Város Önkormányzata, Tetétlen Község Önkormányzata, Vekerd Község Önkormányzata, Zsáka Község Önkormányzata) részéről az önkormányzati társulás alapításáról szóló Társulási Megállapodás 2009. február 27-én került aláírásra.

A Társulási Megállapodást a tagok két alkalommal, 2013. májusában és 2013. novemberében módosították az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásra figyelemmel.

Az elmúlt évben lezajlott helyi önkormányzati választásokat követően 2019. novemberében felkértük a tagönkormányzatokat, hogy a Társulás Társulási Tanácsába történő tag delegálásáról gondoskodjanak.

A Képviselő-testület a 229/2019. (X. 31.) KT számú határozatával Bordán Szabolcs Polgármester Urat delegálta a Társulás Társulási Tanácsába.

A delegált tagok személyében bekövetkezett változások átvezetésén túl, apróbb módosításra teszünk javaslatot a Társulási Megállapodásban.

A Társulási Megállapodás Módosító Okirata az előterjesztés 1. számú mellékletét, az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

1. Társulási Megállapodásának módosításáról rendelkező Módosító Okiratot – a jelen határozat 1. mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal – elfogadja.
2. A Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

okiratát – a jelen határozat 2. mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal – elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az 1. és a 2. pontban foglalt dokumentumok aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 18.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs s.k.
polgármester



MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagönkormányzatai a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2009. február 27-én kelt, 2013. július 1-jei és 2013. november 1-jei hatállyal módosított Társulási Megállapodását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a következők szerint módosítják:

1.) A Társulási Megállapodás IV. A tagok és a Társulás feladatai, kötelezettségei fejezet 2. pont g) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„g) Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodást a projekt megvalósításának teljes befejezéséig, azaz az Operatív Programból a projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, a Támogató által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig nem mondhatják fel. Tagok elfogadják, hogy ezen időszak alatt felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért a Társulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.”

2.) A Társulási Megállapodás IV. A tagok és a Társulás feladatai, kötelezettségei fejezet 2. pont h) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„h) A tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény rendelkezéseire.”

3.) A Társulási Megállapodás VI. A Társulás vagyona, gazdálkodása fejezet 2. pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„2. A Társulás gazdálkodására, könyvvézetési és beszámolási kötelezettségeire az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az irányadó.”

4.) A Társulási Megállapodás XIII. Záró rendelkezések fejezet 8. bekezdése helyébe a következő szövegrész lép:

„A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Magyar Államkincstár által a Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.”

5.) A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete helyébe az alábbi 1. számú melléklet lép:

A Társulás Tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság-száma

Települési önkormányzat neve	Székhelye	Állandó lakosság-száma*
Báránd Község Önkormányzata	4161 Báránd, Kossuth tér 1.	2567 fő
Bedő Község Önkormányzata	4128 Bedő, Rákóczi u. 35.	371 fő
Berekböszörmény Község Önkormányzata	4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1.	1999 fő
Derecske Város Önkormányzata	4130 Derecske, Köztársaság u. 87.	8682 fő
Furta Község Önkormányzata	4141 Furta, Petőfi u. 1	1148 fő
Hortobágy Község Önkormányzata	4071 Hortobágy, Czinege János u. 1.	1416 fő
Kaba Város Önkormányzata	4183 Kaba, Szabadság tér 1	5867 fő
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62.	1060 fő
Nádudvar Város Önkormányzata	4181 Nádudvar, Fő u 119.	8757 fő
Tetétlen Község Önkormányzata	4184 Tetétlen, Kossuth u. 65.	1353 fő
Vekerd Község Önkormányzata	4143 Vekerd, Kossuth u. 18.	118 fő
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	4142 Zsáka, Szabadság tér 1.	1578 fő

*forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, 2020. január 1.

6.) A Társulási Megállapodás 2. számú melléklete helyébe az alábbi 2. számú melléklet lép:

2. számú melléklet

A Társulás tagjainak képviselője

Települési önkormányzat neve	A települést képviselő személy neve
Báránd Község Önkormányzata	Dr. Kovács Miklós
Bedő Község Önkormányzata	Eszenyi Antal
Berekböszörmény Község Önkormányzata	Szűcs Viktor
Derecske Város Önkormányzata	Bordán Szabolcs
Furta Község Önkormányzata	Krucsó Antal
Hortobágy Község Önkormányzata	Jakab Ádám András
Kaba Város Önkormányzata	Szegi Emma
Körösszegapáti Község Önkormányzata	Tarsoly Attila
Nádudvar Város Önkormányzata	Maczik Erika
Tetétlen Község Önkormányzata	Borbélyné Fülöp Hajnalka
Vekerd Község Önkormányzata	Juhász István
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	Kovács Kálmán

7.) A jelen módosító okiratot annak elolvasása, tartalmának megértése után, a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Báránd Község Önkormányzata
Dr. Kovács Miklós
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020.hó nap

Bedő Község Önkormányzata
Eszenyi Antal
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020.hó nap

Berekböszörmény Község
Önkormányzata
Szücs Viktor
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020.hó nap

Furta Község Önkormányzata
Krucsó Antal
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020.hó nap

Hortobágy Község
Önkormányzata
Jakab Ádám András
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Kaba Város Önkormányzata
Szege Emma
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Körösszegapáti Község
Önkormányzata
Tarsoly Attila
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Nádudvar Város Önkormányzata
Maczik Erika
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Tetétlen Község Önkormányzata
Borbélyné Fülöp Hajnalka
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Vekerd Község Önkormányzata
Juhász István
polgármester

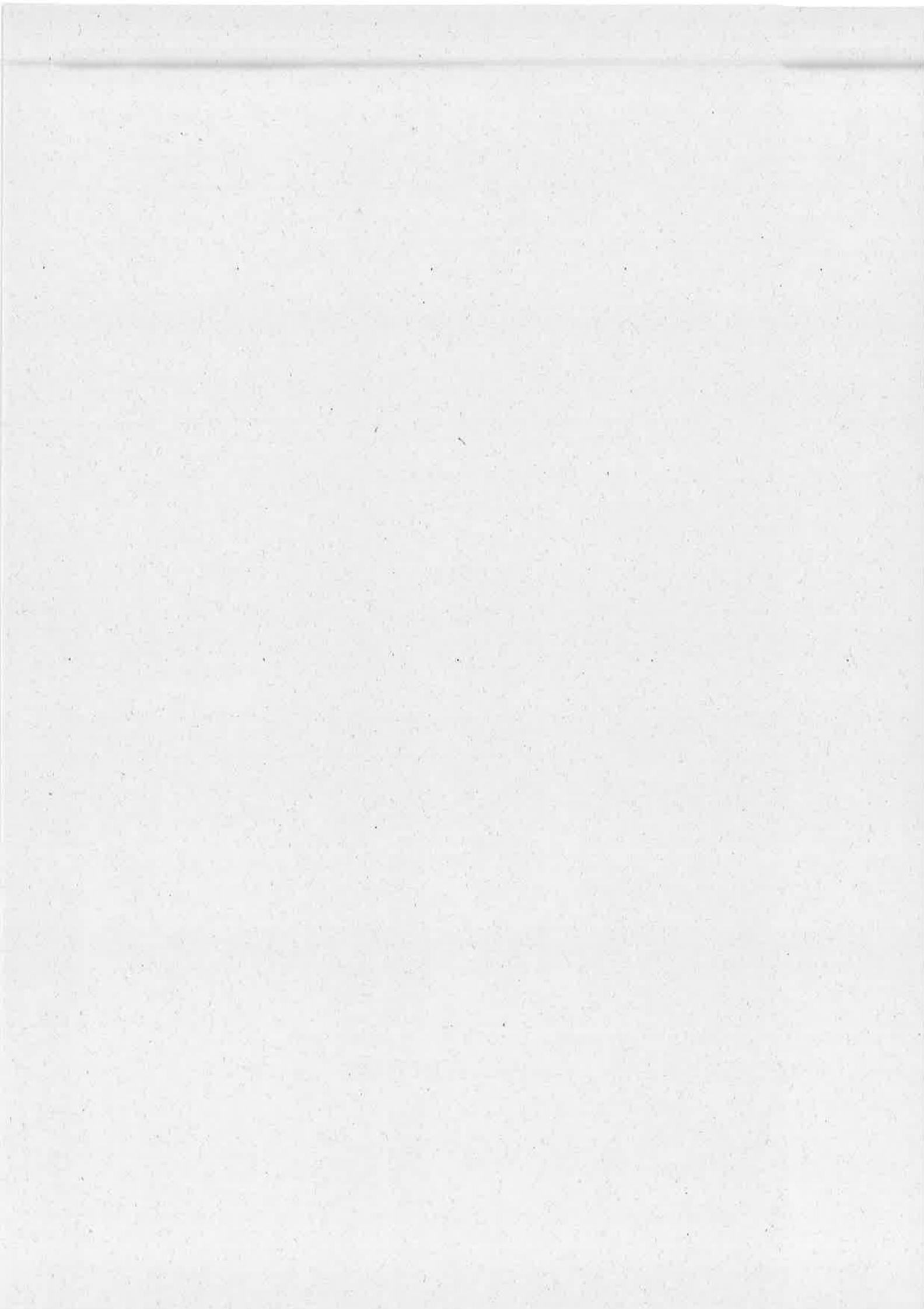
..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap

Zsáka Nagyközség
Önkormányzata
Kovács Kálmán
polgármester

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2020. hó nap



**HAJDÚ-BIHARI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

Társulási Megállapodása

**HAJDÚ-BIHARI IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI
TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Mötv. 146. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

- a KEOP-1.3.0 kódszámú ivóvízminőség-javítás pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a társult településeken a lakosság egészséges ivóvízzel való ellátásának megvalósítására

társulási megállapodást kötnek.

**I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagjai rögzítik, hogy társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján, a közös cél és feladat megvalósítása érdekében hozták létre, s hogy az ebben vállalt kötelezettségeiket együttesen és egyenként is tiszteletben tartják, az ivóvízminőség javítása céljából vállalt feladataikat végrehajtják, és a beruházással megvalósult objektumokat, berendezéseket a támogatási szerződésükben előírt időtartamig fenntartják.

1. A Társulás neve: **Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

A Társulás jogállása: törzskönyvi jogi személy

Adószáma: 15767312-2-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15767312-00000000

2. A Társulás székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe.

4. A Társulás tagjai: Báránd Község Önkormányzata, Bedő Község Önkormányzata, Berekböszörmény Község Önkormányzata, Derecske Város Önkormányzata, Furta Község Önkormányzata, Hortobágy Község Önkormányzata, Kaba Város Önkormányzata, Körösszegapáti Község Önkormányzata, Nádudvar Város Önkormányzata, Tetétlen Község Önkormányzata, Vekerd Község Önkormányzata, Zsáka Község Önkormányzata (a települési önkormányzatok székhelyét, lakosságszámát az 1. számú melléklet tartalmazza). A társulás tagjainak képviselője nevét a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

5. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását (ügyviteli feladatok) a Társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala látja el.

6. A megállapodás időtartama: határozatlan idejű.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki. A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata. A társulás meg kívánja valósítani a tagtelepüléseken az ivóvíz minőségi követelményeinek megteremtését.

A Társulás célja e feladatok hatékonyabb ellátásához külső forrás biztosítása érdekében a feladatot támogató pályázaton való társulási szintű részvétel. A Társulás által megvalósítani kívánt projekt illeszkedik a KEOP-1.3.0 "Ivóvízminőség-javítás kétfordulós pályázati konstrukcióban megvalósítandó projektek támogatására" célkitűzéseikhez. Az elnyert pénzeszközök koordinált felhasználása, valamint a tagönkormányzatok működésének e téren az elvárható legszélesebb keretek közötti összehangolása.

A beruházás eredményeként a társulásban résztvevő önkormányzatok lakossága részére szolgáltatott ivóvíz minőségének javítása, annak szennyezettségének további csökkentése, a vízbiztonságot fokozó beruházások, valamint víztisztítási módok megvalósítása történik meg.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás az Möt. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulás.
2. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
3. A Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait és munkaszervezeti feladatait a székhelytelepülés közös önkormányzati hivatala, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal látja el a jelen megállapodásban foglaltak, valamint az Áht. és az Ávr. szabályainak megfelelően.
4. A Társulás az Ávr. 8. §-a alapján az előirányzatai feletti jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik.
5. A Társulás a projekt végrehajtása során a projekt lebonyolításáért felelős szervezetként jár el.

IV. A TAGOK ÉS A TÁRSULÁS FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a tagok a hazai irányadó jogszabályokat, különösen az Möt. rendelkezéseit veszik figyelembe a vonatkozó KEOP előírások mellett.
2. Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítják meg:
 - a) Önálló projekt közös kidolgozása az ivóvízminőség javítás megoldására.
 - b) A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen a KEOP 1.3.0 programjában való részvétel. „A projekt megvalósításához esetlegesen szükséges, a településre eső önrész biztosítására a tagok kötelezettséget vállalnak.”
 - c) Tagok kijelentik, hogy a projekt megvalósításával kialakított rendszert igénybe veszik és azt a projekt befejezését követő 5. év végéig fenntartják és üzemeltetik.
 - d) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

f) Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a térségi ivóvíz-ellátási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

g) Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodást a projekt megvalósításának teljes befejezéséig, azaz az Operatív Programból a projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, a Támogató által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig nem mondhatják fel. Tagok elfogadják, hogy ezen időszak alatt felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért a Társulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik.

h) A tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény rendelkezéseire.

A társulásban részt vevő tagönkormányzatok felhatalmazzák a Társulást a tagönkormányzatok képviseletében történő eljárásra, így különösen a támogatási szerződés megkötésére, a közbeszerzési eljárásokban történő eljárásra.

3. A társult önkormányzatok a társulás útján a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában szabályozott, a helyi víziközüzemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá a 4.§ (2) bekezdés a) pontjában szabályozott ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátás megvalósítására irányuló Észak-alföldi régió, Hajdú-Bihar megye dél-nyugati térséget érintő ivóvízminőség-javító program részesei. A társulás céljainak elérése érdekében, Tagok a projekt keretében a folyamatos tervezés és felmérések alapján, előreláthatóan a 3. számú mellékletben meghatározott ivóvízminőség-javító beruházások megvalósítását tervezik.

A projekt működéséhez a Társulás vállalja az alábbi munkafeladatok ellátását.

IV/3.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízási szerződés megkötése
- A működtetés személyi, szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása
- Hazai támogatás pályázati feltételeinek biztosítása
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is
- Működtetési költségek tervezése
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása
- Előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat.

IV/3.2. Műszaki, beruházási területen:

- A projekt előkészítés során a hatóságokkal, irányító hatósággal, közreműködő szervezetekkel és a szakemberekkel való együttműködés, adatok szolgáltatása, műszaki, pénzügyi, jogi kérdésekben a döntések meghozatala.
- Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal.
- A megvalósítás során az építési terület előkészítése, biztosítása.
- Lakossági tájékoztatás.

IV/3.3 A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- A projekt megvalósulása után, a meglévő rendszeren létrejövő, a projekt által kialakított új víziközmű vagy rendszer üzembe adása, igénybevétele.
- Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint.
- A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően.
- Hitelfelvétel esetén a társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett bankhitelt a beruházás megvalósítása, a társulás megszűnése utáni időszakban az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.

A IV/3.1. IV/3.2. és IV/3.3 pontokban meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja.

V.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás a 3. pontban meghatározott, a települések lakott területén az ivóvíz-minőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvíz ellátási feladatokhoz szükséges pénzeszközök megszerzését és felhasználását a társulási megállapodásban meghatározott működési területen alaptevékenységként, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis céljának elérése, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.

VI.

A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

2. *A Társulás gazdálkodására, könyvvezetési és beszámolási kötelezettségeire az Áht., az Ávr. és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az irányadó.*

3. A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén a Tagok egymással elszámolni kötelesek.

4. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

a) Saját bevételek:

A működési hozzájárulást csak a társulás működési költségeinek, illetve a társulás céljának megvalósítására lehet felhasználni. Amennyiben a Társulás működési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési hozzájárulás befizetését határozhatja el. A tagok a működési hozzájárulást a 4. számú mellékletben meghatározott beruházási költség arányában viselik. A tagok a rájuk eső működési

költség összegét a társulás bankszámlájára történő banki átutalás útján fizetik meg a Társulási Tanács döntését követő 15 napon belül.

b) Hazai és európai uniós támogatások:

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek:

1. A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejáró kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg;
2. Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek;
3. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai;
4. egyéb pályázati bevételek.

A költségviselés az ivóvízhálózat tekintetében az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint, míg a több települést érintő vízműtelepek vonatkozásában a 2008. év II. és III. negyedévében termelt vízmennyiség arányában kerül meghatározásra. Minden egyéb költség tekintetében a településekre jutó összeg műszaki tartalom arányában kerül szétosztásra.

A projekt beruházási költségét és finanszírozási megoszlását a 4. számú melléklet tartalmazza.

5. Tulajdonjogi kérdések:

A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni rendezése:

A Társulás által eszközölt beruházás, fejlesztés eredményeként létrejövő létesítmények a beruházással, fejlesztéssel érintett önkormányzat tulajdonát képezik, kivéve a több település ellátásához szükséges létesítményeket, műveket, melyek az érintett önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek. A Társulás a beruházás, fejlesztés eredményeként létrejövő vagyont a végleges műszaki átadás-átvétel napját követő 15 napon belül átadja a beruházással, fejlesztéssel érintett település önkormányzata, közös tulajdonba kerülés esetén, települések önkormányzatai részére.

A közös tulajdon esetén az érintett tagönkormányzatokat a tulajdoni hányad a 4. számú mellékletben meghatározott beruházási költség arányában illeti meg.

A Zsáka-Furta-Vekerd települések ivóvízellátását szolgáló ivóvízkút kiépítéséhez szükséges zsákai 0968/36 helyrajzi számú „szántó, legelő” megjelölésű, 18.824 m² nagyságú, 14.12 AK értékű külterületi ingatlan tulajdonjogát Zsáka Község Önkormányzata szerzi meg. Zsáka Község Önkormányzata az ingatlan tulajdonjogát – annak megszerzését és az ingatlan művelés alól történő kivonását követően – a Társulás részére visszterhes szerződés útján értékesíti.

6. Üzemeltetés:

A beruházás befejezését követően a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló víziközművek egységes elvek szerinti működtetése és a kapcsolódó közüzemi szolgáltatás ellátása érdekében azok üzemeltetéséről a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCXI. Törvény alapján gondoskodik.

VII. A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

A Társulás szervezete:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnök
3. Elnökhelyettese
4. Pénzügyi Bizottság
5. Felügyeleti Szerv

1. Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társulás tagjait képező önkormányzatok által delegált képviselőknek az összességéből áll.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál - aki a társult Önkormányzat mindenkor polgármestere, vagy a társult önkormányzat képviselő testületének tagja - a Társulási Tanácsba és az 5. számú mellékletben szabályozottak arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A Társulás tagjai által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének, illetőleg megbízatásának megszűnéséig tart.

a.) A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, Pénzügyi Bizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- f. az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- g. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- h. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- i. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- j. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása
- k. a tag kizárásáról

b.) A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább két alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,

- a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van. A Társulási Tanácsülésen abban az esetben tárgyalható a meghívóban nem szereplő napirendi pont, ha a Társulási Tanács ülésén valamennyi Társulási tag képviselve van és a Társulási tagok minősített többséggel a napirendre tűzik a kérdés megtárgyalását.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Sürgős esetben az ülés az ülés napját megelőzően 2 nappal korábban is összehívható elektronikus úton.

A Társulási Tanács határozatképes, ha az 5. számú melléklet alapján meghatározott szavazatok több mint felével rendelkező tag az ülésen jelen van.

Az érvényes döntéshez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített többséget igénylő érvényes döntéshez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 5 napon túli, de 15 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács ülése nyilvános. Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, Pénzügyi Bizottság tagjainak a megválasztásáról, visszahívásáról,
- az éves költségvetés elfogadásáról, a költségvetési beszámoló elfogadásáról,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról,
- a Támogatási Szerződés elfogadásáról,
- a tag kizárásáról
- a működési hozzájárulás mértékéről,
- a jelen megállapodásban meghatározott egyéb esetekben.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti, Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

2. A Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettese

A Társulási Tanács elnöke tisztséget a székhely szerinti önkormányzat társulási tanácsba delegált

képviselője tölti be. A Társulási Tanács elnöke javaslatára egy elnökhelyettest a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, minősített többséggel többségi szavazással választja meg határozott időre.

Az elnök, az elnökhelyettes megbízatása önkormányzatnál betöltött tisztségének, megbízatásának megszűnéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 8 napon belül,
- c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
- i. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,

A Társulási Tanács jogosult minősített szótöbbséggel az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására a székhely szerinti önkormányzat új kijelölésével. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnöknek átadni és teljes átadás-átvételt készíteni.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a VIII. fejezetben foglaltak szerint.

3. Pénzügyi Bizottság

A tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez igazított ellenőrző-felügyelő szervként 1 elnökből és 2 tagból álló, továbbá három póttagból álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A Pénzügyi Bizottság tagjainak lemondása, visszahívása, vagy az új tagok választása esetén az új tagok megbízatása a Pénzügyi Bizottság eredeti megbízatásának időtartamáig szól. A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Elnökhelyettesek.

A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.

A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Pénzügyi Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a Bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 8 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Pénzügyi Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A Pénzügyi Bizottság döntéseit egyszerű többséggel hozza.

A Pénzügyi Bizottság jogszába, a jelen megállapodásba ütköző, vagy a társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Pénzügyi Bizottság feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a Társulás költségvetését, év végi beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását továbbá a Társulási Tanács elé terjesztett minden más jelentést az adatok valóságosága és a jogszabályi előírások megfeleltetése szempontjából köteles megvizsgálni és erről a Társulási Tanácsnak jelentést előterjeszteni.,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

A Pénzügyi Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszahívással, lemondással, halállal, a társulás megszűnésével, a megválasztáskor meghatározott idő elteltével megszűnik.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint az elnökhelyettes jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

A Társulás bélyegzője: bélyegzőlenyomat Társulás nevének és székhelyének feltüntetésével.

IX. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.

A Társulás tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.

A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás előző évi tevékenységéről, a Társulási cél megvalósulásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban foglaltaknak.

A projekt támogatása esetén a támogatási megállapodásban foglaltak teljesítését az adott illetékes minisztérium, illetve az általa megbízott szervezet, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervezet ellenőrzi.

A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

X. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

1. Kiválás

A társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal – lehet. A társulásból való kiválásról legalább hat hónappal korábban kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a 4. számú melléklet szerinti megoszlás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a tag tulajdoni hányadát az elszámolás napján átutalni a tag bankszámlájára.

A tag kiválása esetén tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

2. Kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, 30 napos határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a tag ezen felhívás ellenére - a közölt határidőn belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint felének minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból. Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kizárás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

3. Csatlakozás

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához rəső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XI. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A Társulás megszűnik, ha:

- a Társulás valamennyi tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján,
- a törvény erejénél fogva,
- amennyiben a tagok száma – kiválás vagy kizárás következtében – a társulásba tartozó települések képviselő-testületei számának fele alá csökken, illetve az általuk képviselt települések lakosság száma nem haladja meg a települések együttes lakosság számának 60 %-át.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A tagok által a Társulás működési költségeinek finanszírozására befizetett, a Társulás megszűnésének időpontjában a Társulás rendelkezésére álló, fel nem használt összeg a tagokat a 4. számú melléklet szerinti beruházási költség arányában illeti meg. A Társulás a tagokat így megillető összeget köteles a tagok részére a Társulás megszűnésének időpontjáig visszafizetni. A visszafizetéssel egyidejűleg a Társulás köteles a tag felé az elszámolás alapját képező dokumentumok másolatát írásban megküldeni.

A tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

Tagok biztosíthatják, hogy saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra.

Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleggel túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Megállapodás megkötésével, illetve a Munkaszervezet működésével összefüggő költségeket a pályázat által megengedhető mértékben és módon számolhatják el.

Jelen megállapodás módosításához, megszüntetéséhez a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A megállapodás módosítását bármely tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezést a Társulási Tanács elnökéhez kell benyújtani. A megállapodás módosítására irányuló kezdeményezésre vonatkozó előterjesztést a tagoknak a beadvány benyújtásától számított 30 napon belül meg kell tárgyalnia.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a társulási megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles késedelmi kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

A pénzügyi (működési) hozzájárulás megfizetésének 60 napon túli elmulasztása esetén a Társulás követelését azonnali beszédési megbízás (inkasszó) útján érvényesíti.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. A Társulás tagjai peres ügyeik intézésére értékhatártól függően az illetékes bíróságok illetékességét tekintik irányadónak.

A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Magyar Államkincstár által a Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

A fentiek szerint ezen Társulási Megállapodást a 7. számú mellékletet képező aláírási íven - a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés részét képezi a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

Mellékletek:

1. számú melléklet: A társulás tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság száma
2. számú melléklet: A Társulás tagjainak képviselője
3. számú melléklet: A társult településeken megvalósuló beruházások kimutatása
4. számú melléklet: A projekt beruházási költsége és finanszírozási megoszlása
5. számú melléklet: Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban
6. számú melléklet: Felhatalmazó levél
7. számú melléklet: Aláíró lapok a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról

A Társulás Tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság száma

Települési önkormányzat neve	Székhelye	Állandó lakosság száma *
Báránd Község Önkormányzata	4161 Báránd, Kossuth tér 1.	2567 fő
Bedő Község Önkormányzata	4128 Bedő, Rákóczi u. 35.	371 fő
Berekböszörmény Község Önkormányzata	4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1.	1999 fő
Derecske Város Önkormányzata	4130 Derecske, Köztársaság u. 87.	8682 fő
Furta Község Önkormányzata	4141 Furta, Petőfi.u. 1	1148 fő
Hortobágy Község Önkormányzata	4071 Hortobágy, Czinege János u. 1.	1416 fő
Kaba Város Önkormányzata	4183 Kaba, Szabadság tér 1	5867 fő
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62.	1060 fő
Nádudvar Város Önkormányzata	4181 Nádudvar, Fő u 119.	8757 fő
Tetétlen Község Önkormányzata	4184 Tetétlen, Kossuth u. 65.	1353 fő
Vekerd Község Önkormányzata	4143 Vekerd, Kossuth u. 18.	118 fő
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	4142 Zsáka, Szabadság tér 1.	1578 fő

*forrás: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, 2020. január 1.

A Társulás tagjainak képviselője

Települési önkormányzat neve	A települést képviselő személy neve
Báránd Község Önkormányzata	Dr. Kovács Miklós
Bedő Község Önkormányzata	Eszenyi Antal
Berekböszörmény Község Önkormányzata	Szűcs Viktor
Derecske Város Önkormányzata	Bordán Szabolcs
Furta Község Önkormányzata	Krucsó Antal
Hortobágy Község Önkormányzata	Jakab Ádám András
Kaba Város Önkormányzata	Szegi Emma
Körösszegapáti Község Önkormányzata	Tarsoly Attila
Nádudvar Város Önkormányzata	Maczik Erika
Tetétlen Község Önkormányzata	Borbélyné Fülöp Hajnalka
Vekerd Község Önkormányzata	Juhász István
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	Kovács Kálmán

A társult településeken megvalósuló beruházások kimutatása

Települési önkormányzat neve	Tervezett műszaki megoldások
Báránd Község Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Bedő Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Bedő önálló
Berekböszörmény Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Berekböszörmény önálló
Derecske Város Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Derecske önálló
Furta Község Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd
Hortobágy Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Hortobágy önálló "A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Szásztelek önálló
Kaba Város Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Körösszegapáti Község Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Körösszegapáti önálló
Nádudvar Város Önkormányzata	"A" változat (A jelenlegi rendszerre ráépülő megoldás) Nádudvar önálló
Tetétlen Község Önkormányzata	"A" változat Kaba-Tetétlen-Báránd
Vekerd Község Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd
Zsáka Nagyközség Önkormányzata	"A" változat Zsáka-Furta-Vekerd

4. számú melléklet

Település	Részvételi arány	Vízfogyasztás 2010 m ³ /év	Vízfogyasztás 2010 %	Beruházás	Támogatás	Települési önkormányzatokra eső önrész összesen
Bedő	3,07%			63 283 923	53 838 194	9 445 729
Berekböszörmény	4,93%			101 545 439	86 388 813	15 156 626
Derecske	15,40%			317 548 301	270 151 150	47 397 151
Hortobágy	7,19%			148 148 496	126 035 919	22 112 577
Hortobágy-Szásztelek	2,77%			57 212 336	48 672 849	8 539 487
Hortobágy Szásztelekkel				205 360 832	174 708 768	30 652 064
Kaba		200,42	61,11%	382 511 646	325 418 133	57 093 513
Tetétlen		36,17	11,03%	69 032 264	58 728 540	10 303 724
Báránd		91,40	27,87%	174 441 495	148 404 437	26 037 058
Kaba-Tetétlen-Báránd	30,36%	327,99	100,00%	625 985 405	532 551 110	93 434 295
Kőröszegapáti	3,66%			75 449 315	64 187 785	11 261 530
Nádudvar	12,38%			255 320 212	217 211 234	38 108 978
Vekerd		2,62	3,00%	12 505 431	10 638 876	1 866 555
Zsáka		50,32	57,57%	240 180 641	204 331 389	35 849 252
Furta		34,47	39,43%	164 527 558	139 970 250	24 557 308
Vekerd-Zsáka-Furta	20,24%	87,41	100,00%	417 213 630	354 940 515	62 273 115
Összesen	100,00%			2 061 707 057	1 753 977 569	307 729 488
					85,074044%	14,925956%

Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. számú mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok mértéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított, kerekített egész szám szerint kerül meghatározásra az alábbiakban:

Település	Szavazat szám (db)
Báránd Község Önkormányzata	15
Bedő Község Önkormányzata	2
Berekböszörmény Község Önkormányzata	5
Derecske Város Önkormányzata	18
Furta Község Önkormányzata	5
Hortobágy Község Önkormányzata	15
Kaba Város Önkormányzata	12
Körösszegapáti Község Önkormányzata	4
Nádudvar Város Önkormányzata	10
Tetétlen Község Önkormányzata	2
Vekerd Község Önkormányzata	4
Zsáka Község Önkormányzata	8
Összesen:	100

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

.....

(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Kötelezett számlatulajdonos megnevezése:
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:
Jogosult neve:
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:

A felhatalmazás időtartama:..... év, hó naptól év, hó napig*
 visszavonásig*

További feltételek*:

- nem kerülnek meghatározásra
- beszedési megbízásonkénti felső értékhatár: Ft
- benyújtási gyakoriság:: (pl. napi, havi, évi)
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebbnap
- felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, év, hó nap

.....
 Kötelezett számlatulajdonos

* nem kívánt rész törlendő

A Magyar Nemzeti Bank Elnökének 21/2006.(XI.24.) MNB rendelete szerint

**Aláíró lapok a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás
elfogadásáról**

Település megnevezése	Elfogadó önkormányzati határozat száma	Képviselő neve	Képviselő aláírása	Bélyegző lenyomata
Báránd Község Önkormányzata				
Bedő Község Önkormányzata				
Berekböszörmény Község Önkormányzata				
Derecske Város Önkormányzata				
Furta Község Önkormányzata				
Hortobágy Község Önkormányzata				
Kaba Város Önkormányzata				
Körösszegapáti Község Önkormányzata				
Nádudvar Város Önkormányzata				
Tetétlen Község Önkormányzata				
Vekerd Község Önkormányzata				
Zsáka Nagyközség Önkormányzata				

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

..... számú napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére
Szociális Bizottsága
2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról beszámoló megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Központ) működésének megkezdése óta – 2016. január 1-től kezdődően – a Derecskei Járás valamennyi településén (Derecske, Esztár, Kismarja, Kokad, Konyár, Hajdúbagos, Hosszúpályi, Létavértes, Mikepércs, Monostorpályi, Pocsaj, Sáránd és Tépe) ellátja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás központ által ellátandó feladatait.

A Képviselő-testület döntése értelmében a Központ 2017. január 1-től olyan szociális alapszolgáltatásokat is nyújt, mint az étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek és pszichiátriai betegek nappali ellátása – Derecske ellátási területtel –, fogyatékos személyek nappali ellátása – Derecske és Konyár ellátási területtel –, valamint támogató szolgáltatás – Derecske, Konyár, Sáránd, és 2017. április 1-jétől Berettyóújfalu ellátási területtel.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016.(IV.25.) KOISB számú határozatával javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei, így a Központ is évente egy alkalommal készítsen szakmai beszámolót az előző év helyzetéről, tevékenységükről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2020.(I.30.) KT számú határozatával fogadta el 2020. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2020. március 26-i nyílt ülésére tervezte be a Központ előző évi munkájáról szóló beszámoló megvitatását.

Szilágyi-Milák Éva Intézményvezető Asszony elkészítette és megküldte a Központ 2019. évi munkájáról, helyzetéről elkészített beszámolóját, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2020. március 17.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs **sk.**
polgármester



DERECSEI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Készítette: Szilágyi - Milák Éva
intézményvezető

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait *a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálattól, mely az alapellátást végzi.

2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járásszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

Ehhez kapcsolódó feladataink:

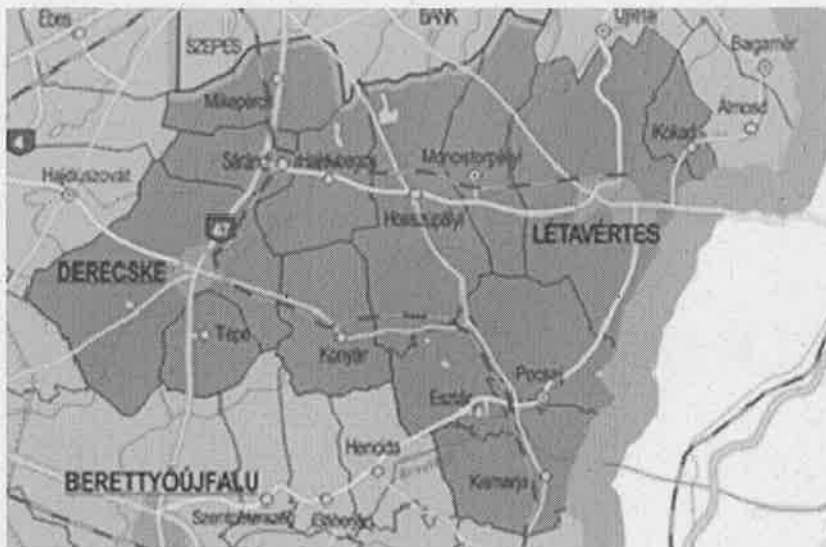
- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esetenedzselést végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- ellátjuk az utógondozást – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembé vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk

II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár
- Kismarja
- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Letavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

Intézményünk fontosnak tartotta és tartja a települések jellemzőinek megismerését, a településre jellemző demográfiai, szociológiai folyamatok feltérképezését, az adott ellátórendszer megismerését, a helyi szokások, értékek figyelembevételét. Mindezek megismerése nélkül intézményünk munkája nem tud elég hatékony lenni, nem tud megfelelő, ill. a helyi igényekre épülő kapcsolatot kialakítani, hathatós segítséget nyújtani. Az előző évekhez hasonlóan a 2019-es évben is szembesültünk szakmai ellentétekkel a szolgálatok és a központ munkája során, viszont ezek száma csökkenni látszik, összességében kezd kialakulni egy partneri együttműködés a települések között.

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
Derecske	Járásszékhely város	8.906	103,58
Hajdúbagos	község	1.972	37,44
Hosszúpályi	nagyközség	5.854	79,18
Kokad	község	619	16,10
Konyár	község	2.010	41,70
Létavértes	város	7.080	116,62
Monostorpályi	község	2.136	44,44
Sáránd	község	2.238	22,68
Mikepércs	község	4.434	36,93
Esztár	község	1.366	31,71
Kismarja	község	1.210	47,16
Pocsaj	nagyközség	2.579	49,55
Tépe	község	1.119	23,22

III. A hatósági eljáráshoz kapcsolódó feladataink számokban

1, védelembe vétel- a *gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételel megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. Továbbá védelembe veheti még- a központ javaslatát figyelembe véve:

- szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértési tényállást megvalósító gyermeket és a szabálysértést elkövető fiataalkorút

- a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a 14. életévét be nem töltött gyermeket
- rendőrség, az ügyészség, ill. a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádlott fiataikorút

2, nevelésbe vétel: célja a gyermek otthont nyújtó ellátásának és törvényes képviselőjének biztosítása, amíg

- a gyermek családja képessé válik a gyermek visszafogadására
- számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor
- örökbefogadása megtörténik
- vagy eléri a nagykorúságot

3, családbafogadás: a szülői felügyeletet gyakorló szülő (szülők) kérelmezi, hogy egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermekét más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

A következő táblázat a hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan érintett gyermekek számának alakulását mutatja a járási szinten, az adatok a tavalyi évben átvett eseteket is tartalmazzák.:

Hatósági intézkedés	Érintett gyermekek száma 2018/2019
védelembe vétel	398/3710
ideiglenes hatályú elhelyezés	55/48
nevelésbe vétel	392/384

A járáshoz tartozó településeken nem egyenletes eloszlású a védelembe vett, és a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez adódik egyfelől az eltérő települési adottságok, gazdasági-társadalmi mutatók különbözőségéből, illetve másfelől a hatósági jellegű gyermekvédelmi feladatellátás szervezettségéből és eltérő processzuális jellegéből, a beavatkozás szükségességének helyi sajátosságok által meghatározott eltérő gyakorlatából is.

A következő táblázat az esetmenedzserek, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeit mutatja meg (összehasonlítás céljából a táblázatban a 2018-es és a 2019-as adatok is szerepelnek):

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2019-ben	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2018-ban	Érintett gyermekek száma 2019-ben	Érintett gyermekek száma 2018-ban
szociális segítő tevékenység	5580	3037	730	2486
esetkonferencián való részvétel	53	94	77	151
esetkonzultáció	6402	2757	991	410
esetmegbeszélés	142	126	274	194
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	291	180	460	348
tárgyaláson való részvétel	331	177	573	316
családlátogatás	4306	2606	822	3193
környezettanulmány készítés	91	200	130	337

Speciális feladataink

Intézményünk ellát kötelezően előírt, ún. speciális feladatokat is. Ilyen pl. a kapcsolattartási ügylet, készenléti szolgálat, szociális diagnózis felvétele, tanácsadás (jog és pszichológiai), és az óvodai iskolai szociális segítő tevékenység.

1, Óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység

A szociális segítő tevékenység bevezetése a köznevelési, közoktatási intézményekben összesen 31 intézményt, 5200 gyermek ellátását jelenti.

Intézményünk 5 fővel, hálózatszerűen látja el ezt a feladatot.

A szociális segítő feladata:

- egyéni tanácsadás tartása (szülő, pedagógus, gyermek)
- csoportos foglalkozás (gyermek, pedagógus, szülő)
- közösségi tevékenység (gyermeknap, családi nap, nemzeti ünnepek)
- gyermekvédelmi feladatok ellátása, segítése, koordinálása

Az óvodai és iskola szociális segítő tevékenység keretében 198 tevékenység által 2676 gyermek került bevonásra, csoportos és egyéni foglalkozás keretein belül, ill. minden

intézményben törekszünk a közösségi rendezvényeken részt venni, és aktívan segíteni a szervező intézménynek.



2, Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet biztosítja

- a) a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
- b) a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
- c) az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása, és
- d) a konfliktuskezelő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.

2019-ben összesen 19 esetben vették igényben ezen szolgáltatásunkat, mely 27 gyermeket érintett.

3, Pszichológiai tanácsadás

Intézményünk 4 település (Derecske, Konyár, Tépe, Mikepércs) vonatkozásában feladat-ellátási szerződés keretében biztosítja a pszichológiai tanácsadást, és jogi tanácsadást.

A 9 településen saját, főállású, pszichológiai végzettséggel rendelkező közalkalmazott látja el ezen feladatát intézményünknek. A tavalyi évben összesen 256 főnek nyújtott tanácsadás keretein belül segítséget a pszichológus.

4. Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával kell megszervezni intézményünknek, oly módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

Intézményünk tájékoztatást nyújt a lelkisegély-telefonvonal elérhetőségéről.

A tavalyi évben 4 esetben vették igénybe munkaidőn túl a készenléti szolgálatot, mint szolgáltatást.

5. Szociális diagnózis

A szociális diagnózis az egyén

- a) személyi állapotára és családi kapcsolataira,
- b) lakhatási körülményeire,
- c) egészségi állapotára és esetleges fogyatékoságára,
- d) mindennapi életvitelére, egyes képességei hiányából fakadó nehézségeire,
- e) kommunikációjára, személyes kapcsolataira,
- f) munkaerő-piaci státuszára,
- g) krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességére,
- h) támogatást igénylő életterületeinek felmérésére, a támogatás mértékére és
- i) számára igénybe venni javasolt ellátások, szolgáltatások meghatározására vonatkozó adatokat tartalmazza.

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser feladata a szociális diagnózis elkészítése során

- a) az igénylő, valamint családja helyzetének megismerése, szükségletei meglétének vagy hiányának, valamint jogosultságának megállapítása,
- b) a megfelelő szolgáltatások és szolgáltatási elemek megállapítása,
- c) az igénylő tájékoztatása a számára szükséges szolgáltatások elérhetőségéről vagy hiányáról, szükség esetén segítségnyújtás a szolgáltatóval történő kapcsolatfelvételben.

A szociális diagnózist készítő esetmenedzser feladata a járás területén elérhető szociális szolgáltatások, gyermekjóléti alapellátások, egészségügyi, munkaerő-piaci, karitatív és egyéb szolgáltatások feltérképezése és a rájuk vonatkozó információk évenkénti aktualizálása.

A szociális diagnózis elkészítése irányított személyes interjún alapul, amely során a szociális diagnózist készítő esetmenedzser az ellátást igénylőt bevonja a diagnózis készítésébe.

A szociális diagnózis elkészítésébe az ellátást igénylő hozzájárulásával más szakember is bevonható.

A tavalyi évben 2 db szociális diagnózist készített az intézmény dolgozója.

Adománygyűjtés

Intézményünk a tavalyi évben is tovább folytatta az adományok gyűjtését, osztását. A 2019-es évben is sikerült bútorokat, ruhákat, játékokat gyűjtenünk, és osztanunk. Törekedtünk arra, hogy mindig a rászoruló, hátrányos helyzetű családokat tudjuk segíteni.

Karácsonyi adománygyűjtés szerveztünk a Városi Művelődési Központtal, melynek eredményeként 15 családnak adtunk tartós élelmiszersomagot.

II. Gondozási Központ

A Gondozási Központ szociális szolgáltatásainak biztosításával célunk, a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, koruk, egészségügyi, és mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátása. A békés, kiegyensúlyozott időskor biztosítása, az idős vagy beteg emberek életminőségének javítása, személyre szabott gondozása, a tevékeny, aktív élet biztosítása, önrendelkezésük tisztelőben tartása, jogtudatos magatartás erősítése, véleményük kikérése és figyelembe vétele, az egyéni szükségletekhez igazodó komplex gondozás biztosítása. Szakmaközi, intézményközi együttműködés, a mentálhigiéné, mint intézményi szemlélet érvényesülése a gondozás minden területén, családi, közösségi és társadalmi kapcsolatok fenntartása, ápolása. Kiemelt feladatunknak tartjuk a társadalmi integrációt, a város életében való részvétel, közösségi programokon, rendezvényeken való megjelenést, a város intézményeivel való kapcsolattartást és együttműködést, ill. a korszerű gondozási módszerek alkalmazása, szakmai képzések, tanfolyamok biztosítása.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk, és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést. Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális ellátások jogszabályi

változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének szem előtt tartása.

A Gondozási Központ *a Szociális törvény* rendelkezései alapján előírt, alábbi **kötelező feladatokat** látja el:

- *étkeztetés,*
- *ház segítségnyújtás,*
- *idősek nappali ellátása.*

Mindezen kötelező feladatokon túl **biztosítja az alábbi szociális szolgáltatásokat is:**

- *támogató szolgáltatás,*
- *fogyatékos személyek nappali ellátása,*
- *pszichiátriai beteg nappali ellátása.*

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes alapon történik, az igénylő írásbeli kérelmére.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
 - b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

Az intézmény házi segítségnyújtás keretein belül során gondoskodik:

- azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,

- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi gondozás fontos szakmai feladata a prevenció, illetve a rehabilitáció. Prevenció abban az értelemben, hogy megelőzzük a veszélyhelyzeteket, minél később kerüljön az idős bentlakásos intézménybe, vagy egészségügyi intézménybe. Rehabilitáció abban az értelemben, hogy átmeneti jelleggel is nyújtunk szolgáltatást, műtétek, törések után, mely feladatellátás során szorosan együttműködünk az otthonápolási szolgálattal, gyógytornással.

Intézményünkben jelenleg 4 fő főállású gondozónő 30 idős, beteg embert ápol, gondoz Derecske településén.

Intézményünk szakképzett gondozói szociális gondozást végeznek, a személyi segítséget a közmunkaprogram keretein belül biztosítjuk – 6 fő bevonásával – azon idős személyek számára, akik a mindennapjaikban apróbb segítséget igényelnek (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás, takarítás). Településünk részt vesz az Infokommunikációs idősügyi programban is. Ezen program keretében a szociális segítő mentális gondozást végez az idős személyeknél. A tavalyi évben 30 fő idős részesült ezen ellátásban, 6 fő közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott dolgozó segítségével. Ezen program keretében megtanulták ellátottjaink az internet-használat alapjait, megtanultak skypon keresztül kommunikálni. A program lényege, hogy azon idős személyek, akik állapota még megengedi mentális segítséget, támogatást kapjanak, megtanulják használni az internetet, később önállóan tudják használni. Ezáltal lehetőséget nyújtunk nekik egy olyan „világ”, megismerésére, mely eddig távolinak, idegennek tűnhetett számunkra. Felkereshetik külföldön élő unokáikat, rokonaikat, rég nem látott ismerőseiket. A mentális képességek szinten tartásával csökkenhet a demencia megjelenése, vagy legalábbis késleltethető.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás célja, az elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadig életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az idősek ellátása a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Intézményünk lehetőséget ad étkeztetés igénylésére is. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, ill. helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiségekkel. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A település sajátosságait figyelembe véve, az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk:

- szociális étkeztetés keretében meleg étel biztosítása, helyben fogyasztással,
- mentális gondozás
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- szabadidős programok szervezése.

A szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi ellátást biztosító szolgáltatás nyújtása, és a szabadidő hasznos eltöltése a programjaink célja, melyet az alábbi szempontok alapján szervezünk:

- A fizikai ellátás során, az étkezésen kívül lehetőséget biztosítunk a saját ruhanemű mosására, a személyi tisztálkodás keretén belül fürdésre, körömápolásra, hajápolásra.
- A mentális gondozás feladata; az ellátást igénybe vevőknek a kiegyensúlyozott, nyugodt, nyílt, családi légkör biztosítása, a közösségi lét előnyeinek kiaknázása a szolgáltatáson belüli, és az azon kívüli életvezetési segítségnyújtás.

- A pszichés gondozás keretében külön figyelmet kell fordítani az izoláció, a magába fordulás kiküszöbölésére, az emberi kapcsolatok erősítésére. Kiemelt figyelmet kíván a megromlott családi kapcsolatok kezelése, helyreállításának segítése. Hatékonyságának növelését szakemberek (pszichológus, pszichiáter) igénybevitelével is erősíteni kell.
- Az egészségügyi ellátás keretében a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges egészségügyi ellátáshoz való időbeni hozzájuttatás biztosítása. Különös figyelmet kíván a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

A programok sokszínűsége biztosítja a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb körének aktivitását (mint pl.: ismeretterjesztő-, egészségügyi előadások, jogi előadások, ajándékkészítés, kézimunkázás, környezetvédelmi előadások, egyházi rendezvények, ünnepi megemlékezések, közös főzések, könyvtár, társasjátékok, közös névnapok, illetve születésnapok, kirándulások, kulturális rendezvények, felolvasások, esetmegbeszélések stb.).

Az idős személyek nappali ellátásában 1 fő szakképzett dolgozó végzi a munkáját. A szolgáltatásra az engedélyezett férőhely 30 fő, mely 100 %-ban kihasznált.

Az ellátás nyújtása Derecske közigazgatási területére terjed ki.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013.(II.28.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról rendelete alapján :

az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri, meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik a 62. életévüket betöltötték, és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk, vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt, az önmaguk, ill. ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel képesek biztosítani.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi intézményünk, igény szerint lehetőség van:

a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással, melynek helyszíne 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz.

b) elvitelének lehetővé tételével, mely a 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz. alatt kerül kiadásra

c) lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,

b) evőeszközöket és étkészletet.

Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. A Gondozási Központ az étkeztetést hétfőtől péntekig minden nap biztosítja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (DEVAG Nonprofit Kft.) kötött megállapodás alapján. Az étkeztetés ellátása kérelemalapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról. A megállapodás tartalmazza az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját, a szolgáltatást igénybe vevő jogait, illetve kötelezettségeit, az ellátás megszüntetésének módját, panasztételi lehetőséget, annak kivizsgálását. Az étel házhoz szállítása a DEVAG Nonprofit Kft. autójával történik.

A férőhely száma: 100 fő, 2019. decemberében az étkezők száma: 46 fő.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása, azon személyek részére nyújt segítséget, akik egyrészt önálló életvezetésre pszichés - mentális nehézségeik miatt nem, vagy csak részben képesek, másrészt életvezetésükben bizonyos fokú segítséget igényelnek, iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek. Nagy részben önkiszolgálóak, nem igényelnek állandó orvosi ellátást, illetve a meglévő nehézségeik ellenére alkalmazkodni tudnak társaikhoz. A pszichiátriai kórképük – a külső szakellátórendszer hatására – terápiákkal, gyógyszeres kezelésekkel ambuláns módon jól befolyásolható.

A pszichiátriai betegek nappali intézménye az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátást igénybe vevők igényei alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, képzési, átképzési állásközvetítő, védett lakhatást elősegítő, lakossági és családi programok, találkozók szervezését, lebonyolítását. A szolgáltatás keretein belül, olyan programokat biztosítunk, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőnek a társadalomba, a korábbi közösségbe történő visszailleszkedését. Ennek keretében a nappali intézmény programjai nyitottak, kívülállók számára is hozzáférhetőek. Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátott kezelőorvosával, hozzátartozóival, állapot romlás esetén azonnal felveszi a kapcsolatot az érintettekkel. A nappali ellátás keretein belül biztosítjuk:

- a) az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást
- b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, valamint helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézménynek 30 fő ellátott befogadására van engedélye, 2019-ban az ellátottak száma: 20 fő

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában 1,2 fő szakképzett munkavállaló dolgozik.

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás célja:

A nappali ellátás, elsősorban a saját otthonukban élő olyan, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek – akik a tizennyolcadig életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek – részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül

Intézményünk Fogyatékos Nappali ellátása (Derecske településen kívül a településekkel kötött ellátási szerződés alapján) két településen nyújt szolgáltatást: **Derecske, Konyár**. A szolgáltatást azok részére tesszük elérhetővé, akik a harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, illetve megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az intézményben három éven aluli gyermek nem gondozható, továbbá aki veszélyeztető magatartást tanúsít, önálló helyzetváltoztatásra segédeszközzel képes, nem szorul állandó orvosi ellátásra, felügyeletre, valamint ápolásra, és részben önellátó. Fogyatékos személyek nappali intézményében nem foglalkoztatható az a gyermek, aki gyogyepedagógia nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotának megfelelő nevelési, oktatási intézményben biztosítható.

Az Intézmény keretében foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bevonása történik. Az ellátás során olyan fejlesztő foglalkozásokat szervez az intézmény, amelyek elősegítik a közösségi beilleszkedést, a lehetőség szerinti önálló életvitelt, a folyamatos munkavégzést, és a munkához való

viszonyulás pozitív attitűdjét. A szabadidő eltöltéséhez optimális feltételeket biztosít, megfelelő testi-lelki gondozást nyújt.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával a rászorulóknak környezetükbe való integrálását erősíti.

A szolgáltatásban a férőhely szám 25 fő, 2019. évben az ellátottak száma: 22 fő. A szolgáltatásban 1,8 fő szakképzett dolgozó végi munkáját.

Támogató szolgálat

A szolgáltatás célja: a fogyatékos személy szükségleteinek kielégítése, önálló életvitelének támogatása. A személyre „irányulás” mellett a tevékenység tervezésében és végrehajtásában a fogyatékos személy környezete (család, kapcsolódó intézményrendszer, stb.) is jelentős szerepet kap.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt **feladatunk** a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét. A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Fontosnak tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet különböző területein. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A támogató szolgálat feladata:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás

A támogató szolgálatot úgy szervezi intézményünk, hogy annak tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjedjen, és szolgáltatásai - a háziorvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodjanak.

A támogató szolgálat vezetője szükség szerint, de legalább kéthetente, esetmegbeszélést tart.

A szolgáltatás a fogyatékos személy szükségleteinek, egyéni állapotának, igényeknek és elvárásainak megfelelő, speciális módszerekre és eszközökre épülő kielégítését végzi. A szolgáltatás szemlélete szerint a célcsoport szükségletei azonosnak tekinthetők a nem fogyatékos személy szükségleteivel (normalizáció), különbség a szükségletek kielégítésére irányuló tevékenység- és eszközrendszerben van

Az ellátás nyújtása Derecske, Berettyóújfalu, Konyár, Sáránd települések közigazgatási területére terjed ki. A törvényi változásokat a szakmai vezető köteles nyomon követni, mely alapján a gondozási tevékenységet irányítja.

A támogató szolgálatba dolgozók száma: 4 fő (1 fő szolgálatvezető, 2 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsi-vezető).

2019-ban intézményünk 6 enyhén és súlyosan sérült gyermek speciális iskolába történő szállítását látja el az év minden munkanapján, ugyanígy szállít 9 fő fogyatékkal élő felnőttet a fogyatékosok nappali ellátásába, ill. változó létszámban szállítja idős ellátottjainkat. Személyi segítség keretében 6 fő gondozása, segítése történik.

Összefoglaló

Az intézmény feladatainak ellátása során az elmúlt évben sokszor jelentett problémát a munkaerő-hiány, munkaerő-fluktuáció. A gyermekjóléti központ a 2019-es évben több szakmai fórumot is szervezett, mellyel célunk a járásban működő gyermekvédelmi jelzőrendszer összefogása, koordinálása. Ezt a következő évben tovább szeretnénk folytatni. A gondozási központ folyamatos megerősítésével, az idős, egyedülálló, a társadalom peremhelyzetén élők segítése a kiemelt célunk.

Derecske, 2020. március 16.

.....
Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ álláshelyeinek növelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 28/2019. (II. 14.) KT számú határozatával a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Intézmény) álláshelyeinek számát 2019. március 1-jétől 27 álláshelyben állapította meg az alábbiak szerint:

- Család- és Gyermekjóléti Központ: 15 álláshely
- Gondozási Központ: 12 álláshely.

Az Intézmény vezetője a 2020. március 19-én benyújtott beadványában az alábbiakról nyújtott tájékoztatást.

Intézményük 2017. január 01-től lát el, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által meghatározott és szabályozott szociális alapszolgáltatásokat, ennek keretében étkeztetést (szociális konyha formájában- Derecske ellátási területtel). A szolgáltatást a DEVAG Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés keretében biztosítja intézményük.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján 99 fő ellátotti létszám esetén az étkeztetés keretében nem kötelező munkavállalót alkalmazni a feladat ellátásához. Abban az esetben viszont, ha az étkeztetésre vonatkozó megállapodások száma eléri a 100 db-ot, a fent megjelölt SzCsM rendelet értelmében intézményüknek 1 fő, asszisztens munkakörben történő alkalmazását kell biztosítani.

Intézményük ellátotti létszáma az elmúlt időszakban jelentősen megemelkedett, március 16. napjával átlépték a 100 fő ellátotti határt, így a jogszabályi előírásoknak megfelelően 1 fő alkalmazása válik indokolttá.

Az intézmény szakmai létszámát 27 főben határozta meg a Képviselő-testület, viszont a fent megjelöltek vonatkozásában a 28 fő válik indokolttá.

A fentiek alapján ezúton kérem a Képviselő-testület hozzájárulását, hogy az Intézmény álláshelyeinek számát 2020. április 1-től 27 álláshelyről 28 álláshelyre megemelni szíveskedjen.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) intézményi közalkalmazotti álláshelyeinek számát 2020. április 1. napjától 28 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- Család- és Gyermekjóléti Központ: 15 álláshely
- Gondozási Központ: 13 álláshely.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 19.

Tisztelettel:

*Bordán Szabolcs .
polgármester*





Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ
4130 Derecske, Köztársaság út 86.
Tel./Fax: 0654/400-337
email: kozpont@dcsgy.derecske.hu

Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére!

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tisztelt Polgármester Úr!

Intézményünk 2017. január 01-től lát el, *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* által meghatározott és szabályozott szociális alapszolgáltatásokat, ennek keretében étkeztetést (szociális konyha formájában- Derecske ellátási területtel). A szolgáltatást a DEVAG Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés keretében biztosítja intézményünk.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján 99 fő ellátotti létszám esetén az étkeztetés keretében nem kötelező munkavállalót alkalmazni a feladat ellátásához. Abban az esetben viszont, ha az étkeztetésre vonatkozó megállapodások száma eléri a 100 db-ot, a fent megjelölt SzCsM rendelet értelmében intézményünknek 1 fő, asszisztens munkakörben történő alkalmazását kell biztosítani.

Intézményünk ellátotti létszáma az elmúlt időszakban jelentősen megemelkedett, március 16. napjával átléptük a 100 fő ellátotti határt, így a jogszabályi előírásoknak megfelelően 1 fő alkalmazása válik indokolttá.

Az intézmény szakmai létszámát 27 főben határozta meg a Képviselő-testület, viszont a fent megjelöltek vonatkozásában a 28 fő válik indokolttá.

Derecske, 2020. március 19.

Tisztelettel:

Szilágyi-Milák Éva s.k.
intézményvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

7
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 26-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2020. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016. (IV.25.) KOISB számú határozatában javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei évente egy alkalommal készítsenek szakmai beszámolót az elmúlt év eseményeiről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2020. (I.30.) KT számú határozata alapján jóváhagyta a 2020. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2020. március 26-i ülésre került betervezésre a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi munkájáról szóló beszámoló.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján:

„A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.”

A beszámoló és a munkaterv elkészítését összevont intézmények esetén intézményegységenként célszerű elkészíteni, mivel a könyvtári részt továbbítani szükséges a törvény szerinti megyei hatáskörű városi könyvtár (Méliusz Juhász Péter Könyvtár) részére.

Nádházi-Tálas Csilla Intézményvezető Asszony és Rácz Anikó mb. Könyvtárvezető Asszony a következő dokumentumokat küldte meg:

- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolója (1. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári egységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolója (2. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári egységének 2020. évi munkaterve (3. számú melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat III.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2020. évi munkatervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 17.

Tisztelettel:



2019.

DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR BESZÁMOLÓJA



Nádudvari Társaság

DVMK

2019.

„A kultúra: mozgás, cselekvés, a továbbgondolkodás képessége.”

Tartalom

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	2
PARTNERKAPCSOLATOK.....	4
Művelődő közösségek	4
Köznevelési intézmények.....	5
Szakmai kapcsolatrendszerünk.....	6
HUMÁNERŐFORRÁS.....	7
Könyvtár intézményegység	7
Művelődési Központ intézményegység.....	7
Képzések.....	9
RENDEZVÉNYTERV 2019.....	10
KIÁLLÍTÁSOK.....	10
SZÓRAKOZTATÓ ELŐADÁSOK.....	11
VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK.....	12
DERECSCKE VÁROS BÁLJA	13
DERECSCKEI DISZNÓTOR ÉS HAJDÚ BIHAR MEGYEI TÉLI VÁSÁR ..	13
VÁROSI MAJÁLIS	14
DERECSCKE VÁROS NAPJA	15
ISMERETTERJESZTÉS	15
INTÉZMÉNYI LÁTOGATOTTSÁG	16
DERECSCKEI HÍREK, SAJÁT HONLAP, DERECSCKE.HU, FACEBOOK	16
PÁLYÁZATOK 2019.....	17
MELLÉKLETEK.....	18

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, 2019. évben is a törvényi keretek között, az önkormányzati rendeletek és határozatok által megszabottak alapján végezte közművelődési alapszolgáltatásait, tevékenységét.

Az intézmény törekszik arra, hogy magas szintű kulturális szolgáltatást nyújtson, a város valamennyi lakosának. 2018. évben az intézmény eljutott oda stratégiájában, hogy a közművelődési szolgáltatási, tevékenysége mellett minősítse az intézmény egyes tevékenységeit. Kiemelt stratégiai célom volt 2015. augusztusában, hogy az intézmény minőségirányítási rendszere elkészüljön és folyamatosan a minőségi irányelvek szerint működjön. Négy tevékenységi területen pályázta meg intézményünk a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím”- et, -ismeretterjesztés, kiállítás, művelődő közösség, rendezvényszervezés tevékenységben, melyet intézményünk elnyert három évre. **A Magyar Kultúra Napján, a fővárosi rendezvényén 2019. január 22-én vehette át intézményünk a Minősített Közművelődési Intézmény címet, mely szakmai munkánk nívóját jelzi. Országosan közel 50 intézmény tudhatja magáénak ezt a kitüntető címet.**

Vezetőként erős az elkötelezettségem a minőség irányában, ennek megfelelően alakítottuk ki az elmúlt évi tevékenységünket, a szintén minőségi munkavégzés mellett elkötelezett kollégáimmal. Vallom, hogy csak ezzel a közös misszióval tudunk egységesen dolgozni a kitűzött céljaink iránt, a város színvonalas kulturális életéért. Ez kihat mindennapi tevékenységünkre, folyamatos munkavégzésünkre és intézményi szolgáltatásainkra. A szolgáltatásainkat igénybe vevő lakosságot évente többször, közel minden programunkon megkérdezzük, kérdőív és személycs beszélgetés formájában, hogy a tényleges igényeket szolgálhassuk és továbbfejleszthessük azokat. 2019-ben kulturális kérdőív formájában is felmértük a lakosság kulturális fogyasztását, a kiküldött 3000 kérdőívből több mint 10% került vissza szám szerint: 342 db

Ennek elemzését a 1. számú mellékletben olvashatják, a jövőben ösztönző kampányokkal törekszünk majd arra, hogy a város lakossága legalább 20- 30% –os

arányban kitöltésük az igényfelmérést. **Azonban jóval nagyobb az arány, az egyes programok kapcsán kitöltésre kerülő kérdőíveknél.**

A feladatellátás és eszközgazdálkodás területén a 2019. évben is szem előtt tartottuk a gazdaságosság elvét.

A városban több pályázat is érintette az intézményünk működését és gazdálkodását. A pályázatokból származó bérleti díjak, vagy rendezvényszervezési bevételek növelték a 2019. évi bevételeinket.

A közösségi szolgáltatással összefüggő teremhasználat, valamint a bevételekkel járó terembérletek természetesen nagy logisztikát és munkát vettek igénybe a kollégák részéről, hiszen többszörösére növekedett az amúgy is magas teremhasználat. A Mozi és Polgármesteri Hivatal felújítása tovább növelte a teremhasználatot, de együttműködésünknek köszönhetően zavartalanul működött minden program, napi többszöri átrendezéssel, átütemezésekkel, sikeresen mentek az ütemezések bízom abban, partnereink megelégedésével, meglévő kapcsolataink sérülése nélkül. Március hónaptól egészen költözésünkig a családsegítő központ adtunk otthont, valamint valamennyi program a házasságkötő teremből is hozzánk került. Lásd: 2. számú melléklet.

Felújítások, fejlesztések intézményünkben csúszással kezdődött: 2019. augusztus 27-én, adtuk át a kivitelezőnek az épületet.

A pályázati felújítások nem érintik a nagytermet és kiszolgáló helyiségeit: mosdót, öltözőt, 2019-ben a felújításokhoz alkalmazva színpad és színpadtechnikai felújítást is terveztünk a 2019- 2020-as évben. A színpadtechnikai felújítás megtörtént 2019-ben.

A 2019-es évben még nem volt érzékelhető a bevételecsökkenés a csonka évünkhöz mérten, hiszen a betervezett 11.223 eFt helyett 2019-es bevételünk közel duplája: 21.410 e Ft volt.

PARTNERKAPCSOLATOK

Intézményünk jól működő belső és külső partnerhálózatot tart fenn és fejleszt évről évre. Célunk, hogy minden esetben korrekt, megbízható partnerek legyünk a velünk kapcsolatban lévőkkel. Partnereinket a „Partnerlistákon” tartjuk nyilván, melyet folyamatosan frissítünk, valamint a GDPR szabályzatunk kezeljük. Partnereink száma jelentősen növekszik a rendezvényeink alkalmával. Külső partnerek: fenntartónk és intézményei, közösségek, civilszervezetek, látogatóink, vállalkozók, gazdasági társaságok, szállítók, előadók, fellépők, művészek, a közművelődési szakma képviselői, szervezetei, támogatóink. A város leglátogatottabb intézményeként, folyamatosan kiemelt figyelmet fordítottunk az intézmény használó vendégekre.

A közművelődési szakmai munka mellett, az intézmény vezetése fontos szerepet tulajdonít a partnerkapcsolatok kiépítésére, a meglévő jó kapcsolatok ápolására.

Művelődő közösségek

Törekszünk arra, hogy intézményi és program látogatottságunkat évről- évre növeljük, ennek megfelelően széles spektrumú közösségekre épülő programokat terveztünk. Ehhez kapcsolódva, a 2019- ben az intézmény falai között működő közösségeket és civil szervezeteket aktivizáltuk, hogy minél többet vegyenek részt egymás és az intézmény munkájában.

Együtt ünnepeltük a művelődő közösségekkel intézményünk közművelődési minősítési díját, melynek „művelődő közösségek” tevékenység dokumentumrendszerének elkészítésében aktívan részt vállaltak. Az intézmény falai között működő szervezetek aktívan részt vettek a városi rendezvényeken, közreműködőként, vendéglátóként. Kiemelten az intézmény falai között működő csoportokra. Az intézmény munkatársai is kölcsönösen segíti és mentorálja munkájukat, biztosítjuk a működés lehetőségüket, igény szerint segítjük a szakmai munkát, igénybe vesszük az intézmény infrastruktúráját, a szolgáltatásait kedvezményes használattal. 2019-ben kiadás volt, hogy a felújítás idejére intézményünk átvállalta a kétnyugdijas klubjának a terembérlési díját az általános iskolában, amelyet a KLIK-nek havi rendszerességgel fizetünk. A Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti

Központ kiemelkedően segíti intézményünket, akik térítésmentesen biztosítanak termet művelődő közösségünknek. A mozi épületét is használhatjuk alkalomszerűen, valamint a polgármesteri hivatal is nagy segítséget nyújt rangosabb eseményeink befogadására a város dísztermében.

Köznevelési intézmények

A helyi partneri együttműködések alapján programokat és rendezvényeket 2019-ben is folytatattuk a nevelési intézményekkel óvodával - iskolákkal, ezt saját bevételünk terhére végeztük.

Az intézményünk humánerőforrásából a technikai alkalmazottak nagy szerepet vállalnak abban, hogy az intézménybe érkező pedagógusokat, tanulókat berendezett és tiszta környezetben fogadhassuk. Technikai igényeiket kielégítjük. 2019-ben gyermekelőadásokkal, próbalehetőségek biztosításával, báli helyszínnel, megyei szakmai fórum helyszíneként, összevont szülői értekezlet helyszíneként, megyei tanulmányi versenyek díjátadó ünnepeinek, valamint iskolai rendezvényeknek adtunk **helyszínt 64 alkalommal**. Közös rendezvényeink: *Területi szavalóverseny, Zöld hét, Mindenki Karácsonya, ifjúsági színház, utazók klubja, sportválasztó nap, Születések fája ünnepség, népmese napja, nemzeti ünnepek*.

Együttműködésünket kiemelten kezeljük, hiszen a gyermekek tanórán kívüli nevelését a művelődésre és az identitás erősítésre elengedhetetlennek tartjuk. Sajnos tény, hogy az együttműködés sok esetben egyoldalú, ez a pedagógusok és a gyermekek és szülők leterheltsége miatt, valamint az intézményeik központi irányítása miatt is van. Azonban közösségi élményt, a tanórán kívüli nevelés: a szakkörök, foglalkozások, sportkörök, hobbi közösségek tudnak adni, amelyen a gyermekek szívesen vesznek részt érdeklődési körüknek megfelelően. Ez járul hozzá a gyermek személyiségfejlődéséhez, önbizalmuk neveléséhez. A közösségben átélt öröm és élményszerzés hatására, a meglévő szociális különbségek eltűnnek ilyenkor, ez elősegíti a gyermekek társadalmi boldogulását. **Olyan gyermekeket „szülnek” a közösségek, akik nyitottak önállóan gondolkodni, kérdezni és alkotni és persze**

akarnak is. Felnőttként pedig gondolkodó, önmagáért és környezetéért tenni akaró, felelős állampolgárrá válnak.

Szakmai kapcsolatrendszerünk

Kiemelt és állandó partnerünk a **Derecske Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**, a városi nagyrendezvények építésénél állandó humán, illetve infrastrukturális segítséget nyújtanak lehetőségeikhez mérten. 2019-ben kiemelten jól működött együtt a két intézmény. A jó partneri kapcsolatunkra kiemelten továbbra is nagy figyelmet fordítunk.

Intézményünk jó partneri kapcsolatot tart a **járási és környező települések közművelődési intézményeivel**, valamint civil szervezeteinek munkatársaival. Segítjük egymás munkáját, akár eszközkölcsonadásról, akár programajánlatokról van szó. 2019-ben közművelődési minősítésünknek köszönhetően **öt alkalommal adtunk otthont térségi szakmai konferenciának**. Szakmailag segítjük a kisebb települések közművelődési szakembereit. Célunk továbbra is, hogy Derecske kulturális vonatkozásban is a járási települések központja legyen. Szakmai kérdésekben kikérjük intézményünk véleményét, Derecske rendezvényeinek időpontjait figyelemmel kísérve szervezik saját kulturális életüket.

Rendszeres kapcsolatot ápolunk a **Nemzeti Művelődési Intézet** központi szervezetével, elsősorban a megyei irodájával, kiemelten kezeljük az általuk szervezett eseményeket. Képviseletjük magunkat a Népművelők Egyesületében, annak vándorgyűlésén és megyei rendezvényein, együttműködő kapcsolatban állunk annak elnökségével is. Az elmúlt évben szakmai konferenciáikon részt vettek szakemberink (4-5 fő) összesen 30 alkalommal, valamint több szakmai képzésen is részt vettünk. Színháziskola, Minőségfejlesztő Klub, Mentorálási folyamatok a művelődő közösségekben, és Közművelődési szakember képzésen, amelyet szintén a művelődési intézet szervezett.

Az önkéntességen alapuló polgári szervezetekkel, civil társaságokkal, melyek intézményünkben működnek és dolgoznak, folyamatos a párbeszédünk. Intézményünk bekapcsolódott több pályázati projektbe: a „Cselekvő közösségek”, Zöld város Derecskén....., Mindentől távol a szívhez közel,..... Az „Esély Otthon” , Praxis Községek Derecskén valamint a Kulturális Intézmények a „Köznevelés eredményességéért pályázati projektbe. Ezek növelték intézményünk bevételi forrását 2019-ben.

HUMÁNERŐFORRÁS

2019-ben, az intézmény főfoglalkozású dolgozóinak száma 11 fő volt. Öt fő a Munka Törvénykönyve alá tartozott, míg nyolc fő közalkalmazott. Bár 2019-ben megszűnt a kulturális közfoglalkoztatás, de a korábban már itt dolgozó munkavállalókat, meg tudtuk tartani az önkormányzati közfoglalkoztatásban, illetve 2 fő GINOP pályázaton belül.

Könyvtár intézményegység

2019-ben a könyvtárban személyi változás nem történt. A könyvtárban szakmai munkakörben 3 fő könyvtáros dolgozik közalkalmazottként. Ezenkívül 1 fő takarító Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállaló.

2019-ben 3 fő közfoglalkoztatott segítette munkánkat, ebből 1 fő az Országos Széchényi Könyvtár, mint közfoglalkoztató szervezésében; valamint 1 fő segédkönyvtáros és 1 fő takarító Derecske Város Önkormányzat, mint közfoglalkoztató szervezésében.

Művelődési Központ intézményegység

A Művelődési Központban: 2 fő felsőfokú közművelődési szakmai munkatárs (igazgató, igazgatóhelyettes), 1 fő középfokú végzettségű kulturális munkatárs, 2 fő adminisztrátor, 1 fő takarító, 1 fő karbantartó végzi tevékenységét. Az erőforrás-menedzsmentünkben az intézményünk működésének továbbra is problematikus pontja a munkaerő-gazdálkodás.

A közfoglalkoztatásban résztvevő munkatársak sok terhet vesznek le a szakmai kollégák válláról, bár az állandó bizonytalanság, a motiváció hiánya, az alacsony bérezés nagy probléma. Szervezetfejlesztő tevékenységünknek köszönhetően a fluktuáció nem volt jellemző 2019-ben, jól működő, szakmájukat beosztásuknak megfelelően, a város és az intézmény javára fordítják. Magas hatásfokúnak értékelem a csapatépítő tréningeket, amelyet **2019-ben 9 alkalommal vett igénybe a kollektívánk**. Ezzel kommunikációnk együttműködésünk nagy fejlődésen ment keresztül. Megállapítható, hogy jelenleg egy innovatív, tanulni képes és akaró szervezet állt fel az intézményben. Ezt mindenképpen csak építeni kell és megtartani, így a lehetőségekhez mérten minden lehetséges eszközt próbáltam megragadni motivációjuk erősítéséhez: Pályázati bérkiegészítések, szakmai továbbképzések, beiskolázások, valamint a folyamatos visszajelzés, dicséret.

Intézményünk nyitva tartását ügyeleti rendszerrel működtettük 2019-ben is. A Művelődési Központ intézményegységénél naponta többször kerülnek átrendezésre a termek, a napi órarend szerint működő elfoglaltságok miatt. **2019-ben 395 alkalommal kellett átrendezni az intézmény helyszíneit**, hogy az igénybe vevők megfelelőképpen végezhesék tevékenységüket. *(Értem ez alatt akár a nagyterem 400 székekkel, asztalokkal történő átpakolását, e mellett a technikai beosztású kollégák végzik a plakátozásokat, a levelek kézbesítését, megállító táblákat.)*

Nagy terhet jelent az is, hogy 3 fő (karbantartó- hangtechnikus+ 1 fő közfoglalkoztatott, valamint 1 fő GINOP pályázatban foglalkoztatott) végzi a fent leírt tevékenységeket, az intézmények, civil szervezetek és saját rendezvények hang és fénytechnikai biztosítását is, a napi karbantartási és munkaköri leírásában leírt feladatok mellett, gyakran hetente több alkalommal is beleértve hétvégét is végzik munkájukat. Nagyrendezvényeknél a három fő kiegészül még 4 fő DEVAG dolgozóval, így ez a 7 fő építi a nagyrendezvények teljes infrastruktúráját, valamint rendezvényt követően (ahol szintén feladatokat látnak el) a bontást is.

Képzések

Az szervezet irányítási munkában kiemelt hangsúlyt fektetünk munkatársaink képzettségének fejlesztésére, jelenleg is többen tanulnak az intézményből. Fontosnak tartjuk a belső képzéseket is, ahol speciálisan az intézményre szabott kérdésekről beszélhetünk. Pályázati forrásból 2019-ben 1 fő középfokú végzettségű kollégát beiskolázhattunk a NMI által indított szakmai képzésre, 2019. májusában középfokú OKJ-s végzettséget szerzett, mint közművelődési és közönségkapcsolati szakember. Egy fő adminisztrátor, pedig gazdasági menedzser főiskolai képzésen vesz részt, felsőfokú bizonyítványát 2020. nyarán veheti át. Szakmai munkakörben lévő kollégáink is részt kívánnak venni továbbképzéseken. Mint intézményvezető a kiválóság – modell I-II. képzést végeztem el 2019. áprilisában, valamint ősszel a színháziskolát, mely a kormányzat Lázár Ervin programján keresztül az ifjúság művészeti nevelését tűzte ki célul. A középfokú végzettségű kollégánk diplomamentő nyelvi képzésen vesz részt, nyelvvizsgája 2020-ban várható. Hangtechnikus képzésen szintén pályázat útján 2 fő technikai munkatársunk vesz részt, akik már 2020 tavaszán vehetik át képesítésüket igazoló bizonyítványukat. Középfokú végzettségű kollégánónk szintén OKJ-s képzésen vesz részt, amely szintén az intézményünk szakmai munkáját növeli majd. **Kollégáink képzésen való részvételét nem volt könnyű összehangolni, valamint a helyettesítéseket megoldani, de mint vezető úgy gondolom ezek a szakmai, vagy kompetencianövelő képzések a jövőben mindenképpen motivációként hatnak továbbra is a kollégák intézmény iránti elkötelezettségére.**

Az intézményen belül a művelődési folyamatok szervezésének alapeszköze a belső kommunikáció. Ennek fejlesztése is elengedhetetlenül fontos, amely elsősorban a rendezvények lebonyolításánál elengedhetetlen szempont. Ebben a fent említett csapatépítő tréningek sokat segítettek.

Szakmai kapcsolatrendszerünk építése is fontos célunk volt 2019-ben is. Munkatársaink rendszeres résztvevői kulturális tárgyú konferenciáknak, szakmai műhelyeknek, szerepet vállalnak azok előkészítésében, lebonyolításában vagy előadóként szerepelnek a programokban. Mind az országos, mind a helyi szakmai

programokon való rendszeres jelenlétre költségvetésünkben idén is fedezetet kívánunk biztosítani, mert ezek a kapcsolatok folyamatos tanulási és összehasonlítási lehetőségeket adnak az intézmény vezetésének és munkatársainknak.

RENDEZVÉNYTERV 2019.

2019. évben a 12 támogatott rendezvény mellett, költségtérítéses és ingyenes közművelődési programokat egyaránt lebonyolítottunk éves szinten **60 rendezvényt**: irodalmi előadások, koncertek, kiállítások, szórakoztató estek, színházi estek, ismeretterjesztő előadások felnőtteknek, gyermekeknek, közönség találkozók, színházi előadások, gyermekkoncertek, gyermekelőadások, gyermekprogramok, mozifilmvetítés is helyet kaptak.

A lakossági igényeket minél szélesebb rétegben próbáltuk kielégíteni, az előző évek színvonalához és minőségéhez hasonlóan. 2019-ben programjainkat folyamatosan kérdőíveztük, melynek fejlesztéseit a következő alkalommal beépítünk. A vezetői összefoglalóban leírtak szerint év végén kulturális kérdőívet készítettünk, amelyet 3000 háztartásba juttattunk el. 342 visszaérkezett kérdőívet értékeltünk ki, melynek összegzése a 1. számú mellékletben található.

KIÁLLÍTÁSOK

Helyszíne: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár kiállítóterme, mely 110 m². A 110 m²-es tér meghatározza lehetőségeinket, a kiállítások ezért kamara jellegűek.

45-50db 45x60-os vagy 50x70 cm-es alkotás, műtárgy fér el a falakon és az azt kiegészítő paravánrendszeren. A kiállítóterem fényrendszere a kor igényeihez igazodik, jó minőségű. A kiállítás szerelését meghatározó modern vezető sínrendszer viszont hiányzik.

Pályázati lehetőséget keresve célszerű lenne megújítani, ezzel elegánsabbá tehetnénk kiállításaink megjelenését. 2019-ben kiállításainkra is jellemző volt a korábbi évek gyakorlata, amely szerint a kiállításaink jelentős része rendezvényeink programnyitó

eseménye volt. A Magyar Kultúra Napja, Város Napja, nemzeti ünnepeink: március 15., október 23.

A kiállításaink tervezésénél mindig figyelembe vettük a magyar képzőművészet, iparművészet, a népművészet a helyi értékek érdekeit, a kortárs magyar művészet változásait, új jelenségeit.

Minden kiállításhoz készült plakát, meghívó. A kiállításokat reklámoztuk a helyi, megyei, írott és elektronikus sajtóban, weblapokon.

2019. évi kiállítások:

január 21. Lukács Gábor képzőművész kiállítása,

február 11. Nem létező tárgyak kiállítása

június 22. Színes Derecske fotókiállítás

július 15 - július 25-ig XXIII. Hajdú-Bihari Grafikai Művésztelep záró kiállítása

december 12.- 18. XXIV. Járási Adventi Népművészeti kiállítás és vásár

Az éves kiállításokhoz képest, 2019-ben kevesebb kiállítást szerveztünk, ennek oka a derecskei intézmények, ingatlanok felújítása volt, a helyhiány, valamint az, hogy a művelődési központ felújításának kezdete sem volt pontosan beütemezhető az információ hiány miatt.

SZÓRAKOZTATÓ ELŐADÁSOK

Az intézmény munkatársai, a felnőtt lakosság igényeit szolgálva szórakoztató és zenés előadásokat esteket szervez. A népszerű Stand Up esteken 100- 150 fő vesz részt alkalmanként. Idén a 2019/2020-as színházi évadot nem tudtunk indítani a felújítás miatt, de a 2018-2019-es estek igen magas látogatottságnak örvendtek $\frac{3}{4}$ -ed, vagy teltházassal. Hasznát nem termelnek az előadások, oka ennek, az előadások megvásárlásának magas ára, míg a bérleteket csak minimálisan emelhattunk. Pozitív tény volt viszont, hogy közel önköltségesek voltak. Színházi

évadunknál is nagy hangsúlyt fektetünk a kérdőívelemzésre, figyelembe vettük a látens igényeket is, bérletek áremelkedését nem terveztük.

VÁROSI NAGYRENDEZVÉNYEK

A nagyrendezvények közül továbbra is kiemelt hangsúlyt fektettünk igényes program összeállításával a családokra. A tavalyi kulturális kérdőív igényfelmérését mindenképpen figyelembe vesszük.

A városi nagyrendezvények kiadásait, a művelődési központ munkatársai a költségvetésben meghatározott pénzügyi keretek között szervezik. A támogatójegyekből, vállalkozói támogatásokból is fordítunk összeget a nagyrendezvények programjainak lebonyolítására, bár a szponzori támogatás évről évre jelentősen csökkent.

Célunk a színvonal és a minőség megtartása a nagyrendezvények programjainál is. Intézményünk törekszik az „értéket képviselő” programelemek megtartására, célja a lakosság minél szélesebb körének bevonása, valamint az, hogy a lakosság ingyenesen jusson a kulturális szolgáltatáshoz.

Az intézményben működő civil szervezetek tagjaira, művelődési közösségekre nagyban támaszkodhat az intézmény, akár a programok közreműködéséről legyen szó, akár önkéntes segítségnyújtásukról. Ebben kiemelkedő szerepe van a derecskei nyugdíjas kluboknak.

A rendezvények biztosításában a Derecskei Rendőrőrs és a polgárőrség közreműködik. A Polgárőrseggel hatékonyabb együttműködést remélünk a jövőben, hiszen a rendezvények biztosítása és őrzése külsős cégekkel, a programokból vonja el a költséget. Az elmúlt évben őrzésre és rendezvény biztosításra 500.000 Ft-ot fordítottunk külső cégektől (A 2019. –es disznótort ingyenes biztosította a Szalóki Gold Kft).

A nagyrendezvényeknél különös figyelmet fordítottunk arra, hogy egyéni jelleget és arculatot alakítsunk ki mindegyikhez.

DERECSCKE VÁROS BÁLJA

Az év nyitórendezvénye **Derecske Város Bálja**. A tizenkét éve megrendezésre kerülő bált az elegancia, a folyamatos újítás jellemzi. Impozáns dekorációval, színvonalas programokkal, étel különlegességekkel, sztárvendéggel szórakoztatja a bálozó vendégeket. A nagy érdeklődés miatt, évek óta a sportcsarnokban történik a megrendezése. A bál időpontja a Debrecen báljának időpontjához alkalmazkodva, valamint a derecskei bálók megrendezésének időpontjához igazodik.

DERECSCKEI DISZNÓTOR ÉS HAJDÚ BIHAR MEGYEI TÉLI VÁSÁR

A derecskei disznótor célja, a disznótoros hagyományok átörökítése a fiatalabb generációra, testvérvárosokkal való kapcsolat elmélyítése, a hagyomány őrzés továbbélése, a határ menti (partiumi) kapcsolatok erősítése. Megismerhetjük testvértelépüléseink hagyományait, kulturális értékeit. 2019-ben Hajdú Bihar megyei Önkormányzat kezdeményezésére téli vásárt is szervezett harmadik alkalommal az intézmény, ennek a célja a nagyszerű megyei termékek, helyi termelők portékáinak a bemutatása, téli vásár keretében, örökítve a hungarikumok, a helyi értékek fontosságát.

A rendezvénynél bár törekszünk a költséghatékonyságra, a megítélt támogatás mellett saját forrásból kellett a költségek egy részét finanszírozni. A derecskei disznótornál a meghívott sztárok bár többlet költséget jelentettek, de mindenképpen élénkítő hatásuk volt, az előző évi látogatottsághoz képest. A rendezvény kiadásai évről évre növekednek, a szolgáltatók árnövekedésével. Derecske testvértelépülési kapcsolat ápolásának egyik kiemelt nagyrendezvénye. **Sajnos az időjárás jelentősen befolyásolja a program lebonyolítást.**

VÁROSI MAJÁLIS

Derecske egyik központi, **több évtizedes hagyományokkal rendelkező nagyrendezvénye.** Az egyik legnagyobb látogatottságnak örvendő rendezvény, hiszen az első nyári szabadtéri programja a városnak.

2016-tól, ez a rendezvényünk is megélné, soha nem tapasztalt látogatottságnak örvendett. 2019-ben is a családok, - az egészséges életmód és a közösségek kerültek a rendezvény fókuszába. Ez a tudatos építkezés, az ösztönző felhívások, a sportegyesületek aktivitása ehhez mind hozzájárultak. Bár 2019-ben a street workout verseny elmaradt, a megyei rendőrségi napot sikerült a programunk mellé szervezni, így nagy látogatottságú volt, kb. 700- 900 fő volt. Szervezési nehézségeket okozott a helyszín okozta nézeteltérések, gyakorlatilag minden program helyszínünkre jellemző, hogy kinőttük! A tavalyi majálison, a színpad átkerült a labdarugó pályára, ezzel végül sikerült bővíteni a helyszín adta lehetőségeket. **Csak így tudtuk biztonságosan és hatékonyan lebonyolítani a színpadi programokat.** Bízunk abban, hogy a pályát használó civil szervezet pozitívabban áll a jövőben a város, mint fenntartó rendezvényeihez. A művelődési központ tavaly is felelősséget vállalt a helyszín tisztaságáért. Tény, hogy környező nagy és kis városokban, falvakban sokkal rugalmasabban kezelik a városi rendezvények helyszíneit, bízom abban, hogy ez Derecskén is így lesz a jövőben.

Bár a művelődési központ szervezi meg a város programjait, teszi ezt, a város lakosságának javára, annak minden egyes lakójának, családjának, közösségének és generációjának. Mint a rendezvények lebonyolításáért felelősséget vállaló személy: a biztonságot és a katasztrófavédelmi előírásait mindig kiemelten figyelembe veszem.

DERECSCKE VÁROS NAPJA

A Derecske kiemelt nagyrendezvénye Derecske Város Napja.

A programok fókuszában elsősorban városunk és azon kívül járásunk településeinek természeti és épített örökségeinek, városunk ezen kincseinek bemutatása állnak.

A Város Napi programok sokszínűek, több réteget és generációt megcélzó kulturális programokkal szerveződnek évről évre. Míg napközben 500- 700 fő, úgy este az ingyenes koncerten már 1500- 2000 fő vesz részt! A szabadtéri nagykoncertek jelentős mértékű áremelése, a pénteki koncertek átgondolásra kerültek a tavalyi évben, amelynek áthelyezése a szombati fő napra, hatalmas látogatottságot eredményezett 2019-ben.

Értékes kiállítás mutatkozik be évről évre a városnapon, és a nap fő ünnepi része a kitüntető címek átadása. **A város napi programok fontos értékeket és színvonalat képviselnek akár önmagukban is, ennek megtartását fontosnak érezzük. Természetesen szórakoztató programok és sokszínű koncertek is színesítik a palettát, de célunk továbbra is, hogy Derecske Város Napja Ünnepe legyen a város lakosságának!**

ISMERETTERJESZTÉS

2019-ben saját bevételből havi rendszerességgel terveztünk ismeretterjesztő és tudományos előadásokat. Több tudományágban, korosztályoknak megfelelően szerveztük a lakosságot érintő és ismeretüket bővítő előadásokat.

Intézményünk célja az ismeretterjesztő előadásokkal, a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése.

Kiterjedt mindez, a gyermekek és ifjak iskolán kívüli, és a felnőttek iskolán túli művelődésére. A színes és változatos előadásoknak a tanulásában, a művelődésében nagy jelentősége van. A célzott adatbázisokat folyamatosan fejlesztjük.

INTÉZMÉNYI LÁTOGATOTTSÁG

Munkatársaink napi látogatottsági statisztikát vezetnek az intézményünk programjai és az intézmény látogatottságát folyamatosan mérve.

2019-ben, a statisztikai adataink szerint (januártól- augusztus 27-ig Művelődési Központban- szeptember 1-től december 31-ig – Rákóczi 10. szám), 39.970 fő látogatta a művelődési központot, ez az adat a szabadtéri rendezvényekre nem vonatkozik, így az még csak növeli a statisztikai adatokat. **Az előző évekhez képest természetesen ez visszaesés, amely 2020-ban sem fog másként történni, hiszen jóval nagyobb kiesést eredményez 2020-ban az intézményi felújítás.**

DERECSCKEI HÍREK, SAJÁT HONLAP, DERECSKE.HU, FACEBOOK

A Derecskei Hírek hasábjain, minden hónapban helyet biztosított a könyvtár könyvajánlójának, valamint az intézmény programjainak, amelyek a www.derecske.hu oldalon is megjelennek.

Két facebook oldala is van az intézménynek, külön a művelődési központ programjainak, illetve a könyvtárnak is, az előjegyzésekről való értesítések nagy része, a könyvújdonságok, a rendezvények reklámozása és képanyagainak bemutatása is fő részben itt történik.

Új honlap és szerver gép került bevezetésre 2018-ban, melynek működése egyelőre nem megoldott az alacsony létszámunk és a honlap nehéz működtetése miatt. Ennek megoldását 2020-ra tervezem az intézményi költözés miatt. A dokumentumrendszerünk tárolásához elengedhetetlen volt a szerver gép, ennek működése megkönnyítette az intézmény munkatársainak munkáját. A facebook oldalunk rendkívül hatékonyan működik, ennek fejlesztése továbbra is szükséges. Látogatottsága nagy, egyes rendezvények eseményei, több mint 150.000 főt érnek el. Az új honlappal azonban mindenképpen hatékonyabban lehetne bemutatkozni, 2021-re online jegyárúsítást is tervezünk honlapunkon, valamint youtube csatornát és blogot is.


PÁLYÁZATOK 2019.

2019- ben, kulturális támogatási felhívásra öt pályázatot nyújtotta be a művelődési központ, melyből 2019-ben kettő, 2020- as évi áthúzózással, három nyert támogatást az NKA Igazgatóságától. Összesen 5.600.000 Ft összegben.

Intézményünk munkatársa a szakmai vezetője, az elnyert EFOP-3.3.2-16 Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért 25.000.000 Ft támogatási összeggel, amely az oktatási és nevelési intézményeknél (Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI és tagintézményeinél, a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium, valamint a Derecskei Mese Vár Óvoda és Bölcsőde) jelentett bevételt, nem intézményünkénél. Intézményünk gesztorként jelent meg benne, ennek lezárása 2020 február 29-én lesz. Közel valamennyi városi pályázat érintette intézményünk bevételét, hiszen vagy rendezvényszervezőként, vagy terembérlettel állt rendelkezésére az intézményünk a pályázatoknak. **Köszönjük az együttműködéseket, valamint azt, hogy ezt lehetőségünk volt hasznosítani.**

Végezetül szeretném megköszönni Derecske Város Önkormányzatának képviselő testületének és bizottságainak bizalmát - mint intézményvezető-, bízom abban, hogy vezető munkámmal elégedettek voltak 2015-2020-as időszakban.

Derecske, 2020. február 29.



Nádházi- Tálás Csilla

igazgató

Derecske Városi Művelődési Központ
és Könyvtár

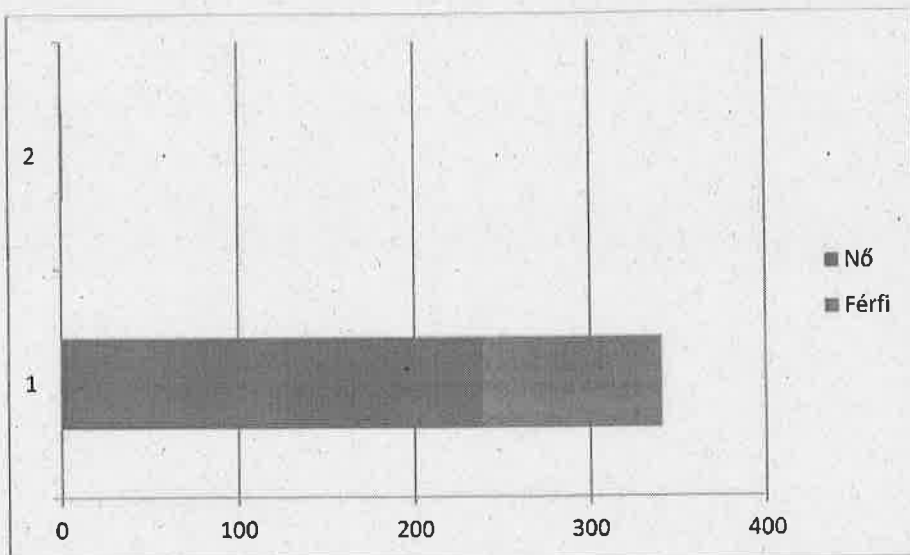


MELLÉKLETEK

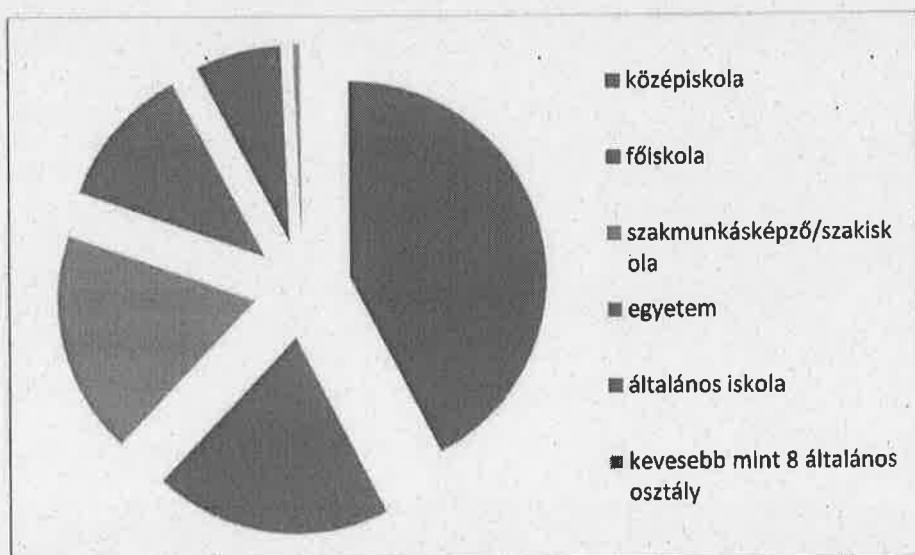
A kérdőív kitöltők nemek szerinti aránya

Nők: 70%

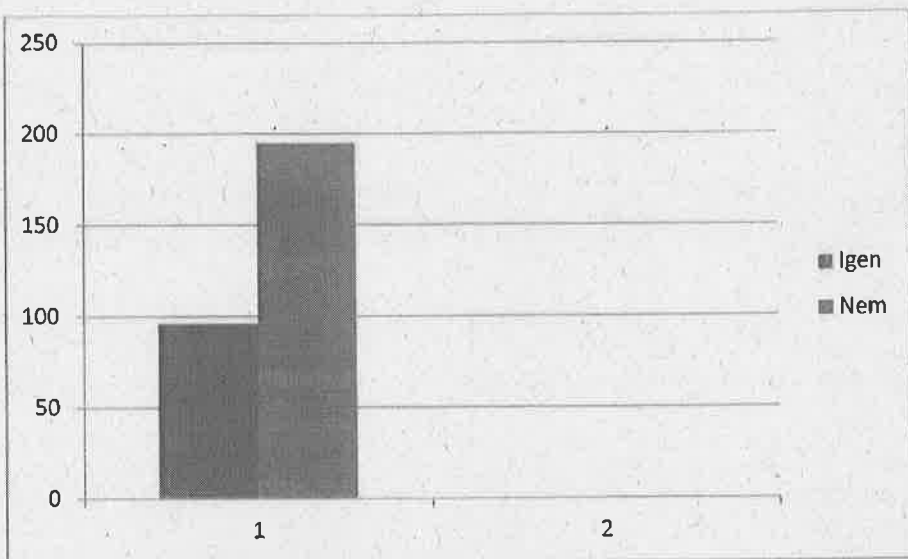
Férfiak: 30%



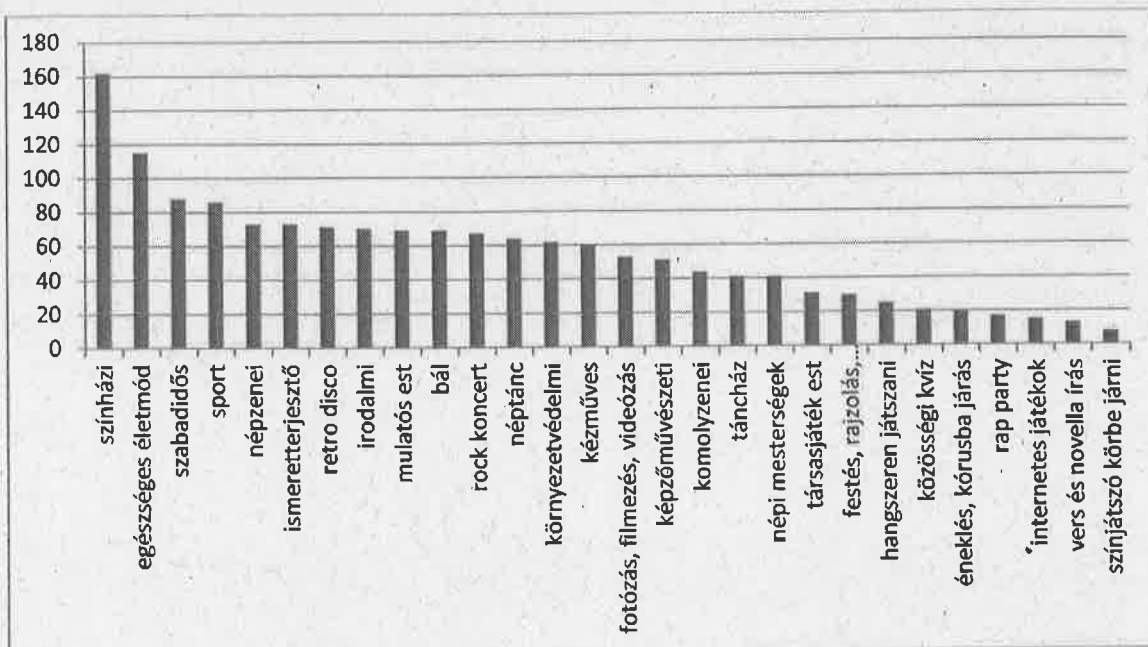
A kérdőív kitöltőinek- iskolai végzettség szerinti kimutatása



Van-e olyan közösség, amelynek tagja?



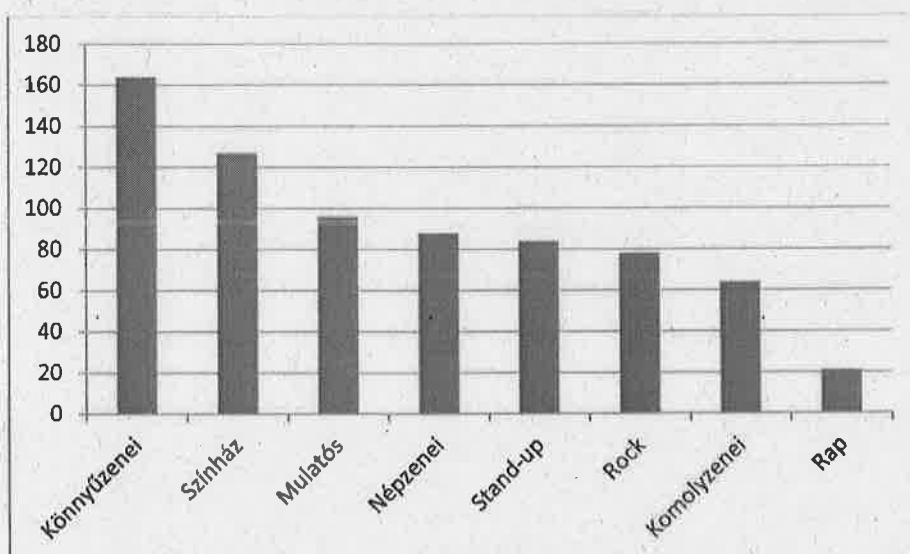
Milyen programok iránt érdeklődne?



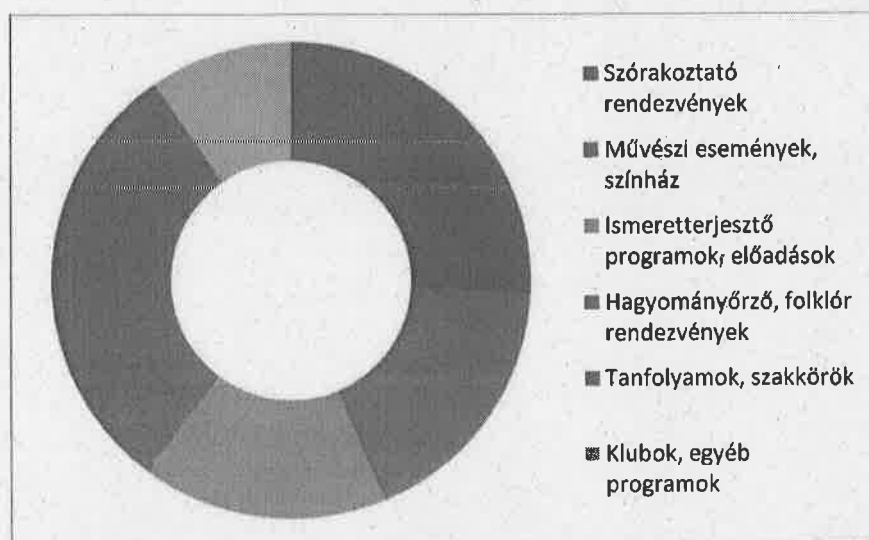
Kérjük értékelje egy 1-től 5-ig terjedő skálán mennyire elégedett a nagyrendezvényeink színvonalával?

	1	2	3	4	5
Derecske Város Napja	10	33	68	105	112
Derecskei Disznótör	14	24	69	120	87
Derecskei Adventi Rendezvények	19	32	55	117	80
Derecskei Sportválasztó Nap	14	10	68	86	76
<hr/>					
Szent István Ünnepe	23	36	75	92	79
Derecskei Családi Majális	19	34	79	92	70
Szüreti Fesztivál	20	37	73	86	43

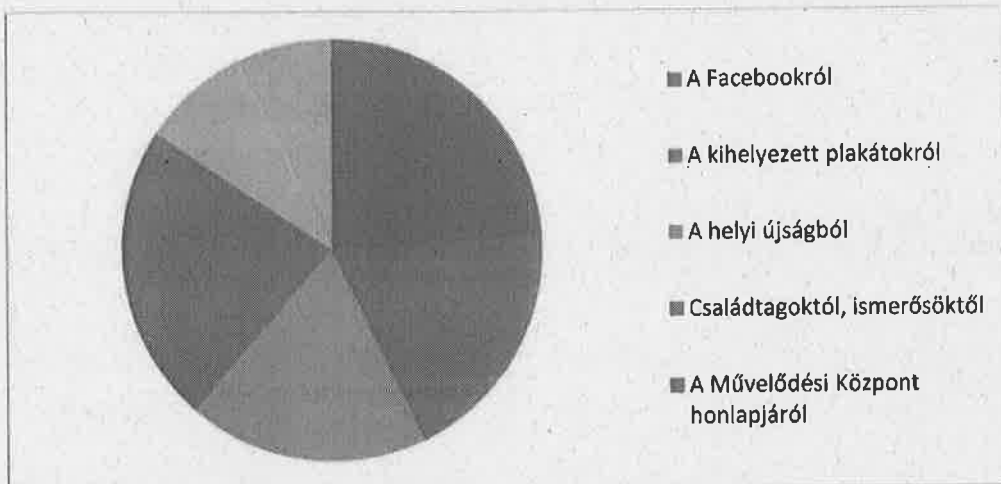
Milyen programokért lenne hajlandó belépőt fizetni? (több válasz is megjelölhető)



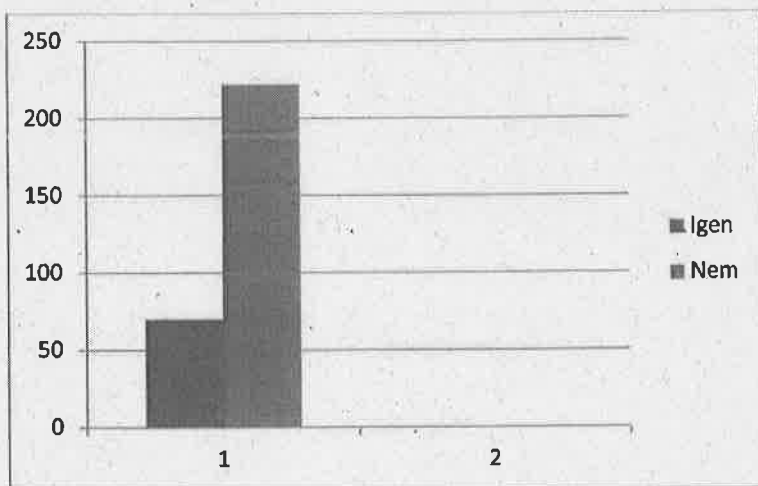
Milyen programokon venne még részt? (több választ is bejelölhet és kérjük részletezze)



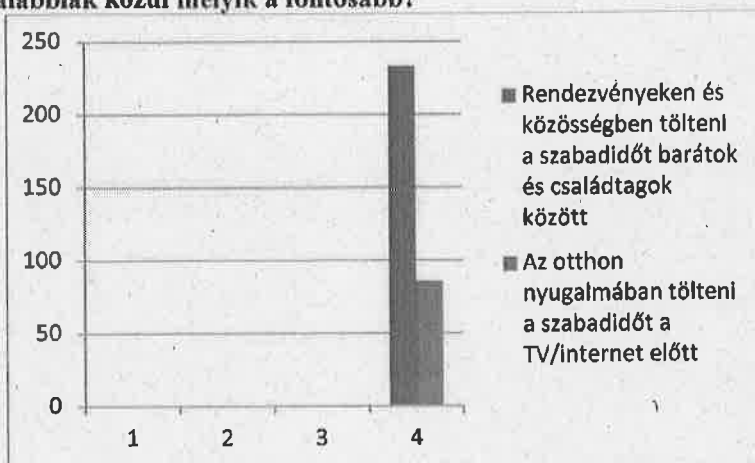
Honnan informálódik Derecske kulturális életéről? (Több válasz is megjelölhető)



Részt venne önkéntesen igényeinek megfelelő programok szervezésében, lebonyolításában?



Ön számára az alábbiak közül melyik a fontosabb?



ÖSSZEZGÉS

2015. óta évente végzünk kérdőíves felméréseket, a helyi lakosság kulturális igényeinek kiszolgálására és kultúra fogyasztási szolgáltatásaink javítása céljából. Számos hasznos információt, pozitív visszajelzéseket és építő jellegű kritikát fogalmazznak meg a lakosok, melynek hatására igyekszünk úgy változtatni a szolgáltatást, hogy az évről évre javuljon a rendezvények színvonala, valamint ténylegesen az igényeket szolgáljuk ki.

Emellett a programjainkon is készülnek kérdőívek, melyek célzottan az adott rendezvényre készülnek, ez még célzottabban szolgálja a minőségfejlesztést.

2019. év végén 3000 kérdőívet juttattunk ki Derecskén, **melyből mindössze 10% jött vissza**, ennek alacsony eredménye arra ösztönöz bennünket, hogy a jövőben változtassunk a kérdőívezés módján. Motivációkat, ösztönző akciót, illetve helyi civil önkénteseket kívánunk bevonni 2020-ban kitöltéséhez.

Azonban akik kitöltötték, megtiszteltek bennünket, munkánkat, önkéntes válaszukkal, így mindenképpen fontos és hasznos volt a kérdőívezés.

A helyi közművelődésben, a közösségek identitásának erősítése volt eddig is a cél, hosszú távon a nemzeti identitás erősítése: a hagyományaink, magyar kultúránk és művészetekre való nevelés elősegítése. Amikor identitásról beszélünk, gyakorlatilag a minket körülvevő világgal való kapcsolatrendszeréről van szó, rétegei pedig a családi, a lokális, a szakmai, tágabb vonatkozásban a vallásfelekezeti, nemzeti, európai stb. hovatartozás. Ezek az identitás-rétegek egymásra épülnek és jó esetben egymást erősítik.

A közművelődés olyan ön- és társadalomfejlesztő tevékenységrendszer, amelyben a művelődésszervezés, felnőttoktatás, kultúraközvetítés végső célja és tartalma **az életminőség javítása**. A közművelődés, települési szinten is az egyének és közösségek művelődési aktivitását próbálja segíteni tevékenységével, amely lehetőséget nyújt az önművelésre, a civil önszerveződésre, a közösségi művelődésre, az egész életen át tartó és az élet minden dimenziójára kiterjedő művelődésre.

A tortadiagramból kitűnik, hogy a kitöltők legnagyobb létszámban nők 70%, valamint középfokú és felsőfokú végzettséggel rendelkező helyi lakosok voltak. Elsősorban ez a csoport veszi igénybe leginkább a városi kulturális szolgáltatásait. Programjaink célcsoportjában ezek után erre kiemelt figyelmet kell fordítani, valamint arra, hogy hogyan vonzhatunk be más rétegeket is a város kulturális életébe.

Nincs összefüggés azzal, hogy a munkahelyi elfoglaltság miatt nem tudnak részt venni a lakosok a programokon, hiszen ez a réteg nagy százalékban munkaképes és dolgozik, mégis látogatják a programokat. Természetesen közre játszik, hogy minden programnál kiemelten figyeljük, hogy a célcsoportnak megfelelő időpontban hirdessük a különböző programokat, esti időpontban vannak a programok.

Válaszadók 33 %-a tagja valamilyen közösségnek, míg 67%-a nem, de alternatívákat sem írtak, kérdésünkre, mely az a klub, közösség, amelynek szívesen a részese vagy tagja lenne. Közösségfejlesztő feladatunknak mindenképpen jövőbeli cél kell, hogy legyen, az elidegenedés, elmagányosodás és az életminőség javítása érdekében.

Széles kínálatot soroltunk fel a válaszadás megkönnyítése révén, hogy milyen programokon vennének szívesen részt a derecskei lakosok? Megerősítés, hogy a színház iránt nagy az érdeklődés a városban, ez hosszú fejlesztés eredménye, ez jelzi, hogy a folyamatokat megfelelő stratégiával és hosszú távú tervezéssel fejleszteni lehet. Az egészséges életmód iránti elkötelezettség is egyre erősebb, akár csak az évek óta szintén erős bázissal rendelkező népzenei és ismeretterjesztő előadások. Szükség van a különböző érdeklődési köröket kiszolgálni a városban, hiszen a kitöltők igen magas arányban jelölték be a különböző program alternatívákat is. A készségfoglalkozáson (*színjátszás, népi ének, énekkar stb*) kívül szinte minden programra érkezett szavazat.

Legnépszerűbbek a könnyűzenei és színházi előadások, melyért fizetnének is a lakosok, de a rétegprogramokra, mint a mulató és népzenei koncertekre, valamint a Derecskén 150 fővel működő standup is népszerű és lenne fizető közönsége a kitöltők

körében. Persze figyelmet kell fordítani ismét arra, hogy a kitöltők teljes létszámával kellene számolnunk, hogy a kiadás megtérüljön.

Elgondolkodtató és kihasználható az, hogy a válaszadók legnagyobb százaléka elsősorban a közösségi oldalakról tájékozódik a városi programokról, de a helyi újság és plakátok szintén nagy szerepet játszanak még a városban. Akár csak a személyes kapcsolatok, amely szintén jelentős, családtagoktól és ismerősöktől is tájékozódik a résztvevők. Megerősítés, hogy a színvonal megtartása és a réteg programok elengedhetetlenek, hiszen a személyes érdeklődés magával vonzza azt, hogy amiről jó hír terjed, arra legközelebb is szívesen jönnek és ajánlják barátaiknak, rokonaiknak, ismerőseiknek. A plakátok színvonala is elengedhetetlen, hogy figyelemfelkeltő informatív, ötletes, kreatív legyen. A kérdőív kitöltők válaszai alapján, a városi televízió fejlesztése és korszerűsítése azonban szükséges.

A kitöltők többsége nem szívesen venne részt önkéntesként rendezvényeken, ez a válasz összefügg azzal, hogy aki nem részese közösségnek, abban nem alakul ki a társadalmi felelősség, hogy tegyen a városáért, a környezetéért, szűkebb értelemben a saját lelki egészségéért. Ez szintén stratégiai fontosságú tény, amelyen változtatást kell elérni.

Bizakodásra ad okot, hogy sokan azért szívesebben töltik a szabadidejüket társaságban, barátokkal, a családdal, mint otthon televíziózással. Természetesen nem lehet attól eltekinteni, hogy ez a kimutatás 342 fő véleménye. Azonban tény, hogy a programokat a családok, baráti társaságok és közösségek ösztönzésével fejleszthető, a nagyrendezvényeket úgy kell tervezni a jövőben is, hogy ezt figyelembe kell venni.

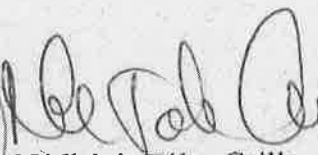
A nagyrendezvények értékelésénél, egyértelműen kimutatható, hogy a kitöltők válasza összefüggésben van a rendezvényekre fektetett költségekkel. Két legnagyobb költségvetésű rendezvényünk színvonala közel 4-5 pontos (*Max: 5*), valamint a közösségek összefogásával és megmozdulásával létrejött programok, úgy mint az advent és a sportválasztó. A Város nappal elégedettek leginkább a válaszadók, költségében és közösségi megmozdulás szempontjából is ez a központi rendezvénye a

városnak. Minden réteget és generációt próbál elérni és megszólítani, akár csak a disznótor, de ott a lehetőségek a téli rendezvény miatt jóval kötöttebbek. Közelebb vannak azok a rendezvények a közepes pontszámú válaszadáshoz, amelyek kisebb költségvetésűek és kisebb közösségeket mozgató rendezvények. Amennyiben a rendezvényre fordítható összeg nem növelhető, úgy a közösségeket kell motiválni a részvételre.

A rövid kérdőívünk ezekre a kérdésekre kereste a választ 2019. év végén, melynél figyelembe vettük a személyes megjegyzéseket is, egy- egy kérdéskörrel kapcsolatosan, ezt a jövőben munkatervünknel és a rendezvényeknél beépítjük. Természetesen az aktuális rendezvények lebonyolításakor szintén gyűjtjük az észrevételeket, így lehetünk innovatívak és a lakossági igényekre rugalmasan reagáló intézmény.

Derecske, 2020. február 14.




Nádházi- Tálás Csilla
intézményvezető

2. számú melléklet DVMKK BESZÁMOLÓ 2019.

Intézmény használat 2019.

	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	mindösszesen
intézmény által szervezett programok	4	10	7	6	4	4	11	2	4	3	2	3	60+ 12 támogatott nagyrendezvény
városi intézmények programjai	8	22	19	4	6	5	0	0	0	0	0	0	64
civil szervezetek programjai	28	23	30	24	21	20	2	0	12	12	12	12	196
vállalkozások, bevételes rendezv.	10	10	9	8	15	13	6	4	0	0	0	0	75
Éves programok az intézményben mindösszesen	50	65	65	42	46	42	19	6	16	15	14	15	395



**A Derecske Városi Művelődési Központ és
Könyvtár könyvtári egységének
2019. évi beszámolója**

Készítette: Rácz Anikó mb. könyvtárvezető
Derecske, 2020. március 10.

I. Vezetői összefoglaló

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári egysége általános gyűjtőkörű, önkormányzati fenntartású nyilvános könyvtár, amely a művelődési központtal összevont intézményként 2019-ben is a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a város Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetési keretek között végezte tevékenységét.

Derecske Hajdú-Bihar megyében, a Hajdúság és a bihari régió találkozásánál található város, a régió egyik természetes alközpontja, járási székhely, jelentős mértékben lát el közigazgatási, szolgáltatási, közművelődési, oktatási, egészségügyi és gazdasági központi feladatokat.

Lakónépessége 2019. január 1-jén 8.633 fő volt. Településünkön bölcsőde, óvoda, általános iskola, gimnázium, zeneiskola működik.

A könyvtár 1976-ban költözött jelenlegi helyére, az akkor modern, új épületbe, a művelődési központ szomszédságába. A könyvtárépület alapterülete 231 m², a felhasználók által használható 153 m². Egyetlen, könyvespolcokkal tagolt helyiség áll a felnőttek és gyermekek rendelkezésére.

A könyvtár épülete és berendezése is elavult, kopott, korszerűtlen.

Derecske Város Önkormányzata "Zöld Város kialakítása Derecskén TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007" pályázat keretében 2019-2020-ban valósítja meg a könyvtár energiahatékony és akadálymentes felújítását, melynek összege bruttó 26.729.777 Ft.

A felújítás keretében sor kerül a külső és belső nyílászárók cseréjére, az elektromos hálózat felújítására, a fűtés korszerűsítésére, új, akadálymentes WC és előírásoknak megfelelő rámpa készítésére. Az épületre magastető ráépítés történik, valamint a homlokzat utólagos hőszigetelésre kerül.

Az intézményt érintő munkálatok 2019-ben megkezdődtek.

A könyvtár mikrokörnyezetének elemzése (SWOT):

ERŐSSÉG	GYENGESÉG
<ul style="list-style-type: none"> • a könyvtár épülete a város központjában van, • az épület akadálymentesített, • a dokumentum-állomány elektronikusan feldolgozott, • a munkatársak szakképzettek, • a dokumentumállomány folyamatos gyarapítása biztosított, • jó kapcsolatok a fenntartó önkormányzattal, a város oktatási, szociális intézményeivel, szervezeteivel, 	<ul style="list-style-type: none"> • a könyvtár épülete elhasználódott, elavult, • az épület energiapazarló, • az 1970/80-as évekre jellemző, elavult bútorok, berendezési tárgyak • a könyvtár terei zsúfoltak, • a legújabb technikai eszközök kezeléséhez, az új technológiákhoz szükséges ismeretek fejlesztendőek • közösségi tér hiánya • az ellátandó feladatokhoz mérten kevés a könyvtáros
LEHETŐSÉG	VESZÉLY
<ul style="list-style-type: none"> • több oktatási intézmény működik a városban, • a járás intézményi környezetre gyakorolt hatása, • a Derecskei Települési Értéktár Bizottság – melynek könyvtáros tagja is van - tevékenysége lehetőséget teremthet a könyvtár helytörténeti gyűjtemény további gyarapodásához, • helytörténeti dokumentumok digitalizása, • folyamatos humán erőforrás-képzés, továbbképzés, • pályázati lehetőségek • új célcsoportok megnyerése, • a felújított könyvtár vonzó környezetet jelent 	<ul style="list-style-type: none"> • a felhasználói szokások változása, • a műveltség elértéktelenedése, • csökkenő népesség, • a nehezen kezelhető használók számának növekedése, • a könyvtárosok anyagi megbecsülése továbbra is elmarad, • adminisztrációs kötelezettségek növekedése • nem lesz új, tágas, korszerű könyvtárépület, • növekednek a raktározási problémák

Folyamatosan végzett feladataink, ismétlődő tevékenységeink:

- könyvtári szolgáltatások szervezése a minőségirányítás szakmai szempontjainak megfelelően,
- az állomány alakítása az igények figyelembevételével, a könyvpiac figyelemmel kísérése,
- tervszerű, folyamatos állománygyarapítás és állományapasztás,
- a dokumentumok nyilvántartásba vétele, a felszerelés nélkül vásárolt dokumentumok felszerelése könyvsarokkal, raktári jelzettel,
- a gyermek- és ifjúsági irodalom állományegységet jelző színkóddal, védőfóliával való ellátása,
- a beszerzett dokumentumok feldolgozása a HunTéka integrált könyvtári rendszerben,
- folyóiratok nyilvántartása, kezelése,
- az állomány rendjének biztosítása,

- a kölcsönzések és kölcsönzők naprakész nyilvántartása,
- a helyben használók és a helyben használt dokumentumok, látogatók statisztikáinak napi rendszerességgel végzett pontos vezetése,
- helyismereti sajtófigyelés,
- kölcsönzések pontos, szakszerű végrehajtása,
- tájékoztatás,
- a késedelmes olvasók kiértékelése,
- a beiratkozók adminisztrálása,
- naprakész, pontos adatok a regisztrált és a beiratkozott olvasókról, a változások nyilvántartása,
- kölcsönzési előjegyzések folyamatos rögzítése, figyelése, az olvasók kiértékelése,
- ODR szolgáltatások intézése,
- gyermekfoglalkozások, könyvtárhasználati foglalkozások, könyvtárlátogatások, olvasásnépszerűsítő játékok, kampányok, előadások szervezése,
- az aktuális irodalmi, történelmi évfordulókhoz kapcsolódó fejtörők, vetélkedők, kiállítások készítése,
- kapcsolattartás helyi oktatási, szociális intézményekkel, civil szervezetekkel,
- a beiratkozási, késedelmi díjak, szolgáltatások díjainak beszedése, befizetést követően nyugta kiállítása, pénzügyi szabályzat alapján,
- plakátok, szórólapok készítése, könyvtári programok reklámozása,
- információk megjelentetése, könyvújdonságok ajánlása a rendelkezésre álló médiumokban (városi honlap, intézményi honlap, Facebook, Derecskei Hírek)
- segítségnyújtás számítógép- és internethasználók részére.

A 2019. évi Munkatervben megfogalmazott céljaink és azok teljesülése:

Célok:	Elért eredmények:
új használói rétegek elérése	- a Bihari Egyesített Szociális Intézmény Derecskei Központjának felnőtt fogyatékkal élő, valamint pszichiátriai betegei kéthavi rendszerességgel vesznek részt a könyvtár által szervezett foglalkozásokon, - a településen élő kollégista diákok
a kézikönyvtári állomány, valamint a felnőtt szakirodalmi állomány tervszerű állományapaszta	mindkét állományrészt érintően 2019-ben összesen 3026 db dokumentumot töröltünk az állományból
a 2019-ben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020-ra kezdeményezése a fenntartó önkormányzatnál	a Képviselő-Testület az 57/2019. (III.28.) KT. számú határozatában a könyvtár állományát érintő teljes körű állományellenőrzés 2020-ra halasztását engedélyezte

II. Szervezeti kérdések

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			4	4	7
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
	Középfokú szakk. (kvár asszisztens. adatrösz.)	összesen	1	1	2
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	2
	Egyéb felsőfokú	összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	3	3	4
		átszámítva teljes munkaidőre	3	3	4
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	-	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-	-
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1	3
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	3
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	1	1	3
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	3
Összes létszám (fő):			4	4	7
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	0	3

A könyvtárban szakmai munkakörben 3 fő könyvtáros dolgozik közalkalmazottként. Ezenkívül 1 fő takarító Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállaló.

2019-ben 3 fő közfoglalkoztatott segítette munkánkat, ebből 1 fő az Országos Széchényi Könyvtár, mint közfoglalkoztató szervezésében; valamint 1 fő segédkönyvtáros és 1 fő takarító Derecske Város Önkormányzat, mint közfoglalkoztató szervezésében.

III. Szakmai működés

Nyitvatartás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	37	37	37	-
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	4	-
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	5	5	5	-
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	15	15	15	-
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	2	2	3	+ 50 %
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	-
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	228	227	222	- 2,6%

Az éves nyitvatartási napok számának csökkenését az intézmény felújításával kapcsolatos bontási munkálatok okozták 2019. október hónap folyamán.

A könyvtár nyitva tartása 2018. január 1-től:

Hétfő: zárva
Kedd: 9-17
Szerda: 9-17
Csütörtök: 9-18
Péntek: 9-17
Szombat: 8-12

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	1	1	1	-
Olvasói munkaállomás	5	5	5	-
Dolgozói munkaállomás	4	4	4	-
Összesen	9	9	9	-

A táblázatban szereplő – saját – 9 db munkaállomás mellett a Kulturális Közfoglalkoztatási Program keretében, az OSZK leltárában található 2 db számítógép, 1 db nyomtató áll rendelkezésünkre, valamint 2013. őszétől az OPAC használatát a Méliusz Könyvtár által biztosított DRM terminálon is biztosítjuk.

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:
skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 2
3 évnél idősebb, de felújított (db): -
3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 7
összeségében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 2
5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 3
5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db): -
jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 4

Projektör: VAN
Digitális fényképezőgép: VAN

Hangtechnikai eszközök megnevezése: NINCS
Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: -

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: < 10 Mbps
Sebesség: 1500 - < 10 000 (letöltés)
Olvasói wifi szolgáltatás: VAN

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	4 806	4 623	5 126	+ 6,6 %
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	464	525	557	+ 20 %
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	-	63	165	-
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	515	550	724	+ 40,5 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	23	23	18	-21,7 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	1948	1950	1956	+ 0,4 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	3841	3000	3026	-22 %

A 2019. évi terv oszlopban kizárólag a fenntartó önkormányzat által biztosított, az intézmény költségvetésében állománygyarapításra fordítható összeg szerepel, míg a 2019. évi tényadat az elnyert érdekltség-növelő támogatásból állománygyarapításra fordított összeget is tartalmazza az alábbiaknak megfelelően:

A 2019. évben a könyvtár költségvetése megfelelő pénzügyi keretet biztosított a könyvtárban folyó szakmai munkához és a dokumentumvásárláshoz. Könyvvásárlásra 3 900 000 Ft, folyóiratvásárlásra 500 000 Ft, egyéb információhordozó vásárlására 50 000 Ft állt rendelkezésre, összesen: nettó 4 450 000 Ft.

Ezt egészítette ki az 1.661.000 Ft összegű érdekltség-növelő támogatás, amelyből dokumentumvásárlásra 1.207.255 Ft-ot, technikai eszköz beszerzésre 457.448 Ft-ot fordítottunk.

2019-ben a csoportos leltárkönyv szerint összesen 1 956 db dokumentummal, 4 665 153 Ft értékben gyarapodott a könyvtár dokumentumállománya, ez magában foglalja a vásárolt és az ajándékba kapott dokumentumokat is, a kurrens folyóiratot nem.

A csoportos leltárkönyv szerinti gyarapodás (vásárolt+ajándék) dokumentumtípusonként 2019-ben:

- 1 806 db könyv 4 483 303 Ft,
- 145 db DVD, diafilm 165 390 Ft,
- 5 db megőrzésre szánt folyóirat, 16 460 Ft.

A 2019. évi csoportos leltárkönyv szerinti gyarapodásból (1.956 db, 4.665.153 Ft)

vásárlás 1 836 db, 4.423.984 Ft

ajándék 120 db, 241.169 Ft

A **felnőtt** állomány gyarapodása 1 232 db, 3.268.925 Ft

az **ifjúsági** állomány gyarapodása 724 db 1.396.228 Ft

Ezenkívül **beszerzésre** került: 57 féle időszak kiadvány 541.984 Ft értékben,
104 db brossura 145.299 Ft értékben.

Ajándékba kapott időszak kiadványok: 60 féle folyóirat (NKA által támogatott ajándék), 4 egyéb ajándék folyóirat.

2019-ben összesen 3 026 db dokumentumot töröltünk az állományból 872.274 Ft értékben.

A könyvtár állománya 2019. december 31-én 31 573 egység volt.

Ebből 28 746 db könyv,
925 db hangdokumentum,
1 665 db képdokumentum,
61 db elektronikus dokumentum,
176 bekötött folyóirat.

Az állomány leltári értéke 2019. december 31-én 45 091 869 Ft.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1949	1950	1834	-6%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	1 (nem releváns)	1 (nem releváns)	45	-
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	4	4	4	-
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	-

A Feldolgozás időtartama percben kifejezve sorban a 2018. évi tény és a 2019. évi tervadat - tévesen - órában került beírásra, a 2020. évi adat már – a táblázatnak megfelelően – percben került feltüntetésre.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: Huntéka

Beszerezés éve: 2006

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: IGEN

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	-	-	-	-
Muzeális dokumentumok száma	-	-	-	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	-	-	-	-

Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	-	-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	-	-	-	-

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	1108	1108	1068	-3,6 %
A könyvtári látogatások száma (db)	16035	16200	16593	+ 3,4 %
Ebből csoportok (db)	70	70	72	+ 2,8 %

A csoportos látogatáshoz a rendszeresen könyvtárba járó általános iskolai osztályok havi kölcsönzéseit, a használóképzések során megjelent csoportokat (óvodások, általános iskolások, középiskolások, nyugdíjasok) számítottuk.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	23692	24000	23510	-0,8%
Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	29641	30000	26482	-10,7%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	4	-	17	+ 425%
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	17	-	19	+11,7%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-	-

Könyvtárhasználati mutatók 2015-2019.

Könyvtárhasználat	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Szolgáló közösség (fő) (lakónépesség)	8900	8805	8740	8635	8633
1. Beiratkozott (regisztrált) olvasók összesen	1 052	1082	1071	1108	1 068
Ebből újonnan regisztrált	182	219	147	188	135
Beiratkozott olvasók lakónépességhez viszonyított aránya %-ban	11,82	12,28	12,25	12,83	12,37
Regisztrált olvasóból 14 éven felüli	526	557	529	544	548
14 éven aluli	526	525	542	564	520
2. Könyvtárhasználatok száma összesen	21 543	21 033	20 632	23 932	23 906
<i>Ebből személyes használó</i>	<i>17 919</i>	<i>17690</i>	<i>16204</i>	<i>16035</i>	<i>16593</i>
Ebből 14 éven felüli	8 334	9127	8012	8358	8159
14 éven aluli	9 585	8563	8192	7677	8434
Az összesből internethasználat	1 669	1807	2334	2049	1462
Távhasználat	3 624	3343	4428	7897	7313
3. Kölcsönzött dokumentumok száma	25 994	23965	22927	23692	23510
<i>Ebből 14 éven felüli</i>	<i>15 912</i>	<i>13884</i>	<i>14542</i>	<i>14727</i>	<i>14216</i>
<i>14 éven aluli</i>	<i>10 082</i>	<i>10081</i>	<i>8385</i>	<i>8965</i>	<i>9294</i>
4. Helyben használat dok. száma összesen	19 791	20388	22880	29641	26482
<i>Ebből 14 éven felüli</i>	<i>9 542</i>	<i>8963</i>	<i>10990</i>	<i>14014</i>	<i>12908</i>
<i>14 éven aluli</i>	<i>10 249</i>	<i>11425</i>	<i>11890</i>	<i>15627</i>	<i>13574</i>

A könyvtár 222 napot volt nyitva az elmúlt évben. Naponta átlagosan 107,6 fő használta a könyvtárat. A távhasználatok száma naponta átlagosan 32,9 volt (OPAC, honlap, telefon, email), a személyes használatok száma 74,7.

2019-ben naponta átlagosan 105,9 dokumentumot kölcsönöztek ki a könyvtárból, egy regisztrált könyvtárhasználó átlagosan kb. 22 dokumentumot kölcsönzött az év folyamán.

A helyben használt dokumentumok száma 2019-ben naponta átlagosan 119 db.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): NEM

Ha igen, akkor milyen témakörben: -

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	7897	7900	7313	-7,4%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kí- vül				
A könyvtári honlap tartalomfrissítései- nek gyakorisága (alkalom/hónap átlago- san)	n.a.			

A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	n.a.	-	-	-
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	400	450	499	+ 24,7%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	7744	7750	7124	-8,1%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-	-

2019-ben naponta átlagosan 32,9 távhasználat történt (OPAC, telefon, email, Facebook-üzenet). Az intézmény saját honlapja hozzáférési-jogosultsági problémák miatt a 2019-es évben nem volt frissíthető, a fennakadás 2019. év végén oldódott meg. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma a könyvtár Facebook oldalának követőit takarja.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	213	200	143	-32,8%

A könyvtár helytörténeti gyűjteményében található fotókat, valamint aprónyomtatványokat digitalizálunk. A 2018-ban vásárolt hálózati adattárolónak köszönhetően biztosítva van a beszkenelt fotók tárhelye. Közzététel nem történik, dokumentumaink helyben megtekinthetőek.

A digitalizálás Mustek Scanexpress A3 USB 1200 Pro szkennelével történik.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	101	100	109	+7,9%

A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	2821	2800	2133	-24,4%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	-	-	-	-

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	22	20	40	+ 181,8%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	867	800	890	+2,6%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	16	16	16	-
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	228	220	214	-6,2%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhelyi foglalkozások száma	17	20	8	-53%
A könyvtár által szervezett könyvtárhelyi foglalkozásokon résztvevők száma	291	380	152	-47,8%

A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	14	12	16	+14,28%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	305	300	378	+23,9%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	12	12	9	-25%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	797	700	183	-77%
Egyéb témájú programok, képzések száma	20	20	20	-
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	333	400	316	-5,1%
Az összes könyvtári képzés, program száma	101	100	109	+7,9%

Téma szerint az alábbiaknak megfelelően csoportosítottuk programjainkat:

az olvasási kompetencia fejlesztését, a szövegértés fejlesztését szolgáló programok: fejtörők, rejtvények egy-egy irodalmi vagy ismeretterjesztő műhöz, meséhez kapcsolódóan, papírszínházi előadások, író-olvasó találkozók, mesehallgatás,

információkeresési ismereteket nyújtó programok: a 9. évfolyamos gimnáziumi tanulók számára tartott könyvtári órák

könyvtárhasználati foglalkozások: az óvodások, első osztályos általános iskolai, 9. évfolyamos kollégiumi tanulók számára, valamint az igény szerint jelentkező iskolai osztályok, csoportok számára

közösségi programok: életmód klub, derecskei utazók klubja

időszakos kiállítások: a könyvtárban található tárlóban elhelyezett, irodalmi, történelmi évfordulókhoz kapcsolódó kiállítások

egyéb témájú programok: kézműves-foglalkozások

Célcsoport szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	3	-	-	-

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	19	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	-	-	4	-
A könyvtár által szervezett fogyatékos-sággal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	-	-	63	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	2	2	2	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	25	25	37	+48%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	6	6	4	-33,3%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	444	450	272	-38,8%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	90	92	99	+10%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	2333	2350	1761	-24,5%
Az összes könyvtári képzés, program száma	101	100	109	+7,9%

Célcsoportok szerint:

Családoknak szóló programjaink: a városi disznótor keretében kézműves-foglalkozás a könyvtár munkatársaival, „KönyvMOLYális” a városi majálison, városnapi rendezvény sorozat keretében könyvessátor, Népmese Napja.

Nyugdíjasoknak szóló programok: a városban működő két nyugdíjas klub számára meghirdetett alkalmak

Az **egyéb célcsoportba** soroltuk a következő programjainkat: kézműves-foglalkozások, papírszínházi előadások, életmód klub, derecskei utazók klubja, író-olvasó találkozók gyerekeknek, felnőtteknek, könyvtárhasználati foglalkozások, könyvtárbemutató, nyári szünidei MeseSzieszta és AlkotÓRA alkalmak.

Programjaink a könyvtárhasználat, a könyvtári szolgáltatások megismertetését, a könyvek, az olvasás megszerettetését, az olvasáskultúra fejlesztését szolgálják. Célunk, hogy a könyvtár továbbra is látogatott közösségi hely maradjon minden korosztály számára.

2019. évi rendezvényekről részletesen:

Gyermekrészleg:

Könyvtárhasználati foglalkozások:

A városi könyvtárban az előző évek gyakorlatához hasonlóan 2019-ban is az első negyedévben került sor az óvodások és az általános iskola első osztályosainak könyvtárbemutató látogatásaira, könyvtárhasználati órák megtartására. Összesen 4 óvodai csoport (84 fő) és 2 első osztály (33 fő) vett részt ezeken a foglalkozásokon.

Gyermekkönyvtárosunk A víz világnapja, és a Föld Napja témákban szervezett könyvtári órát a 2. és a 3. osztályoknak, valamint irodalmi, papírszínházas könyvtári órákat. Ezeken 16 alkalommal összesen 334 fő vett részt.

Olvasáskultúra fejlesztését szolgáló olvasási akciók

A 2019-es nyári szünet elején Sárkánykereső címmel a nyári szünetre szóló olvasáskultúrát népszerűsítő akciót hirdettünk. 52 gyerek regisztrált a program kezdetén, közülük 37-en fejezték be a játékot.

Az általános iskola alsó tagozatos osztályainak harmada rendszeresen kölcsönöz könyveket a városi könyvtárból, ők tanítójuk vezetésével havonta látogatnak el a városi könyvtárba.

Népmese Napja

12. alkalommal került megrendezésre 2019. október 5-én a Népmese Napja, ekkor hirdettük ki a Sárkánykereső nyári olvasási akció eredményét, ezt játszóház követte. Ezen a programon 40 gyerek és 15 felnőtt vett részt.

Egyéb rendezvények:

Az év folyamán minden hónap első szombatján kézműves-foglalkozásra került sor, foglalkozásonként 10-15 fő részvételével, összesen 217 fő. A nyári szünetben 9 alkalommal AlkotÓra címmel ugyancsak kézműves-foglalkozásokkal vártuk a gyerekeket. Ezekben az alkalmakon összesen 90 fő vett részt.

A nyári szünetben MeseSzieszta címmel heti két alkalommal szerveztünk foglalkozásokat, melyen meseolvasással, papírszínházzal, diavetítéssel, kötelező olvasmányok feldolgozásával vártuk a gyerekeket. MeseSzieszta a nyáron 10 alkalommal volt, amelyen összesen 160 fő vett részt. November 25-én két előadáson Vig Balázs íróval találkozhattak a gyerekek (141 fő).

Felnőtt részleg

Könyvtárhasználati foglalkozások

Minden év májusában kerül sor az I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium 9. osztályos tanulói számára tartott könyvtárhasználati foglalkozásokra, az informatika óra keretein belül. 2019-ben 16 alkalommal 214 könyvtárhasználó vett részt ezeken a foglalkozásokon. November hónapban került sor a kollégisták könyvtárbemutató foglalkozására, 28 kilencedik osztályos kollégista ismerkedett meg a derecskei városi könyvtárral. Februárban Valentin-napi kézműveskedéssel és a Nyugat folyóiratról szóló könyvtári órával vártuk a gimnázium 11. osztályosait. (38 fő)

Előadások, egyéb könyvtári alkalmak felnőtteknek

Felnőttek számára 2019. január 21-én a Magyar Kultúra Napja alkalmából író-olvasótalálkozót szerveztünk, amelynek vendége Bán Mór, a Hunyadi-sorozat írója volt. (50 fő)

A városnapi rendezvények keretében 2019. június 22-én könyves sátrat állítottunk fel, ahol leselejtezett könyveket árusítottunk, szabadtéri társasjátékot készítettünk, kézműveskedéssel készültünk, ezen a programon 40 fő vett részt. Decemberben a város két nyugdíjas klubját láttuk vendéggül (37 fő).

Egészség és életmód klub

A könyvtár kezdeményezésére jött létre Dóráné Rizmayer Mária vezetésével az Egészség és életmód klub. A klub foglalkozásainak minden hónap második péntekjén biztosít helyet a könyvtár. 2019-ban 10 alkalommal 163 fő vett részt a különböző előadásokon. Az előadások témái: számmisztika, gyógyító ásványok, háziorvosok magas vérnyomás és cukorbetegség témákban, házi fogorvos fogápolás témában, mátraderecskei mofetta, fogyás éhezés nélkül, boldogságóra: stresszkezelés, zöldfűszerek a fazékban.

Derecskei Utazók Klubja

A könyvtár ad helyet havonta egy alkalommal a művelődési ház munkatársainak kezdeményezésére indult klubnak. A fotókkal, filmmel illusztrált összejöveteleken meghívott előadók, kirándulni, utazni szerető derecskei emberek számolnak be úti élményeikről. 2019-ben 2 alkalommal összesen 23 érdeklődő látogatta ezt a rendezvényt.

Egyéb rendezvények

Részt vettünk a majálison, ahol leselejtezett könyveket árusítottunk, kézműves foglalkozással, arcfestéssel, helyörténeti totóval vártuk az érdeklődőket. (100 fő)

2019-ben rendszeresen látogatták a könyvtárat a Bihari Egyesített Szociális Intézmény derecskei otthonában lakó fogyatékkal élő felnőttek. A foglalkozásokon papírszínházi előadás, diavetítés, kézműves tevékenység várta őket. 4 alkalommal összesen 63 fő vett részt ezen a programon.

2019-ben összesen 1 106 fő 14 év alatti és 1 027 fő 14 év feletti könyvtárlátogató vett részt a könyvtár által szervezett rendezvényeken, könyvtárhasználati foglalkozásokon, olvasáskultúra-fejlesztő programokon.

A könyvtár munkatársai a könyvtári feladatokon túl a városi nagyrendezvények lebonyolításában is részt vesznek.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	-	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-	-
Összesen	-	-	-	-

A 2011. évi népszámlálási adatok alapján Derecske lakosságának nemzetiségi megoszlása a következő: magyar 8 008 fő, cigány 204 fő, német 11 fő, román 10 fő, örmény 4 fő, bolgár 3 fő. A könyvtár nemzetiségi könyvtári ellátást nem biztosít.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	-
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3	3	3	-

Szolgáltatásaink fogyatékkal élő részére: Kobra felolvasószoftver, öregbetűs könyvek, hangoskönyvek. A szolgáltatások igénybevétele nem jellemző.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 1983

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2002

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

A könyvtárépület alapterülete 231 m², a felhasználók által használható 153 m². Egyetlen, könyvespolcokkal tagolt helyiség áll a felnőttek és gyermekek rendelkezésére. Itt található az

olvasószolgálati pult, a folyóiratolvasó, a kézikönyvtár, a felnőtt és gyermekkönyvtári állomány, és a számítógépsarok.

Ebben a helyiségben tartjuk a rendezvényeinket, a könyvtárhasználati foglalkozásokat.

További helyiségek: iroda (raktári célokat is szolgál), helytörténeti gyűjtemény (raktározási funkciója is van), olvasói és dolgozói WC, mosdó, teakonyha. Mind az 1976-ban megépített könyvtárépület, mind a könyvtár berendezése elavult, az 1970-80-as évekre jellemző, korszerűtlen, elhasználódott.

Derecske Város Önkormányzatának a városközpont nyertes pályázata - a "Zöld Város kialakítása Derecskén TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007" - részeként megvalósul a könyvtár energiahatékony és akadálymentes felújítása, melynek összege bruttó 26.729.777 Ft.

A felújítás keretében sor kerül a külső és belső nyílászárók cseréjére, az elektromos hálózat felújítására, a fűtés korszerűsítésére, új, akadálymentes WC és előírásoknak megfelelő rámpa készítésére. Az épületre magastető ráépítés történik, valamint a homlokzat utólagos hőszigetelésre kerül.

A felújításnak köszönhetően a helytörténeti gyűjteménynek is helyet adó, irodaként és raktárként is használt helyiség a könyvtárhasználók számára is látogatható lesz, így 15 m²-rel fog növekedni a könyvtárnak a felhasználók számára használható alapterülete.

A könyvtárépület felújításának köszönhetően reményeink szerint korszerű, tetszetős, felhasználóbarát környezetet tudunk kialakítani.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	-
ebből személygépkocsi	-	-	-
Számítógép	-	-	-
ebből olvasói	-	-	-
ebből szerver	-	-	-
Fénymásoló	1	304	Konica Minolta bizhub 226 multifunkciós készülék
Szkenner	-	-	-

Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-	-	-
IKR fejlesztés	-	-	-
egyéb:.....	-	-	-
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		304	-

Az eszközbeszerzés forrása a könyvtári érdekeltségnövelő támogatás technikai eszközbeszerzésre fordítható része volt.

5. Pályázatok, projektek

Könyvtárunk két olyan pályázatban is érintett, ahol a pályázó mindkét esetben Derecske Város Önkormányzata.

Pályázati azonosító	Pályázat neve	Könyvtár érintettsége
TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Zöld Város kialakítása Derecskén	Energetikai korszerűsítést szolgáló külső és belső felújítás, korszerűsítés, a külső-belső nyílászárók cseréje, az elektromos hálózat felújítása, a fűtés korszerűsítése, új, akadálymentes WC és előírásoknak megfelelő rámpa készítése a pályázat keretében 26.729.777 Ft értékben 2019-2020-ban.
EFOP-3.9.2.16-2017-00033	Mindentől messze a szívhez közel – Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben	Kötelező együttműködő partner. Tréningek, képzések.

Az EFOP-3.9.2.16-2017-00033 kódszámú, Mindentől messze a szívhez közel – Humán kapacitásfejlesztés a Derecske mikrotérségben pályázat keretében 2019-ban 2 könyvtáros munkatárs képzése valósult meg. Ők az alábbi képzéseken vettek részt: Könyvtár kapcsolatok (szervezeti kultúra, szakmai önismeret, 30/30/Kvtár/2015, 29572-2/2015/KOZGYUJT, Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés 42/60/Ktár/2017; 54636-3/2017/KOZGYUJT, Hatékony kommunikáció a közgyűjteményekben című, 60 órás tréning alapú képzés.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
NKA Közgyűjtemények Kollégiuma által kiírt: Települési könyvtárak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése című pályázat	3.500	3.500	Nemzeti Kulturális Alap	2019.10.01.	2020.09.30.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

A Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma 3.500.000 Ft támogatást ítelt meg a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtár intézményegységének eszközfejlesztése, korszerűsítése című pályázat megvalósítására.

A nyertes pályázat lehetővé teszi, hogy a könyvtárépület energiahatékony és akadálymentes felújítását követően a könyvtár könyvespolcai is megújításra kerüljenek.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	-	-	-	-

TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	1	2	1	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	25	25	21	-16%
Online hírek száma	-	-	-	-
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	124	120	81	-34,7%
Hírlevelek száma	-	-	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-	-

A könyvtár kommunikációs tevékenysége magában foglalja a könyvtári programok, új könyvek ajánlását, könyvajánlók készítését, a könyvtári rendezvényekről történő tudósítást, a rendezvényeken készült fotók megosztását a helyi havi lapban, a helyi televízióban, Facebookon, intézményi és városi honlapon.

A könyvtár Facebookon megosztott hírei 2019. folyamán összesen 6400 aktivitást váltottak ki.

Főntos partnerünk a havonta megjelenő, a derecskei háztartásokba ingyenesen eljuttatott Derecskei Hírek, amely hónapról-hónapra helyet biztosít a városi könyvtár könyvajánlójának, valamint hírt ad a könyvtári rendezvényekről. A Kék-Kálló Televízió jelentősebb rendezvényünkről tudósít (Magyar Kultúra Napja könyvtári programja, Város-napi rendezvények „könyves órája” stb.)

Az intézmény saját honlapja hozzáférési-jogosultsági problémák miatt a 2019-es évben nem volt frissíthető, a fennakadás 2019. év végén oldódott meg.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	8	-	9	+12,5%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	3	-	2	-33,3%

A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	2	-	6	+300%
--	---	---	---	-------

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	-	-	-	-
Határon túli könyvtárak	-	-	-	-
Vállalkozók	-	-	-	-
Oktatási intézmények	3	-	2	-33,3%
Egyéb	-	-	-	-
Összesen	3	-	2	-33,3%

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtárral az elmúlt években összesen 25 megállapodást kötöttek a környékbeli középiskolák. A megállapodások közül 2 db 2019-ben született.

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	1	-
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	35	50	41	17,1%

Innovatív megoldások, újítások:


Megnevezés	Leírás, ismertető

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	407	444	354	-13%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	407	444	354	-13%
	– ebből a késedelmi díjbevételek	-	-	-	-
	– ebből beiratkozási díjbevételek	-	-	-	-
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	16846	20940	21606	+28,2%
	– ebből fenntartói támogatás	16846	20940	21606	+28,2%
	– ebből felhasznált maradvány	-	-	-	-
	– ebből pályázati támogatás	-	-	-	-
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	-	-	-	-
	Egyéb bevétel összesen	-	-	-	-
	Bevétel összesen	17253	21384	21960	+27,8%
Kiadás	Személyi juttatás	10345	10360	11199	+8,2%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	2081	2134	2153	+3,4%
	Dologi kiadás	3557	4550	3692	+3,7%
	Egyéb kiadás	4649	4350	4916	+5,7%
	Kiadás összesen	20632	21384	21960	+6,4%

Dátum: 2020. március 10.


.....
alírás
mb.könyvtárvezető




.....
alírás
intézményvezető

Dátum:

.....
alírás
Fenntartó



**A Derecske Városi Művelődési Központ és
Könyvtár könyvtári egységének
2020. évi munkaterve**

Készítette: Rác Anikó mb. könyvtárvezető
Derecske, 2020. március 10.

I. Vezetői összefoglaló

A könyvtár alapfeladata 2020-ban is a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása a település és vonzáskörzetének lakói számára.

Szolgáltatásaink: tájékoztatás, helyben olvasás, dokumentumkölcsönzés, helytörténeti gyűjtemény helyben használata, gyermekkönyvtári szolgáltatások, internet-hozzáférés biztosítása, fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, valamint az olvasáskultúra fejlesztését, népszerűsítését szolgáló rendezvények, programok szervezése minden korosztály számára.

Folyamatosan végzett feladatok, ismétlődő tevékenységek:

- könyvtári szolgáltatások szervezése a minőségirányítás szakmai szempontjainak megfelelően,
- az állomány alakítása az igények figyelembevételével, a könyvpiac figyelemmel kísérése,
- tervszerű, folyamatos állománygyarapítás és állományapasztás,
- a dokumentumok nyilvántartásba vétele, a felszerelés nélkül vásárolt dokumentumok felszerelése könyvsarokkal, raktári jelzettel,
- a gyermek- és ifjúsági irodalom állományegységet jelző színkóddal való ellátása,
- a beszerzett dokumentumok feldolgozása a HunTéka integrált könyvtári rendszerben,
- folyóiratok nyilvántartása, kezelése,
- az állomány rendjének biztosítása,
- a kölcsönzések és kölcsönzők naprakész nyilvántartása,
- a helyben használók és a helyben használt dokumentumok, látogatók statisztikáinak pontos vezetése napi rendszerességgel,
- helyismereti sajtófigyelés,
- kölcsönzések pontos, szakszerű végrehajtása,
- tájékoztatás,
- a késedelmes olvasók kiértékelése,
- a beiratkozók adminisztrálása,
- naprakész, pontos adatok a regisztrált és a beiratkozott olvasókról, a változások nyilvántartása,
- kölcsönzési előjegyzések folyamatos rögzítése, figyelése, az olvasók kiértékelése,
- ODR szolgáltatások intézése,
- gyermekfoglalkozások, könyvtárhasználati foglalkozások, könyvtárlátogatások, olvasásnépszerűsítő játékok, kampányok, előadások szervezése,

- az aktuális irodalmi, történelmi évfordulókhoz kapcsolódó fejtörők, vetélkedők, kiállítások készítése,
- kapcsolattartás oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel,
- a beiratkozási, késedelmi díjak, szolgáltatások díjainak beszedése, befizetést követően nyugta kiállítása, pénzkezelési szabályzat alapján,
- plakátok, szórólapok készítése,
- információk megjelentetése, könyvújdonságok ajánlása a rendelkezésre álló médiumokban (városi honlap, intézményi honlap, Facebook, Derecskei Hírek)
- segítségnyújtás számítógép- és internethasználók részére.

Aktuális feladatok 2020-ban:

- a könyvtáráépület felújításához kapcsolódóan a könyvállomány ideiglenes költöztetése,
- a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló, 3/1975. (VIII.17.) KM-PM rendelet értelmében könyvtárunkban idén a 31 573 db-ból álló könyvtári állomány teljes körű állomány ellenőrzése következik. A teljes körű, fordulónapi állományellenőrzés megkezdése előtt leltározási ütemtervet készítünk, amelyet a fenntartó hagy jóvá.

A 2020. évi Munkaterv összeállítása során a könyvtár felújítása, az állomány oda-vissza költöztetése, valamint a teljes körű állomány ellenőrzés miatt szükségszerű zárva tartás okán az előző évi tényadatok felével számoltunk mindazon táblázatokban, amelyeknek adatai összefüggésben vannak a nyitvatartási napok számával.

II. Szervezeti kérdések:

			2019. évi tény	2020. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			7	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
	Középfokú szakk.	összesen	2	2

	(kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	átszámítva teljes munkaidőre	2	2
	Egyéb felsőfokú	összesen	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	4	4
		átszámítva teljes munkaidőre	4	4
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	-	-
		átszámítva teljes munkaidőre	-	-
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	3	2
		átszámítva teljes munkaidőre	3	2
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	3	2
		átszámítva teljes munkaidőre	3	2
Összes létszám (fő):			7	6
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			3	2

A könyvtárban szakmai munkakörben 3 fő könyvtáros dolgozik közalkalmazottként. Ezenkívül 1 fő takarító Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállaló. 2020-ban 2 fő közfoglalkoztatott munkatárssal számolunk.

III. Szakmai működés:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	37	37	-
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	-

Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	5	5	-
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	15	-	-
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	3	3	-
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	-
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	222	111	-50%

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: 0

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)			
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitvatartás (összesítve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

2020. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzendó)

Ha igen, akkor miért: -

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	1	1	-
Olvasói munkaállomás	5	5	-
Dolgozói munkaállomás	4	4	-
Összesen	9	9	-

A táblázatban szereplő – saját – 9 db munkaállomás mellett a Kulturális Közfoglalkoztatási Program keretében, az OSZK leltárában található 2 db számítógép, 1 db nyomtató áll rendelkezésünkre, valamint 2013. őszétől az OPAC használatát a Méliusz Könyvtár által biztosított DRM terminálon is biztosítjuk.

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2020. évben eltérő lesz a 2019. évhez képest)

Sávszélesség: < 10 Mbps

Sebesség: 1500 -< 10 000 (letöltés)

Olvasói wifi szolgáltatás: VAN

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	5126	4500	-
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	557	450	-
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	165	50	-
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	724	724	-
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	18	18	-

Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	1956	1956	-
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	3026	3026	-

A könyvtár költségvetése biztosítja a megfelelő dokumentumvásárlási keretet ahhoz, hogy a könyvpiacra lévő dokumentumok, újdonságok beszerzése, valamint az elmúlt évek során tervszerű állományapasztás során törölt dokumentumok újjal való pótlása folyamatos legyen.

A táblázatban nem került feltüntetésre a változás mértéke, mivel a 2019. évi tényadat magában foglalja az önkormányzat által a könyvtár költségvetésében állománygyarapításra fordított összeget, valamint az érdekeltségnövelő támogatásból dokumentumvásárlásra fordított összeget is, míg a 2020. évi tervnél az érdekeltségnövelő támogatással még nem számolhatunk, így nem tükröznék a valóságot az adatok összehasonlítása.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1834	1900	+3,5%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	1 (nem releváns)	45	-
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	4	4	-
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	-

A Feldolgozás időtartama percben kifejezve sorban a 2019. évi adat - tévesen - órában került beírásra, a 2020. évi adat már – a táblázatnak megfelelően – percben került feltüntetésre.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: **HunTéka**

Beszerezés éve: 2006

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2020-ben: **igen**

Állományvédelem

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	-	-	-
Muzeális dokumentumok száma	-	-	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	-	-	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	-	-	-

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	1068	534	-50%
A könyvtári látogatások száma (db)	16593	8296	-50%
Ebből csoportok (db)	72	36	-50%

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
-------------------	----------------	----------------	-----------------------------------

Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	23510	11755	-50%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	26482	13241	-50%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	17	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	19	-	-
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	-	-	-

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2020-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): NEM

Ha igen, akkor milyen témakörben:

Folytatják a saját adatbázis építését 2020-ben: Igen/n

Online szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	7313	3656	-50%

A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	n.a.	2	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	n.a.	24	-
A könyvtárban használható adatbázisok száma	-	-	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	499	550	+10%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	7124	7124	-
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-

Digitalizálás

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	143	143	-

Közzététel helye, módja:

A könyvtár helytörténeti gyűjteményében található fotókat, valamint aprónyomtatványokat digitalizálunk. A 2018-ban vásárolt hálózati adattárolónak köszönhetően biztosítva van a beszkenelt fotók tárhelye. Közzététel nem történik, dokumentumaink helyben megtekinthetők.

A digitalizálás Mustek Scanexpress A3 USB 1200 Pro szkennelével történik. Az adatokat az előző évi szinten tervezzük.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	109	54	-50%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	2133	1066	-50%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	-	-	-

Téma szerint

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	40	20	-50%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	890	445	-50%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	16	16	-
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	214	214	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	8	8	-

A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	152	152	-
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	16	8	-50%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	378	189	-50%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	9	5	-45%
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	183	91	-50%
Egyéb témájú programok, képzések száma	20	10	-50%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	316	158	-50%
Az összes könyvtári képzés, program száma	109	55	-50%

Téma szerint az alábbiaknak megfelelően csoportosítottuk programjainkat:

az olvasási kompetencia fejlesztését, a szövegértés fejlesztését szolgáló programok: fejtörők, rejtvények egy-egy irodalmi vagy ismeretterjesztő műhöz, meséhez kapcsolódóan, papírszínházi előadások, író-olvasó találkozók, mesehallgatás,

információkeresési ismereteket nyújtó programok: a 9. évfolyamos gimnáziumi tanulók számára tartott könyvtári órák

könyvtárhasználati foglalkozások: az óvodások, első osztályos általános iskolai, 9. évfolyamos kollégiumi tanulók számára, valamint az igény szerint jelentkező iskolai osztályok, csoportok számára

közösségi programok: életmód klub, derecskei utazók klubja

időszakos kiállítások: a könyvtárban található tárlóban elhelyezett, irodalmi, történelmi évfordulókhoz kapcsolódó kiállítások

egyéb témájú programok: kézműves-foglalkozások

Célcsoport szerint

*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest

A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	4	2	-50%
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	63	32	-50%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	2	2	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	37	37	-
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	4	4	-
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	272	272	-
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	99	47	-53%
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	1761	881	-50%
Az összes könyvtári képzés, program száma	109	55	-50%

Célcsoportok szerint:

Családoknak szóló programjaink: a városi disznótor keretében kézműves-foglalkozás a könyvtár munkatársaival, „KönyvMOLYális” a városi majálison, városnapi rendezvény sorozat keretében könyvessátor, Népmese Napja.

Nyugdíjasoknak szóló programok: a városban működő két nyugdíjas klub számára meghirdetett alkalmak

Az **egyéb célcsoportba** soroltuk a következő programjainkat: kézműves-foglalkozások, papírszínházi előadások, életmód klub, derecskei utazók klubja, író-olvasó találkozók gyerekeknek, felnőtteknek, könyvtárhasználati foglalkozások, könyvtárbemutatók, nyári szünidei alkalmak.

Programjaink a könyvtárhasználat, a könyvtári szolgáltatások megismertetését, a könyvek, az olvasás megszerettetését, az olvasáskultúra fejlesztését szolgálják. Célunk, hogy a könyvtár továbbra is látogatott közösségi hely maradjon minden korosztály számára.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-
Összesen	-	-	-

A 2011. évi népszámlálási adatok alapján Derecske lakosságának nemzetiségi megoszlása a következő: magyar 8 008 fő, cigány 204 fő, német 11 fő, román 10 fő, örmény 4 fő, bolgár 3 fő. A könyvtár nemzetiségi könyvtári ellátást nem biztosít.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	-
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3	3	-

Szolgáltatásaink fogyatékkal élő részére: Kobra felolvasószoftver, öregbetűs könyvek, hangoskönyvek. A szolgáltatások igénybevétele nem jellemző.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 1983

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

A könyvtárépület alapterülete 231 m², a felhasználók által használható 153 m². Egyetlen, könyvespolcokkal tagolt helyiség áll a felnőttek és gyermekek rendelkezésére. Itt található az olvasószolgálati pult, a folyóiratolvasó, a kézikönyvtár, a felnőtt és gyermekkönyvtári állomány, és a számítógépsarok.

Ebben a helyiségben tartjuk a rendezvényeinket, foglalkozásainkat.

További helyiségek: iroda (raktári célokat is szolgál), helytörténeti gyűjtemény (raktározási funkciója is van), olvasói és dolgozói WC, mosdó, teakonyha. Mind az 1976-ban megépített könyvtárépület, mind a könyvtár berendezése elavult, az 1970-80-as évekre jellemző, korszerűtlen, elhasználódott.

Az épület energiahatékony és akadálymentes felújítása Derecske Város Önkormányzatának nyertes pályázata - a "Zöld Város kialakítása Derecskén TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007" – részeként 2019-2020-ban valósul meg. A beruházás bruttó összege 26.729.777 Ft.

A felújítás keretében sor kerül a külső és belső nyílászárók cseréjére, az elektromos hálózat felújítására, a fűtés korszerűsítésére, új, akadálymentes WC és előírásoknak megfelelő rámpa készítésére. Az épületre magastető ráépítés történik, valamint a homlokzat utólagos hőszigetelésre kerül.

Ezenkívül 2020-ban, a felújítást követően indokolt lesz a helyiségek festése és az olvasóterem padlózatának cseréje.

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2002

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

A Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma 3.500.000 Ft támogatást ítelt meg „A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtár intézményegységének eszközfejlesztése, korszerűsítése” című pályázat megvalósítására.

A nyertes pályázat lehetővé teszi, hogy a könyvtárárpület energiahatékony és akadálymentes felújítását követően a könyvtár könyvespolcai is megújításra kerüljenek.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	-	-	
ebből személygépkocsi	-	-	
Számítógép	-	-	
ebből olvasói	-	-	
ebből szerver	-	-	
Fénymásoló	-	-	
Szkenner	-	-	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	-	-	
IKR fejlesztés	-	-	
egyéb:.....	-	-	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		-	

2020-ban eredményes érdekltségnövelő támogatás esetén a technikai eszközbeszerzésre fordítható 30%-ot bútorok, berendezési tárgyak vásárlására kívánjuk fordítani.

1. Pályázatok, projektek

Könyvtárunk két olyan pályázatban is érintett, ahol a pályázó mindkét esetben Derecske Város Önkormányzata.

Pályázati azonosító	Pályázat neve	Könyvtár érintettsége
TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Zöld Város kialakítása Derecskén	Energetikai korszerűsítést szolgáló külső és belső felújítás, korszerűsítés, a külső-belső nyílászárók cseréje, az elektromos hálózat felújítása, a fűtés korszerűsítése, új, akadálymentes WC és előírásoknak megfelelő rámpa készítése a pályázat keretében 26.729.777 Ft értékben 2019-ben.
EFOP-3.9.2.16-2017-00033	Mindentől messze a szívhez közel – Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben	Kötelező együttműködő partner. Tréningek, képzések.

A TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 kódszámú, Zöld Város kialakítása Derecskén pályázat részeként a könyvtár felújítása 2020-ban zárul.

Az EFOP-3.9.2.16-2017-00033 kódszámú, Mindentől messze a szívhez közel – Humán kapacitásfejlesztés a Derecske mikrotérségben pályázat 2020-ban zárul, képzés ebben évben a könyvtár munkatársait már nem érinti.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
NKA Közgyűjtemények Kollégiuma által kiírt Települési könyvtárak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése című pályázat	3500	3500	Nemzeti Kulturális Alap	2019.10.31.	2020.09.30.

Európai Uniós pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdetre	Befejezése

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

Kommunikáció	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	-	-	-
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	1	1	-
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	-	-	-
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	21	21	-
Online hírek száma	-	-	-
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	81	81	-
Hírlevelek száma	-	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	-	-	-
Egyéb:....	-	-	-

Az előző évek gyakorlatának megfelelően tervezzük a könyvtári hírek, könyv- és programajánlók, könyvtári programokról szóló beszámolók megjelentetését a Derecskei Hírek című városi havilapban, a helyi tévében, az intézményünk honlapján és a könyvtár Facebook oldalán.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	9	-	-

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	2	-	-
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	6	-	-

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	-	-	-
Határon túli könyvtárak	-	-	-
Vállalkozók	-	-	-
Oktatási intézmények	2	-	-
Egyéb	-	-	-
Összesen	2	-	-

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	-
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	41	50	+21,9%

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
A könyvtár felújítását követően a helyiségek, könyvtári terek átalakítása, a könyvtárhasználók által	A könyvtárfelújításnak köszönhetően egy 15 m ² területű, jelenleg raktárként funkcionáló helyiségben lehetőségünk lesz egy új, helytörténeti kutatószoba és olvasóterem kialakítására. A helytör-

<p>használható alapterület növelése</p>	<p>téneti gyűjtemény jelenleg több helyen van elhelyezve; egy irodaként, raktárként is funkcionáló helyiségben, amelyet csak a könyvtárosok használnak, valamint a könyvtár kölcsönzőterében.</p> <p>A helytörténeti kutatószoba és olvasóterem kialakításával nemcsak a helyismereti gyűjteményt tudjuk egy helyiségben elhelyezni, hanem a helyiség létrehozásával 15 m²-rel növekszik meg a könyvtárhasználók által használható terület, létrejön egy olvasóterem, amelyben kiscsoportos foglalkozások, kisebb létszámú programok is megrendezhetőek.</p> <p>Ezáltal a kölcsönzőtér is szellősebbé válik, megszűnik a raktár jellege. Egy kellemes, többfunkciós, felhasználóbarát, a mai követelményeknek megfelelő könyvtári környezet kialakítására nyílik lehetőség.</p>
---	--

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2019. évi tény	2020. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Be vé tel	Az intézmény működési bevétele	354	600	+69,4%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	354	600	+69,4%
	– ebből a késedelmi díjbevétel	-	-	-
	– ebből beiratkozási díjbevétel	-	-	-
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	21606	21222	-1,77
	– ebből fenntartói támogatás	21606	21222	-1,77%
	– ebből felhasznált maradvány	-	-	-

	- ebből pályázati támogatás	-	-	
	- a pályázati támogatásból EU-támogatás	-	-	
	Egyéb bevétel összesen	-	-	
	Bevétel összesen	21960	21822	-0,63%
Ki ad ás	Személyi juttatás	11199	11538	+3%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	2153	2319	+7,7%
	Dologi kiadás	3692	6695	+81,33%
	Egyéb kiadás	4916	1270	-74,17%
	Kiadás összesen	21960	21822	-0,63%

2020. március 10.

Dezsi István

mb. könyvtárvezető



[Handwritten signature]

intézményvezető

2020.

.....
aláírás
Fenntartó

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. március 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője beadványában kérte a Képviselő-testületet, hogy véleményezze a 2020/2021. nevelési évre szóló beiskolázási tervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése értelmében a fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A Korm. rendelet 17. § (4) bekezdése szerint a részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

- a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
- b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
- c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy
- d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

A továbbképzésre vonatkozó alapprogramban kell megtervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 83/B. § (1) és (2) bekezdése szerint:

„(1) A munkáltató a közalkalmazottról az e törvény 5. számú mellékletében meghatározott adatkörre kiterjedő nyilvántartást vezet (a továbbiakban: közalkalmazotti alapnyilvántartás). Az 5. számú mellékletben nem szereplő körben - törvény eltérő rendelkezésének hiányában adatszerzés nem végezhető, ilyen adatot nyilvántartani nem lehet.

(2) A közalkalmazotti alapnyilvántartás adatai közül a munkáltató megnevezése, a közalkalmazott neve, továbbá a besorolására vonatkozó adat közérdekű, ezeket az adatokat a közalkalmazott előzetes tudta és beleegyezése nélkül nyilvánosságra lehet hozni.”

A fenti, személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezésekre figyelemmel az óvodapedagógusok és további foglalkoztatottak neve a beiskolázási tervben anonimizálásra került, tekintettel arra, hogy a fenti rendelkezés a közalkalmazott besorolására vonatkozó adatot minősíti többek között közérdekből nyilvános adatnak, viszont a továbbképzésére vonatkozó adatot nem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervet a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 16.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs S.L.
polgármester



Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020/2021

2020-2021

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2013. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési terv részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

A továbbképzési ciklus 2018-tól 2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- vezetői irányítást segítő képzések;
- tehetséggondozás, tehetségfejlesztés;
- környezettudatos magatartás megalapozását segítő képzések;
- módszertani megújító képzések;
- pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó képzések.

SAKVIKZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét;
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését;
 - időpontját (kezdő és befejező).

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 2 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj,
- tanfolyami részvételi díj,
- utazási költség.

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az intézmény vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes,
- egyenletes nevelőtestületi terhelés.

Akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2020. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátít el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2020/2021-es nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket. A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok - a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2020-ban a következő típusú képzéseket támogatjuk:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását segítő képzéseket;
- sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelését elősegítő képzéseket;
- számítógépes ismeretek bővítését ECDL képzés keretén belül.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

A 2020/2021-es nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

Név	Diploma szerzés időpontja	Továbbképzési ciklus	Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
	235/1996	1. ciklus	2015-2022
	355/2005	1. ciklus	2018-2025
	81/1988	4. ciklus	2019-2026
	46/1994	2. ciklus	2016-2022
	139/2007	1. ciklus	2017-2024
	111/2012	2. ciklus	2016-2023
	3503/2018/PF	1.ciklus	2018-2025
	3245/2017/PF	3. ciklus	2017-2024

	Érettségi törzslap száma		Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja
	204/1/2017		2019-2022

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020/2021

Beiskolázási terv a 2020/2021

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzésben részt vevő munkaköre	Pedagógus-továbbképzés megnevezése	A továbbképzés ideje		Távollét ideje Hetente/havontanap	Helyettesítés szükségessége igen/nem
				Kezdet	Várható befejezése		
1.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen
2.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020	2020.	60 óra	igen
3.		intézményvezető	vezetői irányítást segítő képzés	2020	2020	10 óra	igen
3.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen
4.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020..	60 óra	igen
6.		óvodapedagógus	ECDL tanfolyam	2020.	2020.	60 óra	igen

Derecske, 2020. március 03.



[Handwritten signature]
.....
intézményvezető

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Finanszírozási terv a 2020/2021-es nevelési év beiskolázási tervéhez

Forrás megnevezése		Összeg (Ft)
Állami	Oktatási Hivatal (pályázat)	0 Ft
Fenntartói	költségvetés	265 000 Ft
Egyéb	pályázat	500 000 Ft
Saját		
Összesen		765 000 Ft

Derecske, 2020. március 03.



[Handwritten signature]
intézményvezető

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzés költsége								Kötelezettségek (Ft)		
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Közalkalmazott		
								%	Ft	%	Ft	
1.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft	
2.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft	
3.		15 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	15 000 Ft	100 %	15 000 Ft		0 Ft	
4.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft	
5.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft	
6.		0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	0 Ft	5 000 Ft	10 000 Ft	100 %	10 000 Ft		0 Ft	
Összesen kötelezettség vállalás:								65 000 Ft			0 Ft	

Derecske, 2020. március 03.



.....
intézményvezető

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft					0 Ft
2.		150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	155 000 Ft					0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:									160 000 Ft				0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Szakirányú képzés költsége 2021. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Taneszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	5 000 Ft					0 Ft
2.		150 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 Ft	100 %	155 000 Ft					0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:									160 000 Ft				0 Ft

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Alap képzés költsége 2020. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Tanszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	20 000 Ft	100 %	20 000 Ft					0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:							20 000 Ft						0 Ft

Sorszám	A továbbképzésben részt vevő neve	Alap képzés költsége 2021. gazdasági év						Kötelezettségek (Ft)					
		Részvételi díj	Tanszköz	Utazás	Szállás	Helyettesítés	Összesen	Intézmény		Pályázat		Közalkalmazott	
								%	Ft	%	Ft	%	Ft
1.		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	20 000 Ft	100 %	20 000 Ft					0 Ft
Összesen kötelezettség vállalás:							20 000 Ft						0 Ft

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek		Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése		Továbbképzési ciklus**			
	száma	kelte	száma	kelte	1.	2.	3.	4.
	35/1996	1996.			Teljesítés dátuma			
*	81/1988 14337/2013	1988. 2013.			2015-2022 2018-2025			
	46/1994 139/2007	1994. 1986.			1998-2005	2005-2012	2012-2019	2019-2026
	111/2005 3503/2018/ PF.	2005. 2018.				2016-2023		
	3245/2017/ PF.	2017.			2017-2024 2009-2016 2018-2025			
*	204/1/2017	2017.			2009-2016	2016-2022		

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel;

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott;

***-gal jelölt, amennyiben a pedagógus alapvizsga megszerzése alkalmazási feltétel.

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2020.
Iktatószám:/2020.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozásul a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2020/2021 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020-2021.

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz.
Személyes indokok.)**

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2020/2021. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....
alkalmazott

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Iktatószám:.....

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

.....
közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2020/2021-es nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2020. február 06. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

Költség megnevezése	Munkáltató által vállalt rész %	Munkáltató által vállalt rész Ft	Összesen	
			%	Ft
Résztvételi díj	%	Ft	%	Ft
Tananyag	%	Ft	%	Ft
Utazás	%	Ft	%	Ft
Szállás	%	Ft	%	Ft
Egyéb	%	Ft	%	Ft
Összesen			%	Ft

Derecske 2020. március. 03.....

Ph.

.....
intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

..... Iktatószám:.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2020/2021-es nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2020/2021-es Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

Alkalmazott neve*	Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek		Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése		Továbbképzési ciklus**			
	száma	kelte	száma	kelte	1.	2.	3.	4.
	35/1996	1996.			Teljesítés dátuma			
					2015-2022			
	81/1988	1988.			2018-2025.			
	14337/2013	2013.			1998-2005	2005-2012	2012-2019	2019-2026
	46/1994	1994.						
	139/2007	1986.			2017-2024			
	111/2005	2005.			2009-2016	2016-2023		
	3503/2018/ PF.	2018.			2018-2025			
	3245/2017/ PF.	2017.			2009-2016	2016-2022		

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2020/2021

Zárórendelkezés:

A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 73/2020. számú nevelőtestületi határozatával elfogadta.

Derecske, 2020. 03. 03.



.....
intézményvezető

.....
hitelesítő

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelői értekezletén.

Helye: 4130 Derecske, Városház u. 3. sz., Nevelőtestületi szoba

OM azonosító: 030 769

Ideje: 2020. március 03.

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Téma: Beiskolázási terv elfogadása

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Nagy Éva intézményvezető köszönti a jelenlévőket, ismerteti a napi rendi pontot.

- A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervének elfogadása.

Nagy Éva ismerteti a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervét.

Nagy Éva: „Meggérem a jelenlévőket, hogy kézfeltartással szavazzatok a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervének elfogadásáról.”

Nyílt szavazás: Nevelőtestület: 26 fő

Igen: 26 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodott: 0 fő


A Nevelőtestület a Beiskolázási tervet egyhangúan elfogadta.

HATÁROZAT

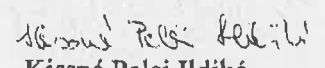
A Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete 73/2020. számú határozatával elfogadta a 2020/2021-es nevelési év Beiskolázási tervét.

Nagy Éva megköszöni a részvételt, bezárja az értekezletet.

Derecske, 2020. március 03.


Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető


Nagy Éva
Intézményvezető


KISSNÉ PELEI ILDIKÓ
Közalkalmazotti Tanács elnöke

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

 napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. március 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2020. január 30-i ülésén, I. féléves üléstervének elfogadásakor döntött arról, hogy a 2020. március 26-i ülésén kívánja megtárgyalni a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolójának megvitatása tárgyú napirendi pontot.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Berettyóújfalui Tankerület Központ megbízott igazgatója megküldte a fent megnevezett dokumentumot, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámoló részletesen tartalmazza a 2019/2020. tanév I. félévi munkájának értékelését, a személyi és tárgyi feltételeket, a megvalósított programokat, a tanulmányi helyzet elemzését, az intézmény kapcsolatrendszerét, valamint a versenyeredményeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolóját elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy tudomásul veszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ megbízott igazgatója által készített, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola beszámolóját, a határozat mellékeltében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjét, valamint a Berettyóújfalui Tankerületi Központ megbízott igazgatóját tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 16.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs 
polgármester





BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Jegyző

Iktatószám: TK/081/00985 - 2/2020.

Ügyintéző: Hodosán Csaba

melléklet: beszámoló

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Derecske
Köztársaság u. 87.
4130

Tárgy: Tájékoztatás

Tisztelt Jegyző Asszony!

Mellékelten küldöm a DER/3255-1/2020. iktatószámú levelében kért beszámolót a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2019/2020. tanév I. féléves munkájáról

Berettyóújfalu, 2020. 03. 12.

Üdvözlettel:


Majosi Pálma

mb. tankerületi központ igazgató
Berettyóújfalui Tankerületi Központ





BERETTYÓÚJFALVI TANKERÜLETI KÖZPONT

BESZÁMOLÓ
Derecskei Bocskai István
Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti
Iskola

2019/2020. tanév

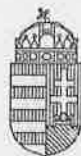
I. félévi munkájáról



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Tartalomjegyzék:

1. Személyi feltételek
 - 1.1. Létszám adatok
 - 1.2. Alkalmazottak végzettsége
 - 1.3. Továbbképzések
2. Tárgyi feltételek
 - 2.1. Épület
 - 2.2. Eszközök
3. Kitüntetések
 - 3.1. Tanuló
 - 3.2. Pedagógus
4. Kitzúzott nevelési célok – megvalósított nevelési célok
 - 4.1. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatainak végrehajtása
5. Események - megvalósított programok
 - 5.1. Az éves munkatervben szerepel
 - 5.2. Éves munkatervben nem szerepel
 - 5.3. Partner intézményekkel megvalósuló programok
6. Ellenőrzés a tanév folyamán
 - 6.1. Az ellenőrzési terv megvalósulása
 - 6.2. Tanórai ellenőrzések - értékelések
 - 6.3. A pedagógiai ellenőrzések szinterei
7. Tanulmányi eredmények – a tanulmányi helyzet elemzése
 - 7.1. A teljesítmények alakulása a 2019/2020. tanévben
 - 7.2. Az alsó tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként
 - 7.3. A felső tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként
 - 7.4. Iskolai eredmények tantárgyanként
 - 7.5. Iskolai eredmények 2019/2020. tanév I. félév
 - 7.6. Kompetencia mérés eredményei
 - 7.7. Mérés értékelés eredményei
 - 7.8. A továbbtanulás alakulása
 - 7.9. Mulasztás
8. Az intézmény kapcsolatrendszere
9. Pályázatok
 - 9.1. Benyújtott
 - 9.2. Nyertes
10. Osztálylétszámok
 - 10.1. beiratkozás
 - 10.2. BTM, SNI, HH, HHH
11. Versenyeredmények



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

11.1. Tanulmányi

11.2. Sport

11.3. Művészeti

A 2019/2020. tanév I. félévi munkájának értékelése

1. Személyi feltételek

1.1. Létszámadatok

A félévi értekezlet idején a pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtásához a humán erőforrás biztosított. A tanév indításakor sikerült a meghirdetett álláshelyekre nevelőket alkalmazni.

Az álláshelyek és a foglalkoztatottak száma az intézményben:

Álláshelyek száma	Derecske
Általános iskolai pedagógus	66
Művészeti oktatás	16
Pedagógus összesen	82
Pedagógiai asszisztens	3
Iskolatitkár	2
Takarító, karbantartó	0
Informatikai rendszergazda	1
Könyvtáros	1
Laboráns	1
Portás, eljáró	2
Álláshelyek összesen	92

A neveléssel-oktatással lekötött órák száma az intézményben az órakedvezményeket is figyelembe véve átlagban heti 25 óra. Az általános iskolában hetente átlagban 1 óra eseti helyettesítést kellett vállalnia egy-egy nevelőnek.

A művészeti iskolában a nevelők 45 %-a részmunkaidőben dolgozik, mert a szakos ellátást tudja biztosítani az intézmény, illetve a zeneoktatás területén a növendékek létszámának változása közvetlen hatással van a tanárok óraszámának az alakulására.

Három mesterpedagógus szakértő dolgozik az intézményben. Neveléssel-oktatással lekötött óraszámuk 18 óra, heti egy szabadnapon végzik a szakértői munkájukat.

A székhelyiskolában októberben egy laboráns munkakör betöltésére kaptunk lehetőséget a fenntartótól, ami javítja a feladatellátás színvonalát.

Szeptemberben a könyvtáros álláshely átkerült a NOKS munkakörbe.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Derecskén 2019. január 1-jétől a takarítást és a karbantartást a TÖMB 2002 Kft. látja el. A szolgáltatóval kiváló a munkakapcsolat. A tagiskolákban az intézmény alkalmazottjai végzik a takarítást, a karbantartást pedig a TÖMB 2002 Kft. munkatársai.

Az I. félévben a tagintézményekben 1-1, Derecskén 2 közfoglalkoztatott segítette a munkát.

1.2. Az alkalmazottak végzettsége

A szakos ellátás 99 %-os. Öt derecskei munkatárs a tagintézményekben (Tépen és Konyáron) is tanít azért, hogy biztosítva legyen a kistelepüléseken a szakos ellátás. A rajz szakos pedagógus az általános iskolában és a művészeti iskolában is dolgozik.

Kimutatás a végzettségekről

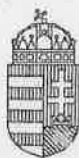
	Általános iskola	Művészeti iskola	Összesen
Főiskolai végzettség	78 fő	13 fő	91 fő
Egyetemi végzettség	17 fő	3 fő	20 fő
Összesen	95 fő	16 fő	111 fő
Ebből szakvizsgázott	14 fő	3 fő	17 fő (15 %)

A nem pedagógus dolgozók (NOKS) a feladat ellátásához szükséges végzettséggel rendelkeznek.

1.3. Továbbképzések

A félév során az alábbi továbbképzéseken vettek részt a pedagógusok:

Képzés megnevezése	Pedagógus neve	Finanszírozás
Boldogságóra program 30 órás képzés	14 konyári nevelő	Ingyenes
A Lázár Ervin programhoz kapcsolódó Színháziskola 30 órás képzés	2 fő	Ingyenes
Testnevelés szak	Pongor Péter	Ingyenes az I. félév
Mérés-értékelés szakvizsga	Váncsodi Edit	80 % Fenntartói támogatás
Technika szak elvégzése	Tóth Magdolna	Önerő
„Önállóan használom az informatikai eszközöket.” IKER2 IKT kompetencia- fejlesztés	45 fő	Ingyenes
Az iskolai lemorzsolódás megelőzését célzó komplex intézményfejlesztés támogatása a köznevelési intézményekben	4 fő	EFOP 3.1.5 pályázat



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Az E-napló használata az AMI-ban	19 fő művésztanár	Online
----------------------------------	-------------------	--------

2. Tárgyi feltételek

A működésben fennakadás nem volt. Sikerült a 2019-es pénzügyi évet a költségvetésben betervezettek szerint zárni.

2.1. Épületek

Derecskén két felújított, akadálymentes épület, 3 tornaterem, 1 tornaszoba, konditerem, játszóház áll a tanulók rendelkezésére. Az informatikai termekben, a Lengyel utcán az irodákban, valamint a művészeti iskola tetőtéri helyiségeiben májustól októberig nagy a hőség, a klimatizálás indokolt. A rendszeres testmozgás minden feltétele biztosított a székhely intézményben.

A zenetanításra használható termek száma nem változott. A tanulólétszám függvényében felül kell vizsgálni az újabb termek biztosítását.

A hangversenyteremként is használt ének szaktanterem hangversenyek idején kicsinek bizonyul, mert a szülők nagy számban érkeznek a mini koncertekre.

A **tanuszodát** tankerületi támogatással a derecskei 3. osztályos tanulók használták az első félévben, a tagiskolák a II. félévben vehesnek részt a kötelező úszásoktatáson. A székhely iskolából a második évfolyam diákjai egy városi pályázatnak köszönhetően tanulnak úszni egész tanévben, két felsős osztálynak pedig a szülők fizetik a belépőt.

2.2. Eszközök

Az általános iskolában a nyolc éves interaktív táblák izzójának a cseréje folyamatos, forrásigényes feladat.

A **székhely** intézményben a tabletek használata beépült a mindennapi gyakorlatba. A nevelők a fejlesztő foglalkozásokhoz is igényelnének korszerű eszközöket. A szemléltetéshez fizikai, kémiai és matematikai eszközök további beszerzése szükséges. Harminc darab új tantermi széket kívánunk beszerezni. Továbbá indokolt a függönyök cseréje is. A hagyományos táblák festését kérik a nevelők.

A művészeti iskolában a táncitanításhoz új CD lejátszókat kívánunk beszerezni. A hangszerek, a kellékek javíttatása, pótlása jelentős összeget igényel. A Kodály II. program keretében folyamatosan érkeztek új, jó minőségű hangszerek. Örömmel fogadtuk a hangszerkarbantartás megoldását a kérés szerződéssel. A legköltségesebb, sürgős feladat a táncosok ruházatának, jelmeztárának a bővítése.

3. Kitüntetések

3.1. Tanuló

Az első félév zárásakor kitüntetéseket nem adunk a tanulóknak, de tanév közben a Házirendben rögzített elismeréseket a diákok folyamatosan megkapták.

Székhely: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalu@kk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

3.2. Pedagógus

Ebben a félévben pedagógus nem részesült elismerésben.

4. Kitűzött nevelési célok – megvalósított nevelési célok

4.1. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatainak végrehajtása

A tervezés, a szervezetfejlesztés időarányosan teljesült. A közoktatás jogszabályi környezetének változásait az iskola menedzsmentje folyamatosan figyelemmel követi, a jogszerű működés biztosított.

Az intézményi alapdokumentumok módosítását a tanév kezdetén a nevelőtestület elvégezte, a bevezetés zökkenőmentesen megtörtént. A Pedagógiai program és az SZMSZ szerkezete nem változott, lényeges tartalmi változtatások nem történtek. Az úszásoktatásra fordítható keretösszeg emelését a fenntartó

A munkaközösségi programok, tanmenetek, foglalkozási tervek határidőre elkészültek. Elektronikus formában is kértük ezeket a dokumentumokat, csoportprofilokat is kellett készíteni a tanmenetekhez.

Az integrált SNI-s tanulók ellátását az EGYMI utazó gyógypedagógusai végzik.

A BTM-es tanulók számára javasolt egyéni fejlesztéseket saját szakemberekkel biztosítjuk, az őket megillető könnyítések bekerültek a tanmenetekbe.

A fenntartó által meghatározott feladatok ellátására vonatkozó tantárgyfelosztás a tanév kezdetére elkészült, ismertetése a nevelőtestülettel megtörtént. A tantárgyfelosztást a betegségek miatt az első félévben három esetben kellett módosítani.

Az órarendeket az általános iskolákban kéthetes beosztással a munkatársak elkészítették.

A tantárgyfelosztás módosítása, valamint az áttanítások miatt az órarendeket is korrigálni kellett. A 7. és 8. osztályos tanulók egy részének a választható matematika és angol órákkal együtt heti 33 órájuk van. A délutáni tanítási órák nem népszerűek az iskolahasználók körében.

A művészeti iskola tantárgyfelosztása és órarendje a tanulók elhúzódó beiratkozása miatt véglegesen szeptember első hetében készült el.

Az E-napló bevezetése szeptember 1-jétől a művészeti iskolában sikeresen megtörtént. A minden nevelőre kiterjedő képzés után az intézményegység-vezetőhelyetteshez lehetett segítségért fordulni.

A nevelők folyamatosan „fedezik fel” és alkalmazzák a KRÉTA lehetőségeit. Intézményi szinten kb. a családok kétharmada követi elektronikus úton a gyermek iskolai tevékenységét.

Minden munkaközösség hasznosan működik. Kiváló kezdeményezés, hogy a munkaközösségeken belül speciális szakmai csoportokat hoztak létre a kollégák.

A portfóliók írása, a minősítésekre való felkészülés ráirányította a figyelmet a szakmai kérdésekre, tudatosabban vesznek részt a nevelő-oktató munkában a nevelők.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Derecskén a könyvtár látogatottsága megfelelő. Rendszeresen kölcsönöznek, szívesen vesznek részt a könyvtáros tanár által szervezett programokon.

Az EFOP-3.3.2-16 „Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért” c. projekt keretében 3. alkalommal került sor Honismereti témahét megszervezésére.

A **személyiségfejlesztés** a nevelőtestület kiemelt feladata. A tagintézmények megőrizték sajátos arculatukat. A művészeti iskolában az eddigieknél is több szereplési lehetőséget biztosítanak a növendékeknek.

A módszertani kultúra fejlesztése alapvető kérdés, amely a gyermekek tanórai fegyelmének, motiváltságának a titka. A belső tudásmegosztás gyakorlatát erősíteni kell. A hospitálások és módszertani műhelyalkalmak számát növelni célszerű.

Szakmai megbeszélés alkalmával az érintett pedagógusok részvételével került sor a 4. osztályt végzett tanulók „átadás-átvételére”.

A tanulói mulasztások visszaszorítása érdekében a tantestület törekszik erősíteni kapcsolatát a szülői házzal. A családok életében bekövetkezett változások, a szülők megváltozott életmódja, a családok életében megnövekvő feszültségek több ponton is kérdésessé tették az elsődleges szocializációs színtér (a család) feladatát, a megoldást többen az iskolától várják.

A család és az otthoni környezet mellett az iskola mindig része a gyermek személyiségfejlesztésének. Bármennyire is megterheli a ma amúgy is hajsolt iskolát, vállalnunk kell a gyermeki személyiség hatékonyabb fejlesztését, esetleg korrekcióját. Ez akkor érhető el, ha az iskolai munka középpontjában a gyerek áll.

Az osztályfőnököknek továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a jogszabályi előírások, a jelzőrendszeri kötelezettségek betartására (családlátogatások, felszólítások, feljelentések).

Derecskén folytatódott a sikeres Boldogiskola program. Konyáron minden osztály bekapcsolódott a programba. A Boldogság órák az egésznapos iskola programjába kerülnek beépítésre. A megvalósításról az osztályban tanítók gondoskodnak.

A **közösségi nevelés** feladatai megvalósultak, kiemelésre érdemes a Bocskai-napok, amelynek keretében 3 napos, új elemeket is tartalmazó, sikeres programokat szervezett az intézmény.

A diákönkormányzat a betervezett programokat megszervezte. A DÖK szerepe (*Diákparlament, tisztasági őrjárat, hulladékgyűjtés, Mikulás, advent, adománygyűjtés*) az iskolai élet minden szegmensére kiterjed.

A Határtalanul program sikeres, az iskolák nevelői példásan együttműködnek. A Kormány által támogatott projekt szolgálja a közösségi nevelést, a magyarságtudat erősítését.

Az I. félévben három évfolyam tanulói vettek részt a Lázár Ervin Program keretében szervezett rendezvényeken. A 6. évfolyam tanulói a Fővárosi Nagycirkusz előadását tekintették meg. Az elsősök a Vojtina Bábszínház műsorát látták Berettyóújfaluban a



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Nadányi Zoltán Művelődési Házban. Az 5. osztályosok a Debrecen Csokonai Színházban a Pál utcai fiúk című darabot nézték meg. Mind a három előadás nagyszerű élményt nyújtott a tanulók és a kísérő pedagógusok számára is.

Egészségneveléssel, környezeti neveléssel kapcsolatos feladatokat a munkaterv szerint végrehajtotta az intézmény. Különös hangsúlyt helyeztek a személyes példamutatásra. Részt vettek az iskolatej és az iskolagyümölcs programban. Az iskolatej minősége a tavalyihoz képest javult.

A környezetvédelmi programok népszerűek a tanulók körében. Évente kétszer hulladékgyűjtést szervez. A székhely iskola az őszi hulladékgyűjtési versenyen megyei 2. helyezést ért el. Az iskola újra megkapta az Ökoiskola címet. Tervezett „zöld” programok ütemterv alapján, időarányosan megvalósításra kerültek.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok rendszere működik. Derecskén pozitív változás történt az iskolafogászati ellátásban.

Ebben a félévben sokszínű, változatos szabadidős programot kínáltunk a gyerekeknek.

A **magatartás** területén elért eddigi eredmények további javítása a jövőben is kiemelt feladat. Nagy figyelmet kell fordítani az ügyeleti tevékenységre, a megelőzésre. Tanuló felügyelet nélkül egyetlen esetben sem maradhat. Rendkívül fontos a tantestület egységessége és következetessége. Az udvarias, illedelmes viselkedés szokásainak a kialakítása, gyakoroltatása folyamatos feladat. Nehezen mérhető az iskola nevelőjellegének az erősödése, de az eredmények, a napi tapasztalat alapján kijelenthető, hogy kirívó magatartási problémák nincsenek

A magatartás átlag alakulása:

	Derecske. általános iskola
Alsó tagozat	4,47
Felső tagozat	4,21
Iskola összesen	4,34

A magatartás átlaga Derecskén az alsóban javult, a felsőben romlott. Összességében a székhely iskola átlaga nem változott.

Az intézményi magatartás átlag szignifikánsan nem változott.

A művészeti oktatásban érdemjeggyel nem értékelik a növendékek magatartását, de a tapasztalatok alapján kijelenthető, hogy fegyelmezési probléma nincs, a gyermekek kulturáltan viselkednek.

Ebben a félévben a nevelői **figyelmeztetések** száma kb. 20 %-kal csökkent. Az igazgatói figyelmeztetések száma nem változott, döntően a konfliktusok agresszív kezelése miatt



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

kellett büntetni. A szándékos, nagyobb értékű rongálások száma jelentősen visszaesett, de az apróbb kártevések előfordulnak.

Az értékelt félévben az intézményben a **dicséret**ek száma nem változott. A legtöbben a különböző versenyeken elért eredményekért részesülnek elismerésben. A nevelőtestület nevelésről vallott nézetét, gyakorlatát tükrözi, hogy háromszor annyi dicséretet került kiosztásra, mint figyelmeztetést a tanév során.

A tanuláshoz való hozzáállás több tanulónál hagy kívánni valót maga után, rendkívül fontos, hogy tanulók és a szülei felismerjék azt, hogy a diákok otthon is tanulniuk kell, amennyiben jó eredményt szeretnének elérni. Nem elegendő a házi feladatok elkészítése, az órákra tanulni is feltétlenül szükséges.

Örvendetes, hogy van az iskolában egy olyan mag, akiknek van céljuk, tudják, hogy melyik középiskolában akarnak továbbtanulni, ezért szorgalmasan dolgoznak. Ugyanakkor az intézménnyel történt egyeztetés szerint egyre több gyermek gondolja úgy, hogy kitartó munka nélkül is lehet eredményt elérni. A nevelők kiemelt feladata a gyermekek motiválása, hiszen tények igazolják, hogy a **szorgalom** és a tanulmányi eredmény szoros összefüggést mutat.

A szorgalom átlag alakulása:

	Derecske ált. iskola
Alsó tagozat	4,37
Felső tagozat	3,94
Iskola összesen	4,15

A szorgalom átlaga Derecskén fél százalékkal. A szorgalom intézményi átlaga 1 tizeddel emelkedett.

A művészeti iskolában a gyermek azt csinálja, ami érdekli, amit szeret, így természetes, hogy szorgalmasan végzik a munkájukat.

A **tankötelezettség** teljesítése a nevelőtestület tagjaitól összehangolt, következetes munkát igényel. Az intézmény szakszerűen segíteni a tanulónak.

Pedagógusként a feladat az, hogy a tanulói tevékenykedtetés során olyan légkört kell teremteni, amely a tanulói képességek maximális kibontakoztatását teszi lehetővé a feladathelyzetben.

A nevelőtestület időarányosan teljesítette a munkatervben foglaltakat.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

5. Események - megvalósított programok

5.1. Az éves munkatervben szerepel

Az éves munkatervben szereplő programokat minden feladat-ellátási helyen megvalósítottuk. (A munkaközösségi beszámolók részletesen tartalmazzák.)

- Megemlékezések nemzeti ünnepeinkről.
- A hagyományok ápolása, iskolai ünnepek, 25. évi jubileumi gála
- Az értekezletek rendszere.
- Intézményi mérések.
- Tanulmányi és kulturális versenyek.
- Félévi vizsgák, családokat célzó koncertek.
- Visszajelzések az iskolahasználók elégedettségéről.
- Az önértékelés rendszere működik.
- Prevenációs jellegű gyermekvédelmi programok.
- Pályaválasztás segítése.
- A kiemelt figyelmet igénylő tanulók kiszűrése.
- A Matific digitális oktatóprogram kedvező tapasztalatai.
- A pedagógusok továbbképzése.
- A nevelési értekezlet aktualitása.
- Örökös Boldog Iskola cím

5.2. Éves munkatervben nem szerepel

A tudatos tervezőmunkának köszönhetően jelentősen csökkent azon rendezvények száma, amelyek nem szerepeltek a munkatervben, mert a tanév tervezésekor nem volt róluk semmilyen információ. Jellemzően a művészeti iskolás növendékek tettek eleget számos évkezdés után érkező meghívásnak.

Konyáron a debreceni POK szaktanácsadója a lemorzsolódási mutatók alapján ajánlotta szakértői segítségét. Megállapodtak abban, hogy célszerű egy műhely foglalkozás szervezése a hasonló problémákkal küzdő iskolák számára.

5.3. Partner intézményekkel megvalósuló programok

A számuk egyre magasabb, különösen a művészeti iskolások kapnak olyan felkéréseket, amit nem lehet visszautasítani. Színesítik programkínálatunkat, új forrásokat jelentenek, az iskola társadalmi elfogadottságát erősíti.

6. Ellenőrzés a tanév folyamán

6.1. Az ellenőrzési terv megvalósulása

Az ellenőrzési tervben rögzített feladatok teljesítésre kerültek:

- Folytak a minősítések kiváló eredménnyel.
- Adatszolgáltatás a fenntartó felé rendszeresen.
- Kéthavi beszámolók folyamatosan készülnek.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

- Az önértékelés rendszere kiválóan működik.
- Az éves munkatervben rögzített ellenőrzések tapasztalatai elemzésre kerülnek, a szükséges beavatkozások megtörténtek.
- Bemeneti mérés az első osztályokban.
- A központi írásbeli felvételi eredmények elemzése.

6.2. Tanórai ellenőrzések - értékelések

Az első félév során 40 tanórát látogattak meg a vezetők. Elsősorban a minősítésben, valamint az önértékelésben érintett pedagógusok órái kerültek megtekintésre. A nevelők igénylik az óralátogatást, amely az intézményben a motiválás, a segítségnyújtás terepe. Az óralátogatásokról értékelő feljegyzés születik, amely a nevelő értékelésének alapja.

6.3. A pedagógiai ellenőrzések szinterei

Az ellenőrzések szinterei a munkatervben megjelentek. A havonta betervezett ellenőrzéseket a vezetők elvégezték. Tapasztalat, hogy a kollégák a tervezési dokumentumokat határidőre, az elvárásoknak megfelelő formában és tartalommal készítették el. A munkatervek koherensek az iskola alapidokumentumaival.

Az új munkatársak beilleszkedését mentor tanárok kijelölésével segíti az intézmény. Munkáltatói intézkedést igénylő vétség nem fordult elő az intézményben.

7. Tanulmányi eredmények – a tanulmányi helyzet elemzése

7.1. A teljesítmények alakulása a 2019/2020. tanév I. félévében

A **kitűnők** és a **jelesek** tagintézményeken belüli aránya szignifikánsan nem változott.

Derecskén a kitűnők aránya 1 %-kal, a jelesek aránya 3 %-kal növekedett. Az elégtelenek aránya az alsósoknak köszönhetően 0,5 %-kal csökkent.

A művészeti iskolában hagyományosan magas a kiváló eredményt elért növendékek aránya, elégtelen félévi osztályzat az idén sincs.

A kitűnők és jelesek aránya is csökkent.

A teljesítmények alakulása:

	Derecske ált. iskola	Derecske AMI
Kitűnő	83 fő (11,6 %)	255 (74 %)
Jeles	123 fő (17,2 %)	24 fő (7 %)
Elégtelen	39 fő (5,5 %)	0

A pedagógusok rendkívüli erőfeszítést tesznek annak érdekében, hogy a motiválatlan, jövőképpel nem rendelkező, tanulási nehézséggel küzdő diákok a minimális követelményeket teljesítsék. Ebben a küzdelemben a nevelők mellett kiemelt szerepe van



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

a fejlesztőpedagógusoknak. Tájékoztatás alapján sajnos a fejlesztőfoglalkozásokról, a korrepetálásokról is gyakran „megfeledkeznek” a tanulók.

7.2. Az alsó tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként

Évfolyam	Derecske ált. iskola
1.	szöveges értékelés
2.	szöveges értékelés
3.	4,34
4.	4,38
Alsós átlag	4,36

Szignifikáns változás az előző tanévi eredményhez viszonyítva nincs.

7.3. A felső tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként

Évfolyam	Derecske Ált. iskola
5.	4,19
6.	4,07
7.	3,67
8.	3,91
Felső átlag	3,96

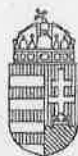
A felsőben a tanulmányi átlag szignifikánsan nem változott. A felvételi előtt a 8. osztályosok jobb eredményt produkálnak, nagy kihívás a második félévben is megtartani a lendületet. A 7. évfolyamon a belépő természettudományos tárgyak komoly kihívást jelentenek a gyermekeknek.

Az alsó és a felső tagozat tanulmányi átlaga közötti különbség változatlan.

A művészeti iskolában öröndetesen magas a tanulmányi átlag: 4,87

7.4. Iskolai eredmények tantárgyanként

Tantárgy	Derecske ált. iskola
magyar nyelv	3,73
irodalom	3,87
történelem	3,53



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

angol nyelv	3,87
matematika	3,62
informatika	3,98
természetismeret	3,62
környezetismeret	4,02
fizika	3,12
biológia	3,33
kémia	3,31
földrajz	3,25
ének-zene	4,67
rajz	4,51
technika	4,44
testnevelés	4,57
hon- és népism.	4,55
tánc és dráma	-
hit- és erkölcstan	4,68
átlag	4,15

A természettudományos tantárgyakból (természetismeret, fizika, kémia, biológia) és földrajzból született a leggyengébb teljesítmény. A legtöbben matematikából és történelemből kaptak elégtelent. A legjobb eredményt a készségtárgyakból érték el a diákok.

7.5. Kompetencia mérés eredményei

A tudatos felkészülés a kompetenciamérésre a 6. 8. osztályokban folyamatosan zajlik, egyik stratégiai cél, az eredmények javulásának a biztosítása.

7.6. Mérés értékelés eredményei

Intézményünk hagyományait követve a 2019/2020. tanévben iskolai tanulmányaikat megkezdő kisiskolások körében is elvégzésre került a bcmeneti mérés, mely a tanulók előmeneteléhez, iskolai tanulmányaihoz nélkülözhetetlen alapképességeket méri fel.

A mérés lebonyolítása szeptemberben zajlott, a tanulókat az osztálytanítók és a fejlesztő pedagógusok mérték. A mérési eredményekre és az eltelt időszak tapasztalataira támaszkodva körvonalazódott, mely tanulók esetében szükséges a kiscsoportos készség-képességfejlesztés.



BERETTYÓÚJFALVI TANKERÜLETI KÖZPONT

A bemeneti mérés eredménye

	Egyéni fejlesztés	Csoportos fejlesztés	Minimum	Maximum	Átlag
1. a	1 fő	4 fő	59 %	95 %	83 %
1. b	0	11 fő	66 %	90 %	77 %
1. c	0	8 fő	66 %	92 %	80 %
1. d	0	6 fő	68 %	93 %	84 %

A fejlesztő csoportok kialakítását követően az elsős tanulók hetente két alkalommal vesznek részt a fejlesztőpedagógus által vezetett fejlesztő foglalkozásokon, az érintett tanulók szüleit a tanulók osztályfőnöke tájékoztatta a fejlesztés lehetőségéről.

7.7. A továbbtanulás alakulása

Ebben a tanévben minden nyolcadik osztályos tanuló pályaválasztási tanácsadáson vett részt, ahol szakértő segített a gyermeknek és a szülőnek megtalálni az érdeklődésének, képességeinek megfelelő pályát.

A hetedik és a nyolcadik osztályok részt vettek a „Szelet a vitorlába” elnevezésű pályaválasztási kiállításon, a nyolcadikosok látogatták a középiskolák által szervezett bemutatkozásokat, nyílt napokat, nyílt tanítási órákat azzal a céllal, hogy megismerkedjenek a továbbtanulási lehetőségeket kínáló intézményekkel. Megtartásra kerültek a pályaorientációs napok, amelyen az említett tanulók szakmaismereti, önismereti foglalkozásokon vettek részt, megismerkedtek a középfokú felvételi rendszerrel és az iskolatípusokkal.

Pályaválasztási szülői értekezlet megrendezésére. A jelentkezéssel járó adminisztrációs feladatokat a nyolcadikos osztályfőnökök látták el.

Ebben az évben középiskolai felvételre felkészítő foglalkozások tartására Derecskén 3 órát tudunk fordítani. A nevelők a szabad idejükben is igyekeztek segíteni a tanulóknak.

A végzős diákok átlagban három helyre adták be a jelentkezésüket. Érzékelhetően nő az érdeklődés a hiányszakmák iránt. A legjobb képességű diákok a jó hírű debreceni középiskolákat célozzák meg. A csak érettségit adó gimnáziumok kevésbé népszerűek.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

7.8. Mulasztás

A mulasztott órák száma eltérő mértékben változott.

Adatok a mulasztásokról

	Derecske Ált. iskola	Derecske AMI
Mulasztott órák	25.813	1.147
Ebből igazolatlan	176	8
Egy főre jutó hiányzás	36,9 óra	3,26 óra
Egy főre jutó igazolatlan óra	0,2 óra	0,02 óra

Derecskén az egy tanulóra jutó hiányzások száma nem változott, az igazolatlan hiányzások száma a felére csökkent.

A művészeti iskolában növekedett a hiányzások száma, de csekély mértékben csökkent az igazolatlan hiányzás.

8. Az intézmény kapcsolatrendszere

Az intézménynek és a fenntartó Berettyóújfalui Tankerületi Központnak kiegyensúlyozott, szakmai alapokon nyugvó, eredményes a kapcsolata.

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a helyi önkormányzatokkal. Az iskolák aktív szerepet játszanak a helyi társadalmi életben.

A szülői értekezletek látogatottsága eltérő arányú. Átlagban a szülők háromnegyede vesz részt a szülői értekezleteken. A pályaválasztási szülői értekezleten a tanulók által leggyakrabban választott iskolák képviselői adtak tájékoztatást a nagyszámú érdeklődőknek.

A családlátogatások száma visszaesett, mert a szülők többsége zaklatásként éli meg a kapcsolattartásnak ezt a formáját. A felsőben a fogadóórák gyéren látogatottak, de hívásra felkeresik a nevelőt a szülők. Az alsóban a teljes délutáni ellátásnak köszönhetően rendszeres a kapcsolat a szülőkkel. A szülők és a szaktanárok között is megfelelő a kapcsolat.

Ha megbeszélendő téma, esetleg konfliktus akad, az eljárásrend szerint a szaktanárhoz fordulnak a szülők, és egyeztetnek, beszélgetnek, megoldást keresnek. Kevés azon esetek száma, ami ezen a szinten ne oldódna meg. Az intézmény számíthat a szülőkre akkor is, ha versenyre kell kísérni a tanulókat, vagy csak be kell segíteni egy-egy ilyen alkalommal. A szülőkkel való kapcsolattartás mindig fontos feladata a pedagógusnak.

A művészeti iskola tanárai jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel, személyesen és telefonon is rendszeres a kommunikáció mindkét irányba. Legalább félévente minden tanszak megtartja a saját szülői értekezletét, többségében a félévi hangversenyek után.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

A Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ munkatársaival elsősorban a pedagógusok minősítése során kerülünk korrekt szakmai kapcsolatba.

A Pedagógiai Szakszolgálat a törvényben reá szabott feladatokat teljes mértékben nem képes ellátni szakember hiány miatt. A kevés óraszámban megjelenő speciális szakemberekkel kitűnő a vezetés kapcsolata.

A helyi óvodákkal a beiskolázási eljárásrendben meghatározottak szerint alakul a kapcsolat.

A derecskei gimnáziummal rendszeres munkakapcsolatban áll az iskola. A helyi középiskolások a kötelező közérdekű munka keretében rendezvények lebonyolításában is jeleskednek.

A településeken található közművelődési intézményekkel évek óta jól működő partnerség új elemekkel gazdagodott: közös pályázatok vannak, a települések rendezvényei az iskolák tevékeny közreműködésével sikeresek.

Az egyházak korrekt partnerek.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményeiről folyamatosan tájékoztatják a közvéleményt a helyi médián keresztül. Az intézményi honlapokat egyre többen használják információszerzésre.

Az intézménynek szerteágazó, szoros szakmai együttműködése van a megye számos kiváló oktatási intézményével, művészeti iskolákkal elsősorban a versenyszervezésnek, a tehetséggondozásnak köszönhetően.

9. Pályázatok

9.1. *Benyújtott*

Az intézmény a Tanuljunk együtt Magyarorszáért programra pályázott, de nem került be a projektbe.

9.2. *Nyertes*

Az Útravaló ösztöndíj pályázat a hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak nyújt segítséget, sajnos kevés diák került be a programba.

A köznevelési és kulturális intézményekben működő tehetséggondozó programok támogatása c. pályázaton a „Lurkó – Kuckó Komplex tehetséggondozó program” megvalósítására nyertünk forrást.

A Határtalanul! program keretében 3 nyertes pályázat volt.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

10. Osztálylétszámok

<i>Osztály</i>	<i>Derecske</i>
1.a	23
1.b	21
1.c	23
1.d	24
Összes 1.	91
2.a	25
2.b	24
2.c	21
Összes 2.	70
3.a	23
3.b	20
3.c	22
3.d	24
Összes 3.	89
4.a	23
4.b	24
4.c	23
Összes 4.	93
5.a	25
5.b	21
5.c	25
5.d	24
Összes 5.	95
6.a	25
6.b	24
6.c	23
6.d	21
Összes 6.	93
7.a	26
7.b	25
7.c	21
7.d	24
Összes 7.	95
8.a	26
8.b	24
8.c	24
8.d	24
Összes 8.	98
Iskola összesen	724
Átlag csoportlétszám	24,1
ETO 1.	7

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalukkk.gov.hu



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

ETO 2.	7
ETO 3.	7
Összes ETO	21

Az iskolában az átlagos csoportlétszám kiváló.

A bejáró tanulók száma az általános tantervű tagozaton Derecskén 22 fő, az ETO-ban 4 fő. ETO csak a székhely iskolában működik. Az egyéni tanrend szerint haladó (magántanuló) diákok száma Derecskén 5 fő.

A művészeti iskola tanulóinak száma az intézmény specifikumaiból adódóan változó, képlékeny. A növendék létszám 400 fő alá csökkent. Az általános iskolai populáció létszámának a csökkenése a művészeti oktatásban is jelentkezik.

Napközis, tanulószobás csoportok

Minden tanuló igénybe veheti a délutáni ellátást. Ezzel a lehetőséggel az alsósok 99 %-a, a felsősök 20 %-a él. Derecskén minden alsós osztály homogén napközis csoportként is funkcionál. A tanulószobás diákok száma kevés. A szakszerű délutáni segítség nélkül a gyermek többsége nem tudná teljesíteni a minimális követelményeket sem.

A délutáni ellátást igénybevevők száma:

	Derecske
Napközi	356
Iskolaotthon	0
Tanulószoba	20
Délutáni ellátást igénybe vevők aránya	52,7 %

10.1. Beiratkozás

Az első osztályosok beiskolázása az intézmény eljárásrendje alapján történik. Az óvodapedagógusokkal tagiskolai szinten tartja a kapcsolatot.

Novemberben az óvó nénik részt vettek az első évfolyam nyílt óráin, melyeken visszajelzést kaptak a csoportjukba járó gyerekek fejlődéséről.

Az első osztályos nevelőpárok kijelölése a félévi értekezleten megtörtént. Az előrejelzések szerint a tagiskolákban 1-1 első osztály indítása várható, a székhelyen négy. A döntés a beiratkozás után történik meg.

Az elmúlt években a tanköteles korú gyermekek kb. 20-25 %-a az óvodában maradt. A jogszabály módosítása miatt várhatóan kevesebben kapnak felmentést a kötelező beiskolázás alól.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

10.2. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók (BTM, SNI, HH, HHH)

Az integráltan nevelt, sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma folyamatosan emelkedik. Található közöttük a mutista, autizmus spektrum zavaros, diszgráfiás, iskolai készségek kevert zavarával küzdő, mozgáskorlátozott, súlyos magatartás-szabályozási zavarral küzdő. Konyáron enyhe fokban sérült értelmi fogyatékos gyermek is tanul integráltan.

A tanulók szakértői véleményben javasolt rehabilitációs óraszámát az EGYMI biztosítja. A nevelőknek óriási kihívás az SNI-s tanulókkal való szakszerű foglalkozás. Derecskén minden integráltan nevelt SNI tanuló teljesítette a félévi követelményeket.

A beilleszkedési, tanulási, magatartászavarral (BTM) küzdő 108 diák mindegyike tanulási nehézségekkel küzd. Arányuk folyamatosan növekszik, intézményi szinten eléri a 11 %-ot! A gyermekek fejlesztését tagiskolai szinten fejlesztőpedagógusok, valamint a szaktanárok közreműködésével szervezi meg.

A pedagógiai szakszolgálati ellátás az I. félévben az igényeknek csak a töredékét elégítette ki: gyógytestnevelés foglalkozás egyetlen óra sem volt, a pszichológus és a logopédus is kevés időt töltött az iskolában.

Kimutatás a kiemelt figyelmet igénylő tanulókról

	Derecske Ált. iskola
SNI szegregált	22 fő
SNI integrált	20 fő
BTM	74 fő
HH	124 fő
HHH	29 fő
Lemorzsolódással veszélyeztetett	74 fő

Rendkívül fontos mutató a lemorzsolódással veszélyeztetettek száma. Derecskén 10 %. A hátrányos helyzetű tanulók aránya folyamatosan emelkedik. A jogszabályban előírt támogatásokat megkapják. Az esélyegyenlőség javítása, a szociális hátrányok enyhítése érdekében az integrációs nevelés pedagógiai rendszerét valamennyi évfolyamon alkalmazzuk

A Nemzeti Tehetségsegítő Tanács által Akkreditált Kiváló Tehetségi pont az intézményben szakszerűen és eredményesen végzi széleskörű tehetséggondozó munkáját.

A kollégák tehetséggondozással kapcsolatos ismeretei gyarapodtak, az érdeklődés a tehetséggondozás iránt a nevelők részéről dicséretes.



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

11. Versenyeredmények

A pedagógusok rendszeresen, eredményesen felkészítik és benevezik a versenyekre a tanulókat.

Kimutatás a versenyeken elért eredményekről:

		Derecske	AMI
Járási 1-3. helyezés	Tanulmányi	0	0
	Sport	3	0
	Művészeti	0	0
Megyei 1-3. helyezés	Tanulmányi	4 fő	0
	Sport	0	0
	Művészeti	0	0
Országos 1-5. helyezés	Tanulmányi	0	0
	Sport	0	0
	Művészeti	0	2 fő

Berettyóújfalu, 2020. március 12.


Majosi Pálma

mb. tankerületi központ igazgató
Berettyóújfalui Tankerületi Központ



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

10. számú napirendi pont

Előkészítette: Sárközi-Nagy Katalin igazgatási ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról.

A folyamatos egészségügyi ellátás biztosítása céljából – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 228/2018.(XI.29.) KT. számú határozata értelmében – Derecske Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás működtetésére 2018. november 30-án az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.; a továbbiakban: Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.) feladat átadási-átvállalási szerződést kötött, mely 2019. január 1-től lépett hatályba.

A szerződés 20. pontja értelmében az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. a tárgy évi működéséről szóló beszámolóját a tárgy évet követő május hónapig megküldi az önkormányzat részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2020.(I.30.) KT. számú határozatával fogadta el a 2020. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2020. március 26-i nyílt ülésére tervezte be az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. beszámolójának megvitatását.

Az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. szakmai vezetője megküldte önkormányzatunkhoz a 2019. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megvitatni, majd azt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 17.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs S.K.
polgármester





ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

BESZÁMOLÓ DERECSKE KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET 2019. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

1. Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. rövid bemutatása

Társaságunk – illetve annak jogelődje – 1999-ben kezdte meg tevékenységét, és immáron 20 éve végzi a központi orvosi ügyeleti feladatellátást.

Az önkormányzatok részére az Önkormányzati Törvényben foglaltak szerinti feladatok átvállalásával biztonságot, és stabil tervezhető működést, a lakosság részére folyamatos betegellátást, szakmai biztonságot nyújtunk.

Az évtizedekre visszanyúló megbízható működés, stabilitás révén egészségügyi szolgáltatóként mára országos szinten is jegyzetté váltunk.

A kezdetben egy központtal működő, 15.000 lakost ellátó kis ügyeleti Kht-ból mára az ország 9 megyéjében és a fővárosban is működő, 35 alapellátási ügyeleti központtal bíró, több mint 1.500.000 lakost ellátó egészségügyi szolgáltató vált, mely stabilan a három legnagyobb ilyen profilú honi vállalat közé tartozik.

Működésünk alapelvei: a szakmai és emberi korrektség, a minőség iránti elkötelezettség, az innováció és nem utolsósorban a pénzügyi fegyelem. Ezen alapelvek megtartása a gyakorlatban is megmutatta működőképességét, relevanciáját, a fejlődést meghatározó szerepét.

Kiemelendő, hogy a változatlan finanszírozás, és emelkedő költségek ellenére Közreműködőink részére határidőben teljesítjük a havi ügyeleti díjak kifizetését. Ez a pénzügyi fegyelem az egyik alapja partnereink elégedettségének, valamint megbízhatóságunk, szakmai megalapozottságunk, továbbá kiterjedt humánerőforrás bázisunk, mely lehetővé teszi, hogy társaságunk megfelelő humánerőforrás utánpótlással tudja biztosítani a megfelelő szakmai színvonalú ellátást.

Alapellátási tevékenységünk mellett kórházi ügyeleti szolgáltatás, illetve sürgősségi betegellátó osztály szervezését is biztosítjuk, továbbá szakdolgozói szolgáltatás nyújtás szintjén is jelen vagyunk fekvőbeteg ellátó kórházban.

Jelenleg több mint 440 orvost és közel 900 szakdolgozót foglalkoztatunk.

Társaságunk két Egyetem, a budapesti Semmelweis Egyetem Családorvosi Tanszékének és a Debreceni Egyetem Családorvosi Tanszékének is akkreditált képzőhelye.

Készült:	2020. márc. 17.	2020. márc. 17. JHT/1054-3/2020
Minősítő szervezet:	Nagy	1
	Katalin	



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

2. Együttműködés az Országos Mentőszolgálattal, saját diszpécser szolgálat

Az ügyeleti betegellátás szakmai színvonalának javítása és az egyébként kis számban jelentkező betegpanaszok további csökkentésének céljából központi ügyeleteinken 2016. december 1-től saját diszpécser szolgálatot üzemeltetünk, mely szoros szakmai kapcsolatban áll az OMSZ irányítócsoportjaival.

A rendszer lényege, hogy a telefonos megkereséseket jelenleg már a központi diszpécser szolgálat fogadja, de az Országos Mentőszolgálat területileg illetékes Irányítócsoportjához érkező ügyeleti megkeresések is átadásra kerülnek az ügyeletet ellátó teamnek.

Diszpécser szolgálatunk központja Debrecenben található, de a központon kívül bármely telephelyen levő szakképzett kolléga be tud kapcsolódni a feladatellátásba. Így párhuzamosan több szakképzett mentőtiszt kolléga fogadja a lakossági hívásokat, illetve a mentőszolgálat irányítócsoportjainak megkeresését.

A beérkező hívásokat az Országos Mentőszolgálatnál is használt kikérdezési protokollnak megfelelően felvesszük, majd a beteg érdekeit szem előtt tartva a következő intézkedések történhetnek.

- szakmai szabályai szerint tanácsadás, majd ismételt konzultáció, hogy a beteg állapotában történt-e valamilyen változás, szükség esetén orvos-beteg konferenciabeszélgetés.
- Mentési feladat: olyan kritikus egészségi állapot, amikor a beteg azonnali beavatkozást igényel. Ezen esetek a jogszabályok értelmében mentésnek minősülnek, melyet az Országos Mentőszolgálat lát el. Az OMSZ kapacitásbeli problémája esetén az ügyelet megkezdi az azonnali kivonulást.
- 2 órás feladat: a beteg közvetlen életveszélyben nincs, de orvosi beavatkozásra, illetve gyógyszerelésre van szükség. A betegforgalom függvényében legkésőbb 2 órán belül a betegvizsgálatot meg kell kezdeni.
- 4 órán belüli feladat: halottszemle, injekciók beadása



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvoslugyeletkht.hu

A fentieknek köszönhetően lehetőségük van arra, hogy az eset ellátására a leginkább megfelelő egység vonuljon ki. Ez lehet a megfelelő szintű mentőegység riasztása, a feladat ügyeletnek történő átadása megfelelő időjelzéssel (azonnali, 2 órán belül, 4 órán belüli), illetve lehetőség van a diszpécser személyes vagy az ügyeletes orvos bevonásával történő telefonos tanácsadásra vagy a beteg ügyeleti rendelőbe történő irányítására egyaránt, de rendkívüli esetekben a különböző szolgáltatók kapacitásának egy esethez történő összehívására is, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján erre szükség lehet.

2019. év során bevezetésre került, hogy az egyszerűbb, tanácsadással zárult eseteket a diszpécserközpont visszahívja, ha a panaszos nem jelez vissza az állapotáról. Ez hosszabb távon minimalizálhatja a betegpanaszokat, és növeli az elégedettséget.

Elmondhatjuk, hogy a mentőszolgálat munkatársaival nagyon jó munka kapcsolatot ápolunk, mely a kölcsönös, egymás munkájának a segítségével, illetve a folyamatos, zavartalan, magas szakmai színvonalú sürgősségi betegellátásban nyilvánul meg. Többéves diszpécseri szolgálati tapasztalatunk alapján megállapíthatjuk, hogy a panasz esetek száma jelentős mértékben csökkent, az ügyeleteink irányítása, „mozgása” összeszedettebbé és átláthatóbbá vált, a betegek biztonságérzete növekedett, illetve a betegellátás színvonala javult.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiuigyeltkht.hu

3. Derecskei telephely bemutatása

Társaságunk Derecske és szomszédos településeinek ügyeleti ellátását 2002. november 1-től biztosítja. 2019. január 01. napjától kezdve az ügyeleti központ ellátási területe tovább bővült a Hosszúpályi Orvosi Ügyeleti központhoz tartozó településekkel, ennek megfelelően az ügyeleti központ területileg Derecskét, Esztárt, Hajdúbagost, Hosszúpályit, Kismarját, Konyárt, Mikepércset, Monostorpályit, Pocsajt, Sárándot és Tépét látja el. Az ügyeletben felnőtt és gyermekkorú betegek ellátása egyaránt megtörténik. A központi ügyeleti rendelő Derecske, Rákóczi út 5. szám alatt található. Az ügyeletben jelentkező tipikus sürgősségi esetek intézeti ellátására a legtöbb esetben a berettyóújfalui Gróf Tisza István és a debreceni Kenézy Gyula kórházban van lehetőség.

Az ügyeleti ellátás célja és feladata *az érintett lakosság háziorvosi rendelés és rendelkezésre állási időn kívül történő, alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve.*

A betegek ellátása ügyeleti rendelőben, lakáson illetve feltalálási helyen történik. Ez havonta átlagosan – az ünnepnapokat is figyelembe véve - 576 órányi ellátás biztosítását feltételezi Társaságunk részéről. Ezen időszakban kell folyamatosan és cselekvő- illetve működőképesen rendelkezésre állnia, 1 fő orvosnak, 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek (aki a legtöbb esetben szintén rendelkezik ápolói végzettséggel), valamint az ügyeleti gépjárműnek, az összes orvosi felszerelésnek és anyagnak, az informatikai és telekommunikációs rendszereknek.

A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben előírt működési minimumfeltételeken túl, Társaságunk valamennyi központi orvosi ügyelete esetében pluszforrásokat biztosít (eszközök és gyógyszerek), melyek használatát nem korlátozza, így a magas szakmai színvonalú ellátást tesz lehetővé a Közreműködő orvosok számára.

Az egészségügyi szektorban jelenleg is észlelhető humán erőforrás hiány országos szinten érezteti a hatását, ám Társaságunk a rendszerének, humán erőforrás bázisának köszönhetően biztosította egész évben az ügyeleti szolgáltatást, mely miatt köszönet jár minden egyes egészségügyi dolgozónak.

Természetesen mindennaposak a nem várt helyzetek, ám ezek a háttérrel jelentő HR igazgató irányításával megoldásra kerülnek.

Ezen a ponton szeretnénk kiemelni azt a tényt, hogy az országban egyszerre több telephelyen való működés, napi szinten kiemelkedően sok szakember jelenlétét igényli, így bármilyen fennakadás elhárítása sokkal könnyebb, mint egy egyközpontú kisebb cégnek. A vis maior helyzetek kezelését segíti a központi irányítás is.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiuigyeltkht.hu

4. Az ellátott terület és a 2019. év betegforgalmi adatai

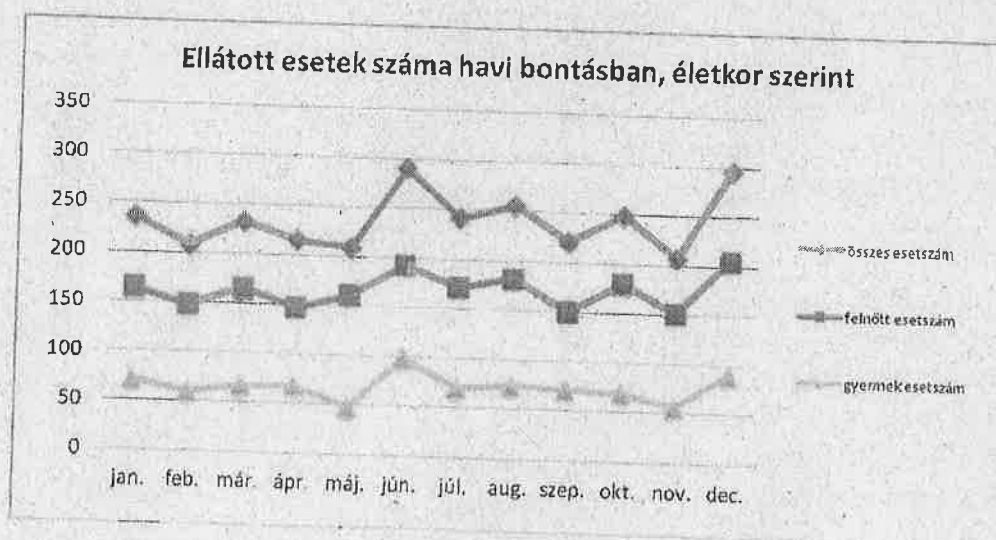
A 2019. évi ügyeleti betegforgalmi adatokat a következő táblázat mutatja be:

Ügyeleti betegforgalom 2019.01.01.-2019.12.31., Derecske ügyeleti központ

	jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	összesen
Derecske	106	82	95	97	108	149	106	116	117	110	84	125	1295
Esztár	5	9	15	5	1	3	3	10	5	7	2	12	77
Hajdúbajos	8	14	11	10	9	16	11	15	6	10	7	5	122
Hosszúpályi	24	30	20	16	15	20	16	20	16	19	20	27	243
Kismarja	2	1	6	10	5	5	6	4	9	4	4	11	67
Konyár	24	16	11	10	22	19	25	19	14	26	19	20	225
Mikegércs	27	9	27	25	15	22	18	21	16	17	15	20	232
Monostorpályi	3	9	4	5	6	5	7	7	3	8	8	7	72
Pocsaj	13	18	17	13	9	17	21	15	14	22	22	22	203
Sáránd	8	12	14	6	10	11	12	9	8	16	8	24	138
Tépe	5	4	6	5	1	11	7	7	3	2	9	4	64
Egyéb	11	4	7	13	8	13	10	13	10	8	9	19	125
Összesen	236	208	233	215	209	291	242	256	221	249	207	296	2863

A derecskei ügyeleti központ 2019-ben összesen 2863 beteget látott el. Az ügyeleti forgalom az év folyamán egyenletes volt, júniusba és decemberbe intenzitásnövekedés volt észlelhető.

Amennyiben a forgalom alakulását életkor szerinti bontásban is vizsgáljuk, akkor az alábbi grafikonon jól látható, hogy a forgalom változásait alapvetően a felnőttek megjelenési gyakorisága határozta meg, míg a gyermekek megjelenési gyakorisága alig változott.

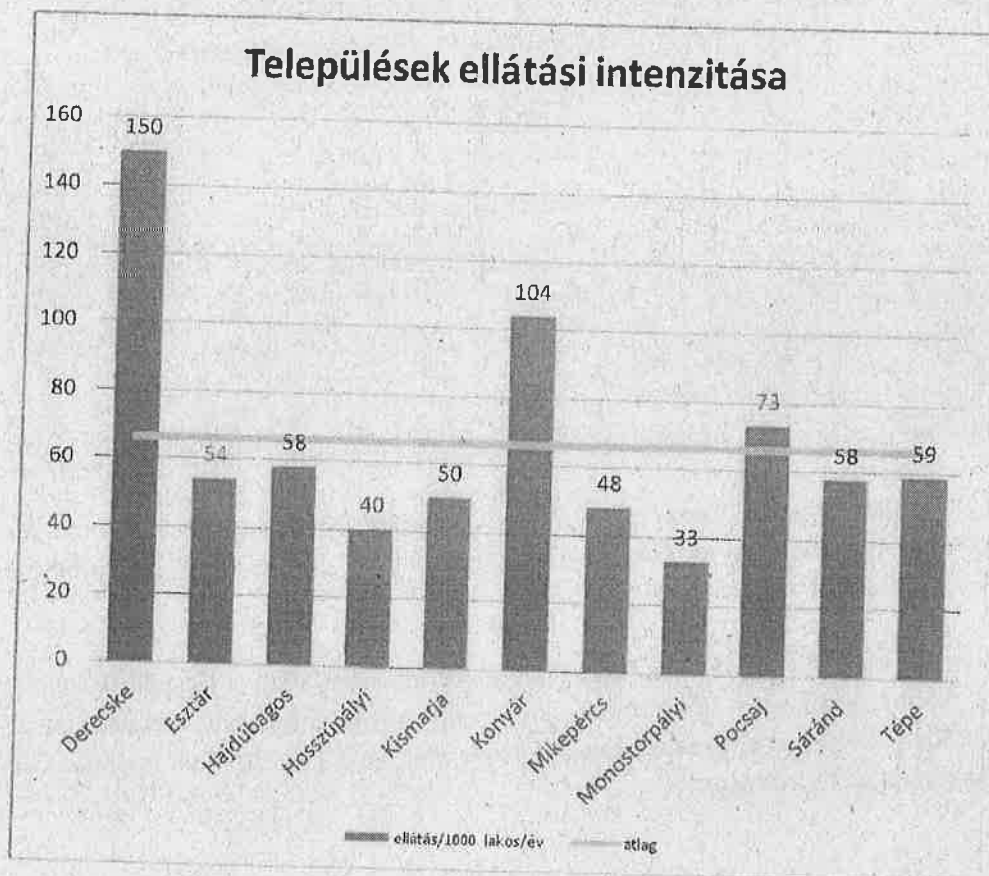




ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A települések lakosságarányos ügyeleti ellátási intenzitását az alábbi diagram mutatja be.



A legmagasabb lakosságarányos megjelenési arány Derecske és Konyár esetében észlelhető, míg a legalacsonyabb Monostorpályi kapcsán látható. A települések kapcsán az átlag lakosságarányos megjelenés 66 ellátás/1000 lakos/évre tehető.

A következő diagram az ellátottak életkor szerinti megoszlását (felnőtt/gyermek) mutatja be.

Az összes ellátott 29,44 %-a volt gyermekkorú, a felnőttek teszik ki az ellátott esetek 70,56 %-át. Az ábrán jól látható, hogy a Konyár, Pocsaj és Kismarja esetében volt a legmagasabb a gyermekek megjelenési aránya, míg a Mikepércsen a legalacsonyabb a gyermek ellátás.

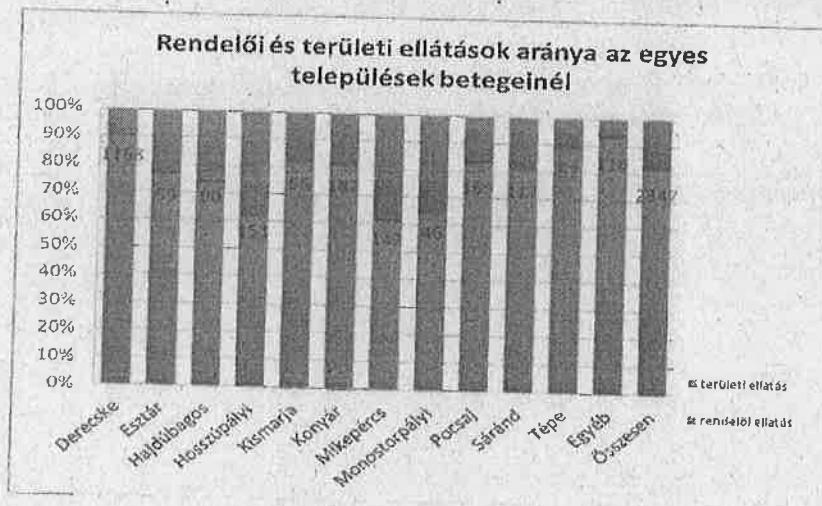


ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu



A következő ábra a területi és a rendelő ellátások arányát reprezentálja. Az összes ellátott beteg döntő többségében a rendelőben vette igénybe az orvosi segítséget (81,98%). Az esetek 18,02 %-ban kellett az ügyeleti egységnek helyszínre vonulni, mely az országos átlaghoz képest alacsonyabb.



A következő kördiagram a továbbküldési arányokat szemlélteti. Az esetek 90,85 %-át definitív módon látták el az ügyeleten, azaz további intézeti kezelésre, beutalásra nem volt szükség. A betegek 9,15 %-ánál volt szükség beutalásra, ebből 3,63 %-ban a beteg saját járművel/tömegközlekedéssel utazott tovább, míg az esetek összesen 5,52 %-ában kellett igénybe venni az Országos Mentőszolgálatot abból a célból, hogy a beteget kórházba szállítsa, illetve sürgősségi ellátásban részesítse.



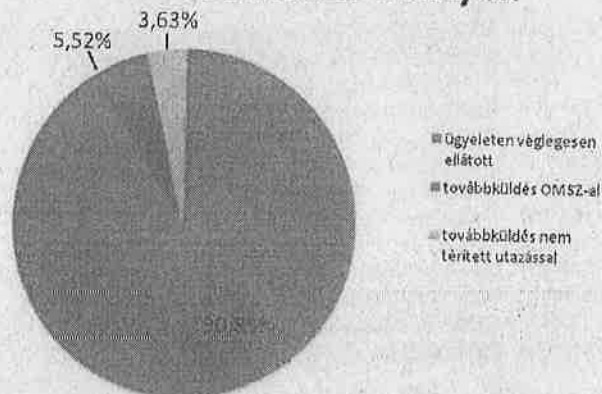
ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNŰ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

Továbbküldési arányok



Mentőtiszti ellátások

A mentőtiszti autó személyzete által (mentőtiszt) által ellátott esetek:

- akut elsősegélynyújtás, újraélesztés, akut miokardiális infarktus, szívelégtelenség, stroke, stb., azaz az úgynevezett magas időfaktorú betegségek ellátásában komoly segítséget jelent és a fokozza lakosság egészségügyi biztonságát.

A mentőtiszti autó éves szinten hozzávetőlegesen 250-300 esetet látott el.

A fentiek azt mutatják, hogy a tisztí autó beállítása fokozta a betegellátás biztonságát.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkt.hu

5. Betegelégedettség, tipikus lakossági észrevételek

Bár a Társaságunk által működtetett ügyeletekben a betegpanaszok aránya rendkívül alacsony, mégis vannak vissza-visszatérő észrevételek lakossági részről, melyek kiváltó okait és jellemzőit érdemes tisztázni.

- a diszpécsterszolgálat működési sajátosságai: ma már az ügyeleti hívások fogadását diszpécsterszolgálat végzi. A híváskezelésre kiképzett diszpécserek minden esetben a beteg egészségügyi érdekét tartják szem előtt, ami nem minden esetben egyezik meg a beteg vagy a bejelentő szubjektív igényével. Pl.: „mentőt nem kérek csak ügyeletet, mert úgysem megyek kórházba”, vagy „miért kérdeztet engem ilyen sokat, inkább küldje az ügyeletet?”, vagy „egy lázhoz már ki se jönnek? Miért ad nekem tanácsokat a lázcsillapításról?”. Mindezek kapcsán fontos tehát leszögezni, hogy a diszpécser a beteg valós egészségügyi szükségletét tartja szem előtt, és ennek megfelelően küldi ki pl. az ügyeletet vagy a mentőt egy súlyos esethez. Akkor is, ha a beteg csak ügyeletet kért, vagy éppenséggel részletesen kikérdezi a beteget a panaszokról ahhoz, hogy el tudja dönteni, milyen egységet küldjön. Egyébként teszi ezt akkor is, ha ez a bejelentőnek valamilyen nem tetszik, illetve bizonyos esetekben valóban „csak” tanácsot ad, hiszen a probléma – szakmai megítélése szerint - ezzel is megoldható és nem kell egy teljes ügyeleti team-et utaztatni feleslegesen, mikor arra közben máshol lényegesen nagyobb szükség lehet.
- Indokolatlan hívások: ez a központi ügyeletek működésének és a valóban súlyos állapotú betegek biztonságának Achilles sarka. Az ügyeleti team ugyanis gondolkodás nélkül, a lehető leggyorsabban lát el minden olyan esetet, ami szakmai szempontból valóban indokolt. A kényelmi szempontú – azaz a betegnek nincs indíttatása elmenni az ügyeleti rendelőbe, bár el tudna – hívások azonban meglehetősen frusztrálóak. Nem csupán azért, mert visszaélés egy olyan szolgáltatási formával, amit valóban indokolt területi esetek ellátására hoztak létre, hanem azért is, mert a kijáró ügyeleti team ki- és visszautazási ideje alatt nem tud a rendelőben megjelenőkkel foglalkozni, akiknek emiatt hosszabban kell esetleg várakozni, ill. a team „feleslegesen” kerülhet földrajzilag távolabb egy menetközben befutó valóban sürgős esettől. Szerencsére ezek kiszűrésében komoly segítséget jelent a közös diszpécsterszolgálat, azonban ha a beteg hajthatatlan, előbb vagy utóbb de meg fogja kapni az indokolatlan területi ellátást is.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiuigyeltkht.hu

Fontosnak tartjuk, hogy ezen észrevételek okaival a települések testületi tagjai és önkormányzati vezetői is tisztában legyenek, hiszen ilyen módon, megfelelő kommunikációval a hozzájuk érkező hasonló tartalmú jelzések helyesen kezelhetők.

A derecskei ügyeleti körhöz tartozó települések lakosainak vonatkozásában sem Betegtől, sem az Önkormányzatoktól, sem az ÁNTSZ-től nem érkezett hozzánk panaszbejelentés a 2019. év ügyeleti működésének vonatkozásában.

6. Összefoglalás

A fentiek alapján elmondható, hogy Társaságunk 2019. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag **megfelelő színvonalon** állt a derecskei ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére.

A folyamatosan erősödő pénzügyi teher ellenére, mely az orvoshiányból adódik, sikeresen megoldottuk a hétköznapi, és ünnepi működést, megfelelő egészségügyi személyzet jelenlétét, és kiemelkedően széles spektrumú orvosi eszközöket, gyógyszereket biztosítottunk.

Továbbá a betegelégedettség növelése érdekében folyamatosan alakítottuk át ellátási protokolljainkat, melynek köszönhetően a panaszok száma minimalizálódik.

Szeretnénk külön kiemelni, hogy a terület betegellátását segítő egy –mentőautó felszereltséggel rendelkező- **mentőtiszti autó** segíti az ügyeletet orvosi betegellátást, amely kiemelkedő biztonságot ad a lakosságnak.

Debrecen, 2020. március 11.

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET
NONPROFIT KFT.

Debrecen, István út 6.

Adószám: 61246

Cégjegyzékszám: 09-017070

B...
B...
B...

Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa

ügyvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

11... számú napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére
Szociális Bizottsága
2020. március 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2020.(I.30.) KT számú határozatával fogadta el 2020. évi I. féléves üléstervét, melyben a március 26-i nyílt ülésére tervezte be – települési képviselő javaslatára – a *Tájékoztatás az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről* napirendi pontot.

Tekintettel arra, hogy településünkön nem működik szakmai vezető házi orvos, – előzetes telefonos egyeztetést követően – Dr. Jancsó Zoltán házi orvos szakorvos urat kértem fel az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségeiről szóló szakmai tájékoztatás nyújtására.

Dr. Jancsó Zoltán az otthoni szakápolás meghatározásától kezdve, az igénybevétel feltételein, az igénybe vehető szolgáltatásokon, annak terjedelmén és az ellátotti kör bemutatásán keresztül a településünk vonatkozásában finanszírozási szerződéssel és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező szolgáltatók ismertetésével bezárólag részletes és közérthető szakmai tájékoztatást adott a témával kapcsolatban.

A házi orvos szakorvos úr által készített tájékoztató az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségéről szóló tájékoztatást a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Dr. Jancsó Zoltán házi orvos szakorvost tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2020. március 17.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs *s.k.*
polgármester



Bordán Szabolcs Polgármester Úr r.
Polgármesteri Hivatal Derecske
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

tárgy: tájékoztatás otthoni szakápolás
igénybevételének lehetőségéről

2020. 03. 12.

3840
Szabo S.

3019/2020

2020. 03. 12.		Derecske 3840.2/2020
DER/3840.1/2020	Balcs	Balcs
	Szabolcs	

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva a DER/3840.1/2020. ügyiratszámom érkezett megkeresésére, az otthoni szakápolás igénybevételének lehetőségével kapcsolatban az alábbiakról szeretném tájékoztatni.

Az otthoni szakápolás meghatározása

Az otthoni szakápolás a beteg otthonában vagy tartózkodási helyén, háziorvosa rendelésére, szakképzett ápoló által végzett tevékenység a kórházi ellátás/ápolás kiváltása céljából. Ezzel az ellátási formával a kórházi kezelések száma ill. hossza csökkenthető.

Az otthoni szakápolás speciális formája az otthoni hospice ellátás, amely a haldokló beteg gondozását célozza a szenvedő személy testi, lelki ápolása, gondozása, életminőségének javítása érdekében.

Az alapellátáshoz kapcsolódó otthoni szakápolás és otthoni hospice ellátás körébe tartozó tevékenységek csak a beteg háziorvosának szakmai felügyelete mellett végezhetők.

Az igénybevétel feltételei

Az otthoni szakápolás NEAK által finanszírozott igénybevételéhez egyszerre több feltételnek is teljesülnie kell:

1. Az otthoni szakápolás abban az esetben vehető igénybe, ha a beteg egészségi állapota – orvosi végzettséghez nem kötött – **kórházi ápolást igényelne, de azt helyettesíteni lehet az otthoni szakápolással.** Az otthoni szakápolást tehát csak olyan személy veheti igénybe, aki azt általános állapota/mozgásteljesítményének csökkenése miatt járóbeteg szakellátás keretében nem tudná igénybe venni.
2. Az otthoni szakápolás keretében nyújtható ellátásokat a beteg akkor veheti az egészségbiztosítás keretében díjmentesen igénybe, ha egészségi állapota miatt – a kórházba utalás, vagy a további ott tartózkodás helyett – a háziorvos az otthoni szakápolás szolgáltatást elrendeli.
3. A fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátást kiváltó otthoni szakápolást a háziorvos a saját vagy kezelőorvosi kezdeményezésre vagy intézeti javaslat alapján jogosult elrendelni.
4. A szolgáltatás Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának további feltétele, hogy az ellátást az egészségbiztosítóval ezen feladat ellátására szerződött szakápolási szolgáltató, a szerződésében meghatározott ellátási területen, az otthoni szakápolás igénybevételére jogosult személy otthonában/tartózkodási helyén nyújtsa.

A fenti feltételek fennállását és ezek pontos, előírászerű dokumentálását a finanszírozást biztosító NEAK rendszeresen és szigorúan ellenőrzi.

Milyen szolgáltatások vehetők igénybe otthoni szakápolás keretében?

- műtéti területek (nyitott és zárt sebek) ellátása, decubitusok/fekélyek ápolása
- sztomaterápia és különböző célt szolgáló drének kezelése
- szondán át tápláláshoz és folyadékfelvételhez kapcsolódó ápolás, illetve ezek megtanítása,
- tracheális kanül tisztítása, betét cseréje, illetve ezek megtanítása,
- katéterezés, illetve hólyagöblítéshez kapcsolódó ápolás,
- intravénás folyadék- és elektrolitpótláshoz kapcsolódó ápolás,
- baleseti vagy műtétek utáni ápolás, és korlátozott önellátás esetén a testi higiéne biztosítása, valamint a mozgás segítése,
- betegség következményeként átmenetileg vagy véglegesen kiesett vagy csökkent funkciók helyreállításához, fejlesztéséhez vagy pótlásához kapcsolódó ápolás keretében:
 - gyógyászati segédeszközök, protézisek használatának tanítása,
 - mozgás és mozgás eszközei használatának tanítása,
 - hely- és helyzetváltoztatás segítése.
- szükség szerinti, kiegészítő speciális eljárások:
 - UH inhalálás, légzésterápia,
 - szívó alkalmazása,
 - oxigénterápia.
- tartós fájdalomcsillapítás,
- beszédterápia a beteg állapotától függően,
- gyógytorna,
- elektroterápia.

Milyen volumenben rendelhető az otthoni szakápolás?

Az otthoni szakápolás keretében a díjmentesen nyújtott ellátás naponta egy darab, három óra hosszát meg nem haladó vizit.

Egyszerre legfeljebb 14 vizit (napi 1) rendelhető, azonban ismételt orvosi vizsgálatot követően, új elrendelő lap alapján, az első elrendeléstől számított 12 hónapon belül további három alkalommal, összesen 56 vizit mértékéig rendelhet el otthoni szakápolást a háziorvos.

Otthoni hospice ellátás legfeljebb 50 napra, de ismételt orvosi vizsgálat alapján – új elrendelő lap kitöltésével – mindösszesen további két alkalommal ismételten elrendelhető.

Otthoni hospice ellátás igénybevételével egyidejűleg otthoni szakápolás nem rendelhető.

Kik nyújtják az otthoni szakápolást?

Az otthoni szakápolási szolgáltatók a **finanszírozási szerződésükben rögzített keret mértékéig, területi ellátási kötelezettséggel** működnek. Ez azt jelenti, hogy minden hozzájuk érkező, ellátási kereten belüli rendelést kötelesek elfogadni. Kereten felül érkezett igényről a szolgáltatók tájékoztatni kötelesek a kezelőorvost annak érdekében, hogy a beteg ellátásáról más szolgáltatónál, vagy kórházba utalással tudjon gondoskodni.

Természetesen előfordulhat olyan eset is, hogy a szolgáltató a kezelőorvosi igényt tudja vállalni, az ellátási keretébe az még belefér, de a teljesítést -pl. technikai okból vagy humán erőforrás rendelkezésre állás kapcsán- nem tudja azonnal megkezdeni, azonban rövid időn belül képes rá. Ilyen esetben erről és a teljesítés megkezdésének lehetséges időpontjáról a kezelőorvost tájékoztatja, aki így dönteni tud arról, hogy ez még megfelelő-e a beteg számára.

Jelenleg Derecske város közigazgatási területén a következő szolgáltatók rendelkeznek NEAK finanszírozási szerződéssel és területi ellátási kötelezettséggel:

- **Otthoni szakápolás: Fohász 2000 Kft., 4030 Debrecen, Borzán Gáspár u. 12.**
- **Otthoni Hospice ellátás: PETICA HOSPICE Kft., 4100 Berettyóújfalu, Kádár Vitéz u. 14.**

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos helyzet Derecskén

Az érintett derecskei háziorvos kollégákkal konzultálva az otthoni szakápolás igénybevételével kapcsolatban elmondható:

- az otthoni szakápolás igénye -annak jellegzetességeinél fogva- alapvetően a felnőtt háziorvosi praxisokban jelenik meg
- az otthoni szakápolás lehetőségével releváns és a fent leírt feltételeknek megfelelő esetben a kollégák élni szoktak
- jelenleg nem tapasztalható, hogy az otthoni szakápolásra vonatkozó kezelőorvosi igényt az azt végző szolgáltató kapacitáshiány okán visszautasítaná, esetleg kisebb várakozási idő a szolgáltatás megkezdésénél előfordulhat. A szakápolás minősége is megfelelő.
- korábbi években néhány alkalommal előfordult, hogy a szolgáltatásra vonatkozó igényt a szolgáltató nem tudta teljesíteni, ez azonban az otthoni szakápolás keretében végzett gyógytorna szolgáltatásra vonatkozott, ennek humán erőforrás problémái pedig sajnos országosan is jellemzőek voltak.

Derecske, 2020-03-12

Tisztelettel:



Dr. Jancsó Zoltán Ph.D.

háziiorvos szakorvos

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

12. sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 26-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2020. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzése

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) végrehajtására kiadott 44/2015. (XI.2.) MvM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 40. § (1) bekezdése alapján az önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek az éves beszerzéseiről az e rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összefoglalást kell készítenie.

A Képviselő-testület által jóváhagyott statisztikai összefoglalást legkésőbb a tárgyévet követő év május 31-ig kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak.

A Kbt. 43. § (1) g) pontja alapján az ajánlatkérő az éves statisztikai összefoglalását, a nyilvánosság biztosítása érdekében köteles a saját honlapján is közzétenni.

A Közbeszerzési Hatóság a Kbt. hatálya alá tartozó ajánlatkérők által hozzá megküldött éves statisztikai összefoglalások, valamint a közbeszerzési eljárás lefolytatása során továbbított hirdetmények alapján összesített statisztikai jelentést készít. A statisztikai jelentést a Közbeszerzési Hatóság a tárgyévet követő év október 31. napjáig köteles az Európai Bizottságnak megküldeni.

Az éves statisztikai összefoglalás az elmúlt évben lefolytatott alábbi tárgyú közbeszerzési eljárásokat tartalmazza:

- **„Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt építési beruházáshoz kapcsolódó magasépítési (Szolgáltatóház, Piac, Művelődési Központ) kivitelezési feladatainak ellátása - TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007**

- **„Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” c. projekt építési beruházáshoz kapcsolódó kivitelezési feladatok ellátása - TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002**

- **„Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” építési beruházáshoz kapcsolódó kivitelezési feladatok ellátása - TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006**

- **Munkaerőpiaci és egyéb szakértői szolgáltatások a TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 projekt keretében**

Az éves statisztikai összefoglalás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzéseinek éves statisztikai összegzését – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az éves statisztikai összegzésnek a Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről, valamint a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő:

Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldés: 2020. május 31.

Városi honlapon történő megjelenés: 2020. április 15.

D e r e c s k e, 2020. március 17.

T i s z t e l e t t e l:

Bordán Szabolcs S.K.
polgármester



Az éves statisztikai összegezés
Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus
ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		Nemzeti azonosítószám: ²	
Postai cím: 4130 DERECSCKE, KÖZTÁRSASÁG ÚT 87.			
Város: DERECSCKE	NUTS-kód: HU-321	Postai irányítószám: 4130	Ország: MAGYARORSZÁG

I.2) Az ajánlatkérő típusa

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Központi szintű | <input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés] |
| <input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű | <input type="checkbox"/> Egyéb: |
| <input type="checkbox"/> Közjogi szervezet | |

I.3) Fő tevékenység

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Általános közsolgáltatások | <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció |
| <input type="checkbox"/> Honvédelem | <input type="checkbox"/> Szociális védelem |
| <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság | <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás |
| <input type="checkbox"/> Környezetvédelem | <input type="checkbox"/> Oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek | <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: |
| <input type="checkbox"/> Egészségügy | |

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések
(*valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban*)

Száma: [] Összértéke: []

II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések

(*valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban*)

Száma: [4] Összértéke: [nettó 680.437.535 Ft]

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (*kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket*)

III.1.1) Árubeszerzés (*valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni*)

III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] |
| <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] |
| <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] |

- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []²
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás²
 Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

X A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [1] Összértéke: [480.449.882 Ft]

- A Kbt. 115. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

X A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [2] Összértéke: [nettó 191.578.205 Ft]

- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás²
Száma: [3] Összértéke: [nettó 672.028.087 Ft]

III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹

45262690-4 Száma: [3] Összértéke: [nettó 672.028.087 Ft]

III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: []

Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.4) Szolgáltatás megrendelés² *(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)*

III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²

Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Versenypárbeszéd / Száma: [] Összértéke: []

Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)
Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

**X A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [1]
Összértéke: [8.409.448 Ft]**

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatás megrendelés²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.4) A szolgáltatás megrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód:¹ Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód:¹ 79000000-4/ Száma: [1] Összértéke: [8.409.448 Ft]

III.1.5) Szolgáltatási koncesszió² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió²
Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő

összesítése²

Unió értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód:¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
 Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatás megrendelés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Második Rész

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Harmadik Rész

- Kbt. 85. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *c)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *d)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés *e)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatás megrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Rész

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *a)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés *b)* pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében²
Száma: [] Összértéke: []

IV. szakasz: Kiegészítő információk

IV.1) Kiegészítő információk² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások²
Összértéke: []

IV.1.3) Elektronikus árlejtések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: - Összértéke: - Ft
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []

Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések²

- Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: []
- Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []

Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések²

Száma: **[4]** Összértéke: **[nettó 680.437.535 Ft]**

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések²

Száma: **[3]** Összértéke: **[nettó 672.028.087 Ft]**

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt.

114. § (1) bekezdés]²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2020/03/31)

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15.sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 26-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzat 2020. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat, mint ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános és legalább 5 évig meg kell őrizni.

A Kbt. 42. §. (2) bekezdése szerint a közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A Kbt. fentiekben hivatkozott szakaszának (3) bekezdése alapján: „*A közbeszerzési terv nem vonja mága után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.*”

Az ajánlatkérő, továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás okát is.”

A Kbt. 42. § (4) bekezdése szerint: „Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a **közbeszerzési tervét megküldeni.**”

A Kbt. 43. § (1) bekezdésének a) pontja előírja, hogy a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az ajánlatkérő köteles **saját honlapján közzétenni.**

A tervezett közbeszerzési eljárásokat – figyelemmel a beszerzés becsült értékére – a lefolytatandó eljárásrendek (uniós vagy nemzeti eljárás), valamint a beszerzés tárgya (árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés, stb.) szerint külön-külön kell meghatározni.

A Kbt. 15. §. (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2020. január 1-jétől 2020. december 31-ig az alábbiak szerint alakul:

- árubeszerzés esetében: 15,0 millió forint
- építési beruházás esetében: 50,0 millió forint
- építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint
- szolgáltatás megrendelése esetében: 15,0 millió forint
- szolgáltatási koncesszió esetében: 30,0 millió forint

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően, az önkormányzat 2020. évre vonatkozó Éves Összesített Közbeszerzési Tervét elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának 2020. évre vonatkozó Éves Összesített Közbeszerzési Tervét – jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a 2020. évi Éves Összesített Közbeszerzési Tervnek a www.derecske.hu városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

D e r e c s k e, 2020. március 16.

T i s z t e l e t t e l:

Bordán Szabolcs G.k.
polgármester



ÉVES ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERV

Ajánlatkérő neve: **DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**
 címe: **4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám**
 beszerzés éve: **2020.**

I. Építési beruházások

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
TOP-1.4.1-19 „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” elnevezésű építési beruházáshoz kapcsolódó kivitelezési feladatok ellátása	45262690-4	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2020. I. félév	2021. II. félév	Nem
Derecske Város közvilágítási rendszerének korszerűsítése	45000000-7	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2020. április	2020. december 31.	Nem
Uniós közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

II. Árbeszerzések

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
Uniós közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

III. Szolgáltatás beszerzések

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend, tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű közbeszerzések					
Uniós közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve meghaladó értékű beszerzések					

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

14. napirendi pont

Előkészítı: Tóth Borbála esélyegyenlıségi referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Helyi Esélyegyenlıségi Program felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlı bánásmódról és az esélyegyenlıség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előírja, hogy a településeknek öt évre szóló helyi esélyegyenlıségi programot kell elfogadnia, amit két évente felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület a 254/2019. (XI.28.) KT számú határozatával döntött arról, hogy új Helyi Esélyegyenlıségi Program elkészítését javasolja 2020. március 31-ig.

A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlıségi programmal rendelkezik.

A Helyi Esélyegyenlıségi Programnak tartalmaznia kell a konkrét fejlesztéseket, amelyekre támogatási kérelem kerül benyújtásra.

A Helyi Esélyegyenlıségi Programnak összhangban kell lennie más stratégiai dokumentumokkal, úgy mint az Integrált Városfejlesztési Stratégia, Integrált Településfejlesztési Stratégia, gazdasági program.

A fenti stratégiai dokumentumok módosítása, felülvizsgálata jelenleg is zajlik, így a Helyi Esélyegyenlıségi Programmal való összhangjának megteremtése nem biztosított.

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Helyi Esélyegyenlıségi Program a fent említett dokumentumok felülvizsgálatát követően kerüljön elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az új Helyi Esélyegyenlıségi Program elkészítésének határidejét 2020. június 30. napjában határozza meg.

Ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület a 254/2019. (XI.28.) KT számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. június 30.

Derecske, 2020. március 16.

Tisztelettel:

*Bordán Szabolcs G.k.
polgármester*



ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Önerő biztosítása a Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények– LEADER pályázati konstrukcióra benyújtott „VERBUNK Derecskén” nyertes projekthez

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2018. március 9-én a Dél-Nyírség, Erdőspuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport pályázati felhívására, a 35/2018. (II.15.) KT számú határozat alapján benyújtott „VERBUNK Derecskén” című pályázatunk támogatásban részesült. Mint az emlékeztető a projekt keretében a „Derecskei Verbunk Találkozó” rendezvény megvalósítására pályáztunk.

A Támogató Okirat közlésének / hatályba lépésének napja 2020. 03 12.

Az elnyert támogatás **1.999.981 Ft.**

A Támogató a projekt összes költségét 2.115.366 Ft-ban állapította meg, melyből elszámolható költség 2.105.250 Ft. A módosítás egységesen érintette valamennyi költségoszt, 0,48333 %-os csökkentéssel, valamint az igényelthez képest 19 Ft-tal kevesebb támogatást ítéltek meg. A támogatási intenzitás mértéke (elszámolható költségek 95 %-a) nem változott. A fentiek miatt az alábbiak szerint módosult a projekt költségvetése:

Megnevezés	Ft
A Projekt teljes költsége összesen:	2.115.366
A Projekt elszámolható költségei összesen:	2.105.250
A Projekt nem elszámolható költségei összesen:	10.116
Támogatás összege:	1.999.981
Önerő	115.385
A Projekt elszámolható költségeire jutó önerő:	105.269
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő:	10.116

A fentiek miatt szükséges a 35/2018. (II. 15.) KT számú határozat módosítása, a Támogató Okirattal való összhang megteremtése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek. A módosítások a határozati javaslat szövegében kiemelésre kerültek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2018. (II. 15.) KT számú határozatban foglaltakat az alábbiak szerint módosítja:

A pályázati konstrukció megnevezése: VP6-19.2.1.-23-2-17 - Szakmai programok megvalósítása és térségi rendezvények.

A projekt keretében igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: **1.999.981 Ft.**

Támogatás intenzitása: 95 %.

A projekt megvalósítási időszak: 2020. 03. 12. és 2020. 12. 31.

A projekt összes költsége: **2.155.366 Ft.**

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége: **2.105.250 Ft.**

A projektnek a támogatás szempontjából nem elszámolható költsége: 10.116 Ft.

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész számszerű összege: **115.385 Ft, melyet az Önkormányzat 2020 évi költségvetése terhére biztosít.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, a módosítások átvezetésére, valamint az önrőnek a 2020. évi költségvetésbe történő beépítésére.

Határidő: 2020. július 31.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2020. március 16.

Tisztelettel:

**Bordán Szabolcs *szk.*
polgármester**



ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” tárgyú építési munkára vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábban működő Képviselő-testület a 2019. szeptember 5-én megtartott ülésén döntött a település közvilágítási rendszerének korszerűsítésének építési munkáira vonatkozó közbeszerzési eljárás megindításáról.

A 2019. november végén megtartott ülésen tájékoztattam a Képviselő-testületet arról, hogy a közbeszerzési eljárás ugyan megindításra került, azonban az eljárás során a benyújtott előzetes vitarendezési kérelemre tekintettel – a közbeszerzési tanácsadó javaslatára – az ajánlattételi felhívás visszavonásra került.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozó új közbeszerzési eljárás lebonyolítására – az önkormányzat hatályos Beszerzési szabályzatában foglaltakkal összhangban – beszerzési eljárást folytattunk le. A beszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.) lett. A közbeszerzési tanácsadó céggel a megbízási szerződés aláírásra került.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy az építési beruházás becsült értékére (nettó 164.855.000 Ft) figyelemmel lehetőségünk van a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli, nyílt közbeszerzési eljárást indítani. Ez az eljárás az ajánlattételi felhívás legalább öt ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul.

Az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában foglalt rendelkezései szerint a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az elektronikus közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának tervezete az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a jelen határozat mellékletét képező közbeszerzési dokumentáció elfogadásával – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít a „Közvilágítás korszerűsítés Derecskén” építési beruházás tárgyban.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:

- Fényhozam Kft. (székhelye: 4931 Tarpa, Petőfi utca 8.)
- MEZEI-VILL INTERNATIONAL Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhíd u. 2113/4 hrsz.)
- NODIX TRADE Zrt. (székhelye: 4034 Debrecen, Knézich Károly u. 17.)
- Technopower Kft. (székhelye: 2120 Dunakeszi, Kálmán u. 63.)
- VILLJAV Kft. (székhelye: 4030 Debrecen, Gizella u. 2.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési tanácsadóként eljáró Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.) közreműködésével a közbeszerzési eljárás megindításáról és a közbeszerzési eljárás szabályszerű lefolytatásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően – a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében – a Bíráló Bizottság szakvéleményét terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: a Kbt-ben foglalt határidők szerint

D e r e c s k e, 2020. március 19.

T i s z t e l e t t e l :


Bordán Szabolcs
polgármester

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000279952020

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Közvilágítás korszerűsítés Derecskén**
tárgya:

Ajánlatkérő **Derecske Város Önkormányzata**
neve:

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Derecske Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_72502686				
Postai cím:	Köztársaság Út 87 7/2						
Város:	Derecske	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4130	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Varsányiné dr. Antal		Erzsébet				
E-mail:	titkarsag@derecske.hu	Telefon:	+36 54410078	Fax:	+36 54548089		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.derecske.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
Lebonyolító szerv(ek) adatai							
Hivatalos név:	Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_15509556				
Postai cím:	Péterfia Utca 47						
Város:	Debrecen	NUTS-kód:	HU321	Postai irányítószám:	4026	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Papp-Lada		Beáta				
E-mail:	jszkiroda@gmail.com	Telefon:	+36 204382363	Fax:			
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)							
A felhasználói oldal címe: (URL)							

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45316110-9

II.1.3) A szerződés tárgya: Közvilágítás korszerűsítés Derecskén

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Összesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt
Összesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt
75382 W - 45106 W x 100% = 40,163,% 75382W Érintésvédelem A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű. A lámpatestek bekötése 3x2,5 mm² NYJ-J típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel. Kivitelezés: Bontandó lámpatestek: 1088 db Építendő led lámpatest: 1581 db Mellékelten csatolásra kerül a műszaki specifikáció, ami tartalmazza a közbeszerzés részletes műszaki specifikációját.

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: 180 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

II.1.6) A teljesítés helye: Derecske közigazgatási területén

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Ajánlatkérő rész-ajánlattételre nem ad lehetőséget, melynek indokai: A beszerzés tárgya és jellege, célszerűségi és gazdasági szempontok nem teszik lehetővé a részekre történő ajánlattételt, tekintettel arra, hogy egy közvilágítási rendszer korszerűsítéséről és bővítéséről szól a beruházás. Részajánlattétel esetén nem lenne lehetséges a korszerűsítés finanszírozása, továbbá a megfelelő munkavégzésben, mind a deponálásban és anyagmozgatásban egymást akadályoznák a kivitelezők, ezzel is veszélyeztetve többek közt a szerződésszerű teljesítést. Több kivitelező esetén a balesetvédelmi szabályok betartása is nehezebb. Ilyen körülmények között történő kivitelezés plusz terhet róna mind a kivitelezőre, mind a megrendelőre, mely gazdaságilag értelmetlen. Több kivitelező általi munkavégzés esetén a beruházás komplexitása miatt Ajánlatkérő esetleges szavatossági, jótállási igényeit nehezebben érvényesítheti.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Közvilágítás korszerűsítés Derecskén

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

EKR000279952020

45316110-9

45111200-0

65320000-2

71220000-6

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU321 Hajdú-Bihar

A teljesítés helye: Derecske közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Összesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt
Összesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt
75382 W - 45106 W x 100% = 40,163,% 75382W Érintésvédelem A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű. A lámpatestek bekötése 3x2,5 mm² NYJ-J típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel. Kivitelezés: Bontandó lámpatestek: 1088 db Építendő led lámpatest: 1581 db Mellékelten csatolásra kerül a műszaki specifikáció, ami tartalmazza a közbeszerzés részletes műszaki specifikációját.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2.) Vállalt jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap) 10

3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem) 20

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1.) Nettó vállalkozási díj (Ft) 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:	Nem
II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról	
Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk	Nem
II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk	
A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos	Nem
II.2.12) További információ:	

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontban felsorolt kizáró okok állnak fenn. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontban felsorolt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését (Kbt. 67. § (4) bek.). A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ajánlattevőnek az ajánlatban arról is nyilatkozni kell, ha nincs folyamatban változásbejelentés. Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be (Kbt. 74. § (1) bek.). Öntisztázás: a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek. alapján ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) pontját igazolnia kell. Ajánlatkérő a kizáró okok hiányát ellenőrzi továbbá a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is. Ajánlatkérő elfogadja, ha ajánlattevő korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak és tartalmazzák a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek.). Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bek. alapján nyilatkoznia kell arról, hogy az alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az alkalmassági követelmények előzetes igazolása: A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásra köteles benyújtani. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. b) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolója benyújtása. A P.1.) alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlatkérő a céginformációs szolgálat honlapján található beszámoló vizsgálatával

ellenőrzi. Ha ajánlattevő számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban (az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti), mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ha az Ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bek. b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. Valamennyi dokumentumot legelőző másolatban benyújtani. Ajánlatkérő a beszámolóval lezárt üzleti év alatt a beszámoló elfogadását tekinti irányadónak.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P.1.) Alkalmatlan ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évben az adózott eredménye egynél több alkalommal kisebb mint nulla. Ha ajánlattevő a felhívás 13./ P.1.) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából - villamoshálózat,-építéséből,- bővítéséből,- korszerűsítéséből - származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni, tehát ha a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából - villamoshálózat,-építéséből,- bővítéséből,- korszerűsítéséből - származó általános forgalmi adó nélküli számított árbevétele nem éri el a nettó 20 millió forint összeget. A P.1.) pontban foglalt alkalmassági követelményeknek elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egy felel meg. (Kbt. 65. § (6) bekezdés) A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 67. §. (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívásra köteles benyújtani. Ajánlattevőnek szakmai alkalmasságát az alábbiak szerint kell igazolnia: M.1.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetése. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 22. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell igazolni a 21. § (2) bekezdés a) pontjának esetét a lefolytatott közbeszerzési eljárásban a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét vagy az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, a referenciát adó személy nevét, elérhetőségét (telefonszám és/vagy e-mail cím), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Ajánlatkérő a referencia igazolás tartalmi elemei között jogosult előírni az alkalmasság megállapításához szükséges további adat megadását is. A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciára. Az egyes (összetett, több alkalmassági követelményt is lefedő vagy érintő) referenciák több alkalmassági követelménynek való megfelelést is igazolhatnak, azonban az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat úgy kell megjeleníteni, hogy abból az igazolni kívánt alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Amennyiben Ajánlattevő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 140. § (9) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági követelménynek való megfelelést - konzorciumi vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M.1.) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) év időszakában műszaki átadás-átvétellel lezárt: legalább három darab vagy összesen minimum nettó 20.000.000,-Ft villamoshálózat,- építési,- bővítési,- korszerűsítési referenciával.

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indoklása:

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: - Jótállási idő: Ajánlattevő vállalása szerint, de minimum 120 hónapot ír elő ajánlatkérő. Az ajánlattevők által ezen felül vállalt hosszabb jótállási idő (120 hónap + max. 36 hónap) az ajánlatok értékelésének részszerzőpontját képezi. A jótállás a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően kezdődik. Kötbér: - Késedelmi kötbér: Ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő, feltéve, ha a késedelem olyan okból származik, amelyért Ajánlattevő felelős. A késedelmi kötbér egy napra jutó összege a nettó összegű ajánlati ár 0,2 %-a/naptári nap. A késedelmi kötbér összegének felső határa a nettó összegű ajánlati ár 20 %-a. A szerződés szerinti nettó összegű ajánlati ár 20%-át meghaladó késedelmet az Ajánlatkérő megghiúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga. - Meghiúsulási kötbér: amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért az Ajánlattevő felelős, Ajánlattevőnek megghiúsulási kötbért kell fizetnie Ajánlatkérő részére. Mértéke a nettó szerződéses ár 20 %-a. Ajánlatkérő és Ajánlattevő a szerződés megghiúsulásának tekintik különösen azt, ha Ajánlatkérő a hibás vagy késedelmes teljesítés miatt eláll a szerződéstől. Ajánlatkérő a kötbérek összegét jogosult az ajánlattevő által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével. Az ajánlatkérő vonatkozásában: - A harmadik fizetési felszólítást követően inkasszó jog. - Amennyiben a szerződést a lejárat előtt (a szerződés aláírását követő 120 hónap) Ajánlatkérő felmondja, a teljes futamidőre vonatkozó ellenszolgáltatás hátralévő részét egy összegben tartozik megfizetni Ajánlattevő részére (kivéve az előtörlesztés esetét).

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bek. alapján a szerződésben foglalt - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ig biztosít előleget a nyertes ajánlattevőnek, amennyiben erre ajánlattevő igényt tart. Amennyiben a nyertes ajánlattevő az előleg igénylésének lehetőségével élni kíván, Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bek. alapján az előleget az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kifizeti. Az előleg a végszámlában kerül elszámolásra. A beruházás fedezete, a korszerűsítést megelőző beépített teljesítményhez képest - a prognosztizált évenkénti inflációval növelt - világítási energia költség megtakarítása. Ajánlatkérő a képviselője által jóváhagyott számlát a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bek., illetve a Kbt. 135. § (5) bekezdése szerint részletfizetés útján teljesíti. A díj fizetése havonta történik, az éves díj 12 -ed része számlázható a tárgyhoz első napját követően. A kifizetés forintban történik. Az első részszámla benyújtásának feltétele a hiánypótlás-mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2020.04.15 12:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2020.04.15 14:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

V.2) További információk

1.) A hiánypótlás lehetősége Kbt. 71.§ szerint biztosított. 2.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban a közös ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt megállapodást a közbeszerzési dokumentumokban részletezett minimális tartalommal. 3.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a további benyújtandó EKR űrlapokat: - Felolvasólap (EKR űrlap), - Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyil. (EKR űrlap) - Nyilatkozat kizáró okokról (EKR űrlap) - Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (EKR űrlap) - Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában - Nyilatkozat változásbejegyzésről (EKR űrlap), Változásbejegyzési kérelem (adott esetben) - Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bek. szerint (Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontja szerint, nemleges nyilatkozat is benyújtandó) - Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bek. szerint - Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben) (EKR űrlap), - Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében (EKR űrlap), - Nyilatkozat fordításról (adott esetben) (EKR űrlap) 4.) A beszerzés tárgyának jellege nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt. A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a több részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel. A megvalósítandó beruházás komplex egész, egy adott épület kivitelezésére irányul, így a megvalósíthatóságot nehezítené, illetve lehetetlenítené el a részekre bontás. 5.) Ha az ajánlatkérő a megküldött írásbeli összegzésben a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést. 6.) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81.§ (4)-(5) bek., 75. § (2) bek.e) pontban meghatározottakat. 7.) Az ajánlathoz csatolni kell a Közbeszerzési Dokumentumok részeként kiadott, az ajánlattevő által teljes körűen beárazott árazatlan költségvetést beárazva a közbeszerzési dokumentációban leírtak szerint. A kereskedelmi és szakmai ajánlat részletes feltételeit a közbeszerzési dokumentum tartalmazza. 8.) Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell: a Kbt. 25. § (3)-(4) bek. szerinti összeférhetetlenség vonatkozásában, az adatvédelmi rendelkezések elfogadásáról. 9.) Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bek. szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi. 10.) Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont, a pontkiosztás módszere: 1. sz. érték.i szempont: fordított arányosítás, 3. sz. érték . szempont: egyenes arányosítás, 2., sz. érték.szempont:abszolút értékelés. 11.) A 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltétele, hogy az ajánlattevőként szerződő fél köteles legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára , a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan érvényes - felelősségbiztosítást is tartalmazó - építési-szerelési (C.A.R.) biztosítást kötni, vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni. Minimális kártérítési összeg káreseményenként: 25 millió HUF/káresemény, min. éves kártérítési összeg: 50 millió HUF/szerződéses időtartam, melyről ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában. 12.) AK a Kbt . 35. § (9) bek. szerint rögzíti, hogy nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását sem önálló, sem közös ajánlattevők tekintetében. 13.) Az eljárásban minden kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben történik. A Kbt. 41/C. § (4) bek. szerinti esetekben, ha nincs lehetőség az EKR-ben történő kommunikációra, úgy a dokumentációban megadott elérhetőségek irányadóak. 14.) Az EKR-ben továbbított dokumentumokkal és elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményeket, illetve a képvisellel kapcsolatos előírásokat az elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatban a Kbt. 40-41/C §-a tartalmazza. A Kbt. 41/B. § (2) bek. alapján az EKR-ben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumok formátuma: .jpeg, vagy .pdf, míg az árazott költségvetést cégszerűen aláírt .jpeg, vagy .pdf ÉS xls/xlsx formában is kéri benyújtani AK. A dokumentumok csatolhatóak egy vagy több file-ban. 15.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró, továbbá - adott esetben - az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bek. szerinti aláírás-mintáját. 16.) FAKSZ: Dr. Papp-Lada Beáta (Lajstromszám: 00476, FAX szám: 0652 783-658, emailcím: beata.lada@gmail.com) 17.) Ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt nem tart.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

E L Ő T E R J E S Z T É S

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 18/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlannal kapcsolatos nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (1399 Budapest, Pozsonyi út 56., képviseli: dr. Holhós György irodavezető, továbbiakban: MNV Zrt.) az előterjesztés **1. számú mellékletét** képező levéllel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

Tekintettel arra, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Állam tulajdonában lévő derecskei 18/2 helyrajzi számú, „kivett iroda; udvar, gazdasági épület” megjelölésű, 361 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Köztársaság út 75. szám alatt lévő ingatlan használatával, tulajdonjogával kapcsolatban már többször fordult az MNV Zrt. felé, most egy tájékoztatást és nyilatkozatkérést küldött meg önkormányzatunk részére. Az ingatlan elhelyezkedését az előterjesztés **2. számú melléklete** mutatja.

A tájékoztatásuk értelmében az ingatlan a tulajdoni lap szerint kisajátítást helyettesítő adás-vétel útján került a Magyar Állam tulajdonába, így az ingatlan tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összeségét az MNV Zrt. gyakorolja, valamint a Nemzeti Infrastruktúra Zrt. a vagyonkezelője.

Az MNV Zrt. a beérkezett megkeresésünk alapján, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet rendelkezéseire figyelemmel vizsgálni köteles, hogy az igényelt ingatlan szükséges-e valamely állami vagy közfeladat ellátásához, illetve az ingatlan tulajdonjogának átruházásra vonatkozó döntés megalapozásához szükséges a vagyonkezelő és az irányítását vagy felügyeletét ellátó szerv vezetőjének írásbeli előzetes egyetértésének rendelkezésre állása.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy az ingatlan értékesítésének sem jogi, vagy vagyongazdálkodási, sem egyéb akadálya nincs, úgy annak értékesítése az alábbiak szerint valósulhat meg:

- a vonatkozó jogszabályok alapján az értékesítéshez mindenképpen szükséges **érvényes vagyonértékelés** (ennek beszerzése az MNV Zrt. feladata),
- állami vagyont kizárólag **természetes személy**, átlátható szervezet részére lehet értékesíteni, amely **köztartozásmentes**.

Tájékoztatnak továbbá bennünket, hogy az értékesítésre fő szabályként versenyeztetés keretében kerülhet sor, az Elektronikus Aukciós Rendszeren keresztül.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az MNV Zrt. jelen levelében arra kéri Derecske Város Önkormányzatát, nyilatkozzon, hogy a fenti ingatlanra vonatkozóan korábban tett vételi szándékát továbbra is fenntartja-e.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Magyar Állam tulajdonában lévő derecskei 18/2 helyrajzi számú, „kivett iroda, udvar, gazdasági épület” megjelölésű, 361 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Köztársaság út 75. szám alatt lévő ingatlan vonatkozásában

vételi szándékát továbbra is fenntartja/ nem tartja fenn.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről értesítse az MNV Zrt-t.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy amennyiben az ingatlan Elektronikus Aukciós Rendszeren keresztül történő versenyeztetésére kerül sor, akkor Derecske Város Önkormányzata képviseletében eljárva a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

D e r e c s k e, 2020. március 17.

Tisztelettel:

**Bordán Szabolcs 
polgármester**



MNVMAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.

2020-03-12

*Jegyző
Kovács Zs.*Ikt.sz.: MNV/01/1730/1/2020.
Kérjük, hogy válaszlevelükben az
iktatószámra szíveskedjenek hivatkozni.

2873/2020

Üi.: dr. Kovács Zs./dr. Hosszu E.
Tel.: 06/1 298 85 97

2020-03-12	06/1 298 85 97	01/2020
U. módosít		
U. módosít		
	Derecske Város Önkormányzata Bordán Szabolcs polgármester részére	
	H-4130 Derecske Köztársaság út 87.	

Tárgy: Nyilatkozat kérés a Derecske belterületi 18/2 helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában.

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérjük engedje meg, hogy a Derecske belterületi 18/2 helyrajzi számú ingatlannal összefüggésben korábban benyújtott vételi szándéknyilatkozatuk alapján, a Társaságunk által MNV/01/53728/1/2017. ügyirat-számon 2017. szeptember 18. napján megküldött tájékoztatás kapcsán az alábbiakkal forduljunk Önökhöz.

Az ingatlan a tulajdoni lap tanúsága szerint kisajátítást helyettesítő adásvétel útján került a Magyar Állam tulajdonába, így az ingatlan tekintetében a tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét Társaságunk gyakorolja, valamint a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. a vagyongazdálkodója.

Társaságunk a beérkezett kezdeményezésük alapján, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Vhr.) rendelkezéseire figyelemmel vizsgálni köteles, hogy az igényelt ingatlan szükséges-e valamely állami vagy közfeladat ellátásához, illetve az ingatlan tulajdonjogának átruházásra vonatkozó döntés megalapozásához szükséges a vagyongazdálkodó és az irányítást vagy felügyeletét ellátó szerv (tulajdonosi joggyakorló) vezetőjének írásbeli előzetes egyetértésének rendelkezésre állása.

Amennyiben a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megállapítást nyer, hogy az Ingatlan értékesítésének sem jogi, sem vagyongazdálkodási, sem egyéb akadálya nincs, úgy annak értékesítése az alábbi feltételek mentén valósulhat meg.

- Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 2007. évi CVI. törvény, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó Kormányrendelet alapján állami vagyont csak **érvényes vagyoneértékelés** birtokában lehet értékesíteni (az MNV Zrt. megteszi a szükséges intézkedést az értékbecslés beszerzése érdekében).
- Állami vagyont kizárólag **természetes személy**, valamint a nemzeti vagyonnal való gazdálkodásról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti **átlátható szervezet** részére lehet értékesíteni. További feltételként az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése előírja, hogy állami vagyont nem lehet értékesíteni olyan ajánlattevő személynek, amely/aki az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint nem minősül **köztartozásmentes adózónak**, vagy az MNV



Zrt.-vel szemben lejárt tartozással rendelkezik.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy az állami vagyon értékesítésére fő szabályként **versenyeztetés** keretében kerül sor. Az MNV Zrt. a transzparenciát és a nyilvánosságot teljes körűen biztosító **Elektronikus Aukciós Rendszert (EAR)** vezetett be, ahol a Magyar Állam tulajdonában álló, az állami feladat ellátásához nem szükséges vagyontárgyakra lehet licitálni. Az EAR felületét a <https://e-arveres.mnv.hu> oldalon találja. Amennyiben valamely vagyontárgy elnyerte tetszését, úgy Ügyfélkapus regisztrációt követően az EAR felhasználási, valamint adatkezelési szabályzatában foglaltak elfogadásával egyidejűleg, lehetősége van árverezőként csatlakozni.

Az MNV Zrt. elektronikus úton meghirdetett árverési tételei minden esetben kikiáltási árral és licitlépcsővel rendelkeznek, valamint az árverési hirdetményben meghatározott esetekben árverési biztosíték megfizetési kötelezettség kerülhet előírásra. A meghirdetett ingatlanok megtekintésére a vonatkozó árverési hirdetményben meghatározott időpontban van lehetőség. Az MNV Zrt. ezen eljárás keretében – az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezés figyelembevételével – a legjobb ajánlatot köteles elfogadni.

Fentiekre tekintettel, kérjük szíveskedjenek tájékoztatni Társaságunkat, hogy a tárgyi ingatlan vonatkozásában korábban tett vételi szándéknyilatkozatukat továbbra is fenntartják-e.


Társaságunk az értékesítésről szóló döntését és az ingatlan árverési hirdetményének EAR felületén történő meghirdetését követően az érdeklődőket, így Önt is tájékoztatni fogja.

Javasoljuk, hogy a megadott felületen kísérje figyelemmel elektronikus árverési hirdetményeinket.

Jelen levelünk általános tájékoztató, amely nem minősül ajánlatnak és így ajánlati kötöttséget sem eredményez.

Débreceen, 2020. március 09.

Üdvözlettel:


MNV
dr. Holhós György
irodavezető

Közársaság út 75. szám alatti ingatlan:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15.sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Használati megállapodás megszüntetése önkormányzati ingatlanok vonatkozásában

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., képviseli: főigazgatói meghatalmazás útján, dr. Verdó György Hajdú-Bihar Megyei kirendeltségi igazgató, *továbbiakban: SZGYF*) és Derecske Város Önkormányzata 2017. május 31. napján Használati Megállapodást kötött a Derecske Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező alábbi derecskei ingatlanok vonatkozásában:

- Derecske belterület 3620 és 3621,
- Derecske belterület 3623 és 3624,
- Derecske külterület 057/6.

Az SZGYF az ingatlanokon az „*Intézményi ellátásról a közösségi alapú szolgáltatásokra való áttérés fejlesztése- intézményi férőhely kiváltás*” című EFOP-2.2.2-17 azonosító számú pályázat keretében, a pályázattal érintett célcsoportba tartozó személyek számára ápolás-gondozást nyújtó közösségi alapú ellátási formát – támogatott lakhatást – kívánt kialakítani.

A fentiekben megjelölt ingatlanokból telekalakításokkal új ingatlanok jöttek létre, melyeken az Emberi Erőforrások Minisztériuma – az SZGYF irányító szerve – a felépítmények létrehozásához, a projekt megvalósításához a hozzájárulását nem adta meg, így ezen ingatlanoknak a további használata indokolatlanná vált.

Mindezekre tekintettel az SZGYF kezdeményezi a Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, tekintettel arra, hogy a Használati Megállapodás megkötéséhez 2017-ben Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárult, így a Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez is szükséges a Képviselő-testület hozzájárulása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, Derecske belterület 3620 helyrajzi számú és 3621 helyrajzi számú, Derecske belterület 3623 helyrajzi számú és 3624 helyrajzi számú illetve a Derecske külterület 057/6 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., képviseli: dr. Verdó György kirendeltségi igazgató) és Derecske Város Önkormányzata között, 2017. május 31. napján megkötött Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, a Használati Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírásával.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. március 31.

D e r e c s k e, 2020. március 16.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs G.k.
polgármester





**SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG
HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KIRENDELTSÉGE**

4024 Debrecen, Piac u. 54.

Telefon: +36 52/507-560, e-mail cím: hajdubihar@szgyf.gov.hu

Iktatószám: HBMK- 534 /2020.

Ügyintéző: dr. Bata Edina
Melléklet: 1 db

Bordán Szabolcs
polgármester részére

Derecske Város Önkormányzata

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tárgy: Használati megállapodás megszüntetése

Tisztelt Polgármester Úr!

Derecske Város Önkormányzata és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: SZGYF) 2017. május 31. napján használati megállapodást kötött a Derecske belterület 3620 és 3621, a Derecske belterület 3623 és 3624, valamint a Derecske 057/6 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában.

Az SZGYF az ingatlanokon az „Intézményi ellátásról a közösségi alapú szolgáltatásokra való áttérés fejlesztése- intézményi férőhely kiváltás” című EFOP-2.2.2-17 azonosítószámú pályázat keretében, az ENSZ Egyezmény 19. cikkének, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénynek, továbbá az 1023/2017. (I.24.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően, a pályázattal érintett célcsoportba tartozó személyek számára ápolás-gondozást nyújtó közösségi alapú ellátási formát – támogatott lakhatást – kívánt kialakítani.

Az első bekezdésben megjelölt ingatlanokból telekalakításokkal új ingatlanok jöttek létre, melyeken az Emberi Erőforrások Minisztériuma – az SZGYF irányító szerve- a

felépítmények létrehozásához, a projekt megvalósításához a hozzájárulását nem adta meg, így ezen ingatlanoknak a további használata indokolatlanná vált. Mindezekre tekintettel kezdeményezem a használati megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését.

Jelen levelem mellékleteként megküldöm a használati megállapodást megszüntető szerződéstervezetet véleményezésre, jóváhagyásra.

Segítő együttműködését ezúton is köszönöm.

Debrecen, 2020. március 10.

Üdvözlettel:



Dr. Verdo György
Igazgató

HASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS MEGSZÜNTETÉSE

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószáma: 15728427-2-09, törzskönyvi azonosító száma: 728427, statisztikai számjele: 15728427-8411-321-09, képviselőjében eljár: Bordán Szabolcs polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: *Használatba adó*),

másrészről a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., adószáma: 15802107-2-41, törzskönyvi azonosító száma: 802101, statisztikai számjele: 15802107-8412-312-01, képviselőjében eljár: főigazgatói meghatalmazás útján dr. Verdó György, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Hajdú-Bihar Megyei Kirendeltségének igazgatója), mint használatba vevő (a továbbiakban: *Használatba vevő*),

továbbiakban együttesen, mint **felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy 2017. május 31. napján használati megállapodást (a továbbiakban: használati megállapodás) kötöttek, melyben Használatba adó Használatba vevő részére ingyenes használatba adta a használati megállapodás 1.1. pontjában körülírt, a Használatba adó 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló:

- a **Derecske belterület 3620 és 3621** helyrajzi számon felvett, **kivett beépítetlen terület** megnevezésű, összesen **1051 m²** alapterületű,
- a **Derecske belterület 3623 és 3624** helyrajzi számon felvett, **kivett beépítetlen terület + út** megnevezésű, összesen **687 m²** alapterületű,
- valamint a **Derecske 057/6** helyrajzi számon felvett, **kivett mocsár** megnevezésű, **később a belterületbe vonás után meghatározandó mértékű** alapterületű ingatlanokat (a továbbiakban együttes említésük esetén: *ingatlanok*).

Felek rögzítik, hogy a fenti ingatlanok tekintetében az alábbi telekalakítások történtek:

- a **Derecske belterület 3620 és 3621** helyrajzi számon felvett, **kivett beépítetlen terület** megnevezésű ingatlanokból telekegyesítéssel került kialakításra az összesen **1051 m²** alapterületű **3620** helyrajzi számú **kivett beépítetlen terület** megnevezésű ingatlan;
- a **Derecske belterület 3623** helyrajzi számon felvett, **kivett beépítetlen terület** megnevezésű ingatlan, valamint a **Derecske belterület 3624** helyrajzi számon felvett, **út** megnevezésű ingatlan **184 m²** alapterületű részének egyesítésével került kialakításra az összesen **871 m²** alapterületű, **3623** helyrajzi számú **kivett beépítetlen terület** megnevezésű ingatlan;
- a **Derecske 057/6** helyrajzi számon felvett, **kivett mocsár** megnevezésű ingatlanból belterületbe vonás után telekalakítással kialakításra került a **989 m²** alapterületű **057/7** helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű, a **990 m²** alapterületű **057/8** helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű; a **989 m²** alapterületű **057/9** helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű; a **990 m²** alapterületű **057/10** helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű a **989 m²** alapterületű **057/11**

helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű; a 990 m² alapterületű 057/12 helyrajzi számú **kivett udvar** megnevezésű, valamint a 145 773 m² alapterületű, 057/13 helyrajzi számú, **kivett mocsár** megnevezésű ingatlan.

1.2. Felek rögzítik, hogy a használati megállapodást mindkét fél általi aláírásának napjától kezdődő határozatlan időre kötötték. Használatba vevő az ingatlanokon az „Intézményi ellátásról a közösségi alapú szolgáltatásokra való áttérés fejlesztése- intézményi férőhely kiváltás” című EFOP- 2.2.2-17 azonosítószámú pályázat keretében, az ENSZ Egyezmény 19. cikkének, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénynek, továbbá az 1023/2017. (I.24.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően, a pályázattal érintett célcsoportba (Derecske vonatkozásában 72 fő fogyatékos személy) tartozó személyek számára ápolás-gondozást nyújtó közösségi alapú ellátási formát – támogatott lakhatást – kívánt kialakítani.

1.3. Használatba vevő kijelenti, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma az 1.1. pontban megjelölt, a telekalakítások után létrejött ingatlanokon a felépítmények létrehozásához, a projekt megvalósításához a hozzájárulását nem adta meg, így ezen ingatlanoknak a további használata indokolatlanná vált. Mindezekre tekintettel Használatba vevő kezdeményezte a használati megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését.

1.4. Az 1.3. pontban foglalt előzmények alapján a felek a 2. pontban foglaltak szerint megszüntetik a használati megállapodást.

2. A használati megállapodás megszüntetése

2.1. Figyelemmel a használati megállapodás 4.1., és 4.3. pontjában foglaltakra felek megállapodnak abban, hogy a használati megállapodást közös megegyezéssel **a mindkét fél általi aláírás napjával** megszüntetik.

2.2. Felek rögzítik, hogy a megállapodás megszűnésének napjától számított 15 napon belül, a felek által előre egyeztetett időpontban, az ingatlanokat Használatba vevő Használatba adó birtokába bocsátja.

2.3. A birtokátruházási eljáráson Használatba vevő képviselőjében dr. Verdó György igazgató, vagy az általa kijelölt személy jár el.

3. Egyéb rendelkezések

3.1. Használatba adó és Használatba vevő képviselőjében aláírók kijelentik, hogy jogosultak a jelen használati megállapodást megszüntető szerződés aláírására, a szervezet képviselőjére, és a megszüntető szerződés megkötéséhez másnak a jóváhagyására nincs szükség.

3.2. Jelen használati megállapodást megszüntető szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba. Amennyiben a megszüntető szerződés aláírására nem egy időben és helyen kerül sor, a hatálybalépés időpontja az utolsó aláírás napja.

3.3. Jelen használati megállapodást megszüntető szerződés 7 eredeti példányban készült, melyből 4 példány a Használatba vevőt, 3 példány a Használatba adót illeti.

3.4. Felek a jelen használati megállapodást megszüntető szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látják el.

Derecske, 2020. március 12.

Debrecen, 2020.

.....
Bordán Szabolcs
polgármester

Derecske Város Önkormányzata
képviselésében
Használatba adó

.....
dr. Verdó György
igazgató

főigazgatói meghatalmazás útján
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
képviselésében
Használatba vevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

Derecske, 2020. március 10.

Csorvásiné Kiss Viktória
pénzügyi osztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

Derecske, 2020. március 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Debrecen, 2020.

aláírás:
név: Palló Sándor

Jogi ellenjegyzés:

Debrecen, 2020.

aláírás:
név: dr. Lakatos Roland

Szakmai ellenjegyzés:

Debrecen, 2020.

aláírás:
név: Hüse-Nagy Szilvia

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában lévő 0109/3 és a 0156 hrsz-ú külterületi utak egy részének kisajátításával kapcsolatos döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Dr. Magyar Ügyvédi Iroda (4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12.) képviseletében eljárva Dr. Magyar Attila ügyvéd a Magyar Állam nevében eljáró Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság és az Országos Vízügyi Igazgatóság (OVF) által alkotott konzorcium (Felek: Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság, mint Tag és az Országos Vízügyi Főigazgatóság, mint Konzorciumvezető) képviseletében és megbízásából, hivatkozással a „**Derecskei főcsatorna korszerűsítése**” c. KEHOP-1.3.0-15-00006 azonosító számú projekt alapján megvalósuló beruházásra, az alábbiak miatt fordult Derecske Város Önkormányzatához. **A megkeresés az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.**

A projekt célja, hogy javuljon a főcsatorna környékén található területek káros vizeinek elvezetése, javuljon a területek vízzel való ellátottsága, ezáltal jobban kivédhető lesz a klímaváltozás szélsőséges hatása.

Ezen célok megvalósításához szükséges a munkálatokkal közvetlenül érintett területek, területrészek megvásárlása, ennek hiányában kisajátítása. A tulajdonszerzés közérdek, és mivel a tervezett projekt nagyon sok ingatlant érint, e területek tulajdonjogát a Magyar Állam kívánja megszerezni, vagyongazdálkodója a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság lesz. A területszerzési munkálatok jelenleg folyamatban vannak.

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Ügyvédi Iroda arról tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy a tervezett nyomvonal érinti a **Derecske 0109/3 és a 0156 helyrajzi szám** alatt felvett Derecske Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező külterületi utakat is. A területek tulajdonjogát a Nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltak szerint átvenné a Magyar Állam, a megkeresésük mellékleteként megküldött Megállapodás Tervezetben foglaltak alapján.

A beruházás az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi ingatlanokat érinti:

Település	Helyrajzi szám	Összterület (m ²)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/3	13068	kivett közút	1/1
Derecske	0156	16443	kivett közút	1/1

A Magyar Állam tulajdonába kerülő területek:

Település	Helyrajzi szám	Összterület (m ²)	Művelési ág	Tulajdoni hányad	Nyilvántartási érték
Derecske	0109/5	164	kivett közút	1/1	17.876.- Ft

Derecske	0156/1	96	kivett közút	1/1	10.464.- Ft
----------	--------	----	--------------	-----	-------------

Az Önkormányzat tulajdonában maradó területek:

Település	Helyrajzi szám	Összterület (m ²)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/4	2907	kivett közút	1/1
Derecske	0109/6	9181	kivett közút	1/1
Derecske	0156/2	17436	kivett közút	1/1

A fenti ingatlanok az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendeletnek megfelelően a törzsvagyomba tartoznak, forgalomképtelenek vagyontárgyak.

Amennyiben az önkormányzat a fentiekben leírtakhoz hozzájárul abban az esetben a derecskei 0109/5 és a 0156/1 helyrajzi számú ingatlanok egy része (164 m² és 96 m²) tulajdonjoga az előterjesztés mellékletét képező Megállapodás alapján a Magyar Állam tulajdonába kerül, és „közérdekből történő vagyonátadás” jogcímen az ingatlan-nyilvántartásba a vízgazdálkodás, árvízvédelem közérdekű cél megvalósítása érdekében bejegyzésre kerül.

Jelen előterjesztésben önkormányzatunknak szükséges kinyilatkoznia, hogy a tervezett beruházás megvalósítását támogatja, és hozzájárul a fentiekben foglaltakhoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „*Derecskei főcsatorna korszerűsítése*” című, **KEHOP-1.3.0-15-00006** azonosító számú projekt alapján megvalósuló külterületi csatorna rekonstrukciójára vonatkozó beruházás megvalósítását támogatja, melynek során a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képező

- **derecskei 0109/3 helyrajzi számú**, „kivett közút” művelési ágú, **13.068 m²** nagyságú külterületi ingatlanából telekalakítási eljárás lefolytatását követően **164 m²** nagyságú ingatlanrészt,
- **derecskei 0156 helyrajzi számú**, „kivett közút” művelési ágú, **16.443 m²** nagyságú külterületi ingatlanából telekalakítási eljárás lefolytatását követően **96 m²** nagyságú ingatlanrészt

„*közérdekből történő vagyonátadás*” jogcímen, ingyenesen – a határozat mellékletében foglalt *Megállapodás tulajdonjog közérdekből történő átadásáról* című dokumentumban foglalt feltételek mellett – a Magyar Állam részére átadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Dr. Magyar Ügyvédi Irodát tájékoztassa.

Felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy a tulajdonjog közérdekből történő átadásáról szóló megállapodást aláírja.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2020. március 17.

Tisztelettel:

**Bordán Szabolcs *S.K.*
polgármester**



MEGÁLLAPODÁS TULAJDONJOG KÖZÉRDEKBŐL TÖRTÉNŐ ÁTADÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

- képv.: Bordán Szabolcs polgármester
 - adószám:
 - statisztikai szám:
 - székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
- a továbbiakban, mint **Átadó**, másrészről

a **MAGYAR ÁLLAM**- melyet a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (cg.:01-10-045784, statisztikai szám:14077340-6420-114-01, 1133 Budapest, Pozsonyi u 56.) Tulajdonosi joggyakorló meghatalmazása alapján a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság (TIVIZIG) (székhely: 4025 Debrecen, Hatvan u 8-10, statisztikai szám: 15308452-8411-312-09, képv.: Bara Sándor igazgató) képvisel – továbbiakban, mint **Átvevő** között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1./ A TIVIZIG a „**Derecskei főcsatorna korszerűsítése**” című **KEHOP-1.3.0-15-2015-00006 azonosítószámú projekt** keretében vízgazdálkodással összefüggő beruházást hajt végre.

Az Átadó jelen szerződés aláírásával – a „**Derecskei főcsatorna korszerűsítése**” című **KEHOP-1.3.0-15-2015-00006 azonosítószámú projektben** meghatározott feladatok megvalósításához szükséges területek Magyar Állam tulajdonába történő átadása, mint A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. tv. 2.§. „1” pontjában megjelölt vízgazdálkodás közérdekű cél-érdekében, – a 2./ pontban megjelölt teljes ingatlanból a Magyar Állam részére tulajdonba adja a 2.1.1./ pontban megjelölt területeket az alábbiak szerint. A tulajdonjog, birtoklás pontos megjelölése érdekében az Átvevő saját költségén elkészítette az érintett területek megosztásával kapcsolatos földhivatali átvezetéshez szükséges munkarészeket. Ezen előzmények után a felek – figyelemmel az illetékes hatóságok által záradékolt kisajátítási vázrajzban és területkimutatásban rögzített adatokra – a 2./ pontban meghatározott ingatlanokat megosztották, mely megosztás ingatlan-nyilvántartási átvezetését közösen kérik. Az így kialakított új helyrajzi számú ingatlanok közül a 2.1.1./ pontban megjelöltek kizárólagos tulajdonjogát szerzi meg a Magyar Állam (az Átvevő), míg a 2.1.2./ pontban megjelölt ingatlanok az Átadó tulajdonában maradnak, az ingatlanokat esetleges érintő terhek visszajegyzése mellett.

2./ A beruházás az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi ingatlanokat érinti:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/3	13068	kivett közút	1/1
Derecske	0156	16443	kivett közút	1/1

2.1. A fenti ingatlanokból megosztással az alábbi ingatlanok kerülnek kialakításra:

2.1.1./ A Magyar Állam tulajdonába kerülő területek:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad	Nyilvántartási érték
Derecske	0109/5	164	kivett közút	1/1	17.876.-Ft
Derecske	0156/1	96	kivett közút	1/1	10.464.-Ft

2.1.2./ Az Önkormányzat tulajdonában maradó területek:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/4	2907	kivett közút	1/1
Derecske	0109/6	9181	kivett közút	1/1
Derecske	0156/2	17436	kivett közút	1/1

2.2./ Szerződő felek a fenti kimutatások alapján kérik a Debreceni Járási Hivatal Ingatlan-nyilvántartási Osztályát, hogy a csatolt vázrajzok alapján a Derecske 0109/3 és 0156 hrsz.-ú ingatlanokat megosztani szíveskedjék.

3./ A 2. pontban nevesített ingatlanok az önkormányzat törzsvagyonaiba tartoznak, és így a nemzeti vagyonról szóló CXCVI. tv. 5.§-ban foglaltak szerint forgalomképtelenek. Az érintett, és az e megállapodás 2.1.1./ pontjában felsorolt, azaz a Derecske 0109/5 és 0156/1 hrsz.-ú ingatlanok a felek megállapodása alapján a Magyar Állam tulajdonába kerülnek, a vízgazdálkodás, árvízvédelem közérdekű cél megvalósítása érdekében, annak ellátásához. Az Átadó ezen okirat aláírásával feltétel nélkül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, valamint kéri az illetékes Debreceni Járási Hivatal Ingatlan-nyilvántartási Osztályát, hogy az Átvevő tulajdonjogát ingatlan-nyilvántartásba „közérdekből történő vagyonátadás” jogcímen bejegyezni szíveskedjék, azzal, hogy a tulajdonosi jogokat a vagyon felügyeletéért felelős miniszter az MNV Zrt. útján gyakorolja.

4./ A Átadó önkormányzat kijelenti, hogy a tervezett beruházás megvalósulását támogatja, a megvalósulás és fenntartás érdekében mindenben együttműködik az Átvevővel, így hozzájárul ahhoz, hogy a Átvevő többek között – de nem kizárólag - a fentebb megjelölt ingatlanokon a pályázat keretében megvalósítani kívánt fejlesztési és rekonstrukciós munkálatokat (szabadon tartandó sáv) tisztítása, védőtöltésbe épített zsilipek és műtárgyak szükség szerinti felújítása vagy átépítése, csatorna bővítése, meglévő részek javítása, új és meglévő burkolatok kialakítása, felújítása, üzemeltetési infrastruktúra fejlesztése stb.) már a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzését megelőzően is elvégezze, az ingatlant birtokba vegye.

5./ A szerződő felek megállapodása szerint a használattal érintett területek projekttel összefüggő karbantartásairól, kaszálásról, gaztalanításáról az állami költségvetés terhére Átvevő gondoskodik. Ezen kötelezettségét külön felszólítás nélkül, szükség szerint végzi el.

6./ A szerződő felek kijelentik, hogy a 2.1.1./ pontban megjelölt ingatlanok Átvevő részére történő átadása a 3. pontban rögzítettekre tekintettel nyilvántartási értéken való átvezetéssel, ingyenesen történik.

7./ Az Átadó települési önkormányzat és szerződéskötési képessége semmilyen módon nem áll korlátozás vagy kizárás hatálya alatt. Az Átvevő a Magyar Állam.

8./ Az Átadó az 1./ pontban írtakon túlmenően szavatosságot vállal az ingatlanilletőség per-, teher- és igénymentességéért, kijelenti, hogy az átadás-átvétel tárgyát képező ingatlant másnak el nem idegenítette, birtokba nem adta.

9./ Az átadás-átvétellel kapcsolatos költségek és kiadások az Átvevőt terhelik.

10./ A szerződő felek megbízzák a Dr. Magyar Attila ügyvédet (4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12.) jelen megállapodás elkészítésével, ellenjegyzésével, és meghatalmazzák bármely kapcsolódó, szükséges földhivatali, és egyéb eljárás lebonyolításával. A megbízott a megbízást és meghatalmazást kifejezetten elfogadja. Az e szerződésben foglaltak a felek szerződési akaratának mindenben megfelelnek, és az általuk előadottakat tartalmazzák, minden szükséges tájékoztatást megkaptak, ezért ezt a szerződést, mint ügyvédi tényvázlatot és megbízást is írják alá.

11./ Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.

12./ E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a nemzeti vagyonról szóló CXCVI. tv. és a kisajátításról szóló, 2007. évi CXXIII. tv. rendelkezései az irányadóak.

E szerződés 6 példányban készült, amelyeket a szerződő felek – mint akaratukkal mindenben egyezőt – helybenhagyólag az alulírt helyen és időben aláírták.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Derecske, 2020.....

Debrecen, 2020.....

.....
Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs
polgármester
Átadó

.....
Magyar Állam
Átvevő
képv.: TIVIZIG mgh.
Bara Sándor igazgató

A szerződést készítettem és ellenjegyeztem Debrecenben, 2020.....

Dr. Magyar Attila
ügyvéd
KASZ: 36064832

János J.
Magyari L.

Tárgy: Derecske főcsatorna projekt megkeresés

Feladó: "Dr. Magyar Attila" <drattila@chello.hu>

Dátum: 2020. 03. 03. 18:23

Címzett: bordan.szabolcs@derecske.hu, drantal.erzsebet@derecske.hu

2505/2020

Üdvözlettel:

Dr. Magyar Attila
ügyvéd

Derecske Főcsatorna Projekt		2020.03.03.		Derecske Főcsatorna Projekt	
Küldő		Címzett		Derecske Főcsatorna Projekt	
2020.03.03.		Lizsmacler Attila		Derecske Főcsatorna Projekt	
Címzett		Címzett		Derecske Főcsatorna Projekt	
Derecske Főcsatorna Projekt		Derecske Főcsatorna Projekt		Derecske Főcsatorna Projekt	

Dr. Magyar Ügyvédi Iroda
4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12.

Mobil: +36-30/97-80-627
E-mail: drattila@chello.hu

Ez az e-mail és mellékletei bizalmasak, és ügyvédi titkot is tartalmazhatnak. Amennyiben Ön ezt a levelet tévedésből kapta meg, úgy felhívom a figyelmét annak e jellegére. Kérem, hogy ilyen esetben haladéktalanul tájékoztasson válasz e-mailben és a rendszeréből törölje a levelet. Kérem, hogy a levélről ne készítsen másolatot, azt semmilyen egyéb célra ne használja fel és ne hozza más tudomására, mert az szigorúan tilos és jogszabályba ütközhet. Köszönöm az együttműködését!

This message and any attachments may contain confidential and privileged information. It is intended solely for the addressee and the others who are explicitly authorized to receive it.

If you are not the intended recipient you should not disseminate, distribute or copy this email. Please notify the sender immediately by email, if you have received this email by mistake, and delete it from your system. If you are not the intended recipient you are notified that disclosing, copying, distributing or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited and may be unlawful. Please note, that the sender is not liable for the improper and incomplete transmission of the information or any delay in its receipt.

Mellékletek:

Derecske Önk. megkeresés.pdf	453 KB
Derecske Önk. megállapodás.rtf	116 KB

DR. MAGYAR ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Magyar Attila ügyvéd

4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12.
Mobil: 06-30-97-80-627
E-mail: drattila@chello.hu,

Varsányiné Dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony
Bordán Szabolcs Polgármester Úr
részére

Derecske
e-mail útján

Tisztelt Jegyző Asszony, Polgármester Úr!

A Magyar Állam nevében eljáró Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság és az Országos Vízügyi Főigazgatóság (OVF) által alkotott konzorcium (Felek: Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság, mint Tag és az Országos Vízügyi Főigazgatóság, mint Konzorciumvezető) képviselőjében és megbízásából, hivatkozással a „Derecskei főcsatorna korszerűsítése” című KEHOP-1.3.0-15-2015-00006 azonosítószámú projekt alapján megvalósuló beruházásra, az alábbiak miatt fordulok Önhöz.

A projekt célja, hogy javuljon a főcsatorna környékén található területek káros vizeinek elvezetése, a tervezett fejlesztések eredményeképp növekedni fog a visszatérhető édesvíz mennyisége, javul a területek vízzel való ellátottsága, ezáltal jobban kivédhető lesz a klímaváltozás szélsőséges hatása, a vizek többletéből vagy hiányából adódó kedvezőtlen hatás. A területek káros vizeinek elvezetése lehetőséget teremt az aszálykár enyhítésére, ezt szolgálják az épülő létesítmények és a csatorna rekonstrukciós tevékenységek is.

Mіндеzen célok megvalósításához szükséges a munkálatokkal közvetlenül érintett területek, területrészek megvásárlása, ennek hiányában kisajátítása. A tulajdonszerzés kisajátítás alapjául szolgáló közérdek, és mivel a tervezett projekt nagyon sok ingatlant érint, e területek tulajdonjogát, a kisajátítási tervvel összhangban – a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság vagyongazdálkodási joga mellett – a Magyar Állam kívánja megszerezni. A területszerzési munkálatok folyamatban vannak.

Tájékoztatom Önöket arról, hogy a tervezett nyomvonal érinti a Derecske 0109/3, 0156 hrsz. alatt felvett ingatlanokat is, amelyeknek az ingatlan-nyilvántartás szerint Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban tulajdonosa. A projektmunkálatokkal érintett területek tulajdonjogát a Nemzeti vagyongazdálkodásról szóló törvényben foglaltak szerint átvinné a Magyar Állam a levelemhez mellékelte megállapodás alapján. Kérem, hogy ezt a szerződést tanulmányozzák át, és várnám az ügylettel kapcsolatos észrevételeiket.

Segítő együttműködésüket megköszönve, maradok

Debrecen, 2020. február 28.

Tisztelettel:

DR. MAGYAR ÜGYVÉDI IRODA
DR. MAGYAR ATTILA
ügyvéd

4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12
Adószám: 18557875-1-09

Dr. Magyar Attila
ügyvéd
KASZ: 36064832

MEGÁLLAPODÁS TULAJDONJOG KÖZÉRDEKBŐL TÖRTÉNŐ ÁTADÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

- képvis.: Bordán Szabolcs polgármester
 - adószám:
 - statisztikai szám:
 - székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
- a továbbiakban, mint **Átadó**, másrészről

a **MAGYAR ÁLLAM**- melyet a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (cg.:01-10-045784, statisztikai szám:14077340-6420-114-01, 1133 Budapest, Pozsonyi u 56.) Tulajdonosi joggyakorló meghatalmazása alapján a Tiszántúli Vízügyi Igazgatóság (TIVIZIG) (székhely: 4025 Debrecen, Hatvan u 8-10, statisztikai szám: 15308452-8411-312-09, képvis.: Bara Sándor igazgató) képvisel – továbbiakban, mint **Átvevő** között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1./ A TIVIZIG a „Derecskei főcsatorna korszerűsítése” című KEHOP-1.3.0-15-2015-00006 azonosítószámú projekt keretében vízgazdálkodással összefüggő beruházást hajt végre.

Az Átadó jelen szerződés aláírásával – a „Derecskei főcsatorna korszerűsítése” című KEHOP-1.3.0-15-2015-00006 azonosítószámú projektben meghatározott feladatok megvalósításához szükséges területek Magyar Állam tulajdonába történő átadása, mint A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. tv. 2.§. „l” pontjában megjelölt vízgazdálkodás közérdekű cél érdekében, – a 2./ pontban megjelölt teljes ingatlanból a Magyar Állam részére tulajdonba adja a 2.1.1./ pontban megjelölt területeket az alábbiak szerint. A tulajdonjog, birtoklás pontos megjelölése érdekében az Átvevő saját költségén elkészítette az érintett területek megosztásával kapcsolatos földhivatali átvezetéshez szükséges munkarészeket. Ezen előzmények után a felek – figyelemmel az illetékes hatóságok által záradékolt kisajátítási vázrajzban és terület-kimutatásban rögzített adatokra – a 2./ pontban meghatározott ingatlanokat megosztották, mely megosztás ingatlan-nyilvántartási átvezetését közösen kéri. Az így kialakított új helyrajzi számú ingatlanok közül a 2.1.1./ pontban megjelöltek kizárólagos tulajdonjogát szerzi meg a Magyar Állam (az Átvevő), míg a 2.1.2./ pontban megjelölt ingatlanok az Átadó tulajdonában maradnak, az ingatlanokat esetleges érintő terhek visszajegyzése mellett.

2./ A beruházás az Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi ingatlanokat érinti:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/3	13068	kivett közút	1/1
Derecske	0156	16443	kivett közút	1/1

2.1. A fenti ingatlanokból megosztással az alábbi ingatlanok kerülnek kialakításra:

2.1.1./ A Magyar Állam tulajdonába kerülő területek:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad	Nyilvántartási érték
Derecske	0109/5	164	kivett közút	1/1	17.876.-Ft
Derecske	0156/1	96	kivett közút	1/1	10.464.-Ft

2.1.2./ Az Önkormányzat tulajdonában maradó területek:

Település	Hrsz.	Összterület (nm)	Művelési ág	Tulajdoni hányad
Derecske	0109/4	2907	kivett közút	1/1
Derecske	0109/6	9181	kivett közút	1/1
Derecske	0156/2	17436	kivett közút	1/1

2.2./ Szerződő felek a fenti kimutatások alapján kérik a Debreceni Járási Hivatal Ingatlan-nyilvántartási Osztályát, hogy a csatolt vázrajzok alapján a Derecske 0109/3 és 0156 hrsz.-ú ingatlanokat megosztani szíveskedjék.

3./ A 2. pontban nevesített ingatlanok az önkormányzat törzsvagyonába tartoznak, és így a nemzeti vagyonról szóló CXCVI. tv. 5.§-ban foglaltak szerint forgalomképtelenek. Az érintett, és az e megállapodás 2.1.1./ pontjában felsorolt, azaz a Derecske 0109/5 és 0156/1 hrsz.-ú ingatlanok a felek megállapodása alapján a Magyar Állam tulajdonába kerülnek, a vízgazdálkodás, árvízvédelem közérdekű cél megvalósítása érdekében, annak ellátásához. Az Átadó ezen okirat aláírásával feltétel nélkül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, valamint kéri az illetékes Debreceni Járási Hivatal Ingatlan-nyilvántartási Osztályát, hogy az Átvevő tulajdonjogát ingatlan-nyilvántartásba „közérdekből történő vagyonátadás” jogcímén bejegyezni szíveskedjék, azzal, hogy a tulajdonosi jogokat a vagyon felügyeletéért felelős miniszter az MNV Zrt. útján gyakorolja.

4./ A Átadó önkormányzat kijelenti, hogy a tervezett beruházás megvalósulását támogatja, a megvalósulás és fenntartás érdekében mindenben együttműködik az Átvevővel, így hozzájárul ahhoz, hogy a Átvevő többek között – de nem kizárólag - a fentebb megjelölt ingatlanokon a pályázat keretében megvalósítani kívánt fejlesztési és rekonstrukciós munkálatokat (szabadon tartandó sáv) tisztítása, védőtöltésbe épített zsilipek és műtárgyak szükség szerinti felújítása vagy átépítése, csatorna bővítése, meglévő részek javítása, új és meglévő burkolatok kialakítása, felújítása, üzemeltetési infrastruktúra fejlesztése stb.) már a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzését megelőzően is elvégezze, az ingatlant birtokba vegye.

5./ A szerződő felek megállapodása szerint a használattal érintett területek projekttel összefüggő karbantartásairól, kaszálásról, gaztalanításáról az állami költségvetés terhére Átvevő gondoskodik. Ezen kötelezettségét külön felszólítás nélkül, szükség szerint végzi el.

6./ A szerződő felek kijelentik, hogy a 2.1.1./ pontban megjelölt ingatlanok Átvevő részére történő átadása a 3. pontban rögzítettekre tekintettel nyilvántartási értéken való átvezetéssel, ingyenesen történik.

7./ Az Átadó települési önkormányzat és szerződéskötési képessége semmilyen módon nem áll korlátozás vagy kizárás hatálya alatt. Az Átvevő a Magyar Állam.

8./ Az Átadó az 1./ pontban írtakon túlmenően szavatosságot vállal az ingatlanilletőség per-, teher- és igénymentességéért, kijelenti, hogy az átadás-átvétel tárgyát képező ingatlant másnak el nem idegenítette, birtokba nem adta.

9./ Az átadás-átvétellel kapcsolatos költségek és kiadások az Átvevőt terhelik.

10./ A szerződő felek megbízzák a Dr. Magyar Attila ügyvédet (4024 Debrecen, Iparkamara u. 4. I/12.) jelen megállapodás elkészítésével, ellenjegyzésével, és meghatalmazzák bármely kapcsolódó, szükséges földhivatali, és egyéb eljárás lebonyolításával. A megbízott a megbízást és meghatalmazást kifejezetten elfogadja. Az e szerződésben foglaltak a felek szerződési akaratának mindenben megfelelnek, és az általuk előadottakat tartalmazzák, minden szükséges tájékoztatást megkaptak, ezért ezt a szerződést, mint ügyvédi tényvázlatot és megbízást is írják alá.

11./ Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződészerű felhasználását.

12./ E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a nemzeti vagyonról szóló CXCVI. tv. és a kisajátításról szóló, 2007. évi CXXIII. tv. rendelkezései az irányadóak.

E szerződés 6 példányban készült, amelyeket a szerződő felek – mint akaratukkal mindenben egyezőt – helybenhagyólag az alulírt helyen és időben aláírták.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Derecske, 2020.....

Debrecen, 2020.....

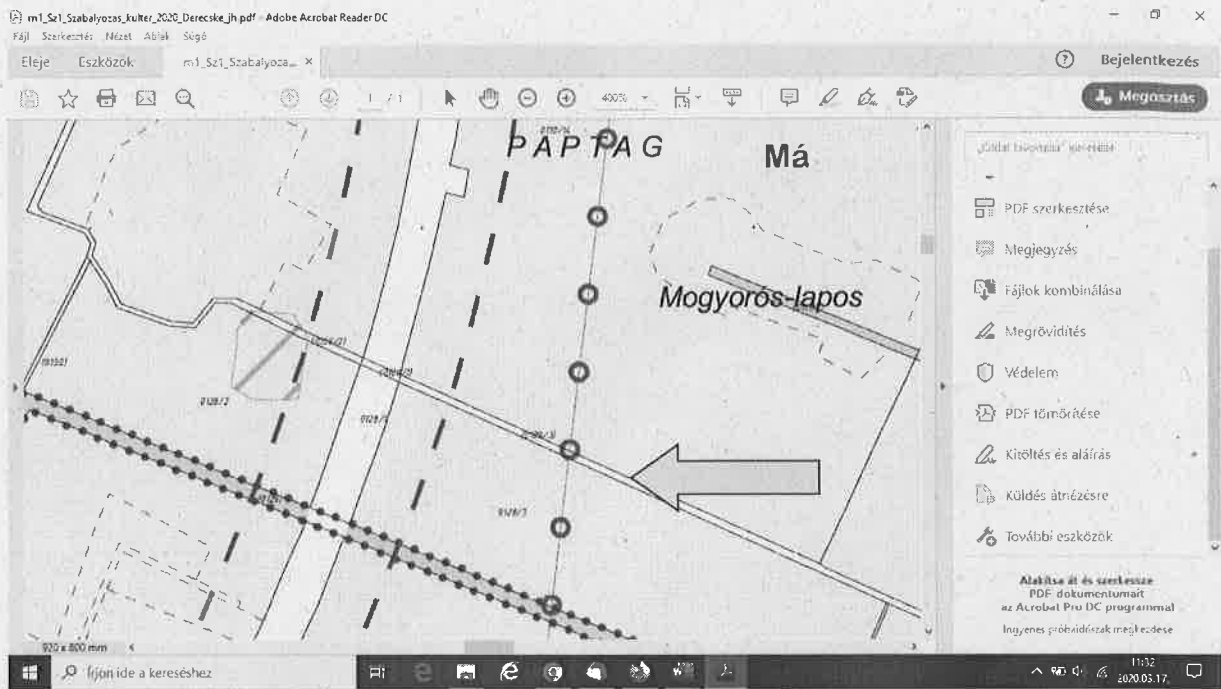
.....
Derecske Város Önkormányzata
Bordán Szabolcs
polgármester
Átadó

.....
Magyar Állam
Átvevő
képv.: TIVIZIG mgh.
Bara Sándor igazgató

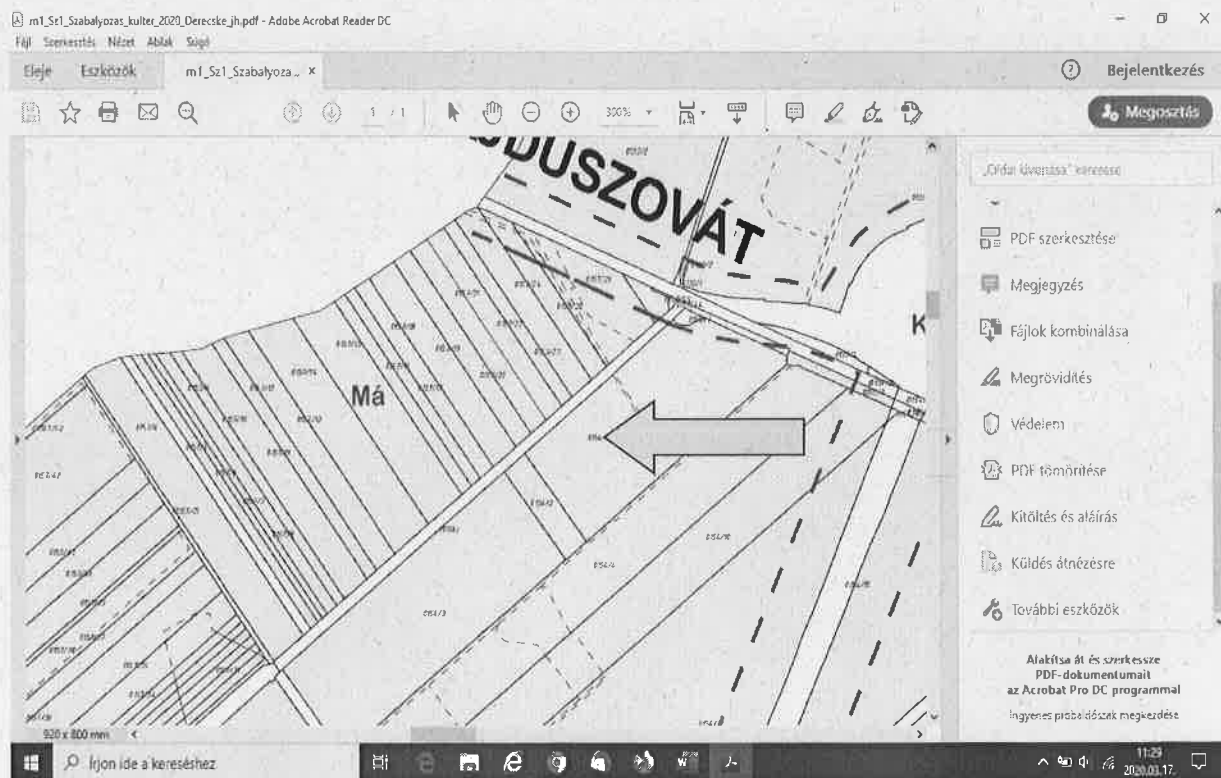
A szerződést készítettem és ellenjegyeztem Debrecenben, 2020.....

Dr. Magyar Attila
ügyvéd
KASZ: 36064832

A derecskei 0109/3 helyrajzi számú út elhelyezkedése:



A derecskei 0156 helyrajzi számú út elhelyezkedése:



Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2020. március 23-i nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 9/2020. (I. 30.) Kt. számú határozatával elfogadta az I. féléves üléstervét, melyben többek között szerepel a Balatonalmádi és a Tiszacsegei ingatlanokról szóló tájékoztató című napirendi pont megtárgyalása.

A Balatonalmádi ingatlannal kapcsolatban az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet

Balatonalmádi Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képezik a **0114/11 hrsz.-ú**, „erdő” megjelölésű, **9273 m²** nagyságú és a **0114/12 hrsz.-ú**, „erdő” megjelölésű, **1698 m²** nagyságú külterületi ingatlanok. Az ingatlanok tulajdonjoga Balatonalmádi Város Önkormányzatának 1995. január 01-től kerültek bejegyzésre.

A 0114/11 hrsz.-ú ingatlanra 1980. október 11-én, míg a 0114/12 hrsz.-ú ingatlanra 1982. január 30-án a Derecskei Nagyközségi Tanács VB. javára használati jog került bejegyzésre.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzata egy 2009. évi határozatával úgy döntött, hogy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett használati jogát gyakorolni kívánja, és az ingatlanokat a jövőben nyári sátoztáborozás céljára kívánja hasznosítani. A Képviselő-testület a fentiekben megjelölt ingatlanok jövőbeni hasznosítása érdekében az ingatlanokra szociális létesítményt kíván telepíteni, illetőleg gondoskodni kíván a terület rendezéséről.

A használati joggal érintett ingatlanok területe 1 hektárnál nagyobb kiterjedésű. A szóban forgó ingatlanok területe (a továbbiakban: ingatlan) kerítés által körbehatárolt. Az ingatlan telekhatárain belül a közműellátottság nem megoldott, azonban telekhatáron kívül a vízhálózat, a szennyvízelvezetés, illetőleg az elektromos hálózat kiépített. Az ingatlanok esetleges jövőbeli területrendezése esetén a földrészlet szomszédságában lévő ingatlanokról a közműhozzáférés megoldható.

Az ingatlantól a Köcsi-tó – amely a környéken táborozók találkozóhelyeként szolgál – körülbelül 500 méter távolságra, míg a Balaton partja körülbelül 1000 méter távolságra található. Az ingatlanhoz közút közvetlenül nem kapcsolódik, azonban a közúttól a telekhatár 100 méter távolságon belül található.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanok tulajdoni lapjait áttanulmányozva megállapítható, hogy az ingatlanok használatának idejére vonatkozóan a tulajdoni lap nem tartalmaz bejegyzést. Az illetékes Járási Hivatal Járási Földhivatalának tájékoztatása szerint azért nincs a

használati időre történő utalás bejegyzve, mert az ingatlanhasználat korlátlan ideig került bejegyzésre.

A tiszacsegei ingatlannal kapcsolatban az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

A tiszacsegei ingatlan tulajdoni lapját áttekintve megállapítható, hogy a Tiszacsege **5836/1 hrsz-ú**, „*kivett üdülőépület, udvar*” megjelölésű, **2842 m²** nagyságú belterületi ingatlan a Tiszacsegei Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képezi.

Azonban tudomásunk van arról, hogy egy korábbi megállapodás szerint az ingatlanra vonatkozóan, több önkormányzatnak is használati joga van, bár ez a tulajdoni lapban foglaltakból nem derül ki. Írásos dokumentumok alapján az alábbi önkormányzatoknak van használati joga az ingatlanra.

- Hajdúszoboszló	2217/4440
- Püspökladány	572/4440
- Nyíradony	136/4440
- Derecske	235/4440
- Berettyóújfalu	896/4440
- Polgár	191/4440
- Hajdúhadház	174/4440
- Bocskai kert	19/4440

Az 5836/1 hrsz-ú „*kivett üdülőépület, udvar*” megjelölésű ingatlan 2842 m² nagyságú, a valóságban Tiszacsegén, a Tiszavirág u. 7. szám alatt helyezkedik el, melyen egy üdülőépület található. Az ingatlanon a víz- és elektromos hálózat kiépített. Az épületben 5 szoba van, a szobák 4 és 5 ágyasak, hozzájuk tartozó vizesblokkal. Az ingatlant a Csegerév Bt. (4066 Tiszacsege, Bocskai u. 53., képviseli: Lévai Zoltán) bérlé, határozatlan időre.

Az ingatlan szomszédságában több ilyen jellegű üdülőterület, hétvégi ház található. Az épülettől kb. 200 méterre található a Tiszacsegei komp átkelő, illetve a Halászcserda.

Kb. 2 km-re található a Tiszacsegei termálfürdő. Az ingatlan elhelyezkedése és adottságai alapján szintén alkalmas lenne gyermekek nyári táboroztatására, üdültetésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Balatonalmádi Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, Balatonalmádi **0114/11 hrsz.-ú**, „erdő” megjelölésű, **9273 m²** nagyságú és a **0114/12 hrsz.-ú**, „erdő” megjelölésű, **1698 m²** nagyságú külterületi ingatlanokon fennálló, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett használati jogát gyakorolni kívánja, és az ingatlanokat a jövőben az alábbi célokra kívánja hasznosítani:

-
-
-

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Tiszacsege Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, **5836/1 hrsz-ú**, „*kivett üdülőépület, udvar*” megjelölésű, **2842 m²** nagyságú ingatlanon fennálló, használati jogát gyakorolni kívánja, és az ingatlant a jövőben az alábbi célokra kívánja hasznosítani:

-

-

-

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: folyamatos

D e r e c s k e, 2020. március 18.

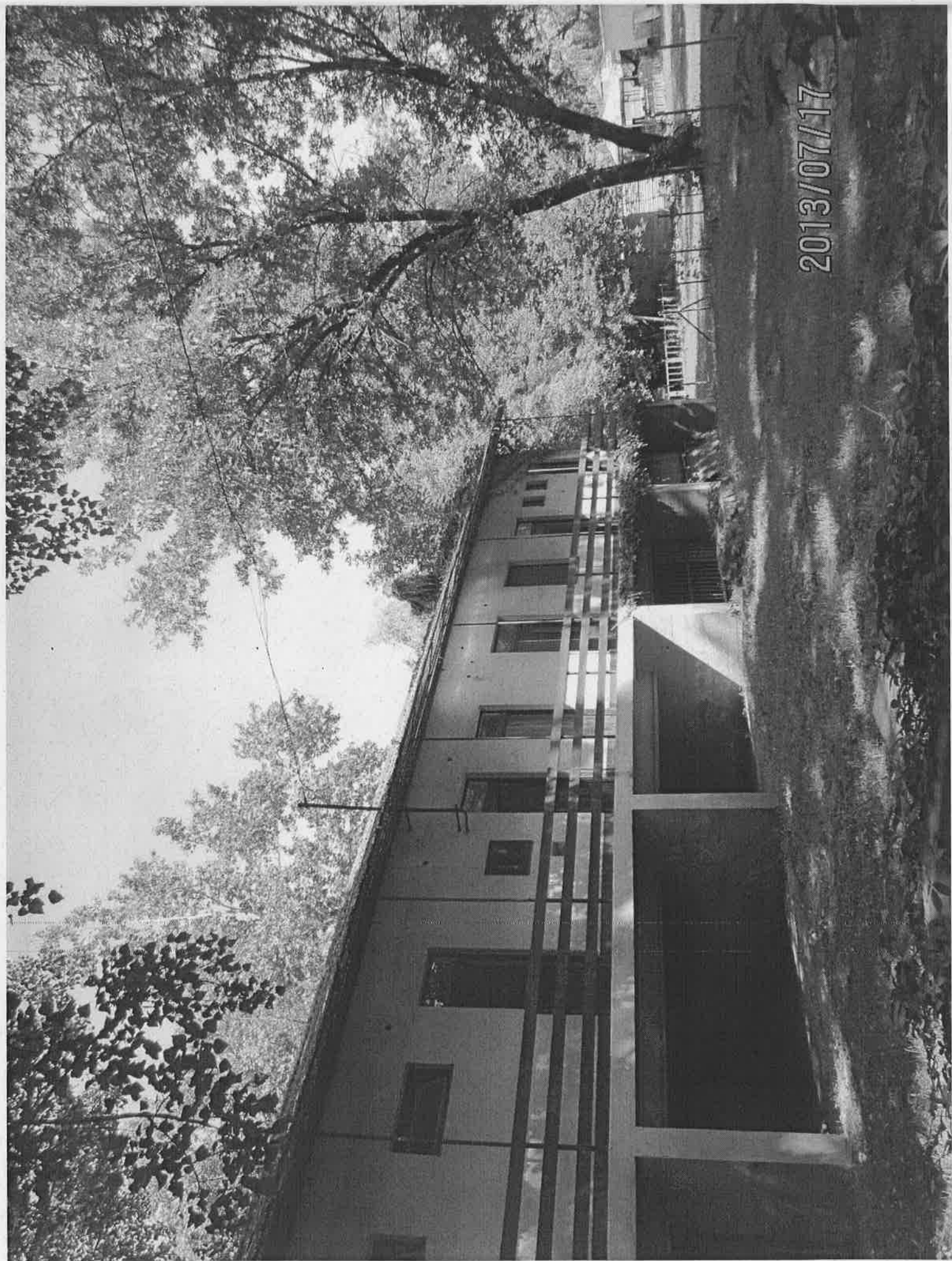
T i s z t e l e t t e l:

Bordán Szabolcs S.L.
polgármester

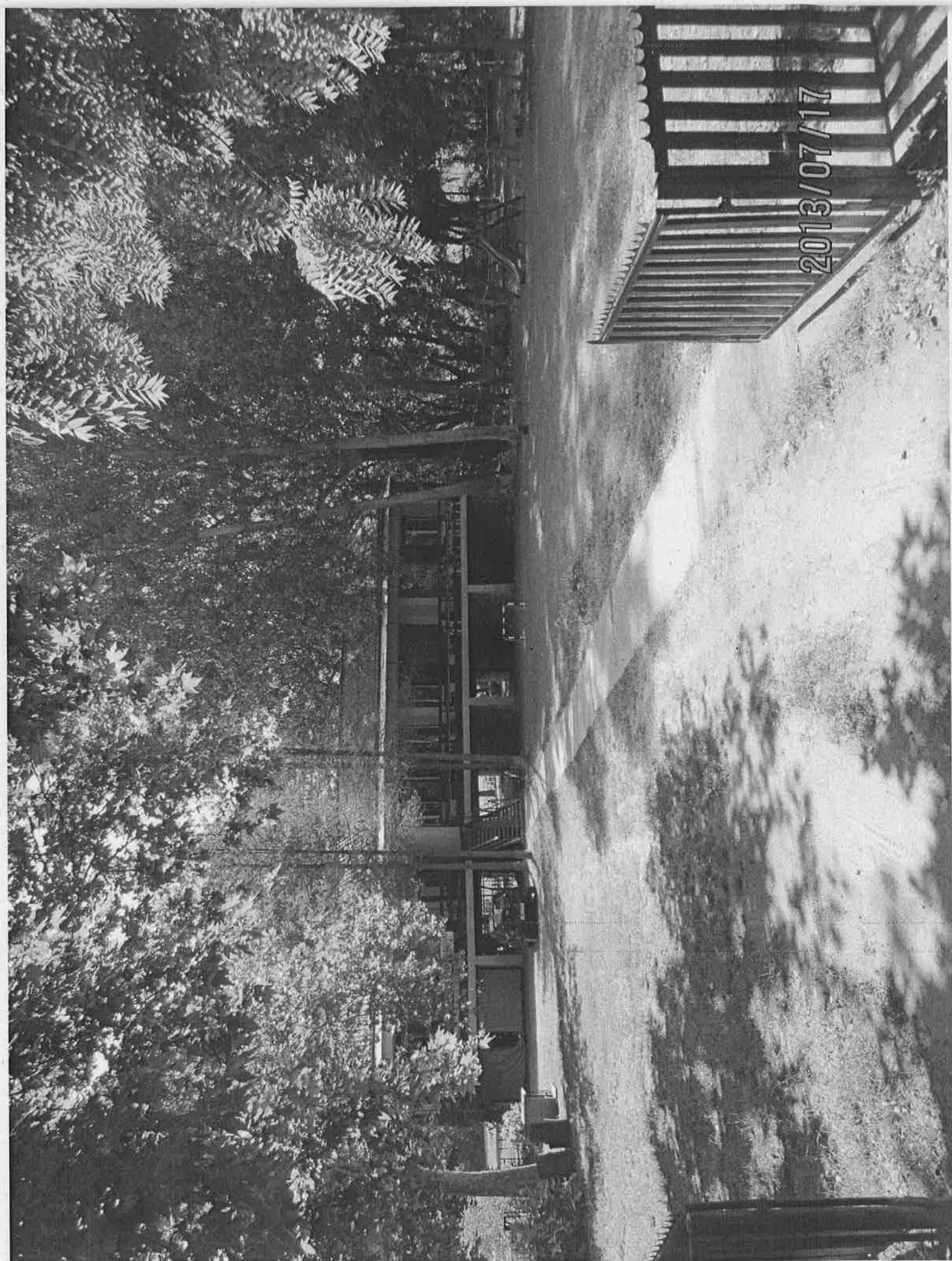


2013/07/17

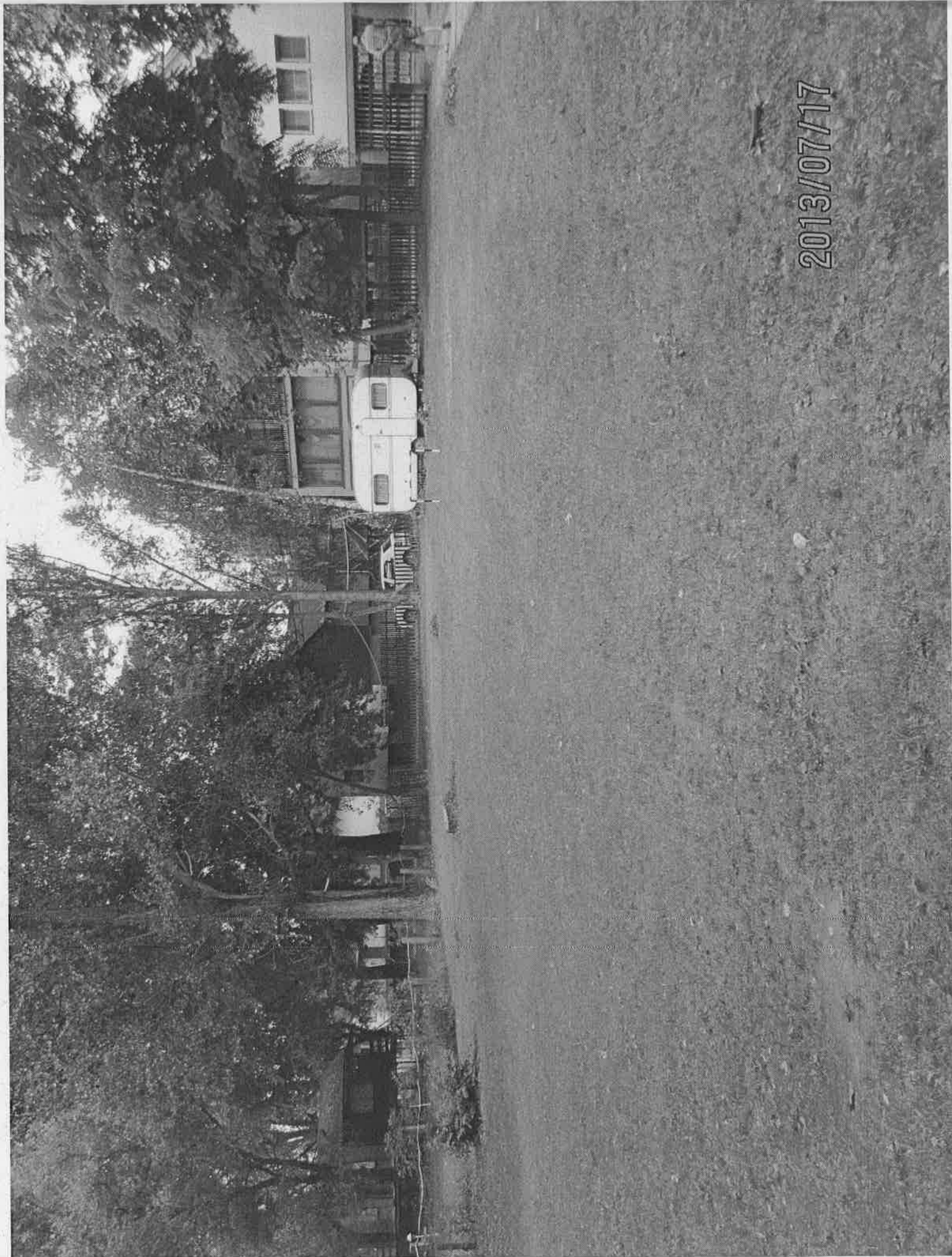




2013/07/17



2013/07/17



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

21.
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. március 26-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2020. március 25-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőúttal kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 0347/24 helyrajzi számú, „kivett közút” művelési ágú, 11.894 m² nagyságú külterületi dűlőúttal kapcsolatban a 75/2020. (II. 27.) KT. számú határozatával úgy döntött a Képviselő-testület, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a HÉKA Mezőgazdasági Termelő és Kereskedelmi Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Móricz föld 0291/3 hrsz.) a Derecske Város Önkormányzat tulajdonát képező derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőútról a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. tulajdonát képező murvás borítást saját költségén elszállítsa, és a dűlőutat eredeti állapotának megfelelően helyreállítsa.

A Képviselő-testület döntéséről a kérelmező nem került kiértékelésre, tekintettel arra, hogy az ülésen felvetődött kérdések, problémák további tisztázására van szükség. Többek között egyeztetni szükséges, hogy a korábban a MOL Nyrt. által az önkormányzati tulajdonú útra helyezett kő kinek a tulajdonát képezi, az útnak része-e vagy sem.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a döntést követően az előterjesztés **1. számú mellékletét** képező aláírás nélküli beadvánnyal keresték meg Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületét.

A beadványban azzal a kéréssel fordulnak Derecske Város Önkormányzata felé, hogy a 0347/24 helyrajzi számon található útalappal ellátott önkormányzati dűlőúttal kapcsolatos döntést a Képviselő-testület vizsgálja felül.

Leírják továbbá, hogy amennyiben onnan valóban kitermelésre kerülne az útalap, akkor annak felhasználását ismételten át kellene gondolni, tekintettel a Nyugati utca állapotára. A kitermelhető útalapból számításaik szerint teljesíthető lenne az útalap megépítése. A Nyugati utca útalapjának megépítésével kapcsolatban az úthasználók (mezőgazdasági vállalkozások, vállalkozók, fuvaros cégek) megszólítása mellett rugalmasan történhetne meg az útalap megépítése.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a korábban meghozott döntését vonja vissza, és a felmerülő kérdések, problémák tisztázása végett a szükséges egyeztetéseket az érintettekkel (MOL Nyrt., HÉKA Kft.) folytassa le.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 0347/24 helyrajzi számú, „kivett közút” művelési ágú, 11.894 m² nagyságú külterületi dűlőúttal kapcsolatban meghozott 75/2020. (II. 27.) KT. számú döntését visszavonja, azaz, nem járul hozzá ahhoz, hogy a HÉKA Mezőgazdasági Termelő és Kereskedelmi Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Móricz föld 0291/3 hrsz.) a Derecske Város Önkormányzat tulajdonát képező derecskei 0347/24 helyrajzi számú dűlőútról a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt. tulajdonát képező murvás borítást saját költségén elszállítsa, és a dűlőutat eredeti állapotának megfelelően helyreállítsa.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Polgármestert, hogy a felmerülő kérdések, problémák tisztázása végett a szükséges egyeztetéseket az érintettekkel (MOL Nyrt., HÉKA Kft.) folytassa le, és ennek eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztassa.

Határidő: 2020. április 30.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

D e r e c s k e, 2020. március 16.

T i s z t e l e t t e l:

Bordán Szabolcs
polgármester



Derecskei Város Önkormányzata
Képviselő Testület részére!

Tisztelt Képviselő Testület !

Azzal a kéressel fordulunk Önök felé, hogy a 0347/24 . helyrajzi számon található útalappal ellátott önkormányzati dűlőúttal kapcsolatos döntését felülvizsgálni szíveskedjék .

Indoklás:

Amennyiben onnan valóban kitermelésre kerülhetne az útalap, akkor annak felhasználását ismételten át kellene gondolni, tekintettel a nyugati utca állapotára. A kitermelhető útalap számításaink szerint teljesíthető lenne az útalap megépítése.

A nyugati utca útalapjának megépítésével kapcsolatban az úthasználók (mezőgazdasági vállalkozások, vállalkozók, fuvaros cégek) megszólítása mellett rugalmasan történhetne meg az útalap megépítése.

Derecske, 2020.03.10.

előzm.

03.10.
gyorsítva
Közműve M.

2870/1000

2020 MAREC 10		dec 1895-2/108
Előadó	Előzetes	Közműve M.
	Uzsonvári	
	Lékony	

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Döntéshozatal: minősített többség

2
.... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 26-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2020. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: A közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években, hónapokban több alkalommal felmerült, illetve a rendőrkapitányság vezetője is jelezte, hogy szükséges lenne Derecske közigazgatási területén is a szeszes ital közterületen történő fogyasztását megtiltani annak ellenére, hogy nem jellemző ezen magatartás Derecskén.

Ezen igény sajnos a jelenleg kialakult járványügyi helyzetre tekintettel a rendőrség részéről felértékelődött, fontossá vált.

Emellett fontos közösségi érdekünk, hogy a közterület a közterületi rend fenntartása szempontjából is élhető és biztonságos maradjon, kiemelt figyelemmel a 18. életévét még be nem töltött fiatalok egészséges testi és erkölcsi fejlődésére is.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs. tv.) 2013. szeptember 01-jei hatállyal történő módosítása alapján szabálysértésnek minősül a szeszes ital közterületen történő fogyasztásának önkormányzati rendeletben meghatározott szabályainak a megsértése.

A Szabs. tv. 154. pontja tartalmazza a szeszesital-árusítás, -kiszolgálás és -fogyasztás tilalmának megszegésére vonatkozó szabályokat.

A Szabs. tv. 200. § (1) bekezdése alapján aki

- a) a szeszes ital árusítására vagy a közterületen történő fogyasztására vonatkozó - törvényben, kormányrendeletben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott - tilalmat megszegi,
 - b) vendéglátó üzletben tizenharmadik életévét be nem töltött személy részére szeszes italt szolgál ki,
 - c) a szeszes ital eladása során közterületen vagy nyilvános helyen szemmel láthatóan részeg állapotban lévő személynek szeszes italt szolgál ki,
 - d) közterületen vagy nyilvános helyen fiatalok számára szándékosan lerészegít, szabálysértést követ el.
- Ugyanezen jogszabályhely (2) bekezdése alapján az (1) bekezdésben meghatározott szabálysértés miatt a közterület-felügyelő is szabhat ki helyszíni bírságot.

Fentiek alapján, amennyiben önkormányzatunk a szeszesital közterületen történő fogyasztását rendeletében szabályozza, úgy ezen rendelkezések megszegése szabálysértésnek minősül, és így a leendő közterület-felügyelők is kellő hatékonysággal tudnak majd eljárni ezen nem kívánatos magatartások megszüntetése érdekében.

A Szabs. tv. hivatkozott rendelkezése következtében, az önkormányzat által alkotandó helyi rendelet szerint a közterületen történő szeszesitalfogyasztás szankcionálhatóvá válik. A

szabályozásnak, illetve fentiek alapján annak szabálysértési jellegének köszönhetően alapjaiban véve is lehet visszatartó hatása. Az önkormányzati rendelet nem szabálysértési tényállást állapít meg – hiszen azt a Szabs. tv. tartalmazza – hanem kimondja a közterületen történő szeszesital-fogyasztás tilalmát, lehetővé téve ezzel a Szabs. tv. 200.§-ának az alkalmazását.

A Szabs. tv. 38. § (1) bekezdése alapján 2020. március 01. napjától általános szabálysértési hatóságként a rendőrség általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervének szabálysértési hatósági feladatok ellátására kijelölt szervei járnak el.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztés mellékletét képező rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A rendelettervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
17. § (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelet a közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól

Társadalmi-gazdasági, költségvetési hatása: A Rendelet megalkotásával várhatóan az önkormányzat közigazgatási területén belül a közterületen történő alkoholfogyasztás vissza fog szorulni, mely pozitív hatással fog lenni a 18. életévüket még be nem töltött fiatalok egészséges testi és erkölcsi fejlődésére. Így a rendelet megalkotásának pozitív társadalmi hatásai várhatóak. Nőhet a közbiztonság, a közterületek tisztasága és ez a lakosság érintett részének megelégedésére szolgálhat. A Rendelet megalkotásával Derecske Város lakosai számára egy nyugodtabb és tisztább környezet teremthető.

Környezeti, egészségi következményei: A Rendeletben foglaltak végrehajtása hozzájárulhat a közterületeken a szeszesital fogyasztásával összefüggő egyéb szabályszegések és szabálysértések (például: köztisztasági szabálysértés, garázdaság, rendzavarás) megelőzéséhez is. A rendeletnek egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A helyi jogalkotás, rendeletalkotás elmaradása esetén jogsértő állapot nem jönne létre, hiszen a rendelet megalkotására kötelező jogszabályi felhatalmazás nincs, így a jogalkotás elmaradásának a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya részéről következménye sem lenne.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A jogalkotás a Szabs. tv. 200.§-ában foglalt rendelkezés alapján szükséges és lehetséges, míg ennek elmaradása esetén a továbbiakban sem lehetne hatékonyan és visszatartó hatással fellépni a közterületen

alkoholt fogyasztó személyekkel szemben.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolása az alábbi:

Részletes indokolás

1. §-hoz: A Rendelet hatályát határozza meg.

2. §-hoz A szeszes ital fogyasztás tiltásának szabályait tartalmazza, illetve az ez alóli kivételeket.

3.§-hoz A rendelet értelmező rendelkezéseit határozza meg.

4. §-hoz: A rendelet hatálybalépésének időpontját állapítja meg, továbbá megállapítja a rendelet kihirdetésének módját.

D e r e c s k e, 2020. március 17.

T i s z t e l e t t e l:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete

a közterületen történő szeszesital fogyasztás szabályairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 200. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Jelen rendelet hatálya Derecske Város Önkormányzata közigazgatási területére terjed ki.

2.§

(1) A (2) bekezdésben foglalt kivételeken kívül tilos a szeszesital fogyasztása a rendelet hatálya alá tartozó valamennyi közterületen.

(2) Kivételt képeznek az (1) bekezdés rendelkezése alól:

- a) az érvényes közterület-használati megállapodással rendelkező vendéglátó egységek nyitvatartási időben,
- b) az engedéllyel szervezett és engedéllyel rendelkező alkalmi rendezvények és
- c) minden év első és utolsó napja.

3.§

Jelen rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) Közterület: a tulajdonos személyétől, illetve a tulajdonformától függetlenül minden olyan közhasználatra szolgáló terület, amely mindenki számára korlátozás nélkül vagy azonos feltételek mellett igénybe vehető, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom elől el nem zárt részét is
- b) Szeszes ital: minden alkohol tartalmú ital, kivéve a gyógynövények gyógyászati jellegű szeszes kivonatát és az ezek felhasználásával készült terméket, továbbá az 1,2%-nál kevesebb alkoholtartalmú üdítőitalokat.

4.§

(1) A rendelet 2020. április 01-jén lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Derecske, 2020. március 26.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. március 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

.....sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. március 26-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. március 23-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium intézményi átszervezésének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berettyóújfalvai Tankerületi Központ Mb. Igazgatója javaslatot tett a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium átszervezésére, az intézmény szakmai alapidokumentumában az intézmény hivatalos nevére, valamint a maximális felvehető létszám változására vonatkozóan.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2b) bekezdés a) pontja alapján az oktatási központ dönt a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény 21. § (3) bekezdés f)-j) pontjaiban felsoroltak módosulásával járó átszervezésről.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 127. §. (1) bekezdése alapján az intézmény nevében és tevékenységében a szakgimnázium megnevezés és képzés technikumra, illetve technikus képzésre kerül módosításra.

A szakmai alapidokumentumban még szereplő, de már kifutott képzések, szakképesítések törlésre kerülnek.

A felvehető tanulói létszám az új képzési szerkezetnek megfelelően kerül módosításra, figyelembe véve a megszerzhető szakképesítést és felmerülő beiskolázási igényeket.

Az Nkt. 4. § 11. pontja szerint „*intézményátszervezés: minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagy a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges*”.

Az intézményátszervezés eljárásrendjét az Nkt. 83-84. §-a szabályozza az alábbiak szerint:

- Nkt. 83. § (2) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról.
- A fenntartó a köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés áttanulmányozása után döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § - 84. §-ban foglaltakra –, hogy egyetért a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium (székhelye: 4130 Derecske, Lengyel u. 1.) köznevelési intézmény átszervezésével.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ Mb. Igazgatóját tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. március 23.

Tisztelettel:



J. J. J.
P. Palma
03.19.

Tárgy: Javaslat a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium Szakgimnázium és Kollégium átszervezésére

Feladó: Majosi Pálma <palma.majosi@kk.gov.hu>

Dátum: 2020. 03. 19. 20:05

Címzett: Derecske Város Önkormányzata (titkarsag@derecske.hu) <titkarsag@derecske.hu>, "bordan.szabolcs@derecske.hu" <bordan.szabolcs@derecske.hu>

CC: Juhász Kálmánné <kalmanne.juhasz@kk.gov.hu>, Gázsóné Incze Anita <anita.incze.gazsone@kk.gov.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatoltan küldöm a TK/081/01182-2/2020 iktatószámú levelet.

Együttműködésüket megköszönve!

Üdvözlettel:



Majosi Pálma

mb. tankerületi igazgató

Berettyóújfalui Tankerületi Központ

4100 Berettyóújfalu, Dózsa György u. 17-19.

Telefon: +36 54 795 262

palma.majosi@kk.gov.hu

3290/2020

2020 MARCH 19.		Bevitel: DEL 14152-11/2020
Aláírás	Érkeztetés	Előadó
	palma	
	Köszön	

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

— Mellékletek: —

TK-08101182-2-2020.pdf

1,3 MB



BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Bordán Szabolcs
polgármester úr

Iktatószám: TK/081/01182-2/2020
Ügyintéző: Szandai Kázmér

Derecske Város Önkormányzata

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tárgy: Javaslát a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium Szakgimnázium és Kollégium átszervezésére

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83.§. (2 b) a) pontja alapján javaslatot teszek az **Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium Szakgimnázium és Kollégium (OM:031203)** átszervezésére az intézmény szakmai alapdokumentumában az intézmény hivatalos nevét érintő változásra, maximális felvehető létszám változásra.

1. Felterjesztés intézményi átszervezéshez

1.1. Tartalmi összefoglaló

Az átszervezésben érintett intézmény neve: Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium Szakgimnázium

Cím: 4130 Derecske, Lengyel u. 1.

Fenntartó: Berettyóújfalui Tankerületi Központ

Működtető: Berettyóújfalui Tankerületi Központ

Az átszervezés kategóriája: az intézmény hivatalos nevét érintő változás, a feladatellátási helyre felvehető maximális tanulólétszám módosítása

Az átszervezés rövid leírása: A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 127.§ (1) bekezdése alapján az intézmény nevében és tevékenységében a szakgimnázium megnevezés és képzés technikumra, illetve technikus képzésre kerül módosításra.

A szakmai alapdokumentumban még szereplő, de már kifutott képzések és szakképesítések törlésre kerülnek.

A felvehető tanulói létszám az új képzési szerkezetnek megfelelően kerül módosításra, figyelembe véve a megszerzhető szakképesítést és a felmerülő beiskolázási igényeket.

1.2. Hatástanulmány

Az intézmény átszervezését a Szakmai alapdokumentum módosítását jogszabályi változás írja elő. A felvehető maximális tanulólétszám módosítása az előbbieken túl a beiskolázás során felmerült igényre alapul.

Összegzés

A konkrét változások az intézményi alapdokumentumban:

<i>Jelenlegi állapot</i>	<i>Módosítás utáni állapot</i>
A köznevelési intézmény 1. Megnevezései 1.1. Hivatalos neve: Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium	A köznevelési intézmény 1. Megnevezései 1.1. Hivatalos neve: Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium
6. Köznevelési alapeladatai 6.1.2. szakközépiskolai nevelés-oktatás (korábbi képzési típus, 2016. szeptember 1-től kifutó jelleggel) Szakképesítés megnevezése: Rendvédelem, honvédelem Rendőrtiszthelyettes 6.1.3. szakiskolai nevelés-oktatás (korábbi képzési típus, 2016. szeptember 1-től kifutó jelleggel) Szakképesítés megnevezése: Szerkezetlakatos 6.1.4. szakgimnáziumi nevelés-oktatás 6.1.4.1. nappali rendszerű iskolai oktatás 6.1.4.2. évfolyamok száma: négy 6.1.4.3. érettségire felkészítő képzés	6. Köznevelési alapeladat 6.1.2. pont törlése táblázattal együtt 6.1.3. pont törlése táblázattal együtt A pont sorszáma 6.1.2-re módosul. 6.1.2. technikumi nevelés-oktatás 6.1.2.1. nappali rendszerű iskolai oktatás 6.1.2.2. évfolyamok száma: öt 6.1.2.3. érettségire felkészítő képzés

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfaluj@kk.gov.hu

A: Szakképesítés megnevezése: Rendőr tiszthelyettes B: Szakképesítés azonosítószáma: 5486101 C: Ágazat: XXXVIII. Rendészet és közszolgálat D: Szakmacsoport: 22. Közszolgálat E: OKJ rendelet szerinti Szakképző évfolyamok száma: 4	A: Szakképesítés megnevezése: Közszolgálati technikus B: Szakképesítés azonosítószáma: 5434501 C: Ágazat: XXXVIII. Rendészet és közszolgálat D: Szakmacsoport: E: OKJ rendelet szerinti Szakképző évfolyamok száma: 5
6.1.5.	a sorszám 6.1.3-ra változik
6.1.6.	a sorszám 6.1.4-re változik
6.1.7. Gimnázium: 306 fő Szakközépiskola: 356 fő Szakiskola: 24 fő	a sorszám 6.1.5-ra változik Gimnázium: 354 fő Technikum: 332 fő Szakiskola törölve.

Az átszervezés javasolt időpontja: 2020. szeptember 1.

1.3 Végrehajtás feltételei, Jogszabályi háttér:

Az intézményátszervezés eljárásrendjét az Nkt. 83-84. §-ai az alábbiak szerint szabályozzák:

Nkt. 83.§ (2 b) a) pontja:

„Az oktatási központ dönt a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény 21. § (3) bekezdés f) – j) pontjaiban felsoroltak módosulásával járó átszervezésről”

Nkt. 83.§ (3):

(3) A fenntartó

a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,

b) átszervezésével,

c) feladatának megváltoztatásával,

d) nevének megállapításával,

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

Nkt. 83. § (4) bekezdés

A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

a) az intézmény alkalmazotti közössége,

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: berettyoujfalukkk.gov.hu

- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal – a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f)
- g)
- h) a vagyonkezelésben lévő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét

Nkt. 84.§ (7) bekezdése:

A fenntartó, a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás,
 - c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
 - d) a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel kérem, hogy a fenti átszervezési javaslatot szíveskedjen Derecske Város Önkormányzata elé terjeszteni.

Az átszervezésről kialakított képviselőtestületi véleményt szíveskedjen két eredeti példányban a Berettyóújfalui Tankerületi Központ (4100 Berettyóújfalu Dózsa György út 17-19). címre megküldeni 2020. április 1-ig.

Amennyiben az Önkormányzat úgy dönt, hogy nem kíván élni véleményezési jogával, akkor az erről szóló nyilatkozatot szíveskedjen megküldeni két példányban az előző bekezdésben leírt határidőig.

Együttműködését előre is köszönöm!

Berettyóújfalu, 2020. március 17.

Üdvözlettel:



Majosi Pálma
mb. tankerületi központ igazgató

