

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/879-12/2020.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2020. szeptember 21-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

TARTALOM

<u>71/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	Napirendi pontok elfogadása
<u>72/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása
<u>73/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése
<u>74/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása
<u>75/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata
<u>76/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás
<u>77/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati keretösszegének meghatározása
<u>78/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal – TFÍK rendszerbe történő feltöltéssel
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) -
Elektronikus úton értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2020. szeptember 21-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Zsákai Ildikó bizottsági elnök
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag
Makleit Zsolt bizottsági tag
Tóth Bertalan bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde
intézményvezetője

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Felkéri Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. A kiadott napirendi pontokon módosítani nem kíván.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását:

71/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

4./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

5./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

6./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

7./ Külömfélék

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: elmondja, hogy megkapták az előterjesztést és egy igen terjedelmes anyagot CD-n. 125 oldalban foglalta össze a beszámolót Nagy Éva intézményvezető asszony.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: amiket betervezték a munkatervbe, azt átírta a márciusi állapot. Nem minden feladatot úgy tudtak megvalósítani, ahogyan betervezték. A Home officos rendszerben az óvodapedagógusok és a szülők is tanultak a munkájuk által, hogy hogyan kezeljék a számítástechnikát. Ezeket a feladatokat a szülők felé továbbították. Készítettek a nevelőtestületi, alkalmazotti és vezető megbeszéléseken különböző hírforrásokat, Facebook csoportokat. Így tudtak informálódni. Ha kellett maszkot csomagoltak, csomagot készítettek, de megnehezítette a dolgukat, a mindennapi munkát. Húsvétra, anyák napjára az óvónénik állítottak össze videó anyagot. A ballagást úgy oldották meg, hogy egy napon, különböző időben, egy gyermeknek két szülője vehetett részt. A védő intézkedéseket betartva az apák-papák napja elmaradt, a gyermeknap csak óvodán belül került megtartásra. Az egész nevelési évet, amit kitűztek célokat, ennek megfelelően valósították meg. Új dolgok is bekerültek. A karácsonyi vásár másképp jött le. Projektnek köszönhetően kézműves tevékenységek valósultak meg a szülőknek. A pályázatok által a gyerekeknek több tevékenységet, programot tudtak biztosítani.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: 305 fővel indultak és 312 fővel fejezték be a tavalyi évet. Most 298 fővel indultak. Volt 7 közfoglalkoztatott, most is vannak?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: a közfoglalkoztatottak egy része bekerült csoportokba. Annyi fővel rendelkeztek, amennyivel kellett.

Makleit Zsolt bizottsági tag: a home office-os állapotban próbálták a kapcsolatot tartani. Kiemelné, hogy az óvónők segítettek a csomagok elkészítésében és kihordásában, ezért külön köszönetet érdemelnek.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a nevelési év értékelő beszámoló elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

72/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a

fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: elmondja, hogy megkapták az előzetes anyagot, 55 oldalas dokumentumot kellett átnézniük, amit CD-n kaptak meg. Elég részletes és átfogó képet kaptak a helyzetről.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: a 2020/2021-es nevelési évre a programokat ugyanúgy tervezték. Ezt a járványügyi helyzetek bármikor felülírhatják, szeretnék a programokat megtartani az egészségügyi előírásoknak megfelelően. Úgy gondolja, hogy az a jó, ha a gyerek óvodába jár és szakemberek tartják a foglalkozásokat, nem a szülőre hárul. Azon lesz, hogy ne kelljen megint ez a home office rendszer. A gyerekeknek a közösségnevelés szempontjából is jó, ha saját a társaik között vannak, meg akár az iskolai előkészítésnél, beszoktatásánál részt vesznek az óvodai nevelés terén. Itt térne rá a személyi feltételekre, nem volt ilyen év, mint most, személyi hiánnyal küzdenek. 2 óvónő hiány van, október 26-tól három lesz. A dajka néni hiányát közmunka programmal meg tudták oldani. Aki eddig volt 4 órában, 8 órás lett. Egy közmunka programban dolgozót pedig kinevezett 4 órába. A másik dajka néni március 1-el megy nyugdíjba, de november 1-től tölti a felmentési időt. Egy közmunka programot betett a csoportba, hogy szokja ezt a rendszert. Egy dajka néni elment fizetés nélküli szabadságra. Beadta a kérelmét, a dajka néniket tudja pótolni, de sajnos az óvónőket nem. Rájuk nagyobb feladat hárul, hosszúzni fognak. A Tündér csoportban egy óvónő van, munkahelyi balesetet szenvedett, eltörte a karját. Egy csoportban nincs egy óvónő sem, ott mindig helyettesítenek. Az legalább 8 hét, mert pont ma műtötték. Eddig még megpróbálták úgy, hogy hosszúznak az óvónők. 2 csoportban egy óvónő van, mindig reggel kell jönniük, ráadásul két kolléganőt műtöttek, akik hat hétig vannak otthon. A párjuk is hosszúzik. Nehezen indul ez az év, de nehéz is lesz. Amiket a munkatervben megfogalmaztak, azoknak próbálnak megfelelni. Szülői értekezlet nem volt júniusban, de muszáj tartani. Családlátogatáson voltak az óvónénik, de a szülői értekezleten egységesen hallják a házirendet. Az intézkedési tervvel, ami szeptember 7-én kijött, a Magyar Közlöny októbertől írja a következőt, tisztában kell lenni. Kint az udvaron lesznek a szülői értekezletek, külön-külön helyezik el a székeket, 1,5 méterre szájmaszkkal, be tudják tartani az előírásokat. A különböző rendezvények máshogyan lesznek megoldva, tömeget nem nagyon szeretnének. Lenne őszi hét, karácsonyi ünnepség, mindig az aktualitást figyelik, ennek megfelelően tartják.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: a WIFI kiépült?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: meg van az online csoportnapló is.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: a DIOO-val mi a helyzet?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: most három csoportban van, az óvodapedagógusoknak újra kell regisztrálnia, annak a finanszírozása még a pályázatból megy.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: tehetség pontosok, Zöld óvoda, Boldog óvoda, a humánkapacitásban is van sok program.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: tavaly megnyerték a Boldog óvoda, Zöld óvoda címet, tehetségpontosok is. Ebből egynek nem tudták az oklevelét átvenni. A humánkapacitásban nem tudja, hogy a számítógépes tanfolyam meg lesz-e tartva, úszás volt a nyáron, meg röplabda volt két hétig. Augusztus végén volt egy három napos továbbképzés.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: hiányolta a COVID intézkedéseket a munkatervből, most kiegészítette, helytálló az, hogy kell, hogy a gyermek óvodába járjon, aminek lennie kell, valósuljon meg.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: van intézkedési terv, mert kellett csinálni márciusban. Az a házirend melléklete.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: továbbra is fent vannak a hirdetések?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: meg volt augusztusra az egyik, október végéig van meghirdetve a következő.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: látják, hogy most egy kicsit kevesebb SNI-s, BTM-es gyermek van. Van gyógypedagógus?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: egyben van gyógypedagógus és pszichológus, így nem kapnak segítséget a szakszolgálattól. Eddig mindig kaptak, de állítólag ott sincs ember, ezért neki kell ellátni az egész óvodát. Nagyon kemény, mert sok a beszédhibás gyerek.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a szülő nem mehet be az óvodába, hogy tudják megoldani a hőmérőzést? A gyermekeket öltöztetni kell.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: minden csoportszobához egy embert biztosítanak, ott hőmérőznek.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a mérési pontoknál.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: addig a csoportszobáig tudják elhozni, vagy a főbejáratnál.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: ha a csoportszobába teszik a mérési pontot, akkor átveszik a benti cipőt megméri, utána visszaöltöztetik a gyereket?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: meglátják, hogy mi lesz a határozatban.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: hosszú lenne a sor, amikor áprilisban visszajöttek, 5 gyerek volt egy csoportban. Lent voltak, így nem volt gond, de ma 200-an vannak. Annyi gyerekkel nem tudnak felszaladgálni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a nyugdíjas óvónők nem jönnének vissza?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: a nyugdíjas óvónénik 4 órában és altatási időben jönnének vissza, a dokumentációt nem szeretnék átvenni. A pedagógiai asszisztens 8-16 óráig van az óvónő mellett, így az jobb, mint a 4 órás nyugdíjas.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a munkaterv elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

73/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: elmondja, hogy a kulturális közintézményben foglalkoztatott közalkalmazottak átalakulása történt meg, május 19-től megszűnt a közalkalmazottiság. Van egy átmeneti rendelkezés, ez egy adminisztrációs dolog, nincsen vele teendő.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: november 1-től lesz így, július végén hozták volna a Képviselő-testület elé, de kérte a MÁK, hogy várjanak már, mert érkezik szakmai tájékoztató. Hívta őket augusztus végén, azt mondták, hogy vigyék be a testület elé. Ha kijön egy szakmai tájékoztató, jogszabály, végrehajtási rendelet, akkor majd november 2-től átvezetik.

Makleit Zsolt bizottsági tag: ez egy országosan eldöntött dolog, a törvényeknek próbálnak megfelelni. Úgy gondolják, hogy a derecskei önkormányzat kultúrát támogató önkormányzat, amellett, hogy sérült a közalkalmazottiság. Derecskén megfelelő kezekben lesz a kultúra és tudják végezni a munkát.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: van-e még valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az Alapító Okirat módosításának elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

74/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy

1./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatósága, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részére küldje meg.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Okirat száma: DER/...../2020.

Módosító okirat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2019. június 21. napján kiadott DER/4675-3/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2020. (IX. 24.) KT számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat következő 1. sora elhagyásra kerül:

1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
---	----------------------------	---

Jelen módosító okiratot 2020. november 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Bordán Szabolcs
polgármester

Okirat száma: DER/...../2020.

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Helyi közművelődési tevékenység, valamint települési könyvtári ellátás biztosítása a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Művelődési Központ alaptevékenysége: a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása; a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása; a kulturális alapú gazdaságfejlesztés. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása, ezen belül a rendezvény ingyenes közreműködői részére védőital és meleg étel nyújtása.

A Könyvtár alaptevékenysége: a gyűjtemény és szolgáltatás helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztései, dokumentumai feltárása, megőrzése, gondozása. A könyvtári vetélkedőkön, olvasást népszerűsítő rendezvényeken, az általános, középiskolás tanulók és felnőttek részére szervezett rendezvényeken a résztvevők jutalmazása.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
2	082020	Színházak tevékenysége
3	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

8	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
10	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
11	083020	Könyvkiadás
12	083030	Egyéb kiadói tevékenység
13	083050	Televízió-műsor szolgáltatás és támogatása
14	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
15	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
16	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Derecske Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

4./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: elmondja, hogy éves feladatuk, a közigazgatási területen lévő iskola körzethatárainak felülvizsgálata, 104 hátrányos helyzetű és 36 halmozottan hátrányos helyzetű diák van, mindannyian a Bocskai iskola tanulói. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

75/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, – figyelemmel köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdésében és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra, - hogy a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzetét változtatás nélkül, Derecske, Konyár és Tépe települések közigazgatási területében határozza meg.

A Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének nyilvántartásában, Derecske városában lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 104 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 36 fő.

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4130 Derecske, Szováti út 2., OM azonosító: 031124) tanulói.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a határozat megküldéséről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ részére gondoskodjon.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Melléklet a/2020. (IX. 24.) KT számú határozathoz

Hivatal neve: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Jegyző neve: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Felvételi körzet: Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
(4130, Derecske Szováti út 2. OM azonosító: 031124)

- Az alapfokú intézménnyel tanulói jogviszonyban álló

- -hátrányos helyzetű tanulók száma: 104 fő
- -halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 36 fő.

5./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: nagy lehetőség a hátrányos helyzetű fiatalok számára ezt nem szabad kihagyni. A csatlakozással kapcsolatban van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a csatlakozással kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

76/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozzon arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően járjon el.

Az Önkormányzat vállaljon kötelezettséget arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Bizottság kérje fel a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: tavalý mennyi volt a keretösszege?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: hozzáteszi, hogy 600.000 forint.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: tavalý kihasználták?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: nem, ha többen pályáztak volna, akkor javasolta volna emelni.

Tóth Bertalan bizottsági tag: mennyire van meghirdetve?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: az újságban, honlapon, hirdetőn, Facebook oldalon meg szokták jelentetni. Október 1-ig kell csatlakozni, külön a fiataloknak is szokott szólni.

Makleit Zsolt bizottsági tag: tavaly mennyire pályáztak?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: egy fő kapott 3000 forintot, 6-an pedig 5000 forintot. Ha a 600.000 forintot úgy osztanák, hogy mindenki 5000 forintot kapna, akkor 12 fő kaphatna ösztöndíjat. Tavaly sem volt kihasználva. Volt egy „B” típusú pályázó is, aki 3 éven keresztül fog kapni 5000 forintot.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: megint kell pályázni?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: felül kell vizsgálni, a szabályzat szerint akkor kell határozatot hozni, ha megvonják tőle. Az egy főre eső jövedelem határ alatti, ezért nem is került be, évente felül kell vizsgálni.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: javasolja, hogy 600.000 forintot irányozzanak elő. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

77/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához csatlakozva vállaljon kötelezettséget arra, hogy a 2021. évi költségvetésében 600.000 Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2021. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

6./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: el kellett végezni a szabályzat felülvizsgálatát. A módosító javaslat az előterjesztésben olvasható. Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

maximum 330%-át lehet kiindulási alapnak venni. Sávosan határozták meg, a besorolási pontokat is látják.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: 190.500 forint volt a garantált bérminimum, január 1-től 210.600 forintra emelkedett, ezért is emelt rajta, hogy többen beleessenek. Akinek az egy főre eső jövedelem 94.000 forint, nyilván össze sem hasonlítható azzal, akinél a 30.000 forintot sem éri el. Az önkormányzat támogatja a fiatalokat, ezért is emelt egy kicsit rajta.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: az adhatónál előbb 5000 forintot mondott.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: bizonyos esetekben lehet 5000 forintot is adni, például, ha egyedül nevelik, vagy ha a szülője meghalt. Akik tavaly pályáztak, egy fő kivételével 5000 forintot kaptak, mindegyikőjüket be lehetett sorolni. Az élethelyzetek adták, hogy így lett a szabályzat kialakítva.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a szabályzat elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

78/2020. (IX. 21.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – fogadja el.

Felelős: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- „A” típusú pályázatra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulókra.

3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói

regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
 - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
 - nyilatkozat egyéb jövedelemről
 - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
 - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
 - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
 - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértékesítő;
 - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
 - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
 - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
 - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
 - gyermektartásdíj igazolása (bíróági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
 - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
 - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy

nyilatkozat

- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatéklóságról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szoruló-é ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.

4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 330%-át.

4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:

- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
- a pályázó árva vagy félárva,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- fogyatékkal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
- pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.

4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes

bevételt, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.

4.5. A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:

- a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj %- a
1.	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
2.	62.701-94.050 Ft	3000 Ft	220% fölött – 330%-ig

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- a) árva, és öfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- b) saját háztartásában gyermeket nevel,
- c) állami gondoskodásban részesül,
- d) az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegét,

- e) a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- f) fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- g) pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- h) pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén
- i) a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- a) pályázó félárva + 5 pont
- b) pályázó árva + 10 pont
- c) pályázó gyermeket nevel, gyermekeként + 5 pont
- d) pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- e) pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- f) a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.(továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül + 5 pont
- g) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként + 5 pont
- h) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van + 5 pont
- h) a pályázót egyedül neveli eltartója + 5 pont
- i) A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él + 5 pont
- j) egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft + 5 pont
- j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 94.050,-Ft + 3 pont

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét

követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

- 5.1 Az "A" típusú pályázat esetén a *Szociális Bizottság* az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.
- 5.2 A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.
- 5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas

hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2020. (IX. 24.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2020. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 184/2019. (IX. 19.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2020. szeptember 24.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

7./ Külömfélék

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: ha van olyan ismerősük, aki pályázhatna az ösztöndíjakra, szóljanak mindenképpen. Tavaly a „B” típusú pályázónak ő szolt, örültek neki, csak így lehet bevonni a fiatalokat.

Makleit Zsolt bizottsági tag: nappali tagozatos pályázhat?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: hozzáteszi, hogy igen.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a „B” típusúra az érettségi előtt állók pályázhatnak. Meddig lehet beadni?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: november 5-ig, de utána is van lehetőség hiánypótlásra. Átnézi a pályázatokat, ha talál hiányosságot, szokott szólni. Ha nem itthon tanulnak, kicsit nehezebb a dokumentumok beszerzése. Volt, hogy kitolták egy héttel a pályázati határidőt, mert nem tudtak a fiatalok belépni a rendszerbe, de volt olyan is, hogy kevesen pályáztak.

Makleit Zsolt bizottsági tag: egy fiatal pályázhat Esély Otthonos ösztöndíjra, Nagy Domokos ösztöndíjra is majd.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: attól függ, hogy a Képviselő-testület mit fogad el.

Makleit Zsolt bizottsági tag: és van a Bursa Hungarica Ösztöndíj is.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: nem kaptak az újságról beszámolót, nem volt benne Sári Andrea szerkesztő beszámolója.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: még az első félévben lett volna, be is ütemezték, a főszerkesztő részéről is kérték.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: a városgazdálkodás beszámolójánál lett volna, de nem volt benne.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a városgazdálkodás van vele jogviszonyban.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: a tévé is beszámolhatna.

Tóth Bertalan bizottsági tag: szerinte ez egy cég.

Makleit Zsolt bizottsági tag: van olyan cikk az újságban, ami a videó alapján készül.

Makleit Zsolt bizottsági tag: a tiszacsegei ingatlanról beszéltek, sikerült valamit kideríteni, hogy az önkormányzatnak milyen lehetőségei vannak? Más önkormányzatok használják, azt beszélték, hogy megkérdezik, hogy hogyan használják. Arról nem volt szó, hogy hogyan lehetne kihasználni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: 3-4 napra mehetne 1 csoport, nem fő szezomban.

Makleit Zsolt bizottsági tag: családbarát önkormányzat pályázaton elindult az önkormányzat?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a pályázat érvényes, de az eredményről még nincs információ.

Makleit Zsolt bizottsági tag: a rendezvényekkel kapcsolatban nem érzik, hogy mi a mozgástere az önkormányzatnak, de valamilyen szinten jó lenne egyeztetni, hogy mi az, ami megrendezhető és mi az, ami nem. Mi az, amit bevállalnak és mi az, amit nem? A projekt

rendezvényeket meg kell szervezni, de a 20 fős kvíz nem lehet. Mi az, ami működhet és mi az, ami nem? Egyeztessenek, akár testületi szinten is. Volt egy éves rendezvényterv, jön majd az advent, karácsony, nem 1-2 nappal előtte kellene tudni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: azt, hogy milyen intézkedéseket hoz majd a Kormány, majd látják, előre nehéz tervezni, akár két hetente össze lehetne ülni Polgármester úrékkal.

Makleit Zsolt bizottsági tag: egyeztető fórum kellene, nehéz a munkát is végezni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: arról, hogy szeptember-október hónapban milyen rendezvények lesznek, Intézményvezető asszonytól kért adatokat. Október 6. és október 23. ünnepség lenne, de nem tudja, hogy online lesz vagy helyszíni.

Makleit Zsolt bizottsági tag: az országos viszonyokhoz is kell igazodni. Legyen valami szándék is.

Zsákai Ildikó bizottsági elnök: van-e még valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 14.45 órakor lezárja.

K.m.f.

Zsákai Ildikó
Zsákai Ildikó
bizottsági elnök



Békésiné Kiss Gabriella
Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2020. szeptember 21-i nyílt ülésére

Zsákai Ildikó

bizottsági elnök

Zsákai Ildikó

Békésiné Kiss Gabriella

bizottsági tag

Békésiné Kiss Gabriella

Makleit Zsolt

bizottsági tag

Makleit Zsolt

Markovics Sándor

bizottsági tag

.....

Tóth Bertalan

bizottsági tag

Tóth Bertalan

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

NAGY ÉVA

Nagy Éva

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága *nyílt* ülését

2020. szeptember 21-én (hétfőn) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

NAPIREND

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

4./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

5./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

6./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

7./ Különfélék

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

D e r e c s k e, 2020. szeptember 17.

Tisztelettel:



**Zsákai Ildikó s.k.
bizottsági elnök**

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2020. szeptember 24-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője megküldte a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó értékelő beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámoló szerint az intézmény a 2019/2020. nevelési évet 305 fő óvodás gyermekkel kezdte, majd augusztusban 312 fő óvodás gyermekkel zárta. Az elmúlt nevelési évben a maximális csoportlétszám /25 fő/ átlépését 12 csoportra kérték és kapták meg Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületétől.

Az év során 50 főállású dolgozó és 7 közfoglalkoztatott kiegészítő, munkavállaló biztosította a zavartalan intézményi működést. A pedagógiai munka irányítását az intézményvezető látta el, akinek 2 fő intézményvezető-helyettes segíti munkáját, a csoportban folyó pedagógiai teendők mellett.

A nevelési évben 25 fő óvodapedagógus, illetve 4 fő pedagógiai asszisztens dolgozott, akiket 13 fő szakképzett, pedagógiai munkát segítő munkatárs (dajka), 1 fő gyógypedagógus/logopédus segítette, valamint 1 fő óvodatitkár végezte az adminisztrációs feladatokat. Bölcsődei csoportban 4 bölcsődei kisgyermeknevelő és 1 bölcsődei dajka látta el feladatát. Egyéb technikai munkakörben 1 fő végezte a karbantartási feladatokat. Az időnként fellépő, felnőttek betegségéből adódó nehézségeket a munkaerő ésszerű átcsoportosításával tudták megoldani a feladatellátás zökkenőmentes végrehajtása érdekében.

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde folyamatosan fogadja a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Pedagógiai Karának hallgatóit és a budapesti Eötvös Loránd Tudomány Egyetem Tanító- és Óvóképző Karának hallgatóját. Ebben a nevelési évben 5 hallgató töltötte gyakorlatát intézményünkben.

A megyéből 13 középiskolával van együttműködési megállapodásuk, mely szerint a középiskolai diákok intézményünkben töltik a kötelező közszolgálati idejüket. A diákok az óvodai és bölcsődei csoportokba vannak beosztva és részt vesznek a gyermekek játék tevékenységeiben, segítik őket a gondozási feladatok ellátásában.

Az intézményben az SNI-s gyermekek száma: 12 fő (kevert specifikus fejlődési zavar – 8 fő, egyéb pervazív fejlődési zavar – 1 fő, egyéb hiperkinetikus zavar – súlyos magatartásszabályozási zavar – 1 fő, érzékszervi fogyatékos – hallássérült – 1 fő, aktivitás- és figyelemzavar 1 fő).

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek száma: 12 fő.

Egyéb fejlesztésre szoruló gyermekek fejlesztései az intézményben:

- fejlesztő pedagógiai foglalkozás,
- logopédia és beszédfejlesztés.

Az intézményben személyesen 2020. március 15-ig, majd online a fenti lehetőségeket biztosították a kiemelet figyelmet igénylő BTM-es, SNI-s és egyéb részképességzavarral küzdő gyermekek részére. Az óvodapedagógusok és a fejlesztésben résztvevő szakemberek továbbra is szívesen használtak saját készítésű fejlesztő játékokat.

A 2019/2020. nevelési évben is nagyon sok feladat jutott minden dolgozónak, akik folyamatosan megbirkóztak a kihívásokkal, rengeteg plusz feladatot vállalva. Az elmúlt közel két és fél hónap igazi kihívás, erőpróba volt számukra. Az intézmény életét is jelentősen megváltoztatta a koronavírus járvány következtében elrendelt rendkívüli zárvatartás.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beszámolót véleményezni majd elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. szeptember 17.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

... számú napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője előzetesen megküldte a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§-a előírja az intézmény munkatervének véleményeztetését a fenntartóval.

A hatályos miniszeri rendelet értelmében az éves munkaterv az óvoda nevelési évének helyi rendjét határozza meg. Intézményvezető Asszony az előző munkatervre, beszámolóra és az öt éves vezetői ciklusáról készült értékelésre támaszkodva tervezte meg a 2020/2021-es nevelési év céljait és feladatait.

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 12 csoportban fogad gyermekeket. A 2020/2021. nevelési évben a gyermekek összlétszáma: 298 fő.

A munkatervben foglalt elsődleges célok többek között:

- A Pedagógiai Programban meghatározott folyamatos szakmai fejlődést elősegíteni a kollégák számára.
- A Pedagógiai Programban meghatározott ünnepeket, hagyományokat koordinálni, új keletű hagyományait tovább vinni.
- A partneri elégedettséget, elsősorban a szülői elégedettséget növelni.
- Az optimális személyi és tárgyi feltételeket biztosítani a kisgyermek számára személyiségük kibontakoztatásához.
- A szervezet szakmai színvonalát tovább erősíteni.
- GDPR rendelet előírásainak megfelelően az intézményt szabályozni és működtetni.

A 2020/2021. nevelési év munkatervét a nevelőtestület a 2020. augusztus 31-én hozott határozata alapján 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus 31-ig fogadta el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervet véleményezni majd elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. szeptember 16.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

.... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 102/2019. (V. 30.) KT számú határozatával fogadta el a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.); (a továbbiakban: Intézmény) jelenleg hatályos alapító okiratát.

Az Országgyűlés 2020. május 19-én fogadta el a *kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvényt* (a továbbiakban: Törvény), amely 2020. július 1. napjával lépett hatályba.

A Törvény alapján a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonya a törvény erejénél fogva 2020. november 1-jével a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonyra alakul át.

A Törvény 3. § (8) bekezdése szerint a kulturális intézmények alapító okirataiban a Törvény alapján bekövetkezett változások törzskönyvi nyilvántartásba vételét a Törvény hatálybalépését követő 60 napon belül kell elvégezni.

2020. augusztus hónapban egyeztetést folytattunk a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatóságának munkatársával. Az egyeztetés alkalmával szóbeli tájékoztatást kaptunk arról, hogy a kulturális intézmények alapító okiratának módosításával kapcsolatban az illetékes minisztérium szakmai tájékoztatót fog kiadni, amelynek ismeretében kell elvégezni az alapító okirat módosítását. Tekintettel arra, hogy ilyen tájékoztató augusztus végéig nem került kiadásra, ezért a Magyar Államkincstár kéri, hogy történjen meg az intézmény alapító okiratának módosítása. A témával kapcsolatban előreláthatólag megjelenik egy EMMI rendelet. Amennyiben ez a rendelet más szabályozást tartalmaz majd az alapító okirat módosításával kapcsolatban, úgy a Magyar Államkincstár munkatársának tájékoztatás alapján az alapító okiratot 2020. november 2-i hatályba lépéssel újból módosítani szükséges.

A fentiekre való tekintettel az alapító okirat tartalmát tekintve „A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje”, illetve „A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya” pontok érintettek a módosításban. Ezekből a pontokból törlésre kerülnek a Kjt. rendelkezései.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatósága, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részére küldje meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. szeptember 14.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester



Okirat száma: DER/...../2020.

Módosító okirat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2019. június 21. napján kiadott DER/4675-3/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2020. (IX. 24.) KT számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

2. Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat következő 1. sora elhagyásra kerül:

1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
---	----------------------------	---

Jelen módosító okiratot 2020. november 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Bordán Szabolcs
polgármester

Okirat száma: DER/...../2020.

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Helyi közművelődési tevékenység, valamint települési könyvtári ellátás biztosítása a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Művelődési Központ alaptevékenysége: a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása; a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása; a kulturális alapú gazdaságfejlesztés. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása, ezen belül a rendezvény ingyenes közreműködői részére védőital és meleg étel nyújtása.

A Könyvtár alaptevékenysége: a gyűjtemény és szolgáltatás helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztései, dokumentumai feltárása, megőrzése, gondozása. A könyvtári vetélkedőkön, olvasást népszerűsítő rendezvényeken, az általános, középiskolás tanulók és felnőttek részére szervezett rendezvényeken a résztvevők jutalmazása.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
2	082020	Színházak tevékenysége
3	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

8	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
10	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
11	083020	Könyvkiadás
12	083030	Egyéb kiadói tevékenység
13	083050	Televízió-műsor szolgáltatás és támogatása
14	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
15	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
16	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Derecske Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

h
... számú napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére**

Tárgy: Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A körzethatárok megállapítása, felülvizsgálata érdekében a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése alapján a jegyző összesíti a települési önkormányzat illetékességi területén a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát és az így előálló statisztikai adatokat - a körzethatárok megállapítása és felülvizsgálata érdekében - minden év október 31-ig az illetékes tankerületi központ számára továbbítja.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a körzethatárok kijelölésével kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra, - hogy a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzetét változtatás nélkül, Derecske, Konyár és Tépe települések közigazgatási területében határozza meg.

A Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének nyilvántartásában, Derecske városában lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 104 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 36 fő.

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4130 Derecske, Szováti út 2., OM azonosító: 031124) tanulói.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldéséről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ részére gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2020. október 15.

Derecske, 2020. szeptember 17.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester

Melléklet a/2020. (IX. 24.) KT számú határozathoz

Hivatal neve: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Jegyző neve: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Felvételi körzet: Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
(4130, Derecske Szováti út 2. OM azonosító: 031124)

- Az alapfokú intézménnyel tanulói jogviszonyban álló
 - -hátrányos helyzetű tanulók száma: 104 fő
 - -halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 36 fő.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

...⁵ sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. szeptember 24-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. szeptember 23-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2020. szeptember 21-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2020. szeptember 21-i nyílt ülésére

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat, vagy a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek jelentkezhetnek, akik a 2021/2022. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget

az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.
(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

Általános tájékoztató az ösztöndíjrendszerről:

Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öt havi támogatási összegét**.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezen kívül a www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2020. október 6-ig közzéteszi a 2021. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.

A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2020. október 5. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2020/2021. tanév második féléve és a 2021/2022. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév).

A pályázat önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2020. december 4-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**.

A települési önkormányzat **2020. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat

keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait.**

A települési önkormányzat **2020. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat,** illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy az előterjesztés mellékletét képezi az „A” típusú és a „B” típusú pályázati kiírás. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei megtekinthető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87., 1. emelet 1. sz. irodahelyiség).

A pályázatok elbírásához szükséges az önkormányzat részéről a felhasználható keretösszeg megállapítása. A pályázók részére megállapított támogatás az önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadását terhelik. A 2020. évre 600.000 Ft keretösszeget állapított meg az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Határidő: 2020. október 1.: csatlakozási nyilatkozat megküldésére
2020. október 5.: pályázat kiírására

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához csatlakozva kötelezettséget vállal arra, hogy a 2021. évi költségvetésében Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2021. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Határidő: 2021. január 31.
2021. augusztus 31.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Szociális Bizottság Elnöke

Derecske, 2020. szeptember 1.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester



"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre**
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának

határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi

hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyárműgyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzübeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiatelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes

adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2021/2022. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati úrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetésekor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-Ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i nyílt ülésére
Szociális Bizottságának
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2020. szeptember 21-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2019. (IX. 19.) KT számú határozatával fogadta el Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát.

A szabályzat felülvizsgálatát elvégeztük, a főbb módosítások az alábbiak:

Tekintettel arra, hogy a bruttó bérminimum 2020. január 1-jétől 210.600 forintra emelkedett, javaslatot tettünk az egy főre jutó jövedelem megemelésére az alábbiak szerint:

4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 330%-át.

A 2019. szeptember 19-én elfogadott szabályzatban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 320%-a szerepelt.

Az elmúlt évhez hasonlóan, sávosan kerülne meghatározásra a pályázóknak nyújtható támogatás összege.

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
1.	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
2.	62.701-94.050 Ft	3000 Ft	220% fölött – 330%-ig

A 4.7 pont a pályázók elsőbbségi rangsorolását tartalmazza, mely a következők szerint módosulna:

- j) egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft + 5 pont**
j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 94.050,-Ft + 3 pont

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2020. szeptember 3.

Tisztelettel:



S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- „A” típusú pályázatra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulókra.

3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
 - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
 - nyilatkozat egyéb jövedelemről
 - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
 - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
 - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
 - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértesítő;
 - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
 - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
 - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
 - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
 - gyermektartásdíj igazolása (bírószági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
 - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
 - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírószági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírószági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a

- fogyatékoságról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szorul-e ápolásra-gondozásra,
 - l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
 - m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
 - n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
 - o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
 - p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

- 4.1** A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatok **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.
- 4.2** Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 330%-át.
 - 4.2.2** A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:
 - egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
 - a pályázó árva vagy félárva,
 - saját háztartásában gyermeket nevel,
 - fogyatékosággal élő pályázó esetén,
 - pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
 - pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
 - pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.
- 4.3** E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
 - aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
 - az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
- 4.4** A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.
- 4.5.** A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:
 - a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
 - b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és

döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
1.	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
2.	62.701-94.050 Ft	3000 Ft	220% fölött – 330%- ig

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- pályázó félárva + 5 pont
- pályázó árva + 10 pont
- pályázó gyermeket nevel, gyermekenként + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.(továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van + 5 pont
- a pályázót egyedül nevei eltartója + 5 pont
- A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 0 – 62.700,-Ft + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 94.050,-Ft + 3 pont

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

5.1 Az "A" típusú pályázat esetén a **Szociális Bizottság** az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.

5.2 A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.

5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő

tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2020. (IX. 24.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2020. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 184/2019. (IX. 19.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2020. szeptember 24.



Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző