

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET**  
**PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/811-11/2020.

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2020. július 8-án (szerdán) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **rendkívüli nyílt** ülésén.

**TARTALOM**

<b><u>84/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Naprendi pontok elfogadása
<b><u>85/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése
<b><u>86/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
<b><u>87/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
<b><u>88/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)
<b><u>89/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)
<b><u>90/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<b><u>91/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<b><u>92/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<b><u>93/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<b><u>94/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<b><u>95/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u></b>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása

<u>96/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása
<u>97/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról
<u>98/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala
<u>99/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala
<u>100/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala
<u>101/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Címzetes főorvosi címek adományozása
<u>102/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Lakossági tüdőszűrés megszervezése
<u>103/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
<u>104/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása
<u>105/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés
<u>106/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés
<u>107/2020.(VII.08.) PTB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása

**Készült:** 1 eredeti példányban

**Kapják:**

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)  
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)  
elektronikus úton  
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül a TFÍK rendszeren keresztül

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2020. július 8-án (szerdán) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **rendkívüli nyílt** ülésén.+

### **Jelen vannak:**

Makleit Zsolt bizottsági elnök  
Kiss Csaba bizottsági tag  
Luxeder Endre bizottsági tag  
Porkoláb Gyula bizottsági tag  
Csécsi István bizottsági tag  
Kiss Gyula bizottsági tag  
Nagy Sándor bizottsági tag

### **Meghívottak és jelen vannak:**

Bordán Szabolcs polgármester  
Ács-Dósa Mónika alpolgármester  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Dr. Majoros Gabriella aljegyző  
Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető  
Cseh Ákos Településfejlesztési és beruházási osztályvezető  
Békésiné Kiss Gabriella képviselő  
Zsákai Ildikó képviselő  
Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ Intézményvezető  
Nagy Éva Mese- Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető  
Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető  
Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezető  
Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezető-helyettes  
Harangi Judit Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár gazdasági munkatárs  
Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens  
Papp Tibor városüzemeltetési ügyintéző  
Szombati András DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület elnöke  
ifj. Sági Csaba egyéni vállalkozó  
Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 7 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Porkoláb Dóráttal bízza meg. Felkéri Nagy Sándor bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. Elmondja, hogy az előzetesen kiküldött napirendi pontok megtárgyalásán változtatni kíván, 1. napirendi pontnak javasolja megtárgyalni a **Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése** című előterjesztést, 2. napirendi pontnak pedig a **DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása** című előterjesztést javasolja, továbbá **Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 5403/10 helyrajzi számú ingatlan vételére beérkezett ajánlat** című előterjesztést javasolja levenni a megtárgyalandó napirendi pontok közül.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** megkérdezi azt, ami sok képviselőt érint, mennyire törvényes az a dolog, ami az ő esetében ellehetetleníti azt, hogy részt vegyen az üléseken, valamint a lakosságot is ellehetetleníti? Itt az ülés időpontjára gondol. Az önkormányzati törvény nem írja elő, hogy el kell lehetetleníteni a tagokat.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az SZMSZ a rendes testületi ülésről rendelkezik, nincs benne, hogy a rendkívüli ülést nem lehet máshogy tartani. Azért lesz ilyen hamar a testületi ülés, mert Polgármesteri Úr szeretne beszámolni a pályázatok jelenlegi helyzetéről, valamint a vírus alatti történésekről.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a megtárgyalandó napirendi pontok elfogadását.

*Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.*

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:*

#### **84/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

**1./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**2./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**4./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**5./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**6./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**7./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**8./ Címzetes főorvosi címek adományozása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

h

### **9./ Lakossági tudósítási megrendezése**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

### **10./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

### **11./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

### **12./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

### **13./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves ülésterveinek elfogadása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

## **1./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése. Sági Csaba egyéni vállalkozó jelen van. Felkéri, hogy ismertesse a beérkezett árajánlatát.

**Sági Csaba egyéni vállalkozó:** nem tudja, hogy milyen paraméterekkel vannak tisztában. Kellő részletességgel végig járta az utcákat és a területeket. A jelenlegi engedélyes tervdokumentáció a Szász csatorna a Dózsa György utca Penny felől érkező szakasza és a Bihari térről a Dózsa György utca, Vágóhid utca felől készülne zárt csapadékvíz elvezető rendszer. Majd a Dózsa György utcán nyílt merev elemekkel készülne csatorna. Hozzávetőlegesen 640 méter lenne, egyik fele nyílt a másik fele zárt a jelenleg működő szikkasztó árok folyásszintjéhez képest 70-80 centivel kerülne lejjebb. Nem akarja most felsorolni, hogy hány utcán hány centi víz szokott megállni, de ennek az elvezetésnek a kiépítése megadná az alapját a Jókai, Attila, Csokonai, illetve a Gábor Áron utca csapadékvíz elvezetésének.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a Szabó Pál utca más?

**Sági Csaba egyéni vállalkozó:** azt a Penny mögötti csatornába lehetne bevezetni.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** azt tudják, hogy mely utcákra készültek tervek?

**Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző:** a Dózsa György, Vágóhid, Nyíl, Irinyi, Hétvezér, Kossuth utcák, valamint a Zöldfa, Csillag, Rákóczi, Tüzér utca környéke. Az év elején lettek kiragadva a kardinálisabb részek, ami jelenleg megkezdhető az a Dózsa György, Vágóhid, Kossuth és Hétvezér utca.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** megkérdezi, hogy szerepel ez a költségvetésben?

**Bordán Szabolcs polgármester:** 2021-es költségvetés még nem készült el, amit a vállalkozó felajánlott most az a kérdés, hogy be akarják-e tervezni.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** ezt akarta hallani. Feltételezi, hogy azt a munkát, amit az előző testület képtelen volt elvégezni, a sárostó elvezető rendszerének a jól működése, azt is megcsinálják.

**Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző:** elmondja, hogy van panasz a sárostóval kapcsolatban. Az átemelő szivattyú ott a két befolyási szinten nem egyezik meg és ez nem véletlen. Megkeresték a tervezőt, aki elmondta, hogy ez így működik jól. Így tudja kellő hatékonysággal átemelni, amit kell.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** tökéletesen elfogadható, de kijelenti, ha ehhez szakértőt kell felkérni, akkor egy fajta szegénységi bizonyítvány ez ránk nézve, mivel egy olyan dolgot nem tudott megállapítani, amit egy 90 éves bácsika igen. Háromszor szólította fel a képviselő társait, hogy eső után menjenek és nézzék meg.

**Bordán Szabolcs polgármester:** felelősség teljesen nem tudja kimondani, hogy szakmai szemmel ez úgy jó vagy nem jó. Láta kint volt, kint volt Végső Zoltán is. Megbízik a testület döntésében is és ő is tud döntést hozni, viszonyt több milliós beruházási igény merülne fel, viszont ezt egy mérnöki vélemény nélkül nem feltétlenül kezdené el.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** ő csak annyit akarna most itt eldönteni nagy okosan, hogy tud a víz felefele folyni vagy nem. Ez az alap kérdés. Javasolja, hogy menjenek és nézzék meg, józan paraszti ész kell hozzá.

**Bordán Szabolcs polgármester:** kint volt Végső Zoltán is és mindjárt elmondja ő is, hogy mi történt. Kint volt Kun Béla is és ha megállapításra kerül, hogy ez egy szakszerű, akkor annak úgy kell lennie. Nem kezdene betonozgatni feleslegesen, mert meg van a funkciója. A víz nem folyik felfelé tény és való, de ha annak ott a helye, akkor ott a helye.

**Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető:** kétszer beszéltek már meg ezt a témát, kétszer hívták ki Kun Bélát és ő már másodjára olyan hosszú levelezésbe bonyolódott bele.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** teljes mértékben támogatja, hogy Sági Csaba vállalkozó építse meg, viszont arra szeretné felhívni a figyelmet, hogy 2019-ben egy rendkívül jó évet zártak és most jön még a zárszámadást és látják majd, hogy mi lesz, mivel azok az utcák, akik szerettek volna pályázni a magánérés útépítésre nem tudtak mert nem volt rá pénz. Biztos, hogy a jövő évi költségvetés sem lesz jó, már csak a vírus miatt. Úgy gondolja, ha most elfogadják, akkor a jövő évi költségvetésben lesznek olyan tételek, amiket viszont ki kell húzniuk. Támogatja, de nagy veszély forrásnak érzi.

*Kiss Csaba bizottsági tag távozott, így a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 fővel van jelen.*

**Sági Csaba egyéni vállalkozó:** annyit szeretne hozzáfűzni, hogy az általuk megjelölt határidőt tekintve kompromisszum képes.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ha 365 napon túli kifizetéssel kötnek most szerződést, akkor kormányzati engedélyre lesz szükség.

**Nagy Sándor bizottsági tag:** ennek az építésnek a költségei, ha most végzik jelen pillanatban, akkor egy adott költséggel számolnak, viszont ez menetközben drágulhat?

**Sági Csaba egyéni vállalkozó:** nem mert most megveszi a beépítésre kerülő anyagokat.

**Nagy Sándor bizottsági tag:** ha most nem akkor drágább lesz?

**Sápi Csaba egyéni vállalkozó:** akkor mindenképpen.

**Csécsi István bizottsági tag:** a maga részéről támogatja, mivel a változékony időjárás miatt nagy vizekre lehet számítani a jövőben.

**Bordán Szabolcs polgármester:** beszélnek itt a jövő évi költségvetésről, viszont nem látja még, hogy milyen bevételek lesznek azt tudja, hogy a helyi vállalkozásoknak minimálisan, de visszább csökkent a számuk így az önkormányzat bevétele is. Az adókból tudnak utat építeni esetlegesen, most egy helyi vállalkozó, aki adót fizet ide, tett egy ajánlatot, miszerint nem kell azonnal fizetni. A dolgok másik részét nézve nem tudják, hogy milyen időszak vár rájuk lehet, hogy vissza köszön a vírus, de lehet, hogy nem. Viszont neki addig munkát kell biztosítson az alkalmazottaknak, a közel 30 millió forint nem kevés pénz, de ezt a lehetőséget biztosította. Azt, hogy jövőre milyen forrásigény lesz azt nem tudja, a lehetőségeket látja, de nem tudja mire tud majd támaszkodni. Nagyon érdekes lesz a jövő év, de mindenképpen várja ezt. Megkérdezi osztályvezető asszonyt, hogy mit lát a jövőévi költségvetéssel kapcsolatban.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes:** most ment be a tervezet a kormány elé. Annyit várnak a szeptembertől, hogy befolyik az összes iparüzési adó, mivel tavaly ilyenkor még egy plusz 86 millió forintos bevétel jött be. Van, ami már betervezésre került a költségvetésbe, viszont, ha plusz bevétel folyik be, azt biztosíthat egy tartalékot vagy plusz fedezetet. Ha nem folyik be a várt összeg, akkor az intézmények költségvetésében jól látszik, hogy az év felére jóval az 50%-os teljesítés alatt vannak és takarékoskodnak, és ezért ennyivel kevesebbet fognak majd tervezni.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a 2019. évi adóerőképeség miatt a jövő évben a legmagasabb sávba esik az önkormányzat, ami azt jelenti, hogy ugyanolyan elvonások lesznek, mint idén és azt kell végig gondolni, hogy most nem lesz meg a 150 millió forintos tartalék. Úgy véli a jövő év nehezebb lesz, mint az idejé.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** elmondja, hogy egy sokkal szigorúbb költségvetést szeretett volna, ami nem valósult meg. Visszatérve azon is gondolkozniuk kell majd, hogy folyamatosan csökken a talajvízszint és van, hogy folyamatosan szakad az eső, de van, hogy két hónapig nem esik és csökken a talajvízszint és a betonelemek lerakása is azt eredményezheti, hogy a fák előbb utóbb kifognak száradni, majd erre is meg kell alkotni a stratégiát.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy szavazzanak. Szavazásra teszi fel az első határozati javaslat elfogadását, miszerint 2020-ban elvégeztetik a munkálatokat 2021. március 31-i fizetési határidővel.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **85/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Sápi Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát és 2020-ban elvégezteti a munkálatokat a 2021. március 31-i fizetési határidő mellett.

Derecske Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a szükséges anyagot az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése felújítások előirányzat terhére biztosítsa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

## **2./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása Szombati András az egyesület elnöke van jelen. Felkéri, hogy pár szóban mutassa be az egyesületet.

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** köszönti a bizottság tagjait és a jelenlévőket. Az egyesület 1988-ban alakult, kezdetben főleg diákolimpiai gyermekbajnokságokon, serdült bajnokságokon, ifi bajnokságokon szerepeltek, majd később feljutottak egészen az NB 1-be és az NB 2-be, ahol tavaly 16 pont különbséggel nyertek. Az elmúlt évben a debreceni önkormányzat segítette a tevékenységüket. Az idei év elég furcsán alakult a járvány miatt. Van egy holnapjuk, ahol részletesen tájékozódhatnak az elért eredményeikről is. Derecskével kapcsolatban már többször találkozott Polgármester Úrral és Alpolgármester Asszonnal és megkeresték január tájékán, hogy nem-e lehetne itt folytatni a nemzeti bajnokságot jövőre. Szóbeli szándéknyilatkozatok voltak arra vonatkozóan, hogy együtt folytassák. Az egyesületnek szüksége lenne egy csarnokra és egy anyagi biztonságra, úgy gondolja, hogy sok helyen megismernék a település nevét. Megjegyzi, hogy egy röplabda csapat üzemeltetése és fenntartása jóval olcsóbb, mint egy foci csapaté.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** hallotta, hogy voltak egyeztetések és meg is lepődött mikor megjelent az újságban a hirdetés és nagyon sokat kérdezősködtek tőle, de nem tudott választ adni. Nem zárkózik el a lehetőségtől, viszont ezt nagyobb körben kellett volna leegyeztetni.

**Porkoláb Gyula bizottsági elnök:** ennek a csapatnak a finanszírozása a költségvetést is érinti, szeretné megkérdezi, hogy mennyivel támogatta az egyesületet a debreceni önkormányzat?

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** 2019-ben 5 millió forinttal, 2020. évben pedig még nem kapták meg.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** a szóbeli szándéknyilatkozat kötelez minket valamire?

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** gyakorlatilag nem történik semmi, csak ha a Képviselő-testület is úgy gondolja.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** nagyjából mekkora költségvetéssel gazdálkodik az egyesület?

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** az egyesület közhasznú, a TAO időszak után jön be a legtöbb pénzt. Gyakorlatilag, ami itt felmerült az az alapvető működési költségekre elegendő. A felszerelést, az utazást mindig megoldják. Közel 15 millió forintról van szó.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** megkérdezi, hogy hány igazolt játékosa van az egyesületnek?



**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** közel 120-130.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** hova valósiak zömében?

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** inkább debreceniek, de vannak idegen légiósok Nyíregyházáról, Hortobágyról is.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** nem lenne érdemes az utánpótlás csapattal kezdeni? Kicsit úgy érzi, hogy egy debreceni csapat érkezik Derecskére.

**Szombati András DSZC – Eötvös Diáksport Egyesület elnöke:** az utánpótlás csapatok finanszírozása megoldott, a felnőtt csapat létjogosultságát szerették volna megadni. Eredményesebbnek gondolja, mivel egy felnőtt csapat játékát látva gyorsabb lenne a folyamat kiépítése.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az utánpótlással szeretnének jobban foglalkozni. Lehetőséget adta arra, hogy egy röplabda tábort szervezzenek, ahol megismerkedhetnek a gyerekek a röplabdával és bízik benne, hogy utána akár edzésekre is tudnak járni majd. Az általános iskolából eddig 12 gyermek jelentkezett, az óvodából pedig 40 gyermek. Úgy gondolja, hogy ez egy nagyon jó lehetőség, hiszen kis összegből is tudnának hírnevet szerezni, ha már csak 20 gyerekből 10 profi NB 2-es játékos lesz és 2 NB 1-es. Kis költségvetésű sportról van szó, kérdés, hogy fel vannak-e nőve ehhez? Miért is érdemes ez? Egyszer már említette azt, hogy volt egy megbeszélés a kézilabda elnökséggel és akkor pályázati forrás lehetősége merült fel a sportcsarnok felújítására vonatkozóan és mivel az egyik feltétel a kézilabda csapat meglétének a felétele volt, így attól a pályázattól már el is esett az önkormányzat. A röplabda egy feltörekvő sportág nem minden település foglalkozik még vele, de a járás egész településén gondolkodik benne. Lehetséges, hogy ennek a sportágnak köszönhetően tudunk majd egy rendezvény csarnokot építeni. Derecske ilyen lehetőséget régen kapott, ha nem próbálják meg, akkor lehet, hogy nagyon sokat veszítenek, akár egy új sportcsarnokot, viszont az is lehet, hogy az egészből nem lesz semmi és fölösleges tanuló pénzt fizetnek ki vele, természetesen ez is megtörténhet, de egy lehetőségnek kell felfogni ezt és nem egy veszélyforrásnak. Sajnos hamarabb kiment az információ, mint szerették volna és pletyka szintjén szárnyra kelt. Itt szeretné leszögezni még egyszer azt a dolgot, amire minden képviselő fogadalmat tett a titoktartás az titoktartás. Az utóbbi 4 hónap nagyon nehéz volt mindenki számára sok olyan dolog jutott vissza hozzá, ami nem volt igaz, de ezzel majd eljön az idő, amikor foglalkoznak. Összegezve elmondta azokat az érveket és mindenkinek saját véleménye eldönteni, hogy támogatja-e vagy sem. Még egyszer elmondja, hogy egy lehetőségként kell erre nézniük és nem veszélyként.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** saját részéről hozzáteszi, hogy tudná támogatni a kezdeményezést és nincs semmi ellenvetése az ötlettel kapcsolatban, de most a maga részéről tartózkodni fog, úgy gondolja, hogy életképes lenne, de még kell hozzá egy kis idő. Szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint támogatják az egyesületet.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 3 tartózkodással nem hozott döntést.*

**3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása. Felkéri jegyző asszonyt ismertesse a napirendi pontot.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az SZMSZ jelenlegi módosítása 5 pontot tartalmaz. Eddig, ha volt egy rendes képviselő-testületi ülés, akkor az 15 órától kezdődött, annyi rugalmasságot szeretnének bele tenni, hogy a hónap utolsó csütörtök lenne továbbra is, viszont nem lenne meghatározva az ülés kezdő időpontja, csak annyi, hogy maximum 8 órán át tarthat. A második pont módosítása a meghívó és az előterjesztés megküldésére vonatkozna, mivel jelenleg papír alapon és email rendszeren keresztül megy. Viszont a módosítás esetében egy elektronikus hálózaton elérhető felületen keresztül menne az anyag és nem papír alapon. Ha erre a felületre feltöltésre kerülnek az anyagok, akkor automatikusan menne egy email mindenkinek értesítésként. Ha technikai üzemzavar merülne fel, természetesen papír alapon történne meg az anyagok kiadása, valamint a külsős bizottsági tagok továbbra is papír alapon kapják majd meg. A 7 napot továbbra is tartanák. Az üléseken ez úgy jelenne meg, hogy van egy nagy televízió, valamint egy-egy tablet minden képviselőnek, amelyen láthatnák az anyagot. A szavazatszámolás a gép segítségével történne. A harmadik pont egy kiigazítás a rendkívüli ülés meghívójának kiküldési módjára vonatkozik, mivel a jelenlegi SZMSZ nem tartalmaz ilyet. A negyedik pontban az előterjesztések megvitatása, itt a hozzászólások és válaszadások időtartama került leegyszerűsítésre, ha bevezetésre kerül az elektronikus felület, akkor az ülés vezetőjének is egyszerűbb lenne követni a hozzászólások időtartamát. Ezeket a változásokat kiemelte az előterjesztésben. Az 5. pontban szükséges rögzíteni a nyílt szavazás módjának rögzítését, ha bevezetésre került a gépi szavazás, akkor azt az SZMSZ-ben fel kell tüntetni. Ezen kívül pontosításra került a hivatal neve és még benne volt a TRV Zrt. is, amit szintén töröltünk.

*Megérkezett Kiss Csaba bizottsági tag, így a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 fővel van jelen.*

**Luxeder Endre bizottsági tag:** a lakosság látja, hogyan szavaz a képviselő? Véleménye szerint a lakosnak látnia kell, hogy az a képviselő, akire szavazott, hogyan dönt a testületi ülésen. A másik észrevétel a hozzászólások időtartama, ha valaki a másik személy felé intéz egy kérdést vagy esetleg olyan hozzászólást tesz, ami a másik fél számára bicska nyitogató, akkor nem szólhat hozzá? De ezt majd eldönti a kollektív bölcsesség. A másik a testületi ülés időpontjára vonatkozó rugalmasság, nagyon jó ötlet főleg, ha 15.00 óra után bármikor van az időpont.

**Bordán Szabolcs polgármester:** azért szerette volna hamarabb kezdeni, hogy minél hamarabb betudják fejezni, hiszen sokat dolgoznak így is azon, hogy felkészüljenek a testületi ülésekre. Nézzék meg a környező települések rugalmasságát, majdnem mindenhol 9 órakor kezdődnek a testületi ülések.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** úgy gondolja, hogy teljesen más annak, aki piaci szférában dolgozik és megint más annak, aki nem.

**Zsákai Ildikó képviselő:** szeretne elmondani egy fontos dolgot. 2020. július 7-én elmaradt a kulturális bizottsági ülés, az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában olvasható, hogy „Jogi személy. Önállóan és demokratikusan gyakorolja a helyi közhatalmat. Szabadon igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó közügyeket. Gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról. Június 28-án írt egy emailt, hogy miért nem lehet tudni a hivatalos ülés időpontját. Július 3-án pénteken délután olyan fél 2 magasságában megkapták az előterjesztést. Július 6-ára 9 órára, velem nem egyeztetve ki volt írva a bizottsági ülés időpontja. Az SZMSZ kimondja, hogy a bizottság ülést az elnök hívja össze és vezeti. Július 5-én délután válasz emailben kérte és javasolta, hogy július 7-én 15 órára tegyék át az ülést. Előtte a tagokkal egyeztetett mindenkivel, egyedül Tóth Bertalan mondta, hogy

neki csak a kedd délelőtt jó, viszont ezzel meg is állapította, hogy így is határozatképesek. Július 6-án reggel a polgármester utasítására a titkárnő hívott, hogy a bizottsági ülés július 7-én 9 órától lesz. Elindult a szervezkedés, hogy kinek jó és kinek nem, végül a bizottsági ülést polgármester úr július 7-én 16 órára tette. Viszont jött a telefon, hogy erre az időpontra nem lesz határozatképes a bizottság. Ennyit szeretne tanácskozási joggal hozzászólni.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** annyit szeretne ehhez hozzáfűzni, hogy bizottsági elnök és a polgármester egyeztessen egy időpontot.

**Zsákai Ildikó képviselő:** ezt szeretné kérni kifejezetten.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** úgy gondolja, hogy két oldalról lehet ezt nézni. A délelőtti dologgal kapcsolatban egyértelmű, hogy az itt dolgozóknak sokkal jobb, mert nem kell munkaidő után itt maradni. A másik oldalról nézve viszont többnyire vállalkozók és ha már délelőtt itt kezdenek, akkor tisztában vannak azzal, hogy annak a napnak már annyi és nem kezdenek bele semmibe. Úgy gondolja, hogy ennek is ugyan olyan értéke van. A harmadik dolog, az, hogy mire tette esküt, nem gondolja, hogy arra, hogy délelőtt 9 órakor jöjjenek testületi ülésre, hanem arra, hogy részt vegyenek azon. A negyedik dolog, hogy mikor legyen az ülés, a Képviselő-testület majd eldönti, a bizottság most csak javaslatot tehet.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a kollégákat védi, mert örül annak, hogy neki dolgoznak.

**Zsákai Ildikó képviselő:** elmondja, hogy havonta maximum két alkalommal ülnek egymással szemben és jobban szereti a papírokat forgatni, kell a személyes kontaktus, használja az okos dolgokat, de nem lételeme. Ismeri a Smapp-ot korrekt cég nincs is vele problémája, viszont úgy látja a biztonságos működéshez ez nem létfontosságú.

**Luxeder Endre bizottsági tag:** javasolja, hogy az ülések időpontját rugalmasan kezeljék és megkérdezi, hogy a rendkívüli ülésen megtárgyalandó napirendi pontokat nem lehetne leszűkíteni?

**Bordán Szabolcs polgármester:** hozzáteszi, hogy ha adtak tájékoztatást az volt a baj, ha nem adtak tájékoztatást azt volt a baj. Úgy gondolja, hogy minden olyan dologban, amiben döntést kell hozni abban döntést fog hozni a testület. Nehéz volt ez az időszak és ő döntött minden fölött és ő vállalta a felelősséget is, de ezt nem ő találta ki. Tudja, hogy milyen vízhangja volt Derecskén, mert a testület is meg innen onnan elkezdtek terjeszteni, hogy diktatúrát kezd el kialakítani. Ő a demokratikus államot követi és igen a Fidesznek a tagja és azokat az elveket követi.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** nem szabályozná a rendkívüli üléseket a fontos dolgok miatt.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** módosító javaslata lenne javasolja kivenni azt a részt, hogy a polgármester bármikor összehívhatja a képviselő-testületi ülés. A Zsákai Ildikó felvetésével ért egyet, annyit szeretne kérni, hogy a bizottsági elnököknek a felkészülésnél nem mindegy. Sokkal könnyebb így, aki igényt tart az kapja meg papír alapon az anyagot.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy szavazzanak. Az első módosító javaslatot teszi fel szavazásra miszerint vegyék ki azt a részt, hogy a polgármester eltérő időpontban összehívhatja a rendes ülést.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.*

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a következő módosító javaslat elfogadását, miszerint akinek igénye van rá az papír alapon is megkaphatja az anyagot.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.*

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadását.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**86/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítását a határozat mellékletében szereplő módon fogadja el.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

## az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

### 1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. A Polgármester ettől eltérő időpontra is összehívhatja a rendes ülést. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb nyolc órán át tart. Az ülésnapon napirendre felvett, és nem tárgyalt napirendi pontok tárgyalását külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

### 2. §

Az SZMSZ 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:*

*a) a települési képviselőknek:*

*aa) elektronikus testületi felületen,*

*ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján*

*az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”*

### 3. §

Az SZMSZ 17. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

#### 4. §

Az SZMSZ 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

#### 5. §

Az SZMSZ 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

##### „32. §

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámoló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámoló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámoló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámoló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámoló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámoló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámoló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

#### 6. §

Az SZMSZ 68. § „Polgármesteri Hivatal” fejezet helyébe a következő fejezet lép:

*„Közös Önkormányzati Hivatal”.*

14

## 7. §

Az SZMSZ

- a) 7. § (3) bekezdés e) pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- b) 33. § (4) bekezdésében a „két” szöveg helyébe az „egy” szöveg, az „első és második” szöveg helyébe az „eredeti” szöveg,
- c) 68. § (1) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „közös önkormányzati hivatal” szöveg, a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- d) 69. § (3) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „Hivatal” szöveg,
- e) 72. § (2) bekezdésében a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- f) 1. mellékletében foglalt II. táblázat 3. pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg

lép.

## 8. §

Hatályát veszti a 61. § (6) bekezdés f) pontja.

## 9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**Derecske, 2020. július 9.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **Záradék:**

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a második határozati javaslat elfogadását, miszerint haszonkölcsön szerződést kötnek a SMAPP Támogató Kft.-vel a DeTest felület használatára vonatkozóan.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**87/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra haszonkölcsön-szerződést kívánjon kötni az alábbi szerződéses feltételek mellett:

- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés keretében térítésmentesen biztosítja a DeTest felület használatához szükséges szavazatszámológépet, valamint táblagépeket.
- A haszonkölcsön-szerződés hatályának lejártát követő naptól a szavazatszámológép és a táblagépek térítésmentesen Derecske Város Önkormányzata tulajdonába kerülnek.
- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés időtartama alatt ingyenesen támogatást nyújt a DeTest felület használatához kapcsolódóan.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a haszonkölcsön-szerződés megkötésére. A haszonkölcsön-szerződésnek tartalmaznia kell a fenti szerződéses feltételeket.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**4./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** következik a Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról. Felkéri Csorvásiné Kiss Viktória osztályvezető helyettes ismertesse az előterjesztést.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes:** a beszámolót el kell fogadni július 18-ig, ezért van most itt előttük, és nem a július végi ülésen. A bevételek alakulását nézve összesen 678.100 E Ft támogatást nyújtott az állam a kötelező feladatok ellátására. 2019. évben 15.913 E Ft többletforráshoz jutott az önkormányzat a központosított kötött felhasználású támogatásokból. Kiegészítő bértámogatásra 14.963 E Ft-ot, jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatására 350 E Ft-ot és rendkívüli támogatásként 600 E Ft-ot kaptak. A működési célú támogatásokat nézve itt került elszámolásra az egészségügyi feladatok támogatása 24.078 E Ft-tal. A mezőri feladatok ellátására 1.620 E Ft támogatást kapott a NAV-tól az önkormányzat. A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumtól 4.456 E Ft területalapú támogatást utaltak át. A foglalkoztatási alaphól is sikeres pályázatok útján 201.650 E Ft-ot sikerült lehívni. Az Esély



Otthon pályázatra 38.806 E Ft működési támogatás, a Köznevelés eredményességért pályázatra 8.504 E Ft működési támogatás érkezett. Felhalmozási célú támogatásokon belül Belterületi utak, járdák, hidak felújítására kapott támogatás (Bajcsy-Zsilinszky út) 15.000 E Ft-ot kaptak. Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra pedig 834 E Ft. VP6-721-7412-16 Külterületi utak megvalósítására: 52 709 E Ft-ot kaptak. A közmunka program beruházási kiadásaira 6.526 E Ft támogatást nyújtott a Nemzeti Foglalkoztatási Alap. Az uniós pályázatok támogatásaként 446.338 E Ft-ot utalt le a Magyar Államkincstár. A közhatalmi bevételek 118 %-ban teljesültek az előirányzathoz viszonyítva. A helyi adókat nézve 68.605 E Ft-os növekedéssel zártak. Intézményi működési bevételeken belül a bevételek 125 %-os teljesülést mutatnak az eredeti előirányzathoz képest. A felhalmozási és tőkejellegű bevételek között 72.135 E Ft ingatlanok eladásából származó bevétel származik, tárgyi eszköz értékesítéséből 900 E Ft bevétel realizálódott 2019. évben. Véglegesen átvett működési célú pénzeszközöket tekintve 860 E Ft bérmegetérítést fizetett meg a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közös munkáltatóként. Véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközökön belül a víziközmű érdekeltségi hozzájárulás során kötött lejárt lakáskassza szerződésekből eredő támogatást, 520 E Ft-ot utaltak az Önkormányzatnak. I. Világháborús emlékmű felújítására vissza nem térítendő támogatása 800 E Ft volt. Az előző évi pénzmaradványból 794.046 E Ft került felhasználásra. Az államháztartáson belüli megelőlegezések között kerül kimutatásra a 2019. december havi bérre adott kincstári támogatás 19.808 E Ft.

*Luxeder Endre bizottsági tag távozott, így a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 fővel van jelen.*

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** egy kérdése lenne, hogy van benne három olyan táblázat, ami nincs kitöltve.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető helyettes:** az 1.1-es tábla, ami tartalmazza ezeket csak összességében és ezeknek a megbontása került majd bele ezekbe a táblákba. Az idő hiánya miatt nem lett részletezve, de ez pótolva lesz.

**Porkoláb Gyula bizottsági elnök:** a 2019. év szerinte jó év volt reméli, hogy lesznek még ilyenek. A költségvetést megfelelően tervezték meg és megfelelően hajtották végre. Több mint 200 millióval nőtt a város vagyona. Sikerült 53 millió forintot kigazdálkodni, amiből sikerült a városgazdálkodásnak a részéről azokat a dolgokat kifizetni, amire joggal tartottak igényt és még maradt is pár millió forint. Javasolja a zárszámadás elfogadását.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a zárszámadási rendelet elfogadását.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **88/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló önkormányzati rendeletet a határozat mellékletében szereplő módon fogadja el.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

17

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

## a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, a Szociális Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

(1) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**2.178.393 E Ft Költségvetési bevétellel**

**2.419.102 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**854.672 E Ft Finanszírozási bevétellel**

**25.146 E Ft Finanszírozási kiadással**

**588.817 E Ft Pénzmaradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

### 2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. melléklet és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.2. mellékletben* foglaltak szerint fogadja el.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.3, 6.4, 6.5. melléletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását külön határozatban fogadja el, hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Derecske, 2020. július 9.

.....  
Bordán Szabolcs  
polgármester

.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző



1.1. melléklet a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %- ban
A	B	C	D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>	<b>104%</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	154 913	100%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122	101%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486	108%
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579	103%
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913	104%
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>	<b>32%</b>
2.1.	Eivonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	930 076	301 961	32%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>	<b>44%</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834	106%
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573	43%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118%</b>
4.1.	Építványadó	15 500	15 500	15 141	98%
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743	100%
4.3.	Iparüzési adó	313 257	313 257	380 147	121%
4.4.	Talajterhelési díj			2 839	
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101	108%
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836	87%
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>143 002</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>	<b>87%</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 598	13 923	102%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740	19 490	25 702	132%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 215	3 215	3 079	96%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631	52%
5.5.	Ellátási díjak	31 022	31 022	32 844	106%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962	17 962	14 895	83%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827	56%
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			7 510	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>	<b>100%</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135	99%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900	
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>	<b>109%</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	1 300	1 414	109%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 142 699</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>	<b>64%</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>		<b>0%</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000		0%
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>	<b>100%</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	834 863	834 864	100%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>2 760</b>	<b>19 808</b>	<b>718%</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 760	19 808	718%
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	494 607	1 037 623	854 672	82%
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	2 637 306	4 431 231	3 033 065	68%

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>1 611 696</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>	<b>66%</b>
1.1.	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316	77%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451	63%
1.3.	Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459	71%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511	50%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785	57%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307	4%
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531	100%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 948	86%
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 138		
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233		
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>1 003 224</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>	<b>42%</b>
2.1.	Beruházások	860 952	1 680 974	644 647	38%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	141 356	271 279	162 267	60%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666	96%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952	100%
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 614 920</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>	<b>55%</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	22 386	25 146	25 146	100%
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>				
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 637 306</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>	<b>55%</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-472 221	-1 012 478	-240 709	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	472 221	1 012 478	829 526	

22

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatnak működési támogatásai	625 072	668 178	694 013	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	370 528	930 076	301 961	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459
4.	Közhatalmi bevételek	300 729	300 729	407 248	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
5.	Működési bevételek	113 502	128 435	114 605	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 300	1 300	1 414	Tartalékok		1 138	
7.	6-ból EU-s támogatás (kivéve IEM)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>1 411 131</b>	<b>2 028 718</b>	<b>1 519 241</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>1 538 463</b>	<b>2 223 647</b>	<b>1 605 522</b>
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+19.)	149 718	507 435	524 484	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	149 718	504 675	504 676	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Értékpapírok bevételei		2 760	19 808	Forgalmi célú belhóli, külhóli értékpapírok vásárlása			
20.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (21.+...+23.)				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök fávéléle				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változások				Változások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 146	25 146
24.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)</b>	<b>149 718</b>	<b>507 435</b>	<b>524 484</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
25.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>1 560 849</b>	<b>2 536 153</b>	<b>2 043 725</b>		<b>1 560 849</b>	<b>2 248 793</b>	<b>1 630 668</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>127 332</b>	<b>194 929</b>	<b>86 281</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
27.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>	<b>287 360</b>	<b>413 057</b>

Forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643	1 168 830	505 573	Beruházások	860 982	1 680 974	644 647
2.	1 -ből EU-s támogatás				1 -ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	141 356	271 279	162 267
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			1 320	3 -ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	916	6 952	6 666
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 002	1 002					
7.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	78 423	15 000	15 834				
8.	Közhatalmi bevételekből felhalmozási	22 100	78 423	40 583				
9.	Tulajdonosi bevételekből felhalmozási	7 400	22 100	12 631				
10.	Egyéb szolgáltatások bevétele	7 400	7 400	10 176				
11.	Ingyenlen értékesítés		72 135	72 135	Tartalékok			
12.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		900	900	Céltartalék	73 233	223 233	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>731 568</b>	<b>1 364 890</b>	<b>659 152</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>1 076 487</b>	<b>2 182 438</b>	<b>813 580</b>
13.	Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	144 889	330 188	330 188	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889	330 188	330 188	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavásárlásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hány belső finanszírozásból bevételek (20+...+24)	200 000	200 000	200 000	Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	200 000	Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb belső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	344 889	530 188	330 188	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 076 457</b>	<b>1 895 078</b>	<b>989 340</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 076 487</b>	<b>2 182 438</b>	<b>813 580</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>344 919</b>	<b>817 548</b>	<b>154 428</b>	<b>Költségvetési föbblet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
28.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>30</b>	<b>287 360</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó föbblet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>175 760</b>

24



## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII.31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Belvíz rendszer korszerűsítése	12 000	2019		12 000		
Településrendezési terv módosítása	5 333	2019		5 333	5 080	5 080
Ingatlanvásárlás	975	2019		975		
Esőbeálló Vásártér megállónál	1 000	2019		1 000		
Tervek készítése (pályázatokhoz)	8 230	2019		8 230		
Pályázati önerő	39 190	2019		66 417	30 805	30 805
Védőnők eszközbeszerzés	524	2019		524	750	750
Közmunkaprogramba felhalmozási kiadások	11 000	2019		11 000	11 613	11 613
Humánkapacitás pályázat	12 879	2018	7 817	5 062	352	8 169
Leromlott város rehabilitáció pályázat				52 963	1 382	1 382
Barnamezős beruházás projekt				128 700		
Járási EFOP pályázat	10 809	2018	7 559	3 250	2 302	9 861
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat				174 900	148 850	148 850
Komplex energetika pályázat				40 164	34 626	34 626
Foglalkoztatási partnerség pályázat				1 077	982	982
EFOP infra pályázat				45 128	74 278	74 278
Derecske a környezetés eredményességéért	2 261	2018	895	1 366		895
Zöld város pályázat	848 869	2018	85 804	1 026 825	296 224	382 028
Úszóágyazó szauna építése		2019		1 500	1 743	1 743
Polgármesteri Hivatal hátsó kapu, kerítés				1 500	347	347
ROHU425 pályázati önerő				5 254		
Ivóvíz közművagyon beruházások				20 000	2 693	2 693
Szennyvíz közművagyon beruházások				15 000	475	475
Rákóczi út 10. társasház szigetelése				2 827	2 827	2 827
VP6-19.2.1 Közösségi terek és kapcsolódó szolgáltatások önerője				2 503	2 503	2 503
Polgármesteri Hivatal klíma		2019		1 200	1 200	1 200
Ivóvíz Társulás beruházás				10 047		
Ingatlanvásárlás				1 794		
Autóvásárlás				1 500	1 500	1 500
Felülvizsgálati terv				762		
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	360	2019		10 891	9 707	9 707
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2019		2 191	1 144	1 144
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 604	2019		8 765	6 005	6 005
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	3 302	2019		10 326	7 259	7 259
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>961 527</b>		<b>102 075</b>	<b>1 680 974</b>	<b>644 647</b>	<b>746 722</b>

## Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításokként

Forinban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Ivóvíz közművagyron felújítása	45 671	2018		25 671	15 006	15 006
Járda felújítása	3 000	2019		3 000	164	164
Szennyvíz közművagyron felújítása	34 173	2019		19 173	4 146	4 146
Rendőrség ablakcsere	500	2019		500	397	397
Polgármesteri Hivatal épület felújítás	1 500	2019		1 500	126	126
Volt „kisegítő” iskola épületének felújítása	3 900	2019		3 900	2 559	2 559
Közt.u.81-83. Ingatlan felújítás	4 400	2019		4 400		
Esély Otthon pályázat	48 212	2018		48 326	58 952	58 952
Közt.u.99 épület felújítás				12 299	12 129	12 129
EFOP infra pályázat				38 955		
Leromlott város rehabilitáció pályázat				55 335	45 208	45 208
I. világháborús emlékmű felújítása				1 200	1 200	1 200
Múzeum kazán csere				700		
Bajcsy Zs.útfelújítás				20 054		
Konyha felújítás önéreje				4 242	16 201	16 201
Szent István kardjának felújítása				445	445	445
Görkutya				4 542		
Köztársaság út 108.				4 191		
Pályázati önerő				22 846		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>141 356</b>			<b>271 279</b>	<b>156 533</b>	<b>156 533</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Eredeti ei.	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
<b>Összesen:</b>			

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

Zöld Város kialakítása Derecskén TOP- 4.1.2.2.-15-HB1-2016-00007

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	167 182	10 495		156 687	171 005				181 500
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	700 000	98 003		601 997	24 450			122 453	
Társfinanszírozás									
Hitel	200 000			200 000					
Egyéb forrás					14 507			14 507	
<b>Források összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>209 962</b>			<b>318 460</b>	
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	1 005 556	85 804		919 752	207 801			293 605	
Szolgáltatások igénybe vétele	61 626	22 694		38 932				22 694	
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>207 801</b>			<b>316 299</b>	

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Leromlott városi területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	120 000	3 492		116 508	54 093			57 585
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>54 093</b>			<b>57 585</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	112 001	3 492		108 509	51 284			54 776
Szolgáltatások igénybe vétele	7 999			7 999				
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>51 284</b>			<b>54 776</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Bannamezős területek rehabilitációja TOP-2.1.1-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	75 000	826		74 174	8 095			8 921
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>			<b>8 921</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	66 890	826		66 064	8 095			8 921
Szolgáltatások igénybe vétele	8 110			8 110				
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>			<b>8 921</b>

5. melléklet a ... /2020. (...) önkormányzati rendelethez

27

EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	35 363			35 363					
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	166 080	6 914		159 166		142 250			149 164
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>		<b>142 250</b>			<b>149 164</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	191 333	5 253		186 080		148 850			154 103
Szolgáltatások igénybe vétele	10 110	1 661		8 449		16 666			18 327
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>		<b>165 516</b>			<b>172 430</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Derecske Város Településképét meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	40 143	1 410		38 733					1 410
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>					<b>1 410</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	39 063	1 410		37 653		12 129			13 539
Szolgáltatások igénybe vétele	1 080			1 080		572			572
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>		<b>12 701</b>			<b>14 111</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért EFOP-3.3.2-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	144			144					
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	25 000	5 235		19 765		8 091			13 326
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>		<b>8 091</b>			<b>13 326</b>
Személyi jellegű	14 604	872		13 732					872
Beruházások, beszerzések	2 261	895		1 366					895
Szolgáltatások igénybe vétele	8 279	3 468		4 811		728			4 196
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>		<b>728</b>			<b>5 963</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humánkapacitások fejlesztése térségi szemléletben- kedvezményezett térségek EFOP-3.9.2 -16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	232 138	63 129		106 108			62 901		63 129

28

Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>	<b>106 108</b>			<b>62 901</b>	<b>63 129</b>
Személyi jellegű	87 175	9 683	14 591	12 737		62 901	22 420
Beruházások, beszerzések	12 879	7 817	5 062	352			8 169
Szolgáltatások igénybe vétele	128 124	44 219	83 905	24 202			68 421
Adminisztratív költségek	3 960	1 410	2 550				1 410
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>	<b>106 108</b>	<b>37 291</b>		<b>62 901</b>	<b>100 420</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Esély Otthon EFOP-1-2.11.-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	10 155	10 115			40				10 115
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	199 999	55 060			109 182	92 423		35 757	147 483
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás						2 752			2 752
<b>Források összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 175</b>			<b>109 222</b>	<b>95 175</b>		<b>35 757</b>	<b>160 350</b>
Személyi jellegű	25 356	8 318			5 271			11 767	8 318
Beruházások, beszerzések	81 021	27 752			48 212	88 501		5 057	116 253
Szolgáltatások igénybe vétele	77 425	27 595			49 830				27 595
Adminisztratív költségek	26 352	1 510			5 909			18 933	1 510
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 175</b>			<b>109 222</b>	<b>88 501</b>		<b>35 757</b>	<b>153 676</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

KÓFOP-1.2.1-VEKOP- 16 ASP Rendszer

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	7 000	3 150			3 850				3 150
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>			<b>3 850</b>				<b>3 150</b>
Személyi jellegű	1 960				1 960	1 317			1 317
Beruházások, beszerzések	5 040	3 150			1 890				3 150
Szolgáltatások igénybe vétele						1 725			1 725
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>			<b>3 850</b>	<b>3 042</b>			<b>6 192</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Gyerekesély programok infrastrukturális háttere EFOP -2.1.2.16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	7 638				7 638				
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	100 000				100 000	107 638			107 638
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>107 638</b>				<b>107 638</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	98 898				98 898	107 638			107 638
Szolgáltatások igénybe vétele	8 740				8 740				
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>107 638</b>				<b>107 638</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

EFOP-1.8.2-17 Alapellátás és népegészségügyi rendszernek átfogó fejlesztése

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	102 314	28 413		63 178	6 253		10 723	34 666
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>102 314</b>	<b>28 413</b>		<b>63 178</b>	<b>6 253</b>		<b>10 723</b>	<b>34 666</b>
Személyi jellegű	51 923	10 925		30 275			10 723	10 925
Beruházások, beszerzések	5 118	5 118						5 118
Szolgáltatások igénybe vétele	45 273	12 370		32 903	2 226			14 596
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>102 314</b>	<b>28 413</b>		<b>63 178</b>	<b>2 226</b>		<b>10 723</b>	<b>30 639</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban „EFOP-1.4.2-16”

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	500 000	65 902		62 693			371 405	65 902
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>500 000</b>	<b>65 902</b>		<b>62 693</b>			<b>371 405</b>	<b>65 902</b>
Személyi jellegű	343 573	30 206		41 657	39 541		271 710	69 747
Beruházások, beszerzések	10 808	7 558		3 250	20 780			28 338
Szolgáltatások igénybe vétele	145 619	28 138		17 786	2 302		99 695	30 440
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>500 000</b>	<b>65 902</b>		<b>62 693</b>	<b>62 623</b>		<b>371 405</b>	<b>128 525</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex program

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	150 000	7 647		142 353	142 250			149 897
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>150 000</b>	<b>7 647</b>		<b>142 353</b>	<b>142 250</b>			<b>149 897</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	142 338	6 147		136 191	125 584			131 731
Szolgáltatások igénybe vétele	7 662	1 500		6 162	16 666			18 166
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>150 000</b>	<b>7 647</b>		<b>142 353</b>	<b>142 250</b>			<b>149 897</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex fejlesztés az Ürgésben TOP-5.2.1.-15

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás								
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>								
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Szolgáltatások igénybe vétele								
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>								

Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás	24 622			24 622	27 122		27 122
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>27 122</b>		<b>27 122</b>
Személyi jellegű	9 297			9 297			
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele	15 325			15 325	11 319		11 319
Adminisztratív költségek							
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>11 319</b>		<b>11 319</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Foglalkoztatási partnerség TOP-5.1.2-16

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								
	B=C+E+H	Évenkénti ütemezés						I=C+J	
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított		Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A		C	D	E	F	G	H		
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	75 243	1 937		11 624	36 000		61 682	37 937	
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>36 000</b>		<b>61 682</b>	<b>37 937</b>	
Személyi jellegű	75 243	1 937		11 624	17 100		61 682	19 037	
Beruházások, beszerzések					982			982	
Szolgáltatások igénybe vétele					756			756	
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>18 838</b>		<b>61 682</b>	<b>20 775</b>	

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	625 072	668 178	694 013
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	370 528	918 602	288 723
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	918 602	288 723
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	622 643	1 183 830	521 407
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	379 152	379 152	447 831
4.1.	Építményadó	15 500	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	313 257	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	120 425	135 357	108 665
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 548	13 876
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400	8 200	10 176
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 745	1 745	1 968
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	22 672	22 672	23 292
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 545	16 545	13 034
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			6 860
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	1 002	73 137	73 035
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	800	800	860
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800	800	860
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			1 320
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	2 119 622	3 359 056	2 135 854
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	200 000	200 000	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	294 607	794 045	794 046
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	794 045	794 046
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		2 761	19 808
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 761	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Váltóbevételek</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	494 607	996 806	813 854



Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 614 229	4 355 862	2 949 708

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 017 205	1 803 698	979 989
1.1.	Személyi juttatások	249 562	577 785	344 127
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	127 202	50 619
1.3.	Dologi kiadások	612 722	795 087	543 947
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 947
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371	
1.19.	az 1.18.-ból: - Általános tartalék	#ÉRTEKI	1 138	
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	1 928 633	783 731
2.1.	Beruházások	852 495	1 656 137	620 532
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	141 356	265 544	156 533
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 011 972	3 732 331	1 763 720
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	22 386	25 147	25 146
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 147	25 146
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	579 871	598 384	577 315
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
7.6.	Irányító szervei támogatás	579 871	598 384	577 315
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Válókészletek			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	602 257	623 531	602 461
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 614 229	4 355 862	2 366 181

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	54	54	54
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	200	200	200

Költségvetési szerv	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>2 050</b>	<b>2 050</b>	<b>2 062</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300	1 300	1 841
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750	750	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			221
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>5 830</b>	<b>6 567</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 830	6 567
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3 -ból EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>2 050</b>	<b>7 880</b>	<b>8 629</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>162 414</b>	<b>187 244</b>	<b>184 421</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		7 524	7 524
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 414	179 720	176 897
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>193 050</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>161 162</b>	<b>186 938</b>	<b>183 801</b>
1.1.	Személyi juttatások	110 608	129 584	129 470
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 313	26 999	25 979
1.3.	Dologi kiadások	27 241	30 355	28 352
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 302</b>	<b>8 186</b>	<b>8 148</b>
2.1.	Beruházások	3 302	7 297	7 259
2.2.	Felújítások		889	889
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>191 949</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	31	32	32
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

34

Költségvetési szerv	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	11 167	11 167	15 150
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		50	47
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 750	9 700	13 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 417	1 417	1 861
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			7
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		5 644	6 615
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 644	6 615
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	500	500	554
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	11 667	17 311	22 319
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	79 979	88 091	82 064
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		12 566	12 566
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 979	75 525	69 498
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>104 383</b>

<b>Kiadások</b>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	87 042	95 743	93 602
1.1.	Személyi juttatások	37 548	44 807	44 807
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 622	8 414	8 414
1.3.	Dologi kiadások	41 872	42 522	40 381
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	4 604	9 659	9 078
2.1.	Beruházások	4 604	6 586	6 005
2.2.	Felújítások		3 073	3 073
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>102 680</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11	11	11
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			135
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	8 350	8 350	9 552
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			417
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elyvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3 -ből EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2 -ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingyenértékű ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>114 016</b>	<b>137 946</b>	<b>125 645</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		17 629	17 629
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	120 317	108 016
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 749</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>122 006</b>	<b>134 817</b>	<b>123 857</b>
1.1.	Személyi juttatások	70 765	80 490	79 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	17 693	15 862
1.3.	Dologi kiadások	35 384	36 634	28 195
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>360</b>	<b>11 479</b>	<b>11 479</b>
2.1.	Beruházások	360	9 707	9 707
2.2.	Felújítások		1 772	1 772
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3 -ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 336</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29	28	28
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 430</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	290	290	315
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	720	720	1 111
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			<b>57</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			57
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 487</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>223 462</b>	<b>225 922</b>	<b>226 002</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 099	3 099
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	222 823	222 903
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>227 489</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>224 281</b>	<b>225 685</b>	<b>224 273</b>
1.1.	Személyi juttatások	172 158	174 860	174 112
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205	36 577	36 577
1.3.	Dologi kiadások	13 918	14 248	13 584
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>191</b>	<b>1 247</b>	<b>1 144</b>
2.1.	Beruházások	191	1 247	1 144
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>225 417</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	49	49	49
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

7. melléklet a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményi megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból munkáért	Jóváhagyottból felhalmozásból
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Derecske Város Önkormányzata	583 526 745		583 526 745	273 493 605	310 033 140
2.	Derecskei Polgármesteri Hivatal	1 101 526	-1 101 526			
3.	Mén-Vár Óvoda és Bölcsőde	2 072 012	-2 072 012			
4.	Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	413 026	-413 026			
5.	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1 703 337	-1 703 337			
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
<b>Összesen:</b>		<b>586 816 644</b>	<b>-5 289 901</b>	<b>583 526 745</b>	<b>273 493 605</b>	<b>310 033 140</b>

Kötelezettséggel terhelt maradvány

535 117 478 Ft  
15000000  
834000

48 409 267 Ft

2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2018. évi L. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	Forintban			
		2019. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege	Tényleges támogatás összege	
A	B	C	D	E	
	Hivataltámogatás	120 225 000	124 396 781	124 590 781	
	Zöldterület kezelés				
	Közvilágítás fenntartása	15 308 457	15 308 457	15 308 457	
	Köztisztaság fenntartása	10 841 520	10 841 520	10 841 520	
	Közbiztonság fenntartása	2 490 486	2 490 486	2 490 486	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				
	Kötelező önkormányzati feladatok támogatása				
	Polgármesteri illetmény támogatás	1 681 600	1 681 600	1 681 600	
	Óvoda bértámogatás	163 418 800	164 808 854	167 309 150	
	Óvoda működési támogatás	29 934 267	29 934 267	29 812 500	
	Gyermekékeztetés támogatás - Bér	39 444 000	43 596 000	43 596 000	
	Gyermekékeztetés támogatás - Üzemeltetés	67 455 425	65 153 229	80 548 631	
	Gyermekékeztetés támogatás - Szünidei	6 105 088	6 105 088	4 698 056	
	Bölcsődéi ellátás támogatás	19 074 400	19 074 400	21 503 700	
	Család és Gyermekjóléti Központ	32 340 000	32 758 000	32 340 000	
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	3 740 000	3 740 000	3 740 000	
	Óvodai és iskolai szociális munka	20 009 730	20 009 730	20 009 730	
	Szociális ékeztetés	2 214 400	2 614 400	2 103 680	
	Házi segítségnyújtás	7 590 000	7 590 000	7 260 000	
	Időskorúak nappali támogatás	2 180 000	3 800 000	3 052 000	
	Fogyatékos személyek nappali támogatása	4 100 000	5 650 000	5 600 000	
	Pszichiátriai betegek nappali ellátása	4 650 000	5 385 000	5 828 000	
	Támogató szolgáltatás	11 112 800	12 739 800	11 112 800	
	Kompensáció			5 309 000	
	Szociális ágazati pótlék		10 503 282	14 213 547	
	Hozzájárulás pénzübeli szociális ellátásokhoz	50 571 711	50 571 711	50 571 711	
	Kulturális feladatok támogatása	10 583 870	14 111 790	14 579 000	
	<b>Összesen:</b>	<b>625 071 554</b>	<b>652 864 395</b>	<b>678 100 349</b>	

\* Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvény

678100

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>669 189</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 546	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	185 023	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	292 992	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 988	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 619	15 313	15 913
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 021		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>481 996</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	481 996	930 076	301 961
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>508 404</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000	15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	493 404	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>507 154</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építményadó	15 451	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	21 561	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	439 514	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	24 757	25 000	27 101
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	4 017	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 854	2 525	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>161 493</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 440	13 598	13 923
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 744	19 490	25 702
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 260	3 215	3 079
5.4.	Tulajdonosi bevételek	46 784	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	29 806	31 022	32 844
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 084	17 962	14 895
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13 187	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek	18		1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 170		7 510
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>7 344</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	6 764	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek	580		
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>1 586</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 586	1 300	1 414
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>4 330</b>		<b>1 320</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	4 330		1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 341 496</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>		<b>200 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>		<b>834 863</b>	<b>834 864</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	512 172	834 863	834 864
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	512 172		
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>22 666</b>	<b>2 760</b>	<b>19 808</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	22 666	2 760	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejöttötti betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>534 838</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 876 334</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>

10



KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 487 561</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>
1.1.	Személyi juttatások	698 441	1 007 526	772 316
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 570	216 885	137 451
1.3.	Dologi kiadások	626 904	918 845	654 459
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 373	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	19 273	24 079	13 785
1.6.	- az 1.5.-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 866	8 570	307
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	725	531	531
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Ártámogatások, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 681	14 978	12 948
1.18.	Tartalékok		224 371	
1.19.	- az 1.18.-ből - Általános tartalék		1 138	
1.20.	- Céltartalék		223 233	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>530 694</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>
2.1.	Beruházások	312 463	1 680 974	644 647
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	214 181	271 279	162 267
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 050	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 050	6 952	6 666
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 018 255</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)</b>			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	23 215	25 146	25 146
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 041 470</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>

Jel

## Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2019. előtti kifizetés	2019. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2020.	2021.	2022.	2022. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)	
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		232 368		28 587	28 403	28 218	147 160	232 368	
2.	.....				28 587	28 403	28 218	147 160	232 368	
3.	.....									
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)									
5.	OTP Bank Nyrt. kölcsönszerződés	2018	232 368							
6.	.....									
7.	Beruházás feladatonként		848 869	111 498	207 801	529 570			529 570	
8.	Zöld Város projekt	2017	848 869	111 498	207 801	529 570			529 570	
9.	Felújítás célonként									
10.	.....									
11.	Egyéb		51 131	22 694		38 932			38 932	
12.	Zöld Város projekt	2017	51 131	22 694		38 932			38 932	
13.	.....									
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		1 132 368		207 801	28 403	28 218	147 160	800 870	

H2

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban  
2019. december 31-én**

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes tartozás		
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túl			
			D	E	F	G			
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)	
<b>I. Belföldi hitelezők</b>									
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások								
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	17 049							17 049
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás								
4.	TB alapokkal szembeni tartozás								
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé								
6.	Szállítói tartozás								
7.	Egyéb adósság								
<b>Belföldi összesen:</b>		<b>17 049</b>							<b>17 049</b>
<b>II. Külföldi hitelezők</b>									
1.	Külföldi szállítók								
2.	Egyéb adósság								
<b>Külföldi összesen:</b>									
<b>Adósságállomány mindösszesen:</b>		<b>17 049</b>							<b>17 049</b>

Forintban!

4. tájékoztató tábla a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

43

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezménye)**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakáséptítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	43 448	7 177
6.	-ebből: Éptményadó	15 203	110
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	28 245	7 067
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	28 591	3 001
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.	Házi orvosi, gyermek és fogorvosi rendekkö rezsiköltsége	4 450	4 450
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	<b>Összesen:</b>	<b>76 489</b>	<b>14 628</b>

*JK*

**KIMUTATÁS**  
**A 2019. évi céljellel juttatott támogatások felhasználásáról**

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31.	Teljesítés (%)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100%
2.	DERESKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100%
3.	DERESKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
4.	EGYHÁZAK		390	390	390	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK		6 035	7 235	7 225	100%
9.	DERESKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 990	100%
10.	DERESKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYÓRZÓ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
11.	DERESKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100%
12.	DERESKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100%
13.	DERESKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100%
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BÍZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100%
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
<b>Összesen:</b>			<b>9 525</b>	<b>10 725</b>	<b>10 715</b>	<b>100%</b>

45

## VAGYONKIMUTATÁS

a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről

2019. év

E forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	38 279	4 019	
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	9 517 026	7 284 489	
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	8 020 437	6 563 556	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	1 028 628	252 972	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	467 961	467 961	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
<b>5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.		127 716	
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.		127 716	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

E forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
<b>IV. Koncesszióba, vagyonekezelésbe adott eszközök</b>	44.			
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	9 555 305	7 416 224	
I. Készletek	46.		75 282	
II. Értékpapírok	47.			
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.		75 282	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkék, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.		605 740	
IV. Devizaszámlák	52.			
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)</b>	53.		605 740	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		41 352	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.		158 239	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		813 338	
<b>D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)</b>	57.		1 012 929	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)</b>	60.		13 098	
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	61.		598	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)</b>	62.	9 555 305	9 123 871	

47

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról**  
**2019. év**

0

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	3 915 458
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	221 536
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	177 996
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-289 240
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	331 396
<b>G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)</b>	07.	<b>4 357 146</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	133 097
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	72 183
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	69 895
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)</b>	11.	<b>275 175</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	12.	
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	13.	4 491 550
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)</b>	14.	<b>9 123 871</b>

18



Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2019. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft	100%	124 630 000	
2.	HBM-i Temetkezési Vállalat		2 639 000	
3.	Derecske és Térsége Vidékfejlesztési Nonprofit Kft		100 000	
4.	Hajdútsági Gabona		20 000	
5.	TRV Zrt		7 200	
6.	Debreceni Vízmű Zrt		10 000	
7.	Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft		40 000	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
<b>ÖSSZESEN:</b>			127 446 200	

29

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén Ebből:	<b>841 225 544</b>
2.	• Bankszámlák egyenlege	841 225 544
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	2 949 707 690
5.	Kiadások (-)	2 366 180 945
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-819 012 472
7.	Pénzkészlet 2019. december 31-én Ebből:	<b>605 739 817</b>
8.	• Bankszámlák egyenlege	605 739 817
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

10. sz. tájékoztató tábla  
A ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI

**4.1. HELYI ADÓK**

adatok E Ft-ban

Cím szám	MEGNEVEZÉS	2019. évi terv	Teljesítés 12.31.	Telj %-ban
	<b>VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ</b>	36 270	35 884	98,9
4.1.	Építményadó	15 092	15 141	100,3
4.7	Kommunális adó	21 178	20 743	97,9
	<b>TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI</b>			
4.3	Iparüzési adó	313 257	380 147	121,4
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>349 527</b>	<b>416 031</b>	<b>119,0</b>

4.2	Gépjárműadó	25 000	27 101	108,4
-----	-------------	--------	--------	-------

**4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK**

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	1 178	58,9
	Egyéb bírság	100	629	629,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 839	113,6
	Igazgatási szolgáltatási díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		15	
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>4 625</b>	<b>4 699</b>	<b>101,6</b>

<b>3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI</b>	379 152	447 831	118,1
---	---------	---------	-------

## Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

## Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31	Teljesítés %
	<b>ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ebből:</b>					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	9 133	81,5
2	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	200	100,0
	<b>ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>770</b>	<b>4 200</b>	<b>11 412</b>	<b>9 333</b>	<b>81,8</b>
3	Köztemetés	15	1 900	1 900	1 483	78,1
4	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	9 656	89,7
	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600	400	66,7
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500	4 758	86,5
	- idősek hulladékszállítása	650	4 670	4 670	4 498	96,3
	<b>TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 195</b>	<b>12 670</b>	<b>12 670</b>	<b>11 139</b>	<b>87,9</b>
	<b>NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 965</b>	<b>16 870</b>	<b>24 082</b>	<b>20 472</b>	<b>85,0</b>

Megnevezés	2019. évi nyitó adat (fő)			Módosítás	2019. évi záró adat
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Összesen		
Köztisztviselők	31,0		31,0	1,0	32,0
- ebből: Építésügyi Hivatal	2,0		2,0		2,0
ÖNK. Igazgatás	29,0		29,0		30,0
<b>Polgármesteri Hivatal összesen:</b>	<b>31,0</b>	<b>0,0</b>	<b>31,0</b>	<b>1,0</b>	<b>32,0</b>
<i>Polgármester</i>	<i>1,0</i>		<i>1,0</i>		<i>1,0</i>
<b>Közalkalmazottak</b>	<b>6,0</b>		<b>6,0</b>		<b>6,0</b>
- ebből: Mezőőr	2,0		2,0		2,0
Védőnői szolgálat	4,0		4,0		4,0
<b>Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.</b>	<b>11,0</b>	<b>36,0</b>	<b>47,0</b>		<b>47,0</b>
Takarító	5,0		5,0		5,0
Karbantartó	5,0		5,0		5,0
Irányító	1,0		1,0		1,0
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14,0	14,0		14,0
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		2,0	2,0		2,0
EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5		0,5
EFOP-3.3.2-16-2016-00336 Derecske a köznevelés eredményességéért		0,5	0,5		0,5
EFOP-1.8.2-17-00004 Praxisközösség		17,0	17,0		17,0
TÓP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei Járásban		2,0	2,0		2,0
<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>18,0</b>	<b>36,0</b>	<b>54,0</b>		<b>54,0</b>
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>49,0</b>		<b>49,0</b>		<b>49,0</b>
ebből: óvoda	44,0		44,0		44,0
bölcsőde	5,0		5,0		5,0
<b>Művelődési Központ és Könyvtár</b>	<b>11,0</b>		<b>11,0</b>		<b>11,0</b>
<b>Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ</b>	<b>28,0</b>	<b>1,0</b>	<b>29,0</b>	<b>-1,0</b>	<b>28,0</b>
<b>Intézmények összesen:</b>	<b>88,0</b>	<b>1,0</b>	<b>89,0</b>	<b>-1,0</b>	<b>88,0</b>
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>137,0</b>	<b>37,0</b>	<b>174,0</b>	<b>0,0</b>	<b>174,0</b>



**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel azon határozati javaslat elfogadását, amely az önkormányzat költségvetési szervei vezetőinek a belső kontrollrendszer minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatok elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**89/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdésében foglaltakra –, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alá tartozó alábbi költségvetési szervek vezetőjének a költségvetési szerv 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – vegye tudomásul:

- Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (jogelőd Derecskei Polgármesteri Hivatal),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár,
- Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a költségvetési szervek vezetőit írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**J E G Y Z Ó J É T Ő L**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Tel.: 54/410-078; Fax: 54/548-089

Email: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

**NYILATKOZAT**

A) Alulírott Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2019. évben** az általam vezetett, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jogelőd szervénél, a Derecskei Polgármesteri Hivatal költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összehangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**1. Kontrollkörnyezet:**

1.1. A Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hatályos, egységes szervezetbe foglalt alapító okirata rendelkezésre állt.

1.2. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen szabályozva voltak. A Hivatal minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humán erőforrás kezelés.



1.3. A Hivatal stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt mind a Hivatal, mind Derecske Város Önkormányzata vonatkozásában.

1.4. A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a számviteli törvény által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, eszközök és források értékelési szabályzata, önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat, pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény által előírt szabályzat,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági szabályzat,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat,
- bélyegző, elektronikus aláírási és bélyegzési szabályzat,
- elektronikus másolatkészítési szabályzat,
- vagyonyilatkozatkezelési szabályzat.

1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések különösen az alábbiak tekintetében:

- tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek,
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályok,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabálya,
- gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje,
- vezetékes- és mobiltelefonok használatának rendje.

1.6. A Hivatal ellenőrzési nyomvonalának kialakításra került, írásban rögzített. A főfolyamatok bővítése az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata, aktualizálása során történik.

1.7. Derecske Város Önkormányzatának az általa fenntartott költségvetési szervekre, így a Hivatalra is kiterjedő, 2014. január 1-től hatályos Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre áll.

1.8. A Hivatal dolgozóinak feladatait, egyéni céljait a munkaköri leírások tartalmazták. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások írásba foglaltak és aláírtak.

1.9. A Kttv.-nek, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer kialakításra került.

1.10. A Hivatalra kiterjedő Hivatásetikai Kódex rendelkezett a köztisztviselőkkel szemben támasztott alapvető etikai követelményekről és a vezetőkkel szemben támasztott további etikai követelményekről.

1.11. A Hivatal működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási, korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó általános eljárásrend meghatározásra került. A szabályozás hozzájárult a korrupciós kockázatok Hivatalon belüli hatékony kezeléséhez, valamint a Hivatal korrupcióval szembeni ellenálló képességének javításához. Ezen kötelezettség végrehajtása érdekében a Hivatalban szabályzat rendezte a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje tartalmazta:

- a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát,
- a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját,
- az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,
- a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait,
- az alkalmazható jogkövetkezményeket,
- a bejelentő vizsgálat eredményéről való tájékoztatására irányadó szabályokat,
- az integritás-felelős kijelölését.

A hivatali szabályzatok érintettek általi megismertetése és megértése biztosított volt. Az új szabályzatok és a szabályzatmódosítások esetében is megismerési nyilatkozat aláírásával igazolták az érintettek, hogy azok tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, és a vonatkozó rendelkezéseket munkavégzésük során betartják.

A Hivatal rendelkezett a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges és a megfelelő szakértelemmel rendelkező humánerőforrással. A köztisztviselők a munkakörükhöz a jogszabály által előírt végzettséggel rendelkeztek.

## **2. Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A Hivatalnál az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására a szervezeti felelős kijelölésre került. A Hivatalnál az egyes kockázatok beazonosítása a belső szabályozás figyelembevételével megtörtént. Az integrált kockázatkezelés folyamata a Hivatalban elindult, azonban folyamatos fejlesztése szükséges annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

## **3. Kontrolltevékenységek:**

3.1. A Hivatalban biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződéses, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait.

3.2. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.

3.3. A Hivatalban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése.

3.4. A Hivatalban a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása.

3.5. A Hivatalban a kulcskontrollok (így az ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek. Érvényesítésre került a „négy szem” elve a gazdasági események tényleges elszámolása során. A pénzügyi kiadások vonatkozásában egyeztetések valósultak meg a pazarlás elkerülése érdekében.

3.6. A feladat-és felelősségi körök minél megfelelőbb elhatárolására nagyobb figyelmet kell fordítani.

3.7. A Hivatal nagyságrendjénél fogva a vezetői ellenőrzés első és legfontosabb eleme a rendszeres és folyamatos közvetlen kapcsolat a munkatársakkal, ennek során a napi tevékenység részévé vált a közvetlen „vezetői” ellenőrzés, amely a mindennapi élet része, de ennek jelentős része ténylegesen nem dokumentált, hiszen a napi munkával kapcsolatos szóbeli tájékoztatások, megbeszélések során valósul meg.

3.8. A Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel a gazdálkodási és pénzügyi feladatok ellátása területén az egyeztetések folyamatosak voltak az előirányzatok túllépésének elkerülése érdekében.

#### **4. Információs és kommunikációs rendszer:**

4.1. A Hivatalban kialakításra került és működött a külső és belső információáramlás. Biztosított volt a Hivatalon belül a fentről lefelé történő kommunikáció és az alulról felfelé történő információáramlás, így a megfelelő információ megfelelő időben eljutott az illetékes szervhez, belső szervezeti egységhez, személyhez.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik formája a vezetői értekezlet. A vezetői értekezletek havonta kerültek megtartásra, ahol az aktuális feladatok, problémák és a képviselő-testületi előterjesztések áttekintésére került sor. A vezetői értekezletek alkalmasak voltak az egyes folyamatos világhossá tételére, melyeknek a köztisztviselők felé történő kommunikálása az egyes osztályok vezetőinek volt a feladata.

A külső kommunikáció egyik eszköze a városi honlap, ahová a jogszabályokban előírt kötelező tartalmak feltöltésre kerültek. A városi honlap segítette továbbá az állampolgárok felé történő kommunikációt.

4.2. A Hivatal eleget tett a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek, valamint az információs és önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásoknak.

4.3. A Hivatal működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének megfelelő dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendje az iratkezelési szabályzatban került rögzítésre, így a Hivatal eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek, az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

#### **5. Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A Hivatalban kialakításra került a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer. A hivatali operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon

követés a vezetői ellenőrzések keretében valósult meg, melynek eszközei voltak a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében eleget tett.

Derecske, 2020. április 20.



  
.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## 5./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** említette, hogy 583 millió a pénzmaradvány ebből 509 milliót beépítettek a 2020-as költségvetése beépítettek. Ezen felül, ami kötelezettséggel terhelt még a tavalyi évben befolyt bevétel a Bajcsy-Zs. utca felújítására, az ivóvíz társulásnak átadott pénzeszköz, valamint az érdekeltség-növelő támogatás, ezen felül megmaradt 40 millió forint. Ebből a városgazdálkodásnál elmaradt áremelést május 1-jétől alkalmaznák a sportcsarnok fenntartására, a park üzemeltetésére, a Derecskei Hírekre, a gyermekétkeztetésre vonatkozóan. Ami megmaradt az 1,8 millió forint ezt az összeget beépítették a projektekre szánt költségek közé, valamint az intézményektől történt elvont pénzmaradványt is, ami 5 millió forint körüli összeg.

**Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezető:** elmondja, hogy a díjak május 1-jétől lesznek emelve. Ami fontos a gyermekétkeztetés vállalható ebben az évben az emeléssel, viszont itt is majd az élet hozza, hogy ez így is marad-e majd. Márciustól júniusig nagyon sok szám esett ki nekik a vírus miatt és attól tart, hogy majd szeptembertől is hasonlóra számíthatnak az év végéig. Úgy gondolja, hogy egyéb új erőket nem tudnak beletenni. Fontos még, hogy a pályázatból történő telephely építés során még van vállalásuk, illetve van egy folyamatban lévő ügy, amiben szeretne segítséget kérni. A Szováti utca 6. szám alatti lévő önkormányzati bérlakásnál lévő teljes ingatlanrészt felajánlották nekik megvételre. Tudja, hogy az önkormányzatnak nincs pénze viszont a városgazdálkodásnak van még megtakarítása, kérdés, hogy legyenek-e ennyire bátrak. Első körben 18 millió forint hangzott el vételárnak, de úgy gondolja, hogy ez alkuképes. Nagy bevétel kiesés lesz ez az év a városgazdálkodásnak, nem olyan eredménnyel fogják zárni az évet, mint ahogyan ezt tervezte. Szeretne iránymutatást kérni. Itt az a kérdés, hogy mire tervezzen, másrészt, ha a testület vagy a bizottság azt mondja, hogy ne foglalkozzon vele, akkor nem találkozik jövőhéten az eladóval.

**Porkoláb Gyula bizottsági elnök:** ha nem jön be a vírus helyzet, akkor megtudják venni?

**Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Ügyvezető:** igen az a kérdés, hogy milyen gyorsan élük fel a megtakarítást. Nem látják a jövő év elejét. Rengeteg megkeresés volt a vírus alatt is, hogy lenne igény az étkeztetés biztosítására, viszont nem tudják megszervezni a több száz házhozszállítást. Az ingatlanra visszatérve, hoz egy ajánlatot a következő testületi ülésre és majd látják.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy szavazzanak. Szavazásra teszi fel az első határozati javaslat elfogadását, mely a pénzmaradvány felosztásának elfogadásáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

### 90/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el az alábbi táblázatot:

adatok Ft-ban

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -					Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -	
		Szem. jellegű	Járulékok	Dologi kiadás	Pénze. átadás	Egyéb	Felhalmozás	Céltartalék

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -					Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási –	
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.797</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.266
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.390
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.183
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.958
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100				
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736					
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756				
ROHU	5.254.000						5.254.000	
Zöld város	30.000.000						30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650					
Rendezvények	116.214	84.000	32.214					
Közterület	3.000.000	3.000.000						
Közutak fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550			196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080				
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000						25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000				63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980				
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000				
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000				
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000				
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382				
ASP	782.532					782.532		
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850					
Leromlott	2.809.080						2.809.080	
Barnamező	64.191.275						64.191.275	
Hiteltörlesztés	22.000.000					22.000.000		
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000		
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>	<b>100.504.797</b>
Útépítés	15.000.000						15.000.000	
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700			
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000	
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052				
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800				
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600				
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000				
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827				
Településfejlesztési projekt	1.876.988						1.876.988	

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -				Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>	<b>17.710.988</b>
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	0					
Pénzmaradvány	1.101.526					
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526					
<b>Művelődési központ</b>	0					
Pénzmaradvány	1.703.337					
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337					
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	0					
Pénzmaradvány	2.072.012					
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012					
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	0					
Pénzmaradvány	413.026					
Pénzmaradvány elvonás	-413.026					
<b>Int. pénzmaradvány. összesen</b>	<b>5.289.901</b>					
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>					
<b>Mindösszesen</b>						

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a második határozati javaslat elfogadását, miszerint az intézményektől elvont összeget a településfejlesztési projektek sorra emeljék be.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

#### **91/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az intézményektől elvont 5.289.901 Ft-tal a településfejlesztési projektek költségvetési sort kívánja megemelni.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a harmadik határozati javaslat elfogadását, amely a szociális étkeztetésre megkötött közszolgáltatási szerződés módosításának elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

### **92/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központba (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) integrált **szociális étkeztetésre** – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 122/A. § (1) bekezdésére és a (2) bekezdés c) pontjára – Derecske Város Önkormányzata, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között szerződéses szolgáltatás keretében, 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra megkötött Közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletében foglalt „*Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása*” című dokumentumban foglalt tartalommal –kívánja módosítani.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert arra, hogy a Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ intézményvezetőjét, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés



**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**2. számú módosítása**

Mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviselője: Bordán Szabolcs polgármester

mint Önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről:

**Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

Adószáma: 15833291-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15833291-00000000

Képviselője: Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

mint Intézmény, a továbbiakban: **Intézmény**,

harmadrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4130 Derecske Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszám: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt.

Képviselője: Végső Zoltán ügyvezető

mint Szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató**

együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon.

1. A Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 232/2016. (X. 27.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)

- a) 57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetést Derecske ellátási területtel,
- b) 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti házi segítségnyújtást Derecske ellátási területtel,
- c) 57. § (1) bekezdés h) pontja szerinti támogató szolgáltatást Derecske, Konyár, Sáránd ellátási területtel,
- d) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés a) pontja szerinti idősök nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- e) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés b) pontja szerinti pszichiátriai betegek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- f) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékos személyek nappali ellátását Derecske és Konyár ellátási területtel

2017. január 1-jétől Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központba történő integrálással biztosítja.

Az Szt. 122/A. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója vagy az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője az intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat intézményen kívüli szervezet igénybevételével – legfeljebb öt éves időtartamra

kötött szerződés alapján – elvégeztetheti. Az Szt. 122/A. § (2) bekezdés c) pontja szerint ilyen szerződéses szolgáltatásnak minősül az étkeztetés biztosítása.

Az Intézmény, mint önállóan működő, azonban önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező költségvetési szerv az étkeztetés biztosítására főzőkonyhával nem rendelkezik.

Az Önkormányzat – figyelemmel az Szt. 122/A. § (1) bekezdésre és a (2) bekezdés c) pontjában, valamint az előző bekezdésben foglaltakra - 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba integrált étkeztetést szerződéses szolgáltatás keretében a 100 %-os arányban tulajdonában lévő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint Szolgáltatóval biztosítja a 2018. december 21-én megkötött Közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Közszolgáltatási szerződés) alapján.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pont 1. pontjában foglalt szolgáltatási díjak összegét 2020. május 1-jétől megemelik.

3. A 2. pontban foglaltakra figyelemmel a Szerződő Felek a Közszolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontjának 1. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

#### **„VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok**

1. A Szolgáltató a jelen szolgáltatási szerződés keretében biztosított tevékenységéért szolgáltatási díjra jogosult. A Szerződő Felek a szolgáltatási díj egységárát 2020. május 1-től az alábbiak szerint határozzák meg:

a) **Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**  
**Kiszállítás költsége: bruttó 60 Ft/adag.**

b) **Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- *tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap*
- *ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap*
- *uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap*

c) **Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**

d) **Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- *tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap*
- *ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap*
- *uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap*

A Szerződő Felek az általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályos ÁFA törvény

rendelkezései alapján veszik figyelembe.

A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnorma költségét, a rezi költségeket, valamint a c) és d) pontok esetében a kiszállítás költségét.”

4. A Szerződő Felek a Közszolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontját az alábbi 5. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

„5. A 2. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Szolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Intézmény felé leszámlázni. Az Intézmény a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Szolgáltatónak banki átutalás útján kiegyenlíteni.”

5. A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.

6. A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

7. A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány az Intézményt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
képviseleti:  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
képviseleti:  
**Végső Zoltán ügyvezető**

.....  
**Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ**  
képviseleti:  
**Szilágyi-Milák Éva intézményvezető**

Jogi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

67

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a negyedik határozati javaslat elfogadását, mely a gyermek- és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosításának elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

### **93/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra -, hogy a **gyermek- és diákétkeztetés** ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező „*Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása*” című dokumentumban foglalt tartalommal – kívánja módosítani.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a „*Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása*” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**gyermek- és diákétkeztetés ellátására**  
**4. számú módosítása**

amely létrejött egyrészről

**Derecske Város Önkormányzata**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

céggjegyzékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetésről. Ennek alapján Derecske Város közigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata köteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

*„1.) Szerződő felek 2020. május 1. napjától az 1. számú melléklet szerinti szolgáltatási díjban állapodnak meg. A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnormát, a tálalást, mosogatást és az egyéb rezsiköltségeket, valamint a kiszállítást.”*

- 4) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek pontot az alábbi 6. ponttal kiegészítik:

*„6.) A 2. és 3. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Közszolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közszolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

- 5) A Felek a 3. pontban foglaltakra figyelemmel a Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közös megegyezéssel 2020. május 1-jétől kezdődően a jelen szerződés módosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.
- 6) A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 7) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.
- 8) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közszolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**képviseli:**  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
**képviseli:**  
**Végső Zoltán ügyvezető**

Jogi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

FO

## 2020. május 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak

**Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>492</b>	<b>133</b>	<b>625</b>
rezsi költség		1 018	275	1 293
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 510</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>

**Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>386</b>	<b>104</b>	<b>490</b>
rezsi költség		472	128	600
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>858</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>				
tízórai	5,6	65		
ebéd	88,8	1035		
uzsonna	5,6	65		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>1 165</b>	<b>315</b>	<b>1 480</b>
rezsi költség		160	43	203
		<b>1 325</b>	<b>358</b>	<b>1 683</b>

**Általános iskolások:****1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>398</b>	<b>107</b>	<b>505</b>
rezsi költség		486	131	617
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>884</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>
<b>Gluténmentes 3xétkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	262	71	333
rezsi költség		444	120	564
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>706</b>	<b>191</b>	<b>897</b>

**6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
alapanyagnorma összesen	100	566	153	719
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	358	97	455
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

**Középiskolai ellátás****9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	373	101	474
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
<b>Gluténmentes 1x étkezés</b>		<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>1 342</b>

**Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
alapanyagnorma összesen	100	856	231	1 087
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>



**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel az ötödik határozati javaslat elfogadását, mely az önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés megkötésére szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**94/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2014. április 30. napján az **önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására megkötött Közszolgáltatási Szerződés 8. számú módosítását** a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Jegyzőt, hogy a Közszolgáltatási Szerződést foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a „Közszolgáltatási szerződés 8. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**8. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester  
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttes említésük esetén Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

163 A Felek előzményként rögzítik, hogy 2014. január hó 01. napjával közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés) kötöttek a Megbízó kizárólagos tulajdonát képező vagyonának üzemeltetésére, kezelésére, valamint egyéb városüzemeltetési feladatok ellátására. Ezen Közszolgáltatási Szerződést Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Felek a Közszolgáltatási Szerződés III. 3.1. pontjának 5. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges felújítási munkákat - Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által az éves költségvetésének elfogadásakor elfogadott, a Megbízott által elkészített éves felújítási terv, kalkuláció szerint (a továbbiakban: éves felújítási terv, kalkuláció) - megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.*

***Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.***

3.) A Felek a Közszolgáltatási Szerződés III. 3.2. pontjának 2. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges üzemeltetési, fenntartási (karbantartási, javítási) munkákat elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Megbízó a Megbízottnak a szolgáltatásért a 7. számú melléklet 15. pontjában meghatározott díjat fizeti.*

*Az épületekkel kapcsolatos felújítási munkákat az éves felújítási terv, kalkuláció alapján megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.*

***Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.***

Fh

4") A Felek a Közzolgáltatási Szerződés IV. A szolgáltatás ellenértéke pontot az alábbi 6. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*6.) A IV. 1., 4., 5. pontokban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Közzolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közzolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni."*

5.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés 7. számú mellékletét 2020. május 1-jei hatályba lépéssel közös megegyezéssel a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.

6.) A jelen szerződésmódosítást a Felek – az 5.) pontban foglaltak kivételével – a szerződésmódosítás aláírása napjától tekintik hatályosnak.

7.) A jelen módosítás a Közzolgáltatási Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

8.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

9.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

D e r e c s k e , 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtestületében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtestületében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

1. számú melléklet

„7. számú melléklet

**A jelen közszolgáltatási szerződés keretében ellátandó feladatok finanszírozása**

<b>Ellátandó feladatok</b>	<b>Az ellenszolgáltatás értéke (Ft)</b>
1. Települési folyékony hulladékkezelés	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
2. Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása	Nettó 60.000 Ft/hó + ÁFA
3. Ingotlan hasznosítás	A befolyt bérleti díjjal kapcsolatos elszámolás a közszolgáltatási szerződés III. 3. pontjában foglaltak szerint történik.
4. Parkfenntartás, köztisztaság	Nettó 197.700 Ft/hó + ÁFA
5. Bel- és külterületi utak, járdák üzemeltetése (fejlesztése)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
6. Piacüzemeltetés	-
7. Állategészségügyi feladatok: állati hulla elszállításának szervezési díja	Nettó 9.306 Ft/hó + ÁFA
8. Sportcsarnok és sporttelep működtetése	Nettó 505.000 Ft/hó + ÁFA
9. Intézményi karbantartás (anyagköltsége)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
10. Közvilágítás	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
11. Közétkeztetés (gyermekétkeztetés)	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
12. Derecskei Hírek havilap kiadása	Külön megállapodásban foglaltak szerint.
13. Derecske Vasútállomás és Derecske Vásártér megállóhely karbantartása, üzemeltetése	- Derecske Vasútállomás tekintetében: havonta nettó 33.048 Ft + ÁFA. - Derecske Vásártér tekintetében: havonta nettó 25.235 Ft + ÁFA.
14. Kóbor ebek befogása	A negyedévente ténylegesen felmerülő költség.
15. A közszolgáltatási szerződés 1. a. és 2. a. számú mellékleteiben meghatározott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésre, fenntartására és felújítására felhasználható költség	Nettó 146.430 Ft/hó + ÁFA
16. Közfoglalkoztatás szervezés	-
17. Mezei őrszolgálat koordinálása	-

76

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a hatodik határozati javaslat elfogadását, mely a városüzemeltetési feladatok ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **95/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló 74 helyrajzi szám alatt felvett ingatlan (új főtér) parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására havi nettó 277.300 Ft + ÁFA (74.871 Ft), havi bruttó 351.171 Ft szolgáltatási díj ellenében, 2020. január 1-jei hatályba lépéssel külön közszolgáltatási szerződést kívánjon kötni – a feladatot jelenleg is ellátó – Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.).

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést – a szolgáltatási díj fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a hetedik határozati javaslat elfogadását, mely a Derecskei Hírek működtetésével és előállításával kapcsolatos megállapodás módosításának elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **96/2020. (VII. 8.) PTB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2015. december 18. napján a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával kapcsolatban kötött Megállapodás 1. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Jegyzőt, hogy a Megállapodást foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a „Megállapodás 1. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díjemelést fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

## MEGÁLLAPODÁS 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Bankszámlaszám: 11738118-15372985 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Alapító (a továbbiakban: Alapító)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszám: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Kiadó (a továbbiakban: Kiadó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon.

1.) Felek előzményként rögzítik, hogy 2015. december 18. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a Derecskei Hírek működtetésére, előállítására, kiadói jogának gyakorlására. Ezen Megállapodást Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Megállapodás 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*4.2. Az Alapító gondoskodik a Derecskei Hírek működésének anyagi feltételeiről. Az Alapító a működéshez szükséges anyagi forrás havi összegét egy évre vonatkozóan évente előre, legkésőbb a következő évre vonatkozó költségvetési koncepció elfogadásakor állapítja meg. Az Alapító a Derecskei Hírek működtetéséhez havonta **nettó 750.000.- Ft/hó** összeget biztosít. Az Alapító 2012. évtől kezdődően a működéshez szükséges anyagi forrás összegét a Kiadó tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló figyelembevételével határozza meg évente. Az Alapító a fenntartáshoz szükséges anyagi forrást a mindenkori éves költségvetéséből fedezi.*

*Az Alapító a működtetéshez szükséges díjat havonta, minden hónap 5. napjáig banki átutalás útján fizeti meg a Kiadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiókjánál vezetett 11738118-2002046 számú bankszámlájára.*

*Az előző bekezdésben foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Kiadó a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Alapító felé leszámlázni. Az Alapító a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Kiadó felé banki átutalás útján kiegyenlíteni."*

3.) A jelen szerződésmódosítást a Felek 2020. május hó 01. napjától tekintik hatályosnak.

4.) A jelen módosítás a Megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti.

79

5.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

6.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőiben: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőiben: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető



## **6./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról. Az előterjesztésben olvasható, hogy milyen ellenőrzések lettek végrehajtva. Megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni?  
Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a beszámoló elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

### **97/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdésére –, hogy a 2019. évre vonatkozó éves összesített ellenőrzési jelentést – a határozat mellékletében foglaltak szerint – hagyja jóvá.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a jegyzőt, hogy a döntésről az East-Audit Zrt.-t (székhelye 4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés



**Varsányiné Dr. Antal Erzsébet**  
Jegyző asszony részére

**Derecske Város Önkormányzata**  
4130 Derecske, Rákóczi út 10.

2020 FEBR 18.

DEK | 2239-1/2020

Varsányiné Dr. Antal Erzsébet

**Tárgy: Éves ellenőrzési jelentés**

## Éves ellenőrzési jelentés 2019.

A belső ellenőrzés a 2019. évben hatályos alábbi jogszabályi előírásokat alapul véve, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 61. § és 70. §-a, valamint költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. § bekezdései szerinti tartalommal, valamint a hatályos belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak figyelembevételével elkészítette a 2019. évi éves ellenőrzési jelentését.

A belső ellenőrzés:

- ellenőrzést végzett az Önkormányzatnál és Intézményeinél (továbbiakban: Önkormányzat) a működésükkel kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátta a Bkr. által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat.

Írásban rögzítésre került a lefolytatott ellenőrzéshez kapcsolódó megbízó levél és ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása az ellenőrzés tapasztalatáról minden esetben megtörtént.

A belső ellenőrzés az ellenőrzés megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet, illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2019. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

## Tartalomjegyzék

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	3
1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	3
1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....	3
1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.....	3
1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	4
1.2.1. A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága.....	4
1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	4
1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek .....	5
1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	5
1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.....	5
1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása .....	5
1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	5
1.2.8. A tanácsadó tevékenység bemutatása .....	6
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....	6
2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	6
2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.....	7
2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése. ....	7
2.2.2. Kockázatkezelés.....	7
2.2.3. Kontrolltevékenységek.....	8
2.2.4. Információ és kommunikáció.....	8
2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring).....	8
3. Az intézkedési tervek megvalósítása .....	9
Mellékletek.....	10

## 1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A belső ellenőrzést Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Derecske Város Önkormányzatánál (továbbiakban: Önkormányzat) külső erőforrás bevonásával valósította meg 2019. évben. A belső ellenőrzés a feladatát jogszabályok, az NGM útmutatói és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felhasználásával végezte el.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységgel segítette az Önkormányzat szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

### 1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 49. § (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés összeállításáért, amely a Bkr. 48. §-ban foglaltak figyelembe vételével készült.

#### 1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az Önkormányzatnál a 2019. évi éves ellenőrzési terv alapján az alábbi szabályszerűségi ellenőrzést kellett elvégezni, amely a terv szerint teljesült:

	Tárgy	Cél	Módszer
Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár	szabályszerűségi ellenőrzés	Munkajogi ellenőrzés Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az Intézménynél a munkavállalók besorolása, munkaidő meghatározása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, az egyéb jogviszony a jogszabály előírásainak megfelelő-e.	dokumentumok ellenőrzése

A lefolytatott ellenőrzésről készült jelentés összhangban van az ellenőrzés célját meghatározó ellenőrzési programmal. A jelentésben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőr az ellenőrzött szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

#### 1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett intézkedés nem volt indokolt.

## **1.2.A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

A belső ellenőrzést külső szakértő biztosította. Az ellenőrzés során az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzések lefolytatását, akadályok nem merültek fel a végrehajtás során. A megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerték el végső formájukat a jelentések.

Az ellenőrzés gyakorlatában hatékony a folyamatos konzultálás, amikor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés észrevételeit.

Az Önkormányzat által megbízott személy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkezett, az előírásoknak maradéktalanul megfelelt. Feladatait a jogszabály erejénél fogva Belső ellenőrzési vezetőként látta el.

A megbízási szerződés szerint 2019. évben a belső ellenőr 32 revizori napot volt köteles teljesíteni, amely magába foglalta a felkészülést, helyszíni ellenőrzést, jelentésírást, beszámolásra, továbbképzésre fordított időt. A fenti számú revizori napot teljesítette és a terv szerinti feladatokat elvégezte.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelően biztosítottak voltak.

Az ellenőrzési megállapítások az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival érdemi megbeszélés tárgyát képezték.

### **1.2.1. A belső ellenőrzés humán erőforrás-ellátottsága**

A kapacitás szükségességét a 2019. évben érvényes Megbízási szerződésben foglaltak határozták meg.

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt, mert a terv a rendelkezésre álló anyagi erőforrás figyelembevételével készült.

A megbízott külső ellenőr a jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az előírt végzettséggel, és szerepel a regisztrált államháztartási belső ellenőrök között.

A belső ellenőr kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, képzettsége, gyakorlati tapasztalata teljes mértékben megfelelő volt.

Mind e mellett a jogszabályváltozások miatt mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

### **1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A külső ellenőr megbízása miatt a szervezeti és funkcionális függetlenség természetesen teljesül.

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjével, a Jegyzővel együttműködve végezte, jelentéseit közvetlenül a Jegyzőnek küldte meg.

A belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában, az ellenőrzéseket befolyástól mentesen hajtotta végre.

### **1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek**

Az ellenőrzések során a jogszabály szerinti összeférhetetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

### **1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

Az ellenőrzések végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglalt ellenőrzési jogok semmiféle korlátozása nem akadályozta. Az ellenőrzött szerv az ellenőr rendelkezésére bocsátotta a szükséges információkat, dokumentumokat, az ellenőr az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzések végrehajtásához.

### **1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

Az ellenőrzéseket az Önkormányzatnál és az Intézményeknél az érintett dolgozók segítették. Az ellenőrzéseket akadályozó tényező nem volt.

A belső ellenőrzés számára valamennyi dokumentációhoz és információhoz való hozzáférés biztosított volt, illetve a belső ellenőrzés végrehajtását semmi nem akadályozta.

Az ellenőrzött szervek vezetői és munkatársai együttműködésükkel a belső ellenőrzési feladatok ellátását hatékonyan támogatták.

A belső ellenőrzési munkához szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak (on-line jogtár elérés, internet hozzáférés, számítástechnikai és ügyvitel-technikai eszközök stb.).

### **1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása**

Az elvégzett ellenőrzések szükséges adatairól a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezette.

A belső ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzést végző szakemberek minden esetben megbízólevéllel és ellenőrzési programmal ellátottan végezték feladatukat. A jelentések összegzéseket, megállapításokat, javaslatokat tartalmaztak.

A belső ellenőrzési dokumentumok nyilvántartása az East-Audit Zrt irodájában, elzártan történik, biztosítva így a személyiségi és adatvédelmi elvárásokat.

### **1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az Önkormányzat jogszabály által előírt ellenőrzése a szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében a jelenlegi szervezet és létszám mellett a megbízásos formában biztonsággal megoldható, amennyiben az Önkormányzat tevékenységében, feladatellátásában nem következik be jelentősebb változás a jövőben.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, a Jegyzővel való egyeztetés biztosítja a tervben, a Jegyzőnek történő beszámolás pedig biztosítja a javaslatok hasznosulását a vezetői intézkedések formájában. Ezáltal segíti az Önkormányzat tevékenységének szabályszerűségét, jogszabályoknak való megfelelést, de ezen túl a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést is.

Az ellenőrzésekre való felkészülési tevékenység erősíthető az ellenőrzött szervezettel, szervezeti egységgel, tevékenységgel kapcsolatos információk szélesebb körű gyűjtése, kockázatok feltárása, korábbi, vagy külső ellenőrzések tapasztalatainak megismerése terén.

### 1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A beszámolási időszakban külön felkérés nem történt tanácsadó tevékenységre a vezetés részéről a megbízás keretében.

## 2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### 2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső ellenőrzés 2019. évben nem tett a belső ellenőrzési kézikönyv alapján olyan „kiemelt” kategóriába tartozó megállapítást, amely azonnali intézkedést igényelt volna a vezetés részéről.

Olyan tényre nem mutatott rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, olyan helyzetet nem tárt fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

A Bkr. 41. § (2) bekezdés értelmében, a belső ellenőr eleget tett azon kötelezettségének, mely szerint az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni kell minden olyan lényeges tényt, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosítja az ellenőrzött tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrzés megállapításait az alábbi táblázat tartalmazza:

A Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár munkajogi szabályszerűségi ellenőrzése, átlagos jelentőségű megállapítása:

Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
1.	Nem voltak szabályozva az alkalmazottak foglalkoztatásának alapfeltételei	jogszabállyal ellentétes	Szabályozás felülvizsgálata, szabályozás elkészítése
2.	A közalkalmazottak személyi anyagai hiányosak voltak, Nem voltak erkölcsi bizonyítványok	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
3.	Voltak közalkalmazottak, aki besorolása nem volt megfelelő (bérezésre nem gyakorol hatást, mivel a besorolások újraszámítása után a garantált minimálbér magasabb)	jogszabállyal ellentétes	Besorolások felülvizsgálata



Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
4.	Az Mt. szerint alkalmazott munkavállalók tájékoztatása nem történt meg dokumentáltan	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
5.	A munkaviszonyt megszüntető dokumentumok nem egységesek, teljesskörűek.	-	Dokumentálás felülvizsgálata, egységesítése

## 2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a Jegyző feladata, akinek a belső kontrollrendszer fejlesztése során figyelembe kell vennie az államháztartási külső ellenőrzést és belső ellenőrzést végző szervek által megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat is.

Az elvégzett belső ellenőrzésnek célja volt elemezni, ellenőrizni és értékelni, különösen a gazdálkodáshoz, pénzkezeléshez kapcsolódó belső kontrollok kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, az ellenőrzött folyamatokkal kapcsolatosan megállapításokat és ajánlásokat tenni, hozzájárulni a belső kontrollrendszerek javításához, továbbfejlesztéséhez.

### 2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése

Az Önkormányzat szervezetének céljait jogszabályi keretek között határozták meg, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

Az Önkormányzat tevékenységét részletesen leíró szabályzatok többsége évente a jogszabályi változások miatt aktualizálásra szorul, ez szinte rendszeresen végzendő feladatot jelent, amelyek a 2019. évi ellenőrzés időszakában is folyamatban voltak.

Az Önkormányzat a jogszabályokban kötelezően előírt szabályzatok többségével rendelkezett, a hiányzók pótlása folyamatban van.

A feladat és felelősségi köröket az Önkormányzat Szervezeti és működési szabályzata, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozták.

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározták és dokumentálják.

A feladatellátáshoz szükséges humán-erőforrás jogszabályi-finanszírozási keretek között meghatározott, mely a közigazgatás átszervezésével igen szűkre szabott lett.

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben érvényesülnek az etikai értékek.

### 2.2.2. Kockázatkezelés

A kockázatokat folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozták meg, illetve mérték fel.

A kockázatok felmérése (befolyásoló tényezők feltérképezése, rangsorolása), és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban még nem működik.

Ahhoz, hogy a belső kontrollrendszer működtetése megfelelő legyen, a szabályozás meglétén túl a kockázatkezelési rendszer gyakorlati működtetésének továbbfejlesztése szükséges.

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztották alá.

A feladatellátás változásával szűkülő bevételi források költségvetési kockázatát a szerződés állomány teljes körű felülvizsgálatával, annak eredményeképpen szerződések megszüntetésével, illetve módosításával mérsékelte a Jegyző.

A kockázati veszélyhelyzetek minimalizálása, a dolgozói felelősség pontos meghatározása, a belső szabályzatok karbantartása útján történt.

Csalást, korrupciót a szabályozott folyamatok kizárták.

### **2.2.3. Kontrolltevékenységek**

Az Önkormányzatnál a dolgozók munkaköri leírásába beépítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési feladatokat, valamint a helyettesítés rendjét. A feladatköröket, hatásköröket, jogokat, kötelezettségeket a belső szabályozásban egyértelműen meghatározták. Az ügyiratok kezelésében szabályozott a kiadmányozás, szignálás rendje, a nyilvántartás számítógépes iktatási rendszer keretében naprakész. A pénzügyi és gazdálkodási folyamatokban szabályosan és teljeskörűen működnek a kontrolltevékenységek az ellenjegyzési, az érvényesítési, engedélyezési és jóváhagyási eljárások körében.

### **2.2.4. Információ és kommunikáció**

Az Önkormányzat által kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Ennek működtetése vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ továbbítása elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes, az igény és szükség szerinti munkamegbeszélések, beszámoltatások a vezetői és végrehajtói szintek közötti kommunikációt elősegítik, biztosítják.

### **2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

Az operatív monitoring tevékenység a meghatározott rendszerességgel vezetői értekezleteken történő számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg. Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a külső szakértő által végzett belső ellenőrzés keretében biztosított volt.

A kontrollrendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, szabálysértés, kártérítés, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

### **3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A belső ellenőrzési jelentés a tapasztalatok alapján megfogalmazott javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek megvalósíthatónak tartották.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hiányosságok pótlása 2020 évre áthúzódott.

Debrecen, 2020. február 12.



**dr. Hamrani Sofiane**  
**Belsőellenőrzési vezető**  
**Regisztrációs szám: 5113633**

Létszám és erőforrás

Mellékletek

1. számú melléklet

Önkormányzat neve: DEBESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Belső ellátás közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>		Saját erőforrás összesen <sup>2</sup>		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>		Birtos erőforrás összesen <sup>5</sup>		Megállapítás alapján ellátott belső ellátás esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós onslap)		Adminisztratív személyzet <sup>6</sup>				
	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	terv	tényleg	
	helyi tervezet létszám (fő) <sup>7</sup>	területi tervezet létszám (fő) <sup>8</sup>	ellátási szolgálat létszám (fő) <sup>9</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>10</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>11</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>12</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>13</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>14</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>15</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>16</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>17</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>18</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>19</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>20</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>21</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>22</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>23</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>24</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>25</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>26</sup>	területi szolgálat létszám (fő) <sup>27</sup>
Helyi önkormányzat (I-II)																					
I. Önkormányzati hivatal összesen																					
II. Irányított szervek összesen																					
1. Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár																					
2. Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde																					
3. Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ																					
n. Irányított költségvetési szerv neve																					

92

Ellenőrzések

Előírás száma	Árnyékjelölés		Kísérleti jelölés		Állomány jelölés		Állomány jelölés		Állomány jelölés		Állomány jelölés		Állomány jelölés		Ellenőrzési napok száma
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															
37															
38															
39															
40															
41															
42															
43															
44															
45															
46															
47															
48															
49															
50															
51															
52															
53															
54															
55															
56															
57															
58															
59															
60															
61															
62															
63															
64															
65															
66															
67															
68															
69															
70															
71															
72															
73															
74															
75															
76															
77															
78															
79															
80															
81															
82															
83															
84															
85															
86															
87															
88															
89															
90															
91															
92															
93															
94															
95															
96															
97															
98															
99															
100															



Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: DEBECSEKI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Ellátászekösszesen <sup>1)</sup>		Támogatás		Kiszás		Egyéb tevékenység <sup>2)</sup>		Saját kapacitás összesen <sup>3)</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4)</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellátás száma		külső ellátás száma		saját ellátás száma		külső ellátás száma		saját ellátás száma		külső ellátás száma		saját ellátás száma	
<b>Helyi önkormányzat (t.e.h.)</b>	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00
1) Önkormányzati köznevelési szaktanterv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.a) Saját kapacitással	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel (irányítottként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b.b) Irányított szervekkel (irányítottként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
1b) Irányított szervek összesen	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00
<b>2) Debreczei Város Művelődési Központ és Könyvtár</b>	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00
a.a) Saját szervezettel	0,00	0,00	32,00	32,00									32,00	32,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b) Saját kapacitással	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.a) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b) Saját kapacitással	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
<b>3) Debreczei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.a) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b) Saját kapacitással	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Irányított költségvetési szerv összesen <sup>1)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.a) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
a.c) Egyéb ellátásokkal	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
b) Saját kapacitással	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00
<b>Összesen</b>	0,00	0,00	64,00	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64,00	64,00

**Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>**

**4. számú melléklet**

Önkormányzat: DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁN	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
Helyi önkormányzat (I.+II.)	1	0	1	100,00
I. Önkormányzati hivatal összesen				
II. Irányított szervek összesen	1	0	1	100,00
1. Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár				
2. Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	1		1	100,00
3. Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ				
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				

95





**7./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala. Dr. Kőnig Ágnes doktornő nyugdíjba megy és a jövőben Dr. Durányik Melinda doktornő fogja betölteni az ő posztját is és ellátni azt a körzetet is. További hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az első határozati javaslat elfogadását, miszerint az önkormányzat visszaveszi a praxist Dr. Kőnig Ágnes doktornőtól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**98/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek úgy határozott, hogy

- 1.) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisát 2020. szeptember 01. napjától vegye vissza
- 2.) 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg a jelen határozat 1. számú mellékletét képező helyettesítési szerződésben foglalt feltételekkel és tartalommal,
- 3.) hatalmazza fel a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében szükséges jognyilatkozatokat megtegye, szerződéseket, megállapodásokat megkösse,
- 4.) hatalmazza fel a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés aláírására, valamint felhívja a jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
- 5.) hatalmazza fel a polgármestert, hogy 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződést kössön a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

97

## HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

**a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére**

amely létrejött egyrészt **Derecske Város Önkormányzata** képviselőjében eljáró **Bordán Szabolcs** polgármester, 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó),

**másrészről helyettesítő házi gyermekorvos**

**Név:** **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos**

**Az ellátást személyesen végző**

**házi gyermekorvos neve:** **Dezsőné Dr. Durányik Melinda**

**Székhely:** **4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.**

**Adószáma:** **68170550-1-29**

**Működési nyilvántartási szám:** **72527**

**Orvosi felelősségbiztosítás száma:**

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek) között a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel.

- 1) Felek rögzítik, hogy Dr. Kőnig Ágnes gyermekorvos Derecske Város Önkormányzatával a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység ellátására kötött feladat-ellátási szerződése és az iskolaorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződése 2020. augusztus 31. napjával Dr. Kőnig Ágnes gyermekorvos általi felmondás miatt megszűnnek, így a betöltetlené váló praxis 2020. szeptember 01-el történő működtetése Derecske Város Önkormányzatának kötelezettsége az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján. Ezen kötelezettségének Megbízó helyettesítés útján kíván eleget tenni.
- 2) Megbízó megbízza Megbízottat a területi ellátási kötelezettségű, derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, aki a megbízást vállalja.

Megbízó megbízza Megbízottat jelen szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatok ellátásával, aki a megbízást vállalja.

98

- 3) Megbízott a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását helyettesítés keretében, 2020. szeptember 1.napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában az alábbi rendelési időben és helyen látja el:

A rendelés ideje	A rendelés helye
Hétfő: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Kedd: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Szerda: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Csütörtök: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Péntek: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

A Megbízott vállalja, hogy a helyettesítési idő az ő rendelési idejével nem ütközik.

- 4) Megbízó kijelenti, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység és az iskolaorvosi tevékenység biztosítására működési engedéllyel fog rendelkezni.
- 5) Dezsőné Dr. Durányik Melinda a házi gyermekorvosi tevékenység végzésére jogosító szakképesítéssel rendelkezik, aki egyebekben a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetben házi gyermekorvosként alapellátást végez.  
/Csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képesítés diploma száma: 1164/2016.
- 6) Megbízó vállalja, hogy az egészségügyi szakdolgozót munkaszerződés keretében biztosítja. Az egészségügyi szakdolgozó szakmai irányítása a Megbízott feladata.
- 7) Megbízó a házi gyermekorvosi helyettesítési feladatok ellátásához a tulajdonában lévő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a II. számú házi gyermekorvosi körzet földszinti Rendelőjét – mely áll egy orvosi szobából, gyermekorvosi rendelő helyiségből, gyermekorvosi váróból, közös helyiségekből- térítésmentesen a vállalkozó orvos használatába adja. A rendelő helyiségei továbbra is a Megbízó tulajdonában maradnak, de használatukért bérleti, használati díjat nem számol fel.
- 8) Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köt finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) területileg illetékes szervével.

- 9) Megbízottat a házi gyermekorvosi ellátás helyettesítésének ellátásáért az alábbi megbízási díj illeti meg:

A működési engedéllyel rendelkező Megbízó számára a NEAK finanszírozza a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, illetve az iskolaorvosi feladatok ellátásának ellenértékét.

**A. 2020. szeptember hónapra vonatkozóan** Megbízó a Megbízottnak bruttó 600.000 Ft-ot, azaz hatszázezer forint megbízási díjat utal át 2020. október 15. napjáig a Megbízott .....számú számlaszámára.

**B. 2020. október 01. napjától a finanszírozás:**

A finanszírozott összegből levonásra kerül:

- a megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező személyzet (1 fő asszisztens) személyi juttatásai (pl.: munkabér, béren kívüli juttatás, közlekedési költségtérítés, betegszabadság stb.) és ezeknek a munkaadót terhelő járulékok összege és a szociális hozzájárulási adója.

Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül bruttó megbízási díjként számfeltesre és utalásra a Megbízott .....számú számlaszámára a tárgyhoz 15. napjáig.

A házi gyermekorvosi ellátás minden költsége a Megbízottat terheli.

- 10) Megbízott a 2. pontban meghatározott feladatot személyesen köteles teljesíteni. Megbízott betegsége vagy egyéb akadályoztatása esetén, saját költségén köteles a helyettesítésről gondoskodni. Megbízott általános helyettesítő orvosként Dr. Szabó Tímeát (orvosi nyilvántartási száma: 70009) és Dr. Szűcs Szidónia- Beatricet (orvosi nyilvántartási száma: 75758) jelöli meg.
- 11) A Megbízó vállalja, hogy a betegellátás végzéséhez az OTH által előírt, szakmai minimum feltételek biztosításához szükséges, a Megbízó tulajdonát képező tárgyi feltételeket, a rendelőt és a praxis működtetéséhez szükséges beteg-dokumentációt a Megbízott rendelkezésére bocsátja a helyettesítés idejére.
- 12) Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására.
- 13) Megbízott vállalja, hogy e szerződés fennállásának időtartama alatt a hatályos jogszabályok által előírt bármilyen jelentéseknek, adatszolgáltatási, illetve beszámolási kötelezettségeinek a jogszabályban vagy más módon előírt határidőn belül eleget tesz. Az ennek elmulasztásáért Megbízót ért kárért a Megbízottat kártérítési felelősség terheli.
- 14) Megbízott biztosítja a finanszírozó egészségbiztosítási pénztár felé a szükséges adatok továbbítását, a finanszírozás alapjául szolgáló elszámolás elkészítését.
- 15) A Megbízó a házi orvosi ügyeleti feladat ellátására vonatkozóan az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) kötött feladatellátási szerződést, ezért a Megbízott nem köteles részt venni a házi orvosi ügyeleti feladatok ellátásában. A Megbízott saját döntése alapján,

külön, a Megbízott és az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. között létrejött szerződésben foglalt feltételek szerint vesz részt a Megbízó területén működő, Derecske központtal szervezett és működtetett központi háziorvosi ügyeleti szolgáltatásban.

- 16) Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a hónap utolsó napjára 30 (harminc) napi felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. A szerződés rendkívüli felmondással azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát is.
- 17) A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a jelen szerződéssel megegyező írásos formában.
- 18) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok irányadóak.

Derecske, 2020. július 9.

Derecske Város Önkormányzata  
képviselőjében:

Helyettesítő házi gyermekorvos:

---

Megbízó  
Bordán Szabolcs polgármester

---

Megbízott  
Dezsóné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

101

**II. sz. házi gyermekorvosi körzethez tartozó utcák**

Attila utca  
Ady Endre utca  
Akácfa utca  
Arany János utca  
Árpád utca  
Bacsó Béla utca  
Bánya-kert tanya  
Bem utca  
Bihari tér  
Bocskai utca  
Csemete-kert tanya  
Csokonai utca  
Csuklya-kert  
Csuklya utca  
Damjanich utca  
Deák Ferenc utca  
Dózsa György utca  
Dr. Mustó Sándor utca  
Eötvös utca  
Gábor Áron utca  
Görbe utca  
Hajnal-kert  
Hajnal utca  
Hársfa utca  
Híd utca  
Homok utca  
Hunyadi utca  
Iskola utca  
Istók út  
Irányi Dániel utca  
Jókai utca  
József Attila utca  
Kandia utca  
Kazinczy Ferenc utca  
Keleti utca  
Kert utca  
Keskeny utca  
Kis utca  
Kígyó utca  
Kossuth utca  
Legelő utca  
Malom utca  
Meggyfa utca  
Móricz Zsigmond utca  
Nap utca  
Nyúl utca  
Rákóczi út (3. szám)  
Radnóti utca  
Rózsa utca

Rózsakert kert  
Rövid utca  
Somi major  
Szabó Pál utca  
Szakarina út  
Szent István tér  
Szél utca  
Szív utca  
Templomkert tér  
Thököly utca  
Vasvári Pál utca  
Vasút utca  
Vácsi Mihály utca  
Vágóhíd utca  
Virág utca  
Wesselényi Miklós utca  
Zug utca

## 2. számú melléklet

### II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények csoportjai, tanulói:

- *Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi, szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói részére,*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-5. évfolyamos tanulói részére*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói részére*

104



**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a második határozati javaslat elfogadását, mely az önkormányzati álláshelyek számának elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**99/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzatánál engedélyezett álláshelyek számát 39,5 álláshelyben állapítsa meg az alábbiak szerint:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az egy munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó, napi 8 órás egészségügyi szakterülethez kapcsolódó munkavállalói státuszt a házi gyermekorvosi feladat-ellátás helyettesítésének biztosítása érdekében állapítsa meg, határozott időre: 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet orvosi rendelőjébe helyettesítéssel történő ellátása érdekében a munkaszerződést megkösse.

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a harmadik határozati javaslatot, miszerint a doktornő saját körzetére vonatkozó feladat-ellátási szerződés kerül módosításra. Javasolja, hogy Dr. Durányik Melinda gyermekorvossal kössék meg a módosítást.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**100/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.), módosítsa a *derecskei*

*I. számú házi gyermekorvosi körzetre* vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízott **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) fennálló, 2017. június 8. napján kelt feladat-ellátási szerződést jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a polgármestert, hogy a feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását írja alá.

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

## FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

### 1. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester) (továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: Megbízott)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1- jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre – továbbiakban: szerződés – az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

2.Szerződő Felek a Feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2020. szeptember 01. napjától az alábbiak szerint módosítják:

A Feladat-ellátási Szerződés 7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

**„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.**

**Megbízott a helyettesítését a következő személyek útján látja el: Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009), Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.).”**

107

3. Jelen feladat-ellátási szerződés módosítás a feladat-ellátási szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (VII. 9.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

7. A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 8 (nyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2020. július 9.

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

**Dezsőné Dr. Durányik Melinda**  
**vállalkozó házi gyermekorvos**  
**Megbízott**

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## 8./ Címzetes főorvosi címek adományozása

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont a Címzetes főorvosi címek adományozása. Felkéri Dr. Majoros Gabriella aljegyző asszonyt ismertesse az előterjesztést.

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** valójában Horváth doktor kereste meg ezzel kéréssel Polgármester Urat. Ezen cím nem csak a nyugdíjba vonult orvosoknak jár, hanem azoknak is akik még jelenleg is praktizálnak. Ez egy erkölcsi cím, elismerés.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy kapják meg a címet. További hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, miszerint címzetes főorvosi címet adományoznak a már nyugdíjba vonult és a még jelenleg praktizáló orvosok részére.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

### **101/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja, hogy - a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. § bekezdésére tekintettel - címzetes főorvosi címet elismerő díszoklevelet adományozzon a 20 éven keresztül a gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok részére, akik jelenleg Derecskén praktizálnak, vagy itteni praxisukból vonultak nyugdíjba.

A 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok névsora:

**Háziorvosok:**

- Dr. Horváth József,
- Dr. Berényi Dénes,
- Dr. Varga Béla,

**Házi gyermekorvosok:**

- Dr. Baráth Ildikó,
- Dr. Kőnig Ágnes,

**Fogorvosok:**

- Dr. Fogarassy Éva,
- Dr. Szecsei Zoltán.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse és a díszoklevél átadását szervezze meg.

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Makleti Zsolt bizottsági elnök

## 9./ Lakossági tüdőszűrés megszervezése

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** következik a lakossági tüdőszűrés megszervezése című napirendi pont. Felkéri Ács-Dósa Mónika alpolgármester asszonyt ismertesse az előterjesztést.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** egyeztettek az orvosokkal és végül elküldtek egy ajánlatkérést. Július utolsó napjaiban történhetne a tüdőszűrés az egészségnappal összekötve, illetve augusztus első napjaiban. A busz három napra állna rendelkezésre. A 40 év fölöttieknek ingyenes az 40 év alattiaknak pedig 1700 Ft-ba kerülne.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a kitelepülési díj 150.000.-Ft. Úgy gondolja érdemes lenne megszervezni, hiszen rengetegen mennek el emiatt más településre, komfortérzet növelő lenne.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** felmerült a Szociális Bizottsági ülésen, hogy esetleg egy statisztikát nem tudnának-e mondani, hogy mennyien vették igénybe legutóbb ezt a szolgáltatást.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** olyan iratokban lehetnek fellelhetőek ezek az adatok, amelyek már selejtezésre kerültek. Amit találtak, az az, hogy hány napon keresztül hány órában zajlott a szűrés. 2012-ben 8 munkanapon keresztül napi 10 órában, de nincs létszám, 2013-ban napi 6 órában. 2014-ben 5 munkanapon keresztül, napi 6 órában. Annyi adat szerepelt még itt, hogy 2013-ban 1560 főt vett részt a szűrésen.

**Makleti Zsolt bizottsági elnök:** hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint szervezzenek tüdőszűrést a lakosság részére.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

### **102/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske városában lakossági tüdőszűrést kívánjon szervezni a lakosok részére.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a lakossági tüdőszűrés költségét, nettó 450.000 Ft + 121.500 Ft (ÁFA) + kiszállási díj összegét a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2020. évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt terhére biztosítsa.

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

## 10./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata. Első olvasatra nem volt olyan pont, amellyel gond lett volna.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a nemzetiségi önkormányzat a mai napon tartotta ülését, ahol elfogadásra került részükről a Helyi Esélyegyenlőségi Program.

110

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, mely a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról szól.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

**103/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztés mellékletét képző Helyi Esélyegyenlőségi Programot fogadja el.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy vegyék előre Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés című előterjesztést, mivel a kérelmező is jelen van.

**11./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés. A vállalkozó részéről érkezett egy vételi ajánlat, miután értékbecslést végezett az önkormányzat is. Minden részletesen szerepel az előterjesztésben. Jelen van a kérelmező is Serestyén Tamás, megkérdezi, hogy szeretne-e kiegészítést tenni.

**Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.:** szívesen válaszol minden kérdésre. A területen szeretnének egy fejlesztést véghez vinni. Nem csak a terület állagából adódóan, hanem a későbbiek folyamán tárolási területként funkcionálna, vagy akár létesítmény létrehozására is alkalmas lenne.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** az ajánlat 2 millió és 5 millió forint, viszont az értékbecslő által meghatározott összeg 2.400.000.-Ft és 6.200.000.-Ft. A kérdés, hogy ekkor összeg mellett is igényt tartanak rá?

**Kiss Csaba bizottsági tag:** mindenki tudja, hogy mekkora területről van szó, megjegyzi, hogy nem a vállalkozás ellen van, de kerek 10 éve vették ezt az ingatlant és egy beton placc építése mai árakkal számolva súlyos összeg és nem támogatja az eladást.

**Nagy Sándor bizottsági tag:** ha meg tudnák vásárolni azt a területet, akkor az mit jelentene, vagyonszerzést vagy befektetést jellegű vásárlás lenne?

**Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.:** nem vagyonszerzés céljából vásárolná meg.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a lakosokat nem zavarná?

**Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.:** biztos, hogy lenne forgalomnövekedés, viszont nem hiszi, hogy a vasút zajától nagyobb hanghatás lenne.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** két ingatlanról van szó, nem lehetne az, hogy a beton placcos ingatlant bérbé adják a másikat pedig értékesítik.

**Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.:** a két terület csak együtt érdekli és megjegyzi, hogy az ingatlan valódi értéke nem képviseli azt az árat, amit az értékesítő tett.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a város jövőbeni érdekeit nézve szükség van erre az ingatlanra.

**Cseh Ákos Településfejlesztési és beruházási osztályvezető:** depózott rajta az önkormányzat. Hasznosítás szempontjából sehol nem jelenik meg és nem is terveztek fejlesztést ezzel kapcsolatban.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** raktározási vagy termelőmunkát végeznének rajta?

**Serestyén Tamás Generálép-5 Kft.:** később termelőmunkát.

**Csécsei István bizottsági tag:** kötelességük segíteni, viszont nyilván vannak olyan helyzetek, amikor nem tudnak segíteni. Jelen helyzetben nem tudnak olyan konkrét dolgot mondani, ami miatt szükségük lenne rá nincs egy terv és egy ötlet sem. Javasolja, hogy segítsék a vállalkozót.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** javasolja, hogy szavazzanak. Szavazásra teszi fel azon javaslat elfogadását miszerint értékesítsék a derecskei 3419/10 hrsz-ú ingatlant 6.200.000.-Ft-ért a Generálép-5 Kft. részére.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **104/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - ne fogadja el.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre jelölje ki.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó 6.200.000.- Ft, azaz bruttó

112



hatmillió- kétszázezer forint vételár mellett vételi ajánlatot tegyen a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közzétételétől számított 30 napig tartsa fenn.

A „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozata esetén Derecske Város Önkormányzata – a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel – a vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozatot a szükséges dokumentumokkal együtt a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorló Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére küldje meg az elővásárlási jogról történő nyilatkozat megtétele céljából.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a második határozati javaslatot miszerint értékesítsék a derecskei 3419/11 hrsz-ú ingatlant 2.400.000.-Ft összegben a Generálép-5 Kft. részére.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **105/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, úgy határozott, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - fogadja el.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata a tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre jelölje ki.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi

ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó 2.400.000.- Ft, azaz bruttó kétmillió-négyszázezer forint vételár mellett vételi ajánlatot tegyen a „GENERÁLEP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartsa fenn.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

## **12./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont a „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén”.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy ez egy nagy lehetőség, a számokkal mindenki tisztában van, az önkormányzat költségvetését éves szinten 9 millió forinttal terhelné meg. Ez a technológia már ki van forrva és ha egy mód van rá legyenek szívesek támogatni.

**Makleti Zsolt bizottsági elnök:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi el a határozati javaslat elfogadását, mely a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozó árajánlatok elfogadásáról szól. Felkéri Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző asszonyt vezesse le a névszerinti szavazást. Hitelesítőknél felkéri Csécsi István és Porkoláb Gyula bizottsági tagokat.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** felkéri a bizottság tagjait, hogy a nevük elhangzása után szavazatukat „igen” vagy „nem” vagy „tartózkodás” mellett adják le.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: „igen”

Kiss Csaba bizottsági tag: „igen”

Porkoláb Gyula bizottsági tag: „igen”

Csécsi István bizottsági tag: „igen”

Kiss Gyula bizottsági tag: „igen”

Nagy Sándor bizottsági tag: „igen”

## HITELESÍTETT NÉVSOR







Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

### 2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésén

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalának hivatalos helyiségében

megtartott név szerinti szavazáson.


**Tárgy:** A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása

NÉV	„igen” szavazat	„nem” szavazat	„tartózkodom”	ALÁÍRÁS
Makleit Zsolt bizottsági elnök	×			
Kiss Csaba bizottsági tag	×			
Luxeder Endre bizottsági tag				
Porkoláb Gyula bizottsági tag	×			
Csécsi István bizottsági tag	×			
Kiss Gyula bizottsági tag	×			
Nagy Sándor bizottsági tag	×			

  
Makleit Zsolt  
bizottsági elnök

  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Névsor-hitelesítők:

  
.....  
bizottsági tag

  
.....  
bizottsági tag



A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:

**106/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a „**Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 115. §-a alapján lefolytatott, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárással kapcsolatban állapítsa meg, hogy:

**I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen, Knézych Károly utca 17.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169 379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

**II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>164 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>

112

3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>
---	------------

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

### **III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**  
**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhíd utca 2113/4.**

Részszempont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

### **IV. Erdemi döntés:**

**A bírálóbizottság javaslata alapján az eljárás eredményes és a nyertes ajánlattevő a MEZEI-VILL International Kft., tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződések ellenértékét a szerződések időtartama alatt az Önkormányzat mindenkori éves költségvetésében önkormányzati saját erőből biztosítja a helyi adóbevételei terhére. A Képviselő-testület kötelezettséget vállaljon arra, hogy a mindenkori éves költségvetésébe a szerződések éves ellenértékét beépíti.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy nyilatkozza ki, hogy Derecske Város Önkormányzatának a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződések megkötése – a vállalkozási szerződésekben kapott részletfizetésre tekintettel – adósságot keletkeztető ügyletnek minősül, amely ügylet megkötése a Kormány előzetes hozzájárulásához kötött.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy bízta meg a Polgármestert, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés elkészítéséről, annak az EKR-ben történő közzétételéről, továbbá a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos lapjában a Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről – a Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.), mint közbeszerzési tanácsadó útján – gondoskodjon.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződéseket megkösse.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert az adósságot keletkeztető ügylethez a Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére.

118

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés

### **13./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** a következő napirendi pont Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása.

**Csécsi István bizottsági tag:** nagyon örül neki, hogy végre a dűlőutak karbantartása belekerült.

**Porkoláb Gyula bizottsági tag:** több javaslatot is tett kiegészítésként és szeretné, ha ezek beépítésre kerülnének.

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** megkérdezi, hogy kíván-e valaki hozzászólni? Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a szavazásra teszi fel a módosító javaslat elfogadását, miszerint veygék fel napirendi pontként közzé Porkoláb Gyula képviselő javaslatait is.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.*

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a módosított határozati javaslat elfogadását.

*A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozati javaslatot:*

#### **107/2020.(VII.08.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § (1) bekezdésében, valamint a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) és (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel –, hogy a 2020. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint hagyja jóvá.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjanak.

**Felelős:** Makleit Zsolt bizottsági elnök

**Határidő:** soron következő képviselő-testületi ülés





# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

## 2020. évi II. féléves ülésterve

### 2020. július 30. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés

Az ülés napirendjének lezárása és az frásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. július 21. 12.00 óra**

Postázás: 2020. július 23. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. július 27. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. július 27. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. július 29. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### Napirendi javaslat:

#### Nyílt ülés

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ A vásárokról és piacokról szóló 2/2005. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Derecske Város Önkormányzata tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjrendszerének kialakítása, szabályozása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ Az önkormányzat részvételével működő társulások 2019. évi működéséről szóló beszámolója**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Tájékoztató a 2019. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, az adóterv teljesüléséről**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

121

**7./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. évre vonatkozó beszámolójának, valamint a 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző  
Véleményezi: Szociális Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2019. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások- és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a 2020. év I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának hatályában történő fenntartásáról döntéshozatal**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálata**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző  
Véleményezi: Szociális Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Zárt ülés**

**1./ Javaslatétel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat kitüntető díjaira**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2020. szeptember 24. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. szeptember 15. 12.00 óra**

**Postázás:** 2020. szeptember 17. (csütörtök)

**A bizottsági ülések időpontja:**

2020. szeptember 21. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. szeptember 21. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. szeptember 23. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

12/19

**8./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a polgárőrség 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A külterületek és zártkertek dülő útjai rendbetételének, visszaállításának megvizsgálása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13. / Veszélyhelyzet hatása a helyi vállalkozásokra**

Előkészíti: -

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Tájékoztató a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Derecske települést érintő tevékenységéről**

Előkészíti: -

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2020. október 29. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. október 20. 12.00 óra**

Postázás: 2020. október 22. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. október 26. (szerda): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. október 26. (szerda): Szociális Bizottság

2020. október 28. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**2020. november 5. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

*Közmeghallgatás*

30X

127

**2020. november 26. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. november 17. 12.00 óra**

Postázás: 2020. november 19. (csütörtök)

**A bizottsági ülések időpontja:**

2020. november 23. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. november 23. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. november 25. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Derecske Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2021. évi városi nagyrendezvényekre**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ Polgármester beszámolója az elmúlt egy éves tevékenységéről**

Előkészíti: Kiss Andrea polgármesteri referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Alpolgármester beszámolója az elmúlt egy éves tevékenységéről**

Előkészíti: Kiss Andrea polgármesteri referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester



**2020. december 17. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. december 8. 12.00 óra**

Postázás: 2020. december 10. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. december 14. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. december 14. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. december 16. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Közvilágítási Közzolgáltatási Szerződés megkötése**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A 2021. évi Startmunka programok jóváhagyása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**Makleit Zsolt bizottsági elnök:** Különfélék megtárgyalására nem került sor. Hozzászólás hiányában megköszönte a tagok munkáját. Az ülést 16.35. órakor bezárta.



**Makleit Zsolt**  
bizottsági elnök



**Nagy Sándor**  
bizottsági tag



# J E L E N L É T I Í V

## Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

### 2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére

Makleit Zsolt	bizottsági elnök
Kiss Csaba	bizottsági tag
Luxeder Endre	bizottsági tag
Porkoláb Gyula	bizottsági tag
Csécsi István	bizottsági tag
Kiss Gyula	bizottsági tag
Nagy Sándor	bizottsági tag

*Makleit Zsolt*  
.....  
*Kiss Csaba*  
.....  
*Luxeder Endre*  
.....  
*Porkoláb Gyula*  
.....  
*Csécsi István*  
.....  
*Kiss Gyula*  
.....  
*Nagy Sándor*  
.....

#### Meghívottak és jelen vannak:

NAGYHÁZI-TALAS ANNA  
NÉV

SZILÁGYI-TILAK ÉVA

NAGY ÉVA

CSEH ANNA KISS ANITA

CSEH AKOS

F. Sági Gábor

SZOMBATHI ANDRÁS

ZSÁKAI ILDIKÓ

Dr. MÁTYÁS GABRIÉLA

Békési Kiss Gabriella

Abadics Anna

Bárdán Szabolcs

Fodor Zoltán

Nagy Sándor

*Nagy Sándor*  
ALÁÍRÁS

*Nagy Éva*

*Nagy Anna*

*Cseh Anna*

*F. Sági Gábor*

*Szombathi András*

*Zsakai Ildikó*

*Dr. Mátyás Gabriella*

*Békési Kiss Gabriella*

*Abadics Anna*

*Bárdán Szabolcs*

*Fodor Zoltán*

*Nagy Sándor*

CSIZMADIA SZIVA

PAPP TIBOR

UÖGS 5 7 0 CTD'n

SZESTHEO TOMB

András Csor

Franta

→

Szilvia Papp

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI  
BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága rendkívüli nyílt ülését

**2020. július 8-án (szerdán) 13.00 órától**

tartja a

***Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,***  
amelyre ezúton tisztelettel meghívom

## N A P I R E N D

**1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.)  
önkormányzati rendelet módosítása**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**2./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról,  
a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet  
megalkotása)**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**3./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**4./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**5./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától  
betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**6./ Címzetes főorvosi címek adományozása**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**7./ Lakossági tüdőszűrés megszervezése**  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**8./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**  
(Az előterjesztés melléklete elektronikusan (e-mail) kerül megküldésre.)  
Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök





**9./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

*(Az írásos előterjesztés később kerül megküldésre.)*

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**10./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**11./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**12./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 5403/10 helyrajzi számú ingatlan vételére beérkezett ajánlat**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**13./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

**14./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

*A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.*

**D e r e c s k e, 2020. július 2.**

*Tisztelettel:*





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Előkészítette:** Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző

**Határozathozatal:** egyszerű többség

1 sz. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Belterületi csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése a Dózsa György és Vágóhíd utcákban

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a belterületi csapadékvíz-elvezetés III. ütemével kapcsolatban pályázatot nyújtottunk be a korábbi években. A MARAG Komplex Vállalkozási Kft. (székhelye: 4033 Debrecen, Nyereg u. 28.) elkészítette a csapadékvíz-elvezetés III. ütemének kiviteli tervdokumentációját.

A pályázat nem nyert, azonban a csapadékvíz-elvezetéssel kapcsolatos problémák megszüntetése felől gondoskodni szükséges. Az erre való tekintettel került sor 2019-ben a Dózsa György, Vágóhíd, Kossuth és Hétvezér utcák csapadékvíz-elvezető rendszer - korábbi tervező általi - tervdokumentációjának vízjogi engedélyezésére.

A Dózsa György és Vágóhíd utcák tekintetében 2020. április 29-én megkerestünk egy helyi vállalkozót (Sápi Csaba E. V. – székhelye: 4130 Derecske, Radnóti u. 13.) árajánlat elkészítése érdekében. Az árajánlatot 2020. május 7-én megkaptuk. (1. melléklet)

Sajnos a tárgyi munkálatok elvégzésére nem áll Önkormányzatunk rendelkezésére elég fedezet. Erről tájékoztattuk a vállalkozót is. Tájékoztatásunkat követően az alábbi ajánlattal állt elő a vállalkozó:

A tárgyi munkálatok elvégzését 2020. június-augusztus közötti időszakban el tudnák végezni, azonban az elvégzett munkálatok fizetési határideje lehetne 2021. március 31.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a fentiekkel kapcsolatos döntésüket meghozni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Sápi Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát és 2020-ban elvégezteti a munkálatokat a 2021. március 31-i fizetési határidő mellett.

Derecske Város Önkormányzata a szükséges anyagot az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése felújítások előirányzat terhére biztosítja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2020. július 15.

**Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Sági Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát nem fogadja el és nem végezteti el munkálatokat.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2020. július 15.

*Derecske, 2020. július 3.*

*Tisztelettel:*



## ÁRAJÁNLAT

Derecske Város Önkormányzata,  
Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére !

Derecske, belterületi csapadékvíz elvezetés,  
Dózsa Gy. u. és Vágóhíd u. 1-9-0. szakasz.

Tisztelt Cím !

2020.04.29-én felkérést kaptam önöktől, hogy a Marag KFT. Mémőki iroda által készített kiviteli tervek alapján, árajánlatot nyújtsak be önökhöz, a fenti utcák, csapadékvíz elvezetésére. A kapott információk alapján megállapítható, hogy a kivitelezéshez szükséges anyagok közül, már korábban jelentős mennyiség lett megvásárolva, amely szembetűnő lesz az árajánlat áttekintésekor. Vannak anyagok, amelyek derecskei telephelyen vannak tárolva, ill. vannak anyagok, amelyek még a gyártónál vannak, szállításra várnak. A Megbízó által vásárolt anyagok helyszínre szállításának költségét nem kalkuláltuk, csak a Derecskén depózott anyagoknak, a munkaterületreállítását, le-felrakodását. A vízvezetékek elhelyezkedésétől függően, amennyiben a kiváltások nem szükségesek, úgy annak költsége levonásra kerül (két tétel)!

A munkálatok elvégzéséhez szükséges, körültekintő előmunkálatokat végeztem, különböző egyéb közművek szolgáltatóival vettem fel a kapcsolatot, ill. a KPM illetékeseivel is konzultáltam.

A megadott Árajánlat elfogadása esetén, a lehetséges munkakezdés : 2020.06.15.

Várható befejezés : 2020.08.15.

Tételes Árajánlat

	Mennyiség	Anyag	Munkadíj	Össz. Anyag	Össz. munkadíj
Ideiglenes forgalom technika	8 hét	-----	-----	-----	650.000.-
KPM szakfelügyelet	6 hét	-----	35.200.-	-----	211.200.-
Egyéb szakfelügyeleti díjak	6 db	-----	30.000.	-----	180.000.-
100-es vízvezeték kiváltása	23 fm	3.500.-	6.400.-	80.500.-	147.200.-
160-as vízvezeték kiváltása	32 fm	5.400.-	7.000.-	172.800.-	224.000.-
Egyéb leágazó vezetékek kiváltása	15 db	3.600.-	12.000.-	54.000.-	180.000.-
Térbeton bontása a nyomvonalon	60 m2	1.200.-	1.500.-	72.000.-	90.000.-
Bontott beton rakodása, szállítása	20 m3	1.000.-	1.600.-	20.000.-	32.000.-
Egyéb anyag bontása, szállítása	50 m3	1.000.-	1.600.-	50.000.-	80.000.-
Aszfalt vágás, bontás, szállítás	8 m3	900.-	1.500.-	7.200.-	12.000.-
Beton készítés	60 m2	2.500.-	3.500.-	150.000.-	210.000.-
Aszfaltozás, útalappal	30 m2	4.000.-	4.500.-	120.000.-	135.000.-
Kavicsos bejárók helyreállítása	10 m3	9.000.-	6.000.-	90.000.-	60.000.-
Árt csatorna építése 80-as talpas betoncsőből	353 m	-----	14.000.-	-----	4.942.000.-
Ártanyag, homokoskavics	60 m3	-----	2.800.-	-----	168.000.-
Ártöltés, tömörítés	353 fm	-----	1.800.-	-----	635.400.-
Ártkna készítés monolit	12 db	35.000.-	69.000.-	420.000.-	828.000.-

*S. G.*


600-as ÖV. Fedlap 400 KN + b.gallér	2 db	49.000.-	12.000.-	98.000.-	24.000.-
600-as ÖV. Fedlap 250 KN + b.gallér	10 db	41.000.-	12.000.-	410.000.-	120.000.-
Víznyelő kialakítás 30x30-as	8 db	48.000.-	16.000.-	384.000.-	128.000.-
Aknarakötés	8 db	2.500.-	4.000.-	20.000.-	32.000.-
200-as KG-PVC áteresztés építése	12 fm	3.400.-	3.700.-	40.800.-	44.400.-
PRF 40/40/10 folyóka építése	186 fm	-----	3.500.-	-----	651.000.-
Ágyazóanyag, homokoskavics	12 m3	-----	2.800.-	-----	33.600.-
GT 40/70/50 mederelem építése	145 fm	-----	11.000.-	-----	1.595.000.-
GTF 40 fedlap	10 m	-----	1.800.-	-----	18.000.-
60-as talpas betoncső építése	3 m	-----	8.500.-	-----	25.500.-
GT 30/50/40 mederelem építése	114 fm	-----	10.000.-	-----	1.140.000.-
GTF 30 fedlap	7 m	-----	1.500.-	-----	10.500.-
Támfal elhelyezés	21 db	-----	14.000.-	-----	294.000.-
Ágyazóanyag, homokoskavics	40 m3	-----	2.800.-	-----	112.000.-
Rézsű kialakítás	578 m	-----	300.-	-----	173.400.-
Geodéziai bemérés	1 db	-----	70.000.-	-----	70.000.-
Megvalósulási dokumentáció	1 db	-----	120.000.-	-----	120.000.-
Szállítási és rakodási költség		-----	200.000.-	-----	200.000.-

**Összesen** : 2.189.300.- 13.581.200.-

**Mindösszesen** : 15.770.500.-

A megadott árak nem tartalmazzák az ÁFA összegét.

Várom kedvező döntésüket, a fenti ajánlattal kapcsolatban.



Sári Csaba  
vállalkozó

Derecske, 2020.05.07.

## DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

### POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Döntéshozatal: rendelet: minősített többség

határozat: egyszerű többség

2

napirendi pont

### ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére

**Tárgy:** Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

#### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) jelenlegi módosítására az alábbiak szerint tesz javaslatot:

**1.) A Képviselő-testület üléseire vonatkozó szabályozás körében az SZMSZ alábbi 14. § (3) bekezdése helyébe**

*„(3) A Képviselő-testület az üléstervben elfogadott napirendek alapján minden hónap utolsó csütörtök napján 15.00 órakor kezdi meg ülését és azt a tárgyalandó napirendekre tekintettel a Képviselő-testület döntése alapján legkésőbb 20.00 óráig fejezi be. Amennyiben a Képviselő-testület 20.00 óráig nem végzett az adott napirendi pontok megtárgyalásával, úgy ülését külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

**a következő szöveg lépne:**

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. A Polgármester ettől eltérő időpontra is összehívhatja a rendes ülést. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb nyolc órán át tart. Az ülésnapon napirendre felvett, és nem tárgyalt napirendi pontok tárgyalását külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

#### **Indokolás:**

Az új szabályozás rugalmasabb feltételek szerint határozná meg a rendes ülés megtartásának szabályait azzal, hogy nem kerülne kikötésre konkrétan a rendes ülés kezdő és végső időpontja.

**2.) A rendes ülés összehívására vonatkozó szabályozás körében az alábbi 16. § (2) bekezdése helyébe**

*„(2) A Képviselő-testületi ülés meghívója és az előterjesztések érintettekhez történő eljuttatásának rendje:*

*a) a települési képviselőknek:*

*- CD lemezen vagy írásban*

- *technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján, az ülést megelőzően 7 nappal kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak:*

- *papír alapon, helyi kézbesítő útján olyan időpontban kell eljuttatni, hogy azokat a Képviselő-testületi ülés előtt legalább 7 nappal kézhez kapják*  
- *önkormányzati tulajdonú notebookot használók esetén az a) pontban meghatározottak szerint*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja:*

- *papír alapon, helyi kézbesítő útján olyan időpontban kell eljuttatni, hogy azokat az ülés előtt legalább 7 nappal kézhez kapják.*”

**a következő szöveg lépne:**

**„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:**

**a) a települési képviselőknek:**

**aa) elektronikus testületi felületen,**

**ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján**

**az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;**

**b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,**

**c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”**

Indokolás:

A javasolt módosítás pontosítaná a rendes ülés összehívásának szabályai körében az ülések meghívójának és az előterjesztések megküldésének szabályait azzal az újítással, hogy a javaslat elfogadása esetén rendeleti szinten bevezetésre és szabályozásra kerülné (az SZMSZ további vonatkozó rendelkezéseiben is) a képviselő-testületi tagok munkáját segítő elektronikus felület, a Derecske Testületi Felület – DeTest. A Képviselő-testület tagjai a felületre belépve tekinthetnék meg a soron következő képviselő-testületi ülés meghívóját, a napirendi pontokat és letölthető dokumentumként az előterjesztéseket. Az éppen soron következő képviselő-testületi ülésről a települési képviselő a belépési e-mail címre érkezett e-mailben kapna tájékoztatást. Az elektronikus felület használatát segítené elő a települési képviselő által használandó táblagép. Az elektronikus testületi felületen a képviselő-testületi ülések szavazása is menedzselhető, amelyet az ülésteremben kihelyezendő szavazatszámoló gép segítene. A települési képviselők részéről a szavazás a táblagépen történne.

A fenti infrastruktúrát a SMAPP Támogató Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) biztosítaná az önkormányzat részére. A Kft.-vel önkormányzatunk elmúlt év decemberében kötött megbízási szerződést internetes honlap fejlesztésére és használatára, valamint smart app fejlesztésére és használatára vonatkozóan. A Kft. az általa kifejlesztett elektronikus felületet – az önkormányzattal való jó kapcsolatra tekintettel – ingyenes tesztelésre ajánlotta fel egy éves időtartamra. Ezt követően az eszközök (szavazatszámoló gép, táblagépek) az önkormányzat ingyenes tulajdonába kerülnének.

Az elektronikus testületi felület bevezetésével költségtakarékosság érhető el, az előterjesztések papír alapon történő megküldése főszabály szerint megszűnne.



**3.) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályozás körében az alábbi 17. § (5) bekezdése helyébe**

*„(5) A meghívót legalább az ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

**a következő szöveg lépne:**

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

Indokolás:

A rendkívüli ülés meghívójának és az előterjesztésnek a megküldésére vonatkozó szabályozás kerülne pontosításra a javaslat szerint.

**4.) A napirendek megtárgyalásának szabályai körében az SZMSZ alábbi 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe**

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 5 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc, ismételt szó kérés esetén a Képviselő-testület egyszerű többséggel, vita nélkül hozott döntésével engedélyezhet még egyszeri 1 perces hozzászólást.”*

**a következő szöveg lépne:**

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

Indokolás:

A javaslat szerint a napirend vitája során a testület tagja és a tanácskozási joggal rendelkező meghívott két alkalommal szólhatna hozzá az adott napirendhez vélemény, javaslat formájában. A javaslat elfogadása esetén a javasolt módosítás, illetve az SZMSZ fentiekén túli egyéb szabályai alapján a napirend megtárgyalásakor a kérdések, hozzászólások, válaszok időtartama az alábbiak szerint alakulna:

- előterjesztő, előadó kiegészítése az előterjesztéshez kapcsolódóan: 3 perc (SZMSZ 26. § (3) bekezdés),
- testület tagja, tanácskozási joggal részt vevő részéről kérdés az előadóhoz: 2 perc (SZMSZ 26. § (5) bekezdés),
- előterjesztő, előadó válasza a kérdésre: 3 perc (SZMSZ 26. § (5) bekezdés),
- első hozzászólás: 3 perc (SZMSZ 26. § (6) bekezdés),
- második hozzászólás: 2 perc (SZMSZ 26. § (6) bekezdés).

A testületi munkát segítő elektronikus felület alkalmazásának esetére némileg egyszerűsödne a napirend megtárgyalásakor követendő időtartambeli szabályozás.

**5.) Az SZMSZ-ben a szavazás módjára vonatkozó szabályok körében a nyílt szavazásra vonatkozó alábbi 32. § helyébe**

**„32. §**

*(1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.*

*(2) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot.*

*Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(3) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja és kihirdeti a javaslat mellett, majd az ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.”*

**a következő szöveg lépne:**

**„32. §**

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámláló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámláló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámláló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámláló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámláló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámláló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámláló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

**Indokolás:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 48. § (2) bekezdésében foglaltak szerint: „A nyílt szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.” A nyílt szavazásnak szavazatszámláló géppel történő bevezetése esetén az SZMSZ-ben szabályozni szükséges a szavazás ezen módját. A javaslat szerint a nyílt szavazás tehát a szavazatszámláló gép segítségével történne, a szavazatszámláló gép kijelzőjén a leadott szavazatok név szerint megjelenének.

A fenti módosításokat is tartalmazó rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

**Előzetes hatásvizsgálat**  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)  
17. § (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** ...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A Jat. 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendeletalkotás várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatás adható:

*a) A rendeletalkotás valamennyi jelentősnek ítélt hatása különösen:*

aa) Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:

A rendelet megalkotásának társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab) Környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

ac) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelettervezet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

*b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*

A módosító rendelet megalkotásának elmaradása esetén nem kerülhet alkalmazásra az elektronikus testületi felület, valamint a szavazás szavazatszámoló géppel történő lebonyolítása.

*c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:*

A rendelettervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása Derecske Város Önkormányzatának a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeit nem érinti.

## INDOKOLÁS

A Jat. 18. §-a szerint a Képviselő-testületet tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait. A jogszabály tervezetét az alábbiak szerint indokolom:

### ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 48. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben a nyílt szavazás módjának meghatározására kerül sor szavazatszámláló gép bevezetésével. A képviselő-testületi működést segítő elektronikus testületi felület alkalmazásának szabályai beépítésre kerülnek a Szervezeti és Működési Szabályzatba. A rendes ülés megtartása rugalmasabb szabályozási keretet kap.

### RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §: A rendes ülés megtartásának szabályait állapítja meg.
2. §: A rendes ülés összehívásának szabályai körében az ülések meghívójának és az előterjesztések megküldésének új szabályait állapítja meg.
3. §: A rendkívüli ülés meghívójának és az előterjesztés megküldésének szabályait állapítja meg.
4. §: A napirend megtárgyalásakor követendő időtartambeli szabályozást tartalmazza.
5. §: A nyílt szavazás módjának meghatározásáról rendelkezik.
6. §: Fejezet címének módosítását tartalmazza.
7. §: Szövegcsere módosításokat szabályoz. A Derecskei Polgármesteri Hivatal 2020. január 1-jétől történő megszűnésére tekintettel a hivatal elnevezése átvezetésre kerül Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésre.
8. §: Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz. Az önkormányzat a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-ben (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.) fennállott tulajdonosi részesedését értékesítette. Ezért ezen gazdasági társaság megnevezését az SZMSZ azon rendelkezéséből, amely alapján a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi részesedéssel működő gazdasági társaságok közgyűlésén a szavazati jogok gyakorlásával, törölni szükséges.
9. §: A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, valamint tartalmazza a hatályon kívül helyezésének idejét.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A rendelet-tervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

## az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

### 1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. A Polgármester ettől eltérő időpontra is összehívhatja a rendes ülést. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb nyolc órán át tart. Az ülésnapon napirendre felvett, és nem tárgyalt napirendi pontok tárgyalását külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

### 2. §

Az SZMSZ 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:*

*a) a települési képviselőknek:*

*aa) elektronikus testületi felületen,*

*ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján*

*az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”*

### 3. §

Az SZMSZ 17. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

#### 4. §

Az SZMSZ 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

#### 5. §

Az SZMSZ 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

##### „32. §

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámláló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámláló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámláló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámláló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámláló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámláló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámláló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

#### 6. §

Az SZMSZ 68. § „Polgármesteri Hivatal” fejezet helyébe a következő fejezet lép:

*„Közös Önkormányzati Hivatal”.*

## 7. §

Az SZMSZ

- a) 7. § (3) bekezdés e) pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- b) 33. § (4) bekezdésében a „két” szöveg helyébe az „egy” szöveg, az „első és második” szöveg helyébe az „eredeti” szöveg,
- c) 68. § (1) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „közös önkormányzati hivatal” szöveg, a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- d) 69. § (3) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „Hivatal” szöveg,
- e) 72. § (2) bekezdésében a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- f) 1. mellékletében foglalt II. táblázat 3. pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg

lép.

## 8. §

Hatályát veszti a 61. § (6) bekezdés f) pontja.

## 9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**Derecske, 2020. július 9.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **Záradék:**

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint javasoljuk, hogy az önkormányzat a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra kössön haszonkölcsön-szerződést a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára vonatkozóan azzal, hogy az ingyenes használat a felület használatához szükséges infrastruktúrát, azaz a szavazatszámlálógépet, valamint a táblagépeket is magába foglalja.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra haszonkölcsön-szerződést kíván kötni az alábbi szerződéses feltételek mellett:

- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés keretében térítésmentesen biztosítja a DeTest felület használatához szükséges szavazatszámlálógépet, valamint táblagépeket.
- A haszonkölcsön-szerződés hatályának lejártát követő naptól a szavazatszámlálógép és a táblagépek térítésmentesen Derecske Város Önkormányzata tulajdonába kerülnek.
- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés időtartama alatt ingyenesen támogatást nyújt a DeTest felület használatához kapcsolódóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a haszonkölcsön-szerződés megkötésére. A haszonkölcsön-szerződésnek tartalmaznia kell a fenti szerződéses feltételeket.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

***Derecske, 2020. június 30.***

***Tisztelettel:***





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**3**  
..... napirendi pont

- Előkészítette:** Csorvásiné Kiss Viktória megbízott pénzügyi és adóügyi osztályvezető  
**Döntéshozatal:** rendelet: minősített többség  
határozat: egyszerű többség  
**Véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság  
Szociális Bizottság

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottsága**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ász.) előírásának megfelelően elkészült Derecske Város Önkormányzatának és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek beszámolója az ASP gazdálkodási szakrendszerben. A beszámolók feltöltésre kerültek a Magyar Államkincstár (továbbiakban: Kincstár) Költségvetés Gazdálkodási Rendszerébe (továbbiakban: KGR). Az Ász. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az Önkormányzat összevont (konszolidált) beszámolóját a 2019. évről a Kincstár elkészítette, és az Ász. 37. § (6) bekezdésében foglaltak szerint a költségvetési évet követő év április 15-éig megküldte a helyi önkormányzat részére. A Kincstár által készített összevont beszámoló megérkezését követően került sor a zárszámadási rendeletervezet elkészítésére. Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A 2020. június 18. napján hatályba lépett, a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 6. §-a szerint, amennyiben a helyi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, illetve a nemzetiségi önkormányzat a törvény hatálybalépéséig nem rendelkezik a 2019. költségvetési évre vonatkozó elfogadott és hatályos zárszámadási rendelettel, határozattal, akkor a zárszámadási rendeletet, határozatot úgy kell az önkormányzatnak elfogadnia, hogy az legkésőbb a törvény hatálybalépését követő 30. napon hatályba lépjen.

A fentiek értelmében a 2019. évi zárszámadás elfogadásának végső határideje 2020. július 18. napja.

A Képviselő-testület az önkormányzat gazdálkodásához szükséges 2019. évi költségvetését az 2/2019. (II. 15.) önkormányzati rendeletével állapította meg, amely négy alkalommal került módosításra.

A költségvetési rendelet módosításai során beépítésre kerültek az előző évi pénzmaradvány, a

Képviselő-testület által hozott döntések, polgármesteri hatáskörben hozott döntések, valamint a központi költségvetésből biztosított pótelőirányzatok, a pályázatokon elnyert támogatások összegei.

Elmúlt évben a Derecskei Polgármesteri Hivatal látta el a gazdálkodási feladatait az önkormányzatok fenntartása alá tartozó valamennyi intézménynek, mint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtárnak, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központnak, a Mese-Vár Óvoda és Bölcsődének, továbbá a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak, valamint a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulásnak.

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv ellátta az óvodai kötelező feladatot, valamint a bölcsődei szolgáltatást.

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ járási szinten végezte a családsegítést, a gyermekjóléti feladatokat, valamint a helyi szociális feladatokat.

A helyi családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány látta el.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. végezte el az orvosi ügyeleti feladatot.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ellátta a városüzemeltetési feladatokat, a Derecskei Hírek szerkesztését, a közmunkaprogram megszervezését, valamint a gyermekétkeztetési és szociális étkeztetési feladatokról gondoskodott.

## **BEVÉTELEK ALAKULÁSA**

### **Önkormányzat működési támogatásai**

#### **Támogatások, kiegészítések**

- A lakosságszámhoz és feladatmutatókhoz kötött normatív hozzájárulások 100%-ban realizálódtak. Összesen 678.100 E Ft támogatást nyújtott az állam a kötelező feladatok ellátására. (8. számú melléklet)

A költségvetési törvény sajátosságából adódóan a támogatások egy része folyamatos pályázatok benyújtásával nyerhető el.

2019. évben 15.913 E Ft többletforráshoz jutott az önkormányzat a központosított kötött felhasználású támogatásokból.

Költségvetési és kiegészítő támogatások többek között:

Kiegészítő bértámogatás	14.963 E Ft
Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása	350 E Ft
Rendkívüli támogatás	600 E Ft

#### **Működési célú támogatások**

Itt kerül elszámolásra az egészségügyi feladatok támogatása 24.078 E Ft-tal. A mezőéri feladatok ellátására 1.620 E Ft támogatást kapott a NAV-tól az önkormányzat. A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumtól 4.456 E Ft területalapú támogatást utaltak át.

A foglalkoztatási alapból is sikeres pályázatok útján 201.650 E Ft-ot sikerült lehívni.

Az Esély Otthon pályázatra 38.806 E Ft működési támogatás, a Köznevelés eredményességért pályázatra 8.504 E Ft működési támogatás érkezett.

## Felhalmozási célú támogatások

### Önkormányzati támogatások:

Belterületi utak, járdák, hidak felújítására kapott támogatás (Bajcsy-Zsilinszky út) 15.000 E Ft.  
Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás 834 E Ft.

### Egyéb felhalmozási célú támogatások:

VP6-721-7412-16 Külterületi utak megvalósítására: 52 709 E Ft.

A közmunka program beruházási kiadásaira 6.526 E Ft támogatást nyújtott a Nemzeti Foglalkoztatási Alap.

Az uniós pályázatok támogatásaként 446.338 E Ft-ot utalt le a Magyar Államkincstár, melyből a

- Zöld város TOP-2.1.2-15 pályázatra 181.025 E Ft-ot,
- Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15 pályázatra 142.250 E Ft-ot,
- Esély Otthon pályázatra 7.214 E Ft-ot,
- Gyerekesély infra pályázatra 68.696 E Ft-ot,
- Barnamező pályázatra 1.636 E Ft-ot,
- Paktum pályázata 36.000 E Ft-ot,
- Leromlott város területek rehabilitáció pályázatra 7.621 E Ft-ot,
- Görkutya pályázatra: 1.897 E Ft-ot.

## Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevételek **118 %-ban** teljesültek az előirányzathoz viszonyítva.

### Helyi adók

A helyi adó bevételek az eredeti előirányzathoz képest 113,5 %-os, azaz 68.605 E Ft-os növekedéssel zárt, amelyet a 10. számú tájékoztató tábla mutat. Az építményadó 0,3 %-kal túlteljesült, a kommunális adó 2,1%-kal alulteljesült, az iparüzési adó 21,4%-kal emelkedett az eredeti előirányzathoz képest.

### Átengedett központi adók

Itt kerül elszámolásra a gépjárműadó, amelyből 8,4 %-kal, azaz 2.101 E Ft-tal folyt be több, mint a költségvetéskor tervezett összeg. A termőföld bérbeadásához kapcsolódó adófizetés 24 E Ft volt. (10.sz. tájékoztató tábla).

### Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek

A bírságok, késedelmi pótlék bevételek tervezett összegéből 58,9% folyt be, azaz 822 E Ft-tal kevesebb az eredeti előirányzathoz viszonyítva. A talajterhelési díj bevétel 2.839 E Ft volt, 339 E Ft-tal több teljesült a tervezett bevételhez képest.

## Működési bevételek

### Intézményi működési bevételek

Az intézményi működési bevételek 125 %-os teljesülést mutatnak az eredeti előirányzathoz képest.

A költségvetési intézmények közül az eredetileg tervezett intézményi működési bevételeiket a művelődési központ 36 %-al túlteljesítette, amelynek oka, hogy az önkormányzat által megnyert pályázatokban több beszerzést nyert el. Az óvoda 42%-al, a polgármesteri hivatal 12 E Ft-tal, a családsegítő központ 21 %-al több bevételre tett szert.

Az önkormányzat az eredeti működési bevételeket 26.692 E Ft-tal alulteljesítette, amelynek jelentős része a tulajdonosi bevételek és az általános forgalmi adó visszatérítéséből származó bevételekből tevődik össze.

#### Felhalmozási és tőkejellegű bevételek

A felhalmozási és tőkejellegű bevételek között 72.135 E Ft ingatlanok eladásából származó bevétel, tárgyi eszköz értékesítéséből 900 E Ft bevétel realizálódott 2019. évben.

#### Véglegesen átvett működési célú pénzeszközök

860 E Ft bérmegettérítést fizetett meg a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közös munkáltatóként.

#### Véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközök

A víziközmű érdekeltségi hozzájárulás során kötött lejárt lakáskassza szerződésekből eredő támogatást, 520 E Ft-ot utaltak az Önkormányzatnak.

I. Világháborús emlékmű felújítására vissza nem térítendő támogatása 800 E Ft.

#### Finanszírozási bevételek

Évközi finanszírozási problémára rendelkezésre álló likviditási hitelkeret felhasználására nem került sor. Az előző évi pénzmaradványból 794.046 E Ft került felhasználásra.

Az államháztartáson belüli megelőlegezések között kerül kimutatásra a 2019. december havi bérre adott kincstári támogatás 19.808 E Ft.

### KIADÁSOK

#### Működési kiadások

Személyi jellegű kiadások 77 %-ban, munkáltatót terhelő járulékok 63 %-ban, a dologi kiadások 71 %-ban teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva. Az alacsony teljesítés oka, hogy a költségvetési rendelet a megnyert pályázatok előirányzatait a pályázat egészére vonatkozóan tartalmazza, a teljesítés viszont csak az adott évi. A következő évekre vonatkozó előirányzatok meghatározása az előirányzat és a teljesítés különbözeteként könnyebben meghatározható.

A működési költségek megoszlása szerint a személyi juttatások, járulékok 57 %, a dologi kiadások 41 %, ellátottak pénzbeli juttatásai 1 %, egyéb működési kiadások 1 %.

#### Társadalom és szociálpolitikai juttatások

A feladatellátás során bekövetkezett évközi változásokat, felhasználásokat a 11. számú tájékoztató mellékletben részletesen bemutatjuk. Az ellátottak pénzbeli juttatásainak teljesítése az eredeti előirányzathoz viszonyítva 85%-os.

#### Átadott pénzeszközök

Évek óta támogatjuk a településünkön működő társadalmi szervezeteket, egyesületeket, alapítványokat, egyházat.

Városunkban egyre több civil szervezet működik, amelyek hatékony működéséhez az

önkormányzat lehetőségeihez mérten hozzájárul. 2019. évben mindezekre 10.715 E Ft támogatásról döntött a képviselő-testület, illetve a polgármesteri keretből a polgármester. A civil szervezet támogatásának alakulását a 6. számú tájékoztató tábla mutatja.

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása által végzett közmunka program Derecskére eső önrész összege 100 E Ft volt. A Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére a 2019. évi vagyoni hozzájárulás megfizetése 431 E Ft összegben megtörtént.

2018. évi állami támogatások elszámolásából adódó visszafizetés 307 E Ft.

#### Felhalmozási kiadások

A felhalmozási kiadások jelentős része EU-s pályázati forrásból, illetve a közmunkaprogram támogatásból valósult meg. A beruházásokat a zárszámadási rendelet 3. számú melléklete, a felújításokat a 4. számú melléklete tartalmazza. A felhalmozási kiadások az összes költségvetési kiadáson belül 33,6 %-ot tettek ki, ezen belül a beruházások 644.647 E Ft-ot, a felújítások 162.267 E Ft-ot, az egyéb felhalmozási kiadások, mely a víziközmű társulati tagoknak visszajáró 630 E Ft, valamint a 6.036 E Ft TOP-3.2.2-15 Napelemes kiserőmű pályázat fel nem használt támogatás visszafizetéséből tevődik össze.

#### Finanszírozási kiadások

Államháztartáson belüli visszafizetéseket tartalmazza 25.146 E Ft értékben.

#### Záró pénzkészlet

A 2019. év december 31-i pénzkészlet 605.740 E Ft, mely tartalmazza az összes bankszámla záró egyenlegét is, melyekből a legfontosabbakat kiemeltük:

Főszámla	238.415 E Ft
Bérlakás építés számla maradványa	42.877 E Ft
Bérlakás értékesítés számla maradvány	22.945 E Ft
Környezetvédelmi alap számla maradványa	13.583 E Ft
Vízügyi Fejlesztési Alap	46.099 E Ft
ASP	783 E Ft
SOFT	15.852 E Ft
Víziközmű befizetések számla	2.548 E FT
Modern és racionálisan kialak. körny.	1.442 E Ft
Derecskei Egészségház	11.004 E Ft
Huzamosabb idejű közmunkaprogram	3.547 E Ft
Építésügyi Hatósági számla	5.025 E Ft
Idegen bevétel	107 E Ft
Gépjárműadó	1.469 E Ft
Derecske Szennyvízt. és csatornah.	299 E Ft
Der, Körny. állap. jav. belvízrendszer	2.076 E Ft

Gyermekétkeztetés	103 E Ft
Humánkapacitás pályázat	13.532 E Ft
Járási EFOP-1.4.2-16	38.508 E Ft
Komplex energetika pályázat	16.709 E Ft
MVH	8.088 E Ft
Esély Otthon	6.673 E Ft
Közművelődési a köznevelés eredményességéért	6.158 E Ft
Praxisközösség	4.027 E Ft
Zöld Város pályázat	2.162 E Ft
Önkormányzat épületenergetikai pályázat	8.155 E Ft
HARD	2.809 E Ft
Gyerekesély INFRA	56.403 E Ft
Paktum	34.342 E Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b><u>605.740 E Ft</u></b>

**A 2019. december 31-ei teljes maradvány pénzkészlet és a függő bevételek és függő kiadások korrigálásával 583.527 E Ft, melynek felhasználását a képviselő-testület külön napirendi pontban tárgyalja meg.**

A vagyoni helyzet alakulása

Megnevezés	Előző évi (E Ft)	Tárgyévi (E Ft)	Változás %-a
<i>I. Immateriális javak</i>	4.421	4.019	
<i>II. Tárgyi eszközök</i>	7.013.528	7.284.489	
<i>III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>	127.716	127.716	
<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>7.145.665</b>	<b>7.416.224</b>	<b>103,8</b>
<i>I. Készletek</i>	75.237	75.282	
<i>II. Követelések</i>	836.822	1.012.929	
<i>III. Értékpapírok</i>			
<i>IV. Pénzeszközök</i>	873.309	605.740	
<i>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások</i>	-14.930	13.098	
<i>VI. Aktív időbeli elhatárolás</i>	7.636	598	
<b>B. FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>1.778.074</b>	<b>1.707.647</b>	<b>96,6</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B)</b>	<b>8.923.739</b>	<b>9.123.871</b>	<b>102,2</b>
<i>1. Tartós tőke</i>	4.336.624	4.314.990	99,5
<i>2. Tőkeváltozás</i>			
<i>4. Mérleg szerinti eredmény</i>	231.788	331.396	143
<i>5. Felhalmozott eredmény</i>	-547.292	-289.240	53
<b>C. Saját tőke összesen</b>	<b>4.021.120</b>	<b>4.357.146</b>	<b>108,4</b>
<b>D. Költségvetési tartalék</b>			

<i>I. Hosszú lejáratú kötelezettségek</i>			
<i>II. Rövid lejáratú kötelezettségek</i>	393.175	275.175	70
<b>E. Kötelezettségek összesen</b>	<b>393.175</b>	<b>275.175</b>	<b>70</b>
<b>F. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások</b>			
<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>4.509.444</b>	<b>4.491.550</b>	<b>99,6</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (D+E+F)</b>	<b>8.923.739</b>	<b>9.123.871</b>	<b>102,2</b>

A vagyoni helyzetet a fenti mérleg mutatja be.

### ESZKÖZ OLDAL

A mérleg főösszeg 8.923.739 E Ft-ról 9.123.871 Ft-ra 200.132 E Ft-tal nőtt. Ennek az eszköz oldalon az alapvető oka, hogy a befektetett eszközök állománya a pályázatok miatt nagyobb mértékű volt, mint az értékcsökkenési leírás.

A követelések állománya 176.107 E Ft-tal nőtt. A pénzeszközöknél 267.569 E Ft csökkenés tapasztalható. 2019. év végén a mérleg főösszeg 2,2%-kal nőtt az előző évhez képest. A forgóeszközökön belül a pénzeszközök aránya 35,47%. A forgóeszközök mérlegértéke 70.427 E Ft összeggel csökkent.

Az immateriális javaknál 402 E Ft eszközérték csökkenés tapasztalható.

### FORRÁS OLDAL

A forrás oldalon látható, hogy a vagyon értékének 200.129 E Ft-os növekedés úgy ment végbe, hogy a saját tőke 336.026 E Ft-tal nőtt, a kötelezettségek 118.000 E Ft-tal csökkentek, a passzív időbeli elhatárolás összege 17.894 E Ft-tal csökkent az előző évihez.

Kiválónak mondható az a tény, hogy a befektetett eszközállományt nem hitel (idegen tőke) finanszírozza.

### **Vagyoni helyzetet tükröző mutatók**

<b>M u t a t ó</b>	<b>Előző év (%)</b>	<b>Tárgyév (%)</b>	<b>Változás (%)</b>
<b>Befektetett eszközök aránya</b> $= \frac{\text{Befektett eszközök}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	80	81	1
<b>Forgóeszközök aránya</b> $= \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	19,9	18,7	-1,2
<b>Kötelezettségek aránya</b> $= \frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	4,4	3	-1,4
<b>Befektetett eszközök fedezete I.</b>	56,3	58,75	2,45

$= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$			
<b>Tőkeerősség (saját tőke aránya)</b>			
$= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	45	47,75	2,25

Befektetett eszközök aránya az összes eszközön belül:

Megállapítható, hogy a befektetett eszközök aránya 1 %-os emelkedést mutat az előző évi hasonló időszakhoz képest.

Forgó eszközök aránya az összes eszközön belül:

A forgóeszközök állománya az előző évi állományhoz képest 1,2%-kal csökkent.

Saját tőke 58,75%-ban finanszírozza a befektetett eszközöket, amely 2,45%-os növekedést jelent a 2018. évhez viszonyítva.

FORRÁSOK

Saját forrás aránya az összes forráson belül

A mutató értékéből megállapítható, hogy az önkormányzat aktívait 47,75% saját forrásból finanszírozta, tehát a tőke áttétel, illetve az eladósodottság alacsony. Az előző évi hasonló adatokat figyelembe véve csekély mértékben 2,25% ponttal nőtt az önkormányzat tőkeerőssége.

Kötelezettségek aránya az összes forráson belül

A kötelezettségek aránya a mérlegfőösszeghez viszonyítva 3%, amely 1,4 %-kal csökkent az előző évhez képest. Ezt a rövid lejáratú kötelezettségek csökkenése okozta.

Pénzügyi helyzet értékelése

**Likviditás alakulása**

M u t a t ó	Előző évi	Tárgyév	Változás
Likviditási gyors ráta mutató			
$= \frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	2,22	2,2	-0,02
Likviditási mutató			
$= \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezett ségek}}$	4,5	6,2	1,7

A likviditási helyzetünk az előző évhez képest 0,02-kal csökkent, a rövid lejáratú kötelezettségekre a pénzeszközök és a forgóeszközök is 6,2-szeres mértékben nyújtottak fedezetet.



***Tisztelt Képviselő-testület!***

Megállapítható, hogy az önkormányzat kötelező feladatait ellátta, intézményeinek működése megfelelő szinten megvalósult, hangsúlyt fektetett a szociálisan rászorulóknak megsegítésére, áldozott a kulturális és sportélet szinten tartására, és mindezekben túlmenően bizonyos fontos településfejlesztési feladatokat is megvalósított.

Az önkormányzat a 2019. évi gazdálkodása során mindent megtett a gazdálkodás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

Biztosította a gazdálkodás egyensúlyát. Az év során az önkormányzat hivatala és intézményei igyekeztek a költségvetést betartani, olyan pályázatokat benyújtani, amelyek segítségével a működésre biztosítható előirányzatokat növelni tudták.

Kérem a 2019. évi gazdálkodásról szóló rendelet-tervezet megtárgyalását és annak elfogadását!

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

*„(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.*

*(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.”*

**A fentiekre való tekintettel az alábbiakban teszek javaslatot az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett vezetői nyilatkozatok elfogadására:**

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdésében foglaltakra – úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alá tartozó alábbi költségvetési szervek vezetőjének a költségvetési szerv 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – tudomásul veszi:

- Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (jogelőd Derecskei Polgármesteri Hivatal),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár,
- Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a költségvetési szervek vezetőit írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

**DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**J E G Y Z Ó J É T Ő L**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.  
Tel.: 54/410-078; Fax: 54/548-089  
Email: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

---

**NYILATKOZAT**

A) Alulírott Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2019. évben** az általam vezetett, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jogelőd szervénél, a Derecskei Polgármesteri Hivatal költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámolatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**1. Kontrollkörnyezet:**

1.1. A Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hatályos, egységes szervezetbe foglalt alapító okirata rendelkezésre állt.

1.2. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen szabályozva voltak. A Hivatal minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humánerőforrás kezelés.

## Előzetes hatásvizsgálat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete  
a 2018. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a jogszabályváltozás előzetes következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

### **Társadalmi-gazdasági hatása:**

A jelen költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet összeállításakor meghatározásra kerültek a 2019. évi költségvetés végrehajtás tényei, tervezett és megvalósult bevételek és kiadások, vagyoni helyzetet tükröző mutatók, amelyek az önkormányzat 2019. évi gazdálkodására hatást gyakoroltak.

Jelen költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet 588.817 E Ft pénzmaradvánnyal számol, melyből az intézményektől való elvonás összege összesen 5.289.901 Ft, míg a jóváhagyott pénzmaradvány összege 583.526.745 Ft.

### **Környezeti, egészségi körülmények:**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabályok által az önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatokat nem veszélyezteti.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet, annak mellékletei és szöveges indoklása átfogóan határozzák meg a 2019. évi feladatellátásokat. Az adminisztráció szinten tartása abból a szempontból is indokolt, hogy a közpénzek felhasználása még fokozottabban átláthatóbb legyen, illetve az önkormányzat a törvényességi előírásoknak eleget tegyen.

**Egyéb hatása:** Nincs.

### **A rendelet megalkotásának szükségessége:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§ (1) és (2) bekezdése, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 37.§ (1) és (6) bekezdése alapján, valamint az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési zárszámadási rendeletét.

### **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:**

A 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. §-a alapján, amennyiben a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadást az előírt határidőig a helyi önkormányzat nem fogadja el, az államháztartási beszámolási, illetve vagyon-nyilvántartási kötelezettségét nem teljesíti, az Áht. 83. § (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a

mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján járó támogatás folyósítását felfüggeszti.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

A rendelet-tervezet összeállításának tárgyi, személyi, szervezeti feltételei a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolását az alábbiakban ismertetem:

## **INDOKOLÁS**

### **1.-2. §**

A 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás bevételeire és kiadásaira, pénzmaradványra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

### **3. §**

A pénzmaradvány felhasználás végrehajtásának szabályairól rendelkezik.

### **4. §**

A jegyző tájékoztatási kötelezettségéről rendelkezik.

### **5. §**

A zárszámadási rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

## a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, a Szociális Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

(1) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**2.178.393 E Ft Költségvetési bevétellel**

**2.419.102 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**854.672 E Ft Finanszírozási bevétellel**

**25.146 E Ft Finanszírozási kiadással**

**588.817 E Ft Pénzmaradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

### 2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. melléklet és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.2. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.3, 6.4, 6.5. mellékekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását külön határozatban fogadja el, hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Derecske, 2020. július 9.

.....  
Bordán Szabolcs  
polgármester

.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

#### Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %- ban
A	B	C	D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>	<b>104%</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 347	154 719	154 913	100%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122	101%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486	108%
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579	103%
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913	104%
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>	<b>32%</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	370 528	930 076	301 961	32%
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>	<b>44%</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834	106%
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	622 643	1 168 830	505 573	43%
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118%</b>
4.1.	Építményadó	15 500	15 500	15 141	98%
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743	100%
4.3.	Iparűzési adó	313 257	313 257	380 147	121%
4.4.	Talajterhelési díj			2 839	
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101	108%
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836	87%
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>143 002</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>	<b>87%</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 598	13 923	102%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740	19 490	25 702	132%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 215	3 215	3 079	96%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631	52%
5.5.	Ellátási díjak	31 022	31 022	32 844	106%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962	17 962	14 895	83%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827	56%
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			1	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			7 510	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>	<b>100%</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 002	73 137	72 135	99%
6.4.	Részvételések értékesítése			900	
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+... + 7.3.)</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>	<b>109%</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	1 300	1 414	109%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			1 320	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 142 699</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>	<b>64%</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0%</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000		0%
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>	<b>100%</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	834 863	834 864	100%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>2 760</b>	<b>19 808</b>	<b>718%</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 760	19 808	718%
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Változóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>494 607</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>	<b>82%</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>2 637 306</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>	<b>68%</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>1 611 696</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>	<b>66%</b>
1.1.	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316	77%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451	63%
1.3.	Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459	71%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511	50%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785	57%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307	4%
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531	100%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 948	86%
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 138		
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233		
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 +2.3 +2.5.)</b>	<b>1 003 224</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>	<b>42%</b>
2.1.	Beruházások	860 952	1 680 974	644 647	38%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	141 356	271 279	162 267	60%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666	96%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952	100%
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 614 920</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>	<b>55%</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	22 386	25 146	25 146	100%
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>				
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 637 306</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>	<b>55%</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-472 221	-1 012 478	-240 709	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	472 221	1 012 478	829 526	



**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				2019. XII. 31. teljesítés
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	625 072	668 178	694 013	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	370 528	930 076	301 961	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451	
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459	
4.	Közhatalmi bevételek	300 729	300 729	407 248	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511	
5.	Működési bevételek	113 502	128 435	114 605	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 300	1 300	1 414	Tartalékok		1 138		
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)								
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>1 411 131</b>	<b>2 028 718</b>	<b>1 519 241</b>		<b>1 538 463</b>	<b>2 223 647</b>	<b>1 605 522</b>	
14.	Híány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+19.)	149 718	507 435	524 484	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	149 718	504 675	504 676	Likviditási célú hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		2 760	19 808	Költségek elhelyezése				
19.	Értékpapírok bevételei				Forgatási célú befűdít., kalföldi értékpapírok vásárlása				
20.	Híány külső finanszírozásának bevételei (21.+...+23.)				Pénzeszközök lekötött betéltelk elhelyezése				
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
22.	Változóbevételek				Változóbevételek				
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 146	25 146	
24.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)</b>	<b>149 718</b>	<b>507 435</b>	<b>524 484</b>		<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>1 560 849</b>	<b>2 536 153</b>	<b>2 043 725</b>		<b>1 560 849</b>	<b>2 248 793</b>	<b>1 630 668</b>	
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>127 332</b>	<b>194 929</b>	<b>86 281</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
27.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>287 360</b>	<b>413 057</b>	

Forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forinban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643	1 168 830	505 573	Beruházások	860 982	1 680 974	644 647
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	141 356	271 279	162 267
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke			1 320	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 002	1 002					
7.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834				
8.	Közhatalmi bevételekből felhalmozási	78 423	78 423	40 583				
9.	Tulajdonosi bevételekből felhalmozási	22 100	22 100	12 631				
10.	Egyéb szolgáltatások bevétele	7 400	7 400	10 176				
11.	Ingaiban értékesítés		72 135	72 135	Tartalékok			
12.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		900	900	Céltartalék	73 233	223 233	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>731 568</b>	<b>1 364 890</b>	<b>659 152</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>1 076 487</b>	<b>2 182 438</b>	<b>813 590</b>
13.	<i>Hiány beelő finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>144 889</i>	<i>330 188</i>	<i>330 188</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889	330 188	330 188	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek				Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány beelő finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök felvétele	200 000	200 000		Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek							
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>	<b>344 889</b>	<b>530 188</b>	<b>330 188</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>			
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 076 457</b>	<b>1 895 078</b>	<b>989 340</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 076 487</b>	<b>2 182 438</b>	<b>813 590</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>344 919</b>	<b>817 548</b>	<b>154 428</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
28.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>30</b>	<b>287 360</b>	<b>-</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>175 760</b>

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Forintban	
					Teljesítés 2019. I. 1-től XII.31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Belvíz rendszer korszerűsítése	12 000	2019		12 000		
Településrendezési terv módosítása	5 333	2019		5 333	5 080	5 080
Ingatlanvásárlás	975	2019		975		
Esőbeálló Vásártér megállónál	1 000	2019		1 000		
Tervek készítése (pályázatokhoz)	8 230	2019		8 230		
Pályázati díjerő	39 190	2019		66 417	30 805	30 805
Védőnők eszközbeszerzés	524	2019		524	750	750
Közmunakapcsolás felhalmozási kiadások	11 000	2019		11 000	11 613	11 613
Humánkapacitás pályázat	12 879	2018	7 817	5 062	352	8 169
Leromlott város rehabilitáció pályázat				52 963	1 382	1 382
Barnamezős beruházás projekt				128 700		
Járási EFOP pályázat	10 805	2018	7 559	3 250	2 302	9 861
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat				174 900	148 850	148 850
Komplex energetika pályázat				40 164	34 626	34 626
Foglalkoztatási partnerség pályázat				1 077	982	982
EFOP infra pályázat				45 128	74 278	74 278
Derecske a köznevelés eredményességéért	2 261	2018	895	1 366		895
Zöld város pályázat	848 869	2018	85 804	1 026 825	296 224	382 028
Uszodába szauna építése		2019		1 500	1 743	1 743
Polgármesteri Hivatal hátsó kapu, kerítés				1 500	347	347
ROHU425 pályázati díjerő				5 254		
Ivóvíz közművagyon beruházások				20 000	2 693	2 693
Szennyvíz közművagyon beruházások				15 000	475	475
Rákóczi út 10. társasház szigetelése				2 827	2 827	2 827
VP6-19.2.1 Községi terek és kapcsolódó szolgáltatások díjereje				2 503	2 503	2 503
Polgármesteri Hivatal klíma		2019		1 200	1 200	1 200
Ivóvíz Társulás beruházás				10 047		
Ingatlanvásárlás				1 794		
Autóvásárlás				1 500	1 500	1 500
Felülvizsgálati terv				762		
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	360	2019		10 891	9 707	9 707
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2019		2 191	1 144	1 144
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 604	2019		8 765	6 005	6 005
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	3 302	2019		10 326	7 259	7 259
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>961 527</b>		<b>102 075</b>	<b>1 680 974</b>	<b>644 647</b>	<b>746 723</b>

## Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításokként

**Forinban!**

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig		2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
	A	B		C	D			
Ivóvíz közművagyron felújítása		45 671	2018		25 671		15 006	15 006
Járda felújítása		3 000	2019		3 000		164	164
Szennyvíz közművagyron felújítása		34 173	2019		19 173		4 146	4 146
Rendőrség ablakcsere		500	2019		500		397	397
Polgármesteri Hivatal épület felújítás		1 500	2019		1 500		126	126
Volt „kisegítő” iskola épületének felújítása		3 900	2019		3 900		2 559	2 559
Közt.u.81-83. Ingatlan felújítás		4 400	2019		4 400			
Esély Otthon pályázat		48 212	2018		48 326		58 952	58 952
Közt.u.99 épület felújítás					12 299		12 129	12 129
EFOP infra pályázat					38 955			
Leromlott város rehabilitáció pályázat					55 335		45 208	45 208
I. világháborús emlékmű felújítása					1 200		1 200	1 200
Múzeum kazán csere					700			
Bajcsy Zs.útfelújítás					20 054			
Konyha felújítás önerője					4 242		16 201	16 201
Szent István kardjának felújítása					445		445	445
Görkutya					4 542			
Közútszáság út 108.					4 191			
Pályázati önerő					22 846			
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>141 356</b>			<b>271 279</b>		<b>156 533</b>	<b>156 533</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Eredeti el.	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
Összesen:			

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

Zöld Város kialakítása Derecskén TOP- 4.1.2.2.-15-HB1-2016-0007

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								
		Évenkénti ütemezés								
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig		
									2019. évi	
A	B=C+E+H	I	C	D	E	F	G	H	I+C+H	
Saját erő	167 182	10 495		156 687	171 005					181 500
- saját erőből központi támogatás										
EU-s forrás	700 000	98 003		601 997	24 450					122 453
Társfinanszírozás										
Hitel	200 000			200 000						
Egyéb forrás					14 507					14 507
<b>Források összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>209 962</b>					<b>318 460</b>
Személyi jellegű										
Beruházások, beszerzések	1 005 556	85 804		919 752	207 801					293 605
Szolgáltatások igénybe vétele	61 626	22 694		38 932						22 694
Adminisztratív költségek										
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>207 801</b>					<b>316 299</b>

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Leromlott városi területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I+C+H	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	120 000	3 492		116 508	54 093				57 585
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>54 093</b>				<b>57 585</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	112 001	3 492		108 509	51 284				54 776
Szolgáltatások igénybe vétele	7 999			7 999					
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>51 284</b>				<b>54 776</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Barnamezős területek rehabilitációja TOP-2.1.1-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I+C+H	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	75 000	826		74 174	8 095				8 921
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>				<b>8 921</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	66 890	826		66 064	8 095				8 921
Szolgáltatások igénybe vétele	8 110			8 110					
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>				<b>8 921</b>

5. melléklet a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő	35 363				35 363			
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	166 080	6 914			159 166			149 164
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>			<b>194 529</b>			<b>149 164</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	191 333	5 253			186 080			154 103
Szolgáltatások igénybe vétele	10 110	1 661			8 449			18 327
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>			<b>194 529</b>			<b>172 430</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Derecske Város Településképét meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	40 143	1 410			38 733			1 410
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>			<b>38 733</b>			<b>1 410</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	39 063	1 410			37 653			13 539
Szolgáltatások igénybe vétele	1 080				1 080			572
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>			<b>38 733</b>			<b>14 111</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért EFOP-3.3.2-16

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő	144				144			
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	25 000	5 235			19 765			13 326
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>			<b>19 909</b>			<b>13 326</b>
Személyi jellegű	14 604	872			13 732			872
Beruházások, beszerzések	2 261	895			1 366			895
Szolgáltatások igénybe vétele	8 279	3 468			4 811			4 196
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>			<b>19 909</b>			<b>5 963</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humánkapacitások fejlesztése térségi szemléletben- kedvezményezett térségek EFOP-3.9.2.-16

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	232 138	63 129			106 108			63 129

Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>		<b>106 108</b>			<b>62 901</b>	<b>63 129</b>
Személyi jellegű	87 175	9 683		14 591	12 737		62 901	22 420
Beruházások, beszerzések	12 879	7 817		5 062	352			8 169
Szolgáltatások igénybe vétele	128 124	44 219		83 905	24 202			68 421
Adminisztratív költségek	3 960	1 410		2 550				1 410
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>		<b>106 108</b>	<b>37 291</b>		<b>62 901</b>	<b>100 420</b>

EU-s projekt neve, azonosítója: Esély Otthon EFOP-1-2.11.-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	10 155	10 115			40				10 115
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	199 999	55 060			109 182	92 423		35 757	147 483
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás						2 752			2 752
<b>Források összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 175</b>			<b>109 222</b>	<b>95 175</b>		<b>35 757</b>	<b>160 350</b>
Személyi jellegű	25 356	8 318			5 271			11 767	8 318
Beruházások, beszerzések	81 021	27 752			48 212	88 501		5 057	116 253
Szolgáltatások igénybe vétele	77 425	27 595			49 830				27 595
Adminisztratív költségek	26 352	1 510			5 909			18 933	1 510
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 175</b>			<b>109 222</b>	<b>88 501</b>		<b>35 757</b>	<b>153 676</b>

EU-s projekt neve, azonosítója: KÖFOP-1.2.1-VEKOP- 16 ASP Rendszer

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	7 000	3 150			3 850				3 150
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>			<b>3 850</b>				<b>3 150</b>
Személyi jellegű	1 960				1 960	1 317			1 317
Beruházások, beszerzések	5 040	3 150			1 890				3 150
Szolgáltatások igénybe vétele						1 725			1 725
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>			<b>3 850</b>	<b>3 042</b>			<b>6 192</b>

EU-s projekt neve, azonosítója: Gyerekesély programok infrastrukturális háttere EFOP -2.1.2.16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
									2019. évi
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő	7 638			7 638					
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	100 000			100 000		107 638			107 638
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
<b>Források összesen:</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>		<b>107 638</b>			<b>107 638</b>
Személyi jellegű									
Beruházások, beszerzések	98 898			98 898		107 638			107 638
Szolgáltatások igénybe vétele	8 740			8 740					
Adminisztratív költségek									
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>		<b>107 638</b>			<b>107 638</b>

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-1.8.2-17 Alapellátás és népegészségügyi rendszerének átfogó fejlesztése





Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás	24 622			24 622	27 122		27 122
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>27 122</b>		<b>27 122</b>
Személyi jellegű	9 297			9 297			
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele	15 325			15 325	11 319		11 319
Adminisztratív költségek							
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>11 319</b>		<b>11 319</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Foglalkoztatási partnerség TOP-5.1.2-16

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+E+F	C	2019. évi			2019. után		I=C+7
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	75 243	1 937		11 624	36 000		61 682	37 937
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>36 000</b>		<b>61 682</b>	<b>37 937</b>
Személyi jellegű	75 243	1 937		11 624	17 100		61 682	19 037
Beruházások, beszerzések					982			982
Szolgáltatások igénybe vétele					756			756
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>18 838</b>		<b>61 682</b>	<b>20 775</b>

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	625 072	668 178	694 013
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913
1.6.	Elzámolásból származó bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	370 528	918 602	288 723
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	918 602	288 723
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	622 643	1 183 830	521 407
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	379 152	379 152	447 831
4.1.	Építményadó	15 500	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	313 257	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101
4.6.	Magánzemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	120 425	135 357	108 665
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 548	13 876
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400	8 200	10 176
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 745	1 745	1 968
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	22 672	22 672	23 292
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 545	16 545	13 034
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			6 860
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	1 002	73 137	73 035
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvétel megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	800	800	860
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800	800	860
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			1 320
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	2 119 622	3 359 056	2 135 854
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	200 000	200 000	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	294 607	794 045	794 046
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	794 045	794 046
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		2 761	19 808
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 761	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Váltóbevételek</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)</b>	494 607	996 806	813 854

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 614 229	4 355 862	2 949 708

Forintban!

Kindások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 017 205	1 803 698	979 989
1.1.	Személyi juttatások	249 562	577 785	344 127
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	127 202	50 619
1.3.	Dologi kiadások	612 722	795 087	543 947
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 325	24 079	13 785
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		4 370	307
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 947
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	#ÉRTÉK!	1 138	
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	1 928 633	783 731
2.1.	Beruházások	852 495	1 656 137	620 532
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	141 356	265 544	156 533
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 011 972	3 732 331	1 763 720
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	22 386	25 147	25 146
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 147	25 146
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	579 871	598 384	577 315
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
7.6.	Irányító szervi támogatás			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	579 871	598 384	577 315
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	602 257	623 531	602 461
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 614 229	4 355 862	2 366 181
Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)		54	54	54
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)		200	200	200

Költségvetési szerv	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>2 050</b>	<b>2 050</b>	<b>2 062</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300	1 300	1 841
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750	750	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			221
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>5 830</b>	<b>6 567</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 830	6 567
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>2 050</b>	<b>7 880</b>	<b>8 629</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>162 414</b>	<b>187 244</b>	<b>184 421</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		7 524	7 524
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 414	179 720	176 897
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>193 050</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>161 162</b>	<b>186 938</b>	<b>183 801</b>
1.1.	Személyi juttatások	110 608	129 584	129 470
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 313	26 999	25 979
1.3.	Dologi kiadások	27 241	30 355	28 352
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 302</b>	<b>8 186</b>	<b>8 148</b>
2.1.	Beruházások	3 302	7 297	7 259
2.2.	Felújítások		889	889
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>191 949</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	31	32	32
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

<i>Forintban!</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>11 167</b>	<b>11 167</b>	<b>15 150</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		50	47
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 750	9 700	13 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 417	1 417	1 861
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			7
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>5 644</b>	<b>6 615</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 644	6 615
2.4.	2.3.-ból EU-támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>554</b>
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>11 667</b>	<b>17 311</b>	<b>22 319</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>79 979</b>	<b>88 091</b>	<b>82 064</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		12 566	12 566
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 979	75 525	69 498
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>104 383</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>87 042</b>	<b>95 743</b>	<b>93 602</b>
1.1.	Személyi juttatások	37 548	44 807	44 807
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 622	8 414	8 414
1.3.	Dologi kiadások	41 872	42 522	40 381
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 604</b>	<b>9 659</b>	<b>9 078</b>
2.1.	Beruházások	4 604	6 586	6 005
2.2.	Felújítások		3 073	3 073
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>102 680</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11	11	11
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			135
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	8 350	8 350	9 552
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			417
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>114 016</b>	<b>137 946</b>	<b>125 645</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		17 629	17 629
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	120 317	108 016
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 749</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>122 006</b>	<b>134 817</b>	<b>123 857</b>
1.1.	Személyi juttatások	70 765	80 490	79 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	17 693	15 862
1.3.	Dologi kiadások	35 384	36 634	28 195
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>360</b>	<b>11 479</b>	<b>11 479</b>
2.1.	Beruházások	360	9 707	9 707
2.2.	Felújítások		1 772	1 772
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 336</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29	28	28
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 430</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	290	290	315
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	720	720	1 111
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			<b>57</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			57
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 487</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>223 462</b>	<b>225 922</b>	<b>226 002</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 099	3 099
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	222 823	222 903
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>227 489</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>224 281</b>	<b>225 685</b>	<b>224 273</b>
1.1.	Személyi juttatások	172 158	174 860	174 112
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205	36 577	36 577
1.3.	Dologi kiadások	13 918	14 248	13 584
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>191</b>	<b>1 247</b>	<b>1 144</b>
2.1.	Beruházások	191	1 247	1 144
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>225 417</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	49	49	49
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ÁLAKULÁSA 9. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a ... /2020. (...) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ÁLAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Inkasszárt megjelölt maradvány			Kötelezettséggel terhelt maradvány
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból módosított	Jóváhagyott-ból felhalmozási	
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G	
1.	Derecske Város Önkormányzata	583 526 745		583 526 745	273 493 603	310 033 146	
2.	Derecskei Polgármesteri Hivatal	1 101 526	-1 101 526				535 117 478 Ft
3.	Mézo-Vár Óvoda és Bölcsőde	2 072 012	-2 072 012				1500000
4.	Derecskei Ifjúsági, Családi és Öytemekjóléti Központ	413 026	-413 026				834000
5.	Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1 703 337	-1 703 337				
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
<b>Összesen:</b>		<b>588 016 646</b>	<b>-5 289 961</b>	<b>583 526 745</b>	<b>273 493 603</b>	<b>310 033 146</b>	



2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2018. évi L. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	Foriniban			
		2019. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege	Tényleges támogatás összege	
A	B	C	D	E	
	Hivatali támogatás	120 225 000	124 396 781	124 590 781	
	Zöldterületi kezelés				
	Közvilágítás fenntartása	15 308 457	15 308 457	15 308 457	
	Köztisztaság fenntartása	10 841 520	10 841 520	10 841 520	
	Közüti fenntartása	2 490 486	2 490 486	2 490 486	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				
	Közteljeső önkormányzati feladatok támogatása				
	Polgármesteri illetmény támogatás	1 681 600	1 681 600	1 681 600	
	Óvoda bértámogatás	163 418 800	164 808 854	167 309 150	
	Óvoda működési támogatás	29 934 267	29 934 267	29 812 500	
	Gyermekékeztetés támogatás - Bér	39 444 000	43 596 000	43 596 000	
	Gyermekékeztetés támogatás - Üzemeltetés	67 455 425	65 153 229	80 548 631	
	Gyermekékeztetés támogatás - Szűnidei	6 105 088	6 105 088	4 698 056	
	Bölcsődéi ellátás támogatása	19 074 400	19 074 400	21 503 700	
	Család és Gyermekjóléti Központ	32 340 000	32 758 000	32 340 000	
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	3 740 000	3 740 000	3 740 000	
	Óvodai és iskolai szociális munka	20 009 730	20 009 730	20 009 730	
	Szociális ékeztetés	2 214 400	2 614 400	2 103 680	
	Házi segítségnyújtás	7 590 000	7 590 000	7 260 000	
	Időskorúak nappali támogatás	2 180 000	3 800 000	3 052 000	
	Fogyatékos személyek nappali támogatása	4 100 000	5 650 000	5 600 000	
	Pszichiátriai betegek nappali ellátása	4 650 000	5 385 000	5 828 000	
	Támogató szolgáltatás	11 112 800	12 739 800	11 112 800	
	Kompenzáció			5 309 000	
	Szociális ágazati pótlék		10 503 282	14 213 547	
	Hozzájárulás pénzübeli szociális ellátásokhoz	50 571 711	50 571 711	50 571 711	
	Kulturális feladatok támogatása	10 583 870	14 111 790	14 579 000	
	<b>Összesen:</b>	<b>625 071 554</b>	<b>652 864 395</b>	<b>678 100 349</b>	

\* Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvény

678100

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>669 189</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 546	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	185 023	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	292 992	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 988	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 619	15 313	15 913
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 021		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>481 996</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	481 996	930 076	301 961
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>508 404</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000	15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	493 404	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>507 154</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építményadó	15 451	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	21 561	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	439 514	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó		25 000	27 101
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	4 017	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 854		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>	<b>161 493</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 440	13 598	13 923
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 744	19 490	25 702
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 260	3 215	3 079
5.4.	Tulajdonosi bevételek	46 784	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	29 806	31 022	32 844
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 084	17 962	14 895
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13 187	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek	18		1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kárterítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 170		7 510
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>7 344</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	6 764	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részvételcsékek értékesítése			
6.5.	Részvételcsékek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	580		
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>1 586</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 586	1 300	1 414
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>4 330</b>		<b>1 320</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	4 330		1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 341 496</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>		<b>200 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>512 172</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	512 172	834 863	834 864
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	<b>22 666</b>	<b>2 760</b>	<b>19 808</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	22 666	2 760	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejártott betétek megszűntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>534 838</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 876 334</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>1 487 561</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>
1.1.	Személyi juttatások	698 441	1 007 526	772 316
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 570	216 885	137 451
1.3.	Dologi kiadások	626 904	918 845	654 459
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 373	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	19 273	24 079	13 785
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 866	8 570	307
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	725	531	531
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkipélesztések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 681	14 978	12 948
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		224 371	
1.20.	- Céltartalék		1 138	
			223 233	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>530 694</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>
2.1.	Beruházások	312 463	1 680 974	644 647
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	214 181	271 279	162 267
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 050	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 050	6 952	6 666
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 018 255</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)</b>			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	23 215	25 146	25 146
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változtatások			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 041 470</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>

## Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forinban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2019. előtti kifizetés	2019. évi tejesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2020.	2021.	2022.	2022. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)	
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)									
2.	.....									
3.	.....									
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		232 368		28 587	28 403	28 218	147 160	232 368	
5.	OTP Bank Nyrt. Kölcsönszerződés	2018	232 368		28 587	28 403	28 218	147 160	232 368	
6.	.....									
7.	Beruházás feladatonként		848 869	111 498	207 801				529 570	
8.	Zöld Város projekt	2017	848 869	111 498	207 801				529 570	
9.	Felújítás célonként									
10.	.....									
11.	Egyéb		51 131	22 694	38 932				38 932	
12.	Zöld Város projekt	2017	51 131	22 694	38 932				38 932	
13.	.....									
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		1 132 368		207 801	28 403	28 218	147 160	800 870	



5. tájékoztató tábla a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezménye)**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	43 448	7 177
6.	-ebből: Építményadó	15 203	110
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	28 245	7 067
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	28 591	3 001
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.	Házi orvosi, gyermek és fogorvosi rendekkö rezsiköltsége	4 450	4 450
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	<b>Összesen:</b>	<b>76 489</b>	<b>14 628</b>

**KIMUTATÁS**  
**A 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról**

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31.	Teljesítés (%)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100%
2.	DERECSCHE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100%
3.	DERECSCHE VÁROS KÖZGYŰTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
4.	EGYHÁZAK		390	390	390	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK		6 035	7 235	7 225	100%
9.	DERECSCHE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 990	100%
10.	DERECSCHE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
11.	DERECSCHEI POLGÁRÓRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100%
12.	DERECSCHEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100%
13.	DERECSCHEI IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100%
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT. BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100%
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
<b>Összesen:</b>			<b>9 525</b>	<b>10 725</b>	<b>10 715</b>	<b>100%</b>

7.1. tájékoztató tábla a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez  
**VAGYONKIMUTATÁS**  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről  
2019. év

*E forintban*

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	38 279	4 019	
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	9 517 026	7 284 489	
<b>I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	8 020 437	6 563 556	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	1 028 628	252 972	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	467 961	467 961	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
<b>5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.		127 716	
<b>I. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.		127 716	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			



E forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	44.			
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	9 555 305	7 416 224	
<b>I. Készletek</b>	46.		75 282	
<b>II. Értékpapírok</b>	47.			
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.		75 282	
<b>I. Lekötött bankbetétek</b>	49.			
<b>II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek</b>	50.			
<b>III. Forintszámlák</b>	51.		605 740	
<b>IV. Devizaszámlák</b>	52.			
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)</b>	53.		605 740	
<b>I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	54.		41 352	
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	55.		158 239	
<b>III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	56.		813 338	
<b>D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)</b>	57.		1 012 929	
<b>I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása</b>	58.			
<b>II. Útalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai</b>	59.			
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)</b>	60.		13 098	
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	61.		598	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)</b>	62.	9 555 305	9 123 871	

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról**  
**2019. év**

0

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	3 915 458
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	221 536
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	177 996
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-289 240
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	331 396
<b>G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)</b>	<b>07.</b>	<b>4 357 146</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	133 097
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	72 183
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	69 895
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)</b>	<b>11.</b>	<b>275 175</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>12.</b>	
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>13.</b>	<b>4 491 550</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)</b>	<b>14.</b>	<b>9 123 871</b>

**Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2019. évben**

8. tájékoztató tábla a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft	100%	124 630 000	
2.	HBM-i Temetkezési Vállalat		2 639 000	
3.	Derecske és Térsége Vidékfejlesztési Nonprofit Kft		100 000	
4.	Hajdúsági Gabona		20 000	
5.	TRV Zrt		7 200	
6.	Debreceni Vízmű Zrt		10 000	
7.	Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft		40 000	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
<b>ÖSSZESEN:</b>			127 446 200	

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén Ebből:	<b>841 225 544</b>
2.	• Bankszámlák egyenlege	841 225 544
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	2 949 707 690
5.	Kiadások (-)	2 366 180 945
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-819 012 472
7.	Pénzkészlet 2019. december 31-én Ebből:	<b>605 739 817</b>
8.	• Bankszámlák egyenlege	605 739 817
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

10. sz. tájékoztató tábla  
A ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI

4.1. HELYI ADÓK

adatok E Ft-ban

Cím szám	MEGNEVEZÉS	2019. évi terv	Teljesítés 12.31.	Telj %-ban
	<b>VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ</b>	36 270	35 884	98,9
4.1.	Építményadó	15 092	15 141	100,3
4.7	Kommunális adó	21 178	20 743	97,9
	<b>TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI</b>			
4.3	Iparüzési adó	313 257	380 147	121,4
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>349 527</b>	<b>416 031</b>	<b>119,0</b>

4.2	Gépjárműadó	25 000	27 101	108,4
-----	-------------	--------	--------	-------

4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	1 178	58,9
	Egyéb bírság	100	629	629,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 839	113,6
	Igazgatási szolgáltatási díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		15	
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>4 625</b>	<b>4 699</b>	<b>101,6</b>

<b>3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI</b>	379 152	447 831	118,1
---	---------	---------	-------

## Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

## Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31	Teljesítés %
	<b>ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ebből:</b>					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	9 133	81,5
2	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	200	100,0
	<b>ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>770</b>	<b>4 200</b>	<b>11 412</b>	<b>9 333</b>	<b>81,8</b>
3	Köztetetés	15	1 900	1 900	1 483	78,1
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	9 656	89,7
4	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600	400	66,7
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500	4 758	86,5
	- idősek hulladékszállítása	650	4 670	4 670	4 498	96,3
	<b>TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 195</b>	<b>12 670</b>	<b>12 670</b>	<b>11 139</b>	<b>87,9</b>
	<b>NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 965</b>	<b>16 870</b>	<b>24 082</b>	<b>20 472</b>	<b>85,0</b>

Megnevezés	2019. évi nyitó adat (fő)				2019. évi záró adat
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Összesen	Módosítás	
<b>Köztisztviselők</b>	31,0		31,0	1,0	32,0
- ebből: Építésügyi Hivatal	2,0		2,0		2,0
ÖNK. Igazgatás	29,0		29,0		30,0
<b>Polgármesteri Hivatal összesen:</b>	31,0	0,0	31,0	1,0	32,0
<b>Polgármester</b>	1,0		1,0		1,0
<b>Közalkalmazottak</b>	6,0		6,0		6,0
- ebből: Mezőőr	2,0		2,0		2,0
Védőnői szolgálat	4,0		4,0		4,0
<b>Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.</b>	11,0	36,0	47,0		47,0
Takarító	5,0		5,0		5,0
Karbantartó	5,0		5,0		5,0
Irányító	1,0		1,0		1,0
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14,0	14,0		14,0
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		2,0	2,0		2,0
EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5		0,5
EFOP-3.3.2-16-2016-00336 Derecske a köznevelés eredményességéért		0,5	0,5		0,5
EFOP-1.8.2-17-00004 Praxisközösség		17,0	17,0		17,0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei Járásban		2,0	2,0		2,0
<b>Önkormányzat összesen:</b>	18,0	36,0	54,0		54,0
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	49,0		49,0		49,0
ebből: óvoda	44,0		44,0		44,0
bölcsőde	5,0		5,0		5,0
<b>Művelődési Központ és Könyvtár</b>	11,0		11,0		11,0
<b>Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ</b>	28,0	1,0	29,0	-1,0	28,0
<b>Intézmények összesen:</b>	88,0	1,0	89,0	-1,0	88,0
<b>ÖSSZESEN:</b>	137,0	37,0	174,0	0,0	174,0

1.3. A Hivatal stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt mind a Hivatal, mind Derecske Város Önkormányzata vonatkozásában.

1.4. A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a számviteli törvény által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, eszközök és források értékelési szabályzata, önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat, pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény által előírt szabályzat,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági szabályzat,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat,
- bélyegző, elektronikus aláírási és bélyegzési szabályzat,
- elektronikus másolatkészítési szabályzat,
- vagyonyilatkozatkézelési szabályzat.

1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések különösen az alábbiak tekintetében:

- tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek,
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályok,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabálya,
- gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje,
- vezetékes- és mobiltelefonok használatának rendje.

1.6. A Hivatal ellenőrzési nyomvonalának kialakításra került, írásban rögzített. A főfolyamatok bővítése az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata, aktualizálása során történik.

1.7. Derecske Város Önkormányzatának az általa fenntartott költségvetési szervekre, így a Hivatalra is kiterjedő, 2014. január 1-től hatályos Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.

1.8. A Hivatal dolgozóinak feladatait, egyéni céljait a munkaköri leírások tartalmazzák. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások írásba foglaltak és aláírtak.



1.9. A Kttv.-nek, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer kialakításra került.

1.10. A Hivatalra kiterjedő Hivatásetikai Kódex rendelkezett a köztisztviselőkkel szemben támasztott alapvető etikai követelményekről és a vezetőkkel szemben támasztott további etikai követelményekről.

1.11. A Hivatal működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási, korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó általános eljárásrend meghatározásra került. A szabályozás hozzájárult a korrupciós kockázatok Hivatalon belüli hatékony kezeléséhez, valamint a Hivatal korrupcióval szembeni ellenálló képességének javításához. Ezen kötelezettség végrehajtása érdekében a Hivatalban szabályzat rendezte a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje tartalmazta:

- a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát,
- a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját,
- az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,
- a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait,
- az alkalmazható jogkövetkezményeket,
- a bejelentő vizsgálat eredményéről való tájékoztatására irányadó szabályokat,
- az integritás-felelős kijelölését.

A hivatali szabályzatok érintettek általi megismertetése és megértése biztosított volt. Az új szabályzatok és a szabályzatmódosítások esetében is megismerési nyilatkozat aláírásával igazolták az érintettek, hogy azok tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, és a vonatkozó rendelkezéseket munkavégzésük során betartják.

A Hivatal rendelkezett a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges és a megfelelő szakértelemmel rendelkező humánerőforrással. A köztisztviselők a munkakörükhöz a jogszabály által előírt végzettséggel rendelkeztek.

## **2. Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A Hivatalnál az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására a szervezeti felelős kijelölésre került. A Hivatalnál az egyes kockázatok beazonosítása a belső szabályozás figyelembevételével megtörtént. Az integrált kockázatkezelés folyamata a Hivatalban elindult, azonban folyamatos fejlesztése szükséges annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

## **3. Kontrolltevékenységek:**

3.1. A Hivatalban biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait.

3.2. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.

3.3. A Hivatalban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése.

3.4. A Hivatalban a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása.

3.5. A Hivatalban a kulcskontrollok (így az ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek. Érvényesítésre került a „négy szem” elve a gazdasági események tényleges elszámolása során. A pénzügyi kiadások vonatkozásában egyeztetések valósultak meg a pazarlás elkerülése érdekében.

3.6. A feladat-és felelősségi körök minél megfelelőbb elhatárolására nagyobb figyelmet kell fordítani.

3.7. A Hivatal nagyságrendjénél fogva a vezetői ellenőrzés első és legfontosabb eleme a rendszeres és folyamatos közvetlen kapcsolat a munkatársakkal, ennek során a napi tevékenység részévé vált a közvetlen „vezetői” ellenőrzés, amely a mindennapi élet része, de ennek jelentős része ténylegesen nem dokumentált, hiszen a napi munkával kapcsolatos szóbeli tájékoztatások, megbeszélések során valósul meg.

3.8. A Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel a gazdálkodási és pénzügyi feladatok ellátása területén az egyeztetések folyamatosak voltak az előirányzatok túllépésének elkerülése érdekében.

#### **4. Információs és kommunikációs rendszer:**

4.1. A Hivatalban kialakításra került és működött a külső és belső információáramlás. Biztosított volt a Hivatalon belül a fentről lefelé történő kommunikáció és az alulról felfelé történő információáramlás, így a megfelelő információ megfelelő időben eljutott az illetékes szervhez, belső szervezeti egységhez, személyhez.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik formája a vezetői értekezlet. A vezetői értekezletek havonta kerültek megtartásra, ahol az aktuális feladatok, problémák és a képviselő-testületi előterjesztések áttekintésére került sor. A vezetői értekezletek alkalmasak voltak az egyes folyamatos világossá tételére, melyeknek a köztisztviselők felé történő kommunikálása az egyes osztályok vezetőinek volt a feladata.

A külső kommunikáció egyik eszköze a városi honlap, ahová a jogszabályokban előírt kötelező tartalmak feltöltésre kerültek. A városi honlap segítette továbbá az állampolgárok felé történő kommunikációt.

4.2. A Hivatal eleget tett a közérdekű adatokta vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek, valamint az információs és önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásoknak.

4.3. A Hivatal működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének megfelelő dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendje az iratkezelési szabályzatban került rögzítésre, így a Hivatal eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek, az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

#### **5. Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A Hivatalban kialakításra került a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer. A hivatali operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon


követés a vezetői ellenőrzések keretében valósult meg, melynek eszközei voltak a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évrre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében eleget tett.

Derecske, 2020. április 20.



  
.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Nádházi-Tálás Csilla intézményvezető, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### **Kontrollkörnyezet:**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozásra kerültek az egyes felelősségi körök, feladatok. Az intézmény belső szabályzatokkal rendelkezik, amelyek aktualizálása a jogszabályi környezet változásának megfelelően folyamatosan történik.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszer kialakításra került. A kockázatok beazonosítása az intézményi működés hatékonyabbá tétele érdekében folyamatos feladatot jelentett.

### **Kontrolltevékenységek:**

Az intézményen belüli kontrolltevékenység a költségvetés tervezésének, a kötelezettségvállalásoknak, a szerződéseknek és az egyes beszámolóknak a megfelelőségét biztosította.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény tevékenységének jellegéből fakadóan elengedhetetlen, hogy megfelelő és naprakész információk álljanak rendelkezésre az intézmény működésével kapcsolatban. Ennek érdekében a belső és külső kommunikáció megfelelő működését az intézmény kiemelten kezelte.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évről vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 10.



Nádházi-Tóth Csilla  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

✓1) Alulírott **Szilágyi-Milák Éva intézményvezető, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásáról, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**Kontrollkörnyezet:** Az intézmény 2019. évben is rendelkezett egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirattal, valamint Szervezeti és Működési Szabályzattal. Az intézmény rendelkezik a jogszabály által előírt kötelezően elkészítendő szabályzatokkal, továbbá belső szabályzatokkal szabályozva lettek a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

**Integrált kockázatkezelési rendszer:** Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszerben folyamatosan történtek a kockázatok felmérése. Az intézkedések is folyamatosak voltak a kockázatok elkerülése és kiküszöbölése céljából.

**Kontrolltevékenységek:** Az intézménynél biztosított a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában. Az intézmény belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával szabályozottak az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, az információkhoz való hozzájutás, a beszámolási eljárások.

**Információs és kommunikációs rendszer:** Az intézményben kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, illetve személyekhez.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):** Az intézményben belül a monitoring az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből állt.

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 15.



*Szilágyi-Milák Éva*  
.....  
Szilágyi-Milák Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
alíírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Nagy Éva intézményvezető, a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### **Kontrollkörnyezet:**

Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyben egyértelmű a szervezeti struktúra, nyilvánvalók a felelősségi körök, a hatásköri viszonyok és feladatok.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata minden dolgozó által megismerhető. A Szervezeti és Működési Szabályzaton kívül más szabályzatok és a munkaköri leírások is rendelkeznek a feladatokról és a jogkörökről.

Az intézmény valamennyi tevékenysége és célja összhangban van a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel. Az intézmény számára fontos az alkalmazandó törvények és más jogszabályok betartása.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A kockázatkezelési szabályzat tartalmazza annak célját, a kockázat fogalmát, a kockázatkezelésben résztvevők feladatait, jogait és kötelezettségeit hatáskörét és felelősségét. A kockázatkezelési rendszer az intézményen belül kialakításra került.



**Kontrolltevékenységek:**

A belső szabályzatokban rögzítésre kerültek a beszámolási eljárások, információkhoz való hozzáférés. A megelőző kontrollnak a jelentősége a hibás lépések megakadályozása, ezt a célt szolgálja a kötelezettségvállalás és az ellenjegyzés. Az ellenőrzésekért felelős személyek a határidő betartásával végzik munkájukat.

**Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény számára fontos, hogy megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban. Ebben központi szerepet játszik a megfelelő kapcsolattartás és az intézmény egyes céljainak elérésében segít a már kialakult arculat megerősítése. Az intézményen belül a kommunikációs rendszer megfelelően működik.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült, magába foglalja a vezetés rendszeres ellenőrzési tevékenységét, amellyel biztosítja a dolgozókat érintő bármilyen információ teljes körű nyilvánossá tételét és hozzáférhetőségét.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Derecske, 2020. április 16.



*Nagy Éva*  
Nagy Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni: -

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

*Derecske, 2020. július 2.*

**Tisztelettel:**



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

 napirendi pont

**Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Döntéshozatal:** minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület jelen testületi ülésén hagyja jóvá a 2019. évi gazdálkodás zárszámadásáról szóló rendeletét, amelynek a 9. számú mellékletében bemutatott pénzmaradvány alapján a pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása a bekért javaslatok alapján megtörténhet.

A pénzmaradvány javasolt jóváhagyását az alábbiak alapján terjesztem elő:

Költségvetési szerv	Költségvetési maradvány összege	Elvonás	Intézményt megillető maradvány			Kötelezettség el terhelt maradvány
			Jóváhagyott	Működési	Felhalmozási	
Derecske Város Önkormányzata	583.526.745 Ft		583.526.745 Ft	273.493.605	310.033.140	535.117.478 Ft
Derecskei Polgármesteri Hivatal	1.101.526 Ft	1.101.526 Ft	0	0	0	
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	2.072.012 Ft	2.072.012 Ft	0	0	0	
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	413.026 Ft	413.026 Ft	0	0	0	
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1.703.337 Ft	1.703.337 Ft	0		0	
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>588.816.646 Ft</b>	<b>-5.289.901 Ft</b>	<b>583.526.745</b>	<b>273.493.605</b>	<b>310.033.140</b>	<b>535.117.478</b>

A költségvetési szervek maradványából nem javasoljuk, hogy szabad maradvány maradjon az intézményeknél.

Derecske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése tervezésekor 509.236.778 Ft előző évi pénzmaradványt már beterveztünk a 2020. évi kiadások fedezetére. Ezek azon bankszámlák egyenlegei, melyek egyedi döntések alapján csak meghatározott feladatellátáshoz biztosíthatnak fedezetet, továbbá tartalmazza a 2019-2020. évben elfogadott képviselő-testületi határozatokban lévő pályázati önerő biztosítását.

A pénzmaradvány intézményenkénti felhasználását az alábbi táblázatban kívánjuk bemutatni:

adatok Ft-ban

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -					Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -	
		Szemjellegű	Járatékok	Dologi kiadás	Pénze. átadás	Egyéb	Felhalmozás	Céltartalék
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.797</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.266
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.390
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.183
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.958
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100				
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736					
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756				
ROHU	5.254.000						5.254.000	
Zöld város	30.000.000						30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650					
Rendezvények	116.214	84.000	32.214					
Közterület	3.000.000	3.000.000						
Közutak fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550			196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080				
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000						25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000				63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980				
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000				
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000				
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000				
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382				
ASP	782.532					782.532		
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850					
Leromlott	2.809.080						2.809.080	
Barnamező	64.191.275						64.191.275	
Híteltörlesztés	22.000.000					22.000.000		
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000		
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>	<b>100.504.797</b>
Útépítés	15.000.000						15.000.000	
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700			
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000	
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052				

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -				Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -	
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800			
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600			
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000			
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827			
Településfejlesztési projekt	1.876.988					1.876.988	
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>	<b>17.710.988</b>	
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	1.101.526						
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526						
<b>Művelődési központ</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	1.703.337						
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337						
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	2.072.012						
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012						
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	413.026						
Pénzmaradvány elvonás	-413.026						
<b>Int. pénzmaradvány. összesen</b>	<b>5.289.901</b>						
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>						
<b>Mindösszesen</b>							

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a pénzmaradvány felosztását megtárgyalni, és azt az alábbi határozati javaslat alapján elfogadni szíveskedjen:

### Határozati javaslat I.

adatok Ft-ban

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -					Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási	
		Szem. jellegű	Járadékok	Dologi kiadás	Pénze. átadás	Egyéb	Felhalmozás	Céltartalék
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.7</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.2
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.3
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.1
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.9
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -				Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási	
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100			
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736				
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756			
ROHU	5.254.000					5.254.000	
Zöld város	30.000.000					30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650				
Rendezvények	116.214	84.000	32.214				
Községi terület	3.000.000	3.000.000					
Közütag fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550		196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080			
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000					25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000			63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980			
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000			
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000			
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000			
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382			
ASP	782.532					782.532	
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850				
Leromlott	2.809.080					2.809.080	
Barnamező	64.191.275					64.191.275	
Hiteltörlesztés	22.000.000					22.000.000	
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000	
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>
Útépítés	15.000.000						15.000.000
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700		
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052			
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800			
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600			
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000			
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827			
Településfejlesztési projekt	1.876.988						1.876.988
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>		<b>17.710.988</b>
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	1.101.526						
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526						
<b>Művelődési központ</b>	<b>0</b>						
Pénzmaradvány	1.703.337						
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337						

Intézmény	2019. évi pénzmaradvány	Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -					Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási	
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	0							
Pénzmaradvány	2.072.012							
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012							
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	0							
Pénzmaradvány	413.026							
Pénzmaradvány elvonás	-413.026							
<b>Int. pénzmaradvány, összesen</b>	<b>5.289.901</b>							
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>							
<b>Mindösszesen</b>								

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az intézményektől elvont 5.289.901 Ft-tal a településfejlesztési projektek költségvetési sort kívánja megemelni.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A 2019. december 19-én megtartott ülésen, majd a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor tájékoztatást nyújtottam arról, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2019. november végén benyújtott beadványában az általa nyújtott szolgáltatások szolgáltatási díjának emelésére vonatkozóan tett javaslatot. A Kft. ügyvezetőjének szolgáltatási díj emelésére vonatkozó beadványa az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

A Kft. javaslatában foglaltak vonatkozásában a Képviselő-testület az ez évi költségvetés tárgyalásakor többek között az alábbi döntéseket hozta:

- 42/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *szociális étkeztetés* biztosítására megkötött háromoldalú közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a Kft. díjemelésre vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni,
- 44/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *gyermek- és diákétkeztetés* biztosítására megkötött közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a

Kft. díjemelésre vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni,

- 45/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület az *önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatokra* megkötött közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a Kft. díjemelésére vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból tárgyalni.
- 47/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *Derecskei Hírek havilap kiadására* vonatkozóan megkötött megállapodást nem kívánta módosítani, a Kft. díjemelésére vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból tárgyalni.

A Képviselő-testület amennyiben az I. számú határozati javaslatban foglaltak szerint a pénzmaradvány felosztását elfogadja, úgy abban az esetben az alább megnevezett költség sorokra felosztott összegek – **a 74. helyrajzi számú új főtér parkfenntartási feladatainak kivételével - 2020. május 1. napjától biztosítanak fedezetet a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak megemelésére:**

- parkfenntartás (74. hrsz.):	4.226.052 Ft (2020. január 1-től)
- sportcsarnok üzemeltetés:	2.082.800 Ft
- csapadékvíz-elvezetés:	609.600 Ft
- Derecskei Hírek:	3.048.000 Ft
- Gyermekétkeztetés:	36.565.827 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>46.532.279 Ft</b>

Az előterjesztés **2. számú mellékletében** részletesen bemutatásra került a Kft. részére 2019. évben kifizetett szolgáltatási díjak összegei, a Kft. által javasolt díjemelés alapján számított szolgáltatási díjak összegei, ezek különbözetei, valamint 2020. május 1-jétől történő emelés esetén a 2019. évi szolgáltatási díjakhoz képest történő emelkedés összegei.

A szociális étkeztetés szolgáltatási díjának 2020. május 1-jétől történő emelkedésére vonatkozó fedezetet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ költségvetése biztosítaná.

**A fentiek alapján javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel a fenti feladatok ellátására vonatkozóan megkötött szerződésben jelenleg meghatározott szolgáltatási díjainak összege 2020. május 1-jétől kerüljenek megemelésre a 74. hrsz.-ú ingatlan parkfenntartási feladatainak kivételével, amely utóbbi vonatkozásában 2020. január 1-jei hatállyal biztosítaná a szolgáltatási díjat az önkormányzat a Kft. részére.**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen:

### **Határozati javaslat III.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) integrált **szociális étkeztetésre** – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 122/A. § (1) bekezdésére és a (2) bekezdés c) pontjára – Derecske Város Önkormányzata, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között szerződéses szolgáltatás keretében, 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra megkötött Közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletében foglalt „*Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása*” című dokumentumban foglalt tartalommal –



módosítani kívánja.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy a Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal  
szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

*Melléklet a ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozathoz*

## **KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú módosítása**

Mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviselője: Bordán Szabolcs polgármester

mint Önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat,**

másrészről:

**Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

Adószáma: 15833291-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15833291-00000000

Képviselője: Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

mint Intézmény, a továbbiakban: **Intézmény,**

harmadrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4130 Derecske Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszáma: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt.

Képviselője: Végső Zoltán ügyvezető

mint Szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató**

együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon.

1. A Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 232/2016. (X. 27.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a szociális igazgatásról és

szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)

- a) 57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetést Derecske ellátási területtel,
- b) 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti házi segítségnyújtást Derecske ellátási területtel,
- c) 57. § (1) bekezdés h) pontja szerinti támogató szolgáltatást Derecske, Konyár, Sáránd ellátási területtel,
- d) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés a) pontja szerinti idősek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- e) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés b) pontja szerinti pszichiátriai betegek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- f) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékos személyek nappali ellátását Derecske és Konyár ellátási területtel

2017. január 1-jétől Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba történő integrálással biztosítja.

Az Szt. 122/A. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója vagy az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője az intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat intézményen kívüli szervezet igénybevételével – legfeljebb ötéves időtartamra kötött szerződés alapján – elvégeztetheti. Az Szt. 122/A. § (2) bekezdés c) pontja szerint ilyen szerződéses szolgáltatásnak minősül az étkeztetés biztosítása.

Az Intézmény, mint önállóan működő, azonban önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező költségvetési szerv az étkeztetés biztosítására főzőkonyhával nem rendelkezik.

Az Önkormányzat – figyelemmel az Szt. 122/A. § (1) bekezdésre és a (2) bekezdés c) pontjában, valamint az előző bekezdésben foglaltakra - 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba integrált étkeztetést szerződéses szolgáltatás keretében a 100 %-os arányban tulajdonában lévő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint Szolgáltatóval biztosítja a 2018. december 21-én megkötött Közzolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) alapján.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pont 1. pontjában foglalt szolgáltatási díjak összegét 2020. május 1-jétől megemelik.

3. A 2. pontban foglaltakra figyelemmel a Szerződő Felek a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontjának 1. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

#### **„VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok**

1. A Szolgáltató a jelen szolgáltatási szerződés keretében biztosított tevékenységéért szolgáltatási díjra jogosult. A Szerződő Felek a szolgáltatási díj egységárát 2020. május 1-től az alábbiak szerint határozzák meg:

- a) **Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**  
**Kiszállítás költsége: bruttó 60 Ft/adag.**
- b) **Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap
- ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap
- uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap

c) **Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**

d) **Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap
- ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap
- uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap

*A Szerződő Felek az általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései alapján veszik figyelembe.*

*A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnorma költségét, a rezsiköltségeket, valamint a c) és d) pontok esetében a kiszállítás költségét.*

4. A Szerződő Felek a Közszolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontját az alábbi 5. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*„5. A 2. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Szolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Intézmény felé leszámlázni. Az Intézmény a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Szolgáltatónak banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

5. A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.

6. A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.

7. A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány az Intézményt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Derecske, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
 képviseli:

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
 képviseli:

Bordán Szabolcs polgármester

Végső Zoltán ügyvezető

.....  
**Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**

**képviseeli:**

**Szilágyi-Milák Éva intézményvezető**

Jogi ellenjegyzés:

Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória

mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

#### **Határozati javaslat IV.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra - úgy határozott, hogy a **gyermek- és diákétkeztetés** ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező *„Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása”* című dokumentumban foglalt tartalommal – módosítani kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**gyermek- és diákétkeztetés ellátására**  
**4. számú módosítása**

amely létrejött egyrészről

**Derecske Város Önkormányzata**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

cégjegyzékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetéséről. Ennek alapján Derecske Város közigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata köteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

*„1.) Szerződő felek 2020. május 1. napjától az 1. számú melléklet szerinti szolgáltatási díjban állapodnak meg. A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnormát, a tárolást, mosogatást és az egyéb rezsiköltségeket, valamint a kiszállítást.”*

- 4) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek pontot az alábbi 6. ponttal kiegészítik:

*„6.) A 2. és 3. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Közszolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közszolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

- 5) A Felek a 3. pontban foglaltakra figyelemmel a Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közös megegyezéssel 2020. május 1-jétől kezdődően a jelen szerződés módosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.
- 6) A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 7) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.
- 8) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közszolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
képviseli:  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
képviseli:  
**Végső Zoltán ügyvezető**

Jogi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## 2020. május 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak

**Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
alapanyagnorma összesen:	100	492	133	625
rezsi költség		1 018	275	1 293
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 510</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>

**Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
alapanyagnorma összesen:	100	386	104	490
rezsi költség		472	128	600
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>858</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>				
tízórai	5,6	65		
ebéd	88,8	1035		
uzsonna	5,6	65		
alapanyagnorma összesen	100	1 165	315	1 480
rezsi költség		160	43	203
		<b>1 325</b>	<b>358</b>	<b>1 683</b>

**Általános iskolások:****1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
alapanyagnorma összesen:	100	398	107	505
rezsi költség		486	131	617
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>884</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>
<b>Gluténmentes 3xétkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	262	71	333
rezsi költség		444	120	564
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>706</b>	<b>191</b>	<b>897</b>

**6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
alapanyagnorma összesen	100	566	153	719
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	358	97	455
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

**Középiskolai ellátás****9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	373	101	474
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
<b>Gluténmentes 1x étkezés</b>		<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>1 342</b>

**Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
alapanyagnorma összesen	100	856	231	1 087
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>



## Határozati javaslat V.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2014. április 30. napján az **önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására** megkötött Közzolgáltatási Szerződés 8. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Közzolgáltatási Szerződést foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közzolgáltatási szerződés 8. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

*1. számú melléklet a ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozathoz*

## **KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 8. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttes említésük esetén Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1.) A Felek előzményként rögzítik, hogy 2014. január hó 01. napjával közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási Szerződés) kötöttek a Megbízó kizárólagos tulajdonát képező vagyonának üzemeltetésére, kezelésére, valamint egyéb városüzemeltetési feladatok ellátására. Ezen Közzolgáltatási Szerződést Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés III. 3.1. pontjának 5. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges felújítási munkákat - Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által az éves költségvetésének elfogadásakor elfogadott, a Megbízott által elkészített éves felújítási terv, kalkuláció szerint (a továbbiakban: éves felújítási terv, kalkuláció) - megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.  
Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.”*

3.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés III. 3.2. pontjának 2. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges üzemeltetési, fenntartási (karbantartási, javítási) munkákat elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Megbízó a Megbízottnak a szolgáltatásért a 7. számú melléklet 15. pontjában meghatározott díjat fizeti.  
Az épületekkel kapcsolatos felújítási munkákat az éves felújítási terv, kalkuláció alapján megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.  
Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.”*

4.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés IV. A szolgáltatás ellenértéke pontot az alábbi 6. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*6.) A IV. 1., 4., 5. pontokban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Közzolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közzolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

5.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés 7. számú mellékletét 2020. május 1-jei hatályba lépéssel közös megegyezéssel a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.

6.) A jelen szerződésmódosítást a Felek – az 5.) pontban foglaltak kivételével – a szerződésmódosítás aláírása napjától tekintik hatályosnak.

7.) A jelen módosítás a Közzolgáltatási Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

8.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

9.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után –

jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**1. számú melléklet**

**„7. számú melléklet**

***A jelen közszolgáltatási szerződés keretében ellátandó feladatok finanszírozása***

<b><i>Ellátandó feladatok</i></b>	<b><i>Az ellenszolgáltatás értéke (Ft)</i></b>
<b><i>1. Települési folyékony hulladékkezelés</i></b>	<b><i>Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.</i></b>
<b><i>2. Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása</i></b>	<b><i>Nettó 60.000 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>3. Ingatlan hasznosítás</i></b>	<b><i>A befolyt bérleti díjjal kapcsolatos elszámolás a közszolgáltatási szerződés III. 3. pontjában foglaltak szerint történik.</i></b>
<b><i>4. Parkfenntartás, köztisztaság</i></b>	<b><i>Nettó 197.700 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>5. Bel- és külterületi utak, járdák üzemeltetése (fejlesztése)</i></b>	<b><i>Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.</i></b>
<b><i>6. Piacüzemeltetés</i></b>	<b><i>-</i></b>
<b><i>7. Állategészségügyi feladatok: állati hulla elszállításának szervezési díja</i></b>	<b><i>Nettó 9.306 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>8. Sportcsarnok és sporttelep működtetése</i></b>	<b><i>Nettó 505.000 Ft/hó + ÁFA</i></b>

9. Intézményi karbantartás (anyagköltsége)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
10. Közvilágítás	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
11. Közétkeztetés (gyermekétkeztetés)	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
12. Derecskei Hírek havilap kiadása	Külön megállapodásban foglaltak szerint.
13. Derecske Vasútállomás és Derecske Vásártér megállóhely karbantartása, üzemeltetése	- Derecske Vasútállomás tekintetében: havonta nettó 33.048 Ft + ÁFA. - Derecske Vásártér tekintetében: havonta nettó 25.235 Ft + ÁFA.
14. Kőbor ebek befogása	A negyedévente ténylegesen felmerülő költség.
15. A közszolgáltatási szerződés 1. a. és 2. a. számú mellékleteiben meghatározott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésre, fenntartására és felújítására felhasználandó költség	Nettó 146. 430 Ft/hó + ÁFA
16. Közfoglalkoztatás szervezés	-
17. Mezei őrszolgálat koordinálása	-

A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében megépülő új főtér parkfenntartási feladatait jelenleg is a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. végzi. Pályázatból történő megvalósítás miatt – az elkülönített elszámolás szükségességére tekintettel – javasoljuk, hogy az új főtér parkfenntartási feladatainak ellátására a Kft.-vel külön közszolgáltatási szerződés kerüljön megkötésre.

#### **Határozati javaslat VI.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló 74 helyrajzi szám alatt felvett ingatlan (új főtér) parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására havi nettó 277.300 Ft + ÁFA (74.871 Ft), havi bruttó 351.171 Ft szolgáltatási díj ellenében, 2020. január 1-jei hatályba lépéssel külön közszolgáltatási szerződést kíván kötni – a feladatot jelenleg is ellátó – Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.).

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést – a szolgáltatási díj fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

#### **Határozati javaslat VII.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2015. december 18. napján a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával kapcsolatban kötött Megállapodás 1. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Megállapodást foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Megállapodás 1. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díjemelés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

## MEGÁLLAPODÁS 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Bankszámlaszám: 11738118-15372985 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Alapító (a továbbiakban: Alapító)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszám: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Kiadó (a továbbiakban: Kiadó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon.

1.) Felek előzményként rögzítik, hogy 2015. december 18. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a Derecskei Hírek működtetésére, előállítására, kiadói jogának gyakorlására. Ezen Megállapodást Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Megállapodás 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*4.2. Az Alapító gondoskodik a Derecskei Hírek működésének anyagi feltételeiről. Az Alapító a működéshez szükséges anyagi forrás havi összegét egy évre vonatkozóan évente előre, legkésőbb a következő évre vonatkozó költségvetési koncepció elfogadásakor állapítja meg. Az Alapító a Derecskei Hírek működtetéséhez havonta **nettó 750.000.- Ft/hó** összeget biztosít. Az Alapító 2012. évtől kezdődően a működéshez szükséges anyagi forrás összegét a Kiadó tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló figyelembevételével határozza meg évente. Az Alapító a fenntartáshoz szükséges anyagi forrást a mindenkori éves költségvetéséből fedezi.*

*Az Alapító a működtetéshez szükséges díjat havonta, minden hónap 5. napjáig banki átutalás útján fizeti meg a Kiadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiókjánál vezetett 11738118-2002046 számú bankszámlájára.*

*Az előző bekezdésben foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Kiadó a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Alapító felé leszámlázni. Az Alapító a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Kiadó felé banki átutalás útján kiegyenlíteni."*

3.) A jelen szerződésmódosítást a Felek 2020. május hó 01. napjától tekintik hatályosnak.

4.) A jelen módosítás a Megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti.

5.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

6.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

D e r e c s k e , 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor az 51/2020. (II. 13.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a Tüzér utca, a Csillag utca, a Zöldfa utca és a Nefelejcs utca útépítésére vonatkozó igényeket a 2019. évi költségvetésének zárszámadásával egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni.

A 2019. évi pénzmaradvány ismertetett felosztása szerint a pénzmaradványból nem látunk lehetőséget arra, hogy az önkormányzat a fenti önerős útépítések költségét finanszírozza.

Az alábbi táblázat tartalmazza az útépítések kapcsán felmerülő költségeket a korábban bekért árajánlat figyelembe vétele mellett:

Utca neve	Bruttó kivitelezési költség	Lakosságra eső bruttó költség	Önkormányzatra eső bruttó költség
<b>Tüzér</b>	9.604.118 Ft	1.320.000 Ft	8.284.118 Ft
<b>Csillag</b>	7.777.570 Ft	440.000 Ft	7.337.570 Ft

<b>Zöldfa</b>	6.661.791 Ft	600.000 Ft	6.061.791 Ft
<b>Nefelejcs</b>	7.719.752 Ft	720.000 Ft	6.999.752 Ft
<b>Összesen</b>	<b>31.763.231 Ft</b>	<b>3.080.000 Ft</b>	<b>28.683.231</b>

Tekintettel arra, hogy a pénzmaradvány terhére – a korábban ismertetett felosztás elfogadása esetén - jelenleg nem biztosítható az útépitések fedezete, ezért a Képviselő-testület a helyi iparüzési adó jelenleg fennálló befizetési határidejét, azaz 2020. szeptember 30-át követő időszakban térhetne vissza az útépitések fedezetének esetleges biztosítására.

**Derecske, 2020. június 30.**

**Tisztelettel:**







Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.  
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./  
Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09  
Telefon / Fax: 54-410-005  
E-mail: info@devag.hu

2019-11-26

Ikt.sz.: 181.....K/2019.

Tárgy: Javaslát a 2020. január 1. napjától érvényes díjakra

Derecske Város Önkormányzata  
Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére!

Derecske  
Köztársaság út 87.  
4130

Tisztelt Polgármester Úr!

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. csatoltan megküldi a 2020. január 01. napjától az étkezési, illetve szolgáltatási díjakra vonatkozó javaslatát.

Melléklet:

1. Gyermek- és diákétkeztetés díja
2. Derecske, Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ étkeztetés díja
3. Egyéb díjak (Közszolgáltatási szerződés, illetve vállalkozási szerződés díjai)

Derecske, 2019. november 25.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.  
4130 Derecske, Köztársaság út 90.  
Cégjegyzék szám: 09-09-017153  
Adószám: 18552825-2-09  
Bankcímlete szám: 11738118-20020464

Végső Zoltán  
ügyvezető

Végső Zoltán  
11.26.

13. 083/2019

Márcsát P. m.  
Közp. m.  
Pé-1024 ut.

2019. 11. 26.

Vasvári  
Dr. Antal  
Ertéket

Szám:	Dev 11. 26. 1/2019
Megnevezés:	

**JAVASLAT**

a gyermek- és diákétkeztetés 2020. január 1. napjától érvényes eladási árak meghatározásához

1. oldal  
adatok: Ft-ban

	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
<b>Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés)</b>					
alapanyag költség	447	121	568	133	625
rezsi költség	886	239	1 125	275	1 293
<b>összesen</b>	<b>1 333</b>	<b>360</b>	<b>1 693</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>
					<b>110</b>
					<b>115</b>
					<b>113</b>

	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
<b>Óvodai ellátás (napi 3x étkezés)</b>					
alapanyag költség	333	90	423	104	490
rezsi költség	411	111	522	128	600
<b>összesen</b>	<b>744</b>	<b>201</b>	<b>945</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
Gluténmentes 3x étkezés	1 225	331	1 556	358	1 683
					<b>116</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>
					<b>108</b>

	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
<b>1-5 osztályos tanuló ellátás (napi 3x étkezés)</b>					
alapanyag költség	344	93	437	107	505
rezsi költség	423	114	537	131	617
<b>összesen</b>	<b>767</b>	<b>207</b>	<b>974</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>
					<b>116</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>

	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
<b>1-5 osztályos tanuló ellátása (napi 1x étkezés ebéd)</b>					
alapanyag költség	227	61	288	71	333
rezsi költség	386	105	490	120	564
<b>összesen</b>	<b>613</b>	<b>165</b>	<b>778</b>	<b>191</b>	<b>897</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>
					<b>115</b>

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>6-8 osztályos tanuló ellátása</b> (napi 3x étkezés)							
alapanyag költség	506	137	643	566	153	719	112
rezsi költség	425	114	540	489	132	621	115
<b>összesen</b>	<b>931</b>	<b>251</b>	<b>1 182</b>	<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>	<b>113</b>
Gluténmentes 3x étkezés	1 496	404	1 900	1 596	431	2 027	107

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>6-8 osztályos tanuló ellátása</b> (napi 1x étkezés ebéd)							
alapanyag költség	326	88	414	358	97	455	110
rezsi költség	391	106	497	445	120	565	114
<b>összesen</b>	<b>717</b>	<b>194</b>	<b>911</b>	<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>	<b>112</b>

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Középiskolai tanuló ellátása</b> (napi 1x étkezés ebéd)							
alapanyag költség	357	96	453	373	101	474	104
rezsi költség	356	96	452	445	120	565	125
<b>összesen</b>	<b>713</b>	<b>192</b>	<b>905</b>	<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>	<b>115</b>
Gluténmentes 1x étkezés (ebéd)	957	258	1 215	1 057	285	1 342	110

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Középiskolai tanuló ellátása</b> (napi 4x étkezés)							
alapanyag költség	776	210	986	856	231	1 087	110
rezsi költség	482	130	612	627	169	796	130
<b>összesen</b>	<b>1 258</b>	<b>340</b>	<b>1 598</b>	<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>	<b>118</b>

### JAVASLAT

a gyermek- és diákétkeztetés 2020. január 1-napjától érvényes eladási árak meghatározásához

1. oldal  
adatok: Ft-ban

#### Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
alapanyagnorma összesen:	100	492	133	625
rezsi költség		1 018	275	1 293
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 510</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>

#### Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
alapanyagnorma összesen:	100	386	104	490
rezsi költség		472	128	600
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>858</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 325</b>	<b>358</b>	<b>1 683</b>

#### Általános iskolások:

##### 1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
alapanyagnorma összesen:	100	398	107	505
rezsi költség		486	131	617
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>884</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>

##### 1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	262	71	333
rezsi költség		444	120	564
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>706</b>	<b>191</b>	<b>897</b>

## 6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>566</b>	<b>153</b>	<b>719</b>
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

## 6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>358</b>	<b>97</b>	<b>455</b>
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

Középiskolai ellátás

## 9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>373</b>	<b>101</b>	<b>474</b>
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
<b>Gluténmentes 1x étkezés</b>		<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>1 342</b>

## Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>856</b>	<b>231</b>	<b>1 087</b>
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>

**JAVASLAT**

a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. január 1. napjától érvényes étkezési díj megállapításához

adatok: Ft-ban

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Napi egyszeri 1x meleg étkeztetés (ebéd)</b>							
alapanyag költség	199	54	253	278	75	353	140
rezsi költség	243	66	309	325	88	413	134
<b>összesen</b>	<b>442</b>	<b>120</b>	<b>562</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>	<b>136</b>
Kiszállítási díj ebédenként			52			60	

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Idősek nappali ellátásában részesülők</b>							
<b>napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)</b>							
alapanyag költség	298	80	378	418	113	531	140
rezsi költség	369	100	469	495	134	629	134
<b>összesen</b>	<b>667</b>	<b>180</b>	<b>847</b>	<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>	<b>137</b>

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 1x meleg étkezés( ebéd)</b>							
alapanyag költség	203	55	258	278	75	353	137
rezsi költség	248	67	315	325	88	413	131
<b>összesen</b>	<b>451</b>	<b>122</b>	<b>573</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>	<b>134</b>

	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
<b>Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)</b>							
alapanyag költség	304	82	386	418	113	531	138
rezsi költség	372	100	472	495	134	629	133
<b>összesen</b>	<b>676</b>	<b>182</b>	<b>858</b>	<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>	<b>135</b>

### JAVASLAT

a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ  
2020. január 1. napjától évi étkezési szolgáltatási díj megállapításához

1. oldal  
adatok: Ft-ban

#### Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd)

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Alapanyag (ebéd)	46	278	75	353
Rezsi költség	54	325	88	413
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>
Kiszállítás költsége (ebédenként)				60

#### Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Tízórai	17	70		
Ebéd	66	278		
Uzsonna	17	70		
Alapanyag összesen	100	418	113	531
Rezsi költség	54	495	134	629
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>

#### Fogyatékos személyek nappali ellátásban és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd)

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Alapanyag (ebéd)	46	278	75	353
Rezsi költség	54	325	88	413
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>

#### Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Tízórai	17	70		
Ebéd	66	278		
Uzsonna	17	70		
Alapanyag összesen	100	418	113	531
Rezsi költség	54	495	134	629
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>

JAVASLAT

a 2020. január 1. napjától alkalmazandó szolgáltatási díjak megállapításához

Adatok: Forintban

Tevékenység	Eredmény 2019.01-09. hó		Fizetendő díj 2019 évben		Fizetendő díj 2020 évben		Változás %
	Nettó/hó	Bruttó/hó	Nettó/hó	Bruttó/hó	Nettó/hó	Bruttó/hó	
Derecskei Hírek	-	1 691 000	450 000	571 500	750 000	952 500	67
Park- közterület	-	782 000	128 000	162 560	475 000	603 250	271
Közvilágítás		597 000	193 105	245 243	202 760	257 505	5
Temető		965 838	205 394	260 850	infláció mértékével		
Állategészségügy		62 000	9 000	11 430	infláció mértékével		
Csapadékvíz		-	-	-	60 000	76 200	
<b>Sportcsarnok</b>	-	1 653 000	300 000	381 000	505 000	641 350	68
Büfé:			30 840	39 167			
Szél Gábor			37 073	47 083			
Sportcsarnok óradíja			7 000	8 890	7 840	9 957	12
<b>Gépköltségek:</b>							
John Deere /üzemóra			2 835	3 600	3 175	4 033	12
Hó eltakarítás toló lappal /üzemóra			5 000	6 350	5 600	7 112	12
Hó eltakarítás készenléti díj (nap)			1 000	1 270	1 120	1 422	12
CASE (Önkormányzat)/üzemóra			12 000	15 240	13 440	17 069	12
CASE (Közmunka)/üzemóra			13 000	16 510	14 560	18 491	12
Dacia /km			80	102	90	114	12
Kia/km			80	102	90	114	12
Same/üzemóra			2 500	3 175	2 800	3 556	12
Zetor/üzemóra			2 500	3 175	2 800	3 556	12
Peugeot Boxer/ km			70	89	90	114	28,5



Az ellenszolgáltatás értéke (Ft-ban)						
	2019. évben és 2020. évben elfogadott		2020. január 01-től Devag által javasolt		2020. évi elfogadott és 2020. évre javasolt összegek különbözete	
	Havi nettó értéke	Összesen éves szinten (Bruttó érték)	Havi nettó értéke	Összesen éves szinten (Bruttó érték)	Havi nettó értéke	Összesen 8 hónapra (Bruttó érték)
Parkfenntartás, köztisztaság	197 700 Ft	3 012 948 Ft	475 000 Ft	7 239 000 Ft	4 226 052 Ft	2 817 368 Ft
Sportcsarnok, sporttelep üzemeltetése	300 000 Ft	4 572 000 Ft	505 000 Ft	7 696 200 Ft	3 124 200 Ft	2 082 800 Ft
Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása	0 Ft	0 Ft	60 000 Ft	914 400 Ft	914 400 Ft	609 600 Ft
Derecskei Hírek	450 000 Ft	6 858 000 Ft	750 000 Ft	11 430 000 Ft	4 572 000 Ft	3 048 000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>947 700 Ft</b>	<b>14 442 948 Ft</b>	<b>1 790 000 Ft</b>	<b>27 279 600 Ft</b>	<b>12 836 652 Ft</b>	<b>8 557 768 Ft</b>
Gyermekékeztetés		40 919 466 Ft		95 768 206 Ft	54 848 740 Ft	36 565 827 Ft
<b>ÖSSZESEN</b>						<b>45 123 595 Ft</b>

A parkfenntartási feladatokra 2020. január 1-től nyújtandó díjazás esetén (12 hónapra):

**MINDÖSSZESEN:**

277. 300 Ft

4 226 052 Ft

**46 532 279 Ft**



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

5  
..... számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahogy a Tisztelt Képviselő-társaim előtt is ismert 2020. május 14. napján az alábbi polgármesteri döntéseket hoztam meg a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzettel kapcsolatban:

**149/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a Derecske Város Önkormányzata és Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.) között házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában, 2017. január 26. napján kötött feladat-ellátási szerződés

– mely a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet - feladat-ellátására vonatkozik-

Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos általi felmondását (2020. március 01. napjától kezdődő) 2020. augusztus 31. napjával jóváhagytam, elfogadtam, a feladat-ellátási szerződés 2020. augusztus 31. napján megszűnik.

**150/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a Derecske Város Önkormányzata és Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.) között iskola és ifjúság-egészségügyi ellátás tárgyában, 2001.február 01. napján kötött megbízási szerződés Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos általi felmondását 2020. augusztus 31. napjával jóváhagytam, elfogadtam, a megbízási szerződés 2020. augusztus 31. napján megszűnik.

**151/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatának és az iskolaorvosi feladatok ellátásának helyettesítésére és a helyettes helyettesítésére tárgyalásokat folytatok le a feladat ellátására alkalmas helyettes orvosokkal 2020. szeptember 1-től a praxisjog elidegenítése esetén az elidegenítő személy részére praxisjogot engedélyező

határozat jogerőre emelkedésének napjáig, de legkésőbb 2021. február 28. napjáig feladat-ellátási szerződés megkötése céljából a feladat ellátására alkalmas helyettes orvosokkal.

A fentiek alapján a tárgyalások eredményeképpen a derecskei I. számú gyermekorvosi körzet doktornőjével Dezsőné Dr. Durányik Melindával is sikerült egyeztetni, aki vállalná átmenetileg a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítését, illetve a Dr. König Ágnes Doktornő által ellátott iskolaorvosi feladatokat is.

Itt kívánom megjegyezni, hogy nagyon nagy orvoshiány mutatkozik a gyermekorvosi praxisok esetében is. A környező településeken (pl: Berettyóújfalu, Püspökladány) is több praxis is csak helyettesítés útján van biztosítva, „betöltve”, nem találnak már évek óta állandó gyermekorvost.

Tekintettel arra, hogy 2020. szeptember 01-vel betöltetlenné válik a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet és ezzel egyidejűleg a praxis működtetésének kötelezettsége Derecske Város Önkormányzatához kerül át az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján.

A meghozandó döntések témái miatt jelen előterjesztésemet 3 részre osztom:

### **I. A derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítése Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvos által**

Az önkormányzati kötelező feladat ellátása érdekében a NEAK-al történt egyeztetés alapján 2020. szeptember 01.-től a házi gyermekorvosi és iskola egészségügyi feladatellátás és a finanszírozás is visszakerül az önkormányzathoz.

Az önkormányzatnak a feladata, hogy a folyamatos és zavartalan házi gyermekorvosi és iskolaegészségügyi feladat ellátás biztosításához szükséges helyettesítésről gondoskodjon. Az önkormányzatnak kell biztosítania a személyi és tárgyi feltételeket is a körzetben.

Derecske Város Önkormányzatának 2020. augusztus 31-ig be kell szereznie a jogerős működési engedélyt annak érdekében, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás folyamatos lehessen.

A folyamatos feladatellátás érdekében és az idő rövidege miatt kérem fogadja el Tisztelt Képviselő-testület az alábbi határozati javaslatot:

#### **1. Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisát 2020. szeptember 01. napjától visszaveszi,
- 2.) 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskolaegészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg a jelen határozat 1. számú mellékletét képező helyettesítési szerződésben foglalt feltételekkel és tartalommal,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében szükséges jognyilatkozatokat megtegye, szerződéseket, megállapodásokat megkösse,
- 4.) felhatalmazza a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés aláírására,

valamint felhívja a jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.

- 5.) felhatalmazza a polgármestert, hogy 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződést kössön a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

## II. A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéséhez kapcsolódó szakszemélyzet biztosítása

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a házi gyermekorvosi feladat-ellátás helyettesítésének biztosítása következtében Derecske Város Önkormányzatának 2020. szeptember 01. napjától 1 fő asszisztentst is szükséges foglalkoztatni. Az asszisztens foglalkoztatása a Munka törvénykönyve szerint valósul meg, így a Munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó, egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshelyek számának 1 fővel történő növelése szükséges.

A jelenleg dr. Kőnig Ágnes házi gyermekorvos mellett dolgozó szakdolgozó szintén nyugdíjba kíván menni ősztől.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 82/2020. (II.27.) KT számú határozatával Derecske Város Önkormányzata álláshelyeinek számát határozott időre 2020. március 01. napjától 2022. február 28. napjáig alábbiak szerint állapította meg:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 47,5 munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 17 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

A fenti határozat alapján Derecske Város Önkormányzatánál az álláshelyek száma 55,5, ebből jelenleg betöltött 32,5 álláshely.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy Derecske Város Önkormányzata a 112/2018. (V.31.) KT. számú határozatában döntött arról, hogy „Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése-alapellátás fejlesztés” című EFOP-1.8.2-17-2017-00004 azonosító számú önkormányzati projekt megvalósításának idejére, határozott időre: 2018. június 01. napjától 2020. május 31. napjáig 17 fővel megnöveli az önkormányzati álláshelyek számát az egészségügyi szakterülethez kapcsolódóan.

2020. május 31. napjával a projekthez kapcsolódó munkaviszonyok megszüntetésre kerültek. A testületi határozat értelmében 2020. május 31. napjával a 17 fő egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely megszűnt, így Derecske Város Önkormányzatánál az álláshelyek száma 38,5-re csökkent, melyből jelenleg betöltött 32,5 álláshely.

A fentiek alapján ezúton kérem a Képviselő-testület hozzájárulását, hogy az önkormányzat álláshelyeinek számát 2020. szeptember 01. napjától 38,5 álláshelyről 39,5 álláshelyre megemlíteni szíveskedjen azzal, hogy az egy új álláshely 2020. szeptember 01. napjától határozott időre, 2021. augusztus 31. napjáig kerüljön engedélyezésre.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

## **2. Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzatánál engedélyezett álláshelyek számát 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- c) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- d) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egy munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó, napi 8 órás egészségügyi szakterülethez kapcsolódó munkavállalói státuszt a házi gyermekorvosi feladatellátás helyettesítésének biztosítása érdekében állapítja meg, határozott időre: 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet orvosi rendelőjébe helyettesítéssel történő ellátása érdekében a munkaszerződést megkösse.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

### **III.A derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzettel kapcsolatos, Dezsőné dr. Durányik Melinda házi gyermekorvossal kötött feladatellátási-szerződés módosítása**

Jelenleg a Dezsőné Dr. Durányik Melinda derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetében helyettesítő orvosként Dr. Kőnig Ágnes doktornő és Dr. Baráth Ildikó van megjelölve. Tekintettel arra, hogy Dr. Kőnig Ágnes doktornő 2020. szeptember 01. napjától már nem fog ellátni gyermekorvosi feladatokat, ezért Dezsőné Dr. Durányik Melinda doktornő új helyetteseket jelölt meg és kérte a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó feladatellátási szerződésének a módosítását.

Helyettesként megjelölt személyek:

***Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009)***

***Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.)***

A helyettes orvosok változása miatt szükséges a Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvossal a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában kötött feladat ellátási szerződés módosítása.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

### 3. Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.), módosítja a *derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre* vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízott **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) fennálló, 2017. június 8. napján kelt feladat-ellátási szerződést jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását írja alá.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2020. június 29.

Tisztelettel:



## HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

**a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére**

amely létrejött egyrészt **Derecske Város Önkormányzata** képviselőjében eljáró **Bordán Szabolcs** polgármester, 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó),

### **másrészről helyettesítő házi gyermekorvos**

**Név:** **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos**

**Az ellátást személyesen végző**

**házi gyermekorvos neve:** **Dezsőné Dr. Durányik Melinda**

**Székhely:** **4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.**

**Adószáma:** **68170550-1-29**

**Működési nyilvántartási szám:** **72527**

**Orvosi felelősségbiztosítás száma:**

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek) között a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel.

- 1) Felek rögzítik, hogy Dr. König Ágnes gyermekorvos Derecske Város Önkormányzatával a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység ellátására kötött feladat-ellátási szerződése és az iskolaorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződése 2020. augusztus 31. napjával Dr. König Ágnes gyermekorvos általi felmondás miatt megszűnnek, így a betöltetlené váló praxis 2020. szeptember 01-el történő működtetése Derecske Város Önkormányzatának kötelezettsége az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján. Ezen kötelezettségének Megbízó helyettesítés útján kíván eleget tenni.
- 2) Megbízó megbízza Megbízottat a területi ellátási kötelezettségű, derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, aki a megbízást vállalja.

Megbízó megbízza Megbízottat jelen szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő-



iskolaorvosi feladatok ellátásával, aki a megbízást vállalja.

- 3) Megbízott a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását helyettesítés keretében, 2020. szeptember 1.napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában az alábbi rendelési időben és helyen látja el:

A rendelés ideje	A rendelés helye
Hétfő: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Kedd: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Szerda: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Csütörtök: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Péntek: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

A Megbízott vállalja, hogy a helyettesítési idő az ő rendelési idejével nem ütközik.

- 4) Megbízó kijelenti, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység és az iskolaorvosi tevékenység biztosítására működési engedéllyel fog rendelkezni.
- 5) Dezsőné Dr. Durányik Melinda a házi gyermekorvosi tevékenység végzésére jogosító szakképesítéssel rendelkezik, aki egyebekben a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetben házi gyermekorvosként alapellátást végez.  
/Csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képzés diploma száma: 1164/2016.
- 6) Megbízó vállalja, hogy az egészségügyi szakdolgozót munkaszerződés keretében biztosítja. Az egészségügyi szakdolgozó szakmai irányítása a Megbízott feladata.
- 7) Megbízó a házi gyermekorvosi helyettesítési feladatok ellátásához a tulajdonában lévő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a II. számú házi gyermekorvosi körzet földszinti Rendelőjét – mely áll egy orvosi szobából, gyermekorvosi rendelő helyiségből, gyermekorvosi váróból, közös helyiségekből- térítésmentesen a

vállalkozó orvos használatába adja. A rendelő helyiségei továbbra is a Megbízó tulajdonában maradnak, de használatukért bérleti, használati díjat nem számol fel.

- 8) Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köt finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) területileg illetékes szervével.
- 9) Megbízottat a házi gyermekorvosi ellátás helyettesítésének ellátásáért az alábbi megbízási díj illeti meg:

A működési engedéllyel rendelkező Megbízó számára a NEAK finanszírozza a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, illetve az iskolaorvosi feladatok ellátásának ellenértékét.

**A. 2020. szeptember hónapra vonatkozóan** Megbízó a Megbízottnak bruttó 600.000 Ft-ot, azaz hatszázezer forint megbízási díjat utal át 2020. október 15. napjáig a Megbízott .....számú számlaszámára.

**B. 2020. október 01. napjától a finanszírozás:**

A finanszírozott összegből levonásra kerül:

- a megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező személyzet (1 fő asszisztens) személyi juttatásai (pl.: munkabér, béren kívüli juttatás, közlekedési költségtérítés, betegszabadság stb.) és ezeknek a munkaadót terhelő járulékok összege és a szociális hozzájárulási adója.

Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül bruttó megbízási díjként számfejtésre és utalásra a Megbízott .....számú számlaszámára a tárgyhoz 15. napjáig.

A házi gyermekorvosi ellátás minden költsége a Megbízottat terheli.

- 10) Megbízott a 2. pontban meghatározott feladatot személyesen köteles teljesíteni. Megbízott betegsége vagy egyéb akadályoztatása esetén, saját költségén köteles a helyettesítésről gondoskodni. Megbízott általános helyettesítő orvosként Dr. Szabó Tímeát (orvosi nyilvántartási száma: 70009) és Dr. Szűcs Szidónia- Beatricet (orvosi nyilvántartási száma: 75758) jelöli meg.
- 11) A Megbízó vállalja, hogy a betegellátás végzéséhez az OTH által előírt, szakmai minimum feltételek biztosításához szükséges, a Megbízó tulajdonát képező tárgyi feltételeket, a rendelőt és a praxis működtetéséhez szükséges beteg-dokumentációt a Megbízott rendelkezésére bocsátja a helyettesítés idejére.
- 12) Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására.
- 13) Megbízott vállalja, hogy e szerződés fennállásának időtartama alatt a hatályos jogszabályok által előírt bármilyen jelentéseknek, adatszolgáltatási, illetve beszámolási kötelezettségeinek a jogszabályban vagy más módon előírt határidőn belül eleget tesz. Az ennek elmulasztásáért Megbízót ért kárért a Megbízottat kártérítési felelősség terheli.

- 14) Megbízott biztosítja a finanszírozó egészségbiztosítási pénztár felé a szükséges adatok továbbítását, a finanszírozás alapjául szolgáló elszámolás elkészítését.
- 15) A Megbízó a háziorvosi ügyeleti feladat ellátására vonatkozóan az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) kötött feladatellátási szerződést, ezért a Megbízott nem köteles részt venni a háziorvosi ügyeleti feladatok ellátásában. A Megbízott saját döntése alapján, külön, a Megbízott és az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. között létrejött szerződésben foglalt feltételek szerint vesz részt a Megbízó területén működő, Derecske központtal szervezett és működtetett központi háziorvosi ügyeleti szolgálatban.
- 16) Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a hónap utolsó napjára 30 (harminc) napi felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. A szerződés rendkívüli felmondással azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát is.
- 17) A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a jelen szerződéssel megegyező írásos formában.
- 18) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok irányadóak.

Derecske, 2020. július 9.

Derecske Város Önkormányzata  
képviselője:

Helyettesítő házi gyermekorvos:

---

Megbízó  
Bordán Szabolcs polgármester

---

Megbízott  
Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**II. sz. házi gyermekorvosi körzethez tartozó utcák**

Attila utca  
Ady Endre utca  
Akácfa utca  
Arany János utca  
Árpád utca  
Bacsó Béla utca  
Bánya-kert tanya  
Bem utca  
Bihari tér  
Bocskai utca  
Csemete-kert tanya  
Csokonai utca  
Csuklya-kert  
Csuklya utca  
Damjanich utca  
Deák Ferenc utca  
Dózsa György utca  
Dr. Mustó Sándor utca  
Eötvös utca  
Gábor Áron utca  
Görbe utca  
Hajnal-kert  
Hajnal utca  
Hársfa utca  
Híd utca  
Homok utca  
Hunyadi utca  
Iskola utca  
Istók út  
Irányi Dániel utca  
Jókai utca  
József Attila utca  
Kandia utca  
Kazinczy Ferenc utca  
Keleti utca  
Kert utca  
Keskeny utca  
Kis utca  
Kígyó utca  
Kossuth utca  
Legelő utca  
Malom utca  
Meggyfa utca  
Móricz Zsigmond utca  
Nap utca

Nyúl utca  
Rákóczi út (3. szám)  
Radnóti utca  
Rózsa utca  
Rózsakert kert  
Rövid utca  
Somi major  
Szabó Pál utca  
Szakarina út  
Szent István tér  
Szél utca  
Szív utca  
Templomkert tér  
Thököly utca  
Vasvári Pál utca  
Vasút utca  
Váczi Mihály utca  
Vágóhíd utca  
Virág utca  
Wesselényi Miklós utca  
Zug utca

## 2. számú melléklet

### **II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények csoportjai, tanulói:**

- *Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi, szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói részére,*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-5. évfolyamos tanulói részére*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói részére*

## FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

### 1. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester) (továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Dezsóné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: Megbízott)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1- jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre – továbbiakban: szerződés –az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő-iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

2.Szerződő Felek a Feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2020. szeptember 01. napjától az alábbiak szerint módosítják:

A Feladat-ellátási Szerződés 7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

**„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.**

*Megbízott a helyettesítését a következő személyek útján látja el: Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009), Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.).”*

3. Jelen feladat-ellátási szerződés módosítás a feladat-ellátási szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (VII. 9.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

7. A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 8 (nyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2020. július 9.

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

**Dezsőné Dr. Durányik Melinda**  
**vállalkozó házi gyermekorvos**  
**Megbízott**

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

6  
... számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Címzetes főorvosi címek adományozása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 11/A. § alapján „az a háziorvos, aki 20 éven keresztül folyamatosan körzeti, illetve háziorvosi feladatokat, körzeti gyermekorvosi, illetve házi gyermekorvosi feladatokat látott el, valamint az az alapellátást végző fogorvos, aki 20 éven keresztül folyamatosan fogorvosi alapellátási feladatokat látott el, a címzetes főorvosi cím használatára jogosult.”

A Rendelet alapján a 11/A §-nak megfelelő orvosok minden egyéb eljárás nélkül jogosultak a címzetes főorvosi cím használatára az orvosi életpályán eltöltött két évtized elismeréseként.

Dr. Horváth József és Dr. Baráth Ildikó korábban Derecskén praktizáló orvosok azzal a kéréssel fordultak hozzám, - tekintettel arra, hogy nyugdíjba vonulásuk előtt 31 és 33 évig praktizáltak háziorvosként és házi gyermekorvosként - hogy „megkaphassák” a címzetes főorvosi címet.

A kérelem beérkezése után az eddig Derecskén több mint 20 éven át praktizáló orvosok neveit tartalmazó listát összeállítottuk. A listába belefoglaltuk azokat a nyugalmazott orvosokat is, akik hosszú időn át dolgoztak a derecskei emberekért, tekintettel arra, hogy esetükben szintén van jogszabályi lehetőség az elismerő cím használatára.

A több, mint 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziorvosok, házi gyermekorvosok illetve fogorvosok névsora:

Háziorvosok:

- Dr. Horváth József,
- Dr. Berényi Dénes,
- Dr. Varga Béla,

Házi gyermekorvosok:

- Dr. Baráth Ildikó,
- Dr. Kőnig Ágnes,

Fogorvosok:

- Dr. Fogarassy Éva,

- Dr. Szecsei Zoltán.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy élve a jogszabály adta lehetőséggel, erkölcsi megbecsülésként címzetes főorvosi cím használatát tanúsító díszoklevelek kerüljenek átadásra az annak használatára jogot szerzett orvosok részére városunkban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelenleg Derecskén alapellátást végző, vagy végzett orvosok több évtizedes áldozatos munkáját figyelembe véve szíveskedjen döntését meghozni a díszoklevél adományozásáról azon orvosok esetében, akik megfelelnek a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. §-ban meghatározott feltételeknek.

#### **Határozati javaslat:**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy - a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. § bekezdésére tekintettel - címzetes főorvosi címet elismerő díszoklevelet adományoz a 20 éven keresztül a gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok részére, akik jelenleg Derecskén praktizálnak, vagy itteni praxisukból vonultak nyugdíjba.

A 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok névsora:

#### **Háziiorvosok:**

- Dr. Horváth József,
- Dr. Berényi Dénes,
- Dr. Varga Béla,

#### **Házi gyermekorvosok:**

- Dr. Baráth Ildikó,
- Dr. Kónig Ágnes,

#### **Fogorvosok:**

- Dr. Fogarassy Éva,
- Dr. Szecsei Zoltán.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse és a díszoklevél átadását szervezze meg.

**Határidő:** 2020. augusztus 31.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2020. június 30.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs  
polgármester

## **DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**

### **POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

7

..... sz. napirendi pont

### **ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Lakossági tüdőszűrés megszervezése

#### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Kormány a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet 1. §-ában az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A veszélyhelyzet ideje alatt a lakosok csak sürgős esetben kereshették fel az egészségügyi intézményeket, így szűrővizsgálatokat is csak szükséges esetekben végeztek el.

A Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház szűrőbusza által lehetőség van arra, hogy településünkön 3 napon keresztül lakossági tüdőszűrés kerüljön megszervezésre a 40 év feletti lakosok részére, ingyenesen. A 40 év alatti lakosok 1.700 forintért vehetik igénybe a szolgáltatást.

A lakossági tüdőszűrés 2020. július végén – 2020. augusztus elején kerülne megszervezésre a Sárospói sportpályán egészségnaphoz kötődően, illetve a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár parkolójában.

A Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház tájékoztatása alapján a lakossági tüdőszűrés megszervezése naponta 150.000 forint + ÁFA + kiszállási díj összegbe kerülne.

A szűrőbusz naponta 80-100 főt tud fogadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske városában lakossági tüdőszűrést kíván szervezni a lakosok részére.

A Képviselő-testület továbbá úgy határozott, hogy a lakossági tüdőszűrés költségét, nettó 450.000 Ft + 121.500 Ft (ÁFA) + kiszállási díj összegét a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2020.

évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt terhére biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Ács- Dósa Mónika alpolgármester

Derecske, 2020. július 2.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Tóth Borbála esélyegyenlőségi referens  
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

8  
... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előírja, hogy a településeknek öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot kell elfogadnia, amit két évente felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület a 254/2019. (XI.28.) KT számú határozatával döntött arról, hogy új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítését javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az előterjesztés mellékletét képző Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja

**Felelős: -**

**Határidő: -**

***D e r e c s k e, 2020. június 16.***

***Tisztelettel:***





**POLGÁRMESTERÉTŐL****Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

**Határozathozatal:** egyszerű többség – név szerinti szavazás**ELŐTERJESZTÉS****Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének****2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére****Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága****2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére****Tárgy:** A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület a 109/2020. (III. 26.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít Derecske közvilágításának LED-es korszerűsítésére vonatkozó építési beruházás tárgyban.

A közbeszerzési eljárást ajánlatkérő nevében a közbeszerzési tanácsadóként eljáró Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.) folytatta le.

A közbeszerzési eljárás 2020. április 23-án került megindításra.  
Az ajánlattételi határidő 2020. április 30-án 16.00 órakor járt le.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig két ajánlat érkezett ajánlatkérőhöz az alábbiak szerint:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.****Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.****Székhelye: 4034 Debrecen , Knézych Károly utca 17.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva a 159/2020. (V. 15.) Polgármesteri határozattal az alábbi **közbenső döntést** hozta meg:

*„A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárásban – a bírálóbizottság javaslata alapján –döntök arról, hogy a Nodix Trade Zrt. ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy ajánlatában nem nyújtotta be az árazott költségvetést teljes terjedelmében, mely a Közbeszerzési Döntőbizottság D.428/14/2016. sz. határozata alapján nem hiánypótolható. ”*

Ezt követően került sor az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlatának bírálatára.

Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdésében foglaltak szerint Bíráló Bizottságot hozott létre, amely döntési javaslattal segíti a Képviselő-testület döntését.

**A Bíráló Bizottság az alábbi tartalmú írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:**

**I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

**1.)**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhíd utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
3.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
4.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

**2.)**

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen , Knézich Károly utca 17.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>



## **II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

## **III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
3.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

## **IV. Érdemi döntésre vonatkozó javaslat**

**Fentiekre tekintettel a bírálóbizottság javasolja a döntéshozó részére, hogy Ajánlatkérő nyilvánítsa az eljárást eredményessé és nyertes ajánlattevőnek a MEZEI-VILL International Kft.-t hirdesse ki, tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Derecske Város Önkormányzatának régóta fejlesztési elképzelési között szerepel a közvilágítás korszerűsítése, a jelenleg legkorszerűbb technológia – a LED-es technológia – alkalmazásával. A közvilágítás, a jelenlegi lámpatestek állapotát tekintve elavult, 2001-2002. évben lettek kiépítve, telepítve. A meglévő lámpatestek életkora miatti elektromos, illetve fénytechnikai avultság elérte azt a szintet, amikor a felvett villamos teljesítmény és a kibocsátott fényáram aránya energiatakarékosság szempontjából túlzott veszteséggel jár. A berendezések villamos berendezéseinek avultsága mind gyakoribb üzemzavart okoznak, növelve ezzel az üzemeltetési költséget.

A lakott területet figyelembe véve a város közvilágítását 1088 darab aktív elem biztosítja, jelenleg körülbelül minden második oszlopon üzemel lámpatest. A meglévő elavult lámpatestek fénytechnikai jellemzői karbantartással nem orvosolhatók, a lámpatestek élettartalma 15-18 évben határozható meg, így elmondható, hogy mindenképpen felújításra szorulnak. A város közvilágításának üzemeltetését városunkban a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el, az egyre gyakoribb meghibásodások elhárítását az üzemeltető egyre nehezebben tudja ellátni. A közbeszerzési eljárás

előkészítése során a Vilenta Mérnöki Iroda Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Kossuth u. 50.) elkészítette a Közvilágítás korszerűsítés előzetes műszaki leírását, mely tartalmazza a beruházás műszaki paramétereit. (A műszaki leírás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.)

A közvilágítás korszerűsítésének eredményeképpen mindösszesen 1581 darab lámpatest kerül felszerelésre, amely azt jelenti, hogy városunkban az összes kisfeszültségű oszlopon a jelenleg legkorszerűbb LED-es elem kerül kihelyezésre. A korszerűsítés hosszú távon, minimum 25 év időtartamra biztosítja a város megfelelő közvilágítását. A bontandó és beépítendő lámpatestek névleges teljesítményét figyelembe véve az elérhető megtakarítás 40,163 %-ban került meghatározásra.

### ***Korszerűsítés előtti és követő állapot szemantikusan bemutatása***

2019. évben 321.988 kWh fogyasztás mellett Derecske Város Önkormányzata nettó 15.695.710 Forint összeget fizetett meg a közvilágításra. A költségek tartalmazzák az energiadíj összegét, a rendszerhasználati díjak összegét, valamint a közvilágítási hálózat karbantartásának költségét is.

1. számú táblázat: 2019. évi közvilágítás költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2019. év (kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (energia díj + rendszerhasználati díj) 2019. év (nettó Ft)</b>	<b>Karbantartási díj költsége 2019. év (nettó Ft)</b>	<b>Mindösszesen (nettó Ft):</b>
321.988	13.378.450	2.317.260	15.695.710

Korszerűsítés nélkül a közvilágítás 2021. évre prognosztizált értékei az alábbiak szerint alakul. (az energiadíj tekintetében 43,5 Ft/kWh áron számolva, a karbantartási költségek 10%-os emelkedését előirányozva a 2019. évhez viszonyítva):

2. számú táblázat: korszerűsítés nélküli 2021. évre prognosztizált közvilágítás költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2021. év (kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (energia díj + rendszerhasználati díj) 2021. év (prognosztizált nettó Ft)</b>	<b>Karbantartási díj költsége 2021. év (prognosztizált nettó Ft)</b>	<b>Mindösszesen (nettó Ft):</b>
321.988	14.006.478	2.548.986	16.555.464

A korszerűsítés eredményeképpen a közvilágítás energiafogyasztása vonatkozásában 40,163%-os megtakarítás realizálható.

2021-es árakon prognosztizálva a közvilágítás díja a következőképpen kalkulálható (az energiadíj tekintetében 43,5 Ft/kWh áron számolva, karbantartási költségek vonatkozásában a megajánlott legkedvezőbb árat figyelembe véve):

3. számú táblázat: beruházás eredményeképpen 2021. évi közvilágítás prognosztizált költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2021. év (prognosztizált kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (prognosztizált energia díj + rendszerhasználati díj) 2021. év (Ft)</b>	<b>Karbantartási díj költsége (megajánlott ár) 2021. év (Ft)</b>	<b>Mindösszesen:</b>
193.193	8.403.896	1.581.000	9.984.896

A fentiek alapján megállapítható a korszerűsítés eredményeképpen megközelítőleg évi *nettó* 6.570.568 Forint megtakarítás érhető el.

**A közbeszerzési eljárás eredményeképpen az összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlata nettó 163.821.960 Forint. (Ebből a beruházás összege nettó 140.106.960 Forint, míg a karbantartás költsége nettó 23.715.000 Forint)**

A jelen konstrukció lényege, hogy a nyertes ajánlattevő a szükséges fejlesztéseket saját forrásból biztosítja, saját beruházásában valósítja meg, Önkormányzatunknak semmi más kötelezettsége nem lesz, kizárólag a közvilágítás üzemeltetése során felmerülő költségek megtérítése hosszú távú – 180 hónap időtartamban meghatározott – szerződés keretében.

Az összességében legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata alapján a beruházás finanszírozása az alábbiak szerint történik:

4. számú táblázat: beruházás finanszírozása az összességében legkedvezőbb ajánlat alapján:

Bontandó lámpatest (darab)	Építendő lámpatest (darab)	Futamidő (hónap)	Beruházás megvalósítását követően fizetendő díj 180 hónapon keresztül (nettó Forint)	Havi karbantartási díj összege 180 hónapon keresztül (nettó Forint)	Havonta fizetendő 180 hónapon keresztül (nettó Forint)
1088	1581	180	778.372	131.750	910.122

A finanszírozás tekintetében fontos megemlíteni, hogy Önkormányzatunk a beruházás költségének döntő részét a keletkező megtakarításból fogja fedezni. A korszerűsítés eredményeképpen realizálható, több mint 40%-os megtakarítás a fizetendő energiadíjak, rendszerhasználati díjak vonatkozásában is jelentkezik, a legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata alapján a karbantartási díjak összege pedig 180 hónapon keresztül fix összegben került meghatározásra.

A fentiek értelmében a 2. számú és a 3. számú táblázatot összehasonlítva megállapítható, hogy Önkormányzatunknak az éves megtakarítása 6.570.568 Forint, mely havi 547.547 Forint.

A 4. számú táblázat alapján az Önkormányzatnak a beruházás megvalósítását követően 180 hónapon keresztül havonta 778.372 Forint terheli a beruházás finanszírozására.

**A konstrukciót összegezve elmondható, hogy az Önkormányzatnak saját forrásból havonta további nettó 230.825 Forint összeget szükséges biztosítani, mely éves szinten nettó 2.769.900 Forint.**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 8. § (2) bekezdésének f) pontja értelmében adósságot keletkeztető ügylet a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

A fenti konstrukció alapján az Önkormányzat részletekben fizetné meg a vállalkozási díjat, ezért az ügylet a Stabilitási törvény alapján adósságot keletkeztető ügyletnek minősül.

A Stabilitási törvény 10. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

A Stabilitási törvény 10. § (3) bekezdése szerint amennyiben az adósságot keletkeztető ügylet meghaladja 10 millió forintot, úgy annak megkötéséhez a Kormány előzetes engedélye szükséges.

Az ismertetett konstrukció alapján nettó 140.106.960 Ft + ÁFA összegű vállalkozási díj összegének a megfizetésénél merülne fel részletfizetés, ezért az ügylet annak értékére figyelemmel is a Stabilitási törvény hatálya alá tartozik.

Az előzőekben ismertetettek alapján, továbbá a Stabilitási törvény rendelkezéseire figyelemmel, amennyiben a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja, úgy az építési beruházás költségének 15 éven keresztül, havi részletekben történő megfizetésére tekintettel az önkormányzatnak az adósságot keletkeztető ügylet megkötéséhez meg kell kérnie a Kormány előzetes hozzájárulását.

A Stabilitási törvény értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egy évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, amennyiben a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, úgy a nyertes ajánlattevővel megkötendő, építési-szerelési munkákra vonatkozó vállalkozási szerződés akkor fog hatályba lépni, amikor a Kormány az adósságot keletkeztető ügylet megkötéséhez az előzetes hozzájárulását megadta.

A Kbt. 27. § (5) bekezdése alapján a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást lezáró döntését név szerinti szavazással hozza meg.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „**Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 115. §-a alapján lefolytatott, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárással kapcsolatban megállapítja, hogy:

#### **I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen, Knézich Károly utca 17.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

**II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalú, Vágóhíd utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

**III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalú, Vágóhíd utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

**IV. Érdemi döntés:**

**A bírálóbizottság javaslata alapján az eljárás eredményes és a nyertes ajánlattevő a MEZEI-VILL International Kft., tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

A Képviselő-testület a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződések ellenértékét a szerződések időtartama alatt az Önkormányzat mindenkori éves költségvetésében önkormányzati saját erőből biztosítja a helyi adóbevételei terhére. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkori éves költségvetésébe a szerződések éves ellenértékét beépíti.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy Derecske Város Önkormányzatának a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződések megkötése – a vállalkozási szerződésekben

kapott részletfizetésre tekintettel – adósságot keletkeztető ügyletnek minősül, amely ügylet megkötése a Kormány előzetes hozzájárulásához kötött.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés elkészítéséről, annak az EKR-ben történő közzétételéről, továbbá a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos lapjában a Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről – a Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.), mint közbeszerzési tanácsadó útján – gondoskodjon.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződéseket megkösse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adósságot keletkeztető ügylethez a Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** Kbt.-ben meghatározott határidők alapján

Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére: azonnal

***Derecske, 2020. július 6.***

***Tisztelettel:***



# **Derecske város**

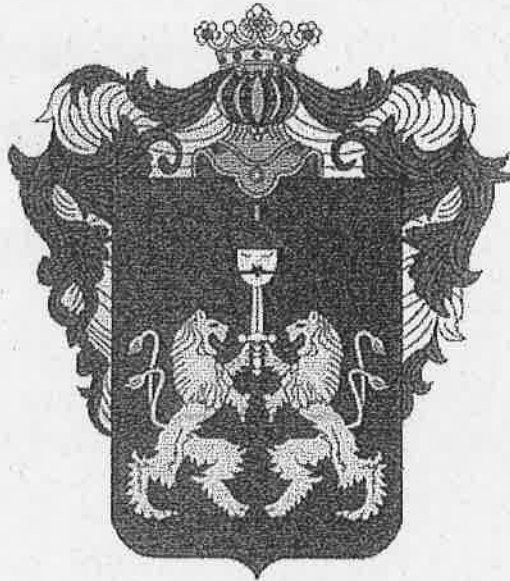
## ***KÖZVILÁGÍTÁS KORSZERŰSÍTÉS***

### **ELŐZETES MŰSZAKI LEÍRÁS**

#### **TARTALOMJEGYZÉK**

*Derecske Város közvilágítás korszerűsítés  
Előzetes Műszaki leírás*

- Kézeltlap
- Műszaki leírás
- Korszerűsítéssel érintett terület



## MŰSZAKI LEÍRÁS

### *Derecske Város közvilágítás korszerűsítéséhez*

#### **Előzmények:**

Derecske Város Önkormányzata a Város közvilágítási rekonstrukcióját tervezi, külön tekintettel a legkorszerűbb LED technológia alkalmazásával.

#### **Műszaki adatok:**

Röviden összefoglalva a közvilágítás állapotát, megállapítható, hogy a lámpatestek 15-20 évesek (FGS 103, Z2) fénytechnikai avulságuk előrehaladott. Villamos teljesítményüket tekintve a településen részben túlméretezettek. A település többi részén a lakott területet figyelembe véve szinte csak minden második oszlopon van lámpatest elhelyezve.

A meglévő elavult lámpatestek fénytechnikai jellemzői karbantartással nem orvosolhatók.



Fentiek tükrében a közvilágítás rekonstrukciója mindenképpen indokolt és szükséges.

A műemlék épületek (templom) rendelkeznek megvilágítással, viszont az épület (épületek) megvilágítása nem tárgya a jelen dokumentációnak.

Az átépítésnél célszerű a jelenleg legkorszerűbb technológiát alkalmazni, ami LED-es technológia.

A LED technológia az utóbbi években szakaszosan fejlődő, hosszú égésidejű, kis karbantartást igénylő, nagyon jól szabályozható, de fogyasztói áraikban meghaladja a hagyományos lámpatestek árát. Emiatt amennyiben a közvilágítás korszerűsítés megvalósulási fázishoz érkezik, nagyon fontos az ár-érték arány fokozott figyelembevétele, valamint a berendezések karbantartás igénye. A LED-es technológia egyik nagyon fontos eleme a kis karbantartásigény. A beruházás megtérülésének ugyanis az áramdíj mellett nagyon fontos eleme a karbantartási díj. A tervezett berendezések teljesítményszabályozásában rejlő lehetőségekkel a terv nem foglalkozik, de a berendezések erre bármikor alkalmasak.

A döntés során etalonként a széles teljesítményspektrummal rendelkező (16-94W) LED lámpatesteket alkalmaztuk.

A méretezéseket az DIALUX méretező program, valamint a megadott adatok alapján végeztük el.

A közvilágítás tervezésére vonatkozó paramétereket az MSZ EN 13201., valamint a mellékletként használható TR 13201-1 sz. műszaki jelentés határozza meg. A közlekedési utak, utcák besorolását a fenti szabvány, egyéb adatok melléklet forgalomszámlálási adatok alapján határozza meg.

Ezen adatok az előkészítés során nem álltak rendelkezésre, így az utak besorolását műszaki megfontolással határoztuk meg.

Amennyiben az Önkormányzat ezen módosítani kíván, azt a kiviteli tervben utólagosan át lehet vezetni. A Magyar Közút Nonprofit ZRT. igénye szerint az állami közutak megvilágítási szintje nem csökken.

Emek kapcsán szükséges megjegyezni, hogy a település közvilágítása a helyi áramszolgáltató tulajdonában lévő tartószerkezeteken helyezhetők el. A hálózat építése során a közvilágítási alapszempontjait alig, vagy egyáltalán nem vették figyelembe (osztástávolság, fénypontmagasság, fénypontbenyúlás, stb.).

A közvilágítás átépítése során, ezen tények nem hagyhatók figyelmen kívül. Nyilvánvaló, hogy új közvilágítási hálózat építése gazdasági és településrendezési szempontokat figyelembe véve nem jöhet számításba, lehetséges korrekciókat a lámpakarok méreteivel és a fénypontmagasság beállításával lehet elvégezni.

Ezek miatt a fentebb hivatkozott szabványelőírás paraméterei teljes egészében nem teljesíthetők. A számítások és a döntés során arra törekedtünk, hogy a jelenlegi világítási szint nem csökkenjen, az inkább javuljon. A kiválasztott lámpatestek ezen elvárásokat teljesítik, mindemellett csökken az üzemeltetési költség is.

Az Önkormányzat adatai alapján a korszerűsítés a következő összeállításban készülhet el:

**Bontandó lámpatestek 1088 db**

<i>Bontandó lámpatestek (Derecske)</i>				
<i>Megnevezés</i>	<i>Névleges teljesítmény(W)</i>	<i>Elszámolási teljesítmény (W)</i>	<i>Mennyiség (db)</i>	<i>Összes elszámolási teljesítmény (W)</i>
Kompact 24	24	34	76	2584
Kompact 36	36	45	587	26415
Na 70	70	87	233	20271
Na 100	100	117	128	14976
Na 150	150	174	64	11136
Összesen			1088db	75382W

**Építendő led lámpatest: 1581 db**

<i>Építendő lámpatestek (Derecske)</i>				
<i>Megnevezés</i>	<i>Névleges teljesítmény(W)</i>	<i>Elszámolási teljesítmény (W)</i>	<i>Mennyiség (db)</i>	<i>Összes elszámolási teljesítmény (W)</i>
LED 16 W	12	16	1043	16688
LED 20 W	16	20	118	2360
LED 50 W	40	50	244	12200
LED 60 W	48	60	79	4740
LED 95 W	72	94	97	9118
Összesen			1581db	45106W

Ezen adatok ismeretében, a település közvilágításának teljesítményei a következőképpen alakulnak:

*Összesen bontandó villamos teljesítmény:*

75382 Watt

Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt

Összesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt

Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt

$$\frac{75382 W - 45106 W}{75382 W} \times 100\% = 40,163\%$$

Természetesen az önkormányzat az új lámpatestek kisebb karbantartási költségével azonnali megtakarítást realizál.

Az épületek megvilágításának egy része közvilágítási hálózatról üzemel, de azok teljesítményét a számításban nem szerepeltettük.

A pontos mennyiség meghatározása az Önkormányzat által, közbeszerzési eljárás lefolytatása után, a nyertes kivitelező feladatát képző kiviteli tervek elkészülte után lehetséges.

### Érintésvédelem

A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű.

A lámpatestek bekötése 3x2,5 mm<sup>2</sup> NYJ-J típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel.

### Egyéb feltételek:

A tervezett közvilágítási hálózati beavatkozás megvalósíthatóságának feltétele az Áramszolgáltató által műszakilag megfelelőnek nyilvánított, és az Derecske Város Önkormányzat beruházói (ún. jegyzői) jóváhagyásával ellátott engedélyes tervdokumentáció.

A kivitelezés az Áramszolgáltató előzetes közvilágítási tájékoztatójában leírt feltételek, továbbá a szükséges írásban történő bejelentési kötelezettségek betartása mellett, és az előírt munkavégzési engedélyek birtokában kezdhető meg. A kivitelezéskor a feszültségmentesítések írásos megkérése, valamint a vonatkozó áramszolgáltatói előírások, illetve a kiadott feszültségmentesítési utasítások maradéktalan figyelembe vétele, betartása kötelező!

ORGANIZÁCIÓS FEJEZET

- A munka előkészítésére, az engedélyek beszerzésére, a közművek egyeztetésére vonatkozóan a jegyzőkönyv, a műszaki leírás és az organizációs fejezet tartalmaz előírásokat.
- A meglévő és a terv szerint NEM VÁLTOZÓ körzethatárok helyét az üzemeltetővel egyeztetni kell.
- A kivitelezés megkezdése előtt a bontási és létesítési munkákra az engedélyt meg kell kérni Derecske Város Önkormányzatától, a Magyar Közút Nonprofit Zrt- től, az illetékes áramszolgáltatótól, és írásos értesítésben kell az érintett ingatlan tulajdonosoknak is jelezni.
- A KIVITELEZÉS mezőgazdasági nagyüzemi művelésű földterületet:  
- NEM ÉRINT, ideiglenes földterület kivonásra nincs szükség
- A munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A kivitelezés és üzembe helyezés során be kell tartani a Munkavédelmi Szabályzat és a vonatkozó szabványok előírásait.
- Különös gondot kell fordítani a feszültségmentesítések és feszültség alá helyezések szabályos megkérésére és végrehajtására.
- A szükséges feszültségmentesítések idejét az illetékes áramszolgáltatói egységgel kell egyeztetni, majd megkérni.
- A kivitelezés megkezdéséről és a feszültségmentesítések várható időtartamáról az érintett lakosságot tájékoztatni, az intézményeket értesíteni kell.
- A kivitelezés ideje alatt biztosítani kell, hogy az energia ellátás kimaradása minimális legyen.
- Az ideiglenesen nyitva hagyott gödröket éjjel is látható figyelmeztető jelzésekkel ellátva, körülkerítéssel és takarással kell ellátni!
- Ha a munkavégzés során idegen illetve saját közmű megsérül, arról annak üzemeltetőjét haladéktalanul értesíteni kell.
- A munkálatok ideje alatt az utakon biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát.
- Utak mellett végzett hálózatépítés időtartama alatt sebességkorlátozó táblákkal kell az érintett szakaszon a közlekedés és a munkavégzők biztonságát szavatolni kell.
- A hálózatok érintésvédelmét a nullázási vázlatok szerint kell kialakítani.
- Üzembe helyezés előtt ellenőrizni kell a helyes fázissorrendet és biztosító értékeket.
- Az építés során, munkaterület elhagyása előtt és a kivitelezés befejeztével az igénybe vett járdát, zöld-, magán- és közterületet az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani, a keletkezett hulladék anyagokat el kell szállítani.
- A kivitelezőnek legkésőbb a munkaterület átadás átvételéig organizációs tervet kell készítenie, amit az illetékes műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatni.

**0,4 kV-OS SZABADVEZETÉK TERVEZÉS MŰSZAKI, VILLAMOS  
BIZTONSÁGTECHNIKAI IRÁNYELVEI**

1. Érintésvédelem módja: az MSZ 2364-410:1999/1M:2004 sz. szabvány szerinti TN rendszer
  - 1.1 A földelés elhelyezése: NEM VÁLT SZÜKSÉGESSÉ!  
Meglévő rúd földelők szabványos értékei:  
közbenő maximum 10Ω  
végponti oszlopoknál, körzethatárnál legfeljebb 4Ω  
  
Lépésfeszültség csökkentő keretföldelő: nem szükséges.
  
2. A szabadvezeték földtől mért legkisebb távolsága:

külterületen csupasz és szigetelt vezeték:	5,0 m
belterületen csupasz és szigetelt vezeték:	5,5 m
utak felett csupasz és szigetelt vezeték:	5,5 m
  
3. Túlfeszültség-védelem:

A 0,4kV-os hálózaton nem kerül kialakításra.
  
4. Figyelmeztető feliratok, azonosító jelölések, számozás:

Az MSZ 453:1987 sz. szabvány valamint az MSZ 17066:1985 sz. szabvány előírásai szerint.  
A közvilágítási és meglévő áramszolgáltatói tulajdonú oszlopok elhelyezését a 16/2017/1-26 sz. nyomvonalrajzok tartalmazzák. A meglévő tulajdonjogi és üzemeltetési határok nem változnak!
  
5. Közvilágítás:

Jelen műszaki leírás alapján közvilágítási lámpatestek felszerelésére kerül sor. A tervezett közvilágítási lámpakarokat és az áthelyezendő lámpatesteket az MSZ 2364-410:1999 szabvány szerint be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe.  
A nullázó vezeték keresztmetszete min. 25 mm<sup>2</sup> ASC vezeték.  
A lámpatest bekötéséhez UV-sugárzásálló NYM-J 3X2,5mm<sup>2</sup> keresztmetszetű köpenyes vezetékkel kell használni. Az UV állóságot a köpenyen található "UV" jelölés jelzi.  
A kivitelezéssel érintett oszlopokon a lámpakar érintésvédelméről (nullázásáról) gondoskodni kell. A fogyasztói tulajdonú közvilágítási hálózat érintésvédelmének felülvizsgálatáról a tulajdonosnak, annak hiányában az üzemeltetőnek kell gondoskodnia.
  
6. Általános és egyedi előírások:

A kivitelezés során a következő szabványok:  
MSZ 151-3:1988, MSZ 151-4:1989, MSZ 151-8:2002, MSZ 447:1998, MSZ 447:1998/1M:2002, MSZ 1585:2001, MSZ 1600-11:1982, MSZ 7487-1:1979, MSZ 7487-2:1980, MSZ 7487-3:1980, MSZ 13207:2000, MSZ 2364 szabványsorozat.

Az el nem kerített munkahelyek és munka felületeknél a köz és egyéb területek feleljenek meg a tervezett végleges állapot biztonsági szintjének.

Különös gondot kell fordítani a feszültségmentesítések és feszültség alá helyezések szabályos megkérésére és végrehajtására.

Az alábbi egyedi tervezői előírásokat tesszük: utak keresztezése csak szabványos út feletti magassággal valósulhat meg! Új keresztezés létesítésére nem kerül sor, amennyiben a kivitelező szabványtalan talajszint feletti keresztezést észlel, úgy azt köteles az üzemeltetőnek írásban bejelenteni!

Egyéb információk a munkavégzés környezetére:

Terepviszonyok: átlagos belterületi

Talajmechanikai viszonyok: átlagos talajminőség, földút és járdaburkolat

Környező létesítmények: közút, burkolt mellékutak, földutak, járdák, zöld övezetek, lakóingatlanok

Az útkezelő előírások foglaltakat maradéktalanul be kell tartani!

A szükséges helyeken a gyalogos- és járműforgalom biztosítására korláttal való elkerítést kell alkalmazni!

7. Időszakos ütemezett üzembe helyezés:

Az üzem behelyezés során ellenőrizni kell:

- Földelés - rövidrezárók és egyéb eszközök eltávolításának tényét
- a helyes fázissorrendet
- nulla bekötések helyességét
- rendszer azonosságát
- védelmi berendezések szükség szerinti módosítását, kiegészítését terv és üzemeltetői előírások szerint
- Az érintésvédelmi előírások érvényre jutását
- A környezeti munkabiztonsági feltételek teljesülését

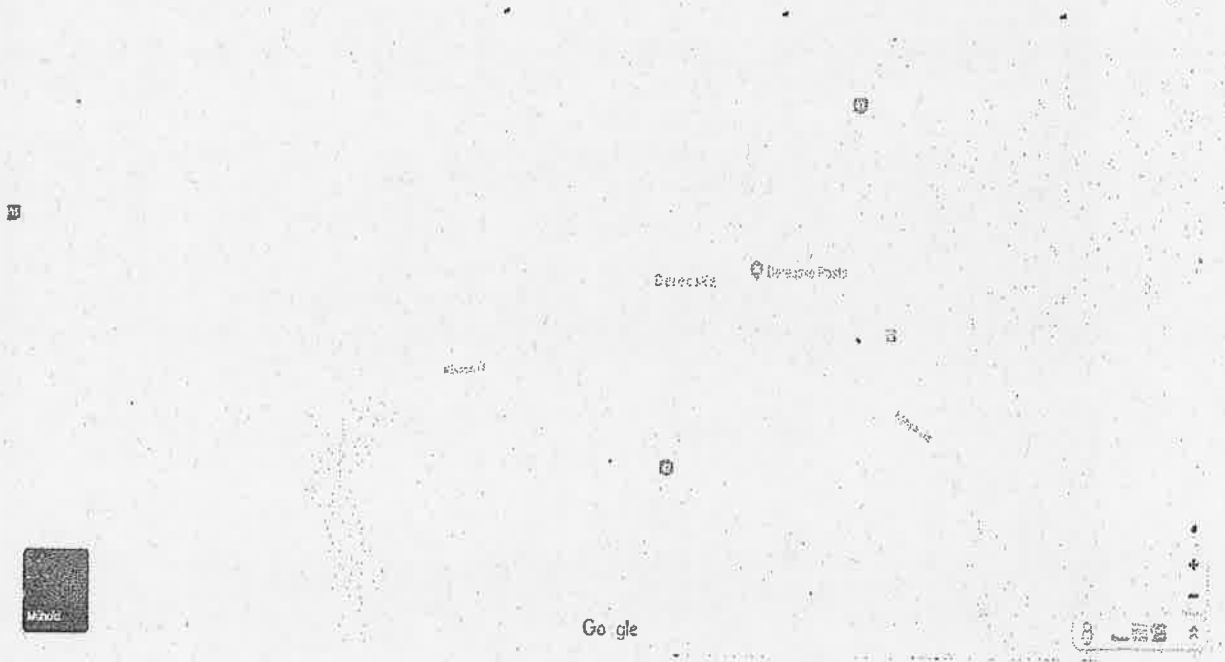
A kiviteli terv készítésénél figyelembe vett főbb szabványok:

MSZ 151-3:1988, MSZ 151-4:1989, MSZ 151-8:2002, MSZ 447:1998, MSZ 447:1998/1M:2002, MSZ 1585:2001, MSZ 1600-11:1982, MSZ 7487-1:1979, MSZ 7487-3:1980, MSZ 13207:2000, MSZ 2364 szabványsorozat

A kiviteli terv készítésénél figyelembe kell venni a legfontosabb utasításokat és jogszabályokat:

4/1981.(III.1.) KPM-IpM együttes rendelet	a nyomvonaljellegű építmények keresztezéséről és megközelítéséről
9/1983. (VI. 30.) KPM-IpM együttes rendelet	a nyomvonal jellegű építmények keresztezéséről és megközelítéséről szóló 4/1981. (III. 11.) KPM-IpM együttes rendelet módosításáról
9004/1982.(Közl. Ért. 16.) KPM-IpM együttes közleménye	a nyomvonal jellegű építmények keresztezésének műszaki követelményeire vonatkozó általános érvényű hatósági előírások (szabályzatok) közzétételéről
122/2004. (X.15.) GKM rendelet	a villamosmű biztonsági övezetéről
8/2001.(III.30.) GM rendelet	a Villamosmű Műszaki - Biztonsági Követelményei Szabályzat hatálybalépéséről

Korszerősítéssel érintett terület:  
„Derecske város közigazgatási területe”



Berettyóújfalu, 2020. január 20.

.....  
Vilenta Mérnökiroda Kft.





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

10 sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére.**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező 3419/10 hrsz.-ú „kivett rakodótér” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú és a derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodótér” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanok vonatkozásában 2020. május 15-én vételi ajánlat érkezett Derecske Város Önkormányzatához a „GENERÁLÉP-5” Kft.-től (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3., képviseli: Serestyén Tamás ügyvezető).

A beérkezett kérelem az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi. A beadványból kitűnik, hogy a Kft. fejlesztési céllal szeretné megvásárolni az általa megjelölt területeket.

**Kérelmező a vételi ajánlat értelmében a 3419/10 hrsz-ú ingatlanra 5.000.000 Ft, a 3419/11 hrsz-ú ingatlanra 2.000.000 Ft összegű vételi ajánlatot tett.**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) számú önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) értelmében:

- 8. § (2) bekezdés c) pontja értelmében: *Az 1.000.000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jog értékesítésre való kijelölése, elidegenítése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.*
- 16. § (3) bekezdése szerint: *Az önkormányzati vagyon elidegenítése esetén értébecslést kell készíteni. Az értébecslést 2 millió forint értékhatárig a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya, míg 2 millió forint értékhatár feletti értébecsléssel foglalkozó szakértő készíti el. A szakértői díj összege részét képezi az eladási árnak.*

A Helyi vagyonrendelet értelmében a tárgyi ingatlanok az önkormányzat forgalomképes vagyontárgyai közé vannak besorolva.

Az ingatlant jelenleg építőanyagok és építési törmelékek tárolására használja az önkormányzat.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem beérkezését követően 2020. május 18-án önkormányzatunk részéről megkeresésre került a Cívis Ingatlaniroda Kft. (4032

Debrecen, Bán Imre u. 17.), hogy a fenti ingatlanokra vonatkozó ingatlanforgalmi szakértői véleményt készítse el.

Az elkészült szakértői véleményt 2020. június 09-én kapta meg önkormányzatunk, mely szakértői vélemény az előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi.

A szakértői vélemény értelmében az ingatlanok forgalmi értékét az értékbecslő az alábbiak szerint állapította meg:

- derecskei 3419/10 hrsz-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan értéke: 6.200.000 Ft, azaz hatmillió-kettőszázezer forint.

- derecskei 3419/11 hrsz-ú „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan értéke: 2.400.000 Ft, azaz kettőmillió-négyszázezer forint.

**Az értékbecslés díja nettó 70.000 Ft + 27 % ÁFA, bruttó 88.900 Ft volt, amely a Helyi vagyonrendelet értelmében részét kell képeznie az eladási árnak. Ezért az önkormányzat részéről történő esetleges vételi ajánlatba az ingatlanok forgalmi értékével arányosan be kell építeni az értékbecslés díját az ingatlanok vételárába (72,1 % / 27,9 % megosztás szerint, így a 3419/10 hrsz-ú ingatlan esetében: 64.097 Ft, a 3419/11 hrsz-ú ingatlan esetében 24.803 Ft).**

Az ÁFA törvény 86. § (1) bekezdésének k) pontja alapján a fent említett ingatlanok értékesítése mentes az adó alól. (Adó alóli mentesség a tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel 86. § (1) Mentés az adó alól, k) a beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítése, kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését.)

A fenti ingatlanokat Derecske Város Önkormányzata a 2008. július 10-én aláírt Ingatlan adásvételi szerződésekben foglaltak szerint vásárolta meg árverésen történő értékesítés útján a MÁV Vagyonkezelő Zrt-től.

A derecskei 3419/10 hrsz-ú ingatlant nettó 1.500.000 Ft + 20 % ÁFA, bruttó 1.800.000 Ft összegért, a derecskei 3419/11 hrsz-ú ingatlant nettó 450.000 Ft + 20 % ÁFA, bruttó 540.000 Ft összegért.

Az ingatlanok vonatkozásában a MÁV vagyonkezelő Zrt-vel korábban megkötött szerződések többek között az alábbi rendelkezéseket tartalmazzák:

*„- Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagilag is Vevőt terhelik.*

*- Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartásukat elvégezze*

*- A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.*

- Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igénnyel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.
- Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.
- Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényről köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.
- A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)
- Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”
- Az OTÉK 36.§ (7) bekezdésében meghatározott távolságon belül építményt elhelyezni csupán az illetékes közlekedési hatóság szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Fejlesztési Főosztály vasúti fejlesztési nyilatkozatának figyelembevételével – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi központja ad ki.
- Az ingatlanon található a Derecske 3419/3 hrsz.-ú ingatlanon lévő felvételi épület vízellátását és szennyvízelvezetését biztosító létesítmények. Megszüntetési igény esetén Vevő feladata a kiváltás, valamint a kiváltással járó költségek viselése. Amennyiben a létesítmények nem kerülnek kiváltásra, úgy szolgalmi jog bejegyzés szükséges a 3419/10 hrsz.-ú ingatlan terhére, a 3419/3 hrsz.-ú ingatlan javára.
- Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.
- Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítettségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlannal kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.”

A fentiek alapján tehát egy esetleges értékesítés esetén a vevőnek nyilatkoznia kell, hogy a fenti szerződéses feltételeket elfogadja.

A Helyi vagyonrendelet 16. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – ingatlan esetén 15

000 000 Ft, ingó dolog esetén 1 000 000 Ft értékhatár felett csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet. Tekintettel a forgalmi értékbecslésben meghatározott értékekre, az ingatlanok nyilvános versenytárgyalás nélkül is értékesíthetőek a Helyi vagyonrendelet szabályaiban foglaltak értelmében.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében a helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén – a törvény 14. § (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. Viszont a (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén (helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon, esetünkben 15 000 000 Ft, azaz az államot 3.000.000 Ft értéket elérő önkormányzati ingatlan esetében illeti meg az elővásárlási jog).

Az ingatlanok esetében megállapított értékre való tekintettel a derecskei 3419/10 hrsz.-ú ingatlan értékesítése esetén a Magyar Államnak elővásárlási jog van.

A Magyar Állam nevében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nek az ingatlan adásvételi szerződést, a vételi ajánlatot, az értékbecslést egy kérelemmel együtt meg kell küldeni. Az MNV Zrt.-nek a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint 35 nap áll rendelkezésére a nyilatkozat megküldésére.

**Az ingatlanok minimum vételárai a következők szerint alakulnának abban az esetben, amennyiben az önkormányzat vételi ajánlata a forgalmi értékbecslésben foglalt értékben történe, hozzászámítva az értékbecslés díját:**

- 3419/10 hrsz.-ú ingatlan esetében: bruttó 6.264.097 Ft,
- 3419/11 hrsz.-ú ingatlan esetében: bruttó 2.424.803 Ft.
- Összesen: bruttó 8.688.900 Ft**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanok értékesítése esetén az elkészített szakértői véleményben megállapított forgalmi értékektől alacsonyabb összegben az ingatlanokat értékesíteni nem lehet.

Tekintettel arra, hogy a beérkezett vételi ajánlatban szereplő összegek alacsonyabbak, mint az értékbecslő által megállapított érték, ezért az ingatlan értékesítése esetén a Képviselő-testületnek újabb vételi ajánlatot kell tennie a kérelmező felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az értékbecslésben megjelölt forgalmi értékek ismeretében az ingatlanok értékesítése esetén az ingatlanok eladási árát meghatározni szíveskedjenek.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 8977

*m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - nem fogadja el.*

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó ..... Ft, azaz bruttó ..... forint vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartja fenn.

A „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozata esetén Derecske Város Önkormányzata – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel – a vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozatot a szükséges dokumentumokkal együtt a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorló Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére megküldi az elővásárlási jogról történő nyilatkozat megtétele céljából.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** vételi ajánlat megtételére: azonnal

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - *mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - nem fogadja el.*

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata a tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó ..... Ft, azaz bruttó ..... forint vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartja fenn.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** vételi ajánlat megtételére: azonnal

**D e r e c s k e, 2020. június 29.**

**Tisztelettel:**



## Általános szempontok, értékképzés indoklása

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztálya megbízott, hogy tegyek javaslatot a Derecske Város Önkormányzata kizárólagos (1/1 arányú) tulajdonában lévő Derecske 3419/10. hrsz.-on és a 3419/11. hrsz.-on nyilvántartott ingatlan piaci értékére.

Az értékelést elidegenítés előkészítésére kívánja felhasználni a Megbízó.

Az értékelés elkészítéséhez rendelkezésre áll:

- a Megbízó által biztosított tulajdoni lap másolat és térképmásolt,
- valamint egy, a vizsgált területeket érintő főépítészeti vélemény részlete, mely vélemény a területek hasznosíthatóságáról, beépíthetőségéről és a vonatkozó jogszabályok bemutatásáról szól.

### **Ingatlan-nyilvántartási adatok:**

- **Hrsz: derecskei 3419/10.**
- Tulajdonos: Derecske Város Önkormányzata
- Megnevezés: kivett rakodóterület
- Teleknagyság: 8977 m<sup>2</sup>
- Tények, terhek:  
Terheli a Derecske belterület 3419/3. hrsz.-t illető Vízelvezetési szolgalmi jog (szennyvízelvezetés) 17 m<sup>2</sup> nagyságú területre;  
Terheli a Derecske belterület 3419/3. hrsz.-t illető Vízvezeték szolgalmi jog 35 m<sup>2</sup> nagyságú területre;  
Vezetékjog 2248 m<sup>2</sup> területre; jogosult: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
- **Hrsz: derecskei 3419/11.**
- Tulajdonos: Derecske Város Önkormányzata
- Megnevezés: kivett rakodóterület
- Teleknagyság: 2860 m<sup>2</sup>
- Tények, terhek:  
Vezetékjog 225 m<sup>2</sup> területre; jogosult: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.

### Az ingatlanok rövid bemutatása:

Az ingatlanok Derecske központjától (önkormányzat) ÉK-re, légvonalban kb. 1,8 km-re, Kisderecske településrészen, a városon áthaladó 47. sz. közút és a párhuzamosan haladó vasúti pályatest D-i oldalán található.

A vizsgált ingatlanok egymással telekhatárosak; az ingatlanok ÉNy-i oldalán vasúti pályatest, a DK-i oldalán közút, illetve lakóingatlanok, ÉK-ről a vizsgálthoz hasonló ingatlan-nyilvántartási megnevezésű ingatlan (jelenleg TÚZÉP), DNy-ről a 3419/9. hrsz.-on nyilvántartott ingatlan található.



A **3419/11. hrsz.-ú** ingatlan felülete viszonylag sík, alakja szabályos négyszög, használható állapotú térburkolattal ellátott. Jelenleg a területen építőanyag, törmelék és föld tárolása történik. A területen feltehetőleg biztosított az elektromos ellátás (a térvilágítást biztosító oszlopok/világítótestek alapján) – fogyasztást mérő órát a helyszínen nem találtam.

Az ingatlan-nyilvántartásban szereplő megnevezésnek megfelelő használatot (rakodóterület) különösebb ráfordítás nélkül biztosítja.

A **3419/10. hrsz.-ú** ingatlan felülete egyenetlen, részben árok, részben gondozatlan, elburjánzott növényzet fedi. Alakja szabálytalan. A terület jelenleg szemmel láthatóan használaton kívül van. Közműcsatlakozási pontot a szemle során nem találtam.

Az ingatlan-nyilvántartásban szereplő megnevezésnek megfelelő használatot (rakodóterület) csak ráfordítás után biztosítja (tereprendezés szükséges).

Az ingatlanok megközelíthetősége településen belül jó. Megközelíthető a 47. sz. közútról az aszfaltozott Vasút utcán át. Mindkét ingatlanak van közvetlen közterületi kapcsolata, de a gépjárművel/tehergépjárművel való megközelítés (bekötő út) lehetőségét ki kell építeni.



Az ingatlanok közvetlen szomszédságában vasúti pályatestek és vasútállomás található. Ez azonban nem jelenti, hogy közvetlenül vasúton jelenleg megközelíthető lenne az ingatlan. Ugyanakkor fontos megjegyezni, hogy lehetőség van a telekhatár mellett haladó rakodó vágány használatára, amennyiben az ehhez szükséges szerződéseket a tulajdonossal/kezelővel/üzemeltetővel a vizsgált ingatlanok tulajdonosa(i) megkötik. A vasúti pályatest használata természetesen csak díj fizetése és esetleg egyéb kötelezettségek vállalása mellett lehetséges.

#### **Az ingatlanok beépíthetőségéről:**

A jelenleg érvényes HÉSZ szerint mindkét terület KÖu besorolású:

(3) A város területén az alábbi beépítésre nem szánt területek kerültek kijelölésre.

- a) közlekedési területek, ezen belül
  - ad) kötőpályás közlekedési terület KÖk
  - ae) közúti terület KÖu

A KÖu területen elhelyezhető épületek/építmények:

#### **35. Közlekedési és közműterületek (KÖu, KÖk) előírásai Közlekedési területek**

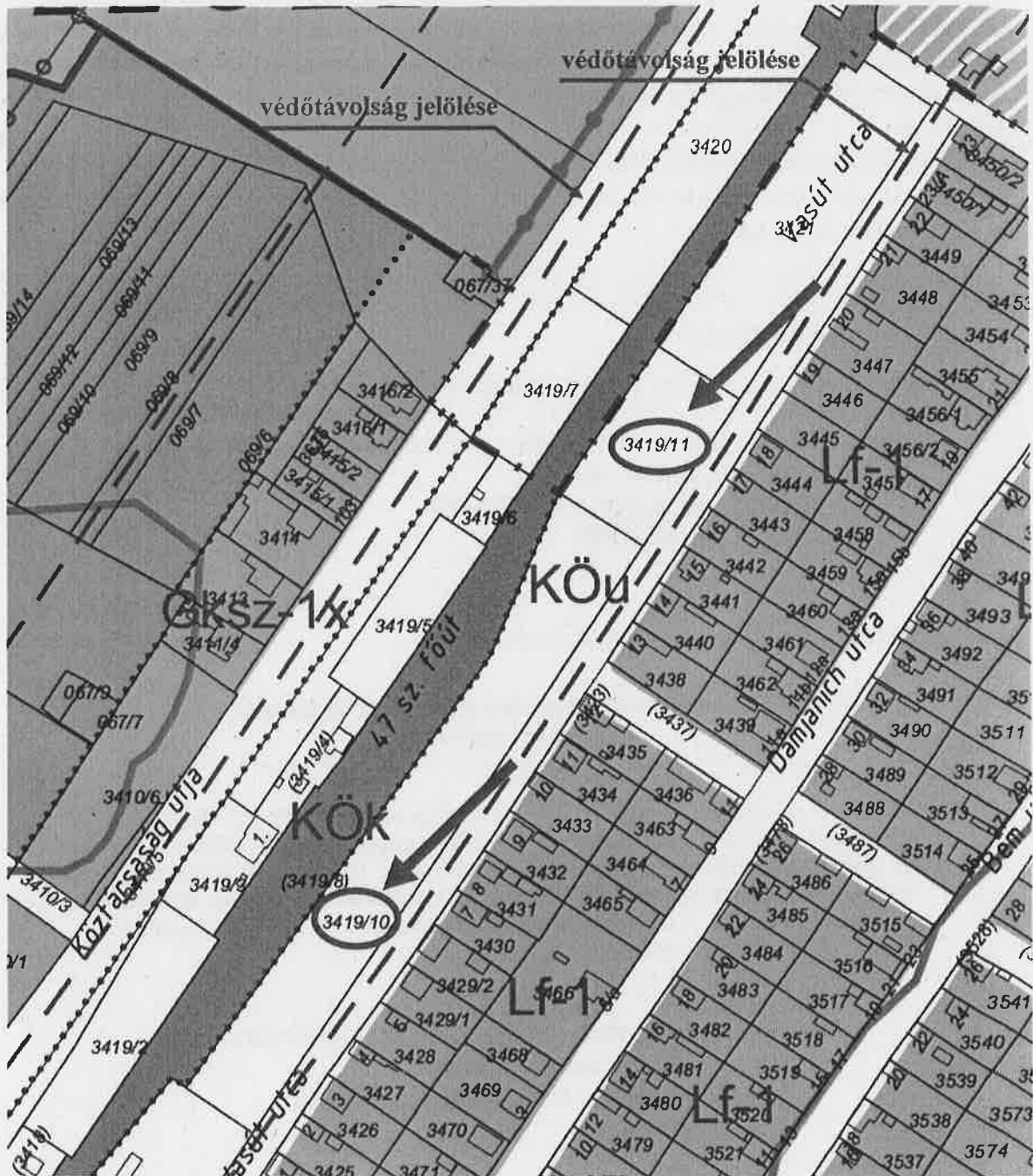
##### **56.§**

- (1) Az övezet az országos és helyi közutak, a kerékpárutak, a gépjármű várakozó helyek (parkolók) – a közterületnek nem minősülő telken megvalósuló kivételével -, a járdák és gyalogutak, mindezek csomópontjai, vízelvezetési rendszere és környezetvédelmi létesítményei, a közforgalmú vasutak, továbbá a közművek és a hírközlés építményeinek elhelyezésére szolgál. A tervben a következő közlekedési területek lettek kijelölve:  
**KÖu** Közlekedési terület - közúti

- (3) A közlekedési területen elhelyezhető a közlekedést kiszolgáló:
- közlekedési létesítmények
  - közművek és hírközlési létesítmények

Azon túl, hogy a vizsgált területek KÖu besorolásba esnek nem lehet figyelmen kívül hagyni, hogy mindkét területet védőtávolság „érinti” – a területek ÉNy-i határa mentén fut a 106-os vasútvonal.

Az érinti kifejezés azért került idézőjelbe, mert a területeket nem csak érinti, hanem teljes egészében lefedi a vasúti védőtávolság.



Általános gyakorlat szerint, az adott időpontban érvényben lévő HÉSZ módosításának költségeit a kérelmező fél viseli. Az is általános tapasztalatnak mondható egy HÉSZ módosítás komoly költséggel jár, ezért az eljárás kezdeményezését alaposan meg kell fontolni.

A vizsgált területekkel határos vasúti pályatest tulajdonosa a Magyar Állam, aki vagyonkezelőn keresztül látja el a terület üzemeltetését, hasznosítását.

A területek olyan célú hasznosítása esetén, mely eltér a jelenleg érvényben lévő HÉSZ tartalmától és esetleg építési tevékenységgel jár, információim szerint a MÁV Vagyonkezelőjétől vasútüzemeltetői hozzájárulás beszerzése szükséges, mely hozzájárulásnak részét/alapját képezhetik különböző szakági nyilatkozatok.

A fentiekben leírtakból (használat, hasznosítás, fejlesztés lehetőségeinek szükségessége) következik, hogy az ingatlan speciális jellegű.

Speciális jellegéből adódóan pedig a nehezen értékesíthető kategóriába sorolható.

#### **Értékelési módszer kiválasztása:**

A fentiekbe igyekeztem bemutatni a vizsgált ingatlanokat.

A rendelkezésre álló iratok alapján kijelenthető, hogy az ingatlanok speciális jellegűek.

A hason paraméterekkel rendelkező, speciálisnak mondható ingatlanok szabadpiaci forgalma igen alacsony.

Az alacsony forgalomból adódóan az összehasonlításra alkalmas ingatlanok száma is csekély.

Az értékelői gyakorlatban egy adott ingatlan értékének meghatározására általában három alkalmazható:

- piaci összehasonlításra alapuló;
- hozamszámításra alapuló;
- költségszámításra alapuló;

Általában ajánlott legalább két módszer alkalmazása.

Jelen esetben az általam választott két módszer egyike a hozamszámításra alapuló értékszámítás.

Ennek oka, hogy a 3419/11. hrsz.-on nyilvántartott ingatlannal ÉK-ről határos ingatlan (mely a Magyar Állam tulajdonában van) a MÁV Vagyonkezelőn keresztül bérbeadással hasznosított. Így feltételezhető, hogy a vizsgált ingatlanokat is lehetne bérbeadással hasznosítani és így lehetőség van egy feltételezett bérbeadáson alapuló hozamérték meghatározására.

A hozamérték meghatározásához összehasonlításra alkalmasnak ítélt területek bérbeadására vonatkozó kínálati adatokat gyűjtöttem. Ezeket az adatokat és az alkalmazott korrekciókat a következő táblázatban foglaltam össze:

### Bérelti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	4130 Derecske, belterület (hrsz.: 3419/10.)	4002 Debrecen; külföldi terület		4002 Debrecen, Nagycsere (külföldi terület)		4030 Debrecen, Borzán G. u.	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	8977	6300		8000		2000	
Bérelti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó, EUR/m <sup>2</sup> /hó		30	0,1	20	0,1	25	0,1
Tranzakció dátuma		2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%
Elhelyezkedés	belterület	külföldi terület	5%	külföldi terület	5%	belterület	0%
Műszaki állapot	térbeton burkolat nélküli	térburkolat nélküli	0%	térburkolat nélküli	0%	térburkolattal ellátott	-5%
Műszaki tartalom							
Egyéb korrekció		Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%
Korrigált fajlagos alapár, Ft/m <sup>2</sup>	19	23	-21%	16	-21%	17	-31%
Korrekció engedélyezése		ok	-21%	ok	-21%	ok	-31%

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.	korr.	2. összeh.	korr.	3. összeh.	korr.
Cím /azonosítás	4130 Derecske, belterület (hrsz.: 3419/11.)	4002 Debrecen; külföldi terület		4002 Debrecen, Nagycsere (külföldi terület)		4030 Debrecen, Borzán G. u.	
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>							
Bérelti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó, EUR/m <sup>2</sup> /hó		30	0,1	20	0,1	25	0,1
Tranzakció dátuma		2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%
Elhelyezkedés	belterület	külföldi terület	5%	külföldi terület	5%	belterület	0%
Műszaki állapot	térbeton burkolattal ellátott	térburkolat nélküli	10%	térburkolat nélküli	10%	térburkolattal ellátott	0%
Műszaki tartalom							
Egyéb korrekció		Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%
Korrigált fajlagos alapár, Ft/m <sup>2</sup>	21	26	-11%	18	-11%	18	-26%
Korrekció engedélyezése		ok	-11%	ok	-11%	ok	-26%

Aktuális Ft/EUR árfolyam

330

A fentiekben meghatározott bérelti díjak alapján elvégeztem a hozamszámításon alapuló érték meghatározást (közvetlen tőkésítés).

Azért a közvetlen tőkésítés módszerét alkalmaztam, mert a bérbeadás feltételezett, és így további változókkal való számolás már nem alátámasztható érték módosításokat eredményezne.

### Direkt tőkésítés

<b>Épület(rész) megnevezés</b>	<b>rakodóterület használaton kívül elhanyagolt</b>				
<b>Funkció</b>					
<b>Fizikai állapot</b>					
Nettó terület, m <sup>2</sup>	8 977				
<b>Nettó terület, m<sup>2</sup></b>		<b>8 977</b>			
Bérbeadható terület, m <sup>2</sup>	8 977				
<b>Bérbeadható terület, m<sup>2</sup></b>		<b>8 977</b>			
Bérleti szerződés lejárata, év					
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó	19	0	0	0	0
Bérleti díj, €/m <sup>2</sup> /hó	0,1				
Kihasználtság, %	65				
Behajtási veszteség, %	5				
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>	<b>1 207 241</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>		<b>1 207 241</b>			
Építmény adó, Ft/m <sup>2</sup> /év	0	0	0		
Ingatlan adó, Ft/év	0	0	0	0	0
Biztosítási költség, %* (2-5%)	0				
Biztosítási költség, Ft/év	0	0	0	0	0
Felújítási költségalap, %*	0,0				
Felújítási költségalap, Ft/év	0	0	0	0	0
Karbantartási költség, %**	2				
Karbantartási költség, Ft/év**	24 145	0	0	0	0
Management díj, árbevétel %-ban	2				
Management díj, Ft/év	24 145	0	0	0	0
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>	<b>48 290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>		<b>48 290</b>			
<b>Eredmény, Ft/év</b>	<b>1 158 952</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Eredmény, Ft/év</b>		<b>1 158 952</b>			
Tőkésítési ráta, %		20			
Piaci érték, Ft	5 794 758	0	0	0	0
Piaci érték, Ft/m <sup>2</sup>	646	0	0	0	0
<b>Piaci érték kerekítve, összesen, Ft</b>		<b>5 800 000</b>			
<b>Piaci érték összesen, Ft/m<sup>2</sup></b>		<b>646</b>			
<i>*Fizikailag avultatott építési költség, Ft/m<sup>2</sup></i>	0	0	0		
<i>*Fizikailag avultatott építési költség, Ft</i>	0	0	0	0	0

Aktuális Ft/EUR árfolyam

330

Az ingatlan felszínének rendezetlenségéből adódó kockázatot (szükséges ráfordítást) a kihasználtság tételnél igyekeztem figyelembe venni.

A tőkésítési ráta meghatározásakor figyelembe vettem a jegybanki alapkamat mértékét; az állampapírok garantált hozamát; az adott ingatlan hasznosíthatóságának kockázatát; valamint egy hasonló ingatlantól a beruházó/vevő által elvárható megtérülési időt.

### Direkt tőkésítés

<b>Épület(rész) megnevezés</b>	<b>rakodóterület</b>				
<b>Funkció</b>	<b>rakodóterület</b>				
<b>Fizikai állapot</b>	<b>közepes</b>				
Nettó terület, m <sup>2</sup>	2 860				
<b>Nettó terület, m<sup>2</sup></b>		<b>2 860</b>			
Bérbeadható terület, m <sup>2</sup>	2 860				
<b>Bérbeadható terület, m<sup>2</sup></b>		<b>2 860</b>			
Bérleti szerződés lejárata, év					
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó	21	0	0	0	0
Bérleti díj, €/m <sup>2</sup> /hó	0,1				
Kihasználtság, %	80				
Behajtási veszteség, %	5				
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>	<b>533 860</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>		<b>533 860</b>			
Ingatlan adó, Ft/m <sup>2</sup> /év	0	0	0	0	0
Ingatlan adó, Ft/év	0	0	0	0	0
Biztosítási költség, %* (2-5‰)	0				
Biztosítási költség, Ft/év	0	0	0	0	0
Felújítási költségalap, %*	0,0				
Felújítási költségalap, Ft/év	0	0	0	0	0
Karbantartási költség, %**	2				
Karbantartási költség, Ft/év**	10 677	0	0	0	0
Management díj, árbevétel %-ban	2				
Management díj, Ft/év	10 677	0	0	0	0
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>	<b>21 354</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>		<b>21 354</b>			
<b>Eredmény, Ft/év</b>	<b>512 506</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Eredmény, Ft/év</b>		<b>512 506</b>			
Tőkésítési ráta, %		20			
Piaci érték, Ft	2 562 530	0	0	0	0
Piaci érték, Ft/m <sup>2</sup>	896	0	0	0	0
<b>Piaci érték kerekítve, összesen, Ft</b>		<b>2 600 000</b>			
<b>Piaci érték összesen, Ft/m<sup>2</sup></b>		<b>909</b>			
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft/m <sup>2</sup>	0	0	0	0	0
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft	0	0	0	0	0

Aktuális Ft/EUR árfolyam

330

Az ingatlan jobb hasznosíthatóságát (kisebb telekméret; térburkolat) a kihasználtság tételnél igyekeztem figyelembe venni.

A tőkésítési ráta meghatározásakor figyelembe vettem a jegybanki alapkamat mértékét; az állampapírok garantált hozamát; az adott ingatlan hasznosíthatóságának kockázatát; valamint egy hasonló ingatlantól a beruházó/vevő által elvárható megtérülési időt.

Az érték meghatározásának másik választott módszere egyfajta kombinált módszer.

Mint már említettem a hasonló használati jellegű ingatlanok forgalma alacsony. A vizsgált ingatlan nehezen hasonlítható ipari vagy lakó területhez (mérete, elhelyezkedése, a HÉSZ által szabott korlátok miatt).

Ezért úgy ítélem meg, hogy a földterület értékének levezetéséhez alapként Derecske közigazgatási területéhez tartozó, jobb minőségű termőföldek értékét veszem alapul.

Az alapértéket (termőföldek hektárankénti átlagára) módosítottam a művelési ág alóli kivonás költségével (földvédelmi járulék) és az ingatlan elhelyezkedésével, megközelíthetőségével, közművesíthetőségével.

A fenti módszer levezetése és a felhasznált adatok:

*Csak 1/1 arányú tulajdon*

S. sz.	Fekvés /rsz	Művelési ág	Száz év	Ingatlan adatok		Földhaszn.	Bérelt teljelmény				Vétel (Ft)	Tulaj. jogveszték		2020-ra korrigált faj. érték	
				(ha)	(ak)		szőlő	gyep	ter. (ha)	ör. (ak)		(Ft/ha)	(Ft/ak)	(Ft/ha)	(Ft/ak)
10	019011	szántó	2018	0,8191	25,41	31,02	1	1	0,8191	25,41	3 811 500	4 653 278	150 000	5 382 072	179 940
11	019211	szántó	2019	1,0176	31,45	30,91	1	1	1,0176	31,45	5 000 000	4 913 522	158 988	5 404 874	174 881
12	02049	szántó	2018	3,5031	104,96	29,96	1	1	3,5031	104,96	13 120 000	3 745 254	125 000	4 119 790	137 500
22	030734	szántó	2018	6,4882	142,25	21,92	1	1	6,4882	142,25	20 000 000	3 062 519	140 598	3 697 790	168 661
23	031618	szántó	2018	7,3364	175,84	23,97	1	1	7,3364	175,84	24 600 000	3 353 148	139 900	4 023 431	167 824
24	031723	szántó	2018	0,6051	11,57	19,12	1	1	0,6051	11,57	1 841 000	3 042 472	159 118	3 649 750	190 878
25	031725	szántó	2018	0,2621	7,28	27,78	1	1	0,2621	7,28	1 159 000	4 421 976	159 208	5 304 603	190 980
28	032248	szántó	2019	1,2294	33,28	27,07	1	1	1,2294	33,28	3 328 000	2 707 012	100 000	2 977 713	110 000
29	032829	szántó	2019	0,8112	23,28	28,70	1	1	0,8112	23,28	3 259 300	4 017 751	140 000	4 419 527	154 000
30	032812	szántó	2018	0,1841	5,00	27,16	1	1	0,1841	5,00	700 000	3 802 281	140 000	4 561 217	167 944
31	032813	szántó	2018	0,1838	5,00	27,20	1	1	0,1838	5,00	700 000	3 808 457	140 000	4 568 662	167 944
32	032815	szántó	2018	0,1846	5,00	27,09	1	1	0,1846	5,00	700 000	3 791 983	140 000	4 548 862	167 944
33	033315	szántó	2018	0,8319	23,92	28,75	1	1	0,8319	23,92	2 392 000	2 873 346	100 000	3 449 265	119 960
34	033317	szántó	2018	0,5555	14,84	26,71	1	1	0,5555	14,84	1 484 000	2 671 467	100 000	3 304 692	119 960
35	03475	szántó	2018	3,5944	114,21	31,77	1	1	3,5944	114,21	17 100 000	4 757 400	149 724	5 706 978	179 609
<b>Az adatok számtani átlaga</b>						<b>27,28</b>			<b>1,8404</b>	<b>48,2193</b>		<b>3 709 593</b>	<b>136 168</b>	<b>4 347 881</b>	<b>159 868</b>
<b>Az adatok súlyozott átlaga</b>									<b>27,6065</b>	<b>733,25</b>	<b>99 194 700</b>	<b>3 593 165</b>	<b>137 144</b>	<b>4 211 420</b>	<b>161 013</b>

### Az idő múlása miatt alkalmazott korrekció:

A fenti táblázat 2018 – 2019 évek közötti adatokat tartalmaz. Az összehasonlító adatokat 2020 év közepére indexáltuk, az ügylet évének dátumához viszonyítva a NAV Nemzeti Adó- és Vámhivatal teljes adatbázisát felhasználó, az ország teljes területén értékesített termőföldek adatainak feldolgozásán alapuló **Takarékbank** vonatkozó adatai és elemzése alapján az alábbi termőföld árváltozások figyelembe vételével:

#### Éves árváltozások:

- 2017-ben: 12,6 %,
- 2018-ban: 8,1 %,
- 2019-ben (becsült): 10,0 %.

#### Árváltozások az egyes évek között:

- 2017 közepétől 2018 közepéig:  $(12,6+8,1)/2 = 10,35 \%$ ,
- 2018 közepétől 2019 közepéig:  $(8,1+10,0)/2 = 9,05 \%$ ,
- 2019 közepétől 2020 közepéig: (becsült) = 10,00 %.

#### Index-számok az egyes évekből származó adatok esetén 2020 I. félévére:

- 2017-ről 2020-ra:  $1,1035 * 1,0905 * 1,10 = 1,3237$
- 2018-ról 2020-ra:  $1,0905 * 1,10 = 1,1996$
- 2019-ről 2020-ra:  $1,10 = 1,10$

A fenti indexszámok alkalmazásával az értékelés 2020 év közepéig lesz érvényes, azt követően aktualizálni kell.

### 1. melléklet a 2007. évi CXCV. törvényhez \*

#### A földvédelmi járulék mértéke

1. A termőföld végleges más célú hasznosításáért az igénybevétellel érintett termőföld aránykorona (a továbbiakban: AK) értéke e táblázat szerinti szorzatának megfelelő forintösszeget kell járulékként fizetni, de legalább 20 000 forintot.

Minőségi osztályok	AK szorzatszáma
I.	184 000
II.	132 000
III.	72 000
IV.	58 000
V.	55 000
VI.	35 000
VII.	20 000
VIII.	6 000

2. Az igénybevétellel érintett termőföld más célú időleges hasznosítása esetén a járulék mértéke a minőségi osztályra tekintet nélkül az első évre vonatkozóan a termőföld AK értéke ezereszer szorzatának megfelelő forintösszeg, azaz, hogy a járulék összege 20 000 forintnál nem lehet kevesebb. A szorzót évente ezerrel növelni kell mindaddig, amíg a terület az eredeti állapotának helyreállításra elfogadásra kerül.

3. A járulék mértékének megállapításakor minden olyan megkezdett évet egész évnéknél kell tekinteni, amelyben a terület mezőgazdasági termeléssel nem hasznosítható.

4. A termőföld engedély nélküli más célú hasznosításakor

4.1. \* a más célú hasznosításhoz való utólagos hozzájárulás esetén a járulék számításánál az 1. pontban foglaltakat kell alkalmazni;

4.2. az elrendelt eredeti állapot helyreállításának elfogadása esetén a járulék számításánál a 2. pontban foglaltakat kell alkalmazni.

### Számítás levezetése:

A fenti táblázat szerint a hektárankénti érték: 4.211.420.- Ft

Átlagos ak/ha érték: 27,28

Átlagos minőségi osztály: III.

Földvédelmi járulék mértéke: 120.000.- Ft/ak

Átlagos ak érték alapján az egy hektárra eső földvédelmi járulék:

$$27,28 \text{ ak/ha} \times 120.000.- \text{ Ft/ak} = 3.273.600.- \text{ Ft/ha}$$

Alapérték + földvédelmi járulék:

$$4.211.420.- \text{ Ft/ha} + 3.273.600.- \text{ Ft/ha} = 7.485.020.- \text{ Ft/ha}$$



### Korrekciók:

- |   |        |
|---|--------|
| - Áfa tartalom miatt:                                       | -21,2% |
| - Jobb elhelyezkedés és ebből adódó jobb megközelíthetőség: | +10%   |
| - <u>Közművesíthetőség, hasznosíthatóság:</u>               | +10%   |
| - Korrekciók összesen:                                      | -1,2%  |

### Értékszámítás:

$7.485.020.- \text{ Ft/ha} \times (100\% - 1,2\%) = 7.395.199.- \text{ Ft/ha} (\sim 740.- \text{ Ft/m}^2)$

**Hrsz.: 3419/10.**

**8.977 m<sup>2</sup> x 740.- Ft/m<sup>2</sup> = 6.642.980.- Ft**

**Hrsz.: 3419/11.**

**2.860 m<sup>2</sup> x 740.- Ft/m<sup>2</sup> = 2.116.400.- Ft**

Az ingatlan(ok) végső értékének meghatározása:

Végső értéként a két módszerrel kapott értékek átlagát javaslom elfogadásra.

#### **Ennek megfelelően a 3419/10. hrsz.-ú ingatlan végső értékének számítása:**

- |  |                        |
|--|------------------------|
| - hozamalapú érték:                      | 5.800.000.- Ft         |
| - földterület alapú érték:               | 6.642.980.- Ft         |
| <b>Végső elfogadásra javasolt érték:</b> | <b>~6.200.000.- Ft</b> |

#### **Ennek megfelelően a 3419/11. hrsz.-ú ingatlan végső értékének számítása:**

- |  |                        |
|--|------------------------|
| - hozamalapú érték:                      | 2.600.000.- Ft         |
| - földterület alapú érték:               | 2.116.400.- Ft         |
| <b>Végső elfogadásra javasolt érték:</b> | <b>~2.400.000.- Ft</b> |

A meghatározott értékek az Áfa-t nem tartalmazzák.

Debrecen, 2020. június 09.

**Civis**  
INGATLANÉRTÉKELŐ KFT.  
4032 Debrecen, Bán Imre u. 17.  
Adószám: 12650182-2-09  
**TAROS TIBOR**  
ingatlan értékelő

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

### E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2020.05.18 13:14:26

Helyrajzi szám: DERECSKEI belterület 3419/11

Megrendelés szám: 7/2031/2020

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzszám: 66853660002020



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Hajdú-Bihar Megyei Köormány hivatal  
Debrecen 4024. Kossuth u. 12-14.

### E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

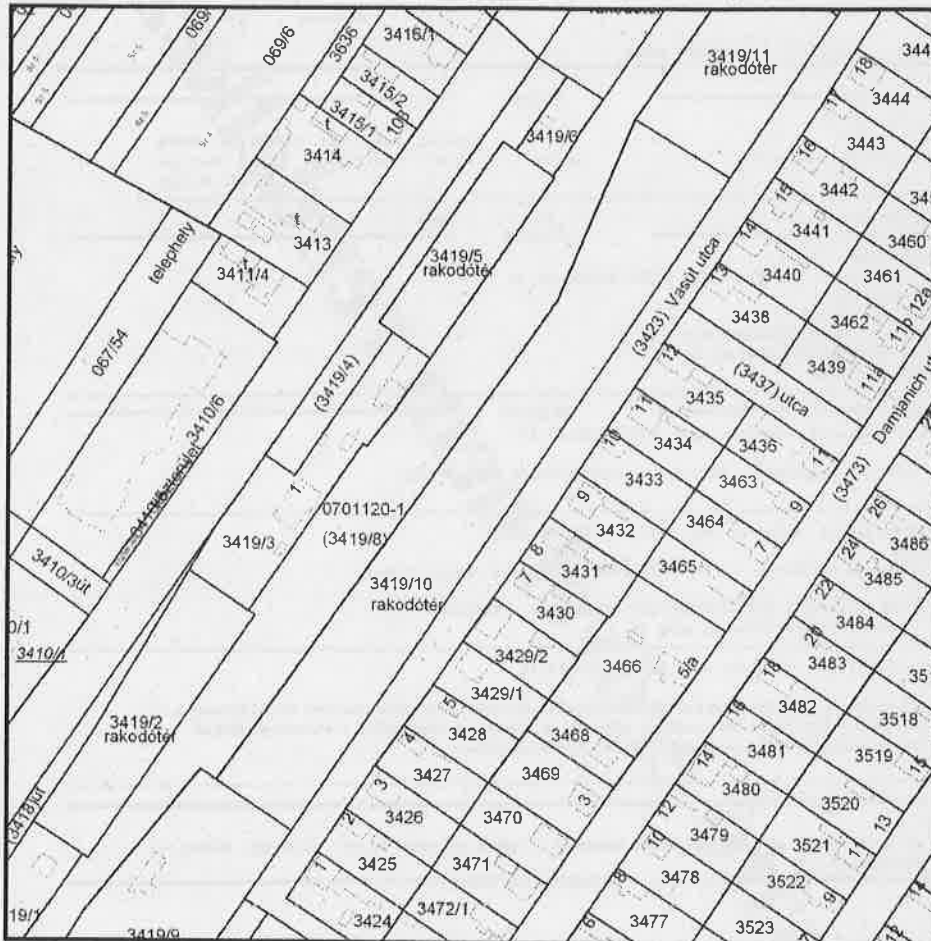
2020.05.18 13:13:01

Helyrajzi szám: DERECSKE belterület 3419/10

Megrendelés szám: 7/2030/2020

Méretarány: 1 : 2000

Témaíjszám: 66853630002020



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretekre levételére nem használható!

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kassai u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Kiszűlt adatok  
Mégrendelés száma: 3000569369/2020  
2020.03.18

**DERECSKE** Sektor : 53

**Belterület** 3419/11 helyrajzi szám

---

**HRSZ**

1. Az ingatlan adatai: szükséges adatok mővelési ág/szükséges megnevezés/	min. m	terület ha m2	kat. t. jöv. h. fill.	adóterhelés adatok kat. jöv. h. fill.
Nívótt csehszékterület	0	2860	0.00	

---

**HRSZ**

2. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyzéskor határozat, érkezési idő: 17556-1/2000.07.10  
jegyzői aláírás  
jegyző: tulajdonos  
név: DERECSKE VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
cím: 4130 DERECSKE Kőszárny utca 07  
törzsszám: 1577295

---

**HRSZ**

1. bejegyzéskor határozat, érkezési idő: 17182/1999.09.06  
Önálló szociális bejegyzés a 3419 hrsz. megosztásából kivehető.

---

2. bejegyzéskor határozat, érkezési idő: 14177-2/2010.05.06  
Vezetéki jog  
225 m2 magasság területre, az LR-1202(1609)/10 határozat alapján.  
jegyző:  
név: E.ON TISZÁNTÚLI KEZELŐTARTÓ ZRT. törzsszám: 18750076  
cím : 4024 DERECSKE Kassai utca 41

---

3. bejegyzéskor határozat, érkezési idő: 11188/2013.05.22  
Önálló szociális bejegyzés a járási földhivatalok illetékességű területeinek kijelöléséről  
számú 149/2012. (XIX. 29.) VM rendelet alapján az ingatlan átnevezve a Berettyóújfalui  
Járási Földhivatalból a(2) Debreceni Járási Földhivatalba.

---

En a tulajdoni lap megismerésének hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem  
használandó.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító elővel nem rendelkezik

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Köormányhivatal  
Debrecen 4024, Kosuth u. 12-14.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat  
Mégintés száma: 30005/69362/2020  
2020.05.18

Sektor : 5

DERECSEKÉ  
Belterület 3419/10 helyrajzi szám

HRSZ

1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatak mővelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.f.ill.	monstr.ily adatak kat.jöv. ha m2 k.f.ill
--	-------	------------------	------------------------	--

. Kivett szakadóterület	0	8977	1900	
-------------------------	---	------	------	--

2. bejegyző határozat: 19376/2/2011.10.21  
Terheli a DERECSEKÉ Belterület 3419/3 HRSZ-t illető Vízvezetési Engedély jog (szennyvízvezetés) 17 m2 nagyságú területre, .

3. bejegyző határozat: 19376/2/2011.10.21  
Terheli a DERECSEKÉ Belterület 3419/3 HRSZ-t illető Vízvezetési Engedély jog 35 m2 nagyságú területre, .

HRSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyző határozat, érkezési idő: 17556-3/2008.07.10  
jogcím: adásvétel  
jogállás: tulajdonos  
név: DERECSEKÉ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 4130 DERECSEKÉ Kertáraság út 87  
törzsszám: 15372985

HRSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30127/2009.09.06  
Óndíló szöveges bejegyzés a 3419 hrsz. megosztásából keletkezett.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 14377-2/2010.05.06  
Vezetékjog  
2248 m2 nagyságú területre, az EU-1202(5609)/10. sz. határozat alapján.  
jogosult:  
név: E.ON TISZÁNTÚLI ÉRTÉKESÍTÉSI RTK. törzsszám: 10750036  
cím : 4024 DEBRECENI Kosuth utca 41

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 51798/2013.05.22  
Óndíló szöveges bejegyzés a járási földhivatalok illetékeségi területeinek kijelöléséről szóló 149/2012. (XII. 28.) VM rendelet alapján az ingatlan átcsatolva a Berettyóújfalui Járási Földhivatalhoz a(z) Debreceni Járási Földhivatalhoz.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kosuth u. 12-14.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés száma: 3000569362/2020

2020.05.18

DERECSKE

Sektor : 5

Belterület 3419/10 helyrajzi szám

Felvitel az első lapról

Es a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra, ezarra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

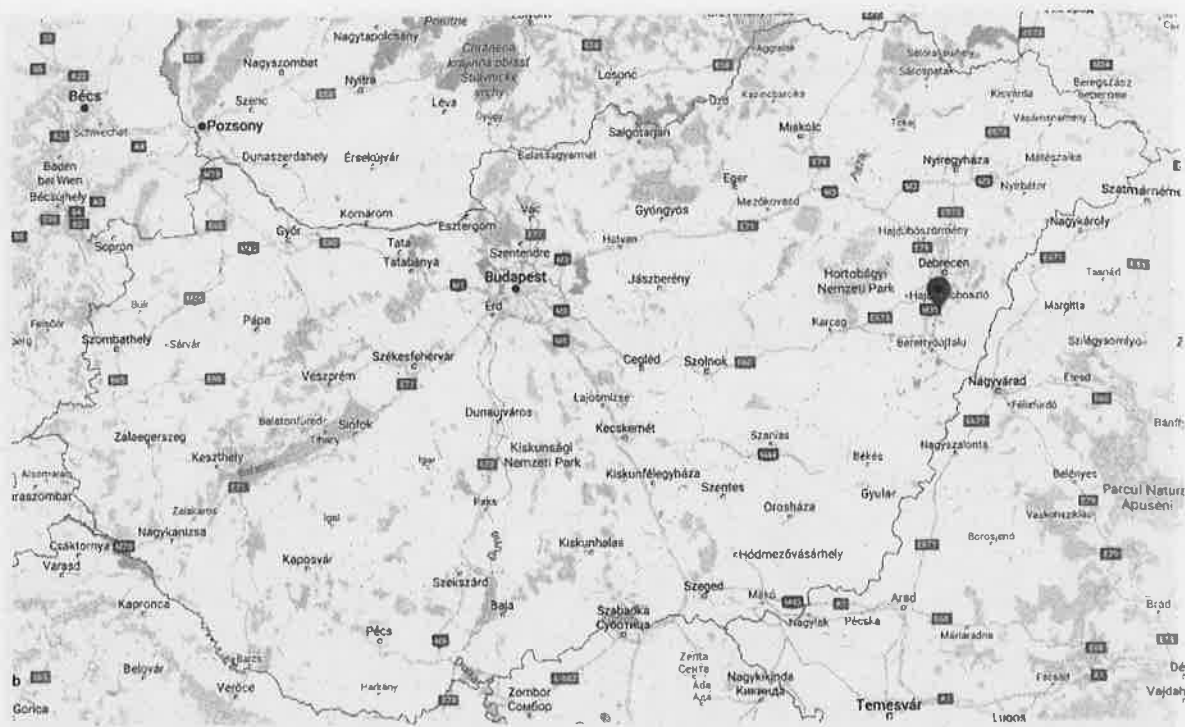
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap







## FOTÓK



környezet (Vasút u.)



környezet (Vasút u.)



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



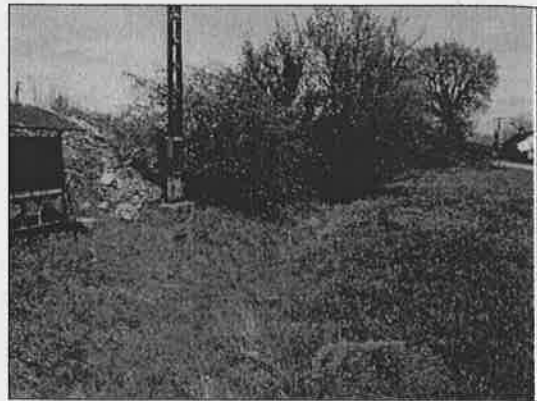
hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.

## Összehasonlító adatok (bérlet)

<https://ingatlan.com/debrecen/kiado+telek/lakoovezeti-telek/hajdu-bihar+megye+debrecen+berzsenyi+ut/30624931>

2020. 06. 09.

<https://ingatlan.com/30624931#nyomtatas>

**ingatlan.com**

Mindennél is de a legelőbből van tal

Telefon: **06 30 410 4466** 



<b>Ajánlat</b>	bérlésre kínált ingatlan	<b>Min. bérleti idő</b>	nincs
<b>Típus</b>	lakóövezeti telek	<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva
<b>Bérleti díj</b>	190 000 Ft havonta		
<b>Telekterület</b>	6 300 m <sup>2</sup>		
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen, Berzsényi út		

Debrecen, Veres Péter utca övezetében, Berzsényi utcán, szefekos út mellett 6300 nm-es, 46 m-es utcafrontú jelenleg még költérületi telek kiadó. A meglévő rendezési terv szerint több építési telek alakítható ki belőle később. A telek előtt gáz, víz a telken belül, a villany jelenleg kükötve. Az ingatlanon egy 25 nm-es melléképület van.

ár. 190 ezerFt/ hó


**30.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**

<https://ingatlan.com/debrecen-nagycsere/kiado+ipari/telephely/hajdu-bihar+megye+debrecen/30138932>

2020. 06. 09.

<https://ingatlan.com/30138932/nyomtas>

**ingatlan.com**  
Mindenhol jó, de a legjobban itt van rád

**Szabó Lajos ingatlanreferens**   
(D2-Lakáskezelés)

Telefon: **06 70 205 0270**



<b>Ajánlat</b>	bérlésre kínált ingatlan	<b>Az épület(ek) alapterülete</b>	300 m <sup>2</sup>
<b>Típus</b>	telephely	<b>Köthözhető</b>	azonnal
<b>Bérelti díj</b>	150 000 Ft havonta	<b>Mín. bérelti idő</b>	1 év
<b>Telekterület</b>	8 000 m <sup>2</sup>	<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen (Nagycsere)		

Debrecen, Nagycsere, közvetlenül a 48-as út mellett található, közművesített, külön mérőórással, lehajtóval rendelkező 8000 nm-es telephely több épülettel (iroda, tárolók stb.) kiadó. A buszmegálló kb 250m-re található. Autóbontó és/vagy javító, földmunkagép tároló, telephely stb. stb.



**19.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**

<https://ingatlan.com/debrecen/kiado+ipari/telek-ipari-hasznositasra/hajdu-bihar+megye+debrecen+borzan+gaspar+utca+2/29882240>

2020. 06. 09.

<https://ingatlan.com/29882240/myomlatas>

**ingatlan.com**

Munkások és bérlők számára is

Telefon: **06 70 361 5880**



<b>Ajánlat</b>	bérlésre kiadott ingatlan	<b>Az épület(ek) alapterülete</b>	500 m <sup>2</sup>
<b>Típus</b>	telek ipari hasznosításra	<b>Költözhető</b>	azonnal
<b>Bérlési díj</b>	50 000 Ft havonta	<b>Épület szintje</b>	földszintes
<b>Telekterület</b>	2 000 m <sup>2</sup>	<b>Energianépszerűség</b>	H61
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen, Borzán Gáspár utca 2	<b>Min. bérlési idő</b>	3 hónap
		<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva

Debrecen Diószegi út és Borzán Gáspár utca sarkán levő ipartelepen, a Borzán Gáspár utca felőli oldalon, közvetlen utcafronti, utca kapcsolattal rendelkező, kifejezetten forgalmas útszakasz mellett üres terület bérlésre. GE övezet. Bérelhető terület 50 - 2000 m<sup>2</sup>-ig. A telephely teljesen körbekerített, portaszolgálattal és biztonsági szolgálattal rendelkezik. Betonozott és füves terület is kiadó. Vállalkozási lehetőségek: utánfutó kölcsönző, gép kölcsönző, építőipari munkagépek tárolása, faiskola, építőipari anyagok tárolása/kereskedelme.... Ár: 200 Ft / m<sup>2</sup>-től érdeklődésre. Ugyanitt raktárak, csarnokok kiadóak.



**25.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**

## INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

rétrejött egyrészről a

### MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 73-75.  
Számlavezető pénzüintézet MKB Bank  
Számlaszám 10300002-20365222-70073285  
Adószám: 10856417-2-44  
KSH szám 10856417-4920-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Fővárosi bíróság, mint cégbíróság Cg.01-10-042272

képviseli : Nagy István vezérigazgató (önálló aláírási joggal) mint eladó – továbbiakban: Eladó –  
képviselében eljáró szervezet meghatalmazással

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. tv. 88. §. (1). bekezdés alapján a MÁV ZRt. az  
általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választotta.

### MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1136 Budapest, Pannónia u. 11.  
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Rt.  
Számlaszám 10200847-32415386-00000000  
Adószám: 12287079-2-42  
KSH szám: 12287079-6810-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság, 01-10-043537  
képviseli: Demcsák Ervin Központvezető

másrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**  
székhely: 4130 Derecske, Köztársaság u. 87.  
cégjegyzéket vezető bíróság: ----  
cégjegyzékszám: ----  
KSH szám: 0905573.  
adószám: 15372985-2-09  
bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000  
képviseli: Bakó István polgármester,  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző

mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

#### 1. Az adásvétel tárgya

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Eladó képviselében a MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1136 Budapest, Pannónia u.11. sz. cégjegyzékszám:01-10-043537, KSH szám:12287079-6810-114-01, adószám:12287079-2-42, a továbbiakban MÁV VK. Zrt) árverést írt ki tárgyi ingatlan értékesítésére 2008.június 27.-én. Vevő az árverés nyertese.

Vevő kijelenti, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötéséhez a vételi nyilatkozatát tévedés, megtévesztés és minden jogellenes befolyástól mentesen alakította ki.

1.2. Eladó eladja, Vevő pedig a megismert és megtekintett állapotban megvásárolja az Eladó 1.3. pontban részletezett 1/1 tulajdoni hányadát képező Derecske 3419/10 hrsz-ú ingatlant a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott vételárért.

1.3. Az ingatlan, ingóságok és az azok terhei

Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Eladó kizárólagos tulajdonában áll az alábbiakban megjelölt ingatlan :

Az ingatlan adatai:

Sorsz.	Település neve	Hrsz.	Művelési ág	Térmérték (m <sup>2</sup> )
1	Derecske	3419/10	Kivett rakodóterület	8977

1.4. Eladó tájékoztatja Vevőt arról, hogy az ügylet tárgyát képező Ingatlanon kizárólag az alábbi terhek állnak fenn:

Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: az ingatlan jogilag rendezett, a tulajdoni lapon teherre vonatkozó bejegyzések, széljegyen nincsenek.

Ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett terhek:

Az ingatlanon, a Derecske 3419/3 hrsz.-ú ingatlanon lévő MÁV állomás felvételi épületét víziközművel ellátó vízóraakna és föld alatt vezetett vízvezeték halad.

Az ingatlan vasúti védőtávolságon belül helyezkedik el.

1.5. Eladó az árverési eljárás során Vevő rendelkezésére bocsátotta a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlanra vonatkozó Részletes Árverési Kiírást és annak dokumentációt, amely minden, az Ingatlanra vonatkozó lényeges körülményt, adatot tartalmaz, mely a szerződés megkötése szempontjából szükséges, és melyet Vevő jelen szerződés aláírásáig az általa szükségesnek ítélt mértékben áttanulmányozott, Eladótól további információkat, elképzeléseivel kapcsolatosan az illetékes hatóságoktól felvilágosítást kérhetett. Vevő megismerte az Ingatlan ingatlan-nyilvántartási helyzetét, természetbeni állapotát.

1.6. Felek rögzítik, hogy az adás-vétel tárgyát képező Ingatlanra vonatkozóan Eladó az alábbiakról tájékoztatta Vevőt:

1.6.1. Az Ingatlan leírása:

A Derecske 3419/10 hrsz.-ú ingatlan Derecske város északkeleti részén, a városközponttól észak-keleti irányban, mintegy 2 km távolságra, a MÁV állomás területén található. Az ingatlan közvetlen közelében Derecske MÁV állomás, családi házakkal beépített terület található, illetve tüzelő- és építőanyag kereskedés.

Derecske város szabályozási tervében a 3419/10 hrsz ingatlan KÖk - kötöttpályás közlekedési terület -besorolású. A szabályozási terv 27. §. alapján közlekedési területen a közlekedést kiszolgáló közlekedési létesítmények, közművek és hírközlési létesítmények helyezhetők el.

Megközelítése lehetséges a 47. sz. főút felől, a 61 + 86,00 sz. vasúti szelvényben lévő fénysorompóval biztosított útátjárón áthaladva, másik irányból a település felől az ingatlannal párhuzamosan haladó, Vasút utca nevű földútról.

Az Ingatlan közművekkel nem rendelkezik.

1.6.2. A tulajdonosváltás valamennyi feladata és költsége a Vevőt terheli.

1.6.3. Vevő tudomásul veszi, hogy az Ingatlan telekhatár pontjai nem kerültek kitézésre, az Ingatlant megtekintett állapotában vásárolja meg, és kijelenti, hogy ebből fakadóan Eladóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet. Vevő, ha szükségesnek látja, földmérő vállalkozásnál saját költségén megrendeli és kitézeti az ingatlan határpontjait. Az ingatlan jogi határait az ingatlan-nyilvántartási térkép szerint kell értelmezni.



- 1.6.4. Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagilag is Vevőt terhelik.
- 1.6.5. Eladó kijelenti, hogy az ingatlanon környezetszennyezési esetről nincs tudomása és a szemrevételezéses vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.
- 1.6.6. Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzetett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.
- 1.6.7. Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 1.6.8. Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) túrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetékkel, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsukát elvégezze
- 1.6.9. A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 1.6.10. Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igénnyel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.
- 1.6.11. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.
- 1.6.12. Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba.
- Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat túrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tény köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.
- 1.6.13. A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)
- 1.6.14. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”
- 1.6.15. Az ingatlanon található a Derecske 3419/3 hrsz.-ú ingatlanon lévő felvételi épület vízellátását és szennyvízelvezetését biztosító létesítmények. Megszüntetési igény esetén Vevő feladata a kiváltás, valamint a kiváltással járó költségek viselése. Amennyiben a létesítmények nem kerülnek kiváltásra, úgy szolgalmi jog bejegyzés szükséges a 3419/10 hrsz ingatlan terhére, a 3419/3 hrsz-ú ingatlan javára.

2/11

A szolgalmi jog bejegyzés költségei Vevőt terhelik. Vevőnek tudomásul kell vennie, hogy a berendezések üzemeltetése, karbantartása és hibaelhárításra megbízott dolgozók közlekedés, eszközök, anyagok ideiglenes tárolására, munkavégzés előkészítésére, munkavégzésre, és egyéb a munkavégzéshez kapcsolódó folyamatok végrehajtására rendszeresen igénybe vehetik a jelzett ingatlant, így az ingatlanra történő bejutás lehetőségét a mindenkor tulajdonosnak biztosítani kell.

- 1.6.16. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.
- 1.6.17. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítettségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlanral kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.
- 1.6.18. Vevő az ingatlanokon tervezett tevékenységét, átalakítási, fejlesztési, értékesítési elképzeléseit az illetékes hatóságokkal egyeztetette.
- 1.6.19. Eladó az ingatlant jelenlegi és a fent részletesen ismertetett állapotában adja el Vevőnek. Vevő tudomásul veszi, hogy a tervezett beruházása megvalósításával, változási (megvalósulási) vázrajz, szabályozási terv elkészíttetésével, környezeti kármentesítéssel kapcsolatos és egyéb, az ingatlanra vonatkozó kötelezettségek, költségek Vevőt terhelik.
- 1.6.20. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekkért, egyéb csövekért és vezetékért.

## 2. A vételár és megfizetése

A jelen szerződés tárgyát képező Ingatlan teljes vételára **1.500.000.- Ft + 20 % Áfa**, azaz **egymillió-ötszázezer forint + háromszázezer forint áfa**, összesen **1.800.000.- Ft**, azaz **egymillió-nyolcszázezer forint**.

Felek megállapítják, hogy a jelen szerződésben rögzített vételár az Ingatlan reális forgalmi értéke és az a jelen szerződésben foglalt körülményekre és feltételekre tekintettel lett meghatározva.

- 2.1. A vételárat Vevő az alábbi ütemezésben köteles megfizetni:
  - 2.1.1. Felek rögzítik, hogy Vevő árverési biztosítékként, a jelen szerződés aláírását megelőzően megfizetett **150.000.- Ft + 20 % ÁFA**, azaz **egyszáz-ötvenezer forint + harmincezer forint Áfa** összeget. Ezt az összeget - árverező hozzájáruló nyilatkozata alapján - felek foglalónak tekintik. Kijelentik, hogy a foglaló jogi természetével tisztában vannak.
  - 2.1.2. Jelen szerződés aláírásától számított **nyolc banki (8) napon belül** Vevő köteles megfizetni Eladónak a vételárból fennmaradó **1.350.000.- Ft + 20 % ÁFA-t** - azaz **egymillió-háromszáz-övenezer forint + kettőszázhetvenezer forint ÁFA**, egy összegben/második vételárrészként, banki átutalással Eladó MKB Bank Rt.-nél vezetett 10300002-20365222-70073285 számú bankszámlájára.

## 2.2. Fizetés egyéb feltételei

- 2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogcímen megfizetett pénzösszeg akkor tekintendő teljesítettnek, amikor azt az Eladó bankszámláján számlavezető bankja jóváírta.
- 2.2.2. Késedelmes fizetés esetére Felek kikötik, hogy Vevő a a mindenkor jegybanki alapkamat +2%-nak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizet. Ha a Vevőnek késedelmes fizetés esetén tőke, kamat és járuléktartozása is fennáll, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére

nem elég, a beérkező összegeket elsődlegesen a költség-, majd a kamat és végül a tőketartozásra számolják el.

- 2.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy 30 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Eladó jogosult Vevőhöz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával az adásvételi szerződéstől a foglaló jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett elállni.
- 2.2.4. A vételár összegéről, illetve a foglaló összegéről Eladó számláján történő jóváírás napjával egyező teljesítési dátummal számlát állít ki, mint előlegről. A végszámla kiállítására a bejegyzési engedély kiadásának napján kerül sor, melynek teljesítési dátuma a kiállítás napja, illetve az 5. pontban szereplő birtokbaadás napja közül a korábbi.
- 2.2.5. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1 pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult a bankgarancia, illetve letét lehívására.
- 2.2.6. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1. pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult jelen adásvételi szerződéstől egyoldalúan elállni.
- 2.3. Eladó a 2.2.3., illetve a 2.2.7. pont szerinti elállása esetén a Vevő köteles az Eladónak az árveréssel, illetve a szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igazolt kárát és költségét megtéríteni.

### 3. Tulajdonjog fenntartás

- 3.1. Eladó a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlanon tulajdonjogát a teljes vételár számlájára történő beérkezéséig fenntartja. Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követő öt munkanapon belül bejegyzési engedélyt köteles kiadni Vevőnek, hogy az Ingatlan tulajdonjoga Vevő javára vétel jogcímén 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.
- 3.2. Eladó ezennel hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonjogának fenntartásával történő eladás tényét Vevő a jelen szerződés hatályba lépését követően saját javára az ingatlan-nyilvántartásba feljegyeztesse.
- 3.3. A tulajdonjog változásának az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezettetése a Vevő kötelezettsége.
- 3.4. Jelen szerződés aláírásával Vevő visszavonhatatlanul hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben Eladó a jelen szerződéstől a 2. pontban szabályozott módon eláll, akkor Eladó egyoldalú nyilatkozatával jogosult kérni a Földhivatalától a tulajdonjog fenntartással történt eladás tényének törlését és az eljárás megszüntetését.

### 4. Szavatosság

- 4.1. Eladó szavatosságot vállal az 1.4. pontban leírt eladói tájékoztatáson túl, az átruházott Ingatlan per-, teher-, és igénymentességéért. Vevő ugyanakkor tudomásul veszi és elfogadja, hogy Eladó az átruházott Ingatlanért kellékszavatosságot nem vállal. A Felek kijelentik, hogy a vételár Eladónak a kellékszavatossági felelőssége kizárásának a figyelembe vételével, került megállapításra. Eladó szavatol azért, hogy az ingatlan-nyilvántartáson illetve ezen szerződésben feltüntetetteken kívül sincs harmadik személynek olyan joga, amely neki felróhatóan a Vevő tulajdonszerzését, tulajdonjogából következő jogosultságainak gyakorlását akadályozná, vagy megghiúsítaná.
- 4.2. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező Ingatlan közmű-, és környezeti állapotát, jogi helyzetét, telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére. Az Ingatlanon tervezett tevékenységét az illetékes hatóságokkal egyeztetette. Mindezekkel kapcsolatban az Eladóval szemben a későbbiek során semminemű igényt nem támaszt.

- 4.3. Eladó kijelenti, hogy környezetszennyezési esetről nincs tudomása, és a szemrevételezés vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.

Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.

Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.

A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.

Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy abban az esetben, amennyiben környezeti kár merül fel, a Vevő átvállalja annak költségeit, ezzel kapcsolatban Eladóval semmilyen igényt nem támaszt.

- 4.4. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlanon esetlegesen meglévő és az ingatlan nyilvántartásban ill. ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért. Vevő vállalja, hogy az ebből felmerült, őt ért károkért Eladó felé nem lép fel, ezen igényeiről kifejezetten lemond.

E miatt kifogással, panasszal, illetve kártérítési igénnyel Eladóval szemben nem léphetnek fel. Az ingatlan esetleges tovább értékesítése esetén Vevő ezt a tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű felelősség a Vevőt terheli.

- 4.5. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonalak közelében fekszik. Vevő tudomásul veszi, hogy Eladónak nincs módjában a vasút tevékenységével járó hatásokat (zaj, rezgés, rázkódásból eredő épületkárosodás, tűzkár stb.) időben korlátozni, pótlólagos létesítményekkel kivédeni vagy ezzel kapcsolatos kártérítési igénynek helyt adni. Vevő a vasútközelségből adódó zaj és rezgésterhelést – ha ez a megengedett határértéket meg is haladja – tudomásul veszi, és kifogást vagy ezzel kapcsolatosan kártérítési igényt nem terjeszt elő.

Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgálmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgálmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.

Vevő – esetleges jogutódjaira kiterjedő hatállyal - visszavonhatatlanul lemond a tulajdonába kerülő ingatlanban a vasút rendeltetésszerű üzemeltetésével együtt járó tevékenységéből adódó, esetleges jövőbeni károknak (tűzkár, rázkódásból eredő épületrongálás, zaj, stb.) Eladó (illetve esetleges jogutódja) részéről történő megtérítéséről. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.

- 4.6. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§.(6) bekezdése szerint az Ingatlanon építmény csak a külön jogszabályok szerint helyezhető el. Eladó felhívja Vevő figyelmét, hogy az OTÉK 36.§ (7) bekezdésben meghatározott távolságon belül épületet, építményt elhelyezni csak a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt Eladó ad ki. A terület az OTÉK 36. § és 38. § illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Az OTÉK 36.§. (7) bek. meghatározott

távolságon belüli ingatlanok mindenkori tulajdonosai, hasznosítói tudomásul veszik a vasútvonalak közelségét, környezeti hatásaikat, valamint a jelenlegi fejlesztési terveket, ebből eredően semmilyen panasszal az Eladóval vagy a MÁV ZRt-vel szemben nem lépnek fel. Új építmény építtetője köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról. Ezekben a területeken építményt elhelyezni csupán a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, amelyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi Központja adja ki. \*

Vevő tudomásul veszi, hogy a meglévő vasútvonal mellett, a saját tulajdonába kerülő ingatlanon az ő feladata a környezetvédelmi előírások betartása, ezen belül a zaj- és rezgésvédelem megoldása, épület ingatlanon való megfelelő elhelyezésével, tájolásával, szükség esetén zajvédő szerkezetek telepítésével vagy beépítésével. Az esetlegesen létesítendő objektum helyén a vasút zaj- és rezgés kibocsátás értéke méréssel és számítással egyaránt meghatározható, amennyiben ezt a létesítmény beruházója az építmény tervezéséhez igényli és megrendeli.

- 4.7. A „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsukat elvégezze.
- 4.8. A mindenkori tulajdonos, használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani. Eladó kárára tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 4.9. Vevő ezúton hozzájárul ahhoz, hogy a MÁV Zrt. javára az adásvételi szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére, és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

## 5. Birtokbaadás

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követően 15 (tizenöt) napon belül adja az ingatlant Vevő birtokába, aki ezen időponttól szedi az ingatlan hasznait, viseli terheit és a kárveszélyt és élvezi az ingatlanok hasznait.
- 5.2. A birtokbaadás időpontjáról Eladó Vevőt a tulajdonjog bejegyzéshez hozzájáruló nyilatkozatának megküldésével egyidejűleg, írásban értesíti
- 5.3. Felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel. Eladó a birtokbaadásakor valamennyi rendelkezésére álló, az ingatlanhoz tartozó tervdokumentációt, rajzi anyagot átad a Vevő részére.

## 6. Vegyes és záró rendelkezések

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés elkészítésével kapcsolatos költségeket Vevő viseli, Vevő köteles továbbá megfizetni a tulajdonjog-átruházás folytán felmerülő illetéket és a költségeket (ide értve az épületek megvalósulási vázrajzainak az elkészíttetését is). A vevő kijelenti, hogy helyi önkormányzat, ezért az 1990. évi XCIII. tv 5 § /1/ bek. b pontja alapján teljes személyes költségmentesség illeti meg.
- 6.2. Felek kijelentik, hogy az eladó Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, vevő pedig jogi személyiséggel bíró helyi önkormányzat amelyek nem állnak csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, ingatlan-elidegenítési és szerzési képességük korlátozás alá nem esik. Felek 30 nappal nem régebbi cégkivonata és az aláírók aláírási címpéldányai jelen szerződés mellékleteit képezik, így ingatlanszerzési képessége korlátozás alá nem esik.

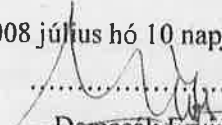
- 6.3. Eladóval szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is) illetve bármilyen eladóval szembeni követelésen zálogjog alapítása csak az eladó előzetes jóváhagyásával lehetséges.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
- 6.5. A szerződő Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése és az ingatlanok átadás-átvétele során esetleg felmerülő vitás kérdéseket kölcsönös engedmények útján megegyezéssel, szükség esetén szerződésmódosítással rendezik, amelynek sikertelensége esetén alávetik magukat az Eladó székhelye/ telephelye\* szerint – hatáskörrel rendelkező - Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.6. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés magyar nyelven készült, annak értelmezésére a magyar nyelv szabályait kell alkalmazni.
- 6.7. Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a szerződéssel kapcsolatos földhivatali eljárásban való képviselőre meghatalmazzák Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Irodát (4024. Debrecen, Piac u. 18.). Meghatalmazott Dr Danka József ügyvéd a jelen meghatalmazást az eljáró ügyvéd ellenjegyzésénél tett sajátkezü aláírásával elfogadja. Jelen szerződés tartalmában egyben ügyvédi tényvázlathatnak is minősül.
- 6.9. Jelen szerződés nyolc (8) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.


## 7. Hatályba lépés


Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Amennyiben az aláírásra nem egyidejűleg kerül sor, a szerződés a később aláíró fél általi aláírás napján lép hatályba.


A szerződést a Felek képviselőre és döntéshozatalra feljogosított képviselői ismételt átolvasás és egyező értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Debrecen 2008 július hó 10 napján


  
 Demesák Ervin  
 központvezető  
 MÁV Vagyonkezelő Zrt  
 E l a d ó

  
 VAGYONKEZELŐ ZRT.  
 TERÜLETI KÖZPONT, DEBRECEN  
 4024 DEBRECEN, PIAC U. 18.  
 KSH TÖRZSOKOBSZÁM: 32415386  
 ADÓSZÁM: 12287079-2-42

  
 Bakó István polgármester:  
 Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző  
 Derecske Város Önkormányzata képviselője  
 V e v ő



Készítettem és ellenjegyzem: Debrecen 2008 július hó 10 napján

  
 Dr. DANKA JÓZSEF  
 Dr. DANKA JÓZSEF  
 ÜGYVÉD  
 4024. Debrecen, Piac u. 18.  
 Telefon: (52) 416-508  
 Dr. DANKA ÉS Dr. FERENCZI  
 ÜGYVÉDI IRODA  
 Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Iroda

## INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 73-75.  
Számlavezető pénzüintézet: MKB Bank  
Számlaszám: 10300002-20365222-70073285  
Adószám: 10856417-2-44  
KSH szám: 10856417-4920-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Fővárosi bíróság, mint cégbíróság Cg.01-10-042272

képviseli: Nagy István vezérigazgató  
(önálló aláírási joggal) mint eladó – továbbiakban: Eladó –  
képviselésében eljáró szervezet meghatalmazással

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. tv. 88. §. (1). bekezdés alapján a MÁV ZRt. az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választotta.

**MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
székhely: 1136 Budapest, Pannónia u. 11.  
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Rt.  
Számlaszám: 10200847-32415386-00000000  
Adószám: 12287079-2-42  
KSH szám: 12287079-6810-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság, 01-10-043537  
képviseli: Demcsák Ervin Központvezető

másrészről  
név: Derecske Város Önkormányzata  
székhely: 4130 Derecske, Köztársaság u. 87. sz.  
cégjegyzéket vezető bíróság: -----  
cégjegyzékszám: -----  
KSH szám: 0905573  
adószám: 15372985-2-09  
bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000  
képviseli: Bakó István polgármester  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző

mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### 1. Az adásvétel tárgya

1.1. Felek megállapítják, hogy Eladó képviselésében a MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1136 Budapest, Pannónia u.11. sz. cégjegyzékszám:01-10-043537, KSH szám:12287079-6810-114-01, adószám:12287079-2-42, a továbbiakban MÁV VK. Zrt) árverést írt ki tárgyi ingatlan értékesítésére 2008. június 27.-én. Vevő az árverés nyertese.

Vevő kijelenti, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötéséhez a vételi nyilatkozatát tévedés, megtévesztés és minden jogellenes befolyástól mentesen alakította ki.

1.2. Eladó eladja Vevő pedig a megismert és megtekintett állapotban megvásárolja az Eladó 1.3. pontban részletezett 1/1 tulajdoni hányadát képező Derecske 3419/11 hrsz-ú ingatlant a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott vételárért.

1.3. Az ingatlan, ingóságok és az azok terhei

Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Eladó kizárólagos tulajdonában áll az alábbiakban megjelölt ingatlan :

Az ingatlan adatai:

Sorsz.	Település neve	Hrsz.	Művelési ág	Térmérték (m <sup>2</sup> )
1	Derecske	3419/11	Kivett rakodóterület	2860

1.4. Eladó tájékoztatja Vevőt arról, hogy az ügylet tárgyát képező Ingatlanon kizárólag az alábbi terhek állnak fenn:

Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: az ingatlan jogilag rendezett, a tulajdoni lapon terhekre vonatkozó bejegyzések, széljegyen nincsenek.

Ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett terhek:

Az ingatlan vasúti védőtávolságon belül helyezkedik el.

1.5. Eladó az árverési eljárás során Vevő rendelkezésére bocsátotta a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlanra vonatkozó Részletes Árverési Kiírást és annak dokumentációt, amely minden, az Ingatlanra vonatkozó lényeges körülményt, adatot tartalmaz, mely a szerződés megkötése szempontjából szükséges, és melyet Vevő jelen szerződés aláírásáig az általa szükségesnek ítélt mértékben áttanulmányozott, Eladótól további információkat, elképzeléseivel kapcsolatosan az illetékes hatóságoktól felvilágosítást kérhetett. Vevő megismerte az Ingatlan ingatlan-nyilvántartási helyzetét, természetbeni állapotát.

1.6. Felek rögzítik, hogy az adás-vétel tárgyát képező Ingatlanra vonatkozóan Eladó az alábbiakról tájékoztatta Vevőt:

1.6.1. Az Ingatlan leírása:

A Derecske 3419/11 hrsz.-ú ingatlan Derecske város északkeleti részén, a városközponttól észak-keleti irányban, mintegy 2 km távolságra, a MÁV állomás területén található. Az ingatlan közvetlen közelében Derecske MÁV állomás, családi házakkal beépített terület található, illetve tüzelő- és építőanyag kereskedés.

Derecske város szabályozási tervében a 3419/11 hrsz ingatlan KÖk - kötöttpályás közlekedési terület –besorolású. A szabályozási terv 27. §. alapján közlekedési területen a közlekedést kiszolgáló közlekedési létesítmények, közművek és hírközlési létesítmények helyezhetők el.

Megközelítése lehetséges a 47. sz. főút felől, a 61 + 86,00 sz. vasúti szelvényben lévő fénysorompóval biztosított útátjárón áthaladva, másik irányból a település felől az ingatlanal párhuzamosan haladó, Vasút utca nevű földútról.

Az Ingatlan közművekkel nem rendelkezik.

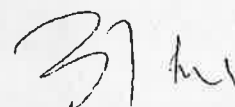
1.6.2. A tulajdonosváltás valamennyi feladata és költsége a Vevőt terheli.

1.6.3. Vevő tudomásul veszi, hogy az Ingatlan telekhatár pontjai nem kerültek kitűzésre, az Ingatlant megtekintett állapotában vásárolja meg, és kijelenti, hogy ebből fakadóan Eladóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet. Vevő, ha szükségesnek látja, földmérő vállalkozásnál saját költségén megrendeli és kitűzeti az ingatlan határpontjait. Az ingatlan jogi határait az ingatlan-nyilvántartási térkép szerint kell értelmezni.

1.6.4. Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagilag is Vevőt terhelik.



- 1.6.5. Eladó kijelenti, hogy az ingatlanon környezetszennyezési esetről nincs tudomása és a szemrevételezéses vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.
- 1.6.6. Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzetett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.
- 1.6.7. Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 1.6.8. Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezeték, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartásukat elvégezze
- 1.6.9. A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 1.6.10. Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igénnyel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.
- 1.6.11. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.
- 1.6.12. Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások türéseire Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások türéseire és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgálmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgálmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségéből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényről köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.
- 1.6.13. A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)
- 1.6.14. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”
- 1.6.15. Az OTÉK 36.§ (7) bekezdésében meghatározott távolságon belül építményt elhelyezni csupán az illetékes közlekedési hatóság szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Fejlesztési Főosztály vasúti fejlesztési nyilatkozatának figyelembevételével – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi központja ad ki.
- 1.6.16. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.
- 1.6.17. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítetttségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlannal kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.



- 1.6.18. Vevő az ingatlanokon tervezett tevékenységét, átalakítási, fejlesztési, értékesítési elképzeléseit az illetékes hatóságokkal egyeztetette.
- 1.6.19. Eladó az ingatlant jelenlegi és a fent részletesen ismertetett állapotában adja el Vevőnek. Vevő tudomásul veszi, hogy a tervezett beruházása megvalósításával, változási (megvalósulási) vázrajz, szabályozási terv elkészíttetésével, környezeti kármentesítéssel kapcsolatos és egyéb, az ingatlanra vonatkozó kötelezettségek, költségek Vevőt terhelik.
- 1.6.20. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért.

## 2. A vételár és megfizetése

A jelen szerződés tárgyát képező Ingatlan teljes vételára **450.000.- Ft + 20 % áfa**, azaz **négyszázötvenezer forint + kilencevenezer forint áfa**, összesen **540.000.- Ft**, azaz **ötszáznegyvenezer forint**.

Felek megállapítják, hogy a jelen szerződésben rögzített vételár az Ingatlan reális forgalmi értéke és az a jelen szerződésben foglalt körülményekre és feltételekre tekintettel lett meghatározva.

- 2.1. A vételárat Vevő az alábbi ütemezésben köteles megfizetni:
- 2.1.1. Felek rögzítik, hogy Vevő árverési biztosítékként, a jelen szerződés aláírását megelőzően megfizetett **45.000.- Ft + 20 % ÁFA**, azaz **negyvenötezer forint + kilencezezer Áfa** összeget. Ezt az összeget – árverező hozzájáruló nyilatkozata alapján - felek foglalónak tekintik. Kijelentik, hogy a foglaló jogi természetével tisztában vannak.
- 2.1.2. Jelen szerződés aláírásától számított nyolc (8) banki napon belül Vevő köteles megfizetni Eladónak a vételárból fennmaradó **405.000.- Ft + 20 % áfa-t** – azaz **négyszáz-ötezer forintot + nyolcvanegyzezer forint ÁFA**, azaz **négyszáz-nyolcvanhatezer forintot** egy összegben/második vételárrészként, banki átutalással Eladó MKB Bank Rt.-nél vezetett 10300002-20365222-70073285 számú bankszámlájára.
- 2.2. Fizetés egyéb feltételei
- 2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogcímen megfizetett pénzösszeg akkor tekintendő teljesítettnek, amikor azt az Eladó bankszámláján számlavezető bankja jóváírta.
- 2.2.2. Késedelmes fizetés esetére Felek kikötik, hogy Vevő a a mindenkor jegybanki alapkamat +2%-nak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizet. Ha a Vevőnek késedelmes fizetés esetén tőke, kamat és járuléktartozása is fennáll, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, a beérkező összegeket elsődlegesen a költség-, majd a kamat és végül a tőketartozásra számolják el.
- 2.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy 30 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Eladó jogosult Vevőhöz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával az adásvételi szerződéstől a foglaló jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett elállni.
- 2.2.4. A vételár összegéről, illetve a foglaló összegéről Eladó számláján történő jóváírás napjával egyező teljesítési dátummal számlát állít ki, mint előlegről. A végszámla kiállítására a bejegyzési engedély kiadásának napján kerül sor, melynek teljesítési dátuma a kiállítás napja, illetve az 5. pontban szereplő birtokbaadás napja közül a korábbi.
- 2.2.5. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1 pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult a bankgarancia, illetve letét lehívására.
- 2.2.6. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1. pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, és a bankgarancia, illetve letéti igazolás



lehívása igazolhatóan eredménytelen maradt, úgy Eladó jogosult jelen adásvételi szerződéstől egyoldalúan elállni.

- 2.3. Eladó a 2.2.3., illetve a 2.2.7. pont szerinti elállása esetén a Vevő köteles az Eladónak az árveréssel, illetve a szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igazolt kárát és költségét megtéríteni.

### 3. Tulajdonjog fenntartás

- 3.1. Eladó a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlanon tulajdonjogát a teljes vételár számlájára történő beérkezéséig fenntartja. Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követő öt munkanapon belül bejegyzési engedélyt köteles kiadni Vevőnek, hogy az Ingatlan tulajdonjoga Vevő javára vétel jogcímén 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.
- 3.2. Eladó ezzel hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonjogának fenntartásával történő eladás tényét Vevő a jelen szerződés hatályba lépését követően saját javára az ingatlan-nyilvántartásba feljegyeztesse.
- 3.3. A tulajdonjog változásának az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezettetése a Vevő kötelezettsége.
- 3.4. Jelen szerződés aláírásával Vevő visszavonhatatlanul hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben Eladó a jelen szerződéstől a 2. pontban szabályozott módon eláll, akkor Eladó egyoldalú nyilatkozatával jogosult kérni a Földhivatalától a tulajdonjog fenntartással történt eladás tényének törlését és az eljárás megszüntetését.

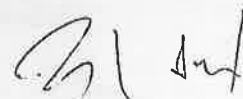
### 4. Szavatosság

- 4.1. Eladó szavatosságot vállal az 1.4. pontban leírt eladói tájékoztatáson túl, az átruházott Ingatlan per-, teher-, és igénymentességéért. Vevő ugyanakkor tudomásul veszi és elfogadja, hogy Eladó az átruházott Ingatlanért kellékszavatosságot nem vállal. A Felek kijelentik, hogy a vételár Eladónak a kellékszavatossági felelőssége kizárásának a figyelembe vételével, került megállapításra. Eladó szavatol azért, hogy az ingatlan-nyilvántartáson illetve ezen szerződésben feltüntetettekén kívül sincs harmadik személynek olyan joga, amely neki felróhatóan a Vevő tulajdonszerzését, tulajdonjogából következő jogosultságainak gyakorlását akadályozná, vagy megghiúsítaná.
- 4.2. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező Ingatlan közmű-, és környezeti állapotát, jogi helyzetét, telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére. Az Ingatlanon tervezett tevékenységét az illetékes hatóságokkal egyeztetette. Mindezekkel kapcsolatban az Eladóval szemben a későbbiek során semminemű igényt nem támaszt.
- 4.3. Eladó kijelenti, hogy környezetszennyezési esetről nincs tudomása, és a szemrevételezés vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.

Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.

Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.

A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.



Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy abban az esetben, amennyiben az 1.4. pontban foglaltakon kívüli esetleges további környezeti kár merül fel, a Vevő átvállalja annak költségeit, ezzel kapcsolatban Eladóval semmilyen igényt nem támaszt.

- 4.4. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlanon esetlegesen meglévő és az ingatlan nyilvántartásban ill. ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért. Vevő vállalja, hogy az ebből felmerült, őt ért károkért Eladó felé nem lép fel, ezen igényeiről kifejezetten lemond.

E miatt kifogással, panasszal, illetve kártérítési igénnyel Eladóval szemben nem léphetnek fel. Az ingatlan esetleges tovább értékesítése esetén Vevő ezt a tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű felelősség a Vevőt terheli.

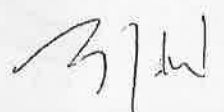
- 4.5. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonalak közelében fekszik. Vevő tudomásul veszi, hogy Eladónak nincs módjában a vasút tevékenységével járó hatásokat (zaj, rezgés, rázkódásból eredő épületkár, tűzkár stb.) időben korlátozni, pótlólagos létesítményekkel kivédeni vagy ezzel kapcsolatos kártérítési igénynek helyt adni. Vevő a vasútközelségből adódó zaj és rezgésterhelést – ha ez a megengedett határértéket meg is haladja – tudomásul veszi, és kifogást vagy ezzel kapcsolatosan kártérítési igényt nem terjeszt elő.

Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások türéseire Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások türéseire és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgálmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgálmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.

Vevő – esetleges jogutódjaira kiterjedő hatállyal - visszavonhatatlanul lemond a tulajdonába kerülő ingatlanban a vasút rendeltetésszerű üzemeltetésével együtt járó tevékenységéből adódó, esetleges jövőbeni károknak (tűzkár, rázkódásból eredő épületrongálás, zaj, stb.) Eladó (illetve esetleges jogutódja) részéről történő megtérítéséről. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.

- 4.6. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§.(6) bekezdése szerint az Ingatlanon építmény csak a külön jogszabályok szerint helyezhető el. Eladó felhívja Vevő figyelmét, hogy az OTÉK 36.§ (7) bekezdésben meghatározott távolságon belül épületet, építményt elhelyezni csak a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt Eladó ad ki. A terület az OTÉK 36. § és 38. § illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Az OTÉK 36.§. (7) bek. meghatározott távolságon belüli ingatlanok mindenkori tulajdonosai, hasznosítói tudomásul veszik a vasútvonalak közelségét, környezeti hatásait, valamint a jelenlegi fejlesztési terveket, ebből eredően semmilyen panasszal az Eladóval vagy a MÁV ZRt-vel szemben nem lépnek fel. Új építmény építtetője köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról. Ezekben a területeken építményt elhelyezni csupán a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, amelyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi Központja adja ki. \*

Vevő tudomásul veszi, hogy a meglévő vasútvonal mellett, a saját tulajdonába kerülő ingatlanon az ő feladata a környezetvédelmi előírások betartása, ezen belül a zaj- és rezgésvédelem megoldása, épület ingatlanon való megfelelő elhelyezésével, tájolásával, szükség esetén zajvédő szerkezetek telepítésével vagy beépítésével. Az esetlegesen létesítendő



objektum helyén a vasút zaj- és rezgés kibocsátás értéke méréssel és számítással egyaránt meghatározható, amennyiben ezt a létesítmény beruházója az építmény tervezéséhez igényli és megrendeli.

- 4.7. A „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartásukat elvégezze.
- 4.8. A mindenkori tulajdonos, használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani. Eladó kárára tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 4.9. Vevő ezúton hozzájárul ahhoz, hogy a MÁV Zrt. javára az adásvételi szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére, és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgálmi jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

## 5. Birtokbaadás

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követően 15 (tizenöt) napon belül adja az ingatlant Vevő birtokába, aki ezen időponttól szedi az ingatlan hasznait, viseli terheit és a kárveszélyt és élvezi az ingatlanok hasznait.
- 5.2. A birtokbaadás időpontjáról Eladó Vevőt a tulajdonjog bejegyzéshez hozzájáruló nyilatkozatának megküldésével egyidejűleg, írásban értesíti
- 5.3. Felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel. Eladó a birtokbaadásakor valamennyi rendelkezésére álló, az ingatlanhoz tartozó tervdokumentációt, rajzi anyagot átad a Vevő részére.
- 5.4. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az ingatlanra vonatkozó közműszerződéseket a birtokbavételtől számított 15 napon belül saját nevére átíratja.

## 6. Vegyes és záró rendelkezések

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés elkészítésével kapcsolatos költségeket Vevő viseli, Vevő köteles továbbá megfizetni a tulajdonjog-átruházás folytán felmerülő illetéket és a költségeket (ide értve az épületek megvalósulási vázrajzainak az elkészíttetését is). A vevő kijelenti, hogy helyi önkormányzat, ezért az 1990. évi XCIII. tv 5 § /1/ bek. b pontja alapján teljes személyes költségmentesség illeti meg.
- 6.2. Felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaságok, amelyek nem állnak csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, ingatlan-elidegenítési és szerzési képességük korlátozás alá nem esik. Felek 30 napnál nem régebbi cégkivonata és az aláírók aláírási címpéldányai jelen szerződés mellékleteit képezik, így ingatlanszerzési képessége korlátozás alá nem esik. Eladó Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelyek nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, így ingatlan-elidegenítési képessége korlátozás alá nem esik, Vevő magyar állampolgár, devizabelföldi magánszemély, aki nem áll cselekvőképességét érintő gondnokság hatálya alatt, így ingatlan-szerzési képessége korlátozás alá nem esik.
- 6.3. Eladóval szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is) illetve bármilyen eladóval szembeni követelésen zálogjog alapítása csak az eladó előzetes jóváhagyásával lehetséges.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.



- 6.5. A szerződő Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése és az ingatlanok átadás-átvétele során esetleg felmerülő vitás kérdéseket kölcsönös engedmények útján megegyezéssel, szükség esetén szerződésmódosítással rendezik, amelynek sikertelensége esetén alávetik magukat az Eladó székhelye/ telephelye\* szerint – hatáskörrel rendelkező – Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.6. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés magyar nyelven készült, annak értelmezésére a magyar nyelv szabályait kell alkalmazni.
- 6.7. Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a szerződéssel kapcsolatos földhivatali eljárásban való képviselőre meghatalmazzák Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Irodát (4024. Debrecen, Piac u. 18.). Meghatalmazott és eljáró Dr Danka József ügyvéd a jelen meghatalmazást az ellenjegyzésnél tett sajátkezű aláírásával elfogadja. Jelen szerződés tartalmában egyben ügyvédi tényvázlatnak is minősül.
- 6.9. Jelen szerződés nyolc (8) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

## 7. Hatályba lépés


Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Amennyiben az aláírásra nem egyidejűleg kerül sor, a szerződés a később aláíró fél általi aláírás napján lép hatályba.

A szerződést a Felek képviselőre és döntéshozatalra feljogosított képviselői ismételt átolvasás és egyező értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Debrecen 2008 július hó 10 napján

 Demesák Ervin központvezető MÁV Vagyonkezelő Zrt. Eladó	 Bakó István polgármester: Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző Derecske Város Önkormányzata képv. Vevő
---	---

Készítettem és ellenjegyzem: Debrecen 2008. július hó 10. napján

  
**Dr. DANKA ÉS Dr. FERENCZI**  
**ÜGYVÉDI IRODA**  
 .....4024 Debrecen, Piac u. 18.  
 Telefon: (52) 416-508  
 Dr. DANKA JÓZSEF  
 ügyvéd

Dr Danka József ügyvéd  
 Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Iroda

3/4

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Tárgy: Ingatlan vásárlási szándék vételi ajánlattal

Alulírott Serestyén Tamás, mint a Generálép-5 Kft Ügyvezető Igazgatója vállalkozásom fejlesztése érdekében ingatlant szeretnék vásárolni. Alapos körüljárás után, 2db ingatlan keltette fel az érdeklődésemet, melyek a tulajdoni lapok alapján Derecske Város Önkormányzat tulajdonában állnak. Az egyik a 3419/11 Hrsz-ú a másik a 3419/10 Hrsz-ú ingatlan melyekre az alábbi vételi szándékomat teszem.

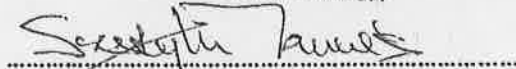
3419/11 Hrsz ingatlanra (2860 m2 melyen 225m2 E.On vezetékjog) : 2.000.000,- Ft

3419/10 Hrsz ingatlanra (8977 m2 melyen 2248m2 E.On vezetékjog, 35 m2 Vízvezetékjog, 17 m2 szennyvízvezeték szolgálmi jog található): 5.000.000,- Ft

Derecskei lakosként valamint adófizető vállalkozóként kérem ajánlatomat szíves elbírálásra, hogy ezen területek is hasznosításra kerülhessenek a fejlesztéssel, ezáltal új munkahelyek jöhessenek létre.

Derecske, 2020.05.15.

**GENERÁLÉP - 5 KFT.**  
4130 Derecske Piac u. 3.  
(1.) Adószám 13236784-2-09  
Cégjegyzékszám: 09-09-010484  
Sziasz 11738118-20016337



Generálép-5 Kft

Ügyvezető Igazgató





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

M.sz. napirendi pont

**Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
**Határozathozatal:** egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának  
2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére  
Szociális Bizottságának  
2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának  
2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv) 44. § (1) bekezdése a képviselő-testület működésével kapcsolatban rögzíti, hogy: „A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 14. § (2) bekezdése alapján: „A Képviselő-testület a (4) bekezdés kivételével havonta ülést tart az általa elfogadott ülésterv (rendes ülés) szerint, illetve szükség szerint (rendkívüli ülés) ülésezik.”

Ugyanezen szakasz (4) bekezdése értelmében: „A Képviselő-testület minden év augusztus hónapjában nyári szünetet tart.”

Az SZMSZ 7. § (1) bekezdése alapján: „A Képviselő-testület félévenként jóváhagyott ülésterv szerint végzi munkáját.”

A képviselő-testület hatáskörét ülésén gyakorolja, az ülések időpontját a testület által elfogadott féléves ülésterv tartalmazza.

Az üléstervet a jegyző állítja össze, amelyet a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évi II. féléves üléstervhez az alábbi személyek terjesztettek elő javaslatot, az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal:

- Zsákai Ildikó települési képviselő,
- Porkoláb Gyula települési képviselő,
- Békésiné Kiss Gabriella települési képviselő,
- Luxeder Endre települési képviselő,
- Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- Pásztor Katalin titkársági ügyintéző,
- Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző.

***Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Zsákai Ildikó, Porkoláb Gyula, Békésiné Kiss Gabriella és Luxeder Endre települési képviselők javaslataival kapcsolatos álláspontot szíveskedjen kialakítani a témák üléstervbe történő beépítésével kapcsolatban.***

Az ülésterv kialakításánál, összeállításánál figyelmet fordítottunk arra, hogy a javasolt napirendek tartalmazzák a jogszabályok által kötelezően tárgyalandó témaköröket. A II. féléves ülésterv tartalmazza azokat a napirendi pontokat is, amelyek a Képviselő-testület I. féléves üléstervébe kerültek betervezésre, azonban a koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzetben a Képviselő-testület ülésének hiányában nem került polgármesteri döntéshozatal tárgykörébe.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a 2020. évi II. félévi üléstervet – a határozati javaslat mellékletében foglaltak szerint – elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § (1) bekezdésében, valamint a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) és (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel – a 2020. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjanak.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester  
valamennyi bizottsági elnök

**Határidő:** folyamatos, illetve a bizottsági üléstervek elfogadása 2020. július 31.

***Derecske, 2020. június 29.***

***Tisztelettel:***



# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2020. évi II. féléves ülésterve

## 2020. július 30. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. július 21. 12.00 óra**

Postázás: 2020. július 23. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. július 27. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. július 27. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. július 29. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### Napirendi javaslat:

#### Nyílt ülés

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ A vásárokról és piacokról szóló 2/2005. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Derecske Város Önkormányzata tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjrendszerének kialakítása, szabályozása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ Az önkormányzat részvételével működő társulások 2019. évi működéséről szóló beszámolója**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Tájékoztató a 2019. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, az adóterv teljesüléséről**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. évre vonatkozó beszámolójának, valamint a 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző  
Véleményezi: Szociális Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2019. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások- és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a 2020. év I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának hatályában történő fenntartásáról döntéshozatal**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálata**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző  
Véleményezi: Szociális Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Zárt ülés**

**1./ Javaslattétel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat kitüntető díjaira**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## **2020. szeptember 24. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. szeptember 15. 12.00 óra**

Postázás: 2020. szeptember 17. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. szeptember 21. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. szeptember 21. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. szeptember 23. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### Nyílt ülés

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **7./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a polgárórség 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A külterületek és zártkertek dűlő útjai rendbetételének, visszaállításának megvizsgálása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2020. október 29. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. október 20. 12.00 óra**

Postázás: 2020. október 22. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. október 26. (szerda): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. október 26. (szerda): Szociális Bizottság

2020. október 28. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

Nyílt ülés

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző



**2020. november 5. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

*Közmeghallgatás*

## **2020. november 26. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. november 17. 12.00 óra**

Postázás: 2020. november 19. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. november 23. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. november 23. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. november 25. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### **Napirendi javaslat:**

#### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Derecske Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2021. évi városi nagyrendezvényekre**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## **2020. december 17. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. december 8. 12.00 óra**

Postázás: 2020. december 10. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. december 14. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. december 14. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. december 16. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Közvilágítási Közszolgáltatási Szerződés megkötése**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A 2021. évi Startmunka programok jóváhagyása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

327- 06.30

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervhez javaslat kérés

**Dátum:**Tue, 30 Jun 2020 07:25:51 +0200

**Feladó:**Békési Károly <[bekesikaroly@t-online.hu](mailto:bekesikaroly@t-online.hu)>

**Címzett:**Porkoláb Dóra <[porkolab.dora@derecske.hu](mailto:porkolab.dora@derecske.hu)>

**CC:**[zsakai.ildiko@derecske.hu](mailto:zsakai.ildiko@derecske.hu), [makleit.zsolt@derecske.hu](mailto:makleit.zsolt@derecske.hu), [mazso5@gmail.com](mailto:mazso5@gmail.com),  
[dio961@freemail.hu](mailto:dio961@freemail.hu), [dioszegi.jozsef@derecske.hu](mailto:dioszegi.jozsef@derecske.hu), [kiss.csaba@derecske.hu](mailto:kiss.csaba@derecske.hu),  
[luxeder.endre@derecske.hu](mailto:luxeder.endre@derecske.hu), [luxederendre@gmail.com](mailto:luxederendre@gmail.com),  
[porkolab.gyula@derecske.hu](mailto:porkolab.gyula@derecske.hu), [porkolab.gyula@gmail.com](mailto:porkolab.gyula@gmail.com)

Tisztelt Címzett!

Derecske Város Napjához kötődően két féle kitüntetés adományozható.

Az egyik, amelyhez Képviselő-testületi döntés szükséges a beérkezett javaslatok alapján.

Sajnos az idei veszélyhelyzetre való tekintettel ez elmaradt.

A másik, amelyre az általános iskola és a gimnázium pedagógusai tesznek javaslatot, a diákok jutalmazására. Ez a jutalmazás is két részből áll:

-a Derecske Város Napján átadásra kerülő jutalmazás 2-2 tanuló esetében

-a soron következő testületi ülésen átadott jutalmak a pedagógusok javaslata alapján

Javaslom, hogy kerüljön sor a legközelebbi testületi ülésen a diákok jutalmazására a város napi jutalmazást tekintve is.

Üdvözlettel: Békésiné Kiss Gabriella

2579/2020

2020 JÜN 30.		DER / 327-20/2020
Kiss Gabriella Dr. Antal Ersébet		

327 -

06. 29.

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervezéshez javaslat kérés

**Dátum:**Mon, 29 Jun 2020 16:14:24 +0200

**Feladó:**Békési Károly <[bekesikaroly@t-online.hu](mailto:bekesikaroly@t-online.hu)>

**Címzett:**Porkoláb Dóra <[porkolab.dora@derecske.hu](mailto:porkolab.dora@derecske.hu)>

**CC:**[zsakai.ildiko@derecske.hu](mailto:zsakai.ildiko@derecske.hu), [makleit.zsolt@derecske.hu](mailto:makleit.zsolt@derecske.hu), [mazso5@gmail.com](mailto:mazso5@gmail.com),  
[dio961@freemail.hu](mailto:dio961@freemail.hu), [dioszegi.jozsef@derecske.hu](mailto:dioszegi.jozsef@derecske.hu), [kiss.csaba@derecske.hu](mailto:kiss.csaba@derecske.hu),  
[luxeder.endre@derecske.hu](mailto:luxeder.endre@derecske.hu), [luxederendre@gmail.com](mailto:luxederendre@gmail.com),  
[porkolab.gyula@derecske.hu](mailto:porkolab.gyula@derecske.hu), [porkolab.gyula@gmail.com](mailto:porkolab.gyula@gmail.com)

Tisztelt Címzett!

A Képviselő-testület 2020. II. féléves üléstervezéséhez az alábbi javaslatot teszem:

- az I. félévben elmaradt napirendi pontok megtárgyalása
- a veszélyhelyzetben született polgármesteri döntések megtárgyalása
- az elkülönített 20.000.000.-Ft, a Képviselő-testület és a külsős bizottsági tagok tiszteletdíjának, az alapba befizetett összegek felhasználásáról szóló tájékoztató
- a márciusban elmaradt épületbejárások megtartása, a pályázaton kívül eső felújítások számbavétele
- a veszélyhelyzet hatása a helyi vállalkozásokra
- a regisztrált derecskei munkanélküliek számának alakulása: január, február, március, április, május, június hónapban

Javaslom, hogy a fentieket a júliusi ülésen tárgyalja a Képviselő-testület.

Üdvözlettel: Békésiné Kiss Gabriella

8578/2020

2020. 06. 29.	DEL/327-19/2020
Vasvári Dr. Antal Ertikbet	

327 -  
2020 JÜN 30.

06.30. 858/100

06.30. 858/100

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervhez javaslat kérés

**Dátum:**Tue, 30 Jun 2020 06:18:40 +0200

**Feladó:**Endre Luxeder <luxederendre@gmail.com>

**Címzett:**Békési Károly <bekesikaroly@t-online.hu>

CC:Porkoláb Dóra <porkolab.dora@derecske.hu>, zsakai.ildiko@derecske.hu,  
makleit.zsolt@derecske.hu, Zsolt Makleit <mazso5@gmail.com>,  
dio961@freemail.hu, dioszegi.jozsef@derecske.hu, kiss.csaba@derecske.hu,  
luxeder.endre@derecske.hu, porkolab.gyula@derecske.hu, Gyula Porkoláb  
<porkolab.gyula@gmail.com>

Szép reggelt Mindenkinek!

Az eddig napvilágot látott javaslatok mindegyikével egyet értek.

- 1./ ----- Máskor terjesztem elú
  - 2./ Javaslom az SZMSZ-ünk módosítása olyan értelemben, hogy ne engedhesse meg egyetlen települési képviselő sem, hogy a köremailban kapott véleményezési kérés esetén a véleményét eltitkolja a köremailben szereplő email címek tulajdonosai elől és csak az őt felkérő személynek írja meg állásfoglalását. Továbbá, hogy legyen kötelező az ilyen jellegű megkeresésekre a válasz. A válasz akár irreleváns is lehet, mint pl.: "nem értem a kapott anyagot" vagy "nincs időm foglalkozni vele" vagy hogy "javaslom vagy sem az előterjesztés elfogadását" stb.
  - 3./ Már az előző ciklusokban is kifogásoltam, hogy XY magánjellegű elutasított kérelmének fellebbezésével sokkal korábban szembesül a testület minden tagja, mint pl. a polgármesteri beszámoló tartalmával, holott az utóbbi közérdek, az előbb említett kevésbé. Javaslom e kérdéskör megvitatását.
  - 4./ Javaslom minden olyan javaslat megtárgyalását aminek a témája: Derecske pénzügyi helyzetének direkt, vagy közvetlen javítása. Természetesen első körben felkérésnek kellene születnie, a képviselő testület és a bizottságok "külsős" tagjainak az irányába (a lakosság irányába ie elhangozhatna.)
  - 5./ Javaslom megvitatni, hogy a koronavírussal kapcsolatos különleges jogrend jogalkotói szándéka kiterjed-e járványügyi helyzethez nem kötődő önkormányzati kérdéskörökben történő egyszemélyi döntésekre, vagy sem???
- stb.

A Képviselő-testület 2020. II. féléves üléstervét illetően a következő javaslataim már mindenkinek analmas lehet, mert egyiket se most javaslom először. Mégis javaslom, (Némelyiket sokadszor!)

a./ Sárosói felszíni csapadékvíz elvezető rendszer helyes, vagy helytelen működésének megvitatása.

b./ Az önkormányzat hivatalában a különböző státuszokhoz kötött kompetencia szintek meghatározása, vagy annak megléte esetén ezek ismertetése a képviselő-testülettel.

c./ Megvitatni, hogy az un. hivatali-akácos ligetben miért nem érvényesül a gondos gazda szemlélet? Szerintem a gyérítésnek már régen meg kellett volna történnie.  
(Ez utóbbi egyetlen döntési kérdéskörben lezárható lenne.)  
stb.

Üdv.: LR



327-

06. 29.

## Javaslataim a II. féléves üléstervhez!

-Beszámoló a COVID-vírus ideje alatt hozott döntésekről, intézkedésekről.

Megtárgyalását az augusztus havi Testületi ülésen javaslom.

-Önkormányzati pályázatok, fejlesztések az elmúlt évben, illetve 2021 évi terv.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

-Polgármesteri beszámoló :elmúlt egy éves tevékenységéről.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

-Alpolgármesteri beszámoló: elmúlt egy éves tevékenységéről.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

2021 évi költségvetési koncepció elkészítése.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom

Porkoláb Gyula.

8516/1020

2020 JÚN 29.

Mintakapító  
sorszáma:

Utasított  
Dr. Antal  
E. MÁRKÉZ

Dec / 327 - 15/20  
10. 2020.

327 - 1

06. 29.

**Tárgy:** 2020. II. féléves ülésterv javaslat

**Feladó:** zsakai.ildiko@derecske.hu

**Dátum:** 2020. 06. 28. 17:28

**Címzett:** drantal.erezsebet@derecske.hu, bordan.szabolcs@derecske.hu

Tisztelt Polgármester úr,

Kérésetekre csatoltan küldöm a 2020. II. féléves üléstervhez a javaslataimat!

Ezúton kérdzem továbbá, hogy mi az oka annak, hogy Derecskén még nem ült össze a Önkormányzat Képviselőtestülete, ahogy azt a szomszédos települések már megtették?!  
Valamint az is kérdés, hogy miért nem lehet hivatalosan tudni az ülés időpontját?!

Üdvözlettel:

Zsakai Ildikó

— Mellékletek: —

Javaslat 2020.II. féléves üléseihez.docx

8.516/2020  
13,0 KB

2020 JÜN 29.		Szám:
Előadó:	Előzetes:	822 / 327 - 4 / 2020
Vasvári	Dr. Antal	Előszám:
Erőss		

Javaslat a 2020. II. féléves önkormányzati ülések témáihoz:

- Részletes szakmai és pénzügyi beszámoló a járvány idején hozott intézkedésekről.
- A 2019 október óta hozott határozatok és azok végrehajtása.
- Polgármesteri és alpolgármesteri beszámoló az egy éves tevékenységről.
- A költségvetési rendelet a valóságban....
- A futó pályázatok megvalósulása, aktualitások. (Zöld Város, Ürgés, Esély Derecskén, bölcsőde, Humánkapacitás stb.)

Derecske, 2020. 06.28.

Zsákai Ildikó

**DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY**

☒4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎Tel.: (54) 410-078 ☎Fax: (54) 548-089

✉E-mail: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

**Ikt.szám:** DER/455-4/2020.

**Tárgy:** A Képviselő-testület 2020. II. féléves  
üléstervéhez javaslat

**Hiv.szám:** DER/327-13/2020.

**Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony részére**

**HELYBEN**

Tisztelt Jegyző Asszony!

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Erkezett: <b>2020 JUN 23.</b>	Szám: <b>DER/327-13/2</b>	
Nyilvántartási szám:	Típus: <b>Varsányiné dr. Antal Erzsébet</b>	Ellátott:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének összeállításához az alábbi javaslatot teszem.

**2020. július:**

- 1.) Beszámoló az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról
- 2.) Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 0413 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan bérletére vonatkozó kérelem (zárt ülés)
- 3.) Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 753 hrsz-ú (Irányi D. u. 15.) ingatlanra érkezett vételi ajánlat (zárt ülés)
- 4.) A Derecske, Szováti út 8. szám alatti ingatlan megvásárlásával kapcsolatos döntés meghozatala (zárt ülés)

**2020. szeptember:**

- 1.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

**2020. december:**

- 1.) Közzolgálatási szerződés megkötése a gyermek és diákétkeztetés ellátására

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a Képviselő-testület II. féléves üléstervének előkészítésekor fenti javaslatomat figyelembe venni szíveskedjen.

**D e r e c s k e, 2020. június 23.**

Ü d v ö z l e t t e l:

  
Csizmadia Szilvia

vagyongazdálkodási referens

327  
06.23.

**DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLYA**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.  
Tel.: (54) 410-078 Fax: (54) 548-089  
E-mail: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

Ikt. sz.: DER/435-4/2020.

Tárgy: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves  
üléstervéhez javaslattétel

**Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony részére**

2020.06.23.	DER/327-15/2020
Varsányiné dr. Antal Erzsébet	

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadásához az alábbi napirendi pontokat javaslom:

**2020. július**

Derecske Város Önkormányzatának tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjainak elfogadása

**2020. szeptember**

- Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
- Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata
- A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása
- Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása
- Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása
- Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy fenti javaslataimat a Képviselő-testület II. féléves üléstervének előkészítésekor figyelembe venni szíveskedjenek.

Derecske, 2020. június 23.

**Tisztelettel:**

**Pásztor Katalin**  
titkarsági ügyintéző

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY  
☒4130 Derecske, Köztársaság út 87.  
☎Tel.: (54) 410-078 ☎Fax: (54) 548-089  
✉E-mail: titkarsag@derecske.hu

*jean*

Ügyiratszám: DER/625-4/2020,  
Ügyintéző: Szabó Sándorné

Tárgy: A Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervéhez  
javaslat  
Hiv. szám: DER/327-13/2020.

VARSÁNYINÉ DR. ANTAL ERZSÉBET  
jegyző részére

DERECSE

Tisztelt Jegyző Asszony!

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		197.
2020 JUN 25.		DER/327-13/2020
Varsányi Dr. Antal Erzsébet		

A DER/327-13/2020. ügyiratszámú megkeresésére – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének összeállításához – a következő javaslatot teszem:

2020. július: Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása

(az előterjesztés Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2020.(I.30.) KT számú határozatával elfogadott 2020. évi I. féléves üléstervében, az április 30-i nyílt ülésére volt előirányozva)

2020. július: Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiójának 2018. évi felülvizsgálata

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének elkészítésekor javaslatomat figyelembe venni szíveskedjen.

Derecske, 2020. június 25.

Tisztelettel:



*Szabó Sándorné*  
igazgatási ügyintéző