

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

**Ikt.szám:** DER/789-14/2020.

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 9-én 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **rendkívüli nyílt** ülésén.

**TARTALOM**

<b><u>121/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Napirendi pontok elfogadása</b>
<b><u>122/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Polgármesteri jelentés</b>
<b><u>123/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Derecske Város Önkormányzatának jelenleg megvalósítás alatt lévő projektjeiről tájékoztatás nyújtása</b>
<i>21/2020. (VII.10.) önkormányzati rendelet</i>	<i>az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
<b><u>124/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A SMAPP Támogató Kft.-vel haszonkölcsön-szerződés megkötése</b>
<i>22/2020. (VII.10.) önkormányzati rendelete</i>	<i>a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról</i>
<b><u>125/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Az intézmények 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatok elfogadása</b>
<b><u>126/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása</b>
<b><u>127/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása</b>
<b><u>128/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Szociális étkeztetés biztosítására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása</b>
<b><u>129/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Gyermekek és diákétkeztetés ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása</b>
<b><u>130/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Az önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására</b>

	<b>megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása</b>
<b><u>131/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Az új főtér parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására közszolgáltatási szerződés megkötése</b>
<b><u>132/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A Derecskei Hírek működtetésére megkötött megállapodás módosítása</b>
<b><u>133/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról</b>
<b><u>134/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának felülvizsgálata</b>
<b><u>135/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Maximális csoportlétszám átlépése a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményben</b>
<b><u>136/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala</b>
<b><u>137/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala</b>
<b><u>138/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala</b>
<b><u>139/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Címzetes főorvosi címek adományozása</b>
<b><u>140/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Lakossági tüdőszűrés megszervezése</b>
<b><u>141/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata</b>
<b><u>142/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása</b>
<b><u>143/2020. (VII.9.) KT számú határozat</u></b>	<b>Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 számú ingatlan értékesítéséről szóló döntés</b>

**144/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

**Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer  
kiépítése**

**145/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-  
testülete 2020. évi II. féléves üléstervének  
elfogadása**

**Készült:** 1 db eredeti példányban

**Kapják:** Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal - értesül a TFÍK rendszeren keresztül

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) -  
elektronikusan értesítve

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 9-én 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **rendkívüli nyílt** ülésén.

### **Jelen vannak:**

Bordán Szabolcs polgármester  
Ács-Dósa Mónika alpolgármester  
Békésiné Kiss Gabriella képviselő  
Diószegi József képviselő  
Kiss Csaba képviselő  
Porkoláb Gyula képviselő  
Makleit Zsolt képviselő  
Zsákai Ildikó képviselő

### **Meghívottak és jelen vannak:**

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Dr. Majoros Gabriella aljegyző  
Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője  
Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője  
Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális-, Család és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője  
Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető  
Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

**Bordán Szabolcs polgármester:** köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 8 képviselő van jelen, a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Elmondja, hogy március óta ez az első alkalom, hogy ilyen körben találkoznak. A mai napot köszönetnyilvánítással kezdené. Szeretné megköszönni azoknak, akik segítették a munkájukat a veszélyhelyzet időszakában. A napirendi pontok elfogadására tenne javaslatot, előzetesen 18 napirendi pontot küldtek ki a meghívó szerint. Javasolja a **16. napirendi pont Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 5403/10 helyrajzi számú ingatlan vételére beérkezett ajánlat tárgyú napirendi pont** levételét.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a Különfélék napirendi pont hiányzik.

**Bordán Szabolcs polgármester:** rendkívüli ülésen nincsen Különfélék napirendi pont.

*Szavazásra teszi fel a napirendi pontok elfogadását.*

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:*

### **121/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Derecske Város Önkormányzatának jelenleg megvalósítás alatt lévő projektjeiről tájékoztatás nyújtása**

*(Szóbeli előterjesztés)*

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**



Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának felülvizsgálata**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Maximális csoportlétszám átlépése a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményben**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Címzetes főorvosi címek adományozása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Lakossági tüdőszűrés megszervezése**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**17./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## 1./ Polgármesteri jelentés

**Bordán Szabolcs polgármester:** egy örömteli dolgot szeretne bejelenteni, illetve szeretnék átadni Lukács Józsefnek az OTP Bozsik program elismerését, az elmúlt évtized munkájáért. Megkérné, hogy fáradjon ki és vegye át a díjat. Ezúton is gratulálnak. Más örömteli hír is van. Egy szavazórendszer kiépítését is elindítanak. A SMAPP Kft. munkatársai felajánlották, hogy teszt időszakban az önkormányzat részére bocsátják ezt a rendszert. Így meg tudják gyorsítani a Képviselő-testületi ülések azon részét, ami a szavazás és hozzászólás részét képezi. Arra kéri a SMAPP Kft. munkatársait, hogy ismertessék, pár szóban mutassák be ennek a működését. Az SZMSZ-ben ezt rögzíteni fogják, tartalmazni fogja ennek a működését.

**Magos Tamás SMAPP Támogató Kft. munkatársa:** bemutatná a szavazórendszert. A testületi ülésekre könnyebben megkapják az anyagokat digitálisan, a megfelelő biztonsággal és profillal rendelkezik a felület. Tableteken mutatná be, hogy hogyan fog működni. Mindenkinek személyre szabott felhasználónevet és jelszót lehet készíteni. Három napirendi pont jelenik meg, a testületi ülés egy TESZT testületi ülés, illetve két napirendi pont került felöltésre. Több dokumentumot is fel lehet tölteni, rendszerezve, ülésenként, napirendi pontonként, különböző kiterjesztésű fájlok feltöltésére is fel van a rendszer készülve. A szavazásnál a megfelelő válasz kiválasztásával lehet szavazni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** köszönik szépen látja, hogy hasznát fogják venni. Bízik abban, hogy elsajátítják a fortélyait és szeretné, ha a következő testületi ülésen már birtokba tudnák venni és használni.

**Makleit Zsolt képviselő:** honnan lehet látni, hogy ki, hogy szavazott?

**Magos Tamás SMAPP Támogató Kft. munkatársa:** a felhasználók fognak bejelentkezni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** azt szeretné, ha van rá lehetőség, a szín változzon arra, ahogyan szavaztak.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az SZMSZ módosítás a szavazás nyíltságát biztosítja, hogy a képernyőn megjelenik a név, a kamera így nem a képviselőket veszi fel, hanem a képernyőt kell felvenni, abból látják, hogy ki hogyan szavazott. Ez biztosítja a nyíltságot.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** nem lehetne összekötni olyan internetes tévé formátummal, hogy a lakosok azonnal lássák tévén keresztül az üléseket?

**Bordán Szabolcs polgármester:** az az élő közvetítés lenne. Elgondolkodnak rajta, utána kell járni, hogy a jogi szempontok alapján van-e valami olyan probléma, amit ez felvethet.

**Magos Tamás SMAPP Támogató Kft. munkatársa:** ez felmerült már akkor?

**Bordán Szabolcs polgármester:** igen, már többször is, de a jogi hátterét vizsgálgatják, a technikának utánanéztek, az nem túlságosan bonyolult.

**Makleit Zsolt képviselő:** nem feltétlenül kell élőben közvetíteni, ha a kamera felvette ezt az eredményt, azt össze lehetne vágni a szavazás ideje után.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezek már részletek, mellette a médiában is megjelenik valamilyen formában. A polgármesteri jelentést három részre osztanák. Az egyik részében az elmúlt négy hónapban a járvánnyal kapcsolatosan megtett intézkedéseket ismertetné a testület és a lakosság

részére. A másik részében a márciustól eltelt időszakban lévő történéseket, harmadikban pedig a rendeleteket és határozatokat ismertetné, amelyeket az elmúlt időszakban hozott, hiszen a Kormány a polgármestereket ruházta fel döntési jogosultsággal. A Képviselő-testület véleményét igyekeztek kikérni. Szeretné megköszönni sokaknak ezt az elmúlt időszakot. Alpolgármester asszonynak köszöni a kommunikációban való részvételt és az áldozatos munkát. A teljesség igénye nélkül köszöni mindenkinek, akik segítettek a védekezésben, a szociális központnak az idősek segítségnyújtásában, a városgazdálkodásnak a fertőtlenítésben, továbbá a konyhán dolgozók munkáját, az óvodában és művelődési házban dolgozóknak a csomagok összeállításában és kiosztásában, a hivatal dolgozóinak is, akik éjjel-nappal figyelték a szabályozásokat, hogy napra készek tudjanak lenni. Nem utolsósorban a lakosságnak a pozitív hozzáállást és együttműködést. A mindennapi munka megmaradt, a gazdaságfejlesztés része kicsit visszaszorult, de visszatért a rendes kerékvágásba. Egy prezentációt szeretne bemutatni, azokat a tájékoztatókat, amelyek más fórumokon megjelentek a lakosság tájékoztatása érdekében.

Március 10-én tapasztalták a járvány, vírushelyzet megjelenését. Lemondták az ünnepségeket. 2020. március 11-én lépett hatályba a vészhelyzetet kihirdető kormányrendelet, ami tartalmazta az intézkedéseket. Március 15-én polgármesteri tájékoztató volt a koronavírusról, több intézkedést ekkor hoztak meg, 14.00 órakor a Képviselő-testület összeült egy megbeszélésre, amelyben meghozták azokat az intézkedéseket, amelyek az intézményekre vonatkoztak. Az önkormányzat tájékoztatása az ügyfélfogadásról, ekkor jelent meg, minden kommunikációs csatornán szerepelt. A városgazdálkodás és az óvoda tájékoztatását is közzétették, nem menne mélyebbre a nyitva tartásokkal, hiszen ez már a múlt. A központ és művelődési ház tájékoztatását is közzétették. Március 17-én az óvintézkedések bevezetéséről tárgyaltak.

*Porkoláb Gyula képviselő 13.34 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 13.36 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** Derecske Város Önkormányzatának applikációja március 18-án indult el. Erre azért volt szükség, hogy a kommunikáció gyorsabb és hatékonyabb legyen. Megjelentették a Derecskei Hírek különszámát. Ez is a tájékoztatás miatt volt szükséges. Látható az újság szerkezete, minden része a védekezésről szólt. Március 18-án megjelent a tájékoztatás az idősek segítségnyújtásáról, kötelesek gondoskodni az idősek ellátásáról. Köszönik a központnak, álltak mindenben rendelkezésükre és köszönik a városgazdálkodásnak is. Bármiben segítségükre voltak a 65 év felettieknek legyen szó favágásról, fa behordásról, a recept kiváltáson át igyekeztek mindenben segíteni. Március 20-án elkezdték a fertőtlenítést, amelyet a városgazdálkodás embereivel tudtak megvalósítani. Hypos oldattal fertőtlenítették a területeket, amelyek gyakran látogatottak a lakosok által, a köztereteket, a játszótereket, padokat. Március 21-én germicid lámpákat helyeztek el az intézményekben, az önkormányzat bejáratánál, a városgazdálkodás irodáiban és a központi főzőkonyhán. Március 22-én maszkok gyártásával kezdtek el foglalatostkodni, az orvosoknak, mentősöknek, rendőröknek, a városgazdálkodásnak is adtak belőle. Derecske lakosságának is el tudtak juttatni, mindenhova kettőt. Mindenkit segítettek, akik szolgáltatást nyújtanak, ami Derecske lakosságának szól.

Március 24-én létrehozták az infóvonalat, amely egy zöld szám, ingyenesen hívható. Tájékoztatást adtak a koronavírus helyzetéről, egyebekről is érdeklődhettek. Március 28. és április 11. között kijárási korlátozásra került sor. Mindenfajta kommunikációt szerettek volna megerősíteni, hogy a lakosságot megnyugtassák.

*Porkoláb Gyula képviselő 14.09 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

*Zsákai Ildikó képviselő 14.09 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Zsákai Ildikó képviselő 14.10 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

*Porkoláb Gyula képviselő 14.10 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Zsákai Ildikó képviselő 14.11 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** ünnepek is közbe jöttek, a virágvasárnap is, ekkor kérték Varga Zoltán lelkipásztort és Rákóczi Jenő atyát, hogy a húsvét alkalmából üzenjenek a lakosoknak. Ez egy rendkívüli ünnep volt, korlátozásokra volt szükség. Nem a széthúzásnak, hanem az együttműködésnek van itt az ideje, sajnos a mai nap sem biztos, hogy ezt tapasztalhatják.

*Zsákai Ildikó képviselő 14.15 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** április 11. és 13. között kijárási korlátozást vezettek be a rendelet alapján, a hétvégére a Kormány a polgármesterek részére rendkívüli intézkedési jogot biztosított.

*Diószegi József képviselő 14.25 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** április 18-19. között ismételt kijárási korlátozást rendeltek el és ez igaz április 25-26-ra is.

*Diószegi József képviselő 14.28 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Ács-Dósa Mónika alpolgármester 14.28 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezt követően április 30-tól időseknek osztottak csomagot, köszönik a kollégáknak, akik a csomagok összeállításában és kihordásában segítettek. Május 2-án korlátozásokat rendeltek el. Május 6-án városi segélyalapot hoztak létre, erről a későbbiekben említést fog tenni.

*Ács-Dósa Mónika alpolgármester 14.32 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** május 8-án újranyitott a piac korlátozások mellett. Nem csak a helyi civil szervezetek, hanem mások is segítségükre voltak a bajban. Szeretné megköszönni a felajánlást az Áldás Forrás Alapítványnak, amely a debreceni református egyházközséghez köthető. 300 csomag élelmiszert adtak a rászorulóknak számára. Május 25-én változott az ügyfélfogadás, kezdtek visszatérni a rendes kerékvágásba. Június 18-án a veszélyhelyzet megszűnéséről adtak tájékoztatást. Hatósági házi karanténban elég sokan voltak, de ezt is kommunikálták a lakosok felé. El kell, hogy mondja, hogy a vészhelyzet megszűnt, de nyitva kell tartásuk a szemüket.

*Porkoláb Gyula képviselő 14.34 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** azért is kellett bölére eresztetni ezt a tájékoztatást, mert könnyen meglehet, hogy hasonló intézkedéseket kell meghozni, de a lakosoknak már nem lesznek idegenek. Elfogadták és együttműködtek ebben a dologban. Azért szeretett volna ilyen tájékoztatást adni, mert a képviselő társak is kérték. Látszott, hogy mivel foglalatostkodtak ebben az időszakban. A vírushelyzet addig állhat fent, amíg védőoltás nem lesz. A vészhelyzet elmúlt, de figyelni kell, a környező országokban és a kontinenseken a vírus megjelent újra. Már említette, hogy 20 millió forintot különítettek el, szájmaszkra költöttek, hangszóróra, hypora, kesztyűre, domestosra és minden

olyan dologra, ami a védekezéshez szükséges. Azért jelenik meg többször a szájmazsk, mert részletekben vásárolták, hárman vettek részt ennek a beszerzésében. A kollégák a védekezésében segítettek. Az egyik egy speciális maszkot készített. Az infóvonal létrehozása, a kommunikáció erősítését célozta, matricákkal látták el a gépjárműveket, gumikesztyűket vásároltak, újság különszám. Részletesen látják, hogy mire költötték az elkülönített összeget. Nem ismételné önmagát, van egy 1,5 millió forintos tétel, babszappan, domestos és törlőkendő, amit a nyugdíjasok kaptak, melyet nagy örömmel fogadtak. Az ózongenerátorral az intézményeket és az autókat fertőtlenítették. A környezet megóvása az egyik legfontosabb dolog. Vásároltak mobilt, edényeket, fedőfóliát, hogy a városgazdálkodás meg tudja oldani a kiszállítást.

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 14.38 órakor megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** 1480 nyugdíjas van jelenleg Derecskén, akik 65 év feletti. Vásároltak rapid tesztet, ha tapasztalták volna a fertőzőtség lehetőségét, akkor elvégezték volna ezt a tesztet. Fontos, hogy a kollégák és a hozzátartozók egészségét biztosítsák. Még rendelkezésre áll belőle. Vitaguru C-vitamint vásároltak a 65 év felettieknek részére, ezt az elkövetkezendő időszakban osztanak ki az időseknek. 2-2,5 havi C-vitamin szükségletet elégít ki, minden nyugdíjas megkapja a napi C-vitamin adagot Derecske Város Önkormányzatától. További ózongenerátort is vásároltak. Ezek a költségek, bíznak abban, hogy egyszer merültek fel. Fel kell készülni, hogy még rengeteg gumikesztyűt és kézfertőtlenítőt kell vásárolni, de nem kell több ózongenerátor és maszk, hiszen a lakosokat ellátták teljes mértékben mosható maszkokkal. 13.567.422 forint volt az önkormányzat részéről, a közös hivatal részéről is voltak kiadások, ez 139.610 forint, összesen 13.707.032 forint. 3.081.689 forint érkezett a segélyalapba, ez tartalmazza a tiszteletdíjat is, melyet köszönnek mindenkinek. Az összes rendelkezésre álló összeg 23.081.689 forint. A kiadások összesen: 13.707.023 forint, közel 10 millió forinttal tudják várni a második kört. Ennyi pénz jelenleg benne van a költségvetésben. Ezt valószínűleg fel is kell, hogy használják, ha nem lesz második kör, akkor is fognak gumikesztyűt és fertőtlenítőszeret használni. Ezeket a kiadásokat nem úgy kell tekinteni, hogy kidobott pénzek, most egyszerre kellett elkölteni, mert a piacon hiányok jelentkeztek és nem tudtak vásárolni, az árak megnövekedtek. Rátérnének a veszélyhelyzet ideje alatt hozott rendeletekre és polgármesteri határozatokra.

***9/2020.(IV.11.) önkormányzati rendelet a kijárási korlátozásról szóló 71/2020.(III.27.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknál szigorúbb rendelkezések megállapításáról***

A rendelet értelmében kijárási korlátozás került bevezetésre 2020. április 11. 17.00 órától 2020. április 13. 24.00 óráig terjedő időtartamra.

***10/2020.(IV.11.) önkormányzati rendelet a kijárási korlátozásról szóló 71/2020.(III.27.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknál szigorúbb rendelkezések megállapításáról***

A rendelet értelmében kijárási korlátozás került bevezetésre 2020. április 11. 24.00 órától 2020. április 13. 24.00 óráig terjedő időtartamra.

***11/2020.(IV.17.) önkormányzati rendelet a kijárási korlátozásról szóló 71/2020.(III.27.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknál szigorúbb rendelkezések megállapításáról***

A rendelet értelmében kijárási korlátozás került bevezetésre 2020. április 18. (szombat) 00.00 órától 2020. április 19. (vasárnap) 24.00 óráig terjedő időtartamra.

***12/2020.(IV.22.) önkormányzati rendelet a települési képviselők és a képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 8/2020.(III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról***

A rendelet értelmében 2020. április, május és június hónapokra a települési képviselők, és a képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjának folyósítása felfüggesztésre került.

**13/2020.(IV.24.) önkormányzati rendelet a kijárási korlátozásról szóló 71/2020.(III.27.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknál szigorúbb rendelkezések megállapításáról**

A rendelet értelmében kijárási korlátozás került bevezetésre 2020. április 25. (szombat) 00.00 órától 2020. április 26. (vasárnap) 24.00 óráig terjedő időtartamra.

**14/2020.(V.1.) önkormányzati rendelet a kijárási korlátozásról szóló 71/2020.(III.27.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknál szigorúbb rendelkezések megállapításáról**

A rendelet értelmében kijárási korlátozás került bevezetésre 2020. május 1. (péntek) 10.00 órától 2020. május 3. (vasárnap) 24.00 óráig terjedő időtartamra.

**15/2020.(V.11.) önkormányzati rendelet a vásárokról és piacokról szóló 2/2005.(II.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet értelmében a helyi piac 05.30 órától 10.00 óráig péntekenként van nyitva, ahol a 65. életévét betöltött személy az ott árusító személy kivételével 7.00 órától a piac zárásáig tartózkodhat.

**16/2020.(V.15.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület által hozott döntések átvezetése miatt vált szükségessé a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása.

**17/2020.(V.15.) önkormányzati rendelet az I. Rákóczi György Gimnázium Szakközépiskola és Kollégium intézményben tanulmányokat folytató fiatalok „Középiskolai diákösztöndij” támogatásáról szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Az ösztöndíj megszüntetésre került, helyette új ösztöndíjrendszer kerül megalkotásra.

**18/2020.(V.29.) önkormányzati rendelet az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és díjairól szóló 2/2013.(I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendeletmódosításra a szervezet változás miatt megváltozott név és számlaszám miatt volt szükséges.

**19/2020.(VI.13.) önkormányzati rendelet a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló rendelet megalkotása**

Az önkormányzat nem rendelkezett eddig ilyen rendelettel, viszont az államháztartásról szóló törvény értelmében felhatalmazást kap, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

**98/2020.(IV.09.) – 109/2020.(IV.09.) Polgármesteri határozatok**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**110/2020.(IV.15.) – 117/2020.(IV.09.) Polgármesteri határozatok**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**118/2020.(IV.15.) Polgármesteri határozat**

Bérleti szerződés megkötése Kótai Attila 4132 Tépe, Béke u. 9. szám alatti lakossal 2020. május 01. napjától 2025. április 30. napjáig, Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 834/1 hrsz.-ú „kivett Sporttelep és víztorony” megjelölésű ingatlanon történő rádiófrekvenciás antennák elhelyezésére vonatkozóan.

**119/2020.(IV.22.) Polgármesteri határozat**

Döntés Derecske Város Önkormányzatának városi segélyalapjának létrehozásáról.

**120/2020.(IV.23.) – 125/2020.(IV.23.) Polgármesteri határozatok**  
Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**126/2020.(IV.28.) – 132/2020.(IV.28.) Polgármesteri határozatok**  
Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**133/2020.(V.05.) – 145/2020.(V.05.) Polgármesteri határozatok**  
Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**146/2020.(V.11.) – 147/2020.(V.11.) Polgármesteri határozatok**  
Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**148/2020.(V.14.) Polgármesteri határozat**  
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete és a Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testület között létrehozott Együttműködési Megállapodás módosítása.

**149/2020.(V.14.) – 150/2020.(V.14.) – 151/2020.(V.14.) Polgármesteri határozatok**  
Derecske Város Önkormányzata és Dr. König Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos között házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyban megkötött feladat-ellátási szerződés és megbízási szerződés 2020. augusztus 31. napjával történő megszűnésének jóváhagyása. Döntés tovább a további feladatellátás helyettesítésére vonatkozó tárgyalások lefolytatásáról.

**152/2020.(V.14.) Polgármesteri határozat**  
Az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása. A módosítás értelmében az ösztöndíj odaítélése után kell a pályázónak közérdekű önkéntes tevékenységet végezni és egy meghatározott határidőig az azt igazoló dokumentumot benyújtani.

**153/2020.(V.14.) Polgármesteri határozat**  
A Derecskei Labdarugók Sportegyesületének I. negyedévre vonatkozó elszámolásának elfogadása.

**154/2020.(V.14.) Polgármesteri határozat**  
Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló 8467 hrsz.-ú 500 m<sup>2</sup> nagyságú „kert” művelési ágú, a valóságban a Székkert melletti zártkerti ingatlan bérbeadása 2020. május 16. napjától 2023. május 14. napjáig havi bruttó 12.000 Ft összegű bérleti díjért.

**155/2020.(V.14.) – 156/2020.(V.14.) – 157/2020.(V.14.) Polgármesteri határozatok**  
Döntés a Debreceni Vízmű Zrt. által a közműves ivóvíz ellátó rendszerre összeállított Gördülő Fejlesztési Terv, Felújítási és Pótlási Terv részeként a Derecske, Arany János utcai vízvezeték átépítéséről bruttó 8.366.760.-Ft összegben, döntés a Kígyó utcai vízvezeték (40m) átépítéséről bruttó 2.139.400.-Ft összegben, valamint a Sas utcai vízvezeték (158m) átépítéséről bruttó 7.899.400.-Ft összegben.  
Örömkre szolgál, hogy helyi vállalkozókat is bevontak ennek a kivitelezésébe.

**158/2020.(V.14.) Polgármesteri határozat**  
Döntés Derecske Város közigazgatási területén történő ebösszeírás határidejének meghosszabbításáról.

**159/2020.(V.15.) Polgármesteri határozat**  
Közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítása a „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú eljárással kapcsolatban.

**160/2020.(V.15.) – 162/2020.(V.15.) Polgármesteri határozat**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése

**163/2020.(V.25.) Polgármesteri határozat**

Döntés pályázat benyújtásáról önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozóan.

Bízuk abban, hogy ebben az évben kicsit többet fognak kapni.

Egyeztetett államtitkár úrral, amiket beküldtek elszámolásra a védekezéssel kapcsolatosan, figyelembe fogják venni. Brüsszelbe megy, ott összesítik ezt a dolgot. Bizonyos szempontok alapján meg fogják vizsgálni, az elkülönített összeget is megpályáztak, illetve egy magasabb összeget is. A védekezés sok pénzt fog felemészteni.

**164/2020.(V.25.) – 165/2020.(V.25.) – 166/2020.(V.25.) Polgármesteri határozatok**

Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 919 hrsz.-ú, a valóságban Derecske, Csuklya utca 18/2. szám, valamint a 916 hrsz.-ú, a valóságban Derecske, Csuklya utca 12.szám alatti ingatlanok bérbeadása.

**167/2020.(V.27.) – 183/2020.(V.27.) Polgármesteri határozatok**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése

**184/2020.(V.28.) Polgármesteri határozat**

Derecske Város Önkormányzata 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés elfogadása.

**185/2020.(VI.03.) – 192/2020.(VI.03.) Polgármesteri határozat**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**193/2020.(VI.10.) – 194/2020.(VI.10.) Polgármesteri határozatok**

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői álláshelyének ellátására pályázati felhívás kihirdetése, valamint döntés a beérkezett pályázatok véleményezésére bizottság létrehozásáról.

**195/2020.(VI.11.) – 203/2020.(VI.11.) Polgármesteri határozatok**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

**204/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozat**

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

**205/2020.(VI.12.) – 206/2020.(VI.12.) – 207/2020.(VI.12.) – 207/2020.(VI.12.) – 208/2020.(VI.12.) – 209/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozatok**

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, valamint az intézményei között kötendő Munkamegosztási Megállapodások elfogadása. (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár; Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ; Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde; Tépei Óvoda; Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona)

**210/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozat**

Ellátási szerződés megkötése a Baptista Tevékeny Szeretett Misszió szociális szolgáltatóval a szenvedélybetegek nappali ellátása szociális alapszolgáltatás vonatkozásában.

**211/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozat**

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatának módosítása.



### **212/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozat**

A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekthez kapcsolódóan a Derecske, Makkay János téren Szolgáltatóház építésének kivitelezési munkáihoz kapcsolódó elektromos pótmunkára az EGBERSTONE Kft. által megtett ajánlat elfogadása 4.069.6588.-Ft összegben.

Az előző ciklusban képviselőként tevékenykedett, be kell lássa, hogy nem vette észre, hogy a pályázatból ki lett húzva a villamoshálózat. Az előző osztályvezető és az akkori vezetés, hogy ezt miért tartotta fontosnak, nem tudja. 4.069.658 forintot kell, hogy hozzárendeljenek, mert abban az időszakban az osztályvezető kihúzta a polgármester és a Képviselő-testület támogatásával. Ezzel a döntéssel nem fogadta volna el. Van egy szolgáltatóház, amiben nem volt villamoshálózat kialakítva. Ezen el kell gondolkodni, hogy hogy tudtak egy ilyen tételt kihúzni, ami befolyásoló tényező annak működése kapcsán, hiszen miként tudnák kiadni egy banknak vagy fitness teremnek? Ezt a költséget hozzá kell tenni. Ez egy olyan dolog, ami nem biztos, hogy az elmúlt időszakot dicséri. A tervek rendelkezésre állnak, szeretné tisztázni ezt a dolgot.

### **213/2020.(VI.16.) Polgármesteri határozat**

Rendkívüli települési támogatások odaítélése.

Ezeket a döntéseket hozta önálló hatáskörben, hiszen a Kormánytól felhatalmazást kapott a veszélyhelyzet idején. Mindenben felelősséget vállal, a képviselők tájékoztatva voltak. Rátérne a hagyományosnak mondható polgármesteri jelentésre.

Március 12-én interjút adott a debreceni FM'90 Campus rádió Gazdasági Iránytű/ Hajdú-bihari Körkép műsorának, ahol Derecske jelenéről és jövőjéről beszélgettek. A nap folyamán az általuk kidolgozott Derecske 2030. fejlesztési koncepciót ismertette a Képviselő-testülettel. Ezen a napon lemondták a koronavírus járványveszély miatt a március 15-i rendezvényeket. Szintén lemondták a Monospetribe való utazást, ahol a március 15-i megemlékezésre kaptak meghívást. Március 13-án egy befektetővel tárgyaltak, aki érdeklődését fejezte ki az ipari területek iránt, majd délután egy munkásszálló megépítésének lehetőségéről történt egyeztetés. Március 14-én a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet okán cselekvési tervet készítettek. Március 15-én a Képviselő-testület tagjai részvételével megbeszélést hívtak össze 14.00 órától, ahol döntés született a korlátozásokról, valamint bezárták a bölcsődét, óvodát, a piacot, a művelődési központot és könyvtárat. Az emlékparkban rendhagyó ünnepi megemlékezést tartottak. Március 16-án az ipari területek megosztását kezdték el, a felmerült igények alapján. Március 17-én elkezdték a védekezést a korona vírus fertőzéssel szemben és elindították a mosható védőmaszkokat varratását, helyi vállalkozók és önkéntesek bevonásával. Segítségüket ezúton köszönik meg. Március 18-án kiadták a Derecskei Hírek - Koronavírus vészhelyzet különszámát, valamint a gyorsabb lakossági tájékoztatás érdekében elindították Derecske Város Applikációját. A barnamezős beruházás kapcsán folytattak egyeztetést a kivitelezővel, ez az a projekt, melynek keretében egy 500 m<sup>2</sup> nagyságú csarnokot építenek és ezt a későbbiekben kiadhatják vállalkozások számára. Március 19-én időseket segítő szociális hálózat kidolgozása történt meg. Az április elejére tervezett eboltást határozatlan időre elhalasztották. Elindították a Vidékfejlesztési Kft. ügyvezetőjének a kiválasztását. Az munkáltatói jogkör gyakorlójaként Lakatos Gergőt javasolta a pozíció betöltésére. Az adminisztratív átvezetések lezajlottak, május 1-jétől látja el a feladatot. A váltásra azért volt szükség, mert Cseh Ákos a Településfejlesztési és Beruházási Osztály osztályvezetői feladatait látja el. Március 20-án a város egészségügyi intézményeit, gyógyszer tárait, nagyobb üzleteit, önkormányzati létesítményeket, közterületek környékét kezdték el fertőtleníteni, amely azóta is napi rendszerességgel megtörténik. Germicid lámpa felszerelése történt meg a városháza, városgazdálkodás, védőnői szolgálathoz. Március 20-23-án elkezdték a maszkok kiosztását a szociális intézmények dolgozóinak, rendőrségnek, valamint a legveszélyeztetettebb korosztálynak, a 65 év felettieknek. Március 24-én elindították Derecske város zöld számát, mely ingyenesen hívható: 06-80-620-015. Kihírdették az új bölcsőde pályázati elbírálását. Közel 217 millió forintból épülhet meg a 28 férőhelyes új intézmény. A költségvetésből 20 millió forintot különítettek el a veszélyhelyzettel kapcsolatos védekezési

folyamatokra. Március 28-án életbe lépett a kijárási korlátozás, ettől a naptól testületi ülés nem került összehívásra. A rendkívüli jogrend miatt a katasztrófavédelmi törvény rendelkezéseit kellett alkalmazni, a törvény általánosságban a polgármesterekre ruházta az önkormányzati testületek hatásköreit. Április 5-én virágvasárnap Varga Zoltán lelkipásztor és Rákóczi Jenő atya üzenetét online módon, Facebook oldalon tekinthették meg. Április 6-án 4 db ingatlant kezdtek el felújítani, melyek elkészülte után azon személyek részére tartanak fent, akik hatósági vagy önkéntes karanténba kell, hogy vonuljanak. Április 7-én ellátták maszkokkal, felületfertőtlenítővel, kézfertőtlenítővel, gumikesztyűvel az intézményeket, illetve az orvosi rendelőt. Április 8-án a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat és a GranExport Kft. tulajdonosától Derecske város 4 db háti permetezőhöz jutott. Nagy hasznát vesszük a közterületek fertőtlenítésében. Április 9-én egész nap forgattak a városi televízió munkatársaival, a lakossági tájékoztatók elkészítése érdekében. Még az nap megérkeztek az ózongenerátorok, melyek segítségével azóta is fertőtlenítik az intézményeket. Április 10-én a Nagypénteki istentiszteletet a Derecskei Református templomból, a Nagypénteki liturgiát pedig a Derecskei Katolikus templomból Facebook oldalon tudták követni az érdeklődők. Április 12-én Húsvét vásárnapi istentiszteletet tekinthettek meg szintén a városi Facebook oldalon és Derecske város weboldalán. Április 14-től állandó ügyeletet biztosított a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde. Április 16-án elkezdték az étel- és higiéniai csomagok beszerzését, melyet a 65 év feletti nyugdíjasok kapnak meg, melynek keretében 1 kg liszt, 1 kg cukor, egy csomag háztartási keksz, egy csomag száraztészta, egy fertőtlenítő, egy kézfertőtlenítő kendő, szappan került átadásra. Ezúton szeretnék megköszönni az Áldás Forrás Alapítvány felajánlását, a 300 csomagot tartós étel- és higiéniai csomaggal. Április 27-én Derecske Város Önkormányzata a koronavírus veszélyhelyzet kapcsán városi segélyalapot hozott létre a lakossági és közösségi problémák enyhítésére. Április 28-án bejárást tartottak az Intelvill Kft által kivitelezett optikai kábel kiépítésével kapcsolatban. Még aznap elkezdték összeállítani és kihordani a nyugdíjasok csomagját. Ezúton is szeretné megköszönni a segítséget mindenkinek, aki ennek a koordinálásában és kijuttatásában segített. Április 29-én a szolgáltatóház üzlethelyiségei kapcsán egyeztettek az érdeklődőkkel. A projekt a tervek szerint halad, jelenleg semmi nem befolyásolja a tervezett átadást. A tervezett nagyszabású majális, a koncerteket, az egészségnapot és a főzőversenyt le kellett mondani a koronavírus veszélyhelyzetre való tekintettel. Május 5-én egyeztetés zajlott a jövőbeni közfoglalkoztatási programok kapcsán. Megvizsgálták a barnamezős projektek aktuális állapotát. A pályázat keretében épül egy csarnok, melyet bérbeadással fognak hasznosítani. Az építkezés halad, több érdeklődő is jelentkezett a hasznosítását illetően. Május 8-án a szolgáltatóház fitnesstermét mutatták be egy lehetséges jövőbeni üzemeltető részére. Május 11-én az optikai hálózat kiépítésével foglalkozó Intelvill Kft. vezetőivel egyeztettek a munka befejezéséről, a felmerülő helyreállítások elvégzéséről, mely júniusban ért véget. Május 12-én a művelődési központ és könyvtár épületeit tekintették meg. Látják azt, hogy a pályázat keretein belül nem tudtak minden szükséges felújítást megvalósítani. Igyekeznek minél kevesebb saját forrás bevonásával megvalósítani a felmerült hiányosságokat, ilyen például a könyvtár padlózatának újra burkolása, a falak újra festése, a művelődési központ főbejárati lépcsőjének teljes helyreállítása. Május 13-án belvíz elvezetési problémákról egyeztettek és a megoldások kidolgozását indították el. Az öntöző csatorna kivitelezésének az eddigi eredményeit tekintették meg. Bejárást tartottak az ipari területen, mely iránt nagy érdeklődés mutatkozik. A Hajdú-Bihar megyei Naplónak adott interjút a Derecskét érintő kérdésekkel kapcsolatban. Május 14-én munkahelyteremtő beruházásokról egyeztettek. Még aznap délután megszületett a kislány. Május 15-21. között szabadságon volt. Ezen időszakban Alpolgármester asszony látta el teljeskörűen a feladatokat. Május 22-én Dr. Vitányi István Országgyűlési Képviselő Úrral tartottak megbeszélést az elmúlt hetek koronavírus veszélyhelyzetben tett védekezési intézkedéseiről és a jövőre vonatkozó elképzeléseikről. Debrecenben Balázs Ákos Alpolgármester Úrral és Szombathy András vezető edzővel tartottak megbeszélést, mely során felmerült a röplabda egyesület átvételének lehetősége. Erről a mai nap folyamán tárgyalni fognak. Egyeztetést tartottak a Zöld Város projekttel kapcsolatban a fejlesztési ügynökséggel. Május 25-én Dr. Györfi András, a nagyváradi Partiumi Keresztény Egyetem oktatója felkérésére tett eleget, online kurzushoz csatlakozva, a település szociológiai előadásában segédkezett. Május 26-án Majosi Pálma, a KLIK megbízott tankerületi igazgatójánál tettek látogatást, a derecskei intézményekben

folytatott oktatás kapcsán felmerülő kérdésekről egyeztettek. Május 29-én a Schwarzkopf Zoltán köfaragó által elkészített, felajánlott emlékmű helyéről, elhelyezéséről egyeztettek. Ezúton is szeretnék megköszönni a felajánlását. Május 30-án a Fidelitas Trianoni megemlékezésének videó forgatásán vettek részt, amelyen az országos elnökség több tagjával is sikerült eszmét cserélniük. Berettyóújfaluban az orvos igazgatókkal egyeztetett a laborkérdés tekintetében. Elhangzott, hogy a járványhelyzet miatt a labor szünetelését meg kellett oldani. Ott tartanak, hogy hétfői napokon van szolgáltatás. Olyan megállapodás született, hogy az ellátás két napra fog növekedni hétfői, illetve csütörtöki vagy pénteki napokon lesz, 6 órában látják el a feladatot, 2x3 órában. Bízna abban, hogy helyre fog állni. Van örömhír, a mai napon Dézsi András sárándi polgármesterrel beszélt, aki tájékoztatta arról, hogy a Derecske-Sáránd között lévő kerékpárút megvalósítására hamarosan aláírják a szerződést és elkezdik a kerékpárutat építeni, 8 napon belül felvonulnak a munkagépek. Bízna abban, hogy minél hamarabb elkészül. A mai nap folyamán beszélt dr. Vitányi István országgyűlési képviselővel a Zöld Város projektben megnövekedett önerő miatt benyújtott pályázat kapcsán, melyet elnyertek, 28,7 millió forintot.

**Diószegi József képviselő:** gigantikus polgármesteri jelentés volt, egy ragadta meg a figyelmét, amiről szeretne kérdezni. A maga és mindenki nevében köszönetet mondanak azoknak a dolgozóknak, akik részt vettek ebben a védekezésben. Örömmel hallotta, hogy ami munkát a Szociális Bizottság elvégzett azt polgármester úr eszközölte hónapról hónapra. 4,6 millió forintot kellett a Zöld város projekthez hozzárendelni. Ezt az akkori testületnek meg kellett szavaznia.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a testület azt szavazta meg, hogy a Zöld Város projektből ezt a sort húzzák ki.

**Diószegi József képviselő:** nagyon kíváncsi lenne erre, erre nem emlékszik rá.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az még rosszabb, ha a tájékoztatást nem tette meg a döntéshozó.

**Diószegi József képviselő:** megköszöni majd, ha adnak tájékoztatást.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a folyamat az volt, hogy a tervező elkészítette a dokumentációt és kijött egy hatalmas összeg. Akkor az illetékesek elkezdtek átnézni a tervdokumentumokat, hogy melyek azok a tételek, amelyeket ki lehet húzni és valószínűleg akkor került sor rá. Arra, hogy a Képviselő-testület elé került volna, nem emlékszik ilyenre. Tételesen végig kellett volna menni. Lehet informális ülésen volt szó róla, vagy egyéb beszélgetés során kiderülhetett, de testületi ülésre nem emlékszik, hogy behozták volna.

**Porkoláb Gyula képviselő:** a Zöld Város projektben felmerültek különböző igények a képviselők részéről. Volt a Városháza utca felújítása, piac, művelődési ház felújítása, de olyan költségek jelentek meg, hogy ez így nem működhetett. Akkor ebből vissza kellett venni dolgokat. Meggyőződése, hogy előttük soronként nem volt. Érez ebben olyan jellegű dolgot, hogy az előző Képviselő-testület mit csinált, de polgármester úr is benne volt. Ha az akkor benne marad, akkor kellett volna megfizetni, ezt így most kell. Villamoshálózati terv nélkül nem lehet megépíteni, ez hiba volt, de a képviselőknek ilyen részletességgel belemenni, nem a feladatuk. Be lehet vállalni, hogy mindenféle dolgot megnézzenek, de úgy gondolja, hogy ez nem jött eléjük. Az elkülönített bankszámlára kerültek összegek, a Képviselő-testület és a külsős bizottsági tagok három havi illetményt ajánlottak fel. Emellett vállalkozók is fizettek be. Nem neveket akar hallani, de hány darab utalás érkezett?

**Bordán Szabolcs polgármester:** magasabb számú utalásra számított, online térben hirdették meg, levelet nem küldtek ki, de meg voltak szólítva. 5000-100.000 forint közötti összegekről van szó. Úgy ítéli meg, hogy nem teljes mértékben jutott el az információ a vállalkozásokhoz. Nem tudják, hogy mi vár rájuk egy hónap múlva. Most is jelent meg koronavírus, az osztrák állapotokról nem kíván

beszélni. Ez nem szűnik meg, míg nincsen vakcina. Nagy szerencse, hogy derecskei nem esett áldozatul. A felelősséget ráruházták, 13 millió forintot elköltötték védekezésre. Az autókat is fertőtleníteni kell, az ózongenerátor a hétköznapiakban is használható. Maszkokat minden háztartásban kaptak kettőt. Két helyi gyártó és egy forgalmazó 7000 maszkot készített. Felmerülhet a kérdés, hogy miért vettek forgalmazottat? Amit gyártottak, arra volt jó, hogy ne fertőzödjének, a másik minden védelmet megad. Fontos, hogy a dolgozók egészségesek legyenek és a hozzátartozókhoz se vigyék haza a betegséget. Közel 400.000 forint az, amit a vállalkozók és magánszemély hozzáadtak.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a képviselők tiszteletdíjának elvonását erősnek érezte, akkor is, amikor megjelent, hiszen a Képviselő-testület 90-100%-a önként felajánlotta ezeket az összegeket. Ezt szerette volna tisztázni, hogy önkéntes felajánlás volt. Kérték, hogy ennyire bőbeszédű legyen a beszámoló, mert úgy érezték, hogy minimálisra szűkült a kapcsolat a Képviselő-testület és a polgármester, alpolgármester között. Sokszor ad hoc a tájékoztatás, bizonytalanságokat éltek meg ezekben a hónapokban. Szerette volna, ha a modern technikai eszközök használatával jobban be van vonva a Képviselő-testület ezekbe a munkálatokba.

**Bordán Szabolcs polgármester:** rendeleti szinten is meg kellett, hogy jelenjen. A kommunikációnak két válfaja van, igyekeztek mindenkit tájékoztatni elektronikus úton. A telefonszáma nem változott. Arra nem volt lehetőség, hogy mindenről elektronikus úton nyújtson tájékoztatást. Volt, aki kereste telefonon, amikor kérdezték mindenről tájékoztatást nyújtott. Arra nem nyílt lehetőség, hogy mindenről beszélgessenek. Ez egy különleges helyzet volt, a hétköznapi munkát végezték. Ezen így tudtak úrrá lenni.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** annyit szeretne mondani a felajánlásokkal kapcsolatban, hogy tud olyanról, aki közvetlenül a családsegítőknek ajánlott fel, mert ők tudják, hogy kinek, mire van szüksége és nem kérték. A 4 ingatan felújítása milyen szinten van? Ha elmúlik a veszély, utána bérbe lehet adni?

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezek azok a lakások, amelyeket apartmanként adtak ki bérbe, a felújításuk be volt tervezve a költségvetésbe. További hasznosításon gondolkodnak, nem tartós albérletben, akár egy építő munkás csapatnak, az előző időszakban nekik volt kiadva. A ráfordítás szükséges volt. A városgazdálkodás fölött van 2 lakás és a gyógyszertár feletti ingatlan. A Dr. Mustó Sándor utcai ingatlan az, amit hosszabb távon szeretnék kiadni, vagy bérbe adni apartman jelleggel. Olyan színvonalon kell megőrizni, hogy ha vendég jön és szeretnék elszállásolni, akkor méltó legyen ehhez. Szociális bérlakás kialakítását ezen a téren nem javasolja, arra a részre van más lehetőség.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a labor mikor indul?

**Bordán Szabolcs polgármester:** hétfőn már elindult, további tárgylásokat fognak folytatni.

**Makleit Zsolt képviselő:** köszönik a kimerítő, tartalmas polgármesteri jelentést. A köszönet mindenkit megillet, Derecske lakossága fegyelmezetten betartotta az intézkedéseket. Üresek voltak az utcák, ez is hozzájárult ahhoz, hogy nem történtek megbetegedések. A döntések nem mindegyike került fel a városi honlapra. Informális egyeztetésre konferencia hívásról is beszéltek. Ha van technikai megoldás, a tiszteletdíj lemondásáról is hamarabb dűlőre juthattak volna. Informális egyeztetésre a modern okostelefonok alkalmasak. Részletes volt a polgármesteri jelentés, az előző polgármester blognak hívta, javasolná, hogy legyen akár interneten is elérhető, a derecskei Hírekben is olvasható. Ha lesz olyan felület, érdemes lenne oda is átvezetni. A költségvetés újratervezése, hogy áll?

**Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető:** július végére tervezték be a költségvetés módosítását. Át lesznek vezetve a szükséges döntések és július végén lesz döntés ez ügyben. Ami volt kérés, hogy a javaslatokba vonják be őket, az intézményvezetőkkel történt egyeztetés. Elvontak a felújítások, beruházások sorról és ezek kerülnek lecsökkentésre a költségvetésben.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a költségvetés újratervezése az év folyamán folyamatos kell, hogy legyen.

**Bordán Szabolcs polgármester:** lakossági megkeresés volt, megsürgetik a szúnyogirtást. Erről is kértek állásfoglalást, a Képviselő-testület 6 igen és 3 nem szavazat arányában a szúnyogirtás mellett döntött. Július 13. és 14-én 20.00 órától lesz, illetve ha az időjárás nem engedi, akkor július 15-16-án. Földi úton lesz a szúnyogirtás. Lakossági tájékoztatás lesz, hogy hogyan fog megtörténni, ez a költségvetést is érinti. Beadták a katasztrófavédelem felé a kérelmüket, de még nem kaptak választ. Ez mindképpen meg lesz tartva, kettő gyérítéssel már élhetőbb lenne.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a szúnyoggyérítéssel kapcsolatban kérdezné, hogy annyit mondtak, hogy tartsák zárva az ablakokat. Körösszegapátiban és ahol hasonló gyérítés van, több dolgot kértek, esetleg bele lehetne venni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** berettyóújfalui vállalkozó fogja végezni.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** esetleg még egy-két mondatot be lehetne venni, 30 perccel a gyérítés után lehet kinyitni az ablakokat újra.

**Bordán Szabolcs polgármester:** emberekre és nagy testű állatokra nem veszélyes.

**Ács- Dósa Mónika alpolgármester:** Derecske város applikációja elindult, egy új funkcióval bővült. Van egy bejelentési lehetőség, ahol a kátyúkat, rongálást, közvilágítási problémát be lehet jelenteni. Ennek a funkciónak a használatára buzdítaná a lakosságot. Alaposan összerakták ezt a jelentést, más hozzáfűznivalója nincs.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ez egy kommunikációs csatorna lesz, minél hamarabb tudnak tájékozódni annál jobb. Ez közvetlenül a kollégákhoz fog befutni. Szavazásra teszi fel a polgármesteri jelentés elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

#### **122/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Polgármesteri jelentést - Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján hozott döntéseiről szóló tájékoztatással együtt - elfogadja.

**Felelős:** -

**Határidő:** -

**Bordán Szabolcs polgármester:** 13,7 millió forintot költöttek a védekezésre. Berettyóújfaluban 57 milliót költöttek, arányaiban még mindig gazdaságosabban költöttek és a lakosok így is meg voltak elégedve.

## **2./ Derecske Város Önkormányzatának jelenleg megvalósítás alatt lévő projektjeiről tájékoztatás nyújtása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal kollégáit a jelenleg folyamatban lévő projektek bemutatására.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai az alábbi projekteket mutatták be a jelenlévő képviselők számára:

- Községi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért – ÜRGÉS
- Zöld Város kialakítása Derecskén
- Élhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban
- Praxisközösség Derecskén
- Esély Derecskén
- Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén
- Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén
- ROHU 425
- LEADER GÖRKUTYA
- Bölcsődei férőhelyek kialakítása
- WIFI 4 EU pályázat
- LEADER Verbunk Derecskén
- Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben

Beadott, döntésre váró pályázatok:

- Településfásítási Program 2020 - NYERTES
- Derecskei Értékeink Kiadvány és Derecskei Értéktár állandó kiállítás kialakítása - HUNG2020
- XIII. Derecskei Disznótor és Téli vásár
- Előadóművészeti támogatás
- EUSZA-Covid 19
- EX. Call 2020-Hungary-MED-Derecske

*Bordán Szabolcs polgármester 15.38 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

*Makleit Zsolt képviselő 15.38 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Porkoláb Gyula képviselő 15.42 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

*Makleit Zsolt képviselő 15.44 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen.*

*Bordán Szabolcs polgármester 15.47 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.*

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 15.51 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Kiss Csaba képviselő 15.55 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

*Porkoláb Gyula képviselő 15.57 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen.*

*Kiss Csaba képviselő 16.01 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.*

*Makleit Zsolt képviselő 16.05 órakor távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen a teremben.*

*Porkoláb Gyula képviselő 16.04 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 16.06 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen.*

*Bordán Szabolcs polgármester 16.07 órakor távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen a teremben.*

*Makleit Zsolt képviselő 16.14 órakor megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen.*

*Bordán Szabolcs polgármester 16.20 órakor megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.*

*Porkoláb Gyula képviselő 16.48 órakor megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** köszöni Papp Zoltán pályázati referensnek és Lakatos Gergő ügyvezetőnek, hogy beszámoltak a pályázatokról. Arra törekednek, hogy végig tudják vinni, köszönik a beszámolót. Igény jelentkezett ezekre a beszámolókra is. Szavazásra tenné fel a megvalósítás alatt lévő projektekről nyújtott tájékoztatás elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

#### **123/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának jelenleg megvalósítás alatt lévő projektjeiről nyújtott tájékoztatást elfogadja.

### **3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** már említették az ülés előtt, hogy miért szükséges a módosítás, a szavazórendszer bevezetése miatt is. Felkéri Jegyző asszonyt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az előterjesztésben 5 pontban foglalták össze a módosításokat. Javaslatot tennének a rendes ülés időpontjának, a konkrét időpont megjelölésének az elmaradására. Most az van, hogy az üléstervben elfogadott rendes ülés napján 15.00 óra és maximum 20 óráig tarthat.

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 16.54 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ha tovább tartanák, akkor be kellene fejezni és folytatni lehet másnap. A módosítás az lenne, hogy nem határozzák meg konkrét időpontban az ülés kezdő és végső időpontját, csak annyi van, hogy 8 órán át tartható és folytatólagos ülés lenne, ha nem tudják befejezni. Ennek indoka, hogy előfordulnak olyan ülések, ahol elég sok a tájékoztatás, a napirendi pont és korlátozásra kerül a hozzászólások száma. Ha rugalmasabban tudnák kezdeni az üléseket, akkor a



megtárgyalásuk is hosszabb időben történhet. A másik oka, hogy sok a hivatali kollégák túlórája, ami nincsen kifizetve. Ezek az ülések is munkaidőn kívül vannak. Ha előrébb tudják hozni az ülés időpontját, ez a túlórázás némileg visszaszorítható lenne. Polgármester úr említette a szavazógép bevezetését. Arra tesznek javaslatot, hogy a képviselőknek elektronikus testületi felületen keresztül küldenék meg a testületi anyagot, ezzel papírtakarékosságot szeretnének elérni, és egyben lesz a testületi tagok számára az összes előterjesztés mennyisége. Ha valaki vissza akarja keresni a korábbi napirend pontokat, akkor ezen a felületen meglehetné.

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 16.56 órakor megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen.*

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** sok panasz van a kézbesítés során, nincsen megfelelő postaláda, hogy belehelyezzék az anyagokat. Nagy esőzésekkor jelezték, hogy nem tudják, hogy elázott-e az anyag vagy sem. Előrelépés lenne az elektronikussá tévés, a bizottsági működésre nem vonatkozna. A külsős bizottsági tagok a megszokott módon kapnák az anyagot. Ami az infrastruktúra érintené, van egy határozati javaslat az előterjesztés végén. Egy év használat után, az önkormányzat ingyenes tulajdonába kerülne az infrastruktúra. Ha ezt elfogadják, használati megállapodást kötnének egy éves időtartamra, azzal a feltétellel, hogy utána az önkormányzaté lenne. A rendkívüli ülés esetében két nappal korábban kell kiküldeni az anyagot, a rendes ülés esetében 7 nappal korábban, de ez így volt korábban is. Ha az elektronikus testületi felület bevezetésre kerülne, a vita során a hozzászólások, kérdések, válaszadások időpontját is tudná a gép számolni. Mivel sokfajta időtartamot határoztak meg, ezért próbálták egységesíteni. 3-2 percre szorítkozna le, attól függően, hogy kérdés vagy hozzászólásról van szó. Látszik az előterjesztésben, hogy hogyan lenne a szabályozás, ha az elektronikus testületi felület bevezetésre kerülne. A szavazás ennek a bevonásával történne. Nagy képernyőn a szavazás kiíródna és a táblagépeken történne a szavazás. Nyílt szavazás során a táblagépen a nevek kiíródnának. A lakosságnak és a képviselőknek úgy tudják biztosítani a nyilvánosságot, ha kiírják a neveket. Ha ez a gépezet meghibásodik, vagy áramszünet van, akkor a nyílt szavazás kézfelemeléssel történne. Ami még módosul, a Derecskei Polgármesteri Hivatal nevét átvezetik Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalra, valamint a TRV Zrt. nevét törölnék abból a részből, amikor a Képviselő-testület a polgármestert hatalmazza fel a szavazati jog gyakorlására.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Diószegi József képviselő:** a Szociális Bizottság tárgyalta, 3 igen, 1 nem szavazattal a rendelet módosítását elfogadásra javasolja. A határozatot szintén 3 igen, 1 nem szavazattal elfogadásra javasolja.

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Makleit Zsolt bizottsági elnököt, hogy ismertesse a pénzügyi bizottsági ülésen elhangzottakat.

**Makleit Zsolt képviselő:** két módosítást javasolt a bizottság, az egyik a 3. bekezdésben, a polgármester eltérő időpontban is összehívhatja a rendes ülést, mondat kikerülésével és papír alapon is megkapják a képviselők az előterjesztéseket kérdés esetén. Ezzel a két módosítással 7 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadásra javasolják.

**Bordán Szabolcs polgármester:** annak mi az indoka, hogy a 15 órát bebetonozott időpontként szeretnék tartani?

**Makleit Zsolt képviselő:** ez nem került bele.

**Bordán Szabolcs polgármester:** miért?

Ac



**Makleit Zsolt képviselő:** a 15 óra bevált időpont, ez volt a legfőbb indok.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a kulturális bizottság nem tárgyalta és tárgyalhatta, mivel a bizottság ebben az időszakban nem ülésezett. Személy szerint azt mondaná, nem szeretné, ha rugalmas lenne. Azt szeretné, ha a gyakorlat megmaradna ebben a tekintetben. Az új rendszerrel annyi gondja van, hogy szereti papír alapon forgatni. Volt egy javaslat, hogy a bizottsági elnökök kapják meg papír alapon. Átgondolta, ezzel nem lenne baj. A rugalmasság nem maradna meg, olyan módon, hogy beazonosítható időpontokban legyen a képviselő-testületi ülés. Szeretné, ha a Képviselő-testületnek 15 órától lenne a rendes üléseinek az időpontja.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** amennyiben sok napirendi pont van, leghamarabb 13 órára össze lehetne hívni. Eddig is volt, hogy 14 óra volt, ha sok napirendi pont volt.

**Diószegi József képviselő:** a Szociális Bizottság ugyanígy gondolta, nem nagyon ragozták. Nem feltételezik, hogy 20.00-22.00 óráig itt ülnek. A józan ész keretein belül, ha olyan sok napirendi pont van, vagy bejárás, nem gondolják, hogy 8.00-9.00 órakor fog kezdődni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** nem tervezi hajnal 5 órára összehívni a képviselő-testületi ülést. Azért lett volna jó 9.00 órára, mert kérték a beszámolót. Ha abban az időszakban indították volna, akkor már a végén járnának. Az utolsó javaslatot kérné.

**Diószegi József képviselő:** elfogadták a leírtak alapján.

**Zsákai Ildikó képviselő:** 13.00-15.00 óra között a rendes ülés megkezdhető legyen a napirendi pontok számától függően.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** nem tenné bele, hogy 13.00-15.00 óra, mert nem konkrétumot határoz meg. Megegyezés és bizalom kérdése kell, hogy legyen. 15.00 óra, ha kevés van és 13.00 óra, ha sok van. Ha belerakják, hogy a 13 óra, akkor tartani kell a 13 órát.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezért lenne benne, hogy leghamarabb 13 óra. A közvilágításról tegnap csak egy órát beszéltek.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az ülés napon az ülést legkorábban 13 órától lehet kezdeni, ez csak a rendes ülésre menne.

**Bordán Szabolcs polgármester:** de legfeljebb 8 órán keresztül.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtökén ül össze. Az ülésnapon az ülés legkorábban 13 órakor kezdődik a felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb 8 órán át tart. Az utolsó mondat törlésre kerülne.

**Porkoláb Gyula képviselő:** ez abszolút a bizalom hiányát hozza elébe, eddig is úgy volt, hogy 15 óra, ha jött egy e-mail, hogy tegyék hamarabbra, akkor hamarabb kezdték.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezért szeretnék összhangba hozni a működéssel. Górcső alá lesz véve, tegnap indult el egy kincstári ellenőrzés. Nem a bizalom, hanem törvényesség kérdése. Szavazásra teszi fel az ismertetett módosító javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** a következő módosító javaslatot kérné.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a 16. § (2) bekezdés úgy szól, hogy a) a települési képviselőknek az előterjesztéseket és a meghívót aa) elektronikus testületi felületen, ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni. A pénzügyi bizottság javaslata volt, hogy üzemzavar esetén, vagy ha a települési képviselő előzetesen kéri, papír alapon, helyi kézbesítő útján kapják meg az anyagot.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a módosító javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az SZMSZ módosításának elfogadását az ismertetett módosításokkal.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:*

# DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 21/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

### az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. Az ülésnapon az ülés legkorábban 13.00 órakor kezdődik. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig tart.*

#### 2. §

Az SZMSZ 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:*

*a) a települési képviselőknek:*

*aa) elektronikus testületi felületen,*

*ab) technikai üzemzavar vagy előzetes kérés esetén papír alapon helyi kézbesítő útján*

*az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”*

#### 3. §

Az SZMSZ 17. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

#### 4. §

Az SZMSZ 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

#### 5. §

Az SZMSZ 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

##### „32. §

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámláló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámláló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámláló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámláló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámláló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámláló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámláló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

#### 6. §

Az SZMSZ 68. § „Polgármesteri Hivatal” fejezet helyébe a következő fejezet lép:

*„Közös Önkormányzati Hivatal”.*

## 7. §

Az SZMSZ

- a) 7. § (3) bekezdés e) pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- b) 33. § (4) bekezdésében a „két” szöveg helyébe az „egy” szöveg, az „első és második” szöveg helyébe az „eredeti” szöveg,
- c) 68. § (1) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „közös önkormányzati hivatal” szöveg, a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- d) 69. § (3) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „Hivatal” szöveg,
- e) 72. § (2) bekezdésében a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- f) 1. mellékletében foglalt II. táblázat 3. pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg

lép.

## 8. §

Hatályát veszti a 61. § (6) bekezdés f) pontja.

## 9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**Derecske, 2020. július 9.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **Záradék:**

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

25

**Bordán Szabolcs polgármester:** a határozati javaslatot ismertetné. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára a SMAPP Támogató Kft.-vel egy éves időtartamra haszonkölcsön-szerződést kíván kötni. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**124/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra haszonkölcsön-szerződést kíván kötni az alábbi szerződéses feltételek mellett:

- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés keretében térítésmentesen biztosítja a DeTest felület használatához szükséges szavazatszámológépet, valamint táblagépeket.
- A haszonkölcsön-szerződés hatályának lejártát követő naptól a szavazatszámológép és a táblagépek térítésmentesen Derecske Város Önkormányzata tulajdonába kerülnek.
- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés időtartama alatt ingyenesen támogatást nyújt a DeTest felület használatához kapcsolódóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a haszonkölcsön-szerződés megkötésére. A haszonkölcsön-szerződésnek tartalmaznia kell a fenti szerződéses feltételeket.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

**4./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető:** az önkormányzat és intézmények beszámolója az ASP gazdálkodási rendszerben elkészült és határidőben felöltésre került a MÁK KGR rendszerébe. Az előterjesztés tartalmazza a bevétel és kiadások beteljesülésének alakulását a 2019-es évben. A bevételeknél 4.431.231.000 forintból 3.033.065.000 forint teljesült. A kiadásoknál a 4.431.231.000 forintból 2.444.248.000 forint teljesült. Kiemelné, hogy 2019. évben a helyi adóbevételből 68.605.000 forinttal több bevétel folyt be, összesen 447.831.000 forint közhatalmi bevétel érkezett be Derecske Város Önkormányzatához. A kiadásoknál kiemelné, hogy a beruházási soron 644.647.000 forint, a felújítási soron pedig 162.267.000 forint teljesült. A 2019. december 31-i pénzkészletből Derecske Város Önkormányzata 583.526.745 forint maradvánnyal számolhat, az intézményeknél pedig összesen 5.289.901 forint maradvánnyal lehet tervezni. Derecske Város

Önkormányzat Képviselő-testületének összesen 588.816.646 forint maradvánnyal javasolja elfogadni a zárszámadási rendeletet. Az előterjesztés tartalmazza az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett vezetői nyilatkozatokat, amelyeket szintén javasol elfogadásra a Képviselő-testületnek.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Diószegi József képviselő:** egyhangúlag elfogadásra javasolják a rendeletet és a határozati javaslatot is.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** a bizottság is elfogadásra javasolja a rendeletet és a határozati javaslatot.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a maradványpénzekkel mi történik?

**Bordán Szabolcs polgármester:** a következő napirendi pontnál fogják tárgyalni.

**Porkoláb Gyula képviselő:** jó gazdasági évet zárt az önkormányzat 2019 évben. Ha megnézik a forrás oldalt, nagyjából 200 millió forintos volt a növekedés. Közel 320 millió forinttal növekedett a vagyon, az adóbevételek ilyen magasságban nem voltak, 416 millió forint volt. A költségvetést mindig úgy fogadják el, hogy van egy tervezett bevétel és egy tervezett kiadás. Ennek nagyjából 0 forintnak kellene lenni. 2019-ben 53 millió forintos összeg maradt meg. A 2020 év elejéhez a 2018 évben félretett 150 millió forint csatlakozott, de megnövekedett az adóerőképeség és be kellett fizetni a központi költségvetés felé. Javasolja a zárszámadási rendelet elfogadását, hiszen rendkívüli év volt.

**Bordán Szabolcs polgármester:** bizonyos költségek most merülnek fel. Nem minden olyan egyszerű, de igyekeznek dolgozni azon, hogy a költségvetésből mindig a legjobbakat hozzák ki. Vannak olyan költségek, amelyek most buknak ki. 27 millió forint gépjármű adót elvontak az önkormányzattól, ezt is a védekezésre fordítja a Kormány. 13,7 millió forintot költöttek a védekezésre. Köszöni a munkáját a pénzügyi osztályvezetőnek, sok munka volt az elmúlt időszakban, sok minden érintette őket. Az iparüzési adót márciusra várták volna, de a márciusi befizetés szeptemberre tolódott el. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett zárszámadási rendelet elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:*

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 22/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethe

### a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, a Szociális Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**2.178.393 E Ft Költségvetési bevétellel**

**2.419.102 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**854.672 E Ft Finanszírozási bevétellel**

**25.146 E Ft Finanszírozási kiadással**

**588.817 E Ft Pénzmaradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

#### 2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. melléklet és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.2. mellékletben* foglaltak szerint fogadja el.



(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.3, 6.4, 6.5. mellékekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását külön határozatban fogadja el, hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Derecske, 2020. július 9.

.....  
Bordán Szabolcs  
polgármester

.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

1.1. melléklet a 2020. (XII. 10.) önkormányzati rendelethez

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %- ban
A	B	C	D	E	F
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>	<b>104%</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	134 913	100%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122	101%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486	108%
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579	107%
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913	104%
1.6.	Elázsolásból származó bevételek				
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>	<b>32%</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	930 076	301 961	32%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>	<b>44%</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	13 834	106%
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573	43%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118%</b>
4.1.	Építési adó	15 500	15 500	15 141	98%
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743	100%
4.3.	Iparadési adó	313 257	313 257	380 147	121%
4.4.	Tulajdonbérleti díj			2 839	
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101	108%
4.6.	Megátérítendő jövedelemadó			24	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836	87%
4.8.	Egyéb működési célú és szolgáltatási adók	2 525	2 525		
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>143 002</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>	<b>87%</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 598	13 923	102%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740	19 490	25 702	132%
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	3 215	3 215	3 079	96%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631	52%
5.5.	Ellátási díjak	31 022	31 022	32 844	106%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962	17 962	14 895	83%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827	56%
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			7 510	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>	<b>100%</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135	99%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900	
6.4.	Részvételértékesítés				
6.5.	Részvételértékesítés kiegészítő bevételei				
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>	<b>109%</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	1 300	1 414	109%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 142 699</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>	<b>64%</b>
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>		<b>0%</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000		0%
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befizetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>	<b>100%</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	834 863	834 864	100%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>		<b>2 760</b>	<b>19 808</b>	<b>718%</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 760	19 808	718%
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Likviditási célú megelőlegezések				
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				

60

14.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4	Külföldi hitelek kölcsönök felvétele				
15.	Változások				
16.	Adószámban nem kapcsoltuló származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	494 607	1 037 623	854 672	82%
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 637 306	4 431 231	3 033 065	68%

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F
1.	Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 611 696	2 446 880	1 605 522	66%
1.1.	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316	77%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451	63%
1.3.	Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459	71%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511	50%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785	57%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírásnak alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307	4%
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531	100%
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 948	86%
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 138		
1.20.	- Cél tartalék	73 233	223 233		
2.	Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 003 224	1 989 205	813 580	42%
2.1.	Beruházások	860 952	1 680 574	644 647	38%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	141 356	271 279	162 267	60%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666	96%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952	100%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 614 920	4 436 085	2 419 102	55%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Külföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú külföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Külföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú külföldi értékpapírok beváltása				
6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötési költségei				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	22 386	25 146	25 146	100%
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	22 386	25 146	25 146	100%
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzatoknak, nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
8.	Adószámban nem kapcsoltuló származékos ügyletek				
9.	Változások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	22 386	25 146	25 146	100%
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 637 306	4 431 231	2 444 248	55%

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

		Forintban!			
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-472 221	-1 012 478	-240 709	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	472 221	1 012 478	829 526	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	625 072	668 178	694 013	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	370 528	930 076	301 961	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459
4.	Környezeti bevételek	300 729	300 729	300 729	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
5.	Működési bevételek	113 502	128 435	134 403	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 300	1 300	1 414	Tartalékok		1 138	
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 411 131	2 028 718	1 519 241	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 538 463	2 223 647	1 605 522
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+19.)	149 718	507 435	524 484	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	149 718	504 675	504 676	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Maradványok kiadásai előirányzatokból			
17.	Belföldi visszavásárlásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Tőkebeli belső finanszírozási bevételek		2 760	19 808	Kölcsön törlesztése			
19.	Értékpapírok bevételei				Forgatási célú belülről, külsőtől értékpapírok vásárlása			
20.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (21.+...+23.)				Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változóbevételek				Változóbevételek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 146	25 146
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)	149 718	507 435	524 484	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)	22 386	25 146	25 146
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 560 849	2 536 153	2 043 725		1 560 849	2 248 793	1 630 668
26.	Költségvetési hiány:	127 332	194 929	86 281	Költségvetési többlet:	-	-	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	287 360	413 057

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643	1 168 430	505 572	Beruházások	860 982	1 680 974	644 647
2.	1 -ből EU-s támogatás				1 -ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	141 356	271 279	162 267
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3 -ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4 -ből EU-s támogatás (közvetlen)			1 320	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 002	1 002					
7.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834				
8.	Közhatalmi bevételekből felhalmozási	78 423	78 423	49 599				
9.	Tulajdonosi bevételekből felhalmozási	22 100	22 100	13 601				
10.	Egyéb megelőlegezések bevétele	7 400	7 400	10 176				
11.	Ingatlan értékesítés		72 135	72 135	Tartalékok			
12.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			900	Céltartalék	73 233	223 233	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	731 568	1 364 890	659 152	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 076 487	2 182 438	813 580
13.	Hány baloldali finanszírozási bevételek (14. - +16)	144 889	330 188	330 188	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889	330 188	330 188	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belső visszavásárlásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Hosszú távú értékpapírok értékesítése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Belföldi értékpapírok értékesítése			
19.	Hány baloldali finanszírozásnak bevételei (20. - +24.)	200 000	200 000	200 000	Belföldi értékpapírok értékesítése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	200 000	Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	344 889	530 188	330 188	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	1 076 457	1 895 078	989 340	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	1 076 487	2 182 438	813 580
27.	Költségvetési hiány:	344 919	817 548	154 428	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	310	287 360	-	Bruttó többlet:	-	-	175 760

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!						
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhalmozás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+E)
Belvíz rendszer korszerűsítése	12 000	2019		12 000		
Településrendezési terv módosítása	5 333	2019		5 333	5 080	5 080
Ingatlanvásárlás	975	2019		975		
Érdőhegyi Várkert megállopnál	1 000	2019		1 000		
Tervek készítése (pályázatokhoz)	8 230	2019		8 230		
Pályázati díj	39 190	2019		66 417	30 805	30 805
Védőnők eszközbeszerzés	524	2019		524	750	750
Közmunkaprogramba felhalmozási kiadások	11 000	2019		11 000	11 613	11 613
Humánkapacitás pályázat	12 879	2018	7 817	5 062	352	8 169
Leromlott város rehabilitáció pályázat				52 963	1 382	1 382
Baranyasági beruházás projekt				128 700		
Járás EFOP pályázat	10 809	2018	7 559	3 250	2 302	9 861
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat				174 900	148 850	148 850
Komplex energetika pályázat				40 164	34 626	34 626
Foglalkoztatási partnerség pályázat				1 077	982	982
EFOP infra pályázat				45 128	74 278	74 278
Derecske a község életének eredményességéért	2 261	2018	893	1 368		893
Zöld város pályázat	848 869	2018	85 804	1 026 825	296 224	382 028
Új szőlőház építése		2019		1 500	1 743	1 743
Polgármesteri Hivatal hátsó kapu, kerítés				1 500	347	347
ROHU425 pályázati díj				5 254		
Ivóvíz közműhálózaton beruházások				20 000	2 693	2 693
Szennyvíz közműhálózaton beruházások				15 000	475	475
Rákóczi út 10. társasház szigetelése				2 827	2 827	2 827
VP6-19.2.1 Községi terek és kapcsolódó szolgáltatások díjereje				2 503	2 503	2 503
Polgármesteri Hivatal klíma		2019		1 200	1 200	1 200
Ivóvíz Társulás beruházás				10 047		
Ingatlanvásárlás				1 794		
Autóvásárlás				1 500	1 500	1 500
Felülvizsgálati terv				762		
Derecskei Család és Gyermekeikért Központ eszközbeszerzés	360	2019		10 891	9 707	9 707
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2019		2 191	1 144	1 144
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 604	2019		8 765	6 003	6 003
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	3 302	2019		10 326	7 259	7 259
ÖSSZESEN:	961 527		102 074	1 680 974	644 647	746 722

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításokonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
	A	B					
Ivóvíz közművagyon felújítása		45 671	2018		25 671	15 006	15 006
Járda felújítása		3 000	2019		3 000	164	164
Szennyvíz közművagyon felújítása		34 173	2019		19 173	4 146	4 146
Rendőrség ablakcsere		500	2019		500	397	397
Polgármesteri Hivatal épület felújítás		1 500	2019		1 500	126	126
Volt „kisegítő” iskola épületének felújítása		3 900	2019		3 900	2 559	2 559
Közt.n.81-83. Ingatlan felújítás		4 400	2019		4 400		
Esély Orthon pályázat		48 212	2018		48 326	58 952	58 952
Közt.n.99 épület felújítás					12 299	12 129	12 129
EFOP infra pályázat					38 955		
Leromlott város rehabilitáció pályázat					55 335	45 208	45 208
I. világháborús emlékmű felújítása					1 200	1 200	1 200
Múzeum kazán csere					700		
Bajcsy Zs.út felújítás					20 054		
Könyha felújítás önéreje					4 242	16 201	16 201
Szent István kápolnának felújítása					445	445	445
Görkútja					4 542		
Kőztársaság út 108.					4 191		
Pályázati önerő					22 846		
ÖSSZESEN:		141 356			271 279	156 533	156 533

Forintban!



**Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás**

Támogatott neve	Eredeti el.	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
Összesen:			

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

Zöld Város kialakítása Derecskén TOP- 4.1.2.2.-15-HB1-2016-00007

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
2019. évi							2019. után																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
A	B=C+D+E	C	D	E	F	G		H																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
Saját erő	167 182		10 495			156 687	171 065																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektszerűen be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Leromlott városi területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								
		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított			
A	B=C+D+E	C	2019. évi			2019. után				
			D	E	F	G	H	I=C+D+E		
Saját erő										
- saját erőből központi támogatás										
EU-s forrás	120 000	3 492		116 508	54 093			57 585		
Társfinanszírozás										
Hitel										
Egyéb forrás										
<b>Források összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>54 093</b>			<b>57 585</b>		
Személyi juttatás										
Beruházások, beszerzések	112 001	3 492		108 509	51 284			54 776		
Szolgáltatások igénybe vétele	7 999			7 999						
Adminisztratív költségek										
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>51 284</b>			<b>54 776</b>		

EU-s projekt neve, azonosítója:

Barnamezős területek rehabilitációja TOP-2.1.1-16

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							Ezer Forintban!		
		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés				Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig		
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti				Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+D+E	C	2019. évi			2019. után					
Saját erő			D	E	F	G	H	I=C+D+E			
- saját erőből központi támogatás											
EU-s forrás	75 000	826		74 174	8 095			8 921			
Társfinanszírozás											
Hitel											
Egyéb forrás											
Források összesen:	75 000	826		74 174	8 095			8 921			
Személyi jellegű											
Beruházások, beszerzések	66 890	826		66 064	8 095			8 921			
Szolgáltatások igénybe vétele	8 110			8 110							
Adminisztratív költségek											
Kiadások összesen:	75 000	826		74 174	8 095			8 921			

5. melléklet a 12/2020. (II. 17.) önkormányzati rendelethez



EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő	35 363			35 363				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	166 080	6 914		159 166	142 250			149 164
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>	<b>142 250</b>			<b>149 164</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	191 333	5 253		186 080	148 850			184 103
Szolgáltatások igénybe vétele	10 110	1 661		8 449	16 666			18 327
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>	<b>165 516</b>			<b>172 430</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Derecske Város Településképét meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	40 143	1 410		38 733				1 410
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>				<b>1 410</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	39 063	1 410		37 653	12 129			13 539
Szolgáltatások igénybe vétele	1 080			1 080	572			572
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>	<b>12 701</b>			<b>14 111</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért EFOP-3.3.2-16

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő	144			144				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	25 000	5 235		19 765	8 091			13 326
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>	<b>8 091</b>			<b>13 326</b>
Személyi jellegű	14 604	872		13 732				872
Beruházások, beszerzések	2 261	895		1 366				895
Szolgáltatások igénybe vétele	8 279	3 468		4 811	728			4 196
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>	<b>728</b>			<b>5 963</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humánkapacitások fejlesztése térségi szemléletben- kedvezményezett térségek EFOP-3.9.2.-16

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	232 138	63 129		106 108			62 901	63 129

Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>	<b>106 108</b>		<b>62 901</b>	<b>63 129</b>	
Személyi juttatás	87 175	9 683	14 591	12 737			
Beruházások, beszerzések	12 879	7 817	5 062	352			
Szolgáltatások igénybe vétele	128 124	44 219	83 905	24 202			
Adminisztratív költségek	3 960	1 410	2 550				
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>	<b>106 108</b>	<b>37 291</b>	<b>62 901</b>	<b>100 420</b>	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Esély Otthon EFOP-1-2.11.-16

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. évi			2019. után			
A	B=C+D+E	C	D	E	F	G	H	I=C+H
Saját erő	10 155	10 113		40				10 115
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	199 999	55 060		109 182	92 423		35 757	147 483
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás					2 752			2 752
<b>Források összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 173</b>		<b>109 222</b>	<b>95 175</b>		<b>35 757</b>	<b>160 380</b>
Személyi juttatás	25 356	8 318		5 271			11 767	8 318
Beruházások, beszerzések	81 021	27 752		48 212	88 501		5 057	116 283
Szolgáltatások igénybe vétele	77 425	27 595		49 830				27 595
Adminisztratív költségek	26 352	1 510		5 909			18 933	1 510
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>210 154</b>	<b>65 173</b>		<b>109 222</b>	<b>88 501</b>		<b>35 757</b>	<b>153 676</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

KÖFOP-1.2.1-VEKOP- 16 ASP Rendszer

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. évi			2019. után			
A	B=C+D+E	C	D	E	F	G	H	I=C+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	7 000	3 150		3 850				3 150
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>		<b>3 850</b>				<b>3 150</b>
Személyi juttatás	1 960			1 960	1 317			1 317
Beruházások, beszerzések	5 040	3 150		1 890				3 150
Szolgáltatások igénybe vétele					1 725			1 725
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>7 000</b>	<b>3 150</b>		<b>3 850</b>	<b>3 042</b>			<b>6 192</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Gyerekesély programok infrastruktúrájának EFOP -2.1.2.16

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. évi			2019. után			
A	B=C+D+E	C	D	E	F	G	H	I=C+H
Saját erő	7 638			7 638				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	100 000			100 000	107 638			107 638
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>
Személyi juttatás								
Beruházások, beszerzések	98 898			98 898	107 638			107 638
Szolgáltatások igénybe vétele	8 740			8 740				
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>	<b>107 638</b>			<b>107 638</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

EFOP-1.8.2-17 Alapellátás és népegészségügyi rendszernek átfogó fejlesztése

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							Ezer Forintban!
		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
A	B=C+E+I	C	2019. évi			2019. után			
			D	E	F	G	H	I=C+F	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	102 314	28 413		63 178	6 283		10 723	34 666	
Tárfelhasználás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:	102 314	28 413		63 178	6 283		10 723	34 666	
Személyi jellegű	51 923	10 925		30 275			10 723	34 666	
Beruházások, beszerzések	5 118	5 118						10 925	
Szolgáltatások igénybe vétele	45 273	12 370		32 903	2 226			5 118	
Administratív költségek								14 596	
Kiadások összesen:	102 314	28 413		63 178	2 226		10 723	30 639	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban „EFOP-1.4.2-16”

Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások									Ezer Forintban!
Források		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
A	B=C+D+E	C	2019. évi			2019. után			
D	E	F	G	H	I=H+J				
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	500 000	65 902		62 693					
Tárfelhasználóval							371 405	65 902	
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:	500 000	65 902		62 693					
Személyi jellegű	343 573	30 206		41 657	39 541		371 405	65 902	
Beruházások, beszerzések	10 808	7 558		3 250	20 780		271 710	69 747	
Szolgáltatások igénybe vétele	145 619	28 138		17 786	2 302		99 695	30 440	
Administratív költségek									
Kiadások összesen:	500 000	65 902		62 693	62 623		371 405	128 525	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex program

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							Ezer Forintban!
		2019. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	
A	B=C+D+E	C	2019. évi			2019. utáni		
			D	E	F	G	H	I=C+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	150 000	7 647		142 353	142 250			149 897
Tárfelhasználás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	150 000	7 647		142 353	142 250			149 897
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	142 338	6 147		136 191	125 584			131 731
Szolgáltatások igénybe vétele	7 662	1 500		6 162	16 666			18 166
Administratív költségek								
Kiadások összesen:	150 000	7 647		142 353	142 250			149 897

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex fejlesztés az Ürgésben TOP-5.2.1.-15

Források		Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							Ezer Forintban
		Évenkénti ütemezés							
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	
A	B=C+D+E	E	D	B	F	G	H	I=C+H	

Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás	24 622			24 622	27 122		
Támszfinanszírozás							27 122
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>27 122</b>		
Személyi juttatás	9 297			9 297			37 122
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele	15 325			15 325	11 319		
Adminisztratív költségek							11 319
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>11 319</b>		<b>11 319</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Foglalkoztatási partnerség TOP-5.1.2-16

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Évenkénti ütemezés							
	2019. előtti forrás, kiadás							
	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig							
A	B+C+D+E	F	G	H	I	J	K	L+M
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	75 243	1 937		11 624	36 000		61 682	37 937
Támszfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>36 000</b>		<b>61 682</b>	<b>37 937</b>
Személyi juttatás	75 243	1 937		11 624	17 100		61 682	37 937
Beruházások, beszerzések					982			982
Szolgáltatások igénybe vétele					756			756
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>18 838</b>		<b>61 682</b>	<b>20 775</b>

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	134 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913
1.6.	Ellátószolgáltatásból származó bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>918 602</b>	<b>288 723</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	918 602	288 723
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építványadó	15 500	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743
4.3.	Iparadói adó	313 257	313 257	380 147
4.4.	Tulajdonosi díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101
4.6.	Magánnyomtatványok jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>120 425</b>	<b>135 357</b>	<b>108 665</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 548	13 876
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400	8 200	10 176
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 745	1 745	1 968
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	22 672	22 672	23 292
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 545	16 545	13 034
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Diszkontó által fizetett kamatterítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			6 860
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részvételbevételek értékesítése			
6.5.	Részvételbevételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>860</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800	800	860
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 119 622</b>	<b>3 359 056</b>	<b>2 135 854</b>
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b></b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befizetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>794 045</b>	<b>794 046</b>
12.1.	Felhalmozási célú maradványok igénybevétele	294 607	794 045	794 046
12.2.	Ellátási célú maradványok igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>2 761</b>	<b>19 808</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 761	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Likviditási bevételek megelőlegezése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befizetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>VÁRÓBEVÉTELEK</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>494 607</b>	<b>996 806</b>	<b>813 854</b>

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Forinthal! Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 614 229	4 355 862	2 949 708

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	1 017 205	1 803 698	979 989
1.1.	Személyi juttatások	249 362	577 785	344 127
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	127 202	50 619
1.3.	Dologi kiadások	612 722	793 087	343 947
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 370	307
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 947
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	73 233	224 371	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	1 928 633	783 731
2.1.	Beruházások	852 495	1 656 137	620 532
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	141 356	265 544	156 533
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 011 972	3 732 331	1 763 720
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	22 386	25 147	25 146
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 147	25 146
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötési bevételei elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	579 871	598 384	577 315
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásnak			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
7.6.	Irányító szervi támogatás	579 871	598 384	577 315
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változékos kiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	602 257	623 531	602 461
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 614 229	4 355 862	2 366 181

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	54	54	54
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	200	200	200

62

Költségvetési szerv	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 050	2 050	2 062
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300	1 300	1 841
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750	750	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Birtokos által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			221
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		5 830	6 567
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 830	6 567
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 050	7 880	8 629
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 414	187 244	184 421
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		7 524	7 524
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 414	179 720	176 897
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	164 464	195 124	193 050

<b>Kiadások</b>				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	161 162	186 938	183 801
1.1.	Személyi juttatások	110 608	129 584	129 470
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 313	26 999	25 979
1.3.	Dologi kiadások	27 241	30 355	28 352
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 302	8 186	8 148
2.1.	Beruházások	3 302	7 297	7 259
2.2.	Felújítások		889	889
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	164 464	195 124	191 949

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	31	32	32
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			



Költségvetési szerv	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	11 167	11 167	15 150
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		50	47
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 750	9 700	13 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 417	1 417	1 861
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			7
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		5 644	6 615
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 644	6 615
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	500	500	554
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	11 667	17 311	22 319
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	79 979	88 091	82 064
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		12 566	12 566
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 979	75 525	69 498
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	91 646	105 402	104 383

<b>Kiadások</b>				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	87 042	95 743	93 602
1.1.	Személyi juttatások	37 548	44 807	44 807
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 622	8 414	8 414
1.3.	Dologi kiadások	41 872	42 522	40 381
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 604	9 659	9 078
2.1.	Beruházások	4 604	6 586	6 005
2.2.	Felújítások		3 073	3 073
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	91 646	105 402	102 680

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11	11	11
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			



Költségvetési szerv	Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 350	8 350	10 104
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			135
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	8 350	8 350	9 552
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			417
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	8 350	8 350	10 104
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	114 016	137 946	125 645
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		17 629	17 629
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	120 317	108 016
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	122 366	146 296	135 749

<b>Kiadások</b>				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	122 006	134 817	123 857
1.1.	Személyi juttatások	70 765	80 490	79 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	17 693	15 862
1.3.	Dologi kiadások	35 384	36 634	28 195
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	360	11 479	11 479
2.1.	Beruházások	360	9 707	9 707
2.2.	Felújítások		1 772	1 772
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	122 366	146 296	135 336

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29	28	28
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 010	1 010	1 430
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	290	290	315
1.4.	Tulajdonosi bevételek	720	720	1 111
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			4
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			57
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			57
3.	Küzhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 010	1 010	1 487
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	223 462	225 922	226 002
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 099	3 099
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	222 823	222 903
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	224 472	226 932	227 489

<b>Kiadások</b>				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	224 281	225 685	224 273
1.1.	Személyi juttatások	172 158	174 860	174 112
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205	36 577	36 577
1.3.	Dologi kiadások	13 918	14 248	13 584
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	191	1 247	1 144
2.1.	Beruházások	191	1 247	1 144
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	224 472	226 932	225 417

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	49	49	49
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

# KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

7. melléklet a 22/2020. (IV. 14.) önkormányzati rendelethez

## KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Ellenérték (-)	Fizetési		
				Ellenérték maradvány		
A	B	C	D	E=C-D	F	G
1.	Önkormányzat Önkormányzat	347 326 743		347 326 743	273 453 685	310 823 148
2.	Önkormányzat Polgármesteri Hivatal	1 101 336	-1 101 336			
3.	Adóssághoz Fűződő Kötelezettség	2 872 812	-2 872 812			
4.	Önkormányzat Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	413 636	-413 636			
5.	Önkormányzat Községi Hivatali Központ és Képző	1 763 337	-1 763 337			
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen		350 814 641	-3 287 981	347 526 660	273 453 685	310 823 148

Költségvetési szerv maradvány

535 117 478 Ft  
15000000  
834000

48 409 267 Ft

2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2018. évi L. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	Forintban				
A	B	C	D	E	F	
	Hivatali támogatás	120 225 000	124 396 781		124 590 781	
	Zöldterület kezelés					
	Közvilágítás fenntartása	15 308 457	15 308 457		15 308 457	
	Közműellátás fenntartása	10 841 520	10 841 520		10 841 520	
	Közmű fenntartása	2 490 486	2 490 486		2 490 486	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása					
	Kötelező önkormányzati feladatok támogatása					
	Polgármesteri illetmény támogatás	1 681 600	1 681 600		1 681 600	
	Óvoda betámasztás	163 418 800	164 808 854		167 309 150	
	Óvoda működési támogatás	29 934 267	29 934 267		29 934 267	
	Gyermekékeztetés támogatás - Bér	39 444 000	43 596 000		43 596 000	
	Gyermekékeztetés támogatás - Önmegtartás	67 455 425	65 153 229		80 548 631	
	Gyermekékeztetés támogatás - Szűnidei	6 105 088	6 105 088		4 698 056	
	Bölcsődei ellátás támogatása	19 074 400	19 074 400		21 503 700	
	Család és Gyermekjóléti Központ	32 340 000	32 758 000		32 340 000	
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat	3 740 000	3 740 000		3 740 000	
	Óvodai és iskolai szociális munka	20 009 730	20 009 730		20 009 730	
	Szociális ékeztetés	2 214 400	2 614 400		2 103 680	
	Házi segítségnyújtás	7 590 000	7 590 000		7 260 000	
	Időskorúak nappali támogatás	2 180 000	3 800 000		3 052 000	
	Fogyatékos személyek nappali támogatása	4 100 000	5 650 000		5 600 000	
	Perichitárium betegek nappali ellátása	4 650 000	5 385 000		5 828 000	
	Támogató szolgáltatás	11 112 800	12 739 800		11 112 800	
	Kompenzáció				5 309 000	
	Szociális ágazati pótjék		10 503 282		14 213 547	
	Hozzájárulás pénzügyi szociális ellátásokhoz	50 571 711	50 571 711		50 571 711	
	Kulturális feladatok támogatása	10 583 870	14 111 790		14 579 000	
	Összesen:	625 071 554	652 864 395		678 100 349	

\* Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvény

8. melléklet a 12/2020. (III.16.) önkormányzati rendelethez

678100

1. tájékoztató tábla a 21/2020. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>669 189</b>	<b>669 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 346	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	185 023	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	292 992	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 988	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 619	15 313	15 913
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 021		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>481 996</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.1.-ből EU-s támogatás	481 996	930 076	301 961
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>908 404</b>	<b>1 163 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000	15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.1.-ből EU-s támogatás	493 404	1 168 830	505 573
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>507 154</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építményadó	15 451	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	21 561	20 770	20 743
4.3.	Ipardíj adó	439 514	313 257	380 147
4.4.	Tulajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó			27 101
4.6.	Magasrendelvény jövedelemautói	24 737	25 000	24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	4 017	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 854	2 525	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>	<b>161 493</b>	<b>157 934</b>	<b>137 432</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 440	13 598	13 923
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 744	19 490	25 702
5.3.	Körvetületi szolgáltatások értéke	5 260	3 215	3 079
5.4.	Tulajdonosi bevételek	46 784	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	29 806	31 022	32 844
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 084	17 962	14 895
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13 187	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek	18		1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 170		7 510
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>7 344</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	6 764	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítés megkezdéséhez kapcsolódó bevételek	580		
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>1 586</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 586	1 300	1 414
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)</b>	<b>4 330</b>		<b>1 320</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	4 330		1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+6)</b>	<b>2 341 496</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>		<b>200 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+...+12.2.)</b>			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	512 172	834 863	834 864
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	512 172	834 863	834 864
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	22 666	2 760	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	22 666	2 760	
13.3.	Lejártott hitelek megelőlegezése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>	<b>534 838</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 876 334</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>

# KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forinban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 487 541	2 446 880	1 605 522
1.1.	Személyi juttatások	698 441	1 007 526	772 316
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 570	216 885	137 451
1.3.	Dologi kiadások	626 904	918 845	654 459
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 373	55 174	27 311
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	19 273	24 079	13 785
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 866	8 570	307
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	723	531	531
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	11 681	14 978	12 948
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		224 371	
1.20.	- Céltartalék		1 138	
			223 233	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	530 694	1 959 205	813 580
2.1.	Beruházások	312 463	1 680 974	644 647
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	214 181	271 279	162 267
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 050	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
		4 050	6 952	6 666
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 018 235	4 406 085	2 419 102
4.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	23 215	25 146	25 146
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	23 215	25 146	25 146
6.3.	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatlanok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	23 215	25 146	25 146
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 041 470	4 431 231	2 444 248

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jegye	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2019. előtti kifizetés	2019. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2020.	2021.	2022.	2022. után	
A	B	C	D		E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)									
2.										
3.										
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		232 368			28 587	28 403	28 218	147 160	232 368
5.	OTP Bank Nyrt. Kölcsönszerződés	2018	232 368			28 587	28 403	28 218	147 160	232 368
6.										
7.	Beruházás feladatainaként		848 869	111 498	207 801	529 570				529 570
8.	Zöld Város projekt	2017	848 869	111 498	207 801	529 570				529 570
9.	Felújítás céljaként									
10.										
11.	Egyéb		51 131	22 694		38 932				38 932
12.	Zöld Város projekt	2017	51 131	22 694		38 932				38 932
13.										
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		1 132 368		207 801	597 089	28 403	28 218	147 160	800 870

2. tájékoztató tábla a 12/2020. (III. 11.) önkormányzati rendelethez

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban  
2019. december 31-én**

*Forintban!*

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+E+F+G)	I=(C+H)
<b>I. Belföldi hitelezők</b>								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	17 049						17 049
3.	Elkölthetett állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás							
7.	Egyéb adósság							
<b>Belföldi összesen:</b>		17 049						17 049
<b>II. Külföldi hitelezők</b>								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
<b>Külföldi összesen:</b>								
<b>Adósságállomány mindösszesen:</b>		17 049						17 049



5. tájékoztató tábla a 2020. évi önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezménye)**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	43 448	7 177
6.	-ebből: Építményadó	15 203	110
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	28 245	7 067
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	28 591	3 001
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.	Házi orvosi, gyermek és fogorvosi rendekről rezsiköltsége	4 450	4 450
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	<b>Összesen:</b>	<b>76 489</b>	<b>14 628</b>

6. tájékoztató tábla a 2020. évi önkormányzati rendelethez

**KIMUTATÁS**  
A 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31.	Teljesítés (%)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100%
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100%
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
4.	EGYHÁZAK		390	390	390	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK		6 035	7 235	7 225	100%
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 990	100%
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
11.	DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100%
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENBKA EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100%
13.	DERECSKEI IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100%
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT. BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100%
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
Összesen:			9 525	10 725	10 715	100%

7.1. tájékoztató tábla a 21/2020. (II. 10.) önkormányzati rendelethez  
**VAGYONKIMUTATÁS**  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről  
2019. év

ESZKÖZÖK	Sorszám	E forintban		
		Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	38 279	4 019	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	9 517 026	7 284 489	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	8 020 437	6 563 556	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	1 028 628	252 972	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	467 961	467 961	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.		127 716	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.		127 716	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

ESZKÖZÖK	Sorszám	E forintban		
		Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		Állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	9 555 303	7 416 224	
I. Készletek	46.		75 282	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		75 282	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.			
III. Forintszámlák	51.		605 740	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.		605 740	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		41 352	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.		158 239	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		813 338	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.		1 012 929	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.		13 098	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.		598	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	9 555 303	9 123 871	

7.2. tájékoztató tábla a 12/2020. (III. 19.) önkormányzati rendelethez

**VAGYONKIMUTATÁS**  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról  
2019. év

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	3 915 458
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	221 536
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	177 996
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-289 240
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	331 396
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	4 357 146
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	133 097
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	72 183
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	69 895
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	275 175
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	4 491 550
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	9 123 871

**Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2019. évben**

8. tájékoztató tábla a 22 / 2020. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft	100%	124 630 000	
2.	HBM-i Temetkezési Vállalat		2 639 000	
3.	Derecske és Térsége Vidékfejlesztési Nonprofit Kft		100 000	
4.	Hajdúsági Gabona		20 000	
5.	TRV Zrt		7 200	
6.	Debreceni Vízmű Zrt		10 000	
7.	Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft		40 000	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
<b>ÖSSZESEN:</b>			127 446 200	

9. tájékoztató tábla a 21 / 2020. (I. 6) önkormányzati rendelethez

### PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén Ebből:	841 225 544
2.	• Bankszámlák egyenlege	841 225 544
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	2 949 707 690
5.	Kiadások (-)	2 366 180 945
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-819 012 472
7.	Pénzkészlet 2019. december 31-én Ebből:	605 739 817
8.	• Bankszámlák egyenlege	605 739 817
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

**10. sz. tájékoztató tábla**  
**A 2020. évi önkormányzati rendelethez**  
**Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI**

**4.1. HELYI ADÓK**

Cím szám	MEGNEVEZÉS	adatok E Ft-ban		
		2019. évi terv	Teljesítés 12.31.	Telj %-ban
	<b>VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ</b>			
4.1.	Építményadó	36 270	35 884	98,9
4.7	Kommunális adó	15 092	15 141	100,3
		21 178	20 743	97,9
	<b>TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI</b>			
4.3	Iparüzési adó	313 257	380 147	121,4
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>349 527</b>	<b>416 031</b>	<b>119,0</b>

<b>4.2</b>	<b>Gépjárműadó</b>	<b>25 000</b>	<b>27 101</b>	<b>108,4</b>
------------	--------------------	---------------	---------------	--------------

**4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK**

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	1 178	58,9
	Egyéb bírság	100	629	629,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 839	113,6
	Igazgatási szolgáltatási díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		15	
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>4 625</b>	<b>4 699</b>	<b>101,6</b>

<b>3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118,1</b>
---	----------------	----------------	--------------



## Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

## Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31	Teljesítés %
	<b>ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ESBől:</b>					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	9 133	81,5
2	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	200	100,0
	<b>ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>770</b>	<b>4 200</b>	<b>11 412</b>	<b>9 333</b>	<b>81,8</b>
3	Köztemetés	15	1 900	1 900	1 483	78,1
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	9 658	89,7
4	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600	400	66,7
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500	4 758	86,5
	- idősek hulladékszállítása	650	4 670	4 670	4 498	96,3
	<b>TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 195</b>	<b>12 670</b>	<b>12 670</b>	<b>11 139</b>	<b>87,9</b>
	<b>NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 965</b>	<b>16 870</b>	<b>24 082</b>	<b>20 472</b>	<b>85,0</b>

Megnevezés	2019. évi nyitó adat (fő)			Módosítás	2019. évi záró adat
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Összesen		
Köztisztviselők	31,0		31,0	1,0	32,0
- ebből: Építészeti Hivatal	2,0		2,0		2,0
ÖNK. Igazgatás	29,0		29,0		30,0
Polgármesteri Hivatal összesen:	31,0	0,0	31,0	1,0	32,0
Polgármester	1,0		1,0		1,0
Közalkalmazottak	6,0		6,0		6,0
- ebből: Mezőőr	2,0		2,0		2,0
Védőnői szolgálat	4,0		4,0		4,0
Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.	9,0	36,0	47,0		47,0
Takarító	5,0		5,0		5,0
Karbantartó	5,0		5,0		5,0
Irányító	1,0		1,0		1,0
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14,0	14,0		14,0
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		2,0	2,0		2,0
EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5		0,5
EFOP-3.3.2-16-2016-00336 Derecske a köznevelés eredményességéért		0,5	0,5		0,5
EFOP-1.8.2-17-00004 Praxisközösség		17,0	17,0		17,0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei Járásban		2,0	2,0		2,0
Önkormányzat összesen:	18,0	36,0	54,0		54,0
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	49,0		49,0		49,0
ebből: óvoda	44,0		44,0		44,0
bölcsőde	5,0		5,0		5,0
Művelődési Központ és Könyvtár	11,0		11,0		11,0
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	28,0	1,0	29,0	-1,0	28,0
Intézmények összesen:	88,0	1,0	89,0	-1,0	88,0
ÖSSZESEN:	137,0	37,0	174,0	0,0	174,0

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetőjének a költségvetési szerv 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatát tudomásul veszi. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**125/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdésében foglaltakra – úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alá tartozó alábbi költségvetési szervek vezetőjének a költségvetési szerv 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – tudomásul veszi:

- Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (jogelőd Derecskei Polgármesteri Hivatal),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár,
- Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a költségvetési szervek vezetőit írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

**DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**J E G Y Z Ő J É T Ő L**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.  
Tel.: 54/410-078; Fax: 54/548-089  
Email: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

**NYILATKOZAT**

Alulírott Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2019. évben** az általam vezetett, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jogelőd szervénél, a Derecskei Polgármesteri Hivatal költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**1. Kontrollkörnyezet:**

1.1. A Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata rendelkezésre állt.

1.2. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen szabályozva voltak. A Hivatal minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humánerőforrás kezelés.

1.3. A Hivatal stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt mind a Hivatal, mind Derecske Város Önkormányzata vonatkozásában.

1.4. A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a számviteli törvény által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, eszközök és források értékelési szabályzata, önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat, pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXXXV. törvény által előírt szabályzat,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági szabályzat,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat,
- bélyegző, elektronikus aláírási és bélyegzési szabályzat,
- elektronikus másolatkészítési szabályzat,
- vagyonyilatkozatkezelési szabályzat.

1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések különösen az alábbiak tekintetében:

- tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek,
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályok,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabálya,
- gépjárművek igénybevétele és használatának rendje,
- vezetékes- és mobiltelefonok használatának rendje.

1.6. A Hivatal ellenőrzési nyomvonalának kialakításra került, írásban rögzített. A főfolyamatok bővítése az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata, aktualizálása során történik.

1.7. Derecske Város Önkormányzatának az általa fenntartott költségvetési szervekre, így a Hivatalra is kiterjedő, 2014. január 1-től hatályos Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.

1.8. A Hivatal dolgozóinak feladatait, egyéni céljait a munkaköri leírások tartalmazták. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások írásba foglaltak és aláírtak.

1.9. A Kttv.-nek, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer kialakításra került.

1.10. A Hivatalra kiterjedő Hivatásetikai Kódex rendelkezett a köztisztviselőkkel szemben támasztott alapvető etikai követelményekről és a vezetőkkel szemben támasztott további etikai követelményekről.

1.11. A Hivatal működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási, korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó általános eljárásrend meghatározásra került. A szabályozás hozzájárult a korrupciós kockázatok Hivatalon belüli hatékony kezeléséhez, valamint a Hivatal korrupcióval szembeni ellenálló képességének javításához. Ezen kötelezettség végrehajtása érdekében a Hivatalban szabályzat rendezte a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje tartalmazta:

- a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát,
- a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját,
- az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,
- a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait,
- az alkalmazható jogkövetkezményeket,
- a bejelentő vizsgálat eredményéről való tájékoztatására irányadó szabályokat,
- az integritás-felelős kijelölését.

A hivatali szabályzatok érintettek általi megismertetése és megértése biztosított volt. Az új szabályzatok és a szabályzatmódosítások esetében is megismerési nyilatkozat aláírásával igazolták az érintettek, hogy azok tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, és a vonatkozó rendelkezéseket munkavégzésük során betartják.

A Hivatal rendelkezett a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges és a megfelelő szakértelemmel rendelkező humánerőforrással. A köztisztviselők a munkakörükhöz a jogszabály által előírt végzettséggel rendelkeztek.

## **2. Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A Hivatalnál az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására a szervezeti felelős kijelölésre került. A Hivatalnál az egyes kockázatok beazonosítása a belső szabályozás figyelembevételével megtörtént. Az integrált kockázatkezelés folyamata a Hivatalban elindult, azonban folyamatos fejlesztése szükséges annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

## **3. Kontrolltevékenységek:**

3.1. A Hivatalban biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait.

3.2. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.

3.3. A Hivatalban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése.

3.4. A Hivatalban a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása.

3.5. A Hivatalban a kulcskontrollok (így az ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek. Érvényesítésre került a „négy szem” elve a gazdasági események tényleges elszámolása során. A pénzügyi kiadások vonatkozásában egyeztetések valósultak meg a pazarlás elkerülése érdekében.

3.6. A feladat-és felelősségi körök minél megfelelőbb elhatárolására nagyobb figyelmet kell fordítani.

3.7. A Hivatal nagyságrendjénél fogva a vezetői ellenőrzés első és legfontosabb eleme a rendszeres és folyamatos közvetlen kapcsolat a munkatársakkal, ennek során a napi tevékenység részévé vált a közvetlen „vezetői” ellenőrzés, amely a mindennapi élet része, de ennek jelentős része ténylegesen nem dokumentált, hiszen a napi munkával kapcsolatos szóbeli tájékoztatások, megbeszélések során valósul meg.

3.8. A Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel a gazdálkodási és pénzügyi feladatok ellátása területén az egyeztetések folyamatosak voltak az előirányzatok túllépésének elkerülése érdekében.

#### **4. Információs és kommunikációs rendszer:**

4.1. A Hivatalban kialakításra került és működött a külső és belső információáramlás. Biztosított volt a Hivatalon belül a fentről lefelé történő kommunikáció és az alulról felfelé történő információáramlás, így a megfelelő információ megfelelő időben eljutott az illetékes szervhez, belső szervezeti egységhez, személyhez.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik formája a vezetői értekezlet. A vezetői értekezletek havonta kerültek megtartásra, ahol az aktuális feladatok, problémák és a képviselő-testületi előterjesztések áttekintésére került sor. A vezetői értekezletek alkalmasak voltak az egyes folyamatos világossá tételére, melyeknek a köztisztviselők felé történő kommunikálása az egyes osztályok vezetőinek volt a feladata.

A külső kommunikáció egyik eszköze a városi honlap, ahová a jogszabályokban előírt kötelező tartalmak feltöltésre kerültek. A városi honlap segítette továbbá az állampolgárok felé történő kommunikációt.

4.2. A Hivatal eleget tett a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek, valamint az információs és önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásoknak.

4.3. A Hivatal működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének megfelelő dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendje az iratkezelési szabályzatban került rögzítésre, így a Hivatal eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek, az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

#### **5. Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A Hivatalban kialakításra került a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer. A hivatali operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon

követés a vezetői ellenőrzések keretében valósult meg, melynek eszközei voltak a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében eleget tett.

Derecske, 2020. április 20.



  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás



## NYILATKOZAT

Alulírott **Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásában, használatában adott vagyoni rendeltetésű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### **Kontrollkörnyezet:**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozásra kerültek az egyes felelősségi körök, feladatok. Az intézmény belső szabályzatokkal rendelkezik, amelyek aktualizálása a jogszabályi környezet változásának megfelelően folyamatosan történik.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszer kialakításra került. A kockázatok beazonosítása az intézményi működés hatékonyabbá tétele érdekében folyamatos feladatot jelentett.

### **Kontrolltevékenységek:**

Az intézményen belüli kontrolltevékenység a költségvetés tervezésének, a kötelezettségvállalásoknak, a szerződéseknek és az egyes beszámolóknak a megfelelőségét biztosította.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény tevékenységének jellegéből fakadóan elengedhetetlen, hogy megfelelő és naprakész információk álljanak rendelkezésre az intézmény működésével kapcsolatban. Ennek érdekében a belső és külső kommunikáció megfelelő működését az intézmény kiemelten kezelte.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 10.



Nádházi-Tálas Csilla  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Szilágyi-Milák Éva intézményvezető, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezeléséhez, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**Kontrollkörnyezet:** Az intézmény 2019. évben is rendelkezett egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirattal, valamint Szervezeti és Működési Szabállyal. Az intézmény rendelkezik a jogszabály által előírt kötelezően elkészítendő szabályzatokkal, továbbá belső szabályzatokkal szabályozva lettek a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

**Integrált kockázatkezelési rendszer:** Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszerben folyamatosan történtek a kockázatok felmérése. Az intézkedések is folyamatosak voltak a kockázatok elkerülése és kiküszöbölése céljából.

**Kontrolltevékenységek:** Az intézménynél biztosított a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában. Az intézmény belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával szabályozottak az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, az információkhoz való hozzájutás, a beszámolási eljárások.

**Információs és kommunikációs rendszer:** Az intézményben kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, illetve személyekhez.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):** Az intézményben belül a monitoring az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből állt.

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 15.



*Szilágyi Milák Éva*

Szilágyi-Milák Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Nagy Éva intézményvezető, a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésében, használatában adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### Kontrollkörnyezet:

Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyben egyértelmű a szervezeti struktúra, nyilvánvalók a felelősségi körök, a hatásköri viszonyok és feladatok.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata minden dolgozó által megismerhető. A Szervezeti és Működési Szabályzaton kívül más szabályzatok és a munkaköri leírások is rendelkeznek a feladatokról és a jogkörökről.

Az intézmény valamennyi tevékenysége és célja összhangban van a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel. Az intézmény számára fontos az alkalmazandó törvények és más jogszabályok betartása.

### Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatkezelési szabályzat tartalmazza annak célját, a kockázat fogalmát, a kockázatkezelésben résztvevők feladatait, jogait és kötelezettségeit hatáskörét és felelősségét. A kockázatkezelési rendszer az intézményen belül kialakításra került.

### **Kontrolltevékenységek:**

A belső szabályzatokban rögzítésre kerültek a beszámolási eljárások, információkhoz való hozzájutás. A megelőző kontrollnak a jelentősége a hibás lépések megakadályozása, ezt a célt szolgálja a kötelezettségvállalás és az ellenjegyzés. Az ellenőrzésekért felelős személyek a határidő betartásával végzik munkájukat.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény számára fontos, hogy megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban. Ebben központi szerepet játszik a megfelelő kapcsolattartás és az intézmény egyes céljainak elérésében segít a már kialakult arculat megerősítése. Az intézményen belül a kommunikációs rendszer megfelelően működik.

### **Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült, magába foglalja a vezetés rendszeres ellenőrzési tevékenységét, amellyel biztosítja a dolgozókat érintő bármilyen információ teljes körű nyilvánossá tételét és hozzáférhetőségét.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Derecske, 2020. április 16.



  
Nagy Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni: -

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## **5./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezetőt, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető:** 583.526.745 forint az önkormányzatnál a pénzmaradvány, ebből 509.237.758 forint a 2020. évi költségvetés tervezésekor beépítésre került. A fennmaradó 70 millió forintból, ami nem kötelezettséggel terhelt, 48.409.267 forint, ezt úgy javasolják elfogadni, hogy ebből az összegből 1.876.988 forinttal, a 2020. évi költségvetés településfejlesztési sorát kívánják megemelni, illetve a fennmaradó összegből 6.532.279 forinttal a városgazdálkodás által javasolt 2020. május 1. napjától lévő áremelést próbálják megemelni. A park fenntartásra 4.226.052 forintot, a sportcsarnokra 2.082.800 forintot, a Derecskei Hírekre 3.048.000 forintot, gyermekétkeztetésre 36.565.827 forintot terveztek. Az intézményeknél lévő pénzmaradvány elvonásra került, ez 5.289.901 forint. A 2020. évi költségvetésben a településfejlesztési projekthez kerülne betervezésre 1.876.988 Ft. Felülvizsgálták, hogy milyen felújítás és beruházási kiadások merülnek fel az intézményeknél.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** az összes határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az ötödik határozati javaslat a városüzemeltetés közszolgáltatási szerződésének módosítására vonatkozik. Az 1. számú mellékletében látszik a parkfenntartás, köztisztaság feladatnál, hogy nettó 197.000 forint szerepel. 128.000 forint / hó + ÁFA összeg lenne, ezt a különbözetet a 6. határozati javaslatban lévőre tennék rá, az új főtér parkfenntartási feladataira, ami így bruttó 44.690 forint összeg lenne. A kiadásokat elkülönítetten kell majd kezelni.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** az 5.300.000 forintos pénzmaradvány, ami az intézményektől a felújítási igényekre került átcsoportosításra. A Bocskai úti épületnél a fűtés korszerűsítés, az ovinak a játékok karbantartása, a művelődési háznál talán lángmentesítés volt betervezve. Ha nem lesz elég, akkor hogyan fognak mérlegelni az intézmények között?

**Bordán Szabolcs polgármester:** tudnak majd átcsoportosítani, ha ezekből az összegekből nem tudnak kijönni? Szeptemberre eltolták az iparüzési adó befizetését, akkor fognak látni egy tiszta képet.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető:** a településfejlesztési projekt soron a 2020. évi költségvetésben 63 millió forint került tervezésre. Időközben vállaltak kötelezettségeket, de van, ami nem terhelt kötelezettséggel és abból lehet.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a könyvtár esetében ez 2,5 millió forint, amire szükség van. A padozat, festés, villamoshálózat felújítása, erre is lesz költség?

**Bordán Szabolcs polgármester:** kéri Osztályvezető urat, hogy válaszoljon a kérdésre.

**Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető:** bejárta az érintett helyszínt, sikerült egyeztetni műszaki ellenőr úrral. Rossz állapotban van a parketta, azon kell dolgozniuk, hogy ha ezt felújítják, nem hagyhatják így. A csempére kért árajánlatot, amit a konferencia teremben helyeztek el, 30 x 30-as modern színvilágú, a teherbírása a könyvtár funkciót el tudja látni. A parketta alatt betont találtak, egy padló kiegyenlítő réteggel költséget tudnak csökkenteni. Holnap kap kalkulációt szakemberektől, amint meg vannak a konkrét számok, közösen kell majd dönteni, hogy ezt a munkát megcsináltatják-e.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ha a Képviselő-testület ezt elfogadja, az osztályvezető irányításával áttekintik, hogy milyen sürgető munkák vannak. Meg tudják állapítani, hogy ha ez nem lesz elegendő, kiegészítésre kerülhet a településfejlesztési projekt sorról. A költségvetési rendeletben van egy olyan passzus, hogy a polgármester 10 millió forint forrásfelhasználásról dönthet, de utólag tájékoztatni kell a Képviselő-testületet és nem várnák meg a július végét, hogy haladjon a dolog.

**Bordán Szabolcs polgármester:** döntsenek most, hívjanak össze rendkívüli ülést, vagy a július végi ülésen döntsenek róla? Eldönti és tájékoztatást nyújt a Képviselő-testület irányába, ezt tudják támogatni?

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** az intézményvezetőkkel egyeztetve?

**Bordán Szabolcs polgármester:** természetesen. Aki egyetért a javaslattal, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot.*

**Makleit Zsolt képviselő:** a költségvetésnél beszéltek arról, hogy könyvvizsgálóval szerződnek. Ez megtörtént?

**Bordán Szabolcs polgármester:** Kusai Tamásak hívják, elfoglaltsága volt, de be fog mutatkozni a következő ülésen.

**Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető:** azt a tájékoztatást adta, hogy mivel 2019 évről van szó, azért felelősséget nem vállalnak, de az anyagot átnézték és jóváhagyták.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**126/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

adatok Ft-ban

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénzmaradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -</i>	
		<i>Szem. jellegű</i>	<i>Járulékok</i>	<i>Dologi kiadás</i>	<i>Pénze. átadás</i>	<i>Egyéb</i>	<i>Felhalmozás</i>	<i>Céltartalék</i>
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.79</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.26
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.39
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.18
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.95
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100				
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736					



<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénzmaradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási –</i>	
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756				
ROHU	5.254.000						5.254.000	
Zöld város	30.000.000						30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650					
Rendezvények	116.214	84.000	32.214					
Közszerület	3.000.000	3.000.000						
Közütaa fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550			196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080				
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000						25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000				63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980				
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000				
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000				
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000				
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382				
ASP	782.532					782.532		
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850					
Leromlott	2.809.080						2.809.080	
Barnamező	64.191.275						64.191.275	
Hiteltörlesztés	22.000.000					22.000.000		
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000		
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>	<b>100.504.79</b>
Útépités	15.000.000						15.000.000	
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700			
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000	
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052				
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800				
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600				
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000				
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827				
Településfejlesztési projekt	1.876.988						1.876.988	
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>		<b>17.710.988</b>	
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.101.526							
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526							
<b>Művelődési központ</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.703.337							
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337							
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	2.072.012							

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénzmaradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási –</i>	
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012							
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	0							
Pénzmaradvány	413.026							
Pénzmaradvány elvonás	-413.026							
<b>Int. pénzmaradvány. összesen</b>	<b>5.289.901</b>							
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>							
<b>Mindösszesen</b>								

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy az intézményektől elvont 5.289.901 Ft-tal a településfejlesztési projektek költségvetési sort kívánja megemelni. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **127/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az intézményektől elvont 5.289.901 Ft-tal a településfejlesztési projektek költségvetési sort kívánja megemelni.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az III. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határozott, hogy 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba integrált szociális étkeztetésre Derecske Város Önkormányzata, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között szerződéses szolgáltatás keretében, 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra megkötött Közzolgáltatási szerződést módosítani kívánja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**128/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) integrált **szociális étkeztetésre** – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 122/A. § (1) bekezdésére és a (2) bekezdés c) pontjára – Derecske Város Önkormányzata, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között szerződéses szolgáltatás keretében, 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra megkötött Közzolgáltatási szerződést – a határozat mellékletében foglalt „*Közzolgáltatási szerződés 2. számú módosítása*” című dokumentumban foglalt tartalommal –módosítani kívánja.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy a Közzolgáltatási szerződés 2. számú módosítása című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**2. számú módosítása**

Mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviselője: Bordán Szabolcs polgármester

mint Önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről:

**Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

Adószáma: 15833291-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15833291-000000000

Képviselője: Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

mint Intézmény, a továbbiakban: **Intézmény**,

harmadrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4130 Derecske Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszáma: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt.

Képviselője: Végső Zoltán ügyvezető

mint Szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató**

együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon.

1. A Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 232/2016. (X. 27.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)

57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetést Derecske ellátási területtel,

57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti házi segítségnyújtást Derecske ellátási területtel,

57. § (1) bekezdés h) pontja szerinti támogató szolgáltatást Derecske, Konyár, Sáránd ellátási területtel,

57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés a) pontja szerinti idősok nappali ellátását Derecske ellátási területtel,

57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés b) pontja szerinti pszichiátriai betegek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,

57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékos személyek nappali ellátását Derecske és Konyár ellátási területtel

2017. január 1-jétől Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba történő integrálással biztosítja.

Az Szt. 122/A. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója vagy az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője az intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat intézményen kívüli szervezet igénybevételeivel – legfeljebb ötéves időtartamra kötött szerződés alapján – elvégeztetheti. Az Szt. 122/A. § (2) bekezdés c) pontja szerint ilyen szerződéses szolgáltatásnak minősül az étkeztetés biztosítása.

Az Intézmény, mint önállóan működő, azonban önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező költségvetési szerv az étkeztetés biztosítására főzőkonyhával nem rendelkezik.

Az Önkormányzat – figyelemmel az Szt. 122/A. § (1) bekezdésre és a (2) bekezdés c) pontjában, valamint az előző bekezdésben foglaltakra - 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központba integrált étkeztetést szerződéses szolgáltatás keretében a 100 %-os arányban tulajdonában lévő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint Szolgáltatóval biztosítja a 2018. december 21-én megkötött Közzolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) alapján.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pont 1. pontjában foglalt szolgáltatási díjak összegét 2020. május 1-jétől megemelik.

3. A 2. pontban foglaltakra figyelemmel a Szerződő Felek a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontjának 1. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

#### **„VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok**

1. A Szolgáltató a jelen szolgáltatási szerződés keretében biztosított tevékenységéért szolgáltatási díjra jogosult. A Szerződő Felek a szolgáltatási díj egységárát 2020. május 1-től az alábbiak szerint határozzák meg:

**Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**

**Kiszállítás költsége: bruttó 60 Ft/adag.**

**Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap

ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap

uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap

**Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**

**Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

*tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap  
ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap  
uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap*

*A Szerződő Felek az általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései alapján veszik figyelembe.*

*A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnorma költségét, a rezsi költségeket, valamint a c) és d) pontok esetében a kiszállítás költségét.*

4. A Szerződő Felek a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontját az alábbi 5. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*„5. A 2. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Szolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Intézmény felé leszámlázni. Az Intézmény a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Szolgáltatónak banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

5. A jelen szerződés módosítás a Közzolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.

6. A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

7. A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány az Intézményt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
képviseli:  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
képviseli:  
**Végső Zoltán ügyvezető**

.....  
**Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**  
képviseli:  
**Szilágyi-Milák Éva intézményvezető**

Jogi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvasiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az IV. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a gyermek- és diákétkeztetés ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést, a határozat mellékletét képező „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása” című dokumentumban foglalt tartalommal módosítani kívánja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **129/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra - úgy határozott, hogy a **gyermek- és diákétkeztetés** ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása” című dokumentumban foglalt tartalommal – módosítani kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően



**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**gyermek- és diákétkeztetés ellátására**  
**4. számú módosítása**

amely létrejött egyrészről

**Derecske Város Önkormányzata**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

cégjegyzékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetésről. Ennek alapján Derecske Város közigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata köteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

*„1.) Szerződő felek 2020. május 1. napjától az 1. számú melléklet szerinti szolgáltatási díjban állapodnak meg. A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnormát, a tálalást, mosogatást és az egyéb rezsiköltségeket, valamint a kiszállítást.”*

- 4) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek pontot az alábbi 6. ponttal kiegészítik:

*„6.) A 2. és 3. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Közzolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közzolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

- 5) A Felek a 3. pontban foglaltakra figyelemmel a Közzolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közös megegyezéssel 2020. május 1-jétől kezdődően a jelen szerződés módosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.
- 6) A jelen szerződés módosítás a Közzolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 7) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.
- 8) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közzolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**képviseli:**  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
**képviseli:**  
**Végső Zoltán ügyvezető**

Jogi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## 2020. május 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak

**Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>492</b>	<b>133</b>	<b>625</b>
rezsi költség		1 018	275	1 293
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 510</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>

**Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>386</b>	<b>104</b>	<b>490</b>
rezsi költség		472	128	600
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>858</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>				
tízórai	5,6	65		
ebéd	88,8	1035		
uzsonna	5,6	65		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>1 165</b>	<b>315</b>	<b>1 480</b>
rezsi költség		160	43	203
		<b>1 325</b>	<b>358</b>	<b>1 683</b>

**Általános iskolások:****1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>398</b>	<b>107</b>	<b>505</b>
rezsi költség		486	131	617
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>884</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>
<b>Gluténmentes 3xétkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>262</b>	<b>71</b>	<b>333</b>
rezsi költség		444	120	564
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>706</b>	<b>191</b>	<b>897</b>

#### 6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>566</b>	<b>153</b>	<b>719</b>
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

#### 6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>358</b>	<b>97</b>	<b>455</b>
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

#### Középiskolai ellátás

##### 9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>373</b>	<b>101</b>	<b>474</b>
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
<b>Gluténmentes 1x étkezés</b>		<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>1 342</b>

#### Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>856</b>	<b>231</b>	<b>1 087</b>
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az V. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között fennálló, 2014. április 30. napján az önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására megkötött Közzolgáltatási Szerződés 8. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**130/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2014. április 30. napján az **önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására** megkötött Közzolgáltatási Szerződés 8. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Közzolgáltatási Szerződést foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közzolgáltatási szerződés 8. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

## KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

### 8. számú módosítása

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttes említésük esetén Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

A Felek előzményként rögzítik, hogy 2014. január hó 01. napjával közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzszolgáltatási Szerződés) kötöttek a Megbízó kizárólagos tulajdonát képező vagyonának üzemeltetésére, kezelésére, valamint egyéb városüzemeltetési feladatok ellátására. Ezen Közzszolgáltatási Szerződést Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Felek a Közzszolgáltatási Szerződés III. 3.1. pontjának 5. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges felújítási munkákat - Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által az éves költségvetésének elfogadásakor elfogadott, a Megbízott által elkészített éves felújítási terv, kalkuláció szerint (a továbbiakban: éves felújítási terv, kalkuláció) - megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére. Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.”*

3.) A Felek a Közzszolgáltatási Szerződés III. 3.2. pontjának 2. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges üzemeltetési, fenntartási (karbantartási, javítási) munkákat elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Megbízó a Megbízottnak a szolgáltatásért a 7. számú melléklet 15. pontjában meghatározott díjat fizeti.*

*Az épületekkel kapcsolatos felújítási munkákat az éves felújítási terv, kalkuláció alapján megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.*

*Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.”*

4”.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés IV. A szolgáltatás ellenértéke pontot az alábbi 6. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*6.) A IV. 1., 4., 5. pontokban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Közzolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közzolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni. ”*

5.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés 7. számú mellékletét 2020. május 1-jei hatályba lépéssel közös megegyezéssel a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.

6.) A jelen szerződésmódosítást a Felek – az 5.) pontban foglaltak kivételével – a szerződésmódosítás aláírása napjától tekintik hatályosnak.

7.) A jelen módosítás a Közzolgáltatási Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

8.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

9.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

D e r e c s k e , 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**A jelen közszolgáltatási szerződés keretében ellátandó feladatok finanszírozása**

<b>Ellátandó feladatok</b>	<b>Az ellenszolgáltatás értéke (Ft)</b>
1. Települési folyékony hulladékkezelés	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
2. Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása	Nettó 60.000 Ft/hó + ÁFA
3. Ingatlan hasznosítás	A befolyt bérleti díjjal kapcsolatos elszámolás a közszolgáltatási szerződés III. 3. pontjában foglaltak szerint történik.
4. Parkfenntartás, köztisztaság	Nettó 128.000 Ft/hó + ÁFA
5. Bel- és külterületi utak, járdák üzemeltetése (fejlesztése)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
6. Piacüzemeltetés	-
7. Állategészségügyi feladatok: állati hulla elszállításának szervezési díja	Nettó 9.306 Ft/hó + ÁFA
8. Sportcsarnok és sporttelep működtetése	Nettó 505.000 Ft/hó + ÁFA
9. Intézményi karbantartás (anyagköltsége)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
10. Közvilágítás	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
11. Közétkeztetés (gyermekétkeztetés)	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
12. Derecskei Hírek havilap kiadása	Külön megállapodásban foglaltak szerint.
13. Derecske Vasútállomás és Derecske Vásártér megállóhely karbantartása, üzemeltetése	- Derecske Vasútállomás tekintetében: havonta nettó 33.048 Ft + ÁFA. - Derecske Vásártér tekintetében: havonta nettó 25.235 Ft + ÁFA.
14. Kóbor ebek befogása	A negyedévente ténylegesen felmerülő költség.
15. A közszolgáltatási szerződés 1. a. és 2. a. számú mellékleteiben meghatározott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésre, fenntartására és felújítására felhasználandó költség	Nettó 146. 430 Ft/hó + ÁFA
16. Közfoglalkoztatás szervezés	-
17. Mezei őrszolgálat koordinálása	-



**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a VI. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló 74 helyrajzi szám alatt felvett ingatlan parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására havi nettó 347.000 Ft + ÁFA (93.690 Ft), havi bruttó 440.690 Ft szolgáltatási díj ellenében, 2020. január 1-jei hatályba lépéssel külön közszolgáltatási szerződést kíván kötni a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**131/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló 74 helyrajzi szám alatt felvett ingatlan (új főtér) parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására havi nettó 347.000 Ft + ÁFA (93.690 Ft), havi bruttó 440.690 Ft szolgáltatási díj ellenében, 2020. január 1-jei hatályba lépéssel külön közszolgáltatási szerződést kíván kötni – a feladatot jelenleg is ellátó – Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.).

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést – a szolgáltatási díj fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a VII. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között fennálló, 2015. december 18. napján a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával kapcsolatban kötött Megállapodás 1. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**132/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2015. december 18. napján a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával, kiadói jogának

gyakorlásával kapcsolatban kötött Megállapodás 1. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Megállapodást foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Megállapodás 1. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díjemelés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződés-kötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

## MEGÁLLAPODÁS 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Bankszámlaszám: 11738118-15372985 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Alapító (a továbbiakban: Alapító)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszám: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt. Derecske

**Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető**

mint Kiadó (a továbbiakban: Kiadó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon.

1.) Felek előzményként rögzítik, hogy 2015. december 18. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a Derecskei Hírek működtetésére, előállítására, kiadói jogának gyakorlására. Ezen Megállapodást Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Megállapodás 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*4.2. Az Alapító gondoskodik a Derecskei Hírek működésének anyagi feltételeiről. Az Alapító a működéshez szükséges anyagi forrás havi összegét egy évre vonatkozóan évente előre, legkésőbb a következő évre vonatkozó költségvetési koncepció elfogadásakor állapítja meg. Az Alapító a Derecskei Hírek működtetéséhez havonta **nettó 750.000.- Ft/hó** összeget biztosít.*

*Az Alapító 2012. évtől kezdődően a működéshez szükséges anyagi forrás összegét a Kiadó tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló figyelembevételével határozza meg évente. Az Alapító a fenntartáshoz szükséges anyagi forrást a mindenkor éves költségvetéséből fedezi.*

*Az Alapító a működtetéshez szükséges díjat havonta, minden hónap 5. napjáig banki átutalás útján fizeti meg a Kiadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiókjánál vezetett 11738118-2002046 számú bankszámlájára.*

*Az előző bekezdésben foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Kiadó a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Alapító felé leszámlázni. Az Alapító a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Kiadó felé banki átutalás útján kiegyenlíteni."*

3.) A jelen szerződésmódosítást a Felek 2020. május hó 01. napjától tekintik hatályosnak.

4.) A jelen módosítás a Megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti.

5.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

6.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

D e r e c s k e , 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## **6./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyzőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról szóló beszámolót a zárszámadással együtt kell benyújtani. Szerepel benne, hogy az elmúlt évben a művelődési ház munkajogi ellenőrzésére került sor, melyet az East-Audit Kft. bonyolított le. Az ellenőrzési jelentést megküldték, intézkedési tervre tettek javaslatot, melyet a cég elfogadott.

*Diószegi József képviselő 17.40 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** van-e valakinek kérdése? A pénzügyi bizottság is megtárgyalta kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** a bizottság is elfogadásra javasolja.

**Bordán Szabolcs polgármester:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **133/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdésére – úgy határozott, hogy a 2019. évre vonatkozó éves összesített ellenőrzési jelentést – a határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről az East-Audit Zrt.-t (székhelye 4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Határidő:** azonnal

**Varsányiné Dr. Antal Erzsébet**  
**Jegyző asszony részére**

**Derecske Város Önkormányzata**  
**4130 Derecske, Rákóczi út 10.**

2020 FEBR 18.		2239-1/2020
Varsányi Dr. Antal Erzsébet		

**Tárgy: Éves ellenőrzési jelentés**

## **Éves ellenőrzési jelentés 2019.**

A belső ellenőrzés a 2019. évben hatályos alábbi jogszabályi előírásokat alapul véve, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 61. § és 70. §-a, valamint költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. § bekezdései szerinti tartalommal, valamint a hatályos belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak figyelembevételével elkészítette a 2019. évi éves ellenőrzési jelentését.

A belső ellenőrzés:

- ellenőrzést végzett az Önkormányzatnál és Intézményeinél (továbbiakban: Önkormányzat) a működésükkel kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátta a Bkr. által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat.

Írásban rögzítésre került a lefolytatott ellenőrzéshez kapcsolódó megbízó levél és ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása az ellenőrzés tapasztalatáról minden esetben megtörtént.

A belső ellenőrzés az ellenőrzés megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet, illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2019. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

## Tartalomjegyzék

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján .....	3
1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	3
1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....	3
1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása .....	3
1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása .....	4
1.2.1. A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága .....	4
1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	4
1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek .....	5
1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	5
1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása .....	5
1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok .....	5
1.2.8. A tanácsadó tevékenység bemutatása .....	6
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....	6
2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok .....	6
2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése .....	7
2.2.2. Kockázatkezelés .....	7
2.2.3. Kontrolltevékenységek .....	8
2.2.4. Információ és kommunikáció .....	8
2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring) .....	8
3. Az intézkedési tervek megvalósítása .....	9
Mellékletek .....	10

## **1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A belső ellenőrzést Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Derecske Város Önkormányzatánál (továbbiakban: Önkormányzat) külső erőforrás bevonásával valósította meg 2019. évben. A belső ellenőrzés a feladatát jogszabályok, az NGM útmutatói és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felhasználásával végezte el.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységgel segítette az Önkormányzat szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

### **1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 49. § (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés összeállításáért, amely a Bkr. 48. §-ban foglaltak figyelembe vételével készült.

#### **1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

Az Önkormányzatnál a 2019. évi éves ellenőrzési terv alapján az alábbi szabályszerűségi ellenőrzést kellett elvégezni, amely a terv szerint teljesült:

	<b>Tárgy</b>	<b>Cél</b>	<b>Módszer</b>
Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár	szabályszerűségi ellenőrzés	Munkajogi ellenőrzés Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az Intézménynél a munkavállalók besorolása, munkaidő meghatározása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, az egyéb jogviszony a jogszabály előírásainak megfelelő-e.	dokumentumok ellenőrzése

A lefolytatott ellenőrzésről készült jelentés összhangban van az ellenőrzés célját meghatározó ellenőrzési programmal. A jelentésben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőr az ellenőrzött szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

#### **1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett intézkedés nem volt indokolt.



## **1.2.A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

A belső ellenőrzést külső szakértő biztosította. Az ellenőrzés során az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzések lefolytatását, akadályok nem merültek fel a végrehajtás során. A megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerték el végső formájukat a jelentések.

Az ellenőrzés gyakorlatában hatékony a folyamatos konzultálás, amikor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés észrevételeit.

Az Önkormányzat által megbízott személy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkezett, az előírásoknak maradéktalanul megfelelt. Feladatait a jogszabály erejénél fogva Belső ellenőrzési vezetőként látta el.

A megbízási szerződés szerint 2019. évben a belső ellenőr 32 revizori napot volt köteles teljesíteni, amely magába foglalta a felkészülésre, helyszíni ellenőrzésre, jelentésírássra, beszámolásra, továbbképzésre fordított időt. A fenti számú revizori napot teljesítette és a terv szerinti feladatokat elvégezte.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelően biztosítottak voltak.

Az ellenőrzési megállapítások az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival érdemi megbeszélés tárgyát képezték.

### **1.2.1. A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága**

A kapacitás szükségességét a 2019. évben érvényes Megbízási szerződésben foglaltak határozták meg.

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt, mert a terv a rendelkezésre álló anyagi erőforrás figyelembevételével készült.

A megbízott külső ellenőr a jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az előírt végzettséggel, és szerepel a regisztrált államháztartási belső ellenőrök között.

A belső ellenőr kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, képzettsége, gyakorlati tapasztalata teljes mértékben megfelelő volt.

Mind e mellett a jogszabályváltozások miatt mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

### **1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A külső ellenőr megbízása miatt a szervezeti és funkcionális függetlenség természetesen teljesül.

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjével, a Jegyzővel együttműködve végezte, jelentéseit közvetlenül a Jegyzőnek küldte meg.

A belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában, az ellenőrzéseket befolyástól mentesen hajtotta végre.

### **1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek**

Az ellenőrzések során a jogszabály szerinti összeférhetetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

### **1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

Az ellenőrzések végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglalt ellenőrzési jogok semmiféle korlátozása nem akadályozta. Az ellenőrzött szerv az ellenőr rendelkezésére bocsátotta a szükséges információkat, dokumentumokat, az ellenőr az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzések végrehajtásához.

### **1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

Az ellenőrzéseket az Önkormányzatnál és az Intézményeknél az érintett dolgozók segítették. Az ellenőrzéseket akadályozó tényező nem volt.

A belső ellenőrzés számára valamennyi dokumentációhoz és információhoz való hozzáférés biztosított volt, illetve a belső ellenőrzés végrehajtását semmi nem akadályozta.

Az ellenőrzött szervek vezetői és munkatársai együttműködésükkel a belső ellenőrzési feladatok ellátását hatékonyan támogatták.

A belső ellenőrzési munkához szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak (on-line jogtár elérés, internet hozzáférés, számítástechnikai és ügyvitel-technikai eszközök stb.).

### **1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása**

Az elvégzett ellenőrzések szükséges adatairól a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezette.

A belső ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzést végző szakemberek minden esetben megbízólevéllel és ellenőrzési programmal ellátottan végezték feladatukat. A jelentések összegzéseket, megállapításokat, javaslatokat tartalmaztak.

A belső ellenőrzési dokumentumok nyilvántartása az East-Audit Zrt irodájában, elzártan történik, biztosítva így a személyiségi és adatvédelmi elvárásokat.

### **1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az Önkormányzat jogszabály által előírt ellenőrzése a szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében a jelenlegi szervezet és létszám mellett a megbízásos formában biztonsággal megoldható, amennyiben az Önkormányzat tevékenységében, feladatellátásában nem következik be jelentősebb változás a jövőben.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, a Jegyzővel való egyeztetés biztosítja a tervben, a Jegyzőnek történő beszámolás pedig biztosítja a javaslatok hasznosulását a vezetői intézkedések formájában. Ezáltal segíti az Önkormányzat tevékenységének szabályszerűségét, jogszabályoknak való megfelelését, de ezen túl a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést is.

Az ellenőrzésekre való felkészülési tevékenység erősíthető az ellenőrzött szervezettel, szervezeti egységgel, tevékenységgel kapcsolatos információk szélesebb körű gyűjtése, kockázatok feltárása, korábbi, vagy külső ellenőrzések tapasztalatainak megismerése terén.

### 1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A beszámolási időszakban külön felkérés nem történt tanácsadó tevékenységre a vezetés részéről a megbízás keretében.

## 2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### 2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső ellenőrzés 2019. évben nem tett a belső ellenőrzési kézikönyv alapján olyan „kiemelt” kategóriába tartozó megállapítást, amely azonnali intézkedést igényelt volna a vezetés részéről.

Olyan tényre nem mutatott rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, olyan helyzetet nem tárt fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

A Bkr. 41. § (2) bekezdés értelmében, a belső ellenőr eleget tett azon kötelezettségének, mely szerint az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni kell minden olyan lényeges tényt, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosítja az ellenőrzött tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrzés megállapításait az alábbi táblázat tartalmazza:

A Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár munkajogi szabályszerűségi ellenőrzése, átlagos jelentőségű megállapítása:

Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
1.	Nem voltak szabályozva az alkalmazottak foglalkoztatásának alapfeltételei	jogszabállyal ellentétes	Szabályozás felülvizsgálata, szabályozás elkészítése
2.	A közalkalmazottak személyi anyagai hiányosak voltak, Nem voltak erkölcsi bizonyítványok	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
3.	Voltak közalkalmazottak, aki besorolása nem volt megfelelő (bérezésre nem gyakorol hatást, mivel a besorolások újraszámítása után a garantált minimálbér magasabb)	jogszabállyal ellentétes	Besorolások felülvizsgálata

Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
4.	Az Mt. szerint alkalmazott munkavállalók tájékoztatása nem történt meg dokumentáltan	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
5.	A munkaviszonyt megszüntető dokumentumok nem egységesek, teljeskörűek.	-	Dokumentálás felülvizsgálata, egységesítése

## 2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a Jegyző feladata, akinek a belső kontrollrendszer fejlesztése során figyelembe kell vennie az államháztartási külső ellenőrzést és belső ellenőrzést végző szervek által megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat is.

Az elvégzett belső ellenőrzésnek célja volt elemezni, ellenőrizni és értékelni, különösen a gazdálkodáshoz, pénzügykezeléshez kapcsolódó belső kontrollok kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, az ellenőrzött folyamatokkal kapcsolatosan megállapításokat és ajánlásokat tenni, hozzájárulni a belső kontrollrendszerek javításához, továbbfejlesztéséhez.

### 2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése

Az Önkormányzat szervezetének céljait jogszabályi keretek között határozták meg, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

Az Önkormányzat tevékenységét részletesen leíró szabályzatok többsége évente a jogszabályi változások miatt aktualizálásra szorul, ez szinte rendszeresen végzendő feladatot jelent, amelyek a 2019. évi ellenőrzés időszakában is folyamatban voltak.

Az Önkormányzat a jogszabályokban kötelezően előírt szabályzatok többségével rendelkezik, a hiányzók pótlása folyamatban van.

A feladat és felelősségi köröket az Önkormányzat Szervezeti és működési szabályzata, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozták.

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározták és dokumentálják.

A feladatellátáshoz szükséges humán-erőforrás jogszabályi-finanszírozási keretek között meghatározott, mely a közigazgatás átszervezésével igen szűkre szabott lett.

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben érvényesülnek az etikai értékek.

### 2.2.2. Kockázatkezelés

A kockázatokat folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozták meg, illetve mérték fel.



A kockázatok felmérése (befolyásoló tényezők feltérképezése, rangsorolása), és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban még nem működik.

Ahhoz, hogy a belső kontrollrendszer működtetése megfelelő legyen, a szabályozás meglétén túl a kockázatkezelési rendszer gyakorlati működtetésének továbbfejlesztése szükséges.

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztották alá.

A feladatellátás változásával szűkülő bevételi források költségvetési kockázatát a szerződés állomány teljes körű felülvizsgálatával, annak eredményeképpen szerződések megszüntetésével, illetve módosításával mérsékelte a Jegyző.

A kockázati veszélyhelyzetek minimalizálása, a dolgozói felelősség pontos meghatározása, a belső szabályzatok karbantartása útján történt.

Csalást, korrupciót a szabályozott folyamatok kizárták.

### **2.2.3. Kontrolltevékenységek**

Az Önkormányzatnál a dolgozók munkaköri leírásába beépítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési feladatokat, valamint a helyettesítés rendjét. A feladatköröket, hatásköröket, jogokat, kötelezettségeket a belső szabályozásban egyértelműen meghatározták. Az ügyiratok kezelésében szabályozott a kiadmányozás, szignálás rendje, a nyilvántartás számítógépes iktatási rendszer keretében naprakész. A pénzügyi és gazdálkodási folyamatokban szabályosan és teljeskörűen működnek a kontrolltevékenységek az ellenjegyzési, az érvényesítési, engedélyezési és jóváhagyási eljárások körében.

### **2.2.4. Információ és kommunikáció**

Az Önkormányzat által kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Ennek működtetése vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ továbbítása elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes, az igény és szükség szerinti munkamegbeszélések, beszámoltatások a vezetői és végrehajtói szintek közötti kommunikációt elősegítik, biztosítják.

### **2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

Az operatív monitoring tevékenység a meghatározott rendszerességgel vezetői értekezleteken történő számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg. Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a külső szakértő által végzett belső ellenőrzés keretében biztosított volt.

A kontrollrendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, szabálysértés, kártérítés, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

### **3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A belső ellenőrzési jelentés a tapasztalatok alapján megfogalmazott javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek megvalósíthatónak tartották.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hiányosságok pótlása 2020 évre áthúzódott.

Debrecen, 2020. február 12.



**dr. Hamrani Sofiane**  
**Belsőellenőrzési vezető**  
**Regisztrációs szám: 5113633**

## Mellékletek

Önkormányzat neve: DEBRECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Belső ellenőr községszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>										Saját erőforrás <sup>2</sup> összesen <sup>2</sup>		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>		Bruttó Erőforrás összesen <sup>5</sup>		Megállapítás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciók összege)				Adminisztratív személyzet <sup>6</sup>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
beállított szervezeti létszám (fő) <sup>7</sup>				rendszerbe vett állás létszám (fő) <sup>7</sup>				ellátási nap				m				ellátási nap				munkaszervezetek az adott szervezetre fordított kapcsolatok (-) ellátási nap				munkaszervezetek az adott szervezetre fordított kapcsolatok (+) ellátási nap				ellátási nap				beállított tervezett létszám (fő)				munkaszervezetek az adott szervezetre fordított kapcsolatok (+) ellátási nap																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</			



Ellenőrzési pontok	Szilárd anyagok				Folyékony anyagok				Gázok				Hővezetési tényező				Ellenőrzési pontok				Ellenőrzési pontok	
	Szilárd anyagok				Folyékony anyagok				Gázok				Hővezetési tényező				Ellenőrzési pontok					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
1. Szilárd anyagok	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	2.0	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	3.0	3.1	
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11	1.1.12	1.1.13	1.1.14	1.1.15	1.1.16	1.1.17	1.1.18	1.1.19	1.1.20		
2. Folyékony anyagok	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	3.0	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	4.0	4.1	
	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.1.5	2.1.6	2.1.7	2.1.8	2.1.9	2.1.10	2.1.11	2.1.12	2.1.13	2.1.14	2.1.15	2.1.16	2.1.17	2.1.18	2.1.19	2.1.20		
3. Gázok	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	4.0	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9	5.0	5.1	
	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.5	3.1.6	3.1.7	3.1.8	3.1.9	3.1.10	3.1.11	3.1.12	3.1.13	3.1.14	3.1.15	3.1.16	3.1.17	3.1.18	3.1.19	3.1.20		
4. Hővezetési tényező	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9	5.0	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8	5.9	6.0	6.1	
	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.6	4.1.7	4.1.8	4.1.9	4.1.10	4.1.11	4.1.12	4.1.13	4.1.14	4.1.15	4.1.16	4.1.17	4.1.18	4.1.19	4.1.20		
5. Ellenőrzési pontok	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8	5.9	6.0	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6	6.7	6.8	6.9	7.0	7.1	
	5.1.1	5.1.2	5.1.3	5.1.4	5.1.5	5.1.6	5.1.7	5.1.8	5.1.9	5.1.10	5.1.11	5.1.12	5.1.13	5.1.14	5.1.15	5.1.16	5.1.17	5.1.18	5.1.19	5.1.20		
6. Ellenőrzési pontok	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6	6.7	6.8	6.9	7.0	7.1	7.2	7.3	7.4	7.5	7.6	7.7	7.8	7.9	8.0	8.1	
	6.1.1	6.1.2	6.1.3	6.1.4	6.1.5	6.1.6	6.1.7	6.1.8	6.1.9	6.1.10	6.1.11	6.1.12	6.1.13	6.1.14	6.1.15	6.1.16	6.1.17	6.1.18	6.1.19	6.1.20		
7. Ellenőrzési pontok	7.1	7.2	7.3	7.4	7.5	7.6	7.7	7.8	7.9	8.0	8.1	8.2	8.3	8.4	8.5	8.6	8.7	8.8	8.9	9.0	9.1	
	7.1.1	7.1.2	7.1.3	7.1.4	7.1.5	7.1.6	7.1.7	7.1.8	7.1.9	7.1.10	7.1.11	7.1.12	7.1.13	7.1.14	7.1.15	7.1.16	7.1.17	7.1.18	7.1.19	7.1.20		
8. Ellenőrzési pontok	8.1	8.2	8.3	8.4	8.5	8.6	8.7	8.8	8.9	9.0	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.7	9.8	9.9	10.0	10.1	
	8.1.1	8.1.2	8.1.3	8.1.4	8.1.5	8.1.6	8.1.7	8.1.8	8.1.9	8.1.10	8.1.11	8.1.12	8.1.13	8.1.14	8.1.15	8.1.16	8.1.17	8.1.18	8.1.19	8.1.20		
9. Ellenőrzési pontok	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.7	9.8	9.9	10.0	10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	11.0	11.1	
	9.1.1	9.1.2	9.1.3	9.1.4	9.1.5	9.1.6	9.1.7	9.1.8	9.1.9	9.1.10	9.1.11	9.1.12	9.1.13	9.1.14	9.1.15	9.1.16	9.1.17	9.1.18	9.1.19	9.1.20		
10. Ellenőrzési pontok	10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	11.0	11.1	11.2	11.3	11.4	11.5	11.6	11.7	11.8	11.9	12.0	12.1	
	10.1.1	10.1.2	10.1.3	10.1.4	10.1.5	10.1.6	10.1.7	10.1.8	10.1.9	10.1.10	10.1.11	10.1.12	10.1.13	10.1.14	10.1.15	10.1.16	10.1.17	10.1.18	10.1.19	10.1.20		
11. Ellenőrzési pontok	11.1	11.2	11.3	11.4	11.5	11.6	11.7	11.8	11.9	12.0	12.1	12.2	12.3	12.4	12.5	12.6	12.7	12.8	12.9	13.0	13.1	
	11.1.1	11.1.2	11.1.3	11.1.4	11.1.5	11.1.6	11.1.7	11.1.8	11.1.9	11.1.10	11.1.11	11.1.12	11.1.13	11.1.14	11.1.15	11.1.16	11.1.17	11.1.18	11.1.19	11.1.20		
12. Ellenőrzési pontok	12.1	12.2	12.3	12.4	12.5	12.6	12.7	12.8	12.9	13.0	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7	13.8	13.9	14.0	14.1	
	12.1.1	12.1.2	12.1.3	12.1.4	12.1.5	12.1.6	12.1.7	12.1.8	12.1.9	12.1.10	12.1.11	12.1.12	12.1.13	12.1.14	12.1.15	12.1.16	12.1.17	12.1.18	12.1.19	12.1.20		
13. Ellenőrzési pontok	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7	13.8	13.9	14.0	14.1	14.2	14.3	14.4	14.5	14.6	14.7	14.8	14.9	15.0	15.1	
	13.1.1	13.1.2	13.1.3	13.1.4	13.1.5	13.1.6	13.1.7	13.1.8	13.1.9	13.1.10	13.1.11	13.1.12	13.1.13	13.1.14	13.1.15	13.1.16	13.1.17	13.1.18	13.1.19	13.1.20		
14. Ellenőrzési pontok	14.1	14.2	14.3	14.4	14.5	14.6	14.7	14.8	14.9	15.0	15.1	15.2	15.3	15.4	15.5	15.6	15.7	15.8	15.9	16.0	16.1	
	14.1.1	14.1.2	14.1.3	14.1.4	14.1.5	14.1.6	14.1.7	14.1.8	14.1.9	14.1.10	14.1.11	14.1.12	14.1.13	14.1.14	14.1.15	14.1.16	14.1.17	14.1.18	14.1.19	14.1.20		
15. Ellenőrzési pontok	15.1	15.2	15.3	15.4	15.5	15.6	15.7	15.8	15.9	16.0	16.1	16.2	16.3	16.4	16.5	16.6	16.7	16.8	16.9	17.0	17.1	
	15.1.1	15.1.2	15.1.3	15.1.4	15.1.5	15.1.6	15.1.7	15.1.8	15.1.9	15.1.10	15.1.11	15.1.12	15.1.13	15.1.14	15.1.15	15.1.16	15.1.17	15.1.18	15.1.19	15.1.20		
16. Ellenőrzési pontok	16.1	16.2	16.3	16.4	16.5	16.6	16.7	16.8	16.9	17.0	17.1	17.2	17.3	17.4	17.5	17.6	17.7	17.8	17.9	18.0	18.1	
	16.1.1	16.1.2	16.1.3	16.1.4	16.1.5	16.1.6	16.1.7	16.1.8	16.1.9	16.1.10	16.1.11	16.1.12	16.1.13	16.1.14	16.1.15	16.1.16	16.1.17	16.1.18	16.1.19	16.1.20		
17. Ellenőrzési pontok	17.1	17.2	17.3	17.4	17.5	17.6	17.7	17.8	17.9	18.0	18.1	18.2	18.3	18.4	18.5	18.6	18.7	18.8	18.9	19.0	19.1	
	17.1.1	17.1.2	17.1.3	17.1.4	17.1.5	17.1.6	17.1.7	17.1.8	17.1.9	17.1.10	17.1.11	17.1.12	17.1.13	17.1.14	17.1.15	17.1.16	17.1.17	17.1.18	17.1.19	17.1.20		
18. Ellenőrzési pontok	18.1	18.2	18.3	18.4	18.5	18.6	18.7	18.8	18.9	19.0	19.1	19.2	19.3	19.4	19.5	19.6	19.7	19.8	19.9	20.0	20.1	
	18.1.1	18.1.2	18.1.3	18.1.4	18.1.5	18.1.6	18.1.7	18.1.8	18.1.9	18.1.10	18.1.11	18.1.12	18.1.13	18.1.14	18.1.15	18.1.16	18.1.17	18.1.18	18.1.19	18.1.20		
19. Ellenőrzési pontok	19.1	19.2	19.3	19.4	19.5	19.6	19.7	19.8	19.9	20.0	20.1	20.2	20.3	20.4	20.5	20.6	20.7	20.8	20.9	21.0	21.1	
	19.1.1	19.1.2	19.1.3	19.1.4	19.1.5	19.1.6	19.1.7	19.1.8	19.1.9	19.1.10	19.1.11	19.1.12	19.1.13	19.1.14	19.1.15	19.1.16	19.1.17	19.1.18	19.1.19	19.1.20		
20. Ellenőrzési pontok	20.1	20.2	20.3	20.4	20.5	20.6	20.7	20.8	20.9	21.0	21.1	21.2	21.3	21.4	21.5	21.6	21.7	21.8	21.9	22.0	22.1	
	20.1.1	20.1.2	20.1.3	20.1.4	20.1.5	20.1.6	20.1.7	20.1.8	20.1.9	20.1.10	20.1.11	20.1.12	20.1.13	20.1.14	20.1.15	20.1.16	20.1.17	20.1.18	20.1.19	20.1.20		
21. Ellenőrzési pontok	21.1	21.2	21.3	21.4	21.5	21.6	21.7	21.8	21.9	22.0	22.1	22.2	22.3	22.4	22.5	22.6	22.7	22.8	22.9	23.0	23.1	
	21.1.1	21.1.2	21.1.3	21.1.4	21.1.5	21.1.6	21.1.7	21.1.8	21.1.9	21.1.10	21.1.11	21.1.12	21.1.13	21.1.14	21.1.15	21.1.16	21.1.17	21.1.18	21.1.19	21.1.20		
22. Ellenőrzési pontok	22.1	22.2	22.3	22.4	22.5	22.6	22.7	22.8	22.9	23.0	23.1	23.2	23.3	23.4	23.5	23.6	23.7	23.8	23.9	24.0	24.1	
	22.1.1	22.1.2	22.1.3	22.1.4	22.1.5	22.1.6	22.1.7	22.1.8	22.1.9	22.1.10	22.1.11	22.1.12	22.1.13	22.1.14	22.1.15	22.1.16	22.1.17	22.1.18	22.1.19	22.1.20		
23. Ellenőrzési pontok	23.1	23.2	23.3	23.4	23.5	23.6	23.7	23.8	23.9	24.0	24.1	24.2	24.3	24.4	24.5	24.6	24.7	24.8	24.9	25.0	25.1	
	23.1.1	23.1.2	23.1.3	23.1.4	23.1.5	23.1.6	23.1.7	23.1.8	23.1.9	23.1.10	23.1.11	23.1.12	23.1.13	23.1.14	23.1.15	23.1.16	23.1.17	23.1.18	23.1.19	23.1.20		
24. Ellenőrzési pontok	24.1	24.2	24.3	24.4	24.5	24.6	24.7	24.8	24.9	25.0	25.1	25.2	25.3	25.4	25.5	25.6	25.7	25.8	25.9	26.0	26.1	
	24.1.1	24.1.2	24.1.3	24.1.4	24.1.5	24.1.6	24.1.7	24.1.8	24.1.9	24.1.10	24.1.11	24.1.12	24.1.13	24.1.14	24.1.15	24.1.16	24.1.17	24.1.18	24.1.19	24.1.20		
25. Ellenőrzési pontok	25.1	25.2	25.3	25.4	25.5	25.6	25.7	25.8	25.9	26.0	26.1	26.2	26.3	26.4	26.5	26.6	26.7	26.8	26.9	27.0	27.1	
	25.1.1	25.1.2	25.1.3	25.1.4	25.1.5	25.1.6	25.1.7	25.1.8	25.1.9	25.1.10	25.1.11	25.1.12	25.1.13	25.1.14	25.1.							



Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: DERECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Ellenőrzések összesen:				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap	Saját ellenőrző nap	Külső ellenőrző nap
<b>Helyi önkormányzat (1+II.)</b>	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	32,00	32,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Egyéb Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel (irányításon végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b.b) Irányított szervekkel (irányításon végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b.c) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	32,00	32,00
<b>Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár</b>	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	32,00	32,00
aa) Saját szervezettel	0,00	0,00	32,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	32,00	32,00	32,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Derecske Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a.b) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

# Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Helyi önkormányzat (I.+II.)	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
	db <sup>5</sup>			%
I. Önkormányzati hivatal összesen	1	0	1	100,00
II. Irányított szervek összesen	1	0	1	100,00
1. Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár	1		1	100,00
2. Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde				
3. Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ				
n. Irányított költségvetési szerv neve]				

## **7./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának felülvizsgálata**

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy Intézményvezető asszony javasolta az óvodai ellátás vonatkozásában, hogy 2020. augusztus 10-től 2020. augusztus 31-ig nyári takarítási szünet, 2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet, a bölcsődei ellátás vonatkozásában: 2020. július 20-tól 2020. július 24-ig és 2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 31-ig nyári takarítási szünet, 2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet legyen. A határozati javaslatot mindenki megismerte, az anyagot Pásztor Katalin titkársági ügyintéző készítette elő, kéri, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** az előterjesztésben szerepel, hogy hogyan tervezte a Képviselő-testület Intézményvezető asszony javaslatára a nyári és téli zárva tartást, de a koronavírus miatt felborult ez a rend. Kormányrendelet tartalmazza, hogy maximum 2 hétre zárhatnak be, ez indokolta, hogy a határozati javaslatot módosítani szükséges.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az elmúlt időszakban home office-ban dolgoztak az óvodapedagógusok.

**Makleit Zsolt képviselő:** az előterjesztés tartalmazza, hogy a szülők nyilatkozata alapján, 12 óvodás és 6 bölcsődésre igényelnék az ellátást. Egy folyamatos nyitvatartás hogyan érintené az intézményt?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** a Mese- Vár Óvoda és Bölcsődében a nagytakarítást gyerekek között nem lehet elvégezni. Amikor a csoportszobákból kikerülnek az eszközök és a folyosón száradnak, balesetveszélyes közöttük közlekedni. A vegyszerekkel való takarítás, festés balesetveszélyes. Ilyenkor szokták a nagy bútorokat is kimozzgatni, ez sem lehetséges amikor a gyerekek ott vannak. Ilyenkor van a homokcsere, törvény írja elő, hogy minden évben kötelező. A nyári karbantartási feladatokat, tisztasági meszeléseket, csoportszobák átrendezését korcsoportnak megfelelően, a dekorálást ilyenkor szokták elvégezni. Ilyenkor mennek családlátogatni az óvodapedagógusok és a dajka nénik. Évzáró és évnnyitó értekezleteket tartanak, a tűzvédelmi oktatás is ebben az időszakban van. Az éves dokumentáció előkészítése és az alapidokumentumok felülvizsgálata, összeállítása is. Így tudják megfelelő, tiszta és újonnan dekorált környezetben várni a gyermekeket. Ezeknek a feltételeknek a figyelembe vételét fontosnak tartaná, ebben kérné a Képviselő-testület támogatását, hogy zárva tarthasson az óvoda.

**Bordán Szabolcs polgármester:** beszéltek arról, hogy a takarítási folyamatot előrébb hozzák és a festési folyamatok elindulnak, ezek megtörténtek?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** egy része megtörtént, de most is 90 gyermek jár az intézménybe. Minden részlegen nem tudták megtenni. Egy közös mosdó van, ha vannak gyermekek a bölcsődében, a mosdót abszolút nem lehet takarítani.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** viszonylag kis létszámot érint, de van rá igény, egy-egy csoportszobát nem lehetne nyitva tartani a nyári időszakban?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** egy csoportban elférnek a gyerekek, és mivel egy mosdó van, ki kell menni tisztába tenni őket. Ezt abszolút nem lehet megcsinálni, az óvodában az eszközöket mindig a folyosón szoktak szárítani. A gyerekeknek nem célszerű közte mozogni.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** hétvégén esetleg nem lehet a mosdó festését, takarítását elvégezni?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** hétvégére ezért nem hívná be a munkatársakat.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** sokaknak már nincsen szabadsága, a lakosság érdekeit kell szolgálni.

**Makleit Zsolt képviselő:** most nyári óvoda van, sok gyerek van, de sokkal kevesebb mint általános időszakban. Vagy az egyik udvar van használva, vagy a másik. Kevesebb csoportszoba van, de van még másik 8. Nem megoldható az, hogy amíg az egyik udvart nem használják, addig a másikat használnák?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** nem az udvarról van szó. A csoportszobákból kikerülnek az eszközök, leslagolják a szőnyeget, a folyosón szárad napokon keresztül. A csoportszobába nem lehet visszavinni. Két csoport azért alszik a tornaszobában, mert ott hűvösebb van, de amúgy, ha esik az eső a csoportszobában vannak, csak aludni mennek a tornaterembe.

**Makleit Zsolt képviselő:** a 12 óvodás gyermek menne, de lehet több is lenne. Pont a tavaszi időszak miatt javasolná, hogy maradjon a nyitvatartás.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** csináltak egy felmérést augusztus 17-ig, azt elfogadták a szülők, hogy augusztus 17-ig vannak nyitva, nem jelezte senki. Ha iskolás lesz a gyermek akkor is meg kell oldani. Ez a két hét nem sok idő arra, hogy egy ilyen nagy intézményt fertőtlenítsenek, takarítsanak és esztétikus környezetbe várják a gyerekeket.

**Zsákai Ildikó képviselő:** jogszabály írja elő a bezárást?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ez az év egy rendkívüli év, a jogszabály azt mondja, hogy legfeljebb 2 hétig zárható be. A két hét, ami amúgy 8 nap, a szülőknek a veszélyhelyzetre tekintettel elfogyott a szabadságuk és nem tudják megoldani a gyerekek elhelyezését. Az intézmény úgy nyilatkoztatta a szülőket augusztus 17-ig, hogy nem volt testületi döntés. Igazságtalannak tartja, hogy az óvónők otthon voltak, a gyerekes szülők pedig a gyermekekkel otthon a munka mellett. Ki tudja, hogy ki milyen helyzetben van. Sok munka ez alatt az idő alatt elvégezhető volt, a lakosság érdekét lehetne nézni.

*Luxeder Endre képviselő 17.53 órakor megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen a teremben.*

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** a munkatársai nevében kikéri, hogy otthon voltak. Minden zárt Facebook csoportban a gyermekek képességeinek megfelelően annyi anyagot, képességfejlesztő feladatokat, színezőket a gyermekek nyelvére lefordítva küldtek. Többet foglalkoztak velük, mintha bent maradtak volna. Tartottak videó chaten keresztül nevelőtestületi ülést, tematikus terveket készítettek, a szülőkkel tartották a kapcsolatot. Este is beszéltek a szülőkkel, úgy gondolja, hogy a kollektíva helyt állt a home office idején. Szeptember 1-től augusztus 31-ig tart egy nevelési év, áprilisban nem lehet zárást végezni vagy évindító értekezletet tartani. Június 15-re volt írva egy évzáró értekezlet, de nevelésmentes nap volt. Most jöttek vissza a gyerekek, ez elmaradt, ezt pótolni kell. Hamarabb nem lehet megcsinálni. Az év zárása augusztus 31. a kezdés meg szeptember 1.

*Luxeder Endre képviselő 17.55 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Makleit Zsolt képviselő:** részben egyetért Intézmény vezető asszonnyal és elismeri a munkájukat. Igaz, hogy otthonról dolgoztak, de azt is elmondaná, hogy próbálnak olyan döntést hozni, nyáron



amennyiben megoldható maradjanak nyitva. Lehet októbertől megint bezárásra kerül sor. A védelmükben javasolná, hogy bizonyos keretek között maradjon nyitva az óvoda, aztán majd meglátják.

**Bordán Szabolcs polgármester:** egyetért azzal, hogy nem tudják, hogy mi lesz, meg kell, hogy oldják, sokaknak nincsenek szabadságuk. Vannak érvek pró és kontra.

*Luxeder Endre képviselő 17.58 órakor megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen a teremben.*

**Diószegi József képviselő:** másképp gondolkodnak, mint azok, akiknek van gyerekük. Intézményvezető asszony elmondta, hogy vannak olyan munkák, amiket nem lehet elvégezni, ha bent vannak a gyerekek. Be kell zárni addig az óvodát, míg a munkálatokat el nem végzik. Intézményvezető asszony tapasztalata mellett úgy dönt, ahogy javasolja.

**Kiss Csaba képviselő:** úgy gondolja, hogy az augusztus 19-i hétvégén 3 nap lesz, a másik héten pedig 5 nap. Támogatja a bezárást.

**Porkoláb Gyula képviselő:** javasolja ő is, sajnos ezzel a helyzettel nem lehet mit kezdeni. Intézményvezető asszony látja ezeket a feladatokat, a balesetveszélyre hívná fel a figyelmet.

**Kiss Csaba képviselő:** ha látni lehet, hogy hogy működhet, akkor augusztusban egy hetet lenne zárva?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** egy nagytakarítást tudnak otthon is, hogy mennyi idő.

**Zsákai Ildikó képviselő:** van-e arra lehetőség, hogy kompromisszumot kössenek?

**Makleit Zsolt képviselő:** augusztus 24-28-ig tartsanak nyári takarítási szünetet.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** elég nagy az épület.

**Makleit Zsolt képviselő:** a másik, hogy elfogyott a szülők szabadsága, augusztus 17-19-ig nyitva lehetne.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** szeretné, ha azt is megkapnák.

**Makleit Zsolt képviselő:** a módosító javaslata az lenne, hogy augusztus 24-28-ig legyen a nyári takarítási szünet.

**Zsákai Ildikó képviselő:** az eredetit szeretné, hogy megvalósuljon. A vírus visszatérére ne legyen olyan, hogy nem volt kitakarítva.

**Bordán Szabolcs polgármester:** van-e még valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra tenné fel az utolsó javaslatot, miszerint augusztus 17-19-ig és augusztus 24-29-ig nyári takarítási szünet lenne az óvodában és a bölcsődében, a téli zárvatartás pedig nem változik. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen, 3 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **134/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában, valamint a 215/2020. (V. 20.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdésében foglaltakra –, hogy a 2020. január 30. napján elfogadott 16/2020. (I. 30.) KT számú határozatot az alábbiak szerint módosítja:

*„Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdésében foglaltakra –, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) zárva tartásának időpontjait az alábbiak szerint jóváhagyja:*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 29-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 29-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.”*

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a határozat mellékletét képező tájékoztatásnak a városi honlapon és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

## T Á J É K O Z T A T Á S

### **MESE-VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 2020. ÉVI ZÁRVA TARTÁSÁRÓL**

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:**

2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 29-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:**

2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 29-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.

Derecske, 2020. július 9.

**T i s z t e l e t t e l:**

**Bordán Szabolcs  
polgármester**

115

*Zsákai Ildikó képviselő 18.05 órákor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

#### **8./ Maximális csoportlétszám átlépése a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményben**

**Bordán Szabolcs polgármester:** a csoportok kialakításánál figyelembe kell venni, hogy 20%-al lehet átlépni a fenntartó döntése alapján a létszámot. Úgy gondolja, hogy ezt tudják biztosítani.

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** a nemzeti köznevelésről szóló törvény előírja, hogy maximum 25 gyermek lehet egy csoportban, de a Képviselő-testület jóváhagyásával ezt át lehet lépni. 4 csoport van, amely átlépi a 25 fős keretet, ehhez kell a fenntartó engedélye.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ez elegendő lesz?

*Zsákai Ildikó képviselő 18.07 órákor megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen a teremben.*

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** kb. 290 gyermek van most, de vannak olyan gyerekek, akiket most íratnak be. Így tudnak működni a megfelelő csoportlétszámokkal.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a bölcsődébe hány gyereket íratnak be?

**Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője:** most volt július 6-án egy értekezlet, akik fel akartak jönni óvodába, minden gyermeket fel tudtak venni, nem utasítottak el senkit. Egy gyerek van várólistán, de a héten küldte be a jelentkezési lapot.

**Bordán Szabolcs polgármester:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **135/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, - figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. mellékletében foglaltakra – hogy engedélyezi a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) intézményben a maximális csoportlétszám csoportonkénti további 20%-kal való túllépését a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal



**9./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Dr. Majoros Gabriella aljegyzőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** az előzménye az, hogy doktornő jelezte márciusban, hogy szeptember 1-től nyugdíjba kíván vonulni. Neki még lehetősége lesz arra, hogy fél évig értékesíthesse a praxisát. Az átmeneti időre fix orvossal nem tudnak szerződést kötni. A helyettesítésről az önkormányzatnak kell gondoskodnia. Működési engedély kell és finanszírozási szerződést kell kötni a NEAK-al. Három határozati javaslat került előterjesztésre, az első határozati javaslatnak az az előzménye, hogy a polgármester tárgyalásokat folytatott a háziorvosi körzet helyettesítésére. A házi gyermekorvosi körzetben dolgozó Dezsőné dr. Durányik Melinda vállalná a helyettesítést. A vele kötendő helyettesítési szerződést fogadná el a Képviselő-testület. Azért lenne fontos, mert nem sok idő van szeptemberig, hogy a működési engedélyt megszerezzék és a szerződést is megkössék. A másik határozat javaslat egy létszámemelésre vonatkozik, az önkormányzati dolgozók létszámának növelése. A helyettesítés időszakára az önkormányzatnak kell az asszisztensről gondoskodni. Az átmeneti időszakra egy főt felvenne az önkormányzat. A harmadik határozati javaslat pedig az I. körzetre vonatkozó feladatellátási szerződés módosítása lenne, mert König doktornő újabb helyetteseket jelölt meg a kérelmében.

**Bordán Szabolcs polgármester:** fontos, hogy stabilan működjön az orvosi ellátás és nem csak helyettesítéssel, hanem véglegesen megoldást kell, hogy találjanak. Ingtalant is fel tudnak ajánlani annak, aki ide költözne vagy itt látná el a praxist. Sajnos tapasztalták, hogy hiány van, más településeken is jelentkezett ez a probléma, de szükség van a két körzetre.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** az alkalmazott kiválasztása pályázat útján lesz?

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** határozott idő esetén nem szükséges, de vannak bent önéletrajzok.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** doktornő véleményének a kikérésével?

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** hozzáteszi, hogy igen.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** az eszközök beszerzésével kapcsolatban is?

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** átadás-átvételi jegyzőkönyvet fognak írni, át kell adni az iratokat, a tárgyi eszközöket is biztosítani kell. Utána látják, hogy mit kell biztosítani.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a bizottságok is tárgyalták, kéri a Szociális Bizottság véleményét.

**Diószegi József képviselő:** a bizottság mind a három határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolja.

**Bordán Szabolcs polgármester:** tárgyalta a pénzügyi bizottság is. Felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

**Makleit Zsolt képviselő:** szintén mind a három határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

**Luxeder Endre képviselő:** elhangzott az, hogy König doktornő márciusban jelezte, 100 nap eltelt, de mindent megtettek?

117

**Bordán Szabolcs polgármester:** így van.

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** veszélyhelyzet előtt jelezte, előzményként polgármester úr hozott meg döntéseket, ahogyan az az előterjesztésben is szerepel.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** a Debreceni Egyetem orvosi tanszékével felvették a kapcsolatot, keresik a megfelelő embert.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az ismertetett I. határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **136/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisát 2020. szeptember 01. napjától visszaveszi,
- 2.) 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő-iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg a jelen határozat 1. számú mellékletét képező helyettesítési szerződésben foglalt feltételekkel és tartalommal,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében szükséges jognyilatkozatokat megtegye, szerződéseket, megállapodásokat megkösse,
- 4.) felhatalmazza a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés aláírására, valamint felhívja a jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
- 5.) felhatalmazza a polgármestert, hogy 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződést kössön a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

## HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

**a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére**

amely létrejött egyrészt **Derecske Város Önkormányzata** képviselőjében eljáró Bordán Szabolcs polgármester, 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó),

**másrészről helyettesítő házi gyermekorvos**

**Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos**

**Az ellátást személyesen végző**

**házi gyermekorvos neve: Dezsőné Dr. Durányik Melinda**

**Székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.**

**Adószáma: 68170550-1-29**

**Működési nyilvántartási szám: 72527**

**Orvosi felelősségbiztosítás száma:**

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek) között a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel.

Felek rögzítik, hogy Dr. König Ágnes gyermekorvos Derecske Város Önkormányzatával a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység ellátására kötött feladat-ellátási szerződése és az iskolaorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződése 2020. augusztus 31. napjával Dr. König Ágnes gyermekorvos általi felmondás miatt megszűnnek, így a betöltetlenné váló praxis 2020. szeptember 01-én történő működtetése Derecske Város Önkormányzatának kötelezettsége az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján. Ezen kötelezettségének Megbízó helyettesítés útján kíván eleget tenni.

Megbízó megbízza Megbízottat a területi ellátási kötelezettségű, derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, aki a megbízást vállalja.

Megbízó megbízza Megbízottat jelen szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatok ellátásával, aki a megbízást vállalja.

Megbízott a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az

119

iskolaorvosi feladatok ellátását helyettesítés keretében, 2020. szeptember 1.napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában az alábbi rendelési időben és helyen látja el:

A rendelés ideje	A rendelés helye
Hétfő: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Kedd: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Szerda: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Csütörtök: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Péntek: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

A Megbízott vállalja, hogy a helyettesítési idő az ő rendelési idejével nem ütközik.

Megbízó kijelenti, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység és az iskolaorvosi tevékenység biztosítására működési engedéllyel fog rendelkezni.

Dezsőné Dr. Durányik Melinda a házi gyermekorvosi tevékenység végzésére jogosító szakképesítéssel rendelkezik, aki egyebekben a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetben házi gyermekorvosként alapellátást végez.

/Csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képesítés diploma száma: 1164/2016.

Megbízó vállalja, hogy az egészségügyi szakdolgozót munkaszerződés keretében biztosítja. Az egészségügyi szakdolgozó szakmai irányítása a Megbízott feladata.

Megbízó a házi gyermekorvosi helyettesítési feladatok ellátásához a tulajdonában lévő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a II. számú házi gyermekorvosi körzet földszinti Rendelőjét – mely áll egy orvosi szobából, gyermekorvosi rendelő helyiségből, gyermekorvosi váróból, közös helyiségekből- térítésmentesen a vállalkozó orvos használatába adja. A rendelő helyiségei továbbra is a Megbízó tulajdonában maradnak, de használatukért bérleti, használati díjat nem számol fel.

Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köt finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) területileg illetékes szervével.

Megbízottat a házi gyermekorvosi ellátás helyettesítésének ellátásáért az alábbi megbízási díj illeti meg:

A működési engedéllyel rendelkező Megbízó számára a NEAK finanszírozza a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, illetve az iskolaorvosi feladatok ellátásának ellenértékét.

**A. 2020. szeptember hónapra vonatkozóan** Megbízó a Megbízottnak bruttó 600.000 Ft-ot, azaz hatszázezer forint megbízási díjat utal át 2020. október 15. napjáig a Megbízott .....számú számlaszámára.

**B. 2020. október 01. napjától a finanszírozás:**

A finanszírozott összegből levonásra kerül:

a megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező személyzet (1 fő asszisztens) személyi juttatásai (pl.: munkabér, béren kívüli juttatás, közlekedési költségtérítés, betegszabadság stb.) és ezeknek a munkaadót terhelő járulékok összege és a szociális hozzájárulási adója.

Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül bruttó megbízási díjként számfejtésre és utalásra a Megbízott .....számú számlaszámára a tárgyhoz 15. napjáig.

A házi gyermekorvosi ellátás minden költsége a Megbízottat terheli.

Megbízott a 2. pontban meghatározott feladatot személyesen köteles teljesíteni. Megbízott betegsége vagy egyéb akadályoztatása esetén, saját költségén köteles a helyettesítésről gondoskodni. Megbízott általános helyettesítő orvosként Dr. Szabó Tímeát (orvosi nyilvántartási száma: 70009) és Dr. Szűcs Szidónia- Beatricet (orvosi nyilvántartási száma: 75758) jelöli meg.

11) A Megbízó vállalja, hogy a betegellátás végzéséhez az OTH által előírt, szakmai minimum feltételek biztosításához szükséges, a Megbízó tulajdonát képező tárgyi feltételeket, a rendelőt és a praxis működtetéséhez szükséges beteg-dokumentációt a Megbízott rendelkezésére bocsátja a helyettesítés idejére.

Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására.

Megbízott vállalja, hogy e szerződés fennállásának időtartama alatt a hatályos jogszabályok által előírt bármilyen jelentéseknek, adatszolgáltatási, illetve beszámolási kötelezettségeinek a jogszabályban vagy más módon előírt határidőn belül eleget tesz. Az ennek elmulasztásáért Megbízót ért kárért a Megbízottat kártérítési felelősség terheli.

Megbízott biztosítja a finanszírozó egészségbiztosítási pénztár felé a szükséges adatok továbbítását, a finanszírozás alapjául szolgáló elszámolás elkészítését.

A Megbízó a háziorvosi ügyeleti feladat ellátására vonatkozóan az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) kötött feladatellátási szerződést, ezért a Megbízott nem köteles részt venni a háziorvosi ügyeleti feladatok ellátásában. A Megbízott saját döntése alapján, külön, a Megbízott és az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. között létrejött szerződésben foglalt feltételek szerint vesz részt a Megbízó területén működő, Derecske központtal szervezett és működtetett központi háziorvosi ügyeleti szolgálatban.

Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a hónap utolsó napjára 30 (harminc) napi felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. A szerződés rendkívüli felmondással azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát is.

A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a jelen szerződéssel megegyező írásos formában.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok irányadóak.

Derecske, 2020. július 9.

Derecske Város Önkormányzata  
képviselőjében:

Helyettesítő házi gyermekorvos:

---

Megbízó

---

Megbízott

Bordán Szabolcs polgármester

Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvasiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

II. sz. házi gyermekorvosi körzethez tartozó utcák

Attila utca  
Ady Endre utca  
Akácfa utca  
Arany János utca  
Árpád utca  
Bacsó Béla utca  
Bánya-kert tanya  
Bem utca  
Bihari tér  
Bocskai utca  
Csemete-kert tanya  
Csokonai utca  
Csuklya-kert  
Csuklya utca  
Damjanich utca  
Deák Ferenc utca  
Dózsa György utca  
Dr. Mustó Sándor utca  
Eötvös utca  
Gábor Áron utca  
Görbe utca  
Hajnal-kert  
Hajnal utca  
Hársfa utca  
Híd utca  
Homok utca  
Hunyadi utca  
Iskola utca  
Istók út  
Irányi Dániel utca  
Jókai utca  
József Attila utca  
Kandia utca  
Kazinczy Ferenc utca  
Keleti utca  
Kert utca  
Keskeny utca  
Kis utca  
Kígyó utca  
Kossuth utca  
Legelő utca  
Malom utca  
Meggyfa utca  
Móricz Zsigmond utca  
Nap utca  
Nyúl utca  
Rákóczi út (3. szám)  
Radnóti utca  
Rózsa utca

Rózsakert kert  
Rövid utca  
Somi major  
Szabó Pál utca  
Szakarina út  
Szent István tér  
Szél utca  
Szív utca  
Templomkert tér  
Thököly utca  
Vasvári Pál utca  
Vasút utca  
Váczi Mihály utca  
Vágóhid utca  
Virág utca  
Wesselényi Miklós utca  
Zug utca



**II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények csoportjai,**  
**tanulói:**

- *Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi, szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói részére,*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-5. évfolyamos tanulói részére*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói részére*

125

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy 2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzatánál engedélyezett álláshelyek számát 39,5 álláshelyben állapítja meg. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**137/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzatánál engedélyezett álláshelyek számát 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egy munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó, napi 8 órás egészségügyi szakterülethez kapcsolódó munkavállalói státuszt a házi gyermekorvosi feladat-ellátás helyettesítésének biztosítása érdekében állapítja meg, határozott időre: 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet orvosi rendelőjébe helyettesítéssel történő ellátása érdekében a munkaszerződést megkösse.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy Derecske Város Önkormányzata módosítja a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízott Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal fennálló, 2017. június 8. napján kelt feladat-ellátási szerződést jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**138/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.), módosítja a *derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre* vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízott **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) fennálló, 2017. június 8. napján kelt feladat-ellátási szerződést jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását írja alá.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

**FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**  
(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)  
**számú módosítása**

amely létrejött Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester) (továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: Megbízott)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre – továbbiakban: szerződés – az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

2.Szerződő Felek a Feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2020. szeptember 01. napjától az alábbiak szerint módosítják:

A Feladat-ellátási Szerződés 7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

***„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.***

***Megbízott a helyettesítését a következő személyek útján látja el: Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009), Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.).***

3.Jelen feladat-ellátási szerződés módosítás a feladat-ellátási szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (VII. 9.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

7. A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 8 (nyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2020. július 9.

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

**Dezsőné Dr. Durányik Melinda**  
**vállalkozó házi gyermekorvos**  
**Megbízott**

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvasiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## 10./ Címzetes főorvosi címek adományozása

**Bordán Szabolcs polgármester:** a következő napirendi pont a Címzetes főorvosi címek adományozása. Felkéri az Aljegyzőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

**Dr. Majoros Gabriella aljegyző:** Horváth doktor úr és felesége kérelemmel fordultak Polgármester úrhoz. Jogszabály által lehetséges, hogy a címzetes orvosi cím használatát megkaphassák, ezért került előterjesztésre. Az előterjesztésben azon doktorok és doktornők is szerepelnek, akik több mint 20 éve praktizálnak Derecskén, gyermekorvosok, fogorvosok, háziorvosok. A határozati javaslat arról szólna, hogy ezek az orvosok megkapják ezt a címet.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az orvosok megtesznek és meg is fognak mindent tenni az egészségük érdekében.

**Makleit Zsolt képviselő:** elmaradt a városi díjak átadása, egyszemélyes polgármesteri döntés kellett volna hozzá, de második félévben, ha lesz díszoklevél átadó nap, akkor ne szakadjon meg a folyamat és az év második felében egy napot, rendezvényt tartsanak meg. Voltak olyan személyek, és történések, ami miatt lehetne folytatni a hagyományt. Most nincs más akadálya, csak az, hogy testületi döntés szülessen erről.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ha ez realizálódik, akkor rendeletet kell módosítani. A javaslatok benyújtására is határidő van, a díj átadásának is napja van.

**Makleit Zsolt képviselő:** gondol egy október 23-ra vagy ünnepélyes Képviselő-testületi ülésre.

**Zsákai Ildikó képviselő:** szeretné kérni, hogy a határozati javaslatban jelenjen meg, nagy tisztelete az orvosoknak, az életútjuk egy táblára, az egészségház belső falára legyen kitéve, esetleg a régebben szolgáló orvosokról is emlékezzenek meg. Ez egy szép gyakorlat Berettyóújfaluban, a lakosság folyamatosan látná, Szép dolognak tartaná, ha itt is megvalósulna és nagyobb nyilvánosságot kapna ez a dolog.

**Porkoláb Gyula képviselő:** a vírusra való tekintettel mindenki megérti, hogy ebben az évben nem volt, a városnap egy felemelő dolog, aminek ott van a helye.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** teljesen egyetért Porkoláb Gyula képviselő úr hozzászólásával.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a diákok is szoktak a városnapon kapni, az általános iskolából és a gimnáziumból a pedagógusok javaslatai alapján. A legközelebbi képviselő-testületi ülésre pedagógusokat megkereshetnék.

**Bordán Szabolcs polgármester:** akkor az lesz a kérdés, hogy a városban miért nem kaptak?

**Makleit Zsolt képviselő:** tudná támogatni a diákok támogatását, de fél év mehetett le a normál keretek között. A pedagógusok is tudnának javasolni diákokat.

**Diószegi József képviselő:** a határozati javaslatot olvasva nem tudja, hogy miről beszélnek.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a határozati javaslatot módosításával kapcsolatban nem tudja, hogy kit kérjenek meg erre.

**Zsákai Ildikó képviselő:** ennek a technikai módját majd tudja az önkormányzat.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az orvosokat meg lehetne keresni, hogy írjanak magukról, aki hozzájárul ehhez.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ha elfogadásra kerül, megkeresik az orvosokat ezzel kapcsolatban. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását azzal a módosítással, hogy a címzetes főorvosok életútjáról kerüljön tábla kihelyezésre az Egészségházban.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**139/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy - a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. § bekezdésére tekintettel - címzetes főorvosi címet elismerő díszoklevelet adományoz a 20 éven keresztül a gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok részére, akik jelenleg Derecskén praktizálnak, vagy itteni praxisukból vonultak nyugdíjba.

A 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok névsora:

Háziiorvosok:

Dr. Horváth József,

Dr. Berényi Dénes,

Dr. Varga Béla,

Házi gyermekorvosok:

Dr. Baráth Ildikó,

Dr. König Ágnes,

Fogorvosok:

Dr. Fogarassy Éva,

Dr. Szecsei Zoltán.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a címzetes főorvosok életútjáról kerüljön tábla kihelyezésre az Egészségházban.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse és a díszoklevél átadását szervezze meg.

**Határidő:** 2020. augusztus 31.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

## **11./ Lakossági tüdőszűrés megszervezése**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Ács-Dósa Mónika alpolgármestert, hogy ismertesse az előterjesztést.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** 2013-tól nem kötelező a tüdőszűrés, legutóbb 2015-ben volt. Ebben az évben év elejére betervezték volna, de a koronavírus ezt keresztülhúzta. A szándékuktól nem szeretnék elállni, ezért 2020. július végén, illetve augusztus elején három alkalommal hívnák ki a Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Kórház szűrőbuszát. Ennek lenne egy költsége. A vírus miatt nem igazán volt lehetőség szűrővizsgálatokra. 40 éves kor felett térítésmentes, ez alatt 1700 forint. Egy nap alatt 80-100 főt vizsgálnának. Ha lenne rá igény, akkor lehet visszatérnének rá. Fontos a munka alkalmassági miatt és itt valósulna meg helyben.

**Luxeder Endre képviselő:** megsaccol egy számot, hogy kb. hány 40 év alatti jelenik meg, nem lesz rekord mennyiség.

**Bordán Szabolcs polgármester:** alkalmasságihoz is kell, elég sok embernek az óvodában, konyhán, százas nagyságrendben gondolkodnak.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** a szűrővizsgálaton való részvétel mindenkinek a saját felelőssége. Mindenkit biztatna erre, nem egy olyan észveszejtő költség.

**Zsákai Ildikó képviselő:** 2015-ben hányan jelentek meg?

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** 8 munkanap alatt 2013-ban 1560 vettek részt.

**Zsákai Ildikó képviselő:** elég a három nap?

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** nem, de ha a veszélyhelyzet engedi, akkor visszatérnének még rá.

**Bordán Szabolcs polgármester:** minél hamarabb szeretnék elérhetővé tenni, ha lesz rá lehetőség, akkor lesznek további alkalmak is, döntenek majd.

**Makleit Zsolt képviselő:** fontos, hogy minél több szolgáltatás helyben elérhető legyen, főleg ilyen nehéz időszak után.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a prevenció az egyik legfontosabb, ő is menni fog.

**Zsákai Ildikó képviselő:** a költség mindig nagyon fontos, a lakosságnak tudni kell, hogy miből finanszírozzák.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a 2020. évi költségvetésnek a településfejlesztési sorából.

**Bordán Szabolcs polgármester:** lehetővé fog válni, de saját forrásból is tudják fedezni. Elmondja, hogy a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Diószegi József képviselő:** 4 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatot.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.



**Makleit Zsolt képviselő:** a pénzügyi bizottság is szintén támogatta.

**Bordán Szabolcs polgármester:** van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **140/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske városában lakossági tüdőszűrést kíván szervezni a lakosok részére.

A Képviselő-testület továbbá úgy határozott, hogy a lakossági tüdőszűrés költségét, nettó 450.000 Ft + 121.500 Ft (ÁFA) + kiszállási díj összegét a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2020. évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt terhére biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Ács- Dósa Mónika alpolgármester

*Luxder Endre képviselő 18:31 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

#### **12./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Diószegi Józsefet a Szociális Bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

**Diószegi József képviselő:** Helyi esélyegyenlőségi programot kell elfogadni, melyet két évente felül kell vizsgálni. Egyhangúlag a határozati javaslat elfogadását javasolják.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** a bizottság is elfogadásra javasolja, ezt követi egy hosszabb távú stratégia.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** egy kiigazítás, Békésiné Kiss Gabriella képviselő jelezte, hogy nézzék meg az 57. oldalt, ahol vannak a szociális bérlakások és benne van a Rákóczi út 76/1. szám alatti is, ezt törölnék, mert nem szociális bérlakás, egyet pedig felvennének a Csuklya 12.szám alatti.

*Luxder Endre képviselő 18:33 órakor megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a Helyi esélyegyenlőségi program elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### 141/2020. (VII.9.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az előterjesztés mellékletét képző Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja

**Felelős: -**

**Határidő: -**

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 18:35 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

#### **13./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** az összeállításában Jegyző asszony és Cseh Ákos vett részt. Kéri osztályvezető urat, hogy mondjon néhány szót az elterjesztésről.

**Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető:** régóta húzódó fejlesztési elképzelésről beszélnek, a közbeszerzési eljárás lezárásáról. Látszik, hogy 2020. 04. 23-án indult meg a közbeszerzési eljárás, egy erre szerződött partnerrel. Április 30-án járt le a benyújtási határidő, melyre ketten nyújtottak be ajánlatot. Látszik, hogy közben polgármesteri döntést is kellett hozni a veszélyhelyzet alatt. Az egyik ajánlatot érvénytelenné kellett nyilvánítani, egy érvényes árajánlatot kell, hogy megtekintsenek, a Mezei-Vill Kft. nettó ajánlati ára 163.821.960 forintról szól. A cél a jelenleg 2001-2002 évi közvilágítás korszerűsítése, a legkorszerűbb ledes technológia alkalmazása. Egyre több az üzemeltetésből és műszaki problémákból eredő költség, jelenleg 1088 db aktív elem van. Ennek a közbeszerzésnek a műszaki leírása 1581 led lámpatest telepítését tartalmazza, 1,5 szerese a lámpatesteknek. Korszerű, ledes technológia. Összehasonlították a 2019. évi közvilágítási költségek karbantartási díjait, energiadíj táblázatot, egy korszerűsítés nélküli esettel. Feltételezték, hogy nem kívánják a korszerűsítést, ezt követően lebontották az ajánlat alapján. Tegnap kifejtették, hogy ez egy 15 éves időtartamra szóló szerződés, amiből maga a vállalkozó finanszírozza ezt a beruházást. Az önkormányzat a keletkező megtakarításból és önerőből fedezné a költségek finanszírozását. Az előterjesztésben látható, hogy 230.825 forint összeget jelentene, mely éves szinten 2.767.269 forint. Nettó számokról beszélnek.

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Jegyző asszonyt, hogy mondjon néhány szót.

*Bordán Szabolcs polgármester 18.40 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen.*

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a stabilitási törvény szerint, hogyha halasztott részletfizetést engedélyez a szerződés és maga ez a részletfizetés 365 napon túlnyúlik, kell kormányzati engedély. A vállalkozó, ha a beruházást megvalósítja, akkor ezt követően üzemeltetésbe menne át ez az időszak. A jelenlegi jogszabályokat kell figyelembe venni. A vállalkozási szerződés értelmében, ha a közbeszerzési eljárás eredményesen lezárul, akkor meg kell kötni a szerződést. Az önkormányzat által kötendő szerződés feltételes vállalkozási szerződés, akkor lépne hatályba, ha megkapnák a kormányzati engedélyt. A másik, hogy amikor a vállalkozási szerződés alapján a beruházás időtartama lezárul, az eredeti vállalkozási szerződésben meghatározott 140 millió forint + ÁFA összegű vállalkozási díj üzemeltetési díjjá módosul. Az üzemeltetési díjat havonta fizetni kell, a végén elszámolás kell, hogy legyen az önkormányzat és a vállalkozó között.

*Bordán Szabolcs polgármester 18.43 órakor megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** tegnap a pénzügyi bizottság is tárgyalta, kéri a véleményüket.

**Makleit Zsolt képviselő:** a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

**Luxeder Endre képviselő:** kifejti, hogy miért fog tartózkodni a szavazásnál. A közbeszerzés kiírásának a kevésbé valóságnak megfelelő adataira eredménytelenül hívta fel a figyelmet. Javasolt több személy meghívását, egy konkrét személyt a versenyágyalásra, de eredménytelen volt. Emlegetik a modern és korszerű közvilágítást. Egyet emlegetnek, a ledest. Az előterjesztés megírása beruházói képzettség hiányában történt, hiszen akkor nem fordult volna elő a közbeszerzési kiírásban az a valótlan adat és sor került volna 5. vagy 6. vállalkozó megkérdezésére.

**Bordán Szabolcs polgármester:** melyik mondat?

**Luxeder Endre képviselő:** 2. oldal lapalja, két vállalkozó nem csinálhatja a munkát, mert balesetveszélyes. Nem a mostaniban, hanem egy korábbiiban volt benne.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az ajánlattételi felhívásban? Ez már az eljárást lezáró döntés.

**Luxeder Endre képviselő:** miben van benne, hogy csak egy vállalkozó csinálhatja, mert balesetveszélyes?

**Bordán Szabolcs polgármester:** ennek mindenképpen utána szeretne nézni.

**Luxeder Endre képviselő:** letáboroztak a led mellett. Jó a led, de van feszültségmegoldásos is.

**Bordán Szabolcs polgármester:** éjszaka leveszi a fényt.

**Luxeder Endre képviselő:** az egyik kapcsoló alapján, a másik folyamatosan változtathatja az erősséget.

**Bordán Szabolcs polgármester:** mind a kettő megtakarítást eredményez.

**Luxeder Endre képviselő:** feszültség szabályozás van benne? Nem a vezérlés?

*Zsákai Ildikó képviselő 18.46 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Luxeder Endre képviselő:** kapaszkodó rendszerű közműszabályozás, tegnap erre felhívhatta volna a figyelmet.

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő 18.47 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

*Zsákai Ildikó képviselő 18.47 órakor megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** itt volt tegnap, volt erre lehetőség, tudtak tárgyalni, de ha valamire nem kapott választ, akkor jelezze és utánajárnak.

**Luxeder Endre képviselő:** nem megbeszélték, csak beszéltek róla.

**Bordán Szabolcs polgármester:** 2016-ban is beszéltek róla. Voltak Hosszúpályiban, volt rá lehetőség, hogy egy projekt keretén belül pályázzanak, de be sem tudták adni.

**Luxeder Endre képviselő:** túl sokat beszélnek róla, ezért fog tartózkodni és le is zárta a részéről.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** március 26-án megindította a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást. Az előterjesztésnek az ajánlattételi felhívás a melléklete volt. A II. fejezetben van a részekre bontás kérdésköre. A közbeszerzési dokumentumban meg kell jelölni, hogy van-e részajánlattételre lehetőség, vagy nincs. Ezt kötelező megjelölni. A közbeszerzési tanácsadó azt mondta, hogy nincs. Nem akarták részekre bontani, hogy több vállalkozó legyen, ezt magyarázta meg. Ennek az indoka így szól: A beszerzés tárgya és jellege, célszerűségi és gazdasági szempontok nem teszik lehetővé a részekre történő ajánlattételt, tekintettel arra, hogy egy közvilágítási rendszer korszerűsítéséről és bővítéséről szól a beruházás. Részajánlattétel esetén nem lenne lehetséges a korszerűsítés finanszírozása, továbbá a megfelelő munkavégzésben, mind a deponálásban és anyagmozgatásban egymást akadályoznák a kivitelezők, ezzel is veszélyeztetve többek közt a szerződészerű teljesítést. Több kivitelező esetén a balesetvédelmi szabályok betartása is nehezebb. Ilyen körülmények között történő kivitelezés plusz terhet róna mind a kivitelezőre, mind a megrendelőre, mely gazdaságilag értelmetlen. Több kivitelező általi munkavégzés esetén a beruházás komplexitása miatt Ajánlatkérő esetleges szavatossági, jótállási igényeit nehezebben érvényesítheti.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ez egy olyan passzus, aminek szerepelnie kell. Nem szeretné, ha félreérténék.

**Luxeder Endre képviselő:** tartózkodni fog, megindokolta. Túl sok időt szánnak rá.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** szükség van rá, hiszen annál többbe kerül a karbantartás. A városnak nettó 2,8 millióba kerül évente a plusz költség. Nagyjából egy éven belül teljesen megújul a közvilágítás.

*Makleit Zsolt képviselő 18.53 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** nem pályázatból, hanem saját forrásból valósul meg. Ezek azok a beruházások, amit az iparüzési adóból tudnak finanszírozni, ezúton is köszönik a vállalkozóknak. Ez a legnagyobb beruházás, amit megvalósít az önkormányzat. Ha nem most kezdenek el vele foglalkozni, többet kell majd invesztálni bele, nem lesz ilyen segítségük. Kell kormányzati engedély, a megtakarításból tudják ezt visszafinanszírozni, 6,5-7 millió forintot fognak spórolni. Az első év után tudják megmondani, de minél később kezdik el, annál rosszabb lesz.

*Makleit Zsolt képviselő 18.55 órakor megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Kiss Csaba képviselő:** meg lehet nézni Kabát, Földest, Berettyóújfalut, minden oszlopra került.

**Luxeder Endre képviselő:** 2,8 millió forinttal kerül többbe, mihez képest?

**Bordán Szabolcs polgármester:** van egy számított megtakarítás, ha minden kötél szakad 240.000 forint a havi szintű befizetésre váró összeg, éves szinten közel 10 millió forint, amit ki kell fizetni. Energetikai szempontok alapján mérhető a megtakarítás, ehhez kormányzati engedély szükséges. A megtakarításból finanszírozzák éves szinten, 6,5-7 millió forintot fognak megtakarítani. Minél később kezdik el, annál rosszabb lesz.

**Kiss Csaba képviselő:** a lámpatestek száma is nő.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezzel biztosítják, hogy a szolgáltatás is jó legyen, a karbantartás is fontos kérdés.

**Porkoláb Gyula képviselő:** az előterjesztés szerint a 2019. évi 15.695.000 forint és ehhez kell hozzáadni a 2,8 millió forintot, annyival emelkedik, de lesz egy új közvilágítási rendszer, 15 év garanciával.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** mikor tudnak vállalkozási szerződést kötni, mikorra számítanak az engedélyre?

**Bordán Szabolcs polgármester:** 2021. évben már minden szakaszon minden rendben lenne. Nem lenne olyan, hogy valamelyik utca kimaradna.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a vállalkozási szerződést meg kell kötni, a szerződéskötési moratórium lejár. 2018. május 31-én döntöttek a Zöld város hitelfelvételről, decemberben kapták meg az előzetes hozzájárulást, ehhez tudnak viszonyítani.

**Bordán Szabolcs polgármester:** igyekeznek minél hamarabb benyújtani. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, a névszerinti szavazás lefolytatására felkéri Jegyző asszonyt.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy nevük elhangzása után tegyék meg igen, nem, tartózkodom szavazataikat.

*Bordán Szabolcs polgármester: „igen”*

*Ács- Dósa Mónika alpolgármester: „igen”*

*Békésiné Kiss Gabriella képviselő: „igen”*

*Diószegi József képviselő: „igen”*

*Kiss Csaba képviselő: „igen”*

*Luxeder Endre képviselő: „tartózkodom”*

*Makleit Zsolt képviselő: „igen”*

*Porkoláb Gyula képviselő: „igen”*

*Zsákai Ildikó képviselő: „igen”*

# HITELESÍTETT NÉVSOR

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2020. július 9-i nyílt ülésén

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalának hivatalos helyiségében

megtartott név szerinti szavazáson.

**Tárgy:** A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása

NÉV	„igen” szavazat	„nem” szavazat	„tartózkodom”	ALÁÍRÁS
Bordán Szabolcs polgármester	X			
Ács-Dósa Mónika alpolgármester	X			
Békésiné Kiss Gabriella képviselő	X			Békésiné Kiss Gabriella
Diószegi József képviseelő	X			
Kiss Csaba képviseelő	X			
Makleit Zsolt képviseelő	X			
Luxeder Endre képviseelő			X	
Porkoláb Gyula képviseelő	X			
Zsákai Ildikó képviseelő	X			Makleit Zsolt Zsákai Ildikó

  
Bordán Szabolcs  
polgármester

  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Névsor-hitelesítők:

  
Porkoláb Gyula  
képviseelő

  
Diószegi József  
képviseelő

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

**142/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „**Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 115. §-a alapján lefolytatott, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárással kapcsolatban megállapítja, hogy:

**I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen, Knézich Károly utca 17.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

**II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

### III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhíd utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

### IV. Érdemi döntés:

**A bírálóbizottság javaslata alapján az eljárás eredményes és a nyertes ajánlattevő a MEZEI-VILL International Kft., tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

A Képviselő-testület a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződések ellenértékét a szerződések időtartama alatt az Önkormányzat mindenkor éves költségvetésében önkormányzati saját erőből biztosítja a helyi adóbevételei terhére. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor éves költségvetésébe a szerződések éves ellenértékét beépíti.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy Derecske Város Önkormányzatának a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződések megkötése – a vállalkozási szerződésekben kapott részletfizetésre tekintettel – adósságot keletkeztető ügyletnek minősül, amely ügylet megkötése a Kormány előzetes hozzájárulásához kötött.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés elkészítéséről, annak az EKR-ben történő közzétételéről, továbbá a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos lapjában a Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről – a Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.), mint közbeszerzési tanácsadó útján – gondoskodjon.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződéseket megkösse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adósságot keletkeztető ügylethez a Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** Kbt.-ben meghatározott határidők alapján

Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére: azonnal



#### **14./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** a bizottsági ülésen tárgyalták, az egyesület képviselőjében itt volt Szombati András, röviden bemutatta az egyesületet. Döntés nem született, 2 igen, 1 nem szavazattal és 4 tartózkodás mellett.

**Bordán Szabolcs polgármester:** amiről szó van, sokat tárgyaltak róla, odáig jutottak, hogy egyeztetés zajlott, szeretné, ha az együttműködés el tudna indulni. A sporttevékenység támogatását, beindítását preferálná. Felmerül az a kérdés, hogy fedezetet miből fognak erre biztosítani. Dr. Vitányi István képviselő megerősítette abban, hogy aláírásra került az a támogatási megállapodás, amiben 28,7 millió forintról van szó. Ez be fog érkezni a számlára. Ne veszélyforrásként tekintsenek erre, hanem lehetőségként. A felmérés elindult, de erről majd Alpolgármester asszony mond néhány szót.

**Makleit Zsolt képviselő:** a tegnapi bizottsági ülésen beszéltek róla, úgy érzi, hogy ő fejtette ki a véleményét. Lenne több ötlete, zsinórlabda az oviban, sportágválasztón a röplabdások részvétele, bemutatkozó mérkőzés, kupa megrendezése. Ha ilyen programok vagy tábor megvalósulna, ezt követően létjogosultsága lenne.

**Porkoláb Gyula képviselő:** tegnap megismerték az egyesület vezetőjét, korrekt, szimpatikus úriember, aki azért küzd, hogy fent tudja tartani a csapatot. Szívesen adnának erre pénzt, de ezzel szemben el kell, hogy mondja, hogy a 2021. évi költségvetést úgy fogják tárgyalni, hogy van 22 millió forint hiteltörlesztés, 27 millió forint gépjárműadó kiesik, az IPA-t nem tudják, a védekezésre 13 millió forintot költöttek, az utépítésre vonatkozó kérelmek 28 millió forint. Azt is figyelembe kellene venni. Az kb. 5 millió forint. Ha veszik a múlt évi adóbevételeket, leveszik a 95 millió forintot, az állam felé azt a 250 millió forintot vissza kell küldeni, marad 160-170 millió forint. A költségvetés úgy nézett ki, hogy a hivatalé volt 178 millió forint. Azért nem szavazta meg, mert nem látja a fedezetét. Tart tőle, hogy ez több lesz. A 2,5 millió forintot nem szeretné odaadni, nem azért, mert nem győzte meg, hanem mert nincs.

**Zsákai Ildikó képviselő:** gondolkodott rajta, szimpatikus volt, korrekt, de méltatlannak tartja, hogy odaadnak valakinek ennyi támogatást. Először legyen bevezetve érdeklődés szintjén és egyéb pályázatokból finanszírozva és amikor ismert lesz, akkor legyen egy fordulat ebben.

**Diószegi József képviselő:** nem volt ott a meghallgatáson. Amikor megszűnt a kézilabda eltelt több év és nem volt derecskei kezdeményezés. Ez a csapat hozna magával lehetőségeket, de tartózkodni fog. A derecskei sporttársadalommal szemben inkorrektnek tartja, reméli, hogy jövőre lesz rá lehetőség és fogják tudni támogatni.

**Kiss Csaba képviselő:** sajnos akkor el kellett mennie, sajnálja, hogy nem tudott itt lenni. Nem lenne rossz Derecskének. Amit Makleit Zsolt képviselő mondott, támogatná szívesen.

**Luxeder Endre képviselő:** kezdeményezés nem történt labdajátékok iránt, ebben igaza van, de más iránt történt, amit csak próbálni kellett volna. Vannak itt olyanok, akik leszavazták, ezért nem indult el a tollaslabda sport, aminek meg volt a technikai feltétele és az írászat. Aki nem fogadja el, egyetért vele. Ha azt mondja, hogy sok hozománya lesz, akkor ennyivel megtehetné volna, hogy támogatja, amikor lehetősége lett volna rá.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezért nem szeretne volna, hogy önállóan hozzon döntést, igen megtehetné volna. Volt olyan korrekt, hogy nem tette meg. Ha a saját zsebében lenne ennyi, mint egy

vállalkozónak, beletenné, mert tudja, hogy mit tud eredményezni a településen. Mindenről tájékoztatja őket, mindenkit végighívott, nem vette fel a telefont.

**Luxeder Endre képviselő:** az ellenséges e-maileket beszéljük meg.

**Bordán Szabolcs polgármester:** elég ellenséges a hangnem, természetesen áll a rendelkezésére, de kéri, hogy amikor hívja, hívja vissza.

**Luxeder Endre képviselő:** 4 e-mailt írt, de nem kapott rá választ.

**Bordán Szabolcs polgármester:** sokszor nem egyértelmű, de beszéljük meg, állnak a rendelkezésére.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** gondolatébresztőnek szánná. Egyeztettek Balázs Ákos alpolgármesterrel, folyamatban van egy agglomerációs együttműködés. A röplabda sport is ebben az együttműködésben egy nyitó mozzanat lehetne. Az, hogy miért pont Derecskét keresték meg, volt egy kapcsolat az Eötvös kupa kapcsán. Ebben az évben augusztusban megrendezésre került volna. Makleit Zsolt képviselő jelezte, hogy zsinórlabda bajnokságnak is lenne értelme, júniusban lett volna, az óvodában elindult a szervezés, de a koronavírus közbe jött. Lehetne hozzá TAO-t lehívni, tehetség programot hoznának magukkal, életút programot, speciális sportdiagnosztikai programmal kiszűrnék a tehetséges gyerekeket. A másik vonulata, a sportszarnok tetejét tudják, hogy milyen állapotban van. A 65 év felettiak részére, amikor állították össze a csomagot, állt a víz a vödörökben. Ha lenne egy olyan csapatsportág vagy látványsportág, amire lehetne pályázni, ezt is meg lehetne csináltatni. Év elején itt volt a lehetőség, de megszűnt a kézilabda sport így nincsen rá lehetőség. Egy igényfelmérést indítottak el, iskolás és óvodás gyermekek körében, 40-40 fő gyermek jelentkezett 2 nap után, ennyien lennének a röplabdára. Erről az évről van szó és 2,5 millió forintból.

**Bordán Szabolcs polgármester:** megérti a pénzügyi gazdasági részét. Nem gondolja, hogy negatívan érinti a civil szervezeteket, ha NBI-es csapatot hoznának Derecskére. Ez az egyik legolcsóbb fenntartási költséggel járó sportág. Ha a focit vagy a kosárlabdát nézik, az egész éves költség egy játékos bérére nem lenne elég. Sok lehetőség van benne, tanulópénznek kell venni. Felvették a nyíregyházi sportszövetség elnökével a kapcsolatot, nem tartja kizártnak, azt sem, hogy a támogatásokkal, hozzáépítéssel, csarnoképítéssel is működhetne, vagy ami rendezvényházzal van egybekötve. Erre nincsen garancia, nincs rá ígélet, de a lehetőséget vagy megadják vagy nem. Nem fogja magára venni, ha nem szavazzák meg. Azokat a lyukakat a költségvetésen be tudják foltozni.

**Makleit Zsolt képviselő:** kell egy társadalmi beágyazottság, ami még nincsen meg. Nem nekik kell röplabdázni, hanem a gyerekeknek. Egy röplabda tábor, zsinórlabda bajnokság, kisebb összegek, el kell indítani, népszerűsíteni kell. Előbb utóbb kialakulhat a folyamat. Építsék fel ezt a történetet és támogatásra méltó lehet.

**Bordán Szabolcs polgármester:** most van erre lehetőség, ha nem ide, elviszik másik településre. Az NBI. csapat példakép lehet a gyerekek előtt. Úgy fest, hogy a táboroztatás meg fog valósulni.

**Luxeder Endre képviselő:** a társadalmi támogatottság hiányával egyetért. Többet beszéltek most a röplabdáról, mint az elmúlt 30 évben. Ezzel párhuzamba állítja a káptalanfüredit, aminek meg van a társadalmi támogatottsága. Sokkal többet beszéltek róla az elmúlt 30 évben. Az a 10.000 négyzetéter ott van kihasználatlanul.

**Bordán Szabolcs polgármester:** négyen voltak megtekinteni az előző ciklusból. Elmentek az önkormányzathoz, ez nem tulajdonjog, ezen van egy bejegyzés, ami használati jogot tesz lehetővé. Tölgyerdőben van, egy másik táboron keresztül lehet megközelíteni. Szedjen össze minden olyan információt, hogy mire lehetne hasznosítani.

**Luxeder Endre képviselő:** előveszi az 1991-es koncepciót és változtatás nélkül leteszi az asztalra.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szabjanak határidőt, mondjuk legyen július 30.

**Luxeder Endre képviselő:** annyi idő elég rá.

**Makleit Zsolt képviselő:** továbbra is áll az ajánlat, bármikor elmehetnek megnézni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen, 1 nem szavazattal és 6 tartózkodás mellett nem hozott döntést.*

### **15./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyzőt, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ez a két ingatlan a vasútállomás környékén található, 2008-ban vásárolták meg árverés útján. Érkezett egy ajánlat, a Kft. a nagyobbra 5 millió forintos, a kisebbre 2 millió forintos vételárat jelölt meg. A vagyonrendelet szerint 15 millió forint felett nyilvános tárgyalás, licit útján kell, hogy értékesítsék az ingatlant. A kettő ingatlannak az értéke külön-külön és együtt sem éri el ezt az értékhatárt. Készítettek értébecslést. A nagyobb területű ingatlannak 6.200.000 forint a forgalmi értéke, a kisebbnek 2.400.000 forint. Amikor 2008-ban megvásárolták, különböző kitételek kerültek bele a szerződésbe. Az is kötelezettsége az önkormányzatnak, ha túl akar adni rajtuk. Ami még fontos, hogy a nemzeti vagyonról szóló törvényt is figyelembe kell venni. Azt mondja, a törvény, hogy az államot elővásárlási jog illeti meg, ha a helyi rendeletben meghatározott értékhatárt eléri. 15 millió forintnál kell versenyeztetni, a 20%-át ha eléri az ingatlan vételára, azaz a 3 millió forintot, akkor az államot elővásárlási jog illeti meg. Azt lehet leszűrni, hogy a nagyobb ingatlan esetében megilleti az elővásárlási jog. A kisebbiknél nem illeti meg, ha az önkormányzat az értébecslés értékén kívánja értékesíteni az ingatlant. Ha 3 millió forint fölé mennek, akkor az államot megilleti az elővásárlási jog az ingatlan vonatkozásában is. Az értébecslés díját be kell számítani a vételárba. Kiszámolta az értébecslés értékével az ingatlanok minimum értékesítési árát, a nagyobbik ingatlan értéke így 6.264.097 Ft, míg a kisebbik ingatlan értéke 2.424.803 Ft, amelyért az önkormányzat értékesítheti azokat. Ettől magasabbat is meg lehet határozni. Mivel az ajánlattevő ajánlata alacsonyabb, az önkormányzat pedig ha attól magasabb összegért kívánja értékesíteni, akkor az önkormányzat tesz új ajánlatot a Kft. felé.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** itt volt a vállalkozás ügyvezetője, 4 igen, 1 nem szavazattal 1 tartózkodás mellett a feltüntetett összegekkel eladásra javasolja a területeket.

**Kiss Csaba képviselő:** mai nap is megtekintette ezt a részt. Közművesített terület, a mai áron a megépítése 20 millió forint körül van. Amortizálódott valamennyit, de úgy gondolja, hogy az értéke nem ennyi. Nem a vállalkozás ellen van, de ennyi értékben nem szabad eladni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az értébecslő véleményét tartalmazza.

**Kiss Csaba képviselő:** ennyit mai árakon nem lehet megépíteni. Látja, hogy különb, mint amit most csinálnának. A városgazdálkodás depózik rajta.

**Makleit Zsolt képviselő:** a tegnapi bizottsági ülés előtt nem volt lehetősége kimenni a területe, ma megtekintette. Egyetért, hogy ránézésre a kisebb terület jóval értékesebbnek tűnik.

**Luxeder Endre képviselő:** a tegnapi bizottsági ülésen volt két idegen és az adott napirendi pontot előrébb vették. Most itt van a kérelmező és nem vették előre. A legrosszabb konstrukció az, amit tegnap elfogadtak. A vantól nem kell félni, az is jobb, ha opciós jelleggel adják el. Azt mondja a kérő, hogy „x” számú derecskei munkaerőt „y” időtartamig foglalkoztat és jobban járnak, mint azzal a 6 millió forinttal. Innentől egyezség kérdése, hogy eredményesebb, jobb a derecskei érdeket figyelembe véve, mint a mostani konstrukció. Olyan sok ingatlant eladtak, Derecske bel- és külterületén, mint a Penny területét is, amiről senki nem tudja, hogy ki a hunyó. Ezt kell mérlegelni, az előterjesztésben lévő javaslat helyett az is jobb, hogy ha kölcsönös megbeszélés alapján, hány munkaerőt, mennyi ideig foglalkoztassanak. Ha nem, akkor visszaszáll. Meg lehet egyezni az önkormányzattal, a tárgyaláson nem kíván részt venni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az egyik legnagyobb munkahelyteremtő. Ott van egy másik terület is, teremtsenek munkahelyet, hozzák ide a gyárakat, növeljék az IPA-t. Ez az arányszám nem változott, a lakosság közel 50%-a eljár máshova dolgozni. Máshol veszik igénybe azokat a szolgáltatásokat, de ebbe nem menne bele. Üdvözítő a munkahely teremtés. Azt, hogy milyen tevékenység fog ott menni, ezt a vállalkozó tudja majd megmondani.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** annyit javasolt tegnap is, amennyiben kijelölik eladásra, akkor hirdessék meg ezt az ingatlant, esetleg kikötve, hogy derecskei székhelyű legyen.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezt nem tudják kikötni.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** hirdessék meg vállalkozásoknak.

**Diószegi József képviselő:** megnézték, átbeszélték, itt van 2008 óta, az elmúlt 12 évben semmi fejlesztés nem történt a depózáción kívül, ami elgondolkoztatja, hogy ne adják oda olyanoknak, aki tudna fejleszteni? Ha nem az ők tulajdonába kerül, a következő 5-10 évben nem fognak rá költeni. Olyan jellegű tevékenysége nincs a városgazdálkodásnak és nem is lesz. Ezért támogatja az eladást. Foglalkoztassa az embereket, eddig is nagy létszámban foglalkoztattak, sok családot eltartanak.

**Luxeder Endre képviselő:** nem lehet akadálya az írásba foglalása annak, amit mondott.

**Diószegi József képviselő:** nincs akadálya, de nem írná le, mert bízik abban, hogy ott fognak dolgozni emberek. Azt mondta, hogy nem adják el, hanem megnézik 10 év múlva, hogy hány embert foglalkoztat.

**Luxeder Endre képviselő:** határozzák meg, hogy hány főt, milyen időtartamra és azt mondja, hogy kapja meg ingyen.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ingyen nem megoldható.

**Porkoláb Gyula képviselő:** az önkormányzat olyan szerencsés helyzetben van, hogy ha egy vállalkozás dolgozik, abból pénz folyik be. Nem régi cég fejlődik, hoz bevételt, ez egy támogatási forma, ha megadják a lehetőséget.

**Luxeder Endre képviselő:** lehet kérni a névszerinti szavazást?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** meg kell nézni az SZMSZ-t.

**Serestyén Tamás GenerálÉp-5 Kft. ügyvezetője:** a vállalkozás fejlesztése érdekében adta be a vételi ajánlatot, mert úgy látta, hogy azok az ingatlanok nincsenek használva, nincsen megközelíthetősége, nincsen körbekerítve. Ez mind idő és óriási költség. Nem tudja, hogy mit költöttek rá, ez egy betonozott terület. Szolgalmi joggal terhelten, lenne megközelíthetősége, körbe lenne kerítve. Nem tudja, hogy tűnt-e el onnan bármi? Ha ezeket figyelembe veszik, ahhoz, hogy használható legyen közművesíteni kell. A nagyobb területre sokkal többet kell költeni. Ér-e annyit, mint amit az értébecslő mondott? El fogja fogadni, a két terület együttesen már majdnem 10 millió forint. Miért nem csinált még ott az önkormányzat valamit? Fejlesztteni szeretnének, szeretnének új munkahelyeket teremteni, ebben a pandémiás helyzetbe előre menni, invesztálni ahelyett, hogy várnák, hogy milyen történések lesznek. A városnak kedvező lesz, ha eladják, mivel eddig ráfordítás helyett bevételek fognak képződni. A vételi ajánlatot fenntartja továbbra is és ha van kérdés, kiegészítés, szívesen válaszol.

**Luxeder Endre képviselő:** nem válaszolt egy dologra, az ingyen odaadásra.

**Serestyén Tamás GenerálÉp-5 Kft. ügyvezetője:** mondták, hogy nem lehet.

**Luxeder Endre képviselő:** nem lehet?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** olyan megkötések, amelyek nem ellentétesek és az érdeklődő elfogadja, akkor lehet.

**Luxeder Endre képviselő:** valamiben megegyeznek.

**Serestyén Tamás GenerálÉp-5 Kft. ügyvezetője:** fejlesztéseket szeretne, nem kell ilyen alkuba belemenni. Ha invesztál oda több 10 millió forintot és a város mégis visszaveszi, akkor azt kifizetik?

**Luxeder Endre képviselő:** az eladónak nem lesz lehetősége gondolkodni, vagy betartják vagy nem.

**Bordán Szabolcs polgármester:** évek sorára gondol. Vállalkozási tevékenységet szeretne folytatni, azt mondta, hogy nem akar részt venni a megbeszélésen.

**Luxeder Endre képviselő:** részt vesz rajta, visszavonja.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ez nem objektív dolog. A kérdés az, hogy hogy vizsgálhatják a vállalkozás növekedését, hogyan tekinthet bele az adminisztrációba. Sok kérdés merült fel.

**Ács-Dósa Mónika alpolgármester:** kitűzték célul Derecske élénkítését. Ha most egy helyi vállalkozóhoz így állnak hozzá, hogyan fognak egy nem derecskei, esetleg külföldi vállalkozáshoz hozzáállni?

**Bordán Szabolcs polgármester:** a gazdaság fejlesztése nem abban az iramban fog haladni.

**Luxeder Endre képviselő:** felesleges beszélni róla, mert azt mondta, hogy ez nem járható.

**Serestyén Tamás GenerálÉp-5 Kft. ügyvezetője:** ez nem járható út, ebbe a fajta alkuba nem akar belemenni.

1h5

**Makleit Zsolt képviselő:** a városgazdálkodás tudja esetleg hasznosítani? A depót el tudja-e vinni máshova?

**Bordán Szabolcs polgármester:** arról nincs információ, hogy hogyan van használva. Az a rész lenne érintve, ahol a buszforduló van? A terület szempontjából lenne érintve vagy sem? Most busz fordulónak van kialakítva.

**Serestvén Tamás GenerálÉp-5 Kft. ügyvezetője:** nem tudja, hogy mennyi az a rész, ami beleesik, pont a kereszteződéssel szembe esik. A busz megfordulásának lehetősége akkor is biztosított lesz.

**Végső Zoltán Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője:** a területen lévő dolgokat máshogy nem tudják tárolni. Jó útalapnak, nem tervezett azzal a területtel.

**Bordán Szabolcs polgármester:** beépítésre tud kerülni az elkövetkezendő időszakban.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** 3 képviselő indítványára lehet névszerinti szavazást elrendelni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a következő javaslatot, miszerint névszerinti szavazással döntsenek az előterjesztésben lévő határozati javaslatokról.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 1 igen, 2 nem szavazattal és 6 tartózkodás mellett nem fogadta el a javaslatot.*

**Luxeder Endre képviselő:** kéri rögzíteni, hogy egyedül és kizárólag Luxeder Endre képviselő kérte a névszerinti szavazást.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** Képviselő úr, ha kéri, hogy szerepeljen, hogy mire szavazott, akkor lehet kérni a jegyzőkönyvben való rögzítését.

**Bordán Szabolcs polgármester:** hagyományos szavazás fog történni. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, ismertetné az I. határozati javaslatot. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. vételi ajánlatát nem fogadja el. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli. Az ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó 6.264.097 Ft vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLÉP-5” Kft. részére. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 2 nem szavazattal és 2 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **143/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - nem fogadja el.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-

ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó 6.264.097 Ft, azaz bruttó hatmillió-kettőszázhatvannégyezer-kilencvenhét forint vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLEP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartja fenn.

A „GENERÁLEP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozata esetén Derecske Város Önkormányzata – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel – a vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozatot a szükséges dokumentumokkal együtt a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorló Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére megküldi az elővásárlási jogról történő nyilatkozat megtétele céljából.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** vételi ajánlat megtételére: azonnal

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a Kft. tett egy vételi ajánlatot, azt nem fogadják el, ezért most az önkormányzat tesz új vételi ajánlatot.

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő II. határozati javaslat elfogadását.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen, 2 nem szavazattal és 3 tartózkodás mellett nem hozott döntést.*

**Luxeder Endre képviselő:** a tulajdonjog elidegenítést nem támogatta, mivel a jelképes összeggel történő opciós jellegű ajánlat nem volt elfogadható a vevő részéről sem.

**Bordán Szabolcs polgármester:** Kiss Gyula bizottsági tag a Batthyány zugot és a Kálló utcát rendbe rakta, ezúton is köszönik. Mikepércs 12 millió forintot költött, arányaiban többet. Kapott egy e-mailt közben orvos igazgató úrtól Berettyóújfaluból. A szakrendelés augusztus 1-től heti két alkalommal hétfőn és pénteken 7:30 és 10:30 között a háziorvosi szakrendelőben lesz, amely előjegyzéshez kötött. Bejelentkezni az 54/507-562 teleonszámon lehet 8 és 15 óra között. Vércukor előjegyzésre naponta két betegnek van lehetősége. Napi lehetőséget biztosítanak a beszállításra, de előjegyzés formában történik, jelezni kell. A vért a szakrendelés ideje alatt kell az ambulanciára eljuttatni, melyben a polgármesteri hivatal is segítséget fog nyújtani.



## **16./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** Sági Csaba vállalkozó jelenlétében tárgyalták, tudtak egyeztetni. Csapadékvíz elvezető rendszer kiépítésére kerülne sor, 2021. március 31. a fizetési határidő. A bizottság elfogadásra javasolja.

**Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető:** Derecske városban két ütemben valósult meg belterületi csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztés. A harmadikra 2016-ban nyújtottak be pályázatot, de nem nyert támogatást. Amelyet az említett vállalkozó elkészítene a III. ütemből az a szakasz egy elég régóta húzódó problémát oldana meg. A szélsőséges, csapadékos időjárást látják, hogy mit okoz. Pontos métereket, darab számokat nem tud mondani.

**Bordán Szabolcs polgármester:** az előterjesztés tartalmazza, a vállalkozó megkereste őket, hogy ezt a munkát be tudná vállalni, mert lenne kapacitása. Több évtizedes probléma oldódna meg, de a költségvetés elég feszes. Erre azt az ajánlatot tette, hogy a fizetést 2021 márciusáig kitolnák. Helyi vállalkozásról lévén szó, csúsztatott fizetéssel tudnak lenni.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** több utcára pályáztak, ami nem nyert, de kettőt választottak ki és miért ezeket?

**Makleit Zsolt képviselő:** ezeknek az utcáknak készen van a tervdokumentációja. Azért is támogatja, mert szükség van fejlesztésre. Meg kell vizsgálni, hogyan lehet megvalósítani ezt a többi utcán is.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** tegnap bizottsági ülésen felmerült, hogy 1 éven túli a fizetési halasztás. Ha 1 éven túli a fizetés, akkor kormányzati engedély kell, ha 1 éven belüli határidő, akkor nem. A beruházás megvalósításától számítva.

**Luxeder Endre képviselő:** ha jövő márciusban teszi le az átereszt csövet és onnan ketyeg az egy év, a műszaki átadás akkor van meg, akkor nincs halasztás és márciustól számítják az 1 évet. A szerződésben megjelölt határidőig kell a teljesíteni.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** de a 2021. március 31. jó.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ha az utolsó csövet akkor teszi be, akkor az lesz a kivitelezés lezárása.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** de nem szükséges, ha két hónap alatt megcsinálja, akkor is 7 hónap áll rendelkezésre.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ezzel ráérnek később is foglalkozni.

**Porkoláb Gyula képviselő:** derecskei vállalkozás, ha tudják támogatni, akkor miért ne? Iparüzési adót is fizet, de ezt a 20 millió forintot az előzőekben nem is mondta. Tart tőle, hogy a munka el van végezve, ki kell fizetni, de kitől fogják elvenni? Nem a vállalkozással szemben mondja, hanem a város érdekében. Honnan fogják elvenni?

**Bordán Szabolcs polgármester:** igyekeznek még több pénzt elnyerni. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.



*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem szavazattal és 4 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**144/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Sági Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát és 2020-ban elvégezteti a munkálatokat a 2021. március 31-i fizetési határidő mellett.

Derecske Város Önkormányzata a szükséges nettó 15.770.500 Ft + ÁFA összegű vállalkozási díjat az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése felújítások előirányzat terhére biztosítja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2020. július 15.

**17./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

**Bordán Szabolcs polgármester:** elmondja, hogy a Szociális Bizottság is tárgyalta kéri a bizottság véleményét.

**Diószegi József képviselő:** Békésiné Kiss Gabriella javaslatát támogatták, illetve a többit is. A vírus miatt a derecskei vállalkozók, milyen helyzetbe kerültek, erről egy kimutatást, tájékoztatást nyújtson az önkormányzat. Azt, hogy mi módon, nem tudja megítélni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** felkéri Képviselő asszonyt, hogy fejtse ki bővebben, hogy hogyan számoljanak be a vállalkozók helyzetéről. A szeptemberi időszak lesz az, amikor látják az előző évi adóbevételeket. Akkor tudnak konklúziót levonni, közel 1400 vállalkozás van, mindegyik fontos lenne, hogy ki hogyan élte meg ezt a dolgot. Statisztikai adatokat tudnak esetleg.

*Luxeder Endre képviselő 20.15 órakor távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen a teremben.*

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** lehetne a jelentősebbeket, kérdőív vagy más formában, megrendeléseik esetleg visszaestek.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ez tapasztalható, beszélt több vállalkozóval, érzik azt.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** vagy dolgozót kellett elbocsátaniuk. A honlapon is közzé lehetne tenni, ha nem is levelet, esetleg egy internetes kérdőívet.

**Bordán Szabolcs polgármester:** ennek a kidolgozásában kéri, hogy segítsen. Lehetőség van arra, hogy az applikációra vagy Facebookra feltegyenek egy ilyen kérdőívet. Nem lesz ilyen mértékben mérhető, név nélkül tudják megtenni. Nem biztos, hogy szívesen nyilatkoznának bevétel csökkenésről. Amit tudnak, a lehetőségeikhez mértén biztosítanak.

*Diószegi József képviselő 20.18 órakor távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen a teremben.*

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** tudomására jutott a derecskei munkanélküliek alakulása, ami januárban 340 volt, májusban 502. Nem tudják, hogy hányan jöttek haza külföldről.

**Bordán Szabolcs polgármester:** 2019-2020 éveket vetette össze. 2020-ban kevesebb volt a munkanélküli, mint 2019-ben. A nyári időszakban nő a foglalkoztatottság, Derecskén nem volt talán nagy hatással. A vállalkozók igyekeztek saját erőből is finanszírozni a béreket és egyéb kiadásokat.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a mezőgazdasági termelőknek sem lesz jó éve.

**Bordán Szabolcs polgármester:** konkretizálják, ahogy beszéltek.

**Békésiné Kiss Gabriella képviselő:** a július 30-i ülésre nem lehet behozni a művelődési ház intézményvezetői pályázatát?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** július 17. a beadási határidő, jövőhét után megint anyagkiadás lesz. Rövid az idő, a szakmai bizottságnak kell összeülni és véleményt nyilvánítani. Ahogy bejön a pályázat, utána anyagkiadás lesz 23-án, elkapkodott lenne az anyag előkészítése. A vállalkozásokat, ha meg lehetne kérdezni, kevés idő állna rendelkezésre, a szeptemberi rendes ülésre javasolja, hiszen ki kell dolgozni, a vállalkozásoknak kevés ideje lenne a kitöltésre. A rendkívüli ülésre gondolta az intézményvezetői pályázatot bevinni, augusztus elején, hogy a bizottság is át tudja tárgyalni vagy utólag tudják megküldeni. Úgy ítélte meg, hogy elkapkodva tudnák a július végi ülésre elkészíteni.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a pénzügyi és településfejlesztési bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

**Makleit Zsolt képviselő:** egy módosító javaslat volt, Porkoláb Gyula bizottsági tag javaslatai kerültek be az ütemtervbe, az önkormányzati fejlesztések, egy polgármesteri és alpolgármesteri beszámoló. Ezekkel a kiegészítésekkel elfogadásra javasolják.

**Bordán Szabolcs polgármester:** arra kérné a testületi tagokat, hogy az éves munkájukról számoljanak be.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a Szociális Bizottsági ülésen felmerült a diákok jutalmazása. Ezt nem kell belevenni a napirendi pontok közé. Szeptember végén még nem tudnak az iparűzési adóról teljeskörű tájékoztatást adni, októberben lehetne. A szeptember végére beszélték a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Derecske települést érintő tevékenységéről szóló beszámolót.

**Bordán Szabolcs polgármester:** annyi kérdése lenne, hogy mikor lesz közmeghallgatás?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** november 5-én csütörtökön.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a polgármesteri, alpolgármesteri, testületi beszámoló melyik ülésre menjen?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** amikor kimegy a meghívó akkor a napirendi pontokat fel kell tüntetni, a lakosok is nagyobb számban részt vesznek.

**Zsákai Ildikó képviselő:** amiről még nem volt szó, de vannak átfedések, az a határozatok végrehajtása.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az a lejárt idejű határozatok végrehajtása című előterjesztés szokott lenni.

**Zsákai Ildikó képviselő:** úgy tapasztalta, hogy nem minden határozat hajtodik végre. Nem számolnak be arról, hogy milyen határozatokat hajtott végre a hivatal.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a veszélyhelyzet miatt nem volt, de a jegyzőnek az SZMSZ szerint negyedévente be kell számolnia a testület felé.

**Zsákai Ildikó képviselő:** egy előterjesztése volt, de nem esett róla szó. Tavasszal volt a Rákóczi utcán, a művelődési ház környékén a kiszáradt, balesetveszélyes fák átvizsgálása, kivágása. Ez valamikor év elején volt.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a veszélyhelyzet miatt nem volt testületi ülés, így nem hoztak be ilyen jellegű beszámolót. Ez július végére menne, akkor fog erről szó esni, hogy mi történt a határozatok végrehajtásával.

**Zsákai Ildikó képviselő:** intézkedés nem történt, kivágták a fákat, de a művelődési ház mellett ott van a kiszáradt fa.

**Bordán Szabolcs polgármester:** márciustól már veszélyhelyzet volt. Onnantól megállt az élet.

**Makleit Zsolt képviselő:** neki úgy rémlik, hogy pénzügyi bizottság elé került, mintha a bizottság hatáskörében lenne a fákról való döntés.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** az a temetőben lévő fakivágások, a meghozott döntésekről lesz beszámoló július végén.

**Porkoláb Gyula képviselő:** javasolja, hogy a két beszámoló rendes ülésen legyen.

**Makleit Zsolt képviselő:** a játszótéren van egy eszköz, sajnos régóta úgy van. Sokan jelezték már, nem akarja az üléstervbe javasolni. Ha valahogy megoldható, hogy minél hamarabb elkészíthető legyen.

**Bordán Szabolcs polgármester:** a módosító javaslatokat tenné fel szavazásra. Aki a Szociális Bizottság javaslatával egyetért, hogy a veszélyhelyzet vállalkozókat érintő hatásáról készült beszámoló a szeptemberi ülésre menjen, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** a pénzügyi bizottság javasolta, hogy a polgármester az éves munkájáról számoljon be. Ez a november 5-i közmeghallgatásra menjen?

**Makleit Zsolt képviselő:** rendes testületi ülésen legyen, elveszíthetik annak a lehetőségét, hogy a lakosság kérdezhesen.

**Porkoláb Gyula képviselő:** a novemberi testületi ülésen.

**Bordán Szabolcs polgármester:** be fogják vezetni a szavazórendszert 3 perces felszólalások lesznek, nem fognak engedni annyi kérdést, hogy ne éljenek vissza más lakosok türelmével. Aki egyetért azzal, hogy a polgármesteri beszámoló a november végi testületi ülésen legyen, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 2 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** aki egyetért azzal, hogy az alpolgármesteri beszámoló a november végi testületi ülésen legyen, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** aki egyetért azzal, hogy a képviselők beszámolója a november végi ülésre menjen, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 1 igen, 1 nem szavazattal és 5 tartózkodás mellett nem fogadta el a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** a testületi tagok nem szeretnék beszámolni, de őket kötelezik erre. A következő a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat beszámolója, ami a szeptember végi ülésre menne. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 2 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.*

**Bordán Szabolcs polgármester:** szavazásra teszi fel a 2020. évi II. féléves üléstervet az említett módosításokkal.

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen, 2 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **145/2020. (VII.9.) KT számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § (1) bekezdésében, valamint a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) és (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel – a 2020. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjanak.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester  
valamennyi bizottsági elnök

**Határidő:** folyamatos, illetve a bizottsági üléstervek elfogadása 2020. július 31.

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

## 2020. évi II. féléves ülésterve

### **2020. július 30. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. július 21. 12.00 óra**

Postázás: 2020. július 23. (csütörtök)

### **A bizottsági ülések időpontja:**

2020. július 27. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. július 27. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. július 29. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### **Napirendi javaslat:**

#### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ A vásárokról és piacokról szóló 2/2005. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Derecske Város Önkormányzata tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjrendszerének kialakítása, szabályozása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ Az önkormányzat részvételével működő társulások 2019. évi működéséről szóló beszámolója**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Tájékoztató a 2019. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, az adóterv teljesüléséről**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. évre vonatkozó beszámolójának, valamint a 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2019. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások- és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a 2020. év I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának hatályában történő fenntartásáról döntéshozatal**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálata**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Zárt ülés**

**1./ Javaslattétel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat kitüntető díjaira**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

110

**2020. szeptember 24. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. szeptember 15. 12.00 óra**

Postázás: 2020. szeptember 17. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. szeptember 21. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. szeptember 21. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. szeptember 23. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvasiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester



**8./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a polgárőrség 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A külterületek és zártkertek dülő útjai rendbetételének, visszaállításának megvizsgálása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13. / Veszélyhelyzet hatása a helyi vállalkozásokra**

Előkészíti: -

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Tájékoztató a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat Derecske települést érintő tevékenységéről**

Előkészíti: -

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2020. október 29. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. október 20. 12.00 óra**

Postázás: 2020. október 22. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. október 26. (szerda): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. október 26. (szerda): Szociális Bizottság

2020. október 28. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**2020. november 5. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

*Közmeghallgatás*

**2020. november 26. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. november 17. 12.00 óra**

Postázás: 2020. november 19. (csütörtök)

**A bizottsági ülések időpontja:**

2020. november 23. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. november 23. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. november 25. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

**Nyílt ülés**

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Derecske Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2021. évi városi nagyrendezvényekre**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ Polgármester beszámolója az elmúlt egy éves tevékenységéről**

Előkészíti: Kiss Andrea polgármesteri referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Alpolgármester beszámolója az elmúlt egy éves tevékenységéről**

Előkészíti: Kiss Andrea polgármesteri referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## **2020. december 17. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. december 8. 12.00 óra**

Postázás: 2020. december 10. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. december 14. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. december 14. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. december 16. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Közvilágítási Közzolgáltatási Szerződés megkötése**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A 2021. évi Startmunka programok jóváhagyása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**Bordán Szabolcs polgármester:** a rendkívüli nyílt ülést 20.30 órakor lezárta.

  
**Bordán Szabolcs**  
polgármester

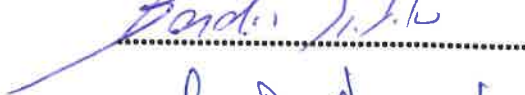












  
**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

# J E L E N L É T I   Í V

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének*

2020. július 9-i nyílt ülésére

<b>Bordán Szabolcs</b>	<b>polgármester</b>	
<b>Ács-Dósa Mónika</b>	<b>alpolgármester</b>	
<b>Békésiné Kiss Gabriella</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Diószegi József</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Kiss Csaba</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Makleit Zsolt</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Luxeder Endre</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Porkoláb Gyula</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Zsákai Ildikó</b>	<b>képviselő</b>	
<b>Varsányiné dr. Antal Erzsébet</b>	<b>jegyző</b>	
<b>Dr. Majoros Gabriella</b>	<b>aljegyző</b>	






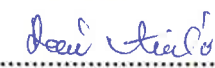















# J E L E N L É T I Í V

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i nyílt ülésére**

**Meghívottak és jelen vannak:**

NÉV	ALÁÍRÁS
1./ LUKÁCS JÓZSEF	
2./ LUKÁCS RÁPÓTI GABRIELLA	
3./ MAGOS TAMÁS	
4./ LELKES ISTVÁN	
5./ KUCSI TAMÁS	
6./ RÁCZ ANIKÓ	
7./ KLAGY ÉVA	
8./ BAK HÖWIKKA	
9./ SZILÁGYI-MILÁK ÉVA	
10./ PAPP ZOLTÁN	
11./ LAJTHOS GÉRGY	
12./ TÓTH BORBÁLA	
13./ KISS ANDEA	
14./ BOLLÓSI ANITA	
15./ VÉCSŐ ZOLTÁN	
16./ CSORVÁSINÉ KISS VIKTÓRIA	
17./ NÁDVÁRI-TÁNYI CILLA	
18. CSÉH ALKOS	
19. SERESTYÉN TAMÁS	

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete rendkívüli nyílt ülését

**2020. július 9-én (csütörtökön) 09.00 órától**

tartja a

***Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,***

amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

## NAPIREND

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Derecske Város Önkormányzatának jelenleg megvalósítás alatt lévő projektjeiről tájékoztatás nyújtása**

*(Szóbeli előterjesztés)*

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**4./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**5./ A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**6./ Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának felülvizsgálata**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Maximális csoportlétszám átlépése a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményben**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlenné válása miatti döntések meghozatala**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Címzetes főorvosi címek adományozása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Lakossági tudószűrés megszervezése**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

*(Az előterjesztés melléklete elektronikusan (e-mail) kerül megküldésre.)*

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása**

*(Az írásos előterjesztés később kerül megküldésre.)*

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 5403/10 helyrajzi számú ingatlan vételére beérkezett ajánlat**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**17./ Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**18./ Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

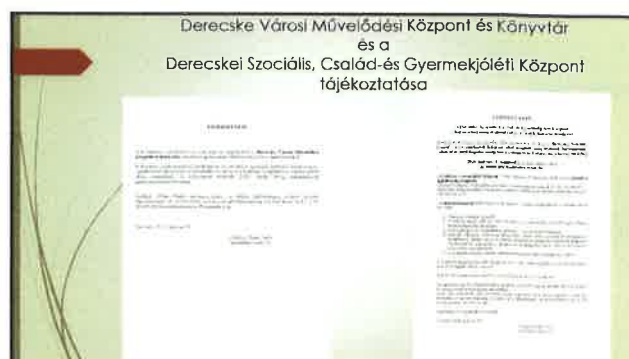
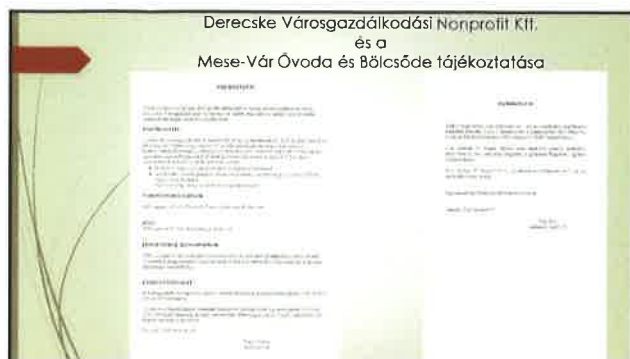
*A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.*

**Derecske, 2020. július 02.**

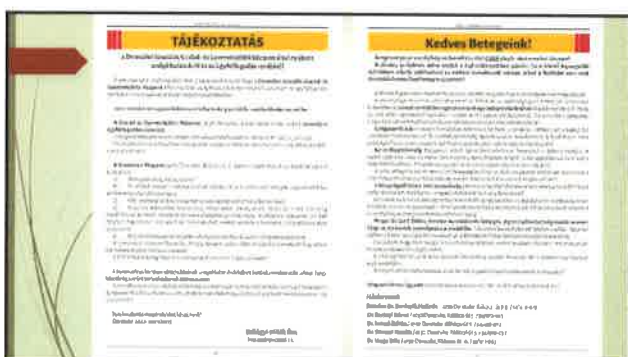
*Tisztelettel:*

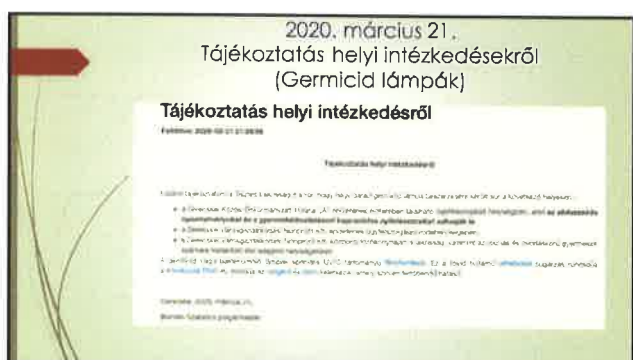
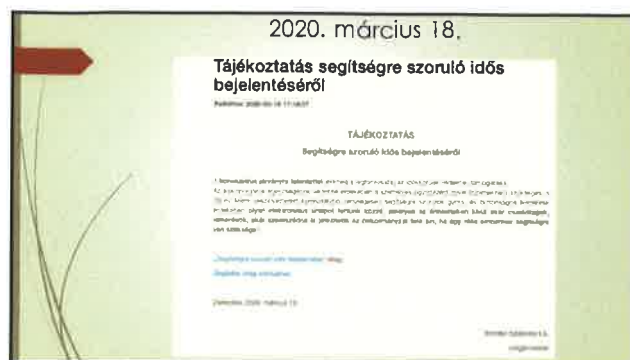








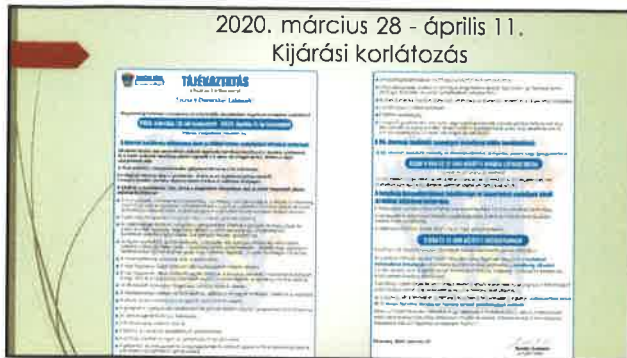








2020. március 28 - április 11.  
Kijárási korlátozás



2020. április 4.  
Lakossági tájékoztatás (Applikáció, Intóvonal)



2020. április 5.  
Varga Zoltán lelkipásztor üzenete



2020. április 5.  
Rákóczi Jenő atya üzenete



2020. április 11.  
Egészségügyi tájékoztatás



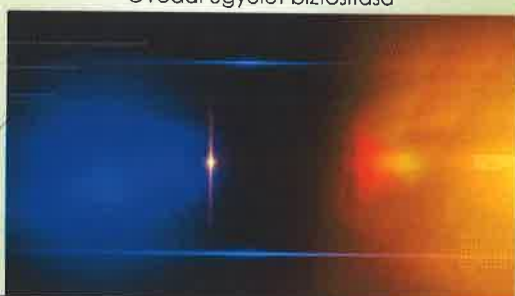
2020. április 11-13.

Kijárási korlátozás

10/2020. (IV.11.)  
önkormányzati  
rendelet alapján



2020. április 14.  
Óvodai ügyelet biztosítása



2020. április 18-19.

Kijárási korlátozás

11/2020. (IV.17.)  
önkormányzati  
rendelet alapján



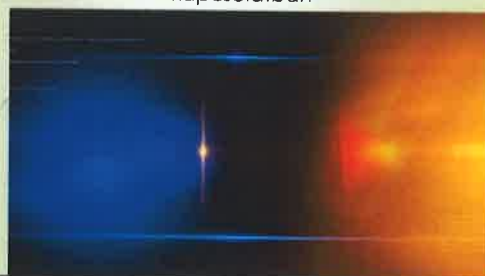
2020. április 25-26.

Kijárási korlátozás

13/2020. (IV.24.)  
önkormányzati  
rendelet alapján



2020. április 30.  
Újabb intézkedések a koronavírus járvánnyal  
kapcsolatban



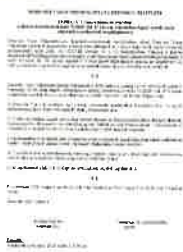
2020. április 30.  
Idősek segítése – higiéniai és élelmiszer csomagok  
osztása



2020. május 1-3.

Kijárási korlátozás

14/2020. (V.1.)  
önkormányzati  
rendelet alapján



2020. május 2.



2020. május 6.  
Városi segélyalap létrehozása



Tájékoztatás a városi segélyalap  
létrehozásáról





### 2020. május 8. Újranyit a derecskei piac



### 2020. május 15. Áldás Forrás Alapítvány felajánlása



### 2020. május 25. Tájékoztatás személyes ügyfélfogadás rendjéről



### 2020. május 25. Tájékoztatás a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde működéséről



### 2020. június 18. Veszélyhelyzet megszűnése



### Hatósági házi karantén

Derecskén a veszélyhelyzet alatti összesen 35 személy került hatósági házi karanténba. Városunkban továbbra sincs igazolt, koronavírusos fertőzött beteg.



## Polgármesteri jelentések (2020. március 11 - június 18. közötti időszakról)

### 2020. március

- **Március 12:**  
Interjú adottam a Debreceni FM 90. Campus Rádió Irányító/Hajdú-Bihar Körkép másornak, ahol Derecske jelenéről és jövőképeiről beszélgettünk. A nap folyamán az általunk kidolgozott Derecske 2030. fejlesztési koncepciót ismertettem a Képviselő testülettel. Ezen a napon lemondtuk a koronavírussal járó veszély miatt a március 15-ei rendezvényeinket. Szintén lemondtuk a Monospelibe való utazásunkat, ahol a március 15-ei megemlékezésére kaptunk meghívást.
- **Március 13:**  
Egy befejezetlen tárgyalunk, aki érdeklődését fejezte ki az Ipari területeink iránt, majd délután egy munkásszülő megépítésének lehetőségéről történt egyeztetés.
- **Március 14:**  
A koronavírus veszélyhelyzet miatt cselekvési tervet készítettünk.
- **Március 15:**  
Rendkívüli testületi ülést hívtunk össze, ahol döntés született a korlátozásokról, valamint beszúrtuk a bölcsődénket, óvodánkat, a piacot, a művelődési központot és könyvtárat. Az emlékparkban rendhagyó ünnepi megemlékezést tartottunk.
- **Március 16:**  
Az Ipari területünk megosztását kezdjük el a telmerül igények alapján.

- **Március 17:**  
Elkészült a védekezési a koronavírus fertőzéssel szemben és elindítottuk a közhatalos védekezésről a városi közszolgálatok és önkéntesek bevonásával legfeljebb ezúton is köszönjük.
- **Március 18:**  
Kaptuk a Derecskei Helyi Koronavírus veszélyhelyzet közszolgálat, valamint a gyönyörű jelölési feladatokat érdekében elindítottuk a Derecskei Appkációt. A barnamezős beruházás kapcsán folytatunk egyeztetést a kivitelezővel, ez az a projekt, melynek keretében egy 500 m2 csomagtér építünk és ezt a térdőbontásban kiadhatjuk vállalkozások számára.
- **Március 19:**  
Időreket segítő szociális házat kiadogatás történt meg. Az április elejére tervezett építési határozatokat később elhalasztottuk. Elindítottuk a Városfejlesztési Kft. ügyvezetőjének a kiválasztását. Munkálatait jogtörvényesként látogatás Gáspár javaslatom a pozíció betöltésére. Az adminisztratív ügyekért jelenleg a jogszabály, május 1-től állja el a feladatokat. A vállalkozásról volt szükség, mert Cseh Ákos a településfejlesztési és Beruházási Osztály ügyvezetői feladatait látja el.
- **Március 20:**  
A város egészségügyi intézményeinek, gyógyintézményeinek, nagyobb üzleti, önkormányzati intézményeinek, közterületek környékét kezdjük el fertőtleníteni, amellyel azóta a napi rendszerességgel megfigyelünk. Germicid-örömpa felhasználás történt meg a váróházhoz, a városvezetőkhöz, az épületekhez és a védőruhák szállításához.

- **Március 20-23:**  
Elkészült a maszkok kiosztását a szociális intézmények, a szociális, a rendőrségnek, valamint a legveszélyesebb korosztályoknak, a 65 év felettieknek.
- **Március 24:**  
Elindítottuk a Derecske Városi közszolgálat, mely ingyenesen hívható: 06-80-620-015. Ezen a számon kaphat a lakosság tájékoztatást a helyi aktuálisokról.
- **Március 25:**  
Az élel a vírus veszélyeztettség ellenére sem át meg, nagy örömmel kiderítették az új bölcsődénk pályázati elbírását. Közül 217 millió forintból építhetjük meg a 28 férőhelyes új intézményünket. A költségvetésünkben 20 millió forinttal különítettünk el veszélyhelyzettel kapcsolatos védekezési feladatokra.
- **Március 28:**  
Ételbe lépett a kijárási korlátozás, ettől a naplót a testületi ülések nem kerülnek összehívásra, amíg a járvánnyal kapcsolatos veszélyhelyzet le nem szűnik. A rendkívüli jogrend miatt a katasztrófavédeletről törvény rendelkezései keli alkalmazunk, a törvény általánosságban a polgármesterekre ruházta az önkormányzati testületek hatáskörét. Csak a védekezésre, megelőzésre koncentrálnunk. Igényeink mindegyik napra készen állnak a lakosságot. Ezt a legújabb weboldalon, facebook oldalunk, appkáción, a helyi TV, Derecskei Hírek, valamint hirdetőlapjaink.

### 2020. április

- **Április 5:**  
Végvesztésem Varga Zoltán lelkipásztor és Rákóczi Jenő atya üzenetét online módon facebook oldalunkon tekinthetjük meg.
- **Április 6:**  
4 db ingatlanunkat kezdjük el felújítani, melyeket elkészültük után azon személyek részére tartunk fent, akik hatósági vagy önkéntes karanténba kell, hogy vonuljanak vagy a családon belül erőszak áldozatává válnak.
- **Április 7:**  
Ellátunk maszkokkal, leülel fertőtlenítőkkel, kézfertőtlenítőkkel, gumikesztyűkkel az intézményeinket, illetve az orvosi rendelőkkel.
- **Április 8:**  
Nagyon köszönjük a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzatnak és a Grán Export Kft. tulajdonosának, hogy felajánlottakuk köszönhetően Derecske város 4 db háttérmelezhőző jutott. Nagy hasznát vesszük a közterületeink fertőtlenítésében.
- **Április 9:**  
Egész nap folyamán forgattunk a városi televízió munkatársaival a lakossági tájékoztatók elkészítése érdekében. Még aznap megérkeztek az áram generátorok, melyek segítségével azóta is fertőtleníthetjük intézményeinket.
- **Április 10:**  
Nagypénteki istentiszteletet a Derecskei Református templomban, a nagypénteki ünnepi pedig a Derecskei Katolikus templomban facebook oldalunkon tudják követni az érdeklődők.

- **Április 12:**  
Húsvéti vasárnapi istentiszteletet tekinthetjük meg szintén a város facebook és weboldalán.
- **Április 14:**  
Ellát a naplót állandó ügyelet biztosít a Mese Vár Óvoda és Bölcsőde.
- **Április 16:**  
Elkészült az élelmiszer és higiéniai csomagok beszerzése, melyet a 65 év feletti lakosok kapnak meg, melynek keretében 1 kg liszt, 1 kg cukor, 1 csomag nátha tablettát, 1 csomag szarvaszáró, 1 db fertőtlenítő, 1 csomag kézfertőtlenítő, szappan kerül átadásra.
- **Április 24:**  
Ezúton szeretnénk hálafelek megköszönni az Áldás Forrás Alapítvány tevékenységét, a 300 csomag laktól élelmiszerrel, melyet aznap vehettünk át.
- **Április 27:**  
Derecske Városi Önkormányzata a koronavírus-veszélyhelyzet kapcsán városi tegőlyalapot hozott létre a lakossági és közösségi problémák enyhítésére.
- **Április 28:**  
Bejárást tartottunk az interjúk Kft. Által kivitelezett csúszka, válogatás képítésével kapcsolatban. Még aznap elkészültük áttekintési és elvárások a nyugdíjasok csomagjait. Ezúton is szeretnénk megköszönni a segítségét mindenkinek, aki annak a koordinálásában és kiállításában segített.
- **Április 29:**  
A szolgáltatáshoz illetékeliségek kapcsán egyeztetünk az érdeklődőkkel. A projekt a helyi, szociális, jelenleg semmi nem befolyásolja a tervezett átadást.

**2020. május**

- Május 1. A tervezett nagyszabású májusi, a koncertek, az egésznapos és a főszínpadi le kellett mondunk a koronavírus-vesztélyeire való tekintettel.
- Május 5. Egyeztetés zajlott a jövőbeni köznevelési programok kapcsán. Megvitatottuk a harmonizációs projektünk aktuális állapotát. A pályázat keretében épül egy csarnok, melyet bérbeadásra fogunk használni. Az építkezési halad, több érdekeltől is jelentkezett a használatát illetően.
- Május 8. A pályázatához fitnesstermét mutattuk be egy lehetséges jövőbeli üzemeltető részére.
- Május 11. Az optikai hálózat kiépítésével kapcsolatos interjúk Klt. vezetőivel egyeztetünk a munka befejezéséről, a felmerülő helyreállításiak elvégzéséről, mely júniusban ér véget.
- Május 12. A művelődési központ és könyvtár épületeit tekintettük meg. Láttuk azt, hogy a pályázat keretén belül nem tudunk minden szükséges felújítást megvalósítani. Iggyesszünk minél kevesebb saját forrás bevonásával megvalósítani a felmerült hiányosságokat. Ilyen például a könyvtár padlózatának újra burkolása, a faírák újra festése, a művelődési központ főbejárati lépcsőjének teljes helyreállítása.
- Május 13. Belevé elvezetési problémákról egyeztetünk és a megoldások kidolgozását nyitottuk el. Az öntöző csatlakozás kivételével az eddigi eredményeit tekintettük meg. Berátart tartottunk az ipari területünkön, mely iránt nagy érdeklődés mutatkozik. A Hajó-Bihar megyei Napjának adott interjú Derecskét érintő kérdésekkel kapcsolatban.

- Május 14. Munkahelyteremtő beruházásokról egyeztetünk. Még aznap délután megszületett a kiírás.
- Május 15-21. között szabadságon voltam.
- Május 22. Dr. Várhelyi István Országgyűlési képviselő úrral tartottunk megbeszélést az elmúlt hetek koronavírus-vesztélyhelyzetben feltett védekezési intézkedéseiről és a jövőre várható intézkedéseiről. Debrecenben Barász Ákos Alpolgármester úrral és Szombathelyi Anarás vezetőessel (Eötvös DSE) tartottunk megbeszélést, mely során felmerült a töltőbusz egyesület átvételének lehetősége. Egyeztetést tartottunk a Zöld Város projektünkkel kapcsolatban a fejlesztési igényekről.
- Május 25. Dr. Győrbő Anarás, a nagyvárosi Parlami Keresztény Egyetem igazgatójának felkérésének lettem egei, online kurzusokhoz csatlakozva település köznevelési előadásában segítkezem.
- Május 26. Májusi Pálma, a KLIK megbízott tanterületi igazgatójával tartottunk álogatást, a derecskai intézményekben folytatott oktatás kapcsán felmerülő kérdésekről egyeztetünk.
- Május 29. A Schwarzkopli Zoltán kőfaragó által elkészített, faanyagból emlékmű helyéről, elhelyezéséről egyeztetünk.
- Május 30. A Hódolási Trianoni megemlékezésének videó forgatásán vettünk részt, amelyen az országos elnökség és több közéleti személyiség részt vesz.

**2020. június**

Koronavírus megelőzésével kapcsolatos kiadások

Időpont	Időpont	Időpont
2020.06.01	2020.06.01	2020.06.01
2020.06.02	2020.06.02	2020.06.02
2020.06.03	2020.06.03	2020.06.03
2020.06.04	2020.06.04	2020.06.04
2020.06.05	2020.06.05	2020.06.05
2020.06.06	2020.06.06	2020.06.06
2020.06.07	2020.06.07	2020.06.07
2020.06.08	2020.06.08	2020.06.08
2020.06.09	2020.06.09	2020.06.09
2020.06.10	2020.06.10	2020.06.10
2020.06.11	2020.06.11	2020.06.11
2020.06.12	2020.06.12	2020.06.12
2020.06.13	2020.06.13	2020.06.13
2020.06.14	2020.06.14	2020.06.14
2020.06.15	2020.06.15	2020.06.15
2020.06.16	2020.06.16	2020.06.16
2020.06.17	2020.06.17	2020.06.17
2020.06.18	2020.06.18	2020.06.18
2020.06.19	2020.06.19	2020.06.19
2020.06.20	2020.06.20	2020.06.20
2020.06.21	2020.06.21	2020.06.21
2020.06.22	2020.06.22	2020.06.22
2020.06.23	2020.06.23	2020.06.23
2020.06.24	2020.06.24	2020.06.24
2020.06.25	2020.06.25	2020.06.25
2020.06.26	2020.06.26	2020.06.26
2020.06.27	2020.06.27	2020.06.27
2020.06.28	2020.06.28	2020.06.28
2020.06.29	2020.06.29	2020.06.29
2020.06.30	2020.06.30	2020.06.30

Pályázat beadása után felmerült kiadások

Időpont	Időpont	Időpont
2020.06.01	2020.06.01	2020.06.01
2020.06.02	2020.06.02	2020.06.02
2020.06.03	2020.06.03	2020.06.03
2020.06.04	2020.06.04	2020.06.04
2020.06.05	2020.06.05	2020.06.05
2020.06.06	2020.06.06	2020.06.06
2020.06.07	2020.06.07	2020.06.07
2020.06.08	2020.06.08	2020.06.08
2020.06.09	2020.06.09	2020.06.09
2020.06.10	2020.06.10	2020.06.10
2020.06.11	2020.06.11	2020.06.11
2020.06.12	2020.06.12	2020.06.12
2020.06.13	2020.06.13	2020.06.13
2020.06.14	2020.06.14	2020.06.14
2020.06.15	2020.06.15	2020.06.15
2020.06.16	2020.06.16	2020.06.16
2020.06.17	2020.06.17	2020.06.17
2020.06.18	2020.06.18	2020.06.18
2020.06.19	2020.06.19	2020.06.19
2020.06.20	2020.06.20	2020.06.20
2020.06.21	2020.06.21	2020.06.21
2020.06.22	2020.06.22	2020.06.22
2020.06.23	2020.06.23	2020.06.23
2020.06.24	2020.06.24	2020.06.24
2020.06.25	2020.06.25	2020.06.25
2020.06.26	2020.06.26	2020.06.26
2020.06.27	2020.06.27	2020.06.27
2020.06.28	2020.06.28	2020.06.28
2020.06.29	2020.06.29	2020.06.29
2020.06.30	2020.06.30	2020.06.30

- Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséből 20 millió Ft teríték kiutalására a koronavírus-veltséghez kapcsolódó védőkezelés folyamatokira
- Helyi önkormányzati képviselői és külső bizottsági tagok 3 havi fizetési tájékoztató elvonása: 2 591 189 Ft
- A városi segélyalap számlájára érkezett: 390 500 Ft

**Összesen a védőkezelésre rendelkezésre álló összeg: 23 061 609 Ft**

Kiadások: 21 829 099 Ft

Pályázat beadása után lemerült kiadások: 208 292 Ft

**Kiadások összesen: 22 037 391 Ft**

Köszönöm a megtisztelő figyelmet!



2. 2. nagibendi partlar

Pályázat kimutatás 2020. július 9.

Megvalósult pályázatok a 2014-2020-as ciklusban

- [illegible]

Megvalósult projektek támogatásainak költsége: 661 938 257 Ft.-

Melyhez 96 401 608 Ft.- önerő volt  
szükséges

## Folyamatban lévő projektek

Közösségi Innovációval és  
Társadalmi Összefogással a  
Rehabilitált városrésztől – ÜRGÉS

A projekt összértéke 50 000 000 Ft, melyből 33 857 733 Ft elszámolásra került.  
További elszámolásra benyújtásra 6 016 874 Ft került.  
A projekt vége: 2021. 07. 29.

## Zöld Város kialakítása Derecskén

A projekt összköltsége 1 097 686 551 Ft, melyből 297 686 551 Ft önerő.

Módosítás szükséges még, melyhez további erő szükséges. (Pár 894 530 Ft - Macolár)



## Élhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban

A projekt összköltsége 500 000 000 Ft., melyből 117 648 031 Ft. elszámolásra került.

A projekt vége: 2022. 12. 29.

## Praxisközösség Derecskén

A projekt összköltsége 102 314 152 Ft., melyből 7 928 127 Ft. elszámolásra került.

További elszámolásra benyújtásra 77 387 790 Ft. került.

A projekt vége: 2020. 08. 29.

## Esély Derecskén

A projekt összköltsége 221 441 336 Ft., melyből 128 403 183 Ft. elszámolásra került.

A projekt vége: 2021. 09. 28.

A kivitelezés befejeződött. A lakásokban több hónapja bennlaknak a lakók.

## Bárnamezős területek rehabilitációja Derecskén

A projekt összköltsége 129 191 276 Ft., melyből 1 635 800 Ft. elszámolásra került. Önrés: 64 191 276 Ft.

További elszámolásra benyújtásra 24 838 781 Ft. került.

A projekt vége: 2021. 03. 31.

A kivitelezés közel 50 %-os készlettségét tart.

## Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén

A projekt összköltsége 146 302 117 Ft., melyből 90 576 178 Ft. elszámolásra került.

A projekt vége: 2020. 12. 29.

Az épületek felújítását befejezték, már be is költöztek a lakók. Az Ipari utca 5. szám alatti ingatlanon épített lakóház 100 %-os készlettségű.

## ROHU 425

A projekt összköltsége 318 365 EUR.

A projekt vége: 2022. 02. 28.

A projekt keretén belül 100 tő keptése valósul meg. Az önkormányzat megkezdődött.

## LEADER GÖRKUTYA

A projekt összköltsége 22 045 416 Ft.

A projekt vége: 2020. 12. 31.

A kivitelezések befejeződtek.

## Bölcsődei férőhelyek kialakítása

A projekt összköltsége 276 985 423 Ft.

A projekt vége: 2022. 09. 30.

A kiviteli tervek egyesítése folyamatban van.

## WIFI 4 EU pályázat

A projekt összköltsége 15 000 EUR.

A projekt vége: 2021. 06. 10.

A kivitelezés még a nyáron elkezdődik.

## LEADER Verbunk Derecskén

A projekt összköltsége 2 115 366 Ft.

A projekt vége: 2021. 03. 12.

## Beadott, döntésre váró pályázatok

- Településközföldi Program 2020 – NYERTES
- Derecskei Értékeink, Kiadvány és Derecskei Értéktár önkormányzat kiadvány kiadvány – HU/HC2020
- XIII. Derecskei Gazdálkodási és Téli vásár
- Előadóművészeti támogatás
- BUSZA-Covid 19
- EX-Call 2020 Hungary-MED-Derecske

Összesen - 117 857 360 Ft

EFOP-3.9.2-16-2017-00033  
– Mindentől messze, a  
szívhez közel Humán  
kapacitásfejlesztés a  
Derecskei mikrotérségben

## Projekt összköltsége

**470 973 724 Ft**

Önerő: 0 Ft

Megvalósítási időszak:

2017. december 1. – 2020. november 30.

Koronavírus miatt 3 hónapos automatikus hosszabbítást kapott a projekt

Hatályos megvalósítási időszak:

2017. december 1. – 2021. február 28.

## Kifizetésre benyújtott számlák, bérk 2020. május 15. napjáig

► Derecske: 232 138 937 Ft.-	74 317 300 Ft.-	32,01 %
► Létavértes: 120 643 004 Ft.-	23 838 811 Ft.-	19,75 %
► Hosszúpályi: 49 046 186 Ft.-	8 742 560 Ft.-	17,82 %
► Monostorpályi: 35 947 337 Ft.-	4 932 251 Ft.-	13,72 %
► Kismarja: 33 198 260 Ft.-	6 892 278 Ft.-	20,76 %

## Bérek

Bérek, járulékok összesen: 197 337 440 Ft.-

A bérk a projekt összköltségének 41,89 százaléka

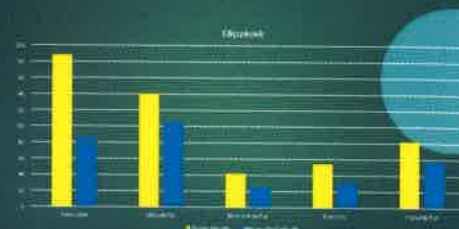
Derecske bérk, járulékokkal: 98 576 000 Ft.-

Ebből elszámolásra benyújtott: 20 643 401 Ft.-

A többi település vonatkozásában bérösszesítő még nem került benyújtásra.

A projekt összes bérköltségének 10,46 % a került elszámolásra benyújtásra.

## Képzések



## Közösségi közlekedés

Helyi közlekedés az összes település vonatkozásában:

44 028 360 Ft.-

Többségében ártérvezés szükséges a megmaradt szolgáltatási összeg kapcsán.

## Tervek

- A projekt jelenlegi állapotában határidőre nem valósítható meg és nem számítható el.
- Projekt fizikai befejezési határidejének meghosszabbítása
- Szükséglet változásbejelentő benyújtása
- Új projektelemelek beépítésével, vagy korábbi programok újra megtartásával befejezzük le a maradványterveket
- Több ingyenes tábort szervezünk még idén nyáron (néplánc, túvástábor, gillértábor, labdarúgós, kosárlabdás, karate stb.)

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Döntéshozatal: rendelet: minősített többség

határozat: egyszerű többség

<sup>3</sup>... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) jelenlegi módosítására az alábbiak szerint teszok javaslatot:

**1.) A Képviselő-testület üléseire vonatkozó szabályozás körében az SZMSZ alábbi 14. § (3) bekezdése helyébe**

*„(3) A Képviselő-testület az üléstervben elfogadott napirendek alapján minden hónap utolsó csütörtök napján 15.00 órakor kezdi meg ülését és azt a tárgyalandó napirendekre tekintettel a Képviselő-testület döntése alapján legkésőbb 20.00 óráig fejezi be. Amennyiben a Képviselő-testület 20.00 óráig nem végzett az adott napirendi pontok megtárgyalásával, úgy ülését külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).*

**a következő szöveg lépne:**

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. A Polgármester ettől eltérő időpontra is összehívhatja a rendes ülést. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb nyolc órán át tart. Az ülésnapon napirendre felvett, és nem tárgyalta napirendi pontok tárgyalását külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

**Indokolás:**

Az új szabályozás rugalmasabb feltételek szerint határozná meg a rendes ülés megtartásának szabályait azzal, hogy nem kerülne kikötésre konkrétan a rendes ülés kezdő és végső időpontja.

**2.) A rendes ülés összehívására vonatkozó szabályozás körében az alábbi 16. § (2) bekezdése helyébe**

*„(2) A Képviselő-testületi ülés meghívója és az előterjesztések érintettekhez történő eljuttatásának rendje:*

*a) a települési képviselőknek:*

*- CD lemezen vagy írásban*

- *technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján, az ülést megelőzően 7 nappal kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak:*

- *papír alapon, helyi kézbesítő útján olyan időpontban kell eljuttatni, hogy azokat a Képviselő-testületi ülés előtt legalább 7 nappal kézhez kapják*  
- *önkormányzati tulajdonú notebookot használók esetén az a) pontban meghatározottak szerint*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja:*

- *papír alapon, helyi kézbesítő útján olyan időpontban kell eljuttatni, hogy azokat az ülés előtt legalább 7 nappal kézhez kapják.*”

**a következő szöveg lépne:**

**„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:**

**a) a települési képviselőknek:**

**aa) elektronikus testületi felületen,**

**ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;**

**b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,**

**c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”**

#### Indokolás:

A javasolt módosítás pontosítaná a rendes ülés összehívásának szabályai körében az ülések meghívójának és az előterjesztések megküldésének szabályait azzal az újítással, hogy a javaslat elfogadása esetén rendeleti szinten bevezetésre és szabályozásra kerülne (az SZMSZ további vonatkozó rendelkezéseiben is) a képviselő-testületi tagok munkáját segítő elektronikus felület, a Derecske Testületi Felület – DeTest. A Képviselő-testület tagjai a felületre belépve tekinthetnék meg a soron következő képviselő-testületi ülés meghívóját, a napirendi pontokat és letölthetők dokumentumként az előterjesztéseket. Az éppen soron következő képviselő-testületi ülésről a települési képviselő a belépési e-mail címre érkezett e-mailben kapna tájékoztatást. Az elektronikus felület használatát segítené elő a települési képviselő által használandó táblagép. Az elektronikus testületi felületen a képviselő-testületi ülések szavazása is menedzselhető, amelyet az üléssteremben kihelyezendő szavazatszámláló gép segítene. A települési képviselők részéről a szavazás a táblagépen történne.

A fenti infrastruktúrát a SMAPP Támogató Kft. (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) biztosítaná az önkormányzat részére. A Kft.-vel önkormányzatunk elmúlt év decemberében kötött megbízási szerződést internetes honlap fejlesztésére és használatára, valamint smart app fejlesztésére és használatára vonatkozóan. A Kft. az általa kifejlesztett elektronikus felületet – az önkormányzattal való jó kapcsolatra tekintettel – ingyenes tesztelésre ajánlotta fel egy éves időtartamra. Ezt követően az eszközök (szavazatszámláló gép, táblagépek) az önkormányzat ingyenes tulajdonába kerülnének.

Az elektronikus testületi felület bevezetésével költségtakarékosság érhető el, az előterjesztések papír alapon történő megküldése főszabály szerint megszűnne.

**3.) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályozás körében az alábbi 17. § (5) bekezdése helyébe**

*„(5) A meghívót legalább az ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

**a következő szöveg lépne:**

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

Indokolás:

A rendkívüli ülés meghívójának és az előterjesztésnek a megküldésére vonatkozó szabályozás kerülne pontosításra a javaslat szerint.

**4.) A napirendek megtárgyalásának szabályai körében az SZMSZ alábbi 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe**

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 5 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc, ismételt szó kérés esetén a Képviselő-testület egyszerű többséggel, vita nélkül hozott döntésével engedélyezhet még egyszeri 1 perces hozzászólást.”*

**a következő szöveg lépne:**

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

Indokolás:

A javaslat szerint a napirend vitája során a testület tagja és a tanácskozási joggal rendelkező meghívott két alkalommal szólhatna hozzá az adott napirendhez vélemény, javaslat formájában. A javaslat elfogadása esetén a javasolt módosítás, illetve az SZMSZ fentiekén túli egyéb szabályai alapján a napirend megtárgyalásakor a kérdések, hozzászólások, válaszok időtartama az alábbiak szerint alakulna:

- előterjesztő, előadó kiegészítése az előterjesztéshez kapcsolódóan: 3 perc (SZMSZ 26. § (3) bekezdés),
- testület tagja, tanácskozási joggal részt vevő részéről kérdés az előadóhoz: 2 perc (SZMSZ 26. § (5) bekezdés),
- előterjesztő, előadó válasza a kérdésre: 3 perc (SZMSZ 26. § (5) bekezdés),
- első hozzászólás: 3 perc (SZMSZ 26. § (6) bekezdés),
- második hozzászólás: 2 perc (SZMSZ 26. § (6) bekezdés).

A testületi munkát segítő elektronikus felület alkalmazásának esetére némileg egyszerűsödne a napirend megtárgyalásakor követendő időtartambeli szabályozás.

**5.) Az SZMSZ-ben a szavazás módjára vonatkozó szabályok körében a nyílt szavazásra vonatkozó alábbi 32. § helyébe**

**„32. §**

*(1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.*

*(2) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot.*

*Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(3) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja és kihirdeti a javaslat mellett, majd az ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.”*

**a következő szöveg lépne:**

**„32. §**

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámláló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámláló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámláló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámláló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámláló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámláló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámláló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

**Indokolás:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 48. § (2) bekezdésében foglaltak szerint: „A nyílt szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.” A nyílt szavazásnak szavazatszámláló géppel történő bevezetése esetén az SZMSZ-ben szabályozni szükséges a szavazás ezen módját. A javaslat szerint a nyílt szavazás tehát a szavazatszámláló gép segítségével történne, a szavazatszámláló gép kijelzőjén a leadott szavazatok név szerint megjelenének.

A fenti módosításokat is tartalmazó rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

#### **Előzetes hatásvizsgálat**

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)  
17. § (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:** ...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A Jat. 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
  - b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
  - c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendeletalkotás várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatás adható:

*a) A rendeletalkotás valamennyi jelentősnek ítélt hatása különösen:*

aa) Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:

A rendelet megalkotásának társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab) Környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

ac) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelettervezet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

*b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*

A módosító rendelet megalkotásának elmaradása esetén nem kerülhet alkalmazásra az elektronikus testületi felület, valamint a szavazás szavazatszámoló géppel történő lebonyolítása.

*c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:*

A rendelettervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása Derecske Város Önkormányzatának a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeit nem érinti.



## **INDOKOLÁS**

A Jat. 18. §-a szerint a Képviselő-testületet tájékoztatni kell a javasolt szabályozás szükségességéről, továbbá ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatásait. A jogszabály tervezetét az alábbiak szerint indokolom:

### **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. 48. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben a nyílt szavazás módjának meghatározására kerül sor szavazatszámoló gép bevezetésével. A képviselő-testületi működést segítő elektronikus testületi felület alkalmazásának szabályai beépítésre kerülnek a Szervezeti és Működési Szabályzatba. A rendes ülés megtartása rugalmasabb szabályozási keretet kap.

### **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

1. §: A rendes ülés megtartásának szabályait állapítja meg.
2. §: A rendes ülés összehívásának szabályai körében az ülések meghívójának és az előterjesztések megküldésének új szabályait állapítja meg.
3. §: A rendkívüli ülés meghívójának és az előterjesztés megküldésének szabályait állapítja meg.
4. §: A napirend megtárgyalásakor követendő időtartambeli szabályozást tartalmazza.
5. §: A nyílt szavazás módjának meghatározásáról rendelkezik.
6. §: Fejezet címének módosítását tartalmazza.
7. §: Szövegcsere módosításokat szabályoz. A Derecskei Polgármesteri Hivatal 2020. január 1-jétől történő megszűnésére tekintettel a hivatal elnevezése átvezetésre kerül Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal elnevezésre.
8. §: Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz. Az önkormányzat a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-ben (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.) fennállott tulajdonosi részesedését értékesítette. Ezért ezen gazdasági társaság megnevezését az SZMSZ azon rendelkezéséből, amely alapján a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi részesedéssel működő gazdasági társaságok közgyűlésén a szavazati jogok gyakorlásával, törölni szükséges.
9. §: A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, valamint tartalmazza a hatályon kívül helyezésének idejét.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A rendelet-tervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

# DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

## az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

### 1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(3) A Képviselő-testület minden hónap utolsó csütörtök napján tartja rendes ülését. A Polgármester ettől eltérő időpontra is összehívhatja a rendes ülést. Az ülésnap a napirendre felvett napirendi pontok megtárgyalásának idejéig, de legfeljebb nyolc órán át tart. Az ülésnapon napirendre felvett, és nem tárgyalta napirendi pontok tárgyalását külön összehívás nélkül 7 napon belül az ülést vezető bejelentése alapján folytatja (folytatólagos ülés).”*

### 2. §

Az SZMSZ 16. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(2) A képviselő-testületi ülés, a bizottsági ülések meghívóját és az előterjesztéseket:*

*a) a települési képviselőknek:*

*aa) elektronikus testületi felületen,*

*ab) technikai üzemzavar esetén papír alapon helyi kézbesítő útján*

*az ülést megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni;*

*b) a bizottságok nem képviselő tagjainak: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni,*

*c) a tanácskozási joggal meghívottak, valamint azoknak, akik jelenlétét a polgármester indokoltnak tartja: papír alapon, helyi kézbesítő útján a Képviselő-testületi ülés napját megelőzően 7 nappal korábban kell megküldeni.”*

### 3. §

Az SZMSZ 17. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A meghívó és az előterjesztés megküldésére a 16. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy a meghívót és az előterjesztést legalább a rendkívüli ülés megkezdése előtt 2 nappal kézbesíteni kell. Rendkívüli esetben a meghívás rövidebb úton is történhet (pl. telefon).”*

#### 4. §

Az SZMSZ 26. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) Az előadóhoz a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek maximum 2 perc időtartamban, amelyre a vita előtt kell a megkérdezettnek maximum 3 perc időtartamban választ adni.*

*(6) A válaszadást követően az ülést vezető megnyitja a napirend felett a vitát. A vita során a testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak véleményüket vagy javaslatukat magában foglaló hozzászólásra jogosultak. Az első hozzászólás ideje legfeljebb 3 perc, a másodszori hozzászólásé 2 perc.”*

#### 5. §

Az SZMSZ 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

##### „32. §

*(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazatszámláló géppel segített szavazással hozza. A nyílt szavazás a szavazatszámláló gép szavazópultján lévő „igen”, „nem”, „tartózkodom” gombok valamelyikének megnyomásával történik.*

*(2) Kézfelemeléssel történik a szavazás a szavazatszámláló gép meghibásodása esetén, vagy szavazatszámláló gép hiányában, ha a helyszín nem teszi lehetővé annak használatát, ünnepi testületi ülésen, közmeghallgatáson.*

*(3) A szavazás nyíltságát a szavazatszámláló gép kijelzőjén név szerint megjelenő szavazatok, valamint a szavazatszámláló gép által készített lista megtekinthetősége biztosítja.*

*(4) Az ülést vezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat teszi fel szavazásra, majd az elfogadott módosító javaslatokkal értelemszerűen kiegészített eredeti javaslatot. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy azt valamelyik képviselő kéri, az ülést vezető a szavazást köteles megismételni.*

*(5) A nyílt szavazás eredményét az ülést vezető állapítja meg. Megállapítja a javaslatra igennel, nemmel szavazók, valamint a tartózkodók számát és kihirdeti a döntést. A képviselő kérésére saját szavazatának tényét név szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, ha azt az érintett képviselő kéri.*

*(6) A szavazatszámláló géppel történő szavazás esetén a szavazásról készült számítógépes listát biztonságos módon meg kell őrizni, és az abba történő betekintés lehetőségét biztosítani kell.”*

#### 6. §

Az SZMSZ 68. § „Polgármesteri Hivatal” fejezet helyébe a következő fejezet lép:

*„Közös Önkormányzati Hivatal”.*

## 7. §

Az SZMSZ

- a) 7. § (3) bekezdés e) pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- b) 33. § (4) bekezdésében a „két” szöveg helyébe az „egy” szöveg, az „első és második” szöveg helyébe az „eredeti” szöveg,
- c) 68. § (1) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „közös önkormányzati hivatal” szöveg, a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- d) 69. § (3) bekezdésében a „polgármesteri hivatal” szöveg helyébe a „Hivatal” szöveg,
- e) 72. § (2) bekezdésében a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg,
- f) 1. mellékletében foglalt II. táblázat 3. pontjában a „Derecskei Polgármesteri Hivatal” szöveg helyébe a „Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg

lép.

## 8. §

Hatályát veszti a 61. § (6) bekezdés f) pontja.

## 9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**Derecske, 2020. július 9.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **Záradék:**

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint javasoljuk, hogy az önkormányzat a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra kössön haszonkölcsön-szerződést a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára vonatkozóan azzal, hogy az ingyenes használat a felület használatához szükséges infrastruktúrát, azaz a szavazatszámológépet, valamint a táblagépeket is magába foglalja.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Testületi Felület – DeTest ingyenes használatára a SMAPP Támogató Kft.-vel (székhelye: 4032 Debrecen, Békessy Béla út 49. C. 3/10.) egy éves időtartamra haszonkölcsön-szerződést kíván kötni az alábbi szerződéses feltételek mellett:

- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés keretében térítésmentesen biztosítja a DeTest felület használatához szükséges szavazatszámológépet, valamint táblagépeket.
- A haszonkölcsön-szerződés hatályának lejártát követő naptól a szavazatszámológép és a táblagépek térítésmentesen Derecske Város Önkormányzata tulajdonába kerülnek.
- A SMAPP Támogató Kft. a haszonkölcsön-szerződés időtartama alatt ingyenesen támogatást nyújt a DeTest felület használatához kapcsolódóan.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a haszonkölcsön-szerződés megkötésére. A haszonkölcsön-szerződésnek tartalmaznia kell a fenti szerződéses feltételeket.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

***Derecske, 2020. június 30.***

***Tisztelettel:***



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

*lt.*  
..... napirendi pont

**Előkészítette:** Csorvásiné Kiss Viktória megbízott pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Döntéshozatal:** rendelet: minősített többség  
határozat: egyszerű többség

**Véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság  
Szociális Bizottság

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottsága**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló Derecske Város Önkormányzat és intézményei 2019. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ász.) előírásának megfelelően elkészült Derecske Város Önkormányzatának és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek beszámolója az ASP gazdálkodási szakrendszerben. A beszámolók feltöltésre kerültek a Magyar Államkincstár (továbbiakban: Kincstár) Költségvetés Gazdálkodási Rendszerébe (továbbiakban: KGR). Az Ász. 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az Önkormányzat összevont (konszolidált) beszámolóját a 2019. évről a Kincstár elkészítette, és az Ász. 37. § (6) bekezdésében foglaltak szerint a költségvetési évet követő év április 15-éig megküldte a helyi önkormányzat részére. A Kincstár által készített összevont beszámoló megérkezését követően került sor a zárszámadási rendelettervezet elkészítésére. Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A 2020. június 18. napján hatályba lépett, a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 6. §-a szerint, amennyiben a helyi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, illetve a nemzetiségi önkormányzat a törvény hatálybalépéséig nem rendelkezik a 2019. költségvetési évre vonatkozó elfogadott és hatályos zárszámadási rendelettel, határozattal, akkor a zárszámadási rendeletet, határozatot úgy kell az önkormányzatnak elfogadnia, hogy az legkésőbb a törvény hatálybalépését követő 30. napon hatályba lépjen.

A fentiek értelmében a 2019. évi zárszámadás elfogadásának végső határideje 2020. július 18. napja.

A Képviselő-testület az önkormányzat gazdálkodásához szükséges 2019. évi költségvetését az 2/2019. (II. 15.) önkormányzati rendeletével állapította meg, amely négy alkalommal került módosításra.

A költségvetési rendelet módosításai során beépítésre kerültek az előző évi pénzmaradvány, a

Képviselő-testület által hozott döntések, polgármesteri hatáskörben hozott döntések, valamint a központi költségvetésből biztosított pótelőirányzatok, a pályázatokon elnyert támogatások összegei.

Elmúlt évben a Derecskei Polgármesteri Hivatal látta el a gazdálkodási feladatait az önkormányzatok fenntartása alá tartozó valamennyi intézménynek, mint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtárnak, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központnak, a Mese-Vár Óvoda és Bölcsődének, továbbá a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak, valamint a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulásnak.

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv ellátta az óvodai kötelező feladatot, valamint a bölcsődei szolgáltatást.

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ járási szinten végezte a családsegítést, a gyermekjóléti feladatokat, valamint a helyi szociális feladatokat.

A helyi családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány látta el.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. végezte el az orvosi ügyeleti feladatot.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ellátta a városüzemeltetési feladatokat, a Derecskei Hírek szerkesztését, a közmunkaprogram megszervezését, valamint a gyermekétkeztetési és szociális étkeztetési feladatokról gondoskodott.

## **BEVÉTELEK ALAKULÁSA**

### **Önkormányzat működési támogatásai**

#### **Támogatások, kiegészítések**

- A lakosságszámhoz és feladatmutatókhoz kötött normatív hozzájárulások 100%-ban realizálódtak. Összesen 678.100 E Ft támogatást nyújtott az állam a kötelező feladatok ellátására. (8. számú melléklet)

A költségvetési törvény sajátosságából adódóan a támogatások egy része folyamatos pályázatok benyújtásával nyerhető el.

2019. évben 15.913 E Ft többletforráshoz jutott az önkormányzat a központosított kötött felhasználású támogatásokból.

Költségvetési és kiegészítő támogatások többek között:

Kiegészítő bértámogatás	14.963 E Ft
Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása	350 E Ft
Rendkívüli támogatás	600 E Ft

#### **Működési célú támogatások**

Itt kerül elszámolásra az egészségügyi feladatok támogatása 24.078 E Ft-tal. A mezőőri feladatok ellátására 1.620 E Ft támogatást kapott a NAV-tól az önkormányzat. A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumtól 4.456 E Ft területalapú támogatást utaltak át.

A foglalkoztatási alaphól is sikeres pályázatok útján 201.650 E Ft-ot sikerült lehívni.

Az Esély Otthon pályázatra 38.806 E Ft működési támogatás, a Köznevelés eredményességért pályázatra 8.504 E Ft működési támogatás érkezett.

## Felhalmozási célú támogatások

### Önkormányzati támogatások:

Belterületi utak, járdák, hidak felújítására kapott támogatás (Bajcsy-Zsilinszky út) 15.000 E Ft.  
Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás 834 E Ft.

### Egyéb felhalmozási célú támogatások:

VP6-721-7412-16 Külterületi utak megvalósítására: 52 709 E Ft.

A közmunka program beruházási kiadásaira 6.526 E Ft támogatást nyújtott a Nemzeti Foglalkoztatási Alap.

Az uniós pályázatok támogatásaként 446.338 E Ft-ot utalt le a Magyar Államkincstár, melyből a

- Zöld város TOP-2.1.2-15 pályázatra 181.025 E Ft-ot,
- Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15 pályázatra 142.250 E Ft-ot,
- Esély Otthon pályázatra 7.214 E Ft-ot,
- Gyerekesély infra pályázatra 68.696 E Ft-ot,
- Barnamező pályázatra 1.636 E Ft-ot,
- Paktum pályázata 36.000 E Ft-ot,
- Leromlott város területek rehabilitáció pályázatra 7.621 E Ft-ot,
- Görkutya pályázatra: 1.897 E Ft-ot.

## Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevételek **118 %-ban** teljesültek az előirányzathoz viszonyítva.

### Helyi adók

A helyi adó bevételek az eredeti előirányzathoz képest 113,5 %-os, azaz 68.605 E Ft-os növekedéssel zárt, amelyet a 10. számú tájékoztató tábla mutat. Az építményadó 0,3 %-kal túlteljesült, a kommunális adó 2,1%-kal alulteljesült, az iparüzési adó 21,4%-kal emelkedett az eredeti előirányzathoz képest.

### Átengedett központi adók

Itt kerül elszámolásra a gépjárműadó, amelyből 8,4 %-kal, azaz 2.101 E Ft-tal folyt be több, mint a költségvetéskor tervezett összeg. A termőföld bérbeadásához kapcsolódó adófizetés 24 E Ft volt. (10.sz. tájékoztató tábla).

### Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek

A bírságok, késedelmi pótlék bevételek tervezett összegéből 58,9% folyt be, azaz 822 E Ft-tal kevesebb az eredeti előirányzathoz viszonyítva. A talajterhelési díj bevétel 2.839 E Ft volt, 339 E Ft-tal több teljesült a tervezett bevételhez képest.

## Működési bevételek

### Intézményi működési bevételek

Az intézményi működési bevételek 125 %-os teljesülést mutatnak az eredeti előirányzathoz képest.

A költségvetési intézmények közül az eredetileg tervezett intézményi működési bevételeiket a művelődési központ 36 %-al túlteljesítette, amelynek oka, hogy az önkormányzat által megnyert pályázatokban több beszerzést nyert el. Az óvoda 42%-al, a polgármesteri hivatal 12 E Ft-tal, a családsegítő központ 21 %-al több bevételre tett szert.



Az önkormányzat az eredeti működési bevételeket 26.692 E Ft-tal alulteljesítette, amelynek jelentős része a tulajdonosi bevételek és az általános forgalmi adó visszatérítéséből származó bevételekből tevődik össze.

#### Felhalmozási és tőkejellegű bevételek

A felhalmozási és tőkejellegű bevételek között 72.135 E Ft ingatlanok eladásából származó bevétel, tárgyi eszköz értékesítéséből 900 E Ft bevétel realizálódott 2019. évben.

#### Véglegesen átvett működési célú pénzeszközök

860 E Ft bérmegettérítést fizetett meg a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közös munkáltatóként.

#### Véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközök

A víziközmű érdekeltségi hozzájárulás során kötött lejárt lakáskassza szerződésekből eredő támogatást, 520 E Ft-ot utaltak az Önkormányzatnak.

I. Világháborús emlékmű felújítására vissza nem térítendő támogatása 800 E Ft.

#### Finanszírozási bevételek

Évközi finanszírozási problémára rendelkezésre álló likviditási hitelkeret felhasználására nem került sor. Az előző évi pénzmaradványból 794.046 E Ft került felhasználásra.

Az államháztartáson belüli megelőlegezések között kerül kimutatásra a 2019. december havi bérre adott kincstári támogatás 19.808 E Ft.

### **KIADÁSOK**

#### Működési kiadások

Személyi jellegű kiadások 77 %-ban, munkáltatót terhelő járulékok 63 %-ban, a dologi kiadások 71 %-ban teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva. Az alacsony teljesítés oka, hogy a költségvetési rendelet a megnyert pályázatok előirányzatait a pályázat egészére vonatkozóan tartalmazza, a teljesítés viszont csak az adott évi. A következő évekre vonatkozó előirányzatok meghatározása az előirányzat és a teljesítés különbözeteként könnyebben meghatározható.

A működési költségek megoszlása szerint a személyi juttatások, járulékok 57 %, a dologi kiadások 41 %, ellátottak pénzbeli juttatásai 1 %, egyéb működési kiadások 1 %.

#### Társadalom és szociálpolitikai juttatások

A feladatellátás során bekövetkezett évközi változásokat, felhasználásokat a 11. számú tájékoztató mellékletben részletesen bemutatjuk. Az ellátottak pénzbeli juttatásainak teljesítése az eredeti előirányzathoz viszonyítva 85%-os.

#### Átadott pénzeszközök

Évek óta támogatjuk a településünkön működő társadalmi szervezeteket, egyesületeket, alapítványokat, egyházat.

Városunkban egyre több civil szervezet működik, amelyek hatékony működéséhez az

önkormányzat lehetőségeihez mérten hozzájárul. 2019. évben mindezekre 10.715 E Ft támogatásról döntött a képviselő-testület, illetve a polgármesteri keretből a polgármester. A civil szervezet támogatásának alakulását a 6. számú tájékoztató tábla mutatja.

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása által végzett közmunka program Derecskére eső önrész összege 100 E Ft volt. A Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás részére a 2019. évi vagyoni hozzájárulás megfizetése 431 E Ft összegben megtörtént.

2018. évi állami támogatások elszámolásából adódó visszafizetés 307 E Ft.

#### Felhalmozási kiadások

A felhalmozási kiadások jelentős része EU-s pályázati forrásból, illetve a közmunkaprogram támogatásból valósult meg. A beruházásokat a zárszámadási rendelet 3. számú melléklete, a felújításokat a 4. számú melléklete tartalmazza. A felhalmozási kiadások az összes költségvetési kiadáson belül 33,6 %-ot tettek ki, ezen belül a beruházások 644.647 E Ft-ot, a felújítások 162.267 E Ft-ot, az egyéb felhalmozási kiadások, mely a víziközmű társulati tagoknak visszajáró 630 E Ft, valamint a 6.036 E Ft TOP-3.2.2-15 Napelemes kiserőmű pályázat fel nem használt támogatás visszafizetéséből tevődik össze.

#### Finanszírozási kiadások

Államháztartáson belüli visszafizetéseket tartalmazza 25.146 E Ft értékben.

#### Záró pénzkészlet

A 2019. év december 31-i pénzkészlet 605.740 E Ft, mely tartalmazza az összes bankszámla záró egyenlegét is, melyekből a legfontosabbakat kiemeltük:

Főszámla	238.415 E Ft
Bérlakás építés számla maradványa	42.877 E Ft
Bérlakás értékesítés számla maradvány	22.945 E Ft
Környezetvédelmi alap számla maradványa	13.583 E Ft
Vízügyi Fejlesztési Alap	46.099 E Ft
ASP	783 E Ft
SOFT	15.852 E Ft
Víziközmű befizetések számla	2.548 E FT
Modern és racionálisan kialak. körny.	1.442 E Ft
Derecskei Egészségház	11.004 E Ft
Huzamosabb idejű közmunkaprogram	3.547 E Ft
Építésügyi Hatósági számla	5.025 E Ft
Idegen bevétel	107 E Ft
Gépjárműadó	1.469 E Ft
Derecske Szennyvízt. és csatornah.	299 E Ft
Der, Körny. állap. jav. belvízrendszer	2.076 E Ft

Gyermekétkeztetés	103 E Ft
Humánkapacitás pályázat	13.532 E Ft
Járási EFOP-1.4.2-16	38.508 E Ft
Komplex energetika pályázat	16.709 E Ft
MVH	8.088 E Ft
Esély Otthon	6.673 E Ft
Közművelődési a köznevelés eredményességéért	6.158 E Ft
Praxisközösség	4.027 E Ft
Zöld Város pályázat	2.162 E Ft
Önkormányzat épületenergetikai pályázat	8.155 E Ft
HARD	2.809 E Ft
Gyerekesély INFRA	56.403 E Ft
Paktum	34.342 E Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b><u>605.740 E Ft</u></b>

A 2019. december 31-ei teljes maradvány pénzkészlet és a függő bevételek és függő kiadások korrigálásával 583.527 E Ft, melynek felhasználását a képviselő-testület külön napirendi pontban tárgyalja meg.

A vagyoni helyzet alakulása

Megnevezés	Előző évi (E Ft)	Tárgyévi (E Ft)	Változás %-a
<i>I. Immateriális javak</i>	4.421	4.019	
<i>II. Tárgyi eszközök</i>	7.013.528	7.284.489	
<i>III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>	127.716	127.716	
<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>7.145.665</b>	<b>7.416.224</b>	<b>103,8</b>
<i>I. Készletek</i>	75.237	75.282	
<i>II. Követelések</i>	836.822	1.012.929	
<i>III. Értékpapírok</i>			
<i>IV. Pénzeszközök</i>	873.309	605.740	
<i>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások</i>	-14.930	13.098	
<i>VI. Aktív időbeli elhatárolás</i>	7.636	598	
<b>B. FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>1.778.074</b>	<b>1.707.647</b>	<b>96,6</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B)</b>	<b>8.923.739</b>	<b>9.123.871</b>	<b>102,2</b>
<i>1. Tartós tőke</i>	4.336.624	4.314.990	99,5
<i>2. Tőkeváltozás</i>			
<i>4. Mérleg szerinti eredmény</i>	231.788	331.396	143
<i>5. Felhalmozott eredmény</i>	-547.292	-289.240	53
<b>C. Saját tőke összesen</b>	<b>4.021.120</b>	<b>4.357.146</b>	<b>108,4</b>
<b>D. Költségvetési tartalék</b>			

I. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	393.175	275.175	70
<b>E. Kötelezettségek összesen</b>	<b>393.175</b>	<b>275.175</b>	<b>70</b>
F. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások			
G. Passzív időbeli elhatárolások	4.509.444	4.491.550	99,6
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (D+E+F)</b>	<b>8.923.739</b>	<b>9.123.871</b>	<b>102,2</b>

A vagyoni helyzetet a fenti mérleg mutatja be.

### ESZKÖZ OLDAL

A mérleg főösszeg 8.923.739 E Ft-ról 9.123.871 Ft-ra 200.132 E Ft-tal nőtt. Ennek az eszköz oldalon az alapvető oka, hogy a befektetett eszközök állománya a pályázatok miatt nagyobb mértékű volt, mint az értékcsökkenési leírás.

A követelések állománya 176.107 E Ft-tal nőtt. A pénzeszközöknél 267.569 E Ft csökkenés tapasztalható. 2019. év végén a mérleg főösszeg 2,2%-kal nőtt az előző évhez képest. A forgóeszközökön belül a pénzeszközök aránya 35,47%. A forgóeszközök mérlegértéke 70.427 E Ft összeggel csökkent.

Az immateriális javaknál 402 E Ft eszközérték csökkenés tapasztalható.

### FORRÁS OLDAL

A forrás oldalon látható, hogy a vagyon értékének 200.129 E Ft-os növekedés úgy ment végbe, hogy a saját tőke 336.026 E Ft-tal nőtt, a kötelezettségek 118.000 E Ft-tal csökkentek, a passzív időbeli elhatárolás összege 17.894 E Ft-tal csökkent az előző évihez.

Kiválónak mondható az a tény, hogy a befektetett eszközállományt nem hitel (idegen tőke) finanszírozza.

### **Vagyoni helyzetet tükröző mutatók**

M u t a t ó	Előző év (%)	Tárgyév (%)	Változás (%)
<b>Befektetett eszközök aránya</b> $= \frac{\text{Befektett eszközök}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	80	81	1
<b>Forgóeszközök aránya</b> $= \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	19,9	18,7	-1,2
<b>Kötelezettségek aránya</b> $= \frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	4,4	3	-1,4
<b>Befektetett eszközök fedezete I.</b>	56,3	58,75	2,45

$= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$			
<b>Tőkeerősség (saját tőke aránya)</b>			
$= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	45	47,75	2,25

Befektetett eszközök aránya az összes eszközön belül:

Megállapítható, hogy a befektetett eszközök aránya 1 %-os emelkedést mutat az előző évi hasonló időszakhoz képest.

Forgó eszközök aránya az összes eszközön belül:

A forgóeszközök állománya az előző évi állományhoz képest 1,2%-kal csökkent.

Saját tőke 58,75%-ban finanszírozza a befektetett eszközöket, amely 2,45%-os növekedést jelent a 2018. évhez viszonyítva.

FORRÁSOK

Saját forrás aránya az összes forráson belül

A mutató értékéből megállapítható, hogy az önkormányzat aktívait 47,75% saját forrásból finanszírozta, tehát a tőke áttétel, illetve az eladósodottság alacsony. Az előző évi hasonló adatokat figyelembe véve csekély mértékben 2,25% ponttal nőtt az önkormányzat tőkeerőssége.

Kötelezettségek aránya az összes forráson belül

A kötelezettségek aránya a mérlegfőösszeghez viszonyítva 3%, amely 1,4 %-kal csökkent az előző évhez képest. Ezt a rövid lejáratú kötelezettségek csökkenése okozta.

Pénzügyi helyzet értékelése

**Likviditás alakulása**

M u t a t ó	Előző évi	Tárgyév	Változás
Likviditási gyors ráta mutató			
$= \frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	2,22	2,2	-0,02
Likviditási mutató			
$= \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezett ségek}}$	4,5	6,2	1,7

A likviditási helyzetünk az előző évhez képest 0,02-kal csökkent, a rövid lejáratú kötelezettségekre a pénzeszközök és a forgóeszközök is 6,2-szeres mértékben nyújtottak fedezetet.

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Megállapítható, hogy az önkormányzat kötelező feladatait ellátta, intézményeinek működése megfelelő szinten megvalósult, hangsúlyt fektetett a szociálisan rászorulóknak megsegítésére, áldozott a kulturális és sportélet szinten tartására, és mindezekben túlmenően bizonyos fontos településfejlesztési feladatokat is megvalósított.

Az önkormányzat a 2019. évi gazdálkodása során mindent megtett a gazdálkodás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

Biztosította a gazdálkodás egyensúlyát. Az év során az önkormányzat hivatala és intézményei igyekeztek a költségvetést betartani, olyan pályázatokat benyújtani, amelyek segítségével a működésre biztosítható előirányzatokat növelni tudták.

Kérem a 2019. évi gazdálkodásról szóló rendelet-tervezet megtárgyalását és annak elfogadását!

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

*„(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.*

*„(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.”*

**A fentiekre való tekintettel az alábbiakban teszek javaslatot az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett vezetői nyilatkozatok elfogadására:**

#### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) és (2a) bekezdésében foglaltakra – úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének irányítása alá tartozó alábbi költségvetési szervek vezetőjének a költségvetési szerv 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségére vonatkozóan megtett nyilatkozatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – tudomásul veszi:

- Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (jogelőd Derecskei Polgármesteri Hivatal),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár,
- Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a költségvetési szervek vezetőit írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

**DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**J E G Y Z Ő J É T Ő L**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Tel.: 54/410-078; Fax: 54/548-089

Email: [titkarsag@derecske.hu](mailto:titkarsag@derecske.hu)

**NYILATKOZAT**

A) Alulírott Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2019. évben** az általam vezetett, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jogelőd szervénél, a Derecskei Polgármesteri Hivatal költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszabályszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**1. Kontrollkörnyezet:**

1.1. A Derecskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata rendelkezésre állt.

1.2. A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában és a munkaköri leírásokban a szervezeti struktúra világosan rögzítve volt, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen szabályozva voltak. A Hivatal minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humán erőforrás kezelés.

1.3. A Hivatal stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt mind a Hivatal, mind Derecske Város Önkormányzata vonatkozásában.

1.4. A beszámolás évében rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok, így különösen:

- a számviteli törvény által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, eszközök és források értékelési szabályzata, önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat, pénzkezelési szabályzat, a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata, a felesleges vagyontárgyak feltárásáról, hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat),
- a gazdasági szervezet ügyrendjéről szóló szabályzat,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény által előírt szabályzat,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat,
- adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,
- informatikai biztonsági szabályzat,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat,
- bélyegző, elektronikus aláírási és bélyegzési szabályzat,
- elektronikus másolatkészítési szabályzat,
- vagyonyilatkozatkezelési szabályzat.

1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések különösen az alábbiak tekintetében:

- tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek,
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályok,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabálya,
- gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje,
- vezetékes- és mobiltelefonok használatának rendje.

1.6. A Hivatal ellenőrzési nyomvonalának kialakításra került, írásban rögzített. A főfolyamatok bővítése az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata, aktualizálása során történik.

1.7. Derecske Város Önkormányzatának az általa fenntartott költségvetési szervekre, így a Hivatalra is kiterjedő, 2014. január 1-től hatályos Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.

1.8. A Hivatal dolgozóinak feladatait, egyéni céljait a munkaköri leírások tartalmazták. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások írásba foglaltak és aláírtak.



1.9. A Kttv.-nek, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendeletnek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer kialakításra került.

1.10. A Hivatalra kiterjedő Hivatásetikai Kódex rendelkezett a köztisztviselőkkel szemben támasztott alapvető etikai követelményekről és a vezetőkkel szemben támasztott további etikai követelményekről.

1.11. A Hivatal működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra és integritási, korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására vonatkozó általános eljárásrend meghatározásra került. A szabályozás hozzájárult a korrupciós kockázatok Hivatalon belüli hatékony kezeléséhez, valamint a Hivatal korrupcióval szembeni ellenálló képességének javításához. Ezen kötelezettség végrehajtása érdekében a Hivatalban szabályzat rendezte a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje tartalmazta:

- a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát,
- a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját,
- az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,
- a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait,
- az alkalmazható jogkövetkezményeket,
- a bejelentő vizsgálat eredményéről való tájékoztatására irányadó szabályokat,
- az integritás-felelős kijelölését.

A hivatali szabályzatok érintettek általi megismertetése és megértése biztosított volt. Az új szabályzatok és a szabályzatmódosítások esetében is megismerési nyilatkozat aláírásával igazolták az érintettek, hogy azok tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, és a vonatkozó rendelkezéseket munkavégzésük során betartják.

A Hivatal rendelkezett a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges és a megfelelő szakértelemmel rendelkező humánerőforrással. A köztisztviselők a munkakörükhöz a jogszabály által előírt végzettséggel rendelkeztek.

## **2. Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A Hivatalnál az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására a szervezeti felelős kijelölésre került. A Hivatalnál az egyes kockázatok beazonosítása a belső szabályozás figyelembevételével megtörtént. Az integrált kockázatkezelés folyamata a Hivatalban elindult, azonban folyamatos fejlesztése szükséges annak érdekében, hogy a kockázatok kezelése hatékony és eredményes legyen.

## **3. Kontrolltevékenységek:**

3.1. A Hivatalban biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése, ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás dokumentumait.

3.2. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.

3.3. A Hivatalban biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése.

3.4. A Hivatalban a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás alapján biztosított volt a gazdasági események elszámolása.

3.5. A Hivatalban a kulcskontrollok (így az ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás) megfelelően működtek. Érvényesítésre került a „négy szem” elve a gazdasági események tényleges elszámolása során. A pénzügyi kiadások vonatkozásában egyeztetések valósultak meg a pazarlás elkerülése érdekében.

3.6. A feladat-és felelősségi körök minél megfelelőbb elhatárolására nagyobb figyelmet kell fordítani.

3.7. A Hivatal nagyságrendjénél fogva a vezetői ellenőrzés első és legfontosabb eleme a rendszeres és folyamatos közvetlen kapcsolat a munkatársakkal, ennek során a napi tevékenység részévé vált a közvetlen „vezetői” ellenőrzés, amely a mindennapi élet része, de ennek jelentős része ténylegesen nem dokumentált, hiszen a napi munkával kapcsolatos szóbeli tájékoztatások, megbeszélések során valósul meg.

3.8. A Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel a gazdálkodási és pénzügyi feladatok ellátása területén az egyeztetések folyamatosak voltak az előirányzatok túllépésének elkerülése érdekében.

#### **4. Információs és kommunikációs rendszer:**

4.1. A Hivatalban kialakításra került és működött a külső és belső információáramlás. Biztosított volt a Hivatalon belül a fentről lefelé történő kommunikáció és az alulról felfelé történő információáramlás, így a megfelelő információ megfelelő időben eljutott az illetékes szervhez, belső szervezeti egységhez, személyhez.

A Hivatalban a belső kommunikáció egyik formája a vezetői értekezlet. A vezetői értekezletek havonta kerültek megtartásra, ahol az aktuális feladatok, problémák és a képviselő-testületi előterjesztések áttekintésére került sor. A vezetői értekezletek alkalmasak voltak az egyes folyamatos világossá tételére, melyeknek a köztisztviselők felé történő kommunikálása az egyes osztályok vezetőinek volt a feladata.

A külső kommunikáció egyik eszköze a városi honlap, ahová a jogszabályokban előírt kötelező tartalmak feltöltésre kerültek. A városi honlap segítette továbbá az állampolgárok felé történő kommunikációt.

4.2. A Hivatal eleget tett a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek, valamint az információs és önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásoknak.

4.3. A Hivatal működésének fontos követelménye az írásbeliség, a feladat elvégzésének megfelelő dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendje az iratkezelési szabályzatban került rögzítésre, így a Hivatal eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek, az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

#### **5. Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A Hivatalban kialakításra került a Hivatal tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer. A hivatali operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon

követés a vezetői ellenőrzések keretében valósult meg, melynek eszközei voltak a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében eleget tett.

Derecske, 2020. április 20.



  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető**, a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### **Kontrollkörnyezet:**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozásra kerültek az egyes felelősségi körök, feladatok. Az intézmény belső szabályzatokkal rendelkezik, amelyek aktualizálása a jogszabályi környezet változásának megfelelően folyamatosan történik.

### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszer kialakításra került. A kockázatok beazonosítása az intézményi működés hatékonyabbá tétele érdekében folyamatos feladatot jelentett.

### **Kontrolltevékenységek:**

Az intézményen belüli kontrolltevékenység a költségvetés tervezésének, a kötelezettségvállalásoknak, a szerződéseknek és az egyes beszámolóknak a megfelelőségét biztosította.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény tevékenységének jellegéből fakadóan elengedhetetlen, hogy megfelelő és naprakész információk álljanak rendelkezésre az intézmény működésével kapcsolatban. Ennek érdekében a belső és külső kommunikáció megfelelő működését az intézmény kiemelten kezelte.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évről vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 10.



Nádházi-Tálas Csilla  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott **Szilágyi-Milák Éva intézményvezető**, a **Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**Kontrollkörnyezet:** Az intézmény 2019. évben is rendelkezett egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirattal, valamint Szervezeti és Működési Szabályzattal. Az intézmény rendelkezik a jogszabály által előírt kötelezően elkészítendő szabályzatokkal, továbbá belső szabályzatokkal szabályozva lettek a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések.

**Integrált kockázatkezelési rendszer:** Az intézményen belül a kockázatkezelési rendszerben folyamatosan történtek a kockázatok felmérése. Az intézkedések is folyamatosak voltak a kockázatok elkerülése és kiküszöbölése céljából.

**Kontrolltevékenységek:** Az intézménynél biztosított a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában. Az intézmény belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával szabályozottak az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, az információkhoz való hozzáfutás, a beszámolási eljárások.

**Információs és kommunikációs rendszer:** Az intézményben kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, illetve személyekhez.

**Nyomon követési rendszer (monitoring):** Az intézményben belül a monitoring az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből állt.

A rendszeres, folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült. A 2019. évi belső ellenőrzés alapján készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtása az intézkedési tervben előírt határidővel összhangban 2020. év első félévében valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Derecske, 2020. április 15.



*Szilágyi-Milák Éva*  
.....  
Szilágyi-Milák Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott **Nagy Éva intézményvezető**, a **Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde** (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2019. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### Kontrollkörnyezet:

Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyben egyértelmű a szervezeti struktúra, nyilvánvalók a felelősségi körök, a hatásköri viszonyok és feladatok.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata minden dolgozó által megismerhető. A Szervezeti és Működési Szabályzaton kívül más szabályzatok és a munkaköri leírások is rendelkeznek a feladatokról és a jogkörökről.

Az intézmény valamennyi tevékenysége és célja összhangban van a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel. Az intézmény számára fontos az alkalmazandó törvények és más jogszabályok betartása.

### Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatkezelési szabályzat tartalmazza annak célját, a kockázat fogalmát, a kockázatkezelésben résztvevők feladatait, jogait és kötelezettségeit hatáskörét és felelősségét. A kockázatkezelési rendszer az intézményen belül kialakításra került.



### **Kontrolltevékenységek:**

A belső szabályzatokban rögzítésre kerültek a beszámolási eljárások, információkhoz való hozzájutás. A megelőző kontrollnak a jelentősége a hibás lépések megakadályozása, ezt a célt szolgálja a kötelezettségvállalás és az ellenjegyzés. Az ellenőrzésekért felelős személyek a határidő betartásával végzik munkájukat.

### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az intézmény számára fontos, hogy megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban. Ebben központi szerepet játszik a megfelelő kapcsolattartás és az intézmény egyes céljainak elérésében segít a már kialakult arculat megerősítése. Az intézményen belül a kommunikációs rendszer megfelelően működik.

### **Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A folyamatos monitoring az intézmény mindennapi tevékenységébe beépült, magába foglalja a vezetés rendszeres ellenőrzési tevékenységét, amellyel biztosítja a dolgozókat érintő bármilyen információ teljes körű nyilvánossá tételét és hozzáférhetőségét.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

**igen-nem**

Derecske, 2020. április 16.



  
Nagy Éva  
intézményvezető

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni: -

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

**Derecske, 2020. július 2.**

**Tisztelettel:**



## **Előzetes hatásvizsgálat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete  
**a 2018. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a jogszabályváltozás előzetes következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

### **Társadalmi-gazdasági hatása:**

A jelen költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet összeállításakor meghatározásra kerültek a 2019. évi költségvetés végrehajtás tényei, tervezett és megvalósult bevételek és kiadások, vagyoni helyzetet tükröző mutatók, amelyek az önkormányzat 2019. évi gazdálkodására hatást gyakoroltak.

Jelen költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet 588.817 E Ft pénzmaradvánnyal számol, melyből az intézményektől való elvonás összege összesen 5.289.901 Ft, míg a jóváhagyott pénzmaradvány összege 583.526.745 Ft.

### **Környezeti, egészségi körülmények:**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabályok által az önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatokat nem veszélyezteti.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A költségvetési zárszámadási rendelet-tervezet, annak mellékletei és szöveges indoklása átfogóan határozzák meg a 2019. évi feladatellátásokat. Az adminisztráció szinten tartása abból a szempontból is indokolt, hogy a közpénzek felhasználása még fokozottabban átláthatóbb legyen, illetve az önkormányzat a törvényességi előírásoknak eleget tegyen.

**Egyéb hatása:** Nincs.

### **A rendelet megalkotásának szükségessége:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§ (1) és (2) bekezdése, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 37.§ (1) és (6) bekezdése alapján, valamint az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési zárszámadási rendeletét.

### **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:**

A 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. §-a alapján, amennyiben a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadást az előírt határidőig a helyi önkormányzat nem fogadja el, az államháztartási beszámolási, illetve vagyoni-nyilvántartási kötelezettségét nem teljesíti, az Áht. 83. § (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a

mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján járó támogatás folyósítását felfüggeszti.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

A rendelet-tervezet összeállításának tárgyi, személyi, szervezeti feltételei a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolását az alábbiakban ismertetem:

**INDOKOLÁS**

**1.-2. §**

A 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás bevételeire és kiadásaira, pénzmaradványra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

**3. §**

A pénzmaradvány felhasználás végrehajtásának szabályairól rendelkezik.

**4. §**

A jegyző tájékoztatási kötelezettségéről rendelkezik.

**5. §**

A zárszámadási rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

# DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

## a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, a Szociális Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

(1) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**2.178.393 E Ft Költségvetési bevétellel**

**2.419.102 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**854.672 E Ft Finanszírozási bevétellel**

**25.146 E Ft Finanszírozási kiadással**

**588.817 E Ft Pénzmaradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

### 2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. melléklet és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.2. *mellékletben* foglaltak szerint fogadja el.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.3, 6.4, 6.5. *melléletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását külön határozatban fogadja el, hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Derecske, 2020. július 9.

.....  
Bordán Szabolcs  
polgármester

.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

#### Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2020. július 10.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>	<b>104%</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	154 913	100%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122	101%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486	108%
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579	103%
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913	104%
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>	<b>32%</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	930 076	301 961	32%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>	<b>44%</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834	106%
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573	43%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118%</b>
4.1.	Építményadó	15 500	15 500	15 141	98%
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743	100%
4.3.	Iparűzési adó	313 257	313 257	380 147	121%
4.4.	Talajterhelési díj			2 839	
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101	108%
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836	87%
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>143 002</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>	<b>87%</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 598	13 923	102%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	18 740	19 490	25 702	132%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 215	3 215	3 079	96%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631	52%
5.5.	Ellátási díjak	31 022	31 022	32 844	106%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 962	17 962	14 895	83%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827	56%
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek			7 510	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>	<b>100%</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135	99%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900	
6.4.	Részvadások értékesítése				
6.5.	Részvadások megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>	<b>109%</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 300	1 300	1 414	109%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>2 142 699</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>	<b>64%</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>		<b>0%</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000		0%
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>	<b>100%</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	834 863	834 864	100%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>2 760</b>	<b>19 808</b>	<b>718%</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 760	19 808	718%
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>494 607</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>	<b>82%</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>2 637 306</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>	<b>68%</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	2019. évi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>1 611 696</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>	<b>66%</b>
1.1.	Személyi juttatások	640 641	1 007 526	772 316	77%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	127 431	216 885	137 451	63%
1.3.	Dologi kiadások	731 137	918 845	654 459	71%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511	50%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785	57%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307	4%
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531	100%
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 948	86%
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 138		
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233		
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>1 003 224</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>	<b>42%</b>
2.1.	Beruházások	860 952	1 680 974	644 647	38%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	141 356	271 279	162 267	60%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666	96%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952	100%
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 614 920</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>	<b>55%</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	22 386	25 146	25 146	100%
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>				
9.	<b>Váltókiadások</b>				
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>22 386</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>	<b>100%</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 637 306</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>	<b>55%</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-472 221	-1 012 478	-240 709	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	472 221	1 012 478	829 526	



**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					2019. XII. 31. teljesítés	
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés				
									B	C		D
A												
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		625 072	668 178	694 013	Személyi juttatások		640 641	1 007 526		772 316	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		370 528	930 076	301 961	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		127 431	216 885		137 451	
3.	2-ből EU-s támogatás					Dologi kiadások		731 137	918 845		654 459	
4.	Közhatalmi bevételek		300 729	300 729	407 248	Ellátottak pénzbeli juttatásai		26 729	55 174		27 511	
5.	Működési bevételek		113 502	128 435	114 605	Egyéb működési célú kiadások		12 525	24 079		13 785	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		1 300	1 300	1 414	Tartalékok			1 138			
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)											
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)		1 411 131	2 028 718	1 519 241	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)		1 538 463	2 223 647		1 605 522	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+19.)		149 718	507 435	524 484	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása						
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		149 718	504 675	504 676	Likvidációs célú hitelek törlesztése						
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése						
17.	Betét visszavásárlásból származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése						
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			2 760	19 808	Kölcsön törlesztése						
19.	Értékpapírok bevételei					Forgatási célú beföldől, külföldi értékpapírok vásárlása						
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (21.+...+23.)					Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése						
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele					Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek						
22.	Változóbevételek					Változókiadások						
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		22 386	25 146		25 146	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)		149 718	507 435	524 484	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)		22 386	25 146		25 146	
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)		1 560 849	2 536 153	2 043 725			1 560 849	2 248 793		1 630 668	
26.	Költségvetési hiány:		127 332	194 929	86 281	Költségvetési többlet:		-	-		-	
27.	Bruttó hiány:		-	-	-	Bruttó többlet:		-	287 360		413 057	

Forthiban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

2.2. melléklet a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

Forrásbontás								
Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	622 643	1 168 830	505 573	Beruházások	860 982	1 680 974	644 647
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	141 356	271 279	162 267
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			1 320	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	1 002	1 002					
7.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834				
8.	Közhatalmi bevételekből felhalmozási	78 423	78 423	40 543				
9.	Tulajdonosi bevételekből felhalmozási	22 100	22 100	12 631				
10.	Egyéb szolgáltatások bevétele	7 400	7 400	10 176				
11.	Ingatlan értékesítés		72 135	72 135	Tartalékok			
12.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			900	Céltartalék	73 233	223 233	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	731 568	1 364 890	659 152	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 076 487	2 182 438	813 580
13.	Hiány lefedő finanszírozás bevételei (14+...+18)	144 889	330 188	330 188	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	144 889	330 188	330 188	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hiány lefedő finanszírozás bevételei (20+...+24)	200 000	200 000	200 000	Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök félétele	200 000	200 000		Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök félétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök félétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	344 889	530 188	330 188	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	1 076 457	1 895 078	989 340	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 076 487	2 182 438	813 580
27.	Költségvetési hiány:	344 919	817 548	154 428	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	30	287 360	-	Bruttó többlet:	-	-	175 760

Forintban!

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Belvíz rendszer korszerűsítése	12 000	2019		12 000		
Településszervezési terv módosítása	5 333	2019		5 333	5 080	5 080
Ingatlanvásárlás	975	2019		975		
Esőbeálló Vásártér megállóknál	1 000	2019		1 000		
Tervek készítése (pályázatokhoz)	8 230	2019		8 230		
Pályázati díj	39 190	2019		66 417	30 805	30 805
Védőnők eszközbeszerzés	524	2019		524	750	750
Közmunkaprogramba felhalmozási kiadások	11 000	2019		11 000	11 613	11 613
Humánkapacitás pályázat	12 879	2018	7 817	5 062	352	8 169
Leromlott város rehabilitáció pályázat				52 963	1 382	1 382
Barnamezős beruházás projekt				128 700		
Járési EFOP pályázat	10 809	2018	7 559	3 250	2 302	9 861
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat				174 900	148 850	148 850
Komplex energetika pályázat				40 164	34 626	34 626
Foglalkoztatási partnerség pályázat				1 077	982	982
EFOP infra pályázat				45 128	74 278	74 278
Derecske a köznevelés eredményességéért	2 261	2018	895	1 366		895
Zöld város pályázat	848 869	2018	85 804	1 026 825	296 224	382 028
Üszödába szauna építése		2019		1 500	1 743	1 743
Polgármesteri Hivatal hátsó kapu, kerítés				1 500	347	347
ROHU425 pályázati díj				5 254		
Ivóvíz közműhálózaton beruházások				20 000	2 693	2 693
Szennyvíz közműhálózaton beruházások				15 000	475	475
Rákóczi út 10. társasház szigetelése				2 827	2 827	2 827
VP6-19.2.1 Községi terek és kapcsolódó szolgáltatások díjereje				2 503	2 503	2 503
Polgármesteri Hivatal klíma		2019		1 200	1 200	1 200
Ivóvíz Társulás beruházás				10 047		
Ingatlanvásárlás				1 794		
Autóvásárlás				1 500	1 500	1 500
Felülvizsgálati terv				762		
Derecskei Család és Gyermekjóléti Központ eszközbeszerzés	360	2019		10 891	9 707	9 707
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde eszközbeszerzés	191	2019		2 191	1 144	1 144
Művelődési Központ eszközbeszerzés	4 604	2019		8 765	6 005	6 005
Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzése	3 302	2019		10 326	7 259	7 259
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>961 527</b>		<b>102 075</b>	<b>1 680 974</b>	<b>644 647</b>	<b>746 722</b>

**Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításokként**

*Forintban!*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2019. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2019. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Ivóvíz közművezeték felújítása	45 671	2018		25 671	15 006	15 006
Járda felújítása	3 000	2019		3 000	164	164
Szennyvíz közművezeték felújítása	34 173	2019		19 173	4 146	4 146
Rendőrség ablakcsere	500	2019		500	397	397
Polgármesteri Hivatal épület felújítás	1 500	2019		1 500	126	126
Volt „kisegítő” iskola épületének felújítása	3 900	2019		3 900	2 559	2 559
Közt.u.81-83. Ingatlan felújítás	4 400	2019		4 400		
Esély Otthon pályázat	48 212	2018		48 326	58 952	58 952
Közt.u.99 épület felújítás				12 299	12 129	12 129
EFOP infra pályázat				38 955		
Leromlott város rehabilitáció pályázat				55 335	45 208	45 208
I. világháborús emlékmű felújítása				1 200	1 200	1 200
Múzeum kazán csere				700		
Bajcsy Zs.útfelújítás				20 054		
Konyha felújítás önéreje				4 242	16 201	16 201
Szent István kardjának felújítása				445	445	445
Görkutya				4 542		
Közfürdő út 108.				4 191		
Pályázati önéreje				22 846		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>141 356</b>			<b>271 279</b>	<b>156 533</b>	<b>156 533</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás**

Támogatott neve	Eredeti el.	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
<b>Összesen:</b>			

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

Zöld Város kialakítása Derecskén TOP- 4.1.2.2.-15-HB1-2016-00007

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő	167 182	10 495		156 687	171 005			181 500
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	700 000	98 003		601 997	24 450			122 453
Tárfinanszírozás								
Hitel	200 000			200 000				
Egyéb forrás					14 507			14 507
<b>Források összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>209 962</b>			<b>318 460</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	1 005 556	85 804		919 752	207 801			293 605
Szolgáltatások igénybe vétele	61 626	22 694		38 932				22 694
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1 067 182</b>	<b>108 498</b>		<b>958 684</b>	<b>207 801</b>			<b>316 299</b>

\* Amennyiben több projekt megvalósításra történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Leromlott városi területek rehabilitációja TOP-4.3.1-16

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	120 000	3 492		116 508	54 093			57 585
Tárfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>54 093</b>			<b>57 585</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	112 001	3 492		108 509	51 284			54 776
Szolgáltatások igénybe vétele	7 999			7 999				
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>120 000</b>	<b>3 492</b>		<b>116 508</b>	<b>51 284</b>			<b>54 776</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Barnamezős területek rehabilitációja TOP-2.1.1-16

*Ezer Forintban!*

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	75 000	826		74 174	8 095			8 921
Tárfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>			<b>8 921</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	66 890	826		66 064	8 095			8 921
Szolgáltatások igénybe vétele	8 110			8 110				
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 000</b>	<b>826</b>		<b>74 174</b>	<b>8 095</b>			<b>8 921</b>

5. melléklet a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. év			2019. után			
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő	35 363			35 363				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	166 080	6 914		159 166	142 250			149 164
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>	<b>142 250</b>			<b>149 164</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	191 333	5 253		186 080	148 850			154 103
Szolgáltatások igénybe vétele	10 110	1 661		8 449	16 666			18 327
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>201 443</b>	<b>6 914</b>		<b>194 529</b>	<b>165 516</b>			<b>172 430</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Derecske Város Településképét meghatározó épület külső rekonstrukciója és energetikai korszerűsítése

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. év			2019. után			
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	40 143	1 410		38 733				1 410
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>				<b>1 410</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	39 063	1 410		37 653	12 129			13 539
Szolgáltatások igénybe vétele	1 080			1 080	572			572
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>40 143</b>	<b>1 410</b>		<b>38 733</b>	<b>12 701</b>			<b>14 111</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért EFOP-3.3.2-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. év			2019. után			
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő	144			144				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	25 000	5 235		19 765	8 091			13 326
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>	<b>8 091</b>			<b>13 326</b>
Személyi jellegű	14 604	872		13 732				872
Beruházások, beszerzések	2 261	895		1 366				895
Szolgáltatások igénybe vétele	8 279	3 468		4 811	728			4 196
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>25 144</b>	<b>5 235</b>		<b>19 909</b>	<b>728</b>			<b>5 963</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humánkapacitások fejlesztése térségi szemléletben- kedvezményezett térségek EFOP-3.9.2.-16

Ezer Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. év			2019. után			
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	232 138	63 129		106 108			62 901	63 129

Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>		<b>106 108</b>		<b>62 901</b>	<b>63 129</b>	
Személyi jellegű	87 175	9 683		14 591	12 737	62 901	22 420	
Beruházások, beszerzések	12 879	7 817		5 062	352		8 169	
Szolgáltatások igénybe vétele	128 124	44 219		83 905	24 202		68 421	
Adminisztratív költségek	3 960	1 410		2 550			1 410	
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>232 138</b>	<b>63 129</b>		<b>106 108</b>	<b>37 291</b>	<b>62 901</b>	<b>100 420</b>	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Esély Otthon EFOP-1-2.11.-16

Ezer Forintban!

Ezer forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
			2019. évi		2019. után			
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő	10 155	10 115		40				10 115
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	199 999	55 060		109 182	92 423		35 757	147 483
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás					2 752			2 752
Források összesen:	210 154	65 175		109 222	95 175		35 757	160 350
Személyi jellegű	25 356	8 318		5 271			11 767	8 318
Beruházások, beszerzések	81 021	27 752		48 212	88 501		5 057	116 253
Szolgáltatások igénybe vétele	77 425	27 595		49 830				27 595
Adminisztratív költségek	26 352	1 510		5 909			18 933	1 510
Kiadások összesen:	210 154	65 175		109 222	88 501		35 757	153 676

EU-s projekt neve, azonosítója:

KÖFOP-1.2.1-VEKOP- 16 ASP Rendszer

Ezer Forintban!

Források		Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
			2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
		2019. évi			2019. után				
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J	
Saját erő									
- saját erőből központi támogatás									
EU-s forrás	7 000	3 150		3 850				3 150	
Társfinanszírozás									
Hitel									
Egyéb forrás									
Források összesen:	7 000	3 150		3 850				3 150	
Személyi jellegű	1 960			1 960	1 317			1 317	
Beruházások, beszerzések	5 040	3 150		1 890				3 150	
Szolgáltatások igénybe vétele					1 725			1 725	
Adminisztratív költségek									
Kiadások összesen:	7 000	3 150		3 850	3 042			6 192	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Gyerekesély programok infrastrukturális háttere EFOP -2.1.2.16

Ezer Forintban!

Ezer forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
2019. évi			2019. után					
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+J
Saját erő	7 638			7 638				
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	100 000			100 000	107 638			107 638
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	107 638			107 638	107 638			107 638
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	98 898			98 898	107 638			107 638
Szolgáltatások igénybe vétele	8 740			8 740				
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	107 638			107 638	107 638			107 638

EU-s projekt neve, azonosítója:

EFOP-1.8.2-17 Alapellátás és népegészségügyi rendszerének átfogó fejlesztése

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	102 314	28 413		63 178	6 253		10 723	34 666
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>102 314</b>	<b>28 413</b>		<b>63 178</b>	<b>6 253</b>		<b>10 723</b>	<b>34 666</b>
Személyi jellegű	51 923	10 925		30 275			10 723	10 925
Beruházások, beszerzések	5 118	5 118						5 118
Szolgáltatások igénybe vétele	45 273	12 370		32 903	2 226			14 596
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>102 314</b>	<b>28 413</b>		<b>63 178</b>	<b>2 226</b>		<b>10 723</b>	<b>30 639</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban „EFOP-1.4.2-16”

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	500 000	65 902		62 693			371 405	65 902
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>500 000</b>	<b>65 902</b>		<b>62 693</b>			<b>371 405</b>	<b>65 902</b>
Személyi jellegű	343 573	30 206		41 657	39 541		271 710	69 747
Beruházások, beszerzések	10 808	7 558		3 250	20 780			28 338
Szolgáltatások igénybe vétele	145 619	28 138		17 786	2 302		99 695	30 440
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>500 000</b>	<b>65 902</b>		<b>62 693</b>	<b>62 623</b>		<b>371 405</b>	<b>128 525</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex program

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	150 000	7 647		142 353	142 250			149 897
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>150 000</b>	<b>7 647</b>		<b>142 353</b>	<b>142 250</b>			<b>149 897</b>
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések	142 338	6 147		136 191	125 584			131 731
Szolgáltatások igénybe vétele	7 662	1 500		6 162	16 666			18 166
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>150 000</b>	<b>7 647</b>		<b>142 353</b>	<b>142 250</b>			<b>149 897</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Komplex fejlesztés az Örgésben TOP-5.2.1.-15

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+I



Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás	24 622			24 622	27 122		27 122
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
<b>Források összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>27 122</b>		<b>27 122</b>
Személyi juttatás	9 297			9 297			
Beruházások, beszerzések							
Szolgáltatások igénybe vétele	15 325			15 325	11 319		11 319
Adminisztratív költségek							
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>24 622</b>			<b>24 622</b>	<b>11 319</b>		<b>11 319</b>

EU-s projekt neve, azonosítója:

Foglalkoztatási partnerség TOP-5.1.2-16

Ezer Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
		Évenkénti ütemezés						
		2019. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2019. XII.31 -ig
A	B=C+E+F	C	D	E	F	G	H	I=C+H
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	75 243	1 937		11 624	36 000		61 682	37 937
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
<b>Források összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>36 000</b>		<b>61 682</b>	<b>37 937</b>
Személyi juttatás	75 243	1 937		11 624	17 100		61 682	19 037
Beruházások, beszerzések					982			982
Szolgáltatások igénybe vétele					756			756
Adminisztratív költségek								
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 243</b>	<b>1 937</b>		<b>11 624</b>	<b>18 838</b>		<b>61 682</b>	<b>20 775</b>

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>625 072</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	150 547	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	193 353	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	270 588	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 584	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		15 313	15 913
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>370 528</b>	<b>918 602</b>	<b>288 723</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	370 528	918 602	288 723
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>622 643</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	622 643	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>379 152</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építményadó	15 500	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	20 770	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	313 257	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	25 000	25 000	27 101
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	2 100	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	2 525	2 525	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>120 425</b>	<b>135 357</b>	<b>108 665</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 548	13 548	13 876
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 400	8 200	10 176
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 745	1 745	1 968
5.4.	Tulajdonosi bevételek	24 332	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	22 672	22 672	23 292
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 545	16 545	13 034
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	34 183	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			6 860
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>1 002</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 002	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>860</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	800	800	860
7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			<b>1 320</b>
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			1 320
8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 119 622</b>	<b>3 359 056</b>	<b>2 135 854</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>294 607</b>	<b>794 045</b>	<b>794 046</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 607	794 045	794 046
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>2 761</b>	<b>19 808</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		2 761	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Változóbevételek</b>			
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>494 607</b>	<b>996 806</b>	<b>813 854</b>

Megnevezés	Derecske Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 614 229	4 355 862	2 949 708

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 017 205	1 803 698	979 989
1.1.	Személyi juttatások	249 562	577 785	344 127
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 434	127 202	50 619
1.3.	Dologi kiadások	612 722	795 087	543 947
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 729	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 525	24 079	13 785
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		8 570	307
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		531	531
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	12 525	14 978	12 947
1.18.	Tartalékok	73 233	224 371	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	#ÉRTÉK!	1 138	
1.20.	- Céltartalék	73 233	223 233	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	994 767	1 928 633	783 731
2.1.	Beruházások	852 495	1 656 137	620 532
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	141 356	265 544	156 533
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	916	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	916	6 952	6 952
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 011 972	3 732 331	1 763 720
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	22 386	25 147	25 146
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 386	25 147	25 146
6.3.	Központi, irányítói szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	579 871	598 384	577 315
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
7.6.	Irányító szervi támogatás	579 871	598 384	577 315
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	602 257	623 531	602 461
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 614 229	4 355 862	2 366 181

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	54	54	54
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	200	200	200

Költségvetési szerv	Derecskei Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 050	2 050	2 062
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 300	1 300	1 841
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	750	750	
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			221
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		5 830	6 567
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 830	6 567
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 050	7 880	8 629
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 414	187 244	184 421
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		7 524	7 524
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 414	179 720	176 897
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>193 050</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	161 162	186 938	183 801
1.1.	Személyi juttatások	110 608	129 584	129 470
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 313	26 999	25 979
1.3.	Dologi kiadások	27 241	30 355	28 352
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 302	8 186	8 148
2.1.	Beruházások	3 302	7 297	7 259
2.2.	Felújítások		889	889
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>164 464</b>	<b>195 124</b>	<b>191 949</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	31	32	32
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>11 167</b>	<b>11 167</b>	<b>15 150</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		50	47
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 750	9 700	13 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 417	1 417	1 861
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			7
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>5 644</b>	<b>6 615</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 644	6 615
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>554</b>
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>11 667</b>	<b>17 311</b>	<b>22 319</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>79 979</b>	<b>88 091</b>	<b>82 064</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		12 566	12 566
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 979	75 525	69 498
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>104 383</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>87 042</b>	<b>95 743</b>	<b>93 602</b>
1.1.	Személyi juttatások	37 548	44 807	44 807
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 622	8 414	8 414
1.3.	Dologi kiadások	41 872	42 522	40 381
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 604</b>	<b>9 659</b>	<b>9 078</b>
2.1.	Beruházások	4 604	6 586	6 005
2.2.	Felújítások		3 073	3 073
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>91 646</b>	<b>105 402</b>	<b>102 680</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	11	11	11
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			135
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	8 350	8 350	9 552
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			417
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>8 350</b>	<b>8 350</b>	<b>10 104</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>114 016</b>	<b>137 946</b>	<b>125 645</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		17 629	17 629
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	114 016	120 317	108 016
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 749</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>122 006</b>	<b>134 817</b>	<b>123 857</b>
1.1.	Személyi juttatások	70 765	80 490	79 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 857	17 693	15 862
1.3.	Dologi kiadások	35 384	36 634	28 195
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>360</b>	<b>11 479</b>	<b>11 479</b>
2.1.	Beruházások	360	9 707	9 707
2.2.	Felújítások		1 772	1 772
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>122 366</b>	<b>146 296</b>	<b>135 336</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	29	28	28
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2019. XII. 31.
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 430</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	290	290	315
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	720	720	1 111
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			4
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			<b>57</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			57
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>1 010</b>	<b>1 010</b>	<b>1 487</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>223 462</b>	<b>225 922</b>	<b>226 002</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 099	3 099
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	223 462	222 823	222 903
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>227 489</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>224 281</b>	<b>225 685</b>	<b>224 273</b>
1.1.	Személyi juttatások	172 158	174 860	174 112
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 205	36 577	36 577
1.3.	Dologi kiadások	13 918	14 248	13 584
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>191</b>	<b>1 247</b>	<b>1 144</b>
2.1.	Beruházások	191	1 247	1 144
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>224 472</b>	<b>226 932</b>	<b>225 417</b>

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	49	49	49
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA 9. melléklet a ...../2018. (.....) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Inkasszárt megillető maradvány (Forintban)		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból mókkódok	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Derecke Város Önkormányzata	583 526 745		583 526 745	273 493 605	310 033 140
2.	Dereckezi Polgármesteri Hivatal	1 101 526	-1 101 526			
3.	Menc-Vár Óvoda és Bölcsőde	2 072 012	-2 072 012			
4.	Dereckezi Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	413 026	-413 026			
5.	Derecke Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1 703 337	-1 703 337			
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		583 516 640	-5 289 901	583 526 745	273 493 605	310 033 140

Költségvetéssel terhelő maradvány

535 117 478 Ft  
15000000  
834000

48 409 267 Ft



**2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként**

2018. évi L. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2019. évi tervezett támogatás összesen			Tényleges támogatás összege	
		A	B	C	D	E
	Hivatali támogatás			120 225 000	124 396 781	124 590 781
	Zöldterületi kezelés					
	Közüvilágítás fenntartása			15 308 457	15 308 457	15 308 457
	Közütemető fenntartása			10 841 520	10 841 520	10 841 520
	Közüút fenntartása			2 490 486	2 490 486	2 490 486
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása					
	Kötelező önkormányzati feladatok támogatása					
	Polgármesteri illetmény támogatás			1 681 600	1 681 600	1 681 600
	Óvoda bértámogatás			163 418 800	164 808 854	167 309 150
	Óvoda működési támogatás			29 934 267	29 934 267	29 812 500
	Gyermekékeztetés támogatás - Bér			39 444 000	43 596 000	43 596 000
	Gyermekékeztetés támogatás - Üzemeltetés			67 455 425	65 153 229	80 548 631
	Gyermekékeztetés támogatás - Szármidei			6 105 088	6 105 088	4 698 056
	Bölcsődei ellátás támogatása			19 074 400	19 074 400	21 503 700
	Család és Gyermekjóléti Központ			32 340 000	32 758 000	32 340 000
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat			3 740 000	3 740 000	3 740 000
	Óvodai és iskolai szociális munka			20 009 730	20 009 730	20 009 730
	Szociális ékeztetés			2 214 400	2 614 400	2 103 680
	Házi segítségnyújtás			7 590 000	7 590 000	7 260 000
	Időskorúak nappali támogatás			2 180 000	3 800 000	3 052 000
	Fogyatékos személyek nappali támogatása			4 100 000	5 650 000	5 600 000
	Pszichiátriai betegek nappali ellátása			4 650 000	5 385 000	5 828 000
	Támogató szolgáltatás			11 112 800	12 739 800	11 112 800
	Kompenzáció					5 309 000
	Szociális ágazati pótlék				10 503 282	14 213 547
	Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz			50 571 711	50 571 711	50 571 711
	Kulturális feladatok támogatása			10 583 870	14 111 790	14 579 000
	<b>Összesen:</b>			<b>625 071 554</b>	<b>652 864 395</b>	<b>678 100 349</b>

\* Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló törvény

8. melléklet a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

Forintban

678100

1. tájékoztató tábla a ... / 2020. (...) önkormányzati rendelethez

**Derecske Város Önkormányzata**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>669 189</b>	<b>668 178</b>	<b>694 013</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	164 546	154 719	154 913
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	185 023	194 743	197 122
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	292 992	289 291	311 486
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 988	14 112	14 579
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 619	15 313	15 913
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 021		
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>481 996</b>	<b>930 076</b>	<b>301 961</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	481 996	930 076	301 961
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>508 404</b>	<b>1 183 830</b>	<b>521 407</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 000	15 000	15 834
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	493 404	1 168 830	505 573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>507 154</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>
4.1.	Építményadó	15 451	15 500	15 141
4.2.	Kommunális adó	21 561	20 770	20 743
4.3.	Iparűzési adó	439 514	313 257	380 147
4.4.	Talajterhelési díj			2 839
4.5.	Gépjárműadó	24 757	25 000	27 101
4.6.	Magánszemélyek jövedelemadói			24
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	4 017	2 100	1 836
4.8.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 854	2 525	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>161 493</b>	<b>157 934</b>	<b>137 412</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 440	13 598	13 923
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 744	19 490	25 702
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 260	3 215	3 079
5.4.	Tulajdonosi bevételek	46 784	24 332	12 631
5.5.	Ellátási díjak	29 806	31 022	32 844
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 084	17 962	14 895
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	13 187	48 315	26 827
5.8.	Kamatbevételek	18		1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 170		7 510
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>7 344</b>	<b>73 137</b>	<b>73 035</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	6 764	73 137	72 135
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			900
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	580		
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>1 586</b>	<b>1 300</b>	<b>1 414</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 586	1 300	1 414
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>4 330</b>		<b>1 320</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	4 330		1 320
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 341 496</b>	<b>3 393 607</b>	<b>2 178 393</b>
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>		<b>200 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>512 172</b>	<b>834 863</b>	<b>834 864</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	512 172	834 863	834 864
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>22 666</b>	<b>2 760</b>	<b>19 808</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	22 666	2 760	19 808
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejártott betétek megszűntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>534 838</b>	<b>1 037 623</b>	<b>854 672</b>
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>2 876 334</b>	<b>4 431 231</b>	<b>3 033 065</b>

# KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2018 évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>1 487 561</b>	<b>2 446 880</b>	<b>1 605 522</b>
1.1.	Személyi juttatások	698 441	1 007 526	772 316
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 570	216 885	137 451
1.3.	Dologi kiadások	626 904	918 845	654 459
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 373	55 174	27 511
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	19 273	24 079	13 785
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 866	8 570	307
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	725	531	531
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 681	14 978	12 948
1.18.	Tartalékok		224 371	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		1 138	
1.20.	- Céltartalék		223 233	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>530 694</b>	<b>1 959 205</b>	<b>813 580</b>
2.1.	Beruházások	312 463	1 680 974	644 647
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	214 181	271 279	162 267
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 050	6 952	6 666
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 050	6 952	6 666
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 018 255</b>	<b>4 406 085</b>	<b>2 419 102</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)</b>			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	23 215	25 146	25 146
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>23 215</b>	<b>25 146</b>	<b>25 146</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 041 470</b>	<b>4 431 231</b>	<b>2 444 248</b>

## Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2019. előtti kifizetés	2019. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
						2020.	2021.	2022.	2022. után	
A	B	C	D		E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)									
2.	.....									
3.	.....									
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		232 368			28 587	28 403	28 218	147 160	232 368
5.	OTP Bank Nyrt. Kölcsónszerződés	2018	232 368			28 587	28 403	28 218	147 160	232 368
6.	.....									
7.	Beruházás feladatonként		848 869	111 498	207 801	529 570				529 570
8.	Zöld Város projekt	2017	848 869	111 498	207 801	529 570				529 570
9.	Felújítás célonként									
10.	.....									
11.	Egyéb		51 131	22 694		38 932				38 932
12.	Zöld Város projekt	2017	51 131	22 694		38 932				38 932
13.	.....									
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		1 132 368		207 801	597 089	28 403	28 218	147 160	800 870

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban**  
**2019. december 31-én**

4. tájékoztató tábla a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

*Forintban!*

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)
<b>I. Belföldi hitelezők</b>							
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások						
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	17 049					17 049
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						
4.	TB alapokkal szembeni tartozás						
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						
6.	Szállítói tartozás						
7.	Egyéb adósság						
<b>Belföldi összesen:</b>		<b>17 049</b>					<b>17 049</b>
<b>II. Külföldi hitelezők</b>							
1.	Külföldi szállítók						
2.	Egyéb adósság						
<b>Külföldi összesen:</b>							
<b>Adósságállomány mindösszesen:</b>		<b>17 049</b>					<b>17 049</b>

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezménye)**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	43 448	7 177
6.	-ebből: Építményadó	15 203	110
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	28 245	7 067
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	28 591	3 001
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.	Házi orvosi, gyermek és fogorvosi rendekkö rezsiköltsége	4 450	4 450
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	<b>Összesen:</b>	<b>76 489</b>	<b>14 628</b>

**KIMUTATÁS**  
**A 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról**

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31.	Teljesítés (%)
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350	350	350	100%
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150	150	150	100%
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
4.	EGYHÁZAK		390	390	390	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200	200	200	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95	95	95	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK		6 035	7 235	7 225	100%
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	2 800	4 000	3 990	100%
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYÓRZÓ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
11.	DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500	500	500	100%
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185	1 185	1 185	100%
13.	DERECSKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550	550	550	100%
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750	1 750	1 750	100%
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000	1 000	1 000	100%
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
<b>Összesen:</b>			<b>9 525</b>	<b>10 725</b>	<b>10 715</b>	<b>100%</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről**  
**2019. év**

E forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	38 279	4 019	
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	9 517 026	7 284 489	
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	8 020 437	6 563 556	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	1 028 628	252 972	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	467 961	467 961	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
<b>5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.		127 716	
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.		127 716	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			



E forintban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	44.			
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	9 555 305	7 416 224	
<b>I. Készletek</b>	46.		75 282	
<b>II. Értékpapírok</b>	47.			
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.		75 282	
<b>I. Lekötött bankbetétek</b>	49.			
<b>II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	50.			
<b>III. Forintszámlák</b>	51.		605 740	
<b>IV. Devizaszámlák</b>	52.			
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)</b>	53.		605 740	
<b>I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	54.		41 352	
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	55.		158 239	
<b>III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	56.		813 338	
<b>D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)</b>	57.		1 012 929	
<b>I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása</b>	58.			
<b>II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai</b>	59.			
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)</b>	60.		13 098	
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	61.		598	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)</b>	62.	9 555 305	9 123 871	

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról**  
**2019. év**

0

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	3 915 458
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	221 536
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	177 996
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-289 240
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	331 396
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	4 357 146
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	133 097
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	72 183
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	69 895
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	275 175
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	4 491 550
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	9 123 871

**Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2019. évben**

8. tájékoztató tábla a ... / 2020. ( ... ) önkormányzati rendelethez

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft	100%	124 630 000	
2.	HBM-i Temetkezési Vállalat		2 639 000	
3.	Derecske és Térsége Vidékfejlesztési Nonprofit Kft		100 000	
4.	Hajdúsági Gabona		20 000	
5.	TRV Zrt		7 200	
6.	Debreceni Vízmű Zrt		10 000	
7.	Debreceni Hulladék Közzolgáltató Nonprofit Kft		40 000	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
<b>ÖSSZESEN:</b>			127 446 200	

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft )
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén Ebből:	<b>841 225 544</b>
2.	• Bankszámlák egyenlege	841 225 544
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek ( + )	2 949 707 690
5.	Kiadások ( - )	2 366 180 945
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-819 012 472
7.	Pénzkészlet 2019. december 31-én Ebből:	<b>605 739 817</b>
8.	• Bankszámlák egyenlege	605 739 817
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

10. sz. tájékoztató tábla  
A ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat 2019. évi KÖZHATALMI BEVÉTELEI

4.1. HELYI ADÓK

adatok E Ft-ban

Cím szám	MEGNEVEZÉS	2019. évi terv	Teljesítés 12.31.	Telj %-ban
	<b>VAGYONI TÍPUSÚ ADÓ</b>	36 270	35 884	98,9
4.1.	Építményadó	15 092	15 141	100,3
4.7	Kommunális adó	21 178	20 743	97,9
	<b>TERMÉKEK ÉS SZOLG.ADÓI</b>			
4.3	Íparüzési adó	313 257	380 147	121,4
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>349 527</b>	<b>416 031</b>	<b>119,0</b>

4.2	Gépjárműadó	25 000	27 101	108,4
-----	-------------	--------	--------	-------

4.4. EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	Termőföld bérbead.	25	24	96,0
	Helyi adó bírság és pótlék	2 000	1 178	58,9
	Egyéb bírság	100	629	629,0
	Talajterhelési díj	2 500	2 839	113,6
	Igazgatási szolgáltatási díj		3	
	Kéményseprői közhatalmi bevétel		11	
	Egyéb		15	
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>4 625</b>	<b>4 699</b>	<b>101,6</b>

<b>3. ÖNKORMÁNYZAT SAJÁTOS MŰKÖDÉSI BEVÉTELEI</b>	<b>379 152</b>	<b>447 831</b>	<b>118,1</b>
---	----------------	----------------	--------------

## Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2019. évben

## Önkormányzati hatáskörbe tartozó juttatások

Adatok: Ezer forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Fő	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 12.31	Teljesítés %
	<b>ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY ebből:</b>					
1	Települési támogatás	750	4 000	11 212	9 133	81,5
2	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	200	200	200	100,0
	<b>ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>770</b>	<b>4 200</b>	<b>11 412</b>	<b>9 333</b>	<b>81,8</b>
3	Köztemetés	15	1 900	1 900	1 483	78,1
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 770	10 770	9 656	89,7
4	- beteg gyerekek támogatása	60	600	600	400	66,7
	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 500	5 500	4 758	86,5
	- idősek hulladékszállítása	650	4 670	4 670	4 498	96,3
	<b>TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 195</b>	<b>12 670</b>	<b>12 670</b>	<b>11 139</b>	<b>87,9</b>
	<b>NEM RENDSZERES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 985</b>	<b>16 870</b>	<b>24 082</b>	<b>20 472</b>	<b>85,0</b>

Megnevezés	2019. évi nyitó adat (fő)			Módosítás	2019. évi záró adat
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Összesen		
Köztisztviselők	31,0		31,0	1,0	32,0
- ebből: Építésügyi Hivatal	2,0		2,0		2,0
ÖNK. Igazgatás	29,0		29,0		30,0
<b>Polgármesteri Hivatal összesen:</b>	<b>31,0</b>	<b>0,0</b>	<b>31,0</b>	<b>1,0</b>	<b>32,0</b>
<b>Polgármester</b>	<b>1,0</b>		<b>1,0</b>		<b>1,0</b>
<b>Közfalkalmazottak</b>	<b>6,0</b>		<b>6,0</b>		<b>6,0</b>
- ebből: Mezőőr	2,0		2,0		2,0
Védőnői szolgálat	4,0		4,0		4,0
<b>Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.</b>	<b>11,0</b>	<b>36,0</b>	<b>47,0</b>		<b>47,0</b>
Takarító	5,0		5,0		5,0
Karbantartó	5,0		5,0		5,0
Irányító	1,0		1,0		1,0
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14,0	14,0		14,0
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		2,0	2,0		2,0
EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5		0,5
EFOP-3.3.2-16-2016-00336 Derecske a köznevelés eredményességéért		0,5	0,5		0,5
EFOP-1.8.2-17-00004 Praxisközösség		17,0	17,0		17,0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei Járásban		2,0	2,0		2,0
<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>18,0</b>	<b>36,0</b>	<b>54,0</b>		<b>54,0</b>
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>49,0</b>		<b>49,0</b>		<b>49,0</b>
ebből: óvoda	44,0		44,0		44,0
bölcsőde	5,0		5,0		5,0
<b>Művelődési Központ és Könyvtár</b>	<b>11,0</b>		<b>11,0</b>		<b>11,0</b>
<b>Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ</b>	<b>28,0</b>	<b>1,0</b>	<b>29,0</b>	<b>-1,0</b>	<b>28,0</b>
<b>Intézmények összesen:</b>	<b>88,0</b>	<b>1,0</b>	<b>89,0</b>	<b>-1,0</b>	<b>88,0</b>
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>137,0</b>	<b>37,0</b>	<b>174,0</b>	<b>0,0</b>	<b>174,0</b>

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5. napirendi pont

**Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Döntéshozatal:** minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** A 2019. évi pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület jelen testületi ülésén hagyja jóvá a 2019. évi gazdálkodás zárszámadásáról szóló rendeletét, amelynek a 9. számú mellékletében bemutatott pénzmaradvány alapján a pénzmaradvány intézményenkénti jóváhagyása a bekért javaslatok alapján megtörténhet.

A pénzmaradvány javasolt jóváhagyását az alábbiak alapján terjesztem elő:

Költségvetési szerv	Költségvetési maradvány összege	Elvonás	Intézményt megillető maradvány			Kötelezettség el terhelt maradvány
			Jóváhagyott	Működési	Felhalmozási	
Derecske Város Önkormányzata	583.526.745 Ft		583.526.745 Ft	273.493.605	310.033.140	535.117.478 Ft
Derecskei Polgármesteri Hivatal	1.101.526 Ft	1.101.526 Ft	0	0	0	
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	2.072.012 Ft	2.072.012 Ft	0	0	0	
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	413.026 Ft	413.026 Ft	0	0	0	
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	1.703.337 Ft	1.703.337 Ft	0		0	
ÖSSZESEN	588.816.646 Ft	-5.289.901 Ft	583.526.745	273.493.605	310.033.140	535.117.478

A költségvetési szervek maradványából nem javasoljuk, hogy szabad maradvány maradjon az intézményeknél.

Derecske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése tervezésekor 509.236.778 Ft előző évi pénzmaradványt már beterveztünk a 2020. évi kiadások fedezetére. Ezek azon bankszámlák egyenlegei, melyek egyedi döntések alapján csak meghatározott feladatellátáshoz biztosíthatnak fedezetet, továbbá tartalmazza a 2019-2020. évben elfogadott képviselő-testületi határozatokban lévő pályázati önerő biztosítását.

A pénzmaradvány intézményenkénti felhasználását az alábbi táblázatban kívánjuk bemutatni:



adatok Ft-ban

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénz- maradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -</i>	
		<i>Szem. jellegű</i>	<i>Járulékok</i>	<i>Dologi kiadás</i>	<i>Pénze. átadás</i>	<i>Egyéb</i>	<i>Felhalmozás</i>	<i>Céltartalék</i>
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.797</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.266
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.390
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.183
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.958
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100				
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736					
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756				
ROHU	5.254.000						5.254.000	
Zöld város	30.000.000						30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650					
Rendezvények	116.214	84.000	32.214					
Közterület	3.000.000	3.000.000						
Közütak fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550			196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080				
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000						25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000				63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980				
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000				
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000				
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000				
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382				
ASP	782.532					782.532		
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850					
Leromlott	2.809.080						2.809.080	
Barnamező	64.191.275						64.191.275	
Hiteltörlesztés	22.000.000					22.000.000		
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000		
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>	<b>100.504.797</b>
Útépités	15.000.000						15.000.000	
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700			
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000	
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052				

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénz-maradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -</i>	
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800				
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600				
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000				
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827				
Településfejlesztési projekt	1.876.988						1.876.988	
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>		<b>17.710.988</b>	
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.101.526							
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526							
<b>Művelődési központ</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.703.337							
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337							
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	2.072.012							
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012							
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	413.026							
Pénzmaradvány elvonás	-413.026							
<b>Int. pénzmaradvány. összesen</b>	<b>5.289.901</b>							
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>							
<b>Mindösszesen</b>								

## Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a pénzmaradvány felosztását megtárgyalni, és azt az alábbi határozati javaslat alapján elfogadni szíveskedjen:

### Határozati javaslat I.

adatok Ft-ban

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénz-maradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -</i>	
		<i>Szem.jellegű</i>	<i>Járulékok</i>	<i>Dologi kiadás</i>	<i>Pénze. átadás</i>	<i>Egyéb</i>	<i>Felhalmozás</i>	<i>Céltartalék</i>
<b>1. Önkormányzat</b>	<b>583.526.745</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>114.224.831</b>	<b>10.046.700</b>	<b>44.782.532</b>	<b>209.528.343</b>	<b>100.504.797</b>
Bérlakás ép.szla egyenleg	42.877.266							42.877.266
Bérlakás érték.szla egy	22.945.390							22.945.390
Környezetv.alap szla egy	13.583.183							13.583.183
Vízügyi Fejlesztési Alap	21.098.958							21.098.958
Humánkapacitás	13.531.699	6.383.880	1.117.179	6.030.640				
Paktum	32.342.164	13.332.000	2.333.100	16.677.064				

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénzmaradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási -</i>	
Járási EFOP	38.528.380	21.369.600	3.739.680	13.419.100				
Praxisközösség	4.026.796	3.427.060	599.736					
Köznevelés	1.158.487	28.707	5.024	1.124.756				
ROHU	5.254.000						5.254.000	
Zöld város	30.000.000						30.000.000	
Önkormányzatok és önkor	29.572.184	27.288.534	2.283.650					
Rendezvények	116.214	84.000	32.214					
Közterület	3.000.000	3.000.000						
Közzutak fenntartása	7.886.205	442.260	77.395	7.170.550			196000	
Nem veszélyes hulladék begyűjtése	1.910.080			1.910.080				
Szennyvízcsatorna építése	25.534.000						25.534.000	
Településfejlesztési projektek	69.043.000	4.500.000	710.000				63.833.000	
Víztermelés	2.277.761	455.385	77.396	1.744.980				
Zöldterület kezelés	3.353.946	252.720	44.226	3.057.000				
Nemzeti kulturális együttműködés	3.389.000	2.000.000	1.127.000	262.000				
Vagyongazdálkodás	3.500.000			3.500.000				
SOFT	15.852.182	2.640.000	415.800	12.796.382				
ASP	782.532					782.532		
Esély Otthon	6.672.996	5.679.146	993.850					
Leromlott	2.809.080						2.809.080	
Barnamező	64.191.275						64.191.275	
Hiteltörlesztés	22.000.000					22.000.000		
ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	22.000.000					22.000.000		
<b>2020. évi költségvetésbe tervezve összesen</b>	<b>509.236.778</b>	<b>90.883.292</b>	<b>13.556.250</b>	<b>67.692.552</b>		<b>44.782.532</b>	<b>191.817.355</b>	<b>100.504.797</b>
Útépítés	15.000.000						15.000.000	
Társulásnak átadott pénzeszköz	10.046.700				10.046.700			
Érdekeltségnövelő	834.000						834.000	
Parkfenntartás (74. hrsz.)	4.226.052			4.226.052				
Sportcsarnok üzemeltetés	2.082.800			2.082.800				
Csapadékvíz elvezetés	609.600			609.600				
Derecskei Hírek	3.048.000			3.048.000				
Gyermekétkeztetés	36.565.827			36.565.827				
Településfejlesztési projekt	1.876.988						1.876.988	
<b>Összesen:</b>	<b>74.289.967</b>			<b>46.532.279</b>	<b>10.046.700</b>		<b>17.710.988</b>	
<b>Derecskei Polgármesteri Hivatal</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.101.526							
Pénzmaradvány elvonás	-1.101.526							
<b>Művelődési központ</b>	<b>0</b>							
Pénzmaradvány	1.703.337							
Pénzmaradvány elvonás	-1.703.337							

<i>Intézmény</i>	<i>2019. évi pénzmaradvány</i>	<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása - működési -</i>					<i>Pénzmaradvány javasolt felosztása – felhalmozási –</i>	
<b>Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde</b>	0							
Pénzmaradvány	2.072.012							
Pénzmaradvány elvonás	-2.072.012							
<b>Gyermekjóléti Központ</b>	0							
Pénzmaradvány	413.026							
Pénzmaradvány elvonás	-413.026							
<b>Int. pénzmaradvány. összesen</b>	<b>5.289.901</b>							
<b>Int. pénzmaradvány elv. összesen:</b>	<b>-5.289.901</b>							
<b>Mindösszesen</b>								

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az intézményektől elvont 5.289.901 Ft-tal a településfejlesztési projektek költségvetési sort kívánja megemelni.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt gondoskodjon a 2020. évi költségvetési rendeletben történő átvezetésről.

**Határidő:** 2020. július 31.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A 2019. december 19-én megtartott ülésen, majd a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor tájékoztatást nyújtottam arról, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2019. november végén benyújtott beadványában az általa nyújtott szolgáltatások szolgáltatási díjának emelésére vonatkozóan tett javaslatot. A Kft. ügyvezetőjének szolgáltatási díj emelésére vonatkozó beadványa az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

A Kft. javaslatában foglaltak vonatkozásában a Képviselő-testület az ez évi költségvetés tárgyalásakor többek között az alábbi döntéseket hozta:

- 42/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *szociális étkeztetés* biztosítására megkötött háromoldalú közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a Kft. díjemelésre vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni,
- 44/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *gyermek- és diákétkeztetés* biztosítására megkötött közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a

Kft. díjmelésre vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni,

- 45/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület az *önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatokra* megkötött közszolgáltatási szerződést nem kívánta módosítani, a Kft. díjmelésére vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból tárgyalni.
- 47/2020. (II. 13.) KT számú határozat alapján: a Képviselő-testület a *Derecskei Hírek havilap kiadására* vonatkozóan megkötött megállapodást nem kívánta módosítani, a Kft. díjmelésére vonatkozó javaslatát a zárszámadással egyidejűleg kívánja újból tárgyalni.

A Képviselő-testület amennyiben az I. számú határozati javaslatban foglaltak szerint a pénzmaradvány felosztását elfogadja, úgy abban az esetben az alább megnevezett költségsorokra felosztott összegek – **a 74. helyrajzi számú új főtér parkfenntartási feladatainak kivételével - 2020. május 1. napjától biztosítanának fedezetet a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak megemelésére:**

- parkfenntartás (74. hrsz.):	4.226.052 Ft (2020. január 1-től)
- sportcsarnok üzemeltetés:	2.082.800 Ft
- csapadékvíz-elvezetés:	609.600 Ft
- Derecskei Hírek:	3.048.000 Ft
- Gyermekétkeztetés:	36.565.827 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>46.532.279 Ft</b>

Az előterjesztés **2. számú mellékletében** részletesen bemutatásra került a Kft. részére 2019. évben kifizetett szolgáltatási díjak összegei, a Kft. által javasolt díjmelés alapján számított szolgáltatási díjak összegei, ezek különbözetei, valamint 2020. május 1-jétől történő emelés esetén a 2019. évi szolgáltatási díjakhoz képest történő emelkedés összegei.

A szociális étkeztetés szolgáltatási díjának 2020. május 1-jétől történő emelkedésére vonatkozó fedezetet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ költségvetése biztosítaná.

**A fentiek alapján javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel a fenti feladatok ellátására vonatkozóan megkötött szerződésben jelenleg meghatározott szolgáltatási díjainak összege 2020. május 1-jétől kerüljenek megemelésre a 74. hrsz.-ú ingatlan parkfenntartási feladatainak kivételével, amely utóbbi vonatkozásában 2020. január 1-jei hatállyal biztosítaná a szolgáltatási díjat az önkormányzat a Kft. részére.**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen:

### **Határozati javaslat III.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) integrált **szociális étkeztetésre** – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 122/A. § (1) bekezdésére és a (2) bekezdés c) pontjára – Derecske Város Önkormányzata, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között szerződéses szolgáltatás keretében, 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra megkötött Közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletében foglalt „Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása” című dokumentumban foglalt tartalommal –

módosítani kívánja.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy a Közszolgáltatási szerződés 2. számú módosítása című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

*Melléklet a ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozathoz*

## **KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú módosítása**

Mely létrejött egyrészről:

### **Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviselője: Bordán Szabolcs polgármester  
mint Önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről:

### **Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

Adószáma: 15833291-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15833291-00000000

Képviselője: Szilágyi-Milák Éva intézményvezető  
mint Intézmény, a továbbiakban: **Intézmény**,

harmadrészről:

### **Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhelye: 4130 Derecske Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszáma: 09-09-017153

Bankszámlaszáma: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt.

Képviselője: Végső Zoltán ügyvezető

mint Szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató**

együttesen Szerződő Felek között az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon.

1. A Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 232/2016. (X. 27.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a szociális igazgatásról és

szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)

- a) 57. § (1) bekezdés c) pontja szerinti étkeztetést Derecske ellátási területtel,
- b) 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti házi segítségnyújtást Derecske ellátási területtel,
- c) 57. § (1) bekezdés h) pontja szerinti támogató szolgáltatást Derecske, Konyár, Sáránd ellátási területtel,
- d) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés a) pontja szerinti idősek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- e) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés b) pontja szerinti pszichiátriai betegek nappali ellátását Derecske ellátási területtel,
- f) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti fogyatékos személyek nappali ellátását Derecske és Konyár ellátási területtel

2017. január 1-jétől Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba történő integrálással biztosítja.

Az Szt. 122/A. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója vagy az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője az intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat intézményen kívüli szervezet igénybevételeivel – legfeljebb ötéves időtartamra kötött szerződés alapján – elvégezetheti. Az Szt. 122/A. § (2) bekezdés c) pontja szerint ilyen szerződéses szolgáltatásnak minősül az étkeztetés biztosítása.

Az Intézmény, mint önállóan működő, azonban önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező költségvetési szerv az étkeztetés biztosítására főzőkonyhával nem rendelkezik.

Az Önkormányzat – figyelemmel az Szt. 122/A. § (1) bekezdésre és a (2) bekezdés c) pontjában, valamint az előző bekezdésben foglaltakra - 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó határozott időtartamra a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba integrált étkeztetést szerződéses szolgáltatás keretében a 100 %-os arányban tulajdonában lévő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint Szolgáltatóval biztosítja a 2018. december 21-én megkötött Közzolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Közzolgáltatási szerződés) alapján.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pont 1. pontjában foglalt szolgáltatási díjak összegét 2020. május 1-jétől megemelik.

3. A 2. pontban foglaltakra figyelemmel a Szerződő Felek a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontjának 1. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

#### **„VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok**

*1. A Szolgáltató a jelen szolgáltatási szerződés keretében biztosított tevékenységéért szolgáltatási díjra jogosult. A Szerződő Felek a szolgáltatási díj egységárát 2020. május 1-től az alábbiak szerint határozzák meg:*

- a) **Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.  
Kiszállítás költsége: bruttó 60 Ft/adag.**
- b) **Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- *tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap*
- *ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap*
- *uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap*

**c) Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd) nettó szolgáltatási díja (eladási ára): 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 766 Ft/fő/nap.**

**d) Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna) nettó szolgáltatási díja (eladási ára) összesen: 913 Ft/fő/nap + ÁFA (247 Ft/fő/nap), összesen bruttó: 1.160 Ft/fő/nap, melyből:**

- *tízórai: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó: 197 Ft/fő/nap*
- *ebéd: nettó 603 Ft/fő/nap + ÁFA (163 Ft/fő/nap), bruttó 766 Ft/fő/nap*
- *uzsonna: nettó 155 Ft/fő/nap + ÁFA (42 Ft/fő/nap), bruttó 197 Ft/fő/nap*

*A Szerződő Felek az általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései alapján veszik figyelembe.*

*A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnorma költségét, a rezsi költségeket, valamint a c) és d) pontok esetében a kiszállítás költségét.*

4. A Szerződő Felek a Közzolgáltatási szerződés VII. A szolgáltatásért járó díj mértékére, fizetésére vonatkozó szabályok pontját az alábbi 5. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*„5. A 2. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Szolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Intézmény felé leszámlázni. Az Intézmény a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Szolgáltatónak banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

5. A jelen szerződés módosítás a Közzolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.

6. A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.

7. A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány az Intézményt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**képviseli:**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
**képviseli:**



.....  
**Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**  
**képviseli:**  
**Szilágyi-Milák Éva intézményvezető**

Jogi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Határozati javaslat IV.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltakra - úgy határozott, hogy a **gyermek- és diákétkeztetés** ellátás biztosítására vonatkozóan, Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra megkötött közszolgáltatási szerződést – a határozat mellékletét képező „*Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása*” című dokumentumban foglalt tartalommal – módosítani kívánja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közszolgáltatási szerződés gyermek- és diákétkeztetés ellátására 4. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**gyermek- és diákétkeztetés ellátására**  
**4. számú módosítása**

amely létrejött egyrészről

**Derecske Város Önkormányzata**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

adószám: 15728427-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-15372985-00000000

képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

cégjegyzékszám: 09-09-017153

adószám: 18552825-2-09

számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11738118-20020464-00000000

képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Közzszolgáltató (a továbbiakban: **Közzszolgáltató**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglaltak alapján helyi közfeladatként gondoskodik a gyermekjóléti szolgáltatásról, ellátásról. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglaltak alapján az önkormányzat gondoskodik az intézményi gyermekétkeztetésről. Ennek alapján Derecske Város közigazgatási területén lévő bölcsődében, óvodában, általános iskolában a gyermekétkeztetésről, továbbá a középiskolában a diákétkeztetésről Derecske Város Önkormányzata köteles gondoskodni.
- 2) Az 1. pontban foglalt közfeladat biztosítása érdekében a Megrendelő és a Közzszolgáltató egymással 2018. december 21-én 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan közzszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzszolgáltatási szerződés) kötött.
- 3) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közzszolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek 1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

*„1.) Szerződő felek 2020. május 1. napjától az 1. számú melléklet szerinti szolgáltatási díjban állapodnak meg. A szolgáltatási díj tartalmazza a nyersanyagnormát, a tálalást, mosogatást és az egyéb rezsiköltségeket, valamint a kiszállítást.”*

- 4) A Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási szerződés III. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek pontot az alábbi 6. ponttal kiegészítik:

*„6.) A 2. és 3. pontban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díj különbözetének megfelelő összeget a Közszolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közszolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

- 5) A Felek a 3. pontban foglaltakra figyelemmel a Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletét közös megegyezéssel 2020. május 1-jétől kezdődően a jelen szerződés módosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.
- 6) A jelen szerződés módosítás a Közszolgáltatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érintik.
- 7) A szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.
- 8) A jelen szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozatán alapszik.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Közszolgáltatót illeti meg.

D e r e c s k e, 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**képviseli:**  
**Bordán Szabolcs polgármester**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
**képviseli:**  
**Végső Zoltán ügyvezető**

Jogi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:  
D e r e c s k e, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

## 2020. május 1. napjától érvényes szolgáltatási díjak

**Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>492</b>	<b>133</b>	<b>625</b>
rezsi költség		1 018	275	1 293
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 510</b>	<b>408</b>	<b>1 918</b>

**Óvodai ellátás (napi 3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>386</b>	<b>104</b>	<b>490</b>
rezsi költség		472	128	600
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>858</b>	<b>232</b>	<b>1 090</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>				
tízórai	5,6	65		
ebéd	88,8	1035		
uzsonna	5,6	65		
<b>alapanyagnorma összesen</b>	<b>100</b>	<b>1 165</b>	<b>315</b>	<b>1 480</b>
rezsi költség		160	43	203
		<b>1 325</b>	<b>358</b>	<b>1 683</b>

**Általános iskolások:****1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
<b>alapanyagnorma összesen:</b>	<b>100</b>	<b>398</b>	<b>107</b>	<b>505</b>
rezsi költség		486	131	617
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>884</b>	<b>238</b>	<b>1 122</b>
<b>Gluténmentes 3xétkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	262	71	333
rezsi költség		444	120	564
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>706</b>	<b>191</b>	<b>897</b>

**6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
alapanyagnorma összesen	100	566	153	719
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
<b>Gluténmentes 3x étkezés</b>		<b>1 596</b>	<b>431</b>	<b>2 027</b>

**6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	358	97	455
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

**Középiskolai ellátás****9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	373	101	474
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
<b>Gluténmentes 1x étkezés</b>		<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>1 342</b>

**Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
alapanyagnorma összesen	100	856	231	1 087
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>

### Határozati javaslat V.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2014. április 30. napján az **önkormányzat vagyonának üzemeltetésére és a városüzemeltetési feladatok ellátására** megkötött Közzszolgáltatási Szerződés 8. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Közzszolgáltatási Szerződést foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Közzszolgáltatási szerződés 8. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díj emelkedés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

*1. számú melléklet a ...../2020. (VII. 9.) KT számú határozathoz*

### **KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 8. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttes említésük esetén Felek között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1.) A Felek előzményként rögzítik, hogy 2014. január hó 01. napjával közzszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közzszolgáltatási Szerződés) kötöttek a Megbízó kizárólagos tulajdonát képező vagyonának üzemeltetésére, kezelésére, valamint egyéb városüzemeltetési feladatok ellátására. Ezen Közzszolgáltatási Szerződést Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés III. 3.1. pontjának 5. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges felújítási munkákat - Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által az éves költségvetésének elfogadásakor elfogadott, a Megbízott által elkészített éves felújítási terv, kalkuláció szerint (a továbbiakban: éves felújítási terv, kalkuláció) - megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.  
**Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.**”*

3.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés III. 3.2. pontjának 2. bekezdését közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*„- Az épületek, építmények állagmegóvása érdekében a bérbeadó Önkormányzatot terhelő szükséges üzemeltetési, fenntartási (karbantartási, javítási) munkákat elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Megbízó a Megbízottnak a szolgáltatásért a 7. számú melléklet 15. pontjában meghatározott díjat fizeti.  
Az épületekkel kapcsolatos felújítási munkákat az éves felújítási terv, kalkuláció alapján megszervezi, elvégzi, vagy elvégezteti a Megbízó költségvetése terhére. Az éves felújítási tervben, kalkulációban nem szereplő, időközben felmerülő felújításokat a Megbízóval történt írásbeli előzetes egyeztetést követően, a Megbízó döntése alapján szervezi meg, végzi el, vagy végezteti el a Megbízó költségvetése terhére.  
**Megbízott az adott évi felújítási terv elfogadásával egyidejűleg részletesen beszámol az előző évi felújítási terv végrehajtásáról.**”*

4.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés IV. A szolgáltatás ellenértéke pontot az alábbi 6. ponttal közös megegyezéssel kiegészítik:

*6.) A IV. 1., 4., 5. pontokban foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Közzolgáltató a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult a Megrendelő felé leszámlázni. A Megrendelő a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Közzolgáltató felé banki átutalás útján kiegyenlíteni.”*

5.) A Felek a Közzolgáltatási Szerződés 7. számú mellékletét 2020. május 1-jei hatályba lépéssel közös megegyezéssel a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletében foglaltak szerint módosítják.

6.) A jelen szerződésmódosítást a Felek – az 5.) pontban foglaltak kivételével – a szerződésmódosítás aláírása napjától tekintik hatályosnak.

7.) A jelen módosítás a Közzolgáltatási Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

8.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

9.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után –

jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2020. ....

.....

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**1. számú melléklet**

**„7. számú melléklet**

***A jelen közszolgáltatási szerződés keretében ellátandó feladatok finanszírozása***

<b><i>Ellátandó feladatok</i></b>	<b><i>Az ellenszolgáltatás értéke (Ft)</i></b>
<b><i>1. Települési folyékony hulladékkezelés</i></b>	<b><i>Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.</i></b>
<b><i>2. Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása</i></b>	<b><i>Nettó 60.000 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>3. Ingatlan hasznosítás</i></b>	<b><i>A befolyt bérleti díjjal kapcsolatos elszámolás a közszolgáltatási szerződés III. 3. pontjában foglaltak szerint történik.</i></b>
<b><i>4. Parkfenntartás, köztisztaság</i></b>	<b><i>Nettó 197.700 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>5. Bel- és külterületi utak, járdák üzemeltetése (fejlesztése)</i></b>	<b><i>Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.</i></b>
<b><i>6. Piacüzemeltetés</i></b>	<b><i>-</i></b>
<b><i>7. Állategészségügyi feladatok: állati hulla elszállításának szervezési díja</i></b>	<b><i>Nettó 9.306 Ft/hó + ÁFA</i></b>
<b><i>8. Sportcsarnok és sporttelep működtetése</i></b>	<b><i>Nettó 505.000 Ft/hó + ÁFA</i></b>



9. Intézményi karbantartás (anyagköltsége)	Eseti megbízás alapján, külön megállapodás szerint.
10. Közvilágítás	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
11. Közétkeztetés (gyermekétkeztetés)	Külön közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint.
12. Derecskei Hírek havilap kiadása	Külön megállapodásban foglaltak szerint.
13. Derecske Vasútállomás és Derecske Vásártér megállóhely karbantartása, üzemeltetése	- Derecske Vasútállomás tekintetében: havonta nettó 33.048 Ft + ÁFA. - Derecske Vásártér tekintetében: havonta nettó 25.235 Ft + ÁFA.
14. Kóbor ebek befogása	A negyedévente ténylegesen felmerülő költség.
15. A közszolgáltatási szerződés 1. a. és 2. a. számú mellékleteiben meghatározott lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésre, fenntartására és felújítására felhasználandó költség	Nettó 146. 430 Ft/hó + ÁFA
16. Közfoglalkoztatás szervezés	-
17. Mezei őrszolgálat koordinálása	-

A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében megépülő új főtér parkfenntartási feladatait jelenleg is a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. végzi. Pályázatból történő megvalósítás miatt – az elkülönített elszámolás szükségességére tekintettel – javasoljuk, hogy az új főtér parkfenntartási feladatainak ellátására a Kft.-vel külön közszolgáltatási szerződés kerüljön megkötésre.

#### **Határozati javaslat VI.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló 74 helyrajzi szám alatt felvett ingatlan (új főtér) parkfenntartással kapcsolatos városüzemeltetési feladatainak ellátására havi nettó 277.300 Ft + ÁFA (74.871 Ft), havi bruttó 351.171 Ft szolgáltatási díj ellenében, 2020. január 1-jei hatályba lépéssel külön közszolgáltatási szerződést kíván kötni – a feladatot jelenleg is ellátó – Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.).

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést – a szolgáltatási díj fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

#### **Határozati javaslat VII.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) között fennálló, 2015. december 18. napján a Derecskei Hírek működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával kapcsolatban kötött Megállapodás 1. számú módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Megállapodást foglalja módosításokkal egységes szerkezetbe.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a „Megállapodás 1. számú módosítása” című dokumentumot – a szolgáltatási díjemelítés fedezetének az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésbe történő beépítését követően - megkösse.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-t írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** tájékoztatásra: azonnal

szerződéskötésre: a fedezet költségvetésbe történő bevezetését követően

## MEGÁLLAPODÁS

### 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről:

**Derecske Város Önkormányzata**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15728427-2-09

Bankszámlaszám: 11738118-15372985 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester

mint Alapító (a továbbiakban: Alapító)

másrészről:

**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Adószáma: 18552825-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017153

Bankszámlaszám: 11738118-20020464 OTP Bank Nyrt. Derecske

Képviseli: Végső Zoltán ügyvezető

mint Kiadó (a továbbiakban: Kiadó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon.

1.) Felek előzményként rögzítik, hogy 2015. december 18. napján megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a Derecskei Hírek működtetésére, előállítására, kiadói jogának gyakorlására. Ezen Megállapodást Felek közös megegyezéssel módosítják a jelen dokumentumban foglaltak szerint.

2.) A Megállapodás 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*4.2. Az Alapító gondoskodik a Derecskei Hírek működésének anyagi feltételeiről. Az Alapító a működéshez szükséges anyagi forrás havi összegét egy évre vonatkozóan évente előre, legkésőbb a következő évre vonatkozó költségvetési koncepció elfogadásakor állapítja meg. Az Alapító a Derecskei Hírek működtetéséhez havonta nettó 750.000.- Ft/hó összeget biztosít. Az Alapító 2012. évtől kezdődően a működéshez szükséges anyagi forrás összegét a Kiadó tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló figyelembevételével határozza meg évente. Az Alapító a fenntartáshoz szükséges anyagi forrást a mindenkori éves költségvetéséből fedezi.*

*Az Alapító a működtetéshez szükséges díjat havonta, minden hónap 5. napjáig banki átutalás útján fizeti meg a Kiadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiókjánál vezetett 11738118-2002046 számú bankszámlájára.*

*Az előző bekezdésben foglaltaktól eltérően a 2020. május 1-től 2020. július 31-ig terjedő időszakra esedékes szolgáltatási díjak különbözetének megfelelő összeget a Kiadó a jelen szerződésmódosítás megkötését követően egy összegben jogosult az Alapító felé leszámlázni. Az Alapító a számlát a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles a Kiadó felé banki átutalás útján kiegyenlíteni."*

3.) A jelen szerződésmódosítást a Felek 2020. május hó 01. napjától tekintik hatályosnak.

4.) A jelen módosítás a Megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti.

5.) A jelen módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a ...../2020. (VII. 9.) KT. számú határozatán alapszik.

6.) A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződésmódosítás egymással megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

D e r e c s k e , 2020. ....

.....  
**Derecske Város Önkormányzata**  
**Képviselőtében: Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

.....  
**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit**  
**Kft.**  
**Képviselőtében: Végső Zoltán ügyvezető**  
**Megbízott**

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2020. ....

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület a 2020. évi költségvetés tárgyalásakor az 51/2020. (II. 13.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy a Tüzér utca, a Csillag utca, a Zöldfa utca és a Nefelejcs utca útépítésére vonatkozó igényeket a 2019. évi költségvetésének zárszámadásával egyidejűleg kívánja újból megtárgyalni.

A 2019. évi pénzmaradvány ismertetett felosztása szerint a pénzmaradványból nem látunk lehetőséget arra, hogy az önkormányzat a fenti önerős útépítések költségét finanszírozza.

Az alábbi táblázat tartalmazza az útépítések kapcsán felmerülő költségeket a korábban bekért árajánlat figyelembe vétele mellett:

Utca neve	Bruttó kivitelezési költség	Lakosságra eső bruttó költség	Önkormányzatra eső bruttó költség
<b>Tüzér</b>	9.604.118 Ft	1.320.000 Ft	8.284.118 Ft
<b>Csillag</b>	7.777.570 Ft	440.000 Ft	7.337.570 Ft

<b>Zöldfa</b>	6.661.791 Ft	600.000 Ft	6.061.791 Ft
<b>Nefelejcs</b>	7.719.752 Ft	720.000 Ft	6.999.752 Ft
<b>Összesen</b>	<b>31.763.231 Ft</b>	<b>3.080.000 Ft</b>	<b>28.683.231</b>

Tekintettel arra, hogy a pénzmaradvány terhére – a korábban ismertetett felosztás elfogadása esetén - jelenleg nem biztosítható az útépitések fedezete, ezért a Képviselő-testület a helyi iparüzési adó jelenleg fennálló befizetési határidejét, azaz 2020. szeptember 30-át követő időszakban térhetne vissza az útépitések fedezetének esetleges biztosítására.

**Derecske, 2020. június 30.**

**Tisztelettel:**

  
**Bordán Szabolcs**  
polgármester



**Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**  
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./  
**Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09**  
Telefon / Fax: 54-410-005  
E-mail: info@devag.hu

2019-11-26

Ikt.sz.: 181.....K/2019.

Tárgy: **Javaslat a 2020. január 1. napjától érvényes díjakra**

*kapott  
11.26.*

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére!**

13. 983/2019

*Március 1. 2020.  
Pótlóan*

Derecske  
Köztársaság út 87.  
4130

2019. 11. 26.		Név: <i>Dez</i>
Városi Polgármesteri Hivatal		Adószám: <i>18552825-2-09</i>
Ch. Antal		Ellátás: <i>1/2019</i>
Ertéket		

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. csatoltan megküldi a **2020. január 01. napjától** az étkezési, illetve szolgáltatási díjakra vonatkozó javaslatát.

**Melléklet:**

1. Gyermek- és diákétkeztetés díja
2. Derecske, Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ étkeztetés díja
3. Egyéb díjak (Közszolgáltatási szerződés, illetve vállalkozási szerződés díjai)

**Derecske, 2019. november 25.**

**Tisztelettel:**

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.  
4130 Derecske, Köztársaság út 90.  
Cégjegyzékszám: 09-09-017153  
Adószám: 18552825-2-09  
Helyettesítő: 11738118-20020464  
**Végső Zoltán**  
ügyvezető

**JAVASLAT**

a gyermek- és diákétkeztetés 2020. január 1. napjától érvényes eladási árak meghatározásához

1. oldal  
adatok: Ft-ban

Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés)	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
alapanyag költség	447	121	568	133	110
rezsi költség	886	239	1 125	275	115
<b>összesen</b>	<b>1 333</b>	<b>360</b>	<b>1 693</b>	<b>408</b>	<b>113</b>

Óvodai ellátás (napi 3x étkezés)	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
alapanyag költség	333	90	423	104	116
rezsi költség	411	111	522	128	115
<b>összesen</b>	<b>744</b>	<b>201</b>	<b>945</b>	<b>232</b>	<b>115</b>
Gluténmentes 3x étkezés	1 225	331	1 556	358	108

1-5 osztályos tanuló ellátás (napi 3x étkezés)	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
alapanyag költség	344	93	437	107	116
rezsi költség	423	114	537	131	115
<b>összesen</b>	<b>767</b>	<b>207</b>	<b>974</b>	<b>238</b>	<b>115</b>

1-5 osztályos tanuló ellátása (napi 1x étkezés ebéd)	2019 év		2020 év		%
	Nettó	ÁFA	Nettó	ÁFA	
alapanyag költség	227	61	288	71	115
rezsi költség	386	105	490	120	115
<b>összesen</b>	<b>613</b>	<b>165</b>	<b>778</b>	<b>191</b>	<b>115</b>

6-8 osztályos tanuló ellátása (napi 3x étkezés)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	506	137	643	566	153	719	112
rezsi költség	425	114	540	489	132	621	115
<b>Összesen</b>	<b>931</b>	<b>251</b>	<b>1 182</b>	<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>	<b>113</b>
Gluténmentes 3x étkezés	1 496	404	1 900	1 596	431	2 027	107

6-8 osztályos tanuló ellátása (napi 1x étkezés ebéd)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	326	88	414	358	97	455	110
rezsi költség	391	106	497	445	120	565	114
<b>Összesen</b>	<b>717</b>	<b>194</b>	<b>911</b>	<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>	<b>112</b>

Középiskolai tanuló ellátása (napi 1x étkezés ebéd)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	357	96	453	373	101	474	104
rezsi költség	356	96	452	445	120	565	125
<b>Összesen</b>	<b>713</b>	<b>192</b>	<b>905</b>	<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>	<b>115</b>
Gluténmentes 1x étkezés (ebéd)	957	258	1 215	1 057	285	1 342	110

Középiskolai tanuló ellátása (napi 4x étkezés)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	776	210	986	856	231	1 087	110
rezsi költség	482	130	612	627	169	796	130
<b>Összesen</b>	<b>1 258</b>	<b>340</b>	<b>1 598</b>	<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>	<b>118</b>



### IAVASLAT

a gyermek- és diákétkeztetés 2020. január 1-napjától érvényes eladási árak  
meghatározásához

1. oldal  
adatok: Ft-ban

#### Bölcsődei ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	23	113		
tízórai	10	49		
ebéd	50	246		
uzsonna	17	84		
alapanyagnorma összesen:	100	492	133	625
rezsi költség		1 018	275	1 293
Kft által számlázandó		1 510	408	1 918

#### Óvodai ellátás (napi 3x étkezés ) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	70		
ebéd	64	247		
uzsonna	18	69		
alapanyagnorma összesen:	100	386	104	490
rezsi költség		472	128	600
Kft által számlázandó		858	232	1 090
Gluténmentes 3x étkezés		1 325	358	1 683

#### Általános iskolások:

##### 1-5 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	17	68		
ebéd	66	262		
uzsonna	17	68		
alapanyagnorma összesen:	100	398	107	505
rezsi költség		486	131	617
Kft által számlázandó	100	884	238	1 122

##### 1-5 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen:	100	262	71	333
rezsi költség		444	120	564
Kft által számlázandó		706	191	897

## 6-8 osztályos (3x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
tízórai	18	104		
ebéd	64	358		
uzsonna	18	104		
alapanyagnorma összesen	100	566	153	719
Rezsi költség		489	132	621
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 055</b>	<b>285</b>	<b>1 340</b>
Gluténmentes 3x étkezés		1 596	431	2 027

## 6-8 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	358	97	455
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>803</b>	<b>217</b>	<b>1 020</b>

Középiskolai ellátás

## 9-12 osztályos (1x étkezés ebéd) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
alapanyagnorma összesen	100	373	101	474
rezsi költség		445	120	565
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>818</b>	<b>221</b>	<b>1 039</b>
Gluténmentes 1x étkezés		1 057	285	1 342

## Kollégiumi ellátás (napi 4x étkezés) napi fizetendő díja

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
reggeli	12	109		
tízórai	10	83		
ebéd	44	373		
uzsonna	34	291		
alapanyagnorma összesen	100	856	231	1 087
rezsi költség		627	169	796
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>1 483</b>	<b>400</b>	<b>1 883</b>

# JAVASLAT

a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. január 1. napjától érvényes étkezési díj megállapításához

adatok: Ft-ban

Napi egyszeri 1x meleg étkeztetés (ebéd)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	199	54	253	278	75	353	140
rezsi költség	243	66	309	325	88	413	134
<b>összesen</b>	<b>442</b>	<b>120</b>	<b>562</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>	<b>136</b>
Kiszállítási díj ebédenként			52			60	

Idősek nappali ellátásában részesülők napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	298	80	378	418	113	531	140
rezsi költség	369	100	469	495	134	629	134
<b>összesen</b>	<b>667</b>	<b>180</b>	<b>847</b>	<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>	<b>137</b>

Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 1x meleg étkezés( ebéd)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	203	55	258	278	75	353	137
rezsi költség	248	67	315	325	88	413	131
<b>összesen</b>	<b>451</b>	<b>122</b>	<b>573</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>	<b>134</b>

Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	2019 év			2020 év			%
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó	
alapanyag költség	304	82	386	418	113	531	138
rezsi költség	372	100	472	495	134	629	133
<b>összesen</b>	<b>676</b>	<b>182</b>	<b>858</b>	<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>	<b>135</b>

**JAVASLAT**

a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ  
2020. január 1. napjától évi étkezési szolgáltatási díj megállapításához

1. oldal

adatok: Ft-ban

**Napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd)**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Alapanyag (ebéd)	46	278	75	353
Rezsi költség	54	325	88	413
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>
Kiszállítás költsége (ebédenként)				60

**Idősek nappali ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése  
(tízórai, ebéd, uzsonna)**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Tízórai	17	70		
Ebéd	66	278		
Uzsonna	17	70		
<b>Alapanyag összesen</b>	<b>100</b>	<b>418</b>	<b>113</b>	<b>531</b>
Rezsi költség	54	495	134	629
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>

**Fogyatékos személyek nappali ellátásban és pszichiátriai betegek nappali  
ellátásában részesülők napi egyszeri meleg étkeztetése (ebéd)**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Alapanyag (ebéd)	46	278	75	353
Rezsi költség	54	325	88	413
<b>Kft által számlázandó</b>	<b>100</b>	<b>603</b>	<b>163</b>	<b>766</b>

**Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali  
ellátásában részesülők napi háromszori étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)**

Megnevezés	Megosztás %	Nettó egységár	ÁFA	Bruttó egységár
Tízórai	17	70		
Ebéd	66	278		
Uzsonna	17	70		
<b>Alapanyag összesen</b>	<b>100</b>	<b>418</b>	<b>113</b>	<b>531</b>
Rezsi költség	54	495	134	629
<b>Kft által számlázandó</b>		<b>913</b>	<b>247</b>	<b>1 160</b>

JAVASLAT

a 2020. január 1. napjától alkalmazandó szolgáltatási díjak megállapításához

Adatok: Forintban

Tevékenység	Eredmény 2019.01-09. hó	Fizetendő díj 2019 évben		Fizetendő díj 2020 évben		Változás
		Nettó/hó	Bruttó/hó	Nettó/hó	Bruttó/hó	%
Derecskei Hírek	-	1 691 000	571 500	750 000	952 500	67
Park- közterület	-	782 000	162 560	475 000	603 250	271
Közüvilágítás		597 000	245 243	202 760	257 505	5
Temető		965 838	260 850	infláció mértékével		
Állategészségügy		62 000	11 430	infláció mértékével		
Csapadékvíz	-	-	-	60 000	76 200	
<b>Sportcsarnok</b>	-	1 653 000	381 000	505 000	641 350	68
Büfé:		30 840	39 167			
Szell Gábor		37 073	47 083			
Sportcsarnok óradíja		7 000	8 890	7 840	9 957	12
<b>Gépköltségek:</b>						
John Deere /üzemóra		2 835	3 600	3 175	4 033	12
Hó eltakarítás toló lappal /üzemóra		5 000	6 350	5 600	7 112	12
Hó eltakarítás készenléti díj (nap)		1 000	1 270	1 120	1 422	12
CASE (Önkormányzat)/üzemóra		12 000	15 240	13 440	17 069	12
CASE (Közmunka)/üzemóra		13 000	16 510	14 560	18 491	12
Dacia /km		80	102	90	114	12
Kia/km		80	102	90	114	12
Same/üzemóra		2 500	3 175	2 800	3 556	12
Zetor/üzemóra		2 500	3 175	2 800	3 556	12
Peugeot Boxer/ km		70	89	90	114	28,5

Az ellenszolgáltatás értéke (Ft-ban)						
	2019. évben és 2020. évben elfogadott		2020. január 01-től Devag által javasolt		2020. évi elfogadott és 2020. évre javasolt összegek különbözete	2020. május 01. napjától javasolt különbözet
	Havi nettó értéke	Összesen éves szinten (Bruttó érték)	Havi nettó értéke	Összesen éves szinten (Bruttó érték)		Összesen 8 hónapra (Bruttó érték)
Parkfenntartás, köztisztaság	197 700 Ft	3 012 948 Ft	475 000 Ft	7 239 000 Ft	4 226 052 Ft	277 300 Ft
Sportcsarnok, sporttelep üzemeltetése	300 000 Ft	4 572 000 Ft	505 000 Ft	7 696 200 Ft	3 124 200 Ft	205 000 Ft
Csapadékvíz-elvezető rendszer fejlesztése, javítása	0 Ft		60 000 Ft	914 400 Ft	914 400 Ft	60 000 Ft
Derecskei Hírek	450 000 Ft	6 858 000 Ft	750 000 Ft	11 430 000 Ft	4 572 000 Ft	300 000 Ft
Összesen:	947 700 Ft	14 442 948 Ft	1 790 000 Ft	27 279 600 Ft	12 836 652 Ft	842 300 Ft
Gyermekékeztetés		40 919 466 Ft		95 768 206 Ft	54 848 740 Ft	
ÖSSZESEN						

A parkfenntartási feladatokra 2020.

január 1-től nyújtandó díjazás esetén

(12 hónapra):

277. 300 Ft

4 226 052 Ft

MINDÖSSZESEN:

46 532 279 Ft

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

6.. számú napirendi pont

**Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról

***Tisztelt Képviselő-testület!***

***Tisztelt Bizottság!***

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ber.) 49. § (3a) bekezdése alapján a polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A belső ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

A 2019. évben lefolytatott vizsgálatról szóló éves ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési vezető feladatokat ellátó East-Audit Zrt. (székhelye: 4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) elektronikusan 2020. február 18-án küldte meg az önkormányzathoz. A jelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentés összefoglalva bemutatja, hogy elmúlt évben a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár munkajogi ellenőrzésére került sor szabályossági ellenőrzés keretében.

A 2019. évben végzett ellenőrzésről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a hatályos jogszabályoknak megfelelően az alábbiak szerint épül fel:

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
  - aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
  - ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
  - ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
  - bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- c) az intézkedési tervek megvalósítása.

A belső ellenőrzési vezető a jelentés tervezet 9. oldalán megállapította, hogy a belső ellenőrzési jelentés a tapasztalatok alapján megfogalmazott javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek megvalósíthatónak tartották.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hiányosságok pótlása 2020. évre áthúzódott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy az előterjesztést és annak mellékletében szereplő dokumentációt megismerve az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdésére – úgy határozott, hogy a 2019. évre vonatkozó éves összesített ellenőrzési jelentést – a határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről az East-Audit Zrt.-t (székhelye 4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Határidő:** azonnal

*Derecske, 2020. június 22.*

*Tisztelettel:*





**Varsányiné Dr. Antal Erzsébet**  
Jegyző asszony részére

**Derecske Város Önkormányzata**  
4130 Derecske, Rákóczi út 10.

*főnök* *Jegyző* 02. - 18.

2020 FEBR 18.		Szám:
Derecske Város Önkormányzat		DEK 2239-1/2020
Varsányiné Dr. Antal Erzsébet		Üzenet:

**Tárgy: Éves ellenőrzési jelentés**

## Éves ellenőrzési jelentés 2019.

A belső ellenőrzés a 2019. évben hatályos alábbi jogszabályi előírásokat alapul véve, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 61. § és 70. §-a, valamint költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. § bekezdései szerinti tartalommal, valamint a hatályos belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak figyelembevételével elkészítette a 2019. évi éves ellenőrzési jelentését.

A belső ellenőrzés:

- ellenőrzést végzett az Önkormányzatnál és Intézményeinél (továbbiakban: Önkormányzat) a működésükkel kapcsolatos feladatokra vonatkozóan;
- ellátta a Bkr. által a belső ellenőrzési vezetőre kirótt feladatokat.

Írásban rögzítésre került a lefolytatott ellenőrzéshez kapcsolódó megbízó levél és ellenőrzési program, illetve a megállapításokat, javaslatokat tartalmazó jelentés. Az érintettek tájékoztatása az ellenőrzés tapasztalatáról minden esetben megtörtént.

A belső ellenőrzés az ellenőrzés megfelelő tartalmú nyilvántartást vezet, illetve az ellenőrzés dokumentumait 10 évig megőrzi.

A 2019. évben lefolytatott ellenőrzés éves összefoglaló jelentése a (Bkr.) 48. §, illetve a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett iránymutatás alapján készült el.

## Tartalomjegyzék

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján .....	3
1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	3
1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....	3
1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása .....	3
1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása .....	4
1.2.1. A belső ellenőrzés humán erőforrás-ellátottsága .....	4
1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	4
1.2.3. Összeférhetetlenségi esetek .....	5
1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	5
1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása .....	5
1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok .....	5
1.2.8. A tanácsadó tevékenység bemutatása .....	6
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....	6
2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok .....	6
2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése .....	7
2.2.2. Kockázatkezelés .....	7
2.2.3. Kontrolltevékenységek .....	8
2.2.4. Információ és kommunikáció .....	8
2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring) .....	8
3. Az intézkedési tervek megvalósítása .....	9
Mellékletek .....	10

## **1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

A belső ellenőrzést Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Derecske Város Önkormányzatánál (továbbiakban: Önkormányzat) külső erőforrás bevonásával valósította meg 2019. évben. A belső ellenőrzés a feladatát jogszabályok, az NGM útmutatói és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felhasználásával végezte el.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységgel segítette az Önkormányzat szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

### **1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 49. § (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés összeállításáért, amely a Bkr. 48. §-ban foglaltak figyelembe vételével készült.

#### **1.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

Az Önkormányzatnál a 2019. évi éves ellenőrzési terv alapján az alábbi szabályszerűségi ellenőrzést kellett elvégezni, amely a terv szerint teljesült:

	<b>Tárgy</b>	<b>Cél</b>	<b>Módszer</b>
Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár	szabályszerűségi ellenőrzés	Munkajogi ellenőrzés Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy az Intézménynél a munkavállalók besorolása, munkaidő meghatározása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, az egyéb jogviszony a jogszabály előírásainak megfelelő-e.	dokumentumok ellenőrzése

A lefolytatott ellenőrzésről készült jelentés összhangban van az ellenőrzés célját meghatározó ellenőrzési programmal. A jelentésben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőr az ellenőrzött szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

#### **1.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett intézkedés nem volt indokolt.

## **1.2.A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

A belső ellenőrzést külső szakértő biztosította. Az ellenőrzés során az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzések lefolytatását, akadályok nem merültek fel a végrehajtás során. A megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerték el végső formájukat a jelentések.

Az ellenőrzés gyakorlatában hatékony a folyamatos konzultálás, amikor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés észrevételeit.

Az Önkormányzat által megbízott személy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkezett, az előírásoknak maradéktalanul megfelelt. Feladatait a jogszabály erejénél fogva Belső ellenőrzési vezetőként látta el.

A megbízási szerződés szerint 2019. évben a belső ellenőr 32 revizori napot volt köteles teljesíteni, amely magába foglalta a felkészülést, helyszíni ellenőrzést, jelentésírást, beszámolásra, továbbképzésre fordított időt. A fenti számú revizori napot teljesítette és a terv szerinti feladatokat elvégezte.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelően biztosítottak voltak.

Az ellenőrzési megállapítások az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival érdemi megbeszélés tárgyát képezték.

### **1.2.1. A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága**

A kapacitás szükségességét a 2019. évben érvényes Megbízási szerződésben foglaltak határozták meg.

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt, mert a terv a rendelkezésre álló anyagi erőforrás figyelembevételével készült.

A megbízott külső ellenőr a jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az előírt végzettséggel, és szerepel a regisztrált államháztartási belső ellenőrök között.

A belső ellenőr kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, képzettsége, gyakorlati tapasztalata teljes mértékben megfelelő volt.

Mind e mellett a jogszabályváltozások miatt mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

### **1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A külső ellenőr megbízása miatt a szervezeti és funkcionális függetlenség természetesen teljesül.

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjével, a Jegyzővel együttműködve végezte, jelentéseit közvetlenül a Jegyzőnek küldte meg.



A belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában, az ellenőrzéseket befolyástól mentesen hajtotta végre.

### **1.2.3. Összeférhetlenségi esetek**

Az ellenőrzések során a jogszabály szerinti összeférhetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

### **1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

Az ellenőrzések végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglalt ellenőrzési jogok semmiféle korlátozása nem akadályozta. Az ellenőrzött szerv az ellenőr rendelkezésére bocsátotta a szükséges információkat, dokumentumokat, az ellenőr az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzések végrehajtásához.

### **1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

Az ellenőrzéseket az Önkormányzatnál és az Intézményeknél az érintett dolgozók segítették. Az ellenőrzéseket akadályozó tényező nem volt.

A belső ellenőrzés számára valamennyi dokumentációhoz és információhoz való hozzáférés biztosított volt, illetve a belső ellenőrzés végrehajtását semmi nem akadályozta.

Az ellenőrzött szervek vezetői és munkatársai együttműködésükkel a belső ellenőrzési feladatok ellátását hatékonyan támogatták.

A belső ellenőrzési munkához szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak (on-line jogtár elérés, internet hozzáférés, számítástechnikai és ügyvitel-technikai eszközök stb.).

### **1.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása**

Az elvégzett ellenőrzések szükséges adatairól a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezette.

A belső ellenőrzési feladat ellátása során a belső ellenőrzést végző szakemberek minden esetben megbízólevéllel és ellenőrzési programmal ellátottan végezték feladatukat. A jelentések összegzéseket, megállapításokat, javaslatokat tartalmaztak.

A belső ellenőrzési dokumentumok nyilvántartása az East-Audit Zrt irodájában, elzártan történik, biztosítva így a személyiségi és adatvédelmi elvárásokat.

### **1.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az Önkormányzat jogszabály által előírt ellenőrzése a szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében a jelenlegi szervezet és létszám mellett a megbízásos formában biztonsággal megoldható, amennyiben az Önkormányzat tevékenységében, feladatellátásában nem következik be jelentősebb változás a jövőben.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, a Jegyzővel való egyeztetés biztosítja a tervben, a Jegyzőnek történő beszámolás pedig biztosítja a javaslatok hasznosulását a vezetői intézkedések formájában. Ezáltal segíti az Önkormányzat tevékenységének szabályszerűségét, jogszabályoknak való megfelelését, de ezen túl a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést is.

Az ellenőrzésekre való felkészülési tevékenység erősíthető az ellenőrzött szervezettel, szervezeti egységgel, tevékenységgel kapcsolatos információk szélesebb körű gyűjtése, kockázatok feltárása, korábbi, vagy külső ellenőrzések tapasztalatainak megismerése terén.

### 1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A beszámolási időszakban külön felkérés nem történt tanácsadó tevékenységre a vezetés részéről a megbízás keretében.

## 2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### 2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső ellenőrzés 2019. évben nem tett a belső ellenőrzési kézikönyv alapján olyan „kiemelt” kategóriába tartozó megállapítást, amely azonnali intézkedést igényelt volna a vezetés részéről.

Olyan tényre nem mutatott rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, olyan helyzetet nem tárt fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

A Bkr. 41. § (2) bekezdés értelmében, a belső ellenőr eleget tett azon kötelezettségének, mely szerint az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni kell minden olyan lényeges tény, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosítja az ellenőrzött tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrzés megállapításait az alábbi táblázat tartalmazza:

A Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár munkajogi szabályszerűségi ellenőrzése, átlagos jelentőségű megállapítása:

Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
1.	Nem voltak szabályozva az alkalmazottak foglalkoztatásának alapfeltételei	jogszabállyal ellentétes	Szabályozás felülvizsgálata, szabályozás elkészítése
2.	A közalkalmazottak személyi anyagai hiányosak voltak, Nem voltak erkölcsi bizonyítványok	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
3.	Voltak közalkalmazottak, aki besorolása nem volt megfelelő (bérezésre nem gyakorol hatást, mivel a besorolások újraszámítása után a garantált minimálbér magasabb)	jogszabállyal ellentétes	Besorolások felülvizsgálata

Ssz.	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
4.	Az Mt. szerint alkalmazott munkavállalók tájékoztatása nem történt meg dokumentáltan	jogszabállyal ellentétes	Hiányzó dokumentumok pótlása
5.	A munkaviszonyt megszüntető dokumentumok nem egységesek, teljeskörűek.	-	Dokumentálás felülvizsgálata, egységesítése

## 2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a Jegyző feladata, akinek a belső kontrollrendszer fejlesztése során figyelembe kell vennie az államháztartási külső ellenőrzést és belső ellenőrzést végző szervek által megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat is.

Az elvégzett belső ellenőrzésnek célja volt elemezni, ellenőrizni és értékelni, különösen a gazdálkodáshoz, pénzkezeléshez kapcsolódó belső kontrollok kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, az ellenőrzött folyamatokkal kapcsolatosan megállapításokat és ajánlásokat tenni, hozzájárulni a belső kontrollrendszerek javításához, továbbfejlesztéséhez.

### 2.2.1. A kontrollkörnyezet értékelése

Az Önkormányzat szervezetének céljait jogszabályi keretek között határozták meg, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

Az Önkormányzat tevékenységét részletesen leíró szabályzatok többsége évente a jogszabályi változások miatt aktualizálásra szorul, ez szinte rendszeresen végzendő feladatot jelent, amelyek a 2019. évi ellenőrzés időszakában is folyamatban voltak.

Az Önkormányzat a jogszabályokban kötelezően előírt szabályzatok többségével rendelkezett, a hiányzók pótlása folyamatban van.

A feladat és felelősségi köröket az Önkormányzat Szervezeti és működési szabályzata, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozták.

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározták és dokumentálják.

A feladatellátáshoz szükséges humán-erőforrás jogszabályi-finanszírozási keretek között meghatározott, mely a közigazgatás átszervezésével igen szűkre szabott lett.

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben érvényesülnek az etikai értékek.

### 2.2.2. Kockázatkezelés

A kockázatokat folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozták meg, illetve mérték fel.

A kockázatok felmérése (befolyásoló tényezők feltérképezése, rangsorolása), és a hatásmechanizmusok értékelése, kezelése a gyakorlatban még nem működik.

Ahhoz, hogy a belső kontrollrendszer működtetése megfelelő legyen, a szabályozás meglétén túl a kockázatkezelési rendszer gyakorlati működtetésének továbbfejlesztése szükséges.

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztották alá.

A feladatellátás változásával szűkülő bevételi források költségvetési kockázatát a szerződés állomány teljes körű felülvizsgálatával, annak eredményeképpen szerződések megszüntetésével, illetve módosításával mérsékelte a Jegyző.

A kockázati veszélyhelyzetek minimalizálása, a dolgozói felelősség pontos meghatározása, a belső szabályzatok karbantartása útján történt.

Csalást, korrupciót a szabályozott folyamatok kizárták.

### **2.2.3. Kontrolltevékenységek**

Az Önkormányzatnál a dolgozók munkaköri leírásába beépítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési feladatokat, valamint a helyettesítés rendjét. A feladatköröket, hatásköröket, jogokat, kötelezettségeket a belső szabályozásban egyértelműen meghatározták. Az ügyiratok kezelésében szabályozott a kiadmányozás, szignálás rendje, a nyilvántartás számítógépes iktatási rendszer keretében naprakész. A pénzügyi és gazdálkodási folyamatokban szabályosan és teljeskörűen működnek a kontrolltevékenységek az ellenjegyzési, az érvényesítési, engedélyezési és jóváhagyási eljárások körében.

### **2.2.4. Információ és kommunikáció**

Az Önkormányzat által kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Ennek működtetése vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ továbbítása elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes, az igény és szükség szerinti munkamegbeszélések, beszámoltatások a vezetői és végrehajtói szintek közötti kommunikációt elősegítik, biztosítják.

### **2.2.5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

Az operatív monitoring tevékenység a meghatározott rendszerességgel vezetői értekezleteken történő számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg. Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a külső szakértő által végzett belső ellenőrzés keretében biztosított volt.

A kontrollrendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, szabálysértés, kártérítés, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.



### **3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

A belső ellenőrzési jelentés a tapasztalatok alapján megfogalmazott javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek megvalósíthatónak tartották.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, a javaslatok alapján a hiányosságok pótlása 2020 évre áthúzódott.

Debrecen, 2020. február 12.



**dr. Hamrani Sofiane**  
Belsőellenőrzési vezető  
Regisztrációs szám: 5113633







# HELYI ÖNKORMÁNYZAT: DIERCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Helyi önkormányzat: BÉRCSEKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Ellenőrzések összesen				Támogatás				Képzés				Foglalkoztatás				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
	hav	férv	tes	teny	hav	férv	teny	teny	hav	férv	teny	teny	hav	férv	teny	teny	hav	férv	teny	teny		
	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap	saját ellenőrzés nap	külső ellenőrzés nap		
<b>Helyi önkormányzat (F+H)</b>																						
I. Önkormányzat finanszírozása																						
a) Éves Ellenőrzés F+H alapja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Személyi kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II. Irányított szervezetek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Derecske Város Művelődési Központja és Könyvtára</b>																						
a.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Személyi kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Személyi kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ</b>																						
a.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Személyi kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.1) Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.2) Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a.3) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Személyi kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

# Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Önkormányzat: DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁN				
	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
				db <sup>5</sup>
Helyi önkormányzat (I.+II.)	1	0	1	100,00
I. Önkormányzati hivatal összesen				
II. Irányított szervek összesen	1	0	1	100,00
1. Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár				
2. Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	1		1	100,00
3. Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ				
n. Irányított költségvetési szerv neve				

**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű többség

7.  
..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület  
2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának  
2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának felülvizsgálata

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjának értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. január 30-i ülésén döntött a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde zárva tartásáról az alábbiak szerint:

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:**

2020. augusztus 10-től 2020. augusztus 31-ig nyári takarítási szünet

2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet

**Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:**

2020. július 20-tól 2020. július 24-ig és 2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 31-ig nyári takarítási szünet

2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet

A Kormány a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet értelmében az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről szóló 45/2020. (III. 14.) Korm. rendelet 2. §-a értelmében a bölcsődei ellátást végző intézmény, valamint az óvoda elhelyezkedése szerinti települési önkormányzat polgármestere a bölcsődei és az óvodai ellátást végző intézmények esetében rendkívüli szünetet rendelhetett el.

A fenti kormányrendeletre figyelemmel a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde köznevelési intézményben 2020. március 17-től rendkívüli szünet elrendelésére került sor.

A lakosság körében felmerült igényre tekintettel a köznevelési intézményt kizárólag ügyelet biztosítása céljából 2020. április 14-től megnyitottuk, így ettől az időponttól kezdődően az intézményben biztosított volt az óvodai és bölcsődei ellátás azon gyermekek részére, akik szüleinek munkája elengedhetetlenül szükséges volt a koronavírus miatti veszélyhelyzet idején is, illetőleg nem volt lehetőségük home office formában történő munkavégzésre. Tehát ettől az időponttól kezdődően csökkentett gyermeklétszám mellett biztosított volt az intézményben az ügyelet.

A veszélyhelyzet során a gyermekek napközbeni felügyeletével kapcsolatos intézkedésekről szóló 152/2020. (IV. 27.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése értelmében, ha a településen óvodai vagy bölcsődei ellátást nyújtó szolgáltató, intézmény működik, és a települési önkormányzat polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzettel kapcsolatban rendkívüli szünetet rendelt el, a rendkívüli szünet idejére meg kellett szervezni a bölcsődés és óvodás korú gyermekek napközbeni felügyeletét.

Az óvodák és bölcsődék újranyitásáról, valamint a nyári táborok megszervezéséről szóló 215/2020. (V. 20.) Korm. rendelet 1. § (1) és (3) bekezdése értelmében 2020. május 25-étől a Budapest főváros területén kívül működő óvodák és bölcsődék a veszélyhelyzet előtti szokásos rendben működnek, a gyermekeket az óvodai nevelésben, illetve a bölcsődei ellátásban való részvétel jogszabályi feltételei szerint, további feltételek előírása nélkül fogadják. Az óvodák és a bölcsődék 2020. augusztus 31-éig legfeljebb két hétre zárhatnak be. Az említett jogszabály alapján tehát 2020. május 25-től további feltételek előírása nélkül fogadta az intézmény a gyerekeket.

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde felmérte a szülők igényét arra vonatkozóan, hogy a nyári időszakban (ideértve a Képviselő-testület által korábban elrendelt zárva tartás időszakát is) biztosítva legyen-e a gyermekük óvodai és bölcsődei elhelyezése.

A szülők nyilatkozata alapján 12 óvodás és 6 bölcsődés gyermek vonatkozásában igényelnék a szülők az óvodai, illetve bölcsődei ellátást.

*Az intézmény vezetője az előterjesztés mellékletét képező beadványt nyújtotta be önkormányzatunkhoz az intézmény zárva tartásával kapcsolatban.*

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben a Képviselő-testület a szülői igényekre is tekintettel a nyári időszakban nem kíván zárva tartást elrendelni az intézményben, úgy a határozati javaslat B) pontjában foglaltakat szükséges elfogadnia.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában, valamint a 215/2020. (V. 20.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdésében foglaltakra –, hogy a 2020. január 30. napján elfogadott 16/2020. (I. 30.) KT számú határozatot az alábbiak szerint módosítja:

*„Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdésében foglaltakra –, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) zárva tartásának időpontjait az alábbiak szerint jóváhagyja:*

**A)**

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 28-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 28-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

**B)**

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:***

*2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:***

*2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a határozat mellékletét képező tájékoztatásnak a városi honlapon és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Derecske, 2020. június 30.**

**Tisztelettel:**

  
**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**



**T Á J É K O Z T A T Á S**  
**MESE-VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 2020. ÉVI ZÁRVA TARTÁSÁRÓL**

**A)**

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 28-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:***

*2020. augusztus 17-től 2020. augusztus 19-ig és 2020. augusztus 24-től 2020. augusztus 28-ig nyári takarítási szünet,  
2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

**B)**

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai ellátása vonatkozásában:***

*2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

***Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde bölcsődei ellátása vonatkozásában:***

*2020. december 28-tól 2020. december 31-ig téli szünet.*

**Derecske, 2020. július 9.**

**T i s z t e l e t t e l:**

**Bordán Szabolcs  
polgármester**

MESE – VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE  
4130. Derecske, Városház u.3.  
Telefon/Fax: 54/ 410 - 010  
e-mail cím: derovib@gmail.com

06.12.

*János J.*  
*Róza L.*  
*előzm.*

Ügyiratszám: 114/2020

**Tárgy:** Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde  
2020. évi zárva tartásának módosított  
javaslata

7827/2020

**Derecske Város Önkormányzat**  
**Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére**

Derecske Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 4130. Derecske, Városház u. 3.	
Elkészítette: <i>Bordán Szabolcs</i>	Száma: <i>114/2020</i>
Munkaügyi sorszám:	Ellátott: <i>Nagy Zsuzsanna</i> <i>Katalin</i>

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Képviselő Testület!**

A Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde 2020. évi zárva tartásának módosított javaslata az intézmény részéről a 215/2020. (V. 20.) Korm. rendeletre alapozva:

**Nyári zárva tartás:**

- Óvoda:  
2020. augusztus 17. – 2020. augusztus 31.
- Bölcsőde:  
2020. augusztus 17. – 2020. augusztus 31.

Ebben az időszakban végeznénk el:

- a nyári karbantartási feladatokat, a tisztasági festést;
- a csoportszobák átrendezését korcsoportnak megfelelően,
- a csoportszobák, öltözők, folyosók dekorálását,
- a családlátogatást,
- az évzáró és évnyitó értekezletet, a tűz- és munkavédelmi oktatást,
- az éves dokumentációk elkészítését,
- az alapidokumentumok felülvizsgálatát,
- az óvodai programok összeállítását.

Derecske, 2020.06.10.

Tisztelettel:

  
*Nagy Zsuzsanna*  
Nagy Zsuzsanna  
intézményvezető

**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

8. sz. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**  
**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**  
**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Maximális csoportlétszám átlépése a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményben

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban *Nkt.*) 4. mellékletében foglaltakat - a 97. § (18) bekezdése értelmében - a 2013. szeptember 1-jén induló 2013/2014. nevelési évtől felmenő rendszerben kell alkalmazni, amely 25 főben határozza meg a maximális csoportlétszámot. Az óvodai csoportra megállapított **maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb 20%-kal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától akkor is, ha a nevelési év során új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.**

**A csoportok férőhely kialakításánál figyelembe kell venni, hogy gyermekenként 2m<sup>2</sup> alapterület szükséges.**

Az *Nkt.* 47. § (7) bekezdése értelmében: az enyhe értelmi fogyatékos, beszéd fogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulót két gyermekként, a mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), középsúlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy halmozottan fogyatékos gyermeket, három gyermekként kell figyelembe venni az óvodai csoport létszámának számításánál, ha nevelés-oktatásuk a többi gyermekkel együtt történik.

***A maximális létszámok és a fenntartó által engedélyezhető létszámhatárok:***

	<i>Átlagléttség</i>	<i>Maximális létszám</i>	<i>további + 20%</i>
<i>Csoport</i>	20	25	30

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője beadványában kérte a Képviselő-testületet, hogy a maximális csoportlétszám átlépését engedélyezni szíveskedjen a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan. Az intézményvezető beadványa az előterjesztés mellékletét képezi.

Derecske				max. létszám 20%-on belüli átlépése	
Csoport	Törvényi max. létszám	Tényleges létszám	Számított létszám	fő	%
Cimborák	25	28	28	30	20
Csicsergő	25	25	25	30	20
Csutkamanó	25	26	20	30	20
Gézengúz	25	23	24	30	20

Hétszínvirág	25	24	26	30	20
Katica	25	27	30	30	20
Mókus	25	21	23	30	20
Napsugár	25	22	22	30	20
Nyuszi	25	22	22	30	20
Pillangó	25	20	22	30	20
Százszorszép	25	26	26	30	20
Tündér	25	23	23	30	20
összesen	300	287	291		

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti indokokra hivatkozva kérem, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadása mellett járuljanak hozzá az Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján a maximális gyermeklétszám 20%-kal történő túllépéséhez a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, - figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. mellékletében foglaltakra – hogy engedélyezi a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) intézményben a maximális csoportlétszám csoportonkénti további 20%-kal való túllépését a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2020. június 19.

**Tisztelettel:**

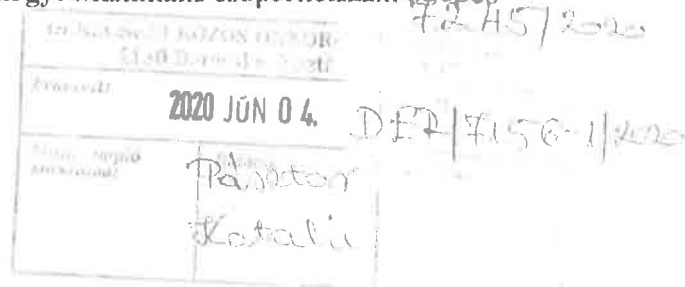


Jóváírás  
Bordán  
06.04.

Ügyiratszám: 112/2020.

Tárgy: Maximális csoportlétszám átlépés

Derecskei Polgármesteri Hivatal  
Derecske  
Bordán Szabolcs Polgármester Úr



Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!

Az Nkt. 97.§ (18) bekezdése érdekében a 2013. szeptember 01-én induló 2013/2014 nevelési évtől felmenő rendszerben kell alkalmazni a Nkt. 4. mellékletében foglaltak, amely a maximális csoportlétszámot 25 főben határozta meg. **Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától akkor is, ha a nevelési év során új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.**

**A csoportok férőhely kialakításánál figyelembe kell venni, hogy gyermekenként 2 m<sup>2</sup> alapterület szükséges.**

*A maximális létszámok és a fenntartó által engedélyezhető létszámkhatárok:*

	Átlagléttség	Maximális létszám	További + 20%
Csoport	20	25	30

**Ennek alapján a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó adatok:**

Csoport	Törvényi max. létszám	Tényleges létszám	Számított létszám	Max. létszám 20%-on belüli átlépés	
				fő	%
Cimborák	25	28	28	30	20
Csicsergő	25	25	25	30	20
Csutkamanó	25	26	20	30	20
Gézengúz	25	23	24	30	20
Hétszínvirág	25	24	26	30	20
Katica	25	27	30	30	20
Mókus	25	21	23	30	20
Napsugár	25	22	22	30	20
Nyuszi	25	22	22	30	20
Pillangó	25	20	22	30	20
Százszorszép	25	26	26	30	20
Tündér	25	23	23	30	20
<b>Összesen</b>	<b>300</b>	<b>287</b>	<b>291</b>		

MESE – VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE  
4130. Derecske, Városház u.3.  
Telefon/Fax: 54/ 410 - 010  
e-mail cím: derovib@gmail.com

---

Számitott létszám értelmezése:

A Kt. jelenleg hatályos 3. számú melléklete II. rész 3. pontja értelmében: „azt a gyermeket tanulót, aki beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, a megismerő funkciók vagy viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, vagy súlyos rendellenessége miatt sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, az óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport létszámának számításánál kettő, azt a gyermeket, tanulót pedig, aki testi, érzékszervi, közép súlyos értelmi fogyatékos, autista, halmozottan fogyatékos három gyermekként, tanulóként kell számításba venni”.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, járuljon hozzá a Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján a maximális csoportlétszám 20%-kal történő túllépéséhez Derecske óvoda intézményében a 2020/2021. nevelési évre vonatkozóan.

Derecske, 2020. június 04.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

..... számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené válása miatti döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahogy a Tisztelt Képviselő-társaim előtt is ismert 2020. május 14. napján az alábbi polgármesteri döntéseket hoztam meg a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzettel kapcsolatban:

**149/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a Derecske Város Önkormányzata és Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.) között házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában, 2017. január 26. napján kötött feladat-ellátási szerződés

– mely a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet - feladat-ellátására vonatkozik-

Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos általi felmondását (2020. március 01. napjától kezdődő) 2020. augusztus 31. napjával jóváhagytam, elfogadtam, a feladat-ellátási szerződés 2020. augusztus 31 napján megszűnik.

**150/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a Derecske Város Önkormányzata és Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.) között iskola és ifjúság-egészségügyi ellátás tárgyában, 2001.február 01. napján kötött megbízási szerződés Dr. Kőnig Ágnes vállalkozó házi gyermekorvos általi felmondását 2020. augusztus 31. napjával jóváhagytam, elfogadtam, a megbízási szerződés 2020. augusztus 31 napján megszűnik.

**151/2020. (V.14.) Polgármesteri határozat:**

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestereként a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján úgy határoztam, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatának és az iskolaorvosi feladatok ellátásának helyettesítésére és a helyettes helyettesítésére tárgyalásokat folytatok le a feladat ellátására alkalmas helyettes orvosokkal 2020. szeptember 1-től a praxisjog elidegenítése esetén az elidegenítő személy részére praxisjogot engedélyező

határozat jogerőre emelkedésének napjáig, de legkésőbb 2021. február 28. napjáig feladat-ellátási szerződés megkötése céljából a feladat ellátására alkalmas helyettes orvosokkal.

A fentiek alapján a tárgyalások eredményeképpen a derecskei I. számú gyermekorvosi körzet doktornőjével Dezsőné Dr. Durányik Melindával is sikerült egyeztetni, aki vállalná átmenetileg a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítését, illetve a Dr. Kőnig Ágnes Doktornő által ellátott iskolaorvosi feladatokat is.

Itt kívánom megjegyezni, hogy nagyon nagy orvoshiány mutatkozik a gyermekorvosi praxisok esetében is. A környező településeken (pl: Berettyóújfalu, Püspökladány) is több praxis is csak helyettesítés útján van biztosítva, „betöltve”, nem találnak már évek óta állandó gyermekorvost.

Tekintettel arra, hogy 2020. szeptember 01-vel betöltetlenné válik a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet és ezzel egyidejűleg a praxis működtetésének kötelezettsége Derecske Város Önkormányzatához kerül át az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján.

A meghozandó döntések témái miatt jelen előterjesztésemet 3 részre osztom:

### **I. A derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítése Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvos által**

Az önkormányzati kötelező feladat ellátása érdekében a NEAK-al történt egyeztetés alapján 2020. szeptember 01.-től a házi gyermekorvosi és iskola egészségügyi feladatellátás és a finanszírozás is visszakerül az önkormányzathoz.

Az önkormányzatnak a feladata, hogy a folyamatos és zavartalan házi gyermekorvosi és iskolaegészségügyi feladat ellátás biztosításához szükséges helyettesítésről gondoskodjon. Az önkormányzatnak kell biztosítania a személyi és tárgyi feltételeket is a körzetben.

Derecske Város Önkormányzatának 2020. augusztus 31-ig be kell szereznie a jogerős működési engedélyt annak érdekében, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás folyamatos lehessen.

A folyamatos feladatellátás érdekében és az idő rövidsége miatt kérem fogadja el Tisztelt Képviselő-testület az alábbi határozati javaslatot:

#### **1. Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisát 2020. szeptember 01. napjától visszaveszi,
- 2.) 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskolaegészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg a jelen határozat 1. számú mellékletét képező helyettesítési szerződésben foglalt feltételekkel és tartalommal,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében szükséges jognyilatkozatokat tegye, szerződéseket, megállapodásokat kössön,
- 4.) felhatalmazza a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés aláírására,



valamint felhívja a jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.

- 5.) felhatalmazza a polgármestert, hogy 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződést kössön a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

## **II. A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéséhez kapcsolódó szakszemélyzet biztosítása**

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a házi gyermekorvosi feladat-ellátás helyettesítésének biztosítása következtében Derecske Város Önkormányzatának 2020. szeptember 01. napjától 1 fő asszisztens is szükséges foglalkoztatni. Az asszisztens foglalkoztatása a Munka törvénykönyve szerint valósul meg, így a Munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó, egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshelyek számának 1 fővel történő növelése szükséges.

A jelenleg dr. Kőnig Ágnes házi gyermekorvos mellett dolgozó szakdolgozó szintén nyugdíjba kíván menni őszől.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 82/2020. (II.27.) KT számú határozatával Derecske Város Önkormányzata álláshelyeinek számát határozott időre 2020. március 01. napjától 2022. február 28. napjáig alábbiak szerint állapította meg:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 47,5 munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 17 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

A fenti határozat alapján Derecske Város Önkormányzatánál az álláshelyek száma 55,5, ebből jelenleg betöltött 32,5 álláshely.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy Derecske Város Önkormányzata a 112/2018. (V.31.) KT. számú határozatában döntött arról, hogy „Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése-alapellátás fejlesztés” című EFOP-1.8.2-17-2017-00004 azonosító számú önkormányzati projekt megvalósításának idejére, határozott időre: 2018. június 01. napjától 2020. május 31. napjáig 17 fővel megnöveli az önkormányzati álláshelyek számát az egészségügyi szakterülethez kapcsolódóan.

2020. május 31. napjával a projekthez kapcsolódó munkaviszonyok megszüntetésre kerültek. A testületi határozat értelmében 2020. május 31. napjával a 17 fő egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely megszűnt, így Derecske Város Önkormányzatánál az álláshelyek száma 38,5-re csökkent, melyből jelenleg betöltött 32,5 álláshely.

A fentiek alapján ezúton kérem a Képviselő-testület hozzájárulását, hogy az önkormányzat álláshelyeinek számát 2020. szeptember 01. napjától 38,5 álláshelyről 39,5 álláshelyre megemelt szíveskedjen azzal, hogy az egy új álláshely 2020. szeptember 01. napjától határozott időre, 2021. augusztus 31. napjáig kerüljön engedélyezésre.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

## **2. Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzatánál engedélyezett álláshelyek számát 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- c) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- d) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
  - 1 munkairányítói álláshely,
  - 5 takarítói álláshely,
  - 5 karbantartói álláshely,
  - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
  - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egy munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó, napi 8 órás egészségügyi szakterülethez kapcsolódó munkavállalói státuszt a házi gyermekorvosi feladatellátás helyettesítésének biztosítása érdekében állapítja meg, határozott időre: 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet orvosi rendelőjébe helyettesítéssel történő ellátása érdekében a munkaszerződést megkösse.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

### **III.A derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzettel kapcsolatos, Dezsőné dr. Durányik Melinda házi gyermekorvossal kötött feladatellátási-szerződés módosítása**

Jelenleg a Dezsőné Dr. Durányik Melinda derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetében helyettesítő orvosként Dr. Kőnig Ágnes doktornő és Dr. Baráth Ildikó van megjelölve. Tekintettel arra, hogy Dr. Kőnig Ágnes doktornő 2020. szeptember 01. napjától már nem fog ellátni gyermekorvosi feladatokat, ezért Dezsőné Dr. Durányik Melinda doktornő új helyetteseket jelölt meg és kérte a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó feladatellátási szerződésének a módosítását.

Helyettesként megjelölt személyek:

***Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009)***

***Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.)***

A helyettes orvosok változása miatt szükséges a Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvossal a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában kötött feladat ellátási szerződés módosítása.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

### **3. Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87.), módosítja a *derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre* vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízott **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) fennálló, 2017. június 8. napján kelt feladat-ellátási szerződést jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítása megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását írja alá.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2020. június 29.

**Tisztelettel:**

  
**Bordán Szabolcs S.É.**  
**polgármester**

## HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

**a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére**

amely létrejött egyrészt **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó),

### **másrészről helyettesítő házi gyermekorvos**

Név: **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos**

Az ellátást személyesen végző

házi gyermekorvos neve: **Dezsőné Dr. Durányik Melinda**

Székhely: **4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5.**

Adószáma: **68170550-1-29**

Működési nyilvántartási szám: **72527**

Orvosi felelősségbiztosítás száma: **956650036598103000**

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek) között a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel.

- 1) Felek rögzítik, hogy Dr. König Ágnes gyermekorvos Derecske Város Önkormányzatával a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység ellátására kötött feladat-ellátási szerződése és az iskolaorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződése 2020. augusztus 31. napjával Dr. König Ágnes gyermekorvos általi felmondás miatt megszűnnek, így a betöltetlenné váló praxis 2020. szeptember 01-el történő működtetése Derecske Város Önkormányzatának kötelezettsége az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § alapján. Ezen kötelezettségének Megbízó helyettesítés útján kíván eleget tenni.
- 2) Megbízó megbízza Megbízottat a területi ellátási kötelezettségű, derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, aki a megbízást vállalja.

Megbízó megbízza Megbízottat jelen szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő-

iskolaorvosi feladatok ellátásával, aki a megbízást vállalja.

- 3) Megbízott a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását helyettesítés keretében, 2020. szeptember 1.napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig.

Megbízott a helyettesítést heti 7,5 órában az alábbi rendelési időben és helyen látja el:

A rendelés ideje	A rendelés helye
Hétfő: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Kedd: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Szerda: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Csütörtök: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Péntek: 13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	Egészségház épületében található II. számú házi gyermekorvosi rendelő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

A Megbízott vállalja, hogy a helyettesítési idő az ő rendelési idejével nem ütközik.

- 4) Megbízó kijelenti, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység és az iskolaorvosi tevékenység biztosítására működési engedéllyel fog rendelkezni.
- 5) Dezsőné Dr. Durányik Melinda a házi gyermekorvosi tevékenység végzésére jogosító szakképesítéssel rendelkezik, aki egyebekben a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetben házi gyermekorvosként alapellátást végez.  
/Csecsemő- és gyermekgyógyászat szakorvosi képzés diploma száma: 1164/2016.
- 6) Megbízó vállalja, hogy az egészségügyi szakdolgozót munkaszerződés keretében biztosítja. Az egészségügyi szakdolgozó szakmai irányítása a Megbízott feladata.
- 7) Megbízó a házi gyermekorvosi helyettesítési feladatok ellátásához a tulajdonában lévő 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a II. számú házi gyermekorvosi körzet földszinti Rendelőjét – mely áll egy orvosi szobából, gyermekorvosi rendelő helyiségből, gyermekorvosi váróból, közös helyiségekből- térítésmentesen a

vállalkozó orvos használatába adja. A rendelő helyiségei továbbra is a Megbízó tulajdonában maradnak, de használatukért bérleti, használati díjat nem számol fel.

- 8) Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köt finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) területileg illetékes szervével.
- 9) Megbízottat a házi gyermekorvosi ellátás helyettesítésének ellátásáért az alábbi megbízási díj illeti meg:

A működési engedéllyel rendelkező Megbízó számára a NEAK finanszírozza a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, illetve az iskolaorvosi feladatok ellátásának ellenértékét.

**A. 2020. szeptember hónapra vonatkozóan** Megbízó a Megbízottnak bruttó 600.000 Ft-ot, azaz hatszázezer forint megbízási díjat utal át 2020. október 15. napjáig a Megbízott ERSTE Bank Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-34741025 számú bankszámlaszámára.

**B. 2020. október 01. napjától a finanszírozás:**

A finanszírozott összegből levonásra kerül:

- a megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező személyzet (1 fő asszisztens) személyi juttatásai (pl.: munkabér, béren kívüli juttatás, közlekedési költség térítés, betegszabadság stb.) és ezeknek a munkaadót terhelő járulékok összege és a szociális hozzájárulási adója.

Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül bruttó megbízási díjként számfejtésre és utalásra a Megbízott ERSTE Bank Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-34741025 számú bankszámlaszámára a tárgy hó 15. napjáig.

A házi gyermekorvosi ellátás minden költsége a Megbízottat terheli.

- 10) Megbízott a 2. pontban meghatározott feladatot személyesen köteles teljesíteni. Megbízott betegsége vagy egyéb akadályoztatása esetén, saját költségén köteles a helyettesítésről gondoskodni. Megbízott általános helyettesítő orvosként Dr. Szabó Tímeát (orvosi nyilvántartási száma: 70009) és Dr. Szűcs Szidónia- Beatricet (orvosi nyilvántartási száma: 75758) jelöli meg.
- 11) A Megbízó vállalja, hogy a betegellátás végzéséhez az OTH által előírt, szakmai minimum feltételek biztosításához szükséges, a Megbízó tulajdonát képező tárgyi feltételeket, a rendelőt és a praxis működtetéséhez szükséges beteg-dokumentációt a Megbízott rendelkezésére bocsátja a helyettesítés idejére.
- 12) Megbízott köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az adatok megőrzésére és a személyiségi jogok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására.
- 13) Megbízott vállalja, hogy e szerződés fennállásának időtartama alatt a hatályos jogszabályok által előírt bármilyen jelentéseknek, adatszolgáltatási, illetve beszámolási kötelezettségeinek a jogszabályban vagy más módon előírt határidőn belül eleget tesz. Az ennek elmulasztásáért Megbízót ért kárért a Megbízottat kártérítési felelősség terheli.

- 14) Megbízott biztosítja a finanszírozó egészségbiztosítási pénztár felé a szükséges adatok továbbítását, a finanszírozás alapjául szolgáló elszámolás elkészítését.
- 15) A Megbízó a háziorvosi ügyeleti feladat ellátására vonatkozóan az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) kötött feladatellátási szerződést, ezért a Megbízott nem köteles részt venni a háziorvosi ügyeleti feladatok ellátásában. A Megbízott saját döntése alapján, külön, a Megbízott és az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. között létrejött szerződésben foglalt feltételek szerint vesz részt a Megbízó területén működő, Derecske központtal szervezett és működtetett központi háziorvosi ügyeleti szolgálatban.
- 16) Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a hónap utolsó napjára 30 (harminc) napi felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatja. A szerződés rendkívüli felmondással azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát is.
- 17) A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a jelen szerződéssel megegyező írásos formában.
- 18) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok irányadóak.

Derecske, 2020. július 10.

Derecske Város Önkormányzata  
képviselésében:

Helyettesítő házi gyermekorvos:

---

Megbízó  
Bordán Szabolcs polgármester

---

Megbízott  
Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**II. sz. házi gyermekorvosi körzethez tartozó utcák**

Attila utca  
Ady Endre utca  
Akácfa utca  
Arany János utca  
Árpád utca  
Bacsó Béla utca  
Bánya-kert tanya  
Bem utca  
Bihari tér  
Bocskai utca  
Csemete-kert tanya  
Csokonai utca  
Csuklya-kert  
Csuklya utca  
Damjanich utca  
Deák Ferenc utca  
Dózsa György utca  
Dr. Mustó Sándor utca  
Eötvös utca  
Gábor Áron utca  
Görbe utca  
Hajnal-kert  
Hajnal utca  
Hársfa utca  
Híd utca  
Homok utca  
Hunyadi utca  
Iskola utca  
Istók út  
Irányi Dániel utca  
Jókai utca  
József Attila utca  
Kandia utca  
Kazinczy Ferenc utca  
Keleti utca  
Kert utca  
Keskeny utca  
Kis utca  
Kígyó utca  
Kossuth utca  
Legelő utca  
Malom utca  
Meggyfa utca  
Móricz Zsigmond utca  
Nap utca



Nyúl utca  
Rákóczi út (3. szám)  
Radnóti utca  
Rózsa utca  
Rózsakert kert  
Rövid utca  
Somi major  
Szabó Pál utca  
Szakarina út  
Szent István tér  
Szél utca  
Szív utca  
Templomkert tér  
Thököly utca  
Vasvári Pál utca  
Vasút utca  
Vácz Mihály utca  
Vágóhíd utca  
Virág utca  
Wesselényi Miklós utca  
Zug utca

## 2. számú melléklet

### **II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények csoportjai, tanulói:**

- *Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi, szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói részére,*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-5. évfolyamos tanulói részére*
- *Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói részére*
- *Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületében elhelyezett 2 db kiscsoportba és 1 db nagycsoportba járó gyermekek*

## FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

### 1. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester) (továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: Megbízott)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1- jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre – továbbiakban: szerződés –az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

2.Szerződő Felek a Feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2020. szeptember 01. napjától az alábbiak szerint módosítják:

A Feladat-ellátási Szerződés 7. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

***„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.***

*Megbízott a helyettesítését a következő személyek útján látja el: Dr. Szabó Tímea Margit (orvosi működési nyilvántartási szám: 70009), Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice (orvosi működési nyilvántartási szám: 75758.).”*

3. Jelen feladat-ellátási szerződés módosítás a feladat-ellátási szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2020. (VII. 9.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

7. A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 8 (nyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2020. július 9.

**Derecske Város Önkormányzata**  
**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**  
**Megbízó**

**Dezsőné Dr. Durányik Melinda**  
**vállalkozó házi gyermekorvos**  
**Megbízott**

Ellenjegyezte:

Dr. Majoros Gabriella  
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória  
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Előkészítette:** Dr. Majoros Gabriella aljegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű többség

10. számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Címzetes főorvosi címek adományozása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 11/A. § alapján „az a háziorvos, aki 20 éven keresztül folyamatosan körzeti, illetve háziorvosi feladatokat, körzeti gyermekorvosi, illetve házi gyermekorvosi feladatokat látott el, valamint az az alapellátást végző fogorvos, aki 20 éven keresztül folyamatosan fogorvosi alapellátási feladatokat látott el, a címzetes főorvosi cím használatára jogosult.”

A Rendelet alapján a 11/A §-nak megfelelő orvosok minden egyéb eljárás nélkül jogosultak a címzetes főorvosi cím használatára az orvosi életpályán eltöltött két évtized elismeréseként.

Dr. Horváth József és Dr. Baráth Ildikó korábban Derecskén praktizáló orvosok azzal a kéressel fordultak hozzám, - tekintettel arra, hogy nyugdíjba vonulásuk előtt 31 és 33 évig praktizáltak háziorvosként és házi gyermekorvosként - hogy „megkaphassák” a címzetes főorvosi címet.

A kérelem beérkezése után az eddig Derecskén több mint 20 éven át praktizáló orvosok neveit tartalmazó listát összeállítottuk. A listába belefoglaltuk azokat a nyugalmazott orvosokat is, akik hosszú időn át dolgoztak a derecskei emberekért, tekintettel arra, hogy esetükben szintén van jogszabályi lehetőség az elismerő cím használatára.

A több, mint 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziorvosok, házi gyermekorvosok illetve fogorvosok névsora:

Háziorvosok:

- Dr. Horváth József,
- Dr. Berényi Dénes,
- Dr. Varga Béla,

Házi gyermekorvosok:

- Dr. Baráth Ildikó,
- Dr. König Ágnes,

Fogorvosok:

- Dr. Fogarassy Éva,

- Dr. Szecsei Zoltán.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy élve a jogszabály adta lehetőséggel, erkölcsi megbecsülésként címzetes főorvosi cím használatát tanúsító díszoklevelek kerüljenek átadásra az annak használatára jogot szerzett orvosok részére városunkban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelenleg Derecskén alapellátást végző, vagy végzett orvosok több évtizedes áldozatos munkáját figyelembe véve szíveskedjen döntését meghozni a díszoklevél adományozásáról azon orvosok esetében, akik megfelelnek a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. §-ban meghatározott feltételeknek.

### **Határozati javaslat:**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy - a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11/A. § bekezdésére tekintettel - címzetes főorvosi címet elismerő díszoklevelet adományoz a 20 éven keresztül a gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok részére, akik jelenleg Derecskén praktizálnak, vagy itteni praxisukból vonultak nyugdíjba.

A 20 éven keresztül Derecskén gyermek vagy a felnőtt betegek körében folyamatosan alapellátást végző háziiorvosok, házi gyermekorvosok, illetve fogorvosok névsora:

Háziiorvosok:

- Dr. Horváth József,
- Dr. Berényi Dénes,
- Dr. Varga Béla,

Házi gyermekorvosok:

- Dr. Baráth Ildikó,
- Dr. Kőnig Ágnes,

Fogorvosok:

- Dr. Fogarassy Éva,
- Dr. Szecsei Zoltán.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse és a díszoklevél átadását szervezze meg.

**Határidő:** 2020. augusztus 31.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2020. június 30.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs  
polgármester

**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**/!... sz. napirendi pont**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Lakossági tüdőszűrés megszervezése

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Kormány a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet 1. §-ában az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A veszélyhelyzet ideje alatt a lakosok csak sürgős esetben kereshették fel az egészségügyi intézményeket, így szűrővizsgálatokat is csak szükséges esetekben végeztek el.

A Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház szűrőbusza által lehetőség van arra, hogy településünkön 3 napon keresztül lakossági tüdőszűrés kerüljön megszervezésre a 40 év feletti lakosok részére, ingyenesen. A 40 év alatti lakosok 1.700 forintért vehetik igénybe a szolgáltatást.

A lakossági tüdőszűrés 2020. július végén – 2020. augusztus elején kerülne megszervezésre a Sárospályi sportpályán egészségnaphoz kötődően, illetve a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár parkolójában.

A Debreceni Egyetem Kenézy Gyula Egyetemi Kórház tájékoztatása alapján a lakossági tüdőszűrés megszervezése naponta 150.000 forint + ÁFA + kiszállási díj összegbe kerülne.

A szűrőbusz naponta 80-100 főt tud fogadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske városában lakossági tüdőszűrést kíván szervezni a lakosok részére.

A Képviselő-testület továbbá úgy határozott, hogy a lakossági tüdőszűrés költségét, nettó 450.000 Ft + 121.500 Ft (ÁFA) + kiszállási díj összegét a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2020.

évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt terhére biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Ács- Dósa Mónika alpolgármester

Derecske, 2020. július 2.

Tisztelettel:





**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Tóth Borbála esélyegyenlőségi referens

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

12... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előírja, hogy a településeknek öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot kell elfogadnia, amit két évente felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület a 254/2019. (XI.28.) KT számú határozatával döntött arról, hogy új Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítését javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az előterjesztés mellékletét képző Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja

**Felelős: -**

**Határidő: -**

***D e r e c s k e, 2020. június 16.***

***Tisztelettel:***

  
**Bordán Szabolcs S.k.**  
**polgármester**

**P O L G Á R M E S T E R É T Ő L****Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

**Határozathozatal:** egyszerű többség – név szerinti szavazás**E L Ő T E R J E S Z T É S****Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének****2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére****Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága****2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére****Tárgy:** A „Közüvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület a 109/2020. (III. 26.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít Derecske közvilágításának LED-es korszerűsítésére vonatkozó építési beruházás tárgyban.

A közbeszerzési eljárást ajánlatkérő nevében a közbeszerzési tanácsadóként eljáró Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.) folytatta le.

A közbeszerzési eljárás 2020. április 23-án került megindításra.  
Az ajánlattételi határidő 2020. április 30-án 16.00 órakor járt le.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig két ajánlat érkezett ajánlatkérőhöz az alábbiak szerint:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.****Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	163 821 960 Ft
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	36 hó
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	nem

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.****Székhelye: 4034 Debrecen , Knézych Károly utca 17.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	169379 650 Ft
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	12 hó
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	nem

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján biztosított felhatalmazás alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva a 159/2020. (V. 15.) Polgármesteri határozattal az alábbi **közbenső döntést** hozta meg:

*„A „Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén” tárgyú közbeszerzési eljárásban – a bírálóbizottság javaslata alapján –döntök arról, hogy a Nodix Trade Zrt. ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján, tekintettel arra, hogy ajánlatában nem nyújtotta be az árazott költségvetést teljes terjedelmében, mely a Közbeszerzési Döntőbizottság D.428/14/2016. sz. határozata alapján nem hiánypótolható. ”*

Ezt követően került sor az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlatának bírálatára.

Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdésében foglaltak szerint Bíráló Bizottságot hozott létre, amely döntési javaslattal segíti a Képviselő-testület döntését.

**A Bíráló Bizottság az alábbi tartalmú írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:**

**I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

**1.)**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
3.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
4.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

**2.)**

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen , Knézich Károly utca 17.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

## **II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

## **III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu , Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163 821 960 Ft</b>
3.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

## **IV. Érdemi döntésre vonatkozó javaslat**

**Fentiekre tekintettel a bírálóbizottság javasolja a döntéshozó részére, hogy Ajánlatkérő nyilvánítsa az eljárást eredményessé és nyertes ajánlattevőnek a MEZEI-VILL International Kft.-t hirdesse ki, tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Derecske Város Önkormányzatának régóta fejlesztési elképzelési között szerepel a közvilágítás korszerűsítése, a jelenleg legkorszerűbb technológia – a LED-es technológia – alkalmazásával. A közvilágítás, a jelenlegi lámpatestek állapotát tekintve elavult, 2001-2002. évben lettek kiépítve, telepítve. A meglévő lámpatestek életkora miatti elektromos, illetve fénytechnikai avultság elérte azt a szintet, amikor a felvett villamos teljesítmény és a kibocsátott fényáram aránya energiatakarékosság szempontjából túlzott veszteséggel jár. A berendezések villamos berendezéseinek avultsága mind gyakoribb üzemzavart okoznak, növelve ezzel az üzemeltetési költséget.

A lakott területet figyelembe véve a város közvilágítását 1088 darab aktív elem biztosítja, jelenleg körülbelül minden második oszlopon üzemel lámpatest. A meglévő elavult lámpatestek fénytechnikai jellemzői karbantartással nem orvosolhatók, a lámpatestek élettartalma 15-18 évben határozható meg, így elmondható, hogy mindenképpen felújításra szorulnak. A város közvilágításának üzemeltetését városunkban a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el, az egyre gyakoribb meghibásodások elhárítását az üzemeltető egyre nehezebben tudja ellátni. A közbeszerzési eljárás

előkészítése során a Vilenta Mérnöki Iroda Kft. (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Kossuth u. 50.) elkészítette a Közvilágítás korszerűsítés előzetes műszaki leírását, mely tartalmazza a beruházás műszaki paramétereit. (A műszaki leírás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.)

A közvilágítás korszerűsítésének eredményeképpen mindösszesen 1581 darab lámpatest kerül felszerelésre, amely azt jelenti, hogy városunkban az összes kisfeszültségű oszlopon a jelenleg legkorszerűbb LED-es elem kerül kihelyezésre. A korszerűsítés hosszú távon, minimum 25 év időtartamra biztosítja a város megfelelő közvilágítását. A bontandó és beépítendő lámpatestek névleges teljesítményét figyelembe véve az elérhető megtakarítás 40,163 %-ban került meghatározásra.

### ***Korszerűsítés előtti és követő állapot sematikus bemutatása***

2019. évben 321.988 kWh fogyasztás mellett Derecske Város Önkormányzata nettó 15.695.710 Forint összeget fizetett meg a közvilágításra. A költségek tartalmazzák az energiadíj összegét, a rendszerhasználati díjak összegét, valamint a közvilágítási hálózat karbantartásának költségét is.

1. számú táblázat: 2019. évi közvilágítás költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2019. év (kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (energia díj + rendszerhasználati díj 2019. év (nettó Ft))</b>	<b>Karbantartási díj + költsége 2019. év (nettó Ft)</b>	<b>Mindösszesen (nettó Ft):</b>
<b>321.988</b>	<b>13.378.450</b>	<b>2.317.260</b>	<b>15.695.710</b>

Korszerűsítés nélkül a közvilágítás 2021. évre prognosztizált értékei az alábbiak szerint alakul. (az energiadíj tekintetében 43,5 Ft/kWh áron számolva, a karbantartási költségek 10%-os emelkedését előirányozva a 2019. évhez viszonyítva):

2. számú táblázat: korszerűsítés nélküli 2021. évre prognosztizált közvilágítás költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2021. év (kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (energia díj + rendszerhasználati díj 2021. év (prognosztizált nettó Ft))</b>	<b>Karbantartási díj + költsége 2021. év (prognosztizált nettó Ft)</b>	<b>Mindösszesen (nettó Ft):</b>
<b>321.988</b>	<b>14.006.478</b>	<b>2.548.986</b>	<b>16.555.464</b>

A korszerűsítés eredményeképpen a közvilágítás energiafogyasztása vonatkozásában 40,163%-os megtakarítás realizálható.

2021-es árakon prognosztizálva a közvilágítás díja a következőképpen kalkulálható (az energiadíj tekintetében 43,5 Ft/kWh áron számolva, karbantartási költségek vonatkozásában a megajánlott legkedvezőbb árat figyelembe véve):

3. számú táblázat: beruházás eredményeképpen 2021. évi közvilágítás prognosztizált költsége:

<b>Közvilágítás energiafogyasztás 2021. év (prognosztizált kWh)</b>	<b>Közvilágítás költsége (prognosztizált energia díj + rendszerhasználati díj 2021. év (Ft))</b>	<b>Karbantartási díj + költsége (megajánlott ár) 2021. év (Ft)</b>	<b>Mindösszesen:</b>
<b>193.193</b>	<b>8.403.896</b>	<b>1.581.000</b>	<b>9.984.896</b>

A fentiek alapján megállapítható a korszerűsítés eredményeképpen megközelítőleg évi *nettó 6.570.568 Forint* megtakarítás érhető el.

**A közbeszerzési eljárás eredményeképpen az összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlata nettó 163.821.960 Forint. (Ebből a beruházás összege nettó 140.106.960 Forint, míg a karbantartás költsége nettó 23.715.000 Forint)**

A jelen konstrukció lényege, hogy a nyertes ajánlattevő a szükséges fejlesztéseket saját forrásból biztosítja, saját beruházásában valósítja meg, Önkormányzatunknak semmi más kötelezettsége nem lesz, kizárólag a közvilágítás üzemeltetése során felmerülő költségek megtérítése hosszú távú – 180 hónap időtartamban meghatározott – szerződés keretében.

Az összességében legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata alapján a beruházás finanszírozása az alábbiak szerint történik:

4. számú táblázat: beruházás finanszírozása az összességében legkedvezőbb ajánlat alapján:

Bontandó lámpatest (darab)	Építendő lámpatest (darab)	Futamidő (hónap)	Beruházás megvalósítását követően fizetendő díj 180 hónapon keresztül (nettó Forint)	Havi karbantartási díj összege 180 hónapon keresztül (nettó Forint)	Havonta fizetendő 180 hónapon keresztül (nettó Forint)
1088	1581	180	778.372	131.750	910.122

A finanszírozás tekintetében fontos megemlíteni, hogy Önkormányzatunk a beruházás költségének döntő részét a keletkező megtakarításból fogja fedezni. A korszerűsítés eredményeképpen realizálható, több mint 40%-os megtakarítás a fizetendő energiadíjak, rendszerhasználati díjak vonatkozásában is jelentkeznek, a legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata alapján a karbantartási díjak összege pedig 180 hónapon keresztül fix összegben került meghatározásra.

A fentiek értelmében a 2. számú és a 3. számú táblázatot összehasonlítva megállapítható, hogy Önkormányzatunknak az éves megtakarítása 6.570.568 Forint, mely havi 547.547 Forint.

A 4. számú táblázat alapján az Önkormányzatnak a beruházás megvalósítását követően 180 hónapon keresztül havonta 778.372 Forint terheli a beruházás finanszírozására.

**A konstrukciót összegezve elmondható, hogy az Önkormányzatnak saját forrásból havonta további nettó 230.825 Forint összeget szükséges biztosítani, mely éves szinten nettó 2.769.900 Forint.**

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 8. § (2) bekezdésének f) pontja értelmében adósságot keletkeztető ügylet a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

A fenti konstrukció alapján az Önkormányzat részletekben fizetné meg a vállalkozási díjat, ezért az ügylet a Stabilitási törvény alapján adósságot keletkeztető ügyletnek minősül.

A Stabilitási törvény 10. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet adósságot keletkeztető ügyletet.



A Stabilitási törvény 10. § (3) bekezdése szerint amennyiben az adósságot keletkeztető ügylet meghaladja 10 millió forintot, úgy annak megkötéséhez a Kormány előzetes engedélye szükséges.

Az ismertetett konstrukció alapján nettó 140.106.960 Ft + ÁFA összegű vállalkozási díj összegének a megfizetésénél merülne fel részletfizetés, ezért az ügylet annak értékére figyelemmel is a Stabilitási törvény hatálya alá tartozik.

Az előzőekben ismertetettek alapján, továbbá a Stabilitási törvény rendelkezéseire figyelemmel, amennyiben a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánítja, úgy az építési beruházás költségének 15 éven keresztül, havi részletekben történő megfizetésére tekintettel az önkormányzatnak az adósságot keletkeztető ügylet megkötéséhez meg kell kérnie a Kormány előzetes hozzájárulását.

A Stabilitási törvény értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, amennyiben a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, úgy a nyertes ajánlattevővel megkötendő, építési-szerelési munkákra vonatkozó vállalkozási szerződés akkor fog hatályba lépni, amikor a Kormány az adósságot keletkeztető ügylethez az előzetes hozzájárulását megadta.

A Kbt. 27. § (5) bekezdése alapján a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást lezáró döntését név szerinti szavazással hozza meg.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „**Közüvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik Rész 115. §-a alapján lefolytatott, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárással kapcsolatban megállapítja, hogy:

#### **I. Az ajánlat értékelése:**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltak szerint bírálóbizottságot hozott létre. A bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti a döntéshozó döntését. A bírálóbizottság megállapította, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi ajánlatok érkeztek be Ajánlatkérőhöz:

1.)

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

<b>Részszerpont</b>	<b>Ajánlattevő ajánlata</b>
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

2.)

**Ajánlattevő neve: Nodix Trade Zrt.**

**Székhelye: 4034 Debrecen, Knézich Károly utca 17.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>169379 650 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>12 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

## **II. Érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő(k):**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

## **III. Összességében legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő:**

**Ajánlattevő neve: MEZEI-VILL International Kft.**

**Székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Vágóhid utca 2113/4.**

Részszerpont	Ajánlattevő ajánlata
1.) Nettó vállalkozási díj(Ft)	<b>163821 960 Ft</b>
2.) Vállalt többlet jótállási időtartam (min 0 hónap, maximum 36 hónap):	<b>36 hó</b>
3.) Hátrányos helyzetű személy teljesítésbe való bevonása (igen/nem):	<b>nem</b>

Ajánlattevő ajánlata érvényes és nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlattevő ajánlata az összességében legkedvezőbb ajánlat.

## **IV. Érdemi döntés:**

**A bírálóbizottság javaslata alapján az eljárás eredményes és a nyertes ajánlattevő a MEZEI-VILL International Kft., tekintettel arra, hogy ajánlattevő ajánlata érvényes, nem áll a kizáró okok hatálya alatt és árajánlata ajánlatkérő számára megfelelő.**

A Képviselő-testület a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződések ellenértékét a szerződések időtartama alatt az Önkormányzat mindenkor éves költségvetésében önkormányzati saját erőből biztosítja a helyi adóbevételei terhére. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor éves költségvetésébe a szerződések éves ellenértékét beépíti.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy Derecske Város Önkormányzatának a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződések megkötése – a vállalkozási szerződésekben



kapott részletfizetésre tekintettel – adósságot keletkeztető ügyletnek minősül, amely ügylet megkötése a Kormány előzetes hozzájárulásához kötött.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés elkészítéséről, annak az EKR-ben történő közzétételéről, továbbá a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatónak a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos lapjában a Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről – a Fókuszban Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 47. fsz. 2.), mint közbeszerzési tanácsadó útján – gondoskodjon.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződéseket megkösse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adósságot keletkeztető ügyletkez a Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** Kbt.-ben meghatározott határidők alapján

Kormány előzetes hozzájárulásának megkérésére: azonnal

***D e r e c s k e, 2020. július 6.***

***Tisztelettel:***



# **Derecske város**

## ***KÖZVILÁGÍTÁS KORSZERŰSÍTÉS***

### **ELŐZETES MŰSZAKI LEÍRÁS**

#### **TARTALOMJEGYZÉK**

*Derecske Város közvilágítás korszerűsítés  
Előzetes Műszaki leírás*

- Külzetlap
- Műszaki leírás
- Korszerűsítéssel érintett terület



## MŰSZAKI LEÍRÁS

### *Derecske Város közvilágítás korszerűsítéséhez*

#### **Előzmények:**

Derecske Város Önkormányzata a Város közvilágítási rekonstrukcióját tervezi, külön tekintettel a legkorszerűbb LED technológia alkalmazásával.

#### **Műszaki adatok:**

Röviden összefoglalva a közvilágítás állapotát, megállapítható, hogy a lámpatestek 15-20 évesek (FGS 103, Z2) fénytechnikai avultságuk előrehaladott. Villamos teljesítményüket tekintve a településen részben túlméretezettek. A település többi részén a lakott területet figyelembe véve szinte csak minden második oszlopon van lámpatest elhelyezve.

A meglévő elavult lámpatestek fénytechnikai jellemzői karbantartással nem orvosolhatók.

Fentiek tükrében a közvilágítás rekonstrukciója mindenképpen indokolt és szükséges.

A műemlék épületek (templom) rendelkeznek megvilágítással, viszont az épület (épületek) megvilágítása nem tárgya a jelen dokumentációnak.

Az átépítésnél célszerű a jelenleg legkorszerűbb technológiát alkalmazni, ami LED-es technológia.

A LED technológia az utóbbi években szakaszosan fejlődő, hosszú égésidejű, kis karbantartást igénylő, nagyon jól szabályozható, de fogyasztói áraikban meghaladja a hagyományos lámpatestek árait. Emiatt amennyiben a közvilágítás korszerűsítés megvalósulási fázishoz érkezik, nagyon fontos az ár-érték arány fokozott figyelembevétele, valamint a berendezések karbantartás igénye. A LED-es technológia egyik nagyon fontos eleme a kis karbantartásigény. A beruházás megtérülésének ugyanis az áramdíj mellett nagyon fontos eleme a karbantartási díj. A tervezett berendezések teljesítményszabályozásában rejlő lehetőségekkel a terv nem foglalkozik, de a berendezések erre bármikor alkalmasak.

A döntés során etalonként a széles teljesítményspektrummal rendelkező (16-94W) LED lámpatesteket alkalmaztuk.

A méretezéseket az DIALUX méretező program, valamint a megadott adatok alapján végeztük el.

A közvilágítás tervezésére vonatkozó paramétereket az MSZ EN 13201., valamint a mellékletként használható TR 13201-1 sz. műszaki jelentés határozza meg. A közlekedési utak, utcák besorolását a fenti szabvány, egyéb adatok melléklet forgalomszámlálási adatok alapján határozza meg.

Ezen adatok az előkészítés során nem álltak rendelkezésre, így az utak besorolását műszaki megfontolással határoztuk meg.

Amennyiben az Önkormányzat ezen módosítani kíván, azt a kiviteli tervben utólagosan át lehet vezetni. A Magyar Közút Nonprofit ZRT. igénye szerint az állami közutak megvilágítási szintje nem csökken.

Ennek kapcsán szükséges megjegyezni, hogy a település közvilágítása a helyi áramszolgáltató tulajdonában lévő tartószerkezeteken helyezhetők el. A hálózat építése során a közvilágítási alapszemponjtait alig, vagy egyáltalán nem vették figyelembe (osztástávolság, fénypontmagasság, fénypontbenyúlás, stb.).

A közvilágítás átépítése során, ezen tények nem hagyhatók figyelmen kívül. Nyilvánvaló, hogy új közvilágítási hálózat építése gazdasági és településrendezési szempontokat figyelembe véve nem jöhet számításba, lehetséges korrekciókat a lámpa- és fénypontmagasság beállításával lehet elvégezni.

Ezek miatt a fentebb hivatkozott szabványelőírás paraméterei teljes egészében nem teljesíthetők. A számítások és a döntés során arra törekedtünk, hogy a jelenlegi világítási szint nem csökkenjen, az inkább javuljon. A kiválasztott lámpatestek ezen elvárásokat teljesítik, mindemellett csökken az üzemeltetési költség is.

Az Önkormányzat adatai alapján a korszerűsítés a következő összeállításban készülhet el:

**Bontandó lámpatestek 1088 db**

<i>Bontandó lámpatestek (Derecske)</i>				
<i>Megnevezés</i>	<i>Névleges teljesítmény(W)</i>	<i>Elszámolási teljesítmény (W)</i>	<i>Mennyiség (db)</i>	<i>Összes elszámolási teljesítmény (W)</i>
Kompact 24	24	34	76	2584
Kompact 36	36	45	587	26415
Na 70	70	87	233	20271
Na 100	100	117	128	14976
Na 150	150	174	64	11136
<b>Összesen</b>			<b>1088db</b>	<b>75382W</b>

**Építendő led lámpatest: 1581 db**

<i>Építendő lámpatestek (Derecske)</i>				
<i>Megnevezés</i>	<i>Névleges teljesítmény(W)</i>	<i>Elszámolási teljesítmény (W)</i>	<i>Mennyiség (db)</i>	<i>Összes elszámolási teljesítmény (W)</i>
LED 16 W	12	16	1043	16688
LED 20 W	16	20	118	2360
LED 50 W	40	50	244	12200
LED 60 W	48	60	79	4740
LED 95 W	72	94	97	9118
<b>Összesen</b>			<b>1581db</b>	<b>45106W</b>

Ezen adatok ismeretében, a település közvilágításának teljesítményei a következőképpen alakulnak:

*Összesen bontandó villamos teljesítmény:*

**75382 Watt**

Mindösszesen bontandó villamos teljesítmény: 75382 Watt azaz 75,382 Kwatt

*Összesen építendő villamos teljesítmény:* 45106 Watt

Mindösszesen építendő villamos teljesítmény: 45106 Watt azaz 45,106 Kwatt

$$\frac{75382 W - 45106 W}{75382 W} \times 100\% = 40,163\%$$

Természetesen az önkormányzat az új lámpatestek kisebb karbantartási költségével azonnali megtakarítást realizál.

Az épületek megvilágításának egy része közvilágítási hálózatról üzemel, de azok teljesítményét a számításban nem szerepeltettük.

A pontos mennyiség meghatározása az Önkormányzat által, közbeszerzési eljárás lefolytatása után, a nyertes kivitelező feladatát képző kiviteli tervek elkészülte után lehetséges.

### Érintésvédelem

A 0,4 kV-os hálózat érintésvédelme TN-C rendszerű. A lámpakarokat és lámpatesteket be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe. Az itt alkalmazott érintésvédelem TN-S rendszerű.

A lámpatestek bekötése 3x2,5 mm<sup>2</sup> NY-Y-J típusú UV álló vezetékkel történjen, csavaros kötőelemekkel.

### Egyéb feltételek:

A tervezett közvilágítási hálózati beavatkozás megvalósíthatóságának feltétele az Áramszolgáltató által műszakilag megfelelőnek nyilvánított, és az Derecske Város Önkormányzat beruházói (ún. jegyzői) jóváhagyásával ellátott engedélyes tervdokumentáció.

A kivitelezés az Áramszolgáltató előzetes közvilágítási tájékoztatójában leírt feltételek, továbbá a szükséges írásban történő bejelentési kötelezettségek betartása mellett, és az előírt munkavégzési engedélyek birtokában kezdhető meg. A kivitelezéskor a feszültségmentesítések írásos megkérése, valamint a vonatkozó áramszolgáltatói előírások, illetve a kiadott feszültségmentesítési utasítások maradéktalan figyelembe vétele, betartása kötelező!

## ORGANIZÁCIÓS FEJEZET

- A munka előkészítésére, az engedélyek beszerzésére, a közművek egyeztetésére vonatkozóan a jegyzőkönyv, a műszaki leírás és az organizációs fejezet tartalmaz előírásokat.
- A meglévő és a terv szerint NEM VÁLTOZÓ körzethatárok helyét az üzemeltetővel egyeztetni kell.
- A kivitelezés megkezdése előtt a bontási és létesítési munkákra az engedélyt meg kell kérni Derecske Város Önkormányzatától, a Magyar Közút Nonprofit Zrt- től, az illetékes áramszolgáltatótól, és írásos értesítésben kell az érintett ingatlantulajdonosoknak is jelezni.
- A KIVITELEZÉS mezőgazdasági nagyüzemi művelésű földterületet:  
- NEM ÉRINT, ideiglenes földterület kivonásra nincs szükség
- A munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A kivitelezés és üzembe helyezés során be kell tartani a Munkavédelmi Szabályzat és a vonatkozó szabványok előírásait.
- Különös gondot kell fordítani a feszültségmentesítések és feszültség alá helyezések szabályos megkérésére és végrehajtására.
- A szükséges feszültségmentesítések idejét az illetékes áramszolgáltatói egységgel kell egyeztetni, majd megkérni.
- A kivitelezés megkezdéséről és a feszültségmentesítések várható időtartamáról az érintett lakosságot tájékoztatni, az intézményeket értesíteni kell.
- A kivitelezés ideje alatt biztosítani kell, hogy az energia ellátás kimaradása minimális legyen.
- Az ideiglenesen nyitva hagyott gödröket éjjel is látható figyelmeztető jelzésekkel ellátva, körülkerítéssel és takarással kell ellátni!
- Ha a munkavégzés során idegen illetve saját közmű megsérül, arról annak üzemeltetőjét haladéktalanul értesíteni kell.
- A munkálatok ideje alatt az utakon biztosítani kell a közlekedés zavartalanságát.
- Utak mellett végzett hálózatépítés időtartama alatt sebességkorlátozó táblákkal kell az érintett szakaszon a közlekedés és a munkavégzők biztonságát szavatolni kell.
- A hálózatok érintésvédelmét a nullázási vázlatok szerint kell kialakítani.
- Üzembe helyezés előtt ellenőrizni kell a helyes fázissorrendet és biztosító értékeket.
- Az építés során, munkaterület elhagyása előtt és a kivitelezés befejeztével az igénybe vett járdát, zöld-, magán- és közterületet az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani, a keletkezett hulladék anyagokat el kell szállítani.
- A kivitelezőnek legkésőbb a munkaterület átadás átvételéig organizációs tervet kell készítenie, amit az illetékes műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatni.

#### **0,4 kV-OS SZABADVEZETÉK TERVEZÉS MŰSZAKI, VILLAMOS BIZTONSÁGTECHNIKAI IRÁNYELVEI**

1. Érintésvédelem módja: az MSZ 2364-410:1999/1M:2004 sz. szabvány szerinti TN rendszer
  - 1.1 A földelés elhelyezése: NEM VÁLT SZÜKSÉGESSÉ!  
Meglévő rúd földelők szabványos értékei:  
közbenső maximum  $10\Omega$   
végponti oszlopoknál, körzethatárnál legfeljebb  $4\Omega$   
  
Lépésfeszültség csökkentő keretföldelő: nem szükséges.
2. A szabadvezeték földtől mért legkisebb távolsága:

külterületen csupasz és szigetelt vezeték:	5,0 m
belterületen csupasz és szigetelt vezeték:	5,5 m
utak felett csupasz és szigetelt vezeték:	5,5 m
3. Túlfeszültség-védelem:

A 0,4kV-os hálózaton nem kerül kialakításra.
4. Figyelmeztető feliratok, azonosító jelölések, számozás:

Az MSZ 453:1987 sz. szabvány valamint az MSZ 17066:1985 sz. szabvány előírásai szerint.

A közvilágítási és meglévő áramszolgáltatói tulajdonú oszlopok elhelyezését a 16/2017/1-26 sz. nyomvonalrajzok tartalmazzák. A meglévő tulajdonjogi és üzemeltetési határok nem változnak!
5. Közvilágítás:

Jelen műszaki leírás alapján közvilágítási lámpatestek felszerelésére kerül sor. A tervezett közvilágítási lámpakarokat és az áthelyezendő lámpatesteket az MSZ 2364-410:1999 szabvány szerint be kell kötni az érintésvédelmi rendszerbe.

A nullázó vezeték keresztmetszete min.  $25\text{ mm}^2$  ASC vezeték.

A lámpatest bekötéséhez UV-sugárzásálló NYM-J  $3\times 2,5\text{ mm}^2$  keresztmetszetű köpenyes vezetékkel kell használni. Az UV állóságot a köpenyen található "UV" jelölés jelzi.

A kivitelezéssel érintett oszlopokon a lámpakar érintésvédelméről (nullázásáról) gondoskodni kell. A fogyasztói tulajdonú közvilágítási hálózat érintésvédelmének felülvizsgálatáról a tulajdonosnak, annak hiányában az üzemeltetőnek kell gondoskodnia.
6. Általános és egyedi előírások:

A kivitelezés során a következő szabványok:  
MSZ 151-3:1988, MSZ 151-4:1989, MSZ 151-8:2002, MSZ 447:1998, MSZ 447:1998/1M:2002, MSZ 1585:2001, MSZ 1600-11:1982, MSZ 7487-1:1979, MSZ 7487-2:1980, MSZ 7487-3:1980, MSZ 13207:2000, MSZ 2364 szabványsorozat.

Az el nem kerített munkahelyek és munka felületeknél a köz és egyéb területek feleljenek meg a tervezett végleges állapot biztonsági szintjének.

Különös gondot kell fordítani a feszültségmentesítések és feszültség alá helyezések szabályos megkérésére és végrehajtására.



Az alábbi egyedi tervezői előírásokat tesszük: utak keresztezése csak szabványos út feletti magassággal valósulhat meg! Új keresztezés létesítésére nem kerül sor, amennyiben a kivitelező szabványtalan talajszint feletti keresztezést észlel, úgy azt köteles az üzemeltetőnek írásban bejelenteni!

Egyéb információk a munkavégzés környezetére:

Terepviszonyok: átlagos belterületi

Talajmechanikai viszonyok: átlagos talajminőség, földút és járdaburkolat

Környező létesítmények: közút, burkolt mellékutak, földutak, járdák, zöld övezetek, lakóingatlanok

Az útkezelő előírások foglaltakat maradéktalanul be kell tartani!

A szükséges helyeken a gyalogos- és járműforgalom biztosítására korláttal való elkerítést kell alkalmazni!

7. Időszakos ütemezett üzembe helyezés:

Az üzem behelyezés során ellenőrizni kell:

- Földelés - rövidrezárók és egyéb eszközök eltávolításának tényét
- a helyes fázissorrendet
- nulla bekötések helyességét
- rendszer azonosságát
- védelmi berendezések szükség szerinti módosítását, kiegészítését terv és üzemeltetői előírások szerint
- Az érintésvédelmi előírások érvényre jutását
- A környezeti munkabiztonsági feltételek teljesülését

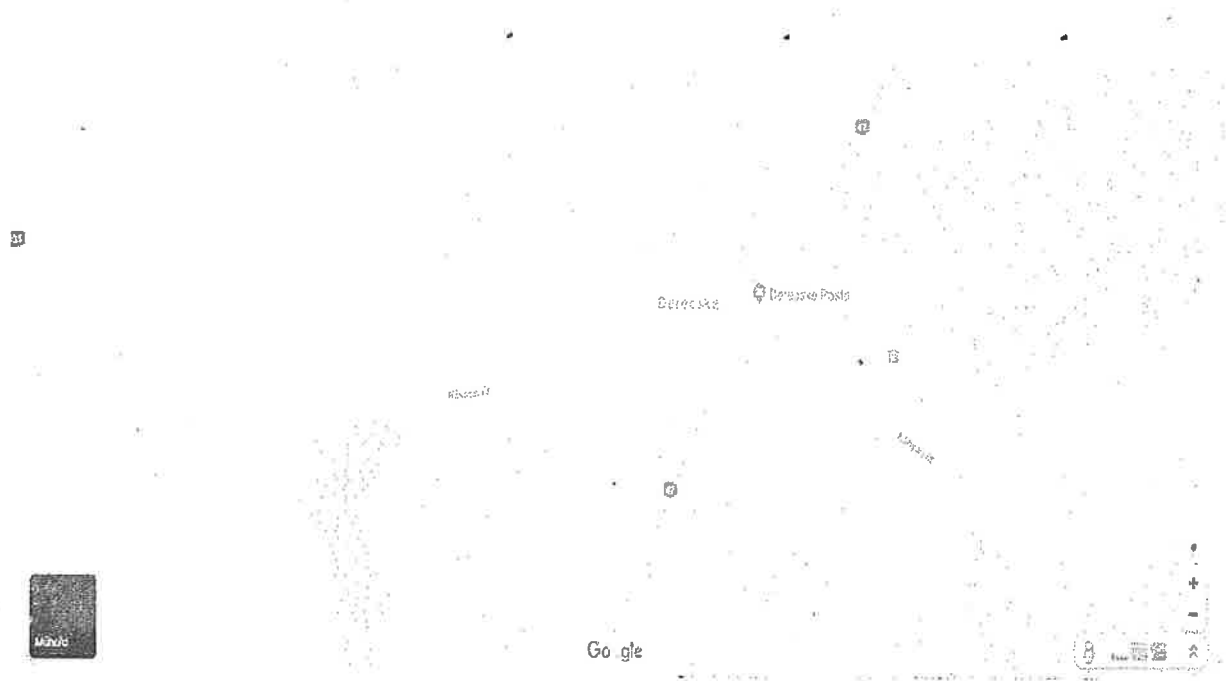
A kiviteli terv készítésénél figyelembe vett főbb szabványok:

MSZ 151-3:1988, MSZ 151-4:1989, MSZ 151-8:2002, MSZ 447:1998, MSZ 447:1998/1M:2002, MSZ 1585:2001, MSZ 1600-11:1982, MSZ 7487-1:1979, MSZ 7487-3:1980, MSZ 13207:2000, MSZ 2364 szabványsorozat

A kiviteli terv készítésénél figyelembe kell venni a legfontosabb utasításokat és jogszabályokat:

4/1981.(III.1.) KPM-IpM együttes rendelet	a nyomvonaljellegű építmények keresztezéséről és megközelítéséről
9/1983. (VI. 30.) KPM-IpM együttes rendelet	a nyomvonal jellegű építmények keresztezéséről és megközelítéséről szóló 4/1981. (III. 11.) KPM-IpM együttes rendelet módosításáról
9004/1982.(Közl. Ért. 16.) KPM-IpM együttes közleménye	a nyomvonal jellegű építmények keresztezésének műszaki követelményeire vonatkozó általános érvényű hatósági előírások (szabályzatok) közzétételéről
122/2004. (X.15.) GKM rendelet	a villamosmű biztonsági övezetéről
8/2001.(III.30.) GM rendelet	a Villamosmű Műszaki - Biztonsági Követelményei Szabályzat hatálybalépéséről

Korszerűsítéssel érintett terület:  
„Derecske város közigazgatási területe”



Berettyóújfalu, 2020. január 20.

Vilenta Mérnökiroda Kft.



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Kiss Andrea Polgármesteri referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

... számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 09-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 08-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 06-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület 2020. évi támogatása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) titkára, Szombathy András 2020. tavaszán támogatási igénnyel fordult Derecske Város Önkormányzatához.

A debreceni székhellyel rendelkező röplabda Egyesület 1998. október 20-án alakult. Az évek során számos bajnokságban, hazai és nemzetközi kupákon szerepeltek. Utánpótlás csapataik (U13, U15, U17, U19, U21) jelenleg a Magyar Röplabda Szövetség bajnokságaiban játszanak. Mini és gyermek korosztályban a Debreceni Bolyai János Általános Iskolában és a Debreceni Vörösmarty Mihály Általános Iskolában tartanak a diákok számára edzéseket. Felnőtt gárdájuk tavaly az NB II. keleti csoportjában szerepelt, ahol bajnok lett, majd a bajnoki döntőn második helyet elérve feljutott az NB I. csoportba.

Legfontosabb feladatuk a sportág fejlesztése érdekében a röplabdázás népszerűsítése, tömegsport jellegének erősítése, valamint az utánpótlás bázis szélesítése. Hagyományos rendezvényük az Eötvös Kupa nemzetközi strand-és teremröplabda torna, melyen eddig 5 földrész 53 országából érkeztek játékosok.

Az Egyesület szeretné Derecskén óvodás és általános iskolás gyermekek számára népszerűsíteni a sportágat, az utánpótlás nevelést városunkban is elkezdni. A röplabda, mint csapatsport a közösségi nevelés területén fontos szerepet tölt be, rendszerességre, fegyelemre, küzdeni tudásra tanít.

Az Egyesület jelenleg saját bevételeiből és TAO-s forrásból gazdálkodik. Működési kiadásainak finanszírozására, a derecskei utánpótlás beindításához 2.500.000 Ft összegű támogatást igényel. A támogatási megállapodás tervezet az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, hogy támogatni kívánja a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesületet (székhelye: 4029 Debrecen, Eötvös u. 13., képviselője: Szombathy András titkár).

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület képviselőjét.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesületet (székhelye: 4029 Debrecen, Eötvös u. 13., képviselője: Szombathy András titkár) 2.500.000 Ft összeggel támogatni kívánja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Támogatási megállapodás DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület részére történő megküldéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület a támogatás összegét Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2020. évi költségvetésének felújítási kiadások településfejlesztési projekt terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy 2.500.000 Ft összegű támogatást a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület részére az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe történő beépítéséről gondoskodjon.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület képviselőjét.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Határidő:** azonnal, költségvetésbe történő beépítésre: 2020. évi költségvetés módosításakor

**Derecske, 2020. június 29.**

**Tisztelettel:**



## **Támogatási megállapodás**

amely létre jött egyrészről

### **Derecske Város Önkormányzata**

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószám: 15728427-2-09

Bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000

KSH-szám: 15728427-8411-321-09

Képviseli: Bordán Szabolcs polgármester,  
mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: Támogató,

másfelől

DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület

Székhely: 4029 Debrecen, Eötvös u. 13.

Adószám: .....

Képviseli: Szombathy András titkár

mint támogatott, a továbbiakban: Támogatott  
között az alábbiak szerint:

1. Támogató a DSZC-Eötvös Diáksport Egyesület részére az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.14.) önkormányzati rendelete alapján támogatást nyújt.

**2. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható: Támogatott működéséhez kapcsolódó kiadásokra.**

**A támogatással megvalósuló cél időtartama 2020. július 09. napjától 2020. december 31. napjáig tart.**

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 48/2015. (II.26.) KT számú határozata alapján a Támogatott a TAO pályázat benyújtását megelőzően köteles a Támogatóval együttműködni és ennek keretében előzetesen egyeztetni.**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 43/2015. (II.26.) KT számú határozata alapján 2020. évben elfogadható a TAO Program keretében végzett ingatlan beruházáshoz kapcsolódó költség azon része, melyre támogatást a TAO Programból a Támogatott nem igényelhet.**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 70/2020. (II.27.) KT számú határozata alapján a Támogatott a támogatás évében lehetőségeihez mérten képviseltesse magát városi, valamint testvérvárosi rendezvényeken.**

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulás tartozása) nincs.
- Csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2015. (II.26.) KT számú határozata alapján Támogatott időszakos elszámolásra kötelezett.**

**Elszámolási időszakok:**

- 2020. október 15-ig
- 2021. január 15-ig.

Támogatott vállalja, hogy amennyiben a Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken feltünteti a támogatás tényét.

**3. Támogató a 2. pontban rögzített cél megvalósítására 2.500.000 Ft, azaz Kettőmillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.**

**4. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott ... számú ...-nál vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít két részletben.**

5. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait jelen megállapodás tartalmazza.

6. A támogatás felhasználása

6.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

6.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb minden negyedévet követő hónap 15-ig a Támogató felé elszámol.

7. Az elszámolás rendje

Az elszámolást az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169.§-178.§ , a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§, valamint a 23/2014. (IV.30.) NGM rendeletben leírt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák megküldésével, továbbá az alábbi feltételek teljes körű betartásával kell megtenni:

7.1. Pénzügyi elszámolást a pályázat teljes költségvetés költségkategóriái alapján kérjük benyújtani, mely költségvetés az „*Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához*” elnevezésű nyomtatvány része. A sorok tetszés szerint bővíthetők, kiegészíthetők.

1. A számlát vagy pénzügyi bizonylatot a Támogatott, azaz a szerződő fél szervezet nevére kell kiállítani.

### **„A” program**

**8. Támogatási összegből fedezett működési, fenntartási kiadások**

8.1. Kizárólag a költségvetésben megjelölt kiadaskategóriák szerinti számlák/pénzügyi bizonylatok fogadhatók el, amelyek bizonyítják a támogatási cél megvalósítását! Felhívjuk a figyelmet az alábbiakra:

- ✓ a számla/pénzügyi bizonylat alakilag és tartalmilag megfelelő legyen (pl. szállító neve, címe, adószáma; vevő neve, címe megjelölve, olvasható, aláírta a kibocsátó, kitöltöttek a mennyiség-, egységár rovatok stb.);
- ✓ a számlák dátumai a program időpontjához kapcsolódjanak;
- ✓ amennyiben a számla szerződésre hivatkozik, úgy kérjük, a szerződés csatolását;
- ✓ a nem magyar nyelven kiállított számlákhoz a fordítást mellékelni szükséges,
- ✓ üzemanyagszámla kizárólag a kapcsolódó útnyilvántartással vagy kiküldetési rendelvénnyel, rendezvényen való részvétel igazolással együtt fogadható el!
- ✓ sportmez, edzőcipő, egyéb készlet stb. esetén készletre vételi bizonylat

8.2. A számlákat/pénzügyi bizonylatokat hitelesíteni kell! (Hitelesítés szó jelentése: a számla eredeti példányára rá kell vezetni: **2020. évi társadalmi önszerveződések elszámolásához benyújtva**, ezt követően a számlát le kell fénymásolni, majd rá kell írni – a képviselő cégszerű aláírásával igazoltan – a következő szövegrészletet „**a másolat az eredetivel mindenben megegyezik**”.)

Igazolni szükséges a tényleges kifizetést, mely az alábbi módon történhet:

- ✓ átutalással teljesített számlánál: a terhelési értesítő, bankkivonat hitelesített másolatát szükséges csatolni
- ✓ postai csekk esetén: a befizetést igazoló csekk és a hozzá kapcsolódó számla hitelesített másolatát kell csatolni;
- ✓ készpénzfizetési számla esetén a kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatát kell csatolni *(amennyiben a szervezet nem vezet házipénztárt, úgy erről nyilatkozniuk kell a B. Nyilatkozatban). Ebben az esetben a főkönyvi kivonat másolata szükséges, mely bizonyítja, hogy az adott kiadás a szervezet részéről kifizetésre és lekönyvelésre került.*

8.3. Támogatási összegből fedezett személyi jellegű kifizetések

- ✓ csatolni szükséges a foglalkoztatott dolgozó munkaszerződését, valamint a munkabér kifizetéseket és járulék átutalásokat tanúsító pénztárbizonylatokat, bankkivonatokat;
- ✓ az elszámolás részét képezze az elszámolt munkabérekkel összefüggő adott havi bérjegyzék;
- ✓ szükséges a bér és járulék kiadások tételeinek elszámolása a mellékelt összesítő alapján.

8.4. Felhalmozási kiadások

(tárgyi eszköz beszerzés/beruházás, felújítási kiadások)

- ✓ az eszközbeszerzés elszámolása során a működési és fenntartási kiadásoknál
- ✓ állományba vételi bizonylatot csatolni szükséges
- ✓ idegen tulajdonon végzett beruházás, felújítás esetén a tulajdonos hozzájárulása a beruházás, felújítás engedélyezéséhez, valamint az állományba vételi bizonylat mellé szükséges csatolni a térítés mentes átadás-átvételt.

### **„B” program**

„Programköltség” felhasználási cél esetében



- ✓ a programköltségek elszámolása során a működési és fenntartási kiadásoknál, valamint a bérkifizetéseknél jelzett módon kell eljárni
- ✓ **a számlára kötelező ráírni a következőt:” felhasználva a .....programhoz”**

8.5. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére esőtámogatási összeget, a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, eredeti bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználóval előre írásban egyeztetett időpontban személyes meghallgatást tartani.

11. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes. Támogatott a folyósított támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten azonnal köteles visszafizetni.

12. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének a szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

13. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni.

14. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza;
- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások, illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

15. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

16. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

17. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Derecske, 2020. július 09.

.....  
Támogató  
Bordán Szabolcs polgármester

.....  
Támogatott  
Szombathy András titkár

Jogilag ellenjegyzem: .....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Kelt: Derecske, 2020. július 09.

Pénzügyileg ellenjegyzem: .....  
Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi osztályvezető

Kelt: Derecske, 2020. július 09.

## NYILATKOZAT

### 1. A nyilatkozattevő adatai:

Név:

Cím (székhely, lakóhely):

Levelezési cím:

Adószám (adóazonosító jel):

ÁFA levonásra jogosult: igen nem

Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége:

.....

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg: 2.500.000 Ft

3. A támogatási cél megnevezése: ...-nek működtetése

4. Elszámolási határidők: 2020. október 15., 2021. január 15.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatom.

Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt.

Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Derecske, 2020. július 09.

.....  
(cégszerű aláírás)

### **Figyelem!**

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a támogató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985-00000000 számú bankszámlaszámára. Az utaláskor kérjük, a közlemény rovatba írja be a Támogatási Szerződés számát. Kérjük, hogy a visszautalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy ..... Ft, azaz ..... forint (betűvel) támogatási összegről (az el nem számolt támogatási összeg értéke) a mai napon lemondok.

Kelt: .....

.....  
Támogatott cégszerű aláírása

### **Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése**

#### **A. Nyilatkozat**

Alulírott.....(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben a .....számú Támogatási Szerződés 2. pontjában foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: .....

.....  
Támogatott cégszerű aláírása

#### **B. Nyilatkozat (Kitöltése csak akkor kötelező, ha a szervezet nem működtet házipénztárt!)**

Alulírott ..... (név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt: .....

.....  
Támogatott cégszerű aláírása

**2020. évben az elszámoláshoz benyújtott számlák eredeti példányát is be kell mutatni, ellenőrzés céljából. Ennek érdekében az elszámolás beadása előtt, kérjük előzetesen időpontot egyeztetni szíveskedjen.**

**Amennyiben további segítségre van szüksége a pénzügyi elszámolás elkészítésében, kérem, hívja a Pénzügyi és Adóügyi Osztály munkatársait az 54/410-078-as számon.**

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15. sz. napirendi pont

**Előkészítette:** Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

**Határozathozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat tulajdonában álló derecskei 3419/10 és 3419/11 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséről szóló döntés

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező **3419/10 hrsz.-ú** „kivett rakodótér” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú és a derecskei **3419/11 hrsz.-ú**, „kivett rakodótér” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanok vonatkozásában 2020. május 15-én vételi ajánlat érkezett Derecske Város Önkormányzatához a „GENERÁLEP-5” Kft.-től (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3., képviseli: Serestyén Tamás ügyvezető).

A beérkezett kérelem az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi. A beadványból kitűnik, hogy a Kft. fejlesztési céllal szeretné megvásárolni az általa megjelölt területeket.

**Kérelmező a vételi ajánlat értelmében a 3419/10 hrsz-ú ingatlanra 5.000.000 Ft, a 3419/11 hrsz-ú ingatlanra 2.000.000 Ft összegű vételi ajánlatot tett.**

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) számú önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) értelmében:

- 8. § (2) bekezdés c) pontja értelmében: *Az 1.000.000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jog értékesítésre való kijelölése, elidegenítése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.*
- 16. § (3) bekezdése szerint: *Az önkormányzati vagyon elidegenítése esetén értékebecslést kell készíteni. Az értékebecslést 2 millió forint értékhatárig a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya, míg 2 millió forint értékhatár felett értékebecsléssel foglalkozó szakértő készíti el. A szakértői díj összege részét képezi az eladási árnak.*

A Helyi vagyonrendelet értelmében a tárgyi ingatlanok az önkormányzat forgalomképes vagyontárgyai közé vannak besorolva.

Az ingatlant jelenleg építőanyagok és építési törmelékek tárolására használja az önkormányzat.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem beérkezését követően 2020. május 18-án önkormányzatunk részéről megkeresésre került a Cívis Ingatlaniroda Kft. (4032

Debrecen, Bán Imre u. 17.), hogy a fenti ingatlanokra vonatkozó ingatlanforgalmi szakértői véleményt készítse el.

Az elkészült szakértői véleményt 2020. június 09-én kapta meg önkormányzatunk, mely szakértői vélemény az előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi.

A szakértői vélemény értelmében az ingatlanok forgalmi értékét az értékbecslő az alábbiak szerint állapította meg:

- derecskei 3419/10 hrsz-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan értéke: 6.200.000 Ft, azaz hatmillió-kettőszázezer forint.

- derecskei 3419/11 hrsz-ú „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan értéke: 2.400.000 Ft, azaz kettőmillió-négyszázezer forint.

Az értékbecslés díja nettó 70.000 Ft + 27 % ÁFA, bruttó 88.900 Ft volt, amely a Helyi vagyonrendelet értelmében részét kell képeznie az eladási árnak. Ezért az önkormányzat részéről történő esetleges vételi ajánlatba az ingatlanok forgalmi értékével arányosan be kell építeni az értékbecslés díját az ingatlanok vételárába (72,1 % / 27,9 % megosztás szerint, így a 3419/10 hrsz-ú ingatlan esetében: 64.097 Ft, a 3419/11 hrsz-ú ingatlan esetében 24.803 Ft).

Az ÁFA törvény 86. § (1) bekezdésének k) pontja alapján a fent említett ingatlanok értékesítése mentes az adó alól. (Adó alóli mentesség a tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel 86. § (1) Mentés az adó alól, k) a beépítetlen ingatlan (ingatlanrész) értékesítése, kivéve az építési telek (telekrész) értékesítését.)

A fenti ingatlanokat Derecske Város Önkormányzata a 2008. július 10-én aláírt Ingatlan adásvételi szerződésekben foglaltak szerint vásárolta meg árverésen történő értékesítés útján a MÁV Vagyonkezelő Zrt-től.

A derecskei 3419/10 hrsz-ú ingatlant nettó 1.500.000 Ft + 20 % ÁFA, bruttó 1.800.000 Ft összegért, a derecskei 3419/11 hrsz-ú ingatlant nettó 450.000 Ft + 20 % ÁFA, bruttó 540.000 Ft összegért.

Az ingatlanok vonatkozásában a MÁV vagyonkezelő Zrt-vel korábban megkötött szerződések többek között az alábbi rendelkezéseket tartalmazzák:

*„- Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagilag is Vevőt terhelik.*

*- Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartásukat elvégezze*

*- A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.*

- Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igénnyel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.

- Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.

- Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.

- A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)

- Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”

- Az OTÉK 36.§ (7) bekezdésében meghatározott távolságon belül építményt elhelyezni csupán az illetékes közlekedési hatóság szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Fejlesztési Főosztály vasúti fejlesztési nyilatkozatának figyelembevételével – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi központja ad ki.

- Az ingatlanon található a Derecske 3419/3 hrsz.-ú ingatlanon lévő felvételi épület vízellátását és szennyvízelvezetését biztosító létesítmények. Megszüntetési igény esetén Vevő feladata a kiváltás, valamint a kiváltással járó költségek viselése. Amennyiben a létesítmények nem kerülnek kiváltásra, úgy szolgalmi jog bejegyzés szükséges a 3419/10 hrsz.-ú ingatlan terhére, a 3419/3 hrsz.-ú ingatlan javára.

- Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.

- Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítettségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlannal kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.”

A fentiek alapján tehát egy esetleges értékesítés esetén a vevőnek nyilatkoznia kell, hogy a fenti szerződéses feltételeket elfogadja.

A Helyi vagyonrendelet 16. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – ingatlan esetén 15

000 000 Ft, ingó dolog esetén 1 000 000 Ft értékhatár felett csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet. Tekintettel a forgalmi értékbecslésben meghatározott értékekre, az ingatlanok nyilvános versenytárgyalás nélkül is értékesíthetők a Helyi vagyonrendelet szabályaiban foglaltak értelmében.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében a helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén – a törvény 14. § (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. Viszont a (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén (helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon, esetünkben 15 000 0000 Ft, azaz az államot 3.000.000 Ft értéket elérő önkormányzati ingatlan esetében illeti meg az elővásárlási jog).

Az ingatlanok esetében megállapított értékre való tekintettel a derecskei 3419/10 hrsz.-ú ingatlan értékesítése esetén a Magyar Államnak elővásárlási jog van.

A Magyar Állam nevében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nek az ingatlan adásvételi szerződést, a vételi ajánlatot, az értékbecslést egy kérelemmel együtt meg kell küldeni. Az MNV Zrt.-nek a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint 35 nap áll rendelkezésére a nyilatkozat megküldésére.

**Az ingatlanok minimum vételárai a következők szerint alakulnának abban az esetben, amennyiben az önkormányzat vételi ajánlata a forgalmi értékbecslésben foglalt értékekben történne, hozzászámítva az értékbecslés díját:**

- 3419/10 hrsz.-ú ingatlan esetében: bruttó 6.264.097 Ft,
- 3419/11 hrsz.-ú ingatlan esetében: bruttó 2.424.803 Ft.
- Összesen: bruttó 8.688.900 Ft**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanok értékesítése esetén az elkészített szakértői véleményben megállapított forgalmi értékektől alacsonyabb összegben az ingatlanokat értékesíteni nem lehet.

Tekintettel arra, hogy a beérkezett vételi ajánlatban szereplő összegek alacsonyabbak, mint az értékbecslő által megállapított érték, ezért az ingatlan értékesítése esetén a Képviselő-testületnek újabb vételi ajánlatot kell tennie a kérelmező felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az értékbecslésben megjelölt forgalmi értékek ismeretében az ingatlanok értékesítése esetén az ingatlanok eladási árát meghatározni szíveskedjenek.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „GENERÁLEP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 8977



*m2 nagyságú ingatlant 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - nem fogadja el.*

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/10 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 8977 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó ..... Ft, azaz bruttó ..... forint vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartja fenn.

A „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozata esetén Derecske Város Önkormányzata – a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel – a vételi ajánlatot elfogadó nyilatkozatot a szükséges dokumentumokkal együtt a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorló Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére megküldi az elővásárlási jogról történő nyilatkozat megtétele céljából.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** vételi ajánlat megtételére: azonnal

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) 2020. május 15-én kelt vételi ajánlatát, - *mely szerint a kérelmező a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú „kivett rakodóterület”, művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint vételárért meg kívánja vásárolni - nem fogadja el.*

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata a tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlant értékesítésre kijelöli.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 3419/11 hrsz.-ú, „kivett rakodóterület” művelési ágú, 2860 m<sup>2</sup> nagyságú belterületi ingatlan értékesítésére vonatkozóan bruttó ..... Ft, azaz bruttó ..... forint vételár mellett vételi ajánlatot tesz a „GENERÁLÉP-5” Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Piac u. 3.) részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vételi ajánlatot a vételi ajánlat közlésétől számított 30 napig tartja fenn.

A vételi ajánlat kérelmező általi elfogadása esetén a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó adás-vételi szerződést aláírja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** vételi ajánlat megtételére: azonnal

**D e r e c s k e, 2020. június 29.**

**Tisztelettel:**



## Általános szempontok, értékképzés indoklása

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Osztálya megbízott, hogy tegyek javaslatot a Derecske Város Önkormányzata kizárólagos (1/1 arányú) tulajdonában lévő Derecske 3419/10. hrsz.-on és a 3419/11. hrsz.-on nyilvántartott ingatlan piaci értékére.

Az értékelést elidegenítés előkészítésére kívánja felhasználni a Megbízó.

Az értékelés elkészítéséhez rendelkezésre áll:

- a Megbízó által biztosított tulajdoni lap másolat és térképmásolt,
- valamint egy, a vizsgált területeket érintő főépítészeti vélemény részlete, mely vélemény a területek hasznosíthatóságáról, beépíthetőségéről és a vonatkozó jogszabályok bemutatásáról szól.

### **Ingatlan-nyilvántartási adatok:**

- **Hrsz: derecskei 3419/10.**
- Tulajdonos: Derecske Város Önkormányzata
- Megnevezés: kivett rakodóterület
- Teleknagyság: 8977 m<sup>2</sup>
- Tények, terhek:  
Terheli a Derecske belterület 3419/3. hrsz.-t illető Vízelvezetési szolgalmi jog (szennyvízelvezetés) 17 m<sup>2</sup> nagyságú területre;  
Terheli a Derecske belterület 3419/3. hrsz.-t illető Vízvezeték szolgalmi jog 35 m<sup>2</sup> nagyságú területre;  
Vezetékjog 2248 m<sup>2</sup> területre; jogosult: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
- **Hrsz: derecskei 3419/11.**
- Tulajdonos: Derecske Város Önkormányzata
- Megnevezés: kivett rakodóterület
- Teleknagyság: 2860 m<sup>2</sup>
- Tények, terhek:  
Vezetékjog 225 m<sup>2</sup> területre; jogosult: E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.

### Az ingatlanok rövid bemutatása:

Az ingatlanok Derecske központjától (önkormányzat) ÉK-re, légvonalban kb. 1,8 km-re, Kisderecske településrészén, a városon áthaladó 47. sz. közút és a párhuzamosan haladó vasúti pályatest D-i oldalán található.

A vizsgált ingatlanok egymással telekhatárosak; az ingatlanok ÉNy-i oldalán vasúti pályatest, a DK-i oldalán közút, illetve lakóingatlanok, ÉK-ről a vizsgálthoz hasonló ingatlan-nyilvántartási megnevezésű ingatlan (jelenleg TŰZÉP), DNy-ről a 3419/9. hrsz.-on nyilvántartott ingatlan található.



A **3419/11. hrsz.-ú** ingatlan felülete viszonylag sík, alakja szabályos négyszög, használható állapotú térburkolattal ellátott. Jelenleg a területen építőanyag, törmelék és föld tárolása történik. A területen feltehetőleg biztosított az elektromos ellátás (a térvilágítást biztosító oszlopok/világítótestek alapján) – fogyasztást mérő órát a helyszínen nem találtam.

Az ingatlan-nyilvántartásban szereplő megnevezésnek megfelelő használatot (rakodóterület) különösebb ráfordítás nélkül biztosítja.

A **3419/10. hrsz.-ú** ingatlan felülete egyenetlen, részben árok, részben gondozatlan, elburjánzott növényzet fedi. Alakja szabálytalan. A terület jelenleg szemmel láthatóan használaton kívül van. Közműcsatlakozási pontot a szemle során nem találtam.

Az ingatlan-nyilvántartásban szereplő megnevezésnek megfelelő használatot (rakodóterület) csak ráfordítás után biztosítja (tereprendezés szükséges).

Az ingatlanok megközelíthetősége településen belül jó. Megközelíthető a 47. sz. közútról az aszfaltozott Vasút utcán át. Mindkét ingatlannak van közvetlen közterületi kapcsolata, de a gépjárművel/tehergépjárművel való megközelítés (bekötő út) lehetőségét ki kell építeni.

Az ingatlanok közvetlen szomszédságában vasúti pályatestek és vasútállomás található. Ez azonban nem jelenti, hogy közvetlenül vasúton jelenleg megközelíthető lenne az ingatlan. Ugyanakkor fontos megjegyezni, hogy lehetőség van a telekhatár mellett haladó rakodó vágány használatára, amennyiben az ehhez szükséges szerződéseket a tulajdonossal/kezelővel/üzemeltetővel a vizsgált ingatlanok tulajdonosa(i) megkötik. A vasúti pályatest használata természetesen csak díj fizetése és esetleg egyéb kötelezettségek vállalása mellett lehetséges.

#### **Az ingatlanok beépíthetőségéről:**

A jelenleg érvényes HÉSZ szerint mindkét terület Kőu besorolású:

- (3) A város területén az alábbi beépítésre nem szánt területek kerültek kijelölésre.
  - a) közlekedési területek, ezen belül
    - ad) kötőtpályás közlekedési terület **KÖk**
    - ae) közúti terület **KÖu**

A KÖu területen elhelyezhető épületek/építmények:

#### **35. Közlekedési és közműterületek (KÖu, KÖk) előírásai** **Közlekedési területek**

##### **56.§**

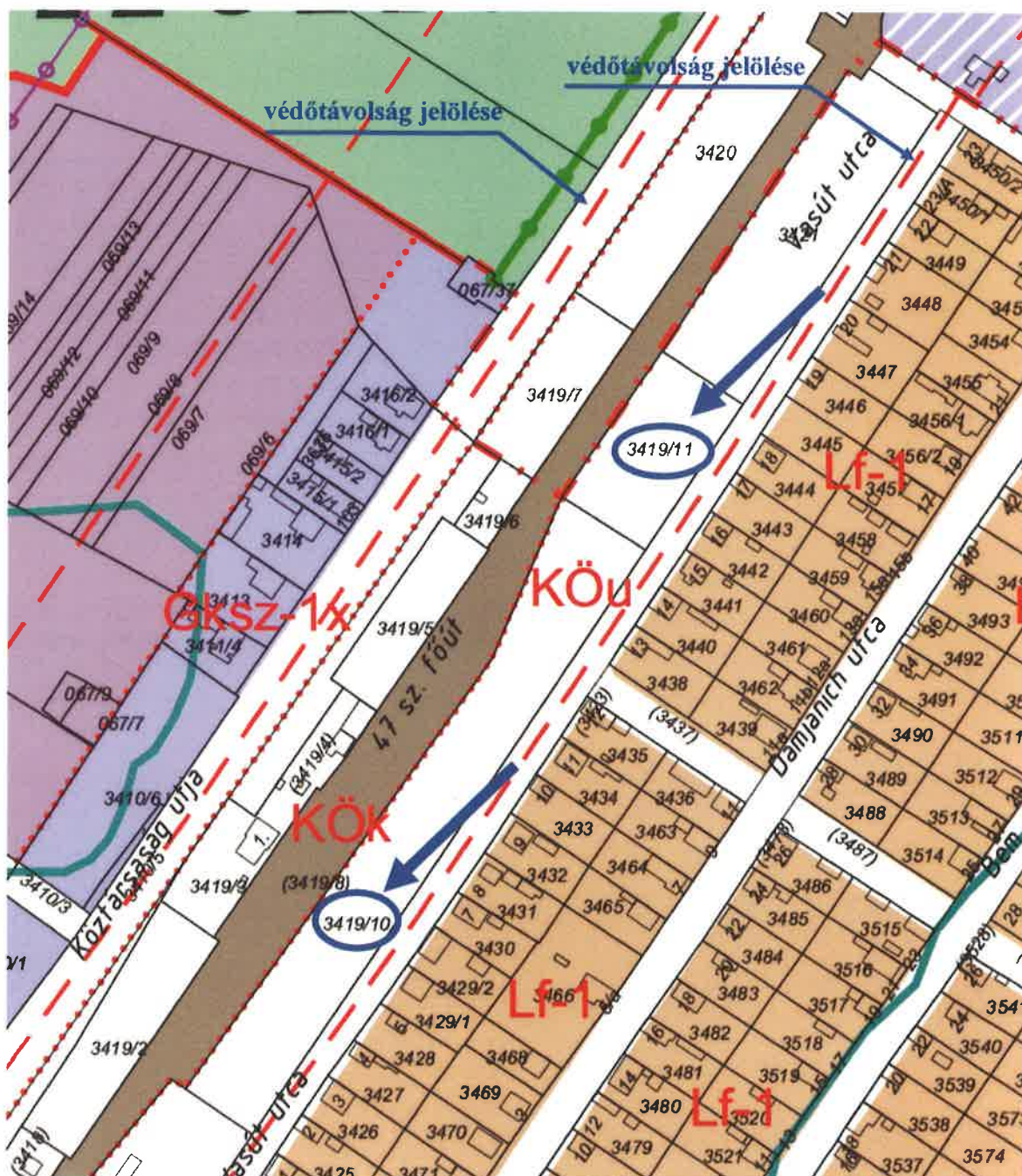
- (1) Az övezet az országos és helyi közutak, a kerékpárutak, a gépjármű várakozó helyek (parkolók) – a közterületnek nem minősülő telken megvalósuló kivételével -, a járdák és gyalogutak, mindezek csomópontjai, vízelvezetési rendszere és környezetvédelmi létesítményei, a közforgalmú vasutak, továbbá a közművek és a hírközlés építményeinek elhelyezésére szolgál. A tervben a következő közlekedési területek lettek kijelölve:  
**KÖu** Közlekedési terület - közúti

- (3) A közlekedési területen elhelyezhető a közlekedést kiszolgáló:
  - közlekedési létesítmények
  - közművek és hírközlési létesítmények

Azon túl, hogy a vizsgált területek KÖu besorolásba esnek nem lehet figyelmen kívül hagyni, hogy mindkét területet védőtávolság „érinti” – a területek ÉNy-i határa mentén fut a 106-os vasútvonal.

Az érinti kifejezés azért került idézőjelbe, mert a területeket nem csak érinti, hanem teljes egészében lefedi a vasúti védőtávolság.





Általános gyakorlat szerint, az adott időpontban érvényben lévő HÉSZ módosításának költségeit a kérelmező fél viseli. Az is általános tapasztalatnak mondható egy HÉSZ módosítás komoly költséggel jár, ezért az eljárás kezdeményezését alaposan meg kell fontolni.

A vizsgált területekkel határos vasúti pályatest tulajdonosa a Magyar Állam, aki vagyonkezelőn keresztül látja el a terület üzemeltetését, hasznosítását.

A területek olyan célú hasznosítása esetén, mely eltér a jelenleg érvényben lévő HÉSZ tartalmától és esetleg építési tevékenységgel jár, információim szerint a MÁV Vagyonkezelőjétől vasútüzemeltetői hozzájárulás beszerzése szükséges, mely hozzájárulásnak részét/alapját képezhetik különböző szakági nyilatkozatok.

A fentiekben leírtakból (használat, hasznosítás, fejlesztés lehetőségeinek szűkössége) következik, hogy az ingatlan speciális jellegű.

Speciális jellegéből adódóan pedig a nehezen értékesíthető kategóriába sorolható.

#### **Értékelési módszer kiválasztása:**

A fentiekbe igyekeztem bemutatni a vizsgált ingatlanokat.

A rendelkezésre álló iratok alapján kijelenthető, hogy az ingatlanok speciális jellegűek.

A hason paraméterekkel rendelkező, speciálisnak mondható ingatlanok szabadpiaci forgalma igen alacsony.

Az alacsony forgalomból adódóan az összehasonlításra alkalmas ingatlanok száma is csekély.

Az értékelői gyakorlatban egy adott ingatlan értékének meghatározására általában három alkalmazható:

- piaci összehasonlításra alapuló;
- hozamszámításra alapuló;
- költség számításra alapuló;

Általában ajánlott legalább két módszer alkalmazása.

Jelen esetben az általam választott két módszer egyike a hozamszámításra alapuló értékszámítás.

Ennek oka, hogy a 3419/11. hrsz.-on nyilvántartott ingatlannal ÉK-ről határos ingatlan (mely a Magyar Állam tulajdonában van) a MÁV Vagyonkezelőn keresztül bérbeadással hasznosított. Így feltételezhető, hogy a vizsgált ingatlanokat is lehetne bérbeadással hasznosítani és így lehetőség van egy feltételezett bérbeadáson alapuló hozamérték meghatározására.

A hozamérték meghatározásához összehasonlításra alkalmasnak ítélt területek bérbeadására vonatkozó kínálati adatokat gyűjtöttem. Ezeket az adatokat és az alkalmazott korrekciókat a következő táblázatban foglaltam össze:

Bérleti díj meghatározása piaci összehasonlító módszerrel										
	Tárgyi ingatlan	1. összeh.		korr.	2. összeh.		korr.	3. összeh.		korr.
Cím /azonosítás	4130 Derecske, belterület (hrsz.: 3419/10.)		4002 Debrecen; külterület		4002 Debrecen, Nagycsere (külterület)		4030 Debrecen, Borzán G. u.			
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>	8977		6300		8000		2000			
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó, EUR/m <sup>2</sup> /hó			30	0,1	20	0,1	25	0,1		
Tranzakció dátuma			2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%	2020.06.09. ingatlan.com	-5%		
Elhelyezkedés	belterület		külterület	5%	külterület	5%	belterület	0%		
Műszaki állapot	térbeton burkolat nélküli		térburkolat nélküli	0%	térburkolat nélküli	0%	térburkolattal ellátott	-5%		
Műszaki tartalom										
Egyéb korrekció			Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%	Áfa tartalom	-21%		
Korrigált fajlagos alapár, Ft/m <sup>2</sup>	19	0,1	23	-21%	16	-21%	17	-31%		
Korrekció engedélyezése			ok	-21%	ok	-21%	ok	-31%		

	Tárgyi ingatlan	1. összeh.		korr.	2. összeh.		korr.	3. összeh.		korr.
Cím /azonosítás	4130 Derecske, belterület (hrsz.: 3419/11.)	4002 Debrecen; külterület			4002 Debrecen, Nagycsere (külterület)			4030 Debrecen, Borzán G. u.		
Bérbeadó terület, m <sup>2</sup>										
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó, EUR/m <sup>2</sup> /hó		30		0,1	20		0,1	25		0,1
Tranzakció dátuma		2020.06.09. ingatlan.com		-5%	2020.06.09. ingatlan.com		-5%	2020.06.09. ingatlan.com		-5%
Elhelyezkedés	belterület	külterület		5%	külterület		5%	belterület		0%
Műszaki állapot	térbeton burkolattal ellátott	térburkolat nélküli		10%	térburkolat nélküli		10%	térburkolattal ellátott		0%
Műszaki tartalom										
Egyéb korrekció		Áfa tartalom		-21%	Áfa tartalom		-21%	Áfa tartalom		-21%
Korrigált fajlagos alapár, Ft/m <sup>2</sup>	21	0,1	26	-11%	18	-11%	18	-26%		
Korrekció engedélyezése		ok	-11%	ok	-11%	ok	-26%			

Aktuális Ft/EUR árfolyam	330
--------------------------	-----

A fentiekben meghatározott bérleti díjak alapján elvégeztem a hozamszámításon alapuló értékmeghatározást (közvetlen tőkésítés).

Azért a közvetlen tőkésítés módszerét alkalmaztam, mert a bérbeadás feltételezett, és így további változókkal való számolás már nem alátámasztható értékmódosításokat eredményezne.



Direkt tőkésítés					
<b>Épület(rész) megnevezés</b>	<b>rakodóterület használaton kívül elhanyagolt</b>				
<b>Funkció</b>					
<b>Fizikai állapot</b>					
Nettó terület, m <sup>2</sup>	8 977				
<b>Nettó terület, m<sup>2</sup></b>	<b>8 977</b>				
Bérbeadható terület, m <sup>2</sup>	8 977				
<b>Bérbeadható terület, m<sup>2</sup></b>	<b>8 977</b>				
Bérleti szerződés lejárata, év					
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó	19	0	0	0	0
Bérleti díj, €/m <sup>2</sup> /hó	0,1				
Kihasználtság, %	65				
Behajtási veszteség, %	5				
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>	<b>1 207 241</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ralizálható bérleti díj, Ft/év</b>	<b>1 207 241</b>				
Építmény adó, Ft/m <sup>2</sup> /év	0	0	0		
Ingatlan adó, Ft/év	0	0	0	0	0
Biztosítási költség, %* (2-5‰)	0				
Biztosítási költség, Ft/év	0	0	0	0	0
Felújítási költség, alap, %*	0,0				
Felújítási költség, alap, Ft/év	0	0	0	0	0
Karbantartási költség, %**	2				
Karbantartási költség, Ft/év**	24 145	0	0	0	0
Management díj, árbevétel %-ban	2				
Management díj, Ft/év	24 145	0	0	0	0
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>	<b>48 290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Összes költség, veszteség, Ft/év</b>	<b>48 290</b>				
<b>Eredmény, Ft/év</b>	<b>1 158 952</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Eredmény, Ft/év</b>	<b>1 158 952</b>				
Tőkésítési ráta, %	20				
Piaci érték, Ft	5 794 758	0	0	0	0
Piaci érték, Ft/m <sup>2</sup>	646	0	0	0	0
<b>Piaci érték kerekítve, összesen, Ft</b>	<b>5 800 000</b>				
<b>Piaci érték összesen, Ft/m<sup>2</sup></b>	<b>646</b>				
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft/m <sup>2</sup>	0	0	0		
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft	0	0	0	0	0
Aktuális Ft/EUR árfolyam	330				

Az ingatlan felszínének rendezetlenségéből adódó kockázatot (szükséges ráfordítást) a kihasználtság tételnél igyekeztem figyelembe venni.

A tőkésítési ráta meghatározásakor figyelembe vettem a jegybanki alapkamat mértékét; az állampapírok garantált hozamát; az adott ingatlan hasznosíthatóságának kockázatát; valamint egy hasonló ingatlantól a beruházó/vevő által elvárható megtérülési időt.

Direkt tőkésítés					
Épület(rész) megnevezés Funkció Fizikai állapot	rakodóterület rakodóterület közepes				
Nettó terület, m <sup>2</sup>	2 860				
Nettó terület, m <sup>2</sup>	2 860				
Bérbeadható terület, m <sup>2</sup>	2 860				
Bérbeadható terület, m <sup>2</sup>	2 860				
Bérleti szerződés lejárata, év					
Bérleti díj, Ft/m <sup>2</sup> /hó	21	0	0	0	0
Bérleti díj, €/m <sup>2</sup> /hó	0,1				
Kihasználtság, %	80				
Behajtási veszteség, %	5				
Ralizálható bérleti díj, Ft/év	533 860	0	0	0	0
Ralizálható bérleti díj, Ft/év	533 860				
Ingatlan adó, Ft/m <sup>2</sup> /év	0	0	0		
Ingatlan adó, Ft/év	0	0	0	0	0
Biztosítási költség, %* (2-5%)	0				
Biztosítási költség, Ft/év	0	0	0	0	0
Felújítási költség alap, %*	0,0				
Felújítási költség alap, Ft/év	0	0	0	0	0
Karbantartási költség, %**	2				
Karbantartási költség, Ft/év**	10 677	0	0	0	0
Management díj, árbevétel %-ban	2				
Management díj, Ft/év	10 677	0	0	0	0
Összes költség, veszteség, Ft/év	21 354	0	0	0	0
Összes költség, veszteség, Ft/év	21 354				
Eredmény, Ft/év	512 506	0	0	0	0
Eredmény, Ft/év	512 506				
Tőkésítési ráta, %	20				
Piaci érték, Ft	2 562 530	0	0	0	0
Piaci érték, Ft/m <sup>2</sup>	896	0	0	0	0
Piaci érték kerekítve, összesen, Ft	2 600 000				
Piaci érték összesen, Ft/m <sup>2</sup>	909				
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft/m <sup>2</sup>	0	0	0		
*Fizikailag avultatott építési költség, Ft	0	0	0	0	0
Aktuális Ft/EUR árfolyam	330				

Az ingatlan jobb hasznosíthatóságát (kisebb telekméret; térburkolat) a kihasználtság tételnél igyekeztem figyelembe venni.

A tőkésítési ráta meghatározásakor figyelembe vettem a jegybanki alapkamat mértékét; az állampapírok garantált hozamát; az adott ingatlan hasznosíthatóságának kockázatát; valamint egy hasonló ingatlantól a beruházó/vevő által elvárható megtérülési időt.

Az érték meghatározásának másik választott módszere egyfajta kombinált módszer.

Mint már említettem a hasonló használati jellegű ingatlanok forgalma alacsony. A vizsgált ingatlan nehezen hasonlítható ipari vagy lakó területhez (mérete, elhelyezkedése, a HÉSZ által szabott korlátok miatt).

Ezért úgy ítélem meg, hogy a földterület értékének levezetéséhez alapként Derecske közigazgatási területéhez tartozó, jobb minőségű termőföldek értékét veszem alapul.

Az alapértéket (termőföldek hektárankénti átlagára) módosítottam a művelési ág alóli kivonás költségével (földvédelmi járulék) és az ingatlan elhelyezkedésével, megközelíthetőségével, közművesíthetőségével.

A fenti módszer levezetése és a felhasznált adatok:

Csak 1/1 arányú tulajdon

S. sz.	Földész. /sz.	Művelési ág	Száz. éve	Ingatlan adatai		Földterület (ak/ha)	Helyi tulajdoni rész				Vételár (Ft)	Földtörzsi járulékos érték		2020-ra korrigált fajl. érték	
				(ha)	(ak)		minősítő	nevező	ter. (ha)	ör. (ak)		(Ft/ha)	(Ft/ak)	(Ft/ha)	(Ft/ak)
10.	019011	szántó	2018	0,8191	25,41	31,02	1	1	0,8191	25,41	3 811 500	4 653 278	150 000	5 382 072	179 940
11.	019211	szántó	2019	1,0176	31,45	30,91	1	1	1,0176	31,45	5 000 000	4 913 522	158 983	5 404 874	174 881
12.	02049	szántó	2018	3,5031	104,96	29,96	1	1	3,5031	104,96	13 120 000	3 745 254	125 000	4 119 780	137 300
21.	030734	szántó	2018	6,4882	142,25	21,92	1	1	6,4882	142,25	20 000 000	3 082 519	140 598	3 697 790	168 661
23.	031618	szántó	2018	7,3364	175,84	23,97	1	1	7,3364	175,84	24 600 000	3 353 143	139 900	4 022 431	167 824
24.	031723	szántó	2018	0,6051	11,57	19,12	1	1	0,6051	11,57	1 841 000	3 042 472	159 118	3 649 750	190 878
25.	031725	szántó	2018	0,2621	7,28	27,73	1	1	0,2621	7,28	1 159 000	4 421 976	159 203	5 304 603	190 980
28.	032248	szántó	2019	1,2294	33,28	27,07	1	1	1,2294	33,28	3 328 000	2 707 012	100 000	2 977 713	110 000
29.	032829	szántó	2019	0,8112	23,28	28,70	1	1	0,8112	23,28	3 259 200	4 017 751	140 000	4 419 527	154 000
30.	032512	szántó	2018	0,1841	5,00	27,16	1	1	0,1841	5,00	700 000	3 802 281	140 000	4 361 217	167 944
31.	032513	szántó	2018	0,1838	5,00	27,20	1	1	0,1838	5,00	700 000	3 803 487	140 000	4 363 662	167 944
32.	032515	szántó	2018	0,1846	5,00	27,09	1	1	0,1846	5,00	700 000	3 791 983	140 000	4 343 862	167 944
33.	033315	szántó	2018	0,8319	23,92	28,75	1	1	0,8319	23,92	2 392 000	2 873 346	100 000	3 449 265	119 960
34.	033317	szántó	2018	0,5555	14,84	26,71	1	1	0,5555	14,84	1 484 000	2 671 467	100 000	3 204 692	119 960
35.	03475	szántó	2018	3,5944	114,21	31,77	1	1	3,5944	114,21	17 100 000	4 737 400	149 724	5 706 978	179 609
Az adatok számtani átlaga:						27,28			1,8404	48,2193		3 709 593	136 168	4 347 881	159 868
Az adatok súlyozott átlaga:									27,6065	723,29	99 194 700	3 593 165	137 144	4 211 420	161 013



### Az idő múlása miatt alkalmazott korrekció:

A fenti táblázat 2018 – 2019 évek közötti adatokat tartalmaz. Az összehasonlító adatokat 2020 év közepére indexáltuk, az ügylet évének dátumához viszonyítva a NAV Nemzeti Adó- és Vámhivatal teljes adatbázisát felhasználó, az ország teljes területén értékesített termőföldök adatainak feldolgozásán alapuló **Takarékbank** vonatkozó adatai és elemzése alapján az alábbi termőföld árváltozások figyelembe vételével:

#### Éves árváltozások:

- 2017-ben: 12,6 %,
- 2018-ban: 8,1 %,
- 2019-ben (becsült): 10,0 %.

#### Árváltozások az egyes évek között:

- 2017 közepétől 2018 közepéig:  $(12,6+8,1)/2 = 10,35 \%$ ,
- 2018 közepétől 2019 közepéig:  $(8,1+10,0)/2 = 9,05 \%$ ,
- 2019 közepétől 2020 közepéig: (becsült) = 10,00 %.

#### Index-számok az egyes évekből származó adatok esetén 2020 I. félévére:

- 2017-ről 2020-ra:  $1,1035 \times 1,0905 \times 1,10 = 1,3237$
- 2018-ról 2020-ra:  $1,0905 \times 1,10 = 1,1996$
- 2019-ről 2020-ra:  $1,10 = 1,10$

A fenti indexszámok alkalmazásával az értékelés 2020 év közepéig lesz érvényes, azt követően aktualizálni kell.

#### 1. melléklet a 2007. évi CXIX. törvényhez \*

##### A földvédelmi járulék mértéke

1. A termőföld végleges más célú hasznosításáért az igénybevétellel érintett termőföld aranykorona (a továbbiakban: AK) értéke e táblázat szerinti szorzatának megfelelő forintösszeget kell járulékként fizetni, de legalább 20 000 forintot.

Minőségi osztályok	(AK szorzatszáma)
I.	184 000
II.	112 000
III.	120 000
IV.	88 000
V.	56 000
VI.	35 000
VII.	20 000
VIII.	4 000

2. Az igénybevétellel érintett termőföld más célú időleges hasznosítása esetén a járulék mértéke a minőségi osztályra tekintet nélkül az első évre vonatkozóan a termőföld AK értéke ezerszeres szorzatának megfelelő forintösszeg, azaz, hogy a járulék összege 20 000 forintnál nem lehet kevesebb. A szorzót évente ezzerrel növelni kell mindaddig, amíg a terület az eredeti állapotának helyreállítása elfogadásra kerül.

3. A járulék mértékének megállapításakor minden olyan megkezdett évet egész évnak kell tekinteni, amelyben a terület mezőgazdasági termeléssel nem hasznosítható.

4. A termőföld engedély nélküli más célú hasznosításakor

4.1. \* a más célú hasznosításhoz való utólagos hozzájárulás esetén a járulék számításánál az 1. pontban foglaltakat kell alkalmazni;

4.2. az elrendelt eredeti állapot helyreállításának elfogadása esetén a járulék számításánál a 2. pontban foglaltakat kell alkalmazni.

### Számítás levezetése:

A fenti táblázat szerint a hektárankénti érték: 4.211.420.- Ft

Átlagos ak/ha érték: 27,28

Átlagos minőségi osztály: III.

Földvédelmi járulék mértéke: 120.000.- Ft/ak

Átlagos ak érték alapján az egy hektárra eső földvédelmi járulék:

$$27,28 \text{ ak/ha} \times 120.000.- \text{ Ft/ak} = 3.273.600.- \text{ Ft/ha}$$

Alapérték + földvédelmi járulék:

$$4.211.420.- \text{ Ft/ha} + 3.273.600.- \text{ Ft/ha} = 7.485.020.- \text{ Ft/ha}$$

**Korrekciók:**

- |   |        |
|---|--------|
| - Áfa tartalom miatt:                                       | -21,2% |
| - Jobb elhelyezkedés és ebből adódó jobb megközelíthetőség: | +10%   |
| - <u>Közművesíthetőség, hasznosíthatóság:</u>               | +10%   |
| - Korrekciók összesen:                                      | -1,2%  |

**Értékszámítás:**

$7.485.020.- \text{ Ft/ha} \times (100\% - 1,2\%) = 7.395.199.- \text{ Ft/ha} (\sim 740.- \text{ Ft/m}^2)$

**Hrsz.: 3419/10.**

**$8.977 \text{ m}^2 \times 740.- \text{ Ft/m}^2 = 6.642.980.- \text{ Ft}$**

**Hrsz.: 3419/11.**

**$2.860 \text{ m}^2 \times 740.- \text{ Ft/m}^2 = 2.116.400.- \text{ Ft}$**

Az ingatlan(ok) végső értékének meghatározása:

Végső értéként a két módszerrel kapott értékek átlagát javaslom elfogadásra.

**Ennek megfelelően a 3419/10. hrsz.-ú ingatlan végső értékének számítása:**

- |  |   |
|--|---|
| - hozamalapú érték:                      | 5.800.000.- Ft                                  |
| - földterület alapú érték:               | 6.642.980.- Ft                                  |
| <b>Végső elfogadásra javasolt érték:</b> | <b><math>\sim 6.200.000.- \text{ Ft}</math></b> |

**Ennek megfelelően a 3419/11. hrsz.-ú ingatlan végső értékének számítása:**

- |  |   |
|--|---|
| - hozamalapú érték:                      | 2.600.000.- Ft                                  |
| - földterület alapú érték:               | 2.116.400.- Ft                                  |
| <b>Végső elfogadásra javasolt érték:</b> | <b><math>\sim 2.400.000.- \text{ Ft}</math></b> |

A meghatározott értékek az Áfa-t nem tartalmazzák.

Debrecen, 2020. június 09.

**Civis**  
INGATLANADÓK KFT.  
4032 Debrecen, Bán Imre u. 17.  
Adószám: 12650182-2-09  
  
Tamas Tibor  
ingatlan értékelő

Hajdú-Bihar Megyei Köormányhivatal  
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

### E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

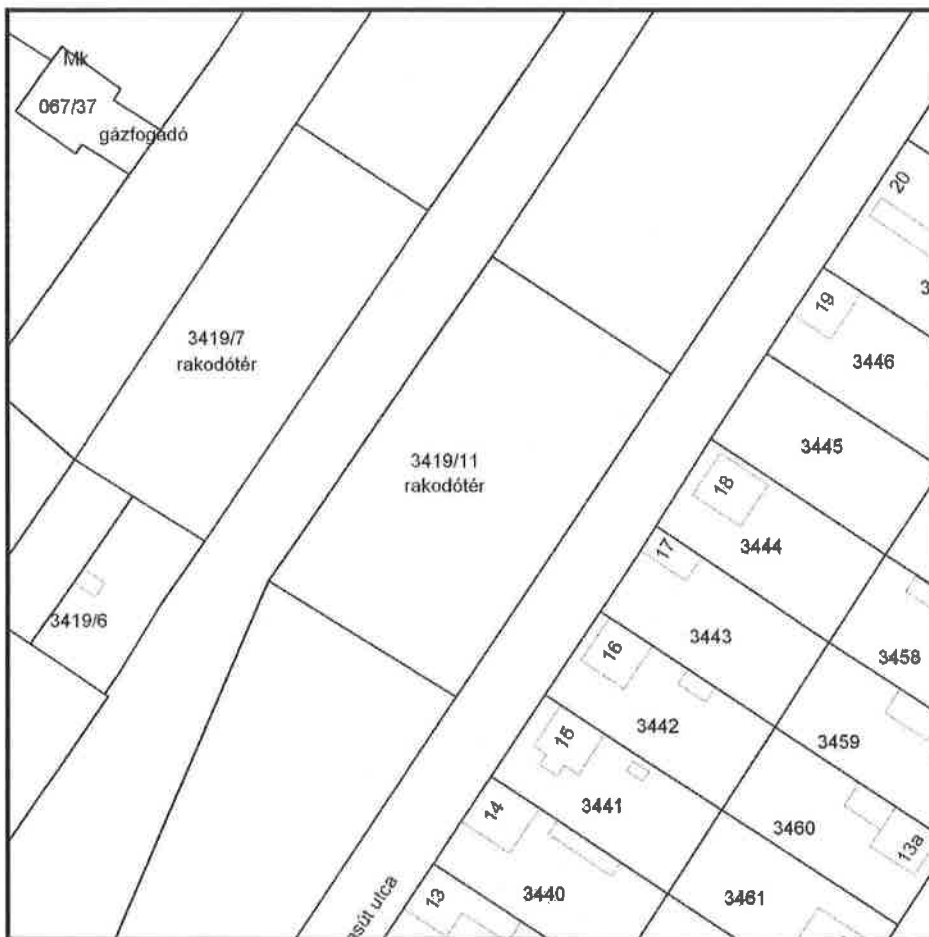
2020.05.18 13:14:26

Helyrajzi szám: DERECSKE belterület 3419/11

Megrendelés szám: 7/2031/2020

Méretarány: 1 : 1000

Témajszám: 66853660002020



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

### E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

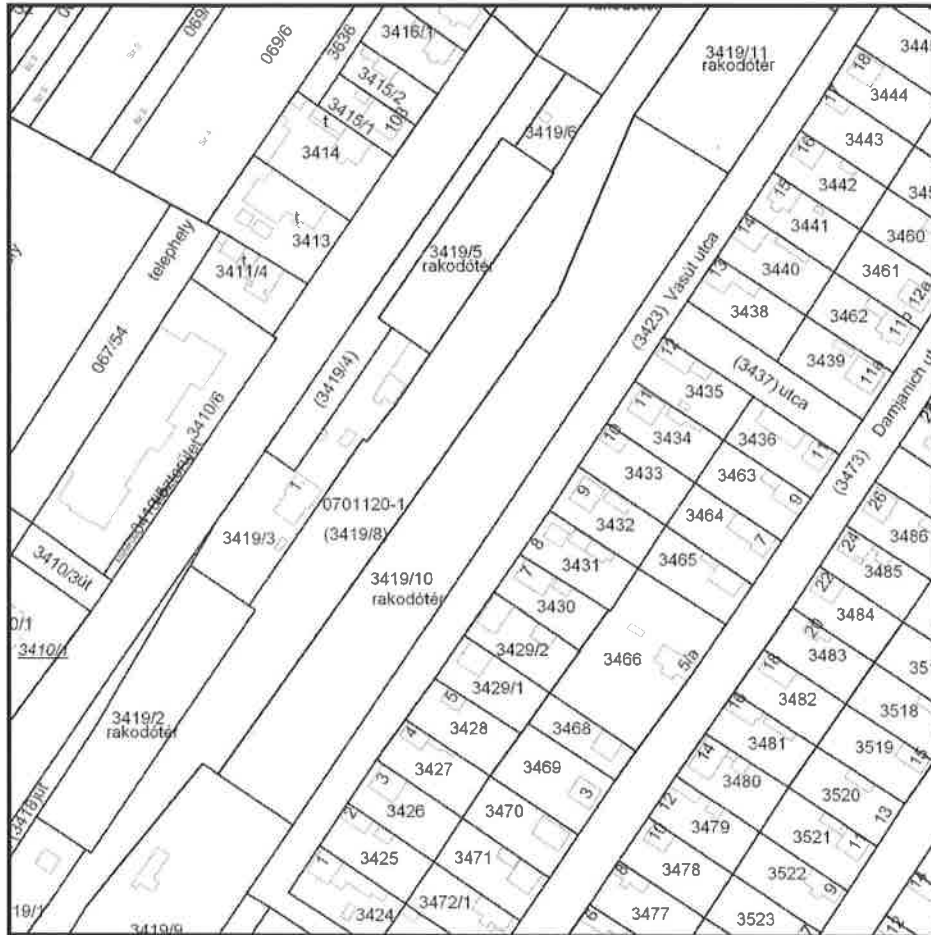
2020.05.18 13:13:01

Helyrajzi szám: DERECSCKE belterület 3419/10

Megrendelés szám: 7/2030/2020

Méretarány: 1 : 2000

Térképszám: 66853630002020



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hagyfoglaló Művelet Készítési díja  
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Készítés dátuma

Megrendelés szám: 30005/69369/2020

2020.05.18

Derecske

Szektor: 53

Belterület: 3419/11 helyrajzi szám

1. Az ingatlan adatai:		terület		terület		terület	
alrajzi adatok	terület	terület	terület	terület	terület	terület	terület
művelési ág/hívott megnevezés/	ha m2	ha m2	ha m2	ha m2	ha m2	ha m2	ha m2
Hívott rakodóterület	0	2860	0,00				

2. tulajdoni hányad: 1/1  
bejegyző határozat, érvényesítő idő: 37556-3/2000.07.10  
jogcím: adásvétel  
jogállás: tulajdonos  
név: DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
cím: 4130 DERECSKE Kossuth utca 67  
törzsszáma: 15372985

3. bejegyző határozat, érvényesítő idő: 37102/1999.09.06

Önálló módon bejegyzés a 3419 hrsz. megosztásából eredő részre.

2. bejegyző határozat, érvényesítő idő: 34177-2/2010.05.06  
Vezetéknév  
225 m2 nagyságú területre, az LR-1282(5609)/10. sz. határozat alapján.  
jogcím:  
név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRANYFŐZETI ZRT. törzsszáma: 10750016  
cím: 4024 DERECSKE Kossuth utca 61

3. bejegyző határozat, érvényesítő idő: 37102/2013.05.22

Önálló módon bejegyzés a járási földhivatalok illetékességi területeinek kijelöléséről szóló 149/2012. (XII. 20.) VM rendelet alapján az ingatlan átmenetileg a Berettyóújfalui Járási Földhivaltól azaz Debreceni Járási Földhivatalhoz.

Ez a tulajdoni lap az ingatlanügyi hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kosuth u. 12-14.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/69362/2020

2020.05.18

DERECSE

Szektor : 54

Belterület 3419/10 helyrajzi szám

## LEÍRÁS

1. Az ingatlan adatai:  
alrészlet adatai  
növelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület kat.t.jöv. alorészlet adatai  
ha m2 k.fáll. ha m2 kat.jöv.  
k.fáll.

Kivett rakodóterület

0

8977

0,00

2. bejegyzés határozat: 10576/2/2011.10.21

Terhelő a DERECSE Belterület 3419/3 HRSZ-t illető Vízvezetési közigazgatási jog  
(szennyvízelvezetési) 17 m2 nagyságú területre, .

3. bejegyzés határozat: 10576/2/2011.10.21

Terhelő a DERECSE Belterület 3419/3 HRSZ-t illető Vízvezetési közigazgatási jog  
35 m2 nagyságú területre, .

## HÍRŐZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyzés határozat, érkezési idő: 37514-3/2008.07.16

jogcími: adásvételi

jogállás: tulajdonos

név: DERECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 4130 DERECSE Kőtaraszkodó út 87

törzsszáma: 15372905

## HÍRŐZ

1. bejegyzés határozat, érkezési idő: 37102/1999.09.06

Önálló szüveges bejegyzés a 3419 hrsz. megnevezéséből keletkezett.

2. bejegyzés határozat, érkezési idő: 1477-2/2010.05.06

Vezetéki jog

2248 m2 nagyságú területre, az LE-1282(5609)/10. sz. határozat alapján,

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI KÖZMŰELLÁTÁSI RT. törzsszáma: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kosuth utca 41

4. bejegyzés határozat, érkezési idő: 51798/2013.05.22

Önálló szüveges bejegyzés a járási földhivatalok illetékeségi területeinek kijelöléséről  
szóló 149/2012. (XII. 19.) VM rendelet alapján az ingatlan átadva a Berettyóújfalui  
Járási Földhivatalról a(z) Debreceni Járási Földhivatalhoz.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal  
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

Oldal: 2 / 2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat  
Mégrendelés szám: 3000569362/2020  
2020.05.18

Derecske

Szektor : 53

Belterület 3419/10 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

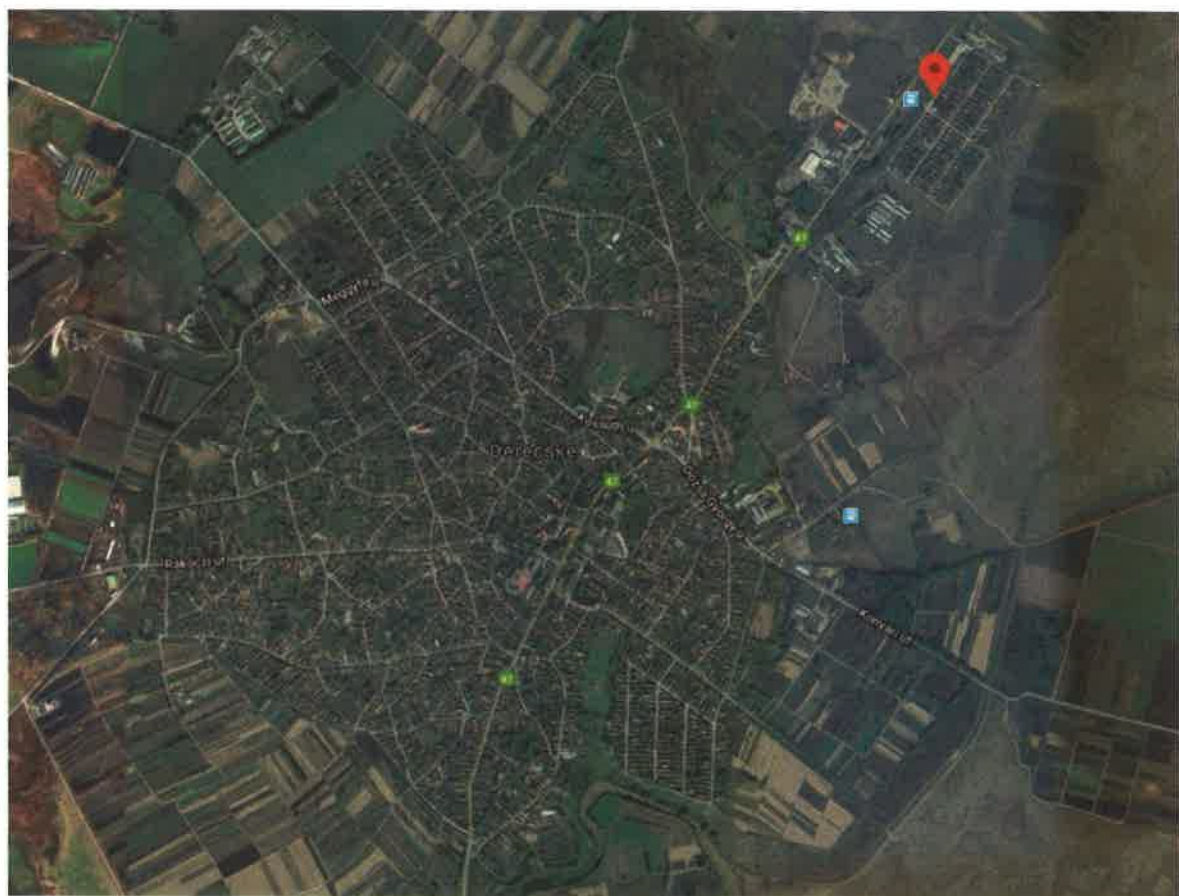
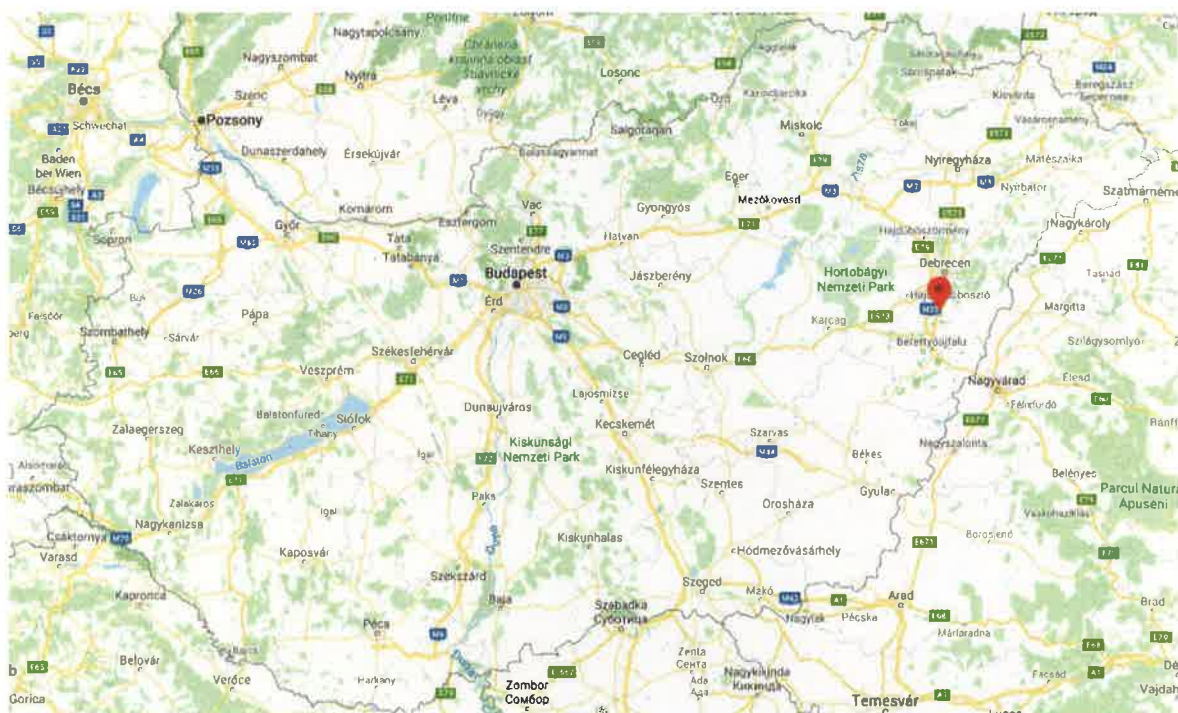
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

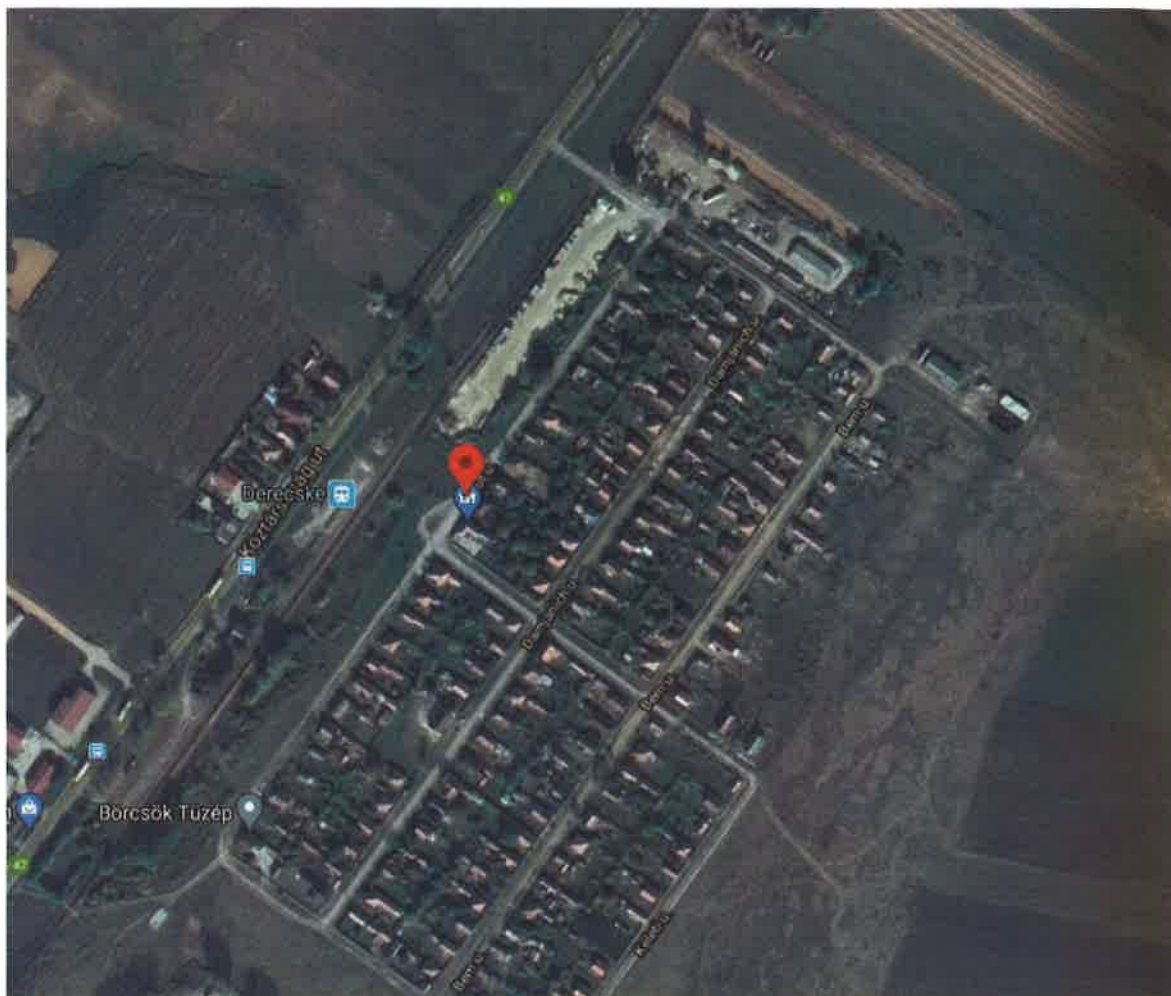
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap







## FOTÓK



környezet (Vasút u.)



környezet (Vasút u.)



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/11.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



hrsz.: 3419/10.



## Összehasonlító adatok (bérlet)

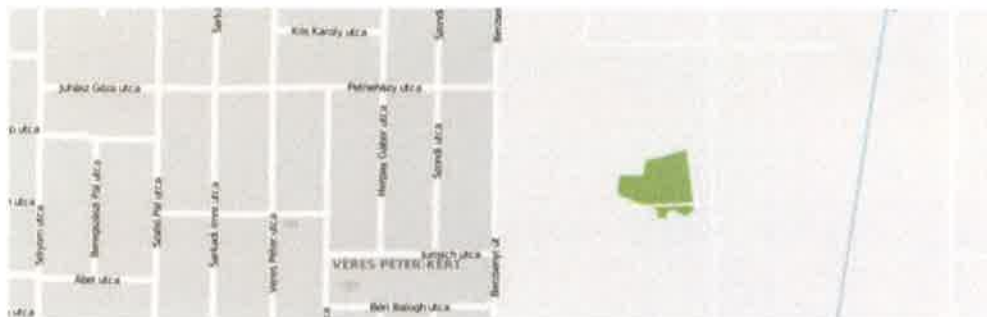
<https://ingatlan.com/debrecen/kiado+telek/lakoovezeti-telek/hajdu-bihar+megye+debrecen+berzsényi+ut/30624931>

2020. 08. 09.

<https://ingatlan.com/30624931/nyomtatas>

**ingatlan.com**  
Mindentől en. de a legjobb ár-érték arányú

Telefon: **06 30 410 4466** 



<b>Ajánlat</b>	bérlésre kínált ingatlan	<b>Min. bérleti idő</b>	nincs
<b>Típus</b>	lakóövezeti telek	<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva
<b>Bérleti díj</b>	190 000 Ft havonta		
<b>Telekterület</b>	6 300 m <sup>2</sup>		
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen, Berzsényi út		

Debrecen, Veres Péter utca övezetében, Berzsényi utcán, aszfaltos út mellett 6300 nm-es, 46 m-es utcafrontú jelenleg még külterületi telek kiadó.  
A meglévő rendezési terv szerint több építési telek alakítható belőle később.  
A telek előtt gáz, víz a telken belül, a villany jelenleg kikötve.  
Az ingatlanon egy 25 nm-es melléképület van.

ár. 190 ezerFt/ hó

**30.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**




<https://ingatlan.com/debrecen-nagycsere/kiado+ipari/telephely/hajdu-bihar+megye+debrecen/30138932>

2020. 06. 09.

<https://ingatlan.com/30138932/nyomtatasa>

**ingatlan.com**  
Mindenhonnan jó, de a legjobb itt vár rád

**Szabó Lajos ingatlanreferens**   
(D2-Lakáskezelés)

Telefon: **06 70 205 0270**



<b>Ajánlat</b>	bérlésre kínált ingatlan	<b>Az épület(ek) alapterülete</b>	300 m <sup>2</sup>
<b>Típus</b>	telephely	<b>Költözhető</b>	azonnal
<b>Bérlési díj</b>	150 000 Ft havonta	<b>Min. bérlési idő</b>	1 év
<b>Telekterület</b>	8 000 m <sup>2</sup>	<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen (Nagycsere)		

Debrecen, Nagycsere, közvetlenül a 48-as út mellett található, közművesített, külön mérőóra, lefajtóval rendelkező 8000 nm-es telephely több épülettel (iroda, tárolók stb.) kiadó. A buszmegálló kb 250m-re található. Autóbontó és/vagy javító, földmunkagép tároló, telephely stb. stb.



**19.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**

<https://ingatlan.com/debrecen/kiado+ipari/telek-ipari-hasznositasra/hajdu-bihar+megye+debrecen+borzan+gaspar+utca+2/29882240>

2020. 08. 09.

<https://ingatlan.com/29882240/nyomtatas>

**ingatlan.com**  
Mindenkihez jó, de a legjobbakhoz csak itt!

Telefon: **06 70 361 5880** 



<b>Ajánlat</b>	<b>bérlésre kínált ingatlan</b>	<b>Az épület(ek) alapterülete</b>	500 m <sup>2</sup>
<b>Típus</b>	<b>telek ipari hasznosításra</b>	<b>Költözhető</b>	azonnal
<b>Bérleti díj</b>	50 000 Ft havonta	<b>Épület szintjei</b>	földszintes
<b>Telekterület</b>	2 000 m <sup>2</sup>	<b>Energianüsitvány</b>	HH
<b>Cím</b>	Hajdú-Bihar megye, Debrecen, Borzán Gáspár utca 2	<b>Min. bérleti idő</b>	3 hónap
		<b>Minimum bérelhető terület</b>	nincs megadva

Debrecen Diószegi út és Borzán Gáspár utca sarkán levő ipartelepen, a Borzán Gáspár utca felőli oldalon, közvetlen utcáfronti, utca kapcsolattal rendelkező, kifejezetten forgalmas útszakasz mellett üres terület bérlendő. GE övezet. Bérelhető terület 50 - 2000 m<sup>2</sup>-ig. A telephely teljesen körbekerített, portaszolgálattal és biztonsági szolgálattal rendelkezik. Betonozott és füves terület is kiadó. Vállalkozási lehetőségek: utánfutó kölcsönző, gép kölcsönző, építőipari munkagépek tárolása, faiskola, építőipari anyagok tárolása/kereskedelme..... Ár: 200 Ft / m<sup>2</sup>-től érdeklődésre. Ugyanitt raktárak, csarnokok kiadók.



**25.- Ft/m<sup>2</sup>/hó+Áfa**

## INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

rétrejött egyrészről a

### **MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 73-75.  
Számlavezető pénzüintézet MKB Bank  
Számiaszám 10300002-20365222-70073285  
Adószám: 10856417-2-44  
KSH szám 10856417-4920-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Fővárosi bíróság, mint cégbíróság Cg.01-10-042272

képviseli : Nagy István vezérigazgató (önálló aláírási joggal) mint eladó – továbbiakban: Eladó –  
képviselésében eljáró szervezet meghatalmazással

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. tv. 88. §. (1). bekezdés alapján a MÁV ZRt. az  
általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választotta.

### **MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1136 Budapest, Pannónia u. 11.  
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Rt.  
Számiaszám 10200847-32415386-00000000  
Adószám: 12287079-2-42  
KSH szám: 12287079-6810-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság, 01-10-043537  
képviseli: Demcsák Ervin Központvezető

másrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**  
székhely: 4130 Derecske, Köztársaság u. 87.  
cégbjegyzéket vezető bíróság: ----  
cégbjegyzékszám: ----  
KSH szám: 0905573.  
adószám: 15372985-2-09  
bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000  
képviseli: Bakó István polgármester,  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző

mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### **1. Az adásvétel tárgya**

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Eladó képviselésében a MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1136 Budapest, Pannónia u.11. sz. cégjegyzékszám:01-10-043537, KSH szám:12287079-6810-114-01, adószám:12287079-2-42, a továbbiakban MÁV VK. Zrt) árverést írt ki tárgyi ingatlan értékesítésére 2008.június 27.-én. Vevő az árverés nyertese.

Vevő kijelenti, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötéséhez a vételi nyilatkozatát tévedés, megtévesztés és minden jogellenes befolyástól mentesen alakította ki.



- 1.2. Eladó eladja, Vevő pedig a megismert és megtekintett állapotban megvásárolja az Eladó 1.3. pontban részletezett 1/1 tulajdoni hányadát képező Derecske 3419/10 hrsz-ú ingatlant a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott vételárért.

- 1.3. Az ingatlan, ingóságok és az azok terhei

Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Eladó kizárólagos tulajdonában áll az alábbiakban megjelölt ingatlan :

Az ingatlan adatai:

Sorsz.	Település neve	Hrsz.	Művelési ág	Térmérték (m <sup>2</sup> )
1	Derecske	3419/10	Kivett rakodóterület	8977

- 1.4. Eladó tájékoztatja Vevőt arról, hogy az ügylet tárgyát képező Ingatlanon kizárólag az alábbi terhek állnak fenn:

Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: az ingatlan jogilag rendezett, a tulajdoni lapon teherre vonatkozó bejegyzések, széljegyen nincsenek.

Ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett terhek:

Az ingatlanon, a Derecske 3419/3 hrsz-ú ingatlanon lévő MÁV állomás felvételi épületét víziközművel ellátó vízáraakna és föld alatt vezetett vízvezeték halad.

Az ingatlan vasúti védőtávolságon belül helyezkedik el.

- 1.5. Eladó az árverési eljárás során Vevő rendelkezésére bocsátotta a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlanra vonatkozó Részletes Árverési Kiírást és annak dokumentációt, amely minden, az Ingatlanra vonatkozó lényeges körülményt, adatot tartalmaz, mely a szerződés megkötése szempontjából szükséges, és melyet Vevő jelen szerződés aláírásáig az általa szükségesnek ítélt mértékben áttanulmányozott, Eladótól további információkat, elképzeléseivel kapcsolatosan az illetékes hatóságoktól felvilágosítást kérhetett. Vevő megismerte az Ingatlan ingatlan-nyilvántartási helyzetét, természetbeni állapotát.

- 1.6. Felek rögzítik, hogy az adás-vétel tárgyát képező Ingatlanra vonatkozóan Eladó az alábbiakról tájékoztatta Vevőt:

- 1.6.1. Az Ingatlan leírása:

A Derecske 3419/10 hrsz-ú ingatlan Derecske város északkeleti részén, a városközponttól észak-keleti irányban, mintegy 2 km távolságra, a MÁV állomás területén található. Az ingatlan közvetlen közelében Derecske MÁV állomás, családi házakkal beépített terület található, illetve tüzelő- és építőanyag kereskedés.

Derecske város szabályozási tervében a 3419/10 hrsz ingatlan KÖk - kötöttpályás közlekedési terület –besorolású. A szabályozási terv 27. §. alapján közlekedési területen a közlekedést kiszolgáló közlekedési létesítmények, közművek és hírközlési létesítmények helyezhetők el.

Megközelítése lehetséges a 47. sz. főút felől, a 61 + 86,00 sz. vasúti szelvényben lévő fénysorompóval biztosított útátjárón áthaladva, másik irányból a település felől az ingatlannal párhuzamosan haladó, Vasút utca nevű földútról.

Az Ingatlan közművekkel nem rendelkezik.

- 1.6.2. A tulajdonosváltás valamennyi feladata és költsége a Vevőt terheli.

- 1.6.3. Vevő tudomásul veszi, hogy az Ingatlan telekhatár pontjai nem kerültek kitűzésre, az Ingatlant megtekintett állapotában vásárolja meg, és kijelenti, hogy ebből fakadóan Eladóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet. Vevő, ha szükségesnek látja, földmérő vállalkozásnál saját költségén megrendeli és kitűzeti az ingatlan határpontjait. Az ingatlan jogi határait az ingatlan-nyilvántartási térkép szerint kell értelmezni.

- 1.6.4. Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagiilag is Vevőt terhelik.
- 1.6.5. Eladó kijelenti, hogy az ingatlanon környezetszennyezési esetről nincs tudomása és a szemrevételezéses vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.
- 1.6.6. Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.
- 1.6.7. Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 1.6.8. Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezeték, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsuk elvégezze
- 1.6.9. A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 1.6.10. Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igényrel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.
- 1.6.11. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.
- 1.6.12. Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba.
- Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.
- 1.6.13. A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)
- 1.6.14. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”
- 1.6.15. Az ingatlanon található a Derecske 3419/3 hrsz.-ú ingatlanon lévő felvételi épület vízellátását és szennyvízelvezetését biztosító létesítmények. Megszüntetési igény esetén Vevő feladata a kiváltás, valamint a kiváltással járó költségek viselése. Amennyiben a létesítmények nem kerülnek kiváltásra, úgy szolgalmi jog bejegyzés szükséges a 3419/10 hrsz ingatlan terhére, a 3419/3 hrsz-ú ingatlan javára.



A szolgalmi jog bejegyzés költségei Vevőt terhelik. Vevőnek tudomásul kell vennie, hogy a berendezések üzemeltetése, karbantartása és hibaelhárításra megbízott dolgozók közlekedés, eszközök, anyagok ideiglenes tárolására, munkavégzés előkészítésére, munkavégzésre, és egyéb a munkavégzéshez kapcsolódó folyamatok végrehajtására rendszeresen igénybe vehetik a jelzett ingatlan, így az ingatlanra történő bejutás lehetőségét a mindenkor tulajdonosnak biztosítani kell.

- 1.6.16. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.
- 1.6.17. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítettségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlanral kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.
- 1.6.18. Vevő az ingatlanokon tervezett tevékenységét, átalakítási, fejlesztési, értékesítési elképzeléseit az illetékes hatóságokkal egyeztetette.
- 1.6.19. Eladó az ingatlant jelenlegi és a fent részletesen ismertetett állapotában adja el Vevőnek. Vevő tudomásul veszi, hogy a tervezett beruházása megvalósításával, változási (megvalósulási) vázrajz, szabályozási terv elkészíttetésével, környezeti kármentesítéssel kapcsolatos és egyéb, az ingatlanra vonatkozó kötelezettségek, költségek Vevőt terhelik.
- 1.6.20. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért.

## 2. A vételár és megfizetése

A jelen szerződés tárgyát képező Ingatlan teljes vételára **1.500.000.- Ft + 20 % Áfa**, azaz **egymillió-ötszázezer forint + háromszázezer forint áfa**, összesen **1.800.000.- Ft**, azaz **egymillió-nyolcszázezer forint**.

Felek megállapítják, hogy a jelen szerződésben rögzített vételár az Ingatlan reális forgalmi értéke és az a jelen szerződésben foglalt körülményekre és feltételekre tekintettel lett meghatározva.

- 2.1. A vételárat Vevő az alábbi ütemezésben köteles megfizetni:
  - 2.1.1. Felek rögzítik, hogy Vevő árverési biztosítékként, a jelen szerződés aláírását megelőzően megfizetett **150.000.- Ft + 20 % ÁFA**, azaz **egyszáz-ötvenezer forint + harmincezer forint ÁFA** összeget. Ezt az összeget – árverező hozzájáruló nyilatkozata alapján - felek foglalónak tekintik. Kijelentik, hogy a foglaló jogi természetével tisztában vannak.
  - 2.1.2. Jelen szerződés aláírásától számított **nyolc banki (8) napon** belül Vevő köteles megfizetni Eladónak a vételárból fennmaradó **1.350.000.- Ft + 20 % ÁFA-t** – azaz **egymillió-háromszáz-övenezer forintot + kettőszázhetvenezer forint ÁFA**, egy összegben/második vételárrészként, banki átutalással Eladó MKB Bank Rt.-nél vezetett 10300002-20365222-70073285 számú bankszámlájára.

## 2.2. Fizetés egyéb feltételei

- 2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogcímen megfizetett pénzösszeg akkor tekintendő teljesítettnek, amikor azt az Eladó bankszámláján számlavezető bankja jóváírta.
- 2.2.2. Késedelmes fizetés esetére Felek kikötik, hogy Vevő a a mindenkor jegybanki alapkamat +2%-nak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizet. Ha a Vevőnek késedelmes fizetés esetén tőke, kamat és járuléktartozása is fennáll, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére



nem elég, a beérkező összegeket elsődlegesen a költség-, majd a kamat és végül a tőketartozásra számolják el.

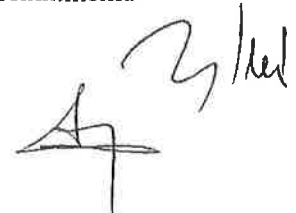
- 2.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy 30 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Eladó jogosult Vevőhöz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával az adásvételi szerződéstől a foglaló jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett elállni.
- 2.2.4. A vételár összegéről, illetve a foglaló összegéről Eladó számláján történő jóváírás napjával egyező teljesítési dátummal számlát állít ki, mint előlegről. A végszámla kiállítására a bejegyzési engedély kiadásának napján kerül sor, melynek teljesítési dátuma a kiállítás napja, illetve az 5. pontban szereplő birtokbaadás napja közül a korábbi.
- 2.2.5. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1 pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult a bankgarancia, illetve letét lehívására.
- 2.2.6. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1. pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult jelen adásvételi szerződéstől egyoldalúan elállni.
- 2.3. Eladó a 2.2.3., illetve a 2.2.7. pont szerinti elállása esetén a Vevő köteles az Eladónak az árveréssel, illetve a szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igazolt kárát és költségét megtéríteni.

### 3. Tulajdonjog fenntartás

- 3.1. Eladó a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlanon tulajdonjogát a teljes vételár számlájára történő beérkezéséig fenntartja. Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követő öt munkanapon belül bejegyzési engedélyt köteles kiadni Vevőnek, hogy az Ingatlan tulajdonjoga Vevő javára vétel jogcímén 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.
- 3.2. Eladó ezennel hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonjogának fenntartásával történő eladás tényét Vevő a jelen szerződés hatályba lépését követően saját javára az ingatlan-nyilvántartásba feljegyeztesse.
- 3.3. A tulajdonjog változásának az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezettetése a Vevő kötelezettsége.
- 3.4. Jelen szerződés aláírásával Vevő visszavonhatatlanul hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben Eladó a jelen szerződéstől a 2. pontban szabályozott módon eláll, akkor Eladó egyoldalú nyilatkozatával jogosult kérni a Földhivatalától a tulajdonjog fenntartással történt eladás tényének törlését és az eljárás megszüntetését.

### 4. Szavatosság

- 4.1. Eladó szavatosságot vállal az 1.4. pontban leírt eladói tájékoztatáson túl, az átruházott Ingatlan per-, teher-, és igénymentességéért. Vevő ugyanakkor tudomásul veszi és elfogadja, hogy Eladó az átruházott Ingatlanért kellékszavatosságot nem vállal. A Felek kijelentik, hogy a vételár Eladónak a kellékszavatossági felelőssége kizárásának a figyelembe vételével, került megállapításra. Eladó szavatol azért, hogy az ingatlan-nyilvántartáson illetve ezen szerződésben feltüntetetteken kívül sincs harmadik személynek olyan joga, amely neki felróhatóan a Vevő tulajdonszerzését, tulajdonjogából következő jogosultságainak gyakorlását akadályozná, vagy megghiúsítaná.
- 4.2. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező Ingatlan közmű-, és környezeti állapotát, jogi helyzetét, telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére. Az Ingatlanon tervezett tevékenységét az illetékes hatóságokkal egyeztetette. Mindezekkel kapcsolatban az Eladóval szemben a későbbiek során semminemű igényt nem támaszt.





- 4.3. Eladó kijelenti, hogy környezetszennyezési esetről nincs tudomása, és a szemrevételezés vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.

Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.

Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.

A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.

Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy abban az esetben, amennyiben környezeti kár merül fel, a Vevő átvállalja annak költségeit, ezzel kapcsolatban Eladóval semmilyen igényt nem támaszt.

- 4.4. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlanon esetlegesen meglévő és az ingatlan nyilvántartásban ill. ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábeleikért, egyéb csövekért és vezetékekért. Vevő vállalja, hogy az ebből felmerült, őt ért károkért Eladó felé nem lép fel, ezen igényeiről kifejezetten lemond.

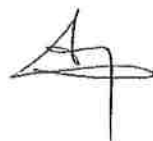
E miatt kifogással, panasszal, illetve kártérítési igénnyel Eladóval szemben nem léphetnek fel. Az ingatlan esetleges tovább értékesítése esetén Vevő ezt a tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű felelősség a Vevőt terheli.

- 4.5. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonalak közelében fekszik. Vevő tudomásul veszi, hogy Eladónak nincs módjában a vasút tevékenységével járó hatásokat (zaj, rezgés, rázkódásból eredő épületkárr, tűzkár stb.) időben korlátozni, pótlólagos létesítményekkel kivédeni vagy ezzel kapcsolatos kártérítési igénynek helyt adni. Vevő a vasútközelségéből adódó zaj és rezgésterhelést – ha ez a megengedett határértéket meg is haladja – tudomásul veszi, és kifogást vagy ezzel kapcsolatosan kártérítési igényt nem terjeszt elő.

Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségéből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.

Vevő – esetleges jogutódjaira kiterjedő hatállyal - visszavonhatatlanul lemond a tulajdonába kerülő ingatlanban a vasút rendeltetésszerű üzemeltetésével együtt járó tevékenységéből adódó, esetleges jövőbeni károknak (tűzkár, rázkódásból eredő épületrongálás, zaj, stb.) Eladó (illetve esetleges jogutódja) részéről történő megtérítéséről. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.

- 4.6. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§.(6) bekezdése szerint az Ingatlanon építmény csak a külön jogszabályok szerint helyezhető el. Eladó felhívja Vevő figyelmét, hogy az OTÉK 36.§ (7) bekezdésben meghatározott távolságon belül épületet, építményt elhelyezni csak a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt Eladó ad ki. A terület az OTÉK 36. § és 38. § illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Az OTÉK 36.§. (7) bek. meghatározott





távolságon belüli ingatlanok mindenkori tulajdonosai, hasznosítói tudomásul veszik a vasútvonalak közelségét, környezeti hatásaikat, valamint a jelenlegi fejlesztési terveket, ebből eredően semmilyen panasszal az Eladóval vagy a MÁV ZRt-vel szemben nem lépnek fel. Új építmény építtetője köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról. Ezeken a területeken építményt elhelyezni csupán a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, amelyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi Központja adja ki. \*

Vevő tudomásul veszi, hogy a meglévő vasútvonal mellett, a saját tulajdonába kerülő ingatlanon az ő feladata a környezetvédelmi előírások betartása, ezen belül a zaj- és rezgésvédelem megoldása, épület ingatlanon való megfelelő elhelyezésével, tájolásával, szükség esetén zajvédő szerkezetek telepítésével vagy beépítésével. Az esetlegesen létesítendő objektum helyén a vasút zaj- és rezgésbocsátás értéke méréssel és számítással egyaránt meghatározható, amennyiben ezt a létesítmény beruházója az építmény tervezéséhez igényli és megrendeli.

- 4.7. A „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezeték, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsukat elvégezze.
- 4.8. A mindenkori tulajdonos, használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani. Eladó kárára tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 4.9. Vevő ezúton hozzájárul ahhoz, hogy a MÁV Zrt. javára az adásvételi szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére, és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

## 5. Birtokbaadás

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követően 15 (tizenöt) napon belül adja az ingatlant Vevő birtokába, aki ezen időponttól szedi az ingatlan hasznait, viseli terheit és a kárveszélyt és élvezi az ingatlanok hasznait.
- 5.2. A birtokbaadás időpontjáról Eladó Vevőt a tulajdonjog bejegyzéshez hozzájáruló nyilatkozatának megküldésével egyidejűleg, írásban értesíti
- 5.3. Felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel. Eladó a birtokbaadásakor valamennyi rendelkezésére álló, az ingatlanhoz tartozó tervdokumentációt, rajzi anyagot átad a Vevő részére.

## 6. Vegyes és záró rendelkezések

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés elkészítésével kapcsolatos költségeket Vevő viseli, Vevő köteles továbbá megfizetni a tulajdonjog-átruházás folytán felmerülő illetéket és a költségeket (ide értve az épületek megvalósulási vázrajzainak az elkészíttetését is). A vevő kijelenti, hogy helyi önkormányzat, ezért az 1990. évi XCIII. tv 5 § /1/ bek. b pontja alapján teljes személyes költségmentesség illeti meg.
- 6.2. Felek kijelentik, hogy az eladó Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, vevő pedig jogi személyiséggel bíró helyi önkormányzat amelyek nem állnak csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, ingatlan-elidegenítési és szerzési képességük korlátozás alá nem esik. Felek 30 napnál nem régebbi cégkivonata és az aláírók aláírási címpéldányai jelen szerződés mellékleteit képezik, így ingatlanszerzési képessége korlátozás alá nem esik.

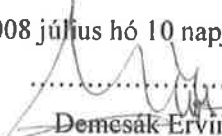
- 6.3. Eladóval szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is) illetve bármilyen eladóval szembeni követelésen zálogjog alapítása csak az eladó előzetes jóváhagyásával lehetséges.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
- 6.5. A szerződő Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése és az ingatlanok átadás-átvétele során esetleg felmerülő vitás kérdéseket kölcsönös engedmények útján megegyezéssel, szükség esetén szerződésmódosítással rendezik, amelynek sikertelensége esetén alávetik magukat az Eladó székhelye/ telephelye\* szerint – hatáskörrel rendelkező - Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.6. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés magyar nyelven készült, annak értelmezésére a magyar nyelv szabályait kell alkalmazni.
- 6.7. Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a szerződéssel kapcsolatos földhivatali eljárásban való képviselőre meghatalmazzák Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Irodát (4024. Debrecen, Piac u. 18.). Meghatalmazott Dr Danka József ügyvéd a jelen meghatalmazást az eljáró ügyvéd ellenjegyzésénél tett sajátkezű aláírásával elfogadja. Jelen szerződés tartalmában egyben ügyvédi tényvázlatnak is minősül.
- 6.9. Jelen szerződés nyolc (8) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.


## 7. Hatályba lépés


Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Amennyiben az aláírásra nem egyidejűleg kerül sor, a szerződés a később aláíró fél általi aláírás napján lép hatályba.


A szerződést a Felek képviselőre és döntéshozatalra feljogosított képviselői ismételt átolvasás és egyező értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Debrecen 2008 július hó 10 napján


  
Demesák Ervin  
központvezető  
MÁV Vagyonkezelő Zrt  
Eladó

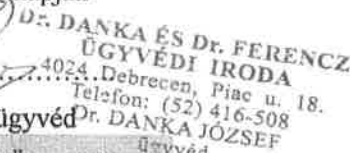
  
VAGYONKEZELŐ ZRT.  
TERÜLETI KÖZPONT, DEBRECEN  
4024 DEBRECEN, PIAC U. 18.  
KSH TOJÁS SZÁM: 12287079-2-42

  
Bakó István polgármester:  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző  
Derecske Város Önkormányzata képviselője  
Vevő



Készítettem és ellenjegyzem: Debrecen 2008 július hó 10 napján

  
Dr. Danka József ügyvéd  
Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Iroda

  
Dr. DANKA ÉS Dr. FERENCZI  
ÜGYVÉDI IRODA  
4024. Debrecen, Piac u. 18.  
Telefon: (52) 416-508  
Dr. DANKA JÓZSEF  
Ügyvéd

## INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

### **MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1062 Budapest, Andrásy út 73-75.  
Számlavezető pénzügyintézet: MKB Bank  
Számlaszám: 10300002-20365222-70073285  
Adószám: 10856417-2-44  
KSH szám: 10856417-4920-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Fővárosi bíróság, mint cégbíróság Cg.01-10-042272

képviseli : Nagy István vezérigazgató  
(önálló aláírási joggal) mint eladó – továbbiakban: Eladó –  
képviselésében eljáró szervezet meghatalmazással

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. tv. 88. §. (1). bekezdés alapján a MÁV ZRt. az általános szabályok szerinti adófizetési kötelezettséget választotta.

### **MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

székhely: 1136 Budapest, Pannónia u. 11.  
Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Rt.  
Számlaszám: 10200847-32415386-00000000  
Adószám: 12287079-2-42  
KSH szám: 12287079-6810-114-01  
Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság, 01-10-043537  
képviseli: Demcsák Ervin Központvezető

másrészről

név: Derecske Város Önkormányzata  
székhely: 4130 Derecske, Köztársaság u. 87. sz.  
cégjegyzéket vezető bíróság: .....  
cégjegyzékszám: .....  
KSH szám: 0905573  
adószám: 15372985-2-09  
bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000  
képviseli: Bakó István polgármester  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző

mint vevő (a továbbiakban: Vevő)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### **1. Az adásvétel tárgya**

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Eladó képviselésében a MÁV Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1136 Budapest, Pannónia u. 11. sz. cégjegyzékszám: 01-10-043537, KSH szám: 12287079-6810-114-01, adószám: 12287079-2-42, a továbbiakban MÁV VK. Zrt) árverést írt ki tárgyi ingatlan értékesítésére 2008. június 27.-én. Vevő az árverés nyertese.

Vevő kijelenti, hogy a jelen adásvételi szerződés megkötéséhez a vételi nyilatkozatát tévedés, meg tévesztés és minden jogellenes befolyástól mentesen alakította ki.

- 1.2. Eladó eladja Vevő pedig a megismert és megtekintett állapotban megvásárolja az Eladó 1.3. pontban részletezett 1/1 tulajdoni hányadát képező Derecske 3419/11 hrsz-ú ingatlant a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott vételárért.



1.3. Az ingatlan, ingóságok és az azok terhei

Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Eladó kizárólagos tulajdonában áll az alábbiakban megjelölt ingatlan :

Az ingatlan adatai:

Sorsz.	Település neve	Hrsz.	Művelési ág	Térmeték (m <sup>2</sup> )
1	Derecske	3419/11	Kivett rakodóterület	2860

1.4. Eladó tájékoztatja Vevőt arról, hogy az ügylet tárgyát képező Ingatlanon kizárólag az alábbi terhek állnak fenn:

Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett terhek: az ingatlan jogilag rendezett, a tulajdoni lapon teherre vonatkozó bejegyzések, széljegyen nincsenek.

Ingatlan-nyilvántartásba be nem jegyzett terhek:

Az ingatlan vasúti védőtávolságon belül helyezkedik el.

1.5. Eladó az árverési eljárás során Vevő rendelkezésére bocsátotta a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlanra vonatkozó Részletes Árverési Kiírást és annak dokumentációt, amely minden, az Ingatlanra vonatkozó lényeges körülményt, adatot tartalmaz, mely a szerződés megkötése szempontjából szükséges, és melyet Vevő jelen szerződés aláírásáig az általa szükségesnek ítélt mértékben áttanulmányozott, Eladótól további információkat, elképzeléseivel kapcsolatosan az illetékes hatóságoktól felvilágosítást kérhetett. Vevő megismerte az Ingatlan ingatlan-nyilvántartási helyzetét, természetbeni állapotát.

1.6. Felek rögzítik, hogy az adás-vétel tárgyát képező Ingatlanra vonatkozóan Eladó az alábbiakról tájékoztatta Vevőt:

1.6.1. Az Ingatlan leírása:

A Derecske 3419/11 hrsz.-ú ingatlan Derecske város északkeleti részén, a városközponttól észak-keleti irányban, mintegy 2 km távolságra, a MÁV állomás területén található. Az ingatlan közvetlen közelében Derecske MÁV állomás, családi házakkal beépített terület található, illetve tüzelő- és építőanyag kereskedés.

Derecske város szabályozási tervében a 3419/11 hrsz ingatlan KÖK - kötöttpályás közlekedési terület –besorolású. A szabályozási terv 27. §. alapján közlekedési területen a közlekedést kiszolgáló közlekedési létesítmények, közművek és hírközlési létesítmények helyezhetők el.

Megközelítése lehetséges a 47. sz. főút felől, a 61 + 86,00 sz. vasúti szelvényben lévő fénySOROMPÓVAL biztosított útátjárón áthaladva, másik irányból a település felől az ingatlannal párhuzamosan haladó, Vasút utca nevű földútról.

Az Ingatlan közművekkel nem rendelkezik.

1.6.2. A tulajdonosváltás valamennyi feladata és költsége a Vevőt terheli.

1.6.3. Vevő tudomásul veszi, hogy az Ingatlan telekhatár pontjai nem kerültek kitűzésre, az Ingatlant megtekintett állapotában vásárolja meg, és kijelenti, hogy ebből fakadóan Eladóval szemben semmilyen követeléssel nem élhet. Vevő, ha szükségesnek látja, földmérő vállalkozásnál saját költségén megrendeli és kitűzeti az ingatlan határpontjait. Az ingatlan jogi határait az ingatlan-nyilvántartási térkép szerint kell értelmezni.

1.6.4. Vevő tudomásul veszi, hogy a vasút veszélyes üzem, így az ingatlan kizárólag közterületről közelíthető meg, illetve hagyható el és erről az ingatlanra érkezőket minden lehetséges eszközzel tájékoztatja. Az e feltétel figyelmen kívül hagyásából származó balesetek, és káresemények erkölcsileg és anyagiilag is Vevőt terhelik.

- 1.6.5. Eladó kijelenti, hogy az ingatlanon környezetszennyezési esetről nincs tudomása és a szemrevételezéses vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.
- 1.6.6. Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégzett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.
- 1.6.7. Vevő köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról.
- 1.6.8. Vevő tudomásul veszi, hogy a „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsukat elvégezze
- 1.6.9. A mindenkori tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 1.6.10. Vevő tudomásul veszi a vasútvonal közelségét, környezeti hatásait, a terület közlekedési besorolását a tervezett fejlesztéseket és ezekből eredően semmilyen panasszal, igénnyel a MÁV Zrt.-vel szemben nem lép fel, ezen tény az ingatlan nyilvántartásban is rögzítésre kerül.
- 1.6.11. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonal közelében fekszik. A vasútvonal közelségére tekintettel, a Vevő tudomásul veszi, hogy a vétel tárgyát képező területen a vasút közelsége miatt jelentős zaj- és rezgésterhelés van, az ebből eredő kárigények érvényesítéséről Vevő kifejezetten lemond.
- 1.6.12. Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások tűrésére Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényről köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.
- 1.6.13. A terület az OTÉK 36.§ és 38.§ illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Vevő tudomásul veszi, hogy az ingatlan vasúti védőterületen belüli fekvése miatt – 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§. (7) bekezdés – bármilyen létesítmény létesítéséhez vasút-üzemeltetési (MÁV Zrt Pályavasúti Üzletág Területi Központ 4024 Debrecen, Piac u. 18. sz.) és vasúti szakhatósági hozzájárulás szükséges (Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet, 1066 Budapest, Teréz krt 62.)
- 1.6.14. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm.rendelet 36 §.(7) bekezdése szerint az ingatlan egy részén építmény csak külön jogszabályok szerint helyezhető el.”
- 1.6.15. Az OTÉK 36.§ (7) bekezdésében meghatározott távolságon belül építményt elhelyezni csupán az illetékes közlekedési hatóság szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Fejlesztési Főosztály vasúti fejlesztési nyilatkozatának figyelembevételével – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi központja ad ki.
- 1.6.16. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.
- 1.6.17. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező ingatlan közművesítettségét, környezeti állapotát, jogi helyzetét, a telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, a szükséges vizsgálatokat maga is elvégezte, az ingatlannal kapcsolatos információkat beszerezte, ellenőrizte, és nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére.



- 1.6.18. Vevő az ingatlanokon tervezett tevékenységét, átalakítási, fejlesztési, értékesítési elképzeléseit az illetékes hatóságokkal egyeztetette.
- 1.6.19. Eladó az ingatlant jelenlegi és a fent részletesen ismertetett állapotában adja el Vevőnek. Vevő tudomásul veszi, hogy a tervezett beruházása megvalósításával, változási (megvalósulási) vázrajz, szabályozási terv elkészíttetésével, környezeti kármentesítéssel kapcsolatos és egyéb, az ingatlanra vonatkozó kötelezettségek, költségek Vevőt terhelik.
- 1.6.20. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért.

## 2. A vételár és megfizetése

A jelen szerződés tárgyát képező Ingatlan teljes vételára **450.000.- Ft + 20 % áfa**, azaz **négyszázötvenezer forint + kilencvenezer forint áfa**, összesen **540.000.- Ft**, azaz **ötszáznegyvenezer forint**.

Felek megállapítják, hogy a jelen szerződésben rögzített vételár az Ingatlan reális forgalmi értéke és az a jelen szerződésben foglalt körülményekre és feltételekre tekintettel lett meghatározva.

### 2.1. A vételárat Vevő az alábbi ütemezésben köteles megfizetni:

2.1.1. Felek rögzítik, hogy Vevő árverési biztosítékként, a jelen szerződés aláírását megelőzően megfizetett **45.000.- Ft + 20 % ÁFA**, azaz **négyvenötezer forint + kilencezer Áfa** összeget. Ezt az összeget – árverező hozzájáruló nyilatkozata alapján - felek foglalónak tekintik. Kijelentik, hogy a foglaló jogi természetével tisztában vannak.

2.1.2. Jelen szerződés aláírásától számított nyolc (8) banki napon belül Vevő köteles megfizetni Eladónak a vételárból fennmaradó **405.000.- Ft + 20 % áfa-t** – azaz **négyszáz-ötezer forintot + nyolcvanegyezer forint ÁFA**, azaz **négyszáz-nyolcvanhatezer forintot** egy összegben/második vételárrészként, banki átutalással Eladó MKB Bank Rt.-nél vezetett 10300002-20365222-70073285 számú bankszámlájára.

### 2.2. Fizetés egyéb feltételei

2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy bármely jogcímen megfizetett pénzösszeg akkor tekintendő teljesítettnek, amikor azt az Eladó bankszámláján számlavezető bankja jóváírta.


2.2.2. Késedelmes fizetés esetére Felek kikötik, hogy Vevő a a mindenkor jegybanki alapkamat +2%-nak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizet. Ha a Vevőnek késedelmes fizetés esetén tőke, kamat és járuléktartozása is fennáll, és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, a beérkező összegeket elsődlegesen a költség-, majd a kamat és végül a tőketartozásra számolják el.

2.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy 30 napot meghaladó fizetési késedelem esetén Eladó jogosult Vevőhöz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával az adásvételi szerződéstől a foglaló jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett elállni.

2.2.4. A vételár összegéről, illetve a foglaló összegéről Eladó számláján történő jóváírás napjával egyező teljesítési dátummal számlát állít ki, mint előlegről. A végszámla kiállítására a bejegyzési engedély kiadásának napján kerül sor, melynek teljesítési dátuma a kiállítás napja, illetve az 5. pontban szereplő birtokbaadás napja közül a korábbi.

2.2.5. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1 pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, úgy Eladó jogosult a bankgarancia, illetve letét lehívására.

2.2.6. Amennyiben Vevő jelen adásvételi szerződés 2.1. pontjában meghatározott vételárat a 2.1.2. pontban megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, és a bankgarancia, illetve letéti igazolás



lehívása igazolhatóan eredménytelen maradt, úgy Eladó jogosult jelen adásvételi szerződéstől egyoldalúan elállni.

- 2.3. Eladó a 2.2.3., illetve a 2.2.7. pont szerinti elállása esetén a Vevő köteles az Eladónak az árveréssel, illetve a szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igazolt kárát és költségét megtéríteni.

### 3. Tulajdonjog fenntartás

- 3.1. Eladó a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlanon tulajdonjogát a teljes vételár számlájára történő beérkezéséig fenntartja. Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követő öt munkanapon belül bejegyzési engedélyt köteles kiadni Vevőnek, hogy az Ingatlan tulajdonjoga Vevő javára vétel jogcímén 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.
- 3.2. Eladó ezennel hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonjogának fenntartásával történő eladás tényét Vevő a jelen szerződés hatályba lépését követően saját javára az ingatlan-nyilvántartásba feljegyeztessé.
- 3.3. A tulajdonjog változásának az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezettetése a Vevő kötelezettsége.
- 3.4. Jelen szerződés aláírásával Vevő visszavonhatatlanul hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben Eladó a jelen szerződéstől a 2. pontban szabályozott módon eláll, akkor Eladó egyoldalú nyilatkozatával jogosult kérni a Földhivatalától a tulajdonjog fenntartással történt eladás tényének törlését és az eljárás megszüntetését.

### 4. Szavatosság

- 4.1. Eladó szavatosságot vállal az 1.4. pontban leírt eladói tájékoztatáson túl, az átruházott Ingatlan per-, teher-, és igénymentességéért. Vevő ugyanakkor tudomásul veszi és elfogadja, hogy Eladó az átruházott Ingatlanért kellékszavatosságot nem vállal. A Felek kijelentik, hogy a vételár Eladónak a kellékszavatossági felelőssége kizárásának a figyelembe vételével, került megállapításra. Eladó szavatol azért, hogy az ingatlan-nyilvántartáson illetve ezen szerződésben feltüntetettekén kívül sincs harmadik személynek olyan joga, amely neki felróhatóan a Vevő tulajdonszerzését, tulajdonjogából következő jogosultságainak gyakorlását akadályozná, vagy megghiúsítaná.
- 4.2. Vevő kijelenti, hogy az adásvétel tárgyát képező Ingatlan közmű-, és környezeti állapotát, jogi helyzetét, telekhatárokat a jelen szerződés aláírása előtt kellő körültekintéssel megismerte, nem hagyatkozott kizárólag Eladó állításaira és ennek alapján kerül sor a jelen adásvételi ügylet megkötésére. Az Ingatlanon tervezett tevékenységét az illetékes hatóságokkal egyeztetette. Mindezekkel kapcsolatban az Eladóval szemben a későbbiek során semminemű igényt nem támaszt.
- 4.3. Eladó kijelenti, hogy környezetszennyezési esetről nincs tudomása, és a szemrevételezés vizsgálata alapján erre utaló jeleket sem tapasztalt.

Vevő tudomásul veszi, hogy az általa elvégeztetett vizsgálat esetleges költségeit Eladó nem téríti meg, de törvényi kötelezettségéből eredően vállalja a felelősségi körébe tartozó megállapítások következményeit.

Vevő köteles gondoskodni a mindenkor környezetvédelmi előírások betartásáról.

A mindenkor tulajdonos és/vagy használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani, a MÁV Zrt részére tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.



Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy abban az esetben, amennyiben az 1.4. pontban foglaltakon kívüli esetleges további környezeti kár merül fel, a Vevő átvállalja annak költségeit, ezzel kapcsolatban Eladóval semmilyen igényt nem támaszt.

- 4.4. Eladó nem vállal felelősséget az ingatlanon esetlegesen meglévő és az ingatlan nyilvántartásban ill. ingatlan-nyilvántartási térképeken fel nem tüntetett közművekért, kábelekért, egyéb csövekért és vezetékekért. Vevő vállalja, hogy az ebből felmerült, őt ért károkért Eladó felé nem lép fel, ezen igényeiről kifejezetten lemond.

E miatt kifogással, panasszal, illetve kártérítési igénnyel Eladóval szemben nem léphetnek fel. Az ingatlan esetleges tovább értékesítése esetén Vevő ezt a tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni. Ezen kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű felelősség a Vevőt terheli.

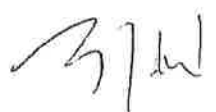
- 4.5. Vevő tudomással bír arról, hogy a tulajdonába kerülő ingatlan a vasútvonalak közelében fekszik. Vevő tudomásul veszi, hogy Eladónak nincs módjában a vasút tevékenységével járó hatásokat (zaj, rezgés, rázkódásból eredő épületkár, tűzkár stb.) időben korlátozni, pótlólagos létesítményekkel kivédeni vagy ezzel kapcsolatos kártérítési igénynek helyt adni. Vevő a vasútközelségből adódó zaj és rezgésterhelést – ha ez a megengedett határértéket meg is haladja – tudomásul veszi, és kifogást vagy ezzel kapcsolatosan kártérítési igényt nem terjeszt elő.

Felek az adásvételi szerződéssel ezen hatások türéseire Eladó javára a szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások türéseire és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jogot alapítanak, melyet Vevő köteles saját költségén bejegyeztetni az ingatlan nyilvántartásba. Ameddig a szolgalmi jog nem kerül bejegyzésre az ingatlan – nyilvántartásba, Vevő addig is köteles a vasútközelségből eredő hatásokat tűrni, és az ezzel kapcsolatos kártérítési igényről lemond. Az ingatlan további értékesítése esetén Vevő ezen tényt köteles a leendő tulajdonos tudomására hozni, és azt vele vállaltatni. Ezen kötelezettség elmulasztásából származó mindennemű felelősség Vevőt terheli.

Vevő – esetleges jogutódjaira kiterjedő hatállyal - visszavonhatatlanul lemond a tulajdonába kerülő ingatlanban a vasút rendeltetésszerű üzemeltetésével együtt járó tevékenységből adódó, esetleges jövőbeni károknak (tűzkár, rázkódásból eredő épületrongálás, zaj, stb.) Eladó (illetve esetleges jogutódja) részéről történő megtérítéséről. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti kikötéseket a tulajdonába kerülő ingatlan esetleges további (későbbi) tulajdonosainak tudomására hozza.

- 4.6. Vevő tudomásul veszi, hogy a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet 36.§.(6) bekezdése szerint az Ingatlanon építmény csak a külön jogszabályok szerint helyezhető el. Eladó felhívja Vevő figyelmét, hogy az OTÉK 36.§ (7) bekezdésben meghatározott távolságon belül épületet, építményt elhelyezni csak a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, melyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt Eladó ad ki. A terület az OTÉK 36. § és 38. § illetve az OKV Pályatervezési Szabályzat 3.5. pontja által előírt védőtávolságon belül helyezkedik el. Az OTÉK 36.§. (7) bek. meghatározott távolságon belüli ingatlanok mindenkori tulajdonosai, hasznosítói tudomásul veszik a vasútvonalak közelségét, környezeti hatásaikat, valamint a jelenlegi fejlesztési terveket, ebből eredően semmilyen panasszal az Eladóval vagy a MÁV ZRt-vel szemben nem lépnek fel. Új építmény építtetője köteles gondoskodni a mindenkori környezetvédelmi előírások betartásáról. Ezeken a területeken építményt elhelyezni csupán a Központi Közlekedési Felügyelet Vasúti Felügyelet szakhatósági hozzájárulása mellett lehet, amelyhez a szükséges előzetes vasúti üzemeltetői véleményt – a MÁV Zrt. Pályavasúti Üzletág Területi Központja adja ki. \*

Vevő tudomásul veszi, hogy a meglévő vasútvonal mellett, a saját tulajdonába kerülő ingatlanon az ő feladata a környezetvédelmi előírások betartása, ezen belül a zaj- és rezgésvédelem megoldása, épület ingatlanon való megfelelő elhelyezésével, tájolásával, szükség esetén zajvédő szerkezetek telepítésével vagy beépítésével. Az esetlegesen létesítendő





objektum helyén a vasút zaj- és rezgés kibocsátás értéke méréssel és számítással egyaránt meghatározható, amennyiben ezt a létesítmény beruházója az építmény tervezéséhez igényli és megrendeli.

- 4.7. A „2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről” értelmében a vasúti pályával szomszédos ingatlan tulajdonosa (használója) tűrni köteles, hogy a pályavasút az ingatlanon, az alatt vagy felett gyengeáramú vezetéket, jelzőkövet, ideiglenes eszközt helyezzen el és ezeket javítsa, karbantartsukat elvégezze.
- 4.8. A mindenkori tulajdonos, használó köteles tevékenységét a hatályos környezetvédelmi jogszabályok betartásával végezni, környezetét rendben tartani. Eladó kárára tevékenységével környezetszennyezést nem okozhat.
- 4.9. Vevő ezúton hozzájárul ahhoz, hogy a MÁV Zrt. javára az adásvételi szerződés tárgyát képező ingatlan terhére térítésmentesen a vasút működéséből eredő hatások tűrésére, és az ebből eredő kártérítési, illetve kártalanítási igény kizárására szolgalmi jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

## 5. Birtokbaadás

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy Eladó a teljes vételár számlájára történő beérkezését követően 15 (tizenöt) napon belül adja az ingatlant Vevő birtokába, aki ezen időponttól szedi az ingatlan hasznait, viseli terheit és a kárveszélyt és élvezi az ingatlanok hasznait.
- 5.2. A birtokbaadás időpontjáról Eladó Vevőt a tulajdonjog bejegyzéshez hozzájáruló nyilatkozatának megküldésével egyidejűleg, írásban értesíti
- 5.3. Felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel. Eladó a birtokbaadásakor valamennyi rendelkezésére álló, az ingatlanhoz tartozó tervdokumentációt, rajzi anyagot átad a Vevő részére.
- 5.4. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az ingatlanra vonatkozó közműszerződéseket a birtokbavételétől számított 15 napon belül saját nevére átíratja.

## 6. Vegyes és záró rendelkezések

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés elkészítésével kapcsolatos költségeket Vevő viseli, Vevő köteles továbbá megfizetni a tulajdonjog-átruházás folytán felmerülő illetéket és a költségeket (ide értve az épületek megvalósulási vázrajzainak az elkészíttetését is). A vevő kijelenti, hogy helyi önkormányzat, ezért az 1990. évi XCIII. tv 5 § /1/ bek. b pontja alapján teljes személyes költségmentesség illeti meg.
- 6.2. Felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaságok, amelyek nem állnak csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, ingatlan-elidegenítési és szerzési képességük korlátozás alá nem esik. Felek 30 napnál nem régebbi cégkivonata és az aláírók aláírási címpéldányai jelen szerződés mellékleteit képezik, így ingatlanszerzési képessége korlátozás alá nem esik. Eladó Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelyek nem áll csőd-, vagy felszámolási eljárás hatálya alatt, így ingatlan-elidegenítési képessége korlátozás alá nem esik, Vevő magyar állampolgár, devizabelföldi magánszemély, aki nem áll cselekvőképességét érintő gondnokság hatálya alatt, így ingatlan-szerzési képessége korlátozás alá nem esik.
- 6.3. Eladóval szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is) illetve bármilyen eladóval szembeni követelésen zálogjog alapítása csak az eladó előzetes jóváhagyásával lehetséges.
- 6.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.



- 6.5. A szerződő Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése és az ingatlanok átadás-átvétele során esetleg felmerülő vitás kérdéseket kölcsönös engedmények útján megegyezéssel, szükség esetén szerződésmódosítással rendezik, amelynek sikertelensége esetén alávetik magukat az Eladó székhelye/ telephelye\* szerint – hatáskörrel rendelkező - Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.6. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés magyar nyelven készült, annak értelmezésére a magyar nyelv szabályait kell alkalmazni.
- 6.7. Felek jelen szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint a szerződéssel kapcsolatos földhivatali eljárásban való képviseletre meghatalmazzák Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Irodát (4024. Debrecen, Piac u. 18.). Meghatalmazott és eljáró Dr Danka József ügyvéd a jelen meghatalmazást az ellenjegyzésnél tett sajátkezű aláírásával elfogadja. Jelen szerződés tartalmában egyben ügyvédi tényvázlatnak is minősül.
- 6.9. Jelen szerződés nyolc (8) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.
7. **Hatályba lépés**
- Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba. Amennyiben az aláírásra nem egyidejűleg kerül sor, a szerződés a később aláíró fél általi aláírás napján lép hatályba.

A szerződést a Felek képviseletre és döntéshozatalra feljogosított képviselői ismételt átolvasás és egyező értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.


Debrecen 2008 július hó 10 napján

  
Demesák Ervin  
központvezető  
MÁV Vagyongazdálkodási  
Eladó

  
Bakó István polgármester:  
Iklódiné Szilágyi Katalin jegyző  
Derecske Város Önkormányzata képv  
Vevő

  
VAGYONGAZDÁLKODÁSI  
TERÜLETI KÖZPONT ZRT.  
4024 DEBRECEN, PIAC U. 18.  
K&H 10200847-32415386  
ADÓSZÁM: 12287079-2-42

Készítettem és ellenjegyzem: Debrecen 2008. július hó 10 napján

  
Dr. DANKA ÉS Dr. FERENCZI  
ÜGYVÉDI IRODA  
4024 Debrecen, Piac u. 18.  
Telefón: (52) 416-508  
Dr. DANKA JÓZSEF  
ügyvéd

Dr Danka József ügyvéd  
Dr. Danka és Dr. Ferenczi Ügyvédi Iroda

3/1

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Tárgy: Ingatlan vásárlási szándék vételi ajánlattal

Alulírott Serestyén Tamás, mint a Generálép-5 Kft Ügyvezető Igazgatója vállalkozásom fejlesztése érdekében ingatlant szeretnék vásárolni. Alapos körüljárás után, 2db ingatlan keltette fel az érdeklődésemet, melyek a tulajdoni lapok alapján Derecske Város Önkormányzat tulajdonában állnak. Az egyik a 3419/11 Hrsz-ú a másik a 3419/10 Hrsz-ú ingatlan melyekre az alábbi vételi szándékomat teszem.


3419/11 Hrsz ingatlanra (2860 m2 melyen 225m2 E.On vezetékjog) : 2.000.000,- Ft

3419/10 Hrsz ingatlanra (8977 m2 melyen 2248m2 E.On vezetékjog, 35 m2 Vízvezetékjog, 17 m2 szennyvízvezeték szolgálmi jog található): 5.000.000,- Ft

Derecskei lakosként valamint adófizető vállalkozóként kérem ajánlatomat szíves elbírálásra, hogy ezen területek is hasznosításra kerülhessenek a fejlesztéssel, ezáltal új munkahelyek jölessenek létre.

Derecske, 2020.05.15.

GENERÁLÉP - 5 KFT.  
4130 Derecske Piac u. 3.  
(1.) Adószám 13236784-2-09  
Cégjegyzékszám: 09-09-010484  
Szász 11738118-20016337

  
Generálép-5 Kft  
Ügyvezető Igazgató

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**P O L G Á R M E S T E R É T Ö L**

**Előkészítette:** Papp Tibor településüzemeltetési ügyintéző

**Határozathozatal:** egyszerű többség

16. sz. napirendi pont

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Belterületi csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése a Dózsa György és Vágóhíd utcákban

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a belterületi csapadékvíz-elvezetés III. ütemével kapcsolatban pályázatot nyújtottunk be a korábbi években. A MARAG Komplex Vállalkozási Kft. (székhelye: 4033 Debrecen, Nyereg u. 28.) elkészítette a csapadékvíz-elvezetés III. ütemének kiviteli tervdokumentációját.

A pályázat nem nyert, azonban a csapadékvíz-elvezetéssel kapcsolatos problémák megszüntetése felől gondoskodni szükséges. Az erre való tekintettel került sor 2019-ben a Dózsa György, Vágóhíd, Kossuth és Hétvezér utcák csapadékvíz-elvezető rendszer - korábbi tervező általi - tervdokumentációjának vízjogi engedélyezésére.

A Dózsa György és Vágóhíd utcák tekintetében 2020. április 29-én megkerestünk egy helyi vállalkozót (Sápi Csaba E. V. – székhelye: 4130 Derecske, Radnóti u. 13.) árajánlat elkészítése érdekében. Az árajánlatot 2020. május 7-én megkaptuk. (1. melléklet)

Sajnos a tárgyi munkálatok elvégzésére nem áll Önkormányzatunk rendelkezésére elég fedezet. Erről tájékoztattuk a vállalkozót is. Tájékoztatásunkat követően az alábbi ajánlattal állt elő a vállalkozó:

A tárgyi munkálatok elvégzését 2020. június-augusztus közötti időszakban el tudnák végezni, azonban az elvégzett munkálatok fizetési határideje lehetne 2021. március 31.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a fentiekkel kapcsolatos döntésüket meghozni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Sápi Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát és 2020-ban elvégezteti a munkálatokat a 2021. március 31-i fizetési határidő mellett.

Derecske Város Önkormányzata a szükséges anyagot az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése felújítások előirányzat terhére biztosítja.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2020. július 15.

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja az Sági Csaba E. V. – 4130 Derecske, Radnóti u. 13. székhelyű vállalkozás ajánlatát nem fogadja el és nem végezteti el munkálatokat.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2020. július 15.

***Derecske, 2020. július 3.***

***Tisztelettel:***



9440/2020

2020 JUL 02

DE2/7896-4/2020

Giznacka

Stevia

DE2/7896/2020

ERK: 07.02

## ÁRAJÁNLAT

Derecske Város Önkormányzata,  
Bordán Szabolcs Polgármester Úr részére !

Derecske, belterületi csapadékvíz elvezetés,  
Dózsa Gy. u. és Vágóhíd u. 1-9-0. szakasz.

*Tisztelt Cím !*

2020.04.29-én felkérést kaptam önöktől, hogy a Marag KFT. Mérnöki iroda által készített kiviteli tervek alapján, árajánlatot nyújtsak be önökhöz, a fenti utcák, csapadékvíz elvezetésére. A kapott információk alapján megállapítható, hogy a kivitelezéshez szükséges anyagok közül, már korábban jelentős mennyiség lett megvásárolva Derecske város részéről, ami szembetűnő lesz az árajánlat áttekintésekor. Vannak anyagok, amelyek derecskei telephelyen vannak tárolva, ill. vannak anyagok, amelyek még a gyártónál vannak, szállításra várnak. A Megbízó által vásárolt anyagok helyszínre szállításának költségét nem kalkuláltuk, csak a Derecskén depózott anyagoknak, a munkaterületre szállítását, le-felrakodását.

A munkálatok elvégzéséhez szükséges, körültekintő előmunkálatokat végeztem, különböző egyéb közművek szolgáltatóival is egyeztetés történt.

Bízom benne, hogy a megadott árajánlat alapján, létrejön az együttműködés és megbízást kap vállalkozásunk a munkálatok elvégzésére.

Amennyiben ajánlatunkat 2020.07.17-ig elfogadják, úgy a **várható munkakezdés : 2020.07.20.**

**Várható befejezés : 2020.09.30.**

## Tételes Árajánlat

	Mennyiség	Anyag	Munkadíj	Össz. Anyag	Össz. munkadíj
Ideiglenes forgalom technika	8 hét	-----	-----	-----	650.000.-
KPM szakfelügyelet	6 hét	-----	35.200.-	-----	211.200.-
Egyéb szakfelügyeleti díjak	6 db	-----	28.000.	-----	168.000.-
10es vízvezeték kiváltása	23 fm	3.200.-	6.200.-	73.600.-	142.600.-
160-as vízvezeték kiváltása	32 fm	5.000.-	7.000.-	160.000.-	224.000.-
Egyéb leágazó vezeték kiváltása	18 db	3.000.-	9.200.-	54.000.-	165.600.-
Tér beton bontása a nyomvonalon	60 m2	1.200.-	1.500.-	72.000.-	90.000.-
Bontott beton rakodása, szállítása	20 m3	1.000.-	1.600.-	20.000.-	32.000.-
Egyéb anyag bontása, szállítása	50 m3	1.000.-	1.600.-	50.000.-	80.000.-
Aszfalt vágás, bontás, szállítás	8 m3	900.-	1.500.-	7.200.-	12.000.-
Beton készítés	60 m2	2.500.-	3.500.-	150.000.-	210.000.-
Aszfaltozás, útalappal	30 m2	4.000.-	4.500.-	120.000.-	135.000.-
Kavicsos bejárók helyreállítása	10 m3	7.000.-	5.000.-	70.000.-	50.000.-

9.4.

Zárt csatorna építése 80-as talpas					
Betoncsőből	353 m	-----	14.000.-	-----	4.942.000.-
Ágyazóanyag, homokoskavics	60 m <sup>3</sup>	-----	2.800.-	-----	168.000.-
Feltöltés, tömörítés	353 fm	-----	1.600.-	-----	564.800.-
Akna készítés monolit	12 db	30.000.-	62.000.-	360.000.-	744.000.-

600-as ÖV. Fedlap 400 KN + b.gallér	2 db	49.000.-	12.000.-	98.000.-	24.000.-
600-as ÖV. Fedlap 250 KN + b.gallér	10 db	41.000.-	12.000.-	410.000.-	120.000.-
Víznyelő kialakítás 30x30-as	8 db	42.000.-	16.000.-	336.000.-	128.000.-
Aknarakötés	8 db	2.500.-	4.000.-	20.000.-	32.000.-
200-as KG-PVC átereszt építése	12 fm	3.400.-	3.700.-	40.800.-	44.400.-
PRF 40/40/10 folyóka építése	186 fm	-----	3.500.-	-----	651.000.-
Ágyazóanyag, homokoskavics	12 m <sup>3</sup>	-----	2.800.-	-----	33.600.-
GT 40/70/50 mederelem építése	145 fm	-----	11.000.-	-----	1.595.000.-
GTF 40 fedlap	10 m	-----	1.800.-	-----	18.000.-
60-as talpas betoncső építése	3 m	-----	8.500.-	-----	25.500.-
GT 30/50/40 mederelem építése	114 fm	-----	10.000.-	-----	1.140.000.-
GTF 30 fedlap	7 m	-----	1.500.-	-----	10.500.-
Támfal elhelyezés	21 db	-----	11.000.-	-----	231.000.-
Ágyazóanyag, homokoskavics	40 m <sup>3</sup>	-----	2.800.-	-----	112.000.-
Rézsű kialakítás	578 m	-----	300.-	-----	173.400.-
Geodéziai bemérés	1 db	-----	50.000.-	-----	50.000.-
Megvalósulási dokumentáció	1 db	-----	100.000.-	-----	100.000.-
Szállítási és rakodási költség		-----	200.000.-	-----	200.000.-

**Összesen** : 2.041.600.- 13.277.600.-

**Mindösszesen** : 15.319.200.-

**Vállalási ár** : 15.000.000.-

**ÁFA 27 %** : 4.050.000.-

**Bruttó ár** : 19.050.000.-

Várom kedvező döntésüket, a fenti ajánlattal kapcsolatban.

**SÁPI CSABA**  
 vállalkozó  
 Épületgépészet, Közműépítés  
 4130 Derecske, Radnóti u. 13.  
 Sági Csaba  
 vállalkozó  
 Tel: 47278897-2-29  
 Telefon: 54/410-076

Derecske, 2020.07.02.

**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**17.sz. napirendi pont**

**Előkészítette:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Határozathozatal:** egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2020. július 9-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2020. július 8-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2020. július 6-i rendkívüli nyílt ülésére**

**Tárgy:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv) 44. § (1) bekezdése a képviselő-testület működésével kapcsolatban rögzíti, hogy: „*A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.*”

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 14. § (2) bekezdése alapján: „*A Képviselő-testület a (4) bekezdés kivételével havonta ülést tart az általa elfogadott ülésterv (rendes ülés) szerint, illetve szükség szerint (rendkívüli ülés) ülésezik.*”

Ugyanezen szakasz (4) bekezdése értelmében: „*A Képviselő-testület minden év augusztus hónapjában nyári szünetet tart.*”

Az SZMSZ 7. § (1) bekezdése alapján: „*A Képviselő-testület félévenként jóváhagyott ülésterv szerint végzi munkáját.*”

A képviselő-testület hatáskörét ülésén gyakorolja, az ülések időpontját a testület által elfogadott féléves ülésterv tartalmazza.

Az üléstervet a jegyző állítja össze, amelyet a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évi II. féléves üléstervhez az alábbi személyek terjesztettek elő javaslatot, az előterjesztés mellékletében foglalt tartalommal:

- Zsákai Ildikó települési képviselő,
- Porkoláb Gyula települési képviselő,
- Békésiné Kiss Gabriella települési képviselő,
- Luxeder Endre települési képviselő,
- Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- Pásztor Katalin titkársági ügyintéző,
- Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző.



***Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Zsákai Ildikó, Porkoláb Gyula, Békésiné Kiss Gabriella és Luxeder Endre települési képviselők javaslataival kapcsolatos álláspontot szíveskedjen kialakítani a témák üléstervbe történő beépítésével kapcsolatban.***

Az ülésterv kialakításánál, összeállításánál figyelmet fordítottunk arra, hogy a javasolt napirendek tartalmazzák a jogszabályok által kötelezően tárgyalandó témaköröket. A II. féléves ülésterv tartalmazza azokat a napirendi pontokat is, amelyek a Képviselő-testület I. féléves üléstervébe kerültek betervezésre, azonban a koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzetben a Képviselő-testület ülésének hiányában nem került polgármesteri döntéshozatal tárgykörébe.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a 2020. évi II. félévi üléstervet – a határozati javaslat mellékletében foglaltak szerint – elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § (1) bekezdésében, valamint a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) és (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel – a 2020. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjanak.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester  
valamennyi bizottsági elnök

**Határidő:** folyamatos, illetve a bizottsági üléstervek elfogadása 2020. július 31.

***Derecske, 2020. június 29.***

***Tisztelettel:***

  
**Bordán Szabolcs**  
polgármester

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2020. évi II. féléves ülésterve

## 2020. július 30. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. július 21. 12.00 óra**

Postázás: 2020. július 23. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. július 27. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. július 27. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. július 29. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### Napirendi javaslat:

#### Nyílt ülés

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ A vásárokról és piacokról szóló 2/2005. (II. 01.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Derecske Város Önkormányzata tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjrendszerének kialakítása, szabályozása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ Az önkormányzat részvételével működő társulások 2019. évi működéséről szóló beszámolója**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Tájékoztató a 2019. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, az adóterv teljesüléséről**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. évre vonatkozó beszámolójának, valamint a 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2019. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások- és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a 2020. év I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**13./ Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának hatályában történő fenntartásáról döntéshozatal**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**14./ Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálata**

Előkészíti: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**15./ Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**16./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Zárt ülés**

**1./ Javaslattétel a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat kitüntető díjaira**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## **2020. szeptember 24. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. szeptember 15. 12.00 óra**

Postázás: 2020. szeptember 17. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. szeptember 21. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. szeptember 21. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. szeptember 23. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **7./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előkészíti: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**10./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**11./ Beszámoló a polgárőrség 2019. évi tevékenységéről**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**12./ A külterületek és zártkertek dülő útjai rendbetételének, visszaállításának megvizsgálása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2020. október 29. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. október 20. 12.00 óra**

Postázás: 2020. október 22. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2020. október 26. (szerda): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. október 26. (szerda): Szociális Bizottság

2020. október 28. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**Napirendi javaslat:**

Nyílt ülés

**1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**2./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**2020. november 5. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

*Közmeghallgatás*



## **2020. november 26. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. november 17. 12.00 óra**

Postázás: 2020. november 19. (csütörtök)

### **A bizottsági ülések időpontja:**

2020. november 23. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. november 23. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. november 25. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

### **Napirendi javaslat:**

#### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvasiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Derecske Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvasiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2021. évi városi nagyrendezvényekre**

Előkészíti: Orbánné Porkoláb Edit humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

## **2020. december 17. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2020. december 8. 12.00 óra**

Postázás: 2020. december 10. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2020. december 14. (hétfő): Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság

2020. december 14. (hétfő): Szociális Bizottság

2020. december 16. (szerda): Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Polgármesteri jelentés**

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **5./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

#### **6./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság  
Szociális Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**7./ 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**8./ Közvilágítási Közzolgáltatási Szerződés megkötése**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

**9./ A 2021. évi Startmunka programok jóváhagyása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

327- 06.30

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervhez javaslat kérés

**Dátum:**Tue, 30 Jun 2020 07:25:51 +0200

**Feladó:**Békési Károly <[bekesikaroly@t-online.hu](mailto:bekesikaroly@t-online.hu)>

**Címzett:**Porkoláb Dóra <[porkolab.dora@derecske.hu](mailto:porkolab.dora@derecske.hu)>

**CC:**[zsakai.ildiko@derecske.hu](mailto:zsakai.ildiko@derecske.hu), [makleit.zsolt@derecske.hu](mailto:makleit.zsolt@derecske.hu), [mazso5@gmail.com](mailto:mazso5@gmail.com),  
[dio961@freemail.hu](mailto:dio961@freemail.hu), [dioszegi.jozsef@derecske.hu](mailto:dioszegi.jozsef@derecske.hu), [kiss.csaba@derecske.hu](mailto:kiss.csaba@derecske.hu),  
[luxeder.endre@derecske.hu](mailto:luxeder.endre@derecske.hu), [luxederendre@gmail.com](mailto:luxederendre@gmail.com),  
[porkolab.gyula@derecske.hu](mailto:porkolab.gyula@derecske.hu), [porkolab.gyula@gmail.com](mailto:porkolab.gyula@gmail.com)

Tisztelt Címzett!

Derecske Város Napjához kötődően két féle kitüntetés adományozható.

Az egyik, amelyhez Képviselő-testületi döntés szükséges a beérkezett javaslatok alapján.

Sajnos az idei veszélyhelyzetre való tekintettel ez elmaradt.

A másik, amelyre az általános iskola és a gimnázium pedagógusai tesznek javaslatot, a diákok jutalmazására. Ez a jutalmazás is két részből áll:

-a Derecske Város Napján átadásra kerülő jutalmazás 2-2 tanuló esetében

-a soron következő testületi ülésen átadott jutalmak a pedagógusok javaslata alapján

Javaslom, hogy kerüljön sor a legközelebbi testületi ülésen a diákok jutalmazására a város napi jutalmazást tekintve is.

Üdvözlettel: Békésiné Kiss Gabriella

8579/2020

2020 JÚN 30.		Dátum
Előadó	Döntés	DER / 327-20/2020
Békési Károly	Dr. Andor Erőssé	Szavaztat

327 -

06. 29.

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervéhez javaslat kérés

**Dátum:**Mon, 29 Jun 2020 16:14:24 +0200

**Feladó:**Békési Károly <[bekesikaroly@t-online.hu](mailto:bekesikaroly@t-online.hu)>

**Címzett:**Porkoláb Dóra <[porkolab.dora@derecske.hu](mailto:porkolab.dora@derecske.hu)>

**CC:**[zsakai.ildiko@derecske.hu](mailto:zsakai.ildiko@derecske.hu), [makleit.zsolt@derecske.hu](mailto:makleit.zsolt@derecske.hu), [mazso5@gmail.com](mailto:mazso5@gmail.com),  
[dio961@freemail.hu](mailto:dio961@freemail.hu), [dioszegi.jozsef@derecske.hu](mailto:dioszegi.jozsef@derecske.hu), [kiss.csaba@derecske.hu](mailto:kiss.csaba@derecske.hu),  
[luxeder.endre@derecske.hu](mailto:luxeder.endre@derecske.hu), [luxederendre@gmail.com](mailto:luxederendre@gmail.com),  
[porkolab.gyula@derecske.hu](mailto:porkolab.gyula@derecske.hu), [porkolab.gyula@gmail.com](mailto:porkolab.gyula@gmail.com)

Tisztelt Címzett!

A Képviselő-testület 2020. II. féléves üléstervéhez az alábbi javaslatot teszem:

- az I. félévben elmaradt napirendi pontok megtárgyalása
- a veszélyhelyzetben született polgármesteri döntések megtárgyalása
- az elkülönített 20.000.000.-Ft, a Képviselő-testület és a külsős bizottsági tagok tiszteletdíjának, az alapba befizetett összegek felhasználásáról szóló tájékoztató
- a márciusban elmaradt épületbejárások megtartása, a pályázaton kívül eső felújítások számbavétele
- a veszélyhelyzet hatása a helyi vállalkozásokra
- a regisztrált derecskei munkanélküiek számának alakulása: január, február, március, április, május, június hónapban

Javaslom, hogy a fentieket a júliusi üléseken tárgyalja a Képviselő-testület.

Üdvözlettel: Békésiné Kiss Gabriella

8578/2020

Dátum: 2020. 06. 29.		Dokumentum: DOK/327-19/2020
Aláíró: Porkoláb Dóra	Ellenőrző: dr. Antal Erik/bet	Ellenőrző: [üres]

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:**Re: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervhez javaslat kérés

**Dátum:**Tue, 30 Jun 2020 06:18:40 +0200

**Feladó:**Endre Luxeder <[luxederendre@gmail.com](mailto:luxederendre@gmail.com)>

**Címzett:**Békési Károly <[bekesikaroly@t-online.hu](mailto:bekesikaroly@t-online.hu)>

CC:Porkoláb Dóra <[porkolab.dora@derecske.hu](mailto:porkolab.dora@derecske.hu)>, [zsakai.ildiko@derecske.hu](mailto:zsakai.ildiko@derecske.hu),  
[makleit.zsolt@derecske.hu](mailto:makleit.zsolt@derecske.hu), Zsolt Makleit <[mazso5@gmail.com](mailto:mazso5@gmail.com)>,  
[dio961@freemail.hu](mailto:dio961@freemail.hu), [dioszegi.jozsef@derecske.hu](mailto:dioszegi.jozsef@derecske.hu), [kiss.csaba@derecske.hu](mailto:kiss.csaba@derecske.hu),  
[luxeder.endre@derecske.hu](mailto:luxeder.endre@derecske.hu), [porkolab.gyula@derecske.hu](mailto:porkolab.gyula@derecske.hu), Gyula Porkoláb  
<[porkolab.gyula@gmail.com](mailto:porkolab.gyula@gmail.com)>

327 -		06.30. 8589/160
2020 JÚN 30.		06.30. 8589/160
Dátum		06.30. 8589/160
Tárgy		06.30. 8589/160
Feladó		06.30. 8589/160
Címzett		06.30. 8589/160
CC		06.30. 8589/160
További információk		06.30. 8589/160

Szép reggelt Mindenkinnek!

Az eddig napvilágot látott javaslatok mindegyikével egyet értek.

- 1./ ----- Máskor terjesztem elú
- 2./ Javaslom az SZMSZ-ünk módosítása olyan értelemben, hogy ne engedhesse meg egyetlen települési képviselő sem, hogy a köremailban kapott véleményezési kérés esetén a véleményét eltitkolja a köremailben szereplő email címek tulajdonosai elől és csak az őt felkérő személynek írja meg állásfoglalását. Továbbá, hogy legyen kötelező az ilyen jellegű megkeresésekre a válasz. A válasz akár irreleváns is lehet, mint pl.: "nem értem a kapott anyagot" vagy "nincs időm foglalkozni vele" vagy hogy "javaslom vagy sem az előterjesztés elfogadását" stb.
- 3./ Már az előző ciklusokban is kifogásoltam, hogy XY magánjellegű elutasított kérelmének fellebbezésével sokkal korábban szembesül a testület minden tagja, mint pl. a polgármesteri beszámoló tartalmával, holott az utóbbi közérdek, az előbb említett kevésbé. Javaslom e kérdéskör megvitatását.
- 4./ Javaslom minden olyan javaslat megtárgyalását aminek a témája: Derecske pénzügyi helyzetének direkt, vagy közvetlen javítása. Természetesen első körben felkérésnek kellene születnie, a képviselő testület és a bizottságok "külsős" tagjainak az irányába (a lakosság irányába ie elhangozhatna.)
- 5./ Javaslom megvitatni, hogy a koronavírussal kapcsolatos különleges jogrend jogalkotói szándéka kiterjed-e járványügyi helyzethez nem kötődő önkormányzati kérdéskörökben történő egyszemélyi döntésekre, vagy sem??? stb.

A Képviselő-testület 2020. II. féléves üléstervét illetően a következő javaslataim már mindenkinek analmas lehet, mert egyiket se most javaslom először. Mégis javaslom, (Némelyiket sokadszor!)

- a./ Sárospói felszíni csapadékvíz elvezető rendszer helyes, vagy helytelen működésének megvitatása.
- b./ Az önkormányzat hivatalában a különböző státuszokhoz kötött kompetencia szintek meghatározása, vagy annak megléte esetén ezek ismertetése a képviselő-testülettel.

c./ Megvitatni, hogy az un. hivatali-akácos ligetben miért nem érvényesül a gondos gazda szemlélet? Szerintem a gyérítésnek már régen meg kellett volna történnie.  
(Ez utóbbi egyetlen döntési kérdéskörben lezárható lenne.)  
stb.

Üdv.: LR

327-  
06. 29.

## Javaslataim a II. féléves üléstervhez!

-Beszámoló a COVID-vírus ideje alatt hozott döntésekről, intézkedésekről.

Megtárgyalását az augusztus havi Testületi ülésen javaslom.

-Önkormányzati pályázatok, fejlesztések az elmúlt évben, illetve 2021 évi terv.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

-Polgármesteri beszámoló :elmúlt egy éves tevékenységről.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

-Alpolgármesteri beszámoló: elmúlt egy éves tevékenységről.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom.

2021 évi költségvetési koncepció elkészítése.

Megtárgyalását a november havi testületi ülésre javaslom

Porkoláb Gyula.

8546/1020

Dokumentum		Stempel
Erkezési dátum: 2020 JÚN 29.		Stempel
Munkatársi sorszáma:	Függő Dr. Antal EMÉK	Stempel



**Címzett:** drantal.erzsebet@derecske.hu, bordan.szabolcs@derecske.hu

**Zsákai Ildikó**

Javaslat 2020.II. féléves üléseihez.docx

8516/2020  
13,0 KB

2020 JÚN 29.		Szám: 927 / 327 - 4/2020
Előzetes számadatok	Előzetes: Varsagiu dr. Andel Erőssé	Előzetes:

Javaslat a 2020. II. féléves önkormányzati ülések témáihoz:

- Részletes szakmai és pénzügyi beszámoló a járvány idején hozott intézkedésekről.
- A 2019 október óta hozott határozatok és azok végrehajtása.
- Polgármesteri és alpolgármesteri beszámoló az egy éves tevékenységről.
- A költségvetési rendelet a valóságban....
- A futó pályázatok megvalósulása, aktualitások. (Zöld Város, Ürgés, Esély Derecskén, bölcsőde, Humánkapacitás stb.)

Derecske, 2020. 06.28.

Zsákai Ildikó

**DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY**

☒ 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎ Tel.: (54) 410-078 ☎ Fax: (54) 548-089

✉ E-mail: titkarsag@derecske.hu

**Ikt.szám:** DER/455-4/2020.

**Tárgy:** A Képviselő-testület 2020. II. féléves  
üléstervéhez javaslat

**Hiv.szám:** DER/327-13/2020.

**Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony részére**

**HELYBEN**

Tisztelt Jegyző Asszony!

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Érkezett: <b>2020 JÚN 23.</b>		Szám: <b>DER/327-11/2020</b>
Beviteli sorozatszám:	Ellátó: <i>Varsányiné dr. Antal Erzsébet</i>	Előszám:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének összeállításához az alábbi javaslatot teszem.

**2020. július:**

- 1.) Beszámoló az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról
- 2.) Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 0413 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan bérletére vonatkozó kérelem (zárt ülés)
- 3.) Az önkormányzat tulajdonában lévő derecskei 753 hrsz-ú (Irányi D. u. 15.) ingatlanra érkezett vételi ajánlat (zárt ülés)
- 4.) A Derecske, Szováti út 8. szám alatti ingatlan megvásárlásával kapcsolatos döntés meghozatala (zárt ülés)

**2020. szeptember:**

- 1.) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

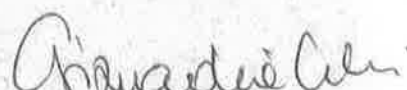
**2020. december:**

- 1.) Közzszolgáltatási szerződés megkötése a gyermek és diákétkeztetés ellátására

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a Képviselő-testület II. féléves üléstervének előkészítésekor fenti javaslatomat figyelembe venni szíveskedjen.

**D e r e c s k e, 2020. június 23.**

Ü d v ö z l e t t e l:

  
**Csizmadia Szilvia**  
vagyongazdálkodási referens

327 -  
06. 23.

**DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLYA**  
**4130 Derecske, Köztársaság út 87.**  
**Tel.: (54) 410-078 Fax: (54) 548-089**  
**E-mail: titkarsag@derecske.hu**

**Ikt. sz.: DER/435-4/2020.**

**Tárgy: Képviselő-testület 2020. évi II. féléves  
üléstervéhez javaslatétel**

**Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony részére**

**Helyben**

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 4130 Derecske, Köztársaság út 87.	
Dátum: 2020. 06. 23.	Szám: DER/327-15/2020
Megj. példák sorozat:	Feladó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet

Tisztelt Jegyző Asszony!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi II. féléves üléstervének elfogadásához az alábbi napirendi pontokat javaslom:

**2020. július**

Derecske Város Önkormányzatának tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjainak elfogadása

**2020. szeptember**

- Beszámoló Derecske Város 2019. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
- Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata
- A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása
- Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása
- Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása
- Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. évi munkatervi céljainak véleményezése

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy fenti javaslataimat a Képviselő-testület II. féléves üléstervének előkészítésekor figyelembe venni szíveskedjenek.

**Derecske, 2020. június 23.**

**Tisztelettel:**

**Pásztor Katalin**  
**titkarsági ügyintéző**

DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY  
☒ 4130 Derecske, Köztársaság út 87.  
☎ Tel.: (54) 410-078 ☎ Fax: (54) 548-089  
✉ E-mail: titkarsag@derecske.hu

*jean*

Ügyiratszám: DER/625-4/2020.  
Ügyintéző: Szabó Sándorné

Tárgy: A Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervéhez  
javaslat  
Hiv. szám: DER/327-13/2020.

VARSÁNYINÉ DR. ANTAL ERZSÉBET  
jegyző részére

DERECSCKE

Tisztelt Jegyző Asszony!

DERECSCKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JOGI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY 4130 Derecske, Köztársaság út 87.	
2020 JÚN 25.	DER/327-13/2020
Varsányiné Dr. Antal Erzsébet	

A DER/327-13/2020. ügyiratszámú megkeresésére – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének összeállításához – a következő javaslatot teszem:

2020. július: Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány 2019. évi ellátási szerződés keretében végzett feladatairól beszámoló megvitatása  
(az előterjesztés Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2020.(I.30.) KT számú határozatával elfogadott 2020. évi I. féléves üléstervében, az április 30-i nyílt ülésére volt előirányozva)

2020. július: Derecske Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiójának 2018. évi felülvizsgálata

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a Képviselő-testület 2020. évi II. féléves üléstervének elkészítésekor javaslatomat figyelembe venni szíveskedjen.

Derecske, 2020. június 25.

Tisztelettel:



Szabó Sándorné  
igazgatási ügyintéző