

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/6105-4/2021.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. július 29-én (csütörtökön) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

27/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

28/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Polgármesteri jelentés

29/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

9/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

11/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

30/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

31/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

32/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

33/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló Derecske város 2020. évi

közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

34/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2020. évi tevékenységéről

35/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

36/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

37/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

38/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

39/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

40/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

41/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

42/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

43/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

44/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

45/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

46/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

47/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

48/2021. (VII.29.) KT számú határozat

A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) – TFÍK rendszeren keresztül értesítve
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) – elektronikusán értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. július 29-én (csütörtökön) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Bordán Szabolcs polgármester
Ács-Dósa Mónika alpolgármester
Békésiné Kiss Gabriella képviselő
Makleit Zsolt képviselő
Porkoláb Gyula képviselő
Zsákai Ildikó képviselő

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Kovács Zsolt Derecskei
Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
ügyvezetője
Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és
adóügyi osztályvezető
Cseh Ákos településfejlesztési és
beruházási osztályvezető

Bordán Szabolcs polgármester: köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy 6 képviselő van jelen, a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. A kiadott napirendi pontokhoz képest javasolja, hogy 2./ napirendi pontként tárgyalják meg **A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója** tárgyú napirendi pontot, valamint egy új napirendi pont felvételét javasolja, mégpedig **A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala** tárgyú napirendi pontot.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását.

27/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ Polgármesteri jelentés

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

2./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

4./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

5./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

6./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

7./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

8./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

9./ Beszámoló a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

10./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

11./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

12./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

13./ Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

14./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

15./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

16./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

17./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

18./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

19./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

20./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

21./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

22./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

23./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

24./ A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

25./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

1./ Polgármesteri jelentés

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy június 25-én az általános iskolában évvárót tartottak, jó pihenést kívánnak a tanulóknak. Részt vettek az ÁFÉSZ Lövészklub versenyén, ezúton is gratulál a díjazottaknak. Nagyváradon a ROHU pályázat konferenciáján vettek részt. Beszámolt a projekt előremeneteléről. Július 6-8. között volt a Zöld város projekt ellenőrzése. A projektet lezárták, köszöni a kollégáknak a munkát. Bízna abban, hogy egy hasonló fejlesztést meg tudnak majd tenni. Aznap látogatást tett nála az SZGYF új vezetője, Nagy Kálmán és egyeztetett dr. Vitányi István országgyűlési képviselővel. Július 7-én megbeszélést tartottak Szeifert Imrével, a Katasztrófavédelmi Igazgatóság képviselőjével. Szó volt együttműködés kialakításáról, a speciális mentőkkel. Július 12-én grafikai művésztelep megnyitó volt, ő köszönthette a jelenlevőket. 14 résztvevő 10 napon keresztül alkotott. A rendezvény végén Berki Viola tárlatát tekinthették meg. Július 13-án kooperációt tartottak a bölcsődei beruházással kapcsolatosan. Július 20-án egyeztetés volt Főépítész asszonnyal a rendezési terv módosítása kapcsán. Július 21-én a Bocskai kertben tartott Dél-Nyírség Erdőpuszták Leader Egyesület ülésén vett részt, mint felügyelő bizottsági tag. Több pályázat is be van adva. Július 22-én zárult a művésztelep, gyönyörű munkákkal gyarapodtak, köszönik a fantasztikus alkotásokat. Július 23-án a Foglalkoztatási osztály vezetőjével egyeztetek. Július 26-án az Emberi Erőforrások Minisztériumánál egyeztettek Dr. Vitályos Eszter európai uniós fejlesztéspolitikáért felelős államtitkár asszonnyal és Nemcsók Dénes államtitkár úrral tárgyaltak az EFOP-os projektekkel kapcsolatban. Július 27-én testvértelepülésük Deresk meghívásának tettek eleget. Július 28-án Gyerekesély Bizottsági ülés volt. Szintén ezen a napon Békési Eszter úszót kísérték figyelemmel. Büszkék rá, sok sikert kívánnak a számára. A polgármester 10 millió forintig dönthet, erre tekintettel átcsoportosítottak 300.000 forintot Békési Eszter támogatása céljából. A polgármesteri jelentést ennyivel szeretne volna összegezni, kérdés van-e?

Zsákai Ildikó képviselő: július 5-én Nagyváradon voltak Polgármester úrék a ROHU pályázattal kapcsolatban. Azt a hírt hallották, hogy az alpolgármestert nem engedték át a határon, ennek lehet tudni az okát?

Ács-Dósa Mónika alpolgármester: diplomaosztója volt előtte nap és a másik táskájában maradt a személyi igazolványa, ezért nem engedték át. A kósza híreket szeretné eloszlatni, miszerint neki ügye van és emiatt nem engedték ki. A keddi napon Deresken jártak és átengedték a határon, mivel nála volt a személyi igazolványa.

Zsákai Ildikó képviselő: az SZGYF-es tanácskozásnak volt-e gyakorlati hatása?

Bordán Szabolcs polgármester: ha előremenetel lesz bármely intézkedéssel kapcsolatban, tájékoztatni fogják majd őket. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása a polgármesteri jelentéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

28/2021. (VII.29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Polgármesteri jelentést elfogadja.

2./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Bordán Szabolcs polgármester: a számok tükrében mindenki megismerte, köszönik, mindenre kiterjedően tartalmazza a válaszokat. Tegnap a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a temetkezési vállalat tegnap is részt vett az ülésen, megismerhették részletesebben a beszámolót, volt lehetőség kérdezni is. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Bordán Szabolcs polgármester: Igazgató asszonynak van kiegészíteni valója? Elolvasták és teljes mértékben elfogadásra javasolja ő is.

Kari Irén Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat Igazgatója: tegnap átbeszéltek, a beszámolóban részletesen ismertette azokat a problémákat, amelyek hátrányosan érintették őket, a halálesetek számáról is szó esett. Érezte hatását az első felében a pandémia, nehezen sikerült átvészelni, sok volt a temetés, de remélik nem következik be még egyszer. Lopások nincsenek, a lakosok részéről panasz nem érkezik.

Bordán Szabolcs polgármester: nagy megpróbáltatásnak volt kitéve az egész ország, zökkenőmentesen tudott zajlani. Panasz nem érkezett az irányukba, ez most a legnagyobb szó. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

29/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat, mint kegyeleti közszolgáltatónak a temetők üzemeltetésével kapcsolatos 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2021. augusztus 15.

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: felkéri Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: elmondja, hogy a zárszámadás elfogadása után mindig költségvetés módosításra kerül sor. Beépítésre került a maradvány értéke, amit a zárszámadással fogadott el a testület. Mindezek mellett a 2021. évi kiegészítés és a májusi felmérés alapján, valamint a normatíva mutatószámai alapján beépítésre kerültek az adott feladatokra és az adott intézményekre az összegek. Köznevelési feladatokra az óvodáknál, a szociális és gyermekjóléti központnál, a hivatali működés támogatására, a közös hivatal költségvetésére, kulturális feladatoknál a művelődési ház költségvetésére. Tegnap részletezte, hogy ennek mi volt az oka. A májusi felmérés alapján a mutatószámok miatt került előterjesztésre. A szociális pótlék is beépítésre került, a szociális intézményi dolgozók részére. Ezek mellett a működési célú támogatásoknál -30.180.192 forint lett tervezve a költségvetésbe. Az önkormányzatok a kiesett iparüzési adóval megegyező támogatással részesülnek az államtól. Erre februárban a költségvetés tervezésekor 100 millió forintot tervezett a testület, ez került lecsökkentésre ezzel a 30 millió forinttal, arra a tényleges összegre, amit a MÁK a nettó adatlapok alapján közölt. Két részletben fog utalni az állam nettó finanszírozásként, júniusban és októberben kapják meg a második részletet. Ha ettől nagyobb lesz a kieső iparüzési adó, akkor jövő év novemberéig kell elszámolni. Ha több lesz, akkor megkapja az önkormányzat a többet, de ha kevesebb és most többet kapnak, akkor vissza kell fizetni. Az iparüzési adó bevételt is megemelték 30 millió forinttal. A tervezés alapján a tényleges iparüzési adó 253 millió forint lesz. A felezés miatt 322 millió forint iparüzési adó fog teljesülni az önkormányzatnál. A költségvetés tervezésekor 200 millió forintot terveztek az IPA bevételre, 100 millió forint pedig az állami kiegészítés. A módosítással ez az összeg változik, a 220 millió forint megemelkedne 250 millió forintra. Az állami támogatás lecsökkenne 30 millió forinttal. Összességében nem változik, csak az arányok változnak meg. A 2020. évi elszámolásból származó bevétel 10.887.000 forint, amit a tavalyi normatíva elszámolásból kap az önkormányzat. Az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettsége keletkezett 843.954 forint értékben, ami a bölcsődei kiegészítő támogatásból és egyéb kiegészítő támogatásból keletkezett. A pályázatok és támogatások beépítésre kerültek a bevételeknél. A kiadási oldalon a bér is megjelent. Ami említésre méltó, elvégezték a költségcsökkentés miatt az átcsoportosításokat, ami több sort érintett. Ezek mentek a

településfejlesztési sor növekedésére. A társulásnak átadott pénzeszközt 40.000 forint értékben, banki költségek fedezetére tervezték be. Átcsoportosításra került sor a dologi kiadásokból az egyéb működési célú kiadásokra. Az intézményekkel kapcsolatban, amit megemlítené, hogy a gyermekjóléti központ tekintetében a 2020. évi normatíva elszámolásból származó többletbevétel, valamint a művelődési központnál került beépítésre 10 millió forint. A művelődési háznál költségcsökkenés volt, ide a koronavírus támogatás, 5 millió forint került betervezésre.

Kiss Csaba képviselő megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: Osztályvezető asszony részt vett az ülésen, részletesen átbeszélték, volt lehetőség kérdezni. Felmerült 1-2 kérdés, akárcsak a kazán felújítás az óvodában és néhány kisebb költségcsökkentéssel érintett sor. A bizottság elfogadásra javasolja a költségvetés módosítását.

Zsákai Ildikó képviselő: két tételt nem ért, vagy magyarázatra szorul. Költségcsökkentés a védőnőknél az üzemeltetési anyag -500.000; ifjúsági önkormányzat -500.000 forint. Mi indokolja, hogy elvonják?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: volt egy megbeszélés, amikor a költségcsökkentésről beszéltek, a településfejlesztési sort kellett megemlíteni, a bölcsődei önerő növeléséhez, hogy több előirányzat legyen elérhető. Ennek érdekében átvizsgálták, így került csökkentésre a művelődési háznál a 10 millió forint, ami még tavasszal volt. Az ifjúsági önkormányzatnak 1 millió forintot terveztek be, de ez az egész éves költség. Látták, hogy nem jön még létre, így ennek a fedezete kerül csökkentésre. Az üzemeltetési anyag, ha a beszerzésekre jobban figyelnek, összegyűjtik és egy helyről szerzik be, ami nekik is szükséges, akkor ennyit tudnak csökkenteni a kiadásaikon.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a múltkori Képviselő-testületi ülésen elhangzott, hogy az orvosi ügyelet átszervezése miatt mekkora megtakarítás lesz, szűk 700.000 forint. Akkor javasolta, hogy ezt nem lehet-e egészségügyi célra felcímkézni?

Bordán Szabolcs polgármester: ezt a módosítást még nem érinti, ez még nincsen átvezetve, a következő hónapot érinti majd.

Makleit Zsolt képviselő: tegnapi ülésen is felmerült, hogy az ifjúsági önkormányzattól elvonnak 500.000 forintot. Ez nem hasznosul anyagi ételemben úgy, mintha ott hagynák ezt az 500.000 forintot.

Bordán Szabolcs polgármester: ezt már egyszer megbeszélték egy online konferencián, akkor nem ágáltak ellene. Ezek az összegek a megnövekedett önerők miatt lettek átcsoportosítva. Az volt a kérés, hogy teremtsenek elő forrást.

Makleit Zsolt képviselő: akkor nem volt még arról szó, hogy több pályázati forrás rendelkezésre fog állni. A bölcsőde építésére is kaptak plusz forrást, érdemes lenne megfontolni. Az 500.000 forint a projekt elindítás miatt hasznos lenne.

Bordán Szabolcs polgármester: ez módosító javaslat?

Makleit Zsolt képviselő: a településfejlesztési sossal ellentétben azt az 500.000 forintot visszatenné.

Bordán Szabolcs polgármester: ez Osztályvezető úr asztala.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: abban egyetért, hogy 500 forint nem egy nagy összeg, de minden forintot, ami a településfejlesztési projekt terhére megy, a jövőbeni fejlesztésektől, a jövőbeni beruházásokról vesznek el. Ha megfontolják, hogy ez melyik soron maradjon, ennek a tükrében tegyék meg. A következő ciklus pályázatai még most jönnek ki, tervezettni kell, előbb-utóbb minden fillér számítani fog, annak érdekében, hogy a fedezeteket, az önerő összegét tudják biztosítani. A Képviselő-testület döntése, hogy ezt a forrást, hogy kívánja felhasználni.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: nem csak az 500.000 forintot vonták el, hanem összességében 3 millió forintot vontak el. Így volt a megbeszélésen, 10 millió forint a művelődési háztól is elvonásra került. A maradványt beépítették a településfejlesztési projekt terhére.

Zsákai Ildikó képviselő: szeretné, ha az ifjúsági önkormányzatnál maradna ez az összeg. Elkezdődött a szervezkedés, fontos kezdeményezés lehet a város érdekében, fontos program volt, hogy legyen ifjúsági önkormányzat Derecskén.

Bordán Szabolcs polgármester: a legnagyobb támogatását élvezi. Minden erővel azon vannak, hogy megvalósuljon, de nem 500.000 forinton fog múlni. A forrás nincsen teljesen kimerítve, ha kimerül, akkor kezdjenek el tárgyalni ezekről a dolgokról. Teljes mellszélességgel támogatja a létrejövetelét. Ők lennének a leghitelesebb szócsövek a testület és a fiatalok között.

Makleit Zsolt képviselő: ennek így rossz üzenet értéke van, hogy pont innen vesznek el egy ilyen kicsinek mondott tételt. Ha marad ott pénz, visszakerülne a településfejlesztési sorra. Hagyják meg a lehetőséget a fiataloknak, hogy gazdálkodjanak ezzel.

Bordán Szabolcs polgármester: mekkora forrás felhasználásra került sor?

Makleit Zsolt képviselő: ha elindul egy új szervezet, hagyják meg a teljes összeget és meglátják, hogy mennyi marad meg ebből.

Bordán Szabolcs polgármester: eddig mennyit költöttek el?

Makleit Zsolt képviselő: még nem költöttek el belőle.

Bordán Szabolcs polgármester: ez módosító javaslat?

Makleit Zsolt képviselő: javasolja, hogy az 500.000 forint ne kerüljön elvonásra az ifjúsági önkormányzattól, hanem a településfejlesztési sorról kerüljön oda.

Bordán Szabolcs polgármester: tudomásul vették, szavazásra bocsátja, ő is támogatja. Felhívja a Képviselő-testület figyelmét, hogy amennyiben százezres tételekről van szó, ilyen rugalmasságot szeretne a részükről.

Kiss Csaba képviselő: ha nem kerül felhasználásra, akkor visszakerülne a településfejlesztési sorra?

Bordán Szabolcs polgármester: hozzáteszi, hogy igen. Szavazásra teszi fel az ismertetett módosító javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Bordán Szabolcs polgármester: szavazásra teszi fel az ismertetett költségvetési rendelet módosítását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

9/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

2.095.782.634 Ft	Költségvetési bevétellel
2.321.193.056 Ft	Költségvetési kiadással
-225.410.422 Ft	Költségvetési egyenleggel
17.587.990 Ft	-ebből működési
-242.998.412 Ft	felhalmozási

állapítja meg.

2. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 9.4. melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.

(12) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

3. § Záró és vegyes rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2021. július 29.

.....
Bordán Szabolcs
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevétel jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítva	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzati működési támogatások (1.1.+...+1.6.)	851 595 773	43 241 530	894 837 303
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	225 780 716	809 300	226 590 016
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életkezelési feladatainak támogatása	304 730 167	48 761 940	353 492 107
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 839 950	312 552	19 152 492
1.5.	Működési célú kvi támogatások és képzési támogatások	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
1.6.	Elismertéssel járó bevételek		10 887 100	10 887 100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.1.	Elszámolt és befizetéses bevételek			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	234 052 553	98 377 276	322 429 829
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	234 052 553	98 377 276	322 429 829
3.5-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.1.	Építési adó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000		20 000 000
4.3.	Tulajdonosi adó	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.4.	Tulajdonosi díj			
4.5.	Cépjárműadó	1 000 000		1 000 000
4.6.	Telekadó			
4.7.	Időgépjárműadó			
4.8.	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	1 500 000		1 500 000
4.9.	Egyéb bírság bevételek			
4.10.	Tenyésztési bírságokból származó jövedelem			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	175 798 000	-111 775	175 686 225
5.1.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 357 431		17 357 431
5.2.	Szociális hozzájárulási adó ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 800 000		3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000		30 000 000
5.5.	Ejti díj	49 909 075		49 909 075
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 250 000		21 250 000
5.7.	Államaink forgalmi adó visszatérítése	23 523 494		23 523 494
5.8.	Kamatbevételek és más gazdasági jellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Hirtetési államfelvétel kifizetése			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Intézményi javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megsemmisüléséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	14 548 876		14 548 876
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	14 548 876		14 548 876
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)	1 843 978 183	251 894 451	2 095 782 634

10.	Hitel-, költséghelyettesítési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatlan célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Hozzájárulás célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even külső lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.1.	Első és köztevékenység maradványának igénybevétele	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.2.	Első és vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Államháztartáson belüli megjelölések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megjelölések (költségtérítés)			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatlan célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetés célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.+...+16.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (0+17)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

0

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat			
		B	C	D	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	1 603 393 711	153 471 194	1 756 864 905	
1.1.	Személyi juttatások	734 442 083	76 436 701	810 878 784	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 699 289	11 847 689	126 546 978	
1.3.	Dologi kiadások	661 287 888	50 341 308	711 629 196	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000	-800 000	27 330 000	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	47 712 516	14 645 146	62 357 662	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések	24 945 278	9 813 753	34 759 031	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Átköszvényesek, ártalommentesítők				
1.16.	- Közműutalványok				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 767 338	4 831 591	27 598 929	
1.18.	Tartalékok	17 021 835		17 021 835	
1.19.	- az 1.18-ból: - Államháztartáson belüli tartalékok				
1.20.	- Céltartalékok	17 021 835		17 021 835	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	441 650 088	123 778 153	565 428 241	
2.1.	Beruházások	250 685 061	82 520 404	333 205 465	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	190 965 027	41 257 549	232 222 576	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.5.1.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 044 943 799	276 249 257	2 321 193 056	
4.	Hitel-, költséghelyettesítési államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból	22 224 000		22 224 000	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)				
5.1.	Forgatlan célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kölcsönnyelvények beváltása				
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi közhitelek beváltása				
5.6.	Even külső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				

10

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Allamháztartáson belüli megpályázatok folyófinanszírozása	30 143 832		30 143 832
6.2.	Államháztartáson belüli megpályázatok előirányzatba			
6.3.	Pénzügyi eszközök likviditási célú értékesítése	30 143 832		30 143 832
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézmények			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó célfinanszírozások ügyletei			
9.	Vállalkozások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 367 832		52 367 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+10.)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-200 965 616	-24 444 806	-225 410 422
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	200 965 616	24 444 806	225 410 422

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. táblázat

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2021. évi előirányzat			
		A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	742 999 328	39 099 548		881 998 876
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	207 752 137	869 350		208 621 487
1.2.	Önkormányzatok egyes feladatai általános támogatása	204 248 958	12 591 830		216 840 788
1.3.	Önkormányzatok gazdasági és szociális feladatainak támogatása	271 730 187	44 619 950		316 350 137
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 939 048	212 831		19 151 879
1.5.	Működési célú feladatok és központosított feladatok	64 292 124	90 081 192		154 373 316
1.6.	Felhalmozási célú támogatások		10 987 100		10 987 100
1.	Állami felhalmozási támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	258 846 629	57 921 236		316 767 865
2.1.	Újraindítások és felújítások bevételei				
2.2.	Működési célú támogatás - központosított feladatok megvalósítására				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevezetési államháztartáson belülről	258 846 629	57 921 236		316 767 865
2.5.01	EU-támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.4.)	224 054 553	92 985 050		317 039 603
3.1.	Felhalmozási célú felújítások támogatásai				
3.2.	Felhalmozási célú újraindítások és központosított feladatok megvalósítására				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevezetési államháztartáson belülről	224 054 553	92 985 050		317 039 603
3.5.01	EU-támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	238 922 518	30 181 170		269 103 688
4.1.	Tulajdonosi bevételek	18 000 000			18 000 000
4.2.	Állami tulajdoni adó	20 000 000			20 000 000
4.3.	Ingatlanadó	162 322 518	30 181 170		192 503 688
4.4.	Teljesítményadó	1 600 000			1 600 000
4.5.	Összevont adó				
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	1 300 000			1 300 000
4.7.	Működési célú adó				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	125 021 824			125 021 824
5.1.	Kiszámlázott elvonások	17 357 431			17 357 431
5.2.	Kiszámlázott díjak				
5.3.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	3 800 000			3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	38 000 000			38 000 000
5.5.	Ellátás díjak	29 695 853			29 695 853
5.6.	Kiszámlázott díjakon alapuló adó	21 230 000			21 230 000
5.7.	Állami tulajdoni adó visszatérítése	23 523 494			23 523 494
5.8.	Kiszámlázott díjak és más szolgáltatások bevételei				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Helyi adókat érintő kiegészítések				
5.11.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Újraindítások bevételei				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részvételbevételek				
6.5.	Részvételbevételek megvalósítására kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú újraindítások (7.1.+...+7.3.)	4 502 170			4 502 170
7.1.	Működési célú támogatás - központosított feladatok megvalósítására ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú újraindítások	4 502 170			4 502 170
7.4.	EU-támogatás (közvetlenül)				
8.	Felhalmozási célú újraindítások (8.1.+...+8.4.)				
8.1.	Felhalmozási célú támogatás - központosított feladatok megvalósítására ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú újraindítások				
8.4.	EU-támogatás (közvetlenül)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9.)	1 654 745 934	219 987 024		1 874 732 958

16.	Helyi költségvetési átlátszóságról szóló (10.1. + 10.3.)			
16.1.	Honos lakosok által, közhatalú által			
16.2.	Lakosok által, közhatalú által, közhatalú által, közhatalú által			
16.3.	Régi lakosok által, közhatalú által, közhatalú által			
17.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + 11.4.)			
17.1.	Forgalmi és belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés			
17.2.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítés			
17.3.	Értékesítés ellenértéke értékpapírok kiadásai, értékesítés			
17.4.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítés			
18.	Működési költségvetés (11.1. + 12.3.)	202 296 508	19 162 806	221 459 314
19.	Finanszírozás (13.1. + 14.1. + 14.2. + 14.3.)	202 296 508	19 162 806	221 459 314
19.1.	Hitel felvétel, kölcsönfelvétel, kölcsönfelvétel			
19.2.	Belföldi értékpapírok értékesítés (11.1. + 11.4.)		6 281 910	6 281 910
19.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
19.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítés			
19.5.	Egyéb megelőlegezések értékesítés			
19.6.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + 14.2. + 14.3.)			
19.7.	Forgalmi és belföldi értékpapírok értékesítés, értékesítés			
19.8.	Belföldi értékpapírok értékesítés, értékesítés			
19.9.	Külföldi értékpapírok értékesítés			
19.10.	Külföldi értékpapírok értékesítés			
19.11.	Váltsólevelek			
19.12.	Adóssághoz nem kapcsolódó szociális célú kölcsönök értékesítés			
19.13.	Finanszírozás bevételei összesen (16. + 19.1. + 19.2. + 19.3. + 19.4. + 19.5. + 19.6. + 19.7. + 19.8. + 19.9. + 19.10. + 19.11. + 19.12. + 19.13.)	202 296 508	24 444 616	227 741 124
19.14.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+17)	1 838 641 794	244 831 839	2 083 473 634

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadás jogcínek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.2. + 1.3.)	1 461 273 874	126 648 897	1 587 922 771
1.1.	Személyi juttatások	687 800 183	21 621 946	709 422 129
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	107 443 190	11 101 713	118 544 903
1.3.	Dologi kiadások	666 030 501	93 925 238	759 955 739
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 330 000	400 000	28 730 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	18 485 278	9 309 682	27 794 960
1.6.	- az 1.5-ből: - Ellátottak pénzbeli juttatásai befizetése	-6 450 000		-6 450 000
1.7.	- Ellátottak pénzbeli juttatásai befizetése			
1.8.	- Ellátottak pénzbeli juttatásai befizetése			
1.9.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai	24 945 228	9 813 785	34 759 013
1.10.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.11.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.12.	- Egyéb működési célú kiadások			
1.13.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.14.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.15.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.16.	- Önkormányzati költségvetés kiadásai			
1.17.	- Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívülre		95 130	95 130
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Államháztartáson belülre	17 021 835		17 021 835
1.20.	- Államháztartáson kívülre	17 021 835		17 021 835
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.2. + 2.3.)	224 280 089	110 385 983	334 666 072
2.1.	Államháztartáson belülre	210 485 661	77 170 584	287 656 245
2.2.	2.1.-ből államháztartáson kívülre kiadások			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból államháztartáson kívülre kiadások	73 615 027	41 257 540	114 872 566
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	- 2.5.-ből: - Államháztartáson belülre			
2.7.	- Államháztartáson belülre			
2.8.	- Államháztartáson kívülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülre			
2.10.	- Államháztartáson belülre			
2.11.	- Államháztartáson kívülre			
2.12.	- Államháztartáson kívülre			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 785 553 963	244 831 839	1 930 385 792
4.	Helyi költségvetési átlátszóságról szóló (4.1. + 4.2. + 4.3.)			
4.1.	Honos lakosok által, közhatalú által, közhatalú által	22 214 000		22 214 000
4.2.	Lakosok által, közhatalú által, közhatalú által	22 214 000		22 214 000
4.3.	Régi lakosok által, közhatalú által, közhatalú által			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + 6.2. + 6.3.)			
6.	Forgalmi és belföldi értékpapírok kiadásai			
6.1.	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Kiszármazások kiadásai			
6.3.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítés			
6.4.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
6.5.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítés			

B

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 143 832		30 143 832
6.1.	Államháztartáson belüli megállapodások felvételénél			
6.2.	Államháztartáson belüli megállapodások visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Finanszírozás felvételéből beharcolt államháztartáson belüli kiadások			
6.4.	Finanszírozás felvételéből beharcolt államháztartáson kívüli kiadások			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Internetes célú külföldi kölcsönök felvétele			
7.2.	Külföldi célú kölcsönök visszafizetése			
7.3.	Külföldi célú kölcsönök beharcolása			
7.4.	Hirdetési költségek nyújtására külföldi kormányzati vagy szervezeti célú kölcsönök felvétele			
7.5.	Hirdetési költségek nyújtására külföldi pénzügyi intézmények felvétele			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó nem finanszírozási kiadások			
9.	Változatlan kiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6.+...+9.)	61 367 632		61 367 632
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (9.+10.)	1 828 041 794	244 031 839	2 082 073 634

KÖLTSÉGVETÉS, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet / költségvetési bevételek 2. sor - költségvetési kiadások 1. sor) (+/-)	-108 928 926	-24 444 806	-175 373 732
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	108 928 926	24 444 806	175 373 732

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	68 667 866	4 141 990	72 809 856
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életvitelségi feladatainak támogatása	33 000 000	4 141 990	37 141 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú közvetlen támogatások és jellegű támogatások	35 667 866		35 667 866
1.6.	Előzetesről szóló bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.1.	Egyenlőségi és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		5 392 220	5 392 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		5 392 220	5 392 220
3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 677 470		27 677 470
4.1.	Epfutóadó			
4.2.	Környékadó			
4.3.	Ipárterületi adó	27 677 470		27 677 470
4.4.	Tulajdonosi díj			
4.5.	Országjáró			
4.6.	Teljesítő			
4.7.	Teljesítő			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	50 128 180	-111 775	50 016 405
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Követelés szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	20 218 180		20 218 180
5.6.	Kiszármazási állásfoglalás forgalmi adó			
5.7.	Állásfoglalás forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító állami fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Hűségnyelvek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	10 046 700		10 046 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10 046 700		10 046 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+...+8)	187 204 568	32 217 427	219 421 995

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belső lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Előreisszámolt belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even ült lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Marsadvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	80 036 690		50 036 690
12.1.	Elsősorban az költségvetés maradványának igénybevétele	80 036 690		50 036 690
12.2.	Elsősorban az államháztartáson kívüli maradványok igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Likviditási célú megelőlegezések			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Vállalkozások			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.+...+16.)	80 036 690		50 036 690
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadás jogcímei	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	119 891 258	26 825 207	146 716 465
1.1.	Személyi juttatások	31 191 900	4 812 755	36 004 655
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 875 290	745 976	5 621 266
1.3.	Dologi kiadások	53 206 730	16 530 215	69 736 945
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400 000		1 400 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	29 217 338	4 736 261	33 953 599
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 450 000		6 450 000
1.7.	- Jörvényi előiránnyal alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Államháztartáson kívüli támogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 767 338	4 736 261	27 503 599
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Államháztartáson belülről			
1.20.	- Államháztartáson kívülre			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	117 350 000	5 392 220	122 742 220
2.1.	Beruházások		5 392 220	5 392 220
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	117 350 000		117 350 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	237 241 258	32 217 427	269 458 685
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Even belső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even ült lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+ 6.4.)			
6.1.	Államhájtartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államhájtartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötési költségeinek elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+ 7.5.)			
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Reflektenciát célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemzet. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	A költségvetés nem kapcsolódó vállalkozások ügyletei			
9.	Változatlanok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-50 036 690		-50 036 690
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	50 036 690		50 036 690

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormányzati működési támogatásai	853 595 773	43 241 539	896 837 313	Személyi juttatások	734 442 083 Ft	76 436 701 Ft	810 878 784 Ft
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 699 289 Ft	11 847 689 Ft	126 546 978 Ft
3.	6-ból EU-s támogatás				Dologi kiadások	661 287 888 Ft	50 341 368 Ft	711 629 256 Ft
4.	Közhatalmi bevételek	238 500 000	30 181 192	268 681 192	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000 Ft	-800 000 Ft	27 330 000 Ft
5.	Működési bevételek	175 750 000	-111 775	175 638 225	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616 Ft	14 645 346 Ft	62 357 962 Ft
6.	Működési célú levert pórtételek	14 548 876		14 548 876	Tartalékok	17 021 835 Ft		17 021 835 Ft
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							0 Ft
8.								0 Ft
9.								0 Ft
10.								0 Ft
11.								0 Ft
12.								0 Ft
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 619 925 630	153 427 175	1 773 352 805	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 603 293 711 Ft	152 471 104 Ft	1 755 764 815 Ft
14.	Hány belső finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Értékpapír értékesítés			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	253 333 448	18 162 856	271 496 304	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Allamháztartáson belüli megelőlegezés		6 281 910	6 281 910	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000 Ft		22 224 000 Ft
18.	Értékpapír értékesítés				Kölség			
19.	Hány belső finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)				Forgalmi célú befűrdi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök látszólagos betétként elhelyezése			
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változások				Változások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Megelőlegezés visszabontása	30 143 832 Ft		30 143 832 Ft
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	52 367 832 Ft	0 Ft	52 367 832 Ft
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 873 259 078	177 871 981	2 051 131 059	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 655 661 543 Ft	152 471 104 Ft	1 808 132 647 Ft
26.	Költségvetési hiány:				Költségvetési többlet:	16 631 919 Ft	956 071 Ft	17 587 990 Ft
27.	Bruttó hiány:				Bruttó többlet:	217 597 535 Ft	25 400 877 Ft	242 998 412 Ft

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Bemutatók	230 885 061	82 570 004	313 455 065
2.	1-3-ból EU-s forrásból				1-3-ból EU-s forrásból megpályázható bevételek			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	190 065 017	41 257 549	232 222 576
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ból EU-s forrásból megpályázható felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (kölvetés)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek üzemeltetésére (1+2+3+4+6+7+...+11.)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Tartalékok	441 650 088	123 778 153	565 428 241
13.	Helyi költségvetés finanszírozás bevételei (1+1+...+18)				Költségvetési kiadások finanszírozás (1+3+5+...+11.)			
14.	Költségvetés finanszírozás bevételei (1+1+...+18)				Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
15.	Vállalkozás működéséből származó bevételek				Hitelek felvétel			
16.	Bérelés, bérlet, kölcsönzés bevételei				Rövid lejáratú hitelek felvétel			
17.	Erdőgazdálkodás bevételei				Hosszú lejáratú hitelek felvétel			
18.	Egyéb helyi finanszírozás bevételei				Közhatalmi bevételek			
19.	Helyi költségvetés finanszírozás bevételei (20+...+24)				Bekötésen elől befizetett, kiutalt értékpapírok vásárlás			
20.	Likvidációs célú hitelek felvétele				Bekötésen elől befizetett, kiutalt értékpapírok vásárlás			
21.	Likvidációs célú hitelek felvétele				Bekötésen elől befizetett, kiutalt értékpapírok vásárlás			
22.	Bérelés, bérlet, kölcsönzés bevételei				Bekötésen elől befizetett, kiutalt értékpapírok vásárlás			
23.	Erdőgazdálkodás bevételei				Bekötésen elől befizetett, kiutalt értékpapírok vásárlás			
24.	Egyéb helyi finanszírozás bevételei				Pénzügyi lízing kiadásai			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (03+10+9)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (03+...+24)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	441 650 088	123 778 153	565 428 241
27.	Költségvetési hiány:	217 597 535	25 400 877	242 998 412	Költségvetési többlet:			
28.	Bruttó hiány:	217 597 535	25 400 877	242 998 412	Bruttó többlet:			

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi előirányzat	Módosítás	2021. évi módosított	2021. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	H=(B-D-G)
Önkormányzati igazgatás eszközbeszerzés	260 000			260 000		260 000	
Ingatlanvásárlás	1 000 000			1 000 000		1 000 000	
Közfoglalkoztatási program	1 165 860			1 165 860		1 165 860	
Növénytermesztés	2 450 000			2 450 000		2 450 000	
Szennyvíz közművezeték felújítása	15 000 000			15 000 000		15 000 000	
Ivóvíz közművezeték felújítása	5 000 000			5 000 000		5 000 000	
Város, községgazdálkodás eszközbeszerzés	410 000			410 000		410 000	
Érdekeltségvédelmi pályázat	1 149 000			1 149 000		1 149 000	
Zöld Város pályázat	37 430 201			37 430 201		37 430 201	
ROHU pályázat	180 000 000			180 000 000		180 000 000	
Hivatal eszközbeszerzés	1 750 000			1 750 000		1 750 000	
Központ eszközbeszerzés	1 110 000			1 110 000		1 110 000	
Művelődési Ház eszközbeszerzés	3 960 000			3 960 000		3 960 000	
Piac infrastrukturális, eszközfejlesztés					73 853 404	73 853 404	
WIFI 4EU					5 392 200	5 392 200	
Óvoda eszközbeszerzés, kazánbeszerzés					3 275 000	3 275 000	
ÖSSZESEN:	250 685 061			250 685 061	82 520 604	333 205 665	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi előirányzat	Módosítás	2021. évi módosított		2021. utáni szülkséglet
	A	B					C	D	
Vagyonnal való gazdálkodás		5 000 000			5 000 000			5 000 000	
Közfoglalkoztatás		5 456 492			5 456 492			5 456 492	
Útfelújítás		5 000 000			5 000 000			5 000 000	
Személyviz közművagon felújítása		17 620 000			17 620 000			17 620 000	
Forviz közművagon felújítása		15 160 000			15 160 000			15 160 000	
Lakóépületek felújítása		1 000 000			1 000 000			1 000 000	
Településfejlesztési projektek		117 350 000			117 350 000	22 125 877		139 475 877	
144/2020. (VII.09.) KT hat.		20 028 535			20 028 535			20 028 535	
Lakásfelújítás		4 350 000			4 350 000			4 350 000	
Bajcsy - Zsilinszky úrfelújítás						19 131 672		19 131 672	
ÖSSZESEN:		190 965 027			190 965 027	41 257 549		232 222 576	

9.1. melléklet a 2021. évi önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A		B	C	D
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	853 595 373	43 241 530	896 837 303
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása	223 760 716	869 360	224 630 076
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, élektörténelmi feladatainak támogatása	204 244 959	12 591 830	216 836 789
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	394 720 167	48 761 940	443 482 107
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	18 839 940	312 552	19 152 492
1.6.	Előirányzatból származó bevételek	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Évesadók és befizetések bevételei	317 530 951	10 887 100	328 418 051
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	317 530 981	80 116 228	397 647 209
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	224 052 553	98 377 276	322 429 829
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Epfőntenyadó	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.2.	Kommunális adó	16 000 000		16 000 000
4.3.	Iparűzési adó	20 000 000		20 000 000
4.4.	Tulajdonosi díj	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.5.	Öngyűjtés	1 000 000		1 000 000
4.6.	Telekadó			
4.7.	Időnyelvény adó			
4.8.	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)			
4.9.	Egyéb bírság bevételek	1 500 000		1 500 000
4.10.	Terraföld bérbeadásból származó jövedelmek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Közvetítésértéke ellenértéke	123 000 000	-111 775	122 888 225
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 557 431		17 557 431
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 410 000	-111 775	7 298 225
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 800 000		2 800 000
5.5.	Eladási díjak	30 000 000		30 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 909 073		25 909 073
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 000 000		17 000 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	23 523 494		23 523 494
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételérték megszüntetéshez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	14 548 876		14 548 876
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	14 548 876		14 548 876
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+9.)			
10.	Hitel-, költséghelyettesítési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 792 226 183	351 804 451	2 044 030 634
10.1.	Hosszú lejáratú hitek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Egyéb lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)			
12.1.	Rövid évi költségvetés maradványának igénybevétele	253 333 448	12 731 677	266 065 125
12.2.	Hosszú évi költségvetés maradványának igénybevétele	253 333 448	12 731 677	266 065 125
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		6 281 910	6 281 910
13.3.	Likviditási célú megelőlegezések megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

27

2.1. melléklet a 2021. évi önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	903 352 338	107 515 388	1 010 867 726
1.1.	Személyi juttatások	260 942 063	53 804 631	314 806 694
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 688 096	8 349 018	43 037 114
1.3.	Dologi kiadások	514 857 728	31 456 395	546 314 121
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000	-800 000	27 330 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616	14 643 346	62 357 962
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi előirányzatból származó bevezetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló bevezetések			
1.8.	- Elvonások és bevezetések	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	22 767 338	4 821 591	27 598 929
1.18.	Tartalékok	17 021 835		17 021 835
1.19.	az 1.18-ból: - Államán tartalék			
1.20.	- Céltartalék	17 021 835		17 021 835
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	434 830 000	120 503 153	555 333 211
2.1.	Beruházások	243 865 061	79 245 604	323 110 665
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	190 965 027	41 257 549	232 222 576
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 338 182 338	228 018 541	1 566 200 879
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Koncessziók bevétele			
5.4.	Egyen belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele			
5.5.	Belföldi kötvények bevétele			
5.6.	Egyen túli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	685 155 205	42 799 497	727 954 702
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Központi, irányító szervek támogatás	655 011 373	42 799 497	697 810 870
6.4.	Pénzeszközök likviditási beutikénti elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok bevétele			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatlan kiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	707 379 205	42 799 497	750 178 702
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 045 561 631	270 818 038	2 316 379 669

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	39,5		39,5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	150		150

28

9.1. melléklet a 2021. évi önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
14.2	Külföldi értékpapírok kibocsátás			
14.9	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó az államháztartáson kívülről felvett kölcsönök bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	253 333 448	19 013 287	272 347 035
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 045 561 631	270 810 038	2 316 379 669

9.2. melléklet a 2021. évi önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000		2 500 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500 000		2 500 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Bíráskodási díjak			
1.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás			
3.	Közharalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000		2 500 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézmény finanszírozás)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	191 090 073	-1 080 962	189 919 111
1.1.	Személyi juttatások	139 357 400	-935 898	138 421 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 470 397	-145 064	24 325 333
1.3.	Dologi kiadások	27 172 276		27 172 276
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 750 000		1 750 000
2.1.	Beruházások	1 750 000		1 750 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadás			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	35	0	35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

32

9.3. melléklet a 2021. évi önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítóg	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	24 250 000		24 250 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	20 000 000		20 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 250 000		4 250 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Burkoló által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	24 250 000		24 250 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	88 032 491	-1 148 484	86 884 007
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		5 156 219	5 156 219
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	88 032 491	-6 304 703	81 727 788
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (8.+9.)	112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	106 322 491	-1 148 484	105 174 007
1.1.	Személyi juttatások	50 299 600	-1 129 613	49 169 987
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 648 507	-175 090	7 473 417
1.3.	Dologi kiadások	50 374 384	156 219	50 530 603
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 960 000		3 960 000
2.1.	Beruházások	3 960 000		3 960 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.+3.)	112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11	3	14
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

9.4. melléklet a S/2021 (M.5) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSKEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKIŐLÉTI KÖZPONT	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	24 000 000		24 000 000
1.1.	Kész/lelértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	24 000 000		24 000 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2-ből EU-támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	24 000 000		24 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	131 097 407	32 798 982	163 896 389
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	131 097 407	32 798 982	163 896 389
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	155 097 407	32 798 982	187 896 389

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	153 987 407	32 798 982	186 786 389
1.1.	Személyi juttatások	86 149 000	14 106 845	100 255 845
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 583 907	2 186 561	16 770 468
1.3.	Dologi kiadások	53 254 500	16 505 576	69 760 076
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 110 000		1 110 000
2.1.	Beruházások	1 110 000		1 110 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	155 097 407	32 798 982	187 896 389

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	28		28
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

52

9.5. melléklet a 2021. évi költségvetési rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	MESE - VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000		1 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000		1 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatás			
3.	Külsőforrásból származó bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2 -ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Államadósság csökkentéséből származó bevételek			
7.	Felhalmozási célú ásványi nyersanyagok értékesítése			
8.	RÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 000 000		1 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	246 631 402	17 661 180	263 292 582
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		275 000	275 000
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Hánytőlelő szerződés (dokumentum) támogatás (intézményfinanszírozás)	246 631 402	17 386 180	263 017 582
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	246 631 402	14 386 180	261 017 582
1.1.	Személyi juttatások	197 694 020	10 530 736	208 224 756
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 308 382	1 632 264	34 940 646
1.3.	Dologi kiadások	15 629 000	2 223 180	17 852 180
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		3 275 000	3 275 000
2.1.	Beruházások		3 275 000	3 275 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	49		49
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Porkoláb Gyula képviselő távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen.

4./Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy egy helyrajzi szám került be, kivett beépített terület, amelyet az egyháztól vásároltak meg. Elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is tárgyalta a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a vagyongazdálkodási referens is részt vett az ülésen, ismertette a tudnivalókat, elfogadásra javasolja a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett rendelet módosításának elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

§

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

BT

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez"

Sorsz.	Helyrajzi szám	Megnevezés	Cím	Elhelyezkedés	Terület (m ²)	Tul.hányad
Forgalombízüketlen ingatlanok						
1	2939/ 15/ 1	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	1648 1/1	
2	2939/16	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	713 1/1	
3	8/2 / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	453 1/1	
4	9/ / / /	Köztérület	Kigyó u.	belterület (1)	1716 1/1	
5	41/ / / /	Köztérület	Bihari tér	belterület (1)	3309 1/1	
6	43/ / / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1599 1/1	
7	47/ / / /	Köztérület	Jókai Mór u.	belterület (1)	481 1/1	
8	53/ 22/ / /	Köztérület	Radnóti u.	belterület (1)	2240 1/1	
9	75/ / / /	Köztérület	Nap u.	belterület (1)	7204 1/1	
10	78/ 2/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	105 1/1	
11	94/ / / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	143 1/1	
12	118/ / / /	Köztérület	Rózsa u.	belterület (1)	4061 1/1	
13	140/ / / /	Köztérület	Jókai u.	belterület (1)	3183 1/1	
14	167/ / / /	Köztérület	Attila u.	belterület (1)	6345 1/1	
15	212/ / / /	Köztérület	Csokonai u.	belterület (1)	8255 1/1	
16	239/ / / /	Köztérület	Hajnal u.	belterület (1)	9308 1/1	
17	243/3 / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	3841 1/1	
18	243/ 4/ / /	Köztérület	Dózsa György u.	belterület (1)	406 349/406	
19	243/ 6/ / /	Köztérület	Dózsa György u.	belterület (1)	7266 1/1	
20	244/6	kivett árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1562 1/1	
21	244/1	kivett közút	Vágóhid utca	belterület (1)	9086 1/1	
22	256/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1837 1/1	
23	265/ / / /	Köztérület	Gábor Áron u.	belterület (1)	2239 1/1	
24	266/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	447 1/1	
25	291/ / / /	Köztérület	Gábor Áron u.	belterület (1)	511 1/1	
26	318/ / / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	2842 1/1	
27	324/ / / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1939 1/1	
28	328/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	238 1/1	
29	336/ / / /	Köztérület	Malom u.	belterület (1)	5028 1/1	
30	351/6 / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	563 1/1	
31	352/ 1/ / /	Köztérület	Szabó Pál u.	belterület (1)	846 1/1	
32	352/ 2/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1147 1/1	
33	352/ 13/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047 1/1	
34	374/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	235 1/1	
35	376/ / / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1319 1/1	
36	383/3 / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	3495 1/1	
37	383/ 5/ / /	Köztérület	Köztársaság út	belterület (1)	1423 1/1	
38	383/ 6/ / /	Köztérület	Köztársaság út	belterület (1)	899 1/1	
39	383/ 7/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	5092 1/1	
40	384/ 2/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	234 1/1	
41	421/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	402 1/1	
42	428/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	773 1/1	
43	445/ / / /	Köztérület	Keskeny u.	belterület (1)	1960 1/1	
44	518/ / / /	Köztérület	Kandia u.	belterület (1)	14508 1/1	
45	519/ / / /	Köztérület	Arany János u.	belterület (1)	29460 1/1	
46	530/ / / /	Köztérület	Legelő u.	belterület (1)	4118 1/1	
47	530/ 2/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	505 1/1	
48	544/ / / /	Köztérület	Szél u.	belterület (1)	2930 1/1	
49	567/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047 1/1	
50	577/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	409 1/1	
51	599/ / / /	Köztérület	Vasvári P. u.	belterület (1)	464 1/1	
52	665/ / / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1860 1/1	
53	672/ / / /	Köztérület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	9872 1/1	
54	707/ / / /	Köztérület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1036 1/1	
55	721/ / / /	Köztérület	Móricz Zsigmond u.	belterület (1)	9426 1/1	
56	754/ / / /	Köztérület	Irányi Dániel u.	belterület (1)	6393 1/1	
57	764/ / / /	Köztérület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1676 1/1	
58	771/ / / /	Köztérület	Arany János u.	belterület (1)	937 1/1	
59	809/ / / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	173 1/1	
60	833/ / / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	2068 1/1	
61	833/ 2/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	255 1/1	
62	852/ / / /	Köztérület	Görbe u.	belterület (1)	2361 1/1	
63	905/ / / /	Köztérület	Ady Endre u.	belterület (1)	5986 1/1	
64	906/ / / /	Köztérület	Akácfa u.	belterület (1)	10474 1/1	
65	906/ 2/ / /	Köztérület	Homok u.	belterület (1)	4191 1/1	
66	907/ 66/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	365 1/1	
67	907/ 67/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	280 1/1	
68	907/ 68/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1497 1/1	
69	907/ 70/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	2250 1/1	
70	907/ 71/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	55046 1/1	
71	907/ 72/ / /	Köztérület	Nincs utca neve	belterület (1)	1376 1/1	
72	908/ / / /	Köztérület	Meggyfa u.	belterület (1)	2827 1/1	
73	915/ / / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	699 1/1	
74	922/ / / /	Köztérület	Cauklya u. 18.	belterület (1)	5850 1/1	
75	953/ / / /	Köztérület	Szív u.	belterület (1)	4793 1/1	
76	982/ / / /	Köztérület	Nyúl u.	belterület (1)	4839 1/1	
77	1013/ / / /	Köztérület	Hársfa u.	belterület (1)	4834 1/1	
78	1066/ / / /	Köztérület	Bacsó Béla u.	belterület (1)	7878 1/1	
79	1067/ / / /	Köztérület	Zug u.	belterület (1)	1038 1/1	
80	1074/ 1/ / /	Köztérület	Kossuth u.	belterület (1)	2902 1/1	
81	1074/ 3/ / /	Köztérület	Kossuth u.	belterület (1)	1394 1/1	
82	1074/ 4/ / /	Köztérület	Kossuth u.	belterület (1)	1470 1/1	

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

83	1110/ 2/ /	Közszerűlet	Wesselényi u.	belterület (1)	2524 1/1
84	1121/ / /	Közszerűlet	Vácu Mihály u.	belterület (1)	5435 1/1
85	1182/ / /	Közszerűlet	Kazinczy u.	belterület (1)	4396 1/1
86	1204/ / /	Közszerűlet	Eötvös u.	belterület (1)	3506 1/1
87	1238/ / /	Közszerűlet	Kert u.	belterület (1)	2135 1/1
88	1275/ / /	Közszerűlet	Thoköly u.	belterület (1)	5215 1/1
89	1304/ / /	Közszerűlet	Árpád u.	belterület (1)	3131 1/1
90	1314/ / /	Közszerűlet	József Attila u.	belterület (1)	1601 1/1
91	1325/ / /	Közszerűlet	Virág u.	belterület (1)	558 1/1
92	1352/ / /	Közszerűlet	Szent István tér	belterület (1)	934 1/1
93	1355/ / /	Közszerűlet	Nincs utca neve	belterület (1)	4584 1/1
94	1357/ / /	Közszerűlet	Dr. Mustó Sándor u.	belterület (1)	2933 1/1
95	1358/ / /	Közszerűlet	Iskola u.	belterület (1)	853 1/1
96	1374/ / /	Közszerűlet	Bocskai u.	belterület (1)	3291 1/1
97	1375/ / /	Közszerűlet	Kiss u.	belterület (1)	273 1/1
98	1401/ / /	Közszerűlet	Híd u.	belterület (1)	1106 1/1
99	1420/ / /	Közszerűlet	Deák Ferenc u.	belterület (1)	3847 1/1
100	1431/ / /	Közszerűlet	Hunyadi u.	belterület (1)	8549 1/1
101	1451/ 2/ /	Közszerűlet	Szováti út	belterület (1)	22368 1/1
102	1477/ / /	Közszerűlet	Erzsébet u.	belterület (1)	2109 1/1
103	1495/ / /	Közszerűlet	Ipár u.	belterület (1)	1766 1/1
104	1512/ / /	Közszerűlet	Kinizsi u.	belterület (1)	2062 1/1
105	1528/ / /	Közszerűlet	Városház u.	belterület (1)	1874 1/1
106	1559/ / /	Közszerűlet	Kölcsey u.	belterület (1)	1733 1/1
107	1560/ / /	Közszerűlet	Lengyel u.	belterület (1)	3029 1/1
108	1579/ / /	Közszerűlet	Hold u.	belterület (1)	889 1/1
109	1592/ / /	Közszerűlet	Nincs utca neve	belterület (1)	432 1/1
110	1607/ / /	Közszerűlet	Nincs utca neve	belterület (1)	5806 1/1
111	1622/ / /	Közszerűlet	Irinyi u.	belterület (1)	2082 1/1
112	1623/ / /	Közszerűlet	Mátyás király u.	belterület (1)	983 1/1
113	1637/ / /	Közszerűlet	Rövid u.	belterület (1)	1580 1/1
114	1693/ / /	Közszerűlet	Huszár u.	belterület (1)	3686 1/1
115	1714/ / /	Közszerűlet	Nincs utca neve	belterület (1)	4587 1/1
116	1730/ / /	Árok	Nyugati u.	belterület (1)	2834 1/1
117	1734/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	271 1/1
118	1745/ / /	Közsűt	Tavaszi u.	belterület (1)	4333 1/1
119	1786/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	1657 1/1
120	1801/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	300 1/1
121	1844/ / /	Közsűt	Téglás u.	belterület (1)	9546 1/1
122	1881/ / /	Közsűt	Budai Nagy Antal u.	belterület (1)	8936 1/1
123	1928/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	1323 1/1
124	1950/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	14851 1/1
125	1971/ / /	Közsűt	Nyugati u.	belterület (1)	20420 1/1
126	1993/ / /	Közsűt	Sas u.	belterület (1)	1728 1/1
127	2015/ / /	Közsűt	Bezerédi u.	belterület (1)	3055 1/1
128	2038/ / /	Közsűt	Rákóczi út	belterület (1)	544 1/1
129	2069/ / /	Közsűt	Szent István u.	belterület (1)	6074 1/1
130	2070/ / /	Közsűt	Tűzér u.	belterület (1)	2804 1/1
131	2091/ / /	Közsűt	Csillag u.	belterület (1)	1002 1/1
132	2096/ / /	Közsűt	Zöldfa u.	belterület (1)	898 1/1
133	2101/ / /	Közsűt	Nyíl u.	belterület (1)	1464 1/1
134	2106/ 1/ /	Közsűt	Rákóczi út	belterület (1)	7291 1/1
135	2106/ 3/ /	Közsűt	Rákóczi út	belterület (1)	8263 1/1
136	2107/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	430 1/1
137	2112/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	623 1/1
138	2149/ / /	Közsűt	Lehel u.	belterület (1)	4043 1/1
139	2180/ / /	Közsűt	Bors u.	belterület (1)	1450 1/1
140	2193/ / /	Közsűt	Esze Tamás u.	belterület (1)	2629 1/1
141	2228/ / /	Közsűt	Bercsényi u.	belterület (1)	5825 1/1
142	2251/ / /	Közsűt	Rákóczi út	belterület (1)	583 1/1
143	2257/ / /	Közsűt	Mikes Kelemen u.	belterület (1)	3667 1/1
144	2312/ 2/ /	Közsűt	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	1502 1/1
145	2348/ 1/ /	Közsűt	Lórántffy Zs. U.	belterület (1)	5480 1/1
146	2348/ 2/ /	Szivattyúház	Lórántffy Zs. U.	belterület (1)	10 1/1
147	2362/ 1/ /	Közsűt	Erkel Ferenc u.	belterület (1)	8544 1/1
148	2398/ 2/ /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	98 1/1
149	2398/ 3/ /	Közsűt	Bethlen G. u.	belterület (1)	2957 1/1
150	2415/ / /	Közsűt	Nádasdy I. u.	belterület (1)	2322 1/1
151	2416/ / /	Közsűt	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	35966 1/1
152	2431/ / /	Közsűt	Széchenyi u.	belterület (1)	2487 1/1
153	2432/ 1/ /	Közsűt	Báthory u.	belterület (1)	3008 1/1
154	2441/ / /	Közsűt	Nefelejcs u.	belterület (1)	3900 1/1
155	2467/ / /	Közsűt	Hévezér u.	belterület (1)	4332 1/1
156	2472/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	492 1/1
157	2498/ / /	Közsűt	Zrínyi M. u.	belterület (1)	1292 1/1
158	2532/ / /	Közsűt	Pacsirta u.	belterület (1)	1302 1/1
159	2542/ / /	Közsűt	Dobó u.	belterület (1)	4559 1/1
160	2579/ / /	Közsűt	Pázmány P. u.	belterület (1)	1890 1/1
161	2593/ / /	Közsűt	Szabadság u.	belterület (1)	15796 1/1
162	2602/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	1944 1/1
163	2622/ / /	Közsűt	Mester u.	belterület (1)	3376 1/1
164	2643/ / /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	293 1/1
165	2666/ / /	Közsűt	Szóló u.	belterület (1)	5493 1/1
166	2667/ 2/ /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	1746 1/1
167	2667/ 3/ /	Közsűt	Nincs utca neve	belterület (1)	2031 1/1
168	2676/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	351 1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

169	2688/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	2404 1./1
170	2706/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	508 1./1
171	2718/ / /	Községi terület	Kálló,	belterület (1)	985 1./1
172	2728/ / /	Községi terület	Baththyány u.	belterület (1)	6872 1./1
173	2753/ / /	Községi terület	Zsák u	belterület (1)	1299 1./1
174	2768/ 1 / /	Községi terület	Délibáb u	belterület (1)	3194 1./1
175	2799/ / /	Községi terület	Sirály u.	belterület (1)	5573 1./1
176	2800/ / /	Községi terület	Darabos u	belterület (1)	1360 1./1
177	2821/ / /	Községi terület	Kuruc u	belterület (1)	980 1./1
178	2843/2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	8212 1./1
179	2853/ / /	Községi terület	Petőfi Sándor u.	belterület (1)	1664 1./1
180	2880/ / /	Községi terület	Honvéd u.	belterület (1)	2767 1./1
181	2885/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	186 1./1
182	2893/ 3 / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1203 1./1
183	2911/ / /	Községi terület	Hajdú u.	belterület (1)	599 1./1
184	2925/1	Községi terület	Kőztársaság út 107.	belterület (1)	2601 1./1
185	2933/ / /	Községi terület	Piac u	belterület (1)	838 1./1
186	2937/2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	734 1./1
187	2949/ / /	Községi terület	Semmelweis u.	belterület (1)	19112 1./1
188	3011/ / /	Kálló csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	6778 1./1
189	3017/ 21 / /	Községi terület	Szegfű u	belterület (1)	5796 1./1
190	3017/ 55 / /	Községi terület	Orgona u.	belterület (1)	5209 1./1
191	3017/ 76 / /	Községi terület	Tulipán u.	belterület (1)	6466 1./1
192	3211/ / /	Községi terület	Ibolya u.	belterület (1)	6697 1./1
193	3231/ 2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	7762 1./1
194	3232/ / /	Községi terület	Viola u.	belterület (1)	6247 1./1
195	3258/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1535 1./1
196	3417/ 1 / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	817 1./1
197	3418/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1127 1./1
198	3422/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	2821 1./1
199	3423/ / /	Községi terület	Vasút u.	belterület (1)	7999 1./1
200	3437/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
201	3473/ / /	Községi terület	Damjanich u.	belterület (1)	9031 1./1
202	3487/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
203	3528/ / /	Községi terület	Bem u.	belterület (1)	9031 1./1
204	3542/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
205	3584/ / /	Községi terület	Kelati u.	belterület (1)	7999 1./1
206	3585/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	1138 1./1
207	3635/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	426 1./1
208	6939/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	belterület (1)	5420 1./1
209	06/ 2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	1117 1./1
210	08/ 2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	4839 1./1
211	08/ 6 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	10180 1./1
212	08/ 8 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	5290 1./1
213	08/ 9 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	3097 1./1
214	010/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	5211 1./1
215	012/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	3220 1./1
216	015/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	4842 1./1
217	017/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	8353 1./1
218	021/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	5541 1./1
219	025/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	4004 1./1
220	027/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	80909 1./1
221	033/ 12 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	667 1./1
222	040/ 2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	689 1./1
223	041/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	12585 1./1
224	057/3 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	3629 1./1
225	058/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	9775 1./1
226	071/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	6220 1./1
227	072/ 6 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	909 1./1
228	072/ 11 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	1592 1./1
229	072/ 13 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	600 1./1
230	072/ 25 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	9438 1./1
231	073/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	12799 1./1
232	074/ 4 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	1624 1./1
233	078/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	2311 1./1
234	080/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	7281 1./1
235	082/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	7393 1./1
236	085/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	8902 1./1
237	087/2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	2687 1./1
238	087/3 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	21908 1./1
239	088/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	1813 1./1
240	093/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	12109 1./1
241	095/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	7358 1./1
242	099/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	7555 1./1
243	0103/ 4 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	1143 1./1
244	0103/ 5 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	6000 1./1
245	0103/ 6 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	382 1./1
246	0109/ 2 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	11814 1./1
247	0109/ 3 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	13068 1./1
248	0111/ 2 / /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	16400 1./1
249	0113/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	6956 1./1
250	0114/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	4001 1./1
251	0117/ / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	2932 1./1
252	0118/ 4 / /	Községi terület	Nincs utca neve	külterület (2)	100 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

253	0120/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2134 1/1
254	0122/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4629 1/1
255	0123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16960 1/1
256	0125/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8699 1/1
257	0127/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1457 1/1
258	0130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5117 1/1
259	0136/ 7/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3065 1/1
260	0136/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	151 1/1
261	0136/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	959 1/1
262	0136/ 12/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	996 1/1
263	0136/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1775 1/1
264	0136/ 31/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3005 1/1
265	0136/ 42/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4448 1/1
266	0136/ 60/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	793 1/1
267	0140/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6520 1/1
268	0151/ / /	árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4018 1/1
269	0153/2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7329 1/1
270	0153/3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17506 1/1
271	0156/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16443 1/1
272	0157/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3983 1/1
273	0164/ 1/ /	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	19009 1/1
274	0165/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2372 1/1
275	0166/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12285 1/1
276	0169/ 4/ /	Közút, árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4356 1/1
277	0169/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4308 1/1
278	0169/ 7/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14941 1/1
279	0170/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3272 1/1
280	0170/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1448 1/1
281	0170/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	626 1/1
282	0173/ 15/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4725 1/1
283	0173/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2192 1/1
284	0174/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2592 1/1
285	0176/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	165 1/1
286	0176/ 15/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	993 1/1
287	0176/ 30/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3133 1/1
288	0176/ 38/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2067 1/1
289	0176/ 46/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	454 1/1
290	0179/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20545 1/1
291	0185/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1554 1/1
292	0187/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19421 1/1
293	0187/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2029 1/1
294	0191/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14284 1/1
295	0192/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	696 1/1
296	0192/ 25/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2749 1/1
297	0192/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	530 1/1
298	0198/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25936 1/1
299	0200/ 9/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	331 1/1
300	0204/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5103 1/1
301	0220/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10894 1/1
302	0225/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14650 1/1
303	0226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15876 1/1
304	0227/ / /	Töltés	Nincs utca neve	külterület (2)	10190 1/1
305	0234/ 5/ /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	1031 1/1
306	0237/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19906 1/1
307	0240/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5640 1/1
308	0242/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5716 1/1
309	0245/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	9151 1/1
310	0246/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11164 1/1
311	0246/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	11421 1/1
312	0247/ 63/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2831 1/1
313	0247/ 65/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5074 1/1
314	0248/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1054 1/1
315	0248/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6730 1/1
316	0250/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22510 1/1
317	0253/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11732 1/1
318	0257/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2706 1/1
319	0258/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12085 1/1
320	0258/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	10986 1/1
321	0260/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2000 1/1
322	0260/ 3/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6535 1/1
323	0262/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20020 1/1
324	0262/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13031 1/1
325	0264/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1471 1/1
326	0265/ 111/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	817 1/1
327	0265/ 113/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8764 1/1
328	0270/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14063 1/1
329	0272/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6737 1/1
330	0274/ 20/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3973 1/1
331	0276/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4558 1/1
332	0277/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22916 1/1
333	0287/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19210 1/1
334	0289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3132 1/1

39

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

335	0296/ 1/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	14949 1/1
336	0297/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3769 1/1
337	0297/ 3/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6344 1/1
338	0298/ 1/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	5763 1/1
339	0300/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3310 1/1
340	0302/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8070 1/1
341	0303/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	44320 1/1
342	0304/ 3/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	9429 1/1
343	0305/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2291 1/1
344	0307/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15769 1/1
345	0307/ 5/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	566 1/1
346	0307/ 8/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	984 1/1
347	0309/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10314 1/1
348	0310/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	11381 1/1
349	0313/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616 1/1
350	0324/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4773 1/1
351	0327/ 3/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1732 1/1
352	0327/ 5/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9687 1/1
353	0327/ 6/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11810 1/1
354	0327/ 8/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5097 1/1
355	0329/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25938 1/1
356	0334/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3121 1/1
357	0334/ 3/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	352 1/1
358	0334/ 5/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1268 1/1
359	0337/ 9/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	762 1/1
360	0337/ 11/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7674 1/1
361	0337/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8442 1/1
362	0337/ 3/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5858 1/1
363	0340/ 8/1	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1038 1/1
364	0342/ 29/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7454 1/1
365	0343/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10072 1/1
366	0344/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17826 1/1
367	0345/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5004 1/1
368	0346/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5463 1/1
369	0346/ 3/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616 1/1
370	0347/ 18/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11982 1/1
371	0348/ 2/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5988 1/1
372	0351/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8385 1/1
373	0353/ 1/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8969 1/1
374	0354/ 1/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8093 1/1
375	0354/ 2/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	4177 1/1
376	0363/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1239 1/1
377	0365/ 4/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	23489 1/1
378	0365/ 47/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5645 1/1
379	0365/ 49/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	668 1/1
380	0365/ 9/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1744 1/1
381	0365/ 17/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5558 1/1
382	0365/ 40/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3603 1/1
383	0365/ 29/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7426 1/1
384	0366/ 1/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4390 1/1
385	0368/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2125 1/1
386	0368/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	24959 1/1
387	0369/ 5/1	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	2239 1/1
388	0370/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	987 1/1
389	0370/ 6/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	298 1/1
390	0371/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10622 1/1
391	0372/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2271 1/1
392	0373/ 14/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2983 1/1
393	0373/ 29/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4990 1/1
394	0375/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17939 1/1
395	0376/ 9/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2989 1/1
396	0376/ 10/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7500 1/1
397	0377/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5087 1/1
398	0379/ 17/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6222 1/1
399	0379/ 19/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4360 1/1
400	0379/ 23/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1733 1/1
401	0381/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6189 1/1
402	0381/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4160 1/1
403	0382/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1357 1/1
404	0382/ 8/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7301 1/1
405	0382/ 11/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2646 1/1
406	0382/ 13/1	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3902 1/1
407	0382/ 30/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2668 1/1
408	0383/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19579 1/1
409	0386/ 6/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4014 1/1
410	0388/ 10/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	642 1/1
411	0394/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2991 1/1
412	0396/ 1/1	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	31560 1/1
413	0398/ 2/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3579 1/1
414	0411/ 5/1	Batthyány utca	Nincs utca neve	külterület (2)	1321 1/1
415	0411/ 15/1	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	2447 1/1
416	0415/ 8/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7376 1/1
417	0415/ 16/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	96 1/1
418	0436/ 13/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9418 1/1
419	0438/ 19/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	394 1/1
420	0443/ 1/1	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9985 1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

421	0445/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1107 1/1
422	0448/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1091 1/1
423	0449/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5404 1/1
424	0450/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1057 1/1
425	0452/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	160 1/1
426	0453/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13019 1/1
427	0455/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2628 1/1
428	0455/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6300 1/1
429	5201/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1503 1/1
430	5230/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2039 1/1
431	5267/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2014 1/1
432	5312/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2082 1/1
433	5335/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2460 1/1
434	5403/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	324 1/1
435	5403/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	464 1/1
436	5450/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1306 1/1
437	5451/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	432 1/1
438	5502/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2683 1/1
439	5612/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1626 1/1
440	5645/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1/1
441	5682/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1618 1/1
442	5719/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1/1
443	5744/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1/1
444	5772/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	486 1/1
445	5781/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4593 1/1
446	5931/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2608 1/1
447	5932/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2700 1/1
448	3619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	658 1/1
449	3624/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	525 1/1
450	5941/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3233 1/1
451	5987/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2237 1/1
452	6029/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2007 1/1
453	6130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2816 1/1
454	6226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8790 1/1
455	6227/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5622 1/1
456	6356/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165 1/1
457	6379/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1/1
458	6406/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1320 1/1
459	6433/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3778 1/1
460	6434/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11531 1/1
461	6573/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1734 1/1
462	6590/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	414 1/1
463	6618/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	507 1/1
464	6619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1230 1/1
465	6857/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	914 1/1
466	6876/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2478 1/1
467	6891/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	985 1/1
468	6971/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1/1
469	7031/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2025 1/1
470	7094/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1/1
471	7276/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7114 1/1
472	7407/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3169 1/1
473	7562/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3399 1/1
474	7676/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1/1
475	7745/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4704 1/1
476	7746/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1716 1/1
477	7802/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1068 1/1
478	7858/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3431 1/1
479	7906/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1003 1/1
480	7959/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2769 1/1
481	8021/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	662 1/1
482	8023/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	31418 1/1
483	8024/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	16854 1/1
484	8150/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3125 1/1
485	8151/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1874 1/1
486	8203/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2629 1/1
487	8204/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2787 1/1
488	8209/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1/1
489	8226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1439 1/1
490	8330/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	416 1/1
491	8371/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	317 1/1
492	8426/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1158 1/1
493	8459/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3661 1/1
494	8475/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6726 1/1
495	8498/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	561 1/1
496	8589/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4330 1/1
497	8757/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1028 1/1
498	8794/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1270 1/1
499	8794/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1457 1/1
500	8901/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5017 1/1
501	8983/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4165 1/1
502	9042/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2942 1/1
503	9105/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	755 1/1
504	9106/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1/1
505	9122/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

506	9123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	791 1./1
507	9124/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	342 1./1
508	9207/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3352 1./1
509	9288/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5309 1./1
510	9289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4712 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

511	9366/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3543 1/1
512	9443/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	694 1/1
513	9525/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3647 1/1
514	9576/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6269 1/1
515	9577/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5654 1/1
516	9639/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2259 1/1
517	9715/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2715 1/1
518	9779/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165 1/1
519	9839/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	547 1/1
520	9840/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2043 1/1
521	9863/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3100 1/1
522	6/ 2/ /	Beépítetlen terület	Bihari tér	belterület (1)	1073 1/1
523	13/ / /	Közterület	Közársaság út 83.	belterület (1)	186 1/1
524	384/ 1/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	25 1/1
525	3017/ 83/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	787 1/1
526	0234/ 3/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1178 1/1
527	0234/ 4/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	512 1/1
528	0419/ / /	Anyaggödör	Nincs utca neve	külterület (2)	68504 1/1
529	033/ 11/ /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	9272 1/1
530	8701/ / /	Köztemető	Nincs utca neve	külterület (2)	23862 1/1
531	8708/ / /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	12232 1/1
532	2923/ 3/ /	Közterület	Piac u.	belterület (1)	1555 1/1
533	0428/ 2/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	5542 1/1
534	067/41/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	1432 1/1
535	067/43/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	4150 1/1
536	067/45/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	761 1/1
537	0136/63/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	8182 1/1
538	0136/67/ /	Közterület	Nincs utca neve	Külterület (2)	335 1/1
539	3410/ 3/ /	Út	Nincs utca neve	belterület (1)	504 1/1
540	3410/ 5/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	168 1/1
541	098/3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2156 1/1
542	1/2/ /	kollégium és szakképző iskola és udvar	Közársaság út 99.	belterület (1)	1575 1/1
543	1349/ / /	Irodaház	Templomkert tér 4.	Belterület (1)	1891 1/1
544	1363/ / /	Intézmény	Bocsкаи u. 6.	Belterület (1)	1452 1/1
545	8712/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	687 1/1
546	8713/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	1658 1/1
547	8714/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1352 1/1
548	8715/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	899 1/1
549	8716/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	604 1/1
550	8717/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1431 1/1
551	8718/ / /	szántó és gazd. ép.	Nincs utca neve	külterület (2)	2356 1/1
552	8719/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	590 1/1
553	8773/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1449 1/1
554	8774/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	4776 1/1
555	8775/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1493 1/1
556	8776/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1378 1/1
557	8777/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	802 1/1
558	06/2	közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1023 1/1
559	2/4	közút	Nincs utca neve	belterület (1)	244 1/1
560	834/3	Közforgalom elől el nem zárt magánút	Kossuth u.	belterület (1)	905 1/1
561	4/1	kivett út	Közársaság út 93.	belterület (1)	58 1/1
562	4/4	kivett út	Közársaság út 93.	belterület (1)	84 1/1
563	3/2	kivett magánút	Nincs utca neve	belterület (1)	284 1/1
564	7/4	kivett közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	13079 1/1
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok					
1	7/1	kivett út	Közársaság út 87.	belterület (1)	83 1/1
2	7/2	kivett polgármesteri hivatal	Közársaság út 87.	belterület (1)	2120 1/1
3	7/3	kivett beépítetlen terület	Közársaság út 87.	belterület (1)	1531 1/1
4	7/4	kivett út	Közársaság út 87.	belterület (1)	275 1/1
6	242/ / /	Vízmű	Dózsa György u.	belterület (1)	248 1/1
7	815/ / /	kivett irodaház, lakóház, udvar, gazdasági épület	Közársaság út 86.	belterület (1)	3166 1/1
8	818/ / /	Kivett vízmű telephely	Közársaság út 92.	belterület (1)	4374 1/1
9	834/1	Sporttelep és víztorny	Kossuth u.	belterület (1)	12870 1/1
10	834/2	Kivett beépítetlen terület	Kossuth u.	belterület (1)	4000 1/1
11	1353/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	826 1/1
12	1356/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	49 1/1
13	1518/ / /	Általános Iskola	Szováti út 2.	belterület (1)	4204 1/1
14	1522/ / /	Óvoda	Városház u.	belterület (1)	4961 1/1
15	1529/ / /	Városháza	Közársaság út 126.	belterület (1)	1854 1/1
16	1535/ / /	közéiskola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	5416 1/1
17	1535/ 2/ /	általános iskola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	11153 1/1
18	1578/ 5/ /	Orvosi rendelő	Rákóczi út	belterület (1)	1698 1/1
19	1585/ / /	Tűzoltóság	Rákóczi út 9	belterület (1)	961 1/1
20	2920/ 3/ /	Transzformátorház	Semmelweis u.	belterület (1)	182 1/1
21	2924/ / /	Filmszínház	Közársaság út	belterület (1)	551 1/1
22	3466/ / /	Óvoda	Damjanich u. 5/a	belterület (1)	2157 1/1
23	037/ / /	Lőtér	Nincs utca neve	külterület (2)	23148 1/1
24	0393/ / /	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	40532 1/1
25	1521/1/ /	Lakóház,udvar,irodaház	Szováti út 1.	belterület (1)	804 1/1
26	3186/ / /	Szociális intézmény	Semmelweis u. 68.	belterület (1)	779 1/1
27	7393/ / /	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	6952 1/1
28	2925/2	Kultúrház	Közársaság út 107	belterület (1)	1705
29	1578/3/A/4	Lakás	Rákóczi út 1.1. em. 2.	belterület (1)	63,3 1/1
30	4/2	kivett beépítetlen terület	Közársaság út 93.	belterület (1)	1065 1/1

5./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a Makkay János téren lévő kondiparknál 12,6 négyzetméter szélfogó rész az, aminek a bérleti díját elkérték, de ezt nem javasolja, ezért kellene ezt módosítani. Tegnap tárgyalta a pénzügyi bizottság, kéri a véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: úgymond papírmunkáról van szó, a korábbi testületi ülésen volt szó róla, a bizottság egyhangúlag támogatta.

Bordán Szabolcs polgármester: szavazásra teszi fel az ismertetett rendelet elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

11/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethe

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a 11/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez
 „8. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

1. Piaci alapon és költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
<u>Piaci alapú I.</u>		
1. Rákóczi út 5. (1578/5. hrsz.)	18 m ²	Rendelő
<u>Piaci alapú II.</u>		
<i>Üzletház I. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	126,45 m ²	Üzlet
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,00 m ²	Üzlet
3. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,38 m ²	Üzlet
4. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,39 m ²	Üzlet
5. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,27 m ²	Üzlet
6. Makkay János tér (74. hrsz.)	38,45 m ²	Üzlet
<i>Üzletház II. jelű épület</i>		
2		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	267,31 m²	Üzlet (földszint)
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	118,93 m ²	Konferenciaterem (emelet)
3. Makkay János (74. hrsz.)	31,08 m ²	Tárgyalóterem (emelet)
<i>Piacsarnok</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	349,62 m ²	Piacsarnok
<i>Vendéglátó egység</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	83,69 m ²	Vendéglátó egység
<u>Kölségelví</u>		
1. Köztársaság út 81. (13/2/A/3. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 81. (13/2/A/4. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 81. (13/2/A/5. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs
4. Köztársaság út 81. (13/2/A/14. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
5. Köztársaság út 81. (13/2/A/15. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
6. Köztársaság út 81. (13/2/A/16. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs

2. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
------------	---------------------	------------

Piaci alapú I.

1. Köztársaság út 86. (815/4. hrsz.)	16 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 86. (815/5. hrsz.)	19 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 86. (815/8. hrsz.)	20 m ²	Garázs

6./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Bordán Szabolcs polgármester: felkéri Jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: elmondja, hogy jogszabályi kötelezettsége a jegyzőnek, hogy beszámoljon, a Képviselő-testület felé, és így ellenőrzik az adóztatást. Beszámoltak arról, hogy milyen helyi adók voltak érvényben, a kommunális adó, iparüzési adó terén a tavalyi évben sem történt változás. Nem is lehetett hiszen a veszélyhelyzetben a jogszabályok nem tették lehetővé. A számadatokat nem ismertetné. Az adóerőképességet szeretné ismertetni, hogy hogyan alakul. A jövő évben úgy néz ki, hogy az adóerőképesség annyi lesz, mint ebben az évben. Ebből az következik, hogy ha az állami támogatás módszerében nem lesz változás, akkor azt fogják megkapni, mint idén. Az idei adóerőképesség 30.199 forint / fő, jövőre 30.586 forint lesz. Az adóigazgatási feladatokat 4 fő látta el. A gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat jogszabály folytán át kellett adni az állami adóhatóság részére. Ezzel kapcsolatban ez évben és elmúlt év végén és év elején is kellett feladatokat ellátni. Mivel feladat ment el, a kollégák létszáma 1 fővel csökkentésre került. Ez évtől három fő látta el a feladatokat. Ha van kérdés, szívesen válaszol.

Bordán Szabolcs polgármester: a számok önmagukért beszélnek. Ami nagyon érdekes, az iparüzési adó tekintetében, hogy 1380 adózó van.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az elmúlt évben iparüzési adóból származó bevételre 370 millió forintot terveztek és 320 millió forint jött be. Ennek az volt az oka, hogy az elmúlt évben jogszabályváltozás folytán az év végi adófeltöltéseket nem kellett teljesíteni.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a beszámolót elfogadásra javasolja a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az adóigazgatásról szóló beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

30/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontjára – úgy határoz, hogy a 2020. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

7./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az önkormányzat több társulásnak is tagja. Az ivóvízminőség-javító társulásról fontos elmondani, hogy a végéhez értek, felszámolják és megszüntetik. Az elszámolások megtörténtek, ülés az utóbbi időszakban nem volt. Elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is tárgyalta, felkéri Makleit Zsolt bizottsági elnököt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Makleit Zsolt képviselő: átbeszéltek a társulások munkáját, hogy mivel foglalkoznak, a beszámolót elfogadásra javasolják.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

31/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata részvételével működő társulásokban 2020. évben végzett tevékenységéről, a társulások működéséről szóló polgármesteri beszámolót, az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: -

Felelős: -

8./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy erről órákat is tudnának beszélni, megkérné Jegyző asszonyt, hogy pár mondatban foglalja össze a beszámolót.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: elég hosszúra sikerült a beszámoló, nem menne mélyében a tartalmába, ha kérdés merül fel, akkor szívesen válaszol. A veszélyhelyzetről néhány mondatban. Amikor megtudták, hogy veszélyhelyzetet hirdettek ki, eléggé tanácstalanok voltak, mint bármely más önkormányzat. Újabb jogszabályok jöttek ki, sokszor másnapra már rendeletet kellett alkotni, naprakésznek kellett lenni. Tavaly tavasz környékén bezártak az iskolák és az óvodák. A hivatali apparátust, ha megnézik, vannak kisgyerekes szülők, akiket segítettek annyiban, hogy szabadságot vehettek ki és otthoni munkavégzést is biztosítottak nekik. A kollégákkal szemben elvárás volt, hogy nem jelenthette azt, hogy helyettesítse az otthoni munkavégzőt, vagy bennmaradtak és itt végezték a munkát bizonyos napokon, vagy bizonyos napokon otthonról dolgoztak. Egy számadat, ami érdekes lehet. A hivatalnak az engedélyezett álláshelyeinek száma 35 fő, 2 zárólva van, 30 álláshely az, amivel tudtak gazdálkodni. Azt mondhatja, hogy a létszám csökkent, ennek a területe a pénzügyi és adóügyi osztály volt, gyermekvállalás miatt ment el kolléga, illetve nyugdíjazás miatt. Azonnal nem tudták betölteni az álláshelyet, az osztályon maradó kollégák helyettesítési feladatok ellátására szorultak. Annak ellenére, hogy veszélyhelyzet volt, és sokan azt gondolják, hogy nem végeztek munkát, a beszámolóból látszik, hogy volt tavaly is munka, megállták a helyüket. Az elmúlt évben az

elektronikus ügyintézésről tájékoztatták a lakosságot, bezárásra is került a hivatal, de hozzá nem érkezett olyan panasz, hogy a lakosság részéről fennakadás lett volna.

Porkoláb Gyula képviselő megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a napirendi pontot a kulturális bizottság is tárgyalta, kér a bizottság véleményét.

Zsákai Ildikó képviselő: kaptak választ Jegyző asszonytól, életszerű volt a beszámoló. Sok fejtörést kellett megoldani, változások is voltak, 5 igennel elfogadta a bizottság a beszámolót.

Bordán Szabolcs polgármester: a Szociális Bizottság is tárgyalta a beszámolót, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a Szociális Bizottság ülésén is részt vett Jegyző asszony, elmondta az előterjesztés lényegét, a kérdésekre válaszolt. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is tárgyalta, felkéri Makleit Zsoltot a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a pénzügyi bizottság is elfogadásra javasolja a beszámolót. Tartalmas és teljes körű a beszámoló, minden köszönetet megérdemelnek a dolgozók. A végén összesítve van, hogy ellenőrzések voltak, érdemes megemlíteni, hogy jeles minősítésben részesült a hivatal. A művelődési házban is volt egyfajta vizsgálat vagy elemzés, afelől szeretne érdeklődni, hogy mit tapasztaltak, milyen meglátásaik voltak, valamiféle átszervezés várható-e.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az elmúlt évben volt az ÁSZ integritás ellenőrzése, a másik az önkormányzat és az intézményei ellenőrzése volt, amelyet a MÁK folytatott le. Ebben volt részes a művelődési központ. A MÁK végleges jelentését a zárszámadás előtt kapták meg, ezt az ellenőrzési jelentést a zárszámadással együtt terjesztették elő. A Képviselő-testület tagjainak küldték meg. Minden intézménynél felvetődött javítani való. Egy intézkedési tervet készítettek, megküldték a MÁK részére. Ennek a határideje november 30. Egy utóellenőrzés keretében fogják ezt vizsgálni.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a hivatali beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

32/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Bordán Szabolcs polgármester: köszönti dr. Tóth Ferenc ezredes urat és Vadász István őrsparancsnok urat. Javasolja, hogy vegyék előre a napirendi pontok közül a rendőrségi beszámoló megtárgyalását. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok sorrendjének módosítását.

9./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Bordán Szabolcs polgármester: a tavalyi évben a pandémia eléggé megbolygatta a feladatokat. Köszöni a rugalmasságot, amivel tudták kezelni a kérésüket és a mai nap folyamán meg tudják vitatni a beszámolót. Teljes mértékben betekintést nyerhettek a közbiztonság helyzetébe. Ami neki pozitívum, hogy egyre jobb a helyzet. Egyszer feltette a kérdést, hogy ez meddig tartható. Elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot. Kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a rendőrség képviseltette magát az ülésen egyhangúlag elfogadásra javasolták a beszámoló elfogadását.

Bordán Szabolcs polgármester: a rendőrség a COVID helyzetben helytállást biztosított, a köszönet talán kevés is. A lehetőségeik szerint a derecskei őrsön dolgozókat, Derecske városáért díjban részesítették.

Zsákai Ildikó képviselő: olvasták a beszámolóban, hogy 60 km-t meghaladóan határszakasszal rendelkezik a megye. A migráns helyzet egyre erősebb nyomást gyakorol, jelent-e ez valamit az itteni rendőrség számára?

Porkoláb Gyula képviselő: Derecske település közbiztonsági értékelése során a regisztrált bűncselekmények alakulása a mostani előterjesztés alapján emelkedést mutat.

dr. Tóth Ferenc r. ezredes: tisztelt Képviselő-testület, szeretné megköszönni az általuk nyújtott elismerést, amit a derecskei rendőrség kapott. Köszönik, hogy Derecske város vezetésének az elismerését ilyen módon kiérdemelték. Engedjék, meg hogy néhány dolgot kiemeljen. Azt gondolja, hogy minden részletre kiterjedő írásos anyagot kaptak. Benne van az egész Berettyóújfalui Rendőrkapitányság összes érdemi mutatója és Derecske város a rendőrőrs is. Anélkül, hogy ezt felolvasná, egy két dologra irányítaná a figyelmet. A 2020-as időszakot nagy mértékben meghatározta a vírushelyzet, olyan kihívással találták szemben magukat, amivel még sohasem találkoztak. A koronavírus olyan feladat elé állította őket, ami komoly fejtörést okozott. Hogyan tudják kordában tartani úgy, ahogy tőlük telik és a lakosság a lehető legkevesebbet érezzen abból, hogy a rendőrség őket valamennyire nyomás alatt tartja. Köszöni azoknak a lakosoknak, akik fegyelmestetten tették a dolgukat, hogy ilyen hozzáállást tanúsítottak. Az volt a tapasztalat, hogy az emberek azokat a korlátozó intézkedéseket, amelyeket a magyar kormány előírt, nagy mértékben betartották. A rendőrség feladata volt a szabályok betartása, karantén, üzletbezárás, elvéve tapasztaltak jogsértéseket. Volt olyan nap, amikor 1 szolgálat alatt 400 karantén ellenőrzést kellett végrehajtani. Ez az alap feladatokon kívüli plusz teher volt. A pandémia alatt is ugyanúgy működött a nyomozás, felderítés, nem tudja hol van ennek vége, előbb-utóbb kell egyfajta stagnálás, visszarendeződés. Most

jött el az a pillanat, amikor beállnak erre a szintre. Nem lesz komoly hullámhegy. A jelenlegi adatok alapján a nyitás óta elindult egy nagyon komoly folyamat. Az emberek a feszültségüket most kezdik kiélni, rengeteg családon belüli erőszakos cselekménnyel találkoznak. Az emberek keze hamarabb jár el, mint ahogy gondolkoznának. Nem győzik, ezeket kezelni, ez megmutatkozik a következő évi statisztikában. A testi sértések és garázdaságok száma megsokszorozódik. Március óta társadalmi, szociális hatásai vannak a zárásnak és a nyitásnak is. Ez kihat a közbiztonságra is. Engedjék meg, hogy köszönetet mondjon a polgárőrségnek, akik kiveszik a mindennapokból a tevékenységüket. A polgárőrség lelkesedése visszaesően van, de még mindig van, aki a szabadidőt feláldozva a köz érdekében szolgál. Óriási nyomás nehezedik az országra, ami a déli határszakaszt érinti. A migráció fő útvonala ott van, ha tesznek egy akadályt eléjük, megkerülik és máshol próbálkoznak. Nem kivétel ez alól a román határszakasz sem. A kapitányság is nagy mértékben kiveszi a részét, de vannak kollégák a déli határszakaszon, akik közös szolgálatot látnak el a határrendész kollégákkal. A biharkeresztesi és létavértési határrendészeti kirendeltséggel vannak közvetlen kapcsolatban. Minden héten történik valamilyen felfedés illegális migrációs tevékenységgel kapcsolatban. A választ részben megadta, de alapvetően is van egyfajta visszarendeződés. Ami nagy öröm a számára, hogy a vágyon elleni bűncselekményeknél nem szignifikáns az adat, ezt sikerült kordában tartani. A közeljövőben is reméli, hogy így marad. A 2020-as év balesetek szempontjából jó év volt, de idén túlszárnyalták, a baleseti helyzet a nyitással romlott. Amíg úgymond be voltak zárva az emberek, addig a forgalom is lényegesen csökkent. A forgalom intenzitása és a tranzit forgalom is megnőtt, több halálos baleset volt. A 47-es főút egy biztonságos útvonalnak mondható. Nem kell bemutatni, hogy mit jelentett Derecske életében az autópálya, most járható az út. Még egyszer köszönik a munkájukat, a közbiztonságot együtt lehet csinálni. Ebben szerepe van a lakosoknak, az önkormányzatnak, a testületnek, rendőrségnek és a polgárőrségnek. Ha van még kérdés, szívesen válaszol.

Porkoláb Gyula képviselő: a COVID időszakban traffipax nem nagyon volt, nem voltak kihelyezve az út szélére. A másik, hogy talán már most látott egy-kettőt.

dr. Tóth Ferenc r. ezredes: a közlekedési szabályokat a COVID időszaka alatt is be kellett tartani, most már újra lehet találkozni velük. Ez érinti a 47-es főutat is markánsan. Folytatni fogják a normakövető lakosság körében népszerűségnek örvendő pófátlan tanítás rendőri intézkedéseket. Lezárják az utat, civil autóval járnak és az agresszív stílusú sofőröket kiveszik a forgalomból. A normakövető lakosság megelégedésére szolgál.

Zsákai Ildikó képviselő: tapasztalta, hogy a 47-es főúton a rendőrök megálltak és az autókát nézték. Lehetséges, hogy a migrációs dolog miatt volt?

dr. Tóth Ferenc r. ezredes: egy lakóhely elhagyási tilalom alatt álló embert kerestek, emiatt távszolgálatot teljesítettek. A területükön lakott, de Debrecenből szökött meg, ott vágta le a nyomkövetőt, 1 napon belül elkapták.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: nem csak a 47-es, ami ilyen forgalmas, hanem a Kossuth utca is. Ide esetleg lehetne sűríteni a traffipaxot. A Kossuth utcán is elég hosszú szakasz, befelé is elég gyorsan jönnek.

dr. Tóth Ferenc r. ezredes: egyformán gondolkodnak, amikor lejönnek az autópályán, ott is nyomják a gázt, ha hamarabb jönnek le vagy mennek fel, akkor is ez a lelki folyamat zajlódik le. Köszönettel vették a jelzést; intézkedni fog, hogy ott is lassanak traffipaxot.

Makleit Zsolt képviselő: a beszámoló megerősítette, hogy a Derecske városáért díj jó helyre került.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a rendőrség beszámolójának elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

33/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – úgy határozott, hogy a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” tárgyú, a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője által készített beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetőjét, valamint a Derecskei Rendőrség Őrsparancsnokát a fenti döntésről tájékoztassa.

Felelős: Borán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Ács-Dósa Mónika alpolgármester távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen.

Bordán Szabolcs polgármester szünetet rendel el 15.15 órától.

Az ülés 15.19 órától folytatódik tovább.

10./ Beszámoló a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. évi tevékenységéről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a központ beszámolóját a Szociális Bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a beszámolót.

Bordán Szabolcs polgármester: kérdezné Intézményvezető asszonyt, hogy szeretné-e kiegészíteni a beszámolót?

Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetője: nem, de ha van kérdés, szívesen válaszol.

Zsákai Ildikó képviselő: történt-e a fogyatékos személyek nappali ellátásával kapcsolatosan változás?

Bordán Szabolcs polgármester: Újvárosi Józseffel beszélgettek és Nagy Kálmánnal az SZGYF

vezetőjével. Ezt az információt nem kapták meg. Személyes bejárásom megvizsgálja, hogy mit kell javítani a helyzeten, amelyre valószínűleg a jövőhéten kerül sor. Az eddigiekben nem történt változás, hiszen nem régen indult be a szolgáltatás ismételt.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: olvashatták, hogy tavaly év végén egy szakmai ellenőrzést hajtottak végre náluk. Lehet-e tudni az eredményt, az ellenőrzésre 5-öst kaptak, itt volt a szöveges értékelés.

Bordán Szabolcs polgármester: az ellenőrzés jó hangulatban telt, minden elismerést megadtak az intézmény irányába. Megköszöni az intézmény dolgozóinak, hogy helytálltak ebben az időszakban.

Makleit Zsolt képviselő: említette Polgármester úr, hogy lesz bejárás a fogyatékosok nappali ellátásával kapcsolatban, amennyiben van rá lehetőség, szeretne részt venni.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a központ beszámolójának elfogadását.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

34/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Ács-Dósa Mónika alpolgármester megérkezett a terembe, így 7 képviselő van jelen.

11./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy szeretné, ha minél hamarabb megvalósulna az inkubátorház bérbeadása.

Zsákai Ildikó képviselő: feszültséget keltett, hogy ráépült egy külön épületrész, de a művelődési ház szervezetébe kénytelen beépíteni. Gyakorlatilag az intézmény vezetőjének nincsen irodája és a többi kollégának sem. Az informatikai hálózat működtetése sem megfelelő. Abban egyeztek meg, hogy a bérlemény árát kellene meghatározni, hogy a pályázat fenntartható legyen. Köztés megoldáson kell dolgozni, hogy a kultúrát támogassák. Segítő szándékkal kell működnie. 5 igennel elfogadásra

javasolta a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: a feltételekkel nem tud teljesen egyetérteni, mert nem veszélyeztetné az 1,1 milliárd forint visszafizetését. A rendeltetésének megfelelően használják, igyekeznek az előírtak szerint teljesíteni az indikátor számokat, mert ha nem így teszek forrás elvonást fog eredményezni. Osztályvezető úr meg tudja ebben erősíteni.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: beszéltek már korábbi képviselő-testületi ülésen erről, nehéz ezt eldönteni, hogy örvendetes-e az, hogy 5 év múlva kell ezt a bevétel-kiadás oldalt elszámolni vagy jobb évente. Megérti, hogy nehéz a döntés, de olyan időszak következik, ami a komplex beruházás üzemeltetésének a próbája lesz. Számot fognak adni a Képviselő-testületnek, hogy egy év alatt, hogy alakul az épületek üzemeltetése. Nyilván működtetni kell ezt az inkubátor házat. Az intézmény képviselőjével is beszéltek erről, a bizottsági ülésen is beszéltek erről. Egy év után meg kell nézni, hogy a bevételi forrásokat, hogy tudják tartani.

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezető-helyettese: a bizottság ülésen is beszéltek erről, hogy-hogy lehet majd működtetni. Irodai rész nem igazán van a működésre, de valamilyen módon tudni kell működni. Egy helyrajziszámon működik, a funkció beépítésnek is működnie kell, adott helyszínen belül. Megoldást kell találni, hogy észszerűen tudjon ez működni.

Bordán Szabolcs polgármester: hosszú 5 év a fenntartási időszak, de megtalálják a legjobb megoldást. Elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: elfogadásra javasolták. Egy mondatot emelne ki az előterjesztésből. A projekt keretében kialakított inkubátorház működését a művelődési háznak célszerű átadni, mivel az inkubátorház nem önálló helyrajziszámon van, hanem az emeleten, ami a földszintről közelíthető meg. Ez magyarázat, arra, amiről az előbb is beszéltek.

Bordán Szabolcs polgármester: nem szeretnék visszafizetni 200 millió forintot, ha nem rendeltetésszerűen használják. Megkeresik azokat a mezsgyéket, lehetőségeket, ami által meg tudják valósítani úgy, hogy senki ne sérüljön. Ha a pályázat nem nyert volna, akkor most ez sem lenne és nem lehetne 5 év múlva birtokba venni. Van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant és az ingatlan felülepítményeit működtetésre, ingyenesen az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár használatába adja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

35/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant és az ingatlan felülepítményeit működtetésre, ingyenesen az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) használatába adja a jelen határozat mellékletében foglalt Üzemeltetési

szervződés című dokumentumban foglalt feltételek mellett.

A Képvisező-testület felhatalmazza a Polgármester az Üzemeltetési szerződés aláírására.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
adószáma: 15728427-2-09
törzsszáma: 728427
képviselője: Bordán Szabolcs polgármester
mint üzemeltetésbe adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

név: **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.
adószáma: 16733448-2-09
törzsszáma: 643164
képviselője: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető
mint intézmény, (a továbbiakban: **Intézmény**)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen, mint költségvetési szervén keresztül biztosítja.

1.2. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható. Az Nvtv. 11. § (10) bekezdése kimondja, hogy a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, a hasznosításra irányuló szerződés határozatlan időre is köthető. Az Nvtv. 11. § (17) bekezdése szerint mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás államháztartási körbe tartozó szervezet javára történik.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) 12. § (2) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni közfeladatot ellátó költségvetési szervek számára lehet.

1.3. A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 1.1. pontban foglalt feladatellátását szolgáló épületen emeleti rész ráépítésével az inkubátorház. Ezen projekt keretében került sor továbbá az intézményi feladatellátást szolgáló művelődési központ épületének és könyvtár épületének a felújítására is.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Felek egyezően megállapítják, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülepítményként található művelődési központ és az inkubátorház is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete.

Az épületek hasznos alapterületét a Felek az alábbiak szerint rögzítik:

Művelődési Központ és Inkubátorház épülete	
Megnevezés	Hasznos terület (m²)
Földszint – Művelődési Központ	974,09
Emelet - Inkubátorház	326,28
Összesen	1300,37
Könyvtár épülete	
Könyvtár	233,25
Összesen	233,25

Az épületek alaprajzát és az épületek helyiségeinek hasznos alapterületét tartalmazó kimutató a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2.2. Az Önkormányzat az Intézmény 1.1. pontban foglalt feladatai ellátásának biztosítása érdekében, továbbá az 1.3. pontban foglalt inkubátorház működtetéséhez kapcsolódó feladatok ellátása céljából a jelen üzemeltetési szerződés keretében működtetésre, ingyenesen az Intézmény használatába adja a tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi számú ingatlant és az ingatlan felülepítményeit, annak – az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szereplő – felszerelési és berendezési tárgyival együtt (a továbbiakban: vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban, leltár és érték alapján.

2.3. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészéről, valamint a könyvtár épületének átadásáról külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet nem vesznek fel, mivel ezen épületrész és épület jelenleg is az Intézmény működtetése alatt áll, az Intézmény használatában van, azonban az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szerepel.

A Felek rögzítik, hogy a művelődési központ földszinti épületrész, illetőleg a könyvtár épületének használati jogát az Önkormányzat az Intézmény alapfunkcióinak ellátásához kapcsolódóan már az Intézmény alapítása óta átengedte az Intézmény részére, és ennél fogva ezen épületrészek korábban már szerepeltek az Intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásában, amelyből korábban a két épületrész visszakért az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Erre tekintettel a jelen szerződés megkötésével a Felek célja, hogy a pályázati forrásból újonnan kialakított inkubátorházként funkcionáló épületrészen túlmenően az Intézmény használatában már meglévő földszinti épületrész és könyvtár épületének használati jogát, annak tartalmát és feltételeit szerződés keretében rögzítsék.

2.4. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészében és a könyvtár épületében lévő – pályázati forrásból beszerezett – felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték rögzítésével külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

A Felek a művelődési központ emeleti épületrészen kialakított inkubátorház, és ezen épületrész felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték alapján – az előző bekezdésben foglalt – birtokátadás-átvételi jegyzőkönyv részeként külön jegyzőkönyvet vesznek fel, különösen tekintettel arra, hogy a művelődési központ épületére történő emelet ráépítés pályázati forrásból került megvalósításra.

3. A szerződés időtartama

3.1. A szerződést Felek annak aláírása napjától **határozatlan időtartamra** kötik.

3.2. A Felek rögzítik, hogy az Intézmény – a 2.3. pontban is ismertetettek szerint – jelenleg is a vagyontárgyak birtokában van.

Az Intézményt a művelődési központ földszinti épületrésze és a könyvtár épületének vonatkozásában az Intézmény alapítása óta illetik meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Intézményt a művelődési központ emeleti épületrésze tekintetében az épületrész használatba vételi engedélyének véglegessé válása napjától illeti meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Önkormányzat a jelen szerződés megkötését követően haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátja azokat a szükséges dokumentumokat, így különösen építési engedélyt, használatbavételi engedélyt.

4. Az Intézményjogai és kötelezettségei

4.1. Az Intézmény a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű működtetésére, ennek keretében a vagyontárgyak üzemeltetésére, felújítására, fejlesztésére, karbantartására.

A fenntartási időszak alatt a pályázat keretében beszerzett, azonban selejtezésre kerülő vagy megsemmisült tárgyi eszközök pótlása az Intézmény feladata.

4.2. Az Intézmény a tevékenységének ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység jellegétől függően a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

4.3. Az Intézmény köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni.

4.4. Az Intézmény az üzemeltetéshez kapcsolódóan igény bevett közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

4.5. Az Intézmény az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét, takarítását folyamatosan köteles biztosítani.

4.6. Az Intézmény köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

4.7. Az Intézmény az üzemeltetés során teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

4.8. Az Intézmény köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

4.9. Az Intézmény az üzemeltetésében lévő vagyontárgyakat érintő lényeges változásokról a lehető legrövidebb idő alatt elektronikus úton (e-mailen) köteles tájékoztatást nyújtani az Önkormányzatnak.

4.10. Az Intézmény a vagyontárgyak használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjak és egyéb, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő egyéb költségek (így többek között a keletkező hulladék elszállításával, az időközönként szükségessé váló rovar- és kártevőirtással kapcsolatban felmerülő költségek stb.) megfizetésére.

4.11. Az Intézmény a vagyontárgyakat rendeltetésszerűen, a jelen szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

4.12. A vagyontárgyak folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Intézmény feladata, amelybe beleértendő az építési, gépészeti és elektromos hálózatnak a mérőhelytől a csatlakozóig történő karbantartása, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Intézményt terhelik.

A rendszeres karbantartás és javítás által az Intézmény biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfelelőségét.

A vagyontárgyak üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az Intézményt terhelik.

4.13. Az Intézmény végezteti el az épületek szükséges felújítási, valamint beruházási munkálatait és viseli azok költségét. Bármilyen felújítási vagy beruházási munka esetében az Intézmény köteles az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulását megkérni. Felújítási, beruházási munkák végzésére – különösen pályázat útján – az Önkormányzat, mint tulajdonos is jogosult, mely esetben az ezzel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

4.14. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az Önkormányzat a művelődési központ és könyvtár épületének felújítását, valamint az inkubátorház kialakítását önkormányzati projekt keretében valósította meg, továbbá az építési munkálatokra vonatkozó vállalkozási szerződés alapján a kivitelezést végző vállalkozót jótállási kötelezettség terheli. Ebből eredően az Intézmény köteles bárminemű, a vagyontárgyakat érintő munkálatok megkezdése előtt, valamint a jótállási időszak alatt bárminemű hiba felmerülése esetén az Önkormányzatot tájékoztatni, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az építési munkálatokra megkötött vállalkozási szerződés alapján a jótállási igény érvényesítésére az Önkormányzat jogosult.

4.15. Arra tekintettel, hogy a vagyontárgyak felújítására, létesítésére pályázati forrásból került sor, ezért az Önkormányzat jelen szerződés mellékletként átadja az Intézmény részére a pályázati felhívás, illetőleg a Támogatási szerződés elektronikus másolatát. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a fenntartási időszak alatt az átadott, jelen pontban megnevezett dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti az üzemeltetési kötelezettségét. Az Önkormányzat elektronikus úton (e-mailen) átadja továbbá az Intézmény részére az építési engedély és a végleges használatba vételi engedély másolatát.

4.16. Az Intézmény az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építményjellegű – tárgyi eszközöket saját költségére szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4.17. A művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének pályázati forrásból történő felújítására figyelemmel az 1.3. pontban megnevezett projekt fenntartási időszakában a Közreműködő Szervezetként eljáró szerv ellenőrzését az Intézmény tűrni köteles.

4.18. Az Intézmény évente a tevékenységéről szóló éves beszámolójában köteles szerepeltetni a művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját, és ettől elkülönítetten az inkubátorház működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját is. A beszámolónak részét kell, hogy képezze az inkubátorház működtetésével kapcsolatos, elkülönített könyvelés.

5. Az Intézmény jogai és kötelezettségei az inkubátorház megnevezésű emeleti épületrésszel kapcsolatban

5.1. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítására köteles és jogosult. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadására, a szolgáltatások nyújtására pályázati felhívást készít, amelyet – annak közzétételét megelőzően – köteles az Önkormányzat részére e-mailen egyeztetés céljából megküldeni. Az Intézmény a pályázati felhívást közzéteszi különösen az Intézményben és saját honlapján, valamint a pályázati felhívás megküldi az Önkormányzat részére annak az Önkormányzat honlapján történő közzététele céljából. Az inkubátorház pályázat keretében történő kialakítására tekintettel az Intézmény – az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetést követően – jogosult az inkubátorház helyiségei, szolgáltatásai bérleti díjának meghatározására. Az ezekből származó bevételek az Intézményt illetik meg. Az inkubátorház hasznosításából származó bevételt az Intézmény az inkubátorház működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetére fordíthatja.

5.2. Az Intézmény köteles az inkubátorház hasznosításával kapcsolatban felmerülő dokumentumokról (így különösen pályázati felhívás, helyiségbérleti szerződés stb.) külön nyilvántartást vezetni, és az Önkormányzat kérése esetén azt az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani.

5.3. Az Intézmény köteles az inkubátorházként funkcionáló épületrész működtetésével kapcsolatban felmerülő bevételeit és kiadásait más tevékenységből származó bevételeitől és kiadásaitól elkülönítetten kezelni és nyilvántartani. Az Intézmény köteles továbbá az 1.3. pontban megnevezett önkormányzati projektben Közreműködő Szervezetként eljáró szerv kérése esetén a nyilvántartást és a szükséges dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani. Az Intézménynek a Közreműködő Szervezet által végzett ellenőrzése során tűrési kötelezettsége áll fenn.

5.4. Az Intézmény az inkubátorházként funkcionáló épületrész hasznosítására vonatkozóan évente a következő évre irányulóan üzleti tervet készít, amelyet évente november 30-ig írásban megküld az Önkormányzat részére.

6. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

6.1. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyoni rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Amennyiben az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

6.2. Az Önkormányzat, mint üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézménynek az üzemeltetéssel kapcsolatos kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetésszerű

használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapotának fenntartása tekintetében.

6.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézmény működésének zavarása nélkül, előzetes írásbeli értesítés alapján az Intézmény működésének időtartama alatt az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

6.4. Az Önkormányzat az üzemeltetéshez kapcsolódóan dokumentumok bekérésére jogosult az Intézménytől.

6.5. Az Önkormányzat az Intézmény szakmai tevékenységének ellátásával kapcsolatban felmerülő személyi és dologi jellegű kiadásainak, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezésére a mindenkor évi költségvetésében biztosít fedezetet az állami normatív összegén felül.

7. A szerződés módosítása, megszűnése

7.1. A Felek a jelen szerződést – jogszabályi keretek között – egybehangzó akaratral, kizárólag írásban módosíthatják.

7.2. A jelen szerződés megszűnik:

- az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a Felek közös megegyezésével.

7.3. A jelen szerződés megszűnése esetén az Intézmény köteles a teljes, részére átadott vagyontárgyakat az átvételkor állapotnak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

8. Vegyes rendelkezések

8.1. Az Önkormányzat az Intézménynek az üzemeltetéshez kapcsolódó tevékenységéért felelősséget nem vállal.

8.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

8.3. A Felek a jelen szerződésben foglalt, az üzemeltetéshez kapcsolódó kötelezettségeik teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

A kapcsolattartók megnevezése:

- az Önkormányzat részéről: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- az Intézmény részéről: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető.

8.4. Az Intézmény jelen szerződés aláírásával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.5. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy:

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

8.6. A Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban egyezség útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek jogvitájuk elbírálására a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen üzemeltetési szerződést évente, az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálják.

8.8. A jelen szerződés Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (.....) számú határozatán alapul.

8.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Nvtv., Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos vonatkozó helyi vagyonrendeletében szabályozott előírások, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (két) példány az Intézményt illeti meg.

D e r e c s k e, 2021.

Önkormányzat részéről:

Intézmény részéről:

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecske Városi Művelődési
Központ és Könyvtár
képviseli:
Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető

Jogi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

12./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az Alapító Okiratba bele kell tenni egy módosítást, az előzőekre tekintettel. Az előterjesztést tárgyalta a kulturális bizottság is, kéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Zsákai Ildikó képviselő: ez egy adminisztratív döntés, 5 igen szavazattal elfogadták.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a művelődési ház alapító okiratának elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

36/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatósága, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részére küldje meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Módosító okirat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. október 02. napján kiadott DER/10842-3/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2021. (VII. 29.) KT számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat a következő 1. sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
---	--------	---

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Bordán Szabolcs
polgármester

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Helyi közművelődési tevékenység, valamint települési könyvtári ellátás biztosítása a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Művelődési Központ alaptevékenysége: a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása; a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása; a kulturális alapú gazdaságfejlesztés. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása, ezen belül a rendezvény ingyenes közreműködői részére védőital és meleg étel nyújtása.

A Könyvtár alaptevékenysége: a gyűjtemény és szolgáltatás helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztései, dokumentumai feltárása, megőrzése, gondozása. A könyvtári vetélkedőkön, olvasást népszerűsítő rendezvényeken, az általános, középiskolás tanulók és felnőttek részére szervezett rendezvényeken a résztvevők jutalmazása.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
3	082020	Színházak tevékenysége
4	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
5	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
6	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
7	082044	Könyvtári szolgáltatások
8	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
9	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek

		gondozása
10	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	083020	Könyvkiadás
13	083030	Egyéb kiadói tevékenység
14	083050	Televízió-műsor szolgáltatás és támogatása
15	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
16	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
17	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Derecske Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

13./ Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy nagy segítség voltak, a rendőségnek segítettek be a kijárási tilalom idején is. Felkéri Makleit Zsoltot a pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottsági ülésen részt vett Ilyés László a polgárórség elnöke. Beszámolt a helyzetéről, békeidőben nincsenek akkora nagy hajtásban a polgárőrök, de felmerült annak az elképzelése, hogy vérfrissítés legyen a polgárórség egyesületnél. Észszerű lenne új tagokat beléptetni, népszerűsíteni. Ez egy önszerveződő civilszervezet, az önkormányzat segíti a munkájukat. Az egyesületet is fel kell frissíteni, amiről Elnök úr is beszámolt. A beszámolót elfogadásra javasolták.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a polgárórség beszámolójának elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

37/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában, valamint a polgárórségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvényben foglalt rendelkezésekre – a Derecskei Polgárórség Egyesület (székhelyc: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Polgárórség Egyesület elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

14./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a mezei őrszolgálatot két személy látja el Derecskén. Látják a kiadásokat és az állami támogatást, az önkormányzati kiegészítést, hogy mekkora terhet ró a településre. Ez szinkronban van, ez a kiegészítés megtérül, hiszen segítik a gazdáknak is az életét. Elmondja, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is megtárgyalta a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: észszerű lenne a városgazdálkodás, a mezőőrök és a helyi gazdák kötetlen beszélgetésére sort keríteni. A bizottsági ülésen is sok fejlesztési ötlet került felvetésre. A bizottsági ülésen is sok hasznos fejlesztési ötlet merült fel. A bizottság elfogadásra javasolja.

Kiss Csaba képviselő: Ilyés László mezőőr részéről merült fel a vadkamera beszerzése a

városgazdálkodás részéről. A lopásokat meg tudnák fogni valahogy a gazdákkal összefogva. Ebben kérnének segítséget.

Bordán Szabolcs polgármester: nem tudja, hogyösszepszerúségben mennyit tesz ki, de a gazdák is szerveződhetnek. Több gazdáról lévén szó, pár ezer forint beadásával tudnák működtetni, hatékonyabban meg tudnák fogni a tolvajokat.

Kiss Csaba képviselő: ez folyamatban van, a gazdák mindig kint vannak. A polgárőrséggel együtt ez működni is fog, a lopások most kicsit elszaporodtak.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: illegális hulladéklerakás miatt a közút is ki szokott helyezni, kamerákat. Ennek is utána lehetne járni, hogy a két kamera ugyanazt tudja-e.

Bordán Szabolcs polgármester: funkciójában ugyanaz, a közúthoz nincsen közük, de a lopásokat nem fogja befolyásolni.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: mind a két funkciónak megfeleljen mert akkor ezt meg tudnák beszélni a megbeszélésen a gazdákkal.

Bordán Szabolcs polgármester: hozzáteszi, hogy támogatja.

Makleit Zsolt képviselő: Kovács Zsolt ügyvezető úr hogyan látja a mezőőrök munkáját?

Kovács Zsolt Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: a mezőőrökkel tartanak megbeszéléseket, segítik egymás munkáját. Az ágazatvezető a fő kapcsolattartó, bármilyen nemű panasz van, segítenek a probléma megoldásában. Vezetnek egy rendszert, beszámolót nyújtanak be, szívesen rendelkezésre állnak. Vannak vadkamerák, a téli időszakban voltak falopások. Volt, hogy a kamera kihelyezése volt a megoldás, amivel a lopásokat megállították. A tettes nem került elő, de hasznos dolog, ha ebben együtt tudnak működni.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a mezőőri beszámoló elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

38/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

15./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Bordán Szabolcs polgármester: a tavalyi évben ők látták el az ügyeleti rendszert, de ismeretes, hogy egy folyamatban vannak benne, az OMSZ fogja ellátni az ügyeletet. A kapcsolatot nem szakítják meg, hiszen az együttműködés teljes mértékben kiemelkedő volt. Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: Jegyző asszony ismertette a tudnivalókat, ismeretes a Polgármester úr által említett változás is, elfogadása javasolták.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az orvosi ügyelet beszámolójának elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

39/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

16./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy egy álláshelyet kellett létrehozni. Az önkormányzat is foglalkozott ezzel a kérdéskörrel. Bizonyos feltételeket szabtak volna, teljesítették is volna, azon vannak, hogy minél hamarabb orvoslódjon a helyzet. Doktornő mind a két körzetet viszi, de hosszabb távon nem tartható. Elég megterhelő, hogy egy embernek két körzetet kell vinnie. Elvállalta, amíg nem tudnak megfelelő embert keríteni. Az egész országban ez a helyzet, sorban állnak azért, hogy jó gyermekorvosuk legyen. Az átlag életkor 70 év. Megtesznek mindent ebbe az irányba, hogy tudják pótolni. Elmondja, hogy a Szociális Bizottság is tárgyalta ezt a napirendi pontot, kéri a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: az előterjesztésben lévő két határozati javaslatot elfogadásra javasolták. Az egyik arról szólt, hogy doktornőnek 2021. augusztus 31-el lejár a helyettesítésre kötött szerződése, ezt 2022. augusztus 31-ig szeretnék meghosszabbítani, hogy helyettesítéssel lássa el. A

második határozati javaslat arról szól, hogy ezen időtartamban az önkormányzat alkalmazásában lévő asszisztens munkaviszonyát meghosszabbítják, ez az álláshely is megmarad.

Bordán Szabolcs polgármester: tegnap tárgyalta a pénzügyi bizottság, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a településfejlesztési bizottság is tárgyalta, a szerződés módosítást javasolják elfogadni. Azt szeretné kérdezni, hogy igaz-e az, hogy az önkormányzaté a praxis jog? Polgármester úr szerint, ahogy említette, hogy mindent megmozgatnak, mikorra várható, hogy találnak egy gyermekorvost?

Bordán Szabolcs polgármester: hirdetést adtak fel és a Debreceni Egyetemmel is kapcsolatban vannak. Visszaszállt a praxisjog február végén az önkormányzatra. Sokkal több érdeklődő nem volt, tudnak pályázni, ingyen bocsátanak a részükre.

Ács-Dósa Mónika alpolgármester: a Debreceni Egyetem családorvosi tanszékével is felvették a kapcsolatot, ott próbáltak meg keresgélni. A Magyar Család- és Gyermekorvosi Szövetséggel is felvették a kapcsolatot. Országos tendencia, hogy az állomány kiöregedik. 70 év feletti az átlagéletkor, nem vonzó a fiataloknak. A járvány időszakában a kórházakban a kezük meg volt kötve, a kórházhoz kötötte a kötelezettségük. Mióta megnyílt a lehetőség, inkább a külföldi munkalehetőséget választották.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: akik jelentkeztek, velük nem lehetne-e újra tárgyalni?

Bordán Szabolcs polgármester: megkereshetik őket még egyszer, de már elhelyezkedtek.

Makleit Zsolt képviselő: amennyiben helyettesítésre van szükség, meg van ennek a módja. Ismertessék, mert nem ad hoc jellegű egy helyettesítés, hanem szabályozva van. Most lesz két nap, amikor nem lesz doktornő, ki is van írva, hogy ki lesz helyette.

Bordán Szabolcs polgármester: szemlélődéssel vannak, meg van, hogy ki az, aki helyettese lesz.

Dr. Majoros Gabriella aljegyző: amikor szerződést kötnek a helyettesítésre, azt a NEAK és az ÁNTSZ felé is le kell jelenteni. Neki két helyettese is van, erre számítottak, hogy nyáron elmegy szabadságra, de meg lesz oldva és biztosított lesz az eljárás.

Bordán Szabolcs polgármester: nem engedik, hogy a jogaik ellátása sérüljön. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával 2020. július 10. napján megkötött, 2020. szeptember 1. napjától határozott időre szóló helyettesítési szerződés 1. számú módosítását elfogadják. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

40/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1.) A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi

tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő - iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátására Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával 2020. július 10. napján megkötött, 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig), de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig szóló helyettesítési szerződés 1. számú módosítását – a jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerinti tartalommal és feltételekkel - elfogadja.

2.) Felhatalmazza a Polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés 1. számú módosításának aláírására, valamint felhívja a Jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.

3.) Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződés időbeli hatályának 2021. szeptember 1-jétől történő meghosszabbítására vonatkozó finanszírozási szerződés módosítást aláírja a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészt Derecske Város Önkormányzata (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a helyettesítő házi gyermekorvos

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos
Székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5.
Adószáma: 68170550-1-29
Működési nyilvántartási szám: 2527
Orvosi felelősségbiztosítás száma: 956650036598103000

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek között) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására.

1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2020. július 10. napján kelt helyettesítési szerződés (a továbbiakban: Helyettesítési szerződés) jött létre, a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére, amely szerint a megbízott a derecskei II. számú házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátását, valamint a nevelési- oktatási intézmények meghatározott csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló iskolaorvosi feladatok ellátását vállalta, határozott időtartamra – 2020. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 3) pontjának első bekezdését közös megegyezéssel 2021. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint módosítják:

„3) Megbízott a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását – helyettesítés keretében – 2021. szeptember 1. napjától – határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2022. augusztus 31. napjáig.”

3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 9) pontjának B) alpontjában a második bekezdést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

„Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül – bruttó megbízási díjként – számfejtésre és utalásra a Megbízott ERSTE Bank Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-34741025 számú bankszámlaszámára a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.”

4. A Helyettesítési szerződés a jelen módosítással nem érintett pontjait a Felek változatlan formában és tartalommal hatályban lévőnek tekintik. A Helyettesítési szerződés jelen szerződés módosítással együtt érvényes.

5. A jelen szerződésmódosítás 2021. szeptember 1. napjától hatályos.

6. Jelen Helyettesítési szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2021. (.....) KT számú határozatán alapul.

7. A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

A Felek aláírásra jogosult képviselői jelen szerződés módosítást elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt, alulírott helyen és időben írták alá.

Derecske, 2021. július

Derecske Város Önkormányzata
képviselőtében:

Helyettesítő házi gyermekorvos:

Mebízó
Bordán Szabolcs polgármester

Mebízott
Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:
Derecske, 2021. július

Dr. Majoros Gabriella
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

7

Bordán Szabolcs polgármester: szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek számát továbbra is 39,5 álláshelyben állapítják meg. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

41/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2021. szeptember 1. napjától Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek számát továbbra is 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 2 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 5 álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 4 védőnői álláshely,
 - 1 házi gyermekorvosi asszisztensi álláshely,
- e) 30,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,
 - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó egy házi gyermekorvosi asszisztensi álláshelyet 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig engedélyezi.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátása érdekében a gyermekorvosi asszisztens egészségügyi szolgálati jogviszonyára vonatkozó szerződés meghosszabbításával kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

17./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a táblázatokat megkapták, zömében a pályázatokhoz kapcsolódnak. A közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban több utcán tapasztalja, hogy lecserélték már a ledes fényforrásra. A világítás kielégítő, minden oszlopra kerül, jobbak a látási viszonyok. A Semmelweis utcán, a Nap utcán, a Radnóti utcán, a Dózsa György utcán, a Jókai utcán és a Kígyó utcán már meg volt az átépítése. Folyamatban van, 2021 évben végre fog hajtódni. Ha ilyen tempóban haladnak, ősszel már teljes mértékben a ledes közvilágításra át tudnak állni és a megtakarítást el tudják kezdeni.

Kiss Csaba képviselő: elmondja, hogy a Sirály utcán már egy részen készen van, a Dózsa György utcáig.

Bordán Szabolcs polgármester: az egész településen meg fog valósulni. A pénzügyi bizottság is megtárgyalta az előterjesztést, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a beszerzési eljárásról szóló beszámolót elfogadásra javasolja a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs szavazásra teszi fel az előterjesztésben lévő határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

42/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának XII. Záró rendelkezések 3. pontjában foglaltak értelmében a 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzési eljárásokról szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

18./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy egyszer már kiírták, de nem járt sikerrel a pályáztatása. Számszerűsítették azokat a tételeket, amivel ki kell egészíteni, hogy működőképessé tegyék. A pénzügyi bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: beszéltek a hasznosíthatóságáról, Kovács Zsolt ügyvezetővel nem volt lehetőség egyeztetni. Felmerült egy olyan ötlet, hogy az újbóli pályáztatás helyett nem lehet-e a DEVAG által üzemeltetni? Itt szeretné megragadni a lehetőséget, hogy mit szól hozzá és a képviselő társai véleményét is meghallgatná. A bizottsági ülésen nem született döntés.

Bordán Szabolcs polgármester: ebbe nem kevés tőkét kell beletenni, ha ki szeretnének alakítani

egy vendéglátásra alkalmas egységet. Azt szeretnék, hogy a fenntartási időszakot kezdje el, sokszor megmutatták az épületet, de be van kategorizálva, hogy mit lehet ott csinálni.

Kovács Zsolt Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: nem érzi prioritásnak, hogy ezzel számoljanak. Vannak egyéb, sokkal mélyebb feladatok. Nem zárkoznak el, de jövő évben lehet róla szó. A lakosságnak kifogástalan minőségben állítják elő az ételt a kollégák. Ebben van a konyha folyamatos bővítése. Köszönik a kollégáknak, színvonalat tudnak teljesíteni. Amit Polgármester úr mondott, ez egy nagy beruházással jár. Ha ezt olyan mértékben körül tudják járni, hogy jövőre milyen feltételek mellett tudják vinni, de most saját forrást nem tud hozzátenni, hogy ezt meg tudja oldani.

Bordán Szabolcs polgármester: ha ezzel hamarabb szembesültek volna, akkor Leader pályázatba is bele tudták volna tenni. Hirdessék meg 1 évre csökkentett áron. Ha a városgazdálkodásnak a szabadideje és egyéb dolgai mentesül, akkor vissza tudnak rá térni.

Kovács Zsolt Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: merült-e fel konkrét ötlet?

Makleit Zsolt képviselő: ha a pályázat azt írja elő, hogy üzemeltetve legyen a vendéglátó egység, kötelező-e a meleg konyha?

Bordán Szabolcs polgármester: cukrászdának sem megfelelő sajnos.

Makleit Zsolt képviselő: a teret egyre többen használják és szomorú látni, hogy még kihasználatlan az épület.

Bordán Szabolcs polgármester: ha az előző tervező úgy tervezte volna meg, akkor lehetne, és nem kéne 15 millió forintot befektetni. Vendéglátó egység akkor lehet, ha van meleg konyha. Ha a büfé megtérülne, már régen kinyitottak volna. Látják, hogy Derecskén milyen folyamatok mennek végbe, ennek töredékéért kiadható lenne. Lángos sütéssel is foglalkoztak volna, de átadja a szót Osztályvezető úrnak.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: tegnap ígéretet tett, hogy utána jár. A pályáztatásnál, hogy a DEVAG pályázatot nyújthat-e be, mivel 100%-ban önkormányzati társaság. Ennek akadálya nincs, pályázati felhívás útján, mint önálló pályázó pályázhat, de felmerül, hogy a bevételi és kiadási oldal, hogy fog jelentkezni. Ha bérleti díjat fizet, az egy bevételi oldal, de ha hasznot termel és jó hasznot, az a haszon, ami nála keletkezik, azt a pályázat, hogy fogja kezelni. Ennek utána fognak nézni, egy biztos, hogy pályázni pályázhat.

Ács-Dósa Mónika alpolgármester: ha annak idején ezt úgy gondolta volna az önkormányzat, hogy a DEVAG üzemeltesse, akkor nem kellett volna meleg konyhát kialakítani, hanem az egész egységben elég lett volna egy tálaló konyha, hiszen a DEVAG-nak van egy konyhája. Nem vették ki többen, ő maga is 10-15 embert vezetett végig. A befogadóképesség, ami befolyásoló tényező, a 15 millió forintot rá kellene költeni, hogy biztró vagy egyéb valósulhasson meg, ami a derecskei embereket kiszolgálja. Jó lenne egy terasz, de nincsen rá lehetőség. Óriási probléma volt, hogy nem lehet beülni valahová egy kávé meginni, egy óriási beruházás megvalósult, de ez nem oldódott meg.

Bordán Szabolcs polgármester: a javaslata az, hogy olcsóbban hirdessék meg. Ha nem történik semmi, előrébb nem lesznek. Úgy ítéli meg, hogy a városgazdálkodásnak jelenleg semmi prioritása

nem indokolja. Az 1500 forint / négyzetméter árat meddig csökkentésék, mennyi a minimális ár vagy szabadon meghatározható? 1000 forint / négyzetméter áron adják ki és ha működne, akkor a fenntartási időszakot elkezdtek.

Porkoláb Gyula képviselő: javasolja, hogy legyen 1000 forint / négyzetméter.

Bordán Szabolcs polgármester: 1000 forint / négyzetméter + ÁFA.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: hozzáteszi, hogy határozott időre.

Porkoláb Gyula képviselő: ez megint visszaveti a pályázókat, mert 1 évre nem jön ide senki.

Bordán Szabolcs polgármester: legyen határozatlan idő és két éven belül újra tárgyalják a bérleti díjat, így két évre fixálják, annak tükrében, hogy van-e bérlőnek haszna.

Ács-Dósa Mónika alpolgármester: infláció követést javasolna.

Bordán Szabolcs polgármester: a fenntartási időszak után szabadon hasznosítható lenne.

Makleit Zsolt képviselő: aki 10 millió forintos beruházást végrehajt, utána mi a helyzet a konyhatechnológiával?

Bordán Szabolcs polgármester: felajánlja vagy bérleti díjba adja. A bérleti jogot úgy adja át, hogy van egy szerződés.

Makleit Zsolt képviselő: a javaslat a projekt végéig lenne.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a szerződéses feltételek között szerepel, hogy a bérbeadónak nem feladata a helyet felszerelni, berendezni, a munkákat elvégezni. Nem követelheti, a bérlőnek kell saját költségén megvalósítania. Amit ráfordít, az önkormányzattól nem követelheti. Amikor megszűnik a szerződés, az állag sérelme nélkül elviheti. Ha munkát végezne ott hozzájárulás kell.

Porkoláb Gyula képviselő: azon a két-három hónapon ne variáljanak

Bordán Szabolcs polgármester: javasolja, hogy legyen 5 év és 1000 forint + ÁFA / négyzetméter. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

43/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosító számú projekt keretében felújított, Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épületének bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozóan – a jelen határozat mellékletét képező - Pályázati felhívásban foglaltak alapján pályázati eljárást indít.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet – Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) alapján – a **derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítására.**

I. Általános információk, bérbeadandó helyiségek

1.) A bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó) megnevezése, székhelye, telefonszáma: Derecske Város Önkormányzata, 4130 Derecske, Köztársaság út 87., telefonszám: +36 (54) 410-078.

2.) A pályázat tárgyának megnevezése: „*A derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítása*”.

3.) A hasznosítás célja, formája, a helyiségben végezhető tevékenység megnevezése: Az alábbiakban megnevezett önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) piaci alapon, bérbeadással történő hasznosítása nyilvános pályázati eljárással:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Összes hasznos alapterület (m ²)	A helyiségben végezhető tevékenység megnevezése
vendéglátó egység	83,69	vendéglátó egység üzemeltetése

A helyiség műszaki állapotát, felszereltségét, közműellátottságát a Pályázati felhívás **1. számú mellékletét** képező Műszaki leírás tartalmazza.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a bérleményben vendéglátó egység működtetésére van lehetőség, másfajta hasznosítás nem lehetséges!

4.) A helyiség helyszíni megtekintésének időpontja: 2021. augusztus 9. (hétfő) 9.00 óra

5.) A helyiség bérleti díjának (helyiségbér) minimális havi nettó összege:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Bérleti díj minimum összege (Havi nettó Ft)	
vendéglátó egység	+ ÁFA

A kiíró tájékoztatja a pályázókat arról, hogy a nettó bérleti díjat általános forgalmi adó (ÁFA) terheli, melynek jelenlegi mértéke 27 %. A nyertes pályázóval a helyiségbérleti szerződés az általa megajánlott havi nettó bérleti díj + ÁFA összeggel kerül megkötésre, azaz a havi nettó bérleti díjat ÁFA összeggel növelten szükséges a Bérlőnek a Bérbeadó részére megfizetni.

A pályázónak a Pályázati felhívás 2. számú mellékletét képező Felolvasó lapon szükséges feltüntetnie a helyiség havi nettó bérleti díjára vonatkozó ajánlatát azzal, hogy a pályázatban szerepeltetett bérleti díj összege nem lehet alacsonyabb a fenti táblázatban megjelölt minimum bérleti díj összegétől.

A nyertes pályázatban megajánlott, a Bérbeadó által elfogadott havi bérleti díj összegét a Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés időtartama alatt évente február 1. napjától az inflációval azonos mértékben megemeli.

6.) Az ajánlati kötöttség időtartama:

A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártával kezdődik. A pályázó az ajánlatához a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a Bérbeadó a nyertes pályázóval ezen időpontban belül szerződést köt, vagy a Bérbeadó a pályázókkal írásban közli, hogy az eljárást eredménytelennek minősíti.

7.) A helyiségbérlet időtartama: határozott idő, 5 év.

8.) A megkötendő szerződés típusa: helyiségbérleti szerződés.

II. A pályázaton való részvétel feltételei

1.) **Pályázat benyújtására jogosultak:** Pályázatot bármely nagykorú, cselekvőképes természetes személy, jogi személy (gazdasági társaság, szövetkezet, egyesület, alapítvány stb.), egyéni vállalkozó vagy egyéni cég benyújthat.

Nem nyújthat be pályázatot:

- a) akinek az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása van,
- b) amely szervezet végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
- c) amely szervezet tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

2.) Pályázati biztosíték megfizetése:

A kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték letétbe helyezéséhez köti, azaz a pályázó köteles a Bérbeadó részére 30.000 Ft, azaz harmincezer forint összegű pályázati biztosítékot megfizetni.

A pályázati biztosíték összegét a Bérbeadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiójánál vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára történő átutalással kell megfizetni. A befizetést igazoló bizonylatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét és a befizetés jogcímét. Az átutalás/befizetés teljesítésének dokumentumát másolatban a pályázati dokumentációhoz csatolni kell!

A biztosítékot a pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása, a pályázati ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint az érvényes pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve - vissza kell adni.

Nem jár vissza a biztosíték, amennyiben:

- a) a pályázó a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt, vagy az eredményhirdetést megelőzően pályázatát visszavonta, vagy
- b) a pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt pályázatát visszavonta, vagy
- c) a szerződés megkötése a pályázónak felróható okból hiúsul meg.

A pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása esetén a pályázati biztosíték a visszavonást követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték összege az ajánlatok elbírálásáról szóló döntést követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

A második helyezettként kihirdetett pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték az első helyezettként kihirdetett pályázóval történő szerződéskötést követő 8 napon belül kerül visszafizetésre.

A nyertes pályázó által befizetett pályázati biztosíték a szerződéskötéskor fizetendő óvadék összegébe beszámításra kerül.

III. A pályázat tartalma

A pályázatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

a) **Borítólap:** a borítólapon a következő szövegrészt szükséges feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére”

b) A Pályázati felhívás 2. számú melléklete szerinti **Felolvasó lap.**

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni:

- a helyiség havi nettó bérleti díjának összegére vonatkozó ajánlatát, amely nem lehet alacsonyabb a minimális bérleti díj összegétől.
- A Felolvasó lapot a pályázónak szervezet vagy cég esetén cégszerű aláírással kell ellátnia.

c) Nem természetes személy pályázó esetén a pályázat részeként be kell nyújtani:

- cég esetén 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat másolati példányát, amennyiben cégeljárás során el nem bírált módosítás van folyamatban, akkor a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok vagy változásbejegyzési kérelem másolatát kell becsatolni,
- egyesület, alapítvány esetén a bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló végzés másolatát, és a létesítő okirat másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói nyilvántartásból származó kivonat, vagy EV igazolvány másolatát.

d) **Meghatalmazott** (képviselő) eljárása esetén a meghatalmazó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása.

e) **Hasznosítási elképzelés, bérleti koncepció:**

A pályázónak pályázatában be kell mutatni a bérlemény hasznosítási terveit, a bérletre vonatkozó koncepcióját.

f) A Pályázati felhívás **3. számú melléklete** szerinti **nyilatkozat**. A nyilatkozat aláírásával a pályázó az alábbiakról nyilatkozik:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
- nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
- tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg nem függesztették fel,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 60 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
- a bérlemény épületét megtekintette, annak állapotát, felszereltségét megismerte, és ajánlatát az épület megtekintését követően tette meg,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani.

g) A pályázati biztosíték átutalásának/befizetésének teljesítését igazoló dokumentum másolata.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a fenti nyilatkozatok valóságát jogosult ellenőrizni.

IV. A pályázatok benyújtásának helye, határideje és módja

1.) A pályázat benyújtásának helye:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület) 4. számú irodahelyisége.

2.) A pályázat benyújtásának határideje és módja:

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:00 óra!

A pályázatot 1 példányban írásban, zárt borítékban, magyar nyelven kell benyújtani. A pályázati dokumentum minden oldalát eredeti aláírással kell ellátni.

A borítékon kizárólag az alábbi szöveg szerepelhet:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére. Határidő előtt felbontani tilos!”

A pályázatnak a fent megjelölt határidőig be kell érkeznie a Bérbeadóhoz. A beadási határidőn túl érkezett pályázatokat a Bérbeadó érdemi vizsgálat nélkül érvénytelennek nyilvánítja!

V. A pályázatok felbontásának helye, időpontja

A pályázatok bontásának helye és ideje:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Díszterem (4130 Derecske, Köztársaság út 87., „B” épület)

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:30 óra

A pályázatok bontásán a Bérbeadó képviseletében eljárók, a pályázók, illetve meghatalmazottaik lehetnek jelen.

A kiíró a pályázatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismerteti a Felolvasó lapról a pályázók nevét, lakóhelyét/székelyét, a megajánlott helyiségbér havi nettó összegét.

A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készül

VI. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

A kiíró egy alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázó pályázati ajánlatának érdemben történő módosítását! A pályázat érvényessége a hiánypótlásra rendelkezésre álló idő leteltét követően állapítható meg.

A kiíró a pályázatok bontását követően a pályázóktól írásban felvilágosítást kérhet, amelynek megadása nem eredményezheti a pályázatban megfogalmazott vállalások, feltételek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

VII. A pályázatok elbírálása, annak szempontjai

A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül értékelni kell. A bírálat során meg kell állapítani a pályázatok érvényességét vagy érvénytelenségét. Az érvénytelenség okát pontosan meg kell jelölni.

Érvényes a pályázat, ha mind tartalmi, mind formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be pályázatát, aki nem jogosult a pályázaton részt venni,
- b) az a kiírásban meghatározott határidő eltelte után került benyújtásra,
- c) az nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek, így különösen:
 - nem tartalmaz ajánlatot a bérleti díjra, vagy a megajánlott bérleti díj nem éri el a bérbe adandó helyiség bérleti díjának alsó határát (minimum összegét),
 - a pályázat részeként valamely dokumentum nem vagy csak hiányosan kerül benyújtásra,
- d) a pályázó a pályázati biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- e) a pályázó a hiánypótlásnak – a hiánypótlás teljesítésére irányadó határidő ellenére – nem vagy nem teljes körűen tesz eleget,
- f) a közölt tények, adatok, információk részben vagy egészben nem felelnek meg a valóságnak.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó nem vehet részt az eljárás további szakaszában.

A kiíró fenntartja magának azt a jogot, hogy egyéb okból a pályázatot elutasítsa, így a pályázót az eljárásból kizárja.

Bírálati szempont:

A Bérbeadó az érvényes pályázatok közül a helyiség helyiségbérére legmagasabb összegű havi nettó bérleti díjat megajánló pályázót hirdeti ki nyertesként!

A legmagasabb, azonban azonos összegű bérleti díjra érkezett pályázati ajánlatok közül a rangsor a Helyi lakásrendeletben foglalt szabályoknak megfelelően sorsolással kerül meghatározásra.

A Bérbeadó második helyezettet is jogosult hirdetni.

A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

VIII. A pályázatokról elbírálása, a pályázók értesítésének módja, szerződéskötés, szerződéses feltételek

1.) A pályázatok elbírálása, a pályázók értesítésének módja:

A pályázati eljárás eredményéről, a nyertes pályázó személyéről, ennek alapján a szerződés megkötéséről Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. A veszélyhelyzet fennállása esetén a döntés meghozatalára Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere dönt.

A pályázó(ka)t a kiíró a döntést követő 8 napon belül írásban papír alapon vagy elektronikusan e-mailen tájékoztatja a pályázatok elbírálásáról.

2.) A szerződéskötés:

A helyiségbérleti szerződés az első helyen kihirdetett nyertes pályázóval kerül megkötésre.

A Bérbeadó a bérbeadásra meghirdetett bérlemény épületének térképen történő feltüntetését, továbbá önálló ingatlanként történő kialakítását és az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését az épület használatbavételi engedélyének kiadását követően rendezi.

A Bérbeadó az épület, mint önálló ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett helyrajzi számának feltüntetésével fogja a helyiségbérleti szerződést a nyertes pályázóval megkötni.

A szerződéskötés (helyiség bérbeadás) lekorábbi időpontja várhatóan: 2021. augusztus 31.

Amennyiben a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőben – meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.

Bérbeadó kifejezetten rögzíti, hogy jogosult megtagadni a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval a helyiségbérleti szerződés megkötését.

3.) Szerződéses feltételek:

a) A pályázat nyertese, mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) az ajánlatában megajánlott havi nettó + ÁFA összegű bérleti díjon köteles megkötni a helyiségbérleti szerződést.

b) Óvadék megfizetése:

A nyertes pályázónak a helyiségbérleti szerződés megkötésével egyidejűleg két havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot (kaució) kell megfizetnie a Bérbeadó részére.

Az óvadék összegébe a pályázati biztosíték összege beszámításra kerül, a nyertes pályázónak a beszámítás után fennmaradó összeget kell a Bérbeadó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára megfizetni.

A befizetést igazoló bizonylatot a nyertes pályázó a helyiségbérleti szerződés megkötésekor köteles átadni a Bérbeadó részére.

Az óvadék a Bérbeadó számára szolgál biztosítékkul arra az esetre, amennyiben az óvadékot nyújtó Bérlő a szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítené, úgy a Bérbeadó az óvadékból a szerződés alapján fennálló követeléseit jogosult kielégíteni.

A Bérbeadó az óvadék összegét, illetve annak felhasználása esetén az óvadék maradvány értékét a bérleti jogviszony megszűnésének napján köteles a Bérlőnek visszafizetni.

c) A Bérlő a helyiséget albérletbe nem adhatja.

d) A Bérlő a bérleti díjon felül köteles a helyiség használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjat megfizetni.

e) A Bérlő kötelezettségei (Helyi lakásrendelet 43. § (2) bekezdése alapján):

- a helyiség burkolatainak, nyílászáróinak, berendezéseinek karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- a helyiségen belüli elektromos és épületgépészeti hálózatának karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- az épület olyan központi berendezéseinek karbantartása, amelyeket a bérlő kizárólagosan használ, illetőleg tart üzemben,
- mindazon feladatok, melyek elvégzése nem a Bérbeadó kötelezettsége.

f) A Bérbeadónak nem feladata a helyiségben folytatni kívánt tevékenységhez a helyiséget kialakítani, felszerelni, illetve berendezni és az ahhoz kapcsolódó szükséges munkálatokat elvégezni. A Bérlő a tevékenység folytatásához szükséges belső kialakítási munkálatokat saját költségén köteles elvégezni. A Bérlő a helyiség használatával kapcsolatban a ráfordított költségeinek megtérítését nem követelheti a Bérbeadótól. A Bérlő a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén az állag sérelme nélkül jogosult a berendezések elvitelére.

A Bérlő köteles bárminemű kialakítási vagy átalakítási munkálatok megkezdése előtt a Bérbeadó előzetes hozzájárulását megkérni.

g) A Bérlő a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén a Bérbeadó erre irányuló kérelme esetén köteles az eredeti állapotot visszaállítani.

h) A Bérlő köteles az illetékes hatóságoktól az engedélyeket megkérni vagy a szükséges bejelentéseket megtenni.

i) A Bérlő köteles a helyiség folyamatos tisztán- és rendben tartásáról saját költségén gondoskodni.

j) A helyiségbérleti szerződés megszűnése, megszüntetése:

1.) A helyiségbérleti szerződés megszűnik:

- a határozott időtartam lejártával,
- a felek a helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik,
- ha a gazdasági társaság, illetőleg a nem gazdasági társaság formában működő jogi személy bérlő jogutód nélkül megszűnik,
- ha a bérlőnek a helyiségben végzett egyéni vállalkozói tevékenysége megszűnt.

2.) A helyiségbérleti szerződés rendkívüli felmondással megszüntethető:

a) A Bérbeadó részéről különösen:

- ha a Bérlő a bérfizetésre megállapított időpontig a helyiségbért nem fizeti meg,
- ha a Bérlő a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti,
- ha a Bérlő – ideérve az alkalmazottait is – a Bérbeadóval, az ingatlan további helyiségeinek bérlőivel szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, tűrhetetlen magatartást tanúsít,
- ha a Bérlő a helyiséget rendeltetésétől eltérő célra használja, annak állagában kárt okoz, azt rongálja,
- amennyiben a Bérlő ellen hivatalosan és jogerősen közzétett végelszámolási, felszámolási vagy csődeljárás indul.

b) A Bérlő részéről különösen:

- a Bérbeadó által a helyiség rendeltetészerű használatának jelentős és tartós akadályoztatása esetén,
- ha a Bérbeadó a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti.

IX. A pályázatra vonatkozó további információ, valamint a pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának, megtekintésének helye, módja, ideje

A Pályázati felhívás megtekinthető és letölthető a www.derecske.hu weboldalon, beszerezhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske Köztársaság út 87. szám alatt „A” épület) előterében.

Telefonon érdeklődni az alábbi időpontokban lehet az (54) 410- 078 telefonszám 135-ös mellékén:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztály

Hétfőtől, Kedd, Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00-16:00 óra között
Pénteken: 8:00 – 12:00 óra között.

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens.

A kiíró a pályázati kiírást ingyenesen bocsátja pályázó rendelkezésére. A pályázattal kapcsolatos minden költség a pályázót terheli, a pályázat kiírójára át nem ruházhatók, a pályázat kiírója költségtérítésre nem kötelezhető.

X. Egyéb információk

A kiíró fenntartja a jogot a pályázati eljárás – indoklás nélküli – visszavonására és a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására bármilyen költség vagy kiadás megtérítése nélkül.

A pályázat kiírója a Pályázati felhívásban szereplő pályázati feltételek megváltoztatásának jogát fenntartja.

A pályázati feltételek megváltoztatását követően legalább nyolc nappal meg kell hosszabbítani a pályázatok benyújtására rendelkezésre álló határidőt.

A Pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Helyi lakásrendeletben foglaltak az irányadóak.

Derecske, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

19./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy egy szántóról van szó, ami 647 négyzetméter, szeretnék haszonbérbe venni. A pénzügyi bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs 20.000 forint / év haszonbérleti díj megfizetése mellett bérbe adják a kérelmezőnek. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

44/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 7748 helyrajzi számú, „szántó”** művelési ágú, **1647 m²** nagyságú, **4,73 AK** értékű zártkerti ingatlant **2021. augusztus 01. napjától kezdődően 2026. július 31. napjáig** (5 év határozott időtartamra) **Papp Róbert** részére bruttó 20.000 Ft/év haszonbérleti díj megfizetése mellett haszonbérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelmezőt a fenti döntésről tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Polgármestert a Haszonbérleti Szerződés aláírására.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Jegyzőt, hogy a Haszonbérleti Szerződés kifüggesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

20./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Bordán Szabolcs polgármester: megkeresés érkezett mocsár művelési ágú, 9000 négyzetméternyi terület bérbeadása tekintetében. Egy jelentkező ezt kaszálná, a karbantartásának a fejében adnák bérbe. Elmondja, hogy a pénzügyi bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság támogatja a pályázati eljárás kiírását.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

45/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 057/6 hrsz-ú, 15 ha 1910 m² nagyságú, „mocsár” művelési ágú, a valóságban a Kandán található külterületi ingatlan területéből 9.000 m² nagyságú ingatlanrész bérbeadás útján történő hasznosítására – a jelen határozat mellékletét képező Pályázati Felhívás alapján – pályázati eljárást indít.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**a derecskei 057/6 helyrajzi számú a valóságban a Derecske,
Kandia területén lévő ingatlanrész
bérbeadására**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021. (.....) KT. számú határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadására.

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye:

Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám

2. A pályázati eljárás formája: nyilvános pályázati eljárás.

3. A pályázat tárgya:

Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, „mocsár” művelési ágú, 15 ha 1910 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadása.

**A jelen Pályázati Felhívásban meghirdetett, bérbe adni kívánt területrész nagysága:
9000 négyzetméter.**

Derecske Város Önkormányzata a nyertes pályázó számára a külterületi ingatlan fentiekben meghatározott nagyságú terület részének használatát át kívánja adni.

A nyertes pályázó a bérleti szerződés megkötését követően jogosult az ingatlan használatára.

A nyertes pályázó köteles a bérlet során az ingatlanrészt rendes gazda módjára művelni, annak folyamatos rendben tartásáról gondoskodni.

4. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

A legmagasabb összegű éves bruttó bérleti díj összegére megtett ajánlat.

5. A bérlet időtartama, a szerződés megkötésének feltételei:

A bérleti szerződés a nyertes pályázóval 5 éves határozott időre – 2021. szeptember hó 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig – kerül megkötésre.

A bérleti szerződés a határozott időtartam lejártával megszűnik, illetőleg a szerződéses kötelezettségek megszegése esetén azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak van helye.

A bérleti szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

6. A pályázati ajánlat kidolgozásának feltételei, a benyújtandó dokumentumok:

A pályázati ajánlatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

6.1. Borítólap:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú zártkerti ingatlan egy részének bérbeadására” szövegrész.

6.2. A Pályázati Felhívás 1. számú melléklete szerinti Felolvasó Lap.

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni a pályázó éves bérleti díj összegére vonatkozó ajánlatát.

A pályázat kiírója az éves bérleti díj minimális összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó 20.000 Ft/év.

A nyertes pályázónak az éves bérleti díj összegét az alábbiak szerint kell megfizetnie:

- 2021. évben az éves bérleti díj időarányos összegét november 30. napjáig,
- 2022. évtől az éves bérleti díj összegéből 20 %-ot március 31. napjáig, az éves bérleti díj összegéből fennmaradó 80 %-ot november 30. napjáig kell megfizetni.

6.3. A pályázó alábbiakra vonatkozó, a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti Nyilatkozatot:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
- az ingatlant megtekintette, annak állapotát megismerte, és ajánlatát az ingatlan megtekintését követően tette meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

6.4. A pályázó adataival kapcsolatos dokumentumok:

- ha a pályázó jogi személy, a pályázó 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának másolatát, vagy ha azzal még nem rendelkezik, a cégbejegyzés iránti kérelmének másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolványának másolatát,
- **nem lehet pályázó, aki**
 - végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
 - tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

7. Az ingatlan megtekintésére biztosított időpont:

2021. augusztus (.....) 10:00 óra.

8. A pályázat benyújtásának határideje:

2021. augusztus hó napján (.....) 16.00 óráig.

9. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázati ajánlatot 1 példányban, zárt borítékban a fenti határidőig kell benyújtani személyesen a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám) „C” épület 4. számú irodahelyiségében, vagy postai úton megküldeni.

A borítékon kizárólag a következő szövegrészt kérjük feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú külterület ingatlan egy részének bérletére”

A pályázat postai úton való megküldése esetén az ajánlat Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba történő beérkezésének időpontja az irányadó.

A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.

10. Érvénytelenségi okok:

Érvénytelen az a pályázat:

- amelyet nem a Pályázati Felhívásban meghatározott, vagy nem az ott megjelölt helyen, időben és formában nyújtottak be,
- ha a pályázót a pályázati eljárásból ki kell zárni,
- ha a pályázó nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek, feltételeknek.

A pályázat kiírója a pályázati eljárásból kizárja azt a pályázót, aki:

- a Pályázati Felhívásban szereplő kizáró okok ellenére nyújtotta be pályázatát,
- részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A hiányosan benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség!

11. A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázók az eljárás eredményéről a döntést követő haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban értesülnek.

Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja!

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán előzetes megbeszélés alapján, vagy a 06 (54) 410-078 központi telefonszámon.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Derecske Város Önkormányzata

FELOLVASÓ LAP

a derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban Derecske, Kandia területén lévő ingatlan egy részének bérbe adására vonatkozóan tárgyú pályázati eljáráshoz

1./ Pályázó neve:

2./ Pályázó székhelye/címe:

3./ Pályázó adószáma/adóazonosító jele:

4./ Pályázó telefonszáma:

5./ Pályázó e-mail címe:

6./ Kapcsolattartó neve:

A pályázat értékelésre kerülő tartalmi eleme:

1.	Éves ajánlati ár (bérleti díj): - bruttó ajánlati ár:	Forint/év
----	--	-------	-----------

Dátum:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott (név/cég
neve:) (születési helye, ideje:, anyja
neve:
lakcíme/székhelye:) kinyilatkozom,
hogy a

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismertem és magamra nézve kötelezőnek fogadom el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adataim kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárulok,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozásom vagy egyéb tartozásom nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalom,
- az ingatlant megtekintettem, annak állapotát megismertem, és ajánlatomat az ingatlan megtekintését követően tettem meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja

Kelt:

aláírás

21./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy az 1849/2 hrsz.-ú ingatlant egy magánszemély megvásárolná.

Makleit Zsolt képviselő: a térképekről nem egyértelmű, hogy hogy néz ki a terület és melyikről van szó, ezért a bizottság nem hozott döntést. Kiment és megnézte ezt a területet, eléggé elhanyagolt.

Bordán Szabolcs polgármester: közterület, forgalomképtelen.

Ács-Dósa Mónika alpolgármester: játszóteret látott odarajzolva.

Bordán Szabolcs polgármester: forgalomképessé kell tenni, van-e olyan elképzelés, ami előrevinné az önkormányzatot vagy nincs?

Zsákai Ildikó képviselő: írja a hölgy, hogy másfél éve nem történt semmi ebben az ügyben?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: az osztályon iktatott irat nem volt. Beszült a kérelmező édesapjával, személyesen juttatta el, de az irat nem hozzájuk került, nem volt belőle ügy. Ami információ van, hogy 2019-ben volt egy rendezési terv módosítás, a szabályozási vonal akkor került ide. A régebbi időszakban közösségi játszótér és közpark lehetett gondolatban. 2019-ban kérésre kellett, hogy induljon ez a rendezési terv módosítás. Arról, hogy ingatlant akar megvásárolni, nem volt belőle ügyirat.

Bordán Szabolcs polgármester: sok kérdés merült fel, javasolja, hogy ne döntsenek most róla.

22./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a Makkay János téren a szolgáltató ház üzletének bérlője szeretne klímát felhelyezni, szeretné ehhez a támogatást kérni. A pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottság egyhangúlag támogatja a tulajdonosi hozzájárulás megadását.

Bordán Szabolcs polgármester: felszereli saját költségén, ha felmondja a szerződést a helyreállításról gondoskodnia kell. Van-e még ezzel kapcsolatban kérdés vagy hozzászólás? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

46/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hozzájárul ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, a derecskei 74 helyrajzi számú 4130 Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlet bérlője, Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó az üzlethelyiségben saját költségén klíma berendezést létesítsen és építtessen ki, a kérelmében foglaltak értelmében.

A klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát képezi, a berendezés a bérleti jogviszony megszűnésével egyidejűleg a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelhető és a kérelmező által elvihető.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

23./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy egy 1322 négyzetméter nagyságú terület megvásárlásáról van szó, ami a Vasvári Pál utcában található meg, 3.184.800 forintban határozták meg. A pénzügyi bizottság is tárgyalta, kéri a bizottság elnökét, hogy ismertesse az ülésen elhangzottakat.

Makleit Zsolt képviselő: a bizottsági ülésen megvizsgálták az ingatlannal kapcsolatos kérelmet, de az anyagi lehetőségre tekintettel nem támogatják a megvételt.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint nem kívánják megvásárolni az ingatlant.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

47/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Taricska Lajos 1/1 arányú tulajdonát képező az ingatlan-nyilvántartásban a **derecskei 601** helyrajzi szám alatt felvett, „beépítetlen terület” megjelölésű, 1327 m² nagyságú, a valóságban a **4130 Derecske**, Vasvári Pál zugban található belterületi ingatlant **nem kívánja megvásárolni.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az ingatlan tulajdonosát tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

24./ A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Bordán Szabolcs polgármester: elmondja, hogy a 16 négyzetméteres garázsra kiírt pályázati felhívás értelmében 2021. 07. 27-én 10.00 órakor lejárt a határidő. 1 pályázat érkezett, Cseke Józseffel 180 forint / négyzetméter + ÁFA összeggel 3 évre kötnék a szerződést. A pénzügyi bizottság is megtárgyalta, kéri a bizottság véleményét.

Makleit Zsolt képviselő: elfogadásra javasolta a bizottság.

Bordán Szabolcs polgármester: további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

48/2021. (VII. 29.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 815/4 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő garázs helyiséget **2021. augusztus 01. napjától** kezdődően **2024. július 31. napjáig Cseke**

József részére nettó 180 Ft/m² /hó + ÁFA összegű bérleti díj mellett bérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a pályázót a fenti döntésről értesítse, és a Bérleti Szerződést a nyertes pályázóval megkösse.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: pályázó kiértékelésére és szerződéskötésre: azonnal

25./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

Bordán Szabolcs polgármester: van-e valakinek kérdése?

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: ahol bezárt a süteményes bolt, az kinek a tulajdona?

Bordán Szabolcs polgármester: hozzáteszi, hogy az államé.

Zsákai Ildikó képviselő: volt szó korábban arról, hogy az online testületi ülés és a jegyzőkönyv rögzítésének lehetőségét vizsgálják meg. Van e ezzel kapcsolatban előrelépés?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: felvették az üléstervbe erre a hónapra, de az árajánlat kérés folyamatban van. Úgy gondolták, hogy nem egy cégtől kérnek ajánlatot.

Ács-Dósa Mónika alpolgármester távozott a teremből, így 6 képviselő van jelen.

Zsákai Ildikó képviselő: imázsfilmlet láthatták az átadón, mikor és hol jelenik majd meg?

Bordán Szabolcs polgármester: a barnamezős beruházásból valósult meg, még nem publikálták. A városi rendezvényen látható lesz, amennyiben a jogi háttérét megvizsgálták.

Kiss Csaba képviselő: a Petőfi utca ivóvízgerinc cseréje, mikor indul meg? Megint az a tapasztalat, hogy egy helyen másodjára törik el. Ez a folyamat, hogy áll? Ugyanaz a dolog történt, mint a Kazinczy utcán. Nagyon nehezen lehet eljárni az utcában. Keresztúri napok lesznek. Lesznek a testvértelepüléseknek rendezvényei, a régi módon nem működik, hogy mehessenek, nem tudtak róla.

Bordán Szabolcs polgármester: meghívták őket, úgy ítéli meg, hogy Polgármesterként nem vett még részt. Ott is volt egy választás, nem ismeri a polgármestert, pedig célszerű és elvárható, hogy elsőként ő ismerkedhessen meg ezen települések vezetőjével. A kapcsolatot tovább kell folytatni. Deresken voltak a keddi napon, a polgármesteri beszámolóban el is mondta, szeretettel várják őket, ha engedik a lehetőségek. A beomlott vagy megsüllyedt szakasról, ami a Kazinczy utcán is történt, erről regényeket tudnának mondani. Ez több millió forintba kerül. Az előző csatornázás idejében nem voltak elég szemfülesek, de ezt már okafogyott vizsgálni, mert letelt a garancia. Tart tőle, hogy nem csak a Petőfi utcán, hanem több helyen is elő fog fordulni. A városgazdálkodás elhárította a hibát, de ez hetekbe telik. Az út is helyre lesz állítva, ahogy kell. A Petőfi utcáról hivatalosan érkezett megkeresés, ott is ugyanazt a dolgot el kell követni. Minden beavatkozás 2-3 millió forintnál kezdődik, azt az összeget csorbítja, ami a településfejlesztésre van elkülönítve.

Kovács Zsolt Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: a Kazinczy utcán gyorsan kellett cselekedni, vízmű is mondta, hogy nem az ő problémája. Köszöni a lakosok türelmét. Ezek olyan munkák, ami időigényesek. 1,5 hét volt, lassan kész, az aszfaltozás maradt hátra. A lakosságot igyekeznek pontos információkkal ellátni, adtak ki tájékoztatást a lakosság felé.

Bordán Szabolcs polgármester: a Petőfi utcán a megsüllyedt részt mikor tudják feltárni?

Kovács Zsolt Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: elkezdtek a felmérést, ha van olyan információ, akkor a Képviselő-testület elé tárják, hogy mekkora a kár és mennyibe kerül az elhárítás. November 30-ig kell a feladatot elvégezni.

Bordán Szabolcs polgármester: a Petőfi utcánál ettől még jobban oda kell figyelni arra, hogy a gördülő fejlesztési tervet, hogy irányozzák elő. A szivattyút saját forrásból kell megvenni, ennek az összegét Osztályvezető asszony tudja megmondani.

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető: 6.900.000 forint + ÁFA.

Bordán Szabolcs polgármester: nem várt adhoc jellegű dolog. Az elkövetkezendő időszakban oda kell figyelni, de hagyni kell tartalékokat. Ezt is be kell irányozni, mert működésképtelen lesz a rendszer.

Kiss Csaba képviselő: két-három millió forint, de sajnos ezt meg kell csinálni, közterületen van, nagy baj történt.

Bordán Szabolcs polgármester: erre is kell tartalékolni bizonyos összegeket.

Kiss Csaba képviselő: az ő utcájáról van szó, sok vízgerinc törés történt az elmúlt években. Van olyan ingatlan, ahol háromszor is eltört, 50 méteres szakaszon belül pedig volt 5-6 törés.

Bordán Szabolcs polgármester: időzített bombán ül Derecske is. Kiszámolták, hogy 1 méter cső mennyibe került, nem menne bele, hogy hány méter csőrendszert kell cserélni, de erre nem tudják, hogy mikor lesz forrás. Sorrendet állítottak fel, az a prioritás, ahol egy új aszfaltos út volt, ott cseréljék ki, ne rontsák a saját helyzetüket.

Makleit Zsolt képviselő: a települési kapcsolatok önkormányzati szinten fontosak, hogy polgármester polgármesterrel találkozzon. Célszerű lenne a civil szervezetek között is megtalálni a kapcsolódási pontot, a labdarúgók, a vadászok a lengyelekkel, a zeneiskola, jó lenne, ha ezek működnének is.

Kiss Csaba képviselő távozott a teremből, így 5 képviselő van jelen.

Makleit Zsolt képviselő: a másik két téma, a Rákóczi úton a padka eltűnt, az önkormányzati utaknál látszik, hogy sok helyen meg lett javítva. Tudja, hogy nem önkormányzati út, de eléggé forgalmas és jó lenne, ha ráhatással lennének, hogy javuljon az állapota. A sportpálya lelátójáról beszéltek, a városgazdálkodást is kérdeznék, hogy történt-e előrelépés? Augusztus 7-én Derecske Gyöngyössel játszik, de a jelenlegi állapotával nem méltó ahhoz, hogy fogadjon vendégeket. Ha nem történt előrelépés, célszerű lenne önkéntes munkával fejleszteni. Ha eljönnek 500 km-ről ne ez fogadja a vendégeket.

Bordán Szabolcs polgármester: a lelátó karbantartását illetően tegnap írta alá a megrendelést. Hétfő vagy keddi napra elkészül. Egyeztetett a sportegyesület vezetőjével erről, már tájékoztatta. Jó lenne, ha az egyesületben résztvevők jönnének és úgy jönnének, hogy készen van, megcsináltuk, a társadalmi szerepvállalás is feladatuk. Dolgoznak rajta a kollégák és méltóképpen tudják fogadni a vendégeket. A Rákóczi úti padkával kapcsolatban megkéri Osztályvezető urat, hogy kollégáival éljenek megkereséssel, valamint az összes közutas területtel kapcsolatban.

Kiss Csaba képviselő megérkezett a terembe, így 6 képviselő van jelen.

Bordán Szabolcs polgármester: jelenleg is működnek a kapcsolatok a civil szervezetek között, most is kérték őket, hogy civil szervezetek is menjenek, de nem volt olyan civil szervezet, aki be tudta volna vállalni, hogy részt vegyen a rendezvényeken. A focisták is tartják a kapcsolatot, Deresken a vadásztársaság elnöke is ott volt.

Makleit Zsolt képviselő: nem egyedül megy Polgármester úr.

Bordán Szabolcs polgármester: nem egyedül megy, az önkormányzat azon embereivel, akikkel be tudják betonozni a kapcsolatokat.

Zsákai Ildikó képviselő: az összes település a pandémia után közmeghallgatást tart.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: nem írta elő tavaly a megváltozott jogszabályi környezet a közmeghallgatás megtartását. Önkéntességen alapult, pótlásról nem lehet beszélni.

Bordán Szabolcs polgármester: szeretné, hogy ne közhallgatás, hanem közmeghallgatás legyen, mindenkinek szeretne a kérdésekre lehetőséget adni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az üléstervet elfogadták, november első hetében csütörtöki napra van betervezve.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: ha már a közutat megkeressük, lehetne hozzájuk intézni egy kérést, hogy a felfestéseket csinálják meg. A 47-es mellett a parkolók sincsenek felfestve, nem tudják belőni az autósok, ráállnak egymásra.

Bordán Szabolcs polgármester: van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 16.36 órakor lezárja.

K.m.f.

Bordán Szabolcs
Bordán Szabolcs
polgármester



Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Bordán Szabolcs

polgármester



Ács-Dósa Mónika

alpolgármester



Békésiné Kiss Gabriella

képviselő



Diószegi József

képviselő

.....

Kiss Csaba

képviselő



Makleit Zsolt

képviselő



Luxeder Endre

képviselő

.....

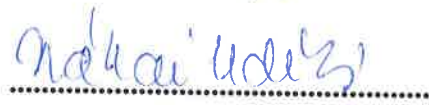
Porkoláb Gyula

képviselő



Zsákai Ildikó

képviselő



Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző



Dr. Majoros Gabriella

aljegyző




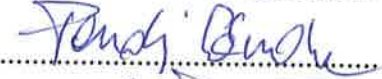







JELENLÉTI ÍV

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV	ALÁÍRÁS
1./ KARI IZÉV	
2./ BIRÓ KÉZS	
3./ TÓTHNÉ BENE JUDIT	
4./ PARDI SÁNDOR	
5./ TÓTH BERTALAN	
6./ STILKÓAI-MILÁKÉVA	
7./ KONDÁS ZSÓFI	
8./ CSORVÁSINÉ KISS VIKTÓRIA	
9./ CSEH AKOS	
10./	
11./	
12./	
13./	
14./	
15./	
16./	
17./	

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete **nyílt** ülését

2021. július 29-én (csütörtökön) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1./ Polgármesteri jelentés

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

2./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

5./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

6./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

7./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

8./ Beszámoló a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

9./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

10./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

11./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

12./ Beszámoló a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

13./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

14./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

15./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

16./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

17./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

18./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

19./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

20./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

21./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

22./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

23./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Előadó: Bordán Szabolcs polgármester

24./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Derecske, 2021. július 22.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási Osztályvezető

Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29 -i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal, mint Kegyeleti Közszolgáltatóval 2018. január 01. napjával 5 éves időtartamra Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés került megkötésre. A szerződés a köztemető, valamint a Református Egyház tulajdonában lévő felekezeti temetők fenntartására, üzemeltetésére terjed ki.

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat elkészítette a temetőüzemeltetéssel kapcsolatos feladatainak ellátásáról szóló 2020. évi beszámolóját. (A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi beszámolója az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi)

A beszámoló részletesen bemutatja a 2020. évre vonatkozó tevékenységeket, információkat, úgy mint a temetések számának alakulását, az árbevétel és a temetőüzemeltetés ráfordításainak alakulását és a beruházások kimutatását. A beszámoló tartalmazza továbbá a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által, a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat megbízásából ellátott, temetkezési helyek parkfenntartási feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatóját is (a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. beszámolója az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi).

A beszámoló kitér arra is, hogy a világméretű koronavírus járvány miatt milyen szakmai nehézségekkel kellett megküzdenie a temetkezési szakmának.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg a beszámolót és annak elfogadásáról dönteni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat, mint kegyeleti közszolgáltatónak a temetők üzemeltetésével kapcsolatos 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2021. augusztus 15.

Derecske, 2021. július 12.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs s.k.
polgármester



**Derecske Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete**
részére

Debrecen, 2021. április 26.
Ikt.sz.: 94/2020
**Tárgy: Beszámoló a 2020. évi
temetőüzemeltetésről**

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske Város Önkormányzata és a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat között 2018. január 1. napjával létrejött Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződésben vállalt feladatokat a Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete a temetőkről és temetkezésről valamint az 1999. évi XLIII. Törvény és végrehajtásra kiadott 145/1999. (X.1.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően végezzük.

A világméretű koronavírus járványra való felkészülés miatt a temetkezési szakmának is komoly kihívásokkal kellett szembe néznie a szolgáltatás lebonyolítása során. A temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 145/1999. Kormányrendelet szabályainak figyelembe vételével a COVID-19 megbetegedésben elhunytak temetésével összefüggésben új eljárásrend lépett érvénybe. A többi országhoz hasonlóan hazánkban is új szabályokat hoztak a temetkezéssel kapcsolatban, hogy a járvány további terjedését lassítsák. A holttestekkel közvetlen kapcsolatba kerülő szakemberek speciális védőfelszerelést kell, hogy viseljenek és a fertőtlenítésre kiemelt figyelmet kell fordítanunk, pl. a halott elszállításához használt járművet a halott szállítást követően azonnal fertőtleníteni kell. A halottak szállítására, patológiára érkeztetésére, a temetések lebonyolításában, az anyakönyveztetést illetően, hamvasztási, sírnyitási engedélyezések valamint ÁNTSZ ügyeket illetően több eljárási rend, miniszteri tájékoztatás, utasítás született az elmúlt hetekben.

Dolgozóink valamint az eltemetettők, temető látogatók egészségének védelme érdekében speciális védőfelszerelések, fertőtlenítő szerek sürgős beszerzése vált indokolttá. A kialakult járvány- helyzet több ponton felülírta, illetve szükségessé teszi az eddigi eljárások menetének az átalakítását, annak érdekében, hogy a temetések jogszabályi rendelkezések betartásával viszonylag zökkenőmentesen megtörténhessenek.

A temetkezési ágazatra a világjárvány gazdasági, pénzügyi, jövedelmezőségi értelemben – a tevékenység jellegéből adódóan- pozitív hatást gyakorolt. Társadalmi, emberi

vonatkozását tekintve, sajnálatos módon az év utolsó két hónapjában a koronavírus következtében az elhalálozások száma emelkedett.

Azonban a következő években figyelembe kell vennünk azt a tényt, (temetkezési szakemberek prognózisa alapján) hogy a koronavírus járvány megfékezése után a halálozási ráta várhatóan jelentősen csökkenni fog.

Derecskén a bázis évhez viszonyítva halálozási esetszám **csökkent**, ami az alábbi táblázatban látható.

Temetésszámok alakulása:

	2019	2020
Koporsós temetés	84	78
Hamvasztásos temetés	33	31
Exhumálás	1	1
Összesen:	118	110

Az alábbiakban látható a temetőüzemeltetés bevételeinek és kiadásainak alakulása:

Gazdasági mutatók alakulása:

(ezer Ft)

	2019	2020
Temetőüzemeltetés árbevétele	10 666	10 578
Temetőüzemeltetés összes költsége	13 373	12 634
Temetőüzemeltetés eredménye (Vesztesége)	- 2 707	- 2 056

Fentiekben látható, hogy a temetőüzemeltetés árbevétele hasonlóan a korábbi évekhez, most sem újított fedezetet annak kiadásaira.

Az alábbi táblázatokban látható a temetőüzemeltetés árbevételének megoszlása, illetve a jelentősebb ráfordításai.

A temetőüzemeltetés árbevételének megoszlása:

(ezer Ft)

	2019	2020
Temető fenntartási,- üzemeltetési hozzájárulás (önkormányzati)		
Hűtés	444	538
Sírásás	1 197	1 150
Visszahantolás	684	681
Sírhelydíj	1 308	1 663
Gyászautó	1 012	893
Ravatalozás	2 219	2 083
Koporsó/urna sírba helyezése	623	590
Sírkövesek által fizetett díj	59	77

MELTÓSÁGGAL SZÜNETTEL TOBB NYITVATVAN ÉVE ÁLLUNK A LAKOSSÁG SZOLGÁLATÁBAN

Létesítmény igénybevételei díj	3 120	2 910
Összesen:	10 666	10 585

A temetőüzemeltetés jelentősebb ráfordításai:

(ezer Ft)

	2019	2020
Karbantartási anyag, szerszám	98	58
Díszfa, dísznövény, műtrágya vásárlás	215	
Üzemanyag	89	63
Temetői gáz és vízdíj	240	320
Ravatalozó áramdíj	189	167
Ravatalozó épület javítás-karbantartás		
Javítás, karbantartás (kisgép, hűtő, aggregát csere, vízszerezés, érintésvédelem)	43	277
Temető-fenntartási hozzájárulás (KHT-nek)	2 354	2 354
Személyi jellegű ráfordítás	3 280	3 280
Személtelhelyezés, ártalmatlanítás	1 474	1 215
Amortizáció	1 333	1 408
Raktározási, üzemi terület felosztott ktg-e	287	339
Halotthűtő távfelügyeleti rendszer beépítése	85	
Közvetlen önköltség összesen:	9687	9 481
Üzemi általános költség	1 671	1 290
Vállalati általános költség	2 015	1 863
Összes költség	13 373	12 634

A szolgáltatás jellege humán tőke igényes, melynek a költségei nagymértékben emelkedtek és várhatóan emelkedni fognak a következő években is a garantált bérminimum összeghatárának emelésével párhuzamosan. Igyekszünk alkalmazkodni a megváltozott feltételekhez, a vállalat belső világát, működését úgy szervezni, hogy a folyamatos ésszerű összehangolás következtében a szolgáltatásban ne legyen fennakadás.

Beruházások

(ezer Ft)

	2019	2020
Mobil hangtechnikai felszerelés	51	
Bozótvágó	195	
Számítógép csere a felvételi irodában		120
Összesen:	246	120

MELTÖRÖGZŐKAL SZERETETTEL TOBB MINT HATVAN ÉVE ALLUNK A LAKOSSÁG SZÓKALATÁBAN

Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat
 4025 Debrecen, Arany János u. 48.
 Tel: +36 (52) 417-711; Fax: +36 (52) 417-154
 Web: www.hbmitemetkezés.hu; E-mail: info@hbmitemetkezés.hu

Vállalatunk továbbra is a megye meghatározó piaci szereplőjeként gondoskodik számos településen a temetők üzemeltetéséről, valamint a temetkezési szolgáltatás lebonyolításáról, mindig szem előtt tartva, hogy e speciális szolgáltatásnál hatványozottan érvényesül a felelősség a mindennapi munka során.

Megbízhatóságunkkal szeretnénk stabil, kiszámítható gazdálkodást folytatni a következő időszakban is kiemelt figyelmet fordítva a Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződésben vállalt kötelezettségeink teljesítésére.

Kiemelten fontos célunk a minőség, a szolgáltatásbiztonság és infrastruktúrabiztonság fenntartása is.

Működési hatékonyságunk növelésével törekszünk megőrizni és erősíteni pozícióinkat Hajdú-Bihar megye területén.

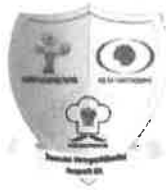
Célunk továbbra is az, hogy a vállalat képes legyen az elvárt önkormányzati és lakossági igények kielégítésére, eredményes gazdálkodást valósítson meg, biztosítsa a tevékenység pénzügyi finanszírozását.

Tisztelettel:

Hajdú-Bihar Megyei
TEMETKEZÉSI VÁLLALAT
Kari Irén
Kari Irén
Igazgató

Melléklet:

- A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kht beszámolója a 2020. évben végzett temetkezési helyek parkfenntartási feladatok elvégzéséről.



Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./
Regisztrációs szám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09
Telefon / Fax: 54-410-005
E-mail: info@devag.hu

Temetkezési helyek parkgondozása Derecske 2020-ban

Társaságunk a Derecske Város temetkezési helyeinek parkfenntartási feladatait a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat megbízásából vállalkozási tevékenység keretén belül végzi.

A két társaság között létrejött szerződés értelmében a következő feladatokat látjuk el:

Temető terület talaj előkészítő munkái, virágpalánták kiültetése. Fű és virág helybevetése, cserjék, facsemeték metszése.

A fentiek kapálása, gyomirtás, növényvédelem, öntözés, stb.

Felsorolás szerűen az alábbi feladatok:

- virágok öntözése, növényvédelmi munkák végzése
- kihelyezett padok, kerékpártárolók, szemétkosarak karbantartása
- útszegélyek, padkák gépi- illetve kézi kaszálása
- tavaszi cserje irtás
- heti takarítás, szemétkosarak ürítése (akár heti 2 alkalom), hulladék gépi rakodása, elszállítása
- száraz, elpusztult, viharkárt szenvedett fák gallyazása
- Képviselő-testületi döntés esetén fák kivágása
- Hulladékiszételezés
- Gépi és kézi kaszálás a sírhelyek között és a parcellák és ravatalozó körül

A munkálatok a vállalkozási szerződésnek megfelelően heti rendszerességgel történnek.

A Református Egyháztól átvett temető rendbetétele is megtörtént (gyomirtás, kézi- és gépi kaszálás).

Nyitvatartási időben folyamatos biztonsági/kapuórság dolgozik a területen.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. munkavégzése során jó kapcsolatot ápol a Temetkezési Vállalattal, mely a jó kommunikációban, együttműködésben is megmutatkozik.

Derecske, 2021. július 15.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4130 Derecske, Köztársaság út 90.
Regisztrációs szám: 09-09-017153
Adószám: 18552825-2-09
Birodalomszám: 11738118-20020464
Kovács Zsolt
igazgató

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3. sz. napirendi pont

Előkészítette: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján a pótelőirányzatok, valamint a helyi döntéseken alapuló változások költségvetési rendeleten történő átvezetése miatt a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosítását a következők szerint javaslom.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Bevételt érintő változások

Címszám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
---------	------------	--------------------------

1.	Önkormányzatok működési támogatásai	43.241.530 Ft
----	--	----------------------

	2021. évi kiegészítő felmérés alapján:	12.030.066 Ft
--	---	----------------------

A minimálbér és garantált bérminimum 2021. februártól történő emelkedése miatt növekedtek az egyes feladatok támogatásai. Ezek az emelkedő fajlagos összegek a kiegészítő felmérés eredmény mellékletén jelentek meg, jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint:

Hivatal működésének támogatása	487.220 Ft
--------------------------------	------------

Közút fenntartása	382.080 Ft
-------------------	------------

<u>Helyi önkormányzatok műk. támog.:</u>	869.300 Ft
--	------------

Óvoda bértámogatás	6.384.000 Ft
--------------------	--------------

<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.384.000 Ft
-------------------------------	--------------

Gyermekjóléti központ	1.731.984 Ft
-----------------------	--------------

Szociális étkeztetés	196.020 Ft
----------------------	------------

Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
Gyermekétkeztetés Bér támogatás	1.104.840 Ft
Gyermekjóléti szolgálat	187.440 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	4.464.214 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft

2021. évi májusi felmérés alapján: 36.907.540 Ft

Bölcsőde jogcím esetében veszélyhelyzettől függetlenül általánosan változtak az ellátottak számára vonatkozó szabályok. Főszabályként az ellátottak száma a bölcsődébe, mini bölcsődébe a tárgyév január 31-én beíratott gyermekek száma, vagy a bölcsőde, mini bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásában szereplő férőhelyszám 80 %-a közül a kedvezőbb. Jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint:

Óvoda bértámogatás	6.139.650 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.207.830 Ft
Bölcsődei ellátás	2.155.000 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-5.224.500 Ft
Gyermekétkeztetés üzemeltetés	27.323.538 Ft
Gyermekétkeztetés szünidei	-16.758 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	30.699.710 Ft
Szociális pótlék	13.598.016 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	13.598.016 Ft

Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások -30.181.192 Ft

Önkormányzati elszámolás jogcímen a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzat részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték-kedvezmény miatt a 2021. évben – a Magyar Államkincstár által az ASP Adó szakrendszerben található, vagy interfészen keresztül az ASP adattárházba átadott adatok alapján szolgáltatott, a 2021. május 17-ei napra vonatkozó adatok szerint – kieső iparüzési adóbevételeinek összegével megegyező összegű támogatást nyújt az állam. A támogatás folyósítása két egyenlő részletben, június és október hónapban a nettó finanszírozás keretében történik. Ha az elszámolt támogatás települési önkormányzatra összesített összege meghaladja a tárgyévben igénybe vett támogatás összegét, a települési önkormányzat a 2022. évben a két összeg különbözetének megfelelő kiegészítő támogatásra jogosult, ellenkező esetben a települési önkormányzatnak a két összeg különbözetének megfelelő összeget a központi költségvetés javára vissza kell fizetnie. A visszafizetési kötelezettséget az önkormányzat 2022. október 31-éig teljesíti. A megfizetendő összeget kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

A 2021. június 24-ei nettó Előirányzat közlő lap szerint a Derecskét megillető működési célú kiegészítő támogatás 34.909.404 Ft június hónapban, így az éves kiegészítő támogatás összege: 69.818.808 Ft, a költségvetés tervezésekor 100.000.000 Ft-ot került betervezésre, így a tervezett összeget javaslom a valós összegre lecsökkenteni, azaz -30.181.192 Ft-tal csökkenteni.

Azonban a kiegészítő támogatás csökkentésével egyidejűleg betervezésre kerül a közhatalmi bevételek soron az iparüzési adó tekintetében a 30.181.192 Ft bevétel.

A helyi adó elvonások nagyságrendje 2020.-2021. évben kimutatás alapján:

	Tényleges	Terv	Módosítás
Helyi iparüzési adó bevétel 2021-ben:	253.161.358 Ft	220.000.000 Ft	250.181.192 Ft
Felezés miatti összeg (Kieg. támog.):	69.818.808 Ft	100.000.000 Ft	69.818.808 Ft
Összesen:	322.980.166 Ft	320.000.000 Ft	320.000.000 Ft

Elszámolásból származó bevételek

10.887.100 Ft

2020. évi beszámoló alapján az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás: 10.887.100 Ft, amelyből 10.755.180 Ft az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása – család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével jogcímen illeti meg az önkormányzatot a szociális étkeztetésben résztvevők magas ellátotti létszáma miatt. A 10.877.100 Ft összegből 10.043.146 Ft a Gyermekjóléti Központnál vásárolt ételmezésre kerül beépítésre, a fennmaradó 843.954 Ft pedig az Önkormányzatnál, mint kiadás, visszafizetendő támogatás. Az Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamata összesen: 843.954 Ft.

Derecske Város Önkormányzatának a 2020. évi Éves költségvetési beszámoló 11/L. A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása, és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata megnevezésű úrlap 26. sora alapján az

Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamata összesen: 843.954 Ft összegű.

A 843.954 Ft két részből tevődik össze, egyrészt a Bölcsődei kiegészítő támogatás 233.554 Ft visszafizetési összegéből, másrészt a Kiegészítő támogatás 610.400 Ft visszafizetési összegéből.

Derecske Város Önkormányzata a Bölcsőde, mini bölcsőde támogatására 19.810.000 Ft összegű költségvetési törvény szerinti támogatást kapott, a támogatás jogcíméhez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege, 21.279.246 Ft, amelyből 19.810.000 Ft-ot elszámolt a költségvetési törvényből kapott támogatás terhére, a fennmaradó 1.469.246 Ft kiadást pedig az 1.702.800 Ft összegű Bölcsődei kiegészítő támogatás terhére számolta el. Így a Bölcsődei kiegészítő támogatásból 233.554 Ft összegű, fel nem használt, visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

Derecske Város Önkormányzata az Önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatásokhoz 25.398.460 Ft összegű Kiegészítő támogatás kapott:

-A települési önkormányzatok működésének támogatására 718.250 Ft összeget, amelyből 718.250 Ft összeget felhasznált.

-A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatására 13.200.800 Ft összeget, amelyet teljes összegben felhasznált, valamint az évközi változások miatt 389.950 Ft többlettámogatásban is részesült, amelyet szintén teljes összegben felhasznált, így 389.950 Ft többlettámogatásra lett jogosult.

-Az Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására (család és gyermekjóléti szolgálat/központ) 3.779.000 Ft összeget, amelyből 3.779.000 Ft összeget felhasznált.

-Az Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására (család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével) 3.630.200 Ft összeget, amelyet teljes összegben felhasznált, valamint az évközi változások miatt 234.500 Ft többlettámogatásban is részesült, amelyet szintén teljes összegben felhasznált, így 234.500 Ft többlettámogatásra lett jogosult.

-A Bölcsőde, mini bölcsőde támogatására 689.250 Ft összeget, amelyet egyáltalán nem használt fel, így 689.250 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

-Az Intézményi gyermekétkeztetés támogatására 3.380.960 Ft összeget, azonban az évközi változások miatt az e címen juttatott támogatás 545.600 Ft-tal csökkent, így a fennmaradó 2.835.360 Ft összeget teljes mértékben felhasználta. Így az évközi változások miatt 545.600 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

A 389.950 Ft és a 234.500 Ft többlettámogatás összesen: 624.450 Ft többlettámogatás, ezzel szemben 689.250 Ft és 545.600 Ft összesen 1.234.850 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett, így 610.400 Ft a végleges visszafizetési kötelezettsége a Kiegészítő támogatásból Derecske Város Önkormányzatának, amely kiegészül a 233.554 Ft Bölcsődei kiegészítő támogatásból keletkezett visszafizetési kötelezettséggel, az mindösszesen 843.954 Ft.

2. Egyéb működési célú támogatások bevételei	80.116.228 Ft
Koronavírus - világméretű támogatás	5.000.000 Ft

TÉR-ZENE pályázat	7.500.000 Ft
Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	6.705.345 Ft
Paktumos hatósági szerződés 60912/16/03103 2021. 03.01. napjától 4 hónapig 252.945 Ft	1.011.780 Ft
Paktumos hatósági szerződés 60912/16/03104 2021. 03.01. napjától 4 hónapig 252.945 Ft	1.011.780 Ft
Közfoglalkoztatás bér Huzamos közfoglalkoztatás	46.160.352 Ft
Közfoglalkoztatás dologi kiadások	1.138.479 Ft
Gyermekorvos mellett asszisztens bére 5 hónapra	1.293.500 Ft
Járási EFOP pályázat (bére)	4.894.992 Ft
Humánkapacitás pályázat (bére)	5.400.000 Ft

3. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei 98.377.276 Ft

Piac infrastrukturális, eszköz fejlesztés támogatás	73.853.404 Ft
Bajcsy - Zsilinszky útfelújítás	19.131.672 Ft
WIFI 4 EU nyilvános wifi hálózat	5.392.200 Ft

4. Közhatalmi bevételek 30.181.192 Ft

Iparüzési adó	30.181.192 Ft
---------------	---------------

5. Működési bevételek -111.775 Ft

Szolgáltatások ellenértéke	-111.775 Ft
Felzárkóztató képzés 7-8. osztály, bérleti díj bevétel	619.500 Ft
Gold Motivation Kft bérleti díj -50 % 05.01.-08.01-ig	-731.275 Ft

9. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 251.804.451 Ft

12. Maradvány igénybevétele 12.731.677 Ft

Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12.731.677 Ft
Önkormányzat	10.797.619 Ft
Intézményektől elvonás	1.934.058 Ft

13. Belföldi finanszírozás bevételei	6.281.910 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesülése	6.281.910 Ft

17. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 19.013.587 Ft

18. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 270.818.038 Ft

Kiadást érintő változások

Címszám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
1.	<u>Működési költségvetési kiadások</u>	<u>107.015.388 Ft</u>
1.1	<u>Személyi juttatások</u>	<u>53.864.631 Ft</u>
	Közút fenntartása	330.805 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	956.571 Ft
	Gyermekjóléti szolgálat	162.286 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-4.523.377 Ft
	Paktum miatti átcsoportosítás Önkormányzatnál	-618.147 Ft
	Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	5.805.494 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	876.000 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	876.000 Ft
	Közfoglalkoztatás bér	39.965.673 Ft
	Gyermekorvos mellett asszisztens bére	1.119.913 Ft
	Járási EFOP pályázat	4.238.088 Ft
	Humánkapacitás pályázat	4.675.325 Ft
1.2	<u>Járulékok</u>	<u>8.349.018 Ft</u>
	Közút fenntartása	51.275 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	148.269 Ft
	Gyermekjóléti szolgálat	25.154 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-701.123 Ft
	Paktum miatti átcsoportosítás Önkormányzatnál	-95.813 Ft
	Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	899.851 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	135.780 Ft

Paktumos hatósági szerződés	135.780 Ft
Közfoglalkoztatás bér	6.194.679 Ft
Gyermekorvos mellett asszisztens bére	173.587 Ft
Járási EFOP pályázat	656.904 Ft
Humánkapacitás pályázat	724.675 Ft

1.3 Dologi kiadások 30.956.393 Ft

Gyermekétkeztetés üzemeltetés	27.323.538 Ft
Gyermekétkeztetés szünidei	-16.758 Ft
Platánfa kivágása	50.800 Ft
Gold Motivation bérleti díj csökkenés miatt	-731.275 Ft
Költségcsökkentés Védőnők üzemeltetési anyagok	-500.000 Ft
Költségcsökkentés Nemzeti Kult. Együtműk.	-800.000 Ft
Költségcsökkentés Szakmai szolg. (Ifjúsági Önkorm.)	-500.000 Ft
Költségcsökkentés Erdőgazdálkodás (egyéb szolgáltatás)	-400.000 Ft
Társulásnak átadott pénzeszköz	-40.000 Ft
Felzárkóztató képzés	619.500 Ft
TÉR – ZENE pályázat	7.500.000 Ft
Közfoglalkoztatás dologi kiadás	1.138.479 Ft
Visszafizetések miatti átcsoportosítás	-8.969.801 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesülése	6.281.910 Ft

1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai -800.000 Ft

Költségcsökkentés Egyéb ösztöndíjak	800.000 Ft
-------------------------------------	------------

1.5 Egyéb működési célú kiadások 14.645.346 Ft

Ebből:

- Elvonások és befizetések	9.813.755 Ft
Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége	843.954 Ft
Visszafizetések miatti átcsoportosítás	8.969.801 Ft
- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4.831.591 Ft

Paktumos támogatás	4.736.591 Ft
17/2021. (VI.24.) KT MBL-249 gépjármű kártérítése	55.000 Ft
Társulásnak átadott pénzeszköz	40.000 Ft

2. Felhalmozási költségvetési kiadások 121.003.153 Ft

2.1. Beruházások 79.245.604 Ft

Piac infrastrukturális, eszköz fejlesztés támogatás	73.853.404 Ft
WIFI 4 EU nyilvános wifi hálózat	5.392.200 Ft

2.3. Felújítások 41.757.549 Ft

Bajcsy - Zsilinszky útfelújítás 19.131.672 Ft

Településfejlesztési sor: 22.625.877 Ft

Ebből:

Költségcsökkentés településfejlesztési sorra (Művház) 10.000.000 Ft

Önkormányzat költségvetési maradványa 10.797.619 Ft

Intézményektől elvont maradvány 1.934.058 Ft

333/2021. (V. 27.) PM Platánfa kivágása -50.800 Ft

17/2021. (VI.24.) KT MBL-249 gépjármű kártérítése -55.000 Ft

Költségcsökkentés Egyéb ösztöndíjak 800.000 Ft

Költségcsökkentés Védőnők üzemeltetési anyagok 500.000 Ft

Költségcsökkentés Nemzeti Kult. Együttműk. 800.000 Ft

Költségcsökkentés Szakmai szolg. (Ifjúsági Önkorm.) 500.000 Ft

Költségcsökkentés Erdőgazdálkodás (egyéb szolgáltatás) 400.000 Ft

Óvoda kazánfelújítás -3.000.000 Ft

3. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN 228.018.541 Ft

6. Belföldi finanszírozás kiadásai 42.799.497 Ft

6.3. Központi, irányító szervei támogatás 42.799.497 Ft

Hivatal működésének támogatása 487.220 Ft

Helyi önkormányzatok műk. támog.: 487.220 Ft

Óvoda bértámogatás	6.384.000 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.384.000 Ft
Gyermekjóléti központ	1.731.984 Ft
Szociális étkeztetés	196.020 Ft
Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	3.171.934 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft
Óvoda bértámogatás	6.139.650 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.207.830 Ft
Bölcsődei ellátás	2.155.000 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	8.617.430 Ft
Szociális pótlék	13.598.016 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	13.598.016 Ft
2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás	10.043.146 Ft
Koronavírus - világjárvány támogatás	5.000.000 Ft
Elvonás, költségcsökkentés (Múvház)	-10.000.000 Ft
Paktum miatti elvonás	-4.022.631 Ft
Óvoda kazánfelújítás	3.000.000 Ft
10. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	42.799.497 Ft
11. KIADÁSOK ÖSSZESEN:	270.818.038 Ft

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

<u>Bevételek</u>	-1.080.962 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	-1.080.962 Ft
Hivatal működésének támogatása	487.220 Ft
<u>Helyi önkormányzatok műk. támog.:</u>	487.220 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.568.182 Ft
<u>Kiadások</u>	-1.080.962 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	-935.898 Ft
Hivatal működésének támogatása	421.835 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.357.733 Ft
<u>Járulékok</u>	-145.064 Ft
Hivatal működésének támogatása	65.385 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-210.449 Ft

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

<u>Bevételek</u>	32.798.982 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	32.798.982 Ft
Gyermekjóléti központ	1.731.984 Ft
Szociális étkeztetés	196.020 Ft
Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	3.171.934 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft

Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	6.462.430 Ft
<u>Szociális pótlék</u>	13.598.016 Ft
<u>2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás</u>	10.043.146 Ft
<u>Paktum miatti átcsoportosítás</u>	-476.544 Ft
<u>Kiadások</u>	32.798.982 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	14.106.845 Ft
Gyermekjóléti központ	1.499.553 Ft
Szociális étkeztetés	169.714 Ft
Házi segítségnyújtás	287.810 Ft
Időskorúak nappali támogatás	174.303 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	289.455 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	134.952 Ft
Támogató szolgálat	190.476 Ft
Szociális ágazati pótlék	11.773.174 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-412.592 Ft
<u>Járulékok</u>	<u>2.186.561 Ft</u>
Gyermekjóléti központ	232.431 Ft
Szociális étkeztetés	26.306 Ft
Házi segítségnyújtás	44.610 Ft
Időskorúak nappali támogatás	27.017 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	44.865 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	20.918 Ft
Támogató szolgálat	29.524 Ft
Szociális ágazati pótlék	1.824.842 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-63.952 Ft
<u>Dologi kiadások</u>	<u>16.505.576 Ft</u>
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft

2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás 10.043.146 Ft

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde

Bevételek 17.661.180 Ft

Költségvetési maradvány igénybevétele 275.000 Ft

Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás) 17.386.180 Ft

Óvoda bértámogatás 6.384.000 Ft

Köznevelési feladatok: 6.384.000 Ft

Óvoda bértámogatás 6.139.650 Ft

Óvoda működési támogatás 68.180 Ft

Köznevelési feladatok: 6.207.830 Ft

Bölcsődei ellátás 2.155.000 Ft

Paktum miatti átcsoportosítás -360.650 Ft

Beruházás (kazáncsere) 3.000.000 Ft

Kiadások 17.661.180 Ft

Személyi juttatások 10.530.736 Ft

Óvoda bértámogatás 5.527.273 Ft

Óvoda bértámogatás 5.315.714 Ft

Paktum miatti átcsoportosítás -312.251 Ft

Járulékok 1.632.264 Ft

Óvoda bértámogatás 856.727 Ft

Óvoda bértámogatás 823.936 Ft

Paktum miatti átcsoportosítás -48.399 Ft

Dologi kiadások: 2.223.180 Ft

Óvoda működési támogatás 68.180 Ft

Bölcsődei ellátás 2.155.000 Ft

Beruházás (kazán) 3.275.000 Ft

Kazán 3.000.000 Ft

Eszközbeszerzés 275.000 Ft

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

<u>Bevételek</u>	-1.148.484 Ft
<u>Költségvetési maradvány igénybevétele</u>	5.156.219 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	-6.304.703 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.617.255 Ft
Költségcsökkentés	-10.000.000 Ft
Koronavírus – világjárvány támogatás	5.000.000 Ft
<u>Kiadások</u>	-1.148.484 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	-1.129.613 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	270.608 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.400.221 Ft
<u>Járadékok</u>	-175.090 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	41.944 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-217.034 Ft
<u>Dologi kiadások</u>	156.219 Ft
Pénzmaradvány	5.156.219 Ft
Költségcsökkentés	-10.000.000 Ft
Koronavírus – világjárvány támogatás	5.000.000 Ft

Intézményfinanszírozás

Adatok Ft-ban

Intézmény neve	Eredeti előirányzat		Módosítás 2021.		Módosított	
	Mük.	Felh.	Mük.	Felh.	Mük.	Felh.
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal	191.000.073	1.750.000	-1.080.962		189.919.111	1.750.000
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	108.322.491	3.960.000	-1.148.484		107.174.007	3.960.000
Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ	153.987.407	1.110.000	32.798.982		186.786.389	1.110.000
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	246.631.402		14.386.180	3.275.000	261.017.582	3.275.000
Összesen:	699.941.373	6.820.000	44.955.716	3.275.000	744.897.089	10.095.000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:



Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet tervezet előzetes hatásvizsgálata

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelete módosításának (a továbbiakban: Rendelet tervezet) várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (2) bekezdésben foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A Rendelet tervezet a 2021. évi költségvetési rendelet tartalmazta előirányzatoknak a teljesség és folytonosság elvének megfelelő rendezettségét, az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja.

b.) A Rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei:

A Rendelet tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

c.) A Rendelet tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A Rendelet tervezet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (1)-(3) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Rendelet tervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Indokolás
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a bevételi, kiadási főösszegek, a költségvetési egyenleg e rendelet szerinti változásait mutatja be. A módosítás a költségvetés pontosabb és reálisabb tervezését segíti elő.

2. §-hoz

A költségvetési rendelet módosított mellékleteire tesz javaslatot.

3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről, a hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

2.095.782.634 Ft	Költségvetési bevétellel
2.321.193.056 Ft	Költségvetési kiadással
-225.410.422 Ft	Költségvetési egyenleggel
18.087.990 Ft	-ebből működési
-243.498.412 Ft	felhalmozási

állapítja meg.

2. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.

(9) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.

(10) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.

(11) A Rendelet 9.4. melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.

(12) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

3. § Záró és vegyes rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2021. július 29.

.....
Bordán Szabolcs
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	
			Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	853 595 773	43 241 530	896 837 303
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	225 780 716	869 300	226 650 016
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	304 730 167	48 761 940	353 492 107
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 839 940	312 552	19 152 492
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
1.6.	Felhalmozásból származó bevételek		10 887 100	10 887 100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.1.	Építményadó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000		20 000 000
4.3.	Iparűzési adó	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.4.	Talajterhelési díj	1 000 000		1 000 000
4.5.	Óépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Idegenforgalmi adó			
4.8.	Egyéb közhatalmi bevétel (pótlék)	1 500 000		1 500 000
4.9.	Egyéb bírság bevétel			
4.10.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	175 750 000	-111 775	175 638 225
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 357 431		17 357 431
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 800 000		3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000		30 000 000
5.5.	Felhalmozási díjak	49 909 075		49 909 075
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 250 000		21 250 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	23 523 494		23 523 494
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	14 548 876		14 548 876
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	14 548 876		14 548 876
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 843 978 183	251 804 451	2 095 782 634

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

0

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 603 293 711	151 971 104	1 755 264 815
1.1.	Személyi juttatások	734 442 083	76 436 701	810 878 784
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 699 289	11 847 689	126 546 978
1.3.	Dologi kiadások	661 287 888	49 841 368	711 129 256
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000	-800 000	27 330 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616	14 645 346	62 357 962
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	22 767 338	4 831 591	27 598 929
1.18.	Tartalékok	17 021 835		17 021 835
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	17 021 835		17 021 835
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
2.1.	Beruházások	250 685 061	82 520 604	333 205 665
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	190 965 027	41 757 549	232 722 576
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 044 943 799	276 249 257	2 321 193 056
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 143 832		30 143 832
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 367 832		52 367 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-200 965 616	-24 444 806	-225 410 422
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	200 965 616	24 444 806	225 410 422

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	762 899 328	39 099 540	801 998 868
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	203 752 137	869 300	204 621 437
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	271 730 167	44 619 950	316 350 117
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 839 940	312 352	19 152 292
1.5.	Működési célú havi támogatások és kiemelt támogatások	64 332 134	-30 181 192	34 150 942
1.6.	Előirányzatból származó bevételek		10 887 100	10 887 100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	286 846 629	57 321 236	344 167 865
2.1.	Felvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	286 846 629	57 321 236	344 167 865
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	224 052 553	92 985 056	317 037 609
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	224 052 553	92 985 056	317 037 609
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	230 822 530	30 181 192	261 003 722
4.1.	Építványadó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000		20 000 000
4.3.	Iparűzési adó	192 322 530	30 181 192	222 503 722
4.4.	Tulajdonosi díj	1 000 000		1 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek (polgár)	1 500 000		1 500 000
4.7.	Idégenforgalmi adó			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	125 621 820		125 621 820
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 357 431		17 357 431
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 800 000		3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000		30 000 000
5.5.	Ellátási díjak	29 690 895		29 690 895
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 250 000		21 250 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	23 523 494		23 523 494
5.8.	Kamotbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Birtokosi által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételre értékesítése			
6.5.	Részvételre megvásárolt részre kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	4 502 176		4 502 176
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	4 502 176		4 502 176
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 634 745 636	219 587 624	1 854 333 260

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	203 296 758	18 162 896	221 459 654
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	203 296 758	18 162 896	221 459 654
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		6 281 910	6 281 910
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	203 296 758	24 444 806	227 741 564
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 838 041 794	244 031 830	1 969 088 569

KIADÁSOK

7. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.3.+1.18.)	1 461 373 874	125 145 897	1 586 519 771
1.1.	Személyi juttatások	687 890 183	71 623 946	759 514 129
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	107 443 199	11 101 713	118 544 912
1.3.	Delogi kiadások	603 793 379	33 311 153	637 104 532
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 730 000	-800 000	25 930 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	18 495 278	9 909 085	28 404 363
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	-6 450 000		-6 450 000
1.7.	- Törvényi előírások alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések	24 945 278	9 813 753	34 759 033
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
1.15.	- Árkiegészítések, árumegtakarítások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		95 330	95 330
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ből: - Alkalmi tartalék	17 021 835		17 021 835
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	324 300 088	118 885 933	443 186 021
2.1.	Beruházások	250 685 061	77 128 384	327 813 445
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	73 615 027	41 757 549	115 372 576
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 785 673 962	244 031 830	1 929 705 792
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 143 832		30 143 832
6.1.	Állambiztosításon belüli megállapodások folyósítása			
6.2.	Állambiztosításon belüli megállapodások visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoktól nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 367 832		52 367 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+10.)	1 838 841 794	244 031 830	2 082 873 624

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

J. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-150 928 926	-24 444 806	-268 358 787
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	150 928 926	24 444 806	175 373 732

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	68 667 866	-4 141 990	72 809 856
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életkezelési feladatainak támogatása	33 000 000	4 141 990	37 141 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	35 667 866		35 667 866
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		5 392 220	5 392 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		5 392 220	5 392 220
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 677 470		27 677 470
4.1.	Építményadó			
4.2.	Kommunális adó			
4.3.	Iparűzési adó	27 677 470		27 677 470
4.4.	Tulajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Idégenforgalmi adó			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	50 128 180	-111 775	50 016 405
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátás díjak	20 218 180		20 218 180
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	10 046 700		10 046 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10 046 700		10 046 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	187 204 568	32 217 427	219 421 995

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	50 036 690		50 036 690
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	50 036 690		50 036 690
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	50 036 690		50 036 690
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	119 891 258	26 825 207	146 716 465
1.1.	Személyi juttatások	31 191 900	4 812 755	36 004 655
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 875 290	745 976	5 621 266
1.3.	Dologi kiadások	53 206 730	16 530 215	69 736 945
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400 000		1 400 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	29 217 338	4 736 261	33 953 599
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 450 000		6 450 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 767 338	4 736 261	27 503 599
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	117 350 000	5 392 220	122 742 220
2.1.	Beruházások		5 392 220	5 392 220
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	117 350 000		117 350 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	237 241 258	32 217 427	269 458 685
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüszleteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-50 036 690		-50 036 690
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	50 036 690		50 036 690

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 028 579
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	22 028 579
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Kommunális adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Idegenforgalmi adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	22 028 579

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	22 028 579

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2021. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	22 028 579
1.1.	Személyi juttatások	15 360 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 380 800
1.3.	Dologi kiadások	4 287 779
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	22 028 579
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	22 028 579

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	853 595 773	43 241 530	896 837 303	Személyi juttatások	734 442 083 Ft	76 436 701 Ft	810 878 784 Ft
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 692 289 Ft	11 847 689 Ft	126 546 978 Ft
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	661 287 888 Ft	49 841 368 Ft	711 129 256 Ft
4.	Közhatalmi bevételek	258 500 000	30 181 192	288 681 192	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000 Ft	-800 000 Ft	27 330 000 Ft
5.	Működési bevételek	175 750 000	-111 775	175 638 225	Egyéb működési célú kiadások	47 172 616 Ft	14 645 346 Ft	62 357 962 Ft
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	14 548 876		14 548 876	Tartalékok	17 021 835 Ft		17 021 835 Ft
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							0 Ft
8.								0 Ft
9.								0 Ft
10.								0 Ft
11.								0 Ft
12.								0 Ft
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 619 925 630	153 427 175	1 773 352 805	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 603 293 711 Ft	151 971 004 Ft	1 755 264 815 Ft
14.	Hány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	253 333 448	18 162 896	271 496 344	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Változási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Államháztartáson belüli megelőlegezés				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000 Ft		22 224 000 Ft
18.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19.	Hány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött beállítás elhelyezése			
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változóbevételek				Változókiadások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Megelőlegezés visszafizetése	30 143 832 Ft		30 143 832 Ft
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.-23.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	52 367 832 Ft	0 Ft	52 367 832 Ft
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 873 259 078	177 871 981	2 051 131 059	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 655 661 543 Ft	151 971 004 Ft	1 807 632 647 Ft
26.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	16 631 919 Ft	1 456 071 Ft	18 087 990 Ft
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	217 597 535 Ft	25 900 877 Ft	243 498 412 Ft

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

2.2. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés A	2021. évi előirányzat B	Módosítás C	Módosított előirányzat D	Megnevezés E	2021. évi előirányzat F	Módosítás G	Módosított előirányzat H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Beruházások	230 685 061	82 520 604	313 205 665
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	190 965 027	41 737 549	232 702 576
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök elvételé				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
13.	Hírány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)				Értékpapír-értékesítés, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Változási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavásárlásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítés				Kölcsonb törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Berekeztési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hírány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)				Belet elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
27.	Költségvetési hiány:	217 597 535	25 900 877	243 498 412	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	217 597 535	25 900 877	243 498 412	Bruttó többlet:	-	-	-

3. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek						Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2024. után	
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	OTP Bank Nyrt Kölcsön TŐKE rész	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	88 880 000	200 000 000
2.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Kamat rész	6 363 311	5 625 474	4 887 638	4 149 801	3 411 964	6 269 488	30 707 676
3.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Összesen	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
4.	Közvilágítás		4 623 420	13 870 259	13 870 259	13 870 259	161 819 692	208 053 889
5.								0
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	28 587 311	32 472 894	40 981 897	40 244 060	39 506 223	256 969 180	438 761 565

Derecske Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sor- szám	Bevétel jogcíme	2021. évi előirányzat	2022. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	2024. év utáni terv
	A	B	C	D	E	F
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	256 000 000	256 000 000	256 000 000	256 000 000	256 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel					
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel					
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
6.	Kézesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés					
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Derecske Város Önkormányzata 2021. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása	200 000 000
	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása (kamat rész)	30 707 676
2.	Közvilágítás	208 053 889
3.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	438 761 565

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi előirányzat		Módosítás	2021. évi módosított		2021. utáni szükséglet
	A	B			C	D		E	F	
Önkormányzati igazgatás eszközbeszerzés		260 000				260 000			260 000	
Ingyanváltás		1 000 000				1 000 000			1 000 000	
Közfoglalkoztatási program		1 165 860				1 165 860			1 165 860	
Novénytermesztés		2 450 000				2 450 000			2 450 000	
Szennyvíz közművagon felújítása		15 000 000				15 000 000			15 000 000	
Ivóvíz közművagon felújítása		5 000 000				5 000 000			5 000 000	
Város, községgazdálkodás eszközbeszerzés		410 000				410 000			410 000	
Érdekeltségnövelő pályázat		1 149 000				1 149 000			1 149 000	
Zöld Város pályázat		37 430 201				37 430 201			37 430 201	
ROHU pályázat		180 000 000				180 000 000			180 000 000	
Hivatali eszközbeszerzés		1 750 000				1 750 000			1 750 000	
Központ eszközbeszerzés		1 110 000				1 110 000			1 110 000	
Művelődési Ház eszközbeszerzés		3 960 000				3 960 000			3 960 000	
Piac infrastruktúrális, eszközfejlesztés							73 853 404		73 853 404	
WiFi 4EU							5 392 200		5 392 200	
Óvoda eszközbeszerzés, kazánbeszerzés							3 275 000		3 275 000	
ÖSSZESEN:		250 685 061				250 685 061	82 520 604		333 205 665	

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Európai unió támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások
Zöld Város kialakítás Derecskén TOP-4.2.1.2-15-HBI-2016-00007

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés				Egy
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2022. évi előirányzat E	2023. évi előirányzat F	
Saját erő	197 687	197 687				
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	700 000	662 370	37 430			
Támfinanszírozás						
Hitel	200 000	200 000				
Egyéb forrás						
Források összesen:	1 097 687	1 060 257	37 430			
Személyi juttatás						
Bérek, juttatások, besorozások	911 137	873 707	37 430			
Szolgáltatások igénybevétele	186 550	186 550				
Adminisztratív költségek						
Kiadások összesen:	1 097 687	1 060 257	37 430			
* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektanként is kell mutatni!						

EU-s projekt neve, azonosítója:

Zöld Város kialakítás Derecskén TOP-4.2.1.2-15-HBI-2016-00007
Hitel törlesztés

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés				2024. után H
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2022. évi előirányzat E	2023. évi előirányzat F	
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Támfinanszírozás						
Hitel	200 000	200 000				
Egyéb forrás						
Források összesen:	200 000	200 000				
Főkeletirészt						
Kamat utófinanszírozás	30 707	22 224	22 224	22 224	22 224	88 880
		6 363	5 625	4 888	4 150	3 412
						6 269
Kiadások összesen:	230 707	28 587	27 849	27 112	26 374	95 149

„Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben- kedvezményezett térségek” EFOP-3.9.2-16

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtí tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	218 439	215 261	3 178		
Támogatás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	218 439	215 261	3 178		
Személyi juttatás	47 282	45 424	1 858		
Beruházások, beszerzések	12 879	12 879			
Szolgáltatások igénybe vétele	154 836	154 836	1 320		
Ellátottak kiadásai	6 620	5 200			
Kiadások összesen:	221 617	218 439	3 178		

„Eszély Otthon” EFOP-1.2.11-16

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtí tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	170 915	162 335	8 580		
Támogatás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	181 070	172 490	8 580		
Személyi juttatás	20 262	20 262			
Beruházások, beszerzések	79 964	79 964			
Szolgáltatások igénybe vétele	68 845	68 845	8 580		
Ellátottak kiadásai	15 999	7 419			
Kiadások összesen:	181 070	172 490	8 580		

EU-s projekt neve, azonosítója:

„Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban” EFOP-1.4.2-16

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Támogatás	189 545	130 295	59 250		
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	189 545	130 295	59 250		
Személyi juttatás	111 497	52 247	59 250		
Beruházások, beszerzések	10 808	10 808			
Szolgáltatások igénybe vétele	67 240	67 240			
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	189 545	130 295	59 250		

EU-s projekt neve, azonosítója:

Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei Járásban TOP-5.1.2-16

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Támogatás	31 020	23 435	7 585		
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	31 020	23 435	7 585		
Személyi juttatás	24 994	17 409	7 585		
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele	6 026	6 026			
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	31 020	23 435	7 585		

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	216 986	16 759	200 227		
EU-s forrás					
Támfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás	216 986	16 759	200 227		
Források összesen:					
Személyi juttatás	180 000		180 000		
Beruházások, beszerzések	36 986	16 759	20 227		
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	216 986	16 759	200 227		

ROHU 425

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	100 000	17 174	82 826		
EU-s forrás					
Támfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás	100 000	17 174	82 826		
Források összesen:					
Személyi juttatás	20 331	2 479	17 852		
Beruházások, beszerzések	13 325	13 325			
Szolgáltatások igénybe vétele	66 344	1 370	64 974		
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	100 000	17 174	82 826		

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ítemezés		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből képzett támogatás				
EU-s forrás				
Tárfelhasználói				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi juttatás				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ítemezés		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből képzett támogatás				
EU-s forrás				
Tárfelhasználói				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi juttatás				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

9.1. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat B	Módosítás C	Módosított előirányzat D
Bevételek				
	A	B	C	D
	Bevételek	853 595 773	43 241 530	896 837 303
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	225 780 716	869 300	226 650 016
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	304 730 167	48 761 940	353 492 107
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	18 839 940	312 552	19 152 492
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 887 100	10 887 100
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Eplményadó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Kommunális adó	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.3.	Ipari adó	1 000 000		1 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Idegenforgalmi adó	1 500 000		1 500 000
4.8.	Egyéb közhatalmi bevétel (pótlék)			
4.9.	Egyéb bírság bevétel			
4.10.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	124 000 000	-111 775	123 888 225
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	17 357 431		17 357 431
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 410 000	-111 775	7 298 225
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 800 000		2 800 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	30 000 000		30 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	25 909 075		25 909 075
5.5.	Ellátási díjak	17 000 000		17 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 523 494		23 523 494
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	14 548 876		14 548 876
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	14 548 876		14 548 876
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 792 228 183	251 804 451	2 044 032 634
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	253 333 448	12 731 677	266 065 125
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	253 333 448	12 731 677	266 065 125
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		6 281 910	6 281 910
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

9.1. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	253 333 448	19 013 587	272 347 035
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 045 561 631	270 818 038	2 316 379 669

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)			
1.1.	Személyi juttatások	903 352 338	107 015 388	1 010 367 726
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	260 942 063	53 864 631	314 806 694
1.3.	Dologi kiadások	34 688 096	8 349 018	43 037 114
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	514 857 728	30 956 393	545 814 121
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	28 130 000	-800 000	27 330 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	47 712 616	14 645 346	62 357 962
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkiszékek, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	22 767 338	4 831 591	27 598 929
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	17 021 835		17 021 835
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 021 835		17 021 835
2.1.	Beruházások	434 830 088	121 003 153	555 833 241
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	243 865 061	79 245 604	323 110 665
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	190 965 027	41 757 549	232 722 576
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 338 182 426	228 018 541	1 566 200 967
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	685 155 205	42 799 497	727 954 702
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	30 143 832		30 143 832
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	635 011 373	42 799 497	697 810 870
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	707 379 205	42 799 497	750 178 702
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 045 561 631	270 818 038	2 316 379 669

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		39,5		39,5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		150		150

9.2. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000		2 500 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500 000		2 500 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000		2 500 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	191 000 073	-1 080 962	189 919 111
1.1.	Személyi juttatások	139 357 400	-935 898	138 421 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 470 397	-145 064	24 325 333
1.3.	Dologi kiadások	27 172 276		27 172 276
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 750 000		1 750 000
2.1.	Beruházások	1 750 000		1 750 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	35	0	35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban		
		2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A		B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	24 250 000		24 250 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Körvetített szolgáltatások értéke	20 000 000		20 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 250 000		4 250 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	24 250 000		24 250 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	88 032 491	-1 148 484	86 884 007
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		5 156 219	5 156 219
9.3.	Invitívó szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	88 032 491	-6 304 703	81 727 788
		112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások	108 322 491	-1 148 484	107 174 007
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 299 600	-1 129 613	49 169 987
1.3.	Dologi kiadások	7 648 507	-175 090	7 473 417
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 374 384	156 219	50 530 603
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások	3 960 000		3 960 000
2.2.	Felújítások	3 960 000		3 960 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			
		112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	11	3	14

július 1-től

9.4. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A		B	C	D
Bevételek				
		24 000 000		24 000 000
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek	24 000 000		24 000 000
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	24 000 000		24 000 000
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	131 097 407	32 798 982	163 896 389
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	131 097 407	32 798 982	163 896 389
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	155 097 407	32 798 982	187 896 389
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások		153 987 407	32 798 982	186 786 389
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	86 149 000	14 106 845	100 255 845
1.1.	Személyi juttatások	14 583 907	2 186 561	16 770 468
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	53 254 500	16 505 576	69 760 076
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 110 000		1 110 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 110 000		1 110 000
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások	155 097 407	32 798 982	187 896 389
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

28

28

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

9.5. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	MESE - VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000		1 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000		1 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 000 000		1 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	245 631 402	17 661 180	263 292 582
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		275 000	275 000
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	245 631 402	17 386 180	263 017 582
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	246 631 402	14 386 180	261 017 582
1.1.	Személyi juttatások	197 694 020	10 530 736	208 224 756
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 308 382	1 632 264	34 940 646
1.3.	Dologi kiadások	15 629 000	2 223 180	17 852 180
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		3 275 000	3 275 000
2.1.	Beruházások		3 275 000	3 275 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49		49
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Derecske Város Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma: 11773384-00097558-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 30.143.832 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

0

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások	30 143 832				30 143 832
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:	30 143 832				30 143 832

....., 2021. hó nap

költségvetési szerv vezetője

1. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Tájékoztató a 2019. évi tény, 2020. évi várható és 2021. évi terv adatokról
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatás	668 178	528 541	853 596
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatás	154 719	56 592	225 781
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatás	194 743	195 235	204 245
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatás	289 291	233 056	304 730
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 112	12 809	18 840
1.6.	Előirányzatból származó bevételek	15 313		100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és betétszések bevétele	930 076	30 849	317 531
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek		238 282	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	930 076	238 282	317 531
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 183 830	418 162	224 053
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	15 000		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 168 830	418 162	224 053
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Egyszerűsöd	379 152	410 448	258 500
4.2.	Kommunális adó	15 500	15 005	16 000
4.3.	Iparügyi adó	20 770	20 800	20 000
4.4.	Tulajterhelési díj	313 257	371 040	220 000
4.5.	Gépjárműadó	2 525	2 941	1 000
4.6.	Tulajterhelési díj	25 000		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 100	662	1 500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	157 934	146 000	175 750
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 598	14 000	17 358
5.4.	Tulajdonosi bevételek	19 490	14 299	29 910
5.5.	Ellátási díjak	3 215	3 500	3 800
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	24 332	27 500	30 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	31 022	40 000	49 909
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek	17 962	14 701	21 250
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele	48 315	27 000	23 523
5.10.	Biztosított által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése		5 000	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	73 137		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	73 137		
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítés megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	1 300	631	14 549
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 300	631	15 549
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	3 393 607	1 742 064	1 843 979
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000	200 000	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	834 864	588 817	253 333
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	834 864	588 817	253 333
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 760		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	2 760		
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 037 624	788 817	253 333
		4 431 231	2 530 881	2 097 312

KIADÁSOK

EF

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
		C	D	E
A	B	2 446 880	1 774 530	1 603 294
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 007 526	710 852	734 442
1.1.	Személyi juttatások	216 885	126 240	114 699
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	918 845	737 935	661 288
1.3.	Dologi kiadások	55 174	18 840	28 130
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	24 079	19 181	47 713
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	8 570	783	24 945
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	531		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		18 398	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások	14 978		22 767
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	224 371		17 022
1.18.	Tartalékok	1 138	55 036	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	223 233	106 446	17 022
1.20.	- Céltartalék	1 959 205	714 319	441 650
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 680 974	589 636	250 685
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	271 279	124 683	190 965
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	6 952		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 406 085	2 488 849	2 044 944
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		22 224	22 224
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		22 224	22 224
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		19 808	30 144
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		19 808	30 144
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	25 146		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	25 146		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások	25 146	42 032	52 368
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 431 231	2 530 881	2 097 312
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

E Ft

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2021 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként					Összesen
				2021.	2022.	2023.	2024.	2024. év utáni	
A	B	C	D	E	F	G	H	J	
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)								
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
5.	OTP NYRT. Kölcsönszerződés	2018	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként								
8.	Zöld Város projekt								
9.	Felújítási kiadások felújításonként								
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)								
12.	Zöld Város projekt								
13.	Köztisztviselés	2020		4 623 420	13 870 259	13 570 259	13 870 259	162 119 692	208 053 889
			28 587 311	32 472 894	40 981 897	39 944 060	39 506 223	257 269 180	438 761 565
	Összesen (1+4+7+9+11)								

3. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

E Ft

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	27 700 671	7 061 739
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	27 700 671	7 061 739
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	Házi gyermek és fogorvosi rendelő rezsiköltsége	4 570 000	4 570 000
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	32 270 671	11 631 739

A 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcimenként

2020. évi XC. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	Forintban			
		2021. évi tervezett támogatás összesen	2021. évi módosított támogatás összesen (kiegészítő felmérés)	2021. évi módosított támogatás összesen (májusi felmérés)	2021. évi tervezett támogatás összesen
A	B	C	D	E	F
	HIVATAL TÁMOGATÁS	156 913 500	487 220		157 400 720
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 124 160			13 124 160
	KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	18 656 000			18 656 000
	KÖZTENETŐ FENNTARTÁSA	2 490 486			2 490 486
	KÖZÚT FENNTARTÁS	10 841 520	382 080		11 223 600
	LAKOTT KÜLTÉRÜLETTTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	313 650			313 650
	KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	23 441 400			23 441 400
	POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	37 764 000			37 764 000
	SZOCIÁLIS FELADAT EGYÉB TÁMOGATÁSA	175 317 150	6 384 000	6 139 650	187 840 800
	ÓVODA BÉRTÉMOGATÁS	28 927 800		68 180	28 995 980
	ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	48 612 960	1 104 840	-5 224 500	44 493 300
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	78 275 821		27 323 538	105 599 359
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÜZEMELTETÉS	3 444 567		-16 758	3 427 809
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZÜNIDŐBEN	23 440 000		2 155 000	25 595 000
	BŐLSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	35 405 000	1 731 984		37 136 984
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	4 920 000	187 440		5 107 440
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT				
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA	10 750 320	196 020	2 492 520	13 378 860
	SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	7 986 000	332 420	378 110	8 696 530
	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	6 076 000	201 320		6 277 320
	IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	10 248 000	334 320	1 511 760	12 094 080
	FOGYATÉKOSAK NAPPALI ELLÁTÁSA	8 175 000	155 870	2 140 040	10 470 910
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	10 000 000	220 000		10 220 000
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	18 839 940	312 552		19 152 492
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA				
	HOZZÁJÁRULÁS PENZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ				
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA	733 963 274	12 030 066	36 907 540	782 900 880
	Összesen:	19 632 499			19 632 499
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA				69 818 808
	25 000 főnél nem nagyobb lakosságszámmi települési önkormányzatok támogatása				-24 945 278
	SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS	728 650 495	12 030 066	36 907 540	847 406 909

* Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvény

KIMUTATÁS
a 2021. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

E Ft

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	ALAPÍTVÁNYOK		1 350 000
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 150 000
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	6 785 000
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 550 000
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000
11.	DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500 000
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000
13.	DERECSKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550 000
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000 000
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			11 275 000

Nem kötelező!

DERECSCHE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK				E Ft	
MEGNEVEZÉS	2020. évi tény	2021. évi terv	Módosítás	2021. évi módosított	
ÉPÍTMÉNYADÓ	15 458 474 Ft	16 000 000 Ft			
KOMMUNÁLIS ADÓ	20 635 953 Ft	20 000 000 Ft		16 000 000 Ft	
IPARÚZÉSI ADÓ	319 050 372 Ft	220 000 000 Ft		20 000 000 Ft	
ÖSSZESEN	355 144 799 Ft	256 000 000 Ft		30 181 192 Ft	250 181 192 Ft
EGYEB KÖZHATALMI BEVÉTELEK					
Termőföld bérbead.	23 819 Ft	0 Ft			
Helyi adó bírság és pótlék	1 587 402 Ft	1 500 000 Ft			
Egyéb bírság	382 138 Ft				0 Ft
Talajterhelési díj	1 022 169 Ft	1 000 000 Ft			1 500 000 Ft
Igazgatási szolg. díj					0 Ft
	3 015 528 Ft	2 500 000 Ft		0 Ft	2 500 000 Ft
	368 160 327 Ft	258 500 000 Ft		30 181 192 Ft	288 681 192 Ft

8. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2021. évben

Sor- szám	Megnevezés	F6	2020. évi módosított előirányzat	2021. évi Előirányzat
	Önkormányzati támogatás ebből:			
		750	2 290 548	5 550 000
1.	Települési támogatás	20	210 000	250 000
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	770	2 500 548	5 800 000
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	15	773 513	2 250 000
3	Köztemetés	2 180	9 229 608	10 100 000
	Természetben nyújtott ellátás	60	430 000	900 000
4.	- beteg gyerekek támogatása	1 470	5 957 350	6 000 000
5.	- idősek karácsonyi csomagja	650	2 842 258	3 200 000
6.	idősek hulladékszállítási díja	2195	10 003 121	12 350 000
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2 965	12 503 669	18 150 000
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN			

Megnevezés	2021. évi nyitó adat (fő)		
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Összesen
Köztisztviselők	35		35
Ebből: ÖK. Igazgatás	35		35
Polgármesteri Hivatal összesen:	35	0	35
<i>Polgármester, alpolgármester</i>	2		2
Közalkalmazottak	2		2
- ebből: Mezőőr	2		2
Egészségügyi szolgálat/ jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshehelyek	6		6
ebből: Védőnő	4		4
ebből: Házi gyermekorvosi asszisztens	1		1
Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.	11	19,5	30,5
Takarító	5		5
Karbantartó	5		5
Irányító	1		1
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14	14
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		3	3
EFOP-1.2.-11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban		2	2
Önkormányzat összesen:	20	19,5	39,5
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	49		49
ebből: óvoda	44		44
bölcsőde	5		5
Művelődési Ház és Könyvtár	14		14
Derecske Család és Gyermekjóléti Központ	28		28
Intézmények összesen:	91	0	91
ÖSSZESEN:	142	36	162,5

10. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

E Ft

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	750 000 000	750 000 000	750 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	350 000 000	350 000 000	350 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	250 000 000	250 000 000	250 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	338 500 000	338 500 000	338 500 000
4.1.	Építményadó	16 000 000	16 000 000	16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000	20 000 000	20 000 000
4.3.	Iparüzési adó	300 000 000	300 000 000	300 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	1 000 000	1 000 000	1 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	1 500 000	1 500 000	1 500 000
5.	Működési bevételek	200 000 000	200 000 000	200 000 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

E Ft

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	1 200 000 000	1 200 000 000	1 200 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	635 500 000	635 500 000	635 500 000
2.1.	Beruházások	285 500 000	285 500 000	285 500 000
2.2.	Felújítások	350 000 000	350 000 000	350 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 835 500 000	1 835 500 000	1 835 500 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	53 000 000	53 000 000	53 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) felhatalmazása alapján a Képviselő-testület megalkotta az önkormányzat vagyonára, mint nemzeti vagyonra vonatkozó, új rendelkezéseket tartalmazó helyi rendeletét.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi rendelet) az önkormányzati vagyonelemeket – az Nvtv. rendelkezéseivel összhangban – az alábbiak szerint minősíti és csoportosítja külön-külön mellékletben:

- forgalomképtelen törzsvagyon
- korlátozottan forgalomképes törzsvagyon
- forgalomképes (üzleti) vagyon
- nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon

Az önkormányzati vagyonelemekben a rendelet legutóbbi módosítása óta több változás is bekövetkezett, amely szükségessé teszi a Helyi vagyonrendelet mellékleteinek az aktualizálását, módosítását.

A Helyi vagyonrendelet módosítását az alábbi vagyonmozgások indokolják:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 13-i rendkívüli ülésén úgy határozott, hogy a Derecskei Református Egyházközség 1/1 arányú tulajdonában álló **derecskei 4/2** helyrajzi számú, **1065 m²** nagyságú, „**kivett beépítetlen terület**” megjelölésű, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti ingatlant meg vásárolja.

Az ingatlan tulajdonjogának változására vonatkozó bejegyzést a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztály a 32755/4/2021.01.13. számú határozata alapján átvezette.

A derecskei 4/2 helyrajzi számú ingatlanon önkormányzati beruházás keretében valósul meg az új bölcsődei épület kialakítása. Az ingatlan jövőbeni funkciójára figyelemmel javasoljuk, hogy az ingatlan a Helyi vagyonrendelet korlátozottan forgalomképes vagyontárgyai közé kerüljön besorolásra, a csatolt rendelet-tervezet **1. számú mellékletében** foglaltak szerint.

A módosítás kurzívvval szedett, vastagított szövegrészként került feltüntetésre.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről helyi önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. A Jat. előírásainak megfelelően az előzetes hatásvizsgálat megtörtént, amelyet a következők szerint mutatok be.

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról rendelkező/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet

Társadalmi-gazdasági hatása:

A vagyonelem helyi vagyonrendeleten történő átvezetésének ténye társadalmi-gazdasági hatást nem eredményez.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A helyi önkormányzat tulajdonát képező nemzeti vagyonban bekövetkező változás indokolja a helyi vagyonrendelet módosítását.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: a helyi vagyonrendelet nem a valós vagyonyhelyzetet tartalmazná, a helyi vagyonrendelet és a vagyonszabvány, ingatlan-nyilvántartás adatai között nem teremtődne meg az összhang.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítás nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolását az alábbiakban ismertetem:

INDOKOLÁS

1. §

A rendelet 1. melléklete a vagyonmozgásból eredően módosul.

2. §

A rendelet hatályba lépésének időpontját tartalmazza, valamint rendelkezik a hatályon kívül helyezésének időpontjáról.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a vagyonrendelet módosítás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Sorsz.	Helyrajzi szám	Megnevezés	Cím	Elhelyezkedés	Terület (m ²)	Tul.hányad
Forgalomképtelen ingatlanok						
1	2939/15/ /	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	1648	1./1
2	2939/16	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	713	1./1
3	8/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	453	1./1
4	9/ / /	Közterület	Kígyó u.	belterület (1)	1716	1./1
5	41/ / /	Közterület	Bihari tér	belterület (1)	3309	1./1
6	43/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1599	1./1
7	47/ / /	Közterület	Jókai Mór u.	belterület (1)	481	1./1
8	53/ 22/ /	Közterület	Radnóti u.	belterület (1)	2240	1./1
9	75/ / /	Közterület	Nap u.	belterület (1)	7204	1./1
10	78/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	106	1./1
11	94/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	143	1./1
12	118/ / /	Közterület	Rózsa u.	belterület (1)	4061	1./1
13	140/ / /	Közterület	Jókai u.	belterület (1)	3183	1./1
14	167/ / /	Közterület	Attila u.	belterület (1)	6345	1./1
15	212/ / /	Közterület	Csokonai u.	belterület (1)	8255	1./1
16	239/ / /	Közterület	Hajnal u.	belterület (1)	9308	1./1
17	243/3 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	3841	1./1
18	243/ 4/ /	Közterület	Dózsa György u.	belterület (1)	406	349/406
19	243/ 6/ /	Közterület	Dózsa György u.	belterület (1)	7266	1./1
20	244/6	kivett árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1562	1./1
21	244/1	kivett közút	Vágóhíd utca	belterület (1)	9086	1./1
22	256/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1837	1./1
23	265/ / /	Közterület	Gábor Áron u.	belterület (1)	2239	1./1
24	266/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	447	1./1
25	291/ / /	Közterület	Gábor Áron u.	belterület (1)	511	1./1
26	318/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	2842	1./1
27	324/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1939	1./1
28	328/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	238	1./1
29	336/ / /	Közterület	Malom u.	belterület (1)	5028	1./1
30	351/6 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	563	1./1
31	352/ 1/ /	Közterület	Szabó Pál u.	belterület (1)	846	1./1
32	352/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1147	1./1
33	352/ 13/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047	1./1
34	374/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	235	1./1
35	376/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1319	1./1
36	383/3 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	3495	1./1
37	383/ 5/ /	Közterület	Köztársaság út	belterület (1)	1423	1./1
38	383/ 6/ /	Közterület	Köztársaság út	belterület (1)	899	1./1
39	383/ 7/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	5092	1./1
40	384/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	234	1./1
41	421/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	402	1./1
42	428/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	773	1./1
43	445/ / /	Közterület	Keskeny u.	belterület (1)	1960	1./1
44	518/ / /	Közterület	Kandia u.	belterület (1)	14508	1./1
45	519/ / /	Közterület	Arany János u.	belterület (1)	29460	1./1
46	530/ 1/ /	Közterület	Legelő u.	belterület (1)	4118	1./1
47	530/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	505	1./1
48	544/ / /	Közterület	Szél u.	belterület (1)	2930	1./1
49	567/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047	1./1
50	577/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	409	1./1
51	599/ / /	Közterület	Vasvári P. u.	belterület (1)	464	1./1
52	665/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1860	1./1
53	672/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	9872	1./1
54	707/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1036	1./1
55	721/ / /	Közterület	Móricz Zsigmond u.	belterület (1)	9426	1./1
56	754/ / /	Közterület	Irányi Dániel u.	belterület (1)	6393	1./1
57	764/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1676	1./1
58	771/ / /	Közterület	Arany János u.	belterület (1)	937	1./1
59	809/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	173	1./1
60	833/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	2068	1./1
61	833/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	255	1./1
62	852/ / /	Közterület	Görbe u.	belterület (1)	2361	1./1
63	905/ / /	Közterület	Ady Endre u.	belterület (1)	5986	1./1
64	906/ 1/ /	Közterület	Akácfa u.	belterület (1)	10474	1./1
65	906/ 2/ /	Közterület	Homok u.	belterület (1)	4191	1./1
66	907/ 66/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	365	1./1
67	907/ 67/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	280	1./1
68	907/ 68/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1497	1./1
69	907/ 70/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2250	1./1
70	907/ 71/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	55046	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

71	907/ 72/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1376	1./1
72	908/ / /	Közterület	Meggyfa u.	belterület (1)	2827	1./1
73	915/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	699	1./1
74	922/ / /	Közterület	Csuklya u. 18.	belterület (1)	5850	1./1
75	953/ / /	Közterület	Szív u.	belterület (1)	4793	1./1
76	982/ / /	Közterület	Nyúl u.	belterület (1)	4839	1./1
77	1013/ / /	Közterület	Hársfa u.	belterület (1)	4834	1./1
78	1066/ / /	Közterület	Bacsó Béla u.	belterület (1)	7878	1./1
79	1067/ / /	Közterület	Zug u.	belterület (1)	1038	1./1
80	1074/ 1/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	2902	1./1
81	1074/ 3/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	1394	1./1
82	1074/ 4/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	1470	1./1
83	1110/ 2/ /	Közterület	Wesselényi u.	belterület (1)	2524	1./1
84	1121/ / /	Közterület	Váczy Mihály u.	belterület (1)	5435	1./1
85	1182/ / /	Közterület	Kazinczy u.	belterület (1)	4396	1./1
86	1204/ / /	Közterület	Eötvös u.	belterület (1)	3506	1./1
87	1238/ / /	Közterület	Kert u.	belterület (1)	2135	1./1
88	1275/ / /	Közterület	Thököly u.	belterület (1)	5215	1./1
89	1304/ / /	Közterület	Árpád u.	belterület (1)	3131	1./1
90	1314/ / /	Közterület	József Attila u.	belterület (1)	1601	1./1
91	1325/ / /	Közterület	Virág u.	belterület (1)	558	1./1
92	1352/ 1/ /	Közterület	Szent István tér	belterület (1)	934	1./1
93	1355/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	4584	1./1
94	1357/ / /	Közterület	Dr. Mustó Sándor u.	belterület (1)	2933	1./1
95	1358/ / /	Közterület	Iskola u.	belterület (1)	853	1./1
96	1374/ / /	Közterület	Bocskai u.	belterület (1)	3291	1./1
97	1375/ / /	Közterület	Kiss u.	belterület (1)	273	1./1
98	1401/ / /	Közterület	Híd u.	belterület (1)	1106	1./1
99	1420/ / /	Közterület	Deák Ferenc u.	belterület (1)	3847	1./1
100	1431/ / /	Közterület	Hunyadi u.	belterület (1)	8549	1./1
101	1451/ 2/ /	Közterület	Szováti út	belterület (1)	22368	1./1
102	1477/ / /	Közterület	Erzsébet u.	belterület (1)	2109	1./1
103	1495/ / /	Közterület	Ipar u.	belterület (1)	1766	1./1
104	1512/ / /	Közterület	Kinizsi u.	belterület (1)	2062	1./1
105	1528/ / /	Közterület	Városház u.	belterület (1)	1874	1./1
106	1559/ / /	Közterület	Kölöcsey u.	belterület (1)	1733	1./1
107	1560/ / /	Közterület	Lengyel u.	belterület (1)	3029	1./1
108	1579/ / /	Közterület	Hold u.	belterület (1)	889	1./1
109	1592/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	432	1./1
110	1607/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	5806	1./1
111	1622/ / /	Közterület	Iryni u.	belterület (1)	2082	1./1
112	1623/ / /	Közterület	Mátyás király u.	belterület (1)	983	1./1
113	1637/ / /	Közterület	Rövid u.	belterület (1)	1580	1./1
114	1693/ / /	Közterület	Huszár u.	belterület (1)	3686	1./1
115	1714/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	4587	1./1
116	1730/ / /	Árok	Nyugati u.	belterület (1)	2834	1./1
117	1734/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	271	1./1
118	1745/ / /	Közterület	Tavaszz u.	belterület (1)	4333	1./1
119	1786/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1657	1./1
120	1801/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	300	1./1
121	1844/ / /	Közterület	Téglás u.	belterület (1)	9546	1./1
122	1881/ / /	Közterület	Budai Nagy Antal u.	belterület (1)	8936	1./1
123	1928/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1323	1./1
124	1950/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	14851	1./1
125	1971/ / /	Közterület	Nyugati u.	belterület (1)	20420	1./1
126	1993/ / /	Közterület	Sas u.	belterület (1)	1728	1./1
127	2015/ / /	Közterület	Bezerédi u.	belterület (1)	3055	1./1
128	2038/ / /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	544	1./1
129	2069/ / /	Közterület	Szent István u.	belterület (1)	6074	1./1
130	2070/ / /	Közterület	Tüzér u.	belterület (1)	2804	1./1
131	2091/ / /	Közterület	Csillag u.	belterület (1)	1002	1./1
132	2096/ / /	Közterület	Zöldfa u.	belterület (1)	898	1./1
133	2101/ / /	Közterület	Nyíl u.	belterület (1)	1464	1./1
134	2106/ 1/ /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	7291	1./1
135	2106/ 3/ /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	8263	1./1
136	2107/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	430	1./1
137	2112/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	623	1./1
138	2149/ / /	Közterület	Lehel u.	belterület (1)	4043	1./1
139	2180/ / /	Közterület	Bors u.	belterület (1)	1450	1./1
140	2193/ / /	Közterület	Esze Tamás u.	belterület (1)	2629	1./1
141	2228/ / /	Közterület	Bercsényi u.	belterület (1)	5825	1./1
142	2251/ / /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	583	1./1
143	2257/ / /	Közterület	Mikes Kelemen u.	belterület (1)	3667	1./1
144	2312/ 2/ /	Közterület	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	1502	1./1
145	2348/ 1/ /	Közterület	Lórántffy Zs. U.	belterület (1)	5480	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

146	2348/ 2/ /	Szivattyúház	Lórántffy Zs. U.	belterület (1)	10 1./1
147	2362/ 1/ /	Közterület	Erkel Ferenc u.	belterület (1)	8544 1./1
148	2398/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	98 1./1
149	2398/ 3/ /	Közterület	Bethlen G. u.	belterület (1)	2957 1./1
150	2415/ / /	Közterület	Nádasdy I. u.	belterület (1)	2322 1./1
151	2416/ / /	Közterület	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	35966 1./1
152	2431/ / /	Közterület	Széchenyi u.	belterület (1)	2487 1./1
153	2432/ 1/ /	Közterület	Báthory u.	belterület (1)	3008 1./1
154	2441/ / /	Közterület	Nefelejcs u.	belterület (1)	3900 1./1
155	2467/ / /	Közterület	Hétvezér u.	belterület (1)	4332 1./1
156	2472/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	492 1./1
157	2498/ / /	Közterület	Zrínyi M. u.	belterület (1)	1292 1./1
158	2532/ / /	Közterület	Pacsirta u.	belterület (1)	1302 1./1
159	2542/ / /	Közterület	Dobó u.	belterület (1)	4559 1./1
160	2579/ / /	Közterület	Pázmány P. u.	belterület (1)	1890 1./1
161	2593/ / /	Közterület	Szabadság u.	belterület (1)	15796 1./1
162	2602/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1944 1./1
163	2622/ / /	Közterület	Mester u.	belterület (1)	3376 1./1
164	2643/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	293 1./1
165	2666/ / /	Közterület	Szőlő u.	belterület (1)	5493 1./1
166	2667/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1746 1./1
167	2667/ 3/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2031 1./1
168	2676/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	351 1./1
169	2688/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2404 1./1
170	2706/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	508 1./1
171	2718/ / /	Közterület	Kálló	belterület (1)	985 1./1
172	2728/ / /	Közterület	Batthyány u.	belterület (1)	6872 1./1
173	2753/ / /	Közterület	Zsák u.	belterület (1)	1299 1./1
174	2768/ 1 / /	Közterület	Délibáb u.	belterület (1)	3194 1./1
175	2799/ / /	Közterület	Sirály u.	belterület (1)	5573 1./1
176	2800/ / /	Közterület	Darabos u.	belterület (1)	1360 1./1
177	2821/ / /	Közterület	Kuruc u.	belterület (1)	980 1./1
178	2843/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	8212 1./1
179	2853/ / /	Közterület	Petőfi Sándor u.	belterület (1)	1664 1./1
180	2880/ / /	Közterület	Honvéd u.	belterület (1)	2767 1./1
181	2885/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	186 1./1
182	2893/ 3/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1203 1./1
183	2911/ / /	Közterület	Hajdú u.	belterület (1)	599 1./1
184	2925/1	Közterület	Köztársaság út 107.	belterület (1)	2601 1./1
185	2933/ / /	Közterület	Piac u.	belterület (1)	838 1./1
186	2937/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	734 1./1
187	2949/ / /	Közterület	Semmelweis u.	belterület (1)	19112 1./1
188	3011/ / /	Kálló csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	6778 1./1
189	3017/ 21/ /	Közterület	Szegfű u.	belterület (1)	5796 1./1
190	3017/ 55/ /	Közterület	Orgona u.	belterület (1)	5209 1./1
191	3017/ 76/ /	Közterület	Tulipán u.	belterület (1)	6466 1./1
192	3211/ / /	Közterület	Ibolya u.	belterület (1)	6697 1./1
193	3231/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	7762 1./1
194	3232/ / /	Közterület	Viola u.	belterület (1)	6247 1./1
195	3258/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1535 1./1
196	3417/ 1/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	817 1./1
197	3418/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1127 1./1
198	3422/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2821 1./1
199	3423/ / /	Közterület	Vasút u.	belterület (1)	7999 1./1
200	3437/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
201	3473/ / /	Közterület	Damjanich u.	belterület (1)	9031 1./1
202	3487/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
203	3528/ / /	Közterület	Bem u.	belterület (1)	9031 1./1
204	3542/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1295 1./1
205	3584/ / /	Közterület	Keleti u.	belterület (1)	7999 1./1
206	3585/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1138 1./1
207	3635/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	426 1./1
208	6939/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	5420 1./1
209	06/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1117 1./1
210	08/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4839 1./1
211	08/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10180 1./1
212	08/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5290 1./1
213	08/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3097 1./1
214	010/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5211 1./1
215	012/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3220 1./1
216	015/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4842 1./1
217	017/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8353 1./1
218	021/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5541 1./1
219	025/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4004 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

220	027/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	80909	1./1
221	033/ 12/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	667	1./1
222	040/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	689	1./1
223	041/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12585	1./1
224	057/3 / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3629	1./1
225	058/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9775	1./1
226	071/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6220	1./1
227	072/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	909	1./1
228	072/ 11/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1592	1./1
229	072/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	600	1./1
230	072/ 25/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9438	1./1
231	073/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12799	1./1
232	074/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1624	1./1
233	078/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2311	1./1
234	080/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7281	1./1
235	082/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7393	1./1
236	085/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8902	1./1
237	087/2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2687	1./1
238	087/3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	21908	1./1
239	088/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1813	1./1
240	093/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12109	1./1
241	095/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7358	1./1
242	099/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7555	1./1
243	0103/ 4/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1143	1./1
244	0103/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6000	1./1
245	0103/ 6/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	382	1./1
246	0109/ 2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11814	1./1
247	0109/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13068	1./1
248	0111/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	16400	1./1
249	0113/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6956	1./1
250	0114/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4001	1./1
251	0117/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2932	1./1
252	0118/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	100	1./1
253	0120/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2134	1./1
254	0122/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4629	1./1
255	0123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16960	1./1
256	0125/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8699	1./1
257	0127/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1457	1./1
258	0130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5117	1./1
259	0136/ 7/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3065	1./1
260	0136/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	151	1./1
261	0136/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	959	1./1
262	0136/ 12/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	996	1./1
263	0136/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1775	1./1
264	0136/ 31/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3005	1./1
265	0136/ 42/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4448	1./1
266	0136/ 60/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	793	1./1
267	0140/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6520	1./1
268	0151/ / /	árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4018	1./1
269	0153/2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7329	1./1
270	0153/3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17506	1./1
271	0156/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16443	1./1
272	0157/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3983	1./1
273	0164/ 1/ /	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	19009	1./1
274	0165/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2372	1./1
275	0166/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12285	1./1
276	0169/ 4/	Közút, árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4356	1./1
277	0169/ 6/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4308	1./1
278	0169/ 7/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14941	1./1
279	0170/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3272	1./1
280	0170/ 4/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1448	1./1
281	0170/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	626	1./1
282	0173/ 15/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4725	1./1
283	0173/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2192	1./1
284	0174/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2592	1./1
285	0176/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	165	1./1
286	0176/ 15/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	993	1./1
287	0176/ 30/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3133	1./1
288	0176/ 38/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2067	1./1
289	0176/ 46/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	454	1./1
290	0179/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20545	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

291	0185/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1554	1./1
292	0187/ 2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19421	1./1
293	0187/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2029	1./1
294	0191/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14284	1./1
295	0192/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	696	1./1
296	0192/ 25/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2749	1./1
297	0192/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	530	1./1
298	0198/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25936	1./1
299	0200/ 9/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	331	1./1
300	0204/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5103	1./1
301	0220/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10894	1./1
302	0225/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14650	1./1
303	0226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15876	1./1
304	0227/ / /	Töltés	Nincs utca neve	külterület (2)	10190	1./1
305	0234/ 5/ /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	1031	1./1
306	0237/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19906	1./1
307	0240/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5640	1./1
308	0242/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5716	1./1
309	0245/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	9151	1./1
310	0246/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11164	1./1
311	0246/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	11421	1./1
312	0247/ 63/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2831	1./1
313	0247/ 65/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5074	1./1
314	0248/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1054	1./1
315	0248/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6730	1./1
316	0250/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22510	1./1
317	0253/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11732	1./1
318	0257/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2706	1./1
319	0258/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12085	1./1
320	0258/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	10986	1./1
321	0260/ 1/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2000	1./1
322	0260/ 3/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6535	1./1
323	0262/ 1/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20020	1./1
324	0262/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13031	1./1
325	0264/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1471	1./1
326	0265/ 111/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	817	1./1
327	0265/ 113/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8764	1./1
328	0270/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14063	1./1
329	0272/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6737	1./1
330	0274/ 20/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3973	1./1
331	0276/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4558	1./1
332	0277/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22916	1./1
333	0287/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19210	1./1
334	0289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3132	1./1
335	0296/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	14949	1./1
336	0297/ 1/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3769	1./1
337	0297/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6344	1./1
338	0298/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	5763	1./1
339	0300/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3310	1./1
340	0302/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8070	1./1
341	0303/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	44320	1./1
342	0304/ 3/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	9429	1./1
343	0305/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2291	1./1
344	0307/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15769	1./1
345	0307/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	566	1./1
346	0307/ 8/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	984	1./1
347	0309/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10314	1./1
348	0310/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	11381	1./1
349	0313/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616	1./1
350	0324/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4773	1./1
351	0327/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1732	1./1
352	0327/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9687	1./1
353	0327/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11810	1./1
354	0327/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5097	1./1
355	0329/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25938	1./1
356	0334/ 1/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3121	1./1
357	0334/ 3/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	352	1./1
358	0334/ 5/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1268	1./1
359	0337/ 9/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	762	1./1
360	0337/ 11/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7674	1./1
361	0337/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8442	1./1
362	0337/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5858	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

363	0340/ 8/ /	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1038	1./1
364	0342/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7454	1./1
365	0343/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10072	1./1
366	0344/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17826	1./1
367	0345/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5004	1./1
368	0346/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5463	1./1
369	0346/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616	1./1
370	0347/ 18/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11982	1./1
371	0348/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5988	1./1
372	0351/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8385	1./1
373	0353/ 1/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8969	1./1
374	0354/ 1/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8093	1./1
375	0354/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	4177	1./1
376	0363/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1239	1./1
377	0365/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	23489	1./1
378	0365/ 47/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5645	1./1
379	0365/ 49/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	668	1./1
380	0365/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1744	1./1
381	0365/ 17/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5558	1./1
382	0365/ 40/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3603	1./1
383	0365/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7426	1./1
384	0366/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4390	1./1
385	0368/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2125	1./1
386	0368/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	24959	1./1
387	0369/ 5/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	2239	1./1
388	0370/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	987	1./1
389	0370/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	298	1./1
390	0371/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10622	1./1
391	0372/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2271	1./1
392	0373/ 14/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2983	1./1
393	0373/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4990	1./1
394	0375/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17939	1./1
395	0376/ 9/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2989	1./1
396	0376/ 10/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7500	1./1
397	0377/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5087	1./1
398	0379/ 17/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6222	1./1
399	0379/ 19/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4360	1./1
400	0379/ 23/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1733	1./1
401	0381/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6189	1./1
402	0381/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4160	1./1
403	0382/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1357	1./1
404	0382/ 8/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7301	1./1
405	0382/ 11/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2646	1./1
406	0382/ 13/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3902	1./1
407	0382/ 30/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2668	1./1
408	0383/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19579	1./1
409	0386/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4014	1./1
410	0388/ 10/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	642	1./1
411	0394/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2991	1./1
412	0396/ / /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	31560	1./1
413	0398/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3579	1./1
414	0411/ 5/ /	Batthyány utca	Nincs utca neve	külterület (2)	1321	1./1
415	0411/ 15/ /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	2447	1./1
416	0415/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7376	1./1
417	0415/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	96	1./1
418	0436/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9418	1./1
419	0438/ 19/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	394	1./1
420	0443/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9985	1./1
421	0445/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1107	1./1
422	0448/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1091	1./1
423	0449/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5404	1./1
424	0450/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1067	1./1
425	0452/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	160	1./1
426	0453/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13019	1./1
427	0455/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2628	1./1
428	0455/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6300	1./1
429	5201/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1503	1./1
430	5230/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2039	1./1
431	5267/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2014	1./1
432	5312/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2082	1./1
433	5335/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2460	1./1
434	5403/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	324	1./1
435	5403/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	464	1./1
436	5450/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1306	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

437	5451/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	432 1./1
438	5502/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2683 1./1
439	5612/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1626 1./1
440	5645/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1./1
441	5682/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1618 1./1
442	5719/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1./1
443	5744/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1./1
444	5772/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	486 1./1
445	5781/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4593 1./1
446	5931/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2608 1./1
447	5932/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2700 1./1
448	3619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	658 1./1
449	3624/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	525 1./1
450	5941/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3233 1./1
451	5987/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2237 1./1
452	6029/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2007 1./1
453	6130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2816 1./1
454	6226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8790 1./1
455	6227/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5622 1./1
456	6356/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165 1./1
457	6379/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1./1
458	6406/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1320 1./1
459	6433/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3778 1./1
460	6434/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11531 1./1
461	6573/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1734 1./1
462	6590/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	414 1./1
463	6618/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	507 1./1
464	6619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1230 1./1
465	6857/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	914 1./1
466	6876/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2478 1./1
467	6891/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	985 1./1
468	6971/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1./1
469	7031/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2025 1./1
470	7094/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1./1
471	7276/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7114 1./1
472	7407/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3169 1./1
473	7562/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3399 1./1
474	7676/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1./1
475	7745/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4704 1./1
476	7746/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1716 1./1
477	7802/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1068 1./1
478	7858/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3431 1./1
479	7906/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1003 1./1
480	7969/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2769 1./1
481	8021/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	662 1./1
482	8023/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	31418 1./1
483	8024/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	16854 1./1
484	8150/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3125 1./1
485	8151/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1874 1./1
486	8203/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2629 1./1
487	8204/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2787 1./1
488	8209/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1./1
489	8226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1439 1./1
490	8330/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	416 1./1
491	8331/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	317 1./1
492	8426/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1158 1./1
493	8459/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3661 1./1
494	8475/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6726 1./1
495	8498/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	561 1./1
496	8589/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4330 1./1
497	8757/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1028 1./1
498	8794/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1270 1./1
499	8794/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1457 1./1
500	8901/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5017 1./1
501	8983/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4165 1./1
502	9042/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2942 1./1
503	9105/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	755 1./1
504	9106/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1./1
505	9122/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1./1
506	9123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	791 1./1
507	9124/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	342 1./1
508	9207/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3352 1./1
509	9288/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5309 1./1
510	9289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4712 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

511	9366/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3543	1./1
512	9443/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	694	1./1
513	9525/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3647	1./1
514	9576/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6269	1./1
515	9577/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5654	1./1
516	9639/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2259	1./1
517	9715/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2715	1./1
518	9779/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165	1./1
519	9839/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	547	1./1
520	9840/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2043	1./1
521	9863/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3100	1./1
522	6/ 2/ /	Beépítetlen terület	Bihari tér	belterület (1)	1073	1./1
523	13/ 1/ /	Közterület	Köztársaság út 83.	belterület (1)	186	1./1
524	384/ 1/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	25	1./1
525	3017/ 83/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	787	1./1
526	0234/ 3/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1178	1./1
527	0234/ 4/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	512	1./1
528	0419/ / /	Anyagödör	Nincs utca neve	külterület (2)	68504	1./1
529	033/ 11/ /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	9272	1./1
530	8701/ / /	Köztemető	Nincs utca neve	külterület (2)	23862	1./1
531	8708/ / /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	12232	1./1
532	2923/ 3/ /	Közterület	Piac u.	belterület (1)	1555	1./1
533	0428/ 2/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	5542	1./1
534	06741/ / /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	1432	1./1
535	06743/ / /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	4150	1./1
536	06745/ / /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	761	1./1
537	0136/63/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	8182	1./1
538	0136/67/ /	Közterület	Nincs utca neve	Külterület (2)	335	1./1
539	3410/ 3/ /	Út	Nincs utca neve	belterület (1)	504	1./1
540	3410/ 5/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	168	1./1
541	0983/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2156	1./1
542	1/2/ /	kollégium és szakképző iskola és udvar	Köztársaság út 99.	belterület (1)	1575	1./1
543	1349/ / /	Irodaház	Templomkert tér 4.	Belterület (1)	1891	1./1
544	1363/ / /	Intézmény	Bocskai u. 6.	Belterület (1)	1452	1./1
545	8712/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	687	1./1
546	8713/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	1658	1./1
547	8714/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1352	1./1
548	8715/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	899	1./1
549	8716/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	604	1./1
550	8717/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1431	1./1
551	8718/ / /	szántó és gazd. ép.	Nincs utca neve	külterület (2)	2356	1./1
552	8719/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	590	1./1
553	8773/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1449	1./1
554	8774/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	4776	1./1
555	8775/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1493	1./1
556	8776/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1378	1./1
557	8777/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	802	1./1
558	06/2	közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1023	1./1
559	2/4	közút	Nincs utca neve	belterület (1)	244	1./1
560	834/3	Közforgalom elől el nem zárt magánút	Kossuth u.	belterület (1)	905	1./1
561	4/1	kivett út	Köztársaság út 93.	belterület (1)	58	1./1
562	4/4	kivett út	Köztársaság út 93.	belterület (1)	84	1./1
563	3/2	kivett magánút	Nincs utca neve	belterület (1)	284	1./1
564	74	kivett közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	13079	1./1
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok						
1	7/1	kivett út	Köztársaság út 87.	belterület (1)	83	1./1
2	7/2	kivett polgármesteri hivatal	Köztársaság út 87.	belterület (1)	2120	1./1
3	7/3	kivett beépítetlen terület	Köztársaság út 87.	belterület (1)	1531	1./1
4	7/4	kivett út	Köztársaság út 87.	belterület (1)	275	1./1
6	242/ / /	Vízmű	Dózsa György u.	belterület (1)	248	1./1
7	815/ 1/ /	kivett irodaház, lakóház, udvar, gazdasági épület	Köztársaság út 86.	belterület (1)	3166	1./1
8	818/ / /	Kivett vízmű telephely	Köztársaság út 92.	belterület (1)	4374	1./1
9	834/1	Sporttelep és víztorony	Kossuth u.	belterület (1)	112870	1./1
10	834/2	Kivett beépítetlen terület	Kossuth u.	belterület (1)	4000	1./1
11	1353/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	826	1./1
12	1356/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	49	1./1
13	1518/ / /	Általános Iskola	Szováti út 2.	belterület (1)	4204	1./1
14	1522/ / /	Óvoda	Városház u.	belterület (1)	4961	1./1
15	1529/ / /	Városháza	Köztársaság út 126.	belterület (1)	1854	1./1
16	1535/ 1/ /	középiszkola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	5416	1./1
17	1535/ 2/ /	általános iskola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	11153	1./1
18	1578/ 5/ /	Orvosi rendelő	Rákóczi út	belterület (1)	1698	1./1
19	1585/ 1/ /	Tűzoltóság	Rákóczi út 9	belterület (1)	961	1./1
20	2920/ 3/ /	Transzformátorház	Semmelweis u.	belterület (1)	182	1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

21 2924/ __1/ /	Filmszínház	Köztársaság út	belterület (1)	551 1./1
22 3466/ __/ /	Óvoda	Damjanich u. 5/a.	belterület (1)	2157 1./1
23 037/ __/ /	Lőtér	Nincs utca neve	külterület (2)	23148 1./1
24 0393/ __/ /	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	40532 1./1
25 1521/1/ /	Lakóház,udvar,irodaház	Szováti út 1.	belterület (1)	804 1./1
26 3186/ / /	Szociális intézmény	Semmelweis u. 68.	belterület (1)	779 1./1
27 7393/ / /	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	6952 1./1"
28 2925/2	Kultúrház	Köztársaság út 107.	belterület (1)	1705
29 1578/3/A/4	Lakás	Rákóczi út 1 .1. em. 2.	belterület (1)	63,3 1/1
30 4/2	<i>kivett beépítetlen terület</i>	<i>Köztársaság út 93.</i>	<i>belterület (1)</i>	<i>1065 1/1</i>

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: minősített többség

5... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) szabályozza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeit.

A Helyi lakásrendelet jelenlegi módosítását az alábbi körülmények teszik szükségessé.

A 4130 Derecske, Makkay János téren lévő Üzletház II. jelű épület földszintjén található konditerem és kiszolgáló helyiségei üzemeltetésére vonatkozó Bérleti Szerződés értelmében a Gold Motivation Kft. 279,91 m² nagyságú konditermet és annak kiszolgáló helyiségeit bérlí Derecske Város Önkormányzatától.

Az Üzletház II. jelű épület földszintjén lévő összes helyiséget a Gold Motivation Kft. bérlí, azonban tévesen a konditerem helyiségei közé került besorolásra a Makkay János tér felől lévő bejáratnál található 12,60 m² nagyságú „szélfogó” megnevezésű helyiség, amit azonban a konditerem üzemeltetője nem használ, tekintettel arra, hogy ez a helyiség nem a konditeremhez tartozik. Ezen a szélfogó helyiségen keresztül lehet a liftet megközelíteni, illetve innen lehet felmenni az emeleti részen található konferencia terembe, tárgyalóterembe és az ezeket kiszolgáló többi helyiségbe.

Fentiekben leírtakra tekintettel a konditerem helyiségeinek négyzetméter nagysága tekintetében a Helyi lakásrendelet 8. számú mellékletében szereplő, piaci alapon bérbeadható nem lakás céljára szolgáló helyiség hasznos alapterületének módosítása szükséges a korábbi 279,91 m² helyett 267,31 m² négyzetméter nagyságra.

A Helyi lakásrendelet módosításáról szóló rendelettervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

1. A jogszabály-tervezet hatásai:

1. **Társadalmi hatások:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásnak társadalmi hatása nincs.
2. **Gazdasági, költségvetési hatás:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatásával számolni kell, ugyanis a bérbeadható helyiség alapterületének csökkentése a bérleti díj arányos csökkenését eredményezi.
3. **Környezeti hatások:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4. **Egészségügyi következmények:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.
5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** Adminisztratív terhet nem keletkeztet.
6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelettervezet elfogadásának hiánya törvényességi felüyeleti intézkedést nem eredményez. A jogalkotás elmaradásának következtében a Helyi lakásrendelet a bérbeadással érintett helyiségnek nem a valós nagyságát tartalmazná.
7. **A jogszabályok alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

Indokolás

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Jat. 18. § (1) értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A jogszabály indokolását az alábbiak szerint ismertetem:

1. §-hoz

A Helyi lakásrendelet 8. számú melléklete módosul, az Üzletház II. jelű épület földszintjén lévő üzlethelyiség nagysága változik.

2. §-hoz

A rendelet hatályba lépésének időpontját tartalmazza, valamint rendelkezik a hatályon kívül helyezésének időpontjáról.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a lakásrendelet módosítás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a .../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez
 „8. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

1. Piaci alapon és költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
<u>Piaci alapú I.</u>		
1. Rákóczi út 5. (1578/5. hrsz.)	18 m ²	Rendelő
<u>Piaci alapú II.</u>		
<i>Üzletház I. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	126,45 m ²	Üzlet
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,00 m ²	Üzlet
3. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,38 m ²	Üzlet
4. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,39 m ²	Üzlet
5. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,27 m ²	Üzlet
6. Makkay János tér (74. hrsz.)	38,45 m ²	Üzlet
<i>Üzletház II. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	267,31 m²	Üzlet (földszint)
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	118,93 m ²	Konferenciaterem (emelet)
3. Makkay János (74. hrsz.) (emelet)	31,08 m ²	Tárgyalóterem
<i>Piacsarnok</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	349,62 m ²	Piacsarnok
<i>Vendéglátó egység</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	83,69 m ²	Vendéglátó egység
<u>Költségelvű</u>		
1. Köztársaság út 81. (13/2/A/3. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 81. (13/2/A/4. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 81. (13/2/A/5. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs
4. Köztársaság út 81. (13/2/A/14. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
5. Köztársaság út 81. (13/2/A/15. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
6. Köztársaság út 81. (13/2/A/16. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs

2. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
------------	---------------------	------------

Piaci alapú I.

1. Köztársaság út 86. (815/4. hrsz.)	16 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 86. (815/5. hrsz.)	19 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 86. (815/8. hrsz.)	20 m ²	Garázs

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Nagy Petra adóigazgatási ügyintéző
Balogh Veronika adóigazgatási ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdése g) - h) pontjai alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozik többek között:

- a jegyző beszámoltatása útján az adóztatás ellenőrzése,
- a lakosság tájékoztatása a helyi adókból származó bevételek összegéről.

A települési önkormányzatok alapvető feladata a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett a helyi közszolgáltatások biztosítása. A helyi adóztatás az önkormányzatok gazdálkodásához biztosít saját pénzügyi erőforrást.

A település önkormányzata adóztatási jogával, adópolitikai gyakorlatával befolyásolhatja a település gazdaságpolitikáját, a feladatellátás színvonalát. Az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adókat, vagy azok valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót módosítsa, hatályon kívül helyezze, az adó mértékét a törvényben meghatározott felső határokra figyelemmel megállapítsa, a törvényben meghatározott adómentességeket, kedvezményeket bővítse.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Helyi adókról szóló törvény) felhatalmazása alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete Derecske város közigazgatási területén az alábbi helyi adókat vezette be:

1. Építményadó
2. Magánszemélyek kommunális adója
3. Helyi iparüzési adó

A felsorolt helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat is az önkormányzati adóhatóság látja el.

Az adók módjára behajtandó köztartozások bár nem adók, de nyilvántartásuk, behajtásuk az önkormányzati adóhatóság feladatát képezi. Sajnos e tartozások száma, forint összege évről-évről növekszik. A hátralékok nyilvántartásával, behajtásával, a jelentések készítésével kapcsolatos

feladatok ellátása nagyon sok munkát ad az adóhatóság számára. Az esetek egy részében a hátralékot nem lehet behajtani, illetve a behajtott összegek nem képezik az önkormányzat bevételeit.

Helyi adók alakulása a 2020. évben Derecske városban

1. Építményadó: 1992. január 1-jétől került bevezetésre, a nem lakás céljára szolgáló építmények után kell fizetni. Az adó alapja az építmény hasznos alapterülete, mértéke 2016. január 1-jétől 200 Ft/m².

2020. évben az adózók száma 1297 fő.

Az építményadóból származó bevétel összege elmúlt évben: 15.458.474 Ft.

2. Magánszemélyek kommunális adója: az adónem 2000. január 1-jén lett bevezetve. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki lakás céljára szolgáló ingatlan tulajdonnal, vagy annak vagyoni értékű jogával rendelkezik.

Az adó mértéke: 2004. január 1-től 9.000 Ft.

Mentes az adófizetés alól: a 70. életévét betöltött adóalany, 50 %-os kedvezményben részesül a 65. életévét betöltött egyedülálló személy. Az adónem bevezetése óta csak a mértékében történt változtatás.

2020. évben 2608 fő volt az adózók száma.

Az adónemből elmúlt évben 20.635.953 Ft bevétel folyt be az önkormányzathoz.

3. Helyi iparüzési adó: Ezt az adónemet az önkormányzat 1996. január 1-jétől vezette be. Mértéke 2002. január 1. óta a nettó árbevétel 2 %-a, amely a törvényi maximumon van. Jelenleg sem mentesség, sem kedvezmény nincs a rendeletünkben. Az adóbevételt tekintve jelenleg ez a legjelentősebb adónem.

2020. évben az 1355 adózó által befizetett adóbevétel összege: 319.338.372 Ft.

Ennek megoszlása az alábbi:

	Adózók száma	Adóbefizetés összege (Ft)	Adóbefizetés megoszlása %
Gazdasági társaság	304	250.621.315	78,48
Egyéni vállalkozó, őstermelő	1051	68.717.057	21,51
Összesen	1355	319.338.372	100

Gépjárműadó az 1991. évi LXXXII. törvény alapján

Az adóigazgatási feladatok ellátásához az elmúlt évben hozzátartott még a gépjárműadó kezelése is, melyben az elmúlt időszakban a leggyakrabban történt változtatás.

2020. január 1. és 2020. márciusa közötti időszakban a gépjárműadóból származó bevételből 40% az önkormányzatot illette meg (2013. január 1-je óta), a bevétel 60 %-át pedig a központi költségvetés részére (Magyar Államkincstár felé) kellett utalni az adóbevételi számláról.

A koronavírus kapcsán 2020. április 6-án hozott kormányzati intézkedések hatására - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) gépjárműadó

megosztásának szabályait az idei évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése térítette el, ezt követően pedig a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 360. §-a módosította, figyelemmel arra, hogy a települési önkormányzatokat nem illeti meg a beszedett gépjárműadó összege a 2020. évtől.

A fentiekre tekintettel tehát a teljes 2020. évi gépjárműadó bevételt a Magyar Államkincstár felé kellett utalnunk, az adó kivetése azonban még 2020. évben önkormányzati adóhatósági feladatkörbe tartozott.

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság (NAV) hatáskörébe utalta a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól, azonban a 2021. évet megelőző elévülési időn belül nyilvántartott hátralékok és túlfizetésekkel kapcsolatos feladatok ellátása továbbra is az önkormányzati adóhatóság feladatkörébe tartozik.

Gépjárműadó 2020. évben:

Adózók száma: 2693 fő

Befolyt adó: 65.932.695 Ft.

Febből saját költségvetésnek utalás: 10.196.541 Ft, amelyet 2020. május hónapban tovább kellett utalni a Magyar Államkincstár felé.

Talajterhelési díj a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján

A törvény határozza meg a díj alanyát, alapját, mértékét és a fizetés módját.

A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendeletet első alkalommal 2004. augusztus 1-jei hatálybalépéssel alkotta meg a képviselő-testület.

A talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítania, bevallania és önadózás keretében megfizetnie a tárgyévet követő év március 31-ig.

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke a törvényi előírás szerint: 1.200 Ft/m³, a településen törvény alapján a területérzékenységi szorzó 1,5 ez pedig 1.800 Ft/m³ egységnyi díjat jelent.

2020. évben díjfizetésre kötelezett személyek száma: 73 fő, a megfizetett talajterhelési díj összege: 1.022.169 Ft.

A befolyt bevételt az önkormányzat környezetvédelmi kiadásokra fordíthatja.

Termőföld bérbeadásáról származó jövedelemadó bevétel

2020. évben a termőföld bérbeadásából származó bevétel 23.819 Ft volt. Az adózók száma elmúlt évben: 2 fő.

Adók módjára behajtandó köztartozások kezelése

Jelentős feladatot jelent a csoport munkájában az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása. A különböző, arra feljogosított szervek által nyilvántartott tartozások beszedése, végrehajtása a lakóhely szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladatához tartozik.

Ilyen például: szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű tartozás, gondozási díj tartozások, stb.

Az adóbevételek 2020. évi alakulásáról a mellékelt táblázatban szerepeltetünk néhány főbb adatot.

A csoport által kezelt további számlák:

1. Késedelmi pótlék számla:

Valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótléket tartalmazza.

Mértékét, számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg.

2020. évben a késedelmi pótlékből származó bevétel összege: 1.587.402 Ft.

2. Bírság számla:

Szintén valamennyi adónemre vonatkozóan a mulasztási bírságot, adóbírságot, önellenőrzési pótléket, valamint a végrehajtási cselekményekhez kapcsolódó eljárási költséget is tartalmazza.

A számlára befolyt összeg jelentősen megnőtt, mivel – új szabályként - az adózó, illetve az adók módjára behajtandó köztartozás fizetésére kötelezett, köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült költség végrehajtási költségátalány megfizetésére, amelynek összege esetén nem lehet kevesebb 5.000 forintnál.

2020. évben a számlára befizetett összeg: 658.759 Ft.

3. Egyéb bevételek beszedési számla:

Ezen a számlán tartjuk nyilván a behajtásra kimutatott szabálysértési és helyszíni bírságot. A szabálysértési törvény 2012. évi változása miatt a behajtásra kimutatott összegek csökkentek.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 42.448 Ft.

4. Idegen bevételek beszedési számla:

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat. Ide tartoznak a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

Az önkormányzati adóhatóság ügyiratforgalma, személyi állomány

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán belül az adóigazgatási feladatokat négy fő köztisztviselő látta el elmúlt évben.

Az adócsoport ügyiratforgalma 2020-ben 16.045 iktatott ügyirat volt, amelyek közül 2.558 db határozattal zárult. Adó- és értékbizonyítvány kiadására 268 esetben, míg hatósági bizonyítvány kiadására 91 esetben került sor. Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2020. évben fellebbezés nem érkezett.

A fent említett ügyiratokon kívül jelentős számú az évente két alkalommal kiadott értesítő, valamint a szintén két alkalommal, a hátralékos adózók részére kiküldött felhívás.

Ezen iratok száma 13.880 irat volt 2020. évben.

A hátralékok behajtása érdekében 50 db munkabér- és nyugdíjletiltást, 15 db követelés lefoglalást, 1 esetben ingófoglалásra (gépjármű), 5 esetben gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére, míg 1 esetben került sor az ingatlan-nyilvántartásban jelzálogjog bejegyzésére, módosítására, 10 esetben jelzálogjog törlésre rendeződött tartozás végett.

Pénzintézetek felé folyószámla adatok, valamint az NEAK – Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő jogviszony adatok beszerzése érdekében megkeresések száma több száz esetben történt.

A Képviselő-testület által bevezetett - építményadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó - helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint adók módjára behajtandó köztartozások (pl. szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, gondozási díj tartozások, stb.) nyilvántartását, behajtását is az önkormányzati adóhatóság látja el.

A magánfőzésre és a bérfőzésre vonatkozó szabályok változása miatt 2015. január 1-jétől központilag bevezetésre került a helyi jövedéki adó, mely adónemhez kapcsolódóan a desztilláló berendezés tulajdonjogáról, tulajdonjogának megszerzéséről szóló bejelentések benyújtásával összefüggő feladatokat az önkormányzati adóhatóságok hatáskörébe utalta a törvény.

2019. március 1-jétől önkormányzatunk csatlakozott az országosan használt ASP Adó-Szakrendszerhez. Az ügyintézők rugalmasságának és nagyfokú teherbírásának köszönhetően az új szakrendszerre történő átállás zökkenőmentes volt.

Az ügyintézők munkájának összetettségét mutatja, hogy az érdemi adóügyi munka és az ASP Adó Szakrendszer alkalmazása mellett párhuzamosan számos más rendszer alkalmazása is szükséges, úgy mint az ASP Irat szakrendszer, illetve az elektronikus ügyintézés kiterjesztésével a Hivatali kapuk, nyomtatványkitöltő programok használata is, mindezek pedig megnövelik az ügyintézőkre háruló ügykezelői feladatok ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontjára – úgy határoz, hogy a 2020. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2021. július 16.

Tisztelettel:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Jegyző



Melléklet

2020. évi Adóbevételek alakulása adónemenként Ft-ban				
Adónem	Adózók száma (fő)	Pénzügy adatai alapján tervezve 2020. évi terv (Ft)	Adó kivetések alapján tervezve Folyó évi kivetés (Ft)	Adószámlákra beérkezett összeg Folyó évi bevétel (Ft)
ÉPITMÉNYADÓ	1297	15.005.000.-	15.644.004.-	15.458.474.-
MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJA	2608	20.800.000.-	20.745.117.-	20.635.953.-
HELYI IPARÚZÉSI ADÓ	1355	371.040.000.-	338.042.280.-	330.325.980.-
TERMŐFÖLD BÉRBEADÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMADÓ	2	-	23.823.-	23.819.-
GÉPJÁRMŰADÓ *	2693	-	65.971.343.-	65.932.695.-
KÉSEDELMI PÓTLÉK	2695	-	1.886.952.-	1.590.036.-
BÍRSÁG	187	662.000.-	405.200.-	382.138.-
EGYÉB	18	-	49.448.-	42.448.-
TALAJTERHELÉSI DÍJ	73	2.941.000.-	729.689.-	1.022.169.-
ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK	150		4.077.155.-	182.849.-
ÖSSZESEN:		410.448.000.-	447.575.011.-	435.596.561.-

adózók száma: adott adónem tekintetében az adótárgyak/adózók számát jelöli

2020. évi terv: a gazdálkodási oldalon a költségvetésbe betervezett összeg = várható bevétel (adott év elején a gazdálkodási oldal egyeztetve az adó oldalon a kivétési lajstromokkal)

folyó évi kivetés: az adónyilvántartó rendszer kivétési adatai

folyó évi bevétel: az adószámlákra ténylegesen beérkezett összeg

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

7... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Fekete Béla munkaszervezet vezető

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a társulások működéséről évente legalább egy alkalommal be kell számolni a képviselő-testület felé.

Fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve az alábbiakban számolok be az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről, a társulásokban végzett tevékenységről.

1. Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása megalakulását hosszas előkészítő munka, számos egyeztetés és vita előzte meg. A Társulás az elmúlt évek működése során sok eredményt ért el. A legjelentősebb eredmény, maga az együttműködés megvalósulása. A rendszeres tanácsülések, a települések közötti gyakoribb és hatékonyabb kommunikáció jelentős eredményeknek tekinthetők. A közigazgatásban zajló átalakítások, az önkormányzatok és állam közötti feladat ellátások, az önkormányzati és az állami hatáskörök újraelosztása bizonyos mértékben megjelentek a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérség Társulásának tevékenységében. A Társulás elmúlt évben is a tagtelepülésekkel szoros együttműködésben végezte munkáját, a tevékenységében a területfejlesztési feladatok újra előtérbe kerültek köszönhetően a kistérségi startmunka programnak. A közszolgáltatás szervezési feladatok koordinálása és pályázatok benyújtása és megvalósítása volt a meghatározó, a jelentősen beszűkülő pénzügyi források az elmúlt évben a lehetőségek csökkenését jelentették. A változó helyzetben a Társulás törekedett a hatékony működésre, a munkáját tavalyi évben is alapvetően meghatározta a megalakuláskor elhatározott közszolgáltatási feladatellátás fejlesztése, célszerűbb, gazdaságosabb, hatékonyabb megoldása a közös érdekek kialakításával. A térségi kapcsolatok elmélyítése, az összehangolt fejlesztés előmozdítása, a közösen elvégezhető ügyek koordinálása.

2020. évben a következő feladatellátás valósult meg:

Területfejlesztés

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása területfejlesztési feladatainak hatékony és eredményes ellátása érdekében folyamatosan együttműködik

- a kistérség önkormányzataival és azok intézményeivel,

- rendszeres kapcsolatot tart fenn a kistérség kisebbségi önkormányzataival,
- az aktuális feladatok és tevékenységek függvényében együtt dolgozik:
 - a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Non- Profit Kft. munkatársaival,
 - a Foglalkoztatási osztályokkal (Debrecen, Derecske, Létavértes, Vámospércs)
 - a szomszédos kistérségek munkaszervezeteivel,
 - a kistérség non-profit szervezeteivel, illetve lehetőségeinek függvényében ösztönzi a térségi partnerségek kialakítását és fejlesztését.

Az együttműködések fenntartásához szükséges adat-és információ-szolgáltatás biztosítása érdekében a Társulás egy információs honlapot működtetett az elmúlt évben is [www.derecske-letavertes.hu], melynek feltöltését a Társulás munkaszervezete végezte.

A Társulás munkavállalója folyamatosan figyelemmel kísérte az Új Magyarország Fejlesztési Terv és Új Széchenyi Terv operatív programjainak, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program támogatási konstrukciói keretében megjelenő pályázatokat, s a kistérség önkormányzatait rendszeresen értesítette az őket érintő pályázati lehetőségekről, valamint önkormányzati kérésre további információkat gyűjtött és szolgáltatott a pályázati konstrukciókról, a tervezett helyi fejlesztések megvalósításának lehetőségeiről.

Belső ellenőrzés

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulásának Tanácsa támogatta, hogy a Társulás kössön az East-AuditZrt-vel (4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) megbízási szerződést 4 település (Monostorpályi Község Önkormányzat, Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat, Konyár Község Önkormányzat és Derecske Város Önkormányzat) belső ellenőrzési feladatok ellátására. A szerződéskötés megtörtént.

Partneri együttműködés

A kistérség különös figyelmet fordít a különböző országos hatáskörű szervezetek, minisztériumok kistérségben működő hálózataival, megbízottaival, illetve képviselőivel történő együttműködésre. A Társulás jó kapcsolatot alakított ki az Széchenyi Programiroda munkatársaival.

Honlap

2020 évben is folyamatosan naprakészen működött a kistérségi honlap, mely 2010. évben egy pályázat részeként megújult. A honlap jól szerkeszthető adminisztrációs felülettel rendelkezik, melyhez hozzáférési jogosultsága kizárólag a Társulás munkaszervezetének van az Elme Projekt Kft-n keresztül. A tartalmi felöltést folyamatosan végzi a közfoglalkoztatás vezető. Az oldalon a Társulás működésével kapcsolatos valamennyi nyilvános adat elérhető.

Pénzügyi feladatok, könyvelés, Társulás működése

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása 2004-ben alakult meg melynek elnöke: 2017. január 01-től Menyhárt Károly Létavértes polgármestere. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait 2018. január 01-től a Létavértes Város Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai végzik. A közfoglalkoztatás vezetői feladatok ellátása 2018. október 1-től megbízási jogviszony keretében van ellátva.

2. Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást (a továbbiakban: Társulás) azzal a céllal hozták létre a társult települések önkormányzatai, hogy a KEOP-1.3.0 kódszámú ivóvízminőség-javítás pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a társult települések lakosságának egészséges ivóvízzel való ellátása megvalósuljon. A Társulás 2009. február 27-én alakult.

Tagjai:

- *Báránd Községi Önkormányzat*
- *Bedő Község Önkormányzata*
- *Berekböszörmény Község Önkormányzata*
- *Derecske Város Önkormányzata*
- *Furta Község Önkormányzata*
- *Hortobágy Község Önkormányzata*
- *Kaba Város Önkormányzata*
- *Körösszegapáti Nagyközség Önkormányzata*
- *Nádudvar Város Önkormányzata*
- *Tetétlen Községi Önkormányzat*
- *Vekerd Községi Önkormányzat*
- *Zsáka Nagyközségi Önkormányzat*

A derecskei székhellyel működő Társulás létesítő okirata, a Társulási Megállapodás utolsó módosítása 2013. november 1-től hatályos.

A Társulás elmúlt évben meghozott döntései:

A 2020. évben kihirdetett veszélyhelyzet miatt a Társulási Tanács működéséhez kapcsolódóan 3 társulási ülés került megtartásra.

A Társulási Tanács az elmúlt évben megtartott ülésein az alábbi határozatokat hozta meg:

- a 2/2020. (II. 14.) számú határozattal a Társulási Tanács elfogadta a Társulás 2020. évi költségvetését,
- a 6/2020. (VII. 16.) számú határozattal a Társulási Tanács döntött a Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról készült zárszámadás elfogadásáról,
- a 8/2020. (VII. 16.) számú határozattal a Társulás 2019. évi maradványának jóváhagyására került sor.,
- a 10/2020. (IX. 30.) számú határozattal a Társulási Tanács elfogadta a Társulás és Derecske Város Önkormányzata között, pénzeszköz átadás-átvételére vonatkozóan megkötött Megállapodás módosításáról szóló dokumentumot.

A 2020. évben kihirdetett veszélyhelyzet idején a Társulási Tanács feladat- és hatáskörében eljárva a Társulási Tanács Elnöke az alábbi határozatokat hozta meg:

- az 1/2020. (XII. 17.) számú határozattal – a Magyar Államkincstár ellenőrzéséhez kapcsolódóan – tudomásulvételre került a Társulás 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségéről szóló nyilatkozat,
- a 2/2020. (XII. 17.) számú határozattal elfogadásra került a Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló Módosító Okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás,
- a 3/2020. (XII. 17.) számú határozattal módosításra került a Társulás 2020. évi költségvetése,

- a 4/2020. (XII. 17.) számú határozattal kerültek jóváhagyásra az „Ivóvízminőség-javító technológia továbbfejlesztése 4 településen” című projekt keretében létrejött vagyoni átadására vonatkozó, Kaba Város Önkormányzatával, Nádudvar Város Önkormányzatával, valamint Hortobágy Község Önkormányzatával kötött Térítésmentes átadás-átvételi megállapodások. A Társulás és az érintett önkormányzatok között a megállapodások aláírásra kerültek.

Szabálytalansági eljárással kapcsolatos tájékoztatás:

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Irányító Hatóság 2017. évben szabálytalansági eljárás indításáról tájékoztatta a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást a KEOP-1.3.0/09-11-2011-0010 számú projektet érintően.

A szabálytalansági eljárás során megállapításra került, hogy Hortobágy, Hortobágy-Szásztelek, Kaba, Nádudvar települések vonatkozásában továbbra sem kifogástalan a vízminőség.

A Társulás „*Ivóvízminőség-javító technológia továbbfejlesztése négy településen*” tárgyú, építési beruházásra vonatkozó, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai alapján lefolytatandó, hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indított meg 2019. augusztus 14-én.

A közbeszerzési eljárás eredményeként a 2. részre (Hortobágy-Szásztelek), 3. részre (Nádudvar) és 4. részre (Kaba) vonatkozó építési beruházásra, részenként a Társulás részéről 2019. október 10-én, a nyertes ajánlattevő részéről pedig 2019. október 11-én került aláírásra a vállalkozási szerződés.

A megkötött vállalkozási szerződésekben foglaltak értelmében, a szóban forgó településeken létesült vízkezelő technológia továbbfejlesztésének kivitelezési munkái elvégzésére vonatkozó teljesítési határidő a vállalkozási szerződések hatályba lépésétől (2019. október 11.) számított 6 hónapban került meghatározásra, így a kivitelezési munkálatokra vonatkozó teljesítési határidő 2020. április 11. volt.

A fent említett településeken az építési beruházási munkálatok tehát elmúlt évben megvalósultak a megfelelő ivóvíznek minősülő víz biztosítása érdekében. Az építési beruházási munkák befejezését követően elkészült ivóvíz vizsgálati jegyzőkönyvek alátámasztásával igazolni tudta a megfelelő vízminőséget biztosító üzemeltetés tényét ezen települések vonatkozásában is.

Az Irányító Hatóság a 2020. május 27-én megküldött levelében a szabálytalansági eljárást lezáró döntésben előírt intézkedési terv teljesítését elfogadta, azaz a Társulás részéről megtett intézkedésekkel a megállapított szabálytalanság megszüntetésre került!

Itt szeretném tájékoztatni a Képviselő-testületet arról, hogy az Innovációs és Technológiai Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság a 2021. május 27-én megküldött levelében arról tájékoztatta a Társulást, hogy a KEOP-1.3.0/09-11-2011-0010 azonosítószámmal nyilvántartott projekt a Záró Projekt Fenntartási Jelentés jóváhagyásával 2021. május 13. napjával lezárásra került.

A projektnek az Irányító Hatóság által történő lezárásával valójában a cél, amelyre a Társulást a tagtelepülések létrehozták, megvalósult, ezért az elkövetkezendő időszakban a Társulás megszüntetéséről történő döntéshozatal szükséges a tagönkormányzatok részéről.

3. Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás

A Képviselő-testület a 2017. június 29-én megtartott ülésén nyilvánította ki szándékát arra vonatkozóan, hogy csatlakozni kíván a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társuláshoz (székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20., a továbbiakban: DAHUT).

Derecske Város Önkormányzata 2020. évben 427.035 Ft összegű vagyoni hozzájárulást biztosított a Társulás részére a Társulás Társulási Megállapodásának IX/3. pontjában foglaltakra tekintettel.

Az elmúlt évben kihirdetett veszélyhelyzen kívüli időszakban megtartott Társulási Tanács ülésén önkormányzatunk képviselője személyes jelenlétével képviselte az önkormányzatot.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata részvételével működő társulásokban 2020. évben végzett tevékenységéről, a társulások működéséről szóló polgármesteri beszámolót, az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: -

Felelős: -

Derecske, 2021. július 14.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ő J É T Ő L

8..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória mb. Pénzügyi és Adóügyi osztályvezető

Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási osztályvezető

Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Kiss Andrea polgármesteri referens

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Szabó Sándor közfoglalkoztatás-szervező

Balogh Veronika adóigazgatási ügyintéző

Nagy Petra adóigazgatási ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2021. július 26-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 41. § (2) bekezdése meghatározza, hogy az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Möt.v. 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának „Tisztségviselők jogállása, feladatai” című 4. fejezete 4.3. pontjában foglaltak értelmében, a jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a hivatal működéséről (összhangban az Möt.v. rendelkezéseivel).

A fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve igyekeztünk összegyűjteni mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, amelyeket a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal az önkormányzat működésével, a polgármesteri, illetve a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2020. évben végzett.

Ezúton kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságokat, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megvitatni és azt jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Varsányiné dr. Antál Erzsébet
jegyző





**DERECSCKEI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL
BESZÁMOLÓ**

I. BEVEZETÉS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel 2020. január 1-jétől, határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivatalt kíván létrehozni Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megnevezéssel.

2013. január 1-jén lépett hatályba a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja, amelynek értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a polgármesteri hivatal tevékenységéről.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatának „Tisztségviselők jogállása, feladatai” című 4. fejezete 4.3. pontjában foglaltak értelmében, a jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a hivatal működéséről.

A Hivatal elmúlt évi tevékenységét alapvetően meghatározta, hogy Magyarország Kormánya 2020. március 11-én a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, amelyet csak 2020. június 18-ával szüntetett meg. Hazánk sajnos nem kerülhette el a járvány második hullámát, így 2020. november 4-én ismételten kihirdetésre került a veszélyhelyzet, amelynek hatálya az elmúlt évben végig fennmaradt.

A Hivatal, mint az önkormányzat szakapparátusa – belső szervezeti egységei révén – komplex, sokrétű munkát végez. A vonatkozó jogszabályi rendelkezések értelmében ellátja az önkormányzat működésével, valamint a képviselő-testület, a bizottságok, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

II. A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt – a polgármester, a bizottságok, részönkormányzat testülete, a jegyző és a társulás mellett - a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre, a polgármesteri hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §-a értelmében a – szintén a képviselő-testület szerveként nevesített – jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. A Hivatalban történik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

A Hivatal megalakulása napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 268/2019. (XII. 11.) KT számú határozatával, míg Tépe Község Önkormányzata a 105/2019. (XII. 9.) KT számú határozatával

fogadta el. Az SZMSZ elfogadása óta két alkalommal került módosításra, az első módosítás 2020. március 1-jei, a második módosítás pedig 2020. június 15-i hatályba lépéssel került jóváhagyásra.

A Hivatal szervezeti felépítése:

a) A Hivatal székhelyhivatalában 2020. évben is három osztály működött:

- Jogi és Igazgatási Osztály,
- Pénzügyi és Adóügyi Osztály,
- Településfejlesztési és Beruházási Osztály.

b) a Hivatal külön szervezeti egységeként működött elmúlt évben a Tépei Kirendeltség.

A székhelyhivatalban a szervezeti egységek vezetését az osztályvezetők látták el, kivéve a Jogi és Igazgatási Osztály vezetését, mely közvetlenül a jegyző vezetése alatt állt. A Tépei Kirendeltség vezetését az aljegyző végezte.

A Hivatal működési rendje és módja

A Hivatal működésére vonatkozó szabályokat alapvetően a Hivatal SZMSZ-e, egyes önkormányzati rendeletek, határozatok, valamint a jegyző által kiadott belső szabályzatok és belső utasítások határozzák meg.

Az SZMSZ alapján a jegyzőnek szükség szerint, de havonta legalább egy vezetői értekezletet kell tartania. A vezetői értekezleten részt vesz a polgármester, jegyző, aljegyző, osztályvezetők. Elmúlt évben 10 vezetői értekezlet megtartására került sor.

Az SZMSZ alapján szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a jegyzőnek hivatali értekezletet kell tartania. Elmúlt évben 3 alkalommal került sor hivatali értekezlet (apparátusi ülés) megtartására. Az apparátusi értekezletek megtartására a veszélyhelyzeten kívüli időszakban került sor, míg a veszélyhelyzet időszakában elektronikus úton (köreml) valósult meg a hivatali dolgozók tájékoztatása.

Az elmúlt évben elsőként kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel a koronavírus világjárvány terjedésének megelőzése érdekében a Hivatalban 2020. március 16-tól a személyes ügyfélfogadás szüneteltetésre került. A Hivatalban az ügyek intézése – a személyes jelenlét mellett intézhető ügyek kivételével (így az anyakönyvi ügyintézés, termőföld adás-vételi, vagy haszonbérleti szerződésre elfogadó jognyilatkozat megtétele) - egyrészt az elektronikus ügyintézés különböző módjainak igénybevétele útján valósult meg, illetőleg a székhelyhivatal „A” épületének előterében formanyomtatványok kerültek kihelyezésre és egy gyűjtőláda a kérelmek elhelyezése céljára. Ebben az időszakban a Polgármester és a Jegyző fogadóórájának megtartása az ügyfelek telefonon történő visszahívásán keresztül valósult meg.

A veszélyhelyzet időszakában a Hivatal dolgozói számára – beosztás alapján - biztosítottuk a home office munkavégzést, amely azonban a hivatali működést, a feladatellátást nem veszélyeztette.

A személyes ügyfélfogadás újraindítására 2020. május 25-től került sor, majd 2020. szeptember 16-tól a dolgozók és az ügyfelek egészségének megóvása érdekében a személyes ügyfélfogadás során korlátozó intézkedések (maszk viselése, kézfertőtlenítő kötelező használata) kerültek bevezetésre.

A másodikként kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel 2020. november 9-től a személyes ügyfélfogadás újbóli szüneteltetésére került sor.

A Hivatal 2020. évi munkarendjében 2020. december 28-tól 2020. december 31-ig terjedő időszakra a Képviselő-testület még elmúlt év januárjában igazgatási szünetet rendelt el.

Hivatali létszám alakulása, személyi feltételek

A Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma 35 álláshely, amelyből a székhelyhivatal álláshelyeinek száma 32 álláshely (ebből 2 álláshely zárolásra került elmúlt évben), a Tépei Kirendeltség álláshelyeinek száma 3 álláshely.

2020. december 31-én a Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak (köztisztviselő, közszolgálati ügykezelő) létszáma 26 fő.

A 26 betöltött álláshelyen foglalkoztatottak megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Jegyző, aljegyző	2 fő
Osztályvezető	1 fő
Megbízott osztályvezető	1 fő
Közszolgálati tisztviselő	20 fő
Közszolgálati ügykezelő	2 fő
Összesen:	26 fő
Felsőfokú végzettségűek aránya	61,54 %

A 30 betölthető álláshelyből 4 álláshely az év végéig nem került betöltésre. A négy álláshelyből egy álláshely üressé vált, mivel egy pénzügyes kolléga elmúlt év december elejétől máshol kívánta tovább folytatni munkáját, egy pénzügyes kolléga táppénz idejét töltötte, egy pénzügyes kolléga nyugdíjazására került sor, illetőleg a közfoglalkoztatás-szervezői feladatokat helyettesítéssel a hivatalon belül egy kolléga megosztott munkakörben látta el.

A tavalyi évben is közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott kollégák segítették a Hivatal osztályainak a munkáját. A közfoglalkoztatottak adminisztratív munkája (postázás, iratok rendezése, nyilvántartás vezetése, stb.) jelentős időmegtakarítást jelent a hivatali ügyintézők részére, hisz az adminisztratív munka helyett érdemi munkával tudnak foglalkozni a köztisztviselők. A fizikai munkát végző közfoglalkoztatottak (sofőr, portás-udvaros, kézbesítő, takarító) szintén nagyban hozzájárulnak a Hivatal normál, gördülékeny működéséhez.

Az elmúlt évben az önkormányzati és hivatali feladatok ellátására sikerült a Paktum pályázat keretében is dolgozókat foglalkoztatni.

III. A HIVATAL EGYES SZERVEZETI EGYSÉGEI ÁLTAL VÉGZETT FELADATOK BEMUTATÁSA

III/1. Jogi és Igazgatási Osztály tevékenysége

A Jogi és Igazgatási Osztályon felmerülő feladatokat elmúlt évben 10 fő látta el, az osztály adminisztratív feladatait Paktum pályázat keretében foglalkoztatott, valamint közfoglalkoztatott kollégák segítették.

A Jogi és Igazgatási Osztály feladatait szakterületenként az alábbiak szerint ismertetem:

1. Humánpolitika

Humánpolitikai referens feladatai:

Az alábbi humánpolitikai feladatokat egy fő köztisztviselő látta el az elmúlt évekhez hasonlóan:

- A Hivatal valamennyi köztisztviselőjével, közszolgálati ügykezelőjével kapcsolatos személyzeti és munkaügyi feladatok a feladatkörébe tartoztak.
- Elvégezte továbbá a polgármester, az önkormányzati képviselők és az önkormányzat intézményvezetőivel kapcsolatos személyzeti és munkaügyi feladatokat.
- Az önkormányzat által alkalmazott közalkalmazottak, munka- és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak személyzeti és munkaügyeivel kapcsolatos feladatokat ellátta.
- Az önkormányzat nyertes pályázataiban foglalkoztatott munkavállalók munkaügyi feladatait látta el.
- Végezte a Hivatal köztisztviselőinek közigazgatási alapvizsgával és szakvizsgával kapcsolatos adminisztratív teendőit.
- Havonta ellenőrizte a helyi önkormányzati képviselőknek, polgármesternek és bizottsági tagoknak a köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplését.
- A munkáltatóval egyeztetve működtette a Hivatal szakmai képzési rendszerét. Ennek megfelelően összeállította a képzési és továbbképzési programokat, koordinálta a képzési programok végrehajtását.
- Elvégezte a közszolgálati egyéni teljesítményértékelési rendszer szervezeti támogatói feladatait.
- Elkészítette a munkakörével kapcsolatos testületi, bizottsági előterjesztéseket.
- A helyi és megyei kitüntetésekhez kapcsolódó eljárások lebonyolítását ellátta, valamint részt vett az adományozáshoz kapcsolódó protokolláris munkálatokban.

Képzés:

2014. évtől kezdődően a köztisztviselő továbbképzése 4 éves továbbképzési időszakokban a továbbképzési programjegyzéken szereplő továbbképzésekkel történik. A képzés teljesítése a köztisztviselők számára kötelező. A továbbképzés teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A második továbbképzési időszakot a 2018-2021. közötti ciklus fogja át.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Kormányrendelet alapján 2020. évre elkészített éves továbbképzési terv szerint történt 2020. évben is a Hivatal személyi állományának képzése.

Teljesítmény értékelési rendszer (TÉR):

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése elektronikus formában történik. A TÉR alapvető célja, hogy a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása révén, a munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztésével, hathatósan hozzájáruljon a szervezet célkitűzéseinek eléréséhez. A teljesítményértékelés évente ismétlődő, formális keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére meghatározza a teljesítménykövetelményeket. A teljesítményértékelés kötelező elemeit a vezető értékeli, majd erről az értékelt személy részére érdemi visszajelzést ad. A közszolgálati egyéni teljesítményértékelés évente két alkalommal elektronikus formában történik a közszolgálat egészénél kiépített, közös módszertani alapokon nyugvó, egységes és integrált közszolgálati teljesítménymenedzsment rendszer segítségével. A tárgyévben a Kttv. vonatkozásában legalább két teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a minősítést, ennek alapján a teljesítményértékelés rendszeres és tervezhető tevékenység.

A 10/2013. (I.21.) Kormányrendeletben rögzített határidő betartásával valamennyi köztisztviselő részére 2019. év első és második félévére meghatározásra került a munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény – munkaköri leírás alapján három munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény, valamint 15 kompetencia alapú munkamagatartás tényező -, valamint 2020. január 31-ig értékelésre kerül a tavalyi év minősítése is.

Egyéb fontosabb személyzeti ügyek:

A közszolgálati alapnyilvántartás és a központi közszolgálati nyilvántartás adatállományának kialakításához, karbantartásához és működéséhez szükséges éves adatszolgáltatás teljesítése határidőre megtörtént.

A 2020. évi költségvetési rendeletben biztosított cafetéria juttatás valamennyi köztisztviselő részére biztosításra került.

2020. évi iktatási rendszerben humánpolitika vonatkozásában 122 főszám és 501 alszámon futó elintéztett ügyirat volt.

2. Titkársági feladatok

2020. évben is egy fő titkársági ügyintéző és egy fő közszolgálati ügykezelő végezte a titkárságra háruló, jelentősen összetett feladatokat. A titkárság munkáját 2020. első negyedévében egy fő közfoglalkoztatott kolléganő, majd 2020. augusztusától decemberig szintén egy fő közfoglalkoztatott kolléganő segítette.

Kollégáim napi szinten intézték a polgármesteri, alpolgármesteri, jegyzői, aljegyzői ügyviteli feladatokat.

A titkárság egyik leghangsúlyosabbnak ítélt tevékenysége a képviselő-testületi, bizottsági ülésekre történő előkészület, valamint az ülésekről felvett jegyzőkönyvek elkészítése. A veszélyhelyzet idején a Képviselő-testület online konzultációkat tartott, amelyre - a testületi ülésekhez hasonlóan - papír alapon és e-mailben is megküldésre kerültek az anyagok.

Képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel kapcsolatos titkársági feladatok:

- a képviselő-testületi és bizottsági ülésre a feladatkörükbe tartozó ügyekben előterjesztések előkészítése,
- jegyzőkönyvvezetés a bizottsági és a képviselő-testületi üléseken,
- a rendeletek kihirdetése és határozatok kiadása, a hatályos és érvényes önkormányzati rendeletekről nyilvántartás vezetése,
- a testületi határozatok nyilvántartásának vezetése, jelentés készítése a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- rendeletalkotás előkészítése, együttműködve az osztályokkal,
- a Képviselő-testület bizottságaihoz kötődő adminisztratív és ügyviteli feladatok ellátása,
- a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése és koordinálása a jegyző irányításával, a testületi és bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, valamint felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra.

A testületi szervek üléseire szóló meghívót és mellékleteit munkatársaim továbbították az érintettek részére papíralapon, CD-n, illetve elektronikus úton. Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően gondoskodtak a Képviselő-testület meghívójának, illetve az előterjesztéseknek az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján

történő megjelentetéséről.

A rendeleteket 2020. évben a Nemzeti Jogszabálytárba (NJT), a testületi, bizottsági, valamint társulási ülések jegyzőkönyveit a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás (TFÍK) portálon keresztül is fel kellett tölteni. A képviselő-testületi, a bizottsági, a nemzetiségi képviselő-testületi és a társulási ülések jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül a TFÍK rendszerbe, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 5 munkanapon belül kellett feltölteni az NJT rendszerébe. Néhány esetben fordult elő, hogy a jegyzőkönyvek a 15 napos határidőn belül nem kerültek feltöltésre az NJT-be.

2019-től a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatallal történő törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra is szolgál. Ezen a rendszeren keresztül érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző – adatszolgáltatásra történő – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, tájékoztatások, szakmai iránymutatások és egyéb észrevételek. 2020-ban a Kormányhivatal részéről 5 esetben érkezett írásbeli szakmai segítségnyújtás. A Kormányhivatal által kért tájékoztatáskérésre a válasz minden esetben teljeskörűen megtörtént. 2020-ban a Kormányhivatal részéről törvényességi észrevétel nem érkezett, és egyéb felügyeleti intézkedés nem történt.

Elmúlt évben a képviselő-testületi ülések számát, valamint a meghozott döntések számát az alábbi táblázat szemlélteti:

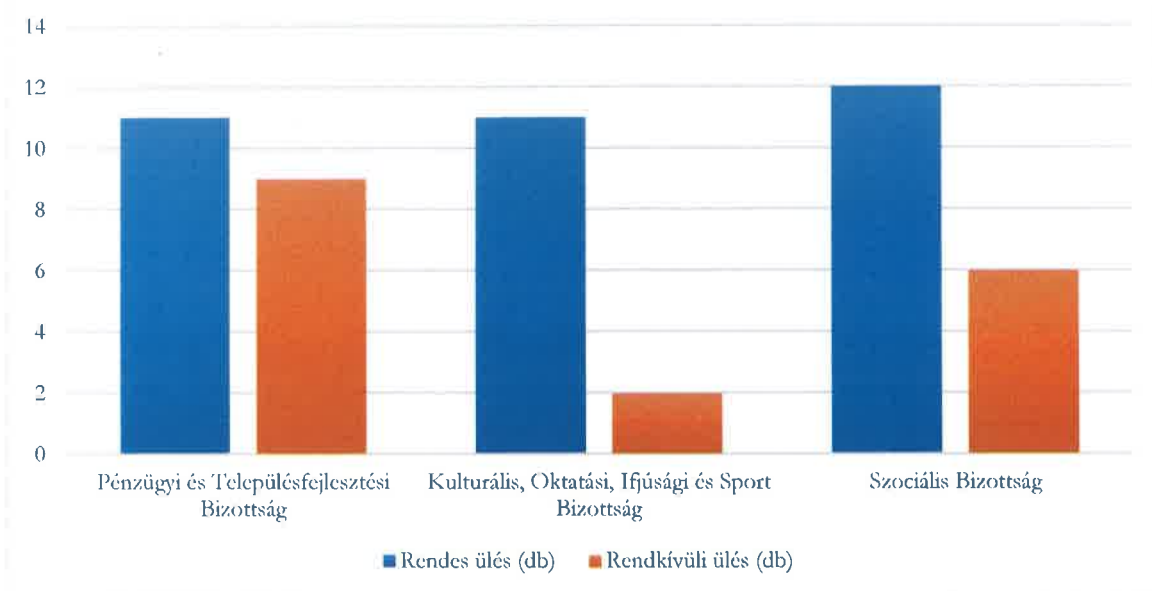
Év	Rendes KT ülés (db)	Rendkívüli KT ülés (db)	Közmeghallgatás (db)	Összesen (db)	Határozat (db)	Rendelet (db)
2020	16	11	0	27	245	36

A sürgősen tárgyalandó előterjesztések miatt szükség volt rendkívüli ülések összehívására, amelyek az összes ülés 41%-át tették ki 2020-ban.

A korábbi Képviselő-testület alakuló ülésén 3 állandó bizottság felállításáról döntött, melyen a helyi önkormányzati választást követően felállt Képviselő-testület a 2019. október 24-én megtartott alakuló ülésén sem változtatott. A bizottságok 2020. évben összesen 51 ülést tartottak és 549 db határozatot fogadtak el.

2020. évben megtartott bizottsági ülések és döntések száma – bizottságonként – az alábbiak szerint alakult:

2020. évben megtartott bizottsági ülések száma



Év	Bizottság megnevezése	Határozat (db)
2020	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság	169
	Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság	82
	Szociális Bizottság	298

A titkárságon dolgozó ügyintéző a rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról is gondoskodott a kihirdetést követően, melyek elérhetőek a város honlapján.

Elfogadott rendeletek száma:

Év	Alaprendelet (db)	Módosító rendelet (db)	Összesen (db)
2020	12	24	36

A Képviselő-testület által elfogadott határozatok száma:

Év	Nyílt ülésen hozott határozat (db)	Zárt ülésen hozott határozat (db)	Összesen (db)
2020	204	41	245

A veszélyhelyzet idején a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét a Polgármester gyakorolhatta. A veszélyhelyzet alatt így sem képviselő-testület, sem a bizottságai sem tarthattak ülést. A Hivatal új feladata volt elmúlt évben a veszélyhelyzeti klauzulával ellátott polgármesteri rendeletek és határozatok előkészítése.

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet idején 330 db határozatot hozott.

Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat:

A titkárság a jegyző irányításával látta el a roma nemzetiségi önkormányzat testületének működésével, a döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A nemzetiségi önkormányzat elmúlt évben megtartott üléseinek és a meghozott döntéseinek a számát az alábbi táblázat szemlélteti:

Év	Nyílt ülések száma	Zárt ülések száma	Közmeghallgatás száma	Összesen	Határozatok száma
2020	8	0	0	8	26

A Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke veszélyhelyzet idején 10 db elnöki határozatot hozott.

Közneveléssel kapcsolatos feladatok:

A titkársági ügyintéző ellátta azokat a közneveléshez kapcsolódó feladatokat, amely feladatok az önkormányzat vagy a jegyző hatáskörébe tartoznak. Határidőben teljesítette a közneveléshez kapcsolódó kötelező adatszolgáltatásokat.

Ösztöndíjak:

Az elmúlt évben is kiírásra került a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat**, melyhez Önkormányzatunk is csatlakozott. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 600.000 forint/év volt.

Év	„A” típusú (db)	„B” típusú (db)	Összesen (db)	Ebből támogatott (db)
2020	7	0	7	4

2020. évben nem került kiírásra a **Nagy Domokos ösztöndíjpályázat**, tekintettel arra, hogy többször felmerült egy új ösztöndíjrendszer megalkotása. Az ösztöndíjrendszer kidolgozása folyamatban van, várhatóan a 2021. szeptemberi ülésén tárgyalja majd a Képviselő-testület.

Az ösztöndíj pályázatok lebonyolításával kapcsolatos előkészítő és a végrehajtással kapcsolatos feladatokat egy fő titkársági ügyintéző látta el.

Címerhasználat:

A 2020. évben címerhasználattal kapcsolatos kérelem nem érkezett.

Gépkocsihasználat, takarító személyzet, kézbesítők koordinálása:

Napi elfoglaltságot jelent az önkormányzat két gépjárművének a koordinálása, beosztása. 2020. évben kezdetben két, majd az év második felétől egy sofőr látta el a gépjármű-vezetési feladatokat.

2020. évben a Hivatal három épületének napi szintű takarítását három fő takarítónő látta el változatlanul. A hivatalban keletkezett helyi küldemények kézbesítését három fő végezte.

3. Polgármesteri referensi feladatok:

2020. március 1-jétől a Jogi és Igazgatási Osztályon a Polgármester munkájának segítésére polgármesteri referensi munkakör került kialakításra.

A polgármesteri referens feladatai körébe tartoztak elmúlt évben a következő feladatok:

- Ellátta a polgármester munkáját segítő feladatokat.
- Figyelemmel kísérte a polgármester aláírását igénylő iratokat (levelek, szerződések, egyéb dokumentumok).
- Közreműködött a polgármesteri köszöntők elkészítésében.
- Az önkormányzat hivatalos rendezvényein elősegítette a protokoll előírások betartását, közreműködött annak megszervezésében (2020. június 18-án Tuzson Bence Kormányzati Államtitkár látogatása).
- A 2020. évi „Legszebb konyhakertek” elnevezésű verseny előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokban közreműködött.
- 2020. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésen a címzetes főorvosi címek adományozásának lebonyolításában vett részt.

A polgármesteri referens munkakörébe tartoztak továbbá a következő feladatkörök ellátása is az elmúlt évben:

Nemzetközi feladatok:

- Szervezte az önkormányzat testvérvárosi kapcsolatait és együttműködéseit.
- Részt vett az önkormányzat és a testvértelepülések információs kapcsolatainak szervezésével kapcsolatos feladatok ellátásában. Elmúlt évben a koronavírus világméretű járvány miatt testvérvárosi találkozókra nem került sor, hivatalos levélváltások útján történt a kapcsolattartás.

Civil szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal kapcsolatos feladatok:

- A civil szervezetek, alapítványok és egyházak önkormányzati támogatásával kapcsolatos feladatokat ellátta: civil szervezetek, alapítványok, egyházak tájékoztatása a 2020. évi támogatási összegekről, támogatásokkal kapcsolatos pályázatok és elszámolások nyilvántartása, támogatási megállapodások elkészítése, előkészítette a szakmai bizottság részére az erre vonatkozó előterjesztéseket.
- A tavalyi esztendőben Civil Fórum összehívására nem került sor a járvány miatt, a civil szervezetek elektronikus úton nyújthatták be javaslataikat.
- Ellátta a polgármesteri keret felhasználásával kapcsolatos teendőket.

Értéktárral kapcsolatos feladatok:

- A Derecskei Települési Értéktárral kapcsolatos feladatok koordinálását végezte.
- A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár HUNG-2020 nyertes pályázatának keretében megvalósuló „Derecskei értékeink” című könyv megjelentetésében segítette a Derecskei Települési Értéktár Bizottság munkáját.

Médiával kapcsolatos feladatok:

- Gondoskodott a lakossági információszolgáltatásról, hírek, dokumentumok közzétételéről az alábbi helyeken: www.derecske.hu weboldal, Derecske mobil applikáció, Derecske Város Facebook oldala és Derecske Város Youtube csatornája.
- A város elektronikus média felületei (www.derecske.hu weboldal, Derecske mobil applikáció és Derecske Város Facebook oldala) körüli kommunikáció-szervezői feladatokat ellátta.

- Gondoskodott a városi weboldal, mobil applikáció és Facebook oldal tartalmának folyamatos aktualizálásáról.
- A koronavírus járvány ideje alatt közreműködött a lakosság folyamatos tájékoztatásában valamennyi média felületen (tájékoztatás ügyfélfogadási rend változásáról, intézmények elérhetőségéről, háziorvosok elérhetőségéről, járványügyi megfigyelés alatt állók számáról, kijárási korlátozásról, megbetegedettek számáról, idősek csomagozásáról, fertőtlenítésről stb.)

www.derecske.hu weboldal:

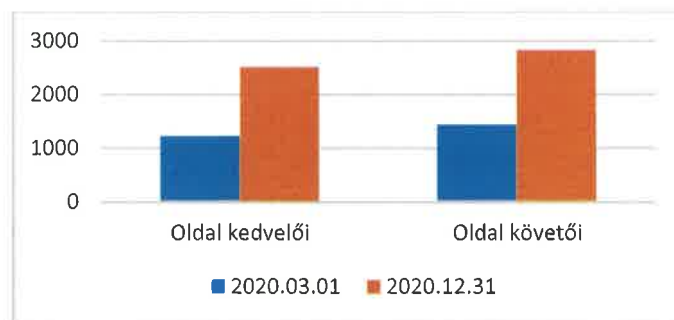
- A tavalyi esztendőben kezdetét vette az új weboldal tervezése, fejlesztése, a feltöltésre szánt dokumentumok rendszerezése a SMAPP Támogató Kft. közreműködésével.

Derecske mobil applikáció:

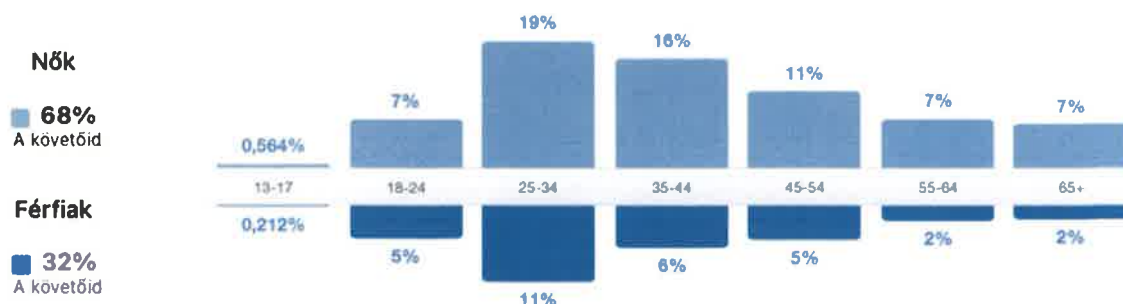
- Az applikáció 2020. március 18-án indult el. Aktiválását követően eddig több mint 600 Android és iOS eszközre töltötték le.
- Az alkalmazás célja, hogy kiszolgálja a lakosok azon igényét, hogy segítségével bárhol és bármikor információhoz jussanak, valamint jobban részt vegyenek a település életében.
- 2020. július 03-tól új funkcióval bővült az applikáció. A lakosság az alábbi kategóriákban tehet bejelentéseket: kátyú, illegális hulladék, közvilágítás, rongálás, kóbor eb és állati tetem. Ezzel a funkcióval is a település lakóinak hétköznapjait kívánjuk megkönnyíteni, az ügyintézését gyorsabbá tenni.

Derecske Város Facebook oldala:

- Az elmúlt évben a város Facebook oldal kedvelőinek száma és az oldal követőinek száma megduplázódott:



A város Facebook oldalát követők megoszlása életkor és nem szerint (2020.03.01-2020.12.31. közötti időszakban):



Derecske Város Youtube csatornája:

- 2020. évben 11 300 megtekintője volt a város Youtube csatornájának.

A város Youtube csatornáját megtekintők megoszlása életkor és nem szerint (2020.03.01-2020.12.31. közötti időszakban):

A nézők életkora	Megtekintések	
	Nő	Férfi
Összesen	33,7%	66,3%
13 – 17 év	–	–
18 – 24 év	22,8%	–
25 – 34 év	10,9%	20,7%
35 – 44 év	–	45,7%
45 – 54 év	–	–
55 – 64 év	–	–
65+ év	–	–

4. Iktatási, irattározási feladatok

Az iratkezelés az irat készítését, nyilvántartását, rendszerezését és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatását, segédletekkel való ellátását, szakszerű és biztonságos megőrzését, használatra bocsátását, selejtezését, illetve levéltárba adását együttesen magába foglaló tevékenység.

A Hivatalban 2020. évben egy fő közszolgálati ügykezelő látta el helyettesítéssel az iktatási, iratkezelési feladatokat, munkáját egy fő Paktum pályázat keretében foglalkoztatott munkatárs segítette.

Az iktató, irattározó feladatai közé tartoztak többek között az alábbi tevékenységek:

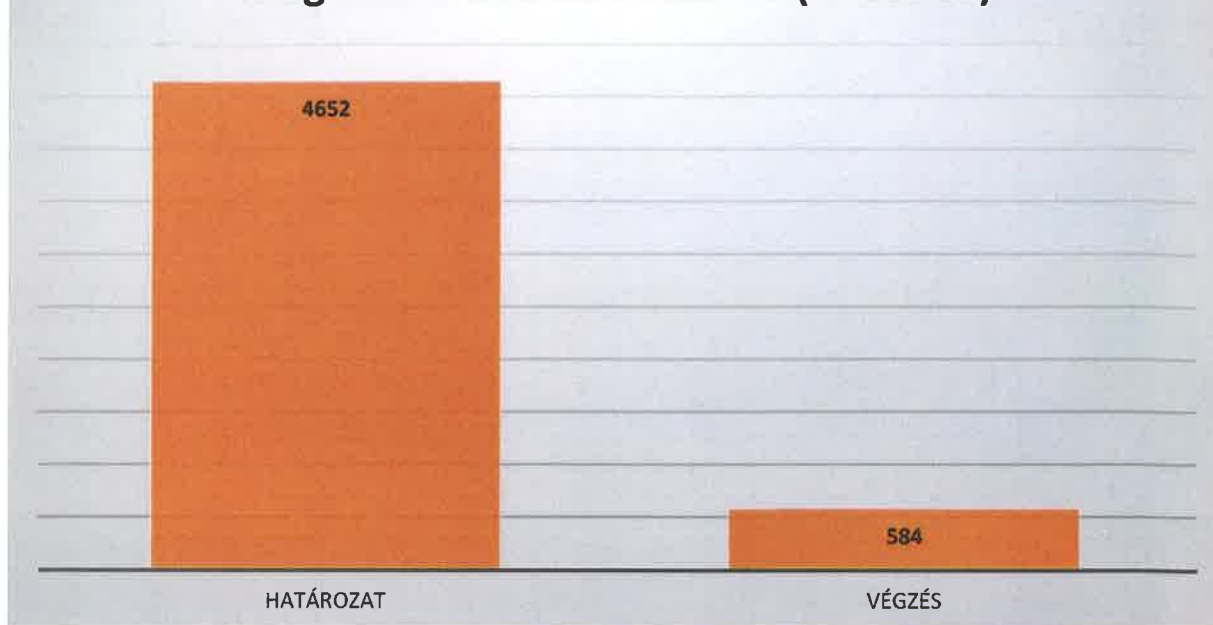
- Végezte az ügyiratkezelés feladatát, az ügyiratkezelés körében az iktatással, irattározással, az iratok elhelyezésével, tárolásával kapcsolatos feladatokat.
- Naponta felmerülő feladatként ellátta a postai küldemények átvételét a postahivatalból, illetőleg a postázásra előkészített hivatali küldemények eljuttatását a postahivatalba.
- Gondoskodott a közzététellel érintett iratoknak a hivatal hirdetőtáblájára történő elhelyezéséről, annak határidőben történő levételéről, záradékolt hirdetmény megfelelő személyhez, szervezethez továbbításáról.

Az iratok közzétételének rendje a Hivatalban 2020-ben nem változott. A közzétételi kötelezettség teljesítése továbbra is kétféle módon történt, az iratok egy része a Hivatal hirdetőtábláján került kihelyezésre, egyes dokumentumok pedig a Hivatal főépületének előterében elhelyezett íróasztalon lévő dossziékban voltak megtekinthetők az érdeklődő lakosság részéről.

2020 évben 12.832 db volt a főszámra iktatott ügyiratok száma a Hivatalban, ezen felül jelentkezett az alszámra iktatott ügyiratok száma 29.858 db. Elmúlt évben a közzététellel érintett iratok száma 149 db volt.

Az egész Hivatal szintjén (ideértve a Tépei Kirendeltséget is) a meghozott határozatok, végzések és kiadott hatósági bizonyítványok/igazolások számát az alábbi táblázat tartalmazza:

Meghozott döntések száma (2020. év)



5. Vagyongazdálkodási, lakásgazdálkodási feladatok, közbeszerzések

Vagyongazdálkodás:

Az alábbi feladatokat egy fő vagyongazdálkodási referens látta el 2020. évben:

- Ellátta az önkormányzat vagyon- és lakásgazdálkodásával kapcsolatos feladatokat; továbbá az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos jogi feladatokat.
- E körben előkészítette az önkormányzati vagyongazdálkodással összefüggő képviselő-testületi előterjesztéseket, rendelet-módosításokat, közreműködött a vagyongazdálkodási döntések végrehajtásában.
- Végezte az önkormányzat vagyongazdálkodásával (ingó, ingatlan vagyonelemek használatba adása, elidegenítése; vagyoni értékű jogok alapítása stb.) kapcsolatos feladatokat, a szükséges döntéseket előkészítette. Önkormányzati vagyonhasznosítással összefüggő tulajdonosi döntéseket előkészítette, a javaslatokat kidolgozta, közreműködött a döntések végrehajtásában, a szerződések előkészítésében.
- Feladata volt továbbá az önkormányzati ingatlanokkal és lakásokkal kapcsolatos pályázati hirdetmények előkészítése, pályázati eljárás lefolytatása, szerződések előkészítése, megkötésében közreműködés. Vételi ajánlatok és ingatlan-felajánlások teljes körű lebonyolítása, önkormányzati tulajdonú bérlemények átadás-átvételének ügyintézése. A Hivatalhoz érkező telek- és egyéb ingatlanvásárlási kérelmek véleményeztetése, a Képviselő-testület, veszélyhelyzetben a Polgármester elé terjesztése.
- Végezte és közreműködött az önkormányzat beszerzési eljárásainak lefolytatásával kapcsolatos feladatokban.
- Fenntartható fejlődési referensként elvégezte a szükséges teendőket.

A vagyongazdálkodási referens munkakörében szerteágazó feladatokat látott el. Az önkormányzati vagyon az önkormányzati működés számos területét érinti, ezért ez a szakterület is összetett ismeretet, szakismeret, a helyi viszonyokra vonatkozó széleskörű tájékozottságot igényel.

Ezen szakterületen Derecske Város Önkormányzatának az alábbi helyi rendeletei voltak érvényben a 2020. évben:

- az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet,
- az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (helyi vagyonrendelet).

Az ingatlanvagyon változásai miatt az elmúlt évben 4 alkalommal került sor a helyi vagyonrendelet módosítására.

Lakásgazdálkodás:

A vagyongazdálkodási referens munkakörébe tartozott elmúlt évben is az önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletével kapcsolatos feladatok elvégzése. Ide tartoznak a lakásokra vonatkozó pályázati eljárások lefolytatása, bérleti szerződések előkészítése, bérleti szerződések lejáratú idejének nyomon követése, a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel, mint a lakások kezelőjével való kapcsolattartás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások száma jelenleg 36 db, ezen felül vannak az önkormányzatnak nem lakás céljára hasznosított helyiségei is. A lakások közül 9 db szociális, 15 db piaci alapú és 12 db költség alapú besorolású. A lakások nagyobb része határozott időre szóló szerződéssel rendelkezik, így ezen lakásoknál periódikusan történnek a pályáztatások. Az önkormányzat megbízásából a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el a város tulajdonában lévő lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek üzemeltetését.

A korábban megkötött lakásbérleti szerződések között határozatlan és határozott időre megkötött szerződések egyaránt érvényben vannak. A határozott időre megkötött szerződések időbeli hatályát folyamatosan figyelemmel kellett kísérni, és a szerződések lejárta esetén a lakások bérbeadására nyilvános pályázatot kellett meghirdetni. A pályázati eljárás egy hosszadalmasabb folyamatot jelent, így a pályázat kiírásától számított körülbelül egy hónap elteltével nyílik lehetőség a lakásbérleti szerződés nyertes pályázóval történő megkötésére.

A tavalyi év változásai közé tartozik, hogy a lakások és helyiségek hasznosításával kapcsolatos bérbeadói jogokat a Képviselő-testület (helyiség esetében), illetve a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (lakások esetében) gyakorolja a Polgármester helyett. A szerződések megkötésére továbbra is a Polgármester jogosult az önkormányzat nevében.

Tapasztalható, hogy lakásbérleti jogviszony megszűnésére vagy megszüntetésére – határozatlan vagy határozott időre megkötött szerződés esetén – csak ritkán kerül sor, elsősorban a városból történő elköltözés, a bérleti díj fizetésének nehézsége vagy haláleset miatt.

A lakásbérlők „mozgását” nagymértékben meghatározza az a tény, hogy a korábbi időszakról nagyobb számú határozatlan időre megkötött lakásbérleti szerződések maradtak vissza, és vannak érvényben. Jellemző, hogy a bérlők lakásproblémájukat önerőből megoldani csak nagyon ritkán képesek, így akár életük végéig is, mint bérlők élnek az önkormányzati bérlakásban.

A lakásokon kívül az önkormányzat tulajdonában van 9 garázs, melyek szintén határozott idejű bérleti szerződéssel rendelkeznek. A vagyongazdálkodási referens ezen helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatokat is ellátja.

A 2019. évben megvalósult „Esély Derecskén” című projekt keretén belül felújított önkormányzati lakásokkal kapcsolatban a vagyongazdálkodási referens és a projekt szakmai vezetőjének feladata volt a 2020. évben is a lakásokra vonatkozó pályázati felhívásokra beérkezett pályázatok befogadása, átnézése, pontozása, a döntés előkészítése és a nyertes pályázóknak történő lakásátadással kapcsolatos teendők ellátása. Az átadás során átadás-átvételi jegyzőkönyvvel a lakások átadása, mérőórák leolvasása, közreműködés a közműórák átírásában, az átadott tárgyi eszközök ledokumentálása.

A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt keretén belül felújított Derecske, Szív u. 27., illetve a Csuklya u. 2/a., Csuklya u. 12. és Csuklya u. 18. szám alatti önkormányzati lakások bérlőivel való kapcsolattartás, esetleges pályáztatás, a meglévő bérleti szerződések módosítása, a költözések koordinálása szintén a vagyongazdálkodási referens feladata volt az elmúlt évben.

Közbeszerzés:

Az önkormányzat nyertes pályázatainak köszönhetően a 2020. évben is több közbeszerzési eljárás lebonyolítását kellett koordinálni. A közbeszerzési eljárásokat minden esetben külső vállalkozás (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) végezte. A 2020. évre vonatkozó közbeszerzési terv határidőben a Képviselő-testület elé előterjesztésre került.

Derecske Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatában foglalt szabályozás betartása mellett a 2020. évben az alábbi közbeszerzési eljárások kerültek lebonyolításra:

Ssz.	Az eljárás tárgyának megnevezése	Az eljárás fajtája	A közbeszerzési eljárás tárgya	A szerződés megkötésének napja
1.	„Zöld Város Derecskén-Magtár épületének felújítása” (2019. évről áthúzódó közbeszerzési eljárás)	Kbt. 117. § szerinti nyílt eljárás	építési beruházás	2020. április 1.
2.	„Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén”	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	építési beruházás	2020. július 22.
3.	„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című, ROHU425 azonosító számú szolgáltatásmegrendelés.”	Kbt. 117. § szerinti nyílt eljárás	szolgáltatás megrendelés	2020. december 1.

A közbeszerzési eljárások koordinálása, így a közbeszerzési eljárást lebonyolító szervezettel a kapcsolattartás, továbbá a közbeszerzési eljárások megindítására, az eljárások lezárására, az eljárások eredményeként megkötött szerződések módosítására vonatkozó előterjesztések előkészítését, a szerződések megkötésében való közreműködés feladatait a jegyző végezte.

6. Szociális és gyermekvédelmi igazgatási feladatok, általános igazgatás, ipar-kereskedelem igazgatás, egyéb hatósági feladatok

Szociális és gyermekvédelmi igazgatás

A szociális és gyermekvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatokat 2020. évben 2 fő ügyintéző látta el a Hivatalban.

A postázást, a nyilvántartások vezetését és az egyéb adminisztratív feladatokat egy fő

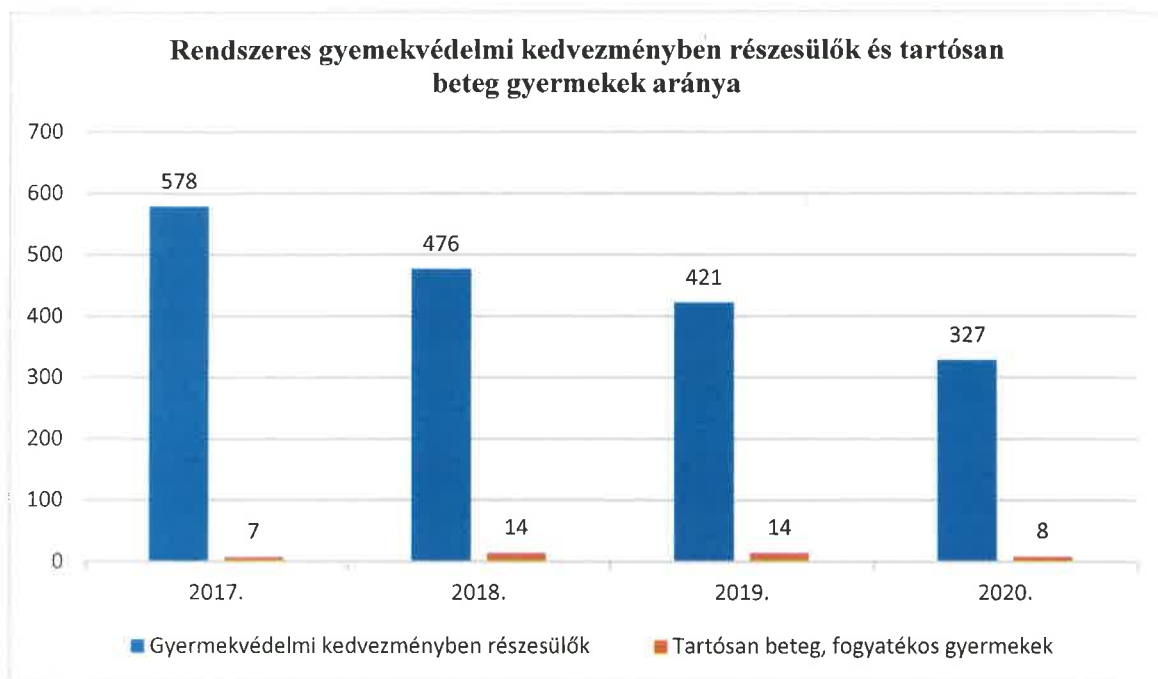
közfoglalkoztatott kisegítő végezte. Az ügyiratok mennyiségére és sokrétűségére figyelemmel – bizonyos időszakokban – az egy fő igen kevésnek bizonyult.

A kollégák feladata szerteágazó, ellátják a képviselő-testület által polgármesteri és szociális bizottsági hatáskörbe átruházott, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó szociális igazgatási feladatokat, illetőleg a jegyzői hatáskörbe utalt gyermekvédelmi, gyámügyi-igazgatási feladatokat (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, szociálpolitikai kedvezmények igénybevételéhez szükséges igazolások kiadása, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felmérése, családi jogállás rendezése, rendkívüli települési támogatás, szünidei gyermekétkeztetés megszervezése, más szervek megkeresésére környezettanulmány elkészítése stb.).

A szociális és gyermekvédelmi ellátásban részesülők száma az alábbiak szerint alakult 2017 és 2020 év között:

Az alábbi táblázat mutatja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számát életkor szerint, továbbá a közülük tartósan beteg, fogyatékos gyermekek számát, az utóbbi három év statisztikai adatai alapján.

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma					
2017. év						
Gyermekek száma	64	143	307	42	22	578
Ebből tartósan beteg, fogyatékos		2	3	2		7
2018. év						
Gyermekek száma	55	70	229	99	23	476
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	3		9	2		14
2019. év						
Gyermekek száma	45	69	195	97	15	421
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	3		9	2		14
2020. év						
Gyermekek száma	44	52	152	69	10	327
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	1	1	4	2		8



Összességében a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma csökkenő tendenciát mutat.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor a következőképpen alakult 2017 és 2020 év között:

Egy főre jutó családi jövedelem	2017. év		2018. év		2019. év		2020. év	
	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
nyugdíjminimum* felét nem éri el	57	10	69	14	88	21	66	20
nyugdíjminimum* fele, illetve annál több, de nem éri el a nyugdíjminimumot	359	62	304	64	249	59	189	58
nyugdíjminimumot* meghaladja	162	28	103	22	84	20	72	22
Összesen:	578	100	476	100	421	100	327	100

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, megállapított hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek adatai 2017 és 2020 év között:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek száma						
2017. év						
Hátrányos helyzetűek száma	39	83	131	54	12	319
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	4	20	47	8	3	82
2018. év						
Hátrányos helyzetűek száma	32	42	119	50	10	253
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	8	5	36	24	4	77
2019. év						
Hátrányos helyzetűek száma	28	43	106	52	8	237
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	5	4	26	18	2	55
2020. év						
Hátrányos helyzetűek száma	30	29	83	38	4	184
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	3	5	24	12	3	47



Ha a vizsgált években a megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultak számához viszonyítjuk a megállapított hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számát, akkor eddig azt figyelhettük meg, hogy a hátrányos helyzetűek százalékos aránya növekedést mutatott, míg a halmozottan hátrányos helyzetűek esetén csökkenést. 2017 évben a hátrányos helyzetűek aránya 55% volt, 2019-ben 56%-ra nőtt, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya 2017-ben 14% volt, 2019-ben pedig 13%-ra csökkent. A 2020-as év arányai

viszont teljesen megegyeznek a 2017-es év arányaival, amely azt jelenti, hogy újra emelkedésnek indulhat a halmozottan hátrányos helyzetben élő gyermekek száma.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránt 2020. évben 332 db kérelem érkezett. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása ügyében 384 db, hátrányos helyzet megállapítása ügyében 210 db, a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében pedig 43 db határozat született.

A fenti számú döntések közül 12 fő esetében elutasításra került a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, 1 fő esetében lakóhely- illetve tartózkodási hely hiánya, 11 fő esetében pedig az egy főre jutó jövedelem miatt.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében 6 esetben került sor elutasító határozat hozatalára.

Az elsőfokú eljárásban 19 alkalommal volt szükség függő hatályú döntés meghozatalára, 2 esetben más szerv megkeresése, egyéb esetekben az ügyfél hiánypótlásra történő felhívása miatt. 2020. július 1. napjától megszűnt a hatósági eljárásban a függő hatályú döntés intézménye. Ha az automatikus döntéshozatalnak vagy a sommás eljárásnak a feltételei nem állnak fenn, a hatóság teljes eljárásra tér át.

Eljárást megszüntető végzés meghozatala 11 fő esetében történt, mert a kérelmező a hiánypótlásnak nem tett eleget, és nyilatkozata hiányában a kérelem nem volt elbírálható, az eljárást pedig hivatalból nem lehetett folytatni.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 10 fő esetében került sor, mivel a nagykorúság elérése miatt hivatalból felülvizsgálat történt, melynek alkalmával bebizonyosodott, hogy a fiatal felnőtt nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat nem folytat, így a jogosultságot meg kellett szüntetni. Utóbbi érintette volna az alap-, illetve emelt összegű támogatás kifizetését is, amelyben – a felülvizsgálat eredményeként – jogosulatlanul nem részesültek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság és a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása ugyanazon főszámon került iktatásra, de személynként és jogosultsági formaként önálló döntésben lett kiadmányozva.

A Gyvt. 2016. január 1-jén hatályba lépett rendelkezései értelmében a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére ingyenesen, déli meleg főétkeztést biztosít a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére.

A szünidei gyermekétkeztetést a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon, az oktatásban részesülő 18 év alatti gyermekek részére a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, továbbá az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként, a tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni és az érintett gyermekek részére biztosítani az önkormányzat.

A 2019/20-as tanév tavaszi szünetében (2 munkanap) 79 fő általános iskolás és 17 fő középiskolás (összesen: 96 fő), a nyári szünetben (54 munkanap) 112 fő általános iskolás, 23 fő középiskolás, 37 fő óvodás és 11 fő bölcsődés (összesen: 183 fő), a 2020/21-es tanév őszi szünetében (5 munkanap) 45 fő általános iskolás és 12 fő középiskolás (összesen: 57 fő) míg a téli szünetben (3+4 munkanap) 59 fő általános iskolás, 18 fő középiskolás, 24 fő óvodás és 7 fő bölcsődés (összesen: 108 fő) korú gyermek részére lett biztosítva az ingyenes, napi egyszeri meleg főétkezés.

A téli szünidőben, december hónap 28. (hétfő), 29. (kedd), 30. (szerda), 31. (csütörtök) napjain, hideg élelmiszer csomag került biztosításra, a Központi Konyha zárva tartása miatt.

A szüneti gyermekétkeztetést 2020. évben is a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. biztosította. Ennek megszervezésében vettek részt kollégáim.

A Kormány módosította a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet azon rendelkezéseit, amely alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére 2020. augusztus és november hónapjában pénzbeli támogatás került kifizetésre, a korábban Erzsébet utalvány formájában biztosított természetbeni támogatás helyett.

A támogatásban részesülők száma 2018., 2019. és 2020. évben:

Erzsébet utalványban, illetőleg 2019. évtől, pénzbeli támogatásban részesülők	2018. év		2019. év		2020. év	
	08. hó	12. hó	08. hó	12. hó	08. hó	12. hó
alap összegű támogatás (6000,- Ft)	166 fő	147 fő	124 fő	115 fő	117 fő	88 fő
emelt összegű támogatás (6500,- Ft)	347 fő	328 fő	298 fő	302 fő	275 fő	241 fő
Összesen	513 fő	475 fő	422 fő	417 fő	392 fő	329 fő

A támogatás kifizetését 2020. évben is a Pénzügyi és Adóügyi Osztály egy fő munkatársa végezte el a gyámügyi feladatokat ellátó ügyintéző segítségével.

Környezettanulmányt más hatóság (gyámhivatalok, bíróságok, adóhatóság stb.) felkérésére készítenek munkatársaim. Erre az elmúlt évben 21 alkalommal került sor.

Derecske Város Önkormányzata 2020. évben a derecskei lakóhellyel rendelkező tartósan beteg gyermekek egyszeri támogatására 45 fő részére 10.000.- Ft/fő támogatást különített el.

2019. II. félévétől – így az elmúlt évben is – a gyámügyi és szociális ügyintézők szervezik a Hivatal irodaszerrel történő ellátását is.

2020. év folyamán teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat megtételére 29 alkalommal került sor.

A Szociális Bizottság – az előzetesen elfogadott üléstervnek megfelelően – minden képviselő-testületi ülést megelőző hétfői napon (rendes ülés), továbbá szükség szerint (rendkívüli ülés) ülésezik (2020. évben összesen 18 alkalommal), ahol dönt a rendkívüli települési támogatás odaítéléséről és a hatáskörébe tartozó döntések meghozataláról.

A rendkívüli települési támogatás anyagának előkészítését egy fő ügyintéző végezte. 2020-ban összesen 466 rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló kérelem érkezett a hivatalba, melyből 420 esetben kérelemnek helyt adó, 24 esetben kérelmet elutasító döntés született, 22 esetben pedig – a kérelem hiányos kitöltése miatt – hiánypótlás került kiküldésre.

Közköltséges temetés ügyében 8 esetben indult eljárás, melyből 6 alkalommal a visszafizetésről kellett rendelkezni.

A közköltséges temetés visszafizetése ügyében 1 esetben lett részletfizetés engedélyezve.

A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet hulladékszállítási díjkedvezményre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően 2020 júniusában felülvizsgálatra került valamennyi hulladékszállítási díjkedvezményben részesülő jogosultsága, mely 561 főt érintett. A kedvezmény 44 esetben megszüntetésre került.

A tavalyi évben 40 új kérelem érkezett a jogosultság megállapítására irányulóan, melyek kedvező elbírálásban részesültek.

A régi hagyományoknak megfelelően – december közepén – a 65. év feletti idősök ismét karácsonyi ajándécsomagot vehettek át. Ennek előkészítése, az értesítések elkészítése az érintett kollégák részéről többletmunkát igényelt. 2020. évben a karácsonyi ajándécsomagok összeállítását és kiszállítását – a veszélyhelyzetre tekintettel – az önkormányzati intézményeinek munkatársai végezték. Összesen 1549 fő részére készült csomag.

A polgárok saját személyi adataik, illetve lakcímadatuk igazolása céljából 24 esetben nyújtottak be kérelmet.

A szociális igazgatásban dolgozó kolléga vezeti a végrehajtás alá vont lakóingatlanok nyilvántartását, valamint a címmegállapítással kapcsolatos hatósági feladatokat is, illetve 2020 márciusától az egészségüggyel kapcsolatos következő feladatokat: finanszírozási szerződéssel kapcsolatos ügyek, lakosságszám adatainak megküldése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére, létszámjelentés finanszírozáshoz (házi orvosok, házi gyermekorvosok, fogorvosok), feladat átadás-átvállalási szerződéssel kapcsolatos ügyek, mammográfia szervezése, évente beszámoló kérése az Országos Orvosi Ügyeletől.

Általános igazgatás

Az általános igazgatási feladatot egy fő látja el a hivatalban. Az általános igazgatási feladatok körében az anyakönyvvezető feladata az anyakönyvi igazgatási feladatokon túl az állampolgársági eskütetelek és az évfordulós köszöntések (házassági évfordulók, szépkorúak köszöntése) szervezése és a lebonyolításban történő részvétel.

2020-ban 2 állampolgársági eskütel előkészítésére és megszervezésére került sor.

A tavalyi évben is több 50, 60 és 65 éves házassági évforduló (20-ból 13 személyes köszöntéssel), valamint szépkorú (6 fő) személy köszöntése és előkészítése történt meg.

A helyben történt halálesetek anyakönyvezése (46 esetben) mellett házasságkötésre 80 alkalommal került sor, ezek közül 41 házasságkötés történt hivatali helyiségen vagy hivatali munkaidőn kívül, jegyzői engedéllyel. Házasságkötésekhez kapcsolódóan összesen 41 döntés meghozatalára került sor, és 5 házassági szándék bejelentése ügyében lett az eljárás megszüntetve. A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések szinte kivétel nélkül a Hivatal felújított Dísztermében és az Almavirág Étterem és Rendezvényház udvarán került sor.



Születési és házassági névváltoztatásra, házassági névviselési forma módosításra irányuló kérelem 28 alkalommal lett előterjesztve.

Az anyakönyvezéshez kapcsolódóan meg kell említeni még, hogy kérelemre 316 esetben lett kiállítva anyakönyvi okirat, és 386 db papíralapú anyakönyvi esemény rögzítése valósult meg az Elektronikus Anyakönyvben 2020-ban. Házasságkötés és haláleset anyakönyvezése után 117 esetben került hivatalból kiállításra anyakönyvi kivonat, a Kormányablakot 36 esetben kellett értesíteni okmányok bevonásáról az elhalálozás anyakönyvezésével összefüggésben.

Külföldön történt anyakönyvi esemény hazai anyakönyvezésével kapcsolatban 3 alkalommal kezdeményeztek eljárást.

Hagyatéki és póthagyatéki ügy 132 esetben indult, míg vagyonleltár 8 alkalommal készült a gyámhivatal megkeresésére. Egyéb, hagyatéki ügygel kapcsolatos megkeresés 46 esetben érkezett.

A hivatalban továbbra is két számítógépről lehetett elérni az ingatlan-nyilvántartást (TakarNet Földhivatali Információs Rendszer). Az igazgatási ügyintéző végzi a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya, illetve a Jogi és Igazgatási Osztálya, 2020. január 1-től pedig a Tépei Kirendeltség ügyintézőinek ingatlan-nyilvántartási adatszolgáltatással kapcsolatos kérelmeik kezelését, ebből 2020-ban 81 db volt.

Kollégám az említett feladatokon túl részt vesz a képviselő-testület elé kerülő szociális és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztések készítésében is.

Társasházakkal kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás

A jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének eljárási szabályairól szóló 155/2015. (IV. 25.) Korm. rendelet alapján a jegyző látja el a társasházak törvényességi felügyeletét illetékességi területén belül.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya (4024 Debrecen, Piac u. 54.) 2018. évben 2 esetben határozattal jelölte ki Derecske Város Jegyzőjét – 2 debreceni társasház vonatkozásában – eljáró hatóságként. 2020. évben további egy derecskei társasház tekintetében kezdeményeztek törvényességi felügyeleti eljárást. Az eljárás lefolytatásáról – megosztott

munkakörben – az aljegyző és egy fő igazgatási ügyintéző gondoskodott. Ezek az eljárások 2020. év végével is folyamatban maradtak bonyolultságuk és az elrendelt veszélyhelyzet miatt.

Ipar- kereskedelem

Az eljárások egy része bejelentés-köteles tevékenység, ahol az ügyfél által tett bejelentés adattartamát kell ellenőrizni, és ha megfelel a jogszabályban előírtaknak, akkor nyilvántartásba kell venni a bejelentést.

Az eljárások másik része, amikor engedély köteles tevékenység végzésére nyújt be az ügyfél kérelmet hatósági eljárás lefolytatására kerül sor.

A tevékenységeket nyilvántartásba kell venni ASP rendszerben, illetve kereskedelmi tevékenység esetén az OKNYIR rendszerben is.

KERESKEDELMI TEVÉKENYSÉGEK:

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység bejelentése:	22 db
Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységben történt adatváltozás bejelentése:	17 db
Bejelentés köteles ker. tev. megszüntetése:	11 db
Engedély köteles ker. tev. eljárás lefolytatása:	1 db
Engedély köteles ker. tev. módosítás:	3 db

IPARI TEVÉKENYSÉG – telephely nyilvántartás:

Bejelentés köteles ipari tevékenység bejelentése:	4 db
---	------

VÁSÁR-PIAC NYILVÁNTARTÁS:

1 db vásártartási engedélyezési eljárás került lefolytatásra.

RENDEZVÉNY NYILVÁNTARTÁS:

1 db Zenés, táncos rendezvénytartás engedélyezési eljárás lefolytatás.

SZÁLLÁSHELY NYILVÁNTARTÁS:

Szálláshely bejelentés 2 db

Szálláshely megszűnés 2 db

Szálláshelyek statisztikai adatszolgáltatáshoz 4 szállasadóval kellett a kapcsolatot felvenni.

Mezőgazdasági, növényvédelmi, állatvédelmi feladatok:

2 db fakivágással kapcsolatos hatósági eljárás, illetve 4 db növénytelepítéssel kapcsolatos eljárás került lefolytatásra.

13 db gyomos ingatlannal kapcsolatban vettük fel a tulajdonosokkal a kapcsolatot (vagy csak egy felszólító levél, vagy hatósági eljárás keretében).

A termőföldekre vonatkozó elővásárlási és előhasznóbérleti jog gyakorlásával kapcsolatban 2020-ban 16 db bérleti szerződés, 76 db adásvételi szerződés került kifüggesztésre.

Állatvédelemmel kapcsolatos feladatok keretében:

4 db állatvédelemmel, állattartással kapcsolatos bejelentés kivizsgálása történt meg elmúlt évben.

Ebzárlat és legeltetési tilalom közzététele.

Az osztály feladata a méhészek nyilvántartása is, amely folyamatos feladat.

Egyéb hatósági feladatok:

Gépjárművek tárolási helyéről igazolás 13 db került kiadásra.

Közterület foglalással kapcsolatban 16 engedély kérelem került elbírálásra (önkormányzati hatósági feladat).

Közbiztonsági referenci feladatok (polgárvédelmi feladatok) keretében folyamatos kapcsolattartás történt elmúlt évben is a HBM-i Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel, illetve rendszeres részvétel a közbiztonsági referenci értekezleteken.

Külső Védelmi Terv gyakorlat volt 2020-ban, ezzel kapcsolatban 10 db megjelenési kötelezettségre vonatkozó határozat készült el, valamint a Derecske Város Polgárvédelmi Szervezetébe is 1 fő került felmentésre, 2 fő beosztásra.

2020-ban polgárvédelmi riasztási terv gyakorlatra is sor került (20 fő riasztása történt).

Fentiekén kívül más település polgármesterének megkeresésére is volt egy eljárás.

Egy fő igazgatási ügyintéző látta el elmúlt évben a **munkavédelmi feladatokat** ellátó szolgáltatóval történő kapcsolattartást (munkavédelmi oktatások megszervezése, tűzoltó készülékek felülvizsgálata, érintésvédelmi vizsgálatok megrendelése).

7. Egészségügy

Az önkormányzat egészségüggyel kapcsolatos feladatainak ellátása az egészségügyi referens és az aljegyző munkakörébe tartozott 2020. évben.

2020. évben az általános, egészségüggyel kapcsolatos feladatokon (jelentések, adatküldések és kapcsolattartás az egészségbiztosítási szervekkel, szolgáltatókkal) túlmenően az alábbiakban foglalnánk össze az egészségüggyel kapcsolatos eseményeket:

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi változásai, eseményei:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a márciusi ülésén elfogadta az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Decemberben módosításra került az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megállapodása, az önkormányzati kiegészítés összege került emelésre.

Háziorvosok, gyermekorvosok és fogorvosok vonatkozásában bekövetkezett változások 2020. évben:

A korábban éveken át betöltött derecskei II. számú gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené vált tekintettel arra, hogy Dr. Kőnig Ágnes Doktor Nő nem tudta értékesíteni azt.

2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzata működési engedélyt kért a körzetre.

2020. szeptember 01. napjától a derecskei I. számú gyermekorvosi körzet Doktornője Dezsőné Dr. Durányik Melinda vállalta - illetve látja el jelenleg is-, hogy átmenetileg ellátja a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítését, illetve a Dr. Kőnig Ágnes Doktornő által ellátott iskolaorvosi feladatokat is.

A házi orvosok és fogorvosok vonatkozásában nem voltak változások 2020. évben, nem volt praxis értékesítés.

A derecskei J0-ás labor működtetése 2020. évben:

2020. évben módosításra került Derecske Város Önkormányzatának a Gróf Tisza István Kórházzal (székhely: 4100 Berettyóújfalu, Orbán Balázs tér 1., képviseli: Dr. Muraközi Zoltán főigazgató) 2012. szeptember 20. napján létrejött, a derecskei J0-ás labor működtetésével kapcsolatos egészségügyi feladatellátási szerződése a labor üzemeltetésével kapcsolatos időpontváltozás miatt.

Statikus mintavételi pont kialakítása:

2020. november 24. napjától a derecskei 74 helyrajzi számú, Makkay János téren lévő Üzletház I. jelű épületében lévő 4. számú, 28, 39 m² nagyságú helyiség vonatkozásában Statikus Mintavételi Pont került kialakításra.

8. Birtokvédelem

2020. évben 7 darab birtokvédelmi kérelem érkezett a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba, ebből 1 db a tépei kirendeltségre.

Az aljegyző a beérkezett 7 darab birtokvédelmi eljárás ügyében az alábbi intézkedéseket tette meg:
- 5 esetben a birtokvédelmet kérő kérelmének helyt adott. 2 esetben a birtokvédelmi kérelemnek helyt adó jegyzői határozat ellen a bírósághoz fordultak az ellenérdekű felek, ezen eljárások eredményéről még nincs információnk.

Végrehajtási eljárás kezdeményezésére ezen esetekben nem került sor.

- 2 esetben a birtokvédelmi kérelem elutasításra került.

2020. évben is jelentős energiákat fordítottunk még 2db 2018. évben indult birtokvédelmi eljárásban hozott határozat végrehajtására, végrehajttatására (Deákné Korláth Anita bírósági végrehajtó, Berettyóújfalui Járásbíróság közreműködésével).

9. Megfelelés az új adatvédelmi rendelet szabályainak (GDPR)

Ahogy azt a tavalyi beszámolóban is ismertettük az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 2018. május 25-től teljesen új helyzetet teremtett, teremt a személyes adatok védelmének értelmezésében, szabályozásában.

Az új szabályozás kihívások elé állította és állítja folyamatosan a jogalkalmazókat, így a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt is.

2020. évben a szabályozás kialakítása mellett már a gyakorlatba való átültetés is megkezdődött. Ezen adatvédelmi szabályoknak való megfelelés jogi és informatikai komplex tudást igényel.

2020. évben is a Közinformatika Nonprofit Kft. látta el az adatvédelmi tisztviselői feladatot Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részére.

10. Közfoglalkoztatás-szervezés

Az Möt. meghatározza a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat, melyek között szerepel a helyi közfoglalkoztatás.

A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény megalkotásával a közcélú munkát, a közmunkaprogramot és a közhasznú munkavégzést egységesített rendszer a közfoglalkoztatás váltotta fel. Ez a munka világának egy sajátos formája, mely átmeneti megoldást nyújt az olyan tartósan munkanélküliek foglalkoztatására, akiknek nincs lehetőségük egyéb munkaviszony létesítésére munkalehetőség hiánya, esetleg alacsony iskolai végzettségük miatt, vagy azért, mert már kiestek munkagyakorlatból.

A fenti törvény meghatározza a közfoglalkoztatási jogviszonyban létesíthető munkák, a közfoglalkoztatásban foglalkoztathatók, valamint a közfoglalkoztatók lehetséges körét.

A közfoglalkoztatási programok jellemzően március 1-jétől következő év február 28-ig tartanak, így 2020-ban is az év első két hónapja a 2019. évi közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódtak.

Járási startmunka mintaprogramok:

A járási startmunka mintaprogramok alapjaiban a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok mintaprogrammá nyilvánított típusai, de speciális, a települések fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátására irányulnak. A program indításának fontos feltétele, hogy a tevékenység igazodjon a helyi igényekhez, továbbá ne teremtse versenyhátrányt az elsődleges munkaerőpiacon, de összességében bővítse a munkalehetőségek számát a településen.

Mezőgazdasági program (2020.03.01-2021.02.28.):

A program 33 fő közfoglalkoztatott - 4 fő munkavezető és 29 fő segédmunkás - foglalkoztatásával indult el. A program teljes költsége 52.680.971.-Ft-ra lett tervezve, melyhez 94,54%-os támogatási intenzitást tartozott.

A program keretében összesen 21,3 ha önkormányzati tulajdonú földterületen valósult meg a termelés, mely során kukorica, búza, árpa, levendula, édesburgonya, burgonya és uborka kultúrák termesztésében vettek részt a közfoglalkoztatottak. Munkájuk talajelőkészítési, vetési, növénytermesztési, növényvédelmi, betakarítási, szerszámok karbantartása feladatok elvégzésére terjed ki. A megtermelt termények egyrészt a közétkeztetésben lett felhasználva, másrészt értékesítésre kerültek.

Szociális jellegű program (2020.03.01-2021.02.28.):

Az önkormányzat kérelmében 30 fő foglalkoztatását vállalta 2 fő szakmunkás, 3 fő munkavezető és 25 fő segédmunkás bevonásával. A bér-, beruházási- és dologi költségek 41.844.981.-Ft-ot tettek ki, ezen program esetében a támogatás mértéke 95% volt.

A vállalt feladatok között szerepelt a meglévő járdák, utak melletti területek folyamatos tisztítása, karbantartása, az útalap megerősítése, a keletkező törmelék elszállítása. A közúthálózat karbantartása, utak környezetének karbantartása a keletkező föld- és növényzet összegyűjtése, elszállítása, fák, bokrok visszavágása, útpadka mellett található növényzet kaszálása, útpadkák nyesése és karbantartása, törmelék elszállítása, az úttesten megálló víz elvezetése és a belvízelvezető csatornák tisztítása, karbantartása szintén a munkatervben meghatározott feladatok közé tartozott. Szakipari munkák körében elvégzendő feladatokhoz a szegélykő lerakás és a betonozás sorolható.

Helyi sajátosságra épülő program (2020.03.01-2021.02.28.):

A program 12 fő foglalkoztatása valósult meg, 1 fő munkavezető és 11 fő segédmunkás részvételével, 18.719.167.-Ft, költséggel, 100%-os támogatás mellett.

Ennek a programnak a keretében a közintézmények, sportegyesületek, valamint külső megrendelők részére mosodai feladatokat látnak el a foglalkoztatottak, úgymint mosás, vasalás, szennyes és tisztaruha válogatása, hajtogatása.

Hosszabb idejű közfoglalkoztatás:

2020. március 1-től 2021. február 28-ig a hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében 45 fő intézményi takarító és kisegítő feladatkörű munkavállaló részére tette lehetővé a munkavégzést. A program teljes költsége 43.090.920.-Ft, mely teljes egészében támogatott volt.

A foglalkoztatottak a város közterületein és közintézményeiben végezték a takarítási, karbantartási, különböző kisegítő munkákat és segítségnyújtást az időskorú emberek számára a napi feladatok ellátásában (bevásárlás, gyógyszer kiváltás, ebéd kiszállítás, csekk-feladás). Adminisztrációs feladatok ellátása, postázás, kézbesítés. Közintézményi takarítási feladatok: padlók és bútorok takarítása, porszívózás, ablakmosás.

Személy és vagyonőr képzés

A képzés 2019. december 6-án indult, majd a pandémia miatt félbeszakadt. A program a veszélyhelyzet megszüntetését követően 2020. június 15-e és 2020. július 6-a közötti időtartamban sikeresen befejezésre került. A képzésben 19 fő vett részt és a 100%-os támogatású program összköltsége 1.211.858.-Ft volt.

„Fertőtlenítő” program

A program 2020. október 19-e és 2020. február 28-a között működött 9 fővel, akik a Mese-vár Óvoda és Bölcsőde, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal helyiségeiben a felületek fertőtlenítése, tisztítása egyéb fertőtlenítés és a pandémia elleni védekezés segítségével vettek részt. A 100%-ban támogatott program összköltsége 4.226.056 Ft.

Társadalombiztosítási ügyintéző képzés:

A 2020. november 26-a és 2021. január 22-e között megvalósult társadalombiztosítási ügyintéző képzésen 17 fő vett részt, melynek összköltsége 2.844.627 Ft volt, saját erő nem igényelt.

Nyári diákmunka

2020. évben nyári diákmunkában 2020. július 15-e és 2020. augusztus 14-e 21 fő, valamint 2020. augusztus 1-je és 2020. augusztus 31-e között 6 fő vett részt. A program 100%-os intenzitású támogatásban részesült, melynek összköltsége 3.750.000.-Ft volt.

A közfoglalkoztatás pozitívumaként megállapíthatjuk, hogy több mint 100 fő részére adott munkalehetőséget, illetve az Önkormányzat feladatellátását is segítette azáltal, hogy a különböző programokhoz kapcsolódóan vállalt és elvégzett feladatok között több olyan található, amelyet az önkormányzatok részére törvény kötelezően ellátandó feladatként meghatároz, illetve önként vállaltként elláthat.

A közfoglalkoztatás-szervezési feladatok ellátásában 2020. évben több alkalommal történt személyi változás.

11. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat, azok koordinálását elmúlt évben is a jegyző látta el. A tavalyi évben elrendelt veszélyhelyzet miatt a 2019. évre vonatkozó, azonban a zárszámadással egyidejűleg beterjesztendő belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót a korábban megszokotthoz képest a veszélyhelyzet megszüntetését követően, mégpedig a 2020. július 9-én megtartott ülésén fogadta el a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva a másodikként kihirdetett veszélyhelyzet időszakában, 2020. decemberében a Polgármester hagyta jóvá a 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet, amelynek elfogadására jogszabály december 31-i határidőt jelöl meg.

A 2020 évben is az East-Audit Zrt. végezte a belső ellenőrzési feladatokat a 2020 évre vonatkozóan elfogadott belső ellenőrzési terv alapján. Az ellenőrzéshez szükséges adatokat a Hivatal határidőben szolgáltatotta az ellenőrzést végző szerv felé.

12. Rendszergazdai feladatok

2018. január 11-étől a rendszergazdai feladatok ellátására határozatlan időre szóló vállalkozási szerződés került megkötésre a Hivatal és a BM WARE Bt. (székhelye: 4002 Debrecen, Balmazújvárosi út 10.) között.

A vállalkozási szerződés alapján a külső szolgáltató feladatát képezte elmúlt évben is a Hivatal „A”, „B” és „C” épületeiben az informatikai rendszer, asztali számítógépek és laptopok, valamint perifériák üzemeltetésével, karbantartásával, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló jogszabályok és meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelmények betartásával és kontrollja mellett.

A vállalkozás keretében a szolgáltatást két rendszergazda látta el az elmúlt évben is hetente egy vagy több alkalommal személyes jelenlét biztosításával, illetve távkapcsolatban.

III/2. Pénzügyi és Adóügyi Osztály tevékenysége

1. Pénzügyi szakterület

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán, a pénzügyi területen 2020. január 01-től 8 fő köztisztviselő dolgozott, 7 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen. 2020. február 01-től pedig 9 fő köztisztviselő dolgozott, 8 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen.

Az Osztály főbb feladatai az alábbiakban foglalható össze:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel;
- az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámoló összeállítása, az éves pénzmaradvány megállapítása;
- nyilvántartás vezetése az intézmények előirányzatairól, azok változásairól;
- az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása;
- nyilvántartás vezetése a bizottsági, valamint a polgármesteri keretek, az önkormányzati gazdálkodás tételeinek felhasználásáról, a kiadások érvényesítésének, a támogatások elszámoltatásának ellátása;
- az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek könyvvizetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szintetikus és analitikus nyilvántartások vezetése, a szabályzatok elkészítése, karbantartása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentéseivel kapcsolatos adatszolgáltatások elkészítése a Magyar Államkincstár felé a KGR-K11 elektronikus rendszerben;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek központi adóhatóság felé történő adatszolgáltatásainak, bevallásainak elkészítése;
- közreműködés az önkormányzati díjmegállapítások előkészítésében.; az intézményi étkeztetéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, kapcsolattartás az étkeztetést ellátó szolgáltatókkal;
- az önkormányzati pályázatok elkészítésével, megvalósításával, illetve elszámolásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok elvégzése.

A 2019-es évben nagy feladat előtt állt a Pénzügyi és Adóügyi osztály az ASP rendszerbe való belépés miatt. Az új számviteli rendszer megismerését, elsajátítását és rendszeres használatát nehezítette a már ebben az évben megtapasztalt folyamatos személycserék is az álláshelyeken.

A korábbi osztályvezető tartós távollétére tekintettel 2019. október 1. napjától egy fő köztisztviselő kapott megbízást az osztályvezetői feladatok ellátására, és ennek a köztisztviselőnek az álláshelye 2020. február 01. napjától került betöltésre, így lett 8 fő a székhely településen dolgozó pénzügyi munkatársak száma. Ezt követően a 2020. június 13. napjától egy fő köztisztviselő tartós táppénzen volt, 2020. december 04. napjától pedig egy fő köztisztviselő nyugdíjazásba vonult, de előtte már felmentési idejét töltötte. A megüresedett álláshelyeket szakemberhiány miatt és a feladatátszervezés kidolgozásával nem töltöttük be. 2020. december 09. napjától még egy pénzügyi ügyintézőtől kellett megválnunk, amely összességében már nagy feladatot rótt a Hivatalnál maradt munkatársakra a helyettesítés, a feladatátszervezés mértékében, a betanítás tekintetében is.

A pénzügyi osztály látta el a pénzügyi, gazdálkodási feladatokat a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti

Központ, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, Derecske Város Önkormányzata, a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulás, a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Tépe Község Önkormányzata, a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona, valamint a Tépei Óvoda tekintetében.

Az osztályvezetői feladatokat egy fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő látta el. Ő fogta össze az önkormányzat és intézményeinek pénzügyi, gazdálkodási feladatait: hitelkérelmek benyújtása, bankintézetekkel kapcsolattartás, kimutatások készítése, normatíva igénylés, elszámolás, költségvetés készítése, folyamatos nyomon követése, előirányzat-módosítások, pénzügyi előterjesztések, beszámolók elkészítése, szabályzatok elkészítése, felülvizsgálata, folyamatos ellenőrzési tevékenységek a szabályszerűség betartására vonatkozóan, egyeztetések a polgármesterrel, intézményvezetőkkel. Az év közben bekövetkezett változások miatti feladatát-szervezés és betanítások miatt a napi munkafolyamatok elvégzésében, a kontírozásban, könyvelésben is aktívan részt vett a pályázati alszámlák és adószámlák tekintetében is.

Az önkormányzat főszámlájának könyvelésével foglalkozó köztisztviselő feladata volt az önkormányzat bankjának és pénztárjának kontírozása, könyvelése, a beszámolók, jelentések elkészítése, a KGR adatszolgáltatások teljesítése.

Az önkormányzat alszámláinak könyvelésével foglalkozó köztisztviselő feladata volt az önkormányzat pályázati számláinak a kontírozása, könyvelése, az adószámlák könyvelése, vezette az önkormányzat kötelezettségvállalási és szállítónyilvántartását. Szociális támogatások, mezőőri támogatások igénylése mellett a vevőnyilvántartás vezetése is a munkakörébe tartozott.

Azonban év közben a köztisztviselő tartós távolléte miatt ez az álláshely betöltetlen maradt, így az ő feladatai az önkormányzat számlázását végző köztisztviselő és az osztályvezető között lett felosztva.

Az önkormányzat könyvelésében foglalkoztatott köztisztviselő feladata a tárgyi eszköz nyilvántartás vezetése, állományba-vétel, leltározás, az önkormányzat kimenő számláinak elkészítése, vevőnyilvántartás vezetése, fizetési felszólítók kiküldése, banki utalások elvégzése, a NAV felé történő bevallások elkészítése, statisztika elkészítése, civil szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatások pénzügyi ellenőrzése. Az ő feladatköre bővült a tartós távolléten lévő köztisztviselő egyes feladataival.

Egy fő pénzügyi munkatárs decemberben megvált hivatalunktól, így az ő munkakörét szintén új kollégának kellett betanítani.

Az önkormányzat könyvelésével foglalkozó köztisztviselők számára a fentiekben felsorolt jelentősebb munkafolyamatok mellett többlet feladatot jelentett az európai uniós finanszírozású beruházások, fejlesztések pénzügyi analitikáinak, valamint a mérőföldkövek pénzügyi elszámolásainak elkészítése. Kiemelt figyelmet fordítottunk a projektek keretében átadásra került új, illetve megújult létesítmények üzemeltetési feladatai kapcsán felmerült kérdések feladatok egyeztetésére, koordinálására, valamint a működtetés többlet költségei pénzügyi fedezetének biztosítására.

Derecske Város Önkormányzata négy költségvetési szervének, a társulásnak, valamint a nemzetiségi önkormányzatnak a teljes körű pénzügyi és számviteli feladatait, amely magában foglalja a szállító-nyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolók, jelentések elkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel, egy fő felsőfokú végzettségű és

egy fő középfokú végzettségű köztisztviselő végezte. Mindezek mellett végrehajtották az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák elkészítésén keresztül. A fent említett költségvetési szervek nem rendelkeztek székhelyükön kihelyezett pénztárral, így a Hivatal látta el a pénztári feladatokat is.

A Központ esetében említésre méltó a szociális étkeztetésben résztvevők számának emelkedése, amely folyamatosan rótt nagyobb számlázási mennyiséget és nagyobb adminisztratív terhet a munkatársra. 2019. évben havi 100-115 darab számla kiállítása történt meg, 2020. áprilisában ez a szám 227 db-ra nőtt, amely tovább 2020. decemberére már elérte a havi 300 db mennyiséget is. A közös hivatal létrejött, az előző költségvetési szerv megszüntetése kapcsán a záró beszámoló elkészítése miatti többletmunka a 2020. évi nyitása kapcsán merült fel.

Törvény alapján az önkormányzatok feladata gondoskodni a településük közigazgatási határán belül található közoktatási intézményekben a gyermekétkeztetésről. Derecskén 3 közoktatási intézmény található: óvoda, általános iskola, középiskola. Ezekben az intézményekben ugyanakkor többfajta térítési díjat kell beszélni az étkezések számától és jellegétől függően: óvodai, bölcsődei, kollégiumi, középiskola-gimnáziumi menza, általános iskolai menza, általános iskola napközi. Ezt a feladatot – az óvoda és bölcsőde kivételével, ahol a költségvetési szerv alkalmazottja végezte - egy fő középfokú végzettségű köztisztviselő látta el fél munkaidőben. A másik fél munkaidőben pedig elkészítette az étkeztetéssel kapcsolatos kimutatásokat, összesítőket, előkészült a következő havi térítési díj beszédre a kimutatás, a tartozóknak fizetési felszólítók kiküldéséről gondoskodott, a pénztárost helyettesítette szabadsága, betegsége idején, részt vett a közfoglalkoztatási bérfizetésben, illetve egyéb pénzügyi, gazdálkodási feladatokat is ellátott. Az állam e feladat ellátásához normatívát is biztosított a szociális rászorultság alapján kedvezményben (ingyenes és 50%-os) részesülő gyerekek étkeztetéséhez, ezért nagyon fontos a térítési díj beszéd adminisztratív munkájának precíz, pontos végzése. A közétkeztetést a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés keretében látta el.

A feladatot ellátó munkatárs nyugdíjba vonult elmúlt év december 4. napjától, előtte pedig felmentési idejét töltötte, így helyette egy a régebbi munkatársnak biztosítottunk lehetőséget a feladatkör elsajátítására.

Több éves tervként elmúlt évben sikeresen megvalósult a gyermekétkeztetés technikai feltételeinek modernizálása, így a 2020/2021-es tanévben új lehetőségekkel bővült az intézményi gyermekétkeztetés. Az Online szülői felületen a szülők a napi megrendeléseket és lemondásokat intézhetik gyermekeik részére. Mindezek mellett az online fizetés funkcióval és a konyhai modullal is bővült a szolgáltatás. Így a korábbi évektől eltérően a továbbiakban Étkezési jegy nem került biztosításra az 5-8., illetve a 9-12. osztályosok részére, ehelyett egy Kártya segítségével tudták már elmúlt évtől az étkeztetést igénybe venni a gyermekek, tanulók. A kártyát a Derecske, Lengyel utca 1-3. szám alatt (Gimi konyha), az ott kialakított kártyaolvasóval ellátott beléptető rendszeren kell az étkezés igénybevételekor érvényesíttetni.

Az intézmények pénztárainak vezetése egy fő köztisztviselő munkakörébe tartozott, feladat-ellátási helye a hivatal székhelyén található. A pénztáros feladata volt a készpénzfizetési számlák, segélyek, közfoglalkoztatottak munkabérének kifizetése, pénztárjelentések elkészítése, gépjárművel kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése, mint biztosítások kötése, üzemanyag-nyilvántartás vezetése, nem rendszeres kifizetések feladása a KIRA rendszerben, szigorú számadású nyilvántartás vezetése, leltározásban való részvétel.

A pénzügyi munkát egy fő közfoglalkoztatott is segítette, aki az adminisztratív munkák, analitikai kimutatások elkészítésében, térítési díjak beszédésében kiegészítő munkát végzett és a későbbiekben

is igény van a munkájára, ezzel is segítve, hogy az érdemi munkára a köztisztviselők még több időt tudjanak fordítani, növelve a hatékonyságot, pontosságot.

A 2020. évben a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály általi intézmények 2020. évi könyvvézetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos ellenőrzése keretében is rendkívüli nagy többletmunka jelentkezett, mind az intézmények könyvelésével foglalkozó ügyintézők, mind az önkormányzat könyvelésével foglalkozó ügyintézők, mind a tépei kirendeltségen dolgozó munkatársnál is. A számlák, bizonylatok, valamint a hozzájuk kapcsolódó utalványrendeletek, könyvelési anyagok, analitikák kigyűjtése, szkennelése, feltöltése a MÁK rendszerébe, ezeknek a határidőben történő teljesítése a napi munkafolyamat elvégzése mellett párhuzamosan történt meg.

A tépei kirendeltségen dolgozó pénzügyi munkatárs a Tépe Község Önkormányzata, Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona valamint a Tépei Óvoda vonatkozásában végezte az intézmények komplex, teljes körű könyvelése mellett, amely magában foglalja a szállítónyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolókat, jelentéseket elkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel. Mindezek mellett végrehajtotta az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák elkészítésén keresztül, a KIRA rendszerben való feladásig. Mindezek mellett az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel; az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámoló összeállítás, zárszámadás, az éves pénzmaradvány megállapítása; az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása; a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona működési támogatásának igénylése, elszámolása a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet felé, az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása az ehhez kapcsolódó pályázatok pénzügyi tevékenységének végzése, elszámolása, valamint a Szociális tüzelőanyag pályázat, önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatásának igénylése, elszámolása.

Az alábbi táblázatban szerepeltetett statisztika mutatja az intézményenkénti megbontást a 2019. és 2020. évre vonatkozóan is a bejövő, kimenő számlák tekintetében, valamint összesítve is a dolgozókra.

A tavalyi év gazdálkodását leginkább a koronavírus járványnak az élet minden területére vonatkozó hatása befolyásolta. A működési bevételek csökkenése, és az ennek kapcsán a kiadások szűkítése és új, a megelőzéshez kapcsolódó kiadási tételek megjelenése miatt már a II. negyedévben átdolgozásra, szűkítésre került az önkormányzat 2020. évi költségvetése. Emellett a védekezéshez szükséges egészségügyi, fertőtlenítő és tisztítószerek beszerzése, szétosztása új logisztikai feladatként jelentkezett. Ugyanakkor a járvány terjedésének lassítása, a negatív hatások csökkentése érdekében hozott korlátozó intézkedések miatt az intézményi szakmai feladatok ellátása a személyes kapcsolatok szűkítésével valósultak meg, a korlátozottan működő intézmények munkavállalói átmenetileg a veszélyhelyzet kapcsán jelentkező önkormányzati feladatok ellátásában segítettek. Ez a munkaszervezésben fokozott figyelmet követelt a vezetők részéről.

Mindezek mellett a vírushelyzet komoly megpróbáltatásokat jelentett a munkavégzés tekintetében is. Több munkatárs is élt az otthoni munkavégzés lehetőségével, azonban sok munkafolyamat nem lehetett home officeban elvégezni, ezért a vírushelyzet alatt is ügyeletet tartottunk, ahol folyamatos körforgással kerültek beosztásra a kollégák. Így a munka elvégzésre került, azonban az otthoni munkavégzés alkalmazásával a technikai feltételek nem minden háztartásban voltak 100 %-osan adottak, így a nyomtatási feladatok például utólag kerültek elvégzésre, illetve még folyamatban is

vannak.

A Hivatal pénzügyi osztályának egy évi munkáját összesítve elmondható, hogy a 2019-es év nehézségei után összeállni látszott egy olyan csapat, amely hosszú távon stabilitást és eredményességet hozott volna a pénzügyi osztályon. A kezdeti sikerek és együttműködések ellenére, azonban 2020-ban is nehéz évet tudtunk magunk mögött. A veszélyhelyzet lelki megpróbáltatásai, a felfokozott lelki állapotot, valamint az újrászerveződés, az új munkatársak rövid idő alatti betanítása újabb problémákat jelentett. Azonban ezek a változások inkább az önkormányzat könyvelésével foglalkozó munkatársakat érintette a legjobban. A változások 2020. év után sem maradtak abban, elmondható, hogy a 2020. februári maximális létszámot tekintve, ahol 8 fő dolgozott a pénzügyön Derecskén, 2020. év végére ez a létszám 5 főre csökkent. Jelenleg pedig a 8 főből mindössze 4 fő maradt meg, két álláshely munkakörét összevontuk, így a másik 3 személy tekintetében új munkatársakkal bővült a pénzügyi osztály.

Bízunk a sikeres együttműködésben, a közös és sikeres csapat felépítésében.

A 2021-es évben havi osztálymegbeszéléseket tervezünk az egységesség, pontosság, egymás segítése és fejlődése érdekében, a csapatmunka és csapatszellem tökéletesebb kialakítására törekedve. A jogszabályok állandó változása miatt a pénzügyi szakemberek folyamatos továbbképzéseire nagy figyelmet kívánunk fordítani, szaklapok, folyóiratok beszerzésével igyekszünk munkájukat még jobban segíteni, a hatékonyságot növelni.

Intézmény megnevezése	Derecske Város Önkormányzata		Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal		Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ		Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde		Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár		Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulás		Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat		Tépe Község Önkormányzata		Tépei Óvoda		Felnőtt Fogvatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona		
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	
	Megnevezés																				
Bejövő száma (aktív):	2558	2510	440	630	439	448	448	448	671	571	3	5	23	1595	1373	84	82	889	857		
Kimenő száma (nem szorozott):	2178	4400	35	1365	2523	17	15	283	146	0	0	0	0	287	255	10	11	1219	1478		
Egyéb bizonyíték (igazol):	1749	1488	223	179	187	161	170	162	168	8	13	18	18	1215	944	126	143	309	311		
Utalányrendelet (nem inaktív):	8278	10931	742	2301	3288	730	716	1290	1011	12	18	46	71	3658	3175	229	264	3617	3896		
Pénzüri forgalom:	949	889	105	416	285	32	228	426	314	0	0	4	40	1055	811	42	53	549	825		
ebből bejövő:	174	161	29	57	45	32	32	65	58	0	0	2	2	295	298	13	14	85	341		
ebből kimenő:	775	728	76	359	240	221	196	361	266	0	0	2	31	800	513	29	39	464	484		
Felül bankszámlák	66	66	2	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1	27	27	1	1	1	1		
Pénzürek	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	1	1		
Számla vagy nyugta tömb	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Főkönyvek az intézményben	7637	7518	3593	925	926	922	922	924	930	958	1136	959	958	6733	6720	5542	5525	5546	5631		
Cofig int összerendelés db	213	213	10	36	36	23	23	41	41	10	10	12	12	1502	1502	1314	1314	57	57		
Részletező intézmény db	98	103	13	15	17	5	5	35	48	4	4	4	4	9	9	2	2	3	9		
Szaktefeladatok	24	24	2	16	16	4	4	9	9	1	1	1	1	542	542	542	542	542	9		
Önkormányzatban dolgozók																					
5 fő a vezetővel																					
1 fő																					
Tépei Kirendeltség																					
1 fő																					
Összesre	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	
Bejövő száma (aktív):	2558	2510	633	884	1144	1042	2568	2312													
Kimenő száma (nem szorozott):	2178	4400	1365	2558	300	161	1526	1744													
Egyéb bizonyíték (igazol):	1749	1488	187	423	341	346	1650	1388													
Utalányrendelet (nem inaktív):	8278	10931	2313	4046	2028	1798	7504	7375													
Pénzüri forgalom:	949	889	416	390	683	582	1646	1689													
ebből bejövő:	174	161	57	74	99	99	353	653													
ebből kimenő:	775	728	359	316	584	483	1293	1036													
Felül bankszámlák	66	66	3	5	4	4	29	29													
Pénzürek	2	2	2	2	3	3	8	8													
Számla vagy nyugta tömb	2	2	4	6	6	6	7	7													
Főkönyvek az intézményben	7637	7518	1883	5655	2805	2810	17823	17776													
Cofig int összerendelés db	213	213	46	56	76	76	2873	2873													
Részletező intézmény db	98	103	19	34	44	57	14	40													
Szaktefeladatok	24	24	17	19	14	14	1093	1093													

2. Adóigazgatási szakterület

A Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán belül az adóigazgatási feladatokat négy fő köztisztviselő látta el 2020. évben is.

A Képviselő-testület által bevezetett - építményadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó - helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint adók módjára behajtandó köztartozások (pl. a szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű érdekeltségi hozzájárulás tartozás, az államkincstár által túlfolyósított tartozások, stb.) nyilvántartását, behajtását, továbbá a helyi jövedéki adóval (párlatjegy) kapcsolatos bejelentések ügyintézését, valamint adó- és értékbizonyítvány kiadását (hagyatéki eljárás, gyámügyi és végrehajtási eljárás keretében és egyéb meghatározott ügyekben) az önkormányzati adóhatóság látja el.

2020. évben a pandémia alatti veszélyhelyzet idején a Hivatalban többnyire elektronikus vagy telefonos ügyintézés volt biztosított, amelyet a csoport tagjai rugalmasan, minden esetleges problémát elhárítva megoldottak, segítve az ügyfeleket az adóigazgatási ügyek elintézésében.

Sajnálatos módon - a második hullám ideje alatt – a csoportból 2 fő egyidejűleg történő egy hónapos karanténba helyezése jelentősen lassította az ügyintézését, illetve munkafolyamatok későbbre tolódásával járt. (Pl.: hátralékok behajtása, pénzforgalom könyvelése, túlfizetések kiutalása.)

Az adóalanyok magas száma (6.570) és az adótípusok sokfélesége miatt elmúlt évben is rendkívül magas volt az ügyiratok száma. 2020-ban az adócsoportnál 16.045 db ügyirat keletkezett, amely Hivatali szinten kiemelkedő.

Az adatbázis aktualizálását, állományfrissítését folyamatosan végezték a kollégák, ez több, mint 6500 adóalany (magánszemély és vállalkozó együttesen) egyesével való átvizsgálását jelentette. Ezzel a változások bejelentésének elmulasztásából adódó eltéréseket szüntettük meg.

A csoport által használt szoftverek: Magyar Államkincstár által felügyelt

- ONKADO (2019. február 28-ig aktív használatban, 2019. március 01-től archív adatok használatára),
- ASP Adó Szakrendszer 2019. március 01-től,
- ASP Irat Szakrendszer 2019. március 01-től,
- ASP Űrlapmenedzsmnt – űrlapok karbantartására.
- ASP Hibabejelentő – aktuálisan felmerülő programhibák bejelentéséhez.
- ASP EFER – online bankkártyás fizetési felület.

Emellett:

- ÁNYK – (OEP adat-lekérdezésekhez)
- EVNY – (Egyéni vállalkozók nyilvántartása)
- Céskereső (internetes felület)
- OTP Elektra – utalásokhoz, bankszámla kivonatokhoz, csekk-állomány letöltéséhez, hatósági átutalások kiadásához.

Az adócsoport ügyiratforgalma 2020. évben összesen tehát **16.045 db iktatott** ügyirat volt, amelyek szakterületekre bontva – **egy ügyintézőhöz tartozó ügyek** – a következők:

Építményadó, végrehajtási ügykörben:	3.499 db
Magánszemélyek kommunális adója, gépjárműadó ügykörben:	5.133 db
Helyi iparüzési adó, adó- és értékbizonyítvány ügykörben:	3.914 db

Könyvelés, értesítők kiküldése, ügykörben:

3.499 db.

Építményadó adónemben:

2020. évben 91 db építményadó határozat került kiadásra.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben:

2020. évben 586 db kommunális adó határozat került kiadásra.

Helyi iparűzési adónemben:

érkezett bevallások (NAV által, illetve ügyfél által küldött): 1209 db

NAV által megküldött bejelentkezések: 1505 db

Talajterhelési díj adónemben:

- érkezett bevallások száma: 15 db (önként teljesítve)

Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadónemben: 2 db adóköteles bevallás, adómentes adóalanyok nyilvántartása földhasználati lapok alapján.

Helyi jövedéki adónemben: 5 db bejelentés érkezett, amely továbbításra került a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz párlatjegy igénylése céljából.

Adó- és értékbizonyítvány kiadására 268 esetben került sor.

Kiadott hatósági bizonyítványok száma: 91 db

Kiadott vagyoni bizonyítványok száma: 17 db.

Gépjárműadó adónemben kiadott határozatok száma: 1881 db volt, amely a Belügyminisztérium Nyilvántartások kezeléséért Felelős Helyettes Államtitkárság által elektronikus úton megküldött adatváltozások (év eleji nyitó és havi változások) feldolgozása után kerültek kiadásra.

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság (NAV) hatáskörébe utalta a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól, azonban a 2021. évet megelőző elévülési időn belül nyilvántartott hátralékok és túlfizetésekkel kapcsolatos feladatok ellátása továbbra is az önkormányzati adóhatóság feladatkörébe tartozik.

Az érdemi döntések (határozat, végzés) ellen fellebbezés nem érkezett.

Túlfizetések kiutalása, számlák közötti átvezetések rendezésére érkezett kérelmek, illetve a hivatalból indított átvezetések, valamint a már elévült tartozások törlése ügyében keletkezett ügyiratok száma összesen 597 db, amely az ASP-Adószakrendszerben történő tétel rendezését, irat előállítását jelenti. A túlfizetések át-, és kiutalása ez alapján a dokumentum alapján lehetséges az OTP Elektra rendszerben, amely összegek rendszerben történő rögzítését – egy ügyintéző végezte és végzi.

Adók módjára behajtandó köztartozások: Továbbra is idetartozott 2020. évben a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

Féléves értesítők készítése:

Aktív adózók száma: 6189 (cég és magánszemély együttesen).

A feldolgozott adatokból az év folyamán két alkalommal készül értesítés az adózók részére:

Az I. és II. félévben már az új ASP Adószakrendszer által készített értesítők kerültek kiadásra, amely jelentős változáson ment át mind formailag, mind kézbesítést tekintetében.

6189 adózó esetében összesen (első és második félévi együttesen) 19118 oldal értesítés került nyomtatásra 14702 db csekkkel ellátva. Az állomány előállítását, nyomtatását és csomagolását az adócsoport minden tagja együttesen végezte. A helyi lakosoknak a hivatal kézbesítői juttatták el időben a küldeményeket.

Jogsabályi változásoknak megfelelően – az Elektronikus ügyintézésről és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény – a gazdálkodó szervezeteknek kizárólag elektronikus úton – cégkapura, illetve ügyfél kapura – külön iktatva került kiküldésre értesítés. Jogi személyek esetében csak értesítő került előállításra, mivel ezen ügyfelek utalásra kötelezettek. Ezen ügyfelek esetében az iktatás miatt jelentősen megnőtt az ügyiratforgalom is.

Az egyéni vállalkozók számláján egyszerre van kezelve – és nem választható külön - a vállalkozási (helyi iparüzési) és a magán (egyéb) adók, amelyet elektronikus és papír alapon is ki kellett küldeni, mivel a magán adókat nem köteles utalni az adózó, tehát ott csekkek is előállításra kerülnek.

Fent említettek alapján éves szinten:

Magánszemélyeknek papír alapon: 9074 db értesítés

Egyéni vállalkozók esetében: 2312 db értesítés papír alapon és elektronikus úton is.

Cégek esetében: 992 db értesítés elektronikus úton,

Csekkek: 14702 db került kiküldésre.

A számlakivonatok feldolgozása éves szinten 1239 db volt az összes adónem bankszámláinak tekintetében.

Végrehajtás:

A nyilvántartott hátralékok beszédésével 1 fő kolléga foglalkozott az elmúlt évben is. A félévi adók befizetési határidejének (március 15. és szeptember 15.) lejártát követően a hátralékos adózók részére felhívás került kiküldésre, a 2020. évben 2436 db felhívást jelentett.

A felhalmozott tartozások elévülése ellen az adózók tulajdonában lévő ingatlanokra jelzálogjog bejegyzése, módosítása iránti intézkedést 1 esetben kellett lefolytatni, jelzálogjogtörlést 10 esetben kellett végezni, mivel a tartozás rendeződött. Végrehajtásba bekapcsolódás zálogjogosultként 3 esetben történt.

A felhívások kiküldése mellett a kolléga folyamatosan végezte a hátralékos adózók munkahelyi adatainak (OEP – lekérdezések), pénzforgalmi számlával rendelkező számlaszámainak beszerzését, ingatlan tulajdonosi adatok lekérdezését, a külső szervekkel kapcsolatot tartott az idegen tartozások behajtásának intézkedési végett, rendeződött, elévült tételek visszajelentését végezte.

A hátralékok alakulása 2017. évtől kezdődően már csökkenést mutatott, amely 2019-ben megtorpant, de 2020. évben az előző évhez képest ismét csökkenő tendenciát mutat.

2020. évben az éven túli hátralékok behajtása érdekében csak a veszélyhelyzetben elrendelt végrehajtási moratóriumot követően kerülhetett sor behajtási cselekmények foganatosítására.

A beszerzett adatok birtokában 2020. évben

- hatósági átutalási megbízás kiadására 15,
- munkabér- és nyugdíjletiltásra 50,
- ingó foglalásra (gépjárműre) 2,
- míg gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére 5 esetben került sor.

A helyi iparüzési adó adónemhez kapcsolódó

- végelszámolási eljárások száma 2 db,
- kényszertörlési eljárás 10 db,
- felszámolási eljárás 52 db esetben indult,

amely a végelszámolóhoz, felszámolóhoz való igénybejelentést jelentette.

2006. évtől kezdődően ugrásszerűen megnőtt a hátralékok összege. Ennek oka egyrészt a gazdasági és pénzügyi válság, melynek következtében eddig soha nem tapasztalt számban indult felszámolási eljárás a gazdálkodó szervezetek ellen, másrészt egy jogszabályi változás mely nem teszi lehetővé a behajthatatlanság címén való törlést, azt elévülési időn belül nyilván kell tartani, amely felszámolási eljárások esetében több, mint 4 évet jelent.

Sajnos az ilyen cégek esetében a felszámolóhoz bejelentett tartozás igényünket – az esetek nagytöbbségében – megelőzi az állami adóhatóság tartozásának kiegyenlítése, és ezekből a felszámolási eljárásokból keletkezett összegekből önkormányzatunk felé már nem tud utalni a felszámoló.

2019. március 01-től már éles síkon használják az adócsoport munkatársai az új programfelületet (ASP), amely jelentősen kibővítette a feladatköröket az ügyintézők részére, tekintettel arra, hogy számos új feladattal bővült a program felülete is az előző – ONKADO- programhoz képest.

Változást hozott az új program az alábbi témakörökben:

Az adózónak az alábbi lehetőségei vannak internetes felületen belépve:

Ügykövetésre: Tájékoztatás kérése az elektronikusan indított ügyek ügyintézési állapotáról.

Adóegyenleg lekérdezésre: A szolgáltatás használatával lehetőség van az önkormányzati adóhatósághoz tartozó adószámlaegyenlegének lekérdezésére.

Adóbevallási információk: A szolgáltatás használatával lehetőség nyílik arra, hogy a befizetett adójának adóbevallásait lekérdezze.

Ügyindítás: Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat, az ügytípus kiválasztásával.

Adók, díjak, illetékek befizetése (EFER): A szolgáltatás használatával elektronikus úton teljesítheti, a kiválasztott önkormányzatnál adó- és illetékfizetési kötelezettségét.

A fenti szolgáltatások igénybevételére elektronikus azonosítást követően van lehetőség.

Az elektronikus ügyintézés fentiekben ismertetett módjainak igénybevétele az ügyfelek számára kedvezőbb – több lehetőséget biztosít -, mivel nem feltétlenül kell bejőnnie a hivatalba adatot egyeztetni, számlaegyenleget kérdezni.

Az ASP Adószakrendszerhez beérkező információk szerint az ASP ELÜGY lekérdezések száma 739 db volt, melynek nyomon követése szintén napi feladat. Esetekben további adattisztításra, adatpontosításra van szükség.

Az adatfeldolgozás során – **ügyintézői részről** – több szakrendszer egyidejű kezelése szükséges, sokkal több helyről kell az információt bedolgozni egy bevallás feldolgozása során. Értendő ezalatt az ASP Irat szakrendszert, ahol az iratok átvétele, kézbesítése történik, továbbá az ASP Adó szakrendszer, ahol maga a bevallások feldolgozása, a határozat készítés történik, majd a küldemény átvételi információk feldolgozását követően véglegesítés, amely folyamat elvégzése után kerül csak előírásra/törlésre az adózó számláján az adó.

További feladattöbbletet és feldolgozási nehézséget jelentett 2019. júliustól a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által – jogszabályi előírási kötelezettségét teljesítendő - megküldött helyi iparűzési adót érintő változások – bejelentkezésének, változás bejelentések megküldése, amelynek feldolgozását egy kolléga végezte elmúlt évben a csoportban.

Az adatok feldolgozása tehát sokkal több időt vesz igénybe, mint a régi program esetében. Megemlítendő még az ASP központ által kiadott folyamatos fejlesztések a program keretein belül, melynek követése is sok időt igényel felhasználói szinten.

Úrlapmenedzsment:

Elektronikus űrlap-szolgáltatás

Adó szakrendszer által használt űrlapok száma: 29 db.

Ahhoz, hogy az ügyfelek az ASP ELÜGY felületén az „Ügyindítás” szolgáltatás igénybevételével kérelmeket, beadványokat tudjanak benyújtani elektronikus űrlapokat kell használniuk, kitölteniük. Az űrlapok sablonjait a Kincstár központilag ASP rendszer szinten tervezi meg és ajánlja ki a rendszercsatlakozó önkormányzatok részére.

Az önkormányzatok feladatellátásához szükséges elektronikus űrlap fejlesztése minden esetben központilag történik. Az önkormányzat a fejlesztésre vonatkozó igényét az ASP Hibabejelentő rendszerében „igény bejelentés” jogcímen rögzítheti.

A Kincstár által fejlesztett űrlapokat az önkormányzat arra feljogosított munkatársa, az ASP Úrlapmenedzsment alkalmazásban paraméterezni tudja, tulajdonképpen az adott önkormányzatra „testre szabja” a Kincstár által megtervezett sablont.

Az űrlapok megszemélyesítése szintén a csoport feladatai közé tartozott elmúlt évben.

Végül az önkormányzat által közzétett, Önkormányzati hivatali portál éles felületén megjelentett űrlapot az ügyfelek kiválaszthatják, kitölthetik, majd ezt követően beküldhetik az adott önkormányzat hivatali tárhelyére.

Az adócsoporthoz az új kiadott verziók publikálása folyamatos nyomon követést igényel, amelyet a tavalyi évben egy fő kolléga végzett a csoportban.

III/3. Településfejlesztési és Beruházási Osztály tevékenysége

A Hivatal az önkormányzati törvényben megfogalmazott kötelező és az önkormányzat által önként vállalt településfejlesztési, településrendezési és településüzemeltetési feladatok szervezését, az ezekkel kapcsolatos döntések előkészítését, azok megvalósítását a Településfejlesztési és Beruházási Osztályon keresztül hajtja végre.

Az osztály a városfejlesztéssel, területfejlesztéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásának szervezését, irányítását, továbbá az Önkormányzat beruházásainak, felújításainak, bontási munkáinak előkészítését, szervezését, lebonyolítását és megvalósításának figyelemmel kísérését látja el. A beruházásokra, felújításokra fordított összeg 2020 évben is kiemelkedő nagyságrendű volt, melyek a továbbiakban részletesen bemutatásra kerülnek.

Az osztály közreműködik az éves költségvetési tervet megalapozó előkészítési munkában, az Önkormányzat költségvetésének összeállítása tekintetében javaslattétellel él. A lakás-és nem lakáscélú bérlemények, valamint az intézmények felújításával, az út-és járda felújításokkal biztosítja az Önkormányzati tulajdon állagmegővését, értéknövekedését.

A víziközmű felújítások, vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok a gördülő fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint valósultak meg, valamint elkészültek az üzemeltető által év közben jelzett, azonnali beavatkozást igénylő feladatok.

Közreműködik az Önkormányzat és a Hivatal műszaki vonatkozású kérdéseinek, problémáinak koordinálásában.

Az osztály a Hivatal szinte valamennyi szervezetével napi kapcsolatban áll, mivel az osztály feladatai sokrétűek. A Hivatal más szervezeti egységeivel az aktuális feladatok ellátása kapcsán történik kommunikáció, elsősorban a Pénzügyi és Adóügyi Osztállyal és a Jogi és Igazgatási Osztállyal. A szervezeten belüli kapcsolattartás személyesen, írásban, telefonon és elektronikus formában történik.

Az osztály végzi továbbá a hatáskörébe utalt uniós forrásból, illetve egyéb támogatásból megvalósuló projektek teljes körű koordinálását. A 2014-2020 EU-s pályázati ciklus keretében benyújtott és megnyert pályázatok megvalósítása folyamatos.

A pályázati terület feladata az Európai Unió, a nemzeti és egyéb pályázati kiírások, valamint azok elbírálása eredményeinek figyelemmel kísérése, nyilvántartása. Folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket. Gondoskodik a pályázati adatlap és dokumentáció elkészítéséről, összeállításáról, beszerzi a pályázat benyújtásához szükséges mellékleteket, elkészíti a pályázat benyújtásához szükséges bizottsági, Képviselő-testületi előterjesztéseket és gondoskodik a pályázat határidőben történő hiánytalan benyújtásáról, a hiánypótláshoz szükséges adatok, dokumentumok beszerzéséről, benyújtásáról. Gondoskodik a pályázatok nyilvántartásáról és a benyújtott pályázatok dokumentációjának megőrzéséről. Az elnyert pályázatok esetében gondoskodik támogatási szerződés megkötéséről, menedzseli a pályázatban megszabott feladatok végrehajtását, kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel. Végzi a pályázati területhez kapcsolódó beszerzések lebonyolítását, adatot szolgáltat és beszámolót készít.

Az osztály feladatkörébe tartozott az elmúlt évben is:

- helyi rendelet-tervezetek előkészítésével kapcsolatos feladatok,
- beruházásokkal kapcsolatos feladatok,
- területfejlesztéssel és területrendezéssel kapcsolatos feladatok,
- a köztemetők felügyeletével kapcsolatos feladatok ellátása, a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesülésének ellenőrzésével kapcsolatos feladatok,
- a településfejlesztési koncepció, a településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és a szabályozási terv készítésével kapcsolatos feladatok,

- településkép védelmével kapcsolatos feladatok, ennek keretében a helyi védetté nyilvánítási és helyi területi védetté nyilvánítási, a reklámok engedélyezésével kapcsolatos feladatok,
- kommunális igazgatással kapcsolatos feladatok,
- a Képviselő-testület települési folyékony hulladék-ártalmatlanító helyének kijelölésével, létesítésével kapcsolatos döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatok,
- állategészségüggyel kapcsolatos feladatok,
- növényvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- közlekedési, hírközlési, vízügyi feladatok,
- településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok,
- pályázatok menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Ezen, egyik legszerteágazóbb feladatokat ellátó osztály munkáját 8 fő köztisztviselő végezte 2020. március 01-ig az osztályvezető irányításával, aki egyben a települési főépítési feladatokat is ellátta. 2020. március 01-től a hatósági szervezetrendszer egyszerűsítése, az adminisztratív terhek csökkentése, a hatásköri átfedések, ütközések kiküszöbölése érdekében az építésügyi igazgatási feladatok tekintetében a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény megalkotásával az Országgyűlés úgy döntött, hogy valamennyi építésügyi hatáskör a megyei, fővárosi kormányhivatalok hatáskörébe került át.

A korábbi jegyzői hatáskörbe tartozó építésügyi hatósági feladatok ellátása a jogszabályváltozással átkerültek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz.

A fenti jogszabályváltozást követően a Településfejlesztési és Beruházási Osztály munkáját 2020. március 01. napjától 5 fő köztisztviselő látta el az osztályvezető irányításával. A települési főépítési feladatok ellátása külső szakértő bevonásával történt az előbbi időponttól kezdődően, megbízási jogviszony keretében (vállalkozás).

Létszám adatok:

- 1 fő osztályvezető (felsőfokú végzettségű)
- 1 fő településüzemeltetési ügyintéző (felsőfokú végzettségű)
- 1 fő adminisztrációs munkatárs (felsőfokú végzettségű)
- 2 fő pályázati referens (felsőfokú végzettségű)
- betöltetlen (zárolt) álláshely: 2 fő (korábbi építéshatósági munkatárs)

A településfejlesztéssel kapcsolatban, az elmúlt évben elvégzett feladatokról az alábbiakban adok számot.

1. Településrendezéssel kapcsolatos feladatok

2020 márciusában az Építésügyi Hatóságtól az alábbi feladatok kerültek be a főépítési terület feladatai közé:

jegyzői hatáskörben:

- szakhatósági állásfoglalások kiadása

polgármesteri hatáskörben:

- a 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet által előírt hatósági bizonyítványok kiállítása ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából – rendeltetést is igazolóan az építési engedélyhez, egyszerű bejelentéshez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött, 2012. december 31. után épített építményről, valamint meglévő építmények rendeltetésének megváltoztatásáról, illetve építményen belüli rendeltetési egységek számának változásáról.

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény értelmében a településeknek 2017. december 31-ig Településképi Arculati Kézikönyvet kellett elkészíteniük. A Kézikönyv 2017-ben elkészült, amit a képviselő-testület elfogadott.

A település karakterének megőrzését biztosító **településképi rendelet** pedig 2018. év elején került elfogadásra. Ezt követően a rendelet 2019. évben került módosításra. 2019-ben pedig az igen összetett és hosszadalmas megalkotási, véleményezési procedúra után elfogadásra kerültek a településrendezési eszközök, azaz a településrendezési terv.

Településrendezési feladatként 2020-ban 7 tervezési pont esetében kellett rendezési tervmódosítást kezdeményezni, a tervanyagokat külső tervező készítette.

Főépítészeti területen az alábbi főbb feladatokat látta el az osztály:

településrendezési feladatok (településrendezési eszközök módosítása); település és területfejlesztési feladatok; településkép védelem (településképi bejelentés, településképi véleményezési, szakmai konzultációs eljárások, hatósági bizonyítványok kiállítása); helyi- és művi értékvédelemmel kapcsolatos feladatok.

A „településképi véleményezési”, a „településképi bejelentési” eljárással, a „szakmai konzultációval”, a hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatban 2020 évben 55 ügyben született döntés. Emellett az ügyfeleknek elektronikus úton (e-mail) és telefonon folyamatosan segítséget nyújtottunk.

2. Projektek megvalósításával kapcsolatos események

Az elmúlt évben, a pályázatok megvalósítására fókuszált az önkormányzat, valamint a projektek elértek az utolsó szakaszukhoz, ahol a projektek zárása is megtörténik. Fontos feladat a következő programozási időszakra történő felkészülés, a projektötletek kidolgozása, a tervezések, koncepciók megalkotása.

Kitartó és áldozatos munkának köszönhetően, a TOP-2.1.2-15-HB1-2019-00007 azonosítószámú, **„Zöld Város kialakítása Derecskén”** elnevezésű projekt megvalósítása is befejeződött 2020 évben. Ennek során megvalósult a **Piacsarnok építése**, a **Városi Művelődés Központ és Könyvtár felújítása**, mely során a Művelődési Központ épülete emeletráépítéssel inkubátorház funkciót kapott, a Könyvtár épületére pedig magastető épült. Elkészült a **Szolgáltatóház 2** épüleategyüttese, ezen belül megépült a Szolgáltatóház I. jelű épületében 6 darab üzlethelyiség, a Szolgáltatóház II. jelű épületében a kondicionáló terem, az emeleten a Konferenciaterem és a tárgyaló.

Megvalósult továbbá a helyi védelem alatt álló **Magtár épületének felújítása**, mely a későbbiekben vendéglátóhelynek ad majd helyet.

Sikeres pályázati munkának köszönhetően megvalósult a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosítószámú, **„Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén”** elnevezésű pályázat. A projekt keretében 6 darab szociális bérlakás felújítása történt meg (4130 Derecske, Szív utca 27. A, B lakások, 4130 Derecske, Csuklya utca 2., 4130 Derecske, Csuklya utca 12., 4130 Derecske, Csuklya utca 18. A, B lakások), továbbá a 4130 Derecske, Ipar utca 5. szám alatt önkormányzati bérlakás építése valósult meg.

2020 júniusában került megkötésre a **„Bölcsődei férőhelyek kialakítása Derecskén”** című pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés. A projekt keretében 28 férőhelyes bölcsőde létesítésére került sor. A projektben eredetileg tervezett derecskei 4/3 helyrajzi számú ingatlan helyett a létesítmény a 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti ingatlanon (4/2 helyrajzi szám)

valósul meg, mely ingatlan 2020 év végén vásárolt meg az Önkormányzat. A kivitelezéshez kapcsolódó közbeszerzési eljárás megindítására 2021 évben került sor.

2020 júliusában aláírásra került a **közvilágítás korszerűsítésére** vonatkozó vállalozási szerződés. Derecske Város Önkormányzatának régóta fejlesztési elképzelései között szerepel a közvilágítás korszerűsítése, a jelenlegi legmodernebb- a LED-es technológia – alkalmazásával. A fejlesztés eredményeképpen a meglévő 1088 darab lámpatest elbontásra kerül és 1581 darab új lámpatest kerül felszerelésre, amely azt jelenti, hogy városunkban az összes kifeszültségű oszlopon a jelenleg legkorszerűbb LED-es elem kerül kihelyezésre. A kivitelezési munkák befejezésére 2021 évben kerül sor, a költségek finanszírozása döntően a megtakarításból történik.

Önerős finanszírozás keretében 2020 év végén elkészült a Dózsa György úti 1-9-0 jelű csapadékvíz- elvezető csatorna megépítése.

2020 augusztusában befejeződött a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel konzorciumban megnyert és megvalósított TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosítószámú, „**Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén**” elnevezésű pályázat. A projekt keretében a 4130 Derecske, Köztársaság út 36. szám alatti telephelyen **műhelyépület kialakítására** került sor. Az épület hasznos alapterülete megközelíti az 500 m²-t, melyben 3 műhely és kiszolgáló helyiségek kerültek elhelyezésre, illetve a projekt keretében itt létesült Derecske első **elektromos töltőállomása** is.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének célkitűzéseivel összhangban a **pályázatírók** folyamatosan figyelemmel kísérték a lehetséges külső források bevonásának lehetőségét, pályázatok útján. Ennek legfőbb forrása a Széchenyi 2020 pályázati ciklusban megjelent Terület- és Településfejlesztési Operatív Program, Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program, Vidékfejlesztési Program. Ezen kívül egyéb pályázati forrásokra is pályázott önkormányzatunk úgy, mint a Bethlen Gábor Alap, Belügyminisztérium, Interreg Romania-Hungary.

Az önkormányzatnak kiírt pályázati lehetőségeken túlmenően a pályázatírók a város életében fontos szerepet betöltő intézményei részére is készített elő pályázatokat, valamint közreműködik azok sikeres megvalósításában.

Derecske, tekintettel járási központi szerepére, több pályázatát is konzorciumi formában, vagy több településsel, civil szervezettel együttműködve nyújtotta be. Így a megvalósítás során kiemelt szerepet kap a települések és egyéb szervezetek közötti együttműködés, a járási szerep erősítése. Az ilyen jellegű pályázatok jelentős munkaterhet jelentenek mind az irányítás, mind a végrehajtás szintjén.

A Románia - Magyarország Program (ROHU) keretében romániai önkormányzatokkal, intézményekkel és civil szervezetekkel konzorciumban, nyújtottunk be, angol nyelvű pályázatokat. Ezek közül már egy nyert, a ROHU425 pályázat megvalósítása jelenleg is zajlik.

Az elvégzett munka színvonala objektív mutatószámokkal nehezen kifejezhető, ugyanakkor a vizsgált időszakban lefolytatott közbeszerzési eljárások száma, értéke és az egyes eljárások volumene és jelentősége alapján hangsúlyozandó azon körülmény, hogy az osztály munkájára visszavezethető okokra tekintettel szabálytalansági eljárás nem került lefolytatásra, valamint jogorvoslati eljárás keretében történő elmarasztalás sem történt.

A projektekről az alábbiakban táblázatos kimutatásban is szeretnék beszámolni:

2020 évben benyújtott pályázatok:

Pályázat megnevezése	Igényelt támogatás	Pályázat státusza
Hungarikum pályázat	2 500 000	Megvalósítás alatt
Helyi piac épületének eszközökkel történő ellátása	73 853 404 Ft	Megvalósítás alatt
"Tisztítsuk meg az országot" című programom belül illegális hulladéklerakó helyek megszüntetése	1 735 342 Ft	Elszámolva
Protection against COVID 19 in Derecske	40.000 EUR	Nem nyert
EBR COVID	46 184 864	Nem nyert
Családbarát munkahely	4 552 500	Nem nyert
Település Fásítási Program 2020	30 db amerikai hárs	Elszámolva
Közművelődési érdekeltség-növelő	750 000	Megvalósítás alatt
„Templomkert téri volt katolikus iskola felújításának előkészítése”	6 477 000	Visszavonva

A 2020-as évben többször próbáltunk támogatást igényelni a COVID okozta károk enyhítésére, azonban egyszer sem sikerült erre forrást elnyerni.

A 2014-2020 pályázati ciklus zárása miatt még nem indultak el a következő 2021-2027 fejlesztési ciklus pályázatait, azonban a megmaradt források újraosztásra kerülnek.

Ezek közé tartozik a VP program keretein belül kiírásra került piac fejlesztés is. A 2020. évben ez volt a legnagyobb forrás, amit elnyertünk. A fejlesztésből eszközök kerülnek beszerzésre a piac csarnok épületéhez, amely hozzájárulhat a helyi termelői piac gazdaságos működtetéséhez.

2020 évben még megvalósítás alatt lévő pályázatok (a fent említett nyertes pályázatokon kívül):

Projekt száma	Megnevezés
TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00027	Bölcsődei férőhelyek kialakítása Derecskén
TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002	Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén
EFOP-1.8.2-17-2017-00004	Praxisközösség Derecskén
TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006	Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén
EFOP-3.9.2-16-2017-00033	Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben
EFOP-1.2.11-16-2017-00057	Esély Derecskén
EFOP-2.1.2-16-2017-00019	Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének biztosítása a Derecskei Járásban
EFOP-3.3.2-16-2016-00336	Derecske a köznevelés eredményességéért

EFOP-1.4.2-16-2016-00027	Élhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban
TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Zöld Város kialakítása Derecskén
TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00010	Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért - komplex fejlesztés az "Ürgésben"
LEADER	Verbunk
LEADER	GÖRKUTYA
ROHU425	100 fő képzésének megvalósítása 10 különböző képzésen, hozzá kapcsolódó eszközbeszerzéssel

Sikeresen lezárásra került a Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének biztosítása a Derecskei Járásban című, valamint a Derecske a köznevelés eredményességéért című, a Leromlott városi területek rehabilitációja című, a Zöld Város című és a Görkutya című projekt is.

A megvalósítás alatt lévő projektek finanszírozása az alábbiak szerint alakul:

Projekt megnevezése	Kifizetési igénylések száma	Összege	Elfogadott	Benyújtott mérföldkövek száma	Benyújtott módosítási kérelmek száma
Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén	5	63 452 888	63 452 888	3	2
Praxisközösség Derecskén	4	74 286 521	55 224 637	1	2
Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén	6	118 451 720	83 794 244	3	1
Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben	6	121 599 261	84 130 965	1	1
Esély Derecskén	3	57 226 806	53 982 802	-	1
Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének biztosítása a Derecskei Járásban	1	0	0	1	-
Derecske köznevelés eredményességéért	3	8 979 447	8 301 911	1	3

Elhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban	1	18 066 708	18 066 708	-	2
Zöld Város kialakítása Derecskén	26	395 532 558	205 375 970	5	9
Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészezt - komplex fejlesztés az "Ürgésben"	3	14 786 420	14 306 420	1	1
LEADER - GÖRKUTYA	1	14 623 191	14 623 191	1	1
ROHU425	2	17 194 633	17 194 633	2	1
Összesen	61	904 200 153	618 454 369	19	24

A benyújtott elszámolás és az elfogadott elszámolások közötti különbséget az áfa jelenti, valamint az elutasított tételek, amelyek újból benyújtásra kerülnek.

A pályázatokhoz kapcsolódó beszerzések hatékonyabb lebonyolítása érdekében 2020 évtől a pályázati referensek szorososan együttműködnek a jegyzővel, aljegyzővel és a beszerzési referenssel. Az elmúlt évben a pályázatokhoz kapcsolódóan közel 20 db beszerzés került lebonyolításra a pályázati közreműködésével.

3. Településüzemeltetés

2020-ban nem készült szilárd burkolatú út lakossági kezdeményezésre. 2020-ban megközelítőleg 800 m² járda felújítására, valamint 125 fm, átlagosan 3,5 m széles útalap építésére (437 m²) és 700 fm meglévő zúzottköves útalap javítására, illetve 1 300 fm aszfaltút kétoldali padkázására került sor.

Közútkezelői feladatok keretében, az elmúlt időszakban folyamatosan és rendszeresen jelentkező feladatok között szerepelt a közútkezelői hozzájárulások kiadása (összesen 74 db gázleágazó-vezeték kiépítéséhez, vállalkozásokhoz előírt útcsatlakozáshoz és belső parkolókhöz, kapubejárók átépítéséhez, szélesítéséhez szennyvízbekötő-vezeték, valamint telefonhálózat kiépítéséhez, ivóvízhálózat rekonstrukciójához, villamos energia hálózat kiépítéséhez, rekonstrukciójához, útépítéshez, autópályák engedélyezési eljárásához). Valamennyi közútkezelői hozzájárulás kiadását a tervezőkkel történő előzetes egyeztetés előzi meg, és a kivitelezések alatt a közútkezelői hozzájárulásban foglaltak betartását, valamint az útfelbontások helyreállítását utólag ellenőrizni kell. Közútkezelőként további feladatként jelentkezik még az önkormányzati kezelésű utak állapotának ellenőrzése, a közúti jelző táblák ellenőrzése és pótlása. 2020. év során megközelítőleg 10 db tábla került kihelyezésre, illetve cserére.

2014. január 1-től a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (4100 Berettyóújfalu, Oláh Zs. u. 1-1.) látja el Derecske város területén a hulladékszállítással kapcsolatos közszolgáltatói feladatokat.

Az 50%-os hulladékszállítási díjfizetési kedvezmény igényb vételének feltételei megváltoztak, így annak a Jogi és Igazgatási Osztállyal történő felülvizsgálata folyamatos feladatot jelent. Gyakran hivatalunkat keresik meg az ügyfelek olyan ügyekkel is, amelyek egyébként a szolgáltatóra tartoznak.

A szolgáltatás szüneteltetésével kapcsolatos feladatok intézése a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. feladatába tartozik.

2020-ban az elmúlt évekhez viszonyítva kevesebb utca csapadékvíz-elvezető/szikkasztó árok profilozása/megépítése történt meg.

2020 év második felében valósult meg a Dózsa György utcán és a Vágóhíd utcán a csapadékvíz-elvezető rendszer zárt, illetve nyitott mederburkoló elemes kialakítása.

Hóeltakarítási munkálatok megszervezése és megállapodások elkészítése mellett a lomtalanítás megszervezése is ehhez az osztályhoz tartozik. 2020 évben két alkalommal került megszervezésre, melyből egy az Önkormányzat költségén történt.

A munkakörhöz tartozik még továbbá a fentiekben ismertetett ügycsoportokkal kapcsolatos, testületi előterjesztések elkészítése, egyéb hatóságok által kért adatok szolgáltatása, árajánlatok kérése, vállalkozói szerződések előkészítése, lakossági tájékoztatások, lakossági bejelentések „fogadása”, kivizsgálása, ügyfélforgalom lebonyolítása.

III/4. Tépei Kirendeltség tevékenysége

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Tépei Kirendeltségén (a továbbiakban: Kirendeltség) 3 fő köztisztviselő kolléga dolgozik. Mindhárom kolléga munkaköre sokrétű, több ügycsoport tartozik mindegyikükhöz. A Kirendeltséget a Hivatal aljegyzője vezeti.

A Kirendeltség 2020 évben a koronavírus járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetben is folyamatosan működött, az ügyfelek személyes megjelenésére, fogadására átmenetileg nem volt lehetőség, kivéve néhány ügycsoportot. A Kirendeltségen a járványra tekintettel új biztonsági és ügyfélfogadási szabályok kerültek bevezetésre. A lakosság tájékoztatása az úgymenetről és a közérdekű információkról folyamatos volt.

A Kirendeltségen dolgozó kollégák választásuk alapján nem dolgoztak home-officeban, amely nem is volt indokolt tekintettel a 3 fős létszámra.

A Kirendeltség 2020. évi munkáival kapcsolatban az alábbi információkat emeljük ki, illetve adunk tájékoztatást:

A Kirendeltség vezetésével kapcsolatos tevékenység:

Az aljegyző 2020. évben a kirendeltség kollégáival napi szinten folyamatosan kapcsolatban volt vagy személyesen a Kirendeltségen, illetve a derecskei Székhelyhivatalban vagy telefonon és email-en keresztül. Az aljegyző a Kirendeltség szakmai irányítását ellátta, folyamatosan egyeztetett, nyújtott jogi segítséget a kollégáknak. Az aljegyző központi feladatát képezte- a kollégák irányításán túl- az önkormányzat törvényes működési kereteinek biztosítása, ellenőrzése, a képviselő-testületi ülések, polgármesteri döntések előterjesztéseinek előkészítése, végrehajtása.

A külső szervek által folytatott ellenőrzések 2020 évben:

2020. évben az alábbi szervek ellenőrzésére került sor a Hivatalnál ezen belül a Tépei Kirendeltségnél is, illetve intézményeinél, amely utóbbinál a Kirendeltség közreműködött az adatszolgáltatások teljesítésében.

Állami Számvevőszék ellenőrzése:

Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) a 2020. évben elvégezte „A önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzést Tépe Község Önkormányzatánál és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál. Az ÁSZ az ellenőrzés időszakában több szabályzatot, dokumentumot is bekért a szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatban, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettségével összefüggésben. Az ellenőrzési jelentés 2021. február 1-jén érkezett meg az önkormányzathoz, amelyben foglaltak szerint Tépe Község Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jeles „osztályzatban” részesült.

A fenti ellenőrzésekhez kapcsolódó dokumentumok összeállításával, valamint a megfelelő felületre történő feltöltésükkel kapcsolatos feladatok többletmunkát jelentettek a jegyző, aljegyző, pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a Tépei Kirendeltségen dolgozó pénzügyi ügyintéző és titkársági ügyintéző részére.

Magyar Államkincstár ellenőrzése:

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: MÁK) 2020. július 3-án érkezett levelében arról értesítette Tépe Község Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek a kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzésre kerültek kijelölésre.

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2020. költségvetési év.

Az ellenőrzés időszakában számos dokumentumot kellett a MÁK rendelkezésére bocsájtani, amely feladat ellátásában a jegyző, az aljegyző, a pénzügyi és adóügyi osztályvezető, Tépei Kirendeltségen dolgozó pénzügyi ügyintéző és a titkársági ügyintéző kollégák vettek részt.

A lezárt ellenőrzési jelentés már a 2021. évben érkezett meg az önkormányzathoz az ellenőrzött szervek vonatkozásában.

A koronavírus idején a Képviselő-testületi és polgármesteri „működés” feltételeinek biztosítása:

2020. március 16. és július 16. között, valamint 2020. november 12. és december 31. között a képviselő-testület és bizottságai nem ülészetek, a kormány által kihirdetett veszélyhelyzetben a képviselő-testület hatáskörét a polgármester gyakorolta.

Testületi határozatok száma	80
Polgármesteri határozatok száma	128
Rendeletek száma	17
Szociális Bizottság által hozott határozatok száma	185
Pénzügyi Bizottság által hozott határozatok száma	15

Koronavírus-járvány elleni védekezés kapcsán jelentkező feladatok:

- jelentések, statisztikák készítése;
- az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztályáról érkezett kérdőív kitöltése;
- a Magyar Kincstár által kidolgozott új munkamenet elsajátítása és az ezzel járó többletfeladatok beépítése a mindennapi munkavégzésbe.

A kollégák a hivatali munkával kapcsolatos feladataik mellett a védekezéshez szükséges eszközök beszerzésében, tárolásában és kezelésében is közreműködtek.

A Kirendeltségen ellátandó feladatokat nagymértékben érintették a vírushelyzetből fakadó különleges körülmények.

Igazgatási tevékenységgel kapcsolatos ügyiratforgalom:

Összes iktatott fősám: 1637

Szociális ügyekben hozott határozatok száma: 232 db

Rendszeres Gyermekvédelmi kedvezményrel kapcsolatos határozatok száma: 44

Adóigazgatási ügyben 1312 db iktatott dokumentum volt az alszámokkal együtt.

Hatósági bizonyítványok: 9

Föld kifüggesztések: 13

Adó-és értékbizonyítványok: 20

Polgári védelemmel kapcsolatos határozatok: 25

Birtokvédelmi ügyek: 1

Házzámlétrehozás: 1

Teljes jogú apai elismerő nyilatkozatok: 6

Hagyatéki ügyiratok: 16

Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos esetek száma:

Anyakönyvi igazgatás	Ügyek száma
Házasságkötések száma	8
Anyakönyvbe bejegyzett halálozások	7
Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok száma	7
Házassági név módosítása	1
Honosítási eljárások, állampolgársági eskütétel	0

KIRA-rendszerben történő munkavégzés:

A Kirendeltség ellátja Tépe Község Önkormányzata és intézményei által foglalkoztatottak személyes munkaügyeivel kapcsolatos feladatokat.

A Magyar Államkincstár által működtetett KIRA-rendszerben történik valamennyi személyi jellegű kifizetés rögzítése, amelyek közül havi rendszeres rögzítések és eseti jellegű számfeljegyzések is találhatóak, továbbá a távollétek rögzítése is a KIRA rendszerben került rögzítésre.

Az év elején elvégeztük az esedékes átsorolásokat, kinevezés módosításokat, ágazati szakmai pótlékok beállítását:

Elvégeztük a legkisebb munkabér és garantált bérminimum megállapításáról szóló 367/2019. (XII.30.) Korm. rendelet alapján szükséges átsorolásokat, ami Tépe Község Önkormányzatánál 5 fő, a Tépe-i Óvodánál 2 fő munkavállalót érintett.

A garantált bérminimumok megállapításakor a 3 évenként szükséges kötelező, a fizetési fokozatokban, besorolásokban történő változásokat is felülvizsgáltuk.

Ágazati szakmai pótlék beállítása (2020. július 1.):

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 24/2020. (II.24.) Korm. rendelet 2020. július 1-jétől több ponton módosította a pedagógusok előmeneteli rendszerének hatálya alá tartozó közalkalmazottak illetményrendszerét.

- Új pótlék: ágazati szakmai pótlék (illetmény 10%) beállítása 2 fő óvodapedagógus esetében;
- A magasabb vezetői pótlékok emelkedése 1 fő óvodapedagógust érintett.

Közfoglalkoztatás és Nyári diákmunka Tépe Község Önkormányzatánál:

2019. március 01.-én induló programok 2020. február 29-én zárultak és 2020. március 01-én újból megkezdődtek 2021. február 28-ig.

Program	Fő	Dátum	Bér	Dologi	Összesen
2020. év					
Mezőgazdaság	14	2020.03.01.-	15 108 912	7 197 939	22 306 851
		2021.02.28.	Ft	Ft	Ft
Helyi sajátosságokra épülő	8	2020.03.01.-	8 618 424	3 861 574	12 479 998
		2021.02.28.	Ft	Ft	Ft
Hosszabb időtartamú	4	2020.03.01.-	4 255 872		4 255 872
		2021.02.28.	Ft	- Ft	Ft
	26fő		27 983 208 Ft	11 059 513 Ft	39 042 721 Ft

Mezőgazdasági közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 9 fő egyszerű mezőgazdasági foglalkozású személy vesz részt (palántálás, öntözés, gyomnövények eltávolítása, kapálás, termés betakarítás, parlagfűmentesítés, fóliaházban talaj és magágy előkészítés, szerszámok, öntözőrendszer, fóliaváz karbantartása, takarmány kukoricakapálás).
- 3 fő az önkormányzat tulajdonában levő sertéstelepen a közfoglalkoztatási programban szereplő sertések gondozását látja el.
- 2 fő munkavezető/brigádvezető szintén a mezőgazdasági munkában vesz részt (palántálás, öntözés, gyomnövények eltávolítása, kapálás, termés betakarítás, parlagfűmentesítés, fóliaházban talaj és magágy előkészítés, szerszámok, öntözőrendszer, fóliaváz karbantartása, takarmány kukoricakapálás). Továbbá a napi munkavégzéshez szükséges munkairányítást végzi, kapcsolatot tartanak a polgármesterrel és a munkavállalókkal. Ezen személy nem szakképzett.

Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 2 fő segédmunkás térkő gyártás (betonkeverővel elkészített földnedves betont térkő sablonba elhelyezés majd teljes száradás után szortírozás).
- 1 fő munkavezető/ brigádvezető (betonkeverővel elkészített földnedves betont térkő sablonba elhelyezés majd teljes száradás után szortírozás).
- 2 fő segédmunkás (árusító pavilongyártás: tüzépen megvásárolt előre gyártott lambéria méretre vágása után új árusító pavilon építése vagy meglévők javítása, karbantartása).
- 3 fő Alaptészta elkészítése után többféle leves illetve körettészta elkészítése (pl:csiga, lebbencs, eperlevél,cérna). A foglalkoztatottak főként kézzel készítik a leves illetve körettésztákat. Főként csigatésztát készítenek, mely tésztafajta nagyon időigényes.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 2fő 4132 Tépe, Bajcsy-Zs. U. 18. szám alatt található Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona konyháján konyhai kiegészítő feladatokat végez.
- 1fő 4132 Tépe, Fő u. 4. szám alatt található Tépei Óvoda épületében napi takarítási és kiegészítői munka végzése, higiéniai feltételek megteremtése. Az épület udvarán és annak környezetében parlagfű irtási és takarítási feladatok elvégzése.
- 1 fő a 4132 Tépe, Bajcsy-Zs. u. 18. szám alatti Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona ebédlőjének, két épületének és foglalkoztató helyiségeinek teljes körű napi takarítása, higiéniai feltételek megteremtése. Az intézmény udvarán és annak környezetében parlagfű irtási és takarítási feladatok elvégzése.

„Nyári Diákmunka” program: 2020-ban is elindult melynek köszönhetően Tépe Község Önkormányzatánál összesen 8 fő 16-25-év közötti nappali tagozatos diák foglalkoztatása valósult meg 2 ütemben 2020.07.15.- 2020.08.14. (4 fő) és 2020.07.28.- 2020.08.27. (4 fő) közötti időszakokban, napi 6 órás munkaidőben. A felhasznált támogatás mértéke összesen: 1.156.160.-Ft volt, mely 100%-ban fedezetet nyújtott a diákok bér és járulék költségeire.

Gyermekvédelemmel és szociális igazgatással kapcsolatos feladatok:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint, továbbá a közülük tartósan beteg, fogyatékos gyermekek száma:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma					
2020. év						
Gyermekek száma	4	3	18	11	1	37
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0	0	0	0

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, megállapított hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek száma					
2020. év						
Hátrányos helyzetűek száma	3	0	3	1	1	8
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0	0	0	0	0	0

Szociális ügyintézés

A segélyezés területén a 2020. évben is jelentős ügyfélforgalmat bonyolítottunk le. Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményhez járó támogatás összege: 452 E Ft.

Alapösszegű támogatás: 348 E Ft.

Emelt összegű támogatás: 104 E Ft.

Települési támogatásra kifizetett összeg: 4 470 E Ft.

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás: 3 220 E Ft.

Rendkívüli települési támogatás: 1 250 E Ft.

Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázat: 200 E Ft

Szociális célú tűzifa támogatás 2 705 E Ft.

Az iskolák bezárása a veszélyhelyzet miatt minden család életében komoly felfordulást okozott. Egyik pillanatról a másikra kellett átállni a digitális, online oktatásra. Ez új kihívást jelentett a diákoknak, a szülőknek és a tanároknak egyaránt. Ebben a rendkívüli időszakban még nagyobb felelősség hárult minden szülőre. Az önkormányzatnak kiemelten fontos, hogy a tépei családokat támogatni tudja, különösen a múlt évben fennálló és jelenleg is fennálló nehéz helyzetben.

2020-ban a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI Tépei Tagiskolája 1-8. évfolyamos gyermek szeptemberi tanévkezdését 20.000.-Ft támogatással segítette Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete. 97 gyermek részesült egyszeri támogatásban.

Továbbá két család részesült egyszer rendkívüli települési támogatásban, 10.000.-Ft illetve 20.000.-Ft összegben.

A vírus helyzetre tekintettel a település jelzőrendszeri tagjaival több megbeszélésre került sor. Mindenki elmondta tapasztalatait, kétségeit, felmerülő problémák megbeszélésre kerültek. Az

önkormányzat egy mobiltelefont vásárolt, melynek telefonszáma a háziorvoshoz leadásra került. Azon családok, akik megbetegedtek és családtagjaikkal nem tudták megoldani a bevásárlást e telefonszámon kérhettek segítséget. Az önkormányzatnál alkalmazásban lévő személy segítette a problémájuk megoldását.

Közétkeztetési feladatok ellátása:

Általános iskolai tanulói étkezés:

E feladatellátást a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona saját konyháján elkészített ebéd formájában biztosítja Tépe Község Önkormányzata. Az étkeztetéssel kapcsolatos adminisztratív teendőket az intézményekben dolgozó kollégák látják el. Megrendelik a tanulók étkezését, jelentik a változásokat. Megállapítják a jogszabályok által biztosított kedvezményeket, melyek korrigálják a szülők által fizetendő térítési díjak összegét. Havi rendszerességgel beszedik a térítési díjakat, azt a jogszabálynak megfelelően befizetik az Önkormányzat számlájára. Intézik a szociálisan rászorult tanulók szünidei étkeztetésének adminisztrációs feladatait és tevékenyen részt vesznek annak bonyolításában. 2020 évben a digitális oktatás ideje alatt a 2H és 3H-s tanulók étkeztetése az étel lakcímre történő szállításával megoldott volt.

2020. szeptemberétől az általános iskolások normál tanítási rendben jártak iskolába így az étkeztetésük is a megszokott formában zajlott.

Óvodai étkezés:

Az óvodai ellátásban normál üzemmódban naponta 30 gyermek étkezéséről gondoskodunk. Az óvodában is jelentős volt a Covid fertőzések miatti hiányzás. Szeptembertől is érezhető volt a létszámcsökkenése, de a folyamatos ellátás biztosítva volt igény szerint. A lezárások idejét itt is biztosítottuk a lakcímre történő ételkiszállítást a rászoruló gyermekek részére. A tálalókonyhákra szerződéssel biztosítjuk az étel kiszállítását.

Az ebr42 rendszerben a gyerekétkeztetésre is vonatkozó mutatószám-felmérés 2020. évre vonatkozóan kétszer történt módosítás. A járvány miatt csökkentettük a mutatószámot az eredetileg igényelt támogatás tekintetében 2,96-ról 2,76 -ra, majd csökkenteni kellett 2,68-ra . Átlagosan az 20 fő óvodás gyermek és 47 fő általános iskolás gyermek étkezett.

Hátrányos és halmozottan hátrányos gyerekek étkeztetése

A gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21/C. § értelmében az önkormányzatnak biztosítania kell a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szünidőben napi egyszeri meleg étellel történő ellátását.

Az előzőekhez hasonlóan 2020. évben is a tanév rendjéhez igazodva tavaszi szünetben biztosítottuk az előzetes igényfelmérések alapján az ellátást. Az igénybe vevők átlaglétszáma 8 fő volt, mely 386 adagnak felel meg.

A Kirendeltség 2020. évi pénzügyi munkájának beszámolója:

A Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán, a pénzügyi területen 2020. január 01-től 8 fő köztisztviselő dolgozott, 7 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen. 2020. február 01-től pedig 9 fő köztisztviselő dolgozott, 8 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen.

Álláshelyek száma: 8+1 fő

Betöltött álláshely: 7,2 +1 fő

Főbb feladatok, hatáskörök:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel;
- az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, az éves pénzmaradvány megállapítása;
- nyilvántartás vezetése az intézmények előirányzatairól, azok változásairól;
- az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása;
- nyilvántartás vezetése a bizottsági, valamint a polgármesteri keretek, az önkormányzati gazdálkodás tételeinek felhasználásáról, a kiadások érvényesítésének, a támogatások elszámoltatásának ellátása;
- az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek könyvvezetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szintetikus és analitikus nyilvántartások vezetése, a szabályzatok elkészítése, karbantartása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentésével kapcsolatos adatszolgáltatások elkészítése a Magyar Államkincstár felé a KGR-K11 elektronikus rendszerben;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek központi adóhatóság felé történő adatszolgáltatásainak, bevallásainak elkészítése;
- közreműködés az önkormányzati díjmegállapítások előkészítésében. Az intézményi étkeztetéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, kapcsolattartás az étkeztetést ellátó szolgáltatókkal;
- az önkormányzati pályázatok elkészítésével, megvalósításával, illetve elszámolásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok elvégzése.

A tépei kirendeltségen dolgozó pénzügyi munkatárs a Tépe Község Önkormányzata, Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona valamint a Tépei Óvoda vonatkozásában végezte az intézmények komplex, teljes körű könyvelése mellett, amely magában foglalja a szállító-nyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolók, jelentések elkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel. Mindezek mellett végrehajtotta az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák elkészítésén keresztül, a KIRA rendszerben való feladásig. Mindezek mellett az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel; az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, zárszámadás, az éves pénzmaradvány megállapítása; az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása; a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona működési támogatásának igénylése, elszámolása a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet felé, az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása az ehhez kapcsolódó pályázatok pénzügyi tevékenységének végzése, elszámolása, valamint a Szociális tüzelőanyag pályázat, önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatásának igénylése, elszámolása.

A Hivatal székhelyhivatalának Pénzügyi és Adóügyi Osztálya munkájának bemutatása részben szerepeltetett táblázat mutatja az intézményenkénti megbontást a 2019. és 2020. évre vonatkozóan

is a bejövő, kimenő számlák tekintetében, valamint összesítve is a dolgozókra.

A Kirendeltség adóigazgatási munkája 2020. évben:

1. Magánszemélyek kommunális adója: az adónem 2003. január 01-jén lett bevezetve. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki lakás céljára szolgáló ingatlantulajdonnal, vagy annak vagyoni értékű jogával rendelkezik. Az adó mértéke: 2003. január 1-től 10.000.-Ft/év. 2020. évben 398 fő volt az adózók száma. Az adónemből elmúlt évben 4.020.044.-Ft. bevétel folyt be az önkormányzathoz.

2. Helyi iparűzési adó: Ezt az adónemet az önkormányzat 1999. január 1-jétől vezette be. Mértéke 1999. január 1. óta a nettó árbevétel 1,8 %-a. Önkormányzati rendeletben 2019. január 1. óta az a vállalkozó akinek/melynek a vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 1.500.000. – Ft-ot nem haladja meg mentesül a helyi iparűzési adó megfizetése alól. Az adóbevételt tekintve jelenleg ez a legjelentősebb adónem. 2020. évben 162 fő volt az adózók száma. Az adónemből elmúlt évben 28.789.791.-Ft. bevétel folyt be az önkormányzathoz.

Gépjárműadó az 1991. évi LXXXII. törvény alapján

Az adóigazgatási feladatok ellátásához tartozik még a gépjárműadó kezelése is, melyben az elmúlt években a leggyakrabban történt változtatás. 2020. áprilisától a települési önkormányzat által beszedett gépjármű adónak a települési önkormányzat költségvetését megillető 40 %-os mértéke a továbbiakban (visszamenőleg 2020. január 1-től) a központi költségvetést illeti meg.

Gépjárműadó 2020. évben:

Adózók száma: 326 fő

Befolyt adó: 8.576.885.-Ft.

Ebből saját költségvetésnek utalás: 0.-Ft.

Termőföld bérbeadásáról származó jövedelemadó bevétel:

2020. évben a termőföld bérbeadásából származó bevétel 0.-Ft volt. Az adózók száma elmúlt évben: 0 fő.

Adók módjára behajtandó köztartozások kezelése:

Jelentős feladatot jelent a kirendeltség munkájában az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása. A különböző, arra feljogosított szervek által nyilvántartott tartozások beszedése, végrehajtása a lakóhely szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladatához tartozik. Ilyen például: szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű tartozás, gondozási díj tartozások, stb.

A Kirendeltség által kezelt további számlák:

1. Késedelmi pótlék számla:

Valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótléket tartalmazza.

Mértékét, számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg.

2020. évben a késedelmi pótlékból származó bevétel összege: 411.080.-Ft.

2. Bírság számla:

Szintén valamennyi adónemre vonatkozóan a mulasztási bírságot, adóbírságot, önellenőrzési pótléket, valamint a végrehajtási cselekményekhez kapcsolódó eljárási költséget is tartalmazza.

Az adózó, illetve az adók módjára behajtandó köztartozás fizetésére kötelezett, köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült költség végrehajtási költségátalány megfizetésére, amelynek összege esetén nem lehet kevesebb 5.000.- forintnál.

2020. évben a számlára befizetett összeg: 0.-Ft.

3. Egyéb bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán tartjuk nyilván a behajtásra kimutatott szabálysértési és helyszíni bírságot. A szabálysértési törvény 2012. évi változása miatt a behajtásra kimutatott összegek csökkentek.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 0.-Ft.

4. Idegen bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat. Ide tartozik a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 0.-Ft.

Az önkormányzati adóhatóság ügyiratforgalma, személyi állomány

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Tépei Kirendeltségén az adóigazgatási feladatokat egy fő köztisztviselő látta el az elmúlt évben.

Az adóügyek vonatkozásában a Kirendeltség ügyiratforgalma 2020-ban 1312 iktatott ügyirat volt. Adó- és értékbizonyítvány kiadására 20 esetben, míg hatósági bizonyítvány kiadására 9 esetben került sor. Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2020. évben 0 db fellebbezés érkezett.

A fent említett ügyiratokon kívül jelentős számú az évente két alkalommal kiadott értesítő, valamint a szintén két alkalommal, a hátralékos adózók részére kiküldött felhívás.

A hátralékok behajtása érdekében 2 db munkabér- és nyugdíjletiltást, 0 db követelés lefoglalást, 0 esetben ingófogalásra (gépjármű), 10 esetben gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére, míg 0 esetben került sor az ingatlan-nyilvántartásban jelzálogjog bejegyzésére, módosítására.

Az ügyintéző munkájának összetettségét mutatja, hogy az érdemi adóügyi munka és az Adó Szakrendszer alkalmazása mellett számos más – az egyre nagyobb számban előforduló, az ügyintézőre háruló ügykezelői feladatok ellátása miatt – rendszer, úgy mint az ASP Irat szakrendszer, illetve az elektronikus ügyintézés kiterjesztésével a Hivatali kapuk, nyomtatványkitöltő programok használatát is megkövetelik a változások.

A Kirendeltség pályázatokkal és projektek megvalósításával kapcsolatos tevékenysége:

A Kirendeltségen 1 kolléga koordinálja, végzi a pályázatokkal kapcsolatos tevékenységet. 2020. évben is több fejlesztés valósult meg Tépe településen.

TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00020

Tépe Község Önkormányzata Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése a Széchenyi 2020 program keretében pályázatot nyert mely magába foglalta az iskola, a hivatal és a volt szolgálati lakás felújítását.

Fejlesztés keretében vizesblokk átalakítása, akadálymentes mosdó kialakítása valósult meg. A hőigény biztosítására kondenzációs kazán került beépítésre. A fejlesztést követően az épület akadálymentes használhatóságának biztosítására a telken belül egy akadálymentes parkoló kialakítása történt meg.

A támogatás összege 135,92 millió forint.

Projekt befejezése és átadása 2019. 04. 18-án történt meg.

A pénzügyi elszámolás zárására 2020.12.12-én került sor.

TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00001

Tépe Község Önkormányzata Tépe község egészségügyi alapellátásának fejlesztése a Széchenyi 2020 program keretében pályázatot nyert, mely magába foglalja a házi orvosi és védőnői feladatellátásra szolgáló orvosi rendelő korszerűsítését. Fejlesztés keretében vizesblokk átalakítása, akadálymentes mosdó és külön férfimosdó, hulladéktároló a veszélyes hulladék számára,

személyzeti mosdó és öltöző, akadálymentesített öltöző a rendelőhöz, nagyobb méretű helyiség a védőnői szolgálat számára, adminisztrációs helyiség kialakítása valósult meg.

A fejlesztést követően multifunkcionális helyiség az egészségfejlesztő programok számára, és a helyiséghez kapcsolódó teakonyha és mosdóhelyiség is megújult. A telken belüli 3 parkolóhely és 1 akadálymentes parkoló, az előlépcső átépítésével megfelelő rámpa, fedett babakocsi-tároló, kerékpártároló, külső tér burkolat kialakítása, a kerítés cseréje, és az udvar lombhullató fajokkal történő parkosítása valósult meg.

Továbbá a pályázat keretében 765.100.-Ft összegben eszközbeszerzés is megvalósult (mérleg, vérnyomásmérő, hűtőszekrény, vizsgálóágy, nőgyógyászati vizsgálóasztal, stb.)

A támogatás összege 42,52 millió forint.

Projekt befejezése és átadása 2019. 04. 18-án történt meg.

A pénzügyi elszámolás zárására 2020.10.28-án került sor.

A felújított orvosi rendelőben a feladat ellátása 2019. nyarán kezdődött meg újra.

VP6-7.4.1.1.-16 - Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés című, pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Dózsa György utca 1. szám alatt található ingatlan energetikai korszerűsítését elvégezze.

A fejlesztés eredményeként a volt „Teleház” épületén homlokzati- és födémzigetelés, külső nyílászáró csere, napelemes rendszer telepítése (3kVA), járdaépítés történt meg. A beruházásnak köszönhetően megvalósult az intézmény hosszú távú fenntarthatóságának a biztosítása.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 95 %-a.

A támogatás összege 12,31 millió forint.

A műszaki átadás 2020.07.30.-án megtörtént.

A pénzügyi elszámolásra 2021.04.16-án került sor.

VP6-19.2.1.-23-1-17 – Kis értékű eszközbeszerzés

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében Dél-Nyírség, Erdőspuszták Leader Egyesület működési területére meghirdetett Kis értékű eszközbeszerzés című pályázati kiírássra 943 109 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében a településen a megrendezésre kerülő rendezvényeken a használati eszközállományt gyarapítottuk, ugyanis Tépe Község Önkormányzata számára csak csekély mértékben, és elhasznált állapotban álltak rendelkezésre ezen eszközök. Beszerzésre került 20 darab sörasztal 40 darab paddal, 2 darab üstház szett és 4 darab 200*90 cm-es asztal, mely eszközökre nagy szüksége volt az Önkormányzatnak a rendezvények megvalósítása során. A beszerzett eszközök növelik a rendezvények színvonalát és komfortját. A beszerzett eszközöket Tépe Község

Önkormányzata közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó rendezvények és összejövetelek alkalmával fogja igénybe venni. A projekt 5 % önerő bevonásával valósult meg. A pénzügyi elszámolásra 2020.07.27-én került sor.

VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázati kiíráson Tépe közétkeztetést megvalósító konyha (4132 Tépe, Bajcsy-Zsilinszky utca 18) felújítására 14 956 990 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében az épület belső főzőkonyhához kapcsolódó helyiségeinek a felújítása valósult meg. Így a teljes burkolatcsere, a falfelületek festése, a szaniterek cseréje és a szellőztetés megfelelő gépészeti kialakítása, illetve a radiátorok és a lámpatestek cseréje történt meg. A gépészeti és elektromos rendszer felújításának keretében a teljes vezetékhálózat is felújításra került. A beszerzésre került elszívó a főzőkonyha hatékonyabb szellőztetését és páramentesítését szolgálja. A főzőkonyha felújításának keretében beszerzésre került egy új főzőüst, mely a konyha kapacitásának növelését szolgálja.

A támogatás mértéke 95%. A pénzügyi elszámolásra 2020.12.15-én került sor.

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 - Vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 062, 069 és 078 helyrajzi számú földutak mechanikai stabilizációját elvégezze.

A projekt eredményeként a 069 hrsz-ú földút 1370 méter hosszan, a 062 hrsz-ú földút 1929 méter hosszan, míg a 078 hrsz-ú földút 470 méter hosszan került stabilizálásra. A földút stabilizáció Tépe külterületét érintő területeken 3,5 méter szélességben történt. A 078 hrsz-ú út 1 – 1 méter a 062 hrsz-ú út 1,25 – 1,25 méter, a 069 hrsz-ú út 0,50 – 0,50 méter széles földpadkával épült meg. A földút stabilizálása során az altalajra geo textília került leterítésre, majd egy 20 cm – es homokos – kavics réteg végül pedig 40 cm – es ZM darált beton. A kivitelezést az Agro - Szika Kft. végezte. A projekt ünnepélyes átadására 2020. augusztus 28.-án került sor.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 95 %-a.

A támogatás összege 99,71 millió forint.

Pénzügyi elszámolás 2020. december 21-én megtörtént.

Magyar Falu Program – Orvosi eszköz - 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Orvosi eszköz – 2019” című alprogram pályázati kiíráson 2 019 530 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az alapellátás minimál feltételeibe tartozó jelenleg meglévő elavult eszközeit korszerűsítse, illetve olyan új eszközök beszerzését valósítsa meg, amivel eddig még nem rendelkezett. A projekt keretében beszerzésre került többek között Szűrőaudimeter, EKG Cardioline, Otoszkóp, Pulse-Oxiometer, Defibrillátor, Taposó szívó készülék, különböző csipeszek, fogók, valamint orvosi bútorok.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására - 2019 című alprogram pályázati kiíráson 6 934 200 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Függesztett fanyesedékhúzó, MTZ-re szerelhető fronthidraulika és Függesztett árokásó került beszerzésre.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Önkormányzati tulajdonú utak felújítása - 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú utak felújítása című alprogram MFP-ÖTU/2019 kódszámú” pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Bajcsy Zsilinszky (287/27 és 287/28 hrsz.) utcákat 320 méter hosszban felújítsa.

A projekt eredményeként a Bajcsy-Zsilinszky (287/27 és 287/28 hrsz.) utcák érintett szakaszai felület előkészítés 3 cm ékelő kő 5 cm mart aszfalt kiékelést kaptak bitumenemulziós szórással. A projekt zárására és ünnepélyes átadására 2020. október 1.-én került sor.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés - 2020 című alprogram pályázati kiírásra 832 002 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy olyan új eszközök beszerzését valósítsa meg, amelyek segítik belterületi közterületek illetve zöldterületek karbantartását és gondozását. A projekt eredményeként Tépe, 4 darab új MAKITA EM 4351 UH benzinmotoros fűkasza (négyütemű motorral, 43 ccm, 2,1LE/1,5KW) beszerzését valósította meg.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás - 2020 című alprogram pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Táncsics Mihály (287/39 hrsz.) és Felszabadulás (281 hrsz.) utcákat 350 méter hosszban felújítsa.

A projekt eredményeként a Táncsics Mihály (287/39 hrsz.) és a Felszabadulás (281 hrsz) utcák érintett szakaszai 20 cm darált beton terítést, 5 cm mart aszfalt kiékelést kaptak bitumenemulziós szórással. A projekt zárására és ünnepélyes átadására 2020. október 1.-én megtörtént.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020 című alprogram pályázati kiíráson 4 537 205 Ft támogatást nyert.

A projekt célja a vidéki kistelepüléseken élő gyermekek egészséges testi és lelki fejlődését segítse és lehetőséget biztosítson a szabadidő eltöltésére generációtól függetlenül. Mindezek eredményeként létrehozott játszóudvarok, beszerzett fejlesztő eszközök hozzájárulnak, hogy a kisgyermekek fejlődési lehetőségei javuljanak, így a vidéki élet jobbá, vonzóbbá váljon a családok számára.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy a Tépei Óvoda játszóudvarán új fejlesztő (Oklahoma mászó torony) - és szórakoztató (Bölcsis csúszdás lépcsős torony) játékok beszerzését valósítsa meg.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Temetői infrastruktúra fejlesztése - 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Temetői infrastruktúra fejlesztése - 2020 című alprogram pályázati kiíráson 15 865 831 Ft összegű támogatást nyert.

A pályázati kiírás célja a települési önkormányzatok számára a vidéki temetők állapotának javítására, karbantartásukra, felújításukra, működési nehézségeik megoldásaira irányuló támogatás nyújtása.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy a meglévő ravatalozó épületet felújítsa. A felújítás során az épület első fém vázszerkezetű része elbontásra kerül. Helyébe a helyiség Keleti oldalánál falazott, a Nyugati oldalán vasbeton pillér függőleges teherhordó szerkezet készül, melyen a tér lefedéseként egy fa tetőszerkezet kerül elhelyezésre. A tetőfedés anyagául bitumenes zsindely lemezfedés készül. A hátsó falazott szerkezetű épületrészről lebontásra kerül a tetőfedés és helyébe szintén bitumenes zsindely lemezfedés készült. A külső lábazati és homlokzati vakolat leverésre kerül, és a falszerkezet új vakolatot kap, külső homlokzati és lábazati nemes vakolattal. Az épület bádogos szerkezetei lecserélésre kerülnek. A belső padlóburkolat felverésre kerül, helyébe új kerámia lapburkolat készül.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg.

A projekt tervezett megvalósítási végdátuma 2021. december 10.

EFOP 3.3.2.-16.00270 – „COOL-túra”

Tépe Község Önkormányzata támogatást nyert az EFOP 3.3.2.-16-00270 „COOL- túra ” pályázati kiíráson, mely során a tépei iskolás gyerekeknek két éven át lehetősége volt arra, hogy különböző foglalkozásokon vegyenek részt.

Ennek keretében valósult meg a tépei általános iskolások számára: a kisfarmer, a média, a boszorkánykonyha, a táblajáték, az angol és a tanulás tanulása tréning. Tépe büszkén híres a gazdálkodásáról, ezért fontos volt, hogy az itt élő gyerekek bepillantást nyerjenek a hagyományos gazdálkodásba. Erre lehetőségük nyílt a kisfarmer foglalkozásokon, mely során a kreatív, hasznos szabadidő- eltöltés mellett, a gyerekek tapasztalatot szerezhettek a vidéki életéről és a gazdálkodásról, megtanulhatták, hogyan lesz a vetőmagból élelmiszer, étel. A kisfarmer foglalkozáshoz kapcsolódóan került beszerzésre a kerti munkák végzéséhez szükséges kisebb eszközök (például kapa, gereblye, lapát stb.), illetve talicskás permetezőgép, talajmaró. Az angol szakkör az idegen nyelvi kompetenciát fejlesztette, a média a szövegértés- szövegalkotást és az informatikát, a táblajáték a matematika- logikai kompetenciát, a tanulásmódszertan a tanulás-tanulását, a boszorkánykonyha pedig a hétköznapi életben jól hasznosítható ismereteket adott át. Teljes konyhafelszereléssel és bútorzattal került kialakításra boszorkánykonyha a gyerekek részére a volt „Teleház épületében. Nagy élvezettel sütöttek főztek a gyerekek a szép új konyhában. Mindezek mellett élmény dús táborokba is lehetőségük nyílt elutazni.

A támogatás összege 25 millió Ft.

A projekt pénzügyi elszámolása folyamatban van.

Agrárminisztérium - HUNG-2020

A Tépei Értéktár Bizottság Tépe Község Önkormányzatával együttműködve sikeresen pályázott az Agrárminisztérium által a hazai és külföldi nemzeti értékek támogatására kiírt HUNG-2020-as kódszámú pályázatára. A megnyert pályázatnak köszönhetően kiállítás készül az évek alatt összegyűjtött Tépéről szóló régi képekből. Településünk meglévő értékeit pl: az avar kori lelet együttest, a református templomot, a préposti kastélyt stb. egy nyomdai kiadvány fogja méltóképpen összefoglalni és ismertetni. Ebből a kiadványból az elkészülését követően minden háztartás kapni fog majd egy példányt.

A nyomdai anyagokon túl meghirdetésre kerül egy novella író pályázat is a 18 éven aluliak részére. A pályázat célja, hogy összegyűjtsük a régi tépei életéről és szokásokról szóló történeteket azáltal, hogy a fiatalokat a nagyszüleikkel, idős hozzátartozóikkal, szomszédjaikkal, ismerőseikkel való beszélgetésre ösztönözzük.

A támogatás összege 1 millió forint.

Országfásítási Program

A fával borított területek növelésére Országfásítási Programot hirdetett az Agrárminisztérium. Tépe Község Önkormányzata a pályázaton 30 db facsemetét nyert (10 darab amerikai hárs, 10 darab keskenylevelű kőris, 10 darab platán).

A Településfásítási Program célja felhívni a figyelmet a fásítás fontosságára, növelni a belterületi zöldfelületet. A környezet és természet iránt érzett felelősség, a tenni akarás nem egy-egy település lakosságától függ, sokkal inkább az egészséges világszemléletéről, környezettudatosságról.

A facseteték ültetésére 2020. október 21.-én a Földünkért Világnapja alkalmából közösségi esemény keretein belül került sor. Az eseményen részt vett Papp Zsolt György – az Agrárminisztérium Vidékfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkára, Dr. Vitányi István – Országgyűlési Képviselő Úr, valamint 19 helyi csapat képviseltette magát a faültetés alkalmával. A facseteték elültetésére a Polgármesteri Hivatal mögötti területen, illetve a játszótér melletti zöld területen került sor. Minden csapat által elültetett facsetete egy névtáblával került ellátásra.

Összességében elmondható, hogy a Tépei Kirendeltség 2020. évi munkája során az ügyfél centrikusságot és gazdaságos működést tartotta szem előtt.

A Kirendeltség a munkáját a nyitottság elvének eleget téve kellően leterhelve, jó színvonalon, folyamatos fejlesztési és megújulási igénnyel látta el. A humánjárvány elterjedése ellenére a Kirendeltség folyamatos működése, a lakosság kiszolgálása, valamennyi feladat ellátása biztosítva volt.

IV. KÜLSŐ SZERVEK ÁLTAL FOLYTATOTT ELLENŐRZÉSEK

2020. évben az alábbi szervek ellenőrzésére került sor a Hivatalnál, illetve más szerveknél, amely utóbbinál a Hivatal közreműködött az adatszolgáltatások teljesítésében:

Állami Számvevőszék ellenőrzése:

- a) Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) a 2020. évben elvégezte „*A önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése*” című ellenőrzést Derecske Város Önkormányzatánál és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál. Az ÁSZ az ellenőrzés időszakában több szabályzatot, dokumentumot is bekért a szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatban, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettségével összefüggésben. Az ellenőrzési jelentés 2021. február 1-jén érkezett meg az önkormányzathoz, amelyben foglaltak szerint Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jeles „osztályzatban” részesült.
- b) Az ÁSZ a „*Nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése*” keretében még 2018. évben kezdte meg a Derecske Város Önkormányzatának 100 %-os tulajdonában álló Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) ellenőrzését. Az ellenőrzési jelentést a tulajdonos önkormányzat elmúlt év szeptember 30-án kapta meg, és az erről szóló előterjesztés a Képviselő-testület elé beterjesztésre is került.

A fenti ellenőrzésekhez kapcsolódó dokumentumok összeállításával, valamint a megfelelő felületre történő feltöltésükkel kapcsolatos feladatok többletmunkát jelentettek a jegyző, aljegyző, pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a pénzügyi ügyintézők és a titkársági ügyintéző részére.

Magyar Államkincstár ellenőrzése:

A Pénzügyi és Adóügyi Osztály munkájának ismertetésekor is kifejtettek szerint a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerúségi Ellenőrzési Főosztály Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: MÁK) 2020. július 3-án érkezett levelében arról értesítette Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a helyi

önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek a kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzésre kerültek kijelölésre.

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2020. költségvetési év.

Az ellenőrzés időszakában számos dokumentumot kellett a MÁK rendelkezésére bocsájtani, amely feladat ellátásában a jegyző, az aljegyző, a pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a pénzügyi ügyintézők és a titkársági kollégák vettek részt.

A lezárt ellenőrzési jelentés már a 2021. évben érkezett meg az önkormányzathoz az ellenőrzött szervek vonatkozásában.

V. ÖSSZEFOGLALÓ

A Hivatal a beszámolóval érintett időszakban is igyekezett rugalmasan, de a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon intézni az előtte álló feladatokat, hogy az a Hivatallal kapcsolatba kerülő intézmények, más szervek és a lakosság megelégedésére szolgáljon.

A koronavírus-világjárvány miatt hazánkban elrendelt veszélyhelyzet és a járványügyi készültség időszakában az Önkormányzatnak és a Hivatalnak egy folyamatosan változó jogszabályi környezetben kellett működni, feladatait ellátnia. A megváltozott jogszabályi környezetben olykor egyik napról a másik napra gyorsan kellett megoldást találni az adott feladatellátásra vonatkozóan. Többször is szükségessé vált az azonnali döntéshozatal, az önkormányzati intézményekkel történő még szorosabb együttműködés biztosítása.

Derecske, 2021. július 21.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

9. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt rendelkezés alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a település közbiztonságának biztosításában való közreműködés.

Az önkormányzat ezen közfeladat ellátása terén együttműködik az illetékességi területén lévő rendőrkapitánysággal.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Rtv.) 2. §-a értelmében a rendőrség védelmet nyújt az életet, a testi épséget, a vagyonszükségletet közvetlenül fenyegető vagy sértő cselekménnyel szemben, felvilágosítást és segítséget ad a rászorulóknak. A rendőrség tiszteletben tartja és védelmezi az emberi méltóságot, óvja az ember jogait.

A rendőrség a feladatok ellátása során együttműködik az állami és a helyi önkormányzati szervekkel, a civil szervezetekkel és a gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel. Segítséget nyújt - jogszabályban meghatározott esetben - az állami és a helyi önkormányzati szervek hivatalos eljárásának zavartalan lefolytatásához, támogatja a helyi önkormányzatoknak és az állampolgárok közösségeinek a közbiztonság javítására irányuló önkéntes tevékenységét.

Jelen előterjesztés tárgyát képező beszámolóval kapcsolatosan az Rtv. 8. § (4) bekezdése a következő rendelkezést tartalmazza: "A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról."

A Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője Dr. Tóth Ferenc r.alezredes úr elkészítette a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” című írásbeli anyagot, amelyet ezúton a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. §

(4) bekezdésében foglaltak alapján – úgy határozott, hogy a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” tárgyú, a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője által készített beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetőjét, valamint a Derecskei Rendőrőrs Őrsparancsnokát a fenti döntésről tájékoztassa.

Felelős: Borán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 16.

Tisztelettel:



**Borán Szabolcs S. K .
polgármester**



Jóvá és JVO.
F. Tóth
 2021 JGL 14.

BERETTYÓÚJFALUI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

BESZÁMOLÓ

DERECSCKE VÁROS

közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról



9A/14/2021

2021. 07. 14.		Szám: <i>09020/328-49/2021</i>
2020.	Tárgy: <i>rendészet</i>	Előadó:

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A fenti törvényi kötelezettségemnek eleget téve Derecske város közbiztonsági helyzetének értékeléséről szóló beszámolómat az alábbiak szerint terjesztem elő.

I. Bevezetés

A Berettyóújfalui Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Hajdú-Bihar megyében meghatározó szerepet tölt be, hiszen az illetékességi területén található települések száma, az illetékességi terület nagysága, az itt elért eredmények jelentős kihatással vannak a megye összrendőri képének megítélésére. A rendőrkapitányság munkáját 38 önálló közigazgatású településre kiterjedően látja el **1701 km²** kiterjedésű illetékességi területen, **86 669 lélekszámú lakossággal**. A rendőrkapitányság illetékességi területén **5 város és 33 kistelepülés**, továbbá **4 önálló önkormányzattal nem rendelkező község található**. A rendőrkapitányság illetékességi területe a **Berettyóújfalui Járás (25 település)** és a **Derecskei Járás (13 település)** területét fedi le.

Nagy jelentőséggel bír, hogy a megyehatár **60 kilométert meghaladó hosszúságban egyúttal határszakasz** is. Közlekedés-biztonsági szempontból meghatározóak a hazai- és a nemzetközi forgalmat lebonyolító tranzit főútvonalak.

A rendőrkapitányság a 2020. évi tevékenységét a meghatározott feladatok figyelembevételével, a hatályos jogszabályok és belső normák alapján a szakmai és a társadalmi igényeknek való megfelelés szellemében végezte.

A rendőrkapitányság illetékességi területének adottságait figyelembe véve a közrend és a közbiztonság fenntartása érdekében célként fogalmazódott meg az állampolgárok élethez, testi épséghez és a vagyonhoz fűződő alapvető jogainak biztosítása. A feladatok teljesítésének érdekében hangsúlyt fektettünk a megelőzésre, a gyors reagálásra, a differenciáltan szankcionáló, törvényes és szakszerű rendőri intézkedések végrehajtására.

A 2019. évi beszámolóban meghatározott célkitűzéseket az értékelt időszakban a rendőrkapitányság minden szolgálati ágánál és szervezeti eleménél figyelembe vettük, munkánk során ezek maximális elérésére törekedtünk. Kiemelt feladatként szerepelt továbbra is az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetének javítása, így minden rendelkezésünkre álló erőt, eszközt e cél elérésére fordítottunk.

II. A rendőrkapitányság illetékességi területe közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőrkapitányság illetékességi területén a regisztrált bűncselekmények száma a 2019. évi 918-ról a 2020. évben 2,8 %-kal 892-re csökkent.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületeken elkövetett regisztrált bűncselekmények számában ugyanakkor emelkedés következett be, ez a mutató a 2019. évi 311-ről a 2020. évben 324-re emelkedett.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

A rendőrkapitányság illetékességi területén az elkövetési hely szerint regisztrált bűncselekmények számának csökkenése mellett a 100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma is folyamatos csökkenő tendenciát mutat, a 2020. évben ez 1065,0 volt a 2019. évi 1091,2-vel szemben.

1.4. A rendőrkapitányság illetékességi területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma az összes regisztrált bűncselekmény számának csökkenése mellett jelentősen, 30,3 %-kal csökkent a 2019. évi 545-ről 380-ra.

Emberölés büntett a 2020. évben 5 került regisztrálásra a 2019. évi 1-gyel szemben. Itt kell megjegyezni, hogy a bűncselekmények a nyomozás befejezésének évében kerülnek regisztrálásra. E deliktum, valamint a halált okozó testi sértés, az embercsempészet miatt indult ügyekben a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: HBMRFK) folytatja le a nyomozást.

A **testi sértések** számában jelentős csökkenés mutatkozik 97-ről 71-re. A 2019. évhez képest a csökkenés a 2020. évben 26,8 %-os. Ezen belül a súlyos testi sértések esetében is csökkenés mutatkozik a 2019. évi 64-ről 54-re, ezzel 15,6 %-os csökkenést eredményezve.

A **kiskorú veszélyeztetése** bűncselekmények számában is jelentős csökkenés látható, 31-ről 11-re csökkent a deliktumok száma.

A **garázdaság** bűncselekmények számában 30,1 %-os csökkenés következett be (103→72).

A **kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartások és kereskedelem tekintetében)** a 2020. évben nem került regisztrálásra a 2019. évi 5 cselekménnyel szemben.

A **lopás** bűncselekmény vonatkozásában 30,8 %-os csökkenés következett be, a regisztrált bűncselekmények száma 263-ről 182-re változott.

A **személygépkocsi-lopás** bűncselekmény a rendőrkapitányság illetékességi területére nem jellemző, 2020-ban 1 ilyen bűncselekmény került regisztrálásra a 2019. évi 3-mal szemben.

A **zárt gépjármű-feltörés** regisztrált bűncselekmények száma a 2019. évi 2-ről 3-ra változott.

A **lakásbetörések** számában 3,5 %-os csökkenés következett be, a regisztrált lakásbetörések száma 2020-ban 55, míg 2019-ben 57 volt.

A **rablások** száma az összes regisztrált bűncselekményi számnak az elenyésző része, viszont a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmény. A regisztrált rablások száma a 2019. évi 4-ről a 2020. évben 1-re csökkent, ami megegyezik a **kifosztások** számával (0→1).

A rongálás bűncselekmények száma a 2019. évi 19-ről a 2020. évben 14-re mérséklődött.

Az orgazdaság bűncselekmény a 2020. évben 3 került regisztrálásra, 2019-ben egy sem.

Jármű önkényes elvétele bűncselekmény 2019-ben 15, 2020-ban 10 eset került regisztrálásra.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A segítségnyújtás elmulasztása bűncselekmény a 2019. évi 3-ról a 2020. évben 1-re csökkent.

Cserbenhagyás bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőrkapitányság nyomozáseredményessége a 2019. évi 82,6 %-ról a 2020. évben 88,5 %-ra emelkedett, ezzel a legeredményesebb évet zárva.

2.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évi 93,1 %-ról a 2020. évben 94,2 %-ra nőtt.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége emelkedő tendenciát mutat, a 2020. évben 82,3 % volt a 2019. évi 76,7 %-kal szemben.

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége 89,3 %-ról 90,6 %-ra változott.

A legsúlyosabb bűncselekmény, az emberölés büntett vonatkozásában az eljáró szerv a HBMRFK. A 2020. évben e deliktum nyomozáseredményessége 100,0 % volt.

A rendőrkapitányság hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozási mutatói a 2020. évben az alábbiak szerint alakultak.

A testi sértés bűncselekmény nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évhez képest 95,0 %-ról 100,0 %-ra emelkedett. Ezzel párhuzamosan a súlyos testi sértések nyomozáseredményességi mutatója is 92,5 %-ról 100,0 %-ra javult.

A kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt.

A **garázdaság** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 2020-ban 94,5 % volt, ami kismértékben elmarad a 2019. évi 96,1 %-tól.

A **kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében, kábítószer-kereskedelem)** a 2020. évben nem kerültek regisztrálásra.

A **lopás** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója emelkedő tendenciát mutat, ami a 2020. évben 67,6 % volt a 2019. évi 57,9 %-kal szemben.

A **személygépkocsi-lopás** bűncselekmények nyomozáseredményessége a 2020. évben 100,0 %-ra emelkedett a 2019. évi 66,7 %-ról.

A **zárt gépjármű-feltörés** bűncselekmény vonatkozásában 3 nyomozást fejeztünk be a tárgyévben eredménytelenül.

A **lakásbetörés** bűncselekmény – a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét nagymértékben befolyásoló deliktum – vonatkozásában a nyomozáseredményességünk a 2020. évben 66,7 %-ra emelkedett a 2019. évi 45,8 %-ról.

A **rablás** bűncselekmények nyomozáseredményessége a 2020. évben a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt. Az ezzel egy tekintet alá eső **kifosztás** bűncselekmény vonatkozásában is 100,0 %-os nyomozáseredményességet értünk el.

A **rongálás** bűncselekmény nyomozáseredményessége a 2019. évi 73,7 %-ról a 2020. évben 85,7 %-ra nőtt.

Az **orgazdaság** bűncselekmény vonatkozásában a nyomozáseredményességünk a 2020. évben 100,0 % volt, míg a 2019. évben nem fejeztünk be nyomozást.

A **jármű önkényes elvétele** bűncselekmény vonatkozásában a 2019. évi 93,3 %-ról a nyomozáseredményességünket 100,0 %-ra emeltük.

A **segítségnyújtás elmulasztás** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A rendőrkapitányság illetékességi területén elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt a 2020. évben **307 ügyben indult előkészítő eljárást**, míg ez a szám 2019-ben 270 volt. Bár a tulajdon elleni szabálysértések száma a 2018. évtől kezdve évről évre csökkenő tendenciát mutat, a 2020. évben számuk 15,2 %-kal emelkedett. A 2019. évben 164 ügyben, míg a 2020. évben 189 ügyben indult eljárás tulajdon elleni szabálysértés miatt. Az ismeretlen tettesekkel szemben indított szabálysértési eljárásaink – a bolti lopások nélkül – felderítési eredményessége 65,5 % volt, ami kimagasló eredménynek tekinthető (2019: 54,7 %).

Az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetésén **tetten ért elkövetők** esetében minden esetben vizsgáljuk az őrizetbe vétel lehetőségét. A 2020. évben **őrizetbe vétel mellett 58 ügyben** fejeztük be az eljárást **gyorsított bíróság elé állítással**.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A 2020. évben a 2019. évhez képest kevesebb személysérüléssel járó baleset történt. (2010: 117; 2011: 87; 2012: 90; 2013: 108; 2014: 107; 2015: 124; 2016: 163; 2017: 156; 2018: 145; 2019: 115; 2020: 95)¹. A 2019. évhez viszonyítva a 2020. évben a személysérüléssel járó balesetek száma 17,4 %-kal csökkent. Az utolsó öt év adatait elemezve látható, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területének 2015-ben bekövetkezett változása óta a 2020. év alakult a legkedvezőbbben.

A rendőrkapitányság illetékességi területén mind a 2019., mind a 2020. évben 3 halálos közúti baleset következett be. Ez az adat a 2010. évben 7, a 2011. évben 5, a 2012. évben 8, a 2013. évben 5, a 2014. évben 4, a 2015. évben 4, a 2016. évben 2, a 2017. évben 7, a 2018. évben 5 volt.

A súlyos sérüléssel járó balesetek száma tekintetében minimális csökkenésről számolhatunk be, a 2019. évhez képest a 2020. évben 4,8 %-kal csökkent az ilyen kimenetelű balesetek száma. Ez az adat a 2010. évben 33, a 2011. évben 34, a 2012. évben 28, a 2013. évben 27, a 2014. évben 34, a 2015. évben 30, a 2016. évben 55, a 2017. évben 42, a 2018. évben 66, a 2019. évben 42, a 2020. évben 40 volt.

A könnyű sérüléssel járó balesetek száma a 2019. évhez viszonyítva a 2020. évben jelentősen, 25,7 %-kal csökkent. A 2010. évben 77, a 2011. évben 48, a 2012. évben 54, a 2013. évben 76, a 2014. évben 69, a 2015. évben 90, a 2016. évben 106, a 2017. évben 107, a 2018. évben 74, a 2019. évben 70, a 2020. évben 52 eset történt.

A balesetekben megsérült személyek száma 2010-ben 184, 2011-ben 129, 2012-ben 123, 2013-ban 166, 2014-ben 140, 2015-ben 181, 2016-ban 232, 2017-ben 218, 2018-ban 226, 2019-ben 160, 2020-ban 131 fő volt.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a Rendőrség tudomására jutott valamennyi – személysérüléssel és anyagi káros – közlekedési balesetet tekintve is csökkenés történt, a 2010. évben 356, a 2011. évben 303, a 2012. évben 281, a 2013. évben 273, a 2014. évben 281, a 2015. évben 328, a 2016. évben 389, a 2017. évben 406, a 2018. évben 416, a 2019. évben 345, a 2020. évben 283 eset történt.

A személysérüléssel járó balesetekből a 2010. évben – 14, a 2011. évben – 8, a 2012. évben – 14, a 2013. évben – 7, a 2014. évben – 13, a 2015. évben – 16, a 2016. évben – 23, a 2017. évben – 18, a 2018. évben – 15, a 2019. évben – 17, a 2020. évben – 14 volt, amit ittasan okoztak. A 2020. évben az ittasság aránya 14,7 %-os, ami még mindig magasnak mondható, ennek javítása a továbbiakban is kiemelt feladataink közé kell, hogy tartozzon.

A balesetek bekövetkezésének okait vizsgálva megállapítható, hogy a 2020. évben a legtöbb esemény (47) – a balesetek 49,5 %-a – a sebesség helytelen megválasztása miatt következett be. A második ok az elsőbbségi szabályok megsértése (20), ami a balesetek 21,1 %-át teszik ki, majd ezt követi a kanyarodási (11), majd az előzési szabályok megsértése (5), a figyelmetlenség (4), az egyéb ok (4), a követési távolság (3), valamint a gyalogos hibája (1).

A balesetek bekövetkezésének idejét vizsgálva megállapítható, hogy a legtöbb személysérüléssel járó esemény 12.00 és 18.00 óra között (36), valamint 07.00-12.00 óra között

¹ Baleseti adatok: HBMRFK Közlekedésrendészeti Osztálya által szolgáltatott adatok

(32) következett be, 18.00-22.00 óra között (16), 04.00-07.00 óra között (7), 22.00-04.00 között pedig (4) történt.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrkapitányság a határ közelségére is tekintettel kiemelten kezeli az illegális migráció kérdését. A közterületi szolgálatot a napi szolgálatellátást megelőzően e tekintetben is eligazítjuk, ismertetve a bekövetkezett és várható eseteket.

A rendőrkapitányság a 2020. évben 1 embercsempéssel és 8 tiltott határátlépővel szemben intézkedett, valamint **egy esetben** került sor dokumentáció készítésére egy **ukrán** utazott vezetői engedélyről.

Az értékelt időszakban városunkat kis mértékben érintette a Magyarország határán áthaladó illegális migrációs jelenség. A rendőrkapitányság közterületi szolgálata folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett útvonalakat, ennek eredményeként kerültek elfogásra a jogellenes cselekményt megvalósító azon személyek, akik nem tudták igazolni Magyarország területén való tartózkodásuk jogszerűségét. Valamennyi személy átlépési helyszíne pontosan behatárolásra került, így átadásra kerültek a román hatóságoknak.

Alkalmoszerűen ellenőrzést folytatunk a határ irányából közlekedő vonatok vonatkozásában is, amit önállóan, illetve a határrendészeti kirendeltségekkel közösen végeztünk.

Az ún. migrációs szűrő háló működtetése a rendőrkapitányság illetékességi területén folyamatos, valamennyi közterületi szolgálatot ellátó alegység kiemelten kezeli e feladatot.

III. Derecske település közbiztonsági helyzetének értékelése

1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Derecske település területén a regisztrált bűncselekmények száma a 2020. évben a 2019. évhez képest 52-ről 75-re emelkedett.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületeken elkövetett bűncselekmények száma az összes regisztrált bűncselekményszámmal arányosan, 17-ről 36-ra változott.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

Derecske település területén az elkövetési hely szerint regisztrált bűncselekmények számának emelkedése mellett a 100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma is emelkedett, a 2020. évben ez 898,7 lett a 2019. évi 620,2-el szemben.

1.4. Derecske település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A **kiemelten kezelt bűncselekmények** száma a 2020. évben a 2019. évhez képest 12-ről 27-re emelkedett.

Derecske település területén sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra **emberölés** bűncselekmény.

A **testi sértések** száma 1-ről 6-ra, ezzel párhuzamosan a súlyos testi sértések száma 1-ről 4-re emelkedett.

A **kiskorú veszélyeztetése** bűncselekmények száma 0-ról 1-re emelkedett.

A **garázdaság** bűncselekmény számában szintén emelkedés következett be, mivel ez az esemény szám 4-ről 6-ra növekedett.

A **kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében, kábítószer-kereskedelem)** vonatkozásában a 2020. évben nem került regisztrálásra bűncselekmény, míg 2019-ben 1 eset volt.

A **lopás** bűncselekmények száma a 2019. évi 6-ról 2020-ban 12-re változott.

Személygépkocsi-lopás bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra.

A **zárt gépjármű-feltörés** vonatkozásában 2020-ban 1 eset került regisztrálásra, ilyen jogsértés 2019-ben nem volt.

Lakásbetörés vonatkozásában a 2019. évi 1-ről a 2020. évben 3-ra emelkedett a regisztrált bűncselekmények száma.

A **rablások** száma mindkét évben jól alakult, hiszen ilyen deliktum egyik évben sem került regisztrálásra.

A **rongálás** bűncselekmény 2019. évben nem volt, 2020-ban 2 esetben került elrendelésre nyomozás ilyen jellegű ügyben.

Orgazdaság és jármű önkényes elvétele bűncselekmények sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A **segítségnyújtás elmulasztása és cserbenhagyás** bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra

A számokat tekintve elmondható, hogy a regisztrált bűnesetek vonatkozásában emelkedés mutatkozik, de megítélésem szerint ez a mérték még mindig jóval alul marad 10 évben regisztrált bűncselekmények számától. Elmondható az is, hogy az emelkedés nem befolyásolta a városban lakók szubjektív biztonság érzetét.

IV. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke

A rendészeti tevékenység eredményes végrehajtásának egyik alapja a **közterületi rendőri jelenlét mértéke és annak hatékonysága**, ami mind a megelőzés, mind a reagálás szempontjából meghatározó jelentőséggel bír.

A 2020. évben a rendészeti állomány a rendőrkapitányság illetékességi területén található 38 településen 100 384 órát töltött közterületen a 2019. évi 100 521 órával szemben.

A rendőrkapitányság nem rendelkezik kiemelt jelentőségű idegenforgalmi területtel, ugyanakkor az illetékességi területen áthaladó 42-es és 47-es főútvonal egész évben, a nyári idegenforgalmi időszakban pedig különösen jelentős forgalmat bonyolít. A főútvonalak közlekedésbiztonsága ebben az időszakban folyamatos figyelmet igényel.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrkapitányság rendészeti szolgálati ága a járási székhelyek mellett Biharkeresztes, Hosszúpályi és Létavértes településen 24 órás közterületi jelenlétet biztosít. Az alosztály jogállású rendőrőrsök a körzeti megbízotti állománnyal a kistelepüléseken látnak el visszatérő szolgálatot. Frekvenciált időszakokban a körzeti megbízottak munkáját együttműködők erősítik, így mindennapos a polgárőrökkel és a mezőőrökkel közös szolgálatok szervezése.

A közrendvédelmi állomány szolgálatteljesítési színvonala az elmúlt évekhez viszonyítva folyamatosan emelkedik, a 2020. évben az eredmények megtartásáért jelentős erőfeszítéseket tett.

Az elfogások száma a 2020. évben 29,5 %-kal (349→452) emelkedett a 2019. évhez képest, míg az előállítások száma 7,1 %-kal (928→862) esett vissza. Az elfogások és az előállítások kategóriáján belül 69,8 %-kal emelkedett a bűncselekmény elkövetésén tetten ért (172→292), valamint 3,2 %-kal a bűncselekmény elkövetésével gyanúsítható (312→322) személyekkel szemben alkalmazott korlátozó intézkedések száma. Ez utóbbi két mérőszám kiemeltnek tekinthető a rendőri tevékenység értékelésénél.

A rendőrkapitányság rendészeti szolgálati ága a 2020. évben 223 büntető feljelentést tett a 2019. évi 222-vel szemben.

A szabálysértési ügyekben tett feljelentések száma a 2020. évben 1706 volt a 2019. évi 1811-el szemben, ami 5,8 %-os csökkenést jelent. A helyszíni bírságok számában történt 27,5 %-os emelkedés (3887→4955) kapcsán említést érdemel a kiemelt közlekedésrendészeti szabálysértésekben kezdeményezett gyorsított szabálysértési eljárások lefolytatása, ami a 2020. évben 72 volt.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendőrkapitányság illetékességi területén található kistelepülések mindegyike tart olyan rendezvényeket, melyek esetenként a település lakosságát megsokszorozó tömeget vonzanak. Ezek idején a település közrendjének és közbiztonságának fenntartása érdekében biztosítunk

közterületi jelenlétet, ami a nyári és őszi időszakban folyamatos leterheltséget jelent. A rendőrkapitányság illetékességi területén lévő települések által szervezett rendezvények időszakában az állomány összpontosításával a körzeti megbízottak bevonásával biztosítunk felügyeleti jellegű rendőri jelenlétet.

E feladatainkat is jelentősen segítik a polgárőr egyesületek, ezek közül az elmúlt években több újjászerveződött.

A Debrecenben zajló nagyobb kulturális vagy sportrendezvény esetén a főutak biztosítása az elsődleges feladat a rendezvényre és az onnan haza utazók megnövekedett száma miatt.

A 2020. évben a járvány miatt a korábban hagyományossá vált rendezvények elmaradtak.

4. A katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A 2020. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén nem történt olyan katasztrófa esemény, ami közvetlen beavatkozást tett volna szükségessé. A veszély- és katasztrófa helyzetek kezelése érdekében folyamatosan együttműködünk a helyi önkormányzatokkal, a járási hivatalokkal és a katasztrófavédelmi szervekkel.

A 2020. évben rendészeti tevékenységünket is alapjaiban határozta meg a járvány. Az ennek megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzeti időszakokban tevékenységünket fokozott óvatossággal, a szükséges védőfelszerelések biztosításával, a lakosság érdekeit szem előtt tartva láttuk el.

A 2020. évben 4769 fő esetében került sor hatósági házi karantén elrendelésére, akik ellenőrzését a hatályos rendelkezések szerint napi rendszerességgel hajtottuk végre.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendőrkapitányság állománytáblázatában 37 körzeti megbízotti státusz van kialakítva, valamennyi státusz feltöltésre került. A státuszokon olyan körzeti megbízottak kerültek megbízásra, majd kinevezésre, akik a vonatkozó szabályzatnak megfelelnek, továbbá körzetükben a lakosság elismerését, tiszteletét is kivívták. Körzeti megbízottaink minden szakterületen példásan helytállnak, több alkalommal kaptak elismerést szakmai részről és a civil szférából is.

A rendőrkapitányság illetékességi területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak átlagosan 2343 fő lakos biztonságát felügyelik.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A tevékenység-irányítási rendszerhez kapcsolódóan a rendőrkapitányságon szolgálatirányítók látják el feladatukat. A feladatellátáshoz rendelt cél, azaz a közterületi szolgálat közvetlen irányítási készségének kialakítása a 2020. évre teljesült, a tevékenység a korábbi évekhez képest rendezettebbé vált.

Az egységes irányítás lehetővé teszi a reagálási idő javítását, ezáltal a hatékonyság növelését. A szolgálatirányító parancsnokok hely- és személyismeretükből adódóan több esetben segítséget nyújtottak a tevékenység-irányítási központ küldéseiben, ami szintén jelentősen csökkentette a bejelentés és a rendőri intézkedés megkezdése között eltelt időt.

A szolgálatirányító parancsnokok a 2020. évben a szabályozókban foglalt mértékben láttak el közös szolgálatot a közterületi állománnyal. E tevékenységük nagyobb szerepet kap egy-egy

rendkívüli vagy kiemelt esemény kapcsán jelentkező, fokozott információigény kielégítése kapcsán.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Az igazgatásrendészeti szakterület látja el a fegyver-engedélyügyi tevékenységet, a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói engedélyügyi tevékenységet, a pirotechnikai tevékenységgel kapcsolatos engedélyezést, a figyelmeztető jelzéssel kapcsolatos engedélyügyi eljárást, a szabálysértési ügyintézkedést és a helyszíni bírság végrehajtási eljárást.

A 2020. évben 2187 szabálysértési feljelentés érkezett és 2224 eljárás alá vont személlyel szemben folyt szabálysértési eljárás, 1549 esetben közlekedési szabálysértés – ebből 595 kiemelt közlekedési szabálysértés miatt –, 335 esetben közrend elleni, 59 esetben egyéb, 254 esetben veszélyhelyzeti, 27 esetben járványügyi szabálysértés elkövetése miatt.

A 2020. évben kiszabott pénzbírság 68 714 400 Ft, míg az egy főre jutó átlagbírság 54 362 Ft volt.

A 2020. évben 289 fővel szemben került sor járművezetéstől eltiltás intézkedésre, kiemelt közlekedési szabálysértés miatt 73 eljárás alá vont személy előállítására került sor az eljárás azonnali lefolytatása céljából.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 642 természetes személy 1872, 4 jogi személy 200 fegyvert birtokol, és 23 vadásztársaság működik.

A rendőrkapitányság illetékességi területén jelenleg 5 társas, valamint 70 egyéni vállalkozó rendelkezik személy- és vagyonvédelmi tevékenységi engedéllyel.

Érvényes igazolvánnyal 761 személy- és vagyonőr, 8 magánnyomozó, 3 vagyonvédelmi rendszert tervező-szerelő, 18 vagyonvédelmi rendszert szerelő rendelkezik.

8. A bűn- és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása

A családon belül történő személy elleni erőszakos cselekmény miatt érkezett bejelentésre azonnali reagálás történik, a helyszínen rendőr intézkedik, és amennyiben ott azt tapasztalja, hogy bűncselekmény elkövetése valósult meg, akkor további intézkedés foganatosítása végett bünyügyi forrányomos intézkedésre kerül sor. Az elsődleges rendőri intézkedések bevezetését követően rendszerint nyomozás elrendelésére is sor kerül; amennyiben a cselekmény magánindítványra üldözendő, erre ennek beszerzése után nyílik lehetőség. A tapasztalataink alapján a rendőri intézkedések során nem egy esetben a sértett hozzátartozó már nem kíván élni a magánindítvány jogával. Ennek feltehetően nem csak a családi kötelék az oka, hanem a rendőri intézkedés hatására az elkövető a magatartást abba hagyja, a családi béke helyre áll, ezért a sértett a továbbiakban már nem kíván további rendőri intézkedést sem.

Az elrendelt nyomozások során a bizonyítást megnehezíti, hogy a hozzátartozó élni kíván a mentességi jogával és a vallomástételt megtagadja. Rendszerint az ilyen jellegű bűncselekmények olyan helyen történnek, ahol azt kívülálló tanú nem látja.

A fentiekben túlmenően tapasztalat, hogy a hosszantartó, fokozatosan kialakuló konfliktushelyzet végeredménye a hozzátartozók között elsősorban fizikai jelekben megnyilvánuló erőszak. Szinte minden esetben jelen van az alkoholfogyasztás, kiemelten a bántalmazó részéről. Ittasságánál fogva agresszívé válik, kötekedik és a bosszúját a házastársán, illetve élettársán, néhány esetben szülőjén vagy fiú gyermekén tölti ki. Az esetek többségében élettársak féltékenységből eredően kellett intézkedni.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

A 2020. évben a korábbi években indult **DADA** program folytatódott a konyári és a tépei általános iskolákban, míg a sárándi általános iskolában szünetelt. Berettyóújfaluból 2, valamint a furtai általános iskolából a **DADA** programba a 2019/2020-as tanévben 8 osztályból 139 diák került bevonásra, részükre a 2020. évben 5 alkalommal tartottunk előadást, majd a járvány megjelenése miatt 2020. március 15-ét követően ezek elmaradtak.

2019 decemberében a berettyóújfalui Vass Jenő Óvoda és Bölcsőde Gyermekkert Tagóvoda csatlakozott a Nemzeti Bünmegelőzési Tanács által meghirdetett OVI-ZSARU bünmegelőzési programhoz, azonban a programban való részvételhez szükséges oktatás a járvány miatt nem került megtartásra. A jelentkező óvoda továbbra is várja a program beindítását.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása

A bünmegelőzéssel foglalkozó előadók felkérésre előadás formájában tájékoztatták a megjelenteket. Az áldozattá válás megelőzése érdekében a 2020. évben a járvány miatt csak 2 esetben került előadás megtartásra nyugdíjas klubban és 1 esetben a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégiumban.

8.1.5. Megelőző vagyonvédelem

Folyamatosan elemezzük, értékeljük a bűnügyi és közbiztonsági helyzetet, és ennek változásai alapján a kinyert információkra tekintettel szervezzük a szükséges ellenőrzéseket. Különös figyelmet fordítunk a külterületi ingatlanokban élő személyek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzésére és visszaszorítására, továbbá az idős, egyedül élők szubjektív biztonságérzetének fokozására, különös tekintettel vagyunk az unokázós családok megelőzésére.

A körzeti megbízottak folyamatosan kapcsolatot tartanak a helyi önkormányzattal, a társadalmi szervezetekkel, a családsegítő szolgálattal, valamint a településeken működő polgárőr egyesületekkel.

A velük kialakított munkakapcsolat révén gondoskodtunk arról, hogy a helyi lakosság minél szélesebb köre tájékoztatást kapjon a vagyonvédelem, az áldozattá válás elkerülésének lehetőségeiről, továbbá a legközelebbi rendőri szerv elérhetőségéről. Fokozott figyelemmel vagyunk az erőszakos és garázda jellegű bűncselekmények megelőzésére.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete

A 2014. év őszén indult „A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer bűnözés megelőzésében” drogprevenciós programban korábban közzétett e-mail cím megszüntetésre került, helyette megynként egy-egy email cím került bevezetésre az infodrog@hajdu.police.hu. Az összekötő minden hónap első keddjén 09.00 és 11.00 óra között fogadóórát, illetve telefonos ügyeletet tart. A rendőrkapitányság bünmegelőzési

tanácsadója szenior állományú rendőr alezredes, aki 2013 szeptemberétől kezdte meg tevékenységét heti 35 óra időtartamban Berettyóújfalu város három középiskolájában.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása

A rendőrkapitányság illetékességi területén nem merült fel a kiberbiztonsággal kapcsolatba hozható bűncselekmény, ugyanakkor egyre inkább fel kell készülni bűnüldözési szakmai szempontból az ilyen bűncselekmények nyomozására.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása

A 2020. augusztus 1-jén indult képzés során végzett iskolaőrök 2020. szeptember 1-jén kezdték meg a szolgálatuk ellátását a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő azon oktatási intézményekben, akiknek vezetői a fenntartójukon keresztül kérték az iskolaőrök jelenlétét.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 6 iskolaőr lát el szolgálatot, a Berettyóújfalu II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában 2, a Pocsaji Lorántffy Zsuzsanna Általános Iskolában 1, a Berettyóújfalu Szakképző Centrum Eötvös József Szakképző Iskolában 2, a Berettyóújfalu Szakképző Centrum Bocskai István Szakképző Iskola és Kollégiumban 1 fő.

8.3. A baleset-megelőzési tevékenység

A Területi Baleset-megelőzési Bizottság (a továbbiakban: TBB) a 2020. évben – az Európai Unió Fehér Könyv 2011-2020. közötti programjának mentén – célul tűzte ki a személysérülések, azon belül a halálos kimenetelű balesetek, megsérült személyek számának csökkentését. A TBB kiemelt figyelmet fordít a felnövekvő generációk biztonságos közlekedésére, nevelésére a képzés és oktatás középpontba állításával. Igyekszik – a rendelkezésre álló kommunikációs csatornák mindegyikén – mindent megtenni a közlekedés valamennyi résztvevője esetében a szükséges biztonsági felszerelések használatának népszerűsítéséért.

Az óvodákban, általános iskolákban rendszeressé vált a helyes gyalogos- és kerékpáros közlekedésre való nevelés, illetve a közlekedés e szereplőire vonatkozó közlekedési szabályok megismertetése. Az iskolákkal való kapcsolat elmélyítésére, a programok színesebbé tételére különböző rendőrségi bemutatókat is tartottunk.

Berettyóújfaluban kialakításra került egy KRESZ park, ahol irányításunkkal a tanulók a gyakorlatban is kipróbálhatják a közlekedéssel kapcsolatos elméleti tudásukat.

A közterületi állomány intézkedései során nagy hangsúlyt fektetett a láthatóság ellenőrzésére. A gyalogosok és kerékpárosok láthatóságának elősegítése érdekében a kiosztásra került jó minőségű és a mindennapi közlekedésben könnyen hasznosítható fényvisszaverő eszközöket, valamint kerékpáros lámpákat a szolgálatellátás során folyamatosan eljuttattuk, illetve eljuttatjuk a közlekedésben résztvevőkhöz. Erről a HBMRFK kommunikációs munkatársain keresztül a médiafelületeken hírt adtunk. A rendőrkapitányság jó kapcsolatot ápol a médiatartalom-szolgáltatókkal, csatornáikon keresztül rendszeresen tájékoztattuk és tájékoztatjuk az állampolgárokat az aktuális közlekedésbiztonsági helyzetről, felhívjuk figyelmüket a közlekedési morál javítását célzó intézkedéseinkre.

8.4. „Az iskola rendőre” program értékelése

Éves programterv keretében rendszeres közlekedésre nevelési, felvilágosító előadásokat, vetélkedőket szerveztünk és szervezünk elsősorban iskolai oktatásban részesülők, valamint az óvodások részére. E program egyik jelentős pillére a 2008. szeptember 1-jétől meghirdetett „Az iskola rendőre” program, melynek kapcsán jelenleg folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az iskolákkal, és végezzük a baleset-megelőzési tevékenységet.

A rendőrkapitányság illetékességi területén működő valamennyi általános és szakközépiskola részt vesz a programban, ezáltal a 2019/2020. tanévben 40 iskolában (35 általános iskola, 5 középiskola) 35 iskolarendőr végezte a részére meghatározott feladatokat. A gyermekek baleseti és bűnözés általi veszélyeztetettsége mind okozói, elkövetői, mind, pedig sértetti minőségben jelentősnek mondható, ezért közlekedés-biztonsági és bűnmegelőzési szempontból is a Rendőrség által végzett e tevékenység rendkívül pozitívnak értékelhető.

Az iskolarendőrök részt vettek az évnyitókon, farsangon, az október 23-ai ünnepségeken, családi napokon, az iskolai vetélkedőkön, mikulás és karácsonyi ünnepségen. Szerveztek közlekedési vetélkedőket, közlekedési napot, átvizsgálták a diákok kerékpárját, továbbá ellátták a gyerekeket láthatósági eszközökkel.

Megkeresésünk alapján az iskolák vezetői több alkalommal igényeltek felnőttek, szülők részére a szülői példamutatásról szóló előadást, amire a 2019/2020. tanévben 6 alkalommal került sor.

Az általános iskolák és azok közvetlen környékének biztonságosabbá tétele érdekében a polgárőrökkel közösen szeptember hónapban az iskola kezdésének és befejezésének időszakában fokozott rendőri jelenlét került megszervezésre az iskolák környezetében, továbbá az iskolakezdéshez kapcsolódó közlekedésbiztonsági teendőkről, a gyermek balesetek megelőzéséről sajtóközlemény került kiadásra, amit eljuttattunk a helyi szerkesztőségekbe.

9. Együttműködés

9.1. A helyi önkormányzatokkal folytatott együttműködés értékelése

A rendőrkapitányság illetékességi területén lévő valamennyi önkormányzattal, polgármesterrel, jegyzővel, valamint a járási hivatalok vezetőivel rendszeres, jó kapcsolatot tartunk fenn.

A polgármesterekkel – az illetékességi terület nagyságából adódóan – a fontosabb ügyekben folyamatosan egyeztet a kapitányságvezető, ennek során kölcsönös tájékoztatás történik az egymást érintő kérdésekről, problémákról. A települések részéről érkező igényeknek, kéréseknek igyekszünk eleget tenni, a felvetett problémákra reagálni. A településekkel állandó elektronikus kapcsolatot tartunk fenn, e-mail-en keresztül híreinkről is tájékoztatjuk őket.

A rendőrkapitányság illetékességi területén több település is rendelkezik térfigyelő rendszerrel, ugyanakkor az a cél, hogy valamennyi település teljesen lefedetté váljon. Jelenleg hat település, Berettyóújfalu, Derecske, Biharkeresztes, Létavértes, Monostorpályi és Komádi térfigyelő kamerarendszerének vetített képe jelenik meg a rendőrségi objektumokban, a

rendszert a települések önkormányzatai üzemeltetik. Amennyiben több település is lefedetté válik térfigyelő rendszerekkel, még hatékonyabb lesz a közbiztonsági helyzet javítása érdekében végzett rendőri munka.

Több település önkormányzata segíti munkánkat számítástechnikai, közlekedési eszközökkel.

A rendőrkapitányság tevékenységének színvonalához jelentős segítséget nyújtottak az együttműködő szervezetek. A különböző konzultációkat (járási közbiztonsági egyeztető fórum, multikulturális környezethez kapcsolódó feladatok, stb.) lefolytattuk, azok tapasztalatait hatékonyan építettük be a napi munkavégzésbe. A települési önkormányzatokkal jó kapcsolatot építettünk ki, az önkormányzati beszámolóinkat valamennyi esetben elfogadták.

9.2. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés helyzete

Az ügyészséggel és a bírósággal mind a bűnügyi, mind a rendészeti területet tekintve rendkívül jó és eredményes a kapcsolatunk. Az együttműködés nem merül ki a büntetőeljárások során szükséges érintkezésben, az egyes ügyészekkel napi szintű a kapcsolattartás különösen a bíróság elé állításos és a fogva tartásos ügyekben, rendszeresen igényt tartunk iránymutatásaikra, véleményükre.

9.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete

A rendőrkapitányságnak civil szervezetekkel hatályos együttműködési megállapodása nincs. Az oktatási intézményekkel kapcsolattartásunk, együttműködésünk jónak mondható. Rendszeresen tartunk közlekedéssel, bűnmegelőzéssel kapcsolatos oktatásokat, ezekről pozitívak a visszajelzések, az oktatási intézmények részéről egyre nagyobb az igény a szorosabb együttműködés kialakítására.

9.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése

Mindenképpen kiemelendő stratégiai partnerünkkel, a **Polgárőrséggel** történő együttműködés.

A 2020. évben egyes településeken tovább javult a polgárőr egyesületekkel fennálló kapcsolattartásunk. Ez különösen megnyilvánul az olyan településeken, ahol a közbiztonsági feladatok megkövetelik a napi rendszerességű szolgálatellátást. Jelentősen nőtt a közös szolgálatok ellátása. A polgárőr egyesületek baleset-megelőzési feladatokat is magukra vállalnak, ami kifejezetten a gyalogos átkelőhelyek iskolaidő előtti és utáni ellenőrzéséből áll. Itt láthatósági mellényben hívják fel a gépjárművezetők figyelmét a balesetveszélyes átkelőhelyekre, illetve segítik a gyermekkorú tanulók balesetmentes átkelését.

A 2020. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén működő 28 polgárőr egyesület tagjai **önállóan 700 esetben 1610 óra, közös szolgálatellátás keretében pedig 455 esetben 2644 óra** szolgálatot teljesítettek. A kezdeti nehézségeket követően a szolgálatellátására a megváltozott jogi háttér és előírások teljes körű betartásával került sor.

9.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel az együttműködésünk rendkívül jónak mondható, rendszeresen szervezünk közös szolgálatokat. Különösen nagy

segítségét jelentett a szoros együttműködés a téli hónapokban, amikor rendszeres, visszatérő ellenőrzéseket tudtunk biztosítani a kisebb falvak, külterületén is.

V. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság a 2020. évben meghatározott célkitűzései többségét a parancsnoki és a végrehajtó állomány megfelelő szinten valósította meg.

Célkitűzéseink között szerepel a bünygyi munka eredményességének és hatékonyságának megtartása, javítása, a bíróság elé állítások számának emelése.

A baleseti adatok rendszeres elemzése, értékelése után a baleset-megelőzési tevékenységet alapvetően a legveszélyesebb, a közúti tragédiák létrejöttében meghatározó szerepet játszó jogsértő magatartásokra kívánjuk irányítani, ezeket kampányokkal, sajtómegjelenítésekkel fogjuk kiegészíteni.

A bünygyi és rendészeti statisztikai mutatók alapvetően kiegyensúlyozott tevékenységet mutatnak, a pozitív és negatív eltérések objektív és szubjektív okai döntő többségében feltáráásra kerültek. Ezen okok ismerete lehetőséget biztosít arra, hogy a 2020. évi munkavégzésünk során a hiányosságokat kiküszöböljük, hibáinkat kijavítsuk.

A rendőrkapitányság vezetése kiemelt figyelmet fordított a külső kommunikációra, folyamatosan kihasználta az együttműködések által biztosított lehetőségeket. A szolgálat tervezése és szervezése során előtérbe kerültek a lakossági elvárásoknak megfelelő szolgálati formák. Ezen intézkedések összességében a rendőri tevékenység javuló megítélését, a pozitív társadalmi értékítélet kialakítását és a szubjektív közbiztonságérzet javulását eredményezték.

A 2020. évben megindult pozitív folyamatok folytatása, a változásokra történő azonnali reagálás, a közterületi rendőri tevékenység színvonalának javítása, valamint a különböző szolgálati ágak és társszervek összhangjának megteremtése a 2021. évi eredményes tevékenység alapjai lehetnek.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben – alapvetően az objektív mérőszámokból, a statisztikai adatokból kiindulva – szakmai szemmel értékeltem a település közbiztonsági helyzetét. Ebből az aspektusból kiindulva a rendőrkapitányság és a település tekintetében alapvetően sikerült elérni a kitűzött célokat, azokat utólag is reálisnak tekinthetjük.

Természetesen tudatában vagyunk annak, hogy a terület lakossága saját helyzetéből kiindulva ítéli meg a közbiztonságot, ezért nagy jelentőséget tulajdonítunk annak, hogy ezeket megismerjük és mindennapi tevékenységünk során hasznosítsuk.

Reális képet csak az objektív mutatók és a szubjektív jelzések valós értékeléséből kiindulva kaphatunk. Úgy ítélem meg, hogy a fentiek alapján összességében az illetékességi terület, ezen belül **Derecske város** közbiztonsága megfelelő, az itt élők életét, testi épségét, vagyonbiztonságát a Rendőrség – az együttműködők hathatós támogatásával – megfelelő szinten képes megvédeni.

Engedjék meg, hogy ezúton köszönjem meg Önöknek, illetve Önökön keresztül a település társadalmi, gazdasági, kulturális szereplőinek, valamint a lakosságnak azt a segítséget, amivel tevékenységünket az elmúlt évben is támogatták.

Kérem, hogy a település bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről készített beszámolómat – véleményük, javaslataik megtétele mellett – elfogadni szíveskedjenek.

Berettyóújfalu, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Tóth Ferenc r. ezredes
kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
09020/328-49/2021. ált.

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

10. számú napirendi pont

Előkészítette: Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2021. július 29-i nyílt ülésére
Szociális Bizottsága
2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016.(IV.25.) KOISB számú határozatába foglalt javaslata alapján – Derecske Város Önkormányzatának többi költségvetési szervéhez hasonlóan – a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Központ), mint szociális szolgáltató intézmény is 2017-től kezdődően évente egy alkalommal szakmai beszámolót készít az előző évi tevékenységéről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2021.(VI.24.) KT számú határozatával fogadta el 2021. június havi és II. féléves üléstervét, melyben a 2021. július 29-i nyílt ülésére tervezte be a Központ előző évi munkájáról szóló beszámoló megvitatását.

Szilágyi-Milák Éva Intézményvezető Asszony a felkérésre határidőben elkészítette és megküldte a Központ 2020. évi munkájáról, helyzetéről elkészített beszámolóját, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 2020. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2021. július 13.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs *B. V.*
polgármester

DERECSEKI SZOCIÁLIS, CSALÁD -ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT



Beszámoló a szociális, gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Készítette: Szilágyi - Milák Éva
intézményvezető

**„ Egy társadalmat annak alapján
kell megítélni, hogy miként
bánik leggyengébb tagjaival.”**

(Szent II. János Pál pápa)

Bevezetés

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központot 2016. január 1.-vel hozta létre Derecske Város Önkormányzata. Az intézmény létrehozását, és annak feladatait a *gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv.* ill. a végrehajtásukra kiadott rendeletek, és jogszabályok határozzák meg.

Ezen jogszabályi előírásoknak megfelelően országosan összesen 198 gyermekjóléti központ jött létre, melyek közül talán a derecskei az egyedüli, ahol járási székhelyű településen önállóan működik gyermekjóléti központ, külön a gyermekjóléti szolgálatról, mely az alapellátást végzi.

2017. január 01-től intézményünk látja el a szociális apaszolgáltatások közül az alábbi feladatokat is:

- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás (idős, fogyatékos, pszichiátriai betegek)
- étkeztetés
- támogató szolgálat

Ezen feladatok ellátásával intézményünk már két szakmai egységből áll:

- Gondozási Központ
- Gyermekjóléti Központ

I. Gyermekjóléti Központ

Célunk a gyermeki jogok biztosítása, érvényesítése, családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet komplex rendszerben történő segítése. Támogatjuk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, lelki, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységeket. Szakmai iránymutatást nyújtunk a települési szolgálatoknál dolgozó, segítő szakembereknek. Tevékenységeink eredményessége érdekében szakmai konferenciákat, esetmegbeszéléseket szervezünk, ahol segítő kezet nyújtunk a munkatársainknak. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ kötelező – a járásszékhely települési önkormányzatához telepített - feladatot lát el.

Feladataink meghatározásánál a Szoc. tv. és a Gyvt., illetve a végrehajtásukról szóló rendeletek az irányadóak.

1, A gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk:

- **kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítói eljárást**

Helye: a központ székhelye, vagy az érintettek igényeinek megfelelően a kapcsolattartásra megfelelő feltételekkel rendelkező család- és gyermekjóléti szolgálat.

Ideje: A bíróság vagy a Gyámhivatal végzése, határozata, valamint előzetes egyeztetés alapján vehető igénybe.

A kapcsolattartási ügyelet funkciója, hogy a gyermek számára minél konfliktus-mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Fontos, hogy a zökkenőmentes kapcsolattartás érdekében folyamatos kommunikáció működjön a gyámhivatal/bíróság illetve az intézményünk között.

- **készenléti szolgálatot**

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezte meg intézményünk, olyan módon, hogy a készenlétkben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

- **jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást**

A központ a járás területéhez tartozó települések részére biztosítja folyamatos rendszerességgel a jogi, pszichológiai tanácsadást, igény esetén családterápiát.

2, A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységeink keretében:

Ehhez kapcsolódó feladataink:

- kezdeményezzük a gyermek **védelembevételét** vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek **ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,**
- javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére; illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködünk a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében esettanulmányt végzünk – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek

megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,

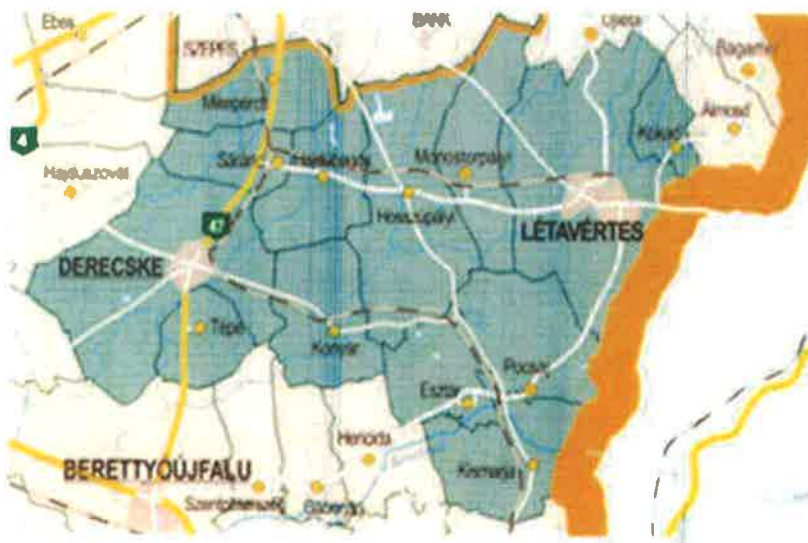
- ellátjuk az utógondozást – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészítjük a helyi szolgálattal együttműködve, a gondozási-nevelési tervet, családlátogatást végzünk, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készítünk.

3, Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területünkön működő gyermekjóléti szolgálatok számára

4, A gyermekvédelmi jelzőrendszer járási szintű feladatai körében ellátjuk

II. Az intézmény ellátotti területének rövid bemutatása

A Derecskei Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ a Derecskei járás az alábbi 13 településén látja el feladatát:



- Derecske
- Esztár
- Kismarja

- Kokad
- Konyár
- Hajdúbagos
- Hosszúpályi
- Létavértes
- Mikepércs
- Monostorpályi
- Pocsaj
- Sáránd
- Tépe

II. 1. A járáshoz tartozó települések jellemzői

Település	Funkció/rang	Népesség (fő)	Terület (km ²)
Derecske	Járászékhely város	8.906	103,58
Hajdúbagos	község	1.972	37,44
Hosszúpályi	nagyközség	5.854	79,18
Kokad	község	619	16,10
Konyár	község	2.010	41,70
Létavértes	város	7.080	116,62
Monostorpályi	község	2.136	44,44
Sáránd	község	2.238	22,68
Mikepércs	község	4.434	36,93
Esztár	község	1.366	31,71
Kismarja	község	1.210	47,16
Pocsaj	nagyközség	2.579	49,55
Tépe	község	1.119	23,22

Település megnevezése	A településen élő 18 év alattiak száma (2016. január 1-jei állapot)
Derecske	1670 fő
Esztár	309 fő
Hajdúbajos	372 fő
Hosszúpályi	1244 fő
Kismarja	271 fő
Kokad	163 fő
Konyár	508 fő
Létavértes	1650 fő
Mikepércs	933 fő
Monostorpályi	371 fő
Pocsaj	772 fő
Sáránd	458 fő
Tépe	193 fő

III. A hatósági eljáráshoz kapcsolódó feladataink számokban

1, védelembe vétel- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezései alapján, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi. Továbbá védelembe veheti még- a központ javaslatát figyelembe véve- :

- szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértési tényállást megvalósító gyermeket és a szabálysértést elkövető fiatalkorút
- a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a 14. életévét be nem töltött gyermeket
- rendőrség, az ügyészség, ill. a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádlott fiatalkorút

2, nevelésbe vétel: célja a gyermek otthon nyújtó ellátásának és törvényes képviselőjének biztosítása, amíg

- a gyermek családja képessé válik a gyermek visszafogadására
- számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor
- örökbefogadása megtörténik
- vagy eléri a nagykorúságot

3, családbafogadás: a szülői felügyeletet gyakorló szülő (szülők) kérelmezi, hogy egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermekét más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

A következő táblázat a hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan érintett gyermekek számának alakulását mutatja a járási szinten.:

Hatósági intézkedés	Érintett gyermekek száma
védelembe vétel	404
nevelésbe vétel	335
ideiglenes hatályú elhelyezés	58
utógondozás szakellátásból kikerült	10
harmadik személynél történő elhelyezés	6
a gyermek gondozási hely megváltoztatása	29

A járáshoz tartozó településeken nem egyenletes eloszlású a védelembe vett, és a nevelésbe vett gyermekek száma. Ez adódik egyfelől az eltérő települési adottságok, gazdasági-társadalmi mutatók különbözőségéből, illetve másfelől a hatósági jellegű gyermekvédelmi feladatellátás szervezettségéből és eltérő processzuális jellegéből, a beavatkozás szükségességének helyi sajátosságok által meghatározott eltérő gyakorlatából is.

A következő táblázat a gyermekvédelmi hatósági intézkedések számának alakulását mutatja a járás településeire vetítve:

Település	Védelembé vétel	Ideiglenes hatállyal elh. gyermekek	Nevelésbe vétel	Utógondozás, szakellátásból kikertült	Összesen
Derecske	40	3	35	2	80
Esztár	11	1	12		24
Hajdúbagos	29		22		51
Hosszúpályi	79	10	53		142
Kismarja	26	1	14		41
Kokad	11		10		21
Konyár	49	5	32	3	89
Létavértes	62	7	70	4	143
Mikepércs	16		18	1	35
Monostorpályi	1				1
Pocsaj	70	2	56		128
Sáránd	7		10		17
Tépe	3		3		6
Összesen:	404	29	335	10	778

A következő táblázat az esetmenedzserek, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeit mutatja meg:

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám) 2020-ban	Érintett gyermekek száma 2020-ban
szociális segítő tevékenység	3919	832
esetkonferencián való részvétel	29	58
esetkonzultáció	2667	581
esetmegbeszélés	1104	413
egyéni gondozási-nevelési terv készítése	198	332
tárgyaláson való részvétel	295	452
családlátogatás	2213	802
környezettanulmány készítés	189	444

Speciális feladataink

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. tv. határozza meg a gyermekjóléti központ speciális feladatait is, melyek a következők:

- tanácsadás- jogi, pszichológiai
- kapcsolattartási ügyelet
- készenléti szolgálat
- szociális diagnózis
- óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység

1, Tanácsadás

Intézményünk 4 település vonatkozásában feladatellátási szerződés keretén belül látja el a jogi és pszichológiai tanácsadást.

Ezen túlmenően 9 település vonatkozásában 1 fő, főállású pszichológus látja el a feladatot. A tavalyi évben 351 alkalommal végzett tanácsadás a szakember, melyből 332 alkalommal kihelyezett tanácsadást tartott a települések gyermekjóléti szolgálatainál. A 332 alkalom, 91 fő bevonásával valósult meg.

2, Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet keretében megvalósult kapcsolattartás 24 alkalommal történt.

3, Készenléti szolgálat

A készenléti szolgálatot telefonon keresztül biztosítjuk, mely 24 órás elérhetőséget biztosít. A tavalyi évben összesen 23 alkalommal vették igénybe a járáson belül ezt a szolgáltatást.

4, Szociális diagnózis

Szociális diagnózis felvételére a tavalyi évben 1 alkalommal érkezett igény.

5, Óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység

Ezen speciális feladatunk 13 településen, összesen 30 köznevelési, közoktatási intézményében látjuk el, összesen 5000 fős gyereklétszám lefedésével. A feladat ellátására 5 fő, szociális segítő áll rendelkezésére az intézménynek. A szociális segítők hálózatszerűen látják el a feladatot. Ezen tevékenységünk ment át a legnagyobb változáson az elmúlt években. A 2020-as év volt az – a kötelezően bevezetett 2018-as feladatellátás óta – első olyan év, mikor a szociális munkások hatékonyan, tényleges jelenléttel segíteni tudták az intézmények munkáját, és elkezdtek egyfajta összekötő kapocsként működni a gyermekvédelmi rendszer és a közoktatás rendszere között. Segítő tevékenységet 1162 alkalommal végeztek az intézményekben.

Adománygyűjtés

Intézményünk a tavalyi évben is tovább folytatta az adományok gyűjtését, osztását. A 2020-as évben is sikerült bútorokat, ruhákat, játékokat gyűjtenünk, és osztanunk. Törekedtünk arra, hogy mindig a rászoruló, hátrányos helyzetű családokat tudjuk segíteni.

II. Gondozási Központ

A Gondozási Központ szociális szolgáltatásainak biztosításával célunk, a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, koruk, egészségügyi, és mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátása. A békés, kiegyensúlyozott időskor biztosítása, az idős vagy beteg emberek életminőségének javítása, személyre szabott gondozása, a tevékeny, aktív élet biztosítása, önrendelkezésük tiszteletben tartása, jogtudatos magatartás erősítése, véleményük kikérése és figyelembe vétele, az egyéni szükségletekhez igazodó komplex gondozás biztosítása. Szakmaközi, intézményközi együttműködés, a mentálhigiéné, mint intézményi szemlélet érvényesülése a gondozás minden területén, családi, közösségi és társadalmi kapcsolatok fenntartása, ápolása. Kiemelt feladatunknak tartjuk a társadalmi integrációt, a város életében való részvétel, közösségi programokon, rendezvényeken való megjelenést, a város intézményeivel való kapcsolattartást és együttműködést, ill. a korszerű gondozási módszerek alkalmazása, szakmai képzések, tanfolyamok biztosítása.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk, és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést. Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális ellátások jogszabályi változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt veszünk pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének szem előtt tartása.

A Gondozási Központ **a Szociális törvény** rendelkezései alapján előírt, alábbi **kötelező feladatokat** látja el:

- *étkeztetés,*
- *ház segítségnyújtás,*
- *idősek nappali ellátása.*

Mindezen kötelező feladatokon túl **biztosítja az alábbi szociális szolgáltatásokat is:**

- *támogató szolgáltatás,*
- *fogyatékos személyek nappali ellátása,*
- *pszichiátriai beteg nappali ellátása.*

A szolgáltatások igénybevétele önkéntes alapon történik, az igénylő írásbeli kérelmére.

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
 - b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

Az intézmény házi segítségnyújtás keretein belül során gondoskodik:

- azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,

- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A házi gondozás fontos szakmai feladata a prevenció, illetve a rehabilitáció. Prevenció abban az értelemben, hogy megelőzzük a veszélyhelyzeteket, minél később kerüljön az idős bentlakásos intézménybe, vagy egészségügyi intézménybe. Rehabilitáció abban az értelemben, hogy átmeneti jelleggel is nyújtunk szolgáltatást, műtétek, törések után, mely feladatellátás során szorosan együttműködünk az otthonápolási szolgálattal, gyógytornással.

Intézményünkben jelenleg 4 fő főállású gondozónő 30 idős, beteg embert ápol, gondoz Derecske településén.

Intézményünk szakképzett gondozói szociális gondozást végeznek, a személyi segítséget a közmunkaprogram keretein belül biztosítjuk- 5 fő bevonásával- azon idős személyek számára, akik a mindennapjaikban apróbb segítséget igényelnek (pl.: bevásárlás, gyógyszerkiváltás, takarítás). Településünk részt vesz az Infokommunikációs idősügyi programban is. Ezen program keretében a szociális segítő mentális gondozást végez az idős személyeknél. A tavalyi évben 30 fő idős részesült ezen ellátásban, 6 fő közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott dolgozó segítségével. Ezen program keretében megtanulták ellátottjaink az internethasználat alapjait, megtanultak skypon keresztül kommunikálni. A program lényege, hogy azon idős személyek, akik állapota még megengedi mentális segítséget, támogatást kapjanak, megtanulják használni az internetet, később önállóan tudják használni. Ezáltal lehetőséget nyújtunk nekik egy olyan „világ”, megismerésére, mely eddig távolinak, idegennek tűnhetett számunkra. Felkereshetik külföldön élő unokáikat, rokonaikat, rég nem látott ismerőseiket. A mentális képességek szinten tartásával csökkenhet a demencia megjelenése, vagy legalábbis késleltethető. A szociális segítséget intézményünk 6 fő közfoglalkoztatott dolgozó segítségével biztosítja, akik 37 fő ellátást végeztek a tavalyi évben.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás célja, az elsősorban saját otthonukban élő, tizennyolcadig életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az idősek ellátása a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére. Intézményünk lehetőséget ad étkeztetés igénylésére is. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, ill. helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény rendelkezik közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiségekkel. Biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A település sajátosságait figyelembe véve, az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk:

- szociális étkeztetés keretében meleg étel biztosítása, helyben fogyasztással,
- mentális gondozás
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- szabadidős programok szervezése.

.A szociális, egészségi, mentális állapotnak megfelelő napi ellátást biztosító szolgáltatás nyújtása, és a szabadidő hasznos eltöltése a programjaink célja, melyet az alábbi szempontok alapján szervezünk:

- A fizikai ellátás során, az étkezésen kívül lehetőséget biztosítunk a saját ruhanemű mosására, a személyi tisztálkodás keretén belül fürdésre, körömápolásra, hajápolásra.
- A mentális gondozás feladata; az ellátást igénybe vevőknek a kiegyensúlyozott, nyugodt, nyílt, családi légkör biztosítása, a közösségi lét előnyeinek kiaknázása a szolgáltatáson belüli, és az azon kívüli életvezetési segítségnyújtás.

- A pszichés gondozás keretében külön figyelmet kell fordítani az izoláció, a magába fordulás kiküszöbölésére, az emberi kapcsolatok erősítésére. Kiemelt figyelmet kíván a megromlott családi kapcsolatok kezelése, helyreállításának segítése. Hatékonyságának növelését szakemberek (pszichológus, pszichiáter) igénybevételevel is erősíteni kell.
- Az egészségügyi ellátáskörében a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges egészségügyi ellátáshoz való időbeni hozzájuttatás biztosítása. Különös figyelmet kíván a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

A programok sokszínűsége biztosítja a szolgáltatást igénybe vevők minél szélesebb körének aktivitását (mint pl.: ismeretterjesztő-, egészségügyi előadások, jogi előadások, ajándékkészítés, kézimunkázás, környezetvédelmi előadások, egyházi rendezvények, ünnepi megemlékezések, közös főzések, könyvtár, társasjátékok, közös névnapok, illetve születésnapok, kirándulások, kulturális rendezvények, felolvasások, esetmegbeszélések stb.).

Az idős személyek nappali ellátásában 1 fő szakképzett dolgozó végzi a munkáját. A szolgáltatásra az engedélyezett férőhely 30 fő, mely 100 % -ban kihasznált.

Az ellátás nyújtása Derecske közigazgatási területére terjed ki.

A tavalyi évben a pandémia miatt a szolgáltatás bizonyos elemei felfüggesztésre került, a kontaktok számának csökkenése érdekében. Így a nappali ellátás személyes jelenléttel csak a nyári időszakban volt teljes körűen biztosítva, a karanténidőszakban a telefonos, ill. az online segítségnyújtást alkalmazta intézményünk.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013 (II.28.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról rendelete alapján :

az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri, meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik a 62. életévüket betöltötték, és vagy egészségi állapotuk vagy fogyatékoságuk, vagy pszichiátriai betegségük vagy szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt, az önmaguk, ill. ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel képesek biztosítani.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi intézményünk, igény szerint lehetőség van:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással, melynek helyszíne 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz.
- b) elvitelének lehetővé tételével, mely a 4130 Derecske, Bocskai u. 6 sz. alatt kerül kiadásra
- c) lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezőként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a házi orvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

- a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,

b) evőeszközöket és étkezésletet.

Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. Az Gondozási Központ az étkeztetést hétfőtől péntekig minden nap biztosítja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (DEVAG Nonprofit Kft.) kötött megállapodás alapján. Az étkeztetés ellátása kérelemalapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról. A megállapodás tartalmazza az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját, a szolgáltatást igénybe vevő jogait, illetve kötelezettségeit, az ellátás megszüntetésének módját, panasztételi lehetőséget, annak kivizsgálását. Az étel házhoz szállítása a DEVAG Nonprofit Kft. autójával történik.

A 2020-as évben az étkeztetés tekintetében két dologban is változás következett be. Az egyik a vírushelyzet következtében kialakuló új helyzet hozadéka, a helyben fogyasztás szüneteltetése, a kiszállítás teljes körű biztosításával. A másik pedig a folyamatosan növekvő, hirtelen megugró étkezők létszáma. A 2019-es évben 55 fő volt étkeztetés keretében ellátva, ezzel ellentétben a 2020-as évben már közel 200 fő étkeztetését biztosította intézményünk a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel együttműködve.

A létszámnövekedés magával vívta a szakmai létszám áprilisi emelését is, hisz a szakmai szabályzók alapján 100 fő étkeztetés keretében ellátotti létszám fölött 1 fő szociális asszisztens alkalmazása szükséges. Így a Gondozási Központ szakmai létszáma 2020. áprilisától 12 főről 13 főre emelkedett.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása, azon személyek részére nyújt segítséget, akik egyrészt önálló életvezetésre pszichés - mentális nehézségeik miatt nem, vagy csak részben képesek, másrészt életvezetésükben bizonyos fokú segítséget igényelnek, iskolai oktatásra már nem jogosultak, speciális eszközökkel fejleszthetők, tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek. Nagy részben önkiszolgálóak, nem igényelnek állandó orvosi ellátást, illetve a meglévő nehézségeik ellenére alkalmazkodni tudnak társaikhoz. A pszichiátriai kórképük - a külső szakellátórendszer hatására – terápiákkal, gyógyszeres kezelésekkkel ambuláns módon jól befolyásolható.

A pszichiátriai betegek nappali intézménye az öntevékenységre, az önsegítésre épülve biztosítja az ellátást igénybe vevők igényei alapján a kulturális, szabadidős, tájékoztató, képzési, átképzési állasközvetítő, védett lakhatást elősegítő, lakossági és családi programok, találkozók szervezését, lebonyolítását. A szolgáltatás keretein belül, olyan programokat biztosítunk, melyek lehetővé teszik az ellátást igénybe vevőnek a társadalomba, a korábbi közösségébe történő visszailleszkedését. Ennek keretében a nappali intézmény programjai nyitottak, kívülállók számára is hozzáférhetőek. Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátott kezelőorvosával, hozzátartozóival, állapot romlás esetén azonnal felveszi a kapcsolatot az érintettekkel. A nappali ellátás keretein belül biztosítjuk:

a) az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást

b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervezünk, valamint helyet biztosítunk a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,

c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézménynek 30 fő ellátott befogadására van engedélye, 2020-ban az ellátottak száma: 23 fő

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában 1,2 fő szakképzett munkavállaló dolgozik.

A pandémia idején ez a szolgáltatás is hasonló módon került átszervezésre, mint az idős személyek nappali ellátása.

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás célja:

A nappali ellátás, elsősorban a saját otthonukban élő olyan, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, - akik a tizennyolcadig életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek- részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül

Intézményünk Fogyatékos Nappali ellátása (Derecske településen kívül a településekkel kötött ellátási szerződés alapján) két településen nyújt szolgáltatást: *Derecske, Konyár*. A szolgáltatást azok részére tesszük elérhetővé, akik a harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, illetve megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az intézményben három éven aluli gyermek nem gondozható, továbbá aki veszélyeztető magatartást tanúsít, önálló helyzetváltoztatásra segédeszközzel képes, nem szorul állandó orvosi ellátásra, felügyeletre, valamint ápolásra, és részben önellátó. Fogyatékos személyek nappali intézményében nem foglalkoztatható az a gyermek, aki gyógypedagógia nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotának megfelelő nevelési, oktatási intézményben biztosítható.

Az Intézmény keretében foglalkoztatás zajlik, melynek során az ellátottak meglévő képességeinek fejlesztése, szinten tartása, életkoruknak, egészségi állapotuknak megfelelő hasznos tevékenységbe való bevonása történik. Az ellátás során olyan fejlesztő foglalkozásokat szervez az intézmény, amelyek elősegítik a közösségi beilleszkedést, a lehetőség szerinti önálló életvitelt, a folyamatos munkavégzést, és a munkához való

viszonyulás pozitív attitűdjét. A szabadidő eltöltéséhez optimális feltételeket biztosít, megfelelő testi-lelki gondozást nyújt.

Szabadidős tevékenységek szervezésével, hivatalos ügyeik intézésének segítségével, szakmai információk nyújtásával a rászorulóknak környezetükbe való integrálását erősíti.

A szolgáltatásban a férőhely szám 25 fő, 2020-as évben az ellátottak száma: 22 fő. A szolgáltatásban 1,8 fő szakképzett dolgozó végi munkáját.

A nappali ellátások közül ez az ellátás volt, ami a pandémia ideje alatt is működött, kisebb szünetektől eltekintve. Az ellátottak közül néhánynak a KÉZMŰ által nyújtott munkalehetőség az egyetlen bevételi forrás, ezért fontos, hogy a szolgáltatás folyamatos legyen. A vírus idején nagy gondot okozott, hogy a nappali ellátás helyszíne a Morgó tanya 1 .sz. alatt található szakellátást nyújtó intézmény egyik épülete, mely több nehézséget és konfliktust is eredményezett a két intézmény között.

A fogyatékkal élők nappali ellátása szolgáltatásnál egyre nagyobb problémát jelent az erre a célra használt épület állaga, állapota. Egyre rosszabb körülmények között tudjuk nyújtani a szolgáltatást. Folyamatosan jelen vannak a rágcsálók, a falak penészesek, a tető egy nagyobb esőzés után beázik, nyári időszakban pedig a legyek lepik el az épületet. A mellékhelyiségek, a zuhanyzó (mely biztosítása jogszabályi előírás) állapota is elhanyagoltnak mondható.

Összességében elmondható, hogy a szolgáltatást minimális szinten tudjuk nyújtani, rossz körülmények között, minimális tárgyi feltételek biztosítása mellett.

Támogató szolgálat

A szolgáltatás célja: a fogyatékos személy szükségleteinek kielégítése, önálló életvitelének támogatása. A személyre „irányulás” mellett a tevékenység tervezésében és végrehajtásában a fogyatékos személy környezete (család, kapcsolódó intézményrendszer, stb.) is jelentős szerepet kap.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt **feladatunk** a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét. A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Fontosnak tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet különböző területein. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A támogató szolgálat feladata:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás

A támogató szolgálatot úgy szervezi intézményünk, hogy annak tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjedjen, és szolgáltatásai - a házi orvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodjanak.

A támogató szolgálat vezetője szükség szerint, de legalább két hetente, esetmegbeszélést tart. A szolgáltatás a fogyatékos személy szükségleteinek, egyéni állapotának, igényeknek és elvárásainak megfelelő, speciális módszerekre és eszközökre épülő kielégítést végzi. A szolgáltatás szemlélete szerint a célcsoport szükségletei azonosnak tekinthetők a nem fogyatékos személy szükségleteivel (normalizáció), különbség a szükségletek kielégítésére irányuló tevékenység- és eszközrendszerben van

Az ellátás nyújtása Derecske, Berettyóújfalu, Konyár, Sáránd települések közigazgatási területére terjed ki. A törvényi változásokat a szakmai vezető köteles nyomon követni, mely alapján a gondozási tevékenységet irányítja.

A támogató szolgálatba dolgozók száma: 4 fő (1 fő szolgálatvezető, 2 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsi vezető).

2020-ban intézményünk 6 enyhén és súlyosan sérült gyermek speciális iskolába történő szállítását látja el az év minden munkanapján, ugyanígy szállít 9 fő fogyatékkal élő felnőttet a fogyatékosok nappali ellátásába ill. 2 fő idős ellátott szállítására is a támogató szolgálaton keresztül valósul meg. Ezek a mindennapi rendszeres szállítások, melyek kiegészülnek igény szerint nappali ellátásba történő beszállítással, ill. egyéb arra rászorultak által kért szállítással. Személyi segítség keretében 5 fő gondozása, segítése történik.

Összegzés:

A tavalyi év a kialakult vírushelyzet miatt egy váratlan helyzet elé állította intézményünket. Ország szerte nagyon sok intézmény, szervezet felfüggesztette munkáját, vagy online látta el. Mi ezt a gyermekvédelemben, és a szociális ellátásban sem tudtuk megvalósítani. A kontaktok csökkentése érdekében egy ideig „A” és „B” hétben dolgoztak az intézmény dolgozói, majd a megnövekedett esetszámok, a számtalan névtelen bejelentés a csavargó, kallódó gyermekekről, a segítségre szoruló idősök számának erőteljes növekedése azt kívánta meg, hogy visszaálljunk a teljes munkarendre. A védekezéshez szükséges védőeszközöket, fertőtlenítő szereket nagytöbbségében az intézmény szakmai támogatását ellátó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította. A pandémia ideje alatt is rendszeresen végeztünk családlátogást, kerestük a segítségre, támogatásra szoruló családokat.

Az elmúlt egy évben a családok még terheltebbek lettek, problémájuk, működésükben megjelenő zavarai egyre komplexebb megoldásokat, egyre szorosabb szakmai együttműködést kívánnak, mely együttműködés még mindig fejlődésre, fejlesztésre szorul a szakemberek, intézmények, szervezetek között.

Intézményünkben problémát jelent a munkaerő fluktuáció is. Nehéz területet látunk el, mely nem tarkított sikerekkel, így nehéz motiválást találnia a dolgozók részére.

A tavalyi évben elvégzett szakmai ellenőrzés során megállapításra került, hogy a szakmai létszámunk nem megfelelő az esetszámokhoz viszonyítva. Létszámbővítésre lenne szükségünk, a szakmai feladatellátás teljes körű, magasabb színvonalú ellátásához.

A gyermekjóléti központ (4130 Derecske, Köztársaság út 86. sz. alatt található székhely) mind az épület állagát, mind pedig a tárgyi eszközöket nézve jól felszereltnek, korszerűnek mondható.

Sajnos a Gondozási Központ (4130 Derecske, Bocskai u. 6. sz, 4130 Derecske, Morgó tanya 1. sz.) épületei már kevésbé jól felszerelték, és korszerűek, ez legfőképp a fogyatékkal élők nappali ellátásának épületénél súlyos probléma, melynek megoldására voltak már kezdeményezések, de eddig azok nem hozták meg a várt eredményt.

A szociális szolgáltatások, a gyermekvédelem, mind olyan területet fednek le, melyek nem a látványosságra épülnek, a napi, kívülálló emberek számára láthatatlan problémákat oldanak meg. A tavalyi év rendkívüli volt a hirtelen kialakuló vírushelyzet miatt. Viszont a mindennapi feladatainkat a vírustól függetlenül is el kellett látni, segíteni kellett az arra rászorultak. A pandémia időszakában a szociális területre rótt plusz feladatokat is el kellett látni az intézménynek mint pl.: adományosztás a krízishelyzetbe jutottaknak, plusz gondozási, segítségi feladatok ellátása a vírusfertőzötteknek, a karanténban lévőknek, online oktatásból kimaradt gyermekek segítése.

Nagy kihívásokkal néztünk szemben, de összefogva, egymást támogatva megpróbáltunk minden elvárásnak megfelelni.

Derecske, 2021. július 12.

Szilágyi-Milák Éva

Szilágyi-Milák Éva intézményvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

M... napirendi ponthoz

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határozathozatal: egyszerű többség

E L Ő T E R J E S Z T É S
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2021. július 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága
2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen keresztül biztosítja.

Az intézmény feladatellátását szolgálja a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan. Ez az ingatlan az intézmény alapítása óta szolgálja a költségvetési szerv feladatellátását, azonban jó néhány évvel ezelőtt az intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásából visszakerült az önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Tekintettel arra, hogy az intézmény épületeinek működtetését az intézmény látja el jelenleg is, a működtetéshez kapcsolódó kiadások az intézmény költségvetéséből kerülnek biztosításra, ezért szükséges, hogy az említett ingatlan kerüljön működtetésre átadásra az intézmény részére.

Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a művelődési központ épületén emeleti rész ráépítésével az inkubátorház.

A projekt keretében kialakított inkubátorház működtetését, üzemeltetését a Derecske Városi Művelődési Központnak célszerű átadni nemcsak amiatt, hogy az inkubátorház nem önálló helyrajzi számú ingatlanként funkcionál, hanem amiatt is, hogy az emeleti részen elhelyezkedő inkubátorház a művelődési központ földszinti épületrészén keresztül közelíthető meg.

A művelődési központ épületének, valamint a könyvtár épületének működtetésre történő átadására vonatkozó üzemeltetési szerződés az előterjesztés mellékletét képezi.

Az üzemeltetési szerződés értelmében az ingatlan ingyenesen kerülne átadásra a költségvetési szerv részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant és az ingatlan felülepítményeit működtetésre, ingyenesen az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) használatába adja a jelen határozat mellékletében foglalt *Üzemeltetési szerződés* című dokumentumban foglalt feltételek mellett.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az Üzemeltetési szerződés aláírására.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 14.

Tisztelettel:



ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
adószáma: 15728427-2-09
törzsszáma: 728427
képviselője: Bordán Szabolcs polgármester
mint üzemeltetésbe adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

név: **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.
adószáma: 16733448-2-09
törzsszáma: 643164
képviselője: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető
mint intézmény, (a továbbiakban: **Intézmény**)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen, mint költségvetési szervén keresztül biztosítja.

1.2. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható. Az Nvtv. 11. § (10) bekezdése kimondja, hogy a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, a hasznosításra irányuló szerződés határozatlan időre is köthető. Az Nvtv. 11. § (17) bekezdése szerint mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás államháztartási körbe tartozó szervezet javára történik.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) 12. § (2) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni közfeladatot ellátó költségvetési szervek számára lehet.

1.3. A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 1.1. pontban foglalt feladatellátását szolgáló épületen emeleti rész ráépítésével az inkubátorház. Ezen projekt keretében került sor továbbá az intézményi feladatellátást szolgáló művelődési központ épületének és könyvtár épületének a felújítására is.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Felek egyezően megállapítják, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülepítményként található művelődési központ és az inkubátorház is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete. Az épületek hasznos alapterületét a Felek az alábbiak szerint rögzítik:

Művelődési Központ és Inkubátorház épülete	
Megnevezés	Hasznos terület (m²)
Földszint – Művelődési Központ	974,05
Emelet - Inkubátorház	329,97
Összesen	1304,02
Könyvtár épülete	
Könyvtár	233,25
Összesen	233,25

Az épületek alaprajzát és az épületek helyiségeinek hasznos alapterületét tartalmazó kimutatás a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2.2. Az Önkormányzat az Intézmény 1.1. pontban foglalt feladatai ellátásának biztosítása érdekében, továbbá az 1.3. pontban foglalt inkubátorház működtetéséhez kapcsolódó feladatok ellátása céljából a jelen üzemeltetési szerződés keretében működtetésre, ingyenesen az Intézmény használatába adja a tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi számú ingatlant és az ingatlan felülepítményeit, annak – az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szereplő – felszerelési és berendezési tárgyával együtt (a továbbiakban: vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban, leltár és érték alapján.

2.3. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészéről, valamint a könyvtár épületének átadásáról külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet nem vesznek fel, mivel ezen épületrész és épület jelenleg is az Intézmény működtetése alatt áll, az Intézmény használatában van, azonban az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szerepel.

A Felek rögzítik, hogy a művelődési központ földszinti épületrész, illetőleg a könyvtár épületének használati jogát az Önkormányzat az Intézmény alapfunkcióinak ellátásához kapcsolódóan már az Intézmény alapítása óta átengedte az Intézmény részére, és ennél fogva ezen épületrészek korábban már szerepeltek az Intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásában, amelyből korábban a két épületrész visszakerült az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Erre tekintettel a jelen szerződés megkötésével a Felek célja, hogy a pályázati forrásból újonnan kialakított inkubátorházként funkcionáló épületrészen túlmenően az Intézmény használatában már meglévő földszinti épületrész és könyvtár épületének használati jogát, annak tartalmát és feltételeit szerződés keretében rögzítsék.

2.4. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészében és a könyvtár épületében lévő – pályázati forrásból beszerzett – felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték rögzítésével külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

A Felek a művelődési központ emeleti épületrészén kialakított inkubátorház, és ezen épületrész felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték alapján – az előző bekezdésben foglalt – birtokátadás-átvételi jegyzőkönyv részeként külön jegyzőkönyvet vesznek fel, különösen tekintettel arra, hogy a művelődési központ épületére történő emelet ráépítés pályázati forrásból került megvalósításra.

3. A szerződés időtartama

3.1. A szerződést Felek annak aláírása napjától **határozatlan időtartamra** kötik.

3.2. A Felek rögzítik, hogy az Intézmény – a 2.3. pontban is ismertetettek szerint – jelenleg is a vagyontárgyak birtokában van.

Az Intézményt a művelődési központ földszinti épületrésze és a könyvtár épületének vonatkozásában az Intézmény alapítása óta illetik meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Intézményt a művelődési központ emeleti épületrésze tekintetében az épületrész használatba vételi engedélyének véglegessé válása napjától illeti meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Önkormányzat a jelen szerződés megkötését követően haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátja azokat a szükséges dokumentumokat, így különösen építési engedélyt, használatbavételi engedélyt.

4. Az Intézményjogai és kötelezettségei

4.1. Az Intézmény a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű működtetésére, ennek keretében a vagyontárgyak üzemeltetésére, felújítására, fejlesztésére, karbantartására.

A fenntartási időszak alatt a pályázat keretében beszerzett, azonban selejtezésre kerülő vagy megsemmisült tárgyi eszközök pótlása az Intézmény feladata.

4.2. Az Intézmény a tevékenységének ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység jellegétől függően a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

4.3. Az Intézmény köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni.

4.4. Az Intézmény az üzemeltetéshez kapcsolódóan igény bevett közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

4.5. Az Intézmény az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét, takarítását folyamatosan köteles biztosítani.

4.6. Az Intézmény köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

4.7. Az Intézmény az üzemeltetés során teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

4.8. Az Intézmény köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

4.9. Az Intézmény az üzemeltetésében lévő vagyontárgyakat érintő lényeges változásokról a lehető legrövidebb idő alatt elektronikus úton (e-mailen) köteles tájékoztatást nyújtani az Önkormányzatnak.

4.10. Az Intézmény a vagyontárgyak használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjak és egyéb, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő egyéb költségek (így többek között a keletkező hulladék elszállításával, az időközönként szükségessé váló rovar- és kártevőirtással kapcsolatban felmerülő költségek stb.) megfizetésére.

4.11. Az Intézmény a vagyontárgyakat rendeltetésszerűen, a jelen szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

4.12. A vagyontárgyak folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Intézmény feladata, amelybe beleértendő az építési, gépészeti és elektromos hálózatnak a mérőhelytől a csatlakozóig történő karbantartása, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Intézményt terhelik.

A rendszeres karbantartás és javítás által az Intézmény biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfeleléseit.

A vagyontárgyak üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az Intézményt terhelik.

4.13. Az Intézmény végezteti el az épületek szükséges felújítási, valamint beruházási munkálatait és viseli azok költségét. Bármilyen felújítási vagy beruházási munka esetében az Intézmény köteles az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulását megkérni. Felújítási, beruházási munkák végzésére – különösen pályázat útján – az Önkormányzat, mint tulajdonos is jogosult, mely esetben az ezzel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

4.14. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az Önkormányzat a művelődési központ és könyvtár épületének felújítását, valamint az inkubátorház kialakítását önkormányzati projekt keretében valósította meg, továbbá az építési munkálatokra vonatkozó vállalkozási szerződés alapján a kivitelezést végző vállalkozót jótállási kötelezettség terheli. Ebből eredően az Intézmény köteles bárminemű, a vagyontárgyakat érintő munkálatok megkezdése előtt, valamint a jótállási időszak alatt bárminemű hiba felmerülése esetén az Önkormányzatot tájékoztatni, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az építési munkálatokra megkötött vállalkozási szerződés alapján a jótállási igény érvényesítésére az Önkormányzat jogosult.

4.15. Arra tekintettel, hogy a vagyontárgyak felújítására, létesítésére pályázati forrásból került sor, ezért az Önkormányzat jelen szerződés mellékletként átadja az Intézmény részére a pályázati felhívás, illetőleg a Támogatási szerződés elektronikus másolatát. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a fenntartási időszak alatt az átadott, jelen pontban megnevezett dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti az üzemeltetési kötelezettségét. Az Önkormányzat elektronikus úton (emailen) átadja továbbá az Intézmény részére az építési engedély és a végleges használatba vételi engedély másolatát.

4.16. Az Intézmény az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építményjellegű – tárgyi eszközöket saját költségére szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4.17. A művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének pályázati forrásból történő felújítására figyelemmel az 1.3. pontban megnevezett projekt fenntartási időszakában a Közreműködő Szervezetként eljáró szerv ellenőrzését az Intézmény tűrni köteles.

4.18. Az Intézmény évente a tevékenységéről szóló éves beszámolójában köteles szerepeltetni a művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját, és ettől elkülönítetten az inkubátorház működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját is. A beszámolónak részét kell, hogy képezze az inkubátorház működtetésével kapcsolatos, elkülönített könyvelés.

5. Az Intézmény jogai és kötelezettségei az inkubátorház megnevezésű emeleti épületrésszel kapcsolatban

5.1. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítására köteles és jogosult. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadására, a szolgáltatások nyújtására pályázati felhívást készít, amelyet – annak közzétételét megelőzően – köteles az Önkormányzat részére e-mailen egyeztetés céljából megküldeni. Az Intézmény a pályázati felhívást közzéteszi különösen az Intézményben és saját honlapján, valamint a pályázati felhívás megküldi az Önkormányzat részére annak az Önkormányzat honlapján történő közzététele céljából. Az inkubátorház pályázat keretében történő kialakítására tekintettel az Intézmény – az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetést követően – jogosult az inkubátorház helyiségei, szolgáltatásai bérleti díjának meghatározására. Az ezekből származó bevételek az Intézményt illetik meg. Az inkubátorház hasznosításából származó bevételt az Intézmény az inkubátorház működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetére fordíthatja.

5.2. Az Intézmény köteles az inkubátorház hasznosításával kapcsolatban felmerülő dokumentumokról (így különösen pályázati felhívás, helyiségbérleti szerződés stb.) külön nyilvántartást vezetni, és az Önkormányzat kérése esetén azt az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani.

5.3. Az Intézmény köteles az inkubátorházként funkcionáló épületrész működtetésével kapcsolatban felmerülő bevételeit és kiadásait más tevékenységből származó bevételeitől és kiadásaitól elkülönítetten kezelni és nyilvántartani. Az Intézmény köteles továbbá az 1.3. pontban megnevezett önkormányzati projektben Közreműködő Szervezetként eljáró szerv kérése esetén a nyilvántartást és a szükséges dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani. Az Intézménynek a Közreműködő Szervezet által végzett ellenőrzése során tűrési kötelezettsége áll fenn.

5.4. Az Intézmény az inkubátorházként funkcionáló épületrész hasznosítására vonatkozóan évente a következő évre irányulóan üzleti tervet készít, amelyet évente november 30-ig írásban megküld az Önkormányzat részére.

6. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

6.1. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Amennyiben az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

6.2. Az Önkormányzat, mint üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézménynek az üzemeltetéssel kapcsolatos kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetészerű

használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapotának fenntartása tekintetében.

6.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézmény működésének zavarása nélkül, előzetes írásbeli értesítés alapján az Intézmény működésének időtartama alatt az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

6.4. Az Önkormányzat az üzemeltetéshez kapcsolódóan dokumentumok bekérésére jogosult az Intézménytől.

6.5. Az Önkormányzat az Intézmény szakmai tevékenységének ellátásával kapcsolatban felmerülő személyi és dologi jellegű kiadásainak, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezésére a mindenkori éves költségvetésében biztosít fedezetet az állami normatív összegén felül.

7. A szerződés módosítása, megszűnése

7.1. A Felek a jelen szerződést – jogszabályi keretek között – egybehangzó akaratral, kizárólag írásban módosíthatják.

7.2. A jelen szerződés megszűnik:

- az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a Felek közös megegyezésével.

7.3. A jelen szerződés megszűnése esetén az Intézmény köteles a teljes, részére átadott vagyontárgyakat az átvételkor állapotnak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

8. Vegyes rendelkezések

8.1. Az Önkormányzat az Intézménynek az üzemeltetéshez kapcsolódó tevékenységéért felelősséget nem vállal.

8.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

8.3. A Felek a jelen szerződésben foglalt, az üzemeltetéshez kapcsolódó kötelezettségeik teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

A kapcsolattartók megnevezése:

- az Önkormányzat részéről: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- az Intézmény részéről: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető.

8.4. Az Intézmény jelen szerződés aláírásával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.5. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy:

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

8.6. A Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban egyezség útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek jogvitájuk elbírálására a Berettyóújfalvai Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen üzemeltetési szerződést évente, az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálják.

8.8. A jelen szerződés Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (.....) számú határozatán alapul.

8.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Nvtv., Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos vonatkozó helyi vagyonrendeletében szabályozott előírások, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértettek és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (két) példány az Intézményt illeti meg.

D e r e c s k e, 2021.

Önkormányzat részéről:

Intézmény részéről:

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecske Városi Művelődési
Központ és Könyvtár
képviseli:
Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető

Jogi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
 jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Csorvásiné Kiss Viktória
 mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

12. sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 201/2020. (IX. 24.) KT számú határozatával fogadta el a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.); (a továbbiakban: Intézmény) jelenleg hatályos alapító okiratát.

Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a művelődési központ épületén emeleti rész ráépítésével az inkubátorház.

A projekt keretében kialakított inkubátorház működtetése, üzemeltetése amennyiben a Derecske Városi Művelődési Központnak kerül átadásra, ezért az Intézmény Alapító Okiratában a következő új kormányzati funkció felvétele szükséges:

1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
---	--------	---

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Területi Igazgatósága, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részére küldje meg.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 19.

Tisztelettel:



Okirat száma: DER/...../2021

Módosító okirat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. október 02. napján kiadott DER/10842-3/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2021. (VII. 29.) KT számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat a következő 1. sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
---	--------	---

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Bordán Szabolcs
polgármester

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Helyi közművelődési tevékenység, valamint települési könyvtári ellátás biztosítása a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Művelődési Központ alaptevékenysége: a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása; a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása; az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása; a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása; a kulturális alapú gazdaságfejlesztés. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása, ezen belül a rendezvény ingyenes közreműködői részére védőital és meleg étel nyújtása.

A Könyvtár alaptevékenysége: a gyűjtemény és szolgáltatás helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztései, dokumentumai feltárása, megőrzése, gondozása. A könyvtári vetélkedőkön, olvasást népszerűsítő rendezvényeken, az általános, középiskolás tanulók és felnőttek részére szervezett rendezvényeken a résztvevők jutalmazása.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
3	082020	Színházak tevékenysége
4	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
5	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
6	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

7	082044	Könyvtári szolgáltatások
8	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
9	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
10	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
11	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	083020	Könyvkiadás
13	083030	Egyéb kiadói tevékenység
14	083050	Televízió-műsor szolgáltatás és támogatása
15	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
16	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
17	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:
Derecske Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv vezetőjének nyilvános pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, legfeljebb 5 évre, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján munkaszerződés keretében. A költségvetési szerv vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

2

megbízási jogviszony

Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

15. számú napirendi pont

Előkészítette: Székelyné Mogyorós Anna Humánpolitikai referens
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgárórség kiemelt célja egyrészt a rendőrség és a települési önkormányzat, másrészt az állampolgárok és azok szerveződése közötti együttműködés előmozdítása.

Az együttműködő szervek, különösen az önkormányzatok a polgárórség működését és tevékenységét lehetőség szerint anyagi források biztosításával és egyéb eszközök átadásával vagy más módon támogatják.

Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet alapján a Derecskei Polgárórség Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évben 500.000 forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatás két részletben került átutalásra az Egyesület részére.

A Derecskei Polgárórség Egyesület a 2020. évi támogatás összegével hitelesített számlamásolatok bemutatásával számolt el. A 2020. évben az elszámolás alapján a támogatás összegét belföldi kiküldetésre, üzemanyagköltségre, kötelező gépjármű felelősségbiztosításra használta fel.

Az Egyesület elnöke minden évben beszámol tevékenységükről a Képviselő-testületnek, mely beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről készült beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában, valamint a polgárórségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvényben foglalt rendelkezésekre – a Derecskei Polgárórség Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Polgárórség Egyesület elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 12.

Tisztelettel:



Derecskei Polgárőr Egyesület
4130 Derecske, Köztársaság út 107.
+36205174565, laszlo.ilyes@freemail.hu



BESZÁMOLÓ



A Derecskei polgárőr Egyesület 2020. évi munkájáról

A polgárőrség a lakosság által életre hívott önszerveződő bűnmegelőzési, a közrend közbiztonság védelmét szolgáló pártsemleges szervezet

Általános szabály:

Saját és mások életét vagy javait közérdek elleni támadást legjobb tudása szerint hárítja el. bűncselekmény megelőzése feltárása a rendőrséggel közreműködve díjazás nélkül végzi figyelő jelző szolgálatát.

támogatja a helyi önkormányzat és a helyi rendvédelmi szerveket a közbiztonság helyi feladatainak végrehajtásában.

Derecskén jelenleg a közbiztonság jónak mondható a lakosság biztonság érzete is évről évre nagyobb ez köszönhető a helyi rendőrőrs munkatársainak is Sajnos a Koronavírus megváltoztatta az életünket így polgárőségünkét is de ahol csak tudtunk ottan segítettünk eleinte az emberek többsége nem igazán akarta a vírussal kapcsolatos rendeleteket elfogadni betartani ezért a boltok környékén a rendőrséggel együtt működve felügyeltük a távolság egymásközötti betartását sajnos nem minden esetben volt zökkenő mentes a korlátozások miatt a hajléktalan szálló nappali nyitvatartásában is besegítettünk nappal a polgárőreink felügyelték segítettünk az érettségi vizsga idején a rendfentartásban az iskola környékén segítettük még az általános iskola ballagásának a lebonyolításában is

A rendőrséggel a közös járőrözéseket a rendőrőrs parancsnokával megbeszélve szüneteltettük de napikapcsolatban maradtunk

A polgárőreink biztonsága érdekében mi is óvatosabban egymásra vigyázva teljesítettünk szolgálatot

A kijárási tilalom bevezetése óta minden éjszaka segítjük a rendőrség munkáját

Derecske:2021.01.15

Derecskei Polgárőrség
4130 Derecske
Köztársaság út 107.
Telefonszám: 18997147-1-09
Tisztelettel Ilyés László

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

1h.
.... számú napirendi pont

Előkészítette: Székelyné Mogyorós Anna Humánpolitikai referens
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A mezei őrszolgálat létrehozásáról 2004. november 1-től döntött a Képviselő-testület. 2020. évben két fő, közalkalmazotti státuszban látta el a mezei őrszolgálattal kapcsolatos feladatokat.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által munkaszervezés, napi feladatok tekintetében irányított mezőőrök minden évben beszámolnak tevékenységükről a Képviselő-testületnek, mely beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A mezei őrszolgálat tevékenységének teljes körű bemutatásához az alábbi tájékoztatást adom a Képviselő-testületnek:

A mezei őrszolgálat megalakításához, fenntartásához és működéséhez nyújtandó állami hozzájárulás igénybevételének rendjéről és feltételeiről szóló 64/2009. (V.22.) FVM-PM együttes rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat által létesített mezei őrszolgálat fenntartásával és működésével kapcsolatban felmerülő költségek – személyi és dologi kiadások – 50%-ának, de legfeljebb 90.000 Ft/hó/fő megtérítést negyedéves időszakokra lehet igényelni.

KIADÁSOK (forintban):

Személyi jellegű kiadások

<i>Megnevezés</i>	<i>Összeg (Ft)</i>
Személyi jellegű kifizetés	4.281.172
Szociális hozzájárulási adó (22 %)	712.631
Cafeteria juttatás	204.000
Cafeteria juttatás után fizetendő (szochó)	7905
Cafeteria juttatás után fizetendő SZJA	30.600
<i>Személyi jellegű kiadások összesen:</i>	5.236.308

Dologi kiadások

<i>Megnevezés</i>	<i>Összeg (Ft)</i>
Gépjármű üzemanyag költsége	434.846
Gépjármű biztosítási díja	31.123
Egyéb gépjárművel kapcsolatos költségek (mosás, fegyverviselési EU hosszabítása, gázpisztoly műsz.vizsgáztatása)	25.996
Gépjármű javítási költsége	176.000

Mobiltelefon díj	38.724
Ruházat	148.150
Dologi kiadások összesen:	854.839

Összes kiadás: 6.051.147 Ft

Ebből:

- Állami támogatás: 2.159.000 Ft
- Önkormányzati kiegészítés: 3.931.147 Ft

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy igény szerint a mezőőrök tevékenységéről szóló mezőőri napló megtekinthető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal „C” épület 1. számú irodahelyiségében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mezei őrszolgálat elmúlt évi tevékenységéről készített beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 21.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs *SB*
polgármester



Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./
Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09
Telefon / Fax: 54-410-005
E-mail: info@devag.hu

Beszámoló a mezőőrök 2020. évi munkájáról

Derecske város területén a mezőőrség 2 fővel a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjének illetve kollégáinak irányítása alatt látja el munkáját.

A mezőőrök napi kapcsolatban vannak a polgárőrséggel, a rendőrséggel illetve a Derecskei Városgazdálkodás és az Önkormányzat dolgozóival.

A folyamatos mezőőri jelenlét a gazdák körében elég népszerű volt, mivel nagyban visszaesett a lopások száma.

A mezőőrök napi munkájuk során mezőőri szolgálati naplót vezetnek, amiben dokumentálásra került minden esemény.

Működési terület: Derecske külterületén a 01-0460/2 hrsz-ú természetben behatárolt termőföldek és az 5401-9913 hrsz-ú zártkertek.

Őrzési utasítás: A működési területek őrzéséről valamint a termőföldön lévő és ahhoz tartozó termények, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyongvédelméről köteles gondoskodni.

Intézkedést igénylő ügyekben- pajta feltörés bejelentése, út elszántások, növényvédelmi ügyekben szabálysértések kezdeményezése- köteles eljárni. Az őrzött vagyont veszélyeztető vagy károsító cselekmény elkövetésén a tetten ért személyt igazoltatni, és a jogellenes cselekmény abbahagyására felszólítani jogosult. Azt a személyt, akiről alaposan feltételezhető, hogy a működési területről jogellenesen szerzett termény, termék, állat, megszerzésének jogszerűségét igazolni nem tudja, a legközelebbi rendőri szervhez bekísérni köteles.

Értékelve az éves munka során történt eseteket a mezőőrök terménylopásokkal, illegális hulladékelhelyezéssel valamint falopással találkoztak a leggyakrabban. Ezeket a cselekményeket minden esetben az illetékes hatóság felé jelezték.

A 2020. évet áttekintve, elmondhatjuk, hogy eredményes, kihívásokban gazdag évet tudhatnak magunk mögött.

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4130 Derecske, Köztársaság út 90.
Cégjegyzék szám: 09-09-017153
Adószám: 18552825-2-09
Bankcímlete szám: 11738118-20020464

Kovács Zsolt
Kovács Zsolt
ügyvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15. számú napirendi pont

Előkészítette: Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásokról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról.

A folyamatos egészségügyi ellátás biztosítása céljából – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 228/2018. (XI.29.) KT. számú határozata értelmében – Derecske Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás működtetésére 2018. november 30-án az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6., a továbbiakban: Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.) feladat átadási-átvállalási szerződést kötött, mely 2019. január 1-től lépett hatályba.

A szerződés 20. pontja értelmében az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. a tárgyévi működéséről szóló beszámolóját a tárgyévet követő május hónapig megküldi az önkormányzat részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2021. (VI.24.) KT. számú határozatával fogadta el a 2021. június havi és II. féléves üléstervét, melyben a 2021. július 29-i nyílt ülésére tervezte be az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. beszámolójának megvitatását.

Az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. szakmai vezetője megküldte önkormányzatunkhoz a 2020. évben végzett tevékenységükről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megvitatni, majd azt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen,

István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 15.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs s.k.
polgármester



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

BESZÁMOLÓ DERECSKEI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET

2020. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

I. BEVEZETŐ

1. A COVID-19 járvány egészségügyi helyzetre kifejtett hatásai

Tekintettel arra, hogy a 2020-as évben az orvosi ügyeleti ellátásban meghatározó szerepet töltött be a COVID-19 járvány, illetve a vírus elleni védekezés, így fontosnak tartjuk, hogy összefoglaljuk a tavalyi év jelentősebb történéseit a világjárvány vonatkozásában

A járvány első hulláma hazánkban 2020. márciusában jelent meg, amikor is a megfertőzések egyre nagyobb számban jelentkeztek. Emiatt 2020. március 11. napján a kormány veszélyhelyzetet rendelt el, és szükséges korlátozó intézkedéseket vezetett be. Az elrendelt veszélyhelyzet 2020. június 18. napjáig tartott, ugyanis a lakosok együttműködésének köszönhetően a járvány terjedése először stagnálni, majd csökkenni kezdett. A járvány első hulláma a gazdaság valamennyi szektorát negatívan érintette, az egészségügyi ágazatra pedig különösen jelentős terhet rótt.

A járvány második hullámának megjelenésekor, 2020. szeptemberében, a kormány részéről elegendőnek bizonyult bizonyos korlátozó intézkedések bevezetése, köszönhetően az időben történő megfelelő felkészültségnek. November hónaptól kezdődően azonban ismételten megemelkedett a megbetegedettek száma, ezért újabb szigorítások bevezetésre volt szükség az országban. Az elrendelt veszélyhelyzet, illetve a jelenleg érvényben levő korlátozó intézkedések feloldásáról, megtartásáról vagy esetleges szigorításáról Kormány folyamatosan dönt az aktuális járványügyi adatok, illetve az oltottsági adatok alapján.

A koronavírus hazánkban történő megjelenésétől kezdve Társaságunk folyamatosan a Nemzeti Népegészségügyi Központ által elrendelt eljárásrendeket betartotta, és társaságunk az aktuális eljárásrendeknek megfelelően alakította ki az orvosi ügyeleti telephelyre vonatkozó szabályozásokat is a betegellátás során. Mind ezáltal az egészségügyi ellátások során az ellátó és ellátott közötti személyes kontaktusok számát minimalizálni kellett - kizárólag a valóban sürgős esetek kerülhettek azonnal ellátásra - a telefonos tanácsadás pedig előtérbe került. Ezzel párhuzamban a Központi



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiugetekht.hu

Diszpécsterszolgálatunkhoz beérkező hívásszámok drasztikus mértékben megnövekedtek, ennek megfelelően a hívást fogadó diszpécserok számát jelentősen megnöveltük. A Diszpécserközpont munkatársai a beérkező hívások során előszűrést végeztek a COVID fertőzés gyanús esetek kiszűrése céljából, ezáltal segítve az Országos Mentőszolgálat munkatársainak tevékenységét is.

A második hullám megjelenését az egészségügyi szektor már felkészültebben várta, gondolunk itt a megfelelő védőfelszerelések időben történő beszerzésére, a Kórházak esetében a strukturális átszervezésekre. Az egészségügyi szakembereknek folyamatosan helyt kellett és kell állni ebben a nehéz helyzetben, és kollégáink mindent megtettek és megtesznek annak érdekében, hogy a biztonságos betegellátást fenn tudjuk tartani.

Társaságunk a lehetőségeihez képest folyamatosan tájékoztatta az Önkormányzatokat a koronavírus járvánnyal kapcsolatos aktualitásokról. Rendszeres tájékoztatólevelünkben a településük ellátásáért felelős orvosi ügyeleti központ ellátottsági adatairól, az adott időszakban a központi diszpécsterszolgálatunkhoz beérkező hívásszámokról, illetve a COVID gyanús esetek számáról tájékoztattuk Önkormányzatokat az aktuális eljárásrendek mellett.

Véleményünk szerint ezen nehéz időszakban fontos a teljeskörű tájékoztatás, fontos, hogy az érintett felek ismerjék a településüket érintő járványügyi adatokat, ugyanis ezek szükségesek lehetnek azon önkormányzati döntésekhez, melyekről saját hatáskörben rendelkezhetnek.

A rendszeres tájékoztatások mellett Társaságunk pénzügyi lehetőségeihez képest a koronavírus járvány megjelenésétől kezdve igyekszik biztosítani a védekezéshez szükséges felszereléseket és tisztítószereket, és támogató partnerünkön keresztül az ózongenerátor berendezéseket, mely komoly anyagi ráfordítást jelentett és jelent.

Itt is szeretnénk kiemelni az Önkormányzatok támogatását a járványidőszakban, és ezúton is kívánunk köszönetet mondani a járványügyi helyzetben történő segítő közreműködésükért, támogatásukért.



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

II. ADATSZOLGÁLTATÁS

2. Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. rövid bemutatása

Társaságunk 20 éve végzi a központi orvosi ügyeleti feladatellátást, mára 36 alapellátási ügyeleti központ, és azáltal közel 1.600.000 lakos orvosi ügyeleti ellátását biztosítjuk. A 2020-as év során egy leányvállalattal bővült cégcsoportunk, a Központi Háziorvosi Ügyelet Kft., melynek profilja szintén az alapellátási orvosi ügyelet biztosítása.

Működésünk alapelvei: a szakmai és emberi korrektség, a minőség iránti elkötelezettség, az innováció és nem utolsósorban a pénzügyi fegyelem. Ezen alapelvek megtartása a gyakorlatban is megmutatta működőképességét, relevanciáját, a fejlődést meghatározó szerepét.

Kiemelendő, hogy a változatlan finanszírozás, és emelkedő költségek ellenére Közreműködőink részére határidőben teljesítjük a havi ügyeleti díjak kifizetését. Ez a pénzügyi fegyelem az egyik alapja partnereink elégedettségének, valamint megbízhatóságunk, szakmai megalapozottságunk, továbbá kiterjedt humán erőforrás bázisunk, mely lehetővé teszi, hogy társaságunk megfelelő humán erőforrás utánpótlással tudja biztosítani a megfelelő szakmai színvonalú ellátást.

Alapellátási tevékenységünk mellett kórházi ügyeleti szolgáltatás, illetve sürgősségi betegellátó osztály szervezését is biztosítjuk, továbbá szakdolgozói szolgáltatás nyújtás szintjén is jelen vagyunk fekvőbeteg ellátó kórházban. Jelenleg több mint 440 orvost és közel 900 szakdolgozót foglalkoztatunk.

Társaságunk két Egyetem, a budapesti Semmelweis Egyetem Családorvosi Tanszékének és a Debreceni Egyetem Családorvosi Tanszékének is akkreditált képzőhelye.

3. Együttműködés az Országos Mentőszolgálattal, saját diszpécser szolgálat

Az ügyeleti betegellátás szakmai színvonalának javítása és az egyébként kis számban jelentkező betegpanaszok további csökkentésének céljából központi ügyeleteinken 2016. december 1-től saját diszpécser szolgálatot üzemeltetünk, mely szoros szakmai kapcsolatban áll az OMSZ irányítócsoportjaival.

A rendszer lényege, hogy a telefonos megkereséseket jelenleg már a központi diszpécser szolgálat fogadja, de az Országos Mentőszolgálat területileg illetékes



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

Irányítócsoporthoz érkező ügyeleti megkeresések is átadásra kerülnek az ügyeletet ellátó teamnek.

Diszpécserszolgálatunk központja Debrecenben található, de a központon kívül bármely ügyeleten levő szakképzett kolléga be tud kapcsolódni a feladatellátásba. Így párhuzamosan több szakképzett mentőtiszt kolléga fogadja a lakossági hívásokat, illetve a mentőszolgálat irányítócsoportjainak megkeresését.

A beérkező hívásokat az Országos Mentőszolgálatnál is használt kikérdezési protokollnak megfelelően felvesszük, majd a beteg érdekeit szem előtt tartva a következő intézkedések történhetnek.

- szakmai szabályai szerint tanácsadás, majd ismételt konzultáció, hogy a beteg állapotában történt-e valamilyen változás, szükség esetén orvos-beteg konferenciabeszélgetés.
- Mentési feladat: olyan kritikus egészségi állapot, amikor a beteg azonnali beavatkozást igényel. Ezen esetek a jogszabályok értelmében mentésnek minősülnek, melyet az Országos Mentőszolgálat lát el. Az OMSZ kapacitásbeli problémája esetén az ügyelet megkezdi az azonnali kivonulást.
- 2 órás feladat: a beteg közvetlen életveszélyben nincs, de orvosi beavatkozásra, illetve gyógyszererezésre van szükség. A betegforgalom függvényében legkésőbb 2 órán belül a betegvizsgálatot meg kell kezdeni.
- 4 órán belüli feladat: halottszemle, injekciók beadása

A fentieknek köszönhetően lehetőségük van arra, hogy az eset ellátására a leginkább megfelelő egység vonuljon ki. Ez lehet a megfelelő szintű mentőegység riasztása, a feladat ügyeletnek történő átadása megfelelő időjelzéssel (azonnali, 2 órán belüli, 4 órán belüli), illetve lehetőség van a diszpécser személyes vagy az ügyeletes orvos bevonásával történő telefonos tanácsadására vagy a beteg ügyeleti rendelőbe történő irányítására egyaránt, de rendkívüli esetekben a különböző szolgáltatók kapacitásának egy esethez történő összevonására is, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján erre szükség lehet.

2019. év során bevezetésre került, hogy az egyszerűbb, tanácsadással zárult eseteket a diszpécserközpont visszahívja, ha a panaszos nem jelez vissza az



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

állapotáról. Ez hosszabb távon minimalizálhatja a betegpanaszokat, és növeli az elégedettséget.

Elmondhatjuk, hogy a mentőszolgálat munkatársaival nagyon jó munka kapcsolatot ápolunk, mely a kölcsönös, egymás munkájának a segítségével, illetve a folyamatos, zavartalan, magas szakmai színvonalú sürgősségi betegellátásban nyilvánul meg. Többéves diszpécseri szolgáltatási tapasztalatunk alapján megállapíthatjuk, hogy a panasz esetek száma jelentős mértékben csökkent, az ügyeleteink irányítása, „mozgása” összeszedettebbé és átláthatóbbá vált, a betegek biztonságérzete növekedett, illetve a betegellátás színvonala javult.

4. Derecskei központi ügyelet bemutatása

Társaságunk Derecske település ügyeleti ellátását 2002. november 01-től biztosítja. Az ügyeletben felnőtt és gyermekkorú betegek ellátása egyaránt megtörténik. A központi ügyeleti rendelő Derecske, Rákóczi út 5. szám alatt található. Az ügyeletben jelentkező tipikus sürgősségi esetek intézeti ellátására a legtöbb esetben a Debreceni Egyetem Klinikai Központjában van lehetőség.

Az ügyeleti ellátás célja és feladata ***az érintett lakosság háziorvosi rendelés és rendelkezésre állási időn kívül történő, alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve.***

A betegek ellátása ügyeleti rendelőben, lakáson illetve feltalálási helyen történik. Ez havonta átlagosan – az ünnepnapokat is figyelembe véve - 576 órányi ellátás biztosítását feltételezi Társaságunk részéről. Ezen időszakban kell folyamatosan és cselekvő- illetve működőképesen rendelkezésre állnia, 1 fő orvosnak, 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek (ambuláns, kijáró), valamint az ügyeleti gépjárműnek, az összes orvosi felszerelésnek és anyagnak, az informatikai és telekommunikációs rendszernek.

A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben előírt működési minimumfeltételeken túl, Társaságunk valamennyi központi orvosi ügyelete esetében pluszforrásokat biztosít (eszközök és gyógyszerek), melyek használatát nem korlátozza, így a magas szakmai színvonalú ellátást tesz lehetővé a Közreműködő orvosok számára.

Az egészségügyi szektorban jelenleg is észlelhető humánerőforrás hiány országos szinten érezteti a hatását, ám Társaságunk a rendszerének, humánerőforrás bázisának köszönhetően biztosította egész évben az ügyeleti szolgáltatást, mely miatt köszönet jár minden egyes egészségügyi dolgozónak.

Természetesen mindennaposak a nem várt helyzetek, ám ezek a háttérrel jelentő HR igazgató irányításával megoldásra kerülnek.

Ezen a ponton szeretnénk kiemelni azt a tényt, hogy az országban egyszerre több telephelyen való működés, napi szinten kiemelkedően sok szakember jelenlétét



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

igényli, így bármilyen fennakadás elhárítása sokkal könnyebb, mint egy egyközpontú kisebb cégnek. A vis maior helyzetek kezelését segíti a központi irányítás is.

5. Az ellátott terület és a 2020. év betegforgalmi adatai a Derecskei Központi Orvosi Ügyelet vonatkozásában

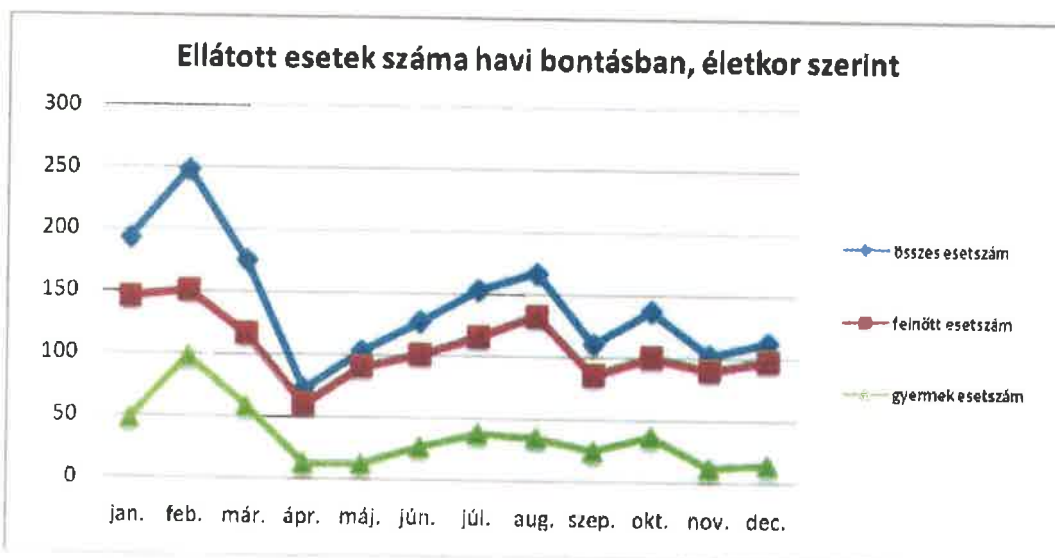
A 2020. évi ügyeleti betegforgalmi adatokat a következő táblázat mutatja be:

Ügyeleti betegforgalom 2020.01.01.-2020.12.31., Derecske ügyeleti központ

	jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	összesen
Derecske	85	105	73	32	42	44	64	87	44	43	46	50	715
Esztár	6	11	1	2	1	2	4	4	5	5	4	2	47
Hajdúbagos	7	10	2	3	5	4	4	6	7	8	1	5	62
Hosszúpályi	20	18	12	3	13	15	18	10	17	24	12	11	173
Kismarja	4	3	5	2	0	2	3	1	1	4	4	5	34
Konyár	15	19	17	7	7	6	13	8	7	5	5	5	114
Mikepércs	15	17	9	6	9	11	13	12	11	7	7	15	132
Monostorpályi	3	6	9	0	5	5	6	1	3	3	1	1	43
Pocsaj	16	31	18	10	6	18	10	9	8	19	5	4	154
Sáránd	12	14	16	4	7	11	10	15	1	9	6	2	107
Tépe	2	4	4	1	3	3	1	4	1	4	2	5	34
Egyéb	8	10	9	2	5	6	7	10	5	6	9	7	84
Összesen	193	248	175	72	103	127	153	167	110	137	102	112	1699

Az derecskei ügyeleti központ 2020-ban összesen 1699 beteget látott el. Az ügyeleti forgalom az év folyamán némi ingadozást mutatott: a téli és a nyári hónapokban intenzitásnövekedés volt észlelhető.

Amennyiben a forgalom alakulását életkor szerinti bontásban is vizsgáljuk, akkor az alábbi grafikonon jól látható, hogy a forgalom változásait alapvetően a felnőttek megjelenési gyakorisága határozta meg, míg a gyermekek megjelenési gyakorisága a téli hónapokban növekedett meg.



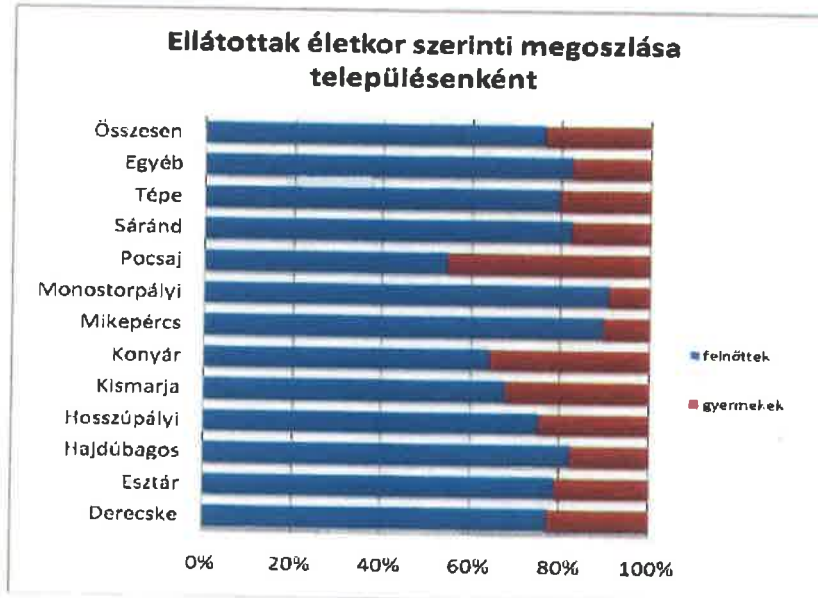


**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

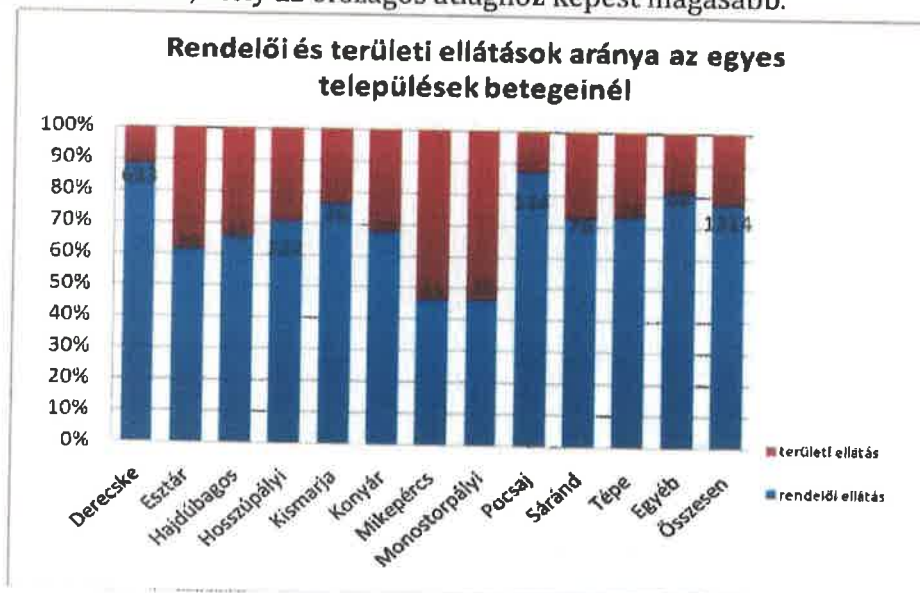
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A következő diagram az ellátottak életkor szerinti megoszlását (felnőtt/gyermek) mutatja be.

Az összes ellátott 24,14 %-a volt gyermekkorú, a felnőttek teszik ki az ellátott esetek 75, 95 %-át. Az ábrán jól látható, hogy Pocsaj esetében volt a legmagasabb a gyermekek megjelenési aránya, míg Monostorpályi esetében volt a legalacsonyabb.



A következő ábra a területi és a rendelő ellátások arányát reprezentálja. Az összes ellátott beteg döntő többségében a rendelőben vette igénybe az orvosi segítséget (77,34%). Az esetek 22,66 %-ban kellett az ügyeleti egységnek helyszínre vonulni, mely az országos átlaghoz képest magasabb.

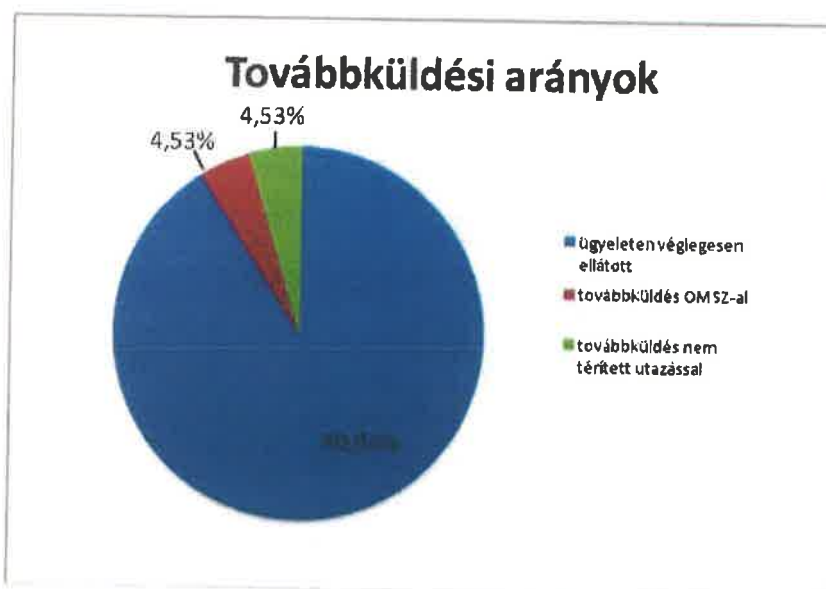




**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvoslugyeletkht.hu

A következő kördiagram a továbbküldési arányokat szemlélteti. Az esetek 90,94 %-át definitív módon látták el az ügyeleten, azaz további intézeti kezelésre, beutalásra nem volt szükség. A betegek 9,06 %-ánál volt szükség beutalásra, ebből 4,53 %-ban a beteg saját járművel/tömegközlekedéssel utazott tovább, míg az esetek összesen 4,53 %-ában kellett igénybe venni az Országos Mentőszolgálatot abból a célból, hogy a beteget kórházba szállítsa, illetve sürgősségi ellátásban részesítse.



6. Betegelégedettség, tipikus lakossági észrevételek

Bár a Társaságunk által működtetett ügyeletekben a betegpanaszok aránya rendkívül alacsony, mégis vannak vissza-visszatérő észrevételek lakossági részről, melyek kiváltó okait és jellemzőit érdemes tisztázni.

- a diszpécserszolgálat működési sajátosságai: ma már az ügyeleti hívások fogadását diszpécserszolgálat végzi. A híváskezelésre kiképzett diszpécser minden esetben a beteg egészségügyi érdekét tartják szem előtt, ami nem minden esetben egyezik meg a beteg vagy a bejelentő szubjektív igényével. Pl.: „mentőt nem kérek csak ügyeletet, mert úgysem megyek kórházba”, vagy „miért kérdezt engem ilyen sokat, inkább küldje az ügyeletet?”, vagy „egy lázhoz már ki se jönnek? Miért ad nekem tanácsokat a lázcsillapításról?”. Mindezek kapcsán fontos tehát leszögezni, hogy a diszpécser a beteg valós egészségügyi szükségletét tartja szem előtt, és ennek megfelelően küldi ki pl. az ügyeletet vagy a mentőt egy súlyos esethez. Akkor is, ha a beteg csak ügyeletet kért, vagy éppenséggel részletesen kikérdezi a beteget a panaszokról ahhoz, hogy el tudja dönteni, milyen egységet küldjön. Egyébként teszi ezt akkor is, ha ez a



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

- bejelentőnek valamiért nem tetszik, illetve bizonyos esetekben valóban „csak” tanácsot ad, hiszen a probléma – szakmai megítélése szerint - ezzel is megoldható és nem kell egy teljes ügyeleti team-et utaztatni feleslegesen, mikor arra közben máshol lényegesen nagyobb szükség lehet.
- Indokolatlan hívások: ez a központi ügyelet működésének és a valóban súlyos állapotú betegek biztonságának Achilles sarka. Az ügyeleti team ugyanis gondolkodás nélkül, a lehető leggyorsabban lát el minden olyan esetet, ami szakmai szempontból valóban indokolt. A kényelmi szempontú – azaz a betegnek nincs indíttatása elmenni az ügyeleti rendelőbe, bár el tudna – hívások azonban meglehetősen frusztrálóak. Nem csupán azért, mert visszaélés egy olyan szolgáltatási formával, amit valóban indokolt területi esetek ellátására hoztak létre, hanem azért is, mert a kijáró ügyeleti team ki- és visszautazási ideje alatt nem tud a rendelőben megjelenőkkel foglalkozni, akiknek emiatt hosszabban kell esetleg várakozni, ill. a team „feleslegesen” kerülhet földrajzilag távolabb egy menetközben befutó valóban sürgős esettől. Szerencsére ezek kiszűrésében komoly segítséget jelent a közös diszpécserszolgálat, azonban ha a beteg hajthatatlan, előbb vagy utóbb de meg fogja kapni az indokolatlan területi ellátást is.

Fontosnak tartjuk, hogy ezen észrevételek okaival a települések testületi tagjai és önkormányzati vezetői is tisztában legyenek, hiszen ilyen módon, megfelelő kommunikációval a hozzájuk érkező hasonló tartalmú jelzések helyesen kezelhetők.

7. Összefoglalás

A fentiek alapján elmondható, hogy Társaságunk 2020. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag megfelelő színvonalon állt az aszódi ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére.

A folyamatosan erősödő finansziális teher, illetve a világszintű járványügyi helyzet ellenére, sikeresen megoldottuk a hétköznapi, és ünnepi működést, a megfelelő egészségügyi személyzet jelenlétét, és kiemelkedően széles spektrumú orvosi eszközöket, gyógyszereket biztosítottunk.

Társaságunk mindent megtesz annak érdekében, hogy a lakosok számára biztosítani tudja a megfelelő színvonalú ellátást. A betegelégedettség növelése érdekében folyamatosan alakítjuk át ellátási protokolljainkat, ezáltal a panaszok száma az ellátások számához viszonyítottan elenyésző.

Debrecen, 2021. július 06.



Dr. Kiss Zoltán

Szakmai és Operatív Igazgató

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

16.
..... számú napirendi pont

Előkészítette: Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Ahogy a Tisztelt Képviselő-társaim előtt is ismert, a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisának működtetési kötelezettsége Derecske Város Önkormányzatához került át, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. §-a alapján.

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg.

A Képviselő-testület a helyettesítésről 2021. augusztus 31. napjáig határozott, ezért dönteni szükséges a praxis sorsáról a 2021. szeptember 1-jét követő időszakra tekintettel arra, hogy a praxis betöltésére alkalmas házi gyermekorvost a feladatkör ellátására vonatkozóan meghirdetett pályázati felhívás ellenére sem talált önkormányzatunk.

Itt kívánom tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy a 12 hónapot meghaladóan tartósan betöltetlen (helyettesítéssel ellátott) körzet finanszírozása a fix összegű díj, illetőleg a területi kiegészítő díjazás vonatkozásában hatvan százalékos mértékűre csökken le az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 12. § (3) bekezdése alapján.

A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2021. szeptember 1. napjától történő – helyettesítéssel való ellátása esetén a 40%-os mértékű finanszírozás csökkenés tehát a házi orvosi szolgálat fix díját és területi díját érinti. A fix díj 272.000 Ft helyett 163.200 Ft-ra fog módosulni, míg a területi díj: 43.000 Ft helyett 25.800 Ft-ra.

A II. számú házi gyermekorvosi körzet betegeinek további ellátása érdekében az önkormányzat egyeztetéseket folytatott le, mind a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel, mind Dezsőné Dr. Durányik Melinda doktornővel.

A jelenleg praktizáló Dezsőné Dr. Durányik Melinda a további helyettesítést a fenti finanszírozási feltételekkel is vállalja, amelyhez szükséges a helyettesítési szerződés módosítása.

Derecske Város Önkormányzatának 2021. augusztus 10. napjáig szükséges megküldenie a működési engedély módosítására (meghosszabbítására) vonatkozó kérelmét a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Balmazújvárosi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya részére annak érdekében, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás folyamatos lehessen.

A feladat folyamatos ellátására vonatkozóan az alábbi javaslatokat teszem:

I. A derecskei II. számú gyermekorvosi körzet további helyettesítése Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvos által

Derecske Város Önkormányzata 2020. július 10. napján helyettesítési szerződést kötött a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával.

A szerződés hatálya 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus 31. napjáig érvényes, ezért javaslom, hogy a helyettesítési szerződés kerüljön meghosszabbításra a házi gyermekorvosi állás betöltéséig, de legfeljebb 2022. augusztus 31. napjáig a folyamatos és zavartalan házi gyermekorvosi és iskola-egészségügyi feladatok ellátása érdekében.

A helyettesítési szerződésben javaslom továbbá pontosítani a fizetési feltételekre vonatkozó szabályt azzal, hogy a házi gyermekorvos részére fizetendő megbízási díj nem a tárgyhónap 15. napjáig, hanem a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig történne.

A folyamatos feladatellátás érdekében kérem fogadja el a Tisztelt Képviselő-testület az alábbi határozati javaslatot:

1. Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő - iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátására Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával 2020. július 10. napján megkötött, 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig), de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig szóló helyettesítési szerződés 1. számú módosítását – a jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerinti tartalommal és feltételekkel - elfogadja.
- 2.) Felhatalmazza a Polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés 1. számú módosításának aláírására, valamint felhívja a Jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
- 3.) Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződés időbeli hatályának 2021. szeptember 1-jétől történő meghosszabbítására vonatkozó finanszírozási szerződés módosítást aláírja a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

II. A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéséhez kapcsolódó szakszemélyzet biztosítása

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a II. számú házi gyermekorvosi feladat-ellátásnak továbbra is helyettesítéssel történő ellátása következtében Derecske Város Önkormányzatának 2021. szeptember 01. napjától az 1 fő asszisztens is szükséges tovább foglalkoztatni.

A jelenlegi gyermekorvosi asszisztens 2021. február 15-től még a Munka törvénykönyve alapján került foglalkoztatásra az önkormányzat részéről. 2021. március 1-jétől az asszisztens jogviszonyára és foglalkoztatására az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 137/2020. (VII.9.) KT számú határozatával Derecske Város Önkormányzata álláshelyeinek számát alábbiak szerint állapította meg:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,
 - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

A Képviselő-testület a fenti 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshelyet – amely megfelel a gyermekorvosi asszisztensi álláshelynek - határozott időre 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig engedélyezte.

Javaslom, hogy az 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig kerüljön meghosszabbításra azzal, hogy ez az álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyként kerüljön megállapításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

2. Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2021. szeptember 1. napjától Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek számát továbbra is 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 2 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 5 álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 4 védőnői álláshely,
 - 1 házi gyermekorvosi asszisztensi álláshely,
- e) 30,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,

- 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
- 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó egy házi gyermekorvosi asszisztensi álláshelyet 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig engedélyezi.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátása érdekében a gyermekorvosi asszisztens egészségügyi szolgálati jogviszonyára vonatkozó szerződés meghosszabbítáival kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs
polgármester

HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészt **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a helyettesítő házi gyermekorvos

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos
Székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
Adószáma: 68170550-1-29
Működési nyilvántartási szám: 2527
Orvosi felelősségbiztosítás száma: 956650036598103000

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek között) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására.

1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2020. július 10. napján kelt helyettesítési szerződés (a továbbiakban: Helyettesítési szerződés) jött létre, a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére, amely szerint a megbízott a derecskei II. számú házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátását, valamint a nevelési- oktatási intézmények meghatározott csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló iskolaorvosi feladatok ellátását vállalta, határozott időtartamra – 2020. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 3) pontjának első bekezdését közös megegyezéssel 2021. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint módosítják:

„3) Megbízott a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását – helyettesítés keretében – 2021. szeptember 1. napjától – határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2022. augusztus 31. napjáig.”

3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 9) pontjának B) alpontjában a második bekezdést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

„Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül – bruttó megbízási díjként – számfejtésre és utalásra a Megbízott ERSTE Bank Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-34741025 számú bankszámlaszámára a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.”

4. A Helyettesítési szerződés a jelen módosítással nem érintett pontjait a Felek változatlan formában és tartalommal hatályban lévőnek tekintik. A Helyettesítési szerződés jelen szerződés módosítással együtt érvényes.

5. A jelen szerződésmódosítás 2021. szeptember 1. napjától hatályos.

6. Jelen Helyettesítési szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2021. (.....) KT számú határozatán alapul.

7. A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a háziorvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

A Felek aláírásra jogosult képviselői jelen szerződés módosítást elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt, alulírott helyen és időben írták alá.

Derecske, 2021. július

Derecske Város Önkormányzata

Helyettesítő házi gyermekorvos:

képviselőjében:

Megbízó

Megbízott

Bordán Szabolcs polgármester

Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Derecske, 2021. július

Dr. Majoros Gabriella
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

17 sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzatának jelenleg hatályos Beszerzési Szabályzata XII. Záró rendelkezés 3. pontjában foglaltak értelmében a Polgármester árubeszerzés esetén a nettó 3 millió Ft feletti, szolgáltatás megrendelés esetén a nettó 3 millió Ft feletti, valamint építési beruházás esetén a nettó 5 millió Ft feletti beszerzésekről – *a tárgyév első félévében lefolytatott beszerzésekről július 31-ig, míg a tárgyév második félévében lefolytatott beszerzésekről a tárgyévet követő év január 31-ig* – köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

A 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzésekről az előterjesztés mellékletében szereplő táblázatban foglaltak szerint számolok be a Tisztelt Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló áttanulmányozását követően annak elfogadásáról döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának XII. Záró rendelkezések 3. pontjában foglaltak értelmében a 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzési eljárásokról szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

D e r e c s k e, 2021. július 19.

T i s z t e l e t t e l:



KIMUTATÁS

a 2020. II. félévben lefolytatott beszerzési eljárásokról

I. Szolgáltatás megrendelése						
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja	
Ügyfélszolgálati rendszer fejlesztése	Praxisközösség Derecskén / EFOP-1.8.2-17-2017-00004	Megbízási szerződés	Smapp Támogató és Szolgáltató Kft., 4032 Debrecen, Békessy Béla u. 9. C épület 3/10.	nettó 5.158.252 Ft + 1.392.728 Ft ÁFA, bruttó 6.550.980 Ft	2020. július 03.	
Park fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása	Zöld Város kialakítása Derecskén / TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Közszolgáltatási Szerződés	Derecske Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.)	nettó 347.000 Ft/hó + 93.690 Ft/hó ÁFA, bruttó 440.690 Ft/hó	2020. augusztus 25.	
Felnőttképzési tevékenység megvalósítása	Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area / ROHU 425	Vállalkozási Szerződés	OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft. (4032 Debrecen, Verseny u. 2.)	nettó 69.670.000 Ft + 0 % ÁFA, bruttó 69.670.000 Ft	2020. december 01.	

II. Árubeszerzés					
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja
Informatikai és egyéb eszköz beszerzése	Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area / ROHU425	Adás-vételi szerződés	Extrem Line KFT. (4026 Debrecen, Bethlen u. 49. 4. em. 4.)	nettó 10.491.425 Ft + 2.832.685 Ft ÁFA, bruttó 13.324.110 Ft	2020. szeptember 03.

III. Építési beruházás					
Beruházás tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja
Közvilágítás korszerűsítése Derecskén	Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén	Vállalkozási Szerződés	Mezei-Vill International (4100 Berettyó Kft.)	nettó 163.821.960 Ft	2020. július 22.

KIMUTATÁS

a 2021. I. félévben lefolytatott beszerzési eljárásokról

I. Szolgáltatás megrendelése					
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződés-kötés időpontja

II. Árubeszerzés					
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződés-kötés időpontja

III. Építési beruházás					
Beruházás tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződés-kötés időpontja

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

R... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2021. május 07-én került meghirdetésre a 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének további hasznosítására vonatkozó Pályázati Felhívás.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2021. május 31. (hétfő) 10.00 óra volt.

A pályázatok benyújtására vonatkozó határidőig pályázat nem érkezett.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Pályázati Felhívást ismételten meghirdetni, mely során javasolnám figyelembe venni, hogy a Magtár épületének megtekintése közben részünkre több érdeklődő is elmondta, hogy a vendéglátó egység kialakításához az épületben több millió forintos, akár 10 millió Ft-os beruházást kell még végrehajtani ahhoz, hogy a konyhatechnológia adott legyen a vendéglátó egység működtetéséhez.

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Hasznos alapterület (m²)	A helyiségben végezhető tevékenység megnevezése
vendéglátó egység	83,69	vendéglátó egység működtetése

A pályázati felhívás 5. pontjában szerepeltetni kell a meghirdetett helyiségre vonatkozóan elvárt, minimális bérleti díj havi nettó összegét, amelyet általános forgalmi adó terhel.

Tehát a fentiek értelmében a bérbeadásra meghirdetett helyiség nyertes pályázója az, aki a legtöbb bérleti díjat ajánl meg pályázatában.

A helyiség havi nettó bérleti díja a korábbi Pályázati Felhívásban nettó 1.500 Ft/m² + ÁFA összeg volt, melyet a fentiekben leírtak miatt javaslok csökkenteni.

Erre vonatkozó javaslatot a Pályázati Felhívás 5. pontjában foglaltaknak megfelelően szükséges megtenni.

A pályázati felhívás VII. pontjában foglaltak szerint a pályázati eljárásnál a bírálati szempont az alábbiakban kerül meghatározásra:

„A Bérbeadó az érvényes pályázatok közül a helyiség helyiségbéérére legmagasabb összegű havi nettó bérleti díjat megajánló pályázót hirdeti ki nyertesként!

A legmagasabb, azonban azonos összegű bérleti díjra érkezett pályázati ajánlatok közül a rangsor a Helyi lakásrendeletben foglalt szabályoknak megfelelően sorsolással kerül meghatározásra.

A Bérbeadó második helyezettet is jogosult hirdetni.”

A fent megnevezett helyiség bérbeadására vonatkozó pályázati felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosító számú projekt keretében felújított, Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épületének bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozóan – a jelen határozat mellékletét képező - Pályázati felhívásban foglaltak alapján pályázati eljárást indít.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet – Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) alapján – a **derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítására.**

I. Általános információk, bérbeadandó helyiségek

1.) A bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó) megnevezése, székhelye, telefonszáma: Derecske Város Önkormányzata, 4130 Derecske, Köztársaság út 87., telefonszám: +36 (54) 410-078.

2.) A pályázat tárgyának megnevezése: „*A derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítása*”.

3.) A hasznosítás célja, formája, a helyiségben végezhető tevékenység megnevezése: Az alábbiakban megnevezett önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) piaci alapon, bérbeadással történő hasznosítása nyilvános pályázati eljárással:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Összes hasznos alapterület (m ²)	A helyiségben végezhető tevékenység megnevezése
vendéglátó egység	83,69	vendéglátó egység üzemeltetése

A helyiség műszaki állapotát, felszereltségét, közműellátottságát a Pályázati felhívás **1. számú mellékletét** képező Műszaki leírás tartalmazza.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a bérleményben vendéglátó egység működtetésére van lehetőség, másfajta hasznosítás nem lehetséges!

4.) A helyiség helyszíni megtekintésének időpontja: 2021. augusztus 9. (hétfő) 9.00 óra

5.) A helyiség bérleti díjának (helyiségbér) minimális havi nettó összege:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Bérleti díj minimum összege (Havi nettó Ft)	
vendéglátó egység	+ ÁFA

A kiíró tájékoztatja a pályázókat arról, hogy a nettó bérleti díjat általános forgalmi adó (ÁFA) terheli, melynek jelenlegi mértéke 27 %. A nyertes pályázóval a helyiségbérleti

sz szerződés az általa megajánlott havi nettó bérleti díj + ÁFA összeggel kerül megkötésre, azaz a havi nettó bérleti díjat ÁFA összeggel növelten szükséges a Bérlőnek a Bérbeadó részére megfizetni.

A pályázónak a Pályázati felhívás 2. számú mellékletét képező Felolvasó lapon szükséges feltüntetnie a helyiség havi nettó bérleti díjára vonatkozó ajánlatát azzal, hogy a pályázatban szerepeltetett bérleti díj összege nem lehet alacsonyabb a fenti táblázatban megjelölt minimum bérleti díj összegétől.

A nyertes pályázatban megajánlott, a Bérbeadó által elfogadott havi bérleti díj összegét a Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés időtartama alatt évente február 1. napjától az inflációval azonos mértékben megemeli.

6.) Az ajánlati kötöttség időtartama:

A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártával kezdődik. A pályázó az ajánlatához a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a Bérbeadó a nyertes pályázóval ezen időponton belül szerződést köt, vagy a Bérbeadó a pályázókkal írásban közli, hogy az eljárást eredménytelennek minősíti.

7.) A helyiségbérlet időtartama: határozott idő, 5 év.

8.) A megkötendő szerződés típusa: helyiségbérleti szerződés.

II. A pályázaton való részvétel feltételei

1.) Pályázat benyújtására jogosultak: Pályázatot bármely nagykorú, cselekvőképes természetes személy, jogi személy (gazdasági társaság, szövetkezet, egyesület, alapítvány stb.), egyéni vállalkozó vagy egyéni cég benyújthat.

Nem nyújthat be pályázatot:

- a) akinek az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása van,
- b) amely szervezet végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
- c) amely szervezet tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

2.) Pályázati biztosíték megfizetése:

A kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték letétbe helyezéséhez köti, azaz a pályázó köteles a Bérbeadó részére 30.000 Ft, azaz harmincezer forint összegű pályázati biztosítékot megfizetni.

A pályázati biztosíték összegét a Bérbeadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiójánál vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára történő átutalással kell megfizetni. A befizetést igazoló bizonylatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét és a befizetés jogcímét. Az átutalás/befizetés teljesítésének dokumentumát másolatban a pályázati dokumentációhoz csatolni kell!

A biztosítékot a pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása, a pályázati ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint az érvényes pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve - vissza kell adni.

Nem jár vissza a biztosíték, amennyiben:

- a) a pályázó a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt, vagy az eredményhirdetést megelőzően pályázatát visszavonta, vagy
- b) a pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt pályázatát visszavonta, vagy
- c) a szerződés megkötése a pályázónak felróható okból hiúsul meg.

A pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása esetén a pályázati biztosíték a visszavonást követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték összege az ajánlatok elbírálásáról szóló döntést követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

A második helyeztként kihirdetett pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték az első helyeztként kihirdetett pályázóval történő szerződéskötést követő 8 napon belül kerül visszafizetésre.

A nyertes pályázó által befizetett pályázati biztosíték a szerződéskötéskor fizetendő óvadék összegébe beszámításra kerül.

III. A pályázat tartalma

A pályázatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

- a) **Borítólap:** a borítólapon a következő szövegrészt szükséges feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére”

- b) A Pályázati felhívás 2. számú melléklete szerinti **Felolvasó lap.**

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni:

- a helyiség havi nettó bérleti díjának összegére vonatkozó ajánlatát, amely nem lehet alacsonyabb a minimális bérleti díj összegétől.
- A Felolvasó lapot a pályázónak szervezet vagy cég esetén cégszerű aláírással kell ellátnia.

- c) Nem természetes személy pályázó esetén a pályázat részeként be kell nyújtani:

- cég esetén 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat másolati példányát, amennyiben cégeljárás során el nem bíralt módosítás van folyamatban, akkor a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok vagy változásbejegyzési kérelem másolatát kell becsatolni,
- egyesület, alapítvány esetén a bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló végzés másolatát, és a létesítő okirat másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói nyilvántartásból származó kivonat, vagy EV igazolvány másolatát.

- d) **Meghatalmazott** (képviselő) eljárása esetén a meghatalmazó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása.

- e) **Hasznosítási elképzelés, bérleti koncepció:**

A pályázónak pályázatában be kell mutatni a bérlemény hasznosítási terveit, a bérletre vonatkozó koncepcióját.

- f) A Pályázati felhívás **3. számú melléklete** szerinti **nyilatkozat**. A nyilatkozat aláírásával a pályázó az alábbiakról nyilatkozik:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződés kötés vállalásának követelményeire,
 - a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
 - nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
 - az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
 - tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg nem függesztették fel,
 - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 60 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
 - a bérlemény épületét megtekintette, annak állapotát, felszereltségét megismerte, és ajánlatát az épület megtekintését követően tette meg,
 - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani.
- g) A pályázati biztosíték átutalásának/befizetésének teljesítését igazoló dokumentum másolata.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a fenti nyilatkozatok valóságát jogosult ellenőrizni.

IV. A pályázatok benyújtásának helye, határideje és módja

1.) A pályázat benyújtásának helye:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület) 4. számú irodahelyisége.

2.) A pályázat benyújtásának határideje és módja:

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:00 óra!

A pályázatot 1 példányban írásban, zárt borítékban, magyar nyelven kell benyújtani. A pályázati dokumentum minden oldalát eredeti aláírással kell ellátni.

A borítékon kizárólag az alábbi szöveg szerepelhet:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére. Határidő előtt felbontani tilos!”

A pályázatnak a fent megjelölt határidőig be kell érkeznie a Bérbeadóhoz. A beadási határidőn túl érkezett pályázatokat a Bérbeadó érdemi vizsgálat nélkül érvénytelennek nyilvánítja!

V. A pályázatok felbontásának helye, időpontja

A pályázatok bontásának helye és ideje:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Díszterem (4130 Derecske, Köztársaság út 87., „B” épület)

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:30 óra

A pályázatok bontásán a Bérbeadó képviseletében eljárók, a pályázók, illetve meghatalmazottaik lehetnek jelen.

A kiíró a pályázatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismerteti a Felolvasó lapról a pályázók nevét, lakóhelyét/székhelyét, a megajánlott helyiségbér havi nettó összegét.

A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készül.

VI. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

A kiíró egy alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázó pályázati ajánlatának érdemben történő módosítását! A pályázat érvényessége a hiánypótlásra rendelkezésre álló idő leteltét követően állapítható meg.

A kiíró a pályázatok bontását követően a pályázóktól írásban felvilágosítást kérhet, amelynek megadása nem eredményezheti a pályázatban megfogalmazott vállalások, feltételek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

VII. A pályázatok elbírálása, annak szempontjai

A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül értékelni kell. A bírálat során meg kell állapítani a pályázatok érvényességét vagy érvénytelenségét. Az érvénytelenség okát pontosan meg kell jelölni.

Érvényes a pályázat, ha mind tartalmi, mind formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be pályázatát, aki nem jogosult a pályázaton részt venni,
- b) az a kiírásban meghatározott határidő eltelte után került benyújtásra,
- c) az nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek, így különösen:
 - nem tartalmaz ajánlatot a bérleti díjra, vagy a megajánlott bérleti díj nem éri el a bérbe adandó helyiség bérleti díjának alsó határát (minimum összegét),
 - a pályázat részeként valamely dokumentum nem vagy csak hiányosan kerül benyújtásra,
- d) a pályázó a pályázati biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- e) a pályázó a hiánypótlásnak – a hiánypótlás teljesítésére irányadó határidő ellenére – nem vagy nem teljes körűen tesz eleget,
- f) a közölt tények, adatok, információk részben vagy egészben nem felelnek meg a valóságnak.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó nem vehet részt az eljárás további szakaszában.

A kiíró fenntartja magának azt a jogot, hogy egyéb okból a pályázatot elutasítsa, így a pályázót az eljárásból kizárja.

Bírálati szempont:

A Bérbeadó az érvényes pályázatok közül a helyiség helyiségbérére legmagasabb összegű havi nettó bérleti díjat megajánló pályázót hirdeti ki nyertesként!

A legmagasabb, azonban azonos összegű bérleti díjra érkezett pályázati ajánlatok közül a rangsor a Helyi lakásrendeletben foglalt szabályoknak megfelelően sorsolással kerül meghatározásra.

A Bérbeadó második helyezettet is jogosult hirdetni.

A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

VIII. A pályázatokról elbírálása, a pályázók értesítésének módja, szerződés-kötés, szerződéses feltételek

1.) A pályázatok elbírálása, a pályázók értesítésének módja:

A pályázati eljárás eredményéről, a nyertes pályázó személyéről, ennek alapján a szerződés megkötéséről Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. A veszélyhelyzet fennállása esetén a döntés meghozatalára Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere dönt.

A pályázó(ka)t a kiíró a döntést követő 8 napon belül írásban papír alapon vagy elektronikusan e-mailen tájékoztatja a pályázatok elbírálásáról.

2.) A szerződés-kötés:

A helyiségbérleti szerződés az első helyen kihirdetett nyertes pályázóval kerül megkötésre.

A Bérbeadó a bérbeadásra meghirdetett bérlemény épületének térképen történő feltüntetését, továbbá önálló ingatlanként történő kialakítását és az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését az épület használatbavételi engedélyének kiadását követően rendezi.

A Bérbeadó az épület, mint önálló ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett helyrajzi számának feltüntetésével fogja a helyiségbérleti szerződést a nyertes pályázóval megkötni.

A szerződés-kötés (helyiség bérbeadás) lekorábbi időpontja várhatóan: 2021. augusztus 31.

Amennyiben a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződés-kötésre rendelkezésre álló határidőben – meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.

Bérbeadó kifejezetten rögzíti, hogy jogosult megtagadni a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval a helyiségbérleti szerződés megkötését.

3.) Szerződéses feltételek:

a) A pályázat nyertese, mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) az ajánlatában megajánlott havi nettó + ÁFA összegű bérleti díjon köteles megkötni a helyiségbérleti szerződést.

b) Óvadék megfizetése:

A nyertes pályázónak a helyiségbérleti szerződés megkötésével egyidejűleg két havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot (kaució) kell megfizetnie a Bérbeadó részére.

Az óvadék összegébe a pályázati biztosíték összege beszámításra kerül, a nyertes pályázónak a beszámítás után fennmaradó összeget kell a Bérbeadó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára megfizetni.

A befizetést igazoló bizonylatot a nyertes pályázó a helyiségbérleti szerződés megkötésekor köteles átadni a Bérbeadó részére.

Az óvadék a Bérbeadó számára szolgál biztosítékkul arra az esetre, amennyiben az óvadékos nyújtó Bérbeadó a szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítené, úgy a Bérbeadó az óvadékból a szerződés alapján fennálló követeléseit jogosult kielégíteni.

A Bérbeadó az óvadék összegét, illetve annak felhasználása esetén az óvadék maradvány értékét a bérleti jogviszony megszűnésének napján köteles a Bérbeadónak visszafizetni.

c) A Bérbeadó a helyiséget albérletbe nem adhatja.

d) A Bérbeadó a bérleti díjon felül köteles a helyiség használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjat megfizetni.

e) A Bérbeadó kötelezettségei (Helyi lakásrendelet 43. § (2) bekezdése alapján):

- a helyiség burkolatainak, nyílászáróinak, berendezéseinek karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- a helyiségen belüli elektromos és épületgépészeti hálózatának karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- az épület olyan központi berendezéseinek karbantartása, amelyeket a bérbeadó kizárólagosan használ, illetőleg tart üzemben,
- mindazon feladatok, melyek elvégzése nem a Bérbeadó kötelezettsége.

f) A Bérbeadónak nem feladata a helyiségben folytatni kívánt tevékenységhez a helyiséget kialakítani, felszerelni, illetve berendezni és az ahhoz kapcsolódó szükséges munkálatokat elvégezni. A Bérbeadó a tevékenység folytatásához szükséges belső kialakítási munkálatokat saját költségén köteles elvégezni. A Bérbeadó a helyiség használatával kapcsolatban a ráfordított költségeinek megtérítését nem követelheti a Bérbeadótól. A Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén az állag sérelme nélkül jogosult a berendezések elvitelére.

A Bérbeadó köteles bárminemű kialakítási vagy átalakítási munkálatok megkezdése előtt a Bérbeadó előzetes hozzájárulását megkérni.

g) A Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén a Bérbeadó erre irányuló kérelme esetén köteles az eredeti állapotot visszaállítani.

h) A Bérbeadó köteles az illetékes hatóságoktól az engedélyeket megkérni vagy a szükséges bejelentéseket megtenni.

i) A Bérbeadó köteles a helyiség folyamatos tisztán- és rendben tartásáról saját költségén gondoskodni.

j) A helyiségbérleti szerződés megszűnése, megszüntetése:

1.) A helyiségbérleti szerződés megszűnik:

- a határozott időtartam lejártával,
- a felek a helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik,
- ha a gazdasági társaság, illetőleg a nem gazdasági társaság formában működő jogi személy bérbeadó jogutód nélkül megszűnik,
- ha a bérbeadónak a helyiségben végzett egyéni vállalkozói tevékenysége megszűnt.

2.) A helyiségbérleti szerződés rendkívüli felmondással megszüntethető:

a) A Bérbeadó részéről különösen:

- ha a Bérelő a bérfizetésre megállapított időpontig a helyiségbért nem fizeti meg,
- ha a Bérelő a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti,
- ha a Bérelő – ideérve az alkalmazottait is – a Bérbeadóval, az ingatlan további helyiségeinek bérlőivel szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, tűrhetetlen magatartást tanúsít,
- ha a Bérelő a helyiséget rendeltetésétől eltérő célra használja, annak állagában kárt okoz, azt rongálja,
- amennyiben a Bérelő ellen hivatalosan és jogerősen közzétett végelszámolási, felszámolási vagy csődeljárás indul.

b) A Bérelő részéről különösen:

- a Bérbeadó által a helyiség rendeltetészerű használatának jelentős és tartós akadályoztatása esetén,
- ha a Bérbeadó a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti.

IX. A pályázatra vonatkozó további információ, valamint a pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának, megtekintésének helye, módja, ideje

A Pályázati felhívás megtekinthető és letölthető a www.derecske.hu weboldalon, beszerezhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske Köztársaság út 87. szám alatt „A” épület) előterében.

Telefonon érdeklődni az alábbi időpontokban lehet az (54) 410- 078 telefonszám 135-ös mellékén:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztály

Hétfőtől, Kedd, Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00-16:00 óra között
Pénteken: 8:00 – 12:00 óra között.

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens.

A kiíró a pályázati kiírást ingyenesen bocsátja pályázó rendelkezésére. A pályázattal kapcsolatos minden költség a pályázót terheli, a pályázat kiírójára át nem ruházhatók, a pályázat kiírója költségtérítésre nem kötelezhető.

X. Egyéb információk

A kiíró fenntartja a jogot a pályázati eljárás – indoklás nélküli – visszavonására és a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására bármilyen költség vagy kiadás megtérítése nélkül.

A pályázat kiírója a Pályázati felhívásban szereplő pályázati feltételek megváltoztatásának jogát fenntartja.

A pályázati feltételek megváltoztatását követően legalább nyolc nappal meg kell hosszabbítani a pályázatok benyújtására rendelkezésre álló határidőt.

A Pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Helyi lakásrendeletben foglaltak az irányadóak.

Derecske, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

E L Ő T E R J E S Z T É S
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a 330/2021. (V. 27.) Polgármesteri határozatával úgy döntött, hogy:

- a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő **derecskei 7748** helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú, **1647 m²** nagyságú, **4,73 AK** értékű a Derecske, Nagyszőlőben található zártkerti ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítására pályázati eljárást indít.

A Pályázati Felhívás 2021. május 28-án került meghirdetésre, mely megjelent a www.derecske.hu városi honlapon, és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján is kifüggesztésre került.

A pályázati felhívás értelmében a pályázatok benyújtására vonatkozó határidő 2021. június 21. (hétfő) 16.00 óra volt.

A pályázati felhívásban megjelölt időpontig egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely az alábbi:

1. sorszámú pályázó: Papp Róbert

1.	Éves ajánlati ár (haszonbér): - bruttó ajánlati ár:	20.000.-	Forint/év
----	--	----------	-----------

A benyújtott pályázat értékeléséről szóló jegyzőkönyv az ügyirat részét képezi.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan művelési ága szántó, ezért erre az ingatlanra vonatkoznak a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény előírásai, mely szerint az egységes okiratba foglalt bérleti szerződést 15 napra ki kell függeszteni a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 7748 helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú, 1647 m² nagyságú, 4,73 AK** értékű zártkerti ingatlant **2021. augusztus 01. napjától kezdődően 2026. július 31. napjáig** (5 év határozott időtartamra) **Papp Róbert** részére bruttó 20.000 Ft/év haszonbérleti díj megfizetése mellett haszonbérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelmezőt a fenti döntésről tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Polgármestert a Haszonbérleti Szerződés aláírására.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Jegyzőt, hogy a Haszonbérleti Szerződés kifüggesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 13.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

2... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Bakk László derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

Kérelmében leírja, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, 057/6 hrsz-ú ingatlan területéből kb. 0,9 hektár nagyságú területet, hosszabb távra (5 évre vagy visszavonásig) szeretne saját gazdasága részére bérbe venni, a területet kaszálóként hasznosítani, rendben tartani. A használni kívánt területrész a Kandia utca jobb oldalán lévő Kandia területének a kutyamenhely épülete melletti területrésznek felel meg.

A kérelmező vállalja, hogy az ingatlanrész használatának fejében folyamatosan rendben tartaná, kaszálná a területet.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kandia területének használatára vonatkozóan Biri Imre és Varga Imre derecskei lakosokkal korábban már került megkötésre Használatba adási Szerződés. Jelen kérelemmel érintett területrész nem érinti a korábban már használatra átadott területeket.

A derecskei 057/6 hrsz-ú „mocsár” megjelölésű, 15 ha 1910 m² nagyságú ingatlan, mely a Kandia részen helyezkedik el Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képezi.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan művelési ága mocsár, ezért erre az ingatlanra nem vonatkoznak a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény előírásai, mely szerint az egységes okiratba foglalt bérleti szerződést 15 napra ki kell függeszteni a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára.

Az ingatlan egy részének hasznosításával kapcsolatosan az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdése, a (11)-(13) bekezdései, valamint a (16) bekezdése a következő főbb szabályokat állapítják meg a nemzeti vagyon (így az önkormányzati vagyon) hasznosításával kapcsolatban:

- A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. A hasznosításra irányuló szerződés határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbító abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi

- kötelezettségét szerződészerűen, késedelem nélkül teljesítette.
- Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
 - Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.
 - Mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás
 - a) államháztartási körbe tartozó szervezet,
 - b) jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet, vagy
 - c) államháztartási körbe tartozó szervezet vagyonkezelésében lévő, az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában álló lakások tekintetében a vagyonkezelő szervezettel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek,
 - d) a közfeladatot ellátó, az állam közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság vagyonkezelésében lévő, az állam tulajdonában álló lakások tekintetében a vagyonkezelővel vagy a vagyonkezelő tulajdonában álló gazdasági társasággal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek javára történik.
 - Az Nvtv. a „hasznosítás” alatt egyébként a következőket szabályozza: *„a tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását”*.
 - Az Nvt. 11. § (13) bekezdése szerint nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

2. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) az önkormányzati vagyon hasznosítása tekintetében utal az Nvtv. fenti szakaszára. A Helyi vagyonrendeletünk a tulajdonjogátruházás esetében állapít meg értékhatárt, amely felett versenyeztetés szükséges, az egyéb hasznosítás tekintetében nem. A Helyi vagyonrendeletnek ugyanakkor a 4. számú melléklete tartalmazza a Pályázati Versenyeztetési Szabályzatot, amely az értékesítésen (tulajdonjog átruházáson) kívül tartalmazza az egyéb hasznosítást is.

A Helyi vagyonrendelet 12. §-ában foglaltak értelmében:

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szabályokat az Nvtv. 11. § (10) – (14) bekezdései állapítják meg.

- (2) Az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni csak:
- a) más önkormányzatoknak feladat- és hatáskör átruházásával,
 - b) önkormányzati feladatok megvalósítását szolgáló alapítvány, közalapítvány javára alapítványi hozzájárulás jogcímén,
 - c) önkormányzati feladatok átvállalása esetén egyházak és más társadalmi szervezetek részére történő átadással,
 - d) közfeladatokat ellátó költségvetési szervek számára,
 - e) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, nonprofit társaság részére lehet.

A fentiek alapján a szóban forgó ingatlanrész vonatkozásában pályázati eljárás lefolytatása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 057/6 hrsz-ú, 15 ha 1910 m² nagyságú, „mocsár” művelési ágú, a valóságban a Kandián található külterületi ingatlan területéből 9.000 m² nagyságú ingatlanrész bérbeadás útján történő hasznosítására – a jelen határozat mellékletét képező Pályázati Felhívás alapján – pályázati eljárást indít.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**a derecskei 057/6 helyrajzi számú a valóságban a Derecske,
Kandia területén lévő ingatlanrész
bérbeadására**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021. (.....) KT. számú határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadására.

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye:

Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám

2. A pályázati eljárás formája: nyilvános pályázati eljárás.

3. A pályázat tárgya:

Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, „mocsár” művelési ágú, 15 ha 1910 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadása.

**A jelen Pályázati Felhívásban meghirdetett, bérbe adni kívánt területrész nagysága:
9000 négyzetméter.**

Derecske Város Önkormányzata a nyertes pályázó számára a külterületi ingatlan fentiekben meghatározott nagyságú területrészének használatát át kívánja adni.

A nyertes pályázó a bérleti szerződés megkötését követően jogosult az ingatlan használatára.

A nyertes pályázó köteles a bérlet során az ingatlanrészt rendes gazda módjára művelni, annak folyamatos rendben tartásáról gondoskodni.

4. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

A legmagasabb összegű éves bruttó bérleti díj összegére megtett ajánlat.

5. A bérlet időtartama, a szerződés megkötésének feltételei:

A bérleti szerződés a nyertes pályázóval 5 éves határozott időre – 2021. szeptember hó 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig – kerül megkötésre.

A bérleti szerződés a határozott időtartam lejártával megszűnik, illetőleg a szerződéses kötelezettségek megszűnése esetén azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak van helye.

A bérleti szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy
a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

6. A pályázati ajánlat kidolgozásának feltételei, a benyújtandó dokumentumok:

A pályázati ajánlatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

6.1. Borítólap:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú zártkerti ingatlan egy részének bérbeadására” szövegrész.

6.2. A Pályázati Felhívás 1. számú melléklete szerinti Felolvasó Lap.

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni a pályázó éves bérleti díj összegére vonatkozó ajánlatát.

A pályázat kiírója az éves bérleti díj minimális összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó 20.000 Ft/év.

A nyertes pályázónak az éves bérleti díj összegét az alábbiak szerint kell megfizetnie:

- 2021. évben az éves bérleti díj időarányos összegét november 30. napjáig,
- 2022. évtől az éves bérleti díj összegéből 20 %-ot március 31. napjáig, az éves bérleti díj összegéből fennmaradó 80 %-ot november 30. napjáig kell megfizetni.

6.3. A pályázó alábbiakra vonatkozó, a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti Nyilatkozatot:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
- az ingatlant megtekintette, annak állapotát megismerte, és ajánlatát az ingatlan megtekintését követően tette meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

6.4. A pályázó adataival kapcsolatos dokumentumok:

- ha a pályázó jogi személy, a pályázó 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának másolatát, vagy ha azzal még nem rendelkezik, a cégbejegyzés iránti kérelmének másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolványának másolatát,
- **nem lehet pályázó, aki**
 - végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
 - tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

7. Az ingatlan megtekintésére biztosított időpont:

2021. augusztus (.....) 10:00 óra.

8. A pályázat benyújtásának határideje:

2021. augusztus hó napján (.....) 16.00 óráig.

9. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázati ajánlatot 1 példányban, zárt borítékban a fenti határidőig kell benyújtani személyesen a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám) „C” épület 4. számú irodahelyiségében, vagy postai úton megküldeni.

A borítékon kizárólag a következő szövegrészt kérjük feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú külterület ingatlan egy részének bérletére”

A pályázat postai úton való megküldése esetén az ajánlat Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba történő beérkezésének időpontja az irányadó.

A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.

10. Érvénytelenségi okok:

Érvénytelen az a pályázat:

- amelyet nem a Pályázati Felhívásban meghatározott, vagy nem az ott megjelölt helyen, időben és formában nyújtottak be,
- ha a pályázót a pályázati eljárásból ki kell zárni,
- ha a pályázó nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek, feltételeknek.

A pályázat kiírója a pályázati eljárásból kizárja azt a pályázót, aki:

- a Pályázati Felhívásban szereplő kizáró okok ellenére nyújtotta be pályázatát,
- részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A hiányosan benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség!

11. A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázók az eljárás eredményéről a döntést követő haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban értesülnek.

Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja!

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán előzetes megbeszélés alapján, vagy a 06 (54) 410-078 központi telefonszámon.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Derecske Város Önkormányzata

FELOLVASÓ LAP

a derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban Derecske, Kandia területén lévő ingatlan egy részének bérbe adására vonatkozóan tárgyú pályázati eljáráshoz

- 1./ Pályázó neve:
- 2./ Pályázó székhelye/címe:
- 3./ Pályázó adószáma/adóazonosító jele:
- 4./ Pályázó telefonszáma:
- 5./ Pályázó e-mail címe:
- 6./ Kapcsolattartó neve:

A pályázat értékelésre kerülő tartalmi eleme:

1.	Éves ajánlati ár (bérleti díj): - bruttó ajánlati ár:	Forint/év
----	--	-------	-----------

Dátum:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott (név/cég
neve:) (születési helye, ideje:, anyja
neve:
lakcíme/székhelye:) kinyilatkozom,
hogy a

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismertem és magamra nézve kötelezőnek fogadom el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adataim kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárulok,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozásom vagy egyéb tartozásom nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalom,
- az ingatlant megtekintettem, annak állapotát megismertem, és ajánlatomat az ingatlan megtekintését követően tettem meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja

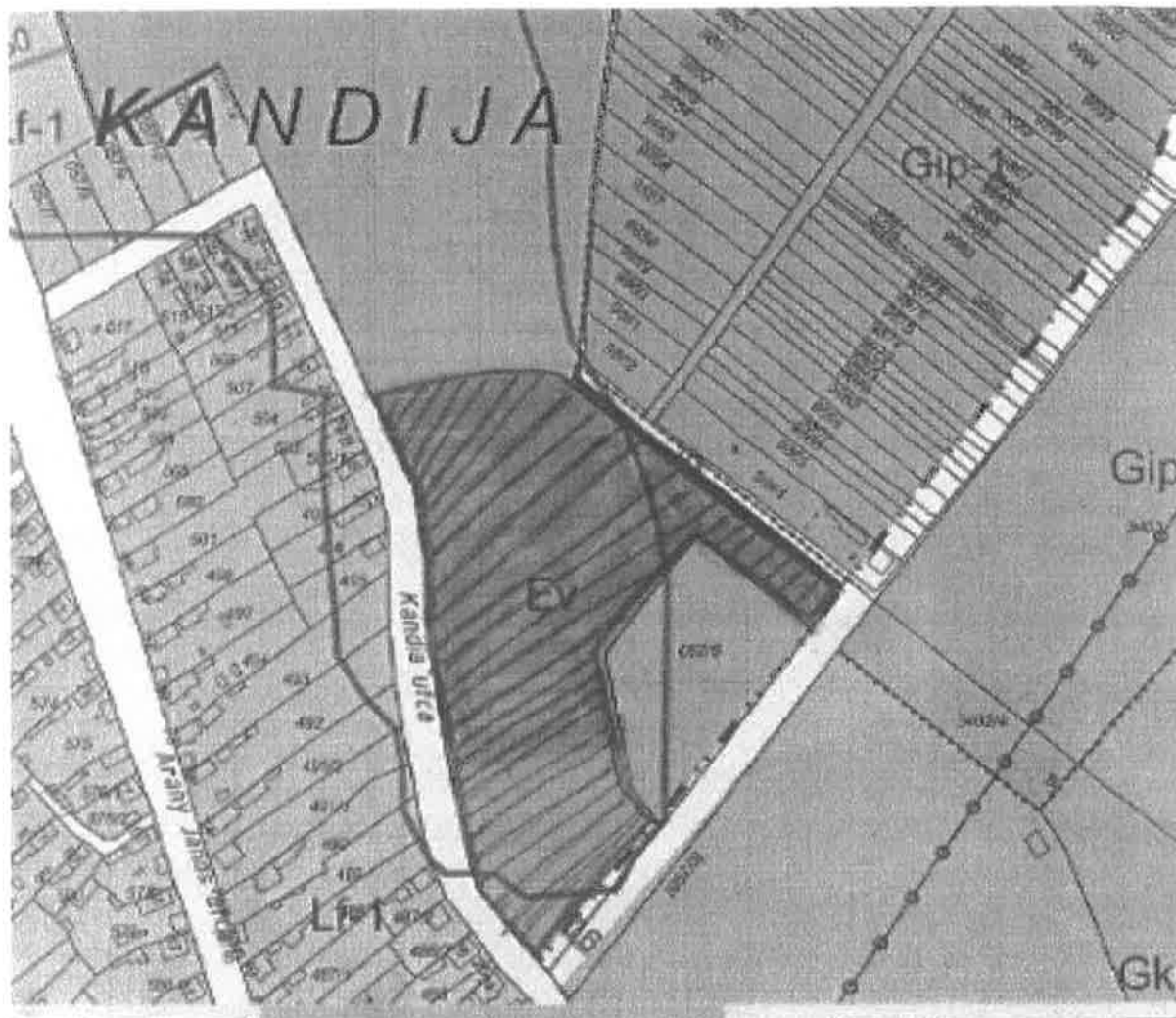
Kelt:

aláírás

KÉRELEM

Alulírott Bakk László, Derecske, Ady Endre utcai gazdálkodó az alábbi kéréssel fordulok az Önkormányzat felé.

A Derecskei Önkormányzat tulajdonában lévő Derecske 057/4 helyrajzi számon (KANDIJA területén) lévő rét területéből kb. 0,9 hektárt, azaz 9.000 négyzetmétert hosszabb távon (5 évre vagy visszavonásig) szeretnék saját gazdaságom részére bérbe venni, kaszálóként hasznosítani, tisztán és rendben tartani.



Bakk László
Bakk László

Derecske, Ady Endre utca 8/a.

06-30/39-45-280

Derecske, 2021. június 25.

2021 JUN 29

8820/20M

2021.06.29
Derecskei Önkormányzat
Községi Hivatal
Derecske, Ady Endre utca 8/a.
06-30/39-45-280

Csömadi
Attila



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

20.....sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Erdei Frida derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelmező a tulajdonában lévő derecskei 1849/2 helyrajzi számú, a valóságban a Téglás utcán található telekhez tartozó közterület résznek a megvásárlásával kapcsolatban fordul az önkormányzat felé.

A kérelmező által megjelölt ingatlan ténylegesen a derecskei 1849/4 hrsz-ú ingatlan, mely a korábbi derecskei 1849/2 helyrajzi számú ingatlan megosztásából keletkezett.

Az ingatlan a Téglás utca felől közelíthető meg, mely ingatlan előtt húzódik el a Téglás utca kérelmező beadványával érintett része. Ez a Téglás utcai közterületi rész a 2019-ben elfogadott és jóváhagyott Derecske Város Rendezési Tervével érintett volt, mely során elfogadásra került, a helyszínrajzon is jól látható kis ingatlanrész a KÖu övezeti besorolásból átkerült az Lf-1 falusias övezeti besorolásba.

A kérelemmel érintett ingatlanrész a derecskei 1844 helyrajzi számú Téglás utca része, mely az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet forgalomképtelen vagyontárgyai közé van besorolva, mely alapján az ingatlanrész jelen besorolása szerint nem értékesíthető.

Amennyiben az ingatlanrész értékesítésével kapcsolatos kérelem az önkormányzat részéről elviekben támogatásra kerül, abban az esetben az alábbi lépéseket szükséges lebonyolítani:

- 1./ Telekalakítási eljárás lefolytatása arra vonatkozóan, hogy a Téglás utca kerüljön megosztásra oly módon, hogy a megvásárolni kívánt ingatlanrész kerüljön külön helyrajzi szám alatt kialakításra.
- 2./ A telekalakítási eljárás lefolytatását követően kialakult ingatlant át kell minősíteni és a forgalomképes vagyontárgyak körébe szükséges besorolni.
- 3./ Ezt követően lehetséges az ingatlan értékesítésre történő kijelölése.

Az ingatlan telekalakításával, átminősítésével és értékesítésével kapcsolatban felmerülő költségek a kérelmezőt terhelnék.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elvi támogatását adja ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 1844 helyrajzi számú, 9546 m² nagyságú, „kivett közterület” megjelölésű, a valóságban Téglás utca megnevezésű forgalomképtelen ingatlan területéből – Erdei Frida derecskei lakos kérelmező által megjelölt területrész – telekalakítási eljárás lefolytatása után, az ingatlanrész átminősítését követően Derecske Város Önkormányzata részéről értékesítésre kerüljön.

Az ingatlan telekalakításával, átminősítésével és értékesítésével kapcsolatban felmerülő költségek a kérelmezőt terhelik.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ingatlan telekalakítási eljárásával kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon, majd ezt követően a telekalakítást követően kialakult ingatlanok helyi vagyonrendeleten történő átvezetését tartalmazó előterjesztést nyújtsa be a Képviselő-testület felé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2021. október 31.

D e r e c s k e, 2021. július 15.

T i s z t e l e t t e l :


Bordán Szabolcs
polgármester

*Frida Jo.
Gyimeskői Gy.*

Tárgy: Erdei Frida - Közterület rész megvásárlása

Feladó: Erdei Frida <erdei.frida99@gmail.com>

Dátum: 2021. 06. 24. 11:48

Címzett: cseh.akos@derecske.hu

Tisztelt Cseh Ákos - településfejlesztési és beruházási osztályvezető Úr!

A 4130 Derecske, Téglás utcában lévő közterület megvásárlásához csatoltan küldöm leveletemet.

Tisztelettel: Erdei Frida

— Mellékletek: —

Erdei Frida - Derecske Téglás utca- közterület rész megvásárlása.docx

308 KB

8672/2021

2021 JUN 24.	
DER/5999-1/2021	
Corina	Silvia

Tisztelt Cseh Ákos!

Településfejlesztési és beruházási osztályvezető Úr!

Alulírott Erdei Frida [redacted] alatti lakos, a tulajdonomban lévő –
Téglás utcában található 1849/2 helyrajzi számú telekhez másfél éve beadtam a telekhez való
közterület résznek a megvásárlási kérelmet, amelyet Bakó István volt polgármester úr testületi
ülés elé terjesztett. A testület jóváhagyta a megvásárlását a közterületnek. Jenei Imre volt
Beruházási osztályvezetővel való egyeztetés során azt ígérte, 2020. januárban tudom
megvásárolni. Másfél éve nem történt semmi. Kérem az ügy folytatását és a telek
megvásárlásával kapcsolatban az ügyről való tájékoztatást.

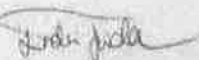
Megjegyzés:

Erdei László, mint megbízott képviselő, 2020. júliusban egyeztetett dr. Majoros Gabriella
aljegyző Asszonnyal és Acs-Dósa Mónika alpolgármester Asszonnyal. Az egyeztetés során az
aljegyző Asszonynál azok a dokumentációk megtalálhatók voltak, amit annak idején Bakó
István polgármester úrnak átadott.

A következő dokumentumok voltak:

- ❖ Térkép-másolat - ahol be van jelölve szaggatott vonallal a megvásárolandó terület
- ❖ Kérelem - a megvásárlásról

Tisztelettel:



Erdei Frida

Tulajdonos

Kelt: Derecske, 2021. június 24.

Hajdú-Bihar Megyei Köormányhivatal
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

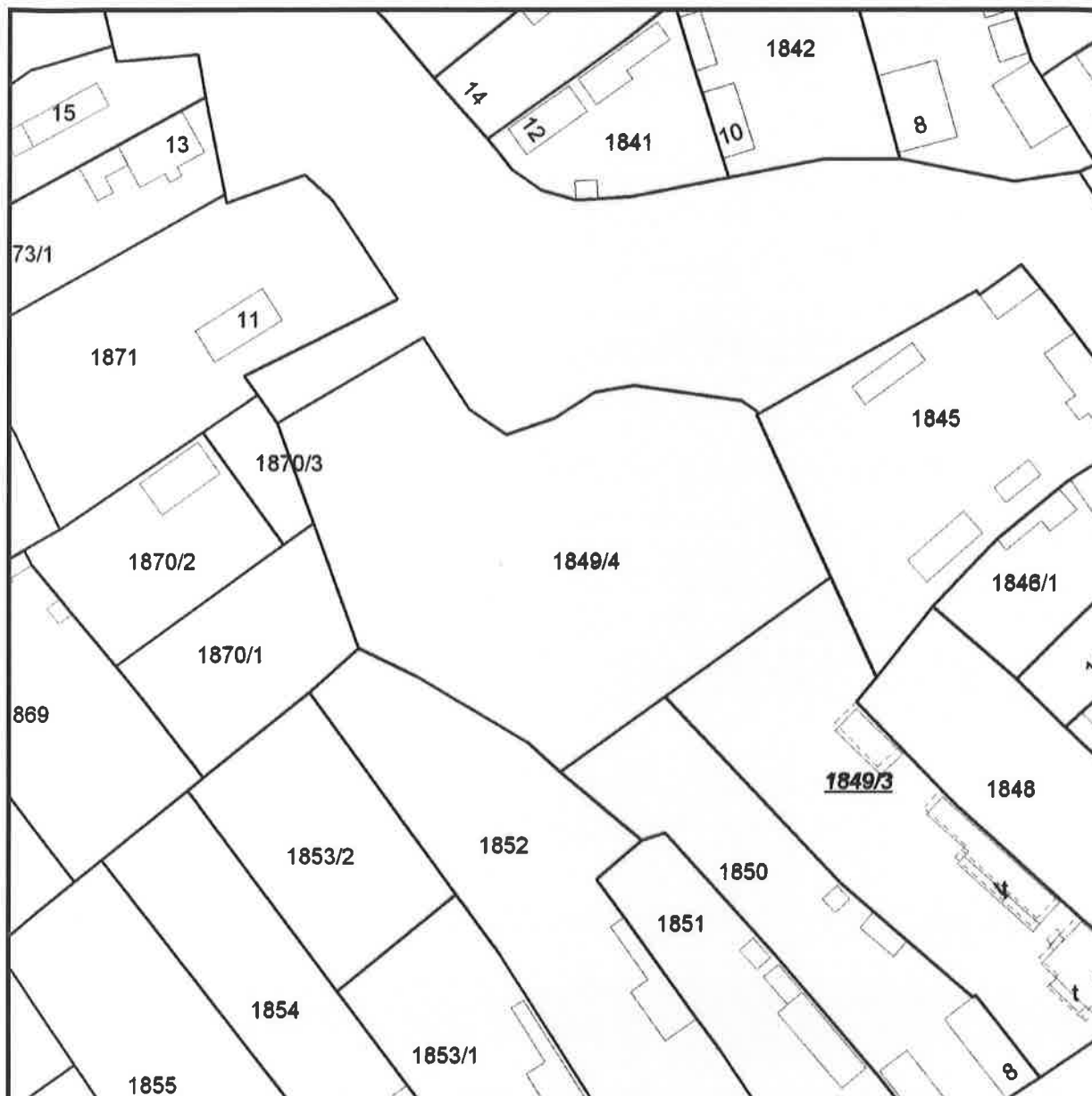
2021.07.15 11:29:17

Helyrajzi szám: DERECSKE belterület 1849/4

Megrendelés szám: 7/4294/2021

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 72541290002021



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

22
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó, mint a Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlethelyiség bérlője, az előterjesztés mellékletét képező beadvánnyal kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelmező beadványában leírja, hogy az általa bérelt Szolgáltatóház I. jelű épület 6. számú helyiségében klíma berendezést szeretne felszereltetni.

2020. november óta bérlő az üzlethelyiséget. Sajnos az épület adottságai miatt az üzletben a benti hőmérséklet meghaladja a 30 fokot (június óta tartós 35 fok van bent) ami nagyban megnehezíti a szalonban folyó munkát és az ehhez szükséges termékei is megromlanak. Az üzlet működéséhez szükséges egy klíma berendezést felszerelni, mely felszerelését előzetesen Derecske Város Főépítészével már leegyeztette, aki hozzájárult a berendezés felszereléséhez.

Kérelmező kéri az önkormányzat hozzájárulását a klímaberendezés felszereléséhez.

Tájékoztatam továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Varga-Gáll Virág kérelmező által megküldött kérelem 2021. július 4-én megküldésre került Gonda-Magyar Andrea települési főépítész részére, településképi szakvélemény kérése céljából. A Főépítész Asszony a DER/6470-2/2021. iktatószámú Hatósági Határozatban foglaltak szerint a Szolgáltatóház I. jelű épület 6. számú üzlethelyiség hűtése céljából a klímaberendezés kihelyezéséhez feltétel nélkül hozzájárul.

Javaslom a klímaberendezés felszerelésének támogatását oly módon, hogy a klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát képezne.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hozzájárul ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, a derecskei 74 helyrajzi számú 4130 Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlet bérlője, Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó az üzlethelyiségben saját költségén klíma berendezést létesítsen és építtessen ki, a kérelmében foglaltak értelmében.

A klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát

képezi, a berendezés a bérleti jogviszony megszűnésével egyidejűleg a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelhető és a kérelmező által elvihető.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 13.

Tisztelettel:



főváros
szilvi

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás

Feladó: Virág Varga-Gáll <gall.virag0307@gmail.com>

Dátum: 2021. 07. 13. 10:52

Címzett: csizmadia.szilvia@derecske.hu

Tisztelt Önkormányzat!

Azzal a kéréssel szeretnék Önökhöz fordulni, hogy a Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő, általam bérelt 6. sz. üzlet helyiségbe a klíma berendezés felszerelését támogatni szíveskedjenek.

2020. december óta bérelem az üzlethelyiséget. Sajnos az épület adottságai miatt az üzletben a benti hőmérséklet jóval meghaladja a 30 fokot (június óta tartós 35 fok van bent) ami nagyban megnehezíti a szalonban folyó munkát és az ehhez szükséges termékeim is megromlanak. Az üzlet működéséhez szükséges egy klíma berendezést felszerelni, mely felszerelését előzetesen Derecske Város Főépítészevel már leegyeztettem, aki hozzájárult a berendezés felszereléséhez.

Kérem az Önkormányzatot a hozzájárulását megadni szíveskedjenek!

Köszönettel:

Varga-Gáll Virág

9595/2021

2021 JUL 13	DER/6484-1/2021
Csizmadia	
Szilvia	

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

.....sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére**

Tárgy: A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Tisztelt Képviselő-testület!

Taricska Lajos derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelemben foglaltak szerint Taricska Lajos megvételre ajánlja fel az 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 601 helyrajzi szám** alatt felvett, **1327 m² nagyságú**, a valóságban a Derecske, Vasvári Pál utca zugban lévő belterületi ingatlant.

Az előterjesztés 2. számú mellékletében feltüntetett ingatlan beépítetlen terület, épület nem található rajta, közművel nem ellátott.

Kérelmező leírja, hogy a fent nevezett területen 2011. évben történt tömbfeltárás érintette a 601 helyrajzi számú ingatlanát is, ahol utcanyitást tervezett az önkormányzat. A kezdeményezett tömbfeltárást a 2019-es városvezetés továbbra is fenntartotta, a 2021-es városrendezési terv módosítást nem tartalmaz.

Ez ügyben a városi főépítésszel 2021. május hónapban történt e-mail levél váltásukban tájékozódott.

A telek 1327 m² ahol valamikor nagyapja háza állt, de már hosszú évek óta hobbikertként volt használva. Az utóbbi években és jelen helyzetben egészségi állapota sajnos nem teszi lehetővé, mint régen rendben tartani és művelni. Ezért szeretne volna már sokszor értékesíteni, de így, hogy ott a város utcát szeretne nyitni, (ez a térképen is be van jelölve), nem sikerült.

A telket 2.400 Ft/m² áron szeretné értékesíteni. Ezért kéri a város vezetését a közös megegyezés lehetőségére megelőzendő a felesleges jogi procedúrákat, költségeket.

A fenti négyzetméterár figyelembe vételével az ingatlan eladási ára 3.184.800 Ft.

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és annak hasznosításáról szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdés c) pontja alapján:

A Képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik az 1 000 000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jogok
- értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
- szerzése,
- megterhelése.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Taricska Lajos 1/1 arányú tulajdonát képező az ingatlan-nyilvántartásban a **derecskei 601** helyrajzi szám alatt felvett, „beépítetlen terület” megjelölésű, 1327 m² nagyságú, a valóságban a **4130 Derecske**, Vasvári Pál zugban található belterületi ingatlant

- a) forint vételárért Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének előirányzata terhére **meg kívánja vásárolni.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírásával.

- b) **nem kívánja megvásárolni.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az ingatlan tulajdonosát tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 14.

T i s z t e l e t t e l:



**Bordán Szabolcs s. k .
polgármester**

Jogi és Jv.
Ciszmadia 4
06.23.
Másként:
Pm.

BORDÁN SZABOLCS DERECSKE VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK!

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Taricska Lajos [redacted] sz. alatti lakos szeretném a **Derecske Vasvári Pál utcai 601 hrsz-i tulajdonomban lévő telket a városnak megvételre felajánlani.**

Előzmények: A fent nevezett területen 2011 évben történt tömbfeltárás érinti a 601. helyrajzi számú ingatlanomat is, ahol utcanyitást terveznek. A kezdeményezett tömbfeltárást a 2019-es városvezetés továbbra is fenntartja, a 2021-es városrendezési terv módosítást nem tartalmaz.

Ez ügyben a városi főépítésszel 2021.05. hónapban történt e-mail levél-váltásunkban tájékoztam.

A telek 1327 m² ahol valamikor a nagyapám háza állt, de már hosszú évek óta hobbikertként volt használva. Az utóbbi években és jelen helyzetben egészségi állapotom sajnos nem teszi lehetővé, mint régen rendbe tartani és művelni. Ezért szerettem volna már sokszor értékesíteni, de így, hogy ott a város utcát szeretne nyitni (ez térképen is be van jelölve), nem sikerült.

A telket 2400.-Ft / m² áron szeretném értékesíteni. Ezért kérem a város vezetését a közös megegyezés lehetőségére megelőzendő a felesleges jogi procedurákat, költségeket.

Várom mielőbbi válaszukat, tisztelettel:

Taricska Lajos

2021 JÚN 23.

8535/2021

2021 JÚN 23.

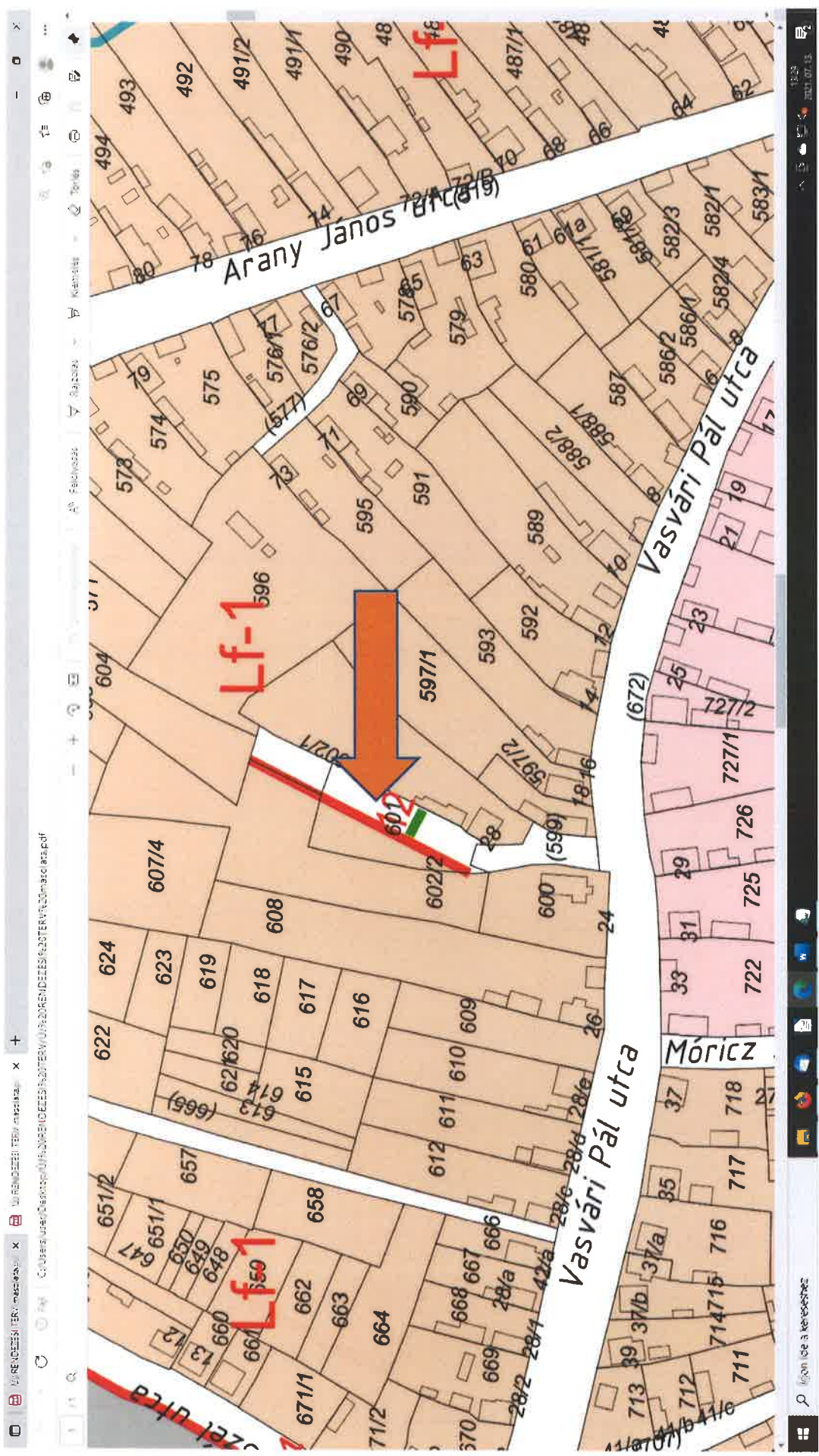
Dej 5959-1/2021

Derecske 2021.06.22.

Ciszmadia
telke



aláírás



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

24.
..... napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

E L Ő T E R J E S Z T É S

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. július 02-án került meghirdetésre a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 815/4 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, a valóságban a **Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található **16 m²** nagyságú önkormányzati tulajdonban lévő **garázs** helyiség.

A pályázati felhívás értelmében a pályázatok benyújtására vonatkozó határidő 2021. július 27. 10.00 óra volt.

A pályázati felhívásban megjelölt időpontig egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely az alábbi:

1. sorszámú pályázó: Cseke József derecskei lakos

Pályázatban megajánlott bérleti díj összege: nettó 180 Ft/m²/hó + ÁFA.

Tekintettel arra, hogy a garázs helyiségre egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely érvényes pályázat volt, a helyiségre a pályázóval kerülne megkötésre a 3 éves időtartamra szóló Bérleti Szerződés.

A benyújtott pályázat értékeléséről szóló jegyzőkönyv az ügyirat részét képezi, az a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal „C” épület 4. számú irodahelyiségében megtekinthető.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 815/4 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő garázs helyiséget **2021. augusztus 01. napjától** kezdődően **2024. július 31. napjáig** Cseke József részére nettó 180 Ft/m²/hó + ÁFA összegű bérleti díj mellett bérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a pályázót a fenti döntésről értesítse, és a Bérleti Szerződést a nyertes pályázóval megkösse.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: pályázó kiértékelésére és szerződéskötésre: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 27.

Tisztelettel:

