

DERESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ikt.szám: DER/1131-20/2022.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának 2022. október 24-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

TARTALOM

<u>203/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Naprendi pont elfogadása
<u>204/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása - partnerségi egyeztetési eljárás lezárása
<u>205/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása - a véleményezési eljárás során beérkezett vélemény megismerése, elfogadása
<u>206/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása - Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet jóváhagyása
<u>207/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
<u>208/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 3. számú módosítása
<u>209/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Önkormányzati társulásokba tag delegálása
<u>210/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Önkormányzati társulásokba tag delegálása
<u>211/2022. (X.24.) VPB számú határozat</u>	Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében – az

212/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Országos Mentőszolgálattal – kötött együttműködési megállapodás hatályának meghosszabbítása

213/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Csatlakozás vasúti menetrendváltás elleni tiltakozáshoz

214/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos kérelme

215/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

216/2022. (X.24.) VPB számú határozat

A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében épült Üzletház I. jelű épület 6. számú helyiségének hasznosításával kapcsolatos döntés

217/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása

Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 2022. évi üléstervének meghatározása

Készült: 1 eredeti példányban

Kapják:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül a TFÍK rendszeren keresztül

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)

– elektronikusan értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának 2022. október 24-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Bakó István bizottsági elnök
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag
Luxeder Endre bizottsági tag
Kiss Csaba bizottsági tag
Csécsi István bizottsági tag
Kiss Lajos bizottsági tag
Vargáné Nagy Judit bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Rácz Anikó polgármester
Porkoláb Gyula alpolgármester
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető
Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető
Zsemberi István településtervező
Gonda-Magyar Andrea főépítész
Renyó-Szóllósi Beáta településüzemeltetési ügyintéző
Pásztor Katalin jegyzőkönyvvezető

Bakó István bizottsági elnök: köszönt mindenkit a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság mondhatjuk, hogy első ülésén, hiszen ezen bizottság most jött létre. A napirendi pontok elfogadása előtt azt szeretném mondani, hogy majd szeretném, hogyha a bizottság tagjai a bizottsági ülés végén egy kicsit beszélnének magunkról, hogy egy kicsit jobban megismerjük egymást. Mégis tudjuk, hogy ki, milyen területen erős ki, milyen területen még erősebb a későbbi együttműködés miatt. Másrészt majd azt is szeretném következő ülésre, hogy egy kicsit azt is gondolja már végig mindenki, hogy mik lennének azok a dolgok, amik számára igazán fontosak, a város fejlesztése vagy a pénzügyek szempontjából és azt igyekszünk majd természetesen a lehetőségeinkhez mérten figyelembe is venni. A napirend elfogadásához javaslom, hogy a sorrendben módosítsunk, hiszen legyünk tekintettel vendégeink idejére. Tehát azt javaslom, hogy a 3./ számú napirendi ponttal kezdjük, a többi írásban kiadott napirendet pedig szép sorban vegyük utána. Azt szeretném kérdezni, hogy van-e kérdés vagy hozzászólás? Nincs, akkor aki elfogadja napirendet, az kérem kézfeltartással jelezze.

Szavazásra teszi fel a napirendi pont elfogadását.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

203/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

- 1./ Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása**
 - **partnerségi egyeztetési eljárás lezárása**
 - **a véleményezési eljárás során beérkezett vélemény megismerése, elfogadása**
 - **Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet jóváhagyása**

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

2./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

4./ Önkormányzati társulásokba tag delegálása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

5./ Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében – az Országos Mentőszolgálattal – kötött együttműködési megállapodás hatályának meghosszabbítása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

6./ Csatlakozás vasúti menetrendváltozás elleni tiltakozáshoz

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

7./ Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos kérelme

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

8./ Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

9./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében épült Üzletház I. jelű épület 6. számú helyiségének hasznosításával kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

10./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

11./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 2022. évi üléstervének meghatározása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

12./ Különfélék

1./ Derecske Város településképinek védelméről szóló rendelet módosítása

Bakó István bizottsági elnök: azt láttuk, hogy javaslat és észrevétel a közzététel időpontjától számított 21 napon belül nem érkezett. A tervezőt is Főépítész asszonyt is köszönhetjük, szeretném megkérdezni, hogy szeretnék-e valamivel kiegészíteni, illetve azért jó páran vagyunk itt, akik ennek a folyamatnak az indulásakor nem voltunk itt, hogy egy kis képet kapjunk már arról, hogy hol tart ez a folyamat.

Gonda-Magyar Andrea főépítész: köszönöm szépen Elnök úr, Gonda-Magyar Andrea vagyok, Derecske város főépítésze. Üdvözlök mindenkit. Mellettem településtervező, Zsemberi István ül, ő készítette szakmailag nekünk elő ezt a dokumentációt, az ő segítségével folyt végig ennek a dokumentumnak a véleményezése, elkészítése. Ő készített most egy rövid összefoglalót átadnám neki a szót, és akkor elmondja, hogy a terv az, hogy módosult, hogy alakult.

Zsemberi István településtervező: tisztelettel köszöntöm én is Önöket. A módosításra a következő témákban, meg indokkal került sor. Egyrészt a településképi rendelet összefoglalóan, egyben idézőjelben egybemosva tartalmazott a reklámhordozókra vonatkozó szabályokat, de a vonatkozó rendeletek megkülönböztetik azokat a törvényileg reklámnak minősülő dolgokat és a reklámnak nem minősülő dolgokat, amiből nagyon sok van. Üzletfeliratoktól, tájékoztatótábláktól, cégérektől kezdve ezek nem tartoznak a törvény szerint reklámnak minősülőnek, tehát őrájuk nem vonatkoznak az általános szabályok. Így a településképi rendeletben a szabályokról leválasztottuk azokat, ami reklámnak nem minősülő. Nagyon sok épületen általában inkább ezek jelennek meg, mert a reklámok azok eleve településképi bejelentés kötelezettek és a jogszabály reklámokat nem engedi magántulajdonú telkeken csak közterületen elhelyezni, tehát annak elég komoly szabályai vannak. Ráadásul településképi bejelentés kötelezettek is és néhány szabály volt, ami a reklámnak nem minősülőre vonatkozott, illetve ezeket kiegészítettük, mivel a fogalom magyarázatba is bekerültek ezek, hogy egyértelmű legyen. Az, hogy a jogszabályok mire vonatkoznak, mire nem és belekerült a fogalom magyarázatba a reklámnak nem minősülő egyedi tájékoztató táblának a fogalma, az önkormányzati információs tábla, a vállalkozást népszerűsítő felirat és az egyéb reklámnak nem minősülő hirdetések. Kiegészült a fogalom és a szabályai inentől szépen külön lettek választva. Ez volt az egyik része a módosításnak. A következő része az a városközpontra vonatkozóan került fel. Ha bizonyos esetekben lapostetős épületeket is érdemes lenne építeni, vagy a meglévő állapotot az épülethez igazítani, ami tulajdonképpen a településképpel is összefügg. A városközpontot egyértelműen lehatárolta a településképi rendelet és megengedte, amennyiben illeszkedik a lapostetős épületnek az építése is. A településképi rendelet kiegészült a napelemek elhelyezésére vonatkozó egyszerű, de fontos szabályokkal, hiszen ez egyre inkább aktuális témává válik. Igyekeztünk olyan szabályokat nem betenni, ami nem betartható. A településképi bejelentésre vonatkozó szabályainkat két ok miatt kellett kiegészíteni. Egyrészt rendelet módosítás történt. A reklámokra eddig is vonatkozott, hogy azok településképi bejelentéskötelezettek, viszont most már ezt beemeltük mi is a rendeletünkbe. Ez egy kötelezettség is volt az önkormányzatok felé. A településképi bejelentési eljárás a kötelezőn kívül, ami a reklám és a rendeltetésmódosítás, kiegészült egy új résszel közös javaslatra. Eddig Derecskén nem volt településképi bejelentés, csak amit a törvény elvárt a reklámok esetén. Most meg kiegészült a rendeltetés módosítással. Ezek után a javaslat szerint csak a városközpontnak a területén, viszont már minden közterületről látható építési tevékenység, valamint a reklámnak nem minősülő tábla feliratok, üzletfeliratok, egyebek, ezek településképi bejelentés kötelezettek lennének. A városközpont az, ahol leginkább ezekre számítani lehet és azt gondoltuk közösen, hogy legalább ennek legyen egy ilyen kontrollja a településképi bejelentésnél, mert azokat a szabályokat kell kontrollálni, ami egyébként benne van a településképi rendeletben. Legalább

lehetőség van egyeztetni az ügyfelekkel, tájékoztatni őket, hogy milyen szabályok vannak. Ezen kívül volt néhány jogszabályváltozás, amit át kellett vezetni, többek között a településképi kötelezésnek mindig változnak a szabályai, hogy mikor, hogy lehet elindítani. A Képviselő-testületnek a hatáskörébe tették, de egyébként átruházhatja ezt a feladatát a polgármesterre. Ezt a helyére kellett tennünk, valamint azt, hogy hogy indítható, hogyha bírságotra kerül a sor, akkor azt hogyan kell megfizetni, ez az országos szabályok szerint megy. Itt hozzá kellett a saját-rendeletünket ehhez igazítani. Még egy fontos változás történe, mégpedig az alkalmazható anyagokban és színeken kívül egyéb megkötéseket, hogy az épületnek milyen a tömege, megjelenése, magastetős, lapostetős, akármilyen, csak azokra a területekre tehet, ami településképi jelentőségűnek van a településképi rendeletben meghatározva. A településnek számos olyan történelmi része volt, ami az eredeti településképi lehatárolásban nem tartozott a településképi jelentőségű területek közé, de ugye felvetődött már több helyen az igénye annak, hogy lapos tetős házakat, családi házakat szeretnének építeni. Van egy térképi melléklete a rendeletnek és ez a rendelet kiegészül az ilyen módon lehatárolt területekkel. A településrészekben, amik történetileg értékes beépítésűek, vegyesen vannak új, régi épületek, de mégis azt gondoltuk, hogy azokon a részekben nem lenne ildomos, hogy lapostetős családi házak jelenjenek meg. Ezek voltak azok a témák, amik átfogóan indokolták a településképi rendeletnek a készítését. A többi az tulajdonképpen fontos, de elhangzott, a rendelettervezetben, el lehet olvasni.

Bakó István bizottsági elnök: most az ülés előtt is kaptunk egy kis kiegészítő anyagot, Jegyző asszonyt kérem meg, hogy ismertesse ezek tartalmát.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet: köszönöm szépen. Főépítész asszonnal a hétfőn egy kicsit egyeztettünk a mellékletek tekintetében. A lóncog, a rendelettervezet módosítása ugye az lenne, ami az előterjesztésben szerepel. Megnézzük annak a 17. §-át, abban csak a 3. melléklet és a 4. melléklet módosulna. A most kiosztott rendelettervezetben pedig az 1. mellékletnek a módosítása is szerepel. Ez egyébként egy térképet ábrázol. Ezt hogyha megnézzük a kiosztott anyagban, akkor láthatjuk. Az alap rendeletnek az 1. melléklete ugye egy térkép, ami a kiosztottra módosulna. A 2. melléklete a módosító rendeletnek, az egy adatlap a településképi bejelentési eljáráshoz kapcsolódóan. Ez az alap rendeletnek egyébként a 3. melléklete. A módosító rendeletnek a 3. melléklete az alap rendeletnek a 4. mellékletét módosítja. Az pedig a helyi védett épületek, értékek kimutatása. Ha a rendeletmódosításról kell szavazni, akkor a kiosztott rendeletmódosítást kell majd elfogadni, köszönöm szépen.

Bakó István bizottsági elnök: köszönöm szépen. Képviselőtársaimat kérdezem.

Gonda-Magyar Andrea főépítész: egy észrevételem még lenne, amit szeretném, hogy ebben a rendeletben javításra kerüljön. Én is még átbogarásztam még egyszer ezt az anyagot és az 5. oldalon az a 5. §-nál az (5) bekezdésben úgy van írva, hogy a védetté nyilvánított helyi értékek listáját és térképi ábrázolását a rendelet 4. melléklete tartalmazza. A 4. melléklet nem tartalmaz térképi ábrázolást, úgyhogy szeretném a kollégáknak is jelezni, hogy majd ezt a térképi ábrázolás kifejezést húzzuk ki.

Bakó István bizottsági elnök: a bizottsági tagokat kérdezném, hogy van-e kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban?

Luxeder Endre képviselő: a képviselőtársaktól kérdezem elsősorban, utána már lesz bejelentésem is, vagy észrevételem. A kiosztott anyagot ki tudta áttanulmányozni elejétől a végéig? Én biztos, hogy nem, de egy dolgot kiszúrtam, egyetlen egyet, ami szerintem a 13. § az

5. oldalon. A napelemek épületen történő elhelyezésének szabályai. Elhangzott az és nem derül ki részéről, hogy egyre inkább aktuálisra válik. Én úgy gondolom István, hogy egyre inkább nem válik aktuálisra, ugyanis körülbelül 2 hete született egy olyan közvetett kormányzati rendelet, ami alapján hanyatlani fog a napelemeknek a telepítése. Nem véletlen az, hogy a bejelentést megelőző 24 órában több 10.000 jelentkezést adtak be, mert 24 óra volt megadva a rendelet életbelépése után arra, hogy még beadják. Éves szinten a szaldó elszámolás és a megtérülési ráta ugyanaz, mint ami tavaly, tavalyelőtt, meg az előtt, meg az előtt volt. Utána pedig ennek a két-három, négyszerese a megtérülési idő. Következésképpen biztos, hogy csökkenni fog, nem véletlenül tiltakoznak a napelem gyártással, telepítéssel inverter gyártással foglalkozó intézmények, hogy nem egy egészséges gondolat. Nekem meg van a napelem hála istennek. Az ezt megelőző határidőt egy héttel még nem is tudtam arról, hogy mi lesz, véletlenül beadtam a bővítményt, tehát nem vagyok érintve, de az, hogy aktuális foglalkozni ezzel, én úgy gondolom, hogy egy szemlélet az, hogy bármivel érdemes foglalkozni, aminek társadalmi kihatása van, vagy akár csak egy személyt is érint Derecske településen. Andrea tudod biztos, hogy évek óta húzódik egy ügy, amire nem kaptam választ, hogy magántulajdont, hogy lehet érdemben közterületre nyilvánítani a tulajdonos megkérdezése nélkül. Erről ráérünk később beszélni. Ezt tudtam csak kiszűrni anélkül, hogy átolvastam volna. Akkor elképzelhető, hogy több olyan dolog is van, amit vagy én, vagy más kifogásolna, kifogásolná. Nem tudom, hogy hol, de valahol olvastam azt, hogy bejelentés vagy bejelentés nélkül például a polgármester településképi eljárást kezdeményezhet, ha olyan a dolog. Ez azért tetszik nekem, nem tudom, hogy hol olvastam, de most olvastam, ki tudja hol van. Kerestem, de nem találtam. A lényeg az, hogy az én telkemenél, csak példának mondom, nem állítom, hogy az legyen érdemben közterület, ahol a gázórák, a garázsok a nagy teherbírású járda és még sorolhatnám, hogy mi minden van.

Bakó István bizottsági elnök: amit most kaptunk anyagot, amit mondtál, az benne van, tehát most csak a két mellékletet kaptuk, ez a többlet. Csak ez a térkép a többlet, meg ez a településképi bejelentés. A többi része a rendeletnek a paragrafusok, az most már duplán van meg, tehát azt nem kell itt elolvasni újra, mert azt már megkaptuk otthon. Olyan dolog nincs, csak amit Jegyző asszony mondott. Ez a 2 dolog, amit valóban most kaptunk és meg lehet nézni, érdemes is megnézni. A másik része a rendeletnek ugyanaz a módosító szöveggel, ami benne van a mi anyagunkban is.

Luxeder Endre képviselő: módosítom, hogy a másikat nem néztem át, ezt átnéztem és dettó ugyanazt mondom.

Csécsi István bizottsági tag: közvetlenül nem a településrendezési tervhez kapcsolódik, de úgy érzem, hogy itt el lehet ezt mondani. Szabályozzuk azt, hogy hogy lehet építeni, miért lehet építeni, milyen módon lehet építeni, viszont magát az utca képét, hogy mit lehet egy utcán a lakosnak elvégezni engedéllyel, vagy engedély nélkül, ez úgy szabadjára van engedve. Talán egy kicsit tudatosítani kellene azt a dolgot, hogy az utca az közterület. Közterületre szerintem engedély nélkül fát, bokrot, követ kihelyezni nem lehetne, mert a gyakorlatban sajnos nem úgy van. Én nem mondom, hogy essenek neki a lakosságnak, azért teszik ezt a dolgot a legtöbben, hogy szépítsék az utca képét. Saját magukénak érezzék ezt az utca elejét, ahol neki a háza, lakása van. Ez így nagyon helyes, de sokszor olyan dolgok történnek, hogy a mindennapi közlekedést akadályozza, úgyis merem mondani, hogy sokszor balesetveszélyessé teszik. Nem most, nem is kellene talán erre válaszolni, ez csak egy ilyen figyelemfelhívás, hogy gondolkozzunk azon, hogy milyen módon lehetne egy kicsit kordában tartani ezeket a dolgokat a köz érdekében, ezt a derecskei újságban tudatosítani egy kicsit, hogy engedély nélkül nem tehetünk az utcára semmit, csak engedélyt kell kérni, innen meg innen. Korlátokat próbáljunk már fölállítani és a korlátokba beleterelni az emberek gondolkodását.

Bakó István bizottsági elnök: köszönöm, egyetérték vele, van, aki a sövényt úgy ültette vagy a gyümölcsfát, ami már az út egy részét is elfoglalja. Kíván-e még valaki hozzászólni? Amennyiben nem, van 2 határozati javaslatunk. Az első, megállapítjuk, hogy a partnerségi véleményezés lefolytatásra került. Nem érkezett partneri vélemény és ezzel lezárjuk. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

204/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **határozzon úgy**, hogy:

- 1) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv., a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet, valamint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. tv-ben foglaltak szerinti **partnerségi véleményezés lefolytatásra került.**
- 2) **Megállapítja**, hogy az egyeztetés során a módosítással kapcsolatban **nem érkezett be partneri vélemény, hozzászólás, javaslat.**
- 3) **A partnerségi egyeztetési eljárást lezárja.**

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Bakó István bizottsági elnök: a II. határozati javaslat a beérkezett vélemények elfogadása. Nem ezekre a véleményekre, hanem amit olvastunk az anyagban, minden véleményre, az azokkal kapcsolatos módosításokat elfogadjuk és a rendeletmódosítási dokumentációt jóváhagyjuk. Felkérjük a polgármestert a megfelelő intézkedések megtételére. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

205/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **határozzon úgy**, hogy:

- 1) A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes

településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet szerint **beérkezett véleményeket elfogadja.**

- 2) A beérkezett véleményeknek alapján átdogozott településképvédelmi rendelet **módosításának szakmai dokumentációját elfogadja.**
- 3) A Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítási dokumentációt **jóváhagyja.**
- 4) A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet szerint az elfogadott településképvédelmi rendelet közzétételéről és megküldéséről gondoskodjon.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: mielőtt Elnök úr föltenné a rendelettervezetet szavazásra, Főépítész asszonytól érkezett egy módosító javaslat és ezt módosító javaslatként kellene feltenni szavazásra. Az 5. §-ban megjelölt (5) bekezdésben „és térképi ábrázolását” szövegrész elhagyásra kerül.

Luxeder Endre bizottsági tag: gyakorlatilag a tartózkodás okát akarom közölni. A partnerségi eljárás szónak köszönhető az, hogy bizonyos magántulajdonnak a közterületté nyilvánítása hosszú-hosszú idő óta eredménytelen. A partnerségi eljárás azt tartalmazza, ami alapján ezt meg lehet csinálni, akkor nemcsak tartózkodok, nem ér semmit. A tartózkodokra azt mondom, hogy nem fogadom el, mert tudtommal a partnerség eljárással annak idején, nem tudni mikor, el lehetett intézni, hogy a tudtomon, beleegyezésem, tájékoztatásom nélkül egy általam 1980-ban vásárolt ingatlan egy részét magánúttá nyilvánítsák, ami érdemben közterület. Az a partnerségi eljárásról szóló leírás, jogszabályi rendelet, határozat stb. enyhén szólva, szép szót használva, nem jó.

Gonda-Magyar Andrea főépítész: ha Képviselő úrnak megfelelne, akkor amit bizottsági Elnök úr javasolt, az ülés után ezen a megbeszélésen erre az általad felvetett témára ki térhetnénk és akkor elmondanánk az előzményeket, illetve hogy mi történt ezzel a területtel. Így akkor a bizottsági tagok is, meg Polgármester asszony is hallanák, hogy pontosan miről van szó. Ez megfelelő lenne?

Bakó István bizottsági elnök: nekem természetesen.

Luxeder Endre bizottsági tag: nekem is tökéletesen megfelelne, azzal a kitételrel, hogy nem az érdekel, hogy mi történt, mert azt tudom, hogyan lehet orvosolni. Hogyan történhetett meg?

Gonda-Magyar Andrea főépítész: elmondja még egyszer.

Bakó István bizottsági elnök: mi viszont nem tudjuk és azért lépünk tovább. A módosító javaslatot, aki elfogadja, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.

Bakó István bizottsági elnök: akkor aki javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a rendelet kerüljön elfogadása, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

206/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város településképének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2022. (X. 28.) önkormányzati rendelete

Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településképe védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a közigazgatási szabályszegések szankciójáról szóló 2017. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján, – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság; Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság; Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Építésügyi és örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztály 1., valamint az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

A Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A rendelet célja a város sajátos településképeinek társadalmi bevonás és konszenzus által történő védelme és alakítása

- a) a helyi építészeti örökség egyedi védelem (a továbbiakban: helyi védelem) meghatározásával, a védetté nyilvánítás a védelem megszüntetés szabályozásával,
- b) településképi szempontból meghatározó területek meghatározásával,
- c) településképi követelmények meghatározásával,
- d) településképe-érvényesítési eszközök szabályozásával.”

2. §

A Rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„1/A. Hatásköri szabályok

1/A. §

(1) Az e rendeletben szabályozott településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

(2) A Képviselő-testület az első fokon hozott önkormányzati döntés felülvizsgálati eljárásában a fellebbezés benyújtását követő rendes ülésén hozza meg.”

3. §

A Rendelet 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A településkép szempontjából meghatározó területek megállapításának célja a településképhez illeszkedő településképi követelmények megállapításával a jellegzetes, értékes, helyi hagyományt őrző építészeti arculat megőrzése, a településkép kedvező alakítása:)

„a) az építési tevékenységgel érintett, utcaképbén megjelenő, és/ vagy közterületről látható építményekre – ideértve a sajátos építményfajtákra is,”

4. §

(1) A Rendelet 5. § 17. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„17. **Cég-és címtábla:** a tevékenység helyén vagy közvetlen környezetében elhelyezett, a cég nevét és tevékenységét feltüntető tábla, mely nem minősül reklámnak.”

(2) A Rendelet 5. §-a a következő 21–25. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában:)

„21. **Egyedi tájékoztató tábla:** információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan nem rögzített, egyedi méretű, állandó tartalmú – hirdető berendezés, mely gazdasági-, kereskedelmi-, szolgáltató-, vendéglátó- tevékenységet végzők helyéről, irányáról, megnevezéséről, tevékenységéről, telephelyéről, nyitvatartásáról, megközelítéséről, illetve a település szolgáltató épületeiről utcáiról ad információt.

22. **Önkormányzati információs tábla:** olyan rögzített, egyedi méretű információs és más célú berendezésnek minősülő hirdető-berendezés, mely a helyi lakosok számára nyújt rendszeresen változó tartalommal, közérdekű információkat, továbbá lehetőséget biztosít lakossági apróhirdetések, kisméretű hirdetések elhelyezésére.

23. **Vállalkozást népszerűsítő felirat:** vállalkozást népszerűsítő felirat a benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.

24. **Reklámnak nem minősülő hirdetések:** a 2016. évi LXXIV. törvény 11/F. § (3) bekezdésének a), b), c) és d) pontja szerinti, reklámnak nem minősülő:

a) cégtábla, üzletfelirat, a vállalkozás használatában álló ingatlanon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő egyéb felirat és más grafikai megjelenítés,

b) az üzlethelyiség portáljában (kirakatában) elhelyezett gazdasági reklám,

c) a tájékoztatót segítő jelzést megjelenítő reklám célú eszközön elhelyezett gazdasági reklám, továbbá

d) a tulajdonos által az ingatlanán elhelyezett, annak elidegenítésére vonatkozó ajánlati felhívás (hirdetést), valamint a helyi önkormányzat által lakossági apróhirdetések közzétételének megkönnyítése céljából biztosított tábla vagy egyéb felületen elhelyezett, kisméretű - legfeljebb A/3 méretű- hirdetések.

25. **Utcabútor:** az utasváró, a kiosk, a közművelődési célú hirdetőoszlop és az információs vagy más célú berendezés.”

5. §

A Rendelet 6. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A védetté nyilvánított helyi értékek nyilvántartása - e rendelet 4. mellékletének megfelelően – tartalmazza a védetté nyilvánított helyi érték

- a) megnevezését,
- b) nyilvántartási számát,
- c) azonosító adatait,
- d) védelem típusát, rövid indokolását,
- e) pontos helyét (utcanév, házszám, helyrajzi szám).”

6. §

A Rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet alapján helyi védett értéknek minősül minden olyan, magasabb szintű jogszabály által nem védett épített alkotás és természeti érték összessége, melyet a képviselő testület helyi védelemben minősít és a rendelet 4. mellékletében felsorol.”

7. §

(1) A Rendelet 10. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Tetőfedés: Tetőfedő anyagként a helyben hagyományos anyagokon és színeken kívül, más anyagok és színek nem alkalmazhatóak. Utcai homlokzaton, tájidegen építészeti elemek, anyagok, színezés nem alkalmazható. Ennek értelmében:)

- „a) Földszintes épület tető héjazatául cserépfedésen, cserépmintázatú- nem tükröző felületű lemezfedésen, korcolt fémlemez fedésen, palafedésen, nád és faszindelyen kívül más nem alkalmazható.”

(2) A Rendelet 10. § (5) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Kerítések:)

- „a) A közterületekkel határos kerítések színében vöröses-barna, szürkés-barna, szürkés-zöld színeken és árnyalatain, valamint a szürke árnyalatain kívül más színeket nem lehet alkalmazni. A rikító színek a környezetben idegenül hat, így ezek alkalmazása nem megengedett. Kerítésmezőben a kovácsoltvas és fémपाल्चा színként a fekete szín is alkalmazható.
- b) A közterületekkel határos kerítésmezők deszka, lécz, fémपाल्चा vagy kovácsoltvas kialakításon, valamint falazott - vakolt, vagy vakolatlan, téglá vagy kő burkolatos-kialakításon kívül, más helyben nem hagyományosnak számító, anyagokból nem készíthetők.
- c) Közterületekkel határosan, lábazat és osztás (mezőkre való osztás nélküli), tömör lemezkerítés nem építhető. Fémlemezről kerítés abban az esetben készíthető, ha osztásrendszerében, felületi struktúrájában, színében magán hordozza a deszkakerítés településképi jellemzőit.”

8. §

A Rendelet 11. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Területi építészeti követelmények: Építmények telepítése: Az épületeket, az építési helyen belül, az építési vonalakra illesztve kell elhelyezni, a kialakult állapothoz, a környezeti adottságokhoz igazodva, a HÉSZ övezeti előírásainak kereti között kell meghatározni.

(2) Egyedi építészeti követelmények: Tömegformálás: A tervezett építmény a településképhez illesztés biztosítása érdekében igazodjon a környezetében lévő:

- a) tetőidomokhoz, azok formáihoz, az épületek meghatározó tetőgerinceinek irányához,
- b) a kialakult párkánymagasságokhoz,
- c) a tetőfelépítmények jellegéhez, arányaihoz,
- d) a homlokzati arányokhoz, tömegarányokhoz,
- e) a területen csak a 30- 45 fok közötti hajlásszögű tetőidomok alkalmazása megengedett, mely alól kivételt képeznek jelen rendelet 12. § (1) bekezdés feltételeinek megfelelő, eltérően szabályozott épületek.”

9. §

A Rendelet 12. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Köztársaság út Dózsa György út és Petőfi utcák közötti szakaszát kísérő területek, ahol az épületek előkert nélkül, utcavonalon állóan, zárt- hézagosan zárt sorú beépítéssel kerültek elhelyezésre. A főút mentén, földszint+ 1 emeletes, vagy földszintes, de emeltebb homlokzatmagasságú, a főútról leágazó utak mentén, néhány helyen telepszerű beépítésű fsz+2, fsz+4 emeletes épületekkel, illetve fsz+2 emeletes közösségi épületekkel.

(2) Területi építészeti követelmények:

- a) A beépítés telepítési módja: Az építési helyet a zárt sorú beépítési mód szerint, előkert nélkül a HÉSZ övezeti előírásainak kereti között kell meghatározni.
- b) Szintszám: A beépítés földszintes, vagy földszint+ 1 emeletes, magastetős, igény esetén tetőtér beépítéses, a (3) bekezdés bd) pontban foglalt esetekben lapostetős. Az előírt szintszámból is következő, megengedett legnagyobb homlokzatmagasság értékét a Hész. övezeti előírásai határozzák meg.

(3) Egyedi építészeti követelmények:

- a) Anyaghasználat: Jelen rendelet 10. § előírásai szerint.
- b) Tömegformálás:
 - ba) A belső, keskenyebb utcákon a földszintes épületeket ajánlott minél magasabb párkánnyal, tetőtéri parapetfállal magasítani, a fsz + 1 emeletes épületek esetében pedig ajánlott a további magasítást eredményező tetőtér beépítést, álló tetőablakot, további tetőfelépítmény elkerülni. Az utcafronti épületrész fő tetőgerince az utcavonallal párhuzamos, a szomszédos telkeken elhelyezett épületeket a homlokzattal szervesen összeépített, legalább 3,0 m magas kapuépítménnyel, homlokzatszerű kerítéssel kell összekötni.
 - bb) A bd) pontban meghatározott eseteken kívül, a 6,00 m építménymagasságot meghaladó, épület, vagy épületrész közterület felé nem megjelenő tetőfelülete is kialakítható lapos tetővel, amennyiben napelem elhelyezésére használják a tetőfelületet. Járható terasz, és tetőkert a tetőn kialakítható.

- bc) A főutak mentén kialakult beépítés esetén ajánlott az épülettömegek magassági értelemben történő, mozgalmassabb kialakítása, álló tetőablakok, tetőn megjelenő oromfalak, tetőfelépítmények építése.
- bd) A meglévő legalább fsz+ 1 emeletmagasságot elérő épületek lapos teteje megtartható, és a mellette lévő ingatlanokon, a településképi illeszkedés érdekében, új lapostetős épület is elhelyezhető.”

10. §

A Rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A belső városrész a városközpontot körülvevő olyan kisvárosias beépítésű területek, ahol a földszintes épületek mellett, a földszint+1 emeletes épületek is találhatóak. Az épületeket utcavonalon, vagy attól 2-5 méter távolságra helyezkednek el.”

11. §

A Rendelet 19. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. Reklámhordozókra, a reklám közzétételére és reklámhordozókat tartó berendezésekre vonatkozó településképi követelmények”

12. §

A Rendelet 19. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A reklámnak nem minősülő információs táblákra, feliratokra (üzletfeliratra, vállalkozást népszerűsítő feliratra, cégtáblára, címtáblára) cégek létesítésére vonatkozó szabályok

- a) Tetőfelületre cégér nem helyezhető el.
- b) Épületek homlokzataira kerülő cég- és címtábla, információs vagy más célú berendezés épületdíszítő tagozatot nem takarhat el.
- c) Üzlethelyiségenként legfeljebb két egyedi tájékoztató mobil tábla helyezhető el a közterületen, legfeljebb 75x150 cm méretű kialakítással, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.
- d) Üzletfelirat hossza legfeljebb 3,0 méter, magassága 1,0 méter, szélessége 15 cm lehet.
- e) Az épületek homlokzatain elhelyezhető cégereket, cég- és címtáblákat és üzlet feliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő vagy tervezett vízszintes és függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyaival.
- f) A felirat, cégtábla, címtábla, illetve az azokat hordozó berendezés
 - fa) villogó, káprázást okozó fényt, valamint közlekedési csomópontok környezetében futófényt nem tartalmazhat,
 - fb) villogó vagy káprázást okozó külső fényforrással megvilágított nem lehet,
 - fc) felülete fényvisszaverő anyagból nem készülhet,
 - fd) közúti jelzéseket, azokkal összetéveszthető ábrákat, feliratokat, fényeket, továbbá közlekedési csomópontok környezetében a közúti jelzéstechikában alkalmazottal megegyező vagy ahhoz hasonló színeket nem tartalmazhat.”

13. §

A Rendelet 20. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) Napelemek épületen történő elhelyezésének szabályai:

- a) A napelemeket lehetőség szerint, a tetőfelületen szimmetrikusan, de mindenképpen a homlokzat/ tetőfelület egészét figyelembe véve, arányosan és esztétikusan kell elhelyezni.
- b) A napenergia hasznosítását szolgáló napelemekhez tartozó inverter az utcai homlokzaton, az épület homlokzatával összhangban kialakított takarás nélkül, nem helyezhető el.
- c) Napelemek helyi védett épület közterület felől látható homlokzatán nem helyezhetőek el.
- d) Védett utcaképből, amennyiben a napelemek elhelyezésére kizárólag az utcai homlokzaton megjelenő (illetve közterületről látható) tetőfelület alkalmas, a napelemek elhelyezését egységes rend szerint kell megvalósítani. (Településképi bejelentés során, a védett utcaszakasz valamennyi épületének utcai homlokzatára vonatkozó javaslatot kell adni.)”

14. §

A Rendelet 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. §

(1) A polgármester e rendeletben meghatározott esetekben és részletes eljárási szabályok szerint, településképi bejelentési eljárást folytat le.

(2) Településképi bejelentési eljárás kötelezettségével érintett Derecske város teljes közigazgatási területe:

- a) a vonatkozó jogszabályok alapján reklámnak minősülő reklámok és reklámhordozók elhelyezése ügyében,
- b) meglévő építmények rendeltetésének részleges vagy teljes megváltoztatása, rendeltetési egység számának megváltoztatása esetén „hatósági bizonyítvány” kerül kiállításra, melyet e rendelet 3. melléklete szerinti tartalommal kell benyújtani.

(3) Településképi bejelentési eljárással érintett részterület az 1. mellékletben „1. városközpont” településképi karakterűnek jelölt városrészen, műemléki környezetben, helyi védettségű épületen, a közterületről látható esetekben:

- a) az építésügyi hatósági eljárásokról rendelkező jogszabályban meghatározott, építési engedéllyel és építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységet megelőzően,
- b) az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek kerítésére, kerítéskapujára, támfalára rögzített a vonatkozó jogszabály alapján reklámnak nem minősülő,
 - ba) cég- és címtábla, cégfelirat, cégér, konzolos cégér,
 - bb) egyedi tájékoztató tábla,
 - bc) kirakat,
 - bd) reklám-felületet is tartalmazó előtető, napvédő ponyva,
 - be) eligazító fali karok és táblák,
 - bf) hirdetőtábla, hirdetővitrin, reklámvitrin,
 - bg) reklámtábla (hirdetőtábla),
 - bh) integrált információ-hordozó berendezés vagy szerkezet,
 - bi) totemoszlop és reklámzászló,
 - bj) reklám-célú építési védőháló, molinó,

bk) közterületen vagy közhasználatú magánterületen elhelyezett közművelődési célú hirdetőoszlopon, vagy utcabútoron elhelyezett reklám esetén.”

15. §

A Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet 23. alcíme a következő 23/A. és 23/B. §-sal egészül ki:

„23/A. §

(1) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez benyújtott bejelentésre indul, a bejelentési kérelem nyomtatványát jelen rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza. A bejelentéshez készített építészeti – műszaki dokumentációt papír alapon vagy digitális adathordozón kell mellékelni.

(2) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia rendeltetés módosítás esetén:

- a) Az épület jelenlegi állapotának építészeti tervdokumentációja, amelynek minimális tartalma: rövid műleírás, helyszínrajz, alaprajz(ok), beépítettség és zöldfelület számítás, építménymagasság számítás.
- b) Építész Tervezői nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy az épület az utolsó jogszerű (építési, fennmaradási engedéllyel rendelkező) állapotától a jelenlegi állapotában nem tér el, az épület megfelel a tervezett új rendeltetésre vonatkozó OTÉK és HÉSZ követelményeknek, beleértve az energetikai és a közművesítettség követelményeket is.
- c) Fotódokumentáció a helyszínről (Legalább 4 db fotó, bemutatva az érintett ingatlant).
- d) A 3.000,- Ft eljárási illetéket illetékbélyeg formájában lehet leróni, vagy banki átutalás útján Derecske Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985-03470000 számú bankszámlájára.

(3) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén:

- a) Fotódokumentáció a helyszínről, meglévő állapotról (legalább 4 db fotó az érintett épületről, utcarésről).
- b) Műszaki leírás a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét, a reklám, reklámhordozó által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva.
- c) A reklám, reklámhordozó elhelyezésének rajzi bemutatása (homlokzatrajz, színes látványkép minimum 2 db).

(4) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia egyéb esetekben:

- a) helyszínrajzot,
- b) meglévő állapotról fényképfelvétel,
- c) a tervezett állapotot bemutató fénykép montázs, vagy homlokzati rajz,
- d) műszaki leírást, a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét és technológiáját, a műszaki berendezés által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva.

(5) A dokumentáció tartalmát a polgármester ellenőrzi. Amennyiben a benyújtott dokumentáció hiányos, vagy a tervezett tevékenység e rendeletben és a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak nem felel meg, a polgármester megszünteti az eljárást.

(6) Amennyiben a benyújtott dokumentáció a (3) bekezdésben foglalt tartalmi követelményeknek, valamint a tevékenység az e rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül feltétellel vagy feltétel nélkül hatósági határozatban dönt a tevékenység bejelentés alapján történő megkezdéséről.

(7) Amennyiben a településképi bejelentési eljáráshoz kötött tevékenység közterület-használati engedélyhez is kötött, a közterület-használati engedély kiadására csak a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően, a tevékenység megkezdését engedélyező hatósági határozat birtokában, és az abban meghatározott feltételek figyelembe vételével kerülhet sor.

(8) A polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását, és ha bejelentési eljárás lefolytatásának elmulasztását észleli, a tevékenység folytatását a bejelentési eljárás során megtiltotta, vagy azt tudomásul vette, de attól eltérő végrehajtást tapasztal, 15 napon belül értesíti a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalt.

23/B. §

A bejelentési eljárás során vizsgálni kell:

- a) a településképi követelményeknek való megfelelést (a környezetbe illeszkedést, a beépítés vagy az építészeti jellegzetesség és látvány, a helyi jelleghez való igazodását),
- b) a közterület mentén az épület kialakításának módját és feltételeit,
- c) a közterületen folytatott építési tevékenység végzése esetén a közterület burkolatának, műtárgyainak, köztárgyainak, növényzetének, továbbá a díszvilágító berendezések és reklámhordozók kialakítását.”

16. §

A Rendelet 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. §

(1) A polgármester a településképi követelmények teljesítése érdekében hivatalból, vagy kérelemre, bármely indokolt esetben településképi kötelezést rendelhet el.

(2) A polgármester a kötelezési eljárásban az érintett ingatlan tulajdonosát - a helyi építészeti értékek, a településképi védelme, a településképi követelmények teljesítése érdekében - építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi, melyet hatósági határozatban rögzít.

(3) A polgármester a hatósági határozatban foglaltak be nem tartása esetén figyelmeztetést tartalmazó felszólító levelet küld az érintettnek.

(4) Amennyiben a hatósági határozatban foglalt kötelezés a felszólító levélben meghatározott határidőn belül nem kerül végrehajtásra, a polgármester településképi-védelmi bírságot szabhat ki.

(5) A településkép-védelmi bírság mértéke:

- a) A helyi védett utcaképet, vagy helyi védett egyedi építészeti értéket érintő mulasztás esetén 100 000- 200 000 forint közötti összegben állapítható meg.
- b) Településképi szempontból meghatározó területet érintő mulasztás esetén 100 000 - 150 000 forintig terjed.
- c) Egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó mulasztás esetén 100 000- 120 000 forintig terjed. Amennyiben a jogsértő ingatlan-tulajdonos jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, a településkép-védelmi bírság összege 100.000 forinttól 2.000.000 forintig terjed.

(6) A kötelezettség érvényesítésére a közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni, ha annak önkéntes teljesítése elmaradt.

(7) A településkép-védelmi bírság kiszabása esetén az önkormányzat a közigazgatási szabálysértések szankcióiról szóló törvény alapján dönt a bírság összegéről.

(8) A kötelezettnek a bírságot a bírság összegét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül az önkormányzatnak a határozatban megjelölt számlájára kell átutalási megbízással teljesítenie, vagy készpénzátutalási megbízással postai úton befizetnie.”

17. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

18. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 10. § (3) bekezdés b) pontja,
- b) 13. § (2) bekezdés a) pontja,

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

20. §

A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Derecske, 2022. október 27.

Rác Anikó
polgármester

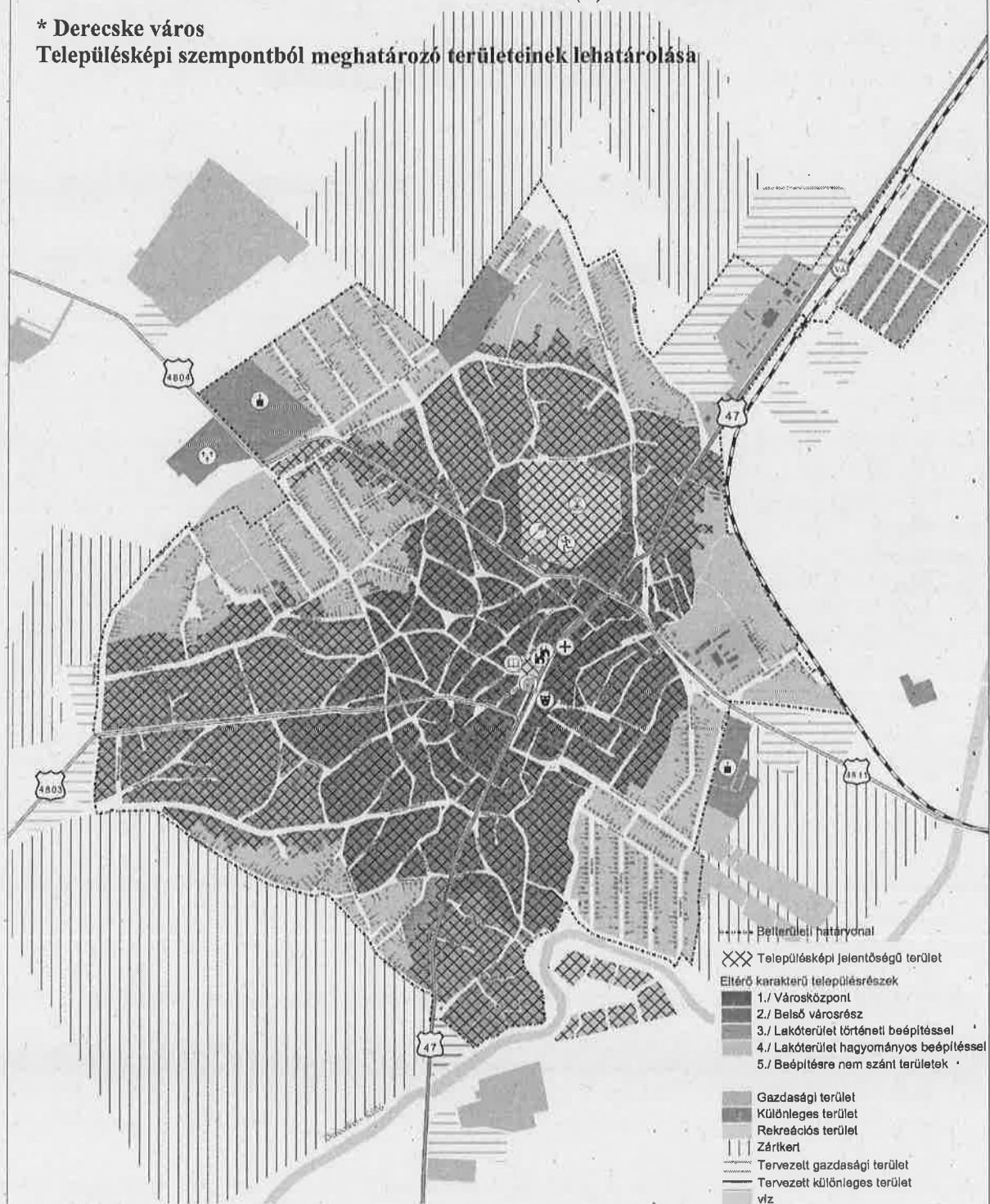
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2022. október 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

*** Derecske város**
Településképi szempontból meghatározó területeinek lehatárolása



* Településképi szempontból meghatározó terület, a rajzon "Településképi jelentőségű terület"-ként lehatárolt belterületi településrészek, továbbá e rendelet 6.§ (5) és (6) bekezdései szerint meghatározható, beépítésre nem szánt területek.

2. melléklet 19./2022. (X. 28.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelethez

ADATLAP
Településképi bejelentési eljáráshoz

Bejelentő	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail címe:	
Tulajdonos	neve:	
	lakcíme:	
Szervezet székhelye:		
Tervező	neve:	
	végzettsége:	
	kamarai jogosultság száma:	
	telefonszáma:	
	e-mail címe:	

A folytatni kívánt rendeltetés-módosítás / vagy reklámelhelyezés megnevezése**:

.....

.....

.....

A folytatni kívánt rendeltetés-módosítás / vagy reklámelhelyezés**

helye:.....Hrsz.:.....

** a megfelelő aláhúzendó

	A hatósági bizonyítvány kérelem mellékleteként benyújtandó dokumentumok RENDELTETÉS MÓDOSÍTÁS:	Jelölje a csatolt dokumentumokat (X)
1.	Az épület jelenlegi állapotának építészeti tervdokumentációja, amelynek minimális tartalma: rövid műleírás, helyszínrajz, alaprajz(ok), beépítettség és zöldfelület számítás, építménymagasság számítás.	
2.	Tervezői nyilatkozat – amely tartalmazza, hogy az épület az utolsó jogszerű. (építési, fennmaradási engedéllyel rendelkező) állapotától a jelenlegi állapotában nem tér el, az épület megfelel a tervezett új rendeltetésre vonatkozó OTÉK, és HÉSZ követelményeknek, beleértve az energetikai és a közművesítettségi követelményeket is.	
3.	Fotódokumentáció a helyszínről (Legalább 4 db fotó, bemutatva az érintett ingatlant).	
4.	A 3.000,- Ft eljárási illetéket illetékbélyeg formájában lehet leróni, vagy a Derecske Város Önkormányzat Illeték számlaszámára (11738118-15372985-03470000)	

	A hatósági bizonyítvány kérelem mellékleteként benyújtandó dokumentumok REKLÁM-REKLÁMHORDOZÓ ELHELYEZÉS:	Jelölje a csatolt dokumentumokat (X)
1.	<i>Fotódokumentáció a helyszínről, meglévő állapotról (legalább 4 db fotó az érintett épületről, utcarésről).</i>	
2.	<i>Műszaki leírás a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét, a reklám, reklámhordozó által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva,</i>	
3.	<i>A reklám, reklámhordozó elhelyezésének rajzi bemutatása (homlokzatrajz, színes látványkép min. 2 db)</i>	

Dátum:.....

.....

Aláírás

** a megfelelő aláhúzendó

3. melléklet 19//2022. (X. 28.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelethez

Helyi védett épületek, értékek kimutatása

Ssz.	Megnevezés	Cím, hrsz.	Leírás
1.	Volt városháza	Köztársaság út 126. Hrsz:1529	
2.	Volt általános iskola	Köztársaság út 99. Hrsz: 1/2	Az iskola eredetileg a Debreceni Református Kollégium partikulája volt, már a XVII. században. A XVIII. század végén, XIX. század elején épülhetett az emeletes elemi fiúiskola késő barokk térképzésű, boltozatos termeivel, korai klasszicista homlokzatával. A XIX század első felében gimnáziumként is működött. Az 1920-as évek után erősen átépítették homlokzatait, de fogsoros párkányos középrizalitja és udvari, boltíves tornáca még látható.
3.	Református Parókia	Köztársaság út 97. Hrsz:2/2	
4.	Templomkert téri volt általános iskola épületei	Hrsz: 1349	
5.	Bocskai István Általános Iskola és AMI	Szováti út 2.sz. Hrsz: 1518	1930-ban épült Református Elemi Fiúiskolaként. Csanak József debreceni építésmérnök tervei alapján Lipták János építőmester kivitelezte, akit a megbízó egyház helybéli munkások alkalmazására kötelezett, a munkanélküliség enyhítése végett. A környék legnagyobb iskolája volt, alagsori tomaszobája szintén az elsők között létesült. A minőségi épület a harmincas évek modern stílusának kubista tömegformálását ötvözi a klasszicista homlokzatkompozícióval, a pártázatos jellegű attikával, a klinkertégla díszítéssel, igényesen kidolgozott részletképzéssel. Emeli jelentőségét, hogy az egyébként is kisszámú modern építészeti emlék jobbára csak nagyvárosokban található.
6.	Templomkert téri Római katolikus plébánia	Hrsz: 1350	
7.	Lakóház	Bocskai utca 6. sz. Hrsz: 1363	
8.	Magtár	Makkay tér Hrsz: 74	Az épület építési dátuma nem ismert. A rendelkezésre álló térképi ábrázolások, valamint az építési stílusjegyek alapján a XX. század első felében, 1902 után, feltehetően az 1910-es évek végéig épülhetett. A II. világháború előtt a református egyház használatában állt. Az egyszerű hasáb tömegű, nyeregtetős, 17,71×6,28 m alapterületű épület korábbi ártéri területre épült, vízszigetelés nélkül. Ennek megfelelően a talajtól egy

Sz.	Megnevezés	Cím, hrsz.	Leírás
			<p>méterrel elemelték. Lábazata durva kváderkövekből készült. Falazata 50 cm vastag tömör téglá szerkezet, a nyílászárók felett a felülről kiemelkedően falazott szegmensívű boltívek helyezkednek el. Ezek a vidék jellegzetes díszítései, melyek a környező településeken, a magtárakon, nyári konyhákon és más melléképületeken is megjelennek a XIX. század második felétől a XX. század elejéig. Az eredetileg nyerstégla homlokzatú épület északkeleti homlokzatán kőporos vakolat készült, melyre valószínűleg a falattörés által okozott sérülések elfedése miatt volt szükség. A többi homlokzaton a nem burkolótégla minőségű falazatot sárga festéssel látták el. A földszint felett egyszerű pórfödém helyezkedik el, melynek 5,28 m fesztávolságú gerendáit középen székoszlopokra ültetett mestergerenda támasztja alá. Az egyszerű deszkaborításon megtalálható az eredeti csapóajtó, melyen keresztül a gabonát feljuttatták a padlásra. A földszinten szintén az új bejárat közelében irodahelyiséget alakítottak ki, ahonnan kisméretű téglából készített utólagos kéményt helyeztek el. A fa tetőszerkezet dőltszékes kialakítású, héjalása hornyolt cserépfedés. A szarufák cserzt alkotó végei faragással díszítettek.</p>

Ssz.	Megnevezés	Cím, hrsz	Leírás
9.	Ártézi kút	Rákóczi út- Bercsényi utca keresztződése hrs: 2106/3 (az út része)	<p>Derecske belterületén fűrt első artézi kútját még a XIX. században létesítették. A község megvásárolta és lebontotta a központot csúfító mészárszéket (az az üzlet, bolt, amelyben a mészáros a levágott állatok húsát mérte, húsbolt), majd több éves előkészítés után 1867-ben a helyére artézi kutat fűratott, hogy végre iható vize legyen a lakosságnak. A kutat 38 öl (72m) mélyre fűrták.</p> <p>1871-től működtették a közegészségügyi és tisztasági bizottságot. Külön szolgálta a községi artézi kutakra. A XX. század elején már három kút volt. 1927-től sorra fűrték a többi községi, vagy magántelkeken található artézi kutat. Szabad-kifolyású kutak voltak, jó vízminőséggel. Derecskén az 1900-as évek elejétől az 1960-as évek végéig a vezetékes ivóvíz kiépítéséig az artézi kutak voltak azok, melyek ellátták a lakosságot községi szinten ivóvízzel. Azzal, hogy a közkutak mindenkinek rendelkezésére álltak, mindennap nagy forgalmat bonyolítottak le, s bizonyos mértékig a városi közélet központjaivá is váltak. Némely család telkén emellett ásott kút a tehetősebbekén pedig saját fűrt artézi kút biztosította a vízellátást.</p>

2./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Bakó István bizottsági elnök: a módosítás szükséges, hiszen megváltozott az állandó bizottságok neve. Van a polgármester tekintetében az egyéb munkáltatói jogokkal kapcsolatban változás, ezt majd szeretném megkérdezni Jegyző asszonytól, hogy miért? Úgy látom, hogy az ösztöndíjpályázatok, lakáspályázatok szónál is történt valamilyen módosítás a Szervezeti és Működési Szabályzatban. Kérdezem, hogy van-e másnak is kérdése, az kérem jelezze. Nincs, akkor Jegyző asszonynak adom meg a szót.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a Képviselő-testület az alakuló ülésén 3 új állandó bizottság létrehozásáról határozott, tehát a korábbi bizottságok valójában megszüntetésre kerültek. Az alakuló ülésen a Képviselő-testület módosította egyrészt az átruházott hatáskörökre vonatkozó mellékletet, az rendben is van ugye, így a bizottságok az ott megjelölt hatásköröket tudják gyakorolni, a feladatot el tudják látni. Az alakuló ülésen 2 melléklet nem került módosításra, egyrészt a 3. melléklet, az SZMSZ-ben ez az állandó bizottságoknak a feladat és hatáskörét állapítja meg. Másrészt pedig a 4. melléklet, ami az SZMSZ-ben a bizottságok állásfoglalásával benyújtható előterjesztések témáját, felsorakoztatását tartalmazza, illetőleg azokat az előterjesztés tárgyakat, amelyek az egyes bizottságok által benyújtott előterjesztésként kerülhetnek a Képviselő-testület elé. Ha az SZMSZ rendeletnek a mellékletét megnézzük, akkor ugye a módosító rendeletben a 2. melléklet a következők szerint került felülvizsgálatra. Egyrészt az állandó bizottságoknak a nevei lecserélésre kerültek, hiszen az új bizottságoknak a működési területe, szakterülete azért hasonló, mint az előző bizottságoknak a szakterületei. En úgy fogtam ehhez hozzá, hogy végig néztem például a pénzügyi bizottságnak a feladatköreit, a korábbi kulturális bizottság feladatait és a szociális bizottság feladatköreit és arra jutottam, hogy mivel hasonló tárgyú szakterületű bizottságok működnek továbbra is, a feladatokat otthagytam, viszont egy kicsit strukturáltabbá tettem. Azt vettem észre, hogy a bizottságok végeznek olyan feladatokat, ami a korábbi SZMSZ-ben, vagy a jelenleg hatályos SZMSZ-ben nem szerepelnek, ezért beletettem. 2019-től visszavezettük többek között a költségvetési koncepció elkészítését és azt gondolom, hogy a hivatal vezetése és az önkormányzat vezetése azon az állásponton van, hogy ezek a költségvetési koncepciók minden évben készüljenek el. Nem kötelező feladat, de csináljuk, így például ezt a témát is, most kiemeltem egy példát, beletettem mind a 3 bizottságnak a feladatkörébe. Ez nem kőbevésett, tehát ezen lehet változtatni, kiegészíteni, módosítani. A bizottsági elnököktől nem érkezett be javaslat, viszont azt szeretném elmondani, hogy maximum december hónapban tervezzük az egész szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatát. Lehet, hogy új jogintézmények kerülnének bevezetésre és nem késtünk el a feladatoknak a pontosabb lehatárolása tekintetében, ha bárkinek valamilyen javaslata van, akkor azt majd bele tudjuk tenni a módosítás során. Ez volt a 2. melléklet, a bizottságoknak az általános-különös feladatai. A 3. melléklet a módosító rendeletben pedig azokat az előterjesztéseket mutatja meg, amelyeket be kell vinni az egyes bizottságok elé, mielőtt a Képviselő-testület tárgyalja. Úgy nem tudunk bevinni Képviselő-testület elé ilyen témaköröket, hogyha az adott bizottság előzőleg meg nem tárgyalja, ez erről szól. A Polgármester tekintetében jelenleg az SZMSZ-ben az szerepel, hogy az egyéb munkáltatói jogokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság gyakorolja. Ez a bizottság megszűnt, ezért ezzel a kérdéskörrel kellett foglalkozni. Az előterjesztésben arra teszünk javaslatot, hogy a polgármester tekintetében valamennyi munkáltatói jogkört, így az egyéb munkáltatói jogkört is a Képviselő-testület gyakorolja, és amennyiben a munkáltatói jogkörrel kapcsolatosan valamilyen dokumentum kell, hogy aláíródjon, azt az alpolgármester fogja tudni megtenni a polgármester tekintetében. A polgármesternek az egyéb munkáltatói jogkör tekintetében, például a szabadságotra vonatkozó dolog, ami fel szokott merülni, elég faramuci

a helyzet, mert a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény konkrét szabályozást tartalmaz arra vonatkozóan, hogy a polgármester szabadságolásának a kimutatását a szabadságos ütemtervtől való eltérést, be kell terjeszteni a testület elé. Egy magasabb szintű jogszabály ugye ezt írja elő és ezért tettünk javaslatot arra, hogy a polgármester tekintetében az egyéb munkáltatói jogkörnél is a Képviselő-testület maradjon, hiszen a törvény szerint úgy is be kell vinni testület elé. Ezért a bizottságot iktassuk ki, mint egyéb munkáltatói jogkör gyakorlóját. A következő a 2. mellékletnek a módosítása. Az SZMSZ-ben ez az átruházott hatásköröket tartalmazza. Ebben a mellékletben az SZMSZ szerint az egyéb munkáltatói jogkört a Humánpolitikai Bizottsághoz tették az alakuló ülés során az SZMSZ módosítást elkészítők, viszont ha változtatunk rajta, hogy a Képviselő-testülethez tesszük az egyéb munkáltatói jogkört, ezért a 2. melléklethez is hozzá kell nyúlni, azaz a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságtól ki kellett törölni az egyéb munkáltatói jogkörnek a gyakorlását. Magyarul lefordítva, egyszerűbben, amikor az alakuló ülésen ez a melléklet módosításra került, akkor ugye a bizottság nevei automatikusan lecserélésre kerültek. A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság neve helyett bekerült a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság és az ő feladatkörei között ott volt az egyéb munkáltatói jogkör. Csak ugye ezt most meg akarjuk szüntetni, ezért most a pénzügyi bizottságtól ezt a hatáskört elvonjuk. A következő téma pedig a Humánpolitikai Bizottságnak a feladatkörét érintően, az Esély Otthonos önkormányzati pályázat keretében ösztöndíjpályázatok voltak korábban. Erre volt egy szabályzat, ugye ez az ösztöndíj pályáztatás már nem létezik, megszűnt. Ezért a 2. mellékletből a Humánpolitikai Bizottság hatásköréből törlésre kerülne, viszont ehelyett bejönne az a hatáskör miszerint elbírálja a bizottság az Esély Otthon című önkormányzati lakás pályázatokat, szabályzat alapján, hiszen ezek az Esély Otthonos lakások ugye működnek, ezeket fenn kell tartani a fenntartási időszakban a pályázati szempontok szerint. Ezt a hatáskört pedig a Humánpolitikai Bizottság gyakorolná, korábban ugye a kulturális bizottság gyakorolta.

Bakó István bizottsági elnök: van-e az SZMSZ módosítással kapcsolatban kérdés vagy hozzászólás?

Csési István bizottsági tag: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságnál egy kérdőjelet tennék. Olvasom, figyelemmel kíséri a helyi közutak állapotát, fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását, szükség esetén intézkedést kezdeményez. Na most a helyi közutak állapotába beleértendő-e a dűlőutak, a külterületi dűlőutak, vagy hogy értelmezzük ezt a dolgot? Ez lenne az egyik. A másik pedig az, hogy figyelemmel kíséri a helyi vízrendezéssel, vízkárelhárítással az árvíz és belvíz elvezetéssel kapcsolatos feladatok megvalósítását. Gondolom, hogy ide nyugodtan bele lehet gondolni a leendő öntözésfejlesztést is, tehát valamilyen szinten a bizottság feladatkörébe tartozhatna ez a dolog is.

Bakó István bizottsági elnök: számomra a helyi közutak közzé valamennyi önkormányzati út beletartozik, tehát a dűlőutak is. Úgy gondolom, hogy mindenképpen érthetik a vízrendezésbe az öntözőcsatornákat is.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: az f) pontban szerepel, hogy dönt a köztemetőben lévő fák kivágásának engedélyezéséről az SZMSZ alapján. Ide esetleg nem lehetne-e betenni, hogy közterületeken lévő fák kivágásáról?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: azt nem, mert az jegyzői hatáskör. Egy pontosítást had eszközöljünk már. Az 1. mellékletben a Képviselő-testület által átruházott hatáskörnél ugye a Humánpolitikai Bizottsághoz van betéve a lakás pályázatok elbírálása, viszont azt át kell húzni a városfejlesztési bizottsághoz. A pénzügyi bizottság bírálta el.

Luxeder Endre bizottsági tag: kérdése, hogy a Humánpolitikai Bizottságtól átkerül, de szerinte a Humánpolitikai Bizottságnak is lehet hozzá köze. Lehetséges-e az, hogy ebben az egy témában a két bizottság együttes ülésen döntsön, nagyobb létszámmal, több szem többet lát, többet hall. Gondoljuk át a kollektív bölcsesség elvével, ha a jogszabály engedi, hogy a Humánpolitikai Bizottság meg a városfejlesztési bizottság együttes ülésén döntse el. Lehet, hogy fél óra múlva hülyeségnek tartom, de most ez jutott eszembe.

Bakó István bizottsági elnök: én úgy gondolom, de Jegyző asszonyék megerősítenek, vagy megcáfolnak, hogy ez úgy szokott lenni, hogy beadásra kerülnek a pályázatok, ott van egy pontozási rendszer és a végén kijön, hogy valakinek 20 pontja van, valakinek 19. Akárhány bizottság is van, a 19 pontosra nem mondhatja, hogy több mint a 20, tehát igazából azt gondolom, hogy olyan nagyon komoly szerepe, bármelyik bizottságnál is lesz, nem tud lenni. Én azt is mondanám, nyugodtan maradhatna ez a Humánpolitikai Bizottságnál is, hiszen a beérkező pályázatok ha értékelésre kerülnek, utána egyik bizottság sem változtat a sorrendjén. Itt az a kérdés inkább, hogy kerüljön át a mi bizottságunkhoz ehhez képest.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: ez eddig is itt volt.

Kiss Csaba bizottsági tag: annyit a pályáztatásokhoz hozzá, hogy történt most is egy pályáztatás, az egyik lakás úgy lett kiadva, hogy beírták, hogy 2 gyermeke van, elváltak, nincsenek a gyermekei itt, plusz 2 pontot kapott. Ez is egy derecskeitől elvette a lakást. Nevet nem mondok, biztos tudjátok, hogy kiről van szó. Az a lényeg, hogy a lakást nem derecskei kapta, hanem egy debreceni illetőségű. A gyermekei nincsenek itt vele, de plusz 2 pontot kapott ezért és ő vitte el a lakást. Lesznek itt úgyis lakások, amelyek kiadók lesznek, lesz olyan, aki haza akar költözni Derecskére, ezeket támogassuk, ha egy mód van rá és a szabályzatot úgy kell módosítani, hogy a derecskeiek legyenek előnyben.

Bakó István bizottsági elnök: egy módosító javaslat van, az, hogy elbírálja az Esély Otthon című önkormányzati lakáspályázatokat szabályzat alapján, ez kerüljön a Humánpolitikai Bizottságtól a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsághoz, a h) pontban fog akkor ott szerepelni. Akkor aki ezzel egyetért, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.

Bakó István bizottsági elnök: akkor aki így a Szervezeti és Működési Szabályzatot javasolja elfogadásra a testületnek, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

207/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy „Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2022. (X. 27.) önkormányzati rendelete

„Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló

11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 61. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, és meghatározza a jogszabályok keretei között az illetményét és egyéb járandóságait. A polgármestert érintő munkáltatói intézkedések aláírására az alpolgármester jogosult.”

2. §

(1) A Rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

A Rendelet 73. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság” szövegrész helyébe a „Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság” szöveg lép.

4. §

Ez a rendelet 2022. október 27-én 14 óra 26 perckor lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Derecske, 2022. október 27.

Rác Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2022. október 27. 14 óra 21 perc

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

1. melléklet a/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről

I. Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) A településkép védelméről szóló törvényben foglalt önkormányzati hatósági hatáskörök gyakorlása *(helyi rendelet alapján)*.
- b) Közterület rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos hatáskörök (közterület használatáról szóló helyi rendelet).
- c) Közös hulladékgyűjtő edényzet használatának engedélyezése (hulladékgazdálkodásról szóló helyi rendelet alapján).
- d) 100 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése (helyi vagyonrendelet alapján).
- e) Tulajdonosi hozzájárulás megadása a közszolgáltatók által kezdeményezett munkálatok elvégzéséhez (helyi vagyonrendelet alapján).
- f) Kisösszegű követelések törlése (helyi vagyonrendelet alapján).
- g) Lakásbérleti jogviszony esetében a törvényen alapuló elhelyezési és bérbeadási kötelezettség, a szolgálati jelleggel történő bérbeadás, az önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében történő bérbeadás, az önkormányzati lakások közötti csere útján történő bérbeadás, valamint a szociális intézményből elbocsátott személy részére történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogok gyakorlása. Helyiségbérleti jogviszonynál a helyi lakásrendeletben meghatározott, piaci alapon bére adható helyiségek esetében a bérbeadói jogok gyakorlása (helyi lakásrendelet alapján).
- h) Hulladékszállítási díjkedvezmény engedélyezése (helyi szociális rendelet alapján).
- i) A városi címer használatának engedélyezése (helyi rendelet alapján).
- j) Közútkezelői hozzájárulás kiadása (SZMSZ alapján).

II. A Bizottságokra átruházott hatáskörök:

1. Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- a) Szociális törvény 45. § (3) bekezdésében meghatározott rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet alapján).
- b) Szociális utalványokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet).
- c) Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot (SZMSZ alapján).

d) Lakásbérleti jogviszony esetében szociális elhelyezést biztosító bérlet esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat (helyi lakásrendelet alapján).

2. Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

a) 1 000 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingatlan értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).

b) 100 000 – 1 000 000 Ft értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).

c) 1 000 000 Ft értékhatárig portfólió vagyon megszerzése, elidegenítése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).

d) Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket (SZMSZ alapján).

e) A „Tiszta virágos környezetért” díj odaítélése ügyében dönt (helyi rendelet alapján).

f) Dönt a köztemetőekben lévő fák kivágásának engedélyezéséről (SZMSZ alapján).

g) Lakásbérleti jogviszony esetében a piaci alapon és költségelven történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogok gyakorlása. (helyi lakásrendelet alapján)

h) Elbírálja az „Esély Otthon című Önkormányzati Lakáspályázatokat (szabályzat alapján).

3. Humánpolitikai Bizottság:

a) Dönt a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról (helyi rendelet alapján).

b) A tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak elbírálása (helyi rendelet alapján).

2. melléklet a .../2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok általános és különös feladatai

I. A bizottságok általános feladatai:

- Közreműködés az önkormányzat éves költségvetésének összeállításánál. Az önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának véleményezése.
- Közreműködés az önkormányzat költségvetési koncepciójának összeállításánál. Az éves költségvetési koncepció véleményezése.
- Az önkormányzati rendeletek tervezetei kidolgozásában való közreműködés és véleménynyilvánítás a bizottság működési területét illetően.
- A Képviselő-testület féléves üléstervéhez javaslattétel, az összeállított üléstervi javaslat véleményezése.
- Az önkormányzati ciklusprogram és egyéb szakirányú program összeállításához állásfoglalás kialakítása.
- Javaslattétel önkormányzati kitüntetések adományozására.
- A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlása.
- A bizottság féléves üléstervének elfogadása.

II. A bizottságok különös feladatai:

1. Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

- Előkészíti és a Képviselő-testület elé terjeszti a költségvetés összeállításához, a költségvetési törvényben, valamint az államháztartási törvényben foglalt előírásokon túli adatszolgáltatásra a döntés meghozatalát segítő további információkra vonatkozó javaslatát, önkormányzati költségvetési szervekre vonatkoztatva.
- Véleményezi az éves költségvetési rendelet-tervezetet, a költségvetési rendelet módosításait.
- Véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóok tervezetét, a zárszámadásról, az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét, figyelemmel kíséri megvalósulását, javaslatot tesz módosítására, kiegészítésére.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati gazdálkodás folyamatát, a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és a gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését.
- Véleményezi a céltámogatások igénylését.
- Véleményezi az önkormányzati érdekszövetséghez, önkormányzati társuláshoz való csatlakozás.
- Véleményezi az intézményalapítást, átszervezést, megszüntetést, elemzi ezek várható pénzügyi-gazdasági hatásait.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézményi pénzügyi-gazdasági ellenőrzés megállapításait.
- Véleményezi a helyi adó kivetésére irányuló javaslatokat, a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi az önkormányzati intézményeknél alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapítására irányuló döntéstervezeteket.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Véleményezi az önkormányzati vagyongazdálkodást érintő, Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.
- Véleményezi az önkormányzat vagyonrendeletének tervezetét, figyelemmel kíséri a vagyonrendelet hatályosulását, szükség esetén kezdeményezi módosítását, illetőleg javaslatot dolgoz ki annak módosítására.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon hasznosítását, véleményezi az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó elképzeléseket, javaslatokat tesz önkormányzati vagyon hasznosításának elősegítésére.
- Javaslatot dolgoz ki a vagyongazdálkodás irányelveire, a vagyonrendeletben foglaltak szerint javaslatát beterjeszti a Képviselő-testület elé, majd figyelemmel kíséri annak végrehajtását.
- Szervezi és koordinálja a pénzügyi ellenőrzéseket.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Közreműködik a város általános és részletes rendezési terveinek kidolgozásában.
- Koordinálja a településfejlesztési koncepció kidolgozását.
- Közreműködik a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Véleményezi a vízkorlátozási tervet és a vízfogyasztás megállapítására irányuló javaslatot.

- Figyelemmel kíséri a helyi vízrendezéssel, vízkárelhárítással, az árvíz- és belvízelvezetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulását.
- Figyelemmel kíséri és véleményezi a szakterületét érintő önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok, illetve intézmények működését.
- Véleményezi az önkormányzati beruházások pályázati kiírásokat, illetve a beérkezett pályázatokat.
- Ellenőrzi az önkormányzati beruházások megvalósulását.
- Véleményezi és értékeli a város hulladékkezelését, ivóvízbázisának védelmét.
- Véleményezi a helyi közszolgáltatás igénybevételéről szóló helyi rendelet-tervezetet.
- Véleményezi a helyi közszolgáltatással kapcsolatos egyéb előterjesztéseket.
- Figyelemmel kíséri a helyi közutak állapotát, a fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását, szükség esetén intézkedést kezdeményez.
- Előkészíti a beruházási jellegű, városrendezési tervekkel kapcsolatos napirendi pontokat, költségvetési vonzat kivételével.
- Kidolgozza, véleményezi a környezetvédelemre vonatkozó főbb célkitűzéseket, figyelemmel kíséri megvalósulásukat.
- Környezetvédelmi szempontból véleményezi a város településrendezési programját, valamint rendezési tervét, véleményezi az önkormányzathoz benyújtott környezeti hatástanulmányokat, beruházási-fejlesztési projekteket.
- Javaslatot tesz helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítására.
- Kezdeményezi egyes területek zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítását.
- Javasolja a helyi jelentőségű természeti értékek, természeti területek védetté nyilvánítását, kezdeményezi a megóvásokkal, fenntartásokkal kapcsolatos intézkedéseket.
- Előkészíti az önkormányzati környezetvédelmi beruházások pályázati kiírásait, részt vesz elbírálásukban, ellenőrzi e feladatok megvalósulását.
- Véleményezi a helyi közúti forgalmi rend kialakításával kapcsolatos előterjesztéseket.
- Véleményezi a rendőrkapitányság vezetőjének beszámolóját a közrend és közbiztonság helyzetéről.
- Kapcsolatot tart a Polgárőrséggel, véleményezi a Polgárőrség éves tevékenységéről szóló beszámolót.
- Véleményezi a mezei őrszolgálat éves tevékenységéről szóló beszámolót.
- Előkészíti a Képviselő-testület lakásügyi koncepcióját, javaslatot dolgoz ki a lakáscélú pénzeszközök felhasználására.
- Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket.
- A „Tiszta virágos környezetért” díj odaítélése ügyében dönt.
- Dönt a köztemetőben lévő fák kivágásának engedélyezéséről.
- Lakásbérleti jogviszony esetében a piaci alapon és költségelven történő bérbeadás esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.
- Elbírálja az „Esély Otthon című Önkormányzati Lakáspályázatokat.

2. Humánpolitikai Bizottság:

- Elvégzi a polgármester, alpolgármester és a települési képviselők vagyonyilatkozatának vizsgálatát, gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.
- Ellátja a polgármester, alpolgármester, települési képviselők és a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai összeférhetetlenségével, méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Képviselő-testület nevelési, közművelődési, vallási tárgyú, továbbá a nemzetközi kapcsolatokat érintő, valamint az informatika tárgyú döntéseinek végrehajtását.
- Figyelemmel kíséri a nevelési, közművelődési és közgyűteményi intézmények tevékenységét, működését, véleményezi ezen intézmények elnevezésére vonatkozó javaslatokat.
- Javaslatot tehet a fenti tárgykörbe tartozó intézmény létrehozására, átszervezésére, megszüntetésére, véleményezi az erre irányuló kezdeményezéseket.
- Véleményezi a nevelési, közművelődési és közgyűteményi intézményeket érintő költségvetési rendelet-tervezetet.
- Véleményezi a nevelési intézmény foglalkozási és pedagógiai programját.
- Kezdeményezi, illetve véleményezi a közoktatási, művelődési megállapodásokat.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat zárszámadásáról, valamint az átmeneti gazdálkodásáról szóló előterjesztést.
- Javaslatot tesz a nevelési, művelődési célú, továbbá a bizottság egyéb szakterületét érintő pályázatok támogatására a költségvetésben elkülönített pénzalapok felhasználására.
- Véleményezi a szakterületét érintő intézményvezetői állásra beérkezett pályázatokat.
- Javaslatot tesz és véleményezi az óvodaszéki, valamint az intézményi tanácsokba történő delegálásokat.
- Figyelemmel kíséri a településen élő kisebbség kulturális értékeinek megőrzésére tett intézkedéseket.
- Véleményezi művészeti alkotás közterületen (önkormányzati intézményen, középületen, középületben) való elhelyezését.
- Véleményezi jogszabály által meghatározott körben földrajzi nevek, valamint utcanevek megállapítását, módosítását.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Figyelemmel kíséri a városban élő ifjúság helyzetét, javaslatokat dolgoz ki az ifjúságpolitikai feladatok megoldására.
- Kapcsolatot tart a városban működő intézményekkel, a gyermek- és ifjúsági szervezetekkel, az ifjúságot közvetlenül érintő kérdések megoldása érdekében.
- Figyelemmel kíséri és véleményezi a település sportéletét, javaslatokat dolgoz ki az önkormányzat sportkoncepciójára.
- Kapcsolatot tart a városban működő sportegyesületekkel, az őket érintő döntés előtt megismeri a döntésüket.
- Javaslatot tesz a költségvetésben szakterületét érintő célra elkülönített pénzeszközök pályázati úton való szétosztására.
- Részt vesz a városi sportrendezvények előkészítésében és lebonyolításában.
- Közreműködik a civil szervezetek működési feltételeinek javításában.
- Dönt a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról.

- Biztosítja a civil szervezetek folyamatos tájékoztatását a Képviselő-testület tevékenységéről.
- Közreműködik a civil szervezetek tevékenységének a közvéleménnyel történő megismertetésében.
- Véleményezi a Derecskei Hírek városi lap megjelentetésére vonatkozó előterjesztéseket, döntés-tervezeteket.
- Biztosítja a helyi médiák folyamatos tájékoztatását az önkormányzat tevékenységéről.
- Közreműködik az önkormányzat tevékenységének a közvéleménnyel történő megismertetésében a helyi médiákon keresztül.
- Dönt a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjakról.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

3. Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő szociális, egészségügyi vonatkozású előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi és javaslatot tesz a háziorvosi és védőnői körzetek területének megállapítására.
- Figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli a település szociális és egészségügyi helyzetét, megteszi javaslatait.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat zárszámadásáról, valamint az átmeneti gazdálkodásáról szóló előterjesztést.
- Véleményezi a Képviselő-testület szociálpolitikai és egészségügyi koncepcióját.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi témájú beszámolókat, javaslatot tesz azok elfogadására.
- Szociális és egészségügyi célkitűzései megvalósítása érdekében együttműködik más szervezetekkel, szervezetekkel, véleményezi a szociális és egészségügyi feladatok ellátásra vonatkozó önkormányzat által kötött megállapodás-tervezeteket.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények vezetői álláshelyére kiírt és beérkezett pályázatokat.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények alapítására, átszervezésére, megszüntetésére irányuló kezdeményezéseket.
- Véleményezi és javaslatot tesz a szociális törvényben szabályozott ellátásokon túl az önkormányzat saját költségvetése terhére megállapított egyéb ellátásokra.
- Közreműködik a szociális ellátás feltételeinek biztosításában.
- Ellenőrzi a szociális segélyezés városi rendszerének működtetését.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását.
- Figyelemmel kíséri a munkanélküliség alakulását a városban, véleményezi a foglalkoztatás elősegítése tárgyában testület elé kerülő előterjesztéseket.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot.
- Dönt a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmekről.
- Gyakorolja a szociális utalványokkal kapcsolatos hatáskört.
- Lakásbérleti jogviszony esetében szociális elhelyezést biztosító bérlet esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

3. melléklet a/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

I. A bizottság által benyújtott előterjesztések

1.) Humánpolitikai Bizottság:

- Összeférhetetlenséggel kapcsolatos előterjesztések
- Vagyonnyilatkozat-tételi eljárással kapcsolatos előterjesztések
- Méltatlansági eljárással kapcsolatos előterjesztések

II. A bizottságok állásfoglalásával benyújtható előterjesztések

1.) Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása, módosítása, zárszámadási rendelet, átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása.
- A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.
- Helyi közszolgáltatással kapcsolatos előterjesztés.
- Bármely, költségvetést érintő előterjesztés.
- Közbeszerzési/beszerzési ajánlatok elbírálása.
- Önkormányzati jelvények, kitüntetések, elismerő címek adományozása.
- Eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál.
- A helyi népszavazás kiírása.
- Az alakuló ülést kivéve a képviselő-testület szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt választási, kinevezési, megbízási ügyek.
- Nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás.
- Testvérvárosi szerződés megkötése.
- Önkormányzati érdekszövetséghez, önkormányzati társuláshoz való csatlakozás.
- Intézmény, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása.
- A képviselő-testület általi hitel felvétel, kötvény kibocsátása.
- Az önkormányzati tulajdon hasznosításával kapcsolatos előterjesztés.
- Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak meghatározása.
- A közigazgatási határ kiigazítása, valamint jogszabályban meghatározott körben a földrajzi nevek megállapítása, megváltoztatása.
- A rendezési program megállapítására, a rendezési tervek jóváhagyására, illetőleg a belterületi határvonal megállapítására vonatkozó előterjesztések.
- A címzett, illetve a céltámogatások igénylése.
- A környezet- és természetvédelmi tárgyú helyi szabályok megállapítása, egyedi döntések meghozatala.
- A közrend, közbiztonság tárgyában készült előterjesztések.

2.) Humánpolitikai Bizottság:

- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadása és zárszámadásának megállapítása.
- A közművelődési, nevelési intézmények alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása.
- A közművelődési, közgyűteményi és művészeti tevékenységgel kapcsolatos helyi irányítási, ellenőrzési, fenntartási és működtetési feladatokkal, beszámolókkal kapcsolatos előterjesztések.
- Megállapodás külföldi önkormányzattal való kulturális és sport együttműködésről.
- A köznevelési intézmények működtetésével, beszámolókkal kapcsolatos előterjesztések.
- A város területén működő közoktatási intézményekkel kapcsolatos előterjesztések.
- Az önkormányzat által kiírt közművelődési és köznevelési intézményvezetői állások pályázati feltételeinek meghatározása, a benyújtott pályázatok véleményezése, valamint az intézményvezetőkkel kapcsolatos alapvető munkáltatói döntések.
- A képviselő-testület által elrendelt vizsgálat, beszámoltatás alkalmával a nevelési intézmények pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló.
- Más intézményfenntartóval kötött közoktatási megállapodások.
- Feladatkörében a címzett, illetve a céltámogatások igénylésére javaslat.
- A köznevelési intézményekben térítési díjjal kapcsolatos előterjesztések.
- Szakterületéhez kapcsolódó önkormányzati kitüntetések, elismerő címek adományozása.

3.) Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadása és zárszámadásának megállapítása.
- Egészségügyi és szociális intézmény alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása, szakmai és gazdálkodási beszámolója.
- Szociálpolitikai, gyermekvédelmi és lakásügyi tárgyú rendelet-tervezetek.
- Egészségügyi és szociális vállalkozásokkal kapcsolatos ügyek.
- Bölcsőde működtetésével és fenntartásával kapcsolatos előterjesztések.
- Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció elfogadása.
- Az önkormányzat által kiírt szociális intézményvezetői pályázatok feltételeinek kialakítása, a benyújtott pályázatok elbírálása, az intézményvezetővel kapcsolatos alapvető munkáltatói döntések.
- Az egészségügyi és szociális feladatkörű alapítványok beszámolója.
- Egészségügyi alap- és szakellátást biztosító vállalkozások előterjesztései.
- Munkanélküliséggel, foglalkoztatási lehetőség megteremtésével kapcsolatos előterjesztések.
- Feladatkörében a címzett, illetve a céltámogatások igénylésére javaslat.
- Szociális alapszolgáltatások térítési díjával kapcsolatos előterjesztések.
- Szociális bérlakások bérleti díjával kapcsolatos előterjesztések.
- Feladatkörében önkormányzati kitüntetések, elismerő címek adományozása.

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 3. számú módosítása

Bakó István bizottsági elnök: magát a rendeletmódosítást ugye láttuk, nem túl nagy volumenű. A Képviselő-testület döntött az alakuló ülésén, jóváhagyta, hogy Polgármester asszony vissza fogja vonni a Jegyző asszony felmentésre vonatkozó határozatot. Az ezzel kapcsolatban felmerült perköltséget az önkormányzat meg fogja téríteni az általános tartalék terhére. Ennek az átvezetése található. A rendeletmódosítás nekünk újaknak viszont jó volt, mert így a rendeletbe egy kicsit bele láthattunk. Ezzel kapcsolatban szeretném megkérdezni, hogy van-e a rendelet módosítással, vagy a rendelettel kapcsolatban kérdés, hozzászólás? Akkor én szeretnék kérdezni. Van egy állammal szembeni tartozás, azt láttam a rendeletben. Nem módosítás, már alapból szerepel benne, ezt szeretném megkérdezni, ha Osztályvezető asszony csak néhány szóban sejtetni engedné, hogy milyen az önkormányzat költségvetésének teljesülése, hogyan állunk? Az iparüzési adó mondjuk mennyire teljesült? Azért ugye szeptember 15-én már túl vagyunk. Mi az, amire számíthatunk az év utolsó 2-3 hónapjában. Osztályvezető asszonynak megadom a szót..

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető: köszöntök én is mindenkit. Az állammal szembeni tartozás, ugye minden évben van az önkormányzatnál, az a megelőlegezésnek a költsége. Minden évben decemberben, az intézményi normatívából kapunk egy bizonyos összeget a decemberi bérek kifizetésére. Január hónapban is ugye ezt kell szerepeltetni a költségvetésben, ezt már le is vonták az intézmény finanszírozásból, ez a 30.000.000 forint. A költségvetés teljesítésével kapcsolatban itt az alakuló ülés után beszéltünk, hogy majd sort kerítünk egy nagyobb költségvetési megbeszélésre is, ahol a 70%-os teljesítést fogjuk átbeszélni. Nagyjából az intézmények 75%-on állnak. Az önkormányzat is, de Polgármester asszonnyal beszéltük, hogy majd egy nagyobb volumenű megbeszélést tartunk itt a költségvetésről, hogy soronként, amiket beterveztünk, mik teljesültek, illetve amik még nem teljesültek. Jegyző asszonnyal megbeszéltük a Hivatal költségvetését. Vele sikerült a héten, multhétén már tárgyalni, illetve az intézmények vezetőivel pedig jövőhét utánra terveztünk egy ilyen megbeszélést. Az iparüzési adóval kapcsolatban elég jól állunk, amit még nem tartalmazza ez a költségvetés, hanem a következő alkalommal kerül bemódosításra. A tavalyi évi iparüzési adót, amit elvont a kormány, ugye 1 %-át tudtuk beszélni és a tavalyi évben 69.000.000 forinttal kompenzálta Derecskét az elvont 1% miatt. Október elején jött egy tájékoztatás a Magyar Államkincstártól, hogy körülbelül olyan 102.000.000 forintot kellett volna megkapjunk kompenzálásként a tavalyi évben. Így a különbözetet októberben fogja finanszírozni a Magyar Államkincstár Derecske Város Önkormányzatának. Ez olyan plusz 30 millió forintos többletet fog eredményezni Derecske Város Önkormányzatának. Ez nincs benne a költségvetésben, ugye ennek is majd a betervezése egy megbeszélést fog képezni, hogy a tartalék terhére vagy ugye az energiaválság okozta többletkiadásra kell-e majd beterveznünk. Ezt mindenféleképpen Polgármester asszonnyal, a vezetőkkel, bizottsággal, testületi tagokkal próbáljuk ezt megbeszélni majd.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: itt nem tudom, hogy ez csak el lett tévesztve a 3. mellékletben, ahol az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló 3.415.000 forintot kell fizetünk.

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető: ez most nem került módosításra. Ez a költségvetéskor került elfogadásra, de ugye mindig egységesben kell feltölteni a rendszerbe, így minden táblát mindig megküldenek a testület tagjainak is. Meg kell nézni egyébként, hogy elírást történt-e vagy sem, ezt meg fogom nézni, viszont az OTP Bank Nyrt.-től kaptunk egy tájékoztatást, az alapján lett kitöltve, de meg fogom nézni a következő ülésre.

Bakó István bizottsági elnök: más hozzászólás van-e? Módosító javaslat nem érkezett. Aki javasolja a költségvetésről szóló rendelet módosításának az elfogadását, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

208/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2022. (X. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1.1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Rendelet 9.4. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2022. október 27.

.....
Rác Anikó
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2022. október 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevétel jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
A		B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési (üzemeltetési) (1.1.+...+1.6.)	932 297 864		68 349 194		980 647 058
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	731 192 050				731 192 050
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	246 112 010		4 112 450		250 224 460
1.3.	Önkormányzatok országos és gyermekjóléti, ellátásügyi feladatainak támogatása	332 802 715		31 412 522		364 215 237
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 202 201				19 202 201
1.5.	Működési célú köznevelési és köznevelési támogatások	82 818 808		22 824 222		105 643 030
1.6.	Ellátásfeladatok támogatásai					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	307 764 365		86 238 253		394 002 618
2.1.	Évesbérleti és feladatok bevételei			1 233 238		1 233 238
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpénzesítések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	207 764 365		85 005 015		292 769 382
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			63 012 346		63 012 346
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpénzesítések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.5.-ből EU-s támogatás				63 012 346		63 012 346
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	338 500 000				338 500 000
4.1.	Építési adó	16 000 000				16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000				20 000 000
4.3.	Iskolai adó	300 000 000				300 000 000
4.4.	Tulajdonosi adó	1 000 000				1 000 000
4.5.	Összeváltás					
4.6.	Teljesítés					
4.7.	Megszámlázott adó					
4.8.	Egyéb közhatalmi bevételek (pénzüst)	1 500 000				1 500 000
4.9.	Egyéb bírság bevételek					
4.10.	Tessékoldal bevételeiből származó pénzösszegek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	335 744 813				335 744 813
5.1.	Kiszámlázott ellátások	17 000 000				17 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	37 185 000				37 185 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 000 000				4 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000				30 000 000
5.5.	Ellátási díjak	41 000 000				41 000 000
5.6.	Kiszámlázott működés megkezdési adó	26 915 000				26 915 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	61 000 000				61 000 000
5.8.	Kiszámlázott adó más visszatérítendő bevételek					
5.9.	Egyéb tárgyi eszközök bevételei	2 344 533				2 344 533
5.10.	Működési célú pénzeszközök bevételei					
5.11.	Egyéb működési bevételek	16 299 480				16 299 480
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000	4 000 000			24 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000				20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		4 000 000			4 000 000
6.4.	Értékpapírok értékesítése					
6.5.	Részvények megvásárlásához kapcsolt bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	650 400				650 400
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpénzesítések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	650 400				650 400
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)					
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpénzesítések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	1 714 056 642	4 000 000	217 599 793		1 935 656 435
10.	Ellát., köznevelési feladatok államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hozamú igényelt kölcsönök, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásaitól					
10.3.	Közzel igényelt kölcsönök, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásaitól					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)					
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
11.2.	Értékvesztés elhárítása belföldi értékpapírok kibocsátásánál					
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
11.4.	Értékvesztés elhárítása belföldi értékpapírok kibocsátásánál					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	500 556 470		18 002 402		518 558 872
12.1.	Ellát. és köznevelési feladatok államháztartáson belülről	500 556 470		18 002 402		518 558 872
12.2.	Ellát. és köznevelési feladatok államháztartáson kívülről					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	6 000 000				6 000 000
13.1.	Államháztartáson belüli megpénzesítések	6 000 000				6 000 000
13.2.	Államháztartáson belüli megpénzesítések felvétele					
13.3.	Lakossági kölcsönök megpénzesítése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
14.2.	Értékvesztés elhárítása külföldi értékpapírok kibocsátásánál					
14.3.	Külföldi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
14.4.	Külföldi célú kölcsönök felvétele					
15.	Változatlan					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jellegű bevételek					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	506 556 470		18 002 402		524 558 872
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	2 220 613 112	4 000 000	235 602 195		2 450 215 307

KIADÁSOK

Forintban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
	A	B	C	D	E	F
1.	Költségvetési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.6.)	1 770 246 783	-16 500 000	159 406 111		1 922 246 894
1.1.	Árnyéki juttatások	8 111 183 236		77 242 750		8 908 065 266
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 113 036		7 893 753		110 008 809
1.3.	Dologi kiadások	727 804 269		34 252 706	1 168 400	763 225 375
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 000 000	-12 107 300	11 639 191		20 131 691
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	41 817 607	-4 692 300	5 424 738		43 030 045
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elhatárolásból származó befizetések					
1.7.	- Tervezési előirányzat alapuló befizetések					
1.8.	- Előzetes és költségvetésből kifizetésű ÁH-n belülről	20 842 930				20 842 930
1.9.	- Önkormányzatok és költségvetésellenőrzési kifizetésű ÁH-n belülről					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről					
1.13.	- Önkormányzatok és költségvetésellenőrzési kifizetésű ÁH-n kívülről					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
1.15.	- Adóssághozjárások, kölcsönfelvételek					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	14 974 726	-4 392 300	3 023 738		16 207 864
1.18.	Tartalékok	68 920 355		22 111 973	-1 168 400	89 863 830
1.19.	az 1.18-ból - Államháztartáson belülre	22 344 533		22 338 160	-1 168 400	44 514 293
1.20.	- Céltartalékok	46 575 822		-1 226 185		45 349 637
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	477 268 525	20 500 000	76 198 884		573 967 409
2.1.	Beruházások	441 407 330	20 500 000	86 832 238		548 739 624
2.2.	2.1.-ből EU-n keresztül megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	35 861 195		-10 633 354		25 227 841
2.4.	2.3.-ból EU-n keresztül megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Önkormányzatok és költségvetésellenőrzési kifizetésű ÁH-n belülről					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről					
2.10.	- Önkormányzatok és költségvetésellenőrzési kifizetésű ÁH-n kívülről					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
2.12.	- Felújításmunkák					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	2 250 000 308	4 000 000	235 602 195		2 490 211 503
4.	Helyi költségvetésben államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	22 224 000				22 224 000
4.1.	Hozamok iránti kötelezettségek kifizetéseinek teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak	22 224 000				22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)					
5.1.	Felvett és kibocsátott értékpapírok származéka					
5.2.	Befizetésre és kifizetésre kötelező értékpapírok származéka					
5.3.	Kiszármazékok bevételei					
5.4.	Ettől belföldi lejáratú belföldi értékpapírok bevételei					
5.5.	Belföldi kötvények bevételei					
5.6.	Díjazott kifizetés belföldi értékpapírok bevételei					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	30 679 804				30 679 804
6.1.	Államháztartáson belüli megpályázatok elnyerése					
6.2.	Államháztartáson belüli megpályázatok visszafizetése	30 679 804				30 679 804
6.3.	Prémiumdíjak kifizetése bevételek elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi hitelpályázatok					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)					
7.1.	Felvett és kibocsátott értékpapírok származéka					
7.2.	Befizetésre és kifizetésre kötelező értékpapírok származéka					
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású nem-üzemeltetéseknél					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású üzemeltetéseknél					
8.	Adóssághozjárások nem kifizetésre kötelező üzemeltetéseknél					
9.	Változatlanok					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 903 804				52 903 804
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 309 512 112	4 000 000	235 602 195		2 549 115 307

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYSÉGI EGRÉ

Forintban!

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány/többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-541 652 666				-541 652 666
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	541 652 666				541 652 666

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevétel Jogsím	2022. évi előirányzat					2022. évi módosított
		A	B	C	D	E	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	834 593 775			71 901 914		906 495 689
1.1.	Felhalmozási célú működéshez szükséges általános támogatás	209 263 471					209 263 471
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	246 122 090			4 112 450		250 234 540
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, óvatori feladatainak támogatása	309 297 245			35 025 242		344 322 487
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 202 201					19 202 201
1.5.	Működési célú köznevelési és köznevelési támogatások	50 618 808			33 824 222		84 443 030
1.6.	Felhalmozási célú működési támogatások						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	149 141 975			43 975 960		193 117 935
2.1.	Elvonások és betételek bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	149 141 975			43 975 960		193 117 935
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	191 094 749					191 094 749
4.1.	Felhalmozási	16 000 000					16 000 000
4.2.	Közfelhalmozási	20 000 000					20 000 000
4.3.	Építési adó	152 594 749					152 594 749
4.4.	Tulajdonosi adó	1 000 000					1 000 000
4.5.	Építési adó						
4.6.	Egyéb közfelhalmozási bevételek (pótlék)	1 500 000					1 500 000
4.7.	Működési célú						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	228 066 147					228 066 147
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 000 000					17 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	32 851 667					32 851 667
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 000 000					4 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000					30 000 000
5.5.	Tulajdonosi bevételek	38 655 467					38 655 467
5.6.	Ellátási díjak	26 915 000					26 915 000
5.7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	61 000 000					61 000 000
5.8.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.9.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 344 533					2 344 533
5.10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.11.	Hatékony állam finanszírozás	16 299 480					16 299 480
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000					20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000					20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részesedések értékesítése						
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú ártéri pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	650 400					650 400
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú ártéri pénzeszközök	650 400					650 400
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú ártéri pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú ártéri pénzeszközök						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+18.)	1 424 457 044			115 937 874		1 540 394 920
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Rövid lejáratú célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	434 058 403			3 203 947		437 262 350
12.1.	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	434 058 403			3 203 947		437 262 350
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	6 000 000					6 000 000
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	6 000 000					6 000 000
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése						
13.3.	Lakástul. hitelek megvásárlásához						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)						
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
15.	Változóbevételek						
16.	Aldozatpénz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	440 058 403			3 203 947		443 262 350
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)						
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 864 515 449			119 141 821		1 983 657 270

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
A		B	C	D	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 476 351 814		129 033 499		1 605 385 313
1.1.	Személyi juttatások	718 435 036		57 838 277		776 273 313
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	96 443 871		5 287 712		101 731 585
1.3.	Dologi kiadások	588 054 244		20 918 883	1 168 400	610 211 527
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	26 842 939		1 233 236		28 076 175
1.6.	- az 1.5-ből - Ellátott egy családegytagjától származó befizetések					
1.7.	- Tervezett előirányzat alapú befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések	26 842 939		1 233 236		28 076 175
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
1.18.	Tartalékok	46 575 722		-43 687 391	-1 168 400	89 094 713
1.19.	- az 1.18-ból - Alapítványi tartalék			-43 687 391	-1 168 400	41 518 991
1.20.	- Vállalkozók	46 575 722				46 575 722
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	335 259 811		-9 891 678		325 368 133
2.1.	Beruházások	300 493 842				302 464 353
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	34 766 189		-11 882 389		22 903 800
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 811 611 645		119 141 821		1 930 753 466
4.	Hitelek, kölcsönfelvétel az államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000				22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000				22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éves lejárati lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Évesnél kevésebb lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 679 804				30 679 804
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	30 679 804				30 679 804
6.3.	Pénzeszközök lekötött betéteitől állásfoglalás					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézményeknek					
8.	Ahhozadózó nem kapcsolódó szellemi tulajdon ügyletek					
9.	Váltóadatok					
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 903 804				52 903 804
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 864 515 449		119 141 821		1 983 657 270

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-387 154 599				-387 154 599
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	387 154 599				390 358 546

28

DERESCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

1. sz. (Módosít)

Sor-szám	Bevételek jogcíme	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
	A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatás (1.1.+...+1.6.)	55 765 510		-3 612 720		52 152 790
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
1.2.	Önkormányzatok egyes községek feladatainak támogatása					
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, önkormányzati feladatainak támogatása	23 565 510		-3 612 720		19 952 790
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
1.5.	Működési célú feladatok és köznevelési feladatok	32 200 000				32 200 000
1.6.	Díjazásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	58 622 390		42 262 295		100 884 685
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			1 235 216		1 235 216
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	58 622 390		41 027 079		99 649 469
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			63 012 346		63 012 346
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			63 012 346		63 012 346
3.5.-ből EU-s támogatás						
3.6.	Külsőforrású bevételek (4.1.+...+4.7.)	147 415 251				147 415 251
4.1.	Értékpapírok					
4.2.	Koncessziós adó					
4.3.	Iparköltségek	147 415 251				147 415 251
4.4.	Tulajdonosi díj					
4.5.	Órarenddíj					
4.6.	Teljesítés díj					
4.7.	Megrendelés díj					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	6 677 866				6 677 866
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 333 333				4 333 333
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
5.4.	Tulajdonosi bevételek					
5.5.	Ellátási díjak	2 344 533				2 344 533
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosítási kártérítési kifizetés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		4 000 000			4 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		4 000 000			4 000 000
6.4.	Részvételek értékesítése					
6.5.	Vállalkozások megrendelési kapcsolódási bevételei					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.3.-ből EU-s támogatás (ÁH-n kívülről)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)					
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.3.-ből EU-s támogatás (ÁH-n kívülről)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9.)	268 481 017	4 000 000	101 661 919		374 142 936
10.	Helyi, községi feladatok államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
11.	Helyi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)					
11.1.	Forgatlan célú helyi értékpapírok bevételei, értékesítése					
11.2.	Egyenlőtlen lejáratú helyi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Belföldi célú helyi értékpapírok kibocsátása, értékesítése					
11.4.	Egyenlőtlen lejáratú helyi értékpapírok kibocsátása					
12.	Működési célú hitelek felvétele (12.1.+...+12.3.)	154 498 067		14 798 455		169 296 522
12.1.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele pénzügyi vállalkozásnál	154 498 067		14 798 455		169 296 522
12.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
13.	Helyi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felszámolása					
13.3.	Lokális hitelek megvásárlása					
14.	Helyi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgatlan célú helyi értékpapírok bevételei, értékesítése					
14.2.	Belföldi célú helyi értékpapírok kibocsátása, értékesítése					
14.3.	Helyi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Helyi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltásbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jellegű bevételek					
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	154 498 067		14 798 455		169 296 522
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	422 979 084	4 000 000	116 460 374		543 439 458

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Főirányzat

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
	A	B	C	D	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.2. + 1.3.)	280 970 390	-16 500 000	30 372 612		294 843 002
1.1.	Személyi juttatások	77 394 500		20 048 473		97 442 973
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 193 383		2 666 041		20 859 424
1.3.	Dologi kiadások	135 462 546		13 263 823		148 726 369
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 600 000	-12 107 500			8 492 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 974 728	-4 392 500	4 392 500		14 974 728
1.6.	- az 1.5-ből - Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.7.	- Tervezési időátlékon alapuló költségek					
1.8.	- Díjazások és befizetések					
1.9.	- Önkormányzatok és közterületi adószedély kiadások ÁH-n belülről					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök elengedése ÁH-n belülről					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről					
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
1.15.	- Államháztartáson kívülről					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről					
1.18.	Tartalékok	14 974 728	-4 392 500	4 392 500		14 974 728
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson kívülről	22 344 533		-20 349 251		1 995 282
1.20.	- Tartalékok			1 226 185		1 226 185
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.2. + 2.3.)	142 008 694	20 500 000	86 087 762		248 596 456
2.1.	Építési kiadások	140 973 694	20 500 000	84 861 577		246 335 271
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	1 035 000		1 226 185		2 261 185
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök elengedése ÁH-n belülről					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről					
2.10.	- Önkormányzatok és közterületi adószedély kiadások ÁH-n kívülről					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)	422 979 084	4 000 000	116 460 374		543 439 458
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Újraosztott kölcsönök, kölcsönök elengedése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likvidálták célú hitelek, kölcsönök elengedése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Helyi lakossági hitelek, kölcsönök elengedése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Külföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatható célú külföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kamatjuttatások befizetése					
5.4.	Egyenlítő célú külföldi értékpapírok befizetése					
5.5.	Belföldi célú külföldi értékpapírok befizetése					
5.6.	Egyenlítő célú külföldi értékpapírok befizetése					
6.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése					
6.3.	Pénzeszközök lekötési költségei elhelyezésre					
6.4.	*Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatható célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok befizetése					
7.4.	Hitelek, kölcsönök elengedése külföldi pénzügyi intézményeknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök elengedése külföldi pénzügyi intézményeknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltások kiadásai					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)					
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	422 979 084	4 000 000	116 460 374		543 439 458

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Főirányzat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-154 498 067				-169 296 522
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	154 498 067				169 296 522

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek					Kiadások					2022. évi módosított	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás						
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L				
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	912 297 864		68 249 194		980 547 058	Személyi juttatások	811 182 536		77 882 790		889 065 326				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	207 764 365		86 238 253		294 002 618	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	109 013 056		7 892 753		116 905 809				
3.	2-801E1-a támogatás						Dologi kiadások	172 804 249		34 252 706	1 168 400	763 232 375				
4.	Köztartalmi bevételek	338 890 086				338 890 086	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 690 000	-12 107 590	11 640 191		20 131 691				
5.	Működési bevételek	235 744 013				235 744 013	Egyéb működési célú kiadások	41 817 667	-4 392 500	5 625 736		43 050 903				
6.	Működési célú direkt pénzeszközök					650 400	Tartalékok	(48 921) 255		22 111 975	-1 108 400	89 863 830				
7.	6-ból E1-a támogatás (előzetesen)															
8.																
9.																
10.																
11.																
12.																
13.	Költségvetési bevételek összesen (1+2+4+5+6+8+...+12.)	1 684 956 642		154 597 447		1 839 554 089	Külső pénzügyi kiadások összesen (1+...+12.)	1 779 340 783	-16 500 000	159 406 111		1 922 246 894				
14.	Helyi költségvetés bevételek (15+...+18.)	288 556 670		18 002 402		306 559 072	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
15.	Költségvetési támogatás igénybevétele						Likvidációs célú kiadások teljesítése									
16.	Vállalkozási támogatás igénybevétele						Reál-kezelési kiadások teljesítése									
17.	Beérkezett támogatások igénybevétele						Helyi költségvetés bevételei									
18.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						Közzététel									
19.	Helyi költségvetés bevételek (20+...+21.)	6 000 000				6 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
20.	Likvidációs célú kiadások teljesítése						Pénzeszközök likvidációjának bevételei									
21.	Egyéb	6 000 000				6 000 000	Adóssághoz nem kapcsolódó vállalkozási kiadások									
22.	Vállalkozások						Vállalkozások									
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó vállalkozási kiadások						Működési célú finanszírozás kiadások összesen (14+...+23.)	30 679 804				30 679 804				
24.	Működési célú finanszírozás bevételek összesen (14+19+22+23.)	594 556 670		18 002 402		612 559 072	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24.)	52 903 844	-16 500 000	159 406 111		52 903 844				
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24.)	3 289 513 112		172 589 849		3 462 102 961	Költségvetési többlet:	1 832 244 587	16 500 000	-		1 975 150 688				
26.	Költségvetési hiány:	84 384 141		4 818 664		72 702 805	Bruttó többlet:	457 268 525	16 500 000	13 183 738		486 952 263				
27.	Bruttó hiány:															

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2022. év: előirányzat	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	2022. évi módosított
	A	B	C	D	F	G	H	I	J	L
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			63 012 346	63 012 346	Borítványok	441 467 336			544 799 624
2.	1-861 EU-s támogatás					1-861 EU-s forrásból megvalósuló beruházás		20 500 000	86 832 288	
3.	Felhalmozási bevételek		4 000 000		24 000 000	Felújítások	35 801 189		-10 000 004	25 144 915
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értékesítése	20 000 000				3-861 EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5.	4-861 EU-s támogatás (közvetlen)					Eligyhelyi felújítások kiadásai				
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.	Közhatalmi bevételek összesen: (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	20 000 000	4 000 000	63 012 346	87 012 346	Területek				
13.	Eligyhelyi bevételek összesen: (13+14+15+16+17)					Közhatalmi bevételek összesen: (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	477 268 525	20 800 000	76 196 084	573 964 609
14.	Közhatalmi bevételek összesen: (13+14+15+16+17)					Eligyhelyi kiadások, visszatérítendő				
15.	Közhatalmi bevételek összesen: (13+14+15+16+17)					Biztosítási kiadások				
16.	Belső vállalkozásokkal szembeni bevételek					Biztosítási kiadások				
17.	Eligyhelyi értékesítés					Hozzájárulások bevételei				
18.	Egyéb bevételek összesen					Közhatalmi bevételek értékesítése				
19.	Helyi önkormányzatok bevételei (19+20+21+22+23+24)					Helyi önkormányzatok bevételei				
20.	Helyi önkormányzatok bevételei (19+20+21+22+23+24)					Közhatalmi bevételek értékesítése				
21.	Helyi önkormányzatok bevételei (19+20+21+22+23+24)					Belső kiadások				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Belső kiadások				
23.	Eligyhelyi kiadások					Belső kiadások				
24.	Egyéb kiadások összesen					Belső kiadások				
25.	Felhalmozási célú finanszírozás bevételei összesen (13+14+15+16+17)					Felhalmozási célú finanszírozás bevételei összesen (13+14+15+16+17)				
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	20 000 000	4 000 000	63 012 346	87 012 346	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	477 268 525	20 500 000	76 196 084	573 964 609
27.	Kiadások hiánya:	457 268 525	16 500 000	13 183 738	486 952 263	Kiadások hiánya:				
28.	Bruttó hiány:	457 268 525	16 500 000	13 183 738	486 952 263	Bruttó hiány:				

Mégnevezés		DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01	01	01
Feladat megnevezése		Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	08
							Pénzintésk.
							Értékmérési
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	B		C	D	E	F
		A	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat
	Bevételek		412 187 864		48 349 184		960 447 058
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.* + 1.2.)		251 292 630				211 292 630
1.1.	Helyi költségvetés működésének biztosítása támogatásai		246 122 630		4 112 450		240 230 500
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása		352 864 755		31 412 232		384 276 987
1.3.	Önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása		19 292 201				19 292 201
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		82 918 808		32 824 221		115 743 029
1.5.	Működési célú központosított támogatások						
1.6.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.* + 1.2.)		207 784 368		44 348 902		173 435 466
1.7.	Elvonások és befizetések bevételei				1 239 236		1 239 236
2.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		207 784 368		63 011 826		270 796 194
2.6.	2.5.001 EU-s támogatás						
2.7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.* + 3.2.)						
3.1.	Felhalmozási célú befektetési támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				22 537 238		22 537 238
3.6.	3.5.001 EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.* + 4.7.)		238 000 000				238 000 000
4.1.	Építési bevételek		10 000 000				10 000 000
4.2.	Köznevelési adó		20 000 000				20 000 000
4.3.	Iskolai adó		200 000 000				200 000 000
4.4.	Teljesítménydíj		1 000 000				1 000 000
4.5.	Öngyűjtés						
4.6.	Tulajdon						
4.7.	Megszerezési adó		1 000 000				1 000 000
4.8.	Egyéb köznevelési bevételek (gyűjtés)						
4.9.	Egyéb köznevelési bevételek (gyűjtés)						
4.10.	Tartaléki bevételekből származó járulékok						
5.	Működési bevételek (5.1.* + 5.11.)		172 100 835				172 100 835
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		17 000 000				17 000 000
5.2.	Tulajdonosi bevételek		13 000 000				13 000 000
5.3.	Készletértékesítés ellenértéke		3 000 000				3 000 000
5.4.	Teljesítmény bevételek		30 000 000				30 000 000
5.5.	Ellátási díjak		13 000 000				13 000 000
5.6.	Kiszámlázott árbevétel forgalmi adó		21 000 000				21 000 000
5.7.	Helyi adókat megelőző adó visszatérítés		61 000 000				61 000 000
5.8.	Kiszámlázott árbevétel értékesítési adó		2 344 735				2 344 735
5.9.	Helyi adókat megelőző adó visszatérítés						
5.10.	Helyi adókat megelőző adó visszatérítés						
5.11.	Egyéb működési bevételek		7 707 099				7 707 099
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.* + 6.5.)		10 000 000		4 000 000		14 000 000
6.1.	Köznevelési célú bevételek						
6.2.	Egyéb működési bevételek		20 000 000				20 000 000
6.3.	Egyéb működési bevételek (gyűjtés)				4 000 000		4 000 000
6.4.	Köznevelési célú bevételek						
6.5.	Köznevelési célú bevételek (gyűjtés)		800 000				800 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.* + 7.3.)		400 000				400 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		400 000				400 000
7.4.	7.3.001 EU-s támogatás (Köznevelés)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.* + 8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (Köznevelés)						
8.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (Köznevelés)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.* + 9.)		1 651 265 154		4 000 000		1 655 265 154
10.	Ellát. költségvetés államháztartáson belülről (10.1.+10.2.)						
10.1.	Helyi központi költségvetés bevételei						
10.2.	Közfelhalmozási célú bevételek, kölcsönök, kölcsönök igénybevétele, visszatérítés						
10.3.	Közfelhalmozási célú bevételek, kölcsönök, kölcsönök igénybevétele, visszatérítés						
11.	Ellátási célú költségvetés bevételei (11.1.* + 11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
11.2.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
11.3.	Felhalmozási célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
11.4.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
12.	Működési célú költségvetés bevételei (12.1.* + 12.2.)		504 973 316		14 798 455		519 771 771
12.1.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök		504 973 316		14 798 455		519 771 771
12.2.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
13.	Ellátási célú költségvetés bevételei (13.1.* + 13.3.)		4 000 000				4 000 000
13.1.	Felhalmozási célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök		4 000 000				4 000 000
13.2.	Felhalmozási célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
13.3.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
14.	Működési célú költségvetés bevételei (14.1.* + 14.4.)						
14.1.	Forgalmi célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
14.2.	Felhalmozási célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
14.3.	Működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
14.4.	Egyéb működési célú költségvetés bevételei, átvett pénzeszközök						
15.	Változatlan						
16.	Adóssághozzászerzés célú kölcsönök bevételei						
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16.* + 17.)		870 873 316		14 798 455		885 671 771
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		2 221 938 470		4 000 000		2 225 938 470

Mégnevezés		01	01	01	01	01
Főfeladat megnevezése		01	02	03	04	05
DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA						
Összes bevétel, kiadás						
		01	02	03	04	05
<i>Főfeladat</i>						
Száma	kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A	B	C	D	E
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3)	938 110 841	18 200 000	114 921 544	-1 100 400	1 000 310 184
1.1.	Humán erőforrás	242 340 740		24 003 407		228 337 333
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 355 556		2 774 902		31 130 458
1.3.	Ellátottak költségei	553 072 524		17 930 183		571 002 707
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 000 000		11 430 191		29 430 191
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	41 811 027		4 392 900		31 817 227
1.6.	az 1.5-ből: Főfeladat előirányzatokból származó befizetések					
1.7.						
1.8.	- Társadalmi szociális ellátásokról		26 842 000			26 842 000
1.9.	- Önkormányzatok köznevelési feladatai ÁH-a helyre					
1.10.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
1.11.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-a helyre					
1.13.	- Önkormányzatok köznevelési feladatai ÁH-a helyre					
1.14.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
1.15.	- Adóssághozjárás, költségtérítések					
1.16.	- Kiszámlázott költségek					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	14 974 720		4 392 900		14 974 720
1.18.	Tartalékok	68 020 252		22 111 573		90 131 825
1.19.	az 1.18-ból: Államháztartáson kívülről	21 344 533		23 388 100		44 732 633
1.20.	- Céltartalékok	46 675 719		1 126 183		45 549 536
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3)	408 060 240	20 000 000	42 750 118		470 810 358
2.1.	beruházások	436 052 531	20 000 000	74 404 315		530 456 846
2.2.	2.1-ből felújítások megvalósuló feladatai					
2.3.	Felújítások	34 801 189	0	10 030 204		24 770 985
2.4.	2.1-ből felújítások megvalósuló feladatai					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások					
2.6.	2.5-ből - Önkormányzatok köznevelési feladatai ÁH-a helyre					
2.7.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
2.8.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-a helyre					
2.10.	- Önkormányzatok köznevelési feladatai ÁH-a helyre					
2.11.	- Vízszolgáltatás díjainak, költségeinek nyújtása ÁH-a helyre					
2.12.	- Felújítások					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 407 770 281	4 000 000	178 683 658	-1 100 400	1 000 310 184
4.	Helyi, költségvetésen kívüli államháztartáson kívülről (4.1 + ... + 4.3)	22 224 000				22 224 000
4.1.	Helyi központosított kiadások, költségvetésen kívülről	22 224 000				22 224 000
4.2.	Időkorábbi célú kiadások, költségvetésen kívülről					
4.3.	Helyi központosított kiadások, költségvetésen kívülről					
5.	Közfelhalmozási kiadások (5.1 + ... + 5.4)					
5.1.	Felújítások célú kiadások, költségvetésen kívülről					
5.2.	Felújítások célú kiadások, költségvetésen kívülről					
5.3.	Központosított kiadások					
5.4.	Egyéb kiadások, költségvetésen kívülről					
5.5.	Felújítások célú kiadások, költségvetésen kívülről					
6.	Helyi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.5)	791 833 180		21 267 141	1 168 400	814 268 721
6.1.	Államháztartáson kívüli megpályázatok díjainak					
6.2.	Államháztartáson kívüli megpályázatok díjainak	30 679 304				30 679 304
6.3.	Központi, önkormányzati szervek támogatásai	761 253 385		21 267 141	1 168 400	783 688 930
6.4.	Finanszírozás célú kiadások, költségvetésen kívülről					
6.5.	Finanszírozás célú kiadások, költségvetésen kívülről					
7.	Helyi, költségvetésen kívüli államháztartáson kívülről					
8.	Államháztartáson kívüli megpályázatok díjainak					
9.	Yamháztartáson kívüli megpályázatok díjainak					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9)	814 157 180		21 267 141	1 168 400	836 592 721
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+10)	2 221 926 470	4 000 000	199 949 999		2 425 886 469
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		40,5				40,5
Közfelhalmozottak létszáma (fő)		150				150

9.2. melléklet a ... / 2022 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02	02	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05

Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
		B	C	D	E	F
Bevételek		2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000				2 500 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500 000				2 500 000
1.3.	Körvettem szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Felhalmozási díjak					
1.6.	Kiszámlázott államháztartáson belülről					
1.7.	Államháztartáson belülről					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosítói átal. fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			7 277 648		7 277 648
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			7 277 648		7 277 648
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			8 531 601		8 531 601
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			8 531 601		8 531 601
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Jagatások értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000		15 809 249		18 309 249
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	215 305 000		4 372 112	1 168 400	220 845 512
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			372 112		372 112
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Hitelvisz. szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	215 305 000		4 000 000	1 168 400	220 473 400
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	217 805 000		20 181 361	1 168 400	239 154 761

Kiadások						
Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
		B	C	D	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	215 069 715		11 648 760	1 168 400	227 887 875
1.1.	Személyi juttatások	164 311 750		8 190 396		172 502 146
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 952 965		1 087 252		25 040 217
1.3.	Dologi kiadások	26 805 000		2 000 000	1 168 400	29 973 400
1.4.	Felhalmozási célú pénzeszközök					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			372 112		372 112
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 735 285		8 531 601		11 266 886
2.1.	Bemutatók	1 735 285		8 531 601		10 266 886
2.2.	Felújítások	1 000 000				1 000 000
2.3.	Egyéb felújítási célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadás					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	217 805 000		20 181 361	1 168 400	239 154 761

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	36					36
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

9.3. melléklet a ... / 2022 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A	B	C	D	E	F
	Bevételek	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	34 093 488				34 093 488
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 685 000				19 685 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 315 000				5 315 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Korábbi bevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek	9 093 488				9 093 488
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			14 376 543		14 376 543
2.1.	Díjazások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése A11-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			14 376 543		14 376 543
2.4.	2.1.-ből EU-s támogatás					
2.5.	2.3.-ból EU-s támogatás					
3.	Külföldi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			1 923 457		1 923 457
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése A11-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			1 923 457		1 923 457
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	34 093 488		16 300 000		50 393 488
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	104 720 159				104 720 159
9.1.	Közhatalmi működés igénybevétele	23 983 154				23 983 154
9.2.	Vállalkozási működés igénybevétele					
9.3.	Intézményi szerzői (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	80 737 005				80 737 005
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	138 813 647		16 300 000		155 113 647

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	125 033 647		14 376 543		149 410 190
1.1.	Személyi juttatások	64 984 289				64 984 289
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 101 358				9 101 358
1.3.	Dologi kiadások	60 948 000		14 376 543		75 324 543
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 780 000		1 923 457		5 703 457
2.1.	Beruházások	3 780 000		1 923 457		5 703 457
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.4.	2.1.-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	138 813 647		16 300 000		155 113 647

Éves tervezeti létszámi előirányzat (fő)	14					14
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

9.4. melléklet a ... / 2022 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A	B	C	D	E	F
	Bevételek	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	26 000 000				26 000 000
1.1.	Kiszámlázható ellenérték					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	26 000 000				26 000 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Birtokló által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			339 000		339 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			339 000		339 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Külföldi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	26 000 000		339 000		26 339 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	183 901 155		15 035 815		198 936 970
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			861 124		861 124
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Időközi szervi (önkormányzati) támogatás (intézmény finanszírozás)	183 901 155		14 174 691		198 075 846
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	209 901 155		15 374 815		225 275 970

Száma	Kiadások	2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	208 811 155		15 374 815		224 185 970
1.1.	Személyi juttatások	105 474 000		13 020 903		118 494 903
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 726 720		1 692 728		16 419 448
1.3.	Dologi kiadások	88 610 435		-200 020		88 410 415
1.4.	Hittelviszonyok pénzügyi juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			861 124		861 124
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 090 000				1 090 000
2.1.	Beruházások	1 090 000				1 090 000
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.4.	2.1.-ből EU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	209 901 155		15 374 815		225 275 970

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	29					29
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

9.5. melléklet a ... / 2022 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	MESE - VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE	05	05	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat					Forrásból
		A	B	C	D	E	F
Bevételek		2022. évi előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	Módosított előirányzat	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000				1 000 000	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						
1.3.	Körvetélt szolgáltatások értéke	1 000 000				1 000 000	
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
1.8.	Kamatbevételek						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Újraértékelési elvonások kifizetése						
1.11.	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Elvonások és betétek bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.3-ból EU támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.3.	4.2-ből EU támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 000 000				1 000 000	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	281 310 225		5 063 161		286 373 386	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			1 970 711		1 970 711	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						
9.3.	Idényítő szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	281 310 225		3 092 450		284 402 675	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	282 310 225		5 063 161		287 373 386	

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	282 310 225	3 092 450	285 402 675
1.1.	Személyi juttatások	231 056 748	2 607 479	233 664 227
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 878 477	338 971	33 217 448
1.3.	Dologi kiadások	18 365 000	146 000	18 511 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		1 970 711	1 970 711
2.1.	Operatív kiadások		1 970 711	1 970 711
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	282 310 225	5 063 161	287 373 386

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	49				49
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

4./ Önkormányzati társulásokba tag delegálása

Bakó István bizottsági elnök: 2 társulásról van szó, az egyik a Derecske-Létavértesi Kistérségi Többcélú Társulás, a másik pedig a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás. Itt kipontozott helyet láthatunk. Kérdezném, hogy Polgármester asszonynak vagy valakinek van-e javaslata? Úgy emlékszem, hogy az egyikbe alpolgármester asszony volt delegálva, a másikra vagy nem szerepelt, vagy nem emlékszem. Én az elsőről tudok nyilatkozni, vagyis javaslatot tenni, de az elsőnél mindenféleképpen Polgármester asszonyt javasolnám a kistérségi társulásba, hiszen ott ugye Derecske és Létavértes felváltva látja el a vezetői pozíciót. Most Létavértesen van, de ugye ez vissza fog szállni ránk. Azt gondolom, hogy mindenféleképpen az lenne szerencsés, hogyha azt Polgármester asszony látná el. A másikra várom a javaslatokat. Akkor javaslom Alpolgármester urat jó? Tehát akkor a kettesben pedig Porkoláb Gyula alpolgármester urat fogom javasolni. Kérdezem, hogy van-e kérdés vagy hozzászólás ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, akkor szavazzunk. Tehát az I. határozati javaslat a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Tanácsába az önkormányzat képviselőjeként Rác Anikó polgármester asszonyt javasoljuk. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

209/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében foglaltakra – a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Tanácsába Derecske Város Önkormányzatának képviselőjeként

Rác Anikó polgármestert

delegálja.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Társulási Tanácsot tájékoztassa.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Bakó István bizottsági elnök: a II. javaslat a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába Porkoláb Gyula alpolgármester urat delegálják. Aki egyetért vele, hogy javasoljuk, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

210/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében foglaltakra – a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába (székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20.) Derecske Város Önkormányzatának képviselőjeként

Porkoláb Gyula alpolgármestert

delegálja.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Társulási Tanácsot tájékoztassa.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

5./ Az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében – az Országos Mentőszolgálattal – kötött együttműködési megállapodás hatályának meghosszabbítása

Bakó István bizottsági elnök: az előterjesztésben olvashattuk, hogy az ügyeleti feladatok ellátására az Országos Mentőszolgálattal az önkormányzat kötött egy megállapodást. Én hogyha jól értelmeztem, akkor ez a megállapodás időközben le is járt, de a meghosszabbításra lehetőség van. Most októberben lejár, de meghosszabbodott október 31. napjáig. A javaslat szerint pedig ezt hosszabbítsuk meg év végéig, hogyha jól emlékszem, ezen év végéig. Kérdezem a képviselő és bizottsági tag társaimat, hogy kérdés vagy hozzászólás van-e ezzel kapcsolatban?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: megkértem a kolleganőt, hogy tájékozódjon már az Országos Mentőszolgálattól vagy munkatársától, hogy 2023. január 1-jétől mi várható és sajnos nem kaptunk semmilyen információt, hogy hogyan tovább, hogy az OMSZ tudja-e, fogja-e tovább biztosítani az ügyeleti ellátást vagy pedig nem. Veszély vagy majd ad-hoc állapot fog bekövetkezni, hogyha az OMSZ nem fogja tovább ellátni, akkor ugye az ügyeleti Kft.-vel szünetel a szerződés és ők nekik vissza kellene sorakoznia a szerződés szerint január 1-jétől. Rövid idő áll rendelkezésre majd, ha ez így lesz. Úgy hallottuk, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Kft.-nél visszacsökkentésre került a feladat, ezért orvosok is mentek el tőlük. Azt gondolom, hogy nagy feladat lesz majd a részükről is, ha nekik kell tovább szolgáltatni az ügyeleti ellátást.

Bakó István bizottsági elnök: olyan információk vannak, hiszen a mentőszolgálat veszi át, ez egy megyei próbaprojekt volt. A megyei önkormányzatnál volt egy tájékoztató, ennek az értékelése megtörtént. Az értékelés szerint ez egy jó módszer. Lehet, hogy inkább nem megszűnni fog, hanem kiterjesztik az ország több részére is. Igen ám, csak azt gondolom, hogy lesz folytatás. Ott azt mondták, hogy módosításokkal. Most tapasztalatunk szerint ilyenkor szokott lenni a probléma, tehát itt azt mondták, hogy sikeres volt a próba, jól működött a dolog meggyezerte, legalábbis az volt a visszhang. Kisebbségi módosításokkal fogják ezt átvinni. Próbáltunk rákérdezni, hogy mik lehetnek a kisebb módosítások. Amitől szerintem tartani lehet,

egy kicsit nagyobb egységekben fogják a mentők ezt egy kicsit kezelni. Nekünk van egy megszokott körzetünk, a mentőknél pedig teljesen más irányítások vannak, lehetnek. Azt gondolom, hogy valószínűleg a mentőszolgálat azt el fogja látni a jövőben is, sőt, egyre több helyen és bízunk benne, hogy jó színvonalon. Most mindenképpen érdemes nyilvánvalóan meghosszabbítani ezt a megállapodást. Azt szeretném kérdezni, hogy a rezsit, ott az ügyeleten akkor most a mentőszolgálat fizeti? Amikor az ügyeleti Kft. volt, akkor ott annak a rezsijét a Kft. fizette, azt tudom. Voltak különböző megosztások a köbméterre, órára. Akkor majd a csütörtöki testületi ülésre valaki ezt kérem, hogy mondja már el tájékoztatásként a Képviselő-testületnek. Más kérdés van-e? Hozzászólás nincs. Akkor aki egyetért azzal, hogy a Képviselő-testület fogadja majd el a szerződés meghosszabbítását az ügyeleti ellátás tekintetében az Országos Mentőszolgálattal december 31-éig, az kérem jelezzen.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

211/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy

1.) Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között a 9373/2021. nyilvántartási szám alatt – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról való gondoskodás érdekében – megkötött együttműködési megállapodás módosítását jelen határozat mellékletében foglaltak szerint hagyja jóvá.

2.) Az orvosi ügyeleti feladatok ellátása céljából az Országos Mentőszolgálattal megkötött – 14834/2021/OMSZ nyilvántartási számú – ingatlan használatára vonatkozó haszonkölcsön szerződés az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás meghosszabbításának idejére – annak jogi sorsát osztva, a haszonkölcsön szerződés „Szerződés hatálya” fejezetében foglalt rendelkezések alapján meghosszabbodik.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ORVOSI ÜGYELETI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

módosítás

(a szerződés hatályának 2022. december 31. napjáig szóló
meghosszabbítása)

Amely létrejött egyrészről az **Országos Mentőszolgálat** (székhelye: 1055 Budapest, Markó u. 22., statisztikai számjel: 15309989-8690-312-01, adószám: 15309989-2-41 képviseli: Dr. Csató Gábor főigazgató, a feladat ellátásáért felelős: Dr. Korcsmáros Ferenc regionális igazgató) a továbbiakban: **OMSZ**,

Másrészről a **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 41330 Derecske, Köztársaság út 87. adószám: 15728427-2-09, képviseli: Rác Anikó polgármester) a továbbiakban: **Önkormányzat** – (együttesen: Felek) között,

a sürgősségi betegellátás hatékonyságának fokozása érdekében, az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1.1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 9373/2021. számon egységes ügyeleti és sürgősségi rendszer kialakítása érdekében – a sürgősségi ügyeleti rendszer modell-programja keretében –, **együttműködési megállapodás (továbbiakban: „Megállapodás”)** jött létre, mely az ügyeleti szolgálat további működtetése érdekében, 7778/2022. számon meghosszabbításra került 2022. október 31. napjáig.

1.2. Felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 232/D.§(4) bekezdése szerint: *„Egészségügyi válsághelyzetben vagy járványügyi készültség esetén a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével – az állami mentőszolgálat útján is gondoskodhat.”*

Ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése szerint: *„A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az állami mentőszolgálattal, ha az erre irányuló kezdeményezését az állami mentőszolgálat elfogadja.”*

A Felek közös akaratnyilvánítással kinyilatkozzák, hogy az 1.1. pontban körülírt Megállapodás hatályát **2022. december 31. napjáig meghosszabbítják.**

II. A módosítás tárgya

2.1 A fenti előzményekre tekintettel, Felek rögzítik, hogy a Megállapodás „III. A Megállapodás hatálya” címének 3.3. pontját közös megegyezéssel, az alábbiak szerint módosítják:

„III. A megállapodás hatálya

3.3. A Felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás 2022. 12. 31. napjáig jön létre.”

III. Vegyes rendelkezések

3.1. Felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak.

3.2. Jelen megállapodás módosítás nyolc (8) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra, melyből 4 példány az Önkormányzatot, 4 példány pedig az OMSZ-ot illeti meg.

3.3. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Derecske, 2022. október 27.
október 27.

Kelt: Derecske, 2022.

.....
.....
főigazgató
OMSZ

polgármester

Dátum:
Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Gulyás Antal
Gazdasági – műszaki igazgató

Dátum:
Jogilag ellenjegyzem:

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Jegyző

Dátum:
Jogi szempontból megfelelő:

.....
Jogtanácsos
Csorvásiné Kiss Viktória

Dátum:
Pénzügyileg ellenjegyzem:

Pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Kapják:
Önkormányzat
Regionális Mentőszervezet
Jogi és Igazgatási Osztály
Pénzügyi Osztály
Gazdasági-műszaki Igazgatóság

6./ Csatlakozás vasúti menetrendváltozás elleni tiltakozáshoz

Bakó István bizottsági elnök: azt olvashattuk az előterjesztésben, hogy Püspökladányban kevesebb vonat fog megállni. Azt gondolom, hogy főleg az InterCityk-re vonatkozik, a környéken élők érdekében az önkormányzatok polgármesterei tiltakoznak. Azt gondolom, hogy bennünket közvetlenül ez nem érint, hiszen nem túl életszerű, hogy a derecskeiek Püspökladányban szállnának le, ha akár mennének is, habár ilyen előfordulhat nyilván, de nem Debrecenen keresztül fog menni. Azt gondolom, hogy mégis érdemes támogatni, hiszen kerülhetünk még mi is hasonló helyzetbe és akkor bizonyára nekünk is egyrészt jó lesz és másrészt segíti a tiltakozásunkat, hogyha mások is csatlakoznak hozzá. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás? Nincs, akkor javaslom, hogy az I. határozati javaslatot fogadjuk el, tehát javasoljuk a Képviselő-testületnek, hogy csatlakozzon a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok menetrendváltozás módosításának tiltakozáshoz. Aki ezzel egyetért kérem jelezzen.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

212/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy *csatlakozik* a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok menetrendváltozás módosítása elleni tiltakozáshoz.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a polgármestert, hogy a döntésről Püspökladány Város Önkormányzatának polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Bakó István bizottsági elnök: Arnóth Sándor Püspökladány polgármestere érte el, hogy ott az InterCity álljon meg. Sajnos ő már nincs köztünk.

7./ Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos kérelme

Bakó István bizottsági elnök: úgy emlékszem, hogy még a nyáron adta be a népfőiskolai szövetség a kérelmét, hogy a művelődési központ és könyvtár épülete kerülhessen bejegyzésre. Nem egyedi a dolog, hiszen ott jó néhány civil szervezet van már bejegyezve. Kérdezem, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdés? Amennyiben nincs, akkor aki elfogadja, támogatja, hogy a testület fogadja el, hogy bejegyzésre kerülhessen erre a címre a szövetség, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

213/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség (elnöke: Jantyik Zsolt) székhelye a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló, Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) épületében kerüljön bejegyzésre.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség Elnökét, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét tájékoztassa.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

8./ Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Bakó István bizottsági elnök: a bizottság nevét módosítanunk kell a szabályzatban én más módosítást nem észlelek, akkor efölött ne nyissunk vitát.

Kiss Csaba bizottsági tag: nem kell módosítani a szabályzatot?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: módosították már a felmerülő problémák miatt, ami nem volt egyértelmű a fiataloknak. Most nem merültek fel olyan jellegű dolgok, amit módosítani kell, csak a bizottságnak a neve változik.

Bakó István bizottsági elnök: van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszem fel a szabályzat elfogadását.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

214/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező, „Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól” szóló szabályzatot és felkéri a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében felújított ingatlanok használatba adásának pályázat útján történő elbírálására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2022. október 28-tól

I. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása. Célunk továbbá, hogy javuljanak a fiatalok lakhatási körülményei a kedvezményes, önálló lakhatási lehetőségek biztosítása által.

II. A szabályzat hatálya

- 1.) A szabályzat személyi hatálya a Derecske településen élő, illetve lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalok (beleértve a településről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a letelepülő fiatalokat). Az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt felhívására tekintettel Derecske Város Önkormányzata a pályázatok elbírálásánál előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket a beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál.
- 2.) Tekintettel a lakások hasznos alapterületére, a pályázón kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözhet be az ingatlanba.
- 3.) A lakásokba a kölcsönvevő a kölcsönadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, élettársát, gyermekét. A kölcsönvevő köteles Derecske Város Önkormányzata felé bejelenteni, amennyiben befogadja házastársát, élettársát, gyermekét. A fent megnevezett személyeken kívül kölcsönvevő nem fogadhat be más személyt.
- 4.) Amennyiben a felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll, úgy a pályázó pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Kizáró okok:

- A pályázó rendelkezik saját egész lakástulajdonnal.
- A pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött bármilyen lakásba.
- A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj, rezsi tartozása van.
- A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett eleget.
- A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt nem töltheti be a 36. életévet.
- Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, a Képviselő-testület Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.

- 5.) A szabályzat tárgyi hatálya Derecske Város Önkormányzat tulajdonában álló, az alábbiakban felsorolt lakásokra, ingatlanokra terjed ki (a továbbiakban: lakás):

Ssz.	Ingatlan megnevezése	Ingatlan címe:	Hrsz.	Lakásszám
1.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4.	816/A/10	1
2.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3.	816/A/15	1

3.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. II. em. 6.	816/A/18	1
4.	Bérlakás	Szováti út 4/2.	1513	1
5.	Bérlakás	Rákóczi u. 76/1.	2032	1
6.	Lakóépületté alakítandó épület	Köztársaság út 125.	2915	3
7.	Lakóépületté alakítandó épület	Semmelweis u. 26.	3164	1
8.	Bérlakás	Kandia u. 36.	514	1

Lakások felszereltsége: konyhabútor, étkező pult, mosógép, laptop, íróasztal, gardrobe szekrény, mikrohullámú sütő, hűtőszekrény, tűzhely, ágy.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani.

6.) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

III. A pályázatokhoz mellékelni kell

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
 - Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
 - Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben nem derecskei lakóhelyű pályázókról van szó.
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.
 - Szakorvosi igazolás a fogantatás vélelmezhető és a szülés várható időpontjáról, melyet szülész-nőgyógyász állít ki.
 - A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.
- Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.
- A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.
 - A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
 - Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)

- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben több lakás került azonos időben meghirdetésre.
- Sikeres pályázat esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány).

IV. A pályázatok elbírálásra vonatkozó szabályok

- 1.) A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el zárt ülésen.
- 2.) A Bizottság minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja. A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést. A pályázatok eredményét az önkormányzat honlapján és a helyben szokásos módon is közzéteszi a pályázatok sorszámával és a kapott pontszámokkal.
- 3.) A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval Haszonkölcsön-szerződés kerül megkötésre, melyet a Polgármester köt meg a nyertes pályázóval.
- 4.) A lakhatási lehetőség igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen.
- 5.) Egy fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 2 éven keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított lakás(ok)nak. A megpályázott lakást egy évre lehet a pályázónak használatba adni. Egy év letelte után külön pályázat benyújtása nélkül dönthet a Bizottság a használat további egy évvel történő meghosszabbításáról.
- 6.) A pályázóknak kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
 - 6.1. Veszélyhelyzet ideje alatt nem kell a fiataloknak közérdekű önkéntes tevékenységet végezniük. A 6.) pontban meghatározott közérdekű önkéntes tevékenységet a veszélyhelyzet megszűnésétől számított 60 napon belül teljesíteni szükséges.
 - 6.2. Amennyiben már megkötött Haszonkölcsön szerződéseket is érint, úgy azt a veszélyhelyzet kihirdetéséről számított 15 napon belül módosítani szükséges.
 - 6.3. Amennyiben a pályázók a fentiek szerint nem teljesítik a közérdekű önkéntes tevékenységet a Haszonkölcsön szerződés felmondható.
- 7.) A nyertes pályázóknak vállalniuk kell, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:
 - cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
 - a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítanak,
 - szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon vesznek részt,
 - részt vesznek a település közösségfejlesztési programjaiban.
- 8.) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

9.) A Bizottság kedvezően bírálja el annak a pályázónak a pályázatát, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, (elbírálásnál a Bizottság előnyben részesíti a 30. életévét el nem érőket)
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában. (Azon szervezetek, ahol közérdekű önkéntes tevékenység folytatható, az alábbi linken érhetőek el: <http://kot.emmi.gov.hu/onkentesseg>) Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
- vállalja, hogy rajta kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözik be az elnyert ingatlanba,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta, a benyújtott dokumentumok maradéktalanul kitöltésre és aláírásra kerültek,
- aki vállalja, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyének a támogatási időszak alatt megpályázott lakást jelenti be és azt lakcímkártyával igazolja a költözést követő 15 napon belül,
- aki vállalja, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fog lakni,
- aki vállalja, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani,
- aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni,
- aki tudomásul veszi, hogy legfeljebb két évig lehet lakója a megpályázott lakásnak,
- a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik.

V. A pályázók rangsorolása

- 1.) A pályázók rangsorolása pontszámok alapján történik, melyet a 7. számú melléklet tartalmaz.
- 2.) Amennyiben több önkormányzati ingatlan pályáztatása is egy időben történik, és a pályázó három vagy annál több ingatlan használatára kíván pályázatot benyújtani, úgy a pályázónak meg kell jelölnie azt a három ingatlant, amelyekbe szeretne beköltözni (kezdve azzal, amelyikbe a leginkább szeretne beköltözni). A pályázónak ehhez szükséges a 9. számú mellékletet (Nyilatkozat sorrendről) becsatolnia.

VI. A lakások használatba adása

VI/I. A lakások használatba adásának módja

- 1.) A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető, ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére, valamint társasházi lakások esetében közös költség fizetésére kötelezettek a nyertes pályázók.
- 2.) Lakáshasználati jogviszony pályázati anyag benyújtása és a pályázat kedvező elbírálása alapján létesíthető.
- 3.) Lakás pályázat útján történő haszonkölcsönbe adás esetén a használatba adói jogokat Derecské Város Önkormányzata gyakorolja.
- 4.) Haszonkölcsön-szerződés az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt pályázati felhívásának megfelelően határozott időre köthető. A határozott időtartam legfeljebb 2 év lehet.
- 5.) A kölcsönvevő a lakás használati jogát másra nem ruházhatja át.

VI/II. Pályázati eljárás

- 1.) A lakásokra kiírt pályázat alapján azzal a pályázóval (természetes személy) kell haszonkölcsön szerződést kötni, aki a jelen szabályzat 7. számú melléklete szerinti pontrendszer alapján az igénylők közül a legtöbbet szerzi meg. A pályázatok pontozását jelen szabályzat 7. számú melléklete alkalmazásával kell elvégezni. Érvényesen pályázni csak a Szabályzatban található nyomtatványok kitöltésével lehet.
- 2.) Pályázat alapján annak kell a lakást használatba adni, aki a pályázati kiírásban meghatározott feltételek teljesítését vállalja és a legmagasabb pontszámot éri el. Azonos pontszámot elérők esetén sorsolással kerül kiválasztásra a pályázat nyertese.
A sorsolás azon a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsági ülésen történik, amikor a pályázatok elbírálására sor kerül. Amennyiben a pályázatok felbontását követően vélelmezhető, hogy lesznek azonos pontszámot elérő pályázók, úgy a pályázókat a bizottsági ülésre meg kell hívni, hogy a sorsoláson részt vehessenek. A sorsolás alkalmával az ugyanazon pontszámot elérő pályázók neve kerül az urnába, melyek közül a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag húzza ki a nyertes nevét.
- 3.) A pályázónak lehetővé kell tenni, hogy a lakásokat megtekinthessék.
- 4.) A pályázati kiírásnak tartalmazni kell:
 - a) azt, hogy használatba adásról van szó,
 - b) a használatba adó megnevezését, címét, telefonszámát;
 - c) a lakás címét, alapterületét, szobaszámát, komfortfokozatát,
 - d) a lakás műszaki állapotát, jellemzőit,
 - e) a nyújtott szolgáltatások körét, a használatba adás időtartamát,
 - f) a pályázat tartalmát és elbírálásának szempontjait,
 - g) a lakás megtekintésére biztosított időpontot,
 - h) a pályázat benyújtásának helyét, idejét, módját,
 - i) a pályázat eredmény közzétételének módját és
 - j) kitélt arra, hogy az önkormányzat a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.

- 5.) A pályázati kiírást 15 napra a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske város honlapján közzé kell tenni.
- 6.) A pályázati ajánlatok benyújtásának végső időpontját úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 30 nap rendelkezésre álljon. A kiírás időpontjának az a nap számít, amikor a pályázatot az 5.) pontban említett hirdetőtáblán először közzétették. A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.
- 7.) A pályázatnak tartalmaznia kell a III. fejezetben felsorolt dokumentumokat.
- 8.) A pályázó a pályázatot írásban, eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatot lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékra rá kell írni:
 - a pályázó nevét és lakóhelyét,
 - a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra,
 - a megpályázott ingatlan címét.

Amennyiben több pályázat kerül együttesen kiírásra, a pályázónak külön-külön kell a pályázatokat benyújtania a megpályázott lakásokra. Ez esetben a pályázat kiírója eltekint a minden melléklet eredetiben történő benyújtásától.

A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

- 9.) A pályázatokat a Polgármester /vagy az általa megbízott személy/ által kijelölt 2 fő jelenlétében kell felbontani. A felbontást a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül kell elvégezni. A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül.
- 10.) A 9.) bekezdés szerint felbontott pályázatokat a Polgármester által kijelölt, a Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyv készül.
- 11.) A pályázatokat a Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.
- 12.) A nyertes pályázóval a haszonkölcsön-szerződést a Polgármester a Hivatal közreműködésével köti meg a pályázatok elbírálását követő 15 napon belül.
- 13.) Amennyiben a lakás megüresedik, a projekt fenntartásának időszaka alatt ismételt pályázatot kell kiírni.
- 14.) Eredménytelen pályázat esetén a Polgármester dönt a pályázat megismétléséről.

VII. A lakás átadása

- 1.) A kölcsönadó a lakást a kölcsönvevő részére leltár szerint tisztán és rendeltetésszerű

használatra alkalmas állapotban adja át. A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönadó köteles gondoskodni.

- 2.) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, abban fel kell tüntetni a lakás, illetve a lakásberendezések tényleges állapotát (pl. lakásberendezések hiánya, a burkolatok, festés, mázolás állapota), valamint a kölcsönvevő esetleges észrevételeit. A kölcsönvevő az átvételt a leltár aláírásával ismeri el.

VIII. A lakás visszaadása

- 1.) A kölcsönvevő a lakás és a lakásokhoz tartozó helyiségeket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas, beköltözhető állapotban köteles visszaadni. A lakás visszaadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönvevő köteles gondoskodni. Ha a kölcsönvevő e kötelezettségét nem teljesíti, a kölcsönadó a szükséges munkát helyette és költségére elvégezheti.
- 2.) A lakás visszaadásakor a kölcsönvevő köteles gondoskodni az energia és egyéb közüzemi lakásüzemeltetéssel kapcsolatos költségek elszámolásáról.

IX. A karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettség

- 1.) A kölcsönadó köteles gondoskodni:
 - a) a lakás állagának karbantartásáról, amely nem tartozik a kölcsönvevő kötelezettségei körébe,
 - b) a lakás központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról (a berendezés folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítás, karbantartás),
 - c) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a lakás leltár szerinti berendezéseinek, tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának felújításáról (folyamatosan elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítását szolgáló tevékenység, valamint korszerűsítési tevékenység), pótlásáról, cseréjéről,
 - d) az épület felújítása, illetve a vezetékhálózat meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
 - e) mindazon feladatokról, amely a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönvevői kötelezettségek.
- 2.) A kölcsönvevő köteles gondoskodni:
 - a) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a leltár szerinti berendezéseinek tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának karbantartásáról (javításáról),
 - b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatt tisztasági festéséről,
 - c) mindazon feladatokról, melyek a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönadói kötelezettségek.

X. A lakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzése

A kölcsönadó a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal, vagy szükség szerint a kölcsönvevő nyugalmanak és foglalkozásának zavarása nélkül ellenőrzi munkanapokon 8-16 óra között. A kölcsönvevő a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.

XI. Felmondás

- 1.) Ha a kölcsönvevőnek 2 hónapot meghaladó közüzemi díj hátraléka van, a szerződést fel kell mondani.
- 2.) A szerződés ideje alatt, amennyiben kölcsönvevő a lakást vissza szeretné adni, köteles azt legalább 30 nappal korábban kölcsönadó részére bejelenteni.

XII. Vegyes és záró rendelkezések

- 1.) E Szabályzat alapján használatba adott lakásokra vonatkozó szerződést Derecske Város Önkormányzata nevében kell megkötöni.
- 2.) A szerződésben mindazon kikötéseket szerepeltetni kell, amelyet az önkormányzat a szabályzatban meghatározott.
- 3.) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, a Támogatási Szerződésben foglaltakra, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó szabályait figyelembe véve alkotta meg a jelen Szabályzatot.
- 4.) Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2022. (X. 27.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2022. október 28. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 147/2022. (IV. 28.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat. A jelen szabályzatban foglaltakat a szabályzat hatálybalépését követően benyújtott pályázati eljárásra kell alkalmazni.

Derecske, 2022. október 27.

Rác Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**Pályázati felhívás
az „Esély Derecskén”
Önkormányzati Lakásokra**

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

**Derecske Város Önkormányzata
nyilvános pályázat útján**

használatba adja a _____ szám alatt található
önkormányzati lakást

A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető,
ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére kötelezett a
nyertes pályázó.

A lakás __ szobás __ nm-es _____ komfortfokozatú.

**megkötendő haszonkölcsön-szerződés időtartama 1 év, mely
időtartam 1 évvel a pályázati eljárás nélkül
meghosszabbítható.**

A lakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A lakás megtekinthető _____

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának „az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” szerint valamint a Szabályzat 4. számú mellékletében lévő **pontrendszer** alapján történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület, 1. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a hivatkozott Szabályzat 1. számú mellékletében szereplő Adatlap kitöltésével és a felhívásban közzétett mellékletek csatolásával lehet.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87., „C” épület 1. számú irodahelyiség) 202... ____ hó ____ napján óráig.

A borítékon fel kell tüntetni:

- a pályázó nevét és lakóhelyét,
- a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra
- a megpályázott ingatlan címét.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 202... _____ hónapban kerül sor.

**A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül(nek).
Az Önkormányzat fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.**

Az „EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Esély Derecskén című önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” átvehető ügyfélfogadási időben a Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán.

A pályázathoz mellékelni kell:

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben nem derecskei lakóhelyű pályázókról van szó.
- A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.
- Szakorvosi igazolás a fogantatás vélelmezhető és a szülés várható időpontjáról, melyet szülész-nőgyógyász állít ki.
- A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.
Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.
- A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.
- A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben több lakás került azonos időben meghirdetésre.
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány).

PÁLYÁZATI ADATLAP

az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásához

A pályázó adatai:

- név:

.....

- születési név:

.....

- születési hely, idő:

.....

- anyja neve:

.....

- lakcím:

.....

- adóazonosító jel:

.....

- telefonszám, e-mail cím:

.....

Jelenlegi lakcímén milyen minőségben lakik:

tulajdonos

bérlő

egyéb

.....

A pályázóval együtt költöző gyermek(ek) adatai:

1. Születési név:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja neve:

.....

Lakcíme:

2. Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

3. Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

Igénylő munkahelyének neve, címe:

beosztása, munkaköre:

jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:.....

Igénylővel együtt költöző személy adatai:

házastárs házasságkötés ideje:

élváltás

egyéb

Adatai:

• név:

• születési név:

-
- születési hely, idő:

-
- anyja neve:

-
- lakcím:

-
- telefonszám, e-mail cím
-

Munkahely neve, címe:

.....

beosztása, munkaköre:

.....

jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

.....

Vállalom, hogy a pályázatom nyertessége esetén az ingatlanba maximum 4 fő közeli hozzátartozót fogadok be. Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban-veszek részt.

Vállalom, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyként a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelentem be és azt lakcímkártyával igazolom a költözést követő 15 napon belül.

Vállalom, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fogok lakni.

Vállalom, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik köteles azt rendben tartani.

Tudomásul veszem, hogy legfeljebb két évig lehetek lakója a megpályázott lakásnak.

Adatkezelés:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetem fel, úgy a pályázatom kizárható.

A pályázatombenyújtásával

- a) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, a projekt időszaka alatt maga kezelje;

- b) továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy a személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából a projekt időszaka alatt maga kezelje.

Derecske,

Pályázó aláírása:

.....

Pályázóval együtt költöző személy aláírása:

.....

Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a Szabályzat II./2.) bekezdése alapján. Ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Pályázó rendelkezik-e saját egész lakástulajdonnal joggal Derecske város közigazgatási területén:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha igazolás becsatolására a nyertes pályázó, az önkormányzat felhívását követő 15 napon belül köteles eleget tenni. Amennyiben ezt elmulasztja a következő legtöbb pontot elért pályázó lesz a pályázat nyertese, és az igazolás benyújtására kötelezett.

Kivételt képez az a belterületi ingatlan, amelyen lévő épület bontási engedélyével és új lakóház építési engedélyével rendelkezik a pályázó.

Pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött-e bármilyen lakásba:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy az azonnali felmondást von maga után.

A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van-e:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valódiságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett-e eleget:

igen
nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt betölti-e a 36. életévét:

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat a pályázó által beadott személyigazolványa alapján ellenőrzi.

A pályázó Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója.

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy azt az Önkormányzat a pályázó által beadott Nyilatkozatot összeférhetlenségről (6. számú melléklet) alapján ellenőrzi.

Derecske, _____

pályázó

A pontozáshoz szükséges adatok

(az értékelés szabályait a Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza, melyeket a sötéttel szedett részekben tájékoztatásul közlünk)

(a)

Pályázó gyermekeinek (saját, örökbefogadott, nevelt)* száma:
Az összes együtt költözők száma:

A pályázó köteles a saját és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatait csatolni (pályázók által aláírt másolati példányok). Magzat esetén orvos által kiállított igazolás, mely tartalmazza a fogantatás vélelmezhető időpontját.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma		
Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)	1	
1 gyermek esetén	1	2X
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(b)

A pályázó munkahelye(i): _____
Munkahelyének címe: _____
A pályázó házastársának/élettársának* munkahelye(i): _____
Munkahelyének címe: _____

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A fenti körülményre tekintettel a pályázó abban az esetben kap pontot, ha a pályázat beadására megállapított határidőt megelőző legalább 1 éven keresztül folyamatos munkaviszonnal rendelkezik, illetőleg, ha ezen időszak alatt munkahelyet változtatott, akkor ha az előbbi munkaviszony utolsó és az utóbbi munkaviszony első napja között 60 napnál több idő nem telt el. A munkaviszonnal kapcsolatos tényeket munkavállaló esetében, a munkáltató által kiállított hivatalos okirattal kell igazolni, egyéni vállalkozó esetében pedig az Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott igazolással. CSED/GYES/GYED esetén igazolást szükséges benyújtani a támogatás folyósításáról. (A kapott támogatások ideje beleszámít az alábbi táblázatban meghatározott időszakokba.)

Adat	Adható pont	Súlyszám
Pályázó munkahelye		
a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,	4	
a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.	3	
a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,	2	1X
az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya	2	
csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya	1	
egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,	2	
egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,	1	
egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya	0	

*** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni**

(c)

Jegyzett pénzügyintézetnél lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel rendelkezik/nem rendelkezik*

A megtakarítás kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

A havi megtakarítás összege: _____ forint

*** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni**

A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszervény vagy bankszámlakivonat másolatát. Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.

A megjelölt időszakot a pályázat benyújtásának napjához kell számítani.

Adat	Adható pont	Súlyszám
------	-------------	----------

Jegyzett pénzügyintézetnél kötött lakás-előtakarékossági szerződés/megtakarítási szerződés havi összege		
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot,	1	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot,	2	1X
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a húszezer forintot	3	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(d)

A pályázó **betöltötte / nem töltötte be** 30. életévét.

*a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A pályázó köteles csatolni a személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolatát (pályázó által aláírt másolati példányt).

Adható pont: 5 pont.

(e)

A pályázó az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett.

A pályázó köteles közérdekű önkéntes tevékenységet végezni legalább 5 alkalommal. Az erről szóló igazolást és jelenléti ívet köteles pályázatához csatolni. **Amennyiben több önkéntes tevékenységet végzett az előírtnál +2 pont adható.** Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet.

Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

Adható pont: 2 pont.

(f) Amennyiben a pályázó iskolarendszerű képzésben folytatott tanulmányokat, plusz pont adható. A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.

Adat	Adható pont	Súlyszám
A pályázó felsőfokú végzettséggel rendelkezik (alap, mester, doktori képzés):	2	
A pályázó középfokú végzettséggel rendelkezik:	1	1x

A felhívásban közzétett beadási határidőt követően pályázatot befogadni nem tudunk. A pályáztatás során a beadást követően hiánypótlásra nincs mód.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat alapján történik.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, _____

_____ pályázó

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

.... (név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázaton történő sikeres részvétel esetén lakóhelyem Derecske városában, a megpályázott ingatlanon lesz, melyet a költözést követően maximum 15 napon belül lakcímkártyával igazolok.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Haszonkölcsön-szerződésben foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben Derecske Város Önkormányzata a velem kötött szerződést felmondhatja.

.....,évhónap
.....nap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT
Összeférhetetlenségről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

..... (név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/útszám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy nem vagyok Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.

.....évhónap
.....nap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

Pontrendszer a lakások használatba adásához

Adat	Adható pont	Javasolt szorzószámok
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)	1	2X
1 gyermek esetén	1	
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	
Pályázó munkahelye		1X
a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,	4	
a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másíknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.	3	
a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,	2	
az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya	2	
csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya	1	
egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,	2	
egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya, egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya	1 0	
Jegyzett pénzintézetnél kötött lakás-előtakarékossági szerződés/megtakarítási szerződés havi összege havi összege		1X
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot,	1	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot,	2	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a húszezer forintot	3	
A pályázó nem töltötte be 30. életévét.	5	1X
Az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett:	2	1X
A pályázó felsőfokú végzettséggel rendelkezik (alap, mester, doktori képzés):	2	1X
A pályázó középfokú végzettséggel rendelkezik:	1	

A lakás(ok) bérbeadása tekintetében az alábbi szabályokat kell alkalmazni

- összesíteni kell valamennyi pályázó pontszámát és pontszám alapján rangsorolni (a legtöbb pontot elérő pályázó(k) az első helyen, a következő(k) a másodikon és így tovább).

**Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázatok
elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

NÉV:

.....

LAKCÍM:

.....

E-MAIL

CÍM:.....

Kérjük, hogy mondd el a véleményedet!

1. Miért szeretsz/szeretnél Derecskén élni?
2. Mivel tudnál hozzájárulni a helyi fiatalok letelepedéséhez?
3. Véleményed szerint mi tenné még vonzóbbá, élhetőbbé a várost? Melyek lehetnek a legfontosabb várospolitikai intézkedések, fejlesztések?
4. Melyek lehetnek a fiatalok munkaerő-piaci elhelyezkedését segítő, illetve társadalmi aktivitásának növekedését célzó beavatkozások?

Derecske,

.....

aláírás

NYILATKOZAT
sorrendről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

..... (név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy Derecske Város Önkormányzata által kiírt „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok pályázati eljárás során a lakásokat az alábbi sorrendben szeretném megpályázni:

1.)

2.)

3.)

.....évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

9./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében épült Üzletház I. jelű épület 6. számú helyiségének hasznosításával kapcsolatos döntés

Bakó István bizottsági elnök: úgy emlékszem, hogy régebb óta üres már ez az üzlethelyiség, de most érkezett rá egy pályázat, Vas Tamás egyéni vállalkozó ajánlata van előttünk. Az ajánlat érvényes, megfelel a pályázatban foglaltaknak. Számítástechnikai, ezzel foglalkozó üzletet szeretne ott nyitni. Van ezzel kapcsolatban kérdés?

Kiss Csaba bizottsági tag: az a rész a kozmetikánál, amit felbontottak, az mikor lesz visszaállítva? lassan fél éve úgy van.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: folyamatban van.

Kiss Csaba bizottsági tag: a szörnyű, ahogy kinéz.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a Nap utca felől is.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: fel lett szedve.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a nap utca felől mondja, ahol az autók bejártak aztán összetörték a térkövet.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: az a mozgáskorlátozott feljáró.

Bakó István bizottsági elnök: ezzel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás?

Luxeder Endre bizottsági tag: hány négyzetméter?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: 36,34 négyzetméter.

Bakó István bizottsági elnök: kerekítve 36.500 forint. Minden szempontból jó, ha van bérlő, egyrészt van egy kis bevétel, másrészt ő fizeti a rezsit, harmadrészt vállalkozás működik Derecskén. Akkor aki egyetért a határozati javaslattal, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

215/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 74 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, a valóságban a 4130 Derecske, Makkay János téren található Üzletház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlethelyiség bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozó pályázati eljárás tárgyában az alábbi döntést hozza:

1.) Vass Tamás egyéni vállalkozó pályázó pályázata érvényes.

2.) A pályázati eljárás eredményes volt.

3.) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4130 Derecske, Makkay János téren található Üzletház I. jelű épület 6. számú üzlethelyiségének bérbe adására vonatkozóan Vass Tamás derecskei egyéni vállalkozóval, mint nyertes pályázóval, a Pályázati Felhívásban foglaltak szerint 5 éves határozott időre szóló Bérleti Szerződést köt nettó 36.500 Ft + ÁFA/hó összegű helyiségbérleti díj mellett, számítástechnikai üzlet működtetése céljára.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a Pályázót a fenti döntésről írásban tájékoztassa.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel továbbá a Polgármestert, hogy a nyertes Pályázóval a Bérleti Szerződést kösse meg.

Felelős: Bakó István bizottsági tag

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

10./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása

Bakó István bizottsági elnök: elnökhelyettesnek javaslom Békésiné Kiss Gabriella elfogadását. Kérdezem, hogy elfogadja-e a javaslatot és a nyílt tárgyaláshoz hozzájárul-e?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: igen, elfogadom és hozzájárulok.

Bakó István bizottsági elnök: van-e más javaslat? Csak képviselő tagja lehet a bizottságnak. Nekem Luxeder Endre képviselő úr már vagy 2 hete, 3 hete jelezte, hogy nem tudja összeegyeztetni sokszor és akkor én Békésiné Kiss Gabriellát kértem föl. Az ülés előtt szóltam neki, hogy figyeljen nagyon, mert én csütörtökön 16 órakor elmegyek. Akkor aki elfogadja, hogy elnökhelyettesnek megválasszák Békésiné Kiss Gabriellát, az kérem jelezzen.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

216/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága tagjai közül - a bizottság elnökének javaslatára - a bizottság elnökhelyettesének Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tagot megválasztja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy döntéséről a polgármestert és a jegyzőt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Bakó István bizottsági elnök

11./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 2022. évi üléstervének meghatározása

Bakó István bizottsági elnök: ebbe még bizonyára fognak beépülni olyan dolgok, amit itt már a Pénzügyi osztályvezető asszony mondott, hogy egy tájékoztatót fogunk kapni az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, de bizonyára az energetikával kapcsolatban is lesz itt még előterjesztés, meg a víziközmű vagyon kapcsán is. Ezek nyilván aktuálisan fognak majd kiegészülni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: régi téma már ezzel a közlekedésbiztonsággal kapcsolatos témakör, hogy kérjük fel a rendőrség szakembereit közreműködésre. Esetleg ezt nem lehetne novemberre vagy decemberre behozni?

Bakó István bizottsági elnök: próbáljuk meg konkrétan megfogalmazni.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: közlekedési koncepció, a javaslataikat figyelembevéve. Adnának egy alapot, ami évek óta összegyűlt. Fel is vették már velük a kapcsolatot, de akkor az ügy megszakadt. Jó lenne folytatni, mert elég nagy káosz van a közlekedésben.

Bakó István bizottsági elnök: javasolja, hogy ezt a folyamatot egy kicsit újítsuk meg akkor, tényleg keressük a rendőrséget, hogy a város közlekedésének biztonsága érdekében ilyen javaslatokat tudjanak tenni. Azokat aztán majd megtárgyaljuk esetleg máshonnak érkező javaslatokkal és hátha abból ki tud rajzolódni valami. Azért már most október végét futjuk, a novemberre nem vagyok benne biztos, hogy a rendőrség örülne, akkor legyen ez a decemberi ülés. Rendőrségi javaslatok megtárgyalása, a közlekedés biztonságának javítása érdekében. Van-e más javaslat?

Kiss Csaba bizottsági tag: nem javaslat, hanem biztos látjátok a rendőrségnél a lámpát. Annak idején szombaton és vasárnap volt leszabályozva. Vasárnap nem működött, nincs értelme, hogy működjön, de ez most újra működik. Szombat-vasárnap is ugye szabályozni kellene vissza, ahogyan volt régen szerintem. Hétfvégén nincs értelme.

Bakó István bizottsági elnök: átugrottak a különfélék közzé. Zárják már le ezt a napirendi pontot és akkor utána térjenek rá. Van-e az üléstervvel kapcsolatban hozzászólás?

Luxeder Endre bizottsági tag: szóba került a közlekedés biztonság meg a rendőrség. Valahogy beleszöhetnénk ebbe a következő gondolatmenet. Valamikor elhangzott, egészen pontosan 2020. november 25-én és november 30-án az, hogy a bölcsődének adott 25.000.000 Ft többlettámogatás nem az önkormányzat kasszáját fogja terhelni hosszútávon. Következésképpen az állam megtéríti. Mindjárt folytatom, ha kapok választ, hogy ez ki lett fizetve?

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a bölcsőde számlája a vállalkozó felé lett-e fizetve?

Luxeder Endre bizottsági tag: a 25 millió forint.

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető: igen.

Luxeder Endre bizottsági tag: akkor javaslom beépíteni. Ha igazat mondott a polgármester, alpolgármester asszony és Diószegi József azon a november 25-i, meg 30-i ülésen, meg a korábban elhangzottak alapján, ha ezt az állam megtéríti, akkor azt a 25.000.000 Ft-ot legalább egy traffiboxra fordíthatnánk. A rendőrség fogékony iránta, Debrecenben nagyon jó eredmények

vannak ilyen értelemben, illetve néhány dunántúli városban. Én vettem föl, mikor tapasztaltam ezt. Jelezhetnék neki, hogy amint meg van a pénz, ha úgy dönt a testület, egy olyan 5.000.000 Ft-ot erre szánjanak, mert kb. ennyibe kerül. A közlekedésbiztonságot minden település azzal támasztja alá. Mivel több doboz van, de egy gép és senki nem tudja melyikben van, akár az egész településre jobban érvényes az a gépjárművezetői fegyelem, hogy 50 helyett csak 56-tal 57 mennek. Ha születik ilyen döntés, hogy rászánunk 5.000.000 Ft-ot abból, ami megtérül, meg fog térülni, akkor elkülöníthetünk rá egy 5 millió forintos tételt. Jelezhetnék a rendőrségnek, hogy lépjen a megfelelő irányba, mert körülbelül fél év az átfutási ideje. Felhatalmazás alapján tárgyaltam velük, ott hangzott el. Most jut eszembe, hogy nem írtam még levelet, hogy nem aktuális, de nem is akarok írni míg a testület nem dönt. Nem tudom, érthető volt?

Bakó István bizottsági elnök: érthető, de akkor ezt javaslatnak értelmezzük az üléstervhez?

Luxeder Endre bizottsági tag: hozzáteszi, hogy igen.

Bakó István bizottsági elnök: novemberhez vagy decemberhez írjuk-e?

Luxeder Endre bizottsági tag: mindegy, csak hogy haladjon, a novembert javasolja.

Bakó István bizottsági elnök: igen, 1 frappáns címet mondjál a napirendnek.

Luxeder Endre bizottsági tag: közlekedésbiztonság növelésének lehetősége traffibox rendszerrel. Zárójelben, lesz 25 millió forint rá, ha el akarunk különíteni belőle. Ha nem, akkor valaki hazudott annak idején.

Kiss Csaba bizottsági tag: másik napirendi pont javaslatom lenne. István részéről felmerült, a dűlőutakkal elindult egy tárgyalási folyamat, a dűlőutak karbantartásai folyamatairól. Az megállt most jelen pillanatban. Annak a kidolgozását meg kellene újra kezdeni, mert amikor az autópálya építés által megvalósult a 27 kilométer útszakasznak egy része, már romokban hever szó szerint. Ennek a karbantartására valami forrást találnunk kell. Nem önkormányzati forrásról van szó, valami helyi adót kivetni a földterületekre. Beszéltük, hogy 1000 forint hektárja. Egy tárgyalást elkezdtünk, ezt is valamilyen módon be kellene tartani és ezt folytatni továbbra is, azt kidolgozni, hogy működjön már, mert ami megépült ne menjen már tönkre. Tartsuk meg a következő generációnak is.

Bakó István bizottsági elnök: akkor felírom decemberre, 6-osnak, a dűlőutak karbantartása és fedezete.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ha helyi adót akarunk bevezetni, új adót, akkor azt az adóévet megelőző 30 nappal korábban, tehát november 30-ig kellene elfogadni és bevezetni.

Bakó István bizottsági elnök: akkor átírja a novemberi ülésre.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: és ha járuléknak hívjuk?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: azt is körbe kell járni, de az is rendeletalkotási tárgykör, tehát úgy, hogy most mondjuk decemberben elhatározza a testület, hogy január 1-től adót vet ki, ott azért a helyi rendelet megismerésére, a felkészülésre időt kell hagyni. Nem egyik napról a másikra. Ezt, ha akarja, vagy meghatározza a bizottság és a testület elfogadja, akkor ezt valahogy novemberben be kell vigyük.

Bakó István bizottsági elnök: más javaslat van-e? Akkor a kiadathoz képest 3 módosítás van, ezekről külön kell szavazni. Módosító javaslat volt a novemberihez, a közbiztonság növelése traffibox rendszerrel, a bölcsődéből megtérülő forrásból. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.

Bakó István bizottsági elnök: a második a dűlőutak karbantartása és a karbantartás fedezete szintén novemberben menne, aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.

Bakó István bizottsági elnök: decemberben, rendőrségi javaslat a közlekedés biztonságának javításához, ennek a megtárgyalása. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta a módosító javaslatot.

Bakó István bizottsági elnök: aki a hátralévő év üléstervét, aki elfogadja, az kérem jelezze.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással elfogadta az alábbi határozatot:

217/2022. (X.24.) VPB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága a határozat mellékletét képező 2022. évi üléstervét elfogadja.

Felelős: Bakó István bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
VÁROSFELJELSZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK**

2022. évi ülésterve

2022. október 24. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2022. november 21. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2./ Derecske város településrendezési terv módosítása - M4 autótű Püspökladány-Berettyóújfalu közötti szakasz; M35 gyorsforgalmi úthoz tartozó II.b.F1. jelű földút megvalósításával érintett terület

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

4./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

5./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

6./ Lakásbérleti díjak felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

7./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII.20.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

8./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal megkötött Kegyeleti Közzolgáltatási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

9./ 4130 Derecske, Makkay János tér 74 helyrajzi szám alatt lévő piaccsarnok épületében elektromos belső hálózat bővítése

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

10./ Derecske Város Önkormányzatának Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve 2018 – 2022. évekre

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

11./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2023. évi városi nagyrendezvényekre

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

12./ A Kandia utca lakóitól beérkezett panaszbejelentés az ipari park megközelíthetőségének tárgyában

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

13./ Közbiztonság növelése traffibox rendszerrel

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

14./ Dűlőutak karbantartása és a karbantartás fedezetének szabályozása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

Zárt ülés

1./ „Tiszta Virágos Környezetért” díj adományozása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2022. december 12. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Derecske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési koncepciójának elfogadása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2./ Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

3./ 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

4./ A 2023. évi Startmunka programok jóváhagyása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

5./ Rendőrségi javaslatok megvizsgálása a közlekedés biztonságának javításához

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

12./ Különfélék

Bakó István bizottsági elnök: akkor most értünk el a különfélékhez. Megkérjük Jegyző asszonyt, hogy intézkedjen, vagy Polgármester asszonyt, hogy intézkedjenek, hogy a bizottság egyetért-e benne. Én egyetértek ezzel a javaslattal, tehát vasárnap valóban olyan kicsi ott a forgalom és szombaton délután?

Kiss Csaba bizottsági tag: déltől, így volt valamikor.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: 19.00 óráig volt régebben, most 20 órakor még működött. Nem tudom mennyi energiát fogyaszt, de én ezt 3 hónappal ezelőtt jeleztem.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: kérdezné, hogy egy esetleges balesetnél biztos, hogy felvállaljuk azt, hogy itt születik abban döntés, hogy nem kívánjuk azt működtetni? Ha arról döntés születik, hogy ezt mi kérjük, akkor ott, ha bármi történik, akkor nyilvánvalóan fel tudják mutatni, hogy ez a derecskei önkormányzat külön kérése volt, hogy ilyen időszakban ne működjön. Ráadásul én 1 közút által üzemeltetett lámpához nem biztos, hogy belenyúlnék, hogy azt ők, hogy kívánják üzemeltetni. Ettől függetlenül feltehetjük a kérdést. Én azt gondolom, hogy annak a lámpának a működtetése a közútnak az embereinek kell elsősorban eldönteniük.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: ők fizetik az áramot is, vagy mennyibe kerül így, hogy mindig megy?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: ez jó kérdés.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: még István idejében elfogadtuk ezt és akkor úgy működött, csak mikor kiütik azt az oszlopot, akkor meddig visszaállítják ezt a rendet.

Kiss Csaba bizottsági tag: magától visszaáll?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: nem tudom.

Bakó István bizottsági elnök: én azt gondolom, hogy nem fognak olyat tenni, ha ezt baleset veszélyesnek ítélik meg, akkor nem fogják átállítani a lámpát. Ami ott csak sárga villogó van, attól még a felelősség a közlekedőké. Nyilván meg fogják válaszolni, hogy nem állítjuk át, mert balesetveszélyesnek tartjuk. Tudomásul fogjuk venni, nem fogunk vitatkozni szerintem, de akkor mi a javaslat, hogy szombaton 12 óra után, vasárnap egész nap és a többi hétköznapi pedig 19 óra után és meddig?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: reggel 6 órakor szokott bekapcsolni, mert akkor már aránylag nagy a forgalom.

Bakó István bizottsági elnök: akkor reggel 6 óráig

Csécsi István bizottsági tag: ehhez kapcsolódóan elhangzott 1-2 alkalommal az, hogy a jelzőlámpánál megállnak jogosan a közlekedők, hogy rá menjenek a 47-esre. Akár működik a jelzőlámpa, akár nem. Sokszor olyan helyzetek teremődnek, nem is ritkán, hogy közel a felezővonalhoz áll meg egy személygépkocsi, jön Konyár irányából mondjuk a hígtrágya szállító kocsis és próbál szerencsétlen lefordulni úgy, hogy a kocsiba ne tegyen kárt, se az ott lévő

jelzőlámpában, ami helyyel-közzel sikerült, de már 2-3 alkalommal össze volt ez törve. Ennek egy lenne az egyszerű megoldása, a jelzőlámpától számítva vagy 3 méterre egy stopvonalat fölfesteni, ahol kötelező megállni. Ha működik a jelzőlámpa akkor természetesen gond nincs, ha nem működik a jelzőlámpa, akkor még egyszer szükség szerint megállok a 47-esre való ráhajtásnál. Ezt már szerintem javasoltunk, csak most apropóként, hogy a jelzőlámpa működésével kapcsolatban elhangzott a javaslat, valahogy nem-e lehetne ezt kivitelezni. A rutinosabb gépkocsivezetők, személygépkocsi vezetők már úgy állnak meg, hogy jobbra lehúzódnak, hogy a nagy jármű le tudjon fordulni, de ezt önszorgalomból teszik. Aki meg nem így gondolkodik, nagy kínlás árán a leforduló nagy jármű, kamion vagy, amit az előbb mondtam, nehezen tud lefordulni. Volt már olyan, hogy a szemem láttára majdnem tettlegességig került a sor, mert az a kis kocsit ott állt a felezővonalnál, a nagy jármű nem tudott lefordulni, dudált és nem volt hajlandó arrébb menni, mert neki jogos, hogy akkor ott állhat és a szabályokat betartja. Ha ez megoldható lenne, akkor sok ilyen problémát el lehetne vele kerülni, a közlekedésbiztonságot meg nem csökkentené. Ez csak megint egy javaslat, amivel vagy érdemes foglalkozni vagy nem érdemes, hogy a rendőrség erre, hogy reagál vagy, hogy nem.

Kiss Csaba bizottsági tag: kiegészítő táblát feltenni arra az oszlopra vagy hasonlót.

Csécsi István bizottsági tag: döntsék el ők, hogy milyen módon, számtalan olyan helyzet van, hogy a jelzőlámpa előtt van egy stop vonal. Ha megállt, zöldet mutat a lámpa, akkor mehet nyugodtan. Ha meg nem működik, akkor ismételten még egyszer meg tud állni, mielőtt ráhajtana 47-esre.

Bakó István bizottsági elnök: javasolja, hogy ugyanabba a levélbe írják meg, ugyanúgy a közútnak megy és akkor majd reagálnak valamit.

Csécsi István bizottsági tag: legalább a maguk részéről megtették a javaslatot.

Kiss Csaba bizottsági tag: a közút 5 év után megoldotta a Kos legelőre a szaggatott vonalat, hogy le lehessen fordulni, 5-6 évbe beletellett.

Bakó István bizottsági elnök: van-e még a különfélék között?

Kiss Csaba bizottsági tag: Főépítész asszonynak szólna. A Kandia, amit beszéltünk legutóbb, hogy talált egy megoldást arra, hogy lehet oda beszállítani a derecskei bontásból keletkezett vályogot, mert baj volt, hogy hova helyezük el a már bontásra ítélt, vagy bontás alatt lévő ingatlanoknak a törmelékét, vályogot.

Gonda-Magyar Andrea főépítész: igen, megkértél, hogy ennek nézzünk utána. Az volt, ugyanis a lényeg, hogy a Kandia területére a meglévő vályogtéglából készült épületek bontásából keletkező vályogtéglákat, vissza lehet-e ugye a természetbe juttatni. Megkérdeztük a kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályát, hogy erre egyáltalán van-e lehetőség és az a válasz jött, hogy le kell folytatni ehhez egy környezetvédelmi dokumentáció készítésével egy ütemben, egy eljárást. Kértem hozzá egy árajánlatot, azt máris megkeressem. Jó pár hónappal ezelőtt kaptam ezt az árajánlatot és az volt, hogy hulladékhasznosításnak minősül ez a visszatermelés és kell egy hulladékgazdálkodási engedély iránti kérelmet benyújtani. Ehhez egy tervdokumentáció kell, ehhez egy megfelelő szakértőt megkerestem és az az árajánlat érkezett, hogy ez 780.000 Ft + ÁFA. ez egy jó pár hónappal ezelőtti történet, hogy most ez az összeg él-e még, azt nem tudom, mert nem volt ráírva az ajánlatára, hogy meddig él. Október 30-ig él az ajánlatuk. Én minden információt elküldtem, hol van ez a terület a rendezési tervben,

mit látnak, hogy látnak, helyszíni fotókat kaptak, hogy egyáltalán van-e lehetőség erre. Mit látnak első körben, hogy ne ugorjunk bele. Az úrral beszéltem és azt mondta, hogy persze, csináltak ilyet, meg tudják csinálni, be tudják adni, eddig jutottunk el. Ez a hulladékgyűjtési engedély iránti kérelem, ez a megnevezése és ehhez a kérelemhez kell egy szakmai dokumentáció, amihez egy jogosultsággal rendelkező szakértő kell. Ez egy szakmai dokumentum, nem tudom, én nem értek hozzá, de megvan a hivatalos ajánlat.

Bakó István bizottsági elnök: biztos van az engedélyezésnek is egy díja.

Gonda-Magyar Andrea főépítész: gondolom igen, nem mentem mélyebbre, mert úgy voltam vele, hogy majd beszélünk róla, hogy induljunk el ebben a témában, vagy nem.

Bakó István bizottsági elnök: ha szeretnénk ezt, akkor a jövő évi költségvetésből, hiszen idén nem hiszem, hogy erre van, illetve nem is tudjuk, hogy mennyire sok pénzünk van.

Kiss Csaba bizottsági tag: rengeteg olyan anyag van, ami bontásból jött, meg ilyen földek is, amiket nem lehet oda bevinni és ott fel tudnánk tölteni az egész területet. Nyilván meg kell csinálni az árkot, le kell zárni, hogy oda szemét ne menjen be.

Bakó István bizottsági elnök: azt gondolom, hogy ebből egy külön napirendi pont is legyen, mert nyilván nem ennyire egyszerű, hiszen, ha ezt megengedjük, akkor valaki téglástól, üvegestől, ablakkeretéstől, és utána kármentesíthetjük 10.000.000 forintért a területet. Lehet ezt biztos jól is, csak hogy nem olyan egyszerű.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: még az előzőekben tájékoztatott róla bennünket Szabolcs, hogy a Volkswagen Caddy meg lett javítva, javaslom, hogy írjuk ki eladásra, mondta, hogy eladható.

Kiss Csaba bizottsági tag: nincs arra szükség?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: akkor az volt, hogy eladjuk, az valahol be is volt tervezve, hogy be van állítva. Az önerős útépitések, még 2019-ben lett beadva a Csillag utca, Tüzér utca, Nefelejcs utca, Zöldfa utca. Tudom, hogy az idén is érkeztek be kérelmek és arról javaslok majd egy előterjesztést készíteni, mert amikor még azt meghirdettük, hogy a lakos 80.000 forintot fizet, azóta a költségek egy kicsit megnöttek. Akik még beadták, azok még ennek tudatában adták be. Akik beadták az idén, azoknak valami választ kell adni gondolom, meg akkor a későbbiekről, hogy lesz önerős útépités. Ezt is meg kell tárgyalnunk.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: Váncsodi János kollégámmal a decemberi üléstervbe tettünk be egy rendeletmódosítás tervezetet, mert mi is úgy gondoltuk, hogy a jelenlegi rendeletünk, amiben a sarok telkek és egyéb telkek esetében is a díjszabást megszabtuk, az már nagyon elavult. Azt mindenféleképpen javasolnánk átgondolni a Képviselő-testületnek, a mai árak vonatkozásában. Decemberben szeretnénk be is hozni, hogy legyen elfogadva egy rendeletmódosítás, hogyha beérkező kérelmek lesznek, akkor azokra már egy új díjszabás vonatkozzon. Két utca esetében érkezett be az idén útépitési kérelem, ebből a legjobb reményeink szerint az egyik utca, hogyha nyerni fog a TOP plusz pályázat keretében beadott pályázatunk a Bercsényi utca vonatkozásában, akkor bízhatunk benne, hogy nem lesz szükség a lakosoknak a magán erejére. Ettől függetlenül én is azt gondolom, hogy el kell indulnunk olyan téren, hogy most jelenleg még azon túl, hogy be vannak adva a kérelmek, ugye a tervezése sem indult el, azt sem látjuk, hogy maga a terveztetés mennyi pénzünkbe kerülne. Év

vége következnek, ebben a költségvetési évben már nem is gondolnám, hogy fogunk tudni erre forrást elkülöníteni. Mi azt, ha legalább az év végéig beérkeznének ezek az ajánlatok, tudjuk behozni, a költségvetési koncepcióba már milyen összeget építsünk be, ami a jövő évi költségvetést tervezi, illetve, hogy a kivitelezés vonatkozásában decemberben javasolnánk egy rendeletmódosítást.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: akkor erről a másik utca is lesz tájékoztatva, az Arany János utca beugró, nem tudom hány számtól, nem tudom hány méteres kis szakasz. Ezt kérném, hogy akkor ezek a lakosok legyenek már tájékoztatva. Tőlünk kérdezik. Még egy lenne, a Semmelweis utca 28. szám alatti lakos kérelme, ott van mellette a most fecske lakásnak használt Semmelweis utca 26. szám alatti ingatlanunk. Egy iktatószámon, augusztus 22-én tájékoztatta Bordán Szabolcs a lakost, hogy ezen a testületi ülésen lesz megtárgyalva az ő kérelme. Érdeklődöm, hogy ebből mikor lesz valami?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ez arra az időszakra vonatkozik, amikor én nem voltam, de épp ma egyeztettünk Csizmadia Szilvia kolleganővel. Olyan területet érint, ami az Esély Otthon pályázattal érintett. Fenntartási időszak van. Azt beszéltük most délelőtt a kolleganővel, hogy maximum azt tudjuk megtenni, hogy testületi ülésre hozzuk, a novemberi ülésre és a Képviselő-testület szándékát fejezi ki, vagy nem fejezik ki szándékát a jövőbeni értékesítésre vonatkozóan és utána a lakos pedig kapna értesítést.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: én annyival egészíteném ki, hogy személyesen találkoztam a hölgygel, miután beadta a kérelmet, engem is felkeresett. Tulajdonviszonyilag, minden szempontból megvizsgáltuk ezt az ingatlant. Ez azért érdekes, mert amit ők szeretnének az önkormányzattól megvásárolni egy esetleges telekalakítással, az gyakorlatilag a sátoerkerti bejáró, ami amióta én megszülettem létezett is mindig. Ebben az az érdekes, hogy nem külön helyrajzi számon van, ez ugye nincs megbontva, hanem maga a bejáró területe, amit mi, ha most a valóságában meglátunk, 2 oldalról kerítéssel van elválasztva. Az nem létezik, az egyben van magával azzal az ingatlannal, ami valamikor a krízis ház volt. Amikor a hölgy bent járt én akkor elmondtam neki, hogy természetesen működhet telekalakítás. Nyilván azt is elmondtam neki, hogy pályázat által érintett. Addigra már a kolleganő is tájékoztatott erről, hogy írásban is beérkezett. Mondtam, hogy ez nagyon sok sebből vérzik, mert én nem gondolom, hogy egy bejárónak a terhére olyan döntés születne, bár nyilván nem lehet tudni tehát. Én szóban és személyesen is találkoztam a hölgygel, akkor beszéltem vele. Ennyivel szerettem volna kiegészíteni.

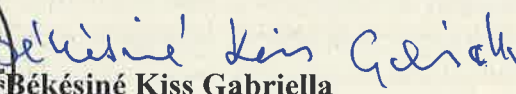
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: csak annyit mondott, én ugyan nem láttam a beadott kérelmét csak, hogy ott áldatlan állapotok szoktak lenni a lakosok fegyelmetlensége miatt is. Valahogy szeretne kerítést csinálni, hogy a saját családját és ingatlanát védje, de valahogy tájékoztatni kell a lakost. Úgy gondolom, hogy ez így nem jó, hogy várja, hogy döntés szülessen.

Luxeder Endre bizottsági tag: azonnal itt a megoldás, Arany János utca 20., amit majd most tárgyalunk, azt a módszert kell alkalmazni, de komolyan mondom.

Bakó István bizottsági elnök: akkor a bizottsági ülés hivatalosan véget 15.33 órakor.


Bakó István
bizottsági elnök




Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának

2022. október 24-i nyílt ülésére

Bakó István	bizottsági elnök
Békésiné Kiss Gabriella	bizottsági tag
Kiss Csaba	bizottsági tag
Luxeder Endre	bizottsági tag
Csécsi István	bizottsági tag
Kiss Lajos	bizottsági tag
Vargáné Nagy Judit	bizottsági tag


.....
Békésiné Kiss Gabriella
.....
Kiss Csaba
.....
Luxeder Endre
.....
Csécsi István
.....
Kiss Lajos
.....
Vargáné Nagy Judit
.....

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

ZSEMBERI ISTVÁN
(Csináster. Bt.)
GONDA-NAGYAR ANIKÓ

CSEPE ALKOS

CSORNÁRSINÉ KISS ILKÓ


CSEMATA DEKORÁ


RAÓZ ANIKÓ

POZIKOLÁD CÉZLA

DENYB-SZILHÁSI BEATA

VARGÁNYINÉ DR. ANTAL ERŐSÉGET


.....
Gondar Nagyar Anikó
.....
Csepe Alkos
.....


.....
Csemata Dekorá
.....
Raóz Anikó
.....


.....
Denyb-Szilhási Beata
.....
Vargányiné Dr. Antal Erőseget
.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága nyílt ülését

2022. október 24-én (hétfőn) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

NAPIREND

**1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.)
önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

**2./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló
önkormányzati rendelet 3. számú módosítása**

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

3./ Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása

- partnerségi egyeztetési eljárás lezárása
- a véleményezési eljárás során beérkezett vélemény megismerése, elfogadása
- Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet jóváhagyása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

4./ Önkormányzati társulásokba tag delegálása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

**5./ Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti
ellátás biztosítása érdekében – az Országos Mentőszolgálattal – kötött együttműködési
megállapodás hatályának meghosszabbítása**

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

6./ Csatlakozás vasúti menetrendváltozás elleni tiltakozáshoz

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

7./ Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos kérelme

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

8./ Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

9./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében épült Üzletház I. jelű épület 6. számú helyiségének hasznosításával kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

10./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

11./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 2022. évi üléstervének meghatározása

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

12./ Különfélék

A témák fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2022. október 20.

Tisztelettel:





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása <ul style="list-style-type: none">- partnerségi egyeztetési eljárás lezárása- a véleményezési eljárás során beérkezett vélemény megismerése, elfogadása- Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet jóváhagyása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Gonda-Magyar Andrea Főépítész Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási osztályvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> (határozat) - <u>minősített többség</u> (rendelet)*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

Tisztelt Képviselő-testület!

2020. decemberében döntés született Derecske Város Településképeznek védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A szakmai munkát megkezdtek. Az átdolgozott rendelet-tervezet az arra létrehozott egyeztető felületen egyeztetésre került az államigazgatási szervekkel, valamint hirdetmény keretében Partnerségi egyeztetési eljárás is lefolytatásra került.

Tájékoztatás a partnerségi eljárás lefolytatásáról:

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. tv. 157.§-a alapján a módosítási dokumentáció az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztésre, valamint egy hirdetményi anyaggal együtt a település honlapján közzétételre került.

A módosítási dokumentációval kapcsolatban javaslat, észrevétel a közzététel időpontjától számított 21 napon belül nem érkezett be.

A partnerségi hirdetmény, valamint a hirdetmény tárgyában készített feljegyzés az előterjesztés *1. számú mellékletét* képezik.

Tájékoztatás a véleményezési szakasz lefolytatásáról:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet alapján a véleményezés lefolytatása megtörtént. A megkeresésre 2 államigazgatási szerv küldte meg véleményét.

A beérkezett véleményeket és azok főépítész kiértékelését az előterjesztés *2. számú melléklete* tartalmazza.

A beérkezett vélemények alapján a szakmai dokumentáció véglegesítésre került, melyet a Képviselő-testületnek szükséges megtárgyalnia és döntenie annak elfogadásáról.

A fentiek figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatok, valamint az előterjesztés 3. számú mellékletét képező rendelet-tervezet elfogadására.

Határozati javaslat I.:

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **úgy határoz**, hogy:

- 1) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv.; a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet, valamint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. tv-ben foglaltak szerinti **partnerségi véleményezés lefolytatására került.**
- 2) **Megállapítja**, hogy az egyeztetés során a módosítással kapcsolatban **nem érkezett be partneri vélemény, hozzászólás, javaslat.**

3) **A partnerségi egyeztetési eljárást lezárja.**

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.:

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **úgy határoz,** hogy:

- 1) A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet szerint **beérkezett véleményeket elfogadja.**
- 2) A beérkezett véleményeknek alapján átdogozott településképvédelmi rendelet **módosításának szakmai dokumentációját elfogadja.**
- 3) A Derecske Város településképeinek védelméről szóló rendelet módosítási dokumentációt **jóváhagyja.**
- 4) Felkéri a polgármestert, hogy a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet szerint az elfogadott településképvédelmi rendelet közzétételéről és megküldéséről gondoskodjon.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2022. október 17.

Tisztelettel:



RENDELET TERVEZET

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (X. 28.) önkormányzati rendelete

Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településképek védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján, – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság; Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság; Hajdú- Bihar Megyei Kormányhivatal Építésügyi és örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztály 1., valamint az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

A Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A rendelet célja a város sajátos településképeinek társadalmi bevonás és konszenzus által történő védelme és alakítása

- a) a helyi építészeti örökség egyedi védelem (a továbbiakban: helyi védelem) meghatározásával, a védetté nyilvánítás a védelem megszüntetés szabályozásával,
- b) településképi szempontból meghatározó területek meghatározásával,
- c) településképi követelmények meghatározásával,
- d) településképek-érvényesítési eszközök szabályozásával.”

2. §

A Rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„1/A. Hatásköri szabályok

1/A. §

(1) Az e rendeletben szabályozott településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

(2) A Képviselő-testület az első fokon hozott önkormányzati döntés felülvizsgálati eljárásában a fellebbezés benyújtását követő rendes ülésén hozza meg.”

3. §

A Rendelet 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A településkép szempontjából meghatározó területek megállapításának célja a településképhez illeszkedő településképi követelmények megállapításával a jellegzetes, értékes, helyi hagyományt őrző építészeti arculat megőrzése, a településkép kedvező alakítása.)

„a) az építési tevékenységgel érintett, utcaképben megjelenő, és/ vagy közterületről látható építményekre – ideértve a sajátos építményfajtákra is,”

4. §

(1) A Rendelet 5. § 17. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„17. **Cég-és címtábla:** a tevékenység helyén vagy közvetlen környezetében elhelyezett, a cég nevét és tevékenységét feltüntető tábla, mely nem minősül reklámnak.”

(2) A Rendelet 5. §-a a következő 21–25. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában:)

„21. **Egyedi tájékoztató tábla:** információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan nem rögzített, egyedi méretű, állandó tartalmú – hirdető berendezés, mely gazdasági-, kereskedelmi-, szolgáltató-, vendéglátó- tevékenységet végzők helyéről, irányáról, megnevezéséről, tevékenységéről, telephelyéről, nyitvatartásáról, megközelítéséről, illetve a település szolgáltató épületeiről utcaíró ad információt.

22. **Önkormányzati információs tábla:** olyan rögzített, egyedi méretű információs és más célú berendezésnek minősülő hirdető-berendezés, mely a helyi lakosok számára nyújt rendszeresen változó tartalommal, közérdekű információkat, továbbá lehetőséget biztosít lakossági apróhirdetések, kisméretű hirdetések elhelyezésére.

23. **Vállalkozást népszerűsítő felirat:** vállalkozást népszerűsítő felirat a benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.

24. **Reklámnak nem minősülő hirdetések:** a 2016. évi LXXIV. törvény 11/F. § (3) bekezdésének a), b), c) és d) pontja szerinti, reklámnak nem minősülő:

a) cégtábla, üzletfelirat, a vállalkozás használatában álló ingatlanon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő egyéb felirat és más grafikai megjelenítés,

b) az üzlethelyiség portáljában (kirakatában) elhelyezett gazdasági reklám,

c) a tájékoztatót segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszközön elhelyezett gazdasági reklám, továbbá

d) a tulajdonos által az ingatlanán elhelyezett, annak elidegenítésére vonatkozó ajánlati felhívás (hirdetést), valamint a helyi önkormányzat által lakossági apróhirdetések közzétételének megkönnyítése céljából biztosított tábla vagy egyéb felületen elhelyezett, kisméretű - legfeljebb A/3 méretű- hirdetések,

25. **Utcabútor:** az utasváró, a kioszk, a közművelődési célú hirdetőoszlop és az információs vagy más célú berendezés.”

5. §

A Rendelet 6. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A védetté nyilvánított helyi értékek listáját és térképi ábrázolását e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(6) A védetté nyilvánított helyi értékek nyilvántartása - e rendelet 4. mellékletének megfelelően – tartalmazza a védetté nyilvánított helyi érték

- a) megnevezését,
- b) nyilvántartási számát,
- c) azonosító adatait,
- d) védelem típusát, rövid indokolását,
- e) pontos helyét (utcanév, házszám, helyrajzi szám)."

6. §

A Rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet alapján helyi védett értéknek minősül minden olyan, magasabb szintű jogszabály által nem védett épített alkotás és természeti érték összessége, melyet a képviselő testület helyi védelemben minősít és a rendelet 4. mellékletében felsorol.”

7. §

(1) A Rendelet 10. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Tetőfedés: Tetőfedő anyagként a helyben hagyományos anyagokon és színeken kívül, más anyagok és színek nem alkalmazhatóak. Utcai homlokzaton, tájidegen építészeti elemek, anyagok, színezés nem alkalmazható. Ennek értelmében:)

„a) Földszintes épület tető héjazatául cserépfedésen, cserépmintázatú- nem tükröző felületű lemezfedésen, korcolt fémlemez fedésen, palafedésen, nád és faszindelyen kívül más nem alkalmazható.”

(2) A Rendelet 10. § (5) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Kerítések:)

- „a) A közterületekkel határos kerítések színében vöröses-barna, szürkés-barna, szürkés-zöld színeken és árnyalatain, valamint a szürke árnyalatain kívül más színeket nem lehet alkalmazni. A rikító színek a környezetben idegenül hat, így ezek alkalmazása nem megengedett. Kerítésmezőben a kovácsoltvas és fémपाल्चा színéknél a fekete szín is alkalmazható.
- b) A közterületekkel határos kerítésmezők deszka, lécs, fémपाल्चा vagy kovácsoltvas kialakításon, valamint falazott - vakolt, vagy vakolatlan, téglavagy kő burkolatos- kialakításon kívül, más helyben nem hagyományosnak számító, anyagokból nem készíthetőek.
- c) Közterületekkel határosan, lábázat és osztás (mezőkre való osztás nélküli), tömör lemezkerítés nem építhető. Fémlemezről kerítés abban az esetben készíthető, ha osztásrendszerében, felületi struktúrájában, színében magán hordozza a deszkakerítés településképi jellemzőit.”

8. §

A Rendelet 11. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Területi építészeti követelmények: Építmények telepítése: Az épületeket, az építési helyen belül, az építési vonalakra illesztve kell elhelyezni, a kialakult állapothoz, a környezeti adottságokhoz igazodva, a HÉSZ övezeti előírásainak kereti között kell meghatározni.

(2) Egyedi építészeti követelmények: Tömegformálás: A tervezett építmény a településképhez illesztés biztosítása érdekében igazodjon a környezetében lévő:

- a) tetőidomokhoz, azok formáihoz, az épületek meghatározó tetőgerinceinek irányához,

- b) a kialakult párkánymagasságokhoz,
- c) a tetőfelépítmények jellegéhez, arányaihoz,
- d) a homlokzati arányokhoz, tömegarányokhoz,
- e) a területen csak a 30- 45 fok közötti hajlásszögű tetőidomok alkalmazása megengedett, mely alól kivételt képeznek jelen rendelet 12. § (1) bekezdés feltételeinek megfelelő, eltérően szabályozott épületek.”

9. §

A Rendelet 12. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Köztársaság út Dózsa György út és Petőfi utcák közötti szakaszát kísérő területek, ahol az épületek előkert nélkül, utcavonalon állóan, zárt- hézagosan zárt sorú beépítéssel kerültek elhelyezésre. A főút mentén, földszint+ 1 emeletes, vagy földszintes, de emeltebb homlokzatmagasságú, a főútról leágazó utak mentén, néhány helyen teletszerű beépítésű fsz+2, fsz+4 emeletes épületekkel, illetve fsz+2 emeletes közösségi épületekkel.

(2) Területi építészeti követelmények:

- a) A beépítés telepítési módja: Az építési helyet a zárt sorú beépítési mód szerint, előkert nélkül a HÉSZ övezeti előírásainak kereti között kell meghatározni.
- b) Szintszám: A beépítés földszintes, vagy földszint+ 1 emeletes, magastetős, igény esetén tetőtér beépítéses, a (3) bekezdés bd) pontban foglalt esetekben lapostetős. Az előírt szintszámból is következő, megengedett legnagyobb homlokzatmagasság értékét a Hész. övezeti előírásai határozzák meg.

(3) Egyedi építészeti követelmények:

- a) Anyaghasználat: Jelen rendelet 10. § előírásai szerint.
- b) Tömegformálás:
 - ba) A belső, keskenyebb utcákon a földszintes épületeket ajánlott minél magasabb párkánnyal, tetőtéri parapetfallal magasítani, a fsz + 1 emeletes épületek esetében pedig ajánlott a további magasítást eredményező tetőtér beépítést, álló tetőablakot, további tetőfelépítmény elkerülni. Az utcafronti épületrész fő tetőgerince az utcavonallal párhuzamos, a szomszédos telkeken elhelyezett épületeket a homlokzattal szervesen összeépített, legalább 3,0 m magas kapuépítménnyel, homlokzatszerű kerítéssel kell összekötni.
 - bb) A bd) pontban meghatározott eseteken kívül, a 6,00 m építménymagasságot meghaladó, épület, vagy épületrész közterület felé nem megjelenő tetőfelülete is kialakítható lapos tetővel, amennyiben napelem elhelyezésére használják a tetőfelületet. Járható terasz, és tetőkert a tetőn kialakítható.
 - bc) A főutak mentén kialakult beépítés esetén ajánlott az épülettömegek magassági értelemben történő, mozgalmassabb kialakítása, álló tetőablakok, tetőn megjelenő oromfalak, tetőfelépítmények építése.
 - bd) A meglévő legalább fsz+ 1 emeletmagasságot elérő épületek lapos teteje megtartható, és a mellette lévő ingatlanokon, a településképi illeszkedés érdekében, új lapostetős épület is elhelyezhető.”

10. §

A Rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A belső városrész a városközpontot körülvevő olyan kisvárosias beépítésű területek, ahol a földszintes épületek mellett, a földszint+1 emeletes épületek is találhatóak. Az épületeket utcavonalon, vagy attól 2-5 méter távolságra helyezkednek el.”

11. §

A Rendelet 19. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. Reklámhordozókra, a reklám közzétételére és reklámhordozókat tartó berendezésekre vonatkozó településképi követelmények”

12. §

A Rendelet 19. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A reklámnak nem minősülő információs táblákra, feliratokra (üzletfelíratra, vállalkozást népszerűsítő felíratra, cégtáblára, címtáblára) cégek létesítésére vonatkozó szabályok

- a) Tetőfelületre cégér nem helyezhető el.
- b) Épületek homlokzataira kerülő cég- és címtábla, információs vagy más célú berendezés épületdíszítő tagozatot nem takarhat el.
- c) Üzlethelyiségenként legfeljebb két egyedi tájékoztató mobil tábla helyezhető el a közterületen, legfeljebb 75x150 cm méretű kialakítással, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.
- d) Üzletfelirat hossza legfeljebb 3,0 méter, magassága 1,0 méter, szélessége 15 cm lehet.
- e) Az épületek homlokzatain elhelyezhető cégereket, cég- és címtáblákat és üzlet feliratokat úgy kell kialakítani, hogy azok szervesen illeszkedjenek a homlokzatok meglévő vagy tervezett vízszintes és függőleges tagolásához, a nyílászárók kiosztásához, azok ritmusához úgy, hogy együttesen összhangban legyenek az épület építészeti részletképzésével, színezésével, építészeti hangsúlyjaival.
- f) A felirat, cégtábla, címtábla, illetve az azokat hordozó berendezés
 - fa) villogó, káprázást okozó fényt, valamint közlekedési csomópontok környezetében futófényt nem tartalmazhat,
 - fb) villogó vagy káprázást okozó külső fényforrással megvilágított nem lehet,
 - fc) felülete fényvisszavető anyagból nem készülhet,
 - fd) közúti jelzéseket, azokkal összetéveszthető ábrákat, feliratokat, fényeket, továbbá közlekedési csomópontok környezetében a közúti jelzéstechikában alkalmazottal megegyező vagy ahhoz hasonló színeket nem tartalmazhat.”

13. §

A Rendelet 20. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) Napelemek épületen történő elhelyezésének szabályai:

- a) A napelemeket lehetőség szerint, a tetőfelületen szimmetrikusan, de mindenképpen a homlokzat/ tetőfelület egészét figyelembe véve, arányosan és esztétikusan kell elhelyezni.
- b) A napenergia hasznosítását szolgáló napelemekhez tartozó inverter az utcai homlokzaton, az épület homlokzatával összhangban kialakított takarás nélkül, nem helyezhető el.
- c) Napelemek helyi védett épület közterület felől látható homlokzatán nem helyezhetőek el.
- d) Védett utcaképben, amennyiben a napelemek elhelyezésére kizárólag az utcai homlokzaton megjelenő (illetve közterületről látható) tetőfelület alkalmas, a napelemek elhelyezését egységes rend szerint kell megvalósítani. (Településképi bejelentés során, a védett utcaszakasz valamennyi épületének utcai homlokzatára vonatkozó javaslatot kell adni.)”

14. §

A Rendelet 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. §

- (1) A polgármester e rendeletben meghatározott esetekben és részletes eljárási szabályok szerint, településképi bejelentési eljárást folytat le.
- (2) Településképi bejelentési eljárás kötelezettségével érintett Derecske város teljes közigazgatási területe:
 - a) a vonatkozó jogszabályok alapján reklámnak minősülő reklámok és reklámhordozók elhelyezése ügyében,
 - b) meglévő építmények rendeltetésének részleges vagy teljes megváltoztatása, rendeltetési egység számának megváltoztatása esetén „hatósági bizonyítvány” kerül kiállításra, melyet e rendelet 3. melléklete szerinti tartalommal kell benyújtani.
- (3) Településképi bejelentési eljárással érintett részterület az 1. mellékletben „1. városközpont” településképi karakterűnek jelölt városrészben, műemléki környezetben, helyi védettségű épületen, a közterületről látható esetekben:
 - a) az építésügyi hatósági eljárásokról rendelkező jogszabályban meghatározott, építési engedéllyel és építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységet megelőzően,
 - b) az építmények homlokzatára, tetőfelületére, az építési telek kerítésére, kerítéskapujára, támfalára rögzített a vonatkozó jogszabály alapján reklámnak nem minősülő,
 - ba) cég- és címtábla, cégfelirat, cégér, konzolos cégér,
 - bb) egyedi tájékoztató tábla,
 - bc) kirakat,
 - bd) reklám-felületet is tartalmazó elötető, napvédő ponyva,
 - be) eligazító fali karok és táblák,
 - bf) hirdetőtábla, hirdetővitrin, reklámvitrin,
 - bg) reklámtábla (hirdetőtábla),
 - bh) integrált információ-hordozó berendezés vagy szerkezet,
 - bi) totemoszlop és reklámzászló,
 - bj) reklám-célú építési védőháló, molinó,
 - bk) közterületen vagy közhasználatú magánterületen elhelyezett közművelődési célú hirdetőoszlopon, vagy utcabútoron elhelyezett reklám esetén.”

15. §

A Derecske Város településképiének védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önkormányzati rendelet 23. alcíme a következő 23/A. és 23/B. §-sal egészül ki:

„23/A. §

- (1) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez benyújtott bejelentésre indul, a bejelentési kérelem nyomtatványát jelen rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza. A bejelentéshez készített építészeti – műszaki dokumentációt papír alapon vagy digitális adathordozón kell mellékelni.
- (2) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia rendeltetés módosítás esetén:

- a) Az épület jelenlegi állapotának építészeti tervdokumentációja, amelynek minimális tartalma: rövid műleírás, helyszínrajz, alaprajz(ok), beépítettség és zöldfelület számítás, építménymagasság számítás.
- b) Építész Tervezői nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy az épület az utolsó jogszerű (építési, fennmaradási engedéllyel rendelkező) állapotától a jelenlegi állapotában nem tér el, az épület megfelel a tervezett új rendeltetésre vonatkozó OTEK és HÉSZ követelményeknek, beleértve az energetikai és a közművesítettségi követelményeket is.
- c) Fotódokumentáció a helyszínről (Legalább 4 db fotó, bemutatva az érintett ingatlant).
- d) A 3.000,- Ft eljárási illetéket illetékbélyeg formájában lehet leróni, vagy banki átutalás útján Derecske Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118- 15372985-03470000 számú bankszámlájára.

(3) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén:

- a) Fotódokumentáció a helyszínről, meglévő állapotról (legalább 4 db fotó az érintett épületről, utcarésről).
- b) Műszaki leírás a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét, a reklám, reklámhordozó által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva.
- c) A reklám, reklámhordozó elhelyezésének rajzi bemutatása (homlokzatrajz, színes látványkép minimum 2 db).

(4) A településképi követelményeket igazoló építészeti-műszaki dokumentációnak – a bejelentés tárgyától függően – az alábbiakat kell tartalmaznia egyéb esetekben:

- a) helyszínrajzot,
- b) meglévő állapotról fényképfelvétel,
- c) a tervezett állapotot bemutató fénykép montázs, vagy homlokzati rajz,
- d) műszaki leírást, a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét és technológiáját, a műszaki berendezés által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva.

(5) A dokumentáció tartalmát a polgármester ellenőrzi. Amennyiben a benyújtott dokumentáció hiányos, vagy a tervezett tevékenység e rendeletben és a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak nem felel meg, a polgármester megszünteti az eljárást.

(6) Amennyiben a benyújtott dokumentáció a (3) bekezdésben foglalt tartalmi követelményeknek, valamint a tevékenység az e rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül feltétellel vagy feltétel nélkül hatósági határozatban dönt a tevékenység bejelentés alapján történő megkezdéséről.

(7) Amennyiben a településképi bejelentési eljáráshoz kötött tevékenység közterület-használati engedélyhez is kötött, a közterület-használati engedély kiadására csak a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően, a tevékenység megkezdését engedélyező hatósági határozat birtokában, és az abban meghatározott feltételek figyelembe vételével kerülhet sor.

(8) A polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását, és ha bejelentési eljárás lefolytatásának elmulasztását észleli, a tevékenység folytatását a bejelentési eljárás során megtiltotta, vagy azt tudomásul vette, de attól eltérő végrehajtást tapasztal, 15 napon belül értesíti a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalt.

23/B. §

A bejelentési eljárás során vizsgálni kell:

- a) a településképi követelményeknek való megfelelést (a környezetbe illeszkedést, a beépítés vagy az építészeti jellegzetesség és látvány, a helyi jelleghez való igazodását),
- b) a közterület mentén az épület kialakításának módját és feltételeit,
- c) a közterületen folytatott építési tevékenység végzése esetén a közterület burkolatának, műtárgyainak, köztárgyainak, növényzetének, továbbá a díszvilágító berendezések és reklámhordozók kialakítását.”

16. §

A Rendelet 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. §

- (1) A polgármester a településképi követelmények teljesítése érdekében hivatalból, vagy kérelemre, bármely indokolt esetben településképi kötelezést rendelhet el.
- (2) A polgármester a kötelezési eljárásban az érintett ingatlan tulajdonosát - a helyi építészeti értékek, a településképi védelme, a településképi követelmények teljesítése érdekében - építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi, melyet hatósági határozatban rögzít.
- (3) A polgármester a hatósági határozatban foglaltak be nem tartása esetén figyelmeztetést tartalmazó felszólító levelet küld az érintettnek.
- (4) Amennyiben a hatósági határozatban foglalt kötelezés a felszólító levélben meghatározott határidőn belül nem kerül végrehajtásra, a polgármester településképi-védelmi bírságot szabhat ki.
- (5) A településképi-védelmi bírság mértéke:
 - a) A helyi védett utcakepet, vagy helyi védett egyedi építészeti értéket érintő mulasztás esetén 100 000- 200 000 forint közötti összegben állapítható meg.
 - b) Településképi szempontból meghatározó területet érintő mulasztás esetén 100 000 - 150 000 forintig terjed.
 - c) Egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó mulasztás esetén 100 000- 120 000 forintig terjed. Amennyiben a jogsértő ingatlan-tulajdonos jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, a településképi-védelmi bírság összege 100.000 forinttól 2.000.000 forintig terjed.
- (6) A kötelezettség érvényesítésére a közigazgatási végrehajtás szabályait kell alkalmazni, ha annak önkéntes teljesítése elmaradt.
- (7) A településképi-védelmi bírság kiszabása esetén az önkormányzat a közigazgatási szabálysértések szankcióiról szóló törvény alapján dönt a bírság összegéről.
- (8) A kötelezettnek a bírságot a bírság összegét megállapító határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül az önkormányzatnak a határozatban megjelölt számlájára kell átutalási megbízással teljesítenie, vagy készpénzátutalási megbízással postai úton befizetnie.”

17. §

- (1) A Rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

18. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 10. § (3) bekezdés b) pontja,
- b) 13. § (2) bekezdés a) pontja,

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

20. §

A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Derécske, 2022. október 27.

Rác Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2022. október 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet/2022. (X. 28.) önkormányzati rendelet

„3. melléklet a 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelethez

ADATLAP

Településképi bejelentési eljáráshoz

Bejelentő	neve:	
	lakcíme:	
	telefonszáma:	
	e-mail címe:	
Tulajdonos	neve:	
	lakcíme:	
Szervezet székhelye:		
Tervező	neve:	
	végzettsége:	
	kamarai jogosultság száma:	
	telefonszáma:	
	e-mail címe:	

A

folytatni kívánt rendeltetés-módosítás / vagy reklámelhelyezés megnevezése**:

.....

.....

.....

.....

A folytatni kívánt rendeltetés-módosítás / vagy reklámelhelyezés**

helye:.....Hrsz.:.....

** a megfelelő aláhúzendó

	A hatósági bizonyítvány kérelem mellékleteként benyújtandó dokumentumok RENDELTETÉS MÓDOSÍTÁS:	Jelölje a csatolt dokumentumokat (X)
1.	Az épület jelenlegi állapotának építészeti tervdokumentációja, amelynek minimális tartalma: rövid műleírás, helyszínrajz, alaprajz(ok), beépítettség és zöldfelület számítás, építménymagasság számítás.	
2.	Tervezői nyilatkozat – amely tartalmazza, hogy az épület az utolsó jogszerű (építési, fennmaradási engedéllyel rendelkező) állapotától a jelenlegi állapotában nem tér el, az épület megfelel a tervezett új rendeltetésre vonatkozó OTÉK, és HÉSZ követelményeknek, beleértve az energetikai és a közművesítettségi követelményeket is.	
3.	Fotódokumentáció a helyszínről (Legalább 4 db fotó, bemutatva az érintett ingatlant).	
4.	A 3.000,- Ft eljárási illetéket illetékbélyeg	
	A hatósági bizonyítvány kérelem mellékleteként benyújtandó dokumentumok	Jelölje a csatolt dokumentumokat (X)
	REKLÁM-REKLÁMHORDOZÓ ELHELYEZÉS:	
1.	<i>Fotódokumentáció a helyszínről, meglévő állapotról (legalább 4 db fotó az érintett épületről, utcarésről).</i>	
2.	<i>Műszaki leírás a tervezett állapot formáját, mennyiségét, méretét, a reklám, reklámhordozó által igénybe vett helyszín megjelölését és elhelyezésének módját bemutatva,</i>	
3.	<i>A reklám, reklámhordozó elhelyezésének rajzi bemutatása (homlokzatrajz, színes látványkép min. 2 db)</i>	

Dátum:.....

.....
Aláírás

** a megfelelő aláhúzendó

2. melléklet/2022. (X. 28.) önkormányzati rendelet

„4. melléklet a 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelethez

Helyi védett épületek, értékek kimutatása

Ssz.	Megnevezés	Cím, hrsz.	Leírás
1.	Volt városháza	Köztársaság út 126. Hrsz: 1529	
2.	Volt általános iskola	Köztársaság út 99. Hrsz: 1/2	Az iskola eredetileg a Debreceni Református Kollégium partikulája volt, már a XVII. században. A XVIII. század végén, XIX. század elején épülhetett az emeletes elemi fiúiskola késő barokk térképzésű, boltozatos termeivel, korai klasszicista homlokzatával. A XIX század első felében algimnáziumként is működött. Az 1920-as évek után erősen átépítették homlokzatait, de fogsoros párkányos középrizalitja és udvari, boltíves tornáca még látható.
3.	Református Parókia	Köztársaság út 97. Hrsz: 2/2	
4.	Templomkert téri volt általános iskola épületei	Hrsz: 1349	
5.	Bocskai István Általános Iskola és AMI	Szováti út 2.sz. Hrsz: 1518	1930-ban épült Református Elemi Fiúiskolaként. Csanak József debreceni építésmémők tervei alapján Lipták János építőmester kivitelezte, akit a megbízó egyház helybéli munkások alkalmazására kötelezett, a munkanélküliség enyhítése végett. A környék legnagyobb iskolája volt, alagsori tomaszobája szintén az elsők között létesült. A minőségi épület a harmincas évek modern stílusának kubista tömegformálását ötvözi a klasszicista homlokzatkompozícióval, a pártázatos jellegű attikával, a klinkertégla díszítéssel, igényesen kidolgozott részletképzéssel. Emeli jelentőségét, hogy az egyébként is kisszámú modern építészeti emlék jobbára csak nagyvárosokban található.
6.	Templomkert téri Római katolikus plébánia	Hrsz: 1350	
7.	Lakóház	Bocskai utca 6. sz., Hrsz: 1363	
8.	Magtár	Makkay tér Hrsz: 74	Az épület építési dátuma nem ismert. A rendelkezésre álló térképi ábrázolások, valamint az építési stílusjegyek alapján a XX. század első felében, 1902 után, feltehetően az 1910-es évek végéig épülhetett. A II. világháború előtt a református egyház használatában állt. Az egyszerű hasáb tömegű, nyeregtetős, 17,71×6,28 m alapterületű épület korábbi ártéri területre épült, vízszigetelés nélkül. Ennek megfelelően a talajtól egy

Ssz.	Megnevezés	Cím, hrsz.	Leírás
			<p>méterrel elemelték. Lábazata durva kváderkövekből készült. Falazata 50 cm vastag tömör téglá szerkezetű, a nyílászárók felett a felületből kiemelkedően falazott szegmensívvű boltívek helyezkednek el. Ezek a vidék jellegzetes díszítései, melyek a környező településeken, a magtárakon, nyári konyhákon és más melléképületeken is megjelennek a XIX. század második felétől a XX. század elejéig. Az eredetileg nyerstégla homlokzatú épület északkeleti homlokzatán kőporos vakolat készült, melyre valószínűleg a falattörés által okozott sérülések elfedése miatt volt szükség. A többi homlokzaton a nem burkolótégla minőségű falazatot sárga festéssel látták el. A földszint felett egyszerű pórfödém helyezkedik el, melynek 5,28 m fesztávolságú gerendáit közepén székoszlopokra ültetett mestergerenda támasztja alá. Az egyszerű deszkaborításon megtalálható az eredeti csapóajtó, melyen keresztül a gabonát feljuttatták a padlásra. A földszinten szintén az új bejárat közelében irodahelyiséget alakítottak ki, ahonnan kisméretű téglából készített utólagos kéményt helyeztek el. A fa tetőszerkezet dőltszékes kialakítású, héjalása hornyolt cserépfedés. A szarufák ereszt alkotó végci faragással díszítettek.</p>
9.	Artézi kút	Rákóczi út-Bercsényi utca kereszteződése hrsz: 2106/3 (az út része)	<p>Derecske belterületén fűrt első artézi kútját még a XIX. században létesítették. A község megvásárolta és lebontotta a központot csúfító mészárszéket (az az üzlet, bolt, amelyben a mészáros a levágott állatok húsát mérte, húsbolt), majd több éves előkészítés után 1867-ben a helyére artézi kutat fűratott, hogy végre iható vize legyen a lakoságnak. A kutat 38 öl (72m) mélyre fűrték. 1871-től működtették a közegészségügyi és tisztasági bizottságot. Külön szolgálta ügyelt a községi artézi kutakra. A XX. század elején már három kút volt. 1927-től sorra fűrték a többi községi, vagy magántelkeken található artézi kutat. Szabad-kifolyású kutak voltak, jó vízminőséggel. Derecskén az 1900-as évek elejétől az 1960-as évek végéig a vezetékessé ivóvíz kiépítéséig az artézi kutak voltak azok, melyek ellátták a lakoságot községi szinten ivóvízzel. Azzal, hogy a közkutak mindenkinek rendelkezé-</p>

			<p>sére álltak, mindennap nagy forgalmat bonyolítottak le, s bizonyos mértékig a városi közélet központjaivá is váltak. Némely család telkén emellett ásott kút a tehetősebbekén pedig saját fúrt artézi kút biztosította a vízellátást.</p>
--	--	--	--

Feljegyzés

Tárgy: Derecske Város Településkép-védelmi rendelet módosítása.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. tv. alapján, a lakossági tájékoztatás kizárólag elektronikusan úton történt.

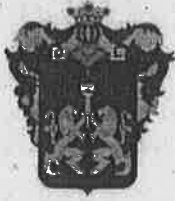
A hirdetményben megjelölt határidőig partnerségi javaslat, észrevétel nem érkezett be.

Készítette:

Gonda-Magyar Andrea

Hitelesítésül:

.....
Jegyző



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HIRDETMÉNYE
Településkép **V**édelmi rendelet módosítása – 2022.

Tájékoztatom Derecske Város tisztelt lakosságát, a civil, érdekképviseleti és gazdálkodó szervezeteket, valamint a településen működő elismert egyházakat, mint partnereket, hogy **Derecske Város Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet** alapján a **településkép védelméről szóló rendelet módosítása mellett döntött.**

Cél:

A hatályos rendelet átdolgozása a mai igényeknek, jogszabályokban előírtaknak megfelelően.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. tv. 157.§-a alapján, értesítjük a Tisztelt Partnereket, hogy lakossági tájékoztatásunk kizárólag elektronikusan úton történik.

A partnerségi dokumentáció elkészült, mely a város hivatalos honlapján (www.derecske.hu), Főoldal -> Önkormányzat -> Településképi arculati kézikönyv fül alatt), az alábbi linken megtekinthető:

<https://derecske.hu/telepuleskepi-arculati-kezikonyv>

Javaslatokat, észrevételeiket **2022. július 21-ig** postai úton: **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal – 4130 Derecske, Köztársaság út 87** címen, valamint elektronikus úton a foepitesz@derecske.hu e-mail címen is várjuk.

Derecske, 2022. június 30.

Tisztelettel:

*Bordán Szabolcs
polgármester*

Ermített	Üi	Hiv. szám	Tervezési feladat megnevezése	Megjegyzés
1.	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Állami Építészeti Iroda	HB-144F/00815-2/2022	Főépítész Tervezői vállalat	<p>1. Köszönjük az észrevételt, kiegészítettük.</p> <p>2. Köszönjük az észrevételt, kiegészítést megtettük.</p> <p>3. Köszönjük az észrevételt, a szövegész javítottuk.</p> <p>4. Köszönjük az észrevételt, pontosítottuk.</p> <p>5. Köszönjük az észrevételt.</p> <p>6. Köszönjük az észrevételt, az előírást töröltük.</p> <p>7. Köszönjük az észrevételt, pontosítottuk.</p> <p>8. Köszönjük az észrevételt.</p> <p>9. Köszönjük az észrevételt, a kiegészítést megtettük.</p> <p>10. 9. Köszönjük az észrevételt, a kiegészítést megtettük.</p> <p>11. A 6.§(6) és a 4. sz. melléklet tartalma összehangolásra került.</p> <p>12. hatáskör: Derecske város SZMSZ 11/2013. (III.29.) ÖR 2. sz. melléklete tartalmazza, hogy a Képviselő-testület, mely hatáskörökter ruhazza át a polgármesterre. A 2/2022. (I.28.) ÖR az SZMSZ módosításáról döntött, mely magába foglalja, hogy a Képviselő-testület által polgármesterre átruházott hatáskörök:</p> <p>a) A településképi védőhatározat szövege módosítását, melynek hatáskörökter ruhazza át a polgármesterre.</p> <p>13. Köszönjük az észrevételt.</p>
2.	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Építésügyi és Országgyűlési Főosztály	HB-19-ÉVD-1/01806-2/2022	Derecske város közgyűlése	<p>1. preambulumban: a 2017. évi CXXXV. Tvr-re való hivatkozást is meg kell jelentíteni.</p> <p>2. 1.§(1): kiegészítést javasol: 'a rendeltet célja a város...' szöveggel.</p> <p>3. 5.§(24) d) 'ismérvető hirdetések' fogalom-meghatározása szükséges.</p> <p>4. 6.§(5), (6): melléklet száma pontosítandó.</p> <p>5. 12.§ (1): a bekezdés pontosítási szükséges, nem egyértelmű a szabályozási szándék. Amennyiben a Városközpont területét kívánják leírni, az az 1. mellékletben térképi lehatárolásra kerül.</p> <p>6. 13.§(2) a). A TKR a HÉSZ, ill. szabályozási terv tartalmára nem tartalmazhat előírást.</p> <p>7. 23.§ (1): A településképi bejelentési eljárás ezen előírásait a Korm. r. 26/B § (1a) bekezdés a) b) pontok figyelembevételével pontosítani szükséges.</p> <p>8. 23.§(3) b): a 'tervezői nyilatkozat' nem egyértelmű, pl.: építész tervezői nyilatkozat? Helyette a meglévő állapot jogszabályosságok igazolásának (pl.: ingatlanra vonatkozóan kiadott jogszabályi- engedélyességi- fennmaradási engedély) a hozzá tartozó árajánlatok dokumentációjával együtt, vagy építési és használati- bejelentési tudomást nyújtó szöveg dokumentációjával (t.b.) esetleges is eleget lehet tenni.</p> <p>9. 23.§ javasolja kiegészíteni a Korm. r. 26/C.§(3) szerinti hatósági bizonyítvány kiállításának esetével (melyre vonatkozóan a 3.sz. melléklet már utal)</p> <p>10. 24.§ (2): felülvizsgálni szükséges, a településképi kötelezés a TKR-ben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében történhet.</p> <p>11. 4. melléklet: a helyi védett épületek, értékek kimutatását a TKR 6.§(6) bekezdés szerinti tartalommal kell véglegesíteni.</p> <p>12. Hatáskör: Képviselő-testület- polgármester. Amennyiben a hatáskör átruházása mellett döntöttek, úgy jelen rendeletnek is tartalmaznia szükséges az erre vonatkozó rendelkezést.</p> <p>13. Az egyeztető felül erre az egyesleges szerkezetben foglalt TKR került felvételre, azonban ez nem helyettesíti a jogszabályhoz szükséges rendeltet tervezet elterjesztését.</p>
3.	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Építésügyi és Országgyűlési Főosztály	HB-19-ÉVD-1/01806-2/2022	Derecske város közgyűlése	<p>Köszönjük az észrevételt. A településképi-vedelmi dokumentációban a részletes felhívások foglaltatása nem szerepel, frissítése nem volt szükséges.</p>



Digitálisan aláírta: Arany Ildikó
Dátum: 2022.07.29 13:46:35 +02'00'

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/19-ÉPO-1/01806-2/2022.
Ügyintéző: Scholtz Róbert
Telefon: (+36 52) 516-186
Lelőhely-azonosító: 139 leelőhely

Tárgy: Derecske Város településképi védelmi
rendelet módosítás véleményezése –
örökségvédelmi vélemény

Bordán Szabolcs polgármester úrnak

Derecske Város Önkormányzat
Polgármestere

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

2022.07.29

Derecske Város Önkormányzat Kormányhivatal		
2022.07.29		
Előadó:	Előadó:	Előadó:
Előadó:	Előadó:	Előadó:

CSÁSZI LAJOS

Tisztelt Polgármester Úr!

Derecske Város Polgármestere a Hajdú Bihar Megye Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztály 1. (a továbbiakban: örökségvédelmi hatóság) véleményét kérte Derecske Város településképi védelmi rendelet módosítás véleményezése vonatkozásában 2022. július 14-én kelt megkeresésében.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. § (6) bekezdés (c) pontja a településképi rendeletet véleményező szervként – világörökségi, műemléki és régészeti egyeztetési szakterület tekintetében – a fővárosi és megyei kormányhivatal örökségvédelmi feladatkörében eljáró hivatalát jelöli ki.

Az örökségvédelmi hatóság megállapította, hogy a településképi rendelet településképi szempontból meghatározó területként jelöli meg a régészeti leelőhelyek területét. Derecske Város közigazgatási határain belül nyilvántartott 139 régészeti leelőhely poligonjait és tényét a véleményezési dokumentációkban frissíteni és rögzíteni szükséges.

Az örökségvédelmi hatóság tájékoztatásul közli, hogy a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 3. §-a szerint, a kulturális örökség védelme érdekében a köz- és magáncélú fejlesztéseket – így különösen a terület- és településfejlesztés, terület- és településrendezés, környezet-, természet- és tájvédelem és az ezzel kapcsolatos beruházások tervezését – e védelemmel összhangban kell végezni.

Debrecen, időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Császi Lajos
osztályvezető
helyett

Arany Ildikó
kormánytisztviselő

Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály
Építésügyi Osztály 1

4025 Debrecen, Hatvan u. 16. Telefon: (36 52) 511-030 E-mail: epo1@hajdu.gov.hu
A hivatali kapu neve és KRID azonosítója: HBMKHEOF 667338324

Erről értesülnek:

1. Címzett – TAK felületen
2. Irattár



HAJDÚ-BIHAR MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Digitálisan aláírta: Jambrik Imre
(2022.07.22. 11:21:40)

Ügyiratszám: HB/14-ÁF/00815-2/2022.
Ügyintéző: Zoboki Bernadett
Telefon: (52) 238-194

Tárgy: Derecske város közigazgatási területére vonatkozó településképi rendelet módosítás véleményezése
Főépítész: Gonda-Magyar Andrea

Derecske Város Önkormányzata

Bordán Szabolcs
polgármester

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Handwritten: H10-KATA

Értékelés	2022.07.22.	JMB
Előadó	Gonda Magyar Andrea	

Tisztelt Polgármester Úr!

A Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztető felületre feltöltött településképi rendelet módosítás tervezetről (a továbbiakban: *Rendelet-tervezet*) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Korm. rendelet*) 43/A. § (7) bekezdés szerinti véleményét az állami főépítész hatáskörben eljáró Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: *Iroda*) az alábbiakban adja meg.

Derecske város településképi védelméről szóló 7/2018. (III.2.) önk. rendelet módosítása (a továbbiakban: *TKR módosítás tervezet*) kapcsán megküldött 328/2020. (XII.23.) Polgármesteri határozat értelmében „módosítással érintett fejlesztése érdekében” történik. Az Irodához érkezett dokumentumokból nem derül ki, hogy melyek ezen területek. Emlatt a fejlesztés és TKR módosítás tervezet összhangja nem kerülhetett vizsgálatra.

Az Iroda a megküldött TKR módosítás tervezetről az alábbi véleményt adja:

1. preambulum: a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 54. § (1) bek. alapján a TKR módosítás preambulumban a közigazgatási szabályszerűségek szankciójáról szóló 2017. évi CXXV. törvényre, mint felhatalmazó jogszabályra történő hivatkozást is meg kell jeleníteni.
2. 1. § (1) bekezdés: Kiegészítést javasolok: „A rendelet célja a város...” szövegrésszel, mivel az előírás megfogalmazása nem egyértelmű.
3. 5. § (24) bekezdés d) pont: „kisméretű hirdetések” fogalom-meghatározása szükséges, mivel az előírás alkalmazása szempontjából jelenleg nem egyértelmű.
4. 6. § (5) és (6) bekezdés: Melléklet száma pontosítandó.
5. 12. § (1) bekezdés: A bekezdésben foglalt előírások pontosítása szükséges, mivel jelenleg nem egyértelmű a szabályozási szándék. Amennyiben a Városközpont területét kívánták leírni, az az 1. mellékletben térképi lehatárolásra került.
6. 13. § (2) bekezdés a) pont: A TKR a HÉSZ, illetve a szabályozási terv tartalmára vonatkozóan nem tartalmazhat előírást!

7. 23. § (1) bekezdés: A településképi bejelentés eljárás ezen előírásait a Korm. rendelet 26/B. § (1a) bekezdés a) és b) pontok előírásainak figyelembevételével pontosítani szükséges az egyértelmű jogalkalmazás érdekében.
- „26/B. §
(1a) A polgármester – a településképi rendeletben meghatározott részletes eljárási szabályok szerint – településképi bejelentési eljárást folytat le
a) az építmények rendeltetésének módosítása vagy rendeltetési egysége számának megváltozása (a továbbiakban együtt: rendeltetésváltás) tekintetében, és
b) a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési, és a településképi rendeletben szereplő különös településképi követelmények vagy – különös településképi követelmények meghatározásának hiányában – a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési követelmények érvényesítése érdekében.”*
8. 23. § (3) bekezdés b) pont: „Tervezői nyilatkozat” nem egyértelmű (pl: építész tervezői nyilatkozat?). Helyette a meglévő állapot jogszerűségének igazolásának (pl. ingatlanra vonatkozóan kiadott jogerős építési-, fennmaradási-, és használatbavételi engedély a hozzá tartozó záradékolt dokumentációval együtt, vagy építési és használatbavételi bejelentés tudomásul vételéről szóló döntés a hozzá tartozó dokumentációval stb.) csatolása is elegendő lehet.
9. 23. § A településképi bejelentési eljárás előírásait az Iroda javasolja kiegészíteni a Korm. rendelet 26/C. § (3) bekezdés szerinti hatósági bizonyítvány kiállításának esetével *(melyre vonatkozóan a 3. melléklet már utal „hatósági bizonyítvány kérelem mellékleteként...”).*
10. 24. § (2) bekezdés: Az előírást felülvizsgálni szükséges, mivel a településképi kötelezés a TKR-ben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében történhet.
11. 4. melléklet: A helyi védett épületek, értékek kimutatását a TKR 6. § (6) bekezdés szerinti tartalommal kell véglegesíteni.
12. Hatáskör vonatkozásában az Iroda tájékoztatja, hogy a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés c) pontjának 2021. július 1-én hatályba lépett módosítása a településképi bejelentési és településképi kötelezési eljárások lefolytatását a polgármestertől az önkormányzat képviselő-testülete hatáskörébe utalja.
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés b) pontja szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik: a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.
Amennyiben hatáskör átruházás mellett döntöttek, abban az esetben jelen rendeletnek is tartalmaznia szükséges erre vonatkozó rendelkezést. Amennyiben nem tartották szükségesnek a hatáskör átruházást, abban az esetben a rendeletben polgármester helyett a településképi bejelentési és településképi kötelezési eljárások lefolytatását tartalmazó rendelkezéseknél polgármester helyett az önkormányzat képviselő-testületének nevesítése szükséges.
13. Az egyéztető felületre az egységes szerkezetben foglalt TKR került feltöltésre, azonban ez nem helyettesíti a jóváhagyáshoz szükséges rendelet tervezet elkészítését.

Az Iroda kéri, hogy a jóváhagyást követően a módosítást, valamint az egybeszerkesztett településképi rendeletet is a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyéztető felületre szíveskedjenek feltölteni.

Jelen irat az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 52. § (2) bekezdése, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 4. § és 26. § (1) bekezdése alapján kizárólag elektronikus úton kerül továbbításra.

Jelen vélemény kiadmányozására a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal hatályos kiadmányozási szabályzata alapján a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal állami főépítésze jogosult.

Debrecen, időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Jambrik Imre
főosztályvezető
állami főépítész

Kapják:

1. *Címzett (Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztető felületen)*
2. *Irattár*



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2022. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2022. október 25.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. szeptember 25-én megtartott időközi önkormányzati választásokat követő alakuló ülésén módosította az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ).

Az SZMSZ módosítással a Képviselő-testület az alábbi állandó bizottságok létrehozásáról határozott:

- Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság,
- Humánpolitikai Bizottság,
- Családügyi és Esélyteremtési Bizottság.

Az új bizottságok létrehozására figyelemmel a Képviselő-testület az alakuló ülésén módosította az SZMSZ-nek a Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről szóló 2. mellékletét és a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 5. mellékletét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 57. § (1) bekezdése alapján: *„A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait.”*

Az SZMSZ 3. melléklete határozza meg az állandó bizottságok feladat- és hatáskörét. Az újonnan létrehozott bizottságokra figyelemmel szükségessé vált a bizottságok feladatainak átgondolása, felülvizsgálata.

Az Mötv. 59.§ (2) bekezdése előírja, hogy: *„A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek.”*

Az egyes bizottságok által benyújtott, illetve a bizottságok állásfoglalásával benyújtható előterjesztések témáját az SZMSZ 4. melléklete tartalmazza.

Az új bizottságok felállítása miatt ezen hatáskörök felülvizsgálata is szükségessé vált.

Az SZMSZ 61. § (3) bekezdése jelenleg az alábbiak szerint rendelkezik a polgármesterre vonatkozó szabályok körében:

„(3) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, és meghatározza a jogszabályok keretei között az illetményét és egyéb járandóságait. Fellette az egyéb munkáltatói jogokat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság gyakorolja.”

A fenti szabályozást az alábbiak szerint javasoljuk módosítani:

„(3) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, és meghatározza a jogszabályok keretei között az illetményét és egyéb járandóságait. A polgármestert érintő munkáltatói intézkedések aláírására az alpolgármester jogosult.”

Az Mötv. 19. § b) pontja a következők szerint definiálja az egyéb munkáltatói jogot: *„az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása,*

az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni”.

Tehát a 61. § (3) bekezdésének fentiek szerinti módosítása esetén a polgármester tekintetében valamennyi munkáltatói jogot a Képviselő-testület gyakorolna, és a munkáltatói intézkedések aláírására az alpolgármester lenne jogosult.

Az SZMSZ 2. melléklete szabályozza a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket. A 2. melléklet II. 2. pontja tartalmazza a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörként az egyéb munkáltatói jogok gyakorlását a polgármester tekintetében. A 61. § (3) bekezdésének módosítása esetén a 2. melléklet módosítása is szükséges, mégpedig a 2. melléklet II. 2. pontjának alábbi a) pontja törlésre kerülne a felsorolások betűjének megfelelő változása mellett:

„a) A polgármester vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat (SZMSZ alapján).”

Az SZMSZ 2. mellékletének módosítása ugyanakkor a Humánpolitikai Bizottság tekintetében is változtatást tartalmaz az átruházott hatáskörök vonatkozásában a következők szerint:

A II. 3. pont c) pontja, amely szerint: „Elbírálja az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatokat (szabályzat alapján).” szöveg helyébe a következő szövegrész kerülne:

„Elbírálja az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatokat (szabályzat alapján).”

A fentebb meghatározott módosításokat az előterjesztés részét képező rendelet-tervezetet tartalmazza.

Az Möt. 50 §-a alapján a rendelet-tervezet elfogadásához minősített többség szükséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendelet-tervezet címe: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelete „Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete új állandó bizottságok létrehozásáról határozott, ezért szükséges a bizottságok feladatainak felülvizsgálata, valamint a bizottságok által benyújtható és a bizottságok állásfoglalásával benyújtható előterjesztések megállapítása. A polgármester tekintetében valamennyi munkáltatói jogkör gyakorlása a Képviselő-testület hatáskörébe kerülne, ezért a jelenlegi szabályozást módosítani szükséges, amely a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket tartalmazó 2. mellékletét módosítását is maga után vonja.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: az SZMSZ módosításának elmaradása esetén az új állandó bizottságok létrehozása ellenére a Képviselő-testület nem tenne eleget az Mötv. 57. § (1) bekezdésében és az 59. § (2) bekezdésében foglaltaknak. A polgármester tekintetében egyéb munkáltatói jogkör gyakorlójaként megszűnt bizottság szerepelne az SZMSZ-ben.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 2. pontja értelmében a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz: A polgármester tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlásáról rendelkezik.
2. §-hoz: Az SZMSZ 2., 3. és 4. mellékletének módosítását tartalmazza.
3. §-hoz: Módosító rendelkezést tartalmaz.
4. §-hoz: A hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Derecske, 2022. október 20.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2022. (X. 27.) önkormányzati rendelete

„Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 61. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, és meghatározza a jogszabályok keretei között az illetményét és egyéb járandóságait. A polgármestert érintő munkáltatói intézkedések aláírására az alpolgármester jogosult.”

2. §

(1) A Rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

A Rendelet 73. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság” szövegrész helyébe a „Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság” szöveg lép.

4. §

Ez a rendelet 2022. október 27-én óra perckor lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Derecske, 2022. október 27.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2022. október 27. óra perc

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről

I. Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) A településkép védelméről szóló törvényben foglalt önkormányzati hatósági hatáskörök gyakorlása *(helyi rendelet alapján)*.
- b) Közterület rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos hatáskörök (közterület használatáról szóló helyi rendelet).
- c) Közös hulladékgyűjtő edényzet használatának engedélyezése (hulladékgazdálkodásról szóló helyi rendelet alapján).
- d) 100 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése (helyi vagyonrendelet alapján).
- e) Tulajdonosi hozzájárulás megadása a közszolgáltatók által kezdeményezett munkálatok elvégzéséhez (helyi vagyonrendelet alapján).
- f) Kisösszegű követelések törlése (helyi vagyonrendelet alapján).
- g) Lakásbérleti jogviszony esetében a törvényen alapuló elhelyezési és bérbeadási kötelezettség, a szolgálati jelleggel történő bérbeadás, az önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében történő bérbeadás, az önkormányzati lakások közötti csere útján történő bérbeadás, valamint a szociális intézményből elbocsátott személy részére történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogok gyakorlása. Helyiségbérleti jogviszonynál a helyi lakásrendeletben meghatározott, piaci alapon bérbe adható helyiségek esetében a bérbeadói jogok gyakorlása (helyi lakásrendelet alapján).
- h) Hulladékszállítási díjkedvezmény engedélyezése (helyi szociális rendelet alapján).
- i) A városi címer használatának engedélyezése (helyi rendelet alapján).
- j) Közútkezelői hozzájárulás kiadása (SZMSZ alapján).

II. A Bizottságokra átruházott hatáskörök:

1. Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- a) Szociális törvény 45. § (3) bekezdésében meghatározott rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet alapján).
- b) Szociális utalványokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlása (helyi szociális rendelet).
- c) Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot (SZMSZ alapján).
- d) Lakásbérleti jogviszony esetében szociális elhelyezést biztosító bérlet esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat (helyi lakásrendelet alapján).

2. Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

- a) 1 000 000 Ft értékhatárt meg nem haladó ingatlan értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).
- b) 100 000 – 1 000 000 Ft értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jogok értékesítésre való kijelölése, elidegenítése, szerzése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).
- c) 1 000 000 Ft értékhatárig portfólió vagyon megszerzése, elidegenítése, megterhelése, a polgármester egyetértésével (helyi vagyonrendelet alapján).
- d) Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket (SZMSZ alapján).
- e) A „Tiszta virágos környezetért” díj odaítélése ügyében dönt (helyi rendelet alapján).
- f) Dönt a köztermetőkben lévő fák kivágásának engedélyezéséről (SZMSZ alapján).
- g) Lakásbérleti jogviszony esetében a piaci alapon és költségelven történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogok gyakorlása. (helyi lakásrendelet alapján)

3. Humánpolitikai Bizottság:

- a) Dönt a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról (helyi rendelet alapján).
- b) A tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak elbírálása (helyi rendelet alapján).
- c) *Elbírálja az „Esély Otthon című Önkormányzati Lakáspályázatokat (szabályzat alapján).*

2. melléklet a/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok általános és különös feladatai

I. A bizottságok általános feladatai:

- Közreműködés az önkormányzat éves költségvetésének összeállításánál. Az önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának véleményezése.
- Közreműködés az önkormányzat költségvetési koncepciójának összeállításánál. Az éves költségvetési koncepció véleményezése.
- Az önkormányzati rendeletek tervezetei kidolgozásában való közreműködés és véleménynyilvánítás a bizottság működési területét illetően.
- A Képviselő-testület féléves üléstervéhez javaslattétel, az összeállított üléstervi javaslat véleményezése.
- Az önkormányzati ciklusprogram és egyéb szakirányú program összeállításához állásfoglalás kialakítása.
- Javaslattétel önkormányzati kitüntetések adományozására.
- A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlása.
- A bizottság féléves üléstervének elfogadása.

II. A bizottságok különös feladatai:

1. Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

- Előkészíti és a Képviselő-testület elé terjeszti a költségvetés összeállításához, a költségvetési törvényben, valamint az államháztartási törvényben foglalt előírásokon túli adatszolgáltatásra a döntés meghozatalát segítő további információkra vonatkozó javaslatát, önkormányzati költségvetési szervekre vonatkoztatva.
- Véleményezi az éves költségvetési rendelet-tervezetet, a költségvetési rendelet módosításait.
- Véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóok tervezetét, a zárszámadásról, az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét, figyelemmel kíséri megvalósulását, javaslatot tesz módosítására, kiegészítésére.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati gazdálkodás folyamatát, a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és a gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését.
- Véleményezi a céltámogatások igénylését.
- Véleményezi az önkormányzati érdekszövetséghez, önkormányzati társuláshoz való csatlakozás.
- Véleményezi az intézményalapítást, átszervezést, megszüntetést, elemzi ezek várható pénzügyi-gazdasági hatásait.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézményi pénzügyi-gazdasági ellenőrzés megállapításait.
- Véleményezi a helyi adó kivetésére irányuló javaslatokat, a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi az önkormányzati intézményeknél alkalmazandó intézményi térítési díjak megállapítására irányuló döntéstervezeteket.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Véleményezi az önkormányzati vagyongazdálkodást érintő, Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket.
- Véleményezi az önkormányzat vagyonszerzésének tervezetét, figyelemmel kíséri a vagyonszerzés hatályosulását, szükség esetén kezdeményezi módosítását, illetőleg javaslatot dolgoz ki annak módosítására.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon hasznosítását, véleményezi az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó elképzeléseket, javaslatokat tesz önkormányzati vagyon hasznosításának elősegítésére.
- Javaslatot dolgoz ki a vagyongazdálkodás irányelveire, a vagyonszerzésben foglaltak szerint javaslatát beterjeszti a Képviselő-testület elé, majd figyelemmel kíséri annak végrehajtását.
- Szervezi és koordinálja a pénzügyi ellenőrzéseket.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Közreműködik a város általános és részletes rendezési terveinek kidolgozásában.
- Koordinálja a településfejlesztési koncepció kidolgozását.
- Közreműködik a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Véleményezi a vízkorlátozási tervet és a vízfogyasztás megállapítására irányuló javaslatot.

- Figyelemmel kíséri a helyi vízrendezéssel, vízkárelhárítással, az árvíz- és belvízelvezetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulását.
- Figyelemmel kíséri és véleményezi a szakterületét érintő önkormányzati érdekelttségű gazdasági társaságok, illetve intézmények működését.
- Véleményezi az önkormányzati beruházások pályázati kiírásokat, illetve a beérkezett pályázatokat.
- Ellenőrzi az önkormányzati beruházások megvalósulását.
- Véleményezi és értékeli a város hulladékkezelését, ivóvízbázisának védelmét.
- Véleményezi a helyi közszolgáltatás igénybevételéről szóló helyi rendelet-tervezetet.
- Véleményezi a helyi közszolgáltatással kapcsolatos egyéb előterjesztéseket.
- Figyelemmel kíséri a helyi közutak állapotát, a fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását, szükség esetén intézkedést kezdeményez.
- Előkészíti a beruházási jellegű, városrendezési tervekkel kapcsolatos napirendi pontokat, költségvetési vonzat kivételével.
- Kidolgozza, véleményezi a környezetvédelemre vonatkozó főbb célkitűzéseket, figyelemmel kíséri megvalósulásukat.
- Környezetvédelmi szempontból véleményezi a város településrendezési programját, valamint rendezési tervét, véleményezi az önkormányzathoz benyújtott környezeti hatástanulmányokat, beruházási-fejlesztési projekteket.
- Javaslatot tesz helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítására.
- Kezdeményezi egyes területek zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítását.
- Javasolja a helyi jelentőségű természeti értékek, természeti területek védetté nyilvánítását, kezdeményezi a megóvásokkal, fenntartásokkal kapcsolatos intézkedéseket.
- Előkészíti az önkormányzati környezetvédelmi beruházások pályázati kiírásait, részt vesz elbírálásukban, ellenőrzi e feladatok megvalósulását.
- Véleményezi a helyi közúti forgalmi rend kialakításával kapcsolatos előterjesztéseket.
- Véleményezi a rendőrkapitányság vezetőjének beszámolóját a közrend és közbiztonság helyzetéről.
- Kapcsolatot tart a Polgárőrséggel, véleményezi a Polgárőrség éves tevékenységéről szóló beszámolót.
- Véleményezi a mezei őrszolgálat éves tevékenységéről szóló beszámolót.
- Előkészíti a Képviselő-testület lakásügyi koncepcióját, javaslatot dolgoz ki a lakáscélú pénzeszközök felhasználására.
- Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket.
- A „Tiszta virágos környezetért” díj odaítélése ügyében dönt.
- Dönt a köztermetőkben lévő fák kivágásának engedélyezéséről.
- Lakásbérleti jogviszony esetében a piaci alapon és költségelven történő bérbeadás esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

2. Humánpolitikai Bizottság:

- Elvégzi a polgármester, alpolgármester és a települési képviselők vagyonyilatkozatának vizsgálatát, gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.
- Ellátja a polgármester, alpolgármester, települési képviselők és a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai összeférhetetlenségével, méltatlansági eljárással kapcsolatos feladatokat.
- Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Képviselő-testület nevelési, közművelődési, vallási tárgyú, továbbá a nemzetközi kapcsolatokat érintő, valamint az informatika tárgyú döntéseinek végrehajtását.
- Figyelemmel kíséri a nevelési, közművelődési és közgyűjteményi intézmények tevékenységét, működését, véleményezi ezen intézmények elnevezésére vonatkozó javaslatokat.
- Javaslatot tehet a fenti tárgykörbe tartozó intézmény létrehozására, átszervezésére, megszüntetésére, véleményezi az erre irányuló kezdeményezéseket.
- Véleményezi a nevelési, közművelődési és közgyűjteményi intézményeket érintő költségvetési rendelet-tervezetet.
- Véleményezi a nevelési intézmény foglalkozási és pedagógiai programját.
- Kezdeményezi, illetve véleményezi a közoktatási, művelődési megállapodásokat.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat zárszámadásáról, valamint az átmeneti gazdálkodásáról szóló előterjesztést.
- Javaslatot tesz a nevelési, művelődési célú, továbbá a bizottság egyéb szakterületét érintő pályázatok támogatására a költségvetésben elkülönített pénzalapok felhasználására.
- Véleményezi a szakterületét érintő intézményvezetői állásra beérkezett pályázatokat.
- Javaslatot tesz és véleményezi az óvodaszéki, valamint az intézményi tanácsokba történő delegálásokat.
- Figyelemmel kíséri a településen élő kisebbség kulturális értékeinek megőrzésére tett intézkedéseket.
- Véleményezi művészeti alkotás közterületen (önkormányzati intézményen, középületen, középületben) való elhelyezését.
- Véleményezi jogszabály által meghatározott körben földrajzi nevek, valamint utcanevek megállapítását, módosítását.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Figyelemmel kíséri a városban élő ifjúság helyzetét, javaslatokat dolgoz ki az ifjúságpolitikai feladatok megoldására.
- Kapcsolatot tart a városban működő intézményekkel, a gyermek- és ifjúsági szervezetekkel, az ifjúságot közvetlenül érintő kérdések megoldása érdekében.
- Figyelemmel kíséri és véleményezi a település sportéletét, javaslatokat dolgoz ki az önkormányzat sportkoncepciójára.
- Kapcsolatot tart a városban működő sportegyesületekkel, az őket érintő döntés előtt megismeri a döntésüket.
- Javaslatot tesz a költségvetésben szakterületét érintő célra elkülönített pénzeszközök pályázati úton való szétosztására.
- Részt vesz a városi sportrendezvények előkészítésében és lebonyolításában.
- Közreműködik a civil szervezetek működési feltételeinek javításában.

- Dönt a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásáról.
- Biztosítja a civil szervezetek folyamatos tájékoztatását a Képviselő-testület tevékenységéről.
- Közreműködik a civil szervezetek tevékenységének a közvéleménnyel történő megismertetésében.
- Véleményezi a Derecskei Hírek városi lap megjelentetésére vonatkozó előterjesztéseket, döntés-tervezeteket.
- Biztosítja a helyi médiák folyamatos tájékoztatását az önkormányzat tevékenységéről.
- Közreműködik az önkormányzat tevékenységének a közvéleménnyel történő megismertetésében a helyi médiákon keresztül.
- Dönt a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjakról.
- Elbírálja az „Esély Otthon című Önkormányzati Lakáspályázatokat.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

3. Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő szociális, egészségügyi vonatkozású előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.
- Véleményezi és javaslatot tesz a háziorvosi és védőnői körzetek területének megállapítására.
- Figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli a település szociális és egészségügyi helyzetét, megteszi javaslatait.
- Véleményezi az önkormányzat gazdasági programjának tervezetét.
- Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési koncepcióját.
- Véleményezi az önkormányzat zárszámadásáról, valamint az átmeneti gazdálkodásáról szóló előterjesztést.
- Véleményezi a Képviselő-testület szociálpolitikai és egészségügyi koncepcióját.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi témájú beszámolókat, javaslatot tesz azok elfogadására.
- Szociális és egészségügyi célkitűzései megvalósítása érdekében együttműködik más szervezetekkel, szervezetekkel, véleményezi a szociális és egészségügyi feladatok ellátásra vonatkozó önkormányzat által kötött megállapodás-tervezeteket.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények vezetői álláshelyére kiírt és beérkezett pályázatokat.
- Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények alapítására, átszervezésére, megszüntetésére irányuló kezdeményezéseket.
- Véleményezi és javaslatot tesz a szociális törvényben szabályozott ellátásokon túl az önkormányzat saját költségvetése terhére megállapított egyéb ellátásokra.
- Közreműködik a szociális ellátás feltételeinek biztosításában.
- Ellenőrzi a szociális segélyezés városi rendszerének működtetését.
- Javaslatot tesz a „Derecske Város Díszpolgára” cím és a „Derecske Városáért” díj odaítélésére vonatkozóan.
- Figyelemmel kíséri a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását.
- Figyelemmel kíséri a munkanélküliség alakulását a városban, véleményezi a foglalkoztatás elősegítése tárgyában testület elé kerülő előterjesztéseket.
- Figyelemmel kíséri a szakterületét érintő önkormányzati pályázati lehetőségeket, kezdeményezi az azokon való részvételt.
- Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot.
- Dönt a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmekről.
- Gyakorolja a szociális utalványokkal kapcsolatos hatáskört.
- Lakásbérleti jogviszony esetében szociális elhelyezést biztosító bérlet esetén gyakorolja a bérbeadói jogokat.
- Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő, szakterületét érintő egyéb előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket.

3. melléklet a/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

I. A bizottság által benyújtott előterjesztések

1.) Humánpolitikai Bizottság:

- Összeférhetetlenséggel kapcsolatos előterjesztések
- Vagyonnyilatkozat-tételi eljárással kapcsolatos előterjesztések
- Méltatlansági eljárással kapcsolatos előterjesztések

II. A bizottságok állásfoglalásával benyújtható előterjesztések

1.) Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság:

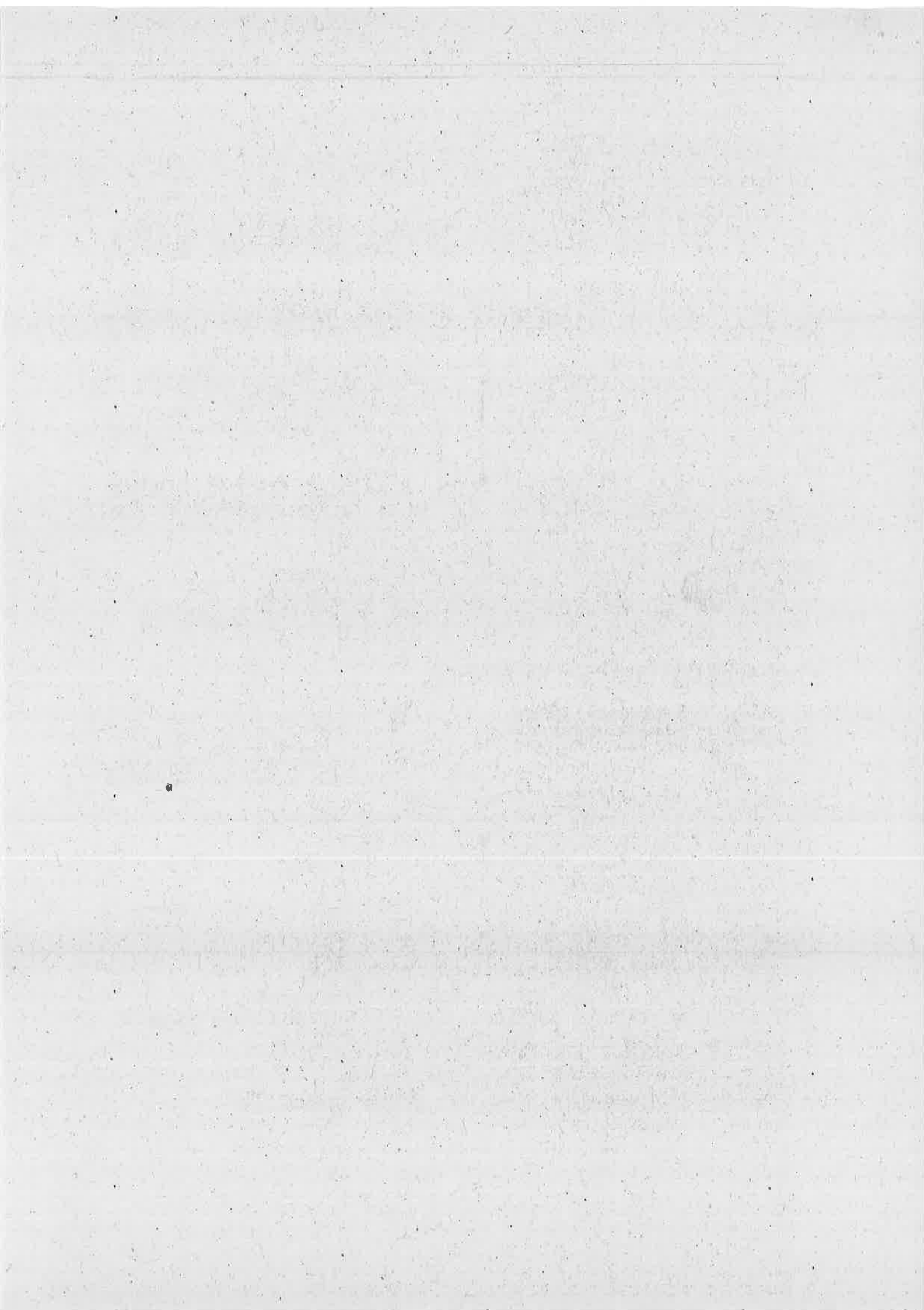
- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása, módosítása, zárszámadási rendelet, átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása.
- A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.
- Helyi közszolgáltatással kapcsolatos előterjesztés.
- Bármely, költségvetést érintő előterjesztés.
- Közbeszerzési/beszerzési ajánlatok elbírálása.
- Önkormányzati jelvények, kitüntetések, elismerő címek adományozása.
- Eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál.
- A helyi népszavazás kiírása.
- Az alakuló ülést kivéve a képviselő-testület szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt választási, kinevezési, megbízási ügyek.
- Nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás.
- Testvérvárosi szerződés megkötése.
- Önkormányzati érdekszövetséghez, önkormányzati társuláshoz való csatlakozás.
- Intézmény, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása.
- A képviselő-testület általi hitel felvétel, kötvény kibocsátása.
- Az önkormányzati tulajdon hasznosításával kapcsolatos előterjesztés.
- Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak meghatározása.
- A közigazgatási határ kiigazítása, valamint jogszabályban meghatározott körben a földrajzi nevek megállapítása, megváltoztatása.
- A rendezési program megállapítására, a rendezési tervek jóváhagyására, illetőleg a belterületi határvonal megállapítására vonatkozó előterjesztések.
- A címzett, illetve a céltámogatások igénylése.
- A környezet- és természetvédelmi tárgyú helyi szabályok megállapítása, egyedi döntések meghozatala.
- A közrend, közbiztonság tárgyában készült előterjesztések.

2.) Humánpolitikai Bizottság:

- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadása és zárszámadásának megállapítása.
- A közművelődési, nevelési intézmények alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása.
- A közművelődési, közgyűjteményi és művészeti tevékenységgel kapcsolatos helyi irányítási, ellenőrzési, fenntartási és működtetési feladatokkal, beszámolókkal kapcsolatos előterjesztések.
- Megállapodás külföldi önkormányzattal való kulturális és sport együttműködésről.
- A köznevelési intézmények működtetésével, beszámolókkal kapcsolatos előterjesztések.
- A város területén működő közoktatási intézményekkel kapcsolatos előterjesztések.
- Az önkormányzat által kiírt közművelődési és köznevelési intézményvezetői állások pályázati feltételeinek meghatározása, a benyújtott pályázatok véleményezése, valamint az intézményvezetőkkel kapcsolatos alapvető munkáltatói döntések.
- A képviselő-testület által elrendelt vizsgálat, beszámoltatás alkalmával a nevelési intézmények pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló.
- Más intézményfenntartóval kötött közoktatási megállapodások.
- Feladatkörében a címzett, illetve a céltámogatások igénylésére javaslat.
- A köznevelési intézményekben térítési díjjal kapcsolatos előterjesztések.
- Szakterületéhez kapcsolódó önkormányzati kitüntetések, elismerő címek adományozása.

3.) Családügyi és Esélyteremtési Bizottság:

- Az önkormányzat gazdasági programja.
- Az önkormányzat költségvetési koncepciója.
- Az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadása és zárszámadásának megállapítása.
- Egészségügyi és szociális intézmény alapítása, megszüntetése, átszervezése, feladatának megváltoztatása, szakmai és gazdálkodási beszámolója.
- Szociálpolitikai, gyermekvédelmi és lakásügyi tárgyú rendelet-tervezetek.
- Egészségügyi és szociális vállalkozásokkal kapcsolatos ügyek.
- Bölcsőde működtetésével és fenntartásával kapcsolatos előterjesztések.
- Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció elfogadása.
- Az önkormányzat által kiírt szociális intézményvezetői pályázatok feltételeinek kialakítása, a benyújtott pályázatok elbírálása, az intézményvezetővel kapcsolatos alapvető munkáltatói döntések.
- Az egészségügyi és szociális feladatkörű alapítványok beszámolója.
- Egészségügyi alap- és szakellátást biztosító vállalkozások előterjesztései.
- Munkanélküliséggel, foglalkoztatási lehetőség megteremtésével kapcsolatos előterjesztések.
- Feladatkörében a címzett, illetve a céltámogatások igénylésére javaslat.
- Szociális alapszolgáltatások térítési díjával kapcsolatos előterjesztések.
- Szociális bérlakások bérleti díjával kapcsolatos előterjesztések.
- Feladatkörében önkormányzati kitüntetések, elismerő címek adományozása.





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4 napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Önkormányzati társulásokba tag delegálása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Pásztor Katalin titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatait többféle szervezeti formában látja el, így többek között saját intézményfenntartással, feladat-ellátási szerződéssel, illetve társulás útján.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 94. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati társulás döntéshozó szervét, a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

Tekintettel a lezajlott időközi önkormányzati választásokra, szükséges az önkormányzati társulások társulási tanácsába történő delegálások felülvizsgálata, a delegálások megerősítése, vagy új tag delegálása.

Az Mötv. 49. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit az ügy személyesen érinti. A 49. § (1a) bekezdése szerint az előző szabályt nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának delegálására irányul.

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy Derecske Város Önkormányzata az alábbi társulásokban rendelkezik tagsággal:

1. Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása
2. Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás

1. Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása

A Derecske-Létavértesi kistérség települési önkormányzatai 2005. január 1-jétől hozták létre a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulását.

A Társulás létrehozásának alapvető célja többek között az akkori kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítása, térségi közszolgáltatások biztosítása, a térség intézményrendszerének integrálása, közigazgatási feladat- és hatáskörök ellátása.

A Társulás jelenlegi tagjait az alábbi önkormányzatok alkotják:

- Álmosd Község Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,
- Derecske Város Önkormányzata,
- Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata,
- Kokad Község Önkormányzata,
- Konyár Község Önkormányzata,
- Létavértesi Város Önkormányzata,
- Monostorpályi Község Önkormányzata,
- Sáránd Község Önkormányzata.

A Társulási Megállapodás IV. fejezet 2. pontjának a Társulási Tanácsra vonatkozó rendelkezése értelmében:

„A Társulási Tanácsot a társult települési önkormányzatok választott tagjai alkotják.”

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Társulási Megállapodás IV. fejezetének a társulás elnökére vonatkozó hatályos szabályozása szerint: „A Társulás Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulás elnökét rotációs elv alapján Derecske és Létavértes város polgármestere adja, a társulás székhelyénél leírtak alapján.”

A Társulás székhelye 2021. január 1. és 2022. december 31. között Létavértes településen van.

A Társulás Társulási Megállapodásában foglaltak szerint a Képviselő-testületnek ezúton határoznia kell a Társulás Társulási Tanácsába delegált képviselő személyéről.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében foglaltakra – a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Tanácsába Derecske Város Önkormányzatának képviselőjeként

.....

delegálja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Társulási Tanácsot tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

2. Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás

A Képviselő-testület a 2017. június 29-én megtartott ülésén kinyilvánította szándékát arra vonatkozóan, hogy csatlakozni kíván a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társuláshoz (székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20., a továbbiakban: DAHUT).

Megjegyzem, hogy a Képviselő-testület egyébként ezen az ülésén döntött arról, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására 2018. január 1-jétől 10 éves határozott időtartamra a Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4031 Debrecen, István út 136.) kíván szerződést kötni.

A DAHUT-hoz történő csatlakozás indokáról az alábbi tájékoztatást nyújtom:

A KEHOP-3.2.1 azonosító számú, „Az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszerének fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában” című pályázati felhívás keretében a *Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat* kiemelt projektként nevesítette a „**Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre**” tárgyú projektet. A Kormányhatározat kedvezményezettnek a jelenleg 21 taggal működő DAHUT-ot jelölte meg. A projekt összköltsége 6,37 milliárd forint.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a DAHUT között a projekt 100%-os támogatásáról szóló, *Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre* című, KEHOP-3.2.1.-15-2016-00005 projekt azonosító számú Támogatási Szerződés 2017. január 24-én jött létre. A pályázat célja, a

szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek megteremtése és a hasznosítható hulladékok elkülönített kezelése a megye teljes területén egy hasznos környezetvédelmi cél elérését segíti, mely cél megvalósítását a Képviselő-testület hosszabb távon településünk lakosai számára is pozitív eredményként ítélte meg.

Annak érdekében, hogy valamennyi önkormányzat érdekelt legyen a projekt sikerében, és a KEHOP pályázatban megvalósuló új eszközökön és válogató művekben tulajdont tudjon szerezni, 2017-ben lehetőség volt arra, hogy a DAHUT tagja legyen minden megyében található települési önkormányzat.

A DAHUT jelenleg hatályos Társulási Megállapodásának X. 1. pont 1.1. alpontjában foglaltak értelmében:

„A Társulási Tanács a Társulás tagjai által a Társulási Tanácsba delegáltakból áll.”

A Társulás Társulási Megállapodásában foglaltak szerint a Képviselő-testületnek ezúton határoznia kell a Társulás Társulási Tanácsába delegált képviselő személyéről.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdésében foglaltakra – a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába (székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20.) Derecske Város Önkormányzatának képviselőjeként

.....
delegálja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Társulási Tanácsot tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2022. október 18.

Tisztelettel:



NYILATKOZAT

Alulírott Rácz Anikó a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának 2022. október 24-i ülésén a „Önkormányzati társulásokba tag delegálása” című napirendi pont

nyílt / zárt

ülésen való tárgyalását kérem.

Derecske, 2022. október 24.

Rácz Anikó

aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Palkóczy Gyula a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának 2022. október 24-i ülésén a „*Önkormányzati társulásokba tag delegálása*” című napirendi pont

nyílt / zárt

ülésen való tárgyalását kérem.

Derecske, 2022. október 24.



aláírás



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

5.
..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az alapellátáshoz kapcsolódó háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében – az Országos Mentőszolgálattal – kötött együttműködési megállapodás hatályának meghosszabbítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2022. október 25.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 19/2021. (VI. 24.) KT számú határozatával döntött arról, hogy az Országos Mentőszolgálatot (székhely: 1055 Budapest, Markó utca 22.) kéri fel az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról való gondoskodás érdekében Derecske településen ügyeleti szolgálat működtetésére.

Fentiekre tekintettel Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között, 9373/2021. számon az egységes ügyeleti és sürgősségi rendszer kialakítása érdekében, a sürgősségi ügyeleti rendszer modellprogramja keretében 2021. július 1. napján együttműködési megállapodás jött létre.

A feladat ellátásának biztosítása érdekében ingatlan haszonkölcsön szerződés megkötése is szükségessé vált, ezért Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 90/2021. (IX.30) KT számú határozatában úgy döntött, hogy Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 1578/5 helyrajzi számú, a valóságban a 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5. szám alatti ingatlanban lévő, összesen 60,27 m² hasznos alapterületű, készenléti orvosi rendelő, orvosi ügyeleti pihenő, pihenő és vizesblokk helyiségekből álló ingatlanrészeket térítésmentesen használatba adja az Országos Mentőszolgálat részére, orvosi ügyeleti feladat ellátása céljából, Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között a 9373/2021. nyilvántartási szám alatt megkötött együttműködési megállapodás hatályának idejére.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 232/D. § (4) bekezdése szerint: „Egészségügyi válsághelyzetben vagy járványügyi készültség esetén a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével – az állami mentőszolgálat útján is gondoskodhat.”

Az (5) bekezdés szerint: „A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az állami mentőszolgálattal, ha az erre irányuló kezdeményezését az állami mentőszolgálat elfogadja.”

A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő szabályozási kérdésekről szóló 2022. évi V. törvény a fenti jogszabályhelyek hatályát nem érintette.

A Képviselő-testület a 211/2022. (VI.30.) KT számú határozatával elfogadta az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás módosítását, melynek időbeli hatálya meghosszabbodott 2022. október 31. napjáig.

Az Országos Mentőszolgálat regionális igazgatójától 2022. október 18-án azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a Tisztelt Képviselő-testület egyetértése esetén az Országos Mentőszolgálat 2022. november 01. napjától 2022. december 31. napjáig továbbra is változatlan feltételek mellett látná el minden eddigi telephelyen az ügyeleti feladatokat, amelyhez az együttműködési megállapodás ismételt módosítása szükséges, melynek időbeli hatálya – annak meghosszabbodása esetén – a 14834/2021/OMSZ nyilvántartási számú ingatlan haszonkölcsön szerződésre is vonatkozna.

Az Országos Mentőszolgálat regionális igazgatójának megkeresése az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás módosításának áttekintését és az előterjesztés megvitatását követően fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

Határozati javaslat

1.) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között a 9373/2021. nyilvántartási szám alatt – az alapellátáshoz kapcsolódó háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról való gondoskodás érdekében – megkötött együttműködési megállapodás módosítását jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

2.) Az orvosi ügyeleti feladatok ellátása céljából az Országos Mentőszolgálattal megkötött – 14834/2021/OMSZ nyilvántartási számú – ingatlan használatára vonatkozó haszonkölcsön szerződés az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás meghosszabbításának idejére – annak jogi sorsát osztva, a haszonkölcsön szerződés „Szerződés hatálya” fejezetében foglalt rendelkezések alapján meghosszabbodik.

Felclős: Rác Anikó polgármester – együttműködési megállapodás módosításának aláírása

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2022.október 18.

Tisztelettel:



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS ORVOSI ÜGYELETI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

módosítás

(a szerződés hatályának 2022. december 31. napjáig szóló meghosszabbítása)

Amely létrejött egyrészről az **Országos Mentőszolgálat** (székhelye: 1055 Budapest, Markó.u. 22., statisztikai számjel: 15309989-8690-312-01, adószám: 15309989-2-41 képviseli: Dr. Csató Gábor főigazgató, a feladat ellátásáért felelős: Dr. Korcsmáros Ferenc regionális igazgató) a továbbiakban: **OMSZ**,

Másrészről a **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 41330 Derecske, Köztársaság út 87. adószám: 15728427-2-09, képviseli: Rácz Anikó polgármester) a továbbiakban: **Önkormányzat** – (együttesen: Felek) között,

a sürgősségi betegellátás hatékonyságának fokozása érdekében, az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1.1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 9373/2021. számon egységes ügyeleti és sürgősségi rendszer kialakítása érdekében – a sürgősségi ügyeleti rendszer modell-programja keretében –, **együttműködési megállapodás (továbbiakban: „Megállapodás”)** jött létre, mely az ügyeleti szolgálat további működtetése érdekében, 7778/2022. számon meghosszabbításra került 2022. október 31. napjáig.

1.2. Felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 232/D.§(4) bekezdése szerint: *„Egészségügyi válsághelyzetben vagy járványügyi készültség esetén a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével – az állami mentőszolgálat útján is gondoskodhat.”*

Ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése szerint: *„A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az állami mentőszolgálattal, ha az erre irányuló kezdeményezését az állami mentőszolgálat elfogadja.”*

A Felek közös akaratnyilvánítással kinyilatkozzák, hogy az 1.1. pontban körülírt Megállapodás hatályát **2022. december 31. napjáig meghosszabbítják.**

II. A módosítás tárgya

2.1 A fenti előzményekre tekintettel, Felek rögzítik, hogy a Megállapodás „*III. A Megállapodás hatálya*” címének 3.3. pontját közös megegyezéssel, az alábbiak szerint módosítják:

„III. A megállapodás hatálya

3.3. A Felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás 2022. 12. 31. napjáig jön létre.”

III. Vegyes rendelkezések

3.1. Felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul érvényben maradnak.

3.2. Jelen megállapodás módosítás nyolc (8) magyar nyelvű, egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra, melyből 4 példány az Önkormányzatot, 4 példány pedig az OMSZ-ot illeti meg.

3.3. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Derecske, 2022. október 27.

Kelt: Derecske, 2022. október 27.

.....
főigazgató
OMSZ

.....
polgármester

Dátum:
Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Gulyás Antal
Gazdasági – műszaki igazgató

Dátum:
Jogi szempontból megfelelő:

.....
Jogtanácsos

Dátum:
Jogilag ellenjegyzem:

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Jegyző

Dátum:
Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Csorvasiné Kiss Viktória
Pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Kapják:
Önkormányzat
Regionális Mentőszervezet
Jogi és Igazgatási Osztály
Pénzügyi Osztály
Gazdasági-műszaki Igazgatóság

Tárgy: Orvosi ügyeleti feladatok ellátásához kapcsolódó együttműködési megállapodás módosítás és használati szerződések hatálya meghosszabbodásának megerősítése
Feladó: Csigi Zsuzsanna <csigi.zsuzsanna@mentok.hu>
Dátum: 2022. 10. 13. 14:59
Címzett: "hivatal@biharkeresztes.hu" <hivatal@biharkeresztes.hu>, "polgarmester@balmazujvaros.hu" <polgarmester@balmazujvaros.hu>, "hivatal@balmazujvaros.hu" <hivatal@balmazujvaros.hu>, "jegyzo@berettyoujfalu.hu" <jegyzo@berettyoujfalu.hu>, onkormanyzat@bihardancshaza.hu <onkormanyzat@xn--bihardancshaza-eeb.hu>, "polgarmester@bocskalkert.hu" <polgarmester@bocskalkert.hu>, "jegyzo@bocskalkert.hu" <jegyzo@bocskalkert.hu>, "humanfo@ph.debreceen.hu" <humanfo@ph.debreceen.hu>, "dracz@ph.debreceen.hu" <dracz@ph.debreceen.hu>, "szollosi.judit@derecske.hu" <szollosi.judit@derecske.hu>, "eszterph@gmail.com" <eszterph@gmail.com>, "fulop.polgarmester@gmail.com" <fulop.polgarmester@gmail.com>, "szocialis@gaborjan.hu" <szocialis@gaborjan.hu>, "polghiv@gorbehaza.t-online.hu" <polghiv@gorbehaza.t-online.hu>, "jegyzo@gorbehaza.t-online.hu" <jegyzo@gorbehaza.t-online.hu>, "Kovacs.Erzsebet@hajduboszormeny.hu" <Kovacs.Erzsebet@hajduboszormeny.hu>, "aljegyzo@hajduhadhaz.hu" <aljegyzo@hajduhadhaz.hu>, "danku.jozsef@hajdusamson.hu" <danku.jozsef@hajdusamson.hu>, "bujdosone.czirjakmariann@hajdusamson.hu" <bujdosone.czirjakmariann@hajdusamson.hu>, "bocsodi.istvan@szoboszlorendelo.hu" <bocsodi.istvan@szoboszlorendelo.hu>, "jegyzo@korosmenti.hu" <jegyzo@korosmenti.hu>, "polgarmester@kaba.hu" <polgarmester@kaba.hu>, "phkomadi@t-online.hu" <phkomadi@t-online.hu>, "konyarph@t-online.hu" <konyarph@t-online.hu>, "titkarsag@letavertesph.hu" <titkarsag@letavertesph.hu>, Dede Erika <dede.erika@hajduszeb.hu>, "hivatal@ebes.hu" <hivatal@ebes.hu>, "polgarmester@ebes.hu" <polgarmester@ebes.hu>, "hszovatpolghiv@gmail.com" <hszovatpolghiv@gmail.com>, "hszovatjegyzo@gmail.com" <hszovatjegyzo@gmail.com>, "jegyzo@korosmenti.hu" <jegyzo@korosmenti.hu>, "polgarmester@kaba.hu" <polgarmester@kaba.hu>, "phkomadi@t-online.hu" <phkomadi@t-online.hu>, "konyarph@t-online.hu" <konyarph@t-online.hu>, "titkarsag@letavertesph.hu" <titkarsag@letavertesph.hu>, "hivatal@monostorpalyi.hu" <hivatal@monostorpalyi.hu>, "jegyzo@monostorpalyi.hu" <jegyzo@monostorpalyi.hu>, "sos.csaba@nadudvar.hu" <sos.csaba@nadudvar.hu>, "jakabne.gyongyi@nadudvar.hu" <jakabne.gyongyi@nadudvar.hu>, "polgarmester@nagyhegyes.hu" <polgarmester@nagyhegyes.hu>, "onkormanyzat@nyiradony.hu" <onkormanyzat@nyiradony.hu>, "penzugyirodavezeto@polgar.hu" <penzugyirodavezeto@polgar.hu>, "polgarmester@puspokladany.hu" <polgarmester@puspokladany.hu>, "sapph@foldesinet.hu" <sapph@foldesinet.hu>, "dr.ballinterika@gmail.com" <dr.ballinterika@gmail.com>, "onko4171@t-online.hu" <onko4171@t-online.hu>, "polgarmester@teglas.hu" <polgarmester@teglas.hu>, "jegyzo@teglas.hu" <jegyzo@teglas.hu>, "pmhivatal@tiszacsege.hu" <pmhivatal@tiszacsege.hu>, "info@vamospercs.hu" <info@vamospercs.hu>, "hivatal@zsaka.hu" <hivatal@zsaka.hu>
CC: Dr. Korcsmáros Ferenc <korcsmaros.ferenc@mentok.hu>, Fonyad Orsolya <fonyad.orsolya@mentok.hu>, Dr. Lakatosné dr. Pataki Anlta <pataki.anlta@mentok.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm Dr. Korcsmáros Ferenc Regionális Igazgató tájékoztató levelét és mellékleteit.

Tisztelettel:

Csigi Zsuzsanna
Észak-alföldi Régió Igazgatósága



Országos Mentőszolgálat
4025 Debrecen,
Külső Vásártér 14.
www.mentok.hu

13617/2022
DEBRECENI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI ELVÁLLALÁS
1130 Derecske, Kültúrterület 87.
Küldési dátum: 2022 OKT 13.
Szám: DER/1334-6/2022
Előadó: SZ.F.
Előszámla:

Az e-mail kinyomtatását megelőzően gondoljon a természetrel
Köszönöm, hogy meggondolja, kinyomtatása-e papírra ezt a levelet, s ezzel védi otthonunkat, a Földet. Please do not print this e-mail unless necessary! Thank you for your cooperation in saving our home, the Earth!

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse arról az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie. This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

Mellékletek:

Együttműködési megállapodás módosítás és használati szerződések hatálya meghosszabbodásának megerősítése.pdf	1,5 MB
1. sz. melléklet.docx	19,4 KB
2.sz. melléklet.docx	16,2 KB



Országos Mentőszolgálat

Észak-Alföldi Regionális Mentőszervezet
H-4025 Debrecen, Külső Vásártér 14.
E-mail: titkarsag.ear@mentok.hu
Tel: 06-52/414-793

Iktatószám: OMSZ-ÉAR-21-09/1481-2/2022

Tárgy: orvosi ügyeleti feladatok ellátásához kapcsolódó haszonkölcsön szerződések hatálya meghosszabbodásának megerősítése

Hajdú-Bihar Megye valamennyi települése polgármestereinek

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Az Országos Mentőszolgálat és a Tisztelt Önkormányzat között megkötött, az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás 2022. október 31. napján lejár.

A Tisztelt Képviselőtestület egyetértése esetén, az Országos Mentőszolgálat 2022. 11.01. napjától 2022. 12. 31. napjáig továbbra is változatlan feltételek mellett látja el minden eddigi telephelyen az ügyeleti feladatokat.

Az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodások 2022. 11.01. napjától 2022. 12. 31. napjáig történő meghosszabbításáról szóló, az Országos Mentőszolgálat által a testület elé terjesztés céljából előkészített szerződés-sablont az 1. számú melléklet tartalmazza.

Tisztelettel kérem Polgármester Asszony/Urát, hogy szíveskedjen az 1. számú mellékletben csatolt szerződés – módosítást a soron következő - illetőleg az idő rövidegére tekintettel rendkívüli -, testületi ülésen a képviselő testület elé terjeszteni.



Országos Mentőszolgálat

Észak- Alföldi Regionális Mentőszervezet
H-4025 Debrecen, Külső Vásártér 14.
E-mail: titkarsag.ear@mentok.hu
Tel: 06-52/414-793

Tisztelettel kérem továbbá az ingatlan - valamint eszközök használatára vonatkozó ingó -, *haszonkölcsön szerződéseknél érintett települések Tisztelt Polgármestereit*, hogy szíveskedjenek gondoskodni arról, hogy a T. Képviselőtestület az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodások meghosszabbítását eldöntő képviselőtestületi ülésen *határozatában is rögzítve állapítsa meg az alábbiakat:*
Az orvosi ügyeleti feladatok ellátása céljából az Országos Mentőszolgálattal megkötött ingatlan - valamint eszközök használatára vonatkozó ingó -, haszonkölcsön szerződések az orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodások meghosszabbításának idejére - azok jogi sorsát osztva, a haszonkölcsön szerződések „Szerződés hatálya” fejezetében foglalt rendelkezések alapján -, meghosszabbodnak.

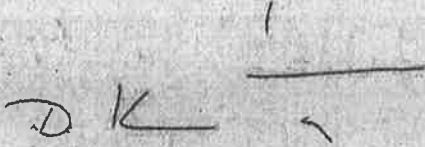
A 2. számú melléklet tartalmazza az Országos Mentőszolgálattal haszonkölcsön szerződéses jogviszonyban álló Önkormányzatok listáját.

Tisztelettel kérem, hogy az elfogadott képviselő testületi határozatokat soron kívül elektronikusan a titkarsag.ear@mentok.hu e-mail címre, valamint eredetiben, **papír alapon is**, postai úton az Észak-alföldi Mentőszervezet részére 4025 Debrecen, Külső Vásártér 14. szám alatti címre szíveskedjenek megküldeni.

Kelt: Debrecen, 2022. október 13.

Köszönettel és tisztelettel:




Dr. Korcsmáros Ferenc
regionális igazgató



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

6..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Csatlakozás vasúti menetrendváltás elleni tiltakozáshoz	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Renyó-Szóllósi Beáta településüzemeltetési ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Berettyóújfalu Város Önkormányzatának képviseletében Muraközi István polgármester megküldte önkormányzatunk részére Püspökladány Város Önkormányzatának (4150 Püspökladány, Bocskai utca 2.) azon megkeresését, melyben tájékoztatást nyújt arról, hogy a vasúti menetrend december hónapban esedékes módosításával a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok közül csak néhány állna meg Püspökladány állomáson.

A módosítás hátrányosan érintené településüket és a környező települések lakóit is.

A fentiek miatt Bodó Sándor Országgyűlési Képviselő Úrral egyeztetve Önkormányzatuk a 116/2022. (X.11.) számú önkormányzati határozatával a tervezett menetrendi módosítás ellen tiltakozik.

Berettyóújfalu Város Önkormányzatának elektronikus úton érkező megkeresése, továbbá Püspökladány Város Önkormányzatának levele, valamint az önkormányzati testületi határozat az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A 2022. október 15-i e-mailjében Muraközi István polgármester, Berettyóújfalu Város Önkormányzata képviseletében, Szalay Csaba polgármester, Váncsod Község Önkormányzata képviseletében és Dani Béla Péter polgármester, Biharkeresztes Város Önkormányzata képviseletében tájékoztattak arról, hogy csatlakoztak a kezdeményezéshez.

Ezúton kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy *csatlakozik* a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok menetrendváltozás módosítása elleni tiltakozáshoz.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről Püspökladány Város Önkormányzatának polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy *nem kíván csatlakozni* a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok menetrendváltozás módosítása elleni tiltakozáshoz.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről Püspökladány Város Önkormányzatának polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2022. október 17.

T i s z t e l e t t e l:



Telegy.
10.15.

Tárgy: Máv megkeresés IC ügyben

Feladó: dr. Körtvélyesi Viktor <jegyzo@berettyoujfalu.hu>

Dátum: 2022. 10. 15. 8:33

Címzett: "phkomadi@t-online.hu" <phkomadi@t-online.hu>, "szentpeterszeghivatal@korosmenti.hu" <szentpeterszeghivatal@korosmenti.hu>, Jegyző <jegyzo@berettyoujfalu.hu>, Gáborján <hivatal@gaborjan.hu>, sarandhivatal@gmail.com, "postmaster@ujiraz.t-online.hu" <postmaster@ujiraz.t-online.hu>, polgarmester@nagyra.be.hu, "hivatal@biharkeresztés.hu" <hivatal@biharkeresztés.hu>, "berekboszormenypmh@gmail.com" <berekboszormenypmh@gmail.com>, hivatal@zsaka.hu, palyazat@blharnagybajom.hu, "bedoph33@gmail.com" <bedoph33@gmail.com>, szakal.phivatal@gmail.com, konyarph@t-online.hu, hajdubagos@gmail.com, csokmo.titkarsag@gmail.com, "postmaster@bakonszeg.t-online.hu" <postmaster@bakonszeg.t-online.hu>, Furta Közös Hivatal <kh.furta@gmail.com>, "bdancshazaph@freemail.hu" <bdancshazaph@freemail.hu>, Bihartorda <bihartorda4174@gmail.com>, "hivatal@darvas.hu" <hivatal@darvas.hu>, titkarsag@derecske.hu, "esztarph@gmail.com" <esztarph@gmail.com>, polgarmester@hosszupalyi.hu, hivatal@monostorpalyi.hu, Polghivkismarja <kismarjaph@t-online.hu>, "apatikozoshivatal@gmail.com" <apatikozoshivatal@gmail.com>, "pmhiv.mhom@gmail.com" <pmhiv.mhom@gmail.com>, "hivatal.peterd@freemail.hu" <hivatal.peterd@freemail.hu>, "mezosas.polghiv@gmail.com" <mezosas.polghiv@gmail.com>, polgarmester@mikepercs.com, Tóth Erika <pocsajph@t-online.hu>, "tepeph@gmail.com" <tepeph@gmail.com>, "polgarmester@vancsod.hu" <polgarmester@vancsod.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Püspökladány Város Önkormányzata a tegnapi napon több önkormányzatnak megküldte a mellékelt levelet és testületi határozat kivonatát. Mivel nem csak a közvetlen vasúti csatlakozással rendelkező, hanem a környező településeken élők is érintettek lehetnek a tervezett menetrend változtatásban, megküldjük Önöknek is tájékoztatásként.

Berettyóújfalu Város Önkormányzata csatlakozik a püspökladányi kezdeményezéshez.

Tisztelettel:

Muraközi István

polgármester

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Máv megkeresés IC ügyben

Dátum: Fri, 14 Oct 2022 12:11:08 +0200

Feladó: Bálint Béla <balint.bela@puspokladany.hu>

Címzett: polghiv@berettyoujfalu.hu, sapph@axelero.hu, Polgármesteri Hivatal Szerep <szerep.pmh@gmail.com>, onko4171@t-online.hu, foldes.ph@gmail.com, tetetlen.pmh@gmail.com, hivatal@nagyra.be.hu, nadudvar@nadudvar.hu, pmhivatal@biharnagybajom.hu, polghiv@kaba.hu

CC: Katona Hedvig <katona.hedvig@puspokladany.hu>

Tisztelt Cími

Dr. Nyéki-Katona Hedvig irodavezető asszony kérése szerint küldöm csatolt levelünket.

Tisztelettel

--

Bálint Béla
Püspökladányi Közös Önkormányzati Hivatal
Városfejlesztési Iroda
06-54-517-107
06-30-484-1939; 06-70-459-6374
balint.bela@puspokladany.hu

—Mellékletek:—

levél.pdf	246 KB
116_2022 (X.11.)pdf	50,4 KB

K i v o n a t

Püspökladány Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. október 11-i soron kívüli ülésének jegyzőkönyvéből

116/2022. (X. 11.) önkormányzati testületi határozat

Püspökladány Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy kezdeményezzen tárgyalásokat a Magyar Államvasutak Zrt-vel és az érintett települések vezetőivel, az ügyben, hogy az IC vonatok a továbbiakban is álljanak meg Püspökladány állomáson, biztosítva a város lakossága és a térség utazóközönségének a Főváros és a megyeszékhely elérését.

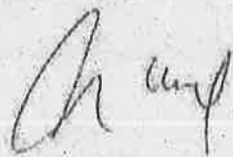
Határidő: azonnal

Felelős: Tóth Lajos polgármester

Püspökladány, 2022. október 11.

Kivonat hiteles:

Ea.:





PÜSPÖKLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA



Cím: 4150 Püspökladány, Bocskai u. 2. Honlap: www.puspokladany.eu
Tel: (54) 517-111 Fax: (54) 451-061 E-mail: hivatal@puspokladany.hu

Ügyiratszám: I.4/63-1/2022
Ügyintéző: Dr. Nyéki-Katona Hedvig
Telefonszám: 0670/339-72-24

Tárgy: Megkeresés vasúti
menetrendváltozás tárgyában

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Püspökladány város polgármestereként sajnálattal értesültem, hogy a vasúti menetrend december hónapban esedékes módosításával a 100-as számú vasútvonalon közlekedő InterCity vonatok közül csak néhány állna meg Püspökladány állomáson.

A módosítás hátrányosan érintené településünket, és a környező települések lakóit is, köztük Önöket. Ezért Bodó Sándor országgyűlési képviselő úrral egyeztetve a tervezet menetrendi módosítás elleni tiltakozásról 116/2022 (X.11.) számú önkormányzati testületi határozatában döntött önkormányzatunk.

Kérem Önt, hogy amennyiben úgy ítéli meg aláírásával csatlakozzon az ügyben a vasúttársaság illetékes vezetőinek címzett levelünkhöz, melyben kifejezzük tiltakozásunkat az indokolatlan, és településeinket még hátrányosabb helyzetbe hozó menetrend tervezetük ellen.

A jelenleg szerkesztés alatt álló levelet rövidesen megküldjük Önnek. Ha szükségesnek találja településük Képviselő-testületével egyeztetve is döntsenek a csatlakozásról, segítsék szándékunk érvényre juttatását, kerüljük el együtt a lakosaink közösségi közlekedési lehetőségeit csorbító vasúti menetrendi változtatásokat.

Püspökladány, 2022. október 14.



Tóth Lajos
polgármester



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

7. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Tiszántúli Népfités Szövetség tulajdonosi hozzájárulással kapcsolatos kérelme	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	rendes ülés – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	nyílt ülés – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a **Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség** nevében Jantyk Zsolt elnök azzal a megkereséssel fordult Derecske Város Önkormányzata felé, hogy a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség székhelye a Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületében kerülhessen bejegyzésre.

A Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség egy új szervezet, mely a magyarországi népfőiskolai mozgalmat segíti. A Szövetség azokat a szervezeteket fogja össze, amelyek együttműködésükkel hozzá kívánnak járulni a közösség általi fejlesztés, közösségfejlesztés, a közösségszervezés, a közösségi munka, a közösségi tervezés társadalmi súlyának növeléséhez.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az alábbi határozatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, támogatja, hogy a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség (elnöke: Jantyk Zsolt) székhelye a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában álló, Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) épületében kerüljön bejegyzésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség Elnökét, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét tájékoztassa.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2022. október 17.

Tisztelettel:



Kérelmi szám: 8770/2022		Derecske, 2022. július 5.	
Dátum: 2022. július 28.	Személy: DFT	8773-1/2022	
Alapítvány neve:	Cím:	Közzám:	
KÉRELEM		Cím: Derecske	

Tisztelt Polgármester úr és Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Jantyk Zsolt azzal a kéréssel fordulok Polgármester úrhoz és a Képviselő Testülethez,

hogy a magyarországi népfőiskolai mozgalmat segítő új szervezetnek,

a Tiszántúli Népfőiskolai Szövetségnek a székhelye,

a Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületében

kerülhessen bejegyzésre.

(1) A szövetség célja, feladata és tevékenységei

A Szövetség azokat a szervezeteket fogja össze, amelyek együttműködésükkel hozzá kívánnak járulni a közösség által fejlesztés, közösségfejlesztés, a közösségszervezés, a közösségi munka, a közösségi tervezés társadalmi súlyának növeléséhez.

(2) A Szövetség alapvető céljai:

**A szervezetek hálózatszerű működésének elősegítése,
népfőiskolai hagyományok szerinti szakmai tevékenység megvalósításának támogatása.**

Feladatok:

- Helyi és regionális népfőiskolák szakmai létrejöttének, munkájának, fenntarthatóságának segítése közösségfejlesztés által.
- Helyi turizmus, kerékpár- és vízi turizmus segítése, vidékfejlesztés támogatása,
- Nemzetközi kapcsolatok generálása,
- Társadalmi részvételt segítő proaktív programok, konferenciaszervezés,
- Közművelődési tevékenységek és támogatásuk,
- Fiatalok társadalmi részvételét segítő programok, önkéntesség szerepének erősítése,
- Civil szféra megerősítését segítő programok és szakmai támogatása,
- Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése,
- Könyvek és hanghordozók kiadása

Segítségüket előre is köszönöm!

Tisztelettel:

**KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI
TÁRSASÁG**

4130 Derecske, Köztársaság u. 107.

OTP: 17738116-20013547

Telefon: 8338097, 12091

A Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság elnöke
A Tiszántúli Népfőiskolai Szövetség elnöke

Derecske, 2022. július 5.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

8. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól, szóló szabályzat módosítása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Pásztor Katalin titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzata (a továbbiakban: lakás szabályzat) legutóbb 2022. április 28-án került módosításra.

A 2022. szeptember 25. napján megtartott időközi választásokat követően Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. október 11. napján tartotta meg Alakuló ülését, amikor is új bizottságok felállításáról döntött. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 53. § (1) bekezdés a) pontja értelmében:

„A Képviselő-testület állandó bizottságai szervezetét és létszámát az alábbiak szerint állapítja meg: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 7 fővel, amelyből 4 fő önkormányzati képviselő bizottsági tag, 3 fő nem önkormányzati képviselő tag...”

A Képviselő-testület a 2019. február 28-i ülésén döntött arról, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben: „Elbírálja az „Esély Derecskén” című önkormányzati lakáspályázatok (szabályzat alapján).

Tekintettel az időközben bekövetkezett változásokra, a lakás szabályzatban módosítani szükséges a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel az foglaltakra – úgy határozott, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező, „*Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól*” szóló szabályzatot és felkéri a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Bakó István Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: folyamatos

D e r e c s k e, 2022. október 19.

Tisztelettel:



SZABÁLYZAT

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében felújított ingatlanok használatba adásának pályázat útján történő elbírálására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2022. október 28-tól

I. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása. Célunk továbbá, hogy javuljanak a fiatalok lakhatási körülményei a kedvezményes, önálló lakhatási lehetőségek biztosítása által.

II. A szabályzat hatálya

- 1.) A szabályzat személyi hatálya a Derecske településen élő, illetve lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalok (beleértve a településről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a letelepülő fiatalokat). Az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt felhívására tekintettel Derecske Város Önkormányzata a pályázatok elbírálásánál előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket a beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál.
- 2.) Tekintettel a lakások hasznos alapterületére, a pályázón kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözhet be az ingatlanba.
- 3.) A lakásokba a kölcsönvevő a kölcsönadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, élettársát, gyermekét. A kölcsönvevő köteles Derecske Város Önkormányzata felé bejelenteni, amennyiben befogadja házastársát, élettársát, gyermekét. A fent megnevezett személyeken kívül kölcsönvevő nem fogadhat be más személyt.
- 4.) Amennyiben a felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll, úgy a pályázó pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Kizáró okok:

- A pályázó rendelkezik saját egész lakástulajdonnal.
- A pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött bármilyen lakásba.
- A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj, rezsi tartozása van.
- A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett eleget.
- A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt nem töltheti be a 36. életévét.
- Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, a Képviselő-testület Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.

- 5.) A szabályzat tárgyi hatálya Derecske Város Önkormányzat tulajdonában álló, az alábbiakban felsorolt lakásokra, ingatlanokra terjed ki (a továbbiakban: lakás):

Ssz.	Ingatlan megnevezése	Ingatlan címe:	Hrsz.	Lakásszám
1.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 2. lh. I. em. 4.	816/A/10	1

2.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. I. em. 3.	816/A/15	1
3.	Társasházi lakás	Köztársaság út 88. 3. lh. II. em. 6.	816/A/18	1
4.	Bérlakás	Szováti út 4/2.	1513	1
5.	Bérlakás	Rákóczi u. 76/1.	2032	1
6.	Lakóépületté alakítandó épület	Köztársaság út 125.	2915	3
7.	Lakóépületté alakítandó épület	Semmelweis u. 26.	3164	1
8.	Bérlakás	Kandia u. 36.	514	1

Lakások felszereltsége: konyhabútor, étkező pult, mosógép, laptop, íróasztal, gardrobe szekrény, mikrohullámú sütő, hűtőszekrény, tűzhely, ágy.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani.

6.) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

III. A pályázatokhoz mellékelni kell

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
 - Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
 - Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben nem derecskei lakóhelyű pályázókról van szó.
 - A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.
 - Szakorvosi igazolás a fogantatás vélelmezhető és a szülés várható időpontjáról, melyet szülész-nőgyógyász állít ki.
 - A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.
- Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.
- A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.
 - A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe,

amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben több lakás került azonos időben meghirdetésre.
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány).

IV. A pályázatok elbírálásra vonatkozó szabályok

- 1.) A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el zárt ülésen.
- 2.) A Bizottság minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja. A döntésről a pályázók írásban kapnak értesítést. A pályázatok eredményét az önkormányzat honlapján és a helyben szokásos módon is közzéteszi a pályázatok sorszámával és a kapott pontszámokkal.
- 3.) A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval Haszonkölcsön-szerződés kerül megkötésre, melyet a Polgármester köt meg a nyertes pályázóval.
- 4.) A lakhatási lehetőség igénybevételének feltétele, hogy a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen.
- 5.) Egy fiatal, vagy pár, illetve család legfeljebb 2 éven keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított lakás(ok)nak. A megpályázott lakást egy évre lehet a pályázónak használatba adni. Egy év letelte után külön pályázat benyújtása nélkül dönthet a Bizottság a használat további egy évvel történő meghosszabbításáról.
- 6.) A pályázóknak kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
 - 6.1. Veszélyhelyzet ideje alatt nem kell a fiataloknak közérdekű önkéntes tevékenységet végezniük. A 6.) pontban meghatározott közérdekű önkéntes tevékenységet a veszélyhelyzet megszűnésétől számított 60 napon belül teljesíteni szükséges.
 - 6.2. Amennyiben már megkötött Haszonkölcsön szerződéseket is érint, úgy azt a veszélyhelyzet kihirdetéséről számított 15 napon belül módosítani szükséges.
 - 6.3. Amennyiben a pályázók a fentiek szerint nem teljesítik a közérdekű önkéntes tevékenységet a Haszonkölcsön szerződés felmondható.
- 7.) A nyertes pályázóknak vállalniuk kell, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:
 - cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
 - a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevételes részvételt tanúsítanak,
 - szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon vesznek részt,
 - részt vesznek a település közösségfejlesztési programjaiban.

8.) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdeemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

9.) A Bizottság kedvezően bírálja el annak a pályázónak a pályázatát, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, (elbírálásnál a Bizottság előnyben részesíti a 30. életévet el nem érőket)
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 5 alkalommal, vagy összesen 10 órában. (Azon szervezetek, ahol közérdekű önkéntes tevékenység folytatható, az alábbi linken érhetőek el: <http://kot.emmi.gov.hu/onkentesseg>) Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
- vállalja, hogy rajta kívül maximum 4 fő közeli hozzátartozó költözik be az elnyert ingatlanba,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta, a benyújtott dokumentumok maradéktalanul kitöltésre és aláírásra kerültek,
- aki vállalja, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyének a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelenti be és azt lakcímkártyával igazolja a költözést követő 15 napon belül,
- aki vállalja, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fog lakni,
- aki vállalja, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik, köteles azt rendben tartani,
- aki vállalja, hogy amennyiben azon feltételek változnak, amelyre tekintettel a pályázó pályázata kedvezően került elbírálásra, köteles azt Derecske Város Önkormányzatának bejelenteni,
- aki tudomásul veszi, hogy legfeljebb két évig lehet lakója a megpályázott lakásnak,
- a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezik.

V. A pályázók rangsorolása

1.) A pályázók rangsorolása pontszámok alapján történik, melyet a 7. számú melléklet tartalmaz.

2.) Amennyiben több önkormányzati ingatlan pályáztatása is egy időben történik, és a pályázó három vagy annál több ingatlan használatára kíván pályázatot benyújtani, úgy a pályázónak

meg kell jelölnie azt a három ingatlant, amelyekbe szeretne beköltözni (kezdve azzal, amelyikbe a leginkább szeretne beköltözni). A pályázónak ehhez szükséges a 9. számú mellékletet (Nyilatkozat sorrendről) becsatolnia.

VI. A lakások használatba adása

VI/I. A lakások használatba adásának módja

- 1.) A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető, ellenben igazolt rezszi költségek fizetésére, valamint társasházi lakások esetében közös költség fizetésére kötelezettek a nyertes pályázók.
- 2.) Lakáshasználati jogviszony pályázati anyag benyújtása és a pályázat kedvező elbírálása alapján létesíthető.
- 3.) Lakás pályázat útján történő haszonkölcsönbe adás esetén a használatba adói jogokat Derecske Város Önkormányzata gyakorolja.
- 4.) Haszonkölcsön-szerződés az EFOP-1.2.11-16 kódszámú Esély Otthon című projekt pályázati felhívásának megfelelően határozott időre köthető. A határozott időtartam legfeljebb 2 év lehet.
- 5.) A kölcsönvevő a lakás használati jogát másra nem ruházhatja át.

VI/II. Pályázati eljárás

- 1.) A lakásokra kiírt pályázat alapján azzal a pályázóval (természetes személy) kell haszonkölcsön szerződést kötni, aki a jelen szabályzat 7. számú melléklete szerinti pontrendszer alapján az igénylők közül a legtöbbet szerzi meg. A pályázatok pontozását jelen szabályzat 7. számú melléklete alkalmazásával kell elvégezni. Érvényesen pályázni csak a Szabályzatban található nyomtatványok kitöltésével lehet.
- 2.) Pályázat alapján annak kell a lakást használatba adni, aki a pályázati kiírásban meghatározott feltételek teljesítését vállalja és a legmagasabb pontszámot éri el. Azonos pontszámot elérők esetén sorsolással kerül kiválasztásra a pályázat nyertese. A sorsolás azon a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsági ülésen történik, amikor a pályázatok elbírálására sor kerül. Amennyiben a pályázatok felbontását követően vélelmezhető, hogy lesznek azonos pontszámot elérő pályázók, úgy a pályázókat a bizottsági ülésre meg kell hívni, hogy a sorsoláson részt vehessenek. A sorsolás alkalmával az ugyanazon pontszámot elérő pályázók neve kerül az urnába, melyek közül a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag húzza ki a nyertes nevét.
- 3.) A pályázónak lehetővé kell tenni, hogy a lakásokat megtekinthessék.
- 4.) A pályázati kiírásnak tartalmazni kell:
 - a) azt, hogy használatba adásról van szó,
 - b) a használatba adó megnevezését, címét, telefonszámát;
 - c) a lakás címét, alapterületét, szobaszámát, komfortfokozatát,
 - d) a lakás műszaki állapotát, jellemzőit,
 - e) a nyújtott szolgáltatások körét, a használatba adás időtartamát,

- f) a pályázat tartalmát és elbírálásának szempontjait,
- g) a lakás megtekintésére biztosított időpontot,
- h) a pályázat benyújtásának helyét, idejét, módját,
- i) a pályázat eredmény közlésének módját és
- j) kitévelt arra, hogy az önkormányzat a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja.

- 5.) A pályázati kiírást 15 napra a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske város honlapján közzé kell tenni.
 - 6.) A pályázati ajánlatok benyújtásának végső időpontját úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 30 nap rendelkezésre álljon. A kiírás időpontjának az a nap számít, amikor a pályázatot az 5.) pontban említett hirdetőtáblán először közzétették. A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.
 - 7.) A pályázatnak tartalmaznia kell a III. fejezetben felsorolt dokumentumokat.
 - 8.) A pályázó a pályázatot írásban, eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatot lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékra rá kell írni:
 - a pályázó nevét és lakóhelyét,
 - a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra,
 - a megpályázott ingatlan címét.
- Amennyiben több pályázat kerül együttesen kiírásra, a pályázónak külön-külön kell a pályázatokat benyújtania a megpályázott lakásokra. Ez esetben a pályázat kiírója eltekint a minden melléklet eredetiben történő benyújtásától.
- A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.
- 9.) A pályázatokat a Polgármester /vagy az általa megbízott személy/ által kijelölt 2 fő jelenlétében kell felbontani. A felbontást a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül kell elvégezni. A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül.
 - 10.) A 9.) bekezdés szerint felbontott pályázatokat a Polgármester által kijelölt, a Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül. A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyv készül.
 - 11.) A pályázatokat a Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.
 - 12.) A nyertes pályázóval a haszonkölcsön-szerződést a Polgármester a Hivatal közreműködésével köti meg a pályázatok elbírálását követő 15 napon belül.
 - 13.) Amennyiben a lakás megüresedik, a projekt fenntartásának időszaka alatt ismételt pályázatot kell kiírni.
 - 14.) Eredménytelen pályázat esetén a Polgármester dönt a pályázat megismétléséről.

VII. A lakás átadása

- 1.) A kölcsönadó a lakást a kölcsönvevő részére leltár szerint tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át. A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönadó köteles gondoskodni.
- 2.) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, abban fel kell tüntetni a lakás, illetve a lakásberendezések tényleges állapotát (pl. lakásberendezések hiánya, a burkolatok, festés, mázolás állapota), valamint a kölcsönvevő esetleges észrevételeit. A kölcsönvevő az átvételt a leltár aláírásával ismeri el.

VIII. A lakás visszaadása

- 1.) A kölcsönvevő a lakás és a lakásokhoz tartozó helyiségeket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas, beköltözhető állapotban köteles visszaadni. A lakás visszaadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a kölcsönvevő köteles gondoskodni. Ha a kölcsönvevő e kötelezettségét nem teljesíti, a kölcsönadó a szükséges munkát helyette és költségére elvégezheti.
- 2.) A lakás visszaadásakor a kölcsönvevő köteles gondoskodni az energia és egyéb közüzemi lakásüzemeltetéssel kapcsolatos költségek elszámolásáról.

IX. A karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettség

- 1.) A kölcsönadó köteles gondoskodni:
 - a) a lakás állagának karbantartásáról, amely nem tartozik a kölcsönvevő kötelezettségei körébe,
 - b) a lakás központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról (a berendezés folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítás, karbantartás),
 - c) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a lakás leltár szerinti berendezéseinek, tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának felújításáról (folyamatosan elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítását szolgáló tevékenység, valamint korszerűsítési tevékenység), pótlásáról, cseréjéről,
 - d) az épület felújítása, illetve a vezetékháló meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
 - e) mindazon feladatokról, amely a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönvevői kötelezettségek.
- 2.) A kölcsönvevő köteles gondoskodni:
 - a) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a leltár szerinti berendezéseinek tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának karbantartásáról (javításáról),
 - b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatt tisztasági festéséről,
 - c) mindazon feladatokról, melyek a Ptk. rendelkezései alapján nem kölcsönadói kötelezettségek.

X. A lakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzése

A kölcsönadó a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a szerződésben foglalt

kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal, vagy szükség szerint a kölcsönvevő nyugalmának és foglalkozásának zavarása nélkül ellenőrzi munkanapokon 8-16 óra között. A kölcsönvevő a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.

XI. Felmondás

1.) Ha a kölcsönvevőnek 2 hónapot meghaladó közüzemi díj hátraléka van, a szerződést fel kell mondani.

2.) A szerződés ideje alatt, amennyiben kölcsönvevő a lakást vissza szeretné adni, köteles azt legalább 30 nappal korábban kölcsönadó részére bejelenteni.

XII. Vegyes és záró rendelkezések

1.) E Szabályzat alapján használatba adott lakásokra vonatkozó szerződést Derecske Város Önkormányzata nevében kell megkötni.

2.) A szerződésben mindazon kikötéseket szerepeltetni kell, amelyet az önkormányzat a szabályzatban meghatározott.

3.) Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, a Támogatási Szerződésben foglaltakra, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó szabályait figyelembe véve alkotta meg a jelen Szabályzatot.

4.) Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2022. (X. 27.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2022. október 28. napjától lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 147/2022. (IV. 28.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat. A jelen szabályzatban foglaltakat a szabályzat hatálybalépését követően benyújtott pályázati eljárásra kell alkalmazni.

Derecske, 2022. október 27.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**Pályázati felhívás
az „Esély Derecskén”
Önkormányzati Lakásokra**

Derecske Város Önkormányzata
(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

**Derecske Város Önkormányzata
nyilvános pályázat útján**

használatba adja a _____ szám alatt
található önkormányzati lakást

A lakhatásért pénzügyi ellentételezés nem szedhető,
ellenben igazolt rezsi költségek fizetésére
kötelezett a nyertes pályázó.

A lakás ___ szobás ___ nm-es _____ komfortfokozatú.

**megkötendő haszonkölcsön-szerződés időtartama 1 év,
mely időtartam 1 évvel a pályázati eljárás nélkül
meghosszabbítható.**

A lakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A lakás megtekinthető _____

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának „az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 Esély Derecskén önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” szerint valamint a Szabályzat 4. számú mellékletében lévő pontrendszer alapján történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület, 1. irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a **hivatkozott Szabályzat 1. számú mellékletében szereplő Adatlap** kitöltésével és a felhívásban közzétett mellékletek csatolásával lehet.

A pályázatokat zárt borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87., „C” épület 1. számú irodahelyiség) 202... _____ hó _____ napján óráig.

A borítékon fel kell tüntetni:

- a pályázó nevét és lakóhelyét,
- a következő szövegrészt: Pályázat az „Esély Derecskén” Önkormányzati Lakásokra című pályázati felhívásra
- a megpályázott ingatlan címét.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 202... _____ hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül(nek). Az Önkormányzat fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

Az „EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú Esély Derecskén című önkormányzati ingatlanok használatba adásának feltételeiről szóló szabályzat” átvehető ügyfélfogadási időben a Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán.

A pályázathoz mellékelni kell:

- Pályázati adatlap (2. számú melléklet),
- Nyilatkozatok (3. számú melléklet),
- Pontozáshoz szükséges adatok (4. számú melléklet),
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatai (pályázók által aláírt másolati példányok).
- A pályázó és a pályázóval együtt költözni kívánó személyek Szándéknyilatkozata Derecske városába költözésről - Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához (5. számú melléklet) - amennyiben nem derecskei lakóhelyű pályázókról van szó.
- A pályázó és a pályázóval együtt költözők munkáltatói igazolása, biztosítási jogviszony alapján megállapított CSED/GYED/GYES esetén a munkáltatói igazoláson túl igazolás vagy határozat a támogatás folyósításáról.
- Szakorvosi igazolás a fogantatás vélelmezhető és a szülés várható időpontjáról, melyet szülész-nőgyógyász állít ki.
- A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát.
Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.
- A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.
- A pályázó közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról). Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.
- Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet)
- Kiegészítő melléklet (8. számú melléklet)
- Nyilatkozat sorrendről (9. számú melléklet) – amennyiben több lakás került azonos időben meghirdetésre.
- Sikeres pályázás esetén a pályázóknak és a pályázóval együtt beköltöző személy/személyeknek 15 napon belül lakcímkártya másolatot szükséges benyújtania arról, hogy állandó lakcíme a megpályázott ingatlanon van (pályázók által aláírt másolati példány).

PÁLYÁZATI ADATLAP

az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásához

A pályázó adatai:

- név:

.....

- születési név:

.....

- születési hely, idő:

.....

- anyja neve:

.....

- lakcím:

.....

- adóazonosító jel:

.....

- telefonszám, e-mail cím:

.....

Jelenlegi lakcímén milyen minőségben lakik:

tulajdonos

bérlő

egyéb

.....

A pályázóval együtt költöző gyermek(ek) adatai:

1. Születési név:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja neve:

.....

Lakcíme:

.....

2. Születési név:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja neve:

.....

Lakcíme:

.....

3. Születési név:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja neve:

.....

Lakcíme:

.....

Igénylő munkahelyének neve, címe:

.....

beosztása, munkaköre:

.....

jelenlegi munkahelyén belépés

dátuma:.....

Igénylővel együtt költöző személy adatai:

házastárs házasságkötés ideje: élettárs egyéb

.....

Adatai:

• név:

.....

- születési név:

.....

- születési hely, idő:

.....

- anyja neve:

.....

- lakcím:

.....

- telefonszám, e-mail cím

.....

Munkahely neve, címe:

.....

beosztása, munkaköre:

.....

jelenlegi munkahelyén belépés dátuma:

.....

Vállalom, hogy a pályázatom nyertessége esetén az ingatlanba maximum 4 fő közeli hozzátartozót fogadok be. Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok, továbbá szakmai rendezvényeken, tanácsadásokon, a település közösségfejlesztési programjaiban-veszek részt. Vállalom, hogy sikeres pályázást követően lakóhelyként a támogatási időszak alatt a megpályázott lakást jelentem be és azt lakcímkártyával igazolom a költözést követő 15 napon belül.

Vállalom, hogy életvitelszerűen a megpályázott lakásban fogok lakni.

Vállalom, hogy amennyiben a lakáshoz udvar is tartozik köteles azt rendben tartani.

Tudomásul veszem, hogy legfeljebb két évig lehetek lakója a megpályázott lakásnak.

Adatkezelés:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy

amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetem fel, úgy a pályázatom kizárható.

A pályázatom benyújtásával

- a) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, a projekt időszaka alatt maga kezelje;
- b) továbbá hozzájárulok ahhoz, hogy a személyes adataimat a pályázatot kiíró települési önkormányzat a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából a projekt időszaka alatt maga kezelje.

Derecske,

Pályázó aláírása:

.....

Pályázóval együtt költöző személy aláírása:

.....

Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a Szabályzat II./2.) bekezdése alapján. Ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

Pályázó rendelkezik-e saját egész lakástulajdonnal joggal Derecske város közigazgatási területén:

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha igazolás becsatolására a nyertes pályázó, az önkormányzat felhívását követő 15 napon belül köteles eleget tenni. Amennyiben ezt elmulasztja a következő legtöbb pontot elért pályázó lesz a pályázat nyertese, és az igazolás benyújtására kötelezett.

Kivételt képez az a belterületi ingatlan, amelyen lévő épület bontási engedélyével és új lakóház építési engedélyével rendelkezik a pályázó.

Pályázó a pályázat benyújtásáig bármikor önkényes lakásfoglalóként beköltözött-e bármilyen lakásba:

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy az azonnali felmondást von maga után.

A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázónak önkormányzati lakás, illetve nem lakás céljára szolgáló önkormányzati ingatlan tekintetében bérleti díj tartozása van-e:

igen

nem.

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázónak önkormányzati lakás bérlőjeként bérleti szerződése lakbér meg nem fizetése, szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítése, együttélés szabályainak megszegése, illetve a lakás rongálása, nem rendeltetésszerű használata miatt jogszerűen felmondásra került-e vagy szerződése lejárt és lakás-kiürítési kötelezettségének nem tett-e eleget:

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat saját nyilvántartásában ellenőrzi.

A pályázó a haszonkölcsön-szerződés ideje alatt betölti-e a 36. életévét:

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy annak valóságát az Önkormányzat a pályázó által beadott személyigazolványa alapján ellenőrzi.

A pályázó Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója.

igen

nem

Az Önkormányzat a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy azt az Önkormányzat a pályázó által beadott Nyilatkozatot összeférhetetlenségről (6. számú melléklet) alapján ellenőrzi.

Derecske, _____

pályázó

A pontozáshoz szükséges adatok

(az értékelés szabályait a Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza, melyeket a sötéttel szedett részekben tájékoztatásul közlünk)

(a)

Pályázó gyermekeinek (**saját, örökbefogadott, nevelt**)* száma:
Az összes együtt költözők száma:

A pályázó köteles a saját és a pályázóval együtt költözni kívánó személy/személyek személyazonosító igazolványai és lakcímkártya másolatait csatolni (pályázók által aláírt másolati példányok). Magzat esetén orvos által kiállított igazolás, mely tartalmazza a fogantatás vélelmezhető időpontját.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma		
Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)	1	
1 gyermek esetén	1	2X
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(b)

A	pályázó	munkahelye(i):

Munkahelyének címe:		

A	pályázó	házastársának/élettársának* munkahelye(i):

Munkahelyének címe:		

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A fenti körülményre tekintettel a pályázó abban az esetben kap pontot, ha a pályázat beadására megállapított határidőt megelőző legalább 1 éven keresztül folyamatos munkaviszonnyal rendelkezik, illetőleg, ha ezen időszak alatt munkahelyet változtatott, akkor ha az előbbi munkaviszony utolsó és az utóbbi munkaviszony első napja között 60 napnál több idő nem telt el. A munkaviszonnyal kapcsolatos tényeket munkavállaló esetében, a munkáltató által kiállított hivatalos okirattal kell igazolni, egyéni vállalkozó esetében pedig az Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott igazolással. CSÉD/GYES/GYED esetén igazolást

szükséges benyújtani a támogatás folyósításáról. (A kapott támogatások ideje beleszámít az alábbi táblázatban meghatározott időszakokba.)

Adat	Adható pont	Súlyszám
Pályázó munkahelye		
a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,	4	1X
a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másiknak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.	3	
a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,	2	
az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya	2	
csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya	1	
egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,	2	
egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,	1	
egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya	0	

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

(c)

Jegyzett pénzügyintézetnél lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel rendelkezik/nem rendelkezik*

A megtakarítás kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

A havi megtakarítás összege: _____ forint

* a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni

A pályázó köteles másolatban csatolni a lakás-előtakarékossági szerződés/ megtakarítási szerződésének másolatát, valamint az elmúlt 3 havi részlet befizetését igazoló csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatát. Amennyiben a pályázó több lakás-előtakarékossági szerződéssel/ megtakarítási szerződéssel is rendelkezik, a pontozás során azt lehet figyelembe venni, amely a pályázó nevére szól, vagy kedvezményezettként van megjelölve és a megtakarítások közül a legmagasabb összegű.

A megjelölt időszakot a pályázat benyújtásának napjához kell számítani.

Adat	Adható pont	Súlyszám
Jegyzett pénzügyintézetnél kötött lakás-előtakarékossági szerződés/megtakarítási szerződés havi összege		
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot,	1	1X
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot,	2	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a húszezer forintot	3	

*** a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni**
(d)

A pályázó **betöltötte / nem töltötte be** 30. életévét.

***a megfelelő lehetőséget egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni**

A pályázó köteles csatolni a személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolatát (pályázó által aláírt másolati példányt).

Adható pont: 5 pont.

(e)

A pályázó az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett.

A pályázó köteles közérdekű önkéntes tevékenységet végezni legalább 5 alkalommal. Az erről szóló igazolást és jelenléti ívet köteles pályázatához csatolni. **Amennyiben több önkéntes tevékenységet végzett az előírtnál +2 pont adható.** Amennyiben a pályázó már korábban pályázott lakáspályázaton, úgy nem szükséges még egyszer teljesítenie. Ez esetben elég másolatban csatolni a közérdekű önkéntesség végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet. Azon alkalmak vehetők figyelembe, amelyeket a pályázó a pályázat benyújtását megelőző három hónapban végzett.

Adható pont: 2 pont.

(f) Amennyiben a pályázó iskolarendszerű képzésben folytatott tanulmányokat, plusz pont adható. A pályázó köteles csatolni a legmagasabb iskolai végzettségét/szakképesítését igazoló bizonyítványok/okiratok másolatát.

Adat	Adható pont	Súlyszám
A pályázó felsőfokú végzettséggel rendelkezik (alap, mester, doktori képzés):	2	1x
A pályázó középfokú végzettséggel rendelkezik:	1	

A felhívásban közzétett beadási határidőt követően pályázatot befogadni nem tudunk. A pályáztatás során a beadást követően hiánypótlásra nincs mód.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat alapján történik.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, _____

pályázó

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

..... (név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés.

.....utca/út.....szá

m

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Lakáspályázaton történő sikeres részvétel esetén lakóhelyem Derecske városában, a megpályázott ingatlanon lesz, melyet a költözést követően maximum 15 napon belül lakcímkártyával igazolok.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Haszonkölcsön-szerződésben foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben Derecske Város Önkormányzata a velem kötött szerződést felmondhatja.

.....,évhónap

.....nap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT
Összeférhetetlenségről
Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

..... (név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek:)*

KINYILATKOZOM,

hogy nem vagyok Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselője, a Képviselő-testület tagja, valamint fentiek Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.

.....évhónap
.....nap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

Pontrendszer a lakások használatba adásához

Adat	Adható pont	Javasolt szorzószámok
Gyermekek (saját, örökbefogadott, nevelt) száma Magzat (vélelmezhető fogantatásának 91. napjától megszületéséig)	1	2X
1 gyermek esetén	1	
2 gyermek esetén	2	
3 gyermek esetén	3	
Pályázó munkahelye		1X
a pályázónak és a vele együtt költöző személynek van 1 éven túli munkaviszonya,	4	
a pályázónak vagy a vele együtt költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya, míg a másinak van ugyan munkaviszonya, de az 1 évet nem éri el.	3	
a pályázónak és a vele együtt költözőnek van ugyan munkaviszonya, de egyik sem 1 éven túli,	2	
az egyik költözőnek van 1 éven túli munkaviszonya	2	
csak az egyik költözőnek van 1 évet el nem érő munkaviszonya	1	
egyedülálló pályázó esetén van 1 éven túli munkaviszonya,	2	
egyedülálló pályázó esetén nincs 1 éven túli munkaviszonya,	1	
egyik költöző személynek sincs munkaviszonya, míg egyedülálló pályázó esetén nincs munkaviszonya	0	
Jegyzett pénzügyi költés lakás-előtakarékossági szerződés/megtakarítási szerződés havi összege havi összege.		1X
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja az ötezer forintot,	1	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a tízezer forintot,	2	
- havi megtakarítás eléri vagy meghaladja a húszezer forintot	3	
A pályázó nem töltötte be 30. életévét.	5	1X
Az előírtnál több önkéntes tevékenységet végzett:	2	1X
A pályázó felsőfokú végzettséggel rendelkezik (alap, mester, doktori képzés):	2	1X
A pályázó középfokú végzettséggel rendelkezik:	1	

A lakás(ok) bérbeadása tekintetében az alábbi szabályokat kell alkalmazni

- összesíteni kell valamennyi pályázó pontszámát és pontszám alapján rangsorolni (a legtöbb pontot elérő pályázó(k) az első helyen, a következő(k) a másodikon és így tovább).

**Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázatok,
elbírálásának szempontjairól szóló Szabályzat**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

NÉV:

.....

LAKCÍM:

.....

E-MAIL

CÍM:.....

Kérjük, hogy mondd el a véleményedet!

1. Miért szeretsz/szeretnél Derecskén élni?
2. Mivel tudnál hozzájárulni a helyi fiatalok letelepedéséhez?
3. Véleményed szerint mi tenné még vonzóbbá, élhetőbbé a várost? Melyek lehetnek a legfontosabb várospolitikai intézkedések, fejlesztések?
4. Melyek lehetnek a fiatalok munkaerő-piaci elhelyezkedését segítő, illetve társadalmi aktivitásának növekedését célzó beavatkozások?

Derecske,

.....
aláírás

**NYILATKOZAT
sorrendről**

**Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című
Önkormányzati Lakáspályázat benyújtásához**

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

..... (név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

KINYILATKOZOM,

hogy Derecske Város Önkormányzata által kiírt „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok pályázati eljárás során a lakásokat az alábbi sorrendben szeretném megpályázni:

- 1.)
- 2.)
- 3.).....

.....évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

g napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében épült Üzletház I. jelű épület 6. számú helyiségének hasznosításával kapcsolatos döntés	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2022. október 27.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2022. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az utóbbi időben több alkalommal is meghirdetésre került a 4130 Derecske, Makkay János téren található Üzletház I. jelű épületben található 4. és 6. számú üzlethelyiség, azonban a meghirdetett pályázati felhívásokra pályázat nem érkezett egyik üzlet tekintetében sem. 2022. július végén érkezett a 4. számú üzlethelyiségre vonatkozóan egy ajánlat, melyet a Képviselő-testület a 2022. július végi ülésén meg is tárgyalta.

2022. augusztus 16-án Vass Tamás egyéni vállalkozó nyújtotta be pályázati ajánlatát a Üzletház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlethelyiségre vonatkozóan az alábbiak szerint:

Pályázó neve	Havi bérleti díjra tett ajánlati ár (nettó Ft)	ÁFA (Ft)	A helyiségben gyakorolni kívánt tevékenység megnevezése
Vass Tamás egyéni vállalkozó	36.500 Ft	+ ÁFA	számítástechnikai üzlet

Vass Tamás egyéni vállalkozó ajánlata érvényes és megfelel a Pályázati Felhívásban foglaltaknak.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 38. § (9) bekezdése alapján a helyiség bérbeadása tekintetében a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában álló **derecskei 74 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, a valóságban a 4130 Derecske, Makkay János téren található Üzletház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlethelyiség** bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozó pályázati eljárás tárgyában az alábbi döntést hozza:

- 1.) Vass Tamás egyéni vállalkozó pályázó pályázata érvényes.
- 2.) A pályázati eljárás eredményes volt.
- 3.) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4130 Derecske, Makkay János téren található Üzletház I. jelű épület 6. számú üzlethelyiségének bérbeadására vonatkozóan Vass Tamás derecskei egyéni vállalkozóval, mint nyertes pályázóval, a Pályázati Felhívásban foglaltak szerint 5 éves határozott időre szóló Bérleti Szerződést köt nettó 36.500 Ft + ÁFA/hó összegű helyiségbérleti díj mellett, számítástechnikai üzlet működtetése céljára.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Pályázót a fenti döntésről írásban tájékoztassa.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy a nyertes Pályázóval a Bérleti Szerződést kösse meg.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2022. október 17.

Tisztelettel:



**Rác Anikó
polgármester**



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

./... napirendi pont

BIZOTTSÁGI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása
Előterjesztő	Bakó István bizottság elnöke
Az előterjesztést készítette	Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Az előterjesztést megtárgyaló bizottság megnevezése	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság
A bizottság ülésének időpontja	2022. október 24.
A bizottság ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés * (Az érintett kérésére zárt ülés keretében tárgyalandó.)
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)



Tisztelt Bizottság!

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökének esetenkénti helyettesítésére - figyelemmel az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 55. § (2) bekezdésére - elnökhelyettest kell választani. Az elnök akadályoztatása esetén az elnök teendőit az elnökhelyettes látja el.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 60. §-a alapján a bizottság ülésének nyilvánosságára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontja szerint a képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás esetén. Ez a szabály tehát a bizottság ülésének nyilvánosságára is alkalmazandó. A bizottság elnökhelyettesének jelölt személy a bizottság ülésén tesz majd nyilatkozatot arra, hogy az előterjesztés nyilvános ülésen történő tárgyalásához hozzájárulását adja-e.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága tagjai közül - a bizottság elnökének javaslatára - a bizottság elnökhelyettesének bizottsági tagot megválasztja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy döntéséről a polgármestert és a jegyzőt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Bakó István bizottsági elnök

Derecske, 2022. október 17.

Tisztelettel:



NYILATKOZAT

Alulírott BÉKÉSI NÉ KISS GABRIELLA a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozom, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságának 2022. október 24-i ülésén a „Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesének megválasztása” című napirendi pont

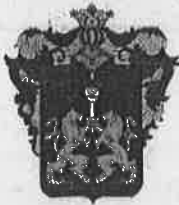
nyílt / zárt

ülésen való tárgyalását kérem.

Derecske, 2022. október ...24...

Békési né Kiss Gabriella

aláírás



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
VÁROSFELJESZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

A... napirendi pont

BIZOTTSÁGI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság 2022. évi üléstervének meghatározása
Előterjesztő	Bakó István bizottság elnöke
Az előterjesztést készítette	Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Az előterjesztést megtárgyaló bizottság megnevezése	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság
A bizottság ülésének időpontja	2022. október 24.
A bizottság ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Bizottság!

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak értelmében a 214/2022. (VI. 30.) KT számú határozatával elfogadta a 2022. évi II. féléves üléstervét. Ezt követően a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság a 177/2022. (VII.27.) PTB számú határozatával fogadta el saját üléstervét.

A Szervezeti és Működési Szabályzat előírja, hogy a bizottságok a Képviselő-testület üléstervének elfogadását követően saját üléstervet készítenek, illetve fogadnak el.

Az SZMSZ 55. § (1) bekezdése értelmében: „A bizottság féléves ülésterv alapján működik, illetőleg szükség szerint tart ülést.”

Az időközi választásokat követően Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete alakuló ülésén új bizottságok felállításáról döntött. Azon előterjesztések, amelyek a választásokat megelőzően nem kerültek megtárgyalásra, a bizottság 2022. novemberi ülésére kerültek betervezésre.

A fentebb említettek miatt szükséges a bizottságnak üléstervet elfogadnia.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztés mellékletét képező üléstervet megvitatni, és azt követően elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága a határozat mellékletét képező 2022. évi üléstervét elfogadja.

Felelős: Bakó István bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

Derecske, 2022. október 19.

Tisztelettel:



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
VÁROSFELJELSZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK**

2022. évi ülésterve

2022. október 24. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2022. november 21. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2./ Derecske város településrendezési terv módosítása - M4 autótűt Pűspökladány-Berettyóújfalu közötti szakasz; M35 gyorsforgalmi úthoz tartozó II.b.F1. jelű földút megvalósításával érintett terület

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

3./ Az önkormányzat vagyónáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szűló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

4./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szűló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felűlvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

5./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyűjtő alapszűlgáltatásokról szűló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felűlvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

6./ Lakásbérleti díjak felűlvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

7./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII.20.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

8./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal megkötött Kegyeleti Közszolgáltatási szerződés felülvizsgálata

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

9./ 4130 Derecske, Makkay János tér 74 helyrajzi szám alatt lévő piaccsarnok épületében elektromos belső hálózat bővítése

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

10./ Derecske Város Önkormányzatának Közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve 2018 – 2022. évekre

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

11./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2023. évi városi nagyrendezvényekre

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

12./ A Kandia utca lakóitól beérkezett panaszbejelentés az ipari park megközelíthetőségének tárgyában

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

Zárt ülés

1./ „Tiszta Virágos Környezetért” díj adományozása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2022. december 12. (hétfő)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Derecske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési koncepciójának elfogadása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

2./ Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

3./ 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

4./ A 2023. évi Startmunka programok jóváhagyása

Előadó: Bakó István bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!