

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ikt.szám: DER/747-46/2023.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. október 26-án (csütörtökön) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Tartalom

<u>384/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Napirendi pontok elfogadása
<u>385/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása
<u>386/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása
<u>387/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
30/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. számú módosításáról
31/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról
<u>388/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben álláshelybővítése
<u>389/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023. évi téli zárva tartásának engedélyezése
<u>390/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása
<u>391/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása

392/2023. (X. 26.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások jóváhagyása

393/2023. (X. 26.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások jóváhagyása

394/2023. (X. 26.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások jóváhagyása

395/2023. (X. 26.) KT számú határozat

A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalata

396/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén

397/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén

398/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Az útépitési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése

399/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége

400/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez

401/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Tulajdonosi hozzájárulás megadása –

	Derecske 0342/29 hrsz-ú dűlőút menti és azt keresztező ivóvíz, illetve elektromos vezeték elhelyezéséhez
<u>402/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában
<u>403/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában
<u>404/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában
<u>405/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában
<u>406/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti önkormányzati ingatlan hasznosítása
<u>407/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Belső átalakítás engedélyezése – Derecske, Köztársaság út 108/3. önkormányzati bérlakás
<u>408/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása
<u>409/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása
<u>410/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Polgármesteri beszámoló jóváhagyása
<u>411/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolója
<u>412/2023. (X. 26.) KT számú határozat</u>	Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) – TFÍK rendszeren keresztül értesítve
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) – elektronikusan értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. október 26-án (csütörtökön) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Rácz Anikó polgármester
Porkoláb Gyula alpolgármester
Bakó István képviselő
Békésiné Kiss Gabriella képviselő
Szilágyi-Milák Éva képviselő
Szöllösi Anita képviselő

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Csorvasiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető
Szabó Sándorné hatósági csoportvezető
Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető
Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményvezetője
Pintye Pálma Panna Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézményvezetője
Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Renyó-Szöllösi Beáta településfejlesztési ügyintéző
Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Rácz Anikó polgármester: szeretettel köszöntöm a képviselőtársakat és a megjelenteket. Megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. A jegyzőkönyv vezetésére Bánfi-Pásztor Katalint kérem fel. Mielőtt a napirendet elfogadnánk, kedves kötelességemnek szeretnék eleget tenni.

Megérkezett Kiss Csaba képviselő, így 7 képviselő van jelen a teremben.

Rácz Anikó polgármester: Derecskén már 20 éve hagyomány, hogy a tiszta, virágos előbb környezetért most már tiszta, világos Derecskért mozgalom jegyében emléktáblát és emléklapot adunk át. Változtattunk ezen a rendeleten, július 31-éig lehetett javaslatokkal élni a díjak adományozására. Annyit változtattunk rajta, hogy bárki javaslatot tehet a díjak adományozására. Lehet, hogy ennek is köszönhető, hogy nagyon szép számmal érkeztek javaslatok, a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság el is fogadta a javaslatokat, úgy értékelte, hogy emléklappal, illetve emléktáblával jutalmazza. Ennek az átadása következik. Fogom szólítani mindazokat, akik emléklapban részesülnek, kérném őket, hogy fáradjanak ki és átadom nekik az emléklapot.

- Kiss Lajosné Rákóczi út 78. szám alatti lakos hozzátartozója

Megérkezett Luxeder Endre képviselő, így 8 képviselő van jelen a teremben.

- Szöllösi Lajos Bajcsy-Zsilinszky utca 51. szám

- Molnár József Petőfi utca 12. szám
- Kiss Tamás Rákóczi út 25 szám
- Bíborka Integrált Szociális Intézmény Sas utca 1. szám
- Naszrai Zsolt Semmelweis utca 32. szám
- Tamási Albertné Rákóczi utca 110. szám

Benéné Kaszás Erika képviselő megérkezett a terembe, így 9 képviselő van jelen.

- Vonya Zoltán Bacsó Béla utca 1/a. szám
- Csécsi Lajos Ipar utca 1/a. szám
- Kiss Albertné Ipar utca 1. szám
- Jakó Ferenc és felesége Bajcsy-Zsilinszky utca 11. szám
- Szakács Norbert Híd utca 6. szám
- Fogarasi Szandra Csokonai utca 14. szám
- Kállai Zsolt Mikes Kelemen utca 14. szám
- Békési Károly és felesége Városház utca 4. szám
- Katona Józsefné Semmelweis utca 17. szám
- dr. Kiss Edit Márta Városház utca 2. szám

A gratuláció mellé a köszönetemet is szeretném kifejezni mindenkinek. Az emléktáblák hátra vannak, egy kicsit fokozni szeretném az izgalmakat. Köszönetemet szeretném kifejezni mindenkinek, hogy hozzájárulnak ahhoz, hogy Derecske szép, virágos, rendezett, tiszta legyen és példát is mutatnak, ez nagyon fontos mindenkinek. Az emléktáblának az átadása következik: Derecskei Katolikus Plébánia Templomkert tér 2. szám alatti ingatlanak a világosításáért.

Emléktáblát és emléklapot szeretnék átadni Nagy Józsefné Bajcsy-Zsilinszky utca 47. szám alatti lakosnak.

A kiküldött meghívóban szereplő napirendhez képest módosítást javaslok. Javaslom, hogy a 8./ számú napirendi pontot vegyünk le, ez a védőnői ellátásra vonatkozó haszonkölcsön szerződés 1. számú kiegészítésének elfogadása. Mivel még egyeztetés alatt van, nem érkezett még vissza az a levél, amit várunk ebben az ügyben, viszont javasolnék helyette egy másik napirendi pontot és akkor 8. napirendi pontként javasolnám ezt megtárgyalni, ez pedig a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a tépei óvoda között fennálló munkamegosztási és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodásoknak a jóváhagyása. Aki egyetért azzal, hogy a 8. napirendi pontot vegyünk le és helyette ezt az előbb említett napirendet vegyünk fel, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirend módosítását.

Rácz Anikó polgármester: akkor aki a meghívóban szereplő módosított napirendet egyben elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

384/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző/Helyi Választási Iroda vezetője

2./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 4. számú módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

5./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben álláshelybővítése

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

6./ A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023. évi téli zárva tartásának engedélyezése

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

7./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

8./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások jóváhagyása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

9./ A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalata

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

10./ Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

11./ Az útépitési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

12./ Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

13./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

14./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0342/29 hrsz-ú dűlőút menti és azt keresztező ivóvíz, illetve elektromos vezeték elhelyezéséhez

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

15./ Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

16./ Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

17./ A Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti önkormányzati ingatlan hasznosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

18./ Belső átalakítás engedélyezése – Derecske, Köztársaság út 108/3. önkormányzati bérlakás

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

19./ A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

20./ Polgármesteri beszámoló jóváhagyása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

21./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolója

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

22./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

23./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

1./ A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

Rácz Anikó polgármester: törvényi, jogszabályi előírások szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben október 1-je és november 30-a között választja meg a Képviselő-testület a Helyi Választási Bizottság tagjait, 3 tagot, illetve 2 póttagot. A Helyi Választási Bizottság tagjaira a jegyző, mint a Helyi Választási Iroda vezetője tesz indítványt. Ezt az előterjesztést nem tárgyalták a bizottságok. A határozati javaslatok közül az első, Jegyző asszony javaslatára tartalmazza a Helyi Választási Bizottság új tagjainak és póttagjainak a névsorát. A 2. határozati javaslat pedig a leköszönő választási bizottságnak köszöni meg az eddig 2019 és 2023 között évek között végzett munkáját. Kérdezném képviselőtársaimat, hogy van-e ehhez az előterjesztéshez kérdés,

hozzászólás? Az egyes határozati javaslat tartalma, tagnak javasoljuk Börcsök Klára Márta, Takácsné Kovács Mária és Varró Gyula Károlyné tagokat, póttagoknak pedig Szilágyi Lajos és Csécsi Lajos személyében teszünk javaslatot. Aki ezt így elfogadja, egyetért vele, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

385/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-a alapján a jegyzőnek, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjének indítványára a Derecske Város Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak az alábbi személyeket választja meg:

Tagok:

- 1.) Börcsök Klára Márta
- 2.) Takácsné Kovács Mária
- 3.) Varró Gyula Károlyné

Póttagok:

- 1.) Szilágyi Lajos
- 2.) Csécsi István

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjét, hogy a Derecske Város Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak eskütételéről és az alakuló ülés összehívásáról gondoskodjon.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, Helyi Választási Iroda vezetője

Határidő: jogszabályban foglaltak szerint

Rácz Anikó polgármester: a II. határozati javaslat arról szól, hogy a 2019-2023 közötti években Helyi Választási Bizottság tagjaként tevékenykedett Varga Zoltán tiszteletes úr, Csécsi Lajos, Börcsök Klára Márta, Tóth Lajosné és Varró Gyula Károlyné, nekik szeretnénk megköszönni az eddig végzett munkájukat. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

386/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Helyi Választási Bizottságban a köz érdekében 2019-2023. években végzett felelősségteljes tevékenységét az alábbi személyeknek megköszöni:

- 1.) Varga Zoltán
- 2.) Csécsi Lajos
- 3.) Börcsök Klára Márta
- 4.) Tóth Lajosné
- 5.) Varró Gyula Károlyné

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjét, hogy az érintettek értesítéséről gondoskodjon.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző, Helyi Választási Iroda vezetője

Határidő: azonnal

2./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Rác Anikó polgármester: jogszabályi előírás nincs erre, hogy negyedévente beszámoljon a Képviselő-testület felé a polgármesteri hivatal a város és az intézmények költségvetéséről, de mégis hasznos, hogy áttekintsük a gazdálkodást. Ez az előterjesztés a III. negyedévi gazdálkodásról szól. Minden bizottság megtárgyalta, időben először a családügyi és esélyteremtési bizottság tárgyalta, kérem is elnök asszony véleményét.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: a bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót.

Rác Anikó polgármester: ezt követően a humánpolitikai bizottság tárgyalta.

Benéné Kaszás Erika képviselő: a Humánpolitikai Bizottság is elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: végül a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta.

Bakó István képviselő: a bizottságunk több dologról is beszélgetett a napirend kapcsán. Először is talán az első olyan beszámoló, amikor már 4 intézményünk van, tehát a bölcsi, mint önálló intézmény szerepel a beszámolóban. Áttekintettük a bevételeket, kiadásokat. Azt láthatjuk, hogy az időarányoshoz nagyon szépen közelít minden, ahol még félévkor mondjuk lemaradás volt bevételben, ilyen volt a művelődési központ, nagy előrelépés történt, és minden intézményünk teljesíteni tudja. Azt gondolom, hogy pótfinanszírozásra nem lesz szükségük. Ennél jobb híreink is vannak a helyi adónál. Összességében sokkal több helyi adó fog befolyjni, mint amit a költségvetésbe terveztünk, még úgy is, hogy kommunális adóból várhatóan 2.000.000 Ft-tal kevesebb, mint a tervezett, iparüzési adóból viszont már 120.000.000 Ft-tal több folyt be, mint a tervezett. Ez még növekedhet is, meg csökkenhet is. Csökkenés akkor van, hogyha valaki túl sok adót fizetett és később az visszajár neki. Bizottsági ülésen az is elhangzott, hogy mielőtt ennek nagyon örülnénk, ez egy örömteli dolog egyrészt mert többletbevétel, másrészt meg azt mutatja, hogy a derecskei vállalkozások fejlődnek, bevételük van. A következő évekre nézve nem annyira jó hír ez, hiszen az állam emiatt csökkenteni szokta az állami támogatásokat. Oda kell majd erre figyelni a következő évi költségvetés tervezésekor, viszont olyan szempontból, hogy jövőre a pályázatok önerejére nagy szükség lesz, ilyen szempontból ez a többletbevétel jól fog jönni. A bizottságunk 5 igen szavazattal egyhangúlag támogatta a beszámoló elfogadását.

Rác Anikó polgármester: a családügyi bizottságnak az ülésén volt egy javaslata, egy módosító javaslat, ez viszont már a most kiosztott előterjesztésben benne szerepel. Elnök asszonyt megkérném, hogy ismertesse már a módosítási javaslatot.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: a módosító javaslat az volt, hogy a beteg gyermekek számára az évi egyszeri 20.000 forintos támogatás kerüljön megemelésre 30.000 forintra és a települési támogatás terhére.

Rác Anikó polgármester: akkor aki a 2023. évi költségvetés III. negyedévi teljesítéséről szóló beszámolót elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

387/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzat 2023. év III. negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

2.666.571.756 Ft költségvetési bevétellel,
1.597.254.987 Ft költségvetési kiadással,
535.243.073 Ft finanszírozási bevétellel,
54.265.630 Ft finanszírozási kiadással

elfogadja.

DERECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevétel jelölés	Főösszeg						2023. III. negyedéj teljesítés %2023	2023. III. negyedéj teljesítés %2023
		2023. évi előirányzat	1. félév előirányzat	2. félév előirányzat	3. félév előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedéj teljesítés		
A	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1+1.30+1.11+1.12+1.13+1.14)	1 207 368 917	36 003 463		39 071 278	1 192 304 652	1 123 149 245	80%	
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	237 905 240	70 000 000		237 905 240	229 171 400	237 905 240	100%	
1.3	Felhalmozási célú támogatások, fejlesztési célú támogatások államháztartáson belülről	233 919 440	11 472 140		2 971 607	249 262 476	218 490 937	87%	
1.4	Felhalmozási célú támogatások, fejlesztési célú támogatások államháztartáson belülről	371 622 290	5 271 334		1 308	376 354 000	332 568 627	89%	
1.6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	339 271 963	30 242 431		33 922 430	441 441 731	342 472 200	77%	
1.7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	28 334 111	2 408 000			30 306 141	28 301 475	93%	
1.8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	32 000 000	40 000 000			32 000 000		0%	
1.9	Önkormányzatok működési célú támogatásai (1.1+1.3+1.6+1.7+1.8)	1 077 634 010	31 743 830		36 700 206	1 091 587 250	1 026 605 400	95%	
1.10	Biztosítási felhalmozási célú támogatások								
1.11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, nemzeti költségvetésből finansizált államháztartáson belülről								
1.12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, nemzeti költségvetésből finansizált államháztartáson belülről								
1.13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, nemzeti költségvetésből finansizált államháztartáson belülről								
1.14	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	180 272 223	2 249 600		2 271 600	190 794 300	300 984 604	152%	
1.15	EU-s forrású támogatások								
B	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1.1+...+1.15)	387 200 907			374 600 305	941 809 314	741 366 741	77%	
2.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	183 200 907			174 600 305	501 809 314	390 300 741	78%	
2.6	EU-s forrású támogatások								
C	Közhatalmi bevételek (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6)	473 000 000				473 000 000	500 703 499	124%	
3.1	Állami adóbevételek						113 100		
3.2	Állami adóbevételek								
3.3	Állami adóbevételek								
3.4	Állami adóbevételek	31 000 000				30 000 000	25 922 540	84%	
3.5	Állami adóbevételek	10 000 000				10 000 000	10 000 000	100%	
3.6	Állami adóbevételek	33 000 000				30 000 000	19 922 540	60%	
3.7	Állami adóbevételek	430 000 000				430 000 000	545 640 400	127%	
3.8	Állami adóbevételek	1 000 000				5 000 000	3 113 101	31%	
3.9	Állami adóbevételek	1 500 000				1 500 000	563 250	38%	
3.10	Állami adóbevételek	2 500 000				2 500 000	2 100 134	84%	
3.11	Állami adóbevételek	1 000 000				1 000 000	440 111	44%	
D	Működési bevételek (4.1+...+4.10)	342 949 000	5 715 000		11 419 723	341 903 273	305 176 812	89%	
4.1	Közhatalmi bevételek	11 000 000				10 000 000	11 162 533	101%	
4.2	Közhatalmi bevételek	35 243 000			4 500 000	41 243 000	31 750 137	77%	
4.3	Közhatalmi bevételek	48 500 000				48 500 000	4 803 200	10%	
4.4	Közhatalmi bevételek	31 000 000				31 000 000	17 191 773	55%	
4.5	Közhatalmi bevételek	103 000 000				103 000 000	76 500 210	74%	
4.6	Közhatalmi bevételek	41 203 000			1 213 000	42 416 000	21 402 288	50%	
4.7	Közhatalmi bevételek	78 400 000				78 400 000	16 378 777	21%	
4.8	Közhatalmi bevételek						19 049 023		
4.9	Közhatalmi bevételek					12 419 723	12 419 723	100%	
4.10	Közhatalmi bevételek						645 617	3%	
4.11	Közhatalmi bevételek						691 540		
E	Felhalmozási bevételek (5.1+...+5.6)				4 470 000	4 470 000	8 100 384	114%	
5.1	Felhalmozási célú bevételek								
5.2	Felhalmozási célú bevételek						1 340 137		
5.3	Felhalmozási célú bevételek				4 470 000	4 470 000	3 762 205	84%	
5.4	Felhalmozási célú bevételek								
5.5	Felhalmozási célú bevételek								
F	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1+...+6.3)	700 000				700 000	2 843 065	405%	
6.1	Működési célú átvett pénzeszközök								
6.2	Működési célú átvett pénzeszközök								
6.3	Működési célú átvett pénzeszközök	700 000				700 000	2 843 065	406%	
6.4	Működési célú átvett pénzeszközök								
6.5	Működési célú átvett pénzeszközök								
G	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1+...+7.5)							0%	
7.1	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
7.2	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
7.3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
7.4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
7.5	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
7.6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
H	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	2 411 353 924	36 003 463		5 715 000	2 403 444 694	2 664 671 756	111%	
8	Helyi, közhatalmi bevételek államháztartáson belülről								
9.1	Helyi bevételek								
9.2	Közhatalmi bevételek								
9.3	Helyi bevételek								
I	Ellátott személyek bevételei (10.1+...+10.4)							0%	
10.1	Felhalmozási célú bevételek								
10.2	Felhalmozási célú bevételek								
10.3	Felhalmozási célú bevételek								
10.4	Felhalmozási célú bevételek								
J	Működési célú bevételek (11.1+...+11.2)	400 362 812			51 800 241	535 243 071	535 243 071	100%	
11.1	Helyi, közhatalmi bevételek államháztartáson belülről	400 362 812			51 800 241	535 243 071	535 243 071	100%	
11.2	Helyi, közhatalmi bevételek államháztartáson belülről								
K	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről (12.1+...+12.4)							0%	
12.1	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
12.2	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
12.3	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
12.4	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
12.5	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
12.6	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről								
L	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről (13.1+...+13.5)							0%	
13.1	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről								
13.2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről								
13.3	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről								
13.4	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről								
13.5	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről								
14	Állami adóbevételek államháztartáson kívülről								
15	Változatlan								
16	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+...+15)	400 362 812			51 800 241	535 243 071	535 243 071	100%	
17	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	2 811 716 736	36 003 463		5 715 000	2 938 687 765	3 200 014 827	110%	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2023. évi előirányzat					Forrásban?		
		A	B	C	D	E	F	G	H
4.	Működési költségvetés kiadásai (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.+4.6.)	2 205 473 639	-176 397 963	5 715 000	66 541 140	1 181 420 848	1 001 029 438	67%	
4.1.	Személyi juttatások	833 734 602	-25 451 632	1 409 000	11 834 000	1 785 607 200	1 581 121 134	75%	
4.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 831	8 954 712	500 000	2 310 500	116 591 814	89 240 423	69%	
4.3.	Dologi kiadások	104 007 877	-6 074 470	4 219 000	41 704 000	94 153 207	835 477 931	69%	
4.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 466 600				26 466 600	16 450 153	32%	
4.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 541 826			8 177 401	56 808 879	39 796 143	69%	
4.6.	- az E. előirányzatból finanszírozott költségek	12 266 306			6 177 401	18 443 707	18 443 707	100%	
4.7.	- Fejlesztési célú alapú beutazások								
4.8.	- Előzetes évi beutazások	21 757 022				21 757 022	16 555 530	76%	
4.9.	- Ellátottak célú juttatások és keresetpótlékok teljesítését célul tűzött támogatások beutazásai								
4.10.	- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó beutazásai								
4.11.	- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó beutazásai								
4.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről								
4.13.	- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó beutazásai								
4.14.	- Ellátottak célú juttatások és keresetpótlékok teljesítését célul tűzött támogatások beutazásai								
4.15.	- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó beutazásai								
4.16.	- Kiszármazások								
4.17.	- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó beutazásai								
4.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 225 000				16 225 000	19 250 428	118%	
4.19.	Támogatások	268 719 408	-212 500 777			-43 781 369	53 400 241		
4.20.	- az E. előirányzat - Államháztartás	215 319 537	-212 500 777			-2 952 240	53 400 241		
4.21.	- Céltartalékok	53 400 241				53 400 241			
4.	Ellátottak célú költségvetés kiadásai (4.1.+4.2.+4.3.)	614 244 478	211 311 426			618 889 385	1 457 445 189	18%	
2.1.	Bevételek	-8 809 200	-2 541 530			476 590 847	486 055 577	47 014 843	10%
2.2.	2.1. előirányzat kiadásainak finanszírozásai								
2.3.	Felhalmozás	619 441 278	209 949 856			841 918 338	971 389 712	147 414 706	19%
2.4.	2.3. előirányzat kiadásainak finanszírozásai								
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
2.6.	2.5. előirányzat kiadásainak finanszírozásai								
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, visszafizetése								
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, visszafizetése								
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások - Államháztartás								
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés Államháztartás								
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, visszafizetése								
2.12.	- Lakástámogatás								
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADVÁSOK ÖSSZESEN (4+2)	2 819 677 100	26 083 443	5 715 000	685 450 540	3 570 860 137	3 487 254 987	45%	
4.	Ellátottak célú költségvetés államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	22 224 000				22 224 000	16 668 000	75%	
4.1.	Ellátottak célú költségvetés államháztartáson belülről	22 224 000				22 224 000	16 668 000	75%	
4.2.	Lakástámogatás kiadások, lakások, közlekedési támogatások államháztartáson belülről								
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
5.	Ellátottak célú költségvetés államháztartáson kívülről (5.1.+...+5.3.)							0%	
5.1.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
5.2.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
5.3.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
5.4.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
5.5.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
5.6.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
6.	Ellátottak célú költségvetés államháztartáson kívülről (6.1.+...+6.7.)	37 597 630				37 597 630	37 597 630	100%	
6.1.	Államháztartáson kívülről finanszírozott felhalmozás								
6.2.	Államháztartáson kívülről finanszírozott felhalmozás	37 597 630				37 597 630	37 597 630	100%	
6.3.	Központi szervek támogatásai, felhalmozás								
6.4.	Polgármesteri hivatalka felhalmozás								
6.5.	Felhalmozási célú kiadások								
6.6.	Központi költségvetés szervek finanszírozásai								
6.7.	Tulajdonosi kiadások								
7.	Költségtérítési kiadások (7.1.+...+7.3.)							8%	
7.1.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
7.2.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
7.3.	Felhalmozási célú költségvetés államháztartáson kívülről								
7.4.	Helyi, községi költségvetés államháztartáson kívülről								
7.5.	Helyi, községi költségvetés államháztartáson kívülről								
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi ügyletek kiadásai								
8.	Visszafizetések								
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	59 821 630				59 821 630	54 245 630	91%	
11.	KIADVÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 081 518 730	26 083 443	5 715 000	685 450 540	3 696 487 747	3 541 500 617	40%	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADVÁSOK EGYLEGE

3. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2023. évi előirányzat					Forrásban?		
		A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Költségvetési kiadások államháztartáson belülről (K. sor: költségvetési kiadások 2. sor) (4+2)	-420 541 192				-84 880 261	-475 421 443	1 069 316 708	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek (K. sor: finanszírozási kiadások (K. sor))	410 541 192				84 880 261	475 421 443	486 977 443	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi	2023. évi módosított	2023. III. negyedévi	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított	2023. III. negyedévi
		előirányzat	előirányzat	teljesítés		előirányzat	előirányzat	teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 707 306 917	1 282 391 653	1 122 949 241	Személyi juttatások	877 791 632	878 069 700	833 131 114
2.	2-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	88 240 428
3.	Közhatalmi bevételek	473 000 000	473 000 000	588 783 499	Dologi kiadások	914 093 800	948 153 207	613 477 511
4.	Működési bevételek	343 949 800	361 083 725	295 376 813	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	10 450 185
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 943 095	Egyéb működési célú kiadások	50 218 328	56 495 809	35 786 167
6.	6-ből EU-s támogatás (közvetlenül)				Tartalékok	268 719 800	55 400 781	
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	2 023 955 917	2 117 165 380	1 919 162 652	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	2 205 452 828	2 101 420 848	1 403 125 438
14.	Hány-hány finanszírozásból bevételek (15.+...+16.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Ellátottak pénzeszközök elhelyezése			
16.	Működési maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek felszámítása			
17.	Hatékonyan be nem fizetett adókat, járulékokat, pénzeszközöket				Hosszú lejáratú hitelek felszámítása	22 224 000	22 224 000	16 668 000
18.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				Költséghozzáértékelés			
19.	Hány-hány finanszírozásból kiadások (20.+...+21.)				Független vállalkozások, vállalkozások költséghozzáértékelése			
20.	Ugyanazok a célú hitelek, kölcsönök felvétele				Ellátottak pénzbeli juttatásai			
21.	Egyéb				Ellátottak pénzeszközök elhelyezése			
22.	Változatlanul				Működési célú átvett pénzeszközök igénybevétele			
23.	Működési célú finanszírozásból származó hitelek felvétele				Működési célú átvett pénzeszközök igénybevétele	37 597 630	37 597 630	37 597 630
24.	Működési célú finanszírozásból bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Működési célú finanszírozásból kiadások összesen (14.+...+23.)	59 821 630	59 821 630	54 265 630
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 504 318 729	2 652 408 453	2 454 405 725	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 265 274 458	2 161 242 478	1 457 391 068
26.	Költségvetési hiány:	181 496 711	-	-	Költségvetési többlet:	-	15 744 532	516 037 214
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	239 044 471	491 165 975	997 014 657

2. melléklet a /2023. (...) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek			Kiadások				
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 007	961 409 314	747 506 742	Építkezések	6 403 200	486 053 927	47 014 843
2.	I-vel E/5-a támogatás				I-vel E/5-a támogatás megvalósuló költségei			
3.	Felhalmozási bevételek		4 478 000	5 102 362	Felújítások	659 441 278	571 389 712	1 47 114 708
4.	Felhalmozási célú átvett postafüzetek átvétele				3-vel E/5-a támogatás megvalósuló költségei			
5.	I-vel E/5-a támogatás (hátréstart)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1+2+3+4)	387 200 007	966 279 314	747 409 104	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+4+5)	626 244 478	1 457 445 289	194 129 549
13.	<i>Előirányzatok finanszírozása bevételek (14+...+18)</i>				Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitel felvétel			
15.	Változatlan maradvány igénybevétele				Hitel felvétel költségei			
16.	Helyi vállalkozásokkal szembeni bevételek				Hitel felvétel költségei			
17.	Értékpapír értékesítés				Költségvetési kiadások			
18.	Egyéb helyi finanszírozás bevételek				Hitel felvétel költségei, költségei, költségei			
19.	Helyi vállalkozásokkal szembeni bevételek (20+...+24)				Helyi vállalkozások			
20.	Helyi vállalkozások bevételei, költségei, költségei				Finanszírozás kiadásai			
21.	Helyi vállalkozások bevételei, költségei, költségei							
22.	Helyi vállalkozások bevételei, költségei, költségei							
23.	Értékpapír értékesítés							
24.	Egyéb helyi finanszírozás bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	387 200 007	966 279 314	747 409 104	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	626 244 478	1 457 445 289	194 129 549
27.	Költségvetési hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Költségvetési többlet:	-	-	553 279 555
28.	Bruttó hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Bruttó többlet:	-	-	553 279 555

12. melléklet a ... 2023. (...) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a/2018. (...) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításontént

Forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivételés keretből és befejezési éve	Felhasznált 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K=(B-D-I)
Vagyonszállító gazdálkodás	6 000 000			6 000 000				6 000 000		
Közfelfújítások										
Útfelújítás	4 710 200			4 710 200				4 710 200		
Értékpótlás (szennyvíz, csatorna, vízvezeték)	3 500 000			3 500 000				3 500 000	2 673 144	
Iskolák felújítása										
Tűzoltóság felújítása	132 753 710			132 753 710				132 753 710	133 098 024	
Köznevelési felújítások (szennyvíz, csatorna, vízvezeték)	147 200 000			147 200 000				147 200 000		
Előző évi maradvány	240 000 000			240 000 000				240 000 000		
Derecskei Díszkör területi infrastrukturális háttérnek fejlesztése	14 500 000			14 500 000				14 500 000		
Dalégház új										
Költőutak új	14 830 828			14 830 828				14 830 828		
Költőutak új	1 026 936			1 026 936				1 026 936		
PIAC	16 167 303			16 167 303				16 167 303		
PIAC	20 819 024			20 819 024				20 819 024		
BM összes	17 927 270			17 927 270				17 927 270	1 460 500	
Teljes felújítási előirányzat					209 949 896			209 949 896		
Előző évi maradvány (szennyvíz, csatorna, vízvezeték)								41 068 050	251 017 946	
Előző évi maradvány (köznevelési felújítások)								99 570 000	99 570 000	4 922 550
Előző évi maradvány (Derecskei Díszkör területi infrastrukturális háttérnek fejlesztése)								1 360 488	1 360 488	3 600 000
Előző évi maradvány (Derecskei Díszkör területi infrastrukturális háttérnek fejlesztése)										
ÖSSZESEN:	619 441 278			619 441 278	209 949 896			141 998 536	971 389 712	147 114 706

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	I	I	I	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Sorszám	Leírás/jegyzet	2023. évi eredeti előirányzat					2023. III. negyedévi teljesítés		2023. III. negyedévi teljesítés az előirányzathoz képest %
		A	B	C	D	E	F	G	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9+1.10+1.11+1.12+1.13+1.14)	1 287 206 937	36 003 463			26 799 206	1 209 109 546	1 188 663 439	83%
1.1	Belföldi köznevelési feladatok államháztartáson belülről	287 965 200	8 660 248				273 111 888	273 830 323	78%
1.2	Teljesítés előirányzatok igénybevétele államháztartáson belülről támogatás	253 958 840	31 437 140			1 871 660	248 267 656	239 490 807	78%
1.3	Teljesítés előirányzatok igénybevétele államháztartáson kívülről feladatok támogatás	207 650 224	24 873 116			33 925 943	266 547 243	239 664 239	79%
1.4	Teljesítés előirányzatok igénybevétele államháztartáson belülről támogatás	171 623 730	5 271 354			1 596	176 894 689	132 168 027	75%
1.5	Teljesítés előirányzatok igénybevétele államháztartáson kívülről feladatok támogatás	179 271 960	39 242 470			33 927 539	413 441 812	342 432 266	77%
1.6	Teljesítés előirányzatok igénybevétele államháztartáson belülről támogatás	28 238 151	2 468 000				50 796 151	29 290 678	82%
1.7	Működési célú költségvetési támogatások államháztartáson belülről	179 000 000	40 000 000				12 000 000		18%
1.8	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülről								
1.8	Önkormányzati költségvetés államháztartáson belülről (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)	1 031 094 134	83 738 809			36 799 206	1 103 367 208	1 072 663 104	79%
1.10	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülről								
1.11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
1.12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
1.13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
1.14	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	188 223 728	2 209 661				188 223 728	185 968 278	88%
1.15	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülről								
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2+2.3)	387 200 907				674 889 387	91 809 314	742 266 742	77%
2.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
2.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 907				674 889 387	91 809 314	742 266 742	77%
2.6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.	Közfelhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6)	473 000 000					473 000 000	486 793 499	124%
3.1	Járulékok							113 109	
3.2	Állami támogatások államháztartáson kívülről								
3.3	Belföldi értékpapírok államháztartáson kívülről								
3.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	38 000 000					38 000 000	39 422 546	99%
3.5	Állami támogatások államháztartáson kívülről	10 000 000					10 000 000	10 000 000	100%
3.6	Állami támogatások államháztartáson kívülről	22 000 000					22 000 000	19 937 661	91%
3.7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	450 000 000					450 000 000	509 644 064	122%
3.8	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	3 000 000					3 000 000	3 113 109	82%
3.9	Állami támogatások államháztartáson kívülről	1 500 000					1 500 000	503 234	38%
3.10	Állami támogatások államháztartáson kívülről	2 500 000					2 500 000	2 109 134	84%
3.11	Állami támogatások államháztartáson kívülről	1 000 000					1 000 000	1 011 111	101%

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	02	03	04	05	06	07	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07	
<i>Főtérítési</i>									
4. Működési bevételek (4.1. e. - 4.11.)		252 449 000				12 419 723	245 888 726	133 468 829	80%
4.1. Fizetendő köztulajdonosi díjak		18 000 000					18 000 000	11 162 578	62%
4.2. Szolgáltatások ellenértéke		21 000 000					21 000 000	17 134 006	82%
4.3. Előzetesen befizetett ellenérték		36 000 000					36 000 000	7 167 000	19%
4.4. Tulajdonosi bevételek		21 000 000					21 000 000	17 131 778	82%
4.5. Előzetes díjak		40 000 000					40 000 000	24 334 334	61%
4.6. Kiszámlázott díjakért megfizetés		37 000 000					37 000 000	17 146 381	47%
4.7. Államháztartáson kívüli szervezetektől		76 449 000					76 449 000	46 376 277	23%
4.8. Tanszabványok és más jogszabályok szerinti bevételek						12 419 723	12 419 723	19 000 000	153%
4.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								543 617	
4.10. Helyi önkormányzatok közötti								493 740	
4.11. Egyéb működési bevételek								300 732	
5. Felhalmozási bevételek (5.1. e. - 5.11.)						4 470 000	4 470 000	5 192 362	114%
5.1. Investíciós pénzeszközök								1 340 137	
5.2. Jogi utólagos bevételek								3 852 225	33%
5.3. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						4 470 000	4 470 000		
5.4. Kiszámlázott díjakért megfizetés									
5.5. Kiszámlázott díjakért megfizetés									
6. Működési célú átvett pénzeszközök (6.1. e. - 6.11.)		700 000					700 000	633 000	90%
6.1. Működési célú támogatás - az államháztartáson belülről finanszírozott feladatokra									
6.2. Működési célú támogatás - államháztartáson belülről finanszírozott feladatok									
6.3. Működési célú támogatás - államháztartáson kívülről finanszírozott feladatok									
6.4. Működési célú támogatás - államháztartáson belülről finanszírozott feladatok									
6.5. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		700 000					700 000	633 000	90%
6.6. 6.5-ből EU-s támogatás (közvetlen)									
7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1. e. - 7.11.)									0%
7.1. Felhalmozási célú támogatás - az államháztartáson belülről finanszírozott feladatokra									
7.2. Felhalmozási célú támogatás - államháztartáson belülről finanszírozott feladatok									
7.3. Felhalmozási célú támogatás - államháztartáson kívülről finanszírozott feladatok									
7.4. Felhalmozási célú támogatás - államháztartáson belülről finanszírozott feladatok									
7.5. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
7.6. 7.5-ből EU-s támogatás (közvetlen)									

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	1	1	1	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07
								Forrásfelhasználás
9	KÖLTSÉGVETÉS MEGNEVEZÉS (01 - 07)	2 211 456 934	36 000 463		629 298 338	3 985 957 435	3 888 238 766	87%
9	Helyi, helyi önkormányzatok, vállalkozások (01 - 09.3)							0%
9.1	Helyi önkormányzatok, vállalkozások							
9.2	Vállalkozások, vállalkozások, vállalkozások, vállalkozások							
9.3	Vállalkozások, vállalkozások, vállalkozások, vállalkozások							0%
10	Bevételek (10.1-10.4)							
10.1	Felhalmozási célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
10.2	Éves költségvetési célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
10.3	Bevételek célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
10.4	Éves költségvetési célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
11	Működési célú bevételek (11.1 - 11.3)	462 097 633			51 862 987	518 360 019	518 360 019	100%
11.1	Éves költségvetési célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök	462 097 633			51 862 987	518 360 019	518 360 019	100%
11.2	Éves költségvetési célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							0%
11.3	Bevételek célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							0%
12	Bevételek (12.1 - 12.3)							
12.1	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							
12.2	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							
12.3	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							
12.4	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							
12.5	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							
12.6	Állami támogatások, kölcsönök, kölcsönök							0%
13	Bevételek (13.1 - 13.3)							
13.1	Felhalmozási célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
13.2	Bevételek célú befizetések, kölcsönök, kölcsönök							
13.3	Költségek elszámolásai							
13.4	Helyi önkormányzatok, vállalkozások, vállalkozások							
13.5	Helyi önkormányzatok, vállalkozások, vállalkozások							
14	Adóssághoz fűződő kötelezettségek elszámolásai							
15	Változatok							
15.1	Változatok	462 097 633			51 862 987	518 360 019	518 360 019	100%
16	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (09.3 - 09.4)							
17	KÖLTSÉGVETÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (09.3 - 09.4)	2 783 142 086	36 000 463		681 161 325	3 804 317 444	3 106 898 790	89%

Mezsgazs	DERECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	I	I	I	I	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07	07

Felirattal!

KIADÁSOK

Sor-szám	Külső jogcímek	Felirattal!			Felirattal!			2023. I. félévi teljesítés %-ban	
		2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés		
A	B	C	D	E	F	G	H		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5 + 1.6)	1 267 203 400	211 800 247			42 720 458	1 099 000 425	762 137 774	84%
1.1.	Personál kiadások	226 478 707				3 908 271	226 987 278	165 266 419	80%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	77 844 098				35 314	77 879 412	13 847 067	18%
1.3.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	664 961 274	1 361 530			36 927 904	703 250 708	471 409 140	67%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 800 000					28 400 000	10 493 383	37%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 318 328				4 177 461	56 490 808	34 737 320	61%
1.6.	az 1.3-ból - Előirányzatok közötti feladatok	12 266 836				4 177 461	18 403 747		0%
1.7.	- Előirányzatok közötti feladatok								
1.8.	- Előirányzatok közötti feladatok	21 737 422					21 737 422	18 333 533	70%
1.9.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.10.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.11.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.12.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.13.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.14.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.15.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.16.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.17.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.18.	- Működési célú pénzeszköz-hozzájárulások elvonása költségek áthárítására								
1.19.	Tartalékok	16 275 000					16 275 000	18 202 581	112%
1.20.	számviteli célú kiadások	208 319 808	-212 366 771			-2 982 150	53 400 287		0%
1.21.	számviteli célú kiadások	215 319 825	-212 366 771			-2 982 150			0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3)	61 644 178	218 588 366			618 889 385	1 483 323 329	189 323 524	13%
2.1.	beruházások	2 203 200	488 470			476 850 947	478 732 911	46 226 819	9%
2.2.	2.1.1. ÁHÉV-ba finanszírozású beruházás								
2.3.	Felújítások	414 411 278	209 938 096			441 998 438	971 369 732	1 011 147 706	10%
2.4.	2.3.1. ÁHÉV-ba finanszírozású felújítás								
2.5.	Egyéb felújítások célú kiadások								
2.6.	2.5.1. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.7.	2.5.2. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.8.	2.5.3. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.9.	2.5.4. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.10.	2.5.5. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.11.	2.5.6. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.12.	2.5.7. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.13.	2.5.8. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								
2.14.	2.5.9. - Oktatás- és képzéscélú kiadások felújítások célú kiadások								

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	1	1	1	01	01	01	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07	
<i>Forintban!</i>									
2.	KÖLTSÉGVETÉS KIMENETI ÖSSZESEN (1+7)	1 894 967 434	-416 904			444 416 298	2 000 169 838	890 481 196	35%
1.	Helyi önkormányzatok általános költségvetésének kiadásai (1.1. + 1.4.3)	21 224 000					21 224 000	16 668 000	78%
31.	Helyi önkormányzatok, költségvetés feladatirányozási célú kiadások	21 224 000					21 224 000	16 668 000	78%
42.	Helyi önkormányzatok, költségvetés feladatirányozási célú kiadások								
43.	Helyi önkormányzatok, költségvetés feladatirányozási célú kiadások								
5.	Belügyminisztérium kiadásai (5.1. + 5.4.)								0%
51.	Tervezési célú belügyi költségvetés kiadásai								
52.	Belügyminisztérium költségvetés kiadásai								
53.	Külső kapcsolatok kiadásai								
54.	Éves feladatirányozás költségvetés kiadásai								
55.	Dologi kiadások kiadásai								
56.	Éves feladatirányozás költségvetés kiadásai								
6.	Belügyminisztérium kiadásai (6.1. + 6.7.)	673 963 425	36 420 344			21 533 920	931 932 799	664 892 505	71%
61.	Helyi önkormányzatok költségvetés kiadásai								
62.	Helyi önkormányzatok költségvetés kiadásai	37 397 620					37 397 620	37 397 620	100%
63.	Külső kapcsolatok költségvetés kiadásai	636 565 795	36 420 344			21 533 920	934 335 170	627 264 878	70%
64.	Éves feladatirányozás költségvetés kiadásai								
65.	Fizetési kötelezettségek kiadásai								
66.	Külső kapcsolatok költségvetés kiadásai								
67.	Tulajdonosi feladatok kiadásai								0%
7.	Közigazgatás kiadásai (7.1. + 7.3.)								0%
71.	Tervezési célú közigazgatási költségvetés kiadásai								
72.	Belügyminisztérium költségvetés kiadásai								
73.	Közigazgatás kiadásai								
74.	Helyi önkormányzatok költségvetés kiadásai, nem szervezeti célú								
75.	Helyi önkormányzatok költségvetés kiadásai, szervezeti célú								
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönfelvétel kiadásai								
9.	Változatlanok								
10.	FEJLESZÉSI KÖLTSÉGVETÉS (10.1. + 10.2.)	890 187 415	36 420 344			21 533 920	874 136 799	681 170 106	78%
11.	KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (1+10)	2 785 154 849	36 003 664			465 950 218	2 894 316 637	1 571 911 001	48%
KÖLTSÉGVETÉS, FEJLESZÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÉS KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE									
<i>Forintban!</i>									
1.	Költségvetés hiány, többlet (költségvetés kiadások 8. sor - költségvetés kiadások 3. sor) (1+5)	-432 680 393	36 420 344			-33 311 967	-435 796 770		
2.	Fejlesztési költségvetés hiány, többlet (fejlesztési költségvetés kiadások 10. sor - fejlesztési költségvetés kiadások 10. sor) (10)	-432 680 393	-36 420 344			33 311 967	-435 796 770		
Egyes tervezett költségvetési hiányok (10)									
Költségvetés hiányok (10)									

9.3. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERESCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat						Forintban	
		A	B	C	D	E	F	G	H
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)								0%
4.1.	Felhalmozási célú költségvetési támogatások								
4.2.	Felhalmozási célú grants- és közpénzfelvételből származó támogatások államháztartáson belülről								
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről								
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről								
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről								
4.6.	2.3-ából EU-s támogatás								
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)								0%
5.1.	Immateriális javak értékesítése								
5.2.	Ingatlanok értékesítése								
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése								
5.4.	Részvételből származó bevételek								
5.5.	Törlesztések megfizetéséhez kapcsolódó bevételek							3 400 500	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök								
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		30 000 000		5 715 000		25 715 000	28 624 394	30%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		119 917 785				119 917 785	87 549 282	73%
9.1.	Köztulajdonosi eszközök értékesítése		9 948 824				9 948 824	9 948 824	100%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele								
9.3.	Árnyék szerinti (többlet) bevétel (többlet) befizetés		109 968 961				109 968 961	77 600 458	71%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		149 917 785		5 715 000		145 632 785	106 173 676	74%

Kiadások		Előirányzat						Forintban		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A	B	C	D	E	F	G	H	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		137 217 785			5 715 000		142 932 785	102 703 267	72%
1.1.	Személyi juttatások		47 876 760			1 000 000		48 876 760	50 972 767	74%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó		9 667 181			500 000		10 167 181	6 699 234	66%
1.3.	Dologi kiadások		79 673 824			4 215 000		83 888 824	41 439 069	50%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
1.5.	Egyéb működési célú kiadások								542 257	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		2 700 000					2 700 000	3 216 012	123%
2.1.	Bevásárlások		2 700 000					2 700 000	3 316 012	123%
2.2.	Felújítások									
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
2.4.	2.3-ából EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai									
3.	Finanszírozási kiadások									
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		139 917 785			5 715 000		145 632 785	106 019 279	73%

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14	0	0	0	0	14		2 134 297	
---	----	---	---	---	---	----	--	-----------	--

9.3 melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2023. évi XXV. önkormányzati költségvetés	Jogcím	Főösszeg					2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
		2023. évi tervezett támogatás összesen	1. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi tervezett támogatás összesen	2023. III. negyedévi teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H
	NYITÁSI TÁMOGATÁS	128 502 833		0 000 000	607 000 000	128 900 512	97%
	REKONSTRUKCIÓS FELADATOK	18 540 833			18 540 833	10 155 604	55%
	NYITÁSI TÁMOGATÁS	19 200 000			19 200 000	14 099 124	73%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	54 140 000			54 140 000	47 161 034	87%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	1 833 114			1 833 114	2 837 083	155%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	11 701 200			11 701 200	8 573 064	73%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	204 000			204 000	119 000	58%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	18 212 833			18 212 833	14 567 004	80%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS						
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	147 424 833	13 424 833	1 876 833	162 726 500	123 053 664	76%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	2 318 435	231 833	327 833	2 878 101	1 681 983	59%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	98 700 000	8 143 000	733 000	107 576 000	81 317 624	76%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 423 800	1 431 734	-4 492 200	7 363 334	4 483 124	61%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	40 740 000	2 130 000	0 000 000	42 870 000	32 388 704	76%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 932 600			10 932 600	14 949 000	137%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	8 134 725	358 472		8 493 197	8 333 204	98%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	47 470 000	0 470 000	0 470 000	48 410 000	43 307 204	89%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	31 297 725	1 303 000	1 845 250	34 445 975	17 801 864	52%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 401 000	1 000 000		11 401 000	6 743 700	59%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	8 438 200	1 000 000	565 200	9 993 400	7 400 400	74%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	7 800 000	1 110 000	474 000	9 384 000	4 814 200	51%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	8 438 200	862 224	-1 420 000	7 880 424	4 814 200	61%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	14 530 500	433 000		14 963 500	8 843 872	59%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	1 013 800	82 438	-281 438	814 799	630 000	77%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	3 000 000			3 000 000	2 200 000	73%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 571 000	1 224 800		11 795 800	8 041 200	68%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	20 832 100	1 710 000	4 801 400	27 343 500	20 426 100	75%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 008 000	1 440 400	18 723 400	29 171 800	14 276 100	49%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	2 781 884			2 781 884	2 085 188	75%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	84 000 000	5 271 374		89 271 374	49 000 000	55%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	114 110 329			114 110 329	82 567 714	72%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	2 064 725		1 300	2 066 025	2 179 181	105%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 144 800	2 408 000		12 552 800	10 471 511	83%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS						
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	319 770 000	71 123 800	21 766 600	412 660 400	274 607 424	67%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	10 470 700	2 430 000		12 900 700	21 892 414	168%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS						
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	9 003 400			9 003 400	6 020 400	67%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	849 034 194	72 762 800	24 799 200	946 596 194	612 065 144	65%
	ÜZEMELTETÉSI TÁMOGATÁS	21 787 021			21 787 021	16 438 334	75%

* Megnevezés 2023. évi költségvetésről szóló törvény

S. Árkai Zoltán által a .../2023. (..) önkormányzati rendelet...

6. tájékoztató tábla a 2023 () önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
a 2023. évi céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Teljesítés	
				2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %
1	ALAPÍTVÁNYOK		252 000	252 000	100%
2	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%
3	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
4	EGYÜLTAK	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
5	EFEROMÁÉRS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
6	ERŐVÉDEL	Működési célú támogatás	90 000	90 000	100%
7	BAPTISTA	Működési célú támogatás	90 000	90 000	100%
8	ELŐREHATÁR ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	7 000 000	4 214 000	60%
9	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 000 000	2 850 000	285%
10	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 000 000	1 000 000	100%
11	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	300 000		0%
12	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 100 000	1 100 000	100%
13	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	300 000	300 000	100%
14	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	300 000	280 000	93%
15	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
16	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 200 000	1 200 000	100%
17	DÉRCMÉLYÉNYÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY ÉRTÉKESÍTÉSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 200 000	200 000	17%
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
Összesen:			11 270 000	8 114 000	72%

7. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	MEGNEVEZÉS	2021. évi tény	2022. évi terv	2022. évi tény	2023. évi terv	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
	ÉPÍTMÉNYADÓ	16 298 770 Ft	16 000 000 Ft	16 285 949 Ft	16 000 000 Ft	15 984 862 Ft	100%
	KOMMUNÁLIS ADÓ	20 842 004 Ft	20 000 000 Ft	21 587 645 Ft	22 000 000 Ft	19 937 684 Ft	91%
	IPARÚZÉSI ADÓ	319 256 739 Ft	300 000 000 Ft	300 129 823 Ft	430 000 000 Ft	549 644 664 Ft	128%
	ÖSSZESEN	356 397 513 Ft	336 000 000 Ft	338 003 417 Ft	468 000 000 Ft	585 567 210 Ft	125%
EGYEB KÖZHATALMI BEVÉTELEK							
	Termőföld bérbead.	12 666 Ft	0 Ft	10 078 Ft		113 108 Ft	
	Helyi adó bírság és pótlék	1 558 637 Ft	1 500 000 Ft	2 639 989 Ft	2 500 000 Ft	2 109 134 Ft	84%
	Egyéb bírság	331 642 Ft		270 013 Ft	1 500 000 Ft	563 236 Ft	38%
	Talajterhelési díj	1 128 582 Ft	1 000 000 Ft	952 626 Ft	1 000 000 Ft	440 811 Ft	44%
	Igazgatási szolg. díj						
	ÖSSZESEN	3 031 527 Ft	2 500 000 Ft	3 872 706 Ft	5 000 000 Ft	3 226 289 Ft	65%
		359 429 040 Ft	338 500 000 Ft	341 876 123 Ft	473 000 000 Ft	588 793 499 Ft	124%

8. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez
DERECESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	Fo	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
	Önkormányzati támogatás ebből:						
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000	2 997 990	50%
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000	120 000	48%
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000	3 117 990	50%
3	Köztemetés	16	2 250 000	2 500 000	2 500 000	1 508 000	60%
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	18 250 000	5 114 195	28%
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000	0	0%
5.	- Idősek karácsonyi csomagja	1800	6 000 000	6 400 000	6 880 000	0	0%
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000	1 176 321	39%
7.	Babacsomag	120			1 200 000	420 000	35%
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000	3 517 874	56%
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2196	12 350 000	13 000 000	20 750 000	6 622 195	32%
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	27 000 000	9 740 185	36%

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 4. számú módosítása

Rác Anikó polgármester: 18 pontban felsorolásra kerültek a költségvetési rendelet módosításának az okai. Ezt a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta egyedül, kérném a bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság véleményét.

Bakó István képviselő: elég jelentős, sokrétű a változás. Csak néhány példa, az önkormányzatnak többlet kamatbevétele van és ezt kellett a költségvetésbe beépíteni. Különböző támogatások, pótlékok érkeztek, illetve a Képviselő-testület döntéseinek is vannak pénzügyi következményei, ezek is beépítésre kerültek. Ezen kívül az intézményeknél közelítünk az év végéhez. Azt látjuk, hogy összességében elegendő lesz a pénz az intézményeknél, viszont valahol átcsoportosításra volt szükség, mondjuk a dologi és a bérjellegű kiadások között. A bizottságunk összességében elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a költségvetés módosítását.

Rác Anikó polgármester: kérdezem képviselőtársaimat, hogy van-e kérdés, hozzászólás? Ehhez osztottunk ki a módosítást tartalmazó előterjesztést.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a háromnegyedéves beszámolót az összes bizottság megtárgyalta. A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság ülésén tett egy javaslatot, hogy a tartósan beteg gyerekeknek a támogatása ebben az évben kerüljön megemelésre, viszont a családügyi bizottság nem tárgyalta a költségvetési rendelet módosításáról szóló előterjesztést. Elnök asszony az előző napirendi pontnál tudta elmondani, hogy ők milyen javaslatot tettek, viszont ez a módosítás a költségvetési rendelet módosítását érinti. Ezt a módosítást, amit a családügyi bizottság javasolt, egy kiosztott rendelettervezetben szerepeltettük, tehát most a Képviselő-testület nem az eredetileg kiküldött rendeletmódosításról kell, hogy szavazzon, hanem a papír alapon kiosztott rendeletmódosításról.

Rác Anikó polgármester: más kérdés, hozzászólás észrevétel van-e? Akkor aki a költségvetésnek a 4. számú módosítását elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

30/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. számú módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

3.192.110.856 Ft	költségvetési bevétellel,
<u>3.667.532.299 Ft</u>	<u>költségvetési kiadással,</u>
-475.421.443 Ft	költségvetési egyenleggel, ebből
73.052.561 Ft	működési többlet,
548.474.004 Ft	felhalmozási hiány,
535.243.073 Ft	finanszírozási bevétellel,
59.821.630 Ft	finanszírozási kiadással,
475.421.443 Ft	finanszírozási egyenleggel

állapítja meg.”

2. §

A Rendelet 3. § (11) és (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(11) A Képviselő-testület természetbeni juttatásként a 65. év feletti időszerű, derecskei lakcímmel rendelkező személyek részére nyújtandó idősök karácsonyi csomagjára költségvetésében 8.250.000 Ft-ot különít el.

(12) A Képviselő-testület a derecskei lakóhellyel rendelkező tartósan beteg gyermekek egyszeri támogatására 45 fő részére 30.000 Ft/fő támogatást különít el a költségvetésében.”

3. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 17. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 18. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2023. október 26.

.....
Rác Anikó
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. október 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat					2023. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)		1 207 306 917	36 003 463	39 071 275	81 660 090	1 364 041 745
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		287 565 240	9 606 240			297 171 480
1.2.	Helyi önkormányzatok működésének egyes köznevelési feladatainak támogatása		253 958 840	31 437 149	2 871 667		289 632 076
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		207 650 224	24 971 116	33 925 943		285 745 934
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása		171 621 739	5 271 354	1 596		172 001 881
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		379 271 963	30 242 470	33 927 539		457 747 815
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		28 238 151	2 468 000			32 661 151
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és költségvetési támogatások		72 000 000	-40 300 000			-32 000 000
1.8.	Elszámoláshoz számazó bevételek		1 021 034 194	33 753 839	36 799 206		1 077 202 522
1.9.	Önkormányzatok, működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)						
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei						
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		186 272 723	2 249 604	2 272 069		286 839 223
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás						
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		387 200 007		574 609 307	14 333 533	976 142 847
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről						
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		387 200 007		574 609 307	14 333 533	976 142 847
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)		473 000 000				473 000 000
3.1.	Jövedelemadók						
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és jánlekek						
3.3.	Bérhez és függőköztartáshoz kapcsolódó adók		38 000 000				38 000 000
3.4.	Tulajdonosi adók		16 000 000				16 000 000
3.5.	eből: gépjárműadó		22 000 000				22 000 000
3.6.	eből: magán személyek kommunális adója		430 000 000				430 000 000
3.7.	Államod jelleget végzett iparüzési tevékenység után frazzett helyi iparüzési adó		5 000 000				5 000 000
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek		1 500 000				1 500 000
3.9.	eből: egyéb bírság		2 500 000				2 500 000
3.10.	eből: egyéb települési adók (pótlék)		1 000 000				1 000 000
3.11.	eből: önkormányzat által beszedett tulajdonbelsi díj		1 000 000				1 000 000
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)		342 949 000	5 715 000	12 419 725	10 263 339	371 347 064
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke		18 000 000				18 000 000
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke		39 748 000	4 500 000		-2 741 475	41 506 525

Forintban!

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 597 630				37 597 630
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	37 597 630				37 597 630
6.3.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása					
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai					
6.7.	Tulajdonosi költségek kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei					
7.4.	Hitelek, kölcsönök öltetése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök öltetése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	59 821 630				59 821 630
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 891 518 736	36 003 463	5 715 000	685 450 568	3 727 353 979

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat		<i>Forintban!</i>				
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-420 541 182			-54 880 261	-475 421 443
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	420 541 182			54 880 261	475 421 443

1.2. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	A	B	C	D	E	F	G
		2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 159 097 062	31 722 263			38 803 446	-12 809 630	1 216 813 141
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	263 839 311	9 606 240					273 445 551
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	253 958 840	31 437 149			2 871 667	1 354 420	289 622 076
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	183 166 298	20 689 916			35 930 183	19 030 021	258 816 418
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása	171 621 739	5 271 354			1 596	-4 892 808	172 001 881
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	354 788 037	25 961 270			35 931 779	14 137 213	430 818 299
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	28 238 151	2 468 000				1 955 000	32 661 151
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	72 000 000	-40 000 000				-32 000 000	
1.8.	Elszámolásból származó bevételek							
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	972 824 339	29 472 659			38 803 446	-14 553 367	1 026 547 077
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei							
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről							
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről							
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	186 272 723	2 249 604				1 743 737	190 266 064
1.15.	1.4.-ből EU-s támogatás							
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről							
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről							
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	328 206 591						328 206 591
3.1.	Jövedelemadók							
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok							
3.3.	Bérlet- és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók							
3.4.	Vagyonnyilatkoztató adók	38 000 000						38 000 000
3.5.	eből: építményadó	16 000 000						16 000 000
3.6.	eből: magánszemélyek kommunális adója	22 000 000						22 000 000
3.7.	Állandó jelleggel végzett ipartűzési tevékenység után fizetett helyi ipartűzési adó	285 206 591						285 206 591
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000 000						5 000 000
3.9.	eből: egyéb bírság	1 500 000						1 500 000
3.10.	eből: egyéb települési adók (pótlék)	2 500 000						2 500 000
3.11.	eből: önkormányzat által beszedett lakóhelyesítési díj	1 000 000						1 000 000
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	332 115 667					-231 673	331 883 994
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	18 000 000						18 000 000
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 748 000					-2 741 475	37 006 525

4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	39 500 000				39 500 000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	21 000 000				21 000 000
4.5.	Ellátási díjak	94 166 667	3 250 000			97 416 667
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 252 000	-740 198			40 511 802
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	78 449 000				78 449 000
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségüllegű bevételek					
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
4.11.	Egyéb működési bevételek					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
5.4.	Részvételek értékesítése					
5.5.	Részvételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	700 000				700 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)					
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányvoktól és más nemzetközi szervezetektől					
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
			2 409 200			3 109 200

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		34 043 228				1 048 247	35 091 575
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		12 286 306				1 048 247	13 334 553
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések							
1.7.	- az 1.5-ből: - Törvényi előírások alapján alapuló befizetések		21 757 022					21 757 022
1.8.	- Elvonások és befizetések							
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről							
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről							
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről							
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre							
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
1.15.	- Ártévesztések, ártámogatások							
1.16.	- Kamattámogatások							
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Unióból							
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		52 400 281					52 400 281
1.19.	Tartalékok							
1.20.	- az 1.19-ből: - Általános tartalék							
1.21.	- Céltartalék		52 400 281					52 400 281
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)		20 877 732	23 301 919			-13 617 394	22 285 604
2.1.	Beruházások		6 561 532				3 060 846	9 722 378
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
2.3.	Felújítások		14 216 200	23 301 919			-8 176 653	12 663 226
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről							
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről							
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről							
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat					2023. évi módosított előirányzat	
		A	B	C	D	E		
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)		24 483 926	4 281 200		267 929	94 469 720	123 502 675
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630	26 929 516
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása							
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása		24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630	26 929 516
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása							
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és költségvetési támogatások							
1.8.	Elszámolásból származó bevételek							
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásait (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)		24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630	26 929 516
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei							
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről							
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről							
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás							
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		387 200 007			574 609 307	14 333 533	976 142 847
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről							
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről							
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		387 200 007			574 609 307	14 333 533	976 142 847
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)		144 793 409					144 793 409
3.1.	Jóvádelmadatok							
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok							
3.3.	Bérezet és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók							
3.4.	Vagyonnyújtási adók							
3.5.	eből: építési adó							
3.6.	eből: magánjarművek, kommunális adó							
3.7.	Állandó jelleget végzett iparüzemi tevékenység után fizetett helyi iparüzemi adó		144 793 409					144 793 409
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek							
3.9.	eből: egyéb bírság							
3.10.	eből: egyéb települési adók (pofelek)							
3.11.	eből: önkormányzat által beszedett zajterhelési díj							
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.11.)		10 833 333			12 419 725	10 495 012	39 463 070
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke					4 500 000		4 500 000

4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke								
4.4.	Tulajdonosi bevételek								
4.5.	Ellátási díjak		10 833 333						10 833 333
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			1 215 000					1 215 000
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése								
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek								
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételek						12 419 725	9 867 796	22 287 521
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés								
4.11.	Egyéb működési bevételek						4 470 000	627 216	627 216
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)						4 470 000		4 470 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése								
5.2.	Ingatlanok értékesítése								
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						4 470 000		4 470 000
5.4.	Részeseések értékesítése								
5.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek								
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1. + ... + 6.5)								
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről								
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól								
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezetektől								
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről								

1.1.	Személyi juttatások		18 000 000	1 000 000	2 519 352	15 286 226	73 799 026
1.2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		3 000 000	500 000	320 902	1 816 667	10 876 968
1.3.	Dologi kiadások	36 993 448	6 638 470	4 215 000	13 516 099	9 668 630	93 902 275
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000				1 370 000	29 770 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 275 000			6 177 481	5 897 786	28 350 267
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				6 177 481	6 197 786	12 375 267
1.7.	- Torvényi előírás alapján alapuló befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről						
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről						
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről						
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről						
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről						
1.15.	- Ártégszítések, ártámogatások						
1.16.	- Karnattámogatások						
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniótól						
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	16 275 000				-300 000	15 975 000
1.19.	Tartalékok	216 319 527	-212 366 777		-2 952 750		1 000 000
1.20.	- az 1.19-ből: - Általános tartalék	216 319 527	-212 366 777		-2 952 750		
1.21.	- Céltartalék	1 000 000					1 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	605 366 744	189 009 507		627 066 038	85 258 956	1 506 701 245
2.1.	Beruházások	141 666	2 361 530		476 890 847	46 540 493	525 934 536
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	605 225 078	186 647 977		150 175 191	38 718 463	980 766 709
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						

DÉRECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	23 725 929
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	23 725 929
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	23 725 929
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei	
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás	
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	
3.1.	Jövedelemadók	
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	
3.3.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
3.4.	Vagyoni típusú adók	
3.5.	ebből: építményadó	
3.6.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	
3.7.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	
3.9.	ebből: egyéb bírság	
3.10.	ebből: egyéb települési adók (pótlék)	
3.11.	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.11.)	
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
4.4.	Tulajdonosi bevételek	
4.5.	Ellátási díjak	
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételek	
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
4.11.	Egyéb működési bevételek	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
5.4.	Részesedések értékesítése	
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1. + ... + 6.5)	
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	

6.5	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
6.5	6.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
7.6.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	23 725 929
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (9.1.+9.3.)	
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1. +...+ 10.4.)	
10.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
10.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
10.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
10.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.6.)	
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
12.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
12.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...13.5.)	
13.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
13.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
15.	Váltóbevételek	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	23 725 929

KIADÁSOK

Forintban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
		B
	A	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	23 725 929
1.1.	Személyi juttatások	17 373 467
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 751
1.3.	Dologi kiadások	3 871 711
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről	
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniónak	
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	
1.19.	Tartalékok	
1.20.	- az 1.19.-ből: - Általános tartalék	
1.21.	- Céltartalék	

2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	

2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	23 725 929
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	23 725 929

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek						Kiadások						2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L						
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 207 200 017	36 003 462			39 871 279	81 460 000	1 284 041 743		832 704 082	21 831 832	1 069 000	19 702 208	117 771 063					
2.	2.40.11.1. Államháztartás	475 000 000						475 000 000		110 122 021	2 908 712	3 000 000	4 003 232	111 887 003					
3.	2.40.11.1.1. Államháztartás	342 844 000						342 844 000		94 097 800	8 518 476	4 215 000	-15 979 450	92 827 327					
4.	Működési bevételek	700 000			5 715 000	12 419 725	10 263 239	371 847 004		28 400 000			1 236 000	89 770 000					
5.	Működési célú átvett pénzeszközök						2 400 200	3 139 740		88 318 228				6 546 033					
6.	4.40.11.1. Államháztartás (kiegészítő)							3 700 000		298 710 000	-212 268 777			3 832 740					
7.																			
8.																			
9.																			
10.																			
11.																			
12.																			
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	2 822 956 917	36 003 462	5 715 000	5 715 000	51 491 000	94 332 629	2 214 418 899	2 205 452 628	-176 307 962	5 715 000	66 561 100	37 024 600	2 136 445 448					
14.	(Helyi hat. finanszírozásának bevételei (13. s. -14. s.))	400 242 812				24 605 242		225 423 872											
15.	Költségvetési működési célú bevételek	400 242 812				24 605 242		225 423 872											
16.	Változatlan működési célú bevételek																		
17.	Újra elrendezett működési célú bevételek																		
18.	Értékpapír értékesítés								22 224 000										
19.	Helyi hat. finanszírozásának bevételei (20. s. -21. s.)																		
20.	Létszámra és hivatkozott költségekre alapított																		
21.	Érték																		
22.	Változatlan																		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartás belülről	480 362 812				54 880 261		535 243 073		37 597 630				37 597 630					
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	2 504 216 720	36 003 462	5 715 000	5 715 000	106 371 261	94 332 629	2 246 241 082	2 245 274 258	-176 307 963	5 715 000	66 561 103	37 024 600	2 108 245 078					
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	181 406 711	-	-	-	15 070 183	-	-	2 245 274 258	-176 307 963	5 715 000	66 561 103	37 024 600	2 108 245 078					
26.	Költségvetési hiány:									212 311 426				21 052 561					
27.	Bruttó hiány:								239 444 471	212 311 426				37 810 078					

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek				Kiadások				2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	
		2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	1. számú módosítás			2. számú módosítás
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007
2.	1-501 EU-s támogatás											
3.	Felhalmozási bevételek											
4.	Felhalmozási célú áru- és szolgáltatás értékesítéséből											
5.	4-501 EU-s támogatás (EU-s forrás)											
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5)	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007
13.	Ellátottak pénzbeli támogatásai (12+13)											
14.	Költségvetési kiadások összesen (12+14)											
15.	Változatlan maradvány igénybevétele											
16.	Maradvány igénybevétele											
17.	Előirányzatok közötti											
18.	Egyéb kiadás igénybevétele											
19.	Ellátottak pénzbeli támogatásai (12+13+14)											
20.	Maradvány igénybevétele (15+16+17+18)											
21.	Ellátottak pénzbeli támogatásai (12+13+14+19)											
22.	Maradvány igénybevétele (15+16+17+18)											
23.	Egyéb kiadás igénybevétele (18)											
24.	Egyéb kiadás igénybevétele (18)											
25.	Felhalmozási célú finanszírozás bevételei összesen (12+19)											
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007	387 200 007
27.	Költségvetési hiány	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471
28.	Bruttó hiány	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471	239 044 471

3. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Fortintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek								Összesen (I=B+C+D+E+F+G+H)		
		2020. B	2021. C	2022. D	2023. E	2024. F	2025. G	2026. H	2026. után			
	A										I	
1.	OTP Bank Nyrt Kölcsön TÖKE rész	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	1 936 290	1 659 071	30 707 676
2.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Kamat rész	6 363 311	5 625 474	4 887 638	4 149 801	3 411 964	2 674 127	2 489 127	24 160 290	46 091 071	46 091 071	230 707 676
3.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Összesen	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	24 898 127	24 898 127	24 160 290	13 870 259	134 079 174	208 053 889
4.	Közvilágítás		4 623 420	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259			
5.												0
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	28 587 311	32 472 894	40 981 897	40 244 060	39 506 223	38 768 386	38 030 549	180 170 245	438 761 565		

Derecske Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat	2023. évi terv	2024. évi terv	2025. évi terv	2026. évi terv	2026. év utáni terv
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Helyi adóbeli és a települési adóbeli származó bevétel	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel						
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel						
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
6.	Kézesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés						
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000

Forintban!

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 333/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása	200 000 000
	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása (kamat rész)	30 707 676
2.	Közvilágítás	208 053 889
3.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	438 761 565

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat						2023. évi módosított előirányzat	2023. utáni szükséglet				
				A	B	C	D	E	F			G	H	I	J
Vagyonnal való gazdálkodás	6 000 000				6 000 000								6 000 000		
Közbiztonság															
Útfelújítás	4 716 200				4 716 200								4 716 200		
Személyi költség felújítása	3 500 000				3 500 000								3 500 000		
Ivóvíz közműveléssel felújítása															
Több Útfelújítás	132 753 710				132 753 710								132 753 710		
Közoktatáshoz kapcsolódó energetikai korszerűsítés	147 200 007				147 200 007								147 200 007		
Élhető Derecske	240 000 000				240 000 000								240 000 000		
Derecskei Disznótor turisztikai infrastrukturális hátterének fejlesztése	14 500 000				14 500 000								14 500 000		
Bellényi út															
Külterületi utas	14 830 828				14 830 828								14 830 828		
Külterületi utas	1 026 936				1 026 936								1 026 936		
PIAC	16 167 303				16 167 303								-16 167 303		
PIAC	20 819 024				20 819 024								-20 819 024		
BM énefő	17 927 270				17 927 270								17 927 270		
Településfejlesztési sor															
Derecskei Gondozási Központ fejlesztése									209 949 896				41 068 050	59 026 550	310 044 496
Piac épületében elektronos hálózat bővítése													99 570 000		99 570 000
													1 360 488		1 360 488
ÖSSZESEN:	619 441 278				619 441 278				209 949 896				141 998 538	22 040 223	993 429 955

Megnevezés Feladati megnevezése	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA						Összes bevétel, kiadás								
	2023. évi eredeti előirányzat		1. számú módosítás		2. számú módosítás		3. számú módosítás		4. számú módosítás		2023. évi módosított előirányzat				
Sorszám	Bevéti jogcím	A	B	C	D	E	F	G	1	01	02	03	04	05	06
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)		1 207 306 917	36 003 463		36 799 206	79 916 353	1 361 025 939							
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		287 565 249	9 616 249				297 171 480							
1.2.	Települési önkormányzatok egyes községi feladatainak támogatása		253 258 849	31 437 149		2 871 667	1 354 420	287 622 076							
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		207 650 224	24 971 116		33 925 943	19 198 651	285 745 934							
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása		171 621 739	5 271 354		1 596	4 892 808	172 001 888							
1.5.	Települési önkormányzatok részleges gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása		379 271 963	30 242 470		33 927 539	14 305 843	457 747 815							
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		28 238 151	2 468 000			1 935 000	32 661 151							
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és költségvetési támogatások		72 000 000	40 000 000			-32 000 000								
1.8.	Elszámoltatási származéki bevételek														
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)		1 021 044 194	33 753 839		36 799 206	-14 384 737	1 077 202 522							
1.10.	Eltérítések és befizetések bevételei														
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről														
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről														
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről														
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		186 272 723	2 249 604			94 311 091	282 823 417							
1.15.	1.14.-ból EU-s támogatás														
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		387 200 000			574 609 307	14 333 533	976 142 847							
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások														
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről														
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről														
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről														
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		387 200 000			574 609 307	14 333 533	976 142 847							
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás														
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)		473 000 000					473 000 000							
3.1.	Államháztartásbéli bevételek														
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok														
3.3.	Bérezet és foglalkoztatásához kapcsolódó adók		38 000 000					38 000 000							
3.4.	Értéktulajdonosi adók		16 000 000					16 000 000							
3.5.	Értéktulajdonosi adók		22 000 000					22 000 000							
3.6.	Államháztartásbéli adók		430 000 000					430 000 000							
3.7.	Államháztartásbéli adók		5 000 000					5 000 000							
3.8.	Egyéb közhalmozási bevételek		500 000					500 000							
3.9.	Egyéb közhalmozási bevételek		2 500 000					2 500 000							
3.10.	Egyéb közhalmozási bevételek		1 000 000					1 000 000							
3.11.	Egyéb közhalmozási bevételek		253 449 000					253 449 000							
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.11.)		18 000 000			12 419 725	10 495 012	276 363 737							
4.1.	Kiszármaztatásból származó bevételek														
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke		2 000 000					2 000 000							

Magnevésés Feladat megnevezése	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA						Összes bevétel, kiadás					
	01		02		03		04		05		06	
4.3. Kiszámlázott szolgáltatások ellenértéke		38 000 000										38 000 000
4.4. Többéltérleti bevételek		21 000 000										21 000 000
4.5. Előirátó díjak		40 000 000										40 000 000
4.6. Klímaberlet általános forgalmi adó		37 000 000										37 000 000
4.7. Általános forgalmi adó visszatérítés		78 449 000			12 419 725				9 867 796			78 449 000
4.8. Kamolbevételek és más nyereségjellegű bevételek												22 267 521
4.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei												637 316
4.10. Biztosítói állománykintés												4 470 000
4.11. Egyéb működési bevételek												4 470 000
5. Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)												
5.1. Immateriális javak értékesítése												
5.2. Ingatlanok értékesítése												4 470 000
5.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése												
5.4. Rézszevételek értékesítése												
5.5. Rézszevételek megismeréséhez kapcsolódó bevételek												
6. Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)												700 000
6.1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések, államháztartáson kívülről												
6.2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól												
6.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányzati és más nemzavári szervezetektől												
6.4. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről												700 000
6.5. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök												
6.5-801 EU-s támogatás (felvétel)												
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)												
7.1. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések, államháztartáson kívülről												
7.2. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól												
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányzati és más nemzavári szervezetektől												
7.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről												
7.4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről												
7.5. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
7.6. 8.3-801 EU-s támogatás (felvétel)												
8. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)												3 000 702 523
8.1. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.2. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.3. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.4. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.5. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.6. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.7. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.8. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.9. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.10. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.11. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.12. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.13. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.14. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.15. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.16. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.17. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.18. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.19. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.20. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.21. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.22. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.23. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.24. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.25. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.26. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.27. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.28. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.29. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.30. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.31. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.32. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.33. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.34. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.35. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.36. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.37. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.38. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.39. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.40. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.41. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.42. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.43. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.44. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.45. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.46. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.47. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.48. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.49. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.50. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.51. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.52. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.53. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.54. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.55. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.56. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.57. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.58. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.59. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.60. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.61. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.62. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.63. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.64. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.65. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.66. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.67. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.68. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.69. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.70. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.71. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.72. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.73. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.74. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.75. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.76. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.77. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.78. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.79. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.80. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.81. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.82. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.83. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												
8.84. Helyi- és köznevelési pénzügyi vállalkozásról (9.1.+9.2.3.)												

Megnevezés	01	02	03	04	05	06
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA						
Összes bevétel, kiadás						
12.4.						
12.5.						
12.6.						
13.						
13.1.						
13.2.						
13.3.						
13.4.						
13.5.						
14.						
15.						
16.						
17.						
	463 487 032	36 003 463		104 744 898		518 360 019
	2 785 152 956			683 161 225		3 609 062 542

Forintban!

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat						2023. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E	F	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	1 267 223 053	-211 005 247					1 056 217 806
1.1.	Humán erőforrás kiadások	224 428 707						224 428 707
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 844 936						22 844 936
1.3.	Dologi kiadások	668 561 274	1 361 530					670 000 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000						28 400 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 218 338						50 218 338
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elmaradottak származó befizetések	12 286 306						12 286 306
1.7.	- Elvonások és befizetések	21 757 022						21 757 022
1.8.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről							
1.9.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről							
1.10.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről							
1.11.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
1.12.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre							
1.13.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
1.14.	- Adóssághoz kapcsolódó kölcsönök, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülre							
1.15.	- Kamptámogatások							
1.16.	- Működési célú támogatások az Európai Uniótól	16 275 000						16 275 000
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	368 719 808	-212 266 777					156 453 031
1.18.	- az 1.15-ből: - Átvállalás utalások	215 319 527	-212 266 777					3 052 750
1.19.	- az 1.15-ből: - Átvállalás utalások	53 400 281						53 400 281
1.20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	621 644 478	210 588 366					832 232 844
2.1.	Beruházások	2 203 200	638 470					2 841 670
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	615 441 278	309 949 896					925 391 174
2.3.	Felújítások							
2.4.	2.2.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés államháztartáson belülről							
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről							

Megnevezés Feladat megnevezése	DERECSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA						Összes bevétel, kiadás					
	01	01	02	03	04	06	01	01	02	03	04	06
2.9.												
2.10.												
2.11.												
2.12.												
2.13.												
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 898 967 531	-416 483				661 610 205	78 502 217				2 628 663 072
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 009										22 224 009
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 009										22 224 009
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak											
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak											
5.	Belülről értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)											
5.1.	Forgalmi célú beföldeli értékpapírok vásárlása											
5.2.	Bevételek célú beföldeli értékpapírok vásárlása											
5.3.	Kincstárjegyek beváltása											
5.4.	Even-tulajdonosi beföldeli értékpapírok beváltása											
5.5.	Beföldeli kötvények beváltása											
5.6.	Even-tulajdonosi beföldeli értékpapírok beváltása											
6.	Belülről finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	873 961 425	36 420 344				21 551 020	26 242 681				958 175 470
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása											
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések vissza fizetése	37 597 630										37 597 630
6.3.	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	835 163 795										920 577 440
6.4.	Pénzeszközök lakóitól, betétként elhelyezése											
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai											
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai											
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai											
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)											
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása											
7.2.	Bevételek célú külföldi értékpapírok vásárlása											
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása											
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervzeteknek											
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek											
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó vállalkozások finanszírozás kiadásai											
9.	Váltókiadások											
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	896 185 425	36 420 344				21 551 020	26 242 681				980 399 170
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 785 152 956	-36 003 463				683 161 225	104 744 898				3 609 062 542

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE												
3. sz. táblázat												
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	432 688 393	36 420 344				-33 311 967					463 039 451
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások (+/-))	-432 688 393	-36 420 344				33 311 967					-463 039 451
Egyes tervezett létszám előirányzat (fő)												
		40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29
Közfeladatokat tartalm. létszáma (fő)												
		150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150

Költségvetési szerv megnevezése	Feladat megnevezése	DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR					
		03	03	03	03	03	03
	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06
							Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A					
		B	C	D	E	F	G
	Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 217 785		5 715 000		598 747	143 531 532
1.1.	Személyi juttatások	67 876 780		1 000 000		4 500 000	73 376 780
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 667 181		500 000		580 000	10 747 181
1.3.	Dologi kiadások	59 673 824		4 215 000		-5 023 510	58 865 314
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					542 257	542 257
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 700 000				1 955 000	4 655 000
2.1.	Beruházások	2 700 000				1 955 000	4 655 000
2.2.	Felújítások						
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások						
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
3.	Finanszírozási kiadások	139 917 785		5 715 000		2 583 747	148 186 532
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)						
	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14	0	0	0	0	14
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSKEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06

Szama	Nemzeti előirányzat megnevezése	Előirányzat				Forrásból	
		A	B	C	D	E	F
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat
		65 000 000			3 250 000		68 250 000
1.	Működési bevételek (1.1.* - 1.1.1.)						
1.1.	Közvetlen bevételek						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak	65 000 000			3 250 000		68 250 000
1.6.	Kiszármaztatásból származó bevételek						
1.7.	Államhátrányos támogatások						
1.8.	Köztulajdonosi bevételek						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Értékpapírok eladásából származó bevételek						
1.11.	Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek						
2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.1.	Előirányzatok közötti támogatások						
2.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.6.	1.14.501 EU-s támogatás						
3.	Külső forrásból származó támogatások						
4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.2.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.3.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.6.	2.5.101 EU-s támogatás						
5.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.1.	Immateriális javak felhalmozása						
5.2.	Immateriális javak felhalmozása						
5.3.	Immateriális javak felhalmozása						
5.4.	Immateriális javak felhalmozása						
5.5.	Immateriális javak felhalmozása						
6.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.1.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.2.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.3.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.5.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
7.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.1.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.2.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.3.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.5.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
8.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.1.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.2.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.3.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.5.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
9.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.1.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.2.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.3.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.4.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.5.	Felhalmozási célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
10.	HEV FELTÉTEL MEGVALÓSÍTÁS (10.1.* - 10.5.)						
		245 700 416			18 606 427		264 306 843
		245 700 416			18 606 427		264 306 843

Szama	Nemzeti előirányzat megnevezése	Előirányzat				Forrásból	
		A	B	C	D	E	F
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat
		65 000 000			3 250 000		68 250 000
1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
1.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
1.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
1.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
1.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
1.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (1.1.* - 1.5.)						
2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
2.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (2.1.* - 2.5.)						
3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
3.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
3.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
3.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
3.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
3.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (3.1.* - 3.5.)						
4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
4.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (4.1.* - 4.5.)						
5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
5.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (5.1.* - 5.5.)						
6.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
6.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (6.1.* - 6.5.)						
7.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
7.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (7.1.* - 7.5.)						
8.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
8.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (8.1.* - 8.5.)						
9.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.1.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.2.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.3.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.4.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
9.5.	Működési célú támogatások államhátrón belülről (9.1.* - 9.5.)						
10.	HEV FELTÉTEL MEGVALÓSÍTÁS (10.1.* - 10.5.)						
		245 700 416			18 606 427		264 306 843
		245 700 416			18 606 427		264 306 843

Egyéb tervvel létező előirányzat (06)
Külföldi források (07)

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Derecske Város Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma: 11773384-00097558-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 37.597.630 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

0

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások	37 597 630				37 597 630
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:	37 597 630				37 597 630

....., 2023. hó nap

költségvetési szerv vezetője

4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Rác Anikó polgármester: a családügyi bizottság tárgyalta először.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: megtárgyalta a bizottság és a rendeletet elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: ezt követően a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság is tárgyalta.

Bakó István képviselő: igen, ez is nagyon sok pontból álló rendeletmódosítás. Egy szakmai segítséget, iránymutatást kapott hozzá a hivatal, hogy megfeleljünk mindenben a jogszabályoknak. Jegyző asszony kidolgozta, hogy mi volt, mi lett belőle és a bizottsági ülésen, ennek lényegét ismertette. Ezután a bizottságunk támogatta a rendeletmódosítás elfogadását.

Rác Anikó polgármester: jegyző asszony 19 pontban foglalta össze a módosításokat és ismertette is ezeket részletesen a bizottsági ülésen. Például ilyen a lakbér képzésére, illetve hatáskörük gyakorlására vonatkozó módosítások. Kérdezem képviselőtársaimat, hogy a bizottsági véleményeken túl van-e más vélemény, kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, akkor aki a rendeletmódosítást elfogadja, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi rendeletet:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. számú mellékletében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága, valamint a Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Képviselő-testület, a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság és a Polgármester, míg a bérbeadói hozzájárulás jogát a Képviselő-testület és a Polgármester gyakorolja az e rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.

(2) A bérbeadói egyéb, törvényben vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feladatokat – a bérlő kijelölési vagy kiválasztási jog, továbbá a bérbeadói hozzájárulás megadása kivételével – az alábbi szervek gyakorolják:

- a) a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Kft.),
- b) a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Jogi és Szervezési Csoportja (a továbbiakban: Jogi és Szervezési Csoport), az Üzemeltetési és Ellátási Csoportja (a továbbiakban: Üzemeltetési és Ellátási Csoport), valamint a Pénzügyi és Költségvetési Csoportja (a továbbiakban: Pénzügyi és Költségvetési Csoport).”

(2) A Rendelet 2. §-a a következő (2a)–(2d) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A Kft. az 5. mellékletben meghatározott lakások és a 8. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében – közszolgáltatási szerződés alapján – az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- a) az üresen álló lakás és helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,

- b) a bérleti szerződés megkötését követően a lakás, illetve helyiség birtokbaadása, a rendeltetésszerű használat ellenőrzése,
- c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a lakás, illetve helyiség birtokba visszavétele,
- d) a bérleti és használati díjak beszedése, az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése, kivéve a költségelven meghatározott lakásokat és helyiségeket, amelyek bérleti és használati díját a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja szedi be,
- e) bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére írásbeli fizetési felszólítás megküldése, a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele azzal, hogy a költségelven meghatározott lakások és helyiségek esetében fennálló bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére a fizetési felszólítás, valamint a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtételéről a Hivatal Jogi és Szervezési Csoportja gondoskodik,
- f) a lakás és helyiség karbantartásával, felújításával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése,
- g) az önkormányzat és a Kft. között fennálló közszolgáltatási szerződésben meghatározott további feladatok elvégzése,
- h) a bérbeadó előírásai szerint folyamatos adatközlés a közreműködési kötelezettség teljesítése során tett intézkedésekről.

(2b) A Jogi és Szervezési Csoport az e rendelet hatálya alá tartozó lakás és helyiség vonatkozásában végzi az alábbi feladatokat:

- a) pályázati eljárások előkészítése, lebonyolítása,
- b) a 3. § (2) bekezdés b) – f) pontjában meghatározott bérbeadás esetén a döntés előkészítése,
- c) bérleti szerződés előkészítése, megkötésében közreműködés,
- d) bérleti szerződés módosításának előkészítése,
- e) bérleti szerződés megszűnésének, megszüntetésének előkészítése,
- f) a szerződések 1-1 példányának átadása a lakás, helyiség kezelője részére, valamint önkormányzati kezelésű lakás, helyiség esetén a Pénzügyi és Költségvetési Csoport részére,
- g) a lakás és helyiség birtokbaadásáról és a visszavételről a kezelő szervvel történő egyeztetés után a bérlő tájékoztatása,
- h) a kezelő szervek közreműködésével a lakás, helyiség birtokbaadása, birtokának visszavétele,
- i) a lakás és helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzése a kezelő szerv közreműködésével,
- j) költségelvű lakás és helyiség, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek esetében a bérleti díj, használati díj meg nem fizetése esetén a teljesítésére írásbeli felszólítás előkészítése,
- k) mindazon feladatok végzése, amelyet e Rendelet a továbbiakban a Jogi és Szervezési Csoport részére meghatároz.

(2c) Az Üzemeltetési és Ellátási Csoport a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- a) az üresen álló helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,
- b) a bérleti szerződés megkötését követően közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal a helyiség birtokbaadásában, a helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében,
- c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a helyiség birtokba visszavételében közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal,

d) a helyiség karbantartásával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése érdekében a szükséges intézkedések megtétele.

(2d) A Pénzügyi és Költségvetési Csoport a költségelven meghatározott lakások és helyiségek, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében végzi a bérleti és használati díjak beszedését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését.”

2. §

(1) A Rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A lakásbérleti jogviszonyt a bérbeadó és a bérlő szerződése határozott vagy határozatlan időtartamra, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig hozza létre. A határozott időtartam legfeljebb 5 év lehet. A lakásbérleti jogviszony a lakásra és a lakáshoz tartozó helyiségekre terjed ki. A bérlőt és a vele együttlakó személyeket a közös használatra szolgáló helyiségek és területek használatának joga is megilleti.”

(2) A Rendelet 3. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) A (4) bekezdésben foglaltaktól eltérően a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetén, a 4. § (2)-(4) bekezdésében foglalt feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a szerződést legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel meghosszabbíthatja.”

3. §

A Rendelet 4. § (4) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(Szociális körülmények alapján szociális bérlet azzal a személlyel létesíthető:)
„g) aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

4. §

A Rendelet 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A pályázati kiírást 30 napra a Hivatal hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni, melyről a Jogi és Szervezési Csoport gondoskodik.”

5. §

A Rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a 7. mellékletben a költségelven vagy piaci alapon bérbeadott lakásra megállapított lakbér mértéket kell alkalmazni.”

6. §

A Rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel. A

megállapodásban a felmerülő költségek megtérítését és annak feltételeit a következők szerint kell meghatározni:

- a) a bérleti szerződés megkötése előtt a bérlő részvételével fel kell mérni és a bérlő nyilatkozatát figyelembe véve a bérleti szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzíteni kell, hogy a munkálatok közül várhatóan melyek merülnek fel, valamint azt, hogy a bérlő a munkálatokat elkívánja-e végezni, ha igen, tételesen meg kell határozni az elvégzendő munkálatokat, és azok várható költségének legmagasabb összegét a bérbeadó által előzetesen bekért ajánlatban foglaltak alapján,
- b) a megállapodásban ki kell kötni a teljesítés határidejét,
- c) a megállapodás alapjául szolgáló költségeket a bérlőnek hitelt érdemlően számlákkal kell igazolni azzal, hogy a bérbeadó kötelezettségvállalása nem haladhatja meg az előzetesen általa bekért, legkedvezőbb ajánlatban szereplő – az a) pontban meghatározott – összeget,
- d) a teljesítést a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportja ellenőrzi, az ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel, amely alapján a teljesítést a Polgármester igazolja,
- e) a megállapodásban rögzíteni kell, hogy a bérlő által elvégzetett munkálatok hitelt érdemlően igazolt költségeinek összegét – figyelembe véve a c) pontban foglaltakat – alapul véve a fizetendő bérleti díj összegét havonta egyenlő arányban, de legfeljebb a bérleti díj 50%-áig terjedő mértékben kell csökkenteni bérleti díj beszámítással,
- f) ha bérleti szerződés azt megelőzően megszűnik, mint ahogyan a költségek bérleti díjba történő beszámítása megtörténik, a bérlő részére a fennmaradt összeget a lakás bérbeadónak való visszaadásakor egy összegben meg kell fizetni.”

7. §

A Rendelet 15. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bérbeadó köteles gondoskodni:

- a) az épület karbantartásáról,
- b) az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról,
- c) a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről,
- d) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek pótlásáról és cseréjéről,
- e) az épület felújítása, illetve a vezetékrendszer meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
- f) mindazon feladatokról, amely a Ltv. rendelkezései alapján nem bérlői kötelezettségek.

(2) A bérlő köteles gondoskodni:

- a) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásáról és felújításáról,
- b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatti tisztasági festéséről,
- c) két vagy több lakásos házingatlanban a közös használatra szolgáló helyiségek (különösen: közös pince, padlástér, melléképület, tároló) tisztántartásáról, a közös használatra szolgáló terület (különösen: udvar, kert) tisztán, rendben tartásáról, fűnyírásról, gyomtalanításról, a növényzet gondozásáról,
- d) az épülettel, a közös használatra szolgáló helyiségekkel és területtel összefüggő – az (1) bekezdés a)-c) pontjában és a c) pontban foglaltakon felül felmerülő – a bérlő által szerződésben vállalt vagy jogszabályban meghatározott más kötelezettségeket a bérlő köteles teljesíteni,
- e) mindazon feladatokról, melyek a Ltv. rendelkezései alapján nem bérbeadói kötelezettségek.”

8. §

A Rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

(1) A bérbeadó megbízza a rendeltetészerű lakáshasználatot, valamint a bérleti jogviszonyból fakadó bérlői kötelezettségek teljesítését egy naptári éven belül legalább egy alkalommal – a bérlő szükségtelen háborítása nélkül – jogosult ellenőrizni. Ha a bérlemény ellenőrzése során rendeltetésellenes lakáshasználatot vagy a bérlői kötelezettségek elmulasztását állapítják meg, évente több alkalommal is lehet bérleményellenőrzést tartani.

(2) A bérlő a lakásba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles.”

9. §

A Rendelet 17. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A bérbeadói hozzájárulással kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület gyakorolja.”

10. §

(1) A Rendelet 19. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A külön szolgáltatások után a bérlőnek a lakbéren felül szolgáltatási díjat kell fizetnie.”

(2) A Rendelet 19. §-a a következő (4a)–(4d) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló épületben lévő lakások vonatkozásában a külön szolgáltatások körébe tartozik a víz- és csatornahasználat biztosítása.

(4b) A bérlő a külön szolgáltatások körébe tartozó szolgáltatásokért – különösen, ha a bérbeadó a szolgáltatást harmadik személytől veszi igénybe vagy harmadik személy közreműködésével nyújtja – azt a díjat köteles megtéríteni, amennyibe az adott szolgáltatás a bérbeadónak került.

(4c) A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályokat és díjszabási módokat a 10. melléklet tartalmazza.

(4d) A társasházakban lévő lakások vonatkozásában a bérlőt terhelő külön szolgáltatás díját a bérlő a társasházközösség által elfogadott mértéknek megfelelően köteles megtéríteni.”

(3) A Rendelet 19. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A lakbér mértéke a bérbeadási módok szerint a következőkön alapul:

- a) a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (2) bekezdésében,
- b) a költségelven bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (4) bekezdésében,
- c) a piaci alapon bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (5) bekezdésében foglalt jellemzők alapján kerül meghatározásra.”

(4) A Rendelet 19. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A lakbér mértékét a 7. melléklet állapítja meg.”

11. §

A Rendelet 23. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén a bérlő 21. §-ban és a 22. §-ban meghatározott önkormányzati lakbértámogatásra való jogosultsága megszűnik, a bérbeadó – a bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetének figyelembevételével – a fizetendő havi lakbér összegét a 7. mellékletben meghatározott lakbértételekre módosítja.”

12. §

A Rendelet 38. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A rendelet 9. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bérbe adható konferenciaterem és tárgyalóterem, valamint a piacssarnok esetében a bérbeadói jogokat a Polgármester gyakorolja.”

13. §

(1) A Rendelet 40. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A bérleti díjat minden év január 31-ig a Polgármester felülvizsgálja, és a bérleti díj (2) bekezdés szerinti mértékkel megemelt bérleti díj összegéről írásban tájékoztatja a bérlőt.”

(2) A Rendelet 40. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A bérlő a helyiség bérleti díját a következők szerint köteles a bérbeadó részére megfizetni:

- a) a 8. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgyhónap 15. napjáig köteles megfizetni a Kft. részére.
- b) a 9. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgyhónap 15. napjáig köteles megfizetni Derecske Város Önkormányzata részére.”

14. §

A Rendelet 55. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Az elővásárlási jog gyakorlója a vagyoni és jövedelmi helyzete alapján az alábbi kedvezményeket igényelheti, ha jövedelmi helyzete alapján megfelel a 4. § (2) bekezdésében, míg vagyoni helyzete alapján megfelel a 4. § (3) bekezdésében foglaltaknak:

- a) a (2) bekezdés szerinti, 20 %-os mértékű első törlesztő részlet mértékének 2 %-kal történő csökkentése,
- b) a (3) bekezdés a) pontjában rögzített 15 éves időtartamra szóló részletfizetési kedvezmény megnövelése 20 éves időtartamra,
- c) a (3) bekezdés a) pontja szerinti szerződéses kamat évi 1 %-kal történő csökkentése,
- d) a (3) bekezdés b) pontjában rögzített vételár-hátralék egy éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 15 %-os vételárengedmény,
- e) a (3) bekezdés c) pontjában rögzített vételár-hátralék három éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 10 %-os vételárengedmény.”

15. §

(1) A Rendelet 57. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elővásárlási joggal rendelkező vevő a vételár kiegyenlítésekor három évi részletfizetésre jogosult. Az első vételárrészlet nem lehet kevesebb, mint a vételár 50%-a. A fennmaradó vételárhátralékot havi egyenlő részletekben kell teljesíteni. A fennmaradó vételárhátralék után a Ptk. szerinti, a szerződésen alapuló pénztartozásokra kiköthető kamatot kell felszámolni. Amennyiben a vevő a teljes vételárat egy összegben a szerződés megkötésekor megfizeti, a vételár 5 %-ának megfelelő vételárengedmény illeti meg.”

(2) A Rendelet 57. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Ha a vevő a megállapodásban meghatározott éves részletfizetési kötelezettségénél az adott év végéig többet teljesít (előtörleszt), akkor a többlet teljesítés összegét a kamatszámítás során a kamatalapból le kell vonni és a kamatot ennek figyelembevételével kell megállapítani. Amennyiben az előtörlesztést követő évben a vevő az esedékes évi részletfizetési kötelezettségének egészben vagy részben nem tesz eleget, akkor a kamatszámítás során úgy kell eljárni, mintha előtörlesztésre nem került volna sor.”

16. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

17. §

(1) Rendelet az 5. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

(2) A Rendelet a 6. melléklet szerinti 10. melléklettel egészül ki.

18. §

A Rendelet

- a) 2. § (3) bekezdésében a „(1)-(2) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(1)-(2d) bekezdésben” szöveg,
- b) 39. § (3) bekezdésében a „8. melléklet” szövegrész helyébe a „8. és 9. melléklet” szöveg,
- c) 40. § (1) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- d) 41. § (9) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- e) 43. § (4) bekezdésében a „bérbeadó” szövegrész helyébe a „Képviselő-testület” szöveg,
- f) 49. § (2) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- g) 50. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „Polgármester” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg

lép.

19. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 5. § (4) bekezdése,
- b) 8. §-a,
- c) 20. § (3) és (4) bekezdése,

- d) 25. § (4) bekezdése,
- e) 27. § (2) bekezdése,
- f) 32. §-a,
- g) 36. §-a,
- h) 41. § (5) bekezdés e) pontja,
- i) 46. § (6) bekezdése,
- j) 50. § (3) bekezdése,
- k) 56. § (3)–(5) bekezdése.

20. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2023. november 2-án hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2023. október 26.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. október 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a 31/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

A. Pályázati felhívás

Derecske Város Önkormányzata

(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága nyilvános pályázat útján

szociális alapon meghatározott lakbér alapján
bérbeadásra meghirdeti a _____ szám
alatt található
önkormányzati bérlakást

A bérlakás __ szobás __ m²-es _____ komfortfokozatú.

A bérlakásra megállapított bérleti díj: _____ Ft/m²/hó.

A megkötendő lakásbérleti szerződés időtartama: _____ év.

A bérlakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A bérlakás megtekinthető a bérlakás üzemeltetését ellátó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) előre egyeztetett időpontban.

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: lakásrendelet), illetve annak 1. mellékletében lévő „Pályázati Szabályzat” alkalmazásával történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportján (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „.....” épület, irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a lakásrendelet 1. mellékletében szereplő „Pályázati Szabályzat” kitöltésével és benyújtásával lehet.

A pályázatot zárt, megcímezetlen, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportján (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „.....” épület, irodahelyiség) 20____. _____ hó _____ napján _____ óráig.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 20____. _____ hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül.

Derecske Város Önkormányzata fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

B. Pályázó(k) adatai

A pályázó neve:	_____
Személyi adatai	
szül. helye:	_____
szül. ideje:	_____
anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____
Telefon:	_____
„Mobil:	_____

A pályázó házastársának/élettársának* neve:	_____
Személyi adatai	
szül. helye:	_____
ideje:	_____
anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____
Telefon:	_____
„Mobil:	_____

* a megfelelő szövegrészt egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni,
Élettársi kapcsolat: A Ptk. 6:514. § (1) bekezdése szerint: élettársi kapcsolat áll fenn két olyan, házasságkötés nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együtt élő személy között, akik közül egyiknek sem áll fenn mással házassági életközössége, bejegyzett élettársi életközössége vagy élettársi kapcsolata, és akik nem állnak egymással egyenesági rokonságban vagy testvéri kapcsolatban.

Az élettársi kapcsolatnak a pályázat benyújtását megelőzően legalább 1 éven keresztül fenn kell állnia és ezt hatósági bizonyítvánnyal kell igazolni.

A pályázó gyermekének neve:	_____
Személyi adatai	
szül. helye:	_____
ideje:	_____
anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

C. Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a lakásrendelet 4. § (5) bekezdése alapján, ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik, vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

A pályázó a pályázat benyújtására megállapított határnapiig a 18. életévét nem töltötte be (kivételnek számít, ha a pályázó házasságkötés révén szerzett nagykorúságot a 18. életévének betöltése előtt):

igen

nem

Kizárólag a 18. életévét betöltött, illetve házasságkötés révén nagykorúságot szerzett igénylő vehet részt a pályázaton.

A pályázó családjának (együtt költözni szándékozók) egy főre jutó havi jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapban elérte a szociális vetítési alap összegének a 250 %-át, míg egyedülélő esetén annak 300 %-át:

igen

nem

A fentiek bizonyítására a pályázó köteles a saját és a vele együtt költözni szándékozó személyek elmúlt 3 hónapra vonatkozó jövedelmi igazolásokat becsatolni.

A pályázó vagy a pályázó családja a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog tulajdonjogával, továbbá pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt – jövedelemként figyelembe nem vett - összeggel, amelynek
- külön-külön számított forgalmi értéke, illetve összege a szociális vetítési alap összegének a 30-szorosát meghaladja:

igen

nem

- vagy együttes forgalmi értéke a szociális vetítési alap összegének a 80-szorosát:

igen

nem

Az pályázat kiírója a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy a fennálló bérleti szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

A pályázónak nyilatkoznia kell az alábbi körülmény/körülmények fennállásáról, és ezt megfelelő módon igazolni is köteles:

Jellemző	Amennyiben fennáll jelölje X-el
Állami gondozása nagykorúságának elérésével 5 éven belül szűnt meg	
Hajléktalanként látnak el	
Legalább két kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik	
Egyedül neveli kiskorú gyermekét/gyermekeit	
Rokkant vagy munkaképtelen	
Bármilyen jogcímen komfort nélküli vagy szükséglakásban lakik	
Aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik	

Amennyiben a pályázó tekintetében a fenti körülmények közül valamelyik körülmény fennáll, azonban azt nem igazolja megfelelően, abban az esetben nem létesíthető lakásbérleti jogviszony.

A pályázó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződés megszűntekor a szociális bérletre vonatkozó feltételek hiányában részére a lakás újból nem adható bérbe, a lakást elhelyezési igény nélkül a szerződés megszűnését követő 15 napon belül kiüríti.

Amennyiben a pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül több lakás bérletére nyújt be pályázatot, akkor a pályázónak nyilatkoznia kell ennek tényéről és több nyertes pályázat esetén ennek rangsoráról.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján történik.

A megkötendő lakásbérleti szerződések tartalmára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az lakásrendelet szabályai az irányadóak.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a megállapított bérleti díjat jogosult 12 havonta – amennyiben azt a lakás fenntartásával kapcsolatban felmerülő költségek indokolják – a Képviselő-testület döntésének megfelelően emelni.

A Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 számú projekt Pályázati Felhívásának feltételeit és célját megismerte.

Pályázónak vállalnia kell az együttműködést az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, 20___. _____

pályázó(k)”

**Szociális alapon, piaci alapon és költségelven bérbe adható
lakások jegyzéke**

1. Szociális bérlakásként bérbe adható lakások jegyzéke				
Sor- szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m²)	Komfortfokozat
1.	Csuklya u. 18/1.	919	42	összkomfortos
2.	Csuklya u. 18/2.	919	33	összkomfortos
3.	Szív u. 27. 1-2.	954/2	47	összkomfortos
4.	Szív u. 27. 3-4.	954/2	47	összkomfortos
5.	Bacsó Béla u. 29.	1043/A	58	komfortos
6.	Rákóczi út 76/2.	2032	44	komfortos
7.	Rákóczi út 76/3.	2032	58	komfortos
8.	Csuklya u. 2/a.	909	59	összkomfortos
9.	Csuklya u. 12.	916	32	összkomfortos
2. Piaci alapon bérbe adható lakások jegyzéke				
1.	Köztársaság út 94/1.	820	108	komfortos
2.	Köztársaság út 94/2.	820	37	komfortos
3.	Szováti út 4/1.	1513	62,22	összkomfortos
4.	Szováti út 6/1.	1514/A	36,75	összkomfortos
5.	Szováti út 6/2.	1514/A	33,32	összkomfortos
6.	Köztársaság út 108/1.	1336	70	komfortos
7.	Köztársaság út 108/2.	1336	70	komfortos
8.	Köztársaság út 108/3.	1336	23	komfortos
9.	Kinizsi u. 10. I. épület I. emelet 1. ajtó	1502/1/A/4	61	komfortos
10.	Rákóczi út 8. B. lh. II. emelet 2. ajtó	1527/A/6	47	komfortos
11.	Rákóczi út 8. A. lh. II. emelet 2. ajtó	1527/A/12	47	komfortos
12.	Köztársaság út 57.	360	72	komfortos
13.	Ipar u. 5.	1500	121,88	összkomfortos
3. Költségelven bérbe adható lakások jegyzéke				
1.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 1. ajtó	13/2/A/6	69	összkomfortos
2.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 2. ajtó	13/2/A/7	34	összkomfortos
3.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 3. ajtó	13/2/A/8	54	összkomfortos

4.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 7. ajtó	13/2/A/9	63	összkomfortos
5.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 8. ajtó	13/2/A/10	32	összkomfortos
6.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 9. ajtó	13/2/A/11	52	összkomfortos
7.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 6. ajtó	13/2/A/17	69	összkomfortos
8.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 5. ajtó	13/2/A/18	34	összkomfortos
9.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 4. ajtó	13/2/A/19	54	összkomfortos
10.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 12. ajtó	13/2/A/20	63	összkomfortos
11.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 11. ajtó	13/2/A/21	32	összkomfortos
12.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 10. ajtó	13/2/A/22	52	összkomfortos

3. melléklet a 31/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

**Szociális helyzet alapján, költségelven és piaci alapon bérbe adott lakások esetében a
ténylegesen fizetendő lakbér alapját képező lakbér mértéke**

2023. október 28-tól

Bruttó Ft

Bérbeadás módja	Lakás komfort- fokozata	Lakóövezet besorolása	
		I.	II.
		Lakbér összege (Ft/m ² /hó)	
Szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén	összkomfortos	385	334
	komfortos	334	305
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-
Piaci alapon történő bérbeadás esetén	összkomfortos	460	414
	komfortos	414	385
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-
Költségelven történő bérbeadás esetén	összkomfortos	782	-
	komfortos	-	-
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-

4. melléklet a 31/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
8. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

**Piaci alapon és költségelven bérbe adható
helyiségek jegyzéke**

I.

1. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke				
Sor- szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m²)	Megnevezés
1.	Köztársaság út 86.	815/4	16	Garázs
2.	Köztársaság út 86.	815/5	19	Garázs
3.	Köztársaság út 86.	815/8	20	Garázs
2. Költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke				
1.	Köztársaság út 81.	13/2/A/3	14,85	Garázs
2.	Köztársaság út 81.	13/2/A/4	14,85	Garázs
3.	Köztársaság út 81.	13/2/A/5	17,28	Garázs
4.	Köztársaság út 81.	13/2/A/14	14,85	Garázs
5.	Köztársaság út 81.	13/2/A/15	14,85	Garázs
6.	Köztársaság út 81.	13/2/A/16	17,28	Garázs

**Piaci alapon bérbe adható
helyiségek jegyzéke
II.**

1. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke				
Sor- szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m²)	Megnevezés/ elhelyezkedés
1.	Rákóczi út 3-5.	1578/5	18	Rendelő
<i>Makkay János tér – Üzletház I. jelű épület</i>				
2.	Makkay János tér	74	126,45	Üzlet
3.	Makkay János tér	74	30,00	Üzlet
4.	Makkay János tér	74	28,38	Üzlet
5.	Makkay János tér	74	28,39	Üzlet
6.	Makkay János tér	74	30,27	Üzlet
7.	Makkay János tér	74	38,45	Üzlet
<i>Makkay János tér – Üzletház II. jelű épület</i>				
8.	Makkay János tér	74	267,31	Üzlet (földszint)
9.	Makkay János tér	74	118,93	Konferenciaterem (emelet)
10.	Makkay János tér	74	31,08	Tárgyalóterem (emelet)
<i>Makkay János tér – Piacsarnok</i>				
11.	Makkay János tér	74	349,62	Piacsarnok
<i>Makkay János tér – Vendéglátó egység</i>				
12.	Makkay János tér	74	83,69	Vendéglátó egység

6. melléklet a 31/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
10. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályok és díjszabási módok

I. Külön szolgáltatás:

1. Vízellátás és a csatornahasználat:

A mérőórával nem rendelkező önkormányzati tulajdonú lakások bérlői által fizetendő víz- és csatornaátalány díja:

$150 \text{ l/fő/nap} * 365 / 1000 = 54,75 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{év}$,
 $54,75 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{év} : 12 \text{ hónap} = 4,5625 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{hó}$,
alkalmazandó átalánydíj összege: $4,5 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{hó}$.

5./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben álláshelybővítése

Rácz Anikó polgármester: legutóbb a július 13-i ülésén döntött a Képviselő-testület a Mese-Vár Óvoda álláshelyeivel kapcsolatban Intézményvezető asszony október elején juttatott el egy beadványt, amelyben kérte a Képviselő-testületnek a hozzájárulását, hogy az egyik, jelenleg heti 20 órában foglalkoztatott dajka heti 40 óras foglalkoztatásához álláshely bővítéssel járjon hozzá a Képviselő-testület. Ennek a fél álláshelynek a biztosítása november 1-jétől történne meg és az állami normatíva támogatás fedezetet nyújt, tehát nem kell önkormányzati kiegészítés ehhez. A Humánpolitikai Bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Benéné Kaszás Erika képviselő: egyhangúlag elfogadásra javasolja, hogy 44,5 álláshelyre növekedjen az engedélyezett álláshely száma. Üdvözljük annak a lehetőségét, hogy gyakorlatilag egy félállású egyéb feladatokat is el tud látni majd az óvodában, illetve most már minden csoportnak teljes állásban van dajkája.

Rácz Anikó polgármester: a városfejlesztési bizottság is tárgyalta.

Bakó István képviselő: mi is támogattuk az elfogadását.

Rácz Anikó polgármester: van-e kérdés? Amennyiben nincsen, akkor aki egyetért az álláshely bővítéssel november 1-jétől, hogy 44 és fél álláshely legyen a Mese-Vár Óvoda álláshelyeinek a száma, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

388/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. 83. § (2) bekezdésben foglaltakra – hogy a Derecskei Mese-Vár Óvodában (4130 Derecske, Városház u. 3.) meghatározott 44 álláshelyet meg kívánja emelni 0,5 dajka álláshellyel.

A döntés következtében az álláshelyek száma a következő:

- 1 intézményvezető álláshely,
- 2 intézményvezető-helyettes álláshely,
- 22 óvodapedagógus álláshely,
- 1 óvodatitkár álláshely,
- 12,5 dajka álláshely,
- 4 pedagógiai asszisztens álláshely,
- 1 gyógypedagógus/logopédus álláshely,
- 1 fűtő-karbantartó álláshely (Munka Törvénykönyvének hatálya alá tartozó),

az intézmény álláshelyeinek száma 2023. november 1-jétől összesen 44,5 álláshely.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az álláshelyek száma változásának költségvetési rendeletben történő módosítása előkészítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Bakó István képviselő távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen.

6./ A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023. évi téli zárva tartásának engedélyezése

Rácz Anikó polgármester: két bizottságunk tárgyalta, időben először a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: megtárgyalta a bizottság és elfogadásra javasolja, hogy 2023. december 27-től 2023. december 29. legyen zárva a bölcsőde.

Rácz Anikó polgármester: ezt követően a Humánpolitikai Bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Benéné Kaszás Erika képviselő: az előterjesztésnek az aktualitása az volt, hogy mikor a testületünk döntött a téli zárva tartásról, tavasszal még nem volt ismeretes, hogy egy héttel meghosszabbodik a téli szünet. Ezt egy későbbi rendelet tette lehetővé az iskolában és ezzel kapcsolatban nyújtotta be intézményvezető asszony azt a kérést, hogy gondoljuk át, hogy esetlegesen egy héttel tovább tartson zárva a bölcsőde. A bizottságunk azonban elfogadta, tekintettel arra, hogy az óvoda sem fog bezárni, ezért maradt az eredeti döntésnél, támogatja az eredeti döntést, hogy december 27-étől december 29-ig tartson zárva az intézmény.

Rácz Anikó polgármester: van-e más észrevétel? Amennyiben nincsen, akkor a határozati javaslatnak az elfogadása következik. Aki egyetért vele, hogy a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde mind a 2 telephelyén a Köztársaság út 93., illetve a Városház utca 3. szám alatti telephelyén biztosított bölcsődei ellátás vonatkozásában a téli zárva tartás december 27. és december 29. között legyen, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

389/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 93.; telephelye: 4130 Derecske, Városház u. 93.) téli szünetre vonatkozó zárva tartásának időpontját az alábbiak szerint jóváhagyja:

Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti székhelyén, valamint a 4130 Derecske, Városház u. 3. szám alatti telephelyén biztosított bölcsődei ellátás vonatkozásában:

2023. december 27-től 2023. december 29-ig (téli zárva tartás).

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az intézmény zárva tartásának városi honlapon és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Rác Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

7./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása

Rác Anikó polgármester: a testület szeptember 28-i ülésén döntött arról, hogy a Semmelweis utca 68. szám alatti ingatlant szobabérlők háza céljára kívánja működtetni, majd az október 12-i ülésen benyújtásra került az intézmény alapító okiratának módosítása. Abban az új kormányzati funkciónak az okiratba történő beemelése történt meg. Ott még folyamatban volt egy egyeztetés, ami az október 12-i ülésre nem érkezett meg és emiatt a pénzügyminisztérium felé tettünk fel kérdéseket. Az október 12-i ülésen a telephelyet foglaltuk az alapító okiratba, de ezen kívül szükség van a pénzügyminisztérium állásfoglalására a közfeladatok, illetve az alapfeladatoknak a körébe, hogy kerüljön be a szobabérlők háza. A határozati javaslat arról szól, hogy az október 12-én elfogadott alapító okiratot, az alapító okirat módosítást hatályon kívül helyezzük, miután megérkezett az állásfoglalás, aszerint járunk el. Egységes szerkezetbe foglalva az alapító okiratot fogadjuk el, erről szól a kettős határozati javaslat. A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság tárgyalta meg először.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: a bizottság mind a két határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság elnökhelyettesét kérem, hogy ismertesse a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a bizottság is mind a két határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: az első határozati javaslat arról szól, hogy az október 12-én elfogadott alapító okirat módosításáról szóló határozatot hatályon kívül helyezzük, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

390/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) Alapító Okiratának módosításáról szóló 381/2023. (X. 12.) KT számú határozatot hatályon kívül helyezi.

Felelős: -

Határidő: -

Rácz Anikó polgármester: a II. határozati javaslatnak pedig a mellékletében szerepel az alapító okirat, ennek az elfogadásáról szól a határozat. Aki egyetért az alapító okirat elfogadásával, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

391/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett úgy határoz, hogy

1./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága, valamint a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ részére küldje meg.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Okirat száma: DER/229-...../2023.

Módosító okirat

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2023. január 11. napján kiadott, DER/1090-11/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (X. 26.) KT számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 4. sorral egészül ki:

"4	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.	4130 Derecske, Semmelweis utca 68."
----	--	-------------------------------------

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Család- és gyermekjóléti központ feladatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.

Lakás- és helyiséggazdálkodás feladatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján.”

3. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott általános szolgáltatási feladatokat.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt:

- utcai és lakótelepi szociális munka,
- kapcsolattartási ügyelet,
- készenléti szolgálat,
- jogi tájékoztatásnyújtás és pszichológiai tanácsadás,
- családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.
Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújt.

A támogató szolgáltatás keretében a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségét, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását nyújtja.

A nappali ellátás keretében a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő:

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére,

b) a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

A lakás- és helyiséggazdálkodás keretében végzi az önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális célú hasznosításával kapcsolatos feladatokat."

4. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat a következő 11. sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltoztatásával:

„11	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése"
-----	--------	---

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Rácz Anikó
polgármester

Okirat száma: DER/229-...../2023.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Bocskai u. 6. szám	4130 Derecske, Bocskai utca 6.
2	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja	4130 Derecske, Morgó tanya 1.
3	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Köztársaság út 107.	4130 Derecske, Köztársaság út 107.
4	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.	4130 Derecske, Semmelweis utca 68.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata:
- Család- és gyermekjóléti központ feladatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.
- Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.
- Lakás- és helyiséggazdálkodás feladatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841215	Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
- Ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott általános szolgáltatási feladatokat.
- A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt:
- utcai és lakótelepi szociális munka,
 - kapcsolattartási ügyelet,
 - készenléti szolgálat,
 - jogi tájékoztatásnyújtás és pszichológiai tanácsadás,
 - családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia,
 - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.
- A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.
- Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.
- Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.
- Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújt.

A támogató szolgáltatás keretében a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását nyújtja.

A nappali ellátás keretében a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő:

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére,

b) a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

A lakás- és helyiséggazdálkodás keretében végzi az önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális célú hasznosításával kapcsolatos feladatokat.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	109010	Szociális szolgáltatás igazgatása
2	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
3	101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
4	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
5	101270	Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
6	102031	Idősek nappali ellátása
7	102032	Demens betegek nappali ellátása
8	102050	Az idősokorúak társadalmi integrációját célzó programok
9	104043	Család és gyermekjóléti központ
10	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
11	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
12	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
13	107052	Házi segítségnyújtás
14	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Család- és Gyermekjóléti Központ tekintetében: Derecskei Járás közigazgatási területe

Szociális alapellátások tekintetében: Derecske Város, Berettyóújfalu Város, Konyár Község, Sáránd Község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános pályáztatás alapján bízza meg, illetve dönt a megbízási visszavonásáról. A megbízási időtartama legfeljebb 5 évre szól. Az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja. Az intézmény vezetője „magasabb vezetői” besorolású közalkalmazott.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

8./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás jóváhagyása

Rác Anikó polgármester: már megkötésre került a közös önkormányzati hivatal, valamint a művelődési központ közötti munkamegosztási megállapodás korábban, de itt a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatban változások történtek a művelődési központot illetően még 2020-ban. Emiatt szükséges a munkamegosztási és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodásnak a visszavonása és egy újnak az elfogadása. Ez az első két határozati javaslat, a harmadik pedig, a közös önkormányzati hivatal és a tépei óvoda között kötendő Munkamegosztási Megállapodásról szól. A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a bizottságunk mind a három határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: kérdezném képviselőtársaimat, hogy van-e ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, akkor az egyes határozati javaslat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár között szeptember 28-án elfogadott munkamegosztási megállapodásról szóló határozatnak a visszavonásáról szól, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

392/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás elfogadásáról szóló 354/2023. (IX.28.) KT számú határozatot visszavonja.

Felelős: -

Határidő: 2023. október 31.

Rác Anikó polgármester: a II. határozati javaslat pedig akkor a határozat mellékletében foglaltak alapján, aki jóváhagyja a két intézmény között kötendő Munkamegosztási Megállapodást, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

393/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5a) bekezdése alapján – úgy határoz, hogy a Derecske Város

Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Rácz Anikó polgármester a munkamegosztási megállapodás záradék formájában történő aláírására,
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző a munkamegosztási megállapodás aláírására

Határidő: 2023. október 31.

Munkamegosztási megállapodás

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, mint önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2020. január 1-jei hatállyal Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre.

1. Általános szempontok

A munkamegosztási megállapodás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Ávr.**) 7. § valamint a 9. § előírásai alapján készült. Az önállóan működő költségvetési szerv jogállásáról a Korm. rendelet II. fejezete rendelkezik.

A munkamegosztási megállapodás a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), mint az irányító szerv által kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv és a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** önállóan működő önkormányzati intézmény (a továbbiakban: Intézmény), mint a gazdasági szervezettel nem rendelkező, önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás, és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai:

Név: Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15844215-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15844215-00000000

Alapításának időpontja: 2020. január 01.

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár azonosító adatai:

Név: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

Adószáma: 16733448-2-09

Bankszámlaszáma: 11738118-16733448-00000000

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

Az Intézmény részére az **Ávr.** 9. § (1) bekezdés alapján a költségvetési szerv a hozzá rendelt költségvetési szerv működtetéséért, a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért kapcsolatos feladatainak ellátására a Hivatal van kijelölve.

Az Intézmény az Ávr-ben rögzítettek szerinti feladatait a kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

Az Intézmény szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel rendelkezik, továbbá egyes adminisztratív feladatot is ellát.

A munkamegosztási megállapodás nem sértheti az Intézmény szakmai döntéshozó szerepét.

A Hivatal és az Intézmény közösen felelősök a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréseért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

A Hivatal és az Intézmény az Intézményre vonatkozó szabályzatok (eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, önköltség számítási szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend) előírásait, továbbá az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározottakat kötelező érvénytel betartja.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője gondoskodik arról, hogy az általa vezetett számviteli (főkönyvi) könyvelésben elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.

A Hivatal ellátja azokat a feladatokat, melynek személyi és tárgyi feltételei az Intézménynél nem adóttak, így: - könyvvezetés; - leltározás; - terminálon történő utalások; - adatszolgáltatás; - stb.

Az Önkormányzat önállóan működő intézménye az alapfeladat ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival jogszabályi felhatalmazásnál fogva rendelkezik, egyéb előirányzatai feletti rendelkezési jogát jelen megállapodás rögzíti.

Az együttműködés az önállóan működő intézmény jogi személyiségét és jogszabályi keretek közötti szakmai önállóságát nem érinti.

Ezen megállapodás – fentiek értelmében – kizárólag a meghatározott pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási és műszaki feladatok ellátására vonatkozhat.

Az önállóan működő intézmény vezetője az általa ellátott gazdálkodási feladatok végrehajtásáért, az előirányzatok feletti felügyeletért, azok felhasználásáért, valamint valamennyi kötelezettségvállalás elvégzéséért egy személyben felel.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője vagy megbízottja jogosult és köteles a megállapodás alapján az önállóan működő intézmény feladatául megjelölt kérdésekben az érvényes jogszabályi előírások érvényre juttatása érdekében eljárni és a gazdálkodási tevékenységet ellenőrizni.

A számviteli adatok rögzítéséért a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja felelős az intézményvezető együttműködése mellett.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja felelős a munkamegosztásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért, a jogkörébe tartozó feladatok előírászerű végrehajtásáért, a mindenkor költésvetési előirányzatok betartásának ellenőrzéséért.

2. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a dologi kiadások felett. A bevételi előirányzatokra is kiterjed a rendelkezési jogosultsága az Intézménynek azzal a korláttal, hogy az eredeti előirányzat feletti többletbevétel felhasználásához a fenntartó képviselő-testület jóváhagyása szükséges. Az Intézmény a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről gondoskodni.

3. Tervezés

Az Intézmény az önkormányzat gazdasági programjához és a költségvetési tervezéshez adatokat szolgáltat, azok megalapozására és alátámasztására.

Az Intézmény számára a feladatok fedezetéül a nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az Intézmény érdekében használhat fel.

Az Intézmény javaslatot tesz a működésükhöz szükséges személyi és tárgyi feltételek mennyiségi és értékbeni adataira, a felújítási és fejlesztési igényeikre.

A Hivatal feladatai a költségvetés tervezésének időszakában:

- előkészíti a költségvetési egyeztető tárgyalásra a költségvetési tervezés megalapozását szolgáló számításokat, adatokat, információkat;
- előkészíti az önkormányzat bizottsági üléseire, illetve a képviselő-testület üléseire az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információt szolgáltat;
- a költségvetési rendelet elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített (kormányzati funkciók, főkönyvi számla alábontás) nyilvántartásáról, erről az Intézmény vezetőjét tájékoztatja, az Intézmény bevonásával gondoskodik az elemi költségvetés elkészítéséről;
- gondoskodik az analitikus nyilvántartások év eleji megnyitásáról, egyeztetéséről és további vezetéséről;

4. Előirányzat módosítás

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetőjével negyedévente elkészíti az előirányzat módosítási igényt, melyet jóváhagyásra a Pénzügyi és Költségvetési Csoport a költségvetés

módosítás előterjesztésekor a Képviselő- testület elé terjeszt. A módosítási igényben meg kell jelölni a módosítandó előirányzatot, a módosítás forrását és annak indokát is.

Az Intézmény bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, az elért többletbevételekkel, illetve a meghatározott célra átvett vagy pályázati úton nyert bevételek összegével a megfelelő részelőirányzatok felemelhetők.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője a költségvetési rendelet módosítását követően, a végrehajtott módosításról tájékoztatja az Intézményt.

Az Intézmény a felhalmozási jellegű kiadási előirányzatait saját hatáskörben nem emelheti fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

5. Pénzkezelés, pénzellátás

Az Intézmény külső pénzkezelési helyként működik, melyekre vonatkozó szabályokat a pénzkezelési szabályzat írja elő. Az Intézmény önálló bankszámlával rendelkezik, saját bevételei, az átvett pénzeszközök, támogatásai és az irányító szerv által nyújtott intézményfinanszírozás bevételei jelennek meg. Az Intézmény saját bankszámlájáról indított kifizetéssel teljesíti a Hivatal az Intézmények kiadásainak kiegyenlítését. A bankszámla feletti rendelkezés a bankszámlaszerződés alapján történik. Az intézményfinanszírozásra vonatkozó szabályokat az Önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény dolgozói részére a rendszeres bér- és bérjellegű kifizetések teljesítése elsősorban lakossági folyószámlára, kivételes esetben postai úton, lakcímre történő kiutalással kerül sor, mely a Hivatal feladata.

A pénzkezelés szabályait az Intézményre vonatkozó mindenkor hatályos Pénzkezelési Szabályzat rögzíti, mely előírásokat az Intézmény köteles betartani. (Kiadások készpénzben történő teljesítés esetei, előleg, ellátmány felvétele, elszámolási módja).

6. Előirányzat felhasználás

A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályai

A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló- lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.

Az Intézmény feladata:

- önálló bér gazdálkodói jogkört gyakorol, a költségvetési évben keletkezett bérmegtakarítást, és bérmaradványt csak az irányító szerv engedélyével használhatja fel
- a számfejtéséhez szükséges adatokról, a munkából való távolmaradásról, a betegszabadság igénybevételéről havi jelentés készít, amit tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig a Magyar Államkincstár részére eljuttatja.

- ellenőrzi a Magyar Államkincstártól érkező bérjegyzék adattartalmának valóságát, eltérés esetén a feltárt hibát jelzi a Hivatal felé;
- a nem rendszeres juttatások számfejtéséhez szükséges dokumentumokat legalább 3 munkanappal, de legkésőbb az adott hónap számfejtésének lezárása előtt a Hivatal részére megküldi

A Hivatal feladata:

- az Intézmény által teljesített adatszolgáltatást feldolgozza és továbbítja a Magyar Államkincstár felé
- a nem rendszeres juttatásokat számfejti és átutalja az Intézmény által megadott adatok alapján;
- gondoskodik a Magyar Államkincstár által küldött tájékoztatók, bevallási adatok, számfejtési listák továbbításáról az Intézmény felé.

A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai

Az Intézmény a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett a dologi kiadások előirányzatok felett rendelkezést gyakorol.

Az Önkormányzat a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek előirányzat felhasználásával, és kötelezettségvállalásával kapcsolatban további előírásokról dönthet, melynek végrehajtója a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport.

7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás

A gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök gyakorlására vonatkozó általános szabályokat az Intézményre vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés-igazolásra vonatkozó előírás tartalmazza.

Kötelezettségvállalásra az Intézmény nevében az önálló gazdálkodásra kiadott előirányzatok felett a költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

A kötelezettségvállalás során a megrendelő a számlát az Intézmény nevére szólóan köteles kérni. A kötelezettségvállalás csak az - Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport ellenjegyzésre kijelölt dolgozója által – ellenjegyzést követően írásban történhet. (200.000 Ft-ot meghaladó esetben.) A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A teljesítés igazolására az Intézménynél a vezető által írásban kijelölt személy jogosult. A kijelölt személynek a teljesítés igazolás dátumának és a teljesítés, tényére történő utalás megjelölésével és aláírásával kell igazolni.

Az érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport erre kijelölt dolgozói látják el.

Utalványozásra az Intézmény vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. Az utalványozás minden esetben írásban történhet.

A gazdálkodási jogosítványok betartása mellett az Ávr.-ben előírt összeférhetetlenségi követelményeket figyelembe kell venni.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása során kötelezettségvállalást, utalványozást, ellenjegyzést, érvényesítést, teljesítésigazolást az Intézményre vonatkozó eljárási rend szerint kell alkalmazni.

A kötelezettségvállalásra és szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyekben történt változást az Intézmény köteles a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportnak jelenteni és a személyeket és azok aláírási mintáit rendelkezésre bocsátani.

8. Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás

A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá az analitikus nyilvántartások vezetését a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja végzi. A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja az Intézmény vezetőjét havonta tájékoztatja az Intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. Az Intézmény vezetője részére havonta pénzforgalmi kimutatást nyújt a Pénzügyi és Költségvetési Csoport. A képviselő-testület az Intézmény költségvetését érintő döntéseiről, intézkedéséről a Hivatal Jegyzője tájékoztatást nyújt.

A normatív hozzájárulás igényléséhez, elszámolásához szükséges alapadatokat az Intézmény szolgáltatja a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport felé.

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszert a Hivatal vezeti, aktualizálja, működteti.

9. Információáramlás, adatszolgáltatás

A Hivatal és az Intézmény közötti információáramlás zavartalan és az adatszolgáltatás valódiságának biztosítása érdekében a Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője legalább havonta egy alkalommal a havi könyvelés lezárását követően személyes megbeszélést tart az intézményvezetőjével.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport az Intézmény költségvetésének teljesítéséről féléves és háromnegyed éves összevont, pénzforgalmi beszámolót készít. Az Intézmény a személyi juttatási előirányzatok és a mindenkorai költségvetési rendelet szabályai szerint a dologi kiadások önálló gazdálkodásra kijelölt részelőirányzatai felhasználásáról kötelesek analitikus nyilvántartást vezetni, és azt a megfelelő időszak pénzforgalmi beszámoló adataival egyeztetni.

Az állambháztartás alrendszeréből átvett, Intézményt érintő pótelőirányzatokról a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja az Intézményt értesíti.

Az Intézmény általa megkötött szerződések, támogatásokról köteles a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportot tájékoztatni, azokból egy eredeti példányt részére megküldeni.

10. Beszámolás

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata.

Az Intézmény beszámolóját a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja köteles leadni a Magyar Államkincstár által megadott határidőig.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata.

11. Működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, beruházás, vagyonkezelés

A Hivatal és az Intézmény külön-külön felelős az Intézmény működtetéséért és a feladatellátás biztosításáért. Az Intézmény szakmailag önállóan működik, a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatok felett önálló gazdálkodási joggal rendelkezik. Az Intézmény rendeltetésszerű működését az Intézmény vezetője biztosítja. A személyi és tárgyi feltételek biztosításáról az intézményvezető gondoskodik.

Az Intézmény gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről beszerzi az alaptevékenységhez szükséges irodaszert, nyomtatványt, sokszorosítási anyagokat, könyveket, folyóiratokat, egyéb információhordozókat, a közvetlen felhasználásra, illetve raktárra kerülő, illetve, egyéb szakmai készletet. Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról.

Az Intézménynek kötelessége jelezni, mely vagyontárgy, milyen mértékben szorul felújításra. A felújítást akkor végezheti el, ha arra a költségvetésében jóváhagyott előirányzat van.

Amennyiben az Önkormányzat maga végzi a felújítást, beruházást, akkor azok előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportjának a feladata, illetve az Önkormányzat költségvetésében jelenik meg az előirányzat.

Az intézményvezető felelős az alapító okiratban az Intézmény részére megállapított vagyon rendeltetésszerű használatáért, a vagyon megőrzéséért, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközök keretei között az eszközök karbantartásáért, felújításáért és pótlásáért.

Az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló rendeletében, továbbá a felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatában és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. A költségvetési szerv a jogszabályokban és az önkormányzat vagyonrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatja és hasznosíthatja.

12. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal és az Intézmény az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A belső ellenőr

- Függetlensége,
- Éves ellenőrzési munkaterv összeállítása,
- Az ellenőrzési kézikönyv elkészítése, gyakorlati alkalmazása.
- Az ellenőrzések végrehajtásának menete

az önkormányzat által kötött belső ellenőrzési megállapodás alapján biztosított, az önállóan működő költségvetési szerv számára.

Belső ellenőrzésre az éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

13. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. szeptember 01. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg a 205/2020. (VI.12.) Polgármesteri határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodás hatályát veszti.

Derecske, 2023.

Aláírások:

Az önállóan működő és gazdálkodó Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Az önállóan működő Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részéről:

Nádházi – Tálás Csilla

intézményvezető

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 26.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Derecske, 2023.

Rácz Anikó
polgármester

Rác Anikó polgármester: a harmadik határozati javaslat, a határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda közötti munkamegosztási megállapodást. Aki ezzel egyetért, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

394/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5a) bekezdése alapján – úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Tépei Óvoda** között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Rác Anikó polgármester a munkamegosztási megállapodás záradék formájában történő aláírására,
Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző a munkamegosztási megállapodás aláírására

Határidő: 2023. október 31.

Munkamegosztási megállapodás

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Tépei Óvoda, mint önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2020. január 1-jei hatállyal Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre.

1. Általános szempontok

A munkamegosztási megállapodás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 7. § valamint a 9. § előírásai alapján készült. Az önállóan működő költségvetési szerv jogállásáról a Korm. rendelet II. fejezete rendelkezik.

A munkamegosztási megállapodás a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), mint az irányító szerv által kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv és a **Tépei Óvoda** önállóan működő önkormányzati intézmény (a továbbiakban: Intézmény), mint a gazdasági szervezettel nem rendelkező, önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás, és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai:

Név: Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15844215-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15844215-00000000

Alapításának időpontja: 2020. január 01.

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

A Tépei Óvoda azonosító adatai:

Név: Tépei Óvoda

Székhely: 4132 Tépe, Fő út 4.

Adószáma: 15831581-1-09

Bankszámlaszáma: 60600060-11121512

Irányító szerve: Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Az Intézmény részére az Ávr. 9. § (1) bkezdés alapján a költségvetési szerv a hozzá rendelt költségvetési szerv működtetéséért, a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért kapcsolatos feladatainak ellátására a Hivatal van kijelölve. A Hivatalban a feladatok ellátását a Tépei Kirendeltség végzi.

Az Intézmény az Ávr-ben rögzítettek szerinti feladatait a kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

Az Intézmény szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel rendelkezik, továbbá egyes adminisztratív feladatot is ellát.

A munkamegosztási megállapodás nem sértheti az Intézmény szakmai döntéshozó szerepét.

A Hivatal és az Intézmény közösen felelősök a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréséért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

A Hivatal és az Intézmény az Intézményre vonatkozó szabályzatok (eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, önköltség számítási szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend) előírásait, továbbá az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározottakat kötelező érvénnyel betartja.

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője gondoskodik arról, hogy a számviteli (főkönyvi) könyvelésben elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.

A Hivatal ellátja azokat a feladatokat, melynek személyi és tárgyi feltételei az Intézménynél nem adóttak, így: - könyvvezetés; - leltározás; - terminálon történő utalások; - adatszolgáltatás; - stb.

Az Önkormányzat önállóan működő intézménye az alapfeladat ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival jogszabályi felhatalmazásnál fogva rendelkezik, egyéb előirányzatai feletti rendelkezési jogát jelen megállapodás rögzíti.

Az együttműködés az önállóan működő intézmény jogi személyiségét és jogszabályi keretek közötti szakmai önállóságát nem érinti.

Ezen megállapodás – fentiek értelmében – kizárólag a meghatározott pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási és műszaki feladatok ellátására vonatkozhat.

Az önállóan működő intézmény vezetője az általa ellátott gazdálkodási feladatok végrehajtásáért, az előirányzatok feletti felügyeletért, azok felhasználásáért, valamint valamennyi kötelezettségvállalás elvégzéséért egy személyben felel.

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője jogosult és köteles a megállapodás alapján az önállóan működő intézmény feladataul megjelölt kérdésekben az érvényes jogszabályi előírások érvényre juttatása érdekében eljárni és a gazdálkodási tevékenységet ellenőrizni.

A számviteli adatok rögzítéséért a Hivatal Tépei Kirendeltsége a felelős az intézményvezető együttműködése mellett.

A Hivatal Tépei Kirendeltsége felelős a munkamegosztásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért, a jogkörébe tartozó feladatok előírászerű végrehajtásáért, a mindenkori költségvetési előirányzatok betartásának ellenőrzéséért.

2. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a dologi kiadások felett. A bevételi előirányzatokra is kiterjed a rendelkezési jogosultsága az Intézménynek azzal a korláttal, hogy az eredeti előirányzat feletti többletbevétel felhasználásához a fenntartó képviselő-testület jóváhagyása szükséges. Az Intézmény a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről gondoskodni.

3. Tervezés

Az Intézmény az önkormányzat gazdasági programjához és a költségvetési tervezéshez adatokat szolgáltat, azok megalapozására és alátámasztására.

Az Intézmény számára a feladatok fedezetéül a nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az Intézmény érdekében használhat fel.

Az Intézmény javaslatot tesz a működésükhöz szükséges személyi és tárgyi feltételek mennyiségi és értékbeni adataira, a felújítási és fejlesztési igényeikre.

A Hivatal feladatai a költségvetés tervezésének időszakában:

- előkészíti a költségvetési egyeztető tárgyalásra a költségvetési tervezés megalapozását szolgáló számításokat, adatokat, információkat;
- előkészíti az önkormányzat bizottsági üléseire, illetve a képviselő-testület üléseire az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információt szolgáltat;
- a költségvetési rendelet elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített (kormányzati funkciók, főkönyvi számla alábontás) nyilvántartásáról, erről az Intézmény vezetőjét tájékoztatja, az Intézmény bevonásával gondoskodik az elemi költségvetés elkészítéséről;
- gondoskodik az analitikus nyilvántartások év eleji megnyitásáról, egyeztetéséről és további vezetéséről;

4. Előirányzat módosítás

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője negyedévente elkészíti az előirányzat módosítási igényt, melyet jóváhagyásra a költségvetés módosítás előterjesztésekor a Képviselő-testület elé terjeszt. A módosítási igényben meg kell jelölni a módosítandó előirányzatot, a módosítás forrását és annak indokát is.

Az Intézmény bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, az elért többletbevételekkel, illetve a meghatározott célra átvett vagy pályázati úton nyert bevételek összegével a megfelelő rész előirányzatok felemelhetők.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője a költségvetési rendelet módosítását követően, a végrehajtott módosításról tájékoztatja az Intézményt.

Az Intézmény a felhalmozási jellegű kiadási előirányzatait saját hatáskörben nem emelheti fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

5. Pénzkezelés, pénzellátás

Az Intézmény külső pénzkezelési helyként működik, melyekre vonatkozó szabályokat a pénzkezelési szabályzat írja elő. Az Intézmény önálló bankszámlával rendelkezik, saját bevételei, az átvett pénzeszközei, támogatásai és az irányító szerv által nyújtott intézményfinanszírozás bevételei jelennek meg. Az Intézmény saját bankszámlájáról indított kifizetéssel teljesíti a Hivatal az Intézmények kiadásainak kiegyenlítését. A bankszámla feletti rendelkezés a bankszámlaszerződés alapján történik. Az intézményfinanszírozásra vonatkozó szabályokat az Önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény dolgozói részére a rendszeres bér- és bérjellegű kifizetések teljesítése elsősorban lakossági folyószámlára, kivételes esetben postai úton, lakcímre történő kiutalással kerül sor, mely a Hivatal feladata.

A pénzkezelés szabályait az Intézményre vonatkozó mindenkor hatályos Pénzkezelési Szabályzat rögzíti, mely előírásokat az Intézmény köteles betartani. (Kiadások készpénzben történő teljesítés esetei, előleg, ellátmány felvétele, elszámolási módja).

6. Előirányzat felhasználás

A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályai

A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A közalkalmazotti jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló- lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.

Az Intézmény feladata:

- önálló bérgazdálkodói jogkört gyakorol, a költségvetési évben keletkezett bérmegetakarítást, és bérmaradványt csak az irányító szerv engedélyével használhatja fel
- a számfejtéséhez szükséges adatokról, a munkából való távolmaradásról, a betegszabadság igénybevételéről havi jelentés készít, amit tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig a Magyar Államkincstár részére eljuttatja.
- ellenőrzi a Magyar Államkincstártól érkező bérjegyzék adattartalmának valódiságát, eltérés esetén a feltárt hibát jelzi a Hivatal felé;
- a nem rendszeres juttatások számfejtéséhez szükséges dokumentumokat legalább 3 munkanappal, de legkésőbb az adott hónap számfejtésének lezárása előtt a Hivatal részére megküldi

A Hivatal feladata:

- az Intézmény által teljesített adatszolgáltatást feldolgozza és továbbítja a Magyar Államkincstár felé
- a nem rendszeres juttatásokat számfejtí és átutalja az Intézmény által megadott adatok alapján;
- gondoskodik a Magyar Államkincstár által küldött tájékoztatók, bevallási adatok, számfejtési listák továbbításáról az Intézmény felé.

A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai

Az Intézmény a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett a dologi kiadások előirányzatok felett rendelkezést gyakorol.

Az Önkormányzat a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek előirányzat felhasználásával, és kötelezettségvállalásával kapcsolatban további előírásokról dönthet, melynek végrehajtója a Hivatal Tépei Kirendeltsége.

7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás

A gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök gyakorlására vonatkozó általános szabályokat az Intézményre vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés-igazolásra vonatkozó előírás tartalmazza.

Kötelezettségvállalásra az Intézmény nevében az önálló gazdálkodásra kiadott előirányzatok felett a költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

A kötelezettségvállalás során a megrendelő a számlát az Intézmény nevére szólóan köteles kérni. A kötelezettségvállalás csak az - Hivatal Tépei Kirendeltségén ellenjegyzésre kijelölt dolgozója által – ellenjegyzést követően írásban történhet. (200.000 Ft-ot meghaladó esetben.) A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A teljesítés igazolására az Intézménynél a vezető által írásban kijelölt személy jogosult. A kijelölt személynek a teljesítés igazolás dátumának és a teljesítés, tényére történő utalás megjelölésével és aláírásával kell igazolni.

Az érvényesítési feladatokat a Hivatal Tépei Kirendeltség erre kijelölt dolgozói látják el.

Utalványozásra az Intézmény vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. Az utalványozás minden esetben írásban történhet.

A gazdálkodási jogosítványok betartása mellett az Ávr.-ben előírt összeférhetetlenségi követelményeket figyelembe kell venni.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása során kötelezettségvállalást, utalványozást, ellenjegyzést, érvényesítést, teljesítésigazolást az Intézményre vonatkozó eljárási rend szerint kell alkalmazni.

A kötelezettségvállalásra és szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyekben történt változást az Intézmény köteles a Hivatal Tépei Kirendeltségnek jelenteni és a személyeket és azok aláírásai mintáit rendelkezésre bocsátani.

8. Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás

A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá az analitikus nyilvántartások vezetését a Hivatal Tépei Kirendeltsége végzi. A Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézmény vezetőjét havonta tájékoztatja az Intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. Az Intézmény vezetője részére havonta pénzforgalmi kimutatást nyújt a Tépei Kirendeltség. A képviselő-testület az Intézmény költségvetését érintő döntéseiről, intézkedéséről a Hivatal Jegyzője tájékoztatást nyújt.

A normatív hozzájárulás igényléséhez, elszámolásához szükséges alapadatokat az Intézmény szolgáltatja a Hivatal Tépei Kirendeltsége felé.

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszert a Hivatal vezeti, aktualizálja, működteti.

9. Információáramlás, adatszolgáltatás

A Hivatal és az Intézmény közötti információáramlás zavartalan és az adatszolgáltatás valóságának biztosítása érdekében a Tépei Kirendeltség pénzügyi ügyintézője legalább havonta egy alkalommal a havi könyvelés lezárását követően személyes megbeszélést tart az intézményvezetőjével.

A Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézmény költségvetésének teljesítéséről féléves és háromnegyed éves összevont, pénzforgalmi beszámolót készít. Az Intézmény a személyi juttatási előirányzatok és a mindenkorai költségvetési rendelet szabályai szerint a dologi kiadások önálló gazdálkodásra kijelölt részelőirányzatai felhasználásáról kötelesek analitikus nyilvántartást vezetni, és azt a megfelelő időszak pénzforgalmi beszámoló adataival egyeztetni.

Az államháztartás alrendszeréből átvett, Intézményt érintő pótelőirányzatokról a Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézményt értesíti.

Az Intézmény általa megkötött szerződések, támogatásokról köteles a Hivatal Tépei Kirendeltségét tájékoztatni, azokból egy eredeti példányt részére megküldeni.

10. Beszámolás

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata.

Az Intézmény beszámolóját a Hivatal Tépei Kirendeltsége köteles leadni a Magyar Államkincstár által megadott határidőig.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennységben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata.

11. Működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, beruházás, vagyonkezelés

A Hivatal és az Intézmény külön-külön felelős az Intézmény működtetéséért és a feladatellátás biztosításáért. Az Intézmény szakmailag önállóan működik, a költségvetési rendeletben

meghatározott előirányzatok felett önálló gazdálkodási joggal rendelkezik. Az Intézmény rendeltetésszerű működését az Intézmény vezetője biztosítja. A személyi és tárgyi feltételek biztosításáról az intézményvezető gondoskodik.

Az Intézmény gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről beszerzi az alaptevékenységhez szükséges irodaszert, nyomtatványt, sokszorosítási anyagokat, könyveket, folyóiratokat, egyéb információhordozókat, a közvetlen felhasználásra, illetve raktárra kerülő, illetve, egyéb szakmai készletet. Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról.

Az Intézménynek kötelessége jelezni, mely vagyontárgy, milyen mértékben szorul felújításra. A felújítást akkor végezheti el, ha arra a költségvetésében jóváhagyott előirányzat van.

Amennyiben az Önkormányzat maga végzi a felújítást, beruházást, akkor azok előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Hivatal Tépei Kirendeltsége a feladata, illetve az Önkormányzat költségvetésében jelenik meg az előirányzat.

Az intézményvezető felelős az alapító okiratban az Intézmény részére megállapított vagyon rendeltetésszerű használatáért, a vagyon megőrzéséért, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközök keretei között az eszközök karbantartásáért, felújításáért és pótlásáért.

Az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló rendeletében, továbbá a felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatában és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. A költségvetési szerv a jogszabályokban és az önkormányzat vagyonrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatja és hasznosíthatja.

12. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal és az Intézmény az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A belső ellenőr

- Függetlensége,
- Éves ellenőrzési munkaterv összeállítása,
- Az ellenőrzési kézikönyv elkészítése, gyakorlati alkalmazása.
- Az ellenőrzések végrehajtásának menete

az önkormányzat által kötött belső ellenőrzési megállapodás alapján biztosított, az önállóan működő költségvetési szerv számára.

Belső ellenőrzésre az éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

13. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. november 01. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

Jelen munkamegosztási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Hivatal és az Intézmény között kötött fennálló munkamegosztási megállapodás.

Derecske, 2023.

Alíráások:

Az önállóan működő és gazdálkodó Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Az önállóan működő Tépei Óvoda részéről:

Kósz Adrienn Erzsébet

intézményvezető

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 26.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Derecske, 2023.

Rácz Anikó

polgármester

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 31.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Tépe, 2023.

Balogh András

polgármester

9./ A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalata

Rác Anikó polgármester: mindhárom bizottság tárgyalta, időben először a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság. Kérem elnök asszonyt, ismertesse a bizottság véleményét.

Szilágyi-Milák Éva képviselő: a bizottság ezt a határozati javaslatot is elfogadásra javasolja.

Rác Anikó polgármester: ezt követően a Humánpolitikai Bizottság is megtárgyalta.

Benéné Kaszás Erika képviselő: a beszámolót köszönjük, jó volt végigolvasni, hogy egy új rendelet hogyan tud életbe lépni és a változásokat is, hogyan tudja kezelni. Örülünk annak, hogy ezzel a lehetőséggel öten éltek még és ebből négyen jogosultak is voltak ennek az iskoláztatási támogatásnak az igénybevételére. Reméljük, hogy itt most már akkor teljeskörűen minden általános iskolás gyerek részesült iskoláztatási támogatásban, úgyhogy egyhangúlag támogatjuk és köszönjük a beszámolót.

Rác Anikó polgármester: ezt követően a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság is tárgyalta.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a bizottságunk is 6 igen szavazattal a tájékoztatást elfogadásra javasolja a testület felé.

Rác Anikó polgármester: a babacsomagot is és a beiskolázási támogatást, babaköszöntő csomagot is a költségvetés elfogadásakor alkotta meg a Képviselő-testület. A babacsomagnál március 17-én volt az első alkalom, hogy kiosztásra kerültek a babacsomagok, akkor még a védőnői szolgálatnak a közreműködésével és miután a védőnői szolgálat átszervezésre került így most már a szülők közvetlenül kerülnek megkeresésre tájékoztató levéllel és ez többek között a babacsomag igénylésével kapcsolatos tudnivalókat is, a formanyomtatványt is tartalmazza. Szeptember 1-jétől már a szülők a hivatalban személyesen nyújthatják be bejelentésüket és át is vehetik, a csomagot itt a hivatalban. A beiskolázási támogatással kapcsolatban pedig csatlakozom én is a bizottság véleményéhez, hogy örülünk neki, hogy az az 5 fő, aki nem tudta korábban átvenni, nem adta be, elmaradt a beiskolázási támogatással kapcsolatos igénynek a bejelentése, leadása, így ők is tudtak vele élni. Van-e más kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, akkor aki elfogadja a beiskolázási támogatást és a babacsomag bevezetésének tapasztalataival kapcsolatban készített beszámolót, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

395/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalatairól készített beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

10./ Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén

Rác Anikó polgármester: képviselőtársaim is emlékeznek rá, hogy úgy egy évvel ezelőtt a választási kampányban elég sok emberrel találkoztunk, beszélünk, utcafórumokat tartottunk, ott is felmerült, polgármesteri fogadóórán is felmerült a zöld hulladékok lerakásának, illetve annak a hiányának a problémája, hogy nincs olyan hely, nem megoldott Derecske városában a zöldhulladéknak az összegyűjtése, hasznosítása, elszállítása. Ez a kíváncsi szerencsésen találkozik a DEVAG ügyvezetőjének az eddigi munkájával. Utána járt annak, hogy a zöldhulladékot hogyan tudjuk összegyűjteni, elszállítani. Erről szól az előterjesztés. Az elképzelés, az az, hogy zsákos összegyűjtés formájában lehetne a zöldhulladékot, elsősorban a faleveleket, mindazt, ami egy zsákba rakható összegyűjteni és azt a DEVAG telephelyére tudnák a lakosok beszállítani és majd innen történne a DEVAG által a debreceni hulladékkezelőhöz történő elszállítása. Időpontot is kijelölt, meghatározott a DEVAG. A javaslat az az, hogy hétfőnként 8 és 15 óra között, illetve csütörtöki napokon is 8 és 15 óra között lehetne a zöld hulladékot elszállítani a DEVAG telephelyére, ahol ezt átvinnék, tehát mindig lenne, aki ezt ellenőrzi, hogy mi van a zsákokban. Ez lombot, fűvet, fűnyesedéket foglal magába, vastagabb ágakat nem. A zsákokat úgy gondoljuk, hogy 5 darabot a lakosok első körben ingyen igényelhetnének és ezt követően pedig majd ezeket a zsákokat meg lehet vásárolni. Az első, hogy be tudjuk vezetni ezt a zöldhulladék hasznosítást, begyűjtést, elszállítást. Az első dolog az, hogy az anyagi forrását ennek biztosítsuk. Erről szólna a határozati javaslat és ezt követően tud elindulni a zsákoknak a beszerzésre, legyártása, illetve az információ eljuttatása a lakosokhoz, a lehető legszélesebb formában. A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta az ülésén az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: egy kicsit hosszabban vitáztunk, javaslatot tettünk, gondolatok merültek fel ezzel kapcsolatban. Ügyvezető úr az AKSD-vel folytatott egyeztetéseiből megfelelően tájékoztatta bizottságunkat. Az a határozati javaslat született, hogy támogatjuk a zöld hulladék lerakó pont kialakítását és biztosítani kell az elszállításnak és az ártalmatlanításnak is a költségeit. Ezt a 2023. évi költségvetés dologi kiadásainak terhére biztosítanánk, de fölmerült még egy olyan gondolat, hogy mi lenne, ha komposztálnánk is. Ennek elkezdődne a megvizsgálása, hogy tudunk-e komposztálni, megéri ez nekünk. A komposztálás témában, Ügyvezető úr személyesen is volt olyan helyen, ahol már végzik, ennek a tapasztalatait is megosztotta velünk. 6 igen szavazattal a határozati javaslatot támogatja a bizottság.

Rác Anikó polgármester: kérdezem képviselőtársaimat, vagy akár a DEVAG ügyvezetőjét, hogy van-e kiegészíteni valója, új formáció?

Kiss Csaba képviselő: hétközben van 2 nap, hétfő és csütörtök, csak sokan dolgoznak. Hétvégi, szombati nap esetleg, mi férne bele, mert hétközben sokan dolgoznak.

Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: köszönöm a szót. Az előterjesztés részeként egyelőre csak javaslatként szerepel, nincs még lefektetve a pontos időpont, ezt a közeljövőben meg fogjuk határozni és beszélünk erről az esetleges munkaidőn kívüli átvételről is.

Rác Anikó polgármester: javaslom, hogy maradjon egyelőre a javaslat szerint a hétfői, illetve a csütörtöki nap. Meglátjuk a tapasztalatait az előttünk álló időszaknak és akkor lehet még ezen változtatni, a lakosság igényeihez alakítani. Meglátjuk majd, hogy mit mutatnak a tapasztalatok, illetve egy módosító indítvánnyal élnék, tegnap a városfejlesztési bizottság

tárgyalta a kiadásokat. Én azt javasolnám, hogy egy picit emeljük meg az összeget, mert hogyha nincsenek még tapasztalataink, nem tudjuk, hogy mit mutatnak majd a számok, hogy mennyi tonna lesz a zöldhulladék, mennyibe fog kerülni az elszállítása, ártalmatlanítása. Azt gondolom, hogy amiről a bizottsági ülésen beszéltünk csak egy kicsivel is túllépjük, akkor megint idekerül a Képviselő-testület elé. Én javasolnám, hogy összesen egy másfél millió forint + ÁFÁ-t határozzunk meg erre a célra. Ez már magában foglalná az 5000 zsáknak az árát, a szállításnak a költségeit és az ártalmatlanítás költségeit. Más javaslat, észrevétel?

Benéné Kaszás Erika képviselő: mindig jó dolog egy olyan döntést meghozni, ami nem valami kényszer hatására, hanem a lakosság kívánságára történik. Azért tudjuk, hogy emögött gondos kutatói munka van, hogy ez az előterjesztés itt lehessen előttünk. Nagyon sokféle szempontot megvizsgáltak a szakemberek, akik készítették és alapvetően ez egy lehetőség a lakosság felé. Eljének vele a lakosok és az, hogy ez majd hogyan tud működni, tudok ezzel azonosulni, hogy ne legyen minden pillanatban előttünk minden változás, hanem hogy hogyan működik, mekkora igény van rá, mibe kerül, ez a jövőben dől el, de alapvetően az egy fontos és jó dolog, hogy ez egy alulról jövő kezdeményezés és nem egy kényszer, sőt egy kicsit megelőzzük a korunkat.

Rácz Anikó polgármester: amennyiben nincsen más kérdés, hozzászólás, akkor 2 határozati javaslat van, az első arról szól, hogy a Képviselő-testület úgy határoz, hogy támogatja a DEVAG Kft.-nek a javaslatát, amely alapján zöld hulladék lerakó pontot kíván kialakítani a DEVAG telephelyén és egyetértünk azzal, hogy szerződést kössön az AKSD-vel a zöldhulladék átvételére. Ennek a 2023. évre vonatkozó költségeit 1.500.000 Ft + ÁFÁ-ban határozzuk meg. Ezt a dologi kiadások sor terhére biztosítja a Képviselő-testület, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

396/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy támogatja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.) javaslatát, mely alapján Zöld hulladék lerakó pontot kíván kialakítani a 4130 Derecske, Köztársaság út 90. szám alatti székhelyén a derecskei lakosok részére és egyetért azzal, hogy szerződést kössön az AKSD Városgazdálkodási Kft-vel (4031 Debrecen, István utca 136.) a zöld hulladék átvételére.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Zöld hulladék lerakó pont kialakításával kapcsolatos ezévi költségekre nettó 1.500.000 forint + ÁFÁ-t biztosít Derecske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének dologi kiadásai terhére.

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Rácz Anikó polgármester
Határidő: azonnal

Rácz Anikó polgármester: van egy kettes határozati javaslat, ami a városfejlesztési bizottság ülésén született. Ez pedig arról szól, hogy a DEVAG ügyvezetője 2023. decemberi képviselő-testületi ülésre dolgozza ki a komposztálással kapcsolatos lehetőségeket, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

397/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy felkéri a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.) Ügyvezetőjét a komposztálási lehetőségek kidolgozására.

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: 2023. decemberi rendes képviselő-testületi ülés

11./ Az útépítési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése

Rácz Anikó polgármester: ezt is hosszasan tárgyalta a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, kérném a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: ebben az előterjesztésben megismerhettük, hogy 2023-ban kátyúzást is végeztünk, emellett vannak pályázatos útépítések, TOP pluszban nyertünk három utcára pályázati forrásokat. Úgy gondolom, hogy minden képviselőtársamat keresték már meg a lakosok ezzel a 3 utcával kapcsolatban is, hogy mikor kezdődik a kivitelezés, itt erről is kaphattunk csoportvezető úrtól egy kis tájékoztatást. Emellett van már olyan utcánk, amelyik rendelkezik építési engedéllyel, van olyan, amire beadtunk pályázatot, sajnos nem nyert, de vizsgáljuk a pályázati lehetőségeket. A bizottságunk elfogadásra javasolja a határozati javaslatot egyhangúlag.

Rácz Anikó polgármester: a határozati javaslat a tájékoztatásnak az elfogadásáról szól, ahogy mondta képviselő asszony, felsorolásra kerültek, ezt fel is olvasom. Építési engedéllyel rendelkező utcák a Kígyó utca, dr. Mustó Sándor utca, Nyugati utca, Szőlő utca és a Damjanich utca, annak a nem aszfaltburkolattal rendelkező szakasza, illetve az Arany János utcának is egy szakasza. Vannak olyan utak, útszakaszok, amelyek útburkolat felújítás tervvel rendelkeznek, a Bacsó Béla utca szakaszai, Győzelem utca, ez is egy bizonyos hosszban, Mátyás király utca szakaszai, illetve az Irinyi János utca szakaszai. Még, ami említésre méltó, hogy a Petőfi utcának a meglévő aszfaltburkolatának felújítására vonatkozóan előreláthatólag még ebben a hónapban elkészülnek a tervek. Ez most van folyamatban. Kérdezem, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: csoportvezető úr a TOP-os pályázatokról, ha mondana valamit a lakossági tájékoztatás mikéntje miatt.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: terveink szerint a novemberi képviselő-testületi ülésre menne az ajánlattételi felhívás, a Homok és Bercsényi utcák tekintetében. Elindulna, ha a villamos tervek elkészülnek és megkapjuk a villanyoszlopok áthelyezésére a hozzájárulást. Bízunk benne, hogy sikeres lesz ez a tervezési időszak, hosszadalmas tervezési szakaszon vagyunk egyébként túl. Igyekszünk egy olyan dokumentációt összeállítani, hogy ne legyen hiba majd benne, egyelőre most többet még az útépitésről nem tudok mondani. A lakossági tájékoztatás megjelenik a következő havi Derecske Hírekben.

Kiss Csaba képviselő: ha megkaptad a szót, akkor a dűlőútról is ami elindult, annak a rendbetétele is meg fog valósulni. Hol tart? Még egy másik kérésem lenne, hogy engedélyes tervvel rendelkeznek itt útszakaszok. A Semmelweis utca vége engedélyes tervvel rendelkezik?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a dűlőutakat évvégéig tervezzük befejezni, több mint 40%-os készülségen áll a projekt. December végére a teljes átadás megtörténik, a pályázatot jövő év májusáig kell lezárunk.

Rácz Anikó polgármester: amennyiben nincs más kérdés, hozzászólás, akkor aki a tájékoztatást elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

398/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „Az útépitési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése” tárgyában előterjesztett tájékoztatást elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

12./ Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége

Rácz Anikó polgármester: tájékoztató a Képviselő-testületnek a II. féléves üléstervében szerepel. Az előterjesztést a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a tájékoztatást egyhangúlag elfogadásra javasoljuk. Fontos, hogy a tulajdonunkban levő területekkel egy hosszú távú, átgondolt tervet kell készítenünk. Ahhoz, hogy ipari területté tudjon fejlődni, elengedhetetlen a közművek és az infrastrukturális hálózat fejlesztése, ez is egy hosszú távú folyamat lesz, a pályázati lehetőségek figyelésével és egyéb szempontok előtérbe helyezésével.

Rácz Anikó polgármester: az előterjesztés tartalmazza, hogy igen csekély azoknak a területeknek az aránya, amelyek az önkormányzat tulajdonában vannak és ipari hasznosítású területek, de valóban a csekély nagyságú területek hasznosításával kapcsolatban is egy hosszú

távú stratégiát szükséges felállítani. Ezzel kapcsolatban kérdézem, hogy van-e hozzászólás, kérdés?

Luxeder Endre képviselő: hosszú távú és jól átgondolt terv, a hosszú távú az ne pár év legyen, mondjuk 6, hanem hosszabb, mert ennek az ellenkezőjéről, hogy hosszútávú és átgondolt terv alapján vásárolt, például van az önkormányzati ingatlan és akkor 7 év után az a hosszú távú átgondolás egy ennyivel meg lett szüntetve, hogy az ilyet valamilyen úton-módon ki kellene küszöbölni, hogy hogyan az egy másik ülésnek a témája lehetne, de erre fokozottan kellene odafigyelni, hogyha egyszer valami hosszútávú és jól átgondoljuk akkor ad hoc jelleggel, 17 órai gondolkodási időt adva a Képviselő-testület tagjainak, a tulajdonjogát ne lehessen máról-holnapra, nem is máról-holnapra, 18 óráról van szó, ne lehessen elidegeníteni.

Rácz Anikó polgármester: a terv ezt szolgálná, hogy ilyen ne történjen. Van-e más kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, akkor aki az önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetőségéről szóló tájékoztatót elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

399/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetőségéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

13./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása - Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez

Rácz Anikó polgármester: több ilyen napirendi pont is lesz most előttünk. A Tender Terv Kft. nyújtott be kérelmet az önkormányzathoz, öntöző vízvezeték út alatti átvezetésével kapcsolatban, amelyek önkormányzati ingatlanokat érintenek. A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a határozati javaslatban foglaltak szerint támogatjuk a tulajdonosi hozzájárulás megadását. 4 helyrajzi számot érint ez az öntöző vízvezeték út alatti átvezetése. A tervező cég egy vállalkozó megbízásából nyújtotta be hozzánk a tulajdonosi hozzájárulás kérését. Pályázatot nyert a vállalkozó, ehhez szükséges az önkormányzati hozzájárulás. Egy közútkezelői hozzájárulás már kiadásra került, az ebben foglaltak szerint támogatjuk megadni a tulajdonosi hozzájárulást. Leírják, hogy az utat helyre kell állítani, garanciát kell vállalni rá, a munkálatoknak, hogy kell folyni, szabályok betartásával. Örömteli, hogy a pályázat segíti a vállalkozó boldogulását.

Rácz Anikó polgármester: az elmúlt években öntöző fejlesztés történt eddig is és már most látjuk ennek a megvalósulását, egyre több vállalkozás földterületeihez fog tudni eljutni a víz. Van-e kérdés, hozzászólás? A határozati javaslat arról szól, hogy a Képviselő-testület

tulajdonosi hozzájárulását adja a határozati javaslatban szereplő helyrajzi számú önkormányzati utak alatt fix telepítésű öntöző vezetékek építéséhez. Aki egyetért ezzel, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

400/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, derecskei 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 helyrajzi számú önkormányzati utak alatt a Kasz-Aqua Korlátolt Felelősségű Társaság (4130 Derecske, Piac utca 3.) fix telepítésű öntözővezetékét vezessen át a Derecske Város Önkormányzat Polgármestere által kiadott DER/8595-2/2023 iktatószámú közútkezelői hozzájárulásban foglaltak betartása mellett.

Jelen tulajdonosi hozzájárulás nem mentesíti a kérelmezőt a kivitelezéshez szükséges egyéb szakhatósági és hatósági engedélyek megszerzése alól.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse, és egyidejűleg felhatalmazza a tulajdonosi hozzájárulás kiadására.

Határidő: azonnal

Felelős: Rácz Anikó polgármester

14./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása - Derecske 0342/29 hrsz-ú dűlőút menti és azt keresztező ivóvíz, illetve elektromos vezeték elhelyezéséhez

Rácz Anikó polgármester: itt pedig dűlő út menti és az azt keresztező ivóvíz elektromos vezeték elhelyezéséhez kértek tulajdonosi hozzájárulást. A Képviselő-testület előtt volt már ez a tulajdonosi hozzájárulás, egy elírás történt a helyrajzi számokban, most ennek a javítása történik. A városfejlesztési bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: egyhangúlag támogatjuk a határozat elfogadtatását a Képviselő-testület felé. Ahogy polgármester asszony említette, már a régebbi tulajdonosi hozzájárulásban meg voltak a szempontok, hogy milyen feltételekkel adjuk meg. Javítás volt, mert ez is pályázatos ügylet és így szükséges a pontos helyrajzi szám feltüntetése. 6 igennel támogattuk.

Rácz Anikó polgármester: a határozati javaslat tartalmazza a feltételeket, amelyek mellett a tulajdonosi hozzájárulást megadjuk. A helyrajzi szám kerül kijavításra, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

401/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 314/2022. (XI.24.) KT számú határozatát az alább foglaltak szerint módosítja:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a HÉKA Öntözési Kft. (4130, Derecske, Móricz föld 029/9 hrsz.) részére, mint a derecskei 0191/1, 0226, 0303, 0307/2, 0309/2, 0386/6, 0373/29, 0344, 0342/29, 0365/4, 0365/40, 0347/24, 0329, 0378 hrsz- ú önkormányzati utak tulajdonosa Derecske külterületén megvalósítandó 12 öntözőtelep magvalósításához szükséges tulajdonosi hozzájárulását megadja az alábbi feltételekkel:

- A kiépítésre kerülő öntözőrendszer térszín feletti fogadó szerkezetei az út területébe nem lóghatnak bele, azokat a kérelmezőnek a saját területén belül, a földhivatali nyilvántartásnak megfelelően, azt figyelembe véve kell elhelyezni.
 - Azoknál a telepeknél, ahol az öntöző berendezés működése során az önkormányzati úton áthalad, az öntözést úgy kell végezni, hogy az az úton a forgalmat ne akadályozza.
 - Az öntöző berendezések üzemeltetése során figyelni kell arra, hogy azok az utat ne öntözzék, ne áztassák el.
 - Az átvágott utak nyomvonalát az útnak megfelelő pályaszerkezettel kötelesek helyreállítani.
 - Munkagödör céljából csak az öntözőcső fektetéséhez szükséges útterület bontható fel, a földút, illetve a padka többi részét sértetlenül kell hagyni.
 - Ezen hozzájárulás nem mentesít a közműtulajdonosokkal szükséges egyeztetés megtartása és egyéb engedélyek beszerzésének kötelezettsége alól.
 - A nyomóvezeték fektetésének munkálatait a technológiailag szükséges legrövidebb időn belül kell elvégezni. Amennyiben indokolatlanul a munkavégzés a területen 5 munkanapnál tovább szünetel, a közterület kezelőjének jogában áll a kiadott engedélyt visszavonni. Mindaddig, amíg az engedélyes a munkát nem folytatja és ezt írásban be nem jelenti, a közterületen folyó munka engedély nélkülinek minősül. Ha a munkavégzés indokolatlanul 15 munkanapnál tovább szünetel, Derecske Város Önkormányzata a munkaárkot engedélyes költségére helyreállíthatja.
 - Az így engedélyezett munkák befejezését követően az útarkot, útpadkát az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani. A közút átfúrásának/felbontásának helyét legalább 95% relatív tömörségnek megfelelően vissza kell tömöríteni.
 - A munkaárkba szerves anyagot, építési törmeléket, hulladékot visszatölteni nem szabad. Az út átvágását érintő munkaárok kivételével a munkaárok csak földdel tölthető fel és a visszatöltött földet a vonatkozó szabályok szerint kell tömöríteni. Indokolt esetben talajcserét kell végezni.
- A kérelmező köteles:
- Gondoskodni a munkahely és a felvonulási terület tisztántartásáról, a növényzet védelméről.

- Az öntözőrendszer telepítése során a forgalom szabályozásáról, a balesetveszély megelőzéséről.
- Az engedélyes köteles az útban keletkezett károkat haladéktalanul helyreállítani.
- Ha a közutak jelen hozzájárulás tárgyában történő igénybevétele során süllyedés vagy más, az igénybevételre visszavezethető hiba keletkezik, engedélyes köteles azt saját költségen kijavítani, a javításra garanciát vállalni. Ha a kötelezettségének felszólításra sem tesz eleget, úgy a közlekedési hatóság – a közút kezelőjének kérelmére – a süllyedés vagy hiba kijavítását rendelheti el. A halasztást nem tűrő javításokat az út, ill. a közhasználatú zöldterület kezelője – engedélyes költségére – elvégezheti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás aláírására, valamint felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

15./ Vásárlási kérelem elbírálása - Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Rácz Anikó polgármester: kérelem érkezett a Képviselő-testülethez, derecskei lakos szeretné megvásárolni a Semmelweis utca 59. szám alatti ingatlant. A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság tárgyalta, kérem a bizottság véleményét.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: ez egy elég leromlott állapotú ingatlan. A határozati javaslatok arról szólnak, hogy értékesítésre jelöli-e a Képviselő-testület vagy nem. A kettes határozati javaslat pedig azt tartalmazza, hogy a lakos jogcím nélkül használja most ezt és ennek a szabályszerűségét vizsgálja meg a Képviselő-testület. Az első határozati javaslatot úgy támogattuk, hogy nem jelöli ki értékesítésre, ezt 1 tartózkodás és 5 igen mellett nem javasoljuk kijelölni értékesítésre. A kettes számú határozati javaslatot 6 igennel támogatjuk, hogy legyen megvizsgálva a jogcímen történő használat.

Rácz Anikó polgármester: kérdezem képviselőtársaimat, hogy van-e kérdés, hozzászólás ehhez az előterjesztéshez? Amennyiben nincsen, akkor a városfejlesztési bizottságnak a javaslata az volt, hogy ne jelöljük ki értékesítésre az ingatlant. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

402/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3626 hrsz-ú, „kivett lakóház, udvar” művelési ágú ingatlant

értékesítésre nem jelöli ki.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Rácz Anikó polgármester: ebből következik, hogy a kettes határozati javaslat pedig arról szól, hogy a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a jogcím nélküli használat megszüntetésének lehetőségeit vizsgáljuk meg és akkor kerül majd ismételt elénk ennek a lehetőségnek a kivizsgálása. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

403/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3626 hrsz-ú, „kivett lakóház, udvar” művelési ágú ingatlan kapcsán kéri az ingatlan további hasznosítási lehetőségeinek, valamint a jogcím nélküli használat megszüntetése lehetőségeinek megvizsgálását és ismételt előterjesztését.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés

16./ Vásárlási kérelem elbírálása - Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Rácz Anikó polgármester: a Képviselő-testületet derecskei lakos kereste meg, az Akácfa utca 13. szám alatti ingatlanak a lakója. Bérlőként lakik ebben az ingatlanban és szeretné ezt továbbra is használni. Az ő bérleti szerződése október 31-én jár le. Kérelme arra vonatkozik, hogy tovább használhassa az ingatlant, illetve esetleg megvásárolhassa. Ezt is, a városfejlesztési bizottság tárgyalta.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: az első határozati javaslatot 5 igen és 1 tartózkodás mellett értékesítésre nem javasolja kijelölni bizottságunk. A II. határozati javaslatban több verzió lehetősége fölmerült, hogy nyílt pályázati eljárást írhatunk ki, árverésen, nyílt liciten lehetne ennek az ingatlanak a sorsáról dönteni vagy bérlőkijelölés útján. Bizottságunk azt támogatta, hogy bérlőkijelölés útján 2024. 06. 30-ig maradjon a mostani bérlő használatában ez az ingatlan. Ennek a rövid időnek az az indoka, hogy Jegyző asszony elmondása alapján az egész ingatlan hasznosítási, bérleti jogviszonyok felülvizsgálata folyamatban van. Itt még javasoltunk egy bérleti díjemelést 15.000 forintra.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a hivatal részéről tervezünk egy átfogó felülvizsgálatot. Azt kell tudni az önkormányzati vagyronról, hogy 2 csoportba sorolhatók,

vannak a lakásrendelet hatálya alá tartozó lakások és helyiségek, illetőleg vannak az egyéb ingatlanok, amelyek csak a vagyonrendeletben szerepelnek. Ezek között az ingatlanok között vannak a forgalomképtelen, forgalomképes és korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak. Vannak a forgalomképes vagyontárgyak körében olyan ingatlanok, amelyek egyébként lakóépületek és ugye majd el kell gondolkodni a felülvizsgálat során, hogy nem lenne-e célszerű akár a lakásrendeletnek a hatálya alá tartozónak minősíteni, mint a szóban forgó épületet vagy lakást. Ez az átfogó felülvizsgálat 3 területet érintene, egyrészt jogi jellegű, hogy a fennálló lakásokra, épületekre, ingatlanokra megkötött szerződések mindent lefedne-e, teljes körűek-e, meddig vannak érvényben stb. vagy van-e esetleg olyan ingatlanvagyonunk, amelyek szerződéssel nincsenek lefedve és van egy költségvetési jellegű. Azt gondolom, hogy az kifejezetten arra kell, hogy irányuljon, hogy az adott ingatlanok mostani hasznosítása hogyan történik, megéri-e az önkormányzatnak. A 3. része pedig egy műszaki felülvizsgálatot jelentene, ez pedig kifejezetten az épületeknek az állagára vonatkozik. A kolleganő tegnap megküldött egy erre vonatkozóan tett felfektetést, ami tartalmazza az ingatlan adatait, a szerződés adatait, a bérleti díjakat, befizetéseket, 2018-tól műszaki adatokkal. Ez egy adatlap valójában és ez óriási nagy munka. Ezért lehet az a javaslat, hogy akár jövő év feléig legyen már ez a bérleti jogviszony meghatározva, meghosszabbítva és ugye ennek a felülvizsgálatnak a keretében, ennek a napirendnek a tárgya, illetőleg a következő napirandi pont alá tartozó lakás vagy lakóépület vonatkozásában is meg kell ítélni. Célszerű és én azt gondolom, hogy most indulna el a stratégiai gondolkodás az ingatlanvagyon hasznosítása terén.

Benéné Kaszás Erika képviselő: jól értettem, hogy a kérelmezőnek most 15.000 Ft-ra megemelnénk, tehát van egy lakbéremelés. A nagy vágyunk volt, amit most hallottunk Jegyző asszonytól egy ilyen komplex átvilágítás és az is jó, hogy addig ne döntsünk ilyen dolgokról, de az, hogy most clókerül egy kérelem és cserébe megemeljük, de ha csendben lett volna, akkor most nincs ott az 5000 forintos emelés, nekem most egy ilyen érzésem lett.

Porkoláb Gyula alpolgármester: október 31-én lejár a bérleti szerződése és akkor most nem 1 évre, 2 évre, 5 évre kötünk vele, hanem június 30-áig megtörténik ennek a felülvizsgálata. A bizottságnak volt az 5000 forintos emelési javaslata, hogy akkor erre a kis időre ne 10.000 Ft összeget fizessen, hanem 15.000 Ft forintot.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: viszont hogyha megnézzük, hogy mennyi egy szociális bérlakásnak a bérleti díja, vagy megnézzük a piaci lakások bérleti díját, összkomfortos, vagy komfortos lakást, akkor ettől a 10.000 forinttól még mindig magasabbak azok a bérleti díjak.

Rác Anikó polgármester: két javaslat érkezett, az egyik a bérleti szerződésnek az időtartamára, a másik pedig a bérleti díjra. Az első határozati javaslat következik, tehát értékesítésre kijelöljük vagy nem jelöljük ezt az ingatlant, a bizottságnak az volt a javaslata, hogy nem jelöljük ki, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

404/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/16 hrsz-ú, „*kivett beépítetlen terület*” művelési ágú ingatlant

értékesítésre nem jelöli ki.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Rácz Anikó polgármester: ezután következik a 2 módosító javaslat, a II. határozati javaslat c) pontját támogatta a városfejlesztési bizottság, tehát bérlőkijelölés útján hasznosítsuk továbbra is az ingatlan és ehhez érkezett a 2 módosító javaslat. Az egyik, hogy a bérleti szerződést 2024. 06. 30-ig kössük meg, van-e más javaslat? Akkor aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Rácz Anikó polgármester: a másik pedig a bérleti díjra vonatkozott, 15.000 Ft / hó összeg legyen a havi bérleti díj. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Rácz Anikó polgármester: akkor az előbb megszavazott javaslatokkal, aki így egyetért vele jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

405/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/16 hrsz-ú, „kivett beépítetlen terület” művelési ágú ingatlan esetében:

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján bérlőkijelölés útján, a Balogh Gyula (lakcíme: 4130 Derecske, Akácfa utca 13.) bérlővel 2018. október 26. napján megkötött bérleti szerződés 2024. június 30. napjáig történő meghosszabbításáról dönt.

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a 4130 Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti ingatlan vonatkozásában bruttó 15.000 forint / hó összegre kerüljön a bérleti díj megemelésre.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

17./ A Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti önkormányzati ingatlan hasznosítása

Rácz Anikó polgármester: hasonló az előzőekhez, de itt az ingatlan lakója nem megvásárolni szeretné, hanem a bérlésnek folytatását. Ezt is a városfejlesztési bizottság tárgyalta.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a bérlő is 2018 november 1-jétől bérlő ezt az ingatlant, tehát 5 éve van ez a bérleti szerződés az önkormányzattal. Itt is 10.000 Ft a bérleti díj. Itt is hasonlóképpen döntött a bizottság, a c) pontot vettük figyelembe, a bérlőkijelölést 2024. 06. hó 30. napjáig javasoljuk fenntartani a bérleti szerződést. Itt is a 15.000 Ft-ra emelnék a bérleti díjat, tehát 5000 forinttal havonta. 6 igennel elfogadta a bizottság.

Rácz Anikó polgármester: kérdezem képviselőtársaimat, hogy ehhez van-e kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, akkor itt is két javaslat érkezett, egy határozati javaslatunk van, a bérleti jogviszonynak a tovább folytatása. A c) pont alapján, bérlőkijelölés útján, a javaslat az, hogy neki is 2024. 06. hó 30. napjáig hosszabbítsuk meg a bérleti szerződését. Aki egyetért ezzel, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Rácz Anikó polgármester: itt is egy bérleti díj emelésre történt javaslat, 15.000 Ft, aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Rácz Anikó polgármester: aki egyben elfogadja a határozati javaslatot, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

406/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/15 hrsz-ú, „*kivett lakóház, udvar*” művelési águ ingatlan esetében:

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján **bérlőkijelölés útján**, a Horváth Anita (lakcíme: 4130 Derecske, Meggyfa utca 1.) bérlővel 2018. október 29. napján megkötött bérleti szerződés 2024. június 30. napjáig történő meghosszabbításáról dönt.

A Képviselő-testület továbbá úgy határozott, hogy a 4130 Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti ingatlan vonatkozásában bruttó 15.000 forint / hó összegre kerüljön a bérleti díj megemelésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

18./ Belső átalakítás engedélyezése - Derecske, Köztársaság út 108/3. önkormányzati bérlakás

Rácz Anikó polgármester: a lakásnak a bérlője fordult az önkormányzathoz. Átalakítást szeretne végrehajtani, álmennyezetet létesíteni saját költségén és ehhez szükséges az önkormányzatnak, mint bérbeadónak a hozzájárulása. A városfejlesztési bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: a kérelmező saját költségén végezné el ezt a belső átalakítást egy gipszkarton falazattal, a mennyezet alatt. Szükséges a tulajdonosi hozzájárulás és abban le lesz írva a megfelelő műszaki tartalom és feltétele ennek a beruházásnak. Le van írva, hogy a belmagasság minél nem lehet alacsonyabb és ezt a hivatal fogja ellenőrizni, a hivatal megfelelő műszaki szakembere, így 6 igen szavazattal támogattuk a kérelmező igényének az elfogadását.

Rácz Anikó polgármester: van-e más hozzászólás az előterjesztéshez? Képviselő asszony ismertette részletesen a határozati javaslatnak a tartalmát, aki egyetért vele, hogy támogassuk a határozati javaslatban szereplő feltételek mellett a bérlőnek a kérését, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

407/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete bérbeadói hozzájárulását adja ahhoz, hogy Dombi Lajosné, mint a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, derecskei 1336 helyrajzszámú, valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 108/3. szám alatt felvett, „kivett lakóház, udvar” megjelölésű ingatlanon lévő 23 m² hasznos alapterületű piaci alapú önkormányzati bérlakás bérlője, a fent nevezett lakás belmagasságát a jogszabályi előírások betartása mellett lecsökkentse és álmennyezetet létesítsen, saját költségén azzal, hogy a Bérbeadó felé a későbbiekben megtérítési igényt nem támaszthat.

A kivitelezési munkák megkezdését megelőzően bérlő köteles a megvalósításra kerülő műszaki tartalmat előzetesen Derecske Város

Önkormányzata részére jóváhagyásra megküldeni. A kivitelezési munkák csak a jóváhagyás kézhezvételét követően kezdhetők meg.

A beruházás kapcsán az ingatlanvagyonban keletkező értéknövekményt, a megvalósítást követően a bérlő térítésmentesen átadja Derecske Város Önkormányzata részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy az épület átalakításának engedélyezésére vonatkozóan Dombi Lajosné bérlővel megállapodást kössön a bérlői hozzájárulásban foglaltak, valamint a jóváhagyásra kerülő műszaki tartalom figyelembevételével.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a beruházás megvalósítását követően a térítésmentes átadás-átvételi megállapodás előkészítéséről és aláírásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse.

Határidő: tájékoztatásra, bérlői hozzájárulás megadására azonnal, megállapodás megkötésére: a műszaki tartalom jóváhagyását követően azonnal, térítésmentes átadás-átvételi megállapodás megkötésére: a kivitelezést követően azonnal.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

19./ A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása

Rácz Anikó polgármester: az önkormányzat szeptember 5-én pályázati felhívást tett közzé garázs hasznosítására. Egy pályázó nyújtotta be a megadott határidőig pályázatát, az egyes határozati javaslat erről szól. Van egy kettes határozati javaslat is, az pedig arról szól, hogy a korábbi bérlő használta tovább ezt a garázst, ő maradt a bérleményben és itt egy használati díjat kíván az önkormányzat érvényesíteni, erről szól a határozati javaslat. A városfejlesztési bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: mind a két határozati javaslatot 6 igennel elfogadásra javasolja a testület felé a bizottságunk.

Rácz Anikó polgármester: az egyes számú határozati javaslat, a Köztársaság út 81. szám alatti társasházban található 14,85 négyzetméter alapterületű garázs bérbeadására meghirdetett pályázattal kapcsolatban megállapítja, hogy Szöllősi György Lajos ajánlata érvényes 2023. november 2. napjától 2026. október 31-ig részére bérbe adjuk a garázst, bruttó 16.335 Ft/hó bérleti díj mellett. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

408/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet rendelkezéseire – a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló **derecskei 13/2/A/14 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti társasházban** található 14,85 m² alapterületű kormányzati garázs helyiség bérbeadására meghirdetett pályázati eljárással kapcsolatban megállapítja, hogy:

1. Szöllősi György Lajos derecskei lakos pályázata érvényes.
2. A pályázati eljárás nyertese: Szöllősi György Lajos derecskei lakos.
3. A garázs helyiséget **2023. november 2. napjától 2026. október 31. napjáig Szöllősi György Lajos derecskei lakos, mint nyertes pályázó részére bérbe adja** bruttó 16.335 Ft/hó (nettó 866,14 Ft/m²/hó + ÁFA, bruttó 1.100 Ft/m²/hó) bérleti díj mellett.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 40. § (2) bekezdése alapján a bérleti díj összege évente a tárgyév február 1. napjától számítva az infláció mértékével emelkedik.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a pályázót írásban tájékoztassa, egyidejűleg felhatalmazza a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: 2023. november 2.

Rác Anikó polgármester: a kettős határozati javaslat pedig arról szól, hogy a korábbi bérlő felé bruttó 11.386 Ft használati díjat kívánunk érvényesíteni. Aki ezzel egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

409/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 13/2/A/14 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti társasházban** található 14,85 m² alapterületű önkormányzati garázs helyiség korábbi bérlője, Szöllősi Lajos derecskei lakos, mint jogcím nélküli használó felé 2023. szeptember 16. napjától 2023. november 1. napjáig terjedő időszakra, összesen bruttó 11.386 Ft használati díjat kíván

érvényesíteni.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az érintettet tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

20./ Polgármesteri beszámoló' jóváhagyása

Rác Anikó polgármester: nem tárgyalták a bizottságok ezt az előterjesztést. Ez arról szól, hogy a Képviselő-testületnek bizonyos helyi önkormányzati rendeleteik tájékoztatási kötelezettséget írnak elő a polgármester részéről a Képviselő-testület felé, ezeket tartalmazza az előterjesztés 2023. április, május és június hónapokra vonatkozólag. Kérdezem képviselőtársaimat, hogy van-e a polgármesteri beszámolóval kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincsen, aki elfogadja az előterjesztésben szereplő polgármesteri beszámolót kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

410/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2023. április, május és június hónapra vonatkozó polgármesteri beszámolót tudomásul veszi.

Felelős: -

Határidő:

21./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolója

Rác Anikó polgármester: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság számára a vagyonrendelet ír elő beszámolási kötelezettséget, hasonló ez a napirendi pont az előzőhöz. Itt a városfejlesztési bizottság számol be a képviselő-testület felé az elmúlt időszakra vonatkozóan, itt is az előterjesztés tartalmazza a bizottságot érintő döntéseket. Kérdezem, hogy van-e kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincsen, aki elfogadja a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolóját, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

411/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a **25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 13. § (3) és (5) bekezdése** értelmében megtett Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolóját tudomásul veszi.

Felelős: -

Határidő: --

22./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Rácz Anikó polgármester: az előterjesztés tartalmazza a lejárt határidejű határozatok végrehajtását, kérdezem, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás? Nincs, akkor aki elfogadja a tájékoztatót, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

412/2023. (X. 26.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak értelmében a Képviselő-testület által elfogadott, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezesse át a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

23./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

Rácz Anikó polgármester: a berettyóújfalui rendőrkapitányság élén történt október 1-jétől változás, dr. Tóth Ferenc rendőrkapitány úr áthelyezésre került és október 1-jétől Gali Sándor váltja őt a berettyóújfalui rendőrkapitányság élén. dr. Tóth Ferencnek ezúttal és innen is szeretnénk megköszönni a munkáját, Gali Sándor úrnak pedig sok sikert kívánunk. Tüdőszűrő zajlott szeptemberben 2 napon át, illetve ma és a holnapi napon. Úgy látjuk, hogy kihasználták maximálisan a derecskeiek a lehetőséget. Mondanék néhány számot, szeptember 28-án 147 fő volt tüdőszűrésen, szeptember 29-én 135 és most az októberi 3. napon is a 150 főt meghaladja mind azoknak a száma, akik regisztráltak tüdőszűrésre. Ennél többet nem is lehetne. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat szűrőbusszal végzi a szűrést és ők napi 150 szűrést tudnak vállalni úgy, hogy ebben segítjük őket regisztrációval. Szeretném is megköszönni a központnak a segítséget, illetve a munkatársainak a regisztrációban, illetve ott az embereknek a segítségnyújtásban végzett tevékenységét. Gondolom, hogy ez egy jó

kezdeményezés volt és jövőre is szeretnénk majd folytatni. Ami észrevétel volt a Máltai Szeretetszolgálat munkatársaitól, hogy célszerű nem egy blokkban ezt a tüdőszűrést lebonyolítani, hanem tavasszal, nyáron, ősszel, tehát kinek, hogy jár le mondjuk az egy éves tüdőszűrése. Ezt a javaslatot már figyelembe vesszük a következő alkalommal. Virágosítás történt az elmúlt napokban a városban. Azt hiszem, hogy bruttó 300.000 forint körüli virág került kiültetésre a város különböző pontjain, illetve a temető környékén. Én ezúton is szeretném megköszönni a DEVAG munkatársainak és szeretném megköszönni Szöllösi Anita képviselő asszonynak, valamint Békésiné Kiss Gabriella képviselő asszonynak mindazt a munkát, segítséget, amit ebben a virágosításban végeztek. A következő, amiről még szeretnék beszámolni, hogy a szeptember 28-i ülésén döntött a Képviselő-testület arról, hogy szobabérlők házaként működteti a Semmelweis utca 68. szám alatti épületet. Azóta az épület hátsó kisépülete kifestésre, berendezésre került. Adományokat használtunk fel, a derecskei intézmények munkatársai is hozzájárultak, magánemberek is az épületnek a berendezéséhez. Az utolsó használati tárgyak is a helyükre kerültek és elmondhatjuk, hogy október 18-án a korábbi hajléktalanszálló 3 lakójával már szerződést kötöttünk, akik immár bérlőként lakják ezt az épületet és folyamatban van a negyedik bérleti szerződésnek a megkötése is. Átadom a szót a képviselőtársaknak, van-e kérdés, közérdekű bejelentenivaló?

Békésiné Kiss Gabriella képviselő: tüdőszűrővel kapcsolatos, úgy gondolom, hogy pozitív visszajelzések érkeztek, azzal is, hogy maximálisan kihasználják a lakosok ezt a lehetőséget. Úgy tudom, hogy Polgármester asszony felvette a Debreceni Egyetem vezetőjével a kapcsolatot. Lakosok is már többször vagy több helyen láthatták Facebookon itt-ott a hírekben, hogy van egy ilyen szűrőbusz, ami már több Hajdú-Bihar megyei településre is eljutott, szeretnénk hogyha ide Derecskére is eljutna hasonlóan egy néhány napra. Folyamatban van a lehetőségek megvizsgálása.

Rác Anikó polgármester: levelünk elment, a választ várjuk. Lehet, hogy erre már a tavaszi időszakban fog sor kerülni.

Luxeder Endre képviselő: négy észrevételem van, saját magam szerint súlyoztam. Erzsike figyelj, a tegnapi folytatása. Sok kérdést, kételyt, különböző gyanúkat vetett fel és vet fel napjainkban is a vasút melletti, Derecske által stratégiai célból vásárolt ingatlanok tulajdonjogának a sovány malac vágóban történő elidegenítése. Én ezt a szót használom, de hogy helytálló, vagy nem, annak eldöntése nem az én reszortom. Az utolsó két téma ma fixálódott bennem, korábban olyan jellegű információ jutott tudomásunkra, miszerint a vonatkozó jegyzőkönyvek nem gyengítik a lelegején mondottakat a különböző gyanúkat illetően, a következők okán utánajártam.

Szilágyi-Milák Éva távozott a teremből, így 8 képviselő van jelen.

Luxeder Endre képviselő: a vonatkozó bizottsági ülésen történeteket, elhangzottakat jegyzőkönyvezik. Ez egy tény. Következő tény, a jegyzőkönyv hangfelvétel alapján készül, ez a második tény. A harmadik tény, a vonatkozó hangfelvétel „elveszett”. A hangfelvételt azért kerestem, mert a saját hozzászólásaimat, észrevételeimet nem látom visszaköszönni a korábban elkért jegyzőkönyv másolatokban és ebből mindenki arra gondol, amire akar. A hatóságok vizsgáldtak ez ügyben, a vonatkozó jegyzőkönyveknek, mint objektív okirati bizonyítékoknak a figyelembevételével és a lényeges információval rendelkező tanú meghallgatása nélkül. Ezzel kapcsolatban egy pót eljárást lehet kezdeményezni, hogy mit és hogyan azt legjobban te tudod Erzsike, mert te kaptad a levelet. Itt vége az alapgondolatnak. Ami rád vonatkozhat Erzsike, az én gondolatom, mivel információnk szerint a

polgármesternek kell megtenni azt a bizonyos eljárás kezdeményezést, majd Erzsike meg nevezed, hogy milyen, feltételezem, hogy a testület felhatalmazása szükséges hozzá, amire azért kell fokozottan figyelni az én információim szerint, mert 60 napos jogvesztő határidő vonatkozik erre, amiből már 30 nap eltelt. Pont félúton vagyunk, ebből mindenki úgy raktározza magában, ahogy akarja, de szerintem valahol, valamilyen formában nem 28. napon, hanem korábban kellene dűlőre jutni testületi szinten, hogy azt a bizonyos eljárást, amire lehetőség van, ki akar aknázni a testület vagy nem. Személyes véleményem az, hogy nem szabad nem kihasználni, de a kollektív bölcsesség elve előtt meghajlok, még ha nem is értek vele majd egyet.

Békésiné Kiss Gabriella képviselő távozott a teremből, így 7 képviselő van jelen.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a jegyzőkönyv vonatkozásában mindig felmerül, hogy mennyire írjuk szó szerint vagy nem írjuk szó szerint. Most is azt tudom mondani, hogy az önkormányzati törvénynek a vonatkozó §-a előttem van, tehát az ülésen elhangzottaknak a lényegét kell egyébként rögzíteni. Megnéztem a tárolásának a határidejét a jegyzőkönyvek hanganyagának és ugye a jogszabály, ami egy magasabb szintű jogszabály, BM rendelet, azt írja, hogy a képviselő-testületi zárt ülések hanganyagát kell egyébként határozatlan ideig tárolni és a nyílt ülés hanganyagáról nem ír semmit. Nekünk az SZMSZ-ünk előírja, hogy a képviselő-testületi ülésről hanganyagot kell készíteni. Ennyi a hanganyag vonatkozásában. Az, hogy miért nincs meg az a hanganyag rész, arra szerintem egyikőnk sem tud válaszolni. Ez 2020 volt, jó régen, nem tudom, azt meg kellene nézni, de szerintem kivizsgálni ezt már nem nagyon fogjuk tudni. Ez az egyik része a jegyzőkönyvvezetésnek és a jegyzőkönyv hanganyagának a tárolásának. Amit még a jegyzőkönyv készítésével kapcsolatosan akarok mondani, irgalmatlan munkát végez egyébként most a két kolleganő, tehát még mindig azt látom, hogy majdnem megpróbálják szinte szó szerint rögzíteni az elhangzottakat pedig ugye nem lenne szükséges. A másik része, én szerintem egy külön megbeszélést kell tartani, nem szükséges a külön jogi lépések megtételére a polgármester részére külön felhatalmazás előterjesztés keretében, mert a helyi vagyonrendeleten alapul, megvan ez a felhatalmazás, amennyiben az önkormányzat érdekeit sértőnek találunk valamit, akkor ugye Polgármester asszony jogosult arra, hogy jogi lépéseket tegyen. Nem is kell most a különfélékben erről dönteni, nem is lehetne a különfélékben csak úgy egy határozatot meghozni, tehát nincs szükség felhatalmazásra. Hogy hogyan tovább, hogy legyen, én nem feltételezem, hogy ezt így most nyilvános ülés keretében kellene megtenni, erről külön meg kell állapodni vagy meg kell beszélni a dolgokat és annak alapján megtenni az intézkedéseket.

Rácz Anikó polgármester: itt szeretnék én hozzáfűzni két dolgot. Az egyik az, hogy van még akkor 30 nap, ha jól érttem képviselő urat, elegendő arra, hogy eldöntsük, hogy mi legyen, a másik pedig csak egy dátumot szeretnék kérdezni vagy időszakot, hogy mikori ez a jegyzőkönyv, amit Képviselő úr mondott.

Luxeder Endre képviselő: 2020. július 8., ehhez hozzátartozik, hogy kivétel nélkül minden hanganyag meg van a július 8-iból, csak és kizárólag ez hiányzik. Az, hogy határidőt nem ír elő a tárolásra, ahhoz az tartozik, hogy hátha egyszer mindent megőrözzünk, csak pont ezt nem, az valahogy kételyt ébreszt, rossz irányba tereli az emberek gondolatát, de semmiképpen sem nevezhető pozitívnak. A 3. pont, vettünk a javaslatomra szuper gépet, ami jegyzőkönyvet képes csinálni, vagy legalábbis sokat tud segíteni benne. Azzal mi újság 2.400.000 forintért? Nem erre vonatkozik, általánosságban, hogy használjuk, vagy nem, de hogy az ilyet elkerüljük javasolom, hogy nagyobb odafigyeléssel használjuk, majd ezt mert kizárja az ilyen rossz gondolatok ébresztését egyesekben, amely rossz gondolat vagy megfelel a valóságnak,

vagy nem, de mindenképpen hasznos lenne.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: használják a kollégák, ezzel készül a jegyzőkönyv. Amikor bizottsági ülésen vagyunk, akkor szokott előfordulni, hogy beszélünk egyszerre. Akkor megnehezítjük a jegyzőkönyvvezetőknek a dolgát, mert nem tudom mennyire hallatszik a hanganyagból ez a sok egyszerre való beszéd, és még ennek ellenére a kollegáknak át kell olvasni, teljes mondattá alakítani, de nem átalakítani, egyértelmű, hogy van vele munka ennek ellenére is.

Szilágyi-Milák Éva képviselő megérkezett a terembe, így 8 képviselő van jelen.

Luxeder Endre képviselő: az nem fért a fejembe tegnap este, illetve ma reggel óta, hogyha készül hangfelvétel alapján egy jegyzőkönyv, amelyből kimaradnak azok, amiket Luxeder mondott és utána eltűnik a hangfelvétel, én ezt furcsállottam. Nemcsak, amit én mondtam, minden más kimaradt belőle. Van benne 6 mondat és 20 percig tartott a bizottsági ülés.

Rácz Anikó polgármester: akkor jól értem, hogy ez 2020?

Luxeder Endre képviselő: 2020. július 8-i bizottsági ülés, sovány malac vágóban lett összehívva, nyilvános volt, de a gyorsaság, meg az időpont miatt a lakosság ki volt zárva. Következő nap volt 13.00 órától a testületi ülés, ami szintén adminisztratív szempontból nyilvános volt, életvitel szempontjából, vagy lakosságbarát, ügyfélbarát szempontjából meg zárt, mert ha a lakosság nem tud róla, hogy jöjjön el. Közbe mondom, ha valakinek ismerős a dolog, akkor ne foglalkozzon sokat vele. Az egész egy sokat emlegetett filagória építéséről szól, a sportpálya területére, hogy szép, esztétikus vagy kevésbé szép, azt mindenki azután döntse el, miután mondjuk Sáránd, Hosszúpályi, Létavértes településeken megnézi, hogy egy tőlünk kisebb települést, milyen filagória szolgál ki. Teljesen mindegy, hogy kinek a kérésére. Én megnéztem és a következő érdekességet találtam. Ez gyakorlatilag egy kerékpártároló hivatalosan, jól mondom? Kerékpártároló és filagória. A filagóriának a jelentése olyan, mint hogyha a kecskének meg a lónak az ürülékét hasonlítanánk össze, annyi a különbség a kettő között, mert filagóriára azt írja a 11. magyar helyesírási szabályzat, miszerint a filagória szabadban álló oldalai, nyitott kerti létesítmény, emberi tartózkodásra a modern rusztikus életteret hivatott biztosítani. A szabadban töltött időt jó pihenéssel, relaxációs lehetőséggel szolgálja, ami ismerjük el, hogy napjainkban mindenkinek az igénye ebben a felgyorsult világban. Asztal, pad elhelyezésére, vendégek fogadására stb. alkalmas és itt fölírtam magamnak az előbbi néhány telepítést, kerékpártárolót, hogy mit jelent, azt nem részletezem, mert feltételezem többen tudják, jobban tudja mindenki, vagy egyformán tudja mindenki. Én azt mondom, hogy a sportpályára egy ilyen, én nem javaslok és ha oda kerül a sor, akár állami pénzből van, akár forrásból van, nem azért nem tudok javasolni, mert ha állami pénzből van 100%-os támogatással ezután biztos, hogy nem fog oda épülni, tényleg egy olyan filagória, ami Sárándon, Monostorpályin, Létavértesen van, csak ezt említem, mert közel van. Azt megközelítené, funkcióra, szépségre és a többi. Kerékpárt viszont sokat lehet benne tárolni, viszont a területe az már kevésbé alkalmas arra, amire a felsorolt települések használják, meg hát döntjük el azt is, hogy ez olyanra hasonlít, mint amit például néhai Makovecz Imre tervezett, de én úgy gondolom, hogy hasonlót az állattartással foglalkozó emberek készítenek. Volt a lehetőségem megtapasztalni széna, szalma tárolásáról, tehát csűr, csak kicsivel magasabb. Döntse el a testület a kollektív bölcsesség elvével, hogy ez kívánkozik oda, mert ha odatesszük, akkor kizárt dolog, hogy lehetőség nyíljon egy valódi filagóriára, ami nem a kerékpártárolást szolgálja a sportszarnokra telepíteni. Ha lesz is pályázati kiírás és az anyagi helyzete Derecskének olyan lesz, mint amilyen, akkor a testület fog úgy dönteni, hogy nem is

pályázunk, mert mondjuk túl nagy önerő kell hozzá, de ez csak az ördögnek a falra festése. Az, hogyha filagóriát akarunk, akkor olyat csináljunk már, ami mondjuk a következő egy-két generációnak is az előnyére szolgál, meg nem azt mondják, hogy itt egy csűr kerékpártároló, menjünk, lássuk vendégül mondjuk a vendégcsapatot a Derecskei Labdarugó Sportegyesület nevében. Én kíváncsi lennék arra, hogy a tervezői alapadatokat milyen tartalommal kapta meg a tervező. Jancsi nagyon jó tervező, mindent megtervez, a tervezői instrukciók alapján és jó minőségben tervezi meg. Ha az lett volna a feladata, hogy költséghatár nincs, tervezz egy olyat, ami megközelíti Makoveczét, tervezett volna, szó se róla. Ezt nem javaslom, erről ennyit mondok csak.

Rácz Anikó polgármester: hány héttel ezelőtti bizottsági, illetve képviselő-testületi ülésen volt ez előttünk?

Luxeder Endre képviselő: nem tudom.

Rácz Anikó polgármester: sajnálom, hogy nem akkor mondtad ezt el.

Luxeder Endre képviselő: ezt ki látta? Én is most láttam először.

Porkoláb Gyula alpolgármester: ez már régebbi történet. A labdarúgók, ha jól tudom 2.000.000 forintra pályáztak.

Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: kezdjük ott az ügyet, hogy mint a Sárostonak az üzemeltetőjeként, mint DEVAG, erősen be lettem vonva ebbe a városi civil alap pályázatba. Adott egy keretösszeg, amihez társult a derecskei labdarúgóknak egy nagyon régi, évek óta fennálló igénye.

Luxeder Endre képviselő: de ez kerékpártároló.

Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: igen, ha megnézzük a hivatal udvarán, ez is kerékpártároló filagória. Amikor bejött ez az igény a keretösszegeken belül, többszöri helyszíni egyeztetést tartottunk és azt állapítottuk meg, hogy egy ekkora méretű filagória jön ki az adott támogatásból. Úgy próbáltuk elhelyezni a Sároston, hogy oldalirányban esetlegesen egy jövőbeli pályázat megjelenése esetén ez bővíthető gyönyörűen a másik oldalára. Az eredeti elképzelés az, hogy mivel oldalirányban kerül elhelyezésre, mellé kerülne majd egy ún. kis főzőhely és a másik oldalára egy jövőbeni támogatásból ez egyszerűen bővíthető. A szeptember végi testületi és bizottsági üléseken volt bent a labdarugó egyesületnek ezen kérése. Ha jól emlékszem, osztottam ki azokat a helyszínrajzokat és terveket a képviselők részére, amit most Luxeder képviselő úr is körbeadott. Én úgy tudom, hogy egyöntetű döntés született, bár ebbe lehet Jegyző asszony segítségét kérem. Megkapták a tulajdonosi hozzájárulást, ezen pályázat beadására. Én úgy gondolom a magam részéről, saját véleményem, hogy ez egy nagyon régóta áhított igénye a labdarúgóknak és a pályát használóknak. Én pozitívan álltam a legelején ehhez a dologhoz és bizakodó vagyok, hogy nyertes pályázat lesz a végére.

Luxeder Endre képviselő: én is pozitívan állok hozzá és a következővel egészítem ki. Legyen filagória, de a pályázatot érvénytelenítik-e, ha véletlenül 2.100.000 Ft helyett 4 millióból hozzuk ki és sokkal szebb? Ákos ezt jobban tudod, hogy érvénytelenítenek egy pályázatot, akkor, ha többbe kerül a pályázónak a szebb, jobb, de minden benne van, egy szög nem hiányzik belőle, ami a költségvetésben van?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető: nem érvénytelenítik én úgy gondolom. Ez a pályázat, illetve a filagória témakör, amit jelenleg Képviselő úr felhozott a pályázatnál, nem ebben a fázisában tart. Ha nekem jók az információim, akkor itt van egy egyesület, aki ezt már be is adta, meg is nyerte. Kérte a tulajdonos önkormányzatot egy hozzájárulásra, tehát amit kérdezett Képviselő úr az helytálló, hogy nem gátolná meg a pályázatot, csak most nem ebben a fázisában tartunk, hogy most itt az önkormányzat a nagyságán, hosszúságán vagy a szélességén dilemmázna ennek a filagóriának, hanem amit az egyesület ide beterjesztett a Képviselő-testületnek a szeptember végi ülésére, ahhoz kértek egy hozzájárulást. Ha jók az információim, ehhez megkapták a Képviselő-testületnek a felhatalmazását. Egyetlen egy gondolattal egészíteném ki, hogy meg kellene vizsgálni, ebben a tervdokumentációban a tervezőnek a tervezői nyilatkozatát, tehát azt, hogy kerékpártároló vagy filagória, hány légméter, meg kell vizsgálni, hogy mi az, ami engedélyköteles tevékenység. Önmagában én egy emberi tartózkodásra alkalmas, bizonyos méretű filagóriánál már azt gondolom, hogy bejelentés köteles tevékenység. Ezt is vizsgálta gondolom a tervező és szerintem a tervdokumentációnak rendelkeznie kell ehhez kapcsolódó tervezői nyilatkozattal is.

Luxeder Endre képviselő: akkor lehet, hogy pontatlanul fogalmaztam, de megismétlem a kérdést. Nem a pályázatot érvénytelenítik, hanem úgy kérdezem, hogy a megnyert pályázatnál problémát jelenthet az a pályázatkíró szempontjából, ha drágábban, szebbet csinál az utolsó fillérig, mindent megvalósít, minden szöveget, gerendát, mindent cserepet, minden betonlapot beépít, elszámolható, bizonylatolva, de jobb lesz, mint ami a pályázatra bement, tehát magyarul kérek egy engedélyt egy két méter széles járda építésre, hely van bőven, senkit nem zavar, hogy abból 2 méterből 2 és fél méter lesz, nem futja pályázati pénzből, de mégis 2 és fél méter lett, a többletet kifizeti bárki. Gondot jelent-e elszámolás szempontjából?

Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: nem jelent problémát, műszaki tartalom módosításra van lehetősége a labdarugó egyesületnek, viszont, ha a 100 légméter felé akarunk elindulni, akkor az már építési engedély köteles, ami szintén költségeket von maga után.

Luxeder Endre képviselő: akkor a filagóriánál légméter számít? Akkor 100.000 embert meg lehetne Magyarországon büntetni, mert állattartó létesítményhez csúrt épít. Mondtam, hogy nem tetszik, de ha megnyertük a pénzt, akkor olyan szempontból kéne megvalósítani, hogy az maradandó legyen és jobban tetszen a labdarúgóknak, formásabb legyen és mondjuk a Sárosói sportcentrumhoz szebben igazodjon, nem pedig egy csűr jelleggel, ennyi a véleményem. A Deák Ferenc utcáról primitíven egyszerű dolog, de vár egy lakos, hogy megoldódjon, 2 éve egy létező problémája. Megoldható megítélésem szerint, józan paraszti ésszel ennyi lenne megoldani, de a kérdésem az a hozzám forduló nevében, hogy várható-e, hogy a következő félévben, nem két évben, félévben meg lesz oldva a problémája, nevezetesen olyan mintha Csabi meg én egymás mellett laknánk, Csabi fölteszi a 20. számot is, amit nekem hoznak beadják neki, amit neki hoznak beadják nekem, ha nem zavarom el az illetőt. Ez lenne a probléma, ez is megoldható józan paraszti ésszel könnyen. Aki másképpen gondolkodik, most közölje velem, hátha meggyőz, hogy olyan nagy probléma, hogy nem oldható meg. Egy kedvezményes lakossági gázár igénybevehetősége érdekében született egy elutasító határozat a hatósági eljárás végén, itt Derecskén. A határozatot el lehet fogadni, rosszul mondom, el lehetne fogadni, ha nem annyi lenne az indoklás, hogy nem felel meg a törvényi előírásnak, amire számtalanszor mondtam azt, hogy hatósági eljárás, meg hatósági eljárás között nincs különbség. Nevezetesen az, hogy ha a hatóság azt mondja, hogy

megfelelő, mondjuk egy villamos biztonságtechnikai leírás, le kell írni, hogy miért megfelelő, megértse a fogyasztó, aki nem szakember. Ha nem megfelelő, azt még inkább meg kell indokolni, gyakorlatilag november vége óta vár arra az adott lakos, hogy azon kívül, hogy nem megfelelő és nem kapod meg a lakossági gázárkedvezményt, mit kéne csinálni, hogy megkapja, mert az, hogy forduljon tervezőhöz, az azért nem fogadható el, mert például egy gépjármű vizsgáztatásnál nem azt kapja meg a futóműhibás, esztétikailag hibás kocsit vizsgáztatni óhajtó személy, hogy nem megy át a vizsgán, keressen meg egy gépjármű mérnököt, hogy mit kell javítani, hanem felsorolják, hogy javítsd meg a féket, hozd esztétikus állapotba stb. Erre 11 hónapja vár az illető és a kérdés az, hogy várható-e az, hogy a lakos megtudja, hogy miért nem megfelelő, mert ha megtudja, meg tudja csinálni, ha nem tudja, nem tudja megcsinálni. 11 hónap kevés arra, hogy a lakos megtudja, hogy azért nem megfelelő, mert nincs külön bejáratod, következésképpen nem tudja, hogy mit kell csinálni.

Rácz Anikó polgármester: ez az utolsó kettő nem a Képviselő-testület hatásköre.

Lakatos Gergő Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője: rossz hírért kelti a testületnek óhatatlanul.

Kiss Csaba képviselő: a gyermekorvosi rendelőbe akik járnak, megemlézték, hogy nagyon régen ki van téve, hogy nem lehet az ablakot kinyitni. Nagy probléma már régen, évek óta ki van írva, hogy nem lehet kinyitni, elromlott elvileg. Azzal valamit kezdeni kellene. A n megint elkezdtek a virágokat lopni, azzal is valamit kezdeni kell, jön a halottak napja. A Semmelweis utca vége, voltam megint kint, egy csomó szemét van kihelyezve.

Luxeder Endre képviselő: az viszont testületi és egyesületi kérdéskör lenne, hogyha az önkormányzatnak lenne forrása. Pont erre nem azt mondja, hogy van, de lehet, tehát ha lenne, akkor se lehetne megvalósítani azt, hogy esztétikusabb, szebb, a funkcióját jobban betöltő nem kerékpártárolót, hanem valóban a Létavértesivel, Hosszúpályival hasonlóbb filagóriát csinálni, ha lenne forrás. Ezt mondja ki valaki a lakosságnak, hogy nem lehet és nem is akarunk keresni forrást, mert én tudnék megnevezni forrást.

Rácz Anikó polgármester: rendben, köszönöm szépen. Van-e még más hozzászólás?

Szöllősi Anita képviselő: mostanában azért elég sokszor jártam a református templom mögött és ott rendszeresen, nem tudom, hogy kik a lakosság részéről úgy gondolják, hogy a vízmű területe mellé lepakolják a háztartási hulladékaikat. A DEVAG Kft. folyamatosan ezzel küzd, hogy elszállítja. Erre nem tudom, hogy hogy lehetne valamilyen kamera a megoldás, nem tudom kik ők, vagy ki az, aki odarakja, de szörnyű amilyen helyzetet idéz elő, mert a kóbor macskák, kutyák szanaszét szedik és most a DEVAG munkatársainak kellett összeszedni és összetakarítani. Ez sajnos most már rendszeres. A katolikus templom mögötti kis területen nem tudom, hogy azóta már meg javult-e a lámpatest, nem világít sötét van, ott többen is közlekednek, egyre hamarabb sötétedik és ez gondot okoz. Beszéltünk 2 hónappal ezelőtt az óvoda melletti biciklitárolókkal kapcsolatosan, ezzel tudtak-e előre lépni.

Porkoláb Gyula alpolgármester: még nem történt lépés, ha jól tudom, bár csoportvezető úr lehet többet tud.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető: amikor a testületi ülésen felvetődött, egyeztettem az üzemeltetési és ellátási csoportnak a kollégájával, ő ki is ment, fényképdokumentációt készített. Megbizonyosodtunk róla, hogy melyik ez a kerékpártároló,

több kerékpártároló is van itt egymás mellett elhelyezve. Mi azt tapasztaltuk, hogy talán mindegyiknek van valami problémája, de nem olyan jellegű problémát tapasztaltunk, hogy teljesen cserélni kellene. Keresnünk kell egy olyan szakembert, aki ezt meg fogja tudni javítani. Szerencse a szerencsétlenségben, hogy nem olyan fokú ennek az elhasználódása, hogy új kerékpártárolót kelljen venni. A szakember megkeresés alatt áll, aki ezeket meg hegeszti vagy lefesti és rendes, használható állapotba fogja őket hozni.

Szöllősi Anita képviselő: a Lengyel utcán végig parkolnak, ott nem lehetne-e egy táblát kihelyezni, hogy parkolni tilos? A parkoló végét semmi nem jelzi, hogy ott vége van, csak annyi, hogy semmi nincs felfestve, csak a térkő burkolat jelzi, de ezt nem veszik észre az ott parkoló autók ezért tovább parkolnak, sajnos ott meg már szűkül az utca. Táblával lehetne felhívásképpen, hogy ne parkoljanak oda. Amit még szerettem volna felvetni, a Dózsa György utca végén található buszmegállónál többször látom azt, hogy ott várakoznak, sajnos ott ülnek az árok szélén. Nem lehetne-e kihelyezni bármi olyat, hogy az kulturáltabb legyen, mert most többen közlekednek és sajnos tényleg az árok szélén ülnek meg az árok partján. Emberibb lenne addig a várakozás, főleg, ha egy idősebb utasról van szó. A Kölcsey utcáról jelezték, hogy ha az ott lakók, ki akarnak kanyarodni akár Debrecen, akár Berettyóújfalu felé, sajnos életveszélyes, a bal oldalon parkoló autóktól egyszerűen nem lehet kijönni. Talán egy tükrök kihelyezése nem oldaná-e meg ezt a problémát, hogy tudná segíteni őket abban, hogy biztonságosan ki tudnának jutni a 47-esre.

Rác Anikó polgármester: ezeket rögzítjük.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető: a tisztelt tévé nézők is tudjanak egy-két információt, a Lengyel utcai parkolás problémája folyamatosan fel szokott nálunk is vezetői szinten merülni. Igyekszünk egy olyan megoldási javaslaton gondolkodni, ami egy társadalmasításon menne majd keresztül a helyi lakosság körében. A Dózsa György úti buszmegálló, illetve én ide még fölírtam a vasúti peronnál lévő problémát is. Ott is tervezhetnénk egy esőbeállót. Most november lesz, a költségvetési koncepciónak az elkészítése, én azt gondolom, hogy itt kalkulálnunk kell ezeknek a költségével, illetve a Kölcsey utcánál is már volt lakossági jelzés. Ezért ott egy pár héttel ezelőtt egy megállni tilos táblát ki is helyeztünk. Van még sajnos más hasonló, veszélyes kereszteződés is, én azt gondolom, ennek a költségével is kalkulálhatunk a költségvetési koncepciónál, hogy ha úgy dönt majd a Képviselő-testület. Erre is fordítsunk, semmi akadályát nem látom.

Kiss Csaba képviselő: a kispótéren a világítás nem működik, járunk ott, fizetjük a villanydíjat utána.

Rác Anikó polgármester: köszönöm szépen a testület munkáját, az ülést 16.05 órakor lezárom.

K.m.f.



Rác Anikó
polgármester









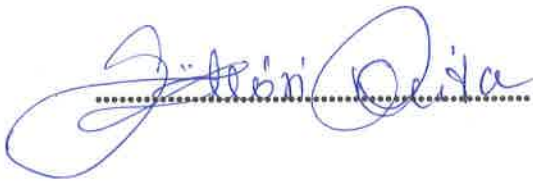

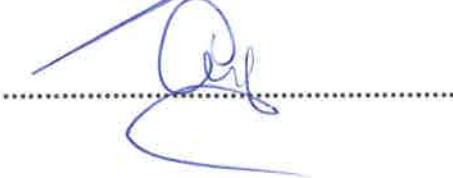


Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. október 26-i nyílt ülésére

Rácz Anikó	polgármester	
Porkoláb Gyula	alpolgármester	
Bakó István	képviselő	
Benéné Kaszás Erika	képviselő	
Békésiné Kiss Gabriella	képviselő	
Kiss Csaba	képviselő	
Luxeder Endre	képviselő	
Szilágyi-Milák Éva	képviselő	
Szóllósi Anita	képviselő	
Varsányiné dr. Antal Erzsébet	jegyző	
Dr. Majoros Gabriella	aljegyző	

J E L E N L É T I Í V




Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. október 26-i nyílt ülésére

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV	ALÁÍRÁS
1./ Hegedűs Anikó	Hegedűs Anikó
2./ Jarmáné Albeté	Jarmáné Albeté
3./ KATONA JÓZSEFNE	Katona Józsefne
4./ KATONA JÓZSEF	Katona József
5./ NAGY JÓZSEFNE	Nagy Józsefne
6./ KISSKÖNYV NAGY ILONA	Kisskönyv Nagy Ilona
7./ JAKOVÉ SZILÁGYI ILDIKÓ	Jakové Szilágyi Ildikó
8./ SZAKÁCS NORBERT	Szakács Norbert
9./ ISTVÁN ERZSEBET	István Erzsébet
10./ KISS ALBERTINE	Kiss Albertine
11./ DR. KISS EDIT MÁRTA	Dr. Kiss Edit Márta
12./ SZILÁGI DÁVID	Szilágyi Dávid
13./ Szabó Varga Pirovka	Szabó Varga Pirovka
14./ Székényi László	Székényi László
15./ PINTYE PÁLMA PÁLMA	Pintye Pálma Pálma
16./ KISS ILMÓ	Kiss Ilmó
17./ VARGA ZOLTÁN	Varga Zoltán
18./ ^{CSEKSI LÁSZLÓ} CSORVÁSNÉ KISS VIKTÓRIA	Csörvászné Kiss Viktória
19./ CSORVÁSNÉ KISS VIKTÓRIA	Csörvászné Kiss Viktória

- 20. RENJIB-SZASZLASSI BEATA
- 21. CSEH ALKOS
- 22. SZABO SALUDOR NET
- 23. NAGY EVA
- 24. LAVATOS GERGŐ

Days-Immersion Realty
Crew 

~~Days~~


**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **nyílt** ülését

2023. október 26-án (csütörtökön) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

NAPIREND

1./ A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző/Helyi Választási Iroda vezetője

2./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

3./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 4. számú módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

4./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

5./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben álláshelybővítése

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

6./ A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023. évi téli zárva tartásának engedélyezése

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

7./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejköltségi Központ Alapító Okiratának módosítása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

8./ A védőnői ellátásra vonatkozó haszonkölcsön-szerződés 1. számú kiegészítésének elfogadása

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

9./ A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalata

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

10./ Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

11./ Az útépítési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

12./ Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

13./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

14./ Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0342/29 hrsz-ú dűlőút menti és azt keresztező ivóvíz, illetve elektromos vezeték elhelyezéséhez

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

15./ Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

16./ Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

17./ A Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti önkormányzati ingatlan hasznosítása

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

18./ Belső átalakítás engedélyezése – Derecske, Köztársaság út 108/3. önkormányzati bérlakás

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

19./ A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

20./ Polgármesteri beszámoló jóváhagyása

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

21./ Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolója

Előterjesztő: Bakó István bizottsági elnök

22./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

23./ Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

A témák fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2023. október 19.



Rác Anikó s.k.
polgármester



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ő J É T Ő L
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

.A.:... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása	
Előterjesztő	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző/Helyi Választási Iroda vezetője	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 23. §-a értelmében: „a helyi választási bizottság három – az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt”.

A helyi választási bizottság a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szerve, amelynek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A helyi választási bizottság tagjaira a jegyző, mint a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A Ve. 25. § (1) bekezdése értelmében a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. Ugyanezen szakasz (3) bekezdése alapján a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

A Ve. 26. § b) pontja szerint, ha a helyi választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, úgy a helyi választási iroda vezetőjének indítványára a területi választási bizottság hozza meg haladéktalanul a döntést és bízza meg a helyi választási bizottság tagjait.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy valamennyi jelölt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja alapján nyílt ülés tartását kérte, ezért a helyi választási bizottság tagjainak megválasztása nyilvános ülésen történik.

A fentiekben hivatkozott felhatalmazás alapján ezúton indítványozom a Képviselő-testület felé, hogy Derecske Város Helyi Választási Bizottsága tagjait és póttagjait az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint válassza meg.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-a alapján a jegyzőnek, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjének indítványára a Derecske Város Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak az alábbi személyeket választja meg:

Tagok:

- 1.) Börcsök Klára Márta
- 2.) Takácsné Kovács Mária
- 3.) Varró Gyula Károlyné

Póttagok:

- 1.) Szilágyi Lajos
- 2.) Csécsi István

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjét, hogy a Derecske Város Helyi Választási Bizottsága tagjainak és póttagjainak eskütételéről és az alakuló ülés összehívásáról gondoskodjon.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző, Helyi Választási Iroda vezetője

Határidő: jogszabályban foglaltak szerint

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Ve. 37. § (1) bekezdése szerint a választási bizottság tagjának megválasztását követő öt napon belül a polgármester előtt esküt vagy fogadalmat kell tennie. A Ve. 38. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a választási bizottság – tagjai megválasztását és eskü- vagy fogadalomtételét követően – alakuló ülést tart.

A helyi választási bizottság választott tagjának megbízatása a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választására megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 159/2019. (VIII. 15.) KT számú határozattal megválasztott Helyi Választási Bizottság tagjainak megbízatása az előző határozattal megválasztott Helyi Választási Bizottság alakuló ülésének napjával lejár.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Helyi Választási Bizottság választott tagjainak a köz érdekében végzett felelősségteljes munkáját megköszönni szíveskedjen.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Helyi Választási Bizottságban a köz érdekében 2019-2023. években végzett felelősségteljes tevékenységét az alábbi személyeknek megköszöni:

- 1.) Varga Zoltán
- 2.) Csécsi Lajos
- 3.) Börcsök Klára Márta
- 4.) Tóth Lajosné
- 5.) Varró Gyula Károlyné

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, mint a Helyi Választási Iroda vezetőjét, hogy az érintettek értesítéséről gondoskodjon.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet Jegyző, Helyi Választási Iroda vezetője

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 18.

Tisztelettel:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző
Helyi Választási Iroda Vezetője





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csorvasiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2023. október 24.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. október 24
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés végrehajtására vonatkozó, jogszabályban előírt beszámoló készítési kötelezettség a korábbi években megszüntetésre került, azonban fontosnak tartjuk, hogy a Képviselő-testület és a bizottság időszakonként áttekintse az önkormányzat és intézményei költségvetésének teljesítését.

A tájékoztatásra vonatkozóan nincs kötelező tartalmi előírás, de a korábbi évek tapasztalatai és az eredeti költségvetés tábláihoz hasonlóan kerül bemutatásra az önkormányzat és intézményei III. negyedévi teljesítéséről szóló beszámoló, amely tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a tervezett hiány vagy többlet összegének alakulását, és a költségvetési egyenleg alakulását. Ennek megfelelően Derecske Város Önkormányzatának 2023. évi III. negyedévi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom.

A Képviselő-testület az önkormányzat gazdálkodásához szükséges 2023. évi költségvetését a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendeletével állapította meg, amelyet három alkalommal módosított a képviselő-testület. A költségvetési rendelet 4. számú módosítása pedig a 2023. évi III. negyedévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalását követően kerül előterjesztésre a Képviselő – testület felé az októberi rendes ülésen.

A módosítások során beépítésre kerültek az előző évi pénzmaradvány, a Képviselő-testület által hozott döntések, polgármesteri hatáskörben hozott döntések, valamint a központi költségvetésből biztosított pótelőirányzatok, a pályázatokon elnyert támogatások összegei.

Derecske Város Önkormányzata feladatait intézményhálózatán keresztül 2023. évben is igyekezett maradéktalanul ellátni, a szükséges működési kiadások fedezetét biztosítani.

Intézmények

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

A költségvetési rendelet 1. számú módosításával beépítésre került a tépei kirendeltségen dolgozó 3 fő köztisztviselő béremelésére vonatkozó előirányzat, 2.249.604 Ft összegben.

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával beépítésre került 2.272.069 Ft összegben bértámogatás, amelyből 4 fő munkavállaló tekintetében sikerül bérmegettakarítást eredményezni.

A költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni 72.517 Ft összegben bértámogatás, illetve átcsoportosítás kerül előterjesztésre a 611.836 Ft összegben a dologi kiadásról, 505.990 Ft összegben az egyéb működési célú kiadásokra, illetve 105.846 Ft összegben a beruházásra. Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az energiamegtakarításból adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt 6.096.000 Ft összegű, egyéb dologi kiadás átcsoportosításából 2.730.000 Ft összegű előirányzat átcsoportosítás végrehajtása javasolt személyi juttatások és járulékok előirányzat terhére:

Villamosenergia:	800.000 Ft
Gázenergia:	4.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.296.000 Ft
Energia összesen:	6.096.000 Ft
Dologi kiadás:	2.149.000 Ft
Dologi ÁFA tartalom:	581.000 Ft
Dologi összesen:	2.730.000 Ft
Mindösszesen:	8.826.000 Ft

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal sikerrel pályázott a Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület által meghirdetett, VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése című felhívásra a „FAL-ASZTAL” szabadtéri sportfejlesztések Derecskén című pályázatával. A pályázat megvalósítása során a Sárospályán és a Makkay János téren 1-1 db kültéri pingpong, csocsó és TEQBALL asztal, valamint a sportcsarnokban mászófal kerül beszerzésre. A Képviselő – testület a 2023. október 12. napján tartott ülésen döntött arról, hogy biztosítja a megvalósításhoz szükséges 1.708.409 Ft összegű önerőt. Az önerő beépítése az intézmény költségvetésébe beépítésre kerül.

Azonban a tárgyi projektben rendelkezésre álló fedezet, a 7.347.961 Ft, utófinanszírozás alapján kerül lehívásra, valószínűsíthetőleg a következő költségvetési évben, ezért a pályázati összeget az önkormányzat részéről szükséges megelőlegezni a Hivatal részére, mégpedig intézmény finanszírozásként úgy, hogy az elszámolást követően a Hivatal visszatéríti az önkormányzat részére.

Az álláshelyek tekintetében 2 fővel csökkentésre kerül az álláshelyek száma a testület döntésének értelmében.

Működési bevételek

Elkülönített állami pénzalaptól a működési célú támogatás 2.344.586 Ft volt, amely 1 fő tekintetében 1 havi, 1 fő tekintetében 4 havi, 3 fő tekintetében 3 havi támogatást jelentett, így a hivatal egyéb működési célú támogatások bevételei esetében 103 %-os teljesítés mutatkozik.

A működési bevételei között 790.000 Ft házasságkötési díj, 90.000 Ft névadói ünnepségből származó szolgáltatási díj, 143.314 Ft fénymásolási díj a Központtól, 410.545 Ft gépkocsi használati díj, 322.582 Ft DPO szolgáltatási (adatvédelmi biztonság) díj az Önkormányzattól, telefondíjakból 22.877 Ft, valamint 2 Ft kerekítési különbözetből származó szolgáltatási díj mutatható ki, összesen 1.779.320 Ft összegben, így a hivatal működési bevételeiben a szolgáltatások 59 %-os teljesítése mutatkozik. 47.264 Ft egyéb bevétel mutatható ki iratmásolásából, igazgatási szolgáltatási díjakból, kamatbevételből, túlfizetési miatti visszautalásból, illetve egyéb kerekítési különbözetből.

Az intézmény 2022. évi maradványa: 523.314 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 237.035.575 Ft módosított előirányzati összegből 173.769.256 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 73 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	177.736.148 Ft	134.943.304 Ft	76 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25.327.699 Ft	19.583.863 Ft	77 %
Dologi kiadások	38.717.111 Ft	19.243.867 Ft	50 %
Egyéb működési célú kiadások		505.990 Ft	
Beruházások	1.050.000 Ft	1.155.846 Ft	110 %

Felújítások			
Kiadások összesen	242.830.958 Ft	175.432.870 Ft	72 %

Dologi kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Szakmai anyag beszerzése	1.000.000 Ft	564.670 Ft	56 %
Üzemeltetési anyag beszerzése	5.000.000 Ft	3.165.598 Ft	63 %
Informatikai szolgáltatások	4.400.000 Ft	3.068.333 Ft	70 %
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	850.000 Ft	636.864 Ft	75 %
Közüzemi díjak	9.705.409 Ft	2.319.368 Ft	24 %
Bérleti és lízing díjak	400.000 Ft	260.392 Ft	65 %
Karbantartás	1.700.000 Ft	1.352.132 Ft	80 %
Közvetített szolgáltatás	150.000 Ft		
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	1.530.600 Ft	511.286 Ft	33 %
Egyéb szolgáltatás	7.288.624 Ft	4.090.734 Ft	56 %
Kiküldtetés	50.000 Ft		
ÁFA	6.142.478 Ft	2.978.634 Ft	48 %
Egyéb dologi kiadások	500.000 Ft	295.856 Ft	59 %
Dologi kiadások összesen:	38.717 111 Ft	19.243.867 Ft	50 %

Az egyéb működési célú kiadások között 505.990 Ft összegben a tavaly évi Népszámlálással kapcsolatos támogatás fel nem használt összege került visszafizetésre.

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Hivatal	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. III. negyedévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	1.212.981 Ft	2.440.463 Ft	3.271.077 Ft	9.705.409 Ft	2.319.368 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	82.910 Ft	1.131.865 Ft	865.027 Ft	3.495.296 Ft	1.999.988 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	1.032.482 Ft	1.134.756 Ft	2.273.565 Ft	6.010.113 Ft	266.836 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	97.589 Ft	173.842 Ft	132.485 Ft	200.000 Ft	52.544 Ft

A gázenergia soron az előző időszakok túlfizetésének összegei 1.851.208 Ft összeggel torzítják a 2023. III. negyedéves teljesülést.

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen
32 Ft / kwh,

2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
106,17 Ft /kwh,

2023. január 01. napjától
181,228 Ft / kwh,

2023. április 01. napjától (fixált)	zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)	csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
<i>(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)</i>	
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében	80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától	78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen	123 Ft / m ³ ,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft /m ³ .

A beruházás során negyedévente számítógép, monitor, nyomtató, telefon, billentyűzet, egér, szünetmentes egység, meghajtók, egyéb informatikai eszközök kerültek beszerzésre, illetve kávéfőző összesen 1.155.846 Ft összegben.

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

A költségvetési rendelet 2. számú módosításával beépítésre került a Derecskei Hírek előállításával kapcsolatos előirányzat 5.715.000 Ft összegben, Derecske Város Önkormányzata Képviselő – testülete a 148/2023. (IV. 27.) KT számú határozattal döntött arról, hogy a Derecskei Hírek havilap működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával 2023. június 01. napjától határozatlan időre a Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtárat bízta meg. A módosítás összege nettó 750.0000 Ft / hó, hat hónapra vonatkozóan 4.500.000 Ft, 202.500 Ft / hó általános forgalmi adó, hat hónapra vonatkozóan 1.215.000 Ft, mindösszesen 5.715.000 Ft, amennyiben az intézmény a számlát tárgyhót követő hónapban állítja ki.

A költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a Könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatás.1.955.000 Ft összegben eszközbeszerzésre. A bevételek tekintetében a szolgáltatások ellenértékéből elmaradó 3.481.673 Ft összegű bevétel hiányt kompenzálja a 1.671.220 Ft összegű működési célú támogatások, illetve a kapott működési célú pénzeszközök 2.409.200 Ft összegben, amelyet az előirányzat módosítás is követni fog. Valamint átcsoportosítás kerül előterjesztésre a 542.257 Ft összegben a dologi kiadásról, 542.257 Ft összegben az egyéb működési célú kiadásokra. Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az energiamegtakarításból adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt az alábbi összegű előirányzat átcsoportosítás végrehajtása javasolt 5.080.000 Ft összegben a dologi kiadásról 4.500.000 Ft összegben a személyi juttatások, illetve 580.000 Ft összegben a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzat sorra:

Villamosenergia:	0 Ft
Gázenergia:	4.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.080.000 Ft
Mindösszesen:	5.080.000 Ft

Működési bevételek

Elkülönített állami pénzalaptól a működési célú bértámogatás 671.220 Ft volt, amely 1 fő tekintetében 3 havi támogatást jelentett, az Imázs erősítése pályázati támogatás összege 1.000.000 Ft, összesen 1.671.220 Ft.

A működési bevételei között a szolgáltatások ellenértékéért 12.218.127 Ft bevétel szerepel, 60 %-os teljesülésen a tervezett 20.248.000 Ft előirányzathoz képest, amelynek az összetétele:

Könyvtári bevétel (könyvtári szolgáltatás, fénymásolás, nyomtatás)	203.343 Ft
Színházi bevétel	23.622 Ft
Disznótoros rendezvény bevétele	813.780 Ft
Nevezési díjak (borverseny)	78.346 Ft
Városnap bevétele	486.220 Ft
Derecskei Hírek (hirdetési bevétel)	2.463.233 Ft
Színházi Olimpia bevétele	3.195.670 Ft
Verbunk Derecskén	123.622 Ft
Borostyán futóverseny	393.701 Ft
Teleház szolgáltatás	180.951 Ft
Terembérleti díj	194.000 Ft
Egyéb bevétel	185.839 Ft
Szolgáltatás ellenértéke összesen:	8.342.327 Ft

Inkubátorház bérleti díj bevétel	378.000 Ft
Disznótor bérleti díj bevétel	312.500 Ft
Majális bérleti díj bevétel	95.000 Ft
Városnap bérleti díj bevétel	1.459.000 Ft
Verbunk Derecskén	330.000 Ft
Büfé bérleti díj bevétele	400.000 Ft
Terembérleti díj bevétele	863.000 Ft
Eszközök bérleti díja	38.300 Ft
Bérleti díj bevétel összesen:	3.875.800 Ft

Valamint 2.216.007 Ft kiszámlázott általános forgalmi adó szerepel, közvetített szolgáltatások ellenértékéért 59.891 Ft, 3 Ft pedig kamatbevételeként, egyéb működési bevételeként 2.918 Ft, és kiadások visszatérítéseként pedig 2.047.028 Ft szerepel így a művelődési ház működési bevételei összesen 16.543.374 Ft összegben 64 %-os teljesítést mutatnak összességében.

Az intézmény 2.409.200 Ft összegben működési célú támogatásban részesült, amelyből 1.088.000 Ft összegű önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól, 250.000 Ft összegű egyéb vállalkozástól, 1.071.200 Ft összegű magánszemélyektől kapott pénzeszköz.

Az intézmény maradványa 2022. évről 9.949.824 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 109.968.961 Ft módosított előirányzati összegből 77.600.458 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 71 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	68.876.780 Ft	50.972.767 Ft	74 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.167.181 Ft	6.699.274 Ft	66 %

Dologi kiadások	63.888.824 Ft	44.489.069 Ft	70 %
Egyéb működési célú kiadások		542.257 Ft	
Beruházások	2.700.000 Ft	3.316.012 Ft	123 %
Felújítások			
Kiadások összesen	145.632.785 Ft	106.019.379 Ft	73 %

Az egyéb működési célú kiadások között 542.257 Ft összegben a tavaly évi bértámogatás fel nem használt összege került visszafizetésre.

Dologi kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Szakmai anyag beszerzése	900.000 Ft	1.668.641 Ft	185 %
Üzemeltetési anyag beszerzése	3.250.000 Ft	3.605.944 Ft	111 %
Informatikai szolgáltatások	2.500.000 Ft	2.393.810 Ft	96 %
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	200.000 Ft	173.773 Ft	87 %
Közüzemi díjak	10.800.000 Ft	4.157.085 Ft	38 %
Vásárolt ételmezés	100.000 Ft	3.405.056 Ft	3405 %
Bérleti és lízing díjak	410.000 Ft	1.546.987 Ft	377 %
Karbantartás	1.460.000 Ft	382.465 Ft	26 %
Közvetített szolgáltatás		14.490 Ft	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás Ebből: Nagyrendezvény: 11.000.000 Ft Előző évi maradvány: 9.949.824 Ft Derecskei Hírek:4.215.000 Ft	29.293.824 Ft	12.752.826 Ft	44 %
Egyéb szolgáltatás	2.515.000 Ft	6.280.375 Ft	250 %
Kiküldtetés	400.000 Ft	260.560 Ft	65 %
Reklám- és propagandakiadások	100.000 Ft	243.036 Ft	243 %
ÁFA	7.230.000 Ft	5.771.663 Ft	80 %
ÁFA (Fizetendő)	4.500.000 Ft	1.502.000 Ft	33 %
Egyéb dologi kiadások	230.000 Ft	330.358 Ft	144 %
Dologi kiadások összesen:	63.888.824 Ft	44.489.069 Ft	70 %

A költségvetés elfogadásakor még nem állt rendelkezésre a rendezvények lebonyolításának pontos végrehajtása, illetve a megnyert pályázatok megvalósítási terve, ezért egyösszegben kerültek beépítésre a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzat sorra. Azonban az évközi megvalósítás során a dologi kiadásokon belül a megfelelő előirányzatra kerültek, ez okozza a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás alulteljesítését, illetve a többi sor túlteljesülését.

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Művház	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. III. negyedévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	935.750 Ft	2.796.439 Ft	3.936.182 Ft	10.800.000 Ft	4.157.085 Ft
Ebből: Villamosenergia –	415.899 Ft	664.958 Ft	1.208.736 Ft	3.100.000 Ft	1.715.766 Ft

szolgáltatási díjak					
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	518.207 Ft	2.036.291 Ft	2.620.242 Ft	7.500.000 Ft	2.344.281 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	1.644 Ft	95.190 Ft	107.204 Ft	200.000 Ft	97.038 Ft

A gázenergia soron az előző időszakok túlfizetésének összegei 4.318.289 Ft összeggel torzítják a 2023. III. negyedéves teljesülést.

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen
32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
106,17 Ft /kwh,
2023. január 01. napjától
181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében 80,37 Ft / kwh,

A Művelődési Központ és Könyvtár tekintetében a villamosenergia szolgáltató az Audax Renewables Kft. 2024. december 31. napjáig, amelyben az ár: 58,82 Ft/kwh,

2024. január 01. napjától 78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen
123 Ft / m³,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
474 Ft / m³,
2023. január 01. napjától
753 Ft / m³,
2023. március 01. napjától (fixált) 281,61 Ft / m³,
2023. október 01. napjától 265 Ft /m³.

A beruházás, felújítás sorokon nagyrészt pályázati bevételekből, támogatásból valósultak meg a beszerzések.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzéseként nettó 989.051 Ft értékben hangtechnikai eszközök, 187.795 Ft értékben kottapultok, zenekari kottaállványok kerültek beszerzésre, ezen kívül nettó 1.945.880 Ft értékben a Könyvtár részére eszközbeszerzés (könyv) valósult meg, valamint 14.257 Ft összegben pedig a Könyvtár részére eszközbeszerzés érdekeltég növelő támogatásból.

A 2023. évi féléves működési bevétel 18%-os teljesítést mutatott, amely a háromnegyedév végére már 60 %-ra emelkedett. A bevételek tekintetében a szolgáltatások ellenértékéből elmaradó 3.481.673 Ft összegű bevétel hiányt kompenzálja a 1.671.220 Ft összegű működési célú támogatások, illetve a kapott működési célú pénzeszközök 2.409.200 Ft összegben.

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával beépítésre került a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ költségvetésébe a 2023. évi májusi felmérés alapján az EBR rendszerben

rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredménye a -724.250 Ft, 15.033.603 Ft szociális ágazati pótlék, valamint a 4.370.000 Ft intézményfinanszírozás a szociális étkeztetési szolgáltatási díj emelésére vonatkozóan, illetve a pénzmaradvány módosított igénybevétele 17.274 Ft összegben, összességében 18.696.627 Ft összegben.

A májusi felmérés jogcímeik szerint részletezve az alábbiak szerint alakult:

Szociális étkeztetés (300 fő)	1.845.250 Ft
Időskorúak nappali ellátása	-565.260 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	875.660 Ft
Fogyatékos személyek támogatása (FHT-ban rész.)	-2.626.950 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft
Szociális feladatok:	-724.250 Ft

A költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredménye 2.161.500 Ft, valamint 11.170.091 Ft szociális ágazati pótlék, összesen **13.331.591 Ft** összegben.

Az októberi felmérés jogcímeik szerint részletezve az alábbiak szerint alakult:

Szociális étkeztetés (327 fő)	1.992.870 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft
Szociális feladatok:	2.161.500 Ft

Szociális ágazati összevont pótlék:	
Augusztus:	2.237.299 Ft
Szeptember:	2.280.340 Ft
Október:	2.217.484 Ft
November:	2.217.484 Ft
December:	2.217.484 Ft

Szociális ágazati összevont pótlék összesen: 11.170.091 Ft

Mindemellett az intézményi térítési díjak 20 %-kal történő megemlése **3.250.000 Ft** térítési díj többletbevétel eredményez, amely a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni. Erről a Képviselő-testület a július végi rendes ülésén tárgyalt. Az intézményi térítési díjak 20 %-kal történő megemlése esetén 3.250.000 Ft térítési díj többletbevétellel kalkuláltunk eredetileg is, amely teljesülni látszik.

Az önkormányzati saját erő 4.370.000 Ft összegét pedig megkapta intézményfinanszírozásként előre az intézmény, amelyet tovább csökkentene megközelítőleg a 3.980.500 Ft összegű további normatíva (~50 főre kalkulálva), ebből az összegből teljesült az októberi felmérésben 27 főre az 1.992.870 Ft összegű szociális normatíva. Azonban Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításával kapcsolatban azt a döntést hozta meg, hogy a szociális gondoskodás keretében az intézmény keretein belül történjen meg egyrészt az ingatlan hasznosítása, másrészt a korábbi hajléktalan

személyek részére a legmegfelelőbb ellátási forma biztosítása. Ezáltal a szociális étkeztetésért kapott többletnormatíva nem kerül elvonásra az intézménytől, hanem fedezet nyújt az ingatlan hasznosítással kapcsolatos kiadásokra.

Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az energiamegtakarításból adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt az alábbi összegű előirányzat átcsoportosítás végrehajtása javasolt dologi kiadásokon belül, amely a pályázat keretében beszerezni kívánt gépjármű vásárlásához nyújtana részben önerőt:

Villamosenergia:	2.000.000 Ft
Gázenergia:	3.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.350.000 Ft
Mindösszesen:	6.350.000 Ft

Működési bevételek

Az intézmény működési bevételei áll szállítás biztosításából származó szolgáltatási bevételből, illetve az ellátási díjakból származó bevételből, amely összesen 51.995.885 Ft, valamint 169.020 Ft gépjármű használatból eredő bevételből, 469.988 Ft egyéb működési bevételből (pályázatból közüzemi díj megtérítése), 4 Ft kamatbevételből származó bevételből.

Az ellátási díjakból származó bevétel megoszlása feladat szerint 2021., 2022. évben és a 2023. III. negyedévi teljesítési adatok:

Ellátási forma	2021. év	2022. év	2023. III. negyedévi teljesítés
Fogyatékos személyek nappali ellátása	617.050 Ft	816.200 Ft	619.500 Ft
Házi segítségnyújtás	1.742.424 Ft	1.910.584 Ft	1.901.788 Ft
Idősek nappali ellátása	1.004.350 Ft	719.000 Ft	573.300 Ft
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	1.783.388 Ft	1.836.880 Ft	2.530.790 Ft
Szociális étkeztetés	19.240.213 Ft	26.211.634 Ft	44.645.942 Ft
Támogató szolgálat	1.224.995 Ft	1.181.198 Ft	1.724.565 Ft
Ellátási díjak (tartozások, kiszállítási díjak)	194.779 Ft		
Összesen	25.807.199 Ft	32.675.496 Ft	51.995.885 Ft

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekejóléti Központnál 80 %-os a működési bevételek teljesülése, amely az ellátási díjakból származó bevétel.

Az intézmény maradványa 2022. évről 2.042.733 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 197.414.310 Ft módosított előirányzati összegből 142.449.980 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 72 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	128.437.273 Ft	98.844.684 Ft	77 %

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18.797.146 Ft	13.938.473 Ft	74 %
Dologi kiadások	116.372.624 Ft	78.674.863 Ft	68 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	850.000 Ft		0 %
Felújítások			
Kiadások összesen	264.457.043 Ft	191.458.020 Ft	72 %

Dologi kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Szakmai anyag beszerzése	600.000 Ft	158.663 Ft	26 %
Üzemeltetési anyag beszerzése	2.330.000 Ft	2.208.040 Ft	95 %
Informatikai szolgáltatások	2.500.000 Ft	1.634.158 Ft	65 %
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	660.000 Ft	431.925 Ft	65 %
Közüzemi díjak	11.550.225 Ft	1.321.692 Ft	11 %
Vásárolt élelmezés	63.663.024 Ft	49.639.446 Ft	78 %
Bérleti és lízing díjak	0 Ft	0 Ft	
Karbantartás	1.800.000 Ft	1.104.318 Ft	61 %
Közvetített szolgáltatás	0 Ft	0 Ft	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	8.249.600 Ft	4.455.307 Ft	54 %
Egyéb szolgáltatás	2.800.000 Ft	2.527.216 Ft	90 %
Kiküldtetés	400.000 Ft	87.200 Ft	22 %
ÁFA	21.730.000 Ft	14.959.592 Ft	69%
Egyéb dologi kiadások	89.775 Ft	147.306 Ft	164 %
Dologi kiadások összesen:	116.372.624 Ft	78.674.863 Ft	68 %

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Központ	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. III. negyedévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	1.523.967 Ft	1.944.684 Ft	3.148.628 Ft	11.550.225 Ft	1.321.692 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	818.893 Ft	413.543 Ft	59.884 Ft	3.166.987Ft	341.484 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	448.158 Ft	1.357.311 Ft	1.847.514 Ft	6.986.238 Ft	828.889 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	50.829 Ft	70.700 Ft	66.542 Ft	97.000 Ft	151.319 Ft
Ebből: Továbbszámlázott rezsi (Bihari E. Szociális Intézmény)	206.087 Ft	103.130 Ft	1.174.688 Ft	1.300.000 Ft	

A gázenergia soron az előző időszakok túlfizetésének összegei 2.645.641 Ft összeggel torzítják a

2023. III. negyedéves teljesülést.

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen	32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	106,17 Ft /kwh,
2023. január 01. napjától	181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)	zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)	csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
<i>(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)</i>	
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében	80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától	78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen	123 Ft / m ³ ,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft /m ³ .

Az összes kiadás megbontása kormányzati funkció szerint:

Pszichiátriai betegek nappali ellátása	9.987.950 Ft
Fogyatékossgal élők nappali ellátása	5.494.725 Ft
Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére	18.339.135 Ft
Idősek nappali ellátás	6.254.747 Ft
Család és gyermekjóléti központ	77.939.936 Ft
Szociális étkeztetés	60.179.495 Ft
Házi segítségnyújtás	13.262.032 Ft
Összesen:	191.458.020 Ft

A vásárolt élelmezés megbontása nettó összegben havi szinten:

Január hónapban:	6.082.943 Ft
Február hónapban:	5.528.457 Ft
Március hónapban:	6.136.695 Ft
Április hónapban:	5.032.068 Ft
Május hónapban:	5.967.580 Ft
2023. I. félévi teljesítés	28.747.743 Ft
Június hónapban:	5.894.623 Ft
Július hónapban:	6.827.746 Ft
Augusztus hónapban:	7.344.767 Ft
Tábor étkeztetés	824.567 Ft
2023. III. negyedévi teljesítés:	49.6639.446 Ft

Szociális étkeztetés

Derecske Város Önkormányzata a szociális törvény szerinti étkeztetési feladatok ellátását 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba történő integrálással biztosítja. A szociális étkeztetési feladatok ellátására az önkormányzat 2018. december 21-én háromoldalú közszolgáltatási szerződést kötött a Gyermekjóléti Központtal és a Derecskei

Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel. A közszolgáltatási szerződés több alkalommal is módosításra került. A közszolgáltatási szerződés VII. pontja tartalmazza a DEVAG Kft. felé fizetendő szolgáltatási díjak összegét. A szolgáltatási díjak összegében 2020. május 1-jétől történt emelés. Ezt követően a képviselő-testület a 2021. decemberi ülésén döntött a szolgáltatási díjak 2021. május 1-jétől, visszamenőlegesen történő megemeléséről. Illetve a 2022. évi költségvetési rendelet elfogadásával egyidőben a szolgáltatást nyújtó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a szolgáltatási díjak újbóli megemelését kezdeményezte 2022. január 1-jétől kezdődően figyelemmel az év elejétől bekövetkező minimálbér és garantált bérminimum emelkedésre, valamint a nyersanyagárak nagymértékű emelkedésére. Ezt követően a szolgáltatást nyújtó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2023. júniusában benyújtott beadványában a szolgáltatási díjak 2023. július 1-jétől történő megemelését kezdeményezte az önkormányzat felé a megemelkedett nyersanyagárakra figyelemmel. A kezdeményezést elfogadva a Képviselő-testület a szolgáltatási díjak ez év július 1-jétől 20 %-kal történő megemeléséről határozott.

A 2023. július 1-jétől – jelenleg is érvényben lévő – szolgáltatási díjakat az alábbi táblázat tartalmazza:

Ellátási forma megnevezése	Szolgáltatási díj 2023. július 1-től		
	Nettó (Ft/egység)	Áfa (Ft/egység)	Bruttó (Ft/egység)
Étkeztetés (napi 1x ebéd)	836	226	1.062
-kiszállítás költsége (ebédenként)	-	-	80
Idősek nappali ellátásában részesülők napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	1.316	355	1.671
Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 1x meleg étkeztetése (ebéd)	836	226	1.062
Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 3x meleg étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	1.316	355	1.671

A Nonprofit Kft. valamennyi étkezési típusnál a szolgáltatási díjakban az alapanyagánál és rezi költségekben is 10 %-os növekedést kezdeményezett 2023. július 1-jétől. Ezáltal a szolgáltatási díjakban 20 %-os emelkedés mutatkozott.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény értelmében 2022. június 30. napjáig a helyi önkormányzat továbbra sem emelhetett a lakosság irányába térítési díjat. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékét.

Az intézményi térítési díjak mértékét a Képviselő-testület a 27/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelettel módosította 2023. január 1-jei hatályba lépéssel, legutóbbi alkalommal pedig a Képviselő – testület a 22/2023. (VII.28.) önkormányzati rendelettel állapította meg az intézmény térítési díjának mértékét 2023. szeptember 1-jei hatályba lépéssel. A fenti szociális ellátások intézményi térítési díjának mértékét a rendelet 6. melléklete 2023. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint állapítja meg, amelyben a napi egyszeri étkezésben részesülők térítési díjának 20 %-os emelése valósult meg:

1. Étkeztetés intézményi térítési díjának mértéke	
Étkeztetés	Intézményi térítési díj
a) egy ellátási napra jutó intézményi térítési díj kiszállítás nélkül:	840 Ft/nap
b) egy ellátási napra jutó intézményi térítési díj az étel lakásra történő kiszállításával:	920 Ft/nap
2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának mértéke	
Házi segítségnyújtás	Intézményi térítési díj
a) szociális segítség egy gondozási órára jutó intézményi térítési díja:	600 Ft/óra
b) személyi gondozás egy gondozási órára jutó intézményi térítési díja:	600 Ft/óra
3. Idősek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke	
Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó intézményi térítési díja étkezés nélkül:	0 Ft/nap
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap
4. Pszichiátriai betegek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke	
Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó intézményi térítési díja étkezés nélkül:	0 Ft/nap
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap
5. Fogyatékos személyek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke	
Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó intézményi térítési díja étkezés nélkül:	0 Ft/nap
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap
6. Támogató szolgáltatás intézményi térítési díjának mértéke	
Támogató szolgáltatás	Intézményi térítési díj
a) Támogató szolgáltatás igénybevétele esetén a szociálisan rászoruló személyek intézményi térítési díjának:	
- személyi segítség óradíja:	400 Ft/óra

- szállító szolgálat igénybevétele esetén:	150 Ft/km
b) Támogató szolgáltatás igénybevétele esetén a szociálisan nem rászoruló személyek intézményi térítési díjának mértéke:	
- személyi segítség óradíja:	400 Ft/óra
- szállító szolgálat igénybevétele esetén:	150 Ft/km

Az alábbi táblázat szemlélteti, hogy a szolgáltatási díj emelése és a térítési díj emelésének elmaradása milyen mértékben növelte az intézmény dologi kiadásait, illetve a 2023. januártól, illetve szeptembertől emelt térítési díj milyen mértékben csökkentette a kiadások emelkedését. Természetesen a napi egyszeri, és a napi háromszori étkeztetést igénybevevők számának eloszlása szerint módosul az éves többletkiadás összege, a két táblázat a minimum összeget és a maximális összeget szemlélteti.

Szociális étkeztetés napi egyszeri étkezés esetén	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
Napi egyszeri étkezés esetén fizetendő éves vásárolt élelmezés díja / fő 2020-ban: 766 Ft *249 nap 2021-ben: 786 Ft *249 nap 2022-ben: 885 Ft *249 nap 2023-ban: 1.062 Ft * 249 nap	190.734 Ft	195.714 Ft	220.365 Ft	264.438 Ft
Állami támogatás /fő	65.360 Ft	67.570 Ft	67.810 Ft	73.810 Ft
Bérintézkedési támogatás/ fő				5.800 Ft
Támogatás összesen / fő				79.610 Ft
Napi egyszeri étkezés esetén beszedett éves térítési díj / fő 2020, 2021, 2022: 350 Ft*249 nap 2023-ban: 840 Ft *249 nap	87.150 Ft	87.150 Ft	87.150 Ft	209.160 Ft
Kiadás – Bevétel különbözete:	38.224 Ft	40.994 Ft	65.405 Ft	-24.332 Ft
Létszám	139 fő	218 fő	200 fő	275 fő
Többlet kiadás éves szinten (különbözet*létszám)	5.313.136 Ft	8.936.692 Ft	13.081.000 Ft	- 6.691.300 Ft

Szociális étkeztetés napi háromszori étkezés esetén	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
Napi háromszori étkezés esetén fizetendő éves vásárolt élelmezés díja / fő 2020-ban: 1.160 Ft *249 nap 2021-ben: 1.237 Ft *249 nap 2022-ben: 1.393 Ft *249 nap 2023-ban: 1.671Ft *249 nap	288.840 Ft	308.013 Ft	346.857 Ft	416.079 Ft
Állami támogatás /fő	65.360 Ft	67.570 Ft	67.810 Ft	73.810 Ft
Bérintézkedési támogatás/ fő				5.800 Ft
Támogatás összesen / fő				79.610 Ft

Napi háromszori étkezés esetén beszedett éves térítési díj / fő 2020, 2021, 2022: 500 Ft*249 nap 2023-ban: 1.000 Ft *249 nap	124.500 Ft	124.500 Ft	124.500 Ft	249.000 Ft
Kiadás – Bevétel különbözete:	98.980 Ft	115.943 Ft	154.547 Ft	87.469 Ft
Létszám	139 fő	218 fő	200 fő	275 fő
Többlet kiadás éves szinten (különbözet*létszám)	13.758.220 Ft	25.275.574 Ft	30.909.400 Ft	24.053.975 Ft

A fenti táblázat alapján látható, hogy a háromszori étkezők esetében az étkezés kiegészítése 87.469 Ft / fő, viszont az egyszeri étkezők esetében a normatíva és a térítési díj bevétel fedezi a vásárolt szolgáltatás díját. Azonban meg kell említeni, hogy a szociális étkeztetés vonatkozásában felmerült kiadásoknak nagyrésze a vásárolt szolgáltatás díja, azonban azon felül is számolni kell kiadásokkal. A szociális étkeztetés tekintetében az önköltség számításnál is 1 fő munkavállaló teljes bérét és az intézményvezető helyettes bérének 1/6-át vettük figyelembe, amely összege járulékkal együtt 6.199.858 Ft 2023. évben.

A költségvetési törvény alapján azonban, a Szociális étkeztetés jogcímtől a. Közösségi ellátások jogcímeig a támogatások között átcsoportosítás hajtható végre. A támogatás szempontjából kizárólag a „Család és gyermekjóléti szolgáltatások”, a „Család és gyermekjóléti központ”, a „Szociális étkeztetés népkonyhán”, a „Szociális étkeztetés szociális konyhán”, a „Házi segítségnyújtás”, a „Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás”, az „Idősek nappali ellátása”, a „Demens betegek nappali ellátása”, a „Fogyatékosokkal élők nappali ellátása”, a „Pszichiátriai betegek nappali ellátása”, a „Szenvedélybetegek nappali ellátása”, a „Hajléktalanok nappali ellátása”, a „Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján”, a „Hajléktalanok átmeneti ellátása”, a „Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére”, a „Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása” és a „Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)” kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

2020. évben a vásárolt élelmezés összege 22.861.617 Ft volt, 2021. évben 43.175.249 Ft, 2022. évben 59.821.749 Ft, 2023. I. félévben 28.747.743 Ft, 2023. III. negyedévben pedig 49.639.446 Ft nettó összegben. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások pedig 4.455.307 Ft összegben teljesültek nettó összegben.

Derecskei Mese – Vár Óvoda

A költségvetési rendelet 1. számú módosításával beépítésre került a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez a települési önkormányzatok számára biztosítandó támogatások, Derecske Város Önkormányzata a 2023. évi bérintézkedésként **73.753.859 Ft** összegű támogatásban részesült. A 2023. évi költségvetés tervezésekor 40.000.000 Ft bevétel került betervezésre várható normatívaként, kiegészítő támogatásként. Így a **40.000.000 Ft** összeggel a kiegészítő támogatás csökkentésre kerül, és az adott normatíva támogatásra kerül beépítésre, a különbözet **33.753.859 Ft** pedig egyből az adott normatívához kapcsolódóan került beépítésre. Mivel a 2023. évi költségvetés elfogadásakor az intézményi és az önkormányzati feladatok betervezésre kerültek a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emelt összegével normatíva támogatás hiányában is, ezért **27.583.119 Ft** összeg az önkormányzati kiadások felújítási során belül a Településfejlesztési projekt előirányzatként, valamint **6.170.740 Ft** az óvoda költségvetésébe kerül beépítésre, mert ennyi összeggel meghaladja a köznevelési feladatokra és a

bölcsődei feladatok elvégzésére adott állami támogatás a módosítás előtti intézmény költségvetésének összkiadását.

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával a Derecskei Mese-Vár Óvoda költségvetésébe beépítésre került a 2023. évi májusi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 2.871.667 Ft a köznevelési feladatokkal kapcsolatban az óvoda költségvetését érinti, valamint megbontásra került az egész éves költségvetés is a két intézmény között.

A májusi felmérés jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint alakult:

Óvoda működési támogatás	611.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéalapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (minősítés 2022.01.01.)	-327.383 Ft
Óvoda bértámogatás (minősítés 2023.01.01.)	1.286.160 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	775.600 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-1.052.580 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	2.871.667 Ft

A költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 1.354.420 Ft a köznevelési feladatokkal kapcsolatban az óvoda költségvetését érinti, valamint megbontásra került az egész éves költségvetés is a két intézmény között.

Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéalapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.939.000 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.631.450 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	1.354.420 Ft

Illetve átcsoportosítás kerül előterjesztésre 1.000.000 Ft összegben a dologi kiadásról, 1.000.000 Ft összegben a beruházásra.

Az álláshelyek tekintetében 0,5 fővel növelésre kerül az álláshelyek száma a testület döntésének értelmében.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda esetében 2023.09.01. napi hatállyal a korábbi Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Derecskei Mese – Vár Óvoda intézménnyé alakult és csak köznevelési feladatok lát el. 2023. szeptember 01. napjától a Derecskei Mese-Vár Óvoda engedélyezett álláshelyeinek száma 44 álláshelyben került megállapításra, 2023. november 01. napjától pedig 44,5 álláshelyben kerül megállapításra.

Derecskei Mese – Vár Óvoda költségvetése

	Óvoda	Régi Bölcsőde	Új Bölcsőde	Összesen
Személyi juttatások	224.194.292 Ft	23.878.371 Ft	10.285.714 Ft	258.358.377 Ft
Járulékok	32.462.958 Ft	3.181.813 Ft	1.714.286 Ft	37.359.057 Ft
Dologi kiadások	33.110.406 Ft	1.291.063 Ft	3.000.000 Ft	37.401.469 Ft
Beruházás	0 Ft	0 Ft	500.000 Ft	500.000 Ft
Kiadások összesen	289.767.656 Ft	28.351.247 Ft	15.500.000 Ft	333.618.903 Ft
Bevétel	1.500.000 Ft	0 Ft	0 Ft	1.500.000 Ft
Állami támogatás	288.267.656 Ft	28.351.247 Ft	11.209.480 Ft	327.828.383 Ft
Önkormányzati kiegészítés	0 Ft	0 Ft	4.290.520 Ft	4.290.520 Ft
Bevételek összesen	289.767.656 Ft	28.351.247 Ft	15.500.000 Ft	333.618.903 Ft

Működési bevételek

Az intézmény működési bevételeiből 232.394 Ft összegű bérleti díj a főzőkonyha bérbeadásából származik. A főzőkonyha víz-, és áram és gázdíjának továbbszámlázásából származó bevétel 666.300 Ft. 2 Ft kamatbevétel, 3.833 egyéb működési bevétel teljesült, összesen 902.529 Ft összegben. Így az intézmény működési bevétele 60 %-ban teljesült, ezen belül a közvetített szolgáltatások 44 %-on.

Az intézmény maradványa 2022. évről 4.368.183 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 327.750.720 Ft módosított előirányzati összegből 232.884.781 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 71 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	258.358.377 Ft	185.023.580 Ft	72 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37.359.057 Ft	28.171.744 Ft	75 %
Dologi kiadások	37.401.469 Ft	19.147.794 Ft	51 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	500.000 Ft	1.334.167 Ft	267 %
Felújítások			
Kiadások összesen	333.618.903 Ft	233.677.285 Ft	70 %

Dologi kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Szakmai anyag beszerzése	750.000 Ft	431.658 Ft	58%
Üzemeltetési anyag beszerzése	2.800.000 Ft	1.571.482 Ft	56 %
Informatikai szolgáltatások	1.800.000 Ft	1.708.507 Ft	95 %
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	300.000 Ft	293.109 Ft	98 %
Közüzemi díjak	16.000.000 Ft	7.097.398 Ft	44 %
Vásárolt élelmezés	0 Ft	0 Ft	
Bérelti és lízing díjak	250.000 Ft	301.848 Ft	121 %
Karbantartás	2.200.000 Ft	1.971.504 Ft	90 %
Közvetített szolgáltatás	320.000 Ft	0 Ft	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	4.740.469 Ft	438.554 Ft	9 %
Egyéb szolgáltatás	1.720.000 Ft	1.439.626 Ft	84 %
Kiküldtetés	50.000 Ft	31.985 Ft	64 %
ÁFA	5.971.000 Ft	3.625.713 Ft	61%
Egyéb dologi kiadások	500.000 Ft	236.410 Ft	47 %
Dologi kiadások összesen:	37.401.469 Ft	19.147.794 Ft	51 %

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza óvodára, illetve bölcsődére vonatkozóan megbontva azzal, hogy 2023. október 31. napjáig el kell számolni a két intézménynek a bölcsődei feladatokra kapott finanszírozással:

Óvodai feladat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	224.194.292 Ft	153.904.197 Ft	69 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32.462.958 Ft	23.721.603 Ft	73 %
Dologi kiadások	33.110.406 Ft	17.976. 134 Ft	54 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások		346.340 Ft	
Felújítások			
Kiadások összesen	289.767.656 Ft	195.948.274 Ft	68 %

Bölcsődei feladat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	34.164.085 Ft	31.119.383 Ft	91 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4.896.099 Ft	4.450.141 Ft	91 %
Dologi kiadások	4.291.063 Ft	1.171.660 Ft	27 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	500.000 Ft	987.827 Ft	198 %
Felújítások			
Kiadások összesen	43.851.247 Ft	37.729.011 Ft	86 %

A kiadások feladatonkénti teljesülését befolyásolja még a továbbiakban, hogy a két intézmény közötti megállapodás a Városház utcai kiadások rendezésére még nem került aláírásra, így például a közüzemi díjak is 100 %-ban az óvodai feladatoknál van kimutatva 08.31. napjáig, 09.01. napjától pedig a bölcsődére vonatkozó rész továbbszámlázásra kerülne a megállapodás értelmében %-os formában.

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Óvoda	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. III. negyedévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	3.908.946 Ft	4.397.120 Ft	6.876.949 Ft	16.000.000 Ft	7.097.398 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	2.635.548 Ft	2.826.954 Ft	2.047.742 Ft	11.116.481 Ft	4.690.856 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	656.508 Ft	677.871 Ft	3.634.704 Ft	3.525.625 Ft	1.592.802 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	616.890 Ft	892.295 Ft	1.194.503 Ft	1.357.894 Ft	813.740 Ft

A villamosenergia soron az előző időszakok túlfizetésének összegei 717.188 Ft összeggel torzítják a 2023. III. negyedéves teljesülést.

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen 32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 106,17 Ft /kwh,
2023. január 01. napjától 181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében 80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától 78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen 123 Ft / m³,

2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft / m ³ .

Informatikai eszközök beszerzéseként 2 db operációs rendszer került megvételre, egy az óvodához, egy a régi bölcsődéhez, valamint belső háttértár (SSD) nettó 79.976 Ft összegben, illetve az új bölcsődéhez internet hálózati eszközök kiépítése történt meg nettó 121.442 Ft összegben.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzéseként az óvoda részére nettó 228.157 Ft összegben kerültek beszerzésre az alábbi eszközök: 1 db kétajtós görgős tároló óvodai fektetőágyhoz, evőeszközökészletek, külső winchesterek, 52 m² műfü, szőnyeg, illetve nyitott polcos görgős szekrény.

A bölcsőde részére nettó 138.517 Ft összegben került beszerzésre gyerekszoba szőnyeg, illetve LG mosógép.

Az új bölcsőde részére nettó 482.431 Ft összegben került beszerzésre szekrény, nevelői asztalok, mikrohullámú sütő, Tv konzol, illetve 3 db tűzoltókészülék.

Derecskei Manó – Vár Bölcsőde

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával került elfogadásra az intézmény költségvetése az alábbiak szerint:

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde esetében Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 215/2023. (V.31.) KT számú határozatával döntött arról, hogy a 2023. szeptember 1-jétől megalapításra kerül a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde, 2023. szeptember 01. napjától a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde engedélyezett álláshelyeinek száma 11 álláshelyben került megállapításra.

Derecskei Manó – Vár Bölcsőde költségvetése

	Óvoda	Régi Bölcsőde	Új Bölcsőde	Összesen
Személyi juttatások	0 Ft	7.959.457 Ft	7.714.286 Ft	15.673.743 Ft
Járulékok	0 Ft	1.060.605 Ft	1.285.714 Ft	2.346.319 Ft
Dologi kiadások	0 Ft	645.531 Ft	3.000.000 Ft	3.645.531 Ft
Beruházás	0 Ft	0 Ft	500.000 Ft	500.000 Ft
Kiadások összesen	0 Ft	9.665.593 Ft	12.500.000 Ft	22.165.593 Ft
Bevétel	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Állami	0 Ft	9.665.593 Ft	8.407.110 Ft	18.072.703 Ft

támogatás				
Önkormányzati kiegészítés	0 Ft	0 Ft	4.092.890 Ft	4.092.890 Ft
Bevételek összesen	0 Ft	9.665.593 Ft	12.500.000 Ft	22.165.593 Ft

A költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 545.300 Ft a bölcsődei feladatokkal kapcsolatban a bölcsőde költségvetését érinti, valamint a májusi felmérést követően megállapításra került a bölcsődei üzemeltetési támogatás, 5.321.760 Ft, amely még az önkormányzati kiegészítést csökkentheti.

Bölcsődei működési támogatás (májusi felmérés) 5.321.760 Ft

Bölcsőde bértámogatás (októberi felmérés) 545.300 Ft

Bölcsődei feladatok: 5.867.060 Ft

Az intézmény finanszírozása a tervezett 22.165.593 Ft módosított előirányzati összegből 500.000 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 2 %-a került felhasználásra.

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének eredeti előirányzatait és 2023. III. negyedévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	15.673.743 Ft	0 Ft	0 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.346.319 Ft	0 Ft	0 %
Dologi kiadások	3.645.531 Ft	226.138 Ft	6 %
Egyéb működési célú kiadások		0 Ft	
Beruházások	500.000 Ft	0 Ft	0 %
Felújítások		0 Ft	
Kiadások összesen	22.165.593 Ft	226.138 Ft	6 %

Derecske Város Önkormányzata

Bevételek alakulása

Önkormányzat működési támogatásai: 812.065.161 Ft

A támogatások és kiegészítések teljesítése 74 %-os, időarányos teljesítést mutatnak. Az ágazati pótlék, a bérkompenzáció, szociális támogatások beépítésre kerültek, a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 76 %-os, a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 76 %-os, a szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 77 %-os, a kulturális feladatainak támogatása 82 %-os.

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 225.850.323 Ft

Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	218.490.897 Ft
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	209.664.239 Ft
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	132.768.027 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	25.291.675 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai	812.065.161 Ft

Elszámolásból származó bevételek

0 Ft

A 2021. évtől többletnormatíva jelentkezett egyrészt a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérenek 2023. január 1-jétől történő emeléséhez, másrészt kiegészítő támogatásként a helyi iparüzési adó ellentételezésére vonatkozóan. Az önkormányzati elszámolás jogcímen a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosság számú települési önkormányzat részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómentékedvezmény miatt a 2021. és 2022. évben – a Magyar Államkincstár által az ASP Adó szakrendszerben található, vagy interfészen keresztül az ASP adattárházba átadott adatok alapján szolgáltatott– kieső iparüzési adóbevételeinek összegével megegyező összegű támogatást nyújtott az állam. A támogatás folyósítása két egyenlő részletben, június és október hónapban a nettó finanszírozás keretében történt meg.

2021. évben a kiegészítő támogatás 69.818.808 Ft-ot jelentett, majd 36.234.334 Ft összegű kiegészítő támogatás illetve meg az önkormányzatot még 2022. évben a 2021-es évre vonatkozóan, összesen 106.053.142 Ft összegben. 2022. évben a kiegészítő támogatás pedig 102.015.020 Ft-ot jelentett.

A mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparüzési adókedvezményével kapcsolatos önkormányzati támogatásról szóló 61/2022. (II. 28.) Korm. rendelet 5. §-a alapján a támogatást a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 51/L. §-a szerinti vállalkozó által a 2022. évben végződő - a tevékenységét 2022. január 1-jét követően kezdő, naptári évtől eltérő üzleti évet választó mikro-, kis- és középvállalkozás esetében a 2022. évben kezdődő - adóévről benyújtott bevallás alapján, a 2023. október 10-ei napra vonatkozó adatok szerint kell elszámolni.

Ha az elszámolt támogatás települési önkormányzatra összesített összege meghaladja a tárgyévben igénybe vett támogatás összegét, a települési önkormányzat a 2023. évben a két összeg különbözetének megfelelő kiegészítő támogatásra jogosult, ellenkező esetben a települési önkormányzatnak a két összeg különbözetének megfelelő összeget a központi költségvetés javára vissza kell fizetnie. A visszafizetési kötelezettséget a települési önkormányzat 2023. október 31-éig teljesíti.

Működési célú támogatások Államháztartáson belülről

305.968.278 Ft

A közmunkaprogram, OEP finanszírozás, mezőőri támogatás, MVH támogatás, pályázatok támogatása 162 %-os teljesítési szinten állnak összességében a III. negyedév végén.

Járási EFOP Pályázat	47.581.727 Ft
Humánkapacitás pályázat	6.197.786 Ft
ROHU pályázat	-13.097.376 Ft
VP6 Külterületi helyi közutak fejlesztése	116.736.370 Ft
Pályázati támogatások összesen:	157.418.507 Ft
Borostyán futóverseny Derecskén támogatás	500.000 Ft
Föld alapú támogatás összesen:	1.485.111 Ft
Mezőőri támogatás:	1.620.000 Ft
OEP Támogatás összesen:	24.416.500 Ft
Ebből: Védőnői finanszírozás:	20.772.100 Ft
Ebből: Gyermekorvos finanszírozás	3.644.400 Ft

Kormányhivaltól bértámogatás GINOP pályázatra: 2.011.733 Ft
Elkülönített állami pénzalaptól támogatás: 109.440.879 Ft

Tépe Község Önkormányzata kiegészítés – közös hivatal: 6.688.442 Ft

Tépe Község Önkormányzata kiegészítés – jóléti szolgáltatás: 2.387.106 Ft

Felhalmozási célú támogatások Államháztartáson belülről 742.306.742 Ft

Önkormányzat felhalmozási támogatásai:

Államháztartáson belül 77 %-os. Az uniós pályázatokra 726.770.007 Ft támogatási előleg, valamint elszámolásból eredő támogatás került lehívásra.

Élhető települések 240.000.000 Ft
Közoktatáshoz kapcsolódó épületek energetikai korszerűsítése 147.200.007 Ft
Derecskei Gondozási Központ fejlesztése 99.570.000 Ft
Belterületi utak fejlesztése Derecskén 240.000.000 Ft
Bölcsődei férőhelyek kialakítása 2 Ft
Zöld Város pályázat 14.333.533 Ft

Pályázati támogatások összesen: 741.103.542 Ft

Magyar-magyar közösségi kapcsolatok támogatása 1.000.000 Ft
Elkülönített állami pénzalaptól támogatás: 203.200 Ft

A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 56/2021. (V. 18.) Korm. rendelet, amelynek hatálya kiterjed a 2021–2027 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alap Pluszból, a Kohéziós Alapból, az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra Alapból, a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapból, a Határigazgatási és Vízügyi Alapból, a Belső Biztonsági Alapból, az Európai Unió Szolidaritási Alapjából és az Igazságos Átmenet Alapból származó források felhasználására, 255. §-a alapján a kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező támogatást tartalmú időközi kifizetési kérelmet a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Közhatalmi bevételek 588.793.499 Ft

Helyi adó bevételeink teljesülése 124 %. (7. számú tájékoztató tábla) Az adók tekintetében az iparüzési adó 128 %-os, a kommunális adó 91 %-os, az építményadó 100 %-os teljesítést mutat. A helyi iparüzési adó visszafizetések a IV. negyedévben kerülnek kiutalásra.

	MEGNEVEZÉS	2023. évi terv	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
	ÉPÍTMÉNYADÓ	16.000.000 Ft	15.984.862 Ft	100 %
	KOMMUNÁLIS ADÓ	22.000.000 Ft	19.937.684 Ft	91 %

	IPARÚZÉSI ADÓ	430.000.000 Ft	549.644.664 Ft	128 %
	ÖSSZESEN	468.000.000 Ft	585.567.210 Ft	125 %
	Termőföld bérbead.		113.108 Ft	
	Helyi adó bírság és pótlék	2.500.000 Ft	2.109.134 Ft	38 %
	Egyéb bírság	1.500.000 Ft	563.236 Ft	84 %
	Talajterhelési díj	1.000.000 Ft	440.811 Ft	44 %
	Igazgatási szolg.díj			
	ÖSSZESEN	5.000.000 Ft	3.226.289 Ft	65 %
	MINDÖSSZESEN	473.000.000 Ft	588.793.499 Ft	124 %

Átengedett központi adók:

A Magyar Közlöny 2020. évi 261. számában jelent meg az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény, amely 2021. január 1-jei hatállyal többek között módosította a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényt, amely módosítás során ez év elejétől a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el, továbbá a gépjárműadóból származó bevétel teljes egészében a központi költségvetést illeti meg.

A 2020. évben bekövetkezett jogszabályváltozás folytán sem illette már meg a helyi önkormányzatokat a gépjármű-adóbevétel, így gépjármű-adóbevétellel a 2021. évre, 2022. évre és 2023. évre sem terveztünk.

Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, pótlékok, talajterhelési díj, kéményseprői díj): a teljesítés 65 %. A talajterhelési díj 44 %-os, a helyi adó bírság és pótlék 67 %-os teljesítést mutat. Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó befizetése 113.108 Ft.

Működési bevételek **133.468.829 Ft**

Az önkormányzat működési bevételének a teljesítése összességében 50 %.

A készletértékesítésből szeptember 30. napjáig **11.162.553 Ft** teljesült, 62 %-ban.

Zöld Város üzemeltetéséből származó	7.648.843 Ft
Barnamezős beruházás üzembeadásából származó bevétel	450.000 Ft
Piac üzemeltetéséből származó bevétel	889.727 Ft
Mosodai szolgáltatásból	491.046 Ft
Peugeot Boxer, SAME Traktor, MTZ traktor bérbeadásából származó bevétel	814.794 Ft
Bérleti díjakból származó bevétel	1.954.304 Ft
Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az Önkormányzati lakások, földek, garázsok bérleti díjával kapcsolatban	1.196.886 Ft
Egyéb szolgáltatásból származó bevétel	3.749.096 Ft
(ebből: 645.759 Ft MÁV vasúti megállóhelyekhez kapcsolódó bevétel, 2.000.000 Ft az 5940/3 hrsz. bérleti díja (CETIN))	

Összesen:

17.194.696 Ft

A fentiek alapján a szolgáltatások bevételeiből III. negyedévben a teljesítés 82 %, a közvetített szolgáltatásokból 19 % (**7.167.009 Ft**), amelyből 4.630.013 Ft a Zöld Város üzemeltetéséhez kapcsolódik, az alacsony teljesítés oka a közműszolgáltató váltás, illetve a közműszolgáltatók általi kései számlakiállítások. A tulajdonosi bevételeiből 82 % teljesült (**17.191.773 Ft**), amelyből 12.150.000 a Debreceni Vízmű Zrt-hez kapcsolódó Ivóvíz és szennyvíz közüzemi közszolgáltatási és bérleti – üzemeltetési díj, 5.040.973 Ft pedig a bérleti díjakból származó bevétel, 800 Ft pedig osztalék. A gyermekétkeztetésből származó térítési díj bevétel 61 %-ban (**24.304.331 Ft**) realizálódott.

A kiszámlázott általános forgalmi adó összege **19.186.281 Ft (52 %)**, egyéb kapott (járó) kamatok 157 Ft, a bankbetét lekötéséből származó kamatbevétel 19.047.863 Ft, összesen **19.048.020 Ft**, összesen 153 %-ban.

Az általános forgalmi adó visszatérítéséből származó bevétel **16.378.277 Ft** összegben teljesült, ezen felül 16.624.528 Ft a visszaigénylésre váró ÁFA összege szeptember 30. napjáig. A teljes ÁFA a IV. negyedévben fog realizálódni.

Egyéb pénzügyi műveletek bevételeiből (ROHU Árfolyamnyereség) **643.617 Ft** realizálódott.

Biztosító általi fizetett kártérítésként **891.540 Ft** teljesült.

Egyéb működési bevételekből **300.732 Ft** bevétel folyt be, amelyből 125.729 Ft a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az önkormányzati tulajdonú garázsok bérleti díjával kapcsolatban, 27.662 Ft a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az önkormányzati tulajdonú termőföldek bérleti díjával kapcsolatban, 44.953 Ft hibás teljesítés miatti kötbér, 25.000 Ft a fel nem használt BURSA pályázati ösztöndíj visszafizetése.

Felhalmozási bevételek **5.102.362 Ft**

Ingtatlanok értékesítéséből 141.732 Ft (Derecske 78/2. hrsz.), 1.598.425 Ft (Derecske 190. hrsz.) egyéb tárgyi eszközök értékesítéséből 3.362.205 Ft (Caddy) teljesült, 114 %-os teljesülés.

Működési célú átvett pénzeszköz **533.895 Ft**

Háztartásoktól átvett pénzeszköz (Derecske 78/2. hrsz) 184.599 Ft

Devag közös munkáltatói hozzájárulás 349.296 Ft

Az egyéb működési célú átvett pénzeszköz 76 %-os teljesülést mutat.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi költségvetési bevételei összesen 87 %-os teljesítést mutatnak.

Költségvetési bevételek összesen **2.588.238.766 Ft**

Maradvány igénybevétele **518.360.019 Ft**

Előző évi önkormányzati pénzmaradvány összesen.

Tájékoztatásképpen, a belföldi finanszírozás bevételi között kerül teljesítésre a lekötött bankbetétek megszüntetése 6.784.000.000 Ft összegben az első háromnegyedévben.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi finanszírozási bevételei összesen 100 %-os teljesítést mutatnak.

Finanszírozási bevételek összesen **518.360.019 Ft**

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi bevételei összesen 89 %-os teljesítést mutatnak.

BEVÉTELEK ÖSSZESEN **3.106.598.785 Ft**

Kiadások alakulása:

Működési költségvetés kiadásai **702.117.771 Ft**

Személyi juttatások **185.386.819 Ft**

	Havi kifizetés	Háromnegyedéves kifizetés
Mezőőrök 2 fő	502.000 Ft	4.358.381 Ft
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége: 4 fő 8 órás alkalmazásban:		
3 fő 6 órás alkalmazásban	1.578.800 Ft	9.784.633 Ft
Növénytermesztés 2 fő	696.400 Ft	6.949.625 Ft
Utak üzemeltetése 1 fő 4 órában	175.000 Ft	1.475.005 Ft
Vízellátással kapcsolatban 1 fő 4 órában	175.000 Ft	1.475.001 Ft
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások: 2 fő 8 órában, 1 fő 2 órában	602.500 Ft	4.205.311 Ft
Piacüzemeltetés 1 fő	296.400 Ft	2.497.480 Ft
Pályázatíró 1 fő	452.300 Ft	4.070.700 Ft
Közfoglalkoztatás	8.979.361 Ft	77.257.498 Ft
Védőnők 5 fő		16.602.657 Ft
Háziorvosi alapellátás 1 fő alkalmazott		460.965 Ft
Járási EFOP		17.600.479 Ft
Foglalkoztatást elősegítő pályázat		1.706.111 Ft

Törvény szerinti illetmények összesen:13.457.761 Ft **148.443.846 Ft**

Béren kívüli juttatások **3.414.046 Ft**

Ruházati költségtérítés **125.188 Ft**

Közlekedési költségtérítés **429.682 Ft**

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai **5.731.871 Ft**

Illetmények, Tiszteletdíjak **2.057.058 Ft** **18.514.343 Ft**

Megbízási díj (külsős) **4.915.510 Ft**

(ebből: Háziorvosi alapellátás **4.103.725 Ft)**

Egyéb külső személyi juttatások **3.812.333 Ft**

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó **19.847.067 Ft**

Dologi kiadások **451.695.780 Ft**

Az önkormányzatnál a működési kiadások teljesítése a III. negyedévben 64 %-os volt, az összes költségvetési kiadásokhoz viszonyítva pedig 79 %-os volt. A személyi jellegű kiadások 81 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 87 %-ban, a dologi kiadások 64 %-ban teljesültek.

Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés
Szakmai anyagok beszerzése	8.579.265 Ft	9.042.586 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	22.484.393 Ft	11.839.875 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1.286.000 Ft	1.059.737 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	706.000 Ft	543.265 Ft
Közüzemi díjak	93.031.975 Ft	45.795.814 Ft
Vásárolt élelmiszer	217.780.444 Ft	144.171.539 Ft
Bérleti és lízingdíjak	536.000 Ft	705.333 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	25.887.391 Ft	10.478.160 Ft
Közvetített szolgáltatások	49.150.000 Ft	10.109.870 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	75.803.476 Ft	46.585.434 Ft
Egyéb szolgáltatások	60.387.579 Ft	40.763.881 Ft
Kiküldetések kiadásai	100.000 Ft	145.587 Ft
Reklám- és propagandakiadások	9.000.000 Ft	6.895.102 Ft
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	139.018.185 Ft	77.543.275 Ft
Fizetendő ÁFA	0 Ft	40.563.277 Ft
Kamatkiadások	2.550.000 Ft	3.242.537 Ft
Egyéb dologi kiadások	2.550.000 Ft	2.210.508 Ft
Dologi kiadások összesen	708.850.708 Ft	451.695.780 Ft

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Önkormányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. évi III. negyedévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	20.232.470 Ft	24.709.765 Ft	29.160.512 Ft	93.031.975 Ft	45.795.814 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	17.165.247 Ft	18.512.890 Ft	22.456.503 Ft	73.011.740 Ft	36.979.134 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	1.878.552 Ft	3.713.274 Ft	4.851.091 Ft	16.140.973 Ft	7.531.779 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	1.188.671 Ft	2.483.601 Ft	1.852.918 Ft	3.879.262 Ft	1.284.901 Ft
Közvilágítás dologi kiadások:	22.487.294 Ft	23.560.379 Ft	38.515.977 Ft	79.475.022 Ft	48.978.724 Ft
Ebből: közvilágítás villamosenergia szolgáltatási díjak	14.908.695 Ft	15.608.201 Ft	17.867.019 Ft	51.388.517 Ft	29.791.362 Ft

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen 32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 106,17 Ft /kwh,
2023. január 01. napjától 181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében 80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától 78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen	123 Ft / m ³ ,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft / m ³ .

Közvilágítás tekintetében a villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen	48,22 Ft / kwh,
2023. január 01. napjától	179,03 Ft / kwh.
2023. május 01. napjától	67,19 Ft / kwh
2024. január 01. napjától	72,63 Ft /kwh.

Ellátottak pénzbeli juttatásai **10.450.185 Ft**

Társadalom és szociálpolitikai juttatások: Összességében a teljesítés 37 %-os.

A betervezett **600.000 Ft** összegű Bursa Hungarica ösztöndíjból **290.000 Ft** összeg került kiutalásra. (48 %)

A betervezett **800.000 Ft** összegű Fiatalokat támogató ösztöndíjből **420.000 Ft** összeg került kiutalásra. (53 %)

Megnevezés	Létszám	Előirányzat	Teljesítés	%
Települési támogatás	600	6.000.000	2.997.990	50 %
Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250.000	120.000	48 %
ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	6.250.000	3.117.990	50 %
Köztemetés	15	2.500.000	1.508.000	60 %
Természetben nyújtott ellátás	2 180	18.250.000	5.114.195	28 %
- beteg gyerekek támogatása	45	900 000		
- idősek karácsonyi csomagja	1600	6.880.000		
idősek hulladékszállítási díja	500	3.000.000	1.176.321	39%
Babacsomag	120	1.200.000	420.000	35 %
Iskolakezdési támogatás	627	6.270.000	3.517.874	56 %
TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2180	20.750.000	6.622.195	32 %
NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2700	27.000.000	9.740.185	36 %

A tervezett 27.000.000 Ft társadalom és szociálpolitikai juttatások esetében 9.740.185 Ft került kifizetésre az első háromnegyedévben, az utolsó negyedévben kerül sor a beteg gyerekek részére a természetbeni ellátás kifizetésére (900.000 Ft) és idősek karácsonyi csomagjának (6.880.000 Ft) kiosztására.

Az idősek hulladékszállítási díjának támogatása (1.176.321 Ft) 39 %-ban teljesült. A rendkívüli települési támogatás teljesítése 50 %-os (2.997.990 Ft), a házassági évforduló alkalmából adott támogatás 48 %-on teljesült (120.000 Ft), a köztemetés 60 %-ban (1.508.000 Ft).

Egyéb működési célú kiadások **34.737.920 Ft**

Elvonások, befizetések **16.535.339 Ft**

A helyi önkormányzatok törvényi előírásen alapuló visszafizetési kötelezettségéből (szolidaritási hozzájárulás) **16.535.339 Ft** teljesült.

Egyéb működési célú támogatások **18.202.581 Ft**

Paktum pályázat visszafizetés 6.177.481 Ft
Devag Kft-nek nyújtott bértámogatás 2 fő esetében 1.900.815 Ft

Az államháztartáson kívül a civil szervezeteknek juttatott 11.275.000 Ft összegű támogatásból **9.125.000 Ft** kifizetése történt meg, amely 81 %-ot mutat. (6. számú tájékoztató tábla.) Az egyházak, alapítványok és a kiscivilek, nagycivilek a teljes évi támogatást megkapták, kivéve a Labdarúgó egyesületet, akiknek a 4. negyedéves támogatási összeg októberben kerül kiutalásra, illetve a Polgárőr egyesületet, akik idén nem részesülnek támogatásban.

Európa – Kapu tagdíj 173.540 Ft
Városok Falvak Szövetsége Kulturális Régió Egyesület tagdíja 692.513 Ft
Kisvárosok Szövetsége 2022. évi tagdíj 133.232 Ft
Összesen: **999.285 Ft**

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000	350 000	100%
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000	390 000	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	7 585 000	6 335 000	84%
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000	2 850 000	75%
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000	1 000 000	100%

11.	DERECSEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	300 000		0%
12.	DERECSEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000	1 185 000	100%
13.	DERECSEI IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000	900 000	100%
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
15.	HAJDÚ SPECIÁLIS KUTATÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000	1 750 000	100%
17.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 200 000	300 000	25%
	ÖSSZESEN		11.275.000	9.125.000	81 %

Tartalék: A költségvetés 2023. III. negyedév végére a céltartalék 53.400.281 Ft volt, az általános tartalék 0 Ft volt, felhasználás nem történt, mindösszesen: 53.400.281 Ft a tartalék keret.

A 2023. évi költségvetésben a céltartalék tartalmazza:

Bérlakás elszámolás számla	33.906.542 Ft
Vízügyi Fejlesztési Alap	18.493.739 Ft
Talajterhelési díj	1.000.000 Ft
Céltartalék mindösszesen	53.400.281 Ft.

Ezen előirányzatok csak meghatározott kiadások finanszírozására használhatók fel.

Felhalmozási költségvetés kiadásai **188.323.524 Ft**

Beruházások, felújítások

A beruházásokra fordított kiadásokat részletezve a 6. számú melléklet, a felújításokra fordított kiadásokat részletezve a 7. számú melléklet tartalmazza. A táblázatokból kitűnik, hogy a pályázati kivitelezések, eszközbeszerzések megvalósulása folyamatosan zajlik.

A költségvetésbe betervezett előirányzathoz képest a beruházások időarányosan alulteljesítést mutatnak, 9 %-ot, a felújítások pedig 15 %-ot.

A felhalmozási kiadások összességében 13 %-ot mutatnak, látszik, hogy a beruházások és a felújítások esetében az utolsó negyedévben, illetve a folyamatban lévő pályázatoknál a következő évben realizálódnak a kifizetések.

A Víziközmű Társulástól átvett pénzeszközből a lakosok részére az idén még nem került visszafizetésre beszedett tagdíj.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi költségvetési kiadásai összesen 35 %-os teljesítést mutatnak.

Költségvetési kiadások összesen **890.441.295 Ft**

Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése **16.668.000 Ft**

Negyedévente kerül sor az 5.556.000 Ft összegű törlesztőrészlet visszafizetésére.

Belföldi finanszírozási kiadások **664.802.105 Ft**

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése **37.597.630 Ft**

Az államháztartáson belüli megelőlegezés 37.597.630 Ft.

Központi, irányító szervei támogatás **627.204.475 Ft**

Az intézmények finanszírozása 70 %-os teljesítési szintű.

Tájékoztatásképpen, a belföldi finanszírozás kiadásai között kerül teljesítésre a lekötött bankbetétek elhelyezése 7.274.000.000 Ft összegben első félévben.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi finanszírozási kiadásai összesen 71 %-os teljesítést mutatnak.

Finanszírozási kiadások **681.470.105 Ft**

Derecske Város Önkormányzatának 2023. III. negyedévi kiadásai összesen 45 %-os teljesítést mutatnak.

KIADÁSOK ÖSSZESEN **1.571.911.400 Ft**

A 2023. III. negyedévi költségvetési gazdálkodás számszerű adatait e beszámoló mellékletei tartalmazzák.

Jelentős összegű saját forrásra van szükség a megnyert beruházások befejezéséhez, pályázati tervek elkészítéséhez, illetve a pályázatok megelőlegezésére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzat 2023. év III. negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

2.666.571.756 Ft költségvetési bevétellel,
1.597.254.987 Ft költségvetési kiadással,
535.243.073 Ft finanszírozási bevétellel,
54.265.630 Ft finanszírozási kiadással

elfogadja.

Derecske, 2023. október 15.

Tisztelettel:

Rácz Anikó
polgármester

KIADÁSOK

2-es táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
		A	B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.9.)	2 294 412 828	-176 307 961	5 715 000	66 561 183	2 189 420 850	1 403 325 430	67%
1.1.	Személyi juttatások	833 794 052	25 451 632	1 000 000	17 824 016	878 069 700	655 171 151	75%
1.2.	Államháztartás belső juttatások és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	3 968 712	500 000	2 310 508	116 901 851	88 240 421	75%
1.3.	Dologi kiadások	814 097 809	6 638 470	1 215 000	43 291 928	968 133 207	613 477 511	63%
1.4.	Értéktartó pénzeszköz juttatásai	28 400 000				28 400 000	10 456 181	37%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328			6 177 481	56 495 809	35 766 167	63%
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elmaradott közzétett kiadások	12 286 306			6 177 481	18 463 787		0%
1.7.	- Tervezési célúan alapú befizetések							
1.8.	- Elvonások és befizetések	21 757 022				21 757 022	16 515 339	76%
1.9.	- Működési célú juttatás és keresetszabálási célú támogatás államháztartáson belülre							
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre							
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre							
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre							
1.13.	- Működési célú juttatás és keresetszabálási célú támogatás államháztartáson kívülre							
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre							
1.15.	- Hitelnyújtások, kölcsönnyújtások							
1.16.	- Keresetnyújtások							
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniótól							
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 275 000				16 275 000	19 250 828	118%
1.19.	Tartalékok	264 719 108	-212 306 777			-2 952 750	53 400 281	
1.20.	- az 1.19-ből - Államsej tartalék	215 319 527	-212 366 777			-2 952 750		
1.21.	- Céltartalék	48 400 281				53 400 281		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	826 244 478	212 311 426		618 889 385	1 457 445 289	194 129 549	13%
2.1.	Beruházások	4 803 200	2 361 530		470 890 817	486 055 577	47 014 843	10%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
2.3.	Felújítások	810 441 278	209 949 896		141 998 538	971 389 712	147 114 706	15%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás							
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre							
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök kifizetése ÁH-n belülre							
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások, ÁH-n belülre							
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre							
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre							
2.12.	- Lakástámogatás							
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre							
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 120 657 306	36 083 463	5 715 000	485 450 568	3 558 866 137	1 597 454 987	45%
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	22 221 000				22 221 000	16 668 000	75%
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnál	22 221 000				22 221 000	16 668 000	75%
4.2.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnál							
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnál							
5.	Működési célú pénzügyi kiadások (5.1.+...+5.4.)							0%
5.1.	Forgalmi célú belső pénzügyi kiadások							
5.2.	Defalcációs célú belső pénzügyi kiadások							
5.3.	Keresetjuttatás bevételei							
5.4.	Éven belüli lejáratú belső pénzügyi kiadások bevételei							
5.5.	Határidő előnyök bevételei							
5.6.	Éven túl lejáratú belső pénzügyi kiadások bevételei							
6.	Működési célú pénzügyi kiadások (6.1.+...+6.7.)	37 597 630				37 597 630	37 597 630	100%
6.1.	Államháztartáson belüli megkezelés célú felvétel							
6.2.	Államháztartáson belüli megkezelés célú visszatérítés	37 597 630				37 597 630	37 597 630	100%
6.3.	Központi költségvetés célú támogatások felvétel							
6.4.	Pénzügyi kiadások felvétel államháztartáson belülre							
6.5.	Pénzügyi ügylet kiadásai							
6.6.	Központi költségvetés célú finanszírozás kiadásai							
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai							
7.	Működési célú pénzügyi kiadások (7.1.+...+7.3.)							0%
7.1.	Forgalmi célú belső pénzügyi kiadások							
7.2.	Defalcációs célú belső pénzügyi kiadások							
7.3.	Működési célú pénzügyi kiadások bevételei							
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi vállalkozásnál nem szervezettek							
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi vállalkozásnál							
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó finanszírozás pénzügyi kiadásai							
9.	Váltókiadások							
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)	59 821 630				59 821 630	54 265 630	91%
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	3 180 478 936	36 083 463	5 715 000	485 450 568	3 618 687 967	1 651 720 617	46%

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-428 541 182				-54 880 261	-475 421 443	1 069 216 769
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	420 541 182				54 880 261	475 421 443	400 877 843

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 207 306 917	1 282 381 655	1 122 049 245	Személyi juttatások	833 794 052	878 069 700	655 171 134
2.	2-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	88 240 421
3.	Közhatalmi bevételek	473 000 000	473 000 000	588 793 499	Dologi kiadások	914 097 809	968 153 207	613 477 511
4.	Működési bevételek	342 949 000	361 083 725	205 376 813	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	19 450 185
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 943 095	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328	56 495 809	35 786 167
6.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok	268 719 808	53 400 281	
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	2 023 955 917	2 117 165 380	1 919 162 652		2 205 452 628	2 101 420 848	1 403 125 438
14.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Ertékpapír vásárlása, visszavásárlása			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likvidációs célú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavásárlásból származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Ertékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000	22 224 000	16 668 000
19.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)				Kölcsön törlesztése			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Forgalmi célú beföldel, kölfohli értékpapírok vásárlása			
21.	Egyéb				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
22.	Változóbevételek				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Változóbevételek			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Megelőlegzés visszafizetése	37 597 630	37 597 630	37 597 630
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	2 504 318 729	2 652 408 453	2 454 405 725	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	59 821 630	59 821 630	54 265 630
26.	Költségvetési hiány:	181 496 711	-	-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 265 274 258	2 161 242 478	1 457 391 068
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	15 744 532	516 037 214
					Bruttó többlet:	239 044 471	491 165 975	997 014 657

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 007	961 809 314	742 306 742	Beruházások	6 803 200	486 055 577	47 014 843
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		4 470 000	5 102 362	Felújítások	619 441 278	971 389 712	147 114 706
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.)	387 200 007	966 279 314	747 409 104	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+4.)	626 244 478	1 457 445 289	194 129 549
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ +18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Beküldési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány belső finanszírozásának bevételei (20+ +24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+ +24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	387 200 007	966 279 314	747 409 104	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	626 244 478	1 457 445 289	194 129 549
27.	Költségvetési hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Költségvetési többlet:	-	-	553 279 555
28.	Bruttó hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Bruttó többlet:	-	-	553 279 555

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásokként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. utáni szültséget	
											A
Önkormányzati igazgatás eszközbeszerzés	1 000 000			1 000 000				1 000 000	1 001 330		
Vagyonszádkódás	1 000 000			1 000 000				1 000 000			
Vagyonszádkódás - Zöld Város	203 200			203 200				203 200	957 020		
Közfoglalkoztatási program											
Településfejlesztési projekt											
Növénytermesztés											
Szennyvíz közműhálószon felújítása											
Ívóvíz közműhálószon felújítása											
Város, községvezádkódás eszközbeszerzés									934 495		
Érdekeltségvélő pályázat											
Bölcsöde pályázat											
Bölcsöde önére											
Külföldi utak pályázat önére											
Piac pályázat									36 623 009		
Vízvíz irányítástechnikai rendszer											
hóvízvezetékhalózat											
Beletületi út önére											
Útfejlesztési pályázat											
Kiviteleti tervek											
Kiviteleti tervek - energetika											
Kiviteleti tervek - szociális											
Hivatal eszközbeszerzés	1 050 000			1 050 000				1 050 000	1 155 846	441 115	
Központ eszközbeszerzés	850 000			850 000				850 000	3 316 012		
Művelődési Ház eszközbeszerzés	2 700 000			2 700 000				2 700 000		1 919 709	
Uj-Bölcsöde (Önkormányzati)								1 361 530	488 291		
Óvoda - Uj-Bölcsöde								500 000	1 334 167		
Lekelesből származó kamathelytel								1 851 540	1 204 672		
Beletületi utak fejlesztése								240 000 000			
Külföldi helyi közutak fejlesztése								235 039 307			
Bölcsöde								500 000			
ÖSSZESEN:	6 803 200			6 803 200	2 361 530			486 055 577	47 014 843	2 360 824	

Forintban

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat		1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. utáni szükséglet
	A	B			C	D						
Vagyonnal való gazdálkodás		6 000 000			6 000 000					6 000 000		
Közfoglalkoztatás		4 716 200			4 716 200					4 716 200		
Útfelújítás		3 500 000			3 500 000					3 500 000	2 673 144	
Szennyvíz, közművagyon felújítása												
Évi víz közművagyon felújítása												
Tómb felújítás		132 753 710			132 753 710					132 753 710	133 098 024	
Közoktatókhoz kapcsolódó energetikai korszerűsítés		147 200 007			147 200 007					147 200 007		
Élhető Derecske		240 000 000			240 000 000					240 000 000		
Derecskei Disznótor turisztikai infrastruktúrális háttérének fejlesztése		14 500 000			14 500 000					14 500 000		
Belenületi út												
Kültériületi utas		14 830 828			14 830 828					14 830 828		
Kültériületi utas		1 026 936			1 026 936					1 026 936		
PIAC		16 167 303			16 167 303					16 167 303		
PIAC		20 819 024			20 819 024					20 819 024		
BM önérték		17 927 270			17 927 270					17 927 270	1 460 500	
Településfejlesztési sor							209 949 896			251 017 946		
Derecskei Gondozási Központ fejlesztése										99 570 000	4 922 550	
Piac épülethélem elektromos hálózat bővítése										1 360 488	1 360 488	
Belenületi utak											3 600 000	
ÖSSZESEN:		619 441 278			619 441 278		209 949 896		141 998 538	971 389 712	147 114 706	

Forintban

Megnevezés	DERESKSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA					Összes bevétel, kiadás				
Feladat megnevezése	01	02	03	1	01	05	06	07	01	01
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	2 221 655 924	36 003 463	628 229 238	2 985 957 625	2 588 238 766				37%
9.	Hite-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozásból (9.1.+9.3.)									0%
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból									
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból									
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1. + ... + 10.4.)									0%
10.1.	Pénzügyi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
10.2.	Egyenlőtlen lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
10.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
10.4.	Egyenlőtlen lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása									
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	463 497 032		54 862 987	518 360 019	518 360 019				100%
11.1.	Elsősorban költségvetési maradványok igénybevétele	463 497 032		54 862 987	518 360 019	518 360 019				100%
11.2.	Elsősorban vállalkozási maradványok igénybevétele									
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.6.)									0%
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések									0%
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése									0%
12.3.	Központi, irányító szerv támogatás									
12.4.	Lekötött bankbetétek megszűntetése									
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei									
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei									
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.5.)									0%
13.1.	Értékpapírok felvételéből származó bevételek									
13.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése									
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása									
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezettől									
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézményektől									
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó szimultán ügyletek bevételei									
15.	Váltóbevételek									
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9 + ... + 15.)	463 497 032	36 003 463	54 862 987	518 360 019	518 360 019				100%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	2 785 152 956	36 003 463	683 161 225	3 504 317 644	3 106 598 785				89%

Forintban!

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA					01	01	01	01	01	01	01
	Összes bevétel, kiadás											
Feladat megnevezése	1	02	03	04	05	06	07					
<i>Forinban!</i>												
3. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 888 967 531	-416 881		661 610 205	2 550 160 855	890 441 295	35%					
4. Helyi költségvetés államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000			22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%					
4.1. Hozott járulékok, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000			22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%					
4.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak												
4.3. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak												
5. Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)							0%					
5.1. Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása												
5.2. Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása												
5.3. Készletigények beváltása												
5.4. Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása												
5.5. Belföldi kötvények beváltása												
5.6. Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása												
6. Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	873 961 475	36 420 344		21 551 020	931 037 789	664 802 105	71%					
6.1. Államháztartáson belüli megállíthatóságok folyósítása												
6.2. Államháztartáson belüli megállíthatóságok visszafizetése	37 597 650				37 597 650	37 597 650	100%					
6.3. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	836 363 795	36 420 344		21 551 020	894 335 159	627 204 475	70%					
6.4. Pénzeszközök lekötött betéteiként elhelyezése												
6.5. Pénzügyi lízing kiadásai												
6.6. Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai												
6.7. Tulajdonosi kölcsönök kiadásai												
7. Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)							0%					
7.1. Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása												
7.2. Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása												
7.3. Külföldi értékpapírok beváltása												
7.4. Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek												
7.5. Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek												
8. Aufschlagzahlungssystemekből származó költségek kiadásai												
9. Váltókiadások												
10. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	896 185 475	36 420 344		21 551 020	954 156 789	681 470 105	71%					
11. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 785 152 956	36 003 463		683 161 225	3 504 317 644	1 571 911 400	45%					

KÖLTSÉGVETÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

<i>Forinban!</i>												
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)				36 420 344	432 688 393			-33 311 967	435 796 770		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)				-36 420 344	-432 688 393			33 311 967	-435 796 770		

Eves tervezett finanszírozás előirányzat (16)												
Kiszármaztatottak tételei (16)												
					0	40			0	33		
					0	150			0	150		

9.3. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR									
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás									
	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03
	01	02	04	05	06	07				

Szám a	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban!									
		A	B	C	D	E	F	G	H		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)										0%
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről										
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről										
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről										
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről										
4.6.	2.5 -ből EU-s támogatás										0%
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)										
5.1.	Immateriális javak értékesítése										
5.2.	Ingatlanok értékesítése										
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
5.4.	Részvadások értékesítése										
5.5.	Részvadások megszűnéséhez kapcsolódó bevételek										
6.	Működési célú átvett pénzeszközök								2 409 200		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	20 000 000	5 715 000				25 715 000	20 624 394			80%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	119 917 785					119 917 785	87 549 282			73%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 948 824					9 948 824	9 948 824			100%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele										
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	109 968 961					109 968 961	77 600 458			71%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	139 917 785	5 715 000				145 632 785	108 173 676			74%

Kiadások										
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 217 785	5 715 000	<th> <th> <th>142 932 785</th> <th>102 703 367</th> <th> <th>72%</th> </th></th></th>	<th> <th>142 932 785</th> <th>102 703 367</th> <th> <th>72%</th> </th></th>	<th>142 932 785</th> <th>102 703 367</th> <th> <th>72%</th> </th>	142 932 785	102 703 367	<th>72%</th>	72%
1.1.	Személyi juttatások	67 876 780	1 000 000				68 876 780	50 972 767		74%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 667 181	500 000				10 167 181	6 699 274		66%
1.3.	Dologi kiadások	59 673 824	4 215 000				63 888 824	44 489 069		70%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							542 257		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások									
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 700 000	2 700 000				2 700 000	3 316 012		123%
2.1.	Beruházások	2 700 000					2 700 000	3 316 012		123%
2.2.	Felújítások									
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások									
2.4.	2.3 -ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása									
3.	Finanszírozási kiadások									
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	139 917 785	5 715 000				145 632 785	106 019 379		73%

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14	0	0	0	0	0	14			
--	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	--	--	--

Költségvetési szerv megnevezése	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	01	02	03	04	05	06	07					
DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR												
Összes bevétel, kiadás												
Száma	<i>Forintban!</i>											
	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése											
	A											
	B											
	C											
	D											
	E											
	F											
	G											
	H											
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)												

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcimenként

Foriniban

2022. évi XXV. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	1. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi tervezett támogatás összesen	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F	G	H
	HIVATAL TÁMOGATÁS	138 302 830	9 606 240		167 909 070	128 903 515	77%
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 540 800			13 540 800	10 155 600	75%
	KÖZMŰELÉSI FENNTARTÁS	19 597 500			19 597 500	14 698 125	75%
	KÖZVILÁGÍTÁS KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA	56 140 000			56 140 000	42 105 000	75%
	KÖZTÉRRE FENNTARTÁS	3 856 110			3 856 110	2 892 083	75%
	KÖZTÉR FENNTARTÁS	11 701 200			11 701 200	8 775 900	75%
	LAKOTT KÖLTERÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	204 000			204 000	153 000	75%
	KÖZTÉRRE FENNTARTÁS	24 222 800			24 222 800	18 167 100	75%
	POLGÁRMESTERI ÜLETMENY TÁMOGATÁS						
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	142 624 500	19 454 819	1 578 820	163 658 279	125 033 864	76%
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	2 338 450	231 550	-327 383	2 242 617	1 681 963	75%
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	58 170 000	8 145 000	1 286 160	67 599 000	50 317 930	75%
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	10 525 800	1 435 780	-1 052 580	10 909 000	8 181 750	75%
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	40 300 000	2 170 000	611 000	43 081 000	32 310 750	75%
	SZOCIÁLIS FELADAT EGYEB TÁMOGATÁSA	19 932 000			19 932 000	14 949 000	75%
	Család és gyermekjóléti központ	6 154 724	928 273		7 083 000	5 335 200	75%
	Család és gyermekjóléti központ	47 470 900	9 470 034		56 940 940	47 382 594	84%
	SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	20 297 750	1 595 000	1 845 250	23 738 000	17 803 500	75%
	BÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS - SZEMÉLYI GONDOZÁS	10 651 990	1 699 010		12 351 000	9 263 250	75%
	ÉDESANYOK NAPPALI TÁMOGATÁS	8 478 900	1 080 000	-565 260	8 993 640	6 743 230	75%
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	7 880 940	1 110 600	875 660	9 867 200	7 400 400	75%
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	6 830 070	963 250	-2 626 950	5 166 370	3 872 230	75%
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	10 539 500	855 000		11 394 500	8 545 875	75%
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	1 011 800	82 080	-525 950	840 930	630 690	75%
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - ALAPTÁMOGATÁS	3 000 000			3 000 000	2 250 000	75%
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - TELJESÍTMÉNYTÁMOGATÁS	10 571 000	1 271 000		11 842 000	8 881 500	75%
	BOLCSÓDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - BERTÁMOGATÁS	20 972 100	1 710 600	4 893 490	27 576 190	20 682 145	75%
	BOLCSÓDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - ÜZEMELTETÉSI	10 906 000	1 646 400	14 723 100	27 275 500	20 456 625	75%
	GYERMEK ETKEZETÉSI-ÜZEMELTETÉS	54 600 066	5 271 354		59 871 420	45 000 575	75%
	GYERMEK ETKEZETÉSI-ÜZEMELTETÉS	114 116 953			114 116 953	85 587 715	75%
	GYERMEK ETKEZETÉSI SZÜNDŐBEN	2 904 720		1 596	2 906 316	2 179 737	75%
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	19 144 665	-2 488 000		16 656 665	18 471 556	85%
	HOZZAJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ						
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKÁ						
	Összesen:	919 770 006	71 223 859	21 765 603	1 012 759 468	772 067 429	76%
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSA	20 170 700	2 530 000		22 700 700	21 902 414	96%
	SZOCIÁLIS ÁGAZATI ÖSSZEVIKTÖLTÉS			15 033 603	15 033 603	11 275 202	75%
	TELEFONESI ÖNKORMÁNYZATOK KÜLTURÁLIS FELADATAINAK BÉR-ÉLLEGG TÁMOGATÁSA	9 093 488			9 093 488	6 820 116	75%
	MINDÖSSZESEN:	949 034 194	73 753 859	36 799 206	1 059 587 259	812 065 161	77%
	SZOLIDARITÁSI HOZZAJÁRULÁS				21 757 022	16 535 339	76%

* Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló törvény

6. tájékoztató tábla a 2023 () önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S

a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	2023. III. negyedévi teljesítés % -	Eredmény	
					2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés % -
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000	350 000	100%	
2.	DERECSCKE MŰVESZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%	
3.	DERECSCKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%	
4.	EGYHÁZAK		390 000	390 000	100%	
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%	
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%	
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%	
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK		7 585 000	6 335 000	84%	
9.	DERECSCKE LABDARÚGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000	2 850 000	75%	
10.	DERECSCKE SZIVARVÁNY HAGYOMÁNYÓRZÓ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000	1 000 000	100%	
11.	DERECSCKE POLGÁRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	300 000		0%	
12.	DERECSCKE IFJÚSÁGI FÜVÖSZENEGES EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000	1 185 000	100%	
13.	DERECSCKE IFJÚSÁGÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000	900 000	100%	
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	203 000	100%	
15.	HADÚ SPECIÁLIS KULTÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	203 000	100%	
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000	1 750 000	100%	
17.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLG. MESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 200 000	300 000	25%	
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
Összesen:			11 275 000	9 125 000	81%	

Nem kötelező!

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK

MEGNEVEZÉS	2021. évi tény	2022. évi terv	2022. évi tény	2023. évi terv	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
ÉPÍTMÉNYADÓ	16 298 770 Ft	16 000 000 Ft	16 285 949 Ft	16 000 000 Ft	15 984 862 Ft	100%
KOMMUNÁLIS ADÓ	20 842 004 Ft	20 000 000 Ft	21 587 645 Ft	22 000 000 Ft	19 937 684 Ft	91%
IPARÚZÉSI ADÓ	319 256 739 Ft	300 000 000 Ft	300 129 823 Ft	430 000 000 Ft	549 644 664 Ft	128%
ÖSSZESEN	356 397 513 Ft	336 000 000 Ft	338 003 417 Ft	468 000 000 Ft	585 567 210 Ft	125%
EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
Termőföld bérbead.	12 666 Ft	0 Ft	10 078 Ft		113 108 Ft	
Helyi adó bírság és pótlék	1 558 637 Ft	1 500 000 Ft	2 639 989 Ft	2 500 000 Ft	2 109 134 Ft	84%
Egyéb bírság	331 642 Ft		270 013 Ft	1 500 000 Ft	563 236 Ft	38%
Talajterhelési díj	1 128 582 Ft	1 000 000 Ft	952 626 Ft	1 000 000 Ft	440 811 Ft	44%
Igazgatási szolg.díj						
ÖSSZESEN	3 031 527 Ft	2 500 000 Ft	3 872 706 Ft	5 000 000 Ft	3 226 289 Ft	65%
	359 429 040 Ft	338 500 000 Ft	341 876 123 Ft	473 000 000 Ft	588 793 499 Ft	124%

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	Fő	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat	2023. III. negyedévi teljesítés	2023. III. negyedévi teljesítés %-ban
	Önkormányzati támogatás ebből:						
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000	2 997 990	50%
2.	Házassági évforduló alkalmból eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000	120 000	48%
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000	3 117 990	50%
3	Közfetetés	15	2 250 000	2 500 000	2 500 000	1 508 000	60%
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	18 250 000	5 114 195	28%
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000	0	0%
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1600	6 000 000	6 400 000	6 880 000	0	0%
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000	1 176 321	39%
7.	Babacsomag	120			1 200 000	420 000	35%
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000	3 517 874	56%
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2195	12 350 000	13 000 000	20 750 000	6 622 195	32%
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	27 000 000	9 740 185	36%



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 4. számú módosítása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján a pótelőirányzatok, valamint a helyi döntéseken alapuló változások költségvetési rendeleten történő átvezetése miatt a 2023. évi költségvetésről szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendeletének 4. számú módosítását a következők szerint javaslom.

A költségvetési rendelet módosításának okai:

1. A költségvetési rendelet 3. számú módosításában a 2023. évi májusi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése megtörtént, azonban akkor még a 2023. évi májusi felmérés alapján a miniszteri döntések még nem születtek meg az üzemeltetési támogatásokra vonatkozóan.

Bölcsődei üzemeltetési támogatás:	5.321.760 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás:	- 3.343.041 Ft
Összesen:	1.978.719 Ft

2. A 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése megtörtént, 2.511.453 Ft összegben, amelyből 1.354.420 Ft a köznevelési feladatokkal kapcsolatban az óvoda költségvetését érinti, 2.161.500 Ft összeggel pedig a Gyermekjóléti Központ költségvetését érinti, 545.300 Ft összeggel a Bölcsőde költségvetését érinti, -1.549.767 Ft összeggel pedig az Önkormányzat bevételi oldalát érinti, kiadási oldalon pedig a költségvetési törvényben és a költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kerül beépítésre.

Jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint:

Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.939.000 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.631.450 Ft
Köznevelési feladatok:	1.354.420 Ft
Szociális étkeztetés (327 fő)	1.992.870 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft
Szociális feladatok:	2.161.500 Ft
Bölcsődei bértámogatás (középfokúak)	545.300 Ft
Bölcsődei feladatok:	545.300 Ft
Gyermekétkeztetés intézményi	-1.242.138 Ft
Gyermekétkeztetés szünidei	- 307.629 Ft
Étkeztetés feladatok:	-1.549.767 Ft

A 2023. évi októberi felmérés alapján a miniszteri döntések még nem születtek meg az üzemeltetési támogatásokra vonatkozóan.

3. Szociális ágazati összevont pótlék beépítése (augusztus – december hónap) a 2023. évi költségvetésbe 11.170.091 Ft összegben, a módosítás a Gyermekjóléti Központ költségvetését érinti.

Szociális ágazati összevont pótlék összesen: 11.170.091 Ft

Augusztus: 2.237.299 Ft

Szeptember:	2.280.340 Ft
Október:	2.217.484 Ft
November:	2.217.484 Ft
December:	2.217.484 Ft

4. Megállapításra került a **könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás összege 1.955.000 Ft összegben**, amely a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetését érinti.

5. A Képviselő – testület korábbi döntéseinek megfelelően előirányzat átcsoportosítás a településfejlesztési sorról a döntésnek megfelelő költségvetési sorra.

Döntés dátuma	Határozat száma	Felújítási kiadások településfejlesztési sor összesen	
2023.03.30.		Új bölcsőde	30.000.000 Ft
2023.03.30.		Pályázati önerők	138.819.527 Ft
2023.03.30.		Településfejlesztésre fordítható kiadások	43.547.250 Ft
2023.03.30.		ÖSSZESEN	212.366.777 Ft
2023.03.30.		Többletnormatíva	27.583.119 Ft
2023.03.30.		Új Bölcsőde	-30.000.000 Ft
2023.05.23.	191/2023.	Pénzmaradvány beépítése	54.862.987 Ft
2023.05.23.	204/2023.	Piac épülete elektromos hálózatbővítése	-1.360.488 Ft
2023.05.23.	205/2023.	Devag kátyúzási munkálatok	-2.127.250 Ft
2023.06.15.	229/2023.	Villamos, földgáz energia közbeszerzés	-2.540.000 Ft
2023.06.15.	232/2023.	Tüdőszűrés	-1.600.000 Ft
2023.06.29.	241/2023.	Gyermekétkeztetés szolgáltatási díj emelés	-18.755.993 Ft
2023.06.29.	242/2023.	Szociális étkeztetés szolgáltatási díj emelés	-4.370.000 Ft
2023.06.30.		ÖSSZESEN	234.059.152 Ft
		Ebből pályázati önerők	138.819.527 Ft
		Ebből többletnormatíva	4.457.126 Ft
		Ebből településfejlesztésre fordítható kiadás	90.782.499 Ft
2023.07.27.		Paktum visszafizetés	- 6.177.481 Ft

2023.07.27.		Caddy értékesítés	3.519.685 Ft
2023.07.27.		Bölcsoede normatíva támogatás	19.616.590 Ft
2023.07.27		ÖSSZESEN	251.017.946 Ft
		Ebből pályázati önerők	138.819.527 Ft
		Ebből többletnormatíva	24.073.716 Ft
		Ebből településfejlesztésre fordítható kiadás	88.124.703 Ft
2023. 10.12		Hivatal pályázati önerő	- 1.708.409 Ft
		Hivatal pályázati megelőlegezés	- 7.347.961 Ft
		Derecskei Polgárórség Egyesület visszafizetés	627.216 Ft
		Derecskei Polgárórség Egyesület támogatás visszavonás	300.000 Ft
		Pályázati bevétel	30.478.834 Ft
		Pályázati bevétel	39.021.577 Ft
		Pályázati bevétel	14.333.533 Ft
		Normatíva kiegészítő támogatás	- 22.000.000 Ft
		Bölcsoede támogatás	5.321.760 Ft
2023.10.26.		ÖSSZESEN	310.044.496 Ft
		Ebből pályázati önerők	138.819.527 Ft
		Ebből többletnormatíva	7.395.476 Ft
		Ebből településfejlesztésre fordítható kiadás	163.829.493 Ft

Jelenlegi módosítás a korábbi döntéseknek megfelelően 31.056.370 Ft összeggel csökkent a településfejlesztési sort, illetve 90.082.920 Ft összeggel emeli azt, mindösszesen 59.026.550 Ft összeggel emeli. Kiadási oldalon 22.000.000 Ft összeggel csökkent a településfejlesztési sort, 9.056.370 Ft összeggel pedig az intézményfinanszírozás emelkedik.

A költségvetés tervezésekor 32.000.000 Ft **kiegészítő támogatás** került betervezésre, amelyből 22.000.000 Ft az új bölcsődéhez kapcsolódó kiegészítő normatíva, 10.000.000 Ft pedig a települési önkormányzatok rendkívüli költségvetési támogatása.

Az új bölcsődéhez kapcsolódó kiegészítő támogatás szociális normatívaként realizálódik, 22.000.000 Ft összegig nem jelent többletnormatívát, azonban azt meghaladóan többletnormatívaként realizálódik és így az önkormányzat önerejét csökkenti.

Az Önkormányzat 2023. évben a települési önkormányzatok rendkívüli költségvetési támogatására nem nyújtott be pályázatot. Ezért a kiegészítő támogatás bevételi oldalon, és a dologi kiadások kiadási oldalon azonos összegben csökkentésre kerülnek.

A Képviselő – testület korábbi döntésének megfelelően betervezésre került a **Derecskei Polgárőrség Egyesület** részére a 2022. évre megállapított 500.000 Ft összegű támogatás visszafizetésével kapcsolatos 627.216 Ft, valamint a 2023. évre megállapított 300.000 Ft összegű támogatás átcsoportosítása a működési célú kiadások közül a településfejlesztési sorra.

6.) A képviselő – testület 2023. március 30. napjától kezdődően dönt az átmenetileg szabad pénzeszköz terhére bankbetét lekötésről, az alábbi táblázat szemlélteti, hogy 2023. július 20. napjáig összesen 12.419.725 Ft összegű kamatbevételt eredményezett a lekötés. 2023. július 21. napjától pedig 2023. október 19. napjáig 9.867.796 Ft összegű kamatbevételt eredményezett a lekötés.

Lekötés dátuma	Lekötés összege	Kamat összege	Lekötés időtartama	Kamat összege
2023.03.30	300 000 000 Ft	14%	7 nap	805 479 Ft
2023.04.06	270 000 000 Ft	14%	7 nap	724 932 Ft
2023.04.13	274 000 000 Ft	14%	7 nap	735 671 Ft
2023.04.20	279 000 000 Ft	14%	7 nap	749 096 Ft
2023.04.27	280 000 000 Ft	14%	7 nap	751 781 Ft
2023.05.04	274 000 000 Ft	14%	7 nap	735 671 Ft
2023.05.11	274 000 000 Ft	14%	7 nap	735 671 Ft
2023.05.18	267 000 000 Ft	14%	14 nap	1 433 753 Ft
2023.06.01	362 000 000 Ft	13,5%	7 nap	937 233 Ft
2023.06.08	333 000 000 Ft	13,5%	7 nap	862 151 Ft
2023.06.15	310 000 000 Ft	13,5%	14 nap	1 605 205 Ft
2023.06.15	20 000 000 Ft	13,5%	7 nap	51 781 Ft
2023.06.29	300 000 000 Ft	13,5%	7 nap	776 712 Ft
2023.07.06	310 000 000 Ft	13,5%	7 nap	802 603 Ft
2023.07.13	275 000 000 Ft	13,5%	7 nap	711 986 Ft
			ÖSSZESEN	12.419.725 Ft

2023.07.20	275 000 000 Ft	13,5%	7 nap	711 986 Ft
2023.07.27	270 000 000 Ft	13,5%	7 nap	699 041 Ft
2023.08.03	282 000 000 Ft	13,5%	7 nap	730 110 Ft
2023.08.10	265 000 000 Ft	13,5%	7 nap	686 096 Ft
2023.08.17	269 000 000 Ft	13,5%	7 nap	696 452 Ft
2023.08.31	256 000 000 Ft	12,5%	7 nap	613 699 Ft
2023.09.07	266 000 000 Ft	12,5%	7 nap	637 671 Ft
2023.09.14	256 000 000 Ft	12,5%	7 nap	613 699 Ft
2023.09.21	517 000 000 Ft	12,5%	7 nap	1 239 384 Ft
2023.09.27	490 000 000 Ft	11,65%	7 nap	1 094 781 Ft
2023.10.05	491 000 000 Ft	11,65%	7 nap	1 097 015 Ft
2023.10.12	469 000 000 Ft	11,65%	7 nap	1 047 862 Ft
			ÖSSZESEN	9.867.796 Ft
			MINDÖSSZESEN	22.287.521 Ft

Az előző költségvetési rendelet módosítás alapján a lekötésből származó 12.419.725 Ft összegű kamatbevétekből 508.671 Ft a személyi juttatásokra, 59.514 Ft a járulékokra, 1.851.540 Ft beruházásra, 10.000.000 Ft karbantartásra került beépítésre kiadási oldalon az önkormányzat költségvetésébe. A beruházások esetében többek között 2 db vadkamera beszerzésre valósult meg. A 10.000.000 Ft összegű karbantartásból a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által kerül felhasználásra a város szebbé tételére, lakossági problémák megoldására.

A jelenlegi költségvetési rendelet módosítása alapján a lekötésből származó 9.867.796 Ft összegű kamatbevétekből:

- 1.370.000 Ft összeggel az idők karácsonyi csomagját kívánja a testület növelni,
- 8.000.000 Ft összeggel a dologi kiadásokat,
- 497.796 Ft összeggel a beruházási kiadásokat kívánja növelni.

7.) Pályázati bevételek tekintetében betervezésre kerülnek az alábbi megnyert pályázatok:

Derecskei Sportágválasztó és Borostyán futóverseny	500.000 Ft
Magyar – Magyar közösségi kapcsolatok támogatása	1.000.000 Ft

8.) Járási EFOP pályázatból utólagos finanszírozás 47.581.727 Ft összegéből 15.286.226 Ft személyi juttatásokra, 1.816.667 Ft járulék sorra, 30.478.834 Ft pedig a településfejlesztési sorra kerül beépítésre, illetve 39.021.577 Ft összegű szintén utólagos finanszírozás a településfejlesztési sorra kerül beépítésre.

9.) Humánkapacitás pályázatból utólagos finanszírozás 6.197.786 Ft összegéből 6.197.786 Ft egyéb működési célú kiadások sorra kerül beépítésre.

Zöld Város pályázatból utólagos finanszírozás 14.333.533 Ft összegéből 14.333.533 Ft a településfejlesztési sorra kerül beépítésre.

Illetve a **Piac pályázathoz kapcsolódóan átcsoportosítás** történik a felújítási sorról a beruházás sorra 36.986.327 Ft összegben.

Az **álláshelyek** tekintetében 4 fővel csökkentésre kerül az álláshelyek száma a testület döntésének értelmében.

Fentieknek megfelelően Derecske Város Önkormányzatának költségvetése 104.744.898 Ft összeggel módosul.

10.) A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésébe a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni 72.517 Ft összegben **bértámogatás**, illetve **átcsoportosítás** kerül előterjesztésre a 611.836 Ft összegben a dologi kiadásról, 505.990 Ft összegben az egyéb működési célú kiadásokra, illetve 105.846 Ft összegben a beruházásra. Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az **energiamegtakarításból** adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt **6.096.000 Ft összegű**, egyéb dologi kiadás átcsoportosításából 2.730.000 Ft összegű előirányzat **átcsoportosítás** végrehajtása javasolt személyi juttatások és járulékok előirányzat terhére:

Villamosenergia:	800.000 Ft
Gázenergia:	4.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.296.000 Ft
Energia összesen:	6.096.000 Ft
Dologi kiadás:	2.149.000 Ft
Dologi ÁFA tartalom:	581.000 Ft
Dologi összesen:	2.730.000 Ft
Mindösszesen:	8.826.000 Ft

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal sikerrel pályázott a Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület által meghirdetett, VP6-19.2.1.-23-6-21 kódszámú, Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése című felhívásra a „FAL-ASZTAL” szabadtéri sportfejlesztések Derecskén című pályázatával. A pályázat megvalósítása során a Sárospályán és a Makkay János téren 1-1 db kültéri pingpong, csocsó és TEQBALL asztal, valamint a sportcsarnokban mászófal kerül beszerzésre. A Képviselő – testület a 2023. október 12. napján tartott ülésen döntött arról, hogy biztosítja a megvalósításhoz szükséges **1.708.409 Ft összegű önerőt**. Az önerő az intézmény költségvetésébe beépítésre kerül.

Azonban a tárgyi projektben rendelkezésre álló fedezet, a **7.347.961 Ft, utófinanszírozás** alapján kerül lehívásra, valószínűsíthetőleg a következő költségvetési évben, ezért a pályázati összeget az önkormányzat részéről szükséges megelőlegezni a Hivatal részére, mégpedig intézmény finanszírozásként úgy, hogy az elszámolást követően a Hivatal visszatéríti az önkormányzat részére.

Az **álláshelyek** tekintetében 2 fővel csökkentésre kerül az álláshelyek száma a testület döntésének értelmében.

11.) A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésébe a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a **Könyvtári célú érdekeltség-növelő** támogatás. 1.955.000 Ft összegben eszközbeszerzésre. A bevételek tekintetében a szolgáltatások ellenértékéből elmaradó 3.481.673 Ft összegű **bevétel** hiányt kompenzálja a 1.671.220 Ft összegű **működési célú támogatások**, illetve a kapott **működési célú pénzeszközök** 2.409.200 Ft összegben, amelyet az előirányzat módosítás is követni fog. Valamint átcsoportosítás kerül előterjesztésre a 542.257 Ft összegben a dologi kiadásról, 542.257 Ft összegben az egyéb működési célú kiadásokra. Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az **energiamegtakarításból** adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt az alábbi összegű előirányzat átcsoportosítás végrehajtása javasolt **5.080.000 Ft** összegben a dologi kiadásról 4.500.000 Ft összegben a személyi juttatások, illetve 580.000 Ft összegben a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzat sorra:

Villamosenergia:	0 Ft
Gázenergia:	4.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.080.000 Ft
Mindösszesen:	5.080.000 Ft

12.) A Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ költségvetésébe a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredménye 2.161.500 Ft, valamint 11.170.091 Ft szociális ágazati pótlék, összesen **13.331.591 Ft** összegben.

Az októberi felmérés jogcímei szerint részletezve az alábbiak szerint alakult:

Szociális étkeztetés (327 fő)	1.992.870 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft

Szociális feladatok: **2.161.500 Ft**

Szociális ágazati összevont pótlék:	
Augusztus:	2.237.299 Ft
Szeptember:	2.280.340 Ft
Október:	2.217.484 Ft
November:	2.217.484 Ft
December:	2.217.484 Ft

Szociális ágazati összevont pótlék összesen: **11.170.091 Ft**

Mindemellett az intézményi térítési díjak 20 %-kal történő megemelése **3.250.000 Ft** térítési díj többletbevételt eredményez, amely a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni. Erről a Képviselő-testület a július végi rendes ülésén tárgyalt. Az intézményi térítési díjak 20 %-kal történő megemelése esetén 3.250.000 Ft térítési díj többletbevétellel kalkuláltunk eredetileg is, amely teljesülni látszik.

Az önkormányzati saját erő 4.370.000 Ft összegét pedig megkapta intézményfinanszírozásként előre az intézmény, amelyet tovább csökkentene megközelítőleg a 3.980.500 Ft összegű további normatíva (~50 főre kalkulálva), ebből az összegből teljesült az októberi felmérésben 27 főre az **1.992.870 Ft** összegű szociális normatíva. Azonban Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.

szám alatti ingatlan jövőbeni **hasznosításával** kapcsolatban azt a döntést hozta meg, hogy a **szociális gondoskodás** keretében az intézmény keretein belül történjen meg egyrészt az ingatlan hasznosítása, másrészt a korábbi hajléktalan személyek részére a legmegfelelőbb ellátási forma biztosítása. Ezáltal a szociális étkeztetésért kapott többletnormatíva nem kerül elvonásra az intézménytől, hanem fedezet nyújt az ingatlan hasznosítással kapcsolatos kiadásokra.

Valamint a villamosenergia és gázenergia szolgáltatási díjak előirányzatból egyrészt az **energiamegtakarításból** adódóan, másrészt a költségvetés elfogadásakor ismert energiadíjak csökkenése miatt **6.350.000 Ft** összegű előirányzat átcsoportosítás végrehajtása javasolt dologi kiadásokon belül, amely a pályázat keretében beszerezni kívánt gépjármű vásárlásához nyújtana részben önerőt:

Villamosenergia:	2.000.000 Ft
Gázenergia:	3.000.000 Ft
ÁFA tartalom:	1.350.000 Ft
Mindösszesen:	6.350.000 Ft

13.) A Derecskei Mese-Vár Óvoda költségvetésébe a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 1.354.420 Ft a köznevelési feladatokkal kapcsolatban az óvoda költségvetését érinti, valamint megbontásra került az egész éves költségvetés is a két intézmény között.

Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.939.000 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.631.450 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	1.354.420 Ft

Illetve átcsoportosítás kerül előterjesztésre 1.000.000 Ft összegben a dologi kiadásról, 1.000.000 Ft összegben a beruházásra.

Az álláshelyek tekintetében 0,5 fővel növelésre kerül az álláshelyek száma a testület döntésének értelmében.

14.) A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde költségvetésében a költségvetési rendelet 4. számú módosításával beépítésre fog kerülni a 2023. évi októberi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 545.300 Ft a bölcsődei feladatokkal kapcsolatban a bölcsőde költségvetését érinti, valamint a májusi felmérést követően megállapításra került a bölcsődei üzemeltetési támogatás, 5.321.760 Ft, amely még az önkormányzati kiegészítést csökkentheti.

Bölcsődei működési támogatás (májusi felmérés)	5.321.760 Ft
Bölcsőde bértámogatás (októberi felmérés)	545.300 Ft
<u>Bölcsődei feladatok:</u>	5.867.060 Ft

15.) A rendelet módosítás 5. számú tájékoztató táblája tartalmazza a módosított normatíva támogatások kimutatását.

16.) A rendelet módosítás 6. számú tájékoztató táblája tartalmazza a 2023. évben céljelleggel nyújtott módosított támogatások kimutatását.

17.) A rendelet módosítás 8. számú tájékoztató táblája tartalmazza a 2023. évben nyújtott társadalmi és szociálpolitikai módosított juttatások kimutatását.

18.) A rendelet módosítás 9. számú tájékoztató táblája tartalmazza a módosított álláshelyeket.

Fentiek alapján a 9.1. számú költségvetési tábla módosítása az alábbiak szerint alakul:

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Bevételt érintő változások

Címszám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
1.	<u>Önkormányzatok működési támogatásai</u>	<u>79.916.353 Ft</u>
	<u>2023. évi májusi, októberi felmérés alapján:</u>	<u>17.615.263 Ft</u>
	Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
	Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.578.870 Ft
	Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.939.000 Ft
	Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.631.450 Ft
	<u>Köznevelési feladatok:</u>	<u>1.354.420 Ft</u>
	Szociális étkeztetés (327 fő)	1.992.870 Ft
	Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
	Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft
	Szociális pótlék	11.170.091 Ft
	<u>Szociális feladatok:</u>	<u>13.331.591 Ft</u>
	Bölcsőde üzemeltetési támogatás	5.321.760 Ft
	Bölcsődei bértámogatás (középfokúak)	545.300 Ft
	<u>Bölcsődei feladatok</u>	<u>5.867.060 Ft</u>
	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	- 3.343.041 Ft
	Gyermekétkeztetés intézményi	-1.242.138 Ft
	Gyermekétkeztetés szüniei	- 307.629 Ft
	<u>Étkeztetés feladatok:</u>	<u>-4.892.808 Ft</u>
	<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	<u>14.305.843 Ft</u>
	Könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás:	1.955.000 Ft
	<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	<u>1.955.000 Ft</u>
	<u>Működési támogatások összesen:</u>	<u>17.615.263 Ft</u>
	<u>Kiegészítő támogatások:</u>	<u>-32.000.000 Ft</u>
	<u>1.9. Önkormányzatok működési támogatásai:</u>	<u>- 14.384.737 Ft</u>
	<u>1.14. Egyéb működési célú támogatások bevételei</u>	<u>94.301.090 Ft</u>
	Pályázati bevétel (Járási EFOP)	47.581.727 Ft
	Pályázati bevétel (Járási EFOP)	39.021.577 Ft
	Pályázati bevétel (Humánkapacitás)	6.197.786 Ft
	Derecskei Sportágválasztó és Borostyán futóverseny	500.000 Ft
	Magyar – Magyar közösségi kapcsolatok támogatása	1.000.000 Ft

2.5. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	14.333.533 Ft
Pályázati bevétel (Zöld Város)	14.333.533 Ft
4. Működési bevételek	10.495.012 Ft
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	9.867.796 Ft
Egyéb működési célú bevételek	627.216 Ft
8. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	104.744.898 Ft
17. BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	104.744.898 Ft

Kiadást érintő változások

Cím szám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
1.	<u>Működési költségvetési kiadások</u>	18.977.871 Ft
1.1	<u>Személyi juttatások</u>	15.286.226 Ft
	Járási EFOP	15.286.226 Ft
1.2	<u>Járadékok</u>	1.816.667 Ft
	Járási EFOP	1.816.667 Ft
1.3	<u>Dologi kiadások</u>	- 5.392.808 Ft
	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	- 3.343.041 Ft
	Gyermekétkeztetés intézményi	- 1.242.138 Ft
	Gyermekétkeztetés szünidei	- 307.629 Ft
	Derecskei Sportágválasztó és Borostyán futóverseny	500.000 Ft
	Magyar – Magyar közösségi kapcsolatok támogatása	1.000.000 Ft
	A lekötésből származó kamatbevételből	8.000.000 Ft
	REKI pályázat	- 10.000.000 Ft
1.4	<u>Ellátottak pénzbeli juttatásai</u>	1.370.000 Ft
	A lekötésből származó kamatbevételből	1.370.000 Ft
1.5	<u>Egyéb Működési célú kiadások</u>	5.897.786 Ft
	Humánkapacitás pályázat	6.197.786 Ft
	Polgárőrség támogatás	- 300.000 Ft
2.	<u>Felhalmozási költségvetési kiadások</u>	59.524.346 Ft
2.1.	<u>Beruházások</u>	37.484.123 Ft
	A lekötésből származó kamatbevételből	497.796 Ft
	Piac átcsoportosítás	36.986.327 Ft
2.3.	<u>Felújítások</u>	22.040.223 Ft
	<u>Településfejlesztési sor</u>	59.026.550 Ft
	Hivatal pályázati önerő	-1.708.409 Ft
	Hivatal pályázati megelőlegezés	-7.347.961 Ft
	Derecskei Polgárőr Egyesület visszafizetés	627.216 Ft
	Derecskei Polgárőr Egyesület támogatás visszavonás	300.000 Ft
	Pályázati bevétel	30.478.834 Ft
	Pályázati bevétel	39.021.577 Ft
	Pályázati bevétel	14.333.533 Ft
	Normatíva kiegészítő támogatás	-22.000.000 Ft

Bölcsőde üzemeltetési támogatás	5.321.760 Ft
Településfejlesztési sor összesen:	59.026.550 Ft
Piac átcsoportosítás	- 36.986.327 Ft

3. KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN 78.502.217 Ft

6.3. Központi, irányító szervei támogatás	26.242.681 Ft
Köznevelési feladatok:	1.354.420 Ft
Szociális feladatok:	2.161.500 Ft
Szociális pótlék	11.170.091 Ft
Hivatal:	9.056.370 Ft
Bölcsődei feladatok:	545.300 Ft
Kulturális feladatok:	1.955.000 Ft
10. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	26.242.681 Ft
11. KIADÁSOK ÖSSZESEN:	104.744.898 Ft

Fentiek alapján a 9.2. számú költségvetési tábla módosítása az alábbiak szerint alakul:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	72.517 Ft
Bértámogatás	72.517 Ft
Finanszírozási bevételek	9.056.370 Ft
Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)	9.056.370 Ft
Önerő	1.708.409 Ft
Megelőlegezés	7.347.961 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 9.128.887 Ft

Működési kiadások	- 33.329 Ft
Személyi juttatások	7.874.793 Ft
Bértámogatás	64.174 Ft
Energiamegtakarítás	5.394.690 Ft
Átcsoportosítás	2.415.929 Ft
Járulékok	1.023.724 Ft
Bértámogatás	8.343 Ft
Energiamegtakarítás	701.310 Ft
Átcsoportosítás	314.071 Ft
Dologi kiadások	- 9.437.836 Ft
Átcsoportosítás	- 611.836 Ft
Energiamegtakarítás	- 6.096.000 Ft
Átcsoportosítás	- 2.730.000 Ft
Működési célú kiadások	505.990 Ft
Átcsoportosítás	505.990 Ft

Felhalmozási kiadások 9.162.216 Ft

Beruházás összesen:	9.162.216 Ft
Pályázat	9.162.216 Ft

KIADÁSOK ÖSSZESEN: 9.128.887 Ft

Fentiek alapján a 9.3. számú költségvetési tábla módosítása az alábbiak szerint alakul:

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Működési bevételek	- 3.481.673 Ft
Szolgáltatások ellenértéke	- 2.741.475 Ft
Szolgáltatások ÁFA összege	- 740.198 Ft
Működési célú támogatások	1.671.220 Ft
Bértámogatás	671.220 Ft
Imázs erősítése pályázat	1.000.000 Ft
Működési célú pénzeszközök	2.409.200 Ft
Átvett pénzeszközök	2.409.200 Ft
Finanszírozási bevételek	1.955.000 Ft
Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás)	1.955.000 Ft
Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	1.955.000 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 2.553.747 Ft

Működési kiadások	598.747 Ft
Személyi juttatások	4.500.000 Ft
Energiamegtakarítás	4.500.000 Ft
Járulékok	580.000 Ft
Energiamegtakarítás	580.000 Ft
Dologi kiadások	- 5.023.510 Ft
Energiamegtakarítás	- 5.080.000 Ft
Átcsoportosítás	- 542.257 Ft
Szolgáltatások bevétele	- 3.481.673 Ft
Működési célú támogatások	1.671.220 Ft
Működési célú pénzeszközök	2.409.200 Ft
Működési célú kiadások	542.257 Ft
Átcsoportosítás	542.257 Ft

Felhalmozási kiadások	1.955.000 Ft
Beruházás összesen:	1.955.000 Ft
Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	1.955.000 Ft

KIADÁSOK ÖSSZESEN: 2.553.747 Ft

Fentiek alapján a 9.4. számú költségvetési tábla módosítása az alábbiak szerint alakul:

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekejélési Központ

Működési bevétel	3.250.000 Ft
Ellátási díjak	3.250.000 Ft
Finanszírozási bevételek	13.331.591 Ft
Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás)	13.331.591 Ft
Szociális étkeztetés (327 fő)	1.992.870 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft

Szociális feladatok:	2.161.500 Ft
Szociális ágazati összevont pótlék:	
Augusztus:	2.237.299 Ft
Szeptember:	2.280.340 Ft
Október:	2.217.484 Ft
November:	2.217.484 Ft
December:	2.217.484 Ft
Szociális ágazati összevont pótlék összesen:	11.170.091 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	16.581.591 Ft
----------------------------	----------------------

Működési kiadások	16.581.591 Ft
Személyi juttatások	10.774.236 Ft
Ellátási díjak	889.200 Ft
Szociális ágazati pótlék	9.885.036 Ft
Járulékok	1.400.651 Ft
Ellátási díjak	115.596 Ft
Szociális ágazati pótlék	1.285.055 Ft
Dologi kiadások	4.406.704 Ft
Ellátási díjak	2.245.204 Ft
Szociális étkeztetés	1.992.870 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	421.580 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft

KIADÁSOK ÖSSZESEN:	16.581.591 Ft
---------------------------	----------------------

Fentiek alapján a 9.5. számú költségvetési tábla módosítása az alábbiak szerint alakul:

Derecskei Mese-Vár Óvoda

Finanszírozási bevételek	1.354.420 Ft
Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás)	1.354.420 Ft
Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.939.000 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.631.450 Ft
Köznevelési feladatok:	1.354.420 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1.354.420 Ft
----------------------------	---------------------

Működési kiadások	354.420 Ft
Személyi juttatások	784.442 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.397.230 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	1.715.929 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-2.328.717 Ft
Járulékok	101.978 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	181.640 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	223.071 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-302.733 Ft

Dologi kiadások:	-532.000 Ft
Óvoda működési támogatás	468.000 Ft
Átsoportosítás	- 1.000.000 Ft
Felhalmozási kiadások	1.000.000 Ft
Beruházás összesen:	1.000.000 Ft
Átsoportosítás	1.000.000 Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1.354.420 Ft

Fentiek alapján a 9.6. számú költségvetési tábla elfogadása az alábbiak szerint alakul:

Derecskei Manó – Vár Bölcsőde

Finanszírozási bevételek	545.300 Ft
Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás)	545.300 Ft
Bölcsőde bértámogatás (októberi felmérés)	545.300 Ft

BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	545.300 Ft
----------------------------	-------------------

Működési kiadások	545.300 Ft
Személyi juttatások:	482.566 Ft
Bölcsőde bértámogatás (októberi felmérés)	482.566 Ft
Járulékok összesen:	62.734 Ft
Bölcsődc bértámogatás (októberi felmérés)	62.734 Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	545.300 Ft

Intézményfinanszírozás

Adatok Ft-ban

Intézmény neve	Eredeti előirányzat		Módosítás 2023		Módosított	
	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal	237.259.285	1.050.000	4.488.344	9.162.216	241.747.629	10.212.216
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	137.217.785	2.700.000	6.313.747	1.955.000	143.531.532	4.655.000
Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ	244.910.416	850.000	35.278.218	0	280.188.634	850.000
Derecskei Mese-Vár Óvoda	318.742.089	0	14.731.234	1.500.000	333.473.323	1.500.000
Derecskei Manó Vár Bölcsőde			22.210.893	500.000	22.210.893	500.000
Összesen:	938.129.575	4.600.000	83.022.436	13.117.216	1.021.152.011	17.717.216

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 4. számú módosítását fogadja el.

Derecske, 2023. október 17.

Tisztelettel:



Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. számú módosításáról szóló/2023. (X. 27.) önkormányzati rendelet tervezet előzetes hatásvizsgálata

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. számú módosításának (a továbbiakban: Rendelet tervezet) várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (2) bekezdésben foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) *A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai*

A Rendelet tervezet a 2023. évi költségvetési rendelet tartalmazta előirányzatoknak a teljesség és folytonosság elvének megfelelő rendezettségét, az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja.

b.) *A Rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei:*

A Rendelet tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

c.) *A Rendelet tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A Rendelet tervezet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (1)-(3) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Rendelet tervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Indokolás
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló
3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. számú módosításáról

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a bevételi, kiadási összegek, a költségvetési egyenleg e rendelet szerinti változásait mutatja be. A módosítás a költségvetés pontosabb és realisabb tervezését segíti elő.

2. §-hoz

A költségvetési rendelet módosított bekezdéséről rendelkezik.

3. §-hoz

A költségvetési rendelet új mellékletére tesz javaslatot.

4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről, a hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló
3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

3.192.110.856 Ft	költségvetési bevétellel,
3.667.532.299 Ft	költségvetési kiadással,
-475.421.443 Ft	költségvetési egyenleggel, ebből
73.052.561 Ft	működési többlet,
548.474.004 Ft	felhalmozási hiány,
535.243.073 Ft	finanszírozási bevétellel,
59.821.630 Ft	finanszírozási kiadással,
475.421.443 Ft	finanszírozási egyenleggel

állapítja meg.”

2. §

A Rendelet 3. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) A Képviselő-testület természetbeni juttatásként a 65. év feletti időszerű, derecskei lakcímmel rendelkező személyek részére nyújtandó időssek karácsonyi csomagjára költségvetésében 8.250.000 Ft-ot különít el.”

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 17. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 18. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2023. október 26.

.....
Rác Anikó
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. október 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat					Forrásban!
		2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A		B	C	D	E	F	G
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 207 306 917	36 003 463		39 071 275	81 660 890	1 364 041 745
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	287 565 240	9 606 240				297 171 480
1.2.	Teljesítés előirányzatok egyes közzétett feladatainak támogatása	233 938 949	81 437 149		7 871 667	1 354 870	289 622 076
1.3.	Teljesítés előirányzatok egyes közösségi célú feladatainak támogatása	207 650 224	24 971 116		33 925 943	19 198 651	285 745 934
1.4.	Teljesítés előirányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	171 621 739	3 271 354		1 396	-4 892 808	172 001 881
1.5.	Teljesítés előirányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	379 271 961	10 242 470		33 077 339	14 305 843	437 747 813
1.6.	Teljesítés előirányzatok kulturális feladatainak támogatása	28 238 151	2 418 000			1 955 000	32 661 151
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és központosított támogatások	77 000 000	-40 000 000			-32 000 000	
1.8.	Előirányzatok származékos bevételek						
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	1 021 034 104	33 233 839		36 799 200	-44 384 737	1 077 202 522
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei						
1.11.	Működési célú gazdasági és kereskedelmi célú támogatások államháztartáson belülről						
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	166 272 723	2 210 604		2 222 869	80 044 827	286 810 223
1.15.	1.14. belülről támogatás						
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	387 200 007			574 609 307	14 333 533	976 143 847
2.1.	Felhalmozási célú államháztartáson kívülről						
2.2.	Felhalmozási célú gazdasági- és kereskedelmi célú támogatások államháztartáson belülről						
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	387 200 007			574 609 307	14 333 533	976 143 847
2.6.	2.5. belülről támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	473 000 000					473 000 000
3.1.	Államháztartás						
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok						
3.3.	Helyi önkormányzatok közterei és közhasználati díjak						
3.4.	Egyéb közterei adók						
3.5.	Állami támogatások	38 000 000					38 000 000
3.6.	Állami támogatások kamatmentes adója	10 000 000					10 000 000
3.7.	Állami támogatások kamatmentes adója	22 000 000					22 000 000
3.8.	Állami támogatások kamatmentes adója	430 000 000					430 000 000
3.9.	Állami támogatások kamatmentes adója	5 000 000					5 000 000
3.10.	Állami támogatások kamatmentes adója	1 500 000					1 500 000
3.11.	Állami támogatások kamatmentes adója	2 500 000					2 500 000
3.12.	Állami támogatások kamatmentes adója	1 000 000					1 000 000
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	342 949 608	5 715 000	12 419 725	10 263 339	371 347 864	
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	18 100 000					18 100 000
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 749 000	4 500 000		-2 341 473	41 506 525	
4.3.	Átréztelt szolgáltatások ellenértéke	39 500 000				38 500 000	
4.4.	Tulajdonosi bevételek	21 000 000				21 000 000	
4.5.	Felhalmozási díjak	105 000 000				108 250 000	
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 232 000	1 215 000		3 251 800	45 700 000	
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	78 449 000			-740 100	81 728 802	
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					78 449 000	
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
4.10.	Biztosítási díjak fizetett kártérítés				12 419 725	9 807 796	22 287 521
4.11.	Egyéb működési bevételek					627 216	627 216
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)				4 470 000		4 470 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				4 470 000		4 470 000
5.4.	Részvételek értékesítése						
5.5.	Részvételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.7.)	700 000				2 409 200	3 109 200
6.1.	Működési célú gazdasági- és kereskedelmi célú támogatások államháztartáson kívülről						
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól						
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányzati és más nemzeti forrásokról						
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről						
6.5.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	700 000				2 409 200	3 109 200
6.6.	6.5. belülről támogatás (közvetlen)						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.8.)						
7.1.	Felhalmozási célú gazdasági- és kereskedelmi célú támogatások államháztartáson kívülről						
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól						
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányzati és más nemzeti forrásokról						
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről						
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
7.6.	7.5. belülről támogatás (közvetlen)						
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	2 411 155 924	36 003 463	5 715 000	630 770 307	109 666 161	3 192 110 856

8	Hitel, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozásból (9.1+9.3)					
9.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
9.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból					
9.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból					
10	Belköltségi értékpapírok beváltása (10.1 + ... + 10.4)					
10.1	Forgatási célú belköltségi értékpapírok beváltása - értékesítés					
10.2	Éves felüli lejáratú belköltségi értékpapírok kibocsátása					
10.3	Belföldi értékpapírok felvásárlása - értékesítés					
10.4	Éves felüli lejáratú belköltségi értékpapírok kibocsátása					
11	Maradvány igénybevétele (11.1 + 11.2)	400 362 812			54 880 261	535 243 073
11.1	Hitel és kölcsönfelvétel maradványainak igénybevétele	400 362 812			54 880 261	375 482 551
11.2	Hitel és kölcsönfelvétel maradványainak igénybevétele					
12	Belköltségi finanszírozás bevételei (12.1 + ... + 12.6)					
12.1	Államháztartáson belüli megkötések					
12.2	Államháztartáson belüli megkötések felvételre					
12.3	Központi, irányítói szervi támogatás					
12.4	1. körűlött megkötések megváltása					
12.5	Központi költségvetési ajánlott finanszírozású bevételek					
12.6	Felhalmozási kölcsönök bevételei					
13	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1 + ... + 13.5)					
13.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása - értékesítés					
13.2	Belföldi értékpapírok felvásárlása - értékesítés					
13.3	Külföldi értékpapírok felvásárlása					
13.4	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányzati és nemkormányzati szervezetektől					
13.5	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi intézményektől					
14	Adóssághoz nem kapcsolódó szociális jellegű kölcsönök bevételei					
15	Változatlan					
16	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8 + ... + 15)	400 362 812			54 880 261	535 243 073
17	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+10)	2 891 518 736	36 003 463	5 715 000	685 450 568	3 272 533 929

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	2 205 452 638	-170 307 963	5 715 000	66 561 183	37 024 600	2 138 445 448
1.1	Személyi juttatások	833 794 052	25 451 632	1 800 000	17 824 016	39 702 265	917 771 965
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	3 968 712	500 000	2 130 308	4 985 752	121 607 403
1.3	Dologi kiadások	914 097 809	6 638 470	4 213 000	43 203 928	-15 979 450	952 173 757
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000				1 370 000	29 770 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328			6 177 481	6 946 033	63 441 842
1.6	- az 1.3-ból - Ellátási feladatból származó befizetések	12 286 306			6 177 481	7 246 033	25 709 820
1.7	- Törvényi előírások alapján befizetések						
1.8	- Elvonások és befizetések	21 757 022					21 757 022
1.9	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről						
1.10	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről						
1.11	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről						
1.12	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről						
1.13	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre						
1.14	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről						
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások						
1.16	- Karuttámogatások						
1.17	- Működési célú támogatások az Európai Unióban						
1.18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 275 000				-300 000	15 975 000
1.19	Tartalékok	268 719 808	-232 366 777		-2 952 750		53 400 281
1.20	- az 1.19-ből - Állomány tartalék	314 519 322	-712 366 777		-2 952 750		
1.21	- Céltartalékok	54 200 486					54 200 281
2	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	626 244 478	212 311 426		618 889 285	71 641 562	1 529 086 851
2.1	Bevételhez	6 803 200	2 361 530		476 890 847	49 601 339	535 656 916
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló bevételhez						
2.3	Felújítások	619 441 278	209 949 896		141 998 538	22 040 233	993 420 935
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12	- Lakástámogatás						
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 831 697 106	-36 003 463	5 715 000	685 450 568	108 666 162	3 667 532 299
4	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000					22 224 000
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000					22 224 000
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak						
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak						
5	Belköltségi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)						
5.1	Forgatási célú belköltségi értékpapírok vásárlása						
5.2	Belföldi értékpapírok felvásárlása						
5.3	Kincstárjegyek beváltása						
5.4	Éves felüli lejáratú belköltségi értékpapírok beváltása						
5.5	Belköltségi kölcsönök beváltása						
5.6	Éves felüli lejáratú belköltségi értékpapírok beváltása						

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 597 630					37 597 630
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	37 597 630					37 597 630
6.3.	Központi irányító szervi támogatások folyósítása						
6.4.	Pénzeszközök lekötési feltételén elbírnyezés						
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai						
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai						
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Forgatható célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
7.4.	Hitelök, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású nemz. szervezeteknek						
7.5.	Hitelök, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai						
9.	Váltókiadások						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	59 821 630					59 821 630
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 891 518 736	36 883 483	5 715 000	465 458 668	188 666 162	3 727 353 929

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat								<i>Fővonalban!</i>
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-438 541 182					-475 421 443	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	438 541 182				54 880 261	475 421 443	

DERESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételi jogcím	Forrásban					2023. évi módosított előirányzat
		2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	
A		B	C	D	E	F	G
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 159 097 063	31 722 263		38 803 446	-12 809 630	1 216 813 142
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	263 879 311	9 600 249				273 479 560
1.2.	Teljesítmény támogatások szociális, gyermekjóléti feladatok támogatás	233 058 049	33 837 189		2 871 067	1 354 420	269 020 725
1.3.	Teljesítmény támogatások szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok támogatás	183 166 238	20 089 916			19 030 021	222 286 175
1.4.	Teljesítmény támogatások gyermekvédelmi feladatok támogatás	171 621 739	5 271 354		1 396	-4 892 808	172 000 581
1.5.	Teljesítmény támogatások szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok támogatás	354 788 057	25 961 270		35 931 779	18 137 213	434 818 319
1.6.	Teljesítmény támogatások kulturális feladatok támogatás	28 238 151	2 400 000			1 255 000	31 893 151
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és központosított támogatások	12 000 000	-40 000 000			-32 000 000	
1.8.	Hozzájárulások származó bevételek						
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	972 824 359	29 472 659		38 803 446	-14 551 267	1 026 549 257
1.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről						
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérítések államháztartáson belülről						
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	188 222 723	2 249 604			1 343 733	191 816 060
1.15.	1.14-ből EU-s támogatás						
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérítések államháztartáson belülről						
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről						
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.+3.4.+3.7.+3.8.)	328 206 591					328 206 591
3.1.	Jövedelemadók						
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok						
3.3.	Helyi adó felhalmozásból kiegészítő adók						
3.4.	Engedményes adók	38 000 000					38 000 000
3.5.	eből: egyenértékű	16 000 000					16 000 000
3.6.	eből: megismerés célú kommunális adók	22 000 000					22 000 000
3.7.	Államháztartáson kívülről származó juttatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	283 206 591					283 206 591
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000 000					5 000 000
3.9.	eből: egyéb bírság	1 500 000					1 500 000
3.10.	eből: egyéb költségvetési adók (pótlék)	2 500 000					2 500 000
3.11.	eből: önkormányzat által bevezetett társasági adó	1 000 000					1 000 000
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	332 115 667				-231 673	331 883 994
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	18 000 000					18 000 000
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 745 000				-2 741 475	37 003 525
4.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	38 300 000					38 300 000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	21 000 000					21 000 000
4.5.	Ellátási díjak	84 168 667					84 168 667
4.6.	Kiszármazott állomány forgalmi adó	41 252 000				1 230 000	42 482 000
4.7.	Állomány forgalmi adó visszatérítése	38 442 000				-740 100	37 701 900
4.8.	Kamatbevételek és más ügyrendjellegű bevételek						
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
4.10.	Hozzájárulások által fizetett kártérítés						
4.11.	Egyéb működési bevételek						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
5.4.	Részvények értékesítése						
5.5.	Részvétel megszüntülése kiegészítő bevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)	700 000				2 409 200	3 109 200
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérítések államháztartáson kívülről						
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése az Európai Uniótól						
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése kormányoktól és más nemzeti költségvetésektől						
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről						

6.5	Egyéb működési célú áruval pénzeszközök					
6.5	6.3.-tól EU-s támogatás kivételével	500 000			2 409 200	1 169 200
7.	Felhalmozási célú áruval pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)					
7.1.	Felhalmozási célú pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről					
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más szervezettől szervezettől					
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					
7.5.	Egyéb felhalmozási célú pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.1.+...+8.7.)	1 820 119 320	31 722 263	38 003 446	-10 632 103	1 880 412 926
8.	Állami, köztulajdonosi pénzügyi vállalkozás					
9.1.	Állami hajtású kölcsönök, kölcsönök felvétele					
9.2.	Köztulajdonosi hajtású kölcsönök, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
9.3.	Köztulajdonosi hajtású kölcsönök, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.	Külföldi értékpapírok beszerzése (10.1.+...+10.4.)					
10.1.	Felvásárlás célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése					
10.2.	Értékvesztés célú külföldi értékpapírok beszerzése					
10.3.	Hitelkötés célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése					
10.4.	Értékvesztés célú külföldi értékpapírok beszerzése					
11.	Maradvány igénybevétele (11.1.+...+11.2.)					
11.1.	Ellátás és költségvetési szervezeteinek igénybevétele	74 215 293				74 215 293
11.2.	Ellátás és vállalkozási tevékenységek igénybevétele	74 215 293				74 215 293
12.	Külföldi finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.6.)					
12.1.	Államháztartáson belüli megpályázások					
12.2.	Államháztartáson belüli megpályázásokból származó bevételek					
12.3.	Értékpapír, pénzügyi szerviz támogatás					
12.4.	Lejáró közhitelek megváltása					
12.5.	Központi költségvetés újabb finanszírozási bevételei					
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei					
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.5.)					
13.1.	Felvásárlás célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése					
13.2.	Beletételek célú külföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése					
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzeti közszervezettől					
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi intézményektől					
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
15.	Változó bevételek					
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+...+15.)	74 215 293				74 215 293
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	1 894 334 613	31 722 263	38 003 446	-10 632 103	1 954 628 219

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sorsz.	Kiadási jogcímenek	2023. évi előirányzat					2023. évi	
		A	B	C	D	E		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.10.)	1 813 635 251	8 470 344			46 988 099	2 985 291	1 872 020 985
1.1.	Személyi juttatások	779 427 138	7 451 632			15 304 665	24 416 039	826 599 474
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	402 402 492	808 713			1 981 603	3 109 085	108 529 884
1.3.	Dologi kiadások	445 362 022				29 685 879	-75 648 080	810 309 771
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
1.6.	az 1.3.-tól - Ellátás és vállalkozási szervezeteinek bevételei	34 043 328					1 048 247	35 091 575
1.7.	- Ellátás és vállalkozási szervezeteinek bevételei	12 280 306					1 048 247	13 328 553
1.8.	- Ellátás és vállalkozási szervezeteinek bevételei							
1.9.	- Működési célú pénzeszközök visszatérítendő támogatásból származó bevételek államháztartáson belülről	21 763 022						21 763 022
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről							
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
1.13.	- Működési célú pénzeszközök visszatérítendő támogatásból származó bevételek államháztartáson kívülről							
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről							
1.15.	- Államháztartáson kívülről							
1.16.	- Kamattámogatások							
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniótól							
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről							
1.19.	Tartalékok							
1.20.	az 1.19.-tól - Államháztartáson kívülről	52 400 281						52 400 281
1.21.	- Államháztartáson kívülről							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.)	52 400 281						52 400 281
2.1.	Beruházások	20 877 732	23 301 919			-8 170 653	-13 617 294	22 385 684
2.2.	2.1.-től EU-s forrásból megvalósuló beruházás	8 661 532					3 060 840	0 722 178
2.3.	Felújítások							
2.4.	2.3.-tól EU-s forrásból megvalósuló felújítás	14 216 200	23 301 919			-8 170 653	-10 678 240	12 663 726
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.6.	2.5.-től - Chertető, és kezeltéssel ellátott területen állami ingatlanok							
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről							
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
2.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson kívülről							

2.11	Visszatérítendő támogatások költségek nyújtása ÁH-n kivételre					
2.12	Felújítások					
2.13	Egyéb előhalasztott célú támogatások államháztartáson kívülről					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+2)	1 834 512 983	31 722 263	38 803 446	-10 632 103	1 894 206 989
4.	Hirek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000				22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000				22 224 000
4.2.	Felújításra célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Even től lejáró belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi közhitelek beváltása					
5.6.	Even től lejáró belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 597 630				37 597 630
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések jóváhagyása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	37 597 630				37 597 630
6.3.	Központi, irányító szervi támogatások folyóiratai					
6.4.	Pénzügyi üzem kiadásai					
6.5.	Pénzügyi üzem kiadásai					
6.6.	Központi költségvetés májor finanszírozási kiadásai					
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi közműveknek, szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi intézményeknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai					
9.	Változatlanok					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)	59 821 630				59 821 630
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)	1 894 334 613	31 722 263	38 803 446	-10 632 103	1 994 228 219

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat						
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-14 393 663				-14 393 663
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor + finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	14 393 663				14 393 663

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat				2023. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	
						F
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	24 483 926	4 281 200		267 829	94 469 738
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					123 502 675
1.2.	Teljesítési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
1.3.	Teljesítési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630
1.4.	Teljesítési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása					26 929 516
1.5.	Teljesítési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630
1.6.	Teljesítési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					26 929 516
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások					
1.8.	Ellátásdíjából származó bevételek					
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	24 483 926	4 281 200		-2 004 240	168 630
1.10.	Egyéb működési célú bevételek					26 929 516
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
1.14.	Egyéb működési célú támogatások, bevételek államháztartáson belülről					
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás				2 272 080	94 301 020
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	387 200 007			574 609 307	14 333 533
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					976 142 847
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások, bevételek államháztartáson belülről	387 200 007			574 609 307	14 333 533
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					976 142 847
3.	Közfelhalmozási bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	144 793 409				144 793 409
3.1.	Jövedelmek					
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok					
3.3.	Helyi és felhalmozásba kapcsolt adók					
3.4.	Egyéb típusú adók					
3.5.	ÁH-nál: ajándékadó					
3.6.	ÁH-nál: megítélendő juttatás utáni adó					
3.7.	ÁH-nál: helyi adókat megfizető jogalumni adó					
3.8.	Egyéb felhalmozásba kapcsolt adók	144 793 409				144 793 409
3.9.	ÁH-nál: egyéni hány					
3.10.	ÁH-nál: egyéb helyi adók (járulékok)					
3.11.	ÁH-nál: önkormányzat által bevezetett helyi adókat					
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	10 833 333		5 715 000	12 419 725	10 495 012
4.1.	Kezelési célú bevételek					39 463 070
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke			4 500 000		4 500 000
4.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
4.4.	Tulajdonosi bevételek					
4.5.	Ellátási díjak	10 833 333				10 833 333
4.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó			1 215 000		1 215 000
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
4.8.	Kamatbevételek és más eredményjellegű bevételek					
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				12 419 725	9 857 798
4.10.	Helyesbítő általános forgalmi adó					23 287 521
4.11.	Egyéb működési bevételek					627 216
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)					4 478 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése				4 478 000	4 478 000
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				4 478 000	4 478 000
5.4.	Részesedések értékesítése					
5.5.	Részesedések megvásárlásához kapcsolt bevételek					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)					
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől					
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					

6.5	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
6.6	6.3-ból EU-s támogatás (kivéve)						
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1+...+7.5.)						
7.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérítések államháztartáson kívülről						
7.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól						
7.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kiegészítő és más nemzeti közíró szervezetektől						
7.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
7.5	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
7.6	6.3-ból EU-s támogatás (kivéve)						
8	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	567 310 675	4 281 200	5 715 000	591 766 961	119 208 265	1 288 372 001
9	HÍTEL-, KÖLCSÖNFELVÉTEL PÉNZTÁGI VÁLTKÖZELÉSEI (9.1+9.3.)						
9.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
9.2	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
9.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10	Belföldi értékpapírok bevétel (10.1+...+10.4.)						
10.1	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítés						
10.2	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
10.3	Biztosítási célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítés						
10.4	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11	Maradvány igénybevétele (11.1+...+11.2.)	406 147 519			54 880 261		461 027 780
11.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	406 147 519			54 880 261		461 027 780
11.2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
12	Belföldi finanszírozás bevétele (12.1+...+12.6.)						
12.1	Államháztartáson belüli megállapodások						
12.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések felszámolása						
12.3	Központi irányító szerv támogatás						
12.4	Lakóháti bankbetétek megszüntetése						
12.5	Központi költségvetés újraelosztás bevételei						
12.6	Tulajdonosi kölcsönök bevételei						
13	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1+...+13.5.)						
13.1	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítés						
13.2	Biztosítási célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítés						
13.3	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
13.4	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől						
13.5	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézményektől						
14	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
15	Változóbevételek						
16	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+...+15)	406 147 519			54 880 261		461 027 780
17	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	973 458 194	4 281 200	5 715 000	646 647 122	119 208 265	1 749 399 781

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat					2023. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	368 091 450	184 728 307	5 715 000	19 581 084	34 039 309	212 698 536
1.1.	Személyi juttatások	36 993 448	18 000 000	1 000 000	2 519 352	15 286 226	73 799 026
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 239 309	3 000 000	500 000	320 902	1 816 667	10 876 968
1.3.	Dologi kiadások	64 864 676	6 638 470	4 215 000	13 516 099	9 668 630	98 902 275
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000				1 370 000	29 770 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	16 275 000			6 177 481	5 897 786	28 350 267
1.6.	- az 1.3-ból - előző évi elszámolásból származó bevételek				6 177 481	6 197 786	12 375 267
1.7.	- Tervezési előirányzatokból bevételek						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről						
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről						
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kiegészítő és más nemzeti közíró szervezetektől						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről						
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről						
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről						
1.15.	- Államháztartáson kívülről						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniótól						
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	16 275 000				-300 000	15 975 000
1.19.	Tartalékok	216 310 527	-212 366 777		-2 952 750		1 000 000
1.20.	- az 1.19-ből - Általános tartalék	216 310 527	-212 366 777		-2 952 750		
1.21.	- Céltartalék	1 000 000					1 000 000
2	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	605 366 744	189 009 507		627 066 838	85 258 956	1 566 781 285
2.1.	Investíciók	141 666	2 361 530		476 890 847	46 540 493	323 834 536
2.2.	2.1. ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	605 225 078	186 647 977		150 175 101	38 718 463	930 766 709
2.4.	2.3. ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
2.6.	2.5. ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök felszámolása ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						

2.11.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH a körhöz						
2.12.	Lakássegítés						
2.13.	Típusú felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	973 458 194	4 281 200	5 715 000	646 647 122	119 298 265	1 749 399 761
4.	Helyi, községi felhalmozási államháztartáson kívülről (4.1. + 4.2.)						
4.1.	Helyi fejlesztési célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Felújítás célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Helyi fejlesztési célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Helyi felhalmozási kiadások (5.1. + ... + 5.6.)						
5.1.	Felújítás célú helyi felhalmozási kiadások						
5.2.	Helyi felhalmozási célú helyi felhalmozási kiadások						
5.3.	Közműellátás bevételei						
5.4.	Felújítás célú helyi felhalmozási kiadások						
5.5.	Helyi felhalmozási kiadások						
5.6.	Egyéb helyi felhalmozási kiadások						
6.	Helyi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)						
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése						
6.3.	Kölcsönök, kölcsönök törlesztése						
6.4.	Pénzeszközök lekötés céljára felhelyezés						
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai						
6.6.	Kölcsönök felhalmozása célú finanszírozási kiadások						
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Felújítás célú külföldi felhalmozási kiadások						
7.2.	Befektetés célú külföldi felhalmozási kiadások						
7.3.	Külföldi felhalmozási kiadások						
7.4.	Helyek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból nem, szervezeteknek						
7.5.	Helyek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi kiadások						
9.	Változatlan						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	973 458 194	4 281 200	5 715 000	646 647 122	119 298 265	1 749 399 761

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat							
1	Költségvetési hiány, (többet) (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (1/1)	-406 147 519					-406 147 519
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (2/2)	406 147 519					406 147 519

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
A		B
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	23 725 929
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	23 725 929
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	23 725 929
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei	
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás	
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	
3.1.	Jövedelmek	
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	
3.3.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	
3.4.	Vagyoni típusú adók	
3.5.	ebből: önkormányzati	
3.6.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	
3.7.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	
3.9.	ebből: egyéb bírság	
3.10.	ebből: egyéb települési adók (pótlék)	
3.11.	ebből: önkormányzat által beszedett tulajdoni adó díj	
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
4.4.	Tulajdonosi bevételek	
4.5.	Ellátási díjak	
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
4.11.	Egyéb működési bevételek	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
5.4.	Részesedések értékesítése	
5.5.	Részesedések megváltásához kapcsolódó bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzeti szervezettől	
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	

6.5	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
6.5	6.5-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megterületek államháztartáson kívülről	
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
7.6.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	23 725 929
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (9.1.+9.3.)	
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1.+...+ 10.4.)	
10.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
10.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
10.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
10.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.6.)	
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
12.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
12.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...13.5.)	
13.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
13.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzüzetektől	
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
15.	Változóbevételek	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	23 725 929

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	23 725 929
1.1.	Személyi juttatások	17 373 467
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 751
1.3.	Dologi kiadások	3 871 711
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniónak	
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.19.	Tartalékok	
1.20.	- az 1.19-ből: - Általános tartalék	
1.21.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	

2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	23 725 929
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kinestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	
6.4.	Pénzszközök lekötött betéteként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak uemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	23 725 929

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Műnevezés	Bevételek					Kiadások					2023. évi módosított összesen			
		2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás				
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 292 206 917		26 003 463		20 971 179	41 100 000		1 364 641 745	827 794 072	23 451 032	1 000 000	17 624 016	39 702 265	817 731 808
2.	2.34.1.17-a támogatás	2 341 171								110 127 651	3 569 712	300 000	2 210 308	4 087 752	317 427 018
3.	Közhatalmi bevételek	472 000 000							472 000 000	314 007 809	8 634 470		43 291 928	15 679 400	852 124 217
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	342 000 000			8 718 000	12 419 725	10 263 239		371 347 264	29 400 000				1 370 000	29 700 000
5.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	700 000					2 400 200		3 100 200	29 218 238			-8 177 484	8 986 032	63 441 842
6.	4.04.11.17-a támogatás (Eüforint)									248 719 888			-2 652 750		14 466 791
7.															
8.															
9.															
10.															
11.															
12.															
13.	Működési célú bevételek összesen (1.+...+4.)	2 022 988 917		36 003 463	5 715 000	54 491 000	94 332 629		2 211 498 469	2 206 452 688	176 005 562	5 715 000	66 561 183	37 024 600	2 128 435 448
14.	Ellátás felmérésének költsége (15.+...+18.)	409 252 212													
15.	Költségvetés-módosítás igénybevétele	480 362 812													
16.	Változatlan munkajogi igénybevétele														
17.	Helyi vízmegosztásból származó bevétel														
18.	Próbajogi díjakból									22 228 000					22 228 000
19.	Helyi közüzim díjakból														
20.	Előirányzat célú helyi, községi felvétel														
21.	Helyi														
22.	Változatlan														
23.	2023. évi előirányzat	409 252 212							409 252 212						409 252 212
24.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 504 318 719		36 003 463	5 715 000	106 271 261	94 332 629		2 685 274 288	2 685 274 288	-176 207 962	5 715 000	66 561 183	37 024 600	2 365 267 878
25.	BEVEZETELÉSEK ÖSSZESEN (13.+24.)	181 496 711							181 496 711						181 496 711
26.	Költségvetési többlet:														
27.	Bruttó hiány:									239 044 471			39 810 078		278 854 549

Források

3. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek										Összesen (I=B+C+D+E+F+G+H)		
		2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2026. után					
		B	C	D	E	F	G	H	I					
1.	OTP Bank Nyrt Kölcsön TÖKE rész	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	44 432 000	200 000 000				
2.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Kamat rész	6 363 311	5 625 474	4 887 638	4 149 801	3 411 964	2 674 127	1 936 290	1 659 071	30 707 676				
3.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Összesen	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	24 898 127	24 160 290	46 091 071	230 707 676				
4.	Közvilágítás		4 623 420	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259	134 079 174	208 053 889				
5.										0				
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	28 587 311	32 472 894	40 981 897	40 244 060	39 506 223	38 768 386	38 030 549	180 170 245	438 761 565				

Forintban!

Derecske Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat	2023. évi terv	2024. évi terv	2025. évi terv	2026. évi terv	2026. év utáni terv
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Helyi adóbeli és a települési adóbeli származó bevétel	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000	257 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel						
4.	Tárgyi eszközök és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel						
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés						
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN *		288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Derecske Város Önkormányzata 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása	200 000 000
	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása (kamat rész)	30 707 676
2.	Közvilágítás	208 053 889
3.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	438 761 565

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig		2023. évi előirányzat		1. számú módosítás		2. számú módosítás		3. számú módosítás		4. számú módosítás		2023. évi módosított előirányzat		2023. utáni szükséglet		
	A	B		C	D	E	F	G	H	I	J	K=(B-D-J)								
Önkormányzati igazgatás eszközbeszerzés																				
Vagyongazdálkodás		1 000 000			1 000 000												1 000 000			
Vagyongazdálkodás - Zöld Város		1 000 000			1 000 000												1 000 000			
Közfoglalkoztatási program		203 200			203 200												203 200			
Településfejlesztési projekt																				
Növénytermesztés																				
Szennyvíz, közművagyon felújítása																				
Ívóvíz, közművagyon felújítása																				
Város, községgazdálkodás eszközbeszerzés																				
Érdekeltségművelő pályázat																				
Bölcsőde pályázat																				
Bölcsőde önrő																				
Külföldi utak pályázat önrő																				
PIAC																	36 986 327			
Vízumi irányítástechnikai rendszer																				
Ívóvízvezetékálózat																				
Belterületi út önrő																				
Útfelújítási pályázat																				
Kiviteli tervek																				
Kiviteli tervek - energetika																				
Kiviteli tervek - szociális																				
Hivatali eszközbeszerzés		1 050 000			1 050 000												1 050 000			
Hivatali pályázat																				
Környezet- és közbeszerzés		850 000			850 000												850 000			
Művelődési Ház eszközbeszerzés		2 700 000			2 700 000															
Új Bölcsőde (Önkormányzattal)																				
Óvoda - Új Bölcsőde																				
Lehetővé teszi a származó kamatbevételek																				
Belterületi utak fejlesztése																				
Külföldi helyi közutak fejlesztése																				
Bölcsőde																				
ÖSSZESEN:		6 803 200			6 803 200												2 361 530			
																	49 601 339			
																	535 656 916			

Felújítási kiadások előirányzata feljuttásonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás, 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. utáni szükséglet
Vagyoni való gazdálkodás	6 000 000			6 000 000					6 000 000	
Közfoglalkoztatás	4 716 200			4 716 200					4 716 200	
Útfelújítás	3 500 000			3 500 000					3 500 000	
Szennyvíz-közművagyon felújítása										
Tróviz-közművagyon felújítása										
Tomb Útfelújítás	132 753 710			132 753 710					132 753 710	
Közközművezeték kapcsolódó energetikai korszerűsítés	147 200 007			147 200 007					147 200 007	
Ehhez Derecke	240 000 000			240 000 000					240 000 000	
Derecki Dísznővér turisztikai infrastrukturális hátterének fejlesztése	14 500 000			14 500 000					14 500 000	
Belterület út										
Kültürületi utas	14 830 828			14 830 828					14 830 828	
Kültürületi utas	1 026 936			1 026 936					1 026 936	
PIAC	16 167 303			16 167 303					-16 167 303	
PIAC	20 819 024			20 819 024					-20 819 024	
BM önértő	17 927 270			17 927 270					17 927 270	
Településfejlesztési sor					209 949 896				41 068 050	
Derecki Gondozási Központ fejlesztése									99 570 000	
Piac épületében elektromos hálózat bővítése									1 360 488	
ÖSSZESEN:	619 441 278			619 441 278	209 949 896			141 998 538	993 429 935	

Forinban!

Magyarország	DEREGSE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01	01	01	01
Feladat megnevezése	Értékesítés, kiadás	01	02	03	04	05	06

Sorszám	Besorolási jogcím	2023. évi eredeti költségvetés						2023. évi módosított költségvetés
		A	B	C	D	E	F	
1.	VÁLLALKOZÓI ÉRTÉKESÍTÉS ÁLLAMTARTALOMI BEJÁRÓI (1.9.1.10+1.11.11.12.11.13+1.14.)		1 287 396 957	30 888 443		16 799 306	13 816 143	1 335 090 849
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		287 501 240	0 000 000		16 799 306	16 799 306	3 268 025 938
1.2.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások támogatásának megvalósítása		213 000 000	14 487 600				227 487 600
1.3.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások megvalósításának támogatása		240 000 000	26 911 100		2 871 600	1 151 400	2 871 600
1.4.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások megvalósításának támogatása		170 000 700	5 279 700		1 000 000	4 000 000	1 720 000 000
1.5.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások megvalósításának támogatása		499 271 000	13 242 400		11 027 100	14 345 500	457 527 400
1.6.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások megvalósításának támogatása		24 224 100	2 400 000				26 624 100
1.7.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása		72 000 000	0 000 000				72 000 000
1.8.	Teljesítmény-orientált közszolgáltatások megvalósításának támogatása		1 020 000 000	13 718 300		34 700 000	14 341 100	1 072 767 400
1.9.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.10.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.11.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.12.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.13.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.14.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
1.15.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		287 300 000			274 000 000	14 341 500	374 141 500
2.1.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
2.2.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
2.3.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
2.4.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
2.5.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
2.6.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.5.+3.6.+3.7.+3.8.)		473 000 000					473 000 000
3.1.	Járadékok							
3.2.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.3.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.4.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.5.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.6.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.7.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
3.8.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
4.	Vállalkozói bevételek (4.1.+...+4.15.)		252 449 000			12 419 700	19 405 000	274 273 700
4.1.	Közvetített szolgáltatások értéke		18 000 000					18 000 000
4.2.	Szolgáltatások értéke		21 000 000					21 000 000
4.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		38 000 000					38 000 000
4.4.	Teljesítménybevételek		21 000 000					21 000 000
4.5.	Értékesítési bevételek		40 000 000					40 000 000
4.6.	Közvetített szolgáltatások értéke		37 000 000					37 000 000
4.7.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása		78 449 000					78 449 000
4.8.	Közvetített szolgáltatások értéke					12 419 700	0 307 700	12 727 400
4.9.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.10.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.11.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.12.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.13.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.14.	Közvetített szolgáltatások értéke							
4.15.	Közvetített szolgáltatások értéke							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)					4 470 000		4 470 000
5.1.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
5.2.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
5.3.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
5.4.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
5.5.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)		700 000					700 000
6.1.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
6.2.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
6.3.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
6.4.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
6.5.	Államháztartás-ellenőrzési feladatok támogatása							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)							
7.1.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
7.2.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
7.3.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
7.4.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
7.5.	Felhalmozási célú felújítások támogatása							
8.	KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)		2 221 445 957	34 000 000		22 219 006	10 746 600	2 288 711 563
9.	Helyi közpénz bevételek							
9.1.	Helyi közpénz bevételek							
9.2.	Helyi közpénz bevételek							
9.3.	Helyi közpénz bevételek							
9.4.	Helyi közpénz bevételek							
9.5.	Helyi közpénz bevételek							
9.6.	Helyi közpénz bevételek							
9.7.	Helyi közpénz bevételek							
9.8.	Helyi közpénz bevételek							
9.9.	Helyi közpénz bevételek							
9.10.	Helyi közpénz bevételek							
9.11.	Helyi közpénz bevételek							
9.12.	Helyi közpénz bevételek							
9.13.	Helyi közpénz bevételek							
9.14.	Helyi közpénz bevételek							
9.15.	Helyi közpénz bevételek							
9.16.	Helyi közpénz bevételek							
9.17.	Helyi közpénz bevételek							
9.18.	Helyi közpénz bevételek							
9.19.	Helyi közpénz bevételek							
9.20.	Helyi közpénz bevételek							
9.21.	Helyi közpénz bevételek							
9.22.	Helyi közpénz bevételek							
9.23.	Helyi közpénz bevételek							
9.24.	Helyi közpénz bevételek							
9.25.	Helyi közpénz bevételek							
9.26.	Helyi közpénz bevételek							
9.27.	Helyi közpénz bevételek							
9.28.	Helyi közpénz bevételek							
9.29.	Helyi közpénz bevételek							
9.30.	Helyi közpénz bevételek							
9.31.	Helyi közpénz bevételek							
9.32.	Helyi közpénz bevételek							
9.33.	Helyi közpénz bevételek							
9.34.	Helyi közpénz bevételek							
9.35.	Helyi közpénz bevételek							
9.36.	Helyi közpénz bevételek							
9.37.	Helyi közpénz bevételek							
9.38.	Helyi közpénz bevételek							
9.39.	Helyi közpénz bevételek							
9.40.	Helyi közpénz bevételek							
9.41.	Helyi közpénz bevételek							
9.42.	Helyi közpénz bevételek							
9.43.	Helyi közpénz bevételek							
9.44.	Helyi közpénz bevételek							
9.45.	Helyi közpénz bevételek							
9.46.	Helyi közpénz bevételek							
9.47.	Helyi közpénz bevételek							
9.48.	Helyi közpénz bevételek							
9.49.	Helyi közpénz bevételek							
9.50.	Helyi közpénz bevételek							
9.51.	Helyi közpénz bevételek							
9.52.	Helyi közpénz bevételek							
9.53.	Helyi közpénz bevételek							
9.54.	Helyi közpénz bevételek							
9.55.	Helyi közpénz bevételek							
9.56.	Helyi közpénz bevételek							
9.57.	Helyi közpénz bevételek							
9.58.	Helyi közpénz bevételek							
9.59.	Helyi közpénz bevételek							
9.60.	Helyi közpénz bevételek							
9.61.	Helyi közpénz bevételek							
9.62.	Helyi közpénz bevételek							
9.63.	Helyi közpénz bevételek							
9.64.	Helyi közpénz bevételek							
9.65.	Helyi közpénz bevételek							
9.66.	Helyi közpénz bevételek							
9.67.	Helyi közpénz bevételek							
9.68.	Helyi közpénz bevételek							
9.69.	Helyi közpénz bevételek							
9.70.	Helyi közpénz bevételek							
9.71.	Helyi közpénz bevételek							
9.72.	Helyi közpénz bevételek							
9.73.	Helyi közpénz bevételek							
9.74.	Helyi közpénz bevételek							
9.75.	Helyi közpénz bevételek							
9.76.	Helyi közpénz bevételek							
9.77.	Helyi közpénz bevételek							
9.78.	Helyi közpénz bevételek							
9.79.	Helyi közpénz bevételek							
9.80.	Helyi közpénz bevételek							
9.81.	Helyi közpénz bevételek							
9.82.	Helyi közpénz bevételek							
9.83.	Helyi közpénz bevételek							
9.84.	Helyi közpénz bevételek							
9.85.	Helyi közpénz bevételek							
9.86.	Helyi közpénz bevételek							
9.87.	Helyi közpénz bevételek							
9.88.	Helyi közpénz bevételek							
9.89.	Helyi közpénz bevételek							
9.90.	Helyi közpénz bevételek							
9.91.	Helyi közpénz bevételek							

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR						03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás						01	02	03	04	05

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat					Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat		
		A	B	C	D	E					
		2023. évi eredeti előirányzat									
		Bevételek									
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	20 000 000				5 715 000					22 233 327
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke										
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 748 000				4 500 000				-2 741 475	17 506 525
1.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke										
1.4.	Tulajdonosi bevételek										
1.5.	Ellátási díjak										
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 252 000				1 215 000				-740 198	4 726 802
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése										
1.8.	Kamambevételek és más nyereségjellegű bevételek										
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei										
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés										
1.11.	Egyéb működési bevételek										
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)									1 671 220	1 671 220
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei										
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről										
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről										
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről										
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről									1 671 220	1 671 220
2.6.	1.4.-ből EU-s támogatás										
3.	Közhatalmi bevételek										
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)										
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről										
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről										
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről										
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről										
4.6.	2.5.-ből EU-s támogatás										
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)										
5.1.	Immateriális javak értékesítése										
5.2.	Ingatlanok értékesítése										
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
5.4.	Részecskék értékesítése										
5.5.	Részecskék megismeréséhez kapcsolódó bevételek										
6.	Működési célú átvett pénzeszközök									2 409 200	2 409 200
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	20 000 000				5 715 000				598 747	26 313 747
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	119 917 785								1 955 000	121 872 785
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 948 824									9 948 824
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele										
9.3.	Finnyitó szervi (önkormányzati) támogatás (finnyitási finanszírozás)	109 968 961								1 955 000	111 923 961
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	139 917 785				5 715 000				2 553 747	148 186 532

Forintban!

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06

Száma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat						
		A	B	C	D	E	F	G
Bevételek		2023. évi eredeti előirányzat		1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	4. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		65 000 000				3 250 000	68 250 000
1.1.	Közfelhalmozási bevételek							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Körvetélti szolgáltatások ellenértéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátás díjak		65 000 000				3 250 000	68 250 000
1.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó							
1.7.	Állami támogatásból származó megterhelés							
1.8.	Kamatbevételek és más megemléklendő bevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Helyesbítő által fizetett költségek							
1.11.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							
2.1.	Értékpapírok és hitelek bevételei							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megterhelés államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.6.	1.4.-ből 13.-a támogatás							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)							
4.1.	Felhalmozási célú államháztartáson belülről							
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megterhelés államháztartáson belülről							
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről							
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.6.	2.3.-ból 13.-a támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
5.4.	Részesedések értékesítése							
5.5.	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek							
6.	Működési célú ásványi nyersanyagok							
7.	Felhalmozási célú ásványi nyersanyagok							
8.	Költésgeiről bevételek finanszírozás (8.+...+8.3.)		65 000 000				3 250 000	68 250 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		180 760 416			18 696 627	16 581 591	212 788 634
9.1.	Köztulajdonosi működésű igénybevételek		2 013 459			17 278		2 042 733
9.2.	Vállalkozási működésű igénybevételek							
9.3.	Iseltyő széri (hátrahagyott) finanszírozás (hátrahagyott finanszírozás)		178 746 957			18 679 349	16 564 591	210 243 001
10.	BELTÉRFELTÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		245 760 416			18 696 627	16 581 591	281 038 634

Kiadások		Előirányzat						
		A	B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		241 910 416				18 696 627	260 108 634
1.1.	Személyi juttatások		115 131 300				13 364 071	128 495 371
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		17 087 616				1 779 339	18 866 955
1.3.	Dologi kiadások		112 709 600				3 653 217	116 362 817
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		850 000					850 000
2.1.	Beruházások		850 000					850 000
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.4.	2.3.-ból 13.-a támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	Finanszírozási kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		245 760 416				18 696 627	260 108 634

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	29	0	0	0	0	0	29
Közfelhalmozottak létszáma (fő)							

Kötségvetési szerv megnevezése	DEREKESKEI MESE - VÁR ÓVODA					05	05	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás					01	02	03	04	05

Száma	Külső forrásokról, államháztartáson belülről					Forrásból				
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Bevételek					Előirányzat				
	2023. évi eredeti előirányzat					2023. évi módosított előirányzat				
	1 500 000					1 500 000				
1.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó									
1.1.	Munkaadókat terhelő járulékok									
1.2.	Szociális hozzájárulási adó									
1.3.	Környezeti adó									
1.4.	Tulajdonosi bevételek									
1.5.	Ellátottak díjai									
1.6.	Ellátottak díjainak kiegészítése									
1.7.	Államháztartáson belülről									
1.8.	Közfelhalmozási bevételek és más nem pénzügyi bevételek									
1.9.	Egyéb pénzügyi bevételek									
1.10.	Helyi adókat terhelő járulékok									
1.11.	Egyéb működési bevételek									
2.	Államháztartáson kívülről									
2.1.	Államháztartáson kívülről									
2.2.	Államháztartáson kívülről									
2.3.	Államháztartáson kívülről									
2.4.	Államháztartáson kívülről									
2.5.	Egyéb működési célú bevételek									
2.6.	Államháztartáson kívülről									
3.	Költségtérítések									
4.	Felhalmozási célú bevételek									
4.1.	Felhalmozási célú bevételek									
4.2.	Felhalmozási célú bevételek									
4.3.	Felhalmozási célú bevételek									
4.4.	Felhalmozási célú bevételek									
4.5.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
4.6.	2.5. Áll. El. - Államháztartáson kívülről									
5.	Felhalmozási bevételek									
5.1.	Államháztartáson kívülről									
5.2.	Államháztartáson kívülről									
5.3.	Egyéb működési célú bevételek									
5.4.	Felhalmozási célú bevételek									
5.5.	Felhalmozási célú bevételek									
6.	Működési célú átvett pénzeszközök									
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
8.	Költségtérítési bevételek (1.6. - 2.5.)									
9.	Felhalmozási bevételek (3.1. - 4.6.)									
9.1.	Felhalmozási bevételek									
9.2.	Felhalmozási bevételek									
9.3.	Felhalmozási bevételek									
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)									

Száma	Költségek					Előirányzat				
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	2023. évi eredeti előirányzat					2023. évi módosított előirányzat				
	1 500 000					1 500 000				
1.	Munkaadókat terhelő járulékok									
1.1.	Munkaadókat terhelő járulékok									
1.2.	Szociális hozzájárulási adó									
1.3.	Környezeti adó									
1.4.	Tulajdonosi bevételek									
1.5.	Ellátottak díjai									
1.6.	Ellátottak díjainak kiegészítése									
1.7.	Államháztartáson belülről									
1.8.	Közfelhalmozási bevételek és más nem pénzügyi bevételek									
1.9.	Egyéb pénzügyi bevételek									
1.10.	Helyi adókat terhelő járulékok									
1.11.	Egyéb működési bevételek									
2.	Államháztartáson kívülről									
2.1.	Államháztartáson kívülről									
2.2.	Államháztartáson kívülről									
2.3.	Államháztartáson kívülről									
2.4.	Államháztartáson kívülről									
2.5.	Egyéb működési célú bevételek									
2.6.	Államháztartáson kívülről									
3.	Költségtérítések									
4.	Felhalmozási célú bevételek									
4.1.	Felhalmozási célú bevételek									
4.2.	Felhalmozási célú bevételek									
4.3.	Felhalmozási célú bevételek									
4.4.	Felhalmozási célú bevételek									
4.5.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
4.6.	2.5. Áll. El. - Államháztartáson kívülről									
5.	Felhalmozási bevételek									
5.1.	Államháztartáson kívülről									
5.2.	Államháztartáson kívülről									
5.3.	Egyéb működési célú bevételek									
5.4.	Felhalmozási célú bevételek									
5.5.	Felhalmozási célú bevételek									
6.	Működési célú átvett pénzeszközök									
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
8.	Költségtérítési bevételek (1.6. - 2.5.)									
9.	Felhalmozási bevételek (3.1. - 4.6.)									
9.1.	Felhalmozási bevételek									
9.2.	Felhalmozási bevételek									
9.3.	Felhalmozási bevételek									
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)									

Ezer forintban	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000
Költségek										
1.	Munkaadókat terhelő járulékok (1.1. - 1.5.)									
1.1.	Munkaadókat terhelő járulékok									
1.2.	Szociális hozzájárulási adó									
1.3.	Környezeti adó									
1.4.	Tulajdonosi bevételek									
1.5.	Ellátottak díjai									
1.6.	Ellátottak díjainak kiegészítése									
1.7.	Államháztartáson belülről									
1.8.	Közfelhalmozási bevételek és más nem pénzügyi bevételek									
1.9.	Egyéb pénzügyi bevételek									
1.10.	Helyi adókat terhelő járulékok									
1.11.	Egyéb működési bevételek									
2.	Államháztartáson kívülről (2.1. - 2.5.)									
2.1.	Államháztartáson kívülről									
2.2.	Államháztartáson kívülről									
2.3.	Államháztartáson kívülről									
2.4.	Államháztartáson kívülről									
2.5.	Egyéb működési célú bevételek									
3.	Költségtérítések									
4.	Felhalmozási célú bevételek (3.1. - 3.5.)									
4.1.	Felhalmozási célú bevételek									
4.2.	Felhalmozási célú bevételek									
4.3.	Felhalmozási célú bevételek									
4.4.	Felhalmozási célú bevételek									
4.5.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
4.6.	3.5. Áll. El. - Államháztartáson kívülről									
5.	Felhalmozási bevételek									
5.1.	Államháztartáson kívülről									
5.2.	Államháztartáson kívülről									
5.3.	Egyéb működési célú bevételek									
5.4.	Felhalmozási célú bevételek									
5.5.	Felhalmozási célú bevételek									
6.	Működési célú átvett pénzeszközök									
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
8.	Költségtérítési bevételek (1.6. - 2.5.)									
9.	Felhalmozási bevételek (3.1. - 4.6.)									
9.1.	Felhalmozási bevételek									
9.2.	Felhalmozási bevételek									
9.3.	Felhalmozási bevételek									
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)									

Ezer forintban	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000	318 742 000
Költségek										
1.	Munkaadókat terhelő járulékok (1.1. - 1.5.)									
1.1.	Munkaadókat terhelő járulékok									
1.2.	Szociális hozzájárulási adó									
1.3.	Környezeti adó									
1.4.	Tulajdonosi bevételek									
1.5.	Ellátottak díjai									
1.6.	Ellátottak díjainak kiegészítése									
1.7.	Államháztartáson belülről									
1.8.	Közfelhalmozási bevételek és más nem pénzügyi bevételek									
1.9.	Egyéb pénzügyi bevételek									
1.10.	Helyi adókat terhelő járulékok									
1.11.	Egyéb működési bevételek									
2.	Államháztartáson kívülről (2.1. - 2.5.)									
2.1.	Államháztartáson kívülről									
2.2.	Államháztartáson kívülről									
2.3.	Államháztartáson kívülről									
2.4.	Államháztartáson kívülről									
2.5.	Egyéb működési célú bevételek		</							

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Derecske Város Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma: 11773384-00097558-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 37.597.630 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

0

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások	37 597 630				37 597 630
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:	37 597 630				37 597 630

....., 2023. hó nap

költségvetési szerv vezetője

1. tájékoztató tábla a 2023 () önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban!

Sorszám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi várható	2023. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 304 875 892	1 420 254 939	1 207 306 917
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	226 650 016	231 292 050	287 565 240
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	220 675 520	250 492 837	253 958 840
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	209 534 743	247 321 688	207 650 224
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	117 321 472	158 244 298	171 621 739
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	326 856 215	405 565 986	379 271 963
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 728 492	19 522 201	28 238 151
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	81 199 538	111 142 554	72 000 000
1.8.	Elszámolásból származó bevételek	10 887 100	36 234 334	
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	885 996 881	1 054 249 962	1 021 034 194
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei	1 934 058	1 233 236	
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	416 944 953	364 771 741	186 272 723
1.15.	1.14.-ből EU-s támogatás			
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	403 203 894	154 652 024	387 200 007
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	158 060 832		
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	245 143 062	154 652 024	387 200 007
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	359 429 040	341 876 123	473 000 000
3.1.	Jövedelennadók	12 666	10 078	
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			
3.3.	Bérez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
3.4.	Vagyoni típusú adók	37 140 774	37 873 594	38 000 000
3.5.	ebből: építményadó	16 298 770	16 285 949	16 000 000
3.6.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	20 842 004	21 587 645	22 000 000
3.7.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	319 256 739	300 129 823	430 000 000
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 018 861	3 862 628	5 000 000
3.9.	ebből: egyéb bírság	331 642	270 013	1 500 000
3.10.	ebből: egyéb települési adók (pótlék)	1 558 637	2 639 989	2 500 000
3.11.	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	1 128 582	952 626	1 000 000
4.	Működési bevételek (4.1.+...+ 4.11.)	149 480 595	234 732 294	342 949 000
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 557 160	12 479 709	18 000 000
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	32 757 637	31 044 503	39 748 000
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 469 004	10 608 765	39 500 000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	27 922 388	19 009 204	21 000 000
4.5.	Ellátási díjak	40 844 770	58 370 473	105 000 000
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 460 824	22 322 612	41 252 000
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	93 000	66 578 001	78 449 000
4.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	244	386	
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételek	2 344 533	10 490 055	
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		3 828 586	
4.11.	Egyéb működési bevételek	2 031 035		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1. + ... + 6.5)	12 292 831	3 839 208	700 000
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
6.5.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	12 292 831	3 839 208	700 000

1. tájékoztató tábla a ... 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban!

6.5.	6.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)	31 880	1 500 000	
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	31 880	1 500 000	
7.6.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	2 229 314 132	2 156 854 588	2 411 155 924
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (9.1.+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1. +...+ 10.4.)			
10.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
10.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
10.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
10.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	271 496 374	606 558 872	480 362 812
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	271 496 374	606 558 872	480 362 812
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.6.)	36 961 714	37 597 631	
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	36 961 714	37 597 631	
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Központi, irányító szervi támogatás			

I. tájékoztató tábla a ... 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban!

12.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei			
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.5.)			
13.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
13.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől			
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyminiszterektől			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	Váltóbevételek			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... +15.)	308 458 088	644 156 506	480 362 812
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	2 537 772 220	2 801 011 094	2 891 518 736

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2021. évi tény	2022. évi várható	2023. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	1 652 381 257	1 905 069 520	2 205 452 628
1.1.	Személyi juttatások	770 498 024	864 180 034	833 794 052
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 216 423	116 970 217	110 122 631
1.3.	Dologi kiadások	684 763 537	872 729 174	914 097 809
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 215 427	15 029 597	28 400 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	59 687 846	36 160 498	50 318 328
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	2 194 261	2 360 997	12 286 306
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	24 945 278	11 446 663	
1.8.	- Elvonások és befizetések	1 934 058	2 436 149	21 757 022
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré			
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré			
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	1 234 817	30 225	
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
1.15.	- Árképzésszűkítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniónak			
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	29 379 432	19 886 464	16 275 000
1.19.	Tartalékok			268 719 808
1.20.	- az 1.19.-ből: - Általános tartalék			215 319 527
1.21.	- Céltartalék			53 400 281
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	219 607 874	313 570 347	626 244 478
2.1.	Beruházások	90 623 774	281 747 308	6 803 200
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	128 984 100	31 823 039	619 441 278
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 871 989 131	2 218 639 867	2 831 697 106
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000	16 668 000	22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000	16 668 000	22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 000 217	30 679 804	37 597 630
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	37 000 217	30 679 804	37 597 630
6.3.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
6.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			

1. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban!

7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	59 224 217	47 347 804	59 821 630
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 931 213 348	2 265 987 671	2 891 518 736

606 558 872

535 021 423

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2023 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként					Összesen
				2023.	2024.	2025.	2026.	2026. év utáni	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)								
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		83 548 423	26 373 801	25 635 964	24 898 127	24 160 290	46 091 071	230 707 676
5.	OTP NYRT. Kölcsönszerződés	2018	83 548 423	26 373 801	25 635 964	24 898 127	24 160 290	46 091 071	230 707 676
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként								
8.	Zöld Város projekt								
9.	Felújítási kiadások felújításonként								
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)								
12.	Zöld Város projekt								
13.	Közvilágítás	2020	18 493 679	13 870 259	13 870 259	13 870 259	13 870 259	134 079 174	208 053 889
Összesen (1+4+7+9+11)			61 060 205	40 244 060	39 506 223	38 768 386	38 030 549	180 170 245	438 761 565

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	28 009 102	7 033 764
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	28 009 102	7 033 764
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	Házi gyermek és fogorvosi rendelő rezsiköltsége	3 135 398	3 135 398
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	31 144 500	10 169 162

4. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv
2023. évre

Forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	85 086 183	1 021 034 194
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	15 522 727	186 272 723
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	32 265 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	32 265 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	32 266 667	387 200 007
5.	Közhatalmi bevételek	39 415 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	39 415 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	39 416 667	473 000 000
6.	Működési bevételek	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	28 579 083	342 949 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	58 333	700 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	40 030 234	480 362 812
11.	Bevételek összesen:	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	240 959 895	2 891 518 736
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	69 482 838	833 794 052
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	9 176 886	110 122 631
15.	Dologi kiadások	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	76 174 817	914 097 809
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	2 366 667	28 400 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	4 193 194	50 318 328
18.	Beruházások	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	566 933	6 803 200
19.	Felújítások	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	51 620 107	619 441 278
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	37 597 630	59 821 630
22.	Kiadások összesen:	213 581 442	251 179 072	219 137 442	213 581 442	213 581 442	219 137 442	213 581 442	213 581 442	219 137 442	213 581 442	213 581 442	219 137 442	2 622 798 928
23.	Egyenleg	27 378 453	-10 219 177	21 822 453	27 378 453	27 378 453	21 822 453	27 378 453	27 378 453	21 822 453	27 378 453	27 378 453	21 822 453	268 719 808

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2022. évi XXV. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	Forrásban									
		2023. évi tervezett támogatás összesen		1. számú módosítás		3. számú módosítás		4. számú módosítás		2013. évi tervezett támogatás összesen	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
	HIVATAL TÁMOGATÁS	158 302 830	9 606 240								1 671 919 070
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 540 800									13 540 800
	KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	19 597 500									19 597 500
	KÖZVILÁGÍTÁS KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA	56 140 000									56 140 000
	KÖZTÉRMEGŐ FENNTARTÁSA	3 856 116									3 856 116
	KÖZTÉR FENNTARTÁS	11 701 200									11 701 200
	LAKOTT KÖZTERÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	204 000									204 000
	KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	24 222 800									24 222 800
	POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS	142 624 590	19 454 819	1 578 870							165 237 149
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	2 338 450	231 550	-327 383							2 242 617
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS			1 286 160							1 286 160
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	58 170 000	8 145 000	775 600							69 029 600
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	10 525 800	1 435 780	-1 052 580							8 277 550
	ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	40 300 000	2 170 000	611 000							45 549 000
	SZOCIÁLIS FELADAT TERVEZÉSI TÁMOGATÁSA	10 922 000									10 922 000
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS	6 154 720	938 872								7 115 600
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS	47 470 900	9 470 034								56 940 940
	SZOCIÁLIS ÉRTÉKZETÉS	20 297 750	1 595 000	1 845 250							25 738 000
	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS - SZEMÉLYI GONDZÁS	10 531 990	1 699 010								12 231 000
	IPÓSKORJAK NAPPALI TÁMOGATÁS	8 478 900	1 080 000	-565 260							8 993 640
	IPÓSKORJAK NAPPALI TÁMOGATÁS	7 840 940	1 110 600	875 660							9 867 200
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	6 330 070	962 520	-2 026 950							5 165 640
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	10 539 500	835 000								11 816 180
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	1 011 800	82 080	-252 950							837 900
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	3 000 000									3 000 000
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - ALAPTÁMOGATÁS	10 571 000	1 271 000								11 842 000
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - TELJESÍTMÉNY TÁMOGATÁS	20 972 100	1 710 600	4 893 490							27 576 190
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - BÉRTÁMOGATÁS	10 906 000	1 646 400	14 723 100							27 839 800
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - BÉRTÁMOGATÁS	2 781 840									2 781 840
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - ÜZEMELTETÉSI	54 500 060	5 271 354								59 771 414
	GYERMEK ÉRTÉKZETÉS - ÜZEMELTETÉS	14 116 953									14 116 953
	GYERMEK ÉRTÉKZETÉS - SZÜNDŐBEN	2 904 720		1 596							2 906 316
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	19 144 663	2 468 000								21 612 663
	HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ										
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKÁ										
	Összesen:	919 770 006	71 223 859	21 165 603							1 017 249 640
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSA	20 170 700	2 530 000								22 700 700
	SZOCIÁLIS ÁGAZATI ÖSSZEVONT PÓTLÉK			15 033 603							15 033 603
	TELERÜLETI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK BÉRELTÉLLEGEZÉSE	9 093 888									9 093 888
	Könyvtári célú értéktárgy-kezelési támogatás										1 955 000
	MINDÖSSZESEN:	949 034 194	73 753 859	36 799 216							1 077 202 522
	SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS	21 757 024									21 757 024

* Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló törvény

K I M U T A T Á S
a 2023. évben céljellel juttatott támogatásokról

Forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	7 285 000
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000
11.	DERECSKEI POLGÁRÓRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	0
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000
13.	DERECSKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000
15.	HAJDÚ SPECIÁLIS KUTATÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000
17.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 200 000
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
Összesen:			10 975 000

Nem kötelező!

DERÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK

	MEGNEVEZÉS	2021. évi tény	2022. évi terv	2022. évi tény	2023. évi terv
	ÉPÍTMÉNYADÓ	16 298 770 Ft	16 000 000 Ft	16 285 949 Ft	16 000 000 Ft
	KOMMUNÁLIS ADÓ	20 842 004 Ft	20 000 000 Ft	21 587 645 Ft	22 000 000 Ft
	IPARÚZÉSI ADÓ	319 256 739 Ft	300 000 000 Ft	300 129 823 Ft	430 000 000 Ft
	ÖSSZESEN	356 397 513 Ft	336 000 000 Ft	338 003 417 Ft	468 000 000 Ft
EGYEB KÖZHATALMI BEVÉTELEK					
	Termőföld bérbead.	12 666 Ft	0 Ft	10 078 Ft	
	Helyi adó bírság és pótlék	1 558 637 Ft	1 500 000 Ft	2 639 989 Ft	2 500 000 Ft
	Egyéb bírság	331 642 Ft		270 013 Ft	1 500 000 Ft
	Talajterhelési díj	1 128 582 Ft	1 000 000 Ft	952 626 Ft	1 000 000 Ft
	Igazgatási szolg.díj				
	ÖSSZESEN	3 031 527 Ft	2 500 000 Ft	3 872 706 Ft	5 000 000 Ft
		359 429 040 Ft	338 500 000 Ft	341 876 123 Ft	473 000 000 Ft

tartalék

8. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	Fő	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat
	Önkormányzati támogatás ebből:				
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000
3	Köztemetés	15	2 250 000	2 500 000	2 500 000
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	19 620 000
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1650	6 000 000	6 400 000	8 250 000
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000
7.	Babacsomag	120			1 200 000
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2195	12 350 000	13 000 000	22 120 000
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	28 370 000

Megnevezés	2023. évi módosított adat			Összesen
	Állományi létszám	Projektben részt vevő	Módosítás	
Köztisztviselők	36		-2	34
Ebből: ÖK. Igazgatás	36		-2	34
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal összesen:	36	0	-2	34
Polgármester, alpolgármester	2		-1	1
Közalkalmazottak	2			2
- ebből: Mezőőr	2			2
Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyek	4,5		-4,5	0
ebből: Védőnő	4		-4	0
ebből: Házi gyermekorvosi asszisztens	0,5		-0,5	0
Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.	12	19,5	-5,5	26
Takarító	4			4
Karbantartó	4			4
Írányító	1			1
Pályázati referens	1			1
Plac üzemeltetési munkatárs	1			1
Közfoglalkoztatási szervező	1			1
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14		14
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		3	-3	0
EFOP-1.2.-11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	-0,5	0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban		2	-2	0
Önkormányzat összesen:	20,5	19,5	-11	29
Derecskei Mese-Vár Óvoda	54		-9,5	44,5
ebből: óvoda	44		0,5	44,5
ebből: bölcsőde	10		-10	0
Derecskei Manó-Vár Bölcsőde	0		11	11
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	14			14
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	29			29
Intézmények összesen:	97	0	1,5	98,5
ÖSSZESEN:	153,5	19,5	-11,5	161,5

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	950 000 000	950 000 000	950 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 000	150 000 000	150 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 000	150 000 000	150 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	485 000 000	485 000 000	485 000 000
4.1.	Vagyoni típusú adók	38 000 000	38 000 000	38 000 000
4.2.	ebből: építményadó	16 000 000	16 000 000	16 000 000
4.3.	ebből: magánszemélyek kommunális adója	22 000 000	22 000 000	22 000 000
4.4.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	400 000 000	400 000 000	400 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000 000	5 000 000	5 000 000
4.6.	ebből: egyéb bírság	1 500 000	1 500 000	1 500 000
4.7.	ebből: egyéb települési adók (pótlék)	2 500 000	2 500 000	2 500 000
4.8.	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	1 000 000	1 000 000	1 000 000
5.	Működési bevételek	300 000 000	300 000 000	300 000 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 035 000 000	2 035 000 000	2 035 000 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	2 035 000 000	2 035 000 000	2 035 000 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	182 000 000	182 000 000	182 000 000
2.1.	Beruházások	91 000 000	91 000 000	91 000 000
2.2.	Felújítások	91 000 000	91 000 000	91 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 982 000 000	1 982 000 000	1 982 000 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	53 000 000	53 000 000	53 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	2 035 000 000	2 035 000 000	2 035 000 000

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.)
önkormányzati rendelet 4. számú módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

3.192.110.856 Ft	költségvetési bevétellel,
<u>3.667.532.299 Ft</u>	<u>költségvetési kiadással,</u>
-475.421.443 Ft	költségvetési egyenleggel, ebből
73.052.561 Ft	működési többlet,
548.474.004 Ft	felhalmozási hiány,
535.243.073 Ft	finanszírozási bevétellel,
59.821.630 Ft	finanszírozási kiadással,
475.421.443 Ft	finanszírozási egyenleggel

állapítja meg.”

2. §

A Rendelet 3. § (11) és (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(11) A Képviselő-testület természetbeni juttatásként a 65. év feletti időskorú, derecskei lakcímmel rendelkező személyek részére nyújtandó idősök karácsonyi csomagjára költségvetésében 8.250.000 Ft-ot különít el.

(12) A Képviselő-testület a derecskei lakóhellyel rendelkező tartósan beteg gyermekek egyszeri támogatására 45 fő részére 30.000 Ft/fő támogatást különít el a költségvetésében.”

3. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 17. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Rendelet 18. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2023. október 26.

.....
Rácz Anikó
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. október 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	Fő	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat	2023. évi Módosított előirányzat
	Önkormányzati támogatás ebből:					
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000	5 550 000
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000	250 000
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000	5 800 000
3	Közztemetés	15	2 250 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	18 250 000	20 070 000
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000	1 350 000
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1650	6 000 000	6 400 000	6 880 000	8 250 000
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000	3 000 000
7.	Babacsomag	120			1 200 000	1 200 000
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000	6 270 000
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2195	12 350 000	13 000 000	20 750 000	22 570 000
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	27 000 000	28 370 000



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ó J É T Ő L
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása	
Előterjesztő	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. október 24.
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeit.

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya 2023. augusztus 28-án a HB/11-TÖRV/00696-1/2023. ügyiratszámú szakmai segítségnyújtásában (a továbbiakban: szakmai segítségnyújtás) tájékoztatást nyújtott arról, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (2) és (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva, a Miniszterelnökség által meghatározott 2023. évi munkatervi feladatok szerinti szempontrendszernek megfelelően megvizsgálta az önkormányzat Rendeletét, és tájékoztatást nyújtott a Rendelet szükséges módosításairól. A Rendelet felülvizsgálatának határidejét a Kormányhivatal 2023. október 31. napjában határozta meg.

A Rendelet felülvizsgálata elvégzésre került. A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltakon kívül a helyi viszonyokat is figyelembe vevő átfogó felülvizsgálatra került sor.

A szükséges módosítások az előterjesztéshez csatolt módosító rendelettervezet szakaszainak és a módosítások indoklásának ismertetésével kerülnek bemutatásra a következők szerint:

1.) A Rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése szabályozza jelenleg *a tulajdonosi és bérbeadói jogokat gyakorlók körét és a bérbeadói kötelezettségek teljesítésében közreműködő szervezet*.

Az önkormányzati tulajdonú Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságon (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.), (a továbbiakban: Nonprofit Kft.) kívül néhány önkormányzati helyiség vonatkozásában a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. szeptember 1-jétől létrejött Üzemeltetési és Ellátási Csoport is végez bérbeadói kötelezettségek körébe tartozó kezelői feladatokat. Bizonyos lakások és helyiségek esetében ugyanakkor a Pénzügyi és Költségvetési Csoport szedi be a bérleti díjat.

A Rendelet 2. § (1) bekezdése jelenleg nem tartalmazza a Képviselő-testületet a bérbeadói jogkört gyakorlók körében, holott az önkormányzati helyiségek tekintetében – néhány helyiség kivételével – a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogok, továbbá egyes bérbeadói hozzájárulással kapcsolatos jogkörök gyakorlására a Képviselő-testület jogosult a Rendelet alapján.

A bérlő kijelölésére, kiválasztására, a bérbeadói hozzájárulásra, továbbá a bérbeadói egyéb, törvényben vagy a Rendeletben meghatározott feladatok gyakorlására jogosult szervekre vonatkozó szabályok pontosításra és kiegészítésre kerültek a következők szerint azzal, hogy a bérbeadói egyéb feladatok nem a (2) bekezdésben kerülnek szabályozásra, hanem új bekezdésekben (a következő 2.) pontban foglaltak alapján):

Jelenleg hatályos rendelkezés	2. § (1) A tulajdonosi és bérbeadói jogokat és kötelezettségeket a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság és a Polgármester gyakorolja a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) útján, az e rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint. (2) A bérbeadói kötelezettségek teljesítésében a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) működik közre. A közreműködési kötelezettségen belül a Kft. az alábbi feladatokat köteles ellátni:
--------------------------------------	--

	<p>a) az üresen álló lakások és helyiségek rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,</p> <p>b) a bérleti szerződés megkötését követően a lakás, illetve helyiség birtokbaadása, azok rendszeres és folyamatos ellenőrzése, évente legalább egy alkalommal,</p> <p>c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a lakás, illetve helyiség birtokba visszavétele,</p> <p>d) a bérleti és használati díjak beszedése, az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése, kivéve a költségelven meghatározott lakásokat és helyiségeket, amelyek bérleti és használati díját közvetlenül az önkormányzat szedi be,</p> <p>e) bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére fizetési felszólítás megküldése, a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele, azzal, hogy a költségelven meghatározott lakások és helyiségek esetében fennálló bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére a fizetési felszólítás, valamint a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedés megtételére az önkormányzat jogosult,</p> <p>f) a lakás és helyiség karbantartásával, felújításával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése,</p> <p>g) az önkormányzat és a Kft. között fennálló közszolgáltatási szerződésben meghatározott további feladatok elvégzése,</p> <p>h) a bérbeadó előírásai szerint folyamatos adatközlés a közreműködési kötelezettség teljesítése során tett intézkedésekről.</p>
<p>Módosítás utáni rendelkezés</p>	<p>A Rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:</p> <p><i>„(1) A bérlő kijelölésére vagy kinevezésére vonatkozó jogokat a Képviselő-testület, a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság és a Polgármester, míg a bérbeadói hozzájárulás jogát a Képviselő-testület és a Polgármester gyakorolja az e rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</i></p> <p><i>(2) A bérbeadói egyéb, törvényben vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feladatokat – a bérlő kijelölési vagy kiválasztási jog, továbbá a bérbeadói hozzájárulás megadása kivételével – az alábbi szervek gyakorolják:</i></p> <p><i>a) a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Kft.),</i></p> <p><i>b) a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Jogi és Szervezési Csoportja (a továbbiakban: Jogi és Szervezési Csoport), az Üzemeltetési és Ellátási Csoportja (a továbbiakban: Üzemeltetési és Ellátási Csoport), valamint a Pénzügyi és Költségvetési Csoportja (a továbbiakban: Pénzügyi és Költségvetési Csoport).”</i></p>

2.) A Rendelet 2. §-a kiegészítésre kerül az **egyes szervek által végzett bérbeadói egyéb kötelezettségek meghatározását** tartalmazó (2a) – (2d) bekezdésekkel azzal, hogy már itt – a vonatkozó mellékletre történő utalással – elhatárolásra kerül, hogy mely lakások és helyiségek kezelését végzi a Nonprofit Kft., és mely helyiségek kezelését az Üzemeltetési és Ellátási Csoport.

A Rendelet 2. §-a tehát a következő (2a) – (2d) bekezdésekkel egészül ki, amelyekben a Nonprofit Kft. mellett a hivatalban működő egyes csoportok feladatai is szabályozásra kerülnek:

<p>Jelenleg hatályos rendelkezés</p>	<p>-</p>
<p>Módosítás utáni rendelkezés</p>	<p>A Rendelet 2. §-a a következő (2a)–(2d) bekezdéssel egészül ki:</p> <p>„(2a) A Kft. az 5. mellékletben meghatározott lakások és a 8. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében – közszolgáltatási szerződés alapján – az alábbi feladatokat köteles ellátni:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) az üresen álló lakás és helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően, b) a bérleti szerződés megkötését követően a lakás, illetve helyiség birtokbaadása, a rendeltetésszerű használat ellenőrzése, c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a lakás, illetve helyiség birtokba visszavétele, d) a bérleti és használati díjak beszedése, az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése, kivéve a költségelven meghatározott lakásokat és helyiségeket, amelyek bérleti és használati díját a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja szedi be, e) bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére írásbeli fizetési felszólítás megküldése, a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele azval, hogy a költségelven meghatározott lakások és helyiségek esetében fennálló bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére a fizetési felszólítás, valamint a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtételéről a Hivatal Jogi és Szervezési Csoportja gondoskodik, f) a lakás és helyiség karbantartásával, felújításával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése, g) az önkormányzat és a Kft. között fennálló közszolgáltatási szerződésben meghatározott további feladatok elvégzése, h) a bérbeadó előírásai szerint folyamatos adatközlés a közreműködési kötelezettség teljesítése során tett intézkedésekről. <p>(2b) A Jogi és Szervezési Csoport az e rendelet hatálya alá tartozó lakás és helyiség vonatkozásában végzi az alábbi feladatokat:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) pályázati eljárások előkészítése, lebonyolítása, b) a 3. § (2) bekezdés b) – f) pontjában meghatározott bérbeadás esetén a döntés előkészítése, c) bérleti szerződés előkészítése, megkötésében közreműködés, d) bérleti szerződés módosításának előkészítése, e) bérleti szerződés megszűnésének, megszüntetésének előkészítése, f) a szerződések 1-1 példányának átadása a lakás, helyiség kezelője részére, valamint önkormányzati kezelésű lakás, helyiség esetén a Pénzügyi és Költségvetési Csoport részére, g) a lakás és helyiség birtokbaadásáról és a visszavételről a kezelő szervevel történő egyeztetés után a bérlő tájékoztatása, h) a kezelő szervek közreműködésével a lakás, helyiség birtokbaadása, birtokának visszavétele, i) a lakás és helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzése a kezelő szerv közreműködésével, j) költségelven lakás és helyiség, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek esetében a bérleti díj, használati díj meg nem fizetése esetén a teljesítésére írásbeli felszólítás előkészítése, k) mindazon feladatok végzése, amelyet e Rendelet a továbbiakban a Jogi és Szervezési Csoport részére meghatároz.

	<p>(2c) Az Üzemeltetési és Ellátási Csoport a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében az alábbi feladatokat köteles ellátni:</p> <p>a) az üresen álló helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,</p> <p>b) a bérleti szerződés megkötését követően közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal a helyiség birtokbaadásában, a helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében,</p> <p>c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a helyiség birtokba visszavételében közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal,</p> <p>d) a helyiség karbantartásával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése érdekében a szükséges intézkedések megtétele.</p> <p>(2d) A Pénzügyi és Költségvetési Csoport a költségelven meghatározott lakások és helyiségek, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében végzi a bérleti és használati díjak beszedését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését.”</p>
--	--

3.) A Rendelet 3. § (4) bekezdésében került szabályozásra, hogy a **lakásbérleti szerződés határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig köthető**, a határozott időtartam maximum 5 év lehet. Ebben a bekezdésben szerepel, hogy szociális helyzet alapján pályázat útján történő bérbeadásnál a 4. § (6) bekezdésben foglalt feltételek fennállásakor a határozott idő 1 alkalommal maximum 2 évvel meghosszabbítható.

A szabályozás pontosításra kerülne azzal, hogy a 3. § (4) bekezdésben a lakásbérleti jogviszony (a szociális, piaci, költségelvű bérlet vonatkozásában egyaránt) időtartamára, illetve tartalmára vonatkozó rendelkezések jelennének meg. A 3. § egy új (4a) bekezdéssel egészülne ki, amelyben a (4) bekezdéstől eltérő szabályként jelenik meg változatlanul a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadásnál a lakásbérleti jogviszony meghosszabbítására vonatkozó rendelkezés a hatáskörgyakorló Családügyi és Esélyteremtési Bizottság megnevezésével, illetve pontosításra kerül a hivatkozott 4. § (6) bekezdés, ugyanis a szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei a 4. § (2)-(4) bekezdésekben jelennek meg és nem a 4. § (6) bekezdésben.

A Rendelet 3. § (4) bekezdése tehát a következők szerint módosul azzal, hogy egy új (4a) bekezdéssel is kiegészül ez a szakasz:

Jelenleg hatályos rendelkezés	3. § (4) Lakásbérleti szerződés határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig köthető. A határozott időtartam legfeljebb 5 év lehet. Szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetén, a 4. § (6) bekezdésben foglalt feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a szerződés legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel hosszabbítható meg.
Módosítás utáni rendelkezés	<p>A Rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(4) A lakásbérleti jogviszonyt a bérbeadó és a bérlő szerződése határozott vagy határozatlan időtartamra, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig hozza létre. A határozott időtartam legfeljebb 5 év lehet. A lakásbérleti jogviszony a lakásra és a lakáshoz tartozó helyiségekre terjed ki. A bérlőt és a vele együttlakó személyeket a közös használatra szolgáló helyiségek és területek használatának joga is megilleti.”</p> <p>A Rendelet 3. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:</p> <p>„(4a) A (4) bekezdésben foglaltaktól eltérően a szociális helyzet alapján, pályázat</p>

	<i>útján történő bérbeadás esetén, a 4. § (2)-(4) bekezdésében foglalt feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a szerződést legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel meghosszabbíthatja.”</i>
--	--

4.) A Rendelet 4. § (4) bekezdése állapítja meg, hogy **szociális körülmények alapján szociális bérlet mely személlyel létesíthető**. A szabályozás kiegészülne egy új életkörülménnyel, mégpedig aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik.

A Rendelet 4. § (4) bekezdése tehát egy új g) ponttal egészül ki:

Jelenleg hatályos rendelkezés	4. § (4) Szociális körülmények alapján szociális bérlet azzal a személlyel létesíthető: a) akinek állami gondozása nagykorúságának elérésével 5 éven belül szűnt meg, vagy b) akit hajléktalanként látnak el, vagy c) aki legalább két kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik, vagy d) aki egyedül neveli kiskorú gyermekét/gyermekét, vagy e) aki rokkant vagy munkaképtelen, vagy f) aki bármilyen jogcímen komfort nélküli vagy szükséglakásban lakik.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 4. § (4) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki: „g) aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

5.) A Rendelet 6. § (4) bekezdése szabályozza, hogy a **lakásbérletre irányuló pályázati felhívást** a hivatal hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján 15 napra kell közzétenni és a közzétételről a hivatal gondoskodik. A szabályozás pontosításra kerülne azzal, hogy 15 nap helyett 30 napra kell a pályázati felhívást közzétenni, ugyanis a hivatkozott szakasz (5) bekezdésében szerepel, hogy a pályázati ajánlatok benyújtásának végső időpontját úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 30 nap álljon rendelkezésre.

A 6. § (4) és (5) bekezdésében foglalta szabályozás összhangjának megteremtése érdekében a (4) bekezdés pontosítására kerül sor azzal, hogy a Hivatal helyett a Jogi és Szervezési Csoport kerül megnevezésre, amely a közzétételről gondoskodik.

Jelenleg hatályos rendelkezés	6. § (4) A pályázati kiírást 15 napra a Hivatal hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni, melyről a Hivatal gondoskodik.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „(4) A pályázati kiírást 30 napra a Hivatal hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni, melyről a Jogi és Szervezési Csoport gondoskodik.”

6.) A szakmai segítségnyújtásban foglaltak szerint a Rendelet 10. §-ának módosítása javasolt, mivel a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 34. § (1) bekezdésével ellentétesen nem határozza meg a **szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a lakbér mértékét**. A Kormányhivatal kitér arra, hogy a módosítás során szükséges figyelemmel lenni az Ltv. 34. § (1) bekezdésére, miszerint az önkormányzati lakás lakbérét szociális helyzet alapján, vagy költségelven, vagy piaci alapon kell meghatározni az Ltv. 34. § (2)-(6) bekezdések szerinti eltérő szempontok figyelembevételével, tehát a szolgálati jelleggel bérbeadott lakás lakbérének megállapítása szociális, költségelvű vagy piaci alapú lehet.

A fentiekre való figyelemmel a Rendelet 10. §-a – amely a szolgálati jelleggel történő bérbeadásra vonatkozó szabályokat tartalmazza – kiegészülne egy új (4) bekezdéssel, amely alapján amennyiben szolgálati jelleggel történik a bérbeadás, úgy a 7. mellékletben a költségelven vagy piaci alapon bérbeadott lakásra megállapított lakbért mértéket kell alkalmazni. Szolgálati jelleggel történő bérbeadásnál jellemzően a piaci alapú vagy a költségelvű bérlakások kerülnek kiadására, ezért az ilyen jogcímen való bérbeadásnál piaci alapon vagy költségelven kerülne megállapításra a lakbér mértéke is.

Jelenleg hatályos rendelkezés	-
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki: <i>„(4) A szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a 7. mellékletben a költségelven vagy piaci alapon bérbeadott lakásra megállapított lakbér mértéket kell alkalmazni.”</i>

7.) A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában tájékoztatást nyújtott arról, hogy az Ltv. 9. § (1) bekezdése és a 19. § (1) bekezdése alapján a Rendelet 12. § (3) bekezdésében szükséges meghatározni a felmerülő költségek megtérítését és annak feltételeit, mivel ez rendeletalkotási tárgykör, azaz nem képezheti a felek megállapodásának tárgyát.

Az Ltv. hivatkozott rendelkezései szerint a **bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak abban, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel. A megállapodásban a felmerülő költségek megtérítését és annak feltételeit** is meg kell határozni. Önkormányzati lakás esetén, ahol a törvény a bérbeadó és bérlő jogai és kötelezettségei vonatkozásában a felek megállapodására utal, annak tartalmát a bérbeadó tekintetében önkormányzati rendelet határozza meg.

A fentiekre figyelemmel a Rendeletnek a lakás átadására vonatkozó rendelkezései körében a 12. § (3) bekezdése módosulna azzal, hogy a megállapodásban rögzítendő feltételek a felmerülő költségek vonatkozásában szabályozásra kerülnek a következők szerint:

Jelenleg hatályos rendelkezés	12.§ (3) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá, és látja el a komfortfokozatnak megfelelő lakásberendezésekkel. A megállapodásban a felmerülő költségek megtérítéséről és annak feltételeiről is meg kell állapodni.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: <i>„(3) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel. A megállapodásban a felmerülő költségek megtérítését és annak feltételeit a következők szerint kell meghatározni:</i> a) <i>a bérleti szerződés megkötése előtt a bérlő részvételével fel kell mérni és a bérlő nyilatkozatát figyelembe véve a bérleti szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzíteni kell, hogy a munkálatok közül várhatóan melyek merülnek fel, valamint azt, hogy a bérlő a munkálatokat elkívánja-e végezni, ha igen, tételesen meg kell határozni az elvégzendő munkálatokat, és azok várható költségének legmagasabb összegét a bérbeadó által előzetesen bekért ajánlatban foglaltak alapján,</i> b) <i>a megállapodásban ki kell kötni a teljesítés határidejét,</i> c) <i>a megállapodás alapjánul szolgáló költségeket a bérlőnek hitelt érdemlően számlákkal kell igazolni azzal, hogy a bérbeadó kötelezettségvállalása nem</i>

	<p>haladhatja meg az előzetesen általa bekért, legkedvezőbb ajánlatban szereplő – az a) pontban meghatározott – összeget,</p> <p>d) a teljesítést a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportja ellenőrzi, az ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel, amely alapján a teljesítést a Polgármester igazolja,</p> <p>e) a megállapodásban rögzíteni kell, hogy a bérlő által elvégzett munkálatok hitelt érdemlően igazolt költségeinek összegét – figyelembe véve a c) pontban foglaltakat – alapul véve a fizetendő bérleti díj összegét havonta egyenlő arányban, de legfeljebb a bérleti díj 50%-áig terjedő mértékben kell csökkenteni bérleti díj beszámítással,</p> <p>f) ha bérleti szerződés azt megelőzően megszűnik, mint ahogyan a költségek bérleti díjba történő beszámítása megtörténik, a bérlő részére a fennmaradt összeget a lakás bérbeadónak való visszaadásakor egy összegben meg kell fizetni.”</p>
--	--

8.) A szakmai segítségnyújtásban foglaltak szerint a Rendeletnek **a karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettségekre** vonatkozó rendelkezései körében a 15. § (1) bekezdés b) pontjában rögzített „lakást” az Ltv. 10. § (1) bekezdés b) pontja alapján „épületre” szükséges módosítani. Továbbá a Rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontjának módosítása javasolt figyelemmel arra, hogy az Ltv. 91/A. § 17. pontja határozza meg az épület központi berendezéseit – ideértve a csatornákat – melyek karbantartása az Ltv. 10. § (1) bekezdés b) pontja értelmében bérbeadói, nem bérlői feladat. Az Ltv. alapján ugyancsak nem bérlői feladat a tetőszerkezet karbantartása, ezért a Rendelet 15. § (2) bekezdés a) pontjában a „tetőszerkezet” szövegrész hatályon kívül helyezése szükséges, továbbá a Rendelet 15. § (2) bekezdésében a lakás berendezéseinek karbantartására vonatkozó rendelkezéseket indokolt összhangba hozni az Ltv. 13. § (1)-(2) bekezdéseivel.

Ugyancsak a szakmai segítségnyújtásban foglaltak alapján az Ltv. 2. melléklet c) pontjában hivatkozott szakasz szerinti felhatalmazás alapján – amely melléklet az önkormányzatoknak ad felhatalmazást a rendeletalkotásra bizonyos témakörök vonatkozásában – szükséges meghatározni a Rendeletben az épülettel, illetőleg a közös használatra szolgáló helyiségekkel és területtel összefüggő – az Ltv. 10. § (1) bekezdésében nem említett – egyéb kötelezettségek teljesítésére vonatkozó szabályokat.

A bérlő és a bérbeadót terhelő karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettségek rendeleti szabályozása a 15. § (1) és (2) bekezdésének módosítása mellett a következők szerint történne:

Jelenleg hatályos rendelkezés	<p>15. § (1) A bérbeadó köteles gondoskodni:</p> <p>a) a lakás állagának karbantartásáról, amely nem tartozik a bérlő kötelezettségei körébe,</p> <p>b) a lakás központi berendezéscinek állandó üzcmképes állapotáról (a berendezés folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítás, karbantartás),</p> <p>c) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a lakás leltár szerinti berendezéseinek, tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának felújításáról (folyamatosan elhasználódott eszköz eredeti állagának helyreállítását szolgáló tevékenység, valamint korszerűsítési tevékenység), pótlásáról, cseréjéről,</p> <p>d) az épület felújítása, illetve a vezetékhálózat meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,</p> <p>e) mindazon feladatokról, amely a <u>Ltv.</u> rendelkezései alapján nem bérlői kötelezettségek.</p> <p>(2) A bérlő köteles gondoskodni:</p>
--------------------------------------	---

	<p>a) a lakás fő- és mellékfalainak, burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, a leltár szerinti berendezéseinek tetőszerkezetének, csapadékvíz-elvezető csatornának karbantartásáról (javításáról),</p> <p>b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatt tisztasági festéséről,</p> <p>c) mindazon feladatokról, melyek a <u>Ltv.</u> rendelkezései alapján nem bérbeadói kötelezettségek.</p>
Módosítás utáni rendelkezés	<p>A Rendelet 15. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:</p> <p>„(1) A bérbeadó köteles gondoskodni:</p> <p>a) az épület karbantartásáról,</p> <p>b) az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról,</p> <p>c) a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről,</p> <p>d) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek pótlásáról és cseréjéről,</p> <p>e) az épület felújítása, illetve a vezetékháló rendszer meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,</p> <p>f) mindazon feladatokról, amely a <u>Ltv.</u> rendelkezései alapján nem bérlői kötelezettségek.</p> <p>(2) A bérlő köteles gondoskodni:</p> <p>a) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásáról és felújításáról,</p> <p>b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatti tisztasági festéséről,</p> <p>c) két vagy több lakásos házigatlanban a közös használatra szolgáló helyiségek (különösen: közös pince, padlástértség, melléképület, tároló) tisztántartásáról, a közös használatra szolgáló terület (különösen: udvar, kert) tisztán, rendben tartásáról, fűnyírásról, gyomtalanításról, a növényzet gondozásáról,</p> <p>d) az épülettel, a közös használatra szolgáló helyiségekkel és területtel összefüggő – az (1) bekezdés a)-c) pontjában és a c) pontban foglaltakon felül felmerülő – a bérlő által szerződésben vállalt vagy jogszabályban meghatározott más kötelezettségeket a bérlő köteles teljesíteni,</p> <p>e) mindazon feladatokról, melyek a <u>Ltv.</u> rendelkezései alapján nem bérbeadói kötelezettségek.”</p>

9.) A Rendelet 16. §-a a **lakás rendeltetésszerű használatának ellenőrzésére** vonatkozóan állapít meg szabályokat. A rendelkezés pontosítására, valamint kiegészítésére kerül sor arra az esetre, amennyiben az évi egy alkalommal történő ellenőrzés során rendeltetésselens lakáshasználat vagy a bérlői kötelezettségek elmulasztása állapítható meg, úgy évente több alkalommal is végezhető bérleményellenőrzés.

A Rendelet 16. §-a a következők szerint módosul:

Jelenleg hatályos rendelkezés	16. § A bérbeadó a rendeltetésszerű és gondos használatot, továbbá a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal, a bérlő nyugalmanak és foglalkozásának zavarása nélkül jogosult ellenőrizni munkanapokon, valamint szombati napokon 8-18 óra között. A bérlő a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

	<p>„16. § (1) A bérbeadó megbízza a rendeltetészerű lakáshasználatot, valamint a bérleti jogviszonyból fakadó bérlői kötelezettségek teljesítését egy naptári éven belül legalább egy alkalommal – a bérlő szükségtelen báborítása nélkül – jogosult ellenőrizni. Ha a bérlemény ellenőrzése során rendeltetésellenes lakáshasználatot vagy a bérlői kötelezettségek elmulasztását állapítják meg, évente több alkalommal is lehet bérleményellenőrzést tartani.</p> <p>(2) A bérlő a lakásba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles.”</p>
--	---

10.) A Rendeletnek a lakás helyreállítására, átalakítására, korszerűsítésére vonatkozó rendelkezései körében a 17. §-ban nem került szabályozásra a **hatáskört gyakorló szerv vagy személy** megnevezése. A javaslat szerint amennyiben bérbeadói hozzájárulás kiadása szükséges egy önkormányzati bérlakás bérlő általi helyreállításához, átalakításához, korszerűsítéséhez, úgy a hatáskör gyakorlására a Képviselő-testület legyen jogosult (ugyanúgy, mint a helyiségek vonatkozásában).

A hatáskör gyakorlójára vonatkozó rendeleti szabályozás érdekében a 17. § egy új (7) bekezdéssel egészül ki.

Jelenleg hatályos rendelkezés	-
Módosítás utáni rendelkezés	<p>A Rendelet 17. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:</p> <p>„(7) A bérbeadói hozzájárulással kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület gyakorolja.”</p>

11.) A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak szerint az Ltv. 35. § (2) bekezdése alapján a **külön szolgáltatás díjának** vagy a díj bérbeadói megállapításához szükséges szabályozási kereteknek a meghatározása rendeletalkotási tárgykör, amennyiben a szabályozási kereteket nem másik, magasabb szintű jogszabály tartalmazza, ezért a Rendelet 19. § (4) bekezdésének a pontosítása szükséges.

Az Ltv. 91/A. § 18. pontja alapján a külön szolgáltatások körébe tartoznak különösen:

„a) a vízellátás és csatornahasználat (szennyvízszállítás) biztosítása;

b) a felvonó használatának biztosítása;

c) a kapunyitás;

d) a központi fűtés és melegvíz-ellátás;

e) a közös használatra szolgáló helyiségekben lévő olyan berendezések használata, amelyek egyedi fogyasztása mérhető;

f) a rádió- és televízióadók vételének biztosítása.”

Az önkormányzat lakásállományának sajátosságaiból eredően a nyújtható külön szolgáltatások lehetséges körét figyelembe véve jelenleg a vízellátás és a csatornahasználat biztosítására vonatkozóan kerül sor külön szolgáltatási díj megállapítására egy új 10. melléklet beiktatásával.

A Rendelet 19. §-ában a külön szolgáltatásra vonatkozó szabályok pontosításra kerülnek.

A szakmai segítségnyújtás tartalmazza, hogy az Ltv. 34. § (5) bekezdése alapján „a piaci alapon bérbe adott lakás **lakbérének mértékét** a (4) bekezdésben foglalt figyelembevételével úgy kell megállapítani, hogy az önkormányzat ebből származó bevételei nyereséget is tartalmazzanak.” A szabályozás szerint a piaci alapon bérbeadott komfort nélküli lakás és szociális helyzet alapján bérbeadott komfort nélküli lakás bérleti díjai jelenleg megegyeznek a Rendelet 7. mellékletében, ezáltal a piaci alapon történő bérbeadásnál nem érvényesül az Ltv. 34. § (5) bekezdésében

rögzített nyereség elv, ezért a 7. melléklet módosítása indokolt. Az Ltv. 34. § (2), (4)-(5) bekezdéseiben lévő szempontokat a lakbér megállapítása során szükséges figyelembe venni. A szociális lakbér mértékének kell lennie a legalacsonyabbnak, a költségelvű lakbér magasabb, mint a szociális, a legmagasabb a piaci lakbér.

A fentiekre figyelemmel a Rendeletben a lakbérképzés (szociális, piaci, költségelvű) szabálya – az Ltv.-re való hivatkozással – kerül a Rendeletbe, továbbá a 7. mellékletben mind a szociális, mind pedig a piaci alapú lakbérmérték megállapításánál a komfort nélküli komfortfokozat törlésre kerül, mivel a Rendelet hatálya alá tartozó egyik lakás sem komfortnélküli lakás, ezért szükségtelen annak lakbérképzése. Amennyiben ilyen komfortfokozatú lakás a Rendelet hatálya alá fog tartozni, úgy abban az esetben a szabályoknak megfelelő lakbér képzése válik szükségessé.

A Rendelet 19. § (4) bekezdése módosul és kiegészül a (4a)-(4d) bekezdésekkel, módosul a 19. § (5) bekezdése és kiegészül egy új (5a) bekezdéssel, továbbá az új 10. mellékletben a külön szolgáltatás díja a következők szerint kerül szabályozásra:

<p>Jelenleg hatályos rendelkezés</p>	<p>19. § (4) Amennyiben a bérbeadó a bérlő részére külön szolgáltatást nyújt, úgy ezért a bérbeadót külön díj illeti meg, ennek mértéke és a díjért járó szolgáltatásokra a külön jogszabályok, illetőleg a bérleti szerződés rendelkezései az irányadók.</p> <p>(5) A havi lakbér összegét a 7. melléklet állapítja meg.</p>
<p>Módosítás utáni rendelkezés</p>	<p>A Rendelet 19. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(4) A külön szolgáltatások után a bérlőnek a lakbéren felül szolgáltatási díjat kell fizetnie.”</p> <p>(2) A Rendelet 19. §-a a következő (4a)–(4d) bekezdéssel egészül ki:</p> <p>„(4a) Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló épületben lévő lakások vonatkozásában a külön szolgáltatások körébe tartozik a víz- és csatornahaszárlat biztosítása.</p> <p>(4b) A bérlő a külön szolgáltatások körébe tartozó szolgáltatásokért – különösen, ha a bérbeadó a szolgáltatást harmadik személytől veszi igénybe vagy harmadik személy közreműködésével nyújtja – azt a díjat köteles megtéríteni, amennyibe az adott szolgáltatás a bérbeadónak került.</p> <p>(4c) A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályokat és díjszabási módokat a 10. melléklet tartalmazza.</p> <p>(4d) A társasházakban lévő lakások vonatkozásában a bérlőt terhelő külön szolgáltatás díját a bérlő a társasházközösség által elfogadott mértéknek megfelelően köteles megtéríteni.”</p> <p>(3) A Rendelet 19. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:</p> <p>„(5) A lakbér mértéke a bérbeadási módok szerint a következőkön alapul:</p> <p>a) a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (2) bekezdésében,</p> <p>b) a költségelven bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (4) bekezdésében,</p> <p>c) a piaci alapon bérbe adott lakás lakbérének mértéke az Ltv. 34. § (5) bekezdésében</p> <p>foglalt jellemzők alapján kerül meghatározásra.”</p>

	(4) A Rendelet 19. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki: „(5a) A lakbér mértékét a 7. melléklet állapítja meg.”
Új melléklet	10. melléklet: A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályok és díjszabási módok I. Külön szolgáltatás: 1. Vízellátás és a csatornahasználat: A mérőórával nem rendelkező önkormányzati tulajdonú lakások bérlői által fizetendő víz- és csatornaátalány díja: 150 l/fő/nap*365/1000= 54,75 m³/fő/év, 54,75 m³/fő/év:12 hónap= 4,5625 m³/fő/hó, alkalmazandó átalánydíj összege: 4,5 m³/fő/hó.

Ebben a rendeletmódosításban jelenleg még nem teszünk javaslatot a lakbérmértékek megemelésére. A Képviselő-testület II. féléves üléstervében a november hónapra került betervezésre a térítési díjak, lakbérek mértékének felülvizsgálatával kapcsolatos napirendi pont.

12.) A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján az Ltv. 2. melléklet k) pontjában foglaltak szerint a Rendeletben meg kell határozni a lakbértámogatásra való jogosultság feltételeinek megszűnése esetén a fizetendő magasabb lakbérmértéket a bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetének a figyelembevételével.

A Rendelet 23. §-a a lakbértámogatásra vonatkozó szabályok körében kiegészülne egy új (5) bekezdéssel. Ennek alapján, ha lakbértámogatás megállapítására kerülne sor, annak megszűnése esetén a lakbér mértékét a 7. melléklet szerinti, a szociális lakbérmérték alapján kell majd megállapítani.

Jelenleg hatályos rendelkezés	-
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 23. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki: „(5) Ha a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén a bérlő 21. §-ban és a 22. §-ban meghatározott önkormányzati lakbértámogatásra való jogosultsága megszűnik, a bérbeadó – a bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetének figyelembevételével – a fizetendő havi lakbér összegét a 7. mellékletben meghatározott lakbérmértékre módosítja.”

13.) A Rendelet a helyiségbérletre vonatkozó rendelkezések körében a 38. § (10) bekezdésben állapítja meg azokat a **kívételi köröket**, amely **helyiségek vonatkozásában a bérbeadói jogokat** a polgármester gyakorolja. A (10) bekezdés jelenleg a Makkay János téren lévő Üzletház II. jelű épület emeletén található konferenciatermet és tárgyalótermet tartalmazza. Ezt a rendelkezést ki kell egészíteni a piaccsarnok bérbeadói jogának a gyakorlásával is, mivel a Képviselő-testület egy korábbi határozatában a piaccsarnok bérbeadásával kapcsolatos jogkört a polgármesternek engedte át. A hatáskör átruházása mivel rendeletben történhet meg, ezért a (10) bekezdés kiegészül a Rendelet hatálya alá tartozó piaccsarnokkal.

A (10) bekezdésben a 8. melléklet helyett a 9. melléklet kerül rögzítésre, mivel a 9. melléklet szabályozza az érintett helyiségeket.

Jelenleg hatályos rendelkezés	38. § (10) A rendelet 8. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bérbe adható konferenciaterem és tárgyalóterem esetében a bérbeadói jogokat a Polgármester gyakorolja.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 38. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „(10) A rendelet 9. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bérbe adható konferenciaterem és tárgyalóterem, valamint a piaccsarnok esetében a bérbeadói jogokat a Polgármester gyakorolja.”

14.) A Rendelet 40. § (5) bekezdése alapján az alpbérleti díjat minden év január 31-i a polgármester vizsgálja felül, és a jelenlegi szabályozás szerint a növelés mértéke nem haladhatja meg az 50 %-ot. A Rendelet 40. § (2) bekezdése ugyanakkor szabályozza, hogy a **helyiségbérleti díjat** minden év február 1-jétől meg kell emelni, amely nem lehet kevesebb a KSH által közölt előző évi átlagos infláció mértékével.

Itt kell megjegyezni, hogy az Ltv. 36. § (2) bekezdése szerint a helyiségbér mértékét önkormányzati rendelet nem szabályozhatja, így a Rendelet sem tartalmaz a hatálya alá tartozó helyiségre helyiségbért.

A szabályozás pontosítására, továbbá kiegészítésére kerül sor azzal, hogy a polgármester a felülvizsgált és emelt díjat írásban közli a bérlővel.

Jelenleg hatályos rendelkezés	40. § (5) Az alpbérleti díjat minden év január 31-ig a Polgármester felülvizsgálja. A növelés mértéke évente az 50 %-ot nem haladhatja meg.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 40. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „(5) A bérleti díjat minden év január 31-ig a Polgármester felülvizsgálja, és a bérleti díj (2) bekezdés szerinti mértékkel megemelt bérleti díj összegéről írásban tájékoztatja a bérlőt.”

Szintén a „Megállapodás a helyiség bérleti díjában” rendelkezések körében módosításra kerül a helyiségbér megfizetésére vonatkozó 40. § (7) bekezdés arra tekintettel, hogy külön mellékletben kerültek szabályozásra a Nonprofit Kft. kezelésébe tartozó helyiségek (8. melléklet) és külön mellékletben az Üzemeltetési és Ellátási Csoport kezelésébe tartozó helyiségek (9. melléklet).

Jelenleg hatályos rendelkezés	40. § (7) A 8. melléklet 1. Piaci alapon és költségelven bérbe adható helyiségek jegyzékében szereplő helyiségek bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgy hónap 15. napjáig köteles megfizetni Derecske Város Önkormányzata részére, míg a 2. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzékében szereplő helyiségek bérlője a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. részére köteles a bérleti díjat megfizetni.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 40. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: „(7) A bérlő a helyiség bérleti díját a következők szerint köteles a bérbeadó részére megfizetni: a) a 8. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgy hónap 15. napjáig köteles megfizetni a Kft. részére. b) a 9. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgy hónap 15. napjáig köteles megfizetni Derecske Város Önkormányzata részére.”

részére.”

15.) A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak szerint a Rendelet 55. § (3) bekezdésének kiegészítése javasolt, mivel az Ltv. 54. § (2) bekezdése alapján az **elővásárlási joggal érintett lakások esetén a vételárrészlet, a kamat, a vételárengedmény, illetőleg a vételárhátralék** megfizetésére adott engedmény mértékének, feltételének, valamint a részletfizetés időtartamának meghatározása során a bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetét is figyelembe kell venni.

A Rendelet XV. fejezete tartalmazza a lakások elidegenítése körében az elővásárlási joggal érintett lakások vonatkozásában a vételár kialakítására, a vételár nagyságára, a részletre vételre, az engedményre és a feltételeikre vonatkozó rendelkezéseket.

Itt kívánom megjegyezni, hogy az Ltv. 49. § (1) bekezdése szerint más személyt megelőző elővásárlási jog illeti meg az állam tulajdonából az önkormányzat tulajdonába került önkormányzati lakásra:

„a) a bérlőt;

b) a bérlőtársakat egyenlő arányban;

c) a társbérlőt az általa kizárólagosan használt lakóterület arányában;

d) az a)–c) pontban felsoroltak hozzájárulásával, azok egyenes ági rokonát, valamint örökbe fogadott gyermekét.”

A rendeletalkotási kötelezettségre tekintettel a Rendelet 55. §-a egy új (6) bekezdéssel egészül ki, amely szabályozás a következők szerint tartalmazza az elővásárlási jogra jogosult bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetére tekintettel a kedvezményekre vonatkozó rendelkezéseket.

Összehasonlító táblázat:

Jelenlegi szabályozás a vételárrészlet, a kamat, a vételárengedmény és a vételárhátralék vonatkozásában (vagyoni, jövedelmi helyzetre TEKINTET NÉLKÜL)	Kiegészített szabályozás a vételárrészlet, a kamat, a vételárengedmény és a vételárhátralék vonatkozásában (vagyoni, jövedelmi helyzetre TEKINTETTEL)
Rendelet 55. § (2)-(4) bekezdései:	Rendelet 55. § egészül ki egy új (6) bekezdéssel
(2) A lakás megvásárlására kötött szerződéskor a vevő által befizetendő vételár-részlet – amennyiben a felek ettől többen a szerződéskötéskor nem állapodnak meg – az (1) bekezdésben meghatározott vételár 20 %-a.	(6) Az elővásárlási jog gyakorlója a vagyoni és jövedelmi helyzete alapján az alábbi kedvezményeket igényelheti, ha jövedelmi helyzete alapján megfelel a 4. § (2) bekezdésében, míg vagyoni helyzete alapján megfelel a 4. § (3) bekezdésében foglaltaknak:
(3) A vevőt: a) az első vételár-részlet befizetése után fennmaradó vételár hátraléokra 15 évi, havonta egyenlő mértékben fizetendő részletfizetési kedvezmény illeti meg, amelyet a jogszabály alapján a szerződésen alapuló pénztartozásokra kiköthető kamat terhel,	a) a (2) bekezdés szerinti, 20 %-os mértékű első törlesztő részlet mértékének 2 %-kal történő csökkentése, b) a (3) bekezdés a) pontjában rögzített 15 éves időtartamra szóló részletfizetési kedvezmény megnövelése 20 éves időtartamra, c) a (3) bekezdés a) pontja szerinti szerződéses kamat évi 1 %-kal történő csökkentése,

<p>b) a vételár-hátralék egy éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 10 %-os vételárengedményt kell adni,</p> <p>c) a vételár-hátralék három éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 5 %-os vételárengedményt kell adni.</p> <p>(4) Amennyiben a vevő a teljes vételárat egy összegben a szerződés megkötésekor megfizeti, a vételár 5 %-ának megfelelő árengedmény illeti meg.</p>	<p>d) a (3) bekezdés b) pontjában rögzített vételár-hátralék egy éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 15 %-os vételárengedmény,</p> <p>e) a (3) bekezdés c) pontjában rögzített vételár-hátralék három éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 10 %-os vételárengedmény.”</p>
---	--

Jelenleg hatályos rendelkezés	-
Módosítás utáni rendelkezés	<p>A Rendelet 55. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:</p> <p><i>„(6) Az elővásárlási jog gyakorlója a vagyoni és jövedelmi helyzetére alapján az alábbi kedvezményeket igényelheti, ha jövedelmi helyzetére alapján megfelel a 4. § (2) bekezdésében, míg vagyoni helyzetére alapján megfelel a 4. § (3) bekezdésében foglaltaknak:</i></p> <p>a) a (2) bekezdés szerinti, 20 %-os mértékű első törlesztő részlet mértékének 2 %-kal történő csökkentése,</p> <p>b) a (3) bekezdés a) pontjában rögzített 15 éves időtartamra szóló részletfizetési kedvezmény megnövelése 20 éves időtartamra,</p> <p>c) a (3) bekezdés a) pontja szerinti szerződéses kamat évi 1 %-kal történő csökkentése,</p> <p>d) a (3) bekezdés b) pontjában rögzített vételár-hátralék egy éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 15 %-os vételárengedmény,</p> <p>e) a (3) bekezdés c) pontjában rögzített vételár-hátralék három éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 10 %-os vételárengedmény.”</p>

16.) A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak szerint az Ltv. 58. § (2) bekezdése alapján az **elővásárlási joggal érintett helyiségek vételára megfizetésének (részletfizetés, vételárengedmény stb.) módját, feltételeit** a Rendeletben szabályozni kell.

A Rendelet a XVI. fejezetben a helyiségek elidegenítésére vonatkozó szabályok körében tartalmazza a vételár megállapítására vonatkozó rendelkezéseket. A szabályozás értelmében a vételár a helyiség forgalmi értékével megegyező, viszont az 57. § (3) bekezdés alapján a vevőt sem árengedmény, sem a vételárhátralékból engedmény nem illeti meg. Az 57. §-ban foglalt rendelkezések az elővásárlási joggal érintett helyiségek elidegenítésére vonatkozóan tartalmazznak szabályozásokat. A Rendelet 57. § (1) bekezdése szerint a helyiségre a bérlet illeti meg az elővásárlási jog.

A fentiekre tekintettel a Rendelet 57. § (3) bekezdését módosítani kell és szabályozni kell az elővásárlási joggal érintett helyiség esetén a vevőt megillető részletfizetési kedvezményt és vételárengedményt.

Jelenleg hatályos rendelkezés	57. § (3) A vevőt sem árengedmény, sem a vételárhátralékból engedmény nem illeti meg.
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 57. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép: <i>„(3) Az elővásárlási joggal rendelkező vevő a vételár kiegyenlítésekor három évi részletfizetésre jogosult. Az első vételárrészlet nem lehet kevesebb, mint a vételár 50%-a. A fennmaradó vételárhátralékot havi egyenlő részletekben kell teljesíteni. A fennmaradó vételárhátralék után a Ptk. szerinti, a szerződésen alapuló pénztartozásokra kiköthető kamatot kell felszámolni. Amennyiben a vevő a teljes vételárat egy összegben a szerződés megkötésekor megfizeti, a vételár 2 %-ának megfelelő vételárengedmény illeti meg.”</i>

A Rendelet 57. §-a kiegészülne egy új (3a) bekezdéssel, amely az előtörlesztés és a kamatszámítás tekintetében tartalmaz szabályozást.

Jelenleg hatályos rendelkezés	-
Módosítás utáni rendelkezés	A Rendelet 57. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki: <i>„(3a) Ha a vevő a megállapodásban meghatározott éves részletfizetési kötelezettségénél az adott év végéig többet teljesít (előtörleszt), akkor a többlet teljesítés összegét a kamatszámítás során a kamatalapból le kell vonni és a kamatot ennek figyelembevételével kell megállapítani. Amennyiben az előtörlesztést követő évben a vevő az esedékes évi részletfizetési kötelezettségének egészben vagy részben nem tesz eleget, akkor a kamatszámítás során úgy kell eljárni, mintha előtörlesztésre nem került volna sor.”</i>

17.) A módosító rendelettervezet 16. §-ában foglaltak szerint módosul a Rendelet:

- a) 1. melléklete: figyelemmel arra, hogy a Rendelet 4. § (4) bekezdése kiegészül egy új szociális rászorultságot jelentő körülménnyel, mégpedig a tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról való gondoskodással. A Rendelet 1. melléklete mivel tartalmazza ezeket a szociális körülményeket, ezért a mellékletet módosítani kell.
- b) 5. melléklete: a szociális alapon, a piaci alapon és a költségelven bérbe adható lakásokat tartalmazza. A piaci alapon bérbe adható lakások körében törlésre került a Derecske, Templomkert tér 3. és a Derecske, Rákóczi út 1. I/2. szám alatti lakás, mivel azok jelenleg sem bérlakásként hasznosítottak. Ezen kívül a piaci alapú lakások körébe besorolásra kerültek a Szováti út 6/1. és a 6/2. szám alatti lakások. Ezek a lakások eddig a Nonprofit Kft. részére vendéglakásként kerültek átadásra, viszont az elmúlt időszakban bérlakásként kerültek kiadásra.
- c) 7. melléklete: az előbbieken ismertetettek szerint a mellékletből a szociális és a piaci alapú lakbértéknél a komfortnélküli lakás tekintetében törlésre kerültek a lakbértékek díja, tekintettel arra, hogy az önkormányzati lakások egy részre összkomfortos, másik része komfortos, ezért csak ezek komfortfokozatú lakások lakbértékét tartalmazza a 7. melléklet.
- d) 8. melléklete: a piaci alapon és a költségelven bérbe adható helyiségek kimutatását tartalmazza, amely helyiségek kezelését a Nonprofit Kft. látja el.

A Rendelet egy új 9. melléklettel egészül ki. A 9. melléklet a piaci alapon bérbe adható helyiségek kimutatását tartalmazza, amely helyiségek kezelését az Üzemeltetési és Ellátási Csoport végzi.

A Rendelet egy új 10. melléklettel egészül ki, amelyben a külön szolgáltatások díja kerül megállapításra.

18.) A rendelettervezet 18. §-a **szövegcsere módosításokat** tartalmaz a következők szerint:

- a) A 2. § (3) bekezdésében a „(1)-(2) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(1)-(2d) bekezdésben” szöveg lép, mivel a 2. § új, (2a)-(2d) bekezdésekkel egészül ki, és a (3) bekezdés a kiegészült rendelkezésekre is vonatkozik.
- b) A 39. § (3) bekezdésében a „8. melléklet” szövegrész helyébe a „8. és 9. melléklet” szöveg lép, mivel a Rendelet hatálya alá tartozó helyiségek két mellékletben kerülnek szabályozásra.
- c) A 40. § (1) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg lép, mivel ez a bekezdés arról rendelkezik, hogy a bérleti jog odaítélésekor dönt a hatáskört gyakorló a rendeletben nem szabályozott kérdésekben és ennek megfelelően kell megkötni a bérleti szerződést. Jelenleg a Képviselő-testület van a hatáskört gyakorlóként megnevezve, viszont egyes helyiségek esetében a bérbeadói jogot a polgármester gyakorolja, ezért a „bérbeadó” szerepelne hatáskörgyakorlóként.
- d) A 41. § (9) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg lép. Ez a bekezdés az eredménytelen pályázat esetén a pályázat megismétléséről rendelkezik és a Képviselő-testületet nevezi meg hatáskör gyakorlójaként. Viszont itt is irányadó a c) pontban írtak, ezért a „bérbeadó” szöveg kerül rögzítésre.
- e) A 43. § (4) bekezdésében a „bérbeadó” szövegrész helyébe a „Képviselő-testület” szöveg lép. Ez a bekezdés a helyiségek vonatkozásában a karbantartási, felújítási, pótlási és cserekötelezettségről rendelkezik. Az átalakítási munkálatokhoz való előzetes hozzájárulásról jelenleg a bérbeadó jogosult dönteni. Figyelemmel arra, hogy a helyiségek esetében a bérbeadói jogok jelenlegleg megosztottak a Képviselő-testület és a polgármester között, ezért a rendelkezés pontosítására kerül sor, és az ilyen jellegű hozzájárulás megadására a Képviselő-testület lenne jogosult.
- f) A 49. § (2) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg lép. Ez a rendelkezés a helyiség jogcím nélküli használójával szembeni végrehajtási eljárás kezdeményezését tartalmazza a kiürítés iránt, és amelyre jelenleg a Képviselő-testület jogosult. A helyiségek bérbeadói jogának megosztására figyelemmel a „bérbeadó” szövegrész kerülne a bekezdésbe.
- g) Az 50. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „Polgármester” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg lép. Ebben a bekezdésben a másik helyiség bérbeadására vonatkozó rendelkezés szerepel és jelenleg a polgármester van feltüntetve a hatáskör gyakorlójaként. Ebben az esetben is a bérbeadói jogok megosztására figyelemmel a bekezdésben „bérbeadó” szöveg kerül feltüntetésre.

19.) A rendelettervezet 19. §-ában az alább megnevezettek rendeleti szabályozások hatályon kívül helyezésre kerülnek a következő indoklás mellett:

A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak szerint:

- a) A Rendelet 5. § (4) bekezdésének hatályon kívül helyezése szükséges. A rendelkezés alapján a piaci és költségelvé bérletre olyan pályázat is kiírható, amely alapján többek közt a lakás lakbérére ajánlatot kell tenni, azaz nem a Rendelet 7. melléklete szerinti lakbér a fizetendő lakbér. A szabályozás hatályon kívül helyezését indokolja, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2. § (1) bekezdés szerinti jogbiztonság követelménye megköveteli a jogszabályok egyértelmű, kiszámítható és a norma címzettjei számára előre látható megfogalmazását, melynek a „pályázat is kiírható” szövegrész nem felel meg.

- b) A Rendelet 8. §-át (a törvényen alapuló elhelyezési és bérbeadási kötelezettség szabályai), a 20. § (3) bekezdését (a lakbérfizetés időpontjára), a 20. § (4) bekezdését (a lakbér és a használati díj hátralék elengedése), a 25. § (4) bekezdését, a 27. § (2) bekezdését, a 32. §-t, a 36. §-t, a 41. (5) bekezdés e) pontja (bánatpénz összege), a 46. § (6) bekezdést, az 50. § (3) bekezdést (a bérleti szerződés felmondására, megszűnésére) és az 56. § (3)-(5) bekezdését (ellátási jog, önkormányzat javára történő visszatérítés, elővásárlási jog) hatályon kívül kell helyezni, mivel a tulajdonosi önkormányzat mellérendeltségi jogviszonyban, mint a polgári jogi bérleti szerződések alanya törvényi felhatalmazás hiányában nem jogosult önkormányzati rendelettel egyoldalúan a szerződés tartalmi elemeit meghatározni, valamint az Ltv. rendelkezésein túlterjeszkedni, ezért az Ltv.-ben foglalt rendeletalkotási felhatalmazás hiányában szükséges a rendelkezéseket hatályon kívül helyezni.

A fentiekben ismertetett módosító javaslatokat tartalmazó rendelettervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A rendelettervezethez fűzött előzetes hatásvizsgálatot és az indokolást az alábbiak szerint terjeszttem a Képviselő-testület elé.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
...../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelettervezet
előzetes hatásvizsgálata
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
(a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján**

A Jat. 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

a) A tervezett jogszabály társadalmi hatásai:

A rendelettervezet elfogadásával átláthatóbb, pontosabb hatásköri szabályok jelennek meg, amely megkönnyíti a Rendelet alkalmazhatóságát a döntéselőkészítők és a döntéshozók számára. A rendelettervezetben szereplő további szabályozások a leendő önkormányzati lakás- és helyiségbérlők számára nagyobb jogbiztonságot teremt.

b) A tervezett jogszabály gazdasági, költségvetési hatásai:

A tervezett jogszabálynak gazdasági, költségvetési hatása nem várható.

c) A tervezett jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezett jogszabálynak környezeti és egészségi következményei nem várhatók.

d) A tervezett jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezett jogszabálynak adminisztratív terheket befolyásoló hatásával nem kell számolni.

e) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltakra figyelemmel szükséges a rendeleti szabályok pontosítása, melynek elmaradása jogbizonytalanságot teremt vagy a rendeleti szabályozás felhatalmazás hiányában a magasabb szintű jogszabályon túlterjeszkedik. Az önkormányzati lakások és helyiségek bérbeadói kötelezettségeinek egyértelmű lehatárolása is szükségessé teszi a rendelettervezet megalkotását, mivel elmaradása megnehezíti a Rendelet gyakorlati alkalmazását.

f) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelettervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

INDOKOLÁS

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
...../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelettervezet**

Általános indokolás

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény felhatalmazása alapján megalkotta az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló rendeletét.

A Rendelet felülvizsgálatát indokoltál a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában foglaltak, ezen felül szükség volt a teljes Rendelet átfogó felülvizsgálatát elvégezni.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A bérlő kijelölésére vagy kiválasztására, a bérbeadói hozzájárulásra vonatkozó jogokat gyakorló, valamint a bérbeadói egyéb, törvényben vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feladatokat végző szervek meghatározására kerül sor.

2. §-hoz

A lakás bérbeadásának módjára tekintettel szabályozza a bérbeadás tartalmát és időtartamát, továbbá külön rendelkezés keretében kivételként továbbra is szabályozza a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetében a lehetőséget arra, hogy a szerződés lejártá esetén további egy alkalommal maximum két évvel a szerződést a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság meghosszabbítja. Az erre vonatkozó feltételre való rendeleti hivatkozás pontosításra került a szabályozás keretében.

3. §-hoz

A szociális körülmények alapján történő bérbeadás esetében a rendeleti szabályozás további körülménnyel egészül ki.

4. §-hoz

Pályázat útján történő bérbeadás esetében a pályázati kiírás kifüggesztésének időtartama pontosításra kerül.

5. §-hoz

A szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetében szabályozásra kerül az alkalmazandó lakbérmérték.

6. §-hoz

A bérbeadó és a bérlő jogai és kötelezettségei körében szabályozásra kerül, amennyiben a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá a lakást és látja el a komfortfokozatnak megfelelő lakásberendezésekkel, úgy a felek közötti megállapodásnak mely feltételeket kell tartalmaznia.

7. §-hoz

A bérbeadó és a bérlő jogai és kötelezettségei körében pontosításra kerül a bérbeadói és a bérlői kötelezettség a lakás karbantartására, felújítására, a pótlási és a cserekötelezettségre vonatkozóan.

8. §-hoz

A rendeltetésszerű lakáshasználat bérbeadói ellenőrzésének szabályai kerül pontosításra.

9. §-hoz

A lakás helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése esetén a bérbeadói hozzájárulással kapcsolatos hatáskör gyakorlójaként a Képviselő-testület kerül megnevezésre.

10. §-hoz

Pontosításra kerül a külön szolgáltatásokra vonatkozó rendelkezés.

11. §-hoz

Szabályozásra kerül a szociális helyzet alapján bérbeadott lakás esetében a bérlő részére megállapított lakbértámogatásra való jogosultság megszűnése esetén a magasabb lakbér alkalmazásának szabálya.

12. §-hoz

A polgármester által gyakorolható bérbeadói jogok körébe tartozó helyiségek pontosítására kerül sor azzal, hogy a szabályozás kiegészül a piaccsarnokkal.

13. §-hoz

A helyiségek esetében a helyiségbérrre vonatkozó szabályok pontosítására kerül sor.

14. §-hoz

Szabályozásra kerül az önkormányzati bérlakás esetében elővásárlási joggal rendelkező bérlő vagyoni és jövedelmi helyzete alapján igényelhető kedvezmények köre a lakás elidegenítése esetén.

15. §-hoz

Szabályozásra kerül az önkormányzati helyiség esetében elővásárlási joggal rendelkező bérlőt megillető kedvezmények köre a helyiség elidegenítése esetén.

16. §-hoz

A Rendelet 1., 5., 7. és 8. melléklete módosul.

17. §-hoz

A Rendelet a 9. és 10. melléklettel egészül ki.

18. §-hoz

Szövegcsérés módosításokat tartalmaz.

19. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

20. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik, valamint a rendelet hatályon kívül helyezésének időpontját állapítja meg.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ltv. 79. § (1) bekezdése alapján az önkormányzatnak a rendelete megalkotása, módosítása előtt a bérlők és a bérbeadók településen működő érdekképviseleti szervezetének véleményét ki kell kérnie. A rendelet tervezetről a helyben szokásos módon hirdetményt kell közzétenni, amelyben határidő tűzésével fel kell hívni az érdekképviseleteket véleményük közlésére. A rendelettervezetet abban az esetben is szükséges véleményeztetés céljából közzétenni az önkormányzati hirdetőtáblán, honlapon, helyi újságban, amennyiben a településen nem működik bérlők és bérbeadók érdekképviseleti szerve.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a törvényi megfelelés érdekében a hirdetmény önkormányzati honlapon, valamint a hirdetőtáblán történő közzétételének 2023. október 10-én eleget tettünk. A vélemények benyújtásának határideje: 2023. október 19.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezetet megvitatni szíveskedjen.

A rendelettervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

D e r e c s k e, 2023. október 15.

Tisztelettel:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. számú mellékletében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága, valamint a Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Képviselő-testület, a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság és a Polgármester, míg a bérbeadói hozzájárulás jogát a Képviselő-testület és a Polgármester gyakorolja az e rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.

(2) A bérbeadói egyéb, törvényben vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feladatokat – a bérlő kijelölési vagy kiválasztási jog, továbbá a bérbeadói hozzájárulás megadása kivételével – az alábbi szervek gyakorolják:

- a) a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Kft.),
- b) a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Jogi és Szervezési Csoportja (a továbbiakban: Jogi és Szervezési Csoport), az Üzemeltetési és Ellátási Csoportja (a továbbiakban: Üzemeltetési és Ellátási Csoport), valamint a Pénzügyi és Költségvetési Csoportja (a továbbiakban: Pénzügyi és Költségvetési Csoport).”

(2) A Rendelet 2. §-a a következő (2a)–(2d) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A Kft. az 5. mellékletben meghatározott lakások és a 8. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében – közszolgáltatási szerződés alapján – az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- a) az üresen álló lakás és helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,

- b) a bérleti szerződés megkötését követően a lakás, illetve helyiség birtokbaadása, a rendeltetésszerű használat ellenőrzése,
- c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a lakás, illetve helyiség birtokba visszavétele,
- d) a bérleti és használati díjak beszedése, az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése, kivéve a költségelven meghatározott lakásokat és helyiségeket, amelyek bérleti és használati díját a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja szedi be,
- e) bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére írásbeli fizetési felszólítás megküldése, a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtétele azzal, hogy a költségelven meghatározott lakások és helyiségek esetében fennálló bérleti vagy használati díj meg nem fizetése esetén a bérlő részére a fizetési felszólítás, valamint a kintlévőségek behajtása érdekében szükséges intézkedések megtételéről a Hivatal Jogi és Szervezési Csoportja gondoskodik,
- f) a lakás és helyiség karbantartásával, felújításával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése,
- g) az önkormányzat és a Kft. között fennálló közszolgáltatási szerződésben meghatározott további feladatok elvégzése,
- h) a bérbeadó előírásai szerint folyamatos adatközlés a közreműködési kötelezettség teljesítése során tett intézkedésekről.

(2b) A Jogi és Szervezési Csoport az e rendelet hatálya alá tartozó lakás és helyiség vonatkozásában végzi az alábbi feladatokat:

- a) pályázati eljárások előkészítése, lebonyolítása,
- b) a 3. § (2) bekezdés b) – f) pontjában meghatározott bérbeadás esetén a döntés előkészítése,
- c) bérleti szerződés előkészítése, megkötésében közreműködés,
- d) bérleti szerződés módosításának előkészítése,
- e) bérleti szerződés megszűnésének, megszüntetésének előkészítése,
- f) a szerződések 1-1 példányának átadása a lakás, helyiség kezelője részére, valamint önkormányzati kezelésű lakás, helyiség esetén a Pénzügyi és Költségvetési Csoport részére,
- g) a lakás és helyiség birtokbaadásáról és a visszavételről a kezelő szervvel történő egyeztetés után a bérlő tájékoztatása,
- h) a kezelő szervek közreműködésével a lakás, helyiség birtokbaadása, birtokának visszavétele,
- i) a lakás és helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzése a kezelő szerv közreműködésével,
- j) költségelvű lakás és helyiség, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek esetében a bérleti díj, használati díj meg nem fizetése esetén a teljesítésére írásbeli felszólítás előkészítése,
- k) mindazon feladatok végzése, amelyet e Rendelet a továbbiakban a Jogi és Szervezési Csoport részére meghatároz.

(2c) Az Üzemeltetési és Ellátási Csoport a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- a) az üresen álló helyiség rendszeres ellenőrzése azok bérbeadásáig terjedően,
- b) a bérleti szerződés megkötését követően közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal a helyiség birtokbaadásában, a helyiség rendeltetésszerű használatának ellenőrzésében,
- c) bérleti jogviszony megszűnése esetén a helyiség birtokba visszavételében közreműködés a Jogi és Szervezési Csoporttal,

d) a helyiség karbantartásával, eszközök pótlásával, cseréjével kapcsolatos bérbeadói kötelezettségek elvégzése érdekében a szükséges intézkedések megtétele.

(2d) A Pénzügyi és Költségvetési Csoport a költségelven meghatározott lakások és helyiségek, valamint a 9. mellékletben meghatározott helyiségek vonatkozásában a bérbeadói kötelezettségek teljesítése körében végzi a bérleti és használati díjak beszedését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését.”

2. §

(1) A Rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A lakásbérleti jogviszonyt a bérbeadó és a bérlő szerződése határozott vagy határozatlan időtartamra, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig hozza létre. A határozott időtartam legfeljebb 5 év lehet. A lakásbérleti jogviszony a lakásra és a lakáshoz tartozó helyiségekre terjed ki. A bérlőt és a vele együttlakó személyeket a közös használatra szolgáló helyiségek és területek használatának joga is megilleti.”

(2) A Rendelet 3. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) A (4) bekezdésben foglaltaktól eltérően a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetén, a 4. § (2)-(4) bekezdésében foglalt feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a szerződést legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel meghosszabbíthatja.”

3. §

A Rendelet 4. § (4) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(Szociális körülmények alapján szociális bérlet azzal a személlyel létesíthető:)

„g) aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik.”

4. §

A Rendelet 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A pályázati kiírást 30 napra a Hivatal hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve Derecske Város honlapján közzé kell tenni, melyről a Jogi és Szervezési Csoport gondoskodik.”

5. §

A Rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a 7. mellékletben a költségelven vagy piaci alapon bérbeadott lakásra megállapított lakbér mértéket kell alkalmazni.”

6. §

A Rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá és látja el a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel. A

megállapodásban a felmerülő költségek megtérítését és annak feltételeit a következők szerint kell meghatározni:

- a) a bérleti szerződés megkötése előtt a bérlő részvételével fel kell mérni és a bérlő nyilatkozatát figyelembe véve a bérleti szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzíteni kell, hogy a munkálatok közül várhatóan melyek merülnek fel, valamint azt, hogy a bérlő a munkálatokat elkívánja-e végezni, ha igen, tételesen meg kell határozni az elvégzendő munkálatokat, és azok várható költségének legmagasabb összegét a bérbeadó által előzetesen bekért ajánlatban foglaltak alapján,
- b) a megállapodásban ki kell kötni a teljesítés határidejét,
- c) a megállapodás alapjául szolgáló költségeket a bérlőnek hitelt érdemlően számlákkal kell igazolni azzal, hogy a bérbeadó kötelezettségvállalása nem haladhatja meg az előzetesen általa bekért, legkedvezőbb ajánlatban szereplő – az a) pontban meghatározott – összeget,
- d) a teljesítést a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportja ellenőrzi, az ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesz fel, amely alapján a teljesítést a Polgármester igazolja,
- e) a megállapodásban rögzíteni kell, hogy a bérlő által elvégzetetett munkálatok hitelt érdemlően igazolt költségeinek összegét – figyelembe véve a c) pontban foglaltakat – alapul véve a fizetendő bérleti díj összegét havonta egyenlő arányban, de legfeljebb a bérleti díj 50%-áig terjedő mértékben kell csökkenteni bérleti díj beszámítással,
- f) ha bérleti szerződés azt megelőzően megszűnik, mint ahogyan a költségek bérleti díjba történő beszámítása megtörténik, a bérlő részére a fennmaradt összeget a lakás bérbeadónak való visszaadásakor egy összegben meg kell fizetni.”

7. §

A Rendelet 15. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bérbeadó köteles gondoskodni:

- a) az épület karbantartásáról,
- b) az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról,
- c) a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről,
- d) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek pótlásáról és cseréjéről,
- e) az épület felújítása, illetve a vezetékrendszer meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről,
- f) mindazon feladatokról, amely a Ltv. rendelkezései alapján nem bérlői kötelezettségek.

(2) A bérlő köteles gondoskodni:

- a) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásáról és felújításáról,
- b) a lakás tisztántartásáról, a bérlet időtartama alatti tisztasági festéséről,
- c) két vagy több lakásos házingatlanban a közös használatra szolgáló helyiségek (különösen: közös pince, padlástérség, melléképület, tároló) tisztántartásáról, a közös használatra szolgáló terület (különösen: udvar, kert) tisztán, rendben tartásáról, fűnyírásról, gyomtalanításról, a növényzet gondozásáról,
- d) az épülettel, a közös használatra szolgáló helyiségekkel és területtel összefüggő – az (1) bekezdés a)-c) pontjában és a c) pontban foglaltakon felül felmerülő – a bérlő által szerződésben vállalt vagy jogszabályban meghatározott más kötelezettségeket a bérlő köteles teljesíteni,
- e) mindazon feladatokról, melyek a Ltv. rendelkezései alapján nem bérbeadói kötelezettségek.”

8. §

A Rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

(1) A bérbeadó megbízottja a rendeltetésszerű lakáshasználatot, valamint a bérleti jogviszonyból fakadó bérleti kötelezettségek teljesítését egy naptári éven belül legalább egy alkalommal – a bérlet szüségtelen háborítása nélkül – jogosult ellenőrizni. Ha a bérlemény ellenőrzése során rendeltetésellenes lakáshasználatot vagy a bérleti kötelezettségek elmulasztását állapítják meg, évente több alkalommal is lehet bérleményellenőrzést tartani.

(2) A bérlet a lakásba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést túrni köteles.”

9. §

A Rendelet 17. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A bérbeadói hozzájárulással kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület gyakorolja.”

10. §

(1) A Rendelet 19. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A külön szolgáltatások után a bérletnek a lakbéren felül szolgáltatási díjat kell fizetnie.”

(2) A Rendelet 19. §-a a következő (4a)–(4d) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló épületben lévő lakások vonatkozásában a külön szolgáltatások körébe tartozik a víz- és csatornahasználat biztosítása.

(4b) A bérlet a külön szolgáltatások körébe tartozó szolgáltatásokért – különösen, ha a bérbeadó a szolgáltatást harmadik személytől veszi igénybe vagy harmadik személy közreműködésével nyújtja – azt a díjat köteles megtéríteni, amennyibe az adott szolgáltatás a bérbeadónak került.

(4c) A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályokat és díjszabási módokat a 10. melléklet tartalmazza.

(4d) A társasházakban lévő lakások vonatkozásában a bérletet terhelő külön szolgáltatás díját a bérlet a társasházközösség által elfogadott mértéknek megfelelően köteles megtéríteni.”

(3) A Rendelet 19. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A lakbér mértéke a bérbeadási módok szerint a következőkön alapul:

- a) a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás lakbére mértéke az Ltv. 34. § (2) bekezdésében,
- b) a költségelven bérbe adott lakás lakbére mértéke az Ltv. 34. § (4) bekezdésében,
- c) a piaci alapon bérbe adott lakás lakbére mértéke az Ltv. 34. § (5) bekezdésében foglalt jellemzők alapján kerül meghatározásra.”

(4) A Rendelet 19. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A lakbér mértékét a 7. melléklet állapítja meg.”

11. §

A Rendelet 23. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha a szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén a bérlő 21. §-ban és a 22. §-ban meghatározott önkormányzati lakbértámogatásra való jogosultsága megszűnik, a bérbeadó – a bérlő vagyoni és jövedelmi helyzetének figyelembevételével – a fizetendő havi lakbér összegét a 7. mellékletben meghatározott lakbértételekre módosítja.”

12. §

A Rendelet 38. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A rendelet 9. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bérbe adható konferenciaterem és tárgyalóterem, valamint a piaccsarnok esetében a bérbeadói jogokat a Polgármester gyakorolja.”

13. §

(1) A Rendelet 40. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A bérleti díjat minden év január 31-ig a Polgármester felülvizsgálja, és a bérleti díj (2) bekezdés szerinti mértékkel megemelt bérleti díj összegéről írásban tájékoztatja a bérlőt.”

(2) A Rendelet 40. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A bérlő a helyiség bérleti díját a következők szerint köteles a bérbeadó részére megfizetni:

- a) a 8. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgyhónap 15. napjáig köteles megfizetni a Kft. részére,
- b) a 9. mellékletben szereplő helyiség bérlője a bérleti díjat havonta előre a tárgyhónap 15. napjáig köteles megfizetni Derecske Város Önkormányzata részére.”

14. §

A Rendelet 55. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Az elővásárlási jog gyakorlója a vagyoni és jövedelmi helyzete alapján az alábbi kedvezményeket igényelheti, ha jövedelmi helyzete alapján megfelel a 4. § (2) bekezdésében, míg vagyoni helyzete alapján megfelel a 4. § (3) bekezdésében foglaltaknak:

- a) a (2) bekezdés szerinti, 20 %-os mértékű első törlesztő részlet mértékének 2 %-kal történő csökkentése,
- b) a (3) bekezdés a) pontjában rögzített 15 éves időtartamra szóló részletfizetési kedvezmény megnövelése 20 éves időtartamra,
- c) a (3) bekezdés a) pontja szerinti szerződéses kamat évi 1 %-kal történő csökkentése,
- d) a (3) bekezdés b) pontjában rögzített vételár-hátralék egy éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 15 %-os vételárengedmény,
- e) a (3) bekezdés c) pontjában rögzített vételár-hátralék három éven belüli megfizetése esetén a fennmaradó vételárhátralékból 10 %-os vételárengedmény.”

15. §

(1) A Rendelet 57. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elővásárlási joggal rendelkező vevő a vételár kiegyenlítésekor három évi részletfizetésre jogosult. Az első vételárrészlet nem lehet kevesebb, mint a vételár 50%-a. A fennmaradó vételárhátralékot havi egyenlő részletekben kell teljesíteni. A fennmaradó vételárhátralék után a Ptk. szerinti, a szerződésen alapuló pénztartozásokra kiköthető kamatot kell felszámolni. Amennyiben a vevő a teljes vételárat egy összegben a szerződés megkötésekor megfizeti, a vételár 5 %-ának megfelelő vételárengedmény illeti meg.”

(2) A Rendelet 57. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Ha a vevő a megállapodásban meghatározott éves részletfizetési kötelezettségénél az adott év végéig többet teljesít (előtörleszt), akkor a többletletjesítés összegét a kamatszámítás során a kamatalapból le kell vonni és a kamatot ennek figyelembevételével kell megállapítani. Amennyiben az előtörlesztést követő évben a vevő az esedékes évi részletfizetési kötelezettségének egészben vagy részben nem tesz eleget, akkor a kamatszámítás során úgy kell eljárni, mintha előtörlesztésre nem került volna sor.”

16. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

17. §

(1) Rendelet az 5. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

(2) A Rendelet a 6. melléklet szerinti 10. melléklettel egészül ki.

18. §

A Rendelet

- a) 2. § (3) bekezdésében a „(1)-(2) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(1)-(2d) bekezdésben” szöveg,
- b) 39. § (3) bekezdésében a „8. melléklet” szövegrész helyébe a „8. és 9. melléklet” szöveg,
- c) 40. § (1) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- d) 41. § (9) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- e) 43. § (4) bekezdésében a „bérbeadó” szövegrész helyébe a „Képviselő-testület” szöveg,
- f) 49. § (2) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg,
- g) 50. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „Polgármester” szövegrész helyébe a „bérbeadó” szöveg

lép.

19. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 5. § (4) bekezdése,
- b) 8. §-a,
- c) 20. § (3) és (4) bekezdése,

- d) 25. § (4) bekezdése,
- e) 27. § (2) bekezdése,
- f) 32. §-a,
- g) 36. §-a,
- h) 41. § (5) bekezdés e) pontja,
- i) 46. § (6) bekezdése,
- j) 50. § (3) bekezdése,
- k) 56. § (3)–(5) bekezdése.

20. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2023. november 2-án hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2023. október 26.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. október 27.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a .../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

A. Pályázati felhívás

Derecske Város Önkormányzata

(4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága nyilvános pályázat útján

szociális alapon meghatározott lakbér alapján
bérbeadásra meghirdeti a _____ szám
alatt található
önkormányzati bérlakást

A bérlakás ___ szobás ___ m²-es _____ komfortfokozatú.

A bérlakásra megállapított bérleti díj: _____ Ft/m²/hó.

A megkötendő lakásbérleti szerződés időtartama: _____ év.

A bérlakás műszaki állapota, jellemzői: _____

A bérlakás megtekinthető a bérlakás üzemeltetését ellátó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) előre egyeztetett időpontban.

A pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzatának az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: lakásrendelet), illetve annak 1. mellékletében lévő „Pályázati Szabályzat” alkalmazásával történik.

Érvényesen pályázni csak a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportján (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „.....” épület, irodahelyiség) átvehető, vagy a www.derecske.hu honlapon letölthető, a lakásrendelet 1. mellékletében szereplő „Pályázati Szabályzat” kitöltésével és benyújtásával lehet.

A pályázatot zárt, megcímezetlen, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban kell benyújtani a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportján (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „.....” épület, irodahelyiség) 20____. _____hó _____napján _____óraig.

A pályázat beadását követően a pályázónak hiánypótlásra nincs lehetősége.

A pályázatok elbírálására előreláthatólag 20____. _____hónapban kerül sor.

A nyertes pályázat(ok) sorszáma a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre kerül.

Derecske Város Önkormányzata fenntartja magának azon jogát, mely szerint a pályázati eljárást részben vagy egészben eredménytelennek nyilváníthatja indoklás nélkül.

B. Pályázó(k) adatai

A pályázó neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

szül. ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

A pályázó **házastársának/élettársának*** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

Telefon: _____, Mobil: _____

* a megfelelő szövegrészt egyértelműen (aláhúzással, karikázással) kell megjelölni,

Élettársi kapcsolat: A Ptk. 6:514. § (1) bekezdése szerint: élettársi kapcsolat áll fenn két olyan, házasságkötés nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együtt élő személy között, akik közül egyiknek sem áll fenn mással házassági életközössége, bejegyzett élettársi életközössége vagy élettársi kapcsolata, és akik nem állnak egymással egyenesági rokonságban vagy testvéri kapcsolatban.

Az élettársi kapcsolatnak a pályázat benyújtását megelőzően legalább 1 éven keresztül fenn kell állnia és ezt hatósági bizonyítvánnyal kell igazolni.

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

A pályázó **gyermekének** neve: _____

Személyi adatai

szül. helye: _____

ideje: _____

anyja neve: _____

Lakcíme: _____

C. Nyilatkozatok

Az alábbi nyilatkozatok a pályázat beadásának feltételeit rögzítik a lakásrendelet 4. § (5) bekezdése alapján, ha a feltett kérdések bármelyikére a pályázó igennel nyilatkozik, vagy nem nyilatkozik, úgy pályázata további értékelés nélkül elutasításra kerül.

A pályázó a pályázat benyújtására megállapított határnapig a 18. életévét nem töltötte be (kivételnek számít, ha a pályázó házasságkötés révén szerzett nagykorúságot a 18. életévének betöltése előtt):

igen
nem

Kizárólag a 18. életévét betöltött, illetve házasságkötés révén nagykorúságot szerzett igénylő vehet részt a pályázaton.

A pályázó családjának (együtt költözni szándékozók) egy főre jutó havi jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapban elérte a szociális vetítési alap összegének a 250 %-át, míg egyedülélő esetén annak 300 %-át:

igen
nem

A fentiek bizonyítására a pályázó köteles a saját és a vele együtt költözni szándékozó személyek elmúlt 3 hónapra vonatkozó jövedelmi igazolásokat becsatolni.

A pályázó vagy a pályázó családja a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik hasznosítható ingatlan, jármű vagy vagyoni értékű jog tulajdonjogával, továbbá pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt – jövedelemként figyelembe nem vett - összeggel, amelynek
- külön-külön számított forgalmi értéke, illetve összege a szociális vetítési alap összegének a 30-szorosát meghaladja:

igen
nem

- vagy együttes forgalmi értéke a szociális vetítési alap összegének a 80-szorosát:

igen
nem

Az pályázat kiírója a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát elfogadja azzal, hogy ha a megkötendő szerződés időtartama alatt a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal tudomást szerez a nyilatkozat hamisságáról, úgy a fennálló bérleti szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

A pályázónak nyilatkoznia kell az alábbi körülmény/körülmények fennállásáról, és ezt megfelelő módon igazolni is köteles:

Jellemző	Amennyiben fennáll jelölje X-el
Állami gondozása nagykorúságának elérésével 5 éven belül szűnt meg	
Hajléktalanként látnak el	
Legalább két kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodik	
Egyedül neveli kiskorú gyermekét/gyermekét	
Rokkant vagy munkaképtelen	
Bármilyen jogcímen komfort nélküli vagy szükséglakásban lakik	
Aki tartósan beteg kiskorú vagy nagykorú gyermek eltartásáról gondoskodik	

Amennyiben a pályázó tekintetében a fenti körülmények közül valamelyik körülmény fennáll, azonban azt nem igazolja megfelelően, abban az esetben nem létesíthető lakásbérleti jogviszony.

A pályázó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződés megszűntekor a szociális bérletre vonatkozó feltételek hiányában részére a lakás újból nem adható bérbe, a lakást elhelyezési igény nélkül a szerződés megszűnését követő 15 napon belül kiüríti.

Amennyiben a pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül több lakás bérletére nyújt be pályázatot, akkor a pályázónak nyilatkoznia kell ennek tényéről és több nyertes pályázat esetén ennek rangsoráról.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy a pályázatok elbírálása Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján történik.

A megkötendő lakásbérleti szerződések tartalmára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény és az lakásrendelet szabályai az irányadóak.

A pályázó az adatlap aláírásával tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a megállapított bérleti díjat jogosult 12 havonta – amennyiben azt a lakás fenntartásával kapcsolatban felmerülő költségek indokolják – a Képviselő-testület döntésének megfelelően emelni.

A Pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című, TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 számú projekt Pályázati Felhívásának feltételeit és célját megismerte.

Pályázónak vállalnia kell az együttműködést az integráció céljának elérésében az önkormányzattal, konzorciumi partnerekkel és a TOP-5.2.1-es konstrukciójában biztosított szociális munkással.

A pályázó az adatlap aláírásával együtt nyilatkozik arról, hogy büntetőjogi felelősségének tudatában kijelenti, az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Derecske, 20__ . _____

_____ pályázó(k)”

Szociális alapon, piaci alapon és költségelven bérbe adható lakások jegyzéke

1. Szociális bérlakásként bérbe adható lakások jegyzéke				
Sor-szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m²)	Komfortfokozat
1.	Csuklya u. 18/1.	919	42	összkomfortos
2.	Csuklya u. 18/2.	919	33	összkomfortos
3.	Szív u. 27. 1-2.	954/2	47	összkomfortos
4.	Szív u. 27. 3-4.	954/2	47	összkomfortos
5.	Bacsó Béla u. 29.	1043/A	58	komfortos
6.	Rákóczi út 76/2.	2032	44	komfortos
7.	Rákóczi út 76/3.	2032	58	komfortos
8.	Csuklya u. 2/a.	909	59	összkomfortos
9.	Csuklya u. 12.	916	32	összkomfortos
2. Piaci alapon bérbe adható lakások jegyzéke				
1.	Köztársaság út 94/1.	820	108	komfortos
2.	Köztársaság út 94/2.	820	37	komfortos
3.	Szováti út 4/1.	1513	62,22	összkomfortos
4.	Szováti út 6/1.	1514/A	36,75	összkomfortos
5.	Szováti út 6/2.	1514/A	33,32	összkomfortos
6.	Köztársaság út 108/1.	1336	70	komfortos
7.	Köztársaság út 108/2.	1336	70	komfortos
8.	Köztársaság út 108/3.	1336	23	komfortos
9.	Kinizsi u. 10. I. épület I. emelet 1. ajtó	1502/1/A/4	61	komfortos
10.	Rákóczi út 8. B. lh. II. emelet 2. ajtó	1527/A/6	47	komfortos
11.	Rákóczi út 8. A. lh. II. emelet 2. ajtó	1527/A/12	47	komfortos
12.	Köztársaság út 57.	360	72	komfortos
13.	Ipar u. 5.	1500	121,88	összkomfortos
3. Költségelven bérbe adható lakások jegyzéke				
1.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 1. ajtó	13/2/A/6	69	összkomfortos
2.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 2. ajtó	13/2/A/7	34	összkomfortos
3.	Köztársaság út 81. A. lh. I. emelet 3. ajtó	13/2/A/8	54	összkomfortos

4.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 7. ajtó	13/2/A/9	63	összkomfortos
5.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 8. ajtó	13/2/A/10	32	összkomfortos
6.	Köztársaság út 81. A. lh. tetőtér 9. ajtó	13/2/A/11	52	összkomfortos
7.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 6. ajtó	13/2/A/17	69	összkomfortos
8.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 5. ajtó	13/2/A/18	34	összkomfortos
9.	Köztársaság út 81. B. lh. I. emelet 4. ajtó	13/2/A/19	54	összkomfortos
10.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 12. ajtó	13/2/A/20	63	összkomfortos
11.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 11. ajtó	13/2/A/21	32	összkomfortos
12.	Köztársaság út 81. B. lh. tetőtér 10. ajtó	13/2/A/22	52	összkomfortos

3. melléklet a .../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

**Szociális helyzet alapján, költségelven és piaci alapon bérbe adott lakások esetében a
ténylegesen fizetendő lakbér alapját képező lakbér mértéke**

2023. október 28-tól

Bruttó Ft

Bérbeadás módja	Lakás komfort- fokozata	Lakóövezet besorolása	
		I.	II.
		Lakbér összege (Ft/m ² /hó)	
Szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén	összkomfortos	385	334
	komfortos	334	305
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-
Piaci alapon történő bérbeadás esetén	összkomfortos	460	414
	komfortos	414	385
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-
Költségelven történő bérbeadás esetén	összkomfortos	782	-
	komfortos	-	-
	félkomfortos	-	-
	komfort nélküli	-	-

4. melléklet a .../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
8. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

**Piaci alapon és költségelven bérbe adható
helyiségek jegyzéke**
I.

1. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke				
Sor- szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m ²)	Megnevezés
1.	Köztársaság út 86.	815/4	16	Garázs
2.	Köztársaság út 86.	815/5	19	Garázs
3.	Köztársaság út 86.	815/8	20	Garázs
2. Költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke				
1.	Köztársaság út 81.	13/2/A/3	14,85	Garázs
2.	Köztársaság út 81.	13/2/A/4	14,85	Garázs
3.	Köztársaság út 81.	13/2/A/5	17,28	Garázs
4.	Köztársaság út 81.	13/2/A/14	14,85	Garázs
5.	Köztársaság út 81.	13/2/A/15	14,85	Garázs
6.	Köztársaság út 81.	13/2/A/16	17,28	Garázs

Piaci alapon bérbe adható
helyiségek jegyzéke
II.

1. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke				
Sor- szám	Cím	Helyrajzi szám	Hasznos alapterület (m²)	Megnevezés/ elhelyezkedés
1.	Rákóczi út 3-5.	1578/5	18	Rendelő
<i>Makkay János tér – Üzletház I. jelű épület</i>				
2.	Makkay János tér	74	126,45	Üzlet
3.	Makkay János tér	74	30,00	Üzlet
4.	Makkay János tér	74	28,38	Üzlet
5.	Makkay János tér	74	28,39	Üzlet
6.	Makkay János tér	74	30,27	Üzlet
7.	Makkay János tér	74	38,45	Üzlet
<i>Makkay János tér – Üzletház II. jelű épület</i>				
8.	Makkay János tér	74	267,31	Üzlet (földszint)
9.	Makkay János tér	74	118,93	Konferenciaterem (emelet)
10.	Makkay János tér	74	31,08	Tárgyalóterem (emelet)
<i>Makkay János tér – Piaccsarnok</i>				
11.	Makkay János tér	74	349,62	Piaccsarnok
<i>Makkay János tér – Vendéglátó egység</i>				
12.	Makkay János tér	74	83,69	Vendéglátó egység

6. melléklet a .../2023. (X. 27.) önkormányzati rendelethez
10. melléklet a 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelethez

A külön szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályok és díjszabási módok

I. Külön szolgáltatás:

1. Vízellátás és a csatornahasználat:

A mérőórával nem rendelkező önkormányzati tulajdonú lakások bérlői által fizetendő víz- és csatornaátalány díja:

$150 \text{ l/fő/nap} * 365 / 1000 = 54,75 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{év},$
 $54,75 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{év} : 12 \text{ hónap} = 4,5625 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{hó},$
alkalmazandó átalánydíj összege: $4,5 \text{ m}^3/\text{fő}/\text{hó}.$



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben álláshelybővítése	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Tandari Csilla humánpolitikai referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2023. október 24.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2023. július 13-i ülésén döntött arról, hogy a Derecskei Mese-Vár Óvoda (4130 Derecske, Városház u. 3.) álláshelyeinek számát – a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde kiválása után – 2023. szeptember 1-jétől 44 álláshelyben határozza meg az alábbiak szerint:

- 1 intézményvezető álláshely,
- 2 intézményvezető-helyettes álláshely,
- 22 óvodapedagógus álláshely,
- 1 óvodatitkár álláshely,
- 12 dajka álláshely,
- 4 pedagógiai asszisztens álláshely,
- 1 gyógypedagógus/logopédus álláshely,
- 1 fűtő-karbantartó álláshely (Munka Törvénykönyvének hatálya alá tartozó).

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a fent meghatározott dajka álláshelyek közül egy álláshelyen 2 fő heti 20-20 órában van foglalkoztatva.

Intézményvezető Asszony a 2023. október 03-án érkezett beadványában kérte a Képviselő-testület hozzájárulását az egyik, jelenleg heti 20 órában foglalkoztatott dajka heti 40 óras foglalkoztatásához, álláshely bővítéssel. Ezzel az óvodai álláshelyek száma fél álláshellyel növekedne.

Intézményvezető Asszony kérelmét azzal indokolta, hogy a jelenleg napi 4 órában dolgozó dajka nem tudja hatékonyan segíteni az óvodapedagógus nevelési tevékenységét. A dajka így kimarad az étkezések egy részének lebonyolításából, a gyermekek nyugodt pihenésének megteremtéséből és a délutáni teendőkből. A dajka álláshelyek fél álláshellyel való megemelésével az említett dajka a 8 órás munkaidő alatt teljesen részt vehetne a gyermekek napközbeni tevékenységében, ezzel hozzájárulna az óvodai nevelés eredményességéhez.

Intézményvezető Asszony szóbeli kiegészítése alapján a fél álláshely biztosítása 2023. november 1-jétől lenne szükséges.

Az óvodai dolgozók létszámának fél álláshellyel való növelésére az állami normatíva támogatás fedezetet nyújt, önkormányzati kiegészítés nem szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púévtv.) 2023. július 1-ig visszamenőleg rendezte az óvodában pedagógus munkakörben foglalkoztatottak bérét is azzal, hogy a visszamenőlegesen járó illetményt 2023. december 10-ig kell a dolgozóknak megfizetni. Az óvoda 2023. évi költségvetése fedezi a bérrendezéshez szükséges többletkiadást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a döntését meghozni szíveskedjen:

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. § (2)

bekezdésben foglaltakra – hogy a Derecskei Mese-Vár Óvodában (4130 Derecske, Városház u. 3.) meghatározott 44 álláshelyet meg kívánja emelni 0,5 dajka álláshellyel.

A döntés következtében az álláshelyek száma a következő:

- 1 intézményvezető álláshely,
- 2 intézményvezető-helyettes álláshely,
- 22 óvodapedagógus álláshely,
- 1 óvodatitkár álláshely,
- 12,5 dajka álláshely,
- 4 pedagógiai asszisztens álláshely,
- 1 gyógypedagógus/logopédus álláshely,
- 1 fűtő-karbantartó álláshely (Munka Törvénykönyvének hatálya alá tartozó),

az intézmény álláshelyeinek száma 2023. november 1-jétől összesen 44,5 álláshely.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az álláshelyek száma változásának költségvetési rendeletben történő módosítása előkészítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 11.

Tisztelettel:

Rác Anikó s.k.
polgármester



DERECSCKEI MESE - VÁR ÓVODA
4130. Derecske, Városház u.3.
Telefon/Fax: 54/ 410 - 010
e-mail cím: derovib@derecske.hu

10.03.
J. G. /
T. G.

Iktatószám: 28/2023.

Tárgy: Dajka alkalmazása
az óvodában álláshely bővítéssel

Derecskei Polgármesteri Hivatal
Derecske

Tisztelt Rácz Anikó Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

12.435/2023

Dátum: 2023. OKT 03.	Dokumentum: 2023/8459-1/2023
Előadó: Nagy Éva	Ellenőrző:

Nagy Éva

A Derecskei Mese - Vár Óvoda részmunkaidőben (heti 20 órában) foglalkoztatott dajka nénije, Szabóné Balogh Krisztina munkájával segíti az óvodapedagógus által meghatározott napirend szerint a gyermekeket a gondozási, az öltöztetési, a tisztálkodási teendők ellátásában. Az óvodapedagógus mellett a nevelési terveknek megfelelően tevékenyen részt vesz a gyermekcsoport életében.

Munkaidejéből adódóan, amely hétfőtől - péntekig 8 órától 12 óráig tart nem tud aktívan közreműködni az étkezések kulturált lebonyolításában, a nyugodt pihenés feltételeinek megteremtésében, a délutáni teendők megvalósításában.

Nagyon fontosnak tartanánk a dajka néni állandóságát a csoport életében, hiszen az óvodai nevelés eredményességéhez munkájával úgy tudna minőségi munkát nyújtani. Intézményünkben ezért szeretnénk, ha lehetőség lenne a dajka néni heti 40 órás foglalkoztatására, álláshely bővítéssel.

Ehhez kérném a Tisztelt Képviselő-testület támogatását.

Derecske, 2023. október 03.



Nagy Éva
intézmény-vezető



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

6... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023. évi téli zárva tartásának engedélyezése	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Szöllősi Judit szociális ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. október 24.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 212/2023. (V. 31.) KT számú határozatával döntött arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szervet 2023. szeptember 1. napjától kiválással átszervezi úgy, hogy a Derecskei Mese-Vár Óvoda költségvetési szerv továbbra is fennmarad és a kiválással érintett bölcsődei szakmai egységből önálló költségvetési szerv, a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde jön létre.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése alapján: *„A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.”*

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról szóló 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet 37. § (3) bekezdése alapján: *„A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.”*

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde házirendjének 14-es pontja szerint: *„A bölcsődénk ünnepnapokon, a hivatalos munkaszüneti napokon és a Bölcsődék Napján (április 21.) zárva tart. A nyári és téli zárást a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk. A szünetek ideje alatt a gyermek elhelyezéséről a szülőnek kell gondoskodni”*

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az 5/2023. (I. 26.) KT számú határozatával döntött az akkor még többcélú Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde nyári és téli szünidőre vonatkozó zárva tartásának időpontjairól, amely alapján a bölcsődei ellátás vonatkozásában a téli zárva tartás 2023. december 27-től 2023. december 29-ig került engedélyezésre.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézményvezetőjének beadványa a téli zárva tartás időtartamáról az előterjesztés mellékletét képezi.

Javaslatára alapján a téli zárva tartás időpontja igazodna a Derecskei Mese-Vár Óvoda székhelyén biztosított – óvodai ellátás vonatkozásában megállapított – téli szünidőre vonatkozó zárva tartásának időpontjához.

Beadványában emellett hivatkozik a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet 6. § (2) bekezdésére, amely szerint a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21., a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8.

Emiatt célszerűnek tartja – az óvoda és az iskola téli zárását figyelembe véve – a bölcsőde zárva tartásának hosszabbítását, a gyermeklétszám függvényében, valamint energiatakarékosság szempontjából.

Mivel a többcélú Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményében is 2023. december 27. napjától 2023. december 29. napjáig lett engedélyezve a téli zárva tartás időpontja, az óvodai ellátás vonatkozásában, valamint a fenntartónak a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodnia szükséges a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről, a téli zárva tartás hosszabbítását a bölcsőde vonatkozásában nem tartjuk indokoltnak a tanév rendjéhez igazítani, hiszen településünkön a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szüleinek nagyobb része munkahellyel rendelkezik, így nem tud gondoskodni gyermeke elhelyezéséről.

Tekintettel arra, hogy a 2023. szeptember 1. napjától önálló költségvetési szervként működő Derecskei Manó-Vár Bölcsőde a 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti székhelyén kívül a 4130 Derecske, Városház u. 3. szám alatti telephelyén is nyújt bölcsődei ellátást, valamint az intézmény házirendje is megfelelően szabályozza ezt a kérdéskört, javasoljuk, hogy Képviselő-testület engedélyezze a bölcsőde 2023. december 27-től 2023. december 29-ig tartó téli zárva tartását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 93.; telephelye: 4130 Derecske, Városház u. 93.) téli szünetre vonatkozó zárva tartásának időpontját az alábbiak szerint jóváhagyja:

Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti székhelyén, valamint a 4130 Derecske, Városház u. 3. szám alatti telephelyén biztosított bölcsődei ellátás vonatkozásában:

2023. december 27-től 2023. december 29-ig (téli zárva tartás).

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az intézmény zárva tartásának városi honlapon és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő közzétételről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Rác Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Derecske, 2023. október 12.

Tisztelettel:

Rác Anikó 5.4.
polgármester



Derecskei Manó-Vár Bölcsőde

Cím: 4130 Derecske, Köztársaság út 93.

Tel.: +36 54-950-385

E-mail: bolcsode@derecske.hu

Ügyiratszám: 15/2023

Tárgy: Derecskei Manó-Vár Bölcsőde
2023/2024. évi zárva tartásának rendje

12.11.2023

Derecske Város Önkormányzata
Rác Anikó Polgármester Asszony részére

1023.10.08.

1023 / 8778-1/

1023

Tisztelt Polgármester Asszony!

szélesség
1-

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde 2023/2024. évi téli zárva tartásának javaslata az intézmény részéről:

Téli zárva tartás: 2023. december: 27.- 2023. december 29.

30/2023. (VIII. 22) 6. § (2) BM. Rendeletben hatályos, 2023/2024-es tanévvrendje, a téli zárást illetően (2023. 12.27-2024. 01. 07) a bölcsődére ugyan nem vonatkozik, azonban célszerű lenne az óvoda és az iskola téli zárását figyelembe véve a bölcsőde zárásának hosszabbítását, a gyermeklétszám függvényében, valamint energiatakarékosság szempontjából.

Derecske, 2023. szeptember 20.

Tisztelettel:



Pintye Pálma Panna

Pintye Pálma Panna

intézményvezető



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratának módosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. október 24.
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. szeptember 28-án megtartott ülésén döntött arról, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban tulajdonában álló, a derecskei 3186 helyrajzi szám alatt felvett, „kivett szociális intézmény” megjelölésű, 779 m² nagyságú, a valóságban 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlanon lévő I. és II. számú főépületet Szobabérlők Háza céljára kívánja működtetni.

A Képviselő-testület 2023. október 12-i ülésére került előterjesztésre az a javaslat, miszerint a fentiekben megnevezett önkormányzati ingatlan hasznosításának joga kerüljön átadásra az önkormányzat fenntartásában működő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) költségvetési szerv (a továbbiakban: Intézmény) részére. A Képviselő-testület a 380/2023. (X. 12.) KT számú határozatával az Intézménynek engedte át az ingatlan hasznosítási jogát az „Ingatlan hasznosítási szerződés”-ben foglalt feltételek mellett.

A Képviselő-testület a 2023. október 12-i ülésére került benyújtásra az Intézmény alapító okiratának módosítása, amelyben egyelőre az új kormányfunkció okiratba történő beemelése történt meg. A benyújtott előterjesztésben tájékoztatást nyújtottam arról, hogy az Intézmény alapító okiratának módosítását megelőzően a Magyar Államkincstárral folytattunk egyeztetéseket a módosítás tartalmi szükségességéről. A Magyar Államkincstár munkatársa javasolta, hogy a feltett kérdéseinket e-mailen küldjük meg a Pénzügyminisztérium részére. A Pénzügyminisztérium válaszlevele 2023. október 12-én 12 óra 24 perckor érkezett meg az önkormányzat részére, ezért az Intézmény alapító okiratának módosításáról benyújtott képviselő-testületi előterjesztést már nem tudtuk az állásfoglalásban foglaltak szerint kiegészíteni.

A Pénzügyminisztérium felé feltett kérdéseink között szerepelt, hogy az új kormányzati funkció kívül (106010) szükséges-e más kormányzati funkció felvétele, továbbá a Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlant szükséges-e a telephelyek közé besorolni, illetve a lakás- és helyiséggazdálkodás közfeladatot szükséges-e a közfeladatok és az alapfeladatok körébe felvenni.

A minisztérium állásfoglalása alapján újból előkészítettük az Intézmény alapító okiratának módosítását. A minisztérium állásfoglalása szerint az általunk is megjelölt kormányzati funkciót elegendő szerepeltetni az alapító okiratban. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 21.) Korm. rendelet 167/A. § (2) bekezdés 3. pontja alapján a Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan címét is fel kell tüntetni telephelyként az alapító okiratban, mivel az ingatlan az Intézmény feladatellátását szolgálja és az Intézmény székhelyétől tartósan elkülönül. A minisztérium állásfoglalása szerint az Möt. 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott lakás- és helyiséggazdálkodást, mint közfeladatot szintén szerepeltetni kell az alapító okiratban.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a 2023. október 12-én meghozott döntésének hatályon kívül helyezése mellett az alábbiak szerint fogadja el az Intézmény alapító okiratának módosítását:

1.) Az alapító okirat 1.2. pontjának 1.2.2. alpontja az alábbi **telephelyeket** tartalmazza:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Bocskai u. 6. szám	4130 Derecske, Bocskai utca 6.
2	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja	4130 Derecske, Morgó tanya 1.

3	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Köztársaság út 107.	4130 Derecske, Köztársaság út 107.
---	--	------------------------------------

A telephelyekre vonatkozó 1.2.2. alpontot az alábbi telephellyel javasoljuk kiegészíteni:

"4	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.	4130 Derecske, Semmelweis u. 68."
----	--	-----------------------------------

2.) Az alapító okirat 4.1. pontjában az alábbi **közfeladatok** szerepelnek:

Család- és gyermekjóléti központ feladatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.

Az alapító okirat 4.1. pontja a lakás- és helyiséggazdálkodás közfeladattal kerülne kiegészítésre az alábbiak szerint:

„Lakás- és helyiséggazdálkodás feladatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján.”

3.) Az alapító okirat 4.3. pontja rendelkezik a költségvetési szerv alaptevékenységéről. Ez a pont az alábbi szövegrésszel kerülne kiegészítésre:

„A lakás- és helyiséggazdálkodás keretében végzi az önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális célú hasznosításával kapcsolatos feladatokat.”

4.) Az alapító okirat 4.4. pontjában a költségvetési szerv alaptevékenységének **kormányzati funkció** szerinti megjelölése szerepel. Ez a pont a következő új kormányzati funkcióval egészülne ki arra tekintettel, hogy az intézmény ingatlanhasznosítással kapcsolatos feladatot is végezne:

"11	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése"
-----	--------	---

Az Alapító Okirat módosítását tartalmazó Módosító Okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat az előterjesztés **1. és 2. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) Alapító Okiratának módosításáról szóló 381/2023. (X. 12.) KT számú határozatot hatályon kívül helyezi.

Felelős: -

Határidő: -

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete igen szavazattal, nem szavazattal és tartózkodás mellett úgy határoz, hogy

1./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) Alapító Okiratának Módosító Okiratát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy a jelen határozattal elfogadott Módosító Okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága, valamint a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ részére küldje meg.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 19.

Tisztelettel:



Okirat száma: DER/229-...../2023.

Módosító okirat

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2023. január 11. napján kiadott, DER/1090-10/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (X. 26.) KT számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 4. sorral egészül ki:

“4	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.	4130 Derecske, Semmelweis u. 68.”
----	--	-----------------------------------

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Család- és gyermekjóléti központ feladatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.

Lakás- és helyiséggazdálkodás feladatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján.”

3. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott általános szolgáltatási feladatokat.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt:

- utcai és lakótelepi szociális munka,
- kapcsolattartási ügyelet,
- készenléti szolgálat,
- jogi tájékoztatásnyújtás és pszichológiai tanácsadás,
- családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.

Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújt.

A támogató szolgáltatás keretében a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségét, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását nyújtja.

A nappali ellátás keretében a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő:

a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére,

b) a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

A lakás- és helyiséggazdálkodás keretében végzi az önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális célú hasznosításával kapcsolatos feladatokat.”

4. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat a következő 11. sorral egészül ki a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltoztatásával:

“11	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése”
-----	--------	---

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Derecske, időbélyegző szerint

P.H.

Rácz Anikó
polgármester

Okirat száma: DER/229-...../2023.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Bocskai u. 6. szám	4130 Derecske, Bocskai utca 6.
2	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja	4130 Derecske, Morgó tanya 1.
3	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Gondozási Központja 4130 Derecske, Köztársaság út 107.	4130 Derecske, Köztársaság út 107.
4	Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.	4130 Derecske, Semmelweis u. 68.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2016.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Derecske Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata:
- Család- és gyermekjóléti központ feladatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.
- Szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogató szolgáltatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján.
- Lakás- és helyiséggazdálkodás feladatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja alapján.
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841215	Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
- Ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott általános szolgáltatási feladatokat.
- A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt:
- utcai és lakótelepi szociális munka,
 - kapcsolattartási ügyelet,
 - készenléti szolgálat,
 - jogi tájékoztatásnyújtás és pszichológiai tanácsadás,
 - családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia,
 - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.
- A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.
- Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.
- Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.
- Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítést vagy személyi gondozást nyújt.

A támogató szolgáltatás keretében a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítését, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítását nyújtja.

A nappali ellátás keretében a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő:

d) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére,

e) a tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését,

f) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

A lakás- és helyiséggazdálkodás keretében végzi az önkormányzati tulajdonú ingatlan szociális célú hasznosításával kapcsolatos feladatokat.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	109010	Szociális szolgáltatás igazgatása
2	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
3	101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
4	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
5	101270	Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
6	102031	Idősek nappali ellátása
7	102032	Demens betegek nappali ellátása
8	102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
9	104043	Család és gyermekjóléti központ
10	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
11	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
12	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
13	107052	Házi segítségnyújtás
14	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Család- és Gyermekjóléti Központ tekintetében: Derecskei Járás közigazgatási területe

Szociális alapellátások tekintetében: Derecske Város, Berettyóújfalu Város, Konyár Község,

Sáránd Község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános pályáztatás alapján bízza meg, illetve dönt a megbízási visszavonásáról. A megbízási időtartama legfeljebb 5 évre szól. Az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja. Az intézmény vezetője „magasabb vezetői” besorolású közalkalmazott.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

§... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodások jóváhagyása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	--
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő – testület!

Jelen előterjesztésünket két részre osztottuk.

Az I. rész a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötendő, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás elfogadását tartalmazza.

A II. rész a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Tépei Óvoda** között kötendő, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás elfogadását tartalmazza.

I.A Képviselő – testület a 2023. szeptember 28. napján tartott testületi ülésen a 354/2023. (IX.28.) KT számú határozattal elfogadta a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint.

Azonban a megállapodás 6. pontjának az első bekezdése, az ***Előirányzat felhasználáson belül A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályairól az alábbiak szerint rendelkezik:***

„A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A közalkalmazotti jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló- lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.”

Azonban a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. szeptember 24-i nyílt ülésén tárgyalta, hogy az Országgyűlés 2020. május 19-én elfogadta a *kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról* szóló 2020. évi XXXII. törvényt (a továbbiakban: Törvény), amely 2020. július 1. napjával lépett hatályba. A Törvény alapján a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonya a törvény erejénél fogva 2020. november 1-jével a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonnyá alakult át.

Fentieket figyelembe véve, a megállapodás 6. pontjának az első bekezdése, az ***Előirányzat felhasználáson belül A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályairól az alábbiak szerint módosulna:***

„A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló- lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.”

Az Ávr. 9. § (5a) bekezdése alapján az irányító szervnek jóvá kell hagynia ezen megállapodást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján Derecske Város Önkormányzata és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közötti korábbi munkamegosztás és

felelősségvállalás rendjéről szóló Munkamegosztási megállapodást visszavonni és a módosított munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Munkamegosztási megállapodást elfogadni szíveskedjen, amely a határozati javaslat mellékletét képezi.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötetendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás elfogadásáról szóló 354/2023. (IX.28.) KT számú határozatot visszavonja.

Felelős: -

Határidő: 2023. október 31.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5a) bekezdése alapján – úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** között kötetendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Rác Anikó polgármester a munkamegosztási megállapodás záradék formájában történő aláírására, Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző a munkamegosztási megállapodás aláírására

Határidő: 2023. október 31.

II. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

(4a) A gazdasági szervezet feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el,

a) az irányító szerv, az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal vagy

b) az irányító szerv döntése alapján az irányító szerv irányítása alá tartozó, gazdasági szervezettel rendelkező más költségvetési szerv

látja el.

A fenti jogszabályi rendelkezéssel összhangban 2020. júniusában a Tépei Óvoda munkamegosztási megállapodása elfogadásra került. A gazdálkodási feladatokat a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** látja el, mivel az éves statisztikai létszám nem éri el a törvényben foglalt határt.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. július 27. napján megtartott ülésén elfogadta a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az új szabályzat értelmében, a hatékonyabb feladatellátás érdekében a korábbi osztályrendszer helyett csoportok kerültek kialakításra. Továbbá a Tépei Kirendeltség önálló szervezeti egységként működik a Hivatalon belül. A Tépei Óvoda vonatkozásában a pénzügyi, gazdálkodási feladatok a Tépei Kirendeltségen kerülnek teljeskörűen ellátásra, ezért szükséges a 2020. évben elfogadott, Tépei Óvodára vonatkozó munkamegosztási megállapodás felülvizsgálatának az elvégzése is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Tépei Óvoda közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Munkamegosztási megállapodást elfogadni szíveskedjen, amely a határozati javaslat mellékletét képezi.

Határozati javaslat III.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (5a) bekezdése alapján – úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal**, valamint a Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete irányítása alá tartozó **Tépei Óvoda** között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Rácz Anikó polgármester a munkamegosztási megállapodás záradék formájában történő aláírására, Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző a munkamegosztási megállapodás aláírására

Határidő: 2023. október 31.

Derecske, 2023. október 24.

Tisztelettel:



Munkamegosztási megállapodás

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, mint önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2020. január 1-jei hatállyal Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre.

1. Általános szempontok

A munkamegosztási megállapodás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 7. § valamint a 9. § előírásai alapján készült. Az önállóan működő költségvetési szerv jogállásáról a Korm. rendelet II. fejezete rendelkezik.

A munkamegosztási megállapodás a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), mint az irányító szerv által kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv és a **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár** önállóan működő önkormányzati intézmény (a továbbiakban: Intézmény), mint a gazdasági szervezettel nem rendelkező, önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás, és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai:

Név: Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15844215-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15844215-00000000

Alapításának időpontja: 2020. január 01.

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár azonosító adatai:

Név: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.

Adószáma: 16733448-2-09

Bankszámlaszáma: 11738118-16733448-00000000

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

Az Intézmény részére az Ávr. 9. § (1) bekezdés alapján a költségvetési szerv a hozzá rendelt költségvetési szerv működtetéséért, a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért kapcsolatos feladatainak ellátására a Hivatal van kijelölve.

Az Intézmény az Ávr-ben rögzítettek szerinti feladatait a kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

Az Intézmény szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel rendelkezik, továbbá egyes adminisztratív feladatot is ellát.

A munkamegosztási megállapodás nem sértheti az Intézmény szakmai döntéshozó szerepét.

A Hivatal és az Intézmény közösen felelősök a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréseért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

A Hivatal és az Intézmény az Intézményre vonatkozó szabályzatok (eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, önköltség számítási szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend) előírásait, továbbá az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározottakat kötelező érvénnyel betartja.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője gondoskodik arról, hogy az általa vezetett számviteli (főkönyvi) könyvelésben elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.

A Hivatal ellátja azokat a feladatokat, melynek személyi és tárgyi feltételei az Intézménynél nem adóttak, így: - könyvvezetés; - leltározás; - terminálon történő utalások; - adatszolgáltatás; - stb.

Az Önkormányzat önállóan működő intézménye az alapfeladat ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival jogszabályi felhatalmazásnál fogva rendelkezik, egyéb előirányzatai feletti rendelkezési jogát jelen megállapodás rögzíti.

Az együttműködés az önállóan működő intézmény jogi személyiségét és jogszabályi keretek közötti szakmai önállóságát nem érintheti.

Ezen megállapodás – fentiek értelmében – kizárólag a meghatározott pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási és műszaki feladatok ellátására vonatkoztatható.

Az önállóan működő intézmény vezetője az általa ellátott gazdálkodási feladatok végrehajtásáért, az előirányzatok feletti felügyeletért, azok felhasználásáért, valamint valamennyi kötelezettségvállalás elvégzéséért egy személyben felel.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője vagy megbízottja jogosult és köteles a megállapodás alapján az önállóan működő intézmény feladataul megjelölt kérdésekben az érvényes jogszabályi előírások érvényre juttatása érdekében eljárni és a gazdálkodási tevékenységet ellenőrizni.

A számviteli adatok rögzítéséért a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja felelős az intézményvezető együttműködése mellett.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja felelős a munkamegosztásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért, a jogkörébe tartozó feladatok előírászerű végrehajtásáért, a mindenkori költségvetési előirányzatok betartásának ellenőrzéséért.

2. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a dologi kiadások felett. A bevételi előirányzatokra is kiterjed a rendelkezési jogosultsága az Intézménynek azzal a korláttal, hogy az eredeti előirányzat feletti többletbevétel felhasználásához a fenntartó képviselő-testület jóváhagyása szükséges. Az Intézmény a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről gondoskodni.

3. Tervezés

Az Intézmény az önkormányzat gazdasági programjához és a költségvetési tervezéshez adatokat szolgáltat, azok megalapozására és alátámasztására.

Az Intézmény számára a feladatok fedezetéül a nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az Intézmény érdekében használhat fel.

Az Intézmény javaslatot tesz a működésükhöz szükséges személyi és tárgyi feltételek mennyiségi és értékbeni adataira, a felújítási és fejlesztési igényeikre.

A Hivatal feladatai a költségvetés tervezésének időszakában:

- előkészíti a költségvetési egyeztető tárgyalásra a költségvetési tervezés megalapozását szolgáló számításokat, adatokat, információkat;
- előkészíti az önkormányzat bizottsági üléseire, illetve a képviselő-testület üléseire az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információt szolgáltat;
- a költségvetési rendelet elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített (kormányzati funkciók, főkönyvi számla alábontás) nyilvántartásáról, erről az Intézmény vezetőjét tájékoztatja, az Intézmény bevonásával gondoskodik az elemi költségvetés elkészítéséről;
- gondoskodik az analitikus nyilvántartások év eleji megnyitásáról, egyeztetéséről és további vezetéséről;

4. Előirányzat módosítás

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetőjével negyedévente elkészíti az előirányzat módosítási igényt, melyet jóváhagyásra a Pénzügyi és Költségvetési Csoport a költségvetés

módosítás előterjesztésekor a Képviselő- testület elé terjeszt. A módosítási igényben meg kell jelölni a módosítandó előirányzatot, a módosítás forrását és annak indokát is.

Az Intézmény bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, az elért többletbevételekkel, illetve a meghatározott célra átvett vagy pályázati úton nyert bevételek összegével a megfelelő részleírányzatok felemelhetők.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője a költségvetési rendelet módosítását követően, a végrehajtott módosításról tájékoztatja az Intézményt.

Az Intézmény a felhalmozási jellegű kiadási előirányzatait saját hatáskörben nem emelheti fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

5. Pénzkezelés, pénzellátás

Az Intézmény külső pénzkezelési helyként működik, melyekre vonatkozó szabályokat a pénzkezelési szabályzat írja elő. Az Intézmény önálló bankszámlával rendelkezik, saját bevételei, az átvett pénzeszközei, támogatásai és az irányító szerv által nyújtott intézményfinanszírozás bevételei jelennek meg. Az Intézmény saját bankszámlájáról indított kifizetéssel teljesíti a Hivatal az Intézmények kiadásainak kiegyenlítését. A bankszámla feletti rendelkezés a bankszámlaszerződés alapján történik. Az intézményfinanszírozásra vonatkozó szabályokat az Önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény dolgozói részére a rendszeres bér- és bérjellegű kifizetések teljesítése elsősorban lakossági folyószámlára, kivételes esetben postai úton, lakcímrre történő kiutalással kerül sor, mely a Hivatal feladata.

A pénzkezelés szabályait az Intézményre vonatkozó mindenkor hatályos Pénzkezelési Szabályzat rögzíti, mely előírásokat az Intézmény köteles betartani. (Kiadások készpénzben történő teljesítés esetei, előleg, ellátmány felvétele, elszámolási módja).

6. Előirányzat felhasználás

A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályai

A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló- lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.

Az Intézmény feladata:

- önálló bér gazdálkodói jogkört gyakorol, a költségvetési évben keletkezett bérmegetakarítást, és bérmaradványt csak az irányító szerv engedélyével használhatja fel
- a számfejtéséhez szükséges adatokról, a munkából való távolmaradásról, a betegszabadság igénybeviteléről havi jelentés készít, amit tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig a Magyar Államkincstár részére eljuttatja.

- ellenőrzi a Magyar Államkincstártól érkező bérjegyzék adattartalmának valódiságát, eltérés esetén a feltárt hibát jelzi a Hivatal felé;
- a nem rendszeres juttatások számfejtéséhez szükséges dokumentumokat legalább 3 munkanappal, de legkésőbb az adott hónap számfejtésének lezárása előtt a Hivatal részére megküldi

A Hivatal feladata:

- az Intézmény által teljesített adatszolgáltatást feldolgozza és továbbítja a Magyar Államkincstár felé
- a nem rendszeres juttatásokat számfejti és átutalja az Intézmény által megadott adatok alapján;
- gondoskodik a Magyar Államkincstár által küldött tájékoztatók, bevallási adatok, számfejtési listák továbbításáról az Intézmény felé.

A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai

Az Intézmény a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett a dologi kiadások előirányzatok felett rendelkezést gyakorol.

Az Önkormányzat a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek előirányzat felhasználásával, és kötelezettségvállalásával kapcsolatban további előírásokról dönthet, melynek végrehajtója a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport.

7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás

A gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök gyakorlására vonatkozó általános szabályokat az Intézményre vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés-igazolásra vonatkozó előírás tartalmazza.

Kötelezettségvállalásra az Intézmény nevében az önálló gazdálkodásra kiadott előirányzatok felett a költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

A kötelezettségvállalás során a megrendelő a számlát az Intézmény nevére szólóan köteles kérni.

A kötelezettségvállalás csak az - Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport ellenjegyzésre kijelölt dolgozója által – ellenjegyzést követően írásban történhet. (200.000 Ft-ot meghaladó esetben.) A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A teljesítés igazolására az Intézménynél a vezető által írásban kijelölt személy jogosult. A kijelölt személynek a teljesítés igazolás dátumának és a teljesítés, tényére történő utalás megjelölésével és aláírásával kell igazolni.

Az érvényesítési feladatokat a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport erre kijelölt dolgozói látják el.

Utalványozásra az Intézmény vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. Az utalványozás minden esetben írásban történhet.

A gazdálkodási jogosítványok betartása mellett az Ávr.-ben előírt összeférhetetlenségi követelményeket figyelembe kell venni.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása során kötelezettségvállalást, utalványozást, ellenjegyzést, érvényesítést, teljesítésigazolást az Intézményre vonatkozó eljárási rend szerint kell alkalmazni.

A kötelezettségvállalásra és szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyekben történt változást az Intézmény köteles a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportnak jelenteni és a személyeket és azok aláírási mintáit rendelkezésre bocsátani.

8. Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás

A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá az analitikus nyilvántartások vezetését a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja végzi. A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja az Intézmény vezetőjét havonta tájékoztatja az Intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. Az Intézmény vezetője részére havonta pénzforgalmi kimutatást nyújt a Pénzügyi és Költségvetési Csoport. A képviselő-testület az Intézmény költségvetését érintő döntéseiről, intézkedéséről a Hivatal Jegyzője tájékoztatást nyújt.

A normatív hozzájárulás igényléséhez, elszámolásához szükséges alapadatokat az Intézmény szolgáltatja a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport felé.

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszert a Hivatal vezeti, aktualizálja, működteti.

9. Információáramlás, adatszolgáltatás

A Hivatal és az Intézmény közötti információáramlás zavartalan és az adatszolgáltatás valódiságának biztosítása érdekében a Pénzügyi és Költségvetési Csoport Vezetője legalább havonta egy alkalommal a havi könyvelés lezárását követően személyes megbeszélést tart az intézményvezetőjével.

A Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoport az Intézmény költségvetésének teljesítéséről féléves és háromnegyed éves összevont, pénzforgalmi beszámolót készít. Az Intézmény a személyi juttatási előirányzatok és a mindenkori költségvetési rendelet szabályai szerint a dologi kiadások önálló gazdálkodásra kijelölt rész-előirányzatai felhasználásáról kötelesek analitikus nyilvántartást vezetni, és azt a megfelelő időszak pénzforgalmi beszámoló adataival egyeztetni.

Az államháztartás alrendszeréből átvett, Intézményt érintő pótelőirányzatokról a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja az Intézményt értesíti.

Az Intézmény általa megkötött szerződések, támogatásokról köteles a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportot tájékoztatni, azokból egy eredeti példányt részére megküldeni.

10. Beszámolás

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata.

Az Intézmény beszámolóját a Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportja köteles leadni a Magyar Államkincstár által megadott határidőig.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata.

11. Működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, beruházás, vagyonkezelés

A Hivatal és az Intézmény külön-külön felelős az Intézmény működtetéséért és a feladatellátás biztosításáért. Az Intézmény szakmailag önállóan működik, a költségvetési rendeletben meghatározott előirányzatok felett önálló gazdálkodási joggal rendelkezik. Az Intézmény rendeltetésszerű működését az Intézmény vezetője biztosítja. A személyi és tárgyi feltételek biztosításáról az intézményvezető gondoskodik.

Az Intézmény gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről beszerzi az alaptevékenységhez szükséges irodaszert, nyomtatványt, sokszorosítási anyagokat, könyveket, folyóiratokat, egyéb információhordozókat, a közvetlen felhasználásra, illetve raktárra kerülő, illetve, egyéb szakmai készletet. Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról.

Az Intézménynek kötelessége jelezni, mely vagyontárgy, milyen mértékben szorul felújításra. A felújítást akkor végezheti el, ha arra a költségvetésében jóváhagyott előirányzat van.

Amennyiben az Önkormányzat maga végzi a felújítást, beruházást, akkor azok előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportjának a feladata, illetve az Önkormányzat költségvetésében jelenik meg az előirányzat.

Az intézményvezető felelős az alapító okiratban az Intézmény részére megállapított vagyon rendeltetésszerű használatáért, a vagyon megőrzéséért, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközök keretei között az eszközök karbantartásáért, felújításáért és pótlásáért.

Az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló rendeletében, továbbá a felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatában és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. A költségvetési szerv a jogszabályokban és az önkormányzat vagyonrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatja és hasznosíthatja.

12. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal és az Intézmény az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A belső ellenőr

- Függetlensége,
- Éves ellenőrzési munkaterv összeállítása,
- Az ellenőrzési kézikönyv elkészítése, gyakorlati alkalmazása.
- Az ellenőrzések végrehajtásának menete

az önkormányzat által kötött belső ellenőrzési megállapodás alapján biztosított, az önállóan működő költségvetési szerv számára.

Belső ellenőrzésre az éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

13. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. szeptember 01. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg a 205/2020. (VI.12.) Polgármesteri határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodás hatályát veszti.

Derecske, 2023.

Aláírások:

Az önállóan működő és gazdálkodó Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Az önállóan működő Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár részéről:

Nádházi – Tálás Csilla

intézményvezető

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 26.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Derecske, 2023.

Rácz Anikó
polgármester

Munkamegosztási megállapodás

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a Tépei Óvoda, mint önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával, Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2020. január 1-jei hatállyal Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre.

1. Általános szempontok

A munkamegosztási megállapodás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 7. § valamint a 9. § előírásai alapján készült. Az önállóan működő költségvetési szerv jogállásáról a Korm. rendelet II. fejezete rendelkezik.

A munkamegosztási megállapodás a **Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal), mint az irányító szerv által kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv és a **Tépei Óvoda** önállóan működő önkormányzati intézmény (a továbbiakban: Intézmény), mint a gazdasági szervezettel nem rendelkező, önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás, és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai:

Név: Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Adószáma: 15844215-1-09

Bankszámlaszáma: 11738118-15844215-00000000

Alapításának időpontja: 2020. január 01.

Irányító szerve: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

A Tépei Óvoda azonosító adatai:

Név: Tépei Óvoda

Székhely: 4132 Tépe, Fő út 4.

Adószáma: 15831581-1-09

Bankszámlaszáma: 60600060-11121512

Irányító szerve: Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Az Intézmény részére az Ávr. 9. § (1) bekezdés alapján a költségvetési szerv a hozzá rendelt költségvetési szerv működtetéséért, a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért kapcsolatos feladatainak ellátására a Hivatal van kijelölve. A Hivatalban a feladatok ellátását a Tépei Kirendeltség végzi.

Az Intézmény az Ávr-ben rögzítettek szerinti feladatait a kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el.

A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

Az Intézmény szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel rendelkezik, továbbá egyes adminisztratív feladatot is ellát.

A munkamegosztási megállapodás nem sértheti az Intézmény szakmai döntéshozó szerepét.

A Hivatal és az Intézmény közösen felelősök a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréseért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

A Hivatal és az Intézmény az Intézményre vonatkozó szabályzatok (eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, önköltség számítási szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend) előírásait, továbbá az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározottakat kötelező érvénnyel betartja.

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője gondoskodik arról, hogy a számviteli (főkönyvi) könyvelésben elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.

A Hivatal ellátja azokat a feladatokat, melynek személyi és tárgyi feltételei az Intézménynél nem adottak, így: - könyvvezetés; - leltározás; - terminálon történő utalások; - adatszolgáltatás; - stb.

Az Önkormányzat önállóan működő intézménye az alapfeladat ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival jogszabályi felhatalmazásnál fogva rendelkezik, egyéb előirányzatai feletti rendelkezési jogát jelen megállapodás rögzíti.

Az együttműködés az önállóan működő intézmény jogi személyiségét és jogszabályi keretek közötti szakmai önállóságát nem érintheti.

Ezen megállapodás – fentiek értelmében – kizárólag a meghatározott pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási és műszaki feladatok ellátására vonatkozatható.

Az önállóan működő intézmény vezetője az általa ellátott gazdálkodási feladatok végrehajtásáért, az előirányzatok feletti felügyeletért, azok felhasználásáért, valamint valamennyi kötelezettségvállalás elvégzéséért egy személyben felel.

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője jogosult és köteles a megállapodás alapján az önállóan működő intézmény feladataul megjelölt kérdésekben az érvényes jogszabályi előírások érvényre juttatása érdekében eljárni és a gazdálkodási tevékenységet ellenőrizni.

A számviteli adatok rögzítéséért a Hivatal Tépei Kirendeltsége a felelős az intézményvezető együttműködése mellett.

A Hivatal Tépei Kirendeltsége felelős a munkamegosztásban meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezéséért, a jogkörébe tartozó feladatok előírás szerű végrehajtásáért, a mindenkori költségvetési előirányzatok betartásának ellenőrzéséért.

2. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a dologi kiadások felett. A bevételi előirányzatokra is kiterjed a rendelkezési jogosultsága az Intézménynek azzal a korláttal, hogy az eredeti előirányzat feletti többletbevétel felhasználásához a fenntartó képviselő-testület jóváhagyása szükséges. Az Intézmény a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről gondoskodni.

3. Tervezés

Az Intézmény az önkormányzat gazdasági programjához és a költségvetési tervezéshez adatokat szolgáltat, azok megalapozására és alátámasztására.

Az Intézmény számára a feladatok fedezetéül a nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az Intézmény érdekében használhat fel.

Az Intézmény javaslatot tesz a működésükhöz szükséges személyi és tárgyi feltételek mennyiségi és értékbeni adataira, a felújítási és fejlesztési igényeikre.

A Hivatal feladatai a költségvetés tervezésének időszakában:

- előkészíti a költségvetési egyeztető tárgyalásra a költségvetési tervezés megalapozását szolgáló számításokat, adatokat, információkat;
- előkészíti az önkormányzat bizottsági üléseire, illetve a képviselő-testület üléseire az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információt szolgáltat;
- a költségvetési rendelet elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített (kormányzati funkciók, főkönyvi számla alábontás) nyilvántartásáról, erről az Intézmény vezetőjét tájékoztatja, az Intézmény bevonásával gondoskodik az elemi költségvetés elkészítéséről;
- gondoskodik az analitikus nyilvántartások év eleji megnyitásáról, egyeztetéséről és további vezetéséről;

4. Előirányzat módosítás

A Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője negyedévente elkészíti az előirányzat módosítási igényt, melyet jóváhagyásra a költségvetés módosítás előterjesztésekor a Képviselő-testület elé terjeszt. A módosítási igényben meg kell jelölni a módosítandó előirányzatot, a módosítás forrását és annak indokát is.

Az Intézmény bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, az elért többletbevételekkel, illetve a meghatározott célra átvett vagy pályázati úton nyert bevételek összegével a megfelelő rész előirányzatok felemelhetők.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal Tépei Kirendeltségének pénzügyi ügyintézője a költségvetési rendelet módosítását követően, a végrehajtott módosításról tájékoztatja az Intézményt.

Az Intézmény a felhalmozási jellegű kiadási előirányzatait saját hatáskörben nem emelheti fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

5. Pénzkezelés, pénzellátás

Az Intézmény külső pénzkezelési helyként működik, melyekre vonatkozó szabályokat a pénzkezelési szabályzat írja elő. Az Intézmény önálló bankszámlával rendelkezik, saját bevételei, az átvett pénzeszközei, támogatásai és az irányító szerv által nyújtott intézményfinanszírozás bevételei jelennek meg. Az Intézmény saját bankszámlájáról indított kifizetéssel teljesíti a Hivatal az Intézmények kiadásainak kiegyenlítését. A bankszámla feletti rendelkezés a bankszámlaszerződés alapján történik. Az intézményfinanszírozásra vonatkozó szabályokat az Önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény dolgozói részére a rendszeres bér- és bérjellegű kifizetések teljesítése elsősorban lakossági folyószámlára, kivételes esetben postai úton, lakcímre történő kiutalással kerül sor, mely a Hivatal feladata.

A pénzkezelés szabályait az Intézményre vonatkozó mindenkor hatályos Pénzkezelési Szabályzat rögzíti, mely előírásokat az Intézmény köteles betartani. (Kiadások készpénzben történő teljesítés esetei, előleg, ellátmány felvétele, elszámolási módja).

6. Előirányzat felhasználás

A személyi juttatásokkal és a munkacélval való gazdálkodás szabályai

A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre.

A közalkalmazotti jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, meghívási szerződés jogviszony megszüntetése, elszámoló lap elkészítése aláírásra), valamint az aláírt okiratok Hivatalhoz, valamint a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása az Intézmény feladata.

Az Intézmény feladata:

- önálló bér gazdálkodói jogkört gyakorol, a költségvetési évben keletkezett bérmegtakarítást, és bérmaradványt csak az irányító szerv engedélyével használhatja fel
- a számfejtéséhez szükséges adatokról, a munkából való távolmaradásról, a betegszabadság igénybeviteléről havi jelentés készít, amit tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig a Magyar Államkincstár részére eljuttatja.
- ellenőrzi a Magyar Államkincstártól érkező bérjegyzék adattartalmának valóságát, eltérés esetén a feltárt hibát jelzi a Hivatal felé;
- a nem rendszeres juttatások számfejtéséhez szükséges dokumentumokat legalább 3 munkanappal, de legkésőbb az adott hónap számfejtésének lezárása előtt a Hivatal részére megküldi

A Hivatal feladata:

- az Intézmény által teljesített adatszolgáltatást feldolgozza és továbbítja a Magyar Államkincstár felé
- a nem rendszeres juttatásokat számfejtí és átutalja az Intézmény által megadott adatok alapján;
- gondoskodik a Magyar Államkincstár által küldött tájékoztatók, bevallási adatok, számfejtési listák továbbításáról az Intézmény felé.

A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai

Az Intézmény a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett a dologi kiadások előirányzatok felett rendelkezést gyakorol.

Az Önkormányzat a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek előirányzat felhasználásával, és kötelezettségvállalásával kapcsolatban további előírásokról dönthet, melynek végrehajtója a Hivatal Tépei Kirendeltsége.

7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás

A gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök gyakorlására vonatkozó általános szabályokat az Intézményre vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés-igazolásra vonatkozó előírás tartalmazza.

Kötelezettségvállalásra az Intézmény nevében az önálló gazdálkodásra kiadott előirányzatok felett a költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

A kötelezettségvállalás során a megrendelő a számlát az Intézmény nevére szólóan köteles kérni.

A kötelezettségvállalás csak az - Hivatal Tépei Kirendeltségén ellenjegyzésre kijelölt dolgozója által – ellenjegyzést követően írásban történhet. (200.000 Ft-ot meghaladó esetben.) A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A teljesítés igazolására az Intézménynél a vezető által írásban kijelölt személy jogosult. A kijelölt személynek a teljesítés igazolás dátumának és a teljesítés, tényére történő utalás megjelölésével és aláírásával kell igazolni.

Az érvényesítési feladatokat a Hivatal Tépei Kirendeltség erre kijelölt dolgozói látják el.

Utalványozásra az Intézmény vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult. Az utalványozás minden esetben írásban történhet.

A gazdálkodási jogosítványok betartása mellett az Ávr.-ben előírt összeférhetlenségi követelményeket figyelembe kell venni.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlása során kötelezettségvállalást, utalványozást, ellenjegyzést, érvényesítést, teljesítésigazolást az Intézményre vonatkozó eljárási rend szerint kell alkalmazni.

A kötelezettségvállalásra és szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyekben történt változást az Intézmény köteles a Hivatal Tépei Kirendeltségnek jelenteni és a személyeket és azok aláírási mintáit rendelkezésre bocsátani.

8. Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás

A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá az analitikus nyilvántartások vezetését a Hivatal Tépei Kirendeltsége végzi. A Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézmény vezetőjét havonta tájékoztatja az Intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. Az Intézmény vezetője részére havonta pénzforgalmi kimutatást nyújt a Tépei Kirendeltség. A képviselő-testület az Intézmény költségvetését érintő döntéseiről, intézkedéséről a Hivatal Jegyzője tájékoztatást nyújt.

A normatív hozzájárulás igényléséhez, elszámolásához szükséges alapadatokat az Intézmény szolgáltatja a Hivatal Tépei Kirendeltsége felé.

A számvitel részét képező analitikus nyilvántartási rendszert a Hivatal vezeti, aktualizálja, működteti.

9. Információáramlás, adatszolgáltatás

A Hivatal és az Intézmény közötti információáramlás zavartalan és az adatszolgáltatás valóságának biztosítása érdekében a Tépei Kirendeltség pénzügyi ügyintézője legalább havonta egy alkalommal a havi könyvelés lezárását követően személyes megbeszélést tart az intézményvezetőjével.

A Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézmény költségvetésének teljesítéséről féléves és háromnegyed éves összevont, pénzforgalmi beszámolót készít. Az Intézmény a személyi juttatási előirányzatok és a mindenkorai költségvetési rendelet szabályai szerint a dologi kiadások önálló gazdálkodásra kijelölt részelőirányzatai felhasználásáról kötelesek analitikus nyilvántartást vezetni, és azt a megfelelő időszak pénzforgalmi beszámoló adataival egyeztetni.

Az államháztartás alrendszeréből átvett, Intézményt érintő pótelőirányzatokról a Hivatal Tépei Kirendeltsége az Intézményt értesíti.

Az Intézmény általa megkötött szerződések, támogatásokról köteles a Hivatal Tépei Kirendeltségét tájékoztatni, azokból egy eredeti példányt részére megküldeni.

10. Beszámolás

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata.

Az Intézmény beszámolóját a Hivatal Tépei Kirendeltsége köteles leadni a Magyar Államkincstár által megadott határidőig.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata.

11. Működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, beruházás, vagyonkezelés

A Hivatal és az Intézmény külön-külön felelős az Intézmény működtetéséért és a feladatellátás biztosításáért. Az Intézmény szakmailag önállóan működik, a költségvetési rendeletben

meghatározott előirányzatok felett önálló gazdálkodási joggal rendelkezik. Az Intézmény rendeltetésszerű működését az Intézmény vezetője biztosítja. A személyi és tárgyi feltételek biztosításáról az intézményvezető gondoskodik.

Az Intézmény gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről beszerzi az alaptevékenységhez szükséges irodaszert, nyomtatványt, sokszorosítási anyagokat, könyveket, folyóiratokat, egyéb információhordozókat, a közvetlen felhasználásra, illetve raktárra kerülő, illetve, egyéb szakmai készletet. Gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról.

Az Intézménynek kötelessége jelezni, mely vagyontárgy, milyen mértékben szorul felújításra. A felújítást akkor végezheti el, ha arra a költségvetésében jóváhagyott előirányzat van.

Amennyiben az Önkormányzat maga végzi a felújítást, beruházást, akkor azok előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Hivatal Tépei Kirendeltsége a feladata, illetve az Önkormányzat költségvetésében jelenik meg az előirányzat.

Az intézményvezető felelős az alapító okiratban az Intézmény részére megállapított vagyon rendeltetésszerű használatáért, a vagyon megőrzéséért, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközök keretei között az eszközök karbantartásáért, felújításáért és pótlásáért.

Az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló rendeletében, továbbá a felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatában és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. A költségvetési szerv a jogszabályokban és az önkormányzat vagyonrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatja és hasznosíthatja.

12. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal és az Intézmény az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A belső ellenőrzés

- Függetlensége,
- Éves ellenőrzési munkaterv összeállítása,
- Az ellenőrzési kézikönyv elkészítése, gyakorlati alkalmazása.
- Az ellenőrzések végrehajtásának menete

az önkormányzat által kötött belső ellenőrzési megállapodás alapján biztosított, az önállóan működő költségvetési szerv számára.

Belső ellenőrzésre az éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

13. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. november 01. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

Jelen munkamegosztási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Hivatal és az Intézmény között kötött fennálló munkamegosztási megállapodás.

Derecske, 2023.

Aláírások:

Az önállóan működő és gazdálkodó Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet

jegyző

Az önállóan működő Tépei Óvoda részéről:

Kósz Adrienn Erzsébet
intézményvezető

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 26.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Derecske, 2023.

Rácz Anikó
polgármester

Záradék:

A munkamegosztási megállapodást Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (X. 31.) KT számú határozatával hagyta jóvá.

Tépe, 2023.

Balogh András
polgármester



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

9. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalata	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Szabó Sándorné hatósági csoportvezető Sárközi-Nagy Katalin igazgatási ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 24.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. október 25.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. október 24.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. február 14-i ülésén fogadta el a Képviselő-testület – az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének tárgyalásával egyidejűleg – az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet), melynek hatályba lépésével szakított a kisgyermekeket vállaló és gondozó családok elmúlt több, mint három évtizedes támogatási rendszerén, és rászorultság vizsgálata nélkül, alanyi jogon nyújt segítséget az érintett derecskei családok számára.

A Képviselő-testület a 251/2023. (VI. 29.) KT számú határozatával elfogadta a 2023. évi II. féléves üléstervét, melyben a 2023. október 26-i nyílt ülésére irányozta elő – képviselői indítvány alapján – az önkormányzati rendelet alkalmazásával összefüggő tapasztalatokról szóló beszámoló készítését. Ennek eleget téve igyekeztünk összegyűjteni és az alábbiakban tájékoztatást adni az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokkal kapcsolatban.

1.) Babaköszöntő csomag

Az önkormányzati rendelet „2. Babaköszöntő csomag” alcíme foglalkozik a természetbeni támogatásként nyújtott, legalább bruttó 10.000.-Ft értékű ajándékcsomagra vonatkozó rendelkezésekkel.

Babaköszöntő csomag első alkalommal 2023. március 17-én, az akkor még az önkormányzathoz tartozó védőnői szolgálatnál került átadásra a 2023. január 1. után született babáknak, illetve szüleiknek. Ezen az eseményen 7 db babaköszöntő csomagot adhattunk át.

A védőnői szolgálathoz kapcsolódó szervezeti változásokat megelőzően a babaköszöntő csomag támogatáshoz igényléséhez szükséges formanyomtatványt („Bejelentés babaköszöntő csomag támogatáshoz”) a védőnők juttatták el az újszülötteket gondozó családokhoz, és gyűjtötték össze, majd továbbították a hivatal ügyintézője részére személyesen és elektronikus úton.

A babaköszöntő csomagok a további néhány alkalommal kiszállítással kerültek átadásra az alábbi számban:

Hónap	Babaköszöntő csomag (darab)
2023. április	9
2023. május	5
2023. június	8
2023. július	2
2023. augusztus	6
2023. szeptember	10

A védőnői szolgálat átszervezése után a szülők közvetlenül kerülnek megkeresésre egy tájékoztató levéllel, illetve – többek között – a babaköszöntő csomag igényléséhez szükséges formanyomtatvánnyal.

Így 2023. szeptember 1-től a szülők személyesen nyújtják be a hivatalba a bejelentést. Adategyeztetés után, amennyiben a bejelentést tevő és a gyermek a feltételeknek megfelelnek, a babaköszöntő csomag azonnal átadásra került az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint. Szeptember hónapban személyesen a hivatalban 6 darab babaköszöntő csomagot vettek át a szülők.

2.) Beiskolázási támogatás

Az önkormányzati rendelet „3. Beiskolázási támogatás” alcíme rendelkezik az egyébként 10.000.- Ft. értékű, megjelenésében utalványként nyújtott támogatási formával.

A beiskolázás támogatás igénylésére nyitva álló határidő meghosszabbítását célzó önkormányzati rendeletmódosítást megelőzően – 2023. június 1. és július 31. között – összesen 638 tanuló szülője/törvényes képviselője igényelte a támogatást.

Közülük 31 fő nem volt jogosult a támogatásra, melynek oka a derecskei bejelentett lakóhely hiánya volt.

A támogatott 607 tanuló közül 5 esetében nem került átvételre az utalvány.

Reklamáció egy alkalommal merült fel, melyről a 2023. szeptemberi képviselő-testületi ülésen, az önkormányzati rendelet módosításakor már tájékoztatást adtunk.

Néhány (5-6) esetben a szülő a július 31-i – eredeti – határidő letelte után érdeklődött a beiskolázási támogatás igénylésével kapcsolatban, akik tájékoztatva lettek a jogvesztő határidő lejártáról. Részükről igénylőlap nem került leadásra.

A Képviselő-testület 2023. szeptember 28-i ülésén döntött a beiskolázási támogatás igénylési határidejének meghosszabbításáról. A határidő-módosítás szeptember 30-i hatályba lépése óta eddig 5 tanuló vonatkozásában nyújtottak be igénylőlapot, akik közül négyen rendelkeznek az önkormányzati rendeletben meghatározott feltételekkel. Egy esetben a tanuló bejelentett lakóhelyének címe a támogatás elmaradásának oka.

Az alanyi jogon nyújtott támogatásokkal kapcsolatban érkezett eddigi visszajelzések – szinte kivétel nélkül – pozitívak voltak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalatairól készített beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. október 16.

T i s z t e l e t t e l:





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Zöld hulladék lerakó pont kialakítása Derecskén	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Dr. Majoros Gabriella aljegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülés	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség (határozat, rendelet)*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő- testület!

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője zöldhulladék gyűjtőpontot kialakítása iránti kérelmét, tájékoztatását megküldte önkormányzatunk részére. A levél az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az Ügyvezető Úr levelében leírja, hogy a kerti munkák során rengeteg zöldhulladék keletkezik, ezért fontos, hogy odafigyeljünk ennek megfelelő összegyűjtésére, hiszen ezzel a környezettudatossággal elősegítjük a természet megóvását.

Jelenleg Derecske városában nem megoldott a zöldhulladék környezettudatos összegyűjtése és hasznosítása, hiszen amennyiben az ingatlanhasználó a zöldhulladékot nem komposztálja az ingatlanán, illetve az ingatlanhasználó a Hulladékgazdálkodási Kft. hulladékgazdálkodási létesítményére nem szállítja el, akkor azt a vegyes hulladék céljára szolgáló gyűjtőedényben gyűjtheti.

A jelenlegi helyzet nem teszi lehetővé, hogy környezettudatosan kerüljön hasznosításra a zöldhulladék, hiszen a kommunális hulladékkal együtt kerül elszállításra az ingatlanokról. A kommunális hulladékgyűjtő edényzetek pedig nem megfelelő méretűek arra a célra, hogy a háztartási szemeten túl, zöldhulladék is belekerüljön. A Derecskei Városgazdálkodás székhelyén ugyan vásárolható olyan zöld szemeteszsák, amit a kommunális edényzetek mellé kihelyezve elvisz a hulladékgazdálkodó társaság, viszont ennek a zsákos ára több mint 200 forint, és szintén nem környezettudatos. A hulladékgazdálkodási társaság telephelyére történő szállítás pedig szintén költséges és nehézkes a lakosság részére.

Ügyvezető Úr több egyeztetést folytatott le az A.K.S.D. Városgazdálkodási Kft. több dolgozójával is, akik arról tájékoztatták, hogy a jövőben tervben van a lakossági zöldhulladék gyűjtő edényzet bevezetése, és közvetlenül az ingatlanokról történő szállítás, viszont ígéretet nem tudtak arra vonatkozóan adni, hogy ez mikortól és hogyan kerül bevezetésre.

A fentiek és lakossági igények miatt, Ügyvezető Úr zöldhulladék gyűjtőpont kialakításra tenne javaslatot városunkban a lakosság részére.

A gyűjtőpont a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. székhelyén kerülne kialakításra (4130 Derecske, Köztársaság út 90.).

Berettyóújfalu mintájára zsákos rendszer kerülne bevezetésre.

Ügyvezető Úr javaslata alapján a Képviselő-testület tagjainak segítségével működnének a kiosztások igény alapján, nem pedig alanyi jogon, mivel nem mindenki kívánja majd használni.

A telepre szállított zsákok tartalmát a telephelyen, őr fogja megvizsgálni és csakis az engedélyével rakható le. A területen kamerarendszer is üzemel.

A szolgáltatást csak derecskei lakosok vehetnék igénybe. A zöldhulladék gyűjtőpont használata ingyenes.

Az összegyűjtött zöldhulladék zsákok a Derecskei Városgazdálkodásnál kerülnének tárolásra a szállítások időtartamáig. A hulladék elszállítását a Derecskei Városgazdálkodási Kft. végezné. Előzetes igényfelmérés nem készült, így első körben heti szállításokat tervezne a Kft. A Kft. a közelmúltban arról kapott telefonon tájékoztatást az A.K.S.D munkatársától, hogy nagy erővel dolgoznak a zöldhulladék elkülönített gyűjtésén, de első körben sem konténert nem tudnak biztosítani ilyen célra, sem a szállítást nem tudják megoldani.

A lerakóba kizárólag zsákban leadott zöldhulladék helyezhető el a meghatározott kijelölt területre a következő időtartam alatt:

- Hétfő: 8.00-15.00
- Csütörtök: 8.00-15.00

Az átvethető hulladék fajtája és mennyisége:

- lomb, fű, fűnyesedék, levél – zsákos formában – meghatározott darabszámban.

Az átvételt követően lehetőség lenne további zsákok ingyenes átvételére, valamint igény esetén a meghatározott zsákmennyiségen túl, vásárolni is lehet majd.

Költségek:

- Zsák díja: 99Ft+ÁFA/darab
- Szállítás díja, sofőrrel 2023. évben 100.000 Ft + ÁFA

Az A.K.S.D tájékoztatása alapján ártalmatlanítási díj nincs a leadott zöldhulladékok kapcsán.

Ügyvezető Úr első körben 5.000 darab zsák beszerzésére tesz javaslatot, ingatlanonként 5 db igényelhető mennyiséggel. A szállítás díja kapcsán az idei év fennmaradó részére eseti megbízást javasol, míg a jövő évre kéri, hogy kerüljön betervezésre a feltüntetett szállítás díja is.

Tekintettel arra, hogy a zöldhulladék gyűjtőpont egy új szolgáltatás, mely lehetőségként szolgál az ingatlanhasználók részére az ingatlanjukon keletkezett zöldhulladék leadására, javaslom, hogy az Ügyvezető Úr kérését támogassa a Képviselő-testület a zöld hulladék lerakóval kapcsolatos költségeket biztosítsa az önkormányzat a 2023. évi költségvetése terhére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy támogatja a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.) javaslatát, mely alapján **Zöld hulladék lerakó pontot** kíván kialakítani a 4130 Derecske, Köztársaság út 90. szám alatti székhelyén a derecskei lakosok részére és egyetért azzal, hogy szerződést kössön az AKSD Városgazdálkodási Kft-vel (4031 Debrecen, István utca 136.) a zöld hulladék átvételére.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Zöld hulladék lerakó pont kialakításával kapcsolatos ezévi költségeket (5000 db zsák: nettó 495. 000,- Ft+ ÁFA, szállítás: 100. 000,- Ft + ÁFA) Derecske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének dologi kiadásai terhére biztosítja.

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 18.

Tisztelettel:



**DEVAG**Derecskei Városgazdálkodási
Nonprofit Kft.

4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09**Telefon/Fax: 54-410-005****E-mail: info@devag.hu**

Ért: 2023.10.19.

CS. a

Iktatószám: 336/2023

Tárgy: Zöldhulladék lerakó pont kialakítása

12893/2023

Derecske Város Önkormányzata**Derecske****Köztársaság út 87.****4130**

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.	
Jelölés: 2023. OKT 10.	
Állomány	Terület

DEK 9178-1/2023

Kisvárdi a h

Tisztelt Polgármester Asszony!**Tisztelt Jegyző Asszony!****Tisztelt Képviselő-Testület!**

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. zöldhulladék gyűjtőpontot kíván létesíteni.

A kerti munkák során rengeteg zöldhulladék keletkezik, ezért fontos, hogy odafigyeljünk ennek megfelelő összegyűjtésére, hiszen ezzel a környezettudatossággal elősegítjük a természet megóvását. A fa- vagy bokornyeseadék, a lenyírt fű, a kitépett gyom jobb, ha összegyűjtésre, majd komposztálásra kerül, és a természet körforgásának része lesz, mint ha elégetnénk, vagy egy szemétkerakóra kerülne.

Környezetünk védelmét szolgálja a kerti zöldhulladék gyűjtés – A kerti munka vagy egyéb, természetben végzett tevékenységek során sok kerti zöldhulladék keletkezhet, amelyeket ma már egyre kevesebben égetnek el, vagy dobnak egyszerűen csak a szemétkerakóba. Népszerű ugyanis manapság a kerti zöldhulladék gyűjtés, amely komoly környezetvédelmi funkcióval bír. A természet megóvása mellett egészségünk érdeke is a kerti zöldhulladék gyűjtés, hiszen az összegyűjtött és elszállított zöldhulladékokat komposztálják, így visszakerül a környezetbe.

Derecske városában nem megoldott a zöldhulladék környezettudatos összegyűjtése és hasznosítása, hiszen amennyiben az ingatlanhasználó a zöldhulladékot nem komposztálja az ingatlanán, illetve az ingatlanhasználó a Hulladékgyűjtési Kft. hulladékgyűjtési létesítményére nem szállítja el, akkor azt a vegyes hulladék céljára szolgáló gyűjtőedényben gyűjtheti.

Továbbá a településen keletkező komposztálásra alkalmas növényi hulladék (zöldhulladék) elhelyezésére Debrecenben a Vértesi út 1. szám alatti telephelyen van lehetősége a lakosságnak.

A jelenlegi helyzet nem teszi lehetővé, hogy környezettudatosan kerüljön hasznosításra a zöldhulladék, hiszen a kommunális hulladékkal együtt kerül elszállításra az ingatlanokról. A kommunális hulladékgyűjtő edényzetek, pedig nem megfelelő méretűek arra a célra, hogy a háztartási szemeten túl, zöldhulladék is belekerüljön. A Derecskei Városgazdálkodás székhelyén ugyan vásárolható olyan zöld szemeteszsák, amit a kommunális edényzetek mellé kihelyezve elvisz a hulladékgyűjtési társaság, viszont ennek a zsákos ára több mint 200 forint, és szintén nem környezettudatos. A hulladékgyűjtési társaság telephelyére történő szállítás pedig szintén költséges és nehézkes a lakosság részére.

Több egyeztetést folytattunk le az A.K.S.D. Városgazdálkodási Kft. több dolgozójával is, akik arról tájékoztattak, hogy a jövőben tervben van a lakossági zöldhulladék gyűjtő edényzet bevezetése, és közvetlenül az ingatlanokról történő szállítás, viszont ígéretet nem tudtak arra vonatkozóan adni, hogy ez mikortól és hogyan kerül bevezetésre.

Fentiek és lakossági igények miatt, zöldhulladék gyűjtőpont kerülne kialakításra városunkban a lakosság részére.

A gyűjtőpont a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. székhelyén kerül kialakításra – 4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Berettyóújfalu mintájára zsákos rendszert vezetünk be. A zsákokat Berettyóújfaluval együtt megrendeljük, egyedi feliratozással, melyek kiosztásra kerülnek a lakosok között.

A Képviselő-testület tagjainak segítségével működnének a kiosztások igény alapján, nem pedig alanyi jogon, mivel nem mindenki kívánja majd használni.

A telepre szállított zsákok tartalmát a telephelyen, őr fogja megvizsgálni és csakis az engedélyével rakható le. A területen kamerarendszer is üzemel.

Fatuskót, farönköt, kommunális, építési és egyéb hulladékot tilos kivinni!

A hulladék összetételének ellenőrzése után kerülhet sor a hulladék átvételére.

A szolgáltatást csak derecskei lakosok vehetik igénybe. A zöldhulladék gyűjtőpont használata ingyenes.

Az összegyűjtött zöldhulladék zsákok a Derecskei Városgazdálkodásnál kerülnek tárolásra a szállítások időtartamáig. A hulladék elszállítását Társaságunk végzi. Előzetes igényfelmérés nem készült, így első körben heti szállításokat tervezünk. A közelmúltban arról kaptunk telefonon tájékoztatást az A.K.S.D munkatársától, hogy nagy erővel dolgoznak a zöldhulladék elkülönített gyűjtésén, de első körben sem konténert nem tudnak biztosítani ilyen célra, sem a szállítást nem tudják megoldani.

A lerakóba kizárólag zsákban leadott zöldhulladék helyezhető el a meghatározott kijelölt területre a következő időtartam alatt:

- Hétfő: 8.00-15.00
- Csütörtök: 8.00-15.00

Az átvehető hulladék fajtája és mennyisége:

- lomb, fű, fűnyesedék, levél – zsákos formában – meghatározott darabszámban.

Az átvételt követően lehetőség van további zsákok ingyenes átvételére, valamint igény esetén a meghatározott zsákmennyiségen túl, vásárolni is lehet.

Költségek:

- Zsák díja: 99Ft+ÁFA/darab
- Szállítás díja, sofőrrel: 660.000 Ft + ÁFA (éves szinten, heti szállítással)

Az A.K.S.D tájékoztatása alapján ártalmatlanítási díj nincs a leadott zöldhulladékok kapcsán.

Első körben 5.000 darab zsák beszerzésére teszek javaslatot, ingatlanonként 5 db igényelhető mennyiséggel. A szállítás díja kapcsán az idei év fennmaradó részére eseti megbízást javaslok, míg a jövő évre kérem, hogy kerüljön betervezésre a feltüntetett szállítás díja is.

A zöldhulladék gyűjtőpont egy új szolgáltatás, mely lehetőségként szolgál az ingatlanhasználók részére az ingatlanjukon keletkezett zöldhulladék leadására. A gyűjtőponton egyelőre, kísérleti jelleggel csak zsákos formában kerül átvételre a zöldhulladék, ömlesztett formában nem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a zöldhulladék gyűjtőpont kialakítását legyenek szívesek napirendi pontra felvenni és megtárgyalni.

Kérem továbbá a Képviselő-testületet, hogy meghatározni szíveskedjenek a megrendelni kívánt zöldhulladék gyűjtő zsákok mennyiségét, és a testületi tagok által kiosztandó 1 ingatlanra jutó zsákok mennyiségét is.

Derecske, 2023. október 17.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4130 Derecske, Köztársaság út 90.
Cégjegyzék szám: 09-09-017153
Adószám: 18552825-2-09
Bankszámla szám: 11738118-20020221

Lakatos Gergő
ügyvezető



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az útépítési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető Váncsodi János településfejlesztési ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	rendes ülés – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	nyílt ülés – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	---
	Humánpolitikai Bizottság	---
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzata, mint minden évben 2023-ban is elvégeztette a településen meglévő aszfaltos utak kátyúzását az önkormányzati utak állagmegóvása érdekében.

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „2023 évi kátyúzási munkák” tárgyú előterjesztést a 2023. május 23- i ülésén tárgyalta és hozta meg döntését a munkák elvégzéséről.

A munkák során a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. az Önkormányzattal 2023. június 05-én kelt szerződés alapján 2023 júniusában 241,94 m²- en végzett kátyúzási munkákat 4 516 778 Ft összegben.

Derecske Város Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.2.3.-21-HB1-2022-00011 azonosítószámú, „*Belterületi utak fejlesztése Derecskén,*” című projektjének keretében három utca (Akácfa utca, Bercsényi utca, Homok utca) aszfalt burkolattal történő ellátása fog megvalósulni, mely munkák megvalósításának határideje 2026. január 31. Terveink szerint a kivitelezési munkákra vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítását a Bercsényi, valamint a Homok utca vonatkozásában 2023. novemberi rendes Képviselő-testületi ülésre kívánjuk előterjeszteni. Az Akácfa utca esetében a közbeszerzési eljárást 2024. évben tervezzük megindítani.

A belterületi utak mellett az Önkormányzat folyamatosan keresi a lehetőséget a külterületi utak fejlesztésére is. Így valósulhat meg a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatság által kiírt külterületi helyi közutak fejlesztése című VP6-7.2.1.1-21 pályázat keretében három helyszínt érintő külterületi út mechanikai stabilizációja, melynek kivitelezése jelenleg folyamatban van és a kivitelező tájékoztatása szerint azt ez évben meg kívánja valósítani. A pályázat megvalósításának határideje 2024. július 31.

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az elmúlt években az Önkormányzat az alábbi utcák útépitési terveit készítette el:

Építési engedéllyel rendelkező utcák:

- Kígyó utca
- Dr. Mustó Sándor utca
- Nyugati utca
- Szőlő utca
- Damjanich utca (nem aszfaltburkolattal rendelkező 273 fm hosszú része)
- Arany János utca (Arany János utca- Kandia utca- Szél utca közötti szakasza 164 fm hosszban)

Útburkolat felújítási tervvel (nem engedélyköteles) rendelkező útszakaszok:

- Bacsó Béla utca Akácfa utca felőli része 108 fm hosszban
- Győzelem utca 108 fm hosszban
- Mátyás Király utca (Erzsébet utca- Irinyi utca közötti szakasza 61 fm hosszban)
- Irinyi utca 195 fm hosszban

A Petőfi utca meglévő aszfalt burkolatának felújítási munkáira vonatkozó tervek készítése jelenleg folyamatban van. A tervezési határidő 2023. október 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években elkészült tervek az Önkormányzat rendelkezésére állnak és egy esetleges rövid határidővel benyújtandó pályázat kiírása esetén az Önkormányzat azzal az előnnyel indulhat más pályázókkal szemben, hogy a pályázathoz kész terveket tud benyújtani. Az Önkormányzat továbbra is fontosnak tartja azt a tendenciát folytatni, hogy minden évben a lakossági igényeket figyelembe véve további utcák terveit készíttesse el. Ezzel egyidejűleg a fentiek ismeretében kijelenthetjük, hogy az Önkormányzat elegendő tervvel rendelkezik ahhoz, hogy egy - a közeljövőben kiírásra kerülő - pályázaton sikeresen részt vegyen.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet vitassa meg jelen előterjesztésben foglaltakat és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy „Az útépitési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése” tárgyában előterjesztett tájékoztatást elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. október 17.

Tisztelettel:





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbáné Porkoláb Edit vagyongazdálkodási referens Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	---
	Humánpolitikai Bizottság	---
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester Porkoláb Gyula alpolgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

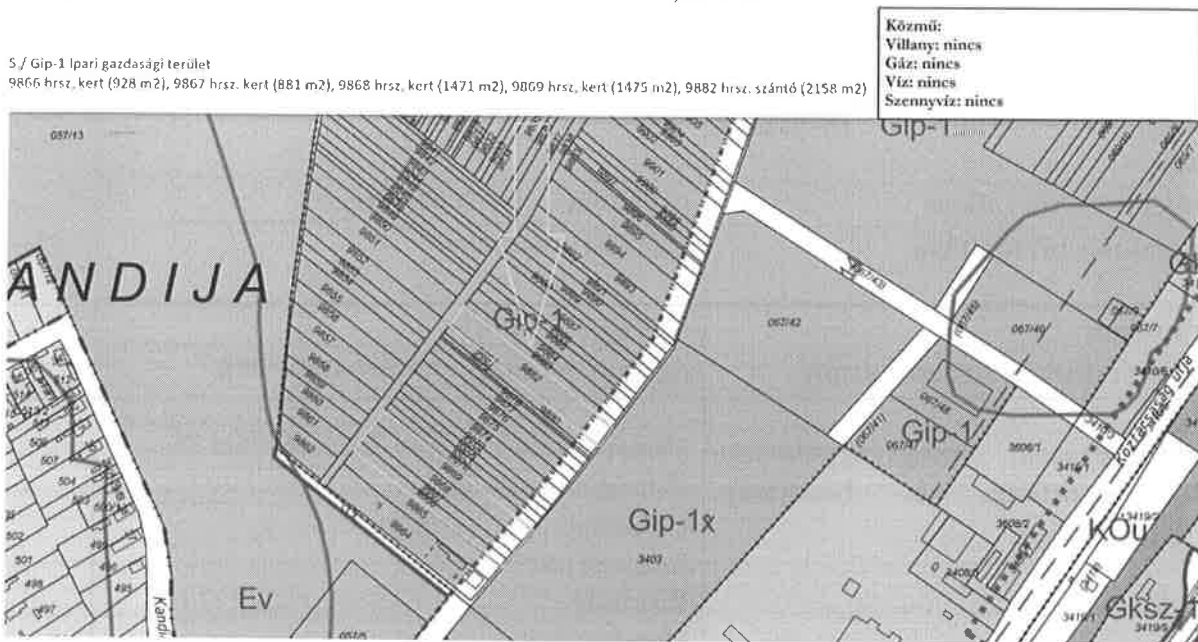
Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. II. féléves üléstervenek tárgyalásakor napirendi pontként tűzte ki az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetőségét.

Derecske Város hatályos településrendezési terve alapján az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal rendelkezünk, melyek Ipari, gazdasági (Gip-1, Gip-1x), vagy Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági (Gksz1, Gksz2) területfelhasználási módú besorolásban vannak.

1./ Szakarina kert, Csuklya kert

derecskei 9866 helyrajzi számú kert művelési ágú 928 m² nagyságú ingatlan;
derecskei 9867 helyrajzi számú kert művelési ágú 1471 m² nagyságú ingatlan;
derecskei 9868 helyrajzi számú kert művelési ágú 1471 m² nagyságú ingatlan;
derecskei 9869 helyrajzi számú kert művelési ágú 1475 m² nagyságú ingatlan;
derecskei 9882 helyrajzi számú szántó művelési ágú 2158 m² nagyságú ingatlan.

Az ingatlanok térképi ábrázolását az alábbiakban mutatjuk be.



A fentiekben felsorolt öt önkormányzati ingatlan 2016. május 09. napján került az Önkormányzat tulajdonába, birtokösszevonási célú termőföld csereszertőds megkötésével. Derecske Város Önkormányzata a területeket közfoglalkoztatási program keretében műveli és területalapú támogatást vesz rá igénybe.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Derecske Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 23/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelete 41. §-a alapján az Ipari, gazdasági (Gip-1, Gip-1x) övezetekre az alábbi előírások vonatkoznak:

(1) A város területén olyan gazdasági célú ipari építmények elhelyezésére kijelölt gazdasági területek (Gip), amelyek más beépítésre szánt területen nem helyezhetők el.

(2) Az építési övezetben elhelyezhető:

a) A környezetre jelentős hatást nem gyakorló ipari, az energiaszolgáltatási és településgazdálkodás építményei

b) A gazdasági tevékenységi célú épületen belül a tulajdonos, a használó és személyzet számára szolgáló lakások

(3) A technológiai építményeket a „Gip-1” építési övezetbe tartozó ingatlanok esetében, a technológiai építmények (silók, tároló medencék, tornyok, felvonók) épület magassága legfeljebb 12 méter lehet.

(4) A szabályozási terven jelölt védőfásítás területén háromszintű gyept+ 40 db cserje/150 m²+ 1 db nagy lombkoronájú fa/150 m² növényzet kell telepíteni.

(5) Az építési övezet építési telkeinek legnagyobb beépítettségét, az építhető épületmagasság mértékét, valamint a telkek kialakítása, rendezése során kialakítható telek legkisebb területét jelen rendelet 3. mellékletének 3. táblázata tartalmazza.

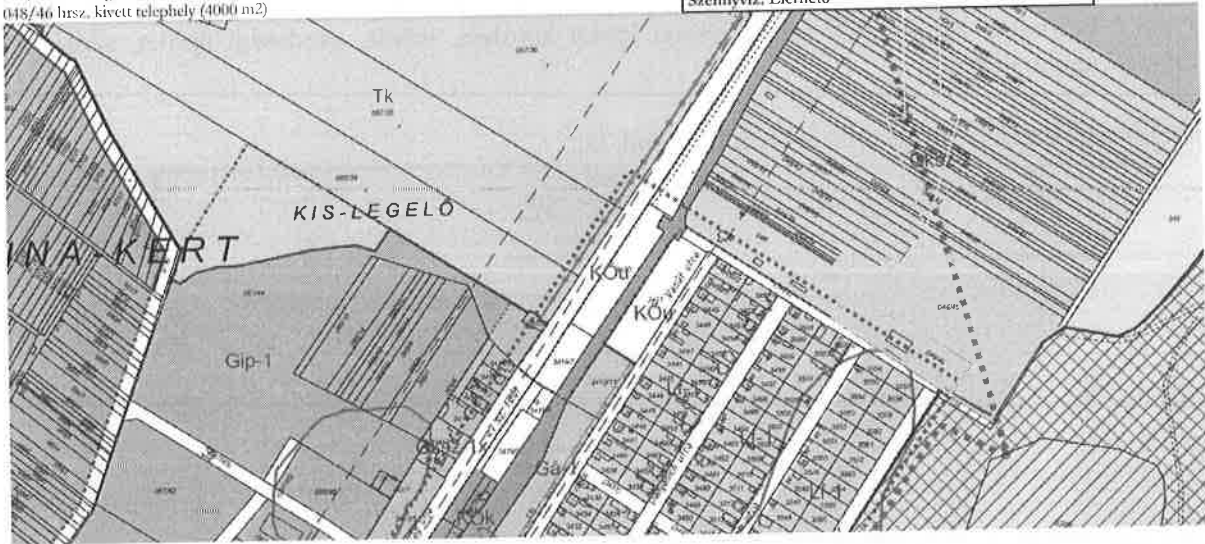
2./ Régi seprűkötő üzem területe

derecskei 048/45 helyrajzi számú legelő művelési ágú 1 ha 9897 m² nagyságú ingatlan
derecskei 048/46 helyrajzi számú 4000 m² nagyságú kivett telephely

Az ingatlanok térképi ábrázolását az alábbiakban mutatjuk be.

1./ Gksz-2 Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági (általános) terület
048/45 hrsz. legelő (1 ha 9897 m²)
048/46 hrsz. kivett telephely (4000 m²)

Közmű:
Villany: igen
Gáz: Elérhető
Víz: igen
Szennyvíz: Elérhető



A derecskei 048/45 helyrajzi számú ingatlan esetében 2016. február 29. napján Kissné Kiss Andrea haszonbérővel földhaszonbérleti szerződés került megkötésre, határozott időre, 2016. március 01. napjától 2026. február 28. napjáig. Az ingatlan esetében a haszonbér mértéke 2023. évben bruttó 35.269 Ft/év, mely az infláció mértékével folyamatosan emelkedik.

A derecskei 048/46 helyrajzi számú ingatlan esetében 2016. február 29. napján Kiss Zoltán, Kaszás Lajos, Csizmadia-Ilyés Anett, valamint Szöllősi Lajos bérlőkkel bérleti szerződés került megkötésre, határozott időre 2016. március 01. napjától 2026. február 28. napjáig. A bérleti szerződés 4.) pontja értelmében a bérlők az ingatlant állattartás, valamint legeltetés céljára jogosultak használni. Az ingatlan esetében a bérleti díj éves összege 6.000 Ft, melyen túlmenően a bérlemény használatával kapcsolatban felmerülő egyéb költségek, valamint a közüzemi díjak a bérlőket terhelik.

Derecske Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelete 40. §-a alapján a Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területekre az alábbi előírások vonatkoznak:

(1) A város területén elsősorban környezetre jelentős hatást nem gyakorló gazdasági tevékenységi célú épületek elhelyezésére kijelölt gazdasági területek.

(2) A területen elhelyezhető:

- a) nem jelentősen zavaró hatású gazdasági tevékenységi célú épület.
- b) a gazdasági tevékenységi célú épületen belül a tulajdonos, a használó és a személyzet számára szolgáló lakások
- c) igazgatási, szociális és iroda épület
- d) parkolóház, üzemanyagtöltő, szerviz
- e) sportépítmény

(3) Az építési övezet építési telkeinek legnagyobb beépítettségét, az építhető épületmagasság mértékét, valamint a telkek kialakítása, rendezése során kialakítható telek legkisebb területét jelen rendelet 3. mellékletének 3. táblázata tartalmazza.

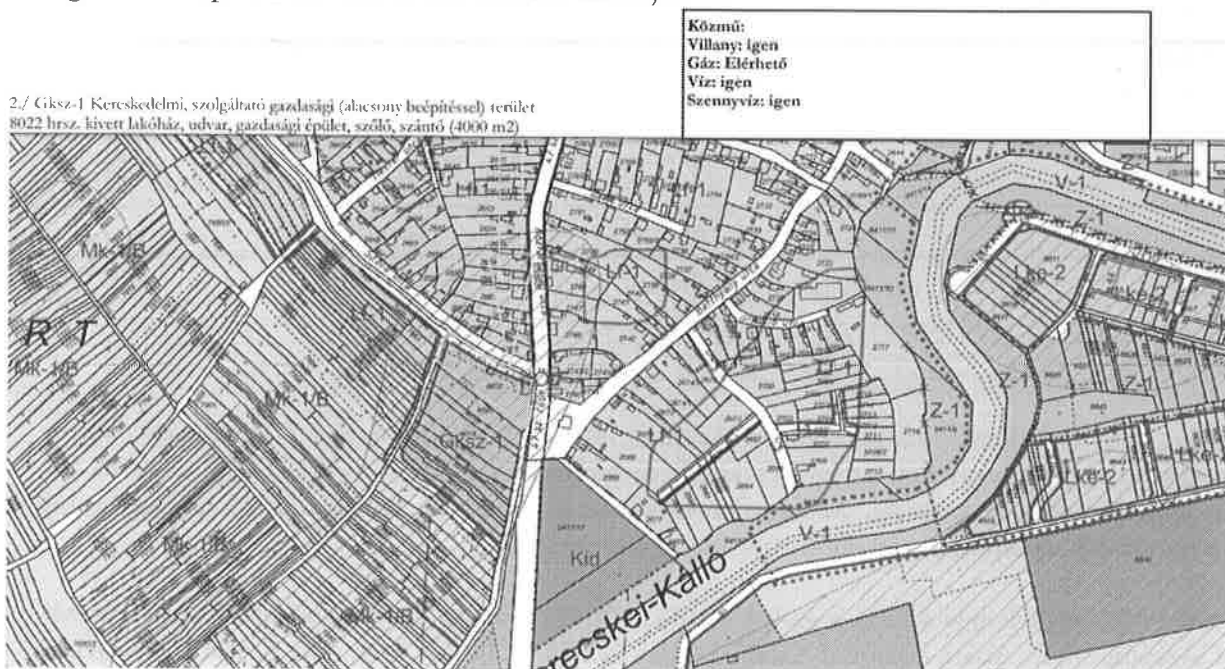
(4) A telkek minimális zöldterületi fedettsége 20 %.

(5) A közterületek felőli kötelező építési vonal, az előkert mérete 12 méter.

3./ Derecske, 8022. helyrajzi számú alatti ingatlan („Kovács kocsmá”)

derecskei 8022 helyrajzi számú 4000 m² nagyságú kivett lakóház, udvar, gazdasági épület, szőlő, szántó művelési ágú ingatlan

Az ingatlan térképi ábrázolását az alábbiakban mutatjuk be.



A terület jelenleg a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. kezelésében áll. Közmunkaprogram keretében kerül hasznosításra, annak egyik telephelye.

Derecske Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelete 40. §-a alapján a Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területekre ugyanazon előírások vonatkoznak, mint a 2. számú ingatlan vonatkozásában.

4./ Gyakorlókert területe

derecskei 5403/2 helyrajzi számú kert művelési ágú 5019 m² nagyságú ingatlan
derecskei 5403/3 helyrajzi számú kert művelési ágú 1417 m² nagyságú ingatlan
derecskei 5403/4 helyrajzi számú kert és gazdasági épület művelési ágú 3637 m² nagyságú ingatlan
derecskei 5403/7 helyrajzi számú kert művelési ágú 3127 m² nagyságú ingatlan

Az ingatlanok térképi ábrázolását az alábbiakban mutatjuk be.

3./ Gksz-1 Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági (alacsony beépítéssel) terület
5403/2 hrsz. kert (5019 m²)
5403/3 hrsz. kert (1417 m²)
5403/4 hrsz. kert és gazdasági épület (3637 m²)
5403/7 hrsz. kert (3127 m²)

Közmű:
Villany: igen
Gáz: Elérhető
Víz: igen
Szennyvíz: Elérhető



A gyakorlókert területét érintő négy helyrajzi számú ingatlanból kettő (5403/4 hrsz, valamint 5403/7 hrsz) jelenleg a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. kezelésében áll. A 5403/2 terület erdő, míg az 5403/3 helyrajzi számú ingatlan, ugyan nem került átadásra a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. részére, azonban hasznosításra kerül a közmunkaprogram keretében.

Az ingatlanok esetében Derecske Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelete 40. §-a alapján a Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területekre ugyanazon előírások vonatkoznak, mint a 2., valamint a 3. számú ingatlanok vonatkozásában.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő ipari hasznosítási célú területek aránya igen csekély. A korábbi önkormányzati ciklusok alatt több ingatlan értékesítésére is sor került, úgy, mint a Szakarina melletti ipari területek. Ezekre a területekre vállalkozások települtek, melyek munkahelyeket és szolgáltatásokat teremtettek városunk számára.

Az előterjesztésben bemutatott területek kapcsán érdemes megfontolnia a Képviselő-testületnek, hogy továbbra is bérbeadás útján kívánja-e hasznosítani azokat, vagy pályázati forrásból, saját tőke bevonásával fejlesztéseket kíván rajta végrehajtani.

Fontos megemlíteni, hogy a hatályos településrendezési tervben ipari területnek kijelölt Szakarina és Csüklya kertek területe döntő többségében magántulajdonban vannak. Az 1. számú térképi kivágatból látszik, hogy az önkormányzat ezen a területrészen mindösszesen 6032 m² nagyságú területtel rendelkezik.

Ahhoz, hogy hosszú távon a terület ipari területté tudjon fejlődni elengedhetetlen a közművek és az infrastrukturális hálózat megléte, befektetők megjelenése. Nagyságrendileg ezeknek az infrastruktúrának a kiépítése milliárdokban mérhető, melyet költségvetési forrásból nem tudunk finanszírozni.

Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló, a város más területein elhelyezkedő ingatlanjai esetében stratégia szempontból szükséges az ingatlan állomány áttekintése.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésben meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

Derecske Város Önkormányzata a 356/2022. (XII.15.) KT számú határozatával a 2023-2032. évekre vonatkozó közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét elfogadta, melyben Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályi előírások mentén meghatározta a vagyongazdálkodásának kereteit, főbb irányvonalait, hosszú távú célkitűzéseit.

Ahhoz, hogy az önkormányzati területek hasznosítása hatékonyabbá váljon, stratégiai szintű tervezésre van szükség, melyhez elengedhetetlen a jelenlegi helyzet megismerése, a problémák és lehetőségek pontos feltárása. A feltárt eredmények mérlegelését követően van lehetőség egy hosszú távú stratégia felállítására, melyet éves szintű cselekvési tervekkel alakítva lehetővé válik a hatékony beavatkozás és az önkormányzati vagyon átfogó kezelése. Az éves szintű tervek ellenőrizhetővé és tervezhetővé teszik a gazdálkodási feladatokat és lehetőségeket adnak a pontosabb beavatkozásokra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetőségéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. október 16.

Tisztelettel:





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

...!b...napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintő öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbáné Porkoláb Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25 .
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tender Terv Kft. 2023. szeptember 20. napján kérelmet nyújtott be Derecske Város Önkormányzatához, melyben az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulását kéri **öntözővízvezeték út alatti átvezetéséhez** az Önkormányzat tulajdonában álló, Derecske **0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú ingatlanokat érintően** (1.sz. melléklet)

A Tender Terv Kft. tájékoztatása alapján, társaságuk az öntözővízvezeték kiépítésére vonatkozó elvi vízjogi és vízjogi létesítési engedély iránti kérelmekre irányuló tervdokumentációt a Kasz-Aqua Kft. (4130 Derecske, Piac u. 3.), mint engedélyes részére készítette, egy a Derecske külterületén tervezett öntözőtelep megvalósítása céljából. A beruházás keretében az engedélyes felszíni vízfolyásokból biztosítaná az öntözéshez szükséges vízigényét, melyhez kapcsolódóan a fent megjelölt önkormányzati utak alatt fix telepítésű öntözővezetékek kerülnének átvezetésre. A beruházást pályázati forrásból kívánják megvalósítani.

A beruházás áttekintő helyszínrajza:



forrás: vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgyi kérelemhez kapcsolódóan 2023. szeptember 27. napjával közútkezelői hozzájárulás került kiadásra (2.sz. melléklet) azzal, hogy a munkálatokat csak a végleges kiviteli terv birtokában lehet megkezdeni, melyet Derecske Város Önkormányzatával egyeztetni szükséges, valamint azzal, hogy a nyilatkozat nem mentesíti a kérelmezőt a Derecske Város Önkormányzatának tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatának beszerzése alól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni és azt elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, derecskei 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 helyrajzi számú önkormányzati utak alatt a Kasz-Aqua Korlátolt Felelősségű Társaság (4130 Derecske, Piac utca 3.) fix telepítésű öntözővezetékét vezessen át a Derecske Város Önkormányzat Polgármestere által kiadott DER/8595-2/2023 iktatószámú közútkezelői hozzájárulásban foglaltak betartása mellett.

Jelen tulajdonosi hozzájárulás nem mentesíti a kérelmezőt a kivitelezéshez szükséges egyéb szakhatósági és hatósági engedélyek megszerzése alól.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse, és egyidejűleg felhatalmazza a tulajdonosi hozzájárulás kiadására.

Határidő: azonnal

Felelős: Rác Anikó polgármester

Derecske, 2023. október 16.

Tisztelettel:



Rác Anikó s.k.
polgármester

Tárgy: KÉRELEM_Tulajdonosi hozzájárulás_a Derecske külterületén tervezett öntözőtelep_Kasz-Aqua Kft.

Feladó: Kalmárné Ágnes_Tender Terv <kalmarneagnes@tenderterv.hu>

Dátum: 2023. 09. 20. 15:23

Címzett: <titkarsag@derecske.hu>

CC: <info@tenderterv.hu>

Teljesítés
09. 20.

12036/2023

Derecske Város Önkormányzata részére

Tisztelt Cím!

2023. 09. 20.

DEK/8595-1/2023

0.7

Társaságunk, a Tender Terv Kft. készítette a **Kasz-Aqua Kft.** (4130 Derecske, Plac u. 3.), mint Engedélyes részére a **Derecske külterületén tervezett öntözőtelepre** vonatkozó, elvi vízjogi és vízjogi létesítési engedély iránti kérelmekre irányuló tervdokumentációkat.

Az öntözéshez szükséges vizigényt Engedélyes felszíni vízfolyásokból kívánja biztosítani. A tervezett fix telepítésű öntözővízvezeték átvezetésre kerül az Önkormányzat tulajdonában lévő, **Derecske, 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz.-ú, „Kivett közút”** művelési ágú ingatlanokon.

Mellékletként csatolva küldöm a vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentációt, és a kapcsolódó kísérőlevelet, melyek alapján kérem, szíveskedjenek kiadni a tulajdonosi hozzájárulásukat!

A kiadott dokumentumokat kérem, hogy elektronikus úton is szíveskedjenek átküldeni az info@tenderterv.hu, valamint a kalmarneagnes@tenderterv.hu címekkel

Nyilatkozatuk kiadása a vízjogi létesítési engedélyezési eljáráshoz, valamint a pályázat benyújtásához szükséges.

Válaszukat előre is megköszönve,

Üdvözlettel:

Kalmárné Kerekes Ágnes

Tel.: +36 70/422-3506

Email: kalmarneagnes@tenderterv.hu

Tender Terv Kft.

TENDER TERV

Cím: 4034 Debrecen, Vágóhid utca 2.

Tel: +3630/483-6618

email: info@tenderterv.hu

web: www.tenderterv.hu

A Tender Terv Kft. megkapta a Bisnode cégminősítő intézet „AAA” Tanúsítványát, amellyel a Magyarországon működő cégek 1%-a sem rendelkezik.

A minősítés azt mutatja, hogy a cégünkkel való üzleti kapcsolat kialakításának kockázata alacsony, azaz Magyarország legmegbízhatóbb vállalkozásai közé tartozik.

12.132/2023

2023. 09. 20.	DEK/8638-1/2023
	Orbán Péter

Vírusmentes www.avast.com

Mellékletek:

VLE_Derecske.zip	4,7 MB
Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem_Derecske Város Önkormányzata.pdf	610 KB

Derecske Város Önkormányzata

4 1 3 0 Derecske, Köztársaság út 87.

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem

Tisztelt Cím!

Társaságunk, a TENDER TERV Kft. készítette a **Kasz-Aqua Kft.** (4130 Derecske, Piac u. 3.), mint Engedélyes részére a **Derecske külterületén tervezett öntözőtelepre** vonatkozó, elvi vízjogi és vízjogi létesítési engedély iránti kérelmekre irányuló tervdokumentációkat.

A felszíni vízkivételi helyektől az öntözőtelepekre vezető V- jelű fix telepítésű vezetékek érintik a Derecske Város Önkormányzat tulajdonában lévő **Derecske, 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz-ú** ingatlanokat.

Az ingatlanok érintettségére vonatkozóan jelen kérelemhez mellékként csatolásra került a vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció.

Tárgyi projektet az Engedélyes pályázati forrásból kívánja megvalósítani.

Ezúton kérem, hogy az érintett ingatlanokra vonatkozóan szíveskedjenek mielőbb kiadni tulajdonosi hozzájárulásukat!

A kiadott dokumentumot kérem, hogy szíveskedjenek elektronikus úton is átküldeni részünkre az info@tenderterv.hu és a kalmarneagnes@tenderterv.hu e-mail címekre!

Hozzájárulásuk mihamarabbi kiadása a vízjogi létesítési engedélyezési eljáráshoz, valamint a pályázat benyújtásához szükséges.

Melléklet:

- Vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció

Debrecen, 2023. szeptember 20.

Tisztelettel:

TENDER TERV KFT.
4030 Debrecen, Óvoda u. 2.
Adószám: 11148081-2-09



Némethy Róbert

ügyvezető

Tender Terv Kft.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

mint a helyi közút kezelője
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☎: 54/410-078, 📠: 54/548-089

✉: titkarsag@derecske.hu

Ikt. szám: DER/8595-2/2023

Ügyintéző: Váncsodi János

Tárgy: Közútkezelői hozzájárulás Kasz-Aqua Kft
Derecske külterületén öntözőtelepek létesítéséhez

A TENDER TERV KFT. (4030 Debrecen, Vágóhíd u. 2. sz.) kérelmére és a Kasz- Aqua Kft. (4130 Derecske, Piac u. 3. sz.) javára, mint a Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz- ú önkormányzati utak kezelője

h o z z á j á r u l o k

a Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz- ú önkormányzati utakat érintő az öntöző telep kialakításához szükséges tápvezeték fektetéséhez és átvezetéséhez, a Derecske Város Önkormányzatához benyújtott TENDER TREV KFT. (4030 Debrecen, Óvoda u. 2. sz.), Duró János tervező által készített T-00122-2023-D tervszámú tervdokumentáció alapján, az alábbi kikötésekkel:

Amennyiben a kivitelezés során közterületbontással járó munka történik, azt a technológiailag szükséges legrövidebb időn belül kell elvégezni. Amennyiben indokolatlanul a munkavégzés a területen 5 munkanapnál tovább szünetel, a közterület kezelőnek joga van a kiadott engedélyt visszavonni. Mindaddig, amíg az engedélyes a munkát nem folytatja, és ezt írásban be nem jelenti, a közterületen folyó munka engedély nélkülinek minősül. Ha a munkavégzés indokolatlanul 15 munkanapnál tovább szünetel, akkor a közút kezelője a munkaárkot, munkagödört engedélyes költségére helyreállíthatja.

•*A közterület helyreállítását az eredetivel legalább azonos teherbírású pályaszerkezet építésével kell elvégezni.*

•*A nyitott munkagödör ideje alatt forgalomtechnikai elemek kihelyezése kötelező. A forgalomtechnikai elemek az alábbiak: Úton folyó munka; útszűkület.*

•*Munkagödör céljából csak az öntözőcső fektetéséhez szükséges útterület bontható fel, a földút illetve a padka többi részét sértetlenül kell hagyni.*

•*A megbontott közterület végleges helyreállításáról a munkálatok befejezését követően haladéktalanul, de legkésőbb a kivitelezési munkálatok befejezését követő 2 héten belül gondoskodni szíveskedjenek.*

•*A kiépítésre kerülő öntözőrendszer térszín feletti fogadó szerkezetei az út területébe nem lóghatnak bele, azokat a kérelmezőnek a saját területén belül, a földhivatali nyilvántartásnak megfelelően, azt figyelembe véve kell elhelyezni.*

•Azoknál a telepeknél, ahol az öntöző berendezés működése során az önkormányzati úton áthalad, az öntözést úgy kell végezni, hogy az az úton a forgalmat ne akadályozza.

•Az öntöző berendezések üzemeltetése során figyelni kell arra, hogy azok az utat ne öntözzék, ne áztassák el.

•Amennyiben az öntözőrendszer üzemeltetése során műszaki hiba miatt, vagy az öntözőfej nem megfelelő beállítása miatt az igénybevett utakon esetlegesen vízborítás, felázás fordul elő, az engedélyes köteles az útban keletkezett károkat haladéktalanul helyreállítani.

A kivitelezőre vonatkozó előírások:

- A kivitelezési munkák megkezdését megelőzően 3 munkanappal a közútkezelőt értesíteni.
- A bontás és az ideiglenes helyreállítás teljes ideje alatt gondoskodni a forgalom szabályozásáról, a balesetveszély megelőzéséről és a folyamatos helyreállításról.
- Ha a közterület bontása miatt a helyreállítás befejezésétől számított 3 éven belül süllyedés vagy más, a bontásra vagy helyreállításra visszavezethető hiba keletkezik, engedélyes köteles azt saját költségen kijavítani, a javításra garanciát vállalni.
- A munkálatok elvégzése után a végleges helyreállításig a nyomvonalat biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban tartani, a bekövetkező süllyedéseket azonnal kijavítani, ill. gondoskodni az eredeti állapotnak megfelelő forgalmi rend visszaállításáról.
- Gondoskodni a folyamatos munkavégzésről, a munkahely és a felvonulási terület tisztántartásáról, a növényzet védelméről.
- Közhasználatú zöldterület bontása esetén a zöldterületet eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.
- A munkárokba szerves anyagot, építési törmeléket, szemetet visszatölteni nem szabad. A munkárok csak földdel vagy az előírt anyaggal tölthető fel, és a visszatöltött anyagot a vonatkozó szabványok szerint kell tömöríteni. Indokolt esetben talajcserét kell végezni.
- A felesleges földet, törmeléket, hulladékot és szemetet folyamatosan saját költségen elszállítani.

A helyreállított közhasználatú területet külön műszaki átadás-átvételi eljárás keretében kell átadni a tulajdonosának, függetlenül a teljes beruházási munkák állásától.

Ha a közterület bontása, illetve az út alatti átfúrása miatt a helyreállítás, illetve a munka befejezésétől számított 3 éven belül süllyedés vagy más, a bontásra vagy helyreállításra visszavezethető hiba keletkezik, engedélyes köteles azt saját költségen kijavítani, a javításra garanciát vállalni. Ha a kötelezettségének felszólításra sem tesz eleget, úgy a közlekedési hatóság – a közút kezelőjének kérelmére – a süllyedés vagy hiba kijavítását rendelheti el. A halasztást nem tűrő javításokat az út, ill. a közhasználatú zöldterület kezelője – engedélyes költségére – elvégezteti.

A munkálatokat csak a végleges kiviteli terv birtokában lehet megkezdeni, melyet Önkormányzatunkkal egyeztetni szükséges.

Ezen hozzájárulás nem mentesít a közműtulajdonosokkal szükséges egyeztetés megtartása és egyéb engedélyek, illetve Derecske Város Önkormányzatának (4130 Derecske, Köztársaság út 87. sz.), mint a Derecske 0329, 0342/29, 0373/14 és 0375/1 hrsz- ú közterület tulajdonosa által kiadott tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat beszerzésének kötelezettsége alól.

A közútkezelői hozzájárulásban foglalt előírások felülvizsgálatát, a hozzájárulás jogosultja a közlekedési hatóságtól - Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály - kérheti.

A megbontott út, illetve a keresztezett közúttal kapcsolatos jogok és kötelezettségek vonatkozásban az ide vonatkozó jogszabályok és rendelkezések figyelembevételével az utakról szóló 1988. évi I. törvény és annak végrehajtása tárgyában kiadott 30/1988. (IV.21) MT. számú rendelet, valamint az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII.21.) KM. számú rendeletben, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjéről és feltételeiről szóló 25/2018. (X. 26.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján járultam hozzá.

D e r e c s k e, 2023. szeptember 27.

Rác Anikó
Rác Anikó
polgármester



A hozzájárulásról értesülnek:

1. TENDER TERV KFT. - 4030 Debrecen, Vágóhíd u. 2. sz.
2. Irattár



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

...: napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Tulajdonosi hozzájárulás megadása – Derecske 0342/29 hrsz-ú dűlőút menti és azt keresztező ivóvíz, illetve elektromos vezeték elhelyezéséhez	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbáné Porkoláb Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> –rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Héka Öntözési Kft. (4130 Derecske, Móricz föld 0290/9. hrsz.) 2023. szeptember 22. napján kérelmet nyújtott be Derecske Város Önkormányzatához, melyben az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulását kéri **a 0342/29 hrsz-ú dűlőút szélén vezetendő, illetve azt keresztező öntözővíz tápvezeték, valamint elektromos vezeték lefektetéséhez.** (1.sz. melléklet)

A kérelemben foglalt ügyet Derecske Város Önkormányzata 2022. november 24. napján tárgyalta és a **314/2022. (XI.24.) KT számú** határozatával döntött a hozzájárulás megadásáról. A határozatban a fent nevezett dűlőút mellett további utak is (a derecskei 0191/1, 0226, 0303, 0307/2, 0309/2, 0386/6, 0373/29, 0344, 0365/4, 0365/40, 0347/24, 0329, 0378 hrsz- ú önkormányzati utak) feltüntetésre kerültek. Jelen helyrajzi számú út azonban a kérelemben foglaltaktól eltérően, a határozatban elírásra került (hibásan: 0243/29), melynek javítása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni és azt elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 314/2022. (XI.24.) KT számú határozatát az alább foglaltak szerint módosítja:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a HÉKA Öntözési Kft. (4130, Derecske, Móricz föld 029/9 hrsz.) részére, mint a derecskei 0191/1, 0226, 0303, 0307/2, 0309/2, 0386/6, 0373/29, 0344, 0342/29, 0365/4, 0365/40, 0347/24, 0329, 0378 hrsz- ú önkormányzati utak tulajdonosa Derecske külterületén megvalósítandó 12 öntözőtelep magvalósításához szükséges tulajdonosi hozzájárulását megadja az alábbi feltételekkel:

- A kiépítésre kerülő öntözőrendszer térszín feletti fogadó szerkezetei az út területébe nem lóghatnak bele, azokat a kérelmezőnek a saját területén belül, a földhivatali nyilvántartásnak megfelelően, azt figyelembe véve kell elhelyezni.
- Azoknál a telepeknél, ahol az öntöző berendezés működése során az önkormányzati úton áthalad, az öntözést úgy kell végezni, hogy az az úton a forgalmat ne akadályozza.
- Az öntöző berendezések üzemeltetése során figyelni kell arra, hogy azok az utat ne öntözzék, ne áztassák el.
- Az átvágott utak nyomvonalát az útnak megfelelő pályaszerkezettel kötelesek helyreállítani.
- Munkagödör céljából csak az öntözőcső fektetéséhez szükséges útterület bontható fel, a földút, illetve a padka többi részét sértetlenül kell hagyni.
- Ezen hozzájárulás nem mentesít a közműtulajdonosokkal szükséges egyeztetés megtartása és egyéb engedélyek beszerzésének kötelezettsége alól.
- A nyomóvezeték fektetésének munkálatait a technológiailag szükséges legrövidebb időn belül kell elvégezni. Amennyiben indokolatlanul a munkavégzés a területen 5 munkanapnál tovább szünetel, a közterület kezelőjének jogában áll a kiadott engedélyt visszavonni. Mindaddig, amíg az engedélyes a munkát nem folytatja és ezt írásban be nem jelenti, a közterületen folyó munka engedély nélkülinek minősül. Ha a munkavégzés indokolatlanul 15 munkanapnál tovább szünetel, Derecske Város Önkormányzata a munkaárkot engedélyes költségére helyreállíthatja.

- Az így engedélyezett munkák befejezését követően az útárkot, útpadkát az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani. A közút átfúrásának/felbontásának helyét legalább 95% relatív tömörségnek megfelelően vissza kell tömöríteni.
- A munkaárokba szerves anyagot, építési törmeléket, hulladékot visszatölteni nem szabad. Az út átvágását érintő munkaárok kivételével a munkaárok csak földdel tölthető fel és a visszatöltött földet a vonatkozó szabályok szerint kell tömöríteni. Indokolt esetben talajcserét kell végezni.

A kérelmező köteles:

- Gondoskodni a munkahely és a felvonulási terület tisztántartásáról, a növényzet védelméről.
- Az öntözőrendszer telepítése során a forgalom szabályozásáról, a balesetveszély megelőzéséről.
- Az engedélyes köteles az útban keletkezett károkat haladéktalanul helyreállítani.
- Ha a közutak jelen hozzájárulás tárgyában történő igénybevétele során süllyedés vagy más, az igénybevételre visszavezethető hiba keletkezik, engedélyes köteles azt saját költségen kijavítani, a javításra garanciát vállalni. Ha a kötelezettségének felszólításra sem tesz eleget, úgy a közlekedési hatóság – a közút kezelőjének kérelmére – a süllyedés vagy hiba kijavítását rendelheti el. A halasztást nem tűrő javításokat az út, ill. a közhasználatú zöldterület kezelője – engedélyes költségére – elvégezheti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás aláírására, valamint felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 16.

Tisztelettel:



Derecske Közös Önkormányzati Hivatal

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Héka Öntözési Kft.

4130 Derecske, Móricz föld 0290/9. hrsz.

12086/1023

Tisztelt Hivatal!

2023.09.22.

12086/1023

Azzal a kéressel fordulok Derecske Közös Önkormányzati Hivatalához, hogy adja tulajdonosi hozzájárulását az alábbi kérelemben leírtakhoz:

2021.05.10-én megalakítottuk a Héka Öntözési Közösséget, melynek célja, és feladata a közösséget alkotó tagok öntözéses gazdálkodásának integrálása, az öntözőtelepek tervezésében, beruházási pályázataiban, az öntözőtelepek üzemeltetésében való aktív támogatás, valamint a vízjogi- és üzemeltetési engedélyek megszerzése, hatóságokkal és vízszolgáltatókkal való kapcsolattartás.

0162/2021. 9. 6.

A Közösség 12 db öntözőtelepet tervez megvalósítani összesen 468,7 ha szántóterületen.

A tervek elkészültek, folyik a vízjogi engedélyek kérelmének benyújtása a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelem Vízügyi Hatóságához, és a Tiszántúli Vízügyi Igazgatósághoz. A tervezett öntözőtelepek kiépítése során több helyen is szeretnénk igénybe venni Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló dűlőutakat.

Az alábbi hrsz-ú dűlőút szélén ill. keresztben szeretnénk 150 cm mélyre fektetett öntözővíz tápvezetéseket (200 – 400 mm átmérőben), és elektromos vezetéseket elhelyezni:
0342/29.

A föld alatti vezetékek lefektetését követően vállaljuk az utak eredeti állapotba történő helyreállítását, az önjáró berendezések által esetlegesen okozott kár azonnali kijavítását, és hogy az üzemeltetés során nem akadályozzuk a dűlőutak rendeltetés szerű használatát.

Várjuk hozzájárulásukat, tisztelettel:

Hochné Kiss Piroska

Hochné Kiss Piroska ügyvezető lg.

Derecske, 2023.09.22

Derecske Közös Önkormányzati Hivatal

Héka Öntözési Kft.

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4130 Derecske, Móricz föld 0290/9. hrsz.

Tisztelt Hivatal!

Azzal a kérelemmel fordulok Derecske Közös Önkormányzati Hivatalához, hogy adja tulajdonosi hozzájárulását az alábbi kérelemben leírtakhoz:

2021.05.10-én megalakítottuk a Héka Öntözési Közösséget, melynek célja, és feladata a közösséget alkotó tagok öntözéses gazdálkodásának integrálása, az öntözőtelepek tervezésében, beruházási pályázataiban, az öntözőtelepek üzemeltetésében való aktív támogatás, valamint a vízjogi- és üzemeltetési engedélyek megszerzése, hatóságokkal és vízszolgáltatókkal való kapcsolattartás.

A Közösség 12 db öntözőtelepet tervez megvalósítani összesen 468,7 ha szántóterületen.

A tervek elkészültek, folyik a vízjogi engedélyek kérelmének benyújtása a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelem Vízügyi Hatóságához, és a Tiszántúli Vízügyi Igazgatósághoz. A tervezett öntözőtelepek kiépítése során több helyen is szeretnénk igénybe venni Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló dűlőutakat.

A kérelmünkhöz Pendrive-on csatolom az öntözőtelepek helyszínrajzát, és a műszaki leírást.

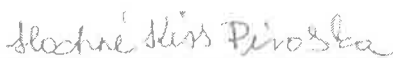
Az alábbi hrsz-ú dűlőutak szélén ill. keresztben szeretnénk 150 cm mélyre fektetett öntözővíz tápvezetéseket (200 – 400 mm átmérőben), és elektromos vezetéseket elhelyezni:

0191/1, 0226, 0303, 0307/2, 0309/2, 0386/6, 0373/29, 0344, 0342/29, 0365/4, 0365/40, 0368/1, 0347/24, 0329.

Az alábbi dűlőutakon a tervezett Center Pivot önjáró berendezések üzemeltetése folyamán szükséges áthaladáshoz kérünk hozzájárulást. A berendezések fúvott gumiabroncson mozognak a dűlőúton keresztben haladnak át, 40 – 70 méterenként egy-egy keréknyommal: **0365/40, 0373/29**

A föld alatti vezetékek lefektetését követően vállaljuk az utak eredeti állapotba történő helyreállítását, az önjáró berendezések által esetlegesen okozott kár azonnali kijavítását, és hogy az üzemeltetés során nem akadályozzuk a dűlőutak rendeltetés szerű használatát.

Várjuk hozzájárulásukat, tisztelettel:



Hóchné Kiss Piroška ügyvezető ig.

Derecske, 2022. 10. 09.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbán Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Gyöngyösi Józsefné, derecskei lakos a Derecske, Semmelweis utca 59. szám alatti ingatlan lakója az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelemben Gyöngyösi Józsefné leírja, hogy a Semmelweis utca 59. szám alatti ingatlanon található ház, amiben él saját tulajdonában van, azonban a telek tudomása szerint önkormányzati tulajdon. Kérelmében a telek megvásárlásához kéri Derecske Város Önkormányzatának hozzájárulását.

Tisztelt Képviselő-testület!

A derecske, belterület 3626 helyrajzszámú ingatlan 507 m² nagyságú, "kivett lakóház, udvar" művelési ágú terület, mely a rendelkezésünkre álló földkönyvi adatok szerint 1/1 arányban Derecske Város Önkormányzatának tulajdonát képezi. A kérelem benyújtója az ingatlan tulajdonjogának igazolására dokumentumot nem csatolt be, valamint szóbeli tájékoztatása alapján, azzal nem rendelkezik.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlan jelenleg címrendezés alatt áll, a valóságban a 3626 helyrajzszámú, jelen ügyben érintett ingatlan a címnyilvántartásban cím nélkül szerepel.

A vásárlási kérelmében vételár nem került meghatározásra.

Az ingatlan bérbeadására vonatkozóan Gyöngyösi Józsefnével először 2015. november 24-én került megkötésre bérleti szerződés, mely 2015. december 1. napjától 2016. december 31. napjáig tartott. Ezt követően 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig került sor bérleti szerződés megkötésére.

A Képviselő-testület a 2017. január 26-án megtartott ülésén tárgyalta a kérelmező ingatlanra vonatkozó vételi szándékát. A kérelmező akkori beadványában leírta, hogy körülbelül 12 éve lakja az ingatlant a családjával. Az évek folyamán több javítanivaló is volt az épületen, melyet saját költségükből oldottak meg, illetve hoztak rendbe. Az évek alatt a nyílászárók cseréje történt meg, melléképületként egy konyhát építettek a házhoz, továbbá az udvarra gazdasági épületeket építettek. Az ingatlanon lévő lakóház vályogból épült, szigetelése nincs, villany és vezetékes víz ki van építve, az épület körülbelül 40 m² alapterületű, 1 szoba, konyha, kamra, előszoba helyiségekből áll.

A Képviselő-testület ezen az ülésén a 22/2017. (I. 26.) KT számú határozatával úgy döntött, hogy nem kívánja értékesíteni az ingatlant a kérelmező részére.

Az ingatlan vonatkozásában jelenleg élő bérleti szerződés nincs, a kérelmező az ingatlant ellenérték fizetése nélkül használja.



forrás: Google maps

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 15. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik az 1.000.000 Ft értékhatár feletti **ingatlan, értékesítésre való kijelölése, elidegenítése.**

A Rendelet 15. § (7) bekezdése szerint: „Önkormányzati vagyon (ingó, ingatlan) értékesítése esetén a hatáskört gyakorló dönt a vagyon értékesítésre történő kijelöléséről. A döntést követően kell gondoskodni a vagyontárgy forgalmi értékének a megállapításáról szóló értékbecslés elkészítéséről. A vagyontárgy értékesítésével kapcsolatos döntésre vonatkozó előterjesztés kizárólag az értékesítésre történő kijelölésről szóló döntés és az értékbecslésről szóló szakértői vélemény (vagy adó- és értékbizonyítvány, egyedi szakértői értékelés) kiállítását követően nyújtható be a döntéshozó felé. Az értékesítésre kijelölés és az értékesítésről szóló döntés között legalább 30 napnak el kell telni.”

A Rendelet 12. § (1) bekezdése szerint a vagyontárgy forgalmi értékét:

- a) 2 millió forint értékhatár alatti ingatlanvagyon esetén a Hivatal által kiállított, 3 hónapnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány alapján,
- b) 2 millió forintot elérő és azt meghaladó értékű ingatlanvagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,

kell meghatározni.

Jelen előterjesztés keretében arról szükséges döntenie a Képviselő-testületnek, hogy az 1/1 arányban tulajdonában álló, Derecske, belterület 3626 hrsz alatti ingatlant értékesítésre kijelöli-e. Amennyiben az értékesítésre kijelölés mellett dönt a Képviselő-testület, úgy ezt követően a vagyontárgy forgalmi értékének megállapítására vonatkozóan értékbecslést kell készíttetni. A forgalmi értékbecslést ismételtlen a Képviselő-testület elé kell terjeszteni, melynek ismeretében határozhat majd a Képviselő-testület arról, hogy az ingatlant értékesíteni kívánja-e vagy sem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Amennyiben a Képviselő-testület az ingatlan megtartása mellett dönt, úgy szükségessé válik az ingatlan jogcím nélküli használatának megszüntetése, rendezése melyhez kapcsolódóan megállapításra kell, hogy

kerüljön, hogy az ingatlant milyen módon és mely célra kívánja a Képviselő-testület a jövőben használni.

Az ingatlan megtartása esetén javaslom, hogy az ingatlan hasznosításának lehetőségeiről, a jogcím nélküli használat megszüntetésének, és annak rendezésének formáiról a soron következő testületi ülés keretében döntsön a testület.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3626 hrsz-ú, „*kivett lakóház, udvar*” művelési ágú ingatlant

a) értékesítésre kijelöli.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ingatlan forgalmi értékének megállapításáról készíttessen értébecslést, és azt a Képviselő-testület soron következő ülésére nyújtsa be.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

b) értékesítésre nem jelöli ki.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: tájékoztatásra, értébecslés készíttetésére: azonnal
értébecslés benyújtására: 2023. november 30.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3626 hrsz-ú, „*kivett lakóház, udvar*” művelési ágú ingatlan kapcsán kéri az ingatlan további hasznosítási lehetőségeinek, valamint a jogcím nélküli használat megszüntetése lehetőségeinek megvizsgálását és ismételt előterjesztését.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés

D e r e c s k e, 2023. október 16.

Tisztelettel:

Rác Anikó 
polgármester



Gyöngyösi J. G.
Branke PE
09 12

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal
Rácz Anikó Polgármester asszony részére
Derecske Köztársaság út 87.

Kérelem

Tisztelt Rácz Anikó Polgármester!

Alulírott, Gyöngyösi Józsefné (sz.: ~~XXXXXXXXXXXX~~)
~~XXXXXXXXXX~~) 4130 Derecske ~~XXXXXXXXXX~~ szám alatti lakos az alábbi kéréssel fordulok
Önhöz: A ház, amiben élek (Derecske ~~XXXXXXXXXX~~) saját tulajdonomban van, azonban
a telek, amin a ház áll tudomásom szerint a Derecske város tulajdonát képezi, illetve az
Önkormányzatét. Szeretném a telket megvásárolni az Önkormányzattól. Ezúton kérem ehhez
a hozzájárulásukat!

Derecske, 2023.09.12.

Tisztelettel:

Gyöngyösi Józsefné
Gyöngyösi Józsefné

11814/2023

Érkezett:	2023 SEPT 12	DJ2/8459-1/
Előadó:	Önkormányzat	2023

1870
1871
1872

1873

1874

~~1875~~ 1875
1876
1877
1878
1879
1880

1881

1882

1883



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Vásárlási kérelem elbírálása – Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbán Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	rendes ülés – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	nyílt ülés – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Balogh Gyula, a Derecske, Akácfa utca 13. szám alatti ingatlan lakója az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelemben Balogh Gyula kéri, hogy az Akácfa utca 13. szám alatti ingatlan további használatát, bérletét, illetve esetleges megvásárlását Derecske Város Önkormányzata engedélyezze számára.

Tisztelt Képviselő-testület!

A derecske, belterület 907/16 helyrajzi számú ingatlan 1/1 arányban Derecske Város Önkormányzat tulajdonát képezi. Az ingatlan 560 m² nagyságú, "kivett beépítetlen terület" művelési ágú terület, melyen egy fő- és egy melléképület található.



Forrás: E-közmű térkép

Az ingatlan vonatkozásában 2018. október 26. napján bérleti szerződés került megkötésre Balogh Gyulával, a kérelem benyújtójával. A bérleti szerződés határozott időre szól, 2018. november 01. napjától 2023. október 31. napjáig.

Balogh Gyula kérelmében tájékoztatást ad arról, hogy párjával és három kiskorú gyermekével él a fent nevezett ingatlanban, melyet használhatóvá, lakhatóvá tettek az elmúlt időszakban. Igyekeztek az épület állagmegóvó munkálatait elvégezni. Időközben újabb taggal bővült a családjuk, így már 6 fő használja az ingatlant.

Az ingatlan bérleti díját rendszeresen, határidőre megfizetik, bevallásuk szerint közüzemi tartozásuk nincs. Az ingatlan bérleti díja bruttó 10.000 Ft/hó, mely éves szinten 120.000 Ft bevételt jelent az önkormányzatnak.

Kérelmében a bérlő kifejezi az ingatlan megvásárlására vonatkozó szándékát. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az ingatlan értékesítésére vonatkozó elutasító döntése esetén a bérlő kéri, hogy az ingatlant a továbbiakban is használhassák, továbbra is az ingatlan bérlői szeretnének maradni.

A kérelmében vételár nem került meghatározásra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 15. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik az 1.000.000 Ft értékhatár feletti **ingatlan, értékesítésre való kijelölése, elidegenítése.**

A Rendelet 15. § (7) bekezdése szerint: „Önkormányzati vagyon (ingó, ingatlan) értékesítése esetén a hatáskört gyakorló dönt a vagyon értékesítésre történő kijelöléséről. A döntést követően kell gondoskodni a vagyontárgy forgalmi értékének a megállapításáról szóló értékbecslés elkészítéséről. A vagyontárgy értékesítésével kapcsolatos döntésre vonatkozó előterjesztés kizárólag az értékesítésre történő kijelölésről szóló döntés és az értékbecslésről szóló szakértői vélemény (vagy adó- és értékbizonyítvány, egyedi szakértői értékelés) kiállítását követően nyújtható be a döntéshozó felé. Az értékesítésre kijelölés és az értékesítésről szóló döntés között legalább 30 napnak el kell telni.”

A Rendelet 12. § (1) bekezdése szerint a vagyontárgy forgalmi értékét:

- a) 2 millió forint értékhatár alatti ingatlanvagyon esetén a Hivatal által kiállított, 3 hónapnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány alapján,
- b) 2 millió forintot elérő és azt meghaladó értékű ingatlanvagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,

kell meghatározni.

Jelen előterjesztés keretében arról szükséges döntenie a Képviselő-testületnek, hogy az 1/1 arányban tulajdonában álló, Derecske, belterület 907/16 hrsz alatti ingatlant értékesítésre kijelöli-e. Amennyiben az értékesítésre kijelölés mellett dönt a Képviselő-testület, úgy ezt követően a vagyontárgy forgalmi értékének megállapítására vonatkozóan értékbecslést kell készíttetni. A forgalmi értékbecslést ismételtlen a Képviselő-testület elé kell terjeszteni, melynek ismeretében határozhat majd a Képviselő-testület arról, hogy az ingatlant értékesíteni kívánja-e vagy sem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Amennyiben a Képviselő-testület az ingatlan megtartása mellett dönt, úgy a bérleti szerződés lejáratára (2023. október 31.) tekintettel szükséges az ingatlan további hasznosításáról döntést hoznia.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelenleg folyamatban van Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában lévő lakások és helyiségek felülvizsgálata, mely folyamat várhatóan 2024. évben zárul le. A felülvizsgálatot követően szükségessé válik az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok hasznosításának mérlegelése.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdésében

foglaltak értelmében az önkormányzati vagyon átruházása és hasznosítása az alábbi módokon történhet:

- a) pályáztatás
- b) árverés (nyíltlicit)
- c) vevőkijelölés, bérlőkijelölés.

A rendelet 21. § (4) bekezdésében foglaltak szerint bérlőkijelöléssel kizárólag akkor hasznosítható az önkormányzati vagyon, ha a hasznosításból származó éves bevétel **nem haladja meg az 500 ezer forintot** és az (5) bekezdésben meghatározott alább részletezett három feltétel közül:

- az ajánlattevőt a dologgal kapcsolatban valamilyen egyéb jogosultság illeti meg
- egy ajánlat érkezése esetén
- az önkormányzat érdekeinek figyelembevételével a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv így dönt

valamelyik fennáll.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel a fentebb foglaltakra az ingatlan jelenlegi hasznosítása kapcsán javaslom, hogy a Rendelet 21. § (4)-(5) bekezdése szerint, az érintett, Derecske 907/16 helyrajzi számú ingatlan esetében Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete bérlőkijelölés útján Balogh Gyula kérelmező részére biztosítsa az ingatlan további használatát azzal, hogy a bérleti szerződés 2024. június 30. napjáig kerüljön megkötésre. Így Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének lehetősége nyílik a felülvizsgálatot követően az ingatlan hasznosítási céljának módosítására/megtartására.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/16 hrsz-ú, „*kivett beépítetlen terület*” művelési ágú ingatlan

a) értékesítésre kijelöli.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ingatlan forgalmi értékének megállapításáról készíttessen értékbecslést, és azt a Képviselő-testület soron következő ülésére nyújtsa be.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

b) értékesítésre nem jelöli ki.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: tájékoztatásra, értékbecslés készíttetésére: azonnal
értékbecslés benyújtására: 2023. november 30.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/16 hrsz-ú, „*kivett beépítetlen terület*” művelési ágú ingatlan esetében:

- a) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján **nyílt pályázati eljárást** ír ki az ingatlan bérbeadása céljából.
- b) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján **árveréses (nyíltlicit) eljárás** megindításáról dönt.
- c) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján **bérlőkijelölés útján**, a Balogh Gyula (lakcíme: 4130 Derecske, Akácfa utca 13.) bérlővel 2018. október 26. napján megkötött bérleti szerződés napjáig történő meghosszabbításáról dönt.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés

D e r e c s k e, 2023. október 17.

Tisztelettel:



Derecske Város Önkormányzata

Rácz Anikó polgármester

Derecske

Köztársaság út 87.

4130

Ed: 2023.09.25.

Önk. P.E.

2. sz. melléklet

2023.09.25.	Derecske/18613-1/2023
Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal
Tárgy: kérelem	

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Balogh Gyula ([REDACTED])

[REDACTED] n alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Tisztelt Polgármester Asszonyhoz, hogy engedélyezze számunkra az általunk lakott ingatlan további használatát, bérletét, illetve esetleges megvásárlását.

Párommal és három kiskorú gyermekünkkel 2018 októberében költöztünk be az önkormányzati ingatlanba, amit használhatóvá, lakhatóvá tettünk az elmúlt időszakban, igyekeztünk az épület állagmegóvó munkálatait elvégezni. Októberben letelik az 5 év, melyre szerződést kötöttünk. Időközben családnk újabb gyermekkel gyarapodott, immár hatan élünk az Akácfa utcai házban. Eddig az ingatlan bérleti díját rendszeresen fizettük, ahogyan a közüzemi szolgáltatásokat is, elmaradásunk, tartozásunk nincs.

Családnk jövedelme a következőképpen alakul: én napi bejelentéssel dolgozom, párom a gyermekek jogán járó ellátásokban részesül. Igyekszünk megteremteni családnk számára lehetőségeinkhez képest mindent. Szeretünk Derecskén élni, szeretnénk továbbra is az ingatlanban maradni, ezért kérjük szíveskedjen hozzájárulni ahhoz, hogy továbbra is hosszabb távon bérelhessük az ingatlant, illetve terveink között szerepelne az ingatlan megvásárlása, amennyiben erre lehetőség adódik.

Segítségét köszönve, tisztelettel

[Handwritten signature]

Balogh Gyula

Derecske, 2023.09.25.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti önkormányzati ingatlan hasznosítása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbáné Porkoláb Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 4130 Derecske, Meggyfa utca 1. szám alatti ingatlan esetében 2018. október 29. napján megkötött bérleti szerződés 2023. október 31. napjával lejár.

Horváth Anita, az ingatlan bérlője az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát, melyben kéri a Meggyfa utca 1. szám alatti ingatlan további használatának, bérlésének engedélyezését.

Tisztelt Képviselő-testület!

A derecske, belterület 907/15 helyrajzi számú ingatlan 1/1 arányban Derecske Város Önkormányzat tulajdonát képezi. Az ingatlan 540 m² nagyságú, "kivett lakóház, udvar" művelési ágú terület, melyen egy fő- és egy melléképület található.



Forrás: E-közmű térkép

Az ingatlan vonatkozásában 2018. október 29. napján bérleti szerződés került megkötésre Horváth Anitával, a kérelem benyújtójával. A bérleti szerződés határozott időre szól, 2018. november 01. napjától 2023. október 31. napjáig.

Horváth Anita azzal a kéréssel fordult Derecske Város Önkormányzatához, hogy 2023. október 31. napját követően is lehetőségük legyen az ingatlan bérlésére. Kérelmében tájékoztatást ad arról, hogy 5 éve élnek a lakásban, melyen az elmúlt időszakban javítási, felújítási (víz, betonozás, falazás) munkákat végeztek önerőből. A lakásban jelenleg 2 felnőtt és 2 kiskorú személy él, de januárban egy fővel bővül családjuk. Felhívja kérelmében a figyelmet arra, hogy az utóbbi időben nagyon sok pénzt költöttek a lakásra, és a szülőkön kívül nincs hova költözniük. Fentebb foglaltakra tekintettel bérlő kéri, hogy Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete járuljon hozzá, hogy bérlő az ingatlant a továbbiakban is bérelhesse.

Az ingatlan bérleti díja bruttó 10.000 Ft/hó, melyet bérlő késedelmesen, de felszólítást követően megfizet.

Tisztelt Képviselő-testület!

A bérleti szerződés lejáratára (2023. október 31.) tekintettel szükséges az ingatlan további hasznosításáról döntést hozni.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelenleg folyamatban van Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában lévő lakások és helyiségek felülvizsgálata, mely folyamat várhatóan 2024. évben zárul le. A felülvizsgálatot követően szükségessé válik az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok hasznosításának mérlegelése.

A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az önkormányzati vagyon átruházása és hasznosítása az alábbi módokon történhet:

- a) pályáztatás
- b) árverés (nyíltlicit)
- c) vevőkijelölés, bérlőkijelölés.

A rendelet 21. § (4) bekezdésében foglaltak szerint bérlőkijelöléssel kizárólag akkor hasznosítható az önkormányzati vagyon, ha a hasznosításból származó éves bevétel **nem haladja meg az 500 ezer forintot** és az (5) bekezdésben meghatározott alábbi részletezett három feltétel közül:

- az ajánlattevőt a dologgal kapcsolatban valamilyen egyéb jogosultság illeti meg
- egy ajánlat érkezése esetén**
- az önkormányzat érdekeinek figyelembevételével a tulajdonosi jogokat gyakorló szerv így dönt**

valamelyik fennáll.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel a fentebb foglaltakra az ingatlan jelenlegi hasznosítása kapcsán javaslom, hogy a Rendelet 21. § (4)-(5) bekezdése szerint, az érintett, Derecske 907/15 helyrajzi számú ingatlan esetében Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete bérlőkijelölés útján Horváth Anita kérelmező részére biztosítsa az ingatlan további használatát azzal, hogy a bérleti szerződés 2024. június 30. napjáig kerüljön megkötésre. Így Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének lehetősége nyílik a felülvizsgálatot követően az ingatlan hasznosítási céljának módosítására/megtartására.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 907/15 hrsz-ú, „*kivett lakóház, udvar*” művelési ágú ingatlan esetében:

- a) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján **nyílt pályázati eljárást** ír ki az ingatlan bérbeadása céljából.

- b) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján **árveréses (nyíltlicit) eljárás** megindításáról dönt.
- c) A Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja alapján **bérlőkijelölés útján**, a Horváth Anita (lakcíme: 4130 Derecske, Meggyfa utca 1.) bérlővel 2018. október 29. napján megkötött bérleti szerződés napjáig történő meghosszabbításáról dönt.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés

D e r e c s k e, 2023. október 19.

Tisztelettel:



Tisztelt testület és Polgár master asszony!

12.910/2013

Évesítés	2013.10.10.	Szám	027/9225-1/1013
Állomány	1013	Előadó	E...

Az al a kérésel fordulok önökhöz én által kérés

mint birtok. [redacted] Derecske Meggyfa u 1. sz.

Derecske Meggyfa u 1 sz alatt lakásban élni
alberletben. A szerződésünk Október 31. én
lejrt. És szeretnénk megkérni önöket hogy további
időben maradhassunk a lakásban újra birtok
maradhassunk. Lakásban 5 éve élünk én és az
leányom meg többé kisbarn gyermekek és a most
fog járni szünetben a harmadik gyermekek.
A lakást önmagunkból csináltatuk meg teljes újított
kelet csináltatni mint lakástólalan volt mindent
Célt betonozás falazás és még sok mint minden most.
és amikor beköltözünk fatat csináltatunk
hogynéki és miyenlet amit elis küldtem
szizmodica Szekvink. Sajnos nincs moshal
nyunk mint szilokvink. Az utolsó időkkor
nagyam sok pénzünk ment a lakásra és ha
nem kapnánk vissza a lakást sajnos nem tudnánk

sehavo' elhätöäsi mest minos aryaabjind. Senetnill meg
kenti övölet kooz igra hodmanadhat suul orx ingatlan
ban. Wojan Seipa böskönön. T [redacted]

Katla A. A.

2023.10.19.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Belső átalakítás engedélyezése – Derecske, Köztársaság út 108/3. önkormányzati bérlakás	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbán Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség – minősített többség*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzatához 2023. szeptember 27. napján kérelem érkezett a Derecske, Köztársaság út 108/3. számú bérlakás vonatkozásában. (1. sz melléklet)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata a Derecske, Köztársaság út 108. alatti, 1336 helyrajzi számú, az önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában álló ingatlanán található épületét jelenleg önkormányzati **bérlakásként hasznosítja**. Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Lakásrendelet) foglaltak értelmében a fent nevezett épületben megtalálható 3 lakás **piaci alapon** kerül bérbeadásra.

A kérelemben érintett ingatlan bérlője Dombi Lajosné, azzal a kéréssel fordult az önkormányzathoz, hogy a bérelt ingatlanon átalakítási munkát kíván elvégeztetni. Kérelmében foglaltak értelmében a lakás mennyezetét kívánja alacsonyabbra helyezni, egy álmennyezet kialakításával, energiatakarékosági és anyagi okok miatt. A bérlő a kivitelezési munkák költségét teljes mértékben vállalja. Fent nevezett átalakításokhoz kapcsolódóan kéri Derecske Város Önkormányzatának, mint az ingatlan bérbeadójának **bérbeadói hozzájárulását**.

1.sz. táblázat: Lakás főbb adatai

Cím	4130 Derecske, Köztársaság út 108/3.
HRSZ	1336
Lakás nagysága	23 m ²
Komfortfokozata	komfortos
Helyiségek	1 szoba, konyha, fürdőszoba, előtér
Fűtés típusa	elektromos radiátor
Ingatlan kezelője	kezelésbe átadva a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. részére

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az érintett 3. számú lakás esetén Dombi Lajosnéval, 2023. március 28. napján került megkötésre a bérleti szerződés, határozott időre 2023. április 01. napjától 2025. március 31. napjáig.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lakásrendelet 17. § (1)-(6) bekezdéseiben, valamint a Bérlővel megkötött lakásbérleti szerződés 7./ pontjában foglaltak értelmében a bérbeadó hozzájárulhat, hogy a bérlő a lakás helyreállítását, átalakítását, korszerűsítését, egyéb épület-fenntartási munkákat saját költségén elvégezzen.

A bérbeadó a hozzájárulása esetén, köteles bekérni a bérlő által elvégezni kívánt munkák várható költségét, a munka jellegétől függően a műszaki leírást és terveket. Amennyiben szükséges, úgy a hatósági engedélyek beszerzése is a bérlő kötelessége. Ezen dokumentumokat bérlő köteles megküldeni előzetes jóváhagyásra Derecske Város Önkormányzata részére. A tervezett műszaki tartalom elfogadását követően, a beruházás megvalósítására kerülhet sor.

Az 1993. évi LXXVIII. törvény 15. § (1) bekezdése szerint amennyiben a bérlő a lakást átalakítja, korszerűsíti a feleknek **megállapodást szükséges kötni**. A megállapodásban rögzíteni kell, hogy a

munkák elvégzésének költségei melyik felet terhelik. Jelen esetben a bérlő saját költségén vállalja a teljes kivitelezés megtérítését.

A beruházással az önkormányzat vagyona gyarapszik, így az átalakítás során keletkező értéknövekmény a megvalósítást követően térítésmentesen átadásra kell, hogy kerüljön Derecske Város Önkormányzata részére, melyhez kapcsolódóan a bérlővel térítésmentes átadás-átvételi megállapodás megkötése válik szükségessé.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési és Beruházási Csoportjának előzetes tájékoztatása alapján, a tervezett beruházás hatósági engedélyezési folyamattal nem jár, azonban a tervezett átalakítást követően az ingatlanok meg kell felelnie az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet előírásainak.

A Kormányrendelet 85. § - a rendelkezik a helyiségek méreteinek és kialakításának szabályairól az alábbiak szerint:

A kormányrendelet 85. § (3) bekezdés b) alpontja szerint:

„A helyiség belmagasságát a rendeltetésének és a lehetséges legnagyobb befogadóképességének megfelelően kell meghatározni, de a helyiség hasznos alapterületének belmagassága legalább a következő legyen: 2,50 m átlagos belmagasság”

A kormányrendelet 85. § (4) bekezdés a) alpontja szerint:

„A helyiség légtérfogata a tervezett befogadóképességének megfelelően legalább a következő legyen: 15 m³/fő a szobákban, kórtermekben és az irodai munkahelyeken”.

A jóváhagyásra benyújtandó műszaki tartalom meghatározása során bérlőnek a fenti rendelkezésekre különösen figyelmet kell fordítani.

Jelen átalakítási munkák a lakás komfortfokozatát nem módosítják, így a hozzájárulás megadása esetében nem válik szükségessé a bérleti szerződés módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni és azt elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete bérbeadói hozzájárulását adja ahhoz, hogy Dombi Lajosné, mint a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, derecskei 1336 helyrajzszámú, valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 108/3. szám alatt felvett, „kivett lakóház, udvar” megjelölésű ingatlanon lévő 23 m² hasznos alapterületű piaci alapú önkormányzati bérlakás bérlője, a fent nevezett lakás belmagasságát a jogszabályi előírások betartása mellett lecsökkentse és álmennyezetet létesítsen, saját költségén azzal, hogy a Bérbeadó felé a későbbiekben megtérítési igényt nem támaszthat.

A kivitelezési munkák megkezdését megelőzően bérlő köteles a megvalósításra kerülő műszaki tartalmat előzetesen Derecske Város Önkormányzata részére

jóváhagyásra megküldeni. A kivitelezési munkák csak a jóváhagyás kézhezvételét követően kezdhetők meg.

A beruházás kapcsán az ingatlanvagyonban keletkező értéknövekményt, a megvalósítást követően a bérlő térítésmentesen átadja Derecske Város Önkormányzata részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy az épület átalakításának engedélyezésére vonatkozóan Dombi Lajosné bérlővel megállapodást kössön a bérlői hozzájárulásban foglaltak, valamint a jóváhagyásra kerülő műszaki tartalom figyelembevételével.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a beruházás megvalósítását követően a térítésmentes átadás-átvételi megállapodás előkészítéséről és aláírásáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelem benyújtóját a döntésről értesítse.

Határidő: tájékoztatásra, bérlői hozzájárulás megadására azonnal, megállapodás megkötésére: a műszaki tartalom jóváhagyását követően azonnal, térítésmentes átadás-átvételi megállapodás megkötésére: a kivitelezést követően azonnal.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Derecske, 2023. október 16.

Tisztelettel:



Tárgy: Kérelem

Feladó: [REDACTED]

Dátum: 2023. 09. 27. 13:37

Címzett: titkarsag@derecske.hu

J. J. / Dombi Lajosné
09.27.

Tisztelt Önkormányzat!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy engedélyezzenek számomra belső átalakítást az általam bérelt ingatlanban.

A Köztársaság u. 108/3. címen bérlöm az ingatlant.

Villanyfűtésem van, és tartok tőle, hogy nagyon drága lenne az áram nekem. Ezért arra gondoltam, ha hozzájárulnának, akkor egy álmennyezetet csináltatnék, saját költségemen, gipszkartonból a lakásba, amennyire lehozható lenne, hogy kevesebb köbmétert kelljen fűtenem. Nagyon kevés a nyugdíjam, és szertnék eleget tenni minden fizetési kötelezettségemnek.

Kérem engedélyezzék ezt számomra!

Előre is köszönöm!

Tisztelettel: Dombi Lajosné.

12.268/2023

2023.09.27

D=1-8692-1/2023

D. P. E.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

19..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti önkormányzati garázs bérbeadás útján történő hasznosítása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Orbán Edit vagyongazdálkodási referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. október 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 13/2/A/14 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti társasházban található 14,85 m² alapterületű garázs helyiség bérbeadás útján történő hasznosítására 2023. szeptember 5-én pályázati felhívás került közzétételre az alábbi feltételek mellett:

Ssz.	Helyiség címe	Helyiség megnevezése	Helyiség alapterülete	Bérelti díj alsó határa (induló licitár) bruttó Ft/m ² /hó	Bérelt időtartama
1.	4130 Derecske, Köztársaság út 81. 13/2/A/14 hrsz.	garázs	14,85 m ²	1.035	határozott idejű: 2023. november 2-től 2026. október 31-ig

A pályázati felhívás értelmében a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő 2023. október 9. napján 12 órakor lejárt.

A pályázati felhívásban megjelölt határidőig egy pályázó nyújtotta be pályázatát:

Sorszám	Pályázó neve	Bérelti díjra vonatkozóan megtett pályázati ajánlat
1.	Szóllósi György Lajos	nettó 866,14 Ft + ÁFA, bruttó 1.100 Ft/m ² /hó

A benyújtott pályázat értékelése alapján megállapítást nyert, hogy a pályázó ajánlata formai és tartalmi szempontból is megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

A benyújtott pályázat bontásáról és értékeléséről szóló jegyzőkönyv az ügyirat részeként a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthető.

A tárgyi garázs helyiséget az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) 8. melléklete költségelven bérbe adható helyiségek körében szabályozza.

A Helyi lakásrendelet 38. § (9) bekezdése alapján a pályázati eljárás tárgyát képező garázs helyiség bérbeadásáról a Képviselő-testület jogosult döntést hozni.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy önkormányzati rendelet a helyiségek bérelti díjának mértékére vonatkozóan nem tartalmazhat szabályozást. Ezért a helyiségbérelti díj összegéről is a Képviselő-testületnek szükséges határoznia.

A helyiségbérelti díj megállapításával kapcsolatban a Helyi lakásrendelet 40. § (2) és (3) bekezdése a következő rendelkezéseket tartalmazza:

„(2) A bérbeadónak a bérelti szerződés megkötésekor érvényes bérelti díjban és a szerződés fennállása alatt a bérelti díj minden év február 1-el történő növelésében, is meg kell állapodnia, melynek mértéke nem lehet kevesebb a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző évi átlagos infláció mértékével.

(3) Ha a helyiség bérlőjének kiválasztása pályázat útján történik, akkor a szerződésben azt a bérelti díjat kell megjelölni, amelyet a nyertes pályázó elfogadott pályázata tartalmaz.”

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet rendelkezéseire – a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló **derecskei 13/2/A/14 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti társasházban** található 14,85 m² alapterületű kormányzati garázs helyiség bérbeadására meghirdetett pályázati eljárással kapcsolatban megállapítja, hogy:

1. Szöllősi György Lajos derecskei lakos pályázata érvényes.
2. A pályázati eljárás nyertese: Szöllősi György Lajos derecskei lakos.
3. A garázs helyiséget **2023. november 2. napjától 2026. október 31. napjáig Szöllősi György Lajos derecskei lakos, mint nyertes pályázó részére bérbe adja bruttó 16.335 Ft/hó (nettó 866,14 Ft/m²/hó + ÁFA, bruttó 1.100 Ft/m²/hó) bérleti díj mellett.**

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 40. § (2) bekezdése alapján a bérleti díj összege évente a tárgyév február 1. napjától számítva az infláció mértékével emelkedik.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a pályázót írásban tájékoztassa, egyidejűleg felhatalmazza a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: 2023. november 2.

Tisztelt Képviselő-testület!

A derecskei 13/2/A/14 hrsz.-ú ingatlan bérletére vonatkozóan Derecske Város Önkormányzata és Szöllősi Lajos derecskei lakos között 2020. szeptember 15. napján bérleti szerződés került megkötésre 2020. szeptember 16. napjától 2023. szeptember 15. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan. A helyiség a bérleti szerződés lejártakor nem került visszavételre a korábbi bérletől, mivel elmondása szerint szándékában állt a pályázati eljáráson részt venni. Jelenleg, mint jogcím nélküli használó használja és birtokolja a helyiséget.

A Helyi lakásrendelet 49. § (1) bekezdése szerint a helyiség jogcím nélküli használója használati díjat köteles fizetni, amely két hónapig azonos a bérleti díjjal. Szöllősi Lajos a bérleti jogviszony megszűnéséig havonta bruttó 7.425 Ft/hó összegű bérleti díjat fizetett meg a bérbeadó önkormányzat részére.

Javaslom, hogy a bérleti szerződés lejártát követő naptól, azaz 2023. szeptember 16. napjától 2023. november 1. napjáig a Képviselő-testület az alábbiak szerint bruttó 11.386 Ft használati díjat állapítson meg a garázs használatáért Szöllősi Lajos korábbi bérlő részére:

Használat időtartama	Bruttó használati díj (Ft)
2023. szeptember 16. – 2023. szeptember 30.	3.713
2023. október 1. – 2023. október 31.	7.425
2023. november 1.	248
Összesen	11.386

A garázs visszavételére 2023. november 2-án kerül sor.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 13/2/A/14 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 81. szám alatti társasházban** található 14,85 m² alapterületű önkormányzati garázs helyiség korábbi bérlője, Szöllősi Lajos derecskei lakos, mint jogcím nélküli használó felé 2023. szeptember 16. napjától 2023. november 1. napjáig terjedő időszakra, összesen bruttó 11.386 Ft használati díjat kíván érvényesíteni.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az érintettet tájékoztassa.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2023. október 18.

Tisztelettel:

Rác Anikó s.k.
polgármester





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

☞ napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Polgármesteri beszámoló jóváhagyása	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Balázs Viktória titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének alábbiakban megnevezett helyi önkormányzati rendeletei a következő tárgyban írnak elő tájékoztatási kötelezettséget a polgármester részéről a Képviselő-testület felé:

1.) 3/2023. (II.15.) az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet 6. § (5) bekezdése:

„(5) Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja szerint a polgármester 10 millió Ft-ig dönthet forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületet utólag tájékoztatni köteles.”

2.) 25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 13. § (4) és (5) bekezdései:

„(4) A polgármester hatáskörébe tartozik a 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog szerzése.

(5) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, valamint a polgármester a (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.”

3.) 25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 15. § (4) és (5) bekezdései:

„(4) A Polgármester hatáskörébe tartozik az 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog:

- a) értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
- b) megterhelése.

(5) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, valamint a polgármester a (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.”

4.) 11/2013. (III.29.) az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet 61. § (5) és (6) bekezdései:

„(5) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet:

- a) amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség, vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, pályázatokkal kapcsolatos nyilatkozatok megtétele, pályázati ügyekben hiánypótlási felhívás teljesítése, véleménynyilvánítás központi államigazgatási szervek megkeresésére,
- b) a két ülés közötti időszakban felmerülő, olyan halaszthatatlan ügyben, amennyiben a döntés elmaradása az önkormányzatnak vagyoni hátrányt jelentene,
- c) a költségvetési rendeletben meghatározott forrásfelhasználásról, az ott meghatározott értékhatárig.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő alábbi gazdasági társaságok közgyűlésén a szavazati jogok gyakorlásával – a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – állandó jelleggel megbízza a polgármestert:

- a) Derecske és Térsége Vidékfejlesztési Nonprofit Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.),
- b) Debreceni Vízmű Zrt. (székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.),
- c) Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. (székhelye: 4031 Debrecen, István út 136.),

- d) Hajdú Gabona Zrt. (székhelye: 4025 Debrecen, Széchenyi u. 13.),
e) Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat (székhelye: 4025 Debrecen, Arany János u. 40.).”

A fentiekben ismertetett jogszabályhelyek értelmében az alábbi tájékoztatást nyújtom a 2023. április, május és június hónapban hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről:

3/2023. (II.15.) az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet 6. § (5) bekezdése értelmében meghozott polgármesteri döntések:

Sorszám	Ügy tárgya
1.	Vállalkozási szerződés kötése „Bölcsődei férőhelyek kialakítása Derecskén” című építési beruházás tárgyában szakértői vélemény alapján munkák elvégzésére - 2023. április hónapban bruttó 1.303.490 Ft összegben (kifizetés május hónapban).
2.	Vállalkozási szerződés kötése Faházak szakszerű, sérülésmentes szétszerelése, valamint elszállítása tárgyában - 2023. május hónapban bruttó 317.500 Ft összegben.
3.	Bérelti szerződés kötése Faházak tárolására a derecskei 0415/4. hrsz-ú (4130 Derecske, Ipartelep 1. szám) raktárépületben 43 m ² -en - 2023. május hónapban bruttó 43.000 Ft összegben.
4.	Megbízási szerződés kötése 50 db könyv összeállítása tárgyában - 2023. június hónapban bruttó 352.941 Ft összegben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2023. április, május és június hónapra vonatkozó polgármesteri beszámolót tudomásul veszi.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. október 17.

Tisztelettel:





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
VÁROSFELJESZTÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolója	
Előterjesztő	Bakó István bizottsági elnök	
Az előterjesztést készítette	Balázs Viktória titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének alábbiakban megnevezett helyi önkormányzati rendelete a következő tárgyban ír elő tájékoztatási kötelezettséget a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságtól a Képviselő-testület felé:

1.) 25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 13. § (3) és (5) bekezdései:

(3) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik:

- a) az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan szerzése,
- b) 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog szerzése,
- c) 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon megszerzése,
a polgármester egyetértésével.

(5) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, valamint a polgármester a (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.

2.) 25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 15. § (3) és (5) bekezdései:

(3) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik:

- a) az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan:
 - aa) értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
 - ab) megterhelése,
- b) 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog:
 - ba) értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
 - bb) megterhelése,
- c) 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon:
 - ca) értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
 - cb) megterhelése,a polgármester egyetértésével.

(5) A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, valamint a polgármester a (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.

A fentiekben ismertetett jogszabályhelyek értelmében az alábbi tájékoztatást nyújtom a 2023. július hónapban hozott Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéseiről, intézkedéseiről:

A 25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 13 § (3) bekezdés b) pontja alapján – a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörében született döntések:

Sorszám	Ügy tárgya
1.	Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonában lévő padkahenger megvásárlása bruttó 400.000 Ft összegben (233/2023. (VII. 24.) VPB számú határozat)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a **25/2022. (XI.25.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 13. § (3) és (5) bekezdése** értelmében megtett Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság beszámolóját tudomásul veszi.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. október 18.

Tisztelettel:



Bakó István s. k.
bizottsági elnök



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ő J É T Ő L

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

.....: napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	
Előterjesztő	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Az előterjesztést készítette	Balázs Viktória titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. október 26.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitika Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 13. §-a a határozatok végrehajtásának rendjére vonatkozó szabályok körében írja elő, hogy az elfogadott képviselő-testületi határozatokat a felelősként megjelölt személy köteles végrehajtani. A határozatok végrehajtásáról, azok határidejének lejártát követően minden negyedév harmadik hónapjában tartandó testületi ülésre jelentést kell készíteni. A végrehajtásról szóló jelentést a jegyző állítja össze.

A Képviselő-testület által meghozott határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint javaslom elfogadásra.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak értelmében a Képviselő-testület által elfogadott, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a határozatok nyilvántartásán vezesse át a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának tényét.

Felelős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. október 18.

Tisztelettel:

*Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző*



19/2023. (I.26.) KT számú határozat

Döntés Rácz Anikó polgármester szabadságának ütemezéséről.

Rácz Anikó polgármester 2023. évre járó 39 nap szabadságából szeptember 30-ig 26 napot vett igénybe; a kiadott szabadság-napokról a testület folyamatosan tájékoztatásra kerül.

88/2023. (III.30.) KT számú határozat

Döntés a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II.15.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról az intézményi térítési díjak összegére vonatkozóan.

A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása – az intézményi térítési díjak átlagosan 20 %-kal történő emelése mellett – a Képviselő-testület 2023. július 27-i ülésére előterjesztésre került.

150/2023. (IV.27.) KT számú határozat

Döntés a SMAPP Támogató Kft.-vel fennálló Megbízási szerződés 1. számú módosításáról.

A szerződés aláírásra került.

152/2023. (IV.27.) KT számú határozat

Döntés Derecske Város Önkormányzata álláshelyei számának 33 álláshelyben történő megállapításáról.

Az álláshelyek betöltése a Képviselő-testület engedélyezett álláshelyeinek száma figyelembevételével történik.

161/2023. (IV.27.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Városi Piac és a Derecskei Termelői Piac helyhasználati díjairól 2023. május 1. napjától.

A megállapított díjak beszedése folyamatos.

162/2023. (IV.27.) KT számú határozat

Döntés a Polgármester felhatalmazásáról a Derecskei Városi Piac és a Derecskei Termelői Piac bérleti díjainak és helyhasználati díjainak megállapítására, ezzel egyidejűleg döntés az Általános Piaci Szabályzat 3. számú módosításának elfogadásáról.

A Képviselő-testület felhatalmazása alapján 2023. május 1-jét követően polgármesteri hatáskörben a bérleti díjak és a helyhasználati díjak emelésére még nem került sor.

212/2023. (V.31.) KT számú határozat

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde átszervezése, döntés meghozatala a bölcsőde szakmai egység kiválásáról 2023. szeptember 1. napjától.

Az átszervezésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének írásban történő tájékoztatása megtörtént.

Az óvodai intézmény alapító okirat módosítása és az új intézmény alapító okirata a Képviselő-testület május 31-i ülésére előterjesztésre került. A kiválással érintett óvodai intézmény, valamint az új intézmény között a foglalkoztatottak átadás átvételével kapcsolatos munkáltatói

intézkedések megtörténtek. Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításra került a Képviselő-testület 2023. július 27-i ülésén, amelynek keretében az óvodai intézmény költségvetése az időarányos bölcsődei kiadásokkal csökkentésre került, míg az új bölcsődei intézmény költségvetése beépítésre került a rendeletbe. A bölcsődei intézmény szakmai dokumentumai a Képviselő-testület 2023. július 27-i ülésére, míg az óvodai intézmény szakmai dokumentumai a Képviselő-testület 2023. augusztus 10-i ülésére beterjesztésre kerültek.

213/2023. (V.31.) KT számú határozat

Döntés a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának Módosító Okirata elfogadásáról, valamint a bölcsődei szakmai egység kiválását követően fennmaradó Derecskei Mese-Vár Óvoda módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata elfogadásáról.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda Alapító Okirata benyújtásra került a Magyar Államkincstár felé.

214/2023. (V.31.) KT számú határozat

Döntés a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde átszervezésével a kiválással érintett szervezeti egységből önálló bölcsőde formájában működő új költségvetési szerv Derecskei Manó-Vár Bölcsőde elnevezéssel történő alapításáról, és egyidejűleg az új költségvetési szerv Alapító Okiratának elfogadásáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Alapító Okirata benyújtásra került a Magyar Államkincstár felé.

257/2023. (VII.6.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

259/2023. (VII.13.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

260/2023. (VII.13.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde álláshelyeinek megállapításáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde számára megállapított 11 álláshely a költségvetési rendelethez beépítésre került.

261/2023. (VII.13.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Mese-Vár Óvoda álláshelyeinek megállapításáról.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda számára a bölcsődei intézményegység kiválása után megállapított 44 álláshely a költségvetési rendeletbe beépítésre került.

266/2023. (VII.20.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

267/2023. (VII.20.) KT számú határozat

Döntés tulajdonosi hozzájárulásról klíma berendezés felszereléséhez a Szolgáltatóház I. jelű épületében.

A bérlő részére a tulajdonosi hozzájárulás kiadásra került.

269/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

270/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés meghozatala a Hajdú-Bihar Vármegyei Temetkezési Vállalat által 2023 évre biztosítandó fejlesztési összeg felhasználásáról.

A döntés alapján a Hajdú-Bihar Vármegyei Temetkezési Vállalat kiértékelésre került. A fásítási munkák elvégzése 2023. október 11-én megtörtént.

271/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a gyermekétkeztetés nyersanyagköltségének 2023. szeptember 1-jei hatállyal történő megállapításáról.

A gyermekétkeztetés személyi térítési díja 2023. szeptember 1-jétől érvényes nyersanyagköltség figyelembevételével kerül megállapításra.

272/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata álláshelyeinek 2023. augusztus 1. napjától történő megállapítása.

Az önkormányzat álláshelyeinek négy álláshellyel történő csökkentése a Képviselő-testület 2023. október 26-i ülésére előterjesztett költségvetési rendeletben kerül átvezetésre.

273/2023. (VII.27.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett álláshelyeinek 2023. szeptember 1-jétől történő megállapítása.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma a 2023. október 26-i ülésre előterjesztett költségvetési rendeletben kerül átvezetésre.

274/2023. (VII.27.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2023. szeptember 1-jei hatályba lépéssel történő elfogadása.

A Szervezeti és Működési Szabályzat az önkormányzat honlapján közzétételre került.

275/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Tépe Község Önkormányzatával megkötött, Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló „Megállapodás közös önkormányzati hivatal létrehozásáról 6. számú módosítás” című dokumentum elfogadása.

A megállapodás a felek részéről aláírásra került, valamint a megállapodás a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal részére megküldésre került.

276/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Szakmai Programjának elfogadásáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Szakmai Programja elfogadásra került, melyről az intézmény tájékoztatása megtörtént.

277/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület elfogadta. A döntésről tájékoztattuk az intézmény vezetőjét.

278/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Házirendjének elfogadásáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Házirendje elfogadásra került. A döntésről tájékoztattuk az intézmény vezetőjét.

279/2023. (VII.27.) KT számú határozat

A Derecskei Települési Értéktár Bizottság Működési Szabályzatának 2. számú módosításának elfogadása.

A Derecskei Települési Értéktár Bizottság Működési Szabályzatának módosításokkal egységes szerkezetbe foglalása megtörtént.

280/2023. (VII.27.) KT számú határozat

A Derecskei Települési Értéktár Bizottság 2023. évi I. féléves tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása.

A Derecskei Települési Értéktár Bizottság beszámolójának elfogadásáról a bizottság elnöke értesítésre került.

281/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a 240/2023. (VI. 29.) KT számú határozatának hatályon kívül helyezéséről.

A döntés megküldésre került a Debreceni Egyetem Klinikai Központ részére.

282/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a területi védőnői ellátásra szolgáló ingó- és ingatlan vagyonának ingyenes használatába adásáról, a Debreceni Egyetem Klinikai Központtal haszonkölcsön szerződés megkötéséről.

A döntés megküldésre került a Debreceni Egyetem Klinikai Központ részére.

283/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Az Országos Mentőszolgálattal kötött – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi

gyermekorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan haszonkölcsön szerződés 2. számú módosítása.

A módosító okirat megküldésre került az Országos Mentőszolgálat Vagyongazdálkodási Osztály részére.

284/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés Piaci árusító faházak beszerzésére közbeszerzési eljárás megindításáról.

A közbeszerzési eljárás megindításra került, az eljárást lezáró döntés a Képviselő-testület 2023. június 29-i ülésére előterjesztésre került.

287/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a Konyári Sport Egyesület kérelméről pályahasználattal kapcsolatban.

A tulajdonosi hozzájárulás kiadásra került.

288/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés a Derecske, Dózsa György u. 32. szám alatti ingatlanrész értékesítéséről.

Az adás-vételi szerződés megkötésre került.

289/2023. (VII.27.) KT számú határozat

Döntés arról, hogy a Derecske, Erzsébet utca 4. szám alatti megvételre felajánlott ingatlant Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem kívánja megvásárolni.

A döntésről a kérelmező írásban kiértékelésre került.

299/2023. (VIII.03.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

301/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

303/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés Derecske város Helyi építési szabályzat módosításáról - (korrekció, elírás javítása érdekében).

A módosítás lefolytatásra került. A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda részére 2023.09.04-én tájékoztató levél került kiküldésre az elfogadásról. Ezen túlmenően az online egyeztető felületen, az E-TÉR-en lezárásra került a módosítási eljárás.

304/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Derecske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiája módosításának eljárásrendjével, véleményezési eszközeivel kapcsolatos döntés meghozatala.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégiája módosítás tervezése megkezdődött. A

véleményezési eljárás folyamatban van.

306/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Mese-Vár Óvoda Házi rendjének elfogadásáról.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda Házi rendje elfogadásra került, melyről tájékoztattuk az intézmény vezetőjét.

307/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Mese-Vár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület elfogadta a Derecskei Mese-Vár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyről az intézmény vezetőjét tájékoztattuk.

308/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Mese-Vár Óvoda Pedagógiai Programjának elfogadásáról.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda Pedagógiai Programja elfogadásra került, a döntésről tájékoztattuk az intézmény vezetőjét.

309/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Mese-Vár Óvoda és Bölcsődével 2023. február 2. napján megkötött, Köztársaság út 93. szám alatt található ingatlanra vonatkozó Üzemeltetési szerződés 2023. szeptember 1. napjától közös megegyezéssel történő megszüntetéséről.

A megszüntető okirat aláírásra került a felek részéről.

310/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecske, Köztársaság út 93. szám alatt található ingatlan, továbbá a Derecske, Városház utca 3. szám alatt található bölcsődei rész a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde részére történő használatba adásáról szóló Üzemeltetési Szerződés megkötéséről.

Az üzemeltetési szerződés a felek képviselői részéről aláírásra került.

311/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecske, Városház utca 3. szám alatt található óvodai rész a Derecskei Mese-Vár Óvoda részére történő használatba adásáról szóló Üzemeltetési Szerződés megkötéséről.

Az üzemeltetési szerződés a felek képviselői részéről aláírásra került.

312/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde között kötendő, a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodás jóváhagyásáról.

A munkamegosztási megállapodás a felek képviselői részéről aláírásra került.

313/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Érdekképviselői Fórumába tag delegálásáról.

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatása megtörtént.

314/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága telephely nyilvántartásba vételi bejegyzésre irányuló kérelméről.

A döntésről a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága tájékoztatásra került.

315/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a "Villamos energia közbeszerzés 2024" – általános célú villamos energia és közvilágítás" tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáról.

A közvilágítási szerződés és az általános célú villamos energia szerződések megkötése folyamatban van.

316/2023. (VIII.10.) KT számú határozat

Döntés a „Földgáz energia közbeszerzés 2024” – vezetékes földgáz energia” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáról.

A vezetékes földgáz energia biztosítására vonatkozó szerződések megkötése folyamatban van.

318/2023. (VIII.17.) KT számú határozat

Döntés az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétbe történő elhelyezéséről.

Az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötése megtörtént.

320/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a 2024-2038 évekre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról.

A Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról szóló nyilatkozat a 2023. szeptember 11-es határidőig megküldésre került a MEKH felé.

321/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Alapító okiratának módosításáról.

Az alapító okirat módosítása a jogi képviselő közreműködésével benyújtásra került a Debreceni Törvényszékhez. A bíróságnak a változás nyilvántartáson történő átvezetéséről szóló végzése az önkormányzathoz megérkezett.

322/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Alapító okiratának egységes szerkezetben történő elfogadásáról.

A módosításokkal egységes szerkezetbe alapító okirat a jogi képviselő közreműködésével benyújtásra került a Debreceni Törvényszékhez. A bíróságnak a változás nyilvántartáson történő átvezetéséről szóló végzése az önkormányzathoz megérkezett.

323/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a hajléktalanok éjjeli menedékhelye működtetésére megkötött ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről.

Az ellátási szerződés megszüntetéséről szóló okirat a felek képviselői részéről 2023. augusztus 29-én aláírásra került. Az éjjeli menedékhely működtetése céljára szolgáló Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan az önkormányzat 2023. szeptember 14-én vette vissza az alapítványtól.

325/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a Semmelweis utca 68. szám alatti ingatlan hasznosítási lehetőségeinek megvizsgálásáról 2023. szeptember 30-ig.

Az ingatlan hasznosítási lehetőségeinek megvizsgálására vonatkozó előterjesztés a Képviselő-testület 2023. szeptember 28-i ülésére került benyújtásra.

327/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a 314/2023. (VIII. 10.) KT számú határozatának hatályon kívül helyezéséről.

A döntésről a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága tájékoztatásra került.

328/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Döntés a Nemzeti Művelődési Intézet Telephely nyilvántartásba vételi bejegyzésére irányuló kérelemről.

A döntésről a Nemzeti Művelődési Intézet Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága tájékoztatásra került.

329/2023. (VIII.29.) KT számú határozat

Debreceni Vízmű Zrt. közgyűlésének megtartásához szükséges határozat elfogadása.

A döntésről a Debreceni Vízmű Zrt. tájékoztatásra került.

333/2023. (IX.14.) KT számú határozat

Döntés a TAMAUTO 2023 pályázat benyújtásának támogatásáról.

A pályázat 2023. 09. 15-én benyújtásra került. A pályázat formailag megfelelt, befogadásra került. Döntésre várunk.

334/2023. (IX.14.) KT számú határozat

Döntés a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ 2023. évi költségvetésének felülvizsgálatáról a TAMAUTO 2023 pályázat megvalósításához szükséges önerő biztosítása érdekében.

A költségvetés felülvizsgálatra került, és az intézmény költségvetésének módosítására a Képviselő-testület 2023. október 26-i ülésén kerül sor a költségvetési rendelet módosításával.

343/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés az önkormányzat és Dr. Varga Béla Egészségügyi Szolgáltató Kft. között megkötött egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosításáról.

Az egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítás aláírásra került.

349/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés az önkormányzat és Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvos között megkötött egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosításáról.

Az egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítás aláírásra került.

350/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés az önkormányzat és Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvos között megkötött egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosításáról.

Az egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítás aláírásra került.

352/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítéssel történő ellátásáról.

A NEAK részére megküldésre került a tartós helyettesítésről szóló döntés.

354/2023. (IX.28.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás jóváhagyása.

Végrehajtásra került, a megállapodás a felek képviselői részéről aláírásra került.

355/2023. (IX.28.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás jóváhagyása.

Végrehajtásra került, a megállapodás a felek képviselői részéről aláírásra került.

356/2023. (IX.28.) KT számú határozat

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecskei Mese-Vár Óvoda között fennálló Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás jóváhagyása.

Végrehajtásra került, a megállapodás a felek képviselői részéről aláírásra került.

357/2023. (IX.28.) KT számú határozat

A Derecskei Mese-Vár Óvoda 2022/2023. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda 2022/2023. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadásáról az intézmény vezetőjét tájékoztattuk.

358/2023. (IX.28.) KT számú határozat

A Derecskei Mese-Vár Óvoda 2023/2024. évi munkatervi céljainak elfogadása.

A Derecskei Mese-Vár Óvoda 2023/2024. évi munkatervi céljainak elfogadásáról az intézmény vezetőjének tájékoztatása megtörtént.

359/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés az Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálatáról.

A Berettyóújfalvai Tankerületi Központ vezetőjének tájékoztatása megtörtént.

360/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozásról.

A csatlakozási nyilatkozatot megküldtük a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőnek.

363/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése, döntés a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvánnyal megkötött ellátási szerződés megszüntetéséről.

Az ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének kezdeményezése megküldésre került Tépe Község Önkormányzata részére. Tépe Község Önkormányzata a 156/2023. (X. 03.) számú Kt határozatával szintén elfogadta az ellátási szerződés 2023. december 31. napjával történő megszüntetését. Derecske Város Önkormányzata és Tépe Község Önkormányzata polgármesterei részéről a megszüntető okirat aláírásra került. A 2023. október 5-én kelt levéllel került kezdeményezésre a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány felé az ellátási szerződés megszüntetése, amely levélhez csatolásra került a megszüntető okirat. Az Alapítvány a megszüntető okiratot aláírva még nem küldte vissza az önkormányzat részére.

364/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan hasznosításáról.

Az inguullan szobabérlők háza céljára történő hasznosítására vonatkozó szerződést tartalmazó előterjesztés a Képviselő-testület 2023. október 12-i ülésére került előterjesztésre. Az ingatlanon lévő II. számú főépület rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele a kisebb javítási munkálatok és festési munkák végzése mellett megtörtént.

365/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Piaci árusító faházak beszerzésére új közbeszerzési eljárás megindítása.

Az új közbeszerzési eljárás megindításra került.

366/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Derecskei Polgárórság Egyesület 2022. évi támogatásával kapcsolatos döntés meghozatala.

A visszafizetési kötelezettségről szóló felszólítást a Derecskei Polgárórság Egyesület meghatalmazottja átvette.

367/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Derecskei Polgárórság Egyesület 2023. évi támogatásával kapcsolatos döntés meghozatala.

A 2023. évi támogatás elvonásáról szóló döntésről a Derecskei Polgárórság Egyesület tájékoztatása megtörtént. A költségvetési rendeleten történő átvezetésére a 2023. október 26-i ülésen kerül sor.

368/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Tulajdonosi hozzájárulás megadása a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének közösségi tér, filagória építésére.

A Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a döntésről értesítésre került, a hozzájáruló nyilatkozat részükre 2023.10.09. napjával postázásra került. A megállapodás az ingyenes használatba adásról, 2023.10.02. napjával megkötésre került a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületével, melyből 1 példány megküldésre került a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft, mint a terület kezelője részére is.

369/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés autóbuszváró épület átalakításához tulajdonosi hozzájárulás megadásáról.

A kérelmező, valamint a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft., mint az ingatlan kezelője a döntésről értesítésre került. A tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat részükre 2023.10.09. napjával postázásra került.

370/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Döntés a Kiscipó-Bisztró részletfizetésre irányuló kérelméről.

A megállapodás 2023. október 11. napjával megküldésre került a Kiscipó Bisztró Kft. (székhelye: 7773 Villány, Petőfi Sándor u. 50.) részére bérlői aláírás céljából.

371/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Tulajdonosi hozzájárulás megadása a Derecske 0287 hrsz-ú közút alatti KG cső lefektetéséhez.

A kérelmező a döntésről értesítésre, a tulajdonosi hozzájárulás megküldésre került 2023.10.09. napjával.

375/2023. (IX.28.) KT számú határozat

Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között fennálló – a „Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén” című projekt keretében megvalósult vagyontárgyak üzemeltetésére kötött- üzemeltetési szerződés alapján a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által elvégzett 2023. I. félévi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása.

A döntés a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője részére megküldésre került.

