

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE CSALÁDÜGYI ÉS ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁGA

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ikt. szám: DER/827-25/2023.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 2023. szeptember 26-án (kedden) 13.10 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

520/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

521/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló

522/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

523/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

524/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

525/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

526/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

527/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási

	szerveződések módosítása	felülvizsgálata,
<u>528/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	Az önkormányzat által kötött egészségügyi szerveződések módosítása	feladat-ellátási felülvizsgálata,
<u>529/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	Az önkormányzat által kötött egészségügyi szerveződések módosítása	feladat-ellátási felülvizsgálata,
<u>530/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	Az önkormányzat által kötött egészségügyi szerveződések módosítása	feladat-ellátási felülvizsgálata,
<u>531/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	Az önkormányzat által kötött egészségügyi szerveződések módosítása	feladat-ellátási felülvizsgálata,
<u>532/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi gyermekorvosi tartós helyettesítéssel történő ellátása	körzet feladatainak
<u>533/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendelése	
<u>534/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati meghatározása	keretösszeg
<u>535/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati meghatározása	keretösszeg
<u>536/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat</u>	Derecske Önkormányzatának a Bursa Hungarica	Város Felsőoktatási

3

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 2023. szeptember 26-án (kedden) 13.10 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök
Kiss Csaba bizottsági tag
Szombati Zoltánné bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Porkoláb Gyula alpolgármester
Balázs Viktória jegyzőkönyvvezető

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: köszöntök mindenkit a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság nyílt ülésén. A bizottság 3 fővel határozatképes. A jegyzőkönyv vezetésére felkérem Balázs Viktóriát. A meghívóban szereplő 10 napirendi pont megtárgyalására teszek javaslatot. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés vagy hozzászólás? Amennyiben nincs, aki elfogadja a napirendet, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

520/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

2./ Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

3./ Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

4./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítéssel történő ellátása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

5./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendelése

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

6./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

7./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat elfogadása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

8./ Az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

9./ Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan hasznosítása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

10./ Különfélék

1./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: első napirendi pont a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló. Pénzügyi csoportvezető asszony szolt nekem, hogy ő most nem tud itt lenni, de ha kérdésünk van, akkor egyébként nyugodtan felhívhatjuk. Nagyon részletes az előterjesztés, mindenre kiterjedő előterjesztés, és igazából én, ahogy átnéztem, úgy látom, hogy minden intézmény nagyjából tartja a féléves tervet. Ami minket különösen érint, nem tudom, hogy a bizottsági tagok nézték-e, hogy a települési támogatásra előirányzott 6.000.000 forintból június 30-ig 1.297.849 forintot használtunk fel, ez 22 %-os teljesítés. Ehhez még hozzájön az azóta beszerzésre kerülő élelmiszerek az élelmiszeradományhoz, de ebből az látszik, hogy elég szorosan gazdálkodunk, és hogy még van ebben a téli időszakra mozgásterünk.

Kiss Csaba bizottsági tag: hány csomagot vásároltunk?

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: 150, tehát 1.500.000 forint körül van, ami még ebből az összegből majd lejön. Télen viszont mindig több kérelem jön. Van-e még kérdés, hozzászólás? Ha nincs, akkor aki a határozati javaslattal egyetért, hogy az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámolót elfogadjuk, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

521/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a helyi

önkormányzat 2023. év I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

1.755.539.050 Ft költségvetési bevétellel,
1.104.584.505 Ft költségvetési kiadással,
535.243.072 Ft finanszírozási bevétellel,
54.265.630 Ft finanszírozási kiadással

fogadja el.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %- ban
A	B	F	G	H	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 207 306 917	1 282 381 655	824 595 568	64%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	287 565 240	297 171 480	154 529 166	52%
1.2.	Teljesítési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	253 958 840	288 267 656	148 405 920	51%
1.3.	Teljesítési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	207 650 224	266 547 283	133 777 790	50%
1.4.	Teljesítési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	171 621 739	176 894 689	91 984 407	52%
1.5.	Teljesítési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	379 271 963	443 441 972	225 762 197	51%
1.6.	Teljesítési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	28 238 151	30 706 151	15 967 199	52%
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és képviselői támogatások	72 000 000	32 000 000		0%
1.8.	Elzárólatásból származó bevételek				
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	1 021 034 194	1 091 587 259	544 664 482	50%
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei				
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	186 272 723	190 794 396	279 931 086	147%
1.15.	1.14.-ból EU-s támogatás				
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	387 200 007	961 809 314	501 306 742	52%
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	387 200 007	961 809 314	501 306 742	52%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	473 000 000	473 000 000	296 986 840	63%
3.1.	Jövedelemadók			113 108	
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
3.3.	Dírtér és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
3.4.	Fogyóitípusú adók	38 000 000	38 000 000	19 562 407	51%
3.5.	eből: építési adó	16 000 000	16 000 000	8 419 069	53%
3.6.	eből: magánnyelvények kommunális adója	22 000 000	22 000 000	11 143 338	51%
3.7.	Általános forgatási célú iparűzési adó után fizetett helyi iparűzési adó	430 000 000	430 000 000	275 935 390	64%
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000 000	5 000 000	1 375 935	28%
3.9.	eből: egyéb bírság	1 500 000	1 500 000	306 178	20%
3.10.	eből: egyéb települési adók (pénzügyi)	2 500 000	2 500 000	982 340	39%
3.11.	eből: önkormányzat által beszedett tulajdonosi díj	1 000 000	1 000 000	87 417	9%
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	342 949 000	361 083 725	126 326 876	35%
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	18 000 000	18 000 000	791 136	4%
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 748 000	44 248 000	14 775 919	33%
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	39 500 000	39 500 000	5 057 901	13%
4.4.	Tulajdonosi bevételek	21 000 000	21 000 000	11 606 785	55%
4.5.	Ellátási díjak	105 000 000	105 000 000	53 094 409	51%
4.6.	Kiszámlázott általános forgatási adó	41 252 000	42 467 000	13 041 344	31%
4.7.	Általános forgatási adó visszatérítése	78 449 000	78 449 000	16 378 277	21%
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		12 419 725		0%
4.10.	Díztörlesztés által fizetett kölcsönök			891 540	
4.11.	Egyéb működési bevételek			561 018	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)		4 470 000	3 583 937	78%
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése			141 732	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		4 470 000	3 362 205	75%
5.4.	Részvételbevételek értékesítése				
5.5.	Részvételbevételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)	700 000	700 000	2 819 087	403%
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
6.5.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 819 087	403%
6.6.	6.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)				0%
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
7.6.	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	2 411 155 924	3 083 444 694	1 755 539 050	57%

9.	Hitelek, kölcsönök felvétel pénzügyi vállalkozásból (9.1 + 9.3.)				0%
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból				
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból				
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1 + ... + 10.4.)				0%
10.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
10.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
10.3.	Befedtetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
10.4.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.	Maradvány igénybevétele (11.1 + 11.2.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
11.1.	Előző év vállalkozásból maradványainak igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
11.2.	Előző év vállalkozási maradványainak igénybevétele				
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1 + ... + 12.6.)				0%
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
12.3.	Központi, irányító szervi támogatás				
12.4.	Lekötött bankbetétek megszűntetése				
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei				
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1 + ... + 13.5.)				0%
13.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
13.2.	Befedtetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyesektől				
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
15.	Változóbevételek				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... + 15.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	2 891 518 736	3 618 687 767	2 290 782 123	63%

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
	A	B	F	G	H
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5 + 1.19.)	2 205 452 628	2 101 420 848	920 697 346	44%
1.1.	Személyi juttatások	833 794 052	878 069 700	438 488 861	50%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	58 673 382	50%
1.3.	Dologi kiadások	914 097 809	968 153 207	398 102 360	41%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	4 373 143	15%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328	56 495 809	21 039 600	37%
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elmaradottakból származó befizetések	12 286 306	18 463 787		0%
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések	21 757 022	21 757 022	11 313 653	52%
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré				
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré				
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré				
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniónak				
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 275 000	16 275 000	9 745 947	60%
1.19.	Tartalékok	268 719 808	53 400 281		
1.20.	- az 1.19-ből - Általános tartalék	215 319 527			
1.21.	- Céltartalék	53 400 281	53 400 281		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.5.)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 159	13%
2.1.	Beruházások	6 803 200	486 055 577	42 725 325	9%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	619 441 278	971 389 712	141 161 834	15%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	2 831 697 106	3 558 866 137	1 104 584 505	31%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1 + ... + 4.3.)	22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.6.)				0%
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befedtetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 597 630	37 597 630	37 597 630	100%
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	37 597 630	37 597 630	37 597 630	100%
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Költségvetési hiánypótló szerződések folyósítása				
6.4.	Pénzeszközök időközi betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.6.	Költségvetési hiánypótló finanszírozási kiadásai				
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				0%
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Defektelési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi karmányoknak nemz. szervvel rendelkezők				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményekkel				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
9.	Változatok kiadásai				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	59 821 630	59 821 630	54 265 630	91%
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 891 518 736	3 618 687 767	1 158 850 135	32%

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-420 541 182	-475 421 443	650 954 545	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	420 541 182	475 421 443	480 977 443	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 207 306 917	1 282 381 655	824 595 568	Személyi juttatások	833 794 032	878 069 700	438 458 861
2.	2-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	58 672 892
3.	Közhatalmi bevételek	473 000 000	473 000 000	296 986 840	Dologi kiadások	914 097 809	968 133 207	398 102 560
4.	Működési bevételek	342 949 000	361 083 725	126 326 876	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	4 372 343
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 819 087	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328	56 495 809	21 055 600
6.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok	268 719 808	53 400 281	
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	2 023 985 917	2 117 165 380	1 250 728 371	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	2 205 452 628	2 101 420 848	920 697 348
14.	Hiány befutó finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Befutó visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000	22 224 000	16 666 000
18.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belső, költőtől értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lefőtött betétként elhelyezése			
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változások				Változások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Megelőlegzés visszafizetése	37 597 630	37 597 630	37 597 630
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	59 821 630	59 821 630	54 265 830
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	2 504 318 729	2 652 408 453	1 785 971 444	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 265 274 258	2 161 242 478	974 962 976
26.	Költségvetési hiány:	181 496 711	-	-	Költségvetési többlet:	-	15 744 532	330 031 025
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	239 044 471	491 165 975	81 008 468

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 007	961 809 314	501 306 742	Bemutatók	6 803 200	486 055 577	42 725 325
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		4 470 000	3 503 917	Felújítások	619 441 278	971 389 712	141 161 314
4.	Felhalmozási célú átvett értékpapírok értéke				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.)	387 200 007	966 279 314	504 810 679	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+4.)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 59
13.	Hány belső finanszírozás bevételei (14.+...+18)				Értékpapír értékesítés, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Bevételek visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bevételek célú beföldi, külső értékpapírok értékesítése			
19.	Hány külső finanszírozás bevételei (20.+...+24.)				Bevételek elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pharegyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	387 200 007	966 279 314	504 810 679	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 159
27.	Költségvetési hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Költségvetési többlet:	-	-	320 923 520
28.	Bruttó hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Bruttó többlet:	-	-	320 923 520

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Főintézmény

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. utáni zültség
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K= (B-D-I)
Önkormányzati igazgatás eszközbeszerzés										
Vagongazdálkodás	1 000 000			1 000 000				1 000 000	1 001 330	
Vagongazdálkodás - Zöld Város	1 000 000			1 000 000				1 000 000		
Közfoglalkoztatási program	203 200			203 200				203 200	896 620	
Településfejlesztési projekt										
Növénytermesztés										
Szennyvíz közműhálózaton felújítása										
Ivóvíz közműhálózaton felújítása									235 664	
Városi közterületi kiadások eszközbeszerzés										
Érdékeltségővel pályázat										
Bérléses pályázat										
Bérléses önkormányzat										
Külföldi utak pályázat önkormányzat									36 623 009	
Piac pályázat										
Víznyelvényirányítástechnikai rendszer										
Ivóvízvezetékújítás										
Beltéri utat önkormányzat										
Útfelújítási pályázat										
Kivitel tervek										
Kivitel tervek - energetika										
Kivitel tervek - szociális										
Hivatali eszközbeszerzés	1 050 000			1 050 000				1 050 000	441 115	
Központi eszközbeszerzés	850 000			850 000				850 000		
Művelődési Ház eszközbeszerzés	2 700 000			2 700 000				2 700 000	1 919 709	
Új Bérléses (Önkormányzatnál)								1 361 530	1 119 587	
Óvoda - Új Bérléses								500 000		
Lakóházakból származó kamatbevételek								1 851 540		
Beltéri utak fejlesztése								240 000 000		
Külföldi utak fejlesztése								235 039 307		
Bérléses								500 000	488 291	
ÖSSZESEN:	6 803 200			6 803 200	2 361 530		476 890 847	486 055 577	42 725 325	

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31.-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. utáni zárolás
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K=B+D+I
Vagyonnal való gazdálkodás	6 000 000			6 000 000				6 000 000		
Közfoglalkoztatás										
Útfelújítás	4 716 200			4 716 200				4 716 200	1 509 760	
Személyi költség felújítása	3 500 000			3 500 000				3 500 000		
Irányítási költség felújítása										
Tömb Útfelújítás	132 753 710			132 753 710				132 753 710	133 098 024	
Központokhoz kapcsolódó energetikai korszerűsítés	147 200 007			147 200 007				147 200 007		
Elheto Derecske	240 000 000			240 000 000				240 000 000		
Derecskei Dísznótor turisztikai infrastrukturális háttérének fejlesztése	14 500 000			14 500 000				14 500 000		
Belterületi út										
Kültéri utas	14 830 828			14 830 828				14 830 828		
Kültéri utas	1 026 936			1 026 936				1 026 936		
PIAC	16 167 303			16 167 303				16 167 303		
PIAC	20 819 024			20 819 024				20 819 024		
BM önterő	17 927 270			17 927 270				17 927 270	1 460 500	
Településfejlesztési sor					209 949 896			251 017 946		
Derecskei Gondozási Központ fejlesztése								99 570 000	1 493 550	
Piac épületeiben elektromos hálózat bővítése								1 360 488		
Belterületi utak									3 600 000	
ÖSSZESEN:	619 441 278			619 441 278	209 949 896		141 998 538	971 389 712	141 161 834	

[illegible]

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE						Füzetek száma	
f. sz. táblázat							
I.	Költségvetési kiadások (háztartási kiadások: 8. sor - költségvetési kiadások: 3. sor) (4)	422 000 293	34 410 344	33 203 967	425 794 770		
E.	Finanszírozási kiadások, köztartozás-készlet kiadások, pénzeszközök kiadásai, pénzeszközök kiadásai (10. sor)	-432 000 293	-34 410 344	33 211 967	-425 794 770		
Éves tervezett kiadások előirányzat (10)		80	-7	0	33		
Költségvetési kiadások előirányzat (10)		150	0	0	150		

Költségvetési szerv megnevezése	DEREKESKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02	02	02	02	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevételek, kiadás	01	02	03	04	05	06	07
Nyitó	Költségvetési előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. módosított	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi előirányzat	2023. évi előirányzat
1.	Működési bevételek (1.1 + ... + 1.5.)	3 400 000				3 400 000	3 400 000	36%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Ellátottak szolgáltatásai ellenértéke							
1.4.	Felhalmozási bevételek							
1.5.	Ellátottak által							
1.6.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítés ellenértéke							
1.8.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Belföldi értékpapírok értékesítéséből							
1.11.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1 + ... + 2.5.)					2 272 000	2 272 000	67%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.6.	2.1-2.5. támogatás					2 272 000	2 272 000	67%
3.	Felhalmozási bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1 + ... + 4.5.)							
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.5.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.6.	2.1-2.5. támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1 + ... + 5.5.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Immateriális javak értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
5.4.	Immateriális javak értékesítése							
5.5.	Immateriális javak értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1 + ... + 7.)	3 400 000				2 272 000	5 272 000	33%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1 + ... + 9.3.)	335 309 240	2 249 000			237 050 000	116 305 000	49%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	335 309 240				237 050 000	116 305 000	49%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Hitelviszonyok (hitelviszonyok) bevételei (hitelviszonyok)							
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8 + 9.)	338 709 240	2 249 000			2 272 000	342 600 000	49%

Kiadások								
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1 + ... + 1.5.)	2 272 000	2 272 000			2 272 000	342 600 000	49%
1.1.	Emelt díj	179 134 000	1 990 000			2 000 000	39 015 000	50%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 907 300	25 000			25 100	13 706 000	52%
1.3.	Dologi kiadások	25 715 111				25 715 111	13 040 000	50%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1 + ... + 2.3.)							
2.1.	Bevételek	1 030 000				1 030 000	441 115	43%
2.2.	Felhalmozási célú kiadások							
2.3.	Egyéb működési célú kiadások							
2.4.	2.1-2.3. támogatás							
3.	Finanszírozási kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1 + 2 + 3.)	228 709 240	2 249 000			2 272 000	342 600 000	49%

Éves tervezett hiány előirányzat (H)	36	0	0	0	36			
Költségvetési hiány (H)								

[illegible]

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	132 217 785	5 715 000	143 932 785	63 918 768	45%
1.1.	Személyi juttatások	87 836 780	1 000 000	68 876 780	33 448 925	49%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 607 181	500 000	10 107 181	4 318 155	42%
1.3.	Dologi kiadások	59 673 824	4 215 000	65 888 824	35 609 430	40%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				542 257	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 700 000		2 700 000	1 919 769	71%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 709 000		2 709 000	1 919 769	71%
2.1.	Beruházások	2 709 000				
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
2.4.	2.3. átl. EV-n támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	139 917 785	5 715 000	145 632 785	65 838 477	45%

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14	0	0	0	14		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Költségvetési szerv megnevezése	DEREKESKEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	01	04	01	01	04	04	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07
Forrás	Közzétett előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	65 699 886				65 699 886	33 477 332	51%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Tulajdonosi bevételek						1 090 200	
1.3.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak	65 699 886				65 699 886	33 477 332	51%
1.6.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.7.	Ellátási díjak							
1.8.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.9.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.10.	Ellátási díjak							
1.11.	Egyéb működési bevételek						234 788	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							
2.1.	Ellátások és bevételek bevételei							0%
2.2.	Működési célú pénzeszközök átutalásai államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.6.	1.14.25.1.1. támogatás							
3.	Költségvetési bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)							0%
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átutalásai államháztartáson belülről							
4.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.6.	2.5.1.1. támogatás							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)							0%
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Immateriális javak értékesítése							
5.3.	Egyéb immateriális javak értékesítése							
5.4.	Immateriális javak értékesítése							
5.5.	Immateriális javak értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.1.+...+7.)	65 699 886				65 699 886	33 477 332	51%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	180 760 416			16 496 627	199 457 043	96 832 521	49%
9.1.	Költségvetési célú kölcsönök	2 035 430			17 274	2 042 733	2 042 733	100%
9.2.	Vállalkozási célú kölcsönök							
9.3.	Egyéb finanszírozási bevételek	178 724 980			16 479 353	197 414 310	94 789 788	48%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	245 760 416			16 496 627	264 457 043	130 309 853	49%
Kiadások								
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	241 910 416			16 496 627	263 487 043	129 144 647	49%
1.1.	Humán erőforrás kiadások	115 133 200			13 304 073	128 437 273	64 432 503	50%
1.2.	Működési célú pénzeszközök átutalásai államháztartáson belülről	17 667 616			1 720 550	19 388 166	9 040 333	47%
1.3.	Dologi kiadások	113 709 600			5 063 034	118 772 634	45 671 101	39%
1.4.	Ellátások pénzeszközök átutalásai államháztartáson belülről							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	850 000				850 000		0%
2.1.	Beruházások	850 000				850 000		0%
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
3.	2.2.1.1. támogatás							
4.	Finanszírozási kiadások							
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	241 760 416			16 496 627	264 457 043	129 144 647	49%
Ezer forintban kifejezve								
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		29	0	0	0	29		
Költségvetési kiadások (fő)								

Költségvetési szerv	DERECSEI MESE - VÁR ÓVODA	05	05	05	05	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Száma	Kiadás elbírálás, előirányzat megnevezése	Előirányzat B	Előirányzat C	Előirányzat D	Előirányzat E	Előirányzat F	Előirányzat G	Előirányzat H
	A	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
	Bevételek							
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
1.1.	Ellátottak díjából származó bevételek						153 824	
1.2.	Ellátottak díjából származó bevételek	1 500 000				1 500 000	800 500	84%
1.3.	Egyéb működési bevételek							
1.4.	Egyéb működési bevételek							
1.5.	Egyéb működési bevételek							
1.6.	Egyéb működési bevételek							
1.7.	Egyéb működési bevételek							
1.8.	Egyéb működési bevételek							
1.9.	Egyéb működési bevételek							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
1.11.	Egyéb működési bevételek						2 271	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							0%
2.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.5.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.6.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
3.	Költségtérítési bevételek							0%
3.1.	Költségtérítési bevételek							
3.2.	Költségtérítési bevételek							
3.3.	Költségtérítési bevételek							
3.4.	Költségtérítési bevételek							
3.5.	Költségtérítési bevételek							
3.6.	Költségtérítési bevételek							
3.7.	Költségtérítési bevételek							
3.8.	Költségtérítési bevételek							
3.9.	Költségtérítési bevételek							
3.10.	Költségtérítési bevételek							
3.11.	Költségtérítési bevételek							
3.12.	Költségtérítési bevételek							
3.13.	Költségtérítési bevételek							
3.14.	Költségtérítési bevételek							
3.15.	Költségtérítési bevételek							
3.16.	Költségtérítési bevételek							
3.17.	Költségtérítési bevételek							
3.18.	Költségtérítési bevételek							
3.19.	Költségtérítési bevételek							
3.20.	Költségtérítési bevételek							
3.21.	Költségtérítési bevételek							
3.22.	Költségtérítési bevételek							
3.23.	Költségtérítési bevételek							
3.24.	Költségtérítési bevételek							
3.25.	Költségtérítési bevételek							
3.26.	Költségtérítési bevételek							
3.27.	Költségtérítési bevételek							
3.28.	Költségtérítési bevételek							
3.29.	Költségtérítési bevételek							
3.30.	Költségtérítési bevételek							
3.31.	Költségtérítési bevételek							
3.32.	Költségtérítési bevételek							
3.33.	Költségtérítési bevételek							
3.34.	Költségtérítési bevételek							
3.35.	Költségtérítési bevételek							
3.36.	Költségtérítési bevételek							
3.37.	Költségtérítési bevételek							
3.38.	Költségtérítési bevételek							
3.39.	Költségtérítési bevételek							
3.40.	Költségtérítési bevételek							
3.41.	Költségtérítési bevételek							
3.42.	Költségtérítési bevételek							
3.43.	Költségtérítési bevételek							
3.44.	Költségtérítési bevételek							
3.45.	Költségtérítési bevételek							
3.46.	Költségtérítési bevételek							
3.47.	Költségtérítési bevételek							
3.48.	Költségtérítési bevételek							
3.49.	Költségtérítési bevételek							
3.50.	Költségtérítési bevételek							
3.51.	Költségtérítési bevételek							
3.52.	Költségtérítési bevételek							
3.53.	Költségtérítési bevételek							
3.54.	Költségtérítési bevételek							
3.55.	Költségtérítési bevételek							
3.56.	Költségtérítési bevételek							
3.57.	Költségtérítési bevételek							
3.58.	Költségtérítési bevételek							
3.59.	Költségtérítési bevételek							
3.60.	Költségtérítési bevételek							
3.61.	Költségtérítési bevételek							
3.62.	Költségtérítési bevételek							
3.63.	Költségtérítési bevételek							
3.64.	Költségtérítési bevételek							
3.65.	Költségtérítési bevételek							
3.66.	Költségtérítési bevételek							
3.67.	Költségtérítési bevételek							
3.68.	Költségtérítési bevételek							
3.69.	Költségtérítési bevételek							
3.70.	Költségtérítési bevételek							
3.71.	Költségtérítési bevételek							
3.72.	Költségtérítési bevételek							
3.73.	Költségtérítési bevételek							
3.74.	Költségtérítési bevételek							
3.75.	Költségtérítési bevételek							
3.76.	Költségtérítési bevételek							
3.77.	Költségtérítési bevételek							
3.78.	Költségtérítési bevételek							
3.79.	Költségtérítési bevételek							
3.80.	Költségtérítési bevételek							
3.81.	Költségtérítési bevételek							
3.82.	Költségtérítési bevételek							
3.83.	Költségtérítési bevételek							
3.84.	Költségtérítési bevételek							
3.85.	Költségtérítési bevételek							
3.86.	Költségtérítési bevételek							
3.87.	Költségtérítési bevételek							
3.88.	Költségtérítési bevételek							
3.89.	Költségtérítési bevételek							
3.90.	Költségtérítési bevételek							
3.91.	Költségtérítési bevételek							
3.92.	Költségtérítési bevételek							
3.93.	Költségtérítési bevételek							
3.94.	Költségtérítési bevételek							
3.95.	Költségtérítési bevételek							
3.96.	Költségtérítési bevételek							
3.97.	Költségtérítési bevételek							
3.98.	Költségtérítési bevételek							
3.99.	Költségtérítési bevételek							
3.100.	Költségtérítési bevételek							
4.	Bevételek összesen (4.1.+...+4.10.)	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.1.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.2.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.3.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.4.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.5.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.6.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.7.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.8.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.9.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%
4.10.	Bevételek összesen	1 800 000				1 800 000	823 396	45%

Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.8.)	318 742 889	35 170 740		-18 793 926	335 119 603	148 387 547	44%
1.1.	Personnelköltségek	240 370 889	23 400 831		-13 673 152	250 198 568	120 191 406	47%
1.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	35 753 301	3 700 000		-2 080 243	37 373 058	15 121 804	40%
1.3.	Dologi kiadások	31 628 699	8 069 909		-3 034 531	37 654 088	9 974 457	27%
1.4.	Egyéb működési célú kiadások							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 800 000		-600 000	500 000	1 119 587	224%
1.6.	Egyéb működési célú kiadások		1 000 000		-500 000	500 000	1 119 587	224%
2.	Fejlesztési költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Dologi kiadások							
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósított programok, projektek kiadásai							
3.	Finanszírozási kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	318 742 889	34 170 740		-19 293 926	335 418 903	149 407 134	45%
							1 819 451	

Száma	Külső előirányzat, előirányzat megnevezése	Tervezési évi						Tervezési évi módosított előirányzat	Tervezési évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E	F		
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %
3.	Működési bevételek (3.1 + ... + 3.13.)								
3.1.	Egyéb működési bevételek								
3.2.	Egyéb működési bevételek								
3.3.	Egyéb működési bevételek								
3.4.	Egyéb működési bevételek								
3.5.	Egyéb működési bevételek								
3.6.	Egyéb működési bevételek								
3.7.	Egyéb működési bevételek								
3.8.	Egyéb működési bevételek								
3.9.	Egyéb működési bevételek								
3.10.	Egyéb működési bevételek								
3.11.	Egyéb működési bevételek								
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek								
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.6.	3.4-ből EU-s támogatás								
3.	Felhalmozási bevételek (3.1 + ... + 3.5.)								
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						</		

Kiadások			
1.	Általános költségvetési kiadások (1.1+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások	21 663 593	21 663 593
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 673 763	13 673 763
1.3.	Dologi kiadások	2 346 319	2 346 319
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 665 531	3 665 531
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1+...+2.3.)	500 000	500 000
2.1.	Beruházások	500 000	500 000
2.2.	Felújítások		
2.3.	Egyéb felmerülő célú kiadások		
2.3.1.	2.3.1-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai		
3.	Finanszírozási kiadások		
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3.)	22 163 593	22 163 593

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)					11	11		
Előirányzatok közötti létszáma (fő)								

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2022. évi XXV. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	1. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi tervezett támogatás összesen	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F	G	H
	IFJÁVAL TÁMOGATÁS	158 302 830	9 686 240		167 989 070	89 897 961	54%
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 340 800			6 770 400		50%
	KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	19 597 500			10 097 500	9 798 560	50%
	KÖZVILÁGÍTÁS KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA	56 140 000			28 070 000		50%
	KÖZTÉRMEZŐ FENNTARTÁSA	3 856 110			1 928 055		50%
	KÖZÚT FENNTARTÁS	11 701 200			5 850 600		50%
	LAKOTT KÖLTERÜLETTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	204 000			102 000		50%
	KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	24 222 800			12 111 400		50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	142 624 590	19 454 819	1 578 870	163 658 279	86 101 233	51%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	2 138 450	231 550	4327 383	2 241 617	1 121 309	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	58 170 000	8 145 000	1 286 160	67 099 600	33 545 300	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	10 525 800	1 435 780	-1 052 580	10 909 000	5 454 500	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	40 300 000	2 170 000	611 000	43 081 000	21 540 500	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	19 932 000			19 932 000	9 966 000	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	6 154 728	938 872		7 113 600	3 556 800	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	47 470 966	9 470 934		56 941 900	28 470 470	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	20 397 750	1 595 000	1 845 250	23 738 000	11 869 000	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	10 651 990	1 699 010		12 351 000	6 175 500	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	8 478 900	1 080 000	-565 260	8 993 640	4 496 820	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	7 880 940	1 110 600	875 660	9 867 200	4 933 600	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	6 830 070	962 520	-2 625 950	5 166 640	2 582 820	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	10 539 500	835 000		11 394 500	5 697 250	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	1 011 800	82 080	-252 950	840 930	420 465	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	3 000 000			3 000 000	1 500 000	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	10 571 000	1 271 000		11 842 000	5 921 000	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	20 972 100	1 710 800	4 893 490	27 576 390	13 788 095	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	10 906 000	1 646 400	14 723 100	27 275 500	13 637 750	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	2 781 840			2 781 840	1 390 920	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	54 600 066	5 271 354		59 871 420	35 472 775	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	114 116 953			114 116 953	57 058 475	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	2 904 720		1 594	2 906 314	1 431 188	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	19 144 663	2 468 000		21 612 663	11 420 455	53%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS						
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS						
	Összesen:	919 770 066	71 223 859	21 765 603	1 012 759 468	520 746 136	51%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	20 170 700	2 530 000		22 700 700	11 854 198	52%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS			15 033 603	15 033 603	7 516 802	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	9 093 488			9 093 488	4 546 744	50%
	ÓVODAI BÉRTTÁMOGATÁS	940 034 194	73 753 859	36 799 206	1 050 587 259	544 664 482	51%
	Összesen:	21 757 022			21 757 022	11 313 653	52%

* Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló törvény

5. Időközvetítő tábla a - 2023 (-) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Forintban	
				2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000	350 000	100%
2.	DERECSE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%
3.	DERECSE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000	390 000	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	7 585 000	3 642 500	48%
9.	DERECSE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000	1 900 000	50%
10.	DERECSE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000	500 000	50%
11.	DERECSEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	300 000		0%
12.	DERECSEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000	592 500	50%
13.	DERECSE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000	450 000	50%
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
15.	HAJDÚ SPECIÁLIS KUTATÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT. BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000	1 750 000	100%
17.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLG. MESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 200 000	200 000	17%
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
Összesen:			11 275 000	6 332 500	56%

Nem kötelező!

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK

MEGNEVEZÉS	2021. évi tény	2022. évi terv	2022. évi tény	2023. évi terv	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
ÉPÍTMÉNYADÓ	16 298 770 Ft	16 000 000 Ft	16 285 949 Ft	16 000 000 Ft	8 419 069 Ft	53%
KOMMUNÁLIS ADÓ	20 842 004 Ft	20 000 000 Ft	21 587 645 Ft	22 000 000 Ft	11 143 338 Ft	51%
IPARÜZÉSI ADÓ	319 256 739 Ft	300 000 000 Ft	300 129 823 Ft	430 000 000 Ft	275 935 390 Ft	64%
ÖSSZESEN	356 397 513 Ft	336 000 000 Ft	338 003 417 Ft	468 000 000 Ft	295 497 797 Ft	63%
EGYEB KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
Termőföld bérbead.	12 666 Ft	0 Ft	10 078 Ft		113 108 Ft	
Helyi adó bírság és pótlék	1 558 637 Ft	1 500 000 Ft	2 639 989 Ft	2 500 000 Ft	982 340 Ft	39%
Egyéb bírság	331 642 Ft		270 013 Ft	1 500 000 Ft	306 178 Ft	20%
Talajterhelési díj	1 128 582 Ft	1 000 000 Ft	952 626 Ft	1 000 000 Ft	87 417 Ft	9%
Igazgatási szolg. díj						
ÖSSZESEN	3 031 527 Ft	2 500 000 Ft	3 872 706 Ft	5 000 000 Ft	1 489 043 Ft	30%
	359 429 040 Ft	338 500 000 Ft	341 876 123 Ft	473 000 000 Ft	296 986 840 Ft	63%

8. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	F5	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
	Önkormányzati támogatás ebből:						
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000	1 297 849	22%
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000	120 000	48%
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000	1 417 849	23%
3	Köztetetés	15	2 250 000	2 500 000	2 500 000	1 380 790	55%
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	18 250 000	1 009 504	6%
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000		0%
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1600	6 000 000	6 400 000	6 880 000		0%
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000	799 504	27%
7.	Babacsomag	120			1 200 000	210 000	18%
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000		0%
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2195	12 350 000	13 000 000	20 750 000	2 390 294	12%
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	27 000 000	3 808 143	14%

Megnevezés	2023. évi módosított adat			
	Allomány/ létszám	Projektben részt vevő	Módosítás	Összesen
Köztisztviselők	36			36
Ebből: OK. Igazgatás	36			36
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal összesen:	36	0	0	36
Polgármester, alpolgármester				
Közalkalmazottak	2		-1	1
- ebből: Mezőőr	2			2
Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyek	4,5		-0,5	4
ebből: Védőnő	4			4
ebből: Házi gyermekorvosi asszisztens	0,5		-0,5	0
Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.	12	19,5	-5,5	26
Takarító	4			4
Karbantartó	4			4
Irányító	1			1
Pályázati referens	1			1
Piac üzemeltetési munkatárs	1			1
Közfoglalkoztatási szervező	1			1
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált társégi gyermekprogramok		14		14
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		3	-3	0
EFOP-1.2.-11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	-0,5	0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban		2	-2	0
Önkormányzat összesen:	20,5	19,5	-7	33
Derecskei Mese-Vár Óvoda	54		-10	44
ebből: óvoda	44			44
ebből: bölcsőde	10		-10	0
Derecskei Manó-Vár Bölcsőde	0		11	11
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	14			14
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	29			29
Intézmények összesen:	97	0	1	98
ÖSSZESEN:	153,5	19,5	-6	167

2./ Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. önkormányzati rendelet módosítása. Ez rendeletmódosítás, amiben az első módosítást a védőnői szolgálattal kapcsolatos módosítások miatt kell végrehajtani, merthogy a babaköszöntő csomag eddig úgy volt a helyi rendeletben, hogy a védőnőket terheli ez a feladat, most ez módosításra kerül, mert a védőnők átkerültek az államhoz. A második a beiskolázási támogatással összefüggő módosítás. Ennek az a célja, hogy az a szülő, aki a határidőt nem tartotta, annak is legyen lehetősége ezt a beiskolázási támogatást átvenni a hivatalból. Esetleg valakinek kérdése vagy hozzászólása van-e?

Szabó Sándorné hatósági csoportvezető: végül is az a lényeg, hogy ez egy átmeneti rendelkezés lenne, és csak a 2023/24-es tanév vonatkozásában teszi lehetővé azt, hogy az a szülő, aki elmulasztotta a határidőt a beiskolázási támogatás igénylésre, az még október 1. és november 15. között benyújthatja, és ezeknek is idén lejár a felhasználási lehetősége december 15-én. Még egy-két módosítás van, szintén a hivatal szervezeti átalakításával kapcsolatos.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: köszönöm. További hozzászólás hiányában, aki a rendelet módosítását elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

522/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.**

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló
2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A babaköszöntő csomag megállapítására a szülő vagy törvényes képviselő, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a jegyző bejelentése alapján kerül sor. A beiskolázási támogatás a támogatással érintett szülőjének vagy törvényes képviselőjének igénybejelentése alapján kerül megállapításra.

(6) A kérelmező által benyújtott bejelentés, igénylőlap, igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a polgármester megkeresheti

- a) a polgárok személyiadatait- és lakcímét nyilvántartó szervet,
- b) a gyámhatóságot.”

(2) A Rendelet 4. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Hatósági Csoportja gondoskodik az 1. mellékletben meghatározott nyomtatványnak a gyermek bejelentett lakóhelye szerinti címére történő megküldéséről. További nyomtatvány a Polgármesteri Hivatal Hatósági Csoportjánál igényelhető.

(3) A kitöltött 1. melléklet szerinti nyomtatvány a Polgármesteri Hivatal Hatósági Csoportján adható le.”

2. §

A Rendelet a következő 10. §-sal egészül ki:

„10. § (1) Az a gyermek, aki tanulmányait az általános iskola 1-8. évfolyamán a 2023/2024-es tanévben megkezdte, és rendelkezik a 2. § (2) bekezdésében, valamint az 5. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feltételekkel, de e rendelet szerint beiskolázási támogatásban nem részesült, az 5. § (4) bekezdés szerinti határidőt követően is jogosulttá válik a beiskolázási támogatásra.

(2) A szülő vagy törvényes képviselő a beiskolázási támogatást az (1) bekezdés szerint 2023. október 1. és november 15. között igényelheti a 2. mellékletben meghatározott nyomtatványon.

(3) A beiskolázási támogatás (1) bekezdés szerinti igénylése esetén az utalvány 2023. november 15. és 2023. december 15. között használható fel."

3. §

A Rendelet

- a) 4. § (5) bekezdésében a „Jogi és Igazgatási Osztályán” szövegrész helyébe a „Hatósági Csoportjánál” szöveg,
- b) 5. § (5) bekezdésében a „Jogi és Igazgatási Osztályán” szövegrész helyébe a „Hatósági Csoportjától” szöveg,
- c) 6. § (7) bekezdésében a „Pénzügyi és Adóügyi Osztályának” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Költségvetési Csoportjának” szöveg,
- d) 6. § (9) bekezdésében a „Pénzügyi és Adóügyi Osztálya” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Költségvetési Csoportja” szöveg lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. szeptember 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

3./ Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása. Ezt az energiaválság indokolta legfőképp, a háziorvosokra, gyermekorvosokra és a fogorvosokra vonatkozik, és igazából az a lényege, hogy a rezsiköltséghez ők is járuljanak hozzá vagy fizessék meg az általuk igénybe vett területek alapján. Jegyző asszony esetleg, ha ehhez tudna hozzáfűzni valamit.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ezt aljegyző asszony készítette el, tehát jogszabályváltozás következett be, adatvédelmi szabályozások, pontosítások, és ami a legnagyobb és alapvető dolog, az a rezsiköltségek bizonyos hányadának, megfelelő hányadának az orvosokra történő áthárítása. Aljegyző asszony szerepeltette a táblázatban, hogy az egyes közüzemek milyen mennyiségi számítások alapján kerülnének áthárításra, almerő van vagy éppen területi alapon vagy hőmennyiségi mérők alapján kerülne sor. A háziorvosokkal volt egyeztetés, arról én nem tudok beszélni, nem voltam jelen, de esetleg, ha alpolgármester úr mondana egy pár mondatot róla.

Porkoláb Gyula alpolgármester: két alkalommal, egyik februárban vagy márciusban, a másik pedig múlt hét hétfőn volt egy egyeztetés. Az első alkalommal megállapodtunk abban, hogy a magas energiaárak miatt megpróbáljuk feléjük ezt valamilyen mértékben áthárítani. Nem volt teljesen pozitív a fogadtatás, de elfogadták. Múlt héten egy háziorvos és egy gyermekorvos nem volt itt, a többiekkel sikerült elfogadtatni azt, hogy területalapon fizetik az energiadíjakat, ami azt jelenti, hogy mind a Rákóczi 3. mind a Rákóczi 5. szám alatti épületnek az energia felhasználását 100%-ban az orvosok meg akik ott vannak, azok fizetik. Dr. Sterczel Katalin és Dezsőné dr. Durányik Melinda nem voltak itt, s részükről érkezett ezzel kapcsolatban kifogás. Most délelőtt tárgyaltunk velük és végül ők is azt mondták, hogy akkor így rendben van a szerződés nagyvonalakban. Ennek fejében az önkormányzat vállalja a takarítást, a takarítószerkeket, síktalanítást, a veszélyes hulladék elszállítás és karbantartás költségeit.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: köszönjük. Valakinek esetleg kérdése, hozzászólása van-e? Elég sok határozati javaslat van itt, összesen 9. Nem olvasnám fel egyenként, hanem aki az első határozati javaslattal egyetért, ami Dr. Varga Béla Egészségügyi Szolgáltató Kft.-vel kapcsolatos, az kézfeltartással jelezze.

*Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága
3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

523/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rác Anikó polgármester) és a **DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-014085, adószám: 14098095-2-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 10., képviseli: Dr. Varga Béla ügyvezető) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-

ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-014085, adószám: 14098095-2-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 10., képviseli: Dr. Varga Béla ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/1995. (X.31.) KT számú határozata alapján Dr. Varga Béla vállalkozó háziiorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1996. január 01. napján megállapodást kötött 1996. január 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 365/2007 (XI. 29.) KT számú határozata alapján a DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között 2007. november 30. napján egészségügyi-ellátási szerződés jött létre abból a célból, hogy megbízott 2007. december 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátást biztosítson az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetről az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2009. február 16. és 2013. április 25. napján került módosításra. A 2007. november 30. napján kelt egészségügyi-ellátási szerződés hatályon kívül helyezte az 1996. január 01. napján kelt Dr. Varga Béla vállalkozó háziiorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között létrejött megállapodást és annak módosítását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 6/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogaikat és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2007. november 30. napján kelt, 2007. december 01. napjától hatályos, 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

-a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,

- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Varga Béla a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Varga Béla

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 12-156/1984.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1409/1995. Háziorvostan, Belgyógyászat 604/1990.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 41419

Dr. Varga Béla a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzá tartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közsérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9., 9.1., 9.2., 9.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 9. és 9.1. ponttal egészítik ki:

„9. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házsi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgáltatást kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

9.1. Az ügyeleti szolgáltatást, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11.1. pontját hatályon kívül helyezik.

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házsi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az öt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házsi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 2. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének a számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbizalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 2 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata

Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

DR. VARGA BÉLA
Egészségügyi Szolgáltató Kft.
Dr. Varga Béla
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvasiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Tólas Ágnes

Orvosi nyilvántartási száma: 32311/1

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

A háziiorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Siposné Seica Éva Piroška

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: okleveles általános ápoló

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 2. határozati javaslat a CONNEXXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt.-vel kapcsolatos, Sterczel doktornőhöz köthető. Aki egyetért ezzel a határozati javaslattal, jelezze.

*Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága
3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

524/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rác Anikó polgármester) és a **CONNEXXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-012982, adószám: 21888513-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., képviseli: Dr. Sterczel Katalin ügyvezető) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei II. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a CONNEXXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **CONNEXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-012982, adószám: 21888513-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., képviseli: Dr. Sterczel Katalin ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 85/2004. (IV.29.) KT számú határozata alapján Dr. Sterczel Katalin vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 2004. július 21. napján megállapodást kötött 2004. szeptember 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására a II. számú háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetből az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a II. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogait és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2004. július 21. napján kelt, 2004. szeptember 01. napjától hatályos, 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Sterczel Katalin a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképesítéssel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Sterczel Katalin

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 75-124/1999.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 585/2005.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 58532

Dr. Sterczel Katalin a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekkü, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9., 9.1., 9.2., 9.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 9. és 9.1. ponttal egészítik ki:

„9. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EüCsm rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, bási gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgáltatást kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

9.1. Az ügyeleti szolgáltatást, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő és vetkőző helyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjuk meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemeteszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3-5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági kezeléséről,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,
- f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
- b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés esetét,
- c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés esetét, és
- d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az

önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

14) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

16) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 16 (tizenhat) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

CONNEXION-2004. Bt.
Dr. Sterczel Katalin
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Jancsó Zoltán

Orvosi nyilvántartási száma: 56064

Név: Dr. Fülepi László

Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

II. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő+vetkőző összesen: 24,77 m²

Közös használatú földszinti helyiségek (váró+tároló) 1/2 része: 19,79 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 53,232 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,77 m²) hozzáadódik a földszinti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/2 része (19,79 m²), illetve a bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 53,212 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (53,212 m²) az összes alapterület 22,143%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 22,143%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 22,143%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül továbbszámlázásra.

3. számú függelék

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Porkolábné Papp Katalin

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 3. határozati javaslat Jancsó doktor úrral kapcsolatos, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

525/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Mediclinic Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-011565, adószám: 13489803-2-09; székhely: 4024 Debrecen, Vár u. 14/B. I/18., képviseli: Dr. Jancsó Zoltán ügyvezető) között 2016. szeptember 29. napján létrejött – a derecskei III. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Mediclinic Kft. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről az **Mediclinic Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-011565, adószám: 13489803-2-09; székhely: 4024 Debrecen, Vár u. 14/B. I/18., képviseli: Dr. Jancsó Zoltán ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 209/2016. (IX.29.) KT számú határozata alapján 2016. december 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. §-ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1)- (2) bekezdésében meghatározott háziorvosi alapellátási feladatok ellátására, Derecske Város közigazgatási területén a III. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan egymással feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek 2016. szeptember 29. napján.

A Szerződés 2017. január 26. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Jancsó Zoltán a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképesítéssel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Jancsó Zoltán

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: általános orvos 65-76/1997. OTE kelte: 1997. szeptember 20.

Szakvizsga bizonyítvány száma: Háziorvostan 1047/2002., kelte: 2002. október 29.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 56064

Dr. Jancsó Zoltán a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terbelik.

5.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekeű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 8. és 8.1. ponttal egészítik ki:

„8. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

8.1. Az ügyeleti szolgáltatást, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

9. Megbízó a megbízás ellátásához a Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a III. számú körzet földszinti háziorvosi Rendelőjét - mely áll egy Rendelő helyiségből, várkozó helyiségből, betegváróból és közös helyiségekből (továbbiakban: Rendelő) – a Megbízott térítésmentes használatába adja. A Megbízott a megbízást a Rendelőben látja el.

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótolni kívánt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő és várkozó helyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3-5. sz. alatti épület:

- a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,
- b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,
- c) a működőképesség fenntartásáról,
- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági mosásáról,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtési rendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, bási gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
- b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,
- c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a bási gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és
- d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját hatályon kívül helyezik.

12) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„14. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

14) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

15) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

16) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

17) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 26.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 17 (tizenhét) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Mediclinic Kft.
Dr. Jancsó Zoltán
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvasiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Sterczel Katalin

Orvosi nyilvántartási száma: 58532

Név: Dr. Fülep László

Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

III. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő+vetkőző összesen: 24,75 m²

Közös használatú földszinti helyiségek (váró+tároló) 1/2 része: 19,79 m²

Szélfogó (18,06 m³) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 53,212 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,75 m²) hozzáadódik a földszinti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/2 része (19,79 m²), illetve a bejáratnál található szélfogó (18,06 m³) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 53,212 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (53,212 m²) az összes alapterület 22,134%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 22,134%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 22,134%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül tovább számlázásra.

3. számú függelék

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Nagyné Zöld Veronika

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 4. határozati javaslat Berényi doktor úrral a kapcsolatos, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

526/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei IV. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Derecske Eü. Bt. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/1995. (X.31.) KT számú határozata alapján Dr. Berényi Dénes vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1996. január 01. napján megállapodást kötött 1996. január 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására. Ezen megállapodás 1997. november 04. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 297/2002. (XII.12.) KT számú határozata alapján a Derecske Eü. Bt. megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között 2003. április 10. napján megállapodás jött létre abból a célból, hogy megbízott 2002. december 13. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátást biztosítson az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetből az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján került módosításra. A 2003. április 10. napján kelt megállapodás hatályon kívül helyezte az 1996. január 01. napján kelt Dr. Berényi Dénes vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között létrejött megállapodást és annak módosítását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 9/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a IV. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogaikat és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2003. április 10. napján kelt, 2002. december 13. napjától hatályos, 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

A Szerződés 2023. május 23. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

-a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város

Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Berényi Dénes a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképesítéssel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Berényi Dénes

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 20-137/1981.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 738/1992. (általános orvostan), 510/1999. (üzemorvostan)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 37811.

Dr. Berényi Dénes a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzájáruló lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közzétartási, illetve közzétartási jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótolandó ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő helyiségeinek, váróhelyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámolva a Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3-5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági meszeléséről,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtési rendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-12.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az öt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

13) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

14) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

15) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 15 (tizenöt) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Derecske Eü. Bt.
Dr. Berényi Dénes
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Fülep László

Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Név: Dr. Sterczel Katalin

Orvosi nyilvántartási száma: 58532

Név: Dr. Jancsó Zoltán

Orvosi nyilvántartási száma: 56064

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

I. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai
meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő + vetkőző összesen: 24,74 m²

Közös használatú emeleti helyiségek (váró+tároló) 1/3 része: 13,193 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 46,605 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,74 m²) hozzáadódik az emeleti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/3 része (13,193 m²), illetve a földszinti bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 46,605 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (46,605 m²) az összes alapterület 19,386%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 19,386%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 19,386%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben tovább számlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül tovább számlázásra.

3. számú függelék

A háziiorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Benedekné Ilyés Krisztina

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: az 5. határozati javaslat Durányik doktornő gyermekorvossal kapcsolatos. Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

527/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) között 2017. június 8. napján létrejött – a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Szerződés) a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő Felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a Szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

A Szerződés 2020. július 10. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2.Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Dezsőné Dr. Durányik Melinda személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos adatai:

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 130-216/2010 DEOEC AOK

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1164/2016. (Csecsemő- és gyermekgyógyászat)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 72527

Praxisazonosító száma: 090095052 ÁNTSZ

Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terbelik.

5.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 8. és 8.1. ponttal egészítik ki:

„8. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

8.1. Az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő orvosi szobájának és gyermekorvosi rendelőhelyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemétszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági mosolásáról,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját hatályon kívül helyezik.

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„14. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

14) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

16) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 16 (tizenhat) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dezsőné Dr. Durányik Melinda

egyéni vállalkozó
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő házi gyermekorvosok megnevezése

***Név: Dr. Szabó Tímea Margit,
Orvosi nyilvántartási száma: 70009.***

***Név: Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice
Orvosi nyilvántartási száma: 75758***

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

I. számú Gyermekorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás:

rendelő: 18,12 m²

orvosi szoba: 7,67 m²

+akadálymentes mosdó területének 1/3-a: 3,246 m²

összesen: 29,036 m²

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 04012825 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiséghez a 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiség 4,10%-nak az 1/3-át hozzáadva kapjuk meg az I. Gyermekorvosi részre vonatkozó fogyasztási mennyiséget, mely a Gyermekorvosi rész közös használatú helyiségeinek fogyasztásainak 1/2 részét is tartalmazza.

(Földgáz fogyasztás a közös helyiségek vonatkozásában: a közös használatú helyiségek területe összesen: 183,41 m². A Gyermekorvosi rész és Védőnői Szolgálat közös akadálymentes mosdója 9,74 m². Ennek alapterülete 3 egyenlő részben (3,246 m²), a két Gyermekorvosi szolgálatot és a Védőnői Szolgálatot ellátó szolgáltatóhoz kerül beszámításra. A Gyermekorvosi és Védőnői rész együttes alapterülete 237,52 m². Ennek az összes alapterületnek a közös használatú akadálymentes mosdó és előtere a 4,10%-át (9,74 m²) jelenti. A két rész fűtésének mérésére 3 hőmennyiség mérő (gyártási számok: 04012825,00252188,04012838) szolgál. Az akadálymentes mosdó és előterének fűtésének mérési adatait a 00252188 (Bakné dr. Kiss Marianna) gyártási számú hőmennyiség mérő méri. A 04012825 (Dezsőné dr. Durányik Melinda) gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiséghez a 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiség 4,10%-nak az 1/3-át hozzáadva kapjuk meg az I. Gyermekorvosi részre vonatkozó fogyasztási mennyiséget.)

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon a 8M1, 11M1 jelű almérőkön mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész **közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m²**. Ebből a Gyermekorvosi részre eső rész 70,57 m² + **6,493 m² = 77,063 m²**, mely az összes alapterület 42,016%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 42,016%-a tovább számlázásra kerül 1/2 – 1/2 (21,008% – 21,008%) részben a két gyermekorvosi szolgálatot ellátó szolgáltató felé az almérőjükön mért fogyasztás mellé.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házgyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízesblokk és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik.* A közös használatból adódóan közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltatók felé.

3. számú függelék

A házi gyermekorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma:

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 6. határozati javaslat Bakné Dr. Kiss Mariannal kapcsolatos. Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

528/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Kiss-Ped Kft.** (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: Bakné dr. Kiss Marianna ügyvezető) között 2023. február 15. napján létrejött – a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Kiss-Ped Kft. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Kiss-Ped Kft.** (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: **Bakné dr. Kiss Marianna** ügyvezető) (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2023. (II.14.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2023. április 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) – (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a 2023. február 15. napján kelt feladat – ellátási szerződés (továbbiakban: Szerződés) 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a II. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta.

Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2023. (II.14.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2023. április 1-jei hatállyal a Szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti – iskola – egészségügyi ellátás keretében végzendő – iskolaorvosi feladatok ellátásával megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2. Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Bakné dr. Kiss Marianna személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos adatai:

Név: Bakné dr. Kiss Marianna

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 155-72/2015. DE AOK

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1506/2021. (Csecsemő- és gyermekgyógyászat)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 80865

NEAK finanszírozási kódja: 090095051

Bakné dr. Kiss Marianna a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azval, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő orvosi szobájának és gyermekorvosi rendelőhelyiségének takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogóeszközök beszerzéséről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.9. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámlázva Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemét szemeteszállítási díjának a megfizetését.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági mosásáról,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

Rendelési idő:

Hétfő: 9.00-12.00

Kedd: 14.00-17.00

Szerda: 9.00-12.00

Csütörtök: 14.00-17.00

Péntek: 9.00-12.00

Prevenációs rendelési idő:

Hétfő: 12.00-13.00

Kedd: 10.00-12.00 tanácsadás, 12.00-13.00

Szerda: 12.00-13.00

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekeű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 25. pontját hatályon kívül helyezik.

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalvi Járásbíróság, illetve értékhartától függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Kiss-Ped Kft.
Bakné dr. Kiss Marianna
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő házi gyermekorvosok megnevezése

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda

Orvosi nyilvántartási száma: 72527

Név: Dr. Szegedi Lilla

Orvosi nyilvántartási száma: 075693

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

II. számú Gyermekorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás:

Rendelő: 17,20 m²

Orvosi szoba: 9,05 m²

+akadálymentes mosdó területének 1/3-a: 3,246 m²

összesen: 29,496 m²

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérő mért adataiból 4,10%-ot levonva majd a 4,10% 1/3-át hozzáadva kapjuk a II. Gyermekorvosi rész fogyasztását, mely a Gyermekorvosi rész közös használatú helyiségeinek fogyasztásainak 1/2 részét is tartalmazza.

(Földgáz fogyasztás a közös helyiségek vonatkozásában: a közös használatú helyiségek területe összesen: 183,41 m². A Gyermekorvosi rész és Védőnői Szolgálat közös akadálymentes mosdója 9,74 m². Ennek alapterülete 3 egyenlő részben (3,246 m²), a két Gyermekorvosi szolgálatot és a Védőnői Szolgálatot ellátó szolgáltatóhoz kerül beszámításra. A Gyermekorvosi és Védőnői rész együttes alapterülete 237,52 m². Ennek az összes alapterületnek a közös használatú akadálymentes mosdó és előtere a 4,10%-át (9,74 m²) jelenti. A két rész fűtésének mérésére 3 hőmennyiség mérő (gyártási számok: 04012828,00252188,04012838) szolgál. Az akadálymentes mosdó és előterének fűtésének mérési adatait a 00252188 (Bakné dr. Kiss Marianna) gyártási számú hőmennyiség mérő méri. Ennek a hőmennyiség mérő mért adataiból a 4,10%-ot levonva majd a 4,10% 1/3-át hozzáadva kapjuk a II. Gyermekorvosi rész fogyasztását.)

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 8M2, 11M2 jelű almérőkön mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m². Ebből a Gyermekorvosi részre eső rész 70,57 m² + 6,492 m² = 77,062 m², mely az összes alapterület 42,016%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségeinek a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 42,016%-a továbbszámlázásra kerül 1/2 – 1/2 (21,008% – 21,008%) részben a két gyermekorvosi szolgálatot ellátó szolgáltató felé az almérőjükön mért fogyasztás mellé.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házgyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízesblokk és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik.* A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része továbbszámlázásra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.

A házi gyermekorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Simon Mónika

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 7. határozati javaslat Szecsei doktor úrral kapcsolatos. Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

529/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 47776034-1-29) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei I. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvossal.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a **Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 47776034-1-29) (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 26/1999. (III.02.) KT számú határozata alapján Dr. Szecsei Zoltán fogszakorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1999. május 12. napján megbízási szerződést kötött abból a célból, hogy a megbízott a működési engedélyének a megszerzését követő hó 1-jétől Derecske Város I. számú fogszakorvosi körzetében vegyes jellegű fogászati alapellátási szolgáltatást végezzen. Ezen megbízási szerződés 2002. november 04., 2008. április 30., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 10/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) (a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogaikat és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre tekintettel a döntöttek arról, hogy a 1999. május 12. napján kelt, 2002. november 04., 2008. április 30., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megbízási szerződés 2017. január 31. napján hatályát veszítette.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2. Ezen megbízás teljesítése során a fogorvosi alapellátási feladatokat Dr. Szecsei Zoltán személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképesítéssel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett fogszakorvos adatai:

Név: Dr. Szecsei Zoltán

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 95/1979.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 967/1981.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 35474

Praxisjog engedélyének száma: 10-54-2/1999.

Dr. Szecsei Zoltán egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott felnőtt és gyermek biztosítottakat.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Mese-Vár Óvoda Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületébe járó óvodásoknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott óvodai létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei Bocskai István Általános Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó 6-8. évfolyamos és a Derecske, Lengyel u. 3-5. szám alatti telephelyén lévő épületbe járó 1-5. évfolyamos tanulóknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium Derecske, Lengyel u. 1. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó tanulóknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa, valamint a nevelési - oktatási intézményekben erre kijelölt személy minden tanév elején egyeztetés során az óvodai csoportokat, osztályokat elosztja a két fogszakorvos között, az óvodások, tanulók szűrővizsgálatának elvégzése céljára. Ezt követően a nevelési - oktatási intézmények a Megbízott, illetve az II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa részére eljuttatják az általuk ellátandó csoportok, osztályok névsorát, a következő adatok feltüntetésével:

név,

születési év, hónap, nap,

lakóhely,

TAJ szám.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi

államigazgatási szerv és az egészségügyi szolgáltatók véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a fogorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő fogorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzá tartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótolandó ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Fogászati Rendelő helyiségeinek, orvosi szobájának takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemét szemétszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági kezeléséről,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekeű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartától függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dr. Szecsei Zoltán
vállalkozó fogszakorvos

Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Megbízottat helyettesítő fogorvosok megnevezése

Név: Dr. Herczeg Mátvás

Orvosi nyilvántartási száma: 50156223.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

I. számú Fogorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

rendelő: 33,84 m²

orvosi szoba: 8,59 m²

összesen: 42,43 m² (Fogászati rész alapterületének 36,046%-a)

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve. A 00252159 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás + a közös helyiségek 040112830 gyártási számú hőmennyiség mérőjén mért fogyasztás 1/2 része + 04012822 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás 21,65%-nak (közösségi mosdók) fele.*

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 11M4 jelű almérőn mért fogyasztás alapján. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m². Ebből a Fogászati részre eső rész 49,55 m², mely az összes alapterület 27,015%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 27,015%-a továbbszámításra kerül 1/2 – 1/2 részben a két fogászati szolgálatot ellátó szolgáltató felé terület alapon.*

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 bási gyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízcsatlakozók és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számításra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.*

3. számú függelék

A fogorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Vida Sipos Erzsébet

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 33/1985.

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 8. határozati javaslat Herczeg doktor úrral kapcsolatos, Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

530/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és **Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 67386415-1-29, nyilvántartási száma: 50156223) között 2018. március 29. napján létrejött – a derecskei II. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 3. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvossal.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(fogorvosi területi alapellátás, iskola fogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

3. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a **Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 67386415-1-29, nyilvántartási száma: 50156223) (továbbiakban: Megbízott a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 60/2018. (III.29.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2018. június 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (4) - (5) bekezdésben meghatározott vegyes jellegű fogorvosi alapellátási feladatok (fogorvosi területi alapellátás, iskola fogászati ellátás) ellátására 2018. március 29. napján feladat – ellátási szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötött a II. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan a Megbízottal.

A Szerződés 2018. december 20. napján (Szerződés 1. számú módosítása) és 2019. október 31. napján (Szerződés 2. számú módosítása) módosításra került.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 3. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2. Ezen megbízás teljesítése során a fogorvosi alapellátási feladatokat Dr. Herczeg Mátyás személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett fogszakorvos adatai:

Név: Dr. Herczeg Mátyás

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 395-15/2015. DE FOK

Orvosok működési nyilvántartási száma: 79604

Praxisjog engedélyének száma: HB-01/NEO/00188-4/2018.

Dr. Herczeg Máttyás egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 4. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„4. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott felnőtt és gyermek biztosítottakat.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Mese-Vár Óvoda Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületébe járó óvodásoknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott óvodai létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei Bocskai István Általános Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó 6-8. évfolyamos és a Derecske, Lengyel u. 3-5. szám alatti telephelyén lévő épületbe járó 1-5. évfolyamos tanulóknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium Derecske, Lengyel u. 1. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó tanulóknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa, valamint a nevelési - oktatási intézményekben erre kijelölt személy minden tanév elején egyeztetés során az óvodai csoportokat, osztályokat elosztja a két fogszakorvos között, az óvodások, tanulók sűrűvizsgálatának elvégzése céljára. Ezt követően a nevelési - oktatási intézmények a Megbízott, illetve az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa részére eljuttatják az általuk ellátandó csoportok, osztályok névsorát, a következő adatok feltüntetésével:

név,
születési év, hónap, nap,
lakóhely,
TAJ szám.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetszűkítés esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

5.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetszűkítés miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a fogorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő fogorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 8. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Fogászati Rendelő helyiségének, tárolójának takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található betegváró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemét szemeteszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

- a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,
- b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,
- c) a működőképesség fenntartásáról,
- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági kezeléséről,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,
- f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartától függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselője és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dr. Herczeg Mátyás
vállalkozó fogorvos

Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvasiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

Megbízottat helyettesítő fogorvosok megnevezése

Név: Dr. Szecsei Zoltán

Orvosi nyilvántartási száma: 35474.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

II. számú Fogorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai
meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

rendelő: 22,50 m²

orvosi szoba: 3,23 m²

összesen: 25,73 m² (Fogászati rész alapterületének 21,858%-a)

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 04012822 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás-21,65% + a közös helyiségek 040112830 gyártási számú hőmennyiség mérőjén mért fogyasztás 1/2 része.

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 9M4 jelű almérőn mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m². Ebből a Fogászati részre eső rész 49,55 m², mely az összes alapterület 27,015%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 27,015%-a továbbszámlázásra kerül 1/2 – 1/2 részben a két fogászati szolgálatot ellátó szolgáltató felé terület alapon.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házgyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízesblokk és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számlázásra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.*

3. számú függelék

A fogorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Olajos Nóra

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: fogorvosi asszisztens, OKJ szám: 527200100105202

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 9-es pedig szintén Berényi doktor úrékat érinti, aki elfogadja a határozati javaslatot, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

531/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rác Anikó polgármester) és a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) között 2011. március 10. napján létrejött, a derecskei 1578/5. hrsz. alatt felvett, a valóságban Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon fellelhető központi orvosi rendelő épületének első emeletén lévő 18 m² nagyságú nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó bérleti szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Derecske Eü Bt. képviselőjével.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

BÉRLETI SZERZŐDÉS
(nem lakás céljára szolgáló helyiségére)
számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester), mint Bérbeadó

másrészről a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhelye: 4130 Derecske, Rózsa u. 6. szám, képviselik: dr. Berényiné dr. Vita Katalin Ilona, dr. Berényi Dénes Péter, dr. Berényi Péter ügyvezetők), mint Bérelő

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzata és a Derecske Eü. Bt. 2011. március 10. napján a derecskei 1578/5. hrsz. alatt felvett, a valóságban Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon fellelhető központi orvosi rendelő épületének első emeletén lévő 18 m² nagyságú nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozóan egymással bérleti szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el leginkább a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai miatt, amelyek Derecske Város Önkormányzatát sem kerültk el, így indokolt a fennálló szerződésekben a közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása.

A fentiek alapján Felek a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

Szerződő Felek a Szerződés 4. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összege havi nettó 17. 325,- Ft/hó + ÁFA, összesen havi bruttó 22. 003,- Ft/hó. A Bérelő a bérleti díjat havonta a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig előre köteles megfizetni a Bérbeadó részére, a Bérbeadó által kiállított számla ellenében.

A felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összegét évente felülvizsgálják, és azt a KSH által megállapított inflációs rátának megfelelően minden évben, a tárgyév január 01. napjától kezdődő hatállyal megemelik.

Bérelő vállalja, hogy a Bérlemény használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Bérbeadó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Bérlemény használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 1. számú függelékében rögzítik.

Bérbeadó az 1. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Bérelő részére.

Bérelő a Szerződés 1. számú függelékben meghatározott költségeket a Bérbeadó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Bérbeadó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

Jelen Szerződés módosítás a Szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Szerződő Felek a jelen Szerződés 1. számú módosításának rendelkezéseit 2023. október 1. napjától tekintik hatályosnak

5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2023. (IX. 28.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 7 (hét) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
RáczAnikó
polgármester
Bérbeadó

Derecske Eü. Bt.
Dr. Berényi Dénes
ügyvezető
Bérlő

Ellenjegyezte:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Emeleti orvosi pihenő szoba használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Orvosi pihenő szoba összesen: 18,87 m²

Közös használatú emeleti helyiségek (váró+tároló) 1/3 része: 13,193 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 40,735 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi pihenő szoba alapterületéhez (18,87 m²) hozzáadódik az emeleti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/3 része (13,193 m²), illetve a földszinti bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 40,735 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (40,735 m²) az összes alapterület 16,944%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 16,944%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 16,944%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül továbbszámlázásra.

4./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítéssel történő ellátása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a 4./ napirendi pont a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítése. Bakné Dr. Kiss Marianna házi gyermekorvos tartós helyettesítésével kapcsolatos, aki kérelemben jelezte, hogy 2023. november 1-től várhatóan 2025. május 31-ig nem tudja ellátni a feladatait. Emiatt újra Durányik doktornő rendel egyedül.

Szombati Zoltánné bizottsági tag: nekem ezzel kapcsolatban annyi kérdésem lenne, hogy akkor ebben a rendelési időben Kiss Mariannak a betegei mehetnek? Az ő tanácsadása akkor mikor van megtartva, mert, hogyha visszaemlékeztek, amikor jött ugye Marianna, le volt részletezve, hogy melyik nap van prevenciók rendelés, betegrendelés, tanácsadás stb. stb.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: itt van a helyettesítésének időpontjai, minden nap 13-tól 15-ig látja el Marianna körzetét, délelőtt pedig az övét.

Szombati Zoltánné bizottsági tag: ezt jó lenne letisztázni, mert ugye jött doktornő, senki nem tudta, hogy hogy merre, mint rendel, mire megszokták, jött a nyár, akkor szabadság, egyik így rendel, másik úgy rendel, saját idejében rendel, és akkor most jön megint egy másik, és ezt már szerintem elég nehéz így követni, hogyha nincs valahová lerögzítve hogy-hogy is van ez a rendelés, mert tanácsadásra mindig délelőtt jöttek, és ugye ez meg mindig délután van. Hogyha egy gyereknek az életkori sajátosságait meg a napirendjét figyelembe vesszük, akkor ebben az időszakban alszik, tehát szerintem ezt lehet nem ártana úgy tisztázni.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: akkor ezt foglaljuk határozati javaslatba?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: nem kell róla határozat, ennek utána kell kérdezni, fel is írom.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: rendben, akkor aki a határozati javaslattal egyetért a helyettesítésre vonatkozóan, az kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

532/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet területi ellátási kötelezettséggel rendelkező, Kiss-Ped Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: Bakné dr. Kiss Marianna ügyvezető) képviselőjének Bakné dr. Kiss Marianna házi gyermekorvosnak a tartós helyettesítésével kapcsolatos kérelmét tudomásul veszi és hozzájárul, ahhoz, hogy 2023. november 01. napjától 2025. május 31. napjáig Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos (orvosi

nyilvántartási száma: 72527) lássa el a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, rendelő feladatait.

Rendelési idő:

Hétfő: 13.00-15.00

Kedd: 13.00-15.00

Szerda: 13.00-15.00

Csütörtök: 13.00-15.00

Péntek: 13.00-15.00

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntést, hogy az illetékes hatóságok felé küldje meg.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

5./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendelése

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban téli igazgatási szünet. A javaslatban december 27. napjától 2024. január 1. napjáig terjedő időszakban rendelnének el téli igazgatási szünetet. Ehhez kapcsolódóan van-e kérdése valakinek, észrevétele? Amennyiben nincs, aki a határozati javaslatot elfogadja a téli igazgatási szünettel kapcsolatban, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

533/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága – figyelemmel az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvényben, valamint a végrehajtására kiadott a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig terjedő időszakra téli igazgatási szünetet rendel el a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban.**

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Jegyzőt, hogy a Képviselő-testület határozatának közzétételéről, valamint a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünet alatti működési és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról gondoskodjon.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

6./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása.

Kiss Csaba bizottsági tag: a Pénzügyi Bizottság megszavazta, hogy csatlakozzunk és 600.000 Ft keretösszeget javasolt.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: én elfogadom a Pénzügyi Bizottság javaslatát. Valakinek ezzel kapcsolatban van-e más javaslata? Amennyiben nincs, akkor aki az I. határozati javaslattal egyetért, ami arról szól, hogy csatlakozzunk ehhez a pályázathoz, kézfeltartással jelezze.

*Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága
3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

534/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozzon arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a II. határozati javaslatot pedig azzal a kiegészítéssel teszem fel szavazásra, hogy erre 600.000 Ft összegű előirányzatot biztosítson az önkormányzat. Aki így elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

535/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához való csatlakozás esetén kötelezettséget vállaljon arra, hogy a 2024. évi költségvetésében 600.000 Ft összegű előirányzatot biztosítson a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdni kívánó tanulók támogatására.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2024. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület kérje fel a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

7./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat elfogadása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont pedig az elbírálásának a szempontjairól szóló szabályzat, ami itt van mellékelten. Az előterjesztésben benne van, hogy milyen feltételekkel, ki jogosult. Tehát az jogosult, aki hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, és akkor itt minimalizálva van az egy főre jutó jövedelem a családban, és akkor ahhoz igazítva vannak megadva a keretek.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az egy főre eső jövedelem kerülne megemelésre, az öregségi nyugdíj neve más, most már szociális vetítési alap 340%-a helyett 500%-ára, tehát 142.500 Ft egy főre eső jövedelem, ösztönözve, hogy akkor adják be az igényt.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: aki egyetért ennek a szabályzatnak az elfogadásával, kézfeltartással jelezze.

*Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága
3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:*

536/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

a) Az **"A" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

b) A **"B" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, az adott tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a következő tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a következő tanév általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2024/2025. tanévben ténylegesen megkezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
 - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
- nyilatkozat egyéb jövedelemről

- föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
 - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
 - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
- postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértékesítő;
- nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
 - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
 - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
 - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
 - gyermektartásdíj igazolása (bírószági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
 - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
- igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállónak nevelő szülő esetén, bírószági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírószági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szoruló-e ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

- 4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága** (továbbiakban: Bizottság) bírálja el kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel.
- 4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének maximum 500%-át.
- 4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:
- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
 - ha a pályázó árva vagy félárva,
 - saját háztartásában gyermeket nevel,
 - fogyatékkal élő pályázó esetén,
 - pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
 - pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
 - pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.
- 4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
 - az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
- 4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.
- 4.5 A beérkezett pályázatokat a Bizottság bírálja el:
- a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
 - b.) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;
 - c.) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
 - d.) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6 Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó
1.	0 – 85.500 Ft	5.000 Ft
2.	85.501 - 114.000Ft	4.000 Ft
3.	114.001 - 142.500 Ft	3.000 Ft

A Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
- a pályázót egyedül neveli eltartója,

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 forintot a támogatás havi összege.

4.7 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- pályázó félárva + 5 pont
- pályázó árva + 10 pont
- pályázó gyermeket nevel, gyermekenként + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban további 2 kiskorú eltartott él + 5 pont
minden további kiskorú eltartott után + 2 pont
- a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint a szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv. (továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként + 5 pont
- a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van + 5 pont
- a pályázót egyedül neveli eltartója + 5 pont
- a pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 0 – 85.500,-Ft + 5 pont
- egy főre jutó jövedelem 85.501,- Ft – 114.000,-Ft + 3 pont

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja a Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

- 4.8** Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.
- 4.9** A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

- 5.1** Az „A” típusú pályázat csctén a Bizottság az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.
- 5.2** A „B” típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.
- 5.3.** Az önkormányzat a megítélt „A” és „B” típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1** „A” típusú pályázat: a hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.
- 6.2** A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- 6.3** A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre,

vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

- 6.3 Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

7. Záró rendelkezések

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (IX. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2023. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 89/2021. (IX. 30.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2023. szeptember 28.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

8./ Az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: következő napirendi pont az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése. Ez egy nagyon átfogó előterjesztés lett. Az első ilyen ellátási szerződés a Városi Jóléti Szolgálat Alapítvánnyal van kötve a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozóan. Van a Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval ellátási szerződése az önkormányzatnak és a Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ és több önkormányzat között. Igazából az előterjesztés tartalmazza az összes ellátási szerződést és a határozati javaslatban pedig az szerepel, hogy 2024. január 1-től Derecske Város Önkormányzata fenntartásában álló Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ lássa el a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait.

Szombati Zoltánné bizottsági tag: a Baptistákkal nem szűnik meg?

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a baptistákhoz nem adunk önerőt. A gyermekjóléti szolgálatnak nagyon sok millió forintot ad minden évben az önkormányzat ahhoz, hogy működjön és igazából kevesebb, mint fele összegből kijön akkor az önkormányzat, hogyha mi látjuk el, mert hogyha mi látjuk el, akkor nem kell külön épületet fűteni, külön intézményvezetőt fizetni, tehát rengeteg költség akkor lejön, mert egy épületben vagyunk. Igazából a Központ költségvetését az a két plusz ember terheli, vagy maximum három a pszichológussal, de ő nem teljes állású, ezek egy részét meg kiteszi a normatíva. Tehát a költséghatékonyság, ami itt az elsődleges szempont. Merthogy alapvetően ott tartunk, hogy télen is 18 fokban ültünk, bezártuk a Gondozási Központot, mert nem tudtuk fűteni, a művelődési házban, könyvtárban is szintén alacsony hőmérsékleten mentünk. Ha meghúzzunk mindent, akkor nyilván ezeket a szerződéseket is felül kell vizsgálni. Valakinek még kérdése, hozzászólása van-e? Amennyiben nincs, a határozati javaslat arról szól, hogy 2024. január 1-től a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ integráltan biztosítja a szolgáltatást. Közös hivatal lévén Tépevel is megszűnik ez az ellátási szerződés, így felkéri a testület a Polgármestert, hogy Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testületét és a Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratórium ügyvezetőjét írásban tájékoztassa erről. Aki egyetért a határozati javaslattal, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

537/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága – a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. § (1) bekezdésében és a 40/A. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásával kapcsolatban az alábbi döntéseket hozza meg:

1. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Derecske településen a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait végző család- és gyermekjóléti szolgálati feladatokat 2024. január 1-jétől a Derecske Város Önkormányzata fenntartásában álló Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) intézménybe integráltan kívánja biztosítani.

2. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata, Tépe Község Önkormányzata és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány (székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor u. 19.) között a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatokra 2019. december 19. napján megkötött, 2020. január 1-jétől hatályos, határozatlan időtartamra szóló háromoldalú ellátási szerződés 2023. december 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését kezdeményezi a jelen határozat mellékletét képező „*Ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése*” című okiratban foglalt feltételek mellett.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testületét és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumi ügyvezetőjét írásban tájékoztassa, egyidejűleg felhatalmazza a megszüntető okirat aláírására.

3. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatai átszervezésének végrehajtása érdekében szükséges döntések határidőben történő előterjesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

9./ Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan hasznosítása

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecske, Semmelweis utca 68. szám alatti ingatlan hasznosítása. Ez az éjjeli menedékhely épülete és ugye az megszünt hivatalosan szeptember 15. napjával, de az ellátottak augusztus 31. napjával költöztek ki. Fel vannak sorolva a hasznosításra különböző lehetőségek. Az előterjesztésben benne van, hogy az is lehet opció, hogy valamilyen formában segítsünk nekik. Én azt gondolom, hogy szociális törvény alapján szabályozott intézményként, vagy szociális szolgáltatást oda úgy vinni, hogy meg kell felelni a különböző jogszabályi előírásoknak, szerintem az úgy nem költséghatékony.

Szombati Zoltánné bizottsági tag: hány emberről van szó?

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: 6 emberről tudunk, akik ott voltak. Az a hivatalos információnk, hogy mind a 6 főnek megoldódott a lakhatása. A nem hivatalos információ pedig, amit hallunk, hogy körülbelül négyen vannak, akiknek nincs hol aludni. Tehát mi most azt tudjuk, hogy körülbelül 4 ember, akinek télre nincs megoldva a lakhatása, de hogy ezt olyan formában megoldani, hogy intézményt erre létrehozni, az szerintem nem megoldás. Néhány helyen működik a szobabérlok háza, ez egy teljesen mindentől független szolgáltatás, és akkor végül is az a lényege, hogy a pont azoknak a személyeknek, akiknek nincs hol lakni átmenetileg vagy tartósan, akkor velük egy rendes bérleti szerződés keretében, magatartási szabályokat előírva köttetik egy bérleti szerződés, és akkor egy szobát bérelhetnek akár többen is. Mivel ez nem kötött, nem kell megfelelni annak, hogy alkalmazott kell stb., ezért például én azt gondolom, hogy ez lehet a megoldás az ő problémájukra. Mindenki rendelkezik jövedelemmel,

tudnak bérleti díjat fizetni, nyilván valamennyire a jövedelmüket figyelembe véve. Mert az, hogy folyamatosan ők ingyen el vannak látva meg biztosítva van nekik minden, az nem egy 21 évre szóló dolog, mint ami itt már volt a szállón. Átmeneti jelleggel szerintem jó lehet. Tehát mi arra gondoltunk, hogy akkor a Semmelweis utcai ingatlanok az első részére, a főépületnek a hasznosítására még nem tennénk javaslatot most, mert azt amúgy is fel kell újítani, meg vannak itt ilyen karbantartási munkálatok. Mögötte van egy kettes számú épületrész, az egyébként teljesen alkalmas arra, hogy oda 4, akár 5 ember is beköltözzön külön konyhával, fürdőszobával, gázórával. Hogyha azt ilyen szobabérlok házának meghirdetnénk, akkor ennek a pár embernek legalábbis a téli lakhatása az megoldott lehetne, meg hát látnánk, hogy hogy tudják betartani a magatartási szabályokat. Feladatot kapnának, nekik kellene az udvart is rendezni, meg hát nem kellene, hogy oda vigyenek mást. Tehát hogyha ezeket, amiket mondjuk egy szerződés keretében meghatározná neki az, aki bérbeadja, ezzel tudnának élni meg be tudnák tartani, akkor nekik ez lehet egy lehetőség, hogy ne legyenek a téli időszak alatt a tribünön.

Porkoláb Gyula alpolgármester: és nem csak éjszaka lehetnek ott, mint eddig, hanem nappal is, tehát 24 órás.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: van-e hozzászólás, kérdés?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: itt majd azt kell eldönteni, nem is most, majd október 15-ig lenne még egy ülés, hogy ezt a szobabérlok házat ki működtesse, ki pályáztassa meg, az Önkormányzati Hivatal vagy pedig esetleg adjuk át a Központnak feladatként. Ez eldöntendő kérdés, és akkor az I. főépületről meg nem lenne javaslat még a hasznosítást illetően.

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: én úgy tenném fel akkor szavazásra, hogy akkor az I. számú főépület vonatkozásában a hasznosítási célt még ne határozzuk meg, és a II. számú részt pedig szobabérlok háza céljára hasznosítsuk. A 2., 3., 4. pont pedig marad változatlanul. Aki így a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

538/2023. (IX. 26.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3186 helyrajzi szám alatt felvett, „kivett szociális intézmény” megjelölésű, 779 m² nagyságú, a valóságban 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításával kapcsolatban az alábbi döntést hozza meg:

1. A Képviselő-testület a 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő II. számú főépületet Szobabérlok Háza céljára hasznosítsa, az I. számú főépület vonatkozásában hasznosítási célt egyelőre ne határozzon meg.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a főépületek szükséges karbantartási és javítási munkáinak felméréséről és elvégzéséről gondoskodjon. A karbantartási és javítási költségek fedezetét a Képviselő-testület Derecske Város Önkormányzata és

intézményei 2023. évi költségvetésének felújítási kiadások előirányzata településfejlesztési projekt sora terhére biztosítja.

3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a főépületek között elhelyezkedő épületrész (melléképület) hasznosítási lehetőségének megvizsgálásáról.
4. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy az ingatlan hasznosítási céljának megfelelő szabályozás előkészítéséről gondoskodjon.

Felelős: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

10./ Különfélék

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök: köszönöm a tagok munkáját, a nyílt ülést 14.08 órakor bezárom.

K.m.f.


Szilágyi-Milák Éva
bizottsági elnök




Kiss Csaba
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottságának

2023. szeptember 26-i nyílt ülésére

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

Kiss Csaba bizottsági tag

Szóllósi Anita bizottsági tag

Iklódi Mihály bizottsági tag

Szombati Zoltánné bizottsági tag

.....

.....

.....

.....

.....

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ALÁÍRÁS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága nyílt ülését

2023. szeptember 26-án (kedden) 13.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

2./ Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

3./ Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

4./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítéssel történő ellátása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

5./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendelése

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

6./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

7./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat elfogadása

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

8./ Az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**9./ Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske, Semmelweis u. 68.
szám alatti ingatlan hasznosítása**

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

10./ Különfélék

A témák fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2023. szeptember 21.

Tisztelettel:

Szilágyi-Milák Éva
bizottsági elnök





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről beszámoló	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2023. szeptember 26.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés végrehajtására vonatkozó, jogszabályban előírt beszámoló készítési kötelezettség a korábbi években megszüntetésre került, azonban fontosnak tartjuk, hogy a Képviselő-testület és a bizottság időszakonként áttekintse az önkormányzat és intézményei költségvetésének teljesítését.

A tájékoztatásra vonatkozóan nincs kötelező tartalmi előírás, de a korábbi évek tapasztalatai és az eredeti költségvetés tábláihoz hasonlóan kerül bemutatásra az önkormányzat és intézményei I. félévi teljesítéséről szóló beszámoló, amely tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a tervezett hiány vagy többlet összegének alakulását és a költségvetési egyenleg alakulását. Ennek megfelelően Derecske Város Önkormányzatának 2023. évi I. félévi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom.

A Képviselő-testület az önkormányzat gazdálkodásához szükséges 2023. évi költségvetését a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendeletével állapította meg, amelyet három alkalommal módosított a képviselő-testület.

A módosítás során beépítésre kerültek az előző évi pénzmaradvány, a Képviselő-testület által hozott döntések, polgármesteri hatáskörben hozott döntések, valamint a központi költségvetésből biztosított pótelőirányzatok, a pályázatokon elnyert támogatások összegei.

Derecske Város Önkormányzata feladatait intézményhálózatán keresztül 2023. évben is igyekezett maradéktalanul ellátni, a szükséges működési kiadások fedezetét biztosítani.

Intézmények

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

A költségvetési rendelet 1. számú módosításával beépítésre került a tépei kirendeltségen dolgozó 3 fő köztisztviselő béremelésére vonatkozó előirányzat, 2.249.604 Ft összegben.

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával beépítésre került 2.272.069 Ft összegben bértámogatás, amelyből 4 fő munkavállaló tekintetében sikerül bérmegeztakarítást eredményezni.

Működési bevételek

Elkülönített állami pénzalaptól a működési célú támogatás 851.637 Ft volt, amely 1 fő tekintetében 1 havi, 1 fő tekintetében 3 havi, 3 fő tekintetében 1 havi támogatást jelentett, így a hivatal egyéb működési célú támogatások bevételei esetében 37 %-os teljesítés mutatkozik.

A működési bevételei között 360.000 Ft házasságkötési díj, 45.000 Ft névadói ünnepségből származó szolgáltatási díj, 122.547 Ft fénymásolási díj a Központtól, 285.631 Ft gépkocsi használati díj, 213.520 Ft DPO szolgáltatási (adatvédelmi biztonság) díj az Önkormányzattól, telefondíjakból 14.574 Ft, valamint 2 Ft kerekítési különbözetből származó szolgáltatási díj mutatható ki, összesen 1.041.274 Ft összegben, így a hivatal működési bevételeiben a szolgáltatások 35 %-os teljesítése mutatkozik. 46.708 Ft egyéb bevétel mutatható ki iratmásolásából, igazgatási szolgáltatási díjakból, kamatbevételeiből, túlfizetési miatti visszautalásból, illetve egyéb kerekítési különbözetből.

Az intézmény 2022. évi maradványa: 523.314 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 237.035.575 Ft módosított előirányzati összegből 115.782.195 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 49 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	177.736.148 Ft	89.615.187 Ft	50 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25.327.699 Ft	13.206.432 Ft	52 %
Dologi kiadások	38.717.111 Ft	13.040.877 Ft	34 %
Egyéb működési célú kiadások		505.990 Ft	
Beruházások	1.050.000 Ft	441.115 Ft	42 %
Felújítások			
Kiadások összesen	242.830.958 Ft	116.809.601 Ft	48 %

Az egyéb működési célú kiadások között 505.990 Ft összegben a tavaly évi Népszámlálással kapcsolatos támogatás fel nem használt összege került visszafizetésre.

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Hivatal	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. I. félévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	1.212.981 Ft	2.440.463 Ft	3.271.077 Ft	9.705.409 Ft	1.819.454 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	82.910 Ft	1.131.865 Ft	865.027 Ft	3.495.296 Ft	1.406.595 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	1.032.482 Ft	1.134.756 Ft	2.273.565 Ft	6.010.113 Ft	386.233 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	97.589 Ft	173.842 Ft	132.485 Ft	200.000 Ft	26.626 Ft

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen
32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
106,17 Ft / kwh,
2023. január 01. napjától
181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)
zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)
csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében
80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától
78,29 Ft / kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen	123 Ft / m ³ ,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft / m ³ .

A beruházás során negyedévente számítógép, monitor, nyomtató, telefon, billentyűzet, egér, szünetmentes egység, meghajtók, egyéb informatikai eszközök kerültek beszerzésre, illetve kávéfőző összesen 441.115 Ft összegben.

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

A költségvetési rendelet 2. számú módosításával beépítésre került a Derecskei Hírek előállításával kapcsolatos előirányzat 5.715.000 Ft összegben, Derecske Város Önkormányzata Képviselő – testülete a 148/2023. (IV. 27.) KT számú határozattal döntött arról, hogy a Derecskei Hírek havilap működtetésével, előállításával, kiadói jogának gyakorlásával 2023. június 01. napjától határozatlan időre a Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtárat bízta meg. A módosítás összege nettó 750.0000 Ft / hó, hat hónapra vonatkozóan 4.500.000 Ft, 202.500 Ft / hó általános forgalmi adó, hat hónapra vonatkozóan 1.215.000 Ft, mindösszesen 5.715.000 Ft, amennyiben az intézmény a számlát tárgyhót követő hónapban állítja ki.

Működési bevételek

Elkülönített állami pénzalaptól a működési célú bértámogatás 146.900 Ft volt, amely 1 fő tekintetében 1 havi támogatást jelentett.

A működési bevételei között a szolgáltatások ellenértékeként 3.576.020 Ft bevétel szerepel, 18 %-os teljesülésen a tervezett 20.248.000 Ft előirányzathoz képest, amelynek az összetétele:

Könyvtári bevétel (könyvtári szolgáltatás, fénymásolás, nyomtatás)	124.139 Ft
Színházi bevétel	23.622 Ft
Disznótoros rendezvény bevétele	813.780 Ft
Nevezési díjak (borverseny)	78.346 Ft
Városnap bevétele	328.740 Ft
Teleház szolgáltatás	141.353 Ft
Derecskei Hírek (hirdetési bevétel)	49.531 Ft
Színházi Olimpia bevétele	45.670 Ft
Terembérleti díj	144.000 Ft
Egyéb bevétel	185.039 Ft
Szolgáltatás ellenértéke összesen:	1.934.220 Ft

Inkubátorház bérleti díj bevétel	231.000 Ft
Disznótor bérleti díj bevétel	312.500 Ft
Majális bérleti díj bevétel	95.000 Ft
Városnap bérleti díj bevétel	459.000 Ft
Büfé bérleti díj bevétele	300.000 Ft
Terembérleti díj bevétele	230.000 Ft
Eszközök bérleti díja	14.300 Ft
Bérleti díj bevétel összesen:	1.641.800 Ft

Valamint 484.955 Ft kiszámlázott általános forgalmi adó szerepel, közvetített szolgáltatások ellenértékeként 5.892 Ft, 2 Ft pedig kamatbevételeként és egyéb működési bevételeként 2.529 Ft, így

a művelődési ház működési bevételei 16 %-os teljesítést mutatnak összességében.

Az intézmény 2.489.200 Ft összegben működési célú támogatásban részesült, amelyből 1.088.000 Ft összegű önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól, 250.000 Ft összegű egyéb vállalkozástól, 1.071.200 Ft összegű magánszemélyektől kapott pénzeszköz.

Az intézmény maradványa 2022. évről 9.949.824 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 109.968.961 Ft módosított előirányzati összegből 52.437.444 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 48 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	68.876.780 Ft	33.448.926 Ft	49 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10.167.181 Ft	4.318.155 Ft	42 %
Dologi kiadások	63.888.824 Ft	25.609.430 Ft	40 %
Egyéb működési célú kiadások		542.257 Ft	
Beruházások	2.700.000 Ft	1.919.709 Ft	71 %
Felújítások			
Kiadások összesen	145.632.785 Ft	65.838.477 Ft	45 %

Az egyéb működési célú kiadások között 542.257 Ft összegben a tavaly évi bértámogatás fel nem használt összege került visszafizetésre.

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Művház	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. I. félévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	935.750 Ft	2.796.439 Ft	3.936.182 Ft	10.800.000 Ft	1.647.657 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	415.899 Ft	664.958 Ft	1.208.736 Ft	3.100.000 Ft	1.119.680 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	518.207 Ft	2.036.291 Ft	2.620.242 Ft	7.500.000 Ft	472.527 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	1.644 Ft	95.190 Ft	107.204 Ft	200.000 Ft	55.450 Ft

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen 32 Ft / kwh,

2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 106,17 Ft /kwh,

2023. január 01. napjától	181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)	zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált)	csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
<i>(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)</i>	
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében	80,37 Ft / kwh,

A Művelődési Központ és Könyvtár tekintetében a villamosenergia szolgáltató az Audax Renewables Kft. 2024. december 31. napjáig, amelyben az ár: 58,82 Ft/kwh,

2024. január 01. napjától	78,29 Ft /kwh.
---------------------------	----------------

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen	123 Ft / m ³ ,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján	474 Ft / m ³ ,
2023. január 01. napjától	753 Ft / m ³ ,
2023. március 01. napjától (fixált)	281,61 Ft / m ³ ,
2023. október 01. napjától	265 Ft /m ³ .

A beruházás, felújítás sorokon nagyrészt pályázati bevételekből, támogatásból valósultak meg a beszerzések.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzéseként nettó 989.051 Ft értékben hangtechnikai eszközök kerültek beszerzésre, ezen kívül nettó 868.138 Ft értékben a Könyvtár részére eszközbeszerzés (könyv) valósult meg.

A 2023. évi féléves 18%-os bevétel teljesítés 2023. augusztus hónapra a pénzforgalmi kimutatás alapján 47,63%-ra emelkedett. Az intézmény nagyobb bevételekre a második félévben tesz szert (Derecskei Hírek, bértámogatás), valamint 2023. augusztusában az intézmény szabad kapacitásának terhére a lakosság az intézmény szolgáltatásait nagyobb arányban vette már igénybe (lakodalmak, osztálytalálkozók, születésnapok, stb.).

Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával beépítésre került a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ költségvetésébe a 2023. évi májusi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredménye a -724.250 Ft, 15.033.603 Ft szociális ágazati pótlék, valamint a 4.370.000 Ft intézményfinanszírozás a szociális étkeztetési szolgáltatási díj emelésére vonatkozóan, illetve a pénzmaradvány módosított igénybevétele 17.274 Ft összegben, összességében 18.696.627 Ft összegben.

A májusi felmérés jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint alakult:

Szociális étkeztetés (300 fő)	1.845.250 Ft
Időskorúak nappali ellátása	-565.260 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	875.660 Ft
Fogyatékos személyek támogatása (FHT-ban rész.)	-2.626.950 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása (FHT-ban rész.)	-252.950 Ft
<u>Szociális feladatok:</u>	-724.250 Ft

Működési bevételek

Az intézmény működési bevételei áll szállítás biztosításából származó szolgáltatási bevételből, illetve az ellátási díjakból származó bevételből, amely összesen 33.055.532 Ft, valamint 169.020 Ft gépjármű használatból eredő bevételből, 232.798 Ft egyéb működési bevételből (pályázatból közüzemi díj megtérítése), 2 Ft kamatbevételből származó bevételből.

Az ellátási díjakból származó bevétel megoszlása feladat szerint 2021., 2022. évben és a 2023. I. félévi teljesítési adatok:

Ellátási forma	2021. év	2022. év	2023. I. félévi teljesítés
Fogyatékos személyek nappali ellátása	617.050 Ft	816.200 Ft	368.900 Ft
Házi segítségnyújtás	1.742.424 Ft	1.910.584 Ft	1.239.825 Ft
Idősek nappali ellátása	1.004.350 Ft	719.000 Ft	453.260 Ft
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	1.783.388 Ft	1.836.880 Ft	1.597.235 Ft
Szociális étkeztetés	19.240.213 Ft	26.211.634 Ft	28.337.392 Ft
Támogató szolgálat	1.224.995 Ft	1.181.198 Ft	1.058.920 Ft
Ellátási díjak (tartozások, kiszállítási díjak)	194.779 Ft		401.820 Ft
Összesen	25.807.199 Ft	32.675.496 Ft	33.457.352 Ft

A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központnál 51 %-os a működési bevételek teljesülése, amely az ellátási díjakból származó bevételek.

Az intézmény maradványa 2022. évről 2.042.733 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 197.414.310 Ft módosított előirányzati összegből 94.789.788 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 48 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	128.437.273 Ft	64.482.603 Ft	50 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18.797.146 Ft	9.040.853 Ft	48 %
Dologi kiadások	116.372.624 Ft	45.621.191 Ft	39 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	850.000 Ft		0 %
Felújítások			
Kiadások összesen	264.457.043 Ft	119.144.647 Ft	45 %

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Központ	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. I. félévi teljesítés
Közüemi díjak	1.523.967 Ft	1.944.684 Ft	3.148.628 Ft	11.550.225 Ft	520.947 Ft

nettó összege					
Ebből:	818.893 Ft	413.543 Ft	59.884 Ft	3.166.987 Ft	201.959 Ft
Villamosenergia – szolgáltatási díjak					
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	448.158 Ft	1.357.311 Ft	1.847.514 Ft	6.986.238 Ft	292.187 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	50.829 Ft	70.700 Ft	66.542 Ft	97.000 Ft	26.801 Ft
Ebből: Továbbszámlázott rezszi (Bihari E. Szociális Intézmény)	206.087 Ft	103.130 Ft	1.174.688 Ft	1.300.000 Ft	

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen 32 Ft / kwh,

2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 106,17 Ft /kwh,

2023. január 01. napjától 181,228 Ft / kwh,

2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,

2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,

(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)

2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében 80,37 Ft / kwh,

2024. január 01. napjától 78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen 123 Ft / m³,

2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 474 Ft / m³,

2023. január 01. napjától 753 Ft / m³,

2023. március 01. napjától (fixált) 281,61 Ft / m³,

2023. október 01. napjától 265 Ft /m³.

Az összes kiadás megbontása kormányzati funkció szerint:

Pszichiátriai betegek nappali ellátása 6.228.198 Ft

Fogyatékossgal élők nappali ellátása 3.185.316 Ft

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére 12.023.782 Ft

Idősek nappali ellátás 3.725.747 Ft

Család és gyermekjóléti központ 49.615.648 Ft

Szociális étkeztetés 35.707.202 Ft

Házi segítségnyújtás 8.658.754 Ft

Összesen: 119.144.647 Ft

A vásárolt élelmezés megbontása nettó összegben havi szinten:

Január hónapban: 6.082.943 Ft

Február hónapban: 5.528.457 Ft

Március hónapban: 6.136.695 Ft

Április hónapban: 5.032.068 Ft

Május hónapban: 5.967.580 Ft

2023. I. félévi teljesítés**28.747.743 Ft**

Június hónapban:

5.894.623 Ft

Július hónapban:

6.827.746 Ft

Augusztus hónapban:

7.344.767 Ft

Tábor étkeztetés

824.567 Ft

Szociális étkeztetés

Derecske Város Önkormányzata a szociális törvény szerinti étkeztetési feladatok ellátását 2017. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központba történő integrálással biztosítja. A szociális étkeztetési feladatok ellátására az önkormányzat 2018. december 21-én háromoldalú közszolgáltatási szerződést kötött a Gyermekjóléti Központtal és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel. A közszolgáltatási szerződés több alkalommal is módosításra került. A közszolgáltatási szerződés VII. pontja tartalmazza a DEVAG Kft. felé fizetendő szolgáltatási díjak összegét. A szolgáltatási díjak összegében 2020. május 1-jétől történt emelés. Ezt követően a képviselő-testület a 2021. decemberi ülésén döntött a szolgáltatási díjak 2021. május 1-jétől, visszamenőlegesen történő megemeléséről. Illetve a 2022. évi költségvetési rendelet elfogadásával egyidőben a szolgáltatást nyújtó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. a szolgáltatási díjak újbóli megemelését kezdeményezte 2022. január 1-jétől kezdődően figyelemmel az év elejétől bekövetkező minimálbér és garantált bérminimum emelkedésre, valamint a nyersanyagárak nagymértékű emelkedésére. Ezt követően a szolgáltatást nyújtó Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2023. júniusában benyújtott beadványában a szolgáltatási díjak 2023. július 1-jétől történő megemelését kezdeményezte az önkormányzat felé a megemelkedett nyersanyagárakra figyelemmel. A kezdeményezést elfogadva a Képviselő-testület a szolgáltatási díjak ez év július 1-jétől 20 %-kal történő megemeléséről határozott.

A 2023. július 1-jétől – jelenleg is érvényben lévő – szolgáltatási díjakat az alábbi táblázat tartalmazza:

Ellátási forma megnevezése	Szolgáltatási díj 2023. július 1-től		
	Nettó (Ft/egység)	Áfa (Ft/egység)	Bruttó (Ft/egység)
Étkeztetés (napi 1x ebéd)	836	226	1.062
-kiszállítás költsége (ebédenként)	-	-	80
Idősek nappali ellátásában részesülők napi 3x étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	1.316	355	1.671
Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 1x meleg étkeztetése (ebéd)	836	226	1.062
Fogyatékos személyek nappali ellátásában és pszichiátriai betegek nappali ellátásában részesülők napi 3x meleg étkeztetése (tízórai, ebéd, uzsonna)	1.316	355	1.671

A Nonprofit Kft. valamennyi étkezési típusnál a szolgáltatási díjakban az alapanyagnál és rezsi költségben is 10 %-os növekedést kezdeményezett 2023. július 1-jétől. Ezáltal a szolgáltatási díjakban 20 %-os emelkedés mutatkozott.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény értelmében

2022. június 30. napjáig a helyi önkormányzat továbbra sem emelhetett a lakosság irányába térítési díját. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékét.

Az intézményi térítési díjak mértékét a Képviselő-testület a 27/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelettel módosította 2023. január 1-jei hatályba lépéssel, legutóbbi alkalommal pedig a Képviselő – testület a 22/2023. (VII.28.) önkormányzati rendelettel állapította meg az intézmény térítési díjának mértékét 2023. szeptember 1-jei hatályba lépéssel. A fenti szociális ellátások intézményi térítési díjának mértékét a rendelet 6. melléklete 2023. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint állapítja meg, amelyben a napi egyszeri étkezésben részesülők térítési díjának 20 %-os emelése valósult meg:

1. Étkeztetés intézményi térítési díjának mértéke

Étkeztetés	Intézményi térítési díj
a) egy ellátási napra jutó intézményi térítési díj kiszállítással nélkül:	840 Ft/nap
b) egy ellátási napra jutó intézményi térítési díj az étel lakásra történő kiszállításával:	920 Ft/nap

2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának mértéke

Házi segítségnyújtás	Intézményi térítési díj
a) szociális segítség egy gondozási órára jutó intézményi térítési díja:	600 Ft/óra
b) személyi gondozás egy gondozási órára jutó intézményi térítési díja:	600 Ft/óra

3. Idősek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke

Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó intézményi térítési díja étkezés nélkül:	0 Ft/nap
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap

4. Pszichiátriai betegek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke

Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó intézményi térítési díja étkezés nélkül:	0 Ft/nap
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap

5. Fogyatékos személyek nappali ellátása intézményi térítési díjának mértéke

Nappali ellátás	Intézményi térítési díj
a) napközbeni tartózkodás egy ellátási napra jutó	0 Ft/nap

intézményi térítési díja étkezés nélkül:	
b) napi egyszeri étkezéssel (ebéd):	840 Ft/nap
c) napi háromszori étkezéssel (tízórai, ebéd, uzsonna):	1 000 Ft/nap
6. Támogató szolgáltatás intézményi térítési díjának mértéke	
Támogató szolgáltatás	Intézményi térítési díj
a) Támogató szolgáltatás igénybevétele esetén a szociálisan rászoruló személyek intézményi térítési díjának:	
- személyi segítség óradíja:	400 Ft/óra
- szállító szolgálat igénybevétele esetén:	150 Ft/km
b) Támogató szolgáltatás igénybevétele esetén a szociálisan nem rászoruló személyek intézményi térítési díjának mértéke:	
- személyi segítség óradíja:	400 Ft/óra
- szállító szolgálat igénybevétele esetén:	150 Ft/km

Az alábbi táblázat szemlélteti, hogy a szolgáltatási díj emelése és a térítési díj emelésének elmaradása milyen mértékben növelte az intézmény dologi kiadásait, illetve a 2023. januártól, illetve szeptembertől emelt térítési díj milyen mértékben csökkentette a kiadások emelkedését. Természetesen a napi egyszeri, és a napi háromszori étkeztetést igénybevevők számának eloszlása szerint módosul az éves többlet kiadás összege, a két táblázat a minimum összeget és a maximális összeget szemlélteti.

Szociális étkeztetés napi egyszeri étkezés esetén	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
Napi egyszeri étkezés esetén fizetendő éves vásárolt élelmezés díja / fő 2020-ban: 766 Ft *249 nap 2021-ben: 786 Ft *249 nap 2022-ben: 885 Ft *249 nap 2023-ban: 1.062 Ft * 249 nap	190.734 Ft	195.714 Ft	220.365 Ft	264.438 Ft
Állami támogatás /fő	65.360 Ft	67.570 Ft	67.810 Ft	73.810 Ft
Bérintézkedési támogatás/ fő				5.800 Ft
Támogatás összesen / fő				79.610 Ft
Napi egyszeri étkezés esetén beszedett éves térítési díj / fő 2020, 2021, 2022: 350 Ft*249 nap 2023-ban: 840 Ft *249 nap	87.150 Ft	87.150 Ft	87.150 Ft	209.160 Ft
Kiadás – Bevétel különbözete:	38.224 Ft	40.994 Ft	65.405 Ft	-24.332 Ft
Létszám	139 fő	218 fő	200 fő	275 fő
Többlet kiadás éves szinten (különbözet*létszám)	5.313.136 Ft	8.936.692 Ft	13.081.000 Ft	- 6.691.300 Ft

Szociális étkeztetés	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év
napi háromszori étkezés esetén				
Napi háromszori étkezés esetén fizetendő éves vásárolt élelmezés díja / fő 2020-ban: 1.160 Ft *249 nap 2021-ben: 1.237 Ft *249 nap 2022-ben: 1.393 Ft *249 nap 2023-ban: 1.671Ft *249 nap	288.840 Ft	308.013 Ft	346.857 Ft	416.079 Ft
Állami támogatás /fő	65.360 Ft	67.570 Ft	67.810 Ft	73.810 Ft
Bérintézkedési támogatás/ fő				5.800 Ft
Támogatás összesen / fő				79.610 Ft
Napi háromszori étkezés esetén beszedett éves térítési díj / fő 2020, 2021, 2022: 500 Ft*249 nap 2023-ban: 1.000 Ft *249 nap	124.500 Ft	124.500 Ft	124.500 Ft	249.000 Ft
Kiadás – Bevétel különbözete:	98.980 Ft	115.943 Ft	154.547 Ft	87.469 Ft
Létszám	139 fő	218 fő	200 fő	275 fő
Többlet kiadás éves szinten (különbözet*létszám)	13.758.220 Ft	25.275.574 Ft	30.909.400 Ft	24.053.975 Ft

A fenti táblázat alapján látható, hogy a háromszori étkezők esetében az étkezés kiegészítése 87.469 Ft / fő, viszont az egyszeri étkezők esetében a normatíva és a térítési díj bevétel fedezi a vásárolt szolgáltatás díját. Azonban meg kell említeni, hogy a szociális étkeztetés vonatkozásában felmerült kiadásoknak nagyrésze a vásárolt szolgáltatás díja, azonban azon felül is számolni kell kiadásokkal. A szociális étkeztetés tekintetében az önköltség számításnál is 1 fő munkavállaló teljes bérét és az intézményvezető helyettes bérének 1/6-át vettük figyelembe, amely összege járulékkel együtt 6.199.858 Ft 2023. évben.

A költségvetési törvény alapján azonban, a Szociális étkeztetés jogcímtől a Községi ellátások jogcímig a támogatások között átcsoportosítás hajtható végre. A támogatás szempontjából kizárólag a „Család és gyermekjóléti szolgáltatások”, a „Család és gyermekjóléti központ”, a „Szociális étkeztetés népkonyhán”, a „Szociális étkeztetés szociális konyhán”, a „Házi segítségnyújtás”, a „Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás”, az „Idősek nappali ellátása”, a „Demens betegek nappali ellátása”, a „Fogyatékossgal élők nappali ellátása”, a „Pszichiátriai betegek nappali ellátása”, a „Szenvedélybetegek nappali ellátása”, a „Hajléktalanok nappali ellátása”, a „Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján”, a „Hajléktalanok átmeneti ellátása”, a „Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére”, a „Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása” és a „Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)” kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

2020. évben a vásárolt élelmezés összege 22.861.617 Ft volt, 2021. évben 43.175.249 Ft, 2022. évben 59.821.749 Ft, 2023. I. félévben pedig 28.747.743 Ft nettó összegben. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások pedig 2.651.913 Ft összegben teljesültek nettó összegben.

Derecskei Mese – Vár Óvoda

A költségvetési rendelet 1. számú módosításával beépítésre került a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez a települési

önkormányzatok számára biztosítandó támogatások, Derecske Város Önkormányzata a 2023. évi bérintézkedésként **73.753.859 Ft** összegű támogatásban részesült. A 2023. évi költségvetés tervezésekor 40.000.000 Ft bevétel került betervezésre várható normatívaként, kiegészítő támogatásként. Így a **40.000.000 Ft** összeggel a kiegészítő támogatás csökkentésre kerül, és az adott normatíva támogatásra kerül beépítésre, a különbözet **33.753.859 Ft** pedig egyből az adott normatívához kapcsolódóan került beépítésre. Mivel a 2023. évi költségvetés elfogadásakor az intézményi és az önkormányzati feladatok betervezésre kerültek a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emelt összegével normatíva támogatás hiányában is, ezért **27.583.119 Ft** összeg az önkormányzati kiadások felújítási során belül a Településfejlesztési projekt előirányzatként, valamint **6.170.740 Ft** az óvoda költségvetésébe kerül beépítésre, mert ennyi összeggel meghaladja a köznevelési feladatokra és a bölcsődei feladatok elvégzésére adott állami támogatás a módosítás előtti intézmény költségvetésének összkiadását.

A költségvetési rendelet 3. számú módosításával a Derecskei Mese-Vár Óvoda költségvetésébe beépítésre került a 2023. évi májusi felmérés alapján az EBR rendszerben rögzített mutatószámok módosításának átvezetése, amelynek eredményeképp 2.871.667 Ft a köznevelési feladatokkal kapcsolatban az óvoda költségvetését érinti, valamint megbontásra került az egész éves költségvetés is a két intézmény között.

A májusi felmérés jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint alakul:

Óvoda működési támogatás	611.000 Ft
Óvoda bértámogatás (pedagógusok átlagbéralapú támogatása)	1.578.870 Ft
Óvoda bértámogatás (minősítés 2022.01.01.)	-327.383 Ft
Óvoda bértámogatás (minősítés 2023.01.01.)	1.286.160 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel nem rend. segítők)	775.600 Ft
Óvoda bértámogatás (ped. szakképzettséggel rend. segítők)	-1.052.580 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	2.871.667 Ft

A Derecskei Mese-Vár Óvoda esetében 2023.09.01. napi hatállyal a korábbi Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Derecskei Mese – Vár Óvoda intézménnyé alakul és csak köznevelési feladatokat fog ellátni. 2023. szeptember 01. napjától a Derecskei Mese-Vár Óvoda engedélyezett álláshelyeinek száma 44 álláshelyben került megállapításra.

Derecskei Mese – Vár Óvoda költségvetése

	Óvoda	Régi Bölcsőde	Új Bölcsőde	Összesen
Személyi juttatások	224.194.292 Ft	23.878.371 Ft	10.285.714 Ft	258.358.377 Ft
Járulékok	32.462.958 Ft	3.181.813 Ft	1.714.286 Ft	37.359.057 Ft
Dologi kiadások	33.110.406 Ft	1.291.063 Ft	3.000.000 Ft	37.401.469 Ft
Beruházás	0 Ft	0 Ft	500.000 Ft	500.000 Ft

Kiadások	289.767.656 Ft	28.351.247 Ft	15.500.000 Ft	333.618.903 Ft
összesen				
Bevétel	1.500.000 Ft	0 Ft	0 Ft	1.500.000 Ft
Állami támogatás	288.267.656 Ft	28.351.247 Ft	11.209.480 Ft	327.828.383 Ft
Önkormányzati kiegészítés	0 Ft	0 Ft	4.290.520 Ft	4.290.520 Ft
Bevételek összesen	289.767.656 Ft	28.351.247 Ft	15.500.000 Ft	333.618.903 Ft

A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde esetében Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 215/2023. (V.31.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2023. szeptember 1-jétől a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde engedélyezett álláshelyeinek számát 11 álláshelyben állapítja meg.

Derecskei Manó – Vár Bölcsőde költségvetése

	Óvoda	Régi Bölcsőde	Új Bölcsőde	Összesen
Személyi juttatások	0 Ft	7.959.457 Ft	7.714.286 Ft	15.673.743 Ft
Járulékok	0 Ft	1.060.605 Ft	1.285.714 Ft	2.346.319 Ft
Dologi kiadások	0 Ft	645.531 Ft	3.000.000 Ft	3.645.531 Ft
Beruházás	0 Ft	0 Ft	500.000 Ft	500.000 Ft
Kiadások összesen	0 Ft	9.665.593 Ft	12.500.000 Ft	22.165.593 Ft
Bevétel	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Állami támogatás	0 Ft	9.665.593 Ft	8.407.110 Ft	18.072.703 Ft
Önkormányzati kiegészítés	0 Ft	0 Ft	4.092.890 Ft	4.092.890 Ft
Bevételek összesen	0 Ft	9.665.593 Ft	12.500.000 Ft	22.165.593 Ft

A későbbiekben került megállapításra a bölcsődei üzemeltetési támogatás, 5.321.760 Ft, amely még az önkormányzati kiegészítést csökkentheti.

Működési bevételek

Az intézmény működési bevételeiből 153.824 Ft összegű bérleti díj a főzőkonyha bérbeadásából származik. A főzőkonyha víz-, és áram és gázdíjának továbbszámlázásából származó bevétel 666.300 Ft. 1 Ft kamatbevétel, 3.271 egyéb működési bevétel teljesült. Így az intézmény működési bevétele 55 %-ban teljesült, ezen belül a közvetített szolgáltatások 44 %-on.

Az intézmény maradványa 2022. évről 4.368.183 Ft volt, amely nem került elvonásra, 100 %-ban teljesült.

Az intézmény finanszírozása a tervezett 327.750.720 Ft módosított előirányzati összegből 146.035.006 Ft összegben teljesült, így az irányító szervi támogatás 45 %-a került felhasználásra.

Működési kiadások

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	258.358.377 Ft	120.191.496 Ft	47 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37.359.057 Ft	18.121.564 Ft	49 %
Dologi kiadások	37.401.469 Ft	9.974.487 Ft	27 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	500.000 Ft	1.119.587 Ft	224 %
Felújítások			
Kiadások összesen	333.618.903 Ft	149.407.134 Ft	45 %

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének módosított előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza óvodára, illetve bölcsődére vonatkozóan megbontva:

Óvodai feladat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	224.194.292 Ft	103.105.134 Ft	46 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32.462.958 Ft	15.706.195 Ft	48 %
Dologi kiadások	33.110.406 Ft	8.974.379 Ft	27 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások		271.660 Ft	
Felújítások			
Kiadások összesen	289.767.656 Ft	128.057.368 Ft	44 %

Bölcsődei feladat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
-------------------	----------------------------------	----------------------------	-----------------------------------

Személyi juttatások	34.164.085 Ft	17.086.362 Ft	50 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4.896.099 Ft	2.415.369 Ft	49 %
Dologi kiadások	4.291.063 Ft	1.000.108 Ft	23 %
Egyéb működési célú kiadások			
Beruházások	500.000 Ft	847.927 Ft	169 %
Felújítások			
Kiadások összesen	43.851.247 Ft	21.349.766 Ft	49 %

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Óvoda	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. I. félévi teljesítés
Közüzemi díjak nettó összege	3.908.946 Ft	4.397.120 Ft	6.876.949 Ft	16.000.000 Ft	3.422.562 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	2.635.548 Ft	2.826.954 Ft	2.047.742 Ft	11.116.481 Ft	2.821.442 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	656.508 Ft	677.871 Ft	3.634.704 Ft	3.525.625 Ft	230.062 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	616.890 Ft	892.295 Ft	1.194.503 Ft	1.357.894 Ft	371.058 Ft

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen 32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 106,17 Ft /kwh,
2023. január 01. napjától 181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében 80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától 78,29 Ft /kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen 123 Ft / m³,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján 474 Ft / m³,
2023. január 01. napjától 753 Ft / m³,
2023. március 01. napjától (fixált) 281,61 Ft / m³,
2023. október 01. napjától 265 Ft /m³.

Informatikai eszközök beszerzéseként 2 db operációs rendszer került megvételre, egy az óvodához, egy a régi bölcsődéhez nettó 70.850 Ft összegben, illetve az új bölcsődéhez internet hálózati eszközök kiépítése történt meg nettó 121.442 Ft összegben.

Egyéb tárgyi eszközök beszerzéseként az óvoda részére nettó 178.480 Ft összegben kerültek beszerzésre az alábbi eszközök: 1 db kétajtós görgős tároló óvodai fektetőágyhoz,

evőeszközkészletek, külső winchesterek, illetve 52 m2 műfü.

A bölcsőde részére nettó 28.360 Ft összegben került beszerzésre gyerekszoba szőnyeg.

Az új bölcsőde részére nettó 482.431 Ft összegben került beszerzésre szekrény, nevelői asztalok, mikrohullámú sütő, Tv konzol, illetve 3 db tűzoltókészülék.

Derecskei Manó – Vár Bölcsőde

Az alábbi táblázat az intézmény 2023. évi költségvetésének eredeti előirányzatait és 2023. I. félévi teljesítési adatait tartalmazza:

Kiadások	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítési %-ban
Személyi juttatások	15.673.743 Ft	0 Ft	0 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.346.319 Ft	0 F	0 %
Dologi kiadások	3.645.531 Ft	0 F	0 %
Egyéb működési célú kiadások		0 F	
Beruházások	500.000 Ft	0 F	0 %
Felújítások		0 F	
Kiadások összesen	22.165.593 Ft	0 F	0 %

Derecske Város Önkormányzata

Bevételek alakulása

Önkormányzat működési támogatásai: 544.664.482 Ft

A támogatások és kiegészítések teljesítése 50 %-os, időarányos teljesítést mutatnak. Az ágazati pótlék, a bérkompenzáció, szociális támogatások beépítésre kerültek, a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 52 %-os, a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 51 %-os, a szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 51%-os, a kulturális feladatainak támogatása 52 %-os.

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	154.529.166 Ft
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	148.405.920 Ft
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	133.777.790 Ft
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	91.984.407 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15.967.199 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai	544.664.482 Ft

Elszámolásból származó bevételek 0 Ft

A 2021. évtől többletnormatíva jelentkezett egyrészt a minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez, másrészt kiegészítő támogatásként a helyi iparüzési adó ellentételezésére vonatkozóan. Az önkormányzati elszámolás jogcímen a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzat részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték-kezdvezmény miatt a 2021. és 2022. évben – a Magyar Államkincstár által az ASP Adó

szakrendszerben található, vagy interfészen keresztül az ASP adattárházba átadott adatok alapján szolgáltatott – kiegészítő iparüzési adóbevételeinek összegével megegyező összegű támogatást nyújtott az állam. A támogatás folyósítása két egyenlő részletben, június és október hónapban a nettó finanszírozás keretében történt meg.

2021. évben a kiegészítő támogatás 69.818.808 Ft-ot jelentett, majd 36.234.334 Ft összegű kiegészítő támogatás illette meg az önkormányzatot még 2022. évben a 2021-es évre vonatkozóan, összesen 106.053.142 Ft összegben. 2022. évben a kiegészítő támogatás pedig 102.015.020 Ft-ot jelentett.

A mikro-, kis- és középvállalkozások 2022. évi iparüzési adókedvezményével kapcsolatos önkormányzati támogatásról szóló 61/2022. (II. 28.) Korm. rendelet 5. §-a alapján a támogatást a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 51/L. §-a szerinti vállalkozó által a 2022. évben végződő - a tevékenységét 2022. január 1-jét követően kezdő, naptári évtől eltérő üzleti évet választó mikro-, kis- és középvállalkozás esetében a 2022. évben kezdődő - adóévről benyújtott bevallás alapján, a 2023. október 10-ei napra vonatkozó adatok szerint kell elszámolni.

Ha az elszámolt támogatás települési önkormányzatra összesített összege meghaladja a tárgyévben igénybe vett támogatás összegét, a települési önkormányzat a 2023. évben a két összeg különbözetének megfelelő kiegészítő támogatásra jogosult, ellenkező esetben a települési önkormányzatnak a két összeg különbözetének megfelelő összeget a központi költségvetés javára vissza kell fizetnie. A visszafizetési kötelezettséget a települési önkormányzat 2023. október 31-éig teljesíti.

Működési célú támogatások Államháztartáson belülről **278.932.549 Ft**

A közmunkaprogram, OEP finanszírozás, mezőőri támogatás, MVH támogatás, pályázatok támogatása 148 %-os teljesítési szinten állnak összességében az I. félév végén.

Járási EFOP Pályázat	47.581.727 Ft
Humánkapacitás pályázat	6.197.786 Ft
VP6 Külterületi helyi közutak fejlesztése	116.736.370 Ft
Pályázati támogatások összesen:	170.515.883 Ft

Föld alapú támogatás összesen:	1.485.111 Ft
Mezőőri támogatás:	1.080.000 Ft

OEP Támogatás összesen:	22.985.900 Ft
Ebből: Védőnői finanszírozás:	19.341.500 Ft
Ebből: Gyermekorvos finanszírozás	3.644.400 Ft

Kormányhivataltól bértámogatás GINOP pályázatra:	990.641 Ft
Elkülönített állami pénzalaptól támogatás:	76.186.396 Ft

Tépe Község Önkormányzata kiegészítés – közös hivatal:	5.688.618 Ft
--	--------------

Tépe Község Önkormányzata a második félévben teljesített a jóléti szolgáltatás kiegészítését 2.387.106 Ft összegben.

Felhalmozási célú támogatások Államháztartáson belülről **501.306.742 Ft**

Önkormányzat felhalmozási támogatásai:

Államháztartáson belül 52 %-os. Az uniós pályázatokra 486.770.007 Ft támogatási előleg, valamint elszámolásból eredő támogatás került lehívásra.

Közüoktatáshoz kapcsolódó épületek energetikai korszerősítése 147.200.007 Ft

Derecskei Gondozási Központ fejlesztése 99.570.000 Ft

Belterületi utak fejlesztése Derecskén 240.000.000 Ft

Bölcsoédei férőhelyek kialakítása 2 Ft

Zöld Város pályázat 14.333.533 Ft

Pályázati támogatások összesen: 501.103.542 Ft

Elkülönített állami pénzalaptól támogatás: 203.200 Ft

A 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 56/2021. (V. 18.) Korm. rendelet, amelynek hatálya kiterjed a 2021–2027 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alap Pluszból, a Kohéziós Alapból, az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra Alapból, a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapból, a Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszközből, a Belső Biztonsági Alapból, az Európai Unió Szolidaritási Alapjából és az Igazságos Átmenet Alapból származó források felhasználására, 255. §-a alapján a kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező támogatástartalmú időközi kifizetési kérelmet a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Közhatalmi bevételek 296.986.840 Ft

Helyi adó bevételeink teljesülése 63 %. (7. számú tájékoztató tábla) Az adók tekintetében az iparüzési adó 64%-os, a kommunális adó 51 %-os, az építményadó 53 %-os teljesítést mutat. A helyi iparüzési adó visszafizetések a IV. negyedévben kerülnek kiutalásra.

	MEGNEVEZÉS	2023. évi terv	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
	ÉPÍTMÉNYADÓ	16.000.000 Ft	8.419.069 Ft	53 %
	KOMMUNÁLIS ADÓ	22.000.000 Ft	11.143.338 Ft	51 %
	IPARÜZÉSI ADÓ	430.000.000 Ft	275.935.390 Ft	64 %
	ÖSSZESEN	468.000.000 Ft	295.497.797 Ft	63 %
	Termőföld bérbead.		113.108 Ft	
	Helyi adó bírság és pótlék	2.500.000 Ft	982.340 Ft	39 %
	Egyéb bírság	1.500.000 Ft	306.178 Ft	20 %
	Talajterhelési díj	1.000.000 Ft	87.417 Ft	9 %
	Igazgatási szolg.díj			

	ÖSSZESEN	5.000.000 Ft	1.489.043 Ft	28 %
	MINDÖSSZESEN	473.000.000 Ft	296.986.840 Ft	63 %

Átengedett központi adók:

A Magyar Közlöny 2020. évi 261. számában jelent meg az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény, amely 2021. január 1-jei hatállyal többek között módosította a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényt, amely módosítás során ez év elejétől a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el, továbbá a gépjárműadóból származó bevétel teljes egészében a központi költségvetést illeti meg.

A 2020. évben bekövetkezett jogszabályváltozás folytán sem illette már meg a helyi önkormányzatokat a gépjármű-adóbevétel, így gépjármű-adóbevétellel a 2021. évre, 2022. évre és 2023. évre sem terveztünk.

Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, pótlékok, talajterhelési díj, kéményseprői díj): a teljesítés 28 %. A talajterhelési díj 9 %-os, a helyi adó bírság és pótlék 39 %-os teljesítést mutat. Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó befizetése 113.108 Ft.

Működési bevételek

86.888.748 Ft

Az önkormányzat működési bevételeinek a teljesítése összességében 33 %.

A készletértékesítésből június 30. napjáig **791.136 Ft** teljesült, 4 %-ban, azonban augusztus 31. napjáig 10.417.524 Ft.

Zöld Város üzemeltetéséből származó	5.031.280 Ft
Barnamezős beruházás üzembeadásából származó bevétel	300.000 Ft
Piac üzemeltetéséből származó bevétel	646.647 Ft
Mosodai szolgáltatásból	283.220 Ft
Peugeot Boxer, SAME Traktor, MTZ traktor	
bérbeadásából származó bevétel	569.110 Ft
Bérleti díjakból származó bevétel	1.564.371 Ft
Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az Önkormányzati lakások, földek, garázsok bérleti díjával kapcsolatban	1.196.886 Ft
Egyéb szolgáltatásból származó bevétel	244.267 Ft
(ebből: 224.739 Ft MÁV vasúti megállóhelyekhez kapcsolódó bevétel)	
Összesen:	9.835.781 Ft

A fentiek alapján a szolgáltatások bevételeiből I. félévben a teljesítés 47 %, a közvetített szolgáltatásokból 12 % (**4.385.709 Ft**), amelyből 2.584.622 Ft a Zöld Város üzemeltetéséhez kapcsolódik, az alacsony teljesítés oka a közműszolgáltató váltás, illetve a közműszolgáltatók általi kései számlakiállítások. A tulajdonosi bevételből 55 % teljesült (**11.606.785 Ft**), amelyből 8.100.000 a Debreceni Vízmű Zrt-hez kapcsolódó Ivóvíz és szennyvíz közüzemi közszolgáltatási és bérleti – üzemeltetési díj, 3.505.985 Ft pedig a bérleti díjakból származó bevétel, 800 Ft pedig osztalék. A gyermekétkeztetésből származó térítési díj bevétel 50 %-ban (**20.038.877 Ft**) realizálódott.

A kiszámlázott általános forgalmi adó összege **12.556.389 Ft (34 %)**, egyéb kapott (járó) kamatok 118 Ft, a bankbetét lekötéséből származó kamatbevétel 10.128.424 Ft, összesen **10.128.542 Ft**.

Az általános forgalmi adó visszatérítéséből származó bevétel **16.378.277 Ft** összegben teljesült, ezen felül 13.453.890 Ft a visszaigénylésre váró ÁFA összege június 30. napjáig. A teljes ÁFA a IV. negyedévben fog realizálódni, 16.624.528 Ft összegű ÁFA kerül visszaigénylésre egész éves NAV ellenőrzés keretében, az augusztusi adóbevallás alapján.

Biztosító általi fizetett kártérítésként **891.540 Ft** teljesült.

Egyéb működési bevételekből **275.712 Ft** bevétel folyt be, amelyből 125.729 Ft a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az önkormányzati tulajdonú garázsok bérleti díjával kapcsolatban, 27.662 Ft a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel elszámolás az önkormányzati tulajdonú termőföldek bérleti díjával kapcsolatban, 44.953 Ft hibás teljesítés miatti kötbér.

Felhalmozási bevételek **3.503.937 Ft**

Ingatlanok értékesítéséből 141.732 Ft (Derecske 78/2. hrsz), egyéb tárgyi eszközök értékesítéséből 3.362.205 Ft (Caddy) teljesült, 75 %-os teljesülés.

Működési célú átvett pénzeszköz **409.887 Ft**

Háztartásoktól átvett pénzeszköz (Derecske 78/2. hrsz) 184.599 Ft

Devag közös munkáltatói hozzájárulás 225.288 Ft

Az egyéb működési célú átvett pénzeszköz 59 %-os teljesülést mutat.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi költségvetési bevételei összesen 57 %-os teljesítést mutatnak.

Költségvetési bevételek összesen **1.712.693.185 Ft**

Maradvány igénybevétele **518.360.019 Ft**

Előző évi önkormányzati pénzmaradvány összesen.

Tájékoztatásképpen, a belföldi finanszírozás bevételi között kerül teljesítésre a lekötött bankbetétek megszüntetése 3.243.000.000 Ft összegben első félévben.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi finanszírozási bevételei összesen 100 %-os teljesítést mutatnak.

Finanszírozási bevételek összesen **518.360.019 Ft**

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi bevételei összesen 64 %-os teljesítést mutatnak.

BEVÉTELEK ÖSSZESEN **2.231.105.204 Ft**

Kiadások alakulása:

Működési költségvetés kiadásai **472.977.898 Ft**

Személyi juttatások **130.750.649 Ft**

Havi kifizetés

Féléves kifizetés

Mezőőrök 2 fő	502.000 Ft	2.852.381 Ft
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége:		
4 fő 8 órás alkalmazásban:		
3 fő 6 órás alkalmazásban	1.578.800 Ft	4.537.319 Ft
Növénytermesztés 2 fő	696.400 Ft	4.860.425 Ft
Utak üzemeltetése 1 fő 4 órában	175.000 Ft	950.002 Ft
Vízellátással kapcsolatban 1 fő 4 órában	175.000 Ft	949.998 Ft
Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások:		
2 fő 8 órában, 1 fő 2 órában	602.500 Ft	2.558.952 Ft
Piacüzemeltetés 1 fő	296.400 Ft	1.639.480 Ft
Pályázatíró 1 fő	452.300 Ft	2.713.800 Ft
Közfoglalkoztatás	8.979.361 Ft	53.876.167 Ft
Védőnők 5 fő		11.862.722 Ft
Háziorvosi alapellátás 1 fő alkalmazott		460.965 Ft
Járási EFOP		14.629.682 Ft
Foglalkoztatást elősegítő pályázat		1.706.111 Ft

Törvény szerinti illetmények összesen:13.457.761 Ft **103.598.004 Ft**

Béren kívüli juttatások		2.430.017 Ft
Ruházati költségtérítés		112.594 Ft
Közlekedési költségtérítés		288.742 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		5.143.002 Ft
Illetmények, Tiszteletdíjak	2.057.058 Ft	12.343.169 Ft
Megbízási díj (külsős)		4.395.914 Ft
(ebből: Háziorvosi alapellátás		4.103.725 Ft)
Egyéb külső személyi juttatások		2.439.207 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó **13.986.378 Ft**

Dologi kiadások **303.856.375 Ft**

Az önkormányzatnál a működési kiadások teljesítése az I. félévben 43 %-os volt, az összes költségvetési kiadásokhoz viszonyítva pedig 72 %-os volt. A személyi jellegű kiadások 57 %-ban, a munkáltatót terhelő járulékok 61 %-ban, a dologi kiadások 43 %-ban teljesültek.

Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés
Szakmai anyagok beszerzése	8.579.265 Ft	6.237.513 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	22.484.393 Ft	7.753.309 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1.286.000 Ft	731.754 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	706.000 Ft	338.829 Ft
Közüzem díjak	93.031.975 Ft	27.364.822 Ft
Vásárolt élelmezés	217.780.444 Ft	101.082.887 Ft
Bérleti és lízingdíjak	536.000 Ft	288.000 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	25.887.391 Ft	4.952.298 Ft
Közvetített szolgáltatások	49.150.000 Ft	4.142.884 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	75.803.476 Ft	29.995.166 Ft
Egyéb szolgáltatások	60.387.579 Ft	24.106.007 Ft
Kiküldetések kiadásai	100.000 Ft	49.579 Ft
Reklám- és propagandakiadások	9.000.000 Ft	4.645.102 Ft
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	139.018.185 Ft	48.191.750 Ft
Fizetendő ÁFA	0 Ft	40.563.277 Ft
Kamatkiadások	2.550.000 Ft	2.207.665 Ft

Egyéb dologi kiadások	2.550.000 Ft	1.205.533 Ft
Dologi kiadások összesen	708.850.708 Ft	303.856.375 Ft

A dologi kiadásokon belül a közüzemi díjak nettó összege:

Önkormányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítése	2023. évi költségvetésbe tervezett	2023. évi I. félévi teljesítés
Közüemi díjak nettó összege	20.232.470 Ft	24.709.765 Ft	29.160.512 Ft	93.031.975 Ft	27.364.822 Ft
Ebből: Villamosenergia – szolgáltatási díjak	17.165.247 Ft	18.512.890 Ft	22.456.503 Ft	73.011.740 Ft	24.131.848 Ft
Ebből: Gázenergia – szolgáltatási díjak	1.878.552 Ft	3.713.274 Ft	4.851.091 Ft	16.140.973 Ft	2.236.197 Ft
Ebből: Víz és csatornadíjak	1.188.671 Ft	2.483.601 Ft	1.852.918 Ft	3.879.262 Ft	996.777 Ft
Közvilágítás dologi kiadások:	22.487.294 Ft	23.560.379 Ft	38.515.977 Ft	79.475.022Ft	31.415.648 Ft
Ebből: közvilágítás villamosenergia szolgáltatási díjak	14.908.695 Ft	15.608.201 Ft	17.867.019 Ft	51.388.517 Ft	18.872.096 Ft

Villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen
32 Ft / kwh,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
106,17 Ft / kwh,
2023. január 01. napjától
181,228 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) zsinór termék 56,46 Ft / kwh,
2023. április 01. napjától (fixált) csúcs termék 65,80 Ft / kwh,
(A fixált ár a villamos energia zsinór termék és a csúcs termék számtani átlaga)
2023. május 01. napjától pedig a nem fixáltak esetében
80,37 Ft / kwh,
2024. január 01. napjától
78,29 Ft / kwh.

Gázenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a gázenergia ára hozzávetőlegesen
123 Ft / m³,
2022. augusztus 01. napjától 2022. december 31. napjáig a végső menedékes ellátás igénybevételére vonatkozó nyilatkozat alapján
474 Ft / m³,
2023. január 01. napjától
753 Ft / m³,
2023. március 01. napjától (fixált)
281,61 Ft / m³,
2023. október 01. napjától
265 Ft / m³.

Közvilágítás tekintetében a villamosenergia árak alakulása 2022., 2023. illetve 2024. évben nettó összegben:

A 2022. évet megelőzően, illetve a 2022. évben 2022. július 31 napjáig a villamosenergia ára hozzávetőlegesen
48,22 Ft / kwh,
2023. január 01. napjától
179,03 Ft / kwh.
2023. május 01. napjától
67,19 Ft / kwh
2024. január 01. napjától
72,63 Ft / kwh.

Ellátottak pénzbeli juttatásai

4.373.143 Ft

Társadalom és szociálpolitikai juttatások: Összességében a teljesítés 15 %-os.

A betervezett **600.000 Ft** összegű Bursa Hungarica ösztöndíjból **145.000 Ft** összeg került kiutalásra. (24 %)

A betervezett **800.000 Ft** összegű Fiatalokat támogató ösztöndíjből **420.000 Ft** összeg került kiutalásra. (53 %)

Megnevezés	Létszám	Előirányzat	Teljesítés	%
Települési támogatás	600	6.000.000	1.297.849	22 %
Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250.000	120.000	48 %
ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	6.250.000	1.417.849	23 %
Köztemetés	15	2.500.000	1.380.790	55 %
Természetben nyújtott ellátás	2 180	18.250.000	1.009.504	6 %
- beteg gyerekek támogatása	45	900 000		
- idősek karácsonyi csomagja	1600	6.880.000		
idősek hulladékszállítási díja	500	3.000.000	799.504	27 %
Babacsomag	120	1.200.000	210.000	18 %
Iskolakezdési támogatás	627	6.270.000		
TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2180	20.750.000	2.390.294	12 %
NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2700	27.000.000	3.808.143	14 %

A tervezett 27.000.000 Ft társadalom és szociálpolitikai juttatások esetében 3.808.143 Ft került kifizetésre az első félévben, a 2. félévben kerül sor a beteg gyerekek részére a természetbeni ellátás kifizetésére (900.000 Ft) és idősek karácsonyi csomagjának (6.880.000 Ft) kiosztására, valamint az iskolakezdési támogatás kifizetésére.

Az idősek hulladékszállítási díjának támogatása (799.504 Ft) 27 %-ban teljesült. A rendkívüli települési támogatás teljesítése 22 %-os (1.297.849 Ft), a házassági évforduló alkalmából adott támogatás 48 %-on teljesült (120.000 Ft), a köztemetés 55 %-ban (1.380.790 Ft).

Egyéb működési célú kiadások **20.011.353 Ft**

Elvonások, befizetések **11.313.653 Ft**

A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló visszafizetési kötelezettségéből (szolidaritási hozzájárulás) **11.313.653 Ft** teljesült.

Egyéb működési célú támogatások **8.697.700 Ft**

Devag Kft-nek nyújtott bértámogatás 2 fő esetében 1.365.915 Ft

Az államháztartáson kívül a civil szervezeteknek juttatott 11.275.000 Ft összegű támogatásból **6.332.500 Ft** kifizetése történt meg, amely 56 %-ot mutat. (6. számú tájékoztató tábla.) Az

egyházak, alapítványok és a kiscivilek a teljes évi támogatást megkapták, a nagycivilek pedig a féléves támogatást, kivéve a Derecskei Polgárőrség Közhasnú Egyesületet.
A polgármesteri keretből 200.000 Ft került felhasználásra június 30. napjáig.

Európa – Kapu tagdíj	173.540 Ft
Városok Falvak Szövetsége Kulturális Régió Egyesület tagdíja	692.513 Ft
Kisvárosok Szövetsége 2022. évi tagdíj	133.232 Ft
Összesen:	999.285 Ft

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000	350 000	100%
2.	DERECSKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%
3.	DERECSKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000	390 000	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	7 585 000	3 642 500	48%
9.	DERECSKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000	1 900 000	50%
10.	DERECSKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000	500 000	50%
11.	DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	300 000		0%
12.	DERECSKEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000	592 500	50%
13.	DERECSKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000	450 000	50%
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
15.	HAJDÚ SPECIÁLIS KUTATÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000	1 750 000	100%
17.	EGYÉB SZERVEZETEK	Működési célú	1 200 000	200 000	17%

	(POLGMESTERI HATÁSKÖR)	támogatás			
	ÖSSZESEN		11.275.000	6.332.500	56 %

Tartalék: A költségvetés 2023. I. félév végére a céltartalék 53.400.281 Ft volt, az általános tartalék 0 Ft volt, felhasználás nem történt, mindösszesen: 53.400.281 Ft a tartalék keret.

A 2023. évi költségvetésben a céltartalék tartalmazza:

Bérlakás elszámolás számla	33.906.542 Ft
Vízügyi Fejlesztési Alap	18.493.739 Ft
Talajterhelési díj	1.000.000 Ft
Céltartalék mindösszesen	53.400.281 Ft.

Ezen előirányzatok csak meghatározott kiadások finanszírozására használhatók fel.

Felhalmozási költségvetés kiadásai **180.406.748 Ft**

Beruházások, felújítások

A beruházásokra fordított kiadásokat részletezve a 6. számú melléklet, a felújításokra fordított kiadásokat részletezve a 7. számú melléklet tartalmazza. A táblázatokból kitűnik, hogy a pályázati kivitelezések, eszközbeszerzések megvalósulása folyamatosan zajlik.

A költségvetésbe betervezett előirányzathoz képest a beruházások időarányosan alulteljesítést mutatnak, 8 %-ot, a felújítások pedig 15 %-ot.

A felhalmozási kiadások összességében 12 %-ot mutatnak, látszik, hogy a beruházások és a felújítások esetében az utolsó negyedévben, illetve a folyamatban lévő pályázatoknál a következő évben realizálódnak a kifizetések.

A Víziközmű Társulástól átvett pénzeszközből a lakosok részére az idén még nem került visszafizetésre beszedett tagdíj.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi költségvetési kiadásai összesen 26 %-os teljesítést mutatnak.

Költségvetési kiadások összesen **653.384.646 Ft**

Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése **16.668.000 Ft**

Negyedévente kerül sor az 5.556.000 Ft összegű törlesztőrészlet visszafizetésére.

Belföldi finanszírozási kiadások **445.642.063 Ft**

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése **37.597.630 Ft**

Az államháztartáson belüli megelőlegezés 37.597.630 Ft.

Központi, irányító szervei támogatás **408.044.433 Ft**

Az intézmények finanszírozása 46 %-os teljesítési szintű.

Tájékoztatásképpen, a belföldi finanszírozás kiadásai között kerül teljesítésre a lekötött bankbetétek elhelyezése 3.543.000.000 Ft összegben első félévben.

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi finanszírozási kiadásai összesen 48 %-os teljesítést mutatnak.

Finanszírozási kiadások

462.310.063 Ft

Derecske Város Önkormányzatának 2023. I. félévi kiadásai összesen 32 %-os teljesítést mutatnak.

KIADÁSOK ÖSSZESEN

1.115.694.709 Ft

A 2023. I. félévi költségvetési gazdálkodás számszerű adatait e beszámoló mellékletei tartalmazzák.

Jelentős összegű saját forrásra van szükség a megnyert beruházások befejezéséhez, pályázati tervek elkészítéséhez, illetve a pályázatok megelőlegezésére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzat 2023. év I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékletben foglalt adatokkal, a MÉRLEG melléklet szerint

1.755.539.050 Ft költségvetési bevétellel,
1.104.584.505 Ft költségvetési kiadással,
535.243.072 Ft finanszírozási bevétellel,
54.265.630 Ft finanszírozási kiadással

elfogadja.

Derecske, 2023. szeptember 20.

Tisztelettel:



DERESKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
A	B	F	G	H	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.9.+1.10.+1.11.+1.12.+1.13.+1.14.)	1 207 306 917	1 282 381 655	824 595 568	64%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	287 565 340	297 171 480	154 529 166	52%
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	253 958 840	288 267 656	148 405 930	51%
1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	207 650 224	266 547 283	133 777 790	50%
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	171 621 739	176 894 689	91 984 407	52%
1.5.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézis feladatainak támogatása	379 271 963	443 441 972	225 762 197	51%
1.6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	28 238 151	30 706 151	15 967 199	52%
1.7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	72 000 000	72 000 000		0%
1.8.	Eltérőmódból származó bevételek				
1.9.	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.+1.2.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	1 021 034 194	1 091 587 250	544 664 482	50%
1.10.	Elvonások és befizetések bevételei				
1.11.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
1.12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
1.13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
1.14.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	186 272 723	190 794 396	279 931 086	147%
1.15.	1.14.-ból EU-s támogatás				
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	387 200 007	961 809 314	501 306 742	52%
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	387 200 007	961 809 314	501 306 742	52%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.+3.7.+3.8.)	473 000 000	473 000 000	296 986 840	63%
3.1.	Jövedelmek			113 108	
3.2.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
3.3.	Dérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
3.4.	Vagyoni típusú adók	38 000 000	38 000 000	19 562 407	51%
3.5.	eből: építési adó	16 000 000	16 000 000	8 419 069	53%
3.6.	eből: magánvállalkozás kommunális adója	22 000 000	22 000 000	11 143 338	51%
3.7.	Állandó jelleggel végzett ingatlanos tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó	430 000 000	430 000 000	275 935 390	64%
3.8.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000 000	5 000 000	1 375 935	28%
3.9.	eből: egyéb bírság	1 500 000	1 500 000	306 178	20%
3.10.	eből: egyéb települési adók (pótlék)	2 500 000	2 500 000	982 340	39%
3.11.	eből: önkormányzat által beszedett tulajdonosi díj	1 000 000	1 000 000	87 417	9%
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.11.)	342 949 000	361 083 725	126 326 876	35%
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	18 000 000	18 000 000	791 136	4%
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 748 000	44 248 000	14 775 919	33%
4.3.	Közeleltett szolgáltatások ellenértéke	39 500 000	39 500 000	5 057 901	13%
4.4.	Tulajdonosi bevételek	21 000 000	21 000 000	11 606 785	55%
4.5.	Likvidációs díjak	105 000 000	105 000 000	53 094 409	51%
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 252 000	42 467 000	13 041 344	31%
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	78 449 000	78 449 000	16 378 277	21%
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			10 128 547	
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		12 419 725		0%
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			891 540	
4.11.	Egyéb működési bevételek			561 018	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)		4 470 000	3 503 937	78%
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése			141 732	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		4 470 000	3 362 205	75%
5.4.	Részesedések értékesítése				
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (6.1.+...+6.5.)	700 000	700 000	2 819 087	403%
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
6.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
6.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
6.5.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 819 087	403%
6.6.	6.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.)				0%
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
7.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
7.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
7.5.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
7.6.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7)	2 411 155 924	3 083 444 694	1 755 539 050	57%

9.	Hitelek, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (9.1.+9.3.)				0%
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.	Belföldi értékpapírok bevételei (10.1. + ... + 10.4.)				0%
10.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
10.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
10.3.	Befedtetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
10.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1. + ... + 12.6.)				0%
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
12.3.	Központi, irányító szervi támogatás				
12.4.	Likviditási bankkölcsön megvásárlása				
12.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
12.6.	Tulajdonosi kölcsönök bevételei				
13.	Külföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.5.)				0%
13.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
13.2.	Befedtetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
13.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
13.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
13.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyesektől				
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
15.	Változások				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. + ... + 15.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	100%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+16)	2 891 518 736	3 618 687 767	2 290 782 123	63%

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
A	B	F	G	H	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.19.)	2 205 452 628	2 101 420 848	920 697 346	44%
1.1.	Személyi juttatások	833 794 052	878 069 700	438 488 861	50%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	58 673 382	50%
1.3.	Dologi kiadások	914 097 809	968 153 207	398 102 360	41%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	4 373 143	15%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328	56 495 809	21 059 600	37%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	12 286 706	18 463 787		0%
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések	21 757 022	21 757 022	11 313 653	52%
1.9.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
1.10.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
1.11.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
1.13.	- Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
1.14.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Működési célú támogatások az Európai Uniónak				
1.18.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	16 275 000	16 275 000	9 745 947	60%
1.19.	Tartalékok	268 719 808	53 400 281		
1.20.	- az 1.19-ből: - Államias tartalék	215 319 527			
1.21.	- Céltartalék	53 400 281	53 400 281		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 159	13%
2.1.	Beruházások	6 803 200	486 055 577	42 725 325	9%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	619 441 278	971 389 712	141 161 834	15%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 831 697 106	3 558 866 137	1 104 584 505	31%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000	22 224 000	16 668 000	75%
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				0%
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befedtetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.7.)	37 597 630	37 597 630	37 597 630	100%
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	37 597 630	37 597 630	37 597 630	100%
6.3.	Közvetlen, átlátható szerzői támogatások folyósítása				
6.4.	Pénzeszközök közötti befizésként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.6.	Közvetlen költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				
6.7.	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				0%
7.1.	Fizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Defalcációs célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
8.	Aldomásához nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
9.	Váltókiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4. + ... + 9.)	59 821 630	59 821 630	54 265 630	91%
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3. + 10.)	2 891 518 736	3 618 687 767	1 158 850 135	32%

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-120 541 182	-475 421 443	650 954 545	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	420 541 182	475 421 443	480 977 443	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 207 306 917	1 282 381 655	824 595 568	Személyi juttatások	833 794 052	878 069 700	438 488 461
2.	2-ből EU-s támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 122 631	116 901 851	58 671 882
3.	Közhatalmi bevételek	473 000 000	473 000 000	296 986 840	Dologi kiadások	914 097 809	968 153 207	398 107 460
4.	Működési bevételek	342 949 000	361 083 725	126 526 876	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 400 000	28 400 000	4 372 243
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	700 000	700 000	2 819 087	Egyéb működési célú kiadások	50 318 328	56 495 809	21 055 400
6.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)				Tartalékok	268 719 808	53 400 281	
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	2 023 955 917	2 117 165 380	1 250 728 371	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	2 205 452 628	2 101 420 848	920 697 344
14.	Hány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000	22 224 000	16 661 000
18.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19.	Hány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változások				Vállalkozások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Megelőlegzés visszafizetése	37 597 630	37 597 630	37 597 630
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	480 362 812	535 243 073	535 243 073	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	59 821 630	59 821 630	54 765 430
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 504 318 729	2 652 408 453	1 785 971 444	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 265 274 258	2 161 242 478	974 962 976
26.	Költségvetési hiány:	181 496 711	-	-	Költségvetési többlet:	-	15 744 532	330 031 025
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	239 044 471	491 165 975	811 008 468

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés
	A	B	F	G	H	I	M	N
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	387 200 007	961 809 314	501 306 742	Beruházások	6 800 200	486 055 577	42 725 325
2.	1-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		4 470 000	3 503 937	Felújítások	619 441 278	971 389 712	141 161 434
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (kiszárvétel)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.)	387 200 007	966 279 314	504 810 679	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+4.)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 59
13.	Hány belső finanszírozás bevételei (14.-+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befizetési célú befizetői, költségtérítési értékpapírok vásárlása			
19.	Hány külső finanszírozás bevételei (20.-+24.)				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	387 200 007	966 279 314	504 810 679	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	626 244 478	1 457 445 289	183 887 159
27.	Költségvetési hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Költségvetési többlet:	-	-	320 923 520
28.	Bruttó hiány:	239 044 471	491 165 975	-	Bruttó többlet:	-	-	320 923 520

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. utáni szűkegítet
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K=(B-D-I)
Önkormányzat igazgatás eszközbeszerzés										
Vagyongazdálkodás	1 000 000			1 000 000				1 000 000	1 001 330	
Vagyongazdálkodás - Zöld Város	1 000 000			1 000 000				1 000 000		
Közfoglalkoztatási program	203 200			203 200				203 200	896 620	
Településfejlesztési projekt										
Növénytermesztés										
Személyközvetítővagyongon felújítása										
Iskolai köznevelési felújítása										
Város, községüzemeltetés eszközbeszerzés									235 664	
Értéktartásnövelési pályázat										
Bölcsőde pályázat										
Bölcsőde önkormányzat										
Külterületi utak pályázat önkormányzat									36 623 009	
Piac pályázat										
Víznyelvi irányítástechnikai rendszer										
Iskolai köznevelési felújítása										
Belterületi utak önkormányzat										
Útfejlesztési pályázat										
Kivitelezési tervek										
Kivitelezési tervek - energetika										
Kivitelezési tervek - szociális										
Hivatali eszközbeszerzés	1 050 000			1 050 000				1 050 000	441 115	
Központi eszközbeszerzés	850 000			850 000				850 000		
Művelődési Ház eszközbeszerzés	2 700 000			2 700 000				2 700 000	1 919 708	
Új Bölcsőde (Önkormányzatnál)					1 361 530			1 361 530	1 119 587	
Óvoda - Új Bölcsőde					1 000 000			500 000		
Lebőcsől származó kamatbevételek								1 851 540		
Belterületi utak fejlesztése								240 000 000		
Külterületi helyi közutak fejlesztése								235 039 307		
Bölcsőde								500 000	488 291	
ÖSSZESEN:	6 803 200			6 803 200	2 361 530		476 890 847	486 055 577	42 725 325	

Forrás:...

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Főirányzat

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. utáni szűkléptékű
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K (= B-D-I)
Vagyonnal való gazdálkodás	6 000 000			6 000 000				6 000 000		
Közfoglalkoztatás										
Útfelújítás	4 716 200			4 716 200				4 716 200	1 509 760	
Személyi költségvetési felújítás	3 500 000			3 500 000				3 500 000		
Irányítási költségvetési felújítás										
Tömb Útfelújítás	132 753 710			132 753 710				132 753 710	133 098 024	
Közfoglalkoztatás	147 200 007			147 200 007				147 200 007		
Elérhető Deregcske	240 000 000			240 000 000				240 000 000		
Deregcske Diszkrét turisztikai infrastrukturális háttérnek fejlesztése	14 500 000			14 500 000				14 500 000		
Belterületi utak										
Külterületi utak	14 830 828			14 830 828				14 830 828		
Külterületi utak	1 026 936			1 026 936				1 026 936		
PIAC	16 167 303			16 167 303				16 167 303		
PIAC	20 819 024			20 819 024				20 819 024		
BM önkormányzat	17 927 270			17 927 270				17 927 270	1 460 500	
Teljesítési felújítások sor					209 949 896			251 017 946		
Deregcske Gondozási Központ fejlesztése								99 570 000	1 493 550	
Piac épületében elektromos hálózat bővítése								1 360 488		
Belterületi utak									3 600 000	
ÖSSZESEN:	619 441 278			619 441 278	209 949 896		141 998 538	971 389 712	141 161 834	

[illegible]

KLADASOK

[illegible]

KÖLTSÉGEI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE					Pénzügyi	
3. sz. táblázat						
1	Költségvetési kiadások: működési (Költségvetési kiadásokból: köz- és költségvetési kiadások 3. sor) (4)	433 688 393	36 830 344	-33 818 967	433 796 770	
3.	Finanszírozási kiadások, köztulajdonosi kiadások (finanszírozási kiadások 3. sor) (4)	-33 818 393	-34 830 344	33 818 967	-433 796 770	
Egyes bevezetett kiadások elmaradásai (5)		40	-7	0	33	
Költségvetési kiadások elmaradásai (6)		150	0	0	150	

Költségvetési szerv megnevezése	01	02	03	04	05	06	07
DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	01	02	03	04	05	06	07
Feladat megnevezése	08	09	10	11	12	13	14
Összes bevétel, kiadás	08	09	10	11	12	13	14

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat A	Előirányzat B	Előirányzat C	Előirányzat D	Előirányzat E	Előirányzat F	Előirányzat G	Előirányzat H
	Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	E. számú módosítás	1. számú módosítás	2. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %	
1.	Általános bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 000 000				3 000 000	3 007 982	100%	
1.1.	Közfelhalmozási bevételek								
1.2.	Ingatlanok értékesítése	100 000				100 000	100 000	100%	
1.3.	Költségtérítési bevételek								
1.4.	Tulajdonosi bevételek								
1.5.	Ellátási díjak								
1.6.	Kiszámlázott általános forgóeszköz								
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítése								
1.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi eszköz bevételei								
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
1.10.	Bemutató általános forgóeszköz								
1.11.	Egyéb működési bevételek								
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)					2 172 000	2 172 000	100%	
2.1.	Ellátottak pénzbeli bevételei								
2.2.	Működési célú pénzeszközök és költségvetési célú pénzeszközök államháztartáson belülről								
2.3.	Működési célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
2.4.	Működési célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről					2 172 000	2 172 000	100%	
3.	Költségtérítési bevételek								
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)								
4.1.	Felhalmozási célú támogatott államháztartáson belülről								
4.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök és költségvetési célú pénzeszközök államháztartáson belülről								
4.3.	Felhalmozási célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
4.4.	Felhalmozási célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
5.	2.5.-ből EU-s támogatás								
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)								
6.1.	Bemutató általános forgóeszköz								
6.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök és költségvetési célú pénzeszközök államháztartáson belülről								
6.3.	Felhalmozási célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
6.4.	Felhalmozási célú támogatott államháztartáson belülről, költségvetési célú támogatott államháztartáson belülről								
6.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
7.	Működési célú átvett pénzeszközök								
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
9.	Költségtérítési bevételek összesen (9.1.+...+9.7.)	3 000 000				2 172 000	2 172 000	100%	
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+...+10.3.)	235 389 285	2 189 600			237 578 885	237 578 885	100%	
10.1.	Hitelintézményi hitelek igénybevétele	225 314				225 314	225 314	100%	
10.2.	Vállalkozási finanszírozás igénybevétele								
10.3.	Állami támogatás (finanszírozás) igénybevétele	10 074 971	2 189 600			12 264 571	12 264 571	100%	
11.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	3 235 389 285	2 191 780			3 237 578 885	3 239 753 460	100%	

Száma	Kiadások	2023. évi eredeti kiadás	E. számú módosítás	1. számú módosítás	2. számú módosítás	2023. évi módosított kiadás	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	237 238 285	2 189 600			239 427 885	239 427 885	100%
1.1.	Személyi juttatások	173 234 667	1 699 300			174 933 967	174 933 967	100%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 807 507	250 300			25 057 807	25 057 807	100%
1.3.	Dologi kiadások	30 217 111				30 217 111	30 217 111	100%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	1 000 000				1 000 000	1 000 000	100%
2.1.	Beruházások	1 000 000				1 000 000	1 000 000	100%
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
3.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai							
4.	Finanszírozási kiadások							
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	238 238 285	2 189 600			240 427 885	240 427 885	100%

Éves tervezett létszám előirányzat (elő)	36	0	0	0	36		
Költségvetésként tartottak létszáma (elő)							

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03	03	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Száma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Bevételek	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	30 000 000		5 715 000	25 715 000	1 809 230	16%	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 748 000		4 300 000	20 248 000	3 570 020	18%	
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások ellenértéke					3 892		
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Készletértékesítés forgalmi adó	4 232 000		1 215 000	5 407 000	484 955	9%	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					2		
1.8.	Karbantartások és más megvásárolt javak bevételei							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Helyi önkormányzatoktól kifizetés					2 520		
1.11.	Egyéb működési bevételek					146 900	0%	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							
2.1.	Ellátások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					146 900		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
2.6.	1.14. Áll. EÜ + támogatás							
3.	Közfoglalkoztatás bevételei							0%
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)							
4.1.	Felhalmozási célú ártámogatások							
4.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről							
4.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről							
4.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről							
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							
4.6.	2.5. Áll. EÜ + támogatás							0%
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)							
5.1.	Készletértékesítés juttatásai							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
5.4.	Készletek értékesítése							
5.5.	Készletek megvásárlásához kapott adó bevételek					2 409 200		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	30 000 000		5 715 000	25 715 000	6 625 498	26%	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	119 917 785			119 917 785	63 386 268	52%	
9.1.	Költségvetési működési célú bevételek	9 948 824			9 948 824	9 948 824	100%	
9.2.	Vállalkozási működési célú bevételek	109 968 961			109 968 961	32 437 444	48%	
9.3.	Finanszírozási működési célú bevételek	139 917 785		5 715 000	145 632 785	60 011 766	47%	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)							

Száma	Kiadások	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	137 217 785		5 715 000	142 932 785	63 918 768	45%	
1.1.	Személyi juttatások	67 876 780		1 000 000	68 876 780	33 449 920	49%	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 667 181		500 000	10 167 181	4 318 155	42%	
1.3.	Dologi kiadások	59 673 824		4 215 000	63 888 824	25 600 430	40%	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					542 257		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					2 700 000	1 919 709	71%
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	2 700 000			2 700 000	1 919 709	71%	
2.1.	Beruházások							
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások							
2.4.	2.3. Áll. EÜ + támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai							
3.	Finanszírozási kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	139 917 785		5 715 000	145 632 785	65 838 477	45%	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14	0	0	0	14			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Költségvetési szerv	DERECSEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04	04	04	04	04
Legfőbb feladat								
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	

Száma	Költség előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
	A		B	C	D	E	F	G	H	I
	Beszfelek		2013. évi eredeti előirányzat	1. szíjű módosítás	2. szíjű módosítás	3. szíjű módosítás	2013. évi módosított előirányzat	2013. I. félévi teljesítés	2013. I. félévi teljesítés %-ban	
1.	Munkaadó bevételek (1.1. + ... + 1.14.)		63 800 000				63 800 000	33 457 332	51%	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke									
1.2.	Ingatlanok bevételei							100 000		
1.3.	Részvény értékesítés ellenértéke									
1.4.	Teljesítés bevételei									
1.5.	Hitelbevitel		63 800 000				63 800 000	33 457 332	51%	
1.6.	Készletértékesítés tárgyi eszköz									
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítés									
1.8.	Készletértékesítés pénzügyi eszközök bevételei									
1.9.	Egyéb pénzügyi eszközök bevételei									
1.10.	Részvény értékesítés									
1.11.	Egyéb értékpapírok bevételei							232 708		
2.	Munkaadó vállalkozások általános forgóeszköz értékesítés bevételei (2.1. + ... + 2.5.)									0%
2.1.	Egyéb vállalkozások bevételei									
2.2.	Munkaadó vállalkozások általános forgóeszköz értékesítés bevételei									
2.3.	Munkaadó vállalkozások általános forgóeszköz értékesítés bevételei									
2.4.	Munkaadó vállalkozások általános forgóeszköz értékesítés bevételei									
2.5.	Egyéb vállalkozások általános forgóeszköz értékesítés bevételei									
2.6.	1.1.10. EU-s támogatás									
3.	Készletértékesítés									
4.	Fellhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1. + ... + 4.6.)									0%
4.1.	Fellhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									
4.2.	Fellhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									
4.3.	Fellhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									
4.4.	Fellhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről									
4.6.	2.5.10. EU-s támogatás									
5.	Fellhalmozási bevételek (5.1. + ... + 5.5.)									0%
5.1.	Ingatlanok értékesítés									
5.2.	Ingatlanok értékesítés									
5.3.	Egyéb értékpapírok értékesítés									
5.4.	Részvény értékesítés									
5.5.	Részvény értékesítés									
6.	Államháztartás célú átvett pénzeszközök									
7.	Fellhalmozási célú átvett pénzeszközök									
8.	Költségvetési bevételek összesen (1. + ... + 7.)		63 800 000				63 800 000	33 457 332	51%	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1. + ... + 9.3.)		180 760 416			18 696 427	199 456 843	96 832 521	49%	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		180 760 416			18 696 427	199 456 843	96 832 521	49%	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		180 760 416			18 696 427	199 456 843	96 832 521	49%	
9.3.	Költségvetési maradvány igénybevétele		180 760 416			18 696 427	199 456 843	96 832 521	49%	
10.	BEVEZETÉK ÖSSZESEN (8. + 9.)		244 560 416			18 696 427	262 256 843	130 289 853	50%	

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	244 700 418		18 096 637	363 607 813	119 134 647
1.1.	Bemutatói kiadások	118 131 500		13 564 073	119 435 273	64 492 000
1.3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 067 610		1 722 830	8 000 933	
1.3.	Dologi kiadások	112 709 600		7 003 028	110 732 628	47 821 101
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Fejlesztési költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	810 000			810 000	
2.1.	Beruházások	810 000			810 000	
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3-ánál EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	345 700 418		18 096 637	364 257 843	119 134 647

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	29	0	0	0	29	11 145,236
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Költségvetési számv.	DERECSKEI MESE - VÁR ÓVODA	05	05	05	05	05	05	05
megnevezés								
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Szám		Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
A		B	C	D	E	F	G	H	I
Bevételek		2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-a	2023. I. félévi teljesítés %-a
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 300 000				1 300 000	823 396	63%	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						155 824		
1.2.	Árvalókészlet értékesítése						800 360	62%	
1.3.	Készletértékesítés ellenértéke	1 500 000				1 500 000			
1.4.	Tulajdonosi bevételek								
1.5.	Ellátási díjak								
1.6.	Készletértékesítés ellenértéke								
1.7.	Árvalókészlet értékesítése								
1.8.	Készletértékesítés ellenértéke								
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
1.10.	Belföldi államháztartáson kívüli								
1.11.	Egyéb működési bevételek						8 279		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)							0%	
2.1.	Ellátottak pénzbeli bevételei								
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről								
3.	Ellátottak pénzbeli bevételei								
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)							0%	
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
4.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
4.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
4.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről								
5.	2.5. helyettesítő támogatások								
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)							0%	
6.1.	Belföldi államháztartáson kívüli								
6.2.	Belföldi államháztartáson kívüli								
6.3.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
6.4.	Belföldi államháztartáson kívüli								
6.5.	Belföldi államháztartáson kívüli								
7.	Működési célú átvett pénzeszközök								
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
9.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (9.1.+...+9.3.)	1 800 000	34 170 740			1 800 000	823 396	45%	
9.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 308 183				4 308 183	4 308 183	100%	
9.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
9.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről								
10.	BELFÖLDI ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLI (10.1.+...+10.5.)	318 742 000	34 170 740			318 742 000	181 637 000	48%	
10.1.	Belföldi államháztartáson kívüli								
10.2.	Belföldi államháztartáson kívüli								
10.3.	Belföldi államháztartáson kívüli								
10.4.	Belföldi államháztartáson kívüli								
10.5.	Belföldi államháztartáson kívüli								

Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.3.)	318 742 089	33 170 749	-19 793 826	333 118 963	140 283 547	45%
1.1.	Zárójelölés	343 570 608	29 400 331	-13 675 552	259 335 377	120 171 456	47%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 735 301	3 700 950	-2 090 543	37 305 657	15 121 564	40%
1.3.	Egyéb kiadások	34 506 000	0 000 000	-3 034 531	37 405 408	9 974 487	27%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3.)		1 000 000	-500 000	500 000	1 119 587	214%
2.1.	Beruházások		1 000 000	-500 000	500 000	1 119 587	224%
2.2.	Felújítások						
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
2.4.	2.3. és EU-s támogatások megvalósuló projektjei, projektjei kiadásai						
3.	Fenntartási kiadások						
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3.)	318 742 089	34 170 749	-19 293 826	333 618 963	141 403 134	45%

Eyes terverefti létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEI MANÓ - VÁR BÖLCSEDE	06	06	06	06	06	06	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03	04	05	06	07

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Belső feladatok	2023. évi eredeti előirányzat	1. számú módosítás	2. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi módosított előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.13.)							
1.1.	Ellátottak díjából származó bevételek							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke							
1.3.	Egyéb értékesítések ellenértéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott ártételek értéke							
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítéséből származó bevételek							
1.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Belföldi általános forgóeszköz értékesítés bevételei							
1.11.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Ellátottak díjából származó bevételek							
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
2.6.	1.14. ártételek értéke							
3.	Költségtérítési bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.5.)							
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
4.6.	2.3. ártételek értéke							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)							
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
5.4.	Részesedések értékesítése							
5.5.	Részesedések értékesítéséből származó bevételek							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+5.)							
9.	Pénzeszközök bevételei (9.1.+...+9.3.)							
9.1.	Költségvetési bevételek							
9.2.	Vállalkozási működési célú bevételek							
9.3.	Vállalkozási működési célú bevételek (vállalkozási működési)							
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)							

Száma	Kiadások	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)							
1.1.	Personnel kiadások							
1.2.	Működési célú kiadások és működési költségvetési kiadások							
1.3.	Dologi kiadások							
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)							
2.1.	Beruházások							
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb felújítások célú kiadások							
2.4.	2.3. ártételek értéke							
3.	Pénzeszközök kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)							

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)								
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban

2022. évi XXV. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	1. számú módosítás	3. számú módosítás	2023. évi tervezett támogatás összesen	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
A	B	C	D	E	F	G	H
	INFORMATIKAI TÁMOGATÁS	158 302 820	9 606 240		167 909 070	89 897 961	54%
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 540 800			6 770 400	6 770 400	50%
	KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	19 597 500			19 597 500	9 798 750	50%
	KÖZVILÁGÍTÁS KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA	56 140 000			56 140 000	28 070 000	50%
	KÖZTÉRMENTŐ FENNTARTÁSA	3 856 110			3 856 110	1 928 055	50%
	KÖZÚT FENNTARTÁS	11 701 200			11 701 200	5 850 600	50%
	LAKOTT KÖZTERÜLETTTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	204 000			204 000	102 000	50%
	KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	24 222 800			24 222 800	12 111 400	50%
	POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS						
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	142 624 590	19 454 819	1 578 870	163 658 279	86 101 232	53%
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	2 338 450	231 550	-327 383	2 242 617	1 121 309	50%
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS			1 286 160	1 286 160	643 080	50%
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	58 170 000	8 145 000	775 600	67 090 600	33 545 300	50%
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	10 523 800	1 435 780	-1 032 580	10 926 000	5 454 300	50%
	ÓVODA BÉRTÁMOGATÁS	40 300 000	2 170 000	611 000	43 081 000	21 540 500	50%
	ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	19 932 000			19 932 000	9 966 000	50%
	SZOCIÁLIS FELADAT EGYEB TÁMOGATÁSA	6 154 728	958 872		7 113 600	3 556 800	50%
	Család és gyermekjóléti szolgálat	47 470 900	9 470 034	1 845 250	56 940 940	28 470 470	50%
	SZOCIÁLIS ÉRTÉKZETÉS	20 297 750	1 595 000		21 892 750	11 869 000	50%
	HAZAI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS - SZEMÉLYI GONDOSZÁS	10 651 990	1 699 010		12 351 000	6 175 500	50%
	IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	8 478 900	1 080 000	-565 260	8 993 640	4 496 820	50%
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	7 880 940	1 110 600	875 660	9 867 200	4 933 600	50%
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	6 830 070	962 520	-2 636 950	5 155 640	2 582 820	50%
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	10 539 540	855 000		11 394 540	5 697 250	50%
	PSZICHIÁTRAI BÉTHÉK NAPPALI ELLÁTÁSA	1 011 800	82 080	-252 950	840 930	420 465	50%
	PSZICHIÁTRAI BÉTHÉK NAPPALI ELLÁTÁSA - FOGLALKOZTATÁSI TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜLŐK	3 000 000			3 000 000	1 500 000	50%
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - ALAPTÁMOGATÁS	10 571 000	1 371 000		11 942 000	5 971 000	50%
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS - TELJESÍTMÉNYTÁMOGATÁS	30 972 100	1 710 600	4 893 490	37 576 190	13 788 095	50%
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - BÉRTÁMOGATÁS	10 906 600	1 646 400	14 723 100	23 276 100	13 637 750	50%
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - BÉRTÁMOGATÁS	2 781 840			2 781 840	1 390 920	50%
	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA - ÜZEMELTETÉSI	54 600 060	5 271 354		59 871 414	33 472 772	56%
	GYERMEK ÉRTÉKZETÉS-BÉTHÉK	114 116 950			114 116 950	57 058 475	50%
	GYERMEK ÉRTÉKZETÉS-ÜZEMELTETÉS	2 904 720		1 590	2 906 310	1 453 158	50%
	GYERMEK ÉRTÉKZETÉS SZÜNDŐBEN	19 144 653	2 468 000		21 612 653	11 420 453	53%
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA						
	HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ						
	HOZZÁJÁRULÁS PÉNZBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ						
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA						
	Összesen:	919 770 000	71 223 859	21 765 603	1 012 759 462	520 746 438	51%
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSA	20 170 700	2 530 000		22 700 700	11 854 498	52%
	SZOCIÁLIS ÁGAZATI ÖSSZEHOZOTT PÓTLÉK			15 033 603	15 033 603	7 516 802	50%
	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATÁNAK BÉTHÉK TÁMOGATÁSA	9 093 488			9 093 488	4 546 744	50%
	MINDÖSSZESEN:	949 034 194	73 753 859	36 799 206	1 059 587 259	544 664 482	51%
	SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS	21 757 022			21 757 022	11 313 653	52%

* Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló törvény

K I M U T A T Á S
a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Forintban	
				2023. I. félvi teljesítés	2023. I. félvi teljesítés %-ban
1.	ALAPÍTVÁNYOK		350 000	350 000	100%
2.	DERESKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	150 000	150 000	100%
3.	DERESKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000	390 000	100%
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000	200 000	100%
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000	95 000	100%
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	7 585 000	3 642 500	48%
9.	DERESKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 800 000	1 900 000	50%
10.	DERESKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000	500 000	50%
11.	DERESKEI POLGÁRÓRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	300 000		0%
12.	DERESKEI IFJÚSÁGI FÜVŐSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000	592 500	50%
13.	DERESKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	900 000	450 000	50%
14.	DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
15.	HAJDÚ SPECIÁLIS KUTATÓ-MENTŐ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	200 000	100 000	50%
16.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT. BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000	1 750 000	100%
17.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 200 000	200 000	17%
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
Összesen:			11 275 000	6 332 500	56%

Nem kötelező!

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK

MEGNEVEZÉS	2021. évi tény	2022. évi terv	2022. évi tény	2023. évi terv	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
ÉPÍTMÉNYADÓ	16 298 773 Ft	16 000 000 Ft	16 285 949 Ft	16 000 000 Ft	8 419 069 Ft	53%
KOMMUNÁLIS ADÓ	20 842 004 Ft	20 000 000 Ft	21 587 645 Ft	22 000 000 Ft	11 143 338 Ft	51%
IPARÜZÉSI ADÓ	319 256 739 Ft	300 000 000 Ft	300 129 823 Ft	430 000 000 Ft	275 935 390 Ft	64%
ÖSSZESEN	356 397 513 Ft	336 000 000 Ft	338 003 417 Ft	468 000 000 Ft	295 497 797 Ft	63%
EGYEB KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
Termőföld bérbead.	12 666 Ft	0 Ft	10 078 Ft		113 108 Ft	
Helyi adó bírság és pótlék	1 558 637 Ft	1 500 000 Ft	2 639 989 Ft	2 500 000 Ft	982 340 Ft	39%
Egyéb bírság	331 642 Ft		270 013 Ft	1 500 000 Ft	306 178 Ft	20%
Talajterhelési díj	1 128 582 Ft	1 000 000 Ft	952 626 Ft	1 000 000 Ft	87 417 Ft	9%
Igazgatási szolg. díj						
ÖSSZESEN	3 031 527 Ft	2 500 000 Ft	3 872 706 Ft	5 000 000 Ft	1 489 043 Ft	30%
	359 429 040 Ft	338 500 000 Ft	341 876 123 Ft	473 000 000 Ft	296 986 840 Ft	63%

8. tájékoztató tábla a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2023. évben

Sor- szám	Megnevezés	F5	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti Előirányzat	2023. évi Előirányzat	2023. I. félévi teljesítés	2023. I. félévi teljesítés %-ban
	Önkormányzati támogatás ebből:						
1.	Települési támogatás	600	5 550 000	6 000 000	6 000 000	1 297 849	22%
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	25	250 000	200 000	250 000	120 000	48%
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	625	5 800 000	6 200 000	6 250 000	1 417 849	23%
3	Köztetetés	15	2 250 000	2 500 000	2 500 000	1 380 790	55%
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	10 100 000	10 500 000	18 250 000	1 009 504	6%
4.	- beteg gyerekek támogatása	45	900 000	900 000	900 000		0%
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1600	6 000 000	6 400 000	6 880 000		0%
6.	Idősek hulladékszállítási díja	500	3 200 000	3 200 000	3 000 000	799 504	27%
7.	Babacsomag	120			1 200 000	210 000	18%
8.	Iskolakezdési támogatás	627			6 270 000		0%
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2195	12 350 000	13 000 000	20 750 000	2 390 294	12%
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	18 150 000	19 200 000	27 000 000	3 808 143	14%

Megnevezés	2023. évi módosított adat			
	Allományi létszám	Projektben részt vevő	Módosítás	Összesen
Köztisztviselők	36			36
Ebből: ÖK. Igazgatás	36			36
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal összesen:	36	0	0	36
Polgármester, alpolgármester	2		-1	1
Köztisztviselők	2			2
- ebből: Mezőőr	2			2
Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyek	4,5		-0,5	4
ebből: Védőnő	4			4
ebből: Házi gyermekorvosi asszisztens	0,5		-0,5	0
Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.	12	19,5	-5,5	26
Takarító	4			4
Karbantartó	4			4
Irányító	1			1
Pályázati referens	1			1
Plac üzemeltetési munkatárs	1			1
Közfoglalkoztatási szervező	1			1
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14		14
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		3	-3	0
EFOP-1.2-11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	-0,5	0
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerseg a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban		2	-2	0
Önkormányzat összesen:	20,5	19,5	-7	33
Derecskei Mese-Vár Óvoda	54		-10	44
ebből: óvoda	44			44
ebből: bölcsőde	10		-10	0
Derecskei Manó-Vár Bölcsőde	0		11	11
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	14			14
Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ	29			29
Intézmények összesen:	97	0	1	98
ÖSSZESEN:	163,5	19,5	-6	167



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

2. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Szabó Sándorné hatósági csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. szeptember 26.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztésben Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Helyi rendelet) módosítására teszünk javaslatot a következők szerint:

1. Védőnői szolgálattal kapcsolatos módosítások

A Képviselő-testület a 2023. június 29-i nyílt ülésén tárgyalta a *védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala* tárgyú előterjesztését, melyben tájékoztatást kapott arról, hogy Hajdú-Bihar Vármegyében a védőnői feladatok 2023. július 1. napjával a Debreceni Egyetem Klinikai Központjához, mint illetékes irányító vármegyei intézményhez kerülnek át.

Tekintettel arra, hogy a törvénymódosítás értelmében – ezen időponttól kezdődően – a védőnők feletti munkáltatói jogokat többé nem az önkormányzatok gyakorolják, hanem a megyei irányító kórház, indokoltnak tartottuk azt, hogy a Helyi rendelet szerint a babaköszöntő csomag vonatkozásában a védőnőket terhelő feladatok – úgy, mint a formanyomtatványok kiosztása, összegyűjtése, továbbítása – kerüljenek hatályon kívül helyezésre.

A továbbiakban e feladatokat Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal szociális igazgatási ügyintéző látja el a védőnők közreműködése nélkül. Az érintettek értesítésc tájékoztató levél és a vonatkozó formanyomtatvány megküldésével, valamint Derecske Város Önkormányzata hivatalos honlapján és Derecske Város havonta megjelenő lapjában történő közzététellel valósul meg.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. szeptember 1-jétől végrehajtott szervezeti átalakítás következtében az osztályok helyett csoportok működnek, ezért a szervezeti egységek nevének rendeleten történő átvezetése is szükséges.

A védőnőkkel és a szervezeti átalakulással kapcsolatos módosítások érintik a Helyi rendelet alábbi 2. § (5) bekezdését és a (6) bekezdés c) pontját, valamint a 4. § (2), (3) és (5) bekezdését.

2. § „(5) A babaköszöntő csomag megállapítására hivatalból, az önkormányzat Védőnői Szolgálat (a továbbiakban: Védőnői Szolgálat), valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a jegyző bejelentése alapján kerül sor. A beiskolázási támogatás a támogatással érintett szülőjének vagy törvényes képviselőjének kérelmére kerül megállapításra.

(6) A kérelmező által benyújtott bejelentés, igénylőlap, igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a polgármester megkeresheti

- a) a polgárok személyiadatait- és lakcímét nyilvántartó szervet,
- b) a gyámhatóságot,
- c) a védőnői szolgálatot.”

4. § „(2) Az 1. mellékletben meghatározott nyomtatványt a Védőnői Szolgálat védőnője adja át a szülő vagy törvényes képviselő részére, vagy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Jogi és Igazgatási Osztályán igényelhető.

(3) A kitöltött, 1. melléklet szerinti nyomtatvány a Védőnői Szolgálat védőnőjénél vagy a Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán adható le. A Védőnői Szolgálat védőnője a nála leadott nyilatkozatot 5 munkanapon belül továbbítja a Polgármesteri Hivatal részére.

(5) A babaköszöntő csomag a Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán vehető át.”

2. Beiskolázási támogatással összefüggő átmeneti rendelkezések hatályba léptetése

A Helyi rendelet 2023. február 16-i hatályba lépését követően idén először nyílt meg a lehetőség – június és július hónapokban – az általános iskola 1.-8. évfolyamain tanulmányokat megkezdő diákok szüleinek (ideértve az egyéb törvényes képviselőt is) a beiskolázási támogatás igénylésére.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal felé egy esetben érkezett olyan visszajelzés, mely szerint a szülő a beiskolázási támogatás igényléséhez szükséges formanyomtatványt kitöltve leadta, azonban a támogatáshoz mégsem jutott hozzá, illetve néhány, nem számottevő esetben – a kellő tájékozódás hiányában – a jogvesztő határidő elmulasztása maradt ki a gyermek a támogatottak köréből.

A Helyi rendelet módosítására e pontban arra teszünk javaslatot, hogy az 5. Záró rendelkezések rész átmeneti rendelkezésekkel egészüljön ki, mely lehetőséget biztosít a határidőt elmulasztó szülő(k) számára az igénylőlapok utólagos benyújtására. Az átmeneti rendelkezések erre kizárólag a 2023/2024-es tanév vonatkozásában kínálnak lehetőséget. A Helyi rendelet ezért a 10. §-sal egészülne ki a következők szerint:

„10. § (1) Az a gyermek, aki tanulmányait az általános iskola 1-8. évfolyamán a 2023/2024-es tanévben megkezdte, és rendelkezik a 2. § (2) bekezdésében, valamint az 5. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feltételekkel, de e rendelet szerint beiskolázási támogatásban nem részesült, az 5. § (4) bekezdés szerinti határidőt követően is jogosulttá válik a beiskolázási támogatásra.

(2) A szülő vagy törvényes képviselő a beiskolázási támogatást az (1) bekezdés szerint 2023. október 1. és november 15. között igényelheti a 2. mellékletben meghatározott nyomtatványon.

(3) A beiskolázási támogatás (1) bekezdés szerinti igénylése esetén az utalvány 2023. november 15. és 2023. december 15. között használható fel.”

A fentiekén túlmenően a közös önkormányzati hivatalban a szervezeti egységek nevének változása szintén átvezetésre kerülne a Helyi rendelet alábbi 5. § (5) bekezdésében, a 6. § (7) és (9) bekezdésében:

5. § „(5) Az 2. mellékletben meghatározott nyomtatvány a Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán igényelhető és adható le.”

6. § „(7) Az utalvány jogosult részére történő kiadása a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályának feladata.”

„(9) Az utalványok értékét a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya az üzletek számlája és a hozzácsatolt ellenőrző szelvények alapján egyenlíti ki a tárgyhót követő hónap 5. napjáig.”

Az átmeneti rendelkezések határidejének megállapítása során figyelembe vettük azt, hogy a pótigénylések benyújtásáról szóló széles körű tájékoztatás érdekében a honlapon túl a Derecskei Híreket is igénybe kívánjuk venni, ami – tekintettel a 15-i lapzártára – legközelebb október végén fog megjelenni.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról szóló
...../2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelettervezet
előzetes hatásvizsgálata**

A Jat. 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás

várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Jat. 17.§ (2) bekezdése alapján a rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

a) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az 1. pont szerinti módosításnak sem társadalmi, sem gazdasági, sem költségvetési hatással nem járnak. A 2. pont szerinti módosítással a beiskolázási támogatás kiterjesztésre kerül azok számára is, akik a határidő elmulasztása miatt estek el a támogatástól. A pótigénylések benyújtása esetén a támogatás fedezete a 2023. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

b) A tervezett jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A rendelettervezet elfogadása környezeti hatásokkal nem jár, és egészségi következménye nincs.

c) A tervezett jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelettervezet elfogadása jelentős adminisztratív terheket befolyásoló hatással nem jár.

d) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Tekintettel arra, hogy a védőnők felett a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től már nem az önkormányzat gyakorolja, indokoltta vált – az önkormányzat részéről – a védőnőkre rótt adminisztratív feladatok átcsoportosítása.

A beiskolázási támogatás alanyi jogon való bevezetésére figyelemmel, valamint annak érdekében, hogy az érintett lakosság a lehető legszélesebb körben jusson a támogatáshoz, az önkormányzat 2023. évben lehetőséget biztosít a beiskolázási támogatáshoz való hozzájutáshoz azok részére is, akik ebben az évben a jogvesztő határidő miatt vagy egyéb okok miatt nem jutottak a támogatáshoz.

e) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A módosítások végrehajtásához szükséges szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak, alkalmazásuk nem igényel jelentős többletforrást.

A Jat. 18. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

INDOKOLÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról szóló
...../2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelettervezethez

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotta az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendeletét, mely szabályozza a babaköszöntő csomaggal és a beiskolázási támogatással kapcsolatos jogosultsági feltételeket, a támogatás jogosult részére történő kiadását, továbbá felhasználása ellenőrzésének szabályait.

A rendeletervezet megalkotásának indoka a szervezeti változások nyomon követése, valamint a beiskolázási támogatásnak, mint új támogatási formának a lakosság minél szélesebb körében való megismertetése és elfogadtatása.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A Helyi rendelet újraszabályozó módosító rendelkezéseket tartalmaz a korábbi védőnői szolgálatot érintő feladatok vonatkozásában.

2. §-hoz

A rendeletervezet új szakasszal való kiegészítő rendelkezéseket tartalmaz az átmeneti rendelkezések bevezetésével.

3.§-hoz

Szövegcsere módosító rendelkezéseket tartalmaz.

4. §-hoz

A rendeletervezet hatálybalépéséről és a hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a Helyi rendelet módosításáról szóló rendeletervezetet elfogadni szíveskedjen!

A rendeletervezet elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

D e r e c s k e, 2023. szeptember 17.

T i s z t e l e t t e l:



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2023. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A babaköszöntő csomag megállapítására a szülő vagy törvényes képviselő, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a jegyző bejelentése alapján kerül sor. A beiskolázási támogatás a támogatással érintett szülőjének vagy törvényes képviselőjének igénybejelentése alapján kerül megállapításra.

(6) A kérelmező által benyújtott bejelentés, igénylőlap, igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a polgármester megkeresheti

- a) a polgárok személyiadatait- és lakcímét nyilvántartó szervet,
- b) a gyámhatóságot.

(2) A Rendelet 4. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) Hatósági Csoportja gondoskodik az 1. mellékletben meghatározott nyomtatványnak a gyermek bejelentett lakóhelye szerinti címére történő megküldéséről. További nyomtatvány a Polgármesteri Hivatal Hatósági Csoportjánál igényelhető.

(3) A kitöltött 1. melléklet szerinti nyomtatvány a Polgármesteri Hivatal Hatósági Csoportjánál adható le.”

2. §

A Rendelet a következő 10. §-sal egészül ki:

10. § (1) Az a gyermek, aki tanulmányait az általános iskola 1-8. évfolyamán a 2023/2024-es tanévben megkezdte, és rendelkezik a 2. § (2) bekezdésében, valamint az 5. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feltételekkel, de e rendelet szerint beiskolázási támogatásban nem részesült, az 5. § (4) bekezdés szerinti határidőt követően is jogosulttá válik a beiskolázási támogatásra.

(2) A szülő vagy törvényes képviselő a beiskolázási támogatást az (1) bekezdés szerint 2023. október 1. és november 15. között igényelheti a 2. mellékletben meghatározott nyomtatványon.

(3) A beiskolázási támogatás (1) bekezdés szerinti igénylése esetén az utalvány 2023. november 15. és 2023. december 15. között használható fel.

3. §

A Rendelet

- a) 4. § (5) bekezdésében a „Jogi és Igazgatási Osztályán” szövegrész helyébe a „Hatósági Csoportjánál” szöveg,
 - b) 5. § (5) bekezdésében a „Jogi és Igazgatási Osztályán” szövegrész helyébe a „Hatósági Csoportjától” szöveg,
 - c) 6. § (7) bekezdésében a „Pénzügyi és Adóügyi Osztályának” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Költségvetési Csoportjának” szöveg,
 - d) 6. § (9) bekezdésében a „Pénzügyi és Adóügyi Osztálya” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Költségvetési Csoportja” szöveg
- lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2023. szeptember 29.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az önkormányzat által kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata, módosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Dr. Majoros Gabriella aljegyző Szecsei Gergő piacüzemeltetési munkatárs	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség (<u>határozat</u> , rendelet)*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő- testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el. A szerződések felülvizsgálata az Képviselő-testület 2023. II. félévi üléstervében is szerepel.

Az alábbi körülmények indokolták a szerződések felülvizsgálatát:

- a hazánkban is zajló **szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik/kerülték el**, így indokolt a feladat - ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően **az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások** átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések **aktualizálása**.

A módosítással kapcsolatban több alkalommal egyeztetést folytatunk le az egészségügyi szolgáltatókkal, az elkészült szerződés- módosítás tervezetek is megküldésre kerültek az orvosok részére előzetesen.

A szerződések szolgáltatóként, egyedileg kerültek felülvizsgálatra, de az alábbi módosítások szinte mindegyik szerződést érintik:

1. Adatvédelmi rendelkezés (GDPR) kerül be a szerződésbe, amely a cég, vállalkozás vezetőjének a személyes adataival kapcsolatos. Az ezzel kapcsolatos adatvédelmi tájékoztató a honlapon lesz megtalálható. (Módosításra kerül ez a pont.)
2. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése a körzetmegállapításnak új szabályát vezette be, ez kerül átvezetésre, módosításra a szerződésben. (A régi szerződéses pont hatályon kívül helyezésre kerül és az új szabályozás kerül bele a szerződésbe.)
3. A helyettes orvosok a szerződés szövegében vannak jelenleg megnevezve, de a megnevezésük átkerülne a szerződés függelékébe és akkor nem kell a Képviselő-testület elé terjeszteni a személyükben történő változást. Adatvédelmi rendelkezés (GDPR) kerül be a szerződésbe, amely a helyettes orvosok személyes adataival kapcsolatos. (Módosításra kerül ez a pont.)
4. Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.
A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást. Tekintettel arra, hogy a szerződésekben még a régi ügyeleti feladatellátás szerepel, ezért az ügyelet változásai vannak átvezetve a szerződés tervezetekben. (Már az OMSZ látja el az ügyeletet.) A régi szerződéses pontok hatályon kívül helyezésre kerülnek és a jelenlegi helyzet kerül rögzítésre a szerződésben. (A régi szerződéses pont hatályon kívül helyezésre kerülne és az új szabályozás kerül bele a szerződésbe.)
5. A szerződés – tervezetekben változásként szerepel, hogy Derecske Város Önkormányzata vállalná a takarítást és a fogyóeszközök (wc papír, szappan...) pótlását a várókban és közös helyiségekben, eddig ez az egészségügyi szolgáltatók kötelezettsége volt. (Módosításra kerül ez a pont.)
6. A szerződés – tervezetekben változásként szerepel, hogy Derecske Város Önkormányzata az egészségügyi szolgáltatók felé tovább számlázza a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja), eddig ezt Derecske Város

Önkormányzata fizette meg. A kommunális hulladék elszállításának a díját Derecske Város Önkormányzata vállalná az Egészségházban továbbra is. 3 felnőtt háziorvosi szolgáltató esetében Derecske város Önkormányzata vállalná a veszélyes hulladék elszállíttatását is. (Módosításra kerül ez a pont.)

A közüzemi díjak elszámolásának a módja:

	Rákóczi utca 3.	Rákóczi utca 5.	Rákóczi utca 5.
	Gyerekorvosok, Védőnői Szolgálat, Fogorvosok	Felnőttorvosi rész	Ügyeleti rész
Villany	Almérők	Terület alapon	Almérő
Gáz	Hőmennyiség mérők	Terület alapon	Főmérő
Víz	Egyenlő részre osztva, de külön almérő méri a Rákóczi utca 3. szám alatti épületrészt	Főmérőn mért fogyasztás egyenlő részre osztva (1/5 rész) + Ügyeleti almérő egyenlő részre osztva (1/6-od rész)	Almérő (ügyeleti résznek külön)

7. A szerződések egyik pontja az önkormányzat kötelezettségeit tartalmazza, ez a pont az alábbiakkal került kibővítésre a jogszabály rendelkezéseinek megfelelően:

„a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

(Módosításra kerül ez a pont.)

8. A folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzik az egészségügyi szolgáltatók. A folyamatos ellátás fogalma került pontosításra a jogszabálynak megfelelően.

(Módosításra kerül ez a pont.)

9. A szerződések mindegyikéből hatályon kívül helyezésre kerülne az a pont amely arról szól, hogy az orvosok 16-18 óráig rendelkezésre állást biztosítanak a rezsiköltségek önkormányzat általi támogatás (közüzemi díjak megfizetése) ellentételezéseként.

(Hatályon kívül helyezésre kerül ez a pont.)

10. Az asszisztensek a szerződés szövegében vannak jelenleg megnevezve, de a megnevezésük átkerülne a szerződés függelékébe és akkor nem kell Képviselő-testület elé terjeszteni a személyükben történő változást. Adatvédelmi rendelkezés (GDPR) kerül be a szerződésbe, amely az asszisztensek személyes adataival kapcsolatos. (Módosításra kerül ez a pont.)

Egyes szerződésekben a fentiekén túl egyéb rendelkezések is módosításra kerülnek, pl. rendelő helyiségeinek pontosítása, stb.

A szerződés-módosítás tervezetek az előterjesztés mellékleteit képezik.

Az **1-8. határozati javaslatok** a feladat-ellátási szerződések módosítását tartalmazzák.

A **9. határozati javaslat** a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a Derecske Eü. Bt. (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) között 2011. március 10. napján létrejött, a derecskei 1578/5. hrsz. alatt felvett, a valóságban Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon fellelhető központi orvosi rendelő épületének első emeletén lévő 18 m² nagyságú nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó bérleti szerződés 1. számú módosításának elfogadását tartalmazza. Ezen szerződés módosítását a közüzemi költségek szolgáltató felé történő tovább számlázása indokolja.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően fogadja el az alábbi határozati javaslatokat:

Határozati javaslat 1.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-014085, adószám: 14098095-2-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 10., képviseli: Dr. Varga Béla ügyvezető) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei I. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 2.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **CONNEXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-012982, adószám: 21888513-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., képviseli: Dr. Sterczel Katalin ügyvezető) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei II. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a CONNEXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 3.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Mediclinic Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-011565, adószám: 13489803-2-09; székhely: 4024 Debrecen, Vár u. 14/B. I/18., képviseli: Dr. Jancsó Zoltán ügyvezető) között 2016. szeptember 29. napján létrejött – a derecskei III. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Mediclinic Kft. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 4.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei IV. számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Derecske Eü. Bt. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 5.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) között 2017. június 8. napján létrejött – a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 2. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvossal.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 6.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Kiss-Ped Kft.** (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: Bakné dr. Kiss Marianna ügyvezető) között 2023. február 15. napján létrejött – a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Kiss-Ped Kft. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 7.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 47776034-1-29) között 2017. január 26. napján létrejött – a derecskei I. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvossal.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 8.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és **Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 67386415-1-29, nyilvántartási száma: 50156223) között 2018. március 29. napján létrejött – a derecskei II. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan - feladat-ellátási szerződés 3. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvossal.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 9.:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztársaság út 87., képviseli: Rácz Anikó polgármester) és a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) között 2011. március 10. napján létrejött, a derecskei 1578/5. hrsz. alatt felvett, a valóságban Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon fellelhető központi orvosi rendelő épületének első emeletén lévő 18 m² nagyságú nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó bérleti szerződés 1. számú módosítását elfogadja a jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

Felkéri a Polgármestert, hogy a szerződés- módosítást írja alá a Derecske Eü Bt. képviselőjével.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. szeptember 20.

Tisztelettel:



FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-014085, adószám: 14098095-2-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 10., képviseli: Dr. Varga Béla ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/1995. (X.31.) KT számú határozata alapján Dr. Varga Béla vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1996. január 01. napján megállapodást kötött 1996. január 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 365/2007 (XI. 29.) KT számú határozata alapján a DR. VARGA BÉLA Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között 2007. november 30. napján egészségügyi-ellátási szerződés jött létre abból a célból, hogy megbízott 2007. december 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátást biztosítson az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetből az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2009. február 16. és 2013. április 25. napján került módosításra. A 2007. november 30. napján kelt egészségügyi-ellátási szerződés hatályon kívül helyezte az 1996. január 01. napján kelt Dr. Varga Béla vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között létrejött megállapodást és annak módosítását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 6/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogait és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2007. november 30. napján kelt, 2007. december 01. napjától hatályos, 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

-a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város

Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Varga Béla a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Varga Béla

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 12-156/1984.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1409/1995. Háziorvostan, Belgyógyászat 604/1990.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 41419

Dr. Varga Béla a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott

a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9., 9.1., 9.2., 9.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 9. és 9.1. ponttal egészítik ki:

„9. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

9.1. Az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11.1. pontját hatályon kívül helyezik.

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az öt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 2. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakedolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének a számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhátártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 2 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata

Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

DR. VARGA BÉLA
Egészségügyi Szolgáltató Kft.
Dr. Varga Béla
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Tólas Ágnes

Orvosi nyilvántartási száma: 32311/1

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Siposné Seica Éva Piroska

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: okleveles általános ápoló

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám:11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **CONNEXION-2004. Egészségügyi és Szolgáltató Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-012982, adószám: 21888513-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., képviseli: Dr. Sterczel Katalin ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 85/2004. (IV.29.) KT számú határozata alapján Dr. Sterczel Katalin vállalkozó háziorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 2004. július 21. napján megállapodást kötött 2004. szeptember 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására a II. számú háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetből az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a II. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogaikat és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2004. július 21. napján kelt, 2004. szeptember 01. napjától hatályos, 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Sterczel Katalin a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Sterczel Katalin

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 75-124/1999.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 585/2005.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 58532

Dr. Sterczel Katalin a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzá tartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekkű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a

313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9., 9.1., 9.2., 9.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 9. és 9.1. ponttal egészítik ki:

„9. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgáltatást kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

9.1. Az ügyeleti szolgáltatást, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótolni kívánt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő és vetkőző helyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

- a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,
- b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,
- c) a működőképesség fenntartásáról,
- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági mosolásától,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,
- f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
- b) munkanapokonként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az öt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,
- c) munkanapokonként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és
- d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában

meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

14) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

16) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 16 (tizenhat) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

CONNEXION-2004. Bt.
Dr. Sterczel Katalin
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Jancsó Zoltán
Orvosi nyilvántartási száma: 56064

Név: Dr. Fülep László
Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

II. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő+vetkőző összesen: 24,77 m²

Közös használatú földszinti helyiségek (váró+tároló) 1/2 része: 19,79 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 53,232 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,77 m²) hozzáadódik a földszinti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/2 része (19,79 m²), illetve a bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 53,212 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (53,212 m²) az összes alapterület 22,143%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 22,143%-a kerül továbbszámolásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 22,143%-a kerül továbbszámolásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat

és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül továbbszámlázásra.

3. számú függelék

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Porkolábné Papp Katalin

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről az **Mediclinic Kft.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-09-011565, adószám: 13489803-2-09; székhely: 4024 Debrecen, Vár u. 14/B. I/18., képviseli: Dr. Jancsó Zoltán ügyvezető) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 209/2016. (IX.29.) KT számú határozata alapján 2016. december 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2/B. §-ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1)- (2) bekezdésében meghatározott háziiorvosi alapellátási feladatok ellátására, Derecske Város közigazgatási területén a III. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan egymással feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek 2016. szeptember 29. napján.

A Szerződés 2017. január 26. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziiorvosi feladatokat Dr. Jancsó Zoltán a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Jancsó Zoltán

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: általános orvos 65-76/1997. OTE kelte: 1997. szeptember 20.

Szaknyelvi bizonyítvány száma: Háziorvostan 1047/2002., kelte: 2002. október 29.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 56064

Dr. Jancsó Zoltán a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

5.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 8. és 8.1. ponttal egészítik ki:

„8. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

8.1. Az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

9. Megbízó a megbízás ellátásához a Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti Egészségház épületében a III. számú körzet földszinti háziorvosi Rendelőjét - mely áll egy Rendelő helyiségből, vetkőző helyiségből, betegváróból és közös helyiségekből (továbbiakban: Rendelő) – a Megbízott térítésmentes használatába adja. A Megbízott a megbízást a Rendelőben látja el.

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azgal, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő és vetkőző helyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámolázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemét szemeteszállítási díjának a megfizetését.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

*„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:
a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,*

- b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,
- c) a működőképesség fenntartásáról,
- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági meszeléséről,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,
- f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
- b) munkanapokként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az öt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,
- c) munkanapokként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és
- d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját hatályon kívül helyezik.

12) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„14. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi

jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

14) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

15) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróóság, illetve értékhartól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

16) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

17) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 26.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 17 (tizenhét) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Mediclinic Kft.
Dr. Jancsó Zoltán
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Sterczel Katalin
Orvosi nyilvántartási száma: 58532

Név: Dr. Fülepi László
Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

III. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő+vetkőző összesen: 24,75 m²

Közös használatú földszinti helyiségek (váró+tároló) 1/2 része: 19,79 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 53,212 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,75 m²) hozzáadódik a földszinti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/2 része (19,79 m²), illetve a bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 53,212 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (53,212 m²) az összes alapterület 22,134%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 22,134%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 22,134%-a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók

külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül tovább számlázásra.

3. számú függelék

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Nagyné Zöld Veronika

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám:11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhely: 4130 Derecske, Rózsa u. 6., képviselik: Dr. Berényiné Dr. Vita Katalin, Dr. Berényi Péter, Dr. Berényi Dénes ügyvezetők) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/1995. (X.31.) KT számú határozata alapján Dr. Berényi Dénes vállalkozó háziiorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1996. január 01. napján megállapodást kötött 1996. január 01. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátás biztosítására. Ezen megállapodás 1997. november 04. napján módosításra került.

Szerződő Felek további előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 297/2002. (XII.12.) KT számú határozata alapján a Derecske Eü. Bt. megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között 2003. április 10. napján megállapodás jött létre abból a célból, hogy megbízott 2002. december 13. napjától folyamatos háziiorvosi, területi ellátást biztosítson az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet, valamint a többi háziiorvosi körzetből az egészségügyi kártyát hozzá leadó lakosok részére. Ezen megállapodás 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján került módosításra. A 2003. április 10. napján kelt megállapodás hatályon kívül helyezte az 1996. január 01. napján kelt Dr. Berényi Dénes vállalkozó háziiorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó között létrejött megállapodást és annak módosítását.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 9/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (ezen szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a IV. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta háziiorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogaikat és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre (a továbbiakban: Szerződés) tekintettel döntöttek arról, hogy a közöttük 2003. április 10. napján kelt, 2002. december 13. napjától hatályos, 2007. augusztus 01., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megállapodás 2017. január 31. napján hatályát veszti.

A Szerződés 2023. május 23. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

- 2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Berényi Dénes a Megbízott társaság tagja, vezető tisztségviselője és határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkező munkavállalója személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett háziorvos adatai:

Név: Dr. Berényi Dénes

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 20-137/1981.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 738/1992. (általános orvostan), 510/1999. (üzemorvostan)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 37811.

Dr. Berényi Dénes a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

- 3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

- 4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő háziorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A

helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzá tartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közcélú, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Rendelő helyiségeinek, vetkőző helyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogóeszközök beszerzéséről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámolzza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a háziorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági moszolásáról,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,
- f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-12.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
- b) munkanapokonként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,
- c) munkanapokonként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és
- d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját hatályon kívül helyezik.

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 15. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az

önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

13) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

14) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

15) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 15 (tizenöt) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek clismcrése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rác Anikó
polgármester
Megbízó

Derecske Eü. Bt.
Dr. Berényi Dénes
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvasiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Név: Dr. Fülep László

Orvosi nyilvántartási száma: 26475.

Név: Dr. Sterczel Katalin

Orvosi nyilvántartási száma: 58532

Név: Dr. Jancsó Zoltán

Orvosi nyilvántartási száma: 56064

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

I. számú Felnőtt háziorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Rendelő + vetkőző összesen: 24,74 m²

Közös használatú emeleti helyiségek (váró+tároló) 1/3 része: 13,193 m²

Szélfogó (18,06 m²) és Előtér (25,30 m²) 1/5 része: 8,672 m²

Összes alapterület: 46,605 m²

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi rendelő és vetkőző alapterületéhez (24,74 m²) hozzáadódik az emeleti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) 1/3 része (13,193 m²), illetve a földszinti bejáratnál található szélfogó (18,06 m²) és előtér (25,30 m²) összes alapterületének (43,36 m²) 1/5 része, azaz 8,672 m². Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület 46,605 m². Az épületrész összes alapterülete 240,4 m². A szolgáltató által használt összes alapterület (46,605 m²) az összes alapterület 19,386%-a, így a főmérőn mért fogyasztás 19,386%-a kerül továbbszámolásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla 19,386%-a kerül továbbszámolásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla 1/5-1/5 részben tovább számlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása 1/6-1/6 részben kerül tovább számlázásra.

3. számú függelék

A háziorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Benedekné Ilyés Krisztina

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám:11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi u. 3-5., adószám: 68170550-1-29, nyilvántartási száma: 51343826) (továbbiakban: **Megbízott**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2017. június 8-án alapján 2017. augusztus 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat – ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Szerződés) a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel.

Szerződő Felek 2017. augusztus 1-jei hatállyal a Szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatok ellátásával is megbízta a Megbízottat.

A Szerződés 2020. július 10. napján módosításra került (Szerződés 1. számú módosítása).

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 2. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2.Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Dezsőné Dr. Durányik Melinda személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos adatai:

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 130-216/2010 DEOEC ÁOK

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1164/2016. (Csecsemő- és gyermekgyógyászat)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 72527

Praxisazonosító száma: 090095052 ÁNTSZ

Dezsőné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

5.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 8. és 8.1. ponttal egészítik ki:

„8. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) EszCsM rendelet 15. § -a rendelkezik az egyes egészségügyi szolgáltatások folyamatos biztosításának formáiról.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi (a továbbiakban együtt: háziorvosi) feladatok rendelési időn kívüli ellátására ügyeleti szolgálatot kell szervezni, illetve azt központi ügyelet útján kell ellátni. Derecske városában az Országos Mentőszolgálat (továbbiakban: OMSZ) biztosítja a központi ügyeleti ellátást.

8.1. Az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a pótoltt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő orvosi szobájának és gyermekorvosi rendelőhelyiségeinek takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemétszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

- a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,
- b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,
- c) a működőképesség fenntartásáról,
- d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági moszolásáról,
- e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint: munkanapokon 8.00-13.00 óráig.

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos hetente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,

b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,

c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és

d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy

da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy

db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

10) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját hatályon kívül helyezik.

11) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„14. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekeű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

12) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

13) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

14) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

16) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 16 (tizenhat) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dezsőné Dr. Durányik Melinda
egyéni vállalkozó
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő házi gyermekorvosok megnevezése

Név: Dr. Szabó Tímea Margit,
Orvosi nyilvántartási száma: 70009,

Név: Dr. Szűcs Szidónia-Beatrice
Orvosi nyilvántartási száma: 75758

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

I. számú Gyermekorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás:

rendelő: 18,12 m²

orvosi szoba: 7,67 m²

+akadálymentes mosdó területének 1/3-a: 3,246 m²

összesen: 29,036 m²

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 04012825 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiséghez a 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiség 4,10%-nak az 1/3-át hozzáadva kapjuk meg az I. Gyermekorvosi részre vonatkozó fogyasztási mennyiséget, mely a Gyermekorvosi rész közös használatú helyiségeinek fogyasztásainak 1/2 részét is tartalmazza.

(Földgáz fogyasztás a közös helyiségek vonatkozásában: a közös használatú helyiségek területe összesen: 183,41 m². A Gyermekorvosi rész és Védőnői Szolgálat közös akadálymentes mosdója 9,74 m². Ennek alapterülete 3 egyenlő részben (3,246 m²), a két Gyermekorvosi szolgálatot és a Védőnői Szolgálatot ellátó szolgáltatóhoz kerül beszámításra. A Gyermekorvosi és Védőnői rész együttes alapterülete 237,52 m². Ennek az összes alapterületnek a közös használatú akadálymentes mosdó és előtere a 4,10%-át (9,74 m²) jelenti. A két rész fűtésének mérésére 3 hőmennyiség mérő (gyártási számok: 04012825, 00252188, 04012838) szolgál. Az akadálymentes mosdó és előterének fűtésének mérési adatait a 00252188 (Bakné dr. Kiss Marianna) gyártási számú hőmennyiség mérő méri. A 04012825 (Dezsőné dr. Durányik Melinda) gyártási számú hőmennyiség mérőn mért

mennyiséghez a 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért mennyiség 4,10%-nak az 1/3-át hozzáadva kapjuk meg a I. Gyermekorvosi részre vonatkozó fogyasztási mennyiséget.)

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon a 8M1, 11M1 jelű almérőkön mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész **közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m²**. Ebből a Gyermekorvosi részre eső rész $70,57 \text{ m}^2 + 6,493 \text{ m}^2 = 77,063 \text{ m}^2$, mely az összes alapterület 42,016%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 42,016%-a tovább számlázásra kerül $\frac{1}{2} - \frac{1}{2}$ (21,008% – 21,008%) részben a két gyermekorvosi szolgálatot ellátó szolgáltató felé az almérőjükön mért fogyasztás mellé.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házi gyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízcsatlakozók és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltatók felé.*

3. számú függelék

A házi gyermekorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma:

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(házi gyermekorvosi alapellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám:11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Kiss-Ped Kft.** (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: **Bakné dr. Kiss Marianna** ügyvezető) (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2023. (II.14.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2023. április 1- jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) – (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási feladatok ellátásával a 2023. február 15. napján kelt feladat – ellátási szerződés (továbbiakban: Szerződés) 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a II. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta.

Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2023. (II.14.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2023. április 1- jei hatállyal a Szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szerinti – iskola – egészségügyi ellátás keretében végzendő – iskolaorvosi feladatok ellátásával megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2. Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Bakné dr. Kiss Marianna személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos adatai:

Név: Bakné dr. Kiss Marianna

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 155-72/2015. DE AOK

Szakvizsga bizonyítvány száma: 1506/2021. (Csecsemő- és gyermekgyógyászat)

Orvosok működési nyilvántartási száma: 80865

NEAK finanszírozási kódja: 090095051

Bakné dr. Kiss Marianna a Megbízott társaság vezető tisztségviselőjeként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a házi gyermekorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő házi gyermekorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótolni ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő orvosi szobájának és gyermekorvosi rendelőhelyiségének takarításáról. Megbíró gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő jogyeszközök beszerzéséről.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.9. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag továbbszámolja Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a házi gyermekorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági meszeléséről,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

Rendelési idő:

Hétfő: 9.00-12.00

Kedd: 14.00-17.00

Szerda: 9.00-12.00

Csütörtök: 14.00-17.00

Péntek: 9.00-12.00

Prevenációs rendelési idő:

Hétfő: 12.00-13.00

Kedd: 10.00-12.00 tanácsadás, 12.00-13.00

Szerda: 12.00-13.00

A folyamatos ellátás keretében a háziorvos betente legkevesebb 15 órát, de munkanapokon naponta legkevesebb 2 órát rendel. A Megbízott a folyamatos ellátást az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő

finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint végzi. Folyamatos az ellátás, ha

- a) a háziorvosi szolgálat orvosa – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben meghatározott – rendelési időben Rendelőjében háziorvosi tevékenységet végez,
 - b) munkanaponként a háziorvosi szolgálat orvosa 8 órában – beleértve a rendelési időt és a tanácsadás idejét is – az őt választó biztosítottak számára szolgáltatást nyújt, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit,
 - c) munkanaponként a háziorvosi szolgálat által alkalmazott legfeljebb két ápoló 8 órában, a házi gyermekorvosi szolgálatban alkalmazott legfeljebb két gyermekápoló vagy asszisztens legalább a rendelési időben a biztosítottak számára rendelkezésre áll, ide nem értve a keresőképtelenség, a hivatalos távollét, illetve a szabadság miatt szükségessé váló helyettesítés eseteit, és
 - d) a háziorvosi szolgálat orvosa részt vesz a háziorvosi ügyeleti rendszerben, kivéve, ha az ügyeleti ellátásért felelős önkormányzat, önkormányzati társulás vagy annak egészségügyi intézménye nyilatkozik arról, hogy
- da) a közreműködésre nem tart igényt, vagy
- db) feladatátadási szerződés keretében más szolgáltatóval szerződést köt az érintett háziorvos által egyébként ellátandó ügyeleti feladatok teljes körének átadására.

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekből, illetve közbiztonsági jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 25. pontját hatályon kívül helyezik.

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Kiss-Ped Kft.
Bakné dr. Kiss Marianna
ügyvezető
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő házi gyermekorvosok megnevezése

Név: Dezsőné Dr. Durányik Melinda
Orvosi nyilvántartási száma: 72527

Név: Dr. Szegedi Lilla
Orvosi nyilvántartási száma: 075693

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

II. számú Gyermekorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás:

Rendelő: 17,20 m²

Orvosi szoba: 9,05 m²

+akadálymentes mosdó területének 1/3-a: 3,246 m²

összesen: 29,496 m²

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 00252188 gyártási számú hőmennyiség mérő mért adataiból 4,10%-ot levonva majd a 4,10% 1/3-át hozzáadva kapjuk a II. Gyermekorvosi rész fogyasztását, mely a Gyermekorvosi rész közös használatú helyiségeinek fogyasztásainak 1/2 részét is tartalmazza.

(Földgáz fogyasztás a közös helyiségek vonatkozásában: a közös használatú helyiségek területe összesen: 183,41 m². A Gyermekorvosi rész és Védőnői Szolgálat közös akadálymentes mosdója 9,74 m². Ennek alapterülete 3 egyenlő részben (3,246 m²), a két Gyermekorvosi szolgálatot és a Védőnői Szolgálatot ellátó szolgáltatóhoz kerül beszámításra. A Gyermekorvosi és Védőnői rész együttes alapterülete 237,52 m². Ennek az összes alapterületnek a közös használatú akadálymentes mosdó és előtere a 4,10%-át (9,74 m²) jelenti. A két rész fűtésének mérésére 3 hőmennyiség mérő (gyártási számok: 04012828,00252188,04012838) szolgál. Az akadálymentes mosdó és előterének fűtésének mérési adatait a 00252188 (Bakné dr. Kiss Marianna) gyártási számú hőmennyiség mérő méri. Ennek a hőmennyiség mérő mért adataiból a 4,10%-ot levonva majd a 4,10% 1/3-át hozzáadva kapjuk a II. Gyermekorvosi rész fogyasztását.)

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 8M2, 11M2 jelű almérőkön mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész **közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m²**. Ebből a Gyermekorvosi részre eső rész 70,57 m² + **6,492 m² = 77,062 m²**, mely az összes alapterület 42,016%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 42,016%-a továbbszámításra kerül 1/2 – 1/2 (21,008% – 21,008%) részben a két gyermekorvosi szolgálatot ellátó szolgáltató felé az almérőjükön mért fogyasztás mellé.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házi gyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízcsatlakozás és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének*

vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része továbbszámlázásra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.

3. számú függelék

A házi gyermekorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Simon Mónika

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 54501201

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

1. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a **Dr. Szecsei Zoltán vállalkozó fogszakorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 47776034-1-29) (továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 26/1999. (III.02.) KT számú határozata alapján Dr. Szecsei Zoltán fogszakorvos megbízott és Derecske Város Önkormányzata megbízó 1999. május 12. napján megbízási szerződést kötött abból a célból, hogy a megbízott a működési engedélyének a megszerzését követő hó 1-jétől Derecske Város I. számú fogszakorvosi körzetében vegyes jellegű fogászati alapellátási szolgáltatást végezzen. Ezen megbízási szerződés 2002. november 04., 2008. április 30., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő - testületének 10/2017. (I.26.) KT számú határozata alapján Szerződő Felek 2017. február 01. napjától egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) (a Szerződés 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, az I. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel továbbra is megbízta a Megbízottat, aki a megbízást vállalta fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására) rögzítették jogait és kötelezettségeiket.

Szerződő Felek az egységes szerkezetű szerződésre tekintettel a döntöttek arról, hogy a 1999. május 12. napján kelt, 2002. november 04., 2008. április 30., 2009. február 16. és 2013. április 25. napján módosításra került megbízási szerződés 2017. január 31. napján hatályát veszítette.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2. Ezen megbízás teljesítése során a fogorvosi alapellátási feladatokat Dr. Szecsei Zoltán személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett fogszakorvos adatai:

Név: Dr. Szecsei Zoltán

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 95/1979.

Szakvizsga bizonyítvány száma: 967/1981.

Orvosok működési nyilvántartási száma: 35474

Praxisjog engedélyének száma: 10-54-2/1999.

Dr. Szecsei Zoltán egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott felnőtt és gyermek biztosítottakat.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Mese-Vár Óvoda Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületébe járó óvodásoknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott óvodai létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei Bocskai István Általános Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó 6-8. évfolyamos és a Derecske, Lengyel u. 3-5. szám alatti telephelyén lévő épületbe járó 1-5. évfolyamos tanulóknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium Derecske, Lengyel u. 1. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó tanulóknak, a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa, valamint a nevelési - oktatási intézményekben erre kijelölt személy minden tanév elején egyeztetés során az óvodai csoportokat, osztályokat elosztja a két fogszakorvos között, az óvodások, tanulók szűrővizsgálatának elvégzése céljára. Ezt követően a nevelési - oktatási intézmények a Megbízott, illetve az II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa részére eljuttatják az általuk ellátandó csoportok, osztályok névsorát, a következő adatok feltüntetésével:

- név,
- születési év, hónap, nap,
- lakóhely,
- TAJ szám.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 6., 6.1., 6.2. pontjait hatályon kívül helyezi és a Szerződést az alábbi 6. és 6.1. ponttal egészítik ki:

„6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és

kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.

6.1. Az Ötv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a fogorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő fogorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azval, hogy a pótolni kívánt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Fogászati Rendelő helyiségének, orvosi szobájának takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található váró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemét szemetésszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„11. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági moszolásáról,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 13. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„13. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőre és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dr. Szecsei Zoltán
vállalkozó fogszakorvos

Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő fogorvosok megnevezése

Név: Dr. Herczeg Máttyás

Orvosi nyilvántartási száma: 50156223.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

I. számú Fogorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

rendelő: 33,84 m²

orvosi szoba: 8,59 m²

összesen: 42,43 m² (Fogászati rész alapterületének 36,046%-a)

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve. A 00252159 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás + a közös helyiségek 040112830 gyártási számú hőmennyiség mérőjén mért fogyasztás 1/2 része + 04012822 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás 21,65%-nak (közösségi mosdók) fele.*

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 11M4 jelű almérőn mért fogyasztás alapján. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m². Ebből a Fogászati részre eső rész 49,55 m², mely az összes alapterület 27,015%-a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 27,015%-a továbbbszámlázásra kerül 1/2 – 1/2 részben a két fogászati szolgálatot ellátó szolgáltató felé terület alapon.*

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házi gyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízesblokk és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számlázásra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.*

3. számú függelék

A fogorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Vida Sipos Erzsébet

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: ápolói szakképesítés, OKJ szám: 33/1985.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás vállalkozás formájában történő ellátására)

3. számú módosítása

amely létrejött **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester) (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a **Dr. Herczeg Mátyás egyéni vállalkozó fogorvos** (székhely: 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5., adószám: 67386415-1-29, nyilvántartási száma: 50156223) (továbbiakban: Megbízott a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1) Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megbízó Derecske Város Önkormányzat Képviselő- testületének 60/2018. (III.29.) KT számú önkormányzati határozata alapján 2018. június 1- jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § - ban foglaltak alapján, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (4) - (5) bekezdésben meghatározott egyes jellegű fogorvosi alapellátási feladatok (fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás) ellátására 2018. március 29. napján feladat – ellátási szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötött a II. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan a Megbízottal.

A Szerződés 2018. december 20. napján (Szerződés 1. számú módosítása) és 2019. október 31. napján (Szerződés 2. számú módosítása) módosításra került.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el az alábbi körülmények miatt:

- a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai Derecske Város Önkormányzatát sem kerülik el, így indokolt az ellátási szerződésekben a Derecske Város Önkormányzata által az egészségügyi szolgáltatók helyett megfizetett közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása,
- indokolt a szerződések aláírását követően az egészségügyben bekövetkezett jogszabályváltozások átvezetése az ellátási szerződésekben,
- indokolt a szerződések aktualizálása.

A fenti indokok alapján Szerződő Felek közös megegyezéssel a Szerződés 3. számú módosítása mellett döntöttek.

2) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 2. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„2.Ezen megbízás teljesítése során a fogorvosi alapellátási feladatokat Dr. Herczeg Mátyás személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, mely szerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a megbízás ellátására.

A praxisban személyes ellátásra kötelezett fogszakorvos adatai:

Név: Dr. Herczeg Mátyás

Egyetemi oklevél, diplomájának száma: 395-15/2015. DE FOK

Orvosok működési nyilvántartási száma: 79604

Praxisjog engedélyének száma: HB-01/NEO/00188-4/2018.

Dr. Herceg Máttyás egyéni vállalkozó Megbízottként jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy adatai kezelése vonatkozásában Derecske Város Önkormányzata www.derecske.hu weboldalon található adatkezelési tájékoztatóját elolvasta, az abban foglaltakat megértette.”

3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 4. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„4. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott felnőtt és gyermek biztosítottakat.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Mese-Vár Óvoda Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületébe járó óvodásoknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott óvodai létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei Bocskai István Általános Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó 6-8. évfolyamos és a Derecske, Lengyel u. 3-5. szám alatti telephelyén lévő épületbe járó 1-5. évfolyamos tanulóknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott ellátja az iskolafogászati feladatokat a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium Derecske, Lengyel u. 1. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó tanulóknak, az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosával fele-fele arányban megosztott tanulói létszáma körében.

A Megbízott az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa, valamint a nevelési - oktatási intézményekben erre kijelölt személy minden tanév elején egyeztetés során az óvodai csoportokat, osztályokat elosztja a két fogszakorvos között, az óvodások, tanulók szűrővizsgálatának elvégzése céljára. Ezt követően a nevelési - oktatási intézmények a Megbízott, illetve az I. számú fogorvosi körzet fogszakorvosa részére eljuttatják az általuk ellátandó csoportok, osztályok névsorát, a következő adatok feltüntetésével:

- név,
- születési év, hónap, nap,
- lakóhely,
- TAJ szám.”

4) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5., 5.1., 5.2. pontjait hatályon kívül helyezik és a Szerződést az alábbi 5. és 5.1. ponttal egészítik ki:

„5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdése alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízott terhelik.

5.1. Az Öotv. 2/B. § (5) bekezdése alapján a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.”

5) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 7. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy – a Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő – távolléte esetén gondoskodik a fogorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelelő fogorvossal történő helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 8. pontban megjelölt Rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak Rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Megbízott a helyettes orvosokat a Szerződés 1. számú függelékében foglaltak szerint jelöli ki.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt helyettesítő orvos nevét, pecsétszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

6) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 8. 8. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„8.8. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyó eszköz beszerzéséről, valamint azok és ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azáltal, hogy a pótolni kívánt ingóság a Megbízott tulajdonába kerül. A Megbízott köteles gondoskodni a Rendelő Fogászati Rendelő helyiségének, tárolójának takarításáról. Megbízó gondoskodik a Rendelő szintjén található betegváró és a hozzá tartozó közös helyiségek takarításáról, illetve a közös helyiségekben elhelyezendő fogyóeszközök beszerzéséről.”

7) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 9. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„9. Megbízott vállalja, hogy a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Megbízó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 2. számú függelékében rögzítik.

Megbízó a 2. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Megbízott részére.

Megbízott a Szerződés 2. számú függelékben meghatározott költségeket a Megbízó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Megbízó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

A Megbízott vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett veszélyes hulladékok jogszabály szerinti gyűjtését, az ehhez szükséges speciális gyűjtőedények biztosítását, illetve a hulladék elszállíttatását.

A Megbízó vállalja a fogorvosi tevékenység során keletkezett kommunális szemet szemetszállítási díjának a megfizetését.”

8) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 10. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„10. Megbízó, mint tulajdonos gondoskodik a Derecske, Rákóczi út 3–5. sz. alatti épület:

a) berendezéseinek felújításáról, pótlásáról,

b) az épület esetleges használhatatlansága esetén a Rendelő és váróhelyiségek biztosításáról,

c) a működőképesség fenntartásáról,

d) a váró és hozzá tartozó közös helyiségek tisztasági mosásáról,

e) a Rendelő épületének vagyonvédelméről, vagyonbiztosításáról,

f) a Rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

9) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„12. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló/asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az ápoló/asszisztens munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi gyermekorvos irányítja. Az ápoló/asszisztens a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint.

Megbízott által a körzeti ápolói feladatok ellátása érdekében a 3. számú függelékben szereplő egészségügyi dolgozót foglalkoztatja a köztük fennálló külön megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben megjelölt szakdolgozók nevét, anyja nevét, születési helyét, idejét, szakképesítését, szakképesítésének számát a felek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott jogalap alapján kezelik, az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közbatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges tekintettel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, és a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletre az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról, 2000. évi II. törvényre az önálló orvosi tevékenységről.”

10) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítás a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

11) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés-módosítást 2023. október 01. napjától tekintik hatályosnak.

12) Szerződő Felek jelen Szerződés módosításból eredő vitájukat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve értékhartártól függően a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13) A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen Szerződés-módosítás aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

14) A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének/2023. (IX. 28.) KT számú önkormányzati határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen Szerződés-módosítás aláírására.

A Szerződő Felek jelen Szerződés-módosítást – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 14 (tizennégy) pontból és 3 függelékből áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
Rácz Anikó
polgármester
Megbízó

Dr. Herczeg Mátyás
vállalkozó fogorvos

Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Megbízottat helyettesítő fogorvosok megnevezése

Név: Dr. Szecsei Zoltán

Orvosi nyilvántartási száma: 35474.

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

2. számú függelék

II. számú Fogorvosi Rendelő használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

rendelő: 22,50 m²

orvosi szoba: 3,23 m²

összesen: 25,73 m² (Fogászati rész alapterületének 21,858%-a)

– **Földgáz fogyasztás:** *Hőmennyiségmérő által mérve.* A 04012822 gyártási számú hőmennyiség mérőn mért fogyasztás-21,65% + a közös helyiségek 040112830 gyártási számú hőmennyiség mérőjén mért fogyasztás 1/2 része.

– **Villamosenergia fogyasztás:** *Terület alapon és a 9M4 jelű almérőn mért fogyasztás alapján.* A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész közös helyiségeinek összes alapterülete 183,41 m². Ebből a Fogászati részre eső rész 49,55 m², mely az összes alapterület 27,015% a. A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész villamos energia főmérője által és az almérők által mért összes mennyiség különbözete adja meg az épületrész összes közös használatú helyiségének a fogyasztását. Ennek a mennyiségnek a 27,015%-a továbbszámlázásra kerül 1/2 – 1/2 részben a két fogászati szolgálatot ellátó szolgáltató felé terület alapon.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** *A Rákóczi utca 3. szám alatti épületrész összes szolgálatához (5 szolgálat: 2 házi gyermekorvosi, 2 fogorvosi egészségügyi szolgáltató, 1 védőnői szolgálat) tartozó vízesblokk és az ezekhez a szolgálatokhoz tartozó közösségi mosdók vízfogyasztása egy almérőn keresztül történik. A közös használatból adódóan a közös teherviselés (5 szolgáltató között) érdekében az ingatlanrész ezen részének vízfogyasztását mérő almérő óra által mért fogyasztás és az ehhez kapcsolódó csatorna közüzemi díjának 1/5-öd része tovább számlázásra kerül az egészségügyi szolgáltató felé.*

3. számú függelék

A fogorvosi feladat-ellátásban résztvevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Név: Olajos Nóra

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Szakképesítés, szakképesítés száma: fogorvosi asszisztens, OKJ szám: 527200100105202

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

BÉRLETI SZERZŐDÉS
(nem lakás céljára szolgáló helyiségére)
1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, törzsszám: 728427, statisztikai számjel: 15728427-8411-321-09, adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester), mint Bérbeadó

másrészről a **Derecske Eü. Bt.** (cégjegyzékszám: Cg.: 09-06-005100, adószám: 22869928-1-09; székhelye: 4130 Derecske, Rózsa u. 6. szám, képviselik: dr. Berényiné dr. Vita Katalin Ilona, dr. Berényi Dénes Péter, dr. Berényi Péter ügyvezetők), mint Bérelő

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzata és a Derecske Eü. Bt. 2011. március 10. napján a derecskei 1578/5. hrsz. alatt felvett, a valóságban Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon fellelhető központi orvosi rendelő épületének első emeletén lévő 18 m² nagyságú nem lakás céljára szolgáló helyiségre vonatkozóan egymással bérleti szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben a Derecske Város közigazgatási területén működő, Derecske Város Önkormányzatával szerződéses jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatók szerződéses dokumentumainak felülvizsgálatát határozta el leginkább a hazánkban is zajló szankciós energiaválság kedvezőtlen gazdasági hatásai miatt, amelyek Derecske Város Önkormányzatát sem kerültek el, így indokolt a fennálló szerződésekben a közüzemi díjak újragondolása, az egészségügyi szolgáltatók részére történő tovább számlázása.

A fentiek alapján Felek a Szerződés 1. számú módosítása mellett döntöttek.

2. Szerződő Felek a Szerződés 4. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összege havi nettó 17. 325,- Ft/hó + ÁFA, összesen havi bruttó 22. 003,- Ft/hó. A Bérelő a bérleti díjat havonta a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig előre köteles megfizetni a Bérbeadó részére, a Bérbeadó által kiállított számla ellenében.

A felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összegét évente felülvizsgálják, és azt a KSH által megállapított inflációs rátának megfelelően minden évben, a tárgyév január 01. napjától kezdődő hatállyal megemelik.

Bérelő vállalja, hogy a Bérlemény használatával kapcsolatos közüzemi díjakat (víz-és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja) Bérbeadó részére megfizeti.

Szerződő Felek a Bérlemény használatával kapcsolatos közüzemi díjak meghatározásának és megfizetésének módját, mértékét a Szerződés 1. számú függelékében rögzítik.

Bérbeadó az 1. számú függelékben meghatározott költségeket -a tényleges fogyasztás alapján megállapított- havonta utólag tovább számlázza Bérelő részére.

Bérelő a Szerződés 1. számú függelékben meghatározott költségeket a Bérbeadó által kiállított számla ellenében a számla átvételétől számított 8 napon belül téríti meg Bérbeadó részére az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985 számú számlájára.

3. Jelen Szerződés módosítás a Szerződésnek egyéb rendelkezéseit nem érinti.
4. Szerződő Felek a jelen Szerződés 1. számú módosításának rendelkezéseit 2023. október 1. napjától tekintik hatályosnak
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.
7. A Megbízó képviselője Derecske Város Önkormányzat Képviselő – testületének .../2023. (IX. 28.) KT számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő Felek jelen szerződést – mely 6 (hat), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 7 (hét) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Derecske, 2023. szeptember 28.

Derecske Város Önkormányzata
RÁCZAnikó
polgármester
Bérbeadó

Derecske Eü. Bt.
Dr. Berényi Dénes
ügyvezető
Bérlő

Ellenjegyezte:

Derecske, 2023. szeptember 28.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória
Pénzügyi és Költségvetési Csoportvezető

1. számú függelék

Emeleti orvosi pihenő szoba használatával kapcsolatos közüzemi díjai meghatározásának és megfizetésének módja, mértéke

Terület kimutatás

Orvosi pihenő szoba összesen: $18,87 \text{ m}^2$

Közös használatú emeleti helyiségek (váró+tároló) $1/3$ része: $13,193 \text{ m}^2$

Szélfogó ($18,06 \text{ m}^2$) és Előtér ($25,30 \text{ m}^2$) $1/5$ része: $8,672 \text{ m}^2$

Összes alapterület: $40,735 \text{ m}^2$

– **Földgáz fogyasztás:** Terület alapú elszámolás. Az orvosi pihenő szoba alapterületéhez ($18,87 \text{ m}^2$) hozzáadódik az emeleti közös használatú helyiségek alapterületének (váró+tároló) $1/3$ része ($13,193 \text{ m}^2$), illetve a földszinti bejáratnál található szélfogó ($18,06 \text{ m}^2$) és előtér ($25,30 \text{ m}^2$) összes alapterületének ($43,36 \text{ m}^2$) $1/5$ része, azaz $8,672 \text{ m}^2$. Így a szolgálathoz tartozó összes alapterület $40,735 \text{ m}^2$. Az épületrész összes alapterülete $240,4 \text{ m}^2$. A szolgáltató által használt összes alapterület ($40,735 \text{ m}^2$) az összes alapterület $16,944\%$ -a, így a főmérőn mért fogyasztás $16,944\%$ -a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé.

– **Villamosenergia fogyasztás:** Terület alapon. A villamos energia főmérőn mért fogyasztásból a 28531980 gyártási számú almérőn mért fogyasztást levonva a felnőttorvosi rész fogyasztási adatait eredményezik. A főmérőre érkező számla $16,944\%$ -a kerül továbbszámlázásra a szolgáltató felé a fenti mechanizmus alapján.

– **Víz fogyasztás és csatornadíj:** Egyenlő elosztásban. A Rákóczi utca 5. szám alatti ingatlanrész vízellátása a 891431 gyártási számú főmérőről történik. Az ingatlanrészben 3 felnőttorvosi szolgálat és a Labor rész lát el egészségügyi szolgálatot. A közös teherviselés érdekében a főmérőre érkező számla $1/5$ - $1/5$ részben továbbszámlázásra kerül az egyes egészségügyi szolgálatot ellátó szolgáltató felé. Továbbá az ezen ingatlanrészre érkező betegek által használt közösségi mosdók külön almérővel rendelkeznek, melynek a fogyasztása a fent említett szolgáltatókon kívül az orvosi ügyeleti szolgálatot ellátó szolgáltatót és az emeleten található orvosi pihenő szobát is érinti, így ennek az almérőnek a fogyasztása $1/6$ - $1/6$ részben kerül továbbszámlázásra.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak tartós helyettesítéssel történő ellátása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Dr. Majoros Gabriella aljegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség (<u>határozat, rendelet</u>)*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő – testület!

Bakné dr. Kiss Marianna a Kiss-Ped Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: Bakné dr. Kiss Marianna ügyvezető) képviselője tájékoztatta az önkormányzatot, hogy 2023. november 01. napjától 2025. május 31. napjáig tartósan távol lesz és nem tudja ellátni a derecskei II. számú házi gyermekorvosi feladatait. Tartós helyettesítését Dezsőné Dr. Durányik Melindával, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával láttatná el, aki ezt a feladatot vállalja.

Helyettesítésének időpontjai az alábbiak szerint alakulnának:

Rendelési idő:

Hétfő: 13.00-15.00

Kedd: 13.00-15.00

Szerda: 13.00-15.00

Csütörtök: 13.00-15.00

Péntek: 13.00-15.00

A NEAK felé szükséges megküldeni azon döntést, amelyben az önkormányzat tudomásul veszi a helyettesítést.

A kérelem az előterjesztés mellékleteként olvasható.

Az előterjesztés megvitatását követően kérem a Képviselő -testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

- Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet területi ellátási kötelezettséggel rendelkező, Kiss-Ped Kft. (székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5., cégjegyzékszám: 09-09-034858, adószám: 32203068-1-09, bankszámlaszám: 10702064-74102015-51100005, képviseli: Bakné dr. Kiss Marianna ügyvezető) képviselőjének Bakné dr. Kiss Marianna házi gyermekorvosnak a tartós helyettesítésével kapcsolatos kérelmét tudomásul veszi és hozzájárul, ahhoz, hogy 2023. november 01. napjától 2025. május 31. napjáig Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos (orvosi nyilvántartási száma: 72527) lássa el a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet, rendelő feladatait.

Rendelési idő:

Hétfő: 13.00-15.00

Kedd: 13.00-15.00

Szerda: 13.00-15.00

Csütörtök: 13.00-15.00

Péntek: 13.00-15.00

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntést, hogy az illetékes hatóságok felé küldje meg.

Felelős: Rácz Anikó Polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2023. szeptember 21.

Tisztelettel:



Tárgy: háziorvosi tartós helyettesítés

Tisztelt Rácz Anikó polgármester asszony, tisztelt Önkormányzat!

Tájékoztatom Önöket, hogy 2023.11.01-től várhatóan 2025.05.31-ig a Derecske II. sz. házi gyermekorvosi körzete illetve az iskola- és ifjúságorvoslás tartós helyettesítéssel lesz ellátva munkanapokon 13:00-15:00 óra között. A helyettesítést Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos vállalja, végzi ebben az időszakban.

Megértésüket köszönöm!



Bakné Dr. Kiss Marianna
házi gyermekorvos

Derecske, 2023.09.13.

11.88 / 1023

2023. 09.14
Előadó:

0541 8478 / 1023

Dr. M.C.



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

5. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendelése	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. szeptember 26.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 80. számában jelent meg az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény. Az Országgyűlés a törvényt a közfeladatok ellátásáról való állami és önkormányzati gondoskodás, valamint a közfeladatok ellátásában részt vevő foglalkoztatottak pihenéshez való jogának összehangolt biztosítása céljából alkotta meg.

A törvény alapján külön kormányrendeletben foglalt időszakra nyári, illetve téli igazgatási szünet rendelhető el.

A törvény 7. §-a a következő szabályokat állapítja meg a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira vonatkozóan az igazgatási szünet elrendelésével kapcsolatban:

- a) külön kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete,
- b) az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a törvény 6. § (2) bekezdésében foglalt alábbi szempontokat:
 - a munkahely és az álláshelyen ellátott feladatok, illetve a munkakörök sajátosságait,
 - azt, hogy az igazgatási szünet ne okozzon a szerv közfeladatainak ellátásában aránytalanul nagy sérelmet, és
 - azt, hogy a szerv halaszthatatlan közfeladatainak folyamatos és zavartalan ellátását biztosítani kell,
- c) az elrendelt igazgatási szünetre a törvény 1. alcímében foglalt szabályokat – bizonyos eltéréssel – alkalmazni kell, így többek között:
 - a munkáltatói jogkör gyakorlója az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kell, hogy kiadjon a foglalkoztatott részére, és amennyiben a tárgyévben kiadható szabadság már kiadásra került, a téli igazgatási szünetre a tárgyévét követő évben esedékes szabadságot kell kiadni,
 - a hivatal vezetője határozhatja meg a hivatal igazgatási szünet alatti működésének és ügyfélfogadásának rendjét,
 - az igazgatási szünet alatti működés, ügyfélfogadás elrendelése esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója rendelheti el a hivatal foglalkoztatottjai vonatkozásában az igazgatási szünet alatti munkavégzést,
 - az igazgatási szünet időtartama nem számít bele az államigazgatási ügyek és az önkormányzati hatósági ügyek intézésének határidejébe (tehát az ügyintézési határidő nyugszik),
 - az igazgatási szünet alatt nem kell biztosítani, hogy a hivatali tárhelyre érkezett üzenetek minden munkanapon átvételre kerüljenek,
 - az igazgatási szünet alatt esedékes adatszolgáltatási kötelezettséget legkésőbb az igazgatási szünetet követő ötödik munkanapon kell teljesíteni,
 - a földforgalmi törvény szerinti elővásárlási jog jogosultja és az előhaszonbérleti jog jogosultja számára a jognyilatkozatának megtételére nyitva álló határidő utolsó napja amennyiben az igazgatási szünet idejére esik, úgy a jognyilatkozat benyújtásának határideje az igazgatási szünetet követő első munkanapig meghosszabbodik.

A törvény az átmeneti szabályok körében külön rendelkezést tartalmaz a 2023. évre vonatkozó igazgatási szünetre, mégpedig ebben az évben csak téli igazgatási szünet rendelhető el, és az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a téli igazgatási szünetre vonatkozó kormányrendelet kihirdetésétől számított 90 napon belül közzé kell tenni a helyben szokásos módon.

(Megjegyzem, hogy a közszolgálati törvényben és a végrehajtási rendeletében meghatározott igazgatási szünetet ez a törvény nem érinti.)

A Magyar Közlöny 123. számában jelent meg a Kormány 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről.

A kormányrendelet értelmében – *a fenti törvény szerinti* – téli igazgatási szünet elrendelésére 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig kerülhet sor. Erre az időszakra összesen három munkanap esik: december 27. (szerda), december 28. (csütörtök) és december 29. (péntek).

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelenthet, mivel a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal működésével járó költségeknél – ha még kisebb mértékben is – megtakarításra számíthatunk (villamos energia, fűtés költsége). Az év végi ünnepek közötti napokon általában kevesebb ügyfél érkezik a hivatalba ügyet intézni. Elmondható az is, hogy az évek során kialakult gyakorlat szerint a dolgozók többsége a téli ünnepek közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét.

Fentiekre figyelemmel ezúton javaslom, hogy a Képviselő-testület 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig terjedő időszakra téli igazgatási szünetet rendeljen el a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban.

A téli igazgatási szünet elrendelése esetén a hivatal vezetője jogosult meghatározni a hivatal működésének és ügyfélfogadásának rendjét, amely során tekintettel kell majd lenni a törvényben meghatározott szempontokra. Az igazgatási szünet a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal székhelyhivatalát és a Tépei Kirendeltséget is érintené.

A Hajdú-Bihar Vármegye MKKSZ Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Munkahelyi Szakszervezete megtárgyalta a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban történő 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló előterjesztés tartalmát, és az alábbiakat javasolja elfogadásra:

„Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló előterjesztésben szereplő - 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig terjedő időszakra – vonatkozó határozati javaslatot.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvényben, valamint a végrehajtására kiadott a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra – úgy határoz, hogy **2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig terjedő időszakra téli igazgatási szünetet rendel el a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalban.**

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Képviselő-testület határozatának közzétételéről, valamint a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási

szünet alatti működési és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról
gondoskodjon.

Felclős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő: 2023. november 30.

Derecske, 2023. szeptember 18.

Tisztelettel:

Rácz Anikó s.k.
polgármester





DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

6... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az ösztöndíjpályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképző és szakképző képzésben, mesterképző és szakképző képzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat, vagy 2023/2024. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, illetve elsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2024/2025. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2023. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre, egy összegben, pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók öt havi támogatási összegét.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához. A

Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg.

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév második féléve és a 2024/2025. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2024/2025. tanév, a 2025/2026. tanév és a 2026/2027. tanév).

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el.

A települési önkormányzat az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait.

A települési önkormányzat köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

A pályázók részére megállapított támogatás az önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadását terhelik. A Képviselő-testület 2013. évtől kezdődően 600.000 Ft keretösszeget állapított meg a tanulók támogatására.

Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat összesített számai					
Évszám:	„A” típusú pályázatban részesített tanulók	„A” típusú pályázók támogatása /10 hónap	„B” típusú pályázatban részesített tanulók	„B” típusú pályázók támogatása /10 hónap	Összes megítélt támogatás:
2019.	8 fő	7 fő 5.000 Ft 1 fő 3.000 Ft	-	-	380.000 Ft
2020.	6 fő	6 fő 5.000 Ft	1 fő	5000 Ft / hó	350.000 Ft
2021.	4 fő	3 fő 5.000 Ft 1 fő 3.000 Ft	-	-	180.000 Ft
2022.	1 fő	5000 Ft	1 fő	5000 Ft / hó	100.000 Ft
2023.	4 fő	1 fő 4.000 Ft 3 fő 5.000 Ft	1 fő	5000 Ft / hó	240.000 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Határidő: 2023. szeptember 29.: csatlakozási nyilatkozat megküldésére
2023. október 3.: pályázatok kiírására

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához való csatlakozás esetén kötelezettséget vállal arra, hogy a 2024. évi költségvetésében Ft összegű előirányzatot biztosít a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2024. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Határidő: 2024. január 31., illetve
2024. augusztus 31.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Szilágyi-Milák Éva Családügyi és Esélyteremtési Bizottság Elnöke

Derecske, 2023. szeptember 13.

Tisztelettel:

Rácz Anikó s.k.
polgármester





DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

7. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat elfogadása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete legutóbb 2021. szeptemberében fogadta el a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát (a továbbiakban Szabályzat). Az időközben bekövetkezett változások miatt új szabályzat elfogadását javasoljuk.

A Szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

Tekintettel arra, hogy a kötelező legkisebb munkabér 2023. január 1-jétől 232.000 forintra emelkedett, javaslatot tettünk arra, hogy a korábbiakhoz képest kerüljön megemelésre az egy főre jutó jövedelem az alábbiak szerint:

„4.2. Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének maximum 500%-át.”

A 2021. szeptemberében elfogadott szabályzatban az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 340%-a szerepelt.

A szociális vetítési alap összege 28.500 Ft, amelynek 500 %-a 142.500 Ft.

A 4.2.2 pont értelmében a döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:

- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
- ha a pályázó árva vagy félárva,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
- pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.

A fenti 15 %-os eltérés esetén az egy főre eső jövedelemhatár 163.875 Ft.

Az elmúlt évhez hasonlóan, sávosan kerülne meghatározásra a pályázóknak nyújtható támogatás összege.

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó
1.	0 – 85.500 Ft	5.000 Ft
2.	85.501 - 114.000Ft	4.000 Ft
3.	114.001 - 142.500 Ft	3.000 Ft

A Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- a) árva, és önfenntartásáról ön maga gondoskodik,
- b) saját háztartásában gyermeket nevel,
- c) állami gondoskodásban részesül,
- d) az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegét,
- e) a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- f) fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- g) pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,

h) pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
i) a pályázót egyedül neveli eltartója,
de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 forintot a támogatás havi összege.

A 4.7 pont a pályázók elsőbbségi rangsorolását tartalmazza, mely a következőket tartalmazza:

- | | |
|--|-----------|
| a) pályázó félárva | + 5 pont |
| b) pályázó árva | + 10 pont |
| c) pályázó gyermeket nevel, gyermekenként | + 5 pont |
| d) pályázóval közös háztartásban további 2 kiskorú eltartott él | + 5 pont |
| minden további kiskorú eltartott után | + 2 pont |
| e) a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékosságban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv. (továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül | + 5 pont |
| f) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként | + 5 pont |
| g) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van | + 5 pont |
| h) a pályázót egyedül neveli eltartója | + 5 pont |
| i) a pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él | + 5 pont |
| j) egy főre jutó jövedelem 0 – 85.500,-Ft | + 5 pont |
| k) egy főre jutó jövedelem 85.501,- Ft – 114.000,-Ft | + 3 pont |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2023. szeptember 20.

Tisztelettel:



S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

a) Az **"A" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

b) A **"B" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, az adott tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a következő tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a következő tanév általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2024/2025. tanévben ténylegesen megkezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszerű pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
 - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
- nyilatkozat egyéb jövedelemről

- föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
 - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
 - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
- postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértékesítő;
- nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
 - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
 - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
 - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
 - gyermektartásdíj igazolása (bírószági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
 - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
- igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállónak nevelő szülő esetén, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitelesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékkaljáról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szoruló-é ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága** (továbbiakban: Bizottság) bírálja el kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel.

4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének maximum 500%-át.

4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:

- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
- ha a pályázó árva vagy félárva,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- fogyatékkal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
- pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.

4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherbírási hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.

4.5 A beérkezett pályázatokat a Bizottság bírálja el:

a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

c.) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6 Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó
1.	0 – 85.500 Ft	5.000 Ft
2.	85.501 – 114.000Ft	4.000 Ft
3.	114.001 – 142.500 Ft	3.000 Ft

A Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
- a pályázót egyedül neveli eltartója,

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 forintot a támogatás havi összege.

4.7 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- | | |
|---|-----------|
| a) pályázó félárva | + 5 pont |
| b) pályázó árva | + 10 pont |
| c) pályázó gyermeket nevel, gyermekenként | + 5 pont |
| d) pályázóval közös háztartásban további 2 kiskorú eltartott él | + 5 pont |
| minden további kiskorú eltartott után | + 2 pont |
| e) a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv. (továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül | + 5 pont |
| f) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként | + 5 pont |
| g) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van | + 5 pont |
| h) a pályázót egyedül neveli eltartója | + 5 pont |
| i) a pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él | + 5 pont |
| j) egy főre jutó jövedelem 0 – 85.500,-Ft | + 5 pont |
| k) egy főre jutó jövedelem 85.501,- Ft – 114.000,-Ft | + 3 pont |

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja a Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

- 4.8 Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.
- 4.9 A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

- 5.1 Az „A” típusú pályázat esetén a Bizottság az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.
- 5.2 A „B” típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.
- 5.3. Az önkormányzat a megítélt „A” és „B” típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1 „A” típusú pályázat: a hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.
- 6.2 A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- 6.3 A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre,

vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

- 6.3 Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

7. Záró rendelkezések

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2023. (IX. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2023. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 89/2021. (IX. 30.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2023. szeptember 28.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

8. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az önkormányzat által kötött szociális és gyermekjóléti tárgyú ellátási szerződések áttekintése	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző Szabó Sándorné hatósági csoportvezető	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által kötött ellátási szerződések áttekintése napirendi pontot a Képviselő-testület a 2023. évi II. féléves ülésrendjében a szeptemberi ülésre tervezte.

Jelen előterjesztés Derecske Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások vonatkozásában megkötött ellátási szerződéseit tekinti át szolgáltatónként.

1. Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány (Alapítvány)

Az Alapítvány 1993 óta végez Derecske településen szociális és gyermekvédelemmel összefüggő kötelező és önként vállalt feladatokat, melyek 2016. január 1-től kétszintűvé váltak, és Derecske, mint járasszékhely település Képviselő-testülete önálló költségvetési intézmény létrehozását határozta el a speciális tudású szakemberek bevonását igénylő feladatok (tanácsadás, tájékoztatásnyújtás stb.), valamint az egyes hatósági (esetmenedzseri) tevékenység ellátására.

A feladatellátás differenciálódása után az Alapítvány 2016. január 1-től kezdődően a kötelezően ellátandó szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások közül már csak a *családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást* nyújtja településünkön, melyre az Önkormányzat és az Alapítvány között 2015. december 17-én jött létre ellátási szerződés, és amelynek hatálya 2016. január 1-től határozatlan időre szól.

A szerződő felek ezt az ellátási szerződést 2019. december 19. napján közös megegyezéssel megszüntették, tekintettel arra, hogy 2020. január 1-től Derecske Város Önkormányzata és Tépe Község Önkormányzata közös önkormányzati hivatal létrehozásáról döntöttek, s ez kihatással volt a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatóra is, hiszen a közös hivatalhoz tartozó valamennyi település vonatkozásában ugyanannak a szolgálatnak kell biztosítania a gyermekjóléti szolgáltatást. Azaz a család- és gyermekjóléti szolgálatot Tépe településen is a Derecske Város Önkormányzata által működtetett formában, a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvánnyal megkötött ellátási szerződés keretében kell biztosítani.

A közös hivatal létrehozása miatt ezért *Derecske Város Önkormányzata, Tépe Község Önkormányzata és az Alapítvány* 2019. december 19-én (új) ellátási szerződés kötött, melynek hatálya 2020. január 1-től határozatlan időre szól.

Az ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése és az új ellátási szerződés az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Az ellátási szerződésben foglaltak értelmében az Alapítvány jelenleg szociális intézményt tart fenn Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Család- és Gyermekjóléti Szolgálat megnevezéssel. A szociális intézmény székhelye megegyező a fenntartó Alapítvány székhelyével.

A megkötött ellátási szerződés kiterjed az Alapítvány felé fizetendő finanszírozási kérdések rögzítésére is, mind Derecske Város Önkormányzata és mind Tépe Község Önkormányzata vonatkozásában. A településekre eső állami normatíva összegét - amely a feladatellátásra nem elegendő - saját erőből szükséges kiegészíteni mindkét településnek.

Az ellátási szerződés értelmében az Alapítvány a szolgáltatásért fizetendő ellenérték mértékére vonatkozó javaslatát a tárgyév január 15-ig kell, hogy az érintett önkormányzatok részére megküldje. Az önkormányzatok képviselő-testületei a szolgáltatás ellenértékét az éves költségvetésük tárgyalásával egyidejűleg határozattal állapítják meg. A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítására önkormányzatunk közvetlenül veszi igénybe az

állami támogatást (Tépe településre kiterjedően is), amelyet évente mindkét önkormányzat saját önkormányzati önerőből kiegészít. A számszaki adatok az előterjesztés második részében kerülnek ismertetésre.

Az ellátási szerződés értelmében az Alapítvány minden költségvetési évet követő április 30-ig kötelezett részletes szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani önkormányzatunk részére, amelyben a szakmai feladatok ellátásán túl bemutatásra kerülnek az önkormányzatok által biztosított szolgáltatási díj felhasználására vonatkozó adatok.

2. Baptista Tevékeny Szeretet Misszió (BTSZM)

A BTSZM fenntartása alatt működő Szociális Integrált Intézmény intézményvezetője 2020 júniusában ellátási szerződés tervezetét terjesztett elő az Önkormányzat felé annak érdekében, hogy a Derecske város területén élő szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás tárgyában ellátási szerződést kössön az Önkormányzattal.

Az Önkormányzat akkori polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján – a 210/2020. (VI. 12.) Polgármesteri határozatával – döntött az ellátási szerződés megkötéséről a BTSZM-mel a szenvedélybetegek nappali ellátása szociális alapszolgáltatás biztosítására.

(Itt megjegyezni kívánom, hogy a BTSZM Derecske településen házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést és szenvedélybetegek nappali ellátását is biztosít, azonban az Önkormányzattal az ellátási szerződés kizárólag a legutóbbi szociális szolgáltatás vonatkozásában került megkötésre.)

A szerződés 2020. június 17-én lett aláírva, hatálya 2020. július 1-től 2021. június 30-ig tartó időszakra terjedt ki.

A szerződés megkötését követően – de még annak megszűnését megelőzően – a BTSZM 2021. február 27-én azzal a kéressel fordult az Önkormányzat felé, hogy a 2020. június 17-én aláírt ellátási szerződés kerüljön módosításra úgy, hogy annak időbeni hatálya egy évről határozatlan időtartamra módosuljon.

Az eredeti szerződés még egy módosítás érintette, mely érdemben nem volt kihatással a szociális szolgáltatásra.

A szerződés módosítása megtörtént, az erről szóló döntést a 134/2021. (II. 25.) Polgármesteri határozat tartalmazza, melyet a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet és a már hivatkozott 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapozott meg.

Az ellátási szerződés, valamint annak módosítása és az erről szóló polgármesteri határozat az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

Az ellátási szerződés szerint önkormányzatunk az ellátás biztosításához anyagi fedezetet nem nyújt. A szolgáltató az állami támogatást közvetlenül veszi igénybe.

A szolgáltató kötelezettségeként írja elő az ellátási szerződés, hogy a szenvedélybetegek nappali ellátása működéséről legalább évente 1 alkalommal, a polgármesterrel egyeztetett időpontban, de legkésőbb a tárgyévét követő év március 31-ig beszámol az önkormányzat felé.

3. Települési önkormányzatok és a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (Központ) között létrejött háromoldalú megállapodások

Ugyan szorosan nem kapcsolódnak az előző két pontban felvázolt szerződésekhez az Önkormányzat és Konyár, Sáránd, valamint Berettyóújfalu Önkormányzata között létrejött megállapodások (ellátási szerződések), hiszen azok nem Derecske Város Önkormányzata és a szolgáltató intézmény között létrejött szerződések, mégis fontos említést tenni róluk, mert azok érintik a szociális ellátásokat.

Az 1. pontban már említésre került a szociális és gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok kétszintűvé válása 2016. január 1-től, valamint az, hogy a Képviselő-testület – döntésének eredményeként – a járasszékhely településekre rótt feladatok ellátására önálló költségvetési szervet hozott létre, az ekkor még Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ elnevezésű intézményt.

A Központ 2017. január 1-től kezdődően olyan szociális alapszolgáltatások nyújtását is felvállalta, mint az étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás és a támogató szolgáltatás, amit az akkori Bihari Szociális Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) biztosított településünkön az Önkormányzattal kötött ellátási szerződés értelmében.

A szociális ellátások felvállalásának oka azt volt, hogy a Kft. 2016 áprilisában – az említett szolgáltatások és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás vonatkozásában – kérte az ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, illetve az alapszolgáltatások továbbműködtetés céljából való átvételét.

A Képviselő-testület 2016. május 18-án arról döntött, hogy valamennyi – a korábban a Kft. által biztosított, előzőekben említett – szociális alapszolgáltatást az Önkormányzat a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ útján biztosítani kívánja, majd október 27-én hatályon kívül helyezte a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosításával kapcsolatos döntését.

A feladatkörök (szociális alapszolgáltatások) átvállalásával összhangban az intézmény elnevezése Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központra változott, mely jelenleg is biztosítja a család- és gyermekjóléti központra irányadó feladatokon túl a házi segítségnyújtást, az idősek és pszichiátriai betegek nappali ellátását, valamint az étkeztetést Derecske település vonatkozásában, a fogyatékosok nappali ellátását Derecske és Konyár települések vonatkozásában, valamint a támogató szolgáltatást Derecske, Berettyóújfalu, Konyár és Sáránd települések tekintetében.

Az Önkormányzat és az érintett települések önkormányzatai között létrejött megállapodások (ellátási szerződések) egy kivételével 2017. január 1. napjától határozatlan időtartamra kerültek megkötésre. A támogató szolgáltatás vonatkozásában az Önkormányzat és Berettyóújfalu Város Önkormányzata között létrejött megállapodás 2017. április 1. napjától lett megkötve.

A megállapodások (ellátási szerződések) az előterjesztés 3. mellékletét képezik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben ismertetettek szerint önkormányzatunk a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásáért nyújt az állami támogatáson felül saját forrásból kiegészítést. A Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány az általa fenntartott intézmény útján tehát a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait végzi jelenleg is az 1.) pontban megjelölt ellátási szerződésben foglaltak alapján Derecske településen.

A költségtakarékosabb feladatellátás céljából megvizsgálásra került, hogy ez a kétfajta alapellátás milyen más szervezeti keretek között biztosítható a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása mellett úgy, hogy az ellátás megfelelő szakmai színvonala továbbra is fennmaradjon.

Itt szeretném megjegyezni, hogy az előző Képviselő-testület a 60/2022. (II. 9.) KT számú határozatával döntött arról, hogy 2022. június 30-ig meg kívánja vizsgálni többek között a szóban forgó feladatok ellátásának körülményeit, erre azonban az elmúlt év viszontagságai miatt nem került sor.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 40. § (1) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a jogszabályban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § (4) bekezdése szerinti családsegítés feladatait. Ezeket a kötelezően ellátandó feladatokat jelenleg tehát az Alapítvány biztosítja a településen.

A Gyvt. 40/A. § (1) bekezdése szerint a család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. Ebből a rendelkezésből kitűnik, hogy azon a településen, amely járásszékhelynek minősül, a gyermekjóléti központ és a gyermekjóléti szolgálat egy intézmény keretén belül működik.

A gyermekjóléti központ feladatait településünkön a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ látja el, és mint ilyen funkciójú intézmény, az előző törvényi szabályozás szerint az intézményen belül kellene, hogy a gyermekjóléti szolgálat feladatai ellátásra kerüljenek. 2016-ban, amikor a gyermekjóléti központok az ország járásszékhely településein létrehozásra kerültek, egyedül Derecske település volt az, ahol a gyermekjóléti központ és a gyermekjóléti szolgálat feladatai két eltérő intézmény keretein belül lettek ellátva.

Az önkormányzat és intézményei 2023 évi költségvetésének tárgyalásakor benyújtásra került a Képviselő-testület felé a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásért nyújtandó szolgáltatási díjak megállapítására vonatkozó javaslat, amelyet a Képviselő-testület jóvá is hagyott:

Ennek megfelelően Derecske Város Önkormányzata a családsegítés és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátására 17.163.736 Ft összegű támogatást biztosít 2023 évben a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány részére, amelyből:

- állami normatíva: 5.641.834 Ft (ezt közvetlenül az önkormányzat hívja le és adja át az Alapítvány részére szolgáltatási díjként),
- önkormányzati kiegészítés: 11.521.902 Ft.

Az Alapítvány részére biztosított 2023. évi szolgáltatási díj összegének megállapításakor január-március hónap vonatkozásában a 2022. évre megállapított szolgáltatási díj arányos részével kalkuláltunk (8.750.000 Ft), míg április-december hónap vonatkozásában a feladatok ellátáshoz szükséges 2 fő szakmai létszámot és az ahhoz tartozó személyi juttatásokat, munkáltatót terhelő járulékokat és dologi kiadásokat (8.413.736 Ft) vettük figyelembe. Tehát a szolgáltatási díj megállapításakor intézményvezető személyi juttatásaival nem kalkuláltunk.

Itt szeretném megjegyezni, hogy az önkormányzat az idei költségvetésének elfogadását követően további 958.872 Ft kiegészítő támogatásban részesül. Ez a támogatás Derecske és Tépe önkormányzatát illeti meg (91,67 %-os és 8,33 %-os arányban). Az önkormányzatunkra eső támogatási rész (878.998 Ft) csökkenti a fenti önkormányzati kiegészítés összegét.

A 2023 évi költségvetés előkészítésekor kiszámításra került, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait amennyiben 2023. január 1-jétől kezdődően Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ látná el, úgy az milyen összegű kiadást jelentene az önkormányzat számára. A költségek számításakor 2 fő szakmai létszám került figyelembe vételre (szociális hozzájárulási adóval együtt), kalkulálásra kerültek továbbá a dologi kiadások, amely során már nem kellett számolni az Alapítvány működési helyeül szolgáló épület fenntartási költségével, illetve a személyi juttatásoknál nem került számításra az Alapítvány által foglalkoztatott további szakemberek költsége.

Ennek alapján a tervezett bevételek és kiadások, valamint a várható önkormányzati kiegészítés összege a következők szerint alakult volna erre az évre vonatkozóan:

- Személyi, dologi és egyéb jellegű kiadások:	11.191.648 Ft
- <u>Állami normatíva összege:</u>	<u>5.641.834 Ft</u>
- Önkormányzati kiegészítés:	5.549.814 Ft

Itt is elmondható, hogy az utóbbi önkormányzati kiegészítés összegét is csökkentette volna az állami támogatásként nyújtott kiegészítő támogatás Derecske településre eső összege.

Elmondható, hogy az elmúlt időszakban tapasztalható volt a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szervezetek körében az az anomália is, amely a jogi tájékoztatásnyújtás és a pszichológiai tanácsadás feladatellátása területén rajzolódott ki. A Gyvt. a gyermekjóléti központ feladatai között írja elő a jogi tájékoztatásnyújtás és a pszichológiai tanácsadás feladatok ellátását. Ugyanakkor ezek a feladatellátások párhuzamosan megjelentek a gyermekjóléti szolgálat részéről is.

2022 kora tavasszal a korábbi városvezetés idején született egy szóbeli megállapodás az Alapítvány és a Gyermekjóléti Központ közötti, a pszichológiai tanácsadás járás településein történő ellátásának megosztására vonatkozóan, ennek alapján:

- az Alapítvány látja el a feladatot:
 - o Derecske településen a lakossági jelzésre, a gimnázium esetében,
 - o Mikepércsen,
- a Gyermekjóléti Központ látja el a feladatot:
 - o Derecske településen az óvodai intézménybe, általános iskolába járó gyerekek és családjaik esetében,
 - o a járás többi településein (kivéve Mikepércs).

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogszabályi előírásokat és a szakmai szempontokat figyelembe véve a jelen előterjesztés keretében arra teszünk javaslatot, hogy Derecske Város Önkormányzata 2024. január 1-jétől a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ útján biztosítsa a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás azon feladatait, amelyet a gyermekjóléti szolgálatok hivatottak végezni. A feladatok önkormányzati intézménybe integrálásával a szükséges szakmai létszámnál intézményvezetővel nem kell számolni, tekintettel arra, hogy a Gyermekjóléti Központ jelenlegi intézményvezetője a vezetői feladatokat el tudja látni. Tehát a feladatellátáshoz kifejezetten a feladatot közvetlenül végző szakember alkalmazása indokolt.

A fentiek elfogadása esetén javaslatot teszünk továbbá arra, hogy Derecske Város Önkormányzata kezdeményezze a Derecske Városi Jóléti Szolgálat felé a 2019. december 19. napján a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítására megkötött ellátási szerződés 2023. december 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését. A kezdeményezést meg kell küldeni

Tépe Község Önkormányzata részére is, mivel a háromoldalú szerződésnek Tépe Község Önkormányzata és részese.

A szociális alapszolgáltatásként nyújtott családsegítés és a gyermekjóléti alapszolgáltatásként nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás biztonságos ellátásához szükséges tárgyi feltételek az önkormányzati fenntartású Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ által üzemeltetett épületegyüttesben biztosíthatók.

A feladatok önkormányzati intézménybe történő beintegrálása érdekében a következő főbb döntések meghozatala szükséges annak érdekében, hogy a következő év elejétől az ellátás folyamatossága biztonsággal fennmaradjon, a feladatok átszervezése zökkenőmentesen megvalósulhasson, és amely egy átszervezésnél a legfontosabb szempont kell, hogy legyen, az alapellátásokat igénybevevő ügyfelek számára a változtatás, az átszervezés végrehajtása hátrányt ne eredményezzen:

- a) A Képviselő-testületnek határoznia szükséges arról, hogy 2024. január 1-jétől a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat ellátó család- és gyermekjóléti szolgálatot a Derecske Város Önkormányzata fenntartásában lévő Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézménybe történő integrálással kívánja biztosítani.
- b) A Képviselő-testületnek kezdeményeznie szükséges a Derecske Város Önkormányzata és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány között a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatokra megkötött ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését 2023. december 31. napjával.
- c) Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testületét tájékoztatni szükséges arról, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete kezdeményezi az ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését. Tekintettel arra, hogy Tépe Község Önkormányzata is szerződő félnek minősül, ezért az előterjesztést képviselő-testületüknek is meg kell tárgyalnia.
- d) Módosítani szükséges a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Alapító Okiratát, amelybe közfeladatként fel kell venni az alapellátásokat (terv: 2023. október végi képviselő-testületi ülés).
Tekintettel arra, hogy a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települést ugyanannak a szolgálatnak kell ellátnia, ezért az alapellátások tekintetében az intézmény illetékességi területe Derecske településen kívül Tépe község közigazgatási területére is kiterjesztendő.
- e) 2024. január 1-jei hatályba lépéssel meg kell állapítani a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ engedélyezett álláshelyeinek számát (terv: 2023. október végi képviselő-testületi ülés).
- f) Módosítani szükséges a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ alapidokumentumait (SZMSZ, Szakmai Program), (terv: 2023. november végi képviselő-testületi ülés).
- g) A fenntartó önkormányzatnak kezdeményeznie kell a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatási nyilvántartásba bejegyzett adatainak a módosítását az új alapellátások biztosítása miatt (működési engedély), (terv: szakmai dokumentumok elfogadását követően azonnal).
- h) A közös önkormányzati hivatalt fenntartó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek határoznia kell a feladatellátásához szükséges finanszírozásról, indokolt esetben az önkormányzatok között megállapodás megkötésére kell, hogy sor kerüljön e tárgykörben (terv: 2023. december hónapban).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslat elfogadásáról határozzon.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. § (1) bekezdésében és a 40/A. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátásával kapcsolatban az alábbi döntéseket hozza meg:

1. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Derecske településen a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait végző család- és gyermekjóléti szolgálati feladatokat 2024. január 1-jétől a Derecske Város Önkormányzata fenntartásában álló Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86.) intézménybe integráltan kívánja biztosítani.

2. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata, Tépe Község Önkormányzata és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány (székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor u. 19.) között a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatokra 2019. december 19. napján megkötött, 2020. január 1-jétől hatályos, határozatlan időtartamra szóló háromoldalú ellátási szerződés 2023. december 31. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését kezdeményezi a jelen határozat mellékletét képező „*Ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése*” című okiratban foglalt feltételek mellett.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testületét és a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány kuratóriumai ügyvezetőjét írásban tájékoztassa, egyidejűleg felhatalmazza a megszüntető okirat aláírására.

3. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatai átszervezésének végrehajtása érdekében szükséges döntések határidőben történő előterjesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Rácz Anikó polgármester

Határidő:

1. és 2. pontokban foglaltak esetében: azonnal

3. pontban foglalt esetben: folyamatos, de legkésőbb 2023. december 31.

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
közös megegyezéssel történő megszüntetése

mely létrejött egyrészről

megnevezés: **Derecske Város Önkormányzata**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
törzsszáma: 728427
adószáma: 15728427-2-09
bankszámlaszáma: 11738118-15372985
képviseli: Rácz Anikó polgármester,
mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

megnevezés: **Tépe Község Önkormányzata**
székhelye: 4133 Tépe, Rákóczi u. 1.
törzsszáma:
adószáma:
bankszámlaszáma:
képviseli: Balogh András polgármester,
mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

harmadrészről

megnevezés: **Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány**
székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor utca 19.
adószáma: 18540439-1-09
bankszámlaszáma: 11738118-20000019
képviseli: Új Zsolt kuratóriumi ügyvezető,
mint megbízott (a továbbiakban: **Alapítvány**)

együttes említésük esetén Felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

- 1.) A Felek előzményként rögzítik, hogy – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97. § (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 121-122. §-ában foglaltak alapján családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak Derecske Város és Tépe Község közigazgatási területén élő lakosság részére történő ellátására 2019. december 19. napján 2020. január 1-jétől határozatlan időre szóló ellátási szerződést (a továbbiakban: Ellátási szerződés) kötöttek. Az Alapítvány a feladatok ellátására a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor u. 19.) megnevezésű intézményt tartja fenn.
- 2.) A Felek rögzítik, hogy az Ellátási szerződés VI. A szerződés hatálya, megszűnése, a szolgáltatás biztosításának folytatása című fejezet 2) A szerződés megszűnése pontjának 2.1. alpontjában foglaltak szerint a szerződéses jogviszony megszűnik a Felek szerződés

megszüntetésére irányuló közös megegyezésével. Ugyanezen pont 2.2. alpontja értelmében a Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolás módjáról, időpontjáról, Felek esetleges – a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó – kötelezettségeiről.

3.) A Felek a 2.) pontban foglaltak alapján a jelen okirat aláírásával, egyező akaratelhatározásból úgy határoznak, hogy az *Ellátási szerződést 2023. december 31. napával közös megegyezéssel megszüntetik.*

4.) A Felek a 2.) pontban foglaltak alapján az alábbiak szerint rendelkeznek a kölcsönös elszámolás módjáról, időpontjáról, a Felek esetleges – a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó – kötelezettségeiről:

4.a.) Az Alapítvány kötelezettséget vállal arra, hogy az Ellátási szerződés megszűnéséig, azaz 2023. december 31. napjáig az Ellátási szerződésben foglalt feladatainak folyamatos ellátásáról gondoskodik.

4.b.) Az Önkormányzatok a jelen okirat aláírásával kinyilatkozzák, hogy a szolgáltatás nyújtásáért a 2023 évre megállapított szolgáltatási díj fedezetét az Ellátási szerződés megszűnésének időpontjáig biztosítják.

4.c.) Derecske Város Önkormányzata kinyilatkozza, hogy az Ellátási szerződés III. A szolgáltatásért járó ellenérték fejezet 2. pontjában foglaltak szerint az Ellátási szerződés megszűnéséig minden tárgyhónap 12. napjáig a szolgáltatási díj havi összegét átutalja az Alapítvány által a tárgyhónap 5. napjáig kiállított számla alapján. Derecske Város Önkormányzata részéről fizetendő utolsó havi szolgáltatási díj esedékessége 2023. december 12. napja.

4.d.) Az Alapítvány kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátások megszüntetésével kapcsolatos – a külön jogszabályokban előírt – valamennyi tájékoztatási és bejelentési kötelezettségének haladéktalanul eleget tesz.

4.e.) Az Alapítvány kinyilatkozza, hogy az ellátás megszüntetése miatt az egyéb adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tesz az illetékes szervek felé, illetve elhatározásával megegyezően gondoskodik az általa fenntartott, Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Család- és Gyermejjóléti Szolgálat megnevezésű szociális intézmény megszüntetésével kapcsolatos intézkedésekről, az ellátások biztosítása érdekében foglalkoztatott személyek felé a szükséges munkáltatói intézkedéseket megteszi, amelyekből eredően az Önkormányzatok felé semmilyen pénzügyi vagy egyéb igényt nem támaszt.

5.) A Felek kijelentik, hogy a jelen megszüntető okirat 4.) pontjában foglalt valamennyi kötelezettség teljesítését követően egymással szemben fennálló követelésük és kötelezettségük nincs.

6.) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen megszüntető okiratot a..../2023. (IX. 28.) KT számú határozatával fogadta el és felhatalmazta a polgármestert az okirat aláírására.

7.) Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen megszüntető okiratot a...../2023. (.....) számú Kt. határozatával fogadta el és felhatalmazta a polgármestert az okirat aláírására.

8.) A jelen megszüntető okirat valamennyi szerződő fél aláírása napján lép hatályba.

9.) A jelen megszüntető okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó hatályos szakmai jogszabályok rendelkezéseit tekintik a Felek irányadónak.

A jelen megszüntető okirat hat – egymással mindenben megegyező – példányban készült, amelyből két-két példány az Önkormányzatokat, két példány az Alapítványt illeti meg.

Jelen megszüntető okiratot a Felek aláírásra jogosult képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt:, 2023.

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviselőtében:
Rácz Anikó polgármester

.....
Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány
képviselőtében:
Újj Zsolt kuratóriumi ügyvezető

.....
Tépe Község Önkormányzata
képviselőtében:
Balogh András polgármester

Jogilag ellenjegyzem:
....., 2023.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Derecske Város Önkormányzata tekintetében pénzügyileg ellenjegyzem:
....., 2023

Csorvasiné Kiss Viktória
pénzügyi és költségvetési csoportvezető

Tépe Község Önkormányzata tekintetében pénzügyileg ellenjegyzem:
....., 2023

.....

Derecske, 2023. szeptember 19.

Tisztelettel:

*Rácz Anikó s.k.
polgármester*

**ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
KÖZÖS MEGEGYEZÉSSSEL TÖRTÉNŐ MEGSZÜNTETÉSE**

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (4130 Derecske, Köztársaság u. 87., képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint megbízó

másrészről, a **Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány** (székhely: 4130 Derecske, Dr. Mustó S. u. 19., Adószáma: 18540439-1-09, Számlaszám: 60600077-11096087, Bírósági bejegyzés kelte: 1993. május 12., Végzés száma: 484/1993/6, Szervezet nyilvántartási száma: 09-01-0000484, képviselében eljár: Balázs Ákos kuratóriumi ügyvezető), mint megbízott

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy egymással 2015. december 17-én határozatlan időre ellátási szerződést (a továbbiakban: szerződés) kötöttek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 64.§-ában meghatározott családsegítés szociális alapszolgáltatás valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39.§ -ában gyermekjóléti szolgáltatás feladatának ellátására.
- 2.) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban megjelölt szerződést a mai napon 2019. december 31. napjával közös megegyezéssel megszüntetik.
- 3.) A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződés megszüntetésével kapcsolatban a szerződésből eredően egymással szemben fennálló anyagi követelésük nincs.
- 4.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

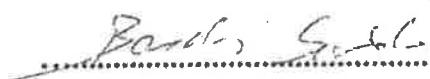
Jelen szerződés négy – egymással mindenben megegyező, egy oldalból és négy pontból álló – példányban készült.


Jelen szerződést Szerződő Felek elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták

Derecske, 2019. december 19.

K. m. f.


**Derecske Városi
Jóléti Szolgálat Alapítvány**
4130 Derecske, Dr. Mustó S. u. 19.
Adószám: 18540439-1-09


.....
Bordán Szabolcs polgármester
Derecske Város Önkormányzata
megbízó


.....
Balázs Ákos kuratóriumi ügyvezető
Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány
megbízott

Ellenjegyzem:

Derecske, 2019. december 19.


Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

V/18.

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Derecske Város Önkormányzata (4130 Derecske, Köztárság u. 87., képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint megbízó - a továbbiakban: Önkormányzat-

másrészről,

Tépe Község Önkormányzata (4132 Tépe, Rákóczi u. 1., képviseli: Balogh András polgármester), mint finanszírozó - a továbbiakban: Önkormányzat-

harmadrészről,

a *Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány* (székhely: 4130 Derecske, Dr. Mustó S. u. 19., Adószáma: 18540439-1-09, Számlaszám: 60600077-11096087, Bírósági bejegyzés kelte: 1993. május 12., Végzés száma: 484/1993/6, Szervezet nyilvántartási száma: 09-01-0000484, képviselőjében eljár: Balázs Ákos kuratóriumi ügyvezető), mint megbízott - a továbbiakban Alapítvány-

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Az Önkormányzatok ellátási szerződést kívánnak kötni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 41. § (6) bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 97. §-ának (1) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 121-122. §-ai alapján családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladat ellátására Derecske Város és Tépe Község közigazgatási területén élő lakosság számára. Az Alapítvány biztosítja mindazon személyi és tárgyi feltételeket, melyek az elvállalt feladat zavartalan, folyamatos, szakmailag kifogástalan és a jogszabályoknak teljes mértékben megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

I. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzatok megbízzák az Alapítványt a következő, az Szt. 86.§-a alapján az Önkormányzat kötelező feladatát képező ellátás megszervezésével és működtetésével:

• Családsegítés (Szt. 64. §)

2. Az Önkormányzatok megbízzák az Alapítványt a következő, a Gyvt. 94. §-a alapján az önkormányzat kötelező feladatát képező ellátás megszervezésével és működtetésével:

• Gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 39.-40. §)

Az Alapítvány a felsoroltak keretében az Önkormányzatok illetékességi területén lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen ott tartózkodó személyeket látja el.

II. A szerződés szakmai tartalma

1. Az Alapítvány jelen szerződés alapján az alábbi ellátási formákat biztosítja a következő személyek részére:

Családsegítés (Szt. 64.§):

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, alapítványok, vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés megjelölt céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell:

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- g) a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt településen és fővárosi kerületben működő családsegítést ellátó szolgáltatónak a menedékhelyről szóló törvényben meghatározott integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedés elősegítését,
- h) a járásszékhely településen működő családsegítést ellátó szolgáltatónak a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó, a szolgáltatást nyújtó szolgáltatóra – a jogosultsági feltételek fennállása esetén – kötelező szociális diagnózis készítését.

Az ellátásban részesítendők köre: Derecske Város és Tépe Község lakossága.

Gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 39.§ - 40. §)

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,

b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása; valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,

d) a szabadidős programok szervezése,

e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,

d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát biztosíthat.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében

a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,

b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

c) kezdeményezni

ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,

cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,

cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,

cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Az Alapítvány tevékenysége körében a Gyvt. 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,

b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,

c) szervezi a – legalább három helyettes szülőt foglalkoztató – helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,

d) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,

- e) felkérésre környezettanulmányt készít,
- f) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- g) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- h) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- i) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

Ellátásban részesítendők köre: Derecske Város és Tépe Község lakossága

2. Az Alapítvány az 1. pontban foglalt feladatainak ellátására intézményt tart fenn, melynek neve és székhelye:

Neve: Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor u. 19.

3. Az Alapítvány tudomásul veszi, hogy a vállalt feladat ellátása működési engedélyhez kötött, melynek beszerzése, illetve a jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása az Alapítvány feladata. Az Alapítvány kijelenti, hogy a vállalt feladatokhoz a szükséges engedélyekkel és a működtetéshez szükséges, jogszabályban előírt technikai és egyéb feltételekkel a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezik. Az Alapítvány vállalja, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek és feltételek rendelkezésre állását a szerződés tartama alatt folyamatosan biztosítja, továbbá az azokban bekövetkezett változásokról tájékoztatja az Önkormányzatokat.

4. Az Alapítvány jelen szerződésben nyilatkozik arról, hogy a fenti szociális és gyermekjóléti-gyermekvédelmi ellátások működtetésére vonatkozó, az Szt.-ben és a Gyvt.-ben foglalt, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szerinti szakmai követelményeket és az ellátásokkal összefüggő nyilvántartási kötelezettségeit ismeri és betartja.

5. Az alapítvány az adatkezelés és az adatvédelem szabályait ismeri és betartja.

6. A szerződő felek jelen szerződés teljesítése során egymással kötelesek együttműködni. Ha bármelyik szerződő fél jelen ellátási szerződésben rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartását haladéktalanul megszüntetni. Az ennek elmulasztásából származó mindennemű igazolt kárt köteles a másik félnek megtéríteni.

7. Az Alapítvány vállalja, hogy minden költségvetési évet követő év április 30-ig részletes szakmai beszámolót nyújt be az Önkormányzatok részére, melyben tájékoztatja a vállalt feladatok elvégzéséről.

8. Az Alapítvány ezen szerződés aláírásával kötelezi magát, hogy a különböző jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tesz, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja. Az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, a megszabott határidőben, és a meghatározott módon térítésmentesen köteles szolgáltatni.

III. A szolgáltatásért járó ellenérték

1. A felek a szolgáltatás ellenértékét az alábbi módon határozzák meg:

1.1.) Derecske Város Önkormányzata vonatkozásában az Alapítvány az I. pontban meghatározott szolgáltatásért fizetendő ellenérték mértékére vonatkozó (amely állami támogatásból és önkormányzati kiegészítésből áll) javaslatát a tárgyévre vonatkozóan január 15-ig küldi meg Derecske Város Önkormányzata részére, melyet Derecske Város Önkormányzata legkésőbb a költségvetési rendeletének elfogadásával egyidejűleg képviselő-testületi határozattal fogad el.

Derecske Város Önkormányzata az állami támogatáson felüli önkormányzati kiegészítés összegét, valamint az 1.2.) pontban meghatározott Tépe Község Önkormányzata által vállalt önkormányzati kiegészítés összegét köteles megjeleníteni az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében.

1.2.) Tépe Község Önkormányzata vonatkozásában az Alapítvány az I. pontban meghatározott szolgáltatásért fizetendő ellenérték mértékére vonatkozó (amely állami támogatásból és önkormányzati kiegészítésből áll) javaslatát a tárgyévre vonatkozóan január 15-ig küldi meg Tépe Község Önkormányzata részére, melyet Tépe Község Önkormányzata legkésőbb a költségvetési rendeletének elfogadásával egyidejűleg képviselő-testületi határozattal fogad el. Tépe Község Önkormányzata az önkormányzati kiegészítés elfogadásáról az elfogadását követő 3 napon belül írásban tájékoztatja Derecske Város Önkormányzatát.

Tépe Község Önkormányzata az önkormányzati kiegészítés összegét államháztartáson belül átadott működési célú pénzeszköz előirányzatként köteles megjeleníteni az önkormányzat mindenkor éves költségvetésében.

Tépe Község Önkormányzata az elfogadott éves önkormányzati kiegészítés ötven százalékának Derecske Város Önkormányzata részére történő átutalásáról az éves költségvetésének elfogadását követő 8 napon belül gondoskodik, míg a fennmaradó 50%-ot az adott költségvetési év július 15-ig utalja át.

A fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén Tépe Község Önkormányzat – a jegybanki alapkamatnak megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni. Ez esetben Derecske Város Polgármestere Tépe Község Önkormányzatát felszólítja a 30 napon belüli teljesítésre, a felszólítás eredménytelensége esetén a felszólítási határidő lejáratí napján jogosult inkasszó benyújtására Tépe Község Önkormányzatával szemben.

2. Derecske Város Önkormányzata az ellenérték összegét havonta egyenlő mértékben folyósítja a tárgyhó 12. napjáig, az Alapítvány által tárgyhó 5. napjáig kiállított számla alapján. Az Alapítvány a számlán Derecske Város Önkormányzatára és Tépe Község Önkormányzatra eső összegeket külön-külön kell, hogy feltüntesse a tárgyhavi számlán.

3. Az Alapítvány vállalja, hogy minden költségvetési évet követő év április 30-ig részletes szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be az Önkormányzatok részére, melyben tájékoztatást nyújt a vállalt feladatok elvégzéséről.

IV. A szolgáltatással kapcsolatos egyéb kérdések

1. Az Alapítvány vállalja, hogy folyamatosan kapcsolatot tart a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatallal, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központtal, illetve vállalja, hogy a Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal munkájában aktívan részt vesz.

2. Az Alapítványt terhelő közterhek, járulékok hátralékaira, büntetésekre, késedelmi pótlékokra és egyéb büntetés jellegű kötelezettségekre az önkormányzati támogatás nem fordítható.

3. Amennyiben az Alapítvány jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit oly módon megszegi, hogy ellátási kötelezettségét felróható módon nem teljesíti, köteles az ellátottak számára más szervezet ellátási tevékenységének biztosítása érdekében eljárni, és a szerződésszegésből eredő, bizonyíthatóan bekövetkezett károkat megtéríteni.

4. A felek jelen szerződésben rögzítik, hogy a szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik a mindenkorai jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az Alapítvány kijelenti, hogy az ellátás biztosítása során a vonatkozó jogszabályi előírásokat megtartja, különös tekintettel az igénybevevők tájékoztatási és értesítési kötelezettségére.

5. Felek kötelesek minden olyan változásról, rendkívüli eseményről egymást értesíteni, amelyek jelen jogügylet tartalmára érdemi hatással vannak és egyeztetést, illetőleg további intézkedést igényelnek.

6. Az Alapítvány haladéktalanul köteles az Önkormányzatokat tájékoztatni, amennyiben gazdálkodása során olyan helyzetbe kerül, amely akadályozza szerződéses kötelezettségeinek teljesítését.

7. Az Alapítvány a jelen szerződésben vállalt feladatok ellátásának ellenőrzésére köteles az Önkormányzatoknak, vagy megbízottjának átadni az ellenőrzéshez szükséges valamennyi iratot, illetve köteles biztosítani az iratokba való betekintést, ez alól kivételt csak az egészségügyi adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerése képez kivételt.

V. A szolgáltatással kapcsolatos panaszok kezelése

A szolgáltatást igénybe vevőnek az ellátással kapcsolatban tett panaszát az Alapítvány vezetője, a vezetővel kapcsolatban tett panaszt a fenntartó köteles 15 napon belül és értesíteni a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben az Alapítvány vezetője, a fenntartó képviselője határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz, fenntartó döntése ellen az Önkormányzatokhoz fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátott jogi képviselő hatáskörébe tartozó panasz esetén az Alapítvány az Önkormányzatok egyidejű értesítése mellett az ellátott jogi képviselőt is értesíti.

A panasz kivizsgálásának eredményétől függően az Alapítvány a panasz alapját képező körülmények elhárítása érdekében köteles haladéktalanul intézkedni és a megtett intézkedésről az Önkormányzatokat 8 napon belül tájékoztatni.

VI. A szerződés hatálya, megszűnése, a szolgáltatás biztosításának folytatása

1) A szerződés hatálya:

1.1. Felek jelen szerződést 2020. január 1-től határozatlan időre kötik.

1.2. Felek a szerződést kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják.

2) A szerződés megszűnése:

2.1. A szerződéses jogviszony megszűnik:

- a felek szerződés megszüntetésére irányuló közös megegyezésével,
- felmondás esetén,
- ha az Alapítvány jogutód nélkül megszűnik.

2.2. Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni.

A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, felek esetleges — a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó — kötelezettségeiről.

2.3. A szerződést a felek rendes felmondással 6 havi felmondási idővel – a naptári év kezdete előtt – szüntethetik meg. A felmondást a feleknek írásban közölve, ajánlott levélben kell egymás székhelyére elküldeni.

2.4. Rendkívüli felmondásnak azonnali hatállyal akkor van helye, ha a másik fél az e szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az ellátottak élete, testi épsége, egészsége kerül veszélybe a végzett tevékenység, mulasztás következményeként, vagy az Alapítvány a szerződésben vállalt szolgáltatást az Önkormányzatok illetékességi területén folyamatosan nem végzi, vagy bizonyítottan a jogszabályok, szakmai szabályok súlyos megsértésével, illetve a szükséges hatósági engedélyek nélkül végzi. Az Alapítvány olyan szerződésszegése esetén, amely megalapozza jelen szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését, az Alapítvány köteles a szerződésszegéssel arányos kártérítést nyújtani az Önkormányzatok számára.

2.5. A szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén kötelesek a Felek a felmondási idő alatt a szerződéses kötelezettségeket teljesíteni, az Alapítvány köteles biztosítani a szolgáltatás folyamatos működését. A szerződésszegésből eredő esetleges kárigényekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. A felmondási időre az Alapítványt a támogatás időarányosan megilleti.

VII. Záró rendelkezések


- 1) A szerződés megkötéséhez, módosításához vagy megszüntetéséhez az Önkormányzatok Képviselő-testületének döntése szükséges. Ha az Alapítvány a szolgáltatás jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátásában akadályoztatva van, azt köteles az Önkormányzatoknak 15 napon belül bejelenteni.
- 2) Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett írásos formában tehetik meg joghatályosan.
- 3) A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük esetleg felmerülő vitás kérdések tárgyalásos úton történő rendezésére törekszenek elsősorban.
- 4) Felek jelen szerződésből eredő jogvitájuk eldöntésére kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 5) Jelen szerződés létrejöttét a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
- 6) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadók.
- 7) Jelen szerződés négy, egymással mindenben megegyező példányban készült.


- 8) Jelen szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Derecske, 2019. december 19.

K. m. f.

Derecske Város
Jóléti Szolgálat Alapítvány
4130 Derecske, Dr. Mustó S. u. 19.
Adószám: 18540439-1-09


Borda Szabolcs polgármester
Derecske Város Önkormányzata


Balázs Ákos kuratóriumi ügyvezető
Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány

megbízott


Balogh András polgármester
Tépe Község Önkormányzata
megbízó

Ellenjegyzem:

Derecske, 2019. december 19.


Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző


ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Derecske Város Önkormányzata (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, adószám: 15728427-2-09, képviselő: Bordán Szabolcs polgármester) továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről a Baptista Tevékeny Szeretet Misszió (4028 Debrecen, Simonyi út 14., adószám: 18212134-2-09, képviselő: Faragó Tiborné ügyvezető) – továbbiakban: Szolgáltató – között (ketten együtt: Szerződő felek), az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen okiratban foglaltak szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés j) pontjában, továbbá a 65/F. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt **szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás tárgyában 2021. június hó 30. napjáig terjedő időtartamra ellátási szerződést kötnek. Az ellátási szerződés hatályba lépésének napja: 2020. július 1.**
2. Jelen szerződés alapja az Szt. 65/F. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti nappali ellátás biztosítása a Derecske településen élő szenvedélybetegek részére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) és (2) bekezdésében, valamint a 12. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján.
3. A Szolgáltató a jelen ellátási szerződésben vállalt feladat teljesítése érdekében az Szt. 4. § h) pontja szerinti szociális intézményt tart fenn. A szociális szolgáltatást a fenntartásában működő Szociális Integrált Intézmény útján kívánja biztosítani.
4. A Szolgáltató a szenvedélybetegek nappali ellátását Derecske város közigazgatási területére kiterjedő ellátási területen vállalja. **Jelen ellátási szerződéssel érintett férőhelyek száma: 60.** A Szolgáltató vállalja továbbá, hogy az ellátásra való jogosultságot a mindenkor hatályos ágazati jogszabályok alapján állapítja meg.
5. A Szerződő felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, amely jelen szerződés érvényességét, hatályát részben vagy egészben érintené. Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződés aláírására teljes jogkörrel rendelkeznek.
6. A szenvedélybetegek nappali ellátása keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy részére a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Rendelet) 77. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatáselemeket szükség szerint biztosítani kell. Ezen felül a Szolgáltató az ellátást igénybevevők igényei alapján gondoskodik a Rendelet 84. § által rögzített szolgáltatások és szakmai tartalom biztosításáról.
7. A Szolgáltató a szenvedélybetegek nappali ellátásában – jelen okirat alapján – azokat a **Derecske város területén élő szenvedélybeteg személyeket** részesíti, akik megfelelnek a szociális törvényben és egyéb vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételeknek.
8. A Szolgáltató a nappali ellátás nyújtása során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.
9. Amennyiben a Szolgáltató jelen szerződés szerinti tevékenységével kapcsolatban panasz érkezik, a panasz tényéről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. A panaszt a Szolgáltató köteles kivizsgálni és a vizsgálat eredményéről a bejelentést

követő 15 napon belül az Önkormányzatot és a panasztevőt írásban tájékoztatni. Amennyiben az Önkormányzat vagy a panasztevő a vizsgálat eredményével nem elégedett – és azt írásban bármelyik fél részére kifejezi, az Önkormányzat a panasz kivizsgálására saját hatáskörben vizsgálóbizottságot hoz létre, mely a panasz újbóli kivizsgálásáról az írásbeli jelzés beérkezését követő 30 napon belül jelentést készít. A vizsgálóbizottságot az Önkormányzat képviselőjében megbízott személy vezeti, tagjai az Önkormányzat és a Szolgáltató által delegált 1-1 fő. Amennyiben a vizsgálat nem tár fel hibát, vagy mulasztást, erről a tényről a panasztevőt értesíteni kell és a vizsgálat jegyzőkönyveit és egyéb anyagait, a vizsgálat lezárását követő 5 évig meg kell őrizni. Amennyiben a vizsgálat hibát vagy mulasztást tár fel, az Önkormányzat a hiba kijavítására vagy a mulasztás megszüntetésére a Szolgáltatót írásban, határidő megjelölésével felhívja, és erről a panasztevőt tájékoztatja. A Szolgáltató köteles az írásbeli felhívás valamennyi rendelkezésének eleget tenni. Amennyiben a Szolgáltató a hiba kijavítására vagy a mulasztás megszüntetésére vonatkozó felhívásnak határidőben nem tesz eleget, az Önkormányzat jogosult az ellátási szerződés rendkívüli felmondás szabályai szerinti felmondásra.

Amennyiben a Szolgáltató az ellátási szerződés hatálya alá tartozó esetben a szociális szolgáltatásra irányuló kérelmet elutasítja, az ellátást igénylőt és törvényes képviselőjét írásban köteles erről értesíteni. Ebben az esetben az ellátást igénylő és törvényes képviselője a döntés ellen a közléstől számított nyolc napon belül az ellátási szerződést megkötő Önkormányzathoz fordulhat. Az Önkormányzat dönt az ellátás iránti kérelemről. A döntés felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

10. A Szerződő feleket együttműködési kötelezettség terheli a folyamatos ellátás biztosítása érdekében szerződésszegés esetén is.
11. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen ellátási szerződés megszűnik:
 - Rendes felmondással, 1 hónap felmondási idő mellett, amelyet írásban szükséges közölni a másik féllel.
 - Rendkívüli felmondás esetén.
 - Közös megegyezés esetén.
12. Az Önkormányzat részéről azonnali hatályú, rendkívüli, írásban közölhető felmondásnak van helye:
 - a Szolgáltató ellátási kötelezettségének figyelmeztetés ellenére sem tesz eleget,
 - a Szolgáltató a mulasztás megszüntetésére vonatkozó felhívásnak határidőben nem tesz eleget,
 - az ellátás biztosítása során a működést engedélyező szerv az engedélyest törli a szolgáltatói nyilvántartásból, vagy törli az engedélyest a szolgáltatói nyilvántartásból, és kötelezi a fenntartót a szolgáltatásnyújtás megszüntetésére.

A Szolgáltató olyan szerződésszegése esetén, amely megalapozza jelen szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését, a Szolgáltató köteles a szerződésszegéssel arányos kártérítést nyújtani az Önkormányzat számára.

A Szolgáltató az Önkormányzat részére a szenvedélybeteg nappali ellátása működéséről legalább évente 1 alkalommal, a Polgármesterrel egyeztetett időpontban, de legkésőbb a tárgyévet követő március 31-éig írásban beszámol.

Az Önkormányzat által az ellátási szerződéssel érintett szolgáltatással kapcsolatban írásban feltett kérdésre a Szolgáltató 30 napon belül köteles írásban válaszolni.

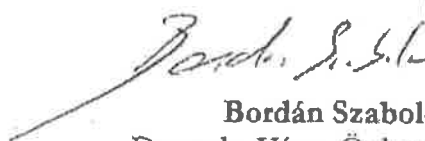
13. A Szolgáltató a mindenkor hatályos jogszabályokban rögzített tájékoztatási és értesítési kötelezettségeinek az igénylők, az ellátottak, a hatóságok, és az Önkormányzat felé is eleget tesz.
14. A Szerződő felek jelen szerződés időtartama alatt a szerződés rendelkezéseivel összhangban teljes együttműködésre törekednek. Ennek részeként vállalják, hogy a szerződés végrehajtásával kapcsolatban kölcsönösen és folyamatosan tájékoztatják egymást.
15. A Szolgáltató köteles a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez és a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat kellő időben, írásban az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
16. A Szolgáltató a szenvedélybeteg személyek részére nyújtott nappali ellátás vonatkozásában minden év április 1-jéig határozattal megállapítja a szolgáltatási önköltséget, illetve az intézményi térítési díjat. Amennyiben a Szolgáltató úgy dönt, hogy a szolgáltatásnyújtásért térítési díjat kér, úgy írásban értesíti az ellátást igénybevevő személyeket az intézményi és a személyi térítési díj összegéről. A személyi térítési díj összegét egyedi méltányosságból a Szolgáltató saját belső szabályzata alapján mérsékelheti vagy elengedheti. Egyedi méltányosság a Szolgáltató székhelyére címzett, de az intézményvezetőnél benyújtandó írásbeli kérelem és megfelelő igazolások, bizonylatok csatolása mellett gyakorolható. A kérelmek elbírálására jogosult személyek köréről a Szolgáltató belső szabályzata rendelkezik. Egyedi méltányosságban részesíthetők különösen azok az ellátásban részesülők, akiknek a rendszeres havi jövedelméből megállapítható személyi térítési díj összegének befizetése a létfenntartását, lakhatását veszélyezteti.
17. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató – a jelen szerződés szerinti – szolgáltatásnyújtás működtetésével akkor hagyhat fel, ha ezt a szándékát írásban közli
- az ellátottakkal, illetve azok törvényes képviselőivel
 - az Önkormányzattal és
 - a működést engedélyező szervvel.
18. A működést a közlés időpontjától számított legalább 30 nap elteltével lehet megszüntetni, kivéve, ha a Szolgáltató az ellátottakról megfelelően gondoskodott.
19. Az ellátást igénybevevők személyéről, valamint a foglalkoztatottak számáról és személyéről – a vonatkozó jogszabályok maradéktalan figyelembe vételével – a Szolgáltató dönt.
20. Az Önkormányzat a jelen szerződésben foglalt ellátáshoz anyagi forrást nem biztosít, így a hozzájáruláshoz fűződő kötelezettségek alól a Szerződő felek mentesülnek.
21. A Szolgáltató vezetője kijelenti, hogy a jelen szerződéssel átvállalt feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokat, különös tekintettel az Szt., valamint a Rendelet szabályait, a szakmai követelményeket ismeri, azokat maradéktalanul betartja és betartatja. Ezzel egyidejűleg kijelenti, hogy a jogszabályban előírt nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek eleget tesz.
22. A Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen ellátási szerződés nem zárja ki, hogy az Önkormányzat – mint ellátásra kötelezett – további rászoruló személyek ellátása érdekében más szolgáltatóval szerződést kössön, illetve saját intézményt/szolgáltatót tartson fenn.

23. A szerződést aláíró Szerződő felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket tárgyalás útján kívánják rendezni.
24. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a vonatkozó mindenkor jogszabályok az irányadók.
25. Az Ellátási szerződés 5 eredeti példányban készült, melyet a Szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Derecske, 2020. június „17.”

Baptista Tevékeny Szeretet Misszió
4028 Debrecen, Sühányi út 14.
Adószám: 18214134-2-09
Bsz.: 1738008-2-09

Faragó Tibor
Baptista Tevékeny Szeretet Misszió
ügyvezető



Bordán Szabolcs
Derecske Város Önkormányzata
polgármester





DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.
Tel.: (54) 410-078 Fax: (54) 548-089
E-mail: titkarsag@derecske.hu

134/2021. (II. 25.) Polgármesteri határozat

Derecske Város Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján úgy határozott, hogy a Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval (székhelye: 4028 Debrecen, Simonyi út 14., adószáma: 18212134-2-09) – szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás szociális alapszolgáltatás biztosítása tárgyában 2020. június 17. napján – kötött Ellátási szerződést a határozat mellékletét képező „Ellátási szerződés 1. számú módosítása” megnevezésű dokumentumban foglalt tartalommal módosítja.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Határidő: azonnal

Derecske, 2021. február 26.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző



ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről Derecske Város Önkormányzata (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., törzsszám: 728427, adószám: 15728427-2-09, képviselő: Bordán Szabolcs polgármester) (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a Baptista Tevékeny Szeretet Misszió (székhelye: 4028 Debrecen, Simonyi út 14., adószám: 18212134-2-09, képviselő: Faragó Tiborné ügyvezető) (a továbbiakban: Szolgáltató)

(a továbbiakban együtt: Szerződő felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek előzményként rögzítik, hogy az Önkormányzat – Derecske Város Önkormányzat Polgármesterének a 210/2020.(VI.12.) Polgármesteri határozata alapján – a Szolgáltatóval – 2020. június 17. napján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdés j) pontjában, továbbá a 65/F. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt, szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás szociális alapszolgáltatás biztosítása tárgyában – Ellátási szerződést kötött.

2. Szerződő felek az Ellátási szerződést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

2.1. Az Ellátási szerződés 1. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„1. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen okiratban foglaltak szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés j) pontjában, továbbá a 65/F. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás tárgyában határozatlan időre ellátási szerződést kötnek. Az ellátási szerződés hatályba lépésének napja: 2020. július 1.”

2.2. Az Ellátási szerződés 3. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„3. A Szolgáltató a jelen ellátási szerződésben vállalt feladat teljesítése érdekében az Szt. 4. § h) pontja szerinti szociális intézményt hoz létre, és gondoskodik annak az illetékes működést engedélyező szerv által a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.”

3. Jelen Ellátási szerződés módosítása az Ellátási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti.

4. Szerződő felek jelen Ellátási szerződés 1. számú módosításának rendelkezéseit az Ellátási szerződés 1. számú módosítása aláírásának napjától tekintik hatályosnak.

5. Az Önkormányzat képviselője a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ában és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak alapján jogosult jelen Ellátási szerződés elfogadására.

6. A jelen Ellátási szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzata Polgármesterének a 134/2021. (II. 25.) Polgármesteri határozatán alapul.

Szerződő felek jelen Ellátási szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 5 (öt) pontból áll – annak elolvasása, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Derecske, 2021. február „26.”

Baptista Tevékeny Szeretet Misszió
Központ: 18212134-2-09
Telefon: 11738008-21474677
Faragó Tiborné
Baptista Tevékeny Szeretet Misszió
ügyvezető

Bordán Szabolcs
Derecske Város Önkormányzata
polgármester

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA
SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS FELADATRA

Mely létrejött egyrészről **Konyár Község Önkormányzata** (székhelye: 4133 Konyár, Rákóczi u. 24., képviselében: Vig Szilárd polgármester), a továbbiakban: **Megbízó**, másrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószáma: 15728427-2-09, képviselében: Bakó István polgármester), a továbbiakban: **Megbízott**, együttes említésük esetén: **Felek**, között az alábbi feltételek szerint:

1. Az ellátási szerződés célja, a szociális ellátás formája

A Felek az ellátási szerződést abból a célból kötik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés j) pontja és a 65/F. § (1) bekezdés c) pontja szerinti **fogyatékos személyek nappali ellátása** szociális alapszolgáltatást biztosítson a Megbízott – az általa fenntartott intézményen keresztül - Konyár településen élők részére, akik a harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek vagy önellátásra nem képesek, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére az ellátás napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra biztosít lehetőséget, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint Megbízott megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

2. Az ellátási szerződés tartalma, ideje

2.1. A Megbízott vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatást az általa fenntartott intézményen keresztül biztosítja.

A szociális szolgáltatást nyújtó – Derecske Város Önkormányzata által fenntartott – intézmény neve, székhelye, adószáma: **Derecskei Család- és Gyermejjóléti Központ** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86., adószám: 15833291-1-09).

A jelen ellátási szerződést a felek 2017. január hó 01. napjától határozatlan időtartamra kötik.

2.2. A Megbízott vállalja, hogy az általa fenntartott intézmény a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben (továbbiakban: SzCsM rendelet) meghatározott szakmai feltételek szerint működteti a szociális alapszolgáltatás.

3. Az ellátásban részesítendők köre, száma

Konyár település közigazgatási területén élő személyek. Az ellátásban részesítendők száma: 25 fő.

4. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott szociális alapszolgáltatás biztosítása során a szolgáltató által vállalt feladatok:

Az SzCsM rendeletben foglaltak alapján:

- a) igény szerint meleg étel biztosítása,
- b) szabadidős programok szervezése,
- c) szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- d) hivatalos ügyek intézésének segítése,
- e) munkavégzés lehetőségének szervezése,
- f) életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- g) speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

5. A Megbízott kinyilatkozza, hogy jelen ellátási szerződés keretében átvállalt szociális alapszolgáltatásra vonatkozó gazdálkodási, számviteli jogszabályokat, szakmai követelményeket, valamint nyilvántartási kötelezettségeket ismeri. Azokat maradéktalanul betartja, és az általa fenntartott Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon, mint a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézményen keresztül betartatja.

6. Panasz esetén a panaszt a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjéhez kell benyújtani. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője 15 napon belül köteles a fenntartó önkormányzatnak megküldeni az írásban benyújtott panaszt, valamint az ahhoz kapcsolódó iratokat. A fenntartó önkormányzat 30 napon belül köteles a panaszt megvizsgálni, és értesíteni a panaszost.

A Megbízott a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül legalább évente egyszer írásban beszámol a Megbízó felé az ellátási szerződésben vállalt szakmai tevékenységéről, valamint az intézménybe érkezett panaszok tényéről, és az azokkal kapcsolatosan megtett intézkedésekről.

7. A Megbízott külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátását a Megbízó által meghatározott forma és határidő szerint teljesíti. Továbbá a Megbízott szükség szerint tájékoztatja a Megbízót a feladat ellátásával, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségével összefüggésben.

8. A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása kérelem-alapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az intézményvezető értesíti az ellátottat a szolgáltatás biztosításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról, az ellátás idejéről, az ellátás tartalmáról, a szolgáltató elérhetőségéről.

9. Az ellátási szerződés megszüntetése

9.1. A jelen ellátási szerződést bármelyik fél a másik félhez írásban intézett egyoldalú akaratnyilatkozatával 3 hónapos határidővel – indokolás nélkül – bármikor felmondhatja. A felmondás időtartama alatt a Megbízott az általa fenntartott intézményen keresztül köteles a szociális alapszolgáltatást biztosítani.

9.2. A Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani az ellátási szerződést, amennyiben a Megbízott a jelen ellátási szerződésben foglalt kötelezettségét nem teljesíti. Az Szt. 121. § (2) bekezdés e) pontja alapján a Megbízott a felmondás közlése napjától számított 1 hónapig köteles a szociális alapszolgáltatást folyamatosan biztosítani. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó kártérítésre nem tart igényt.

10. A jelen ellátási szerződés keretében biztosított szociális alapszolgáltatást a Megbízott állami támogatásból finanszírozza.

11. A felek megállapodnak abban, hogy az ellátási szerződés teljesítéséből adódó vitás kérdések rendezésére a Berettyóújfalui Járásbíróság illetékességét kötik ki.

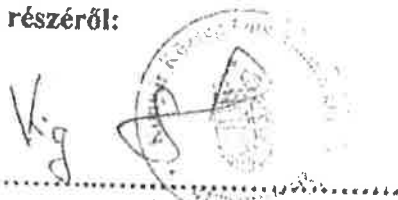
12. A jelen ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok az irányadók.

Az ellátási szerződés Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 233/2016. (X. 27.) KT számú határozatán és Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 169/2016. (X. 25.) KT számú határozatán alapul.

Az ellátási szerződést a felek képviselői, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2016. november 02.

Megbízó részéről:



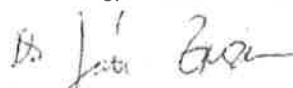
Konyár Község Önkormányzata
képvisletében: Vig Szilárd polgármester

Megbízott részéről:



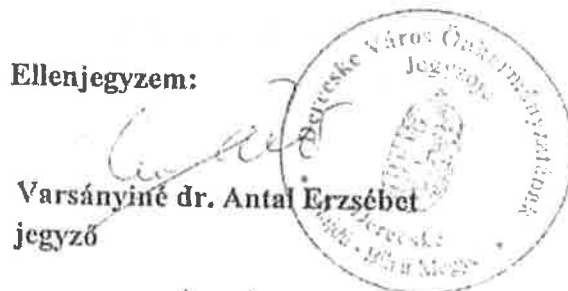
Derecske Város Önkormányzata
képvisletében: Bakó István polgármester

Ellenjegyzem:

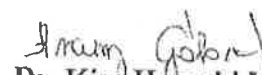


Dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

Ellenjegyzem:



Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző



Dr. Kiss-Hömöki Mónika
Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS
SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS FELADATRA

Mely létrejött egyrészről **Sáránd Község Önkormányzata** (székhelye: 4272 Sáránd, Nagy u. 44., képviselőjében: Szántó József polgármester), a továbbiakban: **Megbízó**, másrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószáma: 15728427-2-09, képviselőjében: Bakó István polgármester), a továbbiakban: **Megbízott**, együttes említésük esetén: **Felek**, között az alábbi feltételek szerint:

1. Az ellátási szerződés célja, a szociális ellátás formája

A Felek az ellátási szerződést abból a célból kötik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés h) pontja és a 65/C. §-a szerinti **támogató szolgáltatás** keretében a Megbízott – az általa fenntartott intézményen keresztül - Sáránd településen élő fogyatékos személyek részére biztosítsa a lakókörnyezetben történő ellátást, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

2. Az ellátási szerződés tartalma, ideje

2.1. A Megbízott vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatást az általa fenntartott intézményen keresztül biztosítja.

A szociális szolgáltatást nyújtó – Derecske Város Önkormányzata által fenntartott – intézmény neve, székhelye, adószáma: **Derecskei Család- és Gyermejjóléti Központ** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86., adószám: 15833291-1-09).

A jelen ellátási szerződést a felek 2017. január 01. napjától határozatlan időtartamra kötik.

2.2. A Megbízott vállalja, hogy az általa fenntartott intézmény a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben (továbbiakban: SzCsM rendelet) meghatározott szakmai feltételek szerint működteti a szociális alapszolgáltatást.

3. Az ellátásban részesítendők köre, száma

Sáránd település közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, fogyatékkal élő (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült, autista és halmazottan sérült) személyek. Az ellátásban részesítendők száma: 90 fő.

4. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott támogató szolgáltatás biztosítása során a szolgáltató által vállalt feladatok:

4.1. Az Szt. szerint a támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően:

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhöz,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

4.2. Az SzCsM rendelet szerint a támogató szolgálat feladata – a 4.1. pontban meghatározottak érdekében – különösen:

- a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt
 - aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,
 - ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

a) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás.

5. A Megbízott kinyilatkozza, hogy jelen ellátási szerződés keretében átvállalt szociális alapszolgáltatásra vonatkozó gazdálkodási, számviteli jogszabályokat, szakmai követelményeket, valamint nyilvántartási kötelezettségeket ismeri. Azokat maradéktalanul betartja, és az általa fenntartott Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon, mint a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézményen keresztül betartatja.
6. Panasz esetén a panaszt a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjéhez kell benyújtani. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője 15 napon belül köteles a fenntartó önkormányzatnak megküldeni az írásban benyújtott panaszt, valamint az ahhoz kapcsolódó iratokat. A fenntartó önkormányzat 30 napon belül köteles a panaszt megvizsgálni, és értesíteni a panaszost.
7. A Megbízott a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül legalább évente egyszer írásban beszámol a Megbízó felé az ellátási szerződésben vállalt szakmai tevékenységéről, valamint az intézménybe érkezett panaszok tényéről, és az azokkal kapcsolatosan megtett intézkedésekről.
8. A Megbízott külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátását a Megbízó által meghatározott forma és határidő szerint teljesíti. Továbbá a Megbízott szükség szerint tájékoztatja a Megbízót a feladat ellátásával, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségével összefüggésben.

9. A szolgáltatás igénybevétele módja, feltételei

9.1. A támogató szolgáltatás igénybevétele kérelem alapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Amennyiben az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselője terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképese személy kérelmét a törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. Az intézményvezető értesíti az ellátottat és a törvényes

képviselőjét a kérelem nyilvántartásba vételéről, mely a beérkezés sorrendjében történik, a szolgáltatás biztosításáról, a megállapodás megkötéséről vagy a kérelem elutasításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról, az ellátás idejéről, az ellátás tartalmáról, a szolgáltató elérhetőségéről, a térítési díj összegéről, a fizetés módjáról, határidejéről.

9.2. A szolgáltatás igénybevételének feltétele:

- a) Az Szt. 59/A. § (1) bekezdés c) pontja alapján a szociális rászorultság fennállása. A szociális rászorultság fennállását az intézményvezetője a szolgáltatás igénybevételét megelőzően megvizsgálja, valamint – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja.
- b) A fogyatékoság fennállásának igazolása a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel, vagy a fogyatékoságra tekintettel folyósított ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal, vagy más okirattal.
- c) Térítési díj fizetése, amelynek mértékét az igénybevevő jövedelme határozza meg az Szt. és a vonatkozó helyi önkormányzati rendelet rendelkezései alapján.

10. Térítési díjra vonatkozó szabályok

A támogató szolgáltatás keretében biztosított személyi segítő szolgáltatás és a személyszállító szolgáltatás igénybevételekor személyi térítési díjat kell fizetni. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg. A személyi térítési díj alapja az intézményi térítési díj, melynek mértékét a szolgáltató Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ fenntartója helyi önkormányzati rendeletben állapítja meg.

11. Az ellátási szerződés megszüntetése

11.1. A jelen ellátási szerződést bármelyik fél a másik félhez írásban intézett egyoldalú akaratnyilatkozatával 3 hónapos határidővel – indokolás nélkül – bármikor felmondhatja. A felmondás időtartama alatt a Megbízott az általa fenntartott intézményen keresztül köteles a szociális alapszolgáltatást biztosítani.

11.2. A Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani az ellátási szerződést, amennyiben a Megbízott a jelen ellátási szerződésben foglalt kötelezettségét nem teljesíti. Az Szt. 121. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Megbízott a felmondás közlése napjától számított 1

hónapig köteles a szociális alapszolgáltatást folyamatosan biztosítani. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó kártérítésre nem tart igényt.

12. A jelen ellátási szerződés keretében biztosított szociális alapszolgáltatást a Megbízott állami támogatásból finanszírozza.
13. A felek megállapodnak abban, hogy az ellátási szerződés teljesítéséből adódó vitás kérdések rendezésére a Berettyóújfalui Járásbíróság illetékességét kötik ki.
14. A jelen ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok az irányadók.

Az ellátási szerződés Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 236/2016. (X. 27.) KT számú határozatán és Sáránd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 121/2016. (X. 26.) KT számú határozatán alapul.

Az ellátási szerződést a felek képviselői, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2016. november 2.

Megbízó részéről:

.....
Sáránd Község Önkormányzata
képviselőjében: Szántó József polgármester

Ellenjegyzem:

.....
Dr. Bálint Erika
jegyző

Megbízott részéről:

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviselőjében: Bakó István polgármester

Ellenjegyzem:

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

.....
Dr. Kiss-Homoki Mónika
Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS
SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS FELADATRA

Mely létrejött egyrészről **Konyár Község Önkormányzata** (székhelye: 4133 Konyár, Rákóczi u. 24., képviseletében: *Vig Szilárd polgármester*), a továbbiakban: **Megbízó**, másrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószáma: 15728427-2-09, képviseletében: *Bakó István polgármester*), a továbbiakban: **Megbízott**, együttes említésük esetén: **Felek**, között az alábbi feltételek szerint:

1. Az ellátási szerződés célja, a szociális ellátás formája

A Felek az ellátási szerződést abból a célból kötik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés h) pontja és a 65/C. §-a szerinti **támogató szolgáltatás** keretében a Megbízott – az általa fenntartott intézményen keresztül - Konyár településen élő fogyatékos személyek részére biztosítsa a lakókörnyezetben történő ellátást, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

2. Az ellátási szerződés tartalma, ideje

2.1. A Megbízott vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatást az általa fenntartott intézményen keresztül biztosítja.

A szociális szolgáltatást nyújtó – Derecske Város Önkormányzata által fenntartott – intézmény neve, székhelye, adószáma: **Derecskei Család- és Gyermejjóléti Központ** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86., adószám: 15833291-1-09).

A jelen ellátási szerződést a felek 2017. január 01. napjától határozatlan időtartamra kötik.

2.2. A Megbízott vállalja, hogy az általa fenntartott intézmény a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben (továbbiakban: SzCsM rendelet) meghatározott szakmai feltételek szerint működteti a szociális alapszolgáltatás.

3. Az ellátásban részesítendők köre, száma

Konyár település közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, fogyatékkal élő (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült, autista és halmozottan sérült) személyek. Az ellátásban részesítendők száma: 90 fő.

4. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott támogató szolgáltatás biztosítása során a szolgáltató által vállalt feladatok:

4.1. Az Szt. szerint a támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően:

a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),

b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,

d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhez,

f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevitelének elősegítése.

4.2. Az SzCsM rendelet szerint a támogató szolgálat feladata – a 4.1. pontban meghatározottak érdekében – különösen:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez.

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás.

5. A Megbízott kinyilatkozza, hogy jelen ellátási szerződés keretében átvállalt szociális alapszolgáltatásra vonatkozó gazdálkodási, számviteli jogszabályokat, szakmai követelményeket, valamint nyilvántartási kötelezettségeket ismeri. Azokat maradéktalanul betartja, és az általa fenntartott Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon, mint a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézményen keresztül betartatja.

6. Panasz esetén a panaszt a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjéhez kell benyújtani. A Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője 15 napon belül köteles a fenntartó önkormányzatnak megküldeni az írásban benyújtott panaszt, valamint az ahhoz kapcsolódó iratokat. A fenntartó önkormányzat 30 napon belül köteles a panaszt megvizsgálni, és értesíteni a panaszost.

7. A Megbízott a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül legalább évente egyszer írásban beszámol a Megbízó felé az ellátási szerződésben vállalt szakmai tevékenységéről, valamint az intézménybe érkezett panaszok tényéről, és az azokkal kapcsolatosan megtett intézkedésekről.

8. A Megbízott külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátását a Megbízó által meghatározott forma és határidő szerint teljesíti. Továbbá a Megbízott szükség szerint tájékoztatja a Megbízót a feladat ellátásával, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségével összefüggésben.

9. A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei

9.1. A támogató szolgáltatás igénybevétele kérelem alapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Amennyiben az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselője terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. Az intézményvezető értesíti az ellátottat és a törvényes

képviselőjét a kérelem nyilvántartásba vételéről, mely a beérkezés sorrendjében történik, a szolgáltatás biztosításáról, a megállapodás megkötéséről vagy a kérelem elutasításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról, az ellátás idejéről, az ellátás tartalmáról, a szolgáltató elérhetőségéről, a térítési díj összegéről, a fizetés módjáról, határidejéről.

9.2. A szolgáltatás igénybevételének feltétele:

- a) Az Szt. 59/A. § (1) bekezdés c) pontja alapján a szociális rászorultság fennállása. A szociális rászorultság fennállását az intézményvezetője a szolgáltatás igénybevételét megelőzően megvizsgálja, valamint – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja.
- b) A fogyatékoság fennállásának igazolása a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel, vagy a fogyatékoságra tekintettel folyósított ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal, vagy más okirattal.
- c) Térítési díj fizetése, amelynek mértékét az igénybevevő jövedelme határozza meg az Szt. és a vonatkozó helyi önkormányzati rendelet rendelkezései alapján.

10. Térítési díjra vonatkozó szabályok

A támogató szolgáltatás keretében biztosított személyi segítő szolgáltatás és a személyszállító szolgáltatás igénybevételekor személyi térítési díjat kell fizetni. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg. A személyi térítési díj alapja az intézményi térítési díj, melynek mértékét a szolgáltató Derecskei Család- és Gyermejkölési Központ fenntartója helyi önkormányzati rendeletben állapítja meg.

11. Az ellátási szerződés megszüntetése

11.1. A jelen ellátási szerződést bármelyik fél a másik félhez írásban intézett egyoldaltú akaratnyilatkozatával 3 hónapos határidővel – indoklás nélkül – bármikor felmondhatja. A felmondás időtartama alatt a Megbízott az általa fenntartott intézményen keresztül köteles a szociális alapszolgáltatást biztosítani.

11.2. A Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani az ellátási szerződést, amennyiben a Megbízott a jelen ellátási szerződésben foglalt kötelezettségét nem teljesíti. Az Szt. 121. § (2) bekezdés e) pontja alapján a Megbízott a felmondás közlése napjától számított 1

hónapig köteles a szociális alapszolgáltatást folyamatosan biztosítani. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó kártérítésre nem tart igényt.

12. A jelen ellátási szerződés keretében biztosított szociális alapszolgáltatást a Megbízott állami támogatásból finanszírozza.

13. A felek megállapodnak abban, hogy az ellátási szerződés teljesítéséből adódó vitás kérdések rendezésére a Berettyóújfalui Járásbíróság illetékességét kötik ki.

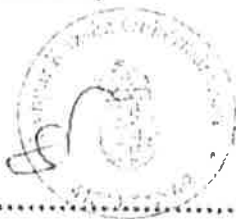
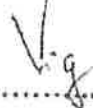
14. A jelen ellátási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok az irányadók.

Az ellátási szerződés Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 235/2016. (X. 27.) KT számú határozatán és Konyár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 168/2016. (X. 25.) KT számú határozatán alapul.

Az ellátási szerződést a felek képviselői, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

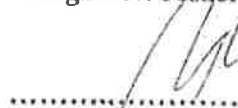
Derecske, 2016. november 2.

Megbízó részéről:



Konyár Község Önkormányzata
képviselője: Vig Szilárd polgármester

Megbízott részéről:



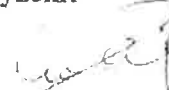
Derecske Város Önkormányzata
képviselője: Bakó István polgármester

Ellenjegyzem:



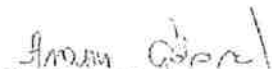
Dr. Gáfi Zsuzsa
jegyző

Ellenjegyzem:



Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző




Dr. Kiss-Homoki Mónika
Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető

MEGÁLLAPODÁS
TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS
SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS FELADATRA

Mely létrejött egyrészről **Berettyóújfalu Város Önkormányzata** (székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19., képviselője: Muraközi István polgármester), a továbbiakban: **Megbízó**, másrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószáma: 15728427-2-09, képviselője: Bakó István polgármester), a továbbiakban: **Megbízott**, együttes említésük esetén: **Felek**, között az alábbi feltételek szerint:

1 A megállapodás célja, a szociális ellátás formája

A Felek a megállapodást abból a célból kötik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdés h) pontja és a 65/C. §-a szerinti **támogató szolgáltatás** keretében a Megbízott – az általa fenntartott intézményen keresztül - Berettyóújfalu településen élő fogyatékos személyek részére biztosítsa a lakókörnyezetben történő ellátást, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

2 A megállapodás tartalma, ideje

2.1. A Megbízott vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatást az általa fenntartott intézményen keresztül biztosítja.

A szociális szolgáltatást nyújtó – Derecske Város Önkormányzata által fenntartott – intézmény neve, székhelye, adószáma: Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 86., adószám: 15833291-1-09).

A jelen megállapodást a felek 2017. április 01. napjától határozatlan időtartamra kötik.

2.2. A Megbízott vállalja, hogy az általa fenntartott intézmény a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben (továbbiakban: SzCSM rendelet) meghatározott szakmai feltételek szerint működteti a szociális alapszolgáltatást.

3. Az ellátásban részesítendőek köre, száma

Berettyóújfalu település közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, fogyatékkal élő (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült, autista és halmozottan sérült) személyek.

4. A Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ által nyújtott támogató szolgáltatás biztosítása során a szolgáltató által vállalt feladatok:

4.1. Az Szt. szerint a támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően:

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhez,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

4.2. Az SzCsM rendelet szerint a támogató szolgálat feladata – a 4.1. pontban meghatározottak érdekében – különösen:

a) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt

aa) a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási)

szükségleteinek kielégítéséhez,

ab) a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,

ac) az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,

b) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

c) a tanácsadás.

5. A Megbízott kinyilatkozza, hogy jelen megállapodás keretében átvállalt szociális alapszolgáltatásra vonatkozó gazdálkodási, számviteli jogszabályokat, szakmai követelményeket, valamint nyilvántartási kötelezettségeket ismeri. Azokat maradéktalanul betartja, és az általa fenntartott Derecskei Szociális Család- és Gyermekjóléti Központon, mint a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézményen keresztül betartatja.
6. Panasz esetén a panaszt a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjéhez kell benyújtani. A Derecskei Szociális Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője 15 napon belül köteles a fenntartó önkormányzatnak megküldeni az írásban benyújtott panaszt, valamint az ahhoz kapcsolódó iratokat. A fenntartó önkormányzat 30 napon belül köteles a panaszt megvizsgálni, és értesíteni a panaszost.
7. A Megbízott a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül, legalább évente egyszer írásban beszámol a Megbízó felé a megállapodásban vállalt szakmai tevékenységéről, valamint az intézménybe érkezett panaszok tényéről, és az azokkal kapcsolatosan megtett intézkedésekről.
8. A Megbízott külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét, valamint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátását a Megbízó által meghatározott forma és határidő szerint teljesíti. Továbbá a Megbízott szükség szerint tájékoztatja a Megbízót a feladat ellátásával, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségével összefüggésben.

9. A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei

9.1. A támogató szolgáltatás igénybevétele kérelem alapján indul önkéntes alapon, melyet a Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Amennyiben az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselője terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. Az intézményvezető értesíti az ellátottat és a törvényes képviselőjét a kérelem nyilvántartásba vételéről, mely a beérkezés sorrendjében történik, a szolgáltatás biztosításáról, a megállapodás megkötéséről vagy a kérelem elutasításáról. A felek megállapodást kötnek az ellátás biztosításáról, az ellátás idejéről, az ellátás tartalmáról, a szolgáltató elérhetőségéről, a térítési díj összegéről, a fizetés módjáról, határidejéről.

9.2. A szolgáltatás igénybevételének feltétele:

- a) Az Szt. 59/A. § (1) bekezdés c) pontja alapján a szociális rászorultság fennállása. A szociális rászorultság fennállását az intézményvezetője a szolgáltatás igénybevételét megelőzően megvizsgálja, valamint – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja.
- b) A fogyatékoság fennállásának igazolása a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel, vagy a fogyatékoságra tekintettel folyósított ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal, vagy más okirattal.
- c) Térítési díj fizetése, amelynek mértékét az igénybevevő jövedelme határozza meg az Szt. és a vonatkozó helyi önkormányzati rendelet rendelkezései alapján.

10. Térítési díjra vonatkozó szabályok

A támogató szolgáltatás keretében biztosított személyi segítő szolgáltatás és a személyszállító szolgáltatás igénybevételekor személyi térítési díjat kell fizetni. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg. A személyi térítési díj alapja az intézményi térítési díj, melynek mértékét a szolgáltató Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ fenntartója helyi önkormányzati rendeletben állapítja meg.

11. A megállapodás megszüntetése

11.1. A jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez írásban intézett egyoldaltú akaratnyilatkozatával 3 hónapos határidővel – indokolás nélkül – bármikor

felmondhatja. A felmondás időtartama alatt a Megbízott az általa fenntartott intézményen keresztül köteles a szociális alapszolgáltatást biztosítani.

11.2. A Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani a megállapodást, amennyiben a Megbízott a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségét nem teljesíti. Az Szt. 121. § (2) bekezdés e) pontja alapján a Megbízott a felmondás közlése napjától számított 1 hónapig köteles a szociális alapszolgáltatást folyamatosan biztosítani. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó kártérítésre nem tart igényt.

12. A jelen megállapodás keretében biztosított szociális alapszolgáltatást a Megbízott állami támogatásból finanszírozza.

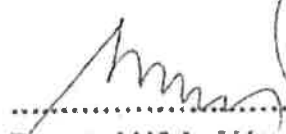
13. A felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás teljesítéséből adódó vitás kérdések rendezésére a Berettyóújfalui Járásbíróság illetékességét kötik ki.

14. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok az irányadók.

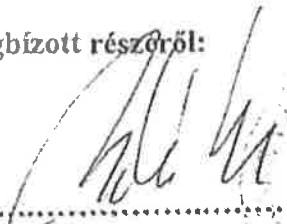
A megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Derecske, 2017. március 02.

Megbízó részéről:


Berettyóújfalu Város Önkormányzata
képviselétében: Muraközi István
polgármester

Megbízott részéről:


Derecske Város Önkormányzata
képviselétében: Bakó István polgármester

Ellenjegyzem:


dr. Körtvélyesi Viktor
jegyző

Ellenjegyzem:


Varsányi dr. Antal Erzsébet
jegyző



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

9. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan hasznosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. szeptember 28.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. szeptember 25.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. szeptember 26.
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. augusztus 29-én megtartott rendkívüli ülésen a 323/2023. (VIII. 29.) KT számú határozatával döntött a Képviselő-testület arról, hogy a Derecske Városi Jóléti Szolgálat Alapítvány (székhelye: 4130 Derecske, Dr. Mustó Sándor u. 19.) kezdeményezésére az Önkormányzat és az Alapítvány között a 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti Napsugár Gondozóház Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye megnevezésű intézmény által biztosított hajléktalanok éjjeli menedékhelye szociális szolgáltatás működtetésére 2018. május 31. napján megkötött, 2023. február 15-én módosított ellátási szerződést 2023. szeptember 15. napjával közös megegyezéssel meg kívánja szüntetni.

Az ellátási szerződés megszüntetéséről szóló okirat a felek képviselői részéről 2023. augusztus 29. napján aláírásra került. Az önkormányzat által a feladatellátás céljára rendelkezésre bocsájtott, Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan birtokának átadás-átvételére 2023. szeptember 14-én került sor. Az ingatlan birtokának átadás-átvétele során jegyzőkönyvben rögzítésre kerültek a közüzemi mérőórák állásai, sor került az önkormányzat által leltár szerint átadott tárgyi eszközök visszavételére, továbbá az épület állapotáról fotódokumentáció készült. Az Alapítvány az épületeket kitakarítva, az udvart rendezett állapotban adta át az önkormányzat részére.

Az ingatlan birtokának visszavételekor készített fotódokumentáció az előterjesztés *1. számú mellékletét* képezi.

A Képviselő-testület a 324/2023. (VIII. 29.) KT számú határozatával döntött továbbá arról, hogy Derecske településen nem kíván átmeneti elhelyezést nyújtó szociális intézményként éjjeli menedékhelyet működtetni, mivel Derecske Város Önkormányzata törvény által nem kötelezett az ilyen típusú ellátás biztosítására.

A 325/2023. (VIII. 29.) KT számú határozatával a Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy 2023. szeptember 30-ig kerüljön megvizsgálásra az ingatlan jövőbeni hasznosításának lehetősége.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ingatlan hasznosítására vonatkozó alternatívák bemutatását megelőzően az ingatlanra vonatkozó, az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokról, az ingatlanon található épületek adatairól, jelenlegi műszaki állapotukról, funkciójukról nyújtok a következőkben tájékoztatást.

1.) Az ingatlanra vonatkozó ingatlan-nyilvántartási adatok a következők:

- Az ingatlan tulajdonosa: Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban.
- Az ingatlan helyrajzi száma: derecskei 3186 hrsz.
- Az ingatlan alapterülete: 779 m².
- Az ingatlan ingatlan-nyilvántartásban szereplő művelési ága: kivett szociális intézmény.
- Az ingatlan címe: 4130 Derecske, Semmelweis u. 68.
- Bejegyzett jogi tény: vezetékjog az OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zrt. javára 2 m² nagyságú területre.

2.) Az ingatlanon a következő épületek helyezkednek el:

a) **I. számú főépület (lakóépület)**, amely 128,27 m² hasznos alapterülettel rendelkezik és a következő helyiségekből áll:

Sorszám	Helyiség megnevezése	Hasznos alapterület (m2)
1.	Előtér	2,19
2.	Közlekedő	5,29
3.	Közlekedő	1,34
4.	Wc előtér	0,94
5.	Wc	0,90
6.	Öltöző	7,80
7.	Mosdó+zuhanyzó	3,61
8.	Szoba	17,89
9.	Szoba	28,00
10.	Közlekedő	9,40
11.	Zuhanyzó	9,45
12.	Mosóhelyiség	5,22
13.	Mozgáskorlátozott Wc+zuhanyzó	5,22
14.	Wc előtér	4,93
15.	Wc	0,95
16.	Konyha+étkező	25,14
	Összesen	128,27

b) II. számú főépület, amely 53,37 m2 hasznos alapterülettel rendelkezik és a következő helyiségekből áll:

Sorszám	Helyiség megnevezése	Hasznos alapterület (m2)
1.	Előtér	9,17
2.	Konyha+étkező	17,00
3.	Fürdőszoba	5,82
4.	Wc	2,88
5.	Szoba	18,50
	Összesen	53,37

Ez az épület szolgált korábban a betegek elkülönítésére. A II. számú főépület elhelyezkedése, valamint az udvar nagysága alapján lehetőség nyílna arra, hogy a II. számú főépület egy kerítéssel leválasztható lenne az I. számú főépület, a mellette lévő melléképület és az azokhoz tartozó udvarrészről, és a telek sarki elhelyezkedésére figyelemmel a II. számú főépülethez a bejárat a Tulipán utca felőli oldalról is megnyitható lehetne.

Az I. és a II. számú főépület alaprajza az előterjesztés *2. számú mellékletét* képezi.

c) Az I. számú főépülethez csatlakozó, az I. és a II. főépület között elhelyezkedő **épületrész (melléképület)**, amely áll egy kerti tárolóhelyiségből (apácarácsos), és az ehhez csatlakozó további épületrészből. Célszerű lenne megvizsgálni, hogy ez a melléképület lakás céljára kialakítható-e.

d) A c) pontban megjelölt melléképület után még található egy kerti tárolóhelyiség és mellette egy udvari Wc.

Az épületek a telek jobb oldalán helyezkednek el, oldalhatáros beépítésnek megfelelően. A telek saroktelek.

b) Az ingatlanon található épületek közüzemi ellátottsága:

Az I. és a II. számú főépületben a fűtés vezetékes földgázzal megoldott. A II. számú főépületben a földgáz, a villamosenergia és a közüzemi ivóvíz fogyasztását külön almérő méri.

Az I. és a II. számú főépület között elhelyezkedő melléképületben lévő épületrész vizesblokkjában a vízvételi lehetőség jelenleg nem biztosított.

c) Az épületek jelenlegi állapota:

Az ingatlanon meglévő épületeket 2007-ben újíttotta fel az önkormányzat, és akkoriban került kialakításra az épületek éjjeli menedékhely funkciója.

Az I. és a II. számú főépületben több helyen is beázások nyoma, illetve repedések találhatóak a falakon.

Az udvart körül határoló kerítés állapota rossz, az felújításra szorul.

Az ingatlanon lévő épületek felújítási, karbantartási és esetlegesen átalakítási munkáinak szükségességét mindenféleképpen azt követően célszerű felmérni, miután a Képviselő-testület határoz az ingatlan jövőbeni hasznosításának módjáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan hasznosítására vonatkozóan a következő döntési alternatívákat terjesztjük a Képviselő-testület elé.

A döntési alternatívák kidolgozása során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a településen maradt azon hajléktalan személyek részére, akik mégsem éltek a más településen biztosított hajléktalanellátás (nappali, éjszakai ellátás) lehetőségével (így pl. Debrecenben), azok számára milyen esetleges szociális ellátási formák biztosíthatnák leginkább a hajléktalanságból való „kilábalásukat” és hogyan segíthető elő számukra leginkább a szociális munka eszközeinek alkalmazása mellett a társadalomba való visszaintegrálásuk.

Emellett fő vonalakban bemutatásra kerülnek azok az ellátási típusok is, amelyek a személyes gondoskodás területén a hajléktalanellátást is hivatottak biztosítani, de nem kizárólag éjszakai ellátásként, hanem egésznapos szociális szolgáltatásként működtethetők.

I.) Önkormányzati bérlakásként történő hasznosítás:

A fentiekben leírtak szerint az ingatlanon két főépület található, az utcafrontra eső I. számú főépület egy nagyobb hasznos alapterületet magába foglaló épület (128,27 m²), az udvar hátsó részében lévő II. számú főépület egy kisebb (53,37 m²-t magába foglaló) épület.

A két épület egymástól függetlenül is önkormányzati bérlakásként hasznosítható lehet, akár úgy is, hogy a kisebb épület szociális bérlakásként, a nagyobb épület pedig piaci alapú bérlakásként kerülne meghatározásra.

Az önkormányzati bérlakásokra vonatkozó szabályokat jelenleg az önkormányzat tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) állapítja meg.

A Helyi lakásrendelet a lakásbérleti jogviszony létrejöttének egyik eseteként szabályozza a pályázat útján történő bérbeadást, amely történhet szociális helyzet alapján, piaci alapon és költségelven való bérbeadás keretében.

A Helyi lakásrendeletben szabályozott önkormányzati bérlakások a havi lakbér megállapítása szempontjából jelenleg lakóövezetekbe vannak besorolva a következők szerint:

- I. lakóövezetbe tartozó lakások: a Köztársaság út és az Arany János utca kereszteződésétől a Kossuth, Árpád, Deák Ferenc, Erzsébet, Erkel Ferenc, Hétvezér, Bajcsy-Zsilinszky, Petőfi, Honvéd, Patak, Nap, Jókai, Dózsa György és Malom utcák által határolt városrész.
- II. lakóövezetbe tartozó bérlakások az előzőekben meghatározott utcák által határolt városrészen kívül eső településrész.

Az épületek önkormányzati bérlakásként történő hasznosítása esetén a következő intézkedések megtétele válna szükségessé:

- Az ingatlanon lévő épületeket fel kell venni a Helyi lakásrendeletbe és meg kell határozni a bérbeadás jogcímét (szociális vagy piaci alapú).
- Felül kell vizsgálni a pályázat útján történő bérbeadásra vonatkozó helyi szabályozást.
- Ezzel párhuzamosan meg kell vizsgálni, hogy az ingatlan jelenlegi ingatlan-nyilvántartási megnevezésének módosítása milyen költségekkel jár (új szabály a tervdokumentáció készítése), és a rendeltetésváltásra vonatkozó eljárást milyen időszakokra kívánja az önkormányzat ütemezni.
- Sürgősen meg kell vizsgálni, hogy az épületekben milyen javítási, karbantartási, esetlegesen felújítási, átalakítási munkálatok elvégzése szükséges annak érdekében, hogy az épületek önkormányzati bérlakásként való funkció betöltésére alkalmassá váljanak (pl. falazat javítása, festés, alapvető felszerelési tárgyak (konyhaszekrény, gáztűzhely stb.) beszerzése), a két bérlakás kialakítása esetén az udvarrész leválasztásának fizikai megvalósítása stb.

A szabályozás miután kialakításra kerülne, úgy azt követően nyílna lehetőség a szabályozásnak megfelelő eljárásrend keretében az épületek önkormányzati bérlakásként történő hasznosítására.

Az ingatlan hasznosításának alternatívájaként merült fel az a lehetőség is, amely szerint jelenlegi bérlakásban élő bérlő/k cserelakásként juthatnának a Semmelweis u. 68. szám alatti, a jövőben bérlakásként működtethető önkormányzati lakáshoz, és akár az így megüresedő bérlakás a hajléktalan ellátás biztosítását szolgáló szociális szolgáltatási forma működtetése céljára is kialakíthatóvá válna.

A Helyi lakásrendeletben jelenleg az alábbi szociális és piaci alapú bérlakások szerepelnek, amelyek vonatkozásában a lakásbérleti jogviszonyok időtartama a következők szerint alakul:

	Bérlakás címe (helyrajzi száma)	Bérlakás hasznos alapterülete (m2)	Bérleti jogviszony időtartama	Megjegyzés
	Szociális bérlakások			
1.	Csuklya u. 18/1. (919 hrsz.)	42	2021. augusztus 1. – 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának

				végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
2.	Csuklya u. 18/2. (919 hrsz.)	33	2021. augusztus 17. – 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
3.	Szív u. 27. 1-2. (954/2 hrsz.)	47	2018. szeptember 1. - 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
4.	Szív u. 27. 3-4. (954/2 hrsz.)	47	2019. április 1. – 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
5.	Bacsó Béla u. 29. (1043/A hrsz.)	58	1975. október 17. – határozatlan idő	
6.	Rákóczi út 76/2. (2032 hrsz.)	44	1982. szeptember 1. – határozatlan idő	
7.	Rákóczi út 76/3. (2032 hrsz.)	58	1982. szeptember 27. – határozatlan idő	
8.	Csuklya u. 2/a. (909 hrsz.)	59	2020. november 6. – 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
9.	Csuklya u. 12. (916 hrsz.)	32	2023. március 16. – 2026. december 31.	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
Piaci alapú lakások				
1.	Köztársaság út 94/1. (820 hrsz.)	108	2005. szeptember 1. – a bérlő jogviszonyának fennállásáig	
2.	Köztársaság út 94/2. (820 hrsz.)	37	2023. március 15. – 2025. március 14.	
3.	Szováti út 4/1. (1513 hrsz.)	62,22	2006. augusztus 1. – határozatlan idő	
4.	Köztársaság út 108/1. (1336	70	2011. augusztus 28. – határozatlan idő	

	hrsz.)			
5.	Köztársaság út 108/2. (1336 hrsz.)	70	2006. augusztus 1. – határozatlan idő	
6.	Köztársaság út 108/3. (1336 hrsz.)	23	2023. április 1. – 2025. március 31.	
7.	Kinizsi u. 10. I. épület I. em. 1. (1502/1/A/4 hrsz.)	61	2007. december 1. – határozatlan idő	
8.	Rákóczi út 8. B. lh. II. em. 2. (1527/A/6. hrsz.)	51,45	2023. február 1. – 2025. január 31.	
9.	Rákóczi út 8. A. lh. II. em. 2. (1527/A/12. hrsz.)	51,45	2022. július 15. – jogviszony fennállásáig	
10.	Köztársaság út 57. (360 hrsz.)	72	2006. augusztus 1. – határozatlan idő	
11.	Ipar u. 5. (1500 hrsz.)	121,88	szolgálati jelleggel történő bérbeadás folyamatban	A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt fenntartási időszakának végéig szociális bérlakásként történő hasznosítása kötelező jellegű.
12.	Rákóczi út 1. I/2. (1578/3/A/4 hrsz.)	63,3	<i>várhatóan 2023. szeptember 22-től nem lakott</i>	
13.	Templomkert tér 3. (1359/2 hrsz.)	117,34	<i>nem lakott</i>	

A fenti táblázatok alapján tehát megállapítható, hogy az önkormányzatnak szűk körben van lehetősége cserelakást felajánlani.

II.) A szociális törvényben szabályozott szociális szolgáltatások lehetséges formái:

A hasznosításra vonatkozó alternatívák kidolgozása során a hajléktalan ellátás szolgáltatási rendszerét meghatározó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) szabályai is áttekintésre kerültek.

Az Szt. alapvetően kétfajta ellátási formát szabályoz a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális szolgáltatások területén:

- a) szociális alapszolgáltatás (alapellátás) és
- b) szakosított ellátást.

A szociális alapszolgáltatás körében a hajléktalan személyek számára biztosítható ellátások a következők lehetnek:

- a) nappali ellátás,
- b) utcai szociális munka.

Az Szt. szerint nappali ellátás keretében a szolgáltatást nyújtó az idősek, a fogyatékos személyek, a pszichiátriai betegek vagy mentális állapotuk miatt rászorultak ellátását hivatott biztosítani. Ezek a típusú ellátások tehát nappal biztosítanak az arra rászorultak számára ellátást, azonban az éjszakai tartózkodásukra nem biztosít megoldást.

A szakosított ellátás már intézményi formában biztosítható szociális szolgáltatást jelent és a hajléktalan ellátás tekintetében:

- a) lakóotthon,
- b) átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény és a
- c) támogatott lakhatás,

mint szakellátási formák merülhetnek fel.

A szakosított ellátás körébe tartozó fenti szolgáltatási formák főbb jellemzői az alábbiakban foglalható össze:

1.) Lakóotthon:

Az Szt. szerint fogyatékos személy, pszichiátriai beteg vagy szenvedélybeteg vehető fel.

A lakóotthon tartós bentlakásos intézménynek minősül.

A lakóotthon típusa ezáltal: fogyatékos személyek lakóotthona, pszichiátriai személyek lakóotthona, szenvedélybetegek lakóotthona.

A lakóotthoni ellátás formái:

- a) fogyatékos személyek lakóotthona esetében,
 - aa) rehabilitációs célú lakóotthon,
 - ab) ápoló-gondozó célú lakóotthon,
- b) pszichiátriai, illetve szenvedélybetegek lakóotthona esetében rehabilitációs célú lakóotthon.

A lakóotthon esetén szakmai létszámot ír elő az Szt. végrehajtási rendelete, illetve tárgyi feltételeket is meghatároz.

2.) Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény:

Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények – a hajléktalanok éjjeli menedékhelye és átmeneti szállása kivételével – ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosítanak. Az átmeneti elhelyezés különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével egy alkalommal, egy évvel meghosszabbítható.

Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény bentlakásos intézménynek minősül.

Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények típusai:

- a) időskorúak gondozóháza;
- b) fogyatékos személyek gondozóháza;
- c) pszichiátriai betegek átmeneti otthona;
- d) szenvedélybetegek átmeneti otthona;
- e) éjjeli menedékhely;
- f) hajléktalan személyek átmeneti szállása.

A hajléktalan személyek átmeneti szállása az önellátásra képes hajléktalan személyeknek biztosít lakhatási szolgáltatást vagy lakhatási szolgáltatást és az önálló életvitel fenntartása érdekében szükség szerinti mértékű esetvitelt (szociális munkát).

Az intézményi forma keretében működtethető szociális szolgáltatás állami támogatása 703.670 Ft/fő/év.

Az Szt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint a kötelező szakmai létszám: intézményvezető, szociális munkás – létszámtól függően, segítő – 24 órás nyitvatartáshoz, 2 órában orvos.

3.) Támogatott lakhatás:

A támogatott lakhatás a fogyatékos személyek, a pszichiátriai betegek – ide nem értve a demens személyeket – és a szenvedélybetegek részére biztosított ellátás, amely az életkornak, egészségi állapotnak és önellátási képességnek megfelelően, az ellátott önálló életvitelének fenntartása, illetve elősegítése érdekében biztosítja többek között a lakhatási szolgáltatást.

A támogatott lakhatás esetén szintén szakmai létszámot ír elő az Szt. végrehajtási rendelete, illetve tárgyi feltételeket is meghatároz.

A fentiekben felsorolt – a hajléktalan ellátás tekintetében figyelembe vehető – szociális szolgáltatások közül Derecske településen a következő szolgáltatások biztosítottak:

a) Nappali ellátás:

A nappali ellátás keretében az Önkormányzat által fenntartott Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ biztosítja a következő szolgáltatásokat:

- pszichiátriai betegek nappali ellátása (normatíva: 421.580 Ft/fő/év),
- fogyatékos személyek nappali ellátása (normatíva: 875.660 Ft/fő/év)

Nem önkormányzati (hanem egyházi) fenntartású intézmény a településen a következő nappali ellátásokat biztosítja:

- szenvedélybetegek nappali ellátása az Önkormányzattal megkötött ellátási szerződés keretében (normatíva: 426.580 Ft/fő/év + egyházi kiegészítés 1,7 szorzó)
- fogyatékos személyek nappali ellátása: (normatíva: 875.660 Ft/fő/év + egyházi kiegészítés 1,7 szorzó).

A szenvedélybetegek nappali ellátásába és a pszichiátriai betegek nappali ellátásába bármelyik hajléktalan személy felvehető (az előbbi nappali ellátás igénybevételéhez a kérelmező saját nyilatkozata szükséges, hogy szenvedélybeteg, míg az utóbbi ellátásnál szakorvosi igazolás szükséges).

III.) Egyéb alternatív szolgáltatás – Szobabérlők Háza:

Magyarországon néhány városban működik ez a szolgáltatás a hajléktalanok elhelyezése végett. Jellemzően ezeket a szobákat pályázat útján lehet elnyerni, bérleti díjat fizetnek a lakók, amely díj magában foglalja a rezsi költségeket is. Az ilyen típusú házban portai szolgálat működik. A bérleti szerződésben kerülnek rögzítésre a magatartási szabályok betartására vonatkozó kötelezettségek, és azok megszegésének következményei. Egy évre kötnek mindig szerződést, de maximum 5 évig lehet bérlő. (Budapesten a tulajdonos az önkormányzat, de a szociális intézmény pályáztatja és működteti az ilyen típusú házat.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ahogyan az a 2023. augusztus 29-i ülésre benyújtott előterjesztésben is ismertetésre került, az éjjeli menedékhelyen nyújtott szolgáltatást hat fő ellátott vette igénybe az Alapítvány tájékoztatása szerint. Tehát elmondható, hogy a hajléktalanok létszáma elenyésző a településen, sőt a hat főből van olyan, aki azóta már Debrecenben vesz igénybe hasonló ellátást.

A szociális gondoskodás keretében hatékonyabbnak tűnik az a megoldás, ha az érintett személyek egyéni élethelyzete, orvosi lelete kerülne áttekintésre abból a célból, hogy számukra a legmegfelelőbb ellátási forma kerülhessen biztosításra.

A korábbi ellátásban részesülők létszámát is figyelembe véve nem feltétlenül indokolt, hogy településünkön az előbbieken említett szakosított ellátások valamelyikének biztosításával intézményi keretek között, költségigényes intézmény létrehozásával kerüljön sor a településen maradt hajléktalan személyek gondoskodására.

Az előterjesztés megvitatását követően kérem a Képviselő-testületet, hogy a Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításáról döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3186 helyrajzi szám alatt felvett, „kivett szociális intézmény” megjelölésű, 779 m² nagyságú, a valóságban 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításával kapcsolatban az alábbi döntést hozza meg:

.....

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy az ingatlan hasznosításának megváltoztatásával kapcsolatos intézkedések megtételéről, képviselő-testületi előterjesztések előkészítéséről haladéktalanul gondoskodjon.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

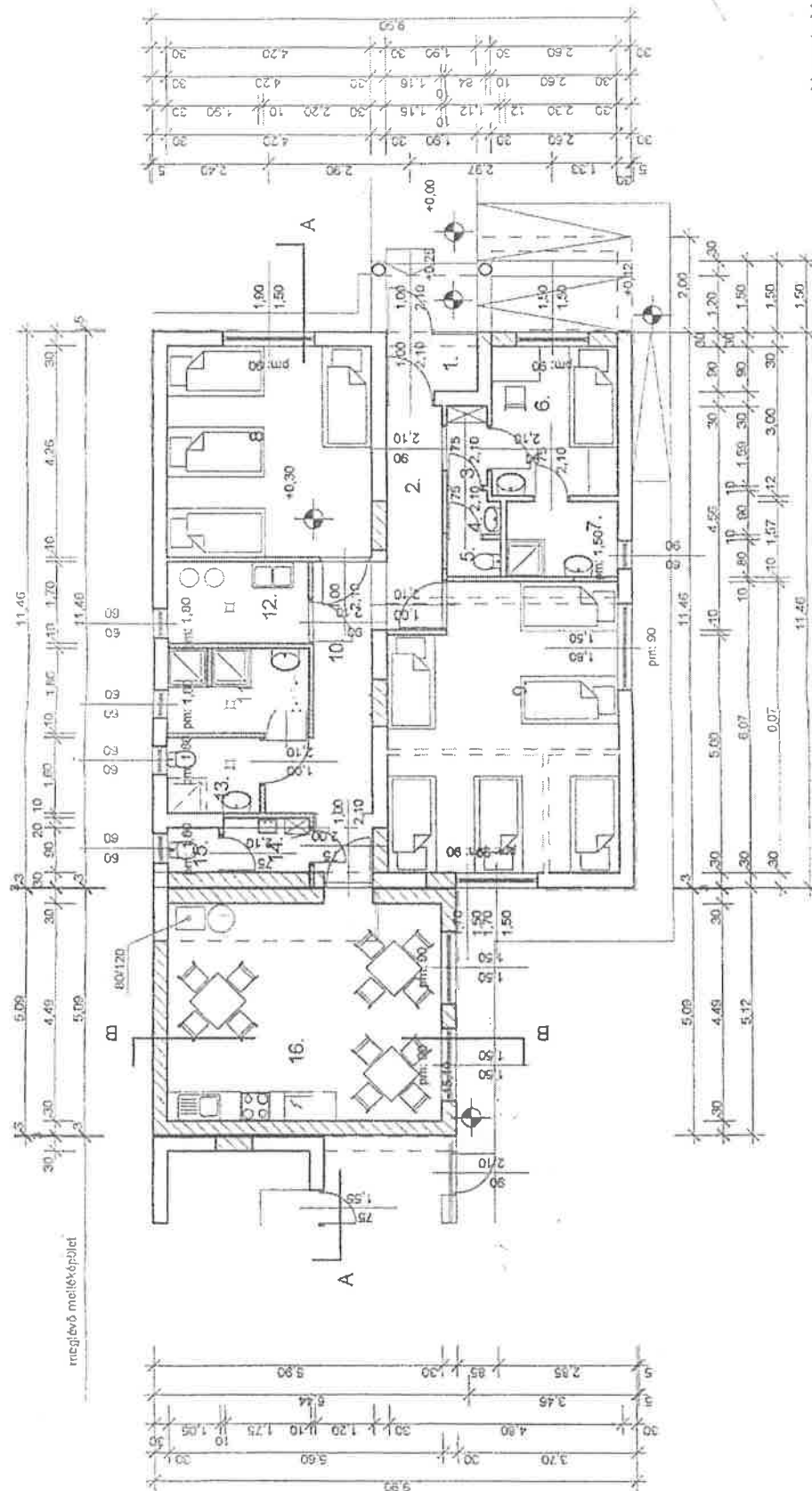
Határidő: folyamatos a szükséges intézkedések megtételéig

D e r e c s k e, 2023. szeptember 19.

Tisztelettel:



Rác Anikó s.k.
polgármester



Alaprajz M= 1:100

Helyiséglektár:

1. Előtér	kerámia	2,19 m ²	6. Öltöző	kerámia	7,80 m ²	11. Zuhanyzó	kerámia	9,45 m ²
2. Közlekedő	kerámia	5,29 m ²	7. Mosdó + zuh.	kerámia	3,61 m ²	12. Mosóhelyiség	kerámia	5,22 m ²
3. Közlekedő	kerámia	1,34 m ²	8. Szoba	linóleum	17,89 m ²	13. M. korl. wc+ zuh.	kerámia	5,22 m ²
4. Wc előtér	kerámia	0,94 m ²	9. Szoba	linóleum	28,00 m ²	14. Wc.e.t.	kerámia	4,93 m ²
5. Wc	kerámia	0,90 m ²	10. Közlekedő	kerámia	9,40 m ²	15. Wc	kerámia	0,95 m ²
						16. Konyha + élk.	kerámia	25,14 m ²
								128,27 m ²

Munka megnevezése:
Építési engedély kiadást követő építési engedélyes terv
Építész: Polgármesteri Iktatási, Derezske, Készítési n. 87. sz.
Építési hely: Derezske, Seimelweis u. 68. sz. 3188 hrsz.

A rajz megnevezése: I sz. építési terv
Alaprajz

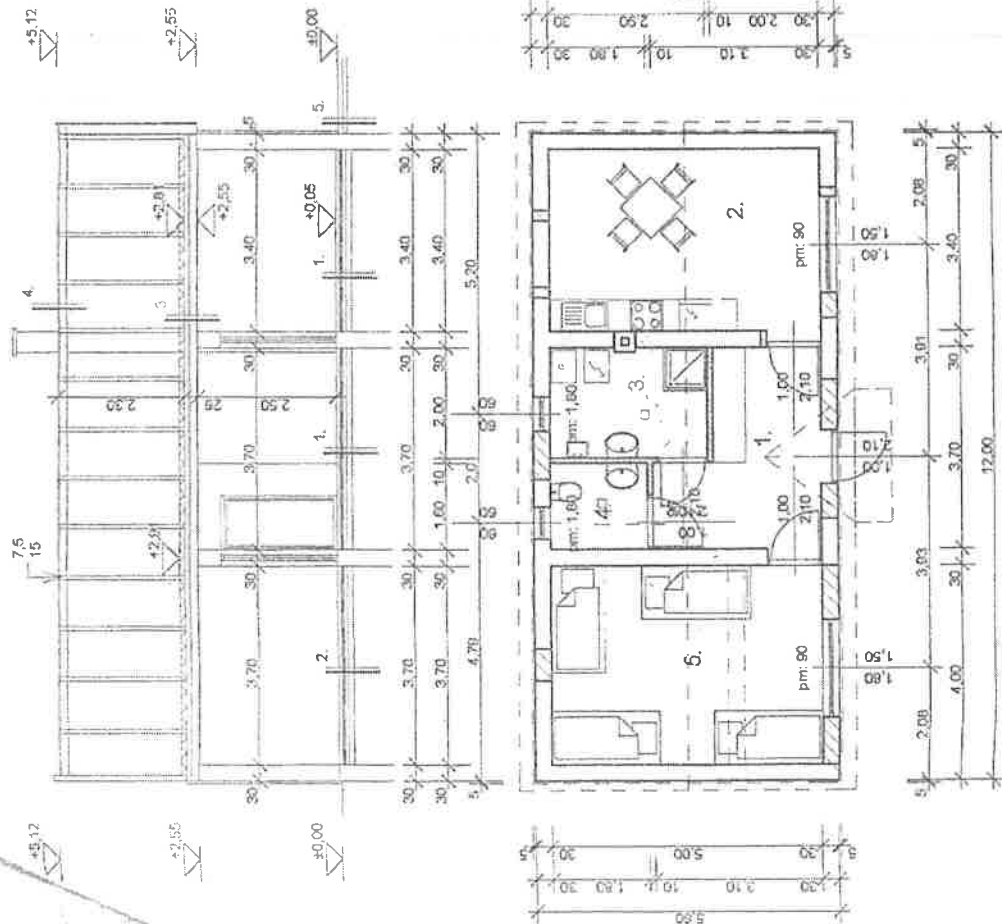
Tervező:
Ifj. Vancsó János
4130 Derezske, Sírly u. 7. sz.
okl. építész
E-2. 09-05192006

Méretarány:
M= 1:100

Rajzsám:

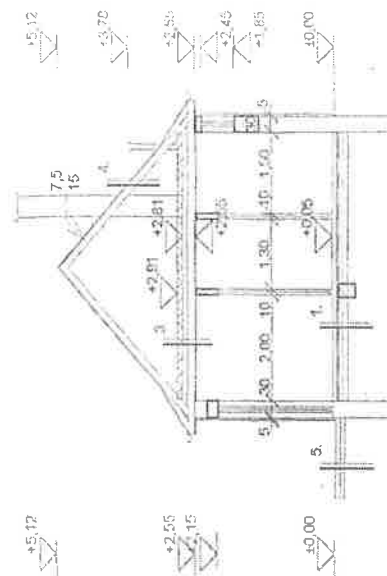
E-1

A-A Metszet = 1:100



1. Előter	kerámia	9,17 m ²
2. Konyha+étk.	kerámia	17,00 m ²
3. Fürdőszoba	kerámia	5,82 m ²
4. Wc	kerámia	2,88 m ²
5. Szoba	linóleum	18,50 m ²
		53,37 m²

B-B Metszet = 1:100



1. - Kerámia burkolat + rag. 2 cm

- Aljzatbeton 5 cm
- Technológiai szig. (1 rttg pvc fólia)
- Hőszigetelés 5 cm
- talajnedv. ell. szigetelés
- Aljzatbeton 8 cm
- Kavicsfeltöltés 15 cm
- Termett talaj

- 3. - páratérsztő fólia
- 10 cm THERWOOLIN hőszigetelés 10 cm
- Ágyagtápasztás 6 cm
- Nádálló terítés 10 cm
- Felső deszkázat 2,4 cm
- Födémgerenda 12/15
- Alsó deszkázat 2,4 cm
- 2x írádázás+ vakolat 3 cm

2.- Linóleum 0,5 cm

- Aljzatbeton 5 cm
- Technológiai szig. (1 rttg pvc fólia)
- Hőszigetelés 5 cm
- talajnedv. ell. szigetelés
- Aljzatbeton 8 cm
- Kavicsfeltöltés 15 cm
- Termett talaj

- 4. - Cserépfedés
- Lécezés 5/5 cm
- Szarufa 10/12 cm

- 5. - Járda 8 cm
- Kavicsterítés 8 cm

Munka megnevezése: Építési engedély kiadásához szükséges tervek Építéskor: Polgármesteri Hivatal, Derecske, Kőrösi út 57. sz. Építési hely: Derecske, Szentmihályi út 68. sz. 3185 hrsz.	Kell: 2007.07. hó
A rajz megnevezése: Alaprajz, A-A, B-B Metszet	Meghatározás: M=1:100
Tervező: József Váncsó 4130 Derecske, Székely u. 7. sz. okl. építészmérnök E-2-09-05192006	Saját kezével: E-4

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányban tulajdonában álló derecskei 3186 helyrajzi szám alatt felvett, „kivett szociális intézmény” megjelölésű, 779 m² nagyságú, a valóságban 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosításával kapcsolatban az alábbi döntést hozza meg:

1. A Képviselő-testület a 4130 Derecske, Semmelweis u. 68. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő I. számú főépületet Szobabérlők Háza céljára, a II. számú főépületet szociális bérlakásként kívánja hasznosítani.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a főépületek szükséges karbantartási és javítási munkáinak felméréséről és elvégzéséről gondoskodjon. A karbantartási és javítási költségek fedezetét a Képviselő-testület Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetésének felújítási kiadások előirányzata településfejlesztési projekt sora terhére biztosítja.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a főépületek között elhelyezkedő épületrész (melléképület) hasznosítási lehetőségének megvizsgálásáról.
4. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy az ingatlan hasznosítási céljának megfelelő szabályozás előkészítéséről gondoskodjon.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határidő:

2. pont esetében: szükséges karbantartási, javítási munkálatok elvégzésére 2023. október 31.
3. pont esetében: szabályozás előkészítésére 2023. október 15.
4. pont esetében: 2023. november 30.