

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

---

**Ikt.szám: DER/827-16/2023.**

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 2023. június 27-én (kedden) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

**TARTALOM**

<b><u>372/2023.(VII.27.) CSEB számú határozat</u></b>	<b>Napirendek elfogadása</b>
<b><u>373/2023.(VII.27.) CSEB számú határozat</u></b>	<b>Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata</b>
<b><u>374/2023.(VII.27.) CSEB számú határozat</u></b>	<b>Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének elfogadása</b>
<b><u>375/2023.(VII.27.) CSEB számú határozat</u></b>	<b>A védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala</b>

**Készült:** 1 eredeti példányban

**Kapják:**

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)  
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)  
elektronikus úton  
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül TFIK rendszeren keresztül

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága 2023. június 27-én (kedden) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

**Jelen vannak:**

Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök  
Szombati Zoltánné bizottsági tag  
Szöllősi Anita bizottsági tag

**Meghívottak és jelen vannak:**

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Sárközi-Nagy Katalin igazgatási ügyintéző

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Köszöntöm a megjelenteket. Megállapítom, hogy 3 bizottsági tag van jelen, a Bizottság határozatképes, az ülést megnyitom. A jegyzőkönyv vezetésére Sárközi-Nagy Katalint bízom meg. A jegyzőkönyv aláírására Szöllősi Anita bizottsági tagot kérem fel. Egy napirendi pont felvételére teszek javaslatot. A napirendi pont a védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala lenne, amit javaslok, hogy a 3. napirendi pontként tárgyaljuk meg és 4. napirendi pontként kerüljön a különfélék. Szavazásra teszem fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

*A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:*

### 372/2023.(VII.27.) CSEB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását.

**1./ Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata**

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**2./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**3./ A Védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala**

Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**4./ Különfélék**

**1./ Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata**

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Az első napirendi pont Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata. A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát Szöllősi Judit végezte el, így megkérném, hogy néhány mondatban foglalja össze mit tartalmaz.

**Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző:** Felülvizsgálat következett 2023-ban. Két évente felül kell vizsgálni a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, de mivel a jogszabály annyira megváltozott 2021. júliustól és éppen előtte volt felülvizsgálva a mi dokumentumunk, ezért a Helyi Esélyegyenlőségi

mentor tanácsára meg egyébként is ilyenkor új HEP-et készítenek a települések, ami sokkal egyszerűbb, mint az előzőt módosítani. Tulajdonképpen 5 célcsoportot találhattok ebben a dokumentumban, a mélyszegények, romák, a gyerekek, a nők, az idősek és a fogyatékkal élőkkel kapcsolatban volt fontos, hogy ne általános dolgokat írjunk, hanem tényleg olyan megállapításokat tegyünk amik Derecske Városára vonatkoznak és ehhez képest határozzunk meg fejlesztéseket. Az intézkedési tervek lényegében sokat nem változtak, de egy kicsit azért átnéztük a pályázatíró kollégával. Az a lényeg, hogy megjelent egy újabb célcsoport, ami a több célcsoportot érintő fejlesztések. Az 5 kategórián kívül ez egy új kategória lett és oda is írtunk intézkedési terveket. A Helyi Esélyegyenlőségi mentor, akivel folyamatosan egyeztetünk teljesen jónak találta ezt az Esélyegyenlőségi Programot, sőt kifejezetten örült neki, hogy végre egy olyat lát, ami valóban a településről szól és nem általános dolgokat tartalmaz. Ő véleményezte, elfogadta és tegnap a Pénzügyi Bizottság is elfogadta ezt a dokumentumot. Az intézkedési tervek egyébként módosíthatóak, 5 évre fogadják el ezt a dokumentumot, 2 évente minimum felül kell vizsgálni. Persze lehet hamarabb is, főleg ha olyan pályázatot talál a város amire szeretnénk pályázni, akkor értelemszerűen gyorsan felül lehet vizsgálni és az intézkedési tervet megmódosítani.

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Mi ez az 6. új kategória?

**Szóllósi Judit igazgatási ügyintéző:** A több célcsoportot érintő, a mélyszegénységben élőket, a romákat, a gyerekeket, időseket, fogyatékkal élőket érintő. Lényegében olyan fejlesztés amely valamennyi célcsoport fejlesztését érinti.

**Szombati Zoltánné bizottsági tag:** Erről egyébként lehet valamit tudni? A gyerek és a nő érdekelne igazából.

**Szóllósi Judit igazgatási ügyintéző:** Egyébként az érdekli, hogy mennyi nő él a településen, ebből mennyinek nincs állása. A demográfiai adatokon kívül, hogy milyen lehetőségeik vannak a nőknek. Például, ha nem jár bölcsődébe a gyermeke, de igénybe venné a gyermekfelügyeletet akkor az megoldott-e. Erre írtuk intézkedésnek a családi napközit amiről esetleg már szó volt a bölcsődén belül, hogy legyen egy ilyen szolgáltatás. Minden célcsoportnál megállapítottuk, hogy sajnos van bőven adathiány, főleg a fogyatékkal élőkről.

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Kérdés esetleg még van-e? Aki a határozati javaslattal egyetért az kézfeltartással jelezze.

*A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:*

### **373/2023.(VI.27.) CSEB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdésében foglaltak szerint Derecske Város Önkormányzata 2023-2028. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját elfogadja.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy ezzel egyidejűleg a 141/2020. (VII.9.) KT. számú határozatával elfogadott, Derecske Város Önkormányzata 2020-2025 évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját helyezze hatályon kívül.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

**Felelős:** Rácz Anikó polgármester

**Határidő:**

## **2./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének elfogadása**

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** A második napirendi pont Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének elfogadásáról szól. Felkérem Jegyző Asszonyt, hogy ismertesse az üléstervet.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** Az üléstervből látjuk, hogy mennyi előterjesztés van, illetve hogy az I. féléves üléstervben mennyi előterjesztés szerepelt. Látszik a különbség, hogy az ülésterv az mindig egy tervezet, előfordul, hogy a napirendi pont egy kicsit csúszik, másik hónapra kerül betervezésre vagy új témák kerülnek be az adott hónapba. Most is lehet bármilyen javaslatot tenni, hogy felvegyük az üléstervbe vagy ha az idő folyamán bárkinek bármilyen téma eszébe jut azt lehet nekünk jelezni.

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Valakinek javaslata, észrevétele? Aki elfogadja az üléstervet az kézfeltartással jelezze.

*A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:*

### **374/2023.(VI.27.) CSEB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ában, valamint Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel – a 2023. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint hagyja jóvá.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2023. évi II. ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Rácz Anikó polgármester  
valamennyi bizottsági elnök

**Határidő:** folyamatos, illetve a bizottsági üléstervek elfogadása 2023. július

### **3./ A védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala**

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** A harmadik napirendi pont a védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala. Felkérem Jegyző Asszonyt egy pár mondatot mondjon erről.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** Ez az előterjesztés kifejezetten az ingatlanrész és az ingóságok ingyenes használatba adására vonatkozik. Ez az előterjesztés nem érinti a munkajogi vonatkozást csak kifejezetten az ingó eszközök átadását, de főként az ingatlanrész átadásáról szól. Az előterjesztés elején leírtam a jogszabályi változást. Van egy kényszerhelyzet, hogy az önkormányzatoktól elkerül a védőnői ellátás működtetésének fenntartása és maga a feladat állami feladattá válik. Első alkalommal az ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában június 8-án kaptunk egy haszonkölcsön-szerződés tervezetet. Ehhez a haszonkölcsön-szerződés tervezethez észrevételeket kellett tennünk amit meg is tettünk. Ezt követően múlt héten szerdán kaptunk egy másik haszonkölcsön-szerződés tervezetet. Az első változathoz képest bizonyos rendelkezések, elsősorban a feleknek a kötelezettségeire vonatkozó rendelkezések kerültek kihúzásra. A múlt héten péntekig kellett visszaküldeni a második alkalommal megkapott haszonkölcsön-szerződésre vonatkozó észrevételeinket. Ezt nem egy külön dokumentumban tettük meg, hanem a haszonkölcsön-szerződésbe bele írtam az általunk javasolt dolgokat ami pirossal szerepel. Elsősorban a következő változtatásokat írtam bele az első pontnál, hogy kerüljön már bele, hogy június 30-ig a települési önkormányzat feladata a védőnői ellátás. A második oldalon a 3. pontban rögzítettük, hogy melyik ingatlanról is van szó amely érintett. Kizárólagosan tartós használatba kell adni ingyenesen a kölcsönvevő központ részére. Taglaltuk a szerződésben, hogy milyen helységek kerülnek átadásra. A kollégák összeszámolták, hogy ez egy 114 négyzetméter hasznos alapterületű ingatlanrész, amely a felsorolt helységekből tevődik össze. A hulladékelszállítás tekintetében nekünk az a javaslatunk, hogy a kommunális hulladék elszállítására az önkormányzat kössön szerződést mivel több szolgáltatás működik abban az épületben. Az első szerződés-tervezetben amit megkaptunk, abban szerepeltek az ingóságok és az ingatlanok karbantartási munkái és a második szerződés-tervezetben ez teljesen kihagyásra került. Én bele tettem, hogy az ingóságok vonatkozásában és az ingatlan alkotó és tartozék része tekintetében maga a karbantartási feladat a használat során az a kölcsönvevő feladata legyen. A vagyonbiztosításnál a 2. tervezetben az szerepelt, hogy nekünk nem kell vagyonbiztosítást kötni.

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Aki a védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatalával kapcsolatos határozati javaslattal egyetért az kézfeltartással jelezze.

*A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:*

#### **375/2023.(VI.27.) CSEB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a védőnői ellátás átadás-átvételével kapcsolatban az alábbi döntést hozza meg:

1. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy vegye tudomásul, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (5) bekezdése alapján 2023. július 1. napjával biztosítania szükséges a Magyar Állam számára a 2023. június 30. napján a területi védőnői ellátás szolgáltató ingó- és ingatlan vagyonának ingyenes használatát a feladatok ellátásáig.



2. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény végrehajtása érdekében a Magyar Állam képviselőjében eljáró Debreceni Egyetem Klinikai Központ (székhelye: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.), mint illetékes irányító vármegyei intézmény részére – a vármegyei védőnői feladatok ellátása céljából – haszonkölcsön szerződés megkötése útján 2023. július 1. napjától határozatlan időtartamra ingyenesen használatba adja:

a) a Derecske, belterület 1578/5 helyrajzi számú, a természetben Derecske, Rákóczi út 3–5. szám alatt lévő, „kivett orvosi rendelő” megnevezésű ingatlanon elhelyezkedő épületben (felépítményben) lévő alábbi helyiségeket:

- váró: 37,16 m<sup>2</sup>
- tanácsadó-vizsgáló: 16,35 m<sup>2</sup>
- terhes-gondozás helyiség: 17,20 m<sup>2</sup>
- védőnői munkaszoba: 18,07 m<sup>2</sup>
- babakocsi tároló: 5,58 m<sup>2</sup>
- öltöző: 5,12 m<sup>2</sup>
- közlekedő: 1,82 m<sup>2</sup>
- dolgozói illemhely: 1,20 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: előtér 1,61 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: 1,06 m<sup>2</sup>
- akadálymentes előtér: 4,29 m<sup>2</sup>
- akadálymentes illemhely: 5,45 m<sup>2</sup>, valamint

b) a területi védőnői ellátást szolgáló, az ellátás biztosításához szükséges, a haszonkölcsön-szerződés mellékletét képező kimutatásban szereplő ingóságokat.

3. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a jelen határozat mellékletében foglaltak szerinti szerződéses feltételeket tartalmazó haszonkölcsön szerződés aláírására.

**Felelős:** Rác Anikó polgármester

**Határidő:** 2023. július 1.

**Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök:** Különfélék megtárgyalására nem került sor. Megköszönöm a tagok munkáját, 14:00 órakor az ülést bezárom.

  
Szilágyi-Milák Éva  
bizottsági elnök



  
Stollósi Anita  
bizottsági tag



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Szöllősi Judit esélyegyenlőségi referens/igazgatási ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. június 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. június 26.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. június 27.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. június 27.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(\*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

## Tisztelt Képviselő-testület!

A hátrányos helyzetű társadalmi csoportok életkörülményeinek javítását szolgáló helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a írja elő a települési önkormányzatok számára. Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület 2020-ban a 141/2020. (VII. 9.) KT számú határozatával fogadta el Derecske Város Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP), majd annak felülvizsgálatát a 329/2021. (V. 27.) polgármesteri határozattal elvégezve, az Intézkedési terv aktualizálásával, változatlan formában elfogadta.

2023 évben az újabb felülvizsgálat következik, azonban a 2021. június 30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum a HEP készítéséhez kötelezően használandó dokumentumot, sablont olyan mértékben kiegészítette, hogy a régi formában a felülvizsgálat nem végezhető el, formailag új HEP elfogadásáról kell dönteni.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program statisztikai adatgyűjtések és helyzetelemzés alapján Intézkedési tervet határozott meg az öt hátrányos helyzetű csoportra vonatkoztatva. Az Intézkedési tervben megjelölt fejlesztések, felelősök, források, határidők kidolgozásában az érintett csoportokkal foglalkozó szakemberekből álló szakmai team segítette a munkát. Ennek eredményeként azok az intézkedések, amelyek időközben teljesültek (pl. bölcsődei férőhelyek kialakítása), valamint a 2028. évig várhatóan nem teljesülő intézkedések (pl. üzemek építése) kikerültek a fejlesztési tervek közül. A többi korábbi intézkedés az új jogszabályi előírás szerinti sablonban aktualizálásra került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Derecske Város Önkormányzata 2023-2028 évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának áttekintését és az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Az előterjesztés melléklete a nagy terjedelemre való tekintettel elektronikus formában kerül megküldésre.

### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdésében foglaltak szerint Derecske Város Önkormányzata 2023-2028. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját elfogadja.

A Képviselő-testület ezzel egyidejűleg a 141/2020. (VII. 9.) KT számú határozatával elfogadott, Derecske Város Önkormányzata 2020-2025 évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját hatályon kívül helyezi.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program városi honlapon történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: -

Derecske, 2023. június 20.

Tisztelettel:

Rác Anikó *í. k.*  
polgármester







DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

2. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének elfogadása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. június 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. június 26.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. június 27.
	Humánpolitikai Bizottság	2023. június 27.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(\* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

*Tisztelt Képviselő-testület!*  
*Tisztelt Bizottság!*

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) 44. § (1) bekezdése a képviselő-testület működésével kapcsolatban rögzíti, hogy: „A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 14. § (2) bekezdése alapján: „A Képviselő-testület a (4) bekezdés kivételével havonta ülést tart az általa elfogadott ülésterv (rendes ülés) szerint, illetve szükség szerint (rendkívüli ülés) ülésezik.”

Ugyanezen szakasz (4) bekezdése értelmében: „A Képviselő-testület minden év augusztus hónapjában nyári szünetet tart.”

Az SZMSZ 7. § (1) bekezdése alapján: „A Képviselő-testület félévenként jóváhagyott ülésterv szerint végzi munkáját.”

A Képviselő-testület hatáskörét ülésén gyakorolja, az ülések időpontját a testület által elfogadott féléves ülésterv tartalmazza.

Az üléstervet a jegyző állítja össze, amelyet a polgármester terjeszt a Képviselő-testület elé.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi II. féléves üléstervhez a mellékletben foglalt javaslatok kerültek benyújtásra.

Az 1. és a 3. és 4. mellékletben foglalt – a tárgyalás hónapját is tartalmazó – javaslatok beépítésre kerültek az üléstervbe, azzal, hogy a 3. mellékletben a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője által 2023. augusztus hónapra javasolt „Sportcsarnok és Sárospói Sportpálya szabályzatának felülvizsgálata/Új szabályzat készítése; Együttműködési megállapodások a Sportpályát használó civil szervezetekkel” tárgyú napirend 2023. szeptember hónapra került tervezésre.

A 2. mellékletben foglalt javaslatok tekintetében kérem a Képviselő-testület és a bizottságok álláspontját a témák ülésterve történő beépítése tárgyában.

Az ülésterv kialakításánál, összeállításánál figyelmet fordítottunk arra, hogy a javasolt napirendek tartalmazzák a jogszabályok által kötelezően tárgyalandó témaköröket.

Az üléstervben szerepeltetett tárgyú előterjesztéseken túlmenően természetesen az adott hónapban megtárgyalásra kerülnek azok az előterjesztések, amelyek megvitatása szintén a Képviselő-testület hatáskörébe tartoznak, viszont előre nem voltak időben tervezhetők.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően a 2023. évi II. féléves üléstervet – a határozati javaslat mellékletében foglaltak szerint – elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ában, valamint Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre figyelemmel – a 2023. évi II. féléves üléstervét a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a bizottságok elnökét, hogy a Képviselő-testület 2023. évi II. féléves ülésterve alapján a bizottságok üléstervének jóváhagyásáról gondoskodjon.

Felelős: Rácz Anikó polgármester  
valamennyi bizottsági elnök

Határidő: folyamatos, illetve a bizottsági üléstervek elfogadása 2023. július 31.

*Derecske, 2023. június 16.*

*Tisztelettel:*



# DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

## 2023. évi II. féléves ülésterve

### **2023. július 27. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2023. július 18. 16.00 óra**

Postázás: 2023. július 20. (csütörtök)

#### A bizottsági ülések időpontja:

2023. július 24. (hétfő): Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

2023. július 25. (kedd): Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

2023. július 25. (kedd): Humánpolitikai Bizottság

### **Napirendi javaslat:**

#### **Nyílt ülés**

#### **1./ Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **3./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása, az intézményi térítési díjak felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **4./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet módosítása, a szociális szolgáltatásokért fizetendő intézményi térítési díjak felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **5./ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet 13/2021. (VIII. 18.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**6./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata, a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló Megállapodás módosítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**7./ A Derecskei Manó-Vár Bölcsőde Szakmai Programjának és Házi rendjének elfogadása**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Családügyi és Esélyteremtési Bizottság  
Humánpolitikai Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**8./ Beszámoló a 2023. I. félévben lefolytatott beszerzési eljárásokról**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**9./ A Derecskei Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának felülvizsgálata, a Bizottság 2023. I. féléves tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Tandari Csilla humánpolitikai referens

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**10./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által kotró-rakodó gép beszerzésére megindított közbeszerzési eljárás lezárásához képviselő-testületi döntés meghozatala**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**11./ Döntés meghozatala a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat által 2023 évre biztosítandó fejlesztési összeg felhasználásáról**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**12./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Balázs Viktória titkársági ügyintéző

Előterjesztő: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Zárt ülés**

**1./ Javaslat a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat kitüntető díjaira**

Előkészíti: Tandari Csilla humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester



## **2023. szeptember 28. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2023. szeptember 19. 16.00 óra**

Postázás: 2023. szeptember 21. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2023. szeptember 25. (hétfő): Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

2023. szeptember 26. (kedd): Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

2023. szeptember 26. (kedd): Humánpolitikai Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvasiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Humánpolitikai Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **3./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda 2023/2024. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Humánpolitikai Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **4./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Humánpolitikai Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **5./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **6./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat felülvizsgálata**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**7./ Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Derecskei Manó-Vár Bölcsőde között munkamegosztási megállapodás megkötése, a jelenleg hatályos munkamegosztási megállapodások felülvizsgálata**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**8./ Derecske város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és az ártalmatlanítási helyre történő elszállítására vonatkozó kötelező önkormányzati feladat ellátása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**9./ Az önkormányzat által kötött ellátási szerződések áttekintése**

Előkészíti: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**10./ A Sárospóti fejlesztési lehetőségeinek megvizsgálása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**11./ A Sportcsarnok és Sárospóti Sportpálya szabályzatának felülvizsgálata, új szabályzat készítése; együttműködési megállapodások a Sportpályát használó civil szervezetekkel**

Előkészíti: Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Humánpolitikai Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**12./ A település közlekedésbiztonsági helyzetének áttekintése**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Váncsodi János településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**13./ A közterületen lévő járdák, kapubejárók, csapadékvíz-elvezető rendszerek kivitelezése, kialakítása tárgyában szabályozás kidolgozása**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Váncsodi János településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

## **2023. október 26. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2023. október 17. 16.00 óra**

Postázás: 2023. október 19. (csütörtök)

A bizottsági ülések időpontja:

2023. október 24. (kedd): Humánpolitikai Bizottság

2023. október 24. (kedd): Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

2023. október 25. (szerda): Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előkészíti: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztős: Rácz Anikó polgármester

#### **2./ Az önkormányzat és intézményei energiaszolgáltatásának alakulása, a megújuló energiák használatának tapasztalatai, újabb lehetőségek vizsgálata**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztály

Renyó-Szőllősi Beáta településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztős: Rácz Anikó polgármester

#### **3./ A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalatai**

Előkészíti: Sárközi-Nagy Katalin szociális igazgatási ügyintéző

Véleményezi: Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Humánpolitikai Bizottság

Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztős: Rácz Anikó polgármester

#### **4./ Az útépítési és aszfaltozási feladatok áttekintése, azok ütemezése**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztály

Váncsodi János településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztős: Rácz Anikó polgármester

#### **5./ Az ipari övezetben és a település más részén elhelyezkedő önkormányzati ingatlanok hasznosításának lehetősége**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztály

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztős: Rácz Anikó polgármester

#### **6./ Lejárt határidejű határozatokról tájékoztatás**

Előkészíti: Balázs Viktória titkársági ügyintéző

Előterjesztős: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**2023. november 9. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

*Közmeghallgatás*

## **2023. november 30. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2023. november 21. 16.00 óra**

Postázás: 2023. november 23. (csütörtök)

### A bizottsági ülések időpontja:

2023. november 27. (hétfő): Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

2023. november 28. (kedd): Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

2023. november 28. (kedd): Humánpolitikai Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **2./ Derecske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **3./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **4./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **5./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **6./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2024. évi városi nagyrendezvényekre**

Előkészíti: Tandari Csilla humánpolitikai referens

Véleményezi: valamennyi bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester



**7./ Az intézményi gyermekétkeztetésre és a szociális étkeztetésre megkötött közszolgáltatási szerződések meghosszabbítása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**8./ Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között lévő közszolgáltatási szerződés felülvizsgálata**

Előkészíti: Dr. Majoros Gabriella aljegyző

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**9./ A járdaépítési és a kátyúzási munkák értékelése**

Előkészíti: Váncsodi János településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

**10./ A település zöldfelületeinek gondozottsága és költségei**

Előkészíti: Váncsodi János településüzemeltetési ügyintéző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rác Anikó polgármester

## **2023. december 14. (csütörtök) Képviselő-testületi ülés**

Az ülés napirendjének lezárása és az írásos előterjesztések leadásának határideje:

**2023. december 5. 16.00 óra**

Postázás: 2023. december 7. (csütörtök)

### **A bizottsági ülések időpontja:**

2023. december 11. (hétfő): Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

2023. december 12. (kedd): Családügyi és Esélyteremtési Bizottság

2023. december 12. (kedd): Humánpolitikai Bizottság

## **Napirendi javaslat:**

### **Nyílt ülés**

#### **1./ Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **2./ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **3./ A 2024. évi Startmunka programok jóváhagyása**

Előkészíti: Közfoglalkoztatás-szervező

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **4./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

Előkészíti: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **5./ A szennyvízhálózattal nem rendelkező utcákban a hálózat kiépítésének lehetőségei**

Előkészíti: Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

#### **6./ A mezőgazdasági munkák bevételei, kiadásai, munkaerő igénye**

Előkészíti: Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető

Közfoglalkoztatás-szervező

Véleményezi: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Előterjesztő: Rácz Anikó polgármester

**Tárgy:** Üléstervezés

**Feladó:** István Bakó <bakoistvan48@gmail.com>

**Dátum:** 2023. 06. 12. 21:40

**Címzett:** Polgármestri Hivatal Derecske <titkarsag@derecske.hu>

Tisztelt Jegyző Asszony!

Javaslataim az üléstervezéshez:

Szeptember:

A Sárospatak fejlesztési lehetőségeinek vizsgálata

Az önkormányzat által kötött ellátási szerződések áttekintése

Október:

Az önkormányzat és intézményei energiafelhasználásának alakulása, a megújuló energiák használatának tapasztalatai, újabb lehetőségek vizsgálata

A beiskolázási támogatás és a babacsomag bevezetésének tapasztalatai

November:

A járdaépítési és a kátyúzási munkák értékelése

A település zöld felületeinek gondozottsága és költségei

December:

A szennyvízhálózattal nem rendelkező utcákban a hálózat kiépítésének lehetőségei

A mezőgazdasági munkák bevételei, kiadásai, munkaerő igénye

Jó munkát kívánok:

Bakó István

2023.06.17 - 15/1023

titkarság



446/2023

Tárgy: Javaslat 2. félévi üléstervezhez

Feladó: Kati Szabó <szk304559686@gmail.com>

Dátum: 2023. 06. 15. 21:49

Címzett: titkarsag@derecske.hu

Sziasztok

-Bennem az fogalmazódott meg ,hogy választás előtt volt lehetőség a facebook-n keresztül jelezni ki mit vár a várostól, erre jó lenne reagálni.Mit tud a város megvalósítani,-és továbbgondolva a lakosság mit tud adni a városnak saját foglalkozásából szaktudásából hozzállásából adódóan. Amikor volt a szemétszedős nap ,én nagyon szívesen csatlakoztam volna,de későn értesültem róla ,de valamilyen rendszerességgel lehetne ezt rendszeresíteni.

Városgazdálkodás milyen szolgáltatást tud nyújtani ,milyen szakterületen?-még mindig nehéz szakembert találni kisebb nagyobb javítási munkákra ,de ha van egy helyi szolgáltató aki megbízható ,biztosít kőműves ....,stb biztos sokan igénybe vennék .

-A bölcsi a 2 helyett most 1 csoporttal indult ,a másik csoportban lehetne akár gyermekfelügyeletet biztosítani,vagy lehetőséget teremteni foglalkozásoknak pl.ringató ebből akár bevétele is generálódhatna a városnak ,az anyukák nagyon szívesen vennék.

-A humánkapacitás bővítés pályázat során vásárolt konyhai eszközök ami elméletileg a Tempomkert téri házban vannak ,lehetne reformkonyha programokat szervezni ,egyre több elhízott gyerek van talán a szülők bevonásával lehetne a berögzött főzési szokásokon változtatni, az egészséges felé mozdulni..

Ezt kiegészítve rendszeres testmozgásra aktivizálni ,csoportosan helyieket megmozgatva .Néhány évvel ezelőtt talán a Jóléti Szolgálat Alapítvány szervezésében egészségnap keretében volt közös futás ,amin mi is részt vettünk ,az akkori polgármester Bakó István is,emlékszem ,hogy volt olyan aki utána meg is jegyezte elismerőleg .Helyi szinten, ha közismert közéleti személyek is részt vesznek mennyire motiváló lehet a lakosság körében.

-A közterületen lévő biciklitárolókat érdemes lenne kicserélni ,mert az óvoda előtt balesetveszélyes ,éles vas darab áll ki.

-Évi szólt ha nem felejttem írjam be a szociális lakás rendelet módosítását.

-A helyi szociális rendeleteket amelyek kedvezményeket adnak idősebbeknek alacsonyabb jövedelműeknek (kommunális adó kedvezmény ,kedvezményes szemétszállítás stb)érdemes lenne olyan felületen láthatóvá tenni mint a helyi újság ,mert az aki erre rászorul az interneten nem tájékozódik,viszont újság mindenkihez eljut.

Részemről ezek a javaslatok,

Üdv .Szombatiné Kati







**DEVAG**

Derecskei Városgazdálkodási  
Nonprofit Kft.

4130 Derecske, Köztársaság út 90.

Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09

Telefon/Fax: 54-410-005

E-mail: info@devag.hu

Iktatószám: 193 K/2023

Tárgy: Javaslatok megküldése II. félévi Kt. üléstervhez

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal  
Varsányiné Dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony részére!

Derecske

Köztársaság út 87.

4130

*Tisztelt Jegyző Asszony!*

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi II. féléves üléstervéhez javaslat kérése tárgyú levelére válaszul a következő javaslatokat teszem:

2023. II. félévi üléstervhez javaslatok:

- 2023. július: Kotró-rakodó gép közbeszerzésének lezárása
- 2023. augusztus: Sportcsarnok és Sárospói Sportpálya szabályzatának felülvizsgálata/Új szabályzat készítése; Együttműködési megállapodások a Sportpályát használó civil szervezetekkel
- 2023. november: Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. között lévő közszolgáltatási szerződés felülvizsgálata
- 2023. december: Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Kérem javaslataim beépítését a II. féléves üléstervbe.

**Derecske, 2023. június 15.**

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.  
4130 Derecske, Köztársaság út 90.  
Cégjegyzék szám: 09-09-017153  
Adószám: 18552825-2-09  
Bankszámla szám: 11738118-20020464

**Lakatos Gergő**  
ügyvezető



**Tárgy:** Re: A Képviselő-testület 2023. évi II. féléves üléstervéhez javaslat kérése

**Feladó:** Cseh Ákos <cseh.akos@derecske.hu>

**Dátum:** 2023. 06. 16. 11:13

**Címzett:** Balázs Viktória <balazs.viktoria@derecske.hu>

*h. mekecs*

Kedves Viktória!

A Képviselő-testület II. féléves üléstervéhez kapcsolódóan ezúton megküldöm javaslatomat.

- A település közlekedésbiztonsági helyzetének áttekintése (javasolt időpont 2023. szeptember hó)
- Döntés meghozatala a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat által 2023 évre biztosítandó fejlesztési összeg felhasználásáról (javasolt időpont 2023. július hó)
- A közterületen lévő járdák, kapubejárók, csapadékvíz-elvezető rendszerek kivitelezése, kialakítása tárgyba szabályozás kidolgozása (2023. szeptember hó)

Üdvözlettel:

AKOS

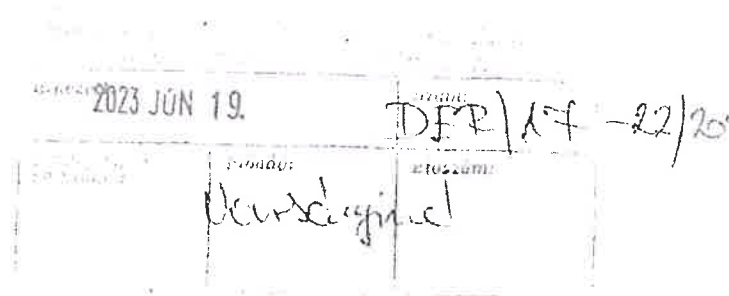
**Cseh Ákos**

Településfejlesztési és Beruházási Osztályvezető

DERECSEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

+36 54-410-078



2023. 06. 01. 8:05 keltezéssel, Balázs Viktória írta:

Tisztelt Képviselő Asszony!

Tisztelt Képviselő Úr!

Tisztelt Bizottság Elnöke!

Tisztelt Bizottsági Tag!

Tisztelt Intézményvezető Asszony!

Tisztelt Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke!

Tisztelt Igazgató Asszony!

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Tisztelt Ügyvezető Úr!

Tisztelt Elnök Asszony!

Tisztelt Elnök Úr!

Tisztelt Kolléga!

Mellékelten megküldöm a Képviselő-testület 2023. évi II. féléves üléstervéhez javaslat kérése tárgyú levelet.





DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

1. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A védőnői ellátás átadás-átvételével összefüggő döntés meghozatala	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző Szöllősi Judit szociális ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2023. június 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2023. június 26.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2023. június 27.
	Humánpolitikai Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és adóügyi osztályvezető	

(\* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)



## *Tisztelt Képviselő-testület!*

A jelen előterjesztés az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 2023. július 1. napjával történő módosítása alapján tesz javaslatot a területi védőnői ellátást szolgáló ingó- és ingatlanvagyon irányító vármegyei intézmény részére történő használatba adására.

### **1.) Jogszabályi környezet, jogszabályi kötelezés:**

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény 2023. július 1. napján történő hatályba lépéssel több ponton fogja módosítani az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt (a továbbiakban: Törvény). A módosítás érinti az önkormányzatok védőnői ellátás biztosításával összefüggő kötelező feladatait. A módosítást követően a Törvény 3. és 3/A. alcíme 2023. július 1. napjától az alábbi rendelkezéseket fogja tartalmazni:

#### *„3. A települési önkormányzat feladatai az egészségügyi alapellátás körében*

5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
  - b) a fogorvosi alapellátásról,
  - c) az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, valamint Budapest területén az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról, és
  - d)\*
  - e) az iskola-egészségügyi ellátásról.
- (2) Az alapellátás nyújtását érintő jogviszony megváltoztatásáról szóló döntésének meghozatala során a települési önkormányzat kikéri az alapellátást végző orvost, illetve védőnő véleményét.

#### *3/A. Az állam feladatai az egészségügyi alapellátás körében*

6. § (1) Az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározott praxiskezelő (a továbbiakban: praxiskezelő) jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit.

(2) Az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri aműködési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz.

(3) A praxiskezelőnek a körzetek kialakításánál a körzetek határát közterületek és házszámok, házszámok hiányában helyrajzi számok által határoltan kell meghatározni, kivéve, ha a település teljes területe az adott szakmában egy alapellátási körzethez tartozik.

(4) Nem kell alkalmazni a települési önkormányzatnak a körzethatárok megállapításáról szóló rendeletét, ha a praxiskezelő az egészségügyi alapellátási körzetet az (1) bekezdés szerint kialakította.

6/A. § Az állami mentőszolgálat gondoskodik - az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kivétellel az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.

6/B. § (1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.

(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azaz, hogy

- a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja, és
- b) a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv a települési önkormányzat részére tájékoztatásul megküldi a védőnői ellátás megszervezésével összefüggő, a személyi és a tárgyi feltételek biztosítására vonatkozó döntéseket.

6/C. § Az egészségbiztosítási szerv a közfinanszírozott egészségügyi alapellátási szolgálat finanszírozási szerződésének egyedi adatait, továbbá a szolgálat díjazását meghatározó adatait havonta megküldi a praxiskezelő részére.”

A fentiekén túl a Törvény 23. §-a 2023. január 1. napjától a következő rendelkezéseket rögzíti:

„23. § (1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárással hatályát veszti.

(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingóvagyonát e feladattól nem vonhatja el.”

A Törvény módosításához fűzött indokolás a védőnői ellátás állami átvétele tekintetében a következőket rögzíti:

a) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárással hatályát veszti.

b) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében.

c) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

d) A munkáltatói jogokat gyakorló vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak.

e) Az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

f) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

g) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

h) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.

## 2.) A védőnői ellátás átadás-átvételének folyamata:

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy Hajdú-Bihar Vármegyében a védőnői feladatok 2023. július 1. napjával a Debreceni Egyetem Klinikai Központjához, mint illetékes irányító vármegyei intézményhez kerülnek át. Az átadás-átvétellel kapcsolatos teendők teljesítése érdekében a Debreceni Egyetem Klinikai Központja megkezdte és folyamatosan, ütemezetten végzi az átadás-átvétel előkészítését.

Az önkormányzat folyamatosan teljesíti az adatszolgáltatásokat a Debreceni Egyetem Klinikai Központjához felé.

Figyelemmel a Törvény rendelkezéseire az önkormányzat a védőnői feladatellátást szolgáló Derecske, belterület 1578/5 helyrajzi számú, „kivett orvosi rendelő” megnevezésű, a valóságban a 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanon található épület alábbi helyiségeit adná át ingyenes használatba a Debreceni Egyetem Klinikai Központja részére:

- váró: 37,16 m<sup>2</sup>
- tanácsadó-vizsgáló: 16,35 m<sup>2</sup>
- terhes-gondozás helyiség: 17,20 m<sup>2</sup>
- védőnői munkaszoba: 18,07 m<sup>2</sup>
- babakocsi tároló: 5,58 m<sup>2</sup>
- öltöző: 5,12 m<sup>2</sup>
- közlekedő: 1,82 m<sup>2</sup>
- dolgozói illemhely: 1,20 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: előtér 1,61 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: 1,06 m<sup>2</sup>
- akadálymentes előtér: 4,29 m<sup>2</sup>
- akadálymentes illemhely: 5,45 m<sup>2</sup>
- összesen: 114,91 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű épületrészt.

A Debreceni Egyetem Klinikai Központ első alkalommal 2023. június 8-án küldte meg önkormányzatunk részére az ingó- és ingatlanvagyon ingyenes átadására vonatkozó haszonkölcsön szerződés tervezetét.

A szerződés tervezethez 2023. június 15-ig észrevételeket tettünk, mivel a szerződésben több olyan kötelezettség is megnevezésre került az önkormányzat terhére, amely feladatok vállalását álláspontunk szerint a kölcsönvevő kötelezettségeként kellene meghatározni. Így többek között nem szerepelt a szerződéstervezetben rendelkezés az épületrész használatával kapcsolatban felmerülő közüzemi díjak vállalására vonatkozóan, a veszélyes hulladék és kommunális hulladék elszállítása az önkormányzat feladata lett volna, a takarításról szintén az önkormányzatnak kellene gondoskodnia, a karbantartási, szervizelési, javítási és fertőtlenítési munkák szintén a kölcsönadó önkormányzat kötelezettségeként voltak rögzítve.

Ezt követően a Debreceni Egyetem Klinikai Központ 2023. június 21-én megküldte a haszonkölcsön-szerződés tervezetének módosított változatát, melyhez kapcsolódóan 2023. június 23-ig kérték a visszajelzést.

A szerződéstervezetet áttekintve további pontosításokat és kiegészítéseket javasoltunk és ezek mellett küldtük meg a további észrevételeinket a szerződéstervezethez.

Az általunk előkészített haszonkölcsön-szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képezi. A tervezetben pirossal jelöltük az általunk javasolt kiegészítéseket, pontosításokat, illetőleg áthúzással jelöltük a törlendő szövegrészeket.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdés c) pontja alapján:

*„(2) A Képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik*

*c) önkormányzati vagyon bérbé és használatba adása a (6) bekezdésben foglalt kivétellel.”*

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elfogadásra a Képviselő-testület elé:

## Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a védőnői ellátás átadás-átvételével kapcsolatban az alábbi döntést hozza meg:

1. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (5) bekezdése alapján 2023. július 1. napjával biztosítania szükséges a Magyar Állam számára a 2023. június 30. napján a területi védőnői ellátásra szolgáló ingó- és ingatlan vagyonának ingyenes használatát a feladatok ellátásáig.
2. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény végrehajtása érdekében a Magyar Állam képviseletében eljáró Debreceni Egyetem Klinikai Központ (székhelye: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.), mint illetékes irányító vármegyei intézmény részére – a vármegyei védőnői feladatok ellátása céljából - haszonkölcsön szerződés megkötése útján 2023. július 1. napjától határozatlan időtartamra ingyenesen használatba adja:
  - a) a Derecske a Derecske, belterület 1578/5 helyrajzi számú, a természetben Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatt lévő, „kivett orvosi rendelő” megnevezésű ingatlanon elhelyezkedő épületben (felépítményben) lévő alábbi helyiségeket:
    - váró: 37,16 m<sup>2</sup>
    - tanácsadó-vizsgáló: 16,35 m<sup>2</sup>
    - terhes-gondozás helyiség: 17,20 m<sup>2</sup>
    - védőnői munkaszoba: 18,07 m<sup>2</sup>
    - babakocsi tároló: 5,58 m<sup>2</sup>
    - öltöző: 5,12 m<sup>2</sup>
    - közlekedő: 1,82 m<sup>2</sup>
    - dolgozói illemhely: 1,20 m<sup>2</sup>
    - gyermek illemhely: előtér 1,61 m<sup>2</sup>
    - gyermek illemhely: 1,06 m<sup>2</sup>
    - akadálymentes előtér: 4,29 m<sup>2</sup>
    - akadálymentes illemhely: 5,45 m<sup>2</sup>, valamint
  - b) a területi védőnői ellátást szolgáló, az ellátás biztosításához szükséges, a haszonkölcsön-szerződés mellékletét képező kimutatásban szereplő ingóságokat.
3. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat mellékletében foglaltak szerinti szerződéses feltételeket tartalmazó haszonkölcsön szerződés aláírására.

**Felelős:** Rác Anikó polgármester

**Határidő:** 2023. július 1.

*Derecske, 2023. június 22.*

*Tisztelettel:*







## HASZONKÖLCSÖN-SZERZŐDÉS (ingó és ingatlan)

amely létrejött egyrészről az **Derecske Város Önkormányzata** (székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87., adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám: 11738118-15372985-00000000, képviseli: Rácz Anikó polgármester), mint Kölcsönadó, továbbiakban **Kölcsönadó**,

másrészről a **Debreceni Egyetem Klinikai Központ** (székhely: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98., adószám: 19308667-4-09, közösségi adószám: HU17782218, számlaszám: 11738008-21489822, képviseli: **Dr. Ónodi-Szücs Zoltán**, egészségügyi kancellár-helyettes) mint Kölcsönvevő, továbbiakban **Kölcsönvevő**,

között – (a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) az alábbi feltételek szerint:

### I. A szerződés tárgya

1. Felek előzményként rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 5. § (1) bekezdésének d) pontja szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a védőnői ellátásról 2023. június 30. napjáig.

Az Eatv. 23. § (2) bekezdése alapján az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében *a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében.*

Az Eatv. 23. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a *védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.*

Az Eatv. 23.§ (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.

Az Eatv. 2023. július 1. napjától hatályos 6/B. § (2) bekezdés a) pontja alapján a védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv – *az irányító vármegyei intézmény útján* – felelős azzal, hogy *az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit* az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.

Az OKFŐ/16712-1/2023. iktatószámú levelében foglaltak alapján a fenti megállapodások megkötése a vármegyei irányító intézmény feladata.



2. Fentiekre tekintettel a DE Klinikai Központ (Kölcsönnevő), mint *vármegyei irányító intézmény* a vármegyei védőnői ellátás tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében Derecske Város Önkormányzattal (Kölcsönadó) az alábbi jelen Szerződést köti.

3. Felek rögzítik, hogy a Derecske Város Önkormányzata (székhely: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.) tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban a Derecske, belterület 1578/5 hrsz. alatt felvett, természetben a 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti, „kivett orvosi rendelő” művelési ágú ingatlan.

Kölcsönadó a fenti ingatlanon található, alábbi ingatlanrészeket (a továbbiakban: ingatlan) és a védőnői ellátásra szolgáló ingóságokat (a továbbiakban: ingóságok) jelen Szerződéssel *ingyenesen* Kölcsönnevő *kizárólagos, tartós használatába adja*, aki azt használatba veszi:

A védőnői ellátás céljára kijelölt 114,91 m<sup>2</sup> ingatlanrészt, amely áll az alább felsorolt helyiségekből:

- váró: 37,16 m<sup>2</sup>
- tanácsadó-vizsgáló: 16,35 m<sup>2</sup>
- terhes-gondozás helyiség: 17,20 m<sup>2</sup>
- védőnői munkaszoba: 18,07 m<sup>2</sup>
- babakocsi tároló: 5,58 m<sup>2</sup>
- öltöző: 5,12 m<sup>2</sup>
- közlekedő: 1,82 m<sup>2</sup>
- dolgozói illemhely: 1,20 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: előtér 1,61 m<sup>2</sup>
- gyermek illemhely: 1,06 m<sup>2</sup>
- akadálymentes előtér: 4,29 m<sup>2</sup>
- akadálymentes illemhely: 5,45 m<sup>2</sup>.

A Kölcsönnevő tudomásul veszi, hogy az akadálymentes előtér – amely a védőnői épületrészt és a házi gyermekorvosi épületrészt köti össze, valamint az akadálymentes illemhely a védőnői ellátást végzők és az ellátást igénybe vevőkön kívül az épületben működő házi gyermekorvosi ellátást végzők és az ellátást igénybe vevők részére történő használatot egyaránt biztosítja.

4. A *helyiségekről* szóló alaprajz a Szerződés 1. számú mellékletében, az *ingóságok* tételes listája pedig a Szerződés 2. sz. mellékletében kerül rögzítésre.

5. ~~A Szerződés az ingatlanhoz tartozó felfestett parkolót (ingyenes belépési engedéllyel) is tartalmazza.~~ Az ingatlanhoz felfestett parkoló nem tartozik.

6. Kölcsönadó nyilatkozik, hogy mint az ingatlan és ingóságok tulajdonosa, jogosult jelen Szerződést aláírni. Továbbá Kölcsönadó jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nincs olyan harmadik fél, akinek joga, jogos érdeke Felek közötti,

a fenti ingatlan és ingóságok biztosítására vonatkozó jogügylet létrejöttét korlátozná vagy megakadályozná. Amennyiben lenne ilyen harmadik fél, úgy a Kölcsönadó vállalja, hogy a jelen Szerződés megkötésének időpontjáig az érintettet a jogügyletről tájékoztatja, és az ingatlan Kölcsönvevő általi ingyenes használata kapcsán a harmadik fél támogató nyilatkozatát beszerzi, erről Kölcsönvevőt tájékoztatja és jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékleteként csatolja.

7. Kölcsönadó az ingatlan és ingóságok birtokát 2023. július 1. napján, ismert és megtekintett műszaki állapotban, a szükséges és elválaszthatatlan tartozékaival, továbbá az I. 4. pontban meghatározott ingóságokkal együtt ruházza át a Kölcsönvevő részére. Felek a birtokbaadásakor átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

## II. Felek jogai, kötelezettségei

1. Kölcsönvevő a védőnői ellátásra szolgáló ingatlant és ingóságokat kizárólag a *vármegyei védőnői feladatok ellátására* használhatja, azt harmadik személy használatába Kölcsönadó engedélye nélkül nem adhatja és egyéb tevékenységre sem használhatja.
2. Felek megállapodnak, hogy az ingatlan használatával összefüggésben felmerülő közüzemi ~~díjakról~~ díjak (hidegvíz, melegvíz, villamosenergia, fűtés) megtérítésének módjáról, a takarítási feladatok végzéséről külön megállapodásban rendelkeznek, amelyek költségeit a Kölcsönvevő viseli 2023. július 1-jétől.
3. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés hatálya alatt Kölcsönadó gondoskodik a keletkezett *kommunális hulladék elszállításáról*, elszállítására vonatkozó szerződés hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval történő megkötéséről. A Kölcsönvevő az arányos díj Kölcsönadó részére történő megfizetésére köteles.
4. Kölcsönadó gondoskodik a ~~parkgondozási, illetve~~ a szezonálisan felmerülő, az épület előtti terület *hóeltakarítási és síktalanítási feladatok* feladatainak elvégzéséről.
5. A használat fennállása alatt Kölcsönvevő köteles az ingatlant és ingóságokat *rendeltetésszerűen* és a szerződésnek megfelelően használni, állagát megővni, és felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.
6. A Kölcsönvevő feladata és költsége a használatba átvett ingóságok folyamatos, zavartalan, biztonságos működését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység elvégzése, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi. A Kölcsönvevő feladata és költsége a használatba átvett ingóságok pótlása.

7. A Kölcsönvevő feladata és költsége az ingatlan alkotórészei és tartozékai folyamatos karbantartása, a szervizelési, javítási és fertőtlenítési munkálatok elvégzése, pótlása. A Kölcsönvevő feladata az időszakos tisztasági festés saját költségen történő elvégzése.

8. A Kölcsönvevő köteles gondoskodni a tevékenység végzéséhez kiadott működési engedélyben előírt feltételek biztosításáról.

9. A Kölcsönvevő köteles az ingóságokban bekövetkezett változásokról évente leltárt készíteni, a selejtezés szükségességét előzetesen az önkormányzatnak bejelenteni.

10. Felek kötelesek egymást bármely, az ingatlannal és ingóságokkal kapcsolatos váratlan eseményről haladéktalanul tájékoztatni. A Kölcsönvevő köteles az átadott épületrészben bekövetkezett kárt a Kölcsönadó felé haladéktalanul bejelenteni, tekintettel arra, hogy a Kölcsönadó az egész épületre vonatkozóan rendelkezik vagyonbiztosítással.

11. Kölcsönvevő köteles a haszonkölcsön-szerződés megszűnésekor az ingatlant – annak Kölcsönvevő által az I. 7. pont szerint átvett tartozékaival, berendezési és felszerelési tárgyaival, ingóságaival együtt – visszaszolgáltatni.

### **III. Ingatlan fenntartásával, napi működtetésével kapcsolatos költségek**

12. Az ingatlan és ingóságok használatára a Szerződés I. pontjában és a II. 1. pontjában pontosan körülírt feladat ellátása érdekében ingyenesen kerül sor, így Kölcsönvevőt használati díjfizetési kötelezettség nem terheli.

13. Az ingatlanrészekre Kölcsönadó vagyonbiztosítással rendelkezik. ~~–, illetve~~ A Kölcsönvevőt terheli a feladat-ellátási tevékenységgel összefüggő felelősségbiztosítás megkötése, arra a Kölcsönadó felelősség-biztosítást nem köt. A Kölcsönvevő által a helyiségekben elhelyezett tárgyakért, eszközökért Kölcsönadó felelősséget nem vállal, azokra vonatkozóan a kárveszélyt Kölcsönvevő viseli. A Kölcsönadó feladata a vagyonvédelmi rendszer működtetése és karbantartása és viseli annak költségeit.

### **IV. Szerződés hatálya**

1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés aláírásának dátumától függetlenül, az ingatlan használatára ellátási érdekből, 2023. július 1. napjától kerül sor, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek Feleket ezen időponttól kezdve illetik meg, illetve terhelik. Felek a birtokbaadáskor rögzítik a közüzemi óraállásokat.

2. Felek jelen haszonkölcsön-szerződést határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy amennyiben jogszabályváltozás következtében a II. 1. pontban rögzített feladat ellátása nem a DE Klinikai Központ – mint vármegyei irányító intézmény – feladat-

és hatáskörébe tartozik, a Szerződés a jogszabályváltozás hatályba lépésének napjától hatályát veszti.

## **V. Kapcsolattartás**

1. Felek a Szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. Felek a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatják egymást minden olyan adatról, tényről, körülményről, amely jelen megállapodásban foglalt célok megvalósítását akadályozza, és kölcsönösen együttműködnek ezen akadályok elhárításában.

2. Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos értesítéseket írásban (tértivevényes levél útján vagy e-mailben) kötelesek megtenni az alábbiak szerint kijelölt kapcsolattartók részére:

Kapcsolattartó személy a Kölcsönvevő részéről:

Név/beosztás: Dr. Papp Csaba, igazgató, Debreceni Alapellátási és Egészségfejlesztési Intézet

Telefon: 06-20-463-1801

E-mail: [papp.csaba@med.unideb.hu](mailto:papp.csaba@med.unideb.hu)

Kapcsolattartó személy a Kölcsönadó részéről:

Név/beosztás: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens, Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

Telefon: 06/54/410-078

E-mail: [csizmadia.szilvia@derecske.hu](mailto:csizmadia.szilvia@derecske.hu)

3. A kapcsolattartó a másik Féllel történő kapcsolattartás mellett elősegíti és koordinálja az adott Fél jelen megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítését.

4. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében, valamint személyes adataikban történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

## **VI. Titoktartás, adatvédelem**

1. Felek a kapcsolattartói adatait a Szerződés keretén belül, közérdekű feladat végrehajtásához szükséges joggal adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.

2. Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint egészségügyi adatokra.

## **VII. Szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése**

1. A Szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható.
2. A Szerződés megszűnik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:359 § (1) bekezdése szerinti esetekben, továbbá a Szerződés IV. 2. pontjában foglaltak szerint.
3. Az azonnali hatályú felmondás joga a Ptk. 6:359.§ (4) bekezdésében foglalt esetekben gyakorolható.
4. Felek bármelyike jogosult a Szerződést egyoldalúan, indokolás nélkül, 60 napos felmondási idővel megszüntetni. Amennyiben Kölcsönadó a rendes felmondás jogával megszünteti a szerződést, vállalja a csereingatlan biztosítását.
5. A Szerződés hatályának megszűnését követő 15 napon belül Kölcsönvevő köteles az ingatlant és az ingóságokat Kölcsönadónak visszaszolgáltatni.

## **VIII. Vegyes rendelkezések**

1. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek minden olyan felhatalmazással, amely jelen Szerződés megkötéséhez szükséges és képesek a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésére.

Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Ptk. haszonkölcsönre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen egyezséggel kísérik meg rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a jogvita elbírálása érdekében az illetékes bírósághoz, az általános illetékességi szabályoknak megfelelően.

Jelen Szerződés 7 (hét) eredeti példányban készült, melyből a Kölcsönadót 2 (kettő), Kölcsönvevőt 5 (öt) eredeti példány illet meg.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: az ingatlan alaprajza
- 2. számú melléklet: az ingatlanban található ingóságok tételes listája

Kelt:.....

Kelt: Debrecen, .....

**Kölcsönadó képviselőjében:**

**Kölcsönvevő képviselőjében:**

.....  
Rác Anikó  
polgármester

.....  
Dr. Ónodi-Szűcs Zoltán  
egészségügyi kancellárhelyettes

**Jogi ellenjegyző:**

.....  
Varsányiné dr. Antal Erzsébet  
jegyző

**Pénzügyi ellenjegyző:**

.....  
Csorvásiné Kiss Viktória  
pénzügyi és adóügyi osztályvezető

**Pénzügyi ellenjegyző:**

.....  
Barta Lajos  
gazdálkodási igazgató

**Szakmai ellenjegyző:**

.....  
Prof. Dr. Szabó Zoltán  
a DE KK elnöke

.....  
Dr. Papp Csaba  
a DAEFI igazgatója

**Jogi ellenjegyző:**

.....  
Dr. Lengyel Adrienn  
osztályvezető, jogász



2. sz. melléklet

*Az ingatlanban található ingóságok tételes listája*

Sorszám	Tárgyi eszköz megnevezése	Leltári szám	Gyári szám	Mennyiség (db)	Aktiválás éve	Beszerzési érték (Ft)	Nettó érték (Ft)	Helyiség (ahol ingóság található)
1.	ágytakaró	Vonalkód742009100 9201 LeltáriszámKE-74 Nyilvántartási szám0070		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
3.	windows xp home oem hun	Vonalkód300201006 0320 LeltáriszámKE-300 Nyilvántartási szám1366		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
4.	számítógép P.IV gigabyte g31, core2duo27	Vonalkód304201006 1720 LeltáriszámKE-304 Nyilvántartási szám1370	00174-039- 915-706	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
5.	carina típ.számítógé pasztal	Vonalkód334201102 2220 LeltáriszámKE-334 Nyilvántartási szám1400		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

6.	nyitott pole	Vonalkód335201102 2220 LeltáriszámKE-335 Nyilvántartási szám1401		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
7.	nyitott pole	Vonalkód336201102 2220 LeltáriszámKE-336 Nyilvántartási szám1402		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
8.	nyitott pole	Vonalkód337201102 2220 LeltáriszámKE-337 Nyilvántartási szám1403		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
9.	nyitott pole	Vonalkód338201102 2220 LeltáriszámKE-338 Nyilvántartási szám1404		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
10.	úszópole	Vonalkód339201102 2220 LeltáriszámKE-339 Nyilvántartási szám1405		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
11.	napágy romance zöld	Vonalkód398201110 2020		1					4130 Derecske,

		LeltáriszámKE-398 Nyilvántartási szám1476							Rákóczi út 3- 5.
12.	tárgyalóasztal	LeltáriszámKE-581		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
13.	irattartó szekrény	LeltáriszámKE-595		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
14.	látásvizsgáló tábla Kettesy	Vonalkód603199705 1220 LeltáriszámKE-603 Nyilvántartási szám6013		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
15.	számítógép asztal	Vonalkód617200001 2820 LeltáriszámKE-617 Nyilvántartási szám6026		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
16.	íróasztal	LeltáriszámKE-623		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
17.	ruhá szekrény	Vonalkód644199801 0120 LeltáriszámKE-644		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.

18.	polyózoasztal	Nyilvántartási szám6053					5				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
19.	vizsgálóasztal	Vonalkód719199801 0120 LeltáriszámKE-717 Nyilvántartási szám6125					1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
20.	Csecsemő mérleg	Vonalkód721200601 1020 LeltáriszámKE-721 Nyilvántartási szám6127					3				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
21.	állófogas	Vonalkód722199801 0120 LeltáriszámKE-722 Nyilvántartási szám6130					1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
22.	falifogas	Vonalkód727199801 0120 LeltáriszámKE-727 Nyilvántartási szám6131					1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.

23.	fotel	Vonalkód729199801 0120 LeltáriszámKE-729 Nyilvántartási szám6132		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
24.	függönykarni s	Vonalkód731199801 0120 LeltáriszámKE-731 Nyilvántartási szám6133		3				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
25.	hosszmérce	Vonalkód735199801 0120 LeltáriszámKE-735 Nyilvántartási szám6135		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
26.	íróasztal	Vonalkód736199801 0120 LeltáriszámKE-736 Nyilvántartási szám6137		5				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
27.	kanapé	Vonalkód741199801 0120 LeltáriszámKE-741 Nyilvántartási szám6138		6				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
28.	lóca	Vonalkód743199801 0120		1				4130 Derecske,

		LeltáriszámKE-743							Rákóczi út 3-5.
29.	személymérté g	Nyilvántartási szám6140 Vonalkód744199801 0120 LeltáriszámKE-744 Nyilvántartási szám6141		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
30.	kartonozó szekrény	Vonalkód745199801 0120 LeltáriszámKE-745 Nyilvántartási szám6142		2					4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
31.	nylon függöny	Vonalkód753199801 0120 LeltáriszámKE-753 Nyilvántartási szám6146		4					4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
32.	sötételőfüggő ny	Vonalkód758199801 0120 LeltáriszámKE-758 Nyilvántartási szám6147		4					4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
33.	szőnyeg	LeltáriszámKE-767		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.

34.	vérnyomásmérő Omron	Vonalkód7681998010120 LeltáriszámKE-768  Nyilvántartási szám6149		2				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
35.	szekrény	Vonalkód7951999111220 LeltáriszámKE-795  Nyilvántartási szám6104		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
37.	hűtőszekrény	Vonalkód9622006121420 Leltáriszám: 1023	GVY57AA	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
38.	hallásvizsgáló	Vonalkód1024198807252 Leltáriszám 1024		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
39.	hűtőszekrény	Vonalkód1772002061220 LeltáriszámKE-177	HTK70AA	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.
40.	Nemzeti Népegészségügyi 2:G21égügyi Központtól térítés mentesen kapott 4 db laptop	Leltáriszám:2021/12/215/59 Vonalkód:2021122155920		4				4130 Derecske, Rákóczi út 3-5.



41.	2 db Pendrive 16Gb, 64 Gb	Leltáriszám:2021/12 /20/41 Vonalkód:20211220 41202		2				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
42.	Vetítővászon 1 db	Leltáriszám:2020/12 /22/40 Vonalkód:20201222 40201	191100873	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
43.	Projektor Epson EB- S05 SVGA 1 db	Leltáriszám:2020/12 /209/39 Vonalkód:20201220 93920	V11H83804 4	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
44.	Belgyógyászati vizsgáló 1 db	Leltáriszám:2020/12 /228/38 Vonalkód:20201222 83820		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
45.	Biztonsági zárral felszerelt fém szekrény 1 db	Leltáriszám:2020/12 /228/37 Vonalkód:20201222 83720		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
46.	Szék kórtermi támlás króm (11 db)	Leltáriszám:2020/12 /228/36 Vonalkód:20201222 83620		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
47.	Műszerasztal 50*80 (kerekes) 2 db	Leltáriszám:2020/12 /228/35 Vonalkód:20201222 83520		2				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
48.	Zanussi hűtőszekrény	Leltáriszám:3551 Vonalkód:35512018 02072	33600825	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.

49.	Látásvizsgáló LANG stereo test II	Leltáriszám:4042 Vonalkód:40422018 11292		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
50.	EDAN Ultrasonic ultrahangkés zülék	Leltáriszám:3454 Vonalkód:34542017 05102	304147- m16c12080 009	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
51.	Szűrőaudiom eter 9000	Leltáriszám:3344 Vonalkód:33442016 11102	1609EAT4 23694	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
52.	Vezetékes egér	Leltáriszám:2724 Vonalkód:27242015 12152	X74436307 352	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
53.	Samsung FW M2885 nyomtató	Leltáriszám:2691 Vonalkód:26912015 12072	071JBJDF A000452	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
54.	4 fiókos számítógép asztal klaviatúra tartóval	Leltáriszám:2429 Vonalkód:24292015 04012		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
55.	FŐZŐLAP- SENCOR SC/1/03	Leltáriszám:2181 Vonalkód:21812015 03312	2014150005	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
56.	MIKROHUL LÁMÚ SÜTŐ-	Leltáriszám:2180 Vonalkód:21802015 03312	50130577	1				4130 Derecske,



64.	Olló	Leltáriszám:2131 Vonalkód:21312014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3/ -5.
65.	Szekrény	Leltáriszám:2130 Vonalkód:21302014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
66.	Személmérle g	Leltáriszám:2129 Vonalkód:21292014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
67.	Csecsemő hosszmérő	Leltáriszám:2128 Vonalkód:21282014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
68.	Fonendoscop	Leltáriszám:2127 Vonalkód:21272014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
69.	Orvosi íróasztal	Leltáriszám:2125 Vonalkód:21252014 12312		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
70.	Csepel Budapest kerékpár	Leltáriszám:2451 Vonalkód:24512015 04292		1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
71.	Csepel Budapest kerékpár	Leltáriszám:2450 Vonalkód:24502015 04292	93400201K K	1					4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.

72.	Csepel Budapest kerékpár	Leltáriszám:2449 Vonalkód:24492015 04292		1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
73.	Nokia mobiltelefon	Leltáriszám: 2021/12/227/58 Vonalkód: 2021122275820	16QENB01 A08	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
74.	ACCU- CHEK Active vércukorszint mérő 15 db	Leltáriszám:4038 Vonalkód:40382018 08152	GB1133355 2	2				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
75.	M3 felkaros vérvnyomásmé rő 15 db	Leltáriszám:4039 Vonalkód:40392018 08152	2017091403 9VG	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.
76.	BF5II Testösszetétel elemző 8db	Leltáriszám:4041 Vonalkód:40412018 08152	201711- 00588FB,B F511	1				4130 Derecske, Rákóczi út 3- 5.

Az ingóságokhoz kapcsolódó (csatolt) dokumentáció (pl.

garancialevél):.....

.....

.....

.....

Felek a birtokbaadásakor átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
CSALÁDÜGYI ÉS ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

## **MEGHÍVÓ**

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága **nyílt** ülését

**2023. június 27-én (kedden) 13.00 órától**

tartja a

***Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,***  
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

## **N A P I R E N D**

**1./ Derecske Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata**  
Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**2./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi II. féléves üléstervének  
elfogadása**  
Előterjesztő: Szilágyi-Milák Éva bizottsági elnök

**3./ Különfélék**

*A témák fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.*

***D e r e c s k e, 2023. június 22.***

*Tisztelettel*



**Szilágyi-Milák Éva s.k.**  
bizottsági elnök



# J E L E N L É T I Í V

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Családügyi és Esélyteremtési Bizottságának  
2023. június 27.-i nyílt ülésére**

Szilágyi-Milák Éva

bizottsági elnök

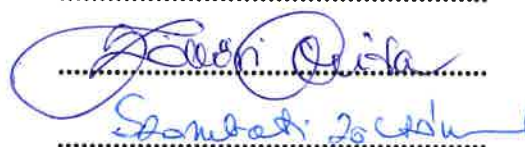


Kiss Csaba

bizottsági elnökhelyettes

Szöllősi Anita

bizottsági tag



Szombati Zoltánné

bizottsági tag

Iklódi Mihály

bizottsági tag

**Meghívottak és jelen vannak:**

VARSÁNYINÉ DR. ANTAL ERZSÉBET

SÁRKÖZI - NAGY KATALIN



