

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGA

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ügyiratszám: DER/675-3/2024.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 2024. február 27-én (kedden) 15.30 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

27/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

28/2024. (II. 27.) HB számú határozat

A Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontjának engedélyezése

29/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről

30/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások elfogadása

31/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

32/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

33/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023.

34/2024. (II. 27.) HB számú határozat

(II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

35/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

36/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

37/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

38/2024. (II. 27.) HB számú határozat

A Humánpolitikai Bizottság 2024. évi I. féléves üléstervének elfogadása

39/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítás

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) – TFÍK rendszeren keresztül értesítve
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) – elektronikusan értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 2024. február 27-én (kedden) 15.30 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag
Kiss-Kovács Andrea bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Rácz Anikó polgármester
Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda igazgatója
Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető
Tandari Csilla humánpolitikai referens
Bánfi-Pásztor Katalin jegyzőkönyvvezető

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: megállapítom, hogy a bizottság határozatképes. Jegyzőkönyv vezetésére felkérem Bánfi-Pásztor Katalint. A különfélekkel együtt 7 napirendi pontunk van, javaslom, hogy Jegyző asszony megérkezéséig az első napirendi pontot tegyüek át, a 6. napirendi pont után. Az első legyen az a Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontja. Amennyiben ehhez hozzászólás nincsen, akkor aki elfogadja így a napirendi pontokat, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

27/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága elfogadta az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontjának engedélyezése

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2./ Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

3./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

4./ Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások elfogadása

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

5./ A Humánpolitikai Bizottság 2024. évi I. féléves üléstervének elfogadása

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

6./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

7./ Különfélék

1./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontjának engedélyezése

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: az előterjesztés szokásosan, a törvénynek megfelelő módon tartalmazza, hogy jelenleg az általános felvételi időszakot április 22-től április 26-ig határozza meg a testület. Kérjük Igazgató asszonyt, hogy ennek megfelelően járjon el. Ezzel az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás van-e a bizottság tagjai részéről? Intézményvezető asszonyt kérdezem, hogy esetleg ezzel kapcsolatban kíván-e mondani valamit? Mi reggel egyeztettünk, egy pár szót erről mondanék erről a megbeszélésről. Ez az első olyan alkalom, amikor úgy hirdettünk beiratkozást az óvodába, hogy közben már egy teljes létszámmal és úgy tűnik, hogy az igényeket maximálisan kielégítő bölcsőde is üzemel a településen. Egyeztettünk már erről tavaly is, most is beszéltünk róla, hogy a fenntartónak célja és ez a cél szem előtt van, hogy a bölcsőde működéséhez megfelelő gyermeklétszám meglegyen. Úgy tűnik, hogy ez a településen meg is van, ugyanakkor ez az óvoda életére hatást gyakorol, hiszen az elmúlt években még nem volt megfelelő a bölcsődei létszám. A 2 és fél éves gyermekek mini csoportosként bekerülhettek az óvodába, jelentősen megemelve ezzel egyrészt az óvodának a létszámát, másrészt a csoportátlépés létszámát. Nekem az a javaslatom, hogy történjen meg ez a beiratkozás úgy, hogy minden óvodás korú gyermeket úgy, ahogy a törvényben le van írva, az intézményvezető saját hatáskörben vegyen föl. Közben rá fogunk látni a bölcsődébe történő beiratkozásra is. Ott a jogszabály nem írja elő, hogy a fenntartónak ki kell jelölnie időpontot, ettől függetlenül Intézményvezető asszony gondoskodik róla, hogy nyílt nappal egybekötöttén egy beiratkozási lehetőséget nyújtson a szülőknek, annál is inkább mert megszokták az elmúlt években, hogy egyszerre van az óvoda és a bölcsőde beiratkozása. Úgy gondolom, hogy a törvénynek megfelelően intézményvezető asszony úgy jár el helyesen, hogyha a kötelező beiratkozásokat teljesíti és azon felül a bölcsőde létszámának függvényében a fenntartó majd vizsgálja, hogy hány bölcsődés korú gyermek járhat 2 és fél évesen az óvodába. Talán ez egy konfliktusmentes, korrekt elintézés lesz, ugyanakkor értem a csoportszám meghatározást problémáját is, ennek az előterjesztésnek ez nem része, de akkor, amikor a létszám túllépés megérkezik, nyilván a csoportszám engedélyezésére is a rálátásunk meglesz. Én annyit szeretnék kérdezni Igazgató asszonytól, hogy megtörténik akkor 26-áig a beiratkozás, mennyi idő áll rendelkezésre a szülők értesítésére?

Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda igazgatója: elvileg egy hónap állna, május 27-ig értesíteni kellene a szülőket. Mivel nem lesz addig testületi ülés és be kell hoznom a csoportlétszám átlépést, engedélyeztetni kell, ezért ezt a mondatot kivettük. Ha május végén lenne a képviselő-testületi ülés, akkor június elején a szokásos módon értesíteném és június második hetében tartanék szülői értekezlet a kiscsoportos szülőknek.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: tehát május végén a Képviselő-testület elé kerülhet

ez a csoport és létszám beosztása az óvodának. Megtörténik rendesen, ha van most elutasítás, mert lehetséges, akkor itt akár a jegyzői hatáskörbe is kerülhet majd, de nem valószínű, hogy a kötelezően óvodás gyermekek közül elutasításra kerülne bárki is, mert az adott.

Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda igazgatója: a bölcsőde vezetővel egyeztetni fogok, neki az a lényeg, hogy az 52 gyereke meglegyen. 37 gyereket enged át az óvodába, neki biztosítani kell, addig szóba sem jöhet, míg nincsenek meg a bölcsődében. Már 16 szülő jelezte neki, hogy szeretné beíratni a gyereket és a húsvét utáni héten lenne nálam a beiratkozás, nála meg folyamatosan. Ha nem lesznek meg, akkor annak megfelelően a 2,5 évesek majd ott kezdenek.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző megérkezik a tárgyalóterembe.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ebben van egy változó, ugye ami azért nemcsak rajtatok múlik én úgy gondolom, ez pedig a szülő, aki dönt arról, hogy a 2 és fél éves gyereket inkább mondjuk óvodába szeretné íratni és megjelenik nálad beiratkozóként, ugyanakkor a gyermek még bölcsődéskorú és a bölcsődében lenne a helye, a mi szándékaink szerint.

Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda igazgatója: tavaly is oda volt írva, hogy első körben bölcsőde és utána jöhet az óvodába, ha ott már telítve lesz a csoportok létszáma. Előbb ott kell meglennie a létszámnak, csak utána jöhetnek az óvodába.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: rá is fogunk akkor erre látni, május végén fog érkezni ez az előterjesztés, amikor a fenntartó ráláthat erre a dologra.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a bölcsőde intézményvezetője ma hívott engem, akkor beszéltünk erről a beiratkozásra vonatkozó tájékoztatásról a bölcsőde tekintetében. Azt a fenntartónak nem kellene elfogadni, jogszabály nem írja elő. Készített is egy tájékoztatást, de szerintem ezt egy kicsit fabrikálni kell. Megelőzné az óvodai beiratkozást, de beleírja, hogy egyébként a felvétel folyamatosan történik.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ez az óvodára is igaz alapvetően.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: megjelenne a Derecskei Hírekben és intézményvezető asszony egy nyílt napot is gondolt.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: most hány elsős lesz?

Nagy Éva Derecskei Mese-Vár Óvoda igazgatója: 119 gyerek tanköteles, de ebből 19-en beadtak kérelmet, hogy visszamaradjanak. Eddig aki beadta, mindenkit visszatartottak, egyet sem küldtek el. Szerintem nagy csoport ezzel a 19 gyerekkel indulhat, tanulási nehézségekkel küzdenek, SNI-s is lesz.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ez egy olyan óvoda, hogy évfolyamonként, ha már egy kicsit így gondolkodunk, 4-4 csoport kellene és ez egy anomália a rendszerben, hogy 5 nagycsoport van most éppen, 3 középső. Ez így nem annyira jó, ezt valahogy jó lenne nagyjából visszaállítani. Természetesen ennek nyilván ez az oka, hogy megjelent a mini csoport az óvodában X évvel ezelőtt, amikor engedélyezve volt, de valahol ez azért nem egészséges. Lesz 5 nagycsoport, akkor 4 kicsi és középen zsúfolódik. Nem a gyerekek igényeit vagy életkorát tükrözi.

Kiss-Kovács Andrea bizottsági tag: 119 jönne az iskolába.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: nyilván nagyon fontos az intézmények között is az együttműködés, meg a fenntarthatóság, illetve a közérzete az ott dolgozóknak és a szülőknek. Nem utolsósorban a gyerekeknek. Úgy gondolom, hogy ezen is lehet gondolkodni, hogy ezzel valószínűleg a mini csoportnak leáldozott, bár nőjön meg Derecske létszáma olyan mértékben, hogy újra visszatérjen a helyhiány, de egyelőre itt most olyan kiegyensúlyozottak a viszonyok, hogy nem valószínű, hogy az óvodánál indítani kell mini csoportot, vagy azok a gyerekek elhelyezhetők kiscsoportosként egy-egy csoportban. Érzem én ennek a jelentőségét, ez egy változás, amire valahogy reagálnia kell a rendszernek, hogy működőképes legyen és konfliktusmentes legyen. Ami konfliktussal jár, azzal meg valamit kell kezdeni. Akkor kérdezem a bizottság tagjait, hogy aki egyetért azzal, hogy április 22-től április 26-áig határozta meg Igazgató asszony a beiratkozás időpontját az előterjesztettek szerint, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

28/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltakra –, hogy a Derecskei Mese-Vár Óvoda (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) intézményben az óvodai általános felvételi időszakot 2024. április 22-től 2024. április 26-ig (8.00-16.00 óráig) határozza meg.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületének, hogy kérje fel a Polgármestert és az Igazgatót, hogy a felvételi időszakról szóló – a határozat mellékletét képező – tájékoztató közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

TÁJÉKOZTATÓ AZ ÓVODAI FELVÉTEL RENDJÉRŐL 2024.

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezése szerint a gyermeknek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson kell részt vennie.

A hároméves kortól kötelező óvodába járás alól a szülőnek lehetősége van felmentést kérni. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, - ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb - kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Derecskei Járási Hivatala) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap. /Ntv. 8. § (2) bek./

A döntés ellen közigazgatási pert a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül lehet megindítani. A felmentést engedélyező szerv döntését a bíróság nem változtathatja meg. /Ntv. 8.§ (2a) bek./

A nemzeti köznevelési törvény szerint az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A nemzeti köznevelési törvény alapján az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Amennyiben a napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját (május 20.) követő tizenöt napon belül, azaz 2024. június 4-ig írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt. A bejelentéshez használható űrlap elérhető az OH honlapján (https://www.oktatas.hu/kozneveles/kulfoldre_tavozas_bejelentese), és elküldhető ügyfélkapus hitelesítéssel elektronikusan, vagy postán a következő címre: Oktatási Hivatal, Köznevelési Nyilvántartási Főosztály, 1363 Budapest, Pf. 19.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem iratja be, szabálysértést követ el és pénzbírsággal sújtható.

A beiratkozás időpontja: 2024. április 22-26. (hétfőtől - péntekig). 8:00 - 16:00 óra között.

A felvételi jelentkezési lapot a következő formában lehet benyújtani:

- Elektronikusan (online): a kitöltött, aláírt jelentkezési lapot derovib@derecske.hu email címre kell elküldeni. A jelentkezési lapot az óvoda honlapjáról, (www.derecske.hu), a „Dokumentum” fül alatt lehet letölteni.

vagy

- Papíralapon: a kitöltött, aláírt jelentkezési lap leadási helye Derecskei Mese - Vár Óvoda (4130 Derecske, Városház u. 3.) titkársága.

Amennyiben nincs a szülőnek vagy törvényes képviselőnek lehetősége letölteni a jelentkezési lapot, akkor az óvodában munkanapokon 8 - 16 óra között személyesen is kérhető nyomtatvány a járványügyi szabályok betartása mellett.

Jelentkezési lapot kell kitöltenie:

- Akinek gyermeke Derecskén lakik, 2024. augusztus 31-ig betölti a 3. életévét és nem érkezett olyan jelzés, hogy másik óvodába iratkozik be.

- Akinek gyermeke 2024. szeptember 01. és 2025. február 28. között tölti be a 3. életévét és igénybe szeretné venni az óvodai nevelést.

- Aki Derecskén lakik, de nem a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkbe iratkozik be, hanem más óvodába.

- Aki nem Derecskén lakik, de a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkbe kívánja beiratni gyermekét.

A beiratkozás időpontjában a szülőknek nem szükséges személyesen megjelenniük az intézményben. Ha a gyermek felvételt nyert, a jelentkezési lapon feltüntetett adatok alapján berögzítjük a Köznevelés Információs Rendszerébe a beiratkozás tényét, melynek eredményeképpen a gyermek jogviszonya létrejön.

A gyermek óvodai nevelésének első napján kell bemutatni a beiratkozáshoz egyébként szükséges iratokat.

A jelentkezéshez szükséges iratok:

- gyermek nevére kiállított igazoló hatósági igazolványok (születési anyakönyvi kivonat, TAJ kártya);
- szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány;
- nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezmények igénybevételéhez;
- egyéb igazolások, amely a gyermek óvodai felvételét indokolja;
- nyilatkozat a diabéteszsel élő és / vagy fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermek egészségügyi állapotáról;
- nem magyar állampolgárság esetén, az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat.

A felvételtől, átvételtől a Derecskei Mese - Vár Óvoda igazgatója dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az intézmény vezető bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételtre.

Az intézmény vezetője a felvétel tárgyában az óvodához eljuttatott felvételi kérelmek alapján hozza meg döntését, melyről írásban értesíti a szülőt.

Az óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban az intézmény vezetője által hozott döntés ellen a szülő a közléstől számított tizenöt napon belül eljárást indíthat. Az eljárást megindító kérelmet Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) címezve, de a Derecskei Mese - Vár Óvodához kell benyújtani.

A gyermekeket megillető szociális kedvezmény:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

Kérnénk, a kedves szülőket, aki az ingyenes óvodai gyermekétkeztetést igénybe szeretné venni, akkor az óvoda honlapjáról (www.derovi.hu) a „Dokumentum” fül alatt a nyilatkozatot töltsse le és küldje el a derovib@derecske.hu email címre.

Szeretettel várjuk a gyermekeket a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkben!

Derecske, 2024. február 15.

Nagy Éva
Derecskei Mese - Vár Óvoda
igazgatója

2./ Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: nagyon fontos számunkra ez az előterjesztés, megint az itt lakók jóléte, a gyerekeknek nyújtott kötelező szolgáltatásról van szó. Nem tudom, hogy ennek az előterjesztésnek az aktualitását most mi indokolja.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: nekem jutott eszembe, hogy szerintem nem működik, látjuk a válaszokat is. Egy részről minden szép és jó, de szerintem nem így működik. Úgy látom, hogy nem helyi rendelet, ami vonatkozik az védőnőkre, ez egy országos rendelet. Nekünk már nagy gyerekeink vannak, középiskolában tudjuk, hogy működött.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: arra gondolok az előterjesztést látva, hogy ilyen szempontból egy alapos tájékoztatást kaptunk arról, hogy minek kellene és hogyan működni, a Képviselő-testület ezzel az előterjesztéssel tisztában lesz, nem csak a testület.

Kiss-Kovács Andrea bizottsági tag: Mátyás doktorúrhoz akik tartoznak, ők rendszeresen, évente egyszer szoktak menni. Meg van, hogy melyik osztály tartozik hozzá és nem mondom, hogy túlzottan sok időt fordít egy gyerekre, nyilván belenéz a szájába, átnézi, felírja egy kis papírra, hogy mi a probléma. A szülő dolga az, hogy visszavigye. Szecsei doktor úrnál ilyet nem tapasztaltunk az elmúlt években. Nála nagyon foghíjas ez a történet, bár ő azt írta, hogy végzi, hát én nem tudok róla, megmondom őszintén. Akik hozzátartoznak, ők nem szoktak menni vagy nem tudok róla. A védőnőkhöz 2. és 4. osztályban jár az alsó tagozat, ott teljes vizsgálat van, vérnyomást mérnek, magasságot, súlyt. A gyermekorvos átjön és akkor a szülők kapnak egy nyomtatványt kitöltve arról, hogy milyen a gyerek állapota, kinek kell szemüveg esetleg stb. Ez minden 2. és 4. évfolyamos gyereknél megtörténik. Felsőben pedig szintén mennek a védőoltások beadására, illetve a fej tisztaságának a vizsgálata is rendszeresített, a védőnők jönnek át és minden osztályba bemennek, óra közben megnézik, ha probléma van, akkor gyereket kiemelik, hazaküldik és csak igazolással jöhetnek vissza. Ebből szokott problémájuk lenni. Nem teljesen van ez megszűnve, lehet, hogy nem így kellene működni, de így működik.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ha jól értettem, akkor az egyik iskolafogász elvégzi a munkáját, a másik nem. Egy kicsit patthelyzetben érzem magam én is, úgy gondolom, hogy ez, ami le van írva, ennek így kell lennie és nem mi miattunk, mert a fenntartó ezt szeretné, azon gyerekek miatt, akiknek erre szüksége van. Egyelőre itt ezt nem tudjuk. Az intézménynek kellene valahogy akkor ezt kezdeményezni, kimondani, hogy nincsen ez az ellátás, nem csak így a mi emlékeinkből összerakni, vagy forduljanak ide hozzánk.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: jó lenne, hogyha többször mennének, nem a beteg gyerekeket vizsgálni, hanem megelőzőképpen. A védőnői tájékoztató egy aláírás nélküli valami, ha jól olvastam, ott kiírták, hogy melyik csoporthoz tartoznak. A munkáltatója azóta DAEFI és Papp Csaba aláírásával jó lett volna, hogy mit is végeznek.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ha szülőtől panasz nem érkezik.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: lehet nem is tudják.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: Jegyző asszony esetleg a mi jogainkról, van-e szerződés az orvosokkal, a védőnőkkel, hogyan tudjuk ezt ellenőrizni?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: lényegében adatokat kérünk a házi orvosoktól, egyeztetünk velük, látjuk, hogy ez nem működik. A beszámolók alapján mindenféleképpen kezdeményeznénk velük egy egyeztetést. Igény van erre az ellátásra.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: azt nézem, hogy ez egy törvényi előírás.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a szerződésben biztos, hogy benne van, hogy jogosultak vagyunk ellenőrizni.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: egy ilyen javaslatot tennék, hogy dolgozzuk ki az orvosok iskola-fogászati és iskola-egészségügyi feladatai beszámoltatásának a módját, milyen adatokat kérünk be, hogyan és milyen módon. Legyen része a Képviselő-testület munkájának az évenkénti beszámoltatás és nem egy nyilatkozatra gondolok. Kérdezem a bizottság tagjait, Polgármester asszonyt, Jegyző asszonyt, a jelenlévő szakembereknek más kiegészítése, esetleg javaslata van-e még ezzel kapcsolatosan? Természetesen egyetértek ezzel az egyeztetéssel mindennel, úgy legyen. Biztos vagyok abban, hogy adatszolgáltatási kötelezettségük másfele van, nem kellene nekünk új adatok, hanem a meglévő adatszolgáltatási kötelezettségeit mifelénk is tegyék meg, amikor meg egyébként máshova szolgáltatnak adatot. Különösen akkor az óvoda, a bölcsőde is érintett ebben valamelyest, ott is kell.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: meg kell nézni, hogy mely intézmények tartoznak hozzá, illetve ugye a finanszírozást is megkapják.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: továbbra is azt tartom hangsúlyosnak, hogy tologathatjuk, de a derecskei gyermekek a fontosak. Azzal a kiegészítéssel, hogy a Képviselő-testület felé legyen kidolgozva az iskola, az óvoda iskolaegészségüggyel kapcsolatos éves beszámolója, amit elvárunk az érintett szakemberektől, orvosoktól. Ez a javaslatunk, aki ezzel egyetért kérem jelezze. Elfogadjuk a beszámolót ezzel a kiegészítéssel, hogy legyen kidolgozva.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

29/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy az iskola-egészségügyi ellátással érintett köznevelési, közoktatási intézmények és szolgáltatók beszámolóit megvitatta.

A beszámolókkal kapcsolatban, illetve a Derecskén működő iskola-egészségügyi tevékenységgel kapcsolatban alábbi észrevételeket állapítsa meg:

Kerüljenek kidolgozásra, a gyermekorvosok és fogorvosok iskola-egészségügyi tevékenységével kapcsolatos beszámolóinak részletei.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

3./ Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások elfogadása

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: úgy gondolom, látva az előterjesztést, hogy a nyugdíjasklubnál nem is tudjuk, hogy keletkezett 1500 Ft-os visszafizetés. Korrektül és tisztességesen elszámoltak a támogatással. Hozzászólás, vélemény ezzel kapcsolatban? Mi okoz nehézséget a szervezeteknek ebben az elszámolásban? Rövid a határidő?

Tandari Csilla humánpolitikai referens: decemberben mindenkinek felhívom a figyelmét, hogy január 15-ig el kell számolni.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a határozati javaslat a) és b) pontja részletesen tartalmazza a támogatás elszámolásával kapcsolatos összegeket. A Jóbarátok Nyugdíjasklubot 1500 Ft visszafizetésére kötelezzük. Aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

30/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága úgy határozott, hogy

A) elfogadja a 7 civil szervezet által benyújtott összesen 1 750 000 Ft összegű, 2023. évi támogatás elszámolását az alábbi megbontásban:

1. Derecskei Sakkiskola Egyesület 100 000 Ft
2. Derecskéért Civil Összefogás Egyesület:
 - DCÖE Kézműveskör: 50 000 Ft
 - DCÖE Kék-Kálló Citerazenekar: 50 000 Ft
 - DCÖE Hagyományörző Nyugdíjas Klub: 250 000 Ft
 - DCÖE Tilinkó Népdalkör: 50 000 Ft
 - DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub: 110 000 Ft
 - DCÖE Street Workout: 160 000 Ft
 - DCÖE Tanka János Irodalmi Kör: 20 000 Ft
 - DCÖE Hangvirág Nőikar: 25 000 Ft
3. DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület: 190 000 Ft
4. Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság: 100 000 Ft
5. Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub: 200 000 Ft
6. Derecskei Sporthorgász Egyesület: 145 000 Ft
7. Derecske BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület: 300 000 Ft.

B) az alábbi civil szervezetek 2023. évi támogatásáról szóló elszámolást elfogadja

1. Derecskei Sakkiskola Egyesület 100 000 Ft
2. Derecskéért Civil Összefogás Egyesület:
 - DCÖE Kézműveskör: 50 000 Ft
 - DCÖE Kék-Kálló Citerazenekar: 50 000 Ft
 - DCÖE Hagyományörző Nyugdíjas Klub: 250 000 Ft

- DCÖE Tilinkó Népdalkör: 49 930 Ft
 - DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub: 108 500 Ft
 - DCÖE Street Workout: 160 000 Ft
 - DCÖE Tanka János Irodalmi Kör: 20 000 Ft
 - DCÖE Hangvirág Nőikar: 25 000 Ft
3. DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület: 190 000 Ft
 4. Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság: 100 000 Ft
 5. Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub: 200 000 Ft
 6. Derecskei Sporthorgász Egyesület: 145 000 Ft
 7. Derecske BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület: 300 000 Ft,

és a DCÖE Tilinkó Népdalkör szakcsoportját 70 Ft fel nem használt támogatás visszafizetésére, valamint a DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub szakcsoportját támogatási megállapodástól eltérő felhasználásért 1 500 Ft támogatás visszafizetésére kötelezi.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: azonnal

4./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: nagy civilek a másik, rendelet alapján ez a testület hatáskörében van. Ez a múlt, de természetesen le kell zárni. Hozzászólás, vélemény az előterjesztéssel kapcsolatosan? Nagyon remélem, hogy ez az új rendeletünk és az új gondolkodásmód megkönnyíti mind a civilek, mind pedig a támogató életét és egy kicsikét biztonságosabb lesz. 275.000 Ft-ot el tudott volna költeni ez az egyesület.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: tegnap volt pénzügyi bizottsági ülésen előttünk, bejött egy kérelme azzal, hogy ne negyedévente számoljon el. Azzal együtt be kellett volna jönni, ezt most muszáj visszakövetelni. Vissza kell ez a támogatási megállapodás szerint. Van egy rendeletünk, ha bejön egy kérelem, valószínűleg támogatjuk, hogy ezt másra költse, de nem jött be kérelem.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ehhez kell az ő jóváhagyása, ha méltányosságot gyakorolunk, akkor ez az összeg ott van és éppenséggel visszakaphatja, de az egy másik eljárás.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: nem született döntés a polgárőr egyesületnél.

Kiss-Kovács Andrea bizottsági tag: csak előkerült a főkönyv, kapott kétszer vagy háromszor halasztást.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: ezzel kapcsolatban más hozzászólás, észrevétel nincsen, akkor a 7 határozati javaslat elfogadása következik. Az első határozati javaslat, a Derecskei Labdarugó Sportegyesület beszámolóját elfogadjuk azzal a megszorítással, hogy a céltól eltérően felhasznált 271.930 Ft támogatási összeget fizesse vissza, aki ezzel egyetért kérem kézfeltartással jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

31/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy

- **a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete** (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., elnöke: Makleit Zsolt) **2023. évi beszámolóját elfogadja.**
- **a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületet** (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., elnöke: Makleit Zsolt) a támogatási megállapodásban foglalt céltól eltérő felhasználásért 271 930 Ft támogatási összeg visszafizetésére kötelezi.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a kettes hagyományörző egyesülettel ezévi beszámolójának az elfogadása, aki egyetért, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

32/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **elfogadja a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109., elnöke: Békési András) **2023. évi beszámolóját.**

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar 2023. évi beszámolóját, aki elfogadja, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

33/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **elfogadja a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Szováti út 2., elnöke: Csik István) **2023. évi beszámolóját**.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a Derecske Ifjúságáért Egyesület beszámolóját, aki elfogadja, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

34/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **elfogadja a Derecske Ifjúságáért Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Kígyó u. 2/A., elnöke: Pápa Krisztián) **2023. évi beszámolóját**.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecske Ifjúságáért Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: az Aqua Sportegyesület beszámolóját, aki elfogadja, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

35/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **elfogadja a Debreceni Aquasport Egyesület** (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar u. 15., elnöke: Moravec János) **2023. évi beszámolóját**.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a

Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Debreceni Aquasport Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a Hajdú Speciális Mentő-Kutató Egyesület beszámolóját, aki elfogadja kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

36/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy **elfogadja a Hajdú Speciális Mentő-Kutató Egyesület** (székhelye: 4133 Konyár, Szőlőskert u. 12., elnöke: Lukács Péter) **2023. évi beszámolóját.**

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Hajdú Speciális Mentő-Kutató Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2022. évi beszámolóját azzal a megszorítással, hogy nem fizették vissza.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: azt a határozatot vonnánk vissza, amelyben kötelezte a visszafizetésre.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: a határozati javaslat arról szól, hogy visszavonjuk ezt a határozatot, magyarul nem köteleztük a visszafizetésre, mert benyújtották a dokumentumot.

Rácz Anikó polgármester: a számlákat benyújtották, csak nem volt főkönyvi kivonat.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: nem fogadtuk el. Elszámolt, mutatott be számlákat, de azt nem tudta igazolni, hogy ezeket a számlákat teljesítette. Ha nem szavazzuk meg, akkor azt jelenti, hogy tovább követeljük. Akkor, aki nem fogadja el a derecskei polgárőrség 2020. évi beszámolóját, jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 2 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

37/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy ne vonja vissza a 366/2023. (IX. 28.) KT számú határozatát, és ne **fogadja el a Derecskei Polgárőrség Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107., elnöke: Ilyés László) **2022. évi beszámolóját**.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Polgárőrség Egyesület elnökét.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: a soron kívüli képviselő-testületi ülés

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a bizottság ugye nem javasolja a testületnek a határozat visszavonását.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: erősen mi kezdeményeztük, nálunk számolnak el. A méltányossági helyzetekről meg úgy gondolom, hogy alapvetően én mégiscsak azt szeretném, hogy a szabályok legyenek betartva, más egyesület is késett az elszámolással, szankcionáltuk. Ne legyen már az, hogy az egyenlők között az egyenlőbbek. Én ezt így nem nagyon támogatom, hogy mindenki egyenlő, de vannak egyenlőbbek és valahol egy kicsit a kultúránk efelé mozduljon el, hogy a felelősség az ott legyen, minden egyes vezetőnél, aki ezzel kapcsolatban döntést hoz.

5./ A Humánpolitikai Bizottság 2024. évi I. féléves üléstervének elfogadása

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: az ülés tervvel kapcsolatosan amennyiben változás lesz, a maximális csoportlétszám engedélyezése az nem a júniusi, hanem a májusi ülésen lesz. Van-e esetleg ezzel kapcsolatosan kérdés, de akár testületi ülésen is meg lehet tenni. Alapvetően akkor én ezt a módosítást javasolnám, hogy a június 25-i időpontról kerüljön a május 28-ira.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: lehet rajta módosítani.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: le is tudtuk beszélni Igazgató asszonnal, úgyhogy ez így tűnik biztonságosnak minden szempontból. Más módosítás ezzel kapcsolatban? Ez egy módosító javaslat. Aki azzal egyetért, hogy a csoportlétszám engedélyezés a mese-vár óvodánál az a május 28-i időpontra kerüljön és ne a június 25-ire, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosító javaslatot.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: aki elfogadja a bizottságunk első féléves üléstervét, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

38/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága a határozat mellékletét képező 2024. évi I. féléves üléstervét elfogadja.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGÁNAK

2024. évi I. féléves ülésterve

2024. február 27. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2024. március 26. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről beszámoló megvitatása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

3./ Beszámoló a Derecskei Települési Értéktár Bizottság 2023. évi tevékenységéről

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2024. április 23. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Megbívó szerint!

Zárt ülés

Megbívó szerint!

2024. május 28. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2./ Maximális csoportlétszám átlépése a Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

1./ Derecske Város Önkormányzata kitüntető díjainak odaítélése

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2024. június 25. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi II. féléves üléstervének elfogadása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

6./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: van változás, munka és mindenféle változások átvezetése miatt került erre sor, de megkérném Jegyző asszonyt, hogy mondjon róla néhány szót.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az SZMSZ 2 mellékletének módosítására tesznek javaslatot. Az 1-es melléklet az a kötelező, önként vállalt feladatokat tartalmazza. Sok olyan döntés volt, amelyet a kötelező feladatok tekintetében is követni kell és át kell vezetni az SZMSZ-en. Ilyen például a védőnői ellátásnak az elkerülése az önkormányzattól, ami kötelező feladat volt. Visszaemlékszünk arra, hogy a családsegítést, gyermekjóléti szolgálati feladatokat már nem az alapítvány látja el, hanem a gyermekjóléti központunk. A DEVAG Kft.-nek a szerződés felülvizsgálatával kapcsolatosan is pontosításra kerültek a feladatok, amelyeket szintén át kell vezetni a kötelező feladatok körében. Az óvodai, bölcsődei intézmény különválása miatt is szükséges volt az óvodai nevelési feladatok, bölcsődei ellátásnál az intézménynek a megfelelő megnevezése. Az éjjeli menedékhely működtetése megszüntetésre került, azt törölni kellett az önként vállalt feladatok köréből. Bánom, hogy nem hoztam el, hogy most, hogy néz ki egy kimutatás az önként vállalt és kötelező feladatokról. Nagyon kevés, nagyon szűkszavú. Elhatározásom volt, hogy amikor idő engedi, elkészítem, ahogy az Möt.-nek a 13. §-ában szépen sorakoztatva vannak az önkormányzatnak a közfadatai. Azt próbáltam alábontogatni, jogszabályhellyel megjelölni, tehát egy nagy, átfogó felülvizsgálatot csináltam meg. Igaz a kettes mellékletre is, az átruházott hatáskörökre vonatkozóan tartalmazott a rendeletünk jelenleg is egy leírást, ez a leírás viszont elég pontatlan. Általánosságban mondja, hogy milyen feladatot ruház a bizottságra, polgármesterekre vagy a jegyzőre. Számomra úgy pontos, hogyha az adott helyi rendelet konkrét szakaszára, bekezdésére hivatkozással történik ez az átruházott hatáskörnek a kimutatása, összegyűjtése, ami azt jelenti, hogy az összes helyi rendeletet átnéztem és próbáltam összegyűjteni az átruházott hatásköröket. Egy átfogó felülvizsgálat megtörtént és azért is nyúltam hozzá a kettes melléklethez, mert a Képviselő-testület a költségvetésével egyidejűleg 2 rendeletről is szavazott. Egy új rendeletet alkotott, a civil támogatásos rendeletet, illetőleg módosította a város közterületeinek tisztántartásáról szóló rendeletét. Ebben átruházott hatáskört fogadott el a testület és ezt be kellett emelni a kettes mellékletbe.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: a kötelező és önként vállalt feladatoknál a 90. iskolai sportkörök működéséhez, vagy ezek feladatait ellátó diáksport egyesületek.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: így szól a jogszabály. Azért tettem bele, mert a sportról szóló 2007. évi I. törvény 55. § (2) bekezdése alapján kötelező feladat. A törvény kimondja. Az, hogy milyen formában valósul meg, majd ezen el kell gondolkozni. Arra asszociáltam, hogy biztosítjuk a sportszervezetek működéséhez, a zavartalan ellátáshoz szükséges feltételeket megteremtjük. Mondjuk oda adjuk a támogatást igénylőnek.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: támogatást nyújtunk, a feltételek megteremtjük. Igen, nem teljesen ugyanaz, mint ha nekünk kell a feltételeket megteremtteni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ez, hogy majd mivel valósulna meg, lehet, hogy ezen el kell gondolkozni, hogy ha odajutunk, de ez kötelező, ezt így írja elő a jogszabály.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: van egy jogcíme a sportszervezeteknek, hogy az

önkormányzathoz forduljanak. A diáksportkört nálunk a civil szervezetek látják el és gyakorlatilag ez is egyfajta támogatás. Más hozzászólás még ezzel kapcsolatosan vagy kérdés?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: majd a vezetőknek a vezetői értekezleten elmondjuk, hogy mindenki gondolja már végig a működése területén, a feladatellátás során, hogy ha egy magasabb jogszabály polgármesterre, jegyzőre ruház át hatáskört, akkor azt csinálja az adott hatáskört gyakorló. Minden egyéb, ami nincs magasabb jogszabályban, az a Képviselő-testület hatásköre. Nekünk arra kell figyelni, hogyha nincs leírva nekünk a helyi rendeletben, akkor minden testület. Ne az legyen már, hogy átruházott hatáskör nélkül csináljon valaki valamit, hanem igenis meglegyen a jogalapja. Erre nekünk nagyon figyelni kell. Azt gondolom, hogyha az átruházott hatásköröknél, az önként vállalt feladatoknál vagy akár a kötelezőnél, de inkább az önként vállaltnál bővíthet mindig ez a lista, lehetséges, hogy előszeretettel hozzuk be módosításra.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: aki elfogadja az SZMSZ módosítást, kérem jelezze.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Humánpolitikai Bizottsága 3 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta az alábbi határozatot:

39/2024. (II. 27.) HB számú határozat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy „Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2024. (III. 1.) önkormányzati rendelete

„Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Derecske, 2024. február 29.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2024. március 1.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez
 „1. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai

Sor-szám	A	B	C	D
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Feladatellátás módja	Feladatellátás alapja
1.	Településfejlesztés, településrendezés			2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pont
2.	Településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat, szabályozási terv elfogadása			1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
3.	Településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia elfogadása			1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
4.	Előzetes tájékoztatás és szakmai konzultáció nyújtása a településrendezési tervek tartalmáról		Önkormányzati főépítész megbízásával	1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
5.	Településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elfogadása			2016. évi LXXIV. törvény 4. §, 12.§ (2) bekezdés
6.		Önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer szabályainak megállapítása, működtetése		2016. évi LXXIV. törvény 7.§

29

7.		Önkormányzat településkép-érvényesítési eszközei (szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, településképi kötelezési eljárás) meghatározása és működtetése	2016. évi LXXIV. tv. 8.§-11.§, 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet
8.	Településüzemeltetés		Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
9.	Köztemető kialakítása és fenntartása	Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Hajdú-Bihar Vármegyei Temetkezési Vállalattal megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződéssel, Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött megállapodással	1999. évi XLIII. törvény 5. § (3) bekezdés, 41. § (3) bekezdés, 1991. évi XX. törvény. 18. §, 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet
10	Közvilágításról való gondoskodás	MVM Next Energiakereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, az OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársasággal és a Mezei-Vill INTERNATIONAL Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött szerződéssel	2007. évi LXXXVI. törvény 34. §
11.	Helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása	Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdés a) pont, 9. § (2) bekezdés

12.	Közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása		Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
13.	Gépjárművek parkolásának biztosítása		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont, 1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdés c) pont, 6/2013. (I. 15.) önkormányzati rendelet
14.	Közutak forgalmi rendjének meghatározása		Önkormányzat	1988. évi I. törvény 34. § (2) bekezdés
15.	Közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 3. pont, 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet
16.	Törvényben meghatározott kivételekkel egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások			Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont
17.	Egészségügyi alapellátás (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás, iskola-egészségügyi ellátás)		Egészségügyi feladat-ellátási szerződéssel	2015. évi CXXIII. törvény 5. §

18.	J0-ás besorolású laboratórium	Gróf Tiszta István Kórházzal kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződéssel	165/2012. (VII. 26.) KT számú határozat
19.	Környezet-egészségügy		Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pont
20.	Környezeti állapot, környezet-egészségügyi helyzet figyelemmel kísérése	Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 12. § (3) bekezdés, 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
21.	Közterületek tisztántartása, a közterületről összegyűjtött települési hulladékok kezelése	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	1991. évi XX. törvény 21. §, 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
22.	Rovarok és rágcsálók irtása	Megbízási szerződéssel	1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
23.	Közterületen elhagyott hulladékok felszámolása	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	2012. évi CLXXXV. törvény 33. §
24.	Települési folyékony hulladékok leeresztő helyének kijelölése, közcélú ártalmatlanító telep létesítése	Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 20. §, 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet
25.	A település belterületén a kóbor állatok befogása	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási szerződéssel	1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdés

			keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	
26.	Állati eredetű melléktermék – így különösen az elhullott állat tetemével kapcsolatos feladatok		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	2008. évi XLVI. törvény 19. § (2) bekezdés
27.		Fás szárú növények védelme	Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 48. § (2) bekezdés, 13/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet
28.	Óvodai ellátás			Mötv. 13. § (1) bekezdés.6. pont
29.	Óvodai nevelés		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Mese-Vár Óvoda)	2011. évi CXCV. törvény 2. § (4) bekezdés, 74. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
30.	A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Mese-Vár Óvoda)	2011. évi CXCV. törvény 2. § (4) bekezdés, 74. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
31.	Kulturális szolgáltatás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pont
32.	Közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, közművelődési intézmény fenntartása		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	1997. évi CXL. törvény 76. § (6) bekezdés, 77. § (1) bekezdés, 23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet, hatályos intézményi alapító okirat

33.	Közművelődési feladat ellátásra közművelődési megállapodás megkötése		Közművelődési megállapodással	1997. évi CXL. törvény 79. §, 23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet
34.	Nyilvános könyvtári ellátás		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
35.		Városi rendezvények szervezése, támogatása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet, Képviselő-testület döntése alapján
36.		Helytörténeti gyűjtemény működésének támogatása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése alapján
37.		Önkormányzati havi lap (Derecskei Hírek)	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	2010. évi CLXXXV. törvény 41. §, 148/2023. (IV. 27.) KT számú határozat, hatályos intézményi alapító okirat
38.		Derecskei Értéktár működtetése	Önkormányzat, önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	260/2013. (IX. 26.) KT számú határozat
39.	Gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások			Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pont
40.	Gyermekjóléti központ működtetése		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1997. évi XXXI. törvény 94. § (4) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
41.	Bölcsőde működtetése		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Manó-Vár	1997. évi XXXI. törvény 94. § (3a) bekezdés, hatályos intézményi alapító

			Bölcsőde)	okirat
42.		Időszakos gyermekfelügyelet	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Manó-Vár Bölcsőde)	1997. évi XXXI. törvény 42. § (4) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
43.	Intézményi gyermekétkeztetés		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási szerződéssel	1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (3) bekezdés a) pont
44.	Szüneti gyermekétkeztetés		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött megállapodással	1997. évi XXXI. törvény 21/C. §
45.	Szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg			Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pont
46.	Családsegítés		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés a) pont, hatályos intézményi alapító okirat
47.	Étkeztetés		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pont, hatályos intézményi alapító okirat
48.	Házi segítségnyújtás		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés c) pont, hatályos intézményi alapító okirat
49.	Idősek nappali ellátása		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális,	1993. évi III. törvény 86. § (2) bekezdés b) pont,

			Család- és Gyermekjóléti Központ)	hatályos intézményi alapító okirat
50.	Pszichiátriai betegek nappali ellátása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés b) pont, hatályos intézményi alapító okirat, 232/2016.(X.27.) KT számú határozat
51.	Fogyatékos személyek nappali ellátása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés c) pont, hatályos intézményi alapító okirat, 232/2016.(X.27.) KT számú határozat
52.	Támogató szolgáltatás	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/C. §, hatályos intézményi alapító okirat
53.	Szenvedélybetegek nappali ellátása	Ellátási szerződéssel	Ellátási szerződéssel	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés b) pont, 210/2020.(VI. 12.) Polgármesteri határozat
54.	Közttemetés	Önkormányzat	Önkormányzat	1993. évi III. törvény 48. §
55.	Rendkívüli települési támogatás	Önkormányzat	Önkormányzat	1993. évi III. törvény 45. §, 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet
56.	Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez természetben nyújtott támogatás	Önkormányzat	Önkormányzat	8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet

57.	Lakás- és helyiséggazdálkodás	Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj támogatás	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése alapján
58.	Lakás- és helyiséggazdálkodás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 9. pont
59.	Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak meghatározása		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pont, Mötv. 143. § (4) bekezdés i), j) pont, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6., 11. pont, 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet
60.	Gazdálkodás az önkormányzati vagyonnal, a vagyon gyarapítása		Önkormányzat	Mötv. 107. §., 2011. évi CXCVI. tv. 7. §
61.	Önkormányzati vagyon nyilvántartása		Önkormányzat	Mötv. 110. §, 2011. évi CXCVI. törvény 10. §
62.	Önkormányzati tulajdonban álló műemlékek fenntartása, védelme		Önkormányzat	2001. évi LXIV. törvény 41. §
63.	Önkormányzati vagyon üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátása		Önkormányzat	Mötv. 107. §, 2011. évi CXCVI. törvény 7. §
64.	Az önkormányzati tulajdonú lakások béréről, értékesítési feltételeiről döntés		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés n), o) pont, 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §, 54. §, 34/2018. (XII. 21.)

				önkormányzati rendelet
65.	Hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása			Mötv. 13. § (1) bekezdés 10. pont
66.	Utcai szociális munka		Önkormányzati fenntartású intézményel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/E. §, 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (1) bekezdés a) pont aa) alpont, hatályos intézményi alapító okirat
67.	Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás			Mötv. 13. § (1) bekezdés: 11. pont
68.	Környezetvédelmi program kidolgozása, végrehajtása		Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pont
69.	Helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, fenntartása		Önkormányzat	1996. évi LIII. törvény 24. §, 36. § (1) bekezdés, 62. § (2) bekezdés
70.	Füstködriadó terv megalkotása		Önkormányzat	1995. évi LIII. tv. 48. § (4) bekezdés a) pont
71.	Egészséges ivóvízellátás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés
72.	Helyi vízrendezés, vízkárelhárítás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés
73.	Árvíz- és belvízelvezetés		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés

74.	Árvíz- és belvízvédekezés		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 16. § (5) bekezdés
75.	Szennyvíz-elvezetés, tisztítás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés
76.	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése és ellenőrzése		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel	1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés, 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet
77.	Önkormányzati környezetvédelmi alappal való rendelkezés és gazdálkodás		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 85. § (1) bekezdés i) pont
78.	Honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pont
79.	Helyi adóval, gazdaság szervezéssel, turizmussal kapcsolatos feladatok			Mötv. 13. § (1) bekezdés 13. pont
80.		Helyi adó bevezetése, törvényi keretek között szabályozása	Önkormányzat	1991. évi XX. tv. 138. § (3) bekezdés, 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdés
81.		Helyi iparüzési adó bevezetése	Önkormányzat	24/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet
82.		Építményadó bevezetése	Önkormányzat	25/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet
83.		Magánszemélyek kommunális adójának bevezetése	Önkormányzat	26/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet

84.	A talajterhelési díjjal kapcsolatos eljárásai és adatszolgáltatási szabályok, díjfizetési mentességek és kedvezmények meghatározása	Önkormányzat	2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdése, 26. § (4) bekezdés, 20/2012. (VI. 1.) önkormányzati rendelet
85.	Kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása	Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 14. pont
86.	Városi piac és termelői piac működtetése	Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 14. pont, 171/2022. (V. 26.) KT számú határozat
87.	Sport, ifjúsági ügyek		Mötv. 13. § (1) bekezdés 15. pont
88.	Sportkoncepció meghatározása és megvalósítása	Önkormányzat	2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés a) pont
89.	Önkormányzati tulajdonú sportlétesítmények fenntartása és működtetése	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel, egyéb szervezetekkel megkötött szerződéssel	2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés c) pont
90.	Iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtéséhez támogatás	Önkormányzat	2004. évi I. törvény 55. § (2) bekezdés
91.	Nemzetiségi ügyek		Mötv. 13. § (1) bekezdés 16. pont

92.	Nemzetiségi önkormányzatok működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása		Önkormányzat	2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, közigazgatási szerződés
93.	A nemzetiségi jogok érvényesülésének biztosítása a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározottak szerint		Önkormányzat	2011. évi CLXXIX. törvény 10. § (4) bekezdés
94.	Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában			Mötv. 13. § (1) bekezdés 17. pont
95.		Térfigyelő kamera-rendszer kialakítása, működtetése	Önkormányzat	25/2017. (X. 27.) önkormányzati rendelet
96.		Mezei őrszolgálat	Önkormányzat, Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel, egyéb szervezetekkel megkötött szerződéssel	18/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet
97.	Helyi közösségi közlekedés biztosítása			Mötv. 13. § (1) bekezdés 18. pont
98.	Víziközmű szolgáltatás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 21. pont
99.	A közműves vízkorlátozásra vonatkozó terv jóváhagyása, a vízfogyasztás rendjének megállapításáról gondoskodás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés c) pont
100.	Helyi vízi közüzemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó tervek kialakítása és végrehajtása		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés

101.	Egyéb				
102.		Önkormányzati képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíjának, és juttatásainak megállapítása	Önkormányzat	Mötv. 35. §, 40. § (4) bekezdés, 8/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet	
103.	Közös önkormányzati hivatal fenntartása		Önkormányzat	Mötv. 84. § (1) bekezdés	
104.	Az önkormányzat gazdasági programjának megalkotása		Önkormányzat	Mötv. 116. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés a) pont	
105.	Költségvetési rendelet megalkotása		Önkormányzat	Mötv. 111. § (1) bekezdés, 2011. évi CXCV. törvény 23. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pont	
106.	Költségvetési beszámolás, zárszámadási rendelet megalkotása		Önkormányzat	2011. évi CXCV. törvény 87. §, 91. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pont	
107.	Átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása		Önkormányzat	2011. évi CXCV. törvény 25. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés l) pont	
108.	A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési terv, éves ellenőrzési jelentés, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés jóváhagyása		Önkormányzat	Mötv. 119. § (5) bekezdése, 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdés, 49. § (3a) bekezdés	

109.		Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak nyújtása	Önkormányzat	14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet
110.		Alanyi jogon nyújtott eseti támogatásként "Derecskei Babaköszöntő" csomag	Önkormányzat	2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet
111.		Alanyi jogon nyújtott eseti beiskolázási támogatás	Önkormányzat	2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet
112.		Tartósan beteg gyermekek eseti támogatása	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet
113.		Idősek karácsonyi csomagja	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet
114.		"Szobabérlők Házának" működtetése	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	380/2023. (X. 12.) KT számú határozat
115.		Független könyvvizsgáló megbízása	Megbízási szerződéssel	Képviselő-testület döntése alapján
116.		Egyházak, alapítványok támogatása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése, éves költségvetési rendelet
117.		Helyi önszerveződő közösségek támogatása	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet, 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet
118.		Önkormányzati kitüntetések, elismerő címek adományozása	Önkormányzat	2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés, 20/2013. (VI. 28.) önkormányzati

				rendelet
119.	"Tiszta Virágos Derecskéért" díj adományozása	Önkormányzat	Önkormányzat	2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés, 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet
120.	Médiafelületek működtetése (kommunikációs szerződés, smart app fejlesztése, használata, internetes honlap fejlesztése, használata)	Kommunikációs szerződéssel	Kommunikációs szerződéssel	Képviselő-testület döntése
121.	Születések Fája	Önkormányzat	Önkormányzat	221/2016. IX. 29.) KT számú határozat
122.	Hitelfelvétel, kötvénykibocsátás	Önkormányzat	Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés e) pont, képviselő-testület döntése
123.	Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás	Önkormányzat	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
124.	Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás	Önkormányzat	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
125.	Helyi esélyegyenlőségi program elfogadása	Önkormányzat	Önkormányzat	2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése
126.	Ebösszeírás, ebnyilvántartás, ebrendészeti hozzájárulás megállapítása	Önkormányzat	Önkormányzat	1998. évi XXVIII. törvény 42/B § (1), (3) bekezdése, képviselő-testület döntése

127.	Gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet, egyéb szervezet alapítása	Önkormányzat	Mötv. 41. § (6) bekezdés, alapító okirat, társasági szerződés
128.	Testvérvárosi, partnervárosi, nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
129.	Hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejelentett élettársi kapcsolat létesítésével kapcsolatos szabályok, díj megállapítása	Önkormányzat	2010. évi I. törvény 96. §, 2/2013. (I. 31.) önkormányzati rendelet

I. A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	A
1.	<p><i>A középületeknek és közterületeknek nemzeti és városi ünnepeken történő fellobogózásáról szóló 15/2000. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: Derecske város polgármestere a rendelet 1. § (2)-(3) bekezdésében felsorolt ünnepeken kívül is elrendelheti Derecske város közterületeinek teljes vagy részleges fellobogózását.</p> <p>b) 4. § (2) bekezdése: a közterületek közül azokat, melyeket az ünnepi esemény jellegéhez képest fel kell lobogózni, a polgármester határozza meg.</p> <p>c) 4. § (4) bekezdése: egyházak, társadalmi szervezetek, országos hatáskörű szervek jelentős események alkalmából kérhetik a polgármestertől a fellobogózás elrendelését, amennyiben vállalják annak költségeit.</p> <p>d) 5. §-a: Magyarország történelmének tragikus eseményei, valamint köztisztületben álló, így különösen a Magyar Köztársaság közzogi méltóságai, Hajdú-Bihar Vármegye országgyűlési képviselői, Derecske város Képviselő-testületének tagjai elhunytá vagy tömegszerencsétlenség esetén a polgármester elrendelheti az önkormányzati tulajdonban lévő középületek, közterületek gyászlobogóval való fellobogózását, és/vagy az Emlékpark zászlórúdjaire a magyar nemzeti lobogó és Derecske város zászlajának felvonását, és/vagy félárbocra cresztését.</p>
2.	<p><i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 1. § (3) bekezdése: az intézmények vezetői, amennyiben az intézmény nemzetközi együttműködésének érdekében teljesítenek külföldi kiküldetést, annak engedélyezése a polgármester hatáskörébe tartozik.</p> <p>b) 2. § (1) bekezdése: Az 1. §-ban megjelöltek hivatalos célból történő külföldi utazását (a továbbiakban: külföldi kiküldetés) a polgármester, illetőleg a hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző, a polgármester utazása esetén a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága jogosult.</p>
3.	<p><i>Az önkormányzat jelképeiről és azok használatának rendjéről szóló 30/2005. (XI. 1.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: a város címerének használatát a polgármester – az Önkormányzati Képviselő-testülete által adott – átruházott hatáskörben engedélyezi.</p> <p>b) 4. § (3) bekezdése: a kérelem elbírálásáról a polgármester határozattal dönt.</p> <p>c) 5. § (3) bekezdése: indokolt esetben a polgármester a kiadott engedélyt visszavonhatja.</p> <p>d) 6. § (2) bekezdése: kereskedelmi vagy reklám célú felhasználás esetén a címer használatáért fizetendő díj mértékét a polgármester állapítja meg a hordozó tárgy előállítási költségének 1 %-áig terjedő mértékben.</p>
4.	<p><i>A települési képviselők és a képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 8/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (2) bekezdése: a képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.</p>
5.	<p><i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Derecske Város Önkormányzatának polgármestere gyakorolja.</p> <p>b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leletét követően a polgármester a Képviselő-testület soron következő ülésére, a jegyző a másodfokú hatósághoz terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.</p> <p>c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a</p>

	<p>jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.</p> <p>d) 13. § (1) bekezdése: a polgármester a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díjának 50%-a erejéig települési támogatást állapít meg annak a 65. életévét betöltött, egyedül élő személynek, aki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 60 liter ürmértékű hulladékgyűjtő edényzet használatával veszi igénybe.</p> <p>e) 14. § (1) bekezdése: a polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti a rendeletben meghatározott feltételek esetén.</p> <p>f) 14. § (2) bekezdése: a polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a megtérítendő összeg 50%-ának megfizetése alól mentesíti.</p> <p>g) 14. § (5) bekezdése: A köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.</p> <p>h) 15. § (3) bekezdés b) pontja: a szociálpolitikai kerekasztal tagja a polgármester vagy megbízása alapján az alpolgármester.</p>
6.	<p>Derecske Város Napjának megállapításáról és városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 20/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 8. § (2) bekezdése: az elismeréseket a polgármester adja át az adományozottnak a Város Napján, június 23-án ünnepélyes keretek között.</p> <p>b) 9. § (5) bekezdése: a kitüntetések adományozására a Képviselő-testület valamennyi állandó bizottsága véleményezését követően a polgármester tesz előterjesztést.</p> <p>c) 11. § (1) bekezdése: a rendeletben részletezett díjak okleveleinek, plakettjeinek tervezéséről, sokszorosításáról, őrzéséről; a kitüntetési javaslatok előkészítéséről, a kitüntetettek nyilvántartásáról a polgármester a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.</p>
7.	<p>A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 13/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: a Polgármester a fejlesztési, rendezési, valamint településképi dokumentumok készítése, módosítása tekintetében az önkormányzati közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, az önkormányzati honlapon (www.derecske.hu) tájékoztatót tesz közzé, továbbá lakossági fórumot tart.</p> <p>b) 7. § (1) bekezdése: a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatót a tervdokumentumról és az egyeztetési eljárás módjától, valamint a tájékoztatás helyétől és módjától függően - a meghatározott egyeztetési szakaszokra (előzetes tájékoztató, munkaközi tájékoztató) is figyelemmel - készíti el.</p> <p>c) 12. §-a: a polgármester – a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportja útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és fejlesztési dokumentum (koncepció, stratégia) elfogadását követő 15 napon belüli közzétételéről a www.derecske.hu honlapon.</p> <p>d) 13. §-a: az elfogadott fejlesztési dokumentum (koncepció, stratégia) vagy ezek módosításának tájékoztatásáról a polgármester a főépítész útján gondoskodik.</p>
8.	<p>Derecske Város településképiének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 1/A. § (1) bekezdése: a rendeletben szabályozott településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.</p> <p>b) 22. § (1) bekezdése: a településképi követelményekről a főépítész– alkalmazása hiányában a polgármester – az építéssel érintett telken tervezett építési munkák végzéséhez, kizárólag kérelemre, szakmai konzultációt biztosít.</p> <p>c) 22. § (2) bekezdése: a településképi-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt bármely természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet írásban is kezdeményezheti a főépítésznél, annak hiányában a polgármesternél.</p>

	<p>d)22. § (5) bekezdése: a településkép-védelmi tájékoztatásról és szakmai konzultációról a főépítész, illetve annak hiányában a polgármester emlékeztetőt készít, amelyben rögzített javaslatok és nyilatkozatok mindkét félre nézve kötelezőek.</p> <p>e)23. § (1) bekezdése: a polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le.</p> <p>f)23/A. § (1) bekezdése: a településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez benyújtott bejelentésre indul.</p> <p>g) 23/A. § (5) bekezdése: a dokumentáció tartalmát a polgármester ellenőrzi. Amennyiben a benyújtott dokumentáció hiányos, vagy a tervezett tevékenység a rendeletben és a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak nem felel meg, a polgármester megszünteti az eljárást.</p> <p>h) 23/A. § (6) bekezdése: amennyiben a benyújtott dokumentáció a tartalmi követelményeknek, valamint a tevékenység a rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül feltétellel vagy feltétel nélkül hatósági határozatban dönt a tevékenység bejelentés alapján történő megkezdéséről.</p> <p>i) 23/A. § (8) bekezdése: a polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását, és ha bejelentési eljárás lefolytatásának elmulasztását észleli, a tevékenység folytatását a bejelentési eljárás során megtiltotta, vagy azt tudomásul vette, de attól eltérő végrehajtást tapasztal, 15 napon belül értesíti a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatalt.</p> <p>j) 24. § (1) bekezdése: a polgármester a településképi követelmények teljesítése érdekében hivatalból vagy kérelemre, bármely indokolt esetben településképi kötelezést rendelhet el.</p> <p>k) 24. § (2) bekezdése: a polgármester a kötelezési eljárásban az érintett ingatlan tulajdonosát - a helyi építészeti értékek, a településkép védelme, a településképi követelmények teljesítése érdekében - építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi, melyet hatósági határozatban rögzít.</p> <p>l)24. § (3) bekezdése: a polgármester a hatósági határozatban foglaltak be nem tartása esetén figyelmeztetést tartalmazó felszólító levelet küld az érintettnek.</p> <p>m) 24. § (4) bekezdése: amennyiben a hatósági határozatban foglalt kötelezés a felszólító levélben meghatározott határidőn belül nem kerül végrehajtásra, a polgármester településkép-védelmi bírságot szabhat ki.</p>
9.	<p><i>Az önkormányzati beruházásban megvalósuló útépitésről és az útépitéshez kapcsolódó lakossági hozzájárulás megfizetéséről szóló 24/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 5. § (8) bekezdése: a polgármester – ha az útépitési együttműködésben az érdekeltek több mint kétharmada részt vesz – a 3. § i) pontja szerinti, de az együttműködésben részt nem vevő érdekeltet a 6. § szerinti útépitési érdekelttségi hozzájárulás megfizetésére kötelezi a 7. §-ban foglaltak szerint.</p>
10.	<p><i>A közterület-használat rendjéről és feltételeiről szóló 25/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a)7. § (1) bekezdése: a közterület-használati engedély iránti kérelem tárgyában, valamint a rendelet alapján lefolytatásra kerülő egyéb eljárásban átruházott hatáskörben eljárva, önkormányzati hatósági ügy keretében a polgármester dönt.</p> <p>b) 10. § (1) bekezdése: kérelemre a polgármester méltányosságból mentességet adhat a díj megfizetése alól abban az esetben, ha az engedélyezhető közterület-használat karitatív célt szolgál, közhasznú célt szolgál, vagy tulajdonosi érdek indokolja.</p>
11.	<p><i>A város közterületének tisztántartásáról és a zöldterületek védelméről szóló 26/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3/A. § (6) bekezdése: az igénybejelentést követően, a közterületi zöldterület térítésmentes gondozására irányuló igény jogosultsági feltételeinek fennállása esetén - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva- a polgármester tájékoztató levélben értesíti ki a magánszemély igénylőt, a fenti igény jóváhagyásáról.</p> <p>b) 3/C. § (2) bekezdése: a polgármester a magánszemélyek ingatlana előtti közterületi zöldterület térítésmentes gondozására irányuló igény jogosultságának feltételeit a jegyző megkeresése útján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból betekintéssel ellenőrzi.</p>

12.	<p>Az önkormányzati kezelésű közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjról szóló 27/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 2. § (5) bekezdése: az önkormányzati kezelésű közutak nem közlekedési célú igénybevételeivel kapcsolatban a közútkezelői hozzájárulás kiadásával kapcsolatos hatáskört a Polgármester gyakorolja.</p>
13.	<p>A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról szóló 28/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 2. § (3) bekezdése: a hatósági szerződést átruházott hatáskörben a polgármester hagyja jóvá.</p>
14.	<p>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a polgármester, míg a bérbeadói hozzájárulás jogát a Képviselő-testület és a polgármester gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3. § (2) bekezdés a) pontja: pályázat útján, szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén, valamint a piaci alapon vagy költségelven történő bérbeadás esetén a lakásbérleti szerződés megkötésére a polgármester jogosult.</p> <p>c) 3. § (2) bekezdés b) pontja: törvényen alapuló elhelyezési és bérbeadási kötelezettség esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>d) 3. § (2) bekezdés c) pontja: önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat az polgármester gyakorolja, és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>e) 3. § (2) bekezdés d) pontja: szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>f) 3. § (2) bekezdés e) pontja: önkormányzati lakások közötti csere útján történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármesteri gyakorolja, és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>g) 3. § (2) bekezdés f) pontja: szociális intézményből elbocsátott személy részére történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>h) 7. § (2) bekezdése: a pályázatokat a polgármester vagy az általa megbízott személy által kijelölt két fő jelenlétében kell felbontani.</p> <p>i) 7. § (3) bekezdése: a felbontott pályázatokat a polgármester által kijelölt, a Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül.</p> <p>j) 12. § (3) bekezdés d) pontja: a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételére vonatkozó megállapodás teljesítése alapján a teljesítést a polgármester igazolja.</p> <p>k) 23. § (2) bekezdése: a lakbértámogatás iránti kérelmet elbírálására a polgármester jogosult.</p> <p>l) 27. § (3) bekezdése: a polgármester a társbérleti lakás több önálló lakássá történő átalakításáról is dönthet, amennyiben ez műszakilag megoldható.</p> <p>m) 38. § (10) bekezdése: a rendelet 9. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bére adható konferenciaterem és tárgyalóterem, valamint a piaccsarnok esetében a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja.</p> <p>n) 40. § (5) bekezdése: a helyiségbérleti díjat minden év január 31-ig a polgármester felülvizsgálja, és a bérleti díj (2) bekezdés szerinti mértékkel megemelt bérleti díj összegéről írásban tájékoztatja a bérlőt.</p> <p>o) 54. § (1) bekezdése: az elővásárlási jogra jogosultak részére – ha a Képviselő-testület a lakás eladásáról döntött – az eladási ajánlatot vagy a vételi ajánlatot elfogadó vagy új vételi ajánlatról szóló eladási ajánlatot a polgármester teszi meg.</p> <p>p) 61. § (1) bekezdése: a rendelet alapján bére adott, valamint az elidegenített lakásokra és helyiségekre vonatkozó bérleti szerződést, illetőleg adásvételi szerződést az önkormányzat nevében a polgármester köti meg.</p> <p>q) 62. §-a: a polgármester minden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a</p>

	beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.
15.	<p><i>A tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló 14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (4) bekezdése: az ösztöndíjat elnyert tanulókkal Derecske Város Önkormányzata nevében a polgármester köti meg az ösztöndíj-megállapodást.</p>
16.	<p><i>Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. §-a: a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a rendelet előírásai szerint átruházott hatáskörben az Möt. 42. §-ában foglalt korlátozással a polgármester gyakorolja és teljesíti.</p> <p>b) 10. § (6) bekezdése: vagyongazdálkodási jog fennállása esetén a polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzés legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévét követő év április 30-ig – tájékoztatja a Képviselő-testületet.</p> <p>c) 13. § (1) bekezdés c) pontja: az önkormányzati vagyon szerzése a polgármester hatáskörébe tartozik.</p> <p>d) 13. § (3) bekezdése: a polgármester egyetértése szükséges a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéséhez az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan szerzése, 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog szerzése és az 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon megszerzése esetén.</p> <p>e) 13. § (4) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik a 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog szerzése.</p> <p>f) 13. § (5) bekezdése: a polgármester a rendelet 13. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>g) 14. § (1) bekezdése: az Önkormányzatot terhelő követelés elismerésére a költségvetési törvényben meghatározott összegű követelés értékhatárát el nem érő követelés esetén a polgármester jogosult, ha a követelés jogossága megalapozottan nem vitatható, valamint döntésével szemben az Önkormányzatot további szükségtelen kiadástól mentesíti.</p> <p>h) 14. § (2) bekezdése: jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az Önkormányzatot megillető követelésről lemondani kis összegű követelés értékhatárát el nem érő követelés esetén a polgármester jogosult.</p> <p>i) 14. § (6) bekezdése: a polgármester 14. §-ban foglalt döntéseiről a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles a zárszámadási rendelet előterjesztésében.</p> <p>j) 15. § (3) bekezdése: a polgármester egyetértése szükséges a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéséhez az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan elidegenítése, megterhelése, a 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése, a 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon elidegenítése, megterhelése esetén.</p> <p>k) 15. § (4) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik az 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése.</p> <p>l) 15. § (4a) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik az ingóvagyon bérbe adása.</p> <p>m) 15. § (5) bekezdése: a polgármester a rendelet 15. § (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>n) 17. § (2) bekezdése: az Önkormányzat által fenntartott közfeladatot ellátó költségvetési szerv, önkormányzati intézmény elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész, továbbá a 3. § c) és e) pontjában meghatározott vagyon kedvezményes vagy ingyenes használatba való továbbadásáról a vagyonhasznosító szerv vezetője előzetesen köteles kikérni a polgármester véleményét.</p> <p>o) 17. § (3) bekezdése: az önkormányzati vagyonhasznosító szerv, amennyiben a hasznosításába adott ingatlant 1 évre vagy 1 éven túli időtartamra bérbe adja, a szerződés tervezetét aláírás előtt köteles megküldeni véleményezésre a polgármesternek.</p> <p>p) 19. § (2) bekezdés b) pontja: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók értékesítése esetén, amelynek értéke 500 ezer forint feletti, de 2 millió forint alatti egyedi beszerzési, előállítási értékű.</p> <p>q) 19. § (3) bekezdése: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók tulajdonjogának ingyenes átruházásáról -</p>

	<p>amennyiben azok a közfeladat ellátásához nem szükségesek.</p> <p>r) 19. § (4) bekezdés a) pontja: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok értékesítése esetén, amely vagyontárgyak nyilvántartási értéke 5 millió forint alatti.</p> <p>s) 20. § (2) bekezdése: a Képviselő-testület az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására a polgármester hatalmazza fel:</p> <p>a) a Képviselő-testület vagy a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság által szövegszerűen elfogadott szerződés aláírása,</p> <p>b) a Képviselő-testület vagy a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntése alapján – amennyiben a döntéshozó a szerződést nem szövegszerűen fogadta el – az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása és a szerződés aláírása,</p> <p>c) az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontása, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása,</p> <p>d) az önkormányzat igényének érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében peres vagy nem peres eljárás megindítása,</p> <p>e) önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon közművek, valamint nyomvonalas jellegű létesítmények, építmények, egyéb al-, és felépítmények létesítéséhez, bővítéséhez vagy áthelyezéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás kiadása.</p>
17.	<p><i>Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (4) bekezdése: a támogatás jogosultsági feltételeinek fennállását – a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva – a polgármester külön döntés meghozatala nélkül állapítja meg.</p> <p>b) 2. § (6) bekezdése: A kérelmező által benyújtott bejelentés, igénylőlap, igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a polgármester megkeresheti a polgárok személyi adatait- és lakcímét nyilvántartó szervet, a gyámhatóságot.</p> <p>c) 5. § (1) bekezdése: a polgármester az általános iskolában a tanulmányait az 1-8. évfolyamon kezdő tanuló szülőjének vagy törvényes képviselőjének kérelmére beiskolázási támogatást nyújt.</p> <p>d) 7. § (1) bekezdése: a polgármester az e rendeletben szabályozott természetbeni támogatásra való jogosultság fennállásának megállapítása és a természetbeni támogatás biztosítása céljából nyilvántartást vezet.</p> <p>e) 7. § (2) bekezdése: a polgármester a babaköszöntő csomagra és a beiskolázási támogatásra való jogosultság feltételeit a szülő vagy törvényes képviselő és a gyermek személyazonosságát, valamint a személyazonosítóját és lakcímét igazoló hatósági igazolványából, a gyermek születési anyakönyvi kivonatából, örökbefogadás esetén az örökbefogadás tényét igazoló végleges gyámhivatali határozatból, illetve a személyi adat- és lakcímnyilvántartásból betekintéssel ellenőrzi.</p>
18.	<p><i>A „Tiszta Virágos Derecskéért” díj alapításáról és adományozásáról szóló 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 5. §-a: a Díj adományozására benyújtott javaslatok előkészítéséről, a díjazottak nyilvántartásáról, valamint az emléktábla és emléklap elkészítéséről a polgármester gondoskodik a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal útján.</p>
19.	<p><i>Az állambáztartáson kívüli forrás dtvételének és átadásának szabályairól 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. § (1) bekezdése: az általános célú támogatás esetén a támogatási megállapodást az önkormányzat képviselőjében a polgármester írja alá.</p> <p>b) 7. § (2) bekezdése: az eseti jellegű támogatás esetén a támogatási megállapodást az önkormányzat képviselőjében a polgármester írja alá.</p> <p>c) 14. § (1) bekezdése: a támogatásnak a támogatási megállapodásban foglalt céltól eltérő felhasználása esetén az önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester jogosult a támogatási megállapodást felmondani vagy kezdeményezni annak módosítását.</p> <p>d) 15. § (2) bekezdése: Az önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester a támogatási</p>

	<p>szerződés felmondásáról, illetve módosításáról szóló döntés megküldésével egyidejűleg felszólításban értesíti az önszerveződő közösség képviselőjét a visszafizetési kötelezettségről.</p> <p>e) 17. § (1) bekezdése: Az államháztartáson kívülről származó forrás átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportjának az átvétel következményeként esetlegesen felmerülő kiadásokat és kötelezettségeket tartalmazó javaslata alapján a polgármester dönt. A döntésről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja a Képviselő-testületet.</p> <p>f) 17. § (3) bekezdése: Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről a polgármester akkor dönthet, ha az (1) bekezdésben meghatározott javaslat alapján a szükséges költségvetési előirányzat rendelkezésre áll, az nem veszélyezteti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.</p>
20.	<p><i>Az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (5) bekezdése: az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja szerint a polgármester 10 millió Ft-ig dönthet forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületet utólag tájékoztatni köteles.</p> <p>b) 6. § (6) bekezdése: a Képviselő-testület a 6. tájékoztató táblában az egyéb társadalmi önszerveződések támogatására céljelleggel biztosított 1.200.000 Ft-os keret felhasználási jogát átruházza a polgármesterre.</p>
21.	Dönt az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétben történő elhelyezéséről.
22.	<p><i>170/2020. (VII. 30.) KT számú határozat melléklete</i></p> <p>Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok és döntési jogkörök gyakorlása (II. 2. 2.1. pontja, II. 2. 2.3. pontja, VIII. 1. 1.1. pontja, IX. 8. pontja, XII. 3. pontja).</p>
23.	<p><i>184/2021. (III. 25.) Polgármesteri határozat és a 155/2023. (IV. 27.) KT számú határozat melléklete</i></p> <p>Derecske Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok és döntési jogkörök gyakorlása (I. 4. pontja, I. 6. 6.4. pontja, II. 2. 2.5. pontja, II. 2. 2.6. pontja, II. 3. 3.1. pontja, II. 3. 3.2. pontja, II. 3. 3.4. pontja, II. 4. 4.2. pontja, II. 5. 5.2. pontja, II. 5. 5.5. pontja, II. 6. 6.2. pontja, III. 2. 2.1. pontja, III. 4. 4.1. pontja, III. 5. 5.1. pontja, III. 6. 6.2. pontja, III. 8. 8.2. pontja, III. 17. 17.6. pontja, III. 18. 18.1. pontja, III. 19. 19.3. pontja, III. 19. 19.4. pontja, IV. 1. 1.4. pontja, V. 1. 1.1. pontja, V. 1. 1.3. pontja, V. 1. 1.4. pontja, V. 1.5. pontja, VII. 1. 1.5. pontja).</p>
24.	<p><i>93/2021. (IX. 30.) KT számú határozat melléklete</i></p> <p>A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok (IV. 1. 1.1. 1.5.4. pontja, IV. 1. 1.1. 1.5.5. pontja).</p>
25.	Megkötö a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására vonatkozó megállapodást a szolgáltatóval

II. A Képviselő-testület által a Családügyi és Esélyteremtési Bizottságra átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	B
1.	<p><i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Derecske Város Önkormányzatának Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága gyakorolja.</p> <p>b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a Képviselő-testület soron következő ülésére terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.</p> <p>c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a</p>

	<p>jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.</p> <p>d) 9. § (1) bekezdése: a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskört a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja.</p> <p>e) 9/D. § (9) bekezdése: a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugtastb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.</p> <p>f) 15. § (3) bekezdés c) pontja: a szociálpolitikai kerekasztal tagja a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság elnöke.</p>
2.	<p><i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3. § (2) bekezdés a) pontja: pályázat útján, szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén a bérbeadási jogokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja.</p> <p>c) 3. § (3) bekezdése: a lakásállományból való törlésről, az egyes jogcímek szerint bérbeadható lakások átsorolásáról a Képviselő-testület a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság javaslata alapján határoz.</p> <p>d) 3. § (4a) bekezdése: a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetén, a feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a szerződést legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel meghosszabbíthatja.</p> <p>e) 4. § (1) bekezdése: a szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén a pályázatokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság bírálja el és dönt a pályázat nyerteséről, valamint rangsort felállítva két további pályázóról a nyertes visszalépése esetére.</p> <p>f) 7. § (4) bekezdése: a szociális bérlet esetén a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.</p> <p>g) 62. §-a: a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság minden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.</p>
3.	Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot.

III. A Képviselő-testület által a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	C
1.	<p><i>A „Tiszta Virágos Derecskéért” díj alapításáról és adományozásáról szóló 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3. § (4) bekezdése: a Díj adományozásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága dönt.</p> <p>b) 3. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság évente legfeljebb két emléktáblát, és ezen felül öt emléklapot adományozhat.</p>
2.	<p><i>Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. §-a: a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a rendelet előírásai szerint átruházott hatáskörben az Möt. 42. §-ában foglalt korlátozással a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja és teljesíti.</p> <p>b) 13. § (1) bekezdés b) pontja: az önkormányzati vagyon szerzése a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik.</p> <p>c) 13. § (3) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan szerzése, 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog szerzése és az 1 millió forint értékhatárig</p>

	<p>portfólió vagyon megszerzése a polgármester egyetértésével.</p> <p>d) 13. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság a 13. § (3) bekezdésében meghozott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>e) 15.§ (3) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan elidegenítése, megterhelése, a 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése, a 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon elidegenítése, megterhelése a polgármester egyetértésével.</p> <p>f) 15. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>g) 19.§ (2) bekezdés c) pontja: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók értékesítése esetén, amelynek értéke 2 millió forint és e feletti egyedi beszerzési, előállítási értékű.</p> <p>h)19. § (4) bekezdés b) pontja: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok értékesítése esetén, amely vagyontárgyak nyilvántartási értéke 5 millió forint vagy e feletti.</p> <p>i) 19.§ (5) bekezdése: az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonjogának ingyenes átruházásához - amennyiben azok a közfeladat ellátásához nem szükségesek - a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges.</p>
3.	<p><i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a)2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3.§ (2) bekezdés a) pontja: piaci alapon vagy költségelven történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja.</p> <p>c) 7. § (4) bekezdése: a pályázatokat a piaci alapú és költség elvű bérlet esetén a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.</p> <p>d) 53. § (2) bekezdése: az elővásárlási joggal nem érintett lakások elidegenítéséről a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület szükség szerinti alkalommal dönt.</p> <p>e) 58. § (10) bekezdése: lakás vagy helyiség kívülállók részére történő elidegenítése tekintetében a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.</p> <p>f)62. §-a: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság minden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.</p>
4.	Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket.
5.	Dönt a köztermetőkben lévő fák kivágásának engedélyezéséről.
6.	<p><i>288/2022. (X. 27.) KT számú határozat melléklete</i></p> <p>Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat IV. 1. pontja alapján a beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága bírálja el zárt ülésen.</p>

IV. A Képviselő-testület által a Humánpolitikai Bizottságra átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	D
1.	<p><i>A közterületek elnevezéséről, valamint azok jelölésének módjáról szóló 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (3) bekezdése: utca elnevezésére és megváltoztatására beérkezett javaslat magasabb szintű jogszabályoknak és a rendelet 3. § - 5. §-ainak való megfelelését előzetesen a</p>

	Humánpolitikai Bizottság vizsgálja. b) 6. § (4) bekezdése: Amennyiben a beérkezett javaslat nem ellentétes a jogszabályokkal, úgy a Humánpolitikai Bizottság az utca elnevezéséhez vagy elnevezésének megváltoztatásához, az 5. melléklet szerinti adatlap alkalmazásával kikéri az elnevezéssel vagy elnevezés megváltoztatásával érintett ingatlantulajdonosok írásos véleményét. A Humánpolitikai Bizottság a vélemények beérkezését követően a beérkezett javaslatot, véleményeket a saját javaslatával együtt a Képviselő-testület elé terjeszti.
2.	<i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i> a) 2. § (1) bekezdése: a polgármester hivatalos célból történő külföldi utazása esetén a külföldi kiküldetést a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága jogosult elrendelni.
3.	<i>A tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló 14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet</i> a) 6. § (1) bekezdése: a beérkező pályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékeli és rangsorolja. A pályázatokról a Bizottság minden év szeptember 30. napjáig dönt. b) 6. § (3) bekezdése: a hiányos, mellékletek nélkül benyújtott pályázat, valamint a határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, azt a Bizottság elutasítja. c) 6. § (6) bekezdése: jogosulatlanul válás tényét a tanuló köteles haladéktalanul írásban bejelentetni, melynek alapján a Bizottság a tény bekövetkezését követő hónaptól az ösztöndíj folyósítását megszünteti, és intézkedik az esetlegesen jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetéséről.
4.	<i>Az állambáztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól 13/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i> a) 7. § (2) bekezdése: az eseti jellegű kérelmet a Humánpolitikai Bizottság bírálja el, a kérelem beérkezését követő soron következő ülésén, de legfeljebb 60 napon belül. A Bizottságnak a kérelem kedvező elbírálása esetén meg kell jelölnie a támogatás felhasználhatóságának pontos célját. b) 12. § (2) bekezdése: Az elszámolás elfogadásáról a 7. § (2) bekezdése alapján nyújtott támogatás esetén a Bizottság dönt a soron következő rendes ülésén.
5.	<i>Az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i> a) 6. § (6) bekezdése: a Képviselő-testület a 6. tájékoztató táblában az egyéb társadalmi önszerveződések részére meghatározott cél megvalósításához vagy fejlesztési feladat ellátásához nyújtandó támogatásra biztosított 5.000.000 Ft-os céljellegű vagy kötött felhasználású keret külön rendeletben foglaltak szerinti felhasználási jogát átruházza a Humánpolitikai Bizottságra.

V. A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	E
1.	<i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i> a) 2. § (1) bekezdése: a hivatal köztisztviselői hivatalos célból történő külföldi utazása tekintetében a jegyző jogosult a külföldi kiküldetést engedélyezni.
2.	<i>A közterületek elnevezéséről, valamint azok jelölésének módjáról szóló 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet</i> a) 6. § (5) bekezdése: a közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján és a település honlapján közzé kell tenni, továbbá a döntésről a jegyzőnek 30 napon belül értesíteni kell a rendeletben meghatározottakat. b) 6. § (6) bekezdése: a változás utcanévjegyzékben történő felvételéről, átvezetéséről a jegyző gondoskodik. c) 7. § (1) bekezdése: az utcanévjegyzék vezetéséről a jegyző gondoskodik.

	<p>d) 8. § (2) bekezdése: a városrészek elnevezéséről a jegyző nyilvántartást vezet.</p> <p>e) 9. § (1) bekezdése: az épület, telek házszámáról – az adott ingatlanra vonatkozó telekalakítást engedélyező hatósági határozat alapján – a jegyző rendelkezik.</p> <p>f) 10. § (2) bekezdése: az ingatlan házszámának megváltoztatásáról a jegyző külön határozatban rendelkezik.</p> <p>g) 11. § (5) bekezdése: a tábla kihelyezése, karbantartása és pótlása a jegyző feladata.</p> <p>h) 13. § (3) bekezdése: a házszámot és annak változásait a jegyző határozatban állapítja meg.</p> <p>i) 14. § (4) bekezdése: a lakcímváltozás átvezetéséről a jegyző gondoskodik.</p> <p>j) 14. § (5) bekezdése: a nem valóságos állapotnak megfelelő és nem a megfelelő módon kifüggesztett házszámablák leszerelését a jegyző a tulajdonos költségére elrendelheti.</p>
3.	<p><i>Az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és díjairól szóló 2/2013. (I. 31.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3. § (2) bekezdése: a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezésére irányuló kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével – dönt.</p> <p>b) 4. § (2) bekezdése: a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezésére irányuló kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével – dönt.</p>
4.	<p><i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Derecske Város Önkormányzatának jegyzője gyakorolja.</p> <p>b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a jegyző a másodfokú hatósághoz terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.</p> <p>c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat vagy annak jegyzője hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.</p> <p>d) 12. § (5) bekezdése: a rendkívüli települési támogatás megállapítását követően a természetbeni ellátás – jogosult számára történő – biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a jegyző gondoskodik.</p>
5.	<p><i>A temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 20.§ (1) bekezdése: azt, aki törvény alapján a temetésre kötelezett és a kötelezettségét nem teljesíti, az elhalálozás hely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője felszólítja kötelezettsége 15 napon belüli teljesítésére.</p>
6.	<p><i>Derecske Város településképeinek védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (3) bekezdése: helyi érték védetté nyilvánítására vagy a védelem törlésére bármely jogi vagy természetes személy, településrendezési terv keretében vagy önállóan készített örökségvédelmi hatástanulmány és önállóan készített értékvizsgálat is javaslatot tehet, melyet a jegyzőnél kell benyújtani.</p> <p>b) 7. § (5) bekezdése: a helyi védett érték tulajdonosa a tulajdonviszonyokban, a kezelőben és a használóban történt változásokat a jegyzőnek a változástól számított 30 napon belül köteles írásban jelezni.</p> <p>c) 21. § (9) bekezdése: A támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséről a támogatott írásban nyilatkozik, melyhez a támogatás felhasználását bizonyító számlákat eredeti példányban becsatolja. A teljesítést a jegyző ellenőrzi.</p>
7.	<p><i>Az önkormányzati beruházásban megvalósuló útépitésről és az útépitéshez kapcsolódó lakossági hozzájárulás megfizetéséről szóló 24/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (2) bekezdése: a beruházás teljes körű lebonyolítását a jegyző látja el.</p>

	<p>b) 5. § (1) bekezdése: a létesítendő út használatában érdekeltek a lakossági kezdeményezés alapján megvalósítandó útépitésre történő igénybejelentését az általuk megválasztott közös képviselő nyújtja be a jegyzőhöz minden év december 31. napjáig.</p> <p>c) 5. § (3) bekezdése: az igénybejelentésekből a jegyző a hivatal szakmai véleményével együtt, az adott évre vonatkozó éves költségvetés tervezetének benyújtásával egyidejűleg előterjesztést készít Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére.</p> <p>d) 5. § (4) bekezdése: a döntéséről a jegyző valamennyi érintett közös képviselőjét 8 napon belül írásban értesíti.</p> <p>e) 6. § (2) bekezdése: a hozzájárulás mértékének megállapításakor az ingatlanon lévő épületnek az ingatlan-nyilvántartásban szereplő rendeltetését kell irányadónak tekinteni azzal, hogy ha az ingatlan több rendeltetésű, akkor a fő rendeltetését kell figyelembe venni, ennek megállapítására szükség esetén a jegyző helyszíni szemlét tart.</p>
8.	<p><i>Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (5) bekezdése: a babaköszöntő csomag megállapítására a szülő vagy törvényes képviselő, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a jegyző bejelentése alapján kerül sor.</p>

7./ Külömfélék

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: egyebekben van-e esetleg?

Rác Anikó polgármester: a tüdőszűrőnek jelentősen nő az ára, tavaly olyan 340.000 forint körül volt, most 540.000 forint körül lesz. Azt beszéltük, mivel más lehetőség egyébként nincsen, csak az, hogy bemegyünk Debrecenbe, most két napot április-májusra sikerül leegyeztetni. Javasolták tavaly, hogy lehet, hogy jobb lenne elosztani, nem ősszel egyszer egyben, hanem mondjuk tavasszal, ősszel vagy évszakonként jobban elosztani. Most majd 2 és akkor majd ősszel a másik 2 nap.

Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök: más ezzel kapcsolatban? Ha nincsen, akkor a bizottsági ülést bezárom 16.32 órakor és köszönöm a részvételt.


Benéné Kaszás Erika
bizottsági elnök




Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságának

2024. február 27-i nyílt ülésére

Benéné Kaszás Erika	bizottsági elnök
Békésiné Kiss Gabriella	bizottsági tag
Szilágyi-Milák Éva	bizottsági tag
Kiss-Kovács Andrea	bizottsági tag
Piedl István	bizottsági tag

JekE
Békésiné Kiss Gabriella
.....
Kiss-Kovács Andrea
.....

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV	ALÁÍRÁS
<i>NAGY ÉVA</i>	<i>Nagy Éva</i>
<i>CSORVÁSINÉ KISS VIKTÓRIA</i>	<i>CS</i>
.....
<i>VAZSÁRYINÉ DR. AJTAL ERZSEBET</i>	<i>VAZSÁRYINÉ DR. AJTAL ERZSEBET</i>
<i>RAÉZ ANIKÓ</i>	<i>RAÉZ ANIKÓ</i>
<i>TANDARI CSILLA</i>	<i>Tandari Csilla</i>
<i>BÁNYI-PAÉRTŐK KATALIN</i>	<i>Bányi-Páértők Katalin</i>
.....
.....
.....
.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humánpolitikai Bizottsága nyílt ülését

2024. február 27-én (kedden) 15:30 órától

tartja a

*Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.*

NAPIREND

- 1./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 2./ A Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontjának engedélyezése**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 3./ Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 4./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 5./ Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások elfogadása**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 6./ A Humánpolitikai Bizottság 2024. évi I. féléves üléstervének elfogadása**
Előterjesztő: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök
- 7./ Különfélék**

A témák fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2024. február 22.

Tisztelettel:


Benéné Kaszás Erika s.k.
bizottsági elnök



DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

.../... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Derecskei Mese-Vár Óvoda beiratkozási időpontjának engedélyezése	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2024. február 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Humánpolitikai Bizottság	2024. február 27.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról.

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.

Az előterjesztés mellékletét képező óvodai és bölcsődei 2024/2025. nevelési évre vonatkozó felvétel rendje a vonatkozó jogszabályok, valamint a 2024. január 25-én elfogadott Derecskei Mese-Vár Óvoda Házirendje és Szervezeti és Működési Szabályzata alapján került megalkotásra. Az óvodai felvétel 2024. április 22-től (hétfő) 2024. április 26-ig (péntek) terjedő időszakban minden nap 8.00-16.00 óráig kerülne meghirdetésre.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy az óvodai intézményből kiválással létrejött Derecskei Manó-Vár Bölcsőde intézmény gyermekjóléti alapellátásként biztosítja a bölcsődei ellátást a településen. A bölcsődei ellátást biztosító intézményre a fentebb megnevezett Nkt. hatálya nem terjed ki, ugyanakkor az ilyen ellátást biztosító intézmény tekintetében jogszabály nem írja elő, hogy a fenntartónak döntenie kellene a bölcsődébe történő beiratkozás időpontjáról. Itt szeretném megjegyezni, hogy a bölcsődei intézménybe a gyermekek felvétele az üres férőhely függvényében folyamatosan történik. Ettől függetlenül a bölcsődei intézmény vezetője meg fog hirdetni egy, az óvodai beiratkozás időszakát megelőző időintervallumot, amely alatt lehetőség nyílna a szülő, törvényes képviselő részére a bölcsődés korú gyermeke felvételét kérelmezni a bölcsődei intézménybe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltakra –, hogy a Derecskei Mese-Vár Óvoda (székhelye: 4130 Derecske, Városház u. 3.) intézményben az óvodai általános felvételi időszakot 2024. április 22-től 2024. április 26-ig (8.00-16.00 óráig) határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és az Igazgatót, hogy a

felvételi időszakról szóló – a határozat mellékletét képező – tájékoztató
közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Rác Anikó polgármester
Nagy Éva igazgató

Határidő: azonnal

Derecske, 2024. február 13.

Tisztelettel:



TÁJÉKOZTATÓ AZ ÓVODAI FELVÉTEL RENDJÉRŐL 2024.

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezése szerint a gyermeknek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson kell részt vennie.

A hároméves kortól kötelező óvodába járás alól a szülőnek lehetősége van felmentést kérni. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, - ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb - kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Derecskei Járási Hivatala) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap. /Ntv. 8. § (2) bek./

A döntés ellen közigazgatási pert a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül lehet megindítani. A felmentést engedélyező szerv döntését a bíróság nem változtathatja meg. /Ntv. 8.§ (2a) bek./

A nemzeti köznevelési törvény szerint az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A nemzeti köznevelési törvény alapján az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Amennyiben a napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját (május 20.) követő tizenöt napon belül, azaz 2024. június 4-ig írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt. A bejelentéshez használható űrlap elérhető az OH honlapján (https://www.oktatas.hu/kozneveles/kulfoldre_tavozas_bejelentese), és elküldhető ügyfélkapus hitelesítéssel elektronikusan, vagy postán a következő címre: Oktatási Hivatal, Köznevelési Nyilvántartási Főosztály, 1363 Budapest, Pf. 19.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodai igazgatót.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem iratja be, szabálysértést követ el és pénzbírsággal sújtható.

A beiratkozás időpontja: 2024. április 22-26. (hétfőtől - péntekig). 8:00 - 16:00 óra között.

A felvételi jelentkezési lapot a következő formában lehet benyújtani:

- Elektronikusan (online): a kitöltött, aláírt jelentkezési lapot derovib@derecske.hu email címre kell elküldeni. A jelentkezési lapot az óvoda honlapjáról, (www.derecske.hu), a „Dokumentum” fül alatt lehet letölteni.

vagy

- Papíralapon: a kitöltött, aláírt jelentkezési lap leadási helye Derecskei Mese - Vár Óvoda (4130 Derecske, Városház u. 3.) titkársága.

Amennyiben nincs a szülőnek vagy törvényes képviselőnek lehetősége letölteni a jelentkezési lapot, akkor az óvodában munkanapokon 8 - 16 óra között személyesen is kérhető nyomtatvány a járványügyi szabályok betartása mellett.

Jelentkezési lapot kell kitöltenie:

- Akinek gyermeke Derecskén lakik, 2024. augusztus 31-ig betölti a 3. életévét és nem érkezett olyan jelzés, hogy másik óvodába iratkozik be.
- Akinek gyermeke 2024. szeptember 01. és 2025. február 28. között tölti be a 3. életévét és igénybe szeretné venni az óvodai nevelést.
- Aki Derecskén lakik, de nem a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkbe iratkozik be, hanem más óvodába.
- Aki nem Derecskén lakik, de a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkbe kívánja beíratni gyermekét.

A beiratkozás időpontjában a szülőknek nem szükséges személyesen megjelenniük az intézményben. Ha a gyermek felvételt nyert, a jelentkezési lapon feltüntetett adatok alapján berögzítjük a Köznevelés Információs Rendszerébe a beiratkozás tényét, melynek eredményeképpen a gyermek jogviszonya létrejön.

A gyermek óvodai nevelésének első napján kell bemutatni a beiratkozáshoz egyébként szükséges iratokat.

A jelentkezéshez szükséges iratok:

- gyermek nevére kiállított igazoló hatósági igazolványok (születési anyakönyvi kivonat, TAJ kártya);
- szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány;
- nyilatkozat gyermekétkeztetés normatív kedvezmények igénybevételéhez;
- egyéb igazolások, amely a gyermek óvodai felvételét indokolja;
- nyilatkozat a diabéteszsel élő és / vagy fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermek egészségügyi állapotáról;
- nem magyar állampolgárság esetén, az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat.

A felvételről, átvételről a Derecskei Mese - Vár Óvoda igazgatója dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az intézmény vezető bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

Az intézmény vezetője a felvétel tárgyában az óvodához eljuttatott felvételi kérelmek alapján hozza meg döntését, melyről írásban értesíti a szülőt.

Az óvodai jogviszony létesítésével kapcsolatban az intézmény vezetője által hozott döntés ellen a szülő a közléstől számított tizenöt napon belül eljárást indíthat. Az eljárást megindító kérelmet Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének (4130 Derecske, Köztársaság út 87.) címezve, de a Derecskei Mese - Vár Óvodához kell benyújtani.

A gyermekeket megillető szociális kedvezmény:

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

Kérnénk, a kedves szülőket, aki az ingyenes óvodai gyermekétkeztetést igénybe szeretné venni, akkor az óvoda honlapjáról (www.derovi.hu) a „Dokumentum” fül alatt a nyilatkozatot töltsse le és küldje el a derovib@derecske.hu email címre.

Szeretettel várjuk a gyermekeket a Derecskei Mese - Vár Óvoda intézményünkben!

Derecske, 2024. február 15.

Nagy Éva
Derecskei Mese - Vár Óvoda
igazgatója



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	<i>Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről</i>	
Előterjesztő	Rác Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Dr. Majoros Gabriella aljegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2024. február 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> – minősített többség (határozat, rendelet)*	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2024. február 27.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2024. február 27.
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	-
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő- testület!

Jelen előterjesztés témája, tárgya a Képviselő-testület 2024. I. félévi üléstervének februári ülésére be lett tervezve.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 1. § (1) bekezdése alapján az egészségügyi alapellátás biztosítja, hogy a beteg a lakóhelyén, illetve annak közelében választása alapján igénybe vehető, hosszú távú, személyes kapcsolaton alapuló, folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön, nemétől, korától és betegsége természetétől függetlenül.

A Törvény 5. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- b) a fogorvosi alapellátásról,
- c) az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, valamint Budapest területén az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról, és
- d)
- e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

A fentiek alapján az iskola-egészségügyi ellátás megszervezése kötelező önkormányzati feladat, amelynek feltételeit az önkormányzat köteles biztosítani.

Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 2. § (1) bekezdése szerint az iskola-egészségügyi ellátást valamennyi nevelési-oktatási intézményre kiterjesztve kell intézményenként vagy több intézmény ellátásának közös biztosításával megszervezni.

Az NM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi ellátás iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, amelyet fogorvos és fogászati asszisztens közreműködésével látnak el.

Jelen előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi az NM rendelet 2. számú melléklete, amely a nevelési – oktatási intézmény **orvosa** által ellátandó iskola-egészségügyi feladatokat tartalmazza.

Jelen előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi az NM rendelet 3. számú melléklete, amely a nevelési – oktatási intézmény **védőnője** által önállóan ellátandó feladatokat tartalmazza.

Jelen előterjesztés **3. számú mellékletét** képezi az NM rendelet 4. számú melléklete és 5. számú melléklete, amelyek az iskolafogászati tevékenységet ellátó **fogorvos** feladatait és az iskolafogászati tevékenységet végző **fogászati asszisztens** feladatait tartalmazza.

1. Házi gyermekorvosi tevékenység Derecskén:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 4/2017. (I.27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (2) bekezdése alapján házi gyermekorvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel Derecske Város közigazgatási területén két házi gyermekorvosi körzetben folyik.

A Rendelet 3. § (6) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatokat Derecske Város Önkormányzata szintén két körzetben látja el.

Az **I. házi gyermekorvosi körzet** házi gyermekorvosi feladatainak ellátásával Derecske Város Önkormányzata Dezsőné dr. Durányik Melindát bízta meg a 2017. június 8.-án kelt feladat-ellátási szerződéssel, mely szerződés 2017. augusztus 01. napján lépett hatályba.

Ugyanebben a szerződésben lett megbízva Doktor nő, hogy lássa el a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatokat is.

I. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények:

- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti épületében elhelyezett 2 db nagycsoportba és 7 db vegyes csoportba járó gyermekek,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti intézményegység 6-8. évfolyamos tanulói.

A **II. házi gyermekorvosi körzet** házi gyermekorvosi feladatainak ellátásával Derecske Város Önkormányzata a Kiss-Ped Kft-t bízta meg - mely gazdasági társaságot Bakné dr. Kiss Marianna Doktor nő képvisel- a 2023. február 15.-án kelt feladatellátási szerződéssel, mely szerződés 2023. április 01. napján lépett hatályba.

Ugyanebben a szerződésben lett megbízva Doktor nő, hogy lássa el a szerződés 2. számú mellékletében foglalt nevelési – oktatási intézmények csoportjai, tanulói részére az NM rendelet szerinti –iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő- iskolaorvosi feladatokat is.

II. számú házi gyermekorvosi körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények:

- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti épületében elhelyezett 2 db kiscsoportba és 1 db nagycsoportba járó gyermekek,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-5. évfolyamos tanulói,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói,
- Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi, szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói.

Bakné dr. Kiss Marianna Doktor nő tartós helyettesítését (az iskola-egészségügyi ellátás vonatkozásában is) jelenleg Dezsőné dr. Durányik Melinda látja el 2023. november 01. napjától a II. számú házi gyermekorvosi körzetben.

Dezsőné dr. Durányik Melinda megküldte részünkre az iskolaorvosi feladataival kapcsolatos beszámolóját, amely beszámoló az előterjesztés **4. számú mellékletét** képezi.

2. Fogorvosi tevékenység Derecskén:

A Rendelet 3. § (3) bekezdése alapján fogorvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel Derecske Város közigazgatási területén két körzetben folyik.

A Rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolafogászati feladatokat Derecske Város Önkormányzata a Rendelet 6. számú mellékletében meghatározott intézményekben és módon látja el:

Az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolafogászati feladatokat Derecske Város Önkormányzata az alábbi nevelési-oktatási intézményekben az alábbiak szerint látja el:

- a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház u. 3. szám alatti épületébe járó óvodások részére az I. és a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosai látják el az óvodai létszám-fele-fele arányban történő megosztásával,

- a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó 6-8. évfolyamos és a Derecske, Lengyel u. 3-5. szám alatti telephelyén lévő épületbe járó 1-5. évfolyamos tanulóknak, az I. és II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosai látják el a tanulói létszám-fele-fele arányban történő megosztásával,

- a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel u. 1. szám alatti székhelyén lévő épületbe járó tanulóknak, az I. és II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosai látják el a tanulói létszám-fele-fele arányban történő megosztásával.

Az I. és a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosai, valamint a nevelési - oktatási intézményekben erre kijelölt személyek minden tanév elején egyeztetés során az óvodai csoportokat, osztályokat elosztják a két fogszakorvos között, az óvodások, tanulók szűrővizsgálatának elvégzése céljára. Ezt követően a nevelési - oktatási intézmények az I. és a II. számú fogorvosi körzet fogszakorvosai részére eljuttatják az általuk ellátandó csoportok, osztályok névsorát, a következő adatok feltüntetésével:

- név,
- születési év, hónap, nap,
- lakóhely,
- TAJ szám.

Az **I. fogorvosi körzet** vegyes jellegű fogorvosi alapellátási feladatainak (fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás) ellátásával Derecske Város Önkormányzata Dr. Szecsei Zoltánt bízta meg a 1999. május 12.-én kelt (megbízási) feladat-ellátási szerződéssel.

Dr. Szecsei Zoltán megküldte részünkre az iskolafogászati feladataival kapcsolatos beszámolóját, amely beszámoló az előterjesztés **5. számú mellékletét** képezi.

A **II. fogorvosi körzet** vegyes jellegű fogorvosi alapellátási feladatainak (fogorvosi területi alapellátás, iskolafogászati ellátás) ellátásával Derecske Város Önkormányzata Dr. Herczeg Mátyást bízta meg a 2018. március 29.-én kelt feladat-ellátási szerződéssel, mely szerződés 2018. június 01. napján lépett hatályba.

Dr. Herczeg Mátyás megküldte részünkre az iskolafogászati feladataival kapcsolatos beszámolóját, amely beszámoló az előterjesztés **6. számú mellékletét** képezi.

3. Védőnői tevékenység Derecskén:

A Rendelet 3.§ (4) bekezdése alapján védőnői tevékenység Derecske Város közigazgatási területén négy védőnői körzetben folyik.

A Rendelet 3. § (8) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő védőnői feladatokat Derecske Város Önkormányzata négy körzetben látja el.

Ahogy az a Képviselő-testület tagjai előtt is ismert Hajdú-Bihar Vármegyében a védőnői feladatok 2023. július 1. napjával a Debreceni Egyetem Klinikai Központjához, mint illetékes irányító vármegyei intézményhez kerültek át, így a korábban munka jogilag az önkormányzathoz tartozó védőnők vonatkozásában már nem Derecske Város Önkormányzata gyakorolja a munkáltatói jogokat, hanem a Debreceni Egyetem Klinikai Központja.

I. számú védőnői körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények

- Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény gimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 5. évfolyamos a. és c. osztályos tanulói,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti telephelyének 3 csoportja.

II. számú védőnői körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények

- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Szováti út 2. szám alatti intézményegység 6-8. évfolyamos tanulói,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 5. évfolyamos b. és d. osztályos tanulói,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti telephelyének 3 csoportja.

III. számú védőnői körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények

- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység 1-4. évfolyamos tanulói,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti telephelyének 3 csoportja.

IV. számú védőnői körzethez tartozó nevelési-oktatási intézmények

- Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Derecske, Lengyel utca 1. szám alatti intézmény szakgimnáziumi oktatásban résztvevő tanulói,
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecske, Lengyel utca 3-5. szám alatti intézményegység Eltérő Tantervű Tagozatának tanulói,
- Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Derecske, Városház utca 3. szám alatti telephelyének 3 csoportja”.

A védőnők is megküldték részünkre az iskolavédőnői feladataikkal kapcsolatos beszámolójukat, amely beszámoló az előterjesztés **7. számú mellékletét** képezi.

Véleményüket kértünk be, nem csak az iskola-egészségügyi ellátást végzőktől, hanem a köznevelési, közoktatási intézményektől is, hogy tájékoztassák az önkormányzatot arról, hogy az intézményeikben hogyan valósul meg az iskola – egészségügy ellátás.

Tájékoztatást az alábbi intézmények nyújtottak be:

- Derecskei Mese - Vár Óvoda (a tájékoztatás az előterjesztés **8. számú mellékletét** képezi),
- Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium (a tájékoztatás az előterjesztés **9. számú mellékletét** képezi, ezen oktatási intézmény egy korábbi adatszolgáltatás adatlapját küldte meg részünkre, melyből olvasható a véleményük az iskola-egészségügy működéséről),
- Derecskei Bocskai István Általános Iskola (a tájékoztatás az előterjesztés **10. számú mellékletét** képezi).

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az iskola-egészségügyi ellátással érintett köznevelési, közoktatási intézmények és szolgáltatók beszámolóit megvitatta.

A beszámolókkal kapcsolatban, illetve a Derecskén működő iskola-egészségügyi tevékenységgel kapcsolatban alábbi észrevételeket állapítja meg:

-
-
-
-

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2024. február 19.

Tisztelettel:



2. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez

A nevelési-oktatási intézmény orvosa által ellátandó iskola-egészségügyi feladatok

1. A gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálata, követése

a) Az óvodás korú gyermekek vizsgálata járvány és a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló miniszteri rendelet szerinti fertőző betegség esetén, az iskolai tanulók vizsgálata a 2., 4., 6., 8., 10. és 12. évfolyamokban. Ennek keretében:

– teljes fizikális vizsgálat,

– kórelőzmény és családi anamnézis ismételt felvétele, az anamnézis alapján veszélyeztetett gyerekek kiszűrése, szakorvosi ellátásra irányítása.

Az orvos a törvényes képviselő részére az orvosi vizsgálat eredményéről leletet ad.

Kötelező az adatszolgáltatás a külön jogszabály szerint a 2., 4., 6., 8., 10. és 12. évfolyamokról, valamint a 16 éves kori záró állapotvizsgálatról.

b) A krónikus beteg, valamint a testi, szellemi, érzékszervi fogyatékos tanulók háziorvossal egyeztetett fokozott ellenőrzése, kiemelt gondozása szakrendelések, gondozóintézetek igénybevételével. Ezen gyermekek egészségesek között történő integrált oktatása esetén orvosi vélemény adása.

c) A testi, érzékszervi, értelmi és beszéd fogyatékos állapotot megállapító szakértői bizottság elé utalás esetén a bizottság részére a tanuló egészségi állapotára vonatkozó adatok közlése.

d)

e) Az átfogó gyermekfogászati program szervezésében való közreműködés és végrehajtásának ellenőrzése.

f) A külön jogszabály szerinti 16 éves kori záró állapotvizsgálat elvégzése az iskolai védőnővel együttműködve.

2. Alkalmassági vizsgálatok elvégzése

a) Szakmai alkalmassági vizsgálatok elvégzése, pályaválasztási tanácsadás orvosi feladatainak elvégzése.

b) A testnevelési csoportbeosztás elkészítése, gyógytestneveléssel, testneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása.

3. Közegészségügyi és járványügyi feladatok

a) Az iskolai életkorhoz kötött és kampányoltások elvégzése és dokumentálása.

b) A járványügyi előírások betartásának ellenőrzése, fertőző megbetegedések esetén járványügyi intézkedések elrendelése, a megtett intézkedésekről a járási hivatal értesítése.

c) A nevelési-oktatási intézményben folyó étkeztetés ellenőrzése.

d) Közegészségügyi-járványügyi hiányosságok észlelésekor javaslattétel a hibák megszüntetésére, valamint a járási hivatal értesítése.

4. Elsősegélynyújtás

Az iskolában bekövetkező balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása, majd a tanuló háziorvoshoz, házi gyermekorvoshoz, illetve egyéb intézménybe irányítása.

5. Részvétel a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében

a) Részvétel az iskolai egészséges életmódra nevelésben, a Nemzeti Alaptanterv végrehajtásában.

b) Egészségügyi információk közlése a szülőkkel és a pedagógusokkal.

c) Önvizsgálati alapismeretek tanítása.

6. Környezet-egészségügyi feladatok

a) Az intézményi környezet – tantermek, gyakorlati helyiségek, tornaterem, egyéb kiszolgáló helyiségek – ellenőrzése, a hiányosságok észlelése, intézkedések megtétele.

b) A tanulók gyakorlati oktatásával kapcsolatos munkahelyi körülmények figyelemmel kísérése.

7. Az ellátott gyermekekről nyilvántartás vezetése, a külön jogszabályok szerinti jelentések elkészítése, valamint az elvégzett vizsgálatok, oltások dokumentálása külön jogszabály szerint az Egészségügyi Könyvben.

3. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez

A nevelési-oktatási intézmény védőnője által önállóan ellátandó feladatok

1. Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével.

2. A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként (kivéve a színlátás vizsgálata):

a) a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,

b) a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,

c) érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban,

d) mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,

e) vérnyomásmérés,

f) pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.

3. A gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése.

4. Elsősegélynyújtás.

5. Az orvosi vizsgálatok előkészítése.

6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése.

7. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.

8. Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban:

a) az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),

b) családtervezés, fogamzásgátlás,

c) szülői szerep, csecsemőgondozás,

d) önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,

e) szenvedélybetegségek megelőzése.

9. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.

10. Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezlet, családlátogatás).

11. Pályaválasztás segítése.

12. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, Egészségügyi Könyv, ambuláns napló, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása stb.).

3. számú melléklet

4. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez

Az iskolafogászati tevékenységet ellátó fogorvos feladatai

1. A körzetéhez tartozó gyermekeket – egyénileg és csoportosan – fogászati gondozásban részesíti, a preventív és terápiás ellátást a szükségleteknek megfelelően végzi.
2. Tervezi és szervezi a csoportos és egyéni kezeléseket rendjét.
3. Évente két alkalommal a rendelőben elvégzi a tanulók csoportos fogászati vizsgálatát és kezelését. A további kezelésre szorulókat visszarendeli. Szakellátásra (pl. fogszabályozó kezelésre) irányítja a rászorulókat.
4. Elvégzi az óvodások szűrővizsgálatát az óvodában, évente legalább egyszer. A rászorulókat – egyénileg vagy csoportosan – kezelésre berendeli.
5. Évente legalább egy alkalommal meglátogatja a körzetéhez tartozó nevelési- oktatási intézményeket, az intézmények igazgatóival rendszeres kapcsolatot tart.
6. Az iskolafogászati osztálynévsorokat és az aktuális tájékoztató nyomtatványokat a tanév elején eljuttatja az oktatási intézménybe.
7. Kiemelt gondozásban részesíti a fogyatékos és más módon veszélyeztetett gyermekeket. Ellátásukat a háziorvossal, iskolaorvossal egyeztetett módon végzi.
8. Egészségügyi felvilágosító és nevelő tevékenységet folytat, részt vesz a nevelési-oktatási intézményben folyó egészséges életmódra nevelésben, az egészségtan oktatásban.

9. Szervezi és irányítja a komplex fogászati megelőző programot.

5. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez

Az iskolafogászati tevékenységet végző fogászati asszisztens feladatai

1. Segíti az orvost szervező, egészségnevelő, gyógyító, megelőző munkájában, elvégzi az előírt adminisztrációt.
2. Önálló feladatként, az orvos irányításával és felügyeletével az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a) kapcsolatot tart a tanulókkal, a szülőkkel, a nevelési-oktatási intézmények igazgatóival, pedagógusaival, az iskola-egészségügyi szolgálat munkatársaival,
 - b) részt vesz a csoportos szűrések, kezeléseket, megelőző foglalkozások szervezésében,
 - c) egyéni és csoportos egészségnevelő tevékenységet folytat (szájápolás tanítása, lepedékfestés, felvilágosító kiadványok terjesztése stb.),
 - d) ellenőrzi a szájhigiénét,
 - e) megelőző tevékenységet végez (pl. fogmosás, fluoridos zselébedörzsölés, szájöblítés, megelőző akciók és vetélkedők szervezése) a rendelőben, a nevelési-oktatási intézményben, nyári táborban.
3. Elvégez minden – a megelőzéssel, terápiával, rendeléssel kapcsolatos – feladatot, amellyel felettesei megbízzák.

4 oldal melléklet

Tájékoztatás

Iskolaorvosként a derecskei Mese-Vár Óvoda és Bölcsöde óvodáskorú gyermekeit, és a Derecskei Bocskai István Általános Iskola felső tagozatát látom el.

Jelenleg helyettesként az általános iskola alsó tagozatát és az I. Rákóczi György Gimnázium tanulóinak iskolaorvosi vizsgálatát is én végzem.

Tevékenységeim közzé tartozik a gyermekek, tanulók egészségi állapotának vizsgálat, követése, általános egészségfelmérés, státuszvizsgálatok végzése a 2. 4. 6. 10. 12. évfolyamokban. Szükség esetén alkalmassági vizsgálatokat végzek továbbtanulás előtt.

Feladataim közzé tartozik az iskolai kampányoltások elvégzése és dokumentálása, valamint a járványügyi előírások betartásának ellenőrzése az intézményekben; kapcsolattartás a területileg illetékes közegészségügyi járási hivattal.

Az iskolákban történt balesetek ellátása, akut esetek elsődleges ellátása, majd a gyerekek házi orvoshoz történő irányítása.

1904/2024

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Érkezett:	Szám:	
2024. 02. 20	1904/2386.7/2024	
Munkanapló soszám:	Előadó:	Előszám:
	Dr. M. O.	

Derecske, 2024. 02. 20

Dezsőné Dr. Durányik Melinda
házi gyermekorvos

Tárgy: Re: iskolafogászati feladatok

Feladó: Dr. Szecsei Zoltán <zozo5254@freemail.hu>

Dátum: 2024. 02. 18. 16:39

Címzett: "Dr. Majoros Gabriella" <drmajoros.gabriella@derecske.hu>

Tisztelt Aljegyző Asszony!

A 2024.02.15-én kelt felkérésére a következő tájékoztatást tudom adni:

Az általános- és középiskolában a 2023/2024 tanévben a fogászati szűrés folyamatban van. A

szűrést a tanév végéig kívánom befejezni.

A szűrés mellett fokozott hangsúlyt fordítok a felvilágosításra, szájüreg szanálásra és a konzerváló

fogorvosi tevékenységre. Az elmúlt öt hónapban (szeptembertől januárig) 173 szűrést és konzerváló fogászati beavatkozást végeztem el.

Kiváló tisztelettel: Dr. Szecsei Zoltán

----- Eredeti levél -----

Feladó: Dr. Majoros Gabriella <drmajoros.gabriella@derecske.hu>

Dátum: 2024 február 15 12:02:43

Tárgy: iskolafogászati feladatok

Címzett: zozo5254@freemail.hu

Kedves Doktor Úr!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő - testülete 2024. évi február havi üléstervében szerepel az alábbi előterjesztés, ezt a témakört meg kívánja tárgyalni a Képviselő-testület:

"Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről"

Tekintettel arra, hogy a 2017. január 26. napján kelt, Derecske Város Önkormányzata és Doktor Úr között fennálló feladatellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) 5. pontja alapján Doktor Úr ellát iskolafogászati feladatokat is a Szerződés 5. pontjában meghatározott intézményekben, ezért kérem, hogy az előterjesztéshez küldje meg részemre a tájékoztatását.

Kérem Doktor Urat, hogy az előterjesztés elkészítéséhez tájékoztatását legkésőbb 2024. február 19.-e 12: 00 óráig email címemre küldje meg.

Köszönettel,

Dr. Majoros Gabriella

aljegyző

DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

+36 54-410-078

DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Érkezett: 2024.02.19.	Szám: 1805/2024	5/2024
Munkanapló soszám:	Előadó: Dr. H. G.	Előszám:

G. Majoros Gabriella

Tárgy: Re: iskolafogászati feladatok

Feladó: Matyi Herczeg <herczeg.matyas@hotmail.com>

Dátum: 2024. 02. 20. 21:41

Címzett: "Dr. Majoros Gabriella" <drmajoros.gabriella@derecske.hu>

Kedves Gabriella!

Jelenleg az Iskolafogászati szűréseket a Rákóczi út 3-5. sz. alatti Egészségházban, a fogorvosi rendelőben végezzük osztályonkénti beosztásban. Ilyenkor minden megjelent gyerekek szűrővizsgálati lapot adunk, amire rávezetjük a fogazat állapotát, a kezelésre szoruló fogakat. Ezek után a körzetileg hozzánk tartozó gyerekek ellátása időpontegyeztetés után történik.

Akut probléma esetén a rendelés első részében mindenkit ellátunk, szükség esetén igazolást írunk.

1923/2024

Üdvözlettel

Dr. HM

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
4130 Derecske, Köztársaság út 87		
Erkezett:		Szám:
	2024. 02. 20	022 / 2396. 6/2024
Munkanapló sorszáma:	Előadó:	Előszám:
	Dr. M. G.	

Feladó: Dr. Majoros Gabriella <drmajoros.gabriella@derecske.hu>

Elküldve: 2024. február 15., csütörtök 11:59

Címzett: Matyi Herczeg <herczeg.matyas@hotmail.com>

Tárgy: iskolafogászati feladatok

Kedves Doktor Úr!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő - testülete 2024. évi február havi üléstervében szerepel az alábbi előterjesztés, ezt a témakört meg kívánja tárgyalni a Képviselő-testület:

"Tájékoztató az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászat köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről"

Tekintettel arra, hogy a 2018. március 29. napján kelt, Derecske Város Önkormányzata és Doktor Úr között fennálló feladatellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) 4. pontja alapján Doktor Úr ellát iskolafogászati feladatokat is a Szerződés 4. pontjában meghatározott intézményekben, ezért kérem, hogy az előterjesztéshez küldje meg részemre a tájékoztatását.

Kérem Doktor Urat, hogy az előterjesztés elkészítéséhez tájékoztatását legkésőbb 2024. február 19.-e 12: 00 óráig email címemre küldje meg.

Köszönettel,

Dr. Majoros Gabriella

aljegyző

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

+36 54-410-078

logo

F. Rákóczi MELLÉKLET

Tájékoztatás az iskolavédőnők köznevelési és közoktatási intézményekben való működéséről.

Derecskén 4 védőnő látja el az iskolavédőnői feladatokat az adott intézményekben:

Derecskei Bocskai István Általános Iskola:

1-4..... osztályok: Bányai Tímea

5.b,5.d 6.7.8.....osztályok: Szombati Zoltánné

ETO: Vastag Éva Leila

5/a és 5/c osztályok: Szöllősiné Farkas Zsóka

Derecskei I Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium:

9/c, 10/c, 11/c és 12/c osztályok: Vastag Éva Leila

9/a, 10/a/b, 11/a/b és 12/a/b osztályok: Szöllősiné Farkas Zsóka

Mesevár Óvodában a védőnői ellátási feladatok végzése során minden védőnőhöz 3-3 csoport tartozik.

Tündér, Mókus, Cimborák csoport: Vastag Éva Leila

Csicsergő, Napsugár, Nyuszi csoport: Bányai Tímea

Gézungúz, Szákszorszép, Csutkamanó csoport: Szombati Zoltánné

Hétszínvirág, Katica, Pillangó csoport: Szöllősiné Farkas Zsóka

Az iskolavédőnők feladatait: a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról szóló rendelet szabályozza.

Tevékenységek:

Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása.

A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként:

- a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,
- a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,

- o érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban,
- o mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,
- o vérnyomásmérés,
- o pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.

Az orvosi vizsgálatok előkészítése

Kötelező védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok végzése

A gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése, fejtetvesség szűrése.

A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.

Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban: az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, párválasztás, serdülőkori változások, fogamzásgátlás...

stb.

Környezet higiénés ellenőrzésben való részvétel.

Pályaválasztás segítése.

Kapcsolattartás a szülőkkel.

Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése.

Derecskei Mese - Vár Óvoda
4130 Derecske, Városház u.3.
Tel: 54/410-010
E-mail: derovib@derecske.hu

8. oldal mellet
Ért. 2024. 02. 16

Tisztelt Dr. Majoros Gabriella aljegyző Asszony!

1794/2024

DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
4130 Derecske, Főutárca út 87	
Dokumentum címe:	Szám:
2024. 02. 16	104/2396-2/2024
Munkatárs neve:	Előadó:
	Dr. H. G.
Munkatárs beosztása:	Előzáró:
	köznevelési és közoktatási

Az iskolavédőnő, az iskolaorvos és az iskola fogászati köznevelési és közoktatási intézményekben való működésükről a következőkben tudnám elmondani:

- a gyermekorvosokkal és fogorvosokkal együttműködési megállapodásunk van.;
- az óvodában a gyermekorvosok nem látogatnak el, a gyermekek öt éves státuszvizsgálata náluk történik;
- a fogorvosok megengedik, hogy betekintést nyerjenek a gyermekek a munkájukba;
- a védőnők az óvodában fejtetű vizsgálatokat végeznek, kéréseinket teljesítik (pl. óvodakötelcsk névsora, státuszvizsgálat eredményét átadása).

Javaslatom, meglátásom:

- jó lenne, ha visszatérne, azaz időszak, amikor a gyermekorvosok eljöttek az óvodába, s megvizsgálták a gyermekeket a védőnők segítségével (látás, lúdtalp, stb.), illetve a szülők részére előadást tartottak pl, a fertőző betegségekről, stb.
- jó lenne, ha a fogorvosok minden évben szűrővizsgálat keretében megnéznék a gyermekek fogazatát.

Derecske, 2024. február 16.

Tisztelttel: 
Nagy Éva
Védőnő



Védőnői és iskola-egészségügyi védőnői ellátások

Külön térjen ki a hátrányos helyzetű csoportok hozzáféréseinek jellemzőire! (gyermekek, idősök, nők, fogyatékkal élők, mélyszegénységben élők, romák)

- Hogyan értékelné a településen a család- és nővédelemmel kapcsolatos szolgáltatások elérhetőségét és igénybevételét?

Válasz:

- Elérhető-e védőnői szolgáltatás a településen? Milyen feladatokat lát el?

Válasz:

- Mennyire leterheltek a védőnők a településen?

Válasz:

- Hogyan tudná a védőnői munkát a hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozókkal összefüggésben jellemezni?

Válasz:

- Hogyan értékelné a várandós anyák gondozásának színvonalát a településen?

Válasz:

- Elégedett-e az óvodákban, oktatási intézményekben a védőnői jelenléttel?

Válasz:

A védőnők rendszeresen járnak intézményünkbe. A 10. és 12. évfolyam tanulójának vizsgálatait segítik. Bármilyen kérdés vagy kérdés esetén fordulhatunk hozzájuk.

- Hogyan jellemezné az egészségügyi szolgáltatások jelenlétét a közoktatási intézményekben? Pl. Iskolaorvos, iskola-fogorvos?

Válasz:

Tanulóink viszonylag gyakran keresik fel az iskolaorvosunkat, aki rendszeresen a saját házi gyermekorvosukhoz irányítja őket. Sürgős esetben a mentőszolgálatot szoktuk riasztani. Az iskola-fogorvos szűrővizsgálatokat szokott végezni, melynek időtartama igen rövid egy osztályra vetítve.

- Milyen javaslatai lennének további fejlesztésekre?

Válasz:

A védőnői vizsgálatok alkalmával sor szokott kerülni felvilágosító, tájékoztató ismeretek átadására is, melyek az adott közegeben hatványozottan hatékonyak lehetnek. Amennyiben egy

adott szakorvos által tanácsokat a szakterületére vonatkozóan, az is hozzájárulna a tanulók tudatos egészség megőrzéséhez.

- Részt vesz-e a gyermekvédelmi jelzőrendszerben? Hogyan jellemezné az együttműködést a különböző szakterületek szakembereivel: szociális, köznevelési stb.

Válasz:

Az iskola folyamatosan tartja a kapcsolatot Kunné Horváth Tímeával, aki az intézmény szociális munkása. Heti egy délelőtti időt nálunk és segítő beszélgetéseket folytat a rászoruló tanulókkal. Tímea sürgős esetekben is jön, és azonnal intézkedik az adott tanuló kapcsán. Sajnos nincsen pszichológusunk, így Tímeának nagyon sok munkája van nálunk.

- Milyen további együttműködések tartana fontosnak?

Válasz:

A munkakapcsolat mindenkivel folyamatos.

- Mi a véleménye milyen eszközök, feltételek szükségesek a hiányosságok, problémák megoldása érdekében?

Válasz:

Az egészségügyi szobánkban a bútorok igen régiak és elhasználtak, ezek cseréjére lenne szükség.

Szükség lenne vérnyomásmérőre, vércukormérő készülékre.

A diákok gyakran kérnek sebtapaszt, kötszert. Bizonyos sérülések esetén jégzsélére is szükségünk lenne az azonnali segítségnyújtáshoz.

Az egészségügyi dobozt is folyamatosan töltenünk kell kötszerekkel, sebtapaszokkal, fertőtlenítő szerekkel.

10 szűrés megkezdés

Derecskei Bocskai István Általános Iskola
4130 Derecske, Szováti út 2.
Telefon: (54) 410-011
e-mail cím: bocskaiami.derecske@gmail.com

Derecske Közös Önkormányzati Hivatal
Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tárgy: Tájékoztató az iskolavédőnő,
az iskolaorvos és az
iskola fogászat köznevelési és
közoktatási intézményekben
való működéséről

Dr. Majoros Gabriella
Aljegyző Asszony részére

17 szeptember

DERECSKEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 4130 Derecske, Köztársaság út 87.		
Érkezett:	Szám:	
2024.09.19.	1051/2328-4/2024	
Munkanapló számja:	Előadó:	Előszám:
	D. H. B.	

Tisztelt Aljegyző Asszony!

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 81. § (3) értelmében a tanköteles korú gyermekek szűrése kötelező. A Derecskei Bocskai István Általános Iskolában az *iskolavédőnők*, valamint az *iskolaorvos* a törvényben foglaltak alapján a tanulók egészségének védelme és életminőségének, illetve élettartamának növelése, a rejtett betegségek, az egyes betegségeket megelőző kórállapotok, valamint az arra hajlamosító kockázati tényezők korai – lehetőleg panaszmentes – szakaszban történő aktív felkutatása és felismerése céljából maradéktalanul elvégzik ezeket a szűréseket.

Az iskolai szűrővizsgálatok tartalma:

- Teljes körű fizikális orvosi vizsgálat, a kórelőzmény és a családi anamnézis felvétele, szükség esetén szakorvosi ellátásra irányítás.
- Testmagasság és testsúly mérése, vérnyomásmérés, testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése.
- A nemi fejlődés értékelése.
- A pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása, érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban, mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerincrendellenességekre, lúdtalp és gerincproblémák vizsgálata, pajzsmirigy vizsgálata 4. évfolyamtól, 6. osztályban színlátás vizsgálata.

A szűrésekről előzetesen telefonon, illetve írásban, e-mail útján egyeztetnek az iskolavezetéssel, akik írásban a Kréta rendszeren és a tájékoztató füzetten keresztül informálják a pedagógusokat, a szülőket és a tanulókat. Gyermekek közösségeinkben a védőnők rendszeres időközönként megjelennek tisztasági szűrés végzése céljából, ilyenkor ellenőrzik a fejtetvességet is. Tapasztalataink alapján a vizsgálatokat kellő tapintattal végzik, az úgynevezett

pediculosis szűrés (tetűszűrés) és a tisztasági vizsgálatok is a jogszabályi és módszertani előírások szerint történnek. A szűrések alkalmával nagyon fontos a gyermekek, tanulók személyi higiénéjének ellenőrzése. Tetvesség észlelésekor a szűrővizsgálatot az érintett osztályban megismétlik, amíg a vizsgálat eredménye alapján a tetűmentesség és annak állandósulása megnyugtató módon meg nem állapítható. Fertőzöttség esetén a szülő írásos értesítést kap, amely alapján köteles gyermekét kezelni, aki csak serkementesen térhet vissza az iskolába. A tetvességi vizsgálatokat és a tetvellenítést – a körülményektől függően és a szükséges mértékben – kiterjesztik a tetvesnek talált személy közvetlen környezetére; illetőleg az ott élő és vele rendszeresen érintkező személyekre is, vizsgálják a testvéreket is. A súly és magasság mérését körültekintően és tapintatosan – sohasem minősítve – végzik. Tapasztalatom szerint ez sokszor olyan gátlásokat is tud oldani, ami a tanulók önképének elfogadását is elősegíti. A védőnői szűrés nem szimplán egy mérési sorozat, hanem egy értelmező, segítő, életmódbeli, táplálkozási tanácsokat is nyújtó szolgáltatás.

A védőnői szűrővizsgálatról a szülők írásos tájékoztatót kapnak. A szakorvosi ellátásra irányításról írásbeli anyag készül, amelyet a tanulók hazavisznek. Az iskola vezetésének tapasztalata alapján a védőnői dokumentáció vezetése az előírásoknak megfelelő. Fontos feladatuk a **fokozott gondozást igénylők nyilvántartása, támogatása, állapotuk nyomon követése**, továbbá az **egészségnevelés, a pályaválasztás segítése**. Rendszeresen segítik iskolánkban az **egészségvédelemmel, az egészségmegőrzéssel, a személyi higiénével, az egészséges életmóddal, a pubertáskorral, a szenvedélybetegségekkel** kapcsolatos tájékoztató programok lebonyolítását, előadásokat, bemutatókat tartanak. Feladatuk ellátásában szorosan együttműködnek az iskolát ellátó gyermekorvossal, az iskola vezetésével, a pedagógusokkal, a szülőkkel, a gyermekekkel és az illetékes szakemberekkel. A **gyermekvédelmi jelzőrendszer meghatározó tagjai**, együttműködnek a szociális ágazatokkal, így csökkenhet a gyermekek elhanyagoltsága. A különféle egészségügyi szűréseknek köszönhetően több tanuló jut el időben az orvosi ellátó rendszerbe. A tisztasági vizsgálatoknak köszönhetően megfékezhetőek az élőködők elszaporodása, járványos terjedése.

Intézményünk vonatkozásában az *iskolaorvos* feladatát a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról szabályozza, mely szerint az iskolaorvos feladata

- a gyerekek **egészségi állapotának vizsgálata**, egészségmegőrzés követése;
- a **betegségek megelőzése**, korai felismerése;
- **egészségfejlesztés**;
- a gyerekek teljes fizikális **szűrővizsgálata**;
- alkalmassági vizsgálatok elvégzése;
- az egészségügyi-teszt adottságokkal összefüggésben **pályaválasztási tanácsadás**;
- a gyógytestneveléssel, sporttal kapcsolatos iskolaegészségügyi feladatok ellátása;
- a kórelőzmény alapján **veszélyeztetett gyerekek kiszűrése**, szakorvosi ellátásba irányítása;
- **krónikus beteg, valamint a testi, szellemi, érzékszervi fogyatékos tanulók** házi orvossal egyeztetett **fokozott ellenőrzése**, kiemelt gondozása szakrendelések, gondozóintézetek igénybevételével;
- **közegészségügyi és járványüggyel** kapcsolatos feladatok;

- kampányoltások (életkorhoz kötött kötelező és választható védőoltások);
- étkeztetés ellenőrzése;
- az iskolában bekövetkezett balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátása (elsősegélynyújtás), majd a **tanuló egészségügyi intézménybe irányítása.**

A megelőző iskola-egészségügyi ellátásban a törvény által számára elvégzendő feladatként delegált **szűrővizsgálatokban**, orvosi vizsgálatokban való részvétel mellett a kötelező **védőoltások** beadása is fontos tevékenysége az iskolaorvosoknak.

A közösségbe járás feltétele, hogy a **gyermek** rendelkezzen a kötelező védőoltásokkal. A tanulók 6. és 7. évfolyamon iskolai kampányoltás keretében kötelező védőoltásokat kapnak.

- 6. osztályban, ősszel: DTap oltás (diftéria, tetanusz, szarvarközhögs) és MMR oltás (kanyaró, mumpsz, rubeola)
- 7. osztályban: ősszel Engerix-B első részoltás (hepatitis B, fertőző májgyulladás ellen); 6 hónap múlva, tavasszal a második részoltás.
- A szülő által igényelt HPV elleni oltás lányoknak, ősszel az első részoltás, tavasszal a második részoltás.

A kötelező védőoltások lebonyolításának megszervezését, előkészítését az iskolánkkal együttműködve a védőnők végzik. A védőnő telefonon és írásban, e-mailben felveszi a kapcsolatot az iskola vezetésével, egyeztet az aktuális védőoltásokról és a beadás pontos napjáról és az oltással kapcsolatos tudnivalókról. A szülők írásos tájékoztatót kapnak. Az oltási könyveket minden esetben kéri beküldeni a gyermekekkel. A védőoltások előkészítése és dokumentálása a jogszabályban meghatározottak szerint történik.

Az **iskola-fogászati alapellátás** feladatát intézményünk tekintetében az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet szabályozza, mely szerint az iskola-fogászatnak koordinálnia és végeznie kell a gyermekek szervezett, csoportos prevenció ellátását oktatási-nevelési intézményi forma keretében mind a településen lakó, mind a bejáró gyermekek körében, és részt venni kötelező jelleggel az ellátásukban is. Az iskola-fogászati alapellátás a komplex prevenció szerves része, amelynek nélkülözhetetlen eleme a gyermekek fogszabályzó szakellátása. Az alapellátásban kiszűrt, fogszabályozást igénylő eltérések korrekciója, ha nem valósul meg időben vagy egyáltalán nem, az más, a fogazatot érintő probléma kialakulásához vezet.

Településünkön egészségvédelmi szempontból fontos volna az iskola-fogászati szűrő- és ellátórendszer a védőnői szolgálat tevékenységéhez hasonló magas szintre emelése. Az iskoláskorú gyermekeket szervezeten kívülről látja fogorvos, ami növeli a társadalmi különbségeket. Indokolt volna a gyermekek körében a szűrések rendszeres elvégzése, a fogszuvasodások megfelelő kezelése, a fogszabályzások szükségessége esetén az ellátórendszerbe való irányítás.

Derecske, 2024. 02. 16.

 
Kálmáné Perencz Éva
igazgató



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

3.
..... napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelete alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Tandari Csilla humánpolitikai referens	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2024. február 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Humánpolitikai Bizottság	2024. február 27.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	-
	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2024. február 26.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és kölségvetési csoportvezető	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendő.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet alapján 2023. évben

- a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete részére 3 800 000 Ft
- a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület részére 1 000 000 Ft
- a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület részére 1 185 000 Ft,
- a Derecske Ifjúságáért Egyesület részére 900 000 Ft,
- a Debreceni Aquasport Egyesület részére 200 000 Ft
- a Hajdú Speciális Kutató-Mentő Egyesület részére 200 000 Ft

összegű támogatás került megállapításra.

Minden szervezetnek 2024. január 15-ig kellett elszámolnia a 2023. II. félévében kapott támogatással.

A 2023 márciusában megkötött támogatási megállapodások értelmében az egyesületek a megítélt támogatást működési költségekre, dologi kiadásra, eszközbeszerzésre, személyi jellegű kiadásokra fordíthatták.

Emlékeztetem a Képviselő-testületet, hogy a Derecskei Polgárőrség Egyesület a 2022. évre kifizetett 500 000 Ft támogatással nem megfelelően számolt el, emiatt a 366/2023. (IX. 28.) KT számú határozattal annak visszafizetésére szólította fel az Egyesületet a Képviselő-testület, valamint a 367/2023. (IX. 28.) KT számú határozatával a 2023. évre megállapított 300 000 Ft támogatást a Képviselő-testület visszavonta, és a Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetése felújítási kiadások előirányzat településfejlesztési sorra csoportosította át az összeget.

Az alábbiakban az önszerveződő közösségck elszámolásait ismertetem röviden.

Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete:

Az Egyesület 2024. január 16-án nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 3 800 000 Ft támogatásban részesült, melyből az első elszámolási időszakig, 2023. július 15-ig 980 154 Ft-tal számoltak el, így most összesen 2 819 846 Ft-tal kellett elszámolniuk.

Az elszámolással együtt rövid szöveges összefoglalást csatoltak be az Egyesület 2023. évi tevékenységéről és a 2024. évre vonatkozó programtervükről. *(Az előterjesztés 1. számú melléklete.)*

2023. II. félévében a kiadások az alábbiak szerint alakultak:

Szállítás	76 200 Ft
Üzemanyag	451 618 Ft
Tervdokumentáció	150 000 Ft
Nevezési díj	75 000 Ft
Élelmiszer, tisztítószer	366 466 Ft
Karbantartás	120 700 Ft
Mosási költségek	478 070 Ft
Irodaszerek	5 000 Ft

Sportruházat	269 500 Ft
Terembérlés	12 122 Ft
Dologi kiadás	12 855 Ft
Jogi szolgáltatás	12 700 Ft
Adminisztrációs szolgáltatás	838 200 Ft
Könyvelési szolgáltatás	685 800 Ft
ÖSSZESEN	3 554 231 Ft

Az ellenőrzés során megállapítható, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a benyújtott számlák és bizonylatok alakilag és tartalmilag megfelelőek. Az elszámoláshoz az Egyesület mellékelte 2023. II. féléves főkönyvi kivonatát.

Azonban mosási számlák az elszámolási határidőig nem kerültek benyújtásra. Az Egyesület képviselőjével történt szóbeli egyeztetés után 2024. február 1-jén pótlólag megküldték a mosási számlákat és azok kiegyenlítését bizonyító banki bizonylatokat.

A támogatási célt a megállapodás az alábbiak szerint fogalmazza meg:

„3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható: Támogatott működéséhez kapcsolódó kiadásokra az alábbi feltétel mellett:

- üzemanyag vásárlásra, illetve útiköltségre maximum 700.000 Ft,
- kizárólag mosási költségekre 750.000 Ft fordítható.”

Fentiek alapján kizárólag mosási költségekre 750 000 Ft-ot fordíthatott volna a szervezet, illetve üzemanyag- és útiköltségre maximum 700 000 Ft-ot. A mosásra fordított kiadások összege 478 070 Ft volt, üzemanyagra összesen 451 618 Ft költségszámla került becsatolásra. A támogatásnak a megállapodásban foglalt, **kizárólag mosási költségekre használható összegét** így csak **részben megfelelően használta fel** a szervezet, így **271.930 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezne.**

Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület:

Az Egyesület 2024. január 15-én nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 1 000 000 Ft támogatásban részesült, melyből 2022. I. félévében 489 960 Ft-ot használtak fel, így most 510 040 Ft-tal kellett elszámolniuk.

Rövid szakmai beszámoló készült az Egyesület 2023. évi tevékenységéről, mely az előterjesztés *2. számú mellékletét* képezi.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a 2023. évi záró időszakos elszámolás a Támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alak és tartalmi követelményeknek megfelel.

Az elszámoláshoz a Körösszakálban tartott szakmai tábor költségeihez kapcsolódó, szállásköltséget és bérleti díjat tartalmazó számlákat nyújtottak be, összesen 525 000 Ft összegben. Így a 2023. évre vonatkozóan mindösszesen 1 014 960 Ft-tal számoltak el, visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület:

Az Egyesület 2024. január 11-én nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 1 185 000 Ft támogatásban részesült, melyből 2023. I. félévében 412 500 Ft-ot használtak fel, így most 772 500 Ft-tal kellett elszámolniuk.

Az elszámolás és szakmai beszámoló az előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

2023. II. félévében a kiadások az alábbiak szerint alakultak:

Karmesteri tevékenység, hangszerelés	292 500 Ft
Zenekari tábor Hercegekúton (szállás, étkezés, próbaterem)	480 000 Ft
ÖSSZESEN	772 500 Ft

Megállapítható, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a záró időszakos elszámolást a Támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtotta be, visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Derecske Ifjúságáért Egyesület:

Az Egyesület 2024. január 15-én nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 900 000 Ft támogatásban részesült, melyből az I. elszámolási időszakban 460 075 Ft-ot használtak fel, így most 439 925 Ft-tal kellett elszámolniuk.

Az elszámolással együtt szakmai beszámoló, illetve részletes analitika is becsatolásra került. (Az előterjesztés 4. számú melléklete.)

2023. II. félévében a kiadások az alábbiak szerint alakultak:

Tornatermi bérleti díj	155 520 Ft
Nyomtatás, irodaszer	67 565 Ft
Gépjárművekhez kapcsolódó költségek (biztosítások, vizsgadíj, hitelesítés)	188 160 Ft
Belépőjegyek	55 000 Ft
ÖSSZESEN	466 245 Ft

Megállapítható, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a 2023. évi elszámolást a Támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtotta be. Az Egyesületnek visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Debreceni Aquasport Egyesület:

Az Egyesület 2024. január 15-én nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 200 000 Ft támogatásban részesült. 2023. I. félévében 429 655 Ft-tal, a 2. elszámolási időszakban pedig 527 784 Ft-tal számoltak el.

A rövid szakmai beszámolóval együtt egyetlen, a derecskei úszoda használatának költségeit tartalmazó számlát nyújtottak be, mely *az előterjesztés 5. számú melléklete*.

Megállapításra került, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a 2023. évi záró elszámolást a Támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtotta be. Az Egyesületnek visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Hajdú Speciális Kutató-Mentő Egyesület:

Az Egyesület 2024. január 09-én nyújtotta be elszámolását.

2023. évben az Egyesület 200 000 Ft támogatásban részesült, melyből az I. félévben 101 533 Ft-ot használtak fel, így most 98 467 Ft-tal kellett elszámolniuk.

Rövid szöveges összefoglalás készült az Egyesület 2023. évi, Derecskéhez kapcsolódó tevékenységéről, mely a költségek összesítésével együtt az előterjesztés *6. számú mellékletét* képezi.

Az Egyesület a II. féléves támogatást gépjármű vezérműlánc-csere munkadíjára fordította, így a támogatási célnak megfelelően használta fel az összeget, összesen 228 533 Ft-tal számolt el. Visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

Tisztelt Képviselő-testület!

Összegzőként megállapítható, hogy minden egyesület benyújtotta elszámolását, a Derecskei Labdarúgók Sportegyesület esetében volt szükség további szóbeli egyeztetésre. A számlamások minden esetben hitelesítésre kerültek, azok mind tartalmi, mind formai szempontból megfelelőek voltak. Az eredeti bizonylatok valamennyi esetben ellenőrzésre bemutatásra kerültek.

A támogatás összegét a szervezetek többsége a pályázatban vállalt céljainak, illetve a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően használta fel. Kivétel a Derecskei Labdarúgó Egyesület, ahol a támogatásból a megállapodás szerint 750.000 Ft kizárólag mosási költségre lett volna fordítható.

Az egyesületek a számlákról áttekinthető, összegző kimutatást készítettek, ami jelentősen megkönnyítette azok ellenőrzését, az egyes kiadásnemek elkülönítését, csoportosítását.

A *7. számú mellékletben* a Városi Sportcsarnok és a Derecske Városi Művelődési Központ 2023. évi használata került kimutatásra, amelyek szintén az egyesületek működését segítették.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2024. február 14-én elektronikus úton megküldte a 2022. évi főkönyvi kivonatát (*az előterjesztés 8. számú melléklete*), melyre tekintettel az Egyesület 2022. évi elszámolásának utólagos elfogadására, illetve a visszafizetésről rendelkező 366/2023. (IX. 28.) KT számú határozat visszavonására teszek javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben és mellékleteiben foglaltaknak megfelelően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

- **a Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete** (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., elnöke: Makleit Zsolt) **2023. évi beszámolóját elfogadja.**
- **a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületet** (székhelye: 4130 Derecske, Kossuth u. 16., elnöke: Makleit Zsolt) a támogatási megállapodásban foglalt céltól eltérő felhasználásért 271 930 Ft támogatási összeg visszafizetésére kötelezi.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Labdarúgók Sportegyesületének elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy **elfogadja a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109., elnöke: Békési András) **2023. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat III.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy **elfogadja a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Szováti út 2., elnöke: Csik István) **2023. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat IV.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy **elfogadja a Derecske Ifjúságáért Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Kígyó u. 2/A., elnöke: Pápa Krisztián) **2023. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecske Ifjúságáért Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat V.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy **elfogadja a Debreceni Aquasport Egyesület** (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar u. 15., elnöke: Moravec János) **2023. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Debreceni Aquasport Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat VI.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy **elfogadja a Hajdú Speciális Mentő-Kutató Egyesület** (székhelye: 4133 Konyár, Szőlőskert u. 12., elnöke: Lukács Péter) **2023. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Hajdú Speciális Mentő-Kutató Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat VII.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete visszavonja a 366/2023. (IX. 28.) KT számú határozatát, és **elfogadja a Derecskei Polgárőrség Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107., elnöke: Ilyés László) **2022. évi beszámolóját.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Derecskei Polgárőrség Egyesület elnökét.

Felelős: Rác Anikó polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2024. február 15.

Tisztelettel:





Egyesületünk története:

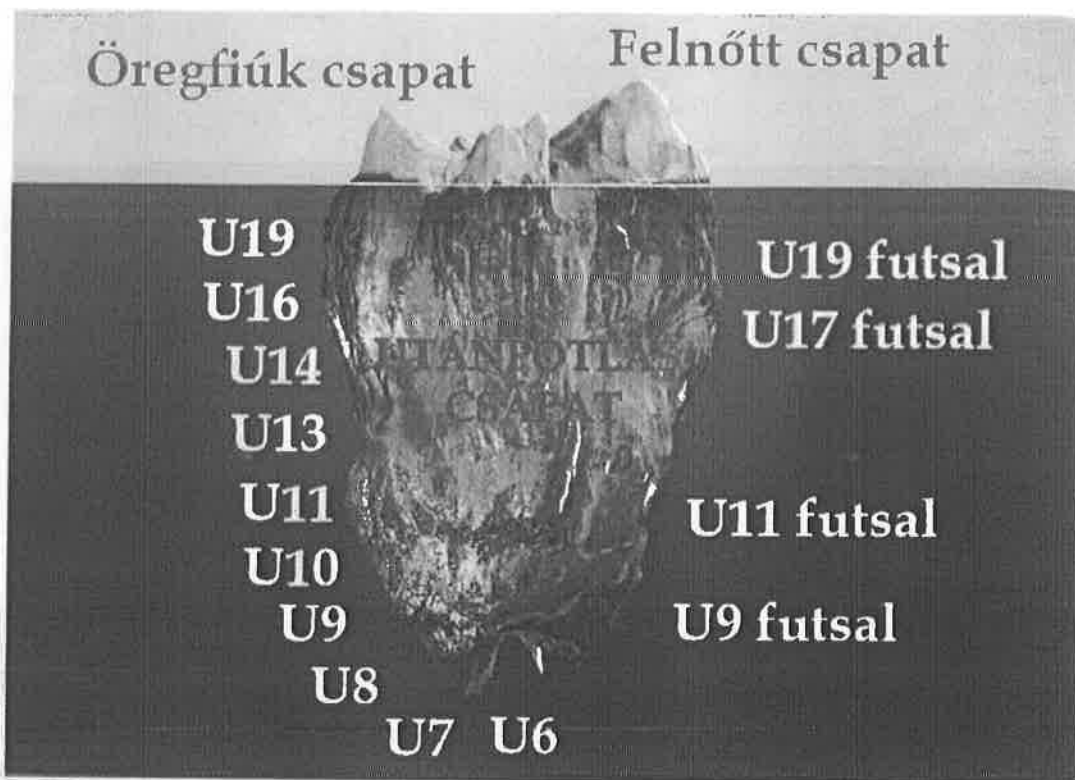
A városunkban ma is működő legrégebbi sportegyesület a labdarúgóké. Az 1925-ben alapított Derecskei MOVE volt az első klub, mely szervezett formában összefogta a település futballozni szerető játékosait. A MOVE SE a II. világháború végén – 1945-ben megszűnt, ezt követően sűrű névváltozások után (SE, DSE, ÁG, ÁMG, FSK), 1953-ban a helyi gépjavító állomás karolta fel a labdarúgást. A Traktor SK, majd a MFDOSZ színeiben szerepeltek labdarúgóink 15 éven keresztül. 1969-ben lépett be a Petőfi MGTSZ, mint fő támogató, és két évtizedig kiemelten segítette a település futballcsapatát. A helyi futball aranykora volt ez az időszak, emlékezetes edzőtáborok, túrák itthon, Romániában, Bulgáriában, és sikeres szereplés a megyei élvonalban – 1974-ben először nyert megyei bajnokságot labdarúgó csapatunk. Az 1989-es rendszerváltást követően átalakult a sporttámogatás formája, megszűntek az állami nagyvállalatok, szövetkezetek, mely eddig a vidéki sportélet fő szponzorainak számítottak. 1991-ben megalakult az önálló futball klub az FC Derecske. A második megyebajnoki cím megszerzésével (1992) az NB III-ban játszhatott csapatunk, ahonnan azonban kétévi szereplés után hamar kiesett.

Az ezredfordulóig, nehéz viszontagságos évek következtek a fennmaradás érdekében, végül csapatunk 1999-ben, 37 év után búcsúzott a megyei első osztálytól, sőt egyúttal az akkori klub megszűnését is jelentette.

A Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete 1999. július 13. óta folytatja tevékenységét a jelenlegi formában. Alapvetői céljai azóta is változatlanok:

A cél olyan, a helyi közösségek építését előtérbe helyező valódi grassroots klub kultúra kialakítása, amely megteremti a futball rendszeres kapcsolatát a helyi közösségekkel, oktatási intézményekkel, önkormányzattal, vállalkozókkal.

Hajrá, Derecske! Hajrá DLSE!



Egyesületi struktúránkat ezzel az úgynevezett jéghegy-modellel szeretnénk ábrázolni!
 Legfőbb sportszakmai célunk az utánpótlásnevelés, azonban kívülről inkább a felnőtt labdarúgás történései alapján értékelnek bennünket....

A gyerekekkel, fiatalokkal való foglalkozásnak nemcsak a sportsikerek elérése a célja, hanem, hogy mindegyikükből testileg, lelkileg egészséges felnőtt váljon. A gyerekek kis koruktól kezdve közösségben mozogjanak, egészségesebb életet éljenek.





Egyesületünk fontos szerepet játszik a Derecske városában működő civil szervezetek között, tömegbázisunk révén széles körben ismertek vagyunk. Amellett, hogy önkormányzati támogatásból igyekszünk biztosítani működésünk alapvető feltételeit, számos pályázat révén teremtünk plusz forrásokat egyesületünknek, valamint Derecske városának is.

A pályázatok révén nemcsak saját célokat kívánunk megvalósítani, hanem Derecske város és a közösség vagyonát is gazdagítani. 2011 óta, főleg az állami, MLSZ TAO pályázatok révén infrastrukturális fejlesztésekkel is segítettük a derecskei Sárosi Sportpálya fejlesztését.

Így valósulhatott meg, többek között a futballpálya kispadjainak a felújítása, a sportcsarnok öltözőinek fejlesztése, a füves pályák felújítása, öntözőberendezés beszerzése, fűnyíró kistraktor beszerzése, automata öntözőrendszer kiépítése, a pályavilágítás korszerűsítése, eredményjelző beszerzése és az öltözőépület felújítása.

2024-ben egy filagóriával szeretnénk fejleszteni a sportpálya környékét.

Pályakarbantartás, épületüzemeltetés:

A Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete a DEVAG Nonprofit Kft-vel együttműködve igyekszik a sárosi sportpályákat és a sportöltözőt üzemeltetni, karbantartani és fejleszteni. **Egy fő közfoglalkoztatott látja el a teendőket a területen,** továbbá az egyesület tagjai önkéntes munkával segítik a folyamatokat.

Aktuális helyzet:

Felnőtt csapatunk körül kisebb-nagyobb változások történtek a 2023-as nyári szünetben. Szép Sándort Benedek Barnabás váltotta a kispadon, az ő vezényletével vágtunk neki a bajnokságnak. Az elmúlt évekbeli szép eredményeivel és áldozatos munkájával "Sanyi bácsi" kivívta mindenkinek az elismerését (vármegyei szinten), de a felnőtt labdarúgás fáradalmait nem árt néha kipihenni. Sanyi az egyesületünk nélkülözhetetlen tagja, aki az idei szezonról a Borszik-program derecskei koordinátora és az U11-es csapatunk vezetőedzője. Egy sokra hivatott korosztály kerül a kezei alá, akikkel meggyőződésem, hogy kitűnő szakmai munkát fog végezni.

A felnőtt csapat irányítására Benedek Barnabás több szempontból is kézenfekvő döntés volt. Elismerésre méltó derecskei játékosmúltja, edzői tevékenysége és évtizedek óta tartó kitartó sportmunkássága révén talán ő ismeri legjobban a derecskeiekből álló felnőtt labdarúgó játékosállományt. Mindemellett az elmúlt szezonban az ifjúsági csapatunkat is "szépen összerakta", akikkel folytatja a szakmai munkát, az U19-es gárdánál Borsos Zoltán fogja segíteni a munkáját. További érdekesség, hogy több jelenlegi felnőtt játékosunk is "Barna bá"-nál kezdett el focizni gyermekkorában. Nagyon bízom benne, hogy a kilencven százalékban derecskeiekből, alapvetően helyi fiatalokból álló felnőtt játékosállományból egy igazán jó sportközösség fog kialakulni, akik méltó módon fogják képviselni a derecskei labdarúgást.

A játékoskeretre rátérve azt gondolom, hogy sikerült erősíteni és ami legalább ennyire fontos, hogy derecskei játékosokkal és Derecskére visszatérő, Derecskéhez kötődő labdarúgókkal tudunk tovább fejlődni.

Az szezon végén szeretném még egyszer megköszönni Mindenkinek a munkáját, hiszen 2022 nyarán a DLSE közgyűlése új elnököt és új elnökséget választott meg a vezetésre, ezután pedig egy új felnőtt csapat szerveződött és egy régi-új utánpótlás, illetve tömegsport koncepció került meghatározásra. Nagyon nehéz volt szinte a nulláról új csapatokat verbuválni és a megfelelő edzőket, technikai vezetőket a hozzájuk illő csapatokhoz felkérni, motiválni, újra beindítani a folyamatokat. Egy év távlatából viszont röviden kijelenthető: sikeres évadon vagyunk túl, akár a helyi fiatalokból álló felnőtt csapat szereplését nézzük, akár az utánpótlás csapatok működését.

Hatalmas köszönet jár a derecskei edzőknek és kiemelnék minden korábbi sportvezetőt, szakembert, aki az elmúlt években, sőt évtizedekben tett és dolgozott a derecskei labdarúgásért! Egy 24 éve folyamatosan működő labdarúgó egyesületről van szó, egy olyan városban, ahol közel 100 éve alakult meg az első hivatalos futhallcsapat. Derecskén óriási hagyományokkal rendelkezik a labdarúgás!

A helyzet az országos szinthez hasonlóan, a meccsek iránt közvetlenül csökken az érdeklődés, de a legnépszerűbb sport, amit a legtöbben üznek, ami iránt a legnagyobb az érdeklődés az továbbra is a futball. Az ovisoktól kezdődően, az iskolásokon át, a felnőttekig, öregfiúkig, sőt a környező településeken is igyekszünk segíteni a labdarúgást. Mindemellett számtalan derecskei szabadidős közösség, kispályás csapat is összejár rendszeresen focizni, szintén évek, évtizedek óta (Vamos, Forza, gimi foci, vasárnapi foci). Talán pont ez a nehézsége is ennek a "műfajnak", mint ami a szépsége, a tömegbázis összefogása, de ahogy az MLSZ szlogenje is fogalmaz ez "csak együtt sikerülhet!"

Az új elnökség (2022-2027) tisztségviselői: Makleit Zsolt, elnök. Borsos Zoltán, alelnök. Kiss Csaba, elnökségi tag. Iklódi Tamás, elnökségi tag. Nagy Péter, elnökségi tag.

2023 februárjában került hivatalosan bejegyzésre a változás.

Az önkormányzati beszámolóknál az elmúlt években inkább gazdasági kérdések merültek fel az egyesületi működésünkkel kapcsolatban, mindamellett, hogy törekszünk egy átlátható transzparens gazdálkodás kialakítására, nagyon szeretnénk, ha a jövőben inkább a sportszakmai munkásságunk kerülhetne előtérbe.

További információk, eredmények, érdekességek, beszámolók az egyesület hivatalos facebook oldalán elérhetőek. <https://www.facebook.com/derecskefoci>

Hajrá, Derecske! Hajrá DLSE!

4130
Derecskei Labdarúgó
Sportegyesület
Derecske, Borsos u. 18. sz. sz.
Tél: 0630118200
Adószám: 19520810-00

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete
Az önszerveződő közösség címe:	4130, Derecske, Kossuth u. 16.
A szervezet jogállása:	közhasznú
Képviselőjének neve, címe:	Makleit Zsolt, 4130, Derecske Rákóczi út 87/A
A nyilvántartott tagok létszáma:	kb. 200 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	3.550.000 Ft
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	5.000.000 Ft
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	
A cél olyan, a helyi közösségek építését előtérbe helyező valódi grassroots klub kultúra kialakítása, amely megteremti a futball rendszeres kapcsolatát a helyi közösségekkel, oktatási intézményekkel, önkormányzattal, vállalkozókkal.	
Az egyesület csapatainak versenyeztetése a megyei labdarúgó bajnokságban és különböző tornákon: <u>szövetségi hozzájárulás, versenyengedélyek, igazolások.</u>	
A versenyeztetéshez kapcsolódó <u>útiköltség</u> hozzájárulás.	
Önrész biztosítása az elnyert pályázatokhoz.	
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai: Magánszemélyek, helyi vállalkozások felajánlásai, egyéb pályázatok	

Kelt: Derecske, 2024.01.14


A szervezet képviselőjének aláírása

FŐKÖNYVI KIVONAT

Derecskei Labdarúgók Sportegyesülete (18558230-1-59) - 2023



Időszak: 2023.07.01-2023.12.31

Munkaszám: 01

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	3	1 987 048	0	1 987 045
38	PÉNZESZKÖZÖK	3	1 987 048	0	1 987 045
381	Pénztár	3	1 987 048	0	1 987 045
3811	Pénztár-számla	3	1 987 048	0	1 987 045
4	FORRÁSOK	0	1 089 116	0	1 089 116
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	1 089 116	0	1 089 116
454	Szállítók	0	1 089 116	0	1 089 116
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	0	1 089 116	0	1 089 116
5	KÖLTSÉGNEMEK	3 076 164	0	3 076 164	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	1 119 142	0	1 119 142	0
513	Egyéb anyagköltségek	105 067	0	105 067	0
5131	Ételmiszer	366 470	0	366 470	0
514	Irodaszer	5 000	0	5 000	0
515	Üzemanyag	373 105	0	373 105	0
517	Sportruházat	269 500	0	269 500	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	1 777 822	0	1 777 822	0
522	Bérelti díjak	12 122	0	12 122	0
523	Karbantartási költségek	2 800	0	2 800	0
526	Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	76 200	0	76 200	0
527	Könyvelési költség	1 524 000	0	1 524 000	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	162 700	0	162 700	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	179 200	0	179 200	0
537	Nevezési díj	75 000	0	75 000	0
539	Különféle egyéb költségek	104 200	0	104 200	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	0	3	0	3
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	3	0	3
969	Különféle egyéb bevételek	0	3	0	3
9693	Bevétel Kerekítési különbözet	0	3	0	3
	1-4 számlaosztály összesen	3	3 076 164		3 076 161
	5-9 számlaosztály összesen	3 076 164	3	3 076 161	
	Mindösszesen	3 076 167	3 076 167		

A 2023. évi társadalmi
önnszerveződések
támogatásának elszámolásához
benyújtva

Hiteles az adatokkal
mindenben meggyező
Derecske

Derecskei Labdarúgók
Sportegyesülete
4120 Derecske, Részai u. 18./III. sz.
CIF: 14738143-2014305
Adószám: 18558230-1-59

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők, illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

I/A. Működési költségek					
Költségtípusok		Számla sorszáma	Kifizetés kelte	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFÁ-val)
1.	Szállítás	TRNST-2023-750	2023.12.14	TRANSIT 2000 Kft	76 200
2.	Tervdok.	VJ-2023-46	2023.11.02	VJ-2023-46	150 000
3.	Élelmiszer	A11800379/2420/00001	2023.10.28	Kevaimpex ZRT. (Goodsmarket)	3 960
4.	Üzemanyag	A21400032/4029	2023.10.16	Széplaki kft	10 059
5.	Üzemanyag	A/A14800411/2368	2023.10.22	OMV	27 589
6.	Tintapatron	003691	2023.09.27	Vass Tamás EV	5 000
7.	Pizza	GYZS-2023-1	2023.10.16	Gyökeres Zsuzsa	43 500
8.	Üzemanyag	A21400032/3938/00011	2023.09.01	Széplaki kft	11 415
9.	Üzemanyag	A07800341/0969/00051	2023.09.28	J un J kft	31 997
10.	Nevezési díj	BASTY-2023-47	2023.08.30	Bástya Kupa Sportegyesület	75 000
11.	Üzemanyag	A07800341/0931/00095	2023.0.21	J un J kft	30 642
12.	Dologi kiadás (öntözőrendszer)	05166-0123k	2023.09.06	IKI-METAL KFT	16 500
13.	Terembérlés	EF/510/2023	2023.09.19	Püspökladányi Városüzemeltetési KFT	12 122
14.	Élelmiszer	2023/OSZ/6293	2023.09.18 2023.08.29 (véletlenül két részletben)	Orbán Szabolcs	259 766

Derecskei Lakópark
Sportegyesület
4130 Derecske, Kossuth u. 23.
0115 100114
Adószám: 18505230-1-09

15.	Üzemanyag	A06000976/0855/00022	2023.02.04	MOL	35 250
16.	Üzemanyag	A21400032/3840/00009	2023.07.14	Széplaki kft	5 000
17.	Üzemanyag	A21400032/3863/00005	2023.07.25	Széplaki kft	5 005
18.	Dologi kiadás (PB töltet)	VASV00617/2023	2023.07.31	Vasváz Depó Kft	7 300
19.	Üzemanyag	A21400032/3881/00003	2023.08.03	Széplaki kft	5 000
20.	Üzemanyag	A06000976/1046/00024	2023.08.03	MOL	24 900
21.	Tisztítószer Élelmiszer	A11800379/2347/00001	2023.08.04	Kevaimpex kft	7 275
22.	Üzemanyag	A21400032/3882/00005	2023.08.04	Széplaki kft	12 675
23.	Üzemanyag	A21400032/3892/00011	2023.08.09	Széplaki kft	3 540
24.	Üzemanyag	A21400032/3906/00009	2023.08.16	Széplaki kft	6 205
25.	Üzemanyag	A06001540/0946/00038	2023.08.24	MOL	27 005
26.	Dologi kiadás (sebtapasz)	A03300251/1595/00001	2023.08.26	VIOLA O BT (gyógyszertár)	5 555
27.	Üzemanyag	A06001539/0975/00051	2023.09.06	MOL	28 340
28.	Üzemanyag	SZ23-1-00903	2023.09.25	Autóker-Autópatika kft	2 800
29.	Üzemanyag	A06001510/1113/00021	2023.09.27	MOL	31 451
30.	Élelmiszer	KG-2023-99	2023.09.28	Kozák Gergő E.V.	20 060
31.	Üzemanyag	A21400032/4003/0001	2023.10.03	Széplaki kft	16 815
32.	Üzemanyag	A06001539/1012/00031	2023.10.12	MOL	28 790
33.	WC papír Élelmiszer	A11800379/2409/00001	2023.10.14	Kevaimpex kft	7 070
34.	Üzemanyag	A/A28700395/0434/000 05	2023.10.23	SHELL	35 000
35.	Üzemanyag	A06000976/1151/00022	2023.11.12	MOL	37 380
36.	Dologi kiadás (karbantartás, évezáró)	LL-2023-2074	2023.11.23	Luxeder László EV,	104 200
37.	Üzemanyag	A06000976/1174/00014	2023.12.02	MOL	34 760

Dombóvár Községi Önkormányzat
 Közigazgatási Osztály
 8150 Dombóvár, Magyar út 18. 11. 25.
 Önkormányzat
 Adószám: 13203230-1-00

38.	Élelmiszer	SL-2023-997	2023.12.02	Szöllősi Lajosné	15 035
39.	Élelmiszer	GRDN-2023-78	2023.12.08	Garden 2001 kft („éjjelnappali”)	9 800
40.	Sportszer	E-SZA-2023-465	2023.12.13	Papik Szilárd EV	269 500
41.	Jogi szolgáltatás	JOG-2023-81	2023.12.19	Kun és Kótai Ügyvédi Iroda	12 700
42.	Adminisztrációs szolgáltatás TAO	GOTAX-2023-735	2023.12.29	GO-TAX KFT Könyvelési iroda	838 200
43.	Könyvelési szolgáltatás TAO	GOTAX-2023-734	2023.12.29	GO-TAX KFT Könyvelési iroda	685 800
Összesen: 3 076 161 Ft					

Berzecei Zoltán
 Széchenyi úter
 4130 Berce, Kossuth t. 10./Pt. 25.
 Tel: 1733118-20013005
 Adószám: 19583230-1-09

522/2024
 Érb. 2024 JAN 15. ✓
 JER/255-5/2024

Programköltségek					
	Költségfajták	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1.	Bér és járulékai összesen				Ft
2.	Megbízási díj és járulékai összesen				
2/1					
3.	Szállásköltség összesen	KS 3751758-2023-104	2023 08 21 038/2023	Körösszakál Községi Önkormányzat	200000
4.	Útiköltség, szállítás összesen				
4/1					
4/2					
5.	Élelmezés összesen				
5/1					
5/2					
5/3					
6.	Szakmai anyag beszerzés				
6/1					
6/2					
7.	Bérleti díj	KS 3751758-2023-104			325000
8.	Tárgyi eszköz beszerzés				
8/1					
8/2					
9.					
Programköltség összesen					525000 Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG					525000 Ft
<i>Benyújtott számlák darabszáma összesen:</i>	1 db	<i>Összesen (1+2+... =):</i>		525000 Ft	

Szakmai beszámoló 2023

Egyesület küldetése

Közhasznúsági feladatai

1. Egy olyan önszerveződő közösség fenntartása, akik a magyar népi kultúra iránt teljes elkötelezettséget vállalnak, a tradicionális értékeink továbbörökítését gyakorolják.

2. Szivárvány Táncegyüttes fenntartása, működtetése, támogatása.

3. Kikelet Táncsoport fenntartása támogatása.

3. Önálló egyesületi rendezvények szervezése
Táncházak, rendezvények stb.

4. Kiemelt eseményünk. Derecskei Verbunktalálkozó a Határtalan Barátságok Fesztiválja a Hajdú Hagyományok Nyomán
Határon innen és túli táncegyüttesek részvételével.

A korábbi években céljaink elérése érdekében egy kisebb munkacsoportot is mozgósítottunk. NMI - DEVAG – Kistérségi Közfoglalkoztatott apparátussal.

Sajnos 2021 óta mindezek hiányában működtünk.

Adminisztrációs feladatokat, szervezési teendőket, technikai feladatok teljesen önkéntes alapon működnek úgy hogy miközben igen komoly anyagi felelősség nyugszik az Egyesület vezetésén. Szintén komoly feladat a viseletek karbantartása, pályázatokat benyújtása gondozása.

Adminisztráció, szervezés, varratás, viseleteink, próbatermi eszközeink karbantartása stb.

2023-es esztendő rövid krónikája:

A Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület táncegyütteseivel folytatja következetes csapatépítő tevékenységét. Stabíl működési háttér megteremtése.

- Sikeres pályázati év- Csoóri pályázat, új szolgáltatásunk; A Szivárványos Népi Fajátékok révén: Fa játszótér a gyerekekért. Egy újabb bevételi láb az egyesületnek.
- A Verbunktalálkozó rendezvényünk mint sikertörténet sokak meglepedésére és elismerésére.

Csoportjaink egyre inkább talpra állnak.

- Egy újonnan szervezett óvodás korú Icinke- picinke csoporttal bővült az együttes utánpótlásbázisa.
- Szólótáncosi szakmai sikerek Aranyminősítésű eredmények sokasága; Kismarján, Berettyóújfalui Bajnóca szólótáncversenyen, Mikepércsi Béres András szólótáncversenyeken.
- Kiemelkedő szereplés a Nyíregyházi Vécsey- Vásárhelyi Regionális Kamratánc Fesztiválon.
- A hajdúböszörményi megyei- regionális Ifjúsági Minősítő Fesztiválon; Aranyminősítés- Kiemelt koreográfia előadói nívódíj.
- Sikeres hazai és határon túli bemutatkozások. Balánbánya Botorka Fesztivál.
- Jó hangulatú táncházak.
- Gyermek és fiatalok és felnőttek összefogása, táboroztatása.

A Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület új gazdája lett a MOZI (Mozgásművészeti székháznak), amely a táncegyütteseinknek biztosít próbatermi lehetőséget a legmodernebb oktatástechnikai eszközökkel.

Szivárvány Hagyományörző Egyesület szerepe Derecske Város életében

Az egyesület szerves része a város kulturális életének. Művészeti csoportjai révén Szivárvány, Kikelet néptáncgyűttes mind kiveszik részüket a jelentősebb városi eseményeken. A Művelődési Központ felhívásaihoz csatlakozik, illeszkedő önálló programokat szervez.

Kiemelt Városi események. (Amik megvalósultak)

- Derecskei Disznótor
- Város Napja
- Derecskei Verbunktalálkozó a Hajdú Hagyományok Nyomán
- Adventi program

Természetesen mint Derecske Város kiemelt kulturális csoportja igyekszünk eleget tenni a minden helyi megkeresésnek. Ebben legfőbb együttműködő partnerünk a helyi Városi Művelődési Központ és Könyvtár. Ugyanakkor fontos más intézményekkel illetve civil közösségekkel való jó kapcsolat fenntartása is.

Derecskei Verbunktalálkozó a Hajdú Hagyományok Nyomán

A tavalyi esztendő augusztus második hétvégén rendezett rendezvényünkre a megyei néptáncsoportok mellett Budapestről, Erdélyből, Felvidékről illetve a Partiumból egyaránt érkeztek néptáncgyűttesek. A három-négy napos eseményünk egyrészt a Makay téren illetve a Művelődési Központban rendezett programok sokasága tette teljessé rendezni kellene egy hasonló néptáncos eseményt☺

/.

A verbunktalálkozó kiváló példa volt arra, hogy miként lehet, kell és tud egy város önkormányzata, annak intézményei valamint civil szervezeteinek összefogó közösségei egy nemes cél érdekében közösen gondolkodni, cselekedni.

Szivárványos programok 2023

1. 2023.02.04. Derecskei Disznótor
2. 2023.02.11. X. Hurka- és kolbásztöltő fesztivál, Tépe
3. 2023.02.25. VII. Béres András szőlőtánc v., Mikepércs
4. 2023.03.03. 24. Vécsey-Vásárhelyi Országos Kamara Néptánc Verseny
5. 2023.03.11. Táncház, Derecske
6. 2023.03.15. Márciusi 15-i megemlékezés
7. 2023.03.25. Pálinkamustra, Derecske
8. 2023.03.25. Télkergető Hosszúpályi
9. 2023 Húsvéti tojásfestés
10. 2023.04.10. Húsvét i locsolkodás
11. 2023.04.22. Táncház, Derecske
12. 2023.05.20. Hajdúböszörményi Gyermek és Ifjúsági Néptáncfesztivál

13. 2023 05 27 Debrecen Liget téri gyerek nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
14. 2023.05.28. Folklór est, és Táncház Derecske
15. 2023 05 30 Sárándi gyerek nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
16. 2023.06.07. Debrecen, Tímár Ház, Kiállítás megnyitó
17. 2023 06 02 Tímár Ház as gyerek nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
18. 2023 06 09 Homokkerti gyerek nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
19. 2023 06 17 Bihardiószegi családi nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
20. 2023.06.23. Koreográfiák Éjszakája, Berettyóújfalu
21. 2023.06.24. Derecske Város Nap
22. 2023.06.24. Szent Iván éji táncház
23. 2023.06.24. XXX. Tűztánc Fesztivál
24. 2023.06.29. Kézműves műhely
25. 2023.07.01. Tépe, Falunap
26. 2023 07 23 Hajdúszoboszló Folk Hétvége Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
27. 2023 07 24 Hajdúszoboszló Folk Hétvége Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
28. 2023.07.31-08.06. - Szivárvány NE. szakmai tábor, Körösszakál
29. 2023.08.11-12. Hajdú Hagyományok Nyomában, Derecskei Néptánc Találkozó Derecskei Verbunktalálkozó
30. 2023 08 11 Táncház
31. 2023.08.24-27. XXVII. Botorka Néptáncfesztivál, Csíkszentdomokos
32. 2023 08 26 Egyek Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
33. 2023 09 02 Liget téri családi nap Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
34. 2023 09 Újtikos Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
35. 2023 09 17 Szentpéterszeg Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
36. 2023 09 17 Nagyhegyes Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
37. 2023.09.23. Hosszúpályi, fellépés SZNE., Kikelet
38. 2023 09 23 Sáp Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
39. 2023 09 29 Nagyrábé Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
40. 2023.10.05. Tépei pályorientációs nap, Fellépés
41. 2023 10 07 Hortobágy Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
42. 2023 10 07 Földes Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
43. 2023.10.06-07. II. Bujkós Tóth Imre szólótánc verseny, Szüreti Fesztivál, Kismarja

44. 2023.10.15. Körösszakál- Népi játékokkal Szivárványos Népi játszótér Gyermekeknek
45. 2023.10.21. Jótékonysági Bál, Tépe
46. 2023.10.22. DSZHE Kirándulás, Kisgyőr
47. 2023.10.23. Városi megemlékezés, koszorúzás
48. 2023.10.28. Táncház, Derecske
49. 2023.11.19. VII. Berettyó Gyermek Szóló Néptáncverseny, Berettyóújfalu
50. 2023.11.25. Táncház, Derecske
51. 2023.12.10. Adventi Gyerektáncház, Derecske
52. 2023.12.17. Derecske városi adventi rendezvény, közös gyertyagyújtás
53. 2023.12.29. Évzáró rendezvény

Nemzetközi szerepléseink:

- Szeptember végén a Szivárvány és a Kikelet Néptáncsoportokkal közösen jártunk Balánbányán, az immár 26. alkalommal megrendezett Botorka Fesztiválon vettünk részt.

A színvonalas szakmai munkához, nívós megjelenéshez nélkülözhetetlen tárgyi feltételek javítása, új koreográfiák készítése.

Ahogy az utóbbi időben már megszokhattuk az igényes színpadi megjelenésre is nagy gondot fordítunk.

Új viselet darabjaink készültek

Viseletek:

Sárközi női viselet

Szilágysági női viselet

hímzett szilágysági kény

Technika eszköz parkunk gyarapodott:

- oktatás technikai, módszertani eszközök, erősítő gumik, fitball labdák

Új Koreográfiák táncanyagok

A Kikelet számára Jeremiás Lajos vendégoktató Szilágysági táncokat tanított és koreografált..

Míg a Szivárványosok Tyukodi, sárközi leány Nyárádmagyarósi és széki legényes táncokat tanultak Dudás Dávidtól és Dancs Emesétől

Táncházak, rendezvények

Közösségi életre, összetartó szellemiségre való nevelés

Első számú, legfontosabb kiemelt feladatunk és célunk volt, mind a gyerekekkel rajtuk keresztül szülőkkel való jó kapcsolattartás, közösségi erőnk kohéziójának erősítése.

Táncházakat, játszóházakat szerveztünk. A Derecskei Szivárványos Táncházakat rendszeresen szervez az egyesület a Csoóri program támogatásával

2023 -ben 8 alkalommal rendeztünk Táncházat. melyek egyrészt a Derecskei Verbunktalálkozó eseményhez kötöttünk. Valamint önálló Szivárványos táncházas eseményeket rendeztünk. Vendégeink voltak a balmazújvárosi Himés, a püspökladányi Kenderkőc táncsoportok, a balánbányai – csíkszentdomokosi táncsoportok népzeneészek, muzsikások

Népszerűvé váltak a derecskei Táncházak, amelyeknek immár regionális kisugárzása is van, azáltal hogy a környező településekről is szívesen eljönnek hozzánk a folklórkedvelők.

A táncházainkba bevonjuk a helyi kézműveseket, lehetőséget teremtünk számukra a bemutatkozásra a kézműves népművészeti és gasztronómiai termékeik megmutatására.

Gyermekkel foglalkoznak kézműveseink. Valamint alkalmanként néprajzi előadásokkal gazdagítjuk a rendezvényeink táncos programjait.

Ugyanakkor számos jó nevű környékbeli zenekart és előadót hívtunk meg táncházainkba:

Az egyesület gazdálkodása

- Derecske Város Önkormányzatának támogatásából,
- tagdíjakból, - egyéni befizetésekéből,
- Csoóri pályázati támogatásból
- Saját rendezvénybevétel , műsor bevétel, népi játszótér bevétele
- egyéb támogatásokból
- adó 1%

Fokozott figyelmet fordítottunk az Egyesület bevételeinek megerősítésére:

Derecske Város Önkormányzatának támogatását többszörösen megsokszoroztuk!

Derecske Város támogatása egyrészt technikai eszközök beszerzésére, nyári táboroztatásra másrészt adminisztrációs költségekre, egyesületi rendezvények szakmai költségeire, az egyesület működésével kapcsolatos kiadásokra, valamint fejlesztésekre lett fordítva.

Megköszönve, Derecske Város Önkormányzatának szíves támogatását

Tisztelettel:

Derecske, 2024 01.15

Békési András
egyesületi elnök



489/2024
Évk. 2024 JAN 15.
DER/255-3/2024.



Szakmai beszámoló 2023

Programterv 2024

"A sport megtanít becsületesen győzni vagy emelt fővel veszíteni. A sport tehát mindenre megtanít."

Ernest Hemingway

Egyesületünk célja:

- Utánpótlás és felnőtt kosárlabda csapat versenyeztetése.
- Asztalitenisz csapat versenyeztetése
- Fiatal tehetségek támogatása, utánpótlás nevelése kosárlabda és egyéb sportágakban.
- Preventív ifjúság-nevelés egészséges életmód kialakítására, táboroztatással, túráztatással, közösségi programok szervezésével.
- Környezetvédelmi akciók, rendezvények szervezése.

Szakosztályok:

- Kosárlabda
- Asztalitenisz

Kosárlabda szakosztály**Szakmai beszámoló****Helyzetelemzés**

Egyesületünk 2005. óta foglalkozik kosárlabda utánpótlás neveléssel. Az első generáció az akkor még 11-13 évesek mára már az egyesület felnőtt csapatának szerves részét képezik. A DIFE együttműködik az iskolákkal, a sportcsarnokkal, városvezetéssel, a Debreceni Kosárlabda Akadémiával. Egy sikeres TAO pályázatnak köszönhetően a Városi Sportcsarnokban 2016. június 17-én felújítottuk a parkettát és korszerű hidraulikus kosárpálánkok lettek felszerelve. 2017-ben 18 személyes kisbusz, multifunkciós eredményjelzők kerültek beszerzésre. 2019-ben az egyesület 15 éves évfordulóján, szintén TAO pályázatból, Kosárligetet adtunk át. Egy régi pálya új aszfalt alapot és speciális műanyag borítást kapott. Derecske Önkormányzatának köszönhetően a lelátó is megújult. 2023 nyarán egy 9 személyes kisbusz is az egyesület tulajdonába került, ismét TAO pályázatból.

Az utánpótlás nevelés terén is egyre bővül a létszám. 2023. első felében 8, 2023 második felében 9 csapattal edzettünk: óvoda, Kenguru előkészítő U9, U11, U12-14, U16 Derecske, U11, U12 Berettyóújfalu, lány és felnőtt.

Országos versenyrendszerben 5 csapatot működtettünk: U11, U12, U16 Derecske, U11, U12 Berettyóújfalu.

Megyei versenyrendszerben pedig 2 csapatot: U9, felnőtt Derecske

Személyi feltételek

DIFE ügyvezető elnöke: Pápa Krisztián

Gazdasági vezető: Sipos Norbert

Szakosztály vezető, edző: Kovács Attila

Technikai vezető, edző: Kiss-Kovács Andrea

Szervezési vezető, edző: Máté József

Kosárlabda edző: Dóra Bálint, Fülöp Patrik, Kathi Imre, Nagy Zsuzsanna

Az edzők között van több éves tapasztalattal és testnevelési végzettséggel rendelkező kolléga is. Önképzéssel, közös tudásmegosztással, szakmai beszélgetésekkel segítjük egymás munkáját. Rendszeresen veszünk részt továbbképzéseken. Háromhetente online meetinget tartunk, ahol az elmúlt időszak eseményeit, a következő napok eseményeit tárgyaljuk meg. Havonta készít beszámolót mindenki az edzőmunkájáról, elvégzett feladatairól.

Tárgyi feltételek

Az edzések helyszíne: Derecske Városi Sportcsarnok, Derecskei Bocskai István Általános Iskola Szováti úti épületének telephelye, Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde tornaterme, valamint Berettyóújfalu József Attila Általános Iskola két tornaterme.

Biztosítunk jó minőségű labdákat, palánkokat, zsámolyokat, bójákat, koordinációs létrát, medicinlabdát, TRX-et, mezeket. Az országos versenyengedéllyel rendelkező játékosok melegtőt és sporttáskát kaptak. Edző-és bajnoki mérkőzésekre, kirándulásokra az utaztatást az egyesület 18 és 9 személyes kisbuszával oldjuk meg.

Mikulás napra és karácsonykor meglepetéssel kedveskedtünk a gyerekeknek.

Eredmények:

Utánpótlás csapataink szépen szerepeltek az országos bajnokságban, egy-egy csoporttal feljebb végeztek, mint tavaly.

Nevelés területén- nevelési irányelvek beépítése, csapat illetve egyéni feladatok

Az edzéseken nem csak a kosárlabda szabályait tanulják meg, hanem a fegyelmet, alkalmazkodást, türelmet is. Fontosnak tartjuk a játékos-edző kapcsolatát, valamint az edző-szülők közti jó viszonyt is. **Cél** a motiváció megtartása, kommunikáció fejlesztése, mozgás szeretetére nevelés.

Kollektivitás területén (a közösség formálása, egységesítése érdekében meghatározott célok)

- edzés rendjének betartása
- szabályok ismerése, betartása és betartatása
- koncentráció fokozott javítása
- kudarcok kezelése
- tolerancia
- csapattagok egyenjogúságának elismerése
- együttműködés
- folyamatos kommunikáció a pályán
- ön-és társértékelés.

Képességfejlesztés területén

- gyorsaságfejlesztés
- állóképesség fejlesztése
- erőfejlesztés (törzscrősítés, has- és nagyobb arányban hátizom)
- koordináció, ügyesség fejlesztése
- gondolkodás, memória, figyelem fejlesztése
- tolerancia fejlesztése.

Sportági technikai, taktikai képzés, támadás, védekezés, csapattaktika életkornak megfelelően a fokozatosság elvét szem előtt tartva.

Az edzőmunka hatásának ellenőrzése érdekében október elején, januárban és májusban fizikális méréseken esnek át a játékosok. Az adatokat számszerűsítjük, összehasonlítjuk a fejlődés mértékének megállapítása, illetve a fejlesztendő területek meghatározása céljából.

Megvalósított programok, események 2023-ban:

- U9-U11-U12-U16, felnőtt bajnokságban való részvétel.
- Edzőmérkőzések a különböző korosztályokban.
- Edzőtábor a felnőtt csapatnak.
- Nyílt nap az edzéseken a szülők részvételével.
- TeSzedd akcióban való részvétel.
- „A sport sokszínű világa” című rajzverseny meghirdetése, értékelése, díjazása.
- Közös évadzáró a szülőkkel, játékosokkal.
- Kosárlabda tábor (a környezettudatosságot is figyelembe tartva).

- Továbbképzések az edzőknek.
- Pályázatírás (Városi Civil Alap).
- Csapatépítő program a lány csapatnak.
- Mikulás-és karácsonyi ünnepség.
- „DIFE” angyalok karácsonyi adománygyűjtés.
- Évértékelés a kollégákkal.
- Közös karácsonyfa díszítés

Programterv 2024.

A korábbi programok tervezésekor és a jövőben is egy hosszú távú, egymásra épülő koncepciót szeretnénk felépíteni. Cél a hosszú távú fenntarthatóság. Mindezek mellett természetesen a helyi sajátosságok is döntően befolyásolják a munkát. Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megteremtésére törekedtünk az elmúlt években, és most is. Szeretnénk egyre több gyermeknek lehetőséget adni a sportolásra, ezáltal a kosárlabdát népszerűsíteni. Mindezt megfelelő körülmények között és kiváló eszközökkel.

Egy közösséghez tartozás megkönnyíti a társadalmi beilleszkedést. A közösségben fejlődik a problémamegoldó képesség, a kommunikáció, a hazaszeretet, a rendszeret, az erkölcsi, akarati tulajdonságok, szabálykövetés, empátia, tolerancia, türelem. A településen élő fiatalok számára egy kiugrási lehetőséget próbálunk biztosítani, amellett hogy az egészséges életre is neveljük játékosainkat. Figyelemmel vagyunk a térség nehéz anyagi helyzetére és ezen túl is odafigyelünk és próbáljuk segíteni a hátrányos helyzetű családban élő gyerekeket is, hogy ők se legyenek kizárva a sportágból.

Programok, események, feladatok:

- Játékosok létszámának bővítése.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- Versenyeztetés (folyamatos).
- Edzőmérkőzések szervezése (folyamatos).
- Föld napja alkalmából sövénytelepítés a Kosárliget körül.
- Családi nap, sportnapok lebonyolítása (nyár).
- Ünnepség az egyesület megalakulásának 20. évfordulója alkalmából.
- Kirándulások szervezése (szezón vége).
- Kosárlabda tábor (nyári szünet).
- Csapatépítő programok lebonyolítása.

- Szemétszedési akció (tavasz, ősz).
- Mikulás-és karácsonyi ünnepség.
- „DIFE” angyalok karácsonyi adománygyűjtés.
- Közös karácsonyfa díszítés.



Asztalitenisz szakosztály

Szakmai beszámoló

Asztalitenisz szakosztály vezetője: Dóra László

Helyzetelemzés

Csapatunkat jelenleg 6 gyermek és 11 felnőtt alkotja, akik rendszeresen látogatják az edzőcskét.

2023. januárjában megkezdődtek a 2022/2023-as bajnoki szezon tavaszi fordulói. A célunk az volt, hogy a bajnokságban dobogós helyen végezzünk. Ez nem sikerült, negyedikek lettünk. A jelenleg zajló bajnokság félidejében második helyen áll csapatunk.

Kóka Zoltán Ausztráliában a szervátültettek világjátékán egyéniben ezüst, párosban szintén ezüst, vegyespárosban pedig bronzérmét nyert.

Vincze Olivér a megyei diákolimpián aranyérmét nyert.

Halász Tamás a Derecskei Bocskai Általános Iskola házi bajnokságán a felsősök között első helyezést ért el.

Szakosztályunk megrendezte a 9. Asztalitenisz Maraton Versenyt, melyen 18 székelykeresztúri és derecskei versenyző vett részt.

A Derecskei Sportágválasztón 2023-ban is részt vettünk.

Tárgyi feltételek

Edzéseket heti 2 alkalommal tartunk a Derecskei Bocskai István Általános Iskola Szováti úti telephelyének tornatermében. A megyei bajnokság valamennyi mérkőzését Kabán rendezik. A gyerekek hetente kétszer másik helyszínen edzenek.

Rendelkezünk a szükséges számú asztallal, ütőinket viszont folyamatosan kell karbantartani, felújítani, illetve újakat vásárolni.

Kollektivitás területén meghatározott célok:

- edzés rendjének betartása
- szabályok ismerése, betartása és betartatása
- koncentráció fokozott javítása.

Képességfejlesztés területén:

- gyorsaságfejlesztés

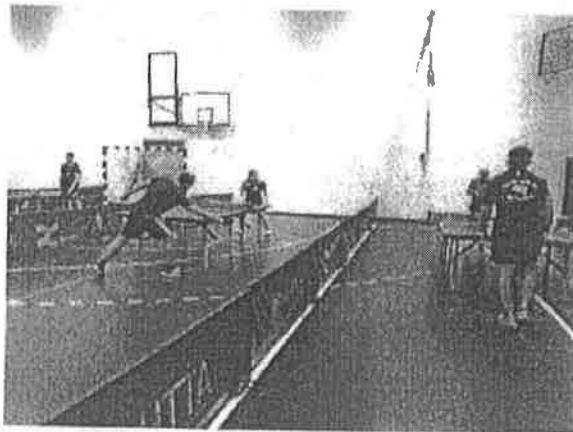
- állóképesség fejlesztése .
- szem-kéz koordináció, ügyesség fejlesztése
- mentális éberség fejlesztése
- koncentráció növelése
- stratégiai gondolkodás fejlesztése.

Eredmények területén megfogalmazott célok:

Ősszel megkezdődött a 2023/2024. évi szezon is, melynek nagy reményekkel vágtunk neki. Célunk a dobogón végezni.

Tervek

- Utánpótlás bővítése, fejlesztése.
- Edzések rendszerességének fenntartása.
- Jelenlegi játékosainkkal egy osztállyal fentebb lépni.
- Teremkérdés megoldása.



A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

I/A. Működési költségek				
<i>Költségfajta</i>	<i>Számla sorszáma</i>	<i>Kifizetés kelté/kifizetési bizonylat sorszáma</i>	<i>Számla kiállítója</i>	<i>Számlák összege (ÁFA-val)</i>
Kötvebiztosítás	2183836/2023	2023.07.28	Union Vienna Biztosító Zrt.	69.705.-
Tornaterem bérleti díj - Asztalitenisz	9140029557	2023.08.23.	Berettyóújfalui Tankerületi Központ	43.200.-
Tornaterem bérleti díj - Asztalitenisz	9140029672	2023.08.23.	Berettyóújfalui Tankerületi Központ	21.600.-
Tornaterem bérleti díj - Asztalitenisz	9140029672	2023.08.23.	Berettyóújfalui Tankerületi Központ	21.600.-
Nyomtatás, irodaszer	RP-2023-972	2023.08.07.	Régió Papír Kft.	17.225.-
Hatósági vizsgadíj	PMSZ 20296	2023.06.21.	Privilég Autó Kft.	40.615.-
Tachográf hitelesítés	TCGR-2023-1333	2023.06.19	Tachograph-Klinika Kft.	40.640.-
Nyomtatvány, irodaszer	RP-2023-972	2023.06.12.	Régió Papír Kft.	50.340.-
Belépőjegy	KS-643164S- 2023/6	2023.02.02	Derecske Város Művelődési Központ és Könyvtár	55.000.-
Tornaterem bérleti díj - Asztalitenisz	9140030121	2023.11.27.	Berettyóújfalui Tankerületi Központ	34.560.-
Tornaterem bérleti díj - Asztalitenisz	9140032769	2023.11.27.	Berettyóújfalui Tankerületi Központ	34.560.-
CASCO Biztosítás	22-30003786108	2023.10.30.	Allianz Hungária Zrt.	37.200.-
Működési költség összesen				466.245.- Ft

Szállító analitika

Szükítési feltételek:
Szállító napló,
nyitó számlák is,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés".

Allianz Hungária Zrt.

		Bankszámlaszám: Adószám: 10337587-4-44								
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-137	22-30003786108	Társadalmi önszerv	2023.07.01.	2023.07.09.	2023.07.17.	8 nap	átutalás	0	37 200	0
B-46	22-30003786108	Társadalmi önszerve			2023.07.17.	8 nap	átutalás	37 200	0	0
		Összesen:						37 200	37 200	0

Berettyóújfalui Tankerületi Központ

		Bankszámlaszám: Adószám: 15835365-2-09								
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-132	9140029557	Társadalmi önszerv	2023.05.11.	2023.05.19.	2023.08.23.	96 nap	átutalás	0	43 200	0
B-55	9140029557	Társadalmi önszerve			2023.08.23.	96 nap	átutalás	43 200	0	0
S-133	9140029672	Társadalmi önszerv	2023.06.01.	2023.06.09.	2023.08.23.	75 nap	átutalás	0	21 600	0
B-55	9140029672	Társadalmi önszerve			2023.08.23.	75 nap	átutalás	21 600	0	0
S-131	9140029673	Társadalmi önszerv	2023.06.01.	2023.06.09.	2023.08.23.	75 nap	átutalás	0	17 280	0
B-55	9140029673	Társadalmi önszerve			2023.08.23.	75 nap	átutalás	17 280	0	0
S-135	9140030121	Társadalmi önszerv	2023.09.06.	2023.09.14.	2023.11.27.	74 nap	átutalás	0	34 560	0
B-60	9140030121	Társadalmi önszerve			2023.11.27.	74 nap	átutalás	34 560	0	0
S-136	9140032769	Társadalmi önszerv	2023.11.07.	2023.11.15.	2023.11.27.	12 nap	átutalás	0	34 560	0
B-60	9140032769	Társadalmi önszerve			2023.11.27.	12 nap	átutalás	34 560	0	0
		Összesen:						151 200	151 200	0

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

		Bankszámlaszám: Adószám: 16733448-2-09								
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-7	KS-643164S-2023/6	Társadalmi önszerv	2023.02.02.	2023.02.02.	2023.02.02.		készpénz	0	55 000	0

Derecske Ifjúságáért Egyesület
4-30 Derecskei Ifj. u. 2/B
Adószám: 10337587-4-44
Könyvtartási szám: 2023

Szűkítési feltételek:

Szállító napló,
nyitó számlák is,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés".

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

		Bankszámlaszám:		Adószám: 16733448-2-09						
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
P-5	KS-643164S-2023/6	Társadalmi önszerve	2023.02.02.		készpénz			55 000	0	0
Összesen:								55 000	55 000	0

Faragó Saldo Kft.

		Bankszámlaszám:		Adószám: 29139222-1-09						
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-1	FRG-2023-4	Társadalmi önszerve	2023.01.31.	2023.01.31.	2023.06.14.	134 nap	átutalás	0	240 000	0
B-40	Fig-2023-4	Társadalmi önszerve		2023.06.14.		134 nap	átutalás	240 000	0	0
Összesen:								240 000	240 000	0

Kótai Informatika és Biztonságtechnika Kft.

		Bankszámlaszám:		Adószám: 27547386-2-09						
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-36	KAI21-2021-178	Társadalmi önszerve	2023.05.17.	2023.05.25.	2023.06.08.	14 nap	átutalás	0	48 300	0
B-39	KAI21-2021-178	Társadalmi önszerve		2023.06.08.		14 nap	átutalás	48 300	0	0
Összesen:								48 300	48 300	0

Privilég Autó Kft.

		Bankszámlaszám:		Adószám: 23392706-2-09						
Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-50	PMSZ20296	Társadalmi önszerve	2023.06.21.	2023.06.21.	2023.06.21.		készpénz	0	40 615	0
P-34	PMSZ20296	Társadalmi önszerve		2023.06.21.			készpénz	40 615	0	0
Összesen:								40 615	40 615	0

Derecske Hírszolgálati Központ
4130 Derecske, Kossuth u. 12.
Adószám: 16733448-2-09
Nyitva: 13.05.2023

[Handwritten signature]

Szüksítési feltételek:

Szállító napló,
nyitó számlák is,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés".

Régió Papír Kft.

Bankszámlaszám: Adószám: 32201499-2-09									
Napló	Bizonnylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-28	RP-2023-422	Társadalmi önszerv	2023.04.19.	2023.04.19.	2023.04.19.	kézpénz	0	10 930	0
P-18	RP-2023-422	Társadalmi önszerve			2023.04.19.	kézpénz	10 930	0	0
S-32	RP-2023-479	Társadalmi önszerv	2023.04.28.	2023.04.28.	2023.04.28.	kézpénz	0	12 845	0
P-19	RP-2023-479	Társadalmi önszerve			2023.04.28.	kézpénz	12 845	0	0
S-48	RP-2023-705	Társadalmi önszerv	2023.06.12.	2023.06.12.	2023.06.12.	kézpénz	0	50 340	0
P-32	RP-2023-705	Társadalmi önszerve			2023.06.12.	kézpénz	50 340	0	0
S-120	RP-2023-972	Társadalmi önszerv	2023.08.07.	2023.08.07.	2023.08.07.	kézpénz	0	17 225	0
P-71	RP-2023-972	Társadalmi önszerve			2023.08.07.	kézpénz	17 225	0	0
Összesen:							91 340	91 340	0

Szabóné Gyarakai Edit

Bankszámlaszám: Adószám: 59833644-1-29									
Napló	Bizonnylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-12	SGE-2023-4	Társadalmi önszerv	2023.01.31.	2023.03.06.	2023.06.08.	94 nap átutalás	0	26 000	0
B-39	SGE-2023-4	Társadalmi önszerve			2023.06.08.	94 nap átutalás	26 000	0	0
S-22	SGE-2023-8	Társadalmi önszerv	2023.03.30.	2023.03.30.	2023.06.08.	70 nap átutalás	0	26 000	0
B-39	SGE-2023-8	Társadalmi önszerve			2023.06.08.	70 nap átutalás	26 000	0	0
S-30	SGE-2023-11	Társadalmi önszerv	2023.04.28.	2023.04.28.	2023.06.14.	47 nap átutalás	0	26 000	0
B-40	sgc-2023-11	Társadalmi önszerve			2023.06.14.	47 nap átutalás	26 000	0	0
S-45	SGE-2023-18	Társadalmi önszerv	2023.06.14.	2023.06.14.	2023.06.08.	átutalás	0	52 000	0
B-39	SGE-2023-18	Társadalmi önszerve			2023.06.08.	átutalás	52 000	0	0
Összesen:							130 000	130 000	0

TACHOGRAPH-KLINIKA Kft.

Bankszámlaszám: Adószám: 13281650-2-09									
Napló	Bizonnylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegészítés	Kés.nap Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség

CHARTERED ACCOUNTING EGYESTÉS
4130 DÖRÖSKA, MŰVEK 2/27
ADÓSZÁM: 13281650-2-09
BANKKÖZLEMÉNYEK KÉSZÍTÉSÉRE

Szűkítési feltételek:

Szállító napló,
nyitó számlák is,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés"

TACHOGRAPH-KLINIKA Kft.

Adószám: 13281650-2-09

Bankszámlaszám:

Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-49	TCHGR-2023-1333	Társadalmi önszerv	2023.06.19.	2023.06.19.	2023.06.19.	0	késpénz	0	40 640	0
P-33	TCHGR-2023-1333	Társadalmi önszerve			2023.06.19.	40 640	késpénz	40 640	0	0
Összesen:								40 640	40 640	0

Tóth László Tamás

Adószám: 65966420-2-29

Bankszámlaszám:

Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-34	2023/000075	Társadalmi önszerv	2023.05.04.	2023.05.04.	2023.05.04.	0	késpénz	0	18 000	0
P-21	2023/000075	Társadalmi önszerve			2023.05.04.	18 000	késpénz	18 000	0	0
Összesen:								18 000	18 000	0

UNION Vienna Insurance Group Zrt.


Adószám: 10491984-4-44

Bankszámlaszám:

Napló	Bizonylat	R.sz.	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-134	21838336/2023	Társadalmi önszerv	2023.07.28.	2023.08.02.	2023.08.02.	0	átutalás	0	69 705	0
B-49	21838336/2023	Társadalmi önszerve			2023.08.02.	69 705	átutalás	69 705	0	0
Összesen:								69 705	69 705	0

Végösszesen:

922 000 922 000 0


Társadalmi Önszerveződések Társasága
4130 Derecsény
Adószám: 13281650-2-09
Nyomtatás dátuma: 2023.08.17

Derecske Ifjúságáért Egyesület
18568466-1-09

Könyvelési karton

2024.01.12. 6:53:59
Pénznem: HUF

Szüksítési feltételek:
főkönyvi szám: 5 - 9,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés",
záró naplóra könyvelt tételekkel.

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló szá
5 SZÁMLAOSZTÁLY						
5111 Alapanyag			1 040		1 040	T S-120
2023.08.07.	RP-2023-972					
	5111	Időszak záró:	1 040	0	1 040	T
5113 Irodaszer, nyomtatvány			10 930		10 930	T S-28
2023.04.19.	RP-2023-422				23 775	T S-32
2023.04.28.	RP-2023-479		12 845		39 380	T S-120
2023.08.07.	RP-2023-972		15 605		39 380	T
	5113	Időszak záró:	39 380	0		
5114 Tisztítószer			580		580	T S-120
2023.08.07.	RP-2023-972				580	T
	5114	Időszak záró:	580	0		
5116 Tábor ktgék			50 340		50 340	T S-48
2023.06.12.	RP-2023-705				50 340	T
	5116	Időszak záró:	50 340	0		
522 Bérleti díjak			43 200		43 200	T S-132
2023.05.11.	9140029557				60 480	T S-131
2023.06.01.	9140029673		17 280		82 080	T S-133
2023.06.01.	9140029672		21 600		116 640	T S-135
2023.09.06.	9140030121		34 560		151 200	T S-136
2023.11.07.	9140032769		34 560		151 200	T
	522	Időszak záró:	151 200	0		
523 Karbantartási költségek			18 000		18 000	T S-34
2023.05.04.	2023/000075				18 000	T
	523	Időszak záró:	18 000	0		
527 Számviteli szolgáltatások költségei			240 000		240 000	T S-1
2023.01.31.	FRG-2023-4				266 000	T S-12
2023.01.31.	SGE-2023-4		26 000		292 000	T S-22
2023.03.30.	SGE-2023-8		26 000		318 000	T S-30
2023.04.28.	SGE-2023-11		26 000		370 000	T S-45
2023.06.14.	SGE-2023-18		52 000		370 000	T
	527	Időszak záró:	370 000	0		
5292 Belépőjegy			55 000		55 000	T S-7
2023.02.02.	KS-643164S-20					

Szüksítési feltételek:

főkönyvi szám: 5 - 9,

a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés",
záró naplóra könyvelt tételekkel.

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló sz
	5292	Időszak záró:	55 000	0	55 000	T	
5293 Internet							
2023.05.17.	KAI21-2021-17		48 300		48 300	T	S-36
	5293	Időszak záró:	48 300	0	48 300	T	
5299 Egyéb igénybe vett szolgáltatás							
2023.06.19.	TCHGR-2023-1hi	TELESÍTÉS	40 640		40 640	T	S-49
	5299	Időszak záró:	40 640	0	40 640	T	
531 Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek							
2023.06.21.	PMSZ20296		40 615		40 615	T	S-50
	531	Időszak záró:	40 615	0	40 615	T	
533 Biztosítási díj							
2023.07.01.	22-3000378610:		37 200		37 200	T	S-137
2023.07.28.	21838336/2023		69 705		106 905	T	S-134
	533	Időszak záró:	106 905	0	106 905	T	
5 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			922 000	0	922 000	T	
9 SZÁMLAOSZTÁLY							
96721 Derecske Város Önkormányzata							
2023.04.20.				450 000	450 000	K	B-28
2023.08.21.	0821			450 000	900 000	K	B-54
	96721	Időszak záró:	0	900 000	900 000	K	
9 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			0	900 000	900 000	K	
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			922 000	900 000	22 000	T	

Derecske Ifjúságáért Egyesület
4130 Derecske, Kigó u. 2/a
Adószám: 18568466-1-09
Nyilvántartási szám: 2817



Főkönyvi kivonat

Derecske Ifjúságért Egyesület
18568466-1-09

Szűkítési feltételek:
Időszak: nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2023,
főkönyvi szám: 5 - 9,
a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés".

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
5	KÖLTSÉGNEMEK	0	0	922 000	0	922 000	0	922 000 T
51	ANYAGKÖLTSÉG	0	0	91 340	0	91 340	0	91 340 T
511	Vásárolt anyagok költségei	0	0	91 340	0	91 340	0	91 340 T
5111	Alapanyag	0	0	1 040	0	1 040	0	1 040 T
5113	Irodaszer, nyomtatvány	0	0	39 380	0	39 380	0	39 380 T
5114	Tisztítószer	0	0	580	0	580	0	580 T
5116	Tábor ktgek	0	0	50 340	0	50 340	0	50 340 T
52	IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	683 140	0	683 140	0	683 140 T
522	Bérieri díjak	0	0	151 200	0	151 200	0	151 200 T
523	Karbantartási költségek	0	0	18 000	0	18 000	0	18 000 T
527	Számveteli szolgáltatások költségei	0	0	370 000	0	370 000	0	370 000 T
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0	143 940	0	143 940	0	143 940 T
5292	Belépőjegy	0	0	55 000	0	55 000	0	55 000 T
5293	Internet	0	0	48 300	0	48 300	0	48 300 T
5299	Egyéb igénybe vett szolgáltatás	0	0	40 640	0	40 640	0	40 640 T
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	147 520	0	147 520	0	147 520 T
531	Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	40 615	0	40 615	0	40 615 T
533	Biztosítási díj	0	0	106 905	0	106 905	0	106 905 T
6	KÖLTSÉGHELYEK, ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK	0	0	0	0	0	0	0 T
7	TEVÉKENYSÉGEK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0 T
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFOR	0	0	0	0	0	0	0 T

Derecske Ifjúságért Egyesület
Közhasznú szervezet
18568466-1-09
Nyilvántartási szám: 2017

Szűkítési feltételek:

Időszaki nyitóval és nyitóval,

Teljes időszak: 2023,

főkönyvi szám: 5 - 9,

a részlegszám lehet: "Társadalmi önszerveződés".

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000 K
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000 K
967	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000 K
9672	Önkormányzattól kapott támogatás, juttatás	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000 K
96721	Derecske Város Önkormányzata	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000 K
Összesen:		0	0	0	922 000	922 000	900 000	22 000 T

Derecske Ifjúsági Egyesület
 4130 Derecske, Király u. 2/a
 Adószám: 15568466-09
 Nyilvántartási szám: 2817

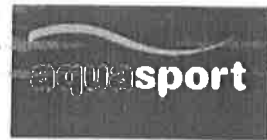
2/2

Ez a nyomtatvány a Kulcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kulcs-soft.hu>

DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET

4028 Debrecen, Magyarai utca 15.

debreceniaquasport2019@gmail.com



521/2024
Esk. 2024 JAN 15. T6
DER/255-4/2024

Derecske Város Önkormányzata
Rác Anikó Asszony részére

Tárgy: beszámoló, elszámolás

Tisztelt Polgármester Asszony!

Köszönettel vettük a képviselő testület által megszavazott támogatást egyesületünk uszodai vízfelület bérlésével kapcsolatban. A pályázatnak megfelelően a támogatásnak köszönhetően elindítottuk a plusz csoportunkat, ahol 10 derecskei gyermek úszását, sportolását tesszük lehetővé.

Immár 60 gyermek jár hozzánk úszni és folyamatosan bővítjük csoportjainkat a lehetőségeknek megfelelően.

A pályázat teljes összegével elszámolunk, melyhez mellékeltem a Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zrt számláját (VB943-01626).

Remélem, elégedettek azzal, amit felépítettünk és biztos vagyok abban, hogy az a munka, amit napi szinten végzünk még csak a kezdet.

Köszönettel és további jó egészséget és munkát kívánva tisztelettel:

Derecske 2024. 01. 14.


Moravecz János
elnök

Debreceni Aquasport Egyesület
4028 Debrecen, Magyarai u. 15.
Adószám: 18399879-1-09
Bank: 61200261-11065072

Melléklet: MSU Derecskei tanuszoda októberi számla



SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: VB943-01626

3 példányos számla 1. példánya 3/1 EREDET

SZÁLLÍTÓ: Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zrt. Címe: 1007 Budapest Margitsziget 23800/6 hrsz. Holdudvar ép. Telefon: Bankszámlaszám: Magyar Államkincstár 1139 Budapest 10032000-01457869-09060056 Adószám: 27750409-2-51 Cégjegyzék: Ügyintéző:	VEVŐ: (000832) Debreceni Aquasport Egyesület Címe: 4028 Debrecen Magyar utca 15. Telefon: Ország: Magyarország Bankszámlaszám: Polgári Bank Zrt. 4026 Debrecen 61200261-11065072-00000000 Adószám: 18399879-1-09 Ügyintéző:
--	---

Rendelészám:	Teljesítés: 2023.11.21	Számla kelte: 2023.11.06	Fizetési határidő: 2023.11.21	Fizetés módja: Banki átutalás
---------------------	----------------------------------	------------------------------------	---	---

NUVOK-TU/8-77/2023
módosítás:NUVOK-TU/8-102/2023

Megnevezés:	VTSZ/SZJ:	Mennyiség: Me:	Egységár:	Adóalap:	ÁFA%:	ÁFA összege:	Bruttó ár:
1. Derecskel TU-Belépő-2023.10.01.-31 .		487,00 DB	276,00	134.412,-	27	36.291,-	170.703
2. Derecskel TU-25 m-es medence pályahasználat-2023.10.01.-31 .		111,00 ÓRA	2.362,00	262.182,-	27	70.789,-	332.971
3. Derecskel TU-Tanmedence fele pályahasználat-2023.10.01.-31 .		16,00 ÓRA	2.835,00	45.360,-	27	12.247,-	57.607
4. Derecskel TU-25 m-es medence pályahasználat lemondás-2023.10.01.-31 .		-13,00 ÓRA	2.362,00	-30.706,-	27	-8.291,-	-38.997
5. Derecskel TU-Eszköztároló-2023.10.01.-31 .		1,00 DB	4.331,00	4.331,-	27	1.169,-	5.500

*Derecskel Polgármesteri Hivatal pályahasználat,
100.000,- Ft elsőbételt, 2023.10.14.*

ÁFA részletező: 27%-os ÁFA (bevételek)	Nettó érték HUF 415.579,-	ÁFA % 27	ÁFA érték HUF 112.205,-	Összesen HUF 527.784,-
Összesen:	415.579,-		112.205,-	527.784,-

FIZETENDŐ ÖSSZESEN: 527.784,- HUF
(azaz Ötszázhuszonhétézer-hétszáznyolcvannégyszáz forint)

Debreceni Aquasport Egyesület
4028 Debrecen, Magyar u. 15.
Adószám: 18399879-1-09
Bank: 61200261-11065072

**Az eredetivel
mindenben megegyező
hiteles másolat.**

44



Hajdú Speciális Kutató - Mentő Egyesület

4133 Konyár, Szőlőskert utca 12.
Riasztási telefonszám: 06 302994296

2023.-ban Derecskén két rendezvényre kaptunk meghívást! Júniusban ismét az általános iskola táncgáláján adtunk egészségügyi biztosítást, illetve a Baptista Szeretet Misszió családi napján tartottunk a résztvevőknek ismeretterjesztő előadást, kutyás bemutatót.

Konyár 2024. Január 09.

Lukács Péter
Kutató - Mentő
Egyesület

4133 Konyár, Szőlőskert u. 12.
Adószám: 18624793-1-05
Szlsz.: 10702024-70-1117-51100005

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

I/A. Működési költségek				
Költségfajta	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1. szerviz költség	TYLRS-2023-72	2023.10.13	Taylors' 99 Bt	127000 Ft
Működési költség összesen				127000 Ft

Konyár 2024. 01. 09.

Hajdú Speciális Kutató Alentő
Egyesület
4133 Konyár, Szőlőskert u. 12.
Adószám: 18624793-1-09
Szlsz.: 10233904-70631117-51100005



kei.Városgazdálkodási Nonprofit.Kft.Városi Sport

/4130 Derecske, Kossuth u.18./

Telefon / Fax: 54-411-241 E-mail: szport@dvag.hu

Központi Iroda: /4130 Derecske, Köztársaság u. 90./

Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09



A Sportcsarnokot térítésmentesen használt órák száma 2023. első félév

Felhasználó	Igénybe vett órák száma	Nettó összesen
Kosárlabda	226,5	2.567.151.-
Labdarúgás	89	1.008.726.-

A terem bérleti díja 11.334.- Ft+Áfa/óra.

A labdarúgóknál ehhez hozzá jön még a füves pályák illetve a energia használata.

Derecske, 2023.09.15.

Lustig Imre Roland
intézmény vezető



kei. Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Városi Sport
/4130 Derecske, Kossuth u. 18./
Telefon / Fax: 54-411-241 E-mail: sport@derecske.hu
Központi Iroda: /4130 Derecske, Köztársaság u. 90./
Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09



A Sportcsarnokot térítésmentesen használt órák száma 2023. második félév

Felhasználó	Igénybe vett órák száma	Nettó összesen
Kosárlabda	190	2.153.460.-
Labdarúgás	73	827.382.-

A terem bérleti díja 11.334.- Ft+Áfa/óra.

A labdarúgóknál ehhez hozzá jön még a füves pályák illetve a energia használata.

Derecske, 2024.01.29.

Lustig Imre Roland
intézmény vezető

**DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS
KÖNYVTÁRBAN MŰKÖDŐ CIVIL SZERVEZETEK
TEREMHASZNÁLATA ÓRA SZERINTI BONTÁSBAN
2023. JANUÁR 1-TŐL 2023. DECEMBER 31-IG**

Óraszám

Csoport neve	Összes óra	Értéke 4.000 Ft/óra	Megjegyzés
<i>Hagyományörző Nyugdíjasklub</i>	108	432 000	
<i>Jóbarátok Nyugdíjasklub</i>	88	352 000	
<i>Kék-Kálló Citerazenekar</i>	55	220 000	
<i>Sakk Szakkör</i>	33	132 000	
<i>Szivárvány Hagyományörző Egyesület</i>	62	248 000	
<i>Táltos Színjátszókör /gyermek, felnőtt/</i>	90	360 000	
<i>Dalárda</i>	13	52 000	
<i>Kiscinkék, csicsergő</i>	53	212 000	
<i>Hangvirág Női kar</i>	68	272 000	
<i>Derobic</i>	104	416 000	Terembérlet fizetve: 312.000Ft
Összesen:	674	2 696 000	

Derecske, 2024. febr.06

Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELESI-KEZELÉSI	
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Ertékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő AFA	Anyag- és árbeszer.	munkabér
			Áthozat:	12181	13049	-868	368107	262897	105210	0	13000	0	155631	0
40	05.02	2022/4273	Anyag-beszerzés					3743	101467					
41	05.05	A21400032/3033/00007	Anyag-beszerzés					10003	91464				10003	
42	05.11	GYI-2022-51	Anyag-beszerzés					10003	81461				10318	
43	05.11	A21400032/3045/00008	Anyag-beszerzés					9994	61149				9994	
44	05.17	A21400032/3057/00022	Anyag-beszerzés					9998	51151				9998	
45	05.23	A21400032/3069/00019	Anyag-beszerzés					14665	36486				4992	
46	05.27	2105844/2022	Anyag-beszerzés					4992	31494					
47	05.27	A21400032/3077/00029	Anyag-beszerzés											
48	05.31	5/2022 2022.05.31	Bankköltség	690	-1558									
			május hó összesen	0			0						45305	0
								74716			0	0		
			május-ig összesen	12181			368107						200936	0
											13000	0		
49	06.02	A21400032/3089/00018	Anyag-beszerzés					3965	27529				3965	
50	06.04	A21400032/3094/00006	Anyag-beszerzés					4796	22733				4796	
51	06.09	A21400032/3103/00011	Anyag-beszerzés					4800	17933				4800	
52	06.12	A21400032/3109/00006	Anyag-beszerzés					4800	13133				4800	
53	06.20	A21400032/3126/00020	Anyag-beszerzés					4800	8333				4800	
54	06.24	A21400032/3133/00020	Anyag-beszerzés					2400	5933				2400	
55	06.26	A21400032/3138/00005	Anyag-beszerzés					2400	3533				2400	
56	06.28	A21400032/3141/00013	Anyag-beszerzés					4997	-1464				4997	
57	06.29	A21400032/3143/00013	Anyag-beszerzés					7760	-9224				7760	
58	06.30	6/2022 2022.06.30	Bankköltség	690	-2248									
			június hó összesen	0			0						40718	0
								40718			0	0		
			június-ig összesen	12181			368107						241654	0
											13000	0		
59	07.04	BIZX00483/2022	Anyag-beszerzés					1541	-10765					



Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szóveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELÉSI-KEZELÉS		
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő ÁFA	Anyag- és árubeszer.	munkabér	
		773589	Átvitel:	12181	---	---	368107	---	---	---	0	---	---	241654	0
		773589		---	14429	---	---	378872	---	---	13000	---	---	---	---

Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA		PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELESI-KEZELÉS		
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő AFA	Anyag- és árbeszer.	munkabér
			Áthozott:	12181	14429	-2248	368107	378872	-10765	0	13000	0	241654	0
60	07.12	BIZX00504/2022	Nyomtatványok					841	-11606					
61	07.13	7/2022 2022.07.13	Támogatás HB megyei Polgá	199800		197552					199800			
62	07.14	7/2022 2022.07.14	Bankköltség		1600	195952								
63	07.14	7/2022 kp felvétel	kp felvétel bankból		150000	45952								
64	07.14	7/2022 kp befizetés	kp befiz pénztárba				150000		138394			150000		
65	07.15	7/2022 2022.07.15	Bankköltség		500	45452								
66	07.15	7/2022 kp felvétel	kp felvétel bankból		40000	5452								
67	07.15	7/2022 kp befizetés	kp befiz pénztárba				40000		178394			40000		
68	07.31	7/2022 2022.07.31	BANKKÖLTSÉG		690	4762								
			július hó összesen	199800	192790	-----	190000	2382	-----	-----	-----	389800	0	-----
			július-ig összesen	211981	-----	-----	558107	-----	-----	-----	-----	241654	0	-----
				-----	207219	-----	-----	379713	-----	-----	-----	402800	0	-----
69	08.01	2022/6255	Igénybevett szolgáltatás					3743	174651					
70	08.01	0234734	bankktg					9920	164731					
71	08.01	0234736	kikülfetési rendelvény					8860	155871					
72	08.01	0234735	kikülfetési rendelvény					7400	148471					
73	08.24	2022/6208	Igénybevett szolgáltatás					3743	144728					
74	08.28	Á/2022-000154	KÖNYVELÉSI KTG					84000	60728					
75	08.31	8/2022 2022.08.31	BANKKÖLTSÉG		690	4072								
			augusztus hó összesen	0	-----	-----	0	-----	-----	-----	-----	-----	0	-----
			augusztus-ig összesen	211981	690	-----	558107	117666	-----	-----	0	-----	241654	0
				-----	207909	-----	-----	497379	-----	-----	-----	402800	0	-----
76	09.01	0234739	kikülfetési rendelvény					10925	49803					
77	09.01	0234737	kikülfetési rendelvény					10320	39483					
78	09.01	0234740	kikülfetési rendelvény					9820	29663					



Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELÉSI-KEZELÉS		
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő ÁFA	Anyag- és arbeszer.	munkabér	
79	09.01	0234738	kikülfetési rendelvény					5855	23808						
Ellenőrző szám 1:				211981			558107								
Ellenőrző szám 2:					207909			534299			0	402800		241654	0

Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELÉSI-KEZELÉS	
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő AFA		Anyag- és árubeszer.
			Áthozat:	211981	207909	4072	558107	534299	23808	0	402800	0	241654	0
80	09.05	3359684/2022	Anyag-beszerzés					15520	8288					
81	09.09	Támogatás Önkormányzattól 20230909	Támogatás Önkormányzattól	250000		254072					250000			
82	09.12	Bankktg 20220912	bankktg		2600	251472								
83	09.12	Kp felvétel bankból 20220912	Kp felvétel bankból		250000	1472								
84	09.12	Pénztárba befizetés 20230912	Kp felvétel bankból				250000				258288			
85	09.14	679699	regisztrációs matrica					1550			256738			
86	09.16	2200117	GÉPKOCSIJAVÍTÁS					94200			162538			
87	09.19	A21400032/3307/00006	ÜZEMANYAG					3175			159363			3175
88	09.19	D2022/01095	műszaki vizsga					13740			145623			
89	09.19	HUGY-2022-176	DEFEKT JAVÍTÁS					3810			141813			
90	09.19	01-22/05234/00/C/000086	Anyag-, árubeszerzés					9550			132263			
91	09.21	A21400032/3311/00003	Anyag-beszerzés					3215			129048			3215
92	09.22	A21400032/3313/00011	Anyag-beszerzés					3215			125833			3215
93	09.22	Támogatás Önkormányzattól 20230909	Támogatás Önkormányzattól	250000		251472					250000			
94	09.23	Bankktg 20220923	bankktg		2548	248924								
95	09.23	Kp felvétel bankból 20220923	Kp felvétel bankból		180000	68924								
96	09.23	Pénztárba befizetés 20230923	Kp befizetés pénztárba				180000				305833			180000
97	09.23	cégautóadó 20220923	cégautóadó		66000	2924								
98	09.24	A21400032/3318/00003	Anyag-beszerzés					3215			302618			3215
99	09.26	A21400032/3321/00009	Anyag-beszerzés					3215			299403			3215
100	09.27	UJBEA 1926624	Anyag-, árubeszerzés					36000			263403			36000
101	09.27	BIZX00692/2022	Nyomatványok					300			263103			
102	09.27	2022/7159	Igénybevevett szolgáltatás					3743			259360			



Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELÉSI-KEZELÉS			
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő AFA	Anyag- és ártübeszerf.	munkabér		
103	09.27	Bankktg 20220927	bankktg		617	2307										
104	09.27	Kp befizetés bankba 20220927	Kp befizetés bankba	3000		5307					3000					
105	09.27	Kp felvétel pénztárból 20220927	kp felvétel pénztárból					3000	256360							
106	09.27	Tagdíj Polgárör Szövetség	Tagdíj		5700	-393										
107	09.30	Bankktg 20220930	bankktg		690	-1083										
Ellenőrző szám 1: 3150899				714981	716064		988107	731747			0	1335800		293689	0	
Ellenőrző szám 2: 3150899																

Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szöveg	BANKSZÁMLA			PÉNZTÁR			BEVÉTELEK			TERMELESI-KEZELÉSI	
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő AFA	Anyag- és árubeszer.	munkabér
			Áthozat:	211981	207909	4072	558107	497379	60728	0	402800	0	241654	0
			szeptember hó összesen	503000			430000						52035	0
					508155			234368			0	933000	0	
			szeptember-ig összesen	714981			988107						293689	0
					716064			731747			0	1335800	0	
108	10.01	A21400032/3331/00004	Anyag-beszerzés					3235	253125				3235	
109	10.01	0234741	kikülfetési rendelvény					8740	244385					
110	10.04	A21400032/3337/00013	Anyag-beszerzés					3235	241150				3235	
111	10.06	A21400032/3341/00002	Anyag-beszerzés					3375	237775				3375	
112	10.06	2022/000223	javítás					4500	233275					
113	10.11	Bankktg 2022/1011	bankktg		465	-1548								
114	10.11	Támogatás jóváírása	Tagdíj	199800		198252					199800			
115	10.11	késedelmi pótlék NAV	Késedelmi pótlék		5000	193252								
116	10.12	A21400032/3353/00008	Anyag-beszerzés					3480	229795				3480	
117	10.12	Bankktg 2022/1012	bankktg		1600	191652								
118	10.12	Kp felvét bankból 2022/1012	Kp felvét bankból		150000	41652								
119	10.12	Pénztárba befizetés 2023/1012	Kp befizetés pénztárba				150000		379795			150000		
120	10.13	Bankktg 2022/1013	bankktg		500	41152								
121	10.13	Kp felvét bankból 2022/1013	Kp felvét bankból		40000	1152								
122	10.13	Pénztárba befizetés 2023/1013	Kp befizetés pénztárba				40000		419795			40000		
123	10.15	A21400032/3360/00002	Anyag-beszerzés					3525	416270				3525	
124	10.19	A21400032/3368/00003	Anyag-beszerzés					3525	412745				3525	
125	10.21	A21400032/3372/00007	Anyag-beszerzés					3500	409245				3500	
126	10.24	A21400032/3378/00003	Anyag-beszerzés					3500	405745				3500	
127	10.26	A21400032/3382/00012	Anyag-beszerzés					3400	402345				3400	
128	10.26	2022/8106	Igénybevett szolgáltatás					4620	397725					
129	10.28	A21400032/3386/00010	Anyag-beszerzés					2400	395325				2400	

Ssz.	Kelet	Bizonylatszám	Szóveg	BANKSZÁMLA		PÉNZTÁR		BEVÉTELEK			TERMELESI-KEZELÉS			
				Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Értékesítés árbevétele	Egyéb er. nem kép.b.	Fizetendő ÁFA	Anyag- és munkabér arubeszer.	
132	10.31	Bankktg 20221031	Áthozati:	914781	913629	1152	1178107	790682	387425	0	1725600	0	334764	0
			bankktg		690	462								
			október hó összesen	199800			190000						41075	0
					198255			58935						
			október-ig összesen	914781			1178107						334764	0
					914319			790682						
133	11.04	A21400032/3400/00001	Anyag-beszerzés				383940	3485	383940				3485	
134	11.08	A21400032/3408/00006	Anyag-beszerzés				380455	3485	380455				3485	
135	11.11	A21400032/3414/00012	Anyag-beszerzés				376880	3575	376880				3575	
136	11.14	A21400032/3421/00003	Anyag-beszerzés				373305	3575	373305				3575	
137	11.16	A21400032/3424/00002	Anyag-beszerzés				369830	3475	369830				3475	
138	11.29	A21400032/3450/00011	Anyag-beszerzés				366505	3325	366505				3325	
139	11.30	A21400032/3452/00006	Anyag-beszerzés				363250	3255	363250				3255	
140	11.30	4448109/2022	biztosítás				8505	8505	354745					
141	11.30	Bankktg 20221130	bankktg	0	690	-228								
			november hó összesen	0			0						24175	0
					690			32680						
			november-ig összesen	914781			1178107						358939	0
					915009			823362						
142	12.02	A21400032/3456/00023	Anyag-beszerzés				351540	3205	351540				3205	
143	12.06	A21400032/3464/00004	Anyag-beszerzés				348335	3205	348335				3205	
144	12.07	A21400032/3466/00007	Anyag-beszerzés				345555	2780	345555				2780	
145	12.07	2022/9956	Igénybevett szolgáltatás				340935	4620	340935					
146	12.07	2022/10872	Igénybevett szolgáltatás				336315	4620	336315					
147	12.12	A21400032/3477/00001	Anyag-beszerzés				326318	9997	326318				9997	
148	12.19	A21400032/3491/00004	Anyag-beszerzés				320321	5997	320321				5997	
149	12.30	A21400032/3512/00010	Anyag-beszerzés				300318	20003	300318				20003	
150	12.31	Bankktg 20221231	bankktg		690	-918								
			Átviteli:	914781			1178107						404126	0
			Ellenőrző szám: 1:											
			Ellenőrző szám: 2:		915699			877789						



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK										Pénzügyi eredmény elszámolása		A jegyzett tőke és tőketartalék		Sor-szám	
Közp. és egyéb ráford.	Egyéb. kiadások	Levonható AFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	Nyitó
Működési költségvetés	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	Értékpapírok	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209
690																	
0	690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
690																	
0	690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10700																	
9105																	
7840																	
7885																	
3235																	
14665																	
690																	
0	54120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
54120																	
0	54810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
54810																	
3743																	
7070																	
9005																	
8465																	
7810																	
0	90903	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Átviteltel
90903																	
0																	32209



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK														A jegyzett tőke és tőketartalék		Sor-szám		
Ígjt. és egyéb ráford.	Levonható AFA	Egyéb kiadások		nővekedés		csökkenés		nővekedés		csökkenés		nővekedés		csökkenés		Pénzügyi eredmény elszámolása				
M.bél.közt. E.-k. Ígjt.		nővekedés	csökkenés	nővekedés	csökkenés	nővekedés	csökkenés	nővekedés	csökkenés	nővekedés	csökkenés	nővekedés	csökkenés	csökkenés	nővekedés	nővekedés	csökkenés	Áthoz.		
0 90903	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	20	
																				21
																				22
																				23
																				24
																				25
690																				26
0 36783	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		27
																				<<<
																				<<<
0 91593	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<<<
																				<<<
																				<<<
3743																				<<<
																				28
																				29
																				30
																				31
																				32
	13000																			33
9660																				34
629																				35
																				36
690																				37
0 14722	13000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		38
																				<<<
																				<<<
0 106315	13000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<<<
																				<<<
																				<<<
1000																				<<<
																				<<<
																				39



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK										A jegyzett tőke és tokerartalék		Sor- szám	
Ktg. és egyéb ráford.	Egyéb kiadások	Levonható ÁFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	AVI- tel
M.bér. közt. E-tk. Ktg.			növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	
0	107315	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209
															335079
															0
															0



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK - KÖTELEZETTSÉGEK										A jegyzett tőke és tőketartalék		Sor-szám
Kétf. és egyéb ráford.	Levonható	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	
M.bér.közt. E.i.-k. Kétf.	AFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	tel
0	138647	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK - KÖTELEZETTSÉGEK												A jegyzett tőke és tőketartalék növekedés/ csökkenése	Sor-szám				
Ktg. és egyéb ráford. M.bár közt. E-t-k. ktg.	Egyéb kiadások	Levonható ÁFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés			csökkenés			
0	139847	13000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	Ához.	60	
	841																		61
	1600																		62
		150000																	63
	500																		64
		40000																	65
	690																		66
0	5172	190000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67	
																			68
0	142278	203000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<<<<	
																			<<<<
	3743																		<<<<
	9920																		<<<<
	8860																		<<<<
	7400																		<<<<
	3743																		<<<<
	84000																		<<<<
	690																		<<<<
0	118356	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	
																			70
																			71
																			72
																			73
																			74
0	118356	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	
																			<<<<
0	260634	203000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	<<<<
																			<<<<
																			<<<<
	10925																		<<<<
	10320																		<<<<
	9820																		<<<<
	5855																		<<<<
																			76
																			77
																			78
																			79



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK										A jegyzett tőke és tőkeartalék	Sor- szám	
Kft. és egyéb ráford.	Levonható AFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés			Pénzügyi eredmény elszámolása
M.bér közt. E.-k. Kft.		növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés			
0	297554	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



KIADÁSOK			KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK														A jegyzett tőke és tőketartalék csökkenés/növekedés	Sor-szám					
Ktg. és egyéb ráford. M.bár közt. E-l-k. ktg.	Egyéb kiadások	Levonható ÁFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés			növekedés	csökkenés			
0	297564	203000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	Áthoz	80	
	15520																						81
	2600																						82
		250000																					83
	1550																						84
	94200																						85
																							86
	13740																						87
	3810																						88
	9550																						89
																							90
	2548																						91
		180000																					92
																							93
																							94
		66000																					95
																							96
																							97
																							98
	300																						99
	3743																						100
	617																						101
																							102
																							103
		3000																					104
																							105
	5700																						106
	690																						107



KIADÁSOK				KÖVETELÉSEK - KÖTELEZETTSÉGEK												A jegyzett tőke és töketartalék		Sor-szám	
Ktg. és egyéb ráford.	Egyéb kiadások	Levonható AFA		növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés		
M.bér köztl. E.-k. ktg.																		Athoz.	
0	260634	203000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	<<<
0	191488	499000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<<<
0	452122	702000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<<<
0	8740																	335079	<<<
4500																			108
465																			109
																			110
																			111
																			112
																			113
																			114
		5000																	115
1600																			116
		150000																	117
500																			118
																			119
		40000																	120
																			121
																			122
																			123
																			124
																			125
																			126
																			127
4620																			128
																			129
																			130
																			131



KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK										Pénzügyi eredmény elszámolása		A jegyzett tőke és tőketartalék		Sor-szám		
Ktg. és egyéb ráford.	Levonható AFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	csökkenés	növekedés	Átvitel
M.bér közt. E.i.-k. ktg.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209
0	472547	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	335079
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



KIADÁSOK			KÖVETELÉSEK-KÖTELEZETTSÉGEK												A jegyzett tőke és tőketartalék		Sor-szám	
Ktg. és egyéb ráford.	Egyéb kiadások	Levonható ÁFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés		
M.bér közt. E.-k. ktg.																	Átmoz	
0	472547	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	132
	690																	
0	21115	195000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<<<
0	473237	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	<<<
																		133
																		134
																		135
																		136
																		137
																		138
																		139
	8505																	140
	690																	141
0	9195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<<<
0	482432	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	<<<
																		142
																		143
																		144
	4620																	145
	4620																	146
																		147
																		148
																		149
	690																	150
0	492362	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	335079	Átv-tel
																		32209





KIADÁSOK		KÖVETELÉSEK - KÖTELEZETTSÉGEK												A jegyzett tőke és tőketartalék növekedés	Sor- szám	
Ktg. és egyéb ráford.	Egyéb kiadások	Levonható AFA	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	növekedés			csökkenés
0	482432	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32209	Áthoz.
0	9930	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<<<
0	492362	897000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<<<
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	335079	<<<

Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület
4130 Derecske, Szováti út 2.

Beszámoló

a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar Egyesület 2023. év második félévi munkájáról

A 2023-as év második félévére tervezett programjainkat és feladatainkat sikerült teljesítenünk.

Fúvószenekarunk 2023 július 31 és augusztus 4 között Hercegkúton táborozott. A Zempléni ifjúsági Tábor kellemes környezetében eltöltött idő alatt a feszes szakmai program mellett volt lehetőség a pihenésre, kikapcsolódásra. Mindennap volt zenekari próba, aug. 2.-án Sátoraljaújhely főterén, 3.-án pedig Hercegkút piacterén adtunk nagyszerű koncertet. Volt lehetőség strandolásra, bobozásra, eltúráltunk a megyerhegyi tengerszemhez. Pingpongozás, tábortűz, közös baráti beszélgetések zárták a hangulatos estéket. Szakmai és közösségi szempontból egyaránt nagyon építő, hasznos és emlékezetes volt táborozásunk.

Újra sikerült megszervezni utánpótlás kisenekarunk nyári szakmai táborozását is. Augusztus 23. 24. 25.-én minden reggel 9 órától kezdődött a próba. Új dalok segítségével ismerkedtünk a közös muzsikálás nehéz, de érdekes rejtelmeivel. Nagyon élvezték a gyerekek szorgalmas munkájuk „több szólamú” eredményét. A próbákat ebédig tartottuk, majd bobozással, strandolással, közös fagyizással és a református templom tornyának harangjainak és Derecske látképének megtekintésével szórakoztunk délutánonként. A hasznos, tartalmas három nap nagyon építő, fejlesztő volt a diákok számára.

A nyári programok után nemzeti ünnepeinken (október 6., október 23.) vettünk részt, valamint a dec.3.-i adventi hangversenyen játszottunk a református templom.

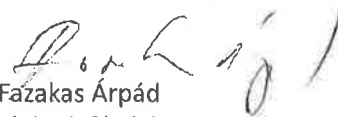
Elhívásunk továbbra is a zenei, közösségi nevelés. Ápolni és elősegíteni kívánjuk a derecskei kultúra fejlődését, szakmai támogatást nyújtunk tehetségüket kamatoztatni kívánó gyerekeknek, fiataloknak. A szakmai, zenei elmélyülésen és felkészülésen túl fontos hangsúlyt fektetünk a gyerekek, fiatalok lelki és szellemi ápolására is, egymás megismerésére, elfogadására, tolerálására.

Tevékenységünk nem lenne sikeres, ha tanár kollegáink és a művészeti iskola munkája, valamint az önkormányzat anyagi támogatása nem állna mögöttünk! Köszönet érte!

Tisztelettel:



Csik István
elnök



Fazakas Árpád
alelnök-fúvóskarnagy

Derecske 2024.01.11.

DERECSKEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENKAR EGYESÜLET
4130 Derecske, Szováti út 2.
Adószám: 18369515-1-09
Beszám. szám: 100/100/09
Előzetes nyilvántartás szám: 1973

Programköltségek

Költség típusok		Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1.	Bér és járulékai összesen				292.500.Ft
1/1	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-7	2023.07.26. Kiadási pénztárbizonylat: 1528926	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
1/2	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-8	2023.09.01. Kiadási pénztárbizonylat: 1528933	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
1/3	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-9	2023.10.05. Kiadási pénztárbizonylat: 1528944 (kelt:2023.12.14.)	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
1/4	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-10	2023.10.31. Kiadási pénztárbizonylat: 1528941	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
1/5	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-11	2023.11.13. Kiadási pénztárbizonylat: 1528941	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
1/6	Előadóművészeti tevékenység (Karmesteri tev.,hangszerelés)	FA-2023-12	2023.12.13. Kiadási pénztárbizonylat: 1528942	Fazakas Árpád vállalkozó	48.750. Ft.
2	Szállásköltség összesen				480.000.
2/1	Szállás, étkezés, próbaterem használata (Zenekari tábor Hercegekúton)	HF-2023-19	2023.08.11. Bankszámla kivonat száma:8/2023	HOFIMI Tourist Kft.	480.000. Ft. (elszámolóhoz benyújtva, teljes számla: 576.125. Ft.)
6.	Szakmai anyag beszerzés				0.Ft
7.	Bérlési díj				0.Ft
8.	Tárgyi eszköz beszerzés				0.Ft
Programköltség összesen					772.500. Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG					772.500. Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		7 db	Összesen (1+2+... =>) 772.500.Ft.		



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

4. napirendi pont

BIZOTTSÁGI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet alapján a 2023. évi támogatásokkal való elszámolások elfogadása
Előterjesztő	Benéné Kaszás Erika bizottság elnöke
Az előterjesztést készítette	Tandari Csilla humánpolitikai referens
Az előterjesztést megtárgyaló bizottság megnevezése	Humánpolitikai Bizottság
A bizottság ülésének időpontja	2024. február 27.
A bizottság ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rác Anikó polgármester
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	Csorvásiné Kiss Viktória pénzügyi és költségvetési csoportvezető

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Bizottság!

Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI.28.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján hat szervezet, illetve további egy szervezet 8 szakcsoportja kapott támogatást összesen **1 750 000 Ft** összegben 2023. évben Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) 38/2023. (II. 28.) HB számú határozatának megfelelően, az alábbiak szerint:

1. Derecskei Sakkiskola Egyesület 100 000 Ft,
2. Derecskéért Civil Összefogás Egyesület (a továbbiakban: DCÖE):
 - DCÖE Kézműveskör 50 000 Ft
 - DCÖE Kék-Kálló Citerazenekar 50 000 Ft
 - DCÖE Hagyományörző Nyugdíjas Klub 250 000 Ft
 - DCÖE Tilinkó Népdalkör 50 000 Ft
 - DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub 110 000 Ft
 - DCÖE Street Workout 160 000 Ft
 - DCÖE Tanka János Irodalmi Kör 20 000 Ft
 - DCÖE Hangvirág Nőikar 25 000 Ft,
3. DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület 190 000 Ft,
4. Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság 100 000 Ft,
5. Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub 200 000 Ft,
6. Derecskei Sporthorgász Egyesület: 145 000 Ft,
7. Derecske BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület 300 000 Ft.

A DCÖE Táltos Színjátszókör szakcsoportja, illetve Goblein Kör szakcsoportja 2023. évben támogatást nem igényelt.

A 2023 márciusában megkötött támogatási megállapodások értelmében az egyesületek a megítélt támogatást működési költségekre és eszközbeszerzésre fordíthatták. A támogatási megállapodásokban rögzítésre került, hogy mobiltelefon-feltöltőkártya a támogatás összegének legfeljebb 5%-áig vásárolható.

A Bizottság 2023. évben egyetlen alkalommal sem hozott olyan határozatot, amely támogatási megállapodások módosítását, támogatási összeg növekedését vagy csökkenését eredményezte volna.

Tisztelt Bizottság!

Minden szervezetnek 2024. január 15-ig kellett elszámolnia a kapott támogatással. Az alábbiakban a támogatásokkal való elszámolások ellenőrzésének tapasztalatai kerülnek ismertetésre.

Derecskei Sakkiskola Egyesület

Az Egyesület 2024. január 10-én nyújtotta be elszámolását. A Bizottság által megítélt 100 000 Ft támogatás egy összegben került kiutalásra.

Az Egyesület 2023. évi tevékenységéről rövid összefoglalás készített, illetve a 2024. évre vonatkozó programtervet is becsatolták, mely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi. A kiadások összetétele az alábbiak szerint alakult:

Nyomtatási költség	43 160 Ft
Levélfeladás díja	500 Ft
Nevezési díjak	44 500 Ft
Egyesületi tagdíj (Magyar Sakkszövetség)	12 000 Ft
ÖSSZESEN	100 160 Ft

Az elszámolásból megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, és az erről szóló 2023. évi elszámolást a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően benyújtotta. Az Egyesületnek visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Derecskéért Civil Összefogás Egyesület

Az Egyesület 2024. január 16-án nyújtotta be a támogatásban részesült 8 szakcsoportja tekintetében a 2023. évre vonatkozó elszámolását. Az összesen 715 000 Ft támogatás egy összegben került kiutalásra.

- 1) A **Kézműveskör szakcsoport** 2023. évben 50 000 Ft támogatásban részesült. Rövid kézzel írt összefoglalás készült a szakcsoport 2023. évi tevékenységéről, mely az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A kapott támogatást élelmiszerre és étkezéshez kapcsolódó kiadásokra használták fel.

Megállapítható, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, és az erről szóló 2023. évi elszámolást a támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtotta be. Visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

- 2) A **Kék-Kálló Citerazenekar szakcsoport** 50 000 Ft támogatásban részesült 2023. évben. Rövid szöveges összefoglalás készült a szakcsoport 2023. évi tevékenységéről, mely az előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

Az elszámolás összesen 50 010 Ft összegben történt, melyből 13 010 Ft-ot hangszer- és irodai kellékek vásárlására, 37 000 Ft-ot éttermi fogyasztásra fordítottak.

A támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, és az erről szóló 2023. évi elszámolást a követelményeknek megfelelően benyújtotta. Visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

- 3) A **Hagyományőrző Nyugdíjas Klub** szakcsoport 250 000 Ft támogatást kapott 2023. évre. A 2023. évről szóló beszámoló, illetve a 2024. évre vonatkozó munkaterv az elszámolás részét képezte. (Az előterjesztés 4. számú melléklete.)

2023. évben összesen 250 498 Ft-tal számoltak el, az alábbiak szerint:

Irodaszerek és étkezéshez kellékek	66 994 Ft
Étkezés, élelmiszer, édesség	163 804 Ft
Rendezvény részvételi díj	10 600 Ft
Koszorú	9 100 Ft
ÖSSZESEN	250 489 Ft

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az elszámolást megfelelően benyújtotta. Visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

- 4) A **Tilinkó Népdalkör szakcsoport** 2023. évben 50 000 Ft támogatásban részesült. A 2023. évi tevékenységükről szakmai összefoglalót készítettek, valamint 2024. évi programtervet is csatoltak, mely az előterjesztés *5. számú mellékletét* képezi.

A támogatást a szakcsoport irodaszerekre, könyvek beszerzésére, levélfeladás költségeire és tagdíjbefizetésre fordították, összesen 49 930 Ft-tal számoltak el.

A támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az elszámolást az előírásoknak megfelelően nyújtotta be. **A szakcsoportnak 70 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.**

- 5) A **Jóbarátok Nyugdíjas Klub szakcsoport** 2023. évben 110 000 Ft támogatásban részesült. A 2023. évi tevékenységükről rövid összefoglalót, illetve a 2024. évre vonatkozó programtervüket is csatolták az elszámoláshoz, mely az előterjesztés *6. számú mellékletét* képezi.

A Klub 2023. évben főleg élelmiszerre fordította a támogatást, ezen kívül tagdíjra és telefon feltöltésére költöttek; összesen 110 885 Ft-tal számoltak el.

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási összeg nagyrészt a támogatási célnak megfelelően használta fel. A támogatási megállapodásban kikötésre került, hogy mobiltelefon-feltöltésre a támogatási összeg legfeljebb 5%-a (5 500 Ft) használható, azonban erre a célra a szervezet 7 000 Ft-ot fordított, így **1 500 Ft visszafizetési kötelezettségük keletkezett.**

- 6) A **Derecske Street Workout szakcsoport** 2023. évben 160 000 Ft támogatásban részesült. Rövid szöveges összefoglalás készült a szakcsoport 2023. évi tevékenységéről, illetve a 2024. évre vonatkozó programtervüket is becsatolták, mely az előterjesztés *7. számú mellékletét* képezi.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően, sporteszközök karbantartására és létesítésére, nyomtatásra, élelmiszervásárlásra használta fel a támogatási összeget. Az elszámolás összesen 160 826 Ft-ról került benyújtásra, visszafizetési kötelezettség nem keletkezett.

- 7) A **Tanka János Irodalmi Kör szakcsoport** 2023. évben 20 000 Ft támogatásban részesült, melyet élelmiszervásárlásra fordítottak. Rövid kézzel írt beszámolót csatoltak az elszámolásukhoz. *(Az előterjesztés 8. számú melléklete.)*

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást megfelelően benyújtotta; visszafizetési kötelezettségük nem keletkezett.

- 8) A **Derecskei Hangvirág Nőiakar szakcsoport** 2023. évben 25 000 Ft támogatásban részesült, melynek felhasználását üzemanyagvásárlásról szóló számlával igazolták. Rövid beszámolót csatoltak az elszámolásukhoz. *(Az előterjesztés 9. számú melléklete.)*

DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület

Az Egyesület 2024. január 10-én nyújtotta be elszámolását; 2023. évben 190 000 Ft támogatásban részesültek.

Rövid szöveges összefoglalás készült az Egyesület 2023. évi tevékenységéről, illetve a 2024. évre vonatkozó programtervüket is becsatolták, mely az előterjesztés 10. számú mellékletét képezi.

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően, sportfoglalkozások edzői díjára fordította a támogatási összeget. Az elszámolást a Támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtották be.

Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság

A szervezet 2024. január 15-én nyújtotta be elszámolását. 2023. évben 100 000 Ft támogatásban részesültek.

Összefoglalták 2023. évi tevékenységüket, illetve csatolták a 2024. évre vonatkozó programtervüket is. *(Az előterjesztés 11. számú melléklete.)*

A támogatott szervezet előadói tiszteletdíj és ügyvédi díj kiegyenlítésére fordította a támogatást, összesen 102 700 Ft-ról számoltak el. Visszafizetési kötelezettségük nem keletkezett.

Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub

A szervezet 2024. január 16-án nyújtotta be elszámolását, 2023. évben 200 000 Ft támogatásban részesültek, melyet lőszer, illetve sportfegyver beszerzésére fordítottak, összesen 219 010 Ft-tal számoltak el.

Rövid szöveges összefoglalás készült a 2023. évi tevékenységről és a 2024. évre vonatkozó programtervüket is becsatolták, mely az előterjesztés 12. számú mellékletét képezi.

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, visszafizetési kötelezettségük nem keletkezett.

Derecskei Sporthorgász Egyesület

Az Egyesület 2024. január 18-án nyújtotta be elszámolását. 2023. évben az Egyesület 145 000 Ft támogatásban részesült.

Az elszámoláshoz 5 db könyvelés díjról szóló számlát csatoltak, az összesítő az előterjesztés 13. számú mellékletét képezi. Szöveges beszámoló nem készült.

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, és 150 000 Ft-tal az előírásoknak megfelelően elszámoltak. Visszafizetési kötelezettségük nem keletkezett.

Derecske BUDO Sport és Szabadidős Egyesület

Az Egyesület 2024. január 15-én nyújtotta be elszámolását. 2023. évben 300 000 Ft támogatásban részesültek, melyet sporteszközök beszerzésére és edzőtáboron való részvétel díjára fordítottak.

Rövid szöveges összefoglalás készült az Egyesület 2023. évi tevékenységéről, valamint a 2024. évre vonatkozó programtervüket is becsatolták, mely az előterjesztés 14. számú mellékletét képezi.

Megállapítható volt, hogy a támogatott szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, a 2023. évi elszámolást a támogatási megállapodásban foglalt előírásoknak, illetve alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően benyújtotta. Visszafizetési kötelezettségük nem keletkezett.

Tisztelt Bizottság!

Az önszerveződő közösségek bemutatták az elszámolások egyeztetése során a számlák eredeti példányát, amelyekre rávezetésre került a támogatási megállapodásban foglalt szövegrész. A dokumentumokról készített másolatokat aláírásukkal hitelesítették, illetve a pénzügyi teljesítést is minden esetben igazolták bankszámlakivonatokkal vagy kiadási pénztárbizonylatokkal.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága úgy határozott, hogy

A) elfogadja a 7 civil szervezet által benyújtott összesen 1 750 000 Ft összegű, 2023. évi támogatás elszámolását az alábbi megbontásban:

1. Derecskei Sakkiskola Egyesület 100 000 Ft
2. Derecskéért Civil Összefogás Egyesület:
 - DCÖE Kézműveskör: 50 000 Ft
 - DCÖE Kék-Kálló Citerazenekar: 50 000 Ft
 - DCÖE Hagyományőrző Nyugdíjas Klub: 250 000 Ft

- DCÖE Tilinkó Népdalkör: 50 000 Ft
 - DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub: 110 000 Ft
 - DCÖE Street Workout: 160 000 Ft
 - DCÖE Tanka János Irodalmi Kör: 20 000 Ft
 - DCÖE Hangvirág Nőikar: 25 000 Ft
3. DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület: 190 000 Ft
 4. Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság: 100 000 Ft
 5. Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub: 200 000 Ft
 6. Derecskei Sporthorgász Egyesület: 145 000 Ft
 7. Derecske BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület: 300 000 Ft.

B) az alábbi civil szervezetek 2023. évi támogatásáról szóló elszámolást elfogadja

1. Derecskei Sakkiskola Egyesület 100 000 Ft
2. Derecskéért Civil Összefogás Egyesület:
 - DCÖE Kézműveskör: 50 000 Ft
 - DCÖE Kék-Kálló Citerazenekar: 50 000 Ft
 - DCÖE Hagyományörző Nyugdíjas Klub: 250 000 Ft
 - DCÖE Tilinkó Népdalkör: 49 930 Ft
 - DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub: 108 500 Ft
 - DCÖE Street Workout: 160 000 Ft
 - DCÖE Tanka János Irodalmi Kör: 20 000 Ft
 - DCÖE Hangvirág Nőikar: 25 000 Ft
3. DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület: 190 000 Ft
4. Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság: 100 000 Ft
5. Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub: 200 000 Ft
6. Derecskei Sporthorgász Egyesület: 145 000 Ft
7. Derecske BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület: 300 000 Ft,

és a DCÖE Tilinkó Népdalkör szakcsoportját 70 Ft fel nem használt támogatás visszafizetésére, valamint a DCÖE Jóbarátok Nyugdíjas Klub szakcsoportját támogatási megállapodástól eltérő felhasználásért 1 500 Ft támogatás visszafizetésére kötelezi.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: azonnal

Derecske, 2024. február 06.

Tisztelettel:

Benéné Kaszás Erika s.k.
bizottsági elnök



2024 JAN 10 307/2024
DER/302-2/2024

Derecskei Sakkiskola Egyesület beszámolója a 2023-as évről

Egyesületünkben sportoló versenyzők létszáma 18 fő, ebből 12 játékos versenyengedéllyel rendelkezik, rendszeresen részt vesz minősítő versenyeken és játéklehetőséget kap a Hajdú-Bihar megyei II. osztályban szereplő csapatunkban. Az ifjúsági versenyzőink között jelenleg 6 fő 18 éven aluli játékos van, akiknek rendszeres versenyzési lehetőséget és oktatást biztosítunk. A 2022/2023-as megye II. osztály bajnokságban csapatunk az 5. helyen végzett.

Felnőtt - és ifjúsági versenyzőink 2023-ban az alábbi versenyeken képviselték egyesületünket:

- I. Hajdúszoboszló Open (Hajdúszoboszló, 02.02-02.05.)
- Farsangi rapid egyéni értékszám szerző - és ifjúsági sakkverseny (Debrecen, 02.11.)
- Székelyhíd város sakkversenye (04.15.)
- XVIII. Kathy Sándor sakk emlékverseny (Nyíracsad, 05.13.)
- II. Baranyai Szabolcs ifjúsági sakk emlékverseny (Hajdúszoboszló, 05.27.)
- Baranyai Antal ifjúsági sakk emlékverseny (Nádudvar, 06.10.)
- II. Szolnok Open értékszám szerző sakkverseny (Szolnok 06.29-07.02)
- III. Karsol kupa rapid értékszám szerző sakkverseny (Nyíradony, 07.09.)
- XVI. Püspökladány Open nemzetközi értékszám szerző verseny (07.26-30.)
- XIII. Nyírmártoni Falunapok sakkverseny (Nyírmártonfalva, 08.12.)
- XV. Karnevál Kupa nemzetközi sakkverseny (Debrecen, 08. 13-19.)
- XVIII. Sárrét Kupa rapid értékszám szerző sakkverseny (Tetétlen, 09.09.)
- Százéves a Nádudvari SE ifjúsági sakkverseny (Nádudvar 10.07.)
- I. Sáncoló hajdúk értékszám szerző sakkverseny (Hajdúböszörmény 10.14.)
- Debreceni Rapid Grand Prix ifjúsági sakkverseny I. (Debrecen, 10.28.)
- Debrecen Rapid Grand Prix ifjúsági sakkverseny II. (Debrecen, 11.25.)
- Debrecen Rapid Grand Prix ifjúsági sakkverseny III. (Debrecen, 12.09.)
- Nyíracsad évzáró rapid egyéni sakkversenye (Nyíracsad 12.17)

Csapatunkból 4 fő részt vett októberben a Hajdú-Bihar - Bihar online sakkcsapat versenyen. Egyesületünk részt vett szeptemberben a helyi általános iskolában megrendezett sportágválasztó napon. Továbbra is várjuk a város és a térség sakkot szerető és sakkot tanuló fiataljait. A sakkjáték elsajátítására irányuló foglalkozásokat az ifjúság részére tanévben a Derecske Városi Művelődési Központban tartjuk heti egy alkalommal. Elsősorban az utánpótlás nevelés a legfőbb feladatunk és a tehetségesebbeknek a versenyzési lehetőség biztosítása a fejlődésük érdekében.


Párdus Sándor
elnök
DERECSKEI SAKKISKOLA EGYESÜLET
Sárvári utca 107.
H-4122 Derecske

Derecske, 2024. január 09.

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK**
részére

Tisztelt Képviselő- Testület!

A **Derecskei Sakkiskola Egyesület** csapata részt vesz a 2023-2024-es megyei II. osztályú bajnokságban. Az idény során 12 játékosunk szerepel a bajnoki mérkőzéseken. A résztvevő csapatok névjegyzéke:

Megyei II. osztály:

1. / Debreceni Sakkbarátok Klubja III.
2. / Nyíraczádi Petőfi SE
3. / Nagyrábéi Petőfi SE II.
4. / Hajdúszoboszlói Sportegyesület II.
5. / Debreceni Sakkbarátok Klubja Senior
- 6./ **Derecskei Sakkiskola Egyesület.**
- 7./ Püspökladányi Sakk Klub II.
- 8./ Hajdúszoboszlói Sakkiskola Egyesület II.
- 9./ Rapid Hiénák SE (Hajdúszoboszló)

A sorsolás szerinti csapatbajnoki fordulók helyszínére a játékosok saját személygépkocsikkal, illetve vasúttal és a volán menetrend szerinti járataival utaznak. Egy idegenbeli csapatbajnoki mérkőzésre egy személygépköcsi szükséges.

Megyei II. osztály csapataihoz megtett távolságok oda-vissza úttal (km)

1. / Nyíraczád	120
2. / Hajdúszoboszlói SE II.	40
3. / Debreceni Sakkbarátok Klubja III.	50
4. / Debreceni Sakkbarátok Klubja Senior	50
5./ Nagyrábé	80
6./ Püspökladány	90
7./ Hajdúszoboszlói Sakkiskola Egyesület II.	40
8./ Rapid Hiénák SE (Hajdúszoboszló)	40

Utazási költség: 74.000. - Ft

A bajnokságban a szereplés alapfeltétele, hogy a Magyar Sakkszövetség és a Hajdú - Bihar Megyei Sakkszövetség által előírt adminisztrációs - és tagsági díjakat rendezzük. Ezek minden évben visszatérő költségeket jelentenek. Az egyik legfontosabb tétel, a felsoroltak

között a játékosok versenyengedélyének éves díja – ezt a tételt sajnos a legutóbbi közgyűlésükön az elfogadottak szerint jelentősen megemelték 2024-re.

A költségek részletezése:

Nevezési díj egy bajnoki idényre:	8.000. - Ft
Magyar Sakkszövetség éves tagdíja:	12.000. - Ft
Játékosok éves versenyengedélyének kiváltása (tárgyév január 31-ig kell befizetni):	72.000. - Ft
Szövetségek felé fizetendő díjak összesen:	92.000. - Ft

Egyéb ügyviteli költségek (postai díjak, bankszámlavezetési díj stb.): 34.000. - Ft

A 2024. évre tervezett költségvetés összesen: 200.000. – Ft

Ez a költségvetés csak a csapatunk alapvető működéséhez szükséges költségelemeket tartalmazza.

Kérem az Önkormányzatot illetve az Önkormányzat Képviselő - Testületét, hogy lehetőségeihez mérten továbbra is támogassa csapatunk működését, fennmaradását.

Derecske, 2024. január 9.



Pardi Sándor
egyesületi elnök

DERECSKEI SAKKISKOLA-EGYESÜLET
4130 Derecske, Köztársaság út 107.
Adószám: 18566206-1-09

A Kézsműves Kör Önkormányzata
Támogatása a 2023. évtől: 50.000 Ft,
azaz ötvézes forintból:

01.	2023.	10.05.	Reál élelmiszer.	1.813.
02.	"	10.06.	Élőhő zöldségek	4.401.
03.	"	10.06.	" húsból.	9.283.
04.	"	12.05.	Regio papír.	8.775.
05.	"	12.14.	Élőhő 2. húsból.	19.425.
06.	"	12.15.	Reál élelmiszer.	3.195.

Összesen: 50.192 Ft.

Derecke, 2023. dec. 18.

Élőhő Suresné
a Kézsműves Kör vezetője.

A kapott támogatást a kör tagjainak önköltségre, eredmények, szakmai elismerések megbeszélésére használtuk fel.

A 2024-es évben is számítunk a támogatásra.
A kapott összegevel nagyobb anyagigényes programok megvalósítására nincs lehetőségünk.

Derecke, 2023. dec. 18.

Élőhő Suresné a
kör vezetője.

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.
Kézműves Kőr

I/A. Működési költségek					
	Költség típusok	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFÁ-val)
1.	Étcsokoládé	A20300098/104 1/00001	2023.04.11	Alaszka Kft	19335 HUF ✓
2.	Csokoládé	A20300097/024 8/00001	2023.10.10	Alaszka Kft	4837 HUF ✓
3.	Kenyér, Ásványvíz	A20300098/121 3/00001	2023.10.05	Alaszka Kft	1813 HUF ✓
4.	Élelmiszer	SL-2023-11	2023.10.06	Szöllősi Lajos Gábor, 7378305	7701 HUF ✓
5.	Sertéslapocka	SL-2023-833	2023.10.06	Szöllősi Lajosné, 3000504	9287 HUF ✓
6.	Szalvéta, M.ú.a pohár, Múa kanál,	RP-2023-1655	2023.12.05	Pégió Papír Kft	8775 HUF ✓
7.	Sertés comb	SL-2023-1047	2023.12.14	Szöllősi Lajosné, 3000504	19425 HUF ✓
8.	Tejföl, Kenyér	A20300099/117 3/00002	2023.12.15	Alaszka Kft	3195 HUF ✓
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
Működési költség összesen					74368 HUF

EGYÜTTESVEZETŐI BESZÁMOLÓ

a derecskei KÉK-KÁLLÓ CITERAZENÉSKAR 2023. évi tevékenységéről

A zenekar létszáma 2021-óta a korábbi sajnálatos kilépés és haláleset miatt 7 főről 5 főben stabilizálódott.

Próbalehetőségeinket a Városi Művelődési Központ és Könyvtár jóvoltából korlátlan számban, zavartalan körülmények mellett tudtuk kihasználni. Szereplési felkéréseink, lehetőségeink jelentős részét igyekeztünk kielégíteni. Derecskén minden esetben, vidéken anyagi lehetőségeink, elfoglaltságaink, a felkérés jellegének függvényében csak néhány alkalommal.

Az együttes rendelkezésre álló 28 színpadképes műsorblokkja gazdag lehetőséget kínált az idén is a műsorválogatásokra, a dalcsokrok aktualizálására.

A csoport szakmai igényessége, közösségi pozitív szellemisége továbbra is töretlenül példaértékű. A folyamatos munkavégzést két szünettel szakítottuk meg: nyáron jul.19-aug. 23-ig, télen dec.13-jan.10-ig.

1. SZERVEZETI MUTATÓK

a/Éves részvételi alkalmak száma: 50

Ebből: -zenekari próba : 42
-szereplés: 8

Szereplések: DERECSKÉN 5 /dicsznótori megnyitón; dicsznótori esti béli megnyitón; város-napi kulturális programban; nyugdíjas klub 55.éves GALA-estjén; városi adventi hangversenyen/ TÉPÉN /falunapi kulturális programban/ POCSAJBAN /térsgyi citerás találkozó GALA műsorában/ PÜSPÖKLADANYBAN /nemzetközi népzenei találkozó/ BERETTYÓUJFALUBAN /évértékelő összejövétel közös vacsorával szereplés nélkül/
/Megj.:A vidéki utazásokat saját gépkocsikkal, saját költségre./

b/Összesített adatok: a 2007.febr.16-i megalakulás óta 2023.dec.31-ig
-zenekari próba összesen 782
-szereplés összesen 221 /Marosvásárhelytől Budapestig 31 településen.
Határon kívül 10 szereplés/

c/Szenélyenkénti

	<u>megjelenések száma</u>	<u>%-a</u>	<u>hiányzás</u>
Dobos Lajos	49	98	1
Kovács Ferenc	35	70	15
Nyeste Lajos	49	98	1
Vadász István	46	92	4
Csik István	50	100	-
Összes alkalom:	250	91.6	21

Szerepléseinken mindig teljes volt a létszám. A távolmaradások egyéni elfoglaltságokból, egészségi problémákból fakadtak. A tagok mindegyike továbbra is anyagi ellenszolgáltatás nélkül dolgozik.

2. TARTALMI MUNKA

2023-ban a zenekar KÉT ÚJ MŰSORBLOKKOT sajátított el.
-Petőfi Sándor születése 200. évfordulója tiszteletére a költő 5 megzenésített verséből /Távolból; Fa leszek, ha.; Breszkedik le a felhő; Rózsabokor a domb-oldalon; Befordultam a konyhára/
összeállított műsorblokk készült./ Bemutatva az okt. 21-i nyugdíjas gálán./

-A Sárrét gazdag népdalkincséből 7 katonanótát tanultunk meg műsor-szerűen összeállítva./Házunk előtt; El kell menni katonának; Befütyül a vonat; Fádudvari dobogós hid alatt; Istene, istene; Sej, haj, limes, lombos; Falu végén van egy kis ház./ Ez is az októberi nyugdíjas gálán lett bemutatva./

-Kissé átformáltuk, s bemutattuk dec. 3-án a református templomi hangversenyen a "Menjünk mi is Betlehembe!" című adventi messiásvárosi műsorunkat.

-Idei további fellépéseinkre 7 régebbi műsorblokk felelevenítésével is foglalkoztunk.

Az egyes fellépési alkalmakhoz igazodó műsoranyagaink előadása mindenütt a közönség elismerésével találkozott.

Idei szerepléseinket KB. 1680 néző tekintette meg.

3. ANYAGI TÁMOGATÁSAINKRÓL

Pénzügyi támogatást együttesünk részére 2023-ban is Derecske Város Önkormányzati Képviselő Testülete nyújtott 50.000 Ft. összegben, melynek felhasználásáról az itt mellékelte ELSZÁMOLÓ-LAPON adok számot.

Működési körülményeinket a Városi Művelődési Központ és Könyvtár maradéktalanul biztosította. Az általuk igényelt műsorszükségleteket mind teljesíteni tudtuk.

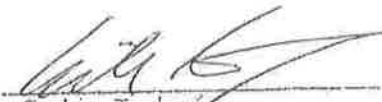
A Derecskéért Civil Összefogás Egyesület -mint ernyőszervezet- minden kötelezettségét lelkiismeretesen bonyolította irányunkba is. MINDHÁROM ITT JEGYZETT TÁMOGATÓ SZERVEZETNEK HÁLÁS KÖSZÖNETÜNKET FEJEZZÜK KI az adott segítségért, a továbbiakra is kérve őket, segítség fenmaradásunkat, támogassák, hogy népzenei értékeink citerás képviselője ne veszítsen Derecskén a fényéből.

4. ZÁRSZÓ

Dzúton is elismeréssel és köszönettel szólhatok zenekari tagtársaim ez évi áldozatos, sikeres, kitartó helytállásáról. Megköszönöm és kérem családtagjaink jövő évi háttérsegítségét is!

Kelt: DERECSKE, 2023. december

MELLÉKLET: 1db. ELSZÁMOLÓ-LAP;
4db. EREDETI SZÁMLA


Csik István
együttesvezető

BELEÍRÁS - LAP

A derecskei KÉK-KÁLLÓ CITERAZENEKAR a Derecske Város Önkormányzata által 2023. évre adott pénzügyi támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint kíván beszámolni:

A Derecskéért Civil Összefogás Egyesület -mint ernyőszervezet- közreműködésével a KÉK-KÁLLÓ CITERAZENEKAR 2023. évi tevékenységére folyósított összeg 50.000Ft.

Felhasználásának eredeti számlákkal igazolt részletezése:

1. A működéssel összefüggő technikai feladatok végzésére

-írószerek beszerzésére 3590Ft.
/számlaszám: 60600077-10000410/

-hangszerkiegészítő eszközökre /citerahúrok, hanglógép, citerapengető, számlaszám: 23-0302/ 8700Ft.

-asztali falinaptárra 720Ft.
/számlaszám: 60600077-10000410/

2. Évértékelő záróösszejövétel költségére

-éttermi élelmiszerfogyasztásra 37.000Ft.
/számlaszám: H 00634/2023

/Megjegyzés: Az italok költségét a névnapját ekkor ünneplő Kovács Ferenc tagtárs finanszírozta./

Összes felhasználás: 50.010Ft.

E támogatás lehetővé tette, hogy a citerazenekar tárgyi működési feltételeit szükség szerint biztosíthassuk, az éves munkát közösségépítő körülmények biztosításával értékelhessük.

A TÁMOGATÁSÉRT EZÜTON IS KÖSZÖNETÜNKET FEJEZZÜK KI!

Ha a város pénzügyi helyzete megengedi népi hagyományőrző tevékenységünk folytatásának támogatását, akkor

2024 évre ismét 50.000Ft. összegű segítségre nyújtunk be kérelmet!

DERECSCKE, 2023. dec. 12.


Csik István együttesvezető

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

KÉK-KÁLLÓ CITERAZENEKAR

I/A. Működési költségek					
	Költség típusok	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFÁ-val)
1.	Boríték, Fénymásolás, Irodai Eszközök	BIZX00503/2023	2023.08.23	Varró Lajosné	3590 HUF
2.	Gítár Pengető, Darabhúr, Hangológép	23-0302	2023.12.06	Cornett Music Kft	8700 HUF
3.	Éttermi fogyasztás	H00634/2023	2023.12.06	Csorba- II Kft	37000 HUF
4.	Asztali naptár	BIZX00717/2023	2023.12.08	Varró Lajosné	720 HUF
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
Működési költség összesen					50010 HUF ✓

DERECSKE VÁROS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALÁNAK

HAGYOMÁNYÖRZŐ NYUGDÍJAS KLUB
DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG ÚT 107.

BESZÁMOLÓ

ÉS

MUNKATERV

Klubtagságunk által a

2023-as évben végzett feladatok elvégzéséről

és a 2024-es évi feladatok megtervezéséről.

A beszámolóban foglaltakat és a munkatervben meghatározott feladatainkat, a klubtagsággal ismertettem, amit elfogadtak.

A munkatervben szereplő feladatok kiegészítése, vagy módosítása évközben megtörténhet, ezt jóváhagyólag tudomásul vettük.

Derecske, 2024. január 15.


Farkas Sándorné

Hagyományörző nyugdíjas klub vezetője
Derecske

Derecske Város Közös Önkormányzatának
Képviselő Testületének, és a Bizottságoknak

Tisztelt Képviselő Testület!

Ernyőszervezetünk: a Derecskéért Civil Összefogás Egyesület.
Ezen belül,

A Derecskei Hagyományörző Nyugdíjas klub, a 2023.évi Önkormányzat támogatásának felhasználásáról az alábbiak szerint számolt el:

Kapott támogatás összege: 250.000.-Ft

**Felhasználva: a mellékelt bizonylatok szerint:
Számlákkal igazolva, elszámolva: 250.430-Ft.**

Derecske város Önkormányzati támogatásából, tagdíjbefizetésből, adományokból fedezzük működési költségünket, és egyéb kiadásainkat. (Tiszteletbeli klubtagjaink (80 év feletiek) nem fizetnek tagdíjat, és sajnos adományok sem érkeztek már évek óta.)

Kulturális rendezvényeink, kirándulások, egyéb szabadidős tevékenységek, fesztiválok költségeihez minden esetben hozzájárulunk.

Azon kívül: testvérklubok, baráti klubok vendéglátására, Idősek világnapi rendezvényére, nyugdíjas találkozókra, fesztiválok rendezésére és részvételére, valamint klubunkban előadóknak, és gyerekeknek megvendéglésére, ajándékokra, betegeink, tiszteletbeli klubtagok látogatására, gyász és ünnepi koszorúkra, költjük a kapott pénzt.

Ezúton is megköszönjük Derecske város Önkormányzatának, Polgármesterének, és a Képviselő testületnek a támogatását.

Kérjük, hogy a 2024-es évre is segítsék munkánkat támogatásukkal, mind anyagi, mid erkölcsi szempontból.



2023. évi BESZÁMOLÓ

A Derecskei Hagyományörző Nyugdíjas klub 2023-as évi eseményei

Programok, rendezvények, műsorok, fesztiválok sokaságát terveztük, de **sajnos a betegségek és az előregedés miatt, nagyon nehéz év volt ez is számunkra.**

Emiatt a betervezett 4 megyei és országos rendezvény helyett, csak két rendezvényt valósítottunk meg. (Összevonva kettőt-kettőt)

Mivel visszaléptünk az Életet az éveknek Országos klubszövetségbe is, így ott is nagyon sok rendezvény szereplői, résztvevői lettünk.

Hiányolják a megyei baráti klubjaink, az összejöveteleket.

Nagyon szeretnek hozzánk járni, már év elején készültek Derecskére. a meghívott klubok mindig nagy sikert arattak, jól érzik nálunk magukat. Úgy gondoljuk, hogy szívükbe zárták Derecskét, hisz örömmel és önzetlenül jönnek mindig hozzánk, viszik hírünket, vendégszeretetünket.

Így 2023 Májusában meg tudtuk rendezni a megyei „Tavaszi kavalkád” elnevezésű rendezvényünket, ami igazi kavalkádi műsorok hangulatát idézte. A tavaszi ünnepek, a megyei „Humorfesztivál, Anyák napja is ezen a rendezvényen kerültek előtérbe, az előadottak között.

Klubunk ez évben ünnepelte alakulásának 55 éves évfordulóját. 2023. Október 21-én került sor az ünneplésre, egybekötve a Generációs Gálával. Előtte egy ünnepi kiállítással, „50 + 5 év címmel” Az 50 év néhány színes pillanatát, és az öt év alatt történt eseményeknek állítottunk emléket.

Mentünk, utaztunk egy-egy napos kirándulásokra, baráti klubok egy napos rendezvényeire. Egy hetes kiránduláson Erdélyben több klubtag vett részt. (lásd: részletes heti beszámolómat.)

Klubbon belül megünnepeltük az 55-60-65-70-75-80-85 éves klubtagok születésnapját, valamint köszöntöttük a házassági évfordulókat. A klub minden esetben támogatást nyújtott a rendezvényeken megjelentek számára.

Az Önkormányzati támogatási összegből még a klubtagok csapatépítő tevékenységére – szalonnasütéskor, névnapok ünneplésénél, főzéknél és kirándulásokra, szomszédos klubok fesztiváljain való részvételre, ünnepi ajándékosztásokra (Nőnap, Húsvét, Karácsony) fordítottuk.



F. Sz. 1

Itt is szeretnénk a támogatási összeget megköszönni.

Meglátogattuk több alkalommal a már közénk betegségük miatt jární nem tudó klubtagokat, érezzék, hogy közénk tartoznak akiket tiszteletbeli klubtagként tartunk számon, 2 fő ilyen helyzetben lévő klubtagunk van.

Sajnos klubtagsági létszámunk csökkenőben van, utánpótlás sajnos nincs. Évente 2-3 fővel gyarapodunk, de ettől többet veszítünk betegségek, halálozás miatt. Aminek viszont nagyon örülünk, hogy hatvan év alatti fiatal nyugdíjasok is jönnek közénk, de ennek ellenére, öregszi a tagság.

2023 évvégével az átlagéletkorunk, 70- 71 év.

Sajnos 2023 év folyamán több klubtagjainkat, ill. hozzátartozóját veszítettük el. Temetésükön részt vettünk, emlékükre koszorút vittünk.

Összes klubtagsági létszámunk: (2022.December 31) 50 fő.

1-50 év között = 2 fő

50-60 év között = 4 fő

60-70 év között = 16 fő

70-80 év között = 18 fő

80-90 év között = 6 fő

90 év felett = 1 fő

Átlagéletkorunk: 70,82

(Az alábbi melléleteken időrendi – dátum szerinti – sorrendben soroljuk fel 2023. év eseményeit.)



2023. évi heti KLUBFOGLALKOZÁSOK
Programjainak vázlata: N A P I R E N D I P O N T O K
(részletes leírások a Klubnaplóban)

A 2023-as év

Téli hónapokban előadókat kérünk meg, hogy tartsanak felvilágosító előadásokat, hogy „képben” legyünk a körülöttünk történekről, bővítsük ismereteinket, és halljunk érdekességeket.

2023. JANUÁR 10-én Az újév hagyományunkhoz híven, virslis, pezsgős köszöntések, éneklés, verselés, egymásnak minden jót kívánásával kezdődött.

Majd Január 12-én a Megyei elnökségi ülésen folytatódott az újév kezdése. A megyei klubok rendezvényeinek egyeztetése.

Január 16-án: A klubban végzett feladatokra, tisztségek választása, felelősök és segítők megnevezése. Tervek megvalósításához ötletek, javaslatok elfogadása.

Január 20-án: Petőfi életéről hallgatott előadást öt fő klubtagunk, majd

Január 21-én színházi előadást látogattak

Január 23-án: Beszélgetések, hiányosságok vásárlása a klub ellátmány feltöltése

Január 29-én a II. Világháború áldozatainak, a hozzátartozók emlék-koszorúzása.

Január 30-án: Egy kis játékosság. Remmy, kártyázás, dominózás, beszélgetés.

2023. FEBRUÁR 5-én a Derecskei Városi disznótoron sokan megnézték a főzősöket, kóstoltak és vásároltak, előző nap pogácsát is többen sütöttek. Hárman elhozták az első, második és harmadik díjat.

Február 6-án: Meghívottként, Illyés László polgárőr tartott előadást a vagyonvédelemről.

Február 13-án Derecske város Polgármester asszonyát Rácz Anikót hívtuk előadónak, kötetlen beszélgetés formájában beszámolt a városunkban történekről, tervekről.

Február 20-án: Kovács Zsolt a DEVAG igazgatója tartott beszámolót munkájukról, és a lakosságot érintő tervekről. Szívesen válaszolt a feltett kérdésekre, panaszokra.

Február 27-én: Tornásztunk egy kicsit. Kiss Nóra Jógaköztató mozgatta meg izmainkat, ismertette a jóga történetét és hasznosságáról, az egészséges légzésről is beszélt.

2023. MÁRCIUS 3-án: Temetésre mentünk. Papp Lajosné klubtagunkat veszítettük el.

Március 6-án Nőnapot és Férfinapot ünnepeltünk. A virágot Békési Károly és Kiss Gabriella biztosította számunkra. A férfiaknak a klub 1-1 dz. sört adott. Szendvics megvendégléssel folytattuk az ünneplést.

Ezen a napon volt Debrecenben az „Életet az éveknek” vezetői gyűlése is. Az értekezleten Vida Dezsőné és Takács Sándorné vett részt.

Március 8-án Debrecenben a megyei szövetségnél volt a havi beszámoló.

Március 13-án a Csokonai utcán lévő Baptista nappali otthonba kaptunk meghívást, ahol szíves vendéglátással fogadtak bennünket. Uzsonnával fogadtak és még játékos fejtörőket is kellett megoldanunk. A jól megfejtők ajándékot kaptak.

Március 15-én koszorúzott a klubunk. A koszorút hárman helyezték el, megemlékezés képen.

Március 17-én: Színházi előadás „Szemet szemért” 10 fő vett részt az előadáson.

Március 20-án: Beszélgetés és a heti születésnaposok köszöntése, valamint Sándor, József, Gábor névnaposok köszöntése.

Március 27-én: Kötetlen beszélgetés



Handwritten signature

2023. ÁPRILIS 3-án: Több klubtag vállalt pogácsasütést a gyerekek versmondó versenyére. Tagjaink 200 db pogácsát adtak le a megyei versenyre érkező gyerekeknek. Délután osztottuk ki a Húsvéti csomagokat is, amiben csigatészta, ünnepi papírszalvéta és egy csoki tojás volt.

Április 6-án: a Civil kerekasztal találkozóra a klub részéről ketten mentek el.

Április 11-én kedden találkoztunk Húsvét után. Szendvicset készítettünk, süteményt a klubtagok hoztak. A locsolásért csoki tojás, vagy csoki nyuszi járt. A Művelődési központ férfi tagjai is meglocsolták a klub nő tagjait.

Április 13-án Debrecenben a megyei szövetségnél havi beszámoló gyűlés.

Április 17-én: Rendőrségi előadót vártunk, de nem érkezett, ezért beszélgetés lett belőle.

Április 24-én „Kavalkádi” meghívók elküldése, Majd Fátyol Zoltán kiállításának megnyitóján vettünk részt.

Április 27-én Megyei közgyűlés Debrecenben a megyei klubok vezetőinek és tagjainak.

Április 28-án: „Tisztítsuk meg Derecskét” személszedés. Két fő képviselte a klubot.

2023. MÁJUS 3-án: Nagyszalontára utaztunk, Ebes és Földes klubtagjaival. Minden évben meghívnak bennünket és mi minden évben megyünk az Anyák napi kórustalálkozóra.

Május 7-én: Erdélybe indultunk, a klubtagok közül 9 fő, egy hétre.

Május 8-án: Kevesen voltak a klubba, az Erdélyi kirándulás miatt, de azért elbeszélgettek, azok akik voltak.

Május 15-én: Tombolák vásárlása, csomagolása, a „Kavalkád előkészületei.

Május 18-án 6 fő Budapestre utazott, az Uránia filmszínházba, béreltes előadásra.

Május 20-án: „Tavaszi kavalkád” rendezvényünk. 150 fő jelentkezett, akiket szívesen fogadtunk. A változatos műsorszámok mindenkinek szórakoztató volt. Ebéd után zene-tánc. Bp-Zugló csapata itt is éjszakázott a Kollégiumban. Nekik még reggelit is készítettünk.

Május 22-én: Beszámolók, értékelések és készület a másnapi horgászversenyre.

Május 23-án: Derecskei Kiserdő halastaván rendezték a Megyei horgászversenyt. Klubunk volt felkérve, hogy a jelentkezőknek ebédet biztosítson. 50 főre készítettük elő a gulyásleveshez valót, amit Kiss Csaba képviselő főzött. Több asszony tagunk nagyon sok palacsintát sütött, kedveskedés képen a résztvevőknek.

Május 30-án: Pünkösöd után való nap találkoztunk. Az elmúlt eseményeket értékeltük.

2023. JÚNIUS 5-én Elkövetkező feladatainkról, meghívásainkról beszélgettünk, és a jelentkezéseket irtuk össze.

Június 12-én: a DEVAG új igazgatóját, Lakatos Gergőt hívtuk közénk. Beszámolt terveiről, az elkövetkező feladatokról. Kérdések sokaságára is válaszolt.

Június 19-én a Mozi háta mögötti területen szalonnát sütöttünk. Nagyon meleg volt az idő, de annak ellenére, mindenki sütögetett, és jól érezte magát. Béres cseppeket kaptunk az „Élet az éveknek” klubszövetségtől, ezek is kiosztásra kerültek, 9 darabot kaptunk.

Június 24-én Derecske város napja. Többen jelentek meg a városi napon, egy-egy eseményen.

Június 26-án: Beszélgetés. A nagy meleg miatt, sajnos csak 15 fő volt jelen.

2023. JÚLIUS 3-án Fejtörő és ügyességi játékok, beszélgetések.

Július 6-án reggel Tiszacsegére utaztunk, a sport napra. Az idő, változó volt, a sportjátékokat is félbeszakították az eső miatt. De nem sokáig tartott viszont a játékokat nem folytatták, pedig a klub öt sportba benevezett játékosa mindenre felkészült.



Július 8-ra a Konyári falunapra voltunk hivatalosak, de a vonat nem közlekedése miatt, nem mentünk. (vágányjavítás)

Július 10-én: Beszámolók a kapott sok meghívásról. Ezeken kívül a Budapesti Operettszínházba (9 fő mehet) és az Uránia filmszínházba (10 fő mehet) vettünk bérletet, aminek az árát, át kellett utalni.

Július 17-én: a Helytörténeti Múzeumban tartottuk a klubfoglalkozást. A nagyon meleg időjárás miatt, a hely miatt, sajnos csak kevesen voltunk.

Július 24-én: Az előző hét eseményének elemzése, és a ránk váró feladatok megtárgyalása.

Július 27-én volt a Grafikai művésztelep zárója és a kiállítás megnyitása, ahol több klubtag is részt vett.

Július 31-én: Séta a parkban, beszélgetés

2023. AUGUSZTUS 5-én Nádudvarra utaztunk, strandfesztiválra.

A strandbelépőt és az utazásba pótlást a klub fizette a tagoknak. Élményekben gazdag napot töltöttünk. Volt, aki fürdőzött és volt aki a műsort nézte.

Augusztus 7-én: A nagy meleg ellenére, sokan jöttek a klubba. Elhatároztuk, hogy leutazunk a Balatonhoz.

Augusztus 9-én vonattal tizenketten, elutaztunk a Balatonra, Siófokra. A vonaton is jó volt a hangulat, de ott az idő is nagyon jó volt.

Augusztus 14-én: Kicsit később kezdtük a klubfoglalkozást, megbeszéltük a teendőket és utána elkerékpároztunk a Tépei elágazásig.

Augusztus 21-én. Születés és névnaposokat köszöntöttünk, énekelgettünk, beszélgettünk.

Augusztus 28-án: Meghívásainkról beszélgettünk, nagyon sokféle hívnak bennünket, de sajnos nem tudunk mindig mindenütt eleget tenni. Idő, és betegségek miatt.

Augusztus 29-én lett megrendezve Berettyóújfaluban a strandfesztivál. 20 fő jelentkezett a rendezvényre. Az egész napos program, a finom ebéd, jó hangulat.

Augusztus 30-án Budapest, Urániában Dankó Pista életét kísérhettük végig, nagyon jó színészek előadásában.

2023. SZEPTEMBER 4-én: Az elmúlt időszakokról tartottunk beszámolót, értékelést, és terveztük a következő időszakot, ránk váró dolgokat.

Szeptember 9-én két autóval, Hajdúbagásra utaztunk, a nótakör alakulási évfordulójára. A bőséges finom ebéd, sütemény, a szívélyes fogadtatás a jó idő, jó hangulat kárpótolta a rossz utak állapotát.

Szeptember 11-én: Ismét kisétáltunk a két parkba, nézegettünk, le-le ültünk, beszélgettünk.

Szeptember 14-én Debrecenben Katonadal fesztiválon voltunk tizenöten.

A belépőket a klub fizette. Nagyon szép és jó volt a műsor, jó volt hallgatni a régi katonadalokat, és a honvédség zenekarát.

Szeptember 18-án: Bevásároltunk a másnapi „névnapi” főzéshez.

Szeptember 19-én: Névnapi főzés (gazdag gulyásleves)

Főztünk a cserkészház udvarán. Sok finom sütemény is érkezett a klubtagjainktól. Nagyon jó volt a hangulat, a finom ebéd után, mindenki jól érezte magát.

Szeptember 25-én Ismét Erdélyben volt néhány klubtagunk. A gyönyörű táj vonzza azt, aki egyszer volt már Erdélyben.



2023. OKTÓBER 2-án: Mától a Gála szervezése körül forog minden. A kiállítás előkészületei, megtervezés, megszervezés, meghívottak fogadásának elosztása.

Október 5-én Debrecenben voltunk a Megyeháza Árpád termében, ahol az "Életet az éveknek" klubszövetség köszöntötte a házassági évfordulókat. 8 fő utazott.

Október 6-án a Templomkertben az Aradi vértanúk emlékműsorát néztük végig, itt is 8 fő.

Október 9-én: A kiállításunk előkészületével foglalatostkodtunk, mindenki ragasztotta a fotókat, helyezte a kiállítás helyére.

Október 16-án: Debrecen-Józsán voltunk, a Debreceni Szép korúak klub alakulásuk évfordulójának ünnepségén.

A klubban pedig véglegesítettük a kiállítási dolgokat.

Október 17-én: Debrecenben a Faraktár utcán az Idősek világnapi rendezvényén vettünk részt.

Október 20-án a Moziban Operett est volt, és itt kaptuk meg a megyei szép képes könyveket.

Október 21-én: G Á L A A mindent elsőprő ünnepség. Klubunk alakulásának 55 éves évfordulóját ünnepeltük. 180 fő ünnepelt együtt. Nagyszalontáról, Bp-Zuglóból érkeztek hozzánk a legmesszebből. Mindenki elégedett volt a finom ebéddel, vacsorával, a zenével, a süteménnyel. Köszönjük itt is Polgármester asszony támogatását, és a sok önkéntes felajánlást.

Október 29-én Budapesten a Monte Cristo grófját néztük meg az Operettszínházban.

Október 30-án: Leszedtük a kiállítási anyagokat, és eltettük, hogy a jövő számára is hozzáférhető legyen.

2023. NOVEMBER 4-én: Kabára voltunk hivatalosak. Klubunkat 4 fő képviselte, mivel a létszám korlátozott volt.

November 6-án: volt igazából ma Gálán értékelése. Beszámoló volt a költségekről is.

November 13-án: Vida Dné és Takács Sné tartották a klubfoglalkozást, elfoglaltságom miatt.

November 20-án: Erzsébet és Jolán névnapot köszöntöttünk és ünnepeltünk. Jó hangulat kerekedett, még énekelgettünk is.

November 23-án: A Debreceni Csokonai Színházba, ingyenes előadásra utazott 9 fő.

A Dorottya című előadást nézték meg.

November 27-én: Ügyességi fejtörő játékokat, és érdekes beszámolókat hallgattunk.

2023. DECEMBER 4-én: 2 fő értekezleten volt Ebesen. Kihelyezett vezetői megbeszélésen voltak, hazajövet beszámoltak az ottani eseményekről.

December 10-én: Adventi kézműveskedés a Művelődési központban. Klubunk a mézeskalács sütögetését vállalta be. Sok kisgyerek és felnőtt is kipróbálta a szaggatást, és a díszítést. Persze kóstolásra való is volt. A vasárnap délután ünnepi jó hangulatban telt. 16 klubtag segítkezett.

December 11-én az év utolsó klubfoglalkozása. Ebéddel búcsúztattuk az évet, amit a Gimnázium konyhájáról rendeltünk. Karácsonyi csomagként mindenki kapott csigatésztát, 1 írotollat, hozzá 2024 évi naptárt. Vidáman, megelégedve búcsúztunk 2023. évtől.

December 17-én Örökbe fogadtunk egy kis fenyőfát, amit szépen feldíszítettünk, ünnepi díszbe.

Köszönjük az egész éves támogatást!



1. **Derecske város**, és a Művelődési központ és Könyvtár szervezésén és rendezvényein minden alkalommal képviseltük klubunkat.
Ünnepnapokon koszorúztunk.
2. **Amikor lehetőség volt rá, hetente találkoztunk klubfoglalkozásokon.**
Előadókat hívtunk, akik ismeretterjesztő felvilágosító előadásokat tartottak. Vetélkedőket rendeztünk, társasjátékoztunk.
3. **Minket láttak vendégül, és jelen voltunk, szerepeltünk is, ahova a szereplőket többen elkísérték.**
Berettyóújfaluban, a Strandfesztiválon
Nádudvaron, szintén a strandfesztiválon
Nagyszalontán Anyák napi kórustalálkozón
Tiszacsegén, a megyei sportfesztiválon,
Hajdúbagason, a falunapon is szerepeltünk
Ebesen a dalfesztiválon szintén részt vettünk
Debrecen Nemzetközi Katonadal fesztivál
Derecskén, a megyei horgászversenyen
A nevezési díjakat, a belépőket, az étkezést, a klub támogatta.
4. **Minden negyedévben** az aktuális névnapjukat ünneplőket szoktuk köszönteni, de most összevontuk és csak kétszer főztünk a Művelődési központ udvarán, illetve a Cserkészház udvarán, a tagok süteményeket sütöttek.
5. **Sportvetélkedőket** is rendeztünk, kerékpártúrátztunk, ebben az évben kétszer is. Gyaloglónapokat, sétákat is szerveztünk, unokákkal együtt.
6. Mivel már csak ketten vannak táncosok, ez már nem nevezhető táncsoportnak, de ők is több alkalommal szerepeltek Hajdúszováton (Nőnap, Városbálja, Nőnap, Főzőverseny, Idősek világnapja Falunap)
7. **A HBM-i nyugdíjas szövetség, ill. az Életet az éveknek Országos klubszövetség** által is rendezett Idősek világnapi ünnepségen, a Megyeházán és a Faraktári színházteremben. Mindkét helyen szép számmal kísértük el az ünnepeket
Itt köszöntöttük azokat, akik 50, 55 éves házassági évfordulójukat ünnepelték. Az idén klubunkba nem volt ilyen házaspár, majd 2024-ben lesz.

Derecske, 2024. 01.15.

Farkas Sándorné
Farkas Sándorné klub vezető



Klubunk 2024-ben szeretné megrendezni a fesztiválokat, rendezvényeket.

(már minden rendezvényünk „idősebb” lenne kettő évvel)

A MEGYEI TAVASZI KAVALKÁD fesztivált.

XV. alkalommal a MEGYEI HUMORFESZTIVÁLT.

(Farsang, Nőnap, Anyák napja) Ezt a két fesztiválunkat egyben rendeznénk.

Ősszel az Országos szintű Bordial-és Summás dal fesztivált.

A XIV. GENERÁCIÓS GÁLA rendezvényünket Október hónap elején.

(Erre az ünneplésre szoktuk meghívni Nagyszalontai testvéri klubunkat, a Bp-Zugló házastársi egyesületünket, és a szomszédos települések baráti klubjait.)

XI. alkalommal a nyugdíjas (generációs) CSALÁDI SPORT NAPOT ismét szeretnénk megrendezni, a nagy érdeklődés miatt, kint a szabadban, gyalogló túrák, kerékpártúrák, ügyességi sportvetélkedők keretében.

Ezek a rendezvények megyei, országos valamint határon átnyúló kapcsolatokra vannak alapozva.

Szeretnénk a klub népi hagyományőrző csoportok munkáját, sikeres szereplését segíteni. (betlehemes csoportot visszaállítani, szőlőénekesek, versmondók, kézművesek.)

Derecske, 2024-01-15

Farkas Sándorné
Farkas Sándorné

Hagyományőrző Nyugdíjas klub klubvezető
Derecske



2024. évi TERV - PÁLYÁZATI KÉRELEM

A Derecskei Hagyományörző Nyugdíjas klub
2024. évben is szeretné megrendezni,
Hagyományörző nagyobb rendezvényeit, itt Derecske városban,
Melyekre az alábbiak szerint anyagi hozzájárulást, támogatást kérni.

KI-MIT-TUD? TAVASZI KAVALKÁD XV. megyei HUMORFESZTIVÁL

Farsang, Nőnap Anyák napja megünneplése – kulturális hagyományok felelevenítése, bemutatása Nagyszalonta testvérklubunk tagjainak külön fogadása, a megyei szövetséghez tartozó nyugdíjas klubok szereplő tagjainak vendégül látása. Mivel ez évek óta a mi klubunk, megyei rendezvényünk és a megyei nyugdíjas szövetség számít ezek megrendezésében ránk. Így ez évben is, hogy mi rendezhessük meg, számítanak ránk, és mi szeretnénk megrendezni, ha összevonva is a három eseményt

.....100.000.-Ft

Szüreti mulatság,

BORDAL és SUMMÁSDAL FESZTIVÁL

XVI. NYUGDÍJAS (GENERÁCIÓS) GÁLA

Kulturális fesztivál, szereplő felnőttek, gyerekek (óvodás-iskolás) műsora.
Ez nem csak nyugdíjasoknak, hanem Derecske város lakosságát is megszólítja, egy ebéddel, vacsorával egybekötött szórakoztató napot, estét tölt együtt a társaság. Ilyenkor viszonzunk a Budapest-Zugló klubcsapatának a két napos vendéglátásukat, ők is két napot tartózkodnak nálunk. Valamint ilyenkor törlesztjük a Nagyszalontai testvérklubunk vendégszeretetét is, amikor Anyák napjára szoktunk hozzájuk menni.
Reméljük, a Betlehemes hagyományörző csoport is generációsan bemutatkozhat, még ha előre hozva, Októberben vagy Novemberben is.

.....150.000.-Ft

XII. alkalommal:

Júniusban és Augusztusban 2024. évben is szeretnénk megrendezni a CSALÁDI (generációs) SPORT NAPOT. Testvéri, baráti klubokkal, unokákkal közös sportvetélkedést rendezünk. Valamint Október hónapban a világ gyaloglónap alkalmából, vagy gyalogolunk, vagy kerékpártúrát rendezünk. Évről-évre nagyon jó hangulatban, lelkesedéssel, többen jelentkeznek.
Sporteszközök, gyerekek jutalmazása, utána közös szalonnasütés:

A két eseményre: 20.000.-Ft



XII. alkalommal: Baráti klubtalálkozók keretében, óvodás iskolás gyerekek jelenlétében „Generációs” Hagyományos

- Húsvéti locsolkodásra

.....50.000.-Ft

A nagy és kisebb rendezvényeinken kívül, mi is benevezünk más megyei klubok szervezésére, rendezvényeire.

Jelentkezünk és szerepelünk:

- megyei táncfesztivál
- magyar nóta fesztivál (szólóénekek)
- Slágerfesztivál
- Katonadal fesztivál
- Csigacsináló fesztivál
- Sakk bajnokság
- Megyei és nemzetközi horgászverseny
- Megyei strandfesztiválokra

Ezekre a rendezvényekre a nevezési díjakhoz, útiköltséghez a klub minden esetben hozzájárul

.....30.000.-Ft

Kirándulásokat, csak önköltségből lehetne fedezni, de mivel sok a „kisnyugdíjas”, így klubpótlásra szorulnak.

2024. évre kérésünk összesen:350.000.-Ft

Tisztelettel kérném:

- a 2023. évi beszámolóink és elszámolásunk elfogadását, valamint
- a 2024. évre vonatkozó kérésünket.

Köszönettel:

2024. január 15.

Farkas Sándorné
Hagyományörző Nyugdíjas klubvezető



Vida Dezsőné Margó, Takács Sándorné Jolika és férje Takács Sándor, segítenek, akik igazán nagy odaadással végzik a helyettesítést. Ők járnak értekezletekre, gyűlésekre, ha én akadályoztatva vagyok. Így a klubtagok semmiről nem maradtak le, minden egyes eseményről, rendezvényről tudomásuk van.

Derecske, 2024-01-15

Farkas Sándorné!

Farkas Sándorné

Hagyományörző nyugdíjas klub vezetője



A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

HAGYOMÁNYÖRZŐ NYUGDÍJAS KLUB

I/A. Működési költségek					
	<i>Költségfajta</i>	<i>Számla sorszáma</i>	<i>Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma</i>	<i>Számla kiállítója</i>	<i>Számlák összege (ÁFA-val)</i>
	Györi édes, Gyümölcslé	A20300099/102 9/00001	2023.06.27	Alaszka Kft	2616 HUF
1.	Sertés virsli	A06101130/073 3/00003	2023.05.15	Penny-Market	3597 HUF
2.	Virsli, Szeletelt kenyér	A06101132/061 1/00001	2023.01.09	Penny-Market	6095 HUF
3.	Koszorú	2023-000008	2023.03.01	Tózsér Csaba László ev.	9100 HUF
4.	Raffaello	A06101130/066 4/00001	2023.03.02	Penny-Market	8490 HUF
5.	Cukormentes keksz, Cukormentes eszki	A20300099/092 3/00001	2023.03.05	Alaszka Kft	6104 HUF
6.	Delma, Szalámi, Trappista sajt, Kenyér	A20300099/092 4/00003	2023.03.06	Alaszka Kft	6166 HUF
7.	Ünnepi szalag, Csokitójas	A06101130/067 9/00001	2023.03.18	Penny-Market	19692 HUF
8.	Csigatészta	A06101130/069 1/00002	2023.03.30	Penny-Market	11560 HUF
9.	Kenyér, Szalámi, Margarin	A20300099/095 6/00001	2023.04.11	Alaszka Kft	6633 HUF
10.	Konyhai eszközök, Üdítőital, Tisztálkodási szerek,	A11800379/228 0/00002	2023.05.17	KEVAIMPEX	15872 HUF
11.	Ásványvíz, Kávé, Folyékony szappan, Mustár	A06101130/073 7/00001	2023.05.19	Penny-Market	4972 HUF
12.	Kenyér, Szalámi, Uborka	A20300098/107 9/00001	2023.05.20	Alaszka Kft	6706 HUF
13.	Műanyag pohár	RI-2023-28	2023.05.19	Radácsi Irén, 33104285	1500 HUF
14.	Rendezvény részvételi díj	LTT-2023-850	2023.11.13	Élet az Éveknek Klubszövetség	10600 HUF
15.	Papír írószerek	RP-2023-1701	2023.12.11	Régió Papír Kft	21250 HUF

16.	Ebéd	10949K/23	2023.12.12	Derecskei Városgazdálkodás	75000 HUF
17.	8 t csiga	SG002433	2023.12.11	ESGÉ Manufaktúra Kft	18415 HUF
18.	Kakaós kalács	BTZS-2023-977	2023.12.11	Bun Tibor Zsolt	7450 HUF
19.	Vízforraló, Kályha könyök	LTRCN-2023- 1142	2023.12.07	ALTER-CENTER Kft	8680 HUF
Működési költség összesen					250498 HUF

Tilinkó népdalkör 2023. évi beszámolója

Ebben az évben új dalanyagokkal ismerkedtek a csoportok. Az év eseményeit a 2023. február 4-ei derecskei disznótoros rendezvénnyel indította a Tilinkó népdalkör, az ezt követő eseményeken pedig a Tilinkó, de főként az utánpótlás csoport /Kiscinkék később Kiscsicsergők / léptek fel, akikre a népdalkör a jövőjét alapozza. A 2022-ben elnyert Csoóri Sándor Alap pályázati összegének felhasználásáról szóló pénzügyi és szakmai beszámolót a határidőre beadtuk. A Tilinkó népdalkör életének fontos eseményeihez tartoznak a személyes élethelyzetek, legyen az egy esküvő, babavárás...stb. A 2023-as évben az egyik ifjú tagunk esküvőjén megtisztelő volt énekelni és életének-e e jeles napján részt venni, valamint több Tilinkós „baba” is született és születni fog, amire nagyon büszkék vagyunk!

Tagtoborzásunk érdekében szakköri felhívást tettünk facebook oldalunkon közé, illetve szeptemberben egy újabb csoport indult az óvodás korosztály számára. A fellépéseken kívül a Kiscinkék utánpótlás csoport részt vett a Vass Lajos Népzenei Verseny középöntőjén, ahol arany minősítést értek el.

Az Önkormányzat által kapott támogatást tagdíjra, szakmai kiadványra és a működéshez szükséges , dokumentációhoz, utánpótlás eszközszükségletére fordítottuk.

Jövőbeni terveik:

Tilinkó családi nap megrendezése

Az utánpótlás csoportok létszám bővítése

Vass Lajos Népzenei Versenyen való részvétel

KÓTA minősítésen való részvétel

Egyéb meghirdetett versenyre jelentkezés és részvétel

A város, illetve a környező települések rendezvényeinek színesítése közreműködésünkkel

A 2023-as évben megvalósult fellépések, programok:

- 2023. február 4.: Derecskei disznótor / Tilinkó /
- 2023. május 20.: XIV. Vass Lajos Népzenei Verseny Középdöntő Berettyóújfalu / Kiscinkék /
- 2023 május 28.: Derecskei Folklór Est / Tilinkó, Kiscinkék /

- 2023. június 10.: A Kabai Mennykő Néptáncgyűttes „Két asszony ereje” c. 10 éves jubileumi gálaműsor / Kiscinkék/
- 2023. június 13.: A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola Néptánc tanszakának „Kicsi vagyok én, majd megnövök én...” c. évadzáró gálaműsor / Kiscinkék /
- 2023. augusztus 11.: X. Derecskei Verbunktalálkozó / Tóthné Bene Judit /
- 2023. október 21.: A Derecskei Hagyományörző Nyugdíjas Klub 55. éves jubileumi gálaműsor / Kiscicsergők, Tóthné Bene Judit /
- 2023. december 17.: Advent 3. vasárnapja, Mindenki karácsonyfája /Kiscicsergők/
- 2023. december 19.: Derecskei Szociális, Család – és Gyermekjóléti Központ szervezésében az idősek karácsonyi köszöntése / Kiscicsergők /

Az Önkormányzatnak ezúton is szeretnénk megköszönni a 2023-as évben nyújtott támogatását.

A Tilinkó népdalkör 2024-re tervezett költségvetése

A Tilinkó népdalkör a KÓTA és a Vass Lajos Népzenei Szövetség felé szeretné a tagdíjat kifizetni a csoportok nevében 2024-es évre, mivel ismét szeretne részt venni az általuk megrendezett versenyeken és minősítőn. Ezen kívül az Önkormányzat támogatását szeretné kérni, a működéshez, programjainak megvalósításához / Családi nap, szakmai kirándulás, továbbképzés/ szükséges egyéb anyagi vonzatú dolgok beszerzésére.

Összegezve:

- Tagdíjak: 20.000.-
- Egyéb /családi nap, szakmai kirándulás, továbbképzés /: 80.000.-

Ez összesen: 100.000.-

Összesen a csoport 100.000.- ft-ot szeretne igényelni Önkormányzati támogatásként.

Előre is köszönjük!

Derecske, 2024. január 12.

Tisztelettel: Tóthné Bene Judit

A Derecskei Jóbarátok Nyugdijas Klub 2023 éves beszámolója.

A 2023-as évben is törekedtünk a Klubtagokat egybentartani mert az utolsó években betegségek, öregedés és sajnos Covid miatt csökkent a Klub létszáma. Jelenleg a Klub létszáma 11 fő és az életkora 73- 90 év között van, de azért a felkért munkát becsülettel teljesítették a tagok.

Különböző eseményeken vettünk részt 2023.ban.

Évnyitót tartottunk a Klubban.
Magyar Kultúra napját ünnepeltük meg.
Városi disznótoron vettünk részt.
Farsangi ünnepséget rendeztünk és persze nem maradhatott el a farsangi fánk sem.
Nőnapot és Anyáknapját tartottuk meg.
Locsolást rendeztünk a Klubban.
Művelődési Központ " Szabaduló szoba" vetélkedőn vettünk részt, ahol jól teljesített a csapat.
Negyedéves névnapolást és születésnapokat szerveztünk.
Beteglátogatásokon is voltunk több alkalommal .
A Baptista Szeretet Missió rendezvényén is részt vettünk két alkalommal.
Fotó kiállításon és Könyvbemutatón is ott voltunk a Műv.Központban.
Koszorúzásokon vettünk részt.
Sárándi Nyugdijas Klub hívott meg bennünket az 50 -éves Jubileumi ünnepségre.
Szöllősi Imréné Vilike a gyerekek nyári táborozására hívta meg asszonyainkat, fehér slambuc főzésére a cserkészudvarba, majd másnap H.szoboszlóra kirándulni.
Bocskai napokon az Általános Iskola felkérésére csigatészta készítésre és Kvízzjátéokra kérték fel a Klub női tagjait 3 alkalommal is:
Grafikai Művésztelep záró rendezvényén is ott voltunk, mint minden alkalommal.
A Makkai János téren megtekintettük a Debreceni Csokonai Színház Operett műsorát.
Sós Józsefnét a 90. születésnapján köszöntöttük.
Idősek Világnapján szalonnasütést rendeztünk a Dávid házaspárnál.
A Műv.Központ által megrendezett Adventi rendezvényén is részt vettünk csigatészta készítéssel.
A Makkai János téren feldíszítettük a mindenki karácsonyfáját.
Évzáró ünnepséget rendeztünk a tagok megvendégelésével és megajándékozásával.
A leírtakból is látszik, hogy a klub részt vesz a Városi rendezvényeken és ha meghívót vagy felkérést kap akkor azt örömmel teljesíti
Reméljük, hogy 2024- ben is ilyen jó hozzáállással és jó egészséggel tudunk eleget tenni a ránkváró feladatoknak.

A szlogenünk " Azért vannak a Jóbarátok"

Kelt: Derecske. 2024. 01. 03.

Dávid József
Dávid József
Klubvezető.



A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

DERECSEKI JÓBARÁTOK NYUGDÍJAS KLUB

I/A. Működési költségek					
	<i>Költségtípusok</i>	<i>Számla sorszáma</i>	<i>Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma</i>	<i>Számla kiállítója</i>	<i>Számlák összege (ÁFA-val)</i>
1.	Édes sütemény, Pogácsa	A20300099/092 7/00001	2023.03.09	Alaszka Kft	5005 HUF
2.	Édes sütemény, Pogácsa	A20300099/095 8/00001	2023.04.13	Alaszka Kft	3863 HUF
3.	Üdítő, Ásványvíz, Praliné	A06101130/070 2/00002	2023.04.13	Penny-Market	1252 HUF
4.	Sertés lapocka	CCEEA 0249506	2023.06.26	Szöllősi Rudolf Márk Hús és Hentesáru Szaküzlet	15884 HUF
5.	Üdítőital, Ásványvíz, Ételízesítő, Kolbász, Szalonna, Burgonya, Vöröshagyma	A20300099/104 9/00003	2023.07.18	Alaszka Kft	12201 HUF
6.	Édes keksz, Instant kávé, Gyümölcslé	A20300099/104 9/00001	2023.07.18	Alaszka Kft	6903 HUF
7.	Paloma Örölt Kávé	A11801127/060 5/00002	2023.07.18	Orbán Szabolcs Nemzeti Dohánybolt	2397 HUF
8.	Apenta üdítőital, Paloma kávé, Nescafe 3in1	A11801127/061 8/00001	2023.07.31	Orbán Szabolcs Nemzeti Dohánybolt	5365 HUF
9.	Édes sütemény, Édes keksz, Banán	A20300099/106 6/00001	2023.08.04	Alaszka Kft	5239 HUF
10.	Sertés Lapocka, Száraztészta, Füstölt Szalonna	SL-2023-651	2023.08.09	Szöllősi Lajosné, 3000504	12314 HUF
11.	Telefon Feltöltés	034301	2023.08.11	Magyar Posta Zrt	3500 HUF
12.	Ásványvíz, Paloma Kávé, Topjoy alma ital	A11801127/064 8/00001	2023.08.31	Orbán Szabolcs Nemzeti Dohánybolt	5198 HUF
13.	Burgony, Vöröshagyma, Ásványvíz, Fűszer	A06101130/085 2/00001	2023.09.14	Penny-Market	3053 HUF
14.	Sós Szalonna	A202300098/12 19/00001	2023.10.11	Alaszka Kft	4570 HUF
Működési költség összesen					

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

DERECSKEI JÓBARÁTOK NYUGDÍJAS KLUB

I/A. Működési költségek					
	Költség típusok	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1.	Teasütemény, Desszert, Banán	A06101130/037 9/00003	2023.10.11	Penny-Market	3602 HUF
2.	Tagdíj 2023 évre	UJBSA0792092	2023.12.06	H-B-Megye És Debrecen Nyugdíjas Szervezeteinek Szövetsége	3300 HUF
3.	Konyharuha, Fakanál, Szaloncukor, Mintás Díszesomagoló	A11800379/246 1/00002	2023.12.16	Kevaimpex Zrt	8259 HUF
4.	Tojás, Trappista sajt, Kenyér, Szalámi	A202300099/11 78/00001	2023.12.20	Alaszka Kft	5475 HUF
5.	Telefon feltöltés	0107438	2023.12.27	Mogyai Pásta Zrt	3500 HUF
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
Működési költség összesen					110885 HUF

110885

**Derecskéért Civil Összefogás Egyesülettől 2023-ban
kapott 110.000 Ft -ról az elszámolás.**

Dátum.	Sorszám.	Összeg.
2023.03.09.	A20300099/0927/00001	5.005 Ft
2023.04.13.	A20300099/0958/00001	3.865 -
2023.04.13.	A06101130/0702/00002	1.250 -
2023.06.26.	0249506	15.885 -
2023.07.18.	A20300099/1049/00003	12.200 -
2023.07.18.	A20300099/1049/00001	6.905 -
2023.07.18.	A11801127/0605/00002	2.395 -
2023.07.31.	A11801127/0618/00001	5.365 -
2023.08.04.	A20300099/1066/00001	5.240 -
2023.08.09.	SL-2023-651	12.315 -
2023.08.11.	034301	3.500 -
2023.08.31.	A11801127/0648/00001	5.200 -
2023.09.14.	A06101130/0852/00001	3.055 -
2023.10.11.	A20300098/1219/00001	4.570 -
2023.10.11.	A06101130/0379/00003	3.600 -
2023.12.06.	0792092	3.300 -
2023.12.16.	A11800379/2461/00002	8.260 -
2023.12.20.	A20300099/1178/00001	5.475 -
2023.12.27.	037438	3.500 -
		110.885 Ft

Kelt: Derecske. 2024.01.03.

Dávid József
Dávid Józsefné
gazdaságv.

Derecske

A Derecskei Jóbarátok Nyugdijas Klub.

A 2024-es évben szeretnénk továbbra is kapcsolatban maradni a környező Baráti Klubokkal és ha meghívják a rendezvényeikre azon aktivan részt venni.

Ápolni velük az eddigi jó hagyományt a Városunk és Klubunk érdekében.

Ebben az évben 2024. ben is szükségünk lenne a Képviselő Testület támogatására 110.000 Ft ra, hogy külső kapcsolatainkra és a klubon belüli rendezvényekre fordíthassuk.

Megköszönöm a Képviselő Testületnek és Polgármester Asszonynak a 2023-ban nyújtott anyagi támogatását, hogy ezzel is hozzájárultak a Klub kiadásaihoz.

Kelt. Derecske. 2024. 01. 03.

Tisztelettel.

Dávid József
Dávid József
Klubvezető.



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

**BESZÁMOLÓ
ÉS
MUNKATERV**

Derecske Street Workout

**A 2023-as év eseményeinek összegzése
és a 2024-es év megtervezése**

**A munkatervben szereplő feladatok kiegészítése
vagy módosítása évközben megtörténhet.**

Derecske, 2023. december 12.

1. Csapatunk bemutatása

A csapatunk 2012-ben alakult egy baráti társaságból, amely jelenleg 10 állandó főből áll. Számos találkozón, bemutaton, versenyen veszünk részt és már büszkélkedhetünk többszörös országos 1. és 2. helyezettekkel is.

Az első bemutatónk 2013-ban volt Debrecenben, majd ezt követte a számunkra egyik legemlékezetesebb bemutató, amit 2015-ben adtunk elő a derecskei kondipark avatásán. Ebben az évben kapta csapatunk a Derecske Street Workout nevet.

Az ezt követő években a park melletti üres területet kihasználva saját önerőből és persze számos segítséget kapva a családtagoktól, barátoktól, edzőktől, szülőktől tovább bővítettük a kondiparkot.

Az erősítő eszközök mellé így egy másik park is megépült, amelyet a saját és edzőtársaink igényei szerint terveztünk meg és építettük fel.

A fedett kondipark főként erősítésre alkalmas, míg a mellette lévő Street Workout park már teret ad a dinamikus elemek és különböző trükkök elsajátítására, de emellett ugyanúgy az erőnket fejleszthetjük és versenyeket is rendezhetünk rajta.

2016 óta állandó résztvevői vagyunk a derecskei Sportágválasztó napnak.

2017-ben pedig csatlakoztunk a **Derecskéért Civil Összefogás Egyesülethez** és megrendezésre került az első versenyünk a majális keretein belül, ami annak is köszönhető, hogy több felől kaptunk támogatást az esemény megvalósításához, mint például a Derecskéért Civil Összefogás Egyesületétől, a Művelődési Központ és Könyvtártól és néhány derecskei vállalkozótól.

2018 januárjában egy összeszerelhető, mobil kondiparkot csináltattunk egy helyi vállalkozóval, ami a Derecskéért Civil Összefogás Egyesület és a Derecske Street Workout csapat tagjainak anyagi támogatásának köszönhetően valósult meg. Továbbá nyitva az akrobatikus elemek felé ismét fejlesztettük a park lehetőségeit és építettünk egy földbe süllyeszthető, ki- és beszerelhető trambulint. Ilyen kültéri eszköz legközelebb Budapesten található az országban.

2019-ben debreceni edzőtársainkkal összefogva megalapítottuk a Bodyream Team-et és a Flip Unit Production extrém sportokat összefogó csapatának köszönhetően eljuthattunk bemutatóinkkal az ország különböző pontjaira és így számos ismertebb eseményen, rendezvényen vehettünk részt.

2019 óta bemutatókat tartunk a környező óvodákban, ahol prevenciós nap keretein belül ismerkedhetnek meg a Street Workout-al az óvodás gyerekek és egyes sporteszközök kipróbálására is lehetőségük van.

Ugyanebben az évben a kondipark parkosítása is megtörtént a csapat által 20 db facsemete (köztük nyárfa, platán, vérszilva, nyírfa, diófa, fűzfa, császárfa) és 100 tő sövény (télizöld fagyal) került elültetésre.

2023-ban egy Ninja létrával bővült a park, ami még sokszínűbbé teszi a kondiparkos edzéseket.

2015 óta Balogh Ádám a csapat alapító tagja pedig street workout/saját testsúlyos edzéseket is tart városunkban. Jelenleg is sok iskolás fiatal és felnőtt már az ő keze alatt tanulja a street workout edzésmódszerének alapjait, felépítését.

2. 2023-as események összegzése

2.1. Események

Időpont	Esemény megnevezése
2023.01.14.	2022. évi évértékelő megbeszélés
2023.01.18.	Óvodai bemutató (Létavértes)
2023.01.21.	Falmászás a csapattal (Debrecen)
2023.02.09.	Bemutató az óvodában (Esztár)
2023.03.11.	Fellépés Herceghalmon
2023.03.25.	Tavaszi munkálatok a kondiparkban (szemétszedés, fák metszése)
2023.04.22.	Trambulinos edzés
2023.05.06.	Csapatépítő edzés a debreceni Street Workout Team-el
2023.05.13.	Fellépés Balmazújvárosban
2023.06.22-24.	Bemutató a BEAT Fesztiválon
2023.07.28.	Fellépés Debrecenben
2023.08.04.	Csapatépítő edzés Nádudvaron
2023.08.26.	Csapatmegbeszélés a kondipark bővítéséről
2023.09.08.	Kondipark bővítése (Ninja létra)
2023.09.12.	Ninja létra festése
2023.09.15.	Sportágválasztó nap
2023.10.07.	VII. Derecskei Street Workout találkozó és a Ninja létra felavatása
2023.11.18.	Fák metszése és parkrendezés
2023.12.02.	Részvétel a III. Csipi Boulder falmászó versenyen a csapattal
2023.12.06.	Mikulás napi csapatépítő edzés
2023.12.20.	Erőemelő kondipark felavatása Derecskén
2023.12.29.	Falmászás a csapattal Debrecenben

2.2. Egyéb történések

A Bodyream Team és a D.S.W. idén tovább folytatta a Flip Unit Production közreműködésével az országjáró bemutatókat, a csapat egy része így jutott el egy 3 napos bemutatóra Balatonalmádiba a BEAT Fesztiválra, ahol a közönség olyan extrém sportokkal ismerkedhetett meg, mint az Airtrack Show, Parkour, Slackline vagy a Street Workout. Emellett felléptünk még Herceghalmon és Balmazújvárosban is.

Idén egy Ninja létrával bővült a park, ami még sokszínűbbé teszi a edzéseket és újabb kihívásokat jelent a kondiparkot használók számára.

Eszköztárunk idén egy mászó beülővel és sisakkal bővült, ami lehetőséget nyújt arra, hogy a gyerekek kibiztosítva, biztonságos keretek mellett, a baleseteket elkerülve használhassák a Ninja létrát. Emellett beszerzésre került a csapat első benzines fűnyírója is, így a rendezvényeinken és a mindennapokban a park területét karbantartó munkásoktól függetlenül, folyamatosan rendezni tudjuk a kondiparkot.

A 2023-as évben is volt kettő bemutatónk a környező települések óvodáiban.

Hetente két alkalommal irányított edzések folynak a gyerekek számára, amik jó időben a kondiparkban, a hidegebb évszakokban pedig a funkcionális edzőteremben vannak megtartva és ismét nyílt edzéseket is tartunk a kültéri kondiparkokban.

A közös edzéseinkre, találkozóinkra általában az ország különböző pontjairól érkeznek az edzőtársaink. Ezeket az eseményeket a tavaszi és nyári hónapokban alkalmanként szalonnasütéssel és közös főzéssel zárjuk.

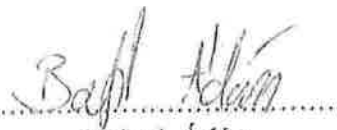
3. 2024-es események, tervek költségei

Tervünk jövőre egy olyan verseny megszervezése, ami az előző évek versenytől kicsit eltérve különböző kihívásokból, akadálypályákból állna, így a közönséget is jobban bevonnánk a versenyzésbe és amatőr kategória is indulna. Emellett tervben van a park füvesítése és újabb bővítése egy alacsony párhuzamos korláttal. Ennek az eseménynek, illetve működésünknek és további terveinknek költségeit az alábbi táblázat részletezi:

Versennyel kapcsolatos költségek	
Szervezői, verseny póló (10 db)	50.000 Ft
Ásványvíz	14.000 Ft
Zsűri ajándéka	25.000 Ft
Karszalag versenyzőknek	8.000 Ft
Zsűri és felkonferáló költsége	80.000 Ft
Magnézia (kocka, por)	6.000 Ft
Érmek, kupa	38.000 Ft
Működéshez szükséges költségek	
Kondipark karbantartása (füvesítés, festés, gyomirtózás, stb.)	70.000 Ft
A kondipark és az eszköztár bővítésével kapcsolatos költségek	
Park bővítése (párhuzamos korlát)	80.000 Ft
Összesen:	371.000 Ft

Csapatunk ezen kiadások hozzájárulásához **200.000 Ft** Önkormányzati támogatást szeretne igényelni.

Derecske, 2023.12.12.


Balogh Ádám
Derecske Street Workout
csapat vezetője

Tanaka János Szodalévi Kör
Önkormányzati támogatása:
2023 - 20.000. azaz húsz ezer Ft-val
ELSZÁMOLÁS

01. 2023. 04. 11. Reál Élelmiszer 19.335 Ft.

02. 2023. 10. 10. - " - 4.837 Ft.

24.172

Ebből elszámolásra: ZOE Ft.

Derecske, 2023. dec. 18.
Lőrincz Sándor

Program:

Két rendezvény keretében felhasználásra:

- 1.) Közművelődési központ felújításának előkészítése
- 2.) Karos napi könyvbemutató.

Derecske, 2023. dec. 18.
2024. ére nem kéri támogatást
(...) Tisztelettel: Lőrincz Sándor

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

Kézműves Kör

I/A. Működési költségek					
	Költségtípusok	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
1.	Étcsokoládé	A20300098/104 1/00001	2023.04.11	Alaszka Kft	19335 HUF ✓
2.	Csokoládé	A20300097/024 8/00001	2023.10.10	Alaszka Kft	4837 HUF ✓
3.	Kenyér, Ásványvíz	A20300098/121 3/00001	2023.10.05	Alaszka Kft	1813 HUF ✓
4.	Élelmiszer	SI.-2023-11	2023.10.06	Szöllősi Lajos Gábor, 7378305	7701 HUF ✓
5.	Sertéslapocka	SL-2023-833	2023.10.06	Szöllősi Lajosné, 3000504	9287 HUF ✓
6	Szalvéta, M.úta pohár, Műa- kanál,	RP-2023-1655	2023.12.05	Pégió Papír Kft	8775 HUF ✓
7	Sertés comb	SL-2023-1047	2023.12.14	Szöllősi Lajosné, 3000504	19425 HUF ✓
8	Tejföl, Kenyér	A20300099/117 3/00002	2023.12.15	Alaszka Kft	3195 HUF ✓
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Működési költség összesen					74368 HUF



Irén Szána <szana.irenke@gmail.com>

Derecskei Hangvirág Nőikar

1 Üzenet

Ági Mártáné <martaneagi@gmail.com>

2024. január 15. 8:00

Címzett: "szana.irenke@gmail.com" <szana.irenke@gmail.com>

Tisztelt Önkormányzat!

Mindenek előtt szeretném megköszönni a 2023-as évben adott egyszeri 25000.- forintos támogatásukat, melyet a Derecskei Civil Összefogás Egyesülettől kaptam. Az összeget az új tagjaink ruhájának varratására költöttem, de az egyszerűség kedvéért (nehezen beszerezhető és sok kis számla helyett) inkább a bejárás költségeiről adtam le számlát, amit most is csatolok a levelemhez. (benzin-számla)

A Derecskei Hangvirág Nőikar 2021 szeptemberében alakult 8 fővel, ami mára már 20 főre bővült. Megalakulásunk óta, a bő két év alatt 19 alkalommal vettünk részt különböző rendezvényeken. Leginkább Derecskén, de Vámospércsen, Konyáron és Debrecenben is szerepeltünk már. Tagja vagyunk a Hajdú-Bihari Zenei Egyesületnek is, aminek a rendezésében évente Vármegyei Kórusfórumon veszünk részt. Itt kórusunk 2022 májusában Országos Kóta minősítésben arany fokozatot ért el, 2023-ban pedig nagy örömünkre Derecske város, illetve énekkarunk lett a házigazdája ennek a nagyszabású rendezvénynek, a Derecskei Művelődési Központ és Könyvtár szervezésében. A 2022-23-as év gazdag, színes, változatos fellépéseit (Magyar kultúra napja, március 15, virágvasárnap, kórusfórum, város napja, templom-búcsú, Konyári falunap, új kenyér ünnepe, október 23, advent...) 2023 december 16-án, Debrecenben zártuk első önálló, teljes estés adventi hangversenyünkkel, ami Kodály Zoltán születésnapja alkalmából megrendezett Magyar Kórusok (Hó)napja rendezvénysorozat része volt.

Amennyiben módjukban áll, ebben az évben is köszönettel vesszük bármilyen összegű támogatásukat. A kórust érintő költségek: tagdíjak(KÓTA, Hajdu-Bihari Zenei Egyesület), kottarendelés, másolás, utazási költségek, szállás, étkezési költségek, új tagok egyenruha (szoknya) varratása, de szeretnénk egy egyen pólót is énekkarunknak.

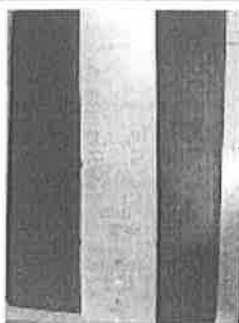
A 2024-es év terveiben az elmúlt évhez hasonlóan kulturális és egyéb rendezvényekben való részvételeink szerepelnek, alkalmazkodva a hozzánk beérkező felkérésekhez.

Tisztelettel és köszönettel várva további támogatásukat:

Mártáné Lak Ágnes

a Derecskei Hangvirág Nőikar karnagya

Debrecen, 2024. 01. 15.



1705301920416.jpg

3335K

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

Derecskei Hangvirág Nőikar

I/A. Működési költségek					
	Költségtípusok	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFÁ-val)
1.	Üzemanyag	A06001531/147 2/00008	2023.08.22	MOL NYRT	25007 HUF
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
Működési költség összesen					25007 HUF

Ért. szám 268/2024

2024 JAN 10

DER/302-1/2024

Tisztelt Polgármester Asszony!

A DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület támogatást kapott 190 000 Ft értékben a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának határozata alapján 2023 évben.

A támogatás az Egyesület működési kiadásainak finanszírozására, illetve eszközök beszerzésére volt felhasználható.

Az Egyesület a támogatás összegével 2024.01.15-ig köteles elszámolni.

Az önszerveződő közösség neve:	DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	4130 Derecske, Zug u.3.
A szervezet jogállása:	Az egyesület jogi személy
Képviselőjének neve, címe:	Grédely Jánosné 4130 Derecske, Zug u. 3.

A kért támogatás felhasználása:

Az Egyesület tartós fennmaradásához szükséges, célja szerinti működési kiadásokra használta fel a kapott támogatást. A mellékelt számla a rendszeresen tartott sportfoglalkozások edzői díját tartalmazza.

Elszámolásra benyújtott számla:

Megnevezés	Teljesítés	Pénzügyi rendezés	Összeg
Sportszolgáltatás	2023.12.30	KP: 2023.12.30.	200.000.-Ft

A 2022-évben Önkormányzati segítséggel történő sikeres pályázat elnyerése után pályázati pénzből vásárolt stepp padot végre 2023-ban birtokba vehettük mellyel edzéseinket még színesebbé tudtuk tenni. Rendhagyó módon egyesületünk részt vett a városi majálison ,ahol szintén megmutathattuk magunkat és tevékenységünket a Derecskén élőknek.

Az őszi folyamán „Decathlon” élményfutáson vettünk részt .

Büszkék vagyunk rá hogy az előző években tapasztalt érdeklődés edzéseink iránt egyre nőtt, így az állandó tagok száma egyre nő.

A tavalyi évhez hasonlóan a Művelődési Központ kezdeményezésre vállaltunk fenyőfa díszítést

A mottónk továbbra is: „A Nő, aki testileg, lelkileg és szellemileg is egészséges.”

Célunk továbbra is minél szélesebb körben felkelteni a Derecskén élő nők érdeklődését az egészségesebb életmód iránt. Tervezzük jövőben is nyílt napok szervezését, ahol bárki megismerheti az általunk szervezett tornát, amit díjmentesen próbálhatnak ki és egészséggel kapcsolatos egyéb információk megosztására is lehetőség lesz.

Bízunk benne, hogy 2024-ben még több rendezvény szervezésére lesz lehetőségünk.

Tervezzük országos szervezésű „Fitt” napon való részvételt illetve tavasszal és ősszel egy-egy túra szervezését.

Támogatásukat ez úton is köszönjük!

Tisztelettel:

Kelt: Derecske, 2024.01.09.



.....
A szervezet képviselőjének aláírása

DEROBIC EGYESÜLET
4130 DERECSKE ZUG U. 3
ADÓSZÁM: 18280379-1-09
NY.SZ.: 08-02-0004132

Melléklet a 24/2014. (XI. 28.) sz. önkormányzati rendelethez

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	DEROBIC Derecskei Nőkért Életmód és Aerobic Egyesület
Az önszerveződő közösség címe:	4130 Derecske, Zug. u.3.
A szervezet jogállása:	Az egyesület jogi személy
Képviselőjének neve, címe:	Gérdely Jánosné 4130 Derecske, Zug. u.3
A nyilvántartott tagok létszáma:	17 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	190 000 Ft
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	220 000 Ft
<p>A kért összeg tervezett felhasználása (célja):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az egyesület tartós fennmaradásához szükséges, célja szerinti működési kiadások: bérleti díj, sportszolgáltatási díj (aerobic oktató díja), - Rendezvény szervezés anyag költség, előadók, oktatók díja, - valamint eszközök beszerzéséhez fedezet biztosítása. <p>2023-ban egyre szélesebb körben sikerült felkelteni a Derecskei nők érdeklődését az egészségesebb életmód iránt, mely lépésének a testmozgást tekintjük. Büszkék vagyunk rá hogy egyre több új taggal bővültünk akik tartósan igénybe veszik edzéseinket. Egyre több gyermek és szülő együtt vesz részt tornáinkon. A rendszeres testmozgást, mint életritmusba beépülő eseményt követően látunk lehetőséget az egészséges életmód kialakítására más területen is.</p> <p>A mottónk továbbra is „A Nő, aki testileg, lelkileg és szellemileg is egészséges.”</p> <p>Célunk az előttünk álló időre is minél szélesebb körben felkelteni a Derecskén élő nők és gyermekek érdeklődését az egészségesebb életmód iránt. Tervezzük jövőben is nyílt napok szervezését. Bárki megismerheti az általunk szervezett tornát, mely esetében biztosítjuk az első alkalommal történő ingyenességet. Tervezzük gyalog és kerékpártúrák szervezését a környéken és Magyarország szerte.</p> <p>2024. évre tervezett kiadások Működési kiadások: 761 000 Ft Egyéb rendezvények költsége: 80 000 Ft Felhalmozási kiadások (eszköz beszerzés): 23 000 Ft Kiadások összesen: 864 000 Ft</p>	
<p>A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai:</p> <p>2024. évre várható bevétel Az alapító tagok tagdíja: 204 000 Ft A magánszemélyek, gazdasági szervezetek támogatása várhatóan: 440 000 Ft Bevételek összesen: 644 000 Ft</p>	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a.) az alapszabály másolatát; bírósági bejegyzését;*
- b.) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

*Az a.) pontban foglalt dokumentumokat csak annak tartalmi változása esetén kell csatolni Derecske Város Önkormányzatának 24/2014. (XI. 28.) számú önkormányzati rendelete alapján.

Kelt: Derecske, 2024.01.09



A szervezet képviselőjének aláírása

Derecske Községi Önkormányzat
4150. Derecske ZUG U. 3
ADÓSZÁM: 18280379-1-09
NY.SZ.: 09-02-0004132

DEROBIC Egyesület 2024 . évi költségvetése

Megnevezés	Összeg
Bevételek	
Tagdíj bevételek	204 000
Magánszemélyek, gazdasági szervezetek támogatása	440 000
Bevételek összesen:	644 000
Kiadások	
Bérleti díj	280 000
Sportszolgáltatási díjak	376 000
Bankköltség	20 000
Számviteli szolgáltatás	70 000
Egyéb költség	15 000
Működési kiadások össz.	761 000
Rendezvény szervezés anyag költség, előadók, oktatók díja:	80 000
Eszközbekzerzés(pl:súlyzók, sport labdák, sport szalagok:	23 000
Felhalmozási kiadások:	23 000
Kiadások összesen:	864 000
Eredmény(támogatás várható felhasználása)	
Működési hiány:	- 117 000
Rendezvény szervezés anyag költség, előadók, oktatók díja:	- 80 000
Felhalmozási hiány:	- 23 000
Hiány összesen:	- 220 000

Derecske, 2024.01.09.

Gérdely Jánosné



DEROBIC EGYESÜLET
4130 DERECSKE ZUG U. 3
ADÓSZÁM: 18280379-1-09
NY.GZ.: 09-02-0004132

**A KÉK KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
2023. ÉVI BESZÁMOLÓJA**



A Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság ezúton tisztelettel megköszöni Derecske Város Önkormányzatának támogatását, amellyel az egyesület 2023. évi szakmai munkáját és működését segítették.

2023. évben is folytattuk a kitűzött céljaink teljesítését. Az egyesület célja változatlan: működésével elősegíteni a kék-kállói térség (Derecskei járás) felemelkedését: értékmegőrzés, rendezvényekkel, előadásokkal, tanfolyamokkal az itt élőkben erősíteni az összetartozást és a bizalom érzését.

2022-ben és 2023-ban sajnos kevesebb volt a pályázati lehetőség ezért kevesebb az egyesületünk által tervezett programot, pályázati projekteket tudtunk megvalósítani 2023-ban. De több pályázatot is megírtunk, amelyeken sikeresen is szerepeltünk ezért a jövőben aktívabb év elé nézhetünk.

Kiemelkedő szakmai változás volt az életünkben a Nemzeti Művelődési Intézet új projektjének elindulása, a Petőfi Program (Térségi Kulturális Együttműködési Program) amelyben szakmailag együttműködünk az NMI munkatársaival.

Tájház

A Tájház működtetését és fejlesztését az egyesületünk fontos feladatának tekinti, azonban a fenntartása nagy terhet is jelent számunkra. (Víz és villanyszámlák, karbantartás.)

A tulajdonossal, azaz a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel állunk kapcsolatban a szükségessé váló fejlesztési és felújítási munkákkal kapcsolatosan.

A Tájház a település múltját és kultúráját őrzi, ezért mindenképpen fontosnak tartjuk a gondozását. Hagyományőrző, értékfeltáró rendezvények és népi mesterségek továbbörökítését célzó bemutatóknak és népszokások felelevenítésére is megfelelő környezetet tud biztosítani minden korosztály számára (gyerektáborok, ifjúsági programok, nyugdíjas klubok) az épület és az ingatlan udvara.

2023-ban is megszerveztük a hagyományos önkéntes napot az egyesület tagjai és helybeli önkéntesek bevonásával. Közös társadalmi munkával tettük rendbe a kiállítási anyagot belülről és végeztünk el pár kisebb szükséges javítást.

KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
4130, DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG U. 107
KEKKALLOMENTI@GMAIL.COM

Népfőiskolai fejlesztés, értékeink, pályázatok

A **járási népfőiskola kialakításának** céljából együttműködünk a járási települések kulturális szervezőivel és a Nemzeti Művelődési Intézettel. A célunk egy járási népfőiskola szellemi bázisának a megszervezése, amely létrejöttével a járásban együttműködő és egymás

tevékenységeit támogató civil szervezetek, önkormányzatok és magánszemélyek munkájuk eredményeit meg tudják erősíteni. A célunk most is ugyanaz mint a kezdetekkor, a Derecskei járás, a kálló-menti települések felemelkedése, fejlődése, gyarapodása.

Rendezvényeken, programokon népszerűsítjük a **helyi értékeket**, az értékfeltárás fontosságát. A jövőben több pályázati program megvalósulásán is dolgozunk, amellyel népszerűsíteni tudjuk a települési, megyei és nemzeti értékeket Derecskén és a térségben.

Az elmúlt évekbeli pályázati sikereknek köszönhetően 2023-ban a Kulturális és Innovációs Minisztérium kulturális államtitkárságának munkatársai látogattak el hozzánk és a Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság sárándi együttműködő partnereihez. A Látóút programot szeretnénk folytatni 2024-ban is.

Az ezredfordulón alapított Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság tagjaiként feladatunknak tekintjük azt, hogy az 1921-ben Bihar vármegyében elsőként létrehozott Derecskei Népfőiskola által megteremtett népfőiskolai gondolatokat átörökítsük. Reméljük, hogy törekvéseinkkel méltó utódai lehetünk az egykori derecskei népfőiskolának.

A Kék-Kálló Menti Népfőiskolai Társaság tisztelettel megköszöni Derecske Város Önkormányzatának a 100.000 Ft-os anyagi támogatást.

Derecske, 2024. január 12.

**KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI
TÁRSASÁG**
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
OTR: 11738118-24013547
Képviselet: 38500011-09
Jańtyik 2024.01.12

elnök

KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
4130, DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG U. 107
KEKKALLOMENTI@GMAIL.COM

2024. évre vonatkozó programterv:

- A népfőiskolai mozgalom és a derecskei népfőiskolai gondolat történetének kutatása
- Hungarikum projekt, programok helyi értékek mentén (látóút, járási borverseny, táncházak, ismeretterjesztő előadások, kiállítások)
- Csizmadia Lajos Olvasókör 2024. évi előadásai
- "Önkéntes nap a Derecskei Tájházáért" az egyesület tagjai és helybeli önkéntesek bevonásával.

2023. évre igényelt támogatási kérelme:

2023. évi támogatási igény		
Egyesületi adminisztrációs költségek	könyvelési díj, banki költségek, ügyvédi díj, pályázati nevezések, postaköltség	50.000
Csizmadia Lajos Olvasókör, Járási kulturális rendezvények	előadói tevékenység, tiszteletdíj	50.000
Tájház	közüzemi számlák, javítás és karbantartás	100.000
Összesen:		200.000

Derecske, 2024. január 12.

**KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI
TÁRSASÁG**
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
OTP: 11788118/20013547
Adószám: 18560987-1-09

Jantyik Zsolt
elnök

Az egyesület tisztelettel kéri Derecske Város Önkormányzatának Humánpolitikai Bizottságát, hogy segítsék a 2024. évi programjaink, illetve működésünk költségeit 200.000 Ft összegű támogatással.

KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
4130, DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG U. 107
KEKKALLOMENTI@GMAIL.COM

Pályázati Adatlap

az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG EGYESÜLET
Az önszerveződő közösség címe:	4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
A szervezet jogállása:	egyesület
Képviselőjének neve, címe:	Jantyik Zsolt 4130 Derecske, Radnóti u. 2/a
A nyilvántartott tagok létszáma:	32 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	100.000 Ft
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	200.000 Ft
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	A Tájház működési költségeihez, egyesületi adminisztrációs költségek, Csizmadia Lajos Olvasókör előadásainak megszervezése
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai:	Tagok befizetései (tagdíj), önkéntes munka, pályázatok (NEA, NKA, Hungarikum, Csoóri Sándor).

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a.) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Kelt: Derecske, 2024. január 12.

KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI
TÁRSASÁG
4130 Derecske, Köztársaság u. 107
CPT: 11/38118-20013547
Alószám: 18380097-1-09

A szervezet képviselőjének aláírása

KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
4130, DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG U. 107
KEKKALLOMENTI@GMAIL.COM

A program INGYENES, de REGISZTRÁCIÓHOZ kötött!
szervezes.derecske@gmail.com (54) 410-060



Csizmadia Lajos
Olvasókör

Előadó:
PÁPAI ZOLTÁN

A nagyváradai Góbé Csárda Panzió tulajdonosa,
magyarságkutató

“Mire legyünk
büszkéek, ha
magyarok
vagyunk?”

2023.
március 14.
kedd
18.00

Az előadást követően **BORVACSORA.**

HELYSZÍN: Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Kótsi-Patkó János színházterme



EMBERTUDOMÁNYOK
TÁMOGATÁSKÉZELŐ



KÉK-KÁLLÓ MENTI NÉPFŐISKOLAI TÁRSASÁG
4130, DERECSKE, KÖZTÁRSASÁG U. 107
KEKKALLOMENTI@GMAIL.COM



Ért. 2024 JAN 16
DER/302-5/2024

Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub

2023 évi tevékenységének bemutatása

Klubunk fő tevékenységi köre a sport, ezen belül is a lövészsport, melynek településünkön nagy múltja van és az eredményei is kitűnőek.

Tagjaink és a kívülállók részére megtartottuk a heti 2 edzést, melyeken változó létszámban vettek részt.

Jelenleg 49 fő beíratott tagunk van. a versenyekre, felkészítő lövészetekre mintegy 10 000 db kispuska lőszer fogyott el és 5 000 db légpuska lőszer. (kevesebb volt a verseny és a városi rendezvény)

Versenyeinkre szórólapok, meghívók készültek, melynek eredményei megtalálhatóak a helyi újságban, az önkormányzat és a klubunk honlapján a facebook oldalunkon.

Részt vettünk április 23.- én a Berettyóújfalui Emlék versenyen 12 fő. Eredmény: 3 első, 3 második és 3 harmadik hely.

Június 11.-én a Derecske Emlék verseny 25 fő részvételével zajlott. Eredmény: 4 első, 5 második és 4 harmadik hely.

Augusztus 20.-én Berettyóújfalu Bihari kupa eredmény 3 első, 3 második és 3 harmadik hely.

Szeptember 23.-én Derecske Városi kupa résztvevők száma: 23 fő. 3 első, 5 második és 3 harmadik hely.

Helyben az I. Rákóczi György Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium Rendvédelmi tagozatával kapcsolatunk folyamatos volt. Klubunk biztosította a tantervben előírt lövészet lebonyolítását, és az ehhez szükséges feltételeket (lőszer, lövészet vezetők). Ez évente 300-400 fő fiatal bekapcsolódását jelenti alkalmanként. Mivel derecskei középiskolába járó diákok 50 %-a rendészeti pályára készül, így klubunk is elősegíti a pályára való felkészítést (lőelmélet, fegyverismeret, viselkedés, rendezvények, fizikai felkészítés).

Júniusban a rendvédelmi táborban tartottunk 2 alkalommal lövészetet.

Októberben lebonyolítottuk a tanmenetben előírt lövészetet a rendvédelmi oktatásban résztvevőknek.

Szeptemberben segítettük a gimnáziumot a Rákóczi nap lebonyolításában, légpuskás lövészetben. A gimnázium 3 tanulója klubunkat választotta az iskolai közösségi szolgálat végzéséhez, melyhez megkötöttük velük az együttműködési megállapodást. Tagjai vagyunk a Magyar Sportlövők Szövetségének és a Honvédelmi Szövetségnek.

Megtartottuk klubunk közgyűlését, ahol a tagság megszavazta a vezetőség 5 évre szóló mandátumát. A bíróság is jóváhagyta az új vezetőség megválasztását. 2023 évben 1 pályázatot is nyertünk a helyi önkormányzattól 200 000.-Ft értékben.

A pályázati pénzből sikerült a lő csarnok felújítását elvezettetnünk és a versenyekre, felkészítő lövészetekre a löszereket, nevezési díjakat., lőlapokat stb biztosítani. Legfontosabb társadalmi hatásnak tekintjük az t a küldetésünket, hogy a több mint 50 éves múltra visszatekintő derecskei

lövészsport fennmaradjon, tovább öröklődjön, és a jövőben is szolgálja a sport iránt
érdeklődőket.

A felsoroltak végrehajtásához, célkitűzéseink teljesítéséhez hozzájárult az önkormányzattól a
200 000.- Ft támogatás, melyet ez úton is megköszönünk.

Derecske, 2024.01.15



Antal János

Derecske Áfész Városi Lövész
és Tömegsport Klub
4130 Derecske, Közlársaság út 8.
Adószám: 19121042-1-09

Derecske ÁFÉSZ Városi Lövész és Tömegsport Klub

2024.évre kért támogatás felhasználásának tervezete

2024-ban is szeretnénk sikeresen folytatni a megkezdett munkánkat, szeretnénk a versenyeken eredményesen szerepelni. Ehhez azonban szükségünk van az Önkormányzat támogatására, csak együtt tudjuk végrehajtani a 2024.évre kitűzött céljainkat, feladatainkat. A támogatás teszi lehetővé, hogy minél szélesebb körben ismertessük meg a helyi civilszervezetekkel, intézményekkel, lakossággal tevékenységünket.

Költségvetésünkben szereplő önkormányzattól kért 500 ezer forintos támogatás az alábbiak szerint kívánjuk felhasználni:

Lőszervásárlás:	250e Ft
Könyvelői díj:	120eFt
Lőtér felelősség-biztosítási díja:	30eFt
MSSZ tagdíj:	20eFt
Irodaszer,posta:	30Ft
Érem,kupa:	50eFt
	500.000Ft

Kérjük a tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előző évről szóló beszámolónkat elfogadni és egyben az új évre szóló kérésünket pozitívan elbírálni szíveskedjen.

Derecske,2024.01.15

Derecske Áfész Városi Lövész
és Tömegsport Klub
4130 Derecske, Köztársaság út 8.
Adószám: 19121042-1-09


Antal János

elnök



482/2024.
2024 JAN 15
DER/302-3/2024.
DERECSKE BUDO
Ifjúsági, Sport és Szabadidős **EGYESÜLET**
4130 Derecske, Nyárfa u. 39.
Adószám: 18999132-1-09
Mobil: +36302995943
Email: derecskebudo@gmail.com

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

4130 Derecske, Köztársaság u. 87. "A" épület, 1. emelet 2. ajtó
Tandari Csilla humánpolitikai referens részére

Tárgy: elszámolás a 2023 évben kapott támogatásról és részletes szakmai beszámoló

Tisztelt Cím!

Hivatkozva az Önkormányzat és Egyesületünk között 2023 évben létrejött TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS 3. a. pontjára, a **300.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatással** a melléklet szerint számolunk el.

A Derecske Budo Egyesület tagjainak számára a 2023-as év is igen mozgalmasra sikeredett. Számos területi, országos és nemzetközi versenyen, övvizsgán, edzőtáboron, szakmai napon, közösség összekovácsoló eseményen túl igyekeztünk a város életében is aktívan részt venni.

Eredményeink, amiket 2023 évben értünk el, és büszkék vagyunk rá:

1. Karate fronton:

- 2023. Felnőtt Magyar Bajnokság; Dávid Ádám 1. hely, Dávid Máté 2. hely
- 2023. Ifjúsági EB kvalifikációs verseny; Tóth Zoltán küzdelem - 50 kg kategória I. hely, Kata- formagyakorlat III. hely
- 2023. Országos Kyokushin Karate Knock Down kumite verseny - Gyöngyös; Kiss Zoltán küzdelem 1. hely
- 2023. Batumi Open – Grúzia; Dávid Máté küzdelem 3. hely
- 2023. Kyokushin Karate Diákolimpia országos döntő – Nyíradony; Küzdelem: Kiss Zoltán János 1. hely, diákolimpiai bajnok; Tóth Zoltán 2. hely; Formagyakorlat: Tóth Zoltán 3. hely

- 2023. Utánpótlás Európa bajnokság – Debrecen; Ifjúsági küzdelem kategóriában Tóth Zoltán képviselte Derecskét és hazánkat
- 2023. Súlycsoport nélküli világbajnokság – Tokió; Indulók: Dávid Ádám, Dávid Máté
- Nyílt Nemzetközi Kyokushin Karate Kumite verseny – Kisvárda; Hegyesi Mia 1. hely, Száraz Zsombor 1. hely, Nagy Hunor 1. hely, Kiss Zoltán János 2. hely, Dutka Dorka 2. hely, Kiss Boglárka 3. hely, Tóth Zoltán 3. hely

2. Edzőtáborok:

- 2023. Nyári edzőtábor – Bulgária; Részvevők Dávid Ádám és Dávid Máté
- 2023. Nyári Napközis Edzőtábor – Derecske; 24 gyerek, 4 nap
- 2023. Magyar Nemzeti Válogatott kerettedzés – Cegléd; Részvevők: Dávid Ádám, Dávid Máté, Tóth Zoltán
- 2023. SHSZ edzőtábor – Révfülöp; 6 fő

3. Edzőképzések (mert fontosnak tartjuk, hogy edzőink naprakész és modern tudással rendelkezzenek):

- Gara Sándor MoveLab Akadémia, Functional Movement System (FMS) szakértői képzés – Budapest;
- Gara Sándor Kaatsu Instruktorképzés végzettség

4. Városi rendezvények:

- 2023. TeSzedd Derecske; A TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akció hazánk legnagyobb önkéntes hulladékszedési mozgalmá. Ehhez csatlakozott a Derecske Budo Egyesület 5 tagja is: Nagy Hunor, Kiss Zoltán János, Pádár Dávid, Tóth Zoltán, Csuka Tamás
- 2023 Derecskei Családi Majális a főtéren. Az egyesület 15 fővel lépett színpadra, hogy ízelítőt adjon a derecskei lakosok, családok számára a Kyokushin Karate mozgásanyagából.
- 2023. szeptember Derecskei Sportágválasztó nap a Bocskai Iskola Sportudvarán. 5 fő. Az egyesületünk Gara Sándor és Tóth Zoltán vezetésével időt és energiát nem sajnálva próbáltak gyakorlati sportélményeket átadni az egész napos rendezvény során iskolásoknak, szülőknek, családoknak.
- 2023. Mindenki Karácsonya; Közös fenyőfadíszítés Derecske főtéren

Mindezt az eredményt az tette alapvetően lehetővé, hogy ki tudtunk lépni a korábbi környezetünkéből, és az új helyen tudunk nap, mint nap edzeni, és gyakorolni.

Úgy gondoljuk, hogy ezzel a beszámolóval lezárásra került a köztünk érvényben lévő TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS, és bízunk benne, hogy 2024. évben is lesz az Önkormányzatnak forrása Egyesületünk támogatására.

Derecske, 2024. január 12.

Köszönettel:


Pápai Zoltán
Elnök

DERECSKE BUDO EGYESÜLET
4130 DERECSKE, NYÁRFA U. 39.
ADÓSZÁM: 16999132-1-09

Mellékletek:

- A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése
- Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához
- 2 db számla hitelesített másolata (2 oldal)
- 2 db bankkivonat hitelesített másolata (9 oldal)

Derecske Budo Ifjúsági, Sport és Szabadidős Egyesület 2024-as évre tervezett cseményei:

- Diákolimpiai elődöntő Gyöngyös
- Felnőtt Magyar Bajnokság
- Diákolimpiai döntő Budapest
- Felnőtt Súlycsoportos Európa bajnokság Valencia (Spanyolország)
- Övvizsga
- Borostyán futóverseny
- Tavaszi bennalvós edzőtábor
- Majális
- Utánpótlás Európa Bajnokság (Wroclaw, Lengyelország)
- SHSZ Nyári Nemzetközi edzőtábor
- Derecskei Nyári Napközis Tábor
- Övvizsga
- Sportágválasztó
- Őszi bennalvós edzőtábor
- Debrecen Kupa
- Mindenki Karácsonya
- Övvizsga

Kelt: Derecske, 2024. január 12.

.....
A szervezet képviselőjének aláírása

DERECSCKE BUDO EGYESÜLET
4130 DERECSCKE, NYÁRFA U.39.
ADÓSZÁM:18999132-1-09

Melléklet az 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

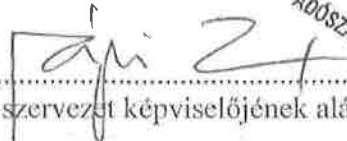
Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	DERECSCKE BUDO Ifjúsági, Sport és Szabadidős EGYESÜLET
Az önszerveződő közösség címe:	4130 Derecske, Nyárfa utca 39.
A szervezet jogállása:	bejegyzett közhasznú egyesület
Képviselőjének neve, címe:	Pápai Zoltán elnök 4031 Debrecen, Kishegyesi út 156/A. A. ép. Fsz. 2.
A nyilvántartott tagok létszáma:	50
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	300.000 Ft
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	300.000 Ft
<p>A kért összeg tervezett felhasználása (célja): A DERECSCKE BUDO EGYESÜLET az utánpótlás nevelés előtérbe helyezésére a pályázatnak megfelelően az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2023 évben:</p> <p>1. Sportszerek, sporteszközök vásárlása: A versenyzéshez, verseny felkészüléshez és edzéshez nélkülözhetetlen sporteszközöket és védőfelszerelések vásárlását tervezzük. A versenyen való induláshoz kötelezőek a védőfelszerelések (testpajzs, lábszárvédő, fejjvédő), illetve az edzéseken a sérülések elkerülése érdekében használjuk ezeket az eszközöket. A testtűző pajzsok, pontkesztyűk és a bokszt zsákok a verseny felkészülésben nyújtanak nélkülözhetetlen segítséget és a mindennapi munkát is kiegészítik. Mindezen túl a versenyzők képzésében a súlyzós edzések is egyre relevánsabbak. Ebből a célból tervezzük tárcsás súlyok és rudak vásárlást, mely a funkcionális edzéseken is jól használható eszköz.</p> <p>2. Edzőterem fenntartási költségek Mivel új edzőtermünkben tartjuk 2020 február 1-től az edzéseinket, így már nem terhel bennünket a bérleti díj. Ugyanakkor a terem minden rezsije (elektromos áram, fűtés, biztosítási díj, állagmegóvás, stb.) általunk fizetendő, mely a tagokra ró áttételesen is terhet.</p> <p>3. Versenyekre, edzőtáborokba járás, versennyel kapcsolatos költségek Ezeket kívül saját erőből megvalósítjuk a versenyekre való utazást, nevezési költségeket, versenyengedély licenzek megvásárlását. Ugyancsak megvalósítjuk az edzőtáborokba való eljutást, szemináriumokon való részt vételt.</p>	
<p>A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglévő) forrásai: A tagok által befizetett havi tagsági díj és szolgáltatási díj (sport és egészségügyi szolgáltatási díj), mely 95%-ban a rezszi és továbbképzési (edzőtábor, szeminárium) költségek fedezésére fordítódik. Sajnos nincs pénzügyi fedezetünk az Egyesület tárgyi felszereltségének javítására pályázati pénz hiányában.</p>	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a.) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve,

Kelt: Derecske, 2024. január 12.


DERECSCKE BUDO EGYESÜLET
4130 DERECSCKE, NYÁRFA U.39.
ADÓSZÁM: 18999132-1-09
A szervezet képviselőjének aláírása

a. DERECSKE BUDO EGYESÜLET által pályázott összeg felhasználásának tervezete,
a várható költségek szerint részletezve (2022)

Tevékenység	Teljes költség (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)
1. Sportszerek, sporteszközök, védőfelszerelések vásárlása:	250 000	50 000
Részletesen:		
- 5 db testvédő versenyzéshez, gyakorláshoz	50 000	
- edzőhevederek megvásárlása	150 000	50 000
- 5 db testpajzs gyakorláshoz	50 000	
2. Rezsi költségek	1 500 000	100 000
Részletesen:		
villanyszámla	1 500 000	200 000
3. Versenyeztetés	650 000	-
Versenyledélyek	100 000	-
Nevezési díjak	50 000	-
Versenyeekre utazás	500 000	-
Edzőtáborok	300 000	150 000
Továbbképzések	100 000	-
Összesen	2 800 000	300 000

Derecske, 2024. január 12.


Pápai Zoltán
elnök

DERECSKE BUDO EGYESÜLET
4130 DERECSKE, NYÁRFA U.39.
ADÓSZÁM:18999132-1-09

	2019. év			2020. év			2021. év			2022. év			Összesen
	Megállapított támogatási összeg	Polgármesteri keret	Önkormányzati támogatás mindösszesen	Megállapított támogatási összeg	Polgármesteri keret	Önkormányzati támogatás mindösszesen	Megállapított támogatási összeg	Polgármesteri keret	Önkormányzati támogatás mindösszesen	Megállapított támogatási összeg	Polgármesteri keret	Önkormányzati támogatás mindösszesen	
"Nagy családok"	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	375 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	40 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	500 000 Ft	4 815 000 Ft
Derecskei Polgármesteri Hivatal	550 000 Ft	600 000 Ft	412 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	550 000 Ft	900 000 Ft	550 000 Ft	3 012 000 Ft
Derecskei Ifjúsági Egyesület	1 185 000 Ft	1 235 000 Ft	1 132 077 Ft	1 185 000 Ft	1 185 000 Ft	1 185 000 Ft	1 185 000 Ft	50 000 Ft	1 235 000 Ft	1 235 000 Ft	1 185 000 Ft	1 285 000 Ft	6 122 077 Ft
Derecskei Ifjúsági Községi Klub	1 000 000 Ft	1 100 000 Ft	750 000 Ft	1 450 000 Ft	1 450 000 Ft	1 450 000 Ft	1 450 000 Ft	50 000 Ft	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft	1 000 000 Ft	1 600 000 Ft	5 300 000 Ft
Derecskei Szülővelny Hagyományőrző Egyesület	1 000 000 Ft	1 100 000 Ft	750 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	500 000 Ft	1 100 000 Ft
Hajdú-Szolnok Környezetvédelmi Egyesület	3 999 670 Ft	3 999 670 Ft	2 768 650 Ft	3 550 000 Ft	3 550 000 Ft	3 550 000 Ft	3 550 000 Ft	100 000 Ft	3 650 000 Ft	3 650 000 Ft	3 650 000 Ft	3 900 000 Ft	17 869 320 Ft
Derecskei Általános Sportegyesület	80 000 Ft	80 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	75 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	405 000 Ft
"Kis családok"	100 000 Ft	100 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	405 000 Ft
Derecskei Székelyek	190 000 Ft	200 000 Ft	190 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	1 040 000 Ft
Derecskei BUDO Ifjúsági Sport és Szabadtudós Egyesület	200 000 Ft	200 000 Ft	125 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	1 040 000 Ft
Derecskei AFESZ Városi Lovász és Táncegyesület	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	500 000 Ft
Derecskei Sportmozgató Egyesület	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	500 000 Ft
DEFOBIC Derecskei Nőkért Értelme Egyesület	950 000 Ft	950 000 Ft	860 000 Ft	950 000 Ft	950 000 Ft	950 000 Ft	950 000 Ft	462 000 Ft	1 412 000 Ft	1 412 000 Ft	50 000 Ft	766 000 Ft	5 207 000 Ft
Derecskei Civil Összetartás Egyesület	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	405 000 Ft
Kék-Kálló Ötvenesek	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	240 000 Ft	1 370 000 Ft
Hagyományőrző Nyugdíjas Klub	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	500 000 Ft
Töltés Hagyomány	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000 Ft	255 000 Ft
Pálos Színház	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	190 000 Ft	870 000 Ft
Jóbarátok Nyugdíjas Klub	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	620 000 Ft
Street Workout	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	735 000 Ft
Kézmozgató	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	100 000 Ft
Tonka János Irodalmi Kör	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	100 000 Ft
Gökös Kör	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	100 000 Ft
Hagyományőrző Női Kör	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	25 000 Ft	100 000 Ft
Összesen	8 984 870 Ft	9 184 670 Ft	7 081 577 Ft	9 985 000 Ft	1 157 150 Ft	10 905 000 Ft	10 905 000 Ft	920 000 Ft	9 935 000 Ft	9 935 000 Ft	360 000 Ft	9 635 000 Ft	46 848 397 Ft



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

..ö... napirendi pont

BIZOTTSÁGI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	A Humánpolitikai Bizottság 2024. évi I. féléves üléstervének elfogadása
Előterjesztő	Benéné Kaszás Erika bizottság elnöke
Az előterjesztést készítette	Bánfi-Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Az előterjesztést megtárgyaló bizottság megnevezése	Humánpolitikai Bizottság
A bizottság ülésének időpontja	2024. február 27.
A bizottság ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *
Döntéshozatal	<u>határozat</u> – rendelet *
Döntéshozatalhoz szavazati arány	<u>egyszerű többség</u> - minősített többség *
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-

(* A megfelelő szövegrész aláhúzendó.)

Tisztelt Bizottság!

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak értelmében a 30/2024. (I.25.) KT számú határozatával elfogadta a 2024. évi I. féléves üléstervét.

A Szervezeti és Működési Szabályzat előírja, hogy a bizottságok a Képviselő-testület üléstervének elfogadását követően saját üléstervet készítenek, illetve fogadnak el.

Az SZMSZ 55. § (1) bekezdése értelmében: „*A bizottság féléves ülésterv alapján működik, illetőleg szükség szerint tart ülést.*”

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztés mellékletét képező üléstervet megvitatni és azt követően elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága a határozat mellékletét képező 2024. évi I. féléves üléstervét elfogadja.

Felelős: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

Derecske, 2024. február 20.

Tisztelettel:



Benéné Kaszás Erika s.k.
Humánpolitikai Bizottság elnöke

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGÁNAK

2024. évi I. féléves ülésterve

2024. február 27. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2024. március 26. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről beszámoló megvitatása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

3./ Beszámoló a Derecskei Települési Értéktár Bizottság 2023. évi tevékenységéről

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2024. április 23. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2024. május 28. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2023. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet megalkotása)

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

1./ Derecske Város Önkormányzata kitüntető díjainak odaítélése

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2024. június 25. (kedd)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Maximális csoportlétszám átlépése a Derecskei Mese-Vár Óvoda intézményben

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

2./ Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi II. féléves üléstervének elfogadása

Előadó: Benéné Kaszás Erika bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

6. napirendi pont

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Az előterjesztés tárgya	Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosítása	
Előterjesztő	Rácz Anikó polgármester	
Az előterjesztést készítette	Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző	
A Képviselő-testület ülésének időpontja	2024. február 29.	
A Képviselő-testület ülése	<u>rendes ülés</u> – rendkívüli ülés *	
A nyilvánosság biztosítása	<u>nyílt ülés</u> – zárt ülés *	
Döntéshozatal	határozat – <u>rendelet</u> *	
Döntéshozatalhoz szavazati arány	egyszerű többség - <u>minősített többség</u> *	
Az előterjesztés megtárgyalására jogosult bizottság, a bizottság ülésének időpontja	Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság	2024. február 26.
	Családügyi és Esélyteremtési Bizottság	2024. február 27.
	Humánpolitikai Bizottság	2024. február 27.
Az előterjesztés megtekintésre megküldve	Rácz Anikó polgármester	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte	-	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte	-	

(* A megfelelő szövegrész aláhúzandó.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) módosítását az alábbiak szerint terjesztem a Képviselő-testület elé.

1.) Az SZMSZ „Derecske Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatairól” szóló 1. melléklete módosításának tekintetében:

A Képviselő-testület elmúlt időszakban meghozott döntéseinek, továbbá a magasabb szintű jogszabályokban bekövetkezett változásoknak megfelelően szükségessé vált az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait tartalmazó 1. melléklet felülvizsgálata, módosítása. Ennek keretében a kötelező feladatok köréből törlésre került a védőnői ellátás biztosítása, az ügyeleti ellátási rendszer változásának megfelelően pontosításra kerültek a feladatok, a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetében a feladatellátás módjában a változás átvezetésre került, mivel e feladatok ellátását ettől az évtől már a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ biztosítja, a településüzemeltetési feladatok pontosításra kerültek, emellett a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal elmúlt évben felülvizsgálat eredményeként megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződés több feladatellátás esetében feltüntetésre került, az óvodai és bölcsődei intézmény különválása miatt a feladatellátás módja az intézmények megnevezése mellett módosításra került, az önként vállalt feladatok közül törlésre került az éjjeli menedékhely működtetése.

A fentiekben túlmenően az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak teljeskörű felülvizsgálata is megtörtént azzal, hogy az 1. mellékletben megnevezésre kerültek azok a kötelező és önként vállalt feladatok, amelyek ellátásáról az önkormányzat gondoskodik, azonban az SZMSZ azokat nem tartalmazta.

A kötelező és önként vállalt feladatok kimutatása a jelenlegi hatályos kimutatáshoz képest új formátumban az előterjesztés részét képező rendelettervezet 1. mellékleteként ismerhető meg a Képviselő-testület számára.

2.) Az SZMSZ-nek „A Képviselő-testület által átruházott hatáskörökről” szóló 2. melléklete módosításának tekintetében:

A Képviselő-testület hatáskörének átruházásával kapcsolatos jogszabályi környezetről az alábbi tájékoztatást nyújtom.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 45. § (4) bekezdése biztosítja a jogalapot arra, hogy a Képviselő-testület hatáskörét átruházza:

„(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházza át.”

Az Mötv. 53. § (1) bekezdés b) pontja alapján:

„(1) A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;”

Az MÖtv. 42. §-a a következők szerint szabályozza a képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit:

„42. § A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. a helyi népszavazás elrendelése, kizárások és elismerő címek alapítása;
4. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása;
5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társulásból, érdekképviseleti szervezetbe való csatlakozás, abból történő kiválás;
6. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
7. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
8. közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;
9. eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
10. a bíróságok ülnökeinek megválasztása;
11. állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
12. a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés;
13. az önkormányzati képviselői megbízatás megszüntetéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
14. a településfejlesztési terv és a településrendezési terv jóváhagyása;
15. területszervezési kezdeményezés;
16. a helyi önkormányzati vagyon tulajdonjogának a 108. § szerinti ingyenes átruházására vagy nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvételére vonatkozó döntés;
17. amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.”

A Képviselő-testület által átruházott hatásköröket az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza jelenleg. A 2. melléklet a polgármesterre és a bizottságokra átruházott hatásköröket általánosságban állapítja meg, azaz a szabályozás nem a konkrét rendeleti jogszabályhelyre való hivatkozással és nem a konkrét hatáskör, feladatkör megnevezésével valósul meg. Ezért a 2. melléklet átfogó felülvizsgálatát is elvégeztük az átruházott hatáskörök és feladatok pontos lehatárolása érdekében. A jövőben amennyiben a Képviselő-testület további hatás- és feladatköröket ruház a polgármesterre és bizottságaira, úgy ennek a mellékletnek a módosítását szükséges majd elvégezni.

A fentiekben túlmenően a 2. melléklet felülvizsgálatát indokolta, hogy a Képviselő-testület az ez évi költségvetés tárgyalásával egyidejűleg módosította a város közterületének tisztántartásáról és a zöldterületek védelméről szóló 26/2018. (X. 26.) önkormányzati rendeletét, melynek 3/A. § (6) bekezdésében és a 3/C. § (2) bekezdésében a polgármesterre ruházta át a közterületi zöldterület térítésmentes gondozására irányuló igény elbírálásával kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület. Szintén a költségvetéssel egyidejűleg alkotta meg a Képviselő-testület az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól szóló új 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendeletét, mely rendelet hatásköröket ruház át mind a polgármesterre, mind a Humánpolitikai Bizottságra. A 2024. évi költségvetéshez kapcsolódóan pedig erre az évre vonatkozóan megalkotott költségvetési rendelet is tartalmaz hatáskörátruházásról szóló rendelkezéseket, melyeknek SZMSZ-be történő beépítése indokolt.

A Képviselő-testület által átruházott hatásköröket tartalmazó kimutatás szintén új formát öltve az előterjesztés részét képező rendelettervezet 2. mellékletében található.

A fenti módosításokat tartalmazó rendelettervezet az előterjesztés részét képezi. Az Mötv. 50 §-a alapján a rendelettervezet elfogadásához minősített többség szükséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatról, valamint a 18. §-a szerinti indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendelettervezet címe: Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelete „Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotásával pontosításra és aktualizálásra kerülnek az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak meghatározása, valamint a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket tartalmazó rendelkezések.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak meghatározása nem lenne összhangban a tényleges működéssel, továbbá a Képviselő-testület által átruházott hatásköröket az SZMSZ nem teljeskörűen szabályozná, ezért az SZMSZ és a helyi önkormányzati rendeletek, szabályzatok közötti összhang nem lenne biztosított.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítást nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 2. pontja értelmében a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz: Az SZMSZ 1. és 2. mellékletének módosítását tartalmazza.
2. §-hoz: A hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2024. (III. 1.) önkormányzati rendelete

„Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Derecske, 2024. február 29.

Rácz Anikó
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2024. március 1.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a/2024. (III. 1.) önkormányzati rendelethez
 „1. melléklet a 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai

Sor- szám	A	B	C	D
	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Feladatellátás módja	Feladatellátás alapja
1.	Településfejlesztés, településrendezés			2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pont
2.	Településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat, szabályozási terv elfogadása			1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
3.	Településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia elfogadása			1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
4.	Előzetes tájékoztatás és szakmai konzultáció nyújtása a településrendezési tervek tartalmáról		Önkormányzati főépítész megbízásával	1997. évi LXXVIII. törvény 6. §
5.	Településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elfogadása			2016. évi LXXIV. törvény 4. §, 12.§ (2) bekezdés
6.		Önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer szabályainak megállapítása, működtetése		2016. évi LXXIV. törvény 7.§

7.	Önkormányzat településképi- értékesítési (szakmai településképi eljárás, kötelezési meghatározása és működtetése)	Önkormányzat településképi eszközei konzultáció, bejelentési településképi eljárás, kötelezési meghatározása és működtetése	2016. évi LXXIV. tv. 8.§- 11.§, 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet
8.	Településüzemeltetés		Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
9.	Köztemető kialakítása és fenntartása	Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Hajdú-Bihar Vármegyei Temetkezési Vállalattal megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződéssel, Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött megállapodással	1999. évi XLIII. törvény 5. § (3) bekezdés, 41. § (3) bekezdés, 1991. évi XX. törvény. 18. §, 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet
10	Közvilágításról való gondoskodás	MVM Next Energiakereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, az OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársasággal és a Mezei-Vill INTERNATIONAL Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött szerződéssel	2007. évi LXXXVI. törvény 34. §
11.	Helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása	Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdés a) pont, 9. § (2) bekezdés

12.	Közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása		Kialakítás: önkormányzat Fenntartás: Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont
13.	Gépjárművek parkolásának biztosítása		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pont, 1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdés c) pont, 6/2013. (I. 15.) önkormányzati rendelet
14.	Közutak forgalmi rendjének meghatározása		Önkormányzat	1988. évi I. törvény 34. § (2) bekezdés
15.	Közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 3. pont, 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet
16.	Törvényben meghatározott kivételekkel egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások			Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pont
17.	Egészségügyi alapellátás (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás, iskolaegészségügyi ellátás)		Egészségügyi feladat-ellátási szerződéssel	2015. évi CXXIII. törvény 5. §

18.		J0-ás besorolású laboratórium	Gróf Tiszta István Kórházzal kötött egészségügyi feladat-ellátási szerződéssel	165/2012. (VII. 26.) Kft számú határozat
19.	Környezet-egészségügy		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pont
20.	Környezeti állapot, környezet-egészségügyi helyzet figyelemmel kísérése		Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 12. § (3) bekezdés, 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
21.	Közterületek tisztántartása, a közterületről összegyűjtött települési hulladék kezelése		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	1991. évi XX. törvény 21. §, 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
22.	Rovarok és rágcsálók irtása		Megbízási szerződéssel	1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdés
23.	Közterületen elhagyott hulladék felszámolása		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	2012. évi CLXXXV. törvény 33. §
24.	Települési folyékony hulladék leeresztő helyének kijelölése, közcélú ártalmatlanító telep létesítése		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 20. §, 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet
25.	A település belterületén a kóbor állatok befogása		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási	1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdés

				keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	
26.	Állati eredetű melléktermék – így különösen az elhullott állat tetemével kapcsolatos feladatok			Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Koriátolt Felelősségű Társasággal megkötött közszolgáltatási keretszerződés és éves közszolgáltatási szerződéssel	2008. évi XLVI. törvény 19. § (2) bekezdés
27.		Fás szárú növények védelme		Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 48. § (2) bekezdés, 13/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet
28.	Óvodai ellátás				Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pont
29.	Óvodai nevelés			Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Mese-Vár Óvoda)	2011. évi CXCV. törvény 2. § (4) bekezdés, 74. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
30.	A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése			Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Mese-Vár Óvoda)	2011. évi CXCV. törvény 2. § (4) bekezdés, 74. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
31.	Kulturális szolgáltatás				Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pont
32.	Közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, közművelődési intézmény fenntartása			Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	1997. évi CXL. törvény/76. § (6) bekezdés, 77. § (1) bekezdés, 23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet, hatályos intézményi alapító okirat

33.	Közművelődési feladat ellátásra közművelődési megállapodás megkötése		Közművelődési megállapodással	1997. évi CXL. törvény 79. §, 23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet
34.	Nyilvános könyvtári ellátás		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
35.		Városi rendezvények szervezése, támogatása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	23/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet, Képviselő-testület döntése alapján
36.		Helytörténeti gyűjtemény működésének támogatása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése alapján
37.		Önkormányzati havi lap (Derecskei Hírek)	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	2010. évi CLXXXV. törvény 41. §, 148/2023. (IV. 27.) KT számú határozat, hatályos intézményi alapító okirat
38.		Derecskei Értéktár működtetése	Önkormányzat, önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár)	260/2013. (IX. 26.) KT számú határozat
39.	Gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások			Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pont
40.	Gyermekjóléti központ működtetése		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1997. évi XXXI. törvény 94. § (4) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat

41.	Bölcsőde működtetése		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Manó-Vár Bölcsőde)	1997. évi XXXI. törvény 94. § (3a) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
42.		Időszakos gyermekfelügyelet	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Manó-Vár Bölcsőde)	1997. évi XXXI. törvény 42. § (4) bekezdés, hatályos intézményi alapító okirat
43.	Intézményi gyermekétkeztetés		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási szerződéssel	1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (3) bekezdés a) pont
44.	Szünidei gyermekétkeztetés		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött megállapodással	1997. évi XXXI. törvény 21/C. §
45.	Szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg			Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pont
46.	Családsegítés		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés a) pont, hatályos intézményi alapító okirat
47.	Étkeztetés		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés b) pont, hatályos intézményi alapító okirat
48.	Házi segítségnyújtás		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (1) bekezdés c) pont, hatályos intézményi alapító okirat

49.	Idősek nappali ellátása		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 86. § (2) bekezdés b) pont, hatályos intézményi alapító okirat
50.		Pszichiátriai betegek nappali ellátása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés b) pont, hatályos intézményi alapító okirat, 232/2016.(X.27.) KT számú határozat
51.		Fogyatékos személyek nappali ellátása	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés c) pont, hatályos intézményi alapító okirat, 232/2016.(X.27.) KT számú határozat
52.		Támogató szolgáltatás	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/C. §, hatályos intézményi alapító okirat
53.		Szenvedélybetegek nappali ellátása	Ellátási szerződéssel	1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés b) pont, 210/2020.(VI. 12.) Polgármesteri határozat
54.	Köztemetés		Önkormányzat	1993. évi III. törvény 48. §
55.	Rendkívüli települési támogatás		Önkormányzat	1993. évi III. törvény 45. §, 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet
56.		Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez természetben nyújtott támogatás	Önkormányzat	8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet

57.		Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj támogatás	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése alapján
58.	Lakás- és helyiséggazdálkodás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 9. pont
59.	Az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályainak meghatározása		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pont, Mötv. 143. § (4) bekezdés i), j) pont, 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6., 11. pont, 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet
60.	Gazdálkodás az önkormányzati vagyonnal, a vagyon gyarapítása		Önkormányzat	Mötv. 107. §., 2011. évi CXCVI. tv. 7. §
61.	Önkormányzati vagyon nyilvántartása		Önkormányzat	Mötv. 110. §, 2011. évi CXCVI. törvény 10. §
62.	Önkormányzati tulajdonban álló műemlékek fenntartása, védelme		Önkormányzat	2001. évi LXIV. törvény 41. §
63.	Önkormányzati vagyon üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátása		Önkormányzat	Mötv. 107. §, 2011. évi CXCVI. törvény 7. §
64.	Az önkormányzati tulajdonú lakások béreiről, értékesítési feltételeiről döntés		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés n), o) pont, 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §,

				54. §, 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet
65.	Hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása			Mötv. 13. § (1) bekezdés 10. pont
66.	Utcai szociális munka		Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	1993. évi III. törvény 65/E. §, 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (1) bekezdés a) pont aa) alpont, hatályos intézményi alapító okirat
67.	Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pont
68.	Környezetvédelmi program kidolgozása, végrehajtása		Önkormányzat	1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pont
69.	Helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, fenntartása		Önkormányzat	1996. évi LIII. törvény, 24. §, 36. § (1) bekezdés, 62. § (2) bekezdés
70.	Füstködriadó terv megalkotása		Önkormányzat	1995. évi LIII. tv. 48. § (4) bekezdés a) pont
71.	Egészséges ivóvízellátás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés
72.	Helyi vízrendezés, vízkárelhárítás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés
73.	Árvíz- és belvízelvezetés		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés

74.	Árvíz- és belvízvédekezés		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 16. § (5) bekezdés
75.	Szennyvíz-elvezetés, tisztítás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés
76.	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése és ellenőrzése		Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel	1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés, 31/2013. (XI. 29.) önkormányzati rendelet
77.	Önkormányzati környezetvédelmi alappal való rendelkezés és gazdálkodás		Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 85. § (1) bekezdés i) pont
78.	Honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás		Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 12. pont
79.	Helyi adóval, gazdaságszervezéssel, turizmussal kapcsolatos feladatok			Mötv. 13. § (1) bekezdés 13. pont
80.		Helyi adó bevezetése, törvényi keretek között szabályozása	Önkormányzat	1991. évi XX. tv. 138. § (3) bekezdés, 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdés
81.		Helyi iparüzési adó bevezetése	Önkormányzat	24/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet
82.		Építményadó bevezetése	Önkormányzat	25/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet
83.		Magánszemélyek kommunális adójának bevezetése	Önkormányzat	26/2013. (IX. 27.) önkormányzati rendelet

84.	A talajterhelési díjjal kapcsolatos eljárási és adatszolgáltatási szabályok, díjfizetési mentességek és kedvezmények meghatározása	Önkormányzat	2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdése, 26. § (4) bekezdés, 20/2012. (VI. 1.) önkormányzati rendelet
85.	Kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása	Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 14. pont
86.	Városi piac és termelői piac működtetése	Önkormányzat	Mötv. 13. § (1) bekezdés 14. pont, 171/2022. (V. 26.) KT számú határozat
87.	Sport, ifjúsági ügyek		Mötv. 13. § (1) bekezdés 15. pont
88.	Sportkonceptió meghatározása és megvalósítása	Önkormányzat	2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés a) pont
89.	Önkormányzati tulajdonú sportlétesítmények fenntartása és működtetése	Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel, egyéb szervezetekkel megkötött szerződéssel	2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés c) pont
90.	Iskolai sportkörök működéséhez, vagy az ezek feladatait ellátó diáksport-egyesületek feladatainak zavartalan ellátásához szükséges feltételek megteremtéséhez támogatás	Önkormányzat	2004. évi I. törvény 55. § (2) bekezdés
91.	Nemzetiségi ügyek		Mötv. 13. § (1) bekezdés 16. pont

92.	Nemzetiségi önkormányzatok működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása		Önkormányzat	2011. évi CLXXIX. törvény 80. §, közigazgatási szerződés
93.	A nemzetiségi jogok érvényesülésének biztosítása a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározottak szerint		Önkormányzat	2011. évi CLXXIX. törvény 10. § (4) bekezdés
94.	Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában			Mötv. 13. § (1) bekezdés 17. pont
95.		Térfigyelő kamera-rendszer kialakítása, működtetése	Önkormányzat	25/2017. (X. 27.) önkormányzati rendelet
96.		Mezei őrszolgálat	Önkormányzat, Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közszolgáltatási keretszerződéssel, éves közszolgáltatási szerződéssel, egyéb szervezetekkel megkötött szerződéssel	18/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet
97.	Helyi közösségi közlekedés biztosítása			Mötv. 13. § (1) bekezdés 18. pont
98.	Víziközmű szolgáltatás			Mötv. 13. § (1) bekezdés 21. pont
99.	A közműves vízkorlátozásra vonatkozó terv jóváhagyása, a vízgyógyászati rendjének megállapításáról gondoskodás		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés c) pont
100.	Helyi vízi közüzemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó tervek kialakítása és végrehajtása		Önkormányzat	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés

101.	Egyéb				
102.		Önkormányzati képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíjának, és juttatásainak megállapítása	Önkormányzat	Mötv. 35. §, 40. § (4) bekezdés, 8/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet	
103.	Közös önkormányzati hivatal fenntartása		Önkormányzat	Mötv. 84. § (1) bekezdés	
104.	Az önkormányzat gazdasági programjának megalkotása		Önkormányzat	Mötv. 116. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés a) pont	
105.	Költségvetési rendelet megalkotása		Önkormányzat	Mötv. 111. § (1) bekezdés, 2011. évi CXCV. törvény 23. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pont	
106.	Költségvetési beszámolás, zárszámadási rendelet megalkotása		Önkormányzat	2011. évi CXCV. törvény 87. §, 91. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pont	
107.	Átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása		Önkormányzat	2011. évi CXCV. törvény 25. §, 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés l) pont	
108.	A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési terv, éves ellenőrzési jelentés, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés jóváhagyása		Önkormányzat	Mötv. 119. § (5) bekezdése, 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdés, 49. § (3a) bekezdés	

109.		Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak nyújtása	Önkormányzat	14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet
110.		Alanyi jogon nyújtott eseti támogatásként "Derecskei Babaköszöntő" csomag	Önkormányzat	2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet
111.		Alanyi jogon nyújtott eseti beiskolázási támogatás	Önkormányzat	2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet
112.		Tartósan beteg gyermekek eseti támogatása	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet
113.		Idősek karácsonyi csomagja	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet
114.		"Szobabérlők Hazának" működtetése	Önkormányzati fenntartású intézménnyel (Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ)	380/2023. (X. 12.) KT számú határozat
115.		Független könyvvizsgáló megbízása	Megbízási szerződéssel	Képviselő-testület döntése alapján
116.		Egyházak, alapítványok támogatása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése, éves költségvetési rendelet
117.		Helyi önszerveződő közösségek támogatása	Önkormányzat	Éves költségvetési rendelet, 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet
118.		Önkormányzati kintünetések, elismerő címek adományozása	Önkormányzat	2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés, 20/2013.

				(VI. 28.) önkormányzati rendelet
119.		"Tiszta Virágos Derecskéért" díj adományozása	Önkormányzat	2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés, 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet
120.		Médiafelületek működtetése (kommunikációs szerződés, smart app fejlesztése, használata, internetes honlap fejlesztése, használata)	Kommunikációs szerződéssel	Képviselő-testület döntése
121.		Születések Fája	Önkormányzat	221/2016. IX. 29.) Kt számú határozat
122.		Hitelfelvétel, kötvénykibocsátás	Önkormányzat	1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés e) pont; képviselő-testület döntése
123.		Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
124.		Debreceni Agglomeráció Hulladékgyűjtési Társulás	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
125.	Helyi esélyegyenlőségi program elfogadása		Önkormányzat	2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése
126.	Ebösszeírás, ebnyilvántartás, ebrendészeti hozzájárulás megállapítása		Önkormányzat	1998. évi XXVIII. törvény 42/B § (1), (3) bekezdése, képviselő-testület döntése

127.		Gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet, egyéb szervezet alapítása	Önkormányzat	Mötv. 41. § (6) bekezdés, alapító okirat, társasági szerződés
128.		Testvérvárosi, partnervárosi, nemzetközi kapcsolatok kialakítása, ápolása	Önkormányzat	Képviselő-testület döntése
129.		Hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejelentett élettársi kapcsolat létesítésével kapcsolatos szabályok, díj megállapítása	Önkormányzat	2010. évi I. törvény 96. §, 2/2013. (I. 31.) önkormányzati rendelet

I. A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	A
1.	<p><i>A középületeknek és közterületeknek nemzeti és városi ünnepeken történő fellobogozásáról szóló 15/2000. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: Derecske város polgármestere a rendelet 1. § (2)-(3) bekezdésében felsorolt ünnepeken kívül is elrendelheti Derecske város közterületeinek teljes vagy részleges fellobogozását.</p> <p>b) 4. § (2) bekezdése: a közterületek közül azokat, melyeket az ünnepi esemény jellegéhez képest fel kell lobogózni, a polgármester határozza meg.</p> <p>c) 4. § (4) bekezdése: egyházak, társadalmi szervezetek, országos hatáskörű szervek jelentős események alkalmából kérhetik a polgármestertől a fellobogozás elrendelését, amennyiben vállalják annak költségeit.</p> <p>d) 5. §-a: Magyarország történelmének tragikus eseményei, valamint köztisztületben álló, így különösen a Magyar Köztársaság közjogi méltóságai, Hajdú-Bihar Vármegye országgyűlési képviselői, Derecske város Képviselő-testületének tagjai elhunytá vagy tömegszerencsétlenség esetén a polgármester elrendelheti az önkormányzati tulajdonban lévő középületek, közterületek gyászlobogóval való fellobogozását, és/vagy az Emlékpark zászlórúdjaira a magyar nemzeti lobogó és Derecske város zászlójának felvonását, és/vagy félárbocra eresztését.</p>
2.	<p><i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 1. § (3) bekezdése: az intézmények vezetői, amennyiben az intézmény nemzetközi együttműködésének érdekében teljesítenek külföldi kiküldetést, annak engedélyezése a polgármester hatáskörébe tartozik.</p> <p>b) 2. § (1) bekezdése: Az 1. §-ban megjelöltek hivatalos célból történő külföldi utazását (a továbbiakban: külföldi kiküldetés) a polgármester, illetőleg a hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző, a polgármester utazása esetén a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága jogosult.</p>
3.	<p><i>Az önkormányzat jelképeiről és azok használatának rendjéről szóló 30/2005. (XI. 1.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: a város címerének használatát a polgármester – az Önkormányzati Képviselő-testülete által adott – átruházott hatáskörben engedélyezi.</p> <p>b) 4. § (3) bekezdése: a kérelem elbírálásáról a polgármester határozattal dönt.</p> <p>c) 5. § (3) bekezdése: indokolt esetben a polgármester a kiadott engedélyt visszavonhatja.</p> <p>d) 6. § (2) bekezdése: kereskedelmi vagy reklám célú felhasználás esetén a címer használatáért fizetendő díj mértékét a polgármester állapítja meg a hordozó tárgy előállítási költségének 1 %-áig terjedő mértékben.</p>
4.	<p><i>A települési képviselők és a képviselő-testületi bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 8/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (2) bekezdése: a képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.</p>
5.	<p><i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Derecske Város Önkormányzatának polgármestere gyakorolja.</p> <p>b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a polgármester a Képviselő-testület soron következő ülésére, a jegyző</p>

	<p>a másodfokú hatósághoz terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.</p> <p>c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környeztanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.</p> <p>d) 13. § (1) bekezdése: a polgármester a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díjának 50%-a erejéig települési támogatást állapít meg annak a 65. életévét betöltött, egyedül élő személynek, aki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 60 liter ürmértékű hulladékgyűjtő edényzet használatával veszi igénybe.</p> <p>e) 14. § (1) bekezdése: a polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesíti a rendeletben meghatározott feltételek esetén.</p> <p>f) 14. § (2) bekezdése: a polgármester az elhunyt személy eltemettetésére köteles személyt a megtérítendő összeg 50%-ának megfizetése alól mentesíti.</p> <p>g) 14. § (5) bekezdése: A köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.</p> <p>h) 15. § (3) bekezdés b) pontja: a szociálpolitikai kerckasztal tagja a polgármester vagy megbízása alapján az alpolgármester.</p>
6.	<p><i>Derecske Város Napjának megállapításáról és városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 20/2013. (VI. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 8. § (2) bekezdése: az elismeréseket a polgármester adja át az adományozottnak a Város Napján, június 23-án ünnepélyes keretek között.</p> <p>b) 9. § (5) bekezdése: a kitüntetések adományozására a Képviselő-testület valamennyi állandó bizottsága véleményezését követően a polgármester tesz előterjesztést.</p> <p>c) 11. § (1) bekezdése: a rendeletben részletezett díjak okleveleinek, plakettjeinek tervezéséről, sokszorosításáról, őrzéséről; a kitüntetési javaslatok előkészítéséről, a kitüntetettek nyilvántartásáról a polgármester a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.</p>
7.	<p><i>A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 13/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (1) bekezdése: a Polgármester a fejlesztési, rendezési, valamint településképi dokumentumok készítése, módosítása tekintetében az önkormányzati közterületen elhelyezett hirdetőfelületen, az önkormányzati honlapon (www.derecske.hu) tájékoztatót tesz közzé, továbbá lakossági fórumot tart.</p> <p>b) 7. § (1) bekezdése: a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatót a tervdokumentumról és az egyeztetési eljárás módjától, valamint a tájékoztatás helyétől és módjától függően - a meghatározott egyeztetési szakaszokra (előzetes tájékoztató, munkaközi tájékoztató) is figyelemmel – készíti el.</p> <p>c) 12. §-a: a polgármester – a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Szervezési Csoportja útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és fejlesztési dokumentum (konceptió, stratégia) elfogadását követő 15 napon belüli közzétételéről a www.derecske.hu honlapon.</p> <p>d) 13. §-a: az elfogadott fejlesztési dokumentum (konceptió, stratégia) vagy ezek módosításának tájékoztatásáról a polgármester a főépítész útján gondoskodik.</p>
8.	<p><i>Derecske Város településképiének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet</i></p>

- a) 1/A. § (1) bekezdése: a rendeletben szabályozott településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció, településképi bejelentési eljárás, a településképi kötelezési eljárásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.
- b) 22. § (1) bekezdése: a településképi követelményekről a főépítész – alkalmazása hiányában a polgármester – az építéssel érintett telken tervezett építési munkák végzéséhez, kizárólag kérelemre, szakmai konzultációt biztosít.
- c) 22. § (2) bekezdése: a településképi-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt bármely természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet írásban is kezdeményezheti a főépítésznél, annak hiányában a polgármesternél.
- d) 22. § (5) bekezdése: a településképi-védelmi tájékoztatásról és szakmai konzultációról a főépítész, illetve annak hiányában a polgármester emlékeztetőt készít, amelyben rögzített javaslatok és nyilatkozatok mindkét félre nézve kötelezőek.
- e) 23. § (1) bekezdése: a polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le.
- f) 23/A. § (1) bekezdése: a településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez benyújtott bejelentésre indul.
- g) 23/A. § (5) bekezdése: a dokumentáció tartalmát a polgármester ellenőrzi. Amennyiben a benyújtott dokumentáció hiányos, vagy a tervezett tevékenység a rendeletben és a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak nem felel meg, a polgármester megszünteti az eljárást.
- h) 23/A. § (6) bekezdése: amennyiben a benyújtott dokumentáció a tartalmi követelményeknek, valamint a tevékenység a rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelel, úgy a polgármester a bejelentést követő 15 napon belül feltétellel vagy feltétel nélkül hatósági határozatban dönt a tevékenység bejelentés alapján történő megkezdéséről.
- i) 23/A. § (8) bekezdése: a polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység folytatását, és ha bejelentési eljárás lefolytatásának elmulasztását észleli, a tevékenység folytatását a bejelentési eljárás során megtiltotta, vagy azt tudomásul vette, de attól eltérő végrehajtást tapasztal, 15 napon belül értesíti a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatalt.
- j) 24. § (1) bekezdése: a polgármester a településképi követelmények teljesítése érdekében hivatalból vagy kérelemre, bármely indokolt esetben településképi kötelezést rendelhet el.
- k) 24. § (2) bekezdése: a polgármester a kötelezési eljárásban az érintett ingatlan tulajdonosát – a helyi építészeti értékek, a településképi védelme, a településképi követelmények teljesítése érdekében – építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi, melyet hatósági határozatban rögzít.
- l) 24. § (3) bekezdése: a polgármester a hatósági határozatban foglaltak be nem tartása esetén figyelmeztetést tartalmazó felszólító levelet küld az érintettnek.
- m) 24. § (4) bekezdése: amennyiben a hatósági határozatban foglalt kötelezés a felszólító levélben meghatározott határidőn belül nem kerül végrehajtásra, a polgármester településképi-védelmi bírságot szabhat ki.

9.	<p><i>Az önkormányzati beruházásban megvalósuló útépitésről és az útépitéshez kapcsolódó lakossági hozzájárulás megfizetéséről szóló 24/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 5. § (8) bekezdése: a polgármester – ha az útépitési együttműködésben az érdekelték több mint kétharmada részt vesz – a 3. § i) pontja szerinti, de az együttműködésben részt nem vevő érdekeltet a 6. § szerinti útépitési érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére kötelezi a 7. §-ban foglaltak szerint.</p>
10.	<p><i>A közterület-használat rendjéről és feltételeiről szóló 25/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p>

	<p>a) 7. § (1) bekezdése: a közterület-használati engedély iránti kérelem tárgyában, valamint a rendelet alapján lefolytatásra kerülő egyéb eljárásban átruházott hatáskörben eljárva, önkormányzati hatósági ügy keretében a polgármester dönt.</p> <p>b) 10. § (1) bekezdése: kérelemre a polgármester méltányosságból mentességet adhat a díj megfizetése alól abban az esetben, ha az engedélyezhető közterület-használat karitatív célt szolgál, közhasznú célt szolgál, vagy tulajdonosi érdek indokolja.</p>
11.	<p><i>A város közterületének tisztántartásáról és a zöldterületek védelméről szóló 26/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3/A. § (6) bekezdése: az igénybejelentést követően, a közterületi zöldterület térítésmentes gondozására irányuló igény jogosultsági feltételeinek fennállása esetén - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva- a polgármester tájékoztató levélben értesíti ki a magánszemély igénylőt, a fenti igény jóváhagyásáról.</p> <p>b) 3/C. § (2) bekezdése: a polgármester a magánszemélyek ingatlana előtti közterületi zöldterület térítésmentes gondozására irányuló igény jogosultságának feltételeit a jegyző megkeresése útján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból betekintéssel ellenőrzi.</p>
12.	<p><i>Az önkormányzati kezelésű közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díjról szóló 27/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (5) bekezdése: az önkormányzati kezelésű közutak nem közlekedési célú igénybevételeivel kapcsolatban a közútkezelői hozzájárulás kiadásával kapcsolatos hatáskört a Polgármester gyakorolja.</p>
13.	<p><i>A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról szóló 28/2018. (X. 26.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (3) bekezdése: a hatósági szerződést átruházott hatáskörben a polgármester hagyja jóvá.</p>
14.	<p><i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a polgármester, míg a bérbeadói hozzájárulás jogát a Képviselő-testület és a polgármester gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3. § (2) bekezdés a) pontja: pályázat útján, szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén, valamint a piaci alapon vagy költségelven történő bérbeadás esetén a lakásbérleti szerződés megkötésére a polgármester jogosult.</p> <p>c) 3. § (2) bekezdés b) pontja: törvényen alapuló elhelyezési és bérbeadási kötelezettség esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>d) 3. § (2) bekezdés c) pontja: önkormányzati feladatok megvalósítása érdekében történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat az polgármester gyakorolja, és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>e) 3. § (2) bekezdés d) pontja: szolgálati jelleggel történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>f) 3. § (2) bekezdés e) pontja: önkormányzati lakások közötti csere útján történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármesteri gyakorolja, és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>g) 3. § (2) bekezdés f) pontja: szociális intézményből elbocsátott személy részére történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja és köti meg a bérlővel a lakásbérleti szerződést.</p> <p>b) 7. § (2) bekezdése: a pályázatokat a polgármester vagy az általa megbízott személy által kijelölt két fő jelenlétében kell felbontani.</p>

	<p>i) 7. § (3) bekezdése: a felbontott pályázatokat a polgármester által kijelölt Hivatal két alkalmazottja értékeli és rangsorolja a bontást követő 5 munkanapon belül.</p> <p>j) 12. § (3) bekezdés d) pontja: a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételére vonatkozó megállapodás teljesítése alapján a teljesítést a polgármester igazolja.</p> <p>k) 23. § (2) bekezdése: a lakbértámogatás iránti kérelmet elbírálására a polgármester jogosult.</p> <p>l) 27. § (3) bekezdése: a polgármester a társbérleti lakás több önálló lakássá történő átalakításáról is dönthet, amennyiben ez műszakilag megoldható.</p> <p>m) 38. § (10) bekezdése: a rendelet 9. mellékletében szereplő, az Üzletház II. jelű épületben lévő, piaci alapon bérbe adható konferenciaterem és tárgyalóterem, valamint a piaccsarnok esetében a bérbeadói jogokat a polgármester gyakorolja.</p> <p>n) 40. § (5) bekezdése: a helyiségbérleti díjat minden év január 31-ig a polgármester felülvizsgálja, és a bérleti díj (2) bekezdés szerinti mértékkel megemelt bérleti díj összegéről írásban tájékoztatja a bérlőt.</p> <p>o) 54. § (1) bekezdése: az elővásárlási jogra jogosultak részére – ha a Képviselő-testület a lakás eladásáról döntött – az eladási ajánlatot vagy a vételi ajánlatot elfogadó vagy új vételi ajánlatról szóló eladási ajánlatot a polgármester teszi meg.</p> <p>p) 61. § (1) bekezdése: a rendelet alapján bérbe adott, valamint az elidegenített lakásokra és helyiségekre vonatkozó bérleti szerződést, illetőleg adásvételi szerződést az önkormányzat nevében a polgármester köti meg.</p> <p>q) 62. §-a: a polgármester minden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.</p>
15.	<p><i>A tehetséges fiatalok támogató ösztöndíjak alapításáról szóló 14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (4) bekezdése: az ösztöndíjat elnyert tanulókkal Derecske Város Önkormányzata nevében a polgármester köti meg az ösztöndíj-megállapodást.</p>
16.	<p><i>Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. §-a: a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a rendelet előírásai szerint átruházott hatáskörben az Möt. 42. §-ában foglalt korlátozással a polgármester gyakorolja és teljesíti.</p> <p>b) 10. § (6) bekezdése: vagyonkezelői jog fennállása esetén a polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzés legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévét követő év április 30-ig – tájékoztatja a Képviselő-testületet.</p> <p>c) 13. § (1) bekezdés c) pontja: az önkormányzati vagyon szerzése a polgármester hatáskörébe tartozik.</p> <p>d) 13. § (3) bekezdése: a polgármester egyetértése szükséges a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéséhez az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan szerzése, 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog szerzése és az 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon megszerzése esetén.</p> <p>e) 13. § (4) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik a 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog szerzése.</p> <p>f) 13. § (5) bekezdése: a polgármester a rendelet 13. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>g) 14. § (1) bekezdése: az Önkormányzatot terhelő követelés elismerésére a költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelés értékhatárát el nem érő követelés esetén a polgármester jogosult, ha a követelés jogossága megalapozottan nem vitatható, valamint döntésével szemben az Önkormányzatot további szükségtelen kiadástól mentesíti.</p>

b) 14. § (2) bekezdése: jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az Önkormányzatot megillető követelésről lemondani kis összegű követelés értékhatárát el nem érő követelés esetén a polgármester jogosult.

i) 14. § (6) bekezdése: a polgármester 14. §-ban foglalt döntéseiről a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles a zárszámadási rendelet előterjesztésében.

j) 15. § (3) bekezdése: a polgármester egyetértése szükséges a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéséhez az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan elidegenítése, megterhelése, a 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése, a 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon elidegenítése, megterhelése esetén.

k) 15. § (4) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik az 100 ezer forint értékhatárt meg nem haladó ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése.

l) 15. § (4a) bekezdése: a polgármester hatáskörébe tartozik az ingóvagyon bérbe adása.

m) 15. § (5) bekezdése: a polgármester a rendelet 15. § (3) és (4) bekezdésben meghatározott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.

n) 17. § (2) bekezdése: az Önkormányzat által fenntartott közfeladatot ellátó költségvetési szerv, önkormányzati intézmény elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész, továbbá a 3. § c) és e) pontjában meghatározott vagyon kedvezményes vagy ingyenes használatba való továbbadásáról a vagyonhasznosító szerv vezetője előzetesen köteles kikérni a polgármester véleményét.

o) 17. § (3) bekezdése: az önkormányzati vagyonhasznosító szerv, amennyiben a hasznosításába adott ingatlant 1 évre vagy 1 éven túli időtartamra bérbe adja, a szerződés tervezetét aláírás előtt köteles megküldeni véleményezésre a polgármesternek.

p) 19. § (2) bekezdés b) pontja: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók értékesítése esetén, amelynek értéke 500 ezer forint feletti, de 2 millió forint alatti egyedi beszerzési, előállítási értékű.

q) 19. § (3) bekezdése: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók tulajdonjogának ingyenes átruházásáról - amennyiben azok a közfeladat ellátásához nem szükségesek.

r) 19. § (4) bekezdés a) pontja: a polgármester előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok értékesítése esetén, amely vagyontárgyak nyilvántartási értéke 5 millió forint alatti.

s) 20. § (2) bekezdése: a Képviselő-testület az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására a polgármester hatalmazza fel:

a) a Képviselő-testület vagy a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság által szövegszerűen elfogadott szerződés aláírása,

b) a Képviselő-testület vagy a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntése alapján – amennyiben a döntéshozó a szerződést nem szövegszerűen fogadta el – az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása és a szerződés aláírása,

c) az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontása, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása,

d) az önkormányzat igényének érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében peres vagy nem peres eljárás megindítása,

	<p>e) önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon, közműveken, valamint nyomvonalas jellegű létesítmények, építmények, egyéb al- és felépítmények létesítéséhez, bővítéséhez vagy áthelyezéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás kiadása.</p>
17.	<p><i>Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (4) bekezdése: a támogatás jogosultsági feltételeinek fennállását – a képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljárva – a polgármester külön döntés meghozatala nélkül állapítja meg.</p> <p>b) 2. § (6) bekezdése: A kérelmező által benyújtott bejelentés, igénylőlap, igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a polgármester megkeresheti a polgárok személyiadatait- és lakcímét nyilvántartó szervet, a gyámhatóságot.</p> <p>c) 5. § (1) bekezdése: a polgármester az általános iskolában a tanulmányait az 1-8. évfolyamon kezdő tanuló szülőjének vagy törvényes képviselőjének kérelmére beiskolázási támogatást nyújt.</p> <p>d) 7. § (1) bekezdése: a polgármester az e rendeletben szabályozott természetbeni támogatásra való jogosultság fennállásának megállapítása és a természetbeni támogatás biztosítása céljából nyilvántartást vezet.</p> <p>e) 7. § (2) bekezdése: a polgármester a babaköszöntő csomagra és a beiskolázási támogatásra való jogosultság feltételeit a szülő vagy törvényes képviselő és a gyermek személyazonosságát, valamint a személyazonosítóját és lakcímét igazoló hatósági igazolványából, a gyermek születési anyakönyvi kivonatából, örökbefogadás esetén az örökbefogadás tényét igazoló végleges gyámhivatali határozatból, illetve a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból betekintéssel ellenőrzi.</p>
18.	<p><i>A „Tiszta Virágos Derecskéért” díj alapításáról és adományozásáról szóló 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 5. §-a: a Díj adományozására benyújtott javaslatok előkészítéséről, a díjazottak nyilvántartásáról, valamint az emléktábla és emléklap elkészíttetéséről a polgármester gondoskodik a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal útján.</p>
19.	<p><i>Az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól 3/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. § (1) bekezdése: az általános célú támogatás esetén a támogatási megállapodást az önkormányzat képviselőjében a polgármester írja alá.</p> <p>b) 7. § (2) bekezdése: az eseti jellegű támogatás esetén a támogatási megállapodást az önkormányzat képviselőjében a polgármester írja alá.</p> <p>c) 14. § (1) bekezdése: a támogatásnak a támogatási megállapodásban foglalt céltól eltérő felhasználása esetén az önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester jogosult a támogatási megállapodást felmondani vagy kezdeményezni annak módosítását.</p> <p>d) 15. § (2) bekezdése: Az önkormányzat képviselőjében eljáró polgármester a támogatási szerződés felmondásáról, illetve módosításáról szóló döntés megküldésével egyidejűleg felszólításban értesíti az önszerveződő közösség képviselőjét a visszafizetési kötelezettségről.</p> <p>e) 17. § (1) bekezdése: Az államháztartáson kívülről származó forrás átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Csoportjának az átvétel következményeként esetlegesen felmerülő kiadásokat és kötelezettségeket tartalmazó javaslata alapján a polgármester dönt. A döntésről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja a Képviselő-testületet.</p> <p>f) 17. § (3) bekezdése: Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről a polgármester akkor dönthet, ha az (1) bekezdésben meghatározott javaslat alapján a szükséges</p>

	költségvetési előirányzat rendelkezésre áll, az nem veszélyezteti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.
20.	<i>Az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i> a) 6. § (5) bekezdése: az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja szerint a polgármester 10 millió Ft-ig dönthet forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületet utólag tájékoztatni köteles. b) 6. § (6) bekezdése: a Képviselő-testület a 6. tájékoztató táblában az egyéb társadalmi önszerveződések támogatására céljelleggel biztosított 1.200.000 Ft-os keret felhasználási jogát átruházza a polgármesterre.
21.	Dönt az átmenetileg szabad pénzeszköz bankbetétben történő elhelyezéséről.
22.	<i>170/2020. (VII. 30.) KT számú határozat melléklete</i> Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok és döntési jogkörök gyakorlása (II. 2. 2.1. pontja, II. 2. 2.3. pontja, VIII. 1. 1.1. pontja, IX. 8. pontja, XII. 3. pontja).
23.	<i>184/2021. (III. 25.) Polgármesteri határozat és a 155/2023. (IV. 27.) KT számú határozat melléklete</i> Derecske Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok és döntési jogkörök gyakorlása (I. 4. pontja, I. 6. 6.4. pontja, II. 2. 2.5. pontja, II. 2. 2.6. pontja, II. 3. 3.1. pontja, II. 3. 3.2. pontja, II. 3. 3.4. pontja, II. 4. 4.2. pontja, II. 5. 5.2. pontja, II. 5. 5.5. pontja, II. 6. 6.2. pontja, III. 2. 2.1. pontja, III. 4. 4.1. pontja, III. 5. 5.1. pontja, III. 6. 6.2. pontja, III. 8. 8.2. pontja, III. 17. 17.6. pontja, III. 18. 18.1. pontja, III. 19. 19.3. pontja, III. 19. 19.4. pontja, IV. 1. 1.4. pontja, V. 1. 1.1. pontja, V. 1. 1.3. pontja, V. 1. 1.4. pontja, V. 1.5. pontja, VII. 1. 1.5. pontja).
24.	<i>93/2021. (IX. 30.) KT számú határozat melléklete</i> A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javalmazási Szabályzatában a polgármester számára meghatározott feladatok (IV. 1. 1.1. 1.5.4. pontja, IV. 1. 1.1. 1.5.5. pontja).
25.	Megkötö a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására vonatkozó megállapodást a szolgáltatóval

II. A Képviselő-testület által a Családügyi és Esélyteremtési Bizottságra átruházott hataskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	B
1.	<i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i> a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatasköröket Derecske Város Önkormányzatának Családügyi és Esélyteremtési Bizottsága gyakorolja. b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a Képviselő-testület soron következő ülésére terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki. c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

	<p>d) 9. § (1) bekezdése: a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hataskört a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja.</p> <p>e) 9/D. § (9) bekezdése: a rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugtastb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.</p> <p>f) 15. § (3) bekezdés c) pontja: a szociálpolitikai kerekasztal tagja a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság elnöke.</p>
2.	<p><i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3. § (2) bekezdés a) pontja: pályázat útján, szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság gyakorolja.</p> <p>c) 3. § (3) bekezdése: a lakásállományból való törlésről, az egyes jogcímek szerint bérbeadható lakások átsorolásáról a Képviselő-testület a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság javaslata alapján határoz.</p> <p>d) 3. § (4a) bekezdése: a szociális helyzet alapján, pályázat útján történő bérbeadás esetén, a feltételek fennállásakor, a határozott idő letelte után a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a szerződést legfeljebb 1 alkalommal, maximum 2 évvel meghosszabbíthatja.</p> <p>e) 4. § (1) bekezdése: a szociális helyzet alapján történő bérbeadás esetén a pályázatokat a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság bírálja el és dönt a pályázat nyerteséről, valamint rangsort felállítva két további pályázóról a nyertes visszalépése esetére.</p> <p>f) 7. § (4) bekezdése: a szociális bérlet esetén a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.</p> <p>g) 62. §-a: a Családügyi és Esélyteremtési Bizottságminden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.</p>
3.	Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatot.

III. A Képviselő-testület által a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottságra átruházott hataskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	C
1.	<p><i>A „Tiszta Virágos Derecskéért” díj alapításáról és adományozásáról szóló 11/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3. § (4) bekezdése: a Díj adományozásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottsága dönt.</p> <p>b) 3. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság évente legfeljebb két emléktáblát, és ezen felül öt emléklapot adományozhat.</p>
2.	<p><i>Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 25/2022. (XI. 25.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. §-a: a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a rendelet előírásai szerint átruházott hatáskörben az Möt. 42. §-ában foglalt korlátozással a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja és teljesíti.</p> <p>b) 13. § (1) bekezdés b) pontja: az önkormányzati vagyon szerzése a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik.</p>

	<p>c) 13. § (3)-bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan szerzése, 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog szerzése és az 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon megszerzése a polgármester egyetértésével.</p> <p>d) 13. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság a 13. § (3) bekezdésében meghozott döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>e) 15. § (3) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik az 1 millió forint értékhatárt meg nem haladó ingatlan elidegenítése, megterhelése, a 100 ezer forint és 1 millió forint értékhatár közötti ingó és vagyoni értékű jog elidegenítése, megterhelése, a 1 millió forint értékhatárig portfólió vagyon elidegenítése, megterhelése a polgármester egyetértésével.</p> <p>f) 15. § (5) bekezdése: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság döntéseiről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles írásban tájékoztatni.</p> <p>g) 19. § (2) bekezdés c) pontja: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingók értékesítése esetén, amelynek értéke 2 millió forint és e feletti egyedi beszerzési, előállítási értékű.</p> <p>h) 19. § (4) bekezdés b) pontja: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok értékesítése esetén, amely vagyontárgyak nyilvántartási értéke 5 millió forint vagy e feletti.</p> <p>i) 19. § (5) bekezdése: az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonjogának ingyenes átruházásához - amennyiben azok a közfeladat ellátásához nem szükségesek - a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság előzetes egyetértése szükséges.</p>
3.	<p><i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a bérlő kijelölésére vagy kiválasztására vonatkozó jogokat a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja a rendeletben meghatározott hatáskörmegosztás szerint.</p> <p>b) 3. § (2) bekezdés a) pontja: piaci alapon vagy költségelven történő bérbeadás esetén a bérbeadói jogokat a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság gyakorolja.</p> <p>c) 7. § (4) bekezdése: a pályázatokat a piaci alapú és költség elvű bérlet esetén a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság a pályázatok értékelését követő 30 napon belül bírálja el.</p> <p>d) 53. § (2) bekezdése: az elővásárlási joggal nem érintett lakások elidegenítéséről a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület szükség szerinti alkalommal dönt.</p> <p>e) 58. § (10) bekezdése: lakás vagy helyiség kívülálló részére történő elidegenítése tekintetében a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.</p> <p>f) 62. §-a: a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság minden év június hónapban köteles a Képviselő-testületnek – a beszámolót megelőző évi tevékenységéről – beszámolni.</p>
4.	Elbírálja a járdaépítéssel és -felújítással kapcsolatban benyújtott kérelmeket.
5.	Dönt a köztermetőkben lévő fák kivágásának engedélyezéséről.
6.	<p><i>288/2022. (X. 27.) KT számú határozat melléklete</i></p> <p>Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Derecskén” című Önkormányzati Lakáspályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat IV. 1. pontja alapján a beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzata</p>

IV. A Képviselő-testület által a Humánpolitikai Bizottságra átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	D
1.	<p><i>A közterületek elnevezéséről, valamint azok jelölésének módjáról szóló 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (3) bekezdése: utca elnevezésére és megváltoztatására beérkezett javaslat magasabb szintű jogszabályoknak és a rendelet 3. § - 5. §-ainak való megfelelését előzetesen a Humánpolitikai Bizottság vizsgálja.</p> <p>b) 6. § (4) bekezdése: Amennyiben a beérkezett javaslat nem ellentétes a jogszabályokkal, úgy a Humánpolitikai Bizottság az utca elnevezéséhez vagy elnevezésének megváltoztatásához, az 5. melléklet szerinti adatlap alkalmazásával kikéri az elnevezéssel vagy elnevezés megváltoztatásával érintett ingatlantulajdonosok írásos véleményét. A Humánpolitikai Bizottság a vélemények beérkezését követően a beérkezett javaslatot, véleményeket a saját javaslatával együtt a Képviselő-testület elé terjeszti.</p>
2.	<p><i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a polgármester hivatalos célból történő külföldi utazása esetén a külföldi kiküldetést a Képviselő-testület Humánpolitikai Bizottsága jogosult elrendelni.</p>
3.	<p><i>A tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló 14/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (1) bekezdése: a beérkező pályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékeli és rangsorolja. A pályázatokról a Bizottság minden év szeptember 30. napjáig dönt.</p> <p>b) 6. § (3) bekezdése: a hiányos, mellékletek nélkül benyújtott pályázat, valamint a határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, azt a Bizottság elutasítja.</p> <p>c) 6. § (6) bekezdése: jogosulatlanul válás tényét a tanuló köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, melynek alapján a Bizottság a tény bekövetkezését követő hónaptól az ösztöndíj folyósítását megszünteti, és intézkedik az esetlegesen jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetéséről.</p>
4.	<p><i>Az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól 13/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 7. § (2) bekezdése: az eseti jellegű kérelmet a Humánpolitikai Bizottság bírálja el, a kérelem beérkezését követő soron következő ülésén, de legfeljebb 60 napon belül. A Bizottságnak a kérelem kedvező elbírálása esetén meg kell jelölnie a támogatás felhasználhatóságának pontos célját.</p> <p>b) 12. § (2) bekezdése: Az elszámolás elfogadásáról a 7. § (2) bekezdése alapján nyújtott támogatás esetén a Bizottság dönt a soron következő rendes ülésén.</p>
5.	<p><i>Az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (6) bekezdése: a Képviselő-testület a 6. tájékoztató táblában az egyéb társadalmi önszerveződések részére meghatározott cél megvalósításához vagy fejlesztési feladat ellátásához nyújtandó támogatásra biztosított 5.000.000 Ft-os céljellegű vagy kötött felhasználású keret külön rendeletben foglaltak szerinti felhasználási jogát átruházza a Humánpolitikai Bizottságra.</p>

V. A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzéke:

Sorszám	E
1.	<p><i>Az ideiglenes külföldi kiküldetést teljesítők költségeinek megtérítéséről szóló 51/2004. (XII. 22.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (1) bekezdése: a hivatal köztisztviselői hivatalos célból történő külföldi utazása tekintetében a jegyző jogosult a külföldi kiküldetést engedélyezni.</p>
2.	<p><i>A közterületek elnevezéséről, valamint azok jelölésének módjáról szóló 16/2009. (IV. 30.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (5) bekezdése: a közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján és a település honlapján közzé kell tenni, továbbá a döntésről a jegyzőnek 30 napon belül értesíteni kell a rendeletben meghatározottakat.</p> <p>b) 6. § (6) bekezdése: a változás utcanévjegyzékben történő felvételéről, átvezetéséről a jegyző gondoskodik.</p> <p>c) 7. § (1) bekezdése: az utcanévjegyzék vezetéséről a jegyző gondoskodik.</p> <p>d) 8. § (2) bekezdése: a városrészek elnevezéséről a jegyző nyilvántartást vezet.</p> <p>e) 9. § (1) bekezdése: az épület, telek házszámáról – az adott ingatlanra vonatkozó telekalakítást engedélyező hatósági határozat alapján – a jegyző rendelkezik.</p> <p>f) 10. § (2) bekezdése: az ingatlan házszámának megváltoztatásáról a jegyző külön határozatban rendelkezik.</p> <p>g) 11. § (5) bekezdése: a tábla kihelyezése, karbantartása és pótlása a jegyző feladata.</p> <p>h) 13. § (3) bekezdése: a házszámot és annak változásait a jegyző határozatban állapítja meg.</p> <p>i) 14. § (4) bekezdése: a lakcímváltozás átvezetéséről a jegyző gondoskodik.</p> <p>j) 14. § (5) bekezdése: a nem valóságos állapotnak megfelelő és nem a megfelelő módon kifüggesztett házszámotablák leszerelését a jegyző a tulajdonos költségére elrendelheti.</p>
3.	<p><i>Az anyakönyvi eljárás egyes engedélyezési szabályairól és díjairól szóló 2/2013. (I. 31.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 3. § (2) bekezdése: a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezésére irányuló kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével – dönt.</p> <p>b) 4. § (2) bekezdése: a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezésére irányuló kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével – dönt.</p>
4.	<p><i>A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. §-a: az ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Derecske Város Önkormányzatának jegyzője gyakorolja.</p> <p>b) 3. § (6) bekezdése: a fellebbezést az ügy összes iratával, a fellebbezési határidő leteltét követően a jegyző a másodfokú hatósághoz terjeszti fel, ha a megtámadott döntést nem vonja vissza, illetve a fellebbezésnek megfelelően azt nem módosítja, javítja vagy egészíti ki.</p> <p>c) 3. § (8) bekezdése: amennyiben az önkormányzat vagy annak jegyzője hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő</p>

	<p>jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.</p> <p>d) 12. § (5) bekezdése: a rendkívüli települési támogatás megállapítását követően a természetbeni ellátás – jogosult számára történő – biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a jegyző gondoskodik.</p>
5.	<p><i>A temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 20.§ (1) bekezdése: azt, aki törvény alapján a temetésre kötelezett és a kötelezettségét nem teljesíti, az elhalálozás hely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője felszólítja kötelezettsége 15 napon belüli teljesítésére.</p>
6.	<p><i>Derecske Város településképének védelméről szóló 7/2018. (III. 2.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 6. § (3) bekezdése: helyi érték védetté nyilvánítására vagy a védelem törlésére bármely jogi vagy természetes személy, településrendezési terv keretében vagy önállóan készített örökségvédelmi hatástanulmány és önállóan készített értékvizsgálat is javaslatot tehet, melyet a jegyzőnél kell benyújtani.</p> <p>b) 7. § (5) bekezdése: a helyi védett érték tulajdonosa a tulajdonviszonyokban, a kezelőben és a használóban történt változásokat a jegyzőnek a változástól számított 30 napon belül köteles írásban jelezni.</p> <p>c) 21. § (9) bekezdése: A támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséről a támogatott írásban nyilatkozik, melyhez a támogatás felhasználását bizonyító számlákat eredeti példányban becsatolja. A teljesítést a jegyző ellenőrzi.</p>
7.	<p><i>Az önkormányzati beruházásban megvalósuló útépitésről és az útépitéshez kapcsolódó lakossági hozzájárulás megfizetéséről szóló 24/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 4. § (2) bekezdése: a beruházás teljes körű lebonyolítását a jegyző látja el.</p> <p>b) 5. § (1) bekezdése: a létesítendő út használatában érdekeltek a lakossági kezdeményezés alapján megvalósítandó útépitésre történő igénybejelentését az általuk megválasztott közös képviselő nyújtja be a jegyzőhöz minden év december 31. napjáig.</p> <p>c) 5. § (3) bekezdése: az igénybejelentésekből a jegyző a hivatal szakmai véleményével együtt, az adott évre vonatkozó éves költségvetés tervezetének benyújtásával egyidejűleg előterjesztést készít Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére.</p> <p>d) 5. § (4) bekezdése: a döntéséről a jegyző valamennyi érintett közös képviselőjét 8 napon belül írásban értesíti.</p> <p>e) 6. § (2) bekezdése: a hozzájárulás mértékének megállapításakor az ingatlanon lévő épületnek az ingatlan-nyilvántartásban szereplő rendeltetését kell irányadónak tekinteni azzal, hogy ha az ingatlan több rendeltetésű, akkor a fő rendeltetését kell figyelembe venni, ennek megállapítására szükség esetén a jegyző helyszíni szemlét tart.</p>
8.	<p><i>Az alanyi jogon nyújtott önkormányzati támogatásokról szóló 2/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet</i></p> <p>a) 2. § (5) bekezdése: a babaköszöntő csomag megállapítására a szülő vagy törvényes képviselő, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a jegyző bejelentése alapján kerül sor.</p>

Derecske, 2024. február 21.

Tisztelettel:

