

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/1731-.../2019.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. március 25-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

27/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Napirendi pontok elfogadása

28/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

29/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

30/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

31/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

32/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

33/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című

**Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok
elbírálásának szempontjairól szóló
szabályzat módosítása**

Készült: 1 db eredeti példányban

Kapják: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal - Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltéssel
Derecskei Polgármesteri Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.) –
elektronikus úton értesítve

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2019. március 25-én (hétfőn) 14.00 órától a Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag
Bordán Szabolcs bizottsági tag
Csökmei Mihályné bizottsági tag
Kovácsné Katona Irma bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője
Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője
Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezető-helyettese
Kiss Andrea humánpolitikai referens

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. Felkéri Bordán Szabolcs bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. A kiadott napirendi pontokhoz képest javasolja, hogy 1./ napirendi pontként tárgyalják meg **A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése** tárgyú napirendi pontot.

Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

27/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

3./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

4./ Különfélék

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását.

1./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: felkéri Nagy Évát a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetőjét, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

Megérkezett Kiss Csaba bizottsági tag, így 5 bizottsági tag van jelen a teremben.

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője: elmondja, hogy több képzés is pályázat útján ment. Tehetségfejlesztésen 1 fő vett részt. Hárman sikeresen zárták az első évüket. Az egyik kolléganő a fenntartó által biztosított logopédus szakirányú továbbképzésen vett részt, amit sikeresen be is fejezett. Most már tudják is alkalmazni az óvodában, köszönik szépen. Március 1-től gyakorolhatja ezt a képzettségét is. A többi pedagógus 120 órás továbbképzéseken vett részt. Volt tehetséggondozással kapcsolatos, mozgással, énekekkel kapcsolatos is. Ezekon mindig részt vett két-három szakember, mivel ingyenesek voltak, csak az útiköltséget kellett finanszírozni. Benne volt az ECDL tanfolyam is, de ez nem indult. Erre az évre is betervezték. Továbbá olyan képzéseket választottak, amelyek a munkához szükségesek.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: hárman töltik a második ciklust?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője: egy kolléga gyógytestnevelő, a másik kettő szakvizsgás. Ők elvégezték az első félévet.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: lesz logopédiai szakirány?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője: egy fő gyógypedagógusnak beleférne a 12 félévébe.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: a gyógytestnevelőknek?

Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője: neki a második félévében lesz. Pályázat útján van, jár kéthetente fejlesztő pedagógus és gyógytornász, ők csinálják ezeket.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét fogadja el.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

28/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

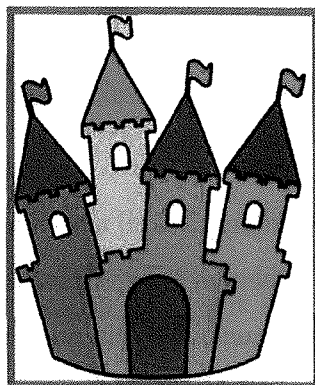
Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

2019-2020.

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési program részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

A továbbképzési ciklus 2018-2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű óvodapedagógiai ismeretek bővítését, az óvodás korú gyermekek testi-lelki-értelmi fejlődését, az esetlegesen fellépő zavarok megelőzését, korrekcióját;
- a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok megismerését;
- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését;
- a mozgás tevékenységgel kapcsolatos korszerű ismeretek alkalmazását.

SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését
 - időpontját (kezdő és befejező)

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 4 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj
- tanfolyami részvételi díj
- utazási költség

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az óvoda vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes
- egyenletes nevelőtestületi terhelés

Akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2019. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátít el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2019/2020-as nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, tanfelügyelethez, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok – a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a tanfelügyelettel, minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2019-ben a következő típusú képzéseket támogatjuk, amelyek segítik:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HH és a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását;
- a gyermekek mozgásfejlődésének elősegítése érdekében új módszereket, fejlesztési lehetőségeket;.
- olyan korszerű ismereteket megszerzését, melyek által hatékonyabbá tehetjük a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozásokat;
- számítógépes ismeretek bővítését.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

A 2019/2020 nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

| Név | Diploma szerzés időpontja | Továbbképzési ciklus | Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja |
|-----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| Fülöpné Ulics Andrea | 235/1996 | 1. ciklus | 2015-2022 |
| Karakas Zsuzsa | 11707/2008 | 2. ciklus | 2015-2022 |
| Nagyné Békési Rita | 46/1994 | 2. ciklus | 2016-2022 |
| Szabóné Balogh Erika | 139/2007 | 1. ciklus | 2017-2024 |
| Szabó József Attiláné | 145/2002 | 1. ciklus | 2014-2021 |
| Szóllósi Albertné | 111/2012 | 2. ciklus | 2016-2023 |
| Takácsné Kovács Mária | 3245/2017/PF | 1. ciklus | 2024-2031 |
| Szóllósi Erika | 3503/2018/PF | 1. ciklus | 2025-2032 |

Beiskolázási terv a 2019/2020

| Sorszám | A továbbképzésben részt vevő neve | A továbbképzésben részt vevő munkaköre | Pedagógus-továbbképzés megnevezése | A továbbképzés ideje | | Távollét ideje Hetente/havontanap | Helyettesítés szükségessége |
|---------|-----------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | Kezdet | Várható befejezése | | |
| 1. | Fülöpné Ulics Andrea | óvodapedagógus | ECDL tanfolyam | 2019. 10. | 2019. 12. | 60 óra | igen |
| 2. | Karakas Zsuzsa | óvodapedagógus | Gyógytestnevelés szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 3. | Nagyné Békési Rita | óvodapedagógus | Egyéni tehetségfejlesztő programok alapjai | 2019. 04.25 | 2019. 04.27. | 30 óra | igen |
| 4. | Szabóné Balogh Erika | óvodapedagógus | Játékos képességfejlesztés az óvodában | 2019. 04. | 2019. 05. | 30 óra | igen |
| 5. | Szabó József Attiláné | óvodapedagógus | Tehetség gondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés | 2019. 09 | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 6. | Szőllősi Albertné | óvodapedagógus | ECDL tanfolyam | 2019. 10. | 2019. 12. | 60 óra | igen |
| 7. | Takácsné Kovács Mária | óvodapedagógus | Tehetség gondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 8. | Szőllősi Erika | óvodapedagógus | Logopédiai szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2023. 01. | Konzultációs rend szerint | nem |

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

Derecske, 2019. március 05.



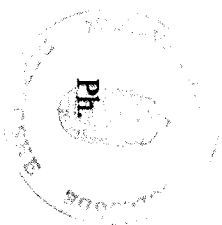
[Handwritten signature]

intézményvezető

Finanszírozási terv a 2019/2020-as nevelési év beiskolázási tervéhez

| Forrás megnevezése | | Összeg (Ft) |
|--------------------|-----------------------------|-------------------|
| Állami | Oktatási Hivatal (pályázat) | 000 000 Ft |
| Fenntartói | Költségvetés | 95 000 Ft |
| Egyéb | pályázat | 860 000 Ft |
| Saját | | |
| Összesen | | 955 000 Ft |

Derecske, 2019. március 05.



[Handwritten signature]

intézményvezető

| Sorszám | A továbbképzésben részt vevő neve | A továbbképzés költsége | | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|---------|---------------|-----------|-----------|----------------------|----------------|-----------|------|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Közalkalmazott | | |
| | | | | | | | | % | Ft | % | Ft | |
| 1. | Fülöpné Ulícs Andrea | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 0 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | |
| 2. | Nagyné Békési Rita | 0 Ft | 0 Ft | 10 000 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 15 000 Ft | 100 % | 15 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | |
| 3. | Szabóné Balogh Erika | 25 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 25 000 Ft | 100 % | 25 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | |
| 4. | Szőllősi Albertné | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 5 000 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | |
| Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | | | | | 55 000 Ft | 0 Ft |

Derecske, 2019. március 05.



.....
 intézményvezető

| Sorszám | A továbbképzésben rész vevő neve | Szakirányú képzés költsége 2019. gazdasági év | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | | | |
|---------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------|---------|---------------|----------|-------------------------|------------|------------|---|----------------|------|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Pályázat | | Közalkalmazott | |
| | | | | | | | % | Ft | % | Ft | % | Ft | |
| 1. | Szóllósi Erika | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | | | 0 Ft | |
| 2. | Szabó József Atiláné | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 150 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| 3. | Takácsné Kovács Mária | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 150 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| 4. | Karakas Zsuzsa | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 130 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| | | Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | 20 000 Ft | 430 000 Ft | | | 0 Ft |

| Sorszám | A továbbképzésben rész vevő neve | Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | | | |
|---------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------|---------|---------------|----------|-------------------------|------------|------------|---|----------------|------|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Pályázat | | Közalkalmazott | |
| | | | | | | | % | Ft | % | Ft | % | Ft | |
| 1. | Szóllósi Erika | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | | | 0 Ft | |
| 2. | Szabó József Atiláné | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 150 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| 3. | Takácsné Kovács Mária | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 150 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| 4. | Karakas Zsuzsa | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 130 000 Ft | 97 % | | 0 Ft | |
| | | Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | 20 000 Ft | 430 000 Ft | | | 0 Ft |

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2019.
Iktatószám:/2019.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2018/2019 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz.
Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2019/2020. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....
alkalmazott

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....**közalkalmazott részére**

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2019. február 04. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

| Költség megnevezése | Munkáltató által vállalt rész % | Munkavállaló által vállalt rész Ft | Összesen | |
|---------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------|----|
| | | | % | Ft |
| Részvételi díj | % | Ft | % | Ft |
| Taneszköz | % | Ft | % | Ft |
| Utazás | % | Ft | % | Ft |
| Szállás | % | Ft | % | Ft |
| Egyéb | % | Ft | % | Ft |
| Összesen | | | % | Ft |

Derecske 2019. március. 05.

Ph.

.....
 intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2019/2020-as Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

| Alkalmazott neve* | Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek | | Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése | | Továbbképzési ciklus** | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|-----------|----|----|
| | száma | kelte | száma | kelte | 1. | 2. | 3. | 4. |
| Fülöpné Ullós Andrea** | 235/1996. | 1996. | | | 2015-2022 | | | |
| Karakas Zsuzsa* | 11707/2008 | 2008. | 2214/2017 /GFF. | 2017. | 2015-2022 | | | |
| Nagyné Békési Rita** | 46/1994 | 1994. | | | 2009-2016 | 2016-2023 | | |
| Szabó József Attiláné* | 145/2002 | 2002. | | | 2014-2021 | | | |
| Szabóné Balogh Erika** | 139/2007 | 1986. | | | 2017-2024 | | | |
| Szőllősi Albertné** | 111/2005 | 2005. | | | 2009-2016 | 2016-2023 | | |
| Takácsné Kovács Mária* | 3245//2017/ PF. | 2017. | | | 2013-2020 | 2024-2031 | | |
| Szőllősi Erika* | 3503/2018/ PF | 2018. | | | 2025-2032 | | | |

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel

** -gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019 - 2020

Zárórendelkezés:

A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 3/2019. nevelőtestületi határozatával 100%-ban elfogadta.

Derecske, 2019. 03. 06.

.....
...
intézményvezető

.....
hitelesítő

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestületi értekezletén

Ideje: 2019. 03. 05.

Helye: Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde Városház u. 3. Nevelőtestületi szoba

Téma: Beiskolázási terv 2019/2020

OM azonosító: 030 769

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Hozzászólások:

Nagy Éva intézményvezető köszönti a nevelőtestület tagjait.

A 2018. évi költségvetési évben Derecskén a szakirányú képzésre és szakmai megújító képzésre a költségvetésben, a pályázatokban áll rendelkezésre finanszírozási forrás. A helyettesítésekre és az útköltségre szintén van lehetőség a költségvetésből történő finanszírozásra.

A továbbképzési alprogramban elsősorban azok az óvodapedagógusok kerülnek be, akik szakirányú képzésre jelentkeztek, illetve akiknek a 120 óra teljesítéséhez a legrövidebb idő áll rendelkezésre.

Amennyiben az anyagi forrás engedi és a szakmai munka színvonalát segíti más is részt vehet finanszírozott képzésben.

A 120 óra teljesítése a következő pedagógusok esetében kötelező

| Név | Diploma szerzés időpontja | Továbbképzési ciklus | Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja |
|-----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| Fülöpné Ulics Andrea | 235/1966 | 1. ciklus | 2015-2022 |
| Karakas Zsuzsa | 11707/2008 | 2. ciklus | 2015-2022 |
| Nagyné Békési Rita | 46/1994 | 2. ciklus | 2016.-2022 |
| Szabóné Balogh Erika | 139/2007 | 1. ciklus | 2017-2024 |
| Szabó József Attiláné | 145/2002 | 1. ciklus | 2014-2021 |
| Szöllősi Albertné | 111/2012 | 2. ciklus | 2016-2023 |
| Takácsné Kovács Mária | 3245/2017/PF | 1. ciklus | 2024-2031 |
| Szöllősi Erika | 3503/2018/PF | 1. ciklus | 2025-2032 |

A gyakorlati és szakmai munka segítése érdekében a következő pedagógusok továbbképzésen való részvétele javasolt.

Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett,

Beiskolázási tervbe való részvételét kérte:

Szakvizsga alprogramba: Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa, Szöllősi Erika

Továbbképzési alprogramba: Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika,

A nevelőtestület megvitatta mely személyek továbbképzését támogatja.

A szakmai munkaközösség és a közalkalmazotti Tanács a beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért. A továbbképzések segítik a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok magasabb színvonalú teljesítését.

Határozat:

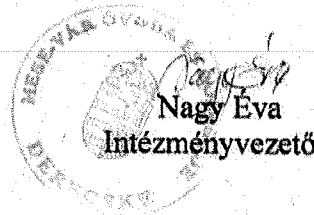
A nevelőtestület, 2/2018. számú határozattal Simon - Vezendi Márta, Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa óvodapedagógusok szakirányú képzési alprogramban való részvételét, valamint Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika, Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett, Szöllősi Erika továbbképzési alprogramban való felvételét egyhangúlag elfogadta.

A beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért.

Továbbképzésekre jelentkezéseket módosítás esetén véleményezni kell a Közalkalmazotti Tanácsnak.

Derecske, 2019. március 05.

Szóllósi Albertné
Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető



Kissné Pelei Ildikó
Kissné Pelei Ildikó
Közalkalmazotti Tanács elnöke

MESTER-VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSTŐDE

4130 Derecske, Városház u. 3.

Telefon/Fax: 54/410-010

e-mail cím: derovib@gmail.com

DERECSKE, 2019

ALAPADÓ

HÓ

05

NAP

| S.sz. | Név | Aláírás | E-mail cím |
|-------|--------------------------|--------------------------|------------|
| 1. | NAGYÉ BÉKESI RITA | Nagyé Békési Rita | |
| 2. | KISSÉ PELEI ILDIKÓ | Kissné Pele Ildikó | |
| 3. | TÓTHNÉ KÖVDES ANDI | Tóthné Kovács Andri | |
| 4. | KISS DIANKA | Kiss Danka | |
| 5. | SZÉLÖSI ALBERTNÉ | Széles Albertné | |
| 6. | EIDER LADISLAV | Eider László | |
| 7. | KARAKAS SZUSZ | Karakas Szuszt | |
| 8. | BOBDA NÉ FÉKETE JUDIT | Bobda né Fekete Judit | |
| 9. | ANDRÁSI TIBORNÉ | Andrási Tiborné | |
| 10. | SZABÓNÉ BODOGY ERIKA | Szabóné Bodogh Erika | |
| 11. | HORTÓNÉ FÉKAI VIKTÓRIA | Hortóné Fekai Viktória | |
| 12. | SZÉCSÉSI ERIKA | Szécsési Erika | |
| 13. | SZABÓ LADISLAV | Szabó László | |
| 14. | TÓTHNÉ RENE JUDIT | Tóthné Réne Judit | |
| 15. | BODOGY NÉ FÉKAI VIKTÓRIA | Bodogh né Fekai Viktória | |
| 16. | SZABÓ LADISLAV | Szabó László | |
| 17. | SZABÓ LADISLAV | Szabó László | |
| 18. | FELŐNYI ULCS ANDREA | Felőnyi Ulcs Andrea | |
| 19. | ANDRÁSI TIBORNÉ | Andrási Tiborné | |
| 20. | TILKÁSZ TERENCNÉ | Tilkász Terencné | |
| 21. | GÁTI SAUDRÓ | Gáti Sauro | |
| 22. | MOCSÁRNÉ BARTHA BEATRIS | Mocsárné Bartha Beatrix | |
| 23. | SZABÓNÉ VASS MÁRTA | Szabóné Vass Márta | |
| 24. | NAGY ÉVA | Nagy Éva | |
| 25. | SZABÓ TARKAS VIKTÓRI | Szabó Tarkas Viktória | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | | | |
| 30. | | | |
| 31. | | | |
| 32. | | | |
| 33. | | | |
| 34. | | | |
| 35. | | | |
| 36. | | | |
| 37. | | | |
| 38. | | | |
| 39. | | | |
| 40. | | | |
| 41. | | | |
| 42. | | | |

2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elmondja, hogy ezt CD-n kapták meg, itt van a köreikben Intézményvezető asszony is.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője: szeretettel köszönt mindenkit. Próbáltak mindent összeszedni ebben az évben, ez már a tavalyi évben is így volt, hogy a könyvtárnak külön kellett beszámolnia és a munkatervét is elfogadni. A könyvtári rész számszerűsítve van, már készült egy séma, ami alapján ki kellett ezeket tölteni. A művelődési központnál nincsen meghatározva a keret. A vezetői összefoglaló mellett kitértek a partner kapcsolatokra is, ami az intézményekkel kapcsolatos. A rendezvényeket külön leírták ebben az évben is, külön a saját rendezvényeket, és külön a használók részéről lévőket is. Külön szedték a látogatottságot. Idén is készült az intézményi kommunikációra vonatkozó felmérés. Természetesen 2018-ban a törvényi kereteken belül, az önkormányzati rendeletek és határozatok alapján működtek. Minősítették a munkájukat, ez nagyon pozitív volt az életükben. Nagy feladat volt, hogy a közművelődési rendelet felülvizsgálatát és az SZMSZ módosítását is elvégezték. Folyamatosan készülnek a szabályzatok, a pályázatokról is írtak. Az előző évben szép évet zártak, a városi pályázatoknak is köszönhetően, ami őket is érintette terembérletileg is. Ha bárkinek kérdése van, szívesen válaszolnak.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: ha nem pályázatból, de más forrásból a színpad technika lángmentesítését és a színházterem felújítását nem lehet megoldani?

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője: próbálták már, volt erre pályázat, ami az intézményi infrastruktúrát fejlesztette volna. Akkor tudva arról, hogy van a Zöld város projekt, csak a nagytermet tették bele. A pályázat talán jegelve van, de hallotta, hogy valaki megnyerte. Semmilyen forrást nem tudnak. Figyelnek arra, hogy a pénzmaradványból fordítsanak erre, az sem volt kevés összeg, kb. egy millió forint volt, hogy az öltözőket felújították. Kulturált körülmények fogadják a gyerekeket. Elég mozgalmas a színpadi élet. A nagyteremre sincsen semmi pályázat, a színpadtechnikát írta, hogy fel kellene újítani. Ez felelősséggel jár és életveszély is. Az iskolák, óvoda az, akik sokat használják, egyre nagyobb az igény technikailag is. A színpadon kötélrendszer működik, a vasakat is azon kell húzni. Gyakorlatilag két-három emberes, hogy meg tudják kötni. Többször figyelik, hogy jól legyen kikötve. Ha nem lesz pályázat, meg kell csináltatni, mert beszakadhat, feljön a por, szállás. A moderntáncosoknál le kell teríteni, hogy a gyerekek ne akadjanak bele. A nagyterem ki fog maradni a pályázatból. Elvileg négy terem kerül kialakításra, a nagy és a kisterem nem lesz felújítva.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: a plakátolást másra lehetne testálni.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője: szokták is, saját gépjárművel járnak. A technikai dolgozók nagyon le vannak terhelve, a szervezők is szoktak plakátolni. Ezeket felosztják, a derecskeieket más szokta csinálni. Pont elég nekik az ügyeleti rendszer, elég sokáig vannak nyitva. A hangosítás az, ami nagy terhet jelent. Akkor csak őket tudják betenni, gyakorlatilag nincs olyan hét, mikor ne lenne 2-3 olyan rendezvény.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: hangtechnikát is mondták.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője: jó lett volna, ha sikerül, az 70 millió forintos pályázat volt, 40 millió forintra a hangtechnikát írták.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: jó a civilszervezetekkel való kapcsolat, a polgárőrséggel. Közösségi szolgálat is teljesíthető náluk.

Nádházi-Tálas Csilla Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézményvezetője: a közösségi szolgálatosoknak kevés volt az idejük, gyakorlatilag 2-3 hét. Március 15-én segítettek pakolni, de utána már több idő lesz. Beosztották őket, a nyugdíjas gálán is segítettek.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslatok kelfogadását. Az I. határozati javaslat arról szól, hogy a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját fogadja el. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

29/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját fogadja el.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, mely a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról szól. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

30/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját fogadja el.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a

Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, mely arról szól, hogy a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét fogadja el. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

31/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét fogadja el.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a IV. határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy engedélyezze, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

32/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy engedélyezze, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti

döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

3./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: elmondja, hogy már többször került eléjük a szabályzat. Pontosításra került, hogy kikre nem terjed ki a szabályzat hatálya. Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők. Módosult az ösztöndíjak beadásánál, hogy a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyre tekintettel be lehet nyújtani a pályázatokat. 2019. január 1-től értendő az időszak. Aki 2018. január 1. után lett például vállalkozó vagy létesített munkaviszonyt, született gyermeke, ők is beadhatják, vagy ismételten beadhatják a pályázatukat. A 2019. év egy új pályázati időszak. Látszik, hogy összevontak pályázatokat, valamelyiknél megemelték a támogatást 10.000 forintra, de kevés pályázó esetén lehet 15.000 forint is. A „D” típusú ösztöndíjnál a mellékletben fel vannak sorolva a hiányszakmák. Azt beletennék, hogy amennyiben a bizottság úgy ítéli meg, hogy Derecskén a felsoroltakon túl van hiányszakma, akkor ők is élhetnek a pályázati lehetőséggel.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: összevonásra került az „A” és B típusú ösztöndíj, így 6 x 45.000 forintra lehet pályázni. A gyermekvállalást támogató ösztöndíj 10.000 forintra emelkedett. Maximum még 15.000 forintra lehetne pályázni, de még nem döntenének róla, ugyanis változás-bejelentőt nyújtottak be. Ha elfogadják, akkor nem lesz akadálya. A „D” típusú ösztöndíj lesz a hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása. Félévente nem 5, hanem 7 főt lehetne támogatni, de maradna a 6 x 50.000 forint. Pár kiegészítést tett bele, a szabályzat mellékletének számai is változtak. A 6. számú melléklet tartalmazza a hiányszakmákat. Javasol még plusz hiányszakmákat is beleírni, amit ki is osztott. Ezek viszont szakmunkák. Azért is gondolta azt a fél mondatot beletenni, hogy ha nincs az a szakterület felsorolva, emiatt ne essenek ki a pályázók. Vannak olyan álláshelyek, ami hiányszakma, de nem lehet olyan könnyen körülhatárolni. Az „A” típusú ösztöndíjjal 14 főt lehet támogatni. Az induló vállalkozásoknál évente 5 főt lehetne támogatni, de kimaradt 2 ösztöndíjas így 7 főt lehet majd támogatni. A gyermekvállalás támogatásával kevesebb fiatalt lehet támogatni, de annyira nem volt rá igény, hogy hátha így többen pályáznának majd. Félévente hét főt lehetne támogatni a hiányszakmában elhelyezkedők támogatásával. A 4.3.4 pont tartalmazza, hogy a Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít. Így nem esnének ki annyira belőle. A közérdekű önkéntes tevékenységet kellene még eldönteni, hogy akik újra szeretnének pályázni, nekik meg kell-e ismételni?

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: januárban elbírálták, akkor feltétel volt közérdekű önkéntes tevékenység. Aki azon felül végzett, kapott plusz pontot. Az a kérdés, hogy az alap 5 alkalmon kívül meg kell-e ismét csinálni, vagy nem?

Csökmei Mihályné bizottsági tag: új év, új pályázati kiírás.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: az 5 az alapfeltétel, a többiért jár plusz pont.

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: plusz pontot lehet kapni, hogy ha megadottnál több önkéntes tevékenységet végzett, rendszeresen részt vesz az Esély Otthon projekt keretében meghirdetett programokon, rendezvényeken, részt vesz a Hazai és Európai Uniós programokra való felkészítő foglalkozáson, Induló vállalkozások támogatása ösztöndíj esetében, ha vállalkozásában több munkavállalót foglalkoztat. Ezt ki is lehet bővíteni, ha van esetleg javaslat.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: az induló vállalkozás támogatása nem lett kihasználva.

Kovácsné Katona Irma bizottsági tag: mennyien jelentkeztek?

Pásztor Katalin titkársági ügyintéző: elmondja, hogy az „A” típusú ösztöndíjra 4 pályázó adta be a pályázatát, de hárman kaptak ösztöndíjat a 10-ből. A „B” típusú ösztöndíj esetében 10 főt tudtak volna támogatni, de nem érkezett pályázat. Az induló vállalkozás támogatásánál az 5-ből 3 főt támogattak. A gyermekvállalás támogatásánál mindenkit tudtak volna támogatni, de 6-7 pályázó volt. A Derecskén lakó és dolgozó támogatásánál 5 főt tudtak támogatni, de 11 pályázat érkezett. A Hiányszakmában elhelyezkedők támogatásánál nem érkezett pályázat, de kell, hogy hiányszakmában elhelyezkedőket támogassanak. Így a Derecskén hiányszakmában elhelyezkedők támogatása esetében 5 fő helyett 7 főt támogatnának félévente.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a szabályzat módosításának elfogadását.

A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 5 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:

33/2019. (III. 25.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, – figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási szerződésében foglaltakra – hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és kérje fel a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

SZABÁLYZAT

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében határozott időre – 2018. január 1-től 2020. december 31-ig - szóló ösztöndíjak formai és tartalmi szabályozását az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatályos: 2019. március 28-tól

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása.

2. A szabályzat hatálya

2.1 A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalokra (beleértve a településekről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplő fiatalokat) terjed ki.

2.2 *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

2.3 A pályázat időtartama alatt egy pályázó egy támogatási kategóriába vonható be kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” pályázatot, melyre függetlenül a többi kategóriában való részvételtől, lehetőség van pályázat benyújtására.

2.4 *Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.*

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” - pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy - a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” - azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

Az az ösztöndíjas, aki a projekt időszaka alatt sikeresen pályázott valamely ösztöndíjra – kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” – még egyszer nem részesíthető támogatásban. Nem részesíthető még egyszer támogatásban a továbbiakban az a pályázó, akitől megvonásra került a megállapított

ösztöndíja.

2.5 A „C” típusú ösztöndíjon kívül elvárás a pályázókkal szemben, hogy a számukra megítélt ösztöndíjat önmaguk fejlesztésére, továbbképzésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítsák, a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig, mely ösztöndíjrésszel a támogatás átutalásának megkezdését követő két hónapon belül a támogatott köteles elszámolni. Az ezzel kapcsolatos elszámolási kötelezettséget a Szabályzat 5. számú melléklete (Támogatási megállapodás) tartalmazza. Amennyiben az ösztöndíjas a támogatás 35%-át nem a szabályzatban meghatározott célra használja fel, úgy köteles a számára megállapított támogatás egészét visszafizetni.

2.6 Az ösztöndíjakban részesülni kívánó pályázóknak továbbá kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen:

- „A” típusú– „Hazaköltözők támogatása” pályázat esetében legalább 4 alkalom
- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása” pályázat esetében legalább 3 alkalom
- „C” típusú – „Gyermekvállalás támogatása” pályázat esetében legalább 1 alkalom
- „D” típusú– „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat esetében legalább 5 alkalom

2.7 Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítanak,
- szakmai rendezvényeken vesznek részt,
- *a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása,*
- részt vesznek a település/térség közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.

3. A pályázati felhívás közzététele, a pályázatok benyújtásának módja

- Az „A”, „B”, „C”, „D” típusú ösztöndíjak elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázati felhívást köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell az Esély Otthon című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok jelen Szabályzatban meghatározott szempontjait.

- A pályázó a pályázatot írásban, egy eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

A pályázatok benyújtására – a megadott időszakon belül - folyamatosan van lehetőség, azonban az ösztöndíjak elbírálására a 4.3 pontban meghatározott időpontokban kerül sor.

3.1. A pályázatokhoz mellékelni kell:

- „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása”
- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
 - Szándéknyilatkozat (2. sz. melléklet – Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról)
 - Költözés után (a pályázat benyújtását követően maximum 60 napig nyújtható be, kivéve a

2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet az alább felsorolt mellékleteket benyújtani),

- derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példány)
- munkáltató igazolása, hogy a pályázó a megyében vállalt munkát
- közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 4 alkalomról)

- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás a vállalkozói tevékenységről
- Nyilatkozat arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja – (3. sz. melléklet – Nyilatkozat)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 3 alkalomról)

- „C” típusú pályázat – „Gyermekvállalás támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Gyermek édesanyjának és édesapjának személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- Gyermek részére kiállított lakcímkártya (pályázó által aláírt másolati példány)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 1 alkalomról)

- „D” típusú pályázat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el,
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról)

Hiánypótlásra a megjelölt dokumentumokon kívül - „A” típusú pályázat esetében - a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség.

4. A pályázatok elbírálásra és az ösztöndíjak folyósítására vonatkozó szabályok

4.1 A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága bírálja el az e Szabályzatban meghatározott időszakban -2018. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig - beálló életesemények figyelembevételével.

A **Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja.

A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - a „C” típusú pályázat esetében a szabályzat 5. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - kerül megkötésre, melyet a Bizottság elnöke köt meg a nyertes pályázóval. Az „A” típusú pályázat esetében a Támogatási megállapodás megkötésére minden, a jelen szabályzatban meghatározott - formailag megfelelő - mellékletek benyújtása után kerül sor.

4.2 Ösztöndíjban részesülők keretszáma és a támogatás mértéke:

- **„A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása”** – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása”** – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.

4.3 Az ösztöndíjak elbírálása és folyósításuk feltételei

4.3.1 „A” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár,
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállal munkát,

- vállalja, hogy lakóhelye a támogatási időszak alatt Derecskén lesz,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 4 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta (ez alól kivételt képeznek a Derecske településre költözés után csatolandó dokumentumok):
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 60 napon belül becsatolja a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolatát; munkáltatói igazolást arról, hogy legalább 3 hónapja Hajdú-Bihar megyében dolgozik, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet, legalább 4 alkalomról. Ez alól kivételt képez a 2020 pályázati év, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet ezen mellékleteket benyújtani.

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A Bizottság elbírálja azon pályázatokat is, ahol még a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív becsatolása nem történt meg, azonban nyertes pályázat esetén a Támogatási megállapodás megkötésére addig nem kerül sor, míg a pályázó minden mellékletet be nem nyújtott.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. Azon pályázók részére, akik pályázatukat a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív nélkül nyújtották be és a Bizottság állapította meg számukra ösztöndíjat, a támogatás mértéke nem, azonban a kiutalás részleteinek száma csökkenthető. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.3.2 „B” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal,
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,

- vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja, továbbá nyilatkozik arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 3 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt januárban dönt a pályázatokról - kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - melyeket a becsatolt dokumentumok alapján bírál el. A bizottság évente 5 főnek állapíthat meg ösztöndíjat. *Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető.*

4.3.3 „C” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18-35 év közötti,
- derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal,
- akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke,
- a pályázó gyermeke derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 1 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt július és január hónapokban dönt a pályázatokról, kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt.

4.3.4 „D” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal számára, aki
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- a pályázati felhívásban meghatározott időszakban a településen hiányszakmában (6. számú melléklet) új munkaviszonyt létesített és legalább három hónapja az új munkahelyén dolgozik,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,

- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a dokumentumok alapján elbírálja a pályázatokat. *A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.*

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg, – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.4 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a megadottnál több önkéntes tevékenységet végzett (alkalmanként + 2 pont)
- rendszeresen részt vesz az Esély Otthon projekt keretében meghirdetett programokon, rendezvényeken (alkalmanként + 1 pont)
- részt vesz a Hazai és Európai Uniós programokra való felkészítő foglalkozáson (alkalmanként + 1 pont)
- „B” típusú - Induló vállalkozások támogatása ösztöndíj esetében, ha vállalkozásában több munkavállalót foglalkoztat (munkavállalónként + 2 pont)

A pályázatok esetében különös méltánylást érdemlő esetben lehetőség van arra, hogy amennyiben a pályázó a pályázatát az adott pályázati felhívásban foglalt határidőig nem tudta benyújtani, úgy azt a következő évben nyújtsa be, azonban az éves létszámkeretet ez esetben sem lehet meghaladni. A 2020 pályázati évben csak a pályázati felhívásban megjelölt időpontban / időpontokban lesz lehetőség arra, hogy a pályázók a pályázatukat benyújtsák.

4.5 A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

4.6 Az önkormányzat a megítélt ösztöndíjak összegét jelen Szabályzat alapján, az ösztöndíjat elnyert fiatal pályázati adatlapján megjelölt bankszámlaszámára köteles átutalni.

5. Az ösztöndíjak megvonásának esetei

5.1. Az ösztöndíjak esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha az ösztöndíjas a támogatás folyósítása alatt lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén.

5.2 Az „A”, „D” típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatás folyósítása alatt munkahelyéről elbocsátják, a pályázó munkaviszonyát megszünteti vagy munkahelye megszűnik.

5.3 "B" típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a pályázó foglalkoztatását nem biztosítja legalább egy éven keresztül saját vállalkozásával.

5.4 Az ösztöndíj továbbá megvonásra kerülhet, ha azt a pályázó a döntéshozó megtévesztésével, valótlan adatok szolgáltatásával nyerte el.

5.5 Amennyiben a pályázó nem a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően használja fel ösztöndíját, köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat visszafizetni, a megállapodásban foglaltak szerint.

5.6 A fent megjelölt esetekben a döntéshozó megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról.

6. Záró rendelkezések

Az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, valamint a Támogatási Szerződésben foglaltakra, az ösztöndíj 2018. január 1. napjától visszamenőlegesen megállapítható.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2019. (III. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. március 28. napjától lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok
„A”, „B”, „C”, „D”, „E”, „F” típusú ösztöndíjak
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve: _____

Szül. helye, ideje: _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____

Lakóhelye, levelezési címe: _____

Telefonszáma: _____

Adóazonosító jele: _____

Igényelt ösztöndíj megnevezése, betűszáma: _____

Pénzintézet neve, bankszámlaszám, amelyre nyertes pályázat esetén a támogatás utalható:

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsítok,
- szakmai rendezvényeken részt veszek,
- részt veszek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- részt veszek ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson.

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, illetőleg az ösztöndíj időtartama, a projekt időszak alatt maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

c) *kinyilatkozza, hogy Derecske Város Önkormányzatának, illetve konzorciumi partnere(i)nek nem vezető tisztségviselője, a Képviselő-testületnek nem tagja, valamint a fentieknek nem Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.*

Derecske, _____ év _____ hónap _____ nap

pályázó aláírása

Az adatlaphoz csatolni kell:

A Szabályzat 3.1. pontjában felsorolt dokumentumok.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról
Esély otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„A” típusú - Hazaköltözők támogatása
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy az „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a pályázat benyújtását követő 1 hónapon belül Derecske településre költözöm és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállalom munkát. Lakóhelyem a támogatási időszaka alatt Derecskén lesz.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....,évhónapnap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT

**Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„B” típusú - Induló vállalkozások támogatása**

igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

.....(állandó lakóhely) szám alatti lakos

kinyilatkozom, hogy

..... (vállalkozás neve)

..... (székhelye)

..... (adószáma)

..... (cégjegyzékszám)

vállalkozásommal foglalkoztatásomat hónapja biztosítom és további legalább hónapra biztosítani fogom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben foglalkoztatásomat minimum 1 évig vállalkozásom által nem biztosítom, illetőleg amennyiben a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul nem teszek eleget, a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

.....évhónapnap

.....
aláírás

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláíráásra jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

Vállalkozók esetén adószám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellegű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

A támogatás minimum 35%-a kizárólag a Támogatott képzésére, továbbképzésére, önfejlesztésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítható, mellyel a Támogatott köteles elszámolni.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben / hat havi egyenlő részben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását követően / minden hónap 10. napjáig.

A támogatás céljelleggel meghatározott részével való elszámolás:

3.) A Támogató a Támogatott számára, a támogatás céljelleggel meghatározott része vonatkozásában számadási kötelezettséget ír elő a rendeltetésszerű felhasználásáról. **A Támogatott ezen támogatással legkésőbb a támogatás átutalásának megkezdését követő hónapon belül köteles elszámolni a Támogató felé.**

4.) A támogatással minden esetben számlával, vagy felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokkal kell elszámolni. A számláknak, bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük. A másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni: „a másolat az eredetivel mindenben egyező”, mely tény a Támogatott aláírásával is elismeri. **A Támogatott a felhasználást dokumentáló bizonylatokra, számlákra, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokra köteles ráírni: „Az Esély Otthon pályázat ösztöndíj támogatásának elszámolásához benyújtva”.**

5.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás meghatározott összegét, úgy a teljes ösztöndíjat köteles – a visszafizetésre történő felszólításban foglalt határidőn belül – Derecske Város Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 11738118-15372985-

10821060 számú fizetési számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg – az átutalás és a visszautalás közötti időszakra – a Támogatott köteles a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.

- 6.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató ellenőrzi a felhasználást és a számadást, továbbá amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőre nem, vagy nem elfogadható módon tesz eleget, illetve ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, akkor a Támogatott a támogatás összegét köteles az önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.

Egyéb rendelkezések:

7.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges résztvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

8.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalvai Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

9.) Ez a megállapodás napjától napjáig érvényes. A 20..... év-ig bármilyen ok miatt át nem utalt összegre a későbbiekben a Támogatott nem tarthat igényt.

10.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláírási jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) **A támogatás összege:** Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellegű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

2.) A támogatás összegét a **Támogató egy összegben utalja át** a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását.

Egyéb rendelkezések:

3.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

4.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

5.) Ez a megállapodás napjától érvényes.

13.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

**„F” típusú – „Hiány szakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat keretében
támogatható hiányszakmák és ágazatok**

I. Hiányszakmák

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő

4./ Különfélék

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e valakinek kérdése, vagy közérdekű bejelentenivalója?

Kovácsné Katona Irma bizottsági tag: elmondja, hogy április 1-jei meccsre kaptak jegyet, 30 fő jelentkezett. Volt egy kitétel, hogy 1000 forint értékű klubkártyát kell megvásárolni, nem elég a jegy. Így egy kisebb méretű busz is elegendő. Az önkormányzat tett rá ígéretet, hogy támogatni fogja. A múlt hét végéig volt a jelentkezési határidő. Ezt majd még ki kell fizetni a gyerekeknek, de köszönik a lehetőséget. Az iskola melletti telekről most úgy tudja, hogy 10 millió forint körül van az ingatlan értéke. Van-e arra lehetőség, hogy megvásárolják? Akkor lenne az iskolaudvar, hogy a mostani kézilabda pályát ki lehetne szélesíteni. Nagyobb játszóhely lenne. A továbbképzési programot beszélték, elkészítették ők is. Angol szakos pedagógusban van hiány. Hirdettek meg képzéseket, most van jobban arra lehetőség, hogy tudjanak jelentkezni.

Kiss Csaba bizottsági tag: mekkora a terület?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ha közvetlenül akarják megvenni, akkor meg kell nézni, hogy van-e rajta elővásárlási jog. Akkor nyílik meg az elővásárlási jog, hogyha harmadik személynek akarja eladni. Ha közvetlenül akarják megvenni, akkor nekik kell vételi ajánlatot tenni.

Kiss Csaba bizottsági tag: már egyszer felajánlották.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: nézzék meg, hogy mekkora az a terület.

Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök: van-e még valakinek kérdése vagy hozzászólása? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 14.40 órakor lezárja.

K.m.f.

Békésiné Kiss Gabriella
Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági elnök



Bordán Szabolcs
Bordán Szabolcs
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2019. március 25-i nyílt ülésére

Békésiné Kiss Gabriella

bizottsági elnök

Békésiné Kiss Gabriella

Bordán Szabolcs

bizottsági tag

Bordán Szabolcs

Kiss Csaba

bizottsági tag

Kiss Csaba

Csökmei Mihályné

bizottsági tag

Csökmei Mihályné

Kovácsné Katona Irma

bizottsági tag

Kovácsné Katona Irma

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

VARSÁNYINE' DR. ANTAL ERSEBET

[Signature]

NAGY ÉVA

[Signature]

KISS ANDREA

[Signature]

VASDRAKI-TALAS Csilla

[Signature]

[Signature]

[Signature]

.....

.....

.....

.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL
4130 Derecske, Köztársaság út 87.**

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága *nyílt* ülését

2019. március 25-én (hétfőn) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Polgármesteri Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

2./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

3./ EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

4./ Különfélék

Előadó: Békésiné Kiss Gabriella bizottsági elnök

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2019. március 21.

Tisztelettel:

Békésiné Kiss Gabriella s.k.
bizottsági elnök



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
2019. március 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője beadványában kérte a Képviselő-testületet, hogy véleményezze a 2019/2020. nevelési évre szóló beiskolázási tervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése értelmében a fenntartó meghatározhatja azokat a szakvizsgára történő felkészítéseket és továbbképzéseket, amelyeken való részvételhez támogatást nyújt.

A Korm. rendelet 17.§ (4) bekezdése szerint a részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,

b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével - a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,

c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy

d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

A továbbképzésre vonatkozó alapprogramban kell megtervezni, hogy munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben.

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte. Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételről, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet. Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervet a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervét.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntéséről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. március 18.

Tisztelettel:


Bakó István
polgármester



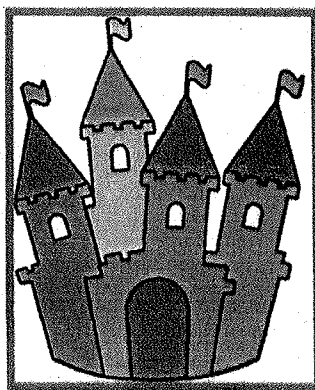
Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019 - 2020

2019-2020.

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde

BEISKOLÁZÁSI TERV

OM:030 796



Készítette: Nagy Éva Intézményvezető

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJA

A pedagógus-továbbképzést és a pedagógus szakvizsgát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 227/1997. (XII.22.) Kormányrendelet és a 93/2009. (IV. 24.) Kormányrendelet szabályozza.

A pedagógus hatévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén felmentéssel – annak a pedagógusnak a közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező.

Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Az a pedagógus, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte, pedagógus-továbbképzésben történő részvételre nem kötelezhető.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A Pedagógus II., fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszatorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik nevelési év végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

A továbbképzési program részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, illetve a hatévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési évre.

A beiskolázási terv készítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a 7 évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a továbbképzést a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezett.

A továbbképzési ciklus 2018-2023-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- a korszerű óvodapedagógiai ismeretek bővítését, az óvodás korú gyermekek testi-lelki- értelmi fejlődését, az esetlegesen fellépő zavarok megelőzését, korrekcióját;
- a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok megismerését;
- a korszerű számítástechnikai ismeretek elsajátítását;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését;
- a mozgás tevékenységgel kapcsolatos korszerű ismeretek alkalmazását.

SZAKVIZSGÁRA VONATKOZÓ BEISKOLÁZÁSI TERV

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése:

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

A pedagógus írásban kéri a beiskolázási tervbe történő felvételét.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógus nevét, munkakörét
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését
 - időpontját (kezdő és befejező)

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvételét a munkáltató elrendelte.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

Az intézmény pedagógusai február 15-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézményvezető tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre. Ennek figyelembevételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre 4 fő jelentkezett.

FINANSZÍROZÁSRA VONATKOZÓ TERV

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján,
- a jogszabályi előírások, rendeletek alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban kerül összeállításra.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek:

- tandíj
- tanfolyami részvételi díj
- utazási költség

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ TERV

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem nevelési idő alatt zajlanak.
- a képzés beindulása előtt az óvoda vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy a nevelés zökkenőmentes legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- állandó helyettes
- egyenletes nevelőtestületi terhelés

Akinek hétévenkénti továbbképzés teljesítésére két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre azt előnyben kell részesíteni.

A továbbképzési ciklusban meghatározott célok figyelembevételével lehet a következő nevelési évben szakvizsgára, illetve továbbképzésekre a jelentkezéseket elfogadni.

Pedagógus továbbképzésre jelentkezni kérelem alapján lehet.

A 2019. évi költségvetés is tartalmaz fedezetet, támogatást a pedagógus továbbképzésekhez, útiköltségre, illetve pályázati forrásokból is tudjuk finanszírozni.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésekre az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre.

Az újonnan jelentkező továbbtanulásoknál az intézmény érdekeit tartjuk fontosnak, mely a nevelés – tanulás folyamatába építhető tudást ad a dolgozónak és a gyermeknevelésben hasznosítható szakanyagot sajátít el. Szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítja.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A 2019/2020-as nevelési évben is fontosnak tartjuk, hogy pedagógusaink továbbra is részt vegyenek ingyenes továbbképzéseken.

Javasoljuk a „Zöld Óvodához” és „Tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez”, tanfelügyelethez, továbbá számítógépes ismeretekhez köthető témájú továbbképzéseket.

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A nevelési év során - elsősorban a munkaközösségi tagok – a környezetvédelemmel, tehetséggondozással, a tanfelügyelettel, minősítési eljárással kapcsolatos továbbképzéseken vegyenek részt, és az újonnan szerzett ismereteket ismertessék meg a nevelőtestülettel.

A továbbképzési tervben meghatározott célokat figyelembe véve 2019-ben a következő típusú képzéseket támogatjuk, amelyek segítik:

- tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszerek megismerését;
- olyan ismeretek megszerzését, melyek sikeresebbé teszik a HH és a HHH gyermekkel való foglalkozást;
- környezettudatos magatartás megalapozását;
- a gyermekek mozgásfejlődésének elősegítése érdekében új módszereket, fejlesztési lehetőségeket;
- olyan korszerű ismereteket megszerzését, melyek által hatékonyabbá tehetjük a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozásokat;
- számítógépes ismeretek bővítését.

A jogszabályi változások megkövetelik intézményünk dolgozóitól, hogy állandóan figyelemmel kísérjék azokat a továbbképzéseket, amelyek a Pedagógiai Program megvalósulása érdekében magasabb színvonalú tevékenységekhez szükséges készségek elsajátítását célozzák.

A 2019/2020 nevelési évben a továbbképzési tervbe kérheti felvételét.

| Név | Diploma szerzés időpontja | Továbbképzési ciklus | Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja |
|-----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| Fülöpné Ulics Andrea | 235/1996 | 1. ciklus | 2015-2022 |
| Karakas Zsuzsa | 11707/2008 | 2. ciklus | 2015-2022 |
| Nagyné Békési Rita | 46/1994 | 2. ciklus | 2016-2022 |
| Szabóné Balogh Erika | 139/2007 | 1. ciklus | 2017-2024 |
| Szabó József Attiláné | 145/2002 | 1. ciklus | 2014-2021 |
| Szöllősi Albertné | 111/2012 | 2. ciklus | 2016-2023 |
| Takácsné Kovács Mária | 3245/2017/PF | 1. ciklus | 2024-2031 |
| Szöllősi Erika | 3503/2018/PF | 1. ciklus | 2025-2032 |

Beiskolázási terv a 2019/2020

| Sorszám | A továbbképzésben részt vevő neve | A továbbképzésben részt vevő munkaköre | Pedagógus-továbbképzés megnevezése | A továbbképzés ideje | | Távollét ideje Hetente/havontanap | Helyettesítés szükségessége |
|---------|-----------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | Kezdet | Várható befejezése | | |
| 1. | Fülöpné Ulics Andrea | óvodapedagógus | ECDL tanfolyam | 2019. 10. | 2019. 12. | 60 óra | igen |
| 2. | Karakas Zsuzsa | óvodapedagógus | Gyógytestnevelés szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 3. | Nagyné Békési Rita | óvodapedagógus | Egyéni tehetségfejlesztő programok alapjai | 2019. 04.25 | 2019. 04.27. | 30 óra | igen |
| 4. | Szabóné Balogh Erika | óvodapedagógus | Játékos képességfejlesztés az óvodában | 2019. 04. | 2019. 05. | 30 óra | igen |
| 5. | Szabó József Attiláné | óvodapedagógus | Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés | 2019. 09 | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 6. | Szőllősi Albertné | óvodapedagógus | ECDL tanfolyam | 2019. 10. | 2019. 12. | 60 óra | igen |
| 7. | Takácsné Kovács Mária | óvodapedagógus | Tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2020. 06. | Konzultációs rend szerint | igen |
| 8. | Szőllősi Erika | óvodapedagógus | Logopédiai szakirányú továbbképzés | 2019. 09. | 2023. 01. | Konzultációs rend szerint | nem |

Derecske, 2019. március 05.



.....
intézményvezető

Finanszírozási terv a 2019/2020-as nevelési év beiskolázási tervéhez

| Forrás megnevezése | | Összeg (Ft) |
|--------------------|-----------------------------|----------------|
| Állami | Oktatási Hivatal (pályázat) | 000 000 Ft |
| Fenntartói | költségvetés | 95 000 Ft |
| Egyéb | pályázat | 860 000 Ft |
| Saját | | |
| Összesen | | 955 000 Ft |

Derecske, 2019. március 05.



.....
intézményvezető

| Sorszám | A továbbképzésben részt vevő neve | A továbbképzés költsége | | | | | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------|-----------|-----------|-----------|----------------|----|----------------------|--|------|--|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállítás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Közalkalmazott | | | | | |
| | | | | | | | | % | Ft | % | Ft | | | | |
| 1. | Fülöpné Ulics Andrea | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 0 Ft | 100 % | 5 000 Ft | | | 0 Ft | | | |
| 2. | Nagyné Békési Rita | 0 Ft | 0 Ft | 10 000 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 15 000 Ft | 100 % | 15 000 Ft | | | 0 Ft | | | |
| 3. | Szabóné Balogh Erika | 25 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 25 000 Ft | 100 % | 25 000 Ft | | | 0 Ft | | | |
| 4. | Szöllősi Albertné | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 5 000 Ft | 100 % | 10 000 Ft | | | 0 Ft | | | |
| Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 55 000 Ft | | 0 Ft | |

Derecske, 2019. március 05.



intézményvezető

| Sorszám | A továbbképzésben rész vevő neve | Szakirányú képzés költsége 2019. gazdasági év | | | | | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | | | |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|-----------|----------|----------|------------|-------------------------|-----------|------------|------|--|--|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Pályázat | | Közalkalmazott | | | | | |
| | | | | | | | | % | Ft | % | Ft | % | Ft | | | | |
| 1. | Szőllősi Erika | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 0 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 2. | Szabó József Attiláné | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 155 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 3. | Takácsné Kovács Mária | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 155 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 4. | Karakas Zsuzsa | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 135 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | | | | | | | 20 000 Ft | 430 000 Ft | 0 Ft | | |

| Sorszám | A továbbképzésben rész vevő neve | Szakirányú képzés költsége 2020. gazdasági év | | | | | | | | | | Kötelezettségek (Ft) | | | | | |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------|---------|---------------|------------|-----------|----------|----------|------------|-------------------------|-----------|------------|------|--|--|
| | | Részvételi díj | Taneszköz | Utazás | Szállás | Helyettesítés | Összesen | Intézmény | | Pályázat | | Közalkalmazott | | | | | |
| | | | | | | | | % | Ft | % | Ft | % | Ft | | | | |
| 1. | Szőllősi Erika | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 5 000 Ft | 100 % | 5 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 2. | Szabó József Attiláné | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 155 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 3. | Takácsné Kovács Mária | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 155 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 150 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| 4. | Karakas Zsuzsa | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 Ft | 135 000 Ft | 3 % | 5 000 Ft | 97 % | 130 000 Ft | 0 Ft | 0 Ft | | | | |
| Összesen kötelezettség vállalás: | | | | | | | | | | | | | 20 000 Ft | 430 000 Ft | 0 Ft | | |

4. Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre

.....
intézményvezető részére

Érkeztetési szám:...../2019.
Iktatószám:/2019.

.....
munkáltató megnevezése

.....
munkáltató címe

Tárgy: felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a 2018/2019 nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai:

- A továbbképzés megnevezése:.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszama és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés.....
(oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz.
Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a 2019/2020. nevelési év Beiskolázási tervébe és intézményi támogatásban részesülök, 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 17.§-ának (8) bekezdésében foglaltak szerinti visszafizetési kötelezettség terhel a jogszabályban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén.

Dátum:

.....
alkalmazott

Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019-2020

5. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....**közalkalmazott részére**

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú, 2019. február 04. keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a(intézmény megnevezése) 2019/2020-as nevelési év Beiskolázási tervébe.

A továbbképzés költségeiből az intézmény a költségek 100% -át vállalja át az alábbiak szerint:

| Költség megnevezése | Munkáltató által vállalt rész % | Munkavállaló által vállalt rész Ft | Összesen | |
|---------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------|----|
| | | | % | Ft |
| Részvételi díj | % | Ft | % | Ft |
| Taneszköz | % | Ft | % | Ft |
| Utazás | % | Ft | % | Ft |
| Szállás | % | Ft | % | Ft |
| Egyéb | % | Ft | % | Ft |
| Összesen | | | % | Ft |

Derecske 2019. március. 05.

Ph.

.....
 intézményvezető

6. Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a 2019/2020-as nevelési évi Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6.§-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a iktatószámú,keltezésű, a 2019/2020-as Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét

elutasítom.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
intézményvezető

7. A pedagógus-továbbképzés intézményi nyilvántartása

| Alkalmazott neve* | Felsőoktatási intézményben szerzett oklevél/oklevelek | | Pedagógus szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzése | | Továbbképzési ciklus** | | | |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|-----------|----|----|
| | száma | kelte | száma | kelte | 1. | 2. | 3. | 4. |
| Fülöpőné Ullós Andrea** | 235/1996. | 1996. | | | 2015-2022 | | | |
| Karakas Zsuzsa* | 11707/2008 | 2008. | 2214/2017 /GFF. | 2017. | 2015-2022 | | | |
| Nagyné Békési Rita** | 46/1994 | 1994. | | | 2009-2016 | 2016-2023 | | |
| Szabó József Attiláné* | 145/2002 | 2002. | | | 2014-2021 | | | |
| Szabóné Balogh Erika** | 139/2007 | 1986. | | | 2017-2024 | | | |
| Szőllősi Albertné** | 111/2005 | 2005. | | | 2009-2016 | 2016-2023 | | |
| Takácsné Kovács Mária* | 3245//2017/ PF. | 2017. | | | 2013-2020 | 2024-2031 | | |
| Szőllősi Erika* | 3503/2018/ PF | 2018. | | | 2025-2032 | | | |

*-gal jelölt, amennyiben a pedagógus szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel
 **-gal jelölt, amennyiben szakmai megújító képzésre kötelezett a közalkalmazott

Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde Beiskolázási terve 2019 - 2020

Zárórendelkezés:

A beiskolázási tervet a Mese – Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az 3/2019. nevelőtestületi határozatával 100%-ban elfogadta.

Derecske, 2019. 03. 06.

.....
.....

intézményvezető

.....
.....

hitelesítő

.....
.....

jegyzőkönyvvezető

.....
.....

hitelesítő

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestületi értekezletén

Ideje: 2019. 03. 05.

Helye: Mese - Vár Óvoda és Bölcsőde Városház u. 3. Nevelőtestületi szoba

Téma: Beiskolázási terv 2019/2020

OM azonosító: 030 769

Jelen vannak: nevelőtestület tagjai

Jegyzőkönyvvezető: Szöllősi Albertné

Hozzászólások:

Nagy Éva intézményvezető köszönti a nevelőtestület tagjait.

A 2018. évi költségvetési évben Derecskén a szakirányú képzésre és szakmai megújító képzésre a költségvetésben, a pályázatokban áll rendelkezésre finanszírozási forrás. A helyettesítésekre és az útiköltségre szintén van lehetőség a költségvetésből történő finanszírozásra.

A továbbképzési alprogramban elsősorban azok az óvodapedagógusok kerülnek be, akik szakirányú képzésre jelentkeztek, illetve akiknek a 120 óra teljesítéséhez a legrövidebb idő áll rendelkezésre.

Amennyiben az anyagi forrás engedi és a szakmai munka színvonalát segíti más is részt vehet finanszírozott képzésben.

A 120 óra teljesítése a következő pedagógusok esetében kötelező

| Név | Diploma szerzés időpontja | Továbbképzési ciklus | Továbbképzési kötelezettségnek teljesítési időpontja |
|-----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| Fülöpné Ulics Andrea | 235/1966 | 1. ciklus | 2015-2022 |
| Karakas Zsuzsa | 11707/2008 | 2. ciklus | 2015-2022 |
| Nagyné Békési Rita | 46/1994 | 2. ciklus | 2016.-2022 |
| Szabóné Balogh Erika | 139/2007 | 1. ciklus | 2017-2024 |
| Szabó József Attiláné | 145/2002 | 1. ciklus | 2014-2021 |
| Szöllősi Albertné | 111/2012 | 2. ciklus | 2016-2023 |
| Takácsné Kovács Mária | 3245/2017/PF | 1. ciklus | 2024-2031 |
| Szöllősi Erika | 3503/2018/PF | 1. ciklus | 2025-2032 |

A gyakorlati és szakmai munka segítése érdekében a következő pedagógusok továbbképzésen való részvétele javasolt.

Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett,

Beiskolázási tervbe való részvételét kérte:

Szakvizsga alprogramba: Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa, Szöllősi Erika

Továbbképzési alprogramba: Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika,

A nevelőtestület megvitatta mely személyek továbbképzését támogatja.

A szakmai munkaközösség és a közalkalmazotti Tanács a beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért. A továbbképzések segítik a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok magasabb színvonalú teljesítését.

Határozat:

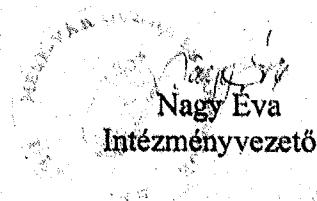
A nevelőtestület, 2/2018. számú határozattal Simon - Vezendi Márta, Takácsné Kovács Mária, Szabó József Attiláné, Karakas Zsuzsa óvodapedagógusok szakirányú képzési alprogramban való részvételét, valamint Fülöpné Ulics Andrea, Nagyné Békési Rita, Szöllősi Albertné, Szabóné Balogh Erika, Kissné Pelei Ildikó, Szabó - Farkas Nikolett, Szöllősi Erika továbbképzési alprogramban való felvételét egyhangúlag elfogadta.

A beiskolázási tervben foglaltakkal egyetért.

Továbbképzésekre jelentkezéseket módosítás esetén véleményezni kell a Közalkalmazotti Tanácsnak.

Derecske, 2019. március 05.

Szóllósi Albertné
Szöllősi Albertné
Jegyzőkönyv vezető



Kissné Pelei Ildikó
Kissné Pelei Ildikó
Közalkalmazotti Tanács elnöke

MESE-VÁR ÓVODA ÉS BÖLCŐDYE

4130 Derecske, Városház u. 3.

Telefon/Fax: 54/410-010

e-mail cím: derovib@gmail.com

DERECSKE, 2019

HÓ

NAP

| S.sz. | Név | Aláírás | E-mail cím |
|-------|------------------------|------------------------|------------|
| 1. | NAGYÉ BEKESI RITA | Nagyé Bekesi Rita | |
| 2. | KISSÉ PELEI ILDIKÓ | Kissné Pelei Ildikó | |
| 3. | TÓTHÉ KÖRÖSI ILDIKÓ | Tóthné Körösi Ildikó | |
| 4. | KISS BLANKA | Kiss Blanka | |
| 5. | SZILÁSI ALBERTNÉ | Szilási Albertné | |
| 6. | EIDER LÉLEKGYAL | Eider Lélekgyal | |
| 7. | KARAKAS ZSUZSA | Karakas Zsuzsa | |
| 8. | BORDÁNYI FEKETE JUDIT | Bordányi Fekete Judit | |
| 9. | ANDRÁSI TIBORNÉ | Andrási Tiborné | |
| 10. | SZABÓNÉ BODOLY ERIKÁ | Szabóné Bodoly Erika | |
| 11. | HORVÁTH LÉTAI VIKTÓRIA | Horváth Léta Viktória | |
| 12. | SZŐRŐSI ERIKA | Szőrősi Erika | |
| 13. | SZABÓ LÁSZLÓ | Szabó László | |
| 14. | TÓTHÉ RENE JUDIT | Tóthné Réné Judit | |
| 15. | SZABÓ JÓZSEF ANILVÁNY | Szabó József Anilvány | |
| 16. | SZABÓ LÁSZLÓ | Szabó László | |
| 17. | SZABÓ RITA | Szabó Rita | |
| 18. | FELŐNYI ULCS ANDREA | Felőnyi Ulcs Andrea | |
| 19. | SZABÓNÉ BODOLY ERIKÁ | Szabóné Bodoly Erika | |
| 20. | TILGYZÉ FERENCNÉ | TilgYZé Ferencné | |
| 21. | GÁTI JÁNOSNÉ | Gáti Jánosné | |
| 22. | MOSZÁRIKÉ BARTHA BEÁTA | Moszáriké Bartha Beáta | |
| 23. | SZABÓNÉ VASS MÁRTA | Szabóné Vass Márta | |
| 24. | NAGY ÉVA | Nagy Éva | |
| 25. | SZABÓ TARKAS VIKTÓRI | Szabó Tarkas Viktória | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | | | |
| 30. | | | |
| 31. | | | |
| 32. | | | |
| 33. | | | |
| 34. | | | |
| 35. | | | |
| 36. | | | |
| 37. | | | |
| 38. | | | |
| 39. | | | |
| 40. | | | |
| 41. | | | |
| 42. | | | |

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Kiss Andrea humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolójának, könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolójának, valamint 2019. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016. (IV.25.) KOISB számú határozatában javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei évente egy alkalommal készítsenek szakmai beszámolót az elmúlt év eseményeiről.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2019. (I.31.) KT számú határozata alapján jóváhagyta a 2019. évi I. féléves üléstervét, melyben a 2019. március 28-i ülésre került betervezésre a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámoló.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján:

„A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.”

A beszámoló és a munkaterv elkészítését összevont intézmények esetén intézményegységenként célszerű elkészíteni, mivel a könyvtári részt továbbítani szükséges a törvény szerinti megyei hatáskörű városi könyvtár (Méliusz Juhász Péter Könyvtár) részére.

Nádházi-Tálas Csilla Intézményvezető Asszony és Rác Anikó mb. Könyvtárvezető Asszony a következő dokumentumokat küldte meg:

- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolója (1. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolója (2. számú melléklet),
- Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkaterve (3. számú melléklet).

Intézményvezető Asszony a fentiekben ismertetett dokumentumokhoz csatolt beadványában tájékoztatást nyújtott arról, hogy a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törléséről szóló szabályzat kiadásáról szóló 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM

rendelet értelmében a városi könyvtárban idén következik a 32.643 db-ból álló könyvtári állomány teljes körű állományellenőrzése.

Intézményvezető Asszony a Képviselő-testület engedélyét kéri ahhoz, hogy az idei évre esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020 évben valósuljon meg, mivel a könyvtár felújítására előreláthatólag 2020-ban kerül sor, és a könyvtári állománynak az épület felújításával összefüggő oda-vissza költöztetése során előre nem látható események is bekövetkezhetnek. Az állomány teljes körű ellenőrzését a felújított könyvtáráépületbe való visszaköltözéskor célszerű elvégezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat III.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységének 2019. évi munkatervét elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat IV.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár könyvtári intézményegységében 2019. évben esedékes teljes körű állományellenőrzés 2020. évben, a könyvtár épületének felújítását követően kerüljön elvégzésre.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bakó István polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2019. március 19.

Tisztelettel:





Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
Telefon: 54/410-060 o 54/547-019 o Email: muvkozpont.derecske@gmail.com
o www.dmvkk-derecske.hu



...../2019.

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi beszámoló, 2019. évi könyvtári munkaterv megküldése

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Varsányiné Dr. Antal Erzsébet jegyző

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

2192 / 2019

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4130 Derecske, Köztársaság út 87. | | |
| Érkezett: | 2019-03-19 | Szám: DE. V. / 2094-2/2019 |
| Munkanapló sorszáma: | KéH Aukrea | Ellenőrzés: |

Tisztelt Varsányiné Dr. Antal Erzsébet Jegyző Asszony!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága a 31/2016. (IV.25.) KOISB számú határozatában javasolta a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzat költségvetési szervei évente egy alkalommal készítsék el az előző évi szakmai beszámolójukat.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. §. (2) bekezdés értelmében: „A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.”

A beszámoló és a munkaterv elkészítését összevont intézmények esetén intézményegységenként célszerű elkészíteni, mivel a könyvtári részt továbbítani kell a törvény szerint a megyei hatókörű városi könyvtár (a Méliusz Juhász Péter Könyvtár) részére.

A könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló, 3/1975. (VIII.17.) KM-PM rendelet értelmében a városi könyvtárban idén következik a 32.643 db-ból álló könyvtári állomány teljes körű állományellenőrzése.

Azzal a kéréssel fordulunk Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy engedélyezze az idei évre esedékes teljes körű állomány-ellenőrzés 2020-ra halasztását, mivel



VÁROSI
MŰVELŐDÉSI
KÖZPONT
ÉS KÖNYVTÁR
DERECSKE
KÖZTÁRSASÁG U. 107.

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár
4130 Derecske, Köztársaság u. 107.
Telefon: 54/410-060 o 54/547-019 o Email: muvkozpont.derecske@gmail.com
o www.dmvkk-derecske.hu



Minősített
Közművelődési
Intézmény

a könyvtár felújítására előreláthatólag 2020-ban kerül sor, és a könyvtári állománynak az épület felújításával összefüggő oda-vissza költöztetése során előre nem látható események is bekövetkezhetnek. Az állomány teljes körű ellenőrzését a felújított könyvtáráépületbe való visszaköltözéskor célszerű elvégezni.

A könyvtár 2019. évre vonatkozó munkatervét ennek megfelelően állítottuk össze.

Mellékelten megküldöm a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi szakmai beszámolóját, valamint a könyvtár 2019. évi munkatervét.

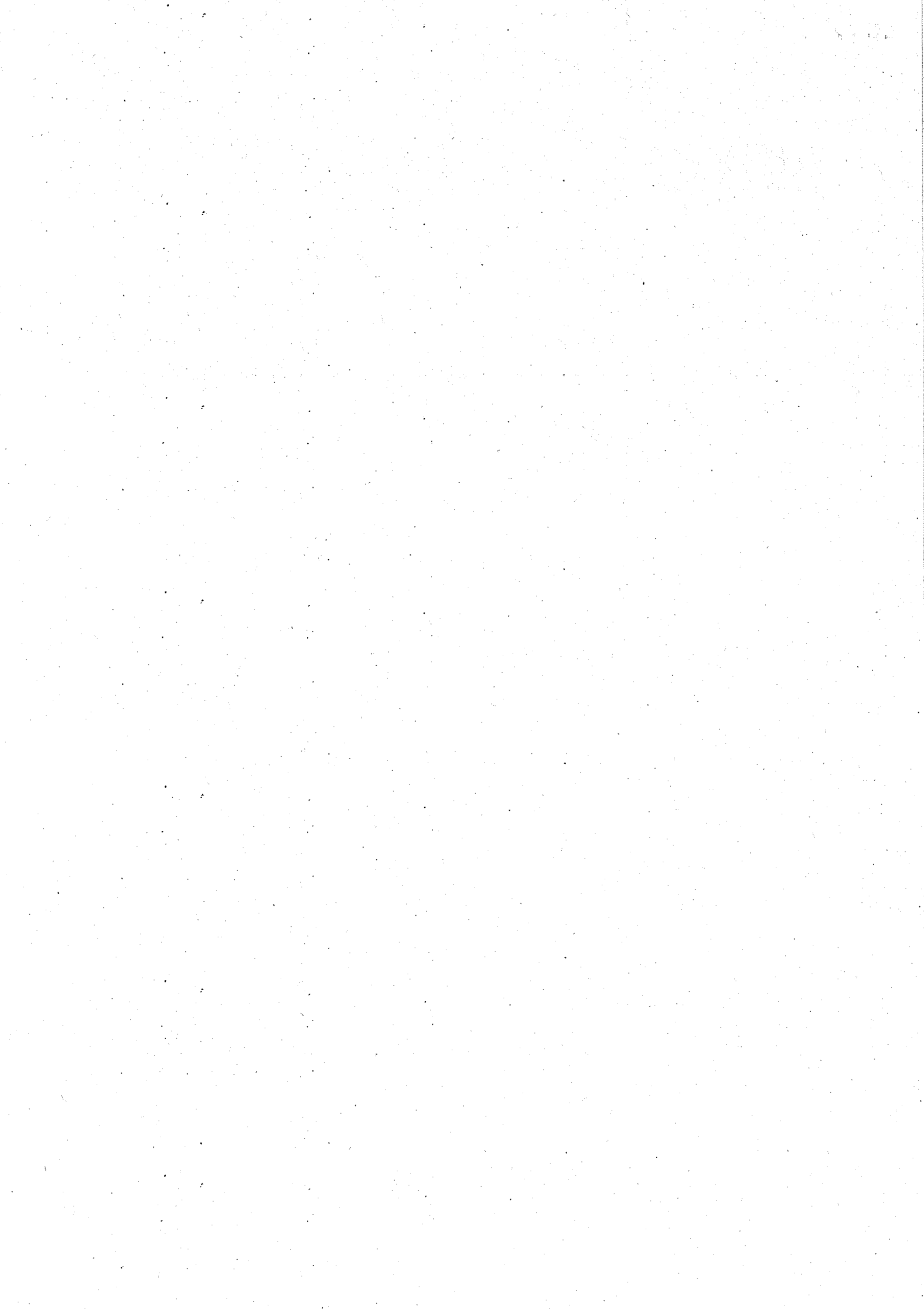
Kérem Jegyző Asszonyt, tegye meg a szükséges előterjesztést.

Derecske, 2019. március 18.

Tisztelettel:

Nádházi-Tálas Csilla

intézményvezető



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2019. március 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata 2017 nyarán sikeres pályázatot nyújtott be az EFOP-1.2.11-16 „Esély Otthon” pályázati konstrukcióra. A projekt 200.000.000 Ft-ból valósul meg 2020. december 31-ig.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 65/2018. (III. 29.) KT számú határozatával fogadta el az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát, majd a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozatával módosította azt.

Tekintettel arra, hogy bizonyos típusú ösztöndíjakra nem, vagy csak nagyon kevés pályázat érkezett, javasoljuk az ösztöndíjakra vonatkozó szabályzatot felülvizsgálni. A továbbiakban a hat ösztöndíj helyett négy ösztöndíj kerülne meghirdetésre, így vagy több fiatal tudnánk támogatni az adott ösztöndíjjal, vagy magasabb ösztöndíjhoz juthatnának hozzá a fiatalok.

A módosításokat az alábbiak szerint ismertetem:

Az ösztöndíjak összevonása után változik az ösztöndíjak betűjele, így azokat a módosításokat „*dőlt*” betűstílussal jeleztem.

A 2.2 pontban pontosításra került, hogy kikre nem terjed ki a szabályzat hatálya: *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

A 2.4. pont tartalmazza a négy ösztöndíj rövid leírását, melyek meghirdetésre kerülnének:

2.4 Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” – pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy – a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A

lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” – azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

A 2.7 pont kiegészítésre került az alábbi szövegrésszel:

Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása.*

Tekintettel arra, hogy a korábbi „E” és „F” típusú pályázat összevonásra került, a 3.1 pont „D” típusú pályázat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” esetében kiegészítésre került a csatolandó mellékletek listája

- Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el.*

A 4.2 pontban pontosításra került az ösztöndíjak mértéke és a támogatható pályázók száma:

- „A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása” - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthető, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.*

- **„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása”** – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása”** – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.

A 4.3.4 pont kiegészítésre került az alábbi szövegrésszel:

A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.

A pályázati eljárásrendet az előterjesztés I. számú melléklete tartalmazza!

Tisztelt Képviselő-testület! Az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című pályázatunk sikeres megvalósítása érdekében kérem az alábbi határozati javaslat támogatását:

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című önkormányzati pályázat Támogatási szerződésében foglaltakra – úgy határozott, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot és felkéri a Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnökét annak végrehajtására.

Felelős: Bakó István polgármester
Békésiné Kiss Gabriella elnök
Határidő: folyamatos

Derecske, 2019. március 20.

Tisztelettel:



S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának az „Esély Otthon” című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-1.2.11-16-2017-00057 azonosító számú, „Esély Derecskén” című projekt keretében határozott időre – 2018. január 1-től 2020. december 31-ig - szóló ösztöndíjak formai és tartalmi szabályozását az alábbiak szerint állapítja meg.

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja a vidék népességmegtartó képességének javítása, valamint a vidékről történő „minőségi elvándorlás” megakadályozása érdekében a fiatalok támogatása.

2. A szabályzat hatálya

2.1 A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, lakóhelyként Derecske települést választani szándékozó 18-35 éves fiatalokra (beleértve a településekről elszármazott, visszaköltöző fiatalokat, valamint a leteleplülő fiatalokat) terjed ki.

2.2 *Derecske Város Önkormányzata, illetve konzorciumi partnere(i) vezető tisztségviselői, a Képviselő-testület tagjai, valamint fentiek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozói nem lehetnek a beköltözők.*

2.3 A pályázat időtartama alatt egy pályázó egy támogatási kategóriába vonható be kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” pályázatot, melyre függetlenül a többi kategóriában való részvételtől, lehetőség van pályázat benyújtására.

2.4 *Az ösztöndíjak beadásánál és elbírálásánál a 2018. január 1. után lévő élethelyzeteket lehet figyelembe venni, amelyekre tekintettel a pályázók benyújthatják pályázatukat. A pályázati felhívásban meghatározott időszak 2019. január 1. napjától értendő.*

- „A” típusú pályázatra – „Hazaköltözők támogatása” - pályázatot nyújthat be, minden 18 és 35 év közötti magyar állampolgár, aki vállalja, hogy - a pályázati felhívásban meghatározott időszakban – a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Derecskén vagy Hajdú-Bihar megyében vállal munkát. A lakóhelyének a támogatási időszak alatt Derecskén kell lennie. A pályázó 6 hónapon keresztül havi 45.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatásra jogosult. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „B” típusú pályázaton – „Induló vállalkozások támogatása” - a pályázó egyszeri 100.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy Derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

- „C” típusú pályázatra – „Gyermekvállalás támogatása” - azon 18-35 év közötti, derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal pályázhat, akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke. A pályázó egyszeri 10.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet. Párok esetében a támogatást csak az egyik fél igényelheti. A gyermeknek derecskei lakóhellyel kell rendelkeznie. A támogatás gyermekenként egyszeri alkalommal adható. Amennyiben az adott időszakban kevés pályázat érkezik be, az adott évben pályázókat maximum 15.000 forinttal támogatná még az önkormányzat az ösztöndíj keretéből.

- „D” típusú pályázaton – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” - a pályázó havi 50.000 Ft vissza nem térítendő pénzbeli támogatást igényelhet 6 hónap időszakra, amennyiben 18 és 35 év közötti fiatal, aki igazolja, hogy derecskei lakóhellyel rendelkezik, illetve a településen a felhívás évében hiányszakmában új munkaviszonyt létesít és legalább három hónapja új munkahelyén dolgozik. A támogatásra a projekt időtartama alatt évente lehet pályázni.

Az az ösztöndíjas, aki a projekt időszaka alatt sikeresen pályázott valamely ösztöndíjra – kivéve a „Gyermekvállalás támogatása” – még egyszer nem részesíthető támogatásban. Nem részesíthető még egyszer támogatásban a továbbiakban az a pályázó, akitől megvonásra került a megállapított

ösztöndíja.

2.5 A „C” típusú ösztöndíjon kívül elvárás a pályázókkal szemben, hogy a számukra megítélt ösztöndíjat önmaguk fejlesztésére, továbbképzésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítsák, a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig, mely ösztöndíjrésszel a támogatás átutalásának megkezdését követő két hónapon belül a támogatott köteles elszámolni. Az ezzel kapcsolatos elszámolási kötelezettséget a Szabályzat 5. számú melléklete (Támogatási megállapodás) tartalmazza. Amennyiben az ösztöndíjas a támogatás 35%-át nem a szabályzatban meghatározott célra használja fel, úgy köteles a számára megállapított támogatás egészét visszafizetni.

2.6 Az ösztöndíjakban részesülni kívánó pályázóknak továbbá kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése a településen:

- „A” típusú – „Hazaköltözők támogatása” pályázat esetében legalább 4 alkalom
- „B” típusú pályázat – „Induló vállalkozások támogatása” pályázat esetében legalább 3 alkalom
- „C” típusú – „Gyermekvállalás támogatása” pályázat esetében legalább 1 alkalom
- „D” típusú – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat esetében legalább 5 alkalom

2.7 Az ösztöndíjban részesülők vállalják, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesznek részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevéleges részvételt tanúsítanak,
- szakmai rendezvényeken vesznek részt,
- a program iránt érdeklődők számára információ nyújtása, a program működtetésének bemutatása helyben, szakmai rendezvényeken részvétel, pályázati konstrukcióban nyertes más kedvezményezettek fogadása, eredményeik, problémáik közös feldolgozása,
- részt vesznek a település/térség közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesznek részt.

3. A pályázati felhívás közzététele, a pályázatok benyújtásának módja

- Az „A”, „B”, „C”, „D” típusú ösztöndíjak elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázati felhívást köteles közzétenni, amelynek tartalmáznia kell az Esély Otthon című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok jelen Szabályzatban meghatározott szempontjait.

- A pályázó a pályázatot írásban, egy eredeti példányban a pályázati felhívásnak megfelelően köteles benyújtani a Derecskei Polgármesteri Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázatok csak a pályázati felhívásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek.

A pályázatok benyújtására – a megadott időszakon belül - folyamatosan van lehetőség, azonban az ösztöndíjak elbírálására a 4.3 pontban meghatározott időpontokban kerül sor.

3.1. A pályázatokhoz mellékelni kell:

- „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása”
- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
 - Szándéknyilatkozat (2. sz. melléklet – Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról)
 - Költözés után (a pályázat benyújtását követően maximum 60 napig nyújtható be, kivéve a

2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet az alább felsorolt mellékleteket benyújtani),

- derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példány)
- munkáltató igazolása, hogy a pályázó a megyében vállalt munkát
- közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 4 alkalomról)

- „**B**” típusú pályázat – „**Induló vállalkozások támogatása**”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás a vállalkozói tevékenységről
- Nyilatkozat arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja – (3. sz. melléklet – Nyilatkozat)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 3 alkalomról)

- „**C**” típusú pályázat – „**Gyermekvállalás támogatása**”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Gyermek édesanyjának és édesapjának személyazonosító igazolványa és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- Gyermek részére kiállított lakcímkártya (pályázó által aláírt másolati példány)
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 1 alkalomról)

- „**D**” típusú pályázat – „**Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása**”

- Pályázati adatlap (1. sz. melléklet)
- Személyazonosító igazolvány és lakcímkártya másolata (pályázó által aláírt másolati példányok)
- Munkáltató igazolása, hogy a pályázó a településen vállalt munkát és legalább 3 hónapja ott dolgozik, a Szabályzat 6. számú melléklete szerinti hiányszakmában helyezkedett el,
- Közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív (legalább 5 alkalomról)

Hiánypótlásra a megjelölt dokumentumokon kívül - „**A**” típusú pályázat esetében - a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség.

4. A pályázatok elbírálásra és az ösztöndíjak folyósítására vonatkozó szabályok

4.1 A beérkezett ösztöndíjpályázatokat Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága bírálja el az e Szabályzatban meghatározott időszakban -2018. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig - beálló életesemények figyelembevételével.

A **Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) minden benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja.

A Bizottság döntését követően a nyertes pályázóval a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - a „C” típusú pályázat esetében a szabályzat 5. számú mellékletét képező Támogatási megállapodás - kerül megkötésre, melyet a Bizottság elnöke köt meg a nyertes pályázóval. Az „A” típusú pályázat esetében a Támogatási megállapodás megkötésére minden, a jelen szabályzatban meghatározott - formailag megfelelő - melléletek benyújtása után kerül sor.

4.2 Ösztöndíjban részesülők keretszáma és a támogatás mértéke:

- **„A” típusú ösztöndíjat – „Hazaköltözők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapíthat meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. Mértéke 45.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„B” típusú ösztöndíjat – „Induló vállalkozások támogatása”** – a Bizottság évente 5 főnek állapít meg, melynek mértéke egyszeri 100.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„C” típusú ösztöndíjat – „Gyermekvállalás támogatása”** – a Bizottság annak a fiatalnak állapít meg, akinek gyermeke adott év január 1. és december 31. között született. A támogatás mértéke évi egyszeri 10.000 forint (mely összeg összesen 6 havi támogatást jelent). Amennyiben az adott évben kevés fiatal nyújtja be pályázatát, az éves ösztöndíjkeretből a Bizottság döntése alapján, további – maximum – tizenötezer forint ösztöndíjjal támogathatóak a nyertes pályázók. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.
- **„D” típusú ösztöndíjat – „Derecskén lakó és hiányszakmában a településen elhelyezkedők támogatása”** - a Bizottság évente 14 főnek állapít meg, mely 6 havi támogatást jelent egymást követő hónapokban. A támogatás mértéke 50.000 forint / hónap. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető. A támogatás a Támogatási megállapodás megkötését követően folyósítható az ösztöndíjas részére.

4.3 Az ösztöndíjak elbírálása és folyósításuk feltételei

4.3.1 „A” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti magyar állampolgár,
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 1 hónapon belül a településre költözik és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállal munkát,

- vállalja, hogy lakóhelye a támogatási időszak alatt Derecskén lesz,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végez a településen legalább 4 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta (ez alól kivételt képeznek a Derecske településre költözés után csatolandó dokumentumok):
- aki vállalja, hogy a pályázata benyújtását követően 60 napon belül becsatolja a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolatát; munkáltatói igazolást arról, hogy legalább 3 hónapja Hajdú-Bihar megyében dolgozik, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolást, jelenléti ívet, legalább 4 alkalomról. Ez alól kivételt képez a 2020 pályázati év, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontig lehet ezen mellékleket benyújtani.

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A Bizottság elbírálja azon pályázatokat is, ahol még a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív becsatolása nem történt meg, azonban nyertes pályázat esetén a Támogatási megállapodás megkötésére addig nem kerül sor, míg a pályázó minden mellékletet be nem nyújtott.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. Azon pályázók részére, akik pályázatukat a derecskei lakóhelyet igazoló lakcímkártya másolata, munkáltatói igazolás, valamint a közérdekű önkéntes tevékenység végzéséről szóló igazolás, jelenléti ív nélkül nyújtották be és a Bizottság állapított meg számukra ösztöndíjat, a támogatás mértéke nem, azonban a kiutalás részleteinek száma csökkenthető. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.3.2 „B” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal,
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,

- vállalja, hogy a településen a pályázati felhívásban meghatározott időszakban indított vállalkozással legalább 1 évig a saját foglalkoztatását biztosítja, továbbá nyilatkozik arról, hogy legalább 2 hónapja a saját foglalkoztatását biztosítja és további legalább 10 hónapon keresztül ezt fenntartja,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 3 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt januárban dönt a pályázatokról - kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - melyeket a becsatolt dokumentumok alapján bírál el. A bizottság évente 5 főnek állapíthat meg ösztöndíjat. *Amennyiben az előző pályázati évben kevesebb pályázat került kedvezően elbírálásra, a támogatott pályázatok száma annyival emelhető.*

4.3.3 „C” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18-35 év közötti,
- derecskei lakóhellyel rendelkező fiatal,
- akinek a pályázati felhívásban meghatározott időszakban született gyermeke,
- a pályázó gyermeke derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 1 alkalommal
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a projekt időszaka alatt július és január hónapokban dönt a pályázatokról, kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt.

4.3.4 „D” típusú pályázat esetében a bizottság támogatásban részesíti azt a pályázót, aki:

- 18 és 35 év közötti fiatal számára, aki
- derecskei lakóhellyel rendelkezik,
- a pályázati felhívásban meghatározott időszakban a településen hiányszakmában (6. számú melléklet) új munkaviszonyt létesített és legalább három hónapja az új munkahelyén dolgozik,
- a pályázat nyertessége esetén vállalja, hogy a megítélt ösztöndíjat önmaga fejlesztésére, továbbképzésére fordítja a megítélt támogatás legalább 35%-ának erejéig,

- közösségi célú önkéntes tevékenységet végzett a településen legalább 5 alkalommal,
- vállalja, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt, a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges részvételt tanúsít, továbbá szakmai rendezvényeken a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt,
- a pályázatát a pályázati felhívásban megjelölt határidőre, a megjelölt dokumentumokkal együtt hiánytalanul benyújtotta.

A Bizottság a dokumentumok alapján elbírálja a pályázatokat. *A Bizottság kedvezően bírálhatja el azon pályázatot is, amely esetében a pályázó nem a Szabályzat 6. számú mellékletében foglalt valamely hiányszakmában helyezkedett el, azonban úgy ítéli meg, hogy a pályázó által végzett foglalkozás a település közössége számára fontos, hiányzó tevékenységnek, foglalkozásnak számít.*

A pályázatokról való döntés július és január hónapokban történik meg, – kivéve a 2020 pályázati évet, amikor a pályázati felhívásban megjelölt időpontban dönt a bizottság - félévente 5 főnek, éves szinten maximum 10 fő számára lehet megállapítani.

A támogatás - a Támogatási megállapodás megkötését követően - adott év júliusától decemberig és adott év januárjától júniusig adható, mely minden hónap 10. napjáig – kivétel ez alól a július és január hónapokat, amikor az ösztöndíj az augusztusi és februári támogatással egyidejűleg - kerül átutalásra a pályázó által megadott bankszámlaszámra. A 2020 pályázati évben benyújtott pályázatok esetében – mely a pályázati felhívásban megjelölt időszakban kerül kiutalásra - szükség szerint a 6 havi támogatás részletei csökkenthetők, azonban a támogatás mértéke nem csökkenthető.

4.4 A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a megadottnál több önkéntes tevékenységet végzett (alkalmanként + 2 pont)
- rendszeresen részt vesz az Esély Otthon projekt keretében meghirdetett programokon, rendezvényeken (alkalmanként + 1 pont)
- részt vesz a Hazai és Európai Unió programokra való felkészítő foglalkozáson (alkalmanként + 1 pont)
- „B” típusú - Induló vállalkozások támogatása ösztöndíj esetében, ha vállalkozásában több munkavállalót foglalkoztat (munkavállalónként + 2 pont)

A pályázatok esetében különös méltánylást érdemlő esetben lehetőség van arra, hogy amennyiben a pályázó a pályázatát az adott pályázati felhívásban foglalt határidőig nem tudta benyújtani, úgy azt a következő évben nyújtsa be, azonban az éves létszámkeretet ez esetben sem lehet meghaladni. A 2020 pályázati évben csak a pályázati felhívásban megjelölt időpontban / időpontokban lesz lehetőség arra, hogy a pályázók a pályázatukat benyújtsák.

4.5 A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem ütközik a pályázati kiírásba.

4.6 Az önkormányzat a megítélt ösztöndíjak összegét jelen Szabályzat alapján, az ösztöndíjat elnyert fiatal pályázati adatlapján megjelölt bankszámlaszámára köteles átutalni.

5. Az ösztöndíjak megvonásának esetei

5.1. Az ösztöndíjak esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha az ösztöndíjas a támogatás folyósítása alatt lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén.

5.2 Az „A”, „D” típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatás folyósítása alatt munkahelyéről elbocsátják, a pályázó munkaviszonyát megszünteti vagy munkahelye megszűnik.

5.3 "B" típusú pályázat esetében az ösztöndíj megvonásra kerül, ha a pályázó foglalkoztatását nem biztosítja legalább egy éven keresztül saját vállalkozásával.

5.4 Az ösztöndíj továbbá megvonásra kerülhet, ha azt a pályázó a döntéshozó megtévesztésével, valótlán adatok szolgáltatásával nyerte el.

5.5 Amennyiben a pályázó nem a Támogatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően használja fel ösztöndíját, köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat visszafizetni, a megállapodásban foglaltak szerint.

5.6 A fent megjelölt esetekben a döntéshozó megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról.

6. Záró rendelkezések

Az Esély Otthon megnevezésű EFOP-1.2.11-16 kódszámú pályázati felhívásra, valamint a Támogatási Szerződésben foglaltakra, az ösztöndíj 2018. január 1. napjától visszamenőlegesen megállapítható.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2019. (III. 28.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2019. március 28. napjától lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 188/2018. (IX. 27.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2019. március 28.

Bakó István
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok
„A”, „B”, „C”, „D”, „E”, „F” típusú ösztöndíjak
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve: _____

Szül. helye, ideje: _____, _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____

Lakóhelye, levelezési címe: _____

Telefonszáma: _____

Adóazonosító jele: _____

Igényelt ösztöndíj megnevezése, betűszáma: _____

Pénzintézet neve, bankszámlaszám, amelyre nyertes pályázat esetén a támogatás utalható:

Vállalom, hogy Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában részt veszek,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevéleges részvételt tanúsítok,
- szakmai rendezvényeken részt veszek,
- részt veszek a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- részt veszek ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson.

Adatkezelés:

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye, illetőleg az ösztöndíj időtartama, a projekt időszaka alatt maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

c) *kinyilatkozza, hogy Derecske Város Önkormányzatának, illetve konzorciumi partnere(i)nek nem vezető tisztségviselője, a Képviselő-testületnek nem tagja, valamint a fentieknek nem Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.*

Derecske, _____ év _____ hónap _____ nap

pályázó aláírása

Az adatlaphoz csatolni kell:

A Szabályzat 3.1. pontjában felsorolt dokumentumok.

SZÁNDÉKNYILATKOZAT
Derecske városába költözésről és Hajdú-Bihar megyében történő munkavállalásról
Esély otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„A” típusú - Hazaköltözők támogatása
igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anya neve),

.....(születési hely, idő),

bejelentett állandó lakóhely: irányítószámtelepülés

.....utca/út.....szám

bejelentett tartózkodási hely (ha releváns) irányítószám

.....településutca/út

.....szám (életvitelszerűen lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.)*

alatti lakos vállalom, hogy az „A” típusú pályázat – „Hazaköltözők támogatása” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében a pályázat benyújtását követő 1 hónapon belül Derecske településre költözöm és a támogatás időszaka alatt Hajdú-Bihar megyében vállalok munkát. Lakóhelyem a támogatási időszaka alatt Derecskén lesz.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázat esetén, a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul eleget teszek, különben a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

....., év hónap nap

.....
aláírás

A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT

**Esély Otthon című
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
„B” típusú - Induló vállalkozások támogatása**

igényléséhez

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Alulírott.....

(név) (anyja neve),

.....(születési hely, idő),

.....(állandó lakóhely) szám alatti lakos

kinyilatkozom, hogy

..... (vállalkozás neve)

..... (székhelye)

..... (adószáma)

..... (cégjegyzékszám)

vállalkozásommal foglalkoztatásomat hónapja biztosítom és további legalább hónapra biztosítani fogom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben foglalkoztatásomat minimum 1 évig vállalkozásom által nem biztosítom, illetőleg amennyiben a Támogatási megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul nem teszek eleget, a jogtalanul felvett támogatást vissza kell fizetnem Derecske Város Önkormányzata részére.

....., év hónap nap

.....
aláírás

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláíráásra jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

Vállalkozók esetén adószám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) A támogatás összege: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellégű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

A támogatás minimum 35%-a kizárólag a Támogatott képzésére, továbbképzésére, önfejlesztésére, ezzel kapcsolatos eszközök vásárlására fordítható, mellyel a Támogatott köteles elszámolni.

2.) A támogatás összegét a Támogató egy összegben / hat havi egyenlő részben utalja át a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását követően / minden hónap 10. napjáig.

A támogatás céljellel meghatározott részével való elszámolás:

3.) A Támogató a Támogatott számára, a támogatás céljellel meghatározott része vonatkozásában számadási kötelezettséget ír elő a rendeltetésszerű felhasználásáról. A Támogatott ezen támogatással legkésőbb a támogatás átutalásának megkezdését követő hónapon belül köteles elszámolni a Támogató felé.

4.) A támogatással minden esetben számlával, vagy felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokkal kell elszámolni. A számláknak, bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük. A másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni: „a másolat az eredetivel mindenben egyező”, mely tény a Támogatott aláírásával is elismeri. A Támogatott a felhasználást dokumentáló bizonylatokra, számlákra, képzésen történő részvételt igazoló dokumentumokra köteles ráírni: „Az Esély Otthon pályázat ösztöndíj támogatásának elszámolásához benyújtva”.

5.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás meghatározott összegét, úgy a teljes ösztöndíjat köteles – a visszafizetésre történő felszólításban foglalt határidőn belül – Derecske Város Önkormányzat Magyar Államkincstárnál vezetett 11738118-15372985-

10821060 számú fizetési számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg – az átutalás és a visszautalás közötti időszakra – a Támogatott köteles a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.

- 6.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató ellenőrzi a felhasználást és a számadást, továbbá amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőre nem, vagy nem elfogadható módon tesz eleget, illetve ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, akkor a Támogatott a támogatás összegét köteles az önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.

Egyéb rendelkezések:

- 7.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges résztvételt tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

- 8.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

- 9.) Ez a megállapodás napjától napjáig érvényes. A 20..... év-ig bármilyen ok miatt át nem utalt összegre a későbbiekben a Támogatott nem tarthat igényt.

- 10.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Támogató: Derecske Város Önkormányzata

Címe: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Aláírási jogosult képviselő neve: Bakó István polgármester

másrészről:

Támogatott személy neve:

Cím:

Személyigazolvány szám:

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A támogatás tárgya, összege, célja, folyósítása:

1.) A támogatás összege: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának számú határozata alapján - Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő céljellégű támogatás.

A Támogató a támogatást a KT számú határozatával elfogadott Derecske Város Önkormányzatának az "Esély Otthon" című Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat alapján biztosítja.

2.) A támogatás összegét a Támogató egy összegben utalja át a Támogatott számú bankszámlájára a jelen támogatási megállapodás aláírását.

Egyéb rendelkezések:

3.) A Támogatott Derecske Város Önkormányzatának felkérésére:

- cselekvési tervek elkészítésében, felülvizsgálatában vesz részt,
- a cselekvési tervben rögzített feladatok megvalósításában aktív, tevőleges résztvétel tanúsít,
- szakmai rendezvényeken vesz részt,
- részt vesz a település közösségfejlesztési programjaiban, valamint
- ismeretátadási programokban és szakmai kiránduláson vesz részt.

4.) Jelen támogatási megállapodásból eredő minden vitás kérdést a felek először békés úton próbálnak rendezni. Ha az egyeztetés nem vezet eredményre, akkor a felek peres úton történő vita rendezésére értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

5.) Ez a megállapodás napjától érvényes.

13.) Jelen támogatási megállapodásban nem rendezett kérdésekre a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint az Esély Otthon projekt pályázati felhívása az irányadó. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok a jelen megállapodást érintően módosulnak, a jogszabály-módosítások külön erre vonatkozó megállapodás-módosítás nélkül is kihatnak a megállapodásban foglalt jogokra és kötelezettségekre.

Derecske, 201.....

.....
Támogató

.....
Támogatott

Ellenjegyzések

**„F” típusú – „Hiány szakmában a településen elhelyezkedők támogatása” pályázat keretében
támogatható hiányszakmák és ágazatok**

I. Hiányszakmák

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő