

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**

4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/6044-5/2021.

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2021. szeptember 27-én (hétfőn) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

**28/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Napirendi pontok elfogadása

**29/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról

**30/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem

**31/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem

**32/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

**33/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. évi munkatervi céljainak véleményezése

**34/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet elfogadása

**35/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti

36/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

és Működési Szabályzatának 1. számú módosítása

Általános iskola  
körzethatárainak felülvizsgálata

37/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

Ifjúsági Önkormányzat  
létrehozásával kapcsolatos  
tájékoztatás

38/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

A Bursa Hungarica Felsőoktatási  
Önkormányzati  
Ösztöndíjrendszer 2022. évi  
fordulójához való csatlakozás és  
a pályázati keretösszeg  
meghatározása

39/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

A Bursa Hungarica Felsőoktatási  
Önkormányzati  
Ösztöndíjrendszer 2022. évi  
fordulójához való csatlakozás és  
a pályázati keretösszeg  
meghatározása

40/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

Derecske Város  
Önkormányzatának a Bursa  
Hungarica Felsőoktatási  
Önkormányzati  
Ösztöndíjpályázat elbírálásának  
szempontjairól szóló szabályzat  
módosítása

41/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

A Derecskei Szivárvány  
Hagyományörző Egyesület 2021.  
I. féléves beszámolója és a 2021.  
évben kapott  
többlettámogatással való  
elszámolása

42/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

A Derecskei Szivárvány  
Hagyományörző Egyesület 2021.  
I. féléves beszámolója és a 2021.  
évben kapott  
többlettámogatással való  
elszámolása

**Készült:** 1 db eredeti példányban

**Kapják:** Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (4024 Debrecen Piac u. 54.) – TFÍK  
rendszeren keresztül értesítve  
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)  
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út  
107.) – elektronikusan értesítve

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának 2021. szeptember 27-én (hétfőn) 13.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

### **Jelen vannak:**

Zsákai Ildikó bizottsági elnök  
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag  
Makleit Zsolt bizottsági tag  
Tóth Bertalan bizottsági tag

### **Meghívottak és jelen vannak:**

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző  
Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi  
Központ Igazgatója  
Nagy Éva Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde  
intézményvezetője  
Moravec István Debreceni Aquasport  
Egyesület Elnöke  
Kiss Andrea polgármesteri referens

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** köszönti a megjelenteket a bizottsági ülésen, megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Pásztor Katalint bízta meg. A jegyzőkönyv hitelesítésére Makleit Zsolt bizottsági tagok kéri fel. Köszönti a vendégeket, Majosi Pálma tankerületi igazgatót, Moravec Jánost az Aquasport Egyesület elnökét és Nagy Évát a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét. Egy új napirendi pont felvételét javasolja, még pedig utolsóként a Különfélék napirendi pontot. Javasolja továbbá, hogy az **1./ napirendi pontként tárgyalják a Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról és 2./ napirendi pontként tárgyalják A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem tárgyú napirendi pontokat.**

*Szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.*

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a napirendi pontok megtárgyalását.*

### **28/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy elfogadja az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

**1./ Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról**  
Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**2./ A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem**  
Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**5./ Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet elfogadása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**6./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú módosítása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**7./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**8./ Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatás**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**9./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**10./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**11./ A Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület 2021. I. féléves beszámolója és a 2021. évben kapott többlettámogatással való elszámolása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**12./ Különfélék**

---

**1./ Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy a Bocskai Iskola és a művészeti iskola létrehozásával kapcsolatban megkapták a beszámolót. Tájékoztatást kaptak az iskola 2020/2021-ben végzett munkájáról. Alapos beszámolót találtak az anyagban a művészeti

iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról, valamint az általános iskola munkatervi céljairól. Van-e valakinek hozzászólása?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** tanévközben jött a pandémia. Pálóczi Gábor az elmúlt tanévet már nem kezdte meg, abban az évben két igazgatóval dolgoztak februárig. Katonáné Ferencz Éva lett kinevezve, 5 évre kapta a megbízást miniszter úrtól. Az intézmény életében az új vezetőknél nem mindig könnyű a helyzet, ezt fokozta a pandémia is. Próbálták minél inkább a jelenléti oktatást megvalósítani. Arra törekednek, hogy bármennyire is támad a vírus, minél inkább maradjanak a jelenléti oktatásnál. Senki előtt nem titok, hogy a pedagógusokat oltották a tavasz folyamán. Ez azt jelenti, ha bármelyik innentől kezdve pozitív lesz, a pedagógusnak nem kell karanténba mennie, hiszen védettséggel rendelkezik. A 7-8. évfolyamon, ha azt hallják, hogy beteg a gyermek és jelenléti oktatás van, nem vétettek ellene, hiszen lehetőség van arra, hogy 12 éves kortól felvegyék az oltást. Csak azok mennek karanténba, akik nem kapták meg az oltást. Innentől, ha a 30% bent van és annyian rendelkeznek oltással, nincs digitális oktatás 7-8 osztályban. Ez igaz a középiskolásokra is. A jelenléti és a digitális oktatás párhuzamosan nem megy. A kréta felületre minden feladatot feltesznek és ellenőriznek. A személyiségi jogok miatt sem és az adatvédelem miatt sem, hiszen nem tudják ellenőrizni, hogy egy otthon bekapcsolódó gyermek mellett ki látja még. Úgy el tudja helyezni, hogy a tábla képét láthatja az otthon ülő gyermek, de nem tud bekapcsolódni az órába. Bízunk abban, hogy egészségesek lesznek a gyerekek és minél kevesebben lesznek betegek. Szeretnék őket visszaszoktatni, a szülőket és a kollégákat is, hiszen a két tanév hosszú volt. A beszámolót kérték, akkor is dolgoztak a kollégák. Könnyebb volt a második digitális átállás, mint az első, akkor is készült egy összefoglaló anyag ennek a tapasztalatairól. A fejlesztéseket fogják mérni kompetencia mérésnél is, de ezen belül mérik saját mérési rendszerrel is. Azt a visszaesést, amit vártak, bíznak abban, hogy sikerül csökkenteni. Fontos számukra is, hogy minden olyan programba vonják be a gyerekeket, amibe csak lehet. A jó gyakorlatba bevonva az intézményeket, erősítik a pozitív visszajelzéseket. A környezet adott Derecskén, az sem titok, hogy amennyiben ebben a gazdasági évben nem, de ha a következő gazdasági évben kapnak fedezetet, akkor a szigetelést a templom mellett lévő általános iskolánál, illetve a középiskolánál is szeretnék megtenni, nyílászáró cserével. Kiemelné, hogy ebben partner az önkormányzat is. Az önkormányzat próbál pályázni a kollégiumra. Együttműködőek szeretnének lenni, ahol szép az óvoda, legyen szép az iskola épülete is. A pedagógusoknál törekednek arra, hogy minél több helyre tudjanak elmenni továbbképzésre is, el tudjanak menni más intézménybe megnézni, hogy amit csinálnak jól, legfeljebb másképp végzik a dolgukat. Derecske nyert azzal a kezdeményezéssel, hogy van általános iskolája és külön van alapfokú művészeti iskolája. Egy épületben, költségmegosztással megy, akár a takarítást nézik, akár a fűtést. További intézményekkel lépett kapcsolatba. Úgy nőtt a létszám a művészeti iskolában, hogy a tanulók nem utaznak Derecskére. Létavértessel, Mikepércessel, Esztárral született megállapodás. Könnyebb fogadni gyerekeket, mint elengedni. A településen maradnak és dolgoznak, akikkel korábban, de biztosítják azt a lehetőséget, hogy ha a tanszak létezik Derecskén is és itt van tanuló, akkor szükség esetén a tanár tud áttanítással kimenni a 3 telephelyre. A rendezvényekre kapnak majd meghívót. Sok helyen szeretnék bemutatni, sokat fog mozogni az ifjúsági zenekar. Az elmúlt tanévet úgy zárták, hogy a fűvészenekar részt vett a tankerület által szervezett fűvészenekari találkozón, külön-külön is csodások voltak, azt az élményt kívánja mindenkinek, hogy élje át. Egyszerre álltak a színpadon, az a hangzás csodálatos volt. A jelenlegi ismeretei alapján 2021. november 3-án adják át hivatalosan Berettyóújfaluban az új zeneiskola épületét és ehhez kapcsolódik majd a következő fűvészenekari találkozó.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** köszönik a beszámolókat. Derecskén a tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a gimnáziumban, kis mértékben emelkedett a technikumban és jelentősen növekedett a szakképzésben a továbbtanulók száma. Nagy örömmel olvasta, mert tudja, hogy a kormány is támogatja, hiányzik a gazdaságból a szakmunka. Elindult egy ilyen irány, hogy a szakiskolák felhúzó ágba kerültek.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** szeretnének egy irányt elindítani. Emelkedhet a technikum és a szakképzés, valamint erősödjön a gimnázium. A második tanév amikor nem tudtak két osztályt elindítani. Szeretnék, ha minél több Derecskei tanuló választaná ezt a középiskolát, akik tovább szeretnének menni. Kapják meg azt a képzési lehetőséget, hogy helyben tanuljanak. Erősítve a kapcsolatot, egy kicsit támogatva azt is, hogy minél több Derecskén élő diák ebben a városban tanuljon. Ameddig Derecske csinálta csak a rendvédelmi oktatást, több volt a diák, de más város is elkezdte, ezért csökkent a szám, ezen szeretnének változtatni.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** Esztáron, Mikepércsen és Derecskén is van táncszak. Mikepércsen és Esztárban csak néptánc. A pedagógusok létszámára gondol, hogy áttanítanak majd?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** aki eddig ott volt és táncot tanított, ők tanítanak továbbra is. Így van Mikepércsen is, nem könnyű táncpedagógust találni. Megbízott igazgató van az új iskola élén, Krucsó Zoltán megbízással, egy évre, határozott időre került kinevezésre. Kérés volt, hogy azok a kollégák dolgozzanak ott tovább.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** a többi településen áttanítanak?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** ha intézményvezető úr nem tudja úgy előkészíteni, de azt, hogy áttanítanak, ahhoz nem kell telephelynek lenni, elég, hogy művésztanár legyen. Ha a másik helyen van 26 óráig tud tanítani, utána megbízási díjjal alkalmazzák és az útiköltséget térítik.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** a gimnáziumban több rendvédelmi tagozat indult, nem lehet más képzést is indítani, hogy ide vonzzák a gyerekeket? Olyanra gondol, ami nem nagy eszközigenyű.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** vizsgálták igazgató úrék a lehetőségeket, de olyan, amihez az alapidokumentum változást kezdeményezni tudták volna, alátámasztva, hogy ehhez kérés érkezett, eddig nem volt. Nem adták fel ezt a részét, de alá kell támasztani, minden részt megnézni, hogy utána ne legyen negatív. Szeretnék, ha gimnázium lenne, emellett volt több diákja, azt szeretnék visszahozni, hogy legyen vonzó ez gimnázium, jó kapcsolattal az általános iskolával, hogy több diákkal menjen, a sportot is erősítve.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** köszönik a beszámolót, azért is örül neki, mert tudják, hogy mióta a tankerület átvette az iskolákat, az önkormányzat és az iskola eltávolodott egymástól, de az ilyen alkalmak mutatják, hogy szoros a kapcsolat. Elvileg a játszótér most le van zárva a Lengyel utcán, ez most itteni karbantartási gond, vagy valamelyik játék nem alkalmas?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** azok vannak lezárva, ahol felülvizsgálat volt, de nem felelnek meg a szabványnak. Polgármester úrral is egyeztettek, egy

dolog, hogy meg vannak a játékok, de ugyanannyiért állítják fel őket, mint amennyiért megveszik, így kapják meg a tanúsítványt. Arra törekednek, hogy ne legyen sokáig bezárva.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** a gimnázium az egyik legleromlottabb állapotú épület, volt ablaksere, a környezet is központi terület, ami egyrészt kihasználatlan. A konyha felőli bejáratnál is és a Lengyel utcánál is és elég rossz állapotban van, a Lengyel utcán elég sok gyerek megfordul. A Rákóczi úton nagy a forgalom, előbb-utóbb kell majd egy nagyobb beruházás arra, hogy nem csak az épület, hanem a környezet is megújuljon.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** a gimnázium mögötti út kátyús volt, voltak feltöltések, fognak is javítást végezni. Olyan volt már, hogy veszélyeztette a közlekedést. Sajnos meg kell, hogy nézzék, hogy mit tudnak javítani.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** a gimnáziumnak van diáksport egyesülete, maga a jogi szervezet nem annyira aktívan működik. Meg kellene vizsgálni egy olyan lehetőséget, hogy aktív versenyzőkkel töltsék fel az egyesületet, hogy TAO támogatást tudjanak lehívni. A gimnáziumi tornaterménél fejlesztési lehetőségek nyílnának meg, amire most nincs lehetőség.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** együttműködési megállapodás van az Országos Diáksport Egyesülettel, ezen keresztül kapcsolódnak. Vannak versenyeredmények a gimiben is.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** vannak, de nem olyan szakágakban, ami a fejlesztésre adna lehetőséget.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** akikkel most kötnek megállapodást, az a lövész egyesület. Berettyóújfaluban lakott egy diák, Debrecenbe ment tovább, olimpiai helyezést ért el. Ezt meg fogják vizsgálni, hogy hogy hozhatnak jó eredményt, ami a rendvédelemhez köthető.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** ez akkor is így volt, amikor ő oda járt.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** hozzá kell tenni az előremutató célokat.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** Polgármester úr és Alpolgármester asszony is odajárt, innen is el lehet menni tovább tanulni.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** a tépei iskolával mi a helyzet most?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** a születési számokból lejön, hogy a településen nincs annyi gyerek, hogy önálló osztály tudjon indulni. Mindent megtesz a helyi Képviselő-testület. Azt szeretnék, ha minél tovább lenne a településen iskola, addig érzik úgy, hogy a településnek jövője van. Alsóban nehezen sikerült elérni, hogy a létszámok meglegyenek, a felsőben meg főleg, egy évfolyam már nincs. Minden vezetőnek a közreműködésére szükség volt. Vannak diákok, akik alsóba odajártak, de felsőbe visszajöttek. Tiszteletben tartják a szülők döntési jogát, ezt még támogatja az önkormányzat és szállítást biztosít mellé, ezzel tudja segíteni. A kollégák ott is dolgoznak, hogy megtanuljon írni, olvasni a gyerek. Elfogadják az indokokat, tehetséget könnyebb gondozni Derecskén. A húzóerő mellett nem mindegy, hogy hány diákkal foglalkozik a kolléga. Tehetséget tudnak



gondozni, tudnak felzárkóztatni kisebb települési intézményben is. Itt azon fog múlni, hogy milyen kommunikáció megy kifelé.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** iskolarendőr, orvos, fogorvos, védőnő, járnak-e rendszeresen szűrésre, vannak-e magatartásbeli problémák?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** az iskolarendőrrel az intézmény tartja a kapcsolatot. Emellett van arra lehetőség, hogy iskolaőr legyen az intézményben, de nem az ők alkalmazottai, hanem a rendőrség alkalmazza őket. Még több problémával rendelkező intézmények kérték. Változóan álltak hozzá az igazgatók, egyrészt örültek, mert úgy érezték, hogy megfékezik, a másik része nem szerette volna, mert negatív képet mutat, ha még iskola őre is szükség van. Felmérték az igényeket, ha lesz rá lehetőség bővítik, de most betelt a létszám.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** az SNI-s, BTM-es gyermekek fejlesztése, a pedagógiai szakszolgálat nem áll a helyzet magaslatán.

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** ahelyett, hogy fejlesztő pedagógust tudna felvenni, átтанítás keretben biztosítják az órákat, ha az intézmény nem tudja megoldani. Az integráltan oktatott SNI-s gyerekeket ők látják el, nem a derecskei általános iskola alkalmazottai.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** digitális tábla és projektor van elég az iskolában?

**Majosi Pálma Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója:** elég jól álltak az interaktív táblákkal, a projektorokat elég drágán javítják. Ezen nem múlik, hogy digitális oktatást megvalósítsák.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint a Bizottság úgy határoz, hogy tudomásul veszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója által készített, Tájékoztató a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatok, tárgyú beszámolóit az előterjesztés mellékeltében foglaltak szerint. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

#### **29/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy tudomásul veszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója által készített,

- Tájékoztató a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról,
- Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola

- 2021/2022. tanév munkatervi céljáról,  
- Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával  
kapcsolatos tapasztalatok,

tárgyú beszámolóit az előterjesztés mellékeltében foglaltak szerint.

A Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy a fenti döntésről a Derecskei Bocskai István Általános Iskola intézményvezetőjét, a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjét, valamint a Berettyóújfalui Tankerületi Központ igazgatóját tájékoztassa.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

## **2./ A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** az egyesület elnöke kereste meg az önkormányzatot, havonta szeretnének támogatást, hogy az egyesület több pályát tudjon bérelni.

**Moravec István Debreceni Aquasport Egyesület Elnöke:** köszöni a meghívást. Ez egy új lehetőség a város számára. 2019-ben került felépítésre az uszoda, 2020-ban kerültek ide egy úszás oktatás pályázat kapcsán. Tavaly szeptemberben a székhelyet is ide tették. Az edzések itt vannak. A pandémia rendesen közbe szólt, november-decemberben be is zárták. Utána is úgy működött, hogy azok mehettek be, akik le voltak igazolva valamilyen szövetséghez. Tagjai az úszó- és bújárszövetségnek és a fogyatékosok szövetségének is. Ők szokták szervezni a diákolimpiát is, kb. 250 fővel. A gyerekek kiestek a körből, akik az úszás oktatásban voltak benne, hiszen az uszoda bezárásra került. Mégis eljutottak odáig, hogy 50 gyerek úszik most már itt, amiből derecskei kb. 40 fő. Ezt szeretnék bővíteni. Az lenne az elvárás, hogy minél több gyerek kerüljön be a programba. Míg meg nem jelentek, a napi vendégszám 1-10 fő között volt, amióta ők megjelentek, egyre több gyerek van. Van olyan hozadéka is, hogy azok a szülők, akik hozzák a gyereket is úsznak. A szülőket nem is engedték be a pandémiás helyzetben másként, csak ha jegyet vásároltak. Az uszoda fizetési konstrukciója elég főváros központú, pályadíjat és belépőjegyet kell fizetni ahhoz, hogy napi szintű edzéseket csináljanak 16.00-20.00 óráig. Egy hónapban 300.000-450.000 forintot fizetnek pályabérleti díjra. Ahhoz, hogy tovább tudjanak bővíteni, ez a forrás végessé vált, ehhez kérnének támogatást, hogy lehetőség szerint tudjanak plusz pályákat bérelni és gyerekeket bevinni. Egyszerre maximum 10 gyereket lehet bevinni, 11 gyereknél már másik pályát kell bérelni. Elvileg az uszoda üzemeltetése az átadástól kezdve 5 év múlva átkerül az önkormányzatokhoz.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** tudomása szerint nem mondanak le róla, mert a városnak nincs annyi a költségvetésében.

**Moravec István Debreceni Aquasport Egyesület Elnöke:** az uszoda építését uniós pályázatból finanszírozták, ezért volt az a cél, hogy majd megkapják a járási központok üzemeltetésre. Lehet nem fogja elengedni az állam a kezét az uszodáknak. A fenntartása komoly terheket róna az önkormányzatokra. Elindult egy másik program is, az úszó nemzet

program, ahol próbaidőszak kezdődött el. Négy helyszín kapott most lehetőséget arra, hogy elsős és nagycsoportosokat tesi óra keretében visznek úszni. Ha ez a program végigfut, az lenne a cél, hogy a járási uszodák is bekapcsolódjanak. Egyesületekkel és az oktatási intézményekkel együttműködve szeretnék felolteni az uszodákat. Az önkormányzat koncepciója is az lehet, hogy ha már van egy ilyen létesítmény, akkor az tele legyen. Az egyetlen korlát a pénz, a lakossági finanszírozás és az egyesületeknek a keretei. Amiben tudnak segíteni az az, amit le is írt a kérelemben, ahhoz, hogy tudjanak bővíteni, pályákat kell bérelni. Így tudnak több gyereket bevonni. Nem csak oktatással, hanem versenyeztetéssel is foglalkoznak, országos bajnokaik vannak. Azok a tanulók, akik jól érzik magukat, versenyeken vesznek részt, az egy húzóerőt képvisel mások számára is.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** havi szinten, heti három alkalommal, egy órában úszó 10 fős csoport uszodai díja 66.000 forint.

**Moravec István Debreceni Aquasport Egyesület Elnöke:** két részletből jön össze belépés és a pályahasználat. Egy hónapban, egy óra, egy pálya ennyibe jön ki. Ez egy 10 fős csoportot jelent. Az lenne a cél, hogy ezek a gyerekek folyamatosan járjanak.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** havonta 66.000 forintot kérnének, 10 hónapra az 660.000 forint.

**Moravec István Debreceni Aquasport Egyesület Elnöke:** minden mást hozzátesznek, a bért és a járulékok.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** régen mondta is, hogy előbb-utóbb egy egyesületet kell alakítani. Ha nem is csapatsport az úzás, akkor lesz működőképes, ha közösségbe járnak úszni. Ha együtt edzenek, költséghatékonyabb is. Az merült fel, hogy maga a sportközpont meg lett-e keresve ezzel a témával kapcsolatban? A maga részéről azt mondja, hogy a város költségvetése elég szűkös, hogy egy ekkora összeget adjanak. Ez egy lehetőség. Meg van ennek a rendje és módja, ahogyan Derecskén támogatva vannak az egyesületek. Azt is érti, hogy ez egy olyan probléma, amit év közben jó lenne kezelni. Biztatná őket, hogy a Nemzeti Sportközpontot is keressék meg a pályabérlettel kapcsolatban.

**Kiss Andrea polgármesteri referens:** a civilek támogatására nem tud pályázni, mert a székhelye nem Derecskén van.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** azon is el kell gondolkozni, hogy a saját rendeletbe beletegyék, hogy derecskei gyerekek sportolását segítő egyesületeket támogassanak.

**Moravec István Debreceni Aquasport Egyesület Elnöke:** keresték az NSK-t, velük vannak szerződéses jogviszonyban. Kialakítottak egy rendszert, ami Pest központú. A járási uszodákra nem hoztak más koncepciót, kicsit nehézkesen működik, mert hatalmas szervezetről van szó. Arra akar utalni, hogy az önkormányzat vásárolt eszközöket, ingyenesen lehetett használni, az NSK hozott egy döntést, hogy ezeket el kell vinni az uszodából. Kedvezményesen kapják a pályát, hiszen a pályabérleti díj 5000 forint, ha külsőként veszik igénybe, de az egyesületnek ennek a fele a költsége. Nem a szülők pénztárcájának van kitalálva, de mindenhol ez a helyzet, mindenhol kevesen vannak.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** kellene, hogy ússzanak a gyerekek, igazgató asszonytól nem kértezték meg, hogy a szervezett iskolai úzás hány gyereket érint. Azt hitték,

hogy azért 2-3 évfolyam fog úszni egész évben. Gyógyúszást szerettek volna tartani, de nem boldogultak az NSK-val, tőlük is drágább pályadíjat kértek. Az OEP-es finanszírozásból nem telt ki, az is egy módja lett volna az úszásnak, szakorvosi vizsgálat alapján.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** lenne olyan határozati javaslata, hogy támogassák, az egyesületet, de keressék meg annak a módját, hogy a támogatási rendszerbe hogyan lehetne becsatolni, akár rendelet módosítással. Nézzék meg, hogy a debreceni székhelyű egyesületet, hogy tudnák támogatni.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** javasolja, hogy legyen ez a III. határozati javaslat. Az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló rendelet kerüljön felülvizsgálatra, hogy milyen feltételek mellett lehet támogatni egy nem derecskei székhelyű civil szervezetet.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Debreceni Aquasport Egyesület részére nyújtson támogatást. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 3 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **30/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Debreceni Aquasport Egyesület (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar utca 15. elnöke: Moravec János) részére támogatást kíván nyújtani.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Debreceni Aquasport Egyesület elnökét.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** a II. határozati javaslat arról szól, hogy milyen összegű céljellegű támogatást kívánnak nyújtani a 2021. évi településfejlesztési projekt terhére, a másik része, hogy tervezett összeg beépítéséről gondoskodjanak. A kérelemben 66.000 forint / hó szerepel.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** elmondja, hogy a javaslatban nincs összeg.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** nekik kell meghatározni, a kérelemben 66.000 forint szerepel 10 hónapon keresztül.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** nem erőltetné az összeget, adják be a kérelmet és elbírálásra kerül.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** átnyúlna a következő évre, elkülönítésre kerül a településfejlesztési projekt soron, ami pedig nem kerül felhasználásra, az kötelezettségvállalással terhelt lesz és az beépül a költségvetési rendeletbe.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** további hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását, miszerint 66.000 forint kerüljön elkülönítésre 10 hónapon keresztül az Aquasport Egyesület részére, mely a településfejlesztési sor előirányzatának terhére kerülne betervezésre. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 2 igen, 0 nem szavazattal és 2 tartózkodás mellett nem hozott döntést.*

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a III. határozati javaslat elfogadását, miszerint vizsgálják felül a rendeletet, hogy milyen módon lehet támogatni a nem derecskei székhelyű, de derecskei gyermekeket foglalkoztató civil szervezeteket. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 3 igen, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **31/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének szabályairól szóló 24/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet kerüljön felülvizsgálatra, hogy a nem derecskei székhelyű, derecskei gyermekeket foglalkoztató civil szervezetek is részesülhessenek támogatásban.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

### **3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** felkéri Nagy Éva intézményvezetőt, hogy mondjon néhány szót az előterjesztésről.

**Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** elmondja, hogy bőven leírt mindent, ami már megtörtént és ami a 2021/2022. nevelési évben történni fog. A járvány őket érintette, intézkedési tervet készítettek, a kormányrendeletek módosítását folyamatosan figyelemmel kísérték. Próbálták a 2020/2021-es nevelési évben tervezetteket megvalósítani. Nem mindegyik úgy valósult meg, ahogyan eltervezték, vagy részben valósult meg online, vagy volt, ami elmaradt, hogy elkerüljék a tömegrendezvényeket. Az online csoportba mindenki csinált képeket. A gyermeknapot nem családi rendezvényként tartották meg, hanem csoport szinten. Az apák napja elmaradt. Amikor be kellett volna zárni az intézményi gyermekfelügyeletet biztosították. A nevelési évet 3 óvodapedagógus hiánnyal kezdték.

Visszahívták a GYED-en lévőket, de sok volt a szabadságuk. Egy január 1-jén, a másik kettő pedig szeptember 1-el jött vissza. Az óvoda pedagógus hiányt pedagógiai asszisztensekkel helyettesítették 8 óra előtt és 12 óra után kell. Tárgyi eszközöket tavaly év végén, a maradványból, egész sokat vásároltak. A digitális naplót be tudták vezetni, megkapták hozzá a laptopokat is. Ezzel végzik az adminisztrációs feladatokat is, jobban rálátnak arra, hogy melyik csoport, hogyan dolgozik. Meg lett a külső játszótéri eszközök felülvizsgálata is. Mire beszerezték azokat az eszközöket, mindig elromlott egy. Elég sokba került, 375.000 forintért vizsgálták meg a játszótéri eszközöket. Az alapítványból nem sok mindenre költöttek, inkább a költségvetésből próbálták azokat az eszközöket beszerezni, amire szükség volt. A pedagógusok elvégezték a szakvizsgát. A továbbképzések közül volt, ami online módon történt meg. Nem sok pályázatban vettek most részt. Volt a Boldog óvoda, azt harmadjára nyerték meg, valamint a Tehetséghidak, amelyen részt vettek. A humánkapacitás pályázat most véget ért és van az esélyteremtő pályázat, amit még visznek tovább. Három gyakornok van benne a PED I-ben, jól sikerült a minősítésük, van aki a PED II-ben van, az óvoda pedagógusok jól felkészültek. A Zöld óvoda, a Kiváló tehetség óvoda esetében három évente kell pályázni, évente lebontják a feladatokat. A környezettudatos munkaközösség tagjai a hátsó részen, ahol van a terasz, különböző mesefigurákat rajzoltak, ügyességi pályákat festettek fel. Jó gyakorlat volt kettő, ami új volt, az autómentes nap, bicikli bemutatót tartottak és a csapadékvizmérés, hospitálhatnak a kezdők is és akik szerettek volna részt venni.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** idén mi lesz?

**Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője:** most egy óvodapedagógus hiány van, egy pedagógia asszisztens huzamosabb ideig távol lesz betegség miatt. A közmunka programból tudott olyan pedagógiai asszisztentst szerezni, aki pótolja. Van egy munkahelyi balesetese, szerinte fél évig nem is lesz. Az egyik dajka néni megcsúszott a lépcsőn és szilánkosra tört a bokája. Célként tüzték ki a gyermekek biztonságos nevelését, a kritérium rendszerekben foglaltak fenntartását. A Boldog óvodát három csoport nyerte el, a többi be kell fejezni. A következő nevelési évben 2022/2023-ban kell majd pályázni, de augusztus végén el szokták kezdeni. A Zöld óvodának két évvel ezelőtt szeptember 5. volt a beadási határideje. Az óvónénik különböző felméréseket készítenek, ezeket mindig meg kell mutatni a szülőknek, alá kell velük íratni. Az elmúlt két hétben volt olyan nap, hogy a 292 gyerekből 91 gyerek volt bent. Ezért tettek szigorú intézkedéseket, maszkot és lábszákot kell használni. Egy tehetség műhellyel kevesebb lesz, egy kolléga elment szülni, egy másik pedig átpártolt egy másikba, ahol az óvónő megy nyugdíjba. Ami megszűnik, abból van másik, a gyerekek el lesznek látva azon a területen. Megmaradtak az óvodán kívüli tevékenységek, a zenevi, hittan, modern tánc, kosárlabda. A programokba szeretné a szülőket is bevonni, papírgyűjtést szerveztek, a nagyobb gyerekek már voltak kirándulni és mennek is a jövő héten. A jeles napokat meg szeretnék ünnepelni, a nagy karácsonyi ünnepséget is megtartanák, valamint a jótékonysági bált is.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** mindig alaposak és jól strukturáltak a beszámolók. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a nevelési év értékelő beszámoló elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **32/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

#### **4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. évi munkatervi céljainak véleményezése**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy érdekes volt a munkaterv is, melyről az előbbieken volt szó. Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs szavazásra teszi fel a munkaterv elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **33/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

*Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag távozott a teremből, így 3 bizottsági tag van jelen.*

#### **5./ Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet elfogadása**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy három ösztöndíj lenne, Nagy Domokos ösztöndíj, melyre a nappali tagozatos, derecskei állandó lakhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiatalok pályázhatnak, akiknek a tanulmányi

eredménye kiemelkedő. A Bocskai István ösztöndíj, melyre a nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiatalok pályázhatnak, akik a művészet vagy a sport terén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak. Hiányszakmát tanulók ösztöndíja, melyre azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók pályázhatnak, akik a rendelet 1. számú mellékletében szereplő hiányszakmát tanulják. Olvashatják, hogy számos nevet javasoltak, amikor erről volt szó. Látják a rendelet tervezetét, az 1. számú mellékletben felsorolták a hiányszakmákat, illetve itt látható a pályázati adatlap, amit a tanulóknak kell beadni ahhoz, hogy az ösztöndíjra jogosultak legyenek.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** amikor tárgyalta a bizottság a rendeletet, akkor felmerült több név is, ahhoz képest nem módosított a rendeleten, de ezt ki lehet cserélni. A másik, a hiányszakmák esetében tartalmazza a rendelet, hogy ha olyan szakmát tanul a diák és a bizottság úgy gondolja, hogy a település szempontjából fontos, őket is lehet támogatni. Taxatív felsorolni elég nehéz is. A felsőfokú szakmákat még nehezebb felsorolni. Sok olyan szakma van, ami előfordulhat és nem is gondolnánk rá. Az óvodában jelenleg óvónő hiány van, egy pár éve pedig túljelentkezés volt.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** a bejövő igények szerint fog majd a bizottság dönteni.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** bízik abban, hogy tudnak majd differenciálni, a rendelet tartalmazza, hogy mi alapján kaphatnak plusz pontot. Könnyebb lesz majd eldönteni így.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e arra javaslat, hogy a Bocskai István ösztöndíj nevét változtassák meg? Felmerült Karácsony Sándor, Csizmadia Lajos, dr. Mustó Sándor, Magyarai Béla, Zákány József és Csanak József neve. A hiányszakmás ösztöndíjnak javasolja, hogy adjanak nevet. Érdekes lenne választani a felsoroltak közül. Csanak József fűszerkereskedő volt, a kereskedelmi testület elnöke, a gőzmalom igazgatója. Alapítványának köszönhető a debreceni kulturális intézmény létrejötte, Derecskén született.

**Tóth Bertalan bizottsági tag:** Magyarai Béla bácsi neve ismertebb.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** támogatja, hogy valakiről legyen elnevezve.

*Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag megérkezett a terembe, Makleit Zsolt bizottsági tag távozott a teremből, így 3 bizottsági tag van jelen.*

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** a rendelet tervezet úgy van előkészítve, hogy jövő évtől kerüljön bevezetésre.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** ha már most szeptembertől szeretnék, akkor meg is kell még hirdetni, módosítani kell a rendeletet.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** a jövő évi költségvetésbe tervezzék be.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** javasolja Csanak József nevét.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** be volt tervezve a költségvetésbe, de mikor költségcsökkentés volt, akkor lett ez kihúzva, a 800.000 ezer forint és ment a településfejlesztési projekt terhére.



*Maklejt Zsolt bizottsági tag megérkezett a terembe, így 4 bizottsági tag van jelen.*

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a módosító javaslatot, miszerint a Hiányszakmát tanuló fiatalok ösztöndíj neve legyen Csanak József. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot.*

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a rendelet elfogadását, az elfogadott módosítással.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **34/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendeletet fogadja el.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (X.1.) önkormányzati rendelete

## a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

#### A rendelet célja

Derecske Város Önkormányzata ösztöndíjat alapít azon derecskei lakóhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanuló jogviszonyban álló nappali tagozatos tanuló részére, akik kiemelkedő tanulmányi eredményt értek el, a művészet vagy sport területén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak, vagy hiányszakmában tanulnak.

### 2. §

#### A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya kiterjed a 14-19 éves, derecskei lakóhellyel rendelkező, nappali tagozaton középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulóakra, akik megfelelnek e rendeletben és a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek.

### 3. §

#### Az ösztöndíjak típusa

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

(1) „Nagy Domokos ösztöndíj”-at alapít azon nappali tagozatos, derecskei lakóhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akiknek a tanulmányi eredménye kiemelkedő.

(2) „Bocskai István ösztöndíj”-at alapít azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akik a művészet vagy a sport terén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak.

(3) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja”-t alapít azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulónak, aki a rendelet 1. mellékletében szereplő hiányszakmát tanulja. Azon tanuló is támogatható, akik nem a felsorolt hiányszakma valamelyikét tanulja, azonban Derecske település szempontjából fontos hiányszakmának számít.

**4. §**  
**Az ösztöndíj támogatásra való jogosultság feltételei**  
**és a támogatás mértéke**

(1) Ösztöndíjban évente

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén 3 tanuló,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén 3 tanuló,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén 2 tanuló

részesülhet legfeljebb.

(2) Ösztöndíj illeti meg azt a tanulót, akinek az előző tanév végén bizonyítványában a tantárgyi osztályzatok átlaga

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén legalább 4,5,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén legalább 3,5,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén legalább 3,5.

(3) Egy tanuló több típusú ösztöndíjra pályázatot nyújthat be, azonban az adott tanévben csak egy típusú ösztöndíj támogatásban részesülhet.

(4) Az ösztöndíjak egy tanévre nyerhetőek el, és az ösztöndíjak szeptember 1-jétől június 30-ig, 10 hónapon át kerülnek folyósításra.

(5) Az ösztöndíjak mértéke

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló.

(6) Egy hallgató több tanévben is részesülhet ösztöndíj támogatásban.

**5. §**  
**A pályázatok benyújtásának rendje**

(1) Az ösztöndíjak pályázat útján nyerhetőek el. A pályázati felhívást Derecske Város Önkormányzata teszi közzé, minden év június 30-ig a helyben szokásos módon a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, a városi honlapon és a Derecskei Hírek havi lapban.

(2) A pályázatokat e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani az alábbi kötelező mellékletekkel együtt:

- a) az előző tanév végén elért tanulmányi eredményt igazoló bizonyítvány másolatát,
- b) a lakóhely igazolásaként a lakcímkártya bemutatása,
- c) a pályázó osztályfőnökének ajánlását,
- d) a „Bocskai István ösztöndíj” esetében egyesület ajánlását,
- e) a közép fokú iskola által kiadott iskolalátogatási igazolást,
- f) az elbírálásnál figyelembe vehető tevékenységekről, eredményekről szóló dokumentációk másolatát.

(3) Az egyfordulós pályázatok benyújtásának határideje évente július 31.

(4) A pályázatokat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtani.

## 6. §

### A pályázatok elbírálása

(1) A beérkező pályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága értékeli és rangsorolja. A pályázatokról a Bizottság minden év szeptember 30. napjáig dönt.

(2) A Bizottság határozata ellen jogorvoslatnak helye nincs.

(3) A hiányos, mellékek nélkül benyújtott pályázat, valamint a határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, azt a Bizottság elutasítja. A pályázatok hiánypótlására nincs lehetőség.

(4) Az ösztöndíjat elnyert tanulókkal Derecske Város Önkormányzata nevében a Polgármester köti meg az ösztöndíj-megállapodást.

(5) Az ösztöndíjra jogosulatlaná válik az a tanuló, akinek:

- a) tanulói jogviszonya az év közben bármely okból megszűnik, vagy
- b) derecskei lakóhelye bármely okból megszűnik.

(6) A jogosulatlaná válás tényét a tanuló köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, melynek alapján a Bizottság a tény bekövetkezését követő hónaptól az ösztöndíj folyósítását megszünteti, és intézkedik az esetlegesen jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetéséről.

## 7. §

### A pályázatok rangsorolásának rendje

(1) A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a) a pályázó közérdekű önkéntes tevékenységet végzett a településen, melyről igazolást és jelenléti ívet is csatolt a pályázatához: alkalmanként + 4 pont,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetében a pályázó derecskei sportegyesületben, vagy művészeti egyesületben végez tevékenységet: alkalmanként + 2 pont,
- c) a pályázatok benyújtását megelőző tanévben elért eredmények: eredményenként + 5 pont,
- d) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetében, ha a tantárgyi osztályzatok átlaga:
  - da) 4: +2 pont,
  - db) 4,5 felett van: +3 pont.

(2) Az éves ösztöndíj igény amennyiben meghaladja Derecske Város Önkormányzatának éves költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni a pályázatokat:

- a) a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- b) azonos pontszámú pályázók esetén a jobb tanulmányi átlaggal rendelkező tanulót kell előnyben részesíteni,
- c) a döntéshozó azonos pontszámú és azonos tanulmányi átlaggal rendelkező tanulók közül sorsolással dönt.

## **8. §**

### **Az ösztöndíj folyósításának rendje**

- (1) Az ösztöndíjak fedezetét a Képviselő-testület évente a költségvetési rendeletben biztosítja.
- (2) Az ösztöndíjak összegét a támogatott tanuló által megjelölt bankszámlára havi részletekben a tárgy hó 15. napjáig a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya utalja át.

## **9. §**

### **Záró rendelkezések**

- (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 30.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

### **Záradék:**

**A kihirdetés időpontja: 2021. október 1.**

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

**Hiányszakmák**

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő

2.. számú melléklet a ...../2021. (X.1.) önkormányzati rendelethez

## PÁLYÁZATI ADATLAP

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve:

---

Szül. helye, ideje:

\_\_\_\_\_, év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve:

---

Lakcíme, telefonszáma:

---

Adóazonosító jele:

---

TAJ száma:

---

Megpályázott ösztöndíj neve:

---

Pénzintézet, bankszámla száma, melyre a támogatás utalható:

---

Előző tanévben elért tanulmányi átlag:

---

A pályázati kérelem indoklása:

---

**Adatkezelés:**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó kinyilatkozza, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatainak kezeléséről szóló Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte, azt tudomásul veszi.

Derecske, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
pályázó aláírása

\_\_\_\_\_  
törvényes képviselő aláírása

---

**Az adatlaphoz csatolni kell:**

- a) az előző tanév végén elért tanulmányi eredményt igazoló bizonyítvány másolatát,
- b) a lakóhely igazolásaként a lakcímkártya bemutatása,
- c) a pályázó osztályfőnökének ajánlását,
- d) a „Bocskai István ösztöndíj” esetében egyesület ajánlását,
- e) a közép fokú iskola által kiadott iskolalátogatási igazolást,
- f) az elbírálásnál figyelembe vehető tevékenységekről, eredményekről szóló dokumentációk másolatát.



## **6./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú módosítása**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy megkapták külön, hogy mit kell aktualizálni a művelődési központ SZMSZ-ében és megkapták az SZMSZ-t a módosításokkal, amit javasol a hivatal beépítésre. Ez egy adminisztrációs dolog, Aljegyző asszony készítette elő, teljesen egyértelmű, hogy mit kell rajta változtatni. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az SZMSZ módosításának elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **35/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló *Szervezeti és Működési Szabályzata 1. számú módosítás*” című dokumentumot – a határozat mellékletében foglaltak szerinti tartalommal – 2021. október 01. napi hatályba lépéssel hagyja jóvá.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Jegyzőt, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak a Derecske Város hivatalos honlapján történő közzétételéről gondoskodjon.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár  
Szervezeti és Működési Szabályzata**

**1. számú módosítása**

**2021**

A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. október 25. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 2021. október 01. napjától történő hatályba lépéssel az alábbiak szerint módosul:

**1.) Az SZMSZ I. 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**3. Az Intézmény által ellátandó tevékenység és a tevékenység ellátásához biztosított ingatlan:**

*A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (a továbbiakban: Intézmény) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet alapján látja el ellátandó tevékenységét.*

*Az Intézmény feladatellátásához, tevékenységéhez Derecske Város Önkormányzata tulajdonosként a derecskei 2925/2. hrsz-ú, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant biztosítja.*

*A Derecske Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülépítményként található művelődési központ és az inkubátorházat is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete üzemeltetésével kapcsolatos rendelkezéseket Derecske Város Önkormányzata és az Intézmény a közöttük létrejött üzemeltetési szerződésben rögzítik.*

**2.) Az SZMSZ I. 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**4. Az alaptevékenységet meghatározó jogszabályok:**

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény),
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet,
- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet
- a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet.

**3.) Az SZMSZ I. 9. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**9.) Gazdálkodási jogköre:**

*Pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal látja el a Munkamegosztási megállapodás alapján.*

**4.) Az SZMSZ II. 3.) a). pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**3.) Az alaptevékenységekre és a kiegészítő tevékenységekre vonatkozó jogszabályok:**

*A feladatok ellátására és irányítására a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni, amelyek közül kiemelték a következők:*

**a.) Közösségi-művelődési, és könyvtári tevékenységre:**

- *a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény,*
- *a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet,*
- *a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet.*

*Az intézménynél alkalmazásban álló személyekre az alábbi jogszabályok irányadóak:*

- *a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény,*
- *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.*
- *a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet*

**5.) Az SZMSZ III. 1.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**1.) Az Intézmény szervezete:**

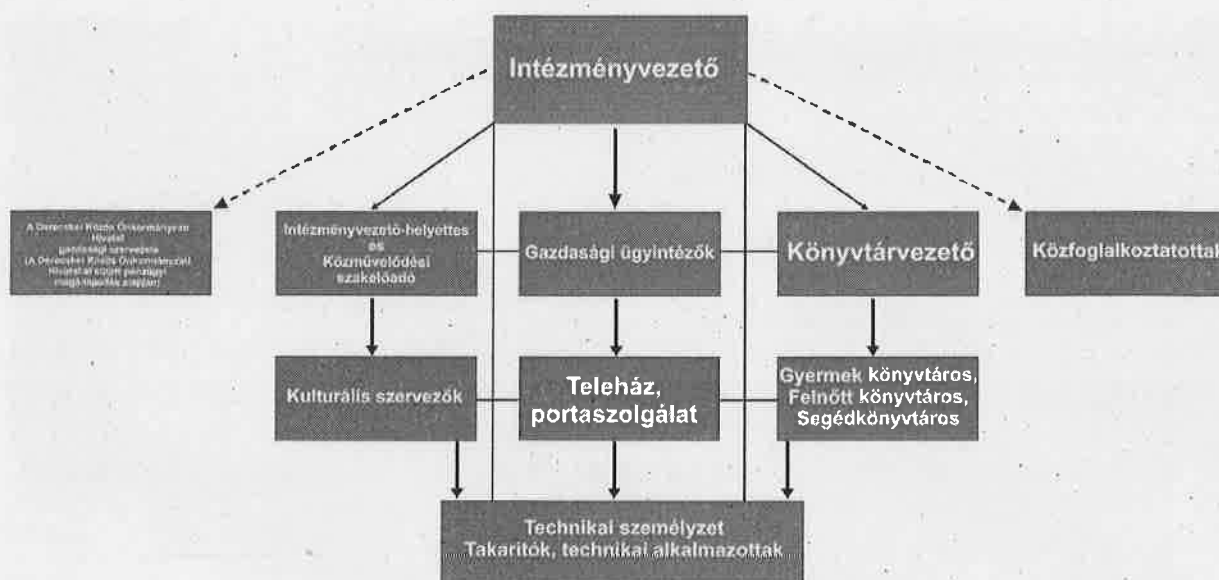
*Az Intézmény szakmai feladatainak ellátása és az ehhez szükséges feltételek biztosítása az Intézmény szervezeti egységeinek (vezetés, szakállomány, gazdasági, technikai) együttes munkáján alapul.*

*Az Intézménynél a vezetéssel kapcsolatos feladatokat jelen szabályzat, az elfogadott éves munkaterv és az intézményre vonatkozó hatályos jogszabályok alapján az intézményvezető látja el.*

*Az Intézmény 14 főfoglalkozású dolgozóval működik.*

*Az Intézményben folyó sokrétű munka zökkenőmentes ellátása érdekében az alábbi szervezeti egységek létrehozása vált szükségessé:*

*A Derecskei Művelődési Központ és Könyvtár működési modellje*



**6.) Az SZMSZ IV. 1.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**1.) Intézményvezető munkaköri feladatai:**

*Az Intézmény élén a magasabb vezető beosztású intézményvezető áll, aki*

- felel az Intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért, a vezetői feladatok összehangolásáért,
- gondoskodik az Intézmény szakmai feladatai megvalósításának személyi, tárgyi, valamint módszertani feltételeiről,
- felelős az Intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési működéséért,
- felelős a szakalkalmazottak továbbképzésének megszervezéséért,
- előkészíti a jogkörébe tartozó döntéseket, megszervezi és ellenőrzi végrehajtásukat,
- vezeti és előkészíti a szakmai értekezleteit,
- gyakorolja az alkalmazással és a munkajogviszony megszüntetésével kapcsolatos kizárólagos munkáltatói jogkört, valamint a közvetlen irányításához tartozó munkavállalók tekintetében a teljes munkáltatói jogkört,
- gyakorolja a kötelezettségvállalási jogkört,
- irányítja és ellenőrzi az Intézmény gazdálkodását, figyelemmel kíséri az üzemelés folyamatosságát és gazdaságosságát,
- felelős a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak

hitelességéért, az Intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért,

- gondoskodik a munka- és tűzvédelmi feladatok ellátásáról,
- dönt az Intézményen belül felmerülő hatásköri és egyéb vitákban, ha azokat a jogszabály vagy az SZMSZ nem utalja más szerv hatáskörébe,
- teljes körűen képviseli az Intézményt külső szervek előtt, de a képviselőtételére - meghatározott ügyekben – eseti vagy állandó megbízást adhat,
- ellátja a jogszabályok által a vezető hatáskörébe utalt, és át nem ruházott feladatokat.

## **7.) Az SZMSZ VI. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

### **2.) A szakmai munkát segítő szabályzatok:**

- Könyvtárhasználati szabályzat
- Gyűjtőköri szabályzat
- Helyismereti gyűjtőköri szabályzat
- Katalógushasználati szabályzat
- Katalógusszerkesztési szabályzat
- A könyvtári állomány ellenőrzésének szabályzata
- A könyvtári állomány nyilvántartásáról, feltárásáról, az állomány ellenőrzéséről, (leltározásról) és az állományból való törlésről szóló szabályzat
- Házi rend - Könyvtár
- Számítógép és Internet használat szabályzata
- Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat

## **8.) Az SZMSZ VII. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

### **2.) Munkáltatói jogkör:**

*Az Intézmény vezetőjét az Mt. és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete nyilvános pályáztatás alapján bízza meg. A megbízás időtartama legfeljebb 5 évre szól. Az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja. Az intézmény vezetője magasabb vezető állású munkavállaló.*

*Az intézményvezető az Intézmény összes dolgozójára vonatkozó munkáltatói jogokat gyakorolja.*

## **9.) Az SZMSZ VII. 7.) pontja első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

### **7.) Az Intézmény dolgozóinak továbbképzési rendje:**

*A kulturális szakemberek továbbképzését a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet szabályozza. A Törvény hatálya alá tartozó*

*kulturális intézmények munkajogviszony alapján, szakmai munkakörben; legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberei (a továbbiakban: kulturális szakemberek) szervezett képzésének tervezésére, terjed ki.*

**10.) Az SZMSZ VII. 9.) pontja első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**9.) Munkarend**

*A munkaviszonyra, a munkaidő-beosztásra, a túlmunkára, szabadságra, a munka díjazására, a béren kívüli juttatásokra, a fegyelmi és leltári felelősségre vonatkozó előírásokat az Mt. tartalmazza.*

**11.) Az SZMSZ VII. 10.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**10.) Munkaköri besorolási feltételek:**

**Bérek és béren kívüli juttatások**

*1.) A bérek megállapításánál az Mt. és a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény rendelkezései az irányadóak.*

*2.) Béren kívüli juttatásként cafetéria adható, melynek nagyságát a mindenkori képviselő-testület határozatban állapítja meg, az évenkénti költségvetés elfogadásakor. A megállapított cafetéria összegét SZÉP-kártyára utalja a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya, melyet meleg étkeztetésre használhatnak fel a munkatörvénykönyve alá tartozó határozott, határozatlan szerződéssel foglalkoztatott munkavállalók.*

*3.) Célfeladatok megállapításánál a munkavállalót az intézmény intézményvezetője pályázati forrás terhére díjazhatja.*

*4.) Munkaruha, ruházati költségtérítés, alapján a szakalkalmazottak és az ügyviteli munkatársak ruházati költségtérítésre, míg a technikai munkatársak munkaruha juttatásra jogosultak. A ruházat, a munkaruha keret összege az éves költségvetés tárgyalását és elfogadását követően kerül elfogadásra. A munkaruha, illetve a ruházati költségtérítés keretösszegéről, a keretösszeg felhasználásának idejéről és módjáról az intézményvezető tájékoztatást nyújt a munkavállalók számára.*

**12.) Az SZMSZ VII. 11.) pontjának utolsó két bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**Szabadság:**

*Az évi rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen egyeztetett szabadságterv készül az intézményvezető jóváhagyásával. A rendkívüli és fizetés nélküli szabadság*

engedélyezésére az intézményvezető jogosult. A vezető szabadságát - annak egyeztetését - a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai referensé vezeti, a polgármester engedélyezi.

**Kártérítési kötelezettség:**

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni. A szervezet valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök, könyvek, dokumentumok megóvásáért az Mt. ide vonatkozó rendelkezései alapján.

**13.)Az SZMSZ VII. 12.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**12.) A gazdálkodás rendje:**

Az Intézmény önálló jogi személyként működő helyi önkormányzati intézmény, gazdálkodását a költségvetés által biztosított és más szervektől kapott pénzeszközök, saját bevétele és a rendelkezésére álló vagyontárgyak igénybevételével végzi. Gazdálkodási feladatait a jogszabályok és az önkormányzati irányelvek figyelembevételével, az ésszerű takarékoság érvényesítésével látja el.

Az Intézmény az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv, jogkörét tekintve pedig önálló intézmény.

A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos előírások tekintetében az Intézményre Derecske Város Képviselő-testülete által elfogadott mindenkor költségvetési rendeletben foglaltak kötelező jelleggel bírnak.

Az Intézmény éves költségvetését Derecske Város Önkormányzata által adott keretszámok valamint a költségvetési intézményekre vonatkozó rendeletek szerint a munkatervvel összhangban az intézményvezető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály vezetőjével készíti el.

**Az intézményvezető és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály vezetője a felelős:**

- a költségvetési tervezésért
- a pénzellátásért,
- az előírásoknak megfelelő költségvetési gazdálkodásért,
- az önkormányzati vagyon kezeléséért,
- a pénzgazdálkodással, beszámolással, adatszolgáltatással.

Az Intézmény működésével kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, szolgáltatási tevékenységet a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya látja el.

**14.)Az SZMSZ VII. 14.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**14.) Ügyiratkezelés:**

Az ügyiratkezelésért, az ügyiratok kiadmányozásáért az intézmény vezetője a felelős.

Az intézmény ügyirat kezelési belső szabályzat, az intézményre vonatkozó jogszabályok alapján készült.



### **Bélyegzők használata, kezelése:**

Valamennyi cégszerű aláírásnál intézményi bélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást jelent. A bélyegzőt átvevők személyesen felelősek annak megőrzéséért. A cégbélyegző elvesztése esetén az intézmény vezetője az előírások szerint jár el.

Az intézményben cégbélyegző használatára a következők jogosultak:

- intézményvezető,
- intézményvezetőhelyettes,
- könyvtárvezető,
- gazdasági ügyintézők,
- gazdálkodási feladatokat ellátó szerv pénzügyi ügyintézője.

### **15.) Az SZMSZ VII. 20.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

#### **20). Panaszkezelés**

A látogatók az intézmény tevékenységével kapcsolatos panaszaik esetén az illetékes szakmai kollégához, illetve az ügyeletes kollégához, az intézményvezető helyettesekhez és az intézményvezetőz egyaránt fordulhatnak. A felsorolt munkatársak a szóbeli problémára a helyszínen, azonnal megoldást keresnek. Az írásbeli panaszokat az adminisztrátornál elhelyezett „Panaszlapon” tartjuk nyilván. Panaszlap kitöltése mindkét esetben kötelező, melyet írásbeli panasz esetén a résztvevő, szóbeli panasz esetén az intézmény munkatársa tölt ki két példányban. Az intézmény intézményvezetője kivizsgálja a panaszt, a kivizsgálás eredményeként hozott intézkedést rögzíti a „Panaszlapon” és a panaszos félnek 10 napon belül írásban visszajelez.

### **16.) Az SZMSZ VIII. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

#### **2.) Az intézmény működését szabályzó belső szabályzatok és dokumentumok:**

1. Alapító okirat
2. Munkamegosztási megállapodás
3. Bélyegző lenyomatok
4. Munkaköri Leírások
5. Helyi Közművelődési rendelet
6. Könyvtárhasználati Szabályzat
7. Gyűjtőköri Szabályzat
8. Helyismereti Gyűjtemény Gyűjtőköri Szabályzat
9. Katalógushasználati Szabályzat
10. Házirend - Könyvtár
11. Számítógép és Internet használati szabályzat
12. Ügyirat kezelési szabályzat
13. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat
14. Házirend Művelődési központ
15. Munkavédelmi szabályzat
16. Tűzvédelmi szabályzat
17. Panaszlap
18. Munkaterv
19. Beszámoló
20. Munkaruha juttatásának szabályzata
21. Díjszabás – Művelődési Központ

*Az Intézménynek az alábbi gazdálkodással kapcsolatos, önálló szabályzati vannak:*

*Gazdálkodási szabályzat (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendje)*

*Belső kontrollrendszer szabályai*

*Beszerezési Szabályzat*

*Gépjárművek igénybevételeinek, használatának és költségelszámolásának szabályzata*

*Integrált kockázatkezelés eljárásrendje, kockázatkezelési szabályzat*

*Önköltségszámítási szabályzat*

*A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje*

*Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata*

*Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről*

*Reprezentációs kiadások felosztásának teljesítésének és elszámolásának szabályzata*

*Ajándékok és egyéb előnyök elfogadásának szabályzata*

*Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának a szabályzata*

*Iratkezelési szabályzat*

*Belső Ellenőrzési Kézikönyv*

*Az Intézménynek az alábbiakban felsorolt belső szabályzatai külön nem készülnek. Az munkamegosztási megállapodásban rögzítettek szerint az Intézmény az alábbiakban felsorolt szabályzataiban foglaltakat köteles alkalmazni:*

*Számviteli Politika*

*Számlarend, Számlatükör*

*Eszközök és Források Értékelési Szabályzata*

*Pénzkezelési Szabályzat*

*Bankszámlapénzkezelési Szabályzat*

*Leltározási és leltárkészítési Szabályzat*

*Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata*

*Bizonylati Szabályzat*

**17.) Az SZMSZ szövegében az “igazgató” szövegrész “intézményvezető” szövegrészre módosul.**

18.) Jelen módosítás a Szervezeti és Működési Szabályzat egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul hatályban maradnak.

Derecske, 2021. szeptember 30.

Nádházi- Tálás Csilla  
intézményvezető

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú módosítását Derecske Város Önkormányzata

Képviselő-testülete a ...../2021. (IX.30.) számú határozatával hagyta jóvá 2021. október 01-ei hatályba lépéssel.

Derecske, 2021. szeptember 30.

Bordán Szabolcs  
polgármester

## 7./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy ez változatlan, továbbra is Tépe és Konyár tartozik az iskolához. A határozati javaslatban a lakóhellyel és tartózkodás helyével rendelkező hátrányos helyzetű gyermekek száma 99, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 36. Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **36/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy – figyelemmel köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra, - hogy a Derecskei Bocskai István Általános Iskola felvételi körzetét változtatás nélkül, Derecske, Konyár és Tépe települések közigazgatási területében határozza meg.

A Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének nyilvántartásában, Derecske városában lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 91 fő

- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 26 fő.

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a Derecskei Bocskai István Általános Iskola (OM azonosító: 031124) tanulói.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a határozat megküldéséről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ részére gondoskodjon.

**Felélős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Melléklet a ...../2021. (IX. 30.) KT számú határozathoz**

**Hivatal neve:** Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

**Címe:** 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

**Jegyző neve:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Felvételi körzet:** Derecskei Bocskai István Általános Iskola (OM azonosító: 031124)

- Az alapfokú intézménnyel tanulói jogviszonyban álló

- hátrányos helyzetű tanulók száma: 91 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 26 fő.

## 8./ Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatás

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy az előterjesztést Pásztor Katalin titkársági ügyintéző készítette elő.

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** nagyjából összefoglalta, amit az ifjúsági önkormányzat létrehozásával kapcsolatban tudni lehet. Most csütörtökön tennék le az esküt. Lenne ünnepélyes kulcsátadás. Szerdán jönnek Polgármester úrhoz és megbeszélik, hogy milyen terveik vannak. A Derecskei Hírekben jelenik majd meg róluk cikk is.

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** sok siket kívánnak nekik és örül, hogy megalakultak.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **37/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy az Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatást elfogadja.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

## 9./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy ez az ösztöndíj a településen lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű tanulóknak adható, akik nappali munkarendben tanulnak. Ebben mindig részt vesznek. Úgy látja, hogy két formája van az „A” és „B” típusú, 600.000 forint keretösszeget javasol az előterjesztés.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** tavaly kihasználták?

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** nem, ezért nem is javasolta megemelni a keretösszeget. A szabályzatban az egy főre eső jövedelem esetén javasolt emelést. Volt arról szó, hogy adjanak korlátlanul, de a pályázati felhívás előírja, hogy a hátrányos szociális helyzetű fiatalokat lehet támogatni. Az „A” típusút 10 hónapra, a „B” típusút 3x10 hónapra lehet adni, most egy „B” típusú ösztöndíjas van.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** tavaly 5000 forintot adtak?

**Pásztor Katalin titkársági ügyintéző:** a szabályzat tartalmazza, hogy mikor lehet 5000 forintot adni. Az ösztöndíjasok nagy része 5000 forintot kapott. Nem muszáj a szabályzatot így elfogadni, lehet rajta módosítani.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, amely a csatlakozásról szól. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **38/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállaljon arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállaljon arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a keretösszeget 600.000 forintban javasolják megállapítani. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **39/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához csatlakozva kötelezettséget vállal arra, hogy a 2022. évi költségvetésében 600.000 Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2022. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

### **10./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy mindenki elolvashatta a szabályzatot, amely tartalmazza a benyújtási lehetőséget, a folyósítás feltételeit. A határozati javaslat arról szól, hogy a melléklet szerint fogadják el a szabályzatot. Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az ismertetett határozati javaslat elfogadását.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **40/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – fogadja el.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés



# S Z A B Á L Y Z A T

## Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

### 1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

### 2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulókra.

### 3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és

Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

#### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
  - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
  - nyilatkozat egyéb jövedelemről
    - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
    - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
    - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
  - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértesítő;
    - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
    - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
    - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
    - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
    - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
    - gyermektartásdíj igazolása (bíróági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
    - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
  - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az

intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat

- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
- i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
- j) fogyatékossgal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékossgáról, betegségről,
- k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szorul-e ápolásra-gondozásra,
- l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
- m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
- n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
- o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
- p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

#### 4. **Elbírálásra vonatkozó szabályok**

- 4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.
- 4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340%-át.
  - 4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:
    - egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
    - a pályázó árva vagy félárva,
    - saját háztartásában gyermeket nevel,
    - fogyatékossgal élő pályázó esetén,
    - pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
    - pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
    - pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.
- 4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
  - aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban:

Szjvatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjvatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**4.4** A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.

**4.5.** A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:

a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

**4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:**

	<b>A.</b> Egy főre jutó nettó jövedelem	<b>B.</b> Adható támogatás összege/hó	<b>C.</b> A mindenkori öregségi nyugdíj %- a
<b>1.</b>	<b>0-62.700 Ft</b>	<b>4000 Ft</b>	<b>0%-220%-áig</b>
<b>2.</b>	<b>62.701-96.900 Ft</b>	<b>3000 Ft</b>	<b>220% fölött – 340%- ig</b>

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- a) pályázó félárva + 5 pont
- b) pályázó árva + 10 pont
- c) pályázó gyermeket nevel, gyermekenként + 5 pont
- d) pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- e) pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- f) a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékosságban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.( továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül + 5 pont
- g) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként + 5 pont
- h) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van + 5 pont
- h) a pályázót egyedül neveli eltartója + 5 pont
- i) A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él + 5 pont
- j) egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft + 5 pont
- j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 96.900,-Ft + 3 pont

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

## 5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

- 5.1 Az "A" típusú pályázat esetén a **Szociális Bizottság** az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.
- 5.2 A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.
- 5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

## 6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2021. (IX. 30.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2021. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 206/2020. (IX. 24.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 30.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

## **11./ A Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület 2021. I. féléves beszámolója és a 2021. évben kapott többlettámogatással való elszámolása**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy az előterjesztést Kiss Andrea polgármesteri referens készítette el. Felkéri, hogy mondjon róla néhány szót.

**Kiss Andrea polgármesteri referens:** az egyesület 1.450 000 forint támogatásban részesült. A bizottság döntött arról, hogy az I. féléves beszámolót szeptember 10-ig nyújtsák be. Az egyesület szeptember 9-én be is nyújtotta a beszámolót. Látható, hogy 500.532 forinttal számoltak el. Látszik, hogy milyen költségeket tartalmaz az elszámolás, amely pénzügyileg rendben volt. Áttekintette a pénzügyi osztály is. Az egyesület a 450.000 forint többlettel is elszámolt. Ezt kizárólag a verbunk találkozói költségére lehetett elszámolni. A 2. mellékletben itt található az ezzel kapcsolatos elszámolás, ez is rendben volt. A két határozati javaslat erről szól.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** látták a beszámolót, ott voltak a rendezvényen. Nagy társadalmi érdeklődésre adott számot. Összefogtak sokan, öröm volt látni a nagyszínpadon táncolókat. Ez egy nagy kitörési lehetősége lenne városnak a kultúra szempontjából. Nincs arra példa, hogy így táncoljanak verbunkot. Kellene támogatni tovább és a jövőben is hasonló programokat szervezni. Van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel az I. határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottsága úgy határoz, hogy a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület 2021. I. félévre vonatkozó beszámolóját elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

### **41/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a **Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109. elnöke: Békési András) **2021. I. félévre vonatkozó beszámolóját** elfogadja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről írásban tájékoztassa az érintett civil szervezetet.

**Felelős:** Zsákai Ildikó Bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** szavazásra teszi fel a II. határozati javaslat elfogadását, miszerint a bizottság úgy határoz, hogy a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület 2021. évben kapott 450 000 Ft összegű többlettámogatásra vonatkozó beszámolóját elfogadja. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*



## 42/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a **Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109. elnöke: Békési András) **2021. évben kapott 450 000 Ft összegű többlettámogatásra vonatkozó beszámolóját** elfogadja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről írásban tájékoztassa az érintett civil szervezetet.

**Felelős:** Zsákai Ildikó Bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

### **12./ Különfélék**

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e valakinek kérdése, közérdekű bejelenteni valója?

**Makleit Zsolt bizottsági tag:** korábban volt szó arról, hogy az értéktár bizottsággal kialakítanak kapcsolatot, érdemes lenne ezt a működést kitalálni. A másik, ma beszélt Nagy Istvánné Piroska néniel, aki az elmúlt időszakban sokat foglalkozott helytörténettel. Eljönne egy bizottsági ülésre, a védettség alatt álló derecskei épületekről érdemes lenne egyeztetni. Meg lehetne nézni esetleg pár épületet, amelyek védettség alá kerülhetnének, akár rendeleti szinten is. Azt is beszélték, hogy az egyik házban Nagy Domokos lakott, a másikban Csizmadia Lajos, érdemes lenne ezeknek az ismeretségét bevenni.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** helyi védett fák is vannak, esetleg táblákat lehetne elé tenni.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** megkapták a testületei anyagban az újság beszámolóját és sablonos szövegnek érzi, amit kapnak ezzel kapcsolatosan. Szeretné, ha a kulturális bizottság is tudná ezt tolmácsolni a testület felé is.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** javasolni lehet, hogy a bizottság vegye fel ezt a napirendi pontot az ülésre, vagy a Különfélékben beszéljenek erről és ha van javaslat, erről lehet határozatot hozni.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** szakmai szempontól a bizottságnak is lenne szerepe ebben. A beszámolóban a Derecskei Hírekről nincsen szakmailag szó. Valakinek a megelégedésére szolgál, vagy csak kipipáljuk és kifizetünk ennyit havonta.

**Tóth Bertalan bizottsági tag:** szakmai szempontból nem tudja felülvizsgálni.

**Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag:** főszerkesztő asszonynak meg a szerkesztőknek kellene a szakmai beszámolóját hozzátenni.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** kéri, hogy egészítsék ki a főszerkesztő asszony szakmai beszámolójával.

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ez megy a Képviselő-testület elé, ha egyetért ezzel, akkor elfogadja és kéri, hogy kerüljön kiegészítésre.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** csütörtökig?

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző:** ha a Képviselő-testület egyetért ezzel, ezt elfogadja és a következő testületi ülésre kerülne kiegészítésre.

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** elmondja, hogy az egyebekbe felvették és arra jutottak, hogy egészítsék ki azzal, hogy a főszerkesztő asszony szakmai beszámolót nyújtson be a beszámolóhoz. Aki ezzel egyetért, kéri, hogy jelezze.

*A Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság 3 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett elfogadta a következő határozatot:*

**43/2021. (IX. 27.) KOISB számú határozat**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. Derecskei Hírekről készült beszámolóját kérje kiegészíteni a főszerkesztő szakmai beszámolójával.

A Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

**Felelős:** Zsákai Ildikó Bizottsági elnök

**Határidő:** a soron következő képviselő-testületi ülés

**Zsákai Ildikó bizottsági elnök:** van-e még valakinek kérdése? Amennyiben nincs, a nyílt ülést 15.00 órakor lezárja.

**K.m.f.**

*Zsákai Ildikó*

**Zsákai Ildikó  
bizottsági elnök**



*Makleit Zsolt*

**Makleit Zsolt  
bizottsági tag**

# J E L E N L É T I Í V

*Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének*

*Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága*

2021. szeptember 27-i nyílt ülésére

Zsákai Ildikó

bizottsági elnök

*Zsákai Ildikó*

Békésiné Kiss Gabriella

bizottsági tag

*Békésiné Kiss Gabriella*

Makleit Zsolt

bizottsági tag

*Makleit Zsolt*

Markovics Sándor

bizottsági tag

.....

Tóth Bertalan

bizottsági tag

*Tóth Bertalan*

Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

*KISS ANDREA*

*Kiss Andrea*

*NAGY IVA*

*Nagy Iva*

*Mgravics Ferenc*

*Mgravics Ferenc*

*MASOSI PÁLMÁ*

*Masosi Pálma*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**  
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

## **MEGHÍVÓ**

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága *nyílt* ülését

**2021. szeptember 27-én (hétfőn) 13.00 órától**

tartja a

*Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,*

amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

## **NAPIREND**

**1./ Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet elfogadása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**2./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú módosítása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**3./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**4./ A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. évi munkatervi céljainak véleményezése**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**5./ Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**6./ Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatás**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**7./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**8./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**9./ A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**10./ Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**11./ A Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület 2021. I. féléves beszámolója és a 2021. évben kapott többlettámogatással való elszámolása**

Előadó: Zsákai Ildikó bizottsági elnök

*A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.*

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 23.**

*Tisztelettel:*



**Zsákai Ildikó s.k.  
bizottsági elnök**

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KULTURÁLIS, OKTATÁSI,  
IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGÁNAK  
ELNÖKÉTŐL**

.../... napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának  
2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról**

**Tisztelt Bizottság!**

Tájékoztatam a Tisztelt Bizottságot arról, hogy a Berettyóújfalui Tankerület Központ Igazgatója megküldte a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról, a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról, valamint a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatokról készült beszámolóit, amelyek az előterjesztés mellékletét képezik.

**I. Tájékoztató a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról**

A beszámoló részletesen tartalmazza a 2020/2021. tanév zárásával kapcsolatos tapasztalatok tekintetében az intézmény személyi feltételeit, tárgyi feltételeit, továbbtanulási mutatókat, osztálylétszámokat, versenyeredményeket, valamint a digitális munkarenddel kapcsolatos tapasztalatokat.

**II. Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról**

A beszámoló tartalmazza a tanév legfontosabb céljait és kiemelt feladatait, stratégiai feladatokat, egészségneveléssel, környezeti neveléssel kapcsolatos feladatokat, közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célokat, feladatokat, valamint a tanév rendjét.

**III. Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatok**

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI tekintetében átszervezés történt 2021. szeptember 1. napjával. A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola különvált a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolától, önálló intézményként működik tovább. Telephelyei vannak Mikepércsen, Esztárban és Létavértesen.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztés mellékletét képező beszámolókat elfogadni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy tudomásul veszi a Berettyóújfalui Tankerületi Központ Igazgatója által készített,

- Tájékoztató a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI 2020/2021. tanévben végzett munkájáról,
- Beszámoló a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljáról,
- Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával kapcsolatos tapasztalatok,

tárgyú beszámolóit az előterjesztés mellékeltében foglaltak szerint.

A Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy a fenti döntésről a Derecskei Bocskai István Általános Iskola intézményvezetőjét, a Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjét, valamint a Berettyóújfalui Tankerületi Központ igazgatóját tájékoztassa.

**Felelős:** Zsákai Ildikó bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2021. szeptember 22.

Tisztelettel:

Zsákai Ildikó  
bizottsági elnök





BÉRETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Ikt.sz.: TK/081/03206-2/2021

## **TÁJÉKOZTATÓ**

**DERECSEKI BOCSKAI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**

**2020/2021. TANÉVBEN**

**VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL**



## TÁJÉKOZTATÓ

### **a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről**

#### **Tárgyi feltételek**

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Derecskén található épületében az általános iskolai tanulócsoportok, valamint a művészeti csoportok elhelyezésére két iskolaépület áll a rendelkezésre. Az 1–5. évfolyamok 18 osztállyal a Lengyel utcai telephelyen, a 6–8. évfolyamok 12 osztállyal a Szováti úti épületben tanulnak.

A Szováti úti főépületet 2007-ben újították fel. A felújítás részeként az épületet – akadálymentesítés mellett - négy új teremmel és mosdókkal bővítették ki. A kialakított termek csoportok és kisebb létszámú osztályok foglalkoztatására kiválóan alkalmas.

A Szováti úti tornateremben a főépületben tanuló 12 osztály napi öt, míg a Lengyel utcai tornateremben a felsősök testnevelés óráját tartják meg.

A rendszeres testmozgás minden feltétele biztosított, ugyanakkor a tantervben előírt atlétikai, valamint labdajátékokra vonatkozó feladatok teljesítése indokolná a főépület udvarának bővítését.

A művészeti képzés zenei részének szaktantermei a Szováti úti főépület tetőterében találhatóak, a zenekar az egykori technikateremben talált otthonra. A szükséges tantermek száma és felszereltsége megfelelő. A képzőművészek a rajz szaktanteremben dolgoznak, a táncosok a Lengyel utcai épület tornatermében, tornaszobájában, valamint a Táncművészeti színházban -az egykori mozi épületében- végzik a munkájukat. A konyári és a tépei tagintézményekben is folyik néptáncoktatás. Délutánonként igénybe vesznek néhány általános iskolai tantermet is a Szováti úti, valamint a Lengyel utcai épületben.

A hangversenyteremként is használt ének szaktanterem hangversenyek idején kiesinek bizonyul. A MOZI épületének felújítása megtörtént, a táncosok újra birtokba vették, a használat okán felmerülő műszaki meghibásodások elhárításában nincs fennakadás.

Derecskén a Lengyel utcai telephely felújítása 2014-ben, pályázati forrásból megtörtént, amelynek keretében megvalósult a nyílászárók esereje, a fűtési rendszer, a víz- és csatornahálózat, az elektromos rendszer teljes esereje, hőszigetelés, akadálymentesítés, magas tető építése, teljes körű festés. Az épület korszerű, esztétikus, a használatból eredő problémák kijavítása, elhárítása zökkenőmentesen folyik.

A Lengyel utcai telephelyen az eltérő tantervű osztályok (ETO) tantermei a csoportok tanulói létszámának megfelelő méretűek.

Konyáron két ingatlanon, összesen négy épületben található helyiségek állnak a tanulók és a pedagógusok rendelkezésére. A Rákóczi utca 18. szám alatti telephelyen, a tornaszoba épületén elkészült a nyílászárók cseréje. A felújítás után funkciójának megfelelően kerül sor az épület hasznosítására.

Jövőbeli cél az udvar kibővítése olyan sportpályával, amely magas szintű szabadtéri sportolásra alkalmassá teszi a területet.

Tépén 8 tanterem áll rendelkezésre az osztályoknak. A tantermek bútorzata megfelelő. Az informatika oktatásra az önkormányzat által biztosított külön épületben kerül sor, valamint külön épületben található a tornaterem is. Pályázat keretében az elmúlt évben teljesen megújult az iskola nagy része, új nyílászárókat, szigetelést, napkollektorokat kapott az épület. A folyosón burkolatcsere történt, az iskola épülete most már akadálymentes.

### **Személyi feltételek**

A szakos ellátottság intézményi szinten 99 %-os volt a 2020/21-es tanévben. Három pedagógus kolléga tartós távolléte miatt keletkezett többletfeladatokat a többi pedagógus sikeresen megoldotta. A 2. félévben 2021. február 15-től Andicsku Orsolya (magyar-angol) lett a nevelőtestület tagja, 2021. június 8-ától Szűcs Gábor tanító (angol műveltségterület) nem folytatta az intézményben a tanári pályáját.

A művészeti iskolában a nevelők 45 %-a részmunkaidőben dolgozik. A zeneoktatás területén a növendékek létszámának változása közvetlen hatással van a tanárok óraszámának az alakulására.

*A foglalkoztatottak száma az intézményben:*

	<b>Derecske</b>	<b>Konyár</b>	<b>Tépe</b>	<b>Összesen</b>
Általános iskola	64	14	11	<b>90</b>
Művészeti oktatás	18	0	0	<b>18</b>
<b>Pedagógus összesen</b>	<b>83</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>108</b>
Pedagógiai asszisztens	3	1	0	<b>4</b>
Iskolatitkár	2	1	1	<b>4</b>
Könyvtáros	1	0	0	<b>1</b>
Laboráns	1	0	0	<b>1</b>
Informatikai rendszergazda	1	0	0	<b>1</b>
Portás, eljáró	2	0	0	<b>2</b>
Takarító, karbantartó	0	4	2	<b>6</b>
<b>Álláshelyek összesen</b>	<b>93</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>127</b>

A neveléssel-oktatással lekötött órák száma intézményben az órakedvezményeket is figyelembe véve átlagban heti 25 óra.

#### *Kimutatás a végzettségekről*

	Általános iskola	Művészeti iskola	Összesen
Főiskolai végzettség	72 fő	11 fő	83 fő
Egyetemi végzettség	19 fő	9 fő	28 fő
Összesen	91 fő	20 fő	111 fő
Ebből szakvizsgázott	15 fő	5 fő	20 fő (18 %)

A nevelést-oktatást segítő munkatársak a feladat ellátásához szükséges végzettséggel rendelkeznek. Három mesterpedagógus szakértő dolgozik az intézményben. Neveléssel-oktatással lekötött óraszámuk 18 óra, heti egy munkanapon az Oktatási Hivatallal kötött szerződés alapján végzik a szakértői munkájukat.

A Berettyóújfalui Tankerületi Központ, mint fenntartó támogatja az új diploma, szakvizsga megszerzését a pedagógusok körében. A Tankerület elkötelezett abban, hogy a pedagógusok szakmai képzésével emelje az oktatás színvonalát, ezért minden évben a pedagógusok továbbképzését anyagilag is támogatja. A fenntartó elsősorban olyan továbbképzést, új szak megszerzését támogatja, amely szakosból éppen hiány van az iskolában vagy speciális szakként az oktatás színvonalát emelheti.

#### **Oktató-nevelő munka**

A székhely iskolában a tavalyi tanévhez viszonyítva emelkedett a kitűnők száma. A tavalyi évhez hasonlóan a tanulók egyharmada kitűnő, vagy jeles bizonyítványt szerzett. A művészeti iskolában hagyományosan magas a kiváló eredményt elért növendékek száma.

Konyáron növekedett a kitűnők száma, a jeleseké csökkent. A javítóvizsgázó és évismétlők száma a tavalyival megegyezik.

Tépén a kitűnők száma a tavalyival megegyezik, a jelesek száma emelkedett. Egy fő javítóvizsgázhat.

#### *A teljesítmények alakulása:*

	Derecske Ált. iskola alsó	Derecske Ált. iskola felső	Derecske Ált. iskola összesen	Derecske AMI	Konyár	Tépe
Kitűnő	97 fő (15%)	41 fő (6%)	138 fő (21%)	275 fő	14 fő (9%)	17 fő (17%)
Jeles	52 fő (8%)	47 fő (7%)	99 fő (15%)	22 fő	4 fő (2,5%)	7 fő (7%)

Javítóvizsgázhat	8 fő (1,23%)	15 fő (23%)		-	3 fő (2%)	1 fő (1%)
Évismétlő	-	1 fő		-	4 fő (2,5%)	0
Újra elsős	5 fő	-		-	1 fő	1 fő (1%)

A pedagógusok rendkívüli erőfeszítésének köszönhetően tanulási nehézséggel küzdő diákok is mindent megtesznek annak érdekében, hogy a minimális követelményeket teljesítsék. Ebben a küzdelemben a nevelők mellett kiemelt szerepe van a fejlesztőpedagógusoknak, a gyermekvédelmi felügyelőnek és a szülőknek. A digitális oktatás során a szülői segítségnek köszönhetően jobb jegyek születhettek.

*Az alsó tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként*

Évfolyam	Derecske Ált. iskola	Konyár	Tépe	Átlag
1.	<b>Szöveges értékelés</b>			
2.	4,37	3,88	4,26	<b>4,17</b>
3.	4,45	4,08	4,46	<b>4,33</b>
4.	4,34	3,64	4,35	<b>4,11</b>
<b>Alsós átlag</b>	<b>4,38</b>	<b>3,70</b>	<b>4,35</b>	<b>4,20</b>

A második évfolyamon tanítók a tanév végén nem éltek a szöveges értékelés lehetőségével, mert a szülők várják a hagyományos jegyeket. A konyári gyermekek tanulmányi átlaga már az alsóban elmarad az intézményi átlagtól. A szülői háttér alapján ez nem meglepő.

*A felső tagozat tanulmányi átlagai évfolyamonként*

Évfolyam	Derecske Ált. iskola	Konyár	Tépe	Átlag
5.	4,09	3,64	-	<b>3,87</b>
6.	4,24	3,39	3,97	<b>3,86</b>
7.	3,93	3,10	4,12	<b>3,72</b>
8.	3,82	3,60	3,94	<b>3,78</b>
<b>Felső átlag</b>	<b>4,02</b>	<b>3,43</b>	<b>4,01</b>	<b>3,81</b>

A székhely iskolában a 6. évfolyamon tanulók remek eredményt értek el. Az alsó és a felső tagozat tanulmányi átlaga közötti különbség ebben a tanévben jelentősen nem változott. A művészeti iskolában az idén is örvendetesen magas a tanulmányi átlag: 4,9.

2020-ban az országos kompetenciamérés a járványügyi helyzet miatt elmaradt. A 2021. év mérések, az idegen nyelvi mérés, és az Országos Kompetenciamérés is rendben lezajlott a 6. és a 8. évfolyamokon. Az angolt a szaktanárok helyben kijavították, majd az eredményeket ismertették a tanulókkal, illetve a szülők számára elérhetővé tettük az iskolai honlapon.

Az intézményben a 2020/2021. tanévben iskolai tanulmányaikat megkezdő kisiskolások körében végzett mérések eredményeként körvonalazódott, mely tanulók esetében szükséges a kics csoportos készség-képességfejlesztés. A fejlesztő csoportok kialakítását követően az alsós tanulók hetente két alkalommal vettek részt a fejlesztő pedagógus által vezetett fejlesztő foglalkozásokon, az érintett tanulók szüleit a tanulók osztályfőnöke tájékoztatta a fejlesztés lehetőségéről. A tanév végi mérések tapasztalatainak a megbeszélése az alsós és a felsős munkaközösségek között megtörtént.

Az intézmény egy hónap próbaidőre bekapcsolódott a Matific (Matematikai Digitális Oktatóprogram) programba.

#### Továbbtanulási mutatók

Évfolyam	Derecske Ált. iskola	Konyár	Tépe	Összes
Gimnázium	21 fő	1 fő	2 fő	19 %
Technikum	38 fő	5 fő	8 fő	42 %
<b>Érettségit adó</b>	<b>59 fő – 65,5%</b>	<b>6 fő – 37,5 %</b>	<b>10 fő – 66 %</b>	<b>61 %</b>
Szakképző iskola	31 fő	10 fő	4 fő	37 %
Nem tanul tovább	0		1 (16 évét betöltötte)	0
<b>Összesen</b>	<b>90 fő</b>	<b>16 fő</b>	<b>15 fő</b>	<b>121 fő</b>

Derecskén a tavalyi évhez viszonyítva jelentősen csökkent a gimnáziumban, kismértékben emelkedett a technikumban, és jelentősen emelkedett a szakképzőiskolában tovább tanuló diákok száma. A művészeti képzésben három növendék művészeti vonalon tanul tovább. Tépén csökkent az érettségit adó középiskolába felvételt nyert diákok aránya.

#### Osztálylétszámok

Osztály	Derecske	Konyár	Tépe	Összes
1.a	25	20	16	
1.b	25	-	-	
1.c	26	-	-	
1.d	23	-	-	
<b>Összes 1.</b>	<b>99</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>135</b>
2.a	23	17	14	
2.b	20	-	-	
2.c	21	-	-	
2.d	23	-	-	
<b>Összes 2.</b>	<b>87</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>118</b>
3.a	25	17	13	
3.b	23	-	-	
3.c	21	-	-	
3.d	-	-	-	
<b>Összes 3.</b>	<b>69</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>98</b>

4.a	22	13	15	
4.b	22	15	-	
4.c	22	-	-	
4.d	23	-		
<b>Összes 4.</b>	<b>89</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>132</b>
5.a	22	18	-	
5.b	24	-	-	
5.c	22	-	-	
5.d	-	-	-	
<b>Összes 5.</b>	<b>68</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>87</b>
6.a	25	22	12	
6.b	19	-	-	
6.c	25	-	-	
6.d	22	-	-	
<b>Összes 6.</b>	<b>91</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>124</b>
7.a	23	17	14	
7.b	21	-	-	
7.c	22	-	-	
7.d	20	-	-	
<b>Összes 7.</b>	<b>86</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>117</b>
8.a	22	18	14	
8.b	23	-	-	
8.c	21	-	-	
8.d	24	-	-	
<b>Összes 8.</b>	<b>90</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>121</b>
<b>Átlag csoportlétszám</b>	<b>22,6</b>	<b>17,33</b>	<b>14</b>	
ETO 1.	7	-	-	
ETO 2.	7	-	-	
<b>Összes ETO</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

Az általános iskolában az átlagos csoportlétszám: 22,6 fő.

#### AMI létszám

	2019/2020	2020/2021
<b>Hangszeres</b>	153	169
<b>Táncos</b>	156	127
<b>Képző/festészet</b>	16	7
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>325</b>	<b>303</b>

A művészeti iskola tanulóinak száma egy év alatt 7 %-kal csökkent, aminek feltételezhető oka a tanulók nagyarányú délutáni elfoglaltsága, a lakosság számának a csökkenése, a tagiskolákból jelentkező növendékek lemorzsolódása.

## A kiemelt figyelmet igénylő tanulók

Az integráltan nevelt, sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma 32 fő. Található közöttük autista, autizmus spektrum zavaros, diszgráfiás, iskolai készségek kevert zavarával küzdő, mozgáskorlátozott, súlyos magatartás-szabályozási zavarral küzdő. A tanulók szakértői véleményben javasolt rehabilitációs óraszámát az Éltes Mátyás Általános Iskola és Kollégium EGYMI biztosítja.

A beilleszkedési, tanulási, magatartászavarral (BTM) küzdő 104 diák mindegyike tanulási nehézségekkel küzd. Arányuk folyamatosan növekszik, intézményi szinten eléri a 11 %-ot. A gyermekek fejlesztését tagiskolai szinten fejlesztőpedagógusok, valamint a szaktanárok közreműködésével biztosítják. A részképesség zavarral küzdő diákok nagy része a segítség ellenére is nehezen, de teljesíti a minimális követelményeket.

A pedagógiai szakszolgálati ellátás a tanévben az igényeket csak részben tudta teljesíteni.

### Kimutatás a kiemelt figyelmet igénylő tanulókról

	Derecske Ált. iskola Felső	Derecske Ált. iskola Alsó	Konyár	Tépe	Összes
SNI szegregált	7	7	-	-	14
SNI integrált	22	23	13	7	65
BTM	53	52	19	12	136
HH	84	91	93	8	276
HHH	24	17	6	8	55

A hátrányos helyzetű tanulók aránya folyamatosan emelkedik, Konyáron megközelíti a 60 %-ot. A jogszabályban előírt támogatásokat megkapják. Az esélyegyenlőség javítása, a szociális hátrányok enyhítése érdekében az integrációs nevelés pedagógiai rendszerét valamennyi évfolyamon alkalmazzák.

A Nemzeti Tehetségsegítő Tanács által Akkreditált Kiváló Tehetségi pont a székhely intézményben szakszerűen és eredményesen végzi széleskörű tehetséggondozó munkáját.

A pedagógusok tehetséggondozással kapcsolatos ismeretei gyarapodtak, az érdeklődés a tehetséggondozás iránt a nevelők részéről kiemelkedő.

## Versenyeredmények

A pedagógusok rendszeresen felkészítik és benevezik a versenyekre a tanulókat. Sajnos a járvány miatt március közepétől a versenyek elmaradtak, így vélhetően számos kiváló eredménytől estek el a tanulók. Sajnálatos módon a székhely iskolában a Győztesek köszöntése című rendezvény sem került így megszervezésre.

*Kimutatás a versenyeken elért eredményekről:*

		Derecske Felső	Derecske Alsó	AMI	Konyár	Tépe
Járási 1-3. helyezés	Tanulmányi	1	-	-	-	-
	Sport	-	-	-	1 db III. hely 2 db II. hely 2 db III. hely	-
	Művészeti	-	5	-	-	-
Megyei 1-3. helyezés	Tanulmányi	13	-	-	-	1
	Sport	8	-	-	-	-
	Művészeti	-	3	-1 db. Aranymin. -1 db. I. Díj -1 db. III. Díj	-	-
Regionális	Művészeti	-	-	-1 db. Ezüstminősítés -1 db. Aranyminősítés -1 db. Kiemelt Aranyminősítés	-	-
Nemzetközi	Művészeti			-1 db. II. Díj	Hortobágyi Nemzeti Park .. Nagyítóval és távcsővel a természetért című versenyére 167 iskola nevezett. Mi 2 csapattal vettünk részt. 1. csapat: 31. hely 2. csapat: 114. hely	
	Sport		1			
Országos 1-5. helyezés	Tanulmányi	2		-		
	Sport			-		



## A digitális munkarend tapasztalatainak rövid összefoglalása

Nagyon jó volt, hogy szabályozásra került a digitális oktatás alatti munkarend. Nagy segítség volt a KRÉTA-DKT alkalmazása. Az online oktatás ebben a tanévben sokkal jobban sikerült, mint tavaly, olyan új módszerrel ismerkedtek meg a pedagógusok és a tanulók is, amelyekre a jelenléti oktatás során nem került volna sor. Rákényszerültek az önképzésre, digitális ismereteik fejlesztésére. A szülőkkel és gyerekekkel való folyamatos kapcsolattartás segített abban, hogy mindenki megtalálja a megfelelő felületet, és elinduljon az érdemleges munka. Pozitív tapasztalatok voltak az élő online órák tartásával, másképpen, de mégis sikeresen tanították a tananyagot. A tananyag megértésére sokan használták a youtube oktató videókat, az NKP okostankönyveket, látványos és veszélyes kísérletek digitális bemutatását, saját készítésű ppt-eket, és SMART NOTEBOOK-ot. A motiváció fenntartására a kész és a saját maguk által készített Okos doboz, Learningapps, Wordrvall, térképes kvízzjátékokat, Kahoot!, MozaWeb, használtak. Az értékeléshez a saját készítésű Google űrlapokat és a Redmentát használtak. A kompetenciafejlesztéshez az előző évek feladatsorait és a neten talált kompetenciafejlesztő füzetet használták, amelyet 5-6. és 7-8. évfolyam számára készítettek.

Többen számoltak be arról, hogy a legnagyobb nehézséget azok a tanulók okozták, akiknek nem volt lehetősége az élő online órákba bekapcsolódni, és papír alapon kapták a feladatot. A jelenléti oktatásban ezek a tanulók többségében pótolták az elmulasztottakat, és teljesítették a tantervben előírtakat.

### Összegzés

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2020/2021. tanévben a szakmai munkáját úgy szervezte meg és látta el, hogy teljes mértékben megfelelt a járványhelyzet okozta kihívásoknak. A tanév során a helyi tanterv előírásainak megfelelően biztosította a tanulók felzárkóztatását, tehetséggondozását, nevelését-oktatását. Nagy gondot fordított a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képzésére.

A Berettyóújfalui Tankerületi Központ elkötelezett annak érdekében, hogy úgy működjenek tervezhetően és kiszámíthatóan az irányítása mellett működő oktatási intézmények, hogy a tanulók érdeke minden körülmény között elsőbbséget élvez.

Berettyóújfalu, 2021. szeptember 21.

  
Majosi Pálma

tankerületi igazgató





BÉRETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Ikt.sz.: TK/081/03206-3/2021

**A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola létrehozásával  
kapcsolatos tapasztalatok**

A nyár során megtörtént az átszervezés különválással. Az átszervezés célja tiszta profilú művészeti oktatás kialakítása a Derecskei Járásban.

Az átszervezés után a Derecskei Bocskai István Általános Iskola látja el az általános iskolai nevelés-oktatás feladatát, míg a művészeti oktatást az új intézményként létrejövő Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola. A tiszta profilú művészeti iskola létrehozásával a művészeti alapfeladatok hatékonyabb ellátása, a 100 %-os szakos ellátás biztosítása volt a cél a térség vonatkozásában.

Az elmúlt több, mint két évtized alatt Derecskei Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, mint összetett iskola működött. A művészeti iskolában az érdeklődő tanulók a zeneművészeti ág, a táncművészeti ág és a képző- és iparművészeti ág képzési kínálatából válogathattak.

Az átszervezést követően az intézmény továbbra is Derecske településen működik a Szováti út 2. szám alatt ugyanabban az épületben, amely a szülők, és a tanulók számára nem jelent aránytalan terhet.

Az általános iskolától való kiválás miatt a művészeti feladatot ellátó személyi állomány levételre került a derecskei székhely intézmény személyi állományából, valamint az érintett dolgozók éves bérköltsege és éves munkaadói járuléka is levonásra került az intézmény költségvetéséből. Ugyanakkor átkerült az újonnan létrehozott Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola személyi állományába és költségvetésébe.

Az újonnan létrehozott tiszta profilú művészeti iskola létrehozásával térségi szerepet kívánunk betölteni a Derecskei Járásban. A művészeti oktatást valamennyi feladatellátási helyen jobb feltételekkel, magasabb színvonalon tudják a pedagógusok megvalósítani. Rendelkezésre állnak a feladatellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek. Azokon a településeken vette át a művészeti iskola a feladatot, ahol korábban is működött művészeti képzés az általános iskolai oktatás mellett. Célunk továbbra is a hozzánk beiratkozott gyerekek minél több élményhez juttatása a művészetek által.

Új telephelyekkel gazdagodtak, ezáltal tanuló és pedagógus létszámuk növekedett. Pedagógiai szempontból kiterjedt a tanulók szereplési, fellépési színtere, még több színpadi rutint szerezhhetnek.

Az átszervezés nem jelent többletterhet a családoknak, iskolahasználóknak, hiszen az átszervezést követően is ugyanabban az épületben, termekben folyik továbbra is a művészeti képzés.

A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola oktatási azonosítója: 203523

Megbízott intézményvezető: Kruesó Zoltán

Székhely: 4100 Berettyóújfalú, Dózsa György utca 17-19.

Telefon: +36-54-795-261

E-mail: [berettyoujfalua@kk.gov.hu](mailto:berettyoujfalua@kk.gov.hu)

Intézményvezető-helyettes: Szamosközi Gergő

A Derecskei Alapfoku Művészeti Iskola az alábbi telephelyeken működik tovább, mint térségi feladatot ellátó művészeti iskola:

1. 4130 Derecske, Szováti út 2. (Zeneművészeti ág, táncművészeti ág, képző- és iparművészeti ág. A feladatellátási helyre felvehető maximális tanulói létszám 380 fő.)

Jelenlegi tanulólétszám: 294 fő

2. 4271 Mikepércs, Nagyváradi utca 1. (Táncművészeti ág, képző- és iparművészeti ág. A feladatellátási helyre felvehető maximális tanulói létszám 90 fő.)

Jelenlegi tanulólétszám: 70 fő

3. 4124 Esztár, Petőfi utca 4/b. (Zeneművészeti ág, képző- és iparművészeti ág. A feladatellátási helyre felvehető maximális tanulói létszám 50 fő.)

Jelenlegi tanulólétszám: 75 fő

4. 4124 Esztár, Kossuth utca 1. (Táncművészeti ág. A feladatellátási helyre felvehető maximális tanulói létszám 50 fő.)

5. 4281 Létavértes, Árpád tér 10. (Szín- és bábművészeti ág, képző- és iparművészeti ág. A feladatellátási helyre felvehető maximális tanulói létszám 80 fő.)

Jelenlegi tanulólétszám: 45 fő


A derecskei beiskolázási gondjaink enyhítésére óriási segítséget kaptak a helyi önkormányzattól. Polgármester Úr támogatásával az általános iskolai második évfolyamos tanulók ingyenesen vehetik igénybe az ez évi művészetoktatást. Jelen állás szerint több mint 50 kisiskolás tanuló lesz abból az évfolyamból, ami majdnem duplája az eddigi évek beiratkozási mutatójának.

Új telephelyekkel néhány nap alatt kialakult az egészséges munkakapcsolat, örömmel fogadták az átszervezést. Szakos ellátottság továbbra is 100 %-os.

A derecskei művésztanárokra jellemző toleranciával és türelemmel néznek egy merőben új, de remélhetőleg az előző időszakhoz hasonlóan sikeres tanév elé.

Berettyóújfalu, 2021. szeptember 21.

Tisztelettel:

  
Majosi Palma  
tankerületi igazgató







BERETTYÓÚJFALUI TANKERÜLETI KÖZPONT

Ikt.sz.: TK/081/03206-4/2021

## **BESZÁMOLÓ**

**DERECSKEI BOCSKAI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**2021/2022. TANÉV**

**MUNKATERVI CÉLJAIRÓL**

## BESZÁMOLÓ

### a Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanév munkatervi céljairól

#### *A tanév legfontosabb céljai és kiemelt feladatai*

A Derecskei Bocskai István Általános Iskola 2021/2022. tanévének munkaterve a hatályos jogszabályokra, a fenntartó Berettyóújfalui Tankerületi Központ (továbbiakban: Tankerület) által megfogalmazottakra, az intézmény Pedagógiai Programjára és Szervezeti és Működési Szabályzatára, a helyi tantervre, és a helyi sajátosságokra figyelemmel adja meg az irányt éves teendőknek.

A járványhelyzetre való tekintettel az intézménynek fel kell készülnie a védekezésre és a megelőzésre. Feladat továbbá a digitális oktatás tapasztalatairól való konzultálás, lehetőségteremtés a jó gyakorlatok átadására, valamint a társas kapcsolatok, az egymásra figyelés, a türelem, az elfogadás, és a támogató szemlélet megerősítésére.

Biztosítani kell, hogy a gyermek érdeke mindenekfelett érvényesüljön nevelő-oktató munka minőségének a jobbítása során is.

**Az intézmény célja:** A nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásaival az iskolahasználók legyenek elégedettek.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül az idei tanévben meghatározó:

- az alapkészségek hatékony, stabil és módszeres megalapozása. A tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek fejlesztése az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése,
- a tanuláshoz, a munkához való motiváltság fenntartása, ösztönzése,
- a módszereiben komplex, a tanulók képességeinek megfelelő oktatás; a hatékony, kooperatív tanítási/tanulási módszerek elsajátíttatása és az önművelés igényének kialakítása,
- a szövegértés fejlesztése, az olvasás iránti érdeklődés fokozása,
- az idegen nyelvek oktatásában a kreativitást igénylő kommunikatív nyelvoktatás fejlesztése,
- a tehetséges tanulók fejlesztése, képességeik, készségeik kibontakoztatásával, lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre,
- az iskolai tanulmányokban lemaradók felzárkóztatásának megszervezése, a különleges gondozást igénylő tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása,

- innovatív tanulásszervezési eljárások bevezetése által a tanulók motiváltságának növelése, a gyakorlatorientált, felhasználószintű ismeretek elsajátítása,
- life long learning: A sikeres munkaerőpiaci továbbtanuláshoz, a lemorzsolódás csökkentéséhez, a munkaerőpiaci elvárásokhoz az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése,
- az egészséges életmód alapjainak megismertetése és gyakoroltatása, a mindennapos testedzés lehetőségének kihasználása, egészségnevelő vonásainak erősítése,
- a környezettudatos magatartás kialakítása, a környezet értékeinek megismerése, megbecsülése, védelme, szemléletformálás a lakóhely és lakókörnyezet megismertetése, megóvása, értékek teremtése és megbecsülése vonatkozásában,
- a normatudas magatartás kialakítása és fejlesztése, a fegyelmi helyzet javítása,
- a tanulók érzelmi intelligenciájának fejlesztésére kínáló tanórai és tanórán kívüli lehetőségek felmérése, kihasználása.

*Stratégiai feladatok, tervezés, szervezetfejlesztés*

<b>Törvényi elvárás</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>
A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.) gyakorlati megvalósítása	Óratervek, óraszámok, órarendek, tantárgyfelosztás, tervezési, szervezési feladatok A közoktatás jogszabályi környezete változásainak figyelemmel követése, a jogszerű működés biztosítása, különös tekintettel a köznevelési törvény módosítására.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.08. 31. folyamatosan
Nkt.4. § 11.pontja, 83.§ (2b) bek. a) pontja alapján elvégzett intézményi átszervezés	Alapdokumentumok aktualizálása	Intézményvezető	2021.szeptember
A járványhelyzet kezelése a közoktatási intézményekben	Intézményi eljárásrend készítése a 2021/2022. tanévben a járványhelyzettel kapcsolatban az iskolánkban alkalmazandó protokollról.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.szeptember folyamatosan
A hit és erkölcstanoktatás megszervezése minden évfolyamon	Egyeztetés a felekezettel, órarendi egyeztetések, terembeosztások	Intézményvezető Intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők	2021.08.31.
Nkt. 71.§ A szakmai munkaközösségekről	Az intézményben működő munkaközösségek,	Intézményvezető Intézményvezető-	2021.08.31.



	megalakulása, vezetőinek megválasztása.	helyettesek, tagintézmény-vezetők	
Munkaközösségi munkatervek, tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése.	A választott tankönyveknek és a helyi tantervnek megfelelő tanmenetek elkészítése, ellenőrzése, jóváhagyása	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők Munkaközösség-vezetők	2021.09.15.
A pedagógiai szakmai ellenőrzések megszervezése (Nkt. 86 §. alapján)	A tépei tagiskola intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzésére való felkészülés, önértékelés elvégzése.	Intézményvezető, tagintézmény-vezető	OH terve szerint
A pedagógiai szakmai ellenőrzések megszervezése (Nkt. 86 §. alapján)	Pedagógus tanfelügyeletében résztvevők ellenőrzésére felkészülés, önértékelés elvégzése.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők Munkaközösség-vezetők, illetve az érintett pedagógusok.	OH terve szerint
A minősítő vizsgák és a minősítési eljárások megszervezése a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján	Az intézményi delegált kijelölése, feladatának elvégzése. A minősítő eljárás sikeres lebonyolításának segítése.	Intézményvezető, Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők.	OH terve szerint
A foglalkozások 16 óráig történő megszervezése Nkt. 27.§ alapján	1-4., 5-6. évfolyamon a napközi, 7-8. évfolyamon a tanulószobai ellátás megszervezése. Ezen felül szakkörök tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozások szervezése. Kérelmek elbírálása, határozatok kiadása	Intézményvezető, Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők.	2021.09.10.
A pedagógusok kötött munkaidejére a feladatok meghatározása a 326/2013.(VIII.30.) 62. §-a alapján	A kötött munkaidő megtervezése, szervezése.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.08.31.
Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 46-47. §	Munkaköri leírások elkészítése, aktualizálása.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.08.31.

A pedagógusok differenciált béremelésére javaslat kidolgozása a fenntartó részére. Az Nkt. 55. §-a alapján	A pedagógusok, osztályfőnökök és munkaközösség-vezetők differenciált bérezéséhez értékelés kialakítása.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.szeptember
Országos mérések megszervezése 20/2021 (VI.8.) EMMI 11§	Az országos mérések lebonyolítása. A mérésekre alapozva a tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak egyénre szabott és kiscsoportos fejlesztése folyamatosan, tanórába ágyazottan.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	Tanév rendje alapján
	Kritériumorientált mérési-fejlesztési rendszer bevezetése intézményünkben.	Intézményvezető tagintézmény-vezetők Mérési-értékelési munkaközösség	2021.09.01-től folyamatosan
20/2021 (VI.8.) EMMI rendelet	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021.09.20 - 2021.10.11.
Önértékelés elindítása Nkt. 64-65.§ és 86- 87.§	Önértékelési csoport kialakítása Éves önértékelési terv, szempontrendszer kialakítása Kollégák tájékoztatása, támogatása	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők BECS vezetője, tagjai	2021. szeptember folyamatos
20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről	A témahetek megszervezése a) „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét között, b) Fenntarthatósági Témahét c) Digitális Témahét	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2022. március 7-11. Fenntarthatósági Témahét: 2022. április 25-29. között, c) Digitális Témahét : 2022. április 4-8. között, d. Magyar

*Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok*

A módszertani kultúra folyamatos fejlesztése, a jó gyakorlatok átadása.	munkaközösség- vezetők	folyamatos
A szociális kompetenciák kiemelt fejlesztése (felelősség, kötelesség, konfliktuskezelés).	nevelők	folyamatos
A Boldog Iskola program folytatása.	nevelők	folyamatos
Pályaorientációs program folyamatos fejlesztése.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	
„Érzékenyítő foglalkozások” a fogyatékkal élők emberek életének megismerése.	Intézményvezető tagintézmény- vezetők	2022. 06. 15.
„Érzékenyítő- témanap” megszervezése	osztályfőnökök	
A Bocskai - projekt megvalósítása Derecskén a 6. évfolyamon.	Intézményvezető- helyettes	2021. 10. 11-15.
A 4. és 5. osztályok között pedagógiai szempontú „átadás-átvétel” szervezése.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők osztályfőnökök	2021. 08. 31.
Az iskolai mulasztások számának csökkentése.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	folyamatos
Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység. Legfőbb feladat a korai jelzőrendszer működtetése és az iskolai lemorzsolódás megakadályozása.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők Gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök	folyamatos
Múzeumpedagógiai foglalkozások szervezése minden iskolánkban, lehetőség szerint szabadtéren megvalósítható és az iskolákba kihelyezett programokkal.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2022. 06. 15.
Érzelmi intelligencia fejlesztése – Boldogságórák tartása. A Boldog Iskola program bevezetésével a tanulók érzelmi intelligenciájának fejlesztése, a reális énkép kialakításának támogatása. Olyan tanulási-tanítási munkaformák bevezetése, amelyek emelik a tanulói eredményesség mértékét.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	folyamatos
Nagyobb figyelem fordítása az ügyeleti tevékenységre, a megelőzésre.	Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	folyamatos
Szabadidő helyes eltöltésére nevelés: ennek érdekében	Intézményvezető	folyamatos

szakköröket működtetünk, illetve folyamatosan biztosítjuk az iskolai könyvtár látogathatóságát	Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	
--	---	--

*Egészségneveléssel, környezeti neveléssel kapcsolatos feladatok*

Magyar Diáksport Napja Konyáron családi sport nap szervezése	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021. 09. 24.
Az Ökoiskola-program segítségével a fenntartható fejlődésre, a környezetünk védelmére való sokoldalú nevelés.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	folyamatos
Részt veszünk az iskolatej, valamint az iskolagyümölcs programban.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021. 09. 01.
Félévente legalább egy szabadidős program szervezése az osztályoknak	osztályfőnökök	folyamatos
Derecskén az 5. évfolyamon megszervezzük az egyhetes Zöld projektet.	Intézményvezető-helyettes	2022. 04. 25-29.
Bekapcsolódunk a civil szervezetek által szervezett környezetvédelmi programokba.	munkaközösség-vezetők	folyamatos
Konyáron a Világ legnagyobb tanórája programba való bekapcsolódás.	tagintézmény-vezető	2021.10. 04
Bekapcsolódunk a derecskei Bold-Agro „Gyümölcsös kalandok” c. programjába.	Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2022. 06. 15.
Úszásoktatás szervezése a derecskei Tanuszodában	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2022. 06.15.
Az öko szemlélet erősítése, programok tervezése, szervezése	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők	2021. 09. 01.
Újraélesztés iskolai oktatása 7. évfolyamon	Intézményvezető, tagintézmény-vezetők	2022.06.15.
Környezetünk védelmére, a személyi higiéniaira vonatkozó szabályok betartatása.	Intézményvezető Intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-	folyamatos

	vezetők	
--	---------	--

*Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok*

Közéleti fórumok biztosítása a tanulóknak.	DÖK vezető tanárok	folyamatos
Az iskolák névadóinak megünneplése Derecskén Bocskai -napok Konyáron Rákóczi- napok	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2021.11. 11-15. 2020.04. 11-13.
Lehetőleg az egész osztály részvételével tanulmányi kirándulások szervezése.	osztályfőnökök	2022.06.15.
Derecskén tánciskola szervezése a 8. évfolyamon.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettes	2022 05.30.
Részt veszünk a Járási Vándor Kupa rendezvényein	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek	2022.06.15.
Részt veszünk a Lázár Ervin programokban.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek tagintézmény- vezetők	2022. 06.15.
A hazafias nevelés erősítése.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2022.06.15.
A nemzeti összetartozás – Határtalanul! program keretében a nyertes pályázatok megvalósítása	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	A tanév folyamán.
Nyári táborok, szakmai programok szervezése	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek; tagintézmény- vezetők	2022. 06.15.

*Gazdálkodással kapcsolatos feladatok*

A helyiségek bérbeadásából a bevételek növelése.	Intézményvezető tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
--	---	-----------------

**2.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok**

<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
A Járványügyi Protokoll és a Házirend szabályainak	Intézményvezető	2021.09. 01-től

következetes betartatása. Feladatunk a magatartás területén elért eddigi eredményeink további javítása, az iskolai szokásrendszer erősítése a személyes higiénáival kapcsolatos magatartás terén. Otthonos, higiénikus légkör kialakítása, gyermekszertető, de következetes pedagógusi magatartással. A járvány kapcsán a példamutatás, és a gyakori tájékoztatás eszközeivel.	tagintézmény- vezetők	
Az iskola és a szülői ház kapcsolatának erősítése digitális téren, a járványhelyzetet figyelembe véve.	Intézményvezető tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
A tanév elején kiemelt figyelmet, több időt kell fordítani az év eleji ismételésre, a felzárkóztatásra.	Intézményvezető tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése, különösen a digitális oktatás során lemaradó tanulók fejlesztése, felzárkóztatása.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
A digitális oktatás tapasztalatainak összegzése.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kompetencia alapú oktatásának segítése, ezzel esélyegyenlőségük biztosítása. Bevonásuk minél több pályázati programba: iskolatáska pályázat, RSZTOP-2.1.1- 16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára”. Erzsébet, Útravaló pályázatok.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
Szeretetteljes iskolai légkör folyamatos biztosítása. Gyermekbarát környezet kialakítása, folyamatos fejlesztése. - játékbarát iskola, mert így a gyermekek boldogabbak, kiegyensúlyozottabbak, fizikai és lelki egészségük jobb. Nyitottabbak a tanulásra, tehát azzal, hogy a játékra időt és teret biztosítunk, segítjük a gyermekek egészséges fejlődését.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
Erősíteni kell a tagintézmények közötti szakmai együttműködést, különösen a mérés- értékelési munkaközösséggel való együttműködést.	Intézményvezető tagintézmény- vezetők	2021.09. 01-től
A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának a csökkentése. – Szakmai, módszertani szolgáltatások igénybevétele. – Részvétel szakmai műhelyfoglalkozásokon, pedagógiai továbbképzéseken és a Pedagógiai napok rendezvényein.	Intézményvezető Intézményvezető- helyettesek, tagintézmény- vezetők	2022. 06. 15.

<p>- Az EFOP – 3.1.5 pályázathoz kapcsolódó cselekvési terv megvalósítása a konyári tagintézményben.</p>		
--	--	--

### **Kiemelt oktatási célok és ebből adódó feladatok a 2021/2022-es tanévben**

#### Használható tudás átadása, ennek megfelelően a következő területek célzott fejlesztése:

- Szociális kompetencia fejlesztése 1-4. évfolyamon: a belső mérések eredményeire támaszkodva.
- Értő olvasás: az Országos Kompetencia Mérés 2019-es eredménye a legfrissebb. Ez alapján, illetve a korábbi tapasztalatok tükrében a szövegértés kiemelten fejlesztendő feladat. Az értő olvasás fejlesztése minden tantárgy területén fontos feladat, ezért ezt minden tanmenetbe beépítésre kerül.
- Íráskészség: 1. évfolyamon kiemelt feladat az írás mozgáskoordináció fejlesztése. Az iskolai mérések minden évfolyamon, minden osztályban egyenletes fejlődést mutatnak, de a belépő 1. osztályoknál tapasztalat, hogy az írás-mozgáskoordináció szintje egyre alacsonyabb a DIFER-mérések során.
- Szókészlet (szókincs): Fejlesztése szükségszerű. Az iskolai könyvtári állomány folyamatos bővítése..
- Műveleti sebesség: A fejlesztés folyamatosan, gyakorló feladatlapok által kerül megvalósításra.
- Verbális szociális kommunikáció, a figyelem és a gondolkodási műveletek fejlesztése kiemelt feladat az 1-4. évfolyamon.
- Digitális írástudás: Ennek érdekében bekapcsolódás:
  - az országos szerveződésű *digitális témahét* programjaiba,
  - ROBOTIKA-informatikai tehetséggondozás működtetése szakköri keretben.
  - 3. és 4. osztályban informatika foglalkozások tartása tehetséggondozó jelleggel a napközi keretében.
- Pénzügyi tudatosság: a pénzügyi ismeretek és a pénzkezeléssel kapcsolatos döntések hatékonysága érdekében bekapcsolódás a szintén országos kezdeményezésű *pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete* programjaiba.
- Közlekedési ismeretek: iskolarendőr és polgárőrök bevonásával.

- Elsősegélynyújtás: Tavaly 1 fő pedagógus 8 órás elsősegély-nyújtó továbbképzésen vett részt. Az ott megszerzett ismereteket 7. osztályos tanulóink számára átadja,
- Múzeumpedagógiai ismeretek átadása.

### *A középiskolai felvételi eredmények országos átlag felett tartása*

Ennek érdekében felkészítő foglalkozások szervezése magyar nyelv és irodalom; matematika, angol nyelv és történelem tantárgyakból.

### *Az országos nyelvi mérések eredményeinek megtartása és javítása*

Ennek érdekében emelt szintű angol nyelvi oktatás, a 3. évfolyamon angol nyelvi szakkörök, a felsőbb osztályokban a tanórákon felül idegen nyelvi tehetséggondozás biztosítása.

Tehetségfejlesztő foglalkozások szervezése: magyar nyelv és irodalom, matematika, angol nyelv, informatika, történelem és informatika tantárgyakból.

### *A pedagógusok folyamatos megújulása posztgraduális képzések, továbbképzések révén*

- 1 fő pedagógust felvettek a Debreceni Egyetem angol nyelv-tanári képzésére,
- 1 fő pedagógus közoktatási vezető képzésre jár,
- 16 fő pedagógus augusztusban részt vett a Boldog Iskola továbbképzésen,
- A pedagógusok folyamatosan részt vesznek a Debreceni Egyetem pedagógus-továbbképzéseiben,
- A tantestület belső szakmai továbbképzése is az éves munkaterv fontos eleme.

### *Az egész napos iskola biztosítása a szülői igényeknek megfelelően*

1-6. évfolyamokon napközi és 7-8. évfolyamon tanulószoba biztosítása. Cél, hogy a gyermek felkészüljön a másnapi tanítási órára, tanulás-módszertani ismereteket kapjon, megtanulja a szabadidő hasznos eltöltését szem előtt tartva – különösen az alsóbb évfolyamokon - a mindenkorin szabad játék, testmozgás lehetőségének biztosítását is.

Felzárkóztató foglalkozások tartása alsó tagozaton minden osztályban matematikából és magyar nyelv és irodalomból, felső tagozaton 1-1 csoportban matematikából és magyar nyelv és irodalomból.

### *Kiemelt vezetői feladatok*

- Az új kollégák beilleszkedésének segítése, mentorálásának nyomon követése.
- Kollégák segítése a tanfelügyelettel és a minősítéssel kapcsolatban.



- Intézményi önértékelés folyamatos működtetése, koordinálása.
- Óralátogatások megszervezése kiemelt figyelemmel a minősítő vizsgára jelentkezők, a tanfelügyeletben érintettek és az új kollégák körében.
- Reflektív, önértékelő szemlélet kialakítása, támogatása.
- Folyamatos belső ellenőrzés az ellenőrzési terv alapján.
- Tanügyi dokumentumok (e-Napló, törzslap) folyamatos ellenőrzése.
- A tantestületen belüli kommunikáció további javítása.
- A horizontális tudásmegosztás szorgalmazása (óralátogatások, bemutató órák, belső szakmai továbbképzések, óvoda – iskola kapcsolatának további erősítése).
- Intézményen kívüli kommunikáció továbbfejlesztése.

**A tanév helyi rendje, a tanítási szünetek időtartama (a 2021/2022-es tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet alapján)**

<b>Időpont</b>	<b>Esemény</b>
2021. szeptember 1.	Első tanítási nap
2021. szeptember 24.	Magyar Diáksport Napja
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. 10. 22. (péntek) Szünet utáni első tanítási nap: 2021. 11. 02. (kedd)	Őszi szünet
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. 12. 21. (kedd) Szünet utáni első tanítási nap: 2022. 01. 03. (hétfő)	Téli szünet
2021. január 21.	Az első félév vége
2021. január 28-ig	A szülők értesítése a tanulók első félévben elért eredményéről
2022. február 2.	Intézményi félévi értekezlet
2022. március 7-11.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét
2022. április 4-8.	Digitális Témahét
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. 04. 13. (szerda) Szünet utáni első tanítási nap: 2022. 04. 20. (szerda)	Tavaszi szünet
2022. április 21-22	Első osztályosok iskolai beiratkozása
2022. április 25-29.	Fenntarthatósági Témahét
2022. június 15-ig	A NETFIT mérés eredményeit az érintett iskolák feltöltik a rendszerbe.
2022. június 15.	Utolsó tanítási nap
2022. június 17.	Ballagás - Derecske

	- Konyár
2022. június 18.	Ballagás - Tépe
2022. június 24.	Ünnepélyes tanévzáró - Derecske - Konyár - Tépe

Berettyóújfalu, 2021. szeptember 21.

  
Majosi Pálma

tankerületi igazgató





**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

2  
.... számú napirendi pont

**Előkészítette:** Kiss Andrea polgármesteri referens

**Döntéshozatal:** egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2021. szeptember 29-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Debreceni Aquasport Egyesület támogatásával kapcsolatos kérelem

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Debreceni Aquasport Egyesület (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar utca 15. elnöke: Moravec János) (a továbbiakban: Egyesület) az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelemben foglaltak alapján az Egyesület 90 derecskei gyermeket tanított úszni 2020 nyarán a Derecske Városi Tanuszodában. 2020 szeptemberétől a tanuszodában elkezdődtek úszó edzéseik és a járvány, valamint a tanuszoda bezárása ellenére is mintegy 30 derecskei gyermekkel bővültek csoportjaik, akik napi rendszerességgel jártak úszni és belekóstoltak a versenyzés rejtelmeibe.

Ahhoz, hogy az Egyesület tovább tudjon bővülni és járási központként meg tudják tölteni a derecskei és a környező települések gyerekeivel a tanuszodát, ahhoz további pályákat kell bérelniük.

A Nemzeti Sportközpontok, mint üzemeltető az Egyesület részére a tanuszodát egyesületi kedvezménnyel adja bérbe (ez pályaoóránként 2 500 Ft + 300 Ft belépőjegyet jelent alkalomként). Havi szinten egy heti három alkalommal, egy órában úszó, 10 fős csoport tanuszodai díja 66 000 Ft. Az Egyesület jelenlegi bérlete alapján a Nemzeti Sportközpontok részére fizetett pályabérleti díj havonta 400 000 - 450 000 Ft-ba kerül, mely 40 gyerek úzását teszi lehetővé. (Ez edzésszámtól függően gyermekenként a kezdőtől az élversenyzőig 4 000 - 46.200 Ft/hónap pályabérleti díjat takar.) Ez azonban csak tanuszodai díj, emellett vannak egyéb felmerülő költségek is (edzői bérek, felszerelések, versenyeztetés költségei). Az egyéb költségeket az Egyesület tagdíjából, úszószövetségi és bűvár szövetségi támogatásokból, valamint pályázati forrásokból teremti elő.

Az Egyesület az önkormányzat támogatásával további pályákat kíván igénybe venni és ezzel még több derecskei gyermeket fogadni csoportjaikba.

Az Egyesület célja, hogy a tanuszoda egy pezsgő, a lakosság igényeit kiszolgáló népszerű intézmény legyen, ahol a lakossági úszástól, a gyermekek oktatásán át, az iskolai testnevelés órák mellett, a versenyeztetésig minden megtalálható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Debreceni Aquasport Egyesület (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar utca 15. elnöke: Moravec János) részére támogatást kíván/nem kíván nyújtani.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Debreceni Aquasport Egyesület elnökét.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Debreceni Aquasport Egyesület (székhelye: 4028 Debrecen, Magyar utca 15. elnöke: Moravec János) részére ..... Ft összegű vissza nem térítendő, céljellegű támogatást nyújt a 2021. évi költségvetési rendeletének felújítási kiadások településfejlesztési projektek előirányzata terhére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy a Debreceni Aquasport Egyesület részére ..... Ft összegű céljellegű támogatás az önkormányzat 2021. évi költségvetésébe történő beépítéséről gondoskodjon.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületé felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről írásban tájékoztassa a Debreceni Aquasport Egyesület elnökét, valamint gondoskodjon a támogatási megállapodás megkötéséről.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:



**Bordán Szabolcs s. k .**  
polgármester



Derecske Város Önkormányzata  
Bordán Szabolcs Úr részére

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

A Debreceni Aquasport Egyesület elnökeként azzal a kéréssel fordulok Önhez, hogy egyesületünket Derecske városa támogatásban részesítse!

A tanuszoda 2018-ban került átadásra és a 2020 nyarán való érkezésünkig átlagosan napi 5-10 fő használta. Ekkor kezdtünk az önkormányzat megbízásából egy úszásoktatásos pályázatot megvalósítani, ahol 90 derecskei gyermeket tanítottunk úszni.

2020 szeptemberétől az úszó edzéseink is elkezdődtek az uszodában és a pandémia, valamint az uszoda bezárása ellenére is mintegy 30 derecskei gyermekkel bővültek csoportjaink, akik napi rendszerességgel jártak úszni és belekóstoltak a versenyzés rejtelmeibe is.

Ahhoz, hogy tovább tudjunk bővülni és járási központként meg tudjuk tölteni derecskei és a környező falvak, városok gyerekeivel az uszodát, ahhoz további pályákat kell bérelnünk a tanuszodában.

Az MNSK mint üzemeltető az uszodát egyesületi kedvezményrel adja részünkre, ami pályaoránként 2500 Ft + 300 Ft belépőjegyet jelent alkalmanként. Itt 10 gyermeket vihetünk be maximálisan egy pályára az edzésre. A jelenlegi bérlésünk szerint havonta 400.000-450.000 Ft-ot fizetünk az MNSK részére pályabérleti díjként, ami 40 gyermek úszását teszi lehetővé számunkra. Ez edzésszámtól függően gyermekenként a kezdőtől az élversenyzőig 4.000-46.200 Ft/ hónap pályabérleti díjat takar. Ez csak uszodai díj és még nem beszéltünk edzői bérekről, felszerelésről, illetve versenyeztetés költségéről sem.

Mi ezt a költséget, tagdíjakból, Úszószövetségi és Búvár Szövetségi támogatásokból, valamint állami pályázatokból teremtjük elő.

Az önkormányzattal közösen megálmodott cél az lenne, hogy a várhatóan 2 év múlva a városnak üzemeltetésre átadott uszoda, ne a nulláról, üresen átadott létesítmény legyen, horribilis költségekkel és minimális bevétellel, hanem az eredeti célnak megfelelően egy pezsgő, a lakosság igényeit kiszolgáló népszerű intézmény, ahol a lakossági úszástól, a gyermekek oktatásán át, az iskolai testnevelés órák mellett, a versenyeztetésig minden megtalálható.

**DEBRECENI AQUASPORT EGYESÜLET**

4028 Debrecen, Magyarai utca 15.

debreceniaquasport2019@gmail.com



Ahhoz, hogy ezt a célt meg tudjuk valósítani kérjük az Önök segítségét!  
Támogatásukkal lehetőségünk lenne további pályákat igénybe venni és ezzel még több derecskei gyermeket fogadni csoportjainkba.


Havi szinten egy heti három alkalommal, egy órában úszó, 10 fős csoport uszodai díja 66.000 Ft.

Kérem, amennyiben lehetőségük van rá és az Önök számára is szimpatikus az a cél és tevékenység, amit megálmodtunk, támogassanak ebben bennünket, a gyermekeiket és töltsük meg közösen az uszodát!

Támogatásukat, megköszönve, tisztelettel:

Debreceni Aquasport Egyesület  
4028 Debrecen, Magyarai u. 15.  
Adószám: 18399879-1-09  
Bank: 61200261-11065072

Debrecen 2021. 09. 02.

  
Moravec János  
elnök

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű többség

3  
..... napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**  
**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**  
**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év értékelő beszámolójának elfogadása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője megküldte a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó értékelő beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámoló szerint az intézmény a 2020/2021. nevelési évet 301 fő óvodás gyermekkel kezdte. Az elmúlt nevelési évben a maximális csoportlétszám /25 fő/ átlépését 12 csoportra kérték és kapták meg Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületétől.

A pedagógiai munka irányítását az intézményvezető látta el, akinek 2 fő intézményvezető-helyettes segítette munkáját, a csoportban folyó pedagógiai teendők mellett.

Személyi állományuk az óvodánkban a nevelési év végére: 45 fő, helyett 44 fő volt:

- Óvodapedagógus: 24 fő, ebből:
  - Intézményvezető: 1 fő
  - Intézményvezető helyettes 2 fő
  - Gyógypedagógus/logopédus 1 fő
- Pedagógiai munkát segítők: 20 fő, ebből:
  - óvodatitkár: 1 fő
  - pedagógiai asszisztens: 5 fő
  - óvodai dajka: 13 fő
  - karbantartó: 1 fő

Korszerű, szaktudományos ismeretekkel rendelkező, jól felkészült, innovatív, változások kezelésére alkalmas kollektívával rendelkeznek. Kiemelten kezelték a helyi sajátosságokból és lehetőségekből adódó képzetek bevezetését, valamint ebben az évben is sikeres minősítő eljárás magasabb fokozatba léphettek kollegáik.

Jelenleg a pedagógusokból:

- Pedagógus II. fok: 5 fő
- Pedagógus I fok: 20 fő
- Gyakornok: 3 fő



2020. szeptember 1-jén a gyermekvédelmi szempontból is fontos létszám adatok a következők voltak:

- Intézményükbe járó gyermekek létszáma: 327 fő
  - Óvodás: 301 fő
  - Bölcsődés: 26 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 63 fő
- Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 34 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 6 fő
- Gyermekvédelmi alapellátásban részesül: 6 fő
- Védelembe vett (veszélyeztetett) gyermek: 5 fő

A törvényi előírásoknak megfelelően történt a munkatársak bevonása a döntés előkészítésébe, fejlesztésébe. Az intézményi fejlesztések megvalósításához, a pedagógiai stratégiai döntésekhez is kikérte Intézményvezető asszony az óvodapedagógusok, egyéb alkalmazottak véleményét. Az intézményben az innovatív lehetőségeket figyelembe véve dolgoztak. A munkatársak képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést. Igyekeztek innovációt és kreatív gondolkodást felhasználni az intézményi rendezvények szervezésénél is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező 2020/2021. nevelési évre vonatkozó beszámolót véleményezni majd elfogadni szíveskedjen.

#### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre vonatkozó intézményi értékelő beszámolóját az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:



**Bordán Szabolcs s.k.**  
polgármester

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

4. számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság**

**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. évi munkatervi céljainak véleményezése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője előzetesen megküldte a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervet, amely az előterjesztés mellékletét képezi. (A dokumentum nagy terjedelmére tekintettel e-mailben kerül megküldésre.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§-a előírja az intézmény munkatervének véleményeztetését a fenntartóval.

A hatályos miniszeri rendelet értelmében az éves munkaterv az óvoda nevelési évének helyi rendjét határozza meg. Intézményvezető Asszony az előző munkatervre, beszámolóra és az öt éves vezetői ciklusáról készült értékelésre támaszkodva tervezte meg a 2021/2022-es nevelési év céljait és feladatait.

A Mese- Vár Óvoda és Bölcsőde 12 csoportban fogad gyermekeket. A 2021/2022. nevelési évben a gyermekek összlétszáma: 291 fő.

A munkatervben foglalt elsődleges célok többek között:

- Biztosítani a törvényes és a színvonalas intézményműködést.
- Szem előtt tartani az óvodai nevelés során a gyermekek érdekeit, egyéni igényeit.
- Kialakítani, mélyíteni a természetszeretetet.
- Törekedni a családi élet kiegészítésére, ezáltal erősítve a meleg, bensőséges biztonságot sugárzó, egymásra figyelő kapcsolatot.
- Figyelembe venni a gyermekek és a családok eltérő hagyományait, a gyermekek szellemi, erkölcsi, biológiai egyediségét.
- Biztonságot nyújtani minden gyermek számára érzelmileg egyformán, derűs, családias, szeretetteljes, gondoskodó, az élmények feldolgozását támogató és nyújtó helyként, ahol a dolgok a gyermekekért és nem ellenük történnek.
- Hangsúlyozni a szabad játék szerepét a fejlődés és a fejlesztés leghatékonyabb pedagógiai eszközeként.
- Erősíteni a szervezet szakmai színvonalát.
- Biztosítani a szülők részvételét minél sokrétűbben az óvoda nevelési/fejlesztési folyamatában; erősíteni a kapcsolatokat, ezen belül szélesíteni a család és az óvoda együttműködési lehetőségeit.
- Megfelelni a „Zöld Óvoda” pályázatnak.
- Megfelelni az „Akkreditált kiváló tehetségpont” pályázatnak.

- Elnyerni a „Boldog Óvoda” címet.
- Lebonyolítani a pedagógus jogszabályi elvárások szerinti önértékelését.

A 2021/2022. nevelési év munkatervét a nevelőtestület a 2021. augusztus 31-én hozott határozata alapján 2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31-ig fogadta el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervet véleményezni majd elfogadni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. szeptember 20.

**Tisztelettel:**



**Bordán Szabolcs s.k.**  
polgármester

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

5  
... számú napirendi pont

**Előkészítette:** Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

**Döntéshozatal:** minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2021. szeptember 29-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága**

**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet elfogadása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága 2020. október 26-i ülésén tárgyalta a Tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendelet véleményezése tárgyú napirendi pontot.

A rendelet tervezet három típusú ösztöndíjat tartalmaz:

1. **„Nagy Domokos ösztöndíj”**: azon nappali tagozatos, derecskei állandó lakhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akiknek a tanulmányi eredménye kiemelkedő.
2. **„Bocskai István ösztöndíj”**: azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akik a művészet vagy a sport terén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak.
3. **„Hiányszakmát tanulók ösztöndíja”**: azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulónak, aki a rendelet 1. számú mellékletében szereplő hiányszakmát tanulja. Azon tanuló is támogatható, akik nem a felsorolt hiányszakma valamelyikét tanulja, azonban Derecske település szempontjából fontos hiányszakmának számít.

A Bizottság ülésén az alábbi kiegészítéseket javasolta, melyekkel kiegészítésre került a rendelet tervezet:

- A Bizottság az ösztöndíjak elnevezésére a 2020. november 23-i ülésén kívánt javaslatot tenni (felmerült Karácsony Sándor, Csizmadia Lajos, dr. Mustó Sándor, Magyarai Béla, Zákány József és Csanak József neve is).

- Rendelet 4. § (1) bekezdésben meghatározottakhoz képest, „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén 3 tanuló, „Bocskai István ösztöndíj” esetén 3 tanuló, „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén 2 tanuló részesüljön ösztöndíjban.

- A 7. §. (1) bekezdés a) pontjában szereplő közérdekű önkéntes tevékenységért alkalmanként + 4 pont járjon.

- A Rendelet 7. § (1) bekezdés b) pontja egészüljön ki a művészeti egyesületben végzett tevékenységgel.

- A 7. § (2) bekezdés egészüljön ki a következő c) ponttal: a Bizottság azonos pontszámú és azonos tanulmányi átlaggal rendelkező tanulók közül sorsolással dönt.

A veszélyhelyzet miatt a 2020. novemberi ülésén már nem tárgyalta a Képviselő-testület az ösztöndíjak elfogadásáról szóló rendeletet.

A Bizottság ülésén javasolta, hogy az ösztöndíjak fedezetéül 800.000 forint kerüljön a költségvetésbe tervezésre. A 2021. évi költségvetési rendelet nem tartalmaz előirányzatot az ösztöndíjak fedezetéül.

A rendelet tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról szóló rendeletet fogadja el.

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 22.**

**Tisztelettel:**

**Bordán Szabolcs**  
**polgármester**



# DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (X.1.) önkormányzati rendelete

## a tehetséges fiatalokat támogató ösztöndíjak alapításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

#### A rendelet célja

Derecske Város Önkormányzata ösztöndíjat alapít azon derecskei lakóhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanuló jogviszonyban álló nappali tagozatos tanuló részére, akik kiemelkedő tanulmányi eredményt értek el, a művészet vagy sport területén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak, vagy hiányszakmában tanulnak.

### 2. §

#### A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya kiterjed a 14-19 éves, derecskei lakóhellyel rendelkező, nappali tagozaton középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulóakra, akik megfelelnek e rendeletben és a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek.

### 3. §

#### Az ösztöndíjak típusa

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete

(1) „Nagy Domokos ösztöndíj”-at alapít azon nappali tagozatos, derecskei lakóhellyel rendelkező, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akiknek a tanulmányi eredménye kiemelkedő.

(2) „Bocskai István ösztöndíj”-at alapít azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló fiataloknak, akik a művészet vagy a sport terén kiemelkedő teljesítményt nyújtanak.

(3) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja”-t alapít azon nappali tagozatos, középfokú iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulónak, aki a rendelet 1. mellékletében szereplő hiányszakmát tanulja. Azon tanuló is támogatható, akik nem a felsorolt hiányszakma valamelyikét tanulja, azonban Derecske település szempontjából fontos hiányszakmának számít.

**4. §**  
**Az ösztöndíj támogatásra való jogosultság feltételei**  
**és a támogatás mértéke**

(1) Ösztöndíjban évente

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén 3 tanuló,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén 3 tanuló,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén 2 tanuló

részesülhet legfeljebb.

(2) Ösztöndíj illeti meg azt a tanulót, akinek az előző tanév végén bizonyítványában a tantárgyi osztályzatok átlaga

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén legalább 4,5,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén legalább 3,5,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén legalább 3,5.

(3) Egy tanuló több típusú ösztöndíjra pályázatot nyújthat be, azonban az adott tanévben csak egy típusú ösztöndíj támogatásban részesülhet.

(4) Az ösztöndíjak egy tanévre nyerhetőek el, és az ösztöndíjak szeptember 1-jétől június 30-ig, 10 hónapon át kerülnek folyósításra.

(5) Az ösztöndíjak mértéke

- a) „Nagy Domokos ösztöndíj” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló,
- c) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetén 10.000 Ft/hó/tanuló.

(6) Egy hallgató több tanévben is részesülhet ösztöndíj támogatásban.

**5. §**  
**A pályázatok benyújtásának rendje**

(1) Az ösztöndíjak pályázat útján nyerhetőek el. A pályázati felhívást Derecske Város Önkormányzata teszi közzé, minden év június 30-ig a helyben szokásos módon a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, a városi honlapon és a Derecskei Hírek havi lapban.

(2) A pályázatokat e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani az alábbi kötelező mellékletekkel együtt:

- a) az előző tanév végén elért tanulmányi eredményt igazoló bizonyítvány másolatát,
- b) a lakóhely igazolásaként a lakcímkártya bemutatása,
- c) a pályázó osztályfőnökének ajánlását,
- d) a „Bocskai István ösztöndíj” esetében egyesület ajánlását,
- e) a közép fokú iskola által kiadott iskolalátogatási igazolást,
- f) az elbírálásnál figyelembe vehető tevékenységekről, eredményekről szóló dokumentációk másolatát.

(3) Az egyfordulós pályázatok benyújtásának határideje évente július 31.

(4) A pályázatokat a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtani.

## **6. §**

### **A pályázatok elbírálása**

(1) A beérkező pályázatokat Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága értékeli és rangsorolja. A pályázatokról a Bizottság minden év szeptember 30. napjáig dönt.

(2) A Bizottság határozata ellen jogorvoslatnak helye nincs.

(3) A hiányos, mellékletek nélkül benyújtott pályázat, valamint a határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, azt a Bizottság elutasítja. A pályázatok hiánypótlására nincs lehetőség.

(4) Az ösztöndíjat elnyert tanulókkal Derecske Város Önkormányzata nevében a Polgármester köti meg az ösztöndíj-megállapodást.

(5) Az ösztöndíjra jogosulatlanná válik az a tanuló, akinek:

- a) tanulói jogviszonya az év közben bármely okból megszűnik, vagy
- b) derecskei lakóhelye bármely okból megszűnik.

(6) A jogosulatlanná válás tényét a tanuló köteles haladéktalanul írásban bejelentetni, melynek alapján a Bizottság a tény bekövetkezését követő hónaptól az ösztöndíj folyósítását megszünteti, és intézkedik az esetlegesen jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetéséről.

## **7. §**

### **A pályázatok rangsorolásának rendje**

(1) A pályázók rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik

- a) a pályázó közérdekű önkéntes tevékenységet végzett a településen, melyről igazolást és jelenléti ívet is csatolt a pályázatához: alkalmanként + 4 pont,
- b) „Bocskai István ösztöndíj” esetében a pályázó derecskei sportegyesületben, vagy művészeti egyesületben végez tevékenységet: alkalmanként + 2 pont,
- c) a pályázatok benyújtását megelőző tanévben elért eredmények: eredményenként + 5 pont,
- d) „Hiányszakmát tanulók ösztöndíja” esetében, ha a tantárgyi osztályzatok átlaga:
  - da) 4: +2 pont,
  - db) 4,5 felett van: +3 pont.

(2) Az éves ösztöndíj igény amennyiben meghaladja Derecske Város Önkormányzatának éves költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni



a pályázatokat:

- a) a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- b) azonos pontszámú pályázók esetén a jobb tanulmányi átlaggal rendelkező tanulót kell előnyben részesíteni,
- c) a döntéshozó azonos pontszámú és azonos tanulmányi átlaggal rendelkező tanulók közül sorsolással dönt.

## **8. §**

### **Az ösztöndíj folyósításának rendje**

- (1) Az ösztöndíjak fedezetét a Képviselő-testület évente a költségvetési rendeletben biztosítja.
- (2) Az ösztöndíjak összegét a támogatott tanuló által megjelölt bankszámlára havi részletekben a tárgy hó 15. napjáig a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya utalja át.

## **9. §**

### **Záró rendelkezések**

- (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 30.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

**Záradék:**

**A kihirdetés időpontja: 2021. október 1.**

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

**Hiányszakmák**

1. Ács
2. Állattartó szakmunkás
3. Bádogos
4. Eladó
1. Elektromechanikai műszerész
2. Elektronikai technikus
3. Épület- és szerkezetlakatos
4. Gazda
5. Gépi forgácsoló
6. Gépgyártástechnológiai technikus
7. Gyakorló ápoló
8. Gyártósori gépbeállító
9. Hegesztő
10. Húsipari termékgyártó
11. Hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő
12. Ipari gépész
13. Járműfényező
14. Járműipari fémmalkatrész-gyártó
15. Kertész
16. Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó
17. Kőműves
18. Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
19. Mechatronikai technikus
20. Mezőgazdasági gépész
21. Nyomdaipari gépmester
22. Nyomdaipari technikus
23. Pék
24. Szociális gondozó és ápoló
25. Útépítő
26. Vegyipari technikus
27. Vegyész technikus
28. Villanyszerelő

2., számú melléklet a .../2021. (X.1.) önkormányzati rendelethez

## PÁLYÁZATI ADATLAP

(Nyomtatott betűvel kérjük kitölteni)

Pályázó neve:

---

Szül. helye, ideje:

\_\_\_\_\_, év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve:

---

Lakcíme, telefonszáma:

---

Adóazonosító jele:

---

TAJ száma:

---

Megpályázott ösztöndíj neve:

---

Pénzintézet, bankszámla száma, melyre a támogatás utalható:

---

Előző tanévben elért tanulmányi átlag:

---

A pályázati kérelem indoklása:

---

**Adatkezelés:**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó kinyilatkozza, hogy a pályázattal kapcsolatos személyes adatainak kezeléséről szóló Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte, azt tudomásul veszi.

Derecske, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
pályázó aláírása

\_\_\_\_\_  
törvényes képviselő aláírása

---

**Az adatlaphoz csatolni kell:**

- a) az előző tanév végén elért tanulmányi eredményt igazoló bizonyítvány másolatát,
- b) a lakóhely igazolásaként a lakcímkártya bemutatása,
- c) a pályázó osztályfőnökének ajánlását,
- d) a „Bocskai István ösztöndíj” esetében egyesület ajánlását,
- e) a középfokú iskola által kiadott iskolalátogatási igazolást,
- f) az elbírálásnál figyelembe vehető tevékenységekről, eredményekről szóló dokumentációk másolatát.



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

6  
.....napirendi pont

**Előkészítette:** Dr. Majoros Gabriella aljegyző

**Határozathozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2021. szeptember 30.-ai rendes ülésére  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság  
2021. szeptember 27.-ei rendes ülésére**

**Tárgy:** Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár önkormányzati intézménynek 2018. október 25. napjától hatályos a Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ).

Jelen előterjesztés keretében felülvizsgáltuk az SZMSZ-t és az alábbi pontokban javasoljuk az SZMSZ-t módosítani:

**SZMSZ módosítás 1. pontja:**

Rögzítésre kerül az SZMSZ-ben az Intézmény feladatellátását szolgáló ingatlanvagyon: Az Intézmény feladatellátásához, tevékenységéhez Derecske Város Önkormányzata tulajdonosként a derecskei 2925/2. hrsz-ú, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant biztosítja.

**SZMSZ módosítás 2. pontja:**

A hatálytalan, illetve az Intézményre nem vonatkozó jogszabályok kerülnek törlésre.

**SZMSZ módosítás 3. pontja:**

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése kerül átvezetésre a Derecskei Polgármesteri Hivatal helyett.

**SZMSZ módosítás 4. pontja:**

A hatálytalan, illetve az Intézményre nem vonatkozó jogszabályok kerülnek törlésre.

**SZMSZ módosítás 5. pontja:**

Az Intézmény főfoglalkozású dolgozóinak a létszáma kerül módosításra a Képviselő-tetsület korábbi döntésének megfelelően 14 főre.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése kerül átvezetésre a Derecskei Polgármesteri Hivatal helyett.

**SZMSZ módosítás 6. pontja:**

Az igazgató munkaköri feladataiban kivezetésre került a "közalkalmazottakkal" kapcsolatos megnevezés tekintettel arra, hogy 2020. november 01. napjától az Intézmény közalkalmazott dolgozóinak jogviszonya munkajogviszonnyá alakult át.

**SZMSZ módosítás 7. pontja:**

Aktualizálásra került az Intézmény szakmai szabályzatainak listája.

**SZMSZ módosítás 8. pontja:**

A munkáltatói jogkör gyakorlójának az intézményvezető kinevezésével kapcsolatos jogszabályok kerültek aktualizálásra.

**SZMSZ módosítás 9.-10 pontja:**

A hatálytalan, illetve az Intézményre nem vonatkozó jogszabályok kerülnek törlésre.

**SZMSZ módosítás 11. pontja:**

A hatálytalan, illetve az Intézményre nem vonatkozó jogszabályok kerülnek törlésre.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya elnevezése kerül átvezetésre a Derecskei Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály helyett.

**SZMSZ módosítás 12. pontja:**

A hatálytalan, illetve az Intézményre nem vonatkozó jogszabályok kerülnek törlésre.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése kerül átvezetésre a Derecskei Polgármesteri Hivatal helyett.

**SZMSZ módosítás 13. pontja:**

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya elnevezése kerül

átvezetésre a Derecskei Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály helyett.

**SZMSZ módosítás 14. pontja:**

A bélyegző használatával kapcsolatos rendelkezések kerülnek aktualizálásra.

**SZMSZ módosítás 15. pontja:**

A panaszkezeléssel kapcsolatos rendelkezések kerülnek pontosításra.

**SZMSZ módosítás 16. pontja:**

Aktualizálásra került az Intézmény szabályzatainak listája.

**SZMSZ módosítás 17. pontja:**

Az SZMSZ minden pontjában egységesen módosításra kerül az igazgató megnevezés intézményvezető elnevezésre. A hatályos jogszabálynak megfelelően az igazgató megnevezés munkakörként szerepel a dokumentumokban.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

**Határozati javaslat:**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló, „*Szervezeti és Működési Szabályzata 1. számú módosítás*” című dokumentumot – a határozat mellékletében foglaltak szerinti tartalommal – 2021. október 01. napi hatályba lépéssel jóváhagyja.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak a Derecske Város hivatalos honlapján történő közzétételéről gondoskodjon.

**Felelős:** az SZMSZ módosításának alapító önkormányzat részéről történő aláírásáért:  
Bordán Szabolcs polgármester  
az okirat városi honlapon történő közzétételéért: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2021. szeptember 21.

Tisztelettel:









Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, 4130 Derecske, Köztársaság u. 107.  
Telefon: 54/410-060 • 54/547-019 • E-mail: [muvkozpont.derecske@gmail.com](mailto:muvkozpont.derecske@gmail.com) • [www.dmvkk-derecske.hu](http://www.dmvkk-derecske.hu)

# Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata

## 1. számú módosítása

2021



A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. október 25. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 2021. október 01. napjától történő hatályba lépéssel az alábbiak szerint módosul:

**1.) Az SZMSZ I. 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**3. Az Intézmény által ellátandó tevékenység és a tevékenység ellátásához biztosított ingatlan:**

*A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (a továbbiakban: Intézmény) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet alapján látja el ellátandó tevékenységét.*

*Az Intézmény feladatellátásához, tevékenységéhez Derecske Város Önkormányzata tulajdonosként a derecskei 2925/2. hrsz-ú, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant biztosítja.*

*A Derecske Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülépítményként található művelődési központ és az inkubátorházat is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete üzemeltetésével kapcsolatos rendelkezéseket Derecske Város Önkormányzata és az Intézmény a közöttük létrejött üzemeltetési szerződésben rögzítik.*

**2.) Az SZMSZ I. 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**4. Az alaptevékenységet meghatározó jogszabályok:**

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény),
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.),
- az állambáztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az állambáztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet,
- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet
- a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet.

**3.) Az SZMSZ I. 9. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**9.) Gazdálkodási jogköre:**

*Pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal látja el a Munkamegosztási megállapodás alapján.*

**4.) Az SZMSZ II. 3.) a). pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**



### 3.) Az alaptevékenységekre és a kiegészítő tevékenységekre vonatkozó jogszabályok:

*A feladatok ellátására és irányítására a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni, amelyek közül kiemelték a következők:*

#### a.) Közösségi-művelődési, és könyvtári tevékenységre:

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény,
- a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet,
- a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 23/2018. (IX. 28.) önkormányzati rendelet.

*Az intézménynél alkalmazásban álló személyekre az alábbi jogszabályok irányadóak:*

- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköréről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet

### 5.) Az SZMSZ III. 1.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

#### 1.) Az Intézmény szervezete:

*Az Intézmény szakmai feladatainak ellátása és az ehhez szükséges feltételek biztosítása az Intézmény szervezeti egységeinek (vezetés, szakállomány, gazdasági, technikai) együttes munkáján alapul.*

*Az Intézménynél a vezetéssel kapcsolatos feladatokat jelen szabályzat, az elfogadott éves munkaterv és az intézményre vonatkozó hatályos jogszabályok alapján az intézményvezető látja el.*

*Az Intézmény 14 főfoglalkozású dolgozóval működik.*

*Az Intézményben folyó sokrétű munka zökkenőmentes ellátása érdekében az alábbi szervezeti egységek létrehozása vált szükségessé:*

*A Derecskei Művelődési Központ és Könyvtár működési modellje*



**6.) Az SZMSZ IV. 1.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**1.) Intézményvezető munkaköri feladatai:**

*Az Intézmény élén a magasabb vezető beosztású intézményvezető áll, aki*

- felel az Intézmény szakzerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért, a vezetői feladatok összehangolásáért,
- gondoskodik az Intézmény szakmai feladatai megvalósításának személyi, tárgyi, valamint módszertani feltételeiről,
- felelős az Intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési működéséért,
- felelős a szakalkalmazottak továbbképzésének megszervezéséért,
- előkészíti a jogkörébe tartozó döntéseket, megszervezi és ellenőrzi végrehajtásukat,
- vezeti és előkészíti a szakmai értekezleteit,
- gyakorolja az alkalmazással és a munkajogviszony megszüntetésével kapcsolatos kizárólagos munkáltatói jogkört, valamint a közvetlen irányításához tartozó munkavállalók tekintetében a teljes munkáltatói jogkört,
- gyakorolja a kötelezettségvállalási jogkört,
- irányítja és ellenőrzi az Intézmény gazdálkodását, figyelemmel kíséri az üzemelés folyamatosságát és gazdaságosságát,
- felelős a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak hitelességéért, az Intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért,
- gondoskodik a munka- és tűzvédelmi feladatok ellátásáról,
- dönt az Intézményen belül felmerülő hatásköri és egyéb vitákban, ha azokat a jogszabály vagy az SZMSZ nem utalja más szerv hatáskörébe,
- teljes körűen képviseli az Intézményt külső szervek előtt, de a képviseletére - meghatározott ügyekben - eseti vagy állandó megbízást adhat,
- ellátja a jogszabályok által a vezető hatáskörébe utalt, és át nem ruházott feladatokat.



7.) Az SZMSZ VI. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2.) A szakmai munkát segítő szabályzatok:

- Könyvtárhasználati szabályzat
- Gyűjtőköri szabályzat
- Helyismereti gyűjtőköri szabályzat
- Katalógushasználati szabályzat
- Katalógusszerkesztési szabályzat
- A könyvtári állomány ellenőrzésének szabályzata
- A könyvtári állomány nyilvántartásáról, feltárásáról, az állomány ellenőrzéséről, (leltározásról) és az állományból való törlésről szóló szabályzat
- Házirend - Könyvtár
- Számítógép és Internet használat szabályzata
- Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat

8.) Az SZMSZ VII. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2.) Munkáltatói jogkör:

*Az Intézmény vezetőjét az Mt. és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete nyilvános pályázat alapján bízza meg. A megbízás időtartama legfeljebb 5 évre szól. Az egyéb munkáltatói jogokat Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere gyakorolja. Az intézmény vezetője magasabb vezető állású munkavállaló.*

*Az intézményvezető az Intézmény összes dolgozójára vonatkozó munkáltatói jogokat gyakorolja.*

9.) Az SZMSZ VII. 7.) pontja első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

7.) Az Intézmény dolgozóinak továbbképzési rendje:

*A kulturális szakemberek továbbképzését a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet szabályozza. A Törvény hatálya alá tartozó kulturális intézmények munkajogviszony alapján, szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberei (a továbbiakban: kulturális szakemberek) szervezett képzésének tervezésére, terjed ki.*

10.) Az SZMSZ VII. 9.) pontja első bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

9.) Munkarend

*A munkaviszonyra, a munkaidő-beosztásra, a túlmunkára, szabadságra, a munka díjazására, a béren kívüli juttatásokra, a fegyelmi és leltári felelősségre vonatkozó előírásokat az Mt. tartalmazza.*



## 11.) Az SZMSZ VII. 10.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

### 10.) Munkaköri besorolási feltételek:

#### Bérek és béren kívüli juttatások

1.) A bérek megállapításánál az Mt. és a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény rendelkezései az irányadóak.

2.) Béren kívüli juttatásként cafetéria adható, melynek nagyságát a mindenkori képviselő-testület határozatban állapítja meg, az évenkénti költségvetés elfogadásakor. A megállapított cafetéria összegét SZÉP-kártyára utalja a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya, melyet meleg étkezésre használhatnak fel a munkatörvénykönyve alá tartozó határozott, határozatlan szerződéssel foglalkoztatott munkavállalók.

3.) Célfeladatok megállapításánál a munkavállalót az intézmény intézményvezetője pályázati forrás terhére díjazhatja.

4.) Munkaruha, ruházati költségtérítés, alapján a szakalkalmazottak és az ügyviteli munkatársak ruházati költségtérítésre, míg a technikai munkatársak munkaruha juttatásra jogosultak. A ruházat, a munkaruha keret összege az éves költségvetés tárgyalását és elfogadását követően kerül elfogadásra. A munkaruha, illetve a ruházati költségtérítés keretösszegéről, a keretösszeg felhasználásának idejéről és módjáról az intézményvezető tájékoztatást nyújt a munkavállalók számára.

## 12.) Az SZMSZ VII. 11.) pontjának utolsó két bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

### Szabadság:

Az évi rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen egyeztetett szabadságterv készül az intézményvezető jóváhagyásával. A rendkívüli és fizetés nélküli szabadság engedélyezésére az intézményvezető jogosult. A vezető szabadságát - annak egyeztetését - a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai referense vezeti, a polgármester engedélyezi.

### Kártérítési kötelezettség:

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni. A szervezet valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök, könyvek, dokumentumok megővéséért az Mt. ide vonatkozó rendelkezései alapján.

## 13.) Az SZMSZ VII. 12.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

### 12.) A gazdálkodás rendje:

Az Intézmény önálló jogi személyként működő helyi önkormányzati intézmény, gazdálkodását a költségvetés által biztosított és más szervektől kapott pénzeszközök, saját bevétele és a rendelkezésére álló vagyontárgyak igénybevételeivel végzi. Gazdálkodási feladatait a jogszabályok és az önkormányzati irányelvek figyelembevételével,



*az ésszerű takarékoság érvényesítésével látja el.*

*Az Intézmény az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv, jogkörét tekintve pedig önálló intézmény.*

*A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos előírások tekintetében az Intézményre Derecske Város Képviselő-testülete által elfogadott mindenkori költségvetési rendeletben foglaltak kötelező jelleggel bírnak.*

*Az Intézmény éves költségvetését Derecske Város Önkormányzata által adott keretszámok valamint a költségvetési intézményekre vonatkozó rendeletek szerint a munkatervvel összhangban az intézményvezető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály vezetőjével készíti el.*

**Az intézményvezető és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály vezetője a felelős:**

- a költségvetési tervezésért
- a pénzellátásért,
- az előírásoknak megfelelő költségvetési gazdálkodásért,
- az önkormányzati vagyon kezeléséért,
- a pénzgazdálkodással, beszámolóval, adatszolgáltatással.

*Az Intézmény működésével kapcsolatos pénzügyi, gazdasági, szolgáltatási tevékenységet a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya látja el.*

**14.) Az SZMSZ VII. 14.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**14.) Ügyiratkezelés:**

*Az ügyiratkezelésért, az ügyiratok kiadmányozásáért az intézmény vezetője a felelős.*

*Az intézmény ügyirat kezelési belső szabályzat, az intézményre vonatkozó jogszabályok alapján készült.*

**Bélyegzők használata, kezelése:**

*Valamennyi cégszerű aláírásnál intézményi bélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást jelent. A bélyegzőt átvevők személyesen felelősek annak megőrzéséért. A cégbélyegző elvesztése esetén az intézmény vezetője az előírások szerint jár el.*

*Az intézményben cégbélyegző használatára a következők jogosultak:*

- intézményvezető,
- intézményvezetőhelyettes,
- könyvtárvezető,
- gazdasági ügyintézők,
- gazdálkodási feladatokat ellátó szerv pénzügyi ügyintézője.

**15.) Az SZMSZ VII. 20.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**20.) Panaszkezelés**

*A látogatók az intézmény tevékenységével kapcsolatos panaszaik esetén az illetékes szakmai kollégához, illetve az ügyeletes kollégához, az intézményvezető helyettesekhez és az intézményvezetőz egyaránt fordulhatnak. A felsorolt munkatársak a szóbeli problémára a helyszínen, azonnal megoldást keresnek. Az írásbeli panaszokat az adminisztrátornál elhelyezett „Panaszlapon” tartjuk nyilván. Panaszlap kitöltése mindkét esetben kötelező, melyet írásbeli panasz esetén a résztvevő, szóbeli panasz esetén az intézmény munkatársa tölt ki két példányban. Az*





intézmény intézményvezetője kivizsgálja a panaszt, a kivizsgálás eredményeként hozott intézkedést rögzíti a „Panaszlapon” és a panaszos félnek 10 napon belül írásban visszajelez.

16.) Az SZMSZ VIII. 2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2.) Az intézmény működését szabályzó belső szabályzatok és dokumentumok:

1. Alapító okirat
2. Munkamegosztási megállapodás
3. Bélyegző lenyomatok
4. Munkaköri Leírások
5. Helyi Közművelődési rendelet
6. Könyvtárhasználati Szabályzat
7. Gyűjtőköri Szabályzat
8. Helyismereti Gyűjtemény Gyűjtőköri Szabályzat
9. Katalógushasználati Szabályzat
10. Házi rend - Könyvtár
11. Számítógép és Internet használati szabályzat
12. Ügyirat kezelési szabályzat
13. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat
14. Házi rend Művelődési központ
15. Munkavédelmi szabályzat
16. Tűzvédelmi szabályzat
17. Panaszlap
18. Munkaterv
19. Beszámoló
20. Munkaruba juttatásának szabályzata
21. Díjszabás – Művelődési Központ

Az Intézménynek az alábbi gazdálkodással kapcsolatos, önálló szabályzati vannak:

Gazdálkodási szabályzat (kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendje)

Belső kontrollrendszer szabályai

Beszerezési Szabályzat

Gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolásának szabályzata

Integrált kockázatkezelés eljárásrendje, kockázatkezelési szabályzat

Önköltségszámítási szabályzat

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje

Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata

Közérdeklő adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közreadandó adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről

Reprezentációs kiadások felosztásának teljesítésének és elszámolásának szabályzata

Ajándékok és egyéb előnyök elfogadásának szabályzata

Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának a szabályzata

Iratkezelési szabályzat

Belső Ellenőrzési Kézikönyv

Az Intézménynek az alábbiakban felsorolt belső szabályzatai külön nem készülnek. Az munkamegosztási megállapodásban rögzítettek szerint az Intézmény az alábbiakban felsorolt szabályzataiban foglaltakat köteles alkalmazni:



*Számviteli Politika  
Számlarend, Számlatükör*

*Eszközök és Források Értékelési Szabályzata  
Pénzkezelési Szabályzat  
Bankszámlapénzkezelési Szabályzat  
Leltározási és leltárkészítési Szabályzat  
Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata  
Bizonylati Szabályzat*

17.) Az SZMSZ szövegében az “igazgató” szövegrész “intézményvezető” szövegrészre módosul.

18.) Jelen módosítás a Szervezeti és Működési Szabályzat egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul hatályban maradnak.

Derecske, 2021. szeptember 30.

Nádházi- Tólas Csilla  
intézményvezető

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú módosítását Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2021. (IX.30.) számú határozatával hagyta jóvá 2021. október 01-ei hatályba lépéssel.

Derecske, 2021. szeptember 30.

Bordán Szabolcs  
polgármester



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT A  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

7. számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2021. szeptember 30-i nyílt ülésére  
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának  
2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** Általános iskola körzethatárainak felülvizsgálata

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A körzethatárok megállapítása, felülvizsgálata érdekében a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése alapján a jegyző összesíti a települési önkormányzat illetékességi területén a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és tanulók számát és az így előálló statisztikai adatokat - a körzethatárok megállapítása és felülvizsgálata érdekében - minden év október 31-ig az illetékes tankerületi központ számára továbbítja.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a körzethatárok kijelölésével kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

### Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott – figyelemmel köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra, - hogy a Derecskei Bocskai István Általános Iskola felvételi körzetét változtatás nélkül, Derecske, Konyár és Tépe települések közigazgatási területében határozza meg.

A Derecske Város Önkormányzat Jegyzőjének nyilvántartásában, Derecske városában lakóhellyel; ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 91 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 26 fő.

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a Derecskei Bocskai István Általános Iskola (OM azonosító: 031124) tanulói.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a határozat megküldéséről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ részére gondoskodjon.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

**Határidő:** 2021. október 15.

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:



**Bordán Szabolcs s. k .**  
polgármester

**Melléklet a ...../2021. (IX. 30.) KT számú határozathoz**

**Hivatal neve:** Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

**Címe:** 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

**Jegyző neve:** Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

**Felvételi körzet:** Derecskei Bocskai István Általános Iskola (OM azonosító: 031124)

- Az alapfokú intézménnyel tanulói jogviszonyban álló

- hátrányos helyzetű tanulók száma: 91 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 26 fő.



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

§... számú napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**  
**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**  
**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatás

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A derecskei Ifjúsági Önkormányzati választás 2021. szeptember 10. napján került megtartásra. A választáson indulhatott minden derecskei lakcímmel rendelkező 14 és 25 év közötti fiatal. A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár több platformon is lehetőséget biztosított a jelölteknek, hogy népszerűsítsék magukat.

Az 10 és 29 év közötti fiatalok szavazhattak, akik derecskei lakcímmel rendelkeznek, vagy Derecskén tanulnak. A fiatalok 3 helyen adhatták le szavazatukat:

- I. Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégium
- II. Derecskei Bocskai István Általános Iskola
- III. Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

A választáson 1 ifjúsági polgármester és 4 ifjúsági képviselő került megválasztásra 2 évre.

Ifjúsági polgármester: Pilcsuk László

Képviselők: Csóré Doroti

Kovács Krisztián Lajos

Mester Tamás

Szántó Lajos

A megválasztott ifjúsági polgármester Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 30-i ülésén ünnepélyes keretek között veszi át a város kulcsát, valamint a tagokkal együtt esküt tesznek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Ifjúsági Önkormányzat létrehozásával kapcsolatos tájékoztatást elfogadja.



**Felelős: -**

**Határidő: -**

**Derecske, 2021. szeptember 20.**

**Tisztelettel:**

**Bordán Szabolcs s.k.**  
**polgármester**



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű többség

9... sz. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**

**Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának**

**2021. szeptember 29-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2021. szeptember 28-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat, vagy a **2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek** jelentkezhetnek, akik a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

*(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)*

(3) Intézményi támogatás:

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget

az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.  
(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

### Általános tájékoztató az ösztöndíjrendszerről:

Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öt havi támogatási összegét**.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg.

#### **A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezen kívül a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.

A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelölése egy időben történjék.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév).

A pályázat önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2021. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**.

A települési önkormányzat **2021. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat

keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait.**

A települési önkormányzat **2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat,** illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy az előterjesztés mellékletét képezi az „A” típusú és a „B” típusú pályázati kiírás. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei megtekinthető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87., 1. emelet 1. sz. irodahelyiség).

A pályázatok elbírásához szükséges az önkormányzat részéről a felhasználható keretösszeg megállapítása. A pályázók részére megállapított támogatás az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadását terhelik. A 2021. évre 600.000 Ft keretösszeget állapított meg az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntését meghozni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

**Határidő:** 2021. október 1.: csatlakozási nyilatkozat megküldésére  
2021. október 5.: pályázat kiírására

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester

## Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához csatlakozva kötelezettséget vállal arra, hogy a 2022. évi költségvetésében ..... Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2022. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

**Határidő:** 2022. január 31.

2022. augusztus 31.

**Felelős:** Bordán Szabolcs polgármester  
Szociális Bizottság Elnöke

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs **S. K.**  
polgármester



## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Innovációs és Technológiai  
Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2022. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási hallgatók számára  
a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan,  
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológáti Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológáti Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

## 2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.**

## 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését

követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

**a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy



egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzübeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési

*eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:  
[https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak\\_mod\\_2021.01.21..pdf](https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf)

#### 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebből az

esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (ősz) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)<sup>1</sup>. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt féléről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

### **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

## "B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyletről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyletről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

## 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.**

## 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A

benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,



- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első félévére.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októberére.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)<sup>1</sup>. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren**

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**  
**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**  
1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 550-2700  
E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)  
Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

10  
..... sz. napirendi pont

**ELŐTERJESZTÉS**

**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**2021. szeptember 30-i nyílt ülésére**

**Szociális Bizottságának**

**2021. szeptember 28-i nyílt ülésére**

**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**

**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 206/2020. (IX. 24.) KT számú határozatával fogadta el Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát (a továbbiakban Szabályzat).

A Szabályzat felülvizsgálatát elvégeztük, a főbb módosítások az alábbiak:

A Szabályzat 2. pontjában pontosításra került, hogy az „A” típusú pályázatra kik pályázhatnak:

*„Az „A” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.”*

Tekintettel arra, hogy a garantált bérminimum 2021. január 1-jétől 219.000 forintra emelkedett, javaslatot tettünk az egy főre jutó jövedelem megemelésére az alábbiak szerint:

„4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340%-át.”

A 2020. szeptember 24-én elfogadott szabályzatban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 330%-a szerepelt.

Az elmúlt évhez hasonlóan, sávosan kerülne meghatározásra a pályázóknak nyújtható támogatás összege.

	<b>A.</b> Egy főre jutó nettó jövedelem	<b>B.</b> Adható támogatás összege/hó	<b>C.</b> A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
<b>1.</b>	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
<b>2.</b>	62.701-96.900 Ft	3000 Ft	220% fölött – 340%-ig

A 4.7. pont a pályázók elsőbbségi rangsorolását tartalmazza, mely a következők szerint módosulna:

- j) egy főre jutó jövedelem 0 – 62.700,-Ft + 5 pont  
j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 96.900,-Ft + 3 pont

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

**Felelős:** -

**Határidő:** -

**Derecske, 2021. szeptember 20.**

**Tisztelettel:**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester



# S Z A B Á L Y Z A T

## Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

### 1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

### 2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulóira.

### 3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges,



melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

#### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
  - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
  - nyilatkozat egyéb jövedelemeiről
    - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemeiről
    - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
    - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
  - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértékesítő;
    - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
    - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
    - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
    - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
    - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
    - gyermektartásdíj igazolása (bírószági határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
    - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
  - igazolás egyéb jövedelemeiről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállónak nevelő szülő esetén, bírószági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó

- esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelemben vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
  - i) hátrányos/halmazottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
  - j) fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatéklóságról, betegségről,
  - k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szorul-e ápolásra-gondozásra,
  - l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
  - m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
  - n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
  - o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
  - p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

#### 4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

- 4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.
- 4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340%-át.
- 4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:
- egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
  - a pályázó árva vagy félárva,
  - saját háztartásában gyermeket nevel,
  - fogyatéklósággal élő pályázó esetén,
  - pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
  - pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
  - pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.
- 4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
  - az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
- 4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.
- 4.5. A beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottság bírálja el:
- a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati

úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

#### 4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	<b>A.</b> Egy főre jutó nettó jövedelem	<b>B.</b> Adható támogatás összege/hó	<b>C.</b> A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
<b>1.</b>	<b>0-62.700 Ft</b>	<b>4000 Ft</b>	<b>0%-220%-áig</b>
<b>2.</b>	<b>62.701-96.900 Ft</b>	<b>3000 Ft</b>	<b>220% fölött – 340%- ig</b>

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

#### 4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- pályázó félárva + 5 pont
- pályázó árva + 10 pont
- pályázó gyermeket nevel, gyermekenként + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.( továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül

- |  |          |
|--|----------|
|  | + 5 pont |
| g) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként | + 5 pont |
| h) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van                    | + 5 pont |
| h) a pályázót egyedül neveli eltartója   | + 5 pont |
| i) A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él                      | + 5 pont |
| j) egy főre jutó jövedelem 0 – 62.700,-Ft  | + 5 pont |
| j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 96.900,-Ft                                      | + 3 pont |

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

## 5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

5.1. Az "A" típusú pályázat esetén a **Szociális Bizottság** az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.

5.2. A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.

5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

## 6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben

vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ...../2021. (IX. 30.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2021. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 206/2020. (IX. 24.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

**D e r e c s k e, 2021. szeptember 30.**

**Bordán Szabolcs**  
polgármester

**Varsányiné dr. Antal Erzsébet**  
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**KULTURÁLIS, OKTATÁSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA**  
**ELNÖKÉTŐL**

11...számú napirendi pont

Előkészítette: Kiss Andrea polgármesteri referens  
Szöllősi-Jamriská Éva pénzügyi ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának**  
**2021. szeptember 27-i nyílt ülésére**

**Tárgy:** A Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület 2021. I. féléves beszámolója és a 2021. évben kapott többlettámogatással való elszámolása

***Tisztelt Bizottság!***

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.16.) önkormányzati rendelet alapján 2021. évben a Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109. elnöke: Békési András) (a továbbiakban: Egyesület) részére 1.450.000 Ft összegű támogatás került megállapításra.

Az Egyesület 2021. július 12-én kérelemmel fordult Derecske Város Önkormányzatához, melyben kérték, hogy az I. féléves támogatás elszámolását a Derecskei Verbunktalálkozó követően kívánják benyújtani.

Ennek alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának a 15/2021. (VII.26.) KOISB számú határozata alapján az I. féléves támogatás elszámolásának határideje 2021. szeptember 10. volt.

**A Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület 2021. I. féléves beszámolója:**

Beszámoló benyújtásának időpontja: 2021. szeptember 09.

2021. I. félévre vonatkozóan az Egyesület 500.000 Ft támogatásban részesült, amely összegből 500.537 Ft-tal kívánnak elszámolni. Az elszámolásról készített összefoglaló táblázat az előterjesztés 1. számú mellékletében található.

Megállapítható, hogy a civil szervezet a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőben benyújtotta. Az elszámoláshoz benyújtott számlák mind tartalmi, mind pedig formai szempontból megfelelőek. A számlák eredeti példányán a megállapodásban rögzített szövegrész szerepel, ezt követően azokat szabályszerűen hitelesítették. A számlák pénzügyi teljesítését kiadási pénztárbizonylatok, illetve bankszámlakivonatok igazolják.

**2021. évben kapott 450 000 Ft többlettámogatással való elszámolás:**

A 108/2021. (II.15.) számú Polgármesteri határozat alapján az Egyesület részére 450 000 Ft többlettámogatás került odaítélésre, mely kizárólag a Verbunktalálkozó költségeire fordítható. Az Egyesület összesen 452.317 Ft összegű elszámolást nyújtott be.

Beszámoló benyújtásának időpontja: 2021. szeptember 09.

Az elszámolásról készített összefoglaló táblázatot és szöveges beszámolót az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

Az Egyesület a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget. Az elszámoláshoz benyújtott számlák mind tartalmi, mind pedig formai szempontból megfelelőek. A számlák eredeti példányán a támogatási megállapodásban rögzített szövegrész szerepel, ezt követően azokat szabályszerűen hitelesítették is. Az eredeti számlák a szóbeli egyeztetés során megtekintésre kerültek. A számlák pénzügyi teljesítését kiadási pénztárbizonylatok, illetve bankszámlakivonatok igazolják.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a fentieket megvitatni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat I.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a **Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109. elnöke: Békési András) **2021. I. félévre vonatkozó beszámolóját** elfogadja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről írásban tájékoztassa az érintett civil szervezetet.

**Felelős:** Zsákai Ildikó Bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

#### **Határozati javaslat II.**

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága úgy határozott, hogy a **Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 109. elnöke: Békési András) **2021. évben kapott 450 000 Ft összegű többlettámogatásra vonatkozó beszámolóját** elfogadja.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről írásban tájékoztassa az érintett civil szervezetet.

**Felelős:** Zsákai Ildikó Bizottsági elnök

**Határidő:** azonnal

Derecske, 2021. szeptember 16.

Tisztelettel:



**Zsákai Ildikó s.k.**  
**Bizottsági elnök**

## A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetők illetve amelyek nem relevánsak törölhetők.

I/A. Működési költségek				
Költségfajtások	Számla sorszáma	Kifizetés kelte/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (Á.F.Á-val)
Számítógép javítás	KA-S/00503/21	2021.07.06. KI6703117	Kótai Attila	8.000 Ft
Vászonváska	9509WBS21	2021.07.12. KI6703118	Wondex Kft.	32.310 Ft
Vászon, szalag	WSCEA 2574588	2021.07.17. 1320640	Szabó Attila	8.980 Ft
Üvegpalack, dugó	LL-2021-697	2021.07.19. 1320642	Lisztes László	17.560 Ft
Kitűző készítés	BIH2-SZ-1612964	2021.07.22. 1320643	Bihari Attila	11.900 Ft
Szalagok	SZLTX-2021-1011	2021.07.22. 1320644	„Szől-Tex” Kft.	4.235 Ft
Ceruza, kulcstartó	E-2021-158	2021.07.23. 1320645	Gondolatindító Kft.	12.574 Ft
Pitykegomb	REA-2021-333	2021.07.25. 1320646	REA 2004 Bt.	12.000 Ft
Üveggravírozás	2021-000003	2021.07.31. 1320647	Nagy Zsuzsa	33.600 Ft
Emblémázás	DA-2021-39	2021.08.04. 1320648	Darmstadter Anett	42.000 Ft
Póló emblémázás	DA-2021-40	2021.08.06. 025/2021	Darmstadter Anett	137.000 Ft
Műanyag evőeszközök	004976	2021.08.13. 027/2021	Proszit 93 Kft.	17.278 Ft
Hűtőkamra bérlet	SM-2021/248	2021.08.06. 1320649	Charlie Hűtő Kft.	38.100 Ft
Zenei szolgáltatás	0011	2021.08.07. 1320650	SC.ZS&ESZ SRL	60.000 Ft
Színpadi szolgáltatás	2021-000045	2021.08.13. 027/2021	Bistey Attila	55.000 Ft
Rendezvénybiztosítás	2021-4	2021.08.13. 027/2021	Ilyés László	10.000 Ft
<b>Működési költség összesen</b>				<b>500.537 Ft</b>

HAGYOMÁNYÖRZŐ EGYESÜLET  
Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület  
Adószám: 15301101-1000  
TIT: 15301101-2001273

*[Handwritten signature]*



# Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület


## A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Támogatási megállapodás 2. melléklete

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait! A sorok tetszés szerint bővíthetőek illetve amelyek nem relevánsak törölhetőek.

I/A. Működési költségek				
Költségfajta	Számla sorszáma	Kifizetés kelete/kifizetési bizonylat sorszáma	Számla kiállítója	Számlák összege (ÁFA-val)
Háztartási vegyiár	VASV00677/2021	2021.08.13. 027/2021	Vasváz Depó Kft.	74.746 Ft
Szikvíz	NL6EA 5964717	2021.08.09. KI6703119	Löki István	10.540 Ft
Élelmiszer	SZIE-2021-24	2021.08.13. 027/2021	Csóréné Szikszai Edit	32.031 Ft
Kölcsönzés	AS-2020-95	2021.08.10. 027/2021	Ács Sándorné	35.000 Ft
Táncelőadás	ANITA-2020-12	2021.08.13. 027/2021	Lévai Anita	50.000 Ft
Hang és fénytechnika	BI-2021-15	2021.08.13. 027/2021	Bihari Imre	250.000 Ft
<b>Működési költség összesen</b>				<b>452.317 Ft</b>

  
Derecskei Szivárvány Hagyományörző Egyesület  
1130 Derecske, Köztársaság út 109.  
Adószám: 18561051-4-09  
T: 11738118-20012773

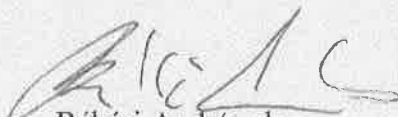
## Már tizedik alkalommal táncoltak közösen verbunkot Derecskén.

A Derecskei Verbunktalálkozó augusztus 5. és 7. között a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár valamint a Derecskei Szivárvány Hagyományőrző Egyesület szoros közreműködésével immár tizedik alkalommal került megrendezésre, a határtalan barátságok néptáncfesztiválja. Az egyesület művészeti közösségei a Szivárvány és a Kikelet Néptáncsoportok, csoportjainkkal szimpatizáló önkéntesek, akik művészeti tevékenységükkel és hagyományőrző közösségi tevékenységeikkel nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy a derecskeiek és környékeliek igazán felejthetetlen folklórélményekkel gazdagodjanak.

–A fesztiválra a szélrózsa minden irányából érkeztek csoportok, hogy a szombati nap alkalmával részt vehessenek a huszáros körmenetben és az azt követő toborzáson. Erdélyből, a Partiumból, Észak-magyarországról és Budapestről, és természetesen a környező településekről is érkeztek, hogy tanúbizonyságot tehessenek tánctudásukról a szólóverbunk verseny keretében, hajfonat készítési technikájukról és énektudásukról és természetesen azért is hogy eljárjuk közösen eleink híres táncát a Derecskei Verbunkot. A rendezvényt napközben tovább színesítette többek között az óriásgulyás látványfőzés valamint egyéb bográcsos magyar ételek kóstolója, kézműves kirakodó vásár, mesemondó sarok, palacsina parádé, góréis játszótér és a Szárnyalló magyar népi játékok. A jó muzikáról a Bakator zenekar, a Sugalló zenekar és a Dűvő zenekar és a Szeredás Népzenei Együttes gondoskodott a három nap alatt.

A szombati napot egy minden táncsoportot felvonultató Gálaműsor és táncház zárta, ahol mindenki jól érezhette magát megélve közben hagyományainkat és a közös együttlét örömeit.

Derecske 2021 09 10.



Békési András sk.

DSZHE elnöke

Derecskei Szivárvány  
HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET  
4130 Derecske, Kővárosi út 10/L  
Adószám: 18651051-1-03  
Bankja: OTP 11770118-20012773