

Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, adószáma: 15728427-2-09, képviseli: Rác Anikó polgármester), mint megrendelő Önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat** (székhelye: 4025 Debrecen, Arany János u. 40. szám, adószáma: 10020188-2-09, képviseli: Kari Irén igazgató), mint Közzolgáltató, (továbbiakban: Közzolgáltató), a továbbiakban együttesen Felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezés

I.1. A kegyeleti közzolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tárgya:

a) Jelen Szerződés tárgya az Önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglalt közfeladatának ellátása, a köztemetők fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerinti kegyeleti közzolgáltatás biztosítása az alábbi köztemetőkben:

aa) Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező, Derecske város közigazgatási területén található Szováti útfél melletti derecskei 8701 hrsz.-ú, a derecskei 8708 hrsz.-ú, továbbá a szintén Szováti útfél melletti derecskei 8712 hrsz.-ú, a derecskei 8713 hrsz.-ú, a derecskei 8714 hrsz.-ú, a derecskei 8715 hrsz.-ú, a derecskei 8716 hrsz.-ú, a derecskei 8717 hrsz.-ú, a derecskei 8718 hrsz.-ú, a derecskei 8719 hrsz.-ú, a derecskei 8773 hrsz.-ú, a derecskei 8774 hrsz.-ú, a derecskei 8775 hrsz.-ú, a derecskei 8776 hrsz.-ú és a derecskei 8777 hrsz.-ú, a köztemető bővítésére szánt területeken, valamint a bagosi út menti 033/11 hrsz.-ú lezárt temető területére.

ab) Derecske Város Önkormányzata által köztemető fenntartására átvett - jelenleg a Derecskei Református Egyházközség (4130 Derecske, Köztársaság út 97. szám) tulajdonában lévő – szintén Derecske város közigazgatási területén található derecskei 1026/1. hrsz.-ú (Szováti út menti) és a Hajnal utca melletti derecskei 5940/4 hrsz.-ú felekezeti temetőkben.

I.2. A Szerződés célja:

A Szerződés célja, hogy az Önkormányzat az I.1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatát a Közszolgáltató útján lássa el, s jelen Szerződésben rögzítse a Felek jogait és kötelezettségeit, a jelen szerződésben meghatározott feltételek biztosítása mellett.

I.3. Jelen Szerződésben foglalt közfeladat ellátásához szükséges önkormányzati vagyont az Önkormányzat ingyenesen adta a Közszolgáltató használatába, amely jelenleg is a Közszolgáltató birtokában van, így külön birtokba adásra a Felek között nem kerül sor.

I.4. A Szerződés a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, a törvény végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet rendelkezésein alapul. A Közszolgáltató e vonatkozó jogszabályokat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti.

II. A Közszolgáltató feladatai, jogai és kötelezettségei

II.1. A Közszolgáltató feladatai

II.1.1. A Közszolgáltató köztemetők fenntartásával kapcsolatos feladatai:

- a) A köztemetőkben lévő, a temetők rendeltetésszerű használatához szükséges, önkormányzati tulajdonú épületek, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények állagának megóvása, az ezzel kapcsolatos karbantartási, javítási feladat elvégzése.
- b) A közcélú zöldfelületek karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása, pótlása.

II.1.2. A Közszolgáltató köztemetők üzemeltetésével kapcsolatos feladatai:

- a) Biztosítja a ravatalozó és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők karbantartását, javítását és működteti azokat.
- b) Gondoskodik a ravatalozó helyiségeinek rendszeres takarításáról, szükség szerinti fertőtlenítéséről, kétévenkénti tisztasági meszeléséről. Ezen felül a ravatalozó folyamatos karbantartásáról, nyílászáróinak szükségszerű festéséről.
- c) Elvégzi vagy elvégezteti a víz-, az elektromos és a gázszolgáltatással kapcsolatos valamennyi hiba elhárítását, a szükséges javításokat.

- d) Gondoskodik a köztemetők tisztán tartásáról, a temetői hulladékok összegyűjtéséről és szeméthyűjtő helyre történő elszállításáról. A hulladékgyűjtő konténerek elhelyezését, javítását és szükség esetén cseréjét biztosítja.
- e) A köztemetők területén lévő illemhelyek üzemképes állapotban tartásához szükséges munkákat elvégzi, szükség esetén gondoskodik azok felújításáról.
- f) Gondoskodik a köztemetők zöld felületeinek folyamatos gondozásáról, a növényállomány pótlásáról, parlagfű irtásáról, a fák elszáradt ágainak rendszeres eltávolításáról. Az életveszélyessé vált fák kitermelését, pótlását elvégzi, beszerzi az ezzel kapcsolatos engedélyeket.
- g) Elvégzi a köztemetők úthálózatának tisztán tartását, járdáinak seprését, télen a hó eltakarítását és a síktalanítását.
- h) A köztemetők kerítéseinek megrongálódásából és avultságából eredő javítási, pótlási feladatokat, továbbá a fémrácsos kerítés festési munkáit elvégzi.
- i) A köztemetők területén a locsoló víz folyamatos biztosításáról gondoskodik. A köztemetőkben lévő közkifolyók környezetének folyamatos karbantartását ellátja.
- j) A köztemető útjainak évenkénti felújításáról gondoskodik.
- k) Vezeti és megőrzi a nyilvántartó könyveket, gondoskodik a nyilvántartások naprakész vezetéséről és pontos adatbázis kiépítéséről.
- l) Elkészíti és a köztemetők bejáratánál kifüggeszti a temetői táblakiosztási terveket.
- m) Elkészíti és évente frissíti a temető térképét. A temető térképén feltünteti a szabad, letemetett és más célra fenntartott helyeket.
- n) Meghatározza a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét. Szabályozza a köztemetőket érintő mindenféle temetkezési szolgáltatással közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó szolgáltatási tevékenységek végzését.
- o) A köztemetők bejáratánál kifüggeszti a temető térképét, a köztemetők nyitvatartási rendjét és a temetői rendet, gondoskodik azok betartásáról, betartatásáról.
- p) Koordinálja a temetési időponttal összefüggő szolgáltatási tevékenységet.
- q) Ellátja a köztemetőkben lévő sírhelyek, sírboltok, urnasírhelyek és urnafülkék értékesítését és dokumentálását. A sírhelyek és urnafülkék lejáratí idejét folyamatosan figyelemmel kíséri,

kimunkálja az exhumálható sírhelyeket, elvégzi a lejárt és meg nem váltott sírok rendszeres exhumálását.

r) A veszélyes állapotú sírkövek által előidézett vészhelyzet megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

s) A Közszolgáltató a hozzá benyújtott síremlék, sírkeret, emlékoszlop tervét, annak jóváhagyása esetén kézjeggyével és bélyegző lenyomatával ellátja.

t) Gondoskodik a köztemetőekben letemethető területek temetésre történő előkészítéséről, kijelöli a sírhelyeket.

u) Megállapítja a köztemetőbe látogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, míg a köztemetők nyitvatartási idejét az Önkormányzat a Közszolgáltatóval egyeztetve helyi rendeletében állapítja meg.

v) Gondoskodik a köztemetőbe kiszállított elhunytak átvételéről.

w) A temetőőrrel együttműködve közreműködik a köztemetők nyitásában és zárásában.

x) A temetőőrzés biztosítása tekintetében együttműködik az Önkormányzattal.

y) A Felek rögzítik, hogy a feladat mennyiségi és minőségi követelményeit a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, a törvény végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm.rendelet, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete határozza meg.

z) A temető törvényben a Közszolgáltató feladataként az üzemeltetéssel kapcsolatos meghatározott egyéb feladatokat ellátja.

II.2. A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei:

a) A Közszolgáltató vállalja, hogy a köztemetőben lévő önkormányzati tulajdonú épületet, helyiségeket, tárgyakat és felszereléseket rendeltetésszerűen használja, állagát megóvja, gondoskodik a szükséges karbantartási munkák elvégzéséről, és a szerződés lejártakor vagy megszűntekor rendeltetésre alkalmas és működőképes állapotban visszaadja.

b) A Közszolgáltató vállalja, hogy évenként egy alkalommal (tárgyévét követő év június 30-ig) beszámolót készít az Önkormányzat részére az elvégzett üzemeltetési, fenntartási (kegyeleti közszolgáltatás) és fejlesztési feladatokról és ezek pénzügyi vonatkozásairól.

- c) A Közszolgáltató a köztemetők fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátására más gazdálkodó szerv közreműködését igénybe veheti.
- d) A Közszolgáltató jogosult beszedni a Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezéstről szóló, mindenkor hatályos rendelet mellékleteiben – a tulajdonos ármegállapítási hatáskörében – jóváhagyott díjakat.
- e) A Közszolgáltató köteles a köztemető-fenntartási hozzájárulás díját, valamint a köztemető igénybevételi díjat megfizetni, amennyiben az üzemeltetés mellett temetkezési szolgáltatást is végez. A Közszolgáltató idegen temetkezési szolgáltatóktól jogosult e díjak beszedésére.
- f) A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy ha a kegyeleti közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységétől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülöníti.
- g) A Közszolgáltató köteles túrni a vállalt tevékenység jogszabályban meghatározott ellenőrzését.
- h) A Közszolgáltató köteles megfizetni a temető üzemeltetés során felmerülő közüzemi szolgáltatások (elektromos áram, gáz-, vízdíj, hulladékszállítás díja) költségét.
- i) A Közszolgáltató az önkormányzati rendeletben kihirdetett díjakon felül díjat nem állapíthat meg, s nem szedhet be, így különösen: nem szedhet díjat temető látogatásáért, temetési hely gondozásához igénybevett vízért, a temetőbe történő behajtásért.
- j) A Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a temetőkről és a temetkezéstről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 54. §-ában meghatározott, a szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos előírásoknak megfelel. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés időtartama alatt a személyi feltételeket folyamatosan biztosítja. A Közszolgáltató köztemetők üzemeltetése és fenntartása során köteles egységes megjelenésű, a munkahely szellemének megfelelő szakszemélyzetet alkalmazni.
- k) A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés szerinti közszolgáltatást ez idáig is a Közszolgáltató látta el az Önkormányzat megbízása alapján, ezért a közszolgáltatáshoz szükséges eszközök az Önkormányzat részéről már korábban átadásra kerültek a Közszolgáltató részére (amely keretében meghatározásra kerültek az eszközök mennyisége és minősége).

III. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

- a) A Szerződés időtartama alatt az Önkormányzat képviselője útján jogosult ellenőrizni a szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését.
- b) Az Önkormányzat rendeletében állapítja meg a temetési hely megváltási, illetőleg újraváltási díját, a köztemetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díját, továbbá a köztemetői létesítmények, illetve a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat.
- c) Az Önkormányzat gondoskodik az elhunytak ideiglenes tárolásához és hűtéséhez szükséges hűtőberendezés aggregátjának javíthatatlansága esetén azok cseréjéről.
- d) Az Önkormányzat feladata a temetőőrzés megszervezése és biztosítása nappali portaszolgálattal.

IV. A szolgáltatás finanszírozásának rendje

IV.1. A közszolgáltatással összefüggő bevételek:

- a) sírhely megváltási és újraváltási díj,
- b) a köztemetőben – temetkezési szolgáltatók kivételével – vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj,
- c) a temetői létesítmények, illetve a Közszolgáltató által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díj (rendeletben történő megállapítása esetén),
- d) lejárt sírhelyhasználat újraváltása esetén felmerülő díj.

IV.2. Az IV.1. pontban megjelölt díjakat az Önkormányzat mindenkor hatályos helyi rendelete állapítja meg. Az Önkormányzat a szolgáltatás hasznosítási jogát átengedi a Közszolgáltató részére, azaz a díjak beszedésére a Közszolgáltató jogosult.

V. A köztemetők és létesítményeinek fejlesztése

V.1. A Közszolgáltató a köztemetők és létesítményeinek fejlesztését a következők szerint vállalja:

- a) a köztemetőben lévő ravatalozó folyamatos karbantartása, nyílászáróinak szükség szerinti festése;
- b) a köztemetőben lévő ülőpadok évenkénti lefestése;
- c) a ravatalozó helyiségeinek kétévenkénti meszelése;
- d) a köztemető fémrácsos kerítésének lefestése;
- e) a köztemető útjainak évenkénti felújítása;
- f) a köztemetőben lévő közkifolyók környezetének folyamatos karbantartása;
- g) a köztemető növényzetének folyamatos gondozása;

V.2. A Közszolgáltató évente köteles 1.000.000 Ft összeget köztemetők fejlesztésére fordítani, amelynek a felhasználásáról a Képviselő-testület előzetesen határoz.

V.3. A Közszolgáltató a köztemető fejlesztésével megvalósított vagyont az üzembe helyezés időpontjával térítésmentesen átadja az Önkormányzat részére.

VI. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolattartás szabályai

VI.1. A Felek jelen Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködni.

VI.2. A Felek közötti kapcsolattartás a személyesen, átvételi elismervény ellenében személyesen, tértivevényes postai úton kézbesített levélben, illetve elektronikus úton (e-mailben) történik.

VI.3. A kapcsolattartás során a Felek közötti értesítés, ellenkező bizonyítás hiányában

- a) személyes átadás esetén akkor tekinthető kézbesítettnek, amikor az átvételi elismervény ellenében átadásra kerül,
- b) tértivevényes postai úton küldött levélként történő kézbesítés esetén a tértivevényen megjelölt időpontban, vagy ennek hiányában a feladást követő 5. munkanap elteltével,
- c) e-mailben történő továbbítás esetén, az átvitel visszaigazolt befejezésekor tekinthető kézbesítettnek.

VI.4. A Felek közötti kapcsolattartásra kijelölt személyek:

a) Önkormányzat részéről:

Név: Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási Osztályvezető (Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal)

e-mail címe: cseh.akos@derecske.hu

telefonszáma: 06/54/410-078

b) Közszolgáltató részéről:

Név: Kari Irén Igazgató

e-mail címe: kari.iren@hbmtemetkezes.hu

telefonszáma: 06/52/417-711

VI.5. A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében történt változások nem igényelnek szerződésmódosítást, a személyekben bekövetkezett változás a másik Félhez intézett tájékoztatással válik hatályossá.

VII. A Közszolgáltató ügyfelek tájékoztatásával és a panaszkezelésével kapcsolatos feladatai

VII.1. A Közszolgáltató köteles az ügyfelekkel munkanapokon heti 40 órában a személyes, valamint telefonon, faxon vagy e-mailen történő kapcsolattartást biztosítani. Továbbá a településen ügyfélszolgálati irodát működtetni az ügyfelek tájékoztatása, az esetlegesen beérkezett panaszok kezelése érdekében.

VII.2. A Közszolgáltató köteles a panaszok, észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az ügyfelek tájékoztatását 15 napon belül elvégezni.

VII.3. Abban az esetben, ha az ügyfél az Önkormányzathoz fordul bejelentéssel, panasszal, úgy az Önkormányzat erről a Közszolgáltatót tájékoztatja, és egyidejűleg a bejelentést, panaszt kivizsgálásra, illetve intézkedésre továbbítja a Közszolgáltató részére. Az így átadott bejelentést, panaszt a Közszolgáltató köteles 15 napon belül kivizsgálni, a szükséges intézkedéseket megtenni és mindezekről a bejelentés, panasz benyújtóját, illetőleg az Önkormányzatot egyidejűleg tájékoztatni.

VIII. A Szerződés időtartama, hatályba lépésének időpontja, módosítása, megszűnése, megszüntetése

VIII.1. A Szerződést a Felek 2023. január 01-jétől 2027. december 31-ig szóló, 5 éves határozott időtartamra kötik meg. A Szerződés hatályba lépésének napja 2023. január 01-je.

VIII.2. A Szerződés bármelyik fél kezdeményezése alapján vagy évenkénti felülvizsgálat eredményeként közös megegyezéssel bármikor írásban módosításra kerülhet.

VIII.3. A Szerződés megszűnésének, megszüntetésének esetei:

a) A Szerződés megszűnik:

aa) a határozott idő lejártával,

ab) a Felek közös megállapodása szerint közös megegyezéssel,

ac) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszüntetésével.

b) A Szerződés megszüntetése:

ba) A Felek a Szerződést – írásban, hat hónapos felmondási határidővel – a másik fél részére igazolható módon jogosultak felmondani.

bb) Az Önkormányzat a Szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani, amennyiben a Közszolgáltató a II.2. pont f) alpontjában foglalt kötelezettségét megszegi.

bc) Bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással azonnali hatállyal a Szerződést felmondani, amennyiben a másik fél a Szerződésből eredő kötelezettségét súlyosan megszegi. Ebben az esetben:

1. a súlyos szerződésszegést az arról való tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell közölni a másik féllel, és írásban fel kell szólítani a sérelmezett magatartás 30 napon belül történő megszüntetésére, vagy az ok elhárítására.
2. Amennyiben a határidő eredménytelenül eltelik, a rendkívüli felmondás közölhető azzal, hogy a Szerződés megszűnésének napja a felszólítás eredménytelenségének elteltét követő 5. naptári nap. Ha ez munkaszüneti napra esik, a felmondás napja a következő munkanap.
3. Ha a felmondási okot a szerződést szegő fél nem hárítja el, csupán kifogást terjeszt elő, érdemi nyilatkozatot tesz különvéleményéről, a felmondási eljárás egyeztető

tárgyalással folytatódik, amely a különvélemény kézhezvételének napjától számítottn 8 napon belül tartandó meg.

4. Ha a sérelmet szenvedő fél a kifogást nem fogadja el, a felmondás a fenti határidők mellett közölhető.

Súlyos szerződésszegésnek minősül

- a) Bármelyik félnek a Szerződésben foglalt és vállalt kötelezettségei teljesítésének sorozatos elmulasztása esetén, ha a mulasztás akadályozza a másik fél Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését, különös tekintettel a Közzszolgáltató által végzett temetkezési szolgáltatásra.
- b) A Közzszolgáltató neki felróhatóan ellehetetleníti az ellenőrzés elvégzését.
- c) Ha az Önkormányzat a Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségét nem teljesíti.
- d) Ha az Önkormányzat a Szerződés feltételeit olyan módon változtatja meg, amely a Közzszolgáltatónak anyagi hátrányt okoz, illetve akadályozza a temetési szolgáltatás folytatását.

IX. Záró rendelkezések

IX.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül megegyezés útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a Felek a jogvita eldöntésére a Berettyóújfalvai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

IX.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, e törvény végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. I.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseit, valamint Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezésről szóló mindenkor hatályos helyi rendeletének rendelkezéseit kell alkalmazni.

IX.3. A Szerződést – annak módosítása esetén a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést – az Önkormányzat és a Közzszolgáltató a hatálybalépését követő 30. napon köteles a honlapján közzétenni.

IX.4. Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen Szerződést a 307/2022. (XI.24.) KT számú határozatával fogadta el.

A Felek jelen Szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) eredeti példányban jóváhagyólag aláírják, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (kettő) példány a Közzszolgáltatót illeti meg.

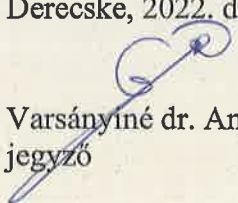
Derecske, 2022. december 21.

Debrecen, 2022. december 28.


.....
Derecske Város Önkormányzata
képviselőjében: Rác Anikó polgármester


.....
Hajdú-Bihar Megyei
TEMETKEZÉSI VÁLLALAT
Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat
képviselőjében: Kari Irén igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Derecske, 2022. december 21.


Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Derecske, 2022. december 21.


Csorvásiné Kiss Viktória
pénzügyi és adóügyi osztályvezető