

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Szám: DER/6104-3/2021.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2021. július 28-án (szerdán) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

TARTALOM

<u>14/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Naprendi pontok elfogadása
<u>15/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója
<u>16/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
<u>17/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése
<u>18/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről
<u>19/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről
<u>20/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása
<u>21/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
<u>22/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló

<u>23/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása
<u>24/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
<u>25/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről
<u>26/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről
<u>27/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	„Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása
<u>28/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása
<u>29/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek megállapítása
<u>30/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról
<u>31/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala
<u>32/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem
<u>32/2021.(VII.28.) PTB számú határozat</u>	Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

33/2021.(VII.28.) PTB számú határozat

A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

34/2021.(VII.28.) PTB számú határozat

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2021. évi II. féléves üléstervének elfogadása

35/2021.(VII.28.) PTB számú határozat

A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Készült: 1 eredeti példányban

Kapják:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (4130 Derecske, Köztársaság út 107.)
elektronikus úton

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül a TFÍK rendszeren keresztül

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2021. július 28-án (szerdán) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

Makleit Zsolt bizottsági elnök
Csécsi István bizottsági tag
Kiss Csaba bizottsági tag
Porkoláb Gyula bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető
Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető
Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ Intézményvezető
Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető-helyettes
Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető
Kari Irén Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat igazgatója
Vadász István Derecskei Rendőrőrs Parancsnok
Ilyés László Derecskei Polgárőrség Egyesület
Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 4 bizottsági tag van jelen, a bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv vezetésével Balázs Viktóriát bízta meg. Felkéri Kiss Csaba bizottsági tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. Két dologra szeretné felhívni a figyelmet. Az első, hogy Békési Eszter, derecskei úszó remekelt az Olimpián, ötödik helyezést ért el, ezúton gratulál a teljesítményéhez. Második pedig, hogy szeretnék az idei évben feleleveníteni újra a „Tiszta, Virágos Környezetért” díjat, amit a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság adományoz. Július 31-ig van lehetőség a bizottsági tagoknak, képviselőknek benyújtani a javaslatot. Kéri, hogy aki még nem tette meg, a héten pótolja. Elmondja, hogy az előzetesen kiküldött napirendi pontok megtárgyalásának sorrendjén a meghívottakra való tekintettel a következők szerint változtatna: **1./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója, 2./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról, 3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése, 4./ Beszámoló a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2020. évi tevékenységéről, 5./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről.** A többi napirendi pont számozása ennek megfelelően értelemszerűen módosul. Az ülésen kiosztott előterjesztést pedig utolsóként tárgyalná. Így a **22./ napirendi pont A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala.**

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

14/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását:

1./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

2./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

4./ Beszámoló a Derecskei Polgárőrség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

5./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

6./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

7./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

8./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

9./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

10./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

11./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

12./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

13./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

14./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

15./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

16./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

17./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

18./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

19./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

20./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

21./ A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2021. évi II. féléves üléstervének elfogadása
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

22./ A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala
Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

1./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Makleit Zsolt bizottsági elnök: elsőként a Temetkezési Vállalatot szeretnék meghallgatni. Tartalmas és mindenre kiterjedő a beszámoló, mint minden évben. A beszámolók korábban szoktak lenni, de nem volt lehetőség a vírus miatt, így most fogják őket meghallgatni. Felkéri Kari Irén igazgató asszonyt, hogy mondjon pár szót a beszámolóról.

Kari Irén Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat igazgatója: köszöni a szót, köszönt mindenkit. Elmondja, hogy az előző időszak borzasztó volt a covid miatt. Az első időszakban nem sikerült elegendő védőfelszerelést beszerezniük. Az év utolsó harmadában a temetésszám nem nőtt a covid ellenére sem. Az árbevétel hasonló volt az előző évhez, a költségek kevesebbek voltak. A DEVAG Kft-vel a kapcsolatuk megfelelő, panaszt nem hallottak a temetővel kapcsolatban, lopásról sem hallottak. Folyamatosan végzik a munkájukat. Köszöni a meghívást, kérdésre szívesen válaszol. Összességében a covidot leszámítva semmi kirívó esetről nem tud beszámolni.

Kiss Csaba bizottsági tag: elmondja, hogy a nyitvatartási időn kívül is nyitva van a kapu, s ennek ellenére nincs lopás. A lakosság meg van elégedve, nyitva van az ajtó, bármikor be tudnak menni, mert van, aki sötétben megy ki virágot locsolni. Javasolja, hogy ez maradjon, mert ez így jó.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: a koronavírus miatt úgy gondolták, hogy többen hálnak meg, országosan igen, Derecskén azonban ez nem igaz, nyolc temetéssel kevesebb volt 2020-ban, mint 2019-ben. Derecskén szerencsére nem úgy alakult a covid helyzet.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a DEVAG Kft. részéről nincs itt senki. Le van írva a DEVAG levelében, hogy munkavégzés során jó kapcsolatot ápol a Temetkezési Vállalattal. Annyi kérdése lenne, hogy korábban tervben volt egy új ravatalozó építése. Erről mit lehet tudni?

Kari Irén Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat igazgatója: még egy dolgot szeretne elmondani, miszerint most vettek egy Mercedes Atego járművet, hogy ne kelljen segítséget kérni. Van egy elírás a DEVAG beszámolójában. Az igaz, hogy a rakodásban segített a DEVAG, de a szállításban nem kellett.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: mit tudnak a ravatalozó tervről?

Porkoláb Gyula bizottsági tag: a Képviselő- testület feladata ennek finanszírozása, a forrás megtalálása erre.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a Temetkezési Vállalat beszámolóját. Elfogadásra javasolja, s kéri, aki egyetért, kézfeltartással jelezze.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

15/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat, mint kegyeleti közszolgáltatónak a temetők üzemeltetésével kapcsolatos 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

2./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszönti őrsparancsnok urat.

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: köszönti a Bizottságot. Elmondja, hogy biztosan mindenki megkapta a terjedelmes beszámolót. Igaz, hogy Derecske vonatkozásában kevesebb került terítékre a beszámolóban, de kitér természetesen az adott településnek a közrend- és közbiztonsági helyzetére. Magában a grafikus rendszerben is látszik, hogy a múlt évben a számok nem azt tükrözik, hogy csökkent volna a bűncselekmények száma, hanem némi emelkedést mutat. Ennek a megmagyarázása nem az ő reszortja, a holnapi testületi ülésen kapitányságvezető úr kifejti. Sajnálatos módon ők egy másfajta statisztikai rendszerből dolgoznak, ez egy ún. egységes nyomozói, ügyészségi, bírósági statisztika, ami nem mindig az adott helyzetnek a statisztikai adatait tükrözi. Ezek jogerős, bírói döntéseken alapulnak, ami azt jelenti, hogy a korábbi bűncselekmények számai mutatkoznak benne. A valós adat az, hogy stagnál a tavaly előttihez képest, de úgy gondolja, hogy ha a bűncselekmények száma valóban nőne, még mindig elfogadható szinten mozogna. Szélsőségektől mentes év volt, nem volt olyan kirívó bűncselekmény, amely a lakosság biztonság érzetét oly mértékben irritálta volna, hogy annak fennhangot adott volna. A tavalyi covid helyzet is rányomta bélyegét a helyzetükre. Érezhetően jövőre még mindig más számokról fognak beszámolni tekintettel a kijárási tilalomra és más kormányzati rendelkezésekre, melyek merőben megkönnyítették a munkájukat. Ezúton szeretné megköszönni a Képviselő-testületnek a Derecske Városáért díjazást. Mindent megtettek és meg fognak tenni, hogy ha véletlen hasonló helyzet vagy rosszabb helyzet alakulna ki, akkor ők helyt fognak állni, természetesen a megfelelő stratégiai partnerekkel, megfelelő létszám és egyéb kondícióik mellett. Köztudott, hogy a rendőrség nem a legerősebb most humán politikailag, de ez nem jelenti azt, hogy nem tudják elvégezni az adott feladatokat. Az biztos, hogy a parancsnoki állomány vezetője megfelelő logisztikát követel, hogy mindenhová jusson elegendő mennyiségben humán erőforrás, és az eszközök megfelelő módon legyenek elosztva. Úgy próbálják megoldani, hogy a civil állampolgárok ne érezzék ezeknek a hatásait. Úgy gondolja, hogy előbb- utóbb ki fognak lábalni ebből a hullámvölgyből. Derecskét ez nem is igazán fenyegeti, inkább az, hogy elvezénylik őket máshová. Tipikus példa a fesztiválok idején, vagy a most aktuális Pride felvonulás, ami az egész készenléti rendőrséget magával vonzotta, így vákuum keletkezett a határon, ami miatt

heti rendszerességgel utaznak le az ő kollégáik is a határ védelmére, megerősíteni a Bács és Csongrád megyei kollégákat. Ugyanígy mondhatná a közlekedés eseményeknél, annak biztosításában, a kutyás rendőröket és azt az egy szem motoros rendőrt, aki még maradt, elvezénylik. A pótlásuk megfelelő energiát és felkészülést követel. Úgy gondolja, ennek ellenére Derecske város lakossága megelégedettséggel kell, hogy gondoljon a közbiztonságra, mert a korábbi évekhez képest jóval nagyobb nyugalom van. Ez a következő évben sem lesz máshogyan.

Még annyit szeretne mondani, hogy a térfigyelőrendszer elavuló félben van. A kamerák állapotára gondol, sajnos sok helyen belógnak az ágak, a fák, kitakarják azokat a helyszíneket, amikre nekik szükségük lenne. Ezt már jelezték korábban, illetve az új kamerák kiépítése is összhangot kívánna, mert lehet, hogy olyan helyre néznek, ami nem biztos, hogy jó. Amennyiben lesz majd fejlesztés, szeretnének szakmailag olyan frekvenciált helyeket javasolni, amik indokoltak lennének. Kisderecskén az Ürgés egész jól be lett kamerázva, jól betekintható az egész utcafront, de sajnos vannak olyan helyek, ahol karbantartásra, felújításra szorulnak, a memóriaegységük annyira túltelített, annyira elavult, hogy a mai kornak már nem felelnek meg. Ez nem a rendőrség hatásköre, de ha az önkormányzatnak van rá lehetősége, és amennyiben van rá mód, akkor megköszönnék.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszöni a munkát, amiért a díjat is kapta a rendőrség a koronavírus alatt, teljesen megérdemelt. A beszámolóban is le van írva, és ő is így gondolja, hogy Derecske közbiztonsága megfelelő. Pár kérdése lenne, az első, hogy van-e most betöltetlen álláshely a derecskei rendőrőrsön?

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: igen, kettő.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nehéz vagy problémás?

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: vannak olyan korlátok, belső szabályozások, amik megnehezítik. Magánvélemény, illetve a közel 30 éves tapasztalat mutatja, hogy valószínűleg átszervezés lesz a másik megyéből, tekintettel arra, hogy Románia schengeni tagország lesz és több ütemben fog a schengeni övezethez csatlakozni, és ha nem is minden beosztás, de nagyon sok beosztás be van töltve a határrendészeti szerveknél. Azok a beosztások fel fognak szabadulni és vélelmezhetően azok majd a zöldhatárvédelemre és a belső mélységi kapitányságok és egyéb rendőri szervek között lesznek szétosztva. Vélelmezi, hogy megerősítik majd a rendőrkapitányságokat és remélik, hogy hozzájuk is jut majd valami. Addig szerinte nem is fognak engedni egyéb mozgásokat. Természetesen vannak legalizált rendőri szerveik, mint a Budapesti Rendőrkapitányság, a készenléti rendőrség, de onnan nagyon erős indokkal, engedéllyel lehet eljönni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: kamerákkal kapcsolatban szeretné kérdezni, hogy ezek a rendőrségre vannak bekötve és ott lehetne megtekinteni, hogy milyen állapotban vannak ezek a képek, hol lógnak be a fák? Van újabb kamera, van, ami már 15 éve úgy van.

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: az új főtér kamerái tavaly előtt lettek bekötve, egy kamera rendszer nincs bekötve, az a buszmegálló.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: arra van lehetőség, hogy akár a Bizottság tagjai megtekintsék, nem magát a felvételt, hanem csak minőségileg?

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: adatvédelem miatt, az ő engedélye nélkül senki nem mehet be a szerver szobába. Ha jelen vannak, akkor bele lehet nézni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a technikai részét, hogy mennyire rosszak ezek a felvételek.

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: természetesen, igen.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: bizottsági tagokhoz szól, van-e kérdés?

Porkoláb Gyula bizottsági tag: a schengeni övezettel kapcsolatban, most gyorsan megnézte, hogy a román kormány szeretné nagyon gyorsan végig vinni ezt az egész dolgot. Mint tudják, Hollandia és a Benelux országok eddig is gátolták a tevékenységüket, nem biztos, hogy olyan gyorsan be fog következni, mert ha ők továbbra is gátolják, ez nem történik meg.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szigorúbb beléptetés lenne schengeni övezet területén?

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: korábban már próbálkoztak, de a korrupciós tevékenység nem érte el azt az ingerküszöböt a nyugat-európai országoknál, hogy beengedjék őket. Kollégák beszélnek román kollégákkal, és vannak félelmeik, mert ha megszűnik a határ, akkor megszűnik a munkájuk.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: Schengenbe nem léptek be, nem a korrupció ez, hanem csak ráfogják, nem mindegy, hogy Hollandiába érnek partot vagy a Fekete-tengeren fognak partot érni.

Csécsi István bizottsági tag: ő is meg tudja erősíteni a kapitány úr szavait, hogy a közbiztonsági érzet jó. Sok emberrel van kapcsolatban, nem is említik meg negatív irányban, hogy valaki ne érezne magát biztonságban. Ez egy olyan jellegű hangulatot gerjeszt, ami az utóbbi időben egyre inkább erősödött, hogy azt mondják, jó ebben a városban élni, többek között ezért is.

Egy olyan dolgot szeretne felvetni, ami megjelent itt Derecske külterületén. Ez a külterületi lopások, amiről biztos hallott a kapitány úr is. Itt kellene valamit kitalálni. Talán lehet, hogy egy- két olyan csapat, aki erre szakosodott, nem beszélhetnek 50-60 főről, de jó lenne valahogyan ezt korlátozni. Az lenne a legjobb, ha ezeket az egyéneket, akik lopják a gázolajat, akkumulátort, elkapnák. Most különösen nagy aszály van és öntözési szezon van, annyi embere nincs semelyik gazdának, hogy mindig ott legyen valaki és őrizze ezt az öntözési eszközt. Ezért ezt a hézagot kihasználva valakik a határban járkálnak az éjszaka ilyen céllal. Ha valamit ezzel kapcsolatban sikerülne intézkedni, hátha ki lehetne találni valami okos dolgot.

Vadász István Rendőrőrs parancsnok: annyit tenne hozzá, hogy mielőtt megkezdődött az ülés, beszéltek Ilyés László polgárőrrel erről, ő is jelezte, és más gazdák is megkeresték ezzel a problémával. Igaz, ez egy másfél- kéthetes probléma az ő tudomása szerint. Ez idényjellegű, főleg nyáron jellemző, hogy kint mozognak az emberek, esetleg paprika, paradicsomszedés, ahol több alkalmi munkás van. Sajnos mivel a munkaerőpiacunk olyan, hogy a fekete gazdaság felé fordul sok személy, de vannak sajnos köztük gazemberek, akik kilesik és visszatérnek, nem mindenki a becsületes munkát szereti. Jövő héten kezdenek egyezkedni, hogy milyen napokon, frekventált időszakban kellene körbejárni és megnézni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: megköszöni a hozzászólásokat. További kérdés hiányában szavazásra teszi fel a rendőrség beszámolójának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

16/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltak alapján – határozzon úgy, hogy a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” tárgyú, a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője által készített beszámolót fogadja el.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetőjét, valamint a Derecskei Rendőrőrs Őrsparancsnokát a fenti döntésről tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

3./A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése. A Kulturális bizottsági ülésen egész alaposan átbeszélték, de úgy gondolja, jó lenne, ha itt is elhangzana pár kulcsmondat ezzel az előterjesztéssel kapcsolatban. Röviden ő annyit mondana, hogy a Művelődési Ház nagyon szépen megújult, a tetején jelenleg egy inkubátor ház van. Felkéri Jegyző asszonyt, röviden foglalja össze a tudnivalókat.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: picit furcsa, hogy saját intézményre üzemeltetési szerződést kötnének. Tavasz elején az az információ jutott a tudomásukra, hogy a Művelődési Központnak az eredeti épülete az önkormányzat könyvében szerepel, nem pedig az intézménynek a könyvében, azaz a tárgyi eszköz nyilvántartásban. Korábban a pénzügyön dolgozó kolléganővel beszélt, és kiderült, hogy ennek az az oka, hogy 2011-ben, amikor a nemzeti vagyonról szóló törvény megszületett, valamilyen oknál fogva a Művelődési Ház könyvéből az épület át lett téve az önkormányzat könyvébe. Ezután nem történt semmi, döntés sem született róla. Visszakeresték a Művelődési Központ alapító okiratát, amikor még a kht-ba történő váltás volt. Ott szerepelt az alapító okiratban az ingatlan. Az alapító okirat

sémája változott, és a rendelkezésre bocsátott vagyon nem jelenhet meg az alapító okiratban. Ebből eredően gondolta azt, hogy valamilyen szerződés, megállapodás kell, hogy legyen az intézmény és az önkormányzat között. Itt jött közbe az inkubátorház, ami pályázatból megvalósuló épületrész. Ezt ugyanolyan jogcímen kell átadni a Művelődési Központnak üzemeltetésre, mint amilyen jogcímen odaadták az eredeti épületet. Használatba adják, nem vagyonkezelésbe, ezért is született ez az üzemeltetési szerződés, ami egyrészt rendbe teszi a régi épületnek a visszaadását az intézmény könyvébe, jogilag is a használatába kerül, másrészt rendezik az inkubátorház helyzetét. Zsákai Ildikó képviselő asszony fejezte ki, hogy ez egy keretjellegű szerződés, szándékosan az, amiben kifejeződik az inkubátorház vonatkozásában, hogy a Művelődési Központ feladata, hogy ezt a pályázati kiírásnak megfelelően üzemeltesse.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: konkrétan az üzemeltetés az, amit az Államkincstár kérni fog.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: fontos, hogy elkülönítve kell kezelni majd, a pénzügynek a feladata lesz, hogy a könyvekben az inkubátorházzal kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön kezelje az alapfunkciókkal kapcsolatos dolgoktól. Arra kell majd figyelni, hogy a bevételek, kiadások hogyan alakulnak, és 5 év múlva „Zöld Város” projekt szinten kell figyelni, kell-e pénzt visszafizetni az állam felé. A Művelődési Ház dolgozói részéről biztosan nehezményezik, hogy nem olyan körülmények között van az alsó szint kialakítva, hogy ők tudjanak működni.

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető-helyettes: nem nehezményezik, ő máshogy fogalmazna. Egy intézménynek a működéséhez, rendszeréhez, pénzügyi kezeléséhez, esetleg vendég fogadáshoz hozzá tartozó része nemcsak a foglalkoztató helyiségek megléte, hanem a pénzügynek, könyvelésnek számítógépes rendszereknek, routereknek is hely kell. Ezek részei az intézménynek. Azt gondolja, hogy nem igazán tudják egy helyiségben, egy légtérben ezt megoldani.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: annyival folytatná, hogy időről időre fel fog merülni a kérdés, de el kell dönteni, hogy a Művelődési Ház az egy üzletház vagy kulturális központ. Értik a pályázati feltételeket, viszont irodák nélkül nem fog működni a Művelődési Ház.

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető-helyettes: de az inkubátorház sem.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: viszont a Művelődési Ház is termelt ki annyi bevételt, hogy a jelenlegi körülmények között is tudnak annyi terembérleti díjat hozni, hogy a pályázati feltételek is tudnak teljesülni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: eredetileg a szolgáltató ház tetején lett volna ez.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: nem, a könyvtárban lett volna egy ráépítés. 2016-os konstrukcióban nem lehetett pályázni a Művelődési Ház felújításnál, az akkori testület ugyanazt a döntést hozta meg, hogy ha emelet ráépítésre ilyen funkciót lehet, akkor legyen inkubátorház. Ő nyilván a 2016-os tervezési időszakban, amikor a kiviteli terv készült, még nem ebben a pozícióban volt, nem látott rá, hogy milyen egyeztetés történik éppen az intézménnyel, nem mondhatta, hogy nézzék már meg, hogy a földszint kialakítása

hogyan történik, valószínűleg elmaradhatott ez a fajta egyeztetés, ami miatt elkészült egy kiviteli terv, az pedig megvalósult.

Pardi Sándor Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezető-helyettes: mindig azt mondta, hogy nyilván egyik funkciója se sérüljön, ilyen feltételek mellett kell, hogy teljesüljön. Valamilyen megoldást biztos, hogy lehet találni. A város is jól jár, a pályázat sem sérül, ők sem sérülnek.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: van-e egyéb hozzászólás? Amennyiben nincs, úgy szavazásra teszi fel az előterjesztésben lévő üzemeltetési szerződés megkötéséről szóló határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

17/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant és az ingatlan felülepítményeit működtetésre, ingyenesen az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) használatába adja a jelen határozat mellékletében foglalt *Üzemeltetési szerződés* című dokumentumban foglalt feltételek mellett.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármester az Üzemeltetési szerződés aláírására.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
adószáma: 15728427-2-09
törzsszáma: 728427
képviselője: Bordán Szabolcs polgármester
mint üzemeltetésbe adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

név: **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.
adószáma: 16733448-2-09
törzsszáma: 643164
képviselője: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető
mint intézmény, (a továbbiakban: **Intézmény**)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen, mint költségvetési szervén keresztül biztosítja.

1.2. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható. Az Nvtv. 11. § (10) bekezdése kimondja, hogy a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, a hasznosításra irányuló szerződés határozatlan időre is köthető. Az Nvtv. 11. § (17) bekezdése szerint mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás államháztartási körbe tartozó szervezet javára történik.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) 12. § (2) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni közfeladatot ellátó költségvetési szervek számára lehet.

1.3. A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 1.1. pontban foglalt feladatellátását szolgáló

épületen emeleti rész ráépítésével az inkubátorház. Ezen projekt keretében került sor továbbá az intézményi feladatellátást szolgáló művelődési központ épületének és könyvtár épületének a felújítására is.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Felek egyezően megállapítják, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülépítményként található művelődési központ és az inkubátorházat is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete.

Az épületek hasznos alapterületét a Felek az alábbiak szerint rögzítik:

Művelődési Központ és Inkubátorház épülete	
Megnevezés	Hasznos terület (m²)
Földszint – Művelődési Központ	974,09
Emelet - Inkubátorház	326,28
Összesen	1300,37
Könyvtár épülete	
Könyvtár	233,25
Összesen	233,25

Az épületek alaprajzát és az épületek helyiségeinek hasznos alapterületét tartalmazó kimutatás a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2.2. Az Önkormányzat az Intézmény 1.1. pontban foglalt feladatai ellátásának biztosítása érdekében, továbbá az 1.3. pontban foglalt inkubátorház működtetéséhez kapcsolódó feladatok ellátása céljából a jelen üzemeltetési szerződés keretében működtetésre, ingyenesen az Intézmény használatába adja a tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi számú ingatlant és az ingatlan felülépítményeit, annak – az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szereplő – felszerelési és berendezési tárgyival együtt (a továbbiakban: vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban, leltár és érték alapján.

2.3. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészéről, valamint a könyvtár épületének átadásáról külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet nem vesznek fel, mivel ezen épületrész és épület jelenleg is az Intézmény működtetése alatt áll, az Intézmény használatában van, azonban az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szerepel.

A Felek rögzítik, hogy a művelődési központ földszinti épületrész, illetőleg a könyvtár épületének használati jogát az Önkormányzat az Intézmény alapfunkcióinak ellátásához kapcsolódóan már az Intézmény alapítása óta átengedte az Intézmény részére, és ennél fogva ezen épületrészek korábban már szerepeltek az Intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásában, amelyből korábban a két épületrész visszakerült az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Erre tekintettel a jelen szerződés megkötésével a Felek célja, hogy a pályázati forrásból újonnan kialakított inkubátorházként funkcionáló épületrészen túlmenően az Intézmény használatában már meglévő földszinti épületrész és könyvtár épületének használati jogát, annak tartalmát és feltételeit szerződés keretében rögzítsék.

2.4. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészében és a könyvtár épületében lévő – pályázati forrásból beszerzett – felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték rögzítésével külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

A Felek a művelődési központ emeleti épületrészén kialakított inkubátorház, és ezen épületrész felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték alapján – az előző bekezdésben foglalt – birtokátadás-átvételi jegyzőkönyv részeként külön jegyzőkönyvet vesznek fel, különösen tekintettel arra, hogy a művelődési központ épületére történő emelet ráépítés pályázati forrásból került megvalósításra.

3. A szerződés időtartama

3.1. A szerződést Felek annak aláírása napjától **határozatlan időtartamra** kötik.

3.2. A Felek rögzítik, hogy az Intézmény – a 2.3. pontban is ismertetettek szerint – jelenleg is a vagyontárgyak birtokában van.

Az Intézményt a művelődési központ földszinti épületrésze és a könyvtár épületének vonatkozásában az Intézmény alapítása óta illetik meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Intézményt a művelődési központ emeleti épületrésze tekintetében az épületrész használatba vételi engedélyének véglegessé válása napjától illeti meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Önkormányzat a jelen szerződés megkötését követően haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátja azokat a szükséges dokumentumokat, így különösen építési engedélyt, használatbavételi engedélyt.

4. Az Intézményjogai és kötelezettségei

4.1. Az Intézmény a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű működtetésére, ennek keretében a vagyontárgyak üzemeltetésére, felújítására, fejlesztésére, karbantartására.

A fenntartási időszak alatt a pályázat keretében beszerzett, azonban selejtezésre kerülő vagy megsemmisült tárgyi eszközök pótlása az Intézmény feladata.

4.2. Az Intézmény a tevékenységének ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység jellegétől függően a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

4.3. Az Intézmény köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkákat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni.

4.4. Az Intézmény az üzemeltetéshez kapcsolódóan igény bevett közvetített szolgáltatást teljesítőik által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

4.5. Az Intézmény az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét, takarítását folyamatosan köteles biztosítani.

4.6. Az Intézmény köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

4.7. Az Intézmény az üzemeltetés során teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

4.8. Az Intézmény köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

4.9. Az Intézmény az üzemeltetésében lévő vagyontárgyakat érintő lényeges változásokról a lehető legrövidebb idő alatt elektronikus úton (e-mailen) köteles tájékoztatást nyújtani az Önkormányzatnak.

4.10. Az Intézmény a vagyontárgyak használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjak és egyéb, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő egyéb költségek (így többek között a keletkező hulladék elszállításával, az időközönként szükségessé váló rovar- és kártevőirtással kapcsolatban felmerülő költségek stb.) megfizetésére.

4.11. Az Intézmény a vagyontárgyakat rendeltetésszerűen, a jelen szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

4.12. A vagyontárgyak folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Intézmény feladata, amelybe beleértendő az építési, gépészeti és elektromos hálózatnak a mérőhelytől a csatlakozóig történő karbantartása, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Intézményt terhelik.

A rendszeres karbantartás és javítás által az Intézmény biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfeleléseit.

A vagyontárgyak üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az Intézményt terhelik.

4.13. Az Intézmény végezteti el az épületek szükséges felújítási, valamint beruházási munkálatait és viseli azok költségét. Bármilyen felújítási vagy beruházási munka esetében az Intézmény köteles az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulását megkérni. Felújítási, beruházási munkák végzésére – különösen pályázat útján – az Önkormányzat, mint tulajdonos is jogosult, mely esetben az ezzel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

4.14. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az Önkormányzat a művelődési központ és könyvtár épületének felújítását, valamint az inkubátorház kialakítását önkormányzati projekt keretében valósította meg, továbbá az építési munkálatokra vonatkozó vállalkozási szerződés alapján a kivitelezést végző vállalkozót jótállási kötelezettség terheli. Ebből eredően az Intézmény köteles bárminemű, a vagyontárgyakat érintő munkálatok megkezdése előtt, valamint a jótállási időszak alatt bárminemű hiba felmerülése esetén az Önkormányzatot tájékoztatni, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az építési munkálatokra megkötött vállalkozási szerződés alapján a jótállási igény érvényesítésére az Önkormányzat jogosult.

4.15. Arra tekintettel, hogy a vagyontárgyak felújítására, létesítésére pályázati forrásból került sor, ezért az Önkormányzat jelen szerződés mellékleteként átadja az Intézmény részére a pályázati

felhívás, illetőleg a Támogatási szerződés elektronikus másolatát. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a fenntartási időszak alatt az átadott, jelen pontban megnevezett dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti az üzemeltetési kötelezettségét. Az Önkormányzat elektronikus úton (emailen) átadja továbbá az Intézmény részére az építési engedély és a végleges használatba vételi engedély másolatát.

4.16. Az Intézmény az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építményjellegű – tárgyi eszközöket saját költségére szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4.17. A művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének pályázati forrásból történő felújítására figyelemmel az 1.3. pontban megnevezett projekt fenntartási időszakában a Közreműködő Szervezetként eljáró szerv ellenőrzését az Intézmény túrni köteles.

4.18. Az Intézmény évente a tevékenységéről szóló éves beszámolójában köteles szerepeltetni a művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját, és ettől elkülönítetten az inkubátorház működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját is. A beszámolónak részét kell, hogy képezze az inkubátorház működtetésével kapcsolatos, elkülönített könyvelés.

5. Az Intézmény jogai és kötelezettségei az inkubátorház megnevezésű emeleti épületrésszel kapcsolatban

5.1. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítására köteles és jogosult. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadására, a szolgáltatások nyújtására pályázati felhívást készít, amelyet – annak közzétételét megelőzően – köteles az Önkormányzat részére e-mailen egyeztetés céljából megküldeni. Az Intézmény a pályázati felhívást közzéteszi különösen az Intézményben és saját honlapján, valamint a pályázati felhívás megküldi az Önkormányzat részére annak az Önkormányzat honlapján történő közzététele céljából. Az inkubátorház pályázat keretében történő kialakítására tekintettel az Intézmény – az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetést követően – jogosult az inkubátorház helyiségei, szolgáltatásai bérleti díjának meghatározására. Az ezekből származó bevételek az Intézményt illetik meg. Az inkubátorház hasznosításából származó bevételt az Intézmény az inkubátorház működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetére fordíthatja.

5.2. Az Intézmény köteles az inkubátorház hasznosításával kapcsolatban felmerülő dokumentumokról (így különösen pályázati felhívás, helyiségbérleti szerződés stb.) külön nyilvántartást vezetni, és az Önkormányzat kérése esetén azt az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani.

5.3. Az Intézmény köteles az inkubátorházként funkcionáló épületrész működtetésével kapcsolatban felmerülő bevételeit és kiadásait más tevékenységből származó bevételeitől és kiadásaitól elkülönítetten kezelni és nyilvántartani. Az Intézmény köteles továbbá az 1.3. pontban megnevezett önkormányzati projektben Közreműködő Szervezetként eljáró szerv kérése esetén a nyilvántartást és a szükséges dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani. Az Intézménynek a Közreműködő Szervezet által végzett ellenőrzése során túrési kötelezettsége áll fenn.

5.4. Az Intézmény az inkubátorházként funkcionáló épületrész hasznosítására vonatkozóan évente a következő évre irányulóan üzleti tervet készít, amelyet évente november 30-ig írásban megküld az Önkormányzat részére.

6. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

6.1. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Amennyiben az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

6.2. Az Önkormányzat, mint üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézménynek az üzemeltetéssel kapcsolatos kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetésszerű használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapotának fenntartása tekintetében.

6.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézmény működésének zavarása nélkül, előzetes írásbeli értesítés alapján az Intézmény működésének időtartama alatt az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

6.4. Az Önkormányzat az üzemeltetéshez kapcsolódóan dokumentumok bekérésére jogosult az Intézménytől.

6.5. Az Önkormányzat az Intézmény szakmai tevékenységének ellátásával kapcsolatban felmerülő személyi és dologi jellegű kiadásainak, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezésére a mindenkori éves költségvetésében biztosít fedezetet az állami normatív összegén felül.

7. A szerződés módosítása, megszűnése

7.1. A Felek a jelen szerződést – jogszabályi keretek között – egybehangzó akarattal, kizárólag írásban módosíthatják.

7.2. A jelen szerződés megszűnik:

- az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a Felek közös megegyezésével.

7.3. A jelen szerződés megszűnése esetén az Intézmény köteles a teljes, részére átadott vagyontárgyakat az átvételkori állapotnak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

8. Vegyes rendelkezések

8.1. Az Önkormányzat az Intézménynek az üzemeltetéshez kapcsolódó tevékenységéért felelősséget nem vállal.

8.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

8.3. A Felek a jelen szerződésben foglalt, az üzemeltetéshez kapcsolódó kötelezettségeik teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

A kapcsolattartók megnevezése:

- az Önkormányzat részéről: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- az Intézmény részéről: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető.

8.4. Az Intézmény jelen szerződés aláírásával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.5. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy:

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

8.6. A Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban egyezség útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek jogvitájuk elbírálására a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen üzemeltetési szerződést évente, az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálják.

8.8. A jelen szerződés Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (.....) számú határozatán alapul.

8.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Nvtv., Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos vonatkozó helyi vagyonrendeletében szabályozott előírások, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (két) példány az Intézményt illeti meg.

D e r e c s k e, 2021.

Önkormányzat részéről:

Intézmény részéről:

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecske Városi Művelődési
Központ és Könyvtár
képviseli:

Nádházi-Tálás Csilla intézményvezető

Jogi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2021.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

D e r e c s k e, 2021.

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

4./ Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Makleit Zsolt bizottsági elnök: felkéri a polgárórség vezetőjét, röviden mondja el a beszámolóban leírtakat.

Ilyés László Derecskei Polgárórség Egyesület elnöke: a covid őket is megtizedelte, kettéosztotta a polgárórséget. A gépkocsijuk meg lett csináltatva, két hónapot sem bírt, ki is lett vonva a forgalomból. Az Országos Szövetségtől kaptak volna egy nagyon lehasznált gépkocsit, így 4 db saját gépkocsi van most bevonva, ennek elszámolása költséges. A közmunka programnak a polgárórség itta meg a levét, de próbálják újraéleszteni. A kemény mag megmaradt, bennük lehet bízni, rájuk lehet támaszkodni, ugyanúgy mennek szolgálatba, csak civil autóval. A telefonszámuk él, a lakosság sokszor őket hívja, leginkább azok, akik félnek a meghurcoltatástól, ami abból adódna, hogy a rendőrséget hívják. Ilyenkor ő is megy, és a rendőrség is. Köszönik a támogatást, reméli, hogy vissza tudják éleszteni eredeti formájába a polgárórséget. A közbiztonság is jó, de tudja a mezőéri munkából, hogy nem szabad félvállról venni ilyenkor sem. Az előbb felvetett témához kapcsolódva ő még gyanítja az autópálya építőket is, egyik helyről mennek a másikra, sokszor elmehtek a szivattyú mellett, látták, hogy nincs ott senki, így könnyen elvihették az akkumulátort és a gázolajat. Sok más gép kint van, ahhoz nem nyúlnak, ez esik útba, pont ott van a kövesút mellett.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszöni a hozzászólást. Kiemelné, hogy ez egy önszerveződő, civil szervezet, jó, hogy békeidő van és annyira nem igényli a lakosság, hogy erősítsék meg a polgárórséget. Kérdezi, hogy mikor alakult az egyesület?

Ilyés László Derecskei Polgárórség Egyesület elnöke: 1978-ban. Ő 1999-ben lépett be.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ha generációváltás történik, akkor változás lesz. Érdemes lenne hirdetni akár belépési lehetőséget, vagy a polgárórség tevékenységét. Előbb- utóbb elkerülhetetlen, hogy új tagok kerüljenek az Egyesületbe, és talán ez is eredményezi majd, hogy kicsit aktívabb legyen. Van most főállású polgárőr?

Ilyés László Derecskei Polgárórség Egyesület elnöke: nincs. Az a baj, hogy látványos munka nincs benne, így annyira nem vonzó. Az, hogy rend van, azt természetes dolognak veszik. A temetőórség megalakulása előtt volt lopás, a környéken nincs máshol olyan, hogy nyitva van a kapu. A generációváltás jól hangzik, de nem biztos, hogy vonzza a fiatalokat. Az idősebbek is megvannak, csak tisztelettagok, az Országos Szövetségnél vannak. Már nem úgy működik, mint polgárórség, hanem például most a covid alatt nem kérték, hanem szinte parancsként jöttek a körlevelek. Régen nem azért voltak és ő sem azért polgárőr. Azért lett polgárőr, hogy a derecskei emberekért tegyen és Derecskéért, nem azért, hogy más városban elismerjék. Azért csinálja ezt a társadalmi munkát, hogy itt legyen elismert.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: erről, később, akár kötetlen keretek között is lehetne beszélni. Úgy gondolja, hogy még mindig könnyebb egy meglévő egyesületet felélénkíteni, mint ha most megszűnne és új egyesületet kellene létrehozni.

Ilyés László Derecskei Polgárórség Egyesület: elgondolkozott azon, hogy abba hagyja, de a társak is azt mondták, ha ő elmegy, ők is - így maradt.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a Polgárórség beszámolójának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

18/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában, valamint a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvényben foglalt rendelkezésekre – a Derecskei Polgárőrség Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót fogadja el.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Polgárőrség Egyesület elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

5./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Makleit Zsolt bizottsági elnök: már volt szó a mezőőri szolgálatról, de más kategóriába tenné, itt két fő közalkalmazotti státuszban lévő mezei őrszolgálattal kapcsolatos tevékenységről van szó.

Ilyés László Derecskei Polgárőrség Egyesület elnöke: kötetlen munkaidő, amit rugalmasan kell megoldaniuk, évszakhoz van kötve. A tavalyi év csendesebb volt, az idei év kezdődött az erdő lopással, amit szerencsére észrevettek és nem sikerült elvinni a fákat. Mindenáron szeretnének egy vadkamerát, aminek segítségével telefonon tudnák figyelni, nem pedig másnap, amikor már késő. Egy ilyen kamerát szívesen elfogadna a Mezőőrség. Most megint kezdődik a hajnalkertben a burgonyalopás. Az ott lakókra gyanakszik, akik még rafináltak is, mert hamis nyomot kreálnak. A mezőőrök a gazdákkal jó kapcsolatot tartanak. Sár felhordás eset volt, azt sikerült megbeszélni, az elszántásokkal nem tudja, hogy mit tudna tenni, mint mezőőr.

Csécsi István bizottsági tag: neki az a véleménye a dűlőelszántásokról, hogy nyilván ezt a gazdák teszik vagy az alkalmazottak. Sokat tesz, hogy ha látványosan ilyen dolog történik, könnyű kideríteni, hogy ki dolgozik ott, rászólni, hogy ez illetlenség. Ha rendszeresen megszólítják az embert, a legtöbben jobban oda fognak figyelni. Lehet, hogy több ember csinálja, akinek hajlama van ilyenre. A megszólításnak biztos, hogy valamilyen súlyának kell, hogy legyen. Egyetért, hogy valamilyen mobil megfigyelő eszköz nagyon jó lenne. Esetleg a rendőrséget megkérdezni, hogy nekik nincs-e ilyen. Egy vadkamera viszonylag egyszerű dolog, 25-30 ezer Ft-ért, olyat, aminek az éjszakai felvétele is hasznosítható. Javasolja ennek megvételét, mivel a tevékenység hatékonyságát jelentősen javítaná.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a beszámolóban lehetett volna jelezni. A DEVAG-hoz tartozik ez a két fő, a gazdáknak érdemes lenne a DEVAG vezetőjével és a mezőőrökkel egyeztetni, a felmerülő problémákról beszélni.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

19/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

6./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: költségvetésről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása. Felkéri Csorvásiné Kiss Viktória megbízott osztályvezetőt, ismertesse a rendeletmódosítást.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a módosításra azért kerül sor, mert egyrészt májusban volt a normatíva felmérés, ahol különböző mutatószámok alapján normatíva növekedést kell a költségvetésbe beépíteni. A 2021. évi kiegészítő felmérésben a garantált bérminimum és a minimálbér növekedése miatt központilag egy kiegészítő felmérés jelent meg, hogy mennyi összeget mutat Derecskének a normatív támogatása. Az előterjesztésben hivatalra, intézményekre bontotta, ezt mind bérre kell fordítani járulékkal együtt. A 2021. évi májusi felmérésben a mutatószámokat ők adják meg az ebr rendszerben, ott 36 millió Ft-tal kap többet Derecske Város Önkormányzata normatív támogatásból, ez is kötött felhasználású, arra az intézményre kell fordítani, amely intézmény ellátja ezt a feladatot. Az Óvodánál a köznevelési feladatok 6.000.000 Ft, a Gyermekejóléti Központnál 30.000.000 Ft, a Bölcsőde szociális normatívában szerepel, ez az óvodának kerül majd beépítésre a költségvetésébe, illetve még beépítésre került a szociális pótlék a

Gyermekjóléti Központnál. Ezt a költségvetés tervezésekor, amikor a béreket tervezik, ott már a pótlékkal számolnak, de a költségvetésbe a pótlék összegét nem tervezik be, hanem mindig utólag a költségvetési rendelet módosításnál teszik bele a költségvetésbe, de kifizetésnél a pótlékkal emelt összeg kerül kifizetésre a dolgozók részére.

Működési célú támogatásoknál mínusz 30.181.192 Ft-tal csökkentette a támogatást. A helyi iparűzési adó felezése miatt az önkormányzatok a kieső iparűzési adók összegének támogatására jogosultak az állam részéről, és ezt februárban úgy tervezték be, hogy 220.000.000, Ft-ot terveztek be helyi iparűzési adóbevételre, 100.000.000 Ft-ot pedig betervezték, amit visszakapnak az államtól. Így terveztek be 320.000.000 Ft-ot összesen. 2021. június 24-én kapták meg az előlegközlő lapot, amiben közölték, hogy a júniusi finanszírozásban 34.909.404 Ft-ot kapnak csak az iparűzési adó kiesésének pótlására. Ez egyszeri, és megkapják még októberben is. Ezt, ha felszorozzák, 69.818.808 Ft. A költségvetésben a 100.000.000 Ft-os sort lecsökkentette erre az összegre. Ugyanakkor az adóügyi osztályos kollégával egyeztettek, és a helyi iparűzési adóbevételek az ő kimutatása alapján 253.000.000 Ft helyi iparűzési adóbevétel fog befolyni az Önkormányzathoz, mint adóbevétel a felezés miatt, és ez az összeg, amit az államtól kapnak 69.000.000 Ft lesz. Így a módosításban, amit most előterjesztett, mínusz 30.000.000 Ft-tal lecsökkentette, amit az államtól kapnak, de mivel a testület úgy fogadta el, hogy 220.000.000 Ft-ot terveztek csak be helyi iparűzési adóbevételre, de az 253.000.000 Ft lesz valószínűleg, ezért ezt a 30.000.000 Ft-ot a helyi iparűzési adóra, mint bevételre tette fel plusz bevételként. Összességében 320.000.000 Ft helyi iparűzési bevétel be fog jönni, csak az adó és állami támogatás megoszlása változott, az összeg ugyanaz maradt.

Az elszámolásból származó bevételekre 10.887.100 Ft került betervezésre, a tavaly évi normatíva elszámolásból ennyit kapott vissza Derecske Város Önkormányzata. Ez abból adódik nagy részben, hogy a szociális étkezőkben az ellátottak száma nagyon magas volt a tavalyi évben és utóljára októberben volt egy felmérés, ahol adatot kellett szolgáltatni, hogy mennyi szociális étkező van, mivel ezek után kap még normatív támogatást az önkormányzat. Egyeztettek intézményvezető asszonnyal, hogy hogy tervezzék be, mert látták, hogy már magasak a számok. Tervezzék-e be októberben a magas létszámra, emeljék-e meg, és akkor tavaly kapott volna az önkormányzat több normatívát, de ha valami miatt nem teljesül, ha esetleg az elhalálozások száma megnő vagy nem igénylik annyian, 2-3 hónapot mérlegelni kell, és inkább a biztosabb számot írták be szociális étkezőknél is. Tavaly kevesebb normatívát kapott az önkormányzat, inkább kapjanak idén többet vissza, minthogy vissza kelljen fizetni 8-10 millió Ft-ot. Ebből, tehát a szociális étkezők számának növekedéséből adódik ez a többletbevétel, amit a költségvetés elkészülése után említettek, hogy valószínűleg ez az összeg várható lesz. A tavalyi normatíva elszámolásból vissza kell fizetni 843.954 Ft-ot. Év közben kaptak kiegészítő támogatást a Bölcsődére, illetve az intézményeknél a köznevelési feladatokra, amivel nem sikerült elszámolniuk. Ezt kell visszafizetni idén. Ennek a fedezetét a plusz támogatás adja majd. Egyéb működési célú támogatásra betervezték még a különböző pályázatokat, koronavírus világvilágjárvány támogatást.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: honnan jött ez az 5 millió Ft?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a Nemzeti Köznevelési Intézet, ami a Művelődési Háznak került beépítésre a költségvetésébe.

Betervezték továbbá a TÉR-ZENE pályázatot, amit az önkormányzat fog végrehajtani, a járási hivatalnál segítőprogramok kerültek beépítésre, a paktumos hatósági szerződések, a huzamosabb közfoglalkoztatás bér, amire még februárban nem tudtak pontos létszámot, hogy mennyivel fog indulni, ennek a dologi kiadásai is. Gyermekorvosi asszisztensi bére került beépítésre, pályázati bérek, humánkapacitás pályázat bérek.

Az egyéb felhalmozási célú támogatások bevételeinél a piac fejlesztés támogatása 73.000.000 Ft értékben, a Bajcsy Zsilinszky útfelújítás 19.000.000 Ft értékben, valamint a wifi hálózat kiépítése 5.392.000 Ft értékben.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ezek megvalósulása mikorra várható?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a wifi már megvalósult.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a Bajcsy-Zsilinszky utcáról egy hete tudják, hogy nyert. Az a terv, hogy idén.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: és a piac?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a piac közbeszerzését most tervezik. Esetleg rendkívüli testületi ülésre beviszik, hogy tudják kiírni, jövő tavaszra gondolja a megvalósulást.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: az adóknál már említette a 30.000.000 Ft pluszt a működési bevételeknél. A bevételeknél csökkent a Gold Motivation Kft. bérleti díj rendezésével, azonban bevételt kapnak a felzárkóztató képzésben résztvevők bérleti díjával. A maradvány is beépítésre került, valamint az Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesülése bevételbe betervezték, és meg is valósult év elején.

A kiadások tekintetében a normatívák kötöttek, amit bérré ad az állam, így ezt bérré kellett betervezni, ez a személyi juttatások és a járulékok sora. Ugyanazt a megnevezést is használta, hogy be lehessen könnyebben azonosítani. Itt vannak még a járási hivatal foglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatások, a paktumos szerződések, a gyermekorvos asszisztensi bére, a pályázatoknak a bérkiadásai. Dologi kiadásoknál a normatíva kiadásai. Ide került betervezésre, illetve átcsoportosításra a platánfa kivágása, amiről testületi döntés van településfejlesztési sor terhére. Költségsökkentés miatt a védőnőknél csökkent az üzemeltetési anyagok sor, a Kulturális Együttműködésnél 800.000 Ft-tal csökkent a sor. Az Ifjúsági Önkormányzat létrehozására 500.000 Ft-tal csökkent a szakmai szolgáltatás. Az Erdőgazdálkodásnál az egyéb szolgáltatás csökkent még 400.000 Ft-tal. A dologi kiadások csökkentésére a Társulásnak átadott pénzeszköz 40.000 Ft értékben. Jegyző asszonnyal egyeztettek a 40.000 Ft ügyében, a Társulás megszüntetésre fog kerülni, viszont az Ívóvíz Társulásnak a bankszámla egyenlege jelenleg 4.000 Ft, és minden hónapban vannak banki költségek. Ha ezt az OTP leveszi és mínuszba megy az egyenlege, nem tudja az adatszolgáltatásokat teljesíteni, büntetést fog kapni a Társulás. Emiatt javasolják, mintegy véstartalékként. A képzések, pályázatok vannak betervezve és az államháztartáson belüli megelőlegezés teljesülése. A visszafizetések miatti átcsoportosítások a dologi kiadásokból lett lecsökkentve. Csökkentés még az egyéb ösztöndíjak sor 800.000 Ft összegben. Az egyéb működési célú kiadások sornál az elvonások és befizetések 9.813.755 Ft. Ebből 843.000 Ft a tavalyi beszámoló alapján a visszafizetés, illetve az egyéb visszafizetések között az önkormányzatot érinti a 8.969.801 Ft. Ezek olyan okból adódnak, hogy tavaly volt egy 2019. évi normatíva ellenőrzés, ahol az Óvodát ellenőrizték, és azt állapították meg, hogy a

Bölcsődénél, Óvodánál nem jól lett normatívában az adatszolgáltatás. Erről jegyzőkönyv is készült. Idén is ugyanúgy ellenőrizték az Óvodát, most kapták meg a jegyzőkönyvet a tavaly évi normatíva ellenőrzésről és eltérés nélkül zárult, rendben találtak mindent.

Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető: volt egy SNI-s gyermekük, úgy adódott, hogy október 1-gyel kellett nekik statisztikát adni, de a gyermeket november végén nyilvánították SNI-sé. Pénzügyi osztályvezető asszony felhívta az Államkincstárat, azt mondták, vegyék be, utána más ellenőrizte és azt mondták, hogy hiba, és fizessék vissza.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a MÁK normatíva ügyintézőkkel egyeztettek, megkérdezték, ők miként javasolják és azt mondták a telefonban, hogy ha egy novemberi papírja van a gyermeknek és az visszamenőleges hatályú, miszerint már szeptember elsejétől fennállt az SNI-sége, akkor már beírhatják az októberi elszámolásakor. El is küldték nekik a jegyzőkönyveket, és beírták. Az ellenőrzéskor derült ki, hogy nem lehetett volna beírni, csak a következő tanévre. Egy SNI-s gyermeknél hiába novemberben állapítják meg a betegséget, sajnos az már korábban fent áll.

Amit még szeretne megemlíteni, nagyon hosszú az előterjesztése, a kiadásoknál, az intézményekről még nem beszéltek, szeretné megemlíteni, hogy a hivatal költségvetésében nagy változás nem történt, a paktum miatti átcsoportosítás, normatíva átcsoportosítás megtörtént. A Gyermekjóléti Központnál ugyanígy a normatívba beépítésre került a tavaly évi elszámolásból a 10.000.000 Ft többlettámogatás, illetve az Óvodánál felmerülő probléma a kazán. Elromlott, bekérte intézményvezető asszony az árajánlatokat. Két hónapja nincs melegvíz, ezt meg kell oldani, így a 3.000.000 millió Ft az Óvodának beépítésre került kazán felújításra. A Művelődési Központnál a normatívákon kívül ott is volt egy 10.000.000 Ft-os költségcsökkentés a rendezvények sornál, valamint ide került beépítésre az 5.000.000 Ft-os koronavírus világjárvány támogatás pályázat.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszöni a részletes beszámolót. Az intézményvezetőket kérdezi, van-e valamilyen kiegészítés ehhez.

Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezető: a Központnál a beépítésre került plusz 10 millió Ft-ból szeretnék majd egyeztetni, hogy ebből a Bocskai utcai épületet kellene felújítani. Papp Tibornak a hátsó betonkerítés lebontás miatti látogatásakor voltak észrevételei. A kerítést már tavaly kifizették a DEVAG-nak, ez nem lenne benne, viszont akkor megállapította, hogy a tető sem jó, látszik a falon is végig, hogy beázik.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: teljes mértékben önkormányzati tulajdon az épület? Az előbb belelapozott és nem látta a korlátozottan forgalomképes ingatlanok között.

Szilágyi-Milák Éva Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezető: igen. Ezen kívül a villamosenergetikai hálózat sem megfelelő. Ebből a 10 millió Ft-ból el tudnának indulni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: egyetért, hogy ráfér az épületre a felújítás. Szót ad Nagy Éva óvodavezető asszonynak.

Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető: a kazán kapcsán szeretne annyit mondani, hogy már két hónapja nincs melegvíz az óvodában. A bölcsődéről nem beszélve, mikor a gyermeket zuhanyoztatni kellene és nem tudják. Mióta az épületet átadták, kétszer

javították a kazánt, 1-1 millió Ft-ból. A szakértők azt mondták, hogy már nem lehet újra, hanem ki kell cserélni. Az a baj, hogy kemény a víz és a rendszeren keresztül megy, a vízkő kilyukasztja a kazánt. Már kétszer forrasztották, harmadjára nem lehet.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: kérdezi, hogy a két hónap alatt hogyan oldották meg?

Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető: úgy, hogy melegítenek vizet. Nagyon nehézkes, a mosogatás is probléma. Nyáron kevesebb gyermek van, egyszerűbb, de ez már a nevelési év szorgalmi időszakában elromlott.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: amikor ez a hiba kiderült, beszéltek intézményvezető asszonnyal, és azonnal elkezdtek intézkedni. De olyan lassú az ügyintézés, hogy két hónap eltelt.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: mit tudnak tenni, hogy gyorsabb legyen?

Nagy Éva Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető: ha megszavazzák, indulhat a beszerzés és bízok benne, hogy szeptember elsejére megoldódik a probléma.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az Ifjúsági Önkormányzattól elvettek 500.000 Ft-ot, mennyi maradt azon a soron?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: 1 millió Ft lett betervezve, így maradt 500.000 Ft.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ez a polgármesteri konzultáción lett javasolva tavasszal?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: igen.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: van- e egyéb kérdés a Bizottság tagjaitól?

Csécsi István bizottsági tag: inkább kíváncsiság, érdeklődő kérdés lenne, hogy kivitelezhető-e, hogy az iparüzési adó 253 millió Ft, ami befolyik az önkormányzat részére. Ennek az összetétele, hogy miből tevődik össze: ipar, kereskedelem, szolgáltatás, építőipar, mezőgazdaság, ilyenre nem lehetne kilyűjtést tenni?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: az adós kollégák az adóbevételekről beszámolót készítenek, ami a tavalyi évről napirenden is lesz majd. Nem tudják így szétbontani, három féle megbontást alkalmaznak.

Csécsi István bizottsági tag: pedig érdekes dolog lenne.

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: egyéni vállalkozókra, őstermelőkre és gazdasági társaságokra felbontva adják meg ezt a beszámolójukban is.

Csécsi István bizottsági tag: vessék el ezt a dolgot akkor, pedig jó lenne azt tudni, hogy a városnak iparüzési adóként melyik szakág fizeti be a legtöbbet. Nem mondja, hogy annak a súlyának megfelelően kezeljék, önkormányzati oldalról ezt nem lehet megtenni, de ő is és mások is a kis vállalkozásukban tudják azt, hogy akkor ebből - most növénytermesztést mond - ennyi az árbevétele, ebből ennyi a haszna, tehát akkor mire kell figyelni, ahol többet fog valamilyen szinten nyerni. Ez nem igaz az önkormányzatra vetítve, nem mondja, hogy ezt így kell kezelni, de érdekes dolog lenne az, hogy szakáganként, vajon hogyan is áll össze ez az iparüzési adó. Lehet, hogy erre most nincs lehetőség, lehet, hogy három év múlva lesz. Ki

merné mondani, hogy a mezőgazdaságból származó iparüzési adó, ha mindent, a kisebb tételeket is összevetik, biztos, hogy vezet Derecske.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: annyit kérdezne, hogy nem 1 millió Ft volt betervezve a Nemzeti Kulturális Együtműködésnél a testvértelepülési kapcsolatoknál költségcsökkentésre?

Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető: a közös együttműködésre 800.000 Ft volt, 1 millióról is volt szó, de megnyílt a határ, lehet fogadni településeket is, azt ott hagyták, az utolsó információja neki ez volt.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: van-e egyéb hozzászólás? Ő fenntartja, hogy a védőnőktől és az ifjúsági önkormányzattól elvont 500-500 ezer Ft nem javít annyit az önkormányzat helyzetén, mint amennyit ront ez a két lépés.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a költségvetési rendelet módosítását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

20/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-ESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

2.095.782.634 Ft	Költségvetési bevétellel
2.321.193.056 Ft	Költségvetési kiadással
-225.410.422 Ft	Költségvetési egyenleggel
18.087.990 Ft	-ebből működési
-243.498.412 Ft	felhalmozási

állapítja meg.

2. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.
- (9) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.

(11) A Rendelet 9.4. melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.

(12) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

3. § Záró és vegyes rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2021. július 29.

.....
Bordán Szabolcs
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

6./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: felkéri Csizmadia Szilviát, hogy ismertesse az előterjesztést.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: a 4/2 helyrajzi számú, Köztársaság út 93. szám alatti ingatlan kerülne besorolásra a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak közé, illetve nézték most a Bocskai utcai ingatlant, akkor ezt is belevennék.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az maradhat ott, csak nem látta.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: csodálkozott, hogy a forgalomképtelenbe lett valamikor beletéve.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nem adná el ő sem, jó helyen van ott.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: nem azért vette meg az önkormányzat.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a forgalomképtelenbe lett beletéve annak idején, biztosan volt valami oka akkor, illetve most észrevette, majd azt egy következő rendelet módosításkor, hogy korlátozottan forgalomképes a 7/4 és és 7/1 kivett út. A hivatalnál telekalakítás volt, utána kellett kiszabályozni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a rendeletmódosítás elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

21/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítását** fogadja el.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló

13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

7./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont ismertetéséhez felkéri Csizmadia Szilviát.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: ez is helyesbítés jellegű, a Képviselő-testület előző ülésén döntött arról, hogy a konditerem által nem használt szélfogó területét kiveszik, ezt szükséges a 8. számú mellékleten átvezetni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a rendeletmódosítást.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

22/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítását** fogadja el.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a .../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

1. Piaci alapon és költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
<u>Piaci alapú I.</u>		
1. Rákóczi út 5. (1578/5. hrsz.)	18 m ²	Rendelő
<u>Piaci alapú II.</u>		
<i>Üzletház I. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	126,45 m ²	Üzlet
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,00 m ²	Üzlet
3. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,38 m ²	Üzlet
4. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,39 m ²	Üzlet
5. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,27 m ²	Üzlet
6. Makkay János tér (74. hrsz.)	38,45 m ²	Üzlet
<i>Üzletház II. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	267,31 m²	Üzlet (földszint)
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	118,93 m ²	Konferenciaterem (emelet)
3. Makkay János (74. hrsz.) (emelet)	31,08 m ²	Tárgyalóterem
<i>Piacsarnok</i>		

1. Makkay János tér (74. hrsz.)	349,62 m ²	Piacsarnok
---------------------------------	-----------------------	------------

Vendéglátó egység

1. Makkay János tér (74. hrsz.)	83,69 m ²	Vendéglátó egység
---------------------------------	----------------------	-------------------

Költségelvű

1. Köztársaság út 81. (13/2/A/3. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 81. (13/2/A/4. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 81. (13/2/A/5. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs
4. Köztársaság út 81. (13/2/A/14. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
5. Köztársaság út 81. (13/2/A/15. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
6. Köztársaság út 81. (13/2/A/16. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs

2. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
-------------------	----------------------------	-------------------

Piaci alapú I.

1. Köztársaság út 86. (815/4. hrsz.)	16 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 86. (815/5. hrsz.)	19 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 86. (815/8. hrsz.)	20 m ²	Garázs

8./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Makleit Zsolt bizottsági elnök: beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatokról és a helyi adókból származó bevételekről.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: az önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozik a jegyző beszámoltatása útján az adóztatás ellenőrzése, valamint a lakosság tájékoztatása a helyi adókból származó bevételek összegéről. Az adóbevételek összegét gazdasági társaságok szerinti és egyéni vállalkozók, őstermelők szerinti megoszlásban láthatják a beszámolóban. Az adók mértéke nem változott az elmúlt évben az előző évhez képest, így jelentős változás a bevételben sincs.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

23/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy – figyelemmel helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontjára – határozzon úgy, hogy a 2020. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót hagyja jóvá.

Felelős: -

Határidő: -

9./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Makleit Zsolt bizottsági elnök: önkormányzat részvételével működő társulások beszámolója. Kérdezi, hogy hány ilyen társulás van?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: jelenleg benne vannak a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulásba, melynek székhelye Létavértes, ez a jövő évben várhatóan megszűnik. A közszolgáltatás szervezési feladatok koordinálása a meghatározó feladat, illetőleg a belső ellenőrzéseket a társuláson keresztül látják el.

A második a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás. A beszámolóban leírta, hogy mik történtek a pandémia időszak alatt, amikor az elnök kellett, hogy döntsön. A

projektet lezártak tekinti az Irányító Hatóság. A Társulás megszüntetéséről történő döntéshozatal szükséges a tagönkormányzatok részéről. Az ő elképzelése, hogy ez év december 31-én szüntessék meg. Ha szeptemberben tudnának dönteni róla, akkor a többi településnek is meg tudnák küldeni az előterjesztést.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ebben még van pénzük?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: nincs, banki költségre most tettek át 40 ezer Ft-ot.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az előző költségvetésben volt valami.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: valószínűleg a második közbeszerzéssel kapcsolatosan felmerülő költségek, maga az építési beruházásnak a fedezete, ügyvédi munkadíj, szerinte arra emlékezhet elnök úr.

A harmadik pedig a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás. Igazság szerint erről nem sokat tud, amikor személyes megjelenésre volt szükség, polgármester úr volt ott.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a társulások működéséről szóló beszámoló elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

24/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzata részvételével működő társulásokban 2020. évben végzett tevékenységéről, a társulások működéséről szóló polgármesteri beszámolót, az előterjesztésben foglalt tartalommal fogadja el.

Határidő: -

Felelős: -

10./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Makleit Zsolt bizottsági elnök: köszöni a nagyon tartalmas beszámolót, a hétfői Kulturális bizottsági ülésen részletes beszámolót kaptak szóban is. Kéri, hogy aki még nem tette meg, olvassa át holnapig. A tépei kirendeltségről nem beszéltek.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: aljegyző asszony vezeti a tépei kirendeltséget. Azzal, hogy a tépei kirendeltséget ő vezeti, jelentős ideje a munkaidőből ott zajlik. Hiába kis település, egy-egy ügy, ami ott felmerül, sok mindennel neki kell foglalkoznia. Az, hogy közös hivatal van, az Derecskének pozitívum, jó híret kelti a városnak.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

25/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

12./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont az orvosi ügyelet beszámolója. Kérdezi, hogy az orvosi ügyeletről mit lehet tudni? Az elmúlt testületi üléseken volt szó a változásról, ez pedig az előző év beszámolója.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: lehetséges, hogy holnap valaki megjelenik az ülésen, visszajelzést nem kaptak. A hivatalhoz, önkormányzathoz problémás eset ügyeleti ellátással kapcsolatban nem folyt be.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. beszámolójának elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

26/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját fogadja el.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

13./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont a házi gyermekorvosi körzet. Még mindig egy gyermekorvosuk van.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: volt gyermekorvossal egyeztetés, meg lett hirdetve pályázat keretében az állás, senki nem jelentkezett, s így, hogy a praxist ellássák, doktornővel történt egyeztetés, hogy vállalná-e a továbbiakban. Vállalta olyan feltételek mellett is, amit kifejtettek az előterjesztésben, hogy a 12 hónapot meghaladóan helyettesítéssel ellátott körzet finanszírozása a fix összegű díj hatvan százalékos mértékűre csökken le. A fix díjon kívül pontszámítás alapján van még finanszírozás, a Szociális bizottsági ülésen kiszámolták, 126 ezer Ft/hónap fix összegű csökkenést jelent. A doktornő megbízási díjának átutalása úgy történik, hogy megkapják havonta a finanszírozás összegét, ahol levonják azokat a kiadásokat, amik a következők: asszisztens bére, járulék, cafetéria kiadások, ami marad valójában, azt kapja meg doktornő. Szeptembertől, ha kevesebb finanszírozást kap 126 ezer Ft-tal, nem az önkormányzat, hanem doktornő fog ennyivel kevesebbet kapni. Nem ez lenne a jövő, hogy így oldják meg, hanem találni kellene egy gyermekorvost.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: van-e hirdetve ez valahol?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: volt hirdetve, de nem volt jelentkező.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nem is doktornő áruja már.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: nem ő. A praxisjog itt van most már náluk. A másik gondolat, hogy mivel megbízási szerződéssel látja el doktornő a helyettesítést, ezért az asszisztentst nekik kell alkalmazni. Így az álláshelyek számát is kellene módosítani, ez is szerepel az előterjesztésben. Tavaly elfogadták az önkormányzati álláshelyeket, ott egy kicsit korrigált, meg kellett különböztetni az egészségügyi szolgálat jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyeket, oda sorolták be a védőnő és most az asszisztensi álláshelyet.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: aki most helyettesíti, ő nem akarná elvállalni?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a doktornőnek kell megjelölni a helyettesítőjét, gondolja, hogy a megjelölt orvosoknak már van állandó helye.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az első határozati javaslatot, ami a házi gyermekorvosi helyettesítési szerződés módosításáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

27/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy:

- 1.) A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő - iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátására Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával 2020. július 10. napján megkötött, 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig), de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig szóló helyettesítési szerződés 1. számú módosítását – a jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerinti tartalommal és feltételekkel - elfogadja.
- 2.) A Bizottság javasolja a Képviselő- testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés 1. számú módosításának aláírására, valamint felhívja a Jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
- 3.) A Bizottság javasolja a Képviselő- testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződés időbeli hatályának 2021. szeptember 1-jétől történő meghosszabbítására vonatkozó finanszírozási szerződés módosítást aláírja a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Szavazásra teszi fel a második határozati javaslatot, ami az álláshelyek korrekciójáról szól.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

28/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy 2021. szeptember 1. napjától Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek számát továbbra is 39,5 álláshelyben állapítsa meg az alábbiak szerint:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 2 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 5 álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 4 védőnői álláshely,
 - 1 házi gyermekorvosi asszisztensi álláshely,

- e) 30,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
- 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,
 - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó egy házi gyermekorvosi asszisztensi álláshelyet 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig engedélyezi.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátása érdekében a gyermekorvosi asszisztens egészségügyi szolgálati jogviszonyára vonatkozó szerződés meghosszabbításával kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

14./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Makleit Zsolt bizottsági elnök: beszámoló a beszerzési eljárásokról. Felkéri Csizmadia Szilviát, ismertesse a tudnivalókat.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: minden évben január 31-ig, illetve július 31-ig kell beszámolni, ide sorolták az elmúlt év második félévét is, mert az még nem történt meg.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az ügyfélszolgálati rendszer működik a praxis közösségnél?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: az a kérdés, hogy használják-e. Ő húzott sorszámot, tudja, hogy működik, de azt nem tudja, hogy az orvosok figyelik-e, használják-e vagy megmaradtak-e a régi hétköznapi módszernél.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: közvilágítással kapcsolatban mondaná, hogy látták, már elkezdődött egy-két utcában, Batthyány, Petőfi utca.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: már a Nap utca, az a rész is kész.

Csécsi István bizottsági tag: Konyári út is megtörtént.

Kiss Csaba bizottsági tag: a Semmeilweis utcán kérdezte mi a tapasztalat, nem értették, miért nincs lekapcsolva a ház előtt a villany, kimentek az utcára és látták, hogy a lámpa világít. Fényesebb lett sokkal.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a határozati javaslatot. Aki elfogadja a beszerzésről szóló beszámolót, kéri, hogy jelezze.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

29/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának XII. Záró rendelkezések 3. pontjában foglaltak értelmében a 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzési eljárásokról szóló polgármesteri beszámolót fogadja el.

Felelős: -

Határidő: -

15./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása. Mi a helyzet a Magtárral?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: volt már egy eljárás korábban, arra nem volt érdeklődő.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az összeg változatlan?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: havi nettó 1500 Ft/m² + áfa volt meghatározva.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ha itt lenne a DEVAG, lenne egy kérdése, de így a bizottsági tagoktól kérdezi, hogy van-e lehetőség, hogy a DEVAG által legyen üzemeltetve?

Porkoláb Gyula bizottsági tag: úgy érti, hogy a város üzemeltesse magának?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: jó kérdés. 100%-ban önkormányzati cég.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ő csinálja a parkokat is.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a pályázat előírja-e, hogy valamit profitorientált módon kell-e üzemeltetni vagy nem. Egy parkot nem úgy kell, de az üzlet biztos profitorientált kategória.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: látnak benne fantáziát?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: biztosan le lehet egyeztetni a Kincstárral.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: nincs kiépítve a konyha technológia.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: így nem működőképes.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: annak sincs értelme, hogy üresen álljon.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: ha nem találnak bérlőt, nem lesz belőle bevétel, a pályázatot hogyan érinti?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: majd 5 év múlva kiderül. A gazdasági viszonyokat nézve, covid miatt mindenki fél, hogy egy ilyenbe belekezdjen.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: meg van szabva, hogy melegkonyhát üzemeltetni kell?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a kategória van megszabva, hogy kereskedelmi vendéglátó.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: kint van az a faház a rendezvényen, ha valaki oda bepakol, és árul üdítőt, az is hoz némi bevételt. Járnak oda emberek, elkészültek az épületek, van élet.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: attól tenné függővé, hogy a DEVAG lát- e benne fantáziát vagy sem.

Kiss Csaba bizottsági tag: nem fog.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel azon határozati javaslatot, miszerint a Magtár épületének bérbeadására induljon pályázati eljárás.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 0 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 4 tartózkodással nem hozott döntést.

16./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosítása. Kérdezi Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referenst, hogy konkrétan melyik ingatlanról van szó?

Csimadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: a Nagyszőlőben lévő zártkerti ingatlan, tárgyalta már a Képviselő-testület, amikor kiírták ezt a pályázati felhívást erre az ingatlanra. Egyetlen egy pályázat érkezett Papp Róberttől, augusztus 1-től 5 éves határozott idejű szerződést kötnének vele.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan bérbeadásáról szóló határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

30/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 7748 helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú, 1647 m² nagyságú, 4,73 AK értékű zártkerti ingatlant 2021. augusztus 01. napjától kezdődően 2026. július 31. napjáig (5 év határozott időtartamra) Papp Róbert részére bruttó 20.000 Ft/év haszonbérleti díj megfizetése mellett adja haszonbérbe.**

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a kérelmezőt a fenti döntésről tájékoztassa.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel továbbá a Polgármestert a Haszonbérleti Szerződés aláírására.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel továbbá a Jegyzőt, hogy a Haszonbérleti Szerződés kifüggesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

17./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont a Kandia területének bérlése. Felkéri Csizmadia Szilviát, ismertesse az előterjesztést.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: itt is egy kérelem érkezett, és ezért hasonló irányba terelték, tehát itt is egy pályázati felhívást tennének közzé erre a területre. Ezt a Kandia területét már két derecskei lakos bérlé, ez egy harmadik terület jobb kéz felől, ahol a kutyamenhely épült volna.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a kutyamenhely kivételével?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: igen, a térképen próbálták úgy bejelölni.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: és van rá érdeklődő?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: igen, van.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: ő támogatja.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a határozati javaslatot, miszerint induljon pályázati eljárás a Kandián található külterületi ingatlanrész bérbeadására.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

31/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 057/6 hrsz-ú, 15 ha 1910 m² nagyságú, „mocsár” művelési ágú, a valóságban a Kandián található külterületi ingatlan területéből 9.000 m² nagyságú ingatlanrész bérbeadás útján történő hasznosítására – a jelen határozat mellékletét képező Pályázati Felhívás alapján – indítson pályázati eljárást.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**a derecskei 057/6 helyrajzi számú a valóságban a Derecske,
Kandia területén lévő ingatlanrész
bérbeadására**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021. (.....) KT. számú határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadására.

1. A pályázatot kiíró neve, székhelye:

Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám

2. A pályázati eljárás formája: nyilvános pályázati eljárás.

3. A pályázat tárgya:

Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, „mocsár” művelési ágú, 15 ha 1910 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadása.

**A jelen Pályázati Felhívásban meghirdetett, bérbe adni kívánt területrész nagysága:
9000 négyzetméter.**

Derecske Város Önkormányzata a nyertes pályázó számára a külterületi ingatlan fentiekben meghatározott nagyságú terület részének használatát át kívánja adni.

A nyertes pályázó a bérleti szerződés megkötését követően jogosult az ingatlan használatára.

A nyertes pályázó köteles a bérlet során az ingatlanrészt rendes gazda módjára művelni, annak folyamatos rendben tartásáról gondoskodni.

4. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

A legmagasabb összegű éves bruttó bérleti díj összegére megtett ajánlat.

5. A bérlet időtartama, a szerződés megkötésének feltételei:

A bérleti szerződés a nyertes pályázóval 5 éves határozott időre – 2021. szeptember hó 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig – kerül megkötésre.

A bérleti szerződés a határozott időtartam lejártával megszűnik, illetőleg a szerződéses kötelezettségek megszűnése esetén azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak van helye.

A bérleti szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

6. A pályázati ajánlat kidolgozásának feltételei, a benyújtandó dokumentumok:

A pályázati ajánlatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

6.1. Borítólap:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú zártkerti ingatlan egy részének bérbeadására” szövegrész.

6.2. A Pályázati Felhívás 1. számú melléklete szerinti Felolvasó Lap.

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni a pályázó éves bérleti díj összegére vonatkozó ajánlatát.

A pályázat kiírója az éves bérleti díj minimális összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó 20.000 Ft/év.

A nyertes pályázónak az éves bérleti díj összegét az alábbiak szerint kell megfizetnie:

- 2021. évben az éves bérleti díj időarányos összegét november 30. napjáig,
- 2022. évtől az éves bérleti díj összegéből 20 %-ot március 31. napjáig, az éves bérleti díj összegéből fennmaradó 80 %-ot november 30. napjáig kell megfizetni.

6.3. A pályázó alábbiakra vonatkozó, a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti Nyilatkozatot:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
- az ingatlant megtekintette, annak állapotát megismerte, és ajánlatát az ingatlan megtekintését követően tette meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

6.4. A pályázó adataival kapcsolatos dokumentumok:

- ha a pályázó jogi személy, a pályázó 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának másolatát, vagy ha azzal még nem rendelkezik, a cégbejegyzés iránti kérelmének másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolványának másolatát,
- **nem lehet pályázó, aki**
 - végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
 - tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

7. Az ingatlan megtekintésére biztosított időpont:

2021. augusztus (.....) 10:00 óra.

8. A pályázat benyújtásának határideje:

2021. augusztus hó napján (.....) 16.00 óráig.

9. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázati ajánlatot 1 példányban, zárt borítékban a fenti határidőig kell benyújtani személyesen a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám) „C” épület 4. számú irodahelyiségében, vagy postai úton megküldeni.

A borítékon kizárólag a következő szövegrészt kérjük feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú külterület ingatlan egy részének bérletére”

A pályázat postai úton való megküldése esetén az ajánlat Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba történő beérkezésének időpontja az irányadó.

A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.

10. Érvénytelenségi okok:

Érvénytelen az a pályázat:

- amelyet nem a Pályázati Felhívásban meghatározott, vagy nem az ott megjelölt helyen, időben és formában nyújtottak be,
- ha a pályázót a pályázati eljárásból ki kell zárni,
- ha a pályázó nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek, feltételeknek.

A pályázat kiírója a pályázati eljárásból kizárja azt a pályázót, aki:

- a Pályázati Felhívásban szereplő kizáró okok ellenére nyújtotta be pályázatát,
- részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A hiányosan benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség!

11. A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázók az eljárás eredményéről a döntést követő haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban értesülnek.

Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja!

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán előzetes megbeszélés alapján, vagy a 06 (54) 410-078 központi telefonszámon.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Derecske Város Önkormányzata

FELOLVASÓ LAP

a derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban Derecske, Kandia területén lévő ingatlan egy részének bérbe adására vonatkozóan
tárgyú pályázati eljáráshoz

1./ Pályázó neve:

2./ Pályázó székhelye/címe:

3./ Pályázó adószáma/adóazonosító jele:

4./ Pályázó telefonszáma:

5./ Pályázó e-mail címe:

6./ Kapcsolattartó neve:

A pályázat értékelésre kerülő tartalmi eleme:

1.	Éves ajánlati ár (bérleti díj): - bruttó ajánlati ár:	Forint/év
----	--	-------	-----------

Dátum:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott (név/cég neve)
(születési helye, ideje:, anyja neve:
....., lakcíme/székhelye:
.....) kinyilatkozom, hogy a

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismertem és magamra nézve kötelezőnek fogadom el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adataim kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárulok,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozásom vagy egyéb tartozásom nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalom,
- az ingatlant megtekintettem, annak állapotát megismertem, és ajánlatomat az ingatlan megtekintését követően tettem meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja

Kelt:

aláírás

18./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Makleit Zsolt bizottsági elnök: Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: ennek az a lényege, hogy van egy Nyárfa utcai ingatlan, aminek egyik része értékesítésre került, a másik része pedig telek átalakítás után Erdei Frida tulajdonába került. Ezt a Téglás utca felől lehet megközelíteni. Úgy tudja, van valamilyen kis közúti csatlakozása, és itt a térképen is jelölték, hogy ez a kis rész már most a rendezési tervben kiszabályozásra került. Ezt úgymond le lehetne vágni a Téglás utcai közterület végből.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: mit tervezne ide?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: véleménye szerint a megközelíthetőség miatt szeretnék, vagy hogy a teleknek legyen egy normális kinézete. Nem tudja, az ügyféllel nem beszélt személyesen. Volt már korábban kérelmük, ez akkor nem volt benne. Elég hosszú folyamat lenne egyébként.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: megmondja őszintén, hogy nem ismeri az utcát annyira.

Kiss Csaba bizottsági tag: annyira keskeny az utcafront?

Csécsi István bizottsági tag: szerinte az az ív, ami benne van.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: füves terület?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: nádas terület. Nagyon sokan szemetet, törmeléket hordanak oda, próbált sorompót oda tenni.

Kiss Csaba bizottsági tag: a kérelmező hordta oda.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: most vitettek onnan el hullámpala hulladékot.

Kiss Csaba bizottsági tag: annak idején téglá törmelék és egyéb, a kollégium előtti építmény felújításból, mind oda ment.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nem terveztek holnap eljönni a Képviselő-testületi ülésre?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: úgy tudja, hogy az érintett nem tartózkodik itthon. Négyzetmétert nem tudnak addig, amíg telekalakítás nem indul.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: eladásra javasolják?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: még nem, mert forgalomképtelen.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: azt a hosszútávú célt kell nézni, hogy a 2019-es rendezési terv módosításnál került oda ez a szabályozási vonal, ami itt a térképen van. Ez 2019 előtt, a korábbi rendezési terv játszótér kialakítását irányozta elő. A kérelmező akkor jelezte, hogy szeretné megvenni. Született egy döntés az akkori testület részéről, hogy rendezési terv módosítás lesz, ez a mostani szabályozás akkor került bele. Lehet dönten úgy, hogy így marad, de ha a hosszútávúságát nézik, akkor ennek a kijelölésnek az volt a célja, hogy ezt az ívet kikerülve egy olyan utcaszerkezet alakuljon ki, ami kicsit

optimálisabb. A rendezési terv módosítás megtörtént 2019-ben, azt, hogy ez az adás-vételi ügy hol akadt el, nem tudja, viszont ez a vonal 2019-ben került oda.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az lenne a javaslat, hogy forgalomképtelenből forgalomképes legyen?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: telekalakítás, majd átsorolni beépítetlen területté, forgalomképessé.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: nem ismeri a területet, tartózkodni fog, holnapra kimegy és megnézi. További hozzászólás hiányában szavazásra teszi a határozati javaslatot, ami arról szól, hogy a kérelmező által megjelölt területrészt telekalakítási eljárás lefolytatása után, az ingatlanrész átminősítését követően Derecske Város Önkormányzata részéről értékesítésre kerüljön.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 0 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 3 tartózkodással nem hozott döntést.

19./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Makleit Zsolt bizottsági elnök: következő napirendi pont a klíma felszerelési kérelem. Kérdezi, hogy pontosan hova szeretnék a klímát beszerelni.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: a Szolgáltatóház 6. számú üzlet bérlője kérte.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: kérdezi, hogy úgy képzeljék-e el, mint a múltkori kérelmet, hogy csak engedélyt kért?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: igen, nem is kérelmezte, hogy pénzzel járuljanak hozzá.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a klíma berendezés felszerelésével kapcsolatos határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

32/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, a derecskei 74 helyrajzi számú 4130 Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlet bérlője, Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó az üzlethelyiségben saját költségén klíma berendezést létesítsen és építtessen ki, a kérelmében foglaltak értelmében.

A klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát képezi, a berendezés a bérleti jogviszony megszűnésével egyidejűleg a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelhető és a kérelmező által elvihető.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

20./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Makleit Zsolt bizottsági elnök: Taricska Lajos, derecskei lakos felajánlása. Hol van pontosan?

Kiss Csaba bizottsági tag: Vasvári Pál utca. Utca nyitás vagy mi lenne ez?

Makleit Zsolt bizottsági elnök: ahhoz még kellene vásárolni területet, hogy megnyíljon.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: az 599-es az Arany János utcai kis zug, a 601-es a folytatása.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az 599-es az önkormányzaté, 601-et vehetnék meg most, az 596-os még mindig nem eladó, ami összekötné a másik zuggal.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: szükséges ez?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: nem utcanyitás lenne egyébként, hanem nagy telkek vannak ott, természetesen, aki tudja használni, az tudja, de megoszthatóak lennének. Ha valaki a 608-ast ketté osztaná, akkor a 608-as telek hátsó fele sosem kapna építési engedélyt, mert nem tudnák közútról, közterületről megközelíteni. Ezért van szerinte erre úgymond egy utca nyitás előirányozva rendezési tervben, ha azokat a nagy hátsó telekrészeket valaki egyszer telekalakításban beosztaná és azt mondaná, hogy eladja építési teleknek, csak akkor tudna építeni rá, ha ez a szabályozás megtörténne.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: mi lesz akkor, ha nem veszik meg?

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: semmi.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel az ingatlan megvételével kapcsolatos határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

33/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon úgy, hogy a Taricska Lajos 1/1 arányú tulajdonát képező az ingatlan-nyilvántartásban a **derecskei 601** helyrajzi szám alatt felvett, „beépítetlen terület” megjelölésű, 1327 m² nagyságú, a valóságban a **4130 Derecske**, Vasvári Pál zugban található belterületi ingatlant

nem kívánja megvásárolni.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az ingatlan tulajdonosát tájékoztassa.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: a soron következő képviselő-testületi ülés

21./ A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2021. évi II. féléves üléstervének elfogadása

Makleit Zsolt bizottsági elnök: egy javaslata lenne, a „Tiszta, virágos környezetért” díj odaítélése. Erről majd készül egy előterjesztés és ezt kellene beütemezni.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: a helyi rendelet úgy szól, hogy a díjak minden évben a szeptember vagy október havi rendes képviselő-testületi ülés keretén belül kerülnek kiosztásra.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szeptemberre kerüljön bele.

Csécsi István bizottsági tag: a covid idején adott be egy javaslatot a dűlőutakkal kapcsolatban, az valahogyan akkor nem került sorra. Továbbra is azt mondja, hogy ez egy érzékeny rész. A dűlőutak karbantartása, sehova nem tartozása azon kívül, hogy önkormányzati tulajdon, most is így van a levegőben. Továbbra is mondják, hogy a 27 km-nyi zúzott kővel ellátott dűlőutak kialakulása az autópálya építéskor nagy értéket jelent a derecskei külterületnek. Egyrészt annak a karbantartása és a meglévő dűlőutak karbantartása kötelessége lenne az önkormányzatnak, az, hogy ezt megszervezze, hogy milyen jogszabályi háttérrel lehetne megoldani. A gazdák nem zárkóznának el az elől, hogy fizessenek valamennyi összeget annak érdekében, hogy ezt a karbantartást megoldják. Hogy milyen összeget és milyen jogszabályi háttérrel lehetne elkérni a gazdáktól, azt nem tudja. Volt egy összejövetelük pár éve, akkor 8-10 fő gyűlt össze, elhangzott, hogy 1000 Ft/ hektár nagyságrenddel járuljanak hozzá a gazdák, ez 6-7 millió Ft-ot jelentene. Ezzel már lehetne valamit kezdeni, valahogy el kellene ezt indítani, hogy ne menjen ez tönkre. Ha azt nézik, hogy ez a 27 km, legyen 20 ezer Ft egy méternek az elkészítése, az 540 millió Ft, de legyen csak 300 millió Ft. Az önkormányzat, ha megcsinálta volna, vagy ha a gazdák megcsinálták

volna, ennyit kellett volna kifizetni, ők ezt most megkapták, és úgy van hagyva, veszni hagyják.

Kiss Csaba bizottsági tag: nem 300 millió Ft-os dolog, hanem milliárdos összegű ez.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ő arra emlékszik, hogy a DEVAG feladata az utak karbantartása, de nem tudja, hogy kimondják-e a szerződésben, hogy belterületi vagy külterületi is.

Csécsi István bizottsági tag: a DEVAG-nak, önkormányzatnak van egy tulajdona, ami meg lett vásárolva, ez egy kis jellegű eszköz, ezt ő kölcsönkérte, kipróbálta, nagyon szépen működik. Valószínűleg ő használta a legtöbbet a 2-4 év alatt, ez volt akkor az a 2-3 nap, azon kívül nem használta más.

Kiss Csaba bizottsági tag: más településeknél is működik a dűloutak karbantartására adó formájában beszedett összegek. Meg lehetne kérdezni őket, milyen tapasztalat van és Derecskén is bevezetni. Másik dolog, tudja mindenki milyen járművek járnak a dűloutakon, ők is ugyanannyit adnának bele és ők teszik tönkre. Nincs súlymérés, pár helyen a 27 km-nyi útszakasz tekintetében már tönkrement részek vannak.

Csécsi István bizottsági tag: esős időben szétnyomta.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: érdemes lenne erről úgy beszélni, hogy több gazda van jelen, hogy ebben történjen valami előrelépés.

Csécsi István bizottsági tag: külön kellene ezt, nem kell 50 fő, 10-15 fő, és ezután hozni a bizottsági vagy testületi ülésre.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a Kulturális ülésen is elindítottak egy ún. kulturális kerekasztalt, lehetne itt is hasonló.

Csécsi István bizottsági tag: azért nem lépnek előre, mert ha a gazdákat össze is hívják, nem fognak konszenzusra jutni. Ezért kellene a testület elé hozni. Ő nem lát más megoldást, mint adó formájában beszédni azt az összeget, amiből ezt meg lehet valósítani. Kérdés, hogy mennyi legyen. De ezt nekik kell eldönteni.

Porkoláb Gyula bizottsági tag: abból indultak ki, hogy egy napirendi pontot javasolnak. Mikor legyen?

Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző: ha véletlen adót akarnak bevezetni, akkor 30 nappal korábban el kell fogadni egy helyi rendeletet.

Csécsi István bizottsági tag: már volt egy ilyen próbálkozás, alig fértek el a Művelődési Házban, mert annyian voltak, akkor született egy olyan megoldás, hogy szedjenek be pénzt, bízzanak meg valakit. Kudarcba fulladt. Annak az összegnek a kétharmada befolyt, abból gyakorlati végrehajtás alig lett.

Kiss Csaba bizottsági tag: ha be lesz adó formájában hajtva, például 1000 Ft/hektár, akkor nemcsak a 27 km-re fog vonatkozni. A DEVAG fogja karbantartani, számolni kell anyagköltséggel, eszközökkel. Ki kell számolni, hogy ebből hogy jönnek ki, ha oda fognak jutni, hogy mínuszos lesz, akkor az nem jó.

Cseh Ákos településfejlesztési és beruházási osztályvezető: a legnagyobb költséggel nem számolnak, azzal, hogy ha csak arról beszélnek, hogy egy dűlőutat helyreállítanak, ki tudja azt megmondani, hogy hol a szántás vége, attól másfél méterre belül van a Földhivatalban nyilvántartott telekhatár vagy 3 és fél méterre. Egyikőjük se tudja megmondani. A Derecskén lévő több száz dűlőútnak az ingatlan határát egy földmérő fogja tudni megadni, ezt valakinek ki kell fizetnie. Összeülhetnek és közös teherviselésben lehet egy kompromisszumos megoldást találni, de dűlőutat nem lehet enélkül helyreállítani.

Kiss Csaba bizottsági tag: annyit fűzne hozzá, hogy a meglévő földutak karbantartása, ha van egy kátyú, azt feltöltik, erről szól az egész. Földhivatali kimérés csak akkor kell, ha esetleg jön még autópálya.

Csécsi István bizottsági tag: örök kérdés, hogy hol vannak ezeknek a dűlőutaknak a szélei. Jelenleg olyan helyzet van, hogy nagyjából elfogadta mindenki, hogy ahol a dűlőutak vannak, ott dűlőutak vannak, bár próbálkozások vannak. A zúzott köves rész ki volt mérve, azt elfogadta mindenki, egy darabig próbálkoztak például azzal, hogy beleszántottak a zúzott kőbe.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: van-e javaslat a „Tiszta, virágos környezetért” díj javaslaton kívül?

Csécsi István bizottsági tag: az bekerült szeptemberre, ez is menjen akkor.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: a javasolt módosításokkal szavazásra teszi fel az ülésterv elfogadását.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

34/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a határozat mellékletét képező 2021. évi I. féléves üléstervét elfogadja.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGÁNAK**

2021. évi II. féléves ülésterve

2021. július 28. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. szeptember 29. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

4./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

5./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, valamint Derecske Város Önkormányzata között hatályos közszolgálati, vállalkozási, valamint egyéb szerződésekre vonatkozó felülvizsgálat, új szerződés csomag elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

6./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság középtávú stratégiájának bemutatása, elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

7./ Közétkeztetési díjak felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

8./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. beszámolója a Derecskei Hírek és a Derecske városi sportcsarnok működéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

9./ „Tiszta, virágos környezetért” emléktábla, emléklap adományozása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

10./ Dűlőutak karbantartásával kapcsolatos tájékoztatás

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. október 25. (s z e r d a)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. november 24. (s z e r d a)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ Derecske Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési koncepciójának elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2022. évi városi nagyrendezvényekre

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. december 15. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

4./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

5./ 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

6./ A 2022. évi Startmunka programok jóváhagyása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

22./ A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Makleit Zsolt bizottsági elnök: garázshelyiség bérlése az utolsó napirendi pont.

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: van három önkormányzati garázs, most járt le az egyiknek a bérleti szerződése, meghirdették, illetve pályázati felhívás lett közzé téve. Csekő József adott be pályázatot, aki most is bérlő.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: az ár megfelelő?

Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens: mondanak egy alapárat, erre lehet licitálni, ezt az alapárat írták ki.

Makleit Zsolt bizottsági elnök: szavazásra teszi fel a bérbeadásról szóló határozati javaslatot.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

35/2021. (VII. 28.) PTB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 815/4 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő garázs helyiséget **2021. augusztus 01. napjától** kezdődően **2024. július 31. napjáig** Cseke József részére nettó 180 Ft/m²/hó + ÁFA összegű bérleti díj mellett adja bérlőre.

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert, hogy a pályázót a fenti döntésről értesítse, és a Bérleti Szerződést a nyertes pályázóval kösse meg.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: pályázó kiértékelésére és szerződéskötésre: a soron következő képviselő-testületi ülés

Makleit Zsolt bizottsági elnök: Hozzászólás hiányában megköszönte a tagok munkáját, az ülést 16.28 órakor bezárta.


Makleit Zsolt
bizottsági elnök

K.m.f.


Kiss Csaba
bizottsági tag

J E L E N L É T I Í V

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Makleit Zsolt bizottsági elnök



Kiss Csaba bizottsági tag



Luxeder Endre bizottsági tag



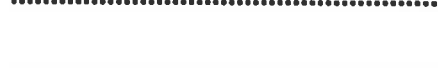
Porkoláb Gyula bizottsági tag



Csécsi István bizottsági tag



Kiss Gyula bizottsági tag



Nagy Sándor bizottsági tag



Meghívottak és jelen vannak:

NÉV

ALÁÍRÁS

KARI IRÉN



BIRÓ PÉTER



VADÁSZ ISZTÁK



NYÉSZ LÁSZLÓ



FRANKÓ ENDRE



SILLAI-ARAI ÉVA



CSIZMÁCSI BILVA



NAGY ÉVA



VARGAYNÉ DR. ANTAL ERZÉBET



CZIRVÁNYNÉ KISS VIKTÓRIA



CSEH ÁKOS



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága nyílt ülését

2021. július 28-án (szerda) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom

NAPIREND

1./ Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

2./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

3./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

4./ Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

5./ Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

6./ Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

7./A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

8./ Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

9./ Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

10./ Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

11./ Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

12./ A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

13./ A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

14./ Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

15./ A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

16./ A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

17./ A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

18./ Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

19./ Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

20./ A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

21./ A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2021. évi II. féléves üléstervének elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottság elnök

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok

D e r e c s k e, 2021. július 22.

Tisztelettel:



Makleit Zsolt sk.
bizottsági elnök

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

...¹ sz. napirendi pont

Előkészítette: Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási Osztályvezető
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29 -i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi temetőüzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalattal, mint Kegyeleti Közszolgáltatóval 2018. január 01. napjával 5 éves időtartamra Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés került megkötésre. A szerződés a köztemető, valamint a Református Egyház tulajdonában lévő felekezeti temetők fenntartására, üzemeltetésére terjed ki.

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat elkészítette a temetőüzemeltetéssel kapcsolatos feladatainak ellátásáról szóló 2020. évi beszámolóját. (A Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat 2020. évi beszámolója az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi)

A beszámoló részletesen bemutatja a 2020. évre vonatkozó tevékenységeket, információkat, úgy mint a temetések számának alakulását, az árbevétel és a temetőüzemeltetés ráfordításainak alakulását és a beruházások kimutatását. A beszámoló tartalmazza továbbá a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által, a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat megbízásából ellátott, temetkezési helyek parkfenntartási feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatóját is (a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. beszámolója az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi).

A beszámoló kitér arra is, hogy a világméretű koronavírus járvány miatt milyen szakmai nehézségekkel kellett megküzdenie a temetkezési szakmának.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg a beszámolót és annak elfogadásáról dönteni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat, mint kegyeleti közszolgáltatónak a temetők üzemeltetésével kapcsolatos 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalatot tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2021. augusztus 15.

Derecske, 2021. július 12.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs s. k.
polgármester

Derecske Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete
részére

Debrecen, 2021. április 26.
Ikt.sz.: 94/2020

**Tárgy: Beszámoló a 2020. évi
temetőüzemeltetésről**

Derecske
Köztársaság út 87.
4130

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske Város Önkormányzata és a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat között 2018. január 1. napjával létrejött Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződésben vállalt feladatokat a Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelete a temetőkről és temetkezésről valamint az 1999. évi XLIII. Törvény és végrehajtásra kiadott 145/1999. (X.1.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően végezzük.

A világméretű koronavírus járványra való felkészülés miatt a temetkezési szakmának is komoly kihívásokkal kellett szembe néznie a szolgáltatás lebonyolítása során. A temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 145/1999. Kormányrendelet szabályainak figyelembe vételével a COVID-19 megbetegedésben elhunytak temetésével összefüggésben új eljárásrend lépett érvénybe. A többi országhoz hasonlóan hazánkban is új szabályokat hoztak a temetkezéssel kapcsolatban, hogy a járvány további terjedését lassítsák. A holttestekkel közvetlen kapcsolatba kerülő szakemberek speciális védőfelszerelést kell, hogy viseljenek és a fertőtlenítésre kiemelt figyelmet kell fordítanunk, pl. a halott elszállításához használt járművet a halott szállítást követően azonnal fertőtleníteni kell. A halottak szállítására, patológiára érkeztetésére, a temetések lebonyolításában, az anyakönyveztetést illetően, hamvasztási, sírnyitási engedélyezések valamint ÁNTSZ ügyeket illetően több eljárási rend, miniszteri tájékoztatás, utasítás született az elmúlt hetekben.

Dolgozóink valamint az eltemettettek, temető látogatók egészségének védelme érdekében speciális védőfelszerelések, fertőtlenítő szerek sürgős beszerzése vált indokolttá. A kialakult járvány- helyzet több ponton felülírta, illetve szükségessé teszi az eddigi eljárások menetének az átalakítását, annak érdekében, hogy a temetések jogszabályi rendelkezések betartásával viszonylag zökkenőmentesen megtörténhessenek.

A temetkezési ágazatra a világjárvány gazdasági, pénzügyi, jövedelmezőségi értelemben – a tevékenység jellegéből adódóan- pozitív hatást gyakorolt. Társadalmi, emberi

vonatkozását tekintve, sajnálatos módon az év utolsó két hónapjában a koronavírus következtében az elhalálozások száma emelkedett.

Azonban a következő években figyelembe kell vennünk azt a tényt, (temetkezési szakemberek prognózisa alapján) hogy a koronavírus járvány megfékezése után a halálozási ráta várhatóan jelentősen csökkenni fog.

Derecskén a bázis évhez viszonyítva halálozási esetszám **csökkent**, ami az alábbi táblázatban látható.

Temetésszámok alakulása:

	2019	2020
Koporsós temetés	84	78
Hamvasztásos temetés	33	31
Exhumálás	1	1
Összesen:	118	110

Az alábbiakban látható a temetőüzemeltetés bevételeinek és kiadásainak alakulása:

Gazdasági mutatók alakulása:

(ezer Ft)

	2019	2020
Temetőüzemeltetés árbevétele	10 666	10 578
Temetőüzemeltetés összes költsége	13 373	12 634
Temetőüzemeltetés eredménye (Vesztesége)	- 2 707	- 2 056

Fentiekben látható, hogy a temetőüzemeltetés árbevétele hasonlóan a korábbi évekhez, most sem nyújtott fedezetet annak kiadásaira.

Az alábbi táblázatokban látható a temetőüzemeltetés árbevételének megoszlása, illetve a jelentősebb ráfordításai.

A temetőüzemeltetés árbevételének megoszlása:

(ezer Ft)

	2019	2020
Temető fenntartási,- üzemeltetési hozzájárulás (önkormányzati)		
Hűtés	444	538
Sírasás	1 197	1 150
Visszahantolás	684	681
Sírhelydíj	1 308	1 663
Gyászautó	1 012	893
Ravatalozás	2 219	2 083
Koporsó/urna sírba helyezése	623	590
Sírkövesek által fizetett díj	59	77

Létesítmény igénybevételei díj	3 120	2 910
Összesen:	10 666	10 585

A temetőüzemeltetés jelentősebb ráfordításai:

(ezer Ft)

	2019	2020
Karbantartási anyag, szerszám	98	58
Díszfa, dísznövény, műtrágya vásárlás	215	
Üzemanyag	89	63
Temetői gáz és vízdíj	240	320
Ravatalozó áramdíj	189	167
Ravatalozó épület javítás-karbantartás		
Javítás, karbantartás (kiszívó, hűtő, aggregát csere, vízszelvény, érintésvédelem)	43	277
Temető-fenntartási hozzájárulás (KHT-nek)	2 354	2 354
Személyi jellegű ráfordítás	3 280	3 280
Személtelhelyezés, ártalmatlanítás	1 474	1 215
Amortizáció	1 333	1 408
Raktározási, üzemi terület felosztott kft-g-e	287	339
Halotthűtő távfelügyeleti rendszer beépítése	85	
Közvetlen önköltség összesen:	9687	9 481
Üzemi általános költség	1 671	1 290
Vállalati általános költség	2 015	1 863
Összes költség	13 373	12 634

A szolgáltatás jellege humán tőke igényes, melynek a költségei nagymértékben emelkedtek és várhatóan emelkedni fognak a következő években is a garantált bérminimum összeghatárának emelésével párhuzamosan. Igyekezünk alkalmazkodni a megváltozott feltételekhez, a vállalat belső világát, működését úgy szervezni, hogy a folyamatos ésszerű összehangolás következtében a szolgáltatásban ne legyen fennakadás.

Beruházások

(ezer Ft)

	2019	2020
Mobil hangtechnikai felszerelés	51	
Bozótvágó	195	
Számítógép csere a felvételi irodában		120
Összesen:	246	120

Vállalatunk továbbra is a megye meghatározó piaci szereplőjeként gondoskodik számos településen a temetők üzemeltetéséről, valamint a temetkezési szolgáltatás lebonyolításáról, mindig szem előtt tartva, hogy e speciális szolgáltatásnál hatványozottan érvényesül a felelősség a mindennapi munka során.

Megbízhatóságunkkal szeretnénk stabil, kiszámítható gazdálkodást folytatni a következő időszakban is kiemelt figyelmet fordítva a Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződésben vállalt kötelezettségeink teljesítésére.

Kiemelten fontos célunk a minőség, a szolgáltatásbiztonság és Infrastruktúrabiztonság fenntartása is.

Működési hatékonyságunk növelésével törekszünk megőrizni és erősíteni pozíciónkat Hajdú-Bihar megye területén.

Célunk továbbra is az, hogy a vállalat képes legyen az elvárt önkormányzati és lakossági igények kielégítésére, eredményes gazdálkodást valósítson meg, biztosítsa a tevékenység pénzügyi finanszírozását.

Tisztelettel:

Hajdú-Bihar Megyei
TEMETKEZÉSI VÁLLALAT

Karl Irén
Igazgató

Melléklet:

- A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kht beszámolója a 2020. évben végzett temetkezési helyek parkfenntartási feladatok elvégzéséről.



Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./
Regisztrációs szám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09
Telefon / Fax: 54-410-005
E-mail: info@devag.hu

Temetkezési helyek parkgondozása Derecske 2020-ban

Társaságunk a Derecske Város temetkezési helyeinek parkfenntartási feladatait a Hajdú-Bihar Megyei Temetkezési Vállalat megbízásából vállalkozási tevékenység keretén belül végzi.

A két társaság között létrejött szerződés értelmében a következő feladatokat látjuk el:

Temető terület talaj előkészítő munkái, virálpalánták kiültetése. Fű és virág helybevetése, cserjék, facsemeték metszése.

A fentiek kapálása, gyomirtás, növényvédelem, öntözés, stb.

Felsorolás szerűen az alábbi feladatok:

- virágok öntözése, növényvédelmi munkák végzése
- kihelyezett padok, kerékpártárolók, szemétkosarak karbantartása
- útszegélyek, padkák gépi- illetve kézi kaszálása
- tavaszi cserje irtás
- heti takarítás, szemétkosarak ürítése (akár heti 2 alkalom), hulladék gépi rakodása, elszállítása
- száraz, elpusztult, viharkárt szenvedett fák gallyazása
- Képviselő-testületi döntés esetén fák kivágása
- Hulladékszedés
- Gépi és kézi kaszálás a sírhelyek között és a parcellák és ravatalozó körül

A munkálatok a vállalkozási szerződésnek megfelelően heti rendszerességgel történnek.

A Református Egyháztól átvett temető rendbetétele is megtörtént (gyomirtás, kézi- és gépi kaszálás).

Nyitvatartási időben folyamatos biztonsági/kapuórság dolgozik a területen.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. munkavégzése során jó kapcsolatot ápol a Temetkezési Vállalattal, mely a jó kommunikációban, együttműködésben is megmutatkozik.

Derecske, 2021. július 15.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4130 Derecske, Köztársaság út 90.
Regisztrációs szám: 09-09-017153
Adószám: 18552825-2-09
Kovács Zoltán
ügyvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

2 napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt rendelkezés alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a település közbiztonságának biztosításában való közreműködés.

Az önkormányzat ezen közfeladat ellátása terén együttműködik az illetékességi területén lévő rendőrkapitánysággal.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Rtv.) 2. §-a értelmében a rendőrség védelmet nyújt az életet, a testi épséget, a vagyonszükségletet közvetlenül fenyegető vagy sértő cselekménnyel szemben, felvilágosítást és segítséget ad a rászorulóknak. A rendőrség tiszteletben tartja és védelmezi az emberi méltóságot, óvja az ember jogait.

A rendőrség a feladatok ellátása során együttműködik az állami és a helyi önkormányzati szervekkel, a civil szervezetekkel és a gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel. Segítséget nyújt - jogszabályban meghatározott esetben - az állami és a helyi önkormányzati szervek hivatalos eljárásának zavartalan lefolytatásához, támogatja a helyi önkormányzatoknak és az állampolgárok közösségeinek a közbiztonság javítására irányuló önkéntes tevékenységét.

Jelen előterjesztés tárgyát képező beszámolóval kapcsolatosan az Rtv. 8. § (4) bekezdése a következő rendelkezést tartalmazza: "A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról."

A Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője Dr. Tóth Ferenc r. alezredes úr elkészítette a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” című írásbeli anyagot, amelyet ezúton a Tisztelt Képviselő-testület elé terjeszték.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában, valamint a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. §

(4) bekezdésében foglaltak alapján – úgy határozott, hogy a „Beszámoló Derecske város 2020. évi közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról” tárgyú, a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetője által készített beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Berettyóújfalui Rendőrkapitányság vezetőjét, valamint a Derecskei Rendőrőrs Őrsparancsnokát a fenti döntésről tájékoztassa.

Felelős: Borán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 16.

Tisztelettel:



Borán Szabolcs S. K .
polgármester

A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL
 Dr. Tóth Ferenc t. ezredes (SKJ)
 09020/328-49/2021. ált.



Jogi és JO.
 Feltöltés
 2021 JÚL 14.

BERETTYÓÚJFALUI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

BESZÁMOLÓ

DERECSCKE VÁROS

közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról



9714/2021

Berettyóújfalui Rendőrkapitányság 4701 D. u. 10. sz. (Berettyóújfalui Városi Községi Hivatal)	
Előadta: 2021. 07. 14.	Szám: 002/6503-1/2021
Előzetes engedély: 2020.	Tárgy: Jelentés le

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A fenti törvényi kötelezettségemnek eleget téve Derecske város közbiztonsági helyzetének értékeléséről szóló beszámolómat az alábbiak szerint terjesztem elő.

I. Bevezetés

A Berettyóújfalui Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Hajdú-Bihar megyében meghatározó szerepet tölt be, hiszen az illetékességi területén található települések száma, az illetékességi terület nagysága, az itt elért eredmények jelentős kihatással vannak a megye összrendőri képének megítélésére. A rendőrkapitányság munkáját 38 önálló közigazgatású településre kiterjedően látja el 1701 km² kiterjedésű illetékességi területen, 86 669 lélekszámú lakossággal. A rendőrkapitányság illetékességi területén 5 város és 33 kistelepülés, továbbá 4 önálló önkormányzattal nem rendelkező község található. A rendőrkapitányság illetékességi területe a Berettyóújfalul Járás (25 település) és a Derecskei Járás (13 település) területét fedi le.

Nagy jelentőséggel bír, hogy a megyehatár 60 kilométert meghaladó hosszúságban egyúttal határszakasz is. Közlekedés-biztonsági szempontból meghatározóak a hazai- és a nemzetközi forgalmat lebonyolító tranzit főútvonalak.

A rendőrkapitányság a 2020. évi tevékenységét a meghatározott feladatok figyelembevételével, a hatályos jogszabályok és belső normák alapján a szakmai és a társadalmi igényeknek való megfelelés szellemében végezte.

A rendőrkapitányság illetékességi területének adottságait figyelembe véve a közrend és a közbiztonság fenntartása érdekében célként fogalmazódott meg az állampolgárok élethez, testi épséghez és a vagyonhoz fűződő alapvető jogainak biztosítása. A feladatok teljesítésének érdekében hangsúlyt fektettünk a megelőzésre, a gyors reagálásra, a differenciáltan szankcionáló, törvényes és szakszerű rendőri intézkedések végrehajtására.

A 2019. évi beszámolóban meghatározott célkitűzéseket az értékelt időszakban a rendőrkapitányság minden szolgálati ágánál és szervezeti eleménél figyelembe vettük, munkánk során ezek maximális elérésére törekedtünk. Kiemelt feladatként szerepelt továbbra is az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetének javítása, így minden rendelkezésünkre álló erőt, eszközt e cél elérésére fordítottunk.

II. A rendőrkapitányság illetékességi területe közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőrkapitányság illetékességi területén a regisztrált bűncselekmények száma a 2019. évi 918-ról a 2020. évben 2,8 %-kal 892-re csökkent.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületeken elkövetett regisztrált bűncselekmények számában ugyanakkor emelkedés következett be, ez a mutató a 2019. évi 311-ről a 2020. évben 324-re emelkedett.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

A rendőrkapitányság illetékességi területén az elkövetési hely szerint regisztrált bűncselekmények számának csökkenése mellett a 100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma is folyamatos csökkenő tendenciát mutat, a 2020. évben ez 1065,0 volt a 2019. évi 1091,2-vel szemben.

1.4. A rendőrkapitányság illetékességi területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma az összes regisztrált bűncselekmény számának csökkenése mellett jelentősen, 30,3 %-kal csökkent a 2019. évi 545-ről 380-ra.

Emberölés büntett a 2020. évben 5 került regisztrálásra a 2019. évi 1-gyel szemben. Itt kell megjegyezni, hogy a bűncselekmények a nyomozás befejezésének évében kerülnek regisztrálásra. E deliktum, valamint a halált okozó testi sértés, az embercsempészet miatt indult ügyekben a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: HBMRFK) folytatja le a nyomozást.

A **testi sértések** számában jelentős csökkenés mutatkozik 97-ről 71-re. A 2019. évhez képest a csökkenés a 2020. évben 26,8 %-os. Ezen belül a súlyos testi sértések esetében is csökkenés mutatkozik a 2019. évi 64-ről 54-re, ezzel 15,6 %-os csökkenést eredményezve.

A **kiskorú veszélyeztetése** bűncselekmények számában is jelentős csökkenés látható, 31-ről 11-re csökkent e deliktumok száma.

A **garázdaság** bűncselekmények számában 30,1 %-os csökkenés következett be (103→72).

A **kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartások és kereskedelem tekintetében)** a 2020. évben nem került regisztrálásra a 2019. évi 5 cselekménnyel szemben.

A **lopás** bűncselekmény vonatkozásában 30,8 %-os csökkenés következett be, a regisztrált bűncselekmények száma 263-ről 182-re változott.

A **személygépkocsi-lopás** bűncselekmény a rendőrkapitányság illetékességi területére nem jellemző, 2020-ban 1 ilyen bűncselekmény került regisztrálásra a 2019. évi 3-mal szemben.

A **zárt gépjármű-feltörés** regisztrált bűncselekmények száma a 2019. évi 2-ről 3-ra változott.

A **lakásbetörések** számában 3,5 %-os csökkenés következett be, a regisztrált lakásbetörések száma 2020-ban 55, míg 2019-ben 57 volt.

A **rablások** száma az összes regisztrált bűncselekményi számnak az elenyésző része, viszont a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmény. A regisztrált rablások száma a 2019. évi 4-ről a 2020. évben 1-re csökkent, ami megegyezik a **kifosztások** számával (0→1).

A rongálás bűncselekmények száma a 2019. évi 19-ről a 2020. évben 14-re mérséklődött.

Az **orgazdaság** bűncselekmény a 2020. évben 3 került regisztrálásra, 2019-ben egy sem.

Jármű önkényes elvétele bűncselekmény 2019-ben 15, 2020-ban 10 eset került regisztrálásra.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A **segítségnyújtás elmulasztása** bűncselekmény a 2019. évi 3-ról a 2020. évben 1-re csökkent.

Cserbenhagyás bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőrkapitányság nyomozáseredményessége a 2019. évi 82,6 %-ról a 2020. évben 88,5 %-ra emelkedett, ezzel a legeredményesebb évet zárva.

2.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évi 93,1 %-ról a 2020. évben 94,2 %-ra nőtt.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége emelkedő tendenciát mutat, a 2020. évben 82,3 % volt a 2019. évi 76,7 %-kal szemben.

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége 89,3 %-ról 90,6 %-ra változott.

A legsúlyosabb bűncselekmény, az **emberölés büntett** vonatkozásában az eljáró szerv a HBMRFK. A 2020. évben e deliktum nyomozáseredményessége 100,0 % volt.

A rendőrkapitányság hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozási mutatói a 2020. évben az alábbiak szerint alakultak.

A **testi sértés** bűncselekmény nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évhez képest 95,0 %-ról 100,0 %-ra emelkedett. Ezzel párhuzamosan a súlyos testi sértések nyomozáseredményességi mutatója is 92,5 %-ról 100,0 %-ra javult.

A **kiskorú veszélyeztetése** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt.

A **garázdaság** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 2020-ban 94,5 % volt, ami kismértékben elmarad a 2019. évi 96,1 %-tól.

A **kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében, kábítószer-kereskedelem)** a 2020. évben nem kerültek regisztrálásra.

A **lopás** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója emelkedő tendenciát mutat, ami a 2020. évben 67,6 % volt a 2019. évi 57,9 %-kal szemben.

A **személygépkocsi-lopás** bűncselekmények nyomozáseredményessége a 2020. évben 100,0 %-ra emelkedett a 2019. évi 66,7 %-ról.

A **zárt gépjármű-feltörés** bűncselekmény vonatkozásában 3 nyomozást fejeztünk be a tárgyévben eredménytelenül.

A **lakásbetörés** bűncselekmény – a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét nagymértékben befolyásoló deliktum – vonatkozásában a nyomozáseredményességünk a 2020. évben 66,7 %-ra emelkedett a 2019. évi 45,8 %-ról.

A **rablás** bűncselekmények nyomozáseredményessége a 2020. évben a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt. Az ezzel egy tekintet alá eső **kifosztás** bűncselekmény vonatkozásában is 100,0 %-os nyomozáseredményességet értünk el.

A **rongálás** bűncselekmény nyomozáseredményessége a 2019. évi 73,7 %-ról a 2020. évben 85,7 %-ra nőtt.

Az **orgazdaság** bűncselekmény vonatkozásában a nyomozáseredményességünk a 2020. évben 100,0 % volt, míg a 2019. évben nem fejeztünk be nyomozást.

A **jármű önkényes elvétele** bűncselekmény vonatkozásában a 2019. évi 93,3 %-ról a nyomozáseredményességünket 100,0 %-ra emeltük.

A **segítségnyújtás elmulasztás** bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2019. évvel megegyezően 100,0 % volt.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A rendőrkapitányság illetékességi területén elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt a 2020. évben **307 ügyben indult előkészítő eljárást**, míg ez a szám 2019-ben 270 volt. Bár a tulajdon elleni szabálysértések száma a 2018. évtől kezdve évről évre csökkenő tendenciát mutat, a 2020. évben számuk 15,2 %-kal emelkedett. A 2019. évben 164 ügyben, míg a 2020. évben 189 ügyben indult eljárás tulajdon elleni szabálysértés miatt. Az ismeretlen tettesekkel szemben indított szabálysértési eljárásaink – a bolti lopások nélkül – felderítési eredményessége 65,5 % volt, ami kimagasló eredménynek tekinthető (2019: 54,7 %).

Az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetésén **tetten ért elkövetők** esetében minden esetben vizsgáljuk az őrizetbe vétel lehetőségét. A 2020. évben **őrizetbe vétel mellett 58 ügyben** fejeztük be az eljárást **gyorsított bíróság elé állítással**.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A 2020. évben a 2019. évhez képest kevesebb személysérüléssel járó baleset történt. (2010: 117; 2011: 87; 2012: 90; 2013: 108; 2014: 107; 2015: 124; 2016: 163; 2017: 156; 2018: 145; 2019: 115; 2020: 95)¹. A 2019. évhez viszonyítva a 2020. évben a személysérüléssel járó balesetek száma 17,4 %-kal csökkent. Az utolsó öt év számadatait elemezve látható, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területének 2015-ben bekövetkezett változása óta a 2020. év alakult a legkedvezőbbben.

A rendőrkapitányság illetékességi területén mind a 2019., mind a 2020. évben 3 halálos közúti baleset következett be. Ez az adat a 2010. évben 7, a 2011. évben 5, a 2012. évben 8, a 2013. évben 5, a 2014. évben 4, a 2015. évben 4, a 2016. évben 2, a 2017. évben 7, a 2018. évben 5 volt.

A súlyos sérüléssel járó balesetek száma tekintetében minimális csökkenésről számolhatunk be, a 2019. évhez képest a 2020. évben 4,8 %-kal csökkent az ilyen kimenetelű balesetek száma. Ez az adat a 2010. évben 33, a 2011. évben 34, a 2012. évben 28, a 2013. évben 27, a 2014. évben 34, a 2015. évben 30, a 2016. évben 55, a 2017. évben 42, a 2018. évben 66, a 2019. évben 42, a 2020. évben 40 volt.

A könnyű sérüléssel járó balesetek száma a 2019. évhez viszonyítva a 2020. évben jelentősen, 25,7 %-kal csökkent. A 2010. évben 77, a 2011. évben 48, a 2012. évben 54, a 2013. évben 76, a 2014. évben 69, a 2015. évben 90, a 2016. évben 106, a 2017. évben 107, a 2018. évben 74, a 2019. évben 70, a 2020. évben 52 eset történt.

A balesetekben megsérült személyek száma 2010-ben 184, 2011-ben 129, 2012-ben 123, 2013-ban 166, 2014-ben 140, 2015-ben 181, 2016-ban 232, 2017-ben 218, 2018-ban 226, 2019-ben 160, 2020-ban 131 fő volt.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a Rendőrség tudomására jutott valamennyi – személysérüléssel és anyagi káros – közlekedési balesetet tekintve is csökkenés történt, a 2010. évben 356, a 2011. évben 303, a 2012. évben 281, a 2013. évben 273, a 2014. évben 281, a 2015. évben 328, a 2016. évben 389, a 2017. évben 406, a 2018. évben 416, a 2019. évben 345, a 2020. évben 283 eset történt.

A személysérüléssel járó balesetekből a 2010. évben – 14, a 2011. évben – 8, a 2012. évben – 14, a 2013. évben – 7, a 2014. évben – 13, a 2015. évben – 16, a 2016. évben – 23, a 2017. évben – 18, a 2018. évben – 15, a 2019. évben – 17, a 2020. évben – 14 volt, amit ittasan okoztak. A 2020. évben az ittasság aránya 14,7 %-os, ami még mindig magasnak mondható, ennek javítása a továbbiakban is kiemelt feladataink közé kell, hogy tartozzon.

A balesetek bekövetkezésének okait vizsgálva megállapítható, hogy a 2020. évben a legtöbb esemény (47) – a balesetek 49,5 %-a – a sebesség helytelen megválasztása miatt következett be. A második ok az elsőbbségi szabályok megsértése (20), ami a balesetek 21,1 %-át teszi ki, majd ezt követi a kanyarodási (11), majd az előzési szabályok megsértése (5), a figyelmetlenség (4), az egyéb ok (4), a követési távolság (3), valamint a gyalogos hibája (1).

A balesetek bekövetkezésének idejét vizsgálva megállapítható, hogy a legtöbb személysérüléssel járó esemény 12.00 és 18.00 óra között (36), valamint 07.00-12.00 óra között

¹ Baleseti adatok: HBMRFK Közlekedésrendészeti Osztálya által szolgáltatott adatok

(32) következett be, 18.00-22.00 óra között (16), 04.00-07.00 óra között (7), 22.00-04.00 között pedig (4) történt.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrkapitányság a határ közelségére is tekintettel kiemelten kezeli az illegális migráció kérdését. A közterületi szolgálatot a napi szolgálatellátást megelőzően e tekintetben is eligazítjuk, ismertetve a bekövetkezett és várható eseteket.

A rendőrkapitányság a 2020. évben 1 embercsempésszel és 8 tiltott határátlépővel szemben intézkedett, valamint egy esetben került sor dokumentáció készítésére egy ukrán utánzott vezetői engedélyről.

Az értékelt időszakban városunkat kis mértékben érintette a Magyarország határán áthaladó illegális migrációs jelenség. A rendőrkapitányság közterületi szolgálata folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett útvonalakat, ennek eredményeként kerültek elfogásra a jogellenes cselekményt megvalósító azon személyek, akik nem tudták igazolni Magyarország területén való tartózkodásuk jogszerűségét. Valamennyi személy átlépési helyszíne pontosan behatárolásra került, így átadásra kerültek a román hatóságoknak.

Alkalmasszerűen ellenőrzést folytatunk a határ irányából közlekedő vonatok vonatkozásában is, amit önállóan, illetve a határrendészeti kirendeltségekkel közösen végeztünk.

Az ún. migrációs szűrő háló működtetése a rendőrkapitányság illetékességi területén folyamatos, valamennyi közterületi szolgálatot ellátó alegység kiemelten kezeli e feladatot.

III. Derecske település közbiztonsági helyzetének értékelése

1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Derecske település területén a regisztrált bűncselekmények száma a 2020. évben a 2019. évhez képest 52-ről 75-re emelkedett.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületeken elkövetett bűncselekmények száma az összes regisztrált bűncselekményszámmal arányosan, 17-ről 36-ra változott.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

Derecske település területén az elkövetési hely szerint regisztrált bűncselekmények számának emelkedése mellett a 100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma is emelkedett, a 2020. évben ez 898,7 lett a 2019. évi 620,2-el szemben.

1.4. Derecske település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma a 2020. évben a 2019. évhez képest 12-ről 27-re emelkedett.

Derecske település területén sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra emberölés bűncselekmény.

A testi sértések száma 1-ről 6-ra, ezzel párhuzamosan a súlyos testi sértések száma 1-ről 4-re emelkedett.

A kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények száma 0-ról 1-re emelkedett.

A garázdaság bűncselekmény számában szintén emelkedés következett be, mivel ez az esemény szám 4-ről 6-ra növekedett.

A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében, kábítószer-kereskedelem) vonatkozásában a 2020. évben nem került regisztrálásra bűncselekmény, míg 2019-ben 1 eset volt.

A lopás bűncselekmények száma a 2019. évi 6-ról 2020-ban 12-re változott.

Személygépkocsi-lopás bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra.

A zárt gépjármű-feltörés vonatkozásában 2020-ban 1 eset került regisztrálásra, ilyen jogsértés 2019-ben nem volt.

Lakásbetörés vonatkozásában a 2019. évi 1-ről a 2020. évben 3-ra emelkedett a regisztrált bűncselekmények száma.

A rablások száma mindkét évben jól alakult, hiszen ilyen deliktum egyik évben sem került regisztrálásra.

A rongálás bűncselekmény 2019. évben nem volt, 2020-ban 2 esetben került elrendelésre nyomozás ilyen jellegű ügyben.

Orgazdaság és jármű önkényes elvétele bűncselekmények sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A segítségnyújtás elmulasztása és cserbenhagyás bűncselekmény sem a 2019. évben, sem a 2020. évben nem került regisztrálásra

A számokat tekintve elmondható, hogy a regisztrált bűnesetek vonatkozásában emelkedés mutatkozik, de megítélésem szerint ez a mérték még mindig jóval alul marad 10 évben regisztrált bűncselekmények számától. Elmondható az is, hogy az emelkedés nem befolyásolta a városban lakók szubjektív biztonság érzetét.

IV. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke

A rendészeti tevékenység eredményes végrehajtásának egyik alapja a **közterületi rendőri jelenlét mértéke és annak hatékonysága**, ami mind a megelőzés, mind a reagálás szempontjából meghatározó jelentőséggel bír.

A 2020. évben a rendészeti állomány a rendőrkapitányság illetékességi területén található 38 településen 100 384 órát töltött közterületen a 2019. évi 100 521 órával szemben.

A rendőrkapitányság nem rendelkezik kiemelt jelentőségű idegenforgalmi területtel, ugyanakkor az illetékességi területen áthaladó 42-es és 47-es főútvonal egész évben, a nyári idegenforgalmi időszakban pedig különösen jelentős forgalmat bonyolít. A főútvonalak közlekedésbiztonsága ebben az időszakban folyamatos figyelmet igényel.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrkapitányság rendészeti szolgálati ága a járási székhelyek mellett Biharkeresztes, Hosszúpályi és Létavértes településen 24 órás közterületi jelenlétet biztosít. Az alosztály jogállású rendőrörsök a körzeti megbízotti állománnyal a kistelepüléseken látnak el visszatérő szolgálatot. Frekvenciált időszakokban a körzeti megbízottak munkáját együttműködő erősítik, így mindennapos a polgárőrökkel és a mezőőrökkel közös szolgálatok szervezése.

A közrendvédelmi állomány szolgálatteljesítési színvonala az elmúlt évekhez viszonyítva folyamatosan emelkedik, a 2020. évben az eredmények megtartásáért jelentős erőfeszítéseket tett.

Az elfogások száma a 2020. évben 29,5 %-kal (349→452) emelkedett a 2019. évhez képest, míg az előállítások száma 7,1 %-kal (928→862) esett vissza. Az elfogások és az előállítások kategóriáján belül 69,8 %-kal emelkedett a bűncselekmény elkövetésén tetten ért (172→292), valamint 3,2 %-kal a bűncselekmény elkövetésével gyanúsítható (312→322) személyekkel szemben alkalmazott korlátozó intézkedések száma. Ez utóbbi két mérőszám kiemeltnek tekinthető a rendőri tevékenység értékelésénél.

A rendőrkapitányság rendészeti szolgálati ága a 2020. évben 223 büntető feljelentést tett a 2019. évi 222-vel szemben.

A szabálysértési ügyekben tett feljelentések száma a 2020. évben 1706 volt a 2019. évi 1811-el szemben, ami 5,8 %-os csökkenést jelent. A helyszíni bírságok számában történt 27,5 %-os emelkedés (3887→4955) kapcsán említést érdemel a kiemelt közlekedésrendészeti szabálysértésekben kezdeményezett gyorsított szabálysértési eljárások lefolytatása, ami a 2020. évben 72 volt.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendőrkapitányság illetékességi területén található kistelepülések mindegyike tart olyan rendezvényeket, melyek esetenként a település lakosságát megsokszorozó tömeget vonzanak. Ezek idején a település közrendjének és közbiztonságának fenntartása érdekében biztosítunk

közterületi jelenlétet, ami a nyári és őszi időszakban folyamatos leterheltséget jelent. A rendőrkapitányság illetékességi területén lévő települések által szervezett rendezvények időszakában az állomány összpontosításával a körzeti megbízottak bevonásával biztosítunk felügyeleti jellegű rendőri jelenlétet.

E feladatainkat is jelentősen segítik a polgárőr egyesületek, ezek közül az elmúlt években több újjászerveződött.

A Debrecenben zajló nagyobb kulturális vagy sportrendezvény esetén a főutak biztosítása az elsődleges feladat a rendezvényre és az onnan haza utazók megnövekedett száma miatt.

A 2020. évben a járvány miatt a korábban hagyományossá vált rendezvények elmaradtak.

4. A katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A 2020. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén nem történt olyan katasztrófa esemény, ami közvetlen beavatkozást tett volna szükségessé. A veszély- és katasztrófa helyzetek kezelése érdekében folyamatosan együttműködünk a helyi önkormányzatokkal, a járási hivatalokkal és a katasztrófavédelmi szervekkel.

A 2020. évben rendészeti tevékenységünket is alapjaiban határozta meg a járvány. Az ennek megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzeti időszakokban tevékenységünket fokozott óvatossággal, a szükséges védőfelszerelések biztosításával, a lakosság érdekeit szem előtt tartva láttuk el.

A 2020. évben 4769 fő esetében került sor hatósági házi karantén elrendelésére, akik ellenőrzését a hatályos rendelkezések szerint napi rendszerességgel hajtottuk végre.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendőrkapitányság állománytáblázatában 37 körzeti megbízotti státusz van kialakítva, valamennyi státusz feltöltésre került. A státuszokon olyan körzeti megbízottak kerültek megbízásra, majd kinevezésre, akik a vonatkozó szabályzatnak megfelelnek, továbbá körzetükben a lakosság elismerését, tiszteletét is kivívták. Körzeti megbízottaink minden szakterületen példásan helytállnak, több alkalommal kaptak elismerést szakmai részről és a civil szférából is.

A rendőrkapitányság illetékességi területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak átlagosan 2343 fő lakos biztonságát felügyelik.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A tevékenység-irányítási rendszerhez kapcsolódóan a rendőrkapitányságon szolgálatirányítók látják el feladatukat. A feladatellátáshoz rendelt cél, azaz a közterületi szolgálat közvetlen irányítási készségének kialakítása a 2020. évre teljesült, a tevékenység a korábbi évekhez képest rendezettebbé vált.

Az egységes irányítás lehetővé teszi a reagálási idő javítását, ezáltal a hatékonyság növelését. A szolgálatirányító parancsnokok hely- és személyismeretükből adódóan több esetben segítséget nyújtottak a tevékenység-irányítási központ küldéseiben, ami szintén jelentősen csökkentette a bejelentés és a rendőri intézkedés megkezdése között eltelt időt.

A szolgálatirányító parancsnokok a 2020. évben a szabályozókban foglalt mértékben láttak el közös szolgálatot a közterületi állománnyal. E tevékenységük nagyobb szerepet kap egy-egy

rendkívüli vagy kiemelt esemény kapcsán jelentkező, fokozott információigény kielégítése kapcsán.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Az igazgatásrendészeti szakterület látja el a fegyver-engedélyügyi tevékenységet, a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói engedélyügyi tevékenységet, a pirotechnikai tevékenységgel kapcsolatos engedélyezést, a figyelmeztető jelzéssel kapcsolatos engedélyügyi eljárást, a szabálysértési ügyintézkést és a helyszíni bírság végrehajtási eljárást.

A 2020. évben 2187 szabálysértési feljelentés érkezett és 2224 eljárás alá vont személlyel szemben folyt szabálysértési eljárás, 1549 esetben közlekedési szabálysértés – ebből 595 kiemelt közlekedési szabálysértés miatt –, 335 esetben közrend elleni, 59 esetben egyéb, 254 esetben veszélyhelyzeti, 27 esetben járványügyi szabálysértés elkövetése miatt.

A 2020. évben kiszabott pénzbírság 68 714 400 Ft, míg az egy főre jutó átlagbírság 54 362 Ft volt.

A 2020. évben 289 fővel szemben került sor járművezetéstől eltiltás intézkedésre, kiemelt közlekedési szabálysértés miatt 73 eljárás alá vont személy előállítására került sor az eljárás azonnali lefolytatása céljából.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 642 természetes személy 1872, 4 jogi személy 200 fegyvert birtokol, és 23 vadásztársaság működik.

A rendőrkapitányság illetékességi területén jelenleg 5 társas, valamint 70 egyéni vállalkozó rendelkezik személy- és vagyonvédelmi tevékenységi engedéllyel.

Érvényes igazolvánnyal 761 személy- és vagyonőr, 8 magánnyomozó, 3 vagyonvédelmi rendszert tervező-szerelő, 18 vagyonvédelmi rendszert szerelő rendelkezik.

8. A bűn- és baleset-megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása

A családon belül történő személy elleni erőszakos cselekmény miatt érkezett bejelentésre azonnali reagálás történik, a helyszínen rendőr intézkedik, és amennyiben ott azt tapasztalja, hogy bűncselekmény elkövetése valósult meg, akkor további intézkedés foganatosítása végett bűnügyi forrányomos intézkedésre kerül sor. Az elsődleges rendőri intézkedések bevezetését követően rendszerint nyomozás elrendelésére is sor kerül, amennyiben a cselekmény magánindítványra üldözendő, erre ennek beszerzése után nyílik lehetőség. A tapasztalataink alapján a rendőri intézkedések során nem egy esetben a sértett hozzátartozó már nem kíván élni a magánindítvány jogával. Ennek feltehetően nem csak a családi kötelék az oka, hanem a rendőri intézkedés hatására az elkövető a magatartást abba hagyja, a családi béke helyre áll, ezért a sértett a továbbiakban már nem kíván további rendőri intézkedést sem.

Az elrendelt nyomozások során a bizonyítást megnehezíti, hogy a hozzátartozó élni kíván a mentességi jogával és a vallomástételt megtagadja. Rendszerint az ilyen jellegű bűncselekmények olyan helyen történnek, ahol azt kívülálló tanú nem látja.

A fentiekben túlmenően tapasztalat, hogy a hosszantartó, fokozatosan kialakuló konfliktushelyzet végeredménye a hozzátartozók között elsősorban fizikai jelekben megnyilvánuló erőszak. Szinte minden esetben jelen van az alkoholfogyasztás, kiemelten a bántalmazó részéről. Ittasságánál fogva agresszívé válik, kötekedik és a bosszúját a házastársán, illetve élettársán, néhány esetben szülőjén vagy fiú gyermekén tölti ki. Az esetek többségében élettársak féltékenységből eredően kellett intézkedni.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

A 2020. évben a korábbi években indult **DADA** program folytatódott a konyári és a tépei általános iskolákban, míg a sárándi általános iskolában szünetelt. Berettyóújfaluból 2, valamint a furtai általános iskolából a **DADA** programba a 2019/2020-as tanévben 8 osztályból 139 diák került bevonásra, részükre a 2020. évben 5 alkalommal tartottunk előadást, majd a járvány megjelenése miatt 2020. március 15-ét követően ezek elmaradtak.

2019 decemberében a berettyóújfalui Vass Jenő Óvoda és Bölcsőde Gyermekkert Tagóvoda csatlakozott a Nemzeti Bünmegelőzési Tanács által meghirdetett OVI-ZSARU bünmegelőzési programhoz, azonban a programban való részvételhez szükséges oktatás a járvány miatt nem került megtartásra. A jelentkező óvoda továbbra is várja a program beindítását.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása

A bünmegelőzéssel foglalkozó előadók felkérésre előadás formájában tájékoztatták a megjeleneteket. Az áldozattá válás megelőzése érdekében a 2020. évben a járvány miatt csak 2 esetben került előadás megtartásra nyugdíjas klubban és 1 esetben a Derecskei I. Rákóczi György Gimnázium, Technikum és Kollégiumban.

8.1.5. Megelőző vagyontvédelem

Folyamatosan elemezzük, értékeljük a büntügyi és közbiztonsági helyzetet, és ennek változásai alapján a kinyert információkra tekintettel szervezzük a szükséges ellenőrzéseket. Különös figyelmet fordítunk a külterületi ingatlanokban élő személyek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzésére és visszaszorítására, továbbá az idős, egyedül élők szubjektív biztonságérzetének fokozására, különös tekintettel vagyunk az unokázós csalások megelőzésére.

A körzeti megbízottak folyamatosan kapcsolatot tartanak a helyi önkormányzattal, a társadalmi szervezetekkel, a családsegítő szolgálattal, valamint a településeken működő polgárőr egyesületekkel.

A velük kialakított munkakapcsolat révén gondoskodtunk arról, hogy a helyi lakosság minél szélesebb köre tájékoztatást kapjon a vagyontvédelem, az áldozattá válás elkerülésének lehetőségeiről, továbbá a legközelebbi rendőri szerv elérhetőségéről. Fokozott figyelemmel vagyunk az erőszakos és garázda jellegű bűncselekmények megelőzésére.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete

A 2014. év őszén indult „A szülők és a családok a Rendőrség kiemelt partnerei a kábítószer bűnözés megelőzésében” drogprevenciós programban korábban közzétett e-mail cím megszüntetésre került, helyette megyénként egy-egy email cím került bevezetésre az infodrog@hajdu.police.hu. Az összekötő minden hónap első keddjén 09.00 és 11.00 óra között fogadóórát, illetve telefonos ügyeletet tart. A rendőrkapitányság bünmegelőzési

tanácsadója szenior állományú rendőr alezredes, aki 2013 szeptemberétől kezdte meg tevékenységét heti 35 óra időtartamban Berettyóújfalu város három középiskolájában.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása

A rendőrkapitányság illetékességi területén nem merült fel a kiberbiztonsággal kapcsolatba hozható bűncselekmény, ugyanakkor egyre inkább fel kell készülni bűnüldözési szakmai szempontból az ilyen bűncselekmények nyomozására.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása

A 2020. augusztus 1-jén indult képzés során végzett iskolaőrök 2020. szeptember 1-jén kezdték meg a szolgálatuk ellátását a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő azon oktatási intézményekben, akiknek vezetői a fenntartójukon keresztül kérték az iskolaőrök jelenlétét.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 6 iskolaőr lát el szolgálatot, a Berettyóújfalu II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában 2, a Pocsaji Lorántffy Zsuzsanna Általános Iskolában 1, a Berettyóújfalu Szakképző Centrum Eötvös József Szakképző Iskolában 2, a Berettyóújfalu Szakképző Centrum Bocskai István Szakképző Iskola és Kollégiumban 1 fő.

8.3. A baleset-megelőzési tevékenység

A Területi Baleset-megelőzési Bizottság (a továbbiakban: TBB) a 2020. évben – az Európai Unió Fehér Könyv 2011-2020. közötti programjának mentén – célul tűzte ki a személysérüléssel, azon belül a halálos kimenetelű balesetek, megsérült személyek számának csökkentését. A TBB kiemelt figyelmet fordít a felnövekvő generációk biztonságos közlekedésére, nevelésére a képzés és oktatás középpontba állításával. Igyekszik – a rendelkezésre álló kommunikációs csatornák mindegyikén – mindent megtenni a közlekedés valamennyi résztvevője esetében a szükséges biztonsági felszerelések használatának népszerűsítéséért.

Az óvodákban, általános iskolákban rendszeressé vált a helyes gyalogos- és kerékpáros közlekedésre való nevelés, illetve a közlekedés szereplőire vonatkozó közlekedési szabályok megismertetése. Az iskolákkal való kapcsolat elmélyítésére, a programok színesebbé tételére különböző rendőrségi bemutatókat is tartottunk.

Berettyóújfaluban kialakításra került egy KRESZ park, ahol irányításunkkal a tanulók a gyakorlatban is kipróbálhatják a közlekedéssel kapcsolatos elméleti tudásukat.

A közterületi állomány intézkedései során nagy hangsúlyt fektetett a láthatóság ellenőrzésére. A gyalogosok és kerékpárosok láthatóságának elősegítése érdekében a kiosztásra került jó minőségű és a mindennapi közlekedésben könnyen hasznosítható fényvisszaverő eszközöket, valamint kerékpáros lámpákat a szolgálatellátás során folyamatosan eljuttattuk, illetve eljuttatjuk a közlekedésben résztvevőkhöz. Erről a HBMRFK kommunikációs munkatársain keresztül a médiafelületeken hírt adtunk. A rendőrkapitányság jó kapcsolatot ápol a médiatartalom-szolgáltatókkal, csatornáikon keresztül rendszeresen tájékoztattuk és tájékoztatjuk az állampolgárokat az aktuális közlekedésbiztonsági helyzetről, felhívjuk figyelmüket a közlekedési morál javítását célzó intézkedéseinkre.

8.4. „Az iskola rendőre” program értékelése

Éves programterv keretében rendszeres közlekedésre nevelési, felvilágosító előadásokat, vetélkedőket szerveztünk és szervezünk elsősorban iskolai oktatásban részesülők, valamint az óvodások részére. E program egyik jelentős pillére a 2008. szeptember 1-jétől meghirdetett „Az iskola rendőre” program, melynek kapcsán jelenleg folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az iskolákkal, és végezzük a baleset-megelőzési tevékenységet.

A rendőrkapitányság illetékességi területén működő valamennyi általános és szakközépiskola részt vesz a programban, ezáltal a 2019/2020. tanévben 40 iskolában (35 általános iskola, 5 középiskola) 35 iskolarendőr végezte a részére meghatározott feladatokat. A gyermekek baleseti és bűnözés általi veszélyeztetettsége mind okozói, elkövetői, mind, pedig sértetti minőségben jelentősnek mondható, ezért közlekedés-biztonsági és bűnmegelőzési szempontból is a Rendőrség által végzett e tevékenység rendkívül pozitívnak értékelhető.

Az iskolarendőrök részt vettek az évnyitókon, farsangon, az október 23-ai ünnepeken, családi napokon, az iskolai vetélkedőkön, mikulás és karácsonyi ünnepeken. Szerveztek közlekedési vetélkedőket, közlekedési napot, átvizsgálták a diákok kerékpárját, továbbá ellátták a gyerekeket láthatósági eszközökkel.

Megkeresésünk alapján az iskolák vezetői több alkalommal igényeltek felnőttek, szülők részére a szülői példamutatásról szóló előadást, amire a 2019/2020. tanévben 6 alkalommal került sor.

Az általános iskolák és azok közvetlen környékének biztonságosabbá tétele érdekében a polgárőrökkel közösen szeptember hónapban az iskola kezdésének és befejezésének időszakában fokozott rendőri jelenlét került megszervezésre az iskolák környezetében, továbbá az iskolakezdéshez kapcsolódó közlekedésbiztonsági teendőkről, a gyermek balesetek megelőzéséről sajtóközlemény került kiadásra, amit eljuttattunk a helyi szerkesztőségekbe.

9. Együttműködés

9.1. A helyi önkormányzatokkal folytatott együttműködés értékelése

A rendőrkapitányság illetékességi területén lévő valamennyi önkormányzattal, polgármesterrel, jegyzővel, valamint a járási hivatalok vezetőivel rendszeres, jó kapcsolatot tartunk fenn.

A polgármesterekkel – az illetékességi terület nagyságából adódóan – a fontosabb ügyekben folyamatosan egyeztet a kapitányságvezető, ennek során kölcsönös tájékoztatás történik az egymást érintő kérdésekről, problémákról. A települések részéről érkező igényeknek, kéréseknek igyekszünk eleget tenni, a felvetett problémákra reagálni. A településekkel állandó elektronikus kapcsolatot tartunk fenn, e-mail-en keresztül híreinkről is tájékoztatjuk őket.

A rendőrkapitányság illetékességi területén több település is rendelkezik térfelügyelő rendszerrel, ugyanakkor az a cél, hogy valamennyi település teljesen lefedetté váljon. Jelenleg hat település, Berettyóújfalu, Derecske, Biharkeresztes, Létavértes, Monostorpályi és Komádi térfelügyelő kamerarendszerének vetített képe jelenik meg a rendőrségi objektumokban, a

rendszer a települések önkormányzatai üzemeltetik. Amennyiben több település is lefedetté válik térfigyelő rendszerekkel, még hatékonyabb lesz a közbiztonsági helyzet javítása érdekében végzett rendőri munka.

Több település önkormányzata segíti munkánkat számítástechnikai, közlekedési eszközökkel.

A rendőrkapitányság tevékenységének színvonalához jelentős segítséget nyújtottak az együttműködő szervezetek. A különböző konzultációkat (járási közbiztonsági egyeztető fórum, multikulturális környezethez kapcsolódó feladatok, stb.) lefolytattuk, azok tapasztalatait hatékonyan építettük be a napi munkavégzésbe. A települési önkormányzatokkal jó kapcsolatot építettünk ki, az önkormányzati beszámolóinkat valamennyi esetben elfogadták.

9.2. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés helyzete

Az ügyészséggel és a bírósággal mind a bűnügyi, mind a rendészeti területet tekintve rendkívül jó és eredményes a kapcsolatunk. Az együttműködés nem merül ki a büntetőeljárások során szükséges érintkezésben, az egyes ügyészekkel napi szintű a kapcsolattartás különösen a bíróság elé állításos és a fogva tartásos ügyekben, rendszeresen igényt tartunk iránymutatásaikra, véleményükre.

9.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete

A rendőrkapitányságnak civil szervezetekkel hatályos együttműködési megállapodása nincs. Az oktatási intézményekkel kapcsolattartásunk, együttműködésünk jónak mondható. Rendszeresen tartunk közlekedéssel, bűnmegelőzéssel kapcsolatos oktatásokat, ezekről pozitívak a visszajelzések, az oktatási intézmények részéről egyre nagyobb az igény a szorosabb együttműködés kialakítására.

9.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése

Mindenképpen kiemelendő stratégiai partnerünkkel, a **Polgárőrséggel** történő együttműködés.

A 2020. évben egyes településeken tovább javult a polgárőr egyesületekkel fennálló kapcsolattartásunk. Ez különösen megnyilvánul az olyan településeken, ahol a közbiztonsági feladatok megkövetelik a napi rendszerességű szolgálatellátást. Jelentősen nőtt a közös szolgálatok ellátása. A polgárőr egyesületek baleset-megelőzési feladatokat is magukra vállalnak, ami kifejezetten a gyalogos átkelőhelyek iskolaidő előtti és utáni ellenőrzéséből áll. Itt láthatósági mellényben hívják fel a gépjárművezetők figyelmét a balesetveszélyes átkelőhelyekre, illetve segítik a gyermekekori tanulóknak balesetmentes átkelését.

A 2020. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén működő 28 polgárőr egyesület tagjai **önállóan 700 esetben 1610 óra, közös szolgálatellátás keretében pedig 455 esetben 2644 óra** szolgálatot teljesítettek. A kezdeti nehézségeket követően a szolgálatellátására a megváltozott jogi háttér és előírások teljes körű betartásával került sor.

9.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel az együttműködésünk rendkívül jónak mondható, rendszeresen szervezünk közös szolgálatokat. Különösen nagy

segítséget jelentett a szoros együttműködés a téli hónapokban, amikor rendszeres, visszatérő ellenőrzéseket tudunk biztosítani a kisebb falvak, külterületén is.

V. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság a 2020. évben meghatározott célkitűzései többségét a parancsnoki és a végrehajtó állomány megfelelő szinten valósította meg.

Célkitűzéseink között szerepel a bűnügyi munka eredményességének és hatékonyságának megtartása, javítása, a bíróság elé állítások számának emelése.

A baleseti adatok rendszeres elemzése, értékelése után a baleset-megelőzési tevékenységet alapvetően a legveszélyesebb, a közúti tragédiák létrejöttében meghatározó szerepet játszó jogsértő magatartásokra kívánjuk irányítani, ezeket kampányokkal, sajtómegjelentésekkel fogjuk kiegészíteni.

A bűnügyi és rendészeti statisztikai mutatók alapvetően kiegyensúlyozott tevékenységet mutatnak, a pozitív és negatív eltérések objektív és szubjektív okai döntő többségében feltárásra kerültek. Ezen okok ismerete lehetőséget biztosít arra, hogy a 2020. évi munkavégzésünk során a hiányosságokat kiküszöböljük, hibáinkat kijavítsuk.

A rendőrkapitányság vezetése kiemelt figyelmet fordított a külső kommunikációra, folyamatosan kihasználta az együttműködések által biztosított lehetőségeket. A szolgálat tervezése és szervezése során előtérbe kerültek a lakossági elvárásoknak megfelelő szolgálati formák. Ezen intézkedések összességében a rendőri tevékenység javuló megítélését, a pozitív társadalmi értékképlet kialakítását és a szubjektív közbiztonságérzet javulását eredményezték.

A 2020. évben megindult pozitív folyamatok folytatása, a változásokra történő azonnali reagálás, a közterületi rendőri tevékenység színvonalának javítása, valamint a különböző szolgálati ágak és társszervek összhangjának megteremtése a 2021. évi eredményes tevékenység alapjai lehetnek.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben – alapvetően az objektív mérőszámokból, a statisztikai adatokból kiindulva – szakmai szemmel értékeltem a település közbiztonsági helyzetét. Ebből az aspektusból kiindulva a rendőrkapitányság és a település tekintetében alapvetően sikerült elérni a kitűzött célokat, azokat utólag is reálisnak tekinthetjük.

Természetesen tudatában vagyunk annak, hogy a terület lakossága saját helyzetéből kiindulva ítéli meg a közbiztonságot, ezért nagy jelentőséget tulajdonítunk annak, hogy ezeket megismerjük és mindennapi tevékenységünk során hasznosítsuk.

Reális képet csak az objektív mutatók és a szubjektív jelzések valós értékeléséből kiindulva kaphatunk. Úgy ítélem meg, hogy a fentiek alapján összességében az illetékességi terület, ezen belül **Derecske város közbiztonsága megfelelő, az itt élők életét, testi épségét, vagyónbiztonságát a Rendőrség – az együttműködők hathatós támogatásával – megfelelő szinten képes megvédeni.**

Engedjék meg, hogy ezúton köszönjem meg Önöknek, illetve Önökön keresztül a település társadalmi, gazdasági, kulturális szereplőinek, valamint a lakosságnak azt a segítséget, amivel tevékenységünket az elmúlt évben is támogatták.

Kérem, hogy a település bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről készített beszámolómat – véleményük, javaslataik megtétele mellett – elfogadni szíveskedjenek.

Berettyóújfalu, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Tóth Ferenc r. ezredes.
kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
09020/328-49/2021.ált.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző

Határozathozatal: egyszerű többség

3
..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottsága

2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár épületeinek működtetésére üzemeltetési szerződés megkötése

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen keresztül biztosítja.

Az intézmény feladatellátását szolgálja a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan. Ez az ingatlan az intézmény alapítása óta szolgálja a költségvetési szerv feladatellátását, azonban jó néhány évvel ezelőtt az intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásából visszakerült az önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Tekintettel arra, hogy az intézmény épületeinek működtetését az intézmény látja el jelenleg is, a működtetéshez kapcsolódó kiadások az intézmény költségvetéséből kerülnek biztosításra, ezért szükséges, hogy az említett ingatlan kerüljön működtetésre átadásra az intézmény részére.

Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a művelődési központ épületén emeleti rész ráépítésével az inkubátorház.

A projekt keretében kialakított inkubátorház működtetését, üzemeltetését a Derecske Városi Művelődési Központnak célszerű átadni nemcsak amiatt, hogy az inkubátorház nem önálló helyrajzi számú ingatlanként funkcionál, hanem amiatt is, hogy az emeleti részen elhelyezkedő inkubátorház a művelődési központ földszinti épületrészén keresztül közelíthető meg.

A művelődési központ épületének, valamint a könyvtár épületének működtetésre történő átadására vonatkozó üzemeltetési szerződés az előterjesztés mellékletét képezi.

Az üzemeltetési szerződés értelmében az ingatlan ingyenesen kerülne átadásra a költségvetési szerv részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányban tulajdonában álló, derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlant és az ingatlan felülepítményeit működtetésre, ingyenesen az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) használatába adja a jelen határozat mellékletében foglalt *Üzemeltetési szerződés* című dokumentumban foglalt feltételek mellett.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az Üzemeltetési szerződés aláírására.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 14.

Tisztelettel:



ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Derecske Város Önkormányzata**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.
adószáma: 15728427-2-09
törzsszáma: 728427
képviselője: Bordán Szabolcs polgármester
mint üzemeltetésbe adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

név: **Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár**
székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.
adószáma: 16733448-2-09
törzsszáma: 643164
képviselője: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető
mint intézmény, (a továbbiakban: **Intézmény**)
együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

1.1. Derecske Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt kulturális szolgáltatás közfeladat keretében a helyi kulturális tevékenység támogatását, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítását az általa fenntartott Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési intézményen, mint költségvetési szervén keresztül biztosítja.

1.2. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható. Az Nvtv. 11. § (10) bekezdése kimondja, hogy a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, a hasznosításra irányuló szerződés határozatlan időre is köthető. Az Nvtv. 11. § (17) bekezdése szerint mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás államháztartási körbe tartozó szervezet javára történik.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) 12. § (2) bekezdés d) pontja alapján az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni közfeladatot ellátó költségvetési szervek számára lehet.

1.3. A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzatának a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosítószámú projektje keretében valósult meg a Derecske Város Önkormányzata tulajdonában lévő derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlanon a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár 1.1. pontban foglalt feladatellátását szolgáló épületen emeleti rész ráépítésével az inkubátorház. Ezen projekt keretében került sor továbbá az intézményi feladatellátást szolgáló művelődési központ épületének és könyvtár épületének a felújítására is.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Felek egyezően megállapítják, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a derecskei 2925/2 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 107. szám alatt található ingatlan és az ingatlanon felülepítményként található művelődési központ és az inkubátorház is magába foglaló épülete, továbbá a könyvtár épülete. Az épületek hasznos alapterületét a Felek az alábbiak szerint rögzítik:

Művelődési Központ és Inkubátorház épülete	
Megnevezés	Hasznos terület (m ²)
Földszint – Művelődési Központ	974,05
Emelet - Inkubátorház	329,97
Összesen	1304,02
Könyvtár épülete	
Könyvtár	233,25
Összesen	233,25

Az épületek alaprajzát és az épületek helyiségeinek hasznos alapterületét tartalmazó kimutatás a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

2.2. Az Önkormányzat az Intézmény 1.1. pontban foglalt feladatai ellátásának biztosítása érdekében, továbbá az 1.3. pontban foglalt inkubátorház működtetéséhez kapcsolódó feladatok ellátása céljából a jelen üzemeltetési szerződés keretében működtetésre, ingyenesen az Intézmény használatába adja a tulajdonát képező derecskei 2925/2 helyrajzi számú ingatlant és az ingatlan felülepítményeit, annak – az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szereplő – felszerelési és berendezési tárgyával együtt (a továbbiakban: vagyontárgyak) a megtekintéskori állapotban, leltár és érték alapján.

2.3. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészéről, valamint a könyvtár épületének átadásáról külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet nem vesznek fel, mivel ezen épületrész és épület jelenleg is az Intézmény működtetése alatt áll, az Intézmény használatában van, azonban az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásában szerepel.

A Felek rögzítik, hogy a művelődési központ földszinti épületrész, illetőleg a könyvtár épületének használati jogát az Önkormányzat az Intézmény alapfunkcióinak ellátásához kapcsolódóan már az Intézmény alapítása óta átengedte az Intézmény részére, és ennél fogva ezen épületrészek korábban már szerepeltek az Intézmény tárgyi eszköz nyilvántartásában, amelyből korábban a két épületrész visszakerült az Önkormányzat tárgyi eszköz nyilvántartásába.

Erre tekintettel a jelen szerződés megkötésével a Felek célja, hogy a pályázati forrásból újonnan kialakított inkubátorházként funkcionáló épületrészen túlmenően az Intézmény használatában már meglévő földszinti épületrész és könyvtár épületének használati jogát, annak tartalmát és feltételeit szerződés keretében rögzítsék.

2.4. A Felek a művelődési központ földszinti épületrészében és a könyvtár épületében lévő – pályázati forrásból beszerzett – felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték rögzítésével külön birtokátadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

A Felek a művelődési központ emeleti épületrészen kialakított inkubátorház, és ezen épületrész felszerelési, berendezési tárgyainak átadásáról, leltár és érték alapján – az előző bekezdésben foglalt – birtokátadás-átvételi jegyzőkönyv részeként külön jegyzőkönyvet vesznek fel, különösen tekintettel arra, hogy a művelődési központ épületére történő emelet ráépítés pályázati forrásból került megvalósításra.

3. A szerződés időtartama

3.1. A szerződést Felek annak aláírása napjától **határozatlan időtartamra** kötik.

3.2. A Felek rögzítik, hogy az Intézmény – a 2.3. pontban is ismertetettek szerint – jelenleg is a vagyontárgyak birtokában van.

Az Intézményt a művelődési központ földszinti épületrésze és a könyvtár épületének vonatkozásában az Intézmény alapítása óta illetik meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Intézményt a művelődési központ emeleti épületrésze tekintetében az épületrész használatba vételi engedélyének véglegessé válása napjától illeti meg a vagyontárgyakkal kapcsolatos jogok, terhelik az arra vonatkozó kötelezettségek, és ettől az időponttól kezdve viseli a vagyontárgyak terheit és szedi annak hasznait.

Az Önkormányzat a jelen szerződés megkötését követően haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátja azokat a szükséges dokumentumokat, így különösen építési engedélyt, használatbavételi engedélyt.

4. Az Intézményjogai és kötelezettségei

4.1. Az Intézmény a vonatkozó jogszabályok, hatósági és egyéb (műszaki, tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi stb.) előírások alapján, azok betartása mellett köteles az átadott vagyontárgyak szakszerű működtetésére, ennek keretében a vagyontárgyak üzemeltetésére, felújítására, fejlesztésére, karbantartására.

A fenntartási időszak alatt a pályázat keretében beszerzett, azonban selejtezésre kerülő vagy megsemmisült tárgyi eszközök pótlása az Intézmény feladata.

4.2. Az Intézmény a tevékenységének ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá a tevékenység jellegétől függően a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek meglétét az üzemeltetés teljes hatálya alatt biztosítani köteles.

4.3. Az Intézmény köteles a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit az elvárható szakszerűséggel teljesíteni, az üzemeltetés során a jó gazda gondosságával eljárni, a szükséges állagmegóvási, karbantartási munkálatokat, feladatokat időben és kellő szakszerűséggel elvégezni, elvégeztetni.

4.4. Az Intézmény az üzemeltetéshez kapcsolódóan igény bevett közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el.

4.5. Az Intézmény az üzemeltetés tárgyát képező ingó- és ingatlanvagyon őrzését, állag-, illetve vagyonvédelmét, takarítását folyamatosan köteles biztosítani.

4.6. Az Intézmény köteles a vagyontárgyak működtetését szolgáló gépek és berendezések vonatkozásában karbantartási szerződések megkötésére.

4.7. Az Intézmény az üzemeltetés során teljes körű felelősséggel tartozik a balesetvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáért és betartatásáért.

4.8. Az Intézmény köteles teljesíteni az üzemeltetésében lévő vagyonnal kapcsolatos jogszabályban, illetve a jelen szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettségét.

4.9. Az Intézmény az üzemeltetésében lévő vagyontárgyakat érintő lényeges változásokról a lehető legrövidebb idő alatt elektronikus úton (e-mailen) köteles tájékoztatást nyújtani az Önkormányzatnak.

4.10. Az Intézmény a vagyontárgyak használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjak és egyéb, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő egyéb költségek (így többek között a keletkező hulladék elszállításával, az időközönként szükségessé váló rovar- és kártevőirtással kapcsolatban felmerülő költségek stb.) megfizetésére.

4.11. Az Intézmény a vagyontárgyakat rendeltetésszerűen, a jelen szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, üzemeltetni, szedni annak hasznait.

4.12. A vagyontárgyak folyamatos üzemeltetéséhez szükséges karbantartás, javítás az Intézmény feladata, amelybe beleértendő az építési, gépészeti és elektromos hálózatnak a mérőhelytől a csatlakozóig történő karbantartása, valamint a technológiai berendezésekhez és az eszközökhöz kapcsolódó karbantartás. A költségek az Intézményt terhelik.

A rendszeres karbantartás és javítás által az Intézmény biztosítja a helyiségek és berendezéseinek a mindenkori jogszabályi, szabványügyi és üzemeltetési megfelelőségét.

A vagyontárgyak üzemeltetését biztosító karbantartási szerződések költsége az Intézményt terhelik.

4.13. Az Intézmény végezteti el az épületek szükséges felújítási, valamint beruházási munkálatait és viseli azok költségét. Bármilyen felújítási vagy beruházási munka esetében az Intézmény köteles az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulását megkérni. Felújítási, beruházási munkák végzésére – különösen pályázat útján – az Önkormányzat, mint tulajdonos is jogosult, mely esetben az ezzel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét az Önkormányzat biztosítja.

4.14. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az Önkormányzat a művelődési központ és könyvtár épületének felújítását, valamint az inkubátorház kialakítását önkormányzati projekt keretében valósította meg, továbbá az építési munkálatokra vonatkozó vállalozási szerződés alapján a kivitelezést végző vállalkozót jótállási kötelezettség terheli. Ebből eredően az Intézmény köteles bárminemű, a vagyontárgyakat érintő munkálatok megkezdése előtt, valamint a jótállási időszak alatt bárminemű hiba felmerülése esetén az Önkormányzatot tájékoztatni, az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni. Az Önkormányzat tájékoztatja az Intézményt arról, hogy az építési munkálatokra megkötött vállalozási szerződés alapján a jótállási igény érvényesítésére az Önkormányzat jogosult.

4.15. Arra tekintettel, hogy a vagyontárgyak felújítására, létesítésére pályázati forrásból került sor, ezért az Önkormányzat jelen szerződés mellékleteként átadja az Intézmény részére a pályázati felhívás, illetőleg a Támogatási szerződés elektronikus másolatát. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a fenntartási időszak alatt az átadott, jelen pontban megnevezett dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti az üzemeltetési kötelezettségét. Az Önkormányzat elektronikus úton (emailen) átadja továbbá az Intézmény részére az építési engedély és a végleges használatba vételi engedély másolatát.

4.16. Az Intézmény az üzemeltetéshez szükséges – az Önkormányzat által nem biztosított egyéb, nem építményjellegű – tárgyi eszközöket saját költségére szerzi be, és ezeket saját könyveiben tartja nyilván.

4.17. A művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének pályázati forrásból történő felújítására figyelemmel az 1.3. pontban megnevezett projekt fenntartási időszakában a Közreműködő Szervezetként eljáró szerv ellenőrzését az Intézmény tűrni köteles.

4.18. Az Intézmény évente a tevékenységéről szóló éves beszámolójában köteles szerepeltetni a művelődési központ földszinti épületrészének és a könyvtár épületének működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját, és ettől elkülönítetten az inkubátorház működtetésével, hasznosításával kapcsolatos beszámolóját is. A beszámolónak részét kell, hogy képezze az inkubátorház működtetésével kapcsolatos, elkülönített könyvelés.

5. Az Intézmény jogai és kötelezettségei az inkubátorház megnevezésű emeleti épületrésszel kapcsolatban

5.1. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítására köteles és jogosult. Az Intézmény az inkubátorház helyiségeinek bérbeadására, a szolgáltatások nyújtására pályázati felhívást készít, amelyet – annak közzétételét megelőzően – köteles az Önkormányzat részére e-mailen egyeztetés céljából megküldeni. Az Intézmény a pályázati felhívást közzéteszi különösen az Intézményben és saját honlapján, valamint a pályázati felhívás megküldi az Önkormányzat részére annak az Önkormányzat honlapján történő közzététele céljából. Az inkubátorház pályázat keretében történő kialakítására tekintettel az Intézmény – az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetést követően – jogosult az inkubátorház helyiségei, szolgáltatásai bérleti díjának meghatározására. Az ezekből származó bevételek az Intézményt illetik meg. Az inkubátorház hasznosításából származó bevételt az Intézmény az inkubátorház működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetére fordíthatja.

5.2. Az Intézmény köteles az inkubátorház hasznosításával kapcsolatban felmerülő dokumentumokról (így különösen pályázati felhívás, helyiségbérleti szerződés stb.) külön nyilvántartást vezetni, és az Önkormányzat kérése esetén azt az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani.

5.3. Az Intézmény köteles az inkubátorházként funkcionáló épületrész működtetésével kapcsolatban felmerülő bevételeit és kiadásait más tevékenységből származó bevételeitől és kiadásaitól elkülönítetten kezelni és nyilvántartani. Az Intézmény köteles továbbá az 1.3. pontban megnevezett önkormányzati projektben Közreműködő Szervezetként eljáró szerv kérése esetén a nyilvántartást és a szükséges dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtani. Az Intézménynek a Közreműködő Szervezet által végzett ellenőrzése során tűrési kötelezettsége áll fenn.

5.4. Az Intézmény az inkubátorházként funkcionáló épületrész hasznosítására vonatkozóan évente a következő évre irányulóan üzleti tervet készít, amelyet évente november 30-ig írásban megküld az Önkormányzat részére.

6. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei

6.1. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti az üzemeltetésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Amennyiben az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

6.2. Az Önkormányzat, mint üzemeltetésbe adó tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézménynek az üzemeltetéssel kapcsolatos kötelezettségeinek betartását, különösképpen a rendeltetésszerű

használat, a kezelésbe adott vagyon értékének megőrzése, műszaki állapotának fenntartása tekintetében.

6.3. Az Önkormányzat, mint tulajdonos jogosult ellenőrizni az Intézmény működésének zavarása nélkül, előzetes írásbeli értesítés alapján az Intézmény működésének időtartama alatt az üzemeltetésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

6.4. Az Önkormányzat az üzemeltetéshez kapcsolódóan dokumentumok bekérésére jogosult az Intézménytől.

6.5. Az Önkormányzat az Intézmény szakmai tevékenységének ellátásával kapcsolatban felmerülő személyi és dologi jellegű kiadásainak, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezésére a mindenkori éves költségvetésében biztosít fedezetet az állami normatív összegén felül.

7. A szerződés módosítása, megszűnése

7.1. A Felek a jelen szerződést – jogszabályi keretek között – egybehangzó akarattal, kizárólag írásban módosíthatják.

7.2. A jelen szerződés megszűnik:

- az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a Felek közös megegyezésével.

7.3. A jelen szerződés megszűnése esetén az Intézmény köteles a teljes, részére átadott vagyontárgyakat az átvételkori állapotnak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

8. Vegyes rendelkezések

8.1. Az Önkormányzat az Intézménynek az üzemeltetéshez kapcsolódó tevékenységéért felelősséget nem vállal.

8.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező vagyonon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a biztonságos üzemeltetést akadályozná.

8.3. A Felek a jelen szerződésben foglalt, az üzemeltetéshez kapcsolódó kötelezettségeik teljesítése érdekében kötelesek egymással együttműködni.

A kapcsolattartók megnevezése:

- az Önkormányzat részéről: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens,
- az Intézmény részéről: Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető.

8.4. Az Intézmény jelen szerződés aláírásával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.5. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy:

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

8.6. A Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban egyezség útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek jogvitájuk elbírálására a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen üzemeltetési szerződést évente, az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálják.

8.8. A jelen szerződés Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (.....) számú határozatán alapul.

8.9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Nvtv., Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos vonatkozó helyi vagyonrendeletében szabályozott előírások, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasták, megértették és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 (öt) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban írtak alá, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (két) példány az Intézményt illeti meg.

D e r e c s k e, 2021.

Önkormányzat részéről:

Intézmény részéről:

.....
Derecske Város Önkormányzata
képviseli:
Bordán Szabolcs polgármester

.....
Derecske Városi Művelődési
Központ és Könyvtár
képviseli:
Nádházi-Tálas Csilla intézményvezető

Jogi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:
D e r e c s k e, 2021.

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4. számú napirendi pont

Előkészítette: Székelyné Mogyorós Anna Humánpolitikai referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgárórség kiemelt célja egyrészt a rendőrség és a települési önkormányzat, másrészt az állampolgárok és azok szerveződése közötti együttműködés előmozdítása.

Az együttműködő szervek, különösen az önkormányzatok a polgárórség működését és tevékenységét lehetőség szerint anyagi források biztosításával és egyéb eszközök átadásával vagy más módon támogathatják.

Az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2018. (II.16.) önkormányzati rendelet alapján a Derecskei Polgárórség Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évben 500.000 forint összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatás két részletben került átutalásra az Egyesület részére.

A Derecskei Polgárórség Egyesület a 2020. évi támogatás összegével hitelesített számlamásolatok bemutatásával számolt el. A 2020. évben az elszámolás alapján a támogatás összegét belföldi kiküldetésre, üzemanyagköltségre, kötelező gépjármű felelősségbiztosításra használta fel.

Az Egyesület elnöke minden évben beszámol tevékenységükről a Képviselő-testületnek, mely beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Derecskei Polgárórség Egyesület 2020. évi tevékenységéről készült beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában, valamint a polgárórségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvényben foglalt rendelkezésekre – a Derecskei Polgárórség Egyesület (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 107.) 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Polgárórség Egyesület elnökét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 12.

Tisztelettel:



Derecskei Polgárőr Egyesület
4130 Derecske, Köztársaság út 107.
+36205174565, laszlo.ilyes@freemail.hu



BESZÁMOLÓ

A Derecskei polgárőr Egyesület 2020. évi munkájáról



A polgárőrség a lakosság által életre hívott önszerveződő bűnmegelőzési, a közrend közbiztonság védelmét szolgáló pártsemleges szervezet

Általános szabály:

Saját és mások életét vagy javait közérdek elleni támadást legjobb tudása szerint hártja el. bűncselekmény megelőzése feltárása a rendőrséggel közreműködve díjazás nélkül végzi figyelő jelző szolgálatát.

támogatja a helyi önkormányzat és a helyi rendvédelmi szerveket a közbiztonság helyi feladatainak végrehajtásában.

Derecskén jelenleg a közbiztonság jónak mondható a lakosság biztonság érzete is évről évre nagyobb ez köszönhető a helyi rendőrőrs munkatársainak is Sajnos a Koronavírus megváltoztatta az életünket így polgárőrségünkét is de ahol csak tudtunk ottan segítettünk eleinte az emberek többsége nem igazán akarta a vírussal kapcsolatos rendeleteket elfogadni betartani ezért a boltok környékén a rendőrséggel együtt működve felügyeltük a távolság egymásközötti betartását sajnos nem minden esetben volt zökkenő mentes a korlátozások miatt a hajléktalan szálló nappali nyitvatartásában is besegítettünk nappal a polgárőreink felügyelték segítettünk az érettségi vizsga idején a rendfenntartásban az iskola környékén segítettük még az általános iskola ballagásának a lebonyolításában is

A rendőrséggel a közös járőrözéseket a rendőrőrs parancsnokával megbeszélve szüneteltettük de napikapcsolatban maradtunk

A polgárőreink biztonsága érdekében mi is óvatosabban egymásra vigyázva teljesítettünk szolgálatot

A kijárási tilalom bevezetése óta minden éjszaka segítjük a rendőrség munkáját

Derecske:2021.01.15

DERECSKEI POLGÁRŐRSÉG
4130 Derecske
Köztársaság út 107.
Telef. szám: 18997147-1-09
Tisztelettel Ilyés László

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

5 számú napirendi pont

Előkészítette: Székelyné Mogyorós Anna Humánpolitikai referens
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A mezei őrszolgálat létrehozásáról 2004. november 1-től döntött a Képviselő-testület. 2020. évben két fő, közalkalmazotti státuszban látta el a mezei őrszolgálattal kapcsolatos feladatokat.

A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. által munkaszervezés, napi feladatok tekintetében irányított mezőőrök minden évben beszámolnak tevékenységükről a Képviselő-testületnek, mely beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A mezei őrszolgálat tevékenységének teljes körű bemutatásához az alábbi tájékoztatást adom a Képviselő-testületnek:

A mezei őrszolgálat megalakításához, fenntartásához és működéséhez nyújtandó állami hozzájárulás igénybevételének rendjéről és feltételeiről szóló 64/2009. (V.22.) FVM-PM együttes rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat által létesített mezei őrszolgálat fenntartásával és működésével kapcsolatban felmerülő költségek – személyi és dologi kiadások – 50%-ának, de legfeljebb 90.000 Ft/hó/fő megtérítést negyedéves időszakokra lehet igényelni.

KIADÁSOK (forintban):

Személyi jellegű kiadások

<i>Megnevezés</i>	<i>Összeg (Ft)</i>
Személyi jellegű kifizetés	4.281.172
Szociális hozzájárulási adó (22 %)	712.631
Cafeteria juttatás	204.000
Cafeteria juttatás után fizetendő (szochó)	7905
Cafeteria juttatás után fizetendő SZJA	30.600
<i>Személyi jellegű kiadások összesen:</i>	5.236.308

Dologi kiadások

<i>Megnevezés</i>	<i>Összeg (Ft)</i>
Gépjármű üzemanyag költsége	434.846
Gépjármű biztosítási díja	31.123
Egyéb gépjárművel kapcsolatos költségek (mosás, fegyverviselési EU hosszabítása, gázpisztoly műsz.vizsgáztatása)	25.996
Gépjármű javítási költsége	176.000

Mobiltelefon díj	38.724
Ruházat	148.150
Dologi kiadások összesen:	854.839

Összes kiadás: 6.051.147 Ft

Ebből:

- Állami támogatás: 2.159.000 Ft
- Önkormányzati kiegészítés: 3.931.147 Ft

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy igény szerint a mezőőrök tevékenységéről szóló mezőőri napló megtekinthető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal „C” épület 1. számú irodahelyiségében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mezei őrszolgálat elmúlt évi tevékenységéről készített beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) a mezei őrszolgálat 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét írásban tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 21.

Tisztelettel:





Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
/4130 Derecske, Köztársaság út 90./
Cégjegyzékszám: 09-09-017153 Adószám: 18552825-2-09
Telefon / Fax: 54-410-005
E-mail: info@devag.hu

Beszámoló a mezőőrök 2020. évi munkájáról

Derecske város területén a mezőőrség 2 fővel a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjének illetve kollégáinak irányítása alatt látja el munkáját.

A mezőőrök napi kapcsolatban vannak a polgárőrséggel, a rendőrséggel illetve a Derecskei Városgazdálkodás és az Önkormányzat dolgozóival.

A folyamatos mezőőri jelenlét a gazdák körében elég népszerű volt, mivel nagyban visszaesett a lopások száma.

A mezőőrök napi munkájuk során mezőőri szolgálati naplót vezetnek, amiben dokumentálásra került minden esemény.

Működési terület: Derecske külterületén a 01-0460/2 hrsz-ú természetben behatárolt termőföldek és az 5401-9913 hrsz-ú zártkertek.

Őrzési utasítás: A működési területek őrzéséről valamint a termőföldön lévő és ahhoz tartozó termények, felszerelések, eszközök, haszonállatok, mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyონvédelméről köteles gondoskodni.

Intézkedést igénylő ügyekben- pajta feltörés bejelentése, út elszántások, növényvédelmi ügyekben szabálysértések kezdeményezése- köteles eljárni. Az őrzött vagyont veszélyeztető vagy károsító cselekmény elkövetésén a tetten ért személyt igazoltatni, és a jogellenes cselekmény abbahagyására felszólítani jogosult. Azt a személyt, akiről alaposan feltételezhető, hogy a működési területről jogellenesen szerzett termény, termék, állat, megszerzésének jogszerűségét igazolni nem tudja, a legközelebbi rendőri szervhez bekísérni köteles.

Értékelve az éves munka során történt eseteket a mezőőrök terménylopásokkal, illegális hulladékelhelyezéssel valamint falopással találkoztak a leggyakrabban. Ezeket a cselekményeket minden esetben az illetékes hatóság felé jelezték.

A 2020. évet áttekintve, elmondhatjuk, hogy eredményes, kihívásokban gazdag évet tudhatnak magunk mögött.

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.
4130 Derecske, Köztársaság út 90.
Cégjegyzék szám: 09-09-017153
Adószám: 18552825-2-09
Bankkártya szám: 11738118-20020464

Kovács Zsolt
Kovács Zsolt
ügyvezető

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

6 ... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csorvásiné Kiss Viktória mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
2021. július 28-i nyílt ülésére**

Tárgy: Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 1. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében, illetve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ában foglaltak alapján a pótelőirányzatok, valamint a helyi döntéseken alapuló változások költségvetési rendeleten történő átvezetése miatt a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosítását a következők szerint javaslom.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Bevételt érintő változások

Címszám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
---------	------------	--------------------------

1.	Önkormányzatok működési támogatásai	43.241.530 Ft
----	--	----------------------

	2021. évi kiegészítő felmérés alapján:	12.030.066 Ft
--	---	----------------------

A minimálbér és garantált bérminimum 2021. februártól történő emelkedése miatt növekedtek az egyes feladatok támogatásai. Ezek az emelkedő fajlagos összegek a kiegészítő felmérés eredmény mellékletén jelentek meg, jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint:

Hivatal működésének támogatása	487.220 Ft
--------------------------------	------------

Közút fenntartása	382.080 Ft
-------------------	------------

<u>Helyi önkormányzatok műk. támog.:</u>	869.300 Ft
--	------------

Óvoda bértámogatás	6.384.000 Ft
--------------------	--------------

<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.384.000 Ft
-------------------------------	--------------

Gyermekjóléti központ	1.731.984 Ft
-----------------------	--------------

Szociális étkeztetés	196.020 Ft
----------------------	------------

Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
Gyermekétkeztetés Bér támogatás	1.104.840 Ft
Gyermekjóléti szolgálat	187.440 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	4.464.214 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft

2021. évi májusi felmérés alapján:

36.907.540 Ft

Bölcsőde jogcím esetében veszélyhelyzettől függetlenül általánosan változtak az ellátottak számára vonatkozó szabályok. Főszabályként az ellátottak száma a bölcsődébe, mini bölcsődébe a tárgyév január 31-én beiratott gyermekek száma, vagy a bölcsőde, mini bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásában szereplő férőhelyszám 80 %-a közül a kedvezőbb. Jogcímek szerint részletezve az alábbiak szerint:

Óvoda bértámogatás	6.139.650 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.207.830 Ft
Bölcsődei ellátás	2.155.000 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-5.224.500 Ft
Gyermekétkeztetés üzemeltetés	27.323.538 Ft
Gyermekétkeztetés szünidei	-16.758 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	30.699.710 Ft
Szociális pótlék	13.598.016 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	13.598.016 Ft

Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások -30.181.192 Ft

Önkormányzati elszámolás jogcímen a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzat részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték-kedvezmény miatt a 2021. évben – a Magyar Államkincstár által az ASP Adó szakrendszerben található, vagy interfészen keresztül az ASP adattárházba átadott adatok alapján szolgáltatott, a 2021. május 17-ei napra vonatkozó adatok szerint – kieső iparüzési adóbevételek összegével megegyező összegű támogatást nyújt az állam. A támogatás folyósítása két egyenlő részletben, június és október hónapban a nettó finanszírozás keretében történik. Ha az elszámolt támogatás települési önkormányzatra összesített összege meghaladja a tárgyévben igénybe vett támogatás összegét, a települési önkormányzat a 2022. évben a két összeg különbözetének megfelelő kiegészítő támogatásra jogosult, ellenkező esetben a települési önkormányzatnak a két összeg különbözetének megfelelő összeget a központi költségvetés javára vissza kell fizetnie. A visszafizetési kötelezettséget az önkormányzat 2022. október 31-éig teljesíti. A megfizetendő összeget kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

A 2021. június 24-ei nettó Előirányzat közlő lap szerint a Derecskét megillető működési célú kiegészítő támogatás 34.909.404 Ft június hónapban, így az éves kiegészítő támogatás összege: 69.818.808 Ft, a költségvetés tervezésekor 100.000.000 Ft-ot került betervezésre, így a tervezett összeget javaslom a valós összegre lecsökkenteni, azaz -30.181.192 Ft-tal csökkenteni.

Azonban a kiegészítő támogatás csökkentésével egyidejűleg betervezésre kerül a közhatalmi bevételek soron az iparüzési adó tekintetében a 30.181.192 Ft bevétel.

A helyi adó elvonások nagyságrendje 2020.-2021. évben kimutatás alapján:

	Tényleges	Terv	Módosítás
Helyi iparüzési adó bevétel 2021-ben:	253.161.358 Ft	220.000.000 Ft	250.181.192 Ft
Felezés miatti összeg (Kieg. támog.):	69.818.808 Ft	100.000.000 Ft	69.818.808 Ft
Összesen:	322.980.166 Ft	320.000.000 Ft	320.000.000 Ft

Elszámolásból származó bevételek

10.887.100 Ft

2020. évi beszámoló alapján az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás: 10.887.100 Ft, amelyből 10.755.180 Ft az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása – család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével jogcímen illeti meg az önkormányzatot a szociális étkeztetésben résztvevők magas ellátotti létszáma miatt. A 10.877.100 Ft összegből 10.043.146 Ft a Gyermekjóléti Központnál vásárolt ételmezésre kerül beépítésre, a fennmaradó 843.954 Ft pedig az Önkormányzatnál, miént kiadás, visszatérítendő támogatás. Az Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamata összesen: 843.954 Ft.

Derecske Város Önkormányzatának a 2020. évi Éves költségvetési beszámoló 11/L. A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása, és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata megnevezésű úrlap 26. sora alapján az

Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamata összesen: 843.954 Ft összegű.

A 843.954 Ft két részből tevődik össze, egyrészt a Bölcsődei kiegészítő támogatás 233.554 Ft visszafizetési összegéből, másrészt a Kiegészítő támogatás 610.400 Ft visszafizetési összegéből.

Derecske Város Önkormányzata a Bölcsőde, mini bölcsőde támogatására 19.810.000 Ft összegű költségvetési törvény szerinti támogatást kapott, a támogatás jogcíméhez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege, 21.279.246 Ft, amelyből 19.810.000 Ft-ot elszámolt a költségvetési törvényből kapott támogatás terhére, a fennmaradó 1.469.246 Ft kiadást pedig az 1.702.800 Ft összegű Bölcsődei kiegészítő támogatás terhére számolta el. Így a Bölcsődei kiegészítő támogatásból 233.554 Ft összegű, fel nem használt, visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

Derecske Város Önkormányzata az Önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladataihoz kapcsolódó támogatásokhoz 25.398.460 Ft összegű Kiegészítő támogatás kapott:

-A települési önkormányzatok működésének támogatására 718.250 Ft összeget, amelyből 718.250 Ft összeget felhasznált.

-A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatására 13.200.800 Ft összeget, amelyet teljes összegben felhasznált, valamint az évközi változások miatt 389.950 Ft többlettámogatásban is részesült, amelyet szintén teljes összegben felhasznált, így 389.950 Ft többlettámogatásra lett jogosult.

-Az Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására (család és gyermekjóléti szolgálat/központ) 3.779.000 Ft összeget, amelyből 3.779.000 Ft összeget felhasznált.

-Az Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására (család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével) 3.630.200 Ft összeget, amelyet teljes összegben felhasznált, valamint az évközi változások miatt 234.500 Ft többlettámogatásban is részesült, amelyet szintén teljes összegben felhasznált, így 234.500 Ft többlettámogatásra lett jogosult.

-A Bölcsőde, mini bölcsőde támogatására 689.250 Ft összeget, amelyet egyáltalán nem használt fel, így 689.250 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

-Az Intézményi gyermekéktetés támogatására 3.380.960 Ft összeget, azonban az évközi változások miatt az e címen juttatott támogatás 545.600 Ft-tal csökkent, így a fennmaradó 2.835.360 Ft összeget teljes mértékben felhasználta. Így az évközi változások miatt 545.600 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

A 389.950 Ft és a 234.500 Ft többlettámogatás összesen: 624.450 Ft többlettámogatás, ezzel szemben 689.250 Ft és 545.600 Ft összesen 1.234.850 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett, így 610.400 Ft a végleges visszafizetési kötelezettsége a Kiegészítő támogatásból Derecske Város Önkormányzatának, amely kiegészül a 233.554 Ft Bölcsődei kiegészítő támogatásból keletkezett visszafizetési kötelezettséggel, az mindösszesen 843.954 Ft.

2. Egyéb működési célú támogatások bevételei	80.116.228 Ft
Koronavírus - világjárvány támogatás	5.000.000 Ft

TÉR-ZENE pályázat	7.500.000 Ft
Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	6.705.345 Ft
Paktumos hatósági szerződés 60912/16/03103 2021. 03.01. napjától 4 hónapig 252.945 Ft	1.011.780 Ft
Paktumos hatósági szerződés 60912/16/03104 2021. 03.01. napjától 4 hónapig 252.945 Ft	1.011.780 Ft
Közfoglalkoztatás bér Huzamos közfoglalkoztatás	46.160.352 Ft
Közfoglalkoztatás dologi kiadások	1.138.479 Ft
Gyermekorvos mellett asszisztens bére 5 hónapra	1.293.500 Ft
Járási EFOP pályázat (bérré)	4.894.992 Ft
Humánkapacitás pályázat (bérré)	5.400.000 Ft
3. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	98.377.276 Ft
Piac infrastrukturális, eszköz fejlesztés támogatás	73.853.404 Ft
Bajcsy - Zsilinszky útfelújítás	19.131.672 Ft
WIFI 4 EU nyilvános wifi hálózat	5.392.200 Ft
4. Közhatalmi bevételek	30.181.192 Ft
Iparüzési adó	30.181.192 Ft
5. Működési bevételek	-111.775 Ft
Szolgáltatások ellenértéke	-111.775 Ft
Felzárkóztató képzés 7-8. osztály, bérleti díj bevétel	619.500 Ft
Gold Motivation Kft bérleti díj -50 % 05.01.-08.01-ig	-731.275 Ft
<u>9. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 251.804.451 Ft</u>	
12. Maradvány igénybevétele	12.731.677 Ft
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	12.731.677 Ft
Önkormányzat	10.797.619 Ft
Intézményektől elvonás	1.934.058 Ft

13. Belföldi finanszírozás bevételei	6.281.910 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesülése	6.281.910 Ft

17. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 19.013.587 Ft

18. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: 270.818.038 Ft

Kiadást érintő változások

Címszám	Megnevezés	Módosítás összege Ft-ban
1.	<u>Működési költségvetési kiadások</u>	<u>107.015.388 Ft</u>
1.1	<u>Személyi juttatások</u>	<u>53.864.631 Ft</u>
	Közút fenntartása	330.805 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	956.571 Ft
	Gyermekjóléti szolgálat	162.286 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-4.523.377 Ft
	Paktum miatti átcsoportosítás Önkormányzatnál	-618.147 Ft
	Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	5.805.494 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	876.000 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	876.000 Ft
	Közfoglalkoztatás bér	39.965.673 Ft
	Gyermekorvos mellett asszisztens bére	1.119.913 Ft
	Járási EFOP pályázat	4.238.088 Ft
	Humánkapacitás pályázat	4.675.325 Ft
1.2	<u>Járulékok</u>	<u>8.349.018 Ft</u>
	Közút fenntartása	51.275 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	148.269 Ft
	Gyermekjóléti szolgálat	25.154 Ft
	Gyermekétkeztetés Bér támogatás	-701.123 Ft
	Paktum miatti átcsoportosítás Önkormányzatnál	-95.813 Ft
	Járási Hivatal 17 fő foglalkoztatásához támogatás	899.851 Ft
	Paktumos hatósági szerződés	135.780 Ft

Paktumos hatósági szerződés	135.780 Ft
Közfoglalkoztatás bér	6.194.679 Ft
Gyermekorvos mellett asszisztens bére	173.587 Ft
Járási EFOP pályázat	656.904 Ft
Humánkapacitás pályázat	724.675 Ft

1.3 Dologi kiadások 30.956.393 Ft

Gyermekétkeztetés üzemeltetés	27.323.538 Ft
Gyermekétkeztetés szünidei	-16.758 Ft
Platánfa kivágása	50.800 Ft
Gold Motivation bérleti díj csökkenés miatt	-731.275 Ft
Költségcsökkentés Védőnők üzemeltetési anyagok	-500.000 Ft
Költségcsökkentés Nemzeti Kult. Együtműk.	-800.000 Ft
Költségcsökkentés Szakmai szolg. (Ifjúsági Önkorm.)	-500.000 Ft
Költségcsökkentés Erdőgazdálkodás (egyéb szolgáltatás)	-400.000 Ft
Társulásnak átadott pénzeszköz	-40.000 Ft
Felzárkóztató képzés	619.500 Ft
TÉR – ZENE pályázat	7.500.000 Ft
Közfoglalkoztatás dologi kiadás	1.138.479 Ft
Visszafizetések miatti átcsoportosítás	-8.969.801 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesülése	6.281.910 Ft

1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai -800.000 Ft

Költségcsökkentés Egyéb ösztöndíjak	800.000 Ft
-------------------------------------	------------

1.5 Egyéb működési célú kiadások 14.645.346 Ft

Ebből:

- Elvonások és befizetések	9.813.755 Ft
Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége	843.954 Ft
Visszafizetések miatti átcsoportosítás	8.969.801 Ft
- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4.831.591 Ft

Paktumos támogatás	4.736.591 Ft
17/2021. (VI.24.) KT MBL-249 gépjármű kártérítése	55.000 Ft
Társulásnak átadott pénzeszköz	40.000 Ft

2. Felhalmozási költségvetési kiadások 121.003.153 Ft

2.1. Beruházások 79.245.604 Ft

Piac infrastrukturális, eszköz fejlesztés támogatás	73.853.404 Ft
WIFI 4 EU nyilvános wifi hálózat	5.392.200 Ft

2.3. Felújítások 41.757.549 Ft

Bajcsy - Zsilinszky útfelújítás 19.131.672 Ft

Településfejlesztési sor: 22.625.877 Ft

Ebből:

Költségcsökkentés településfejlesztési sorra (Művház) 10.000.000 Ft

Önkormányzat költségvetési maradványa 10.797.619 Ft

Intézményektől elvont maradvány 1.934.058 Ft

333/2021. (V. 27.) PM Platánfa kivágása -50.800 Ft

17/2021. (VI.24.) KT MBL-249 gépjármű kártérítése -55.000 Ft

Költségcsökkentés Egyéb ösztöndíjak 800.000 Ft

Költségcsökkentés Védőnők üzemeltetési anyagok 500.000 Ft

Költségcsökkentés Nemzeti Kult. Együttműk. 800.000 Ft

Költségcsökkentés Szakmai szolg. (Ifjúsági Önkorm.) 500.000 Ft

Költségcsökkentés Erdőgazdálkodás (egyéb szolgáltatás) 400.000 Ft

Óvoda kazánfelújítás -3.000.000 Ft

3. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN 228.018.541 Ft

6. Belföldi finanszírozás kiadásai 42.799.497 Ft

6.3. Központi, irányító szervi támogatás 42.799.497 Ft

Hivatal működésének támogatása 487.220 Ft

Helyi önkormányzatok műk. támog.: 487.220 Ft

Óvoda bértámogatás	6.384.000 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.384.000 Ft
Gyermekjóléti központ	1.731.984 Ft
Szociális étkeztetés	196.020 Ft
Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	3.171.934 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft
Óvoda bértámogatás	6.139.650 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.207.830 Ft
Bölcsődei ellátás	2.155.000 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	8.617.430 Ft
Szociális pótlék	13.598.016 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	13.598.016 Ft
2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás	10.043.146 Ft
Koronavírus - világjárvány támogatás	5.000.000 Ft
Elvonas, költségcsökkentés (Művház)	-10.000.000 Ft
Paktum miatti elvonas	-4.022.631 Ft
Óvoda kazánfelújítás	3.000.000 Ft

10. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: 42.799.497 Ft

11. KIADÁSOK ÖSSZESEN: 270.818.038 Ft

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal

<u>Bevételek</u>	-1.080.962 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	-1.080.962 Ft
Hivatal működésének támogatása	487.220 Ft
Helyi önkormányzatok műk. támog.:	487.220 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.568.182 Ft
<u>Kiadások</u>	-1.080.962 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	-935.898 Ft
Hivatal működésének támogatása	421.835 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.357.733 Ft
<u>Járulékok</u>	-145.064 Ft
Hivatal működésének támogatása	65.385 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-210.449 Ft

Derecskei Szociális, Család- és Gyermejjóléti Központ

<u>Bevételek</u>	32.798.982 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	32.798.982 Ft
Gyermejjóléti központ	1.731.984 Ft
Szociális étkeztetés	196.020 Ft
Házi segítségnyújtás	332.420 Ft
Időskorúak nappali támogatás	201.320 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	334.320 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	155.870 Ft
Támogató szolgálat	220.000 Ft
<u>Szociális, gyermejjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	3.171.934 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft

Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft
<u>Szociális, gyermekjóléti és étkeztetés feladatok:</u>	6.462.430 Ft
<u>Szociális pótlék</u>	13.598.016 Ft
<u>2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás</u>	10.043.146 Ft
<u>Paktum miatti átcsoportosítás</u>	-476.544 Ft
<u>Kiadások</u>	32.798.982 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	14.106.845 Ft
Gyermekjóléti központ	1.499.553 Ft
Szociális étkeztetés	169.714 Ft
Házi segítségnyújtás	287.810 Ft
Időskorúak nappali támogatás	174.303 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	289.455 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	134.952 Ft
Támogató szolgálat	190.476 Ft
Szociális ágazati pótlék	11.773.174 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-412.592 Ft
<u>Járulékok</u>	2.186.561 Ft
Gyermekjóléti központ	232.431 Ft
Szociális étkeztetés	26.306 Ft
Házi segítségnyújtás	44.610 Ft
Időskorúak nappali támogatás	27.017 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	44.865 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	20.918 Ft
Támogató szolgálat	29.524 Ft
Szociális ágazati pótlék	1.824.842 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-63.952 Ft
<u>Dologi kiadások</u>	16.505.576 Ft
Szociális étkeztetés	2.432.520 Ft
Házi segítségnyújtás	378.110 Ft
Fogyatékos személyek támogatása	1.511.760 Ft
Pszichiátriai betegek támogatása	2.140.040 Ft

2020. évi beszámoló alapján többlettámogatás 10.043.146 Ft

Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde

<u>Bevételek</u>	17.661.180 Ft
<u>Költségvetési maradvány igénybevétele</u>	275.000 Ft
<u>Irányító szervi támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	17.386.180 Ft
Óvoda bértámogatás	6.384.000 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.384.000 Ft
Óvoda bértámogatás	6.139.650 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
<u>Köznevelési feladatok:</u>	6.207.830 Ft
<u>Bölcsődei ellátás</u>	2.155.000 Ft
<u>Paktum miatti átcsoportosítás</u>	-360.650 Ft
Beruházás (kazáncsere)	3.000.000 Ft
<u>Kiadások</u>	17.661.180 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	10.530.736 Ft
Óvoda bértámogatás	5.527.273 Ft
Óvoda bértámogatás	5.315.714 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-312.251 Ft
<u>Járulékok</u>	1.632.264 Ft
Óvoda bértámogatás	856.727 Ft
Óvoda bértámogatás	823.936 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-48.399 Ft
<u>Dologi kiadások:</u>	2.223.180 Ft
Óvoda működési támogatás	68.180 Ft
Bölcsődei ellátás	2.155.000 Ft
<u>Beruházás (kazán)</u>	3.275.000 Ft
Kazán	3.000.000 Ft
Eszközbeszerzés	275.000 Ft

Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár

<u>Bevételek</u>	-1.148.484 Ft
<u>Költségvetési maradvány igénybevétele</u>	5.156.219 Ft
<u>Irányító szervei támogatás (intézményfinanszírozás)</u>	-6.304.703 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	312.552 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.617.255 Ft
Költségcsökkentés	-10.000.000 Ft
Koronavírus – világjárvány támogatás	5.000.000 Ft
<u>Kiadások</u>	-1.148.484 Ft
<u>Személyi juttatások</u>	-1.129.613 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	270.608 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-1.400.221 Ft
Járulékok	-175.090 Ft
<u>Kulturális feladatok támogatása:</u>	41.944 Ft
Paktum miatti átcsoportosítás	-217.034 Ft
<u>Dologi kiadások</u>	156.219 Ft
Pénzmaradvány	5.156.219 Ft
Költségcsökkentés	-10.000.000 Ft
Koronavírus – világjárvány támogatás	5.000.000 Ft

Intézményfinanszírozás

Adatok Ft-ban

Intézmény neve	Eredeti előirányzat		Módosítás 2021.		Módosított	
	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.	Műk.	Felh.
Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal	191.000.073	1.750.000	-1.080.962		189.919.111	1.750.000
Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár	108.322.491	3.960.000	-1.148.484		107.174.007	3.960.000
Derecskei Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ	153.987.407	1.110.000	32.798.982		186.786.389	1.110.000
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	246.631.402		14.386.180	3.275.000	261.017.582	3.275.000
Összesen:	699.941.373	6.820.000	44.955.716	3.275.000	744.897.089	10.095.000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:



Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet tervezet előzetes hatásvizsgálata

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelete módosításának (a továbbiakban: Rendelet tervezet) várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (2) bekezdésben foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) *A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai*

A Rendelet tervezet a 2021. évi költségvetési rendelet tartalmazta előirányzatoknak a teljesség és folytonosság elvének megfelelő rendezettségét, az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja.

b.) *A Rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei:*

A Rendelet tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

c.) *A Rendelet tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A Rendelet tervezet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (1)-(3) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A Rendelet tervezet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Indokolás
Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a bevételi, kiadási összegek, a költségvetési egyenleg e rendelet szerinti változásait mutatja be. A módosítás a költségvetés pontosabb és realisabb tervezését segíti elő.

2. §-hoz

A költségvetési rendelet módosított mellékleteire tesz javaslatot.

3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről, a hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelete 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. § A költségvetés bevételei és kiadásai

Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

2.095.782.634 Ft	Költségvetési bevétellel
2.321.193.056 Ft	Költségvetési kiadással
-225.410.422 Ft	Költségvetési egyenleggel
18.087.990 Ft	-ebből működési
-243.498.412 Ft	felhalmozási

állapítja meg.

2. §

- (1) A Rendelet 1.1. melléklete helyébe az 1.1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 1.2. melléklete helyébe az 1.2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 1.3. melléklete helyébe az 1.3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 2.1. melléklete helyébe a 2.1. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 2.2. melléklete helyébe a 2.2. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Rendelet 9.1. melléklete helyébe a 9.1. melléklet lép.

- (9) A Rendelet 9.2. melléklete helyébe a 9.2. melléklet lép.
- (10) A Rendelet 9.3. melléklete helyébe a 9.3. melléklet lép.
- (11) A Rendelet 9.4. melléklete helyébe a 9.4. melléklet lép.
- (12) A Rendelet 9.5. melléklete helyébe a 9.5. melléklet lép.

3. § Záró és vegyes rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

Derecske, 2021. július 29.

.....
Bordán Szabolcs
polgármester

.....
Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	853 595 773	43 241 530	896 837 303
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	225 780 716	869 300	226 650 016
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	304 730 167	48 761 940	353 492 107
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 839 940	312 552	19 152 492
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		10 887 100	10 887 100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.1.	Építményadó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Közműhasználati adó	20 000 000		20 000 000
4.3.	Iparűzési adó	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.4.	Talajterhelési díj	1 000 000		1 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Idegenforgalmi adó			
4.8.	Egyéb közhatalmi bevétel (pótlék)	1 500 000		1 500 000
4.9.	Egyéb bírság bevétel			
4.10.	Fennföldi birtoklásából származó jövedelem			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	175 250 000	-111 775	175 638 225
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 357 431		17 357 431
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 800 000		3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000		30 000 000
5.5.	Ellátási díjak	49 909 075		49 909 075
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 250 000		21 250 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	23 523 494		23 523 494
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Birtokos által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítése			
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	14 548 876		14 548 876
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	14 548 876		14 548 876
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 843 978 183	251 804 451	2 095 782 634

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevétele (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.1.	Elszö év költségvetési maradványának igénybevétele	253 333 448	18 162 896	271 496 344
12.2.	Elszö év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevétele (13.1.+...+13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevétele (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változások			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 603 293 711	151 971 104	1 755 264 815
1.1.	Személyi juttatások	734 442 083	76 436 701	810 878 784
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 699 289	11 847 689	126 546 978
1.3.	Dologi kiadások	661 287 888	49 841 368	711 129 256
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000	-800 000	27 330 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616	14 645 346	62 357 962
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 767 338	4 831 591	27 598 929
1.18.	Tartalékok	17 021 835		17 021 835
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	17 021 835		17 021 835
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
2.1.	Beruházások	250 685 061	82 520 604	333 205 665
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	190 965 027	41 757 549	232 722 576
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 044 943 799	276 249 257	2 321 193 056
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kínostárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 143 832		30 143 832
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 367 832		52 367 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 097 311 631	276 249 257	2 373 560 888

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

				<i>Forintban</i>
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-200 965 616	-24 444 806	-225 410 422
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	200 965 616	24 444 806	225 410 422

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	762 899 328	39 099 540	801 998 868
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	203 752 137	860 300	204 612 437
1.2.	Önkormányzatok egyes költségvetési feladatainak támogatása	204 244 930	12 591 830	216 836 760
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, ellátásügyi feladatainak támogatása	271 730 167	44 619 950	316 350 117
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 839 940	312 252	19 152 192
1.5.	Működési célú kvi támogatások és közgazdász támogatások	64 332 134	-30 181 192	34 150 942
1.6.	Ellátásnyújtásból származó bevételek		10 887 100	10 887 100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	286 846 629	57 321 236	344 167 865
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	286 846 629	57 321 236	344 167 865
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	224 052 553	92 985 056	317 037 609
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	224 052 553	92 985 056	317 037 609
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	230 832 530	30 181 192	261 013 722
4.1.	Építványadó	16 000 000		16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000		20 000 000
4.3.	Ipari adó	192 322 530	30 181 192	222 503 722
4.4.	Tulajdonosi díj	1 000 000		1 000 000
4.5.	Órjárműadó			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	1 500 000		1 500 000
4.7.	Idégenforgalmi adó			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	125 621 820		125 621 820
5.1.	Köztisztviselők ellátásai	17 357 431		17 357 431
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Külsősített szolgáltatások értéke	3 800 000		3 800 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	30 000 000		30 000 000
5.5.	Ellátási díjak	29 690 805		29 690 805
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	31 250 000		31 250 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	23 523 494		23 523 494
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvétel értékesítése			
6.5.	Részvételnek megvásárolásához kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	4 502 176		4 502 176
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	4 502 176		4 502 176
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 634 745 036	219 587 024	1 854 332 060

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even nül lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Marsadvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	203 296 758	18 162 896	221 459 654
12.1.	Eltérő év költségvetés maradványának igénybevétele	203 296 758	18 162 896	221 459 654
12.2.	Eltérő év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 281 910	6 281 910
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lakóhótel bevételek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	203 296 758	24 444 806	227 741 564
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BÉVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	1 838 041 794	244 031 830	1 989 088 569

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2021. évi előirányzat	Módosított előirányzat	
			Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 461 373 874	125 145 897	1 586 519 771
1.1.	Személyi juttatások	687 890 183	71 623 046	759 513 229
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	107 443 199	11 101 713	118 544 912
1.3.	Dologi kiadások	603 793 379	33 311 153	637 104 532
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 730 000	-800 000	25 930 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	18 495 278	9 909 085	28 404 363
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	-6 450 000		-6 450 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arányjellegűen, átmeneti jellegű			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		95 330	95 330
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalékok	17 021 835		17 021 835
1.20.	- Céltartalékok			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 021 835		17 021 835
2.1.	Beruházások	224 300 088	118 885 933	443 186 021
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	250 685 001	77 128 384	327 813 445
2.3.	Felújítások	73 615 027	41 757 549	115 372 576
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 785 673 962	244 031 830	1 929 705 792
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kínostársjegyek beváltása			
5.4.	Even belföldi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even nül lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 143 832		30 143 832
6.1.	Államhártásban belüli megpályázások folyósítása			
6.2.	Államhártásban belüli megpályázások visszafizetése	30 143 832		30 143 832
6.3.	Pénzeszközök lekötési bevételeit elhalasztása			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Belföldesítés célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hirek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányvonalak nemr. szervezeteknek			
7.5.	Hirek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	52 367 832		52 367 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.+10.)	1 838 041 794	244 031 830	2 082 073 624

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-150 928 926	-24 444 896	-268 358 787
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	150 928 926	24 444 896	175 373 732

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	68 667 866	4 141 990	72 809 856
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	33 000 000	4 141 990	37 141 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	35 667 866		35 667 866
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	30 684 352	22 794 992	53 479 344
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		5 392 220	5 392 220
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		5 392 220	5 392 220
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 677 470		27 677 470
4.1.	Eplémenyadó			
4.2.	Kommunális adó			
4.3.	Íparzási adó	27 677 470		27 677 470
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Ódipiarműadó			
4.6.	Telokadó			
4.7.	Érdegenforgalmi adó			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	50 128 180	-111 775	50 016 405
5.1.	Közzelérőkezesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 910 000	-111 775	29 798 225
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	20 218 180		20 218 180
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Hirtessítő által fizetett látrórtás			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	10 046 700		10 046 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10 046 700		10 046 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	187 204 568	32 217 427	219 421 995

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	50 036 690		50 036 690
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	50 036 690		50 036 690
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	50 036 690		50 036 690
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	119 891 258	26 825 207	146 716 465
1.1.	Személyi juttatások	31 191 900	4 812 755	36 004 655
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 875 290	745 976	5 621 266
1.3.	Dologi kiadások	53 206 730	16 530 215	69 736 945
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 400 000		1 400 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	29 217 338	4 736 261	33 953 599
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 450 000		6 450 000
1.7.	- Törvényi előírásból alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkiégszítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 767 338	4 736 261	27 503 599
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ből - Államos tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	117 350 000	5 392 220	122 742 220
2.1.	Beruházások		5 392 220	5 392 220
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	117 350 000		117 350 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	237 241 258	32 217 427	269 458 685
4.	Hitel-, kölcsönötörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+ 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+ 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	237 241 258	32 217 427	269 458 685

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-50 036 690		-50 036 690
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	50 036 690		50 036 690

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím.	2021. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 028 579
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	22 028 579
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Kommunális adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Idegenforgalmi adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	22 028 579

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	22 028 579

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
		A
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	22 028 579
1.1.	Személyi juttatások	15 360 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 380 800
1.3.	Dologi kiadások	4 287 779
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	22 028 579
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kinostárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	22 028 579

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	853 595 773	43 241 530	896 837 303	Személyi juttatások	734 442 083 Ft	76 436 701 Ft	810 878 784 Ft
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	317 530 981	80 116 228	397 647 209	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 699 289 Ft	11 847 689 Ft	126 546 978 Ft
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	661 287 888 Ft	49 841 368 Ft	711 129 256 Ft
4.	Köztulajdoni bevételek	258 500 000	30 181 192	288 681 192	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000 Ft	-800 000 Ft	27 330 000 Ft
5.	Működési bevételek	175 750 000	-111 775	175 638 225	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616 Ft	14 645 346 Ft	62 357 962 Ft
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	17 021 835 Ft		17 021 835 Ft
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)	14 548 876		14 548 876				0 Ft
8.								0 Ft
9.								0 Ft
10.								0 Ft
11.								0 Ft
12.								0 Ft
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+9.+10.+11.+12.)	1 619 925 630	153 427 175	1 773 352 805	Költségvetési kiadások összesen (1.+2.+...+12.)	1 603 293 711 Ft	151 971 104 Ft	1 755 264 815 Ft
14.	Hány belső finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele			271 496 344	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Államháztartáson belüli megelőlegezés				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 224 000 Ft		22 224 000 Ft
18.	Értékpapír értékesítése			6 281 910	Köleson törlesztése			
19.	Hány külső finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)				Forgalmi célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, költségek felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Változbevételek				Váltak kiadások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Megelőlegezés visszafizetése	30 143 832 Ft		30 143 832 Ft
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	253 333 448	24 444 806	277 778 254	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	52 367 832 Ft	0 Ft	52 367 832 Ft
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	1 873 259 078	177 871 981	2 051 131 059	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 655 661 543 Ft	151 971 104 Ft	1 807 632 647 Ft
26.	Költségvetési hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	16 631 919 Ft	1 456 071 Ft	18 087 990 Ft
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	217 597 535 Ft	25 900 877 Ft	243 498 412 Ft

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés A	2021. évi előirányzat B	Módosítás C	Módosított előirányzat D	Megnevezés E	2021. évi előirányzat F	Módosítás G	Módosított előirányzat H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Beruházások	250 685 061	82 520 604	333 205 665
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	190 965 027	41 757 540	232 722 576
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
13.	<i>Hitelnyújtás finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Értékpapír értékesítés, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítés				Köleson törlesztése			
18.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek				Bekezdési célú belhólti, külhólti értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hitelnyújtás finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Belet elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb helyi finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12.+25)	224 052 553	98 377 276	322 429 829	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	441 650 088	124 278 153	565 928 241
27.	Költségvetési hiány:	217 597 535	25 900 877	243 498 412	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	217 597 535	25 900 877	243 498 412	Bruttó többlet:	-	-	-

3. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Derecske Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek						Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2024. után	
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	OTP Bank Nyrt Kölcsön TŐKE rész	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	22 224 000	88 880 000	200 000 000
2.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Kamat rész	6 363 311	5 625 474	4 887 638	4 149 801	3 411 964	6 269 488	30 707 676
3.	OTP Bank Nyrt Kölcsön Összesen	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
4.	Közvilágítás		4 623 420	13 870 259	13 870 259	13 870 259	161 819 692	208 053 889
5.								0
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	28 587 311	32 472 894	40 981 897	40 244 060	39 506 223	256 969 180	438 761 565

Derecske Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2021. évi előirányzat	2022. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	2024. évi utólag terv
	A	B	C	D	E	F
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	256 000 000	256 000 000	256 000 000	256 000 000	256 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel					
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel					
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
6.	Közesség-, illetve garanciaállással kapcsolatos megtérülés					
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000	288 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletbeztől történő hozzájárulás részletes szabályairól az önkormányzat 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Derecske Város Önkormányzata 2021. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása	200 000 000
	„Zöld Város” beruházási projekt önerő finanszírozása (kamat rész)	30 707 676
2.	Közvilágítás	208 053 889
3.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	438 761 565

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi előirányzat	Módosítás	2021. évi módosított	2021. utáni szűkséglet
A	B	C	D	E	F	G	H=(B-D-G)
Önkormányzati igazgatói eszközbeszerzés	260 000			260 000		260 000	
Ingatlanvásárlás	1 000 000			1 000 000		1 000 000	
Közfoglalkoztatási program	1 165 860			1 165 860		1 165 860	
Növénytermesztés	2 450 000			2 450 000		2 450 000	
Szennyvíz közműhálón felújítása	15 000 000			15 000 000		15 000 000	
Ívóvíz közműhálón felújítása	5 000 000			5 000 000		5 000 000	
Város, községgazdálkodás eszközbeszerzés	410 000			410 000		410 000	
Érdekeltségnyelő pályázat	1 149 000			1 149 000		1 149 000	
Zöld Város pályázat	37 430 201			37 430 201		37 430 201	
ROHU pályázat	180 000 000			180 000 000		180 000 000	
Hivatal eszközbeszerzés	1 750 000			1 750 000		1 750 000	
Központ eszközbeszerzés	1 110 000			1 110 000		1 110 000	
Művelődési Ház eszközbeszerzés	3 960 000			3 960 000		3 960 000	
Piac infrastrukturális, eszközfejlesztés					73 853 404	73 853 404	
WiFi 4EU					5 392 200	5 392 200	
Óvoda eszközbeszerzés, kazánbeszerzés					3 275 000	3 275 000	
ÖSSZESEN:	250 685 061			250 685 061	82 520 604	333 205 665	

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

EU-s projekt neve, azonosítója:*
 Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
 bevételei, kiadásai, hozzájárulások
 Zöld Város kialakítás Derecskén TOP-4.2.1.2-15-HBI-2016-00007

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés				Egy
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2023. évi előirányzat E	2024. évi előirányzat F	
Saját erő	197 687	197 687				
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	700 000	682 570	37 430			
Társfinanszírozás						
Hitel	200 000	200 000				
Egyéb forrás						
Források összesen:	1 097 687	1 060 257	37 430			
Bemutatók, beszerzések	911 137	873 707	37 430			
Személyi juttatások	186 550	186 550				
Szolgáltatások igénybevétele						
Administratív költségek						
Kiadások összesen:	1 097 687	1 060 257	37 430			
* Amennyiben más projekt megvalósítása történt egy időben akkor ezeket külön-külön, projektanként be kell mutatni!						

EU-s projekt neve, azonosítója:

Zöld Város kialakítás Derecskén TOP-4.2.1.2-15-HBI-2016-00007
 Hitel törlesztés

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Evenkénti ütemezés				2024. május H
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2022. évi előirányzat E	2023. évi előirányzat F	
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Társfinanszírozás						
Hitel	200 000	200 000				
Egyéb forrás						
Források összesen:	200 000	200 000				
Törlesztés	22 224	22 224		22 224		88 880
Kamat törlesztés	30 707	6 363	5 625	4 888	4 190	6 769
Kiadások összesen:	230 707	26 587	27 849	27 112	26 374	95 149
					25 636	

„Humán kapacitások fejlesztése térségi szinten”-kedvezményezett társaságok” EFOP-3.9.2-16

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Évenkénti ütemezés		2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből képzett támogatás	218 439	215 261	3 178	
EU-s forrás				
Támogatás				
Ellát				
Egyéb forrás				
Források összesen:	218 439	215 261	3 178	
Személyi jellegű	47 282	45 424	1 858	
Beruházások, beszerzések	12 879	12 879		
Szolgáltatások igénybe vétele	154 836	154 836		
Ellátottak kiadásai	6 620	5 100	1 320	
Kiadások összesen:	221 617	218 439	3 178	

„Eszély Otthon” EFOP-1.2.11-16

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Évenkénti ütemezés		2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből képzett támogatás	10 155	10 155		
EU-s forrás				
Támogatás				
Ellát				
Egyéb forrás				
Források összesen:	170 915	162 335	8 580	
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Ellátottak kiadásai				
Kiadások összesen:	181 070	172 490	8 580	

EU-s projekt neve, azonosítója:

„Élhetőbb gyermekkor a Derecskei Járásban” EFOP-1.4.2-16

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Eseménkénti illesztés			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	2021. előlái tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből támogatás				
EU-s forrás	189 545	130 295	59 250	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	189 545	130 295	59 250	
Személyi juttatás	111 497	52 247	59 250	
Beruházások, beszerzések	10 808	10 808		
Szolgáltatások igénybe vétele	67 240	67 240		
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	189 545	130 295	59 250	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Fogalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és Derecskei járásban TOP-S.1.2-16

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Eseménkénti illesztés			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	2021. előlái tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből támogatás				
EU-s forrás	31 020	23 435	7 585	
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	31 020	23 435	7 585	
Személyi juttatás	24 994	17 409	7 585	
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	6 026	6 026		
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:	31 020	23 435	7 585	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Ezenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből átcsoportosított támogatás	216 986	16 759	200 227		
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás	216 986	16 759	200 227		
Források összesen:					
Személyi jellegű	180 000	16 759	180 000		
Beruházások, beszerzések	36 986		20 227		
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	216 986	16 759	200 227		

ROHU 425

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások Ezenkénti ütemezés			2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből átcsoportosított támogatás	100 000	17 174	82 826		
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás	100 000	17 174	82 826		
Források összesen:					
Személyi jellegű	20 331	2 429	17 852		
Beruházások, beszerzések	13 325	13 325			
Szolgáltatások igénybe vétele	66 344	1 370	64 974		
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	100 000	17 174	82 826		

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Szájtató				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Administratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. évi utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Szájtató				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Administratív költségek				
Kiadások összesen:				

9.1. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek	853 595 773	43 241 830	896 837 303
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	225 780 716	869 300	226 650 016
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	204 244 950	12 591 830	216 836 780
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	304 730 167	48 761 940	353 492 107
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	18 839 940	312 552	19 152 492
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	100 000 000	-30 181 192	69 818 808
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 887 100	10 887 100
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	317 530 981	80 116 228	397 647 209
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	224 052 553	98 377 276	322 429 829
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	258 500 000	30 181 192	288 681 192
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	16 000 000		16 000 000
4.1.	Építményadó	20 000 000		20 000 000
4.2.	Kommunális adó	220 000 000	30 181 192	250 181 192
4.3.	Iparűzési adó	1 000 000		1 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Cépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Időgenforgalmi adó	1 500 000		1 500 000
4.8.	Egyéb közhatalmi bevétel (pótlék)			
4.9.	Egyéb bírság bevétel			
4.10.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	124 000 000	-111 775	123 888 225
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	17 357 431		17 357 431
5.1.	Készletértékelés ellenértéke	7 410 000	-111 775	7 298 225
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 800 000		2 800 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	30 000 000		30 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	25 909 075		25 909 075
5.5.	Ellátási díjak	17 000 000		17 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 523 494		23 523 494
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	14 548 876		14 548 876
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	14 548 876		14 548 876
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 792 228 183	251 804 451	2 044 032 634
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	253 333 448	12 731 677	266 065 125
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	253 333 448	12 731 677	266 065 125
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		6 281 910	6 281 910
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)		6 281 910	6 281 910
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

9.1. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

<i>Forintban</i>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A		B	C	D
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	753 333 448	19 013 587	272 347 035
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 045 561 631	270 818 038	2 316 379 669
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	903 352 338	107 015 388	1 010 367 726
1.1.	Személyi juttatások	260 942 063	53 864 631	314 806 694
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 688 096	8 349 018	43 037 114
1.3.	Dologi kiadások	514 857 728	30 956 393	545 814 121
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 130 000	-800 000	27 330 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	47 712 616	14 645 346	62 357 962
1.6.	az 1.3-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	24 945 278	9 813 755	34 759 033
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	22 767 338	4 831 591	27 598 929
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	17 021 835		17 021 835
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	17 021 835		17 021 835
2.1.	Beruházások	434 830 088	121 003 153	555 833 241
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	243 865 061	79 245 604	323 110 665
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	190 965 027	41 757 549	232 722 576
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 338 182 426	228 018 541	1 566 200 967
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	22 224 000		22 224 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	22 224 000		22 224 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 224 000		22 224 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	685 155 205	42 799 497	727 954 702
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	30 143 832		30 143 832
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	655 011 373	42 799 497	697 810 870
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változókiadások			
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	707 379 205	42 799 497	750 178 702
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 045 561 631	270 818 038	2 316 379 669
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		39,5		39,5
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		150		150

9.2. melléklet a ... 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000		2 500 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500 000		2 500 000
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000		2 500 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Innovációs (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	190 250 073	-1 080 962	189 169 111
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	191 000 073	-1 080 962	189 919 111
1.1.	Személyi juttatások	139 357 400	-935 898	138 421 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 470 397	-145 064	24 325 333
1.3.	Dologi kiadások	27 172 276		27 172 276
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 750 000		1 750 000
2.1.	Beruházások	1 750 000		1 750 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	192 750 073	-1 080 962	191 669 111

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	35	0	35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

9.3. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSCKE VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban		
		2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A		B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	24 250 000		24 250 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 000 000		20 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	4 250 000		4 250 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	24 250 000		24 250 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	88 032 491	-1 148 484	86 884 007
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		5 156 219	5 156 219
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	88 032 491	-6 304 703	81 727 788
		112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások	108 322 491	-1 148 484	107 174 007
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 299 600	-1 129 613	49 169 987
1.3.	Dologi kiadások	7 648 507	-175 090	7 473 417
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 374 384	156 219	50 530 603
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások	3 960 000		3 960 000
2.2.	Felújítások	3 960 000		3 960 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			
		112 282 491	-1 148 484	111 134 007

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	11	3	14

9.4. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	DERECSEKEI SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban		
		2021. évi előirányzat B	Módosítás C	Módosított előirányzat D
A		B	C	D
Bevételek		24 000 000		24 000 000
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek	24 000 000		24 000 000
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	24 000 000		24 000 000
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	131 097 407	32 798 982	163 896 389
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	131 097 407	32 798 982	163 896 389
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	155 097 407	32 798 982	187 896 389
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások		153 987 407	32 798 982	186 786 389
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások	86 149 000	14 106 845	100 255 845
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 583 907	2 186 561	16 770 468
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 110 000		1 110 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 110 000		1 110 000
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások	155 097 407	32 798 982	187 896 389
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

28

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

28

9.5. melléklet a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	MESE - VÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	02	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000		1 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000		1 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közvetített bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 000 000		1 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	245 631 402	17 661 180	263 292 582
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	33 308 382	275 000	275 000
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	245 631 402	17 386 180	263 017 582
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Kiadások				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2021. évi előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	246 631 402	14 386 180	261 017 582
1.1.	Személyi juttatások	197 694 020	10 530 736	208 224 756
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 308 382	1 632 264	34 940 646
1.3.	Dologi kiadások	15 629 000	2 223 180	17 852 180
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		3 275 000	3 275 000
2.1.	Beruházások		3 275 000	3 275 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	246 631 402	17 661 180	264 292 582

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49		49
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Derecske Város Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma: 11773384-00097558-00000000

Éves eredeti kiadási előirányzat: 30.143.832 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

0

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások	30 143 832				30 143 832
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:	30 143 832				30 143 832

....., 2021. hó nap

költségvetési szerv vezetője

1. tájékoztató tábla a ... 2021 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Tájékoztató a 2019. évi tény, 2020. évi várható és 2021. évi terv adatokról

I. sz. táblázat

BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételi jogcím	E Ft		
		2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	668 178	528 541	853 896
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	154 719	56 592	225 781
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	194 743	195 235	204 245
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	289 291	233 056	304 730
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 112	12 809	18 840
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	15 313		100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		30 849	
2.1.	Elvonások és befizetések bevétele	930 076	238 282	317 531
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	930 076	238 282	317 531
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 183 830	418 162	224 053
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	15 000		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 168 830	418 162	224 053
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Építményadó	379 152	410 448	258 500
4.2.	Kommunális adó	15 500	15 005	16 000
4.3.	Ipari adó	20 770	20 800	20 000
4.4.	Teljesítménydíj	313 257	371 040	220 000
4.5.	Gépjárműadó	2 525	2 941	1 000
4.6.	Teljesítménydíj	25 000		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	2 100	662	1 500
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	157 934	146 000	175 750
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 598	14 000	17 358
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	19 490	14 299	29 910
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 215	3 500	3 800
5.5.	Ellátási díjak	24 332	27 500	30 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	31 022	40 000	49 909
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 962	14 701	21 250
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	48 315	27 000	23 523
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele			
5.10.	Bruttó ár állal fizetett kárterítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		5 000	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	73 137		
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	73 137		
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek, AH-n kívülről	1 300	631	14 549
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 300	631	15 549
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek, AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	3 393 607	1 742 064	1 843 979
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	200 000	200 000	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	200 000	200 000	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	834 864	588 817	253 333
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	834 864	588 817	253 333
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 760		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	2 760		
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 037 624	788 817	253 333
		4 431 231	2 530 881	2 097 312

KIADÁSOK

E Ft

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	2 446 880	1 774 530	1 603 294
1.1.	Személyi juttatások	1 007 526	710 852	734 442
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	216 885	126 240	114 699
1.3.	Dologi kiadások	918 845	737 935	661 288
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	55 174	18 840	28 130
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	24 079	19 181	47 713
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	8 570	783	24 945
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	531		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		18 398	
1.15.	- Árkiegészítések; ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások	14 978		22 767
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	224 371		17 022
1.18.	Tartalékok	1 138	55 036	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	223 233	106 446	17 022
1.20.	- Céltartalék	1 959 205	714 319	441 650
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 680 974	589 636	250 685
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	271 279	124 683	190 965
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	6 952		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 406 085	2 488 849	2 044 944
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 127 854	2 264 166	2 224 224
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		22 224	22 224
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		19 808	30 144
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		19 808	30 144
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	25 146		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	25 146		
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások	25 146	42 032	52 368
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 431 231	2 530 881	2 097 312
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

E Ft

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2021 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként					Összesen
				2021.	2022.	2023.	2024.	2024. év utáni	
A	B	C	D	E	F	G	H	J	
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)								
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
5.	OTP NYRT. Kölcsönszerződés	2018	28 587 311	27 849 474	27 111 638	26 373 801	25 635 964	95 149 488	230 707 676
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként								
8.	Zöld Város projekt								
9.	Felújítási kiadások felújításonként								
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)								
12.	Zöld Város projekt								
13.	Közvilágítás	2020		4 623 420	13 870 259	13 570 259	13 870 259	162 119 692	208 053 889
Összesen (1+4+7+9+11)			28 587 311	32 472 894	40 981 897	39 944 060	39 506 223	257 269 180	438 761 565

3. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

E Ft

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	27 700 671	7 061 739
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	27 700 671	7 061 739
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.	Házi gyermek és fogorvosi rendelő rezsiköltsége	4 570 000	4 570 000
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	32 270 671	11 631 739

A 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban

2020. évi XC. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2021. évi tervezett támogatás összesen	2021. évi módosított támogatás összesen (kiegészítő felmérés)	2021. évi módosított támogatás összesen (májusi felmérés)	2021. évi tervezett támogatás összesen
A	B	C	D	E	F
	HIVATAL TÁMOGATÁS	156 913 500	487 220		157 400 720
	ZÖLDTERÜLET KEZELÉS	13 124 160			13 124 160
	KÖZVILÁGÍTÁS FENNTARTÁSA	18 656 000			18 656 000
	KÖZTETEMŐ FENNTARTÁSA	2 490 486			2 490 486
	KÖZÚT FENNTARTÁS	10 841 520	382 080		11 223 600
	LAKOTT KULTURJELTTEL KAPCSOLATOS FELADATOK TÁMOGATÁSA	313 650			313 650
	KÖTELEZŐ ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK TÁMOGATÁSA	23 441 400			23 441 400
	POLGÁRMESTERI ILLETMÉNY TÁMOGATÁS				
	SZOCIÁLIS FELADAT EGYÉB TÁMOGATÁSA	37 764 000			37 764 000
	ÓVODA BERTÁMOGATÁS	175 317 150	6 384 000	6 139 650	187 840 800
	ÓVODA MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS	28 927 800		68 180	28 995 980
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS-BÉR	48 612 960	1 104 840	-5 224 500	44 493 300
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS-ÜZEMELTETÉS	78 275 821		27 323 538	105 599 359
	GYERMEK ÉTKEZTETÉS SZONIDÓBEN	3 444 567		-16 758	3 427 809
	BOLCSÓDEI ELLÁTÁS TÁMOGATÁSA	23 440 000		2 155 000	25 595 000
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLETI KÖZPONT	35 405 000	1 731 984		37 136 984
	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLETI SZOLGÁLAT	4 920 000	187 440		5 107 440
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA				
	SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	10 750 320	196 020	2 432 520	13 378 860
	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	7 986 000	332 420	378 110	8 696 530
	IDŐSKORÚAK NAPPALI TÁMOGATÁS	6 076 000	201 320		6 277 320
	FOGYATÉKOSOK NAPPALI ELLÁTÁSA	10 248 000	334 320	1 511 760	12 094 080
	PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA	8 175 000	155 870	2 140 040	10 470 910
	TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS	10 000 000	220 000		10 220 000
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	18 839 940	312 552		19 152 492
	HOZZÁJÁRULÁS PENZEBELI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKHOZ				
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA				
	Összesen:	733 963 274	12 030 066	36 907 540	782 900 880
	ÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS MUNKA	19 632 499			19 632 499
	25 000 forint nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatása				
	SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS	-24 945 278			69 818 808
		728 650 495	12 030 066	36 907 540	847 406 909

* Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvény

KIMUTATÁS
a 2021. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

E Ft

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	ALAPÍTVÁNYOK		1 350 000
2.	DERECSCKE MŰVÉSZETOKTATÁSI ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	1 150 000
3.	DERECSCKE VÁROS KÖZGYŰJTEMÉNYÉRT ALAPÍTVÁNY	Működési célú támogatás	200 000
4.	EGYHÁZAK	Működési célú támogatás	390 000
5.	REFORMÁTUS	Működési célú támogatás	200 000
6.	KATÓLIKUS	Működési célú támogatás	95 000
7.	BAPTISTA	Működési célú támogatás	95 000
8.	TÁRSADALMI ÖNSZERVEZŐDÉSEK	Működési célú támogatás	6 785 000
9.	DERECSCKE LABDARUGÓ SPORTEGYESÜLET	Működési célú támogatás	3 550 000
10.	DERECSCKE SZIVÁRVÁNY HAGYOMÁNYÓRZÓ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 000 000
11.	DERECSCKEI POLGÁRÓRSÉG KÖZHASZNÚ EGYESÜLET	Működési célú támogatás	500 000
12.	DERECSCKEI IFJÚSÁGI FÚVÓSZENEKAR EGYESÜLET	Működési célú támogatás	1 185 000
13.	DERECSCKE IFJÚSÁGÁÉRT EGYESÜLET	Működési célú támogatás	550 000
14.	EGYÉB SZERVEZETEK (KULT.BIZ. HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 750 000
15.	EGYÉB SZERVEZETEK (POLGMESTERI HATÁSKÖR)	Működési célú támogatás	1 000 000
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			11 275 000

Nem kötelező!

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZHATALMI BEVÉTELEK

HELYI KÖZHATALMI BEVÉTELEK				E Ft	
MEGNEVEZÉS	2020. évi tény	2021. évi terv	Módosítás	2021. évi módosított	
ÉPÍTMÉNYADÓ	15 458 474 Ft	16 000 000 Ft			16 000 000 Ft
KOMMUNÁLIS ADÓ	20 635 953 Ft	20 000 000 Ft			20 000 000 Ft
IPARÚZÉSI ADÓ	319 050 372 Ft	220 000 000 Ft			220 000 000 Ft
ÖSSZESEN	355 144 799 Ft	256 000 000 Ft		30 181 192 Ft	250 181 192 Ft
EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK					
Termőföld bérbead.	23 819 Ft	0 Ft			0 Ft
Helyi adó bírság és pótlék	1 587 402 Ft	1 500 000 Ft			1 500 000 Ft
Egyéb bírság	382 138 Ft				0 Ft
Talajterhelési díj	1 022 169 Ft	1 000 000 Ft			1 000 000 Ft
Igazgatási szolg. díj					0 Ft
	3 015 528 Ft	2 500 000 Ft		0 Ft	2 500 000 Ft
	358 160 327 Ft	258 500 000 Ft		30 181 192 Ft	288 681 192 Ft

8. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez
DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Társadalom és szociálpolitikai juttatások alakulása 2021. évben

Sor- szám	Megnevezés	Fő	2020. évi módosított előirányzat	2021. évi Előirányzat
	Önkormányzati támogatás ebből:			
1.	Települési támogatás	750	2 290 548	5 550 000
2.	Házassági évforduló alkalmából eseti támogatás	20	210 000	250 000
	ESETI PÉNZBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	770	2 500 548	5 800 000
3	Köztemetés	15	773 513	2 250 000
	Természetben nyújtott ellátás	2 180	9 229 608	10 100 000
4.	- beteg gyerekek támogatása	60	430 000	900 000
5.	- idősek karácsonyi csomagja	1 470	5 957 350	6 000 000
6.	idősek hulladékszállítási díja	650	2 842 258	3 200 000
	TERMÉSZETBENI ELLÁTÁS ÖSSZESEN	2 195	10 003 121	12 350 000
	NEM RENDSZRES ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	2 965	12 503 669	18 150 000

Megnevezés	Állományi létszám	2021. évi nyitó adat (fő)	
		Projektben részt vevő	Összesen
Köztisztviselők	35		35
Ebből: OK. Igazgatás	35		35
Polgármesteri Hivatal összesen:	35	0	35
<i>Polgármester, alpolgármester</i>	2		2
<i>Közalkalmazottak</i>	2		2
- ebből: Mezőőr	2		2
<i>Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyek</i>	6		6
ebből: Védőnő	4		4
ebből: Házi gyermekorvosi asszisztens	1		1
<i>Munka Törvénykönyve alapján foglalkozt.</i>	11	19,5	30,5
Takarító	5		5
Karbantartó	5		5
Irányító	1		1
EFOP-1.4.2-16-2016-00027 Integrált térségi gyermekprogramok		14	14
EFOP-3.9.2-16-2016-00033 Humánkapacitás fejlesztése		3	3
EFOP-1.2.-11-16-2017-00057 Esély Derecskén		0,5	0,5
TOP-5.1.2-16-HB1-2017-00002 Foglalkoztatási partnerség a Berettyóújfalui és a Derecskei járásban		2	2
Önkormányzat összesen:	20	19,5	39,5
Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	49		49
ebből: óvoda	44		44
bölcsőde	5		5
Művelődési Ház és Könyvtár	14		14
Derecske Család és Gyermekjóléti Központ	28		28
Intézmények összesen:	91	0	91
ÖSSZESEN:	142	36	162,5

10. tájékoztató tábla a ... / 2021 (...) önkormányzati rendelethez

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

E Ft

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	750 000 000	750 000 000	750 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	350 000 000	350 000 000	350 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	250 000 000	250 000 000	250 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	338 500 000	338 500 000	338 500 000
4.1.	Építményadó	16 000 000	16 000 000	16 000 000
4.2.	Kommunális adó	20 000 000	20 000 000	20 000 000
4.3.	Iparüzési adó	300 000 000	300 000 000	300 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	1 000 000	1 000 000	1 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevétel	1 500 000	1 500 000	1 500 000
5.	Működési bevételek	200 000 000	200 000 000	200 000 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

E Ft

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	1 200 000 000	1 200 000 000	1 200 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	635 500 000	635 500 000	635 500 000
2.1.	Beruházások	285 500 000	285 500 000	285 500 000
2.2.	Felújítások	350 000 000	350 000 000	350 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 835 500 000	1 835 500 000	1 835 500 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	53 000 000	53 000 000	53 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	1 888 500 000	1 888 500 000	1 888 500 000

7. sz. napirendi pont

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) felhatalmazása alapján a Képviselő-testület megalkotta az önkormányzat vagyonára, mint nemzeti vagyonra vonatkozó, új rendelkezéseket tartalmazó helyi rendeletét.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi rendelet) az önkormányzati vagyonelemeket – az Nvtv. rendelkezéseivel összhangban – az alábbiak szerint minősíti és csoportosítja külön-külön mellékletben:

- forgalomképtelen törzsvagyon
- korlátozottan forgalomképes törzsvagyon
- forgalomképes (üzleti) vagyon
- nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon

Az önkormányzati vagyonelemekben a rendelet legutóbbi módosítása óta több változás is bekövetkezett, amely szükségessé teszi a Helyi vagyonrendelet mellékleteinek az aktualizálását, módosítását.

A Helyi vagyonrendelet módosítását az alábbi vagyonmozgások indokolják:

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 13-i rendkívüli ülésén úgy határozott, hogy a Derecskei Református Egyházközség 1/1 arányú tulajdonában álló **derecskei 4/2** helyrajzi számú, **1065 m²** nagyságú, „**kivett beépítetlen terület**” megjelölésű, a valóságban a 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti ingatlant meg vásárolja.

Az ingatlan tulajdonjogának változására vonatkozó bejegyzést a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztály a 32755/4/2021.01.13. számú határozata alapján átvezette.

A derecskei 4/2 helyrajzi számú ingatlanon önkormányzati beruházás keretében valósul meg az új bölcsődei épület kialakítása. Az ingatlan jövőbeni funkciójára figyelemmel javasoljuk, hogy az ingatlan a Helyi vagyonrendelet korlátozottan forgalomképes vagyontárgyai közé kerüljön besorolásra, a csatolt rendelet-tervezet **1. számú mellékletében** foglaltak szerint.

A módosítás kurzívval szedett, vastagított szövegrészként került feltüntetésre.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről helyi önkormányzati rendelet esetén a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. A Jat. előírásainak megfelelően az előzetes hatásvizsgálat megtörtént, amelyet a következők szerint mutatok be.

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról rendelkező/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet

Társadalmi-gazdasági hatása:

A vagyonelem helyi vagyonrendeleten történő átvezetésének ténye társadalmi-gazdasági hatást nem eredményez.

Költségvetési hatása: nincs.

Környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A helyi önkormányzat tulajdonát képező nemzeti vagyonban bekövetkező változás indokolja a helyi vagyonrendelet módosítását.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: a helyi vagyonrendelet nem a valós vagyonyhelyzetet tartalmazná, a helyi vagyonrendelet és a vagyongazdálkodás, ingatlan-nyilvántartás adatai között nem teremtődne meg az összhang.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi feltételt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítás nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítását nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

A Jat. 18. §-ában foglaltak alapján a jogszabály indokolását az alábbiakban ismertetem:

INDOKOLÁS

1. §

A rendelet 1. melléklete a vagyonmozgásból eredően módosul.

2. §

A rendelet hatályba lépésének időpontját tartalmazza, valamint rendelkezik a hatályon kívül helyezésének időpontjáról.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a vagyonrendelet módosítás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a .../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez"

Sorsz.	Helyrajzi szám	Megnevezés	Cím	Elhelyezkedés	Terület (m2)	Tul.hányad
Forgalomképtelen ingatlanok						
1	2939/15/ /	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	1648	1/1
2	2939/16	Patak	Nincs utca neve	belterület (1)	713	1/1
3	8/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	453	1/1
4	9/ / /	Közterület	Kígyó u.	belterület (1)	1716	1/1
5	41/ / /	Közterület	Bihari tér	belterület (1)	3309	1/1
6	43/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1599	1/1
7	47/ / /	Közterület	Jókai Mór u.	belterület (1)	481	1/1
8	53/ 22/ /	Közterület	Radnóti u.	belterület (1)	2240	1/1
9	75/ / /	Közterület	Nap u.	belterület (1)	7204	1/1
10	78/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	106	1/1
11	94/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	143	1/1
12	118/ / /	Közterület	Rózsa u.	belterület (1)	4061	1/1
13	140/ / /	Közterület	Jókai u.	belterület (1)	3183	1/1
14	167/ / /	Közterület	Attila u.	belterület (1)	6345	1/1
15	212/ / /	Közterület	Csokonai u.	belterület (1)	8255	1/1
16	239/ / /	Közterület	Hajnal u.	belterület (1)	9308	1/1
17	243/3 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	3841	1/1
18	243/ 4/ /	Közterület	Dózsa György u.	belterület (1)	406	349/406
19	243/ 6/ /	Közterület	Dózsa György u.	belterület (1)	7266	1/1
20	244/6	kivett árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1562	1/1
21	244/1	kivett közút	Vágóhid utca	belterület (1)	9086	1/1
22	256/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1837	1/1
23	265/ / /	Közterület	Gábor Áron u.	belterület (1)	2239	1/1
24	266/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	447	1/1
25	291/ / /	Közterület	Gábor Áron u.	belterület (1)	511	1/1
26	318/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	2842	1/1
27	324/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	1939	1/1
28	328/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	238	1/1
29	336/ / /	Közterület	Malom u.	belterület (1)	5028	1/1
30	351/6 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	563	1/1
31	352/ 1/ /	Közterület	Szabó Pál u.	belterület (1)	846	1/1
32	352/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1147	1/1
33	352/ 13/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047	1/1
34	374/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	235	1/1
35	376/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	1319	1/1
36	383/3 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	3495	1/1
37	383/ 5/ /	Közterület	Köztársaság út	belterület (1)	1423	1/1
38	383/ 6/ /	Közterület	Köztársaság út	belterület (1)	899	1/1
39	383/ 7/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	5092	1/1
40	384/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	234	1/1
41	421/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	402	1/1
42	428/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	773	1/1
43	445/ / /	Közterület	Keskeny u.	belterület (1)	1960	1/1
44	518/ / /	Közterület	Kandia u.	belterület (1)	14508	1/1
45	519/ / /	Közterület	Arany János u.	belterület (1)	29460	1/1
46	530/ 1/ /	Közterület	Legelő u.	belterület (1)	4118	1/1
47	530/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	505	1/1
48	544/ / /	Közterület	Szél u.	belterület (1)	2930	1/1
49	567/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1047	1/1
50	577/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	409	1/1
51	599/ / /	Közterület	Vasvári P. u.	belterület (1)	464	1/1
52	665/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1860	1/1
53	672/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	9872	1/1
54	707/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1036	1/1
55	721/ / /	Közterület	Móricz Zsigmond u.	belterület (1)	9426	1/1
56	754/ / /	Közterület	Irányi Dániel u.	belterület (1)	6393	1/1
57	764/ / /	Közterület	Vasvári Pál u.	belterület (1)	1676	1/1
58	771/ / /	Közterület	Arany János u.	belterület (1)	937	1/1
59	809/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	173	1/1
60	833/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	2068	1/1
61	833/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	255	1/1
62	852/ / /	Közterület	Görbe u.	belterület (1)	2361	1/1
63	905/ / /	Közterület	Ady Endre u.	belterület (1)	5986	1/1
64	906/ 1/ /	Közterület	Akácfa u.	belterület (1)	10474	1/1
65	906/ 2/ /	Közterület	Homok u.	belterület (1)	4191	1/1
66	907/ 66/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	365	1/1
67	907/ 67/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	280	1/1
68	907/ 68/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1497	1/1
69	907/ 70/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2250	1/1
70	907/ 71/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	55046	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

71	907/ 72/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1376	1/1
72	908/ / /	Közterület	Meggyfa u.	belterület (1)	2827	1/1
73	915/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	699	1/1
74	922/ / /	Közterület	Csuklya u. 18.	belterület (1)	5850	1/1
75	953/ / /	Közterület	Szív u.	belterület (1)	4793	1/1
76	982/ / /	Közterület	Nyúl u.	belterület (1)	4839	1/1
77	1013/ / /	Közterület	Hársfa u.	belterület (1)	4834	1/1
78	1066/ / /	Közterület	Bacsó Béla u.	belterület (1)	7878	1/1
79	1067/ / /	Közterület	Zug u.	belterület (1)	1038	1/1
80	1074/ 1/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	2902	1/1
81	1074/ 3/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	1394	1/1
82	1074/ 4/ /	Közterület	Kossuth u.	belterület (1)	1470	1/1
83	1110/ 2/ /	Közterület	Wesselényi u.	belterület (1)	2524	1/1
84	1121/ / /	Közterület	Váczy Mihály u.	belterület (1)	5435	1/1
85	1182/ / /	Közterület	Kazinczy u.	belterület (1)	4396	1/1
86	1204/ / /	Közterület	Eötvös u.	belterület (1)	3506	1/1
87	1238/ / /	Közterület	Kert u.	belterület (1)	2135	1/1
88	1275/ / /	Közterület	Thököly u.	belterület (1)	5215	1/1
89	1304/ / /	Közterület	Árpád u.	belterület (1)	3131	1/1
90	1314/ / /	Közterület	József Attila u.	belterület (1)	1601	1/1
91	1325/ / /	Közterület	Virág u.	belterület (1)	558	1/1
92	1352/ 1/ /	Közterület	Szent István tér	belterület (1)	934	1/1
93	1355/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	4584	1/1
94	1357/ / /	Közterület	Dr. Mustó Sándor u.	belterület (1)	2933	1/1
95	1358/ / /	Közterület	Iskola u.	belterület (1)	853	1/1
96	1374/ / /	Közterület	Bocskai u.	belterület (1)	3291	1/1
97	1375/ / /	Közterület	Kiss u.	belterület (1)	273	1/1
98	1401/ / /	Közterület	Híd u.	belterület (1)	1106	1/1
99	1420/ / /	Közterület	Deák Ferenc u.	belterület (1)	3847	1/1
100	1431/ / /	Közterület	Hunyadi u.	belterület (1)	8549	1/1
101	1451/ 2/ /	Közterület	Szováti út	belterület (1)	22368	1/1
102	1477/ / /	Közterület	Erzsébet u.	belterület (1)	2109	1/1
103	1495/ / /	Közterület	Ipar u.	belterület (1)	1766	1/1
104	1512/ / /	Közterület	Kinizsi u.	belterület (1)	2062	1/1
105	1528/ / /	Közterület	Városház u.	belterület (1)	1874	1/1
106	1559/ / /	Közterület	Kölcsey u.	belterület (1)	1733	1/1
107	1560/ / /	Közterület	Lengyel u.	belterület (1)	3029	1/1
108	1579/ / /	Közterület	Hold u.	belterület (1)	889	1/1
109	1592/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	432	1/1
110	1607/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	5806	1/1
111	1622/ / /	Közterület	Irinyi u.	belterület (1)	2082	1/1
112	1623/ / /	Közterület	Mátyás király u.	belterület (1)	983	1/1
113	1637/ / /	Közterület	Rövid u.	belterület (1)	1580	1/1
114	1693/ / /	Közterület	Huszár u.	belterület (1)	3686	1/1
115	1714/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	4587	1/1
116	1730/ / /	Árok	Nyugati u.	belterület (1)	2834	1/1
117	1734/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	271	1/1
118	1745/ / /	Közterület	Tavaszi u.	belterület (1)	4333	1/1
119	1786/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1657	1/1
120	1801/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	300	1/1
121	1844/ / /	Közterület	Téglás u.	belterület (1)	9546	1/1
122	1881/ / /	Közterület	Budai Nagy Antal u.	belterület (1)	8936	1/1
123	1928/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	1323	1/1
124	1950/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	14851	1/1
125	1971/ / /	Közterület	Nyugati u.	belterület (1)	20420	1/1
126	1993/ / /	Közterület	Sas u.	belterület (1)	1728	1/1
127	2015/ / /	Közterület	Bezerédi u.	belterület (1)	3055	1/1
128	2038/ / /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	544	1/1
129	2069/ / /	Közterület	Szent István u.	belterület (1)	6074	1/1
130	2070/ / /	Közterület	Tűzér u.	belterület (1)	2804	1/1
131	2091/ / /	Közterület	Csillag u.	belterület (1)	1002	1/1
132	2096/ / /	Közterület	Zöldfa u.	belterület (1)	898	1/1
133	2101/ / /	Közterület	Nyíl u.	belterület (1)	1464	1/1
134	2106/ 1/ /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	7291	1/1
135	2106/ 3/ /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	8263	1/1
136	2107/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	430	1/1
137	2112/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	623	1/1
138	2149/ / /	Közterület	Lehel u.	belterület (1)	4043	1/1
139	2180/ / /	Közterület	Bors u.	belterület (1)	1450	1/1
140	2193/ / /	Közterület	Esze Tamás u.	belterület (1)	2629	1/1
141	2228/ / /	Közterület	Bercsényi u.	belterület (1)	5825	1/1
142	2251/ / /	Közterület	Rákóczi út	belterület (1)	583	1/1
143	2257/ / /	Közterület	Mikes Kelemen u.	belterület (1)	3667	1/1
144	2312/ 2/ /	Közterület	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	1502	1/1
145	2348/ 1/ /	Közterület	Lóránffy Zs. U.	belterület (1)	5480	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

146	2348/ 2/ /	Szivattyúház	Lórántffy Zs. U.	belterület (1)	10 1./1
147	2362/ 1/ /	Közterület	Erkel Ferenc u.	belterület (1)	8544 1./1
148	2398/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	98 1./1
149	2398/ 3/ /	Közterület	Bethlen G. u.	belterület (1)	2957 1./1
150	2415/ / /	Közterület	Nádasdy I. u.	belterület (1)	2322 1./1
151	2416/ / /	Közterület	Bajcsy Zs. u.	belterület (1)	35966 1./1
152	2431/ / /	Közterület	Széchenyi u.	belterület (1)	2487 1./1
153	2432/ 1/ /	Közterület	Báthory u.	belterület (1)	3008 1./1
154	2441/ / /	Közterület	Nefelejcs u.	belterület (1)	3900 1./1
155	2467/ / /	Közterület	Hétvezér u.	belterület (1)	4332 1./1
156	2472/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	492 1./1
157	2498/ / /	Közterület	Zrínyi M. u.	belterület (1)	1292 1./1
158	2532/ / /	Közterület	Pacsiirta u.	belterület (1)	1302 1./1
159	2542/ / /	Közterület	Dobó u.	belterület (1)	4559 1./1
160	2579/ / /	Közterület	Pázmány P. u.	belterület (1)	1890 1./1
161	2593/ / /	Közterület	Szabadság u.	belterület (1)	15796 1./1
162	2602/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1944 1./1
163	2622/ / /	Közterület	Mester u.	belterület (1)	3376 1./1
164	2643/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	293 1./1
165	2666/ / /	Közterület	Szölő u.	belterület (1)	5493 1./1
166	2667/ 2/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1746 1./1
167	2667/ 3/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2031 1./1
168	2676/ / /	Árok	Nincs utca neve	belterület (1)	351 1./1
169	2688/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2404 1./1
170	2706/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	508 1./1
171	2718/ / /	Közterület	Kálló	belterület (1)	985 1./1
172	2728/ / /	Közterület	Baththyány u.	belterület (1)	6872 1./1
173	2753/ / /	Közterület	Zsák u.	belterület (1)	1299 1./1
174	2768/ 1 / /	Közterület	Délibáb u.	belterület (1)	3194 1./1
175	2799/ / /	Közterület	Sirály u.	belterület (1)	5573 1./1
176	2800/ / /	Közterület	Darabos u.	belterület (1)	1360 1./1
177	2821/ / /	Közterület	Kuruc u.	belterület (1)	980 1./1
178	2843/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	8212 1./1
179	2853/ / /	Közterület	Petőfi Sándor u.	belterület (1)	1664 1./1
180	2880/ / /	Közterület	Honvéd u.	belterület (1)	2767 1./1
181	2885/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	186 1./1
182	2893/ 3/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1203 1./1
183	2911/ / /	Közterület	Hajdú u.	belterület (1)	599 1./1
184	2925/1	Közterület	Köztársaság út 107.	belterület (1)	2601 1./1
185	2933/ / /	Közterület	Piac u.	belterület (1)	838 1./1
186	2937/2 / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	734 1./1
187	2949/ / /	Közterület	Semmelweis u.	belterület (1)	19112 1./1
188	3011/ / /	Kálló csatorna	Nincs utca neve	belterület (1)	6778 1./1
189	3017/ 21/ /	Közterület	Szegfű u.	belterület (1)	5796 1./1
190	3017/ 55/ /	Közterület	Orgona u.	belterület (1)	5209 1./1
191	3017/ 76/ /	Közterület	Tulipán u.	belterület (1)	6466 1./1
192	3211/ / /	Közterület	Ibolya u.	belterület (1)	6697 1./1
193	3231/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	7762 1./1
194	3232/ / /	Közterület	Viola u.	belterület (1)	6247 1./1
195	3258/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1535 1./1
196	3417/ 1/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	817 1./1
197	3418/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	1127 1./1
198	3422/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	2821 1./1
199	3423/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	7999 1./1
200	3437/ / /	Közterület	Vasút u.	belterület (1)	1295 1./1
201	3473/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	9031 1./1
202	3487/ / /	Közterület	Damjanich u.	belterület (1)	1295 1./1
203	3528/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	9031 1./1
204	3542/ / /	Közterület	Bem u.	belterület (1)	1295 1./1
205	3584/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	7999 1./1
206	3585/ / /	Közterület	Keleti u.	belterület (1)	1138 1./1
207	3635/ / /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	426 1./1
208	6939/ / /	Közút	Nincs utca neve	belterület (1)	5420 1./1
209	06/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1117 1./1
210	08/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4839 1./1
211	08/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10180 1./1
212	08/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5290 1./1
213	08/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3097 1./1
214	010/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5211 1./1
215	012/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3220 1./1
216	015/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4842 1./1
217	017/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8353 1./1
218	021/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5541 1./1
219	025/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4004 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

220	027/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	80909	1/1
221	033/ 12/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	667	1/1
222	040/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	689	1/1
223	041/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12585	1/1
224	057/3 / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3629	1/1
225	058/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9775	1/1
226	071/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6220	1/1
227	072/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	909	1/1
228	072/ 11/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1592	1/1
229	072/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	600	1/1
230	072/ 25/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9438	1/1
231	073/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12799	1/1
232	074/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1624	1/1
233	078/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2311	1/1
234	080/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7281	1/1
235	082/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7393	1/1
236	085/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8902	1/1
237	087/2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2687	1/1
238	087/3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	21908	1/1
239	088/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1813	1/1
240	093/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12109	1/1
241	095/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7358	1/1
242	099/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7555	1/1
243	0103/ 4/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1143	1/1
244	0103/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6000	1/1
245	0103/ 6/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	382	1/1
246	0109/ 2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11814	1/1
247	0109/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13068	1/1
248	0111/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	16400	1/1
249	0113/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6956	1/1
250	0114/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4001	1/1
251	0117/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2932	1/1
252	0118/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	100	1/1
253	0120/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2134	1/1
254	0122/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4629	1/1
255	0123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16960	1/1
256	0125/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8699	1/1
257	0127/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1457	1/1
258	0130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5117	1/1
259	0136/ 7/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3065	1/1
260	0136/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	151	1/1
261	0136/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	959	1/1
262	0136/ 12/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	996	1/1
263	0136/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1775	1/1
264	0136/ 31/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3005	1/1
265	0136/ 42/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4448	1/1
266	0136/ 60/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	793	1/1
267	0140/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6520	1/1
268	0151/ / /	árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4018	1/1
269	0153/2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7329	1/1
270	0153/3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17506	1/1
271	0156/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	16443	1/1
272	0157/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3983	1/1
273	0164/ 1/ /	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	19009	1/1
274	0165/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2372	1/1
275	0166/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12285	1/1
276	0169/ 4/	Közút, árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4356	1/1
277	0169/ 6/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4308	1/1
278	0169/ 7/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14941	1/1
279	0170/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3272	1/1
280	0170/ 4/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1448	1/1
281	0170/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	626	1/1
282	0173/ 15/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4725	1/1
283	0173/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2192	1/1
284	0174/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2592	1/1
285	0176/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	165	1/1
286	0176/ 15/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	993	1/1
287	0176/ 30/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3133	1/1
288	0176/ 38/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2067	1/1
289	0176/ 46/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	454	1/1
290	0179/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20545	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

291	0185/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1554	1/1
292	0187/ 2/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19421	1/1
293	0187/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2029	1/1
294	0191/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14284	1/1
295	0192/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	696	1/1
296	0192/ 25/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2749	1/1
297	0192/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	530	1/1
298	0198/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25936	1/1
299	0200/ 9/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	331	1/1
300	0204/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5103	1/1
301	0220/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10894	1/1
302	0225/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14650	1/1
303	0226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15876	1/1
304	0227/ / /	Töltés	Nincs utca neve	külterület (2)	10190	1/1
305	0234/ 5/ /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	1031	1/1
306	0237/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19906	1/1
307	0240/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5640	1/1
308	0242/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5716	1/1
309	0245/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	9151	1/1
310	0246/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11164	1/1
311	0246/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	11421	1/1
312	0247/ 63/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2831	1/1
313	0247/ 65/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5074	1/1
314	0248/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1054	1/1
315	0248/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6730	1/1
316	0250/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22510	1/1
317	0253/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11732	1/1
318	0257/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2706	1/1
319	0258/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	12085	1/1
320	0258/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	10986	1/1
321	0260/ 1/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2000	1/1
322	0260/ 3/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6535	1/1
323	0262/ 1/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	20020	1/1
324	0262/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13031	1/1
325	0264/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1471	1/1
326	0265/ 111/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	817	1/1
327	0265/ 113/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8764	1/1
328	0270/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	14063	1/1
329	0272/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	6737	1/1
330	0274/ 20/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3973	1/1
331	0276/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4558	1/1
332	0277/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	22916	1/1
333	0287/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19210	1/1
334	0289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3132	1/1
335	0296/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	14949	1/1
336	0297/ 1/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3769	1/1
337	0297/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6344	1/1
338	0298/ / /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	5763	1/1
339	0300/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3310	1/1
340	0302/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	8070	1/1
341	0303/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	44320	1/1
342	0304/ 3/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	9429	1/1
343	0305/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2291	1/1
344	0307/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	15769	1/1
345	0307/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	566	1/1
346	0307/ 8/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	984	1/1
347	0309/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10314	1/1
348	0310/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	11381	1/1
349	0313/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616	1/1
350	0324/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4773	1/1
351	0327/ 3/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1732	1/1
352	0327/ 5/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9687	1/1
353	0327/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11810	1/1
354	0327/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5097	1/1
355	0329/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	25938	1/1
356	0334/ 1/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3121	1/1
357	0334/ 3/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	352	1/1
358	0334/ 5/	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1268	1/1
359	0337/ 9/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	762	1/1
360	0337/ 11/	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7674	1/1
361	0337/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8442	1/1
362	0337/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5858	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

363	0340/ 8/ /	Út és árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1038	1/1
364	0342/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7454	1/1
365	0343/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10072	1/1
366	0344/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17826	1/1
367	0345/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5004	1/1
368	0346/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5463	1/1
369	0346/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13616	1/1
370	0347/ 18/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11982	1/1
371	0348/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5988	1/1
372	0351/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8385	1/1
373	0353/ 1/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8969	1/1
374	0354/ 1/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	8093	1/1
375	0354/ 2/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	4177	1/1
376	0363/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1239	1/1
377	0365/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	23489	1/1
378	0365/ 47/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5645	1/1
379	0365/ 49/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	668	1/1
380	0365/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1744	1/1
381	0365/ 17/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5558	1/1
382	0365/ 40/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3603	1/1
383	0365/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7426	1/1
384	0366/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4390	1/1
385	0368/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2125	1/1
386	0368/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	24959	1/1
387	0369/ 5/ /	Csatorna	Nincs utca neve	külterület (2)	2239	1/1
388	0370/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	987	1/1
389	0370/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	298	1/1
390	0371/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	10622	1/1
391	0372/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2271	1/1
392	0373/ 14/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2983	1/1
393	0373/ 29/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4990	1/1
394	0375/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	17939	1/1
395	0376/ 9/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2989	1/1
396	0376/ 10/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7500	1/1
397	0377/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5087	1/1
398	0379/ 17/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6222	1/1
399	0379/ 19/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4360	1/1
400	0379/ 23/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1733	1/1
401	0381/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6189	1/1
402	0381/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4160	1/1
403	0382/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1357	1/1
404	0382/ 8/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	7301	1/1
405	0382/ 11/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2646	1/1
406	0382/ 13/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3902	1/1
407	0382/ 30/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2668	1/1
408	0383/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	19579	1/1
409	0386/ 6/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4014	1/1
410	0388/ 10/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	642	1/1
411	0394/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2991	1/1
412	0396/ / /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	31560	1/1
413	0398/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3579	1/1
414	0411/ 5/ /	Batthyány utca	Nincs utca neve	külterület (2)	1321	1/1
415	0411/ 15/ /	Saját használatú út	Nincs utca neve	külterület (2)	2447	1/1
416	0415/ 8/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7376	1/1
417	0415/ 16/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	96	1/1
418	0436/ 13/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9418	1/1
419	0438/ 19/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	394	1/1
420	0443/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	9985	1/1
421	0445/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1107	1/1
422	0448/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1091	1/1
423	0449/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5404	1/1
424	0450/ 4/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1067	1/1
425	0452/ 3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	160	1/1
426	0453/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	13019	1/1
427	0455/ 1/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2628	1/1
428	0455/ 2/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6300	1/1
429	5201/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1503	1/1
430	5230/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2039	1/1
431	5267/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2014	1/1
432	5312/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2082	1/1
433	5335/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2460	1/1
434	5403/ 5/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	324	1/1
435	5403/ 9/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	464	1/1
436	5450/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1306	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

437	5451/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	432 1./1
438	5502/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2683 1./1
439	5612/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1626 1./1
440	5645/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1./1
441	5682/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1618 1./1
442	5719/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1./1
443	5744/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1590 1./1
444	5772/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	486 1./1
445	5781/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4593 1./1
446	5931/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2608 1./1
447	5932/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2700 1./1
448	3619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	658 1./1
449	3624/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	525 1./1
450	5941/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3233 1./1
451	5987/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2237 1./1
452	6029/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2007 1./1
453	6130/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2816 1./1
454	6226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	8790 1./1
455	6227/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5622 1./1
456	6356/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165 1./1
457	6379/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1636 1./1
458	6406/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1320 1./1
459	6433/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3778 1./1
460	6434/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	11531 1./1
461	6573/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1734 1./1
462	6590/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	414 1./1
463	6618/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	507 1./1
464	6619/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1230 1./1
465	6857/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	914 1./1
466	6876/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2478 1./1
467	6891/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	985 1./1
468	6971/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1./1
469	7031/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2025 1./1
470	7094/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1./1
471	7276/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	7114 1./1
472	7407/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3169 1./1
473	7562/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3399 1./1
474	7676/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1971 1./1
475	7745/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4704 1./1
476	7746/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1716 1./1
477	7802/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1068 1./1
478	7858/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3431 1./1
479	7906/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1003 1./1
480	7969/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2769 1./1
481	8021/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	662 1./1
482	8023/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	31418 1./1
483	8024/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	16854 1./1
484	8150/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3125 1./1
485	8151/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1874 1./1
486	8203/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2629 1./1
487	8204/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2787 1./1
488	8209/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1./1
489	8226/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1439 1./1
490	8330/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	416 1./1
491	8331/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	317 1./1
492	8426/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1158 1./1
493	8459/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	3661 1./1
494	8475/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6726 1./1
495	8498/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	561 1./1
496	8589/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4330 1./1
497	8757/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1028 1./1
498	8794/ 1/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1270 1./1
499	8794/ 2/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1457 1./1
500	8901/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5017 1./1
501	8983/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	4165 1./1
502	9042/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2942 1./1
503	9105/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	755 1./1
504	9106/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1993 1./1
505	9122/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	597 1./1
506	9123/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	791 1./1
507	9124/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	342 1./1
508	9207/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3352 1./1
509	9288/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	5309 1./1
510	9289/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	4712 1./1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

511	9366/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3543	1/1
512	9443/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	694	1/1
513	9525/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3647	1/1
514	9576/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	6269	1/1
515	9577/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	5654	1/1
516	9639/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2259	1/1
517	9715/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2715	1/1
518	9779/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2165	1/1
519	9839/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	547	1/1
520	9840/ / /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	2043	1/1
521	9863/ / /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	3100	1/1
522	6/ 2/ /	Beépítetlen terület	Bihari tér	belterület (1)	1073	1/1
523	13/ 1/ /	Közterület	Köztársaság út 83.	belterület (1)	186	1/1
524	384/ 1/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	25	1/1
525	3017/ 83/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	787	1/1
526	0234/ 3/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	1178	1/1
527	0234/ 4/ /	Árok	Nincs utca neve	külterület (2)	512	1/1
528	0419/ / /	Anyaggödör	Nincs utca neve	külterület (2)	68504	1/1
529	033/ 11/ /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	9272	1/1
530	8701/ / /	Köztemető	Nincs utca neve	külterület (2)	23862	1/1
531	8708/ / /	Temető	Nincs utca neve	külterület (2)	12232	1/1
532	2923/ 3/ /	Közterület	Piac u.	belterület (1)	1555	1/1
533	0428/ 2/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	5542	1/1
534	067/41/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	1432	1/1
535	067/43/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	4150	1/1
536	067/45/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	761	1/1
537	0136/63/ /	Út	Nincs utca neve	Külterület (2)	8182	1/1
538	0136/67/ /	Közterület	Nincs utca neve	Külterület (2)	335	1/1
539	3410/ 3/ /	Út	Nincs utca neve	belterület (1)	504	1/1
540	3410/ 5/ /	Közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	168	1/1
541	098/3/ /	Közút	Nincs utca neve	külterület (2)	2156	1/1
542	1/2/ /	kollégium és szakképző iskola és udvar	Köztársaság út 99.	belterület (1)	1575	1/1
543	1349/ / /	Irodaház	Templomkert tér 4.	Belterület (1)	1891	1/1
544	1363/ / /	Intézmény	Bocskai u. 6.	Belterület (1)	1452	1/1
545	8712/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	687	1/1
546	8713/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	1658	1/1
547	8714/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1352	1/1
548	8715/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	899	1/1
549	8716/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	604	1/1
550	8717/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1431	1/1
551	8718/ / /	szántó és gazd. ép.	Nincs utca neve	külterület (2)	2356	1/1
552	8719/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	590	1/1
553	8773/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1449	1/1
554	8774/ / /	szántó	Nincs utca neve	külterület (2)	4776	1/1
555	8775/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1493	1/1
556	8776/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	1378	1/1
557	8777/ / /	kert	Nincs utca neve	külterület (2)	802	1/1
558	06/2	közút	Nincs utca neve	külterület (2)	1023	1/1
559	2/4	közút	Nincs utca neve	belterület (1)	244	1/1
560	834/3	Közforgalom elől el nem zárt magánút	Kossuth u.	belterület (1)	905	1/1
561	4/1	kivett út	Köztársaság út 93.	belterület (1)	58	1/1
562	4/4	kivett út	Köztársaság út 93.	belterület (1)	84	1/1
563	3/2	kivett magánút	Nincs utca neve	belterület (1)	284	1/1
564	74	kivett közterület	Nincs utca neve	belterület (1)	13079	1/1
Korlátozottan forgalomképes ingatlanok						
1	7/1	kivett út	Köztársaság út 87.	belterület (1)	83	1/1
2	7/2	kivett polgármesteri hivatal	Köztársaság út 87.	belterület (1)	2120	1/1
3	7/3	kivett beépítetlen terület	Köztársaság út 87.	belterület (1)	1531	1/1
4	7/4	kivett út	Köztársaság út 87.	belterület (1)	275	1/1
6	242/ / /	Vízmű	Dózsa György u.	belterület (1)	248	1/1
7	815/ 1/ /	kivett irodaház, lakóház, udvar, gazdasági épület	Köztársaság út 86.	belterület (1)	3166	1/1
8	818/ / /	Kivett vízmű telephely	Köztársaság út 92.	belterület (1)	4374	1/1
9	834/1	Sporttelep és víztorony	Kossuth u.	belterület (1)	112870	1/1
10	834/2	Kivett beépítetlen terület	Kossuth u.	belterület (1)	4000	1/1
11	1353/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	826	1/1
12	1356/ / /	Vízmű	Nincs utca neve	belterület (1)	49	1/1
13	1518/ / /	Általános Iskola	Szováti út 2.	belterület (1)	4204	1/1
14	1522/ / /	Óvoda	Városház u.	belterület (1)	4961	1/1
15	1529/ / /	Városháza	Köztársaság út 126.	belterület (1)	1854	1/1
16	1535/ 1/ /	középiszkola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	5416	1/1
17	1535/ 2/ /	Általános iskola	Lengyel u. 1.	belterület (1)	11153	1/1
18	1578/ 5/ /	Orvosi rendelő	Rákóczi út	belterület (1)	1698	1/1
19	1585/ 1/ /	Tűzoltóság	Rákóczi út 9	belterület (1)	961	1/1
20	2920/ 3/ /	Transzformátorház	Semmelweis u.	belterület (1)	182	1/1

1. melléklet a 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

21 2924/___/1/1	Filmszínház	Köztársaság út	belterület (1)	551 1/1
22 3466/___/1/1	Óvoda	Damjanich u. 5/a.	belterület (1)	2157 1/1
23 037/___/1/1	Lőtér	Nincs utca neve	külterület (2)	23148 1/1
24 0393/___/1/1	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	40532 1/1
25 1521/1/1/1	Lakóház,udvar,irodaház	Szováti út 1.	belterület (1)	804 1/1
26 3186/___/1/1	Szociális intézmény	Semmelweis u. 68.	belterület (1)	779 1/1
27 7393/___/1/1	Szennyvíz-tisztító telep	Nincs utca neve	külterület (2)	6952 1/1"
28 2925/2	Kultúrház	Köztársaság út 107.	belterület (1)	1705
29 1578/3/A/4	Lakás	Rákóczi út 1 .1. em. 2.	belterület (1)	63,3 1/1
30 4/2	kivett beépítetlen terület	Köztársaság út 93.	belterület (1)	1065 1/1

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

8... napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) szabályozza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeit.

A Helyi lakásrendelet jelenlegi módosítását az alábbi körülmények teszik szükségessé.

A 4130 Derecske, Makkay János téren lévő Üzletház II. jelű épület földszintjén található konditerem és kiszolgáló helyiségei üzemeltetésére vonatkozó Bérleti Szerződés értelmében a Gold Motivation Kft. 279,91 m² nagyságú konditermet és annak kiszolgáló helyiségeit bérlti Derecske Város Önkormányzatától.

Az Üzletház II. jelű épület földszintjén lévő összes helyiséget a Gold Motivation Kft. bérlti, azonban tévesen a konditerem helyiségei közé került besorolásra a Makkay János tér felől lévő bejáratnál található 12,60 m² nagyságú „szélfogó” megnevezésű helyiség, amit azonban a konditerem üzemeltetője nem használ, tekintettel arra, hogy ez a helyiség nem a konditeremhez tartozik. Ezen a szélfogó helyiségen keresztül lehet a liftet megközelíteni, illetve innen lehet felmenni az emeleti részen található konferencia terembe, tárgyalóterembe és az ezeket kiszolgáló többi helyiségbe.

Fentiekben leírtakra tekintettel a konditerem helyiségeinek négyzetméter nagysága tekintetében a Helyi lakásrendelet 8. számú mellékletében szereplő, piaci alapon bérbeadható nem lakás céljára szolgáló helyiség hasznos alapterületének módosítása szükséges a korábbi 279,91 m² helyett 267,31 m² négyzetméter nagyságra.

A Helyi lakásrendelet módosításáról szóló rendelettervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

1. A jogszabály-tervezet hatásai:

1. **Társadalmi hatások:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásnak társadalmi hatása nincs.
2. **Gazdasági, költségvetési hatás:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatásával számolni kell, ugyanis a bérbeadható helyiség alapterületének csökkentése a bérleti díj arányos csökkenését eredményezi.
3. **Környezeti hatások:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
4. **Egészségügyi következmények:** A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.
5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** Adminisztratív terhet nem keletkeztet.
6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelettervezet elfogadásának hiánya törvényességi felügyeleti intézkedést nem eredményez. A jogalkotás elmaradásának következtében a Helyi lakásrendelet a bérbeadással érintett helyiségnek nem a valós nagyságát tartalmazná.
7. **A jogszabályok alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

Indokolás

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Jat. 18. § (1) értelmében a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A jogszabály indokolását az alábbiak szerint ismertetem:

1. §-hoz

A Helyi lakásrendelet 8. számú melléklete módosul, az Üzletház II. jelű épület földszintjén lévő üzlethelyiség nagysága változik.

2. §-hoz

A rendelet hatályba lépésének időpontját tartalmazza, valamint rendelkezik a hatályon kívül helyezésének időpontjáról.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a lakásrendelet módosítás tervezetét elfogadni szíveskedjen.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló
34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljáról szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

D e r e c s k e, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

Záradék:

A kihirdetés időpontja: 2021. július 30.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

1. melléklet a .../2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelethez
 „8. melléklet a 34/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

1. Piaci alapon és költségelven bérbe adható helyiségek jegyzéke.

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
<u>Piaci alapú I.</u>		
1. Rákóczi út 5. (1578/5. hrsz.)	18 m ²	Rendelő
<u>Piaci alapú II.</u>		
<i>Üzletház I. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	126,45 m ²	Üzlet
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,00 m ²	Üzlet
3. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,38 m ²	Üzlet
4. Makkay János tér (74. hrsz.)	28,39 m ²	Üzlet
5. Makkay János tér (74. hrsz.)	30,27 m ²	Üzlet
6. Makkay János tér (74. hrsz.)	38,45 m ²	Üzlet
<i>Üzletház II. jelű épület</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	267,31 m²	Üzlet (földszint)
2. Makkay János tér (74. hrsz.)	118,93 m ²	Konferenciaterem (emelet)
3. Makkay János (74. hrsz.) (emelet)	31,08 m ²	Tárgyalóterem
<i>Piacsarnok</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	349,62 m ²	Piacsarnok
<i>Vendéglátó egység</i>		
1. Makkay János tér (74. hrsz.)	83,69 m ²	Vendéglátó egység
<u>Költségelvű</u>		
1. Köztársaság út 81. (13/2/A/3. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 81. (13/2/A/4. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 81. (13/2/A/5. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs
4. Köztársaság út 81. (13/2/A/14. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
5. Köztársaság út 81. (13/2/A/15. hrsz.)	14,85 m ²	Garázs
6. Köztársaság út 81. (13/2/A/16. hrsz.)	17,28 m ²	Garázs

2. Piaci alapon bérbe adható helyiségek jegyzéke

Sorsz. Cím	Hasznos alapterület	Megnevezés
------------	---------------------	------------

Piaci alapú I.

1. Köztársaság út 86. (815/4. hrsz.)	16 m ²	Garázs
2. Köztársaság út 86. (815/5. hrsz.)	19 m ²	Garázs
3. Köztársaság út 86. (815/8. hrsz.)	20 m ²	Garázs

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ő J É T Ő L

9. sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Nagy Petra adóigazgatási ügyintéző
Balogh Veronika adóigazgatási ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2020. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdése g) - h) pontjai alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozik többek között:

- a jegyző beszámoltatása útján az adóztatás ellenőrzése,
- a lakosság tájékoztatása a helyi adókból származó bevételek összegéről.

A települési önkormányzatok alapvető feladata a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett a helyi közszolgáltatások biztosítása. A helyi adóztatás az önkormányzatok gazdálkodásához biztosít saját pénzügyi erőforrást.

A település önkormányzata adóztatási jogával, adópolitikai gyakorlatával befolyásolhatja a település gazdaságpolitikáját, a feladatellátás színvonalát. Az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adókat, vagy azok valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót módosítsa, hatályon kívül helyezze, az adó mértékét a törvényben meghatározott felső határokra figyelemmel megállapítsa, a törvényben meghatározott adómentességeket, kedvezményeket bővítse.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Helyi adókról szóló törvény) felhatalmazása alapján Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete Derecske város közigazgatási területén az alábbi helyi adókat vezette be:

1. Építményadó
2. Magánszemélyek kommunális adója
3. Helyi iparüzési adó

A felsorolt helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat is az önkormányzati adóhatóság látja el.

Az adók módjára behajtandó köztartozások bár nem adók, de nyilvántartásuk, behajtásuk az önkormányzati adóhatóság feladatát képezi. Sajnos e tartozások száma, forint összege évről-évről növekszik. A hátralékok nyilvántartásával, behajtásával, a jelentések készítésével kapcsolatos

feladatok ellátása nagyon sok munkát ad az adóhatóság számára. Az esetek egy részében a hátralékot nem lehet behajtani, illetve a behajtott összegek nem képezik az önkormányzat bevételeit.

Helyi adók alakulása a 2020. évben Derecske városban

1. Építményadó: 1992. január 1-jétől került bevezetésre, a nem lakás céljára szolgáló építmények után kell fizetni. Az adó alapja az építmény hasznos alapterülete, mértéke 2016. január 1-jétől 200 Ft/m².

2020. évben az adózók száma 1297 fő.

Az építményadóból származó bevétel összege elmúlt évben: 15.458.474 Ft.

2. Magánszemélyek kommunális adója: az adónem 2000. január 1-jén lett bevezetve. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki lakás céljára szolgáló ingatlanulajddal, vagy annak vagyoni értékű jogával rendelkezik.

Az adó mértéke: 2004. január 1-től 9.000 Ft.

Mentes az adófizetés alól: a 70. életévét betöltött adóalany, 50 %-os kedvezményben részesül a 65. életévét betöltött egyedülálló személy. Az adónem bevezetése óta csak a mértékében történt változtatás.

2020. évben 2608 fő volt az adózók száma.

Az adónemből elmúlt évben 20.635.953 Ft bevétel folyt be az önkormányzathoz.

3. Helyi iparüzési adó: Ezt az adónemet az önkormányzat 1996. január 1-jétől vezette be. Mértéke 2002. január 1. óta a nettó árbevétel 2 %-a, amely a törvényi maximumon van. Jelenleg sem mentesség, sem kedvezmény nincs a rendeletünkben. Az adóbevételt tekintve jelenleg ez a legjelentősebb adónem.

2020. évben az 1355 adózó által befizetett adóbevétel összege: 319.338.372 Ft.

Ennek megoszlása az alábbi:

	Adózók száma	Adóbefizetés összege (Ft)	Adóbefizetés megoszlása %
Gazdasági társaság	304	250.621.315	78,48
Egyéni vállalkozó, őstermelő	1051	68.717.057	21,51
Összesen	1355	319.338.372	100

Gépjárműadó az 1991. évi LXXXII. törvény alapján

Az adóigazgatási feladatok ellátásához az elmúlt évben hozzátartott még a gépjárműadó kezelése is, melyben az elmúlt időszakban a leggyakrabban történt változtatás.

2020. január 1. és 2020. márciusa közötti időszakban a gépjárműadóból származó bevételből 40% az önkormányzatot illette meg (2013. január 1-je óta), a bevétel 60 %-át pedig a központi költségvetés részére (Magyar Államkincstár felé) kellett utalni az adóbevételi számláról.

A koronavírus kapcsán 2020. április 6-án hozott kormányzati intézkedések hatására - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) gépjárműadó

megosztásának szabályait az idei évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése térítette el, ezt követően pedig a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 360. §-a módosította, figyelemmel arra, hogy a települési önkormányzatokat nem illeti meg a beszedett gépjárműadó összege a 2020. évtől.

A fentiekre tekintettel tehát a teljes 2020. évi gépjárműadó bevételt a Magyar Államkincstár felé kellett utalnunk, az adó kivetése azonban még 2020. évben önkormányzati adóhatósági feladatkörbe tartozott.

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság (NAV) hatáskörébe utalta a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól, azonban a 2021. évet megelőző elévülési időn belül nyilvántartott hátralékok és túlfizetésekkel kapcsolatos feladatok ellátása továbbra is az önkormányzati adóhatóság feladatkörébe tartozik.

Gépjárműadó 2020. évben:

Adózók száma: 2693 fő

Befolyt adó: 65.932.695 Ft.

Ebből saját költségvetésnek utalás: 10.196.541 Ft, amelyet 2020. május hónapban tovább kellett utalni a Magyar Államkincstár felé.

Talajterhelési díj a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján

A törvény határozza meg a díj alanyát, alapját, mértékét és a fizetés módját.

A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendeletet első alkalommal 2004. augusztus 1-jei hatálybalépéssel alkotta meg a képviselő-testület.

A talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítania, bevallania és önadózás keretében megfizetnie a tárgyévet követő év március 31-ig.

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke a törvényi előírás szerint: 1.200 Ft/m³, a településen törvény alapján a területérzékenységi szorzó 1,5 ez pedig 1.800 Ft/m³ egységnyi díjat jelent.

2020. évben díjfizetésre kötelezett személyek száma: 73 fő, a megfizetett talajterhelési díj összege: 1.022.169 Ft.

A befolyt bevételt az önkormányzat környezetvédelmi kiadásokra fordíthatja.

Termőföld bérbeadásáról származó jövedelemadó bevétel

2020. évben a termőföld bérbeadásából származó bevétel 23.819 Ft volt. Az adózók száma elmúlt évben: 2 fő.

Adók módjára behajtandó köztartozások kezelése

Jelentős feladatot jelent a csoport munkájában az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása. A különböző, arra feljogosított szervek által nyilvántartott tartozások beszedése, végrehajtása a lakóhely szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladatához tartozik.

Ilyen például: szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű tartozás, gondozási díj tartozások, stb.

Az adóbevételek 2020. évi alakulásáról a mellékelt táblázatban szerepeltetünk néhány főbb adatot.

A csoport által kezelt további számlák:

1. Késedelmi pótlék számla:

Valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótléket tartalmazza.

Mértékét, számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg.

2020. évben a késedelmi pótlékból származó bevétel összege: 1.587.402 Ft.

2. Bírság számla:

Szintén valamennyi adónemre vonatkozóan a mulasztási bírságot, adóbírságot, önellenőrzési pótléket, valamint a végrehajtási cselekményekhez kapcsolódó eljárási költséget is tartalmazza.

A számlára befolyt összeg jelentősen megnőtt, mivel – új szabályként - az adózó, illetve az adók módjára behajtandó köztartozás fizetésére kötelezett, köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült költség végrehajtási költségátalány megfizetésére, amelynek összege esetén nem lehet kevesebb 5.000 forintnál.

2020. évben a számlára befizetett összeg: 658.759 Ft.

3. Egyéb bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán tartjuk nyilván a behajtásra kimutatott szabálysértési és helyszíni bírságot. A szabálysértési törvény 2012. évi változása miatt a behajtásra kimutatott összegek csökkentek.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 42.448 Ft.

4. Idegen bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat. Ide tartoznak a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

Az önkormányzati adóhatóság ügyiratforgalma, személyi állomány

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán belül az adóigazgatási feladatokat négy fő köztisztviselő látta el elmúlt évben.

Az adócsoport ügyiratforgalma 2020-ben 16.045 iktatott ügyirat volt, amelyek közül 2.558 db határozattal zárult. Adó- és értékbizonyítvány kiadására 268 esetben, míg hatósági bizonyítvány kiadására 91 esetben került sor. Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2020. évben fellebbezés nem érkezett.

A fent említett ügyiratokon kívül jelentős számú az évente két alkalommal kiadott értesítő, valamint a szintén két alkalommal, a hátralékos adózók részére kiküldött felhívás.

Ezen iratok száma 13.880 irat volt 2020. évben.

A hátralékok behajtása érdekében 50 db munkabér- és nyugdíjletiltást, 15 db követelés lefoglalást, 1 esetben ingófogalásra (gépjármű), 5 esetben gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére, míg 1 esetben került sor az ingatlan-nyilvántartásban jelzálogjog bejegyzésére, módosítására, 10 esetben jelzálogjog törlésre rendeződött tartozás végett.

Pénzintézetek felé folyószámla adatok, valamint az NEAK – Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő jogviszony adatok beszerzése érdekében megkeresések száma több száz esetben történt.

A Képviselő-testület által bevezetett - építményadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparűzési adó - helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint adók módjára behajtandó köztartozások (pl. szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, gondozási díj tartozások, stb.) nyilvántartását, behajtását is az önkormányzati adóhatóság látja el.

A magánfőzésre és a bérfőzésre vonatkozó szabályok változása miatt 2015. január 1-jétől központilag bevezetésre került a helyi jövedéki adó, mely adónemhez kapcsolódóan a desztilláló berendezés tulajdonjogáról, tulajdonjogának megszerzéséről szóló bejelentések benyújtásával összefüggő feladatokat az önkormányzati adóhatóságok hatáskörébe utalta a törvény.

2019. március 1-jétől önkormányzatunk csatlakozott az országosan használt ASP Adó-Szakrendszerhez. Az ügyintézők rugalmasságának és nagyfokú teherbírásának köszönhetően az új szakrendszerre történő átállás zökkenőmentes volt.

Az ügyintézők munkájának összetettségét mutatja, hogy az érdemi adóügyi munka és az ASP Adó Szakrendszer alkalmazása mellett párhuzamosan számos más rendszer alkalmazása is szükséges, úgy mint az ASP Irat szakrendszer, illetve az elektronikus ügyintézés kiterjesztésével a Hivatali kapuk, nyomtatványkitöltő programok használata is, mindezek pedig megnövelik az ügyintézőkre háruló ügykezelői feladatok ellátását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2020. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontjára – úgy határoz, hogy a 2020. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2021. július 16.

Tisztelettel:

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
Jegyző



Melléklet

2020. évi Adóbevételek alakulása adónemenként Ft-ban				
Adónem	Adózók száma (fő)	Pénzügy adatai alapján tervezve 2020. évi terv (Ft)	Adó kivetések alapján tervezve Folyó évi kivetés (Ft)	Adószámlákra beérkezett összeg Folyó évi bevétel (Ft)
ÉPÍTMÉNYADÓ	1297	15.005.000.-	15.644.004.-	15.458.474.-
MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJA	2608	20.800.000.-	20.745.117.-	20.635.953.-
HELYI IPARÚZÉSI ADÓ	1355	371.040.000.-	338.042.280.-	330.325.980.-
TERMŐFÖLD BÉRBEADÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMADÓ	2	-	23.823.-	23.819.-
GÉPJÁRMŰADÓ *	2693	-	65.971.343.-	65.932.695.-
KÉSEDELMI PÓTLÉK	2695	-	1.886.952.-	1.590.036.-
BÍRSÁG	187	662.000.-	405.200.-	382.138.-
EGYÉB	18	-	49.448.-	42.448.-
TALAJTERHELÉSI DÍJ	73	2.941.000.-	729.689.-	1.022.169.-
ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK	150		4.077.155.-	182.849.-
ÖSSZESEN:		410.448.000.-	447.575.011.-	435.596.561.-

adózók száma: adott adónem tekintetében az adótárgyak/adózók számát jelöli

2020. évi terv: a gazdálkodási oldalon a költségvetésbe betervezett összeg = várható bevétel (adott év elején a gazdálkodási oldal egyeztetve az adó oldalon a kivétési lajstromokkal)

folyó évi kivetés: az adónyilvántartó rendszer kivétési adatai

folyó évi bevétel: az adószámlákra ténylegesen beérkezett összeg

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

10 sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Fekete Béla munkaszervezet vezető

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a társulások működéséről évente legalább egy alkalommal be kell számolni a képviselő-testület felé.

Fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve az alábbiakban számolok be az önkormányzat részvételével működő társulások 2020. évi működéséről, a társulásokban végzett tevékenységről.

1. Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása megalakulását hosszas előkészítő munka, számos egyeztetés és vita előzte meg. A Társulás az elmúlt évek működése során sok eredményt ért el. A legjelentősebb eredmény, maga az együttműködés megvalósulása. A rendszeres tanácsülések, a települések közötti gyakoribb és hatékonyabb kommunikáció jelentős eredményeknek tekinthetők. A közigazgatásban zajló átalakítások, az önkormányzatok és állam közötti feladat ellátások, az önkormányzati és az állami hatáskörök újraelosztása bizonyos mértékben megjelentek a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérség Társulásának tevékenységében. A Társulás elmúlt évben is a tagtelepülésekkel szoros együttműködésben végezte munkáját, a tevékenységében a területfejlesztési feladatok újra előtérbe kerültek köszönhetően a kistérségi startmunka programnak. A közszolgáltatás szervezési feladatok koordinálása és pályázatok benyújtása és megvalósítása volt a meghatározó, a jelentősen beszűkülő pénzügyi források az elmúlt évben a lehetőségek csökkenését jelentették. A változó helyzetben a Társulás törekedett a hatékony működésre, a munkáját tavalyi évben is alapvetően meghatározta a megalakuláskor elhatározott közszolgáltatási feladatellátás fejlesztése, célszerűbb, gazdaságosabb, hatékonyabb megoldása a közös érdekek kialakításával. A térségi kapcsolatok elmélyítése, az összehangolt fejlesztés előmozdítása, a közösen elvégezhető ügyek koordinálása.

2020. évben a következő feladatellátás valósult meg:

Területfejlesztés

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása területfejlesztési feladatainak hatékony és eredményes ellátása érdekében folyamatosan együttműködik

- a kistérség önkormányzataival és azok intézményeivel,

- rendszeres kapcsolatot tart fenn a kistérség kisebbségi önkormányzataival,
- az aktuális feladatok és tevékenységek függvényében együtt dolgozik:
 - a Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Non- Profit Kft. munkatársaival,
 - a Foglalkoztatási osztályokkal (Debrecen, Derecske, Létavértes, Vámospércs)
 - a szomszédos kistérségek munkaszervezeteivel,
 - a kistérség non-profit szervezeteivel, illetve lehetőségeinek függvényében ösztönzi a térségi partnerségek kialakítását és fejlesztését.

Az együttműködések fenntartásához szükséges adat-és információ-szolgáltatás biztosítása érdekében a Társulás egy információs honlapot működtetett az elmúlt évben is [www.derecske-letavertes.hu], melynek feltöltését a Társulás munkaszervezete végezte.

A Társulás munkavállalója folyamatosan figyelemmel kísérte az Új Magyarország Fejlesztési Terv és Új Széchenyi Terv operatív programjainak, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program támogatási konstrukciói keretében megjelenő pályázatokat, s a kistérség önkormányzatait rendszeresen értesítette az őket érintő pályázati lehetőségekről, valamint önkormányzati kérésre további információkat gyűjtött és szolgáltatott a pályázati konstrukciókról, a tervezett helyi fejlesztések megvalósításának lehetőségeiről.

Belső ellenőrzés

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulásának Tanácsa támogatta, hogy a Társulás kössön az East-AuditZrt-vel (4025 Debrecen, Széchenyi u. 15.) megbízási szerződést 4 település (Monostorpályi Község Önkormányzat, Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat, Konyár Község Önkormányzat és Derecske Város Önkormányzat) belső ellenőrzési feladatok ellátására. A szerződéskötés megtörtént.

Partneri együttműködés

A kistérség különös figyelmet fordít a különböző országos hatáskörű szervezetek, minisztériumok kistérségben működő hálózataival, megbízottaival, illetve képviselőivel történő együttműködésre. A Társulás jó kapcsolatot alakított ki az Széchenyi Programiroda munkatársaival.

Honlap

2020 évben is folyamatosan naprakészen működött a kistérségi honlap, mely 2010. évben egy pályázat részeként megújult. A honlap jól szerkeszthető adminisztrációs felülettel rendelkezik, melyhez hozzáférési jogosultsága kizárólag a Társulás munkaszervezetének van az Elme Projekt Kft-n keresztül. A tartalmi felöltést folyamatosan végzi a közfoglalkoztatás vezető. Az oldalon a Társulás működésével kapcsolatos valamennyi nyilvános adat elérhető.

Pénzügyi feladatok, könyvelés, Társulás működése

A Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása 2004-ben alakult meg melynek elnöke: 2017. január 01-től Menyhárt Károly Létavértes polgármestere. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait 2018. január 01-től a Létavértes Város Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai végzik. A közfoglalkoztatás vezetői feladatok ellátása 2018. október 1-től megbízási jogviszony keretében van ellátva.

2. Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

A Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást (a továbbiakban: Társulás) azzal a céllal hozták létre a társult települések önkormányzatai, hogy a KEOP-1.3.0 kódszámú ivóvízminőség-javítás pályázati konstrukcióból igényelhető támogatással a társult települések lakosságának egészséges ivóvízzel való ellátása megvalósuljon. A Társulás 2009. február 27-én alakult.

Tagjai:

- *Báránd Községi Önkormányzat*
- *Bedő Község Önkormányzata*
- *Berekböszörmény Község Önkormányzata*
- *Derecske Város Önkormányzata*
- *Furta Község Önkormányzata*
- *Hortobágy Község Önkormányzata*
- *Kaba Város Önkormányzata*
- *Körösszegapáti Nagyközség Önkormányzata*
- *Nádudvar Város Önkormányzata*
- *Tetétlen Községi Önkormányzat*
- *Vekerd Községi Önkormányzat*
- *Zsáka Nagyközségi Önkormányzat*

A derecskei székhellyel működő Társulás létesítő okirata, a Társulási Megállapodás utolsó módosítása 2013. november 1-től hatályos.

A Társulás elmúlt évben meghozott döntései:

A 2020. évben kihirdetett veszélyhelyzet miatt a Társulási Tanács működéséhez kapcsolódóan 3 társulási ülés került megtartásra.

A Társulási Tanács az elmúlt évben megtartott ülésein az alábbi határozatokat hozta meg:

- a 2/2020. (II. 14.) számú határozattal a Társulási Tanács elfogadta a Társulás 2020. évi költségvetését,
- a 6/2020. (VII. 16.) számú határozattal a Társulási Tanács döntött a Társulás 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról készült zárszámadás elfogadásáról,
- a 8/2020. (VII. 16.) számú határozattal a Társulás 2019. évi maradványának jóváhagyására került sor.,
- a 10/2020. (IX. 30.) számú határozattal a Társulási Tanács elfogadta a Társulás és Derecske Város Önkormányzata között, pénzeszköz átadás-átvételére vonatkozóan megkötött Megállapodás módosításáról szóló dokumentumot.

A 2020. évben kihirdetett veszélyhelyzet idején a Társulási Tanács feladat- és hatáskörében eljárva a Társulási Tanács Elnöke az alábbi határozatokat hozta meg:

- az 1/2020. (XII. 17.) számú határozattal – a Magyar Államkincstár ellenőrzéséhez kapcsolódóan – tudomásulvételre került a Társulás 2019. évi belső kontrollrendszerének minőségéről szóló nyilatkozat,
- a 2/2020. (XII. 17.) számú határozattal elfogadásra került a Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló Módosító Okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás,
- a 3/2020. (XII. 17.) számú határozattal módosításra került a Társulás 2020. évi költségvetése,

- a 4/2020. (XII. 17.) számú határozattal kerültek jóváhagyásra az „Ivóvízminőség-javító technológia továbbfejlesztése 4 településen” című projekt keretében létrejött vagyoni átadására vonatkozó, Kaba Város Önkormányzatával, Nádudvar Város Önkormányzatával, valamint Hortobágy Község Önkormányzatával kötött Térítésmentes átadás-átvételi megállapodások. A Társulás és az érintett önkormányzatok között a megállapodások aláírásra kerültek.

Szabálytalansági eljárással kapcsolatos tájékoztatás:

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Irányító Hatóság 2017. évben szabálytalansági eljárás indításáról tájékoztatta a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást a KEOP-1.3.0/09-11-2011-0010 számú projektet érintően.

A szabálytalansági eljárás során megállapításra került, hogy Hortobágy, Hortobágy-Szásztelek, Kaba, Nádudvar települések vonatkozásában továbbra sem kifogástalan a vízminőség.

A Társulás „Ivóvízminőség-javító technológia továbbfejlesztése négy településen” tárgyú, építési beruházásra vonatkozó, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai alapján lefolytatandó, hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indított meg 2019. augusztus 14-én.

A közbeszerzési eljárás eredményeként a 2. részre (Hortobágy-Szásztelek), 3. részre (Nádudvar) és 4. részre (Kaba) vonatkozó építési beruházásra, részenként a Társulás részéről 2019. október 10-én, a nyertes ajánlattevő részéről pedig 2019. október 11-én került aláírásra a vállalkozási szerződés.

A megkötött vállalkozási szerződésekben foglaltak értelmében, a szóban forgó településeken létesült vízkezelő technológia továbbfejlesztésének kivitelezési munkái elvégzésére vonatkozó teljesítési határidő a vállalkozási szerződések hatályba lépésétől (2019. október 11.) számított 6 hónapban került meghatározásra, így a kivitelezési munkálatokra vonatkozó teljesítési határidő 2020. április 11. volt.

A fent említett településeken az építési beruházási munkálatok tehát elmúlt évben megvalósultak a megfelelő ivóvíznek minősülő víz biztosítása érdekében. Az építési beruházási munkák befejezését követően elkészült ivóvíz vizsgálati jegyzőkönyvek alátámasztásával igazolni tudta a megfelelő vízminőséget biztosító üzemeltetés tényét ezen települések vonatkozásában is.

Az Irányító Hatóság a 2020. május 27-én megküldött levelében a szabálytalansági eljárást lezáró döntésben előírt intézkedési terv teljesítését elfogadta, azaz a Társulás részéről megtett intézkedésekkel a megállapított szabálytalanság megszüntetésre került!

Itt szeretném tájékoztatni a Képviselő-testületet arról, hogy az Innovációs és Technológiai Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság a 2021. május 27-én megküldött levelében arról tájékoztatta a Társulást, hogy a KEOP-1.3.0/09-11-2011-0010 azonosítószámmal nyilvántartott projekt a Záró Projekt Fenntartási Jelentés jóváhagyásával 2021. május 13. napjával lezárásra került.

A projektnek az Irányító Hatóság által történő lezárásával valójában a cél, amelyre a Társulást a tagtelepülések létrehozták, megvalósult, ezért az elkövetkezendő időszakban a Társulás megszüntetéséről történő döntéshozatal szükséges a tagönkormányzatok részéről.

3. Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás

A Képviselő-testület a 2017. június 29-én megtartott ülésén nyilvánította ki szándékát arra vonatkozóan, hogy csatlakozni kíván a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társuláshoz (székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20., a továbbiakban: DAHUT).

Derecske Város Önkormányzata 2020. évben 427.035 Ft összegű vagyoni hozzájárulást biztosított a Társulás részére a Társulás Társulási Megállapodásának IX/3. pontjában foglaltakra tekintettel.

Az elmúlt évben kihirdetett veszélyhelyezzen kívüli időszakban megtartott Társulási Tanács ülésén önkormányzatunk képviselője személyes jelenlétével képviselte az önkormányzatot.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata részvételével működő társulásokban 2020. évben végzett tevékenységéről, a társulások működéséről szóló polgármesteri beszámolót, az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: -

Felelős: -

Derecske, 2021. július 14.

Tisztelettel:



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
J E G Y Z Ő J É T Ő L

11
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Varsányiné dr. Antal Erzsébet jegyző
Dr. Majoros Gabriella aljegyző
Csorvásiné Kiss Viktória mb. Pénzügyi és Adóügyi osztályvezető
Cseh Ákos Településfejlesztési és Beruházási osztályvezető
Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Kiss Andrea polgármesteri referens
Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Szabó Sándor közfoglalkoztatás-szervező
Balogh Veronika adóigazgatási ügyintéző
Nagy Petra adóigazgatási ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2021. július 26-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 41. § (2) bekezdése meghatározza, hogy az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Möt. 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának „Tisztségviselők jogállása, feladatai” című 4. fejezete 4.3. pontjában foglaltak értelmében, a jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a hivatal működéséről (összhangban az Möt. rendelkezéseivel).

A fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve igyekeztünk összegyűjteni mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, amelyeket a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal az önkormányzat működésével, a polgármesteri, illetve a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2020. évben végzett.

Ezúton kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságokat, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megvitatni és azt jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:





**DERECSEI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

2020. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

BESZÁMOLÓ

I. BEVEZETÉS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 246/2019. (XI. 28.) KT számú határozatával Tépe Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 98/2019. (XI. 25.) KT számú határozatával döntött arról, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel 2020. január 1-jétől, határozatlan időtartamra közös önkormányzati hivaltal kíván létrehozni Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal megnevezéssel.

2013. január 1-jén lépett hatályba a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja, amelynek értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a polgármesteri hivatal tevékenységéről.

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatának „Tisztségviselők jogállása, feladatai” című 4. fejezete 4.3. pontjában foglaltak értelmében, a jegyző évente egy alkalommal valamennyi képviselő-testület előtt beszámol a hivatal működéséről.

A Hivatal elmúlt évi tevékenységét alapvetően meghatározta, hogy Magyarország Kormánya 2020. március 11-én a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, amelyet csak 2020. június 18-ával szüntetett meg. Hazánk sajnos nem kerülhette el a járvány második hullámát, így 2020. november 4-én ismételten kihirdetésre került a veszélyhelyzet, amelynek hatálya az elmúlt évben végig fennmaradt.

A Hivatal, mint az önkormányzat szakapparátusa – belső szervezeti egységei révén – komplex, sokrétű munkát végez. A vonatkozó jogszabályi rendelkezések értelmében ellátja az önkormányzat működésével, valamint a képviselő-testület, a bizottságok, a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

II. A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivaltal – a polgármester, a bizottságok, részönkormányzat testülete, a jegyző és a társulás mellett - a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltal hoz létre, a polgármesteri hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §-a értelmében a – szintén a képviselő-testület szerveként nevesített – jegyző vezeti a polgármesteri hivaltal és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. A Hivatalban történik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

A Hivatal megalakulása napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 268/2019. (XII. 11.) KT számú határozatával, míg Tépe Község Önkormányzata a 105/2019. (XII. 9.) KT számú határozatával

fogadta el. Az SZMSZ elfogadása óta két alkalommal került módosításra, az első módosítás 2020. március 1-jei, a második módosítás pedig 2020. június 15-i hatályba lépéssel került jóváhagyásra.

A Hivatal szervezeti felépítése:

a) A Hivatal székhelyhivatalában 2020. évben is három osztály működött:

- Jogi és Igazgatási Osztály,
- Pénzügyi és Adóügyi Osztály,
- Településfejlesztési és Beruházási Osztály.

b) a Hivatal külön szervezeti egységeként működött elmúlt évben a Tépei Kirendeltség.

A székhelyhivatalban a szervezeti egységek vezetését az osztályvezetők látták el, kivéve a Jogi és Igazgatási Osztály vezetését, mely közvetlenül a jegyző vezetése alatt állt. A Tépei Kirendeltség vezetését az aljegyző végezte.

A Hivatal működési rendje és módja

A Hivatal működésére vonatkozó szabályokat alapvetően a Hivatal SZMSZ-e, egyes önkormányzati rendeletek, határozatok, valamint a jegyző által kiadott belső szabályzatok és belső utasítások határozzák meg.

Az SZMSZ alapján a jegyzőnek szükség szerint, de havonta legalább egy vezetői értekezletet kell tartania. A vezetői értekezleten részt vesz a polgármester, jegyző, aljegyző, osztályvezetők. Elmúlt évben 10 vezetői értekezlet megtartására került sor.

Az SZMSZ alapján szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a jegyzőnek hivatali értekezletet kell tartania. Elmúlt évben 3 alkalommal került sor hivatali értekezlet (apparátusi ülés) megtartására. Az apparátusi értekezletek megtartására a veszélyhelyzetén kívüli időszakban került sor, míg a veszélyhelyzet időszakában elektronikus úton (köreml) valósult meg a hivatali dolgozók tájékoztatása.

Az elmúlt évben elsőként kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel a koronavírus világméretű terjedésének megelőzése érdekében a Hivatalban 2020. március 16-tól a személyes ügyfelfogadás szüneteltetésre került. A Hivatalban az ügyek intézése – a személyes jelenlét mellett intézhető ügyek kivételével (így az anyakönyvi ügyintézés, termőföld adás-vételi, vagy haszonbérleti szerződésre elfogadó jognyilatkozat megtétele) - egyrészt az elektronikus ügyintézés különböző módjainak igénybevétele útján valósult meg, illetőleg a székhelyhivatal „A” épületének előterében formanyomtatványok kerültek kihelyezésre és egy gyűjtőláda a kérelmek elhelyezése céljára. Ebben az időszakban a Polgármester és a Jegyző fogadóórájának megtartása az ügyfelek telefonon történő visszahívásán keresztül valósult meg.

A veszélyhelyzet időszakában a Hivatal dolgozói számára – beosztás alapján - biztosítottuk a home office munkavégzést, amely azonban a hivatali működést, a feladatellátást nem veszélyeztette.

A személyes ügyfelfogadás újraindítására 2020. május 25-től került sor, majd 2020. szeptember 16-tól a dolgozók és az ügyfelek egészségének megóvása érdekében a személyes ügyfelfogadás során korlátozó intézkedések (maszk viselése, kézfertőtlenítő kötelező használata) kerültek bevezetésre.

A másodikként kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel 2020. november 9-től a személyes ügyfelfogadás újbóli szüneteltetésére került sor.

A Hivatal 2020. évi munkarendjében 2020. december 28-tól 2020. december 31-ig terjedő időszakra a Képviselő-testület még elmúlt év januárjában igazgatási szünetet rendelt el.

Hivatali létszám alakulása, személyi feltételek

A Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma 35 álláshely, amelyből a székhelyhivatal álláshelyeinek száma 32 álláshely (ebből 2 álláshely zárolásra került elmúlt évben), a Tépei Kirendeltség álláshelyeinek száma 3 álláshely.

2020. december 31-én a Hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak (köztisztviselő, közszolgálati ügykezelő) létszáma 26 fő.

A 26 betöltött álláshelyen foglalkoztatottak megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Jegyző, aljegyző	2 fő
Osztályvezető	1 fő
Megbízott osztályvezető	1 fő
Közszolgálati tisztviselő	20 fő
Közszolgálati ügykezelő	2 fő
Összesen:	26 fő
Felsőfokú végzettségűek aránya	61,54 %

A 30 betölthető álláshelyből 4 álláshely az év végéig nem került betöltésre. A négy álláshelyből egy álláshely üressé vált, mivel egy pénzügyes kolléga elmúlt év december elejétől máshol kívánta tovább folytatni munkáját, egy pénzügyes kolléga táppénz idejét töltötte, egy pénzügyes kolléga nyugdíjazására került sor, illetőleg a közfoglalkoztatás-szervezői feladatokat helyettesítéssel a hivatalon belül egy kolléga megosztott munkakörben látta el.

A tavalyi évben is közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott kollégák segítették a Hivatal osztályainak a munkáját. A közfoglalkoztatottak adminisztratív munkája (postázás, iratok rendezése, nyilvántartás vezetése, stb.) jelentős időmegtakarítást jelent a hivatali ügyintézők részére, hisz az adminisztratív munka helyett érdemi munkával tudnak foglalkozni a köztisztviselők. A fizikai munkát végző közfoglalkoztatottak (sofőr, portás-udvaros, kézbesítő, takarító) szintén nagyban hozzájárulnak a Hivatal normál, gördülékeny működéséhez.

Az elmúlt évben az önkormányzati és hivatali feladatok ellátására sikerült a Paktum pályázat keretében is dolgozókat foglalkoztatni.

III. A HIVATAL EGYES SZERVEZETI EGYSÉGEI ÁLTAL VÉGZETT FELADATOK BEMUTATÁSA

III/1. Jogi és Igazgatási Osztály tevékenysége

A Jogi és Igazgatási Osztályon felmerülő feladatokat elmúlt évben 10 fő látta el, az osztály adminisztratív feladatait Paktum pályázat keretében foglalkoztatott, valamint közfoglalkoztatott kollégák segítették.

A Jogi és Igazgatási Osztály feladatait szakterületenként az alábbiak szerint ismertetem:

1. Humánpolitika

Humánpolitikai referens feladatai:

Az alábbi humánpolitikai feladatokat egy fő köztisztviselő látta el az elmúlt évekhez hasonlóan:

- A Hivatal valamennyi köztisztviselőjével, közszolgálati ügykezelőjével kapcsolatos személyzeti és munkaügyi feladatok a feladatkörébe tartoztak.
- Elvégezte továbbá a polgármester, az önkormányzati képviselők és az önkormányzat intézményvezetőivel kapcsolatos személyzeti és munkaügyi feladatokat.
- Az önkormányzat által alkalmazott közalkalmazottak, munka- és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak személyzeti és munkaügyeivel kapcsolatos feladatokat ellátta.
- Az önkormányzat nyertes pályázataiban foglalkoztatott munkavállalók munkaügyi feladatait látta el.
- Végezte a Hivatal köztisztviselőinek közigazgatási alapvizsgával és szakvizsgával kapcsolatos adminisztratív teendőit.
- Havonta ellenőrizte a helyi önkormányzati képviselőknek, polgármesternek és bizottsági tagoknak a köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplését.
- A munkáltatóval egyeztetve működtette a Hivatal szakmai képzési rendszerét. Ennek megfelelően összeállította a képzési és továbbképzési programokat, koordinálta a képzési programok végrehajtását.
- Elvégezte a közszolgálati egyéni teljesítményértékelési rendszer szervezeti támogatói feladatait.
- Elkészítette a munkakörével kapcsolatos testületi, bizottsági előterjesztéseket.
- A helyi és megyei kitüntetésekhez kapcsolódó eljárások lebonyolítását ellátta, valamint részt vett az adományozáshoz kapcsolódó protokolláris munkálatokban.

Képzés:

2014. évtől kezdődően a köztisztviselő továbbképzése 4 éves továbbképzési időszakokban a továbbképzési programjegyzéken szereplő továbbképzésekkel történik. A képzés teljesítése a köztisztviselők számára kötelező. A továbbképzés teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A második továbbképzési időszakot a 2018-2021. közötti ciklus fogja át.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Kormányrendelet alapján 2020. évre elkészített éves továbbképzési terv szerint történt 2020. évben is a Hivatal személyi állományának képzése.

Teljesítmény értékelési rendszer (TÉR):

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése elektronikus formában történik. A TÉR alapvető célja, hogy a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása révén, a munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztésével, hathatósan hozzájáruljon a szervezet célkitűzéseinek eléréséhez. A teljesítményértékelés évente ismétlődő, formális keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére meghatározza a teljesítménykövetelményeket. A teljesítményértékelés kötelező elemeit a vezető értékeli, majd erről az értékelt személy részére érdemi visszajelzést ad. A közszolgálati egyéni teljesítményértékelés évente két alkalommal elektronikus formában történik a közszolgálat egészénél kiépített, közös módszertani alapokon nyugvó, egységes és integrált közszolgálati teljesítménymenedzsment rendszer segítségével. A tárgyévben a Kttv. vonatkozásában legalább két teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a minősítést, ennek alapján a teljesítményértékelés rendszeres és tervezhető tevékenység.

A 10/2013. (I.21.) Kormányrendeletben rögzített határidő betartásával valamennyi köztisztviselő részére 2019. év első és második félévére meghatározásra került a munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény – munkaköri leírás alapján három munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény, valamint 15 kompetencia alapú munkamagatartás tényező -, valamint 2020. január 31-ig értékelésre kerül a tavalyi év minősítése is.

Egyéb fontosabb személyzeti ügyek:

A közszolgálati alapnyilvántartás és a központi közszolgálati nyilvántartás adatállományának kialakításához, karbantartásához és működéséhez szükséges éves adatszolgáltatás teljesítése határidőre megtörtént.

A 2020. évi költségvetési rendeletben biztosított cafetéria juttatás valamennyi köztisztviselő részére biztosításra került.

2020. évi iktatási rendszerben humánpolitika vonatkozásában 122 főszám és 501 alszámon futó elintéztett ügyirat volt.

2. Titkársági feladatok

2020. évben is egy fő titkársági ügyintéző és egy fő közszolgálati ügykezelő végezte a titkárságra háruló, jelentősen összetett feladatokat. A titkárság munkáját 2020. első negyedévében egy fő közfoglalkoztatott kolléga, majd 2020. augusztusától decemberig szintén egy fő közfoglalkoztatott kolléga segítette.

Kollégáim napi szinten intézték a polgármesteri, alpolgármesteri, jegyzői, aljegyzői ügyviteli feladatokat.

A titkárság egyik leghangsúlyosabbnak ítélt tevékenysége a képviselő-testületi, bizottsági ülésekre történő előkészület, valamint az ülésekről felvett jegyzőkönyvek elkészítése. A veszélyhelyzet idején a Képviselő-testület online konzultációkat tartott, amelyre - a testületi ülésekhez hasonlóan - papír alapon és e-mailben is megküldésre kerültek az anyagok.

Képviselő-testületi és bizottsági ülésekkel kapcsolatos titkársági feladatok:

- a képviselő-testületi és bizottsági ülésre a feladatkörükbe tartozó ügyekben előterjesztések előkészítése,
- jegyzőkönyvvezetés a bizottsági és a képviselő-testületi üléseken,
- a rendeletek kihirdetése és határozatok kiadása, a hatályos és érvényes önkormányzati rendeletekről nyilvántartás vezetése,
- a testületi határozatok nyilvántartásának vezetése, jelentés készítése a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- rendeletalkotás előkészítése, együttműködve az osztályokkal,
- a Képviselő-testület bizottságaihoz kötődő adminisztratív és ügyviteli feladatok ellátása,
- a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése és koordinálása a jegyző irányításával, a testületi és bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, valamint felterjesztése törvényességi felülvizsgálatra.

A testületi szervek üléseire szóló meghívót és mellékleteit munkatársaim továbbították az érintettek részére papíralapon, CD-n, illetve elektronikus úton. Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően gondoskodtak a Képviselő-testület meghívójának, illetve az előterjesztéseknek az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján

történő megjelentetéséről.

A rendeleteket 2020. évben a Nemzeti Jogszabálytárba (NJT), a testületi, bizottsági, valamint társulási ülések jegyzőkönyveit a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás (TFÍK) portálon keresztül is fel kellett tölteni. A képviselő-testületi, a bizottsági, a nemzetiségi képviselő-testületi és a társulási ülések jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül a TFÍK rendszerbe, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 5 munkanapon belül kellett feltölteni az NJT rendszerébe. Néhány esetben fordult elő, hogy a jegyzőkönyvek a 15 napos határidőn belül nem kerültek feltöltésre az NJT-be.

2019-től a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatallal történő törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra is szolgál. Ezen a rendszeren keresztül érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző – adatszolgáltatásra történő – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, tájékoztatások, szakmai iránymutatások és egyéb észrevételek. 2020-ban a Kormányhivatal részéről 5 esetben érkezett írásbeli szakmai segítségnyújtás. A Kormányhivatal által kért tájékoztatáskérésre a válasz minden esetben teljeskörűen megtörtént. 2020-ban a Kormányhivatal részéről törvényességi észrevétel nem érkezett, és egyéb felügyeleti intézkedés nem történt.

Elmúlt évben a képviselő-testületi ülések számát, valamint a meghozott döntések számát az alábbi táblázat szemlélteti:

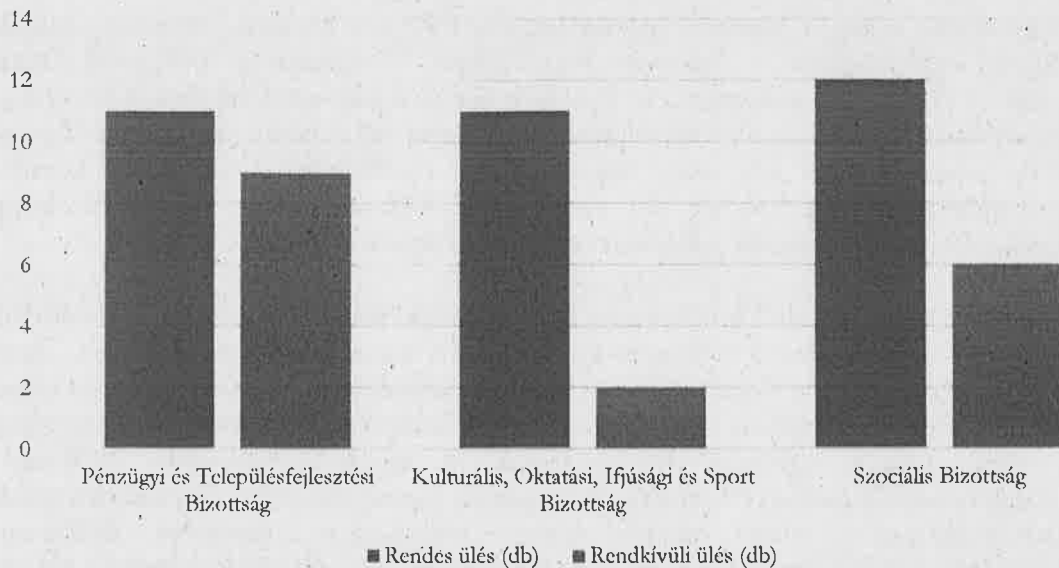
Év	Rendes KT ülés (db)	Rendkívüli KT ülés (db)	Közmeghallgatás (db)	Összesen (db)	Határozat (db)	Rendelet (db)
2020	16	11	0	27	245	36

A sürgősen tárgyalandó előterjesztések miatt szükség volt rendkívüli ülések összehívására, amelyek az összes ülés 41%-át tették ki 2020-ban.

A korábbi Képviselő-testület alakuló ülésén 3 állandó bizottság felállításáról döntött, melyen a helyi önkormányzati választást követően felállt Képviselő-testület a 2019. október 24-én megtartott alakuló ülésén sem változtatott. A bizottságok 2020. évben összesen 51 ülést tartottak és 549 db határozatot fogadtak el.

2020. évben megtartott bizottsági ülések és döntések száma – bizottságonként – az alábbiak szerint alakult:

2020. évben megtartott bizottsági ülések száma



Év	Bizottság megnevezése	Határozat (db)
2020	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság	169
	Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság	82
	Szociális Bizottság	298

A titkárságon dolgozó ügyintéző a rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról is gondoskodott a kihirdetést követően, melyek elérhetőek a város honlapján.

Elfogadott rendeletek száma:

Év	Alaprendelet (db)	Módosító rendelet (db)	Összesen (db)
2020	12	24	36

A Képviselő-testület által elfogadott határozatok száma:

Év	Nyílt ülésen hozott határozat (db)	Zárt ülésen hozott határozat (db)	Összesen (db)
2020	204	41	245

A veszélyhelyzet idején a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét a Polgármester gyakorolhatta. A veszélyhelyzet alatt így sem képviselő-testület, sem a bizottságai sem tarthattak ülést. A Hivatal új feladata volt elmúlt évben a veszélyhelyzeti klauzulával ellátott polgármesteri rendeletek és határozatok előkészítése.

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet idején 330 db határozatot hozott.

Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat:

A titkárság a jegyző irányításával látta el a roma nemzetiségi önkormányzat testületének működésével, a döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A nemzetiségi önkormányzat elmúlt évben megtartott üléseinek és a meghozott döntéseinek a számát az alábbi táblázat szemlélteti:

Év	Nyílt ülések száma	Zárt ülések száma	Közmeghallgatás száma	Összesen	Határozatok száma
2020	8	0	0	8	26

A Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke veszélyhelyzet idején 10 db elnöki határozatot hozott.

Közneveléssel kapcsolatos feladatok:

A titkársági ügyintéző ellátta azokat a közneveléshez kapcsolódó feladatokat, amely feladatok az önkormányzat vagy a jegyző hatáskörébe tartoznak. Határidőben teljesítette a közneveléshez kapcsolódó kötelező adatszolgáltatásokat.

Ösztöndíjak:

Az elmúlt évben is kiírásra került a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat**, melyhez Önkormányzatunk is csatlakozott. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 600.000 forint/év volt.

Év	„A” típusú (db)	„B” típusú (db)	Összesen (db)	Ebből támogatott (db)
2020	7	0	7	4

2020. évben nem került kiírásra a **Nagy Domokos ösztöndíjpályázat**, tekintettel arra, hogy többször felmerült egy új ösztöndíjrendszer megalkotása. Az ösztöndíjrendszer kidolgozása folyamatban van, várhatóan a 2021. szeptemberi ülésén tárgyalja majd a Képviselő-testület.

Az ösztöndíj pályázatok lebonyolításával kapcsolatos előkészítő és a végrehajtással kapcsolatos feladatokat egy fő titkársági ügyintéző látta el.

Címerhasználat:

A 2020. évben címerhasználattal kapcsolatos kérelem nem érkezett.

Gépkocsihasználat, takarító személyzet, kézbesítők koordinálása:

Napi elfoglaltságot jelent az önkormányzat két gépjárművének a koordinálása, beosztása. 2020. évben kezdetben két, majd az év második felétől egy sofőr látta el a gépjármű-vezetési feladatokat.

2020. évben a Hivatal három épületének napi szintű takarítását három fő takarítónő látta el változatlanul. A hivatalban keletkezett helyi küldemények kézbesítését három fő végezte.

3. Polgármesteri referensi feladatok:

2020. március 1-jétől a Jogi és Igazgatási Osztályon a Polgármester munkájának segítésére polgármesteri referensi munkakör került kialakításra.

A polgármesteri referens feladatai körébe tartoztak elmúlt évben a következő feladatok:

- Ellátta a polgármester munkáját segítő feladatokat.
- Figyelemmel kísérte a polgármester aláírását igénylő iratokat (levelek, szerződések, egyéb dokumentumok).
- Közreműködött a polgármesteri köszöntők elkészítésében.
- Az önkormányzat hivatalos rendezvényein elősegítette a protokoll előírások betartását, közreműködött annak megszervezésében (2020. június 18-án Tuzson Bence Kormányzati Államtitkár látogatása).
- A 2020. évi „Legszebb konyhakertek” elnevezésű verseny előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokban közreműködött.
- 2020. szeptember 24-i Képviselő-testületi ülésen a címzetes főorvosi címek adományozásának lebonyolításában vett részt.

A polgármesteri referens munkakörébe tartoztak továbbá a következő feladatkörök ellátása is az elmúlt évben:

Nemzetközi feladatok:

- Szervezte az önkormányzat testvérvárosi kapcsolatait és együttműködéseit.
- Részt vett az önkormányzat és a testvértelépülések információs kapcsolatainak szervezésével kapcsolatos feladatok ellátásában. Elmúlt évben a koronavírus világjárvány miatt testvérvárosi találkozókra nem került sor, hivatalos levélváltások útján történt a kapcsolattartás.

Civil szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal kapcsolatos feladatok:

- A civil szervezetek, alapítványok és egyházak önkormányzati támogatásával kapcsolatos feladatokat ellátta: civil szervezetek, alapítványok, egyházak tájékoztatása a 2020. évi támogatási összegekről, támogatásokkal kapcsolatos pályázatok és elszámolások nyilvántartása, támogatási megállapodások elkészítése, előkészítette a szakmai bizottság részére az erre vonatkozó előterjesztéseket.
- A tavalyi esztendőben Civil Fórum összehívására nem került sor a járvány miatt, a civil szervezetek elektronikus úton nyújthatták be javaslatukat.
- Ellátta a polgármesteri keret felhasználásával kapcsolatos teendőket.

Értéktárral kapcsolatos feladatok:

- A Derecskei Települési Értéktárral kapcsolatos feladatok koordinálását végezte.
- A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár HUNG-2020 nyertes pályázatának keretében megvalósuló „Derecskei értékeink” című könyv megjelentetésében segítette a Derecskei Települési Értéktár Bizottság munkáját.

Médiával kapcsolatos feladatok:

- Gondoskodott a lakossági információs szolgáltatásról, hírek, dokumentumok közzétételéről az alábbi helyeken: www.derecske.hu weboldal, Derecske mobil applikáció, Derecske Város Facebook oldala és Derecske Város Youtube csatornája.
- A város elektronikus média felületei (www.derecske.hu weboldal, Derecske mobil applikáció és Derecske Város Facebook oldala) körüli kommunikáció-szervezői feladatokat ellátta.

- Gondoskodott a városi weboldal, mobil applikáció és Facebook oldal tartalmának folyamatos aktualizálásáról.
- A koronavírus járvány ideje alatt közreműködött a lakosság folyamatos tájékoztatásában valamennyi média felületen (tájékoztatás ügyfélfogadási rend változásáról, intézmények elérhetőségéről, háziorvosok elérhetőségéről, járványügyi megfigyelés alatt állók számáról, kijárási korlátozásról, megbetegedettek számáról, idősök csomagoztásáról, fertőtlenítésről stb.)

www.derecske.hu weboldal:

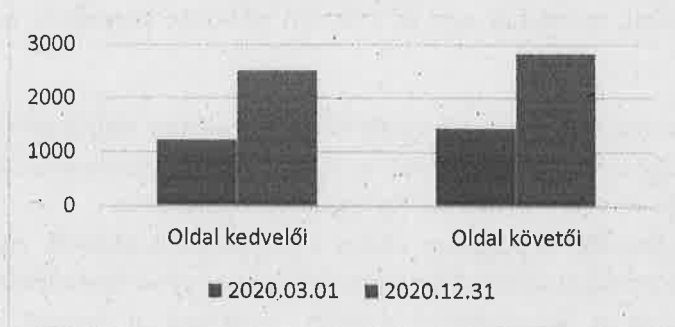
- A tavalyi esztendőben kezdetét vette az új weboldal tervezése, fejlesztése, a feltöltésre szánt dokumentumok rendszerezése a SMAPP Támogató Kft. közreműködésével.

Derecske mobil applikáció:

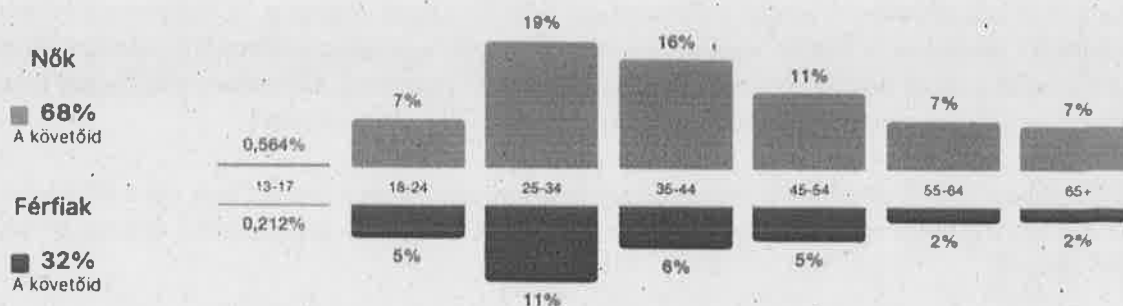
- Az applikáció 2020. március 18-án indult el. Aktiválását követően eddig több mint 600 Android és iOS eszközre töltötték le.
- Az alkalmazás célja, hogy kiszolgálja a lakosok azon igényét, hogy segítségével bárhol és bármikor információhoz jussanak, valamint jobban részt vegyenek a település életében.
- 2020. július 03-tól új funkcióval bővült az applikáció. A lakosság az alábbi kategóriákban tehet bejelentéseket: kátyú, illegális hulladék, közvilágítás, rongálás, kóbor eb és állati tetem. Ezzel a funkcióval is a település lakóinak hétköznapjait kívánjuk megkönnyíteni, az ügyintézészt gyorsabbá tenni.

Derecske Város Facebook oldala:

- Az elmúlt évben a város Facebook oldal kedvelőinek száma és az oldal követőinek száma megduplázódott:



A város Facebook oldalát követők megoszlása életkor és nem szerint (2020.03.01-2020.12.31. közötti időszakban):



Derecske Város Youtube csatornája:

- 2020. évben 11 300 megtekintője volt a város Youtube csatornájának.

A város Youtube csatornáját meglekintők megoszlása életkor és nem szerint (2020.03.01-2020.12.31. közötti időszakban):

A nézők életkora	Megtekintések	
	Nő	Férfi
Összesen	33,7%	66,3%
13 - 17 év	-	-
18 - 24 év	22,8%	-
25 - 34 év	10,9%	20,7%
35 - 44 év	-	45,7%
45 - 54 év	-	-
55 - 64 év	-	-
65+ év	-	-

4. Iktatási, irattározási feladatok

Az iratkezelés az irat készítését, nyilvántartását, rendszerezését és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatását, segédletekkel való ellátását, szakszerű és biztonságos megőrzését, használatra bocsátását, selejtezését, illetve levéltárba adását együttesen magába foglaló tevékenység.

A Hivatalban 2020. évben egy fő közszolgálati ügykezelő látta el helyettesítéssel az iktatási, iratkezelési feladatokat, munkáját egy fő Paktum pályázat keretében foglalkoztatott munkatárs segítette.

Az iktató, irattározó feladatai közé tartoztak többek között az alábbi tevékenységek:

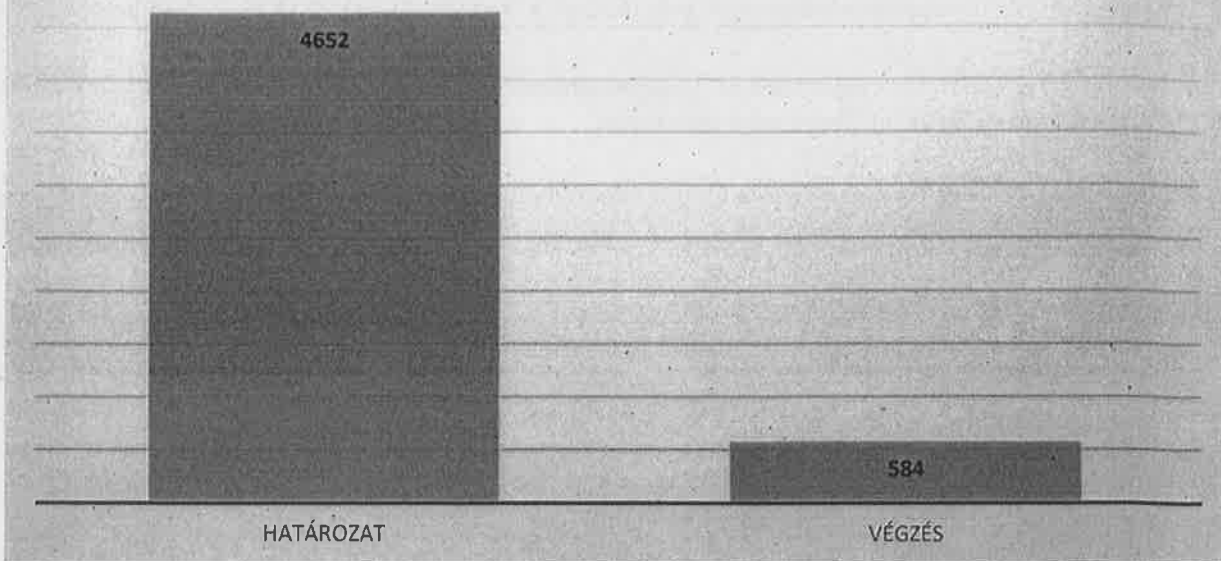
- Végezte az ügyiratkezelés feladatát, az ügyiratkezelés körében az iktatással, irattározással, az iratok elhelyezésével, tárolásával kapcsolatos feladatokat.
- Naponta felmerülő feladatként ellátta a postai küldemények átvételét a postahivatalból, illetőleg a postázásra előkészített hivatali küldemények eljuttatását a postahivatalba.
- Gondoskodott a közzététellel érintett iratoknak a hivatal hirdetőtáblájára történő elhelyezéséről, annak határidőben történő levételéről, záradékolt hirdetmény megfelelő személyhez, szervezethez továbbításáról.

Az iratok közzétételének rendje a Hivatalban 2020-ben nem változott. A közzétételi kötelezettség teljesítése továbbra is kétféle módon történt, az iratok egy része a Hivatal hirdetőtábláján került kihelyezésre, egyes dokumentumok pedig a Hivatal főépületének előterében elhelyezett íróasztalon lévő dossziékban voltak meglekinthetők az érdeklődő lakosság részéről.

2020 évben 12.832 db volt a főszámra iktatott ügyiratok száma a Hivatalban, ezen felül jelentkezett az alszámra iktatott ügyiratok száma 29.858 db. Elmúlt évben a közzététellel érintett iratok száma 149 db volt.

Az egész Hivatal szintjén (ideértve a Tépei Kirendeltséget is) a meghozott határozatok, végzések és kiadott hatósági bizonyítványok/igazolások számát az alábbi táblázat tartalmazza:

Meghozott döntések száma (2020. év)



5. Vagyongazdálkodási, lakásgazdálkodási feladatok, közbeszerzések

Vagyongazdálkodás:

Az alábbi feladatokat egy fő vagyongazdálkodási referens látta el 2020. évben:

- Ellátta az önkormányzat vagyon- és lakásgazdálkodásával kapcsolatos feladatokat; továbbá az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos jogi feladatokat.
- E körben előkészítette az önkormányzati vagyongazdálkodással összefüggő képviselő-testületi előterjesztéseket, rendelet-módosításokat, közreműködött a vagyongazdálkodási döntések végrehajtásában.
- Végezte az önkormányzat vagyongazdálkodásával (ingó, ingatlan vagyonelemek használatba adása, elidegenítése; vagyoni értékű jogok alapítása stb.) kapcsolatos feladatokat, a szükséges döntéseket előkészítette. Önkormányzati vagyonhasznosítással összefüggő tulajdonosi döntéseket előkészítette, a javaslatokat kidolgozta, közreműködött a döntések végrehajtásában, a szerződések előkészítésében.
- Feladata volt továbbá az önkormányzati ingatlanokkal és lakásokkal kapcsolatos pályázati hirdetmények előkészítése, pályázati eljárás lefolytatása, szerződések előkészítése, megkötésében közreműködés. Vételi ajánlatok és ingatlan-felajánlások teljes körű lebonyolítása, önkormányzati tulajdonú bérlemények átadás-átvételének ügyintézése. A Hivatalhoz érkező telek- és egyéb ingatlanvásárlási kérelmek véleményeztetése, a Képviselő-testület, veszélyhelyzetben a Polgármester elé terjesztése.
- Végezte és közreműködött az önkormányzat beszerzési eljárásainak lefolytatásával kapcsolatos feladatokban.
- Fenntartható fejlődési referensként elvégezte a szükséges teendőket.

A vagyongazdálkodási referens munkakörében szerteágazó feladatokat látott el. Az önkormányzati vagyon az önkormányzati működés számos területét érinti, ezért ez a szakterület is összetett ismeretet, szakismeret, a helyi viszonyokra vonatkozó széleskörű tájékozottságot igényel.

Ezen szakterületen Derecske Város Önkormányzatának az alábbi helyi rendeletei voltak érvényben a 2020. évben:

- az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet,
- az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (helyi vagyonrendelet).

Az ingatlanvagyon változásai miatt az elmúlt évben 4 alkalommal került sor a helyi vagyonrendelet módosítására.

Lakásgazdálkodás:

A vagyongazdálkodási referens munkakörébe tartozott elmúlt évben is az önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletével kapcsolatos feladatok elvégzése. Ide tartoznak a lakásokra vonatkozó pályázati eljárások lefolytatása, bérleti szerződések előkészítése, bérleti szerződések lejáratú idejének nyomán követése, a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft-vel, mint a lakások kezelőjével való kapcsolattartás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások száma jelenleg 36 db, ezen felül vannak az önkormányzatnak nem lakás céljára hasznosított helyiségei is. A lakások közül 9 db szociális, 15 db piaci alapú és 12 db költség alapú besorolású. A lakások nagyobb része határozott időre szóló szerződéssel rendelkezik, így ezen lakásoknál periódikusan történnek a pályáztatások. Az önkormányzat megbízásából a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el a város tulajdonában lévő lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek üzemeltetését.

A korábban megkötött lakásbérleti szerződések között határozatlan és határozott időre megkötött szerződések egyaránt érvényben vannak. A határozott időre megkötött szerződések időbeli hatályát folyamatosan figyelemmel kellett kísérni, és a szerződések lejáratú esetén a lakások bérbeadására nyilvános pályázatot kellett meghirdetni. A pályázati eljárás egy hosszadalmasabb folyamatot jelent, így a pályázat kiírásától számított körülbelül egy hónap elteltével nyílik lehetőség a lakásbérleti szerződés nyertes pályázóval történő megkötésére.

A tavalyi év változásai közé tartozik, hogy a lakások és helyiségek hasznosításával kapcsolatos bérbeadási jogokat a Képviselő-testület (helyiség esetében), illetve a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság (lakások esetében) gyakorolja a Polgármester helyett. A szerződések megkötésére továbbra is a Polgármester jogosult az önkormányzat nevében.

Tapasztalható, hogy lakásbérleti jogviszony megszűnésére vagy megszüntetésére – határozatlan vagy határozott időre megkötött szerződés esetén – csak ritkán kerül sor, elsősorban a városból történő elköltözés, a bérleti díj fizetésének nehézsége vagy haláleset miatt.

A lakásbérlők „mozgását” nagymértékben meghatározza az a tény, hogy a korábbi időszakról nagyobb számú határozatlan időre megkötött lakásbérleti szerződések maradtak vissza, és vannak érvényben. Jellemző, hogy a bérlők lakásproblémájukat önerőből megoldani csak nagyon ritkán képesek, így akár életük végéig is, mint bérlők élnek az önkormányzati bérlakásban.

A lakásokon kívül az önkormányzat tulajdonában van 9 garázs, melyek szintén határozott idejű bérleti szerződéssel rendelkeznek. A vagyongazdálkodási referens ezen helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatokat is ellátja.

A 2019. évben megvalósult „Esély Derecskén” című projekt keretén belül felújított önkormányzati lakásokkal kapcsolatban a vagyongazdálkodási referens és a projekt szakmai vezetőjének feladata volt a 2020. évben is a lakásokra vonatkozó pályázati felhívásokra beérkezett pályázatok befogadása, átnézése, pontozása, a döntés előkészítése és a nyertes pályázóknak történő lakásátadással kapcsolatos teendők ellátása. Az átadás során átadás-átvételi jegyzőkönyvvel a lakások átadása, mérőórák leolvasása, közreműködés a közműőrak átírásában, az átadott tárgyi eszközök ledokumentálása.

A „Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén” című projekt keretén belül felújított Derecske, Szív u. 27., illetve a Csuklya u. 2/a., Csuklya u. 12. és Csuklya u. 18. szám alatti önkormányzati lakások bérlőivel való kapcsolattartás, esetleges pályáztatás, a meglévő bérleti szerződések módosítása, a költözések koordinálása szintén a vagyongazdálkodási referens feladata volt az elmúlt évben.

Közbeszerzés:

Az önkormányzat nyertes pályázatainak köszönhetően a 2020. évben is több közbeszerzési eljárás lebonyolítását kellett koordinálni. A közbeszerzési eljárásokat minden esetben külső vállalkozás (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) végezte. A 2020. évre vonatkozó közbeszerzési terv határidőben a Képviselő-testület elé előterjesztésre került.

Derecske Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatában foglalt szabályozás betartása mellett a 2020. évben az alábbi közbeszerzési eljárások kerültek lebonyolításra:

Ssz.	Az eljárás tárgyának megnevezése	Az eljárás fajtája	A közbeszerzési eljárás tárgya	A szerződés megkötésének napja
1.	„Zöld Város Derecskén-Magtár épületének felújítása” (2019. évről áthúzódó közbeszerzési eljárás)	Kbt. 117. § szerinti nyílt eljárás	építési beruházás	2020. április 1.
2.	„Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén”	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	építési beruházás	2020. július 22.
3.	„Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area” című, ROHU425 azonosító számú szolgáltatásmegrendelés.”	Kbt. 117. § szerinti nyílt eljárás	szolgáltatás megrendelés	2020. december 1.

A közbeszerzési eljárások koordinálása, így a közbeszerzési eljárást lebonyolító szervezettel a kapcsolattartás, továbbá a közbeszerzési eljárások megindítására, az eljárások lezárására, az eljárások eredményeként megkötött szerződések módosítására vonatkozó előterjesztések előkészítését, a szerződések megkötésében való közreműködés feladatait a jegyző végezte.

6. Szociális és gyermekvédelmi igazgatási feladatok, általános igazgatás, ipar-kereskedelem igazgatás, egyéb hatósági feladatok

Szociális és gyermekvédelmi igazgatás

A szociális és gyermekvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatokat 2020. évben 2 fő ügyintéző látta el a Hivatalban.

A postázást, a nyilvántartások vezetését és az egyéb adminisztratív feladatokat egy fő

közfoglalkoztatott kisegítő végezte. Az ügyiratok mennyiségére és sokrétűségére figyelemmel – bizonyos időszakokban – az egy fő igen kevésnek bizonyult.

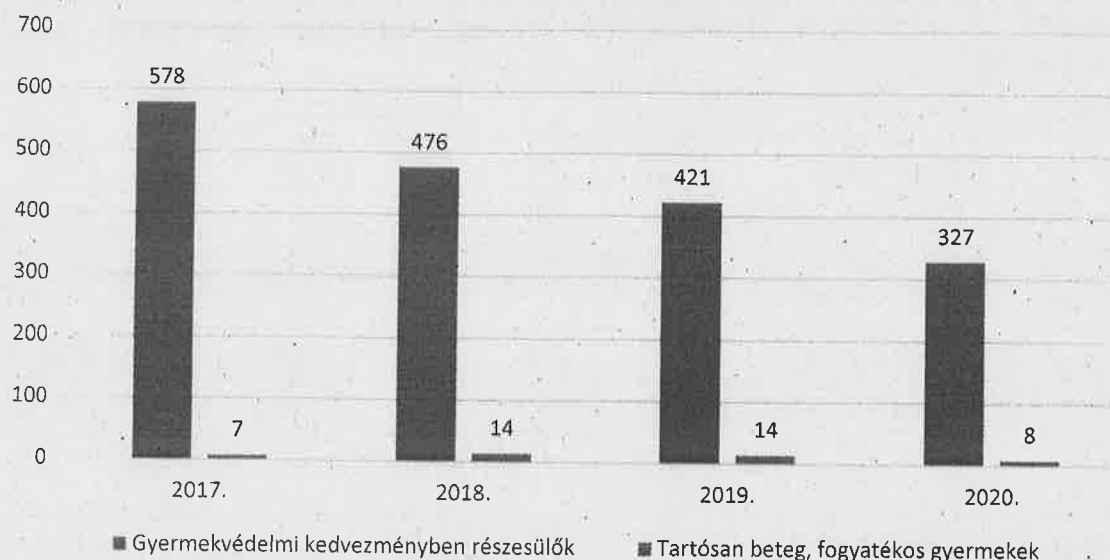
A kollégák feladata szerteágazó, ellátják a képviselő-testület által polgármesteri és szociális bizottsági hatáskörbe átruházott, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó szociális igazgatási feladatokat, illetőleg a jegyzői hatáskörbe utalt gyermekvédelmi, gyámügyi-igazgatási feladatokat (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, szociálpolitikai kedvezmények igénybevételéhez szükséges igazolások kiadása, a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felmérése, családi jogállás rendezése, rendkívüli települési támogatás, szünidei gyermekétkeztetés megszervezése, más szervek megkeresésére környezettanulmány elkészítése stb.).

A szociális és gyermekvédelmi ellátásban részesülők száma az alábbiak szerint alakult 2017 és 2020 év között:

Az alábbi táblázat mutatja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számát életkor szerint, továbbá a közülük tartósan beteg, fogyatékos gyermekek számát, az utóbbi három év statisztikai adatai alapján.

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma					
2017. év						
Gyermekek száma	64	143	307	42	22	578
Ebből tartósan beteg, fogyatékos		2	3	2		7
2018. év						
Gyermekek száma	55	70	229	99	23	476
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	3		9	2		14
2019. év						
Gyermekek száma	45	69	195	97	15	421
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	3		9	2		14
2020. év						
Gyermekek száma	44	52	152	69	10	327
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	1	1	4	2		8

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők és tartósan beteg gyermekek aránya



Összességében a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma csökkenő tendenciát mutat.

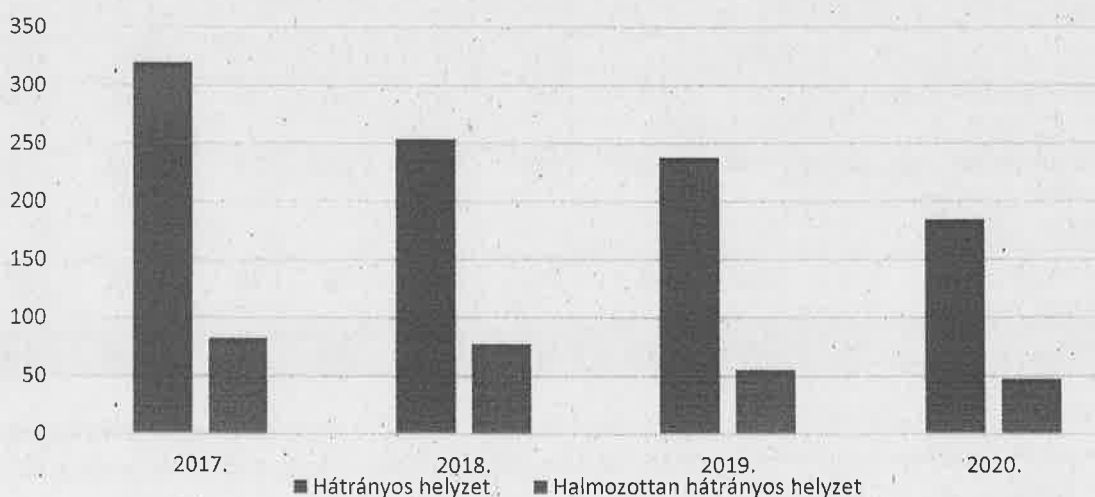
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor a következőképpen alakult 2017 és 2020 év között:

Egy főre jutó családi jövedelem	2017. év		2018. év		2019. év		2020. év	
	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
nyugdíjminimum* felét nem éri el	57	10	69	14	88	21	66	20
nyugdíjminimum* fele, illetve annál több, de nem éri el a nyugdíjminimumot	359	62	304	64	249	59	189	58
nyugdíjminimumot* meghaladja	162	28	103	22	84	20	72	22
Összesen:	578	100	476	100	421	100	327	100

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, megállapított hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek adatai 2017 és 2020 év között:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek száma						
2017. év						
Hátrányos helyzetűek száma	39	83	131	54	12	319
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	4	20	47	8	3	82
2018. év						
Hátrányos helyzetűek száma	32	42	119	50	10	253
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	8	5	36	24	4	77
2019. év						
Hátrányos helyzetűek száma	28	43	106	52	8	237
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	5	4	26	18	2	55
2020. év						
Hátrányos helyzetűek száma	30	29	83	38	4	184
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	3	5	24	12	3	47

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűek aránya



Ha a vizsgált években a megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultak számához viszonyítjuk a megállapított hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számát, akkor eddig azt figyelhettük meg, hogy a hátrányos helyzetűek százalékos aránya növekedést mutatott, míg a halmozottan hátrányos helyzetűek esetén csökkenést. 2017 évben a hátrányos helyzetűek aránya 55% volt, 2019-ben 56%-ra nőtt, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya 2017-ben 14% volt, 2019-ben pedig 13%-ra csökkent. A 2020-as év arányai

viszont teljesen megegyeznek a 2017-es év arányaival, amely azt jelenti, hogy újra emelkedésnek indulhat a halmozottan hátrányos helyzetben élő gyermekek száma.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránt 2020. évben 332 db kérelem érkezett. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása ügyében 384 db, hátrányos helyzet megállapítása ügyében 210 db, a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében pedig 43 db határozat született.

A fenti számú döntések közül 12 fő esetében elutasításra került a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, 1 fő esetében lakóhely- illetve tartózkodási hely hiánya, 11 fő esetében pedig az egy főre jutó jövedelem miatt.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében 6 esetben került sor elutasító határozat hozatalára.

Az elsőfokú eljárásban 19 alkalommal volt szükség függő hatályú döntés meghozatalára, 2 esetben más szerv megkeresése, egyéb esetekben az ügyfél hiánypótlásra történő felhívása miatt. 2020. július 1. napjától megszűnt a hatósági eljárásban a függő hatályú döntés intézménye. Ha az automatikus döntéshozatalnak vagy a sommás eljárásnak a feltételei nem állnak fenn, a hatóság teljes eljárásra tér át.

Eljárást megszüntető végzés meghozatala 11 fő esetében történt, mert a kérelmező a hiánypótlásnak nem tett eleget, és nyilatkozata hiányában a kérelem nem volt elbírálható, az eljárást pedig hivatalból nem lehetett folytatni.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetésére 10 fő esetében került sor, mivel a nagykorúság elérése miatt hivatalból felülvizsgálat történt, melynek alkalmával bebizonyosodott, hogy a fiatal felnőtt nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat nem folytat, így a jogosultságot meg kellett szüntetni. Utóbbi érintette volna az alap-, illetve emelt összegű támogatás kifizetését is, amelyben – a felülvizsgálat eredményeként – jogosulatlanul nem részesültek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság és a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása ugyanazon főszámon került iktatásra, de személyenként és jogosultsági formaként önálló döntésben lett kiadmányozva.

A Gyvt. 2016. január 1-jén hatályba lépett rendelkezései értelmében a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére ingyenesen, déli meleg főétkeztést biztosít a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére.

A szünidei gyermekétkeztetést a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon, az oktatásban részesülő 18 év alatti gyermekek részére a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, továbbá az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként, a tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni és az érintett gyermekek részére biztosítani az önkormányzat.

A 2019/20-as tanév tavaszi szünetében (2 munkanap) 79 fő általános iskolás és 17 fő középiskolás (összesen: 96 fő), a nyári szünetben (54 munkanap) 112 fő általános iskolás, 23 fő középiskolás, 37 fő óvodás és 11 fő bölcsődés (összesen: 183 fő), a 2020/21-es tanév őszi szünetében (5 munkanap) 45 fő általános iskolás és 12 fő középiskolás (összesen: 57 fő) míg a téli szünetben (3+4 munkanap) 59 fő általános iskolás, 18 fő középiskolás, 24 fő óvodás és 7 fő bölcsődés (összesen: 108 fő) korú gyermek részére lett biztosítva az ingyenes, napi egyszeri meleg főétkezés.

A téli szünidőben, december hónap 28. (hétfő), 29. (kedd), 30. (szerda), 31. (csütörtök) napjain, hideg élelmiszer csomag került biztosításra, a Központi Konyha zárva tartása miatt.

A szünidei gyermekétkeztetést 2020. évben is a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. biztosította. Ennek megszervezésében vettek részt kollégáim.

A Kormány módosította a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet azon rendelkezéseit, amely alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére 2020. augusztus és november hónapjában pénzbeli támogatás került kifizetésre, a korábban Erzsébet utalvány formájában biztosított természetbeni támogatás helyett.

A támogatásban részesülők száma 2018., 2019. és 2020. évben:

Erzsébet utalványban, illetőleg 2019. évtől, pénzbeli támogatásban részesülők	2018. év		2019. év		2020. év	
	08. hó	12. hó	08. hó	12. hó	08. hó	12. hó
alap összegű támogatás (6000,- Ft)	166 fő	147 fő	124 fő	115 fő	117 fő	88 fő
emelt összegű támogatás (6500,- Ft)	347 fő	328 fő	298 fő	302 fő	275 fő	241 fő
Összesen	513 fő	475 fő	422 fő	417 fő	392 fő	329 fő

A támogatás kifizetését 2020. évben is a Pénzügyi és Adóügyi Osztály egy fő munkatársa végezte el a gyámügyi feladatokat ellátó ügyintéző segítségével.

Környezettanulmányt más hatóság (gyámhivatalok, bíróságok, adóhatóság stb.) felkérésére készítetek munkatársaim. Erre az elmúlt évben 21 alkalommal került sor.

Derecske Város Önkormányzata 2020. évben a derecskei lakóhellyel rendelkező tartósan beteg gyermekek egyszeri támogatására 45 fő részére 10.000.- Ft/fő támogatást különített el.

2019. II. félévétől – így az elmúlt évben is – a gyámügyi és szociális ügyintézők szervezik a Hivatal irodaszerrel történő ellátását is.

2020. év folyamán teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat megtételére 29 alkalommal került sor.

A Szociális Bizottság – az előzetesen elfogadott ülésterveknek megfelelően – minden képviselő-testületi ülést megelőző hétfői napon (rendes ülés), továbbá szükség szerint (rendkívüli ülés) ülésezik (2020. évben összesen 18 alkalommal), ahol dönt a rendkívüli települési támogatás odaítéléséről és a hatáskörébe tartozó döntések meghozataláról.

A rendkívüli települési támogatás anyagának előkészítését egy fő ügyintéző végezte. 2020-ban összesen 466 rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló kérelem érkezett a hivatalba, melyből 420 esetben kérelemnek helyt adó, 24 esetben kérelmet elutasító döntés született, 22 esetben pedig – a kérelem hiányos kitöltése miatt – hiánypótlás került kiküldésre.

Közköltséges temetés ügyében 8 esetben indult eljárás, melyből 6 alkalommal a visszafizetésről kellett rendelkezni.

A közköltséges temetés visszafizetése ügyében 1 esetben lett részletfizetés engedélyezve.

A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet hulladékiszállítási díjkedvezményre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően 2020 júniusában felülvizsgálatra került valamennyi hulladékiszállítási díjkedvezményben részesülő jogosultsága, mely 561 főt érintett. A kedvezmény 44 esetben megszüntetésre került.

A tavalyi évben 40 új kérelem érkezett a jogosultság megállapítására irányulóan, melyek kedvező elbírálásban részesültek.

A régi hagyományoknak megfelelően – december közepén – a 65. év feletti idősök ismét karácsonyi ajándécsomagot vehettek át. Ennek előkészítése, az értesítések elkészítése az érintett kollégák részéről többletmunkát igényelt. 2020. évben a karácsonyi ajándécsomagok összeállítását és kiszállítását – a veszélyhelyzetre tekintettel – az önkormányzati intézményeinek munkatársai végezték. Összesen 1549 fő részére készült csomag.

A polgárok saját személyi adataik, illetve lakcímadatuk igazolása céljából 24 esetben nyújtottak be kérelmet.

A szociális igazgatásban dolgozó kolléga vezeti a végrehajtás alá vont lakóingatlanok nyilvántartását, valamint a címmegállapítással kapcsolatos hatósági feladatokat is, illetve 2020 márciusától az egészségügygel kapcsolatos következő feladatokat: finanszírozási szerződéssel kapcsolatos ügyek, lakosságszám adatainak megküldése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére, létszámlejelentés finanszírozáshoz (házi orvosok, házi gyermekorvosok, fogorvosok), feladat átadás-átvállalási szerződéssel kapcsolatos ügyek, mammográfia szervezése, évente beszámoló kérése az Országos Orvosi Ügyeletől.

Általános igazgatás

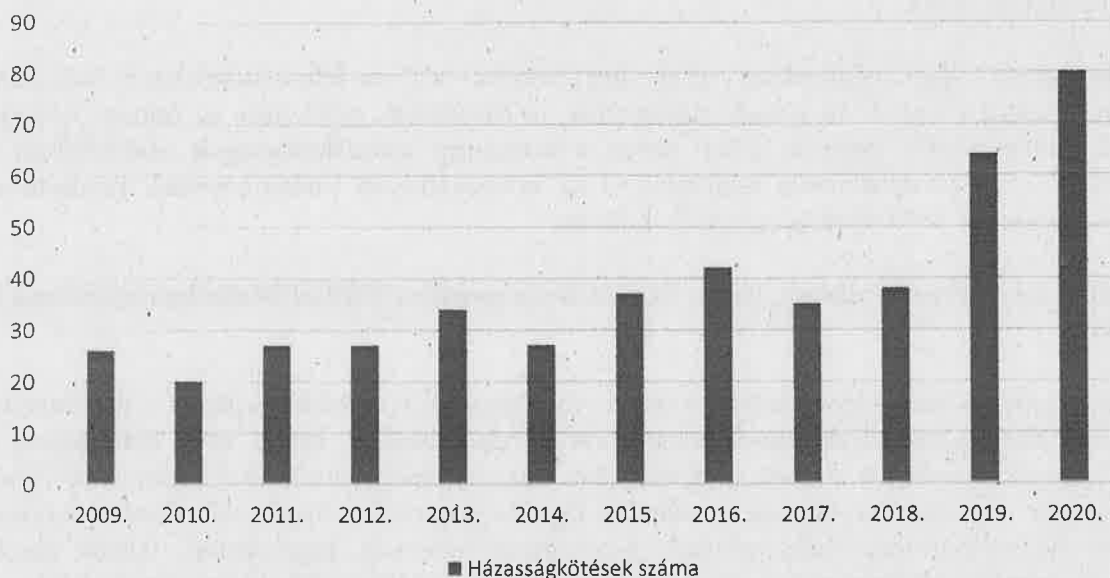
Az általános igazgatási feladatot egy fő látja el a hivatalban. Az általános igazgatási feladatok körében az anyakönyvvezető feladata az anyakönyvi igazgatási feladatokon túl az állampolgársági eskütelek és az évfordulós köszöntések (házassági évfordulók, székporúak köszöntése) szervezése és a lebonyolításban történő részvétel.

2020-ban 2 állampolgársági eskütétel előkészítésére és megszervezésére került sor.

A tavalyi évben is több 50, 60 és 65 éves házassági évforduló (20-ból 13 személyes köszöntéssel), valamint székporú (6 fő) személy köszöntése és előkészítése történt meg.

A helyben történt halálesetek anyakönyvezése (46 esetben) mellett házasságkötésre 80 alkalommal került sor, ezek közül 41 házasságkötés történt hivatali helyiségen vagy hivatali munkaidőn kívül, jegyzői engedéllyel. Házasságkötésekhez kapcsolódóan összesen 41 döntés meghozatalára került sor, és 5 házassági szándék bejelentése ügyében lett az eljárás megszüntetve. A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések szinte kivétel nélkül a Hivatal felújított Dísztermében és az Almavirág Étterem és Rendezvényház udvarán került sor.

Házasságkötések száma



Születési és házassági névváltoztatásra, házassági névviselési forma módosításra irányuló kérelem 28 alkalommal lett előterjesztve.

Az anyakönyvezéshez kapcsolódóan meg kell említeni még, hogy kérelemre 316 esetben lett kiállítva anyakönyvi okirat, és 386 db papíralapú anyakönyvi esemény rögzítése valósult meg az Elektronikus Anyakönyvben 2020-ban. Házasságkötés és haláleset anyakönyvezése után 117 esetben került hivatalból kiállításra anyakönyvi kivonat, a Kormányablakot 36 esetben kellett értesíteni okmányok bevonásáról az elhalálozás anyakönyvezésével összefüggésben.

Külföldön történt anyakönyvi esemény hazai anyakönyvezésével kapcsolatban 3 alkalommal kezdeményeztek eljárást.

Hagyatéki és póthagyatéki ügy 132 esetben indult, míg vagyonleltár 8 alkalommal készült a gyámhivatal megkeresésére. Egyéb, hagyatéki ügygel kapcsolatos megkeresés 46 esetben érkezett.

A hivatalban továbbra is két számítógépről lehetett elérni az ingatlan-nyilvántartást (TakarNet Földhivatali Információs Rendszer). Az igazgatási ügyintéző végzi a Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya, illetve a Jogi és Igazgatási Osztálya, 2020. január 1-től pedig a Tépei Kirendeltség ügyintézőinek ingatlan-nyilvántartási adatszolgáltatással kapcsolatos kérelmeik kezelését, ebből 2020-ban 81 db volt.

Kollégám az említett feladatokon túl részt vesz a képviselő-testület elé kerülő szociális és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztések készítésében is.

Társasházakkal kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás

A jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének eljárási szabályairól szóló 155/2015. (IV. 25.) Korm. rendelet alapján a jegyző látja el a társasházak törvényességi felügyeletét illetékességi területén belül.

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya (4024 Debrecen, Piac u. 54.) 2018. évben 2 esetben határozattal jelölte ki Derecske Város Jegyzőjét – 2 debreceni társasház vonatkozásában – eljáró hatóságként. 2020. évben további egy derecskei társasház tekintetében kezdeményeztek törvényességi felügyeleti eljárást. Az eljárás lefolytatásáról – megosztott

munkakörben – az aljegyző és egy fő igazgatási ügyintéző gondoskodott. Ezek az eljárások 2020. év végével is folyamatban maradtak bonyolultságuk és az elrendelt veszélyhelyzet miatt.

Ipar- kereskedelem

Az eljárások egy része bejelentés-köteles tevékenység, ahol az ügyfél által tett bejelentés adattartamát kell ellenőrizni, és ha megfelel a jogszabályban előírtaknak, akkor nyilvántartásba kell venni a bejelentést.

Az eljárások másik része, amikor engedély köteles tevékenység végzésére nyújt be az ügyfél kérelmet hatósági eljárás lefolytatására kerül sor.

A tevékenységeket nyilvántartásba kell venni ASP rendszerben, illetve kereskedelmi tevékenység esetén az OKNYIR rendszerben is.

KERESKEDELMI TEVÉKENYSÉGEK:

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység bejelentése:	22 db
Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységben történt adatváltozás bejelentése:	17 db
Bejelentés köteles ker. tev. megszüntetése:	11 db
Engedély köteles ker. tev. eljárás lefolytatása:	1 db
Engedély köteles ker. tev. módosítás:	3 db

IPARI TEVÉKENYSÉG – telephely nyilvántartás:

Bejelentés köteles ipari tevékenység bejelentése:	4 db
---	------

VÁSÁR-PIAC NYILVÁNTARTÁS:

1 db vásártartási engedélyezési eljárás került lefolytatásra.

RENDEZVÉNY NYILVÁNTARTÁS:

1 db Zenés, táncos rendezvénytartás engedélyezési eljárás lefolytatás.

SZÁLLÁSHELY NYILVÁNTARTÁS:

Szálláshely bejelentés 2 db

Szálláshely megszűnés 2 db

Szálláshelyek statisztikai adatszolgáltatáshoz 4 szállásadóval kellett a kapcsolatot felvenni.

Mezőgazdasági, növényvédelmi, állatvédelmi feladatok:

2 db fakivágással kapcsolatos hatósági eljárás, illetve 4 db növénytelepítéssel kapcsolatos eljárás került lefolytatásra.

13 db gyomos ingatlannal kapcsolatban vettük fel a tulajdonosokkal a kapcsolatot (vagy csak egy felszólító levél, vagy hatósági eljárás keretében).

A termőföldekre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával kapcsolatban 2020-ban 16 db bérleti szerződés, 76 db adásvételi szerződés került kifüggesztésre.

Állatvédelemmel kapcsolatos feladatok keretében:

4 db állatvédelemmel, állattartással kapcsolatos bejelentés kivizsgálása történt meg elmúlt évben.

Ebzárlat és legeltetési tilalom közzététele.

Az osztály feladata a méhészek nyilvántartása is, amely folyamatos feladat.

Egyéb hatósági feladatok:

Gépjárművek tárolási helyéről igazolás 13 db került kiadásra.

Közterület foglalással kapcsolatban 16 engedély kérelem kerület elbírálásra (önkormányzati hatósági feladat).

Közbiztonsági referensi feladatok (polgárvédelmi feladatok) keretében folyamatos kapcsolattartás történt elmúl tévben is a HBM-i Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel, illetve rendszeres részvétel a közbiztonsági referensi értekezleteken.

Külső Védelmi Terv gyakorlat volt 2020-ban, ezzel kapcsolatban 10 db megjelenési kötelezettségre vonatkozó határozat készült el, valamint a Derecske Város Polgárvédelmi Szervezetébe is 1 fő került felmentésre, 2 fő beosztásra.

2020-ban polgárvédelmi riasztási terv gyakorlatra is sor került (20 fő riasztása történt).

Fentiekén kívül más település polgármesterének megkeresésére is volt egy eljárás.

Egy fő igazgatási ügyintéző látta el elmúlt évben a **munkavédelmi feladatokat** ellátó szolgáltatóval történő kapcsolattartást (munkavédelmi oktatások megszervezése, tűzoltó készülékek felülvizsgálata, érintésvédelmi vizsgálatok megrendelése).

7. Egészségügy

Az önkormányzat egészségüggyel kapcsolatos feladatainak ellátása az egészségügyi referens és az aljegyző munkakörébe tartozott 2020. évben.

2020. évben az általános, egészségüggyel kapcsolatos feladatokon (jelentések, adatküldések és kapcsolattartás az egészségbiztosítási szervekkel, szolgáltatókkal) túlmenően az alábbiakban foglalnánk össze az egészségüggyel kapcsolatos eseményeket:

Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi változásai, eseményei:

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a márciusi ülésén elfogadta az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) által készített, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Decemberben módosításra került az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megállapodása, az önkormányzati kiegészítés összege került emelésre.

Háziorvosok, gyermekorvosok és fogorvosok vonatkozásában bekövetkezett változások 2020. évben:

A korábban éveken át betöltött derecskei II. számú gyermekorvosi körzet 2020. szeptember 01. napjától betöltetlené vált tekintettel arra, hogy Dr. Kőnig Ágnes Doktor Nő nem tudta értékesíteni azt.

2020. szeptember 01. napjától Derecske Város Önkormányzata működési engedélyt kért a körzetre.

2020. szeptember 01. napjától a derecskei I. számú gyermekorvosi körzet Doktornője Dezsőné Dr. Durányik Melinda vállalta - illetve látja el jelenleg is -, hogy átmenetileg ellátja a derecskei II. számú gyermekorvosi körzet helyettesítését, illetve a Dr. Kőnig Ágnes Doktornő által ellátott iskolaorvosi feladatokat is.

A háziorvosok és fogorvosok vonatkozásában nem voltak változások 2020. évben, nem volt praxis értékesítés.

A derecskei J0-ás labor működtetése 2020. évben:

2020. évben módosításra került Derecske Város Önkormányzatának a Gróf Tisza István Kórházzal (székhely: 4100 Berettyóújfalu, Orbán Balázs tér 1., képviseli: Dr. Muraközi Zoltán főigazgató) 2012. szeptember 20. napján létrejött, a derecskei J0-ás labor működtetésével kapcsolatos egészségügyi feladatellátási szerződése a labor üzemeltetésével kapcsolatos időpontváltozás miatt.

Statikus mintavételi pont kialakítása:

2020. november 24. napjától a derecskei 74 helyrajzi számú, Makkay János téren lévő Üzletház I. jelű épületében lévő 4. számú, 28, 39 m² nagyságú helyiség vonatkozásában Statikus Mintavételi Pont került kialakításra.

8. Birtokvédelem

2020. évben 7 darab birtokvédelmi kérelem érkezett a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba, ebből 1 db a tépei kirendeltségre.

Az aljegyző a beérkezett 7 darab birtokvédelmi eljárás ügyében az alábbi intézkedéseket tette meg:
- 5 esetben a birtokvédelmet kérő kérelmének helyt adott. 2 esetben a birtokvédelmi kérelemnek helyt adó jegyzői határozat ellen a bírósághoz fordultak az ellenérdekű felek, ezen eljárások eredményéről még nincs információnk.

Végrehajtási eljárás kezdeményezésére ezen esetekben nem került sor.

- 2 esetben a birtokvédelmi kérelem elutasításra került.

2020. évben is jelentős energiákat fordítottunk még 2db 2018. évben indult birtokvédelmi eljárásban hozott határozat végrehajtására, végrehajttatására (Deákné Korláth Anita bírósági végrehajtó, Berettyóújfalui Járásbíróság közreműködésével).

9. Megfelelés az új adatvédelmi rendelet szabályainak (GDPR)

Ahogy az a tavalyi beszámolóban is ismertettük az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 2018. május 25-től teljesen új helyzetet teremtett, teremt a személyes adatok védelmének értelmezésében, szabályozásában.

Az új szabályozás kihívások elé állította és állítja folyamatosan a jogalkalmazókat, így a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalt is.

2020. évben a szabályozás kialakítása mellett már a gyakorlatba való átültetés is megkezdődött. Ezen adatvédelmi szabályoknak való megfelelés jogi és informatikai komplex tudást igényel.

2020. évben is a Közinformatika Nonprofit Kft. látta el az adatvédelmi tisztviselői feladatot Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal részére.

10. Közfoglalkoztatás-szervezés

Az Mötv. meghatározza a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat, melyek között szerepel a helyi közfoglalkoztatás.

A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény megalkotásával a közcélú munkát, a közmunkaprogramot és a közhasznú munkavégzést egységesített rendszer a közfoglalkoztatás váltotta fel. Ez a munka világának egy sajátos formája, mely átmeneti megoldást nyújt az olyan tartósan munkanélküliek foglalkoztatására, akiknek nincs lehetőségük egyéb munkaviszony létesítésére munkalehetőség hiánya, esetleg alacsony iskolai végzettségük miatt, vagy azért, mert már kiestek munkayakorlatból.

A fenti törvény meghatározza a közfoglalkoztatási jogviszonyban létesíthető munkák, a közfoglalkoztatásban foglalkoztathatók, valamint a közfoglalkoztatók lehetséges körét.

A közfoglalkoztatási programok jellemzően március 1-jétől következő év február 28-ig tartanak, így 2020-ban is az év első két hónapja a 2019. évi közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódtak.

Járási startmunka mintaprogramok:

A járási startmunka mintaprogramok alapjaiban a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok mintaprogrammá nyilvánított típusai, de speciális, a települések fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátására irányulnak. A program indításának fontos feltétele, hogy a tevékenység igazodjon a helyi igényekhez, továbbá ne teremtse versenytársat az elsődleges munkaerőpiacon, de összességében bővítse a munkalehetőségek számát a településen.

Mezőgazdasági program (2020.03.01-2021.02.28.):

A program 33 fő közfoglalkoztatott - 4 fő munkavezető és 29 fő segédmunkás - foglalkoztatásával indult el. A program teljes költsége 52.680.971.-Ft-ra lett tervezve, melyhez 94,54%-os támogatási intenzitást tartozott.

A program keretében összesen 21,3 ha önkormányzati tulajdonú földterületen valósult meg a termelés, mely során kukorica, búza, árpa, levendula, édesburgonya, burgonya és uborka kultúrák termesztésében vettek részt a közfoglalkoztatottak. Munkájuk talajelőkészítési, vetési, növénytermesztési, növényvédelmi, betakarítási, szerszámok karbantartása feladatok elvégzésére terjed ki. A megtermelt termények egyrészt a közétkeztetésben lett felhasználva, másrészt értékesítésre kerültek.

Szociális jellegű program (2020.03.01-2021.02.28.):

Az önkormányzat kérelmében 30 fő foglalkoztatását vállalta 2 fő szakmunkás, 3 fő munkavezető és 25 fő segédmunkás bevonásával. A bér-, beruházási- és dologi költségek 41.844.981.-Ft-ot tettek ki, ezen program esetében a támogatás mértéke 95% volt.

A vállalt feladatok között szerepelt a meglévő járdák, utak melletti területek folyamatos tisztítása, karbantartása, az útalap megerősítése, a keletkező törmelék elszállítása. A közúthálózat karbantartása, utak környezetének karbantartása a keletkező föld- és növényzet összegyűjtése, elszállítása, fák, bokrok visszavágása, útpadka mellett található növényzet kaszálása, útpadkák nyesése és karbantartása, törmelék elszállítása, az úttesten megálló víz elvezetése és a belvízelvezető csatornák tisztítása, karbantartása szintén a munkatervben meghatározott feladatok közé tartozott. Szakipari munkák körében elvégzendő feladatokhoz a szegélykő lerakás és a betonozás sorolható.

Helyi sajátosságra épülő program (2020.03.01-2021.02.28.):

A program 12 fő foglalkoztatása valósult meg, 1 fő munkavezető és 11 fő segédmunkás részvételével, 18.719.167.-Ft, költséggel, 100%-os támogatás mellett.

Ennek a programnak a keretében a közintézmények, sportegyesületek, valamint külső megrendelők részére mosodai feladatokat látnak el a foglalkoztatottak, úgymint mosás, vasalás, szennyes és tisztaruha válogatása, hajtogatása.

Hosszabb idejű közfoglalkoztatás:

2020. március 1-től 2021. február 28-ig a hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében 45 fő intézményi takarító és kisegítő feladatkörű munkavállaló részére tette lehetővé a munkavégzést. A program teljes költsége 43.090.920.-Ft, mely teljes egészében támogatott volt.

A foglalkoztatottak a város közterületein és közintézményeiben végezték a takarítási, karbantartási, különböző kisegítő munkákat és segítségnyújtást az időskorú emberek számára a napi feladatok ellátásában (bevásárlás, gyógyszer kiváltás, ebéd kiszállítás, csekk-feladás). Adminisztrációs feladatok ellátása, postázás, kézbesítés. Közintézményi takarítási feladatok: padlók és bútorok takarítása, porszívózás, ablakmosás.

Személy és vagyonőr képzés

A képzés 2019. december 6-án indult, majd a pandémia miatt félbeszakadt. A program a veszélyhelyzet megszüntetését követően 2020. június 15-e és 2020. július 6-a közötti időtartamban sikeresen befejezésre került. A képzésben 19 fő vett részt és a 100%-os támogatású program összköltsége 1.211.858.-Ft volt.

„Fertőtlenítő” program

A program 2020. október 19-e és 2020. február 28-a között működött 9 fővel, akik a Mese-vár Óvoda és Bölcsőde, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal helyiségeiben a felületek fertőtlenítése, tisztítása egyéb fertőtlenítés és a pandémia elleni védekezés segítségével vettek részt. A 100%-ban támogatott program összköltsége 4.226.056 Ft.

Társadalombiztosítási ügyintéző képzés:

A 2020. november 26-a és 2021. január 22-e között megvalósult társadalombiztosítási ügyintéző képzésen 17 fő vett részt, melynek összköltsége 2.844.627 Ft volt, saját erőt nem igényelt.

Nyári diákmunka

2020. évben nyári diákmunkában 2020. július 15-e és 2020. augusztus 14-e 21 fő, valamint 2020. augusztus 1-je és 2020. augusztus 31-e között 6 fő vett részt. A program 100%-os intenzitású támogatásban részesült, melynek összköltsége 3.750.000.-Ft volt.

A közfoglalkoztatás pozitívumaként megállapíthatjuk, hogy több mint 100 fő részére adott munkalehetőséget, illetve az Önkormányzat feladatellátását is segítette azáltal, hogy a különböző programokhoz kapcsolódóan vállalt és elvégzett feladatok között több olyan található, amelyet az önkormányzatok részére törvény kötelezően ellátandó feladatként meghatároz, illetve önként vállaltként elláthat.

A közfoglalkoztatás-szervezési feladatok ellátásában 2020. évben több alkalommal történt személyi változás.

11. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat, azok koordinálását elmúlt évben is a jegyző látta el. A tavalyi évben elrendelt veszélyhelyzet miatt a 2019. évre vonatkozó, azonban a zárszámadással egyidejűleg beterjesztendő belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót a korábban megszokotthoz képest a veszélyhelyzet megszűntetését követően, mégpedig a 2020. július 9-én megtartott ülésén fogadta el a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva a másodikként kihirdetett veszélyhelyzet időszakában, 2020. decemberében a Polgármester hagyta jóvá a 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet, amelynek elfogadására jogszabály december 31-i határidőt jelöl meg.

A 2020 évben is az East-Audit Zrt. végezte a belső ellenőrzési feladatokat a 2020 évre vonatkozóan elfogadott belső ellenőrzési terv alapján. Az ellenőrzéshez szükséges adatokat a Hivatal határidőben szolgáltatotta az ellenőrzést végző szerv felé.

12. Rendszergazdai feladatok

2018. január 11-étől a rendszergazdai feladatok ellátására határozatlan időre szóló vállalkozási szerződés került megkötésre a Hivatal és a BM WARE Bt. (székhelye: 4002 Debrecen, Balmazújvárosi út 10.) között.

A vállalkozási szerződés alapján a külső szolgáltató feladatát képezte elmúlt évben is a Hivatal „A”, „B” és „C” épületeiben az informatikai rendszer, asztali számítógépek és laptopok, valamint perifériák üzemeltetésével, karbantartásával, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló jogszabályok és meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelmények betartásával és kontrollja mellett.

A vállalkozás keretében a szolgáltatást két rendszergazda látta el az elmúlt évben is hetente egy vagy több alkalommal személyes jelenlét biztosításával, illetve távkapcsolatban.

III/2. Pénzügyi és Adóügyi Osztály tevékenysége

1. Pénzügyi szakterület

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán, a pénzügyi területen 2020. január 01-től 8 fő köztisztviselő dolgozott, 7 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen. 2020. február 01-től pedig 9 fő köztisztviselő dolgozott, 8 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen.

Az Osztály főbb feladatai az alábbiakban foglalható össze:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel;
- az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámoló összeállítása, az éves pénzmaradvány megállapítása;
- nyilvántartás vezetése az intézmények előirányzatairól, azok változásairól;
- az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása;
- nyilvántartás vezetése a bizottsági, valamint a polgármesteri keretek, az önkormányzati gazdálkodás tételeinek felhasználásáról, a kiadások érvényesítésének, a támogatások elszámoltatásának ellátása;
- az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek könyvvizetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szintetikus és analitikus nyilvántartások vezetése, a szabályzatok elkészítése, karbantartása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentéseivel kapcsolatos adatszolgáltatások elkészítése a Magyar Államkincstár felé a KGR-K11 elektronikus rendszerben;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek központi adóhatóság felé történő adatszolgáltatásainak, bevallásainak elkészítése;
- közreműködés az önkormányzati díjmegállapítások előkészítésében.; az intézményi étkeztetéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, kapcsolattartás az étkeztetést ellátó szolgáltatókkal;
- az önkormányzati pályázatok elkészítésével, megvalósításával, illetve elszámolásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok elvégzése.

A 2019-es évben nagy feladat előtt állt a Pénzügyi és Adóügyi osztály az ASP rendszerbe való belépés miatt. Az új számviteli rendszer megismerését, elsajátítását és rendszeres használatát nehezítette a már ebben az évben megtapasztalt folyamatos személycserék is az álláshelyeken.

A korábbi osztályvezető tartós távollétére tekintettel 2019. október 1. napjától egy fő köztisztviselő kapott megbízást az osztályvezetői feladatok ellátására, és ennek a köztisztviselőnek az álláshelye 2020. február 01. napjától került betöltésre, így lett 8 fő a székhely településen dolgozó pénzügyi munkatársak száma. Ezt követően a 2020. június 13. napjától egy fő köztisztviselő tartós táppénzen volt, 2020. december 04. napjától pedig egy fő köztisztviselő nyugdíjazásba vonult, de előtte már felmentési idejét töltötte. A megüresedett álláshelyeket szakemberhiány miatt és a feladatátsszervezés kidolgozásával nem töltöttük be. 2020. december 09. napjától még egy pénzügyi ügyintézőtől kellett megválnunk, amely összességében már nagy feladatot rótt a Hivatalnál maradt munkatársakra a helyettesítés, a feladatátsszervezés mértékében, a betanítás tekintetében is.

A pénzügyi osztály látta el a pénzügyi, gazdálkodási feladatokat a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde, a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, a Derecskei Szociális, Család- és Gyermekejélési

Központ, a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal, Derecske Város Önkormányzata, a Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulás, a Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Tépe Község Önkormányzata, a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona, valamint a Tépei Óvoda tekintetében.

Az osztályvezetői feladatokat egy fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő látta el. Ő fogta össze az önkormányzat és intézményeinek pénzügyi, gazdálkodási feladatait: hitelkérelmek benyújtása, bankintézetekkel kapcsolattartás, kimutatások készítése, normatíva igénylés, elszámolás, költségvetés készítése, folyamatos nyomon követése, előirányzat-módosítások, pénzügyi előterjesztések, beszámolók elkészítése, szabályzatok elkészítése, felülvizsgálata, folyamatos ellenőrzési tevékenységek a szabályszerűség betartására vonatkozóan, egyeztetések a polgármesterrel, intézményvezetőkkel. Az év közben bekövetkezett változások miatti feladatát-szervezés és betanítások miatt a napi munkafolyamatok elvégzésében, a kontírozásban, könyvelésben is aktívan részt vett a pályázati alszámlák és adószámlák tekintetében is.

Az önkormányzat főszámlájának könyvelésével foglalkozó köztisztviselő feladata volt az önkormányzat bankjának és pénztárjának kontírozása, könyvelése, a beszámolók, jelentések elkészítése, a KGR adatszolgáltatások teljesítése.

Az önkormányzat alszámláinak könyvelésével foglalkozó köztisztviselő feladata volt az önkormányzat pályázati számláinak a kontírozása, könyvelése, az adószámlák könyvelése, vezette az önkormányzat kötelezettségvállalási és szállítónyilvántartását. Szociális támogatások, mezőőri támogatások igénylése mellett a vevőnyilvántartás vezetése is a munkakörébe tartozott.

Azonban év közben a köztisztviselő tartós távolléte miatt ez az álláshely betöltetlen maradt, így az ő feladatai az önkormányzat számlázását végző köztisztviselő és az osztályvezető között lett felosztva.

Az önkormányzat könyvelésében foglalkoztatott köztisztviselő feladata a tárgyi eszköz nyilvántartás vezetése, állományba-vétel, leltározás, az önkormányzat kimenő számláinak elkészítése, vevőnyilvántartás vezetése, fizetési felszólítók kiküldése, banki utalások elvégzése, a NAV felé történő bevallások elkészítése, statisztika elkészítése, civil szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatások pénzügyi ellenőrzése. Az ő feladatköre bővült a tartós távolléten lévő köztisztviselő egyes feladataival.

Egy fő pénzügyi munkatárs decemberben megvált hivatalunktól, így az ő munkakörét szintén új kollégának kellett betanítani.

Az önkormányzat könyvelésével foglalkozó köztisztviselők számára a fentiekben felsorolt jelentősebb munkafolyamatok mellett többlet feladatot jelentett az európai uniós finanszírozású beruházások, fejlesztések pénzügyi analitikáinak, valamint a mérőföldkövek pénzügyi elszámolásainak elkészítése. Kiemelt figyelmet fordítottunk a projektek keretében átadásra került új, illetve megújult létesítmények üzemeltetési feladatai kapcsán felmerült kérdések feladatok egyeztetésére, koordinálására, valamint a működtetés többlet költségei pénzügyi fedezetének biztosítására.

Derecske Város Önkormányzata négy költségvetési szervének, a társulásnak, valamint a nemzetiségi önkormányzatnak a teljes körű pénzügyi és számviteli feladatait, amely magában foglalja a szállító-nyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolók, jelentések elkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel, egy fő felsőfokú végzettségű és

egy fő középfokú végzettségű köztisztviselő végezte. Mindezek mellett végrehajtották az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák elkészítésén keresztül. A fent említett költségvetési szervek nem rendelkeztek székhelyükön kihelyezett pénztárral, így a Hivatal látta el a pénztári feladatokat is.

A Központ esetében említésre méltó a szociális étkeztetésben résztvevők számának emelkedése, amely folyamatosan rőtt nagyobb számlázási mennyiséget és nagyobb adminisztratív terhet a munkatársra. 2019. évben havi 100-115 darab számla kiállítása történt meg, 2020. áprilisában ez a szám 227 db-ra nőtt, amely tovább 2020. decemberére már elérte a havi 300 db mennyiséget is. A közös hivatal létrejött, az előző költségvetési szerv megszüntetése kapcsán a záró beszámoló elkészítése miatti többletmunka a 2020. évi nyitása kapcsán merült fel.

Törvény alapján az önkormányzatok feladata gondoskodni a településük közigazgatási határában belül található közoktatási intézményekben a gyermekétkeztetésről. Derecskén 3 közoktatási intézmény található: óvoda, általános iskola, középiskola. Ezekben az intézményekben ugyanakkor többfajta térítési díjat kell beszedni az étkezések számától és jellegétől függően: óvodai, bölcsődei, kollégiumi, középiskola-gimnáziumi menza, általános iskolai menza, általános iskola napközi. Ezt a feladatot – az óvoda és bölcsőde kivételével, ahol a költségvetési szerv alkalmazottja végezte - egy fő középfokú végzettségű köztisztviselő látta el fél munkaidőben. A másik fél munkaidőben pedig elkészítette az étkeztetéssel kapcsolatos kimutatásokat, összesítőket, előkészült a következő havi térítési díj beszedésre a kimutatás, a tartozóknak fizetési felszólítók kiküldéséről gondoskodott, a pénztárost helyettesítette szabadsága, betegsége idején, részt vett a közfoglalkoztatási bérfizetésben, illetve egyéb pénzügyi, gazdálkodási feladatokat is ellátott. Az állam e feladat ellátásához normatívát is biztosított a szociális rászorultság alapján kedvezményben (ingyenes és 50%-os) részesülő gyerekek étkeztetéséhez, ezért nagyon fontos a térítési díj beszedés adminisztratív munkájának precíz, pontos végzése. A közétkeztetést a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés keretében látta el.

A feladatot ellátó munkatárs nyugdíjba vonult elmúlt év december 4. napjától, előtte pedig felmentési idejét töltötte, így helyette egy a régebbi munkatársnak biztosítottunk lehetőséget a feladatkör elsajátítására.

Több éves tervként elmúlt évben sikeresen megvalósult a gyermekétkeztetés technikai feltételeinek modernizálása, így a 2020/2021-es tanévben új lehetőségekkel bővült az intézményi gyermekétkeztetés. Az Online szülői felületen a szülők a napi megrendeléseket és lemondásokat intézhetik gyermekeik részére. Mindezek mellett az online fizetés funkcióval és a konyhai modullal is bővült a szolgáltatás. Így a korábbi évektől eltérően a továbbiakban Étkezési jegy nem került biztosításra az 5-8., illetve a 9-12. osztályosok részére, ehelyett egy Kártya segítségével tudták már elmúlt évtől az étkeztetést igénybe venni a gyermekek, tanulók. A kártyát a Derecske, Lengyel utca 1-3. szám alatt (Gimi konyha), az ott kialakított kártyaolvasóval ellátott beléptető rendszeren kell az étkezés igénybevételekor érvényesíttetni.

Az intézmények pénztárainak vezetése egy fő köztisztviselő munkakörébe tartozott, feladat-ellátási helye a hivatal székhelyén található. A pénztáros feladata volt a készpénzfizetési számlák, segélyek, közfoglalkoztatottak munkabérének kifizetése, pénztárjelentések elkészítése, gépjárművel kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése, mint biztosítások kötése, üzemanyag-nyilvántartás vezetése, nem rendszeres kifizetések feladása a KIRA rendszerben, szigorú számadású nyilvántartás vezetése, leltározásban való részvétel.

A pénzügyi munkát egy fő közfoglalkoztatott is segítette, aki az adminisztratív munkák, analitikai kimutatások elkészítésében, térítési díjak beszedésében kisegítő munkát végzett és a későbbiekben

is igény van a munkájára, ezzel is segítve, hogy az érdemi munkára a köztisztviselők még több időt tudjanak fordítani, növelve a hatékonyságot, pontosságot.

A 2020. évben a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály általi intézmények 2020. évi könyvvézetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos ellenőrzése keretében is rendkívüli nagy többletmunka jelentkezett, mind az intézmények könyvelésével foglalkozó ügyintézők, mind az önkormányzat könyvelésével foglalkozó ügyintézők, mind a tépei kirendeltségen dolgozó munkatársnál is. A számlák, bizonylatok, valamint a hozzájuk kapcsolódó utalványrendeletek, könyvelési anyagok, analitikák kigyűjtése, szkennelése, feltöltése a MÁK rendszerébe, ezeknek a határidőben történő teljesítése a napi munkafolyamot elvégzése mellett párhuzamosan történt meg.

A tépei kirendeltségen dolgozó pénzügyi munkatárs a Tépe Község Önkormányzata, Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona valamint a Tépei Óvoda vonatkozásában végezte az intézmények komplex, teljes körű könyvelése mellett, amely magában foglalja a szállító-nyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolók, jelentések elkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel. Mindezek mellett végrehajtotta az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák elkészítésén keresztül, a KIRA rendszerben való feladásig. Mindezek mellett az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel; az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, zárszámadás, az éves pénzmaradvány megállapítása; az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása; a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona működési támogatásának igénylése, elszámolása a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet felé, az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása az ehhez kapcsolódó pályázatok pénzügyi tevékenységének végzése, elszámolása, valamint a Szociális tüzelőanyag pályázat, önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatásának igénylése, elszámolása.

Az alábbi táblázatban szerepeltetett statisztika mutatja az intézményenkénti megbontást a 2019. és 2020. évre vonatkozóan is a bejövő, kimenő számlák tekintetében, valamint összesítve is a dolgozókra.

A tavalyi év gazdálkodását leginkább a koronavírus járványnak az élet minden területére vonatkozó hatása befolyásolta. A működési bevételek csökkenése, és az ennek kapcsán a kiadások szűkítése és új, a megelőzéshez kapcsolódó kiadási tételek megjelenése miatt már a II. negyedévben átdolgozásra, szűkítésre került az önkormányzat 2020. évi költségvetése. Emellett a védekezéshez szükséges egészségügyi, fertőtlenítő és tisztítószeres beszerzése, szétosztása új logisztikai feladatként jelentkezett. Ugyanakkor a járvány terjedésének lassítása, a negatív hatások csökkentése érdekében hozott korlátozó intézkedések miatt az intézményi szakmai feladatok ellátása a személyes kapcsolatok szűkítésével valósultak meg, a korlátozottan működő intézmények munkavállalói átmenetileg a veszélyhelyzet kapcsán jelentkező önkormányzati feladatok ellátásában segítettek. Ez a munkaszervezésben fokozott figyelmet követelt a vezetők részéről.

Mindezek mellett a vírushelyzet komoly megpróbáltatásokat jelentett a munkavégzés tekintetében is. Több munkatárs is élt az otthoni munkavégzés lehetőségével, azonban sok munkafolyamot nem lehetett home officeban elvégezni, ezért a vírushelyzet alatt is ügyeletet tartottunk, ahol folyamatos körforgással kerültek beosztásra a kollégák. Így a munka elvégzésre került, azonban az otthoni munkavégzés alkalmazásával a technikai feltételek nem minden háztartásban voltak 100 %-osan adottak, így a nyomtatási feladatok például utólag kerültek elvégzésre, illetve még folyamatban is

vannak.

A Hivatal pénzügyi osztályának egy évi munkáját összesítve elmondható, hogy a 2019-es év nehézségei után összeállni látszott egy olyan csapat, amely hosszú távon stabilitást és eredményességet hozott volna a pénzügyi osztályon. A kezdeti sikerek és együttműködések ellenére, azonban 2020-ban is nehéz évet tudtunk magunk mögött. A veszélyhelyzet lelki megpróbáltatásai, a felfokozott lelki állapotot, valamint az újrászerveződés, az új munkatársak rövid idő alatti betanítása újabb problémákat jelentett. Azonban ezek a változások inkább az önkormányzat könyvelésével foglalkozó munkatársakat érintette a legjobban. A változások 2020. év után sem maradtak abban, elmondható, hogy a 2020. februári maximális létszámot tekintve, ahol 8 fő dolgozott a pénzügyön Derecskén, 2020. év végére ez a létszám 5 főre csökkent. Jelenleg pedig a 8 főből mindössze 4 fő maradt meg, két álláshely munkakörét összevontuk, így a másik 3 személy tekintetében új munkatársakkal bővült a pénzügyi osztály.

Bízunk a sikeres együttműködésben, a közös és sikeres csapat felépítésében.

A 2021-es évben havi osztálymegbeszéléseket tervezünk az egységesség, pontosság, egymás segítése és fejlődése érdekében, a csapatmunka és csapatszellem tökéletesebb kialakítására törekedve. A jogszabályok állandó változása miatt a pénzügyi szakemberek folyamatos továbbképzéseire nagy figyelmet kívánunk fordítani, szaklapok, folyóiratok beszerzésével igyekszünk munkájukat még jobban segíteni, a hatékonyságot növelni.

Intézmény megnevezése	Derecskei Város Önkormányzata		Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal		Derecskei Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ		Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde		Derecskei Városi Művelődési Központ és Könyvtár		Hajdú-Bihari Ivóvízminőség-javító Társulás		Derecskei Roma Nemzetiségi Önkormányzat		Tépe Község Önkormányzata		Tépel Óvoda		Felnőtt Foglalkozások és Pszichiatriai Gondozottak Otthona	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Megnevezés	2558	2510	440	630	439	448	448	448	671	571	3	5	25	23	1595	1373	84	82	889	857
Bejövő száma (aktív):	2178	4400	35	1365	2523	17	15	283	146	0	0	0	0	0	297	255	10	11	1219	1478
Kimenő száma (nem sztomizáló):	1749	1488	223	179	187	161	170	162	158	8	13	18	18	18	1215	944	126	143	309	311
Egyéb bizonyíték (igazol):	8278	10931	742	2301	3286	730	716	1250	1011	12	18	46	71	3658	3175	229	264	3617	3936	
Utaknyerendék (nem inaktív):	949	889	105	416	285	253	228	426	314	0	0	4	40	1055	811	42	53	549	825	
Pénzüri forgalom:	174	161	29	57	45	32	32	65	58	0	0	2	9	255	298	13	14	85	341	
ebből bejövő:	775	728	76	359	240	221	196	361	256	0	0	2	31	800	513	29	39	464	484	
ebből kimenő:	66	66	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	1	1	27	1	1	1	1	
Felvit bankszámlák	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	6	1	1	1	1
Pénztárak	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
Száma vagy nyitja tömb	7337	7518	3593	925	926	922	922	924	930	930	968	1136	959	968	6733	6720	5542	5525	5548	5631
Főkönyvek az intézményben	213	213	10	36	36	23	23	41	41	41	10	10	12	12	1502	1502	1314	1314	57	57
Csofaj int összesen db	98	103	13	15	17	5	5	35	48	4	4	4	4	4	9	29	2	2	3	9
Részletező intézmény db	24	24	2	16	16	4	4	4	9	9	1	1	1	1	542	542	542	542	9	9
Szakteljesítők																				

Önkormányzatban dolgozók	Hivatal, Központ, Társulás		Óvoda, Műv.ház, Nemzetiségi önkorm.		Tépel Kirendeltség			
	2019	2020	2019	2020	2019	2020		
Összesítő	2558	2510	633	884	1144	1042	2588	2312
Bejövő száma (aktív):	2178	4400	1365	2558	300	161	1526	1744
Kimenő száma (nem sztomizáló):	1749	1488	187	423	341	346	1650	1388
Egyéb bizonyíték (igazol):	8278	10931	2313	4046	2026	1798	7504	7375
Utaknyerendék (nem inaktív):	949	889	416	390	683	582	1646	1689
Pénzüri forgalom:	174	161	57	74	99	99	353	653
ebből bejövő:	775	728	359	316	584	483	1293	1036
ebből kimenő:	66	66	3	5	4	4	29	29
Felvit bankszámlák	2	2	2	3	3	3	8	8
Pénztárak	2	2	4	6	6	6	7	7
Száma vagy nyitja tömb	7337	7518	1883	5635	2805	2810	17823	17776
Főkönyvek az intézményben	213	213	46	56	76	76	2873	2873
Csofaj int összesen db	98	103	19	34	44	57	14	40
Részletező intézmény db	24	24	17	19	14	14	1093	1083
Szakteljesítők								

2. Adóigazgatási szakterület

A Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán belül az adóigazgatási feladatokat négy fő köztisztviselő látta el 2020. évben is.

A Képviselő-testület által bevezetett - építményadó, magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó - helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadóval és a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint adók módjára behajtandó köztartozások (pl. a szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű érdekeltségi hozzájárulás tartozás, az államkincstár által túlfolyósított tartozások, stb.) nyilvántartását, behajtását, továbbá a helyi jövedéki adóval (párlatjegy) kapcsolatos bejelentések ügyintézését, valamint adó- és értékbizonyítvány kiadását (hagyatéki eljárás, gyámügyi és végrehajtási eljárás keretében és egyéb meghatározott ügyekben) az önkormányzati adóhatóság látja el.

2020. évben a pandémia alatti veszélyhelyzet idején a Hivatalban többnyire elektronikus vagy telefonos ügyintézés volt biztosított, amelyet a csoport tagjai rugalmasan, minden esetleges problémát elhárítva megoldottak, segítve az ügyfeleket az adóigazgatási ügyek elintézésében.

Sajnálatos módon - a második hullám ideje alatt – a csoportból 2 fő egyidejűleg történő egy hónapos karanténba helyezése jelentősen lassította az ügyintézés, illetve munkafolyamatok későbbre tolódásával járt. (Pl.: hátralékok behajtása, pénzforgalom könyvelése, túlfizetések kiutalása.)

Az adóalanyok magas száma (6.570) és az adótípusok sokfélesége miatt elmúlt évben is rendkívül magas volt az ügyiratok száma: 2020-ban az adócsoportnál 16.045 db ügyirat keletkezett, amely Hivatali szinten kiemelkedő.

Az adatbázis aktualizálását, állományfrissítését folyamatosan végezték a kollégák, ez több, mint 6500 adóalany (magánszemély és vállalkozó együttesen) egyesével való átvizsgálását jelentette. Ezzel a változások bejelentésének elmulasztásából adódó eltéréseket szüntettük meg.

A csoport által használt szoftverek: Magyar Államkincstár által felügyelt

- ONKADO (2019. február 28-ig aktív használatban, 2019. március 01-től archív adatok használatára),
- ASP Adó Szakrendszer 2019. március 01-től,
- ASP Irat Szakrendszer 2019. március 01-től,
- ASP Űrlapmenedzsment – űrlapok karbantartására.
- ASP Hibabejelentő – aktuálisan felmerülő programhibák bejelentéséhez.
- ASP EFER – online bankkártyás fizetési felület.

Emellett:

- ÁNYK – (OEP adat-lekérdezésekhez)
- EVNY – (Egyéni vállalkozók nyilvántartása)
- Cégkereső (internetes felület)
- OTP Elektra – utalásokhoz, bankszámla kivonatokhoz, csekk-állomány letöltéséhez, hatósági átutalások kiadásához.

Az adócsoport ügyiratforgalma 2020. évben összesen tehát **16.045 db iktatott** ügyirat volt, amelyek szakterületekre bontva – **egy ügyintézőhöz tartozó ügyek** – a következők:

Építményadó, végrehajtási ügykörben:	3.499 db
Magánszemélyek kommunális adója, gépjárműadó ügykörben:	5.133 db
Helyi iparüzési adó, adó- és értékbizonyítvány ügykörben:	3.914 db

Könyvelés, értesítők kiküldése, ügykörben:

3.499 db.

Építményadó adónemben:

2020. évben 91 db építményadó határozat került kiadásra.

Magánszemélyek kommunális adója adónemben:

2020. évben 586 db kommunális adó határozat került kiadásra.

Helyi iparüzési adónemben:

érkezett bevallások (NAV által, illetve ügyfél által küldött): 1209 db

NAV által megküldött bejelentkezések: 1505 db

Talajterhelési díj adónemben:

- érkezett bevallások száma: 15 db (önként teljesítve)

Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadónemben: 2 db adóköteles bevallás, adómentes adóalanyok nyilvántartása földhasználati lapok alapján.

Helyi jövedéki adónemben: 5 db bejelentés érkezett, amely továbbításra került a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz párlatjegy igénylése céljából.

Adó- és értékbizonyítvány kiadására 268 esetben került sor.

Kiadott hatósági bizonyítványok száma: 91 db

Kiadott vagyoni bizonyítványok száma: 17 db.

Gépjárműadó adónemben kiadott határozatok száma: 1881 db volt, amely a Belügyminisztérium Nyilvántartások kezeléséért Felelős Helyettes Államtitkárság által elektronikus úton megküldött adatváltozások (év eleji nyitó és havi változások) feldolgozása után kerültek kiadásra.

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság (NAV) hatáskörébe utalta a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól, azonban a 2021. évet megelőző elévülési időn belül nyilvántartott hátralékok és túlfizetésekkel kapcsolatos feladatok ellátása továbbra is az önkormányzati adóhatóság feladatkörébe tartozik.

Az érdemi döntések (határozat, végzés) ellen fellebbezés nem érkezett.

Túlfizetések kiutalása, számlák közötti átvezetések rendezésére érkezett kérelmek, illetve a hivatalból indított átvezetések, valamint a már elévült tartozások törlése ügyében keletkezett ügyiratok száma összesen 597 db, amely az ASP-Adószakrendszerben történő tétel rendezését, irat előállítását jelenti. A túlfizetések át-, és kiutalása ez alapján a dokumentum alapján lehetséges az OTP Elektra rendszerben, amely összegek rendszerben történő rögzítését – egy ügyintéző végezte és végzi.

Adók módjára behajtandó köztartozások: Továbbra is idetartozott 2020. évben a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

Féléves értesítők készítése:

Aktív adózók száma: 6189 (cég és magánszemély együttesen).

A feldolgozott adatokból az év folyamán két alkalommal készül értesítés az adózók részére:

Az I. és II. félévben már az új ASP Adószakrendszer által készített értesítők kerültek kiadásra, amely jelentős változáson ment át mind formailag, mind kézbesítést tekintetében.

6189 adózó esetében összesen (első és második félévi együttesen) 19118 oldal értesítés került nyomtatásra 14702 db csekkel ellátva. Az állomány előállítását, nyomtatását és csomagolását az adócsoport minden tagja együttesen végezte. A helyi lakosoknak a hivatal kézbesítői juttatták el időben a küldeményeket.

Jogszabályi változásoknak megfelelően – az Elektronikus ügyintézésről és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény – a gazdálkodó szervezeteknek kizárólag elektronikus úton – cégkapura, illetve ügyfél kapura – külön iktatva került kiküldésre értesítés. Jogi személyek esetében csak értesítő került előállításra, mivel ezen ügyfelek utalásra kötelezettek. Ezen ügyfelek esetében az iktatás miatt jelentősen megnőtt az ügyiratforgalom is.

Az egyéni vállalkozók számláján egyszerre van kezelve – és nem választható külön - a vállalkozási (helyi iparüzési) és a magán (egyéb) adók, amelyet elektronikus és papír alapon is ki kellett küldeni, mivel a magán adókat nem köteles utalni az adózó, tehát ott csekkek is előállításra kerülnek.

Fent említettek alapján éves szinten:

Magánszemélyeknek papír alapon: 9074 db értesítés

Egyéni vállalkozók esetében: 2312 db értesítés papír alapon és elektronikus úton is.

Cégek esetében: 992 db értesítés elektronikus úton,

Csekkek: 14702 db került kiküldésre.

A számlakivonatok feldolgozása éves szinten 1239 db volt az összes adónem bankszámláinak tekintetében.

Végrehajtás:

A nyilvántartott hátralékok beszédésével 1 fő kolléga foglalkozott az elmúlt évben is. A félévi adók befizetési határidejének (március 15. és szeptember 15.) lejártát követően a hátralékos adózók részére felhívás került kiküldésre, a 2020. évben 2436 db felhívást jelentett.

A felhalmozott tartozások elévülése ellen az adózók tulajdonában lévő ingatlanokra jelzálogjog bejegyzése, módosítása iránti intézkedést 1 esetben kellett lefolytatni, jelzálogjogtörlést 10 esetben kellett végezni, mivel a tartozás rendeződött. Végrehajtásba bekapcsolódás zálogjogosultként 3 esetben történt.

A felhívások kiküldése mellett a kolléga folyamatosan végezte a hátralékos adózók munkahelyi adatainak (OEP – lekérdezések), pénzforgalmi számlával rendelkező számlaszámainak beszerzését, ingatlan tulajdonosi adatok lekérdezését, a külső szervekkel kapcsolatot tartott az idegen tartozások behajtásának intézkedési végett, rendeződött, elévült tételek visszajelentését végezte.

A hátralékok alakulása 2017. évtől kezdődően már csökkenést mutatott, amely 2019-ben megtorpant, de 2020. évben az előző évhez képest ismét csökkenő tendenciát mutat.

2020. évben az éven túli hátralékok behajtása érdekében csak a veszélyhelyzetben elrendelt végrehajtási moratóriumot követően kerülhetett sor behajtási cselekmények foganatosítására.

A beszerzett adatok birtokában 2020. évben

- hatósági átutalási megbízás kiadására 15,
- munkabér- és nyugdíjletiltásra 50,
- ingó foglalásra (gépjárműre) 2,
- míg gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére 5 esetben került sor.

A helyi iparüzési adó adónemhez kapcsolódó

- végelszámolási eljárások száma 2 db,
- kényszertörési eljárás 10 db,
- felszámolási eljárás 52 db esetben indult,

amely a végelszámolóhoz, felszámolóhoz való igénybejelentést jelentette.

2006. évtől kezdődően ugrásszerűen megnőtt a hátralékok összege. Ennek oka egyrészt a gazdasági és pénzügyi válság, melynek következtében eddig soha nem tapasztalt számban indult felszámolási eljárás a gazdálkodó szervezetek ellen, másrészt egy jogszabályi változás mely nem teszi lehetővé a behajthatatlanság címén való törlést, azt elévülési időn belül nyilván kell tartani, amely felszámolási eljárások esetében több, mint 4 évet jelent.

Sajnos az ilyen cégek esetében a felszámolóhoz bejelentett tartozás igényünket – az esetek nagytöbbségében – megelőzi az állami adóhatóság tartozásának kiegyenlítése, és ezekből a felszámolási eljárásokból keletkezett összegekből önkormányzatunk felé már nem tud utalni a felszámoló.

2019. március 01-től már éles síkon használják az adócsoport munkatársai az új programfelületet (ASP), amely jelentősen kibővítette a feladatköröket az ügyintézők részére, tekintettel arra, hogy számos új feladattal bővült a program felülete is az előző – ONKADO- programhoz képest.

Változást hozott az új program az alábbi témakörökben:

Az adózónak az alábbi lehetőségei vannak internetes felületen belépve:

Ügykövetésre: Tájékoztatás kérése az elektronikusan indított ügyek ügyintézési állapotáról.

Adóegyenleg lekérdezésre: A szolgáltatás használatával lehetőség van az önkormányzati adóhatósághoz tartozó adószámlaegyenlegének lekérdezésére.

Adóbevallási információk: A szolgáltatás használatával lehetőség nyílik arra, hogy a befizetett adójának adóbevallásait lekérdezze.

Ügyindítás: Elektronikus űrlap kitöltésével és beküldésével ügyet indíthat, az ügytípus kiválasztásával.

Adók, díjak, illetékek befizetése (EFER): A szolgáltatás használatával elektronikus úton teljesítheti, a kiválasztott önkormányzatnál adó- és illetékfizetési kötelezettségét.

A fenti szolgáltatások igénybevételére elektronikus azonosítást követően van lehetőség.

Az elektronikus ügyintézés fentiekben ismertetett módjainak igénybevétele az ügyfelek számára kedvezőbb – több lehetőséget biztosít -, mivel nem feltétlenül kell bejőnnie a hivatalba adatot egyeztetni, számlaegyenleget kérdezni.

Az ASP Adószakrendszerhez beérkező információk szerint az ASP ELÜGY lekérdezések száma 739 db volt, melynek nyomon követése szintén napi feladat. Esetekben további adattisztításra, adatpontosításra van szükség.

Az adatfeldolgozás során – **ügyintézői részről** – több szakrendszer egyidejű kezelése szükséges, sokkal több helyről kell az információt bedolgozni egy bevallás feldolgozása során. Értendő ezalatt az ASP Irat szakrendszert, ahol az iratok átvétele, kézbesítése történik, továbbá az ASP Adó szakrendszer, ahol maga a bevallások feldolgozása, a határozat készítés történik, majd a küldemény átvételi információk feldolgozását követően véglegesítés, amely folyamat elvégzése után kerül csak előírásra/törlésre az adózó számláján az adó.

További feladattöbbletet és feldolgozási nehézséget jelentett 2019. júliustól a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által – jogszabályi előírási kötelezettségét teljesítendő - megküldött helyi iparűzési adót érintő változások – bejelentkezésének, változás bejelentések megküldése, amelynek feldolgozását egy kolléga végezte elmúlt évben a csoportban.

Az adatok feldolgozása tehát sokkal több időt vesz igénybe, mint a régi program esetében. Megemlítendő még az ASP központ által kiadott folyamatos fejlesztések a program keretein belül, melynek követése is sok időt igényel felhasználói szinten.

Űrlapmenedzsment:

Elektronikus űrlap-szolgáltatás

Adó szakrendszer által használt űrlapok száma: 29 db.

Ahhoz, hogy az ügyfelek az ASP ELÜGY felületén az „Ügyindítás” szolgáltatás igénybevételével kérelmeket, beadványokat tudjanak benyújtani elektronikus űrlapokat kell használniuk, kitölteniük. Az űrlapok sablonjait a Kincstár központilag ASP rendszer szinten tervezi meg és ajánlja ki a rendszercsatlakozó önkormányzatok részére.

Az önkormányzatok feladatellátásához szükséges elektronikus űrlap fejlesztése minden esetben központilag történik. Az önkormányzat a fejlesztésre vonatkozó igényét az ASP Hibabejelentő rendszerében „igény bejelentés” jogcímen rögzítheti.

A Kincstár által fejlesztett űrlapokat az önkormányzat arra feljogosított munkatársa, az ASP Űrlapmenedzsment alkalmazásban paraméterezni tudja, tulajdonképpen az adott önkormányzatra „testre szabja” a Kincstár által megtervezett sablont.

Az űrlapok megszemélyesítése szintén a csoport feladatai közé tartozott elmúlt évben.

Végül az önkormányzat által ki publikált, Önkormányzati hivatali portál éles felületén megjelenített űrlapot az ügyfelek kiválaszthatják, kitölthetik; majd ezt követően beküldhetik az adott önkormányzat hivatali tárhelyére.

Az adócsoportnál az új kiadott verziók publikálása folyamatos nyomon követést igényel, amelyet a tavalyi évben egy fő kolléga végzett a csoportban.

III/3. Településfejlesztési és Beruházási Osztály tevékenysége

A Hivatal az önkormányzati törvényben megfogalmazott kötelező és az önkormányzat által önként vállalt településfejlesztési, településrendezési és településüzemeltetési feladatok szervezését, az ezekkel kapcsolatos döntések előkészítését, azok megvalósítását a Településfejlesztési és Beruházási Osztályon keresztül hajtja végre.

Az osztály a városfejlesztéssel, területfejlesztéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásának szervezését, irányítását, továbbá az Önkormányzat beruházásainak, felújításainak, bontási munkáinak előkészítését, szervezését, lebonyolítását és megvalósításának figyelemmel kísérését látja el. A beruházásokra, felújításokra fordított összeg 2020 évben is kiemelkedő nagyságrendű volt, melyek a továbbiakban részletesen bemutatásra kerülnek.

Az osztály közreműködik az éves költségvetési tervet megalapozó előkészítési munkában, az Önkormányzat költségvetésének összeállítására tekintetében javaslattétellel él. A lakás- és nem lakáscélú bérlemények, valamint az intézmények felújításával, az út- és járdafelújításokkal biztosítja az Önkormányzati tulajdon állagmegővését, érték növekedését.

A víziközmű felújítások, vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok a gördülő fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint valósultak meg, valamint elkészültek az üzemeltető által év közben jelzett, azonnali beavatkozást igénylő feladatok.

Közreműködik az Önkormányzat és a Hivatal műszaki vonatkozású kérdéseinek, problémáinak koordinálásában.

Az osztály a Hivatal szinte valamennyi szervezetével napi kapcsolatban áll, mivel az osztály feladatai sokrétűek. A Hivatal más szervezeti egységeivel az aktuális feladatok ellátása kapcsán történik kommunikáció, elsősorban a Pénzügyi és Adóügyi Osztállyal és a Jogi és Igazgatási Osztállyal. A szervezeten belüli kapcsolattartás személyesen, írásban, telefonon és elektronikus formában történik.

Az osztály végzi továbbá a hatáskörébe utalt uniós forrásból, illetve egyéb támogatásból megvalósuló projektek teljes körű koordinálását. A 2014-2020 EU-s pályázati ciklus keretében benyújtott és megnyert pályázatok megvalósítása folyamatos.

A pályázati terület feladata az Európai Unió, a nemzeti és egyéb pályázati kiírások, valamint azok elbírálása eredményeinek figyelemmel kísérése, nyilvántartása. Folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket. Gondoskodik a pályázati adatlap és dokumentáció elkészítéséről, összeállításáról, beszerzi a pályázat benyújtásához szükséges mellékleteket, elkészíti a pályázat benyújtásához szükséges bizottsági, Képviselő-testületi előterjesztéseket és gondoskodik a pályázat határidőben történő hiánytalan benyújtásáról, a hiánypótláshoz szükséges adatok, dokumentumok beszerzéséről, benyújtásáról. Gondoskodik a pályázatok nyilvántartásáról és a benyújtott pályázatok dokumentációjának megőrzéséről. Az elnyert pályázatok esetében gondoskodik támogatási szerződés megkötéséről, menedzseli a pályázatban megszabott feladatok végrehajtását, kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel. Végzi a pályázati területhez kapcsolódó beszerzések lebonyolítását, adatot szolgáltat és beszámolót készít.

Az osztály feladatkörébe tartozott az elmúlt évben is:

- helyi rendelet-tervezetek előkészítésével kapcsolatos feladatok,
- beruházásokkal kapcsolatos feladatok,
- területfejlesztéssel és területrendezéssel kapcsolatos feladatok,
- a köztemetők felügyeletével kapcsolatos feladatok ellátása, a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesülésének ellenőrzésével kapcsolatos feladatok,
- a településfejlesztési koncepció, a településszerkezeti terv, helyi építési szabályzat és a szabályozási terv készítésével kapcsolatos feladatok,

- településkép védelmével kapcsolatos feladatok, ennek keretében a helyi védetté nyilvánítási és helyi területi védetté nyilvánítási, a reklámok engedélyezésével kapcsolatos feladatok,
- kommunális igazgatással kapcsolatos feladatok,
- a Képviselő-testület települési folyékony hulladék-ártalmatlanító helyének kijelölésével, létesítésével kapcsolatos döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatok,
- állategészségüggyel kapcsolatos feladatok,
- növényvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- közlekedési, hírközlési, vízügyi feladatok,
- településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok,
- pályázatok menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Ezen, egyik legszerteágazóbb feladatokat ellátó osztály munkáját 8 fő köztisztviselő végezte 2020. március 01-ig az osztályvezető irányításával, aki egyben a települési főépítési feladatokat is ellátta. 2020. március 01-től a hatósági szervezetrendszer egyszerűsítése, az adminisztratív terhek csökkentése, a hatásköri átfedések, ütközések kiküszöbölése érdekében az építésügyi igazgatási feladatok tekintetében a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény megalkotásával az Országgyűlés úgy döntött, hogy valamennyi építésügyi hatáskör a megyei, fővárosi kormányhivatalok hatáskörébe került át.

A korábbi jegyzői hatáskörbe tartozó építésügyi hatósági feladatok ellátása a jogszabályváltozással átkerültek a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz.

A fenti jogszabályváltozást követően a Településfejlesztési és Beruházási Osztály munkáját 2020. március 01. napjától 5 fő köztisztviselő látta el az osztályvezető irányításával. A települési főépítési feladatok ellátása külső szakértő bevonásával történt az előbbi időponttól kezdődően, megbízási jogviszony keretében (vállalkozás).

Létszám adatok:

- 1 fő osztályvezető (felsőfokú végzettségű)
- 1 fő településüzemeltetési ügyintéző (felsőfokú végzettségű)
- 1 fő adminisztrációs munkatárs (felsőfokú végzettségű)
- 2 fő pályázati referens (felsőfokú végzettségű)
- betöltetlen (zárt) álláshely: 2 fő (korábbi építésügyi hatósági munkatárs)

A településfejlesztéssel kapcsolatban, az elmúlt évben elvégzett feladatokról az alábbiakban adok számot.

1. Településrendezéssel kapcsolatos feladatok

2020 márciusában az Építésügyi Hatóságtól az alábbi feladatok kerültek be a főépítési terület feladatai közé:

jegyzői hatáskörben:

- szakhatósági állásfoglalások kiadása

polgármesteri hatáskörben:

- a 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet által előírt hatósági bizonyítványok kiállítása ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából – rendeltetést is igazolóan az építési engedélyhez, egyszerű bejelentéshez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött, 2012. december 31. után épített építményről, valamint meglévő építmények rendeltetésének megváltoztatásáról, illetve építményen belüli rendeltetési egységek számának változásáról.

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény értelmében a településeknek 2017. december 31-ig Településképi Arculati Kézikönyvet kellett elkészíteniük. A Kézikönyv 2017-ben elkészült, amit a képviselő-testület elfogadott.

A település karakterének megőrzését biztosító **településképi rendelet** pedig 2018. év elején került elfogadásra. Ezt követően a rendelet 2019. évben került módosításra. 2019-ben pedig az igen összetett és hosszadalmas megalkotási, véleményezési procedúra után elfogadásra kerültek a településrendezési eszközök, azaz a településrendezési terv.

Településrendezési feladatként 2020-ban 7 tervezési pont esetében kellett rendezési tervmódosítást kezdeményezni, a tervanyagokat külső tervező készítette.

Főépítési területen az alábbi főbb feladatokat látta el az osztály:

településrendezési feladatok (településrendezési eszközök módosítása); település és területfejlesztési feladatok; településkép védelem (településképi bejelentés, településképi véleményezési, szakmai konzultációs eljárások, hatósági bizonyítványok kiállítása); helyi- és művi értékvédelemmel kapcsolatos feladatok.

A „településképi véleményezési”, a „településképi bejelentési” eljárással, a „szakmai konzultációval”, a hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatban 2020 évben 55 ügyben született döntés. Emellett az ügyfeleknek elektronikus úton (e-mail) és telefonon folyamatosan segítséget nyújtottunk.

2. Projektek megvalósításával kapcsolatos események

Az elmúlt évben, a pályázatok megvalósítására fókuszált az önkormányzat, valamint a projektek elértek az utolsó szakaszukhoz, ahol a projektek zárása is megtörténik. Fontos feladat a következő programozási időszakra történő felkészülés, a projektötletek kidolgozása, a tervezések, koncepciók megalkotása.

Kitartó és áldozatos munkának köszönhetően, a TOP-2.1.2-15-HB1-2019-00007 azonosítószámú, **„Zöld Város kialakítása Derecskén”** elnevezésű projekt megvalósítása is befejeződött 2020 évben. Ennek során megvalósult a **Piacsarnok építése**, a **Városi Művelődés Központ és Könyvtár felújítása**, mely során a Művelődési Központ épülete emeletráépítéssel inkubátorház funkciót kapott, a Könyvtár épületére pedig magastető épült. Elkészült a **Szolgáltatóház 2** épüleategyüttese, ezen belül megépült a Szolgáltatóház I. jelű épületében 6 darab üzlethelyiség, a Szolgáltatóház II. jelű épületében a kondicionáló terem, az emeleten a Konferenciaterem és a tárgyaló.

Megvalósult továbbá a helyi védelem alatt álló **Magtár épületének felújítása**, mely a későbbiekben vendéglátóhelynek ad majd helyet.

Sikeres pályázati munkának köszönhetően megvalósult a TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006 azonosítószámú, **„Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén”** elnevezésű pályázat. A projekt keretében 6 darab szociális bérlakás felújítása történt meg (4130 Derecske, Szív utca 27. A, B lakások, 4130 Derecske, Csuklya utca 2., 4130 Derecske, Csuklya utca 12., 4130 Derecske, Csuklya utca 18. A, B lakások), továbbá a 4130 Derecske, Ipar utca 5. szám alatt önkormányzati bérlakás építése valósult meg.

2020 júniusában került megkötésre a **„Bölcsődei férőhelyek kialakítása Derecskén”** című pályázathoz kapcsolódó Támogatási Szerződés. A projekt keretében 28 férőhelyes bölcsőde létesítésére került sor. A projektben eredetileg tervezett derecskei 4/3 helyrajzi számú ingatlan helyett a létesítmény a 4130 Derecske, Köztársaság út 93. szám alatti ingatlanon (4/2 helyrajzi szám)

valósul meg, mely ingatlan 2020 év végén vásárolt meg az Önkormányzat. A kivitelezéshez kapcsolódó közbeszerzési eljárás megindítására 2021 évben került sor.

2020 júliusában aláírásra került a **közvilágítás korszerűsítésére** vonatkozó vállalkozási szerződés. Derecske Város Önkormányzatának régóta fejlesztési elképzelései között szerepel a közvilágítás korszerűsítése, a jelenlegi legmodernebb- a LED-es technológia – alkalmazásával. A fejlesztés eredményeképpen a meglévő 1088 darab lámpatest elbontásra kerül és 1581 darab új lámpatest kerül felszerelésre, amely azt jelenti, hogy városunkban az összes kifeszültségű oszlopon a jelenleg legkorszerűbb LED-es elem kerül kihelyezésre. A kivitelezési munkák befejezésére 2021 évben kerül sor, a költségek finanszírozása döntően a megtakarításból történik.

Önerős finanszírozás keretében 2020 év végén elkészült a Dózsa György úti 1-9-0 jelű csapadékvíz-elvezető csatorna megépítése.

2020 augusztusában befejeződött a Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel konzorciumban megnyert és megvalósított TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002 azonosítószámú, **„Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén”** elnevezésű pályázat. A projekt keretében a 4130 Derecske, Köztársaság út 36. szám alatti telephelyen **műhelyépület kialakítására** került sor. Az épület hasznos alapterülete megközelíti az 500 m²-t, melyben 3 műhely és kiszolgáló helyiségek kerültek elhelyezésre, illetve a projekt keretében itt létesült Derecske első **elektromos töltőállomása** is.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének célkitűzéseivel összhangban a **pályázatírók** folyamatosan figyelemmel kísérték a lehetséges külső források bevonásának lehetőségét, pályázatok útján. Ennek legfőbb forrása a Széchenyi 2020 pályázati ciklusban megjelent Terület- és Településfejlesztési Operatív Program, Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program, Vidékfejlesztési Program. Ezen kívül egyéb pályázati forrásokra is pályázott önkormányzatunk úgy, mint a Bethlen Gábor Alap, Belügyminisztérium, Interreg Romania-Hungary.

Az önkormányzatnak kiírt pályázati lehetőségeken túlmenően a pályázatírók a város életében fontos szerepet betöltő intézményei részére is készített elő pályázatokat, valamint közreműködik azok sikeres megvalósításában.

Derecske, tekintettel járási központi szerepére, több pályázatát is konzorciumi formában, vagy több településsel, civil szervezettel együttműködve nyújtotta be. Így a megvalósítás során kiemelt szerepet kap a települések és egyéb szervezetek közötti együttműködés, a járási szerep erősítése. Az ilyen jellegű pályázatok jelentős munkaterhet jelentenek mind az irányítás, mind a végrehajtás szintjén.

A Románia - Magyarország Program (ROHU) keretében romániai önkormányzatokkal, intézményekkel és civil szervezetekkel konzorciumban, nyújtottunk be, angol nyelvű pályázatokat. Ezek közül már egy nyert, a ROHU425 pályázat megvalósítása jelenleg is zajlik.

Az elvégzett munka színvonala objektív mutatószámokkal nehezen kifejezhető, ugyanakkor a vizsgált időszakban lefolytatott közbeszerzési eljárások száma, értéke és az egyes eljárások volumene és jelentősége alapján hangsúlyozandó azon körülmény, hogy az osztály munkájára visszavehető okokra tekintettel szabálytalansági eljárás nem került lefolytatásra, valamint jogorvoslati eljárás keretében történő elmarasztalás sem történt.

A projektekről az alábbiakban táblázatos kimutatásban is szeretnék beszámolni:

2020 évben benyújtott pályázatok:

Pályázat megnevezése	Igényelt támogatás	Pályázat státusza
Hungarikum pályázat	2 500 000	Megvalósítás alatt
Helyi piac épületének eszközökkel történő ellátása	73 853 404 Ft	Megvalósítás alatt
"Tisztítsuk meg az országot" című programom belül illegális hulladéklerakó helyek megszüntetése	1 735 342 Ft	Elszámolva
Protection against COVID 19 in Derecske	40.000 EUR	Nem nyert
EBR COVID	46 184 864	Nem nyert
Családbarát munkahely	4 552 500	Nem nyert
Település Fásítási Program 2020.	30 db amerikai hárs	Elszámolva
Közművelődési érdekeltség-növelő	750 000	Megvalósítás alatt
„Templomkert téri volt katolikus iskola felújításának előkészítése”	6 477 000	Visszavonva

A 2020-as évben többször próbáltunk támogatást igényelni a COVID okozta károk enyhítésére, azonban egyszer sem sikerült erre forrást elnyerni.

A 2014-2020 pályázati ciklus zárása miatt még nem indultak el a következő 2021-2027 fejlesztési ciklus pályázatait, azonban a megmaradt források újraosztásra kerülnek.

Ezek közé tartozik a VP program keretein belül kiírásra került piac fejlesztés is. A 2020. évben ez volt a legnagyobb forrás, amit elnyertünk. A fejlesztésből eszközök kerülnek beszerzésre a piac csarnok épületéhez, amely hozzájárulhat a helyi termelői piac gazdaságos működtetéséhez.

2020 évben még megvalósítás alatt lévő pályázatok (a fent említett nyertes pályázatokon kívül):

Projekt száma	Megnevezés
TOP-1.4.1-19-HB1-2019-00027	Bölcsődei férőhelyek kialakítása Derecskén
TOP-2.1.1-16-HB1-2017-00002	Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén
EFOP-1.8.2-17-2017-00004	Praxisközösség Derecskén
TOP-4.3.1-16-HB1-2017-00006	Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén
EFOP-3.9.2-16-2017-00033	Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben
EFOP-1.2.11-16-2017-00057	Esély Derecskén
EFOP-2.1.2-16-2017-00019	Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban
EFOP-3.3.2-16-2016-00336	Derecske a köznevelés eredményességéért

EFOP-1.4.2-16-2016-00027	Élhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban
TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Zöld Város kialakítása Derecskén
TOP-5.2.1-15-HB1-2016-00010	Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért - komplex fejlesztés az "Ürgésben"
LEADER	Verbunk
LEADER	GÖRKUTYA
ROHU425	100 fő képzésének megvalósítása 10 különböző képzésen, hozzá kapcsolódó eszközbeszerzéssel

Sikeresen lezárásra került a Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban című, valamint a Derecske a köznevelés eredményességéért című, a Leromlott városi területek rehabilitációja című, a Zöld Város című és a Görkutya című projekt is.

A megvalósítás alatt lévő projektek finanszírozása az alábbiak szerint alakul:

Projekt megnevezése	Kifizetési igénylések száma	Összege	Elfogadott	Benyújtott mérföldkövek száma	Benyújtott módosítási kérelmek száma
Barnamezős területek rehabilitációja Derecskén	5	63 452 888	63 452 888	3	2
Praxisközösség Derecskén	4	74 286 521	55 224 637	1	2
Leromlott városi területek rehabilitációja Derecskén	6	118 451 720	83 794 244	3	1
Mindentől messze, a szívhez közel Humán kapacitásfejlesztés a Derecskei mikrotérségben	6	121 599 261	84 130 965	1	1
Esély Derecskén	3	57 226 806	53 982 802	-	1
Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének biztosítása a Derecskei Járásban	1	0	0	1	-
Derecske köznevelés eredményességéért	3	8 979 447	8 301 911	1	3

Élhetőbb gyermekkor a Derecskei járásban	1	18 066 708	18 066 708	-	2
Zöld Város kialakítása Derecskén	26	395 532 558	205 375 970	5	9
Közösségi Innovációval és Társadalmi Összefogással a Rehabilitált városrészeért komplex fejlesztés az "Ürgésben"	3	14 786 420	14 306 420	1	1
LEADER GÖRKUTYA	1	14 623 191	14 623 191	1	1
ROHU425	2	17 194 633	17 194 633	2	1
Összesen	61	904 200 153	618 454 369	19	24

A benyújtott elszámolás és az elfogadott elszámolások közötti különbséget az áfa jelenti, valamint az elutasított tételek, amelyek újból benyújtásra kerülnek.

A pályázatokhoz kapcsolódó beszerzések hatékonyabb lebonyolítása érdekében 2020 évtől a pályázati referensek szorosan együttműködnek a jegyzővel, aljegyzővel és a beszerzési referenssel. Az elmúlt évben a pályázatokhoz kapcsolódóan közel 20 db beszerzés került lebonyolításra a pályázati közreműködésével.

3. Településüzemeltetés

2020-ban nem készült szilárd burkolatú út lakossági kezdeményezésre. 2020-ban megközelítőleg 800 m² járda felújítására, valamint 125 fm, átlagosan 3,5 m széles útalap építésére (437 m²) és 700 fm meglévő zúzottköves útalap javítására, illetve 1 300 fm aszfaltút kétoldali padkázására került sor.

Közútkezelői feladatok keretében, az elmúlt időszakban folyamatosan és rendszeresen jelentkező feladatok között szerepelt a közútkezelői hozzájárulások kiadása (összesen 74 db gázleágazó-vezeték kiépítéséhez, vállalkozásokhoz előírt útsatlakozáshoz és belső parkolókhöz, kapubejárók átépítéséhez, szélesítéséhez szennyvízbekötő-vezeték, valamint telefonhálózat kiépítéséhez, ivóvízhálózat rekonstrukciójához, villamos energia hálózat kiépítéséhez, rekonstrukciójához, útépítéshez, autópályák engedélyezési eljárásához). Valamennyi közútkezelői hozzájárulás kiadását a tervezőkkel történő előzetes egyeztetés előzi meg, és a kivitelezések alatt a közútkezelői hozzájárulásban foglalt betartását, valamint az útfelbontások helyreállítását utólag ellenőrizni kell. Közútkezelőként további feladatként jelentkezik még az önkormányzati kezelésű utak állapotának ellenőrzése, a közúti jelző táblák ellenőrzése és pótlása. 2020. év során megközelítőleg 10 db tábla került kihelyezésre, illetve cserére.

2014. január 1-től a Bihari Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (4100 Berettyóújfalu, Oláh Zs. u. 1-1.) látja el Derecske város területén a hulladékszállítással kapcsolatos közszolgáltatói feladatokat.

Az 50%-os hulladékszállítási díjfizetési kedvezmény igényb vételének feltételei megváltoztak, így annak a Jogi és Igazgatási Osztállyal történő felülvizsgálata folyamatos feladatot jelent.

Gyakran hivatalunkat keresik meg az ügyfelek olyan ügyekkel is, amelyek egyébként a szolgáltatóra tartoznak.

A szolgáltatás szüneteltetésével kapcsolatos feladatok intézése a Bihari Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft. feladatába tartozik.

2020-ban az elmúlt évekhez viszonyítva kevesebb utca csapadékvíz-elvezető/szikkasztó árok profilozása/megépítése történt meg.

2020 év második felében valósult meg a Dózsa György utcán és a Vágóhíd utcán a csapadékvíz-elvezető rendszer zárt, illetve nyitott mederburkoló elemes kialakítása.

Hóeltakarítási munkálatok megszervezése és megállapodások elkészítése mellett a lomtalanítás megszervezése is ehhez az osztályhoz tartozik. 2020 évben két alkalommal került megszervezésre, melyből egy az Önkormányzat költségén történt.

A munkakörhöz tartozik még továbbá a fentiekben ismertetett ügycsoportokkal kapcsolatos, területi előterjesztések elkészítése, egyéb hatóságok által kért adatok szolgáltatása, árajánlatok kérése, vállalkozói szerződések előkészítése, lakossági tájékoztatások, lakossági bejelentések „fogadása”, kivizsgálása, ügyfélforgalom lebonyolítása.

III/4. Tépei Kirendeltség tevékenysége

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Tépei Kirendeltségén (a továbbiakban: Kirendeltség) 3 fő köztisztviselő kolléga dolgozik. Mindhárom kolléga munkaköre sokrétű, több ügycsoport tartozik mindegyikőjükhez. A Kirendeltséget a Hivatal aljegyzője vezeti.

A Kirendeltség 2020 évben a koronavírus járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetben is folyamatosan működött, az ügyfelek személyes megjelenésére, fogadására átmenetileg nem volt lehetőség, kivéve néhány ügycsoportot. A Kirendeltségen a járványra tekintettel új biztonsági és ügyfélfogadási szabályok kerültek bevezetésre. A lakosság tájékoztatása az ügymenetről és a közérdekű információkról folyamatos volt.

A Kirendeltségen dolgozó kollégák választásuk alapján nem dolgoztak home-officeban, amely nem is volt indokolt tekintettel a 3 fős létszámra.

A Kirendeltség 2020. évi munkáival kapcsolatban az alábbi információkat emeljük ki, illetve adunk tájékoztatást:

A Kirendeltség vezetésével kapcsolatos tevékenység:

Az aljegyző 2020. évben a kirendeltség kollégáival napi szinten folyamatosan kapcsolatban volt vagy személyesen a Kirendeltségen, illetve a derecskei Székhelyhivatalban vagy telefonon és email-en keresztül. Az aljegyző a Kirendeltség szakmai irányítását ellátta, folyamatosan egyeztetett, nyújtott jogi segítséget a kollégáknak. Az aljegyző központi feladatát képezte- a kollégák irányításán túl- az önkormányzat törvényes működési kereteinek biztosítása, ellenőrzése, a képviselő-testületi ülések, polgármesteri döntések előterjesztéseinek előkészítése, végrehajtása.

A külső szervek által folytatott ellenőrzések 2020 évben:

2020. évben az alábbi szervek ellenőrzésére került sor a Hivatalnál ezen belül a Tépei Kirendeltségnél is, illetve intézményeinél, amely utóbbinál a Kirendeltség közreműködött az adatszolgáltatások teljesítésében.

Allami Számvevőszék ellenőrzése:

Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) a 2020. évben elvégezte „A önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzést Tépe Község Önkormányzatánál és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál. Az ÁSZ az ellenőrzés időszakában több szabályzatot, dokumentumot is bekért a szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatban, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettségével összefüggésben. Az ellenőrzési jelentés 2021. február 1-jén érkezett meg az önkormányzathoz, amelyben foglaltak szerint Tépe Község Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jeles „osztályzatban” részesült.

A fenti ellenőrzésekhez kapcsolódó dokumentumok összeállításával, valamint a megfelelő felületre történő feltöltésükkel kapcsolatos feladatok többletmunkát jelentettek a jegyző, aljegyző, pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a Tépei Kirendeltségen dolgozó pénzügyi ügyintéző és titkársági ügyintéző részére.

Magyar Államkincstár ellenőrzése:

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerúségi Ellenőrzési Főosztály Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: MÁK) 2020. július 3-án érkezett levelében arról értesítette Tépe Község Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek a kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében szabályszerúségi pénzügyi ellenőrzésre kerültek kijelölésre.

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2020. költségvetési év.

Az ellenőrzés időszakában számos dokumentumot kellett a MÁK rendelkezésére bocsájtani, amely feladat ellátásában a jegyző, az aljegyző, a pénzügyi és adóügyi osztályvezető, Tépei Kirendeltségen dolgozó pénzügyi ügyintéző és a titkársági ügyintéző kollégák vettek részt.

A lezárt ellenőrzési jelentés már a 2021. évben érkezett meg az önkormányzathoz az ellenőrzött szervek vonatkozásában.

A koronavírus idején a Képviselő-testületi és polgármesteri „működés” feltételeinek biztosítása:

2020. március 16. és július 16. között, valamint 2020. november 12. és december 31. között a képviselő-testület és bizottságai nem üléseztek, a kormány által kihirdetett veszélyhelyzetben a képviselő-testület hatáskörét a polgármester gyakorolta.

Testületi határozatok száma	80
Polgármesteri határozatok száma	128
Rendeletek száma	17
Szociális Bizottság által hozott határozatok száma	185
Pénzügyi Bizottság által hozott határozatok száma	15

Koronavírus-járvány elleni védekezés kapcsán jelentkező feladatok:

- jelentések, statisztikák készítése;
- az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális és Gyermejkölési Szolgáltatások Főosztályáról érkezett kérdőív kitöltése;
- a Magyar Kincstár által kidolgozott új munkamenet elsajátítása és az ezzel járó többletfeladatok beépítése a mindennapi munkavégzésbe.

A kollégák a hivatali munkával kapcsolatos feladataik mellett a védekezéshez szükséges eszközök beszerzésében, tárolásában és kezelésében is közreműködtek.

A Kirendeltségen ellátandó feladatokat nagymértékben érintették a vírushelyzetből fakadó különleges körülmények.

Igazgatási tevékenységgel kapcsolatos ügyiratforgalom:

Összes iktatott főszám: 1637

Szociális ügyekben hozott határozatok száma: 232 db

Rendszeres Gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos határozatok száma: 44

Adóigazgatási ügyben 1312 db iktatott dokumentum volt az alszámokkal együtt.

Hatósági bizonyítványok: 9

Föld kifüggesztések: 13

Adó-és értékbizonyítványok: 20

Polgári védelemmel kapcsolatos határozatok: 25

Birtokvédelmi ügyek: 1

Házzsámlétrehozás: 1

Teljes jogú apai elismerő nyilatkozatok: 6

Hagyatéki ügyiratok: 16

Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos esetek száma:

Anyakönyvi igazgatás	Ügyek száma
Házasságkötések száma	8
Anyakönyvbe bejegyzett hálálesetek	7
Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok száma	7
Házassági név módosítása	1
Honosítási eljárások, állampolgársági eskütétel	0

KIRA-rendszerben történő munkavégzés:

A Kirendeltség ellátja Tépe Község Önkormányzata és intézményei által foglalkoztatottak személyes munkáügyeivel kapcsolatos feladatokat.

A Magyar Államkincstár által működtetett KIRA-rendszerben történik valamennyi személyi jellegű kifizetés rögzítése, amelyek közül havi rendszeres rögzítések és eseti jellegű számfejtések is találhatóak, továbbá a távollétek rögzítése is a KIRA rendszerben került rögzítésre.

Az év elején elvégeztük az esedékes átsorolásokat, kinevezés módosításokat, ágazati szakmai pótlékok beállítását:

Elvégeztük a legkisebb munkabér és garantált bérminimum megállapításáról szóló 367/2019. (XII.30.) Korm. rendelet alapján szükséges átsorolásokat, ami Tépe Község Önkormányzatánál 5 fő, a Tépei Óvodánál 2 fő munkavállalót érintett.

A garantált bérminimumok megállapításakor a 3 évenként szükséges kötelező, a fizetési fokozatokban, besorolásokban történő változásokat is felülvizsgáltuk.

Ágazati szakmai pótlék beállítása (2020. július 1.):

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 24/2020. (II.24.) Korm. rendelet 2020. július 1-jétől több ponton módosította a pedagógusok előmeneteli rendszerének hatálya alá tartozó közalkalmazottak illetményrendszerét.

- Új pótlék: ágazati szakmai pótlék (illetmény 10%) beállítása 2 fő óvodapedagógus esetében;
- A magasabb vezetői pótlékok emelkedése 1 fő óvodapedagógust érintett.

Közfoglalkoztatás és Nyári diákmunka Tépe Község Önkormányzatánál:

2019. március 01.-én induló programok 2020. február 29-én zárultak és 2020. március 01.-én újból megkezdődtek 2021. február 28-ig.

Program	Fő	Dátum	Bér	Dologi	Összesen
2020. év					
Mezőgazdaság	14	2020.03.01.-	15 108 912	7 197 939	22 306 851
		2021.02.28.	Ft	Ft	Ft
Helyi sajátosságokra épülő	8	2020.03.01.-	8 618 424	3 861 574	12 479 998
		2021.02.28.	Ft	Ft	Ft
Hosszabb időtartamú	4	2020.03.01.-	4 255 872		4 255 872
		2021.02.28.	Ft	- Ft	Ft
	26fő		27 983 208 Ft	11 059 513 Ft	39 042 721 Ft

Mezőgazdasági közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 9 fő egyszerű mezőgazdasági foglalkozású személy vesz részt (palántálás, öntözés, gyomnövények eltávolítása, kapálás, termés betakarítás, parlagfűmentesítés, fóliaházban talaj és magágy előkészítés, szerszámok, öntözőrendszer, fóliaváz karbantartása, takarmány kukoricakapálás).
- 3 fő az önkormányzat tulajdonában levő sertéstelepen a közfoglalkoztatási programban szereplő sertések gondozását látja el.
- 2 fő munkavezető/brigádvezető szintén a mezőgazdasági munkában vesz részt (palántálás, öntözés, gyomnövények eltávolítása, kapálás, termés betakarítás, parlagfűmentesítés, fóliaházban talaj és magágy előkészítés, szerszámok, öntözőrendszer, fóliaváz karbantartása, takarmány kukoricakapálás). Továbbá a napi munkavégzéshez szükséges munkairányítást végzi, kapcsolatot tartanak a polgármesterrel és a munkavállalókkal. Ezen személy nem szakképzett.

Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 2 fő segédmunkás térkő gyártás (betonkeverővel elkészített földnedves betont térkő sablonba elhelyezés majd teljes száradás után szortírozás).
- 1 fő munkavezető/ brigádvezető (betonkeverővel elkészített földnedves betont térkő sablonba elhelyezés majd teljes száradás után szortírozás).
- 2 fő segédmunkás (árusító pavilongyártás: tűzépén megvásárolt előre gyártott lambéria méretre vágása után új árusító pavilon építése vagy meglévők javítása, karbantartása).
- 3 fő Alaptészta elkészítése után többféle leves illetve körettészta elkészítése (pl:csiga, lebbencs, eperlevél,cérna). A foglalkoztatottak főként kézzel készítik a leves illetve körettésztaikat. Főként csigatésztát készítenek, mely tésztafajta nagyon időigényes.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program létszám felosztása:

- 2fő 4132 Tépe, Bajcsy-Zs. U. 18. szám alatt található Felnőtt Fogytékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona konyháján konyhai kisegítő feladatokat végez.
- 1fő 4132 Tépe, Fő u. 4. szám alatt található Tépei Óvoda épületében napi takarítási és kisegítői munka végzése, higiéniai feltételek megteremtése. Az épület udvarán és annak környezetében parlagfű irtási és takarítási feladatok elvégzése.
- 1 fő a 4132 Tépe, Bajcsy-Zs. u. 18. szám alatti Felnőtt Fogytékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona ebédlőjének, két épületének és foglalkoztató helyiségeinek teljes körű napi takarítása, higiéniai feltételek megteremtése. Az intézmény udvarán és annak környezetében parlagfű irtási és takarítási feladatok elvégzése.

„Nyári Diákmunka” program: 2020-ban is elindult melynek köszönhetően Tépe Község Önkormányzatánál összesen 8 fő 16-25-év közötti nappali tagozatos diák foglalkoztatása valósult meg 2 ütemben 2020.07.15.- 2020.08.14. (4 fő) és 2020.07.28.- 2020.08.27. (4 fő) közötti időszakokban, napi 6 órás munkaidőben. A felhasznált támogatás mértéke összesen: 1.156.160.-Ft volt, mely 100%-ban fedezetet nyújtott a diákok bér és járulék költségeire.

Gyermekvédelemmel és szociális igazgatással kapcsolatos feladatok:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint, továbbá a közülük tartósan beteg, fogyatékos gyermekek száma:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma						
2020. év						
Gyermekek száma	4	3	18	11	1	37
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0	0	0	0

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, megállapított hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma:

Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (fő):
	éves					
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, hátrányos, halmozottan hátrányos gyermekek száma						
2020. év						
Hátrányos helyzetűek száma	3	0	3	1	1	8
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0	0	0	0	0	0

Szociális ügyintézés

A segélyezés területén a 2020. évben is jelentős ügyfélforgalmat bonyolítottunk le.

Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményhez járó támogatás összege: 452 E Ft.

Alapösszegű támogatás: 348 E Ft.

Emelt összegű támogatás: 104 E Ft.

Települési támogatásra kifizetett összeg: 4 470 E Ft.

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás: 3 220 E Ft.

Rendkívüli települési támogatás: 1 250 E Ft.

Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázat: 200 E Ft

Szociális célú tűzifa támogatás 2 705 E Ft.

Az iskolák bezárása a veszélyhelyzet miatt minden család életében komoly felfordulást okozott. Egyik pillanatról a másikra kellett átállni a digitális, online oktatásra. Ez új kihívást jelentett a diákoknak, a szülőknek és a tanároknak egyaránt. Ebben a rendkívüli időszakban még nagyobb felelősség hárult minden szülőre. Az önkormányzatnak kiemelten fontos, hogy a tépei családokat támogatni tudja, különösen a múlt évben fennálló és jelenleg is fennálló nehéz helyzetben.

2020-ban a Derecskei Bocskai István Általános Iskola és AMI Tépei Tagiskolája 1-8. évfolyamos gyermek szeptemberi tanévkezdését 20.000.-Ft támogatással segítette Tépe Község Önkormányzat Képviselő-testülete. 97 gyermek részesült egyszeri támogatásban.

Továbbá két család részesült egyszeri rendkívüli települési támogatásban, 10.000.-Ft illetve 20.000.-Ft összegben.

A vírushelyzetre tekintettel a település jelzőrendszeri tagjaival több megbeszélésre került sor. Mindenki elmondta tapasztalatait, kétségeit, felmerülő problémák megbeszélésre kerültek. Az

önkormányzat egy mobiltelefont vásárolt, melynek telefonszáma a háziorvoshoz leadásra került. Azon családok, akik megbetegedtek és családtagjaikkal nem tudták megoldani a bevásárlást e telefonszámon kérhettek segítséget. Az önkormányzatnál alkalmazásban lévő személy segítette a problémájuk megoldását.

Közétkeztetési feladatok ellátása:

Általános iskolai tanulói étkezés:

E feladatellátást a Felnőtt Fogyatékosok és Pszichiátriai Gondozottak Otthona saját konyháján elkészített ebéd formájában biztosítja Tépe Község Önkormányzata. Az étkeztetéssel kapcsolatos adminisztratív teendőket az intézményekben dolgozó kollégák látják el. Megrendelik a tanulók étkezését, jelentik a változásokat. Megállapítják a jogszabályok által biztosított kedvezményeket, melyek korrigálják a szülők által fizetendő térítési díjak összegét. Havi rendszerességgel beszedik a térítési díjakat, azt a jogszabálynak megfelelően befizetik az Önkormányzat számlájára. Intézik a szociálisan rászorult tanulók szünidei étkeztetésének adminisztrációs feladatait és tevékenyen részt vesznek annak bonyolításában. 2020 évben a digitális oktatás ideje alatt a 2H és 3H-s tanulók étkeztetése az étel lakcímre történő szállításával megoldott volt.

2020. szeptemberétől az általános iskolások normál tanítási rendben jártak iskolába így az étkeztetésük is a megszokott formában zajlott.

Óvodai étkezés:

Az óvodai ellátásban normál üzemmódban naponta 30 gyermek étkezéséről gondoskodunk. Az óvodában is jelentős volt a Covid fertőzések miatti hiányzás. Szeptembertől is érezhető volt a létszámcsökkenése, de a folyamatos ellátás biztosítva volt igény szerint. A lezárások idejét itt is biztosítottuk a lakcímre történő ételkiszállítást a rászoruló gyermekek részére. A tálalókonyhákra szerződéssel biztosítjuk az étel kiszállítását.

Az ebr42 rendszerben a gyereketkeztetésre is vonatkozó mutatószám-felmérés 2020. évre vonatkozóan kétszer történt módosítás. A járvány miatt csökkentettük a mutatószámot az eredetileg igényelt támogatás tekintetében 2,96-ról 2,76 -ra, majd csökkenteni kellett 2,68-ra. Átlagosan az 20 fő óvodás gyermek és 47 fő általános iskolás gyermek étkezett.

Hátrányos és halmozottan hátrányos gyerekek étkeztetése

A gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21/C. § értelmében az önkormányzatnak biztosítania kell a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szünidőben napi egyszeri meleg étellel történő ellátását.

Az előzőekhez hasonlóan 2020. évben is a tanév rendjéhez igazodva tavaszi szünetben biztosítottuk az előzetes igényfelmérések alapján az ellátást. Az igénybe vevők átlagléttszáma 8 fő volt, mely 386 adagnak felel meg.

A Kirendeltség 2020. évi pénzügyi munkájának beszámolója:

A Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztályán, a pénzügyi területen 2020. január 01-től 8 fő köztisztviselő dolgozott, 7 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen. 2020. február 01-től pedig 9 fő köztisztviselő dolgozott, 8 fő a székhely hivatalnál, 1 fő pedig a tépei kirendeltségen.

Álláshelyek száma: 8+1 fő

Betöltött álláshely: 7,2 +1 fő

Főbb feladatok, hatáskörök:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel;
- az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, az éves pénzmaradvány megállapítása;
- nyilvántartás vezetése az intézmények előirányzatairól, azok változásairól;
- az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása;
- nyilvántartás vezetése a bizottsági, valamint a polgármesteri keretek, az önkormányzati gazdálkodás tételeinek felhasználásáról, a kiadások érvényesítésének, a támogatások elszámoltatásának ellátása;
- az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek könyvvizetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szintetikus és analitikus nyilvántartások vezetése, a szabályzatok elkészítése, karbantartása;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentésével kapcsolatos adatszolgáltatások előkészítése a Magyar Államkincstár felé a KGR-K11 elektronikus rendszerben;
- az önkormányzat, a társulás, a nemzetiségi önkormányzat, valamint a költségvetési szervek központi adóhatóság felé történő adatszolgáltatásainak, bevallásainak előkészítése;
- közreműködés az önkormányzati díjmegállapítások előkészítésében. Az intézményi étkeztetéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, kapcsolattartás az étkeztetést ellátó szolgáltatókkal;
- az önkormányzati pályázatok előkészítésével, megvalósításával, illetve elszámolásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok elvégzése.

A tépei kirendeltségen dolgozó pénzügyi munkatárs a Tépe Község Önkormányzata, Felnőtt Fogymegelőző és Pszichiátriai Gondozottak Otthona valamint a Tépei Óvoda vonatkozásában végezte az intézmények komplex, teljes körű könyvelése mellett, amely magában foglalja a szállító-nyilvántartás, kötelezettségvállalási nyilvántartás vezetését, banki utalások elvégzését, kontírozást, könyvelést, beszámolók, jelentések előkészítését, KGR adatszolgáltatásokat, valamint a folyamatos egyeztetéseket az intézmények vezetőivel. Mindezek mellett végrehajtotta az intézményekhez kapcsolódó összes pénzügyi feladatot a NAV felé történő bevallásoktól, a kimutatások, statisztikák előkészítésén keresztül, a KIRA rendszerben való feladásig. Mindezek mellett az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetés a vezetőkkel, a költségvetési szervekkel; az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése; az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, zárszámadás, az éves pénzmaradvány megállapítása; az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása; a Felnőtt Fogymegelőző és Pszichiátriai Gondozottak Otthona működési támogatásának igénylése, elszámolása a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet felé, az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása az ehhez kapcsolódó pályázatok pénzügyi tevékenységének végzése, elszámolása, valamint a Szociális tüzelőanyag pályázat, önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatásának igénylése, elszámolása.

A Hivatal székhelyhivatalának Pénzügyi és Adóügyi Osztálya munkájának bemutatása részben szerepeltetett táblázat mutatja az intézményenkénti megbontást a 2019. és 2020. évre vonatkozóan

is a bejövő, kimenő számlák tekintetében, valamint összesítve is a dolgozókra.

A Kirendeltség adóigazgatási munkája 2020. évben:

1. Magánszemélyek kommunális adója: az adónem 2003. január 01-jén lett bevezetve. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki lakás céljára szolgáló ingatlantulajdonnal, vagy annak vagyoni értékű jogával rendelkezik. Az adó mértéke: 2003. január 1-től 10.000.-Ft/év. 2020. évben 398 fő volt az adózók száma. Az adónemből elmúlt évben 4.020.044.-Ft. bevétel folyt be az önkormányzathoz.

2. Helyi iparüzési adó: Ezt az adónemet az önkormányzat 1999. január 1-jétől vezette be. Mértéke 1999. január 1. óta a nettó árbevétel 1,8 %-a. Önkormányzati rendeletben 2019. január 1. óta az a vállalkozó akinek/melynek a vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 1.500.000. – Ft-ot nem haladja meg mentesül a helyi iparüzési adó megfizetése alól. Az adóbevételt tekintve jelenleg ez a legjelentősebb adónem. 2020. évben 162 fő volt az adózók száma. Az adónemből elmúlt évben 28.789.791.-Ft. bevétel folyt be az önkormányzathoz.

Gépjárműadó az 1991. évi LXXXII. törvény alapján

Az adóigazgatási feladatok ellátásához tartozik még a gépjárműadó kezelése is, melyben az elmúlt években a leggyakrabban történt változtatás. 2020. áprilisától a települési önkormányzat által beszedett gépjármű adónak a települési önkormányzat költségvetését megillető 40 %-os mértéke a továbbiakban (visszamenőleg 2020. január 1-től) a központi költségvetést illeti meg.

Gépjárműadó 2020. évben:

Adózók száma: 326 fő

Befolyt adó: 8.576.885.-Ft.

Ebből saját költségvetésnek utalás: 0.-Ft.

Termőföld bérbeadásáról származó jövedelemadó bevétel:

2020. évben a termőföld bérbeadásából származó bevétel 0.-Ft volt. Az adózók száma elmúlt évben: 0 fő.

Adók módjára behajtandó köztartozások kezelése:

Jelentős feladatot jelent a kirendeltség munkájában az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása. A különböző, arra feljogosított szervek által nyilvántartott tartozások beszedése, végrehajtása a lakóhely szerint illetékes önkormányzati adóhatóság feladatához tartozik. Ilyen például: szabálysértési és egyéb bírság, elővezetési költség, víziközmű tartozás, gondozási díj tartozások, stb.

A Kirendeltség által kezelt további számlák:

1. Késedelmi pótlék számla:

Valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótléket tartalmazza.

Mértékét, számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg.

2020. évben a késedelmi pótlékból származó bevétel összege: 411.080.-Ft.

2. Bírság számla:

Szintén valamennyi adónemre vonatkozóan a mulasztási bírságot, adóbírságot, önellenőrzési pótléket, valamint a végrehajtási cselekményekhez kapcsolódó eljárási költséget is tartalmazza.

Az adózó, illetve az adók módjára behajtandó köztartozás fizetésére kötelezett, köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült költség végrehajtási költségátalány megfizetésére, amelynek összege esetén nem lehet kevesebb 5.000.- forintnál.

2020. évben a számlára befizetett összeg: 0.-Ft.

3. Egyéb bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán tartjuk nyilván a behajtásra kimutatott szabálysértési és helyszíni bírságot. A szabálysértési törvény 2012. évi változása miatt a behajtásra kimutatott összegek csökkentek.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 0.-Ft.

4. Idegen bevételek beszédési számla:

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat: Ide tartozik a gondozási díjak, érdekeltségi hozzájárulások, az elővezetési költség, szabálysértési és egyéb bírság, illetve más hatóságok által kimutatott tartozások végrehajtása.

A számlára 2020. évben befizetett összeg: 0.-Ft.

Az önkormányzati adóhatóság ügyiratforgalma, személyi állomány

A Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Tépei Kirendeltségén az adóigazgatási feladatokat egy fő köztisztviselő látta el az elmúlt évben.

Az adóügyek vonatkozásában a Kirendeltség ügyiratforgalma 2020-ban 1312 iktatott ügyirat volt. Adó- és értékbizonyítvány kiadására 20 esetben, míg hatósági bizonyítvány kiadására 9 esetben került sor. Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2020. évben 0 db fellebbezés érkezett.

A fent említett ügyiratokon kívül jelentős számú az évente két alkalommal kiadott értesítő, valamint a szintén két alkalommal, a hátralékos adózók részére kiküldött felhívás.

A hátralékok behajtása érdekében 2 db munkabér- és nyugdíjletiltást, 0 db követelés lefoglalást, 0 esetben ingófoglásra (gépjármű), 10 esetben gépjármű forgalomból történő kivonásának kezdeményezésére, míg 0 esetben került sor az ingatlan-nyilvántartásban jelzálogjog bejegyzésére, módosítására.

Az ügyintéző munkájának összetettségét mutatja, hogy az érdemi adóügyi munka és az Adó Szakrendszer alkalmazása mellett számos más – az egyre nagyobb számban előforduló, az ügyintézőre háruló ügykezelői feladatok ellátása miatt – rendszer, úgy mint az ASP Irat szakrendszer, illetve az elektronikus ügyintézés kiterjesztésével a Hivatali kapuk, nyomtatványkitöltő programok használatát is megkövetelik a változások.

A Kirendeltség pályázatokkal és projektek megvalósításával kapcsolatos tevékenysége:

A Kirendeltségen 1 kolléga koordinálja, végzi a pályázatokkal kapcsolatos tevékenységet: 2020. évben is több fejlesztés valósult meg Tépe településen.

TOP-3.2.1-15-HB1-2016-00020

Tépe Község Önkormányzata Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése a Széchenyi 2020 program keretében pályázatot nyert mely magába foglalta az iskola, a hivatal és a volt szolgálati lakás felújítását.

Fejlesztés keretében vizesblokk átalakítása, akadálymentes mosdó kialakítása valósult meg. A hőigény biztosítására kondenzációs kazán került beépítésre. A fejlesztést követően az épület akadálymentes használhatóságának biztosítására a telken belül egy akadálymentes parkoló kialakítása történt meg.

A támogatás összege 135,92 millió forint.

Projekt befejezése és átadása 2019. 04. 18-án történt meg.

A pénzügyi elszámolás zárására 2020.12.12-én került sor.

TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00001

Tépe Község Önkormányzata Tépe község egészségügyi alapellátásának fejlesztése a Széchenyi 2020 program keretében pályázatot nyert, mely magába foglalja a háziorvosi és védőnői feladatellátásra szolgáló orvosi rendelő korszerűsítését. Fejlesztés keretében vizesblokk átalakítása, akadálymentes mosdó és külön férfimosdó, hulladéktároló a veszélyes hulladék számára,

személyzeti mosdó és öltöző, akadálymentesített öltöző a rendelőhöz, nagyobb méretű helyiség a védőnői szolgálat számára, adminisztrációs helyiség kialakítása valósult meg.

A fejlesztést követően multifunkcionális helyiség az egészségfejlesztő programok számára, és a helyiséghez kapcsolódó teakonyha és mosdóhelyiség is megújult. A telken belüli 3 parkolóhely és 1 akadálymentes parkoló, az előlépcső átépítésével megfelelő rámpa, fedett babakocsi-tároló, kerékpártároló, külső tér burkolat kialakítása, a kerítés cseréje, és az udvar lombhullató fajokkal történő parkosítása valósult meg.

Továbbá a pályázat keretében 765.100.-Ft összegben eszközbeszerzés is megvalósult (mérleg, vérnyomásmérő, hűtőszekrény, vizsgálóágy, nőgyógyászati vizsgálóasztal, stb.)

A támogatás összege 42,52 millió forint.

Projekt befejezése és átadása 2019. 04. 18-án történt meg.

A pénzügyi elszámolás zárására 2020.10.28-án került sor.

A felújított orvosi rendelőben a feladat ellátása 2019. nyarán kezdődött meg újra.

VP6-7.4.1.1.-16 - Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés című, pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Dózsa György utca 1. szám alatt található ingatlan energetikai korszerűsítését elvégezze.

A fejlesztés eredményeként a volt „Teleház” épületén homlokzati- és födémszigetelés, külső nyílászáró csere, napelemes rendszer telepítése (3kVA), járdaépítés történt meg. A beruházásnak köszönhetően megvalósult az intézmény hosszú távú fenntarthatóságának a biztosítása.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 95 %-a.

A támogatás összege 12,31 millió forint.

A műszaki átadás 2020.07.30.-án megtörtént.

A pénzügyi elszámolásra 2021.04.16-án került sor.

VP6-19.2.1.-23-1-17 – Kis értékű eszközbeszerzés

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület működési területére meghirdetett Kis értékű eszközbeszerzés című pályázati kiírássra 943 109 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében a településen a megrendezésre kerülő rendezvényeken a használati eszközállományt gyarapítottuk, ugyanis Tépe Község Önkormányzata számára csak csekély mértékben, és elhasznált állapotban álltak rendelkezésre ezen eszközök. Beszerzésre került 20 darab sörasztal 40 darab paddal, 2 darab üstház szett és 4 darab 200*90 cm-es asztal, mely eszközökre nagy szüksége volt az Önkormányzatnak a rendezvények megvalósítása során. A beszerzett eszközök növelik a rendezvények színvonalát és komfortját. A beszerzett eszközöket Tépe Község

Önkormányzata közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó rendezvények és összejövetelek alkalmával fogja igénybe venni. A projekt 5 % önerő bevonásával valósult meg. A pénzügyi elszámolásra 2020.07.27-én került sor.

VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 – Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázati kiíráson Tépe közétkeztetést megvalósító konyha (4132 Tépe, Bajcsy-Zsilinszky utca 18) felújítására 14 956 990 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében az épület belső főzőkonyhához kapcsolódó helyiségeinek a felújítása valósult meg. Így a teljes burkolatcsere, a falfelületek festése, a szaniterak cseréje és a szellőztetés megfelelő gépészeti kialakítása, illetve a radiátorok és a lámpatestek cseréje történt meg. A gépészeti és elektromos rendszer felújításának keretében a teljes vezetékhálózat is felújításra került. A beszerzésre került elszívó a főzőkonyha hatékonyabb szellőztetését és páramentesítését szolgálja. A főzőkonyha felújításának keretében beszerzésre került egy új főzőüst, mely a konyha kapacitásának növelését szolgálja.

A támogatás mértéke 95%. A pénzügyi elszámolásra 2020.12.15-én került sor.

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 - Vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére' Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése

Tépe Község Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 062, 069 és 078 helyrajzi számú földutak mechanikai stabilizációját elvégezze.

A projekt eredményeként a 069 hrsz-ú földút 1370 méter hosszan, a 062 hrsz-ú földút 1929 méter hosszan, míg a 078 hrsz-ú földút 470 méter hosszan került stabilizálásra. A földút stabilizáció Tépe külterületét érintő területeken 3,5 méter szélességben történt. A 078 hrsz-ú út 1 – 1 méter a 062 hrsz-ú út 1,25 – 1,25 méter, a 069 hrsz-ú út 0,50 – 0,50 méter széles földpadkával épült meg. A földút stabilizálása során az altalajra geo textília került leterítésre, majd egy 20 cm – es homokos – kavics réteg végül pedig 40 cm – es ZM darált beton. A kivitelezést az Agro - Szika Kft. végezte. A projekt ünnepélyes átadására 2020. augusztus 28.-án került sor.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 95 %-a.

A támogatás összege 99,71 millió forint.

Pénzügyi elszámolás 2020. december 21-én megtörtént.

Magyar Falu Program – Orvosi eszköz - 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Orvosi eszköz – 2019 című alprogram pályázati kiíráson 2 019 530 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az alapellátás minimál feltételeibe tartozó jelenleg meglévő elavult eszközeit korszerűsítse, illetve olyan új eszközök beszerzését valósítsa meg, amivel eddig még nem rendelkezett. A projekt keretében beszerzésre került többek között Szűrőaudimeter, EKG Cardioline, Otoszkóp, Pulse-Oxiometer, Defibrillátor, Táposó szívó készülék, különböző csipeszek, fogók, valamint orvosi bútorok.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Eszközfejlesztés belterületi közterület karbantartására - 2019 című alprogram pályázati kiíráson 6 934 200 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Függesztett fanyesedékhúzó, MTZ-re szerelhető fronthidraulika és Függesztett árokásó került beszerzésre.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Önkormányzati tulajdonú utak felújítása - 2019

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú utak felújítása című alprogram MFP-ÖTU/2019 kódszámú” pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Bajcsy Zsilinszky (287/27 és 287/28 hrsz.) utcákat 320 méter hosszban felújítsa.

A projekt eredményeként a Bajcsy-Zsilinszky (287/27 és 287/28 hrsz.) utcák érintett szakaszai felület előkészítés 3 cm ékelő kő 5 cm mart aszfalt kiékelést kaptak bitumenemulziós szórással. A projekt zárására és ünnepélyes átadására 2020. október 1.-én került sor.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg. A projekt pénzügyi elszámolása megtörtént.

Magyar Falu Program – Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés - 2020 című alprogram pályázati kiírásra 832 002 Ft összegű támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy olyan új eszközök beszerzését valósítsa meg, amelyek segítik belterületi közterületek illetve zöldterületek karbantartását és gondozását. A projekt eredményeként Tépe, 4 darab új MAKITA EM 4351 UH benzinmotoros fűkasza (négyütemű motorral, 43 ccm, 2,1LE/1,5KW) beszerzését valósította meg.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás - 2020 című alprogram pályázati kiíráson támogatást nyert.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Tánicsics Mihály (287/39 hrsz.) és Felszabadulás (281 hrsz.) utcákat 350 méter hosszban felújítsa.

A projekt eredményeként a Tánicsics Mihály (287/39 hrsz.) és a Felszabadulás (281 hrsz.) utcák érintett szakaszai 20 cm darált beton terítést, 5 cm mart aszfalt kiékelést kaptak bitumenemulziós szórással. A projekt zárására és ünnepélyes átadására 2020. október 1.-én megtörtént.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020 című alprogram pályázati kiíráson 4 537 205 Ft támogatást nyert.

A projekt célja a vidéki kistelepüléseken élő gyermekek egészséges testi és lelki fejlődését segítse és lehetőséget biztosítson a szabadidő eltöltésére generációtól függetlenül. Mindezek eredményeként létrehozott játszóudvarok, beszerzett fejlesztő eszközök hozzájárulnak, hogy a kisgyermekek fejlődési lehetőségei javuljanak, így a vidéki élet jobba, vonzóbbá váljon a családok számára.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy a Tépei Óvoda játszóudvarán új fejlesztő (Oklahoma mászó torony) - és szórakoztató (Bölcsis csúszdás lépcsős torony) játékok beszerzését valósítsa meg.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósult meg. A projekt pénzügyi elszámolása benyújtásra került.

Magyar Falu Program – Temetői infrastruktúra fejlesztése - 2020

Tépe Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Temetői infrastruktúra fejlesztése - 2020 című alprogram pályázati kiíráson 15 865 831 Ft összegű támogatást nyert.

A pályázati kiírás célja a települési önkormányzatok számára a vidéki temetők állapotának javítására, karbantartásukra, felújításukra, működési nehézségeik megoldásaira irányuló támogatás nyújtása.

A projekt keretében Tépe Község Önkormányzata lehetőséget kapott arra, hogy a meglévő ravatalozó épületet felújítsa. A felújítás során az épület első fém vázszerkezetű része elbontásra kerül. Helyébe a helyiség Keleti oldalánál falazott, a Nyugati oldalán vasbeton pillér függőleges teherhordó szerkezet készül, melyen a tér lefedéseként egy fa tetőszerkezet kerül elhelyezésre. A tetőfedés anyagául bitumenes zsindelem fedés készül. A hátsó falazott szerkezetű épületrészről lebontásra kerül a tetőfedés és helyébe szintén bitumenes zsindelem fedés készült. A külső lábazati és homlokzati vakolat leverésre kerül, és a falszerkezet új vakolatot kap, külső homlokzati és lábazati nemes vakolattal. Az épület bádogos szerkezetei lecserélésre kerülnek. A belső padlóburkolat felverésre kerül, helyébe új kerámia lapburkolat készül.

A támogatás maximális értéke az összes elszámolható költség 100 %-a.

A projekt a Magyar Falu Program keretében valósul meg.

A projekt tervezett megvalósítási végdátuma 2021. december 10.

EFOP 3.3.2.-16.00270 – „COOL-túra”

Tépe Község Önkormányzata támogatást nyert az EFOP 3.3.2.-16-00270 „COOL- túra ” pályázati kiíráson, mely során a tépei iskolás gyerekeknek két éven át lehetősége volt arra, hogy különböző foglalkozásokon vegyenek részt.

Ennek keretében valósult meg a tépei általános iskolások számára: a kisfarmer, a média, a boszorkánykonyha, a táblajáték, az angol és a tanulás tanulása tréning. Tépe büszkén híres a gazdálkodásáról, ezért fontos volt, hogy az itt élő gyerekek bepillantást nyerjenek a hagyományos gazdálkodásba. Erre lehetőségük nyílt a kisfarmer foglalkozásokon, mely során a kreatív, hasznos szabadidő-eltöltés mellett, a gyerekek tapasztalatot szerezhettek a vidéki életről és a gazdálkodásról, megtanulhatták, hogyan lesz a vetőmagból élelmiszer, étel. A kisfarmer foglalkozáshoz kapcsolódóan került beszerzésre a kerti munkák végzéséhez szükséges kisebb eszközök (például kapa, gereblye, lapát stb.), illetve talicskás permetezőgép, talajmaró. Az angol szakkör az idegen nyelvi kompetenciát fejlesztette, a média a szövegértés- szövegalkotást és az informatikát, a táblajáték a matematika- logikai kompetenciát, a tanulásmódszertan a tanulás-tanulását, a boszorkánykonyha pedig a hétköznapi életben jól hasznosítható ismereteket adott át. Teljes konyhafelszereléssel és bútorzattal került kialakításra boszorkánykonyha a gyerekek részére a volt „Teleház épületében. Nagy élvezettel sütöttek főztek a gyerekek a szép új konyhában. Mindezek mellett élmény dús táborokba is lehetőségük nyílt elutazni.

A támogatás összege 25 millió Ft.

A projekt pénzügyi elszámolása folyamatban van.

Agrárminisztérium - HUNG-2020

A Tépei Értéktár Bizottság Tépe Község Önkormányzatával együttműködve sikeresen pályázott az Agrárminisztérium által a hazai és külföldi nemzeti értékek támogatására kiírt HUNG-2020-as kódszámú pályázatára. A megnyert pályázatnak köszönhetően kiállítás készül az évek alatt összegyűjtött Tépéről szóló régi képekből. Településünk meglévő értékeit pl: az avarkori lelet együttest, a református templomot, a préposti kastélyt stb. egy nyomdai kiadvány fogja méltóképpen összefoglalni és ismertetni. Ebből a kiadványból az elkészülését követően minden háztartás kapni fog majd egy példányt.

A nyomdai anyagokon túl meghirdetésre kerül egy novella író pályázat is a 18 éven aluliak részére. A pályázat célja, hogy összegyűjtsük a régi tépei életről és szokásokról szóló történeteket azáltal, hogy a fiatalokat a nagyszüleikkel, idős hozzátartozóikkal, szomszédjaikkal, ismerőseikkel való beszélgetésre ösztönözzük.

A támogatás összege 1 millió forint.

Országfásítási Program

A fával borított területek növelésére Országfásítási Programot hirdetett az Agrárminisztérium. Tépe Község Önkormányzata a pályázaton 30 db facsemetét nyert (10 darab amerikai hárs, 10 darab keskenylevelű kőris, 10 darab platán).

A Településfásítási Program célja felhívni a figyelmet a fásítás fontosságára, növelni a belterületi zöldfelületet. A környezet és természet iránt érzett felelősség, a tenni akarás nem egy-egy település lakosságától függ, sokkal inkább az egészséges világszemléletéről, környezettudatosságáról.

A facseteték ültetésére 2020. október 21.-én a Földünkért Világnapja alkalmából közösségi esemény keretein belül került sor. Az eseményen részt vett Papp Zsolt György – az Agrárminisztérium Vidékfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkára, Dr. Vitányi István – Országgyűlési Képviselő Úr, valamint 19 helyi csapat képviseltette magát a faültetés alkalmával. A facseteték elültetésére a Polgármesteri Hivatal mögötti területen, illetve a játszótér melletti zöld területen került sor. Minden csapat által elültetett facsetete egy névtáblával került ellátásra.

Összességében elmondható, hogy a Tépei Kirendeltség 2020. évi munkája során az ügyfél centrikusságot és gazdaságos működést tartotta szem előtt.

A Kirendeltség a munkáját a nyitottság elvének eleget téve kellően leterhelve, jó színvonalon, folyamatos fejlesztési és megújulási igénnyel látta el. A humánjárvány elterjedése ellenére a Kirendeltség folyamatos működése, a lakosság kiszolgálása, valamennyi feladat ellátása biztosítva volt.

IV. KÜLSŐ SZERVEK ÁLTAL FOLYTATOTT ELLENŐRZÉSEK

2020. évben az alábbi szervek ellenőrzésére került sor a Hivatalnál, illetve más szerveknél, amely utóbbinál a Hivatal közreműködött az adatszolgáltatások teljesítésében:

Állami Számvevőszék ellenőrzése:

- a) Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: ÁSZ) a 2020. évben elvégezte „*A önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése*” című ellenőrzést Derecske Város Önkormányzatánál és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalnál. Az ÁSZ az ellenőrzés időszakában több szabályzatot, dokumentumot is bekért a szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatban, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettségével összefüggésben. Az ellenőrzési jelentés 2021. február 1-jén érkezett meg az önkormányzathoz, amelyben foglaltak szerint Derecske Város Önkormányzata és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal jeles „osztályzatban” részesült.
- b) Az ÁSZ a „*Nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése*” keretében még 2018. évben kezdte meg a Derecske Város Önkormányzatának 100 %-os tulajdonában álló Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 90.) ellenőrzését. Az ellenőrzési jelentést a tulajdonos önkormányzat elmúlt év szeptember 30-án kapta meg, és az erről szóló előterjesztés a Képviselő-testület elé beterjesztésre is került.

A fenti ellenőrzésekhez kapcsolódó dokumentumok összeállításával, valamint a megfelelő felületre történő feltöltésükkel kapcsolatos feladatok többletmunkát jelentettek a jegyző, aljegyző, pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a pénzügyi ügyintézők és a titkársági ügyintéző részére.

Magyar Államkincstár ellenőrzése:

A Pénzügyi és Adóügyi Osztály munkájának ismertetésekor is kifejtettek szerint a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: MÁK) 2020. július 3-án érkezett levelében arról értesítette Derecske Város Önkormányzatának Polgármesterét, hogy a helyi

önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek a kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzésre kerültek kijelölésre.

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2020. költségvetési év.

Az ellenőrzés időszakában számos dokumentumot kellett a MÁK rendelkezésére bocsájtani, amely feladat ellátásában a jegyző, az aljegyző, a pénzügyi és adóügyi osztályvezető, a pénzügyi ügyintézők és a titkársági kollégák vettek részt.

A lezárt ellenőrzési jelentés már a 2021. évben érkezett meg az önkormányzathoz az ellenőrzött szervek vonatkozásában.

V. ÖSSZEFOGLALÓ

A Hivatal a beszámolóval érintett időszakban is igyekezett rugalmasan, de a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon intézni az előtte álló feladatokat, hogy az a Hivatallal kapcsolatba kerülő intézmények, más szervek és a lakosság megelégedésére szolgáljon.

A koronavírus-világjárvány miatt hazánkban elrendelt veszélyhelyzet és a járványügyi készültség időszakában az Önkormányzatnak és a Hivatalnak egy folyamatosan változó jogszabályi környezetben kellett működnie, feladatait ellátnia. A megváltozott jogszabályi környezetben olykor egyik napról a másik napra gyorsan kellett megoldást találni az adott feladatellátásra vonatkozóan. Többször is szükségessé vált az azonnali döntéshozatal, az önkormányzati intézményekkel történő még szorosabb együttműködés biztosítása.

Derecske, 2021. július 21.

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

12 számú napirendi pont

Előkészítette: Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyeleti ellátás működtetésének 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásokról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról.

A folyamatos egészségügyi ellátás biztosítása céljából – Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 228/2018. (XI.29.) KT. számú határozata értelmében – Derecske Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás működtetésére 2018. november 30-án az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6., a továbbiakban: Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.) feladat átadási-átvállalási szerződést kötött, mely 2019. január 1-től lépett hatályba.

A szerződés 20. pontja értelmében az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. a tárgyévi működéséről szóló beszámolóját a tárgyévet követő május hónapig megküldi az önkormányzat részére.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2021. (VI.24.) KT. számú határozatával fogadta el a 2021. június havi és II. féléves üléstervét, melyben a 2021. július 29-i nyílt ülésére tervezte be az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. beszámolójának megvitatását.

Az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. szakmai vezetője megküldte önkormányzatunkhoz a 2020. évben végzett tevékenységükről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező beszámolót megvitatni, majd azt követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 4031 Debrecen,

István út 6.) által készített, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 15.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs s.k.
polgármester



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

BESZÁMOLÓ DERECSKEI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET
2020. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

I. BEVEZETŐ

1. A COVID-19 járvány egészségügyi helyzetre kifejtett hatásai

Tekintettel arra, hogy a 2020-as évben az orvosi ügyeleti ellátásban meghatározó szerepet töltött be a COVID-19 járvány, illetve a vírus elleni védekezés, így fontosnak tartjuk, hogy összefoglaljuk a tavalyi év jelentősebb történéseit a világjárvány vonatkozásában

A járvány első hulláma hazánkban 2020. márciusában jelent meg, amikor is a megfertőzések egyre nagyobb számban jelentkeztek. Emiatt 2020. március 11. napján a kormány veszélyhelyzetet rendelt el, és szükséges korlátozó intézkedéseket vezetett be. Az elrendelt veszélyhelyzet 2020. június 18. napjáig tartott, ugyanis a lakosok együttműködésének köszönhetően a járvány terjedése először stagnálni, majd csökkenni kezdett. A járvány első hulláma a gazdaság valamennyi szektorát negatívan érintette, az egészségügyi ágazatra pedig különösen jelentős terhet rótt.

A járvány második hullámának megjelenésekor, 2020. szeptemberében, a kormány részéről elegendőnek bizonyult bizonyos korlátozó intézkedések bevezetése, köszönhetően az időben történő megfelelő felkészültségnek. November hónaptól kezdődően azonban ismételt megemelkedett a megbetegedettek száma, ezért újabb szigorítások bevezetésre volt szükség az országban. Az elrendelt veszélyhelyzet, illetve a jelenleg érvényben levő korlátozó intézkedések feloldásáról, megtartásáról vagy esetleges szigorításáról Kormány folyamatosan dönt az aktuális járványügyi adatok, illetve az oltottsági adatok alapján.

A koronavírus hazánkban történő megjelenésétől kezdve Társaságunk folyamatosan a Nemzeti Népegészségügyi Központ által elrendelt eljárásrendeket betartotta, és társaságunk az aktuális eljárásrendeknek megfelelően alakította ki az orvosi ügyeleti telephelyre vonatkozó szabályozásokat is a betegellátás során. Mind ezáltal az egészségügyi ellátások során az ellátó és ellátott közötti személyes kontaktusok számát minimalizálni kellett - kizárólag a valóban sürgős esetek kerülhettek azonnal ellátásra - a telefonos tanácsadás pedig előtérbe került. Ezzel párhuzamban a Központi



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

Diszpécsterszolgálatunkhoz beérkező hívásszámok drasztikus mértékben megnövekedtek, ennek megfelelően a hívást fogadó diszpécserek számát jelentősen megnöveltük. A Diszpécserközpont munkatársai a beérkező hívások során előszűrést végeztek a COVID fertőzés gyanús esetek kiszűrése céljából, ezáltal segítve az Országos Mentőszolgálat munkatársainak tevékenységét is.

A második hullám megjelenését az egészségügyi szektor már felkészültebben várta, gondolunk itt a megfelelő védőfelszerelések időben történő beszerzésére, a Kórházak esetében a strukturális átszervezésekre. Az egészségügyi szakembereknek folyamatosan helyt kellett és kell állni ebben a nehéz helyzetben, és kollégáink mindent megtettek és megtesznek annak érdekében, hogy a biztonságos betegellátást fenn tudjuk tartani.

Társaságunk a lehetőségeihez képest folyamatosan tájékoztatta az Önkormányzatukat a koronavírus járvánnyal kapcsolatos aktualitásokról. Rendszeres tájékoztatólevelünkben a településük ellátásáért felelős orvosi ügyeleti központ ellátottsági adatairól, az adott időszakban a központi diszpécsterszolgálatunkhoz beérkező hívásszámokról, illetve a COVID gyanús esetek számáról tájékoztattuk Önkormányzatukat az aktuális eljárásrendek mellett.

Véleményünk szerint ezen nehéz időszakban fontos a teljeskörű tájékoztatás, fontos, hogy az érintett felek ismerjék a településüket érintő járványügyi adatokat, ugyanis ezek szükségesek lehetnek azon önkormányzati döntésekhez, melyekről saját hatáskörben rendelkezhetnek.

A rendszeres tájékoztatások mellett Társaságunk pénzügyi lehetőségeihez képest a koronavírus járvány megjelenésétől kezdve igyekszik biztosítani a védekezéshez szükséges felszereléseket és tisztítószereseket, és támogató partnerünkön keresztül az ózongenerátor berendezéseket, mely komoly anyagi ráfordítást jelentett és jelent.

Itt is szeretnénk kiemelni az Önkormányzatok támogatását a járványidőszakban, és ezúton is kívánunk köszönetet mondani a járványügyi helyzetben történő segítő közreműködésükért, támogatásukért.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

II. ADATSZOLGÁLTATÁS

2. Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. rövid bemutatása

Társaságunk 20 éve végzi a központi orvosi ügyeleti feladatellátást, mára 36 alapellátási ügyeleti központ, és azáltal közel 1.600.000 lakos orvosi ügyeleti ellátását biztosítjuk. A 2020-as év során egy leányvállalattal bővült cégcsoportunk, a Központi Háziorvosi Ügyelet Kft., melynek profilja szintén az alapellátási orvosi ügyelet biztosítása.

Működésünk alapelvei: a szakmai és emberi korrektség, a minőség iránti elkötelezettség, az innováció és nem utolsósorban a pénzügyi fegyelem. Ezen alapelvek megtartása a gyakorlatban is megmutatta működőképességét, relevanciáját, a fejlődést meghatározó szerepét.

Kiemelendő, hogy a változatlan finanszírozás, és emelkedő költségek ellenére Közreműködőink részére határidőben teljesítjük a havi ügyeleti díjak kifizetését. Ez a pénzügyi fegyelem az egyik alapja partnereink elégedettségének, valamint megbízhatóságunk, szakmai megalapozottságunk, továbbá kiterjedt humán erőforrás bázisunk, mely lehetővé teszi, hogy társaságunk megfelelő humán erőforrás utánpótlással tudja biztosítani a megfelelő szakmai színvonalú ellátást.

Alapellátási tevékenységünk mellett kórházi ügyeleti szolgáltatás, illetve sürgősségi betegellátó osztály szervezését is biztosítjuk, továbbá szakdolgozói szolgáltatás nyújtás szintjén is jelen vagyunk fekvőbeteg ellátó kórházban. Jelenleg több mint 440 orvost és közel 900 szakdolgozót foglalkoztatunk.

Társaságunk két Egyetem, a budapesti Semmelweis Egyetem Családorvosi Tanszékének és a Debreceni Egyetem Családorvosi Tanszékének is akkreditált képzőhelye.

3. Együttműködés az Országos Mentőszolgálattal, saját diszpécser szolgálat

Az ügyeleti betegellátás szakmai színvonalának javítása és az egyébként kis számban jelentkező betegpanaszok további csökkentésének céljából központi ügyeleteinken 2016. december 1-től saját diszpécser szolgálatot üzemeltetünk, mely szoros szakmai kapcsolatban áll az OMSZ irányító csoportjaival.

A rendszer lényege, hogy a telefonos megkereséseket jelenleg már a központi diszpécser szolgálat fogadja, de az Országos Mentőszolgálat területileg illetékes



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvoslugyeletkht.hu

Irányítócsoporthoz érkező ügyeleti megkeresések is átadásra kerülnek az ügyeletet ellátó teamnek.

Diszpécserszolgálatunk központja Debrecenben található, de a központon kívül bármely ügyeleten levő szakképzett kolléga be tud kapcsolódni a feladatellátásba. Így párhuzamosan több szakképzett mentőtiszt kolléga fogadja a lakossági hívásokat, illetve a mentőszolgálat irányítócsoportjainak megkeresését.

A beérkező hívásokat az Országos Mentőszolgálatnál is használt kikérdezési protokollnak megfelelően felvesszük, majd a beteg érdekeit szem előtt tartva a következő intézkedések történhetnek.

- szakmai szabályai szerint tanácsadás, majd ismételt konzultáció, hogy a beteg állapotában történt-e valamilyen változás, szükség esetén orvos-beteg konferenciabeszélgetés.
- Mentési feladat: olyan kritikus egészségi állapot, amikor a beteg azonnali beavatkozást igényel. Ezen esetek a jogszabályok értelmében mentésnek minősülnek, melyet az Országos Mentőszolgálat lát el. Az OMSZ kapacitásbeli problémája esetén az ügyelet megkezdzi az azonnali kivonulást.
- 2 órás feladat: a beteg közvetlen életveszélyben nincs, de orvosi beavatkozásra, illetve gyógyszerelésre van szükség. A betegforgalom függvényében legkésőbb 2 órán belül a betegvizsgálatot meg kell kezdeni.
- 4 órán belüli feladat: halottszemle, injekciók beadása

A fentieknek köszönhetően lehetőségük van arra, hogy az eset ellátására a leginkább megfelelő egység vonuljon ki. Ez lehet a megfelelő szintű mentőegység riasztása, a feladat ügyeletnek történő átadása megfelelő időjelzéssel (azonnali, 2 órán belüli, 4 órán belüli), illetve lehetőség van a diszpécser személyes vagy az ügyeletes orvos bevonásával történő telefonos tanácsadására vagy a beteg ügyeleti rendelőbe történő irányítására egyaránt, de rendkívüli esetekben a különböző szolgáltatók kapacitásának egy esethez történő összevonására is, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján erre szükség lehet.

2019. év során bevezetésre került, hogy az egyszerűbb, tanácsadással zárult eseteket a diszpécserközpont visszahívja, ha a panaszos nem jelez vissza az



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 789-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

állapotáról. Ez hosszabb távon minimalizálhatja a betegpanaszokat, és növeli az elégedettséget.

Elmondhatjuk, hogy a mentőszolgálat munkatársaival nagyon jó munka kapcsolatot ápolunk, mely a kölcsönös, egymás munkájának a segítségével, illetve a folyamatos, zavartalan, magas szakmai színvonalú sürgősségi betegellátásban nyilvánul meg. Többéves diszpécierszolgálati tapasztalatunk alapján megállapíthatjuk, hogy a panasz esetek száma jelentős mértékben csökkent, az ügyeleteink irányítása, „mozgása” összeszedettebbé és átláthatóbbá vált, a betegek biztonságérzete növekedett, illetve a betegellátás színvonala javult.

4. Derecskei központi ügyelet bemutatása

Társaságunk Derecske település ügyeleti ellátását 2002. november 01-től biztosítja. Az ügyeletben felnőtt és gyermekkorú betegek ellátása egyaránt megtörténik. A központi ügyeleti rendelő Derecske, Rákóczi út 5. szám alatt található. Az ügyeletben jelentkező tipikus sürgősségi esetek intézeti ellátására a legtöbb esetben a Debreceni Egyetem Klinikai Központjában van lehetőség.

Az ügyeleti ellátás célja és feladata *az érintett lakosság háziorvosi rendelés és rendelkezésre állási időn kívül történő, alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve.*

A betegek ellátása ügyeleti rendelőben, lakáson illetve feltalálási helyen történik. Ez havonta átlagosan – az ünnepnapokat is figyelembe véve - 576 órányi ellátás biztosítását feltételezi Társaságunk részéről. Ezen időszakban kell folyamatosan és cselekvő- illetve működőképesen rendelkezésre állnia, 1 fő orvosnak, 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek (ambuláns, kijáró), valamint az ügyeleti gépjárműnek, az összes orvosi felszerelésnek és anyagnak, az informatikai és telekommunikációs rendszernek.

A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben előírt működési minimumfeltételeken túl, Társaságunk valamennyi központi orvosi ügyelete esetében pluszforrásokat biztosít (eszközök és gyógyszerek), melyek használatát nem korlátozza, így a magas szakmai színvonalú ellátást tesz lehetővé a Közreműködő orvosok számára.

Az egészségügyi szektorban jelenleg is észlelhető humánerőforrás hiány országos szinten érezteti a hatását, ám Társaságunk a rendszerének, humánerőforrás bázisának köszönhetően biztosította egész évben az ügyeleti szolgáltatást, mely miatt köszönet jár minden egyes egészségügyi dolgozónak.

Természetesen mindennaposak a nem várt helyzetek, ám ezek a háttérrel jelentő HR igazgató irányításával megoldásra kerülnek.

Ezen a ponton szeretnénk kiemelni azt a tényt, hogy az országban egyszerre több telephelyen való működés, napi szinten kiemelkedően sok szakember jelenlétét



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÓ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

igényli, így bármilyen fennakadás elhárítása sokkal könnyebb, mint egy egyközpontú kisebb cégnek. A vis maior helyzetek kezelését segíti a központi irányítás is.

5. Az ellátott terület és a 2020. év betegforgalmi adatai a Derecskei Központi Orvosi Ügyelet vonatkozásában

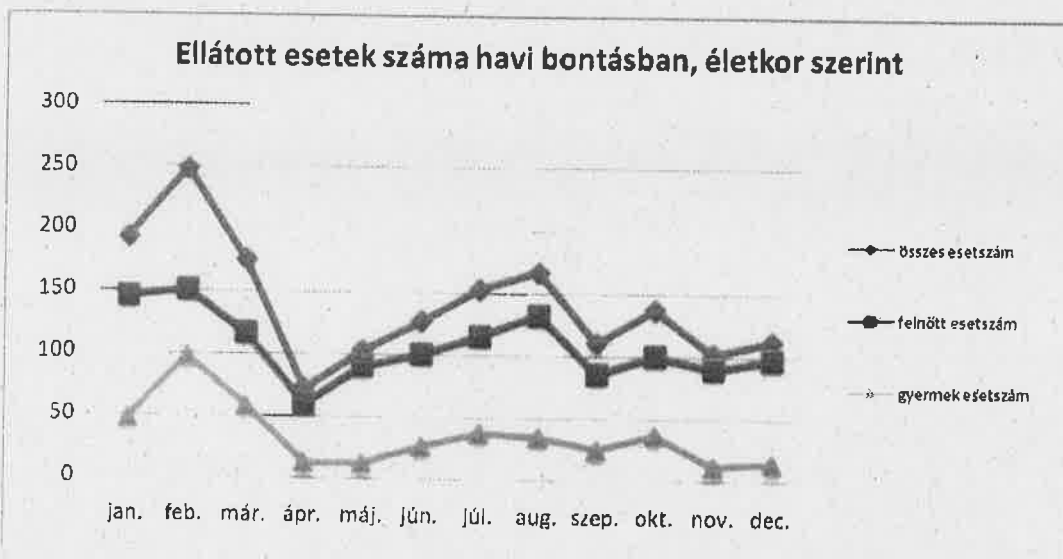
A 2020. évi ügyeleti betegforgalmi adatokat a következő táblázat mutatja be:

Ügyeleti betegforgalom 2020.01.01.-2020.12.31., Derecske ügyeleti központ

	jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Derecske	85	105	73	32	42	44	64	87	44	43	46	50	715
Esztár	6	11	1	2	1	2	4	4	5	5	4	2	47
Hajdúbagos	7	10	2	3	5	4	4	6	7	8	1	5	62
Hosszúpályi	20	18	12	3	13	15	18	10	17	24	12	11	173
Kismarja	4	3	5	2	0	2	3	1	1	4	4	5	34
Konyár	15	19	17	7	7	6	13	8	7	5	5	5	114
Mikepércs	15	17	9	6	9	11	13	12	11	7	7	15	132
Monostorpályi	3	6	9	0	5	5	6	1	3	3	1	1	43
Pocsaj	16	31	18	10	6	18	10	9	8	19	5	4	154
Sáránd	12	14	16	4	7	11	10	15	1	9	6	2	107
Tépe	2	4	4	1	3	3	1	4	1	4	2	5	34
Egyéb	8	10	9	2	5	6	7	10	5	6	9	7	84
Összesen	193	248	175	72	103	127	153	167	110	137	102	112	1699

Az derecskei ügyeleti központ 2020-ban összesen 1699 beteget látott el. Az ügyeleti forgalom az év folyamán némi ingadozást mutatott: a téli és a nyári hónapokban intenzitásnövekedés volt észlelhető.

Amennyiben a forgalom alakulását életkor szerinti bontásban is vizsgáljuk, akkor az alábbi grafikonon jól látható, hogy a forgalom változásait alapvetően a felnőttek megjelenési gyakorisága határozta meg, míg a gyermekek megjelenési gyakorisága a téli hónapokban növekedett meg.



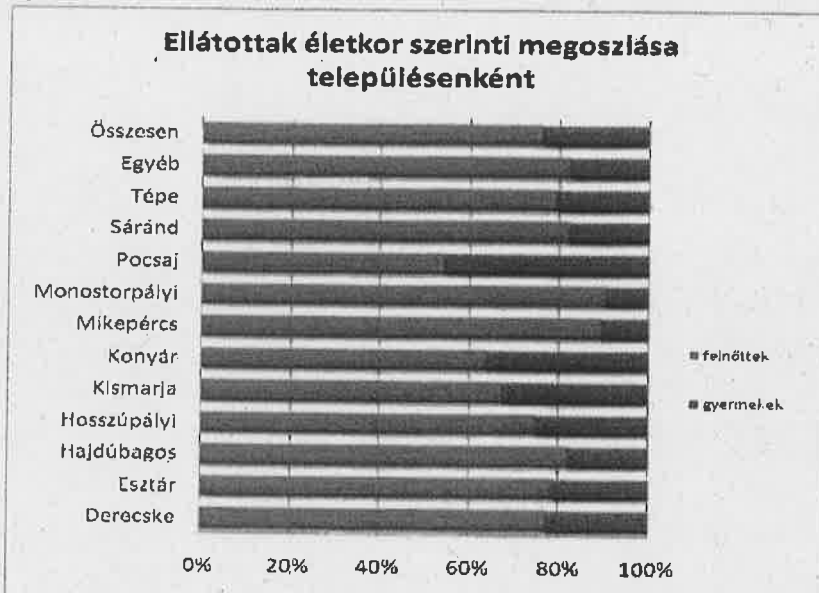


**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG**

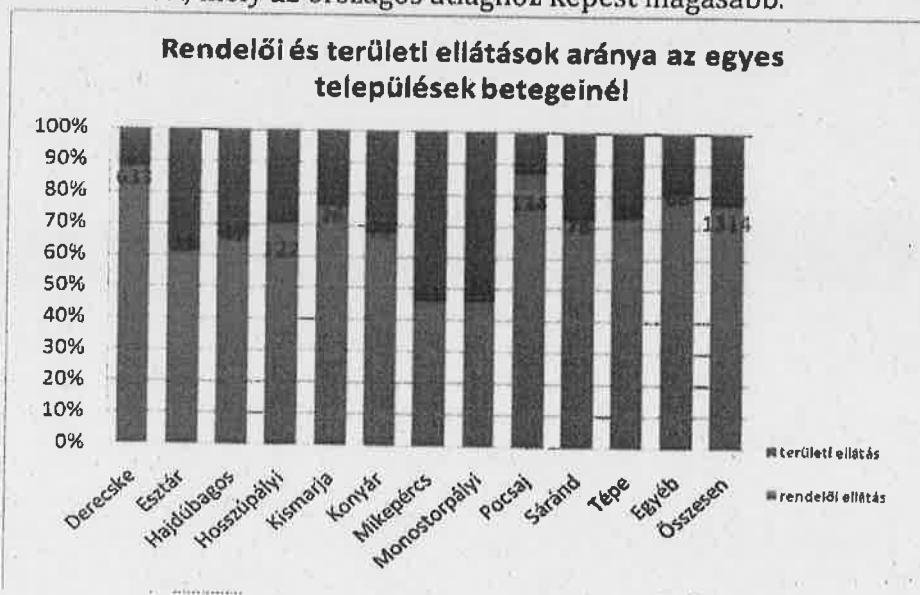
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A következő diagram az ellátottak életkor szerinti megoszlását (felnőtt/gyermek) mutatja be.

Az összes ellátott 24,14 %-a volt gyermekkorú, a felnőttek teszik ki az ellátott esetek 75,95 %-át. Az ábrán jól látható, hogy Pocsaj esetében volt a legmagasabb a gyermekek megjelenési aránya, míg Monostorpályi esetében volt a legalacsonyabb.



A következő ábra a területi és a rendelő ellátások arányát reprezentálja. Az összes ellátott beteg döntő többségében a rendelőben vette igénybe az orvosi segítséget (77,34%). Az esetek 22,66 %-ban kellett az ügyeleti egységnek helyszínre vonulni, mely az országos átlaghoz képest magasabb.





**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.

Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531

e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

A következő kördiagram a továbbküldési arányokat szemlélteti. Az esetek 90,94 %-át definitív módon látták el az ügyeleten, azaz további intézeti kezelésre, beutalásra nem volt szükség. A betegek 9,06 %-ánál volt szükség beutalásra, ebből 4,53 %-ban a beteg saját járművel/tömegközlekedéssel utazott tovább, míg az esetek összesen 4,53 %-ában kellett igénybe venni az Országos Mentőszolgálatot abból a célból, hogy a beteget kórházba szállítsa, illetve sürgősségi ellátásban részesítse.



6. Betegelégedettség, tipikus lakossági észrevételek

Bár a Társaságunk által működtetett ügyeletekben a betegpanaszok aránya rendkívül alacsony, mégis vannak vissza-visszatérő észrevételek lakossági részről, melyek kiváltó okait és jellemzőit érdemes tisztázni.

- a diszpécserszolgálat működési sajátosságai: ma már az ügyeleti hívások fogadását diszpécserszolgálat végzi. A híváskezelésre kiképzett diszpécser minden esetben a beteg egészségügyi érdekét tartják szem előtt, ami nem minden esetben egyezik meg a beteg vagy a bejelentő szubjektív igényével. Pl.: „mentőt nem kérek csak ügyeletet, mert úgysem megyek kórházba”, vagy „miért kérdezt engem ilyen sokat, inkább küldje az ügyeletet?”, vagy „egy lázhoz már ki se jönnek? Miért ad nekem tanácsokat a lázcsillapításról?”. Mindezek kapcsán fontos tehát leszögezni, hogy a diszpécser a beteg valós egészségügyi szükségletét tartja szem előtt, és ennek megfelelően küldi ki pl. az ügyeletet vagy a mentőt egy súlyos esethez. Akkor is, ha a beteg csak ügyeletet kért, vagy éppenséggel részletesen kikérdezi a beteget a panaszokról ahhoz, hogy el tudja dönteni, milyen egységet küldjön. Egyébként teszi ezt akkor is, ha ez a



**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiujeletkht.hu

bejelentőnek valamiért nem tetszik, illetve bizonyos esetekben valóban „csak” tanácsot ad, hiszen a probléma – szakmai megítélése szerint - ezzel is megoldható és nem kell egy teljes ügyeleti team-et utaztatni feleslegesen, mikor arra közben máshol lényegesen nagyobb szükség lehet.

- Indokolatlan hívások: ez a központi ügyelet működésének és a valóban súlyos állapotú betegek biztonságának Achilles sarka. Az ügyeleti team ugyanis gondolkodás nélkül, a lehető leggyorsabban lát el minden olyan esetet, ami szakmai szempontból valóban indokolt. A kényelmi szempontú – azaz a betegnek nincs indíttatása elmenni az ügyeleti rendelőbe, bár el tudna – hívások azonban meglehetősen frusztrálóak. Nem csupán azért, mert visszaélés egy olyan szolgáltatási formával, amit valóban indokolt területi esetek ellátására hoztak létre, hanem azért is, mert a kijáró ügyeleti team ki- és visszautazási ideje alatt nem tud a rendelőben megjelenőkkel foglalkozni, akiknek emiatt hosszabban kell esetleg várakozni, ill. a team „feleslegesen” kerülhet földrajzilag távolabb egy menetközben befutó valóban sürgős esettől. Szerencsére ezek kiszűrésében komoly segítséget jelent a közös diszpécserszolgálat, azonban ha a beteg hajthatatlan, előbb vagy utóbb de meg fogja kapni az indokolatlan területi ellátást is.

Fontosnak tartjuk, hogy ezen észrevételek okaival a települések testületi tagjai és önkormányzati vezetői is tisztában legyenek, hiszen ilyen módon, megfelelő kommunikációval a hozzájuk érkező hasonló tartalmú jelzések helyesen kezelhetők.

7. Összefoglalás

A fentiek alapján elmondható, hogy Társaságunk 2020. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag megfelelő színvonalon állt az aszódi ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére.

A folyamatosan erősödő pénzügyi teher, illetve a világszintű járványügyi helyzet ellenére, sikeresen megoldottuk a hétköznapi, és ünnepi működést, a megfelelő egészségügyi személyzet jelenlétét, és kiemelkedően széles spektrumú orvosi eszközöket, gyógyszereket biztosítottunk.

Társaságunk mindent megtesz annak érdekében, hogy a lakosok számára biztosítani tudja a megfelelő színvonalú ellátást. A betegelégedettség növelése érdekében folyamatosan alakítjuk át ellátási protokolljainkat, ezáltal a panaszok száma az ellátások számához viszonyítottan elenyésző.

Debrecen, 2021. július 06.



Dr. Kiss Zoltán

Szakmai és Operatív Igazgató

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

13
..... számú napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. július 28-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2021. július 26-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére kötött helyettesítési szerződés módosításának megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Ahogy a Tisztelt Képviselő-társaim előtt is ismert, a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet praxisának működtetési kötelezettsége Derecske Város Önkormányzatához került át, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. §-a alapján.

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásával Dezsőné Dr. Durányik Melindát, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosát bízta meg.

A Képviselő-testület a helyettesítésről 2021. augusztus 31. napjáig határozott, ezért dönteni szükséges a praxis sorsáról a 2021. szeptember 1-jét követő időszakra tekintettel arra, hogy a praxis betöltésére alkalmas házi gyermekorvost a feladatkör ellátására vonatkozóan meghirdetett pályázati felhívás ellenére sem talált önkormányzatunk.

Itt kívánom tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy a 12 hónapot meghaladóan tartóan betöltetlen (helyettesítéssel ellátott) körzet finanszírozása a fix összegű díj, illetőleg a területi kiegészítő díjazás vonatkozásában hatvan százalékos mértékűre csökken le az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 12. § (3) bekezdése alapján.

A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet 2021. szeptember 1. napjától történő – helyettesítéssel való ellátása esetén a 40%-os mértékű finanszírozás csökkenés tehát a házi orvosi szolgálat fix díját és területi díját érinti. A fix díj 272.000 Ft helyett 163.200 Ft-ra fog módosulni, míg a területi díj: 43.000 Ft helyett 25.800 Ft-ra.

A II. számú házi gyermekorvosi körzet betegeinek további ellátása érdekében az önkormányzat egyeztetéseket folytatott le, mind a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel, mind Dezsőné Dr. Durányik Melinda doktornővel.

A jelenleg praktizáló Dezsőné Dr. Durányik Melinda a további helyettesítést a fenti finanszírozási feltételekkel is vállalja, amelyhez szükséges a helyettesítési szerződés módosítása.

Derecske Város Önkormányzatának 2021. augusztus 10. napjáig szükséges megküldenie a működési engedély módosítására (meghosszabbítására) vonatkozó kérelmét a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Balmazújvárosi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya részére annak érdekében, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás folyamatos lehessen.

A feladat folyamatos ellátására vonatkozóan az alábbi javaslatokat teszem:

I. A derecskei II. számú gyermekorvosi körzet további helyettesítése Dezsőné Dr. Durányik Melinda gyermekorvos által

Derecske Város Önkormányzata 2020. július 10. napján helyettesítési szerződést kötött a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával.

A szerződés hatálya 2020. szeptember 1-től 2021. augusztus 31. napjáig érvényes, ezért javaslom, hogy a helyettesítési szerződés kerüljön meghosszabbításra a házi gyermekorvosi állás betöltéséig, de legfeljebb 2022. augusztus 31. napjáig a folyamatos és zavartalan házi gyermekorvosi és iskola-egészségügyi feladatok ellátása érdekében.

A helyettesítési szerződésben javaslom továbbá pontosítani a fizetési feltételekre vonatkozó szabályt azzal, hogy a házi gyermekorvos részére fizetendő megbízási díj nem a tárgyhónap 15. napjáig, hanem a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig történne.

A folyamatos feladatellátás érdekében kérem fogadja el a Tisztelt Képviselő-testület az alábbi határozati javaslatot:

1. Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak és az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzendő - iskolaorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátására Dezsőné Dr. Durányik Melinda, a derecskei I. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosával 2020. július 10. napján megkötött, 2020. szeptember 1. napjától határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig), de legfeljebb 2021. augusztus 31-ig szóló helyettesítési szerződés 1. számú módosítását – a jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerinti tartalommal és feltételekkel - elfogadja.
- 2.) Felhatalmazza a Polgármestert a helyettesítésre vonatkozó helyettesítési szerződés 1. számú módosításának aláírására, valamint felhívja a Jegyzőt a szükséges hatósági engedélyek beszerzésére.
- 3.) Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2020. szeptember 1. napjától hatályos finanszírozási szerződés időbeli hatályának 2021. szeptember 1-jétől történő meghosszabbítására vonatkozó finanszírozási szerződés módosítást aláírja a NEAK-al a helyettesített derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet finanszírozására vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

II. A derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéséhez kapcsolódó szakszemélyzet biztosítása

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a II. számú házi gyermekorvosi feladat-ellátásnak továbbra is helyettesítéssel történő ellátása következtében Derecske Város Önkormányzatának 2021. szeptember 01. napjától az 1 fő asszisztent is szükséges tovább foglalkoztatni.

A jelenlegi gyermekorvosi asszisztens 2021. február 15-től még a Munka törvénykönyve alapján került foglalkoztatásra az önkormányzat részéről. 2021. március 1-jétől az asszisztens jogviszonyára és foglalkoztatására az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 137/2020. (VII.9.) KT számú határozatával Derecske Város Önkormányzata álláshelyeinek számát alábbiak szerint állapította meg:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 6 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 31,5 munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,
 - 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely,
 - 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely.

A Képviselő-testület a fenti 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshelyet – amely megfelel a gyermekorvosi asszisztensi álláshelynek - határozott időre 2020. szeptember 01. napjától 2021. augusztus 31. napjáig engedélyezte.

Javaslom, hogy az 1 egészségügyi szakterülethez kapcsolódó álláshely 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig kerüljön meghosszabbításra azzal, hogy ez az álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshelyként kerüljön megállapításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

2. Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2021. szeptember 1. napjától Derecske Város Önkormányzata engedélyezett álláshelyeinek számát továbbra is 39,5 álláshelyben állapítja meg az alábbiak szerint:

- a) 1 álláshely polgármesteri álláshely,
- b) 1 álláshely alpolgármesteri álláshely,
- c) 2 álláshely közalkalmazotti álláshely,
- d) 5 álláshely az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 4 védőnői álláshely,
 - 1 házi gyermekorvosi asszisztensi álláshely,
- e) 30,5 munkatörvénykönyvének hatálya alá tartozó álláshely, amelyből:
 - 1 munkairányítói álláshely,
 - 5 takarítói álláshely,
 - 5 karbantartói álláshely,

- 14 szociális szakterülethez kapcsolódó álláshely,
- 5,5 humán szakterülethez kapcsolódó álláshely.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény hatálya alá tartozó egy házi gyermekorvosi asszisztensi álláshelyet 2021. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig engedélyezi.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátása érdekében a gyermekorvosi asszisztens egészségügyi szolgálati jogviszonyára vonatkozó szerződés meghosszabbítáival kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Derecske, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Bordán Szabolcs
polgármester

HELYETTESÍTÉSI SZERZŐDÉS

a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészt Derecske Város Önkormányzata (székhelye: 4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám, képviseli: Bordán Szabolcs polgármester), mint egészségügyi alapellátásra kötelezett (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a helyettesítő házi gyermekorvos

Név: Dezsóné Dr. Durányik Melinda egyéni vállalkozó házi gyermekorvos
Székhelye: 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5.
Adószáma: 68170550-1-29
Működési nyilvántartási szám: 2527
Orvosi felelősségbiztosítás száma: 956650036598103000

mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) vállalkozó házi gyermekorvos (a továbbiakban együttesen: Felek között) a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység helyettesítésére és iskolaorvosi feladatok ellátására.

1. A Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 2020. július 10. napján kelt helyettesítési szerződés (a továbbiakban: Helyettesítési szerződés) jött létre, a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában házi gyermekorvosi tevékenység, illetve iskolaorvosi feladatok helyettesítésére, amely szerint a megbízott a derecskei II. számú házi gyermekorvosi tevékenység alapellátási feladatainak helyettesítéssel történő ellátását, valamint a nevelési- oktatási intézmények meghatározott csoportjai, tanulói részére az iskola-egészségügyi ellátásról szóló iskolaorvosi feladatok ellátását vállalta, határozott időtartamra – 2020. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 3) pontjának első bekezdését közös megegyezéssel 2021. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint módosítják:

„3) Megbízott a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25) EüM. rendeletben rögzítetteknek megfelelően vállalja a derecskei II. számú házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátását és az iskolaorvosi feladatok ellátását – helyettesítés keretében – 2021. szeptember 1. napjától – határozott időre (a házi gyermekorvosi állás betöltéséig) de legfeljebb 2022. augusztus 31. napjáig.”

3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Helyettesítési szerződés 9) pontjának B) alpontjában a második bekezdést közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

„Az így fennmaradó összeg munkáltatói járulékkal csökkentett összege kerül – bruttó megbízási díjként – számfejtésre és utalásra a Megbízott ERSTE Bank Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-34741025 számú bankszámlaszámára a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.”

4. A Helyettesítési szerződés a jelen módosítással nem érintett pontjait a Felek változatlan formában és tartalommal hatályban lévőnek tekintik. A Helyettesítési szerződés jelen szerződés módosítással együtt érvényes.

5. A jelen szerződés módosítás 2021. szeptember 1. napjától hatályos.

6. Jelen Helyettesítési szerződés módosítás Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2021. (.....) KT számú határozatán alapul.

7. A jelen szerződés módosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a házi orvosi tevékenység ellátására vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

A Felek aláírásra jogosult képviselői jelen szerződés módosítást elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt, alulírott helyen és időben írták alá.

Derecske, 2021. július

Derecske Város Önkormányzata

Helyettesítő házi gyermekorvos:

képviselőjében:

Megbízó

Megbízott

Bordán Szabolcs polgármester

Dezsőné Dr. Durányik Melinda házi gyermekorvos

Ellenjegyezte:

Derecske, 2021. július

Dr. Majoros Gabriella
aljegyző

Csorvásiné Kiss Viktória
mb. pénzügyi és adóügyi osztályvezető

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

14
..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a 2020. év II. félévében és 2021. I. félévében lefolytatott beszerzési eljárásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzatának jelenleg hatályos Beszerzési Szabályzata XII. Záró rendelkezés 3. pontjában foglaltak értelmében a Polgármester árubeszerzés esetén a nettó 3 millió Ft feletti, szolgáltatás megrendelés esetén a nettó 3 millió Ft feletti, valamint építési beruházás esetén a nettó 5 millió Ft feletti beszerzésekről – *a tárgyév első félévében lefolytatott beszerzésekről július 31-ig, míg a tárgyév második félévében lefolytatott beszerzésekről a tárgyévet követő év január 31-ig* – köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

A 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzésekről az előterjesztés mellékletében szereplő táblázatban foglaltak szerint számolok be a Tisztelt Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló áttanulmányozását követően annak elfogadásáról döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának XII. Záró rendelkezések 3. pontjában foglaltak értelmében a 2020. július 1. és 2020. december 31. illetve a 2021. január 01. és 2021. június 30. közötti időszakban lefolytatott beszerzési eljárásokról szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

D e r e c s k e, 2021. július 19.

T i s z t e l e t t e l:



KIMUTATÁS

a 2020. II. félévben lefolytatott beszerzési eljárásokról

I. Szolgáltatás megrendelése					
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja
Ügyfélszolgálati rendszer fejlesztése	Praxisközösség Derecskén / EFOP-1.8.2-17-2017-00004	Megbízási szerződés	Smapp Támogató és Szolgáltató Kft., 4032 Debrecen, Békessy Béla u. 9. C épület 3/10.	nettó 5.158.252 Ft + 1.392.728 Ft ÁFA, bruttó 6.550.980 Ft	2020. július 03.
Park fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása	Zöld Város kialakítása Derecskén / TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007	Közszolgáltatási Szerződés	Derecske Városgazdálkodási Nonprofit Kft. (4130 Derecske, Köztársaság út 90.)	nettó 347.000 Ft/hó + 93.690 Ft/hó ÁFA, bruttó 440.690 Ft/hó	2020. augusztus 25.
Felnőttképzési tevékenység megvalósítása	Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area / ROHU 425	Vállalkozási Szerződés	OKTÁV-RÁCIÓ Oktató és Szolgáltató Kft. (4032 Debrecen, Verseny u. 2.)	nettó 69.670.000 Ft + 0 % ÁFA, bruttó 69.670.000 Ft	2020. december 01.

II. Árubeszerzés					
Beszerezés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja
Informatikai és egyéb eszköz beszerzése	Joint Development of Human Resources in Cross-Border Area / ROHU425	Adás-vételi szerződés	Extrem Line KFT. (4026 Debrecen, Bethlen u. 49. 4. em. 4.)	nettó 10.491.425 Ft + 2.832.685 Ft ÁFA, bruttó 13.324.110 Ft	2020. szeptember 03.

III. Építési beruházás					
Beruházás tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja
Közvilágítás korszerűsítése Derecskén	Közvilágítás LED-es korszerűsítése Derecskén	Vállalkozási Szerződés	Mezei-Vill International (4100 Berettyó	nettó 163.821.960 Ft	2020. július 22.

KIMUTATÁS

a 2021. I. félévben lefolytatott beszerzési eljárásokról

I. Szolgáltatás megrendelése					
Beszerzés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja

II. Árubeszerzés					
Beszerzés tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja

III. Építési beruházás					
Beruházás tárgya	Projekt címe/ Projekt azonosító száma	Szerződés típusa	Szerződő fél megnevezése, székhelye	Szerződéses ellenérték (nettó + ÁFA, bruttó)	Szerződéskötés időpontja

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

15. sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A „Zöld Város kialakítása Derecskén” című projekt keretében felújított volt Magtár épületének hasznosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2021. május 07-én került meghirdetésre a 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének további hasznosítására vonatkozó Pályázati Felhívás.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2021. május 31. (hétfő) 10.00 óra volt.

A pályázatok benyújtására vonatkozó határidőig pályázat nem érkezett.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a Pályázati Felhívást ismételten meghirdetni, mely során javasolnám figyelembe venni, hogy a Magtár épületének megtekintése közben részünkre több érdeklődő is elmondta, hogy a vendéglátó egység kialakításához az épületben több millió forintos, akár 10 millió Ft-os beruházást kell még végrehajtani ahhoz, hogy a konyhatechnológia adott legyen a vendéglátó egység működtetéséhez.

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Hasznos alapterület (m²)	A helyiségben végezhető tevékenység megnevezése
vendéglátó egység	83,69	vendéglátó egység működtetése

A pályázati felhívás 5. pontjában szerepeltetni kell a meghirdetett helyiségre vonatkozóan elvárt, minimális bérleti díj havi nettó összegét, amelyet általános forgalmi adó terhel.

Tehát a fentiek értelmében a bérbeadásra meghirdetett helyiség nyertes pályázója az, aki a legtöbb bérleti díjat ajánl meg pályázatában.

A helyiség havi nettó bérleti díja a korábbi Pályázati Felhívásban nettó 1.500 Ft/m² + ÁFA összeg volt, melyet a fentiekben leírtak miatt javaslok csökkenteni.

Erre vonatkozó javaslatot a Pályázati Felhívás 5. pontjában foglaltaknak megfelelően szükséges megtenni.

A pályázati felhívás VII. pontjában foglaltak szerint a pályázati eljárásnál a bírálati szempont az alábbiakban kerül meghatározásra:

„A Bérbeadó az érvényes pályázatok közül a helyiség helyiségbéérére legmagasabb összegű havi nettó bérleti díjat megajánló pályázót hirdeti ki nyertesként!

A legmagasabb, azonban azonos összegű bérleti díjra érkezett pályázati ajánlatok közül a rangsor a Helyi lakásrendeletben foglalt szabályoknak megfelelően sorsolással kerül meghatározásra.

A Bérbeadó második helyezettet is jogosult hirdetni.”

A fent megnevezett helyiség bérbeadására vonatkozó pályázati felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „Zöld Város kialakítása Derecskén” című, TOP-2.1.2-15-HB1-2016-00007 azonosító számú projekt keretében felújított, Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épületének bérbeadás útján történő hasznosítására vonatkozóan – a jelen határozat mellékletét képező - Pályázati felhívásban foglaltak alapján pályázati eljárást indít.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Tisztelettel:



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet – Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Helyi lakásrendelet) alapján – **a derecskei 74 helyrajzi szám alatt felvett, a valóságban 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítására.**

I. Általános információk, bérbeadandó helyiségek

- 1.) A bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó) megnevezése, székhelye, telefonszáma: Derecske Város Önkormányzata, 4130 Derecske, Köztársaság út 87., telefonszám: +36 (54) 410-078.
- 2.) A pályázat tárgyának megnevezése: „*A derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren található volt Magtár épület, mint vendéglátó egység bérbeadás útján történő hasznosítása*”.
- 3.) A hasznosítás célja, formája, a helyiségben végezhető tevékenység megnevezése: Az alábbiakban megnevezett önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) piaci alapon, bérbeadással történő hasznosítása nyilvános pályázati eljárással:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Összes hasznos alapterület (m2)	A helyiségben végezhető tevékenység megnevezése
vendéglátó egység	83,69	vendéglátó egység üzemeltetése

A helyiség műszaki állapotát, felszereltségét, közműellátottságát a Pályázati felhívás **1. számú mellékletét** képező Műszaki leírás tartalmazza.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a bérleményben vendéglátó egység működtetésére van lehetőség, másfajta hasznosítás nem lehetséges!

- 4.) A helyiség helyszíni megtekintésének időpontja: 2021. augusztus 9. (hétfő) 9.00 óra
- 5.) A helyiség bérleti díjának (helyiségbér) minimális havi nettó összege:

Nem lakás céljára szolgáló helyiség megnevezése	Bérleti díj minimum összege (Havi nettó Ft)	
vendéglátó egység	+ ÁFA

A kiíró tájékoztatja a pályázókat arról, hogy a nettó bérleti díjat általános forgalmi adó (ÁFA) terheli, melynek jelenlegi mértéke 27 %. A nyertes pályázóval a helyiségbérleti

szerződés az általa megajánlott havi nettó bérleti díj + ÁFA összeggel kerül megkötésre, azaz a havi nettó bérleti díjat ÁFA összeggel növelten szükséges a Bérelőnek a Bérbeadó részére megfizetni.

A pályázónak a Pályázati felhívás 2. számú mellékletét képező Felolvasó lapon szükséges feltüntetnie a helyiség havi nettó bérleti díjára vonatkozó ajánlatát azzal, hogy a pályázatban szerepeltetett bérleti díj összege nem lehet alacsonyabb a fenti táblázatban megjelölt minimum bérleti díj összegétől.

A nyertes pályázatban megajánlott, a Bérbeadó által elfogadott havi bérleti díj összegét a Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés időtartama alatt évente február 1. napjától az inflációval azonos mértékben megemeli.

6.) Az ajánlati kötöttség időtartama:

A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártával kezdődik. A pályázó az ajánlatához a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a Bérbeadó a nyertes pályázóval ezen időponton belül szerződést köt, vagy a Bérbeadó a pályázókkal írásban közli, hogy az eljárást eredménytelennek minősíti.

7.) A helyiségbérlet időtartama: határozott idő, 5 év.

8.) A megkötendő szerződés típusa: helyiségbérleti szerződés.

II. A pályázaton való részvétel feltételei

1.) Pályázat benyújtására jogosultak: Pályázatot bármely nagykorú, cselekvőképes természetes személy, jogi személy (gazdasági társaság, szövetkezet, egyesület, alapítvány stb.), egyéni vállalkozó vagy egyéni cég benyújthat.

Nem nyújthat be pályázatot:

- a) akinek az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása .vagy egyéb tartozása van,
- b) amely szervezet végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
- c) amely szervezet tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

2.) Pályázati biztosíték megfizetése:

A kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték letétbe helyezéséhez köti, azaz a pályázó köteles a Bérbeadó részére 30.000 Ft, azaz harmincezer forint összegű pályázati biztosítékot megfizetni.

A pályázati biztosíték összegét a Bérbeadó OTP Bank Nyrt. Derecskei Fiójánál vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára történő átutalással kell megfizetni. A befizetést igazoló bizonylatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét és a befizetés jogcímét. Az átutalás/befizetés teljesítésének dokumentumát másolatban a pályázati dokumentációhoz csatolni kell!

A biztosítékot a pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása, a pályázati ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint az érvényes pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve - vissza kell adni.

Nem jár vissza a biztosíték, amennyiben:

- a) a pályázó a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt, vagy az eredményhirdetést megelőzően pályázatát visszavonta, vagy
- b) a pályázó az ajánlati kötöttség időtartama alatt pályázatát visszavonta, vagy
- c) a szerződés megkötése a pályázónak felróható okból hiúsul meg.

A pályázati felhívás kiíró által történő visszavonása esetén a pályázati biztosíték a visszavonást követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték összege az ajánlatok elbírálásáról szóló döntést követő 8 napon belül átutalás útján visszafizetésre kerül.

A második helyeztként kihirdetett pályázó részére a befizetett pályázati biztosíték az első helyeztként kihirdetett pályázóval történő szerződéskötést követő 8 napon belül kerül visszafizetésre.

A nyertes pályázó által befizetett pályázati biztosíték a szerződéskötéskor fizetendő óvadék összegébe beszámításra kerül.

III. A pályázat tartalma

A pályázatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

- a) **Borítólap:** a borítólapon a következő szöveget szükséges feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére”

- b) A Pályázati felhívás 2. számú melléklete szerinti **Felolvasó lap.**
A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni:
 - a helyiség havi nettó bérleti díjának összegére vonatkozó ajánlatát, amely nem lehet alacsonyabb a minimális bérleti díj összegétől.
 - A Felolvasó lapot a pályázónak szervezet vagy cég esetén cégszerű aláírással kell ellátnia.
- c) Nem természetes személy pályázó esetén a pályázat részeként be kell nyújtani:
 - cég esetén 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat másolati példányát, amennyiben cégeljárás során el nem bírált módosítás van folyamatban, akkor a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok vagy változásbejegyzési kérelem másolatát kell becsatolni,
 - egyesület, alapítvány esetén a bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló végzés másolatát, és a létesítő okirat másolatát,
 - egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói nyilvántartásból származó kivonat, vagy EV igazolvány másolatát.
- d) **Meghatalmazott** (képviselő) eljárása esetén a meghatalmazó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása.
- e) **Hasznosítási elképzelés, bérleti koncepció:**
A pályázónak pályázatában be kell mutatni a bérlemény hasznosítási terveit, a bérletre vonatkozó koncepcióját.
- f) A Pályázati felhívás **3. számú melléklete** szerinti **nyilatkozat.** A nyilatkozat aláírásával a pályázó az alábbiakról nyilatkozik:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
 - a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
 - nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
 - az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
 - tevékenységét nem függesztette fel, illetőleg nem függesztették fel,
 - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 60 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
 - a bérlemény épületét megtekintette, annak állapotát, felszereltségét megismerte, és ajánlatát az épület megtekintését követően tette meg,
 - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani.
- g) A pályázati biztosíték átutalásának/befizetésének teljesítését igazoló dokumentum másolata.

A kiíró felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy a fenti nyilatkozatok valódiságát jogosult ellenőrizni.

IV. A pályázatok benyújtásának helye, határideje és módja

1.) A pályázat benyújtásának helye:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. „C” épület) 4. számú irodahelyisége.

2.) A pályázat benyújtásának határideje és módja:

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:00 óra!

A pályázatot 1 példányban írásban, zárt borítékban, magyar nyelven kell benyújtani. A pályázati dokumentum minden oldalát eredeti aláírással kell ellátni.

A borítékon kizárólag az alábbi szöveg szerepelhet:

„Pályázat a derecskei 74 helyrajzi számú, 4130 Derecske, Makkay János téren lévő volt Magtár épületének bérletére. Határidő előtt felbontani tilos!”

A pályázatnak a fent megjelölt határidőig be kell érkeznie a Bérbeadóhoz. A beadási határidőn túl érkezett pályázatokat a Bérbeadó érdemi vizsgálat nélkül érvénytelennek nyilvánítja!

V. A pályázatok felbontásának helye, időpontja

A pályázatok bontásának helye és ideje:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Díszterem (4130 Derecske, Köztársaság út 87., „B” épület)

2021. augusztus 23. (hétfő) 10:30 óra

A pályázatok bontásán a Bérbeadó képviselőjében eljárók, a pályázók, illetve meghatalmazottaik lehetnek jelenek.

A kiíró a pályázatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismerteti a Felolvasó lapról a pályázók nevét, lakóhelyét/székhelyét, a megajánlott helyiségbér havi nettó összegét.

A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készül.

VI. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

A kiíró egy alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázó pályázati ajánlatának érdemben történő módosítását! A pályázat érvényessége a hiánypótlásra rendelkezésre álló idő leteltét követően állapítható meg.

A kiíró a pályázatok bontását követően a pályázóktól írásban felvilágosítást kérhet, amelynek megadása nem eredményezheti a pályázatban megfogalmazott vállalások, feltételek módosítását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

VII. A pályázatok elbírálása, annak szempontjai

A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül értékelni kell. A bírálat során meg kell állapítani a pályázatok érvényességét vagy érvénytelenségét. Az érvénytelenség okát pontosan meg kell jelölni.

Érvényes a pályázat, ha mind tartalmi, mind formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be pályázatát, aki nem jogosult a pályázaton részt venni,
- b) az a kiírásban meghatározott határidő eltelte után került benyújtásra,
- c) az nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek, így különösen:
 - nem tartalmaz ajánlatot a bérleti díjra, vagy a megajánlott bérleti díj nem éri el a bérbe adandó helyiség bérleti díjának alsó határát (minimum összegét),
 - a pályázat részeként valamely dokumentum nem vagy csak hiányosan kerül benyújtásra,
- d) a pályázó a pályázati biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- e) a pályázó a hiánypótlásnak – a hiánypótlás teljesítésére irányadó határidő ellenére – nem vagy nem teljes körűen tesz eleget,
- f) a közölt tények, adatok, információk részben vagy egészben nem felelnek meg a valóságnak.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó nem vehet részt az eljárás további szakaszában.

A kiíró fenntartja magának azt a jogot, hogy egyéb okból a pályázatot elutasítsa, így a pályázót az eljárásból kizárja.

Bírálati szempont:

A Bérbeadó az érvényes pályázatok közül a helyiség helyiségbérére legmagasabb összegű havi nettó bérleti díjat megajánló pályázót hirdeti ki nyertesként!

A legmagasabb, azonban azonos összegű bérleti díjra érkezett pályázati ajánlatok közül a rangsor a Helyi lakásrendeletben foglalt szabályoknak megfelelően sorsolással kerül meghatározásra.

A Bérbeadó második helyezettet is jogosult hirdetni.

A pályázatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

VIII. A pályázatokról elbírálása, a pályázók értesítésének módja, szerződéskötés, szerződéses feltételek

1.) A pályázatok elbírálása, a pályázók értesítésének módja:

A pályázati eljárás eredményéről, a nyertes pályázó személyéről, ennek alapján a szerződés megkötéséről Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. A veszélyhelyzet fennállása esetén a döntés meghozatalára Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete hatáskörében Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere dönt.

A pályázó(ka)t a kiíró a döntést követő 8 napon belül írásban papír alapon vagy elektronikusan e-mailen tájékoztatja a pályázatok elbírálásáról.

2.) A szerződéskötés:

A helyiségbérleti szerződés az első helyen kihirdetett nyertes pályázóval kerül megkötésre.

A Bérbeadó a bérbeadásra meghirdetett bérlemény épületének térképen történő feltüntetését, továbbá önálló ingatlanként történő kialakítását és az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését az épület használatbavételi engedélyének kiadását követően rendezi.

A Bérbeadó az épület, mint önálló ingatlan ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett helyrajzi számának feltüntetésével fogja a helyiségbérleti szerződést a nyertes pályázóval megkötni.

A szerződéskötés (helyiség bérbeadás) lekorábbi időpontja várhatóan: 2021. augusztus 31.

Amennyiben a pályázat nyertesével a szerződés megkötése – a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőben – meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.

Bérbeadó kifejezetten rögzíti, hogy jogosult megtagadni a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval a helyiségbérleti szerződés megkötését.

3.) Szerződéses feltételek:

a) A pályázat nyertese, mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) az ajánlatában megajánlott havi nettó + ÁFA összegű bérleti díjon köteles megkötni a helyiségbérleti szerződést.

b) Óvadék megfizetése:

A nyertes pályázónak a helyiségbérleti szerződés megkötésével egyidejűleg két havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot (kaució) kell megfizetnie a Bérbeadó részére.

Az óvadék összegébe a pályázati biztosíték összege beszámításra kerül, a nyertes pályázónak a beszámítás után fennmaradó összeget kell a Bérbeadó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11738118-15372985-10800014 számú bankszámlájára megfizetni.

A befizetést igazoló bizonylatot a nyertes pályázó a helyiségbérleti szerződés megkötésekor köteles átadni a Bérbeadó részére.

Az óvadék a Bérbeadó számára szolgál biztosítékkul arra az esetre, amennyiben az óvadékos nyújtó Bérbeadó a szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítené, úgy a Bérbeadó az óvadékból a szerződés alapján fennálló követeléseit jogosult kielégíteni.

A Bérbeadó az óvadék összegét, illetve annak felhasználása esetén az óvadék maradvány értékét a bérleti jogviszony megszűnésének napján köteles a Bérbeadónak visszafizetni.

c) A Bérbeadó a helyiséget albérletbe nem adhatja.

d) A Bérbeadó a bérleti díjon felül köteles a helyiség használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi közüzemi díjat megfizetni.

e) A Bérbeadó kötelezettségei (Helyi lakásrendelet 43. § (2) bekezdése alapján):

- a helyiség burkolatainak, nyílászáróinak, berendezéseinek karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- a helyiségen belüli elektromos és épületgépészeti hálózatának karbantartása, felújítása, pótlása, cseréje,
- az épület olyan központi berendezéseinek karbantartása, amelyeket a bérbeadó kizárólagosan használ, illetőleg tart üzemben,
- mindazon feladatok, melyek elvégzése nem a Bérbeadó kötelezettsége.

f) A Bérbeadónak nem feladata a helyiségben folytatni kívánt tevékenységhez a helyiséget kialakítani, felszerelni, illetve berendezni és az ahhoz kapcsolódó szükséges munkálatokat elvégezni. A Bérbeadó a tevékenység folytatásához szükséges belső kialakítási munkálatokat saját költségén köteles elvégezni. A Bérbeadó a helyiség használatával kapcsolatban a ráfordított költségeinek megtérítését nem követelheti a Bérbeadótól. A Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén az állag sérelme nélkül jogosult a berendezések elvitelére.

A Bérbeadó köteles bárminemű kialakítási vagy átalakítási munkálatok megkezdése előtt a Bérbeadó előzetes hozzájárulását megkérni.

g) A Bérbeadó a helyiségbérleti szerződés megszűnése esetén a Bérbeadó erre irányuló kérelme esetén köteles az eredeti állapotot visszaállítani.

h) A Bérbeadó köteles az illetékes hatóságoktól az engedélyeket megkérni vagy a szükséges bejelentéseket megtenni.

i) A Bérbeadó köteles a helyiség folyamatos tisztán- és rendben tartásáról saját költségén gondoskodni.

j) A helyiségbérleti szerződés megszűnése, megszüntetése:

1.) A helyiségbérleti szerződés megszűnik:

- a határozott időtartam lejártával,
- a felek a helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik,
- ha a gazdasági társaság, illetőleg a nem gazdasági társaság formában működő jogi személy bérbeadó jogutód nélkül megszűnik,
- ha a bérbeadónak a helyiségben végzett egyéni vállalkozói tevékenysége megszűnt.

2.) A helyiségbérleti szerződés rendkívüli felmondással megszüntethető:

a) *A Bérbeadó részéről különösen:*

- ha a Bérelő a bérfizetésre megállapított időpontig a helyiségbért nem fizeti meg,
- ha a Bérelő a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti,
- ha a Bérelő – ideérve az alkalmazottait is – a Bérbeadóval, az ingatlan további helyiségeinek bérlőivel szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, tűrhetetlen magatartást tanúsít,
- ha a Bérelő a helyiséget rendeltetésétől eltérő célra használja, annak állagában kárt okoz, azt rongálja,
- amennyiben a Bérelő ellen hivatalosan és jogerősen közzétett végelszámolási, felszámolási vagy csődeljárás indul.

b) *A Bérelő részéről különösen:*

- a Bérbeadó által a helyiség rendeltetésszerű használatának jelentős és tartós akadályoztatása esetén,
- ha a Bérbeadó a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti.

IX. A pályázatra vonatkozó további információ, valamint a pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának, megtekintésének helye, módja, ideje

A Pályázati felhívás megtekinthető és letölthető a www.derecske.hu weboldalon, beszerezhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske Köztársaság út 87. szám alatt „A” épület) előterében.

Telefonon érdeklődni az alábbi időpontokban lehet az (54) 410- 078 telefonszám 135-ös mellékén:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztály

Hétfőtől, Kedd, Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00-16:00 óra között
Pénteken: 8:00 – 12:00 óra között.

Ügyintéző: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens.

A kiíró a pályázati kiírást ingyenesen bocsátja pályázó rendelkezésére. A pályázattal kapcsolatos minden költség a pályázót terheli, a pályázat kiírójára át nem ruházhatók, a pályázat kiírója költségtérítésre nem kötelezhető.

X. Egyéb információk

A kiíró fenntartja a jogot a pályázati eljárás – indoklás nélküli – visszavonására és a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására bármilyen költség vagy kiadás megtérítése nélkül.

A pályázat kiírója a Pályázati felhívásban szereplő pályázati feltételek megváltoztatásának jogát fenntartja.

A pályázati feltételek megváltoztatását követően legalább nyolc nappal meg kell hosszabbítani a pályázatok benyújtására rendelkezésre álló határidőt.

A Pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Helyi lakásrendeletben foglaltak az irányadóak.

Derecske, 2021. július 29.

Bordán Szabolcs
polgármester

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

16..... napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 7748 hrsz-ú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a 330/2021. (V. 27.) Polgármesteri határozatával úgy döntött, hogy:

- a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő **derecskei 7748** helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú, **1647 m²** nagyságú, **4,73 AK** értékű a Derecske, Nagyszőlőben található zártkerti ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítására pályázati eljárást indít.

A Pályázati Felhívás 2021. május 28-án került meghirdetésre, mely megjelent a www.derecske.hu városi honlapon, és a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőabláján is kifüggesztésre került.

A pályázati felhívás értelmében a pályázatok benyújtására vonatkozó határidő 2021. június 21. (hétfő) 16.00 óra volt.

A pályázati felhívásban megjelölt időpontig egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely az alábbi:

1. sorszámú pályázó: Papp Róbert

1.	Éves ajánlati ár (haszonbér): - bruttó ajánlati ár:	20.000.-	Forint/év
----	--	----------	-----------

A benyújtott pályázat értékeléséről szóló jegyzőkönyv az ügyirat részét képezi.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan művelési ága szántó, ezért erre az ingatlanra vonatkoznak a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény előírásai, mely szerint az egységes okiratba foglalt bérleti szerződést 15 napra ki kell függeszteni a polgármesteri hivatal hirdetőablájára.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 7748 helyrajzi** számú, „szántó” művelési ágú, **1647 m²** nagyságú, **4,73 AK** értékű zártkerti ingatlant **2021. augusztus 01. napjától kezdődően 2026. július 31. napjáig** (5 év határozott időtartamra) **Papp Róbert** részére bruttó 20.000 Ft/év haszonbérleti díj megfizetése mellett haszonbérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a kérelmezőt a fenti döntésről tájékoztassa.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Polgármestert a Haszonbérleti Szerződés aláírására.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a Jegyzőt, hogy a Haszonbérleti Szerződés kifüggesztéséről gondoskodjon.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 13.

Tisztelettel:



**DERECSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

... 17 sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A derecskei 057/6 hrsz-ú Kandia területének bérletével kapcsolatos kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Bakk László derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

Kérelmében leírja, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, 057/6 hrsz-ú ingatlan területéből kb. 0,9 hektár nagyságú területet, hosszabb távra (5 évre vagy visszavonásig) szeretne saját gazdasága részére bérbe venni, a területet kaszálóként hasznosítani, rendben tartani. A használni kívánt területrész a Kandia utca jobb oldalán lévő Kandia területének a kutyamenhely épülete melletti területrésznek felel meg.

A kérelmező vállalja, hogy az ingatlanrész használatának fejében folyamatosan rendben tartaná, kaszálná a területet.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kandia területének használatára vonatkozóan Biri Imre és Varga Imre derecskei lakosokkal korábban már került megkötésre Használatba adási Szerződés. Jelen kérelemmel érintett területrész nem érinti a korábban már használatra átadott területeket.

A derecskei 057/6 hrsz-ú „mocsár” megjelölésű, 15 ha 1910 m² nagyságú ingatlan, mely a Kandia részen helyezkedik el Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képezi.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan művelési ága mocsár, ezért erre az ingatlanra nem vonatkoznak a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény előírásai, mely szerint az egységes okiratba foglalt bérleti szerződést 15 napra ki kell függeszteni a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára.

Az ingatlan egy részének hasznosításával kapcsolatosan az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdése, a (11)-(13) bekezdései, valamint a (16) bekezdése a következő főbb szabályokat állapítják meg a nemzeti vagyon (így az önkormányzati vagyon) hasznosításával kapcsolatban:

- A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. A hasznosításra irányuló szerződés határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi

- kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.
- Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.
- Mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás
 - a) államháztartási körbe tartozó szervezet,
 - b) jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet, vagy
 - c) államháztartási körbe tartozó szervezet vagyonkezelésében lévő, az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában álló lakások tekintetében a vagyonkezelő szervezettel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek,
 - d) a közfeladatot ellátó, az állam közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság vagyonkezelésében lévő, az állam tulajdonában álló lakások tekintetében a vagyonkezelővel vagy a vagyonkezelő tulajdonában álló gazdasági társasággal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek javára történik.
- Az Nvtv. a „hasznosítás” alatt egyébként a következőket szabályozza: *„a tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását”*.
- Az Nvt. 11. § (13) bekezdése szerint nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

2. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Helyi vagyonrendelet) az önkormányzati vagyon hasznosítása tekintetében utal az Nvtv. fenti szakaszára. A Helyi vagyonrendeletünk a tulajdonjogátruházás esetében állapít meg értékhatárt, amely felett versenyeztetés szükséges, az egyéb hasznosítás tekintetében nem. A Helyi vagyonrendeletnek ugyanakkor a 4. számú melléklete tartalmazza a Pályázati Versenyeztetési Szabályzatot, amely az értékesítésen (tulajdonjog átruházáson) kívül tartalmazza az egyéb hasznosítást is.

A Helyi vagyonrendelet 12. §-ában foglaltak értelmében:

- (1) Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szabályokat az Nvtv. 11. § (10) – (14) bekezdései állapítják meg.

- (2) Az önkormányzati vagyon használati jogát közfeladat ellátása céljából, az ehhez szükséges mértékben ingyenesen átengedni csak:
- a) más önkormányzatoknak feladat- és hatáskör átruházásával,
 - b) önkormányzati feladatok megvalósítását szolgáló alapítvány, közalapítvány javára alapítványi hozzájárulás jogcímén,
 - c) önkormányzati feladatok átvállalása esetén egyházak és más társadalmi szervezetek részére történő átadással,
 - d) közfeladatokat ellátó költségvetési szervek számára,
 - e) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, nonprofit társaság részére lehet.

A fentiek alapján a szóban forgó ingatlanrész vonatkozásában pályázati eljárás lefolytatása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában álló derecskei 057/6 hrsz-ú, 15 ha 1910 m² nagyságú, „mocsár” művelési ágú, a valóságban a Kandián található külterületi ingatlan területéből 9.000 m² nagyságú ingatlanrész bérbeadás útján történő hasznosítására – a jelen határozat mellékletét képező Pályázati Felhívás alapján – pályázati eljárást indít.

Határidő: azonnal

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

D e r e c s k e, 2021. július 19.

T i s z t e l e t t e l :



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**a derecskei 057/6 helyrajzi számú a valóságban a Derecske,
Kandia területén lévő ingatlanrész
bérbeadására**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021. (.....) KT. számú határozata alapján nyilvános pályázatot hirdet a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadására.

1. **A pályázatot kiíró neve, székhelye:**

Derecske Város Önkormányzata
4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám

2. **A pályázati eljárás formája:** nyilvános pályázati eljárás.

3. **A pályázat tárgya:**

Derecske Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában lévő derecskei 057/6 helyrajzi számú, „mocsár” művelési ágú, 15 ha 1910 m² nagyságú, a valóságban a Derecske, Kandia területén lévő ingatlanrész bérbeadása.

**A jelen Pályázati Felhívásban meghirdetett, bérbe adni kívánt területrész nagysága:
9000 négyzetméter.**

Derecske Város Önkormányzata a nyertes pályázó számára a külterületi ingatlan fentiekben meghatározott nagyságú területrészének használatát át kívánja adni.

A nyertes pályázó a bérleti szerződés megkötését követően jogosult az ingatlan használatára.

A nyertes pályázó köteles a bérlet során az ingatlanrészt rendes gazda módjára művelni, annak folyamatos rendben tartásáról gondoskodni.

4. **Az ajánlatok elbírálásának szempontja:**

A legmagasabb összegű éves bruttó bérleti díj összegére megtett ajánlat.

5. **A bérlet időtartama, a szerződés megkötésének feltételei:**

A bérleti szerződés a nyertes pályázóval 5 éves határozott időre – 2021. szeptember hó 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig – kerül megkötésre.

A bérleti szerződés a határozott időtartam lejártával megszűnik, illetőleg a szerződéses kötelezettségek megszegése esetén azonnali hatályú rendkívüli felmondásnak van helye.

A bérleti szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

6. A pályázati ajánlat kidolgozásának feltételei, a benyújtandó dokumentumok:

A pályázati ajánlatnak az alábbi sorrendben a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

6.1. Borítólap:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú zártkerti ingatlan egy részének bérbeadására” szövegrész.

6.2. A Pályázati Felhívás 1. számú melléklete szerinti Felolvasó Lap.

A Felolvasó Lapon a pályázó adatain túl meg kell jelölni a pályázó éves bérleti díj összegére vonatkozó ajánlatát.

A pályázat kiírója az éves bérleti díj minimális összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Bruttó 20.000 Ft/év.

A nyertes pályázónak az éves bérleti díj összegét az alábbiak szerint kell megfizetnie:

- 2021. évben az éves bérleti díj időarányos összegét november 30. napjáig,
- 2022. évtől az éves bérleti díj összegéből 20 %-ot március 31. napjáig, az éves bérleti díj összegéből fennmaradó 80 %-ot november 30. napjáig kell megfizetni.

6.3. A pályázó alábbiakra vonatkozó, a Pályázati Felhívás 2. számú melléklete szerinti Nyilatkozatot:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismerte és magára nézve kötelezőnek fogadja el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárul,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozása vagy egyéb tartozása nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalja,
- az ingatlant megtekintette, annak állapotát megismerte, és ajánlatát az ingatlan megtekintését követően tette meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja.

6.4. A pályázó adataival kapcsolatos dokumentumok:

- ha a pályázó jogi személy, a pályázó 30 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának másolatát, vagy ha azzal még nem rendelkezik, a cégbejegyzés iránti kérelmének másolatát,
- egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolványának másolatát,
- **nem lehet pályázó, aki**
 - végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van,
 - tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

7. Az ingatlan megtekintésére biztosított időpont:

2021. augusztus (.....) 10:00 óra.

8. A pályázat benyújtásának határideje:

2021. augusztus hó napján (.....) 16.00 óráig.

9. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázati ajánlatot 1 példányban, zárt borítékban a fenti határidőig kell benyújtani személyesen a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87. szám) „C” épület 4. számú irodahelyiségében, vagy postai úton megküldeni.

A borítékon kizárólag a következő szövegrészt kérjük feltüntetni:

„Pályázat a derecskei 057/6 helyrajzi számú külterület ingatlan egy részének bérletére”

A pályázat postai úton való megküldése esetén az ajánlat Derecskei Közös Önkormányzati Hivatalba történő beérkezésének időpontja az irányadó.

A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.

10. Érvénytelenségi okok:

Érvénytelen az a pályázat:

- amelyet nem a Pályázati Felhívásban meghatározott, vagy nem az ott megjelölt helyen, időben és formában nyújtottak be,
- ha a pályázót a pályázati eljárásból ki kell zárni,
- ha a pályázó nem felel meg a pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek, feltételeknek.

A pályázat kiírója a pályázati eljárásból kizárja azt a pályázót, aki:

- a Pályázati Felhívásban szereplő kizáró okok ellenére nyújtotta be pályázatát,
- részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A hiányosan benyújtott pályázat hiánypótlására nincs lehetőség!

11. A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül. A pályázók az eljárás eredményéről a döntést követő haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban értesülnek.

Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja!

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán előzetes megbeszélés alapján, vagy a 06 (54) 410-078 központi telefonszámon.

D e r e c s k e, 2021. július 19.

Derecske Város Önkormányzata

FELOLVASÓ LAP

a derecskei 057/6 helyrajzi számú, a valóságban Derecske, Kandia területén lévő ingatlan egy részének bérbe adására vonatkozóan tárgyú pályázati eljáráshoz

1./ Pályázó neve:

2./ Pályázó székhelye/címe:

3./ Pályázó adószáma/adóazonosító jele:

4./ Pályázó telefonszáma:

5./ Pályázó e-mail címe:

6./ Kapcsolattartó neve:

A pályázat értékelésre kerülő tartalmi eleme:

1.	Éves ajánlati ár (bérleti díj): - bruttó ajánlati ár:	Forint/év
----	--	-------	-----------

Dátum:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott (név/cég
neve:) (születési helye, ideje:, anyja
neve:
lakcíme/székhelye:) kinyilatkozom,
hogy a

- a pályázati kiírásban foglalt feltételeket megismertem és magamra nézve kötelezőnek fogadom el, különös tekintettel a szerződéskötés vállalásának követelményeire,
- a személyes adataim kezeléséhez a pályázat elbírálásához szükséges mértékben hozzájárulok,
- az önkormányzattal szemben lejárt esedékességű köztartozásom vagy egyéb tartozásom nincs,
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 45 napig az ajánlati kötöttséget vállalom,
- az ingatlant megtekintettem, annak állapotát megismertem, és ajánlatomat az ingatlan megtekintését követően tettem meg,
- jogi személy esetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely minőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja

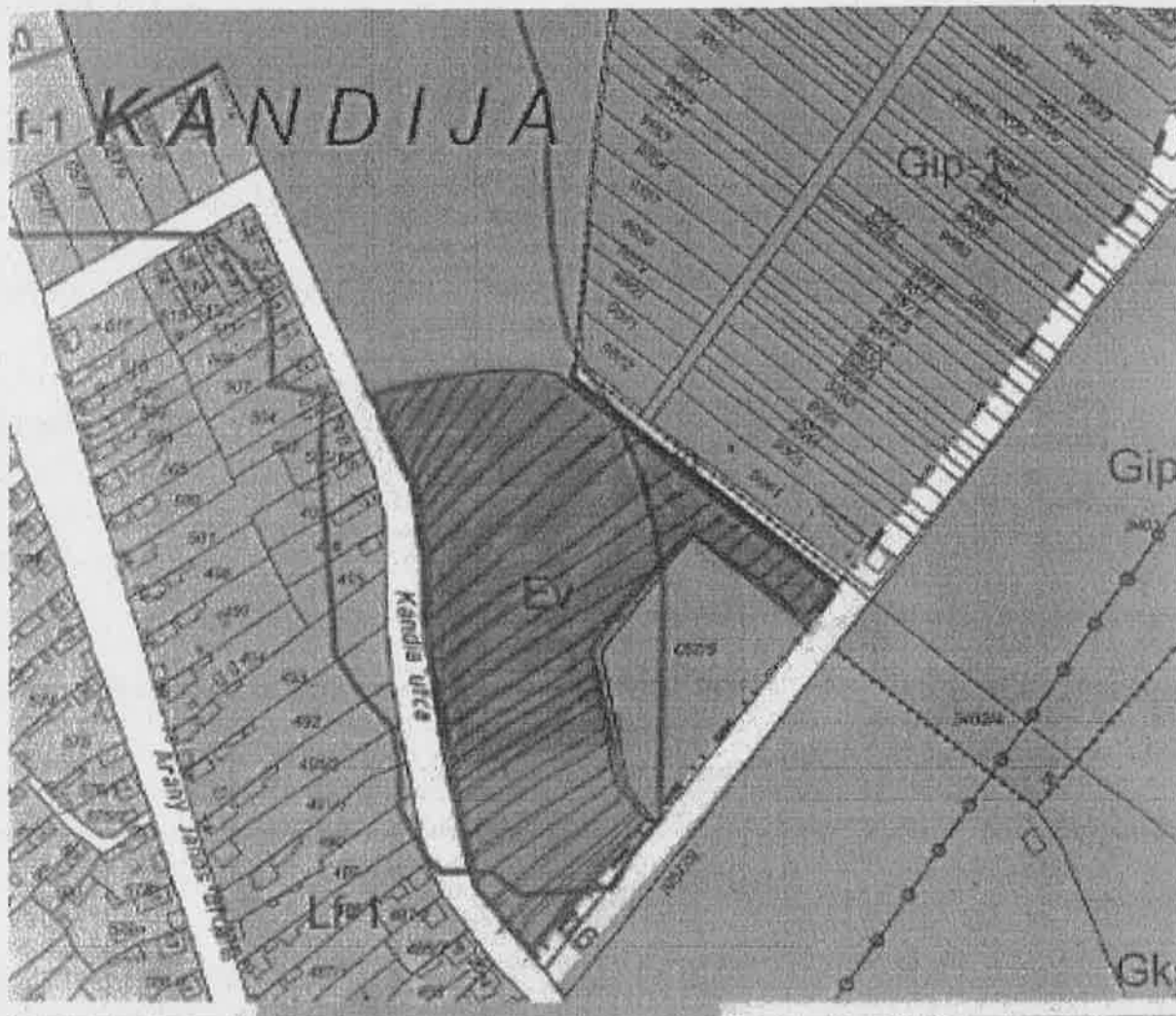
Kelt:

aláírás

KÉRELEM

Alulírott Bakk László, Derecske, Ady Endre utcai gazdálkodó az alábbi kéréssel fordulok az Önkormányzat felé.

A Derecskei Önkormányzat tulajdonában lévő Derecske 057/4 helyrajzi számon (KANDIA területén) lévő rét területéből kb. 0,9 hektárt, azaz 9.000 négyzetmétert hosszabb távon (5 évre vagy visszavonásig) szeretnék saját gazdaságom részére bérbe venni, kaszálóként hasznosítani, tisztán és rendben tartani.



Bakk László
Bakk László

8820/2021

Derecske, Ady Endre utca 8/a.

06-30/39-45-280

Derecske, 2021. június 25.

2021 JUN 29.

Derecskei Önkormányzat
2021.06.29. 11/2021

Csömödi
Léon

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

.. 18...sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

E L Ő T E R J E S Z T É S

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske, Téglás utcai közterület megvásárlására vonatkozó kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Erdei Frida derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelmező a tulajdonában lévő derecskei 1849/2 helyrajzi számú, a valóságban a Téglás utcán található telekhez tartozó közterület résznek a megvásárlásával kapcsolatban fordul az önkormányzat felé.

A kérelmező által megjelölt ingatlan ténylegesen a derecskei 1849/4 hrsz-ú ingatlan, mely a korábbi derecskei 1849/2 helyrajzi számú ingatlan megosztásából keletkezett.

Az ingatlan a Téglás utca felől közelíthető meg, mely ingatlan előtt húzódik el a Téglás utca kérelmező beadványával érintett része. Ez a Téglás utcai közterületi rész a 2019-ben elfogadott és jóváhagyott Derecske Város Rendezési Tervével érintett volt, mely során elfogadásra került, a helyszínrajzon is jól látható kis ingatlanrész a KÖu övezeti besorolásból átkerült az Lf-1 falusias övezeti besorolásba.

A kérelemmel érintett ingatlanrész a derecskei 1844 helyrajzi számú Téglás utca része, mely az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet forgalomképtelen vagyontárgyai közé van besorolva, mely alapján az ingatlanrész jelen besorolása szerint nem értékesíthető.

Amennyiben az ingatlanrész értékesítésével kapcsolatos kérelem az önkormányzat részéről elviekben támogatásra kerül, abban az esetben az alábbi lépéseket szükséges lebonyolítani:

- 1./ Telekalakítási eljárás lefolytatása arra vonatkozóan, hogy a Téglás utca kerüljön megosztásra oly módon, hogy a megvásárolni kívánt ingatlanrész kerüljön külön helyrajzi szám alatt kialakításra.
- 2./ A telekalakítási eljárás lefolytatását követően kialakult ingatlant át kell minősíteni és a forgalomképes vagyontárgyak körébe szükséges besorolni.
- 3./ Ezt követően lehetséges az ingatlan értékesítésre történő kijelölése.

Az ingatlan telekalakításával, átminősítésével és értékesítésével kapcsolatban felmerülő költségek a kérelmezőt terhelnék.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elvi támogatását adja ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 1844 helyrajzi számú, 9546 m² nagyságú, „kivett közterület” megjelölésű, a valóságban Téglás utca megnevezésű forgalomképtelen ingatlan területéből – Erdei Frida derecskei lakos kérelmező által megjelölt területrészt – telekalakítási eljárás lefolytatása után, az ingatlanrész átminősítését követően Derecske Város Önkormányzata részéről értékesítésre kerüljön.

Az ingatlan telekalakításával, átminősítésével és értékesítésével kapcsolatban felmerülő költségek a kérelmezőt terhelik.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az ingatlan telekalakítási eljárásával kapcsolatos intézkedések megtételéről gondoskodjon, majd ezt követően a telekalakítást követően kialakult ingatlanok helyi vagyonrendeleten történő átvezetését tartalmazó előterjesztést nyújtsa be a Képviselő-testület felé.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: 2021. október 31.

D e r e c s k e, 2021. július 15.

Tisztelettel:


Bordán Szabolcs
polgármester

Frida F.
Erdei Frida

Tárgy: Erdei Frida - Közterület rész megvásárlása
Feladó: Erdei Frida <erdei.frida99@gmail.com>
Dátum: 2021. 06. 24. 11:48
Címzett: cseh.akos@derecske.hu

Tisztelt Cseh Ákos - településfejlesztési és beruházási osztályvezető Úr!

A 4130 Derecske, Téglás utcában lévő közterület megvásárlásához csatoltan küldöm leveletem.

Tisztelettel: Erdei Frida

— Mellékletek: —

Erdei Frida - Derecske Téglás utca- közterület rész megvásárlása.docx

308 KB

8672/2021

2021 JUN 24		
DFZ/5999-1/2021		
Ország	Név	Zászló
	Corina	
	Silvia	

Tisztelt Cseh Ákos!

Településfejlesztési és beruházási osztályvezető Úr!

Alulírott Erdel Frída alatti lakos, a tulajdonomban lévő –
Téglás utcában található 1849/2 helyrajzi számú telekhez másfél éve beadtam a telekhez való
közterület résznek a megvásárlási kérelmet, amelyet Bakó István volt polgármester úr testületi
ülés elé terjesztett. A testület jóváhagyta a megvásárlást a közterületnek. Jenei Imre volt
Beruházási osztályvezetővel való egyeztetés során azt ígérte, 2020. januárban tudom
megvásárolni. Másfél éve nem történt semmi. Kérem az ügy folytatását és a telek
megvásárlásával kapcsolatban az ügyről való tájékoztatást.

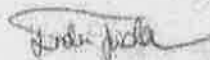
Megjegyzés:

Erdel László, mint megbízott képviselő, 2020. júliusban egyeztetett dr. Majoros Gabriella
aljegyző Asszonnyal és Ács-Dósa Mónika alpolgármester Asszonnyal. Az egyeztetés során az
aljegyző Asszonnyal azok a dokumentációk megtalálhatók voltak, amit annak idején Bakó
István polgármester úrnak átadott.

A következő dokumentumok voltak:

- ◆ Térképmásolat – ahol be van jelölve szaggatott vonallal a megvásárolandó terület
- ◆ Kérelem – a megvásárlásról

Tisztelettel:



Erdel Frída

Tulajdonos

Kelt: Derecske, 2021. június 24.

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
Debrecen 4024, Kossuth u. 12-14.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

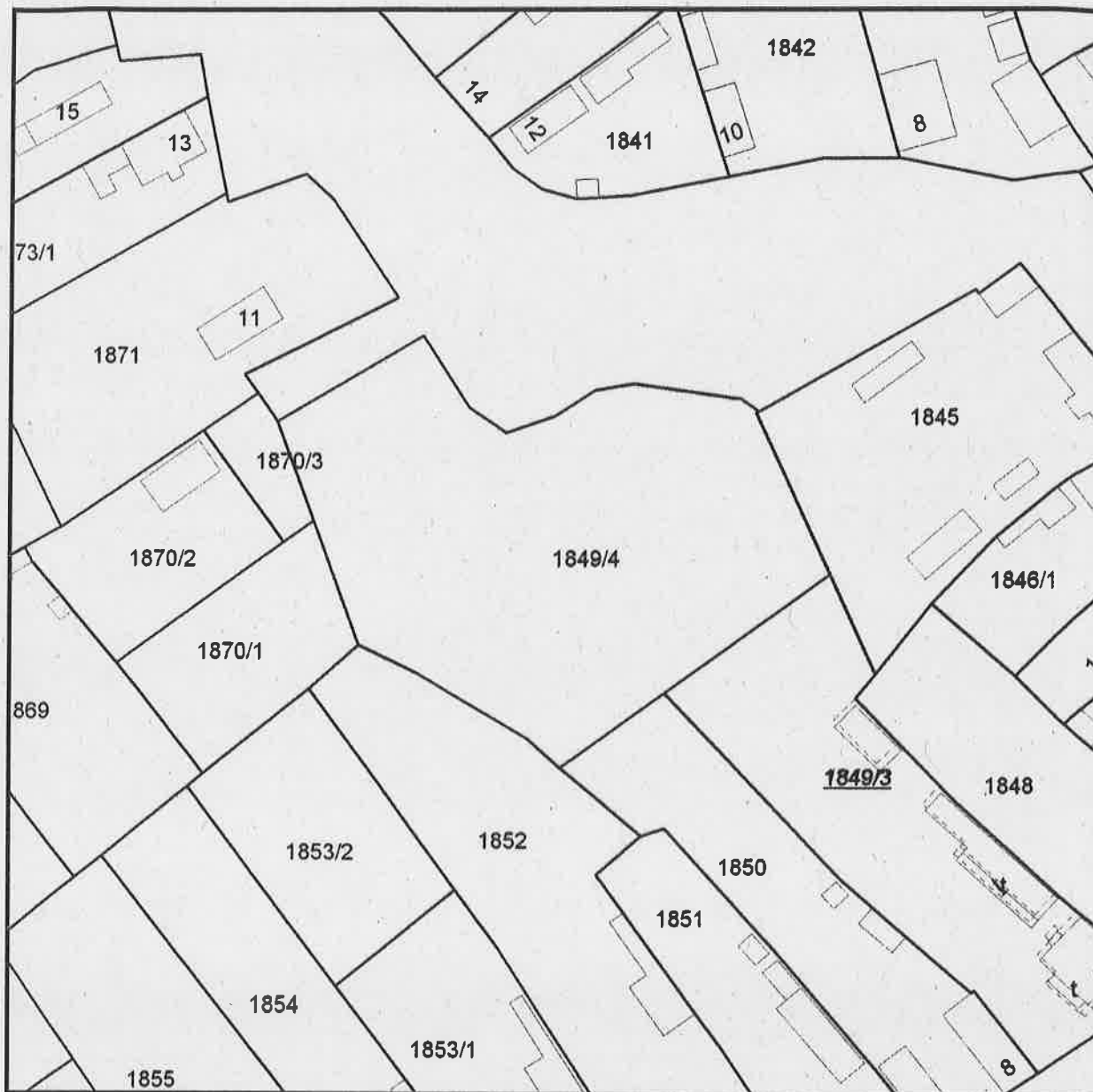
2021.07.15 11:29:17

Helyrajzi szám: DERECSKE belterület 1849/4

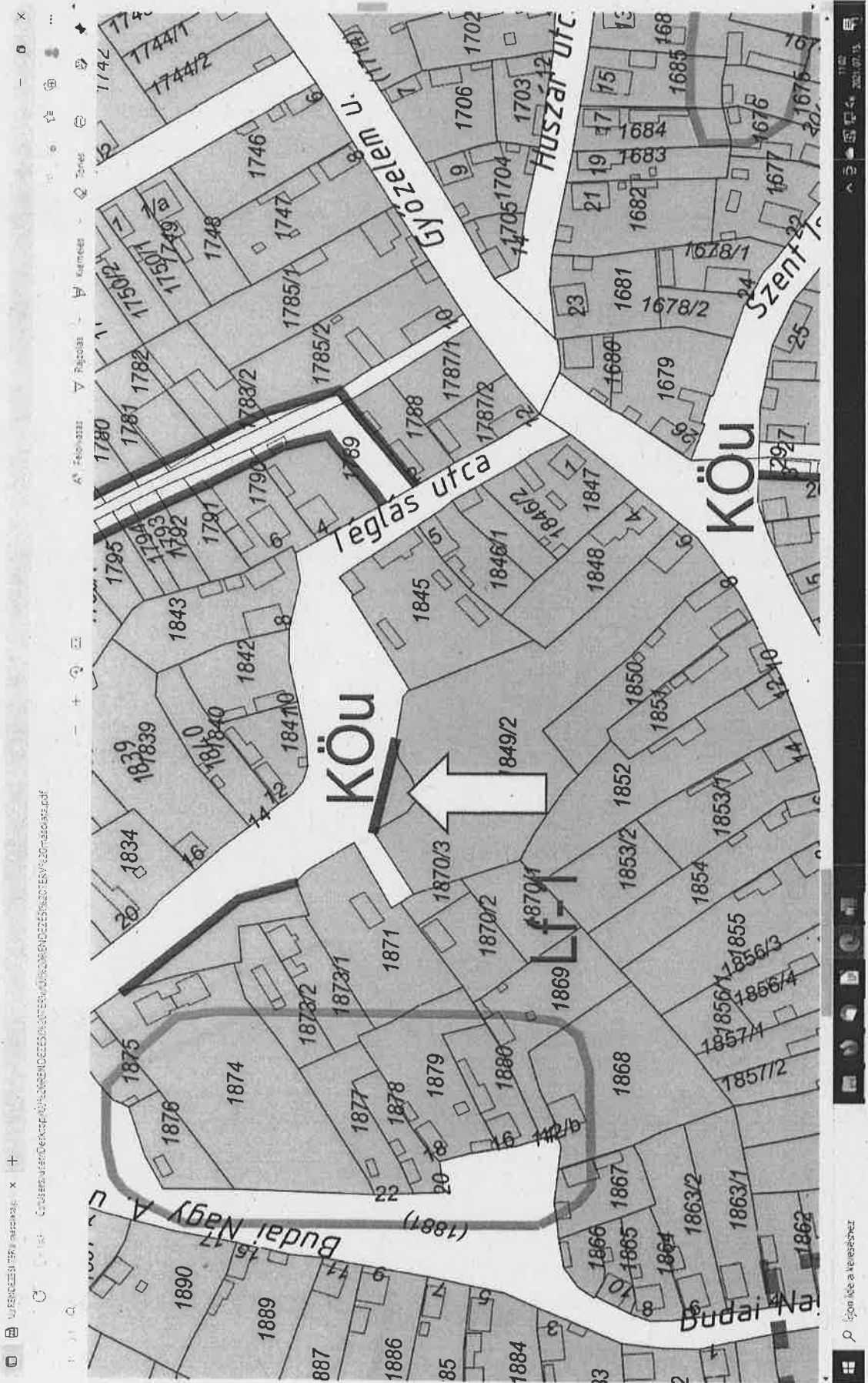
Megrendelés szám: 7/4294/2021

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 72541290002021



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!



DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Döntéshozatal: egyszerű többség

19
..... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás klíma berendezés felszereléséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó, mint a Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlethelyiség bérlője, az előterjesztés mellékletét képező beadvánnyal kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelmező beadványában leírja, hogy az általa bérelt Szolgáltatóház I. jelű épület 6. számú helyiségében klíma berendezést szeretne felszereltetni.

2020. november óta bérlő az üzlethelyiséget. Sajnos az épület adottságai miatt az üzletben a benti hőmérséklet meghaladja a 30 fokot (június óta tartós 35 fok van bent) ami nagyban megnehezíti a szalonban folyó munkát és az ehhez szükséges termékei is megromlanak. Az üzlet működéséhez szükséges egy klíma berendezést felszerelni, mely felszerelését előzetesen Derecske Város Főépítészevel már leegyeztette, aki hozzájárult a berendezés felszereléséhez.

Kérelmező kéri az önkormányzat hozzájárulását a klímaberendezés felszereléséhez.

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Varga-Gáll Virág kérelmező által megküldött kérelem 2021. július 4-én megküldésre került Gonda-Magyar Andrea települési főépítész részére, településképi szakvélemény kérése céljából. A Főépítész Asszony a DER/6470-2/2021. iktatószámú Hatósági Határozatban foglaltak szerint a Szolgáltatóház I. jelű épület 6. számú üzlethelyiség hűtése céljából a klímaberendezés kihelyezéséhez feltétel nélkül hozzájárul.

Javaslom a klímaberendezés felszerelésének támogatását oly módon, hogy a klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát képezné.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hozzájárul ahhoz, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, a derecskei 74 helyrajzi számú 4130 Derecske, Makkay János téren található Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő 6. számú üzlet bérlője, Varga-Gáll Virág 4126 Pocsaj, Árpád u. 117. szám alatti egyéni vállalkozó az üzlethelyiségben saját költségén klíma berendezést létesítsen és építtessen ki, a kérelmében foglaltak értelmében.

A klímaberendezés felszerelésével járó költségek a kérelmezőt terhelik. Az üzlethelyiség visszaadását követően a berendezés a kérelmező tulajdonát

képezi, a berendezés a bérleti jogviszony megszűnésével egyidejűleg a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelhető és a kérelmező által elvihető.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. július 13.

Tisztelettel:



főváros
szilvia

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás

Feladó: Virág Varga-Gáll <gall.virag0307@gmail.com>

Dátum: 2021. 07. 13. 10:52

Címzett: csizmadia.szilvia@derecske.hu

Tisztelt Önkormányzat!

Azzal a kéréssel szeretnék Önökhöz fordulni, hogy a Szolgáltatóház I. jelű épületben lévő, általam bérelt 6. sz. üzlet helyiségbe a klíma berendezés felszerelését támogatni szíveskedjenek.

2020. december óta bérelem az üzlethelyiséget. Sajnos az épület adottságai miatt az üzletben a benti hőmérséklet jóval meghaladja a 30 fokot (június óta tartós 35 fok van bent) ami nagyban megnehezíti a szalonban folyó munkát és az ehhez szükséges termékeim is megromlanak. Az üzlet működéséhez szükséges egy klíma berendezést felszerelni, mely felszerelését előzetesen Derecske Város Főépítészével már leegyeztettem, aki hozzájárult a berendezés felszereléséhez.

Kérem az Önkormányzatot a hozzájárulását megadni szíveskedjenek!

Köszönettel:

Varga-Gáll Virág

9595/2021

2021 JÚL 13	DER 6484-1/2021
Csizmadia Szilvia	

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

20...sz. napirendi pont

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens
Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. július 29-i nyílt ülésére
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére**

Tárgy: A derecskei 601 helyrajzi számú ingatlan felajánlása megvételre

Tisztelt Képviselő-testület!

Taricska Lajos derecskei lakos az előterjesztés 1. számú mellékletét képező kérelemmel kereste meg Derecske Város Önkormányzatát.

A kérelemben foglaltak szerint Taricska Lajos megvételre ajánlja fel az 1/1 arányú tulajdonát képező **derecskei 601 helyrajzi szám** alatt felvett, **1327 m² nagyságú**, a valóságban a Derecske, Vasvári Pál utca zugban lévő belterületi ingatlant.

Az előterjesztés 2. számú mellékletében feltüntetett ingatlan beépítetlen terület, épület nem található rajta, közművel nem ellátott.

Kérelmező leírja, hogy a fent nevezett területen 2011. évben történt tömbfeltárás érintette a 601 helyrajzi számú ingatlanát is, ahol utcanyitást tervezett az önkormányzat. A kezdeményezett tömbfeltárást a 2019-es városvezetés továbbra is fenntartotta, a 2021-es városrendezési terv módosítást nem tartalmaz.

Ez ügyben a városi főépítésszel 2021. május hónapban történt e-mail levél váltásukban tájékozódott.

A telek 1327 m² ahol valamikor nagyapja háza állt, de már hosszú évek óta hobbikertként volt használva. Az utóbbi években és jelen helyzetben egészségi állapota sajnos nem teszi lehetővé, mint régen rendben tartani és művelni. Ezért szeretne volna már sokszor értékesíteni, de így, hogy ott a város utcát szeretne nyitni, (ez a térképen is be van jelölve), nem sikerült.

A telket 2.400 Ft/m² áron szeretné értékesíteni. Ezért kéri a város vezetését a közös megegyezés lehetőségére megelőzendő a felesleges jogi procedúrákat, költségeket.

A fenti négyzetméterár figyelembe vételével az ingatlan eladási ára 3.184.800 Ft.

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és annak hasznosításáról szóló 13/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdés c) pontja alapján:

A Képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik az 1 000 000 Ft értékhatár feletti ingatlan, ingóság és vagyoni értékű jogok

- értékesítésre való kijelölése, elidegenítése,
- szerzése,
- megterhelése.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fenti előterjesztés megvitatását követően döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Taricska Lajos 1/1 arányú tulajdonát képező az ingatlan-nyilvántartásban a **derecskei 601** helyrajzi szám alatt felvett, „beépítetlen terület” megjelölésű, 1327 m² nagyságú, a valóságban a **4130 Derecske**, Vasvári Pál zugban található belterületi ingatlant

- a) forint vételárért Derecske Város Önkormányzata és intézményei 2021. évi költségvetésének előirányzata terhére **meg kívánja vásárolni.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírásával.

- b) **nem kívánja megvásárolni.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fenti döntésről az ingatlan tulajdonosát tájékoztassa.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 14.

T i s z t e l e t t e l:



**Bordán Szabolcs s.k. .
polgármester**

Jogi és Jv.
Ciszmadia k.
06. 23
Másként
Pm.

BORDÁN SZABOLCS DERECSKE VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK!

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Taricska Lajos I . sz.alatti lakos szeretném a Derecske Vasvári Pál utcai 601 hrsz-i tulajdonomban lévő telket a városnak megvételre felajánlani.

Előzmények: A fent nevezett területen 2011 évben történt tömbfeltárás érinti a 601.helyrajzi számú ingatlanomat is, ahol utcanyitást terveznek. A kezdeményezett tömbfeltárást a 2019-es városvezetés továbbra is fenntartja, a 2021-es városrendezési tervek módosítását nem tartalmaz.

Ez ügyben a városi főépítésszel 2021.05.hónapban történt e-mail levél-váltásunkban tájékoztattam.

A telek 1327 m² ahol valamikor a nagyapám háza állt, de már hosszú évek óta hobbikertként volt használva. Az utóbbi években és jelen helyzetben egészségi állapotom sajnos nem teszi lehetővé, mint régen rendbe tartani és művelni. Ezért szerettem volna már sokszor értékesíteni, de így, hogy ott a város utcát szeretne nyitni (ez térképen is be van jelölve), nem sikerült.

A telket 2400.-Ft / m² áron szeretném értékesíteni. Ezért kérem a város vezetését a közös megegyezés lehetőségére megelőzendő a felesleges jogi procedurákat, költségeket.

Várom mielőbbi válaszukat, tisztelettel:

Taricska Lajos

2021 JÚN 23.

Derecske 2021.06.22.

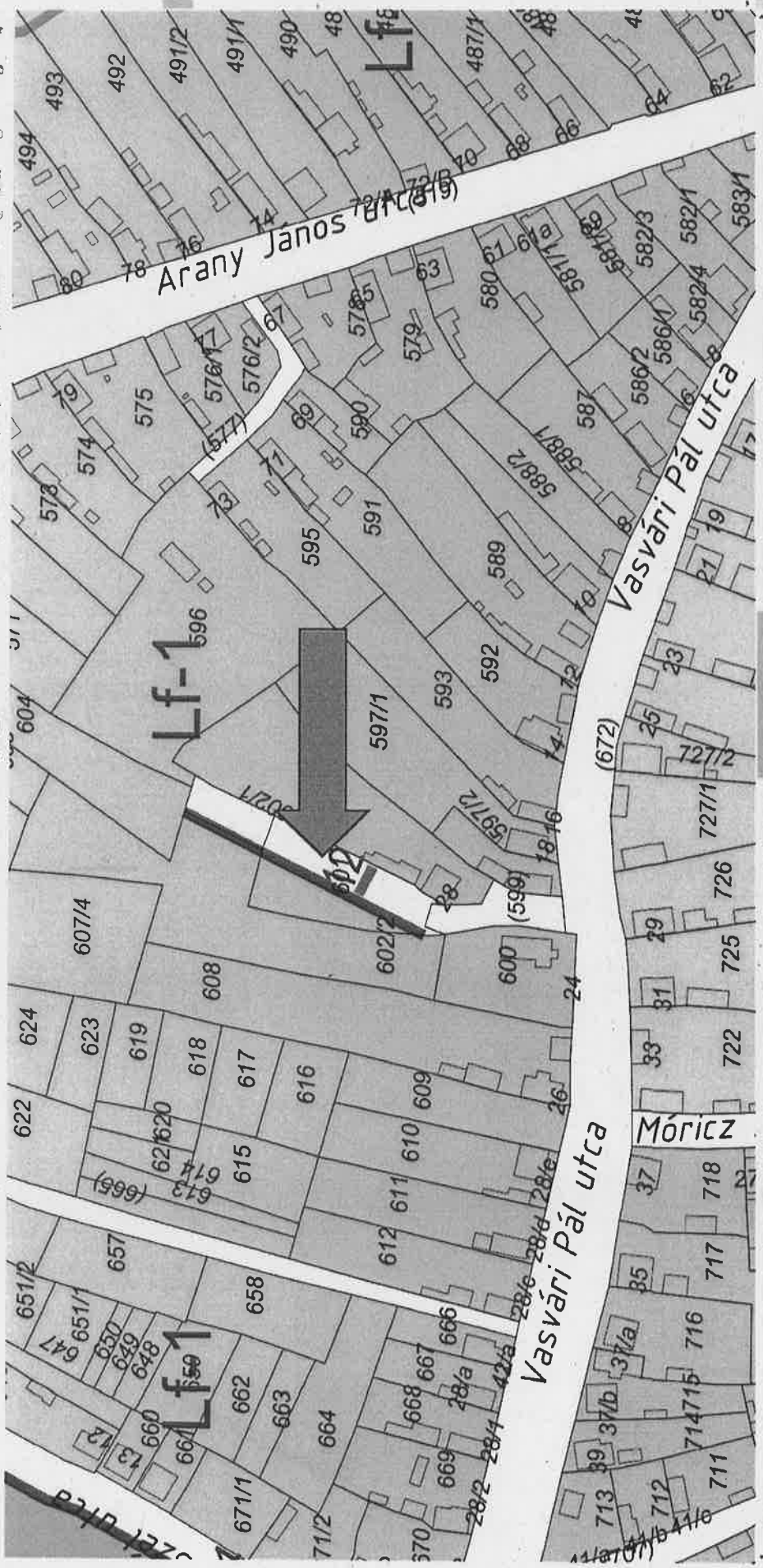
2021 JÚN 23.

8533/2021

Der/5959-1/2021

Ciszmadia
telke

aláírás



**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKÉTŐL**

21. sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

**Derecske Város Önkormányzati Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2021. július 28-i nyílt ülésére**

Tárgy: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2021. évi II. féléves üléstervének elfogadása

Tisztelt Bizottság!

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak értelmében a 11/2021. (VI.24.) KT számú határozatával elfogadta a 2021. évi II. féléves üléstervét.

A Szervezeti és Működési Szabályzat előírja, hogy a bizottságok a Képviselő-testület üléstervének elfogadását követően saját üléstervet készítenek, illetve fogadnak el.

Az SZMSZ 55. § (1) bekezdése értelmében: „A bizottság féléves ülésterv alapján működik, illetőleg szükség szerint tart ülést.”

A fenti szabályoknak megfelelően kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező üléstervet megvitatni, és azt követően elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a határozat mellékletét képező 2021. évi I. féléves üléstervét elfogadja.

Felelős: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Határidő: folyamatos

Derecske, 2021. július 19.

Tisztelettel:



Makleit Zsolt s.k.

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság Elnöke

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGÁNAK**

2021. évi II. féléves ülésterve

2021. július 28. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

Meghívó szerint!

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. szeptember 29. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

4./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

5./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, valamint Derecske Város Önkormányzata között hatályos közszolgálati, vállalkozási, valamint egyéb szerződésekre vonatkozó felülvizsgálat, új szerződés csomag elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

6./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság középtávú stratégiájának bemutatása, elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

7./ Közétkeztetési díjak felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

8./ A Derecskei Városgazdálkodási Nonprofit Kft. beszámolója a Derecskei Hírek és a Derecske városi sportcsarnok működéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. október 25. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 30.)

önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. november 24. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ Derecske Város Önkormányzata 2022. évi költségvetési koncepciójának elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ A Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének javaslata a 2022. évi városi nagyrendezvényekre

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

2021. december 15. (szerda)

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés

1./ Az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

2./ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának, valamint elidegenítésének feltételeiről szóló 34/2018. (XII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

3./ A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjakról szóló 5/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

4./ A szociális ellátásokról és a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 8/2013. (II. 28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

5./ 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

6./ A 2022. évi Startmunka programok jóváhagyása

Előadó: Makleit Zsolt bizottsági elnök

Zárt ülés

Meghívó szerint!

Előkészítette: Csizmadia Szilvia vagyongazdálkodási referens

Határozathozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. július 29-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. július 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Derecske, Köztársaság út 86. helyrajzi számú önkormányzati garázs bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. július 02-án került meghirdetésre a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező derecskei 815/4 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, a valóságban a **Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található **16 m²** nagyságú önkormányzati tulajdonban lévő **garázs** helyiség.

A pályázati felhívás értelmében a pályázatok benyújtására vonatkozó határidő 2021. július 27. 10.00 óra volt.

A pályázati felhívásban megjelölt időpontig egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely az alábbi:

1. sorszámú pályázó: Cseke József derecskei lakos

Pályázatban megajánlott bérleti díj összege: nettó 180 Ft/m²/hó + ÁFA.

Tekintettel arra, hogy a garázs helyiségre egy pályázó nyújtotta be pályázatát, mely érvényes pályázat volt, a helyiségre a pályázóval kerülne megkötésre a 3 éves időtartamra szóló Bérleti Szerződés.

A benyújtott pályázat értékeléséről szóló jegyzőkönyv az ügyirat részét képezi, az a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal „C” épület 4. számú irodahelyiségében megtekinthető.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képező **derecskei 815/4 helyrajzi szám** alatt nyilvántartott, **4130 Derecske, Köztársaság út 86.** szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő garázs helyiséget **2021. augusztus 01. napjától kezdődően 2024. július 31. napjáig Cseke József** részére nettó 180 Ft/m²/hó + ÁFA összegű bérleti díj mellett bérbe adja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a pályázót a fenti döntésről értesítse, és a Bérleti Szerződést a nyertes pályázóval megkösse.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: pályázó kiértesítésére és szerződéskötésre: azonnal

D e r e c s k e, 2021. július 27.

Tisztelettel:

