

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület
Szociális Bizottsága
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

Ügyiratszám: DER/6037-9/2021.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottságának 2021. szeptember 28-án (kedden) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

TARTALOM

<u>109/2021.(IX.28.) SZB számú határozat</u>	Napirend elfogadása
<u>110/2021.(IX.28.) SZB számú határozat</u>	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása
<u>111/2021.(IX.28.) SZB számú határozat</u>	Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása
<u>112/2021.(IX.28.) SZB számú határozat</u>	Az Országos Mentőszolgálattal kötendő – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan haszonkölcsön szerződés

Készült: 1 eredeti példányban

Kapják:

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal (4130 Derecske, Köztársaság út 87.)
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal értesül TFIK rendszeren keresztül

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottságának 2021. szeptember 28-án (kedden) 14.00 órától a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Diószegi József bizottsági elnök
Kiss Csaba bizottsági elnökhelyettes
Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tag

Meghívottak és jelen vannak:

Szabó Sándorné igazgatási ügyintéző
Sárközi-Nagy Katalin igazgatási ügyintéző
Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző
Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Diószegi József bizottsági elnök: köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy 3 bizottsági tag van jelen, a Bizottság határozatképes, az ülést megnyitja. A jegyzőkönyv aláírására Békésiné Kiss Gabriella bizottsági tagot kéri fel. Az előzetesen kiküldött napirendi pont megtárgyalásán változtatni nem kíván.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a napirendi pontok megtárgyalásának elfogadását.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

109/2021.(IX).28.) SZB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága elfogadja az alábbi napirendi pontok megtárgyalását.

1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

2./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

3./ Az Országos Mentőszolgálatnál kötendő – az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan haszonkölcsön szerződés

1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Diószegi József elnök: ismerteti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározásáról szóló napirendi pontot. Olyan pályázati lehetőség, ahol a szociálisan hátrányos helyzetű felsőfokú intézményekben tanuló diákokat támogatja. Erre a Bursa Hungarica pályázatra az önkormányzatnak is jelentkezni kell, a pályázók pedig az önkormányzathoz nyújtják be a pályázatukat, és itt kerül elbírálásra, hogy megfelelnek-e a követelményeknek. Két típusú pályázat van. Van az A típusú és a B típusú pályázat.

Az A típusú a felsőfokú intézményben nappali tagozaton tanuló diákoknak a pályázatát tartalmazza, a B típusú pedig, aki az érettségi előtt van, de jövőre minden bizonnyal felsőfokú intézménybe fog járni. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszert három pénzügyi forrás szolgálja, a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer, a megyei önkormányzat és az intézményi támogatás. Minden évben az önkormányzat egy bizonyos keretösszeget meghatároz erre a célra, ami 600.000.- Ft. December 8-ig kell elbírálni a pályázatokat. Az egész egy elektronikus rendszerben működik.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

110/2021.(IX.28.) SZB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozzon arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit fogadja el, és kötelezettséget vállaljon arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően járjon el.

Az Önkormányzat vállaljon kötelezettséget arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Diószegi József elnök: elmondja, hogy a következő határozati javaslat a keretösszeg meghatározásáról szól. Javasolja, hogy a 2022. évi költségvetésben 600.000.- Ft összegű előirányzat legyen biztosítva.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

111/2021.(IX.28.) SZB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási

Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához csatlakozva vállaljon kötelezettséget arra, hogy a 2022. évi költségvetésében 600.000.- Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület kérje fel a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2022. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A képviselő-testület kérje fel a Szociális Bizottság elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Diószegi József bizottsági elnök: a következő napirendi pont a Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatának elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása. A szabályzat felülvizsgálatát elvégeztük, főbb módosítások az alábbiak. Az ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanuló hallgató, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340 %-át, ami tavaly 330 % volt. A pontrendszeret mindenki áttanulmányozta.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

112/2021.(IX.28.) SZB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – fogadja el.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Diószegi József bizottsági elnök: az utolsó napirendi pont az Országos Mentőszolgálattal kötendő – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan-haszonkölcsön szerződés.

Kiss Csaba bizottsági elnökhelyettes: javasolja, hogy a szerződésben a kizárólagos szó ne szerepeljen a vizesblokk használata vonatkozásában, mert a vizesblokkot nem csak a mentőszolgálat használja, hanem az ott dolgozó személyek is.

Diószegi József bizottsági elnök: ő is javasolja, hogy a szerződésbe ne szerepeljen a kizárólagos szó.

Hozzászólás hiányában szavazásra teszi fel a javaslat elfogadását.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással meghozta az alábbi határozatot:

113/2021.(IX.28.) SZB számú határozat

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy határozzon, úgy, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező Derecskei 1578/5 helyrajzi számú, a valóságban a 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti ingatlanban lévő, összesen 60,27 m² hasznos alapterületű, készenléti orvosi rendelő, orvosi ügyeleti pihenő, pihenő és vizesblokk helyiségekből álló ingatlanrészeket térítésmentesen használatba adja az Országos Mentőszolgálat részére, orvosi ügyeleti feladat ellátása céljából, Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között a 9373/2021. nyilvántartási szám alatt megkötött együttműködési megállapodás hatályának idejére.

A Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel a Polgármestert a Haszonkölcsön-szerződés aláírására.

Felelős: Diószegi József bizottsági elnök

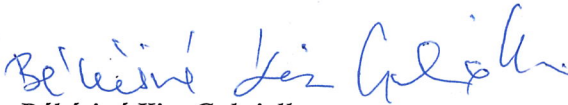
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Diószegi József bizottsági elnök: további hozzászólás hiányában megköszönte a tagok munkáját. Az ülést 14:15 órakor bezárta.

K.m.f.


Diószegi József
bizottsági elnök




Békésiné Kiss Gabriella
bizottsági tag

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**
4130 Derecske, Köztársaság út 87.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális Bizottsága nyílt ülését

2021. szeptember 28-án (kedden) 14.00 órától

tartja a

Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Dísztermében,

amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

1./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

2./ Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

3./ Az Országos Mentőszolgálattal kötendő – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan haszonkölcsön szerződés

Előadó: Diószegi József bizottsági elnök

A téma fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

D e r e c s k e, 2021. szeptember 23.

Tisztelettel:



**Diószegi József s.k.
bizottsági elnök**

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

.... sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2021. szeptember 30-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2021. szeptember 29-i nyílt ülésére

Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának

2021. szeptember 27-i nyílt ülésére

Szociális Bizottságának

2021. szeptember 28-i nyílt ülésére

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához való csatlakozás és a pályázati keretösszeg meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat, vagy **a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek** jelentkezhetnek, akik a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget

az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

A Bursa Hungrica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

Általános tájékoztató az ösztöndíjrendszerről:

Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öt havi támogatási összegét**.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Támogatáskezelő által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezen kívül a www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.

A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelölése egy időben történjék.

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév).

A pályázat önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2021. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**.

A települési önkormányzat **2021. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat

keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait.**

A települési önkormányzat **2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat,** illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy az előterjesztés mellékletét képezi az „A” típusú és a „B” típusú pályázati kiírás. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei megtekinthető a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályán (4130 Derecske, Köztársaság út 87., 1. emelet 1. sz. irodahelyiség).

A pályázatok elbírásához szükséges az önkormányzat részéről a felhasználható keretösszeg megállapítása. A pályázók részére megállapított támogatás az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadását terhelik. A 2021. évre 600.000 Ft keretösszeget állapított meg az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntését meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához.

Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában csatlakozik a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot aláírás után továbbítsa a Támogatáskezelő részére, valamint a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Határidő: 2021. október 1.: csatlakozási nyilatkozat megküldésére

2021. október 5.: pályázat kiírására

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határozati javaslat II.

Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához csatlakozva kötelezettséget vállal arra, hogy a 2022. évi költségvetésében Ft összegű előirányzatot biztosít a Szociális Bizottság részére a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulók, illetve tanulmányaikat megkezdeni kívánó tanulók támogatására.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a támogatási keretösszegnek az önkormányzat 2022. évi költségvetésébe történő tervezését biztosítsa.

A Képviselő-testület felkéri a Szociális Bizottság Elnökét, hogy a támogatási összeg felhasználásáról gondoskodjon.

Határidő: 2022. január 31.

2022. augusztus 31.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester
Szociális Bizottság Elnöke

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs S. K .
polgármester

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóiban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését

követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy

egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegével), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járuléka a nyugdíjjáruléka, és az egészségügyi szolgáltatási járuléka.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülő számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési

eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az

esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A

benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

- 1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- 2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás; társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőek szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntetvélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első félévé.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursá rendszeren

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

..... sz. napirendi pont

Előkészítette: Pásztor Katalin titkársági ügyintéző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. szeptember 30-i nyílt ülésére
Szociális Bizottságának
2021. szeptember 28-i nyílt ülésére
Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottságának
2021. szeptember 27-i nyílt ülésére

Tárgy: Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 206/2020. (IX. 24.) KT számú határozatával fogadta el Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatát (a továbbiakban Szabályzat).

A Szabályzat felülvizsgálatát elvégeztük, a főbb módosítások az alábbiak:

A Szabályzat 2. pontjában pontosításra került, hogy az „A” típusú pályázatra kik pályázhatnak:

„Az „A” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, ösztöndíj nélkül vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.”

Tekintettel arra, hogy a garantált bérminimum 2021. január 1-jétől 219.000 forintra emelkedett, javaslatot tettünk az egy főre jutó jövedelem megemelésére az alábbiak szerint:

„4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340%-át.”

A 2020. szeptember 24-én elfogadott szabályzatban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 330%-a szerepelt.

Az elmúlt évhez hasonlóan, sávosan kerülne meghatározásra a pályázóknak nyújtható támogatás összege.

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
1.	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
2.	62.701-96.900 Ft	3000 Ft	220% fölött – 340%-ig

A 4.7 pont a pályázók elsőbbségi rangsorolását tartalmazza, mely a következők szerint módosulna:

- | | |
|---|----------|
| j) egy főre jutó jövedelem 0 –62.700,-Ft | + 5 pont |
| j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 96.900,-Ft | + 3 pont |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól szóló szabályzatot – a határozat melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: -

Határidő: -

Derecske, 2021. szeptember 20.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs s.k.
polgármester

S Z A B Á L Y Z A T

Derecske Város Önkormányzatának a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet szolgál (továbbiakban: Rendelet).

1. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya a Derecske város illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra terjed ki.

- Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

- „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernék felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a hallgatókra, akik a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulóakra.

3. Az pályázatok benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges,

melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Derecskei Közös Önkormányzati Hivatal Jogi és Igazgatási Osztályához kell benyújtaniuk a pályázóknak, a felhívásban megjelölt határidőre. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást;
- b) igazolást a pályázó és vele egy háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelméről
 - rendszeres jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző három hónap jövedelméről munkáltatói igazolás
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagáról (NAV igazolás, nyilatkozat)
 - nyilatkozat egyéb jövedelemről
 - föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről
 - ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás,
 - nyilatkozat alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról
 - postai átutalással érkező rendszeres jövedelmek, valamint rendszeres pénzellátások utolsó havi szelvénye, vagy utolsó havi lakossági folyószámla egyenlegértékesítő;
 - nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata / utolsó folyósításról szelvény / számlakivonat,
 - az önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátásokról igazolás,
 - családi pótlék igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / megállapító határozat / MÁK igazolás),
 - árvaellátás igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / ellátást folyósító szerv igazolása),
 - gyermektartásdíj igazolása (bírósi határozat / postai szelvény / folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
 - GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény / folyószámla-kivonat / az ellátást folyósító szerv igazolása),
 - igazolás egyéb jövedelemről,
- c) a pályázóval egy háztartásban élő gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, tanuló / hallgató esetében iskolalátogatási-, vagy hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,
- d) a pályázó lakcímkártya másolata, továbbá a Kormányablak által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- e) közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat
- f) a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósi végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának fénymásolata
- g) gyámolt, ideiglenesen elhelyezett, átmeneti, tartós nevelt, utógondozói ellátott pályázó

- esetén gyámhatósági határozat másolata, vagy bírósági végzés fénymásolata
- h) védelembe vett gyermek esetén gyámhatósági határozat másolata,
 - i) hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén megállapító határozat másolata,
 - j) fogyatékossgal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékossgáról, betegségről,
 - k) a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény; nyilatkozat, hogy a beteg hozzátartozó szoruló ápolásra-gondozásra,
 - l) a pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén a munkaügyi központ igazolása,
 - m) albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
 - n) a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról,
 - o) bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)
 - p) amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a pályázónak és vele egy háztartásban élő személyeknek nincs jövedelme, nyilatkozat arról, hogy miből tartja fenn magát.

4. Elbírálásra vonatkozó szabályok

- 4.1 A határidőre beérkezett ösztöndíjpályázatokat **Derecske Város Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága** (továbbiakban: Szociális Bizottság) bírálja el kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül.
- 4.2 Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdeni kívánó pályázó, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének maximum 340%-át.
 - 4.2.2 A döntéshozó a jövedelemhatártól 15%-kal eltérhet:
 - egyedül élő pályázó, vagy a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetében,
 - a pályázó árva vagy félárva,
 - saját háztartásában gyermeket nevel,
 - fogyatékossgal élő pályázó esetén,
 - pályázó háztartásában élő tartósan beteg vagy rokkant esetén,
 - pályázó háztartásában további két kiskorú nevelkedik,
 - pályázó háztartásában élő munkanélküli esetén.
- 4.3 E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett
 - aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
 - az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
- 4.4 A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.
- 4.5. A beérkezett pályázatokot a Szociális Bizottság bírálja el:
 - a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati

úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;

b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

c) csak az illetékességi területén állandó lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj %-a
1.	0-62.700 Ft	4000 Ft	0%-220%-áig
2.	62.701-96.900 Ft	3000 Ft	220% fölött – 340%- ig

Szociális Bizottság méltányossági jogkörében az ösztöndíj összegét magasabb összegben is megállapíthatja, ha a jogosult:

- árva, és önfenntartásáról önmaga gondoskodik,
- saját háztartásában gyermeket nevel,
- állami gondoskodásban részesül,
- az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
- a pályázóval együtt további két kiskorú nevelkedik,
- fogyatékossgal élő pályázó esetén,
- pályázó háztartásában élő tartósan beteg, rokkant esetén,
- pályázó háztartásában élő munkanélküli estén
- a pályázót egyedül nevei eltartója

de ez esetben sem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot.

4.7. Az ösztöndíjban részesülő pályázóknak az Általános Szerződési Feltételek szerinti elsőbbségi rangsorolása az alábbi pontszámok alapján történik:

- pályázó félárva + 5 pont
- pályázó árva + 10 pont
- pályázó gyermeket nevel, gyermekeként + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3 kiskorú eltartott él + 5 pont
- pályázóval közös háztartásban 3-nál több kiskorú eltartott él, minden további eltartott után + 2 pont
- a pályázó olyan betegségben vagy fogyatékossgban szenved, amely miatt a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint a szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. tv.(továbbiakban Tbj.) szerinti ellátásban részesül

	+ 5 pont
g) a pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozója munkanélküli, személyenként	+ 5 pont
h) a pályázóval közös háztartásban ápolási díjra jogosult személy van	+ 5 pont
h) a pályázót egyedül neveli eltartója	+ 5 pont
i) A pályázó kollégiumi igényét elutasították, ezért albérletben él	+ 5 pont
j) egy főre jutó jövedelem 0 – 62.700,-Ft	+ 5 pont
j) egy főre jutó jövedelem 62.701,- Ft – 96.900,-Ft	+ 3 pont

4.7.2 Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Derecske Város Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

- 1./ a döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
- 2./ azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.

4.8. Derecske Város Önkormányzata az Eper-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

4.9. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

5.1 Az "A" típusú pályázat esetén a **Szociális Bizottság** az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónapon át, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani az ösztöndíjas részére.

5.2 A "B" típusú pályázat pozitív elbírálása esetén a Szociális Bizottság 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garántálni az ösztöndíj folyósítását az ösztöndíjas részére.

5.3. Az önkormányzat a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a Rendelet és az Általános Szerződési Feltételek szerint tanulmányi félévenként előre egy összegben az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára köteles átutalni.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

6.1. "A" típusú pályázat: a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást a döntéshozó csak abban az esetben

vonja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

- 6.2. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a döntéshozó visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A döntéshozó ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása - folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021. (IX. 30.) KT számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2021. október 1-től lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 206/2020. (IX. 24.) KT számú határozattal elfogadott szabályzat.

D e r e c s k e, 2021. szeptember 30.

Bordán Szabolcs
polgármester

Varsányiné dr. Antal Erzsébet
jegyző

**DERECSCKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Szöllősi Judit igazgatási ügyintéző

Döntéshozatal: egyszerű többség

..... számú napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2021. szeptember 30-i nyílt ülésére

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

2021. szeptember 29-i nyílt ülésére

Szociális Bizottsága

2021. szeptember 28-i nyílt ülésére

Tárgy: Az Országos Mentőszolgálattal kötendő – az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges – ingatlan haszonkölcsön szerződés

Tisztelt Képviselő Testület!

A Tisztelt Képviselő-testület a 19/2021. (VI. 24.) KT számú határozatával döntött arról, hogy az Országos Mentőszolgálatot (székhely: 1055 Budapest, Markó utca 22.) kéri fel az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról való gondoskodás érdekében Derecske településen ügyeleti szolgálat működtetésére.

Fentiekre tekintettel Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között 9373/2021. számon az egységes ügyeleti és sürgősségi rendszer kialakítása érdekében, a sürgősségi ügyeleti rendszer modellprogramja keretében 2021. július 1. napján együttműködési megállapodás jött létre.

Az együttműködési megállapodásban a felek rögzítették, hogy a feladatellátás szempontjából releváns további kérdéseket, így különösen de nem kizárólagosan a személyi és tárgyi feltételek biztosításának feltételeit, beleértve különösen de nem kizárólagosan az ügyeleti feladat ellátására biztosított helyiségek használatának jogcímét és feltételeit külön megállapodásban rendezik.

Derecske Város Önkormányzata a szerződéskötést megelőző szándéknyilatkozatában arról nyilatkozott, hogy az együttműködés keretében térítésmentesen az Országos Mentőszolgálat rendelkezésére bocsátja az önkormányzat tulajdonában lévő, 4130 Derecske, Rákóczi u. 3–5. szám alatti, földszinti központi ügyeleti rendelőt a következők szerint: H-P: 16:00-8:00, Sz, V: 24 órában.

Az Országos Mentőszolgálat megküldte részünkre az ügyeleti feladat ellátása céljából kijelölt – Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 1578/5 helyrajzi számú, a valóságban a 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5. szám alatti, orvosi rendelő művelési ágú – ingatlan tekintetében a haszonkölcsön szerződés tervezetét, amely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A tervezet áttekintését és az egyeztetések lefolytatását követően, az előterjesztés 2. számú mellékletét képező alaprajz szerinti és az alábbiakban felsorolt, az ügyelet feladatellátásának céljára kijelölt ingatlan részeket kívánja Derecske Város Önkormányzata térítésmentesen az Országos Mentőszolgálat kizárólagos használatába adni.

Földszint:

– Készenléti orvosi rendelő: 19,98 m²

Emelet:

– Orvosi ügyeleti pihenő: 19,64 m²

– Pihenő: 12,59 m²

– Vizesblokk (WC: 1,33 m², mosdó, zuhanyzó: 5,07 m², közlekedő: 1,66 m²): 8,06 m²

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlan haszonkölcsön szerződés tervezet áttekintését és az előterjesztés megvitatását követően fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat

Derecske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Derecske Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező derecskei 1578/5 helyrajzi számú, a valóságban a 4130 Derecske, Rákóczi út 3–5. szám alatti ingatlanban lévő, összesen 60,27 m² hasznos alapterületű, készenléti orvosi rendelő, orvosi ügyeleti pihenő, pihenő és vizesblokk helyiségekből álló ingatlanrészeket térítésmentesen kizárólagos használatba adja az Országos Mentőszolgálat részére, orvosi ügyeleti feladat ellátása céljából, Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között a 9373/2021. nyilvántartási szám alatt megkötött együttműködési megállapodás hatályának idejére.

A Képviselő testület felhatalmazza a Polgármestert a Haszonkölcsön Szerződés aláírására.

Felelős: Bordán Szabolcs polgármester

Határidő: azonnal

Derecske, 2021. szeptember 22.

Tisztelettel:



Bordán Szabolcs S.K.
polgármester

HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS (ingatlan)

amely létrejött egyrészről **Derecske Város Önkormányzata** (székhely: 4130 Derecske, köztársaság út 87., adószám: 15728427-2-09, bankszámlaszám:, képviseli: Bordán Szabolcs, Polgármester) **Kölcsönadó**, továbbiakban **Kölcsönadó**

másrészről az **Országos Mentőszolgálat** (1055 Budapest, Markó u. 22., adószám: 15309989-2-41, bankszámlaszám: MÁK 10032000-01491687-00000000, képviseli: Dr. Csató Gábor, főigazgató) **Kölcsönvevő**, továbbiakban **Kölcsönvevő**, **OMSZ**

között – (a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

1.1. Felek előzményként rögzítik, hogy 2021. július 1. napján hatályba lépett a Kormány 368/2021. (VI. 30.) Korm. rendelete a veszélyhelyzet ideje alatt az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás megszervezésének eltérő szabályairól, mely – egyebek mellett - az alábbiakról rendelkezik:

„1.§ (1) A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) – a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – az Országos Mentőszolgálat (a továbbiakban: OMSZ) útján is gondoskodhat.

(2) A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az OMSZ-szel, ha az erre irányuló kezdeményezését az OMSZ elfogadja.”

1.2. A Felek előzményként rögzítik továbbá, hogy a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 215.§ (2) bekezdése értelmében – a jogszabály hatályba léptető rendelkezéseit is figyelembe véve, a veszélyhelyzet megszűnését követően - „Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 232/D. §-a a következő (4)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Egészségügyi válsághelyzetben vagy járványügyi készültség esetén a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban: ügyeleti ellátás) – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – az állami mentőszolgálat útján is gondoskodhat.

(5) A települési önkormányzat az ügyeleti ellátásra megállapodást köt az állami mentőszolgálattal, ha az erre irányuló kezdeményezését az állami mentőszolgálat elfogadja”.

Fentiekre tekintettel Derecske Város Önkormányzata és a Kölcsönvevő 9373/2021 számon együttműködési megállapodást kötöttek, mely alapján az Országos Mentőszolgálat látja el Derecske közigazgatási területén alapellátási ügyeleti szolgálat (vegyes) működtetését.

1.3. A Felek rögzítik, hogy Derecske Város Önkormányzata tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban, a 1578/5 hrsz. alatt felvett, természetben a 4130 Derecske, Rákóczi út 3-5. szám alatti, orvosi rendelő művelési ágú ingatlan.

1.4. Kölcsönadó az 1.3. pontban körülírt ingatlanon található alábbi ingatlanrészeket jelen szerződéssel ingyenesen Kölcsönvevő kizárólagos használatába adja, aki azt használatba veszi:

Az ügyelet ellátásának céljára kijelölt m2 területű ingatlan részt, mely áll: (1 szám alatt mellékelve az alaprajz), és

valamint az ingatlanhoz tartozó alábbi részeket (pl: felfestett parkoló/beálló)
(továbbiakban: ingatlan).

1.5. A Kölcsönadó nyilatkozik, hogy az ingatlan tulajdonosaként jár el, ennek keretében jogosult jelen szerződést aláírni. Továbbá a Kölcsönadó jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy nincs olyan harmadik fél, akinek joga, jogos érdeke a Felek közötti, a fenti ingatlan biztosítására vonatkozó jogügylet létrejöttét korlátozná vagy megakadályozná. Amennyiben lenne ilyen harmadik fél, úgy a Kölcsönadó vállalja, hogy a jelen szerződés megkötésének időpontjáig az érintettet a jogügyletről tájékoztatja, és az ingatlan Kölcsönvevő általi ingyenes használata kapcsán a harmadik fél támogató nyilatkozatát beszerzi, erről a Kölcsönvevőt tájékoztatja.

1.6. A Kölcsönadó az ingatlan birtokát 2021.07.01. napján, ismert és megtekintett műszaki állapotban, a szükséges és elválaszthatatlan tartozékaival együtt ruházta át a Kölcsönvevő részére, melyet a Kölcsönvevő átvett.

II. Felek jogai, kötelezettségei

2.1. Kölcsönvevő az ingatlant kizárólag az ügyelet ellátására történő igénybevételre, az azzal kapcsolatos feladatellátásra használhatja, azt harmadik személy használatába a Kölcsönadó engedélye nélkül nem adhatja és egyéb tevékenységre nem használhatja.

2.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés hatálya alatt a Kölcsönadó gondoskodik a rovar és rágcsálóirtásról, valamint az ingatlanban keletkezett kommunális hulladék elszállításáról. A Kölcsönvevő vállalja a szerződés hatálya alatt az ingatlan esetében a megfelelő higiéniai szabályok előírását és betartását, továbbá gondoskodik a veszélyes hulladék elszállításáról.

A Felek az ingatlan megfelelő takarítása kapcsán az alábbiak szerint állapodnak meg:

2.3. A használat fennállása alatt a Kölcsönvevő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használni és felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.

2.4. A Kölcsönadó feladata és költsége az ingatlan tartozékai (pl: kazán, légkondicionáló vagy egyéb szellőzőrendszer, nyílászárók, csatorna stb.) tekintetében az éves karbantartási, szervizelési, javítási, fertőtlenítési munkálatok elvégzése, valamint a rendeltetészerű működés során keletkező javítási munkák elvégzése, végleges meghibásodás esetén ezek pótlása. Ennek keretében a Kölcsönvevő vállalja, hogy az ingatlant érintő meghibásodások esetén haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül a Kölcsönadó kapcsolattartóját írásban tájékoztatja.

2.5. A Kölcsönvevő az ingatlanban – ide nem értve a mindennapi működés során esetlegesen bekövetkező, kisebb értékű karbantartási, javítási, esetlegesen festési munkálatokat – valamennyi építési (korszerűsítési, átalakítási, bontási, kivitelezési stb.) munkát – különösen, ha ezek elvégzése építésügyi hatósági engedély birtokában lehetséges – kizárólag a Kölcsönadó engedélyét követően végezhet el. Az ingatlant érintő építési, felújítási munkák esetében a felmerülő költségek tekintetében a Felek külön megállapodást kötnek.

2.6. A Kölcsönvevő köteles a Kölcsönadót bármely az ingatlannal kapcsolatos váratlan eseményről tájékoztatni.

2.7. A Kölcsönvevő köteles a haszonkölcsön-szerződés megszűnésekor az ingatlant – annak Kölcsönvevő által az 1.6 pont szerint átvett tartozékaival, berendezési és felszerelési tárgyaival együtt - visszaszolgáltatni.

III. Ingatlan fenntartásával, napi működtetésével kapcsolatos költségek

3.1. Az Ingatlan használatára a megállapodás 1. pontjában és a 2.1. pontjában pontosan körülírt feladat ellátása érdekében ingyenesen kerül sor, így a Kölcsönvevőt használati díjfizetési kötelezettség nem terheli.

3.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlan használatával összefüggésben felmerülő közüzemi díjakat a szolgáltatók felé a Kölcsönadó egyenlíti ki, így a Kölcsönvevőt a használat ideje alatt közüzemi díjfizetési kötelezettség nem terheli, ezen közüzemi díjak és költségek megtérítésétől a Kölcsönadó eltekint.

IV. Szerződés hatálya

4.1. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás aláírásának dátumától függetlenül, az ingatlan használatára ellátási érdekből, a Derecske Város Önkormányzata Képviselő Testületének 19/2021. (VI.24.) számú határozata alapján, valamint Derecske Város Önkormányzatának Polgármestere által 2021.06.29. napján tett szándéknyilatkozat alapján, Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között 9373./2021. nyilvántartási szám alatt megkötött Együttműködési megállapodás orvosi ügyeleti feladatok ellátásáról című dokumentumban foglaltak szerint 2021.07.01. napjától kerül sor, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek a Feleket ezen időponttól kezdve illetik meg, illetve terhelik.

4.2. A Felek jelen haszonkölcsön szerződést 2021.12.31. napjáig kötik azzal, hogy jelen haszonkölcsön szerződést a Felek Derecske Város Önkormányzata és az Országos Mentőszolgálat között 9373/2021. nyilvántartási szám alatt ügyeleti feladatok ellátására megkötött Együttműködési megállapodás hatályának idejére kötik. Amennyiben a Felek másként nem rendelkeznek – és a jogszabályi feltételek fennállnak - a szerződés hatálya külön intézkedés nélkül 2022.06.30-ig meghosszabbodik.

V. Kapcsolattartás

5.1. Felek a szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesülését akadályozó körülményről Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek egymást tájékoztatni.

Kapcsolattartó személy a Kölcsönvevő részéről:

Név: Virágos Ildikó, megyei gazdasági-műszaki osztályvezető

Telefon: 06 52 414-793, 06 20 2460577

Email: viragos.ildiko@mentok.hu

Cím: 4025 Debrecen, Külső Vásártér 14.

Kapcsolattartó személy a Kölcsönadó részéről:

Név/beosztás:

Telefon:

e-mail:

A Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyében történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

VI. Titoktartás, adatvédelem

6.1. Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – így különösen az Info.tv., valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartói adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.

6.2. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés a Kölcsönvevő által végzett közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, melyek a Kölcsönvevő közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Info.tv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

VII. Szerződés megszűnése

7.1. Az azonnali hatályú felmondás joga a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:359.§ (4) bekezdésében foglalt esetekben gyakorolható.

7.2. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 4.1. pontjában hivatkozott Együttműködési megállapodás megszűnése esetén jelen szerződés megszűnik.

7.3. A szerződés megszűnésekor a Kölcsönvevő köteles az ingatlant a Kölcsönadónak visszaszolgáltatni.

VIII. Vegyes rendelkezések

8.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján, amennyiben az aláírásokra nem egyidejűleg kerül sor, az azt utolsóként aláíró fél aláírásának napján lép hatályba azzal, hogy jelen szerződés rendelkezéseit a Felek a birtokbaadás napjától kezdődően irányadónak tekintik. Jelen szerződés a IV. pontban megjelölt határozott időre szól.

8.2. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek minden olyan felhatalmazással, amely jelen szerződés megkötéséhez szükséges és képesek a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére.

8.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Ptk. haszonkölcsönre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

8.4. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján kísérik meg rendezni, amennyiben az eredményre nem vezet, akkor a jogvita elbírálására Pp. általános illetékességi szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

8.5. Jelen haszonkölcsön szerződés (.....) eredeti példányban készült, melyből a Kölcsönadót (.....), Kölcsönvevőt 4 (négy) eredeti példány illet meg.

Félek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen ... (.....) egyező példányban szerkesztett szerződés teljeskörűen, hiánytalanul és egybehangzóan, valamint helyesen tartalmazza az előzetes tárgyalásai és egyeztetéseik során kölcsönösen kialakított szerződéses akaratukat, amely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozataikkal mindenben megegyezik, így azt elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írnak alá.

Mellékletek:

- 1 számú melléklet alaprajz
- 2 számú melléklet átláthatósági nyilatkozat

Kelt: Budapest, 20.....

Kelt:, 20....

.....
Dr. Csató Gábor
főigazgató
Kölcsönvevő

.....
Bordán Szabolcs
polgármester
Kölcsönadó

Dátum:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Gulyás Antal.

Gazdasági – műszaki igazgató

Dátum:

Jogi szempontból megfelelő:

.....

Jogtanácsos

Kapják:

Kölcsönadó

Kölcsönvevő

- Regionális Mentőszervezete
- Jogi és Igazgatási Osztálya
- Pénzügyi Osztály
- Gazdasági-műszaki Igazgatóság

Tervek	
1/1	1/1
1/2	1/2
1/3	1/3
1/4	1/4
1/5	1/5
1/6	1/6
1/7	1/7
1/8	1/8
1/9	1/9
1/10	1/10

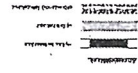
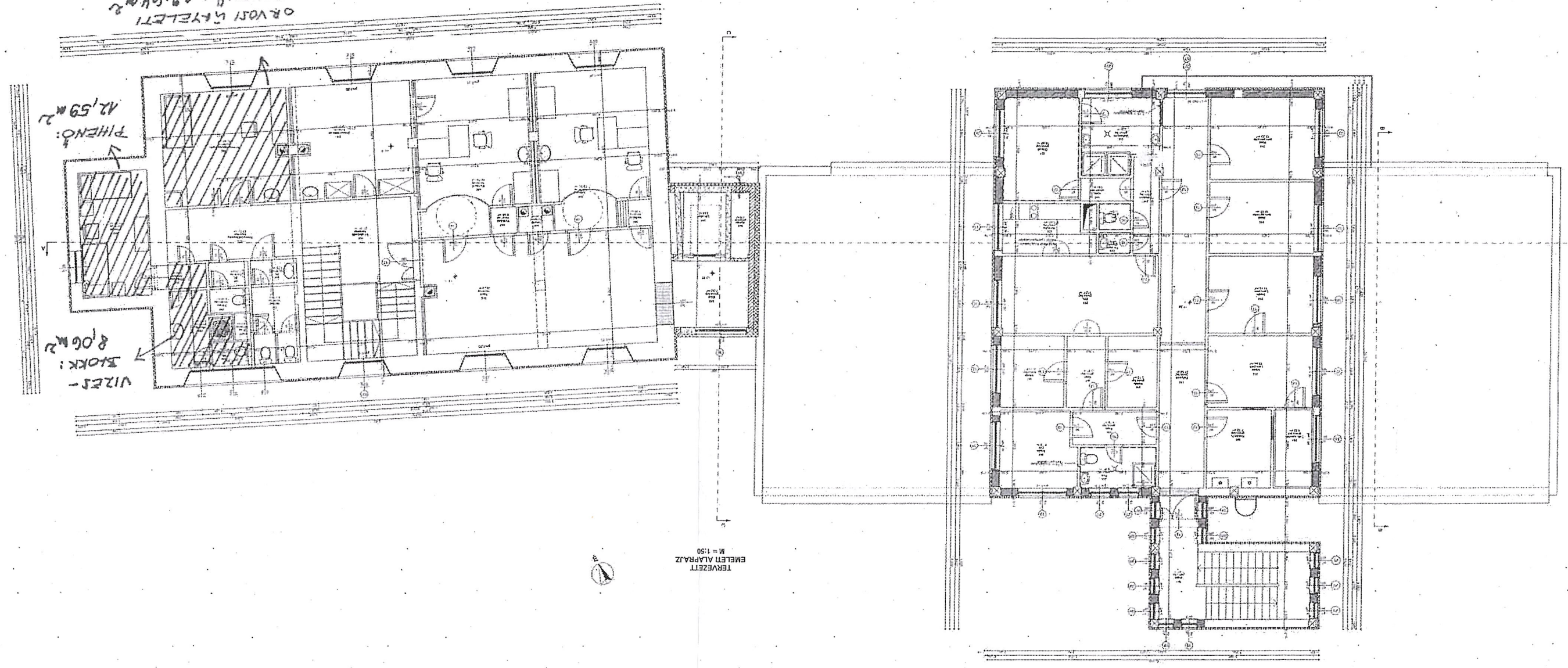
D* TERV 2014.12.29

ORVOSI NYELVETI
PIHENO: 29164m²

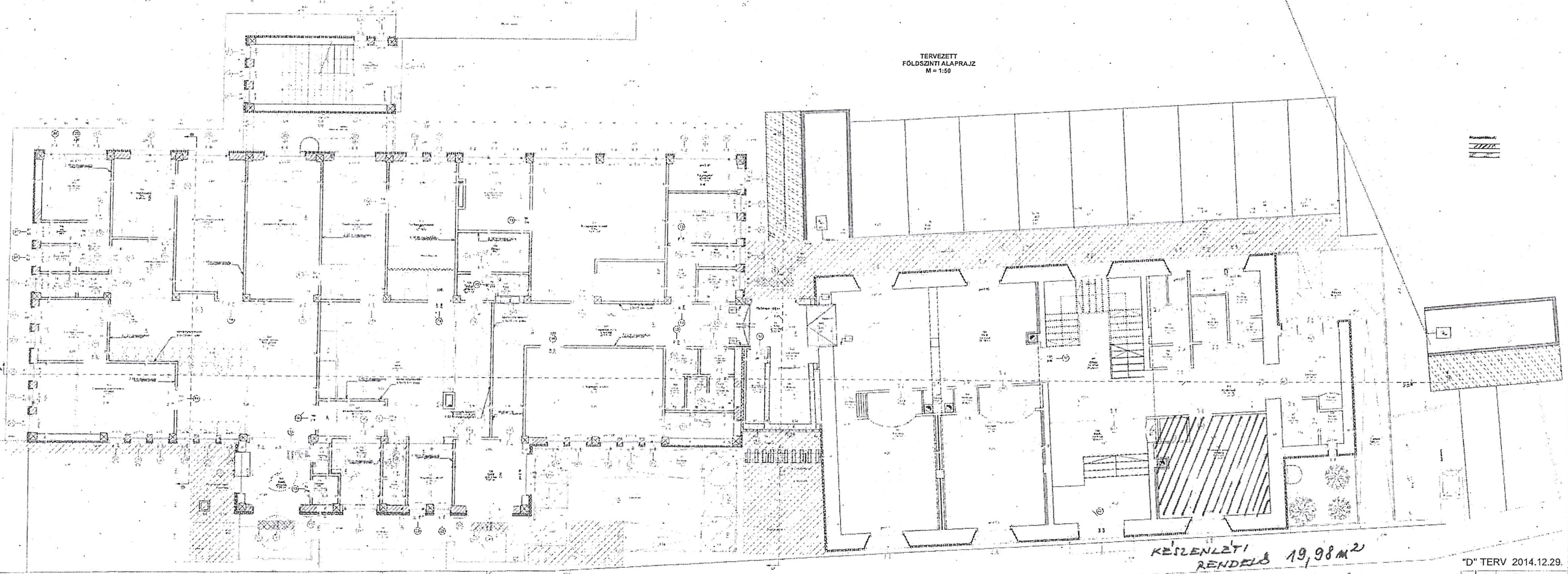
PIHENO:
12,59m²

VIZES-
BLOK: 8,06m²

TERVEZET
EMELET ALPRAJZ
M = 1:50



TERVEZETT
FÖLDSZINTI ALAPRAJZ
M = 1:50



KEZELÉSI
RENDELŐ 19,98 m²

"D" TERV 2014.12.29.

BAL-3/3/3			